



# Balance de Responsabilidad Social **2020**



CONSEJO PROFESIONAL  
DE CIENCIAS ECONOMICAS  
DE LA PROVINCIA DE SANTA FE  
CAMARA I









# Sumario

CARTA PACTO GLOBAL	05
MENSAJE DE PRESIDENCIA	06
<b>1. La institución</b>	<b>09</b>
<b>2. Estrategia, ética y gobierno</b>	<b>23</b>
<b>3. Grupos de interés</b>	<b>37</b>
<b>4. Aspectos materiales y cobertura</b>	<b>55</b>
<b>5. Dimensión económica</b>	<b>59</b>
<b>6. Dimensión social</b>	<b>77</b>
<b>7. Dimensión ambiental</b>	<b>109</b>
GRILLA DE CONTENIDOS GRI	115
ENCUESTA DE OPINION	123

# Autoridades

## Comisión Directiva Cámara Primera

Presidente	YÓDICE, Julio César
Vicepresidente	BENITO, Dora Barbarita
Secretario	NAUMIAK, Aída Guadalupe
Tesorero	ANNICHINI, Carlos Alberto
Vocales Titulares	ALONSO, Raúl Armando RICO, Santiago Gerardo PEÑA, Rocío María Eva RODRIGUEZ, Oscar Armando ARIOTTI, María Virginia CUERVO, Susana Mabel BONINO, Germán Anibal
Vocales Suplentes	PESCATORE, Gustavo Gabriel MAZZONI, Mario Javier MARTIN, Pío Héctor Antonio PEROTTI, Hernán José FERRERO, Claudio Germán PIROLA, Silvina Teresa de Jesús TRIONFINI, Alfredo Miguel

## Comisión de Ética

Presidente	CUELLO, Cristian Guillermo
Vicepresidente	MARGHERIT, María Inés
Vocales Titulares	RICO, Santiago Gerardo
Vocales Suplentes	PIVA, María del Pilar MUSURUANA, Dante Hugo

## Comisión Revisora de Cuentas

Titulares	MUSURUANA, Dante Hugo FALCO, Javier Darío
Suplente	CUELLO, Cristian Guillermo

## Departamento de Servicios Sociales

Presidente	RICO, Santiago Gerardo
Vicepresidente	RODRIGUEZ, Oscar Armando
Vocales Titulares	SARUBBI, Roberto Orlando FENOGLIO, Mario Aldo BARON, Elio Andrés
Vocales Suplentes	REÑÉ, Emilio José VAAMONDE, María Soledad AVARO, Gabriel Raúl STECHINA, Raúl Omar REINAUDI, Carlos María RUDI, Dilbio José

## Comisión de Vigilancia

Presidente	CUERVO, Susana Mabel
Secretario	LANCIERI, Juan Carlos
Vocal Titular	FORZANI, Norma María
Vocal Suplente	PIROLA, Silvina Teresa de Jesús

## Comisión de Responsabilidad Social

PEÑA, Rocío María Eva  
BONINO, Germán Anibal  
MUSURUANA, Dante Hugo  
FALCO, Javier Darío

# Carta Pacto Global

**H.E. ANTONIO GUTERRES**

Secretario General de La Organización  
de las Naciones Unidas  
Nueva York, NY 10017 EUA

Estimado señor  
Secretario General,

A través de la presente queremos ratificar el apoyo del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Santa Fe, Cámara Primera, a los Diez Principios del Pacto Mundial en materia de derechos humanos, derechos laborales, medio ambiente y lucha contra la corrupción, al cumplirse el segundo año de nuestra adhesión en noviembre de 2019.

Durante estos años hemos comenzado a difundir los principios y los objetivos de desarrollo sostenible en nuestros grupos de interés, para concretar acciones y apoyar iniciativas en pos del logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

**“Apoyamos la  
transparencia y la  
rendición de cuentas,  
y en esta ocasión la  
estamos presentando”**

En esta Comunicación sobre Involucramiento, describimos las medidas tomadas por nuestra Institución para respaldar el Pacto Mundial de la ONU y sus principios tal como se sugiere para una organización como la nuestra. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestros grupos de interés a través de nuestros principales canales de comunicación.

Apoyamos la transparencia y la rendición de cuentas, y en esta ocasión la estamos presentando.

Atentamente,



**Dr. Julio César Yódice**

CONTADOR PÚBLICO NACIONAL  
PRESIDENTE CAMARA PRIMERA  
C.P.C.E. PROV. SANTA FE – LEY 8738

# Mensaje de presidencia

Estimados colegas,

Nos complace poder compartir con Uds. la **tercera edición del Balance Social** de nuestro Consejo conforme las RT 36 y 44 de FACPCE. Hemos aplicado el “Conjunto Consolidado de estándares GRI para la elaboración de informes de sostenibilidad 2016” en su opción “Esencial” junto al “Estado de Valor Económico Generado y Distribuido” que establecen dichas resoluciones, ajustados por inflación.

A través del mismo hacemos una reseña de las principales actividades de la Institución durante el año con sus grupos de interés y exponemos los indicadores de desempeño bajo las dimensiones económica, social y ambiental.

Durante este período se nos han presentado innumerables retos, que nos obligaron a reinventarnos como profesionales, adaptando nuestra labor diaria a las exigencias de los nuevos tiempos. Las circunstancias adversas han resignificado nuestra cotidianidad en todos los planos, acentuando los lazos de solidaridad y responsabilidad social.

Con el advenimiento de la pandemia y el aislamiento social, las autoridades nacionales, provinciales y municipales se vieron forzadas a implementar nuevas medidas que impactaron de lleno en nues-



tro quehacer profesional. Atentos a ello, como Institución hemos priorizado **dar respuesta a nuestros matriculados, incorporando para ello nuevos procedimientos y herramientas digitales.**

En ese sentido, desde el mes de marzo hemos implementado un **sistema de atención on line** en los sectores de Legalizaciones y Matrículas, en el Departamento de Servicios Sociales y en la Caja de Seguridad Social. Bajo esta nueva modalidad, la atención a profesionales tanto en la ciudad de Santa Fe como en Delegaciones se vio ininterrumpida. También hemos puesto al servicio del profesional la plataforma Zoom del Consejo para que pueda vincularse con sus clientes a través de ese canal, de manera gratuita.

En vistas del aislamiento y a fin de continuar apoyando la capacitación continua de nuestros matriculados, impulsamos la **participación en charlas y jornadas online**, organizadas tanto por la FACPCE como por otros Consejos, Universidades y entidades vinculadas a nuestra profesión.



## “Las circunstancias adversas han resignificado nuestra cotidianidad en todos los planos, acentuando los lazos de solidaridad y responsabilidad social”

Otro logro que nos parece importante compartir es que, gracias a las gestiones realizadas por autoridades de nuestra Cámara, hemos conseguido que los matriculados puedan **tramitar sus certificados de firma digital, sin costo**, a partir de un convenio firmado con la Corte Suprema de Justicia.

No menos importante en este contexto es que hemos habilitando recientemente una nueva modalidad para que los profesionales puedan abonar los depósitos de Aranceles y Cuotas DSS, DAEP, CAMRM y del Colegio, a través de un **Botón de Pagos Integral**, al cual se puede acceder mediante el Software Profesional. Asimismo, hemos suscripto convenios con los bancos Macro y Credicoop, para el pago de las obligaciones institucionales y que también otorgan beneficios a los profesionales con bonificaciones en sus productos.

Desde una perspectiva más amplia, y a pesar de las dificultades presentadas por la pandemia, mantuvimos el contacto con la comunidad a través del **Ciclo Cultural en**

**vacaciones de invierno** dirigido a los más pequeños, la organización de una **muestra pictórica virtual** de la mano de la Comisión de Mujeres y la realización de donaciones a entidades sin fines de lucro de la ciudad de Santa Fe.

Finalmente, continuamos realizando **refacciones edilicias** tanto en la Sede del Consejo como en las Delegaciones de Reconquista y Rafaela, a fin de que los espacios compartidos sean de utilidad y tengan un mejor aprovechamiento por parte de los profesionales.

Quiero en esta ocasión agradecer especialmente a todo el personal y los colaboradores que diariamente contribuyen con ahínco a que el Consejo lleve adelante su actividad en forma eficiente, que se implementen cada vez más servicios, que se alcancen mayores niveles de calidad, con el objetivo constante de ofrecer a sus grupos de interés un Consejo dinámico y en expansión, siempre comprometido en avanzar hacia un futuro próspero para la institución y sus matriculados.

