

2021



Memòria Sostenibilitat

2021

Memòria Sostenibilitat

Per a qualsevol aspecte relacionat amb
aquesta memòria pots contactar amb:
ingecal@ingecal.org

Edició:

Evaristo Gutiérrez Jiménez
Ariadna Esteban Murillo

Disseny i maquetació:

Iker Manchado Lozano

Índex

Presentació	1
Estàndards universals	6
El nostre mapa de serveis	8
Mapa de processos	10
Les dimensions	11
Iniciatives externes	13
Política de gestió	16
El codi ètic	20
Estàndards econòmics	26
Estàndards ambientals	31
Estàndards socials	39
INGECAL amb els ODS	52
Índex de continguts	58



Presentació

La present memòria comprèn totes les activitats que INGECAL ha dut a terme durant l'any 2021, es tracta de la setzena memòria elaborada per INGECAL. Està redactada d'acord amb els estàndards GRI i els requisits del Pacte Mundial de les Nacions Unides, i aquesta no serà verificada externament.

Els aspectes materials s'han puntuat segons el seu impacte i la seva influència en les decisions dels GGII. En relació amb la memòria de 2020, aquest any 2021 no s'han produït canvis significatius a l'abast, la cobertura o els mètodes de valoració aplicats.

L'únic aspecte material fora de l'organització és el personal autònom.

El càlcul de la petjada de CO₂ inclou a tot el personal contractat per Ingecal.

Totes les memòries d'INGECAL es troben disponibles en la nostra pàgina web, a l'apartat [RSC a INGECAL](#).

Declaració de la direcció

El fet més significatiu del 2021 per INGECAL ha estat la consolidació del nou model de teletreball que la pandèmia va impulsar.

Un cop superats els primers mesos d'incerteses, ens hem adaptat plenament a les noves metodologies de treball en les que combinem:

- Teletreball 100% per persones que viuen fora de Catalunya i que poden fer activitats totalment en remot.
- Treball presencial, en el cas de visites a clients i algunes persones al despatx (administració i audiovisuals).
- Treball híbrid, que combina els dos anteriors en funció de les característiques de cada projecte.

L'adopció d'aquestes mesures ens ha permès incrementar la nostra productivitat i ha col·laborat de forma notable a què el 2021 hagi estat el millor any de la nostra història en indicadors clau com: facturació, benefici empresarial, satisfacció de la plantilla i nombre de persones col·laboradores.

Hem avançat en la nostra estratègia de fidelització i captació de talent, primordial per assegurar el creixement continuat de la nostra empresa.

Hem incorporat nous serveis d'assessorament per adaptar-nos a les necessitats dels nostres clients, facilitant un model de col·laboració integral per donar resposta a les seves expectatives.

Hem pogut mantenir tots els nostres compromisos i adhesions a l'àmbit de la Responsabilitat Social:

- Edició de la memòria de sostenibilitat 2020 (realitzada durant 2021) i la seva publicació a la nostra web, al Pacte Mundial de Nacions Unides i al Consell de Relacions Laborals de Catalunya.
- Publicació dels resultats de la nostra petjada de carboni dins del Programa ACO2RDS VOLUNTARIS de la Generalitat de Catalunya.
- Aplicació d'un pla d'actuació per donar suport a els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).
- Col·laboració amb la Fundació Internacional Josep Carreras de lluita contra la leucèmia.
- Reprendre activitats exteriors: neteja de platges, recollida de joguines...

En definitiva, un gran any pel que fa als resultats i creixement del nostre equip.



Evaristo Gutiérrez
Director d'INGECAL



Ana Fernández
Dir. de Desenvolupament Corporatiu d'INGECAL

L'Equip



Alba Muñoz Fernández
de Simón



Ana Fernández Ibáñez



Ariadna Esteban Murillo



Bruna Koresch Leiva



Cristina Ribó i Ros



Efrén Reina Monjo



Esperanza Villegas Peña



Evaristo Gutiérrez Jiménez



Ferran Batlle Poy



Gina Gómez Torres



Iker Manchado Lozano



Ingrid Vila Bujan



Judit García Lidón



José Manuel Moratilla Gómez



Laura Campos Morgado



Marta Monreal del Castillo



Mercedes Cerrato Serrano



Mercè García Ruiz



Montse Salvador Ayelo



Nona Salas Ventayol



Nuria Amador Galvez



Raimon Riera Escat



Toni Ripoll Roig



Xavier Montserrat i Rebull



Yolanda Fernández Amurgo



Estàndars universals

GRI 100

L'empresa

Qui som?

INGECAL és una empresa fundada el febrer de 2000, continuant amb l'activitat professional iniciada per Evaristo Gutiérrez en 1992. Va sorgir amb l'objectiu d'oferir serveis de consultoria, formació i auditories internes de sistemes de gestió, a tota classe d'empreses i organitzacions, amb actuació a Catalunya i la resta del territori espanyol, amb la finalitat d'ajudar-los a aconseguir les seves metes d'una forma àgil i eficient.



Auditoria



Consultoria



Formació



Plataforma Formació Online

La nostra seu

La seu d'INGECAL es troba ubicada a l'Avinguda Cerdanyola, esc B, 4^o pis, oficina 18 - Edifici Collserola. 08173, Sant Cugat del Vallès, Barcelona.

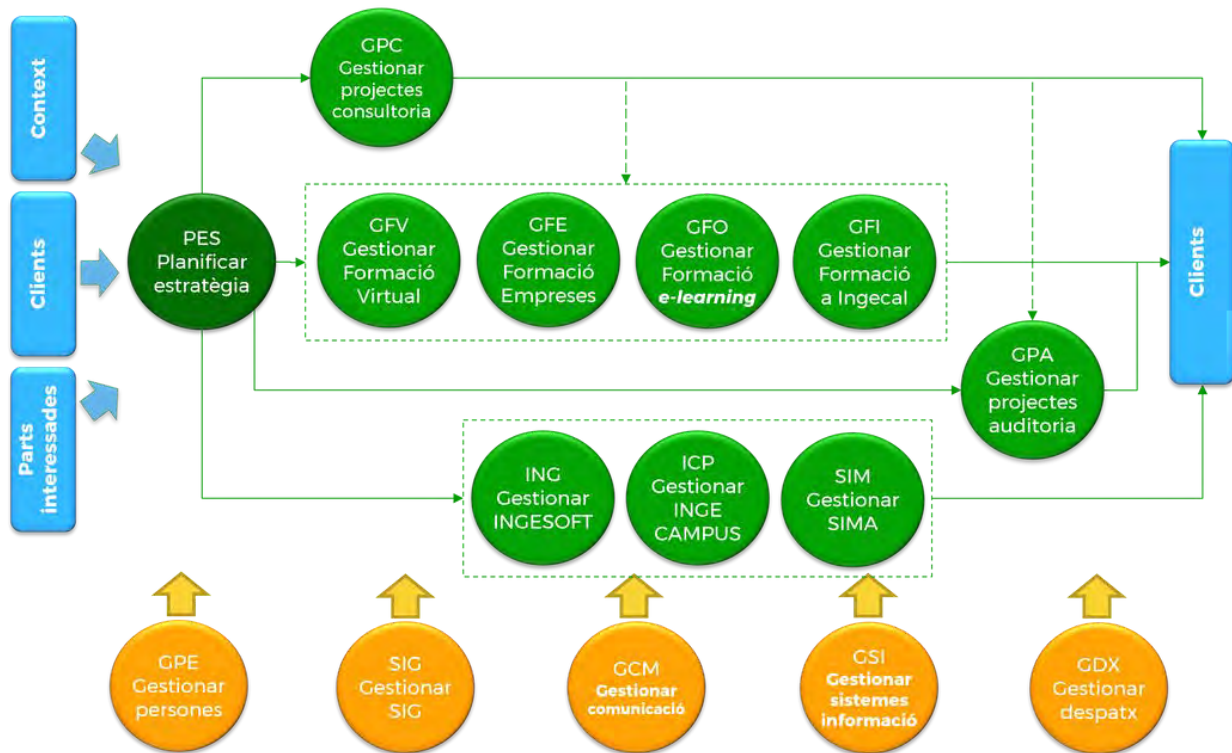
El nostre mapa de serveis





Mapa de processos

Els diferents processos de l'organització es relacionen de la següent manera:



Aprovat per: Evaristo Gutiérrez Data: 29/07/2020 ID-002 Rev. 09

Les dimensions

INGECAL, és una Societat Limitada amb dos accionistes, fundada el febrer de 2000, amb CIF: B62188552 i inscrita al Registre Mercantil de Barcelona, tom 32362, foli 121, full B-208293, inscripció 1^a.

