

# COP 2021

COMMUNICATION SUR LES PROGRÈS 2021 GESTFORM



L'Association UNIR est gestionnaire des Entreprises Adaptées **GESTFORM** et de la **SASU GESTFORM Développement**. Ces structures représentent près de **400 emplois** répartis sur nos différents sites. Acteur de l'Economie Sociale et Solidaire **depuis plus de 35 ans**, notre raison d'être est l'insertion sociale de nos salariés. Cette insertion vise à **favoriser leur implication et leur épanouissement**, tant sur un plan professionnel que citoyen, spécifiquement pour les personnes en situation de handicap.

Notre entreprise est engagée depuis de nombreuses années dans une démarche de développement durable et de responsabilité sociétale.

Depuis l'obtention du **niveau Gold à l'évaluation Ecovadis en 2016** et notre première évaluation **ISO 26000 en 2017**, **GESTFORM** n'a cessé de poursuivre ses efforts afin d'améliorer ses pratiques. En effet en 2021, nous avons obtenu le niveau **Platinum à l'évaluation Ecovadis**.

Visant la performance économique et le bien-être de nos salariés, dans le respect de notre Charte des Valeurs, notre engagement dans une démarche d'excellence est traduit aujourd'hui par nos objectifs.

**Cette année encore, nous renouvelons par cette communication, notre adhésion au Global Compact et notre engagement à ses dix principes.**

**Olivier THERON**  
*Directeur général*



Des **10 PRINCIPES** du Global Compact  
aux **17 OBJECTIFS** de Développement  
Durable des Nations Unies



## LES DIX PRINCIPES DU GLOBAL COMPACT DES NATIONS UNIES

### == DROITS DE L'HOMME 1 à 6, 10, 11, 16, 17

- 1 Promouvoir et respecter la protection du droit international relatif aux Droits de l'Homme
- 2 Veiller à ne pas se rendre complices de violations des Droits de l'Homme

### ✳️ NORMES INTERNATIONALES DU TRAVAIL 1, 3, 5, 8, 9, 10, 16, 17

- 3 Respecter la liberté d'association et reconnaître le droit de négociation collective
- 4 Contribuer à l'élimination de toutes les formes de travail forcé ou obligatoire
- 5 Contribuer à l'abolition effective du travail des enfants
- 6 Contribuer à l'élimination de toute discrimination en matière d'emploi

### 🌊 ENVIRONNEMENT 2, 3, 4, 6, 7, 9, 11 à 15, 17

- 7 Appliquer l'approche de précaution face aux problèmes touchant à l'environnement
- 8 Prendre des initiatives tendant à promouvoir une plus grande responsabilité en matière d'environnement
- 9 Favoriser la mise au point et la diffusion de technologies respectueuses de l'environnement

### 📐 LUTTE CONTRE LA CORRUPTION 3, 10, 16, 17

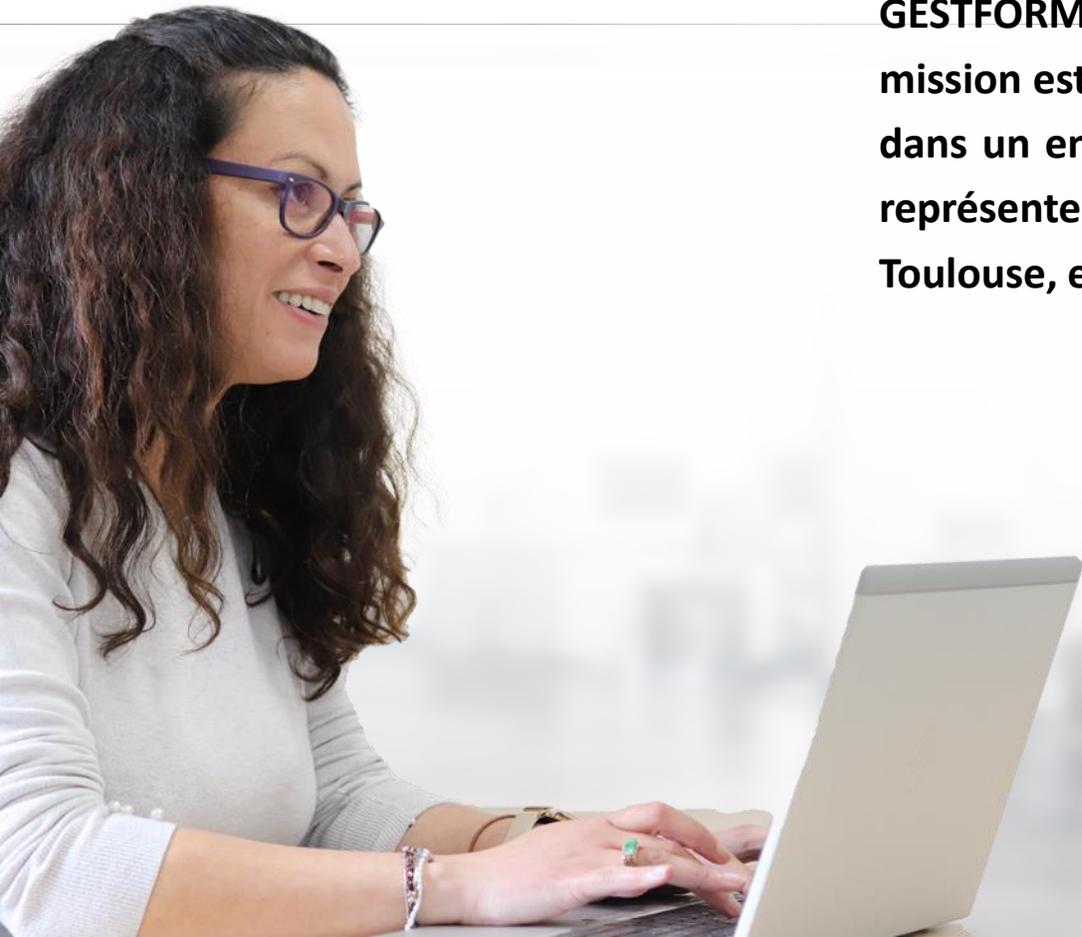
- 10 Agir contre la corruption sous toutes ses formes, y compris l'extorsion de fonds et les pots-de-vin

Les Dix Principes du Global Compact des Nations Unies sont dérivés de : la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme, la Déclaration de l'Organisation Internationale du Travail relative aux principes et droits fondamentaux au travail, la Déclaration de Rio sur l'environnement et le développement, et la Convention des Nations Unies contre la corruption.



# A PROPOS DE GESTFORM





L'Association UNIR est gestionnaire des Entreprises Adaptées **GESTFORM** et de la SASU **GESTFORM Développement** dont la mission est d'employer **55% de personnes en situation de handicap** dans un environnement économique concurrentiel. Ces structures représentent près de **400 emplois** répartis sur nos sites à Bordeaux, Toulouse, et Paris.

- 1986** : Création de Gestform en tant qu'atelier protégé avec une activité de microfilmage
- 1991** : Début de l'activité reprographie avec un premier contrat
- 1994** : Premières campagnes de numérisation industrielle et reconnaissance de textes
- 1995** : Développement de la sous traitance orientée Financier avec le traitement de factures et notes de frais
- 1998** : Ouverture d'un site toulousain dans les locaux prêtés par Airbus puis installation quelques années plus tard en pleine propriété sur Plaisance du Touch
- 2000** : Gestform embauche son 100<sup>ème</sup> salarié
- 2002** : Première certification : ISO 9001 Management de la qualité et structuration des grands process de l'entreprise
- 2003** : Détachement du site de production girondin sur Le Haillan. Le lancement d'un marché national apporte au site toulousain un effectif de 80 EQTP
- 2006** : Début des solutions globales packagées de prestation RH et Financier (logistique, numérisation, hébergement, traitements métiers, conseils et outils)
- 2010** : Ouverture d'un site parisien à Malakoff transféré à La Garenne Colombes en 2014
- 2013** : Début de la diversification avec la logistique légère (Facilities Management), développement de partenariats e de co-traitance avec les leaders du marché
- 2016** : Obtention du niveau GOLD à l'évaluation ECOVADIS
- 2019** : Obtention de la certification ISO 27001 Management des Systèmes d'Information
- 2021** : Obtention du niveau PLATINUM à l'évaluation ECOVADIS

RÉFÉRENCES ET  
FIDÉLITÉ DE NOS CLIENTS

POUR LA  
CONFIANCE

UNE PREUVE

**+ de 500 000**

DOSSIERS COLLABORATEURS  
DÉMATÉRIALISÉS

OFFRE COMPLÈTE, DU  
CONSEIL À LA LOGISTIQUE

NOTRE  
EFFICACITÉ

VOS ATTENTES  
FONCTIONNELLES

TRAITEMENT QUOTIDIEN  
DE FLUX ADMINISTRATIFS  
SUPPORT DE VOS GESTIONNAIRES



## CAS CLIENTS

Ce compte du secteur Telecom a souhaité évoluer vers le Digital en offrant à ses gestionnaires et à ses salariés une plateforme d'échanges complète.