Cordialmente,



**Dr. Julio César Yódice**

CONTADOR PÚBLICO NACIONAL  
PRESIDENTE CÁMARA PRIMERA  
C.P.C.E. PROV. SANTA FE – LEY 8738



INSTITUTO PARAGUAYO  
DE ECONOMÍA ESTATÍSTICA  
UNIDAD DE SEGURIDAD SOCIAL  
PLAN Y/O PROYECTOS  
EN ECONOMÍA ESTATÍSTICA  
UNIDAD DE DESARROLLO  
EN ECONOMÍA ESTATÍSTICA



A decorative vertical bar in a dark teal color runs down the left side of the page. To its left, a portion of a photograph is visible, showing a modern building with a glass facade and some greenery.

**1.**

# La Institución

# Nuestro Consejo origen y evolución

GRI 102-1, 102-5

Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Santa Fe - Cámara I.

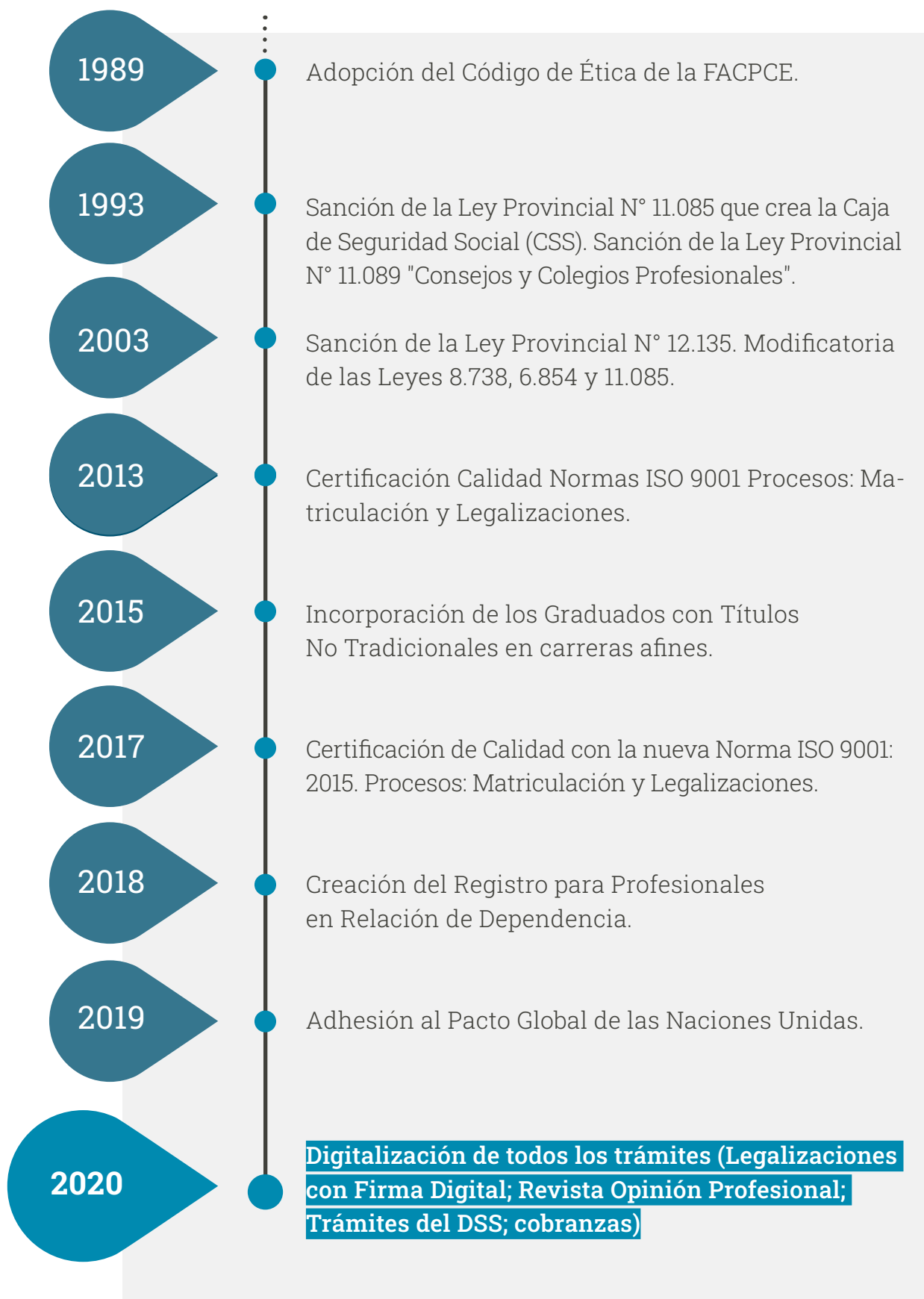
Es una institución sin fines de lucro creada por la Ley Provincial N° 8.738 (t.o. Ley 12.135) y con poderes otorgados por el Estado provincial a través de la Ley Provincial N° 11.089.

Es una persona jurídica de derecho público no estatal destinada a cumplir fines que originariamente pertenecen al Estado provincial y que éste, por delegación circunstanciada normativamente, transfiere al Consejo Profesional de Ciencias Económicas el control del ejercicio profesional.

El ejercicio de las profesiones de **Doctor en Ciencias Económicas, Doctor en Estadística, Contador Público Nacional, Licenciado en Economía, Licenciado en Administración y Estadísticas, Actuarios y sus equivalentes**, queda sujeto a lo que prescribe la ley 8.738 y a las disposiciones reglamentarias que se dicten.

