



河北小蜜蜂工具集团有限公司

联合国全球契约组织年度进展报告

2021. 1-2021. 12



目 录

领导致辞	3
人力资源（劳工和人权）	4
一、人员配置	5
二、人员培训与开发	5
三、社保、福利	7
四、职业技能比赛	7
职业健康、安全与环境	8
一、职业健康管理	8
1. 职业健康体检	8
2. 夏季防暑	8
二、安全	8
1. 外协人员管理	9
2. 安全检查和培训	9
3. “安全生产月”安全活动开展	9
三、环境管理	10
1. 环境检测	10
2. 危险废物管理月报、季报	10
3. 危废管理	11
四、疫情防控	11
商业道德	12
一、提高职业道德	13
二、加强反腐教育	13
持续性采购	13



领导致辞：

自 2021 年正式加入联合国全球契约组织以来，河北小蜜蜂工具集团有限公司恪守承诺，严格遵循并支持联合国全球契约，将全球契约在人权、劳工、环境及反腐败领域所规定的十项原则全面贯彻到公司的经营与运营战略、企业文化和日常管理工作中，致力于在为客户提供优质的产品和服务的同时，影响各价值链合作伙伴以及利益相关者，以确保他们也能遵守全球契约原则。

2021 年，面对复杂多变的疫情防控形势，艰难繁重的发展任务，我们继续坚持稳中求进工作总基调，紧紧围绕“发展创新打品牌、做实强基稳增长”的主线，以专业优势和精益化管理为支撑，全面开展产品创新、服务市场和团队建设，努力提升了高质量发展水平。在此过程中，公司不仅向客户提供优质的产品和服务，还坚持以优秀企业公民角色自觉承担社会责任，长期致力于关爱儿童、扶贫救灾、生态环保、就业促进、和谐社区等公益事业。

在未来的发展道路上，小蜜蜂集团将继续秉承传统优良品质，更加坚定支持联合国全球契约，以更高的标准要求自己，同时激励更多的企业，在可持续发展的道路上贡献更大的力量。



人力资源（劳工和人权）

自公司建立以来，始终将担当社会责任作为发展的一个重要部分，我们积极通过组织各项活动和措施来诠释联合国的《世界人权宣言》，通过对人权的关心使公司更加持续稳定的发展，更加最大化的承担社会责任。我们努力保护每位员工的每一项人权，确保每位员工在工作中受到公平公正的对待，男女平等、不存在任何性别歧视，关心爱护员工的身心健康。我们承诺从未采取任何形式强迫和强制任何工人进行劳动。公司和员工是双向选择，公司对员工分配和任命的工作，都符合国家劳动法的规定。公司帮助员工提升职业技能，使其对于职业发展好收入有更多的选择。

2021年我们继续坚持外引内培，加强了人才队伍建设：多渠道招聘，人员配备基本满足生产经营所需，员工思想较为稳定；继续秉持“培训创造价值，培训必有结果”的宗旨，积极开展内培外训，通过试卷问答、收集心得等形式进一步验证培训效果，有效实现了“学以致用，用以促学，学用相长”，为公司“团队提升年”目标实现奠定基础；建立公平、公正、公开的竞争机制，全年选拔中层干部1名，确定中层后备干部10余人，并通过定向培养、专项培训等方式，提升其专业技能和管理水平，为改善干部队伍年龄结构、知识层次积蓄了力量。

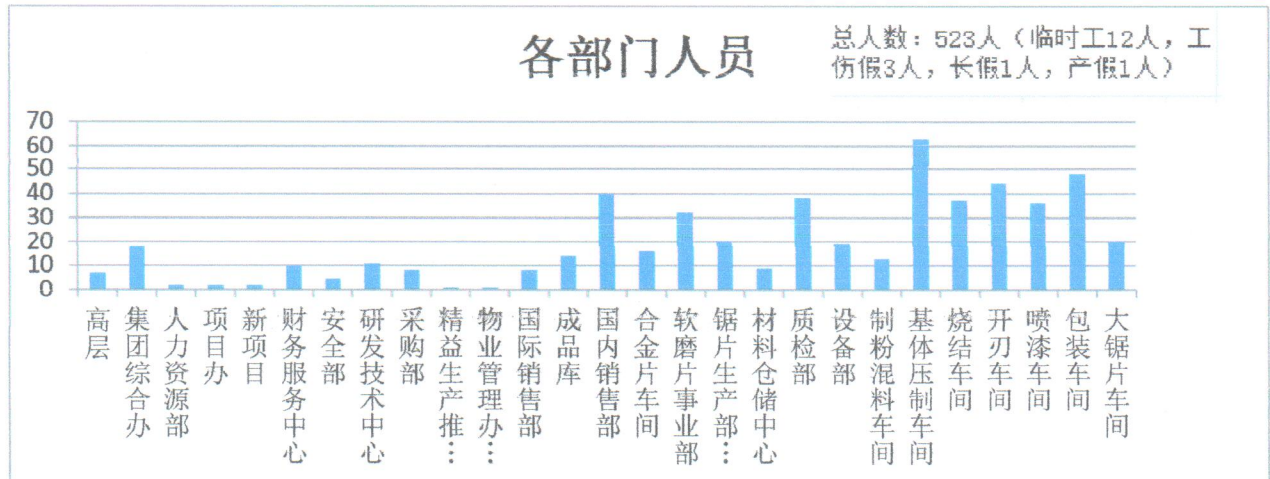
人力资源的战略目标：全面实施人才强企战略，紧紧抓住人才引进、培养、激励、留用四个环节为目标，加快人才队伍建设步伐，为公司快速发展提供人才支持。根据以上目标值，分别确定各职能的员工编制。