Els proveïdors

La cadena de subministrament dels nostres serveis és:



Contractació de personal autònom



Adquisició de material d'oficina, informàtic i copisteria.



Serveis de transport i allotjament.

Personal contractat

Amb data de 31 de desembre de 2021 l'equip estava format per:

Personal contractat



14



4

Personal autònom



5



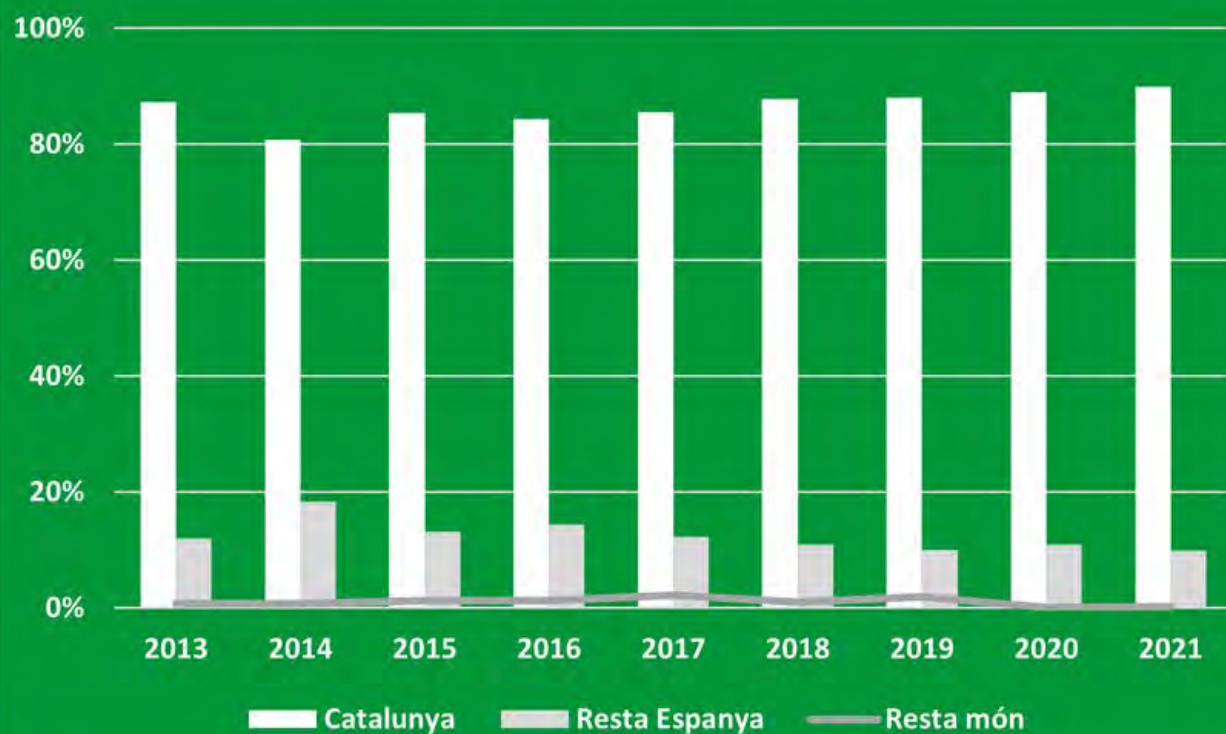
4



27

Els clients

Durant el 2021 el 89,88% de la facturació d'INGECAL es realitza a clients situats a Catalunya, el 9,96% a la resta d'Espanya i el 0,16% a la resta del món.





Iniciatives externes

Adhesions voluntàries

INGECAL disposa d'un Sistema de Gestió de Responsabilitat Social. A banda, es troba adherida a diferents iniciatives externes de forma voluntària de caràcter social i ambiental. Algunes d'aquestes iniciatives són:



Iniciatives externes

Iniciatives voluntàries

Durant el 2021 hem participat en les següents iniciatives:



Participació en AvanCEM per una platja neta!



Participació en la campanya del Gran Recapte dels Aliments.



Adhesió a la Declaració d'emergència climàtica de Sant Cugat del Vallès.



Participació en la campanya de Nadal per a la recollida de joguines.





Compromesos amb les persones, el medi ambient i la qualitat

Política de gestió

Propòsit

Aportar als nostres clients serveis de consultoria, formació i auditoria interna, amb l'objectiu d'ajudar-los a aconseguir les seves fites, d'una forma àgil i eficient en el compliment dels requisits reglamentaris, dels sistemes de gestió i de la sostenibilitat, alhora que continuem creixent com a empresa mitjançant la motivació del nostre equip, la generació de coneixement i el seguiment dels nostres valors.

Els nostres valors com a empresa i equip

Passió

Ens agrada i ens motiva el nostre treball.

Sostenibilitat

Ens guia en tots els nivells: social, ambiental i de governança.

Compromís

Ens obliga a complir els acords amb les nostres parts interessades.

Agilitat

Compromesos a facilitar respostes ràpides i eficients a les peticions rebudes.

Professionalitat

Ens estimula a millorar les competències del nostre equip.

Resiliència

Ens adaptem contínuament al context que ens envolta.

Proximitat

Ens conforta facilitar un tracte pròxim a les persones amb les quals treballem.

Polítiques



Millora contínua

Millorar de manera contínua els nostres serveis així com els nostres processos interns a partir dels objectius establerts anualment.



Protecció del medi ambient

Protegir el medi ambient, especialment la prevenció de la contaminació i la reducció de les emissions de CO2 en els nostres desplaçaments i activitats i minimitzar la generació de residus, així com l'ús eficient de materials.



Complir els requisits

Complir els requisits dels nostres clients superant les seves expectatives, els legals aplicables i altres requisits subscrits, fomentar la transparència, i preservar la confidencialitat i la integritat de les dades amb les quals treballem.

Condicions laborals

Proporcionar condicions de treball segures i hàbits saludables per a prevenir les lesions i el deteriorament de la salut, l'eliminació de perills i reducció de riscos i la consulta i participació del personal.

Ètica

Assegurar el comportament ètic en totes les nostres actuacions. Fomentar la diversitat i la igualtat d'oportunitats independentment de la raça, gènere, religió o discapacitat. Secundar i respectar la protecció dels drets humans fonamentals reconeguts internacionalment.