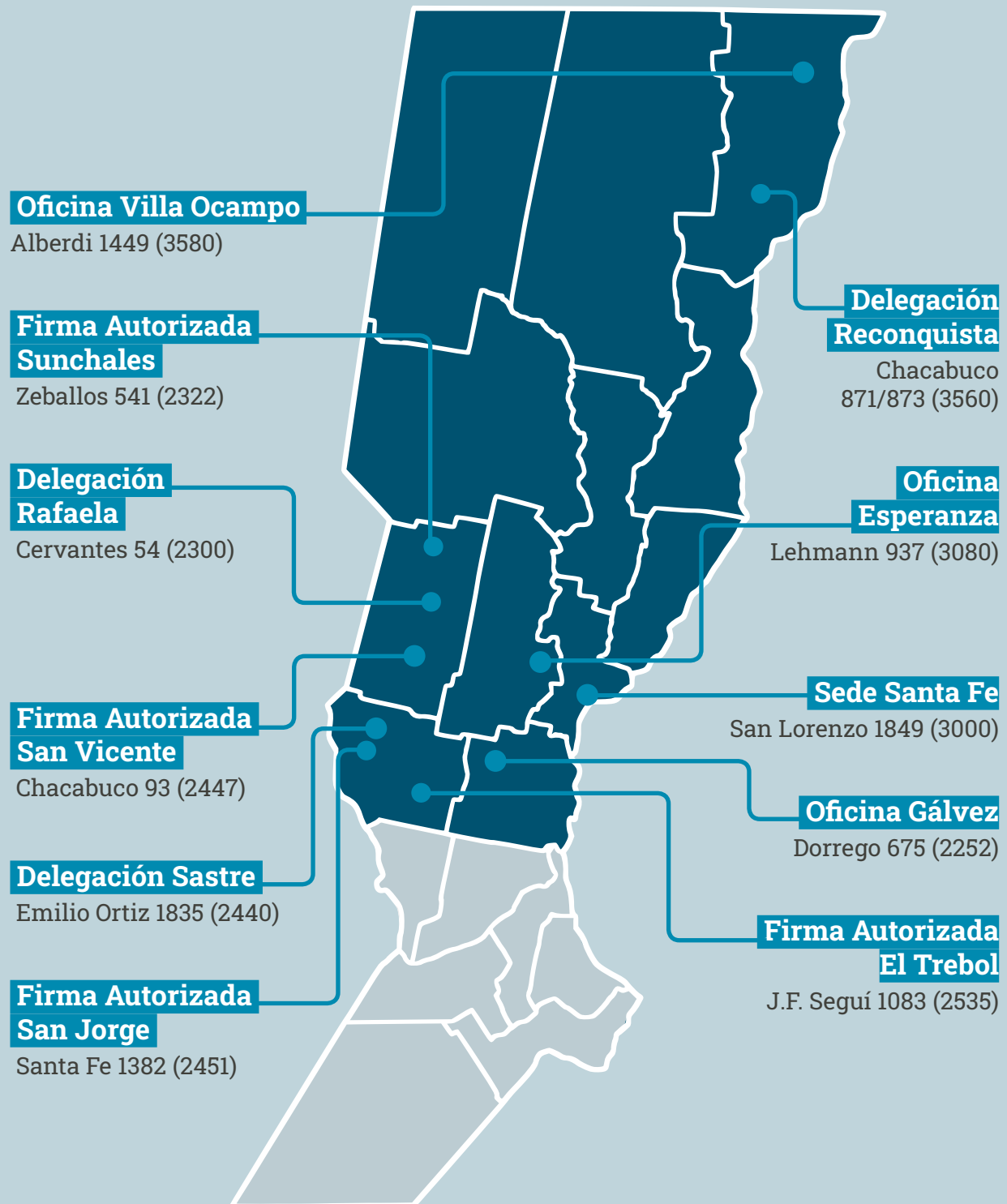






# Alcance territorial

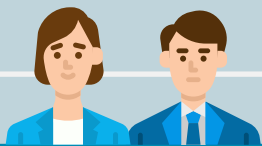
GRI 102-3, 102-4





# Mercado y servicios

GRI 102-2, 102-6



## MERCADO PRINCIPAL

**Profesionales  
Matriculados**



## MERCADO SECUNDARIO

**Grupo Familiar primario  
de los profesionales  
y la Comunidad**

### PRINCIPALES PRODUCTOS O SERVICIOS

- Administración de las matrículas: conceder, denegar, suspender y cancelar las matrículas.
- Ética y Disciplina: velar por el responsable ejercicio de la profesión aplicando sanciones en caso de faltas éticas. Vigilancia Profesional: proteger a los matriculados ante casos de ejercicio ilegal de la profesión.
- Legalización de las actuaciones profesionales otorgándole validez profesional.
- Asesoramiento y control del cumplimiento de las normas técnicas vigentes.
- Protección de los intereses profesionales ante diferentes organismos de administración y control.
- Determinación de los Honorarios Mínimos Sugeridos.
- Fijación de los Aranceles que gravan las legalizaciones.
- Capacitación, actualización permanente e investigación (Congresos, Jornadas, Cursos, Biblioteca e Institutos y Comisiones).
- Sistema médico asistencial para los profesionales y su grupo familiar.
- Sistema Previsional.
- Otros servicios (deporte, cultura, préstamos, documentación).

# Sistema de gestión de calidad

Desde el año 2013 el Consejo Profesional de Ciencias Económicas viene demostrando la calidad de sus servicios de legalizaciones y matrículas a través de la **certificación de sus procesos.**

En 2017 el desafío fue conseguir cumplir con los requisitos de la nueva norma **ISO 9001:2015**, para lo cual se adecuaron los procedimientos a los nuevos requerimientos y gracias al esfuerzo y trabajo aplicado se consiguió la Recertificación del Sistema de Gestión de Calidad, demostrando el compromiso asumido hacia el camino de la excelencia en los servicios brindados a nuestros matriculados.

Durante este ejercicio la situación que transitamos con la **pandemia de COVID-19** hizo que debamos demorar unos meses la auditoría externa para la recertificación, pero con gran esfuerzo el día 9 de febrero de 2021, se realizó la auditoría externa de IRAM –Seguimiento Nro. 1– que fue aprobada sin No conformidades ni Observaciones. El Auditor destacó en su informe como fortaleza la toma de conciencia y el compromiso asumido por toda la organización en su contribución a la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad.





# Mi Consejo Responsable

Como parte del compromiso que asumimos al solicitar la adhesión al Pacto Global de las Naciones Unidas, durante este año hemos participado de talleres de involucramiento y realizado banners institucionales, tanto para nuestra sede como para la página web, en donde le damos difusión a esta organización.

También apoyamos a los 10 Principios con diferentes acciones:



## Derechos Humanos

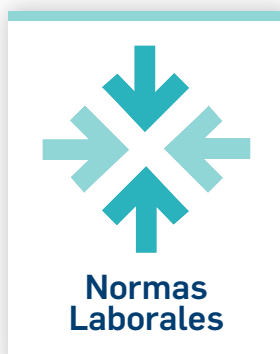
### PRINCIPIO 1

**Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.**

### PRINCIPIO 2

**Las empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los derechos humanos.**

El compromiso de nuestra institución es apoyar y respetar la protección de los derechos humanos, tanto en su ámbito de prestación de los servicios, como en la esfera de influencia más amplia. No ser cómplices directos ni indirectos o de manera silenciada, de abusos a estos derechos.



## Normas Laborales

### PRINCIPIO 3

**Las empresas deben apoyar la libertad de asociación sindical y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.**

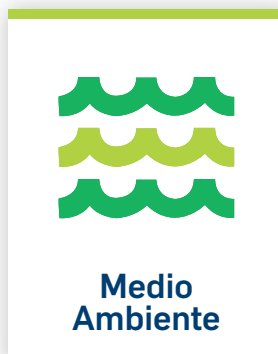
→ Desarrollados en el apartado de Recursos Humanos, pág. 96

#### PRINCIPIO 4

Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso u obligatorio.

#### PRINCIPIO 5

Las empresas deben apoyar la abolición efectiva del trabajo infantil.



## Medio ambiente

---

#### PRINCIPIO 7

Las empresas deberán apoyar un enfoque preventivo frente a los retos medioambientales.

#### PRINCIPIO 8

Las empresas deben comprometerse en iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

#### PRINCIPIO 9

Las empresas deben alentar el desarrollo y la difusión de tecnologías respetuosas del ambiente.

En base a estos principios, a partir de este año se dejó de imprimir la revista Opinión Profesional, cuya emisión es cuatrimestral, convirtiéndola en una publicación digital que se distribuye mediante correo electrónico y a la cual se puede acceder a través de nuestra página web. También se realizó una fuerte campaña de legalizaciones digitales y se adaptaron todos los servicios ofrecidos para poder brindarlos de manera on line.



## Anti-corrupción

---

#### PRINCIPIO 10

Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluyendo la extorsión y el soborno.

→ Desarrollado en la Dimensión Económica, apartado Anticorrupción, pág 66.

# Dimensiones de la organización

GRI 102-7, 102-8,  
102-9, 102-48

Total Matriculados  
y registrados 2020

# 3431

Por tipo de Matrícula	H	M	Total
CONTADOR PÚBLICO NACIONAL	1553	1772	3325
LICENCIADO EN ECONOMÍA	14	6	20
ACTUARIO	1		1
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN	31	37	68
DOCTOR EN ESTADÍSTICA		2	2
CONTADOR PÚBLICO NACIONAL (Registros)	15		15

Nuevas  
Matrículas

# 120

Nuevos  
Registros

# 0

Rehabilitaciones

# 28

Cancelaciones

# 117

Cantidad de Matriculados

2020

# 3416

2019

# 3416

	2020	2019
CONTADOR PÚBLICO NACIONAL	3325	3320
LICENCIADO EN ECONOMÍA	20	19
ACTUARIO	1	1
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN	68	71
DOCTOR EN ESTADÍSTICA	2	2

Cantidad de  
Registrados

2020

# 15

2019

# 15



DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE SALUD



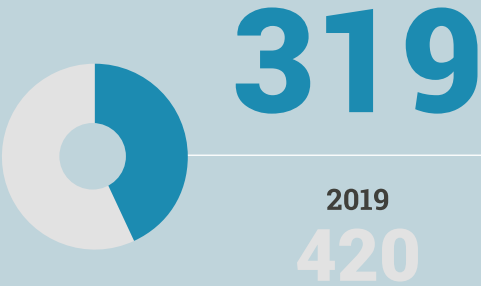
**Número total  
de empleados**



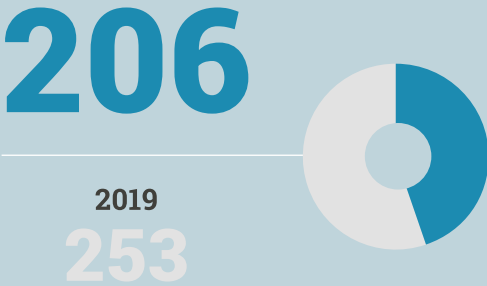
**Número  
de Legalizaciones**



**Cantidad  
de proveedores**



**Cantidad de prestadores  
con los que operó**



**Ciclos culturales**

2020



2019



## Capitalización, desglosada en términos de deuda y patrimonio



# Compromisos con iniciativas externas

GRI 102-12, 102-13

## El Consejo apoya y participa activamente de:



### Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas:

Miembro de la misma en su carácter de Consejo Profesional de Ciencias Económicas. A su vez, participamos de las siguientes Comisiones de Trabajo de dicha Federación: Actuación Judicial; Deportes; Licenciados en Economía; Educación; Administración; de Estudio de Asuntos Tributarios; Jóvenes Profesionales; Laboral y de la Seguridad Social; Mediación y Medios Alternativos de Resolución de Conflictos; Organizaciones Sociales; PyMEs; Responsabilidad y Balance Social; y Sector Público.

de las profesiones universitarias en todas sus disciplinas, propender y estimular el desarrollo de la cultura profesional técnica y científica, integrar organismos nacionales, celebrar y participar en congresos, convenciones y asambleas.