Après nous avoir confié ses dossiers à numériser, aujourd'hui, ce Client s'appuie sur GESTFORM pour gérer ses courriers entrants et alimenter directement son système de Paie. Il utilise nos prestations au même titre qu'un Centre de Services Partagés. Les flux sont intégralement traités en J+1.



## PROJETS & ÉVOLUTIONS

Vers la destruction de vos originaux papier ?  
**GESTFORM CERTIFIE SA NUMÉRISATION !**

INTÉGRATION DIRECTE  
DANS LE SI/ERP

NOTRE  
EFFICACITÉ



POUR LA  
CONFIANCE



VOS ATTENTES  
FONCTIONNELLES



UNE  
PREUVE

TRAITEMENT  
100% EN FRANCE

**+ 30 CLIENTS**  
SATISFAITS DE NOS  
CONTRÔLES

AUDITS DE CONFORMITÉ DE FACTURES  
APPLICATION DES RÈGLES DE GESTION  
CONTACTS SORTANTS VERS LES TIERS



## CAS CLIENTS

Une comptabilité conforme et une récupération de TVA rapide sont des enjeux financiers et fiscaux majeurs pour toutes les entreprises.

**Quand ce Centre Hospitalier a souhaité fiabiliser ses achats, GESTFORM s'est naturellement positionné sur le contrôle de factures. La normalisation des échanges et l'analyse des lignes a permis de fluidifier les délais de traitement et de documenter les rejets vers les tiers.**



## PROJETS & ÉVOLUTIONS

Prêts pour la Réforme de la Facture électronique 2024 ?

**OnBoarding de vos fournisseurs  
sur plateformes P2P !**

CAPACITÉ SUR TOUS VOLUMES ET  
SUPPORTS COMPLEXES



PLAN DE PROGRÈS SUR  
PRESTATIONS PÉRENNES

POUR LA  
CONFIANCE

NOTRE  
EFFICACITÉ



VOS ATTENTES  
FONCTIONNELLES

UNE  
PREUVE

**+ 24 M D'IMAGES**  
TRAITÉES PAR AN

NUMÉRISATION DE DOCUMENTS TECHNIQUES  
ANALYSE ET DIFFUSION DE DOCUMENTS NORMATIFS  
SUPPORT DOCUMENTALISTES ET RÉDACTEURS



## CAS CLIENTS

GESTFORM est prestataire, depuis 1986, d'un industriel majeur du secteur spatial.

Des millions de plans, de pages de documentations ont été archivés, indexés, diffusés et valorisés. La documentation d'un satellite est essentielle pour les équipes qui y travaillent. GESTFORM permet chaque jour aux ingénieurs de retrouver les bonnes informations pour leurs études.



## PROJETS & ÉVOLUTIONS

BIM

Si vos plans deviennent 3D, nous sommes Smart pour les gérer !

PLATEFORMES DE CONTACTS  
ET D'ANALYSE DE FLUX  
RÉCLAMATIONS, PAIEMENTS...

CAPACITÉ SUR TOUS VOLUMES ET  
SUPPORTS COMPLEXES

NOTRE  
EFFICACITÉ

POUR LA  
CONFIANCE

PLAN DE PROGRÈS SUR  
PRESTATIONS PÉRENNES

VOS ATTENTES  
FONCTIONNELLES

UNE  
PREUVE

**50 GESTIONNAIRES**  
DE RELATION  
À VOTRE SERVICE



### CAS CLIENTS

Pour cet acteur majeur de l'Assurance, la crise sanitaire a eu un impact direct par l'affluence brutale de demandes de ses affiliés.

Nos équipes ont relevé le challenge d'intégrer des règles d'analyse et de forts volumes de demandes en un temps record !



### PROJETS & ÉVOLUTIONS

Administration des ventes, enregistrement des commandes et conformité des certificats ?

Notre rigueur allège aussi vos équipes dans ce domaine !



## CAS CLIENTS

Ce grand Compte bancaire a choisi GESTFORM pour assurer, en co-traitance, un important Marché de maintenance de matériels d'impression.

GESTFORM assure la maintenance de proximité des équipements.

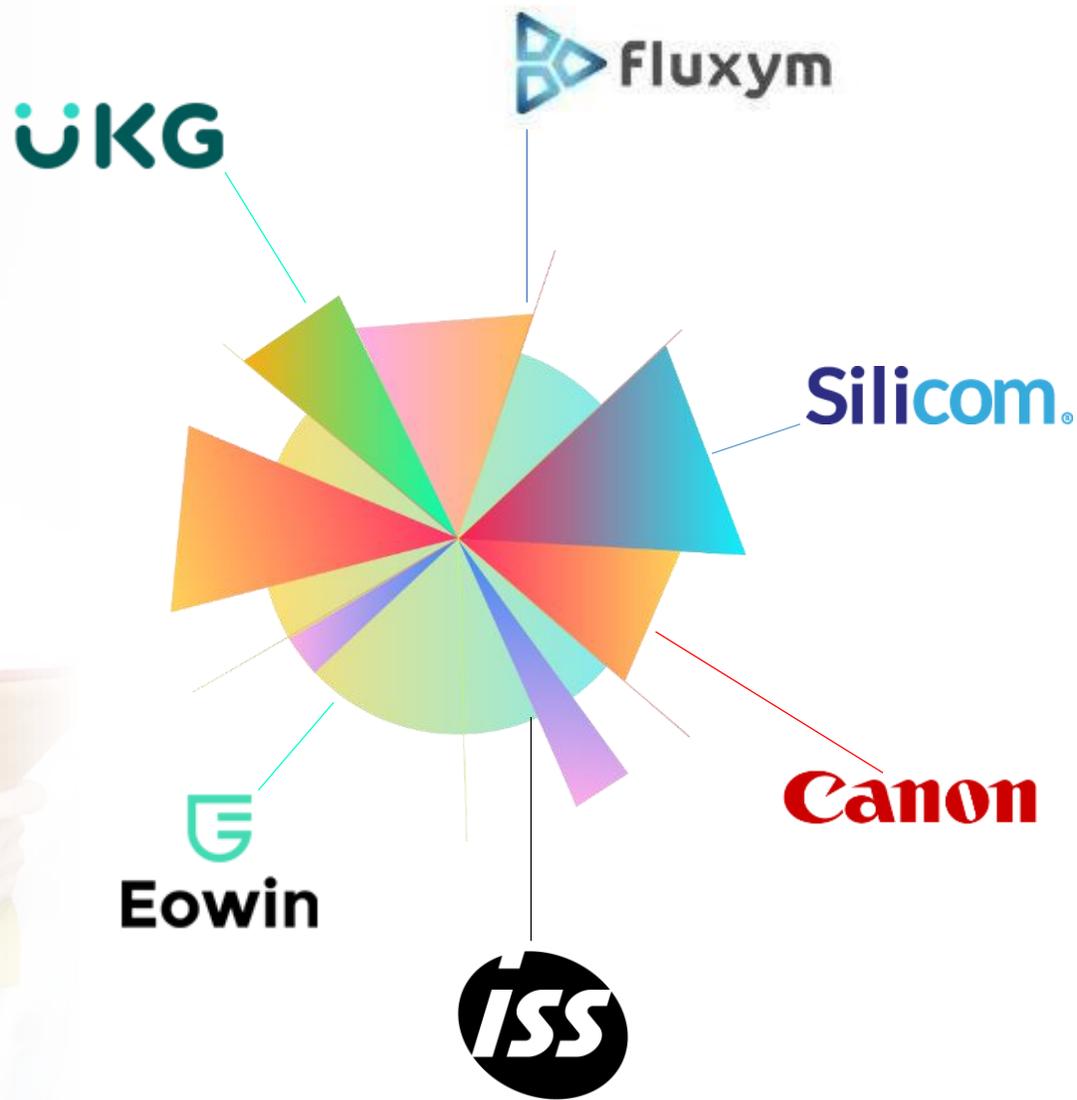


## PROJETS & ÉVOLUTIONS



Pour l'économie circulaire et responsable de votre flotte de smartphones !

# UNE RÉPONSE UNIQUE À VOS BESOINS



DES PARTENARIATS CHOISIS,  
DES COTRAITANCES RÉUSSIES,  
UN RÉSEAU D'EXPERTS.