Codi ètic

INGECAL està adherida al Pacte Mundial i incloem en el nostre codi ètic i de conducta els 10 principis del Pacte Mundial de les Nacions Unides, que són la base del nostre codi ètic i de conducta i ens marquen les pautes de comportament per actuar amb independència, integritat moral i respecte a les persones en el desenvolupament de la nostra activitat diària.

Els principis d'INGECAL

1. Professionalitat

El personal d'INGECAL ha de significar-se pel seu elevat grau de professionalitat, basant-se el seu comportament en els valors definits en la nostra política de gestió.

2. Tots i totes som un mateix equip

Treballar en equip, donat que totes les nostres àrees estan relacionades en el cicle d'un projecte i qualsevol acció en una àrea té impacte sobre la resta. L'objectiu no és un altre que el de mostrar al client un equip unit que té per fita la satisfacció de les seves expectatives

3. LEAN: Facilitem respostes ràpides

Agilitzar al màxim el temps de resolució de consultes o problemes que pugui tenir el client amb la finalitat de no fer-ho esperar. Resposta ràpida = client satisfet.

4. Gestionar els errors

Escoltar el que ens diu el client per a demostrar-li que ens preocupa la seva situació perquè el nostre objectiu és satisfer-lo. Una queixa és sempre una oportunitat. Tot i ser excel·lents en el nostre treball, pot sorgir alguna incidència. Un problema d'un client indica que alguna cosa podria anar millor i ho hem de corregir.

5. Relació amb els proveïdors

L'establiment de relacions amb els proveïdors ha de realitzar-se sobre la base del fet que són col·laboradors de l'empresa, per la qual cosa el tractament ha de ser d'igual a igual i sempre dins del marc legal. No es pot oferir, donar, sol·licitar o rebre qualsevol mena de cobrament, pagament o regal fora de contracte. Així mateix, no s'utilitzarà la nostra posició per a obtenir avantatges personals.

6. Relació amb els clients

L'establiment de relacions amb els clients ha de realitzar-se sobre la base de la confiança i la professionalitat. No es pot oferir, donar, sol·licitar o rebre qualsevol classe de cobrament, pagament o regal que pugui posar en dubte la nostra imparcialitat. Només estan permesos els obsequis destinats a promoure la imatge de marca d'INGECAL. Així mateix, no es farà servir la nostra posició per a aconseguir avantatges personals.

7. Confidencialitat

El personal d'INGECAL treballa en el marc de la seva actuació professional, tant en l'àmbit intern com en les seves relacions amb tercers, sota l'estricta deure permanent de confidencialitat respecte de la informació, la divulgació o publicitat de la qual pugui afectar els interessos de l'empresa.

8. Limitacions i incompatibilitats de caràcter general

El personal contractat per INGECAL té les següents limitacions:

- No podran exercir càrrecs, funcions o representació en empreses competidores, empreses proveïdores de béns i serveis o en societats que ostentin una forma de domini o control en empreses de la competència.
- És necessari consultar prèviament a la Direcció d'INGECAL l'acceptació de qualsevol càrrec, designació o nomenament aliens a l'empresa, que puguin condicionar la seva imparcialitat i dedicació professional.

9. Projectes

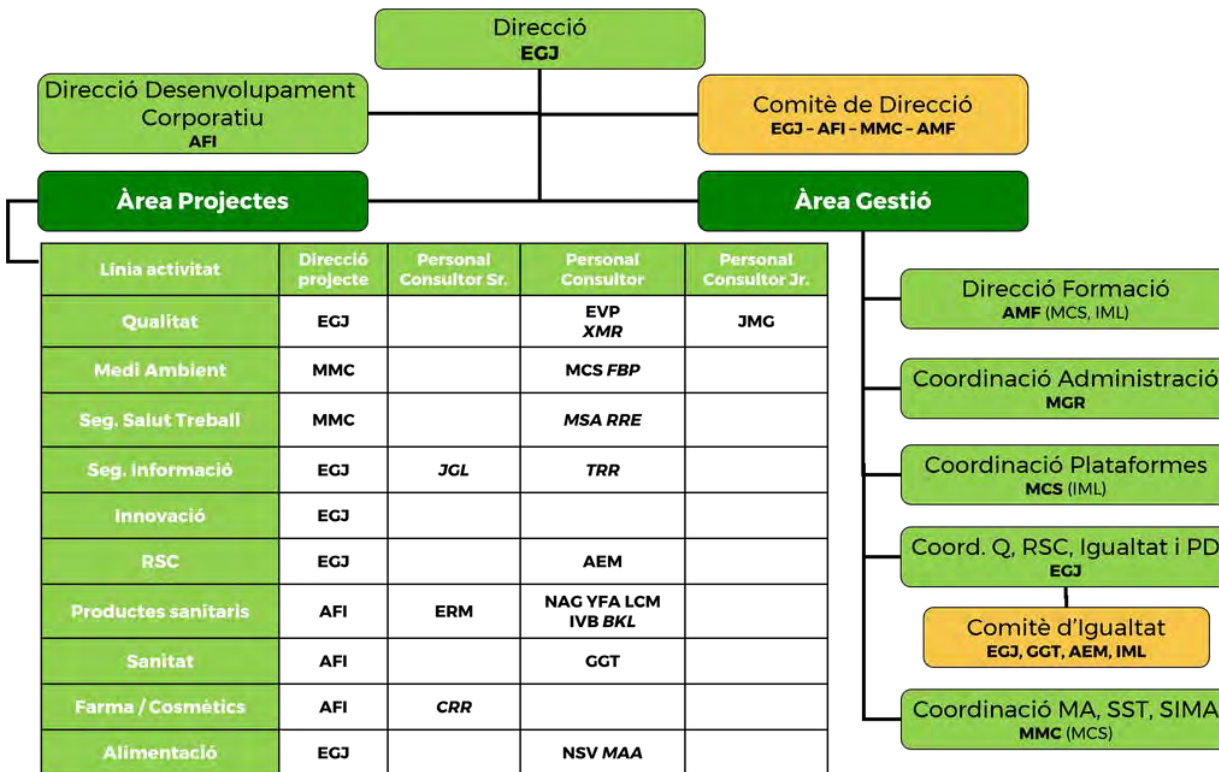
Mai acceptarem projectes de clients en els quals no es compleixin aquests criteris ni els principis del Pacte Mundial, especialment els relacionats amb el respecte dels drets humans i laborals, i no acceptar ni oferir cap classe de corrupció en qualsevol de les seves formes, incloses l'extorsió i el suborn.

Parts interessades



Parts interessades

INGECAL no pertany a cap grup empresarial, ni posseeix filials ni negocis conjunts. L'estructura organitzativa d'INGECAL, es troba definida al següent organigrama:



Personal assignat en base a l'adscripció principal. *Cursiva: personal autònom.*

Aprovat per: Evaristo Cutiérrez Data: 15/11/2021 ID-003 Rev. 32

El personal autònom es troba representat en cursiva.



Estàndars econòmics

GRI 200

Acompliment econòmic

INGECAL realitza el seguiment dels projectes i dels indicadors d'acompliment econòmic amb l'aplicació de gestió CONEIX, que permet controlar el pipeline, la facturació i la rendibilitat per projecte.

Dimensió econòmica

Vendes netes

1.160.541,52€

Patrimoni net

403.538,50€

Despeses personal

855.539,52€

Pagaments a proveïdors de capital

567,75€

Pagaments governs (IS)

12.898,43€

Actiu corrent

539.366,68€

Passiu corrent

175.404,79€

Despeses explotació

81.240,54€

Pagaments governs (IVA)

198.515,43€

Donacions

2.000€

Participacions d'import igual o superior al 5%: Evaristo Gutiérrez (99%)

Facturació dels 21 anys



Plantilla i registre retributiu

INGECAL aplica una política de contractació de personal en la qual preval l'adequació de les persones a les definicions de lloc de treball existents, en les que es valoren les competències definides per a cada lloc.