### Mesa de Enlace con la Administración Provincial de Impuestos:

Miembro activo. Espacio de diálogo institucional entre el Consejo, el Colegio de Graduados en Ciencias Económicas de Santa Fe y la API con el propósito de acercarle a ésta inquietudes, requerimientos y sugerencias tendientes a favorecer el cumplimiento de las obligaciones por parte de los contribuyentes facilitando la labor de los profesionales asesores.



### Federación Entidades Profesionales Universitarias de Santa Fe:

Miembro activo. La Federación de Entidades Profesionales Universitarias de la Provincia de Santa Fe, es una entidad de segundo grado que agrupa a instituciones de profesionales universitarios de la Provincia de Santa Fe. Tiene por objeto defender el prestigio y los derechos



### Mesa de Enlace con la Municipalidad de Santa Fe:

Miembro activo Espacio de diálogo institucional entre el Consejo, el Colegio de



Graduados en Ciencias Económicas de Santa Fe y la Municipalidad de la ciudad de Santa Fe con el propósito de lograr una mayor eficiencia en la labor profesional de cada uno de los matriculados como en las tareas de fiscalización y recaudación del Municipio.



#### **Mesa de Enlace con la Inspección de Persona Jurídica:**

Espacio de diálogo institucional para tratar temas de interés profesional y recibir de parte de la IGPJ información para difundir a los profesionales y poder plantear propuestas para el mejoramiento de los trámites.



#### **Región Centro:** Tratado de Integración Regional entre las Provincias de Santa Fe, Córdoba y Entre Ríos con el propó-

sito de promover el desarrollo económico y social; el desarrollo humano, la salud, la educación, la ciencia, el conocimiento y la cultura. Miembros invitados a los distintos foros creados en el marco de dicha Región con una participación activa en el Foro de Entidades Profesionales.



**Intercajas:** alianza estratégica entre el Consejo Profesional de Ciencias Económicas –Cámara Primera–, la Caja Foren-

se y la Caja de Previsión Social de los Profesionales de la Ingeniería de Santa Fe –1ra. Circunscripción–, para optimizar y consolidar la prestación de los servicios de salud que cada entidad brinda a sus respectivos afiliados sin afectar la independencia de gestión de cada una de ellas.



#### **Consejo Económico y Social de la Provincia de Santa Fe:**

constituye un ámbito estratégico de deliberación, consulta y concertación plural sobre los principales lineamientos de desarrollo económico, productivo y social de la provincia de Santa Fe. Está integrado por representantes del sector económico-productivo, del sector trabajador y de las organizaciones de la sociedad civil, siendo presidido por el Señor Gobernador.



#### **SIGEP – Sindicatura General de la Provincia:**

es el Órgano Rector del sistema de control interno del Poder Ejecutivo Provincial. Es el encargado de emitir normas generales de control interno y auditoria, supervisar y coordinar el sistema de control interno del Poder Ejecutivo, ejecutar auditorias programadas o solicitadas por los comitentes, desarrollando su accionar en el marco de la eficacia, eficiencia y economía. Nuestra Institución ha firmado con la misma un Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional (Dto. N° 2422 - Ley N° 13.571).





2.

# Estrategia, ética y gobierno



# Misión, visión y valores:

GRI 102-16, 102-17

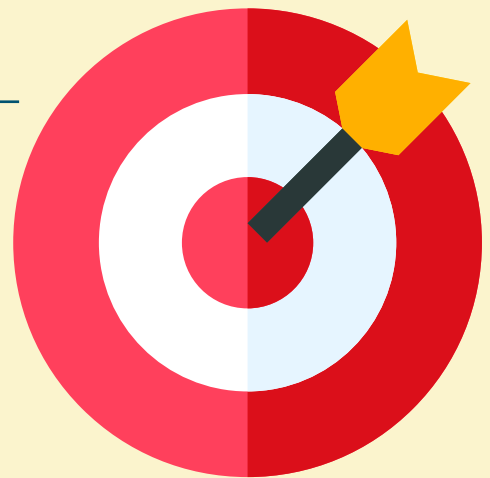
## Misión:

---

Observar, cuidar y defender los intereses de los profesionales matriculados, en sus aspectos técnicos, éticos, asistenciales y previsionales; trascendiendo hacia la comunidad nuestros valores institucionales.

Bajo este marco, los propósitos básicos constitutivos de nuestra misión son:

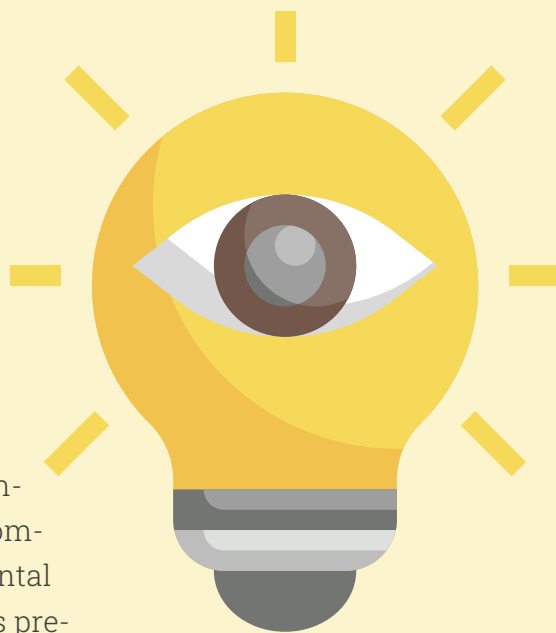
- Jerarquizar la profesión y promover la excelencia técnica dictando las medidas y disposiciones convenientes para asegurar el mejor ejercicio profesional e implementando sistemas de capacitación y actualización permanente.
- Infundir los principios éticos como eje rector de la conducta y el comportamiento de los profesionales en relación a la comunidad, los clientes, los empleadores y sus colegas.
- Estimular la solidaridad entre los matriculados, estableciendo y administrando sistemas previsionales y médico-asistenciales sostenibles en el tiempo.
- Desarrollar acciones hacia la comunidad en pos del fortalecimiento de los valores de solidaridad, transparencia, participación ciudadana, inclusión y compromiso social.



## Visión:

---

Consolidarnos como una institución referente en la disciplina y la ética profesional, precursora en trascender a los intereses institucionales asumiendo un comportamiento responsable económico, social y ambiental en relación a la comunidad; velando por los intereses presentes y futuros de la profesión y logrando el reconocimiento y jerarquización de los profesionales en Ciencias Económicas por su idoneidad y excelencia técnica tanto en sus ámbitos de actuación específica como en la sociedad toda.