- 1) 提倡减少编制，提升效率，提高人均产值，提升薪酬水平；
- 2) 激发员工潜能，加强员工激励与奖励，提升团队执行力
- 3) 加大人才培养、进行人才梯队建设。



一、人员配置

公司总人数 523 人（其中男员工 302 人，占比 57.74%，女员工 221 人，占比 42.26%），与 2020 年同期人数基本持平。各部门人员配置如下：



二、人员培训与开发

2021 年共完成培训 30 场，年度培训完成率 136.36%，受训人员达 1100 人次以上。2021 年人力资源部延续“培训必有结果”的宗旨要求培训效果和培训评价，部分培训课程结束后，结合培训内容，人力资源部出具试卷，对受训人员进行测试，查验培训效果。对不适合做试卷评价的，让受训人员通过写培训心得体会来进行效果预估。此项工作成效显著，对员工接受培训和工作业务开展有明显效果，同时也提高了员工对培训的重视程度和学习的主动性。

培训课程：

培训记录表

序号	时间	培训	人数	时长	备注
1	1月13日上午	关键人才的培养	2	3h	人力资源部（张盈盈、梁雪）
2	3月16日、17日	破局新形势下2021年企业纳税风险管控与稽查应对	3	48h	财务服务中心（王月星、田丽娜、曹雪莹）
3	3月16日、17日、18日	三箭齐发打造高效团队（团队、绩效、流程）	2	12h	人力资源部（张盈盈、梁雪）
4	3月24日	危险相关制度	40	80h	涉危险人员
5	3月25日	质量检验的重要性	16	32h	部分质检人员
6	4月22、23日	金税四期迭代下增值税发票10大风险之4大管控策略	3	48h	财务服务中心（王月星、田丽娜、曹雪莹）

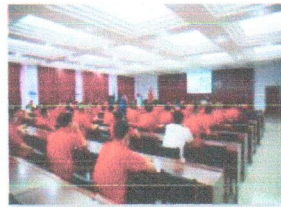


7	4月26日晚	人才储备训练营	2	6h	人力资源部(张静波、郑明)
8	5月6日	管理技能训练营	27	54h	人力资源部
9	5月14日下午	社保缴纳、工资发放业务及风险控制	2	3h	人力资源部(张静波、郑明)
10	5月18日上午	企业文化拓展训练	72	216h	人力资源部干部、研发技术中心、国际部(陈维才、郑明、李国设计)、国际部(陈维才、李国设计)、人力资源部、人力资源部
11	5月27、28日	财务系统操作下的合同签订与执行管理	3	48h	财务系统中心(田国顺、田国顺、田国顺)
12	6月7日	双控管理训练营	33	33h	人力资源部(张静波、郑明)
13	6月9日	新员工培训(第一期)	91	456h	人力资源部(张静波、郑明)
14	6月9日	中层管理训练营、双控管理训练营	101	202h	人力资源部(张静波、郑明)、人力资源部(张静波、郑明)、人力资源部(张静波、郑明)
15	6月	部门经理如何提高执行力	28	84h	人力资源部(张静波、郑明)
16	4月、5月、6月	销售技能培训	22	66h	人力资源部(张静波、郑明)
17	6月17日、24日	销售技能培训(第二期)	116	232h	人力资源部(张静波、郑明)
18	7月20日、21日	财务系统操作下的合同签订与执行管理	3	18h	财务系统中心(田国顺、田国顺、田国顺)
19	8月11日	新员工培训(第二期)	2	6h	人力资源部(张静波、郑明)
20	9月23、24日	2021新员工培训(第三期)	3	21h	人力资源部(张静波、郑明)
21	9月28日	新员工培训(第四期)	60	480h	人力资源部(张静波、郑明)
22	9月28日	中层管理训练营	101	202h	人力资源部(张静波、郑明)、人力资源部(张静波、郑明)、人力资源部(张静波、郑明)
23	10月9日	销售技能培训	61	122h	人力资源部(张静波、郑明)
24	10月24日	销售技能培训	7	14h	人力资源部(张静波、郑明)
25	11月	销售技能培训	29	54h	人力资源部(张静波、郑明)
26	11月16日	销售技能培训	7	14h	人力资源部(张静波、郑明)
27	11月17日	销售技能培训	30	60h	人力资源部(张静波、郑明)
28	12月22日	新员工培训(第五期)	42	168h	人力资源部(张静波、郑明)
29	12月21-22日	财务系统操作下的合同签订与执行管理	3	48h	财务系统中心(田国顺、田国顺、田国顺)
30	12月28日	全员安全培训	240	480h	人力资源部(张静波、郑明)