Política de retribució: el 100% del personal disposa d'un règim de retribució variable en funció del nivell de compliment de l'avaluació de l'acompliment. Tots els contractes compleixen amb el nivell salarial establert al conveni col·lectiu, superant en tots els casos, el mínim fixat.

A la següent taula, es mostra el resultat de la bretxa salarial (en tots els casos favorables a les dones) d'INGECAL.

	Mitjana	Mediana
Imports efectius	-24,71%	-33,24%
Imports equiparats	-18,59%	-39,20%

Impactes econòmics indirectes



Millora dels sistemes de gestió dels nostres clients.



Ajudem a complir els requisits legals.



Aportem valor als nostres clients.



Formem a un gran nombre de persones

Anticorrupció i competència deslleial

0

Incidents per corrupció

0

Demandes per competència deslleial



Estàndars ambientals

GRI 300



INGECAL té implantat un sistema de gestió de qualitat, medi ambient, seguretat i salut en el treball i responsabilitat social. Disposem d'una identificació i avaluació d'aspectes ambientals seguint el procediment d'identificació d'aspectes ambientals (PR-020).

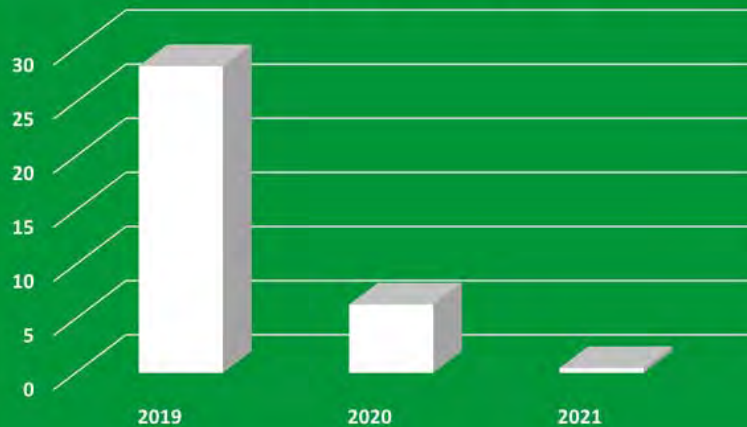
Compliment ambiental

Es disposa d'un procediment d'identificació de requisits legals ambientals (PR-021). Mensualment, la persona responsable de Medi Ambient i PRL actualitza la legislació aplicable, avaluant la seva aplicació a INGEAL.

Aquesta actualització legislativa es duu a terme també als clients que es troben subscrits al SIMA (butlletí mensual de legislació ambiental).

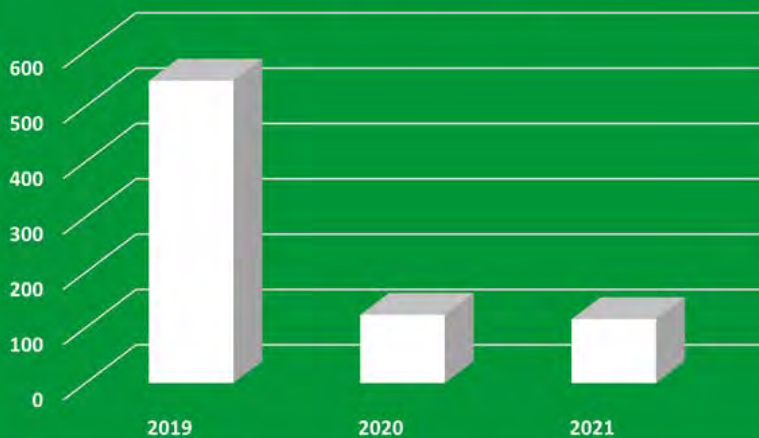
El dia d'avui no hem tingut cap incident relacionat amb qüestions ambientals ni hem rebut cap sanció al respecte.

KG paper per persona



La pandèmia COVID-19, ha suposat un augment de la digitalització i un descens en el consum de paper.

KW/h per persona



Emissions

Des del 2011 INGECAL està adherida al programa d'ACO2RDS VOLUNTARIS impulsat per l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic. Les accions implantades des de la nostra adhesió han estat:



Reducció dels residus d'envasos lleugers eliminant material de plàstic d'un sol ús.



Reducció dels residus resta amb una millor segregació del paper i plàstic.



Ús d'aplicacions de videoconferències per disminuir desplaçaments.



Implantació del teletreball i foment de les TICs en els projectes.



Augment de la flota de vehicles amb criteris ambientals.



Compra d'ampolles de vidre amb l'objectiu de reduir plàstics.

Les dades de CO₂ corresponents a aquest any, són les següents:

Emissions directes

0,57t

equivalents de CO₂

Emissions indirectes de l'energia

0,52t

equivalents de CO₂

Altres emissions indirectes

3,50t

equivalents de CO₂

Desplaçaments

2,76t

equivalents de CO₂

(inclou emissions transport
i consum elèctric del
teletreball i gestió de
residus)

Relació d'intensitat de les emissions

0,1617t

equivalents de CO₂

Emissions tones CO₂ eq/h treballades

Des dels inicis de la nostra adhesió al programa d'ACO2RDS VOLUNTARIS, el nostre objectiu ha estat reduir les emissions de tones de CO₂ equivalent per hora treballada. A continuació, podem observar l'evolució des del 2010, que ha estat un descens considerable, també en aquest any que tot i haver superat la pandèmia, continuem reduint el CO₂



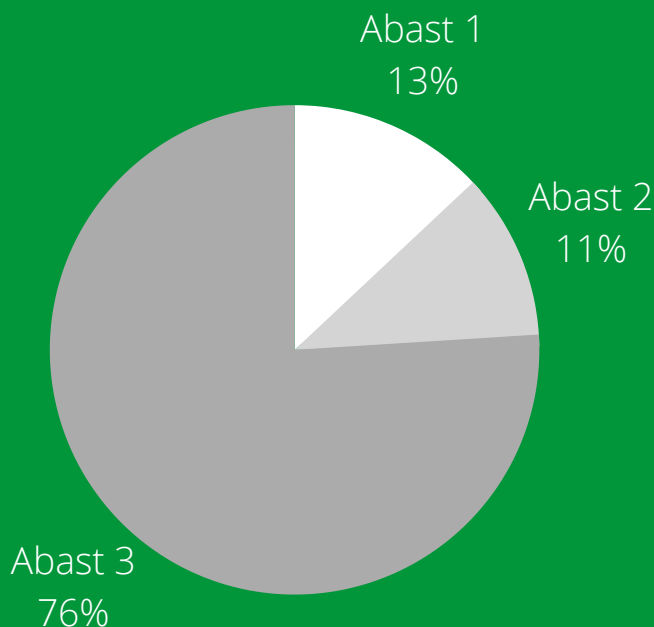
Emissions 2021

Les emissions produïdes durant el 2021 a causa de la nostra activitat laboral, siguin directes o indirectes, han estat classificades en 3 abasts:

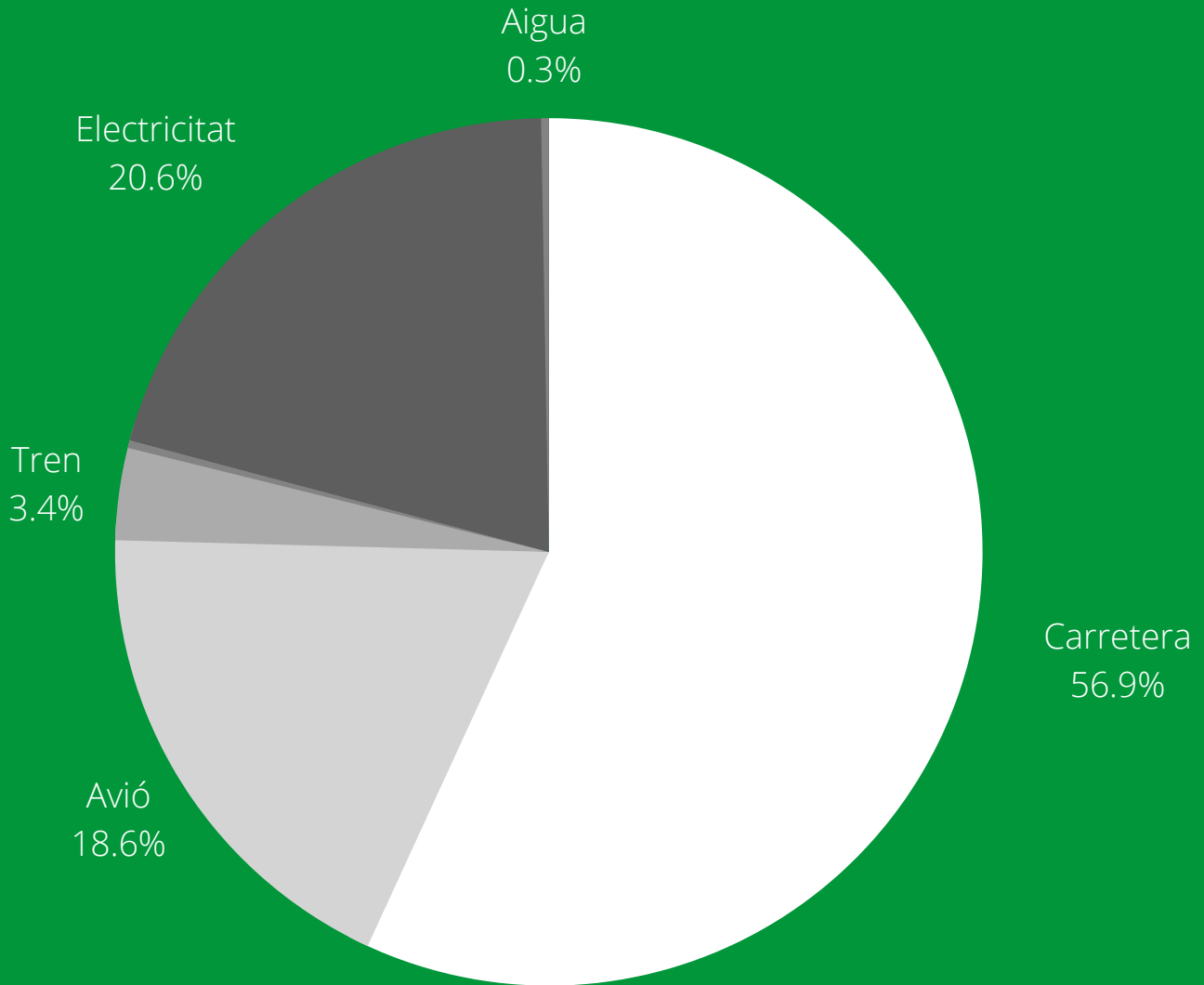
En l'abast 1 calculem les emissions del vehicle de flota de l'empresa. Ja no tenim caldera de gas natural. El clima és nou i elèctric.

En l'abast 2 calculem les emissions derivades del consum de l'electricitat a les nostres oficines.

En l'abast 3 calculem les emissions derivades del transport del personal a clients, de la gestió dels nostres residus, del consum d'aigua i del consum elèctric en les instal·lacions dels nostres clients i en els domicilis derivat del teletreball.



Desglossament abast 3





Estàndars socials GRI 400

INGECAL fa entrega del Pla d'acollida a les noves incorporacions i la Direcció els explica tant la Política com el Codi ètic i de conducta.

Al Pla d'acollida es descriu les normes de funcionament intern, les polítiques d'horaris i remuneració, la política de conciliació, així com la declaració de la Direcció contra l'assetjament sexual i/o per raó de sexe.

Els mecanismes d'avaluació social interna establerts, són:



Reunions personals amb la Direcció.



Xarxes socials



Enquesta de clima laboral anual.



Pla d' Igualtat



Procediment d'avaluació al personal.



Convenció anual de l'empresa posposada per l'increment de casos positius de COVID-19.

El 2021 vam continuar apostant per reforçar la nostra presència en les xarxes socials (Instagram, Mailchimp i LinkedIn). A 31 de desembre de 2021, aquest era el nombre de persones seguidores a cada xarxa social:



151

Seguidors i seguidores a Instagram



1.934

Persones subscrites al nostre newsletter



7.159

Persones ens segueixen a LinkedIn

A continuació, desglossem el nombre de persones seguidores a les nostres pàgines específiques de cada àrea de LinkedIn:



2031
Ingecal



592
GMP Academy



63
SGSI



1613
Ingecal Academy



856
GSAI



314
HQIC



1187
IMDC



480
IDIC



29
Club del talent

Les nostres pàgines de LinkedIn

INGECAL
 20 años compartiendo conocimientos en sistemas de gestión.
 Consultoría de estrategia y operaciones - Sant Cugat del Vallès, Cataluña · 1459 seguidores

Consultoría
 For. d' Auditoria
 www.ingecal.cat
 ingecal@ingecal.cat
 932378130

IMDC
INGECAL MEDICAL DEVICES CLUB
 imdc@ingecal.cat www.ingecal.org

¡Únete al club!
 Compartimos conocimiento en productos sanitarios

IMDC - Ingecal Medical Devices Club
 Compartir conocimiento y experiencias en el exigente sector de los productos sanitarios.
 Industria farmacéutica - Sant Cugat del Vallès, Barcelona · 871 seguidores

INGECAL ACADEMY
 Tu formación práctica en sistemas con profesionales, on-line, aula virtual o presencial, para estar al día en la empresa.
 Formación profesional y capacitación - Sant Cugat del Vallès, Barcelona · 1139 seguidores

20 anys compartint coneixements

IDIC
IGUALDAD & DIVERSIDAD INGEAL CLUB
 idic@ingecal.cat www.ingecal.org

¡Únete al club!
 Compartimos conocimiento en materia de igualdad y diversidad

IDIC-Igualdad & Diversidad Ingecal Club
 Compartimos conocimiento en gestión de la igualdad y la diversidad
 Consultoría de estrategia y operaciones - Sant Cugat del Vallès, Barcelona · 357 seguidores

GMP ACADEMY
 gmp@ingecal.cat www.ingecal.org

¡Únete a nuestra página!
 Compartimos conocimiento de la industria farmacéutica

GMP Academy
 Implementamos y mejoramos el sistema de calidad de acuerdo con las buenas prácticas de fabricación.
 Industria farmacéutica - Sant Cugat del Vallès, Barcelona · 552 seguidores

HEALTHCARE QUALITY INGEAL CLUB
 healthcare@ingecal.cat www.ingecal.org

¡Únete a nuestro club!
 Difundiendo la cultura de seguridad de paciente.