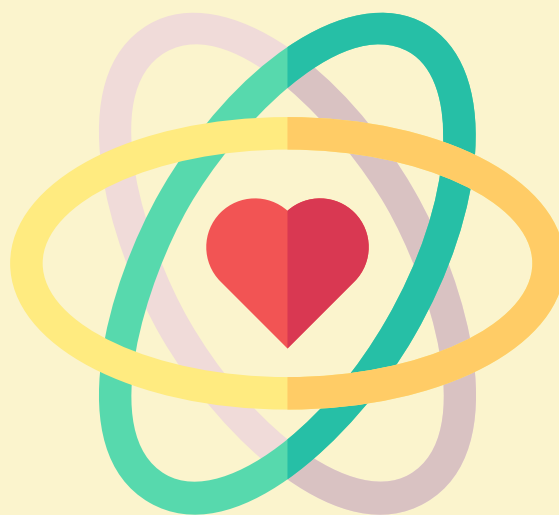


## Valores:

---

Misión, visión y gestión institucional se encuentran sostenidas en los siguientes valores institucionales:

- Ética
- Solidaridad
- Equidad
- Transparencia
- Participación
- Vocación de servicio
- Compromiso Social



En el marco de nuestra Misión y Visión, y sobre la base de nuestros valores institucionales, diseñamos las prioridades estratégicas de la organización bajo los siguientes lineamientos:



#### EJERCICIO PROFESIONAL

- Profundizar acciones en **defensa de los intereses profesionales** en relación a sus clientes, los organismos de contralor y organismos judiciales velando por un estricto cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en cuanto a la actuación profesional.
- Velar por un **marco técnico normativo** que rijan y jerarquice la labor profesional.
- Trabajar activamente en la concientización de los **principios y valores éticos** que rigen el desempeño profesional.
- Promover la **participación activa** y el **compromiso** de los profesionales en la gestión y conducción de las instituciones.
- **Ampliar la base de matriculados** cobijando a las carreras tradicionales taxativamente indicadas en nuestra ley; y habilitando y fomentando la inscripción de otras carreras universitarias no tradicionales en registros especiales.
- **Proteger** las incumbencias amparadas en competencia profesional, normas técnicas, reconocimiento legal y utilidad social.
- Revalorizar la labor profesional mediante la **revisión y actualización permanente de los Honorarios Mínimos Sugeridos**, así como a través de la incorporación sistemática en dichas tablas de actividades y servicios profesionales que no están contempladas como una prestación.
- Sostener y consolidar la **participación** de representantes de la Institución en las Comisiones Técnicas o Institucionales de la FACPCE.





## SISTEMA MÉDICO ASISTENCIAL

- **Ampliar los medios de comunicación** con la comunidad profesional a través de canales tradicionales, digitales y redes sociales. Fortalecer espacios de interacción aplicados a la prestación de servicios, el intercambio técnico y la participación institucional.
- **Consolidar vínculos con otras instituciones profesionales** con el propósito de compartir la problemática de los profesionales independientes, propiciar la interdisciplinariedad, defender los intereses de las profesiones liberales.
- **Controlar el ejercicio profesional**, velando por que el mismo sea realizado por profesionales matriculados y sin sanciones éticas que no le permitan el desarrollo del mismo.

- 
- **Fortalecer y consolidar el sistema médico asistencial** revalidando los principios de solidaridad y equidad con el propósito de garantizar, a los profesionales y su grupo familiar, prestaciones de excelencia para el cuidado y atención de la salud.



## JÓVENES PROFESIONALES

- Desarrollar un programa de **acercamiento integral y permanente con las Facultades de Ciencias Económicas** para integrar a los jóvenes a la actividad institucional y acompañarlos en su vida profesional.
- **Consolidar y fortalecer el vínculo con los jóvenes profesionales** propiciando su participación en la institución, su capacitación y acompañarlos en la inserción en los primeros años de la vida profesional.



## CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN E INVESTIGACIÓN

- **Promover la capacitación continua**, el perfeccionamiento y la investigación de los profesionales ofreciendo cursos, charlas, jornadas y seminarios así como la asistencia permanente a Institutos y Comisiones Técnicas.
- Desarrollar sistemas de educación a distancia que permitan la capacitación y actualización permanente, aportando a la flexibilización de la vida profesional y reduciendo el impacto ambiental de nuestras actividades.



## GESTIÓN DE SERVICIOS Y CALIDAD DE ATENCIÓN

- Sostener procesos de **profesionalización del personal** y las estructuras de las diferentes áreas con el propósito de mejorar el servicio y la calidad de atención a los profesionales.
- Profundizar la **mejora continua de procesos, procedimientos y servicios** bajo criterios de eficiencia y calidad optimizando las prestaciones y la atención a los profesionales.
- **Facilitar la accesibilidad y la autogestión** mediante el desarrollo de servicios virtuales y la incorporación de tecnologías informáticas y comunicacionales (TIC).
- Continuar los **programas de ampliación y refuncionalización de las Delegaciones**, siendo este un factor clave para la prestación de los servicios, convirtiendo a las Delegaciones en nodos de referencia local o regional.



## GESTIÓN INTERNA

- Desarrollar un **código de conducta interno** que establezca los valores y principios rectores de las relaciones internas de empleados, directivos y colaboradores.
- Fortalecer la **conciencia ambiental** en directivos, empleados, colaboradores y la comunidad profesional para la gestión eficiente de residuos y el consumo racional de recursos no renovables.
- Mantener un **sistema de información integrado** que reporte sistemáticamente sobre aspectos económicos, sociales y ambientales.



## COMUNIDAD

- **Impulsar el comportamiento socialmente responsable** hacia los integrantes de nuestra cadena de valor.
- Fortalecer la **conciencia participativa** promoviendo espacios de diálogo en relación a los diferentes grupos de interés.
- Profundizar la participación en alianzas u organismos de **articulación público-privado** para ser capaces de generar propuestas de valor para todas las partes interesadas.
- Ampliar **espacios de formación, debate y reflexión** sobre temas de interés social, para la comunidad profesional y la sociedad civil.

# Ética e integridad

GRI 102-16

## Normas de comportamiento

La ley provincial 8.738 (t.o. 12.135), las Resoluciones de Consejo Superior y del Consejo Directivo de la Cámara Primera, el Organigrama Funcional, el Acuerdo Pluriindividual, memorandos internos con normas de Personal, y las Normas y Procedimientos Administrativos establecen claramente derechos, obligaciones, funciones y responsabilidades de los Directivos, los Colaboradores y los Profesionales como usuarios de los servicios.

De este cuerpo normativo se desprenden un conjunto de normas, criterios y procedimientos basados en los principios y valores de la Institución que deben ser observadas por Autoridades, Colaboradores y Profesionales que ponen de manifiesto el espíritu de responsabilidad, compromiso social y transparencia.



### ÉTICA Y DISCIPLINA PROFESIONAL MARCO LEGAL

El Consejo Profesional tiene la responsabilidad de velar por el correcto ejercicio profesional de sus matriculados y su comportamiento ético en función de lo establecido en la ley 8.738 (t.o. 12.135), Art. 8°, 9°, 10° y 11°, pudiendo imponer las sanciones disciplinarias allí previstas.

### CÓDIGO DE ÉTICA PROFESIONAL

El Código de Ética Profesional enuncia las normas y principios éticos que deben inspirar el comportamiento, la conducta y la actividad de los profesionales matriculados.

Abarca los tres planos que alcanzan los deberes y responsabilidades profesionales: la comunidad, los clientes y empleadores; y los colegas. Todos ellos coexisten sin prevalencia de uno sobre otro, pero debe tenerse siempre presente la primacía del interés

general y luego los deberes para con quienes encomiendan tareas y para con quienes existen lazos de solidaridad profesional.

Por su propia naturaleza, las normas que se exponen expresamente no excluyen otras que conforman un digno y correcto comportamiento profesional.

La ausencia de disposiciones expresas no debe interpretarse como admisión de actos o prácticas incompatibles con la vigencia de los principios enunciados, ni considerarse que proporcione impunidad.

Los profesionales deben conducirse de una manera que resulte coherente con las normas y el espíritu del Código de Ética; realizando además los mayores esfuerzos para mejorar constantemente la idoneidad y calidad de su actuación, contribuyendo así al progreso y prestigio de la profesión.

## **PROCEDIMIENTOS Y ÓRGANOS DE APLICACIÓN**

Ante una supuesta falta ética se debe cumplimentar un trámite procesal establecido según resoluciones y normativas del Consejo Superior. El trámite procesal comienza desde el momento en que la Cámara respectiva o el Consejo Superior reciban la denuncia o actúen de oficio, mediante resolución expresa.

Para hacer efectivo el trámite procesal se ha constituido una Comisión de Ética y Disciplina que actúa en carácter de organismo sumarial y asesor encargado de analizar denuncias, descargos y pruebas presentadas, celebrar audiencias de conciliación y testimoniales y producir un dictamen donde fundamente y aconseje la medida a tomar que será elevada al Tribunal de Ética para su resolución definitiva.

La resolución final aplicando sanción disciplinaria o rechazando la denuncia le corresponde únicamente al Tribunal de Ética Profesional, conformado por todos los miembros del Consejo Superior constituidos especialmente como Tribunal de Ética en una sesión específica, donde evalúan los antecedentes del caso y la opinión que la Comisión de Ética eleva sobre el mismo.

Las sanciones disciplinarias son comunicadas formalmente a las partes y registradas en el legajo del profesional. En el caso de sanciones públicas además son informadas a la FACPCE, otros Consejos y a la comunidad toda.