# DU NOUVEAU ? TOUJOURS DU NOUVEAU !



TENSIONS ÉNERGÉTIQUES, NOUVEAUX MODES DE TRAVAIL, ENJEUX DE LA DATA... AUTANT DE CHALLENGES QUI TRANSFORMENT PROFONDÉMENT VOS SERVICES ET VOS ÉCHANGES.

EN VEILLE PERMANENTE, GESTFORM INTÈGRE DANS SES OFFRES DE NOUVELLES APPROCHES TECHNOLOGIQUES : INTELLIGENCE ARTIFICIELLE, RPA, MACHINE LEARNING...

***MAIS LES FEMMES ET LES HOMMES SONT IRREMPLAÇABLES ET LES RESSOURCES SONT À PRÉSERVER. NOS NOUVEAUX MÉTIERS CONTRIBUENT ÉGALEMENT À L'ÉCONOMIE CIRCULAIRE ET À PRÉSERVER L'EMPLOI LOCAL.***

# DU NOUVEAU ? TOUJOURS DU NOUVEAU !

## BIM

(BUILDING INFORMATION MODELISATION)

**CAPITALISER LES DONNÉES DES RÉSEAUX,  
STRUCTURES ET BÂTIMENTS DANS DES  
JUMEAUX NUMÉRIQUES 3D**

### FINALITÉ CLIENTS :

SIMULER LES ÉVOLUTIONS PATRIMONIALES,  
SECURISER ET OPTIMISER LES COUTS  
DE GESTION (FISCALITE, ENERGETIQUE...)

### NOS SERVICES :

MAJ DES DONNÉES LIEES A LA GESTION,  
L'EXPLOITATION ET LA MAINTENANCE



## IA READY ?

DATALABELING & CHATBOTS

**CONSTRUIRE LES BASES  
D'APPRENTISSAGE  
DES MOTEURS D'IA**

### FINALITÉ CLIENTS :

METTRE EN ŒUVRE PLUS RAPIDEMENT  
LES AGENTS CONVERSATIONNELS,  
OUTILS DE GESTION PREDICTIVE

### NOS SERVICES :

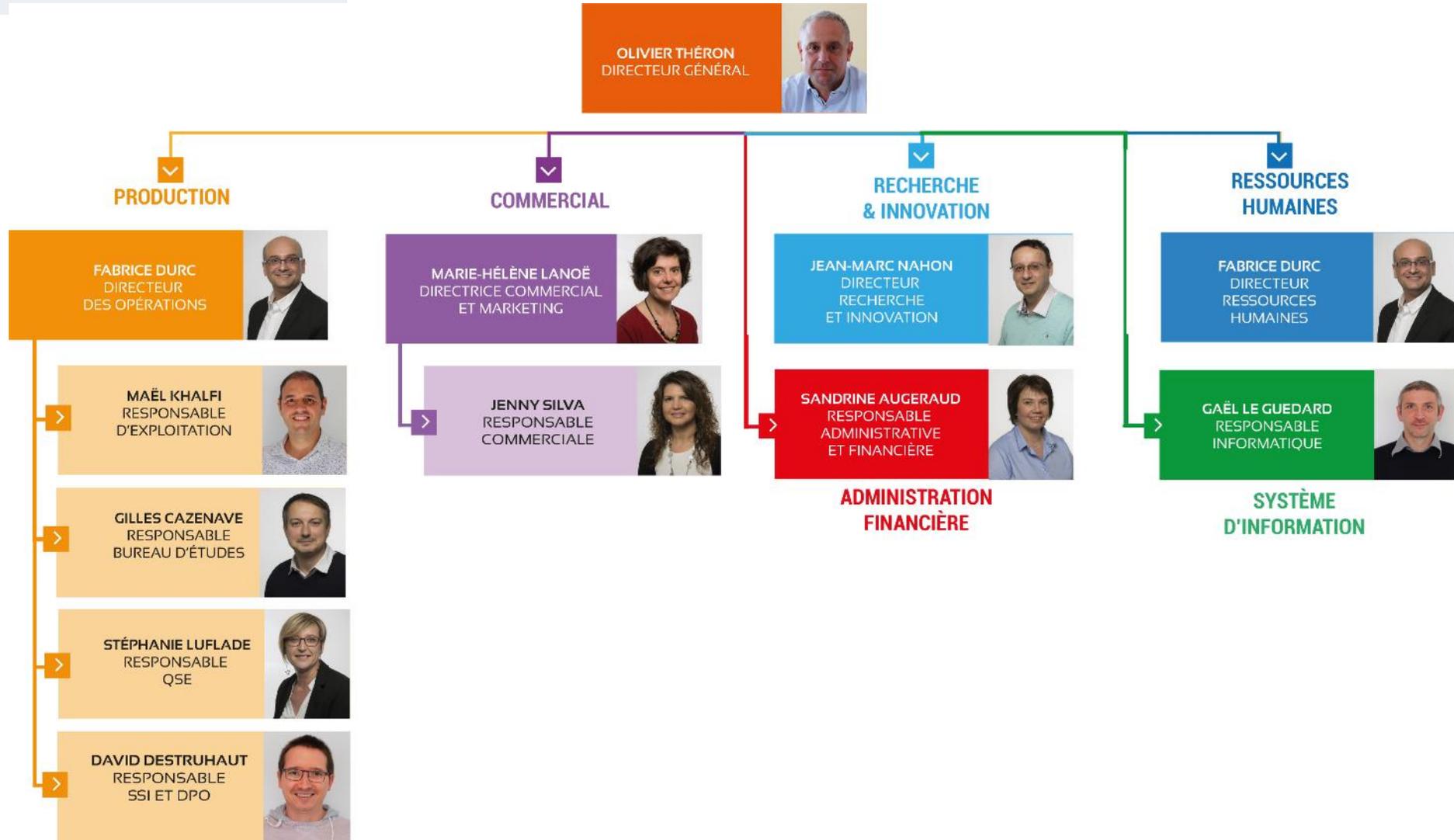
APPLICATIONS AU SECTEUR  
DEFENSE/ESPACE ET PÉRIMÈTRE RGPD



# DU NOUVEAU ? TOUJOURS DU NOUVEAU ! RECONDITIONNEMENT DE SMARTPHONES



# ORGANISATION DE LA STRUCTURE



## Matrice de Pilotage UNIR 2021

Mise en conformité Norme 42-026

Auto-évaluation Référentiel EFQM

Etude HDS

Plan d'action Ventes de prestation de services informatiques

Elargir le panel des métiers Gestform

Etudes des charges et propositions d'optimisation

Optimisation des charges techniques (SI)

Réflexion sur l'organisation du temps de travail et télétravail

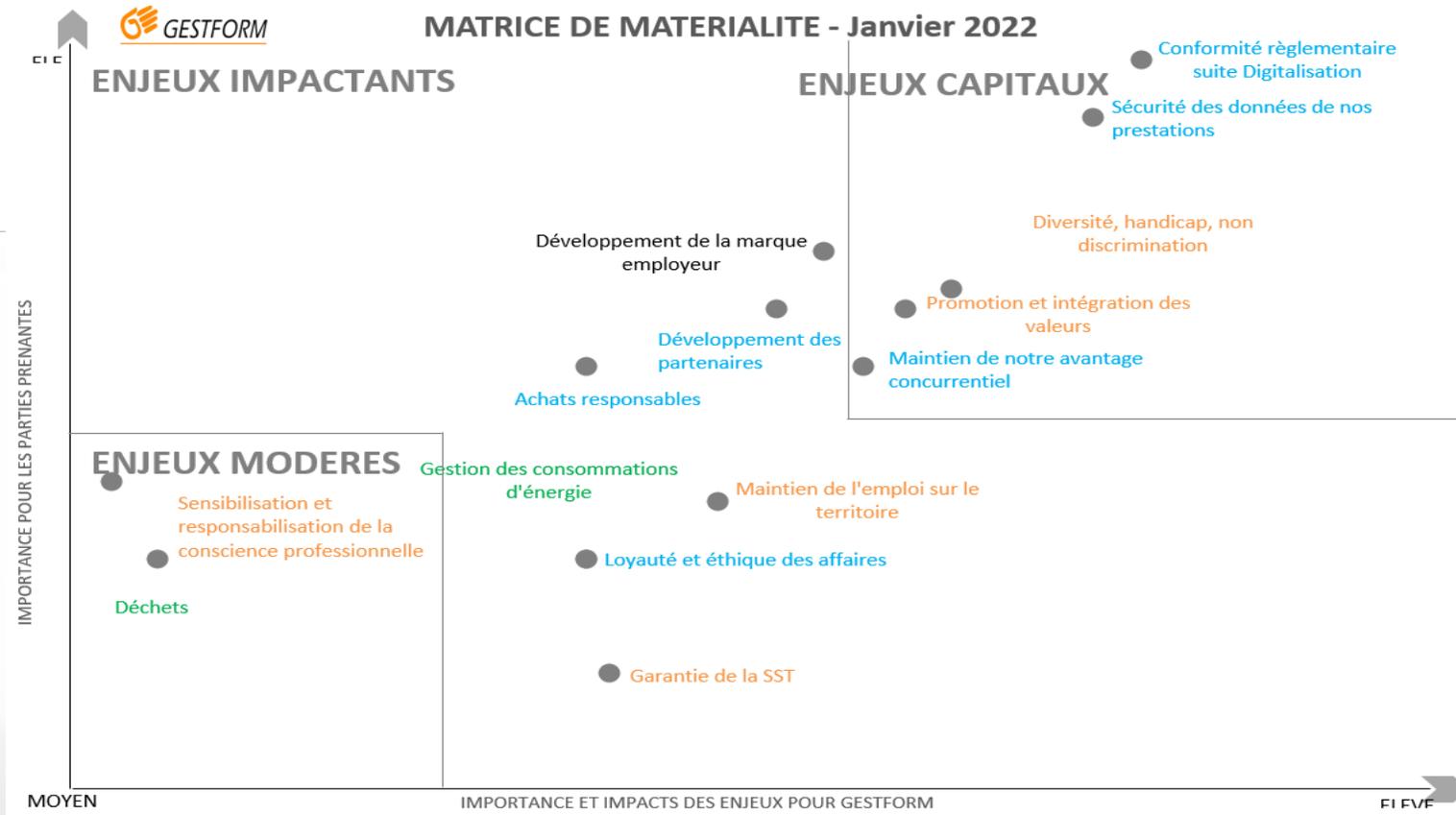
Maintenir l'employabilité des salariés en fonction de l'évolution des métiers accrue par la crise sanitaire (perte du papier)