Healthcare Quality Ingecal Club
 Difundiendo la cultura de seguridad de paciente.
 Salud, bienestar y servicio - Sant Cugat del Vallès, Cataluña · 152 seguidores

SGSI
PRIVACIDAD Y SEGURIDAD INGEAL CLUB
 sgssi@ingecal.cat www.ingecal.org

¡Únete al club!
 Compartimos conocimiento en seguridad y privacidad de los datos

SGSI Privacidad y Seguridad
 Garantiza la seguridad y la privacidad de tus datos y los de tu entorno.
 Servicios y tecnologías de la información... - Sant Cugat del Vallès, Barcelona · 47 seguidores

GSAI
GRUPO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA INGEAL
 gsaia@ingecal.cat www.ingecal.org

¡Únete al grupo!
 Compartimos conocimiento en seguridad alimentaria

Grupo de Seguridad Alimentaria INGEAL - ...
 Asesoramos de forma integral la implantación de sistemas de gestión de seguridad alimentaria
 Alimentación y bebidas - Sant Cugat del Vallès, Barcelona · 302 seguidores

Club Talent INGEAL
 Gestionar el talento, el conocimiento, la formación y la cualificación de las personas en las organizaciones.
 Recursos Humanos - Sant Cugat del Vallès, Barcelona · 30 seguidores

Consultoría
 For. d' Auditoria
 www.ingecal.cat
 ingecal@ingecal.cat
 932378130

Ocupació



3 incorporacions
(2 dones i 1 home)



1 baixa per maternitat



2 baixes a l'equip

Beneficis

Els beneficis socials que s'apliquen a la totalitat del personal són:



Elecció d'horari
i flexibilitat horari



Bossa d'hores



Desconnexió digital



Formació a càrrec
de l'empresa



Treball des de casa
o qualsevol part del món
amb accés a internet

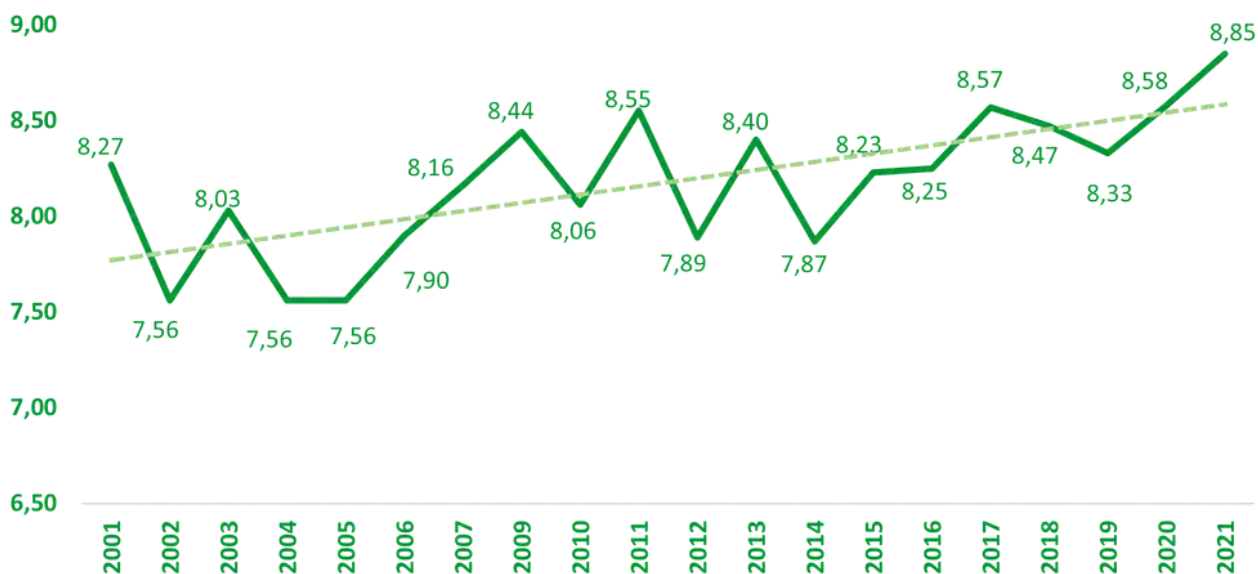


Allargament de la baixa
maternal, paternal i per
lactància

Relació entre personal i empresa

No s'han identificat factors de risc que puguin posar en perill el reconeixement efectiu del dret a la negociació col·lectiva. És d'aplicació el conveni del sector, i s'han establert mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral, a banda de mesures d'igualtat, per sobre de les obligades al propi conveni.

Anualment es realitza una enquesta de satisfacció al personal. L'any 2021, el resultat va ser de 8,85, essent aquesta la puntuació més elevada fins ara.



Altres activitats

Free Live Seminar i Master Class

Píndoles informatives totalment gratuïtes, sobre diferents aspectes de les nostres àrees de servei.

Free Live Seminar

HABLAREMOS DE...
Cultura de Seguridad Alimentaria

Programa:

- Introducción a la calidad y seguridad alimentaria
- Legislación aplicable
- Normas y esquemas de seguridad alimentaria
- Prerrequisitos
- Enfoque de la Cultura de Seguridad Alimentaria

LUNES 7 JUNIO | 17:00H A 18:30H
Inscripciones gratuitas - www.ingecal.org



EVARISTO GUTIÉRREZ



NONÁ SALAS

Free Live Seminar

HABLAREMOS DE...
Los aspectos clave de la ISO 15189 para laboratorios clínicos.

Analizaremos los puntos clave en la acreditación de pruebas según la norma UNE-EN ISO 15189 para laboratorios clínicos.

Programa:

- Alcance de la norma
- Alcances de acreditación
- Proceso de acreditación
- Aspectos clave: sistema de gestión de calidad, análisis efectuados por laboratorios subcontractados, procedimientos analíticos, programas intercomparaciones, gestión del personal
- Coloquio final

JUEVES 14 DE OCTUBRE | 10:30H A 12:30H
Inscripciones gratuitas - www.ingecal.org



GINA GÓMEZ

Sessions mensuals de l'IMDC

Seminaris gratuïts del sector dels productes sanitaris on es tracten diversos temes relacionats amb aquesta àrea

11ª Sesión IMDC

HABLAREMOS DE...
Gestión de riesgos de productos sanitarios según la ISO 14971: 2019 y los nuevos reglamentos.

Revisión de los requisitos aplicables al proceso de gestión de riesgos del producto sanitario y de diagnóstico in vitro, según las principales novedades de la última revisión de la norma ISO 14971

Programa:

- Requisitos reglamentarios aplicables
- Proceso de gestión de riesgos aplicado al producto
- Interrelación con proceso de seguimiento poscomercialización
- Interrelación con proceso de evaluación clínica y del funcionamiento
- Ejemplos y debate

VIERNES 28 DE MAYO | 13:00H A 14:15H
Inscripciones gratuitas* - www.ingecal.org



ANA FERNÁNDEZ



EFRÉN REINA

12ª Sesión IMDC

HABLAREMOS DE...
Proyecto nuevo Real Decreto Español para productos sanitarios

Analizaremos la propuesta de Real Decreto para los productos sanitarios en línea con el nuevo Reglamento (EU) 2017/745, que ya ha entrado en aplicación.

Programa:

- Nuevos requisitos españoles para las empresas del sector de los productos sanitarios
- Explicación de las disposiciones transitorias
- Coloquio final

VIERNES 2 DE JULIO | 13:00H A 14:15H
Inscripciones gratuitas* - www.ingecal.org



ANA FERNÁNDEZ



BRUNA KORESCH



LÀURA CAMPOS

Salut i seguretat

INGECAL garanteix el compliment de la legislació aplicable: l'Estatut dels Treballadors i la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals. La política de PRL es troba documentada a l'apartat 8 del Pla d'Acollida. INGECAL segueix els requisits de la norma ISO 45001, i consta de:



Mutua mèdica



Servei de prevenció aliè



Gestió SST

Al tractar-se d'una petita empresa, INGECAL no disposa d'un comitè de salut i seguretat, i els temes relacionats amb aquest àmbit s'aborden al Comitè de Direcció.