# Estructura e integración de los órganos de gobierno

GRI 102-18, 102-19,  
102-20, 102-22, 102-23,  
102-24, 102-25, 102-26,  
102-27, 102-28

## Cámara primera

JURISDICCIÓN  
1° CIRCUNSCRIPCIÓN DE  
LA PROVINCIA DE SANTA FE

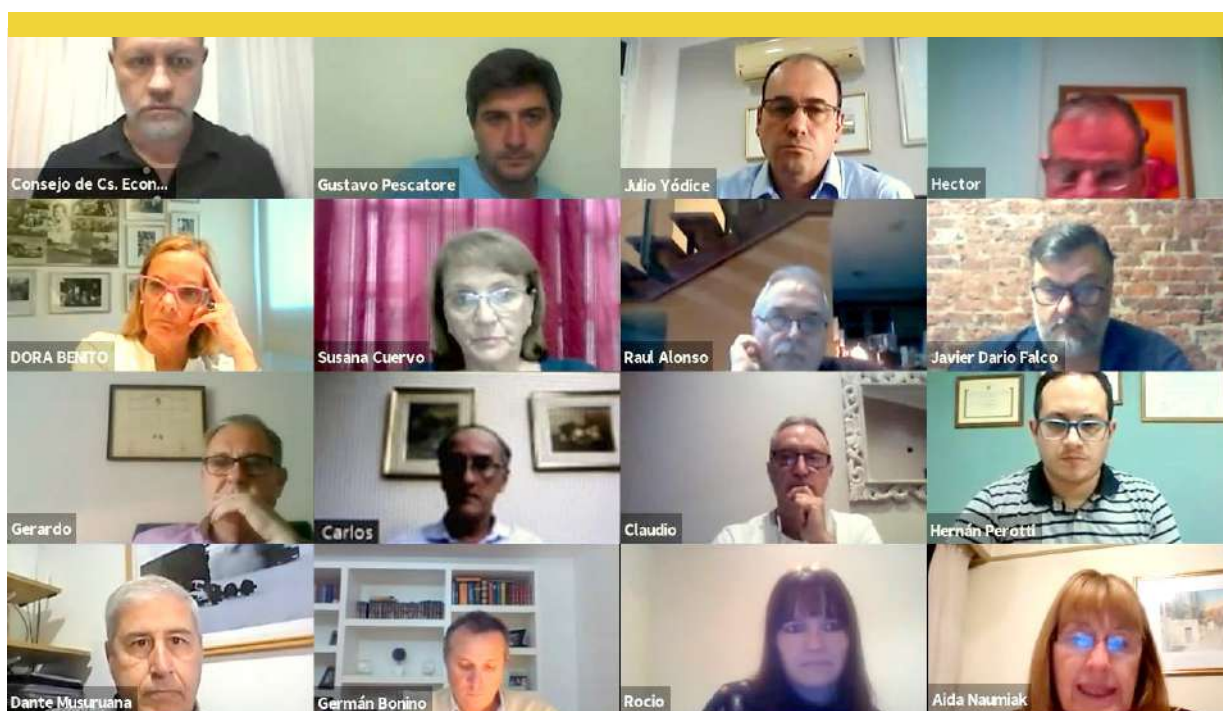
## Consejo Superior

## Cámara segunda

JURISDICCIÓN  
2° CIRCUNSCRIPCIÓN DE  
LA PROVINCIA DE SANTA FE

El Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Santa Fe – Cámara Primera tiene jurisdicción en la 1ª circunscripción de la Provincia de Santa Fe: Departamentos La Capital, Castellanos, Constitución, Garay, General Obligado, Las Colonias, 9 de Julio, San Cristóbal, San Javier, San Jerónimo, San Justo, San Martín, Vera.

↓ Reunión Virtual  
de Comisión Directiva  
de la Cámara Primera







## Naturaleza de las funciones de la Presidencia

---

El **Presidente** es el representante legal de la Cámara. Es la autoridad máxima del Consejo Directivo y posee doble voto en caso de empate. Preside además el Consejo Superior en forma alternada con la Cámara II por un periodo de 2 años.

La **Comisión Directiva** sesiona periódicamente con temario y convocatoria previa. Las decisiones son tomadas por consenso y unanimidad. Si no se alcanzara el consenso unánime, las decisiones son tomadas por mayoría, y en caso de empate la Presidencia dispone de doble voto.

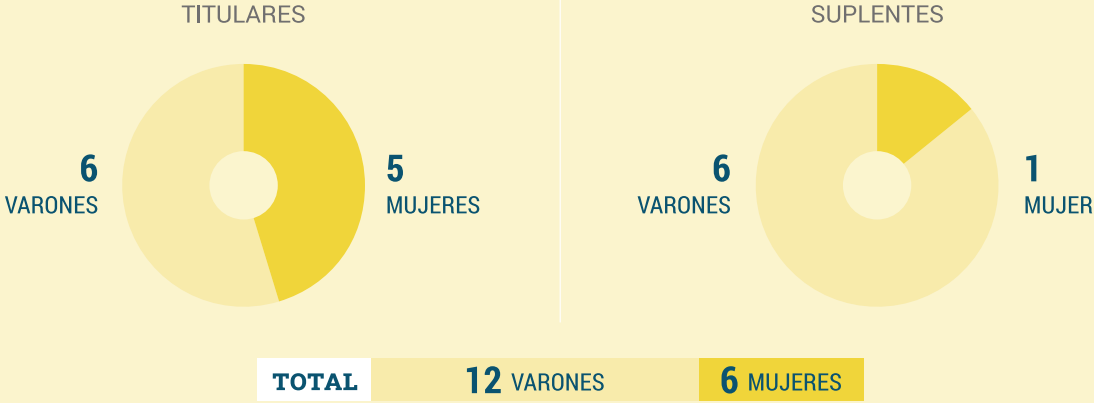
El **Departamento de Servicios Sociales** de la Cámara Primera del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Santa Fe, fue creado por la Resolución 01/70 en el ámbito de aquella, y ajusta el funcionamiento, las relaciones con los afiliados y el cumplimiento del objeto a las disposiciones de su reglamento y a las resoluciones que sobre la materia y en el límite de su competencia expida el Consejo Superior y la Cámara primera.

La **administración del Departamento de Servicios Sociales** es ejercida por una Comisión compuesta por seis miembros titulares designados por la Cámara Primera; dos de ellos deben ser consejeros titulares. La Cámara primera también denomina igual número de suplentes de titulares de la Comisión y, entre los miembros consejeros, quienes ejercen las funciones de presidente y vicepresidente de ésta.

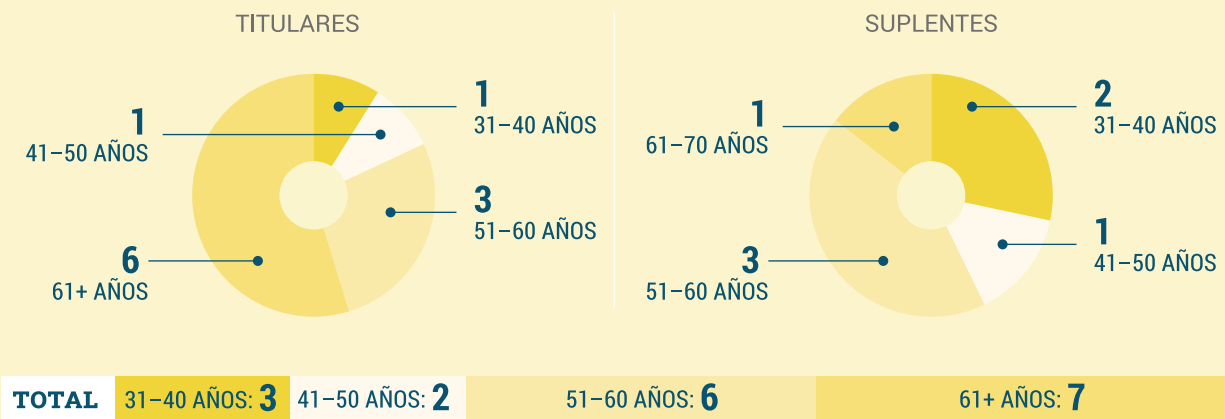
# Composición del Órgano de gobierno

GRI 202-2, 405-1

## Sexo



## Edad



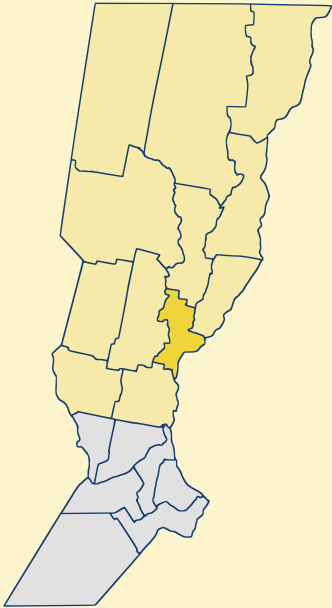
## Territorialidad

### OTROS DEPARTAMENTOS

TITULARES  
**0**

SUPLENTES  
**5**

TOTAL  
**5**



### DEPARTAMENTO LA CAPITAL

TITULARES  
**11**

SUPLENTES  
**2**

TOTAL  
**13**

# Procesos mediante los cuales el órgano superior de gobierno previene y gestiona posibles conflictos de intereses.

GRI 102-25, 102-29

## CONSEJO DIRECTIVO CÁMARA PRIMERA Y DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES

Sesionan periódicamente con temario y convocatoria previa. Para formar quórum se necesita la presencia de la mitad más uno de los miembros, pudiendo los suplentes suplantar a los titulares. Sus decisiones son tomadas por consenso y unanimidad. Si no se alcanzara el consenso unánime, las decisiones son tomadas por mayoría, y en caso de empate la Presidencia dispone de doble voto.