Mettre en adéquation l'organisation commerciale en vue de l'atteinte des objectifs

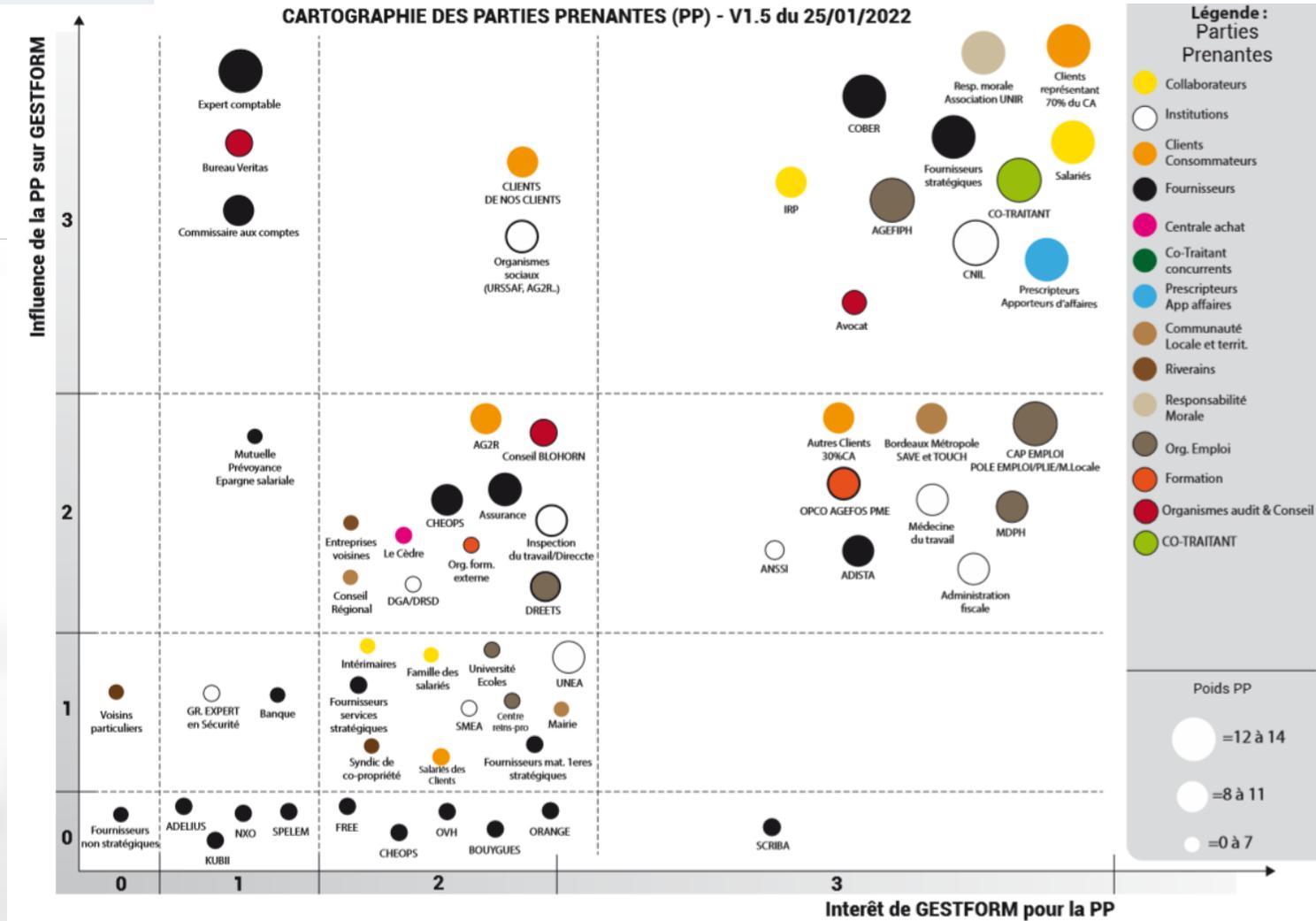
Mettre en adéquation l'organisation du service SI en vue de l'atteinte des objectifs

Fiabiliser les outils de production BPO

*Le bilan des différents chantiers de l'année est réalisé lors de notre revue de direction annuelle.*



*Afin de déterminer nos enjeux majeurs, notre matrice de matérialité est revue de façon périodique. Elle permet de définir les enjeux capitaux pour Gestform.*



*Cette cartographie permet d'identifier les parties prenantes ayant un impact fort pour Gestform.*

**NORME QUALITÉ  
ISO 9001**

... depuis 2002

ISO 9001:2015

**BUREAU VERITAS  
Certification**



**NORME SÉCURITÉ  
ISO 27001**

... depuis 2019

ISO 27001

**BUREAU VERITAS  
Certification**



**NF544-NORME  
NUMÉRISATION FIDÈLE**



PRESTATIONS DE NUMÉRISATION  
FIDÈLE DE DOCUMENTS SUR  
SUPPORT PAPIER

[www.marque-nf.com](http://www.marque-nf.com)

**RESPONSABILITÉ  
SOCIÉTALE**

... depuis 2017

Évaluation CAP 26000

**BUREAU VERITAS  
Certification**

[www.bureauveritas.fr/cap26000](http://www.bureauveritas.fr/cap26000)



**ISO 26000**  
77% d'exemplarité  
en 2019



Top 1%  
**PLATINUM**

... depuis 2016



# NOS RÉFÉRENCES COMMERCIALES

## AÉRONAUTIQUE & SPATIAL



## COLLECTIVITÉS



## ENERGIE & SERVICES



## MÉDIA & CULTURE



## AUTOMOBILE & ÉQUIPEMENTS



## CONSTRUCTION



## IMMOBILIER



## TRANSPORTS



## RECHERCHE



## BANQUE & ASSURANCE



## RETAIL & PRODUITS MANUFACTURÉS

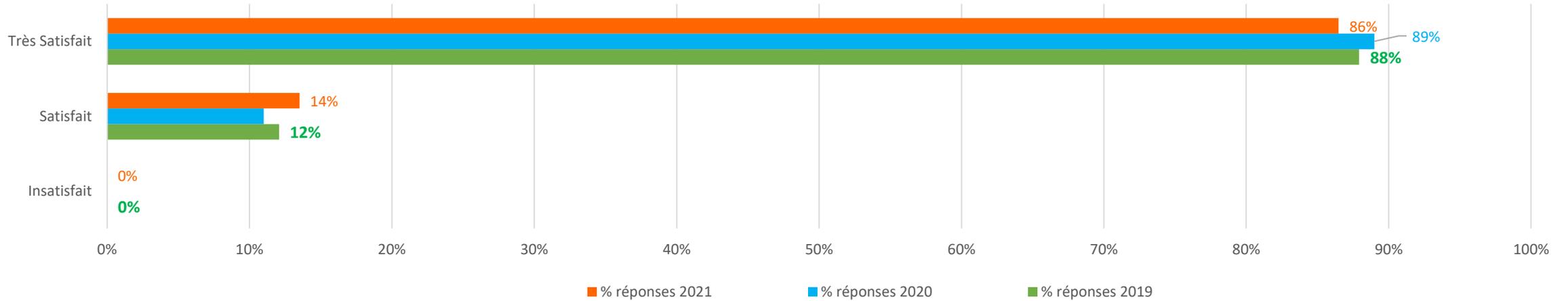


## TÉLÉCOMS, ESN & CONSEILS



# NOTRE COMMUNICATION EXTERNE

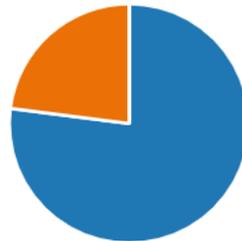
- Réseaux sociaux (1 publication minimum par semaine)
- Site web (1 publication minimum par semaine)
- Vidéos et Interviews Clients/Salariés GESTFORM
- Points réguliers avec nos clients à travers des comités de pilotage avec les responsables de production