INGECAL disposa d'un servei de prevenció aliè, PREVENCONTROL, i d'una persona designada per a temes de prevenció de riscos laborals, Marta Monreal.

0

Malalties
professionals

0

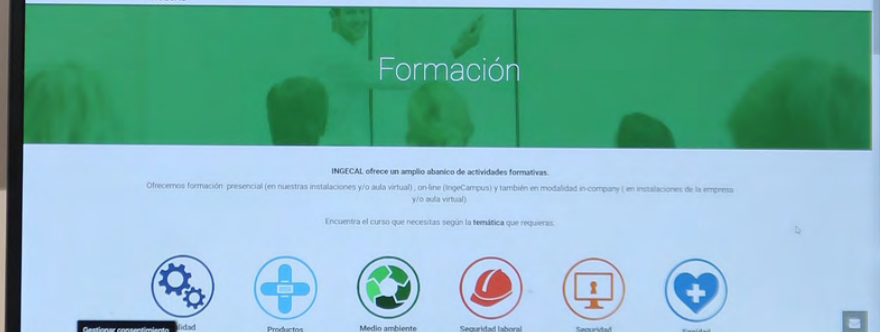
Dies perduts d'homes
per malaltia comuna

191

Dies perduts de dones
per malaltia comuna

0

Víctimes
mortals



Formació i educació

INGECAL disposa d'un procediment intern per a gestionar les necessitats formatives del personal.

Tot el nostre equip pot assistir de forma gratuïta a les activitats formatives que impartim.

El total d'hores de formació de tot l'equip ha estat de 999 hores i 29 minuts de formació. A la següent taula es troben les dades de formació sobre el personal format i les hores de formació per sexe:

	Personal format		Hores de formació	
Homes	4	20%	155,50	15,56%
Dones	16	80%	843,79	84,44%

Diversitat i igualtat

INGECAL disposa d'un Pla d'Igualtat des de 2009, elaborat a partir d'un informe diagnòstic on es van identificar les àrees de millora en relació amb la igualtat i qualsevol mena de discriminació.

Després de la revisió del pla d'acció feta per la comissió negociadora, les accions pendents són:

- Afavorir la contractació d'homes: continua costant trobar perfils masculins (de les 4 últimes incorporacions, una ha estat d'un home).
- Comunicació a l'equip de la dificultat d'aplicar la discriminació positiva.
- Potenciar la línia RSC a INGECAL: S'ha creat el grup IDIC a LinkedIn, s'han realitzat webinars sobre RSC i Igualtat. Actualment, és la 5a línia en facturació de l'empresa amb un 5,88% de la facturació.
- Revisar mesures de conciliació en el pla d'acolliment: S'han incorporat al pla d'acolliment. És necessari explicar millor les mesures de conciliació existents. Dur a terme un nou Pla d'acolliment en vídeo.
- Incloure en la web la política de gestió i el codi ètic.

El pla d'igualtat d'INGECAL s'ha realitzat complint els requisits de la nova legislació en matèria d'igualtat:

Reial Decret 901/2020, pel qual es regulen els plans d'igualtat.

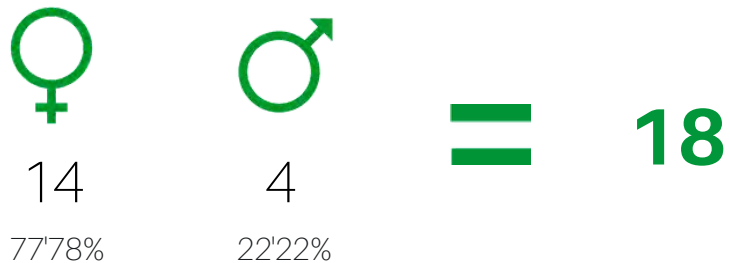
Reial Decret 902/2020, d'igualtat retributiva entre homes i dones.



L'actual sistema d'incentius no prima activitats que requereixin sobre activitat o que són realitzades fora de la jornada laboral, i es calcula en funció del rendiment generat (ingressos-despeses de cada projecte).

La política d'INGECAL respecte a la remuneració es recull al contracte laboral, així com el sistema d'incentius. A INGEAL no existeixen diferències retributives en funció del sexe.

INGECAL no discrimina a les persones per cap classe de sexe, raça, edat, ètnia, discapacitat... El desembre de 2021, l'equip estava format per:





Els clients

INGECAL es compromet a garantir la seguretat dels clients tant a les nostres instal·lacions, com a les visites a les instal·lacions de clients.

També complim els requisits del Reglament de Protecció de Dades (RGPD) i la LOPDGDD de cara al client, guardant sempre la seva privacitat.

0

Accidents laborals

0

Reclamacions en Protecció de Dades

Compliment socioeconòmic i polítiques públiques

Durant tot l'any 2021, no hem tingut cap sanció econòmica.



INGECAL amb els ODS

Des de 2018 INGECAL realitza de forma anual un taller sobre els ODS amb les mesures que adoptem com a organització:



- Rellançament del seient solidari.
- Salari per sobre del que s'estableix al Conveni (+61% mitjana).



- Col·laboració amb el Banc dels aliments (2018-2021).
- Assessorament nutricional.
- Estudi sobre la compra de fruita per evitar el malbaratament



- Empresa saludable.
- Col·laboració amb l'AECC.
- Menjar saludable.
- Formació sobre ergonomia.
- Concurs per fomentar l'activitat física (puja d'escalas).
- Sessió d'indoor cycling.
- Participació en la Magic Line.



- Incorporació de persones pràctiques (UB, UPF, AGORA, ...).
- Avaluació de les formacions.
- Club del talent.
- Noves metodologies formatives



- Horari flexible.
- Pla de conciliació.
- Comunicació de la guia de llenguatge no sexista.
- Nou Pla d'Igualtat 2020 amb nou equip d'igualtat



- Cartells sobre sensibilització del consum.
- Nova font d'aigua.
- Compra d'ampolles de vidre per evitar l'ús de gots de plàstic



- Cartells de sensibilització del consum.
- Campanya d'hàbits ambientals: ampolles de vidre. Eliminació de plàstic d'un sol ús.



- Adhesió a la Declaració de Luxemburg.
- Inserció laboral.
- Tallers de difusió.
- Gestió de les formacions a empreses.



- Donació d'equips obsolets.
- Col·laboració amb PIMEC.



- Col·laboració amb la campanya de donació de joguines (2018-2021).



- Pla de mobilitat.
- Campanya al febrer per potenciar l'ús del transport públic.



- Consum de proximitat.
- AMPANS.
- Afavorir les reunions a través de videoconferències. Incorporació de l'aplicació Zoom.



- Teletreball.
- Càlcul de la petjada de CO2.
- ACOR2DS voluntaris.
- Adhesió a la declaració d'emergència climàtica de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
- Convencions sostenibles.



- Recollida de brossa a la platja.



- Reducció del consum de paper.



- Adhesió al Pacte Mundial.
- Memòria GRI.
- Codi de conducta d'INGECAL



- Incorporació dels ODS a l'empresa.
- Creació grup ODS.
- Empresa sòcia de la Fundació Josep Carreras.
- Amics de la Guttman.
- SEGCIB.
- Participació en la Magic Line.