培训图片:



3X8A0869.JPG



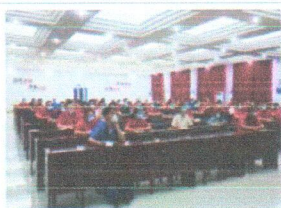
3X8A1530.JPG



3X8A1636.JPG



3X8A1680.JPG





三、社保、福利

1. 社保

2021 年我们按时足额完成了员工五险一金的缴纳工作。

险种	1-12 月公司应缴 (元)	1-12 月个人承担 (元)	合计 (元)
养老保险	2397543.84	1198780.65	3596324.49
工伤保险	190666.95	0	190666.95
失业保险	112827.13	49229.67	160756.8
医疗保险	1956538.74	435014.91	2391553.65
住房公积金	943034	943034	1886068
合计	5610805.74	2614564.2	8225369.89

2021 年度共计缴纳五险一金 822.54 万元，比上年度 523.20 万元增加 299.34 万元。2021 年 3 月，成功申请稳岗补贴 14.67 万余元，用于人员缴纳社保。

2. 福利

- (1) 为当年生育女员工申报生育津贴约 1.68 万元(6 人次)；
- (2) 参与“以工代训”活动，为申请培训补贴 11.94 万元；
- (3) 春节、国际“3.8”妇女节以及中秋节为全体在职、离退员工发放福利；
- (4) 6 月份为全体员工发放夏季工装，共计 527 件。
- (5) 年内发放员工生日礼品 500 余份。
- (6) 发放质量产量冠军奖品 300 余份。
- (7) 每月发放员工劳保用品 500 余份。

四、职业技能比赛

2021 年我们继续通过加强人员技术培训、一岗多能、一人多岗、技能四星等各种方式稳定员工思想，提升员工技能，组织并参与技能提升“展翅行动”，为员工申请补贴 1.32 万元，促使员



工真会、真懂、真用工艺流程和操作要点，打造了一支岗位忠诚度高、技能过硬的高素质队伍。

在人权和劳工原则上，我们从人本的角度去看待和尊重人的需求，用善意的理念去面对员工、客户及其他关联群体，使得每一位利益相关者都愿意，并且能够发挥其最大潜力。

职业健康、安全与环境

一、职业健康管理

2021年，我们继续坚持把员工身体健康和生命安全放在首位，统筹推进安全生产、环境保护和疫情防控工作，为生产经营保驾护航。

1. 职业健康体检

2021年根据专业技术公司出具的《职业病危害因素工作场所环境定期检测报告》要求，对公司员工职业健康管理工作进行了梳理和完善，并对厂区和各车间“职业卫生公告栏”内容进行更新，完成涉及职业危害的员工书面告知和签字确认工作，并对员工《职业健康监护档案》进行了完善，并于4月17日委托石家庄美年大健康体检管理有限公司对工厂内全部接害人员进行了职业病体检，体检人数109人次，由安全部跟踪了现场查体情况。

2. 夏季防暑

6月份为全体员工发放绵白糖、绿豆等防暑用品500余份，5-10月份为生产一线员工提供绿豆汤、冷饮等防暑、解渴饮品，5-9月份为烧结车间、制粉、软磨压制、大锯片刀头烧结工序等涉及高温的岗位，提供高温补助，随工资发放。