### 3. Les livrables de GESTFORM sont-ils satisfaisants et conformes à votre attente ?

[Plus de détails](#)
 Insights

<span style="color: blue;">●</span> Très satisfaisants	57
<span style="color: orange;">●</span> Satisfaisants	17
<span style="color: green;">●</span> Insatisfaisants	0



### 4. Seriez-vous prêt à recommander les services de GESTFORM (dans votre entreprise ou à l'extérieur) ?

[Plus de détails](#)

<span style="color: blue;">●</span> Oui, tout à fait	64
<span style="color: orange;">●</span> Oui, pourquoi pas	10
<span style="color: green;">●</span> Non	0
<span style="color: red;">●</span> Je déconseillerais GESTFORM	0



# DES VALEURS À PARTAGER



# NOTRE CHARTE DES VALEURS

## Pourquoi cette Charte ?

Cette Charte est le résultat d'un travail d'échanges entre les salariés et l'Association UNIR, gestionnaire des Entreprises Adaptées GESTFORM.

A travers ce document, nous précisons nos convictions et le « bien commun » selon lesquels nous travaillons à GESTFORM. Chacun peut y trouver sa place et développer l'esprit d'équipe.

Cette Charte précise ce que nous entendons pour chacune des valeurs sélectionnées. Les comportements cités sont indicatifs de la manière dont nous entendons les vivre.

Ce texte vise à bâtir des échanges fructueux et équitables avec toutes les parties prenantes. Tous les acteurs qui interagissent avec GESTFORM pourront ainsi mieux nous connaître et mieux nous comprendre.

**Olivier THERON**  
Président de UNIR  
Directeur de GESTFORM

## Respect

Le respect à GESTFORM se traduit par l'attention, la considération, et la bienveillance portées à l'autre. Il se manifeste par le principe d'équité.

Chacun s'engage à :

- Être équitable en permettant à l'autre, selon ses possibilités, de s'épanouir.
- Pratiquer une écoute individualisée et favoriser l'entraide.
- Voir au-delà des différences de chacun et supprimer les jugements de valeur sur le handicap.
- Respecter l'environnement de travail, nos Partenaires et Clients, notre démarche de développement durable.

**Nous souhaitons que nos Clients et Partenaires nous considèrent comme un prestataire à part entière.**

## Confiance

A GESTFORM, la confiance repose sur la qualité des relations, aussi bien en interne qu'en externe. Elle inclut la confidentialité apportée au traitement des informations de nos clients. Elle se préserve, se partage et se construit, en permanence, avec tous les partenaires pour le bénéfice de tous.

Chacun s'engage à :

- Favoriser des relations de travail constructives et sincères.
- Privilégier un discours simple et honnête dans le respect de la confidentialité requise.
- Être autonome dans le cadre de sa fonction pour prendre des initiatives et en rendre compte.
- Inviter nos clients et partenaires à travailler en réciprocité dans cet esprit de confiance.

**Nous voulons trouver chez nos Clients et Partenaires cette même confiance dans les échanges.**

## Exigence

A GESTFORM, l'Exigence est triple. C'est :

- L'ambition de pérenniser et développer l'entreprise et l'emploi des personnes en situation de handicap.
- L'innovation, pour repenser nos pratiques actuelles, les rendre plus compétitives, les changer.
- La performance, par le choix du travail collectif et la volonté d'acquérir de nouvelles compétences.

Chacun s'engage à :

- S'ouvrir aux changements d'organisation à tous les niveaux.
- Se former pour développer ses compétences et sa polyvalence.
- Favoriser et privilégier la responsabilité collective des équipes pour garantir la performance et l'implication.
- S'adapter aux évolutions technologiques pour permettre l'agilité de GESTFORM.

**Nous espérons que nos Clients et Partenaires nous soutiennent dans ces trois exigences.**

## Loyauté

La loyauté, c'est respecter nos engagements par la fidélité à la parole donnée en interne aussi bien qu'en externe. Elle repose, entre autres, sur la fiabilité de l'information transmise.

Chacun s'engage à :

- Assumer pleinement ses responsabilités et ses engagements.
- Reconnaître ses erreurs et rester constructif dans leur analyse.
- Transmettre les informations nécessaires au bon fonctionnement de l'entreprise dans un esprit de partage.
- Être cohérent entre ses discours et ses actes.

**Nous demandons à nos Clients et Partenaires la réciprocité et qu'ils nous donnent la meilleure visibilité possible sur les perspectives réelles d'activité.**

## Satisfaction Client

Qu'il soit interne ou externe, la satisfaction du client passe par son écoute précise. Cette satisfaction nécessite de comprendre ses attentes et de répondre conformément à sa demande. Elle vise un travail de conseil et d'anticipation pour être force de proposition.

Chacun s'engage à :

- Contribuer au respect des délais, coûts et conformité de la demande.
- Adapter notre organisation en tenant compte des besoins de nos clients.
- Informer des risques de dérive de la prestation dès leur apparition.
- Participer à l'évolution des prestations.

**Nous sollicitons nos Clients et Partenaires pour qu'ils contribuent à l'amélioration continue de nos prestations.**



- Depuis plusieurs années, Gestform a mis en place une démarche de Lean management durable à travers nos rituels PHILAE
- Management de proximité participatif à tous les niveaux fonctionnels et hiérarchiques de l'entreprise
- Communication descendante et ascendante
- Adaptée par les managers aux situations de télétravail
- Accompagnement par les managers des équipes de production

- Une veille réglementaire est réalisée par chaque service concerné (QSE, RH, Finances...) afin de détecter toute exigence applicable et de se mettre en conformité dans les délais imposés par la réglementation.
- Ainsi, conformité par rapport au :
  - Code du Travail
  - Code de l'Environnement
  - Droits de l'Homme
  - Code de l'Energie
  - Etc....



# LA SÉCURITÉ DE NOS SYSTÈMES D'INFORMATION

- Gestform a entamé une démarche importante de sécurisation de son infrastructure informatique depuis plusieurs années. Elle s'est notamment traduite par l'obtention de la certification ISO 27001 en 2020.
- Dans cette démarche d'amélioration, un nouveau Data Center a été mis en service en 2019. Il permet notamment d'améliorer la disponibilité, la confidentialité, la traçabilité des transactions de notre réseau informatique.
- Notre personnel a été sensibilisé au principes du RGPD à travers un MOOC proposé par la CNIL. Ces principes sont aujourd'hui totalement intégrés à notre Politique de Sécurité Informatique et à notre Charte Informatique.