## COMISIONES

Las Comisiones creadas tanto en el ámbito de la Cámara Primera sesionan periódicamente conforme a sus necesidades y requerimientos de los temas a tratar. No tienen régimen de quórum para poder sesionar.

Son órganos de carácter asesor, de gestión o de control; sus conclusiones y propuestas, deben ser avaladas por el Consejo Directivo de la Cámara Primera o del DSS según corresponda para poder transformarse en decisiones de gobierno.

### Ética y Disciplina

Titulares:  
Cuello, Cristian Guillermo  
Margherit, María Inés  
Rico, Santiago Gerardo

Suplentes:  
Piva, María del Pilar  
Musuruana, Dante Hugo

### Vigilancia Profesional

Titulares:  
Cuervo, Susana Mabel  
Lancieri, Juan Carlos  
Forzani, Norma María

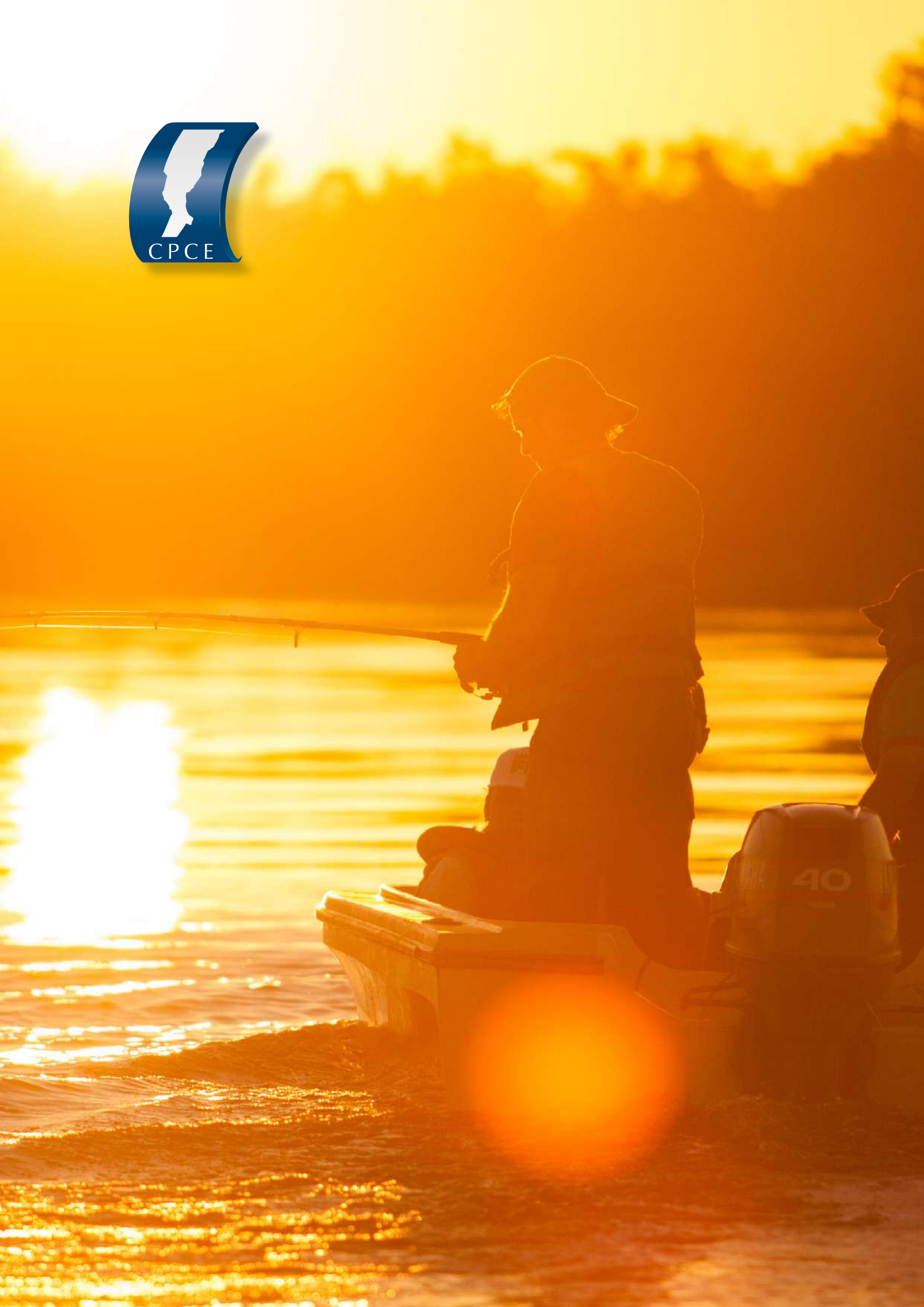
Suplente:  
Pirola, Silvia Teresa de J.

### Publicaciones

Institucionales: Revista  
Perotti, Hernán José

### Responsabilidad Social

Bonino, Germán Anibal  
Peña, Rocío María Eva  
Falco, Javier Darío  
Musuruana, Dante Hugo







3.

# Grupos de interés

# Procesos de consulta entre los grupos de interés y el órgano superior de gobierno

GRI 102-40

Nuestra organización entiende que la estrategia y desempeño se construye con el compromiso de la alta dirección y con la escucha permanente de las expectativas, necesidades y percepciones de todas nuestras partes interesadas.



→ Esquema de Grupos de Interés de Nuestro Consejo

# Proceso de identificación y priorización de los grupos de interés

GRI 102-42

## I. IDENTIFICACIÓN

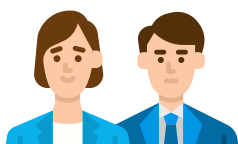
Se consideró el tipo de vinculación con la Institución, directa o indirecta; la frecuencia de interacción, alta, baja o media; y la dependencia recíproca de la relación, alta, baja o media.

## II. DEFINICIÓN

Se mantiene la definición del primer balance del año 2018, la cual fue revisada para el presente.

## III. PRIORIZACIÓN

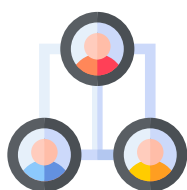
Como consecuencia del relevamiento obtenido, se resolvió abordar mejores prácticas para el diálogo que nos permitan definir acciones alineadas con las prioridades de los siguientes grupos de interés:



→ **Profesionales**, matriculados y no matriculados, dado que son los principales destinatarios de nuestros servicios, y la razón de ser de la organización;



→ **Empleados**, puesto que conforman nuestro pilar fundamental en la prestación de los servicios y el funcionamiento institucional;



→ **Comunidad**, porque formamos parte de la misma, y porque el ejercicio profesional impacta indirectamente en el desarrollo económico de la región a través de su intervención en los ámbitos empresarios, de negocios y auxiliando en la formalización de las economías y transparencia de la información.



## PROFESIONALES

Durante este año tan particular no se pudieron sostener los mismos espacios de diálogo que se llevaban a cabo de manera presencial por la imposibilidad surgida de la emergencia sanitaria. A cambio, se buscó **incrementar la comunicación mediante los canales digitales**, acentuando el envío de correos electrónicos y las publicaciones en las redes sociales. También se habilitaron **líneas de whatsapp** para poder responder a las inquietudes que se le presentaban a los profesionales.