二、安全



1. 外协人员管理

2021年针对国内疫情多点、零星散发态势，公司提倡线上、远程办公，减少了外部人员到厂的业务办理。针对发货、采购等必须现场办理的业务，在严格执行疫情防控政策的基础上，对来访人员做好扫码、测温、登记和对接、督导工作，确保了内外部人员的安全。

2. 安全检查和培训

2021年我们继续强化制度建设，加强实操演练，确保平安发展。(1)按照“谁主管，谁负责；谁在岗，谁负责；谁操作，谁负责”的要求，层层签订安全生产消防安全责任状，落实各级责任。(2)完成《河北小蜜蜂工具集团有限公司应急预案》重新编制和专家评审，使应急事项有据可依、有章可循。(3)认真落实三级联查机制，全年排查各类隐患286项，全部整改完成。(4)加大对公司重点部位防汛、防雷监督检查，准备防汛沙袋1000余条、污水泵4台、排水带12条，检测防雷点位70余处，切实保障了汛期的正常生产。(5)积极完成6场次近800人/次安全生产培训及演练，有效提升了全员安全意识以及事故应急处理能力。

3. “安全生产月”安全活动开展



3X8A1183.JPG



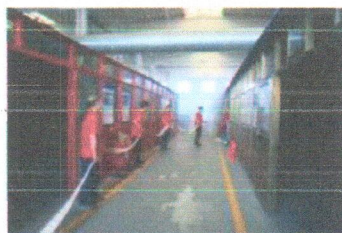
3X8A1269.JPG



3X8A1285.JPG



3X8A1591.JPG



3X8A1608.JPG



3X8A1656.JPG



为进一步落实安全生产主体责任，切实推动企业实现安全发展，2021年6月7日上午，正定县应急管理局、县消防救援大队到我公司开展“落实安全责任，推动安全发展”安全生产宣传活动正式拉开我公司安全生产月活动序幕：（1）小蜜蜂集团车间员工代表列队，齐唱安全生产歌、进行了安全宣誓。（2）参加活动领导为员工发放《安全生产手册》、《应急安全防护常识》、《消防常识20条》、《燃气安全知识手册》以及《家庭防火常识》等相关材料，并叮嘱员工要认真学习安全知识、增强安全意识、提高按章作业和处理应急事件的能力。（3）参加活动领导与公司员工在主题条幅上签字承诺。（4）现场服务结束后，“进企业”人员与集团公司相关人员在四楼第一会议室一同观看《生命重于泰山——学习习近平总书记关于安全生产重要论述电视专题片》。（5）6月9日公司开展新员工及重点岗位消防培训及灭火疏散演练。（6）6月20日开展液氨泄漏应急演练。

安全月系列活动为我公司坚决守牢安全生产基本盘，狠抓安全防范各项责任措施落实，实现安全平稳发展奠定了坚实基础。

三、环境管理

1. 环境检测

公司每年委托有资质的第三方检测机构监测，对厂区内大气污染物进行检测。公司主要污染物为喷漆废气、开刃粉尘等，2021年公司委托河北德普环境监测有限公司对厂区进行检测，满足《工业企业挥发性有机物控制标准》（DB13/2322-2016）中表面涂装污染物去除效率要求。

2021年进行了噪声检测，经监测，公司厂界噪声昼、夜分值均符合《工业企业厂界环境噪声排放标准》（GB12348-2008）表1中2类标准限值，均满足标准要求。

2. 危险废物管理月报、季报



根据市环保局要求，编写企业突发环境事件应急预案并备案、2022 年度危废管理计划；并盖章纸质版上报石家庄市生态环境局正定县分局备案。

3. 危废管理

2021 年公司危险废物的管理安排专人负责，实现了从危险废物的产生、收集、贮存、转移，直至委托处置的全过程管理；公司建有一处危险废物贮存场所，贮存场所严格按照《危险废物贮存污染控制标准》（GB18597-2001）及其修改单要求满足防雨、防渗、防流失等措施；建有围堰、导流渠、收集池，便于泄漏物料和渗滤液的收集、处置。危险废物转移均严格执行了转移联单制度，并全部委托有资质的单位进行运输。运输过程根据危险的性质不同，分别选用规范的包装，有效地避免了转移过程中撒漏，减少了对环境的影响。

公司的生产固体废物主要是废活性炭、废油漆桶、废漆渣、废过滤棉等，严格按照《一般工业固体废物贮存和填埋污染控制标准》（GB 18599-2020）《危险废物贮存污染控制标准》（GB18597-2001）及其修改单的要求，危险废弃物全部交有资质的单位进行无害化处理，生活垃圾由环卫部门统一处置。

