

FORTSCHRITTSBERICHT
(COMMUNICATION ON PROGRESS - COP)
Global Compact der Vereinten Nationen

Berichtszeitraum Ihres Fortschrittsberichts (COP)

Vom: 01.10.2020

Bis: 31.10.2021

sustainable AG

Corneliusstr 10
D-80469 München
Tel +49 (0)89 20 20 56-45
Fax +49 (0)89 20 20 56-50
Jan.krebs@sustainable.de
www.sustainable.de

**1. ERKLÄRUNG ZUR KONTINUIERLICHEN UNTERSTÜTZUNG DURCH DEN
CHIEF EXECUTIVE OFFICER (EIGENTÜMER ODER PRÄSIDENT BEI KLEINEN
UNTERNEHMEN)**

Bitte benutzen Sie das nachstehende Feld, um die vom Chief Executive Ihres Unternehmens unterzeichnete Erklärung zur kontinuierlichen Unterstützung einzufügen

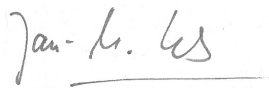
München, den 10.11.2021

An unsere Anspruchsgruppen:

ich freue mich, bestätigen zu können, dass die sustainable AG seine Unterstützung der zehn Prinzipien des Global Compact der Vereinten Nationen in den Bereichen Menschenrechte, Arbeitsnormen, Umweltschutz und Korruptionsbekämpfung erneut bekräftigt.

In diesem jährlichen Fortschrittsbericht beschreiben wir unsere Maßnahmen zur kontinuierlichen Verbesserung der Integration des Global Compact und seiner Prinzipien in unsere Geschäftsstrategie, Unternehmenskultur und unseren täglichen Betrieb. Wir erklären uns dazu bereit, diese Informationen unter Einsatz unserer primären Kommunikationskanäle an unsere Anspruchsgruppen weiterzuleiten.

Mit freundlichen Grüßen



Vorstand sustainable AG

2. BESCHREIBUNG DER MAßNAHMEN

Menschenrechte

Bitte benutzen Sie das nachstehende Feld, um die **Maßnahmen** zu beschreiben, die Ihr Unternehmen im Bereich der Menschenrechte ergriffen hat. Beispiele sind unter anderem:

- Benennung eines Gleichstellungsbeauftragten im Team
- Regelmäßige, anonyme Mitarbeiter:innen-Umfrage zum Themenkomplex „Zwischenmenschliches“ am Arbeitsplatz
- Etablierung eines umfassenden Feedback-Mechanismus, der die Mitarbeiter:innen im Team und in spezifischen Projekten dazu befähigt, sich direkt zu möglichen zwischenmenschlichen Unstimmigkeiten auszutauschen und somit die Arbeitssituation aller Mitarbeitenden kontinuierliche zu verbessern
- Zahlung des Mindestlohns für Praktikant:innen und Wertstudent:innen
- Alle Berater:innen werden marktgerecht entlohnt nach ihrem jeweiligen Level (Junior/Consultant/Senior)
- Die Arbeitnehmer:innen erhalten ihrer Qualifikation entsprechend angemessene Aufgabenstellungen
- Das sustainable Geschäftsmodell basiert darauf, große und mittelständische Unternehmen für die Umsetzung von Nachhaltigkeitsthemen zu beraten; dazu zählt u.a. auch die Sicherstellung der menschenrechtlichen Sorgfaltspflichten (z.B. Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz) in Unternehmen. Die entsprechenden Erkenntnisse werden mit dem Team geteilt, unter anderem um die Sensibilität für MR im Team zu stärken

Arbeitsnormen

Bitte benutzen Sie das nachstehende Feld, um Maßnahmen zu beschreiben, die Ihr Unternehmen im Bereich Arbeitsnormen ergriffen hat. Beispiele sind unter anderem:

- Einführung eines Hygienekonzepts (Covid-19), das dabei hilft, den Mitarbeiter:innen einen sicheren Arbeitsplatz zu gewähren
- Angebote für die betriebliche Altersvorsorge
- Angebote für die Zusatzkrankenversicherung finanziert durch den Arbeitgeber
- Freiwillige Einbeziehung der Mitarbeiter:innen:
 - Die Mitarbeiter:innen haben Mitspracherechte bei der Ausgestaltung des Arbeitsplatzes (z.B. höhenverstellbare Schreibtische, ergonomische Sitzplätze, Wahl des Laptops, etc.)
 - Durchführung von 2 Mitarbeiter-Gesprächen pro Jahr
 - Flexible Home-Office-Möglichkeiten für alle Mitarbeiter:innen (Möglichkeit der Arbeit aus dem Büro, dem Homeoffice oder flexibel in Kombination)
 - Feste Überstundenregelung für die Mitarbeiter:innen
 - Wöchentliche Durchsprache der Ressourcenplanung zur Vermeidung von Überlastungen der Mitarbeiter:innen
 - Freiwillige Bereitschaft mehr Urlaubstage den Mitarbeiter:innen anzubieten als gesetzlich vorgeschrieben per Arbeitsvertrag
 - Bereitstellung von Sitzplätzen und einem Kreativraum für die Mitarbeiter:innen zur Entspannung in den Pausen
 - Bereitstellung einer Küche für die eigene Zubereitung des Mittagessens
 - Gemeinsame Entwicklung der Unternehmenswerte und regelmäßige Abfrage des Maßnahmenfortschritts bei den Mitarbeiter:innen
 - Schaffung dezidierter Rollen für die Belange und Weiterentwicklung der Mitarbeitenden
 - Teilzeit bzw. flexible Arbeitszeitmodelle zur Vereinbarkeit von Beruf und Lebensphasen

Umweltschutz

Bitte benutzen Sie das nachstehende Feld, um Maßnahmen zu beschreiben, die Ihr Unternehmen im Bereich Umweltschutz ergriffen hat. Beispiele sind unter anderem:

- Die sustainable AG hat ein 1,5°C-Klimaziel, das offiziell durch die Science Based Targets Initiative (SBTi) anerkannt ist; Berechnung des CO₂-Fußabdrucks und Berichterstattung auf sustainable Website (<https://www.sustainable.de/ueber-uns/sbti-net-zero/>)
- Kompensation unvermeidbarer CO₂-Emissionen
- Mülltrennung am Arbeitsplatz
- Bezug von 100% Grünstrom
- Ausschalten der Elektrogeräte am Tagesende
- Überwiegend papierloses Büro
- Default-Druckeinstellungen: beidseitig & schwarz/weiß
- Bezug von nachhaltigen Lebensmitteln für die Allgemeinheit (Kaffee, Milch, etc.)
- Nutzung eines Hybrid-Fahrzeugs für geschäftliche Autofahrten
- Vermeidung von Geschäftsreisen durch Nutzung digitaler Austauschformate
- Überwiegende Nutzung der Deutschen Bahn für Geschäftsreisen
- Einsparung von Wasserflaschen durch das Ersetzen mit Karaffen und Sodastream
- Flexible Homeoffice Regelung, um Fahrtwege und somit CO₂ einzusparen

Korruptionsbekämpfung

Bitte benutzen Sie das nachstehende Feld, um Maßnahmen zu beschreiben, die Ihr Unternehmen zur Bekämpfung von Korruption ergriffen hat. Beispiele sind unter anderem:

- sustainable unterstützt in keiner Form korruptives oder bestechliches Verhalten. Vor der Aufnahme von neuen Aufträgen wird gemeinsam im Team diskutiert, ob für den Kunden ein Angebot erstellt werden soll oder nicht. Dabei kann die Korruption als Kriterium einen Einfluss darstellen.
- sustainable tätigt keine Geschenke an Kunden, die einem geldwerten Vorteil entsprechen
- sustainable nimmt keine Geschenke von Kunden an, um spezifische Projektergebnisse erreichbar zu machen
- Unser Geschäftsmodell basiert darauf, große und mittelständische Unternehmen für die Umsetzung von Nachhaltigkeitsthemen zu beraten und dazu zählt u.a. auch die Umsetzung einer Korruptionsbekämpfung im Unternehmen

3. MESSUNG DER ERGEBNISSE

Bitte geben Sie im nachstehenden Feld die wichtigsten Kennziffern an, um die **Ergebnisse zu messen**.

Beispiele sind unter anderem:

- Zufriedenheit und Wohlergehen der Mitarbeiter:innen
- Zusätzliche Abfrage der Zufriedenheit bei den durchgeführten Mitarbeitergesprächen
- Veröffentlichung des Fortschrittsbericht zu unserem Klimaziel (www.sustainable.de/ueber-uns/sbti-net-zero/)
- Regelmäßige Mitarbeiterbefragung zum Maßnahmenfortschritt im Rahmen des sustainable Werteprozesses
- Veröffentlichung des Fortschrittsbericht zum sustainable Klimaziel
- Planung einer zukünftigen Messung des sozialökologischen Impacts der von sustainable begleiteten Kundenprojekte