# ÉTHIQUE DES AFFAIRES

## COMMERCE

- Pratiques de transparence auprès de nos clients conformément à notre Charte des Valeurs : explication des prix, contenus clairs et détaillés, documentation relative à nos prestations ...
- Pratiques anti corruption : formation dispensée à toutes les personnes exposées (commerce, achats)

# ÉTHIQUE DES AFFAIRES

## ACHATS

Gestform dispose de sa propre charte des achats responsables illustrant sa stratégie déclinée au sein du processus achats à travers plusieurs lignes de conduites :



- Une grille d'évaluation RSE est également envoyée à chaque nouveau fournisseur afin de définir son engagement.
- Notre processus Achats favorise les achats solidaires : entreprise adaptée pour la destruction de nos documents papier, ESAT pour l'entretien de nos espaces verts, entreprise d'insertion par l'activité économique pour les repas salariés, etc...
- Un accent est également donné aux Achats locaux:

En 2021	
54 % de nos achats réalisés dans le département	86 % de nos achats réalisés dans la région

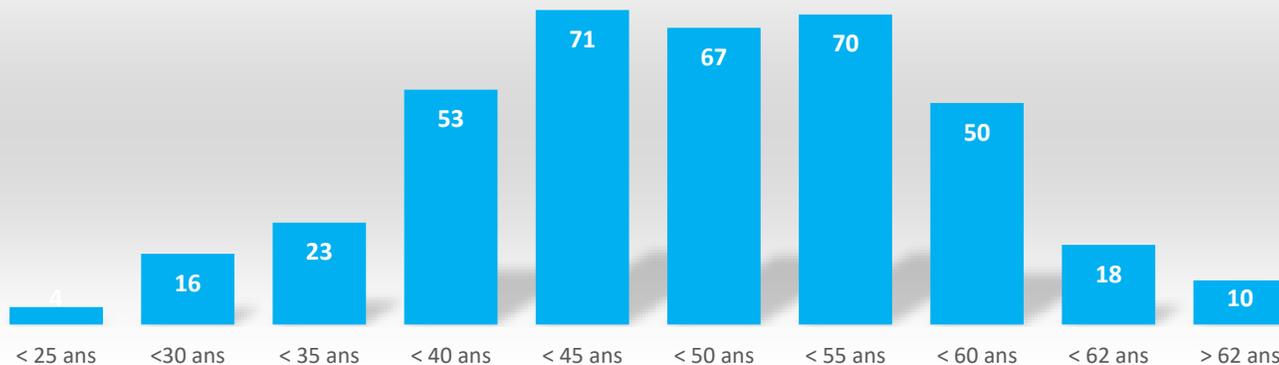
# NOTRE VISION SOCIALE



**Gestform possède le statut d'Entreprise Adaptée depuis sa création.**

Les Entreprises Adaptées permettent à des personnes en situation de handicap d'accéder à l'emploi dans des conditions adaptées à leurs capacités. Elles les accompagnent dans leur projet professionnel, leur permettent de développer leurs compétences et peuvent être une passerelle vers d'autres employeurs privés et publics.

Pyramide des âges 2021



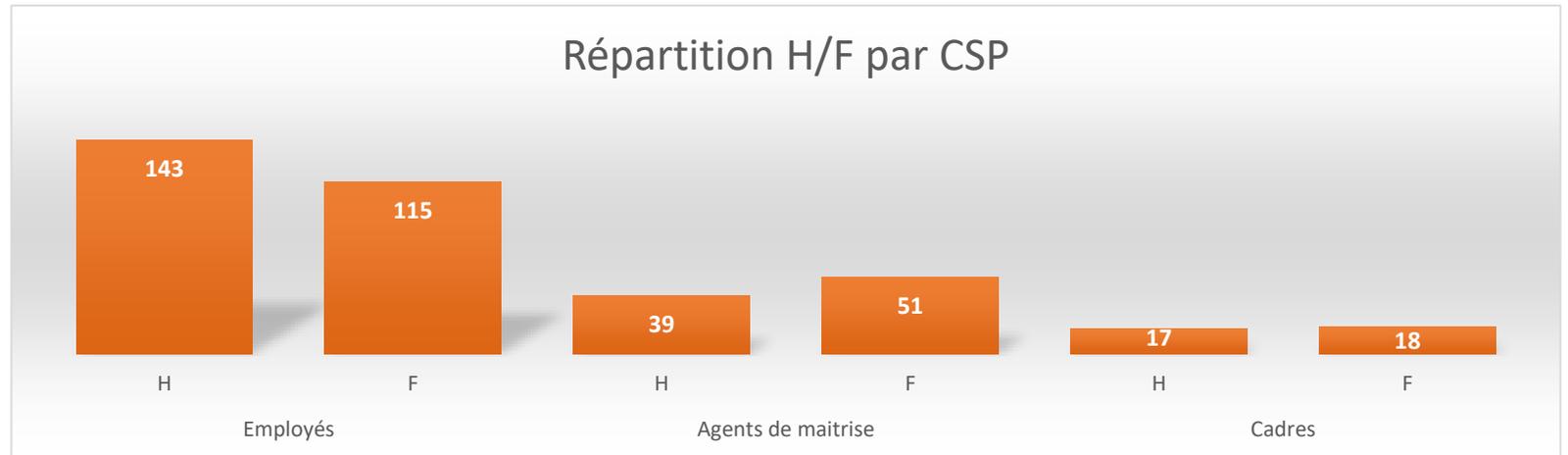
Ratio de l'écart des salaires entre le + haut et le 1er coefficient :

**4**

Index égalité  
femmes / hommes

**93 sur 100**

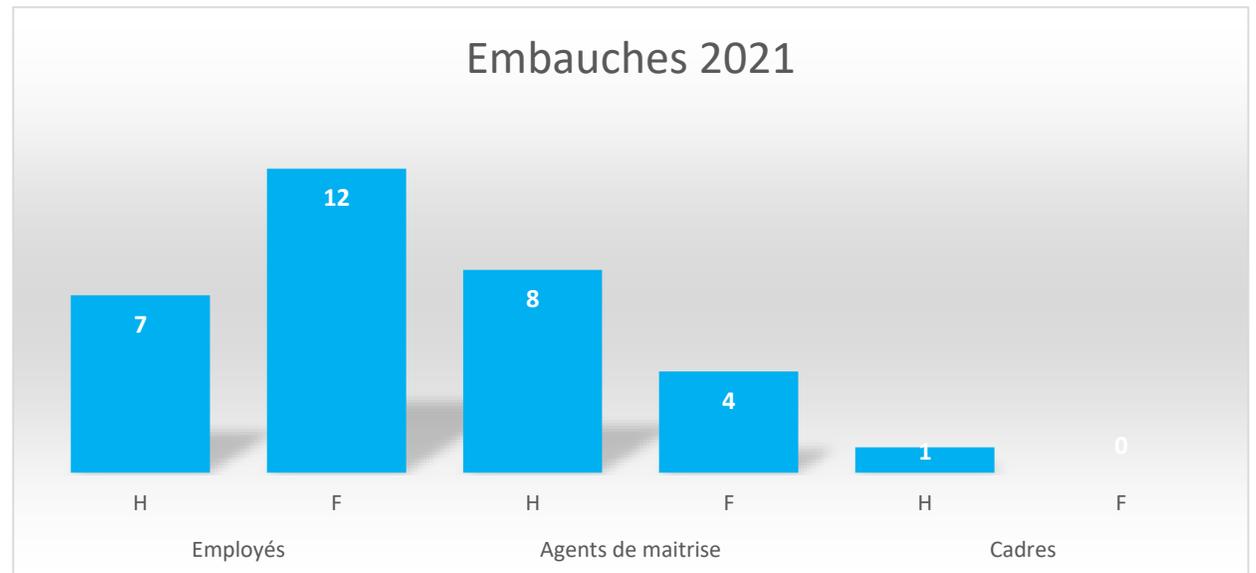
Répartition H/F par CSP



Promotions en 2021



Embauches 2021



	CDI	CDD
Employés	257	1
Agents de maîtrise	90	0
Cadres	35	0

Ancienneté moyenne en années



*Sur nos 383 salariés, 244 sont des travailleurs en situation de handicap soit 63,7 %.*

# LES INSTANCES REPRÉSENTATIVES DU PERSONNEL

CSE composé de 11 titulaires et 8 suppléants  
dont 5 membres CSSCT

12 réunions CSE en 2021 dont 4 CSSCT  
5 réunions extraordinaires

4 accords entreprise conclus :  
NAO, Télétravail, PLD, Prime PEPA



# LE CSE ET LA COMMISSION ENTRAIDE

- Une Commission peut être sollicitée par les salariés en cas de difficulté financière exceptionnelle imprévue, par exemple: panne de voiture, d'électroménager, augmentation de taxe d'habitation, frais suite à un divorce, etc...
- La demande doit être faite par le salarié auprès de l'assistante RH de son site.
- Une réunion exceptionnelle est déclenchée en présence du secrétaire, du trésorier du CSE et d'un membre du service RH afin d'étudier la demande.
- Le CSE décide de la prise en charge ou non des frais.
- Chaque demande est présentée de façon anonyme à cette réunion.
- Le CSE règle directement la dette au tiers. Le salarié est prélevé tous les mois sur salaire.



# LANCEURS D'ALERTE ET RÉFÉRENTS HARCÈLEMENT

- 2 lanceurs d'alerte ont été identifiés au sein de Gestform ainsi que 2 référents Harcèlement dont un membre CSE
- Leurs coordonnées ont été communiquées à l'ensemble des salariés et sont affichées sur chaque site.

**Notre service d'accompagnement dans l'emploi effectue un accompagnement des salariés en difficulté.**

Cet accompagnement peut être réalisé au poste de travail ou à travers le passage de tests de compétences.