四、疫情防控

年内，公司一方面努力克服疫情带来的风险挑战，稳经营、促发展，另一方面积极贯彻落实各项“保民生、保就业”措施，通过发放封闭管理员工特别补助、提供全员日常防护用品、改善员工就餐质量和环境、提升员工岗位技能等一系列措施来稳定员工思想，保障员工收入。

1. 疫情方案落实：召开疫情专项会议讨论制定并严格落实《河北小蜜蜂工具集团新型冠状病毒肺炎疫情防控工作应急处置预案》



和《河北小蜜蜂工具集团日常防控新型冠状病毒肺炎实施细则》。

2. 安排专人负责消杀物品、医用口罩、喷雾器、小喷壶等防疫物品的采买、发放。

3. 体温测量：对公司员工进行每日两次体温测量，并于次日上报至疫情防控办公室；外来人员执行严格的扫码、测温、登记制度。

4. 每日消杀：对生产车间、餐厅、卫生间、浴室、电梯、门把手等公共场所和员工聚集场所进行每日两次消杀。

5. 就餐：严格执行错峰就餐制度，减少人员聚集。

6. 出差报备：出石返石人员核查信息上报集团公司。



3X8A5583.JPG



3X8A5606.JPG



3X8A5634.JPG



3X8A8958.JPG



3X8A8973.JPG



3X8A9085.JPG

商业道德

我们继续始终恪守商业道德，遵守适用的国际公约和各国相关法律法规，坚持诚信经营和合规运营；反对行贿受贿等任何腐败行为，对相关的合作伙伴进行反腐培训并签订了廉洁自律声明；我们倡导公平竞争，遵守国家关于反倾销、反垄断等方面的法律规定，营造和谐的商业环境。



一、明确职业道德

为贯彻执行公司廉洁自律有关规定，严格履行管理人员及重点人员的廉洁从业职责，改善工作及管理作风，2021年公司与办公室人员和特殊人员签署了《廉洁自律承诺书》。员工承诺若发生行贿受贿事件，自愿接受公司做出的任何处理，包括赔偿因此造成的经济损失、警告、降职、辞退等，并依据详细状况依法追究法律责任。

二、加强反腐教育

我们定期对员工进行反舞弊培训，加强员工的反腐防腐意识，积极督促员工以道德、诚信的方式开展工作。为更加高效监督员工，拓宽员工相互监督的渠道，我们安排专人负责有关人员贪污腐败、生活作风问题、管理方式方法不妥、污损公司声誉名誉问题等一切不良问题的举报、意见。公司对举报人反映的问题线索，认真核查，按照规定处理，并对举报人的相关资料严格保密。

在2021年内部审计中，未发现市场销售人员和采购人员行贿受贿的证据，也未接收到来自政府机关、客户、供应商及其他相关方的投诉和举报。

持续性采购

2021年下半年我们按照材料性质进行了采购部门内分工重组，在保证生产运营正常进行的前提下，我们积极开展了内部挖潜、优化提升等工作，同时以精益管理为重要抓手，通过改善提案、标准化作业、TPM、MTBF等方式，锁定更换运输和操作平台、改进模具工装等日常实用性强、可操作性高的现场改革，有效改善了生产现场环境，降低了劳动强度和生产成本。



另一方面，我们抓住机遇和技术改革的趋势，对原有设备进行升级改造，考虑全生命周期成本及其对采购的意义，重新梳理和定义呆滞物品、不良库存，掌握积压时间和原因，分门别类确认启用和处理方式，盘活库存。取消 56 种材料备库，大力降低非常规品备库转化为呆滞品的风险。多频次沟通、调整单次报购数量，在确保正常使用的前提下，尽可能的减少采购资金占用。同时，严格接单按量投入生产，从源头遏制库存产生。

年内，我们更新了可持续采购的目标和政策，并将此与整个供应链中的利益相关者进行沟通。我们与外部供应商合作开发了可持续的产品设计与规格，使用更少的、可循环的、节能的、低碳排放的及其他的“绿色”原材料。同时，我们合理优化了运输与物流计划，以使其对社会和环境的影响(例如交通拥堵、噪声、燃油使用和排放等)最小化。

根据供应市场环境，我们合理区分了长久战略关系伙伴与新的合作供应商。为提高采购可持续性，我们要求重要供应商签署《供应商行为准则》，并对所有供应商进行质量、环境、职业健康安全等企业社会责任管理体系中涉及到的各项要求进行综合评价，并将此作为每年度供应商现场或远程评价工作的重要依据。

编制：朱仔哪	审核：Zhuji	批准：Zhuji
2022 年 10 月 28 日	2022 年 10 月 28 日	2022 年 10 月 28 日