Septiembre 2015

Calidad

Quality management systems. Requirements (ISO 9001:2015).
Sistemes de management de la qualitat. Exigències (ISO 9001:2015).

INTRODUCCIÓN Esta norma es la versión oficial, en español, de la Norma Europea EN ISO 9001:2015, la cual a su vez adopta la Norma Internacional ISO 9001:2015.

MODIFICACIONES Esta norma anula y sustituye a las Normas UNE-EN ISO 9001:2008 y UNE-EN ISO 9001:2008-AC:2009.

ANTECEDENTES Esta norma ha sido elaborada por el comité técnico AEN-CTN 66, el Comité Técnico de Calidad y evaluación de la conformidad cuya Secretaría desempeña AENOR.

Edición e impresión por AENOR.
Deposito legal: M 30796/2015

© AENOR 2015.
Reproducción prohibida.

LAS OBSERVACIONES A ESTE DOCUMENTO HAN DE DIRIGIRSE A:

AENOR Asociación Española de Normalización y Certificación

Ciudad de Madrid, 4
28004 MADRID España

teléfono: 91 370 0100
www.aenor.es Fax: 91 370 0101

INGECAL
ID-015/01
Auditoria de procesos: **DISSENY I DISENY**
Pag. 13 de 20

Personal del proceso

Informació documentada del procés

Definició de les entrades al procés

Definició de les activitats del procés

Definició dels resultats del procés

Indicadors del procés	Resultat planificat	Valor en %
Indicador		

Evidències de la millora contínua aplicada al procés

Gestió d'accions per tractar els riscos i oportunitats

8.3. Disseny i desenvolupament dels productes i serveis

8.3.2. Planificació

- Durada, etapes, activitats
- Responsabilitats
- Recursos
- Participació de clients
- Requisits postvenda

ID

Índex de continguts

Cat.	Sub. Cat.	Tema	Pàgina	ODS
GRI 100 UNIVERSALS	GRI 102	GRI 102-01 Nom de l'organització	2	
		GRI 102-02 Activitats, branques, productes i serveis	7,8	
		GRI 102-03 Localització de la seu de l'organització	7	
		GRI 102-04 Localització de les operacions	6,10	
		GRI 102-05 Naturalesa de la propietat i forma jurídica	11	
		GRI 102-06 Mercats servits	7,12	
		GRI 102-07 Dimensions de l'organització	11	
		GRI 102-08 Informació del personal	11	
		GRI 102-09 Cadena de subministrament	11	
		GRI 102-10 Canvis significatius a l'organització	11	
		GRI 102-11 Plantejament o principi de precaució	20, 21, 22, 23	13,16
		GRI 102-12 Iniciatives externes	13,14,15	1,3,5,8,10, 12,13,17
		GRI 102-13 Principals associacions a les que pertany	13,14,15	9
		GRI 102-14 Declaració de la Direcció	3	
		GRI 102-16 Valors, principis, estàndards i normes	16, 17, 18, 19	13,16,17
		GRI 102-18 Estructura organitzativa	25	
		GRI 102-41 Percentatge del personal amb conveni col·lectiu	23	
		GRI 102-42 Identificació i selecció de grups d'interès	24, 25	
		GRI 102-43 Inclusió dels grups d'interès	24, 25	
		GRI 102-44 Aspectes d'interès dels grups d'interès	24	
		GRI 102-45 Entitats incloses a l'organització	24,25	
GRI 102-46 Contingut de la memòria	58-61			
GRI 102-47 Llista de tots els temes materials identificats	58-61			

Cat.	Sub. Cat.	Tema	Pàgina	ODS
GRI 100 UNIVERSALS	GRI 102	GRI 102-48 Reexpressió de memòries anteriors	1, 2	
		GRI 102-49 Canvis significatius relatius a períodes anteriors	1, 2	
		GRI 102-50 Període cobert per la informació de la memòria	1, 2	
		GRI 102-51 Data de la memòria anterior més recent	1, 2	
		GRI 102-52 Cicle presentació de memòries	1, 2	
		GRI 102-53 Punt de contacte	3, 4	
		GRI 102-54 Declaració segons els estàndards GRI	1, 2	
		GRI 102-55 Índex de continguts GRI	58-61	
		GRI 102-56 Verificació externa	1, 2	
	GRI 103	GRI 103-01 Abast i cobertura de la memòria	1, 2	
		GRI 103-02 L'enfocament de la gestió i els seus components	26, 31, 39	8,13,15
		GRI 103-03 Avaluació de l'enfocament de la gestió	26, 31, 39	
	GRI 200 ECONOMIA	GRI 201	GRI 201-01 Valor econòmic directe generat i distribuït	27
GRI 201-02 Conseqüències degudes al canvi climàtic			31	
GRI 201-03 Programes de beneficis socials			44	
GRI 201-04 Ajudes econòmiques del govern			27	
GRI 202		GRI 202-01 Relació entre salari inicial i el mínim local	29	
		GRI 202-02 Proporció d'alts directius	25	
GRI 203		GRI 203-01 Inversions en infraestructures i serveis	27	
GRI 205		GRI 205-01 Riscos relacionats amb la corrupció	30	16
		GRI 205-02 Comunicació i formació sobre anti-corrupció	30	16
		GRI 205-03 Casos confirmats de corrupció i mesures	30	16
GRI 206		GRI 206-01 Demandes per competència deslleial	30	16

Cat.	Sub. Cat.	ES	Pàgina	ODS
GRI 300 MEDI AMBIENT	GRI 301	GRI 301-01 Materials utilitzats per pes o volum	33	13,15
	GRI 302	GRI 302-01 Consum energètic dins de l'organització	33	13
	GRI 305	GRI 305-01 Emissions directes de GEH	33	11,13,15
		GRI 305-02 Emissions indirectes de GEH de l'energia	33	11,13,15
		GRI 305-03 Altres emissions indirectes de GEH	33	11,13,15
		GRI 305-04 Intensitat de les emissions de GEH	33	11,13,15
		GRI 305-05 Reducció d'emissions de GEH	33	11,13,15
GRI 307	GRI 307-01 Incompliment de la normativa ambiental	32		
GRI 400 SOCIETAT	GRI 401	GRI 401-01 Noves contractacions i rotació	44	8
		GRI 401-02 Beneficis socials del personal	44	8
		GRI 401-03 Baixa per maternitat	44	8
	GRI 402	GRI 402-01 Períodes mínims de preavis relatius a canvis organitzatius	40	8
	GRI 404	GRI 404-01 Promig d'hores de formació per persona	48	4
		GRI 404-02 Programes de formació continuada	48	4
		GRI 404-03 Persones que reben avaluacions de compliment	50	4
	GRI 405	GRI 405-01 Diversitat d'òrgans de govern i plantilla	25	5,10
		GRI 405-02 Relació del salari entre dones i homes	29	4,10
	GRI 415	GRI 415-01 Contribucions polítiques	27	
	GRI 416	GRI 416-01 Impactes de serveis en la salut i seguretat	47	3
		GRI 416-02 Incidents dels serveis en la salut i seguretat	47	3
	GRI 418	GRI 418-01 Reclamacions en relació a la privacitat i la pèrdua de dades personals de clients	51	
GRI 419	GRI 419-01 Incompliments de lleis i normatives en l'àrea social i econòmica	51		



Av. Cerdanyola, 98. Esc B. Pis 4 Oficina 18
ingecal@ingecal.org
Tel. 93 237 83 90

 @ingecal

 Ingecal

www.ingecal.org