Accompagnement social 2021 :  
**179 actions représentant 284 heures**

- Suite à la mise en place du télétravail à cause de la situation sanitaire, Gestform a souhaité pérenniser cette pratique par la signature d'un accord télétravail permettant à chaque salarié qui le souhaite de faire jusqu'à 2 jours de télétravail par semaine.
- Certaines activités telles que la préparation documentaire ou la maintenance copieurs ne permettent malheureusement pas à certains de nos salariés de télétravailler.

Taux Turn over  
(avec CDD)

**9,47 %**

Absentéisme

**10,99 %**

## Équilibre vie pro/perso:

Lors des EEA est abordée la qualité de vie au travail :

« Comment vous sentez-vous ? »

	Très bien/bien	Moyennement bien	Pas bien
Dans vos activités	84%	15%	1%
Dans l'environnement global de l'entreprise	82%	15%	3%
Dans l'ambiance de votre équipe	89%	9%	1%
Dans votre équilibre vie professionnelle-vie personnelle	80%	16%	4%

## Formation interne et externe

En 2021, **51%** des salariés ont bénéficié d'une formation interne ou externe soit 194 personnes.

Répartition des formés par CSP	
Employés	43,41 %
Agents de maitrises	64,77%
Cadres	60,00%

**37** salariés ont acquis une certification ou une qualification (13 femmes, 24 hommes)  
dont 14 seniors de + 50 ans.

- Entretien professionnel
  - Visant à accompagner chaque salarié dans ses perspectives d'évolution professionnel, l'entretien professionnel est organisé tous les 2 ans. Il permet également d'identifier d'éventuels besoins en formation.
- Entretien annuel EEA
  - Chaque salariée passe avec son responsable un Entretien d'évaluation annuelle. Il s'agit d'un moment d'échanges sur la qualité de vie au travail, les objectifs et résultats de l'année, les objectifs de l'année à venir.
- Accompagnement dans l'emploi
  - Suite à la crise sanitaire, Gestform a mis en place un SAS de retour à l'emploi au travers de son service d'accompagnement dans l'emploi. Il s'agit de faciliter la réintégration de notre personnel en difficulté après une période d'inactivité. Les salariés sont accompagnés sur une période adaptée à chacun et permettant un retour au travail dans de bonnes conditions.
  - Accompagnement professionnel 2021 : 1 954 heures
  - 27 stagiaires accueillis dans le cadre d'une Période de Mise en Situation en Milieu Professionnel
  - 8 personnes extérieures accueillies dans le cadre de journées découverte de nos métiers
  - 16 stagiaires scolaires (3<sup>ème</sup> , 1<sup>ère</sup> , BTS et école d'ingénieur)

- Évolution interne

18 salariés ont bénéficié d'une évolution interne en 2021

- Embauches

32 personnes ont été recrutées sur 2021

Bordeaux	Paris	Toulouse	TOTAL
11	7	14	32
Dont 4 emplois jeunes et 8 THEA			

- Pratiques de non discrimination

Gestform applique les bonnes pratiques de non discrimination à l'embauche depuis plusieurs années. Par exemple, plusieurs types de questions ne sont pas posées en entretien : âge, état de santé, situation familiale, opinions, origine, etc...

Une réponse est apportée à toutes les candidatures et nos managers sont régulièrement sensibilisés sur cette thématique.

- Plan d'intégration

Un plan d'intégration est défini pour l'embauche de tout nouveau salarié ou dans le cas d'une évolution interne. Ce plan permet de définir les formations à apporter au salarié ainsi que de planifier des points jalons durant toute la période d'essai. Le salarié connaît alors les objectifs qui lui seront demandés lors du point suivant. Un rapport d'étonnement peut également être demandé au salarié afin de bénéficier de ses expériences passées.

- Chartre de cooptation

La cooptation est un mode de recrutement collaboratif, un contrat par lequel une personne propose la candidature d'une autre personne en ayant pour objectif de satisfaire les offres d'emploi proposées par Gestform en contrepartie d'une gratification.

En octobre 2021, Gestform a créé sa propre charte de cooptation.

Cette Charte définit les bonnes pratiques en matière de recommandation et de recrutement, et affirme les valeurs de Gestform, confiance et respect, dans sa relation avec les coopteurs et les cooptés.

Sur fin 2021, 8 recrutements ont été réalisés dans le cadre d'une cooptation.

## Sensibilisations et formations

- Plusieurs formations SST ont été réalisés:
  - Formation et recyclage Sauveteurs secouristes du travail (19 personnes)
  - Formation Gestes et postures (32 personnes)
  - Formation Evacuation & extincteurs (9 personnes)
  - Habilitation électrique (19 personnes)
- En complément sont réalisées en interne, des sensibilisations aux salariés concernés:
  - Sensibilisation aux risques sécurité aux nouveaux arrivants
  - Sensibilisation périodique au matériel dangereux (gerbeur, transpalette, massicot...)
  - Sensibilisation aux secouristes
  - Sensibilisation aux guide-files et serre-files
  - Sensibilisation Sécurité en télétravail
  - Sensibilisation Plan de prévention au personnel in situ

- **Risques et DU**

Conformément à la réglementation, Gestform réalise périodiquement l'évaluation des risques professionnels de l'ensemble de ses salariés et répertorie les risques détectés dans son Document Unique.

- **Accident du Travail**

Après chaque accident du travail, une enquête est réalisée conjointement avec la CSSCT afin de déterminer les causes de l'accident de mettre en place des actions (réorganisation du travail, achat de matériel, etc...)

L'évolution du nombre d'accidents du travail est suivie à travers plusieurs indicateurs.

- **Chaque acteur de la santé et sécurité au travail à Gestform est identifié et travaille en collaboration:**

En 2021, suite à plusieurs accidents de travail sur nos chauffeurs, une action commune a été menée par la CSSCT et le service QSE afin de solliciter la Médecine du Travail et d'améliorer la prévention sur cette Unité de travail.

**Notre communication est réalisée en interne par plusieurs canaux :**

- Vidéos YouTube par le Directeur général
- Chaque salarié dispose d'une boîte mail individuelle permettant de recevoir des informations selon les besoins
- Rituels PHILAE, rituels périodiques animés par les managers
- Teams
- Page d'accueil SharePoint
- Réunions d'informations et d'échanges pour les cadres et pour les agents de maîtrise animées par la Direction

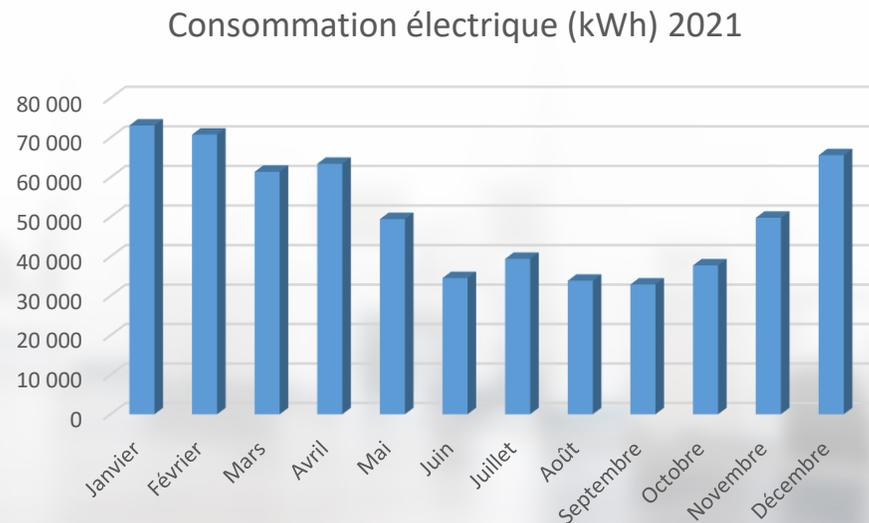
# NOTRE DÉMARCHE ENVIRONNEMENTALE



**Gestform dispose d'un tableau de bord permettant de suivre plusieurs indicateurs.**

- **Consommation électrique**

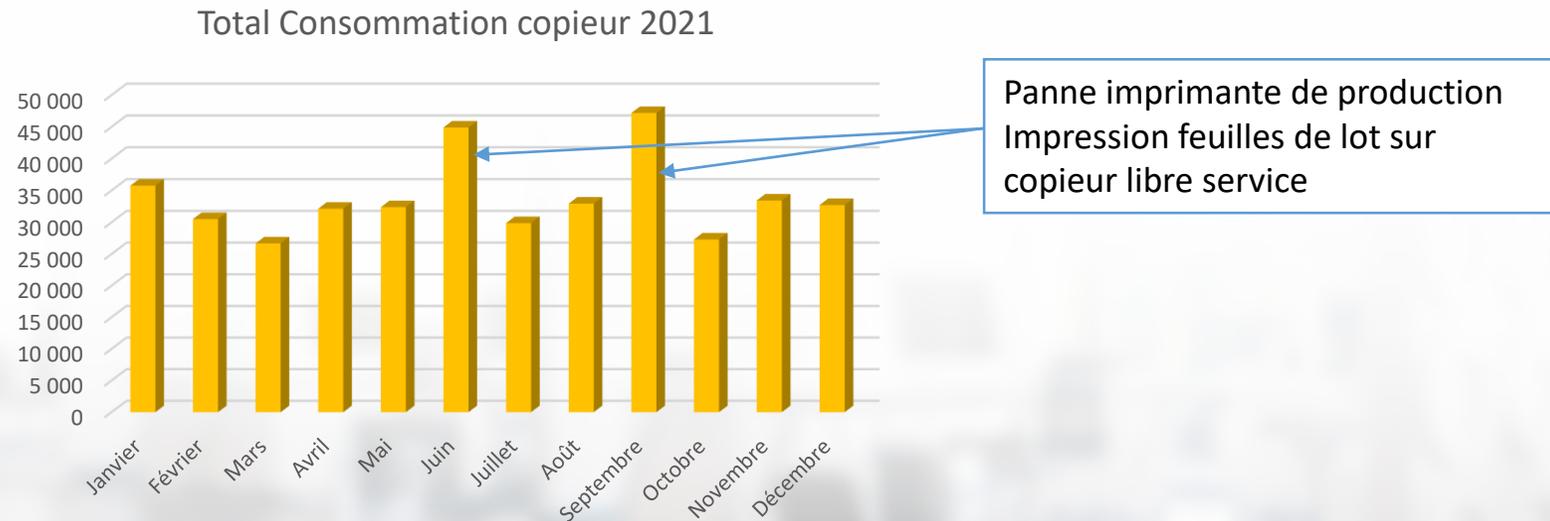
Le suivi mensuel de notre consommation électrique est réalisé afin de détecter rapidement toute dérive ou surconsommation.



Une analyse est également réalisée par rapport à la consommation de l'année N-1 et à notre activité impactant directement notre consommation électrique.

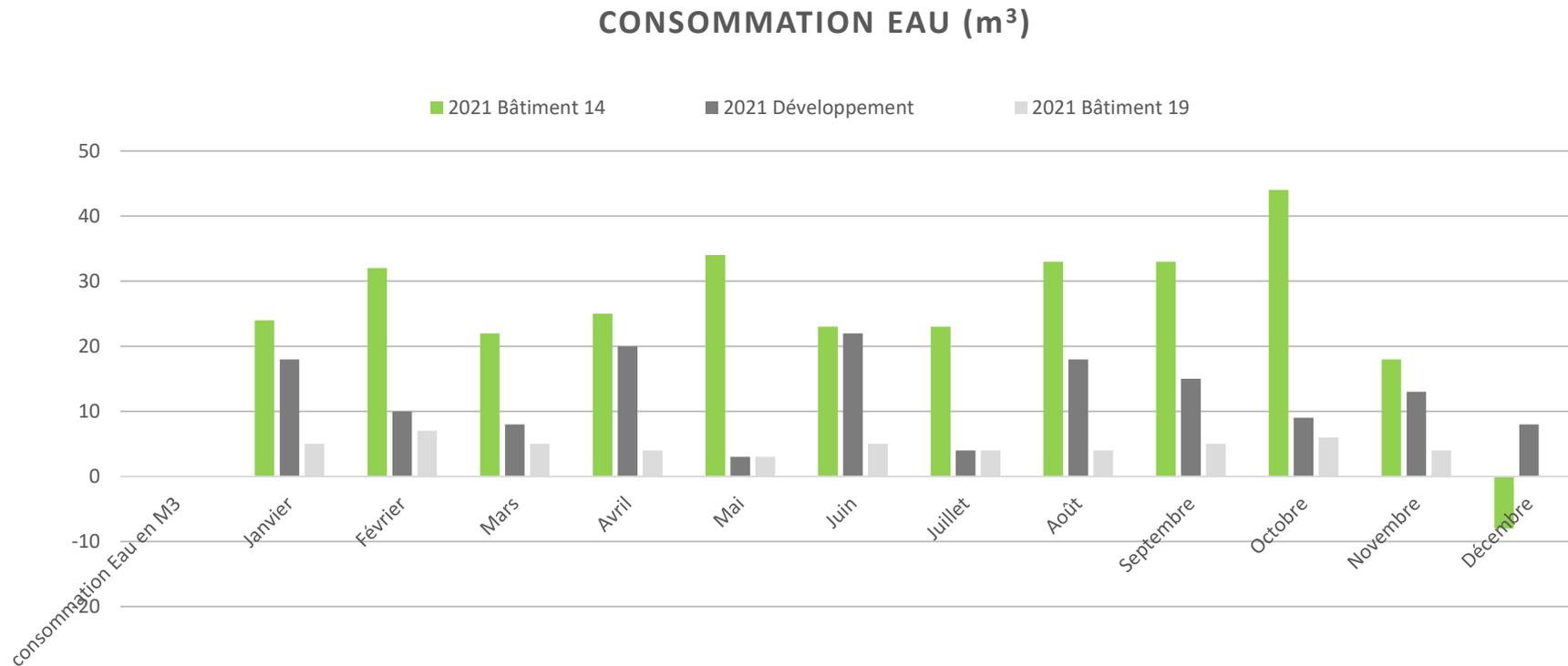
- **Consommation copieurs en libre-service**

Un suivi de la consommation papier mensuelle de nos copieurs est réalisé tous les mois afin de pouvoir réagir en cas de surconsommation par des actions de sensibilisation notamment.



- **Consommation eau**

La consommation en eau de nos process de production est également surveillée.



- **Kilomètres parcourus par nos véhicules de production**

La distance parcourus par nos véhicules de production dépendent directement de notre activité.



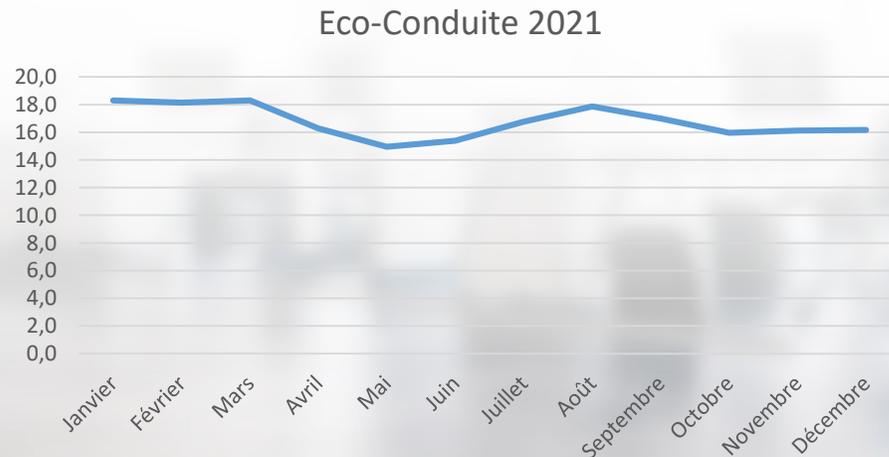
## ■ Éco conduite

Tous nos véhicules de production sont équipés d'une géolocalisation afin d'assurer en temps réel la sécurité des documents de nos clients.

Notre outil de géolocalisation permet également pour chaque trajet ou véhicule d'obtenir une note d'éco-conduite.

Celle-ci analyse 3 critères: la force d'accélération et de freinage, la vitesse de changement de cap et les retient lorsqu'ils sont excessifs.

L'outil calcule alors une note sur 20 selon les éléments relevés.



Sur 2021, nos chauffeurs ont obtenu une note moyenne d'éco-conduite de 17/20 contre 15/20 en 2020.

# NOS ACTIONS

Encouragement à la diminution de l'utilisation des gobelets en carton

Achat de véhicules électriques jusqu'au remplacement total de notre flotte

Plan d'action pour mise en conformité Décret Tertiaire

Achat matériel moins énergivore

Consignes aux managers sur l'utilisation du chauffage et de la climatisation à chaque changement de saison

Tri des déchets, recyclage ou valorisation

Utilisation de produits éco labellisés pour l'entretien de nos locaux

Audit énergétique

Sensibilisation périodique de nos salariés

Zone de gratuité permanente

Don de fournitures aux écoles et crèches

Accord télétravail

Suivi du respect des consignes environnementales en rituels PHIALE