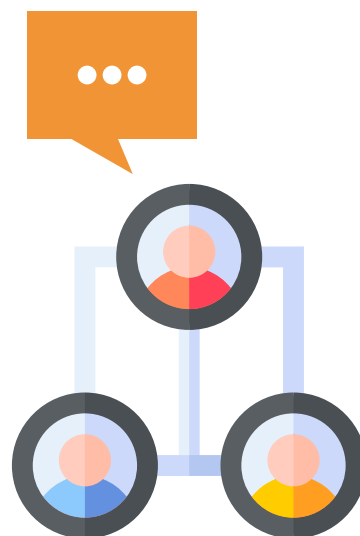


## EMPLEADOS

El personal dispone de **espacios de interacción directa** con la Presidencia y otros Directivos para hacer llegar opiniones, y sugerencias sobre el quehacer institucional, además de los canales formalmente establecidos mediante sus responsables de área y Gerencia General. Específicamente en cuanto a las relaciones laborales, recomposiciones salariales e interpretaciones del acuerdo colectivo disponen como mecanismo formalmente establecido las **reuniones de Comité Paritario** conformadas por representantes de la Comisión Directiva y de los empleados en números iguales, y con igual cantidad de votos de ambas Cámaras. Todas estas vías de comunicación se han habilitado también de **manera virtual** para no verse interrumpidas por la pandemia.

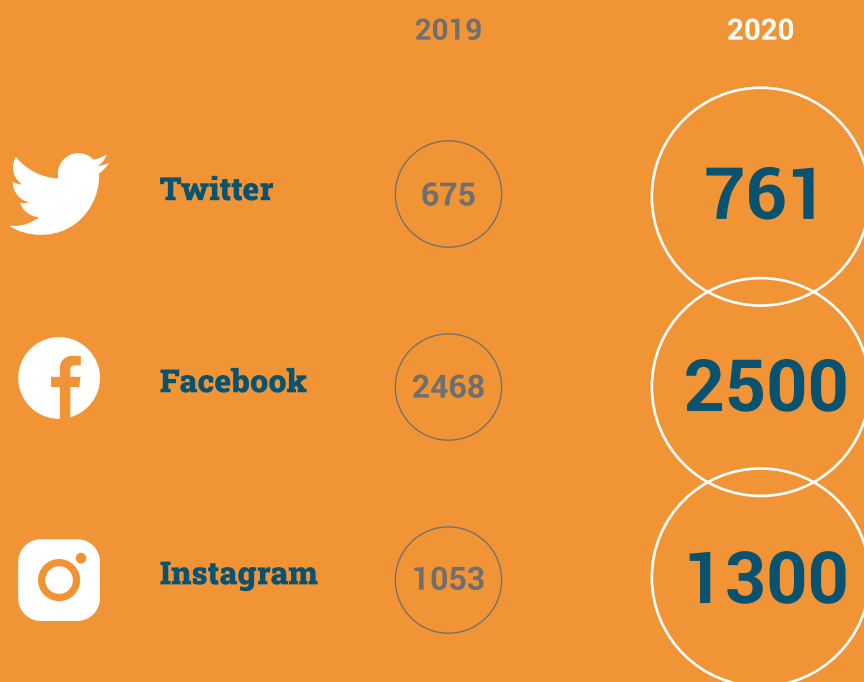
## COMUNIDAD

Comunicamos nuestras acciones por diversos medios, como diarios, radio y redes sociales, y por medio de nuestra página web se ofrece el correo electrónico para que cualquier ciudadano pueda acercar sus dudas y opiniones. Durante el presente ejercicio se **intensificó fuertemente la difusión por las redes sociales para así poder llegar a más cantidad de personas**.



## El Consejo en los medios

Durante el 2020 nos mantuvimos comunicados por diversos canales, como nuestra página web, correos electrónicos, redes sociales, revista Opinión Profesional, diarios, radios y programas de televisión:



← Evolución de seguidores en las principales redes sociales del Consejo

↓ Revista Digital de emisión cuatrimestral







← Publicaciones de interés profesional en medios gráficos de la zona

## DIARIOS

Mensualmente se publican todas las actividades que propone la Institución para beneficios de sus matriculados y la sociedad en general. Además, se realizan notas con información de interés para los profesionales en ciencias económicas.



## RADIOS Y TELEVISIÓN

Durante todo el año se participa, con la difusión de las actividades programadas, mediante la emisión de un boletín radial en LT 9 y LT 10 y en los programas de radio "Todo Pasa" y "Fabián al medio-día". Además, también se cuenta con un espacio en los programas televisivos "Lo que se viene", "Empresas y Eventos" y en Telefé Santa Fe.



# Interacción del Consejo con sus Grupos de Interés

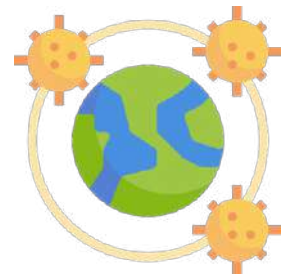
GRI 102-44

Como consecuencia de los espacios de interacción con los grupos de interés, se recogieron inquietudes y preocupaciones a las que la organización ya ha dado respuesta o está evaluando algunas para el futuro. Merecen ser destacadas las siguientes:

## En relación a los profesionales matriculados:

### MEDIDAS ADOPTADAS CON MOTIVO DE LA PANDEMIA

- El Consejo adoptó numerosas medidas y puso a disposición de los profesionales **nuevas herramientas virtuales**, en pos de acompañarlos en tan difíciles circunstancias, para que pudieran seguir trabajando a distancia y accediendo a las prestaciones de las Instituciones de manera ininterrumpida.
- Dispuso **suspender los ajustes que habían sido pautados para aranceles por legalizaciones y para las cuotas del Departamento de Servicios Sociales**, hasta tanto las circunstancias propiciasen su actualización nuevamente. También se puso a disposición de los matriculados un plan para refinanciar las obligaciones mensuales, pudiendo ser saldadas en cinco cuotas iguales y consecutivas, desde agosto a diciembre 2020.
- Desde el inicio de la pandemia y hasta diciembre inclusive, se decidió **no cobrar intereses por pago fuera de término**, así como tampoco, suspender los servicios a quienes tuvieran deudas pendientes en dicho período.
- De modo excepcional se habilitó un nuevo procedimiento que permitió las presentaciones de **legalizaciones digitales con firma escaneada** para aquellos profesionales que aún no contaran con firma digital.



- Se ofreció también como nueva herramienta, una **guía para colaborar con la presentación de trabajos a legalizar**, conocida también como check list, elaborada en el marco de la normativa técnica vigente y de la Resolución CS N° 13/2018 “Reglamento sobre uso y legalización o autenticación de firmas y control formal de actuaciones profesionales”. La misma fue creada en el afán de que los profesionales pudieran realizar un control previo a la presentación de sus trabajos en el Consejo.
- Se impulsaron numerosas gestiones ante las autoridades municipales y provinciales para **posibilitar la circulación de los profesionales** durante el primer período de cuarentena estricta, así como también, pedidos de prórrogas para el cumplimiento de diversas obligaciones ante los organismos recaudadores.
- Haciendo un uso eficiente de los recursos digitales, se implementó un **Botón de Pagos Integral** -al que puede accederse a través del software profesional - por medio del cual, los matriculados pueden abonar sus obligaciones de manera virtual.
- Pensando en la incorporación de nuevos matriculados que cumpliendo con los requisitos, pudiesen **acceder al beneficio del Plan Joven**, se tomó la decisión de ir reprogramando los plazos estipulados por la Resolución de Consejo Superior N°3/2001, para la presentación de la documentación pertinente a fin de cumplimentar el trámite. De este modo todos aquellos profesionales que no pudieron iniciar la gestión con motivo de no contar con sus diplomas, puesto que las Universidades y el Ministerio de Educación no los estaban emitiendo por la cuarentena, pudieron acceder a los beneficios que se contemplan en el plan.

## DEFENSA DEL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN DE CIENCIAS ECONOMICAS

- Se continuó impulsando la difusión por la cual **se recomienda a la población la consulta con un profesional matriculado en el Consejo** y por tanto habilitado para el ejercicio independiente, utilizando para ello los canales institucionales y medios de comunicación masivos.
- También, se presentaron notas ante entidades financieras, compañías de seguro e inmobiliarias instándolas a **evitar el ejercicio**

**ilegal de la profesión**, objetando aquellos informes profesionales que no estuvieren legalizados por el Consejo Profesional, de acuerdo a las leyes 8.738 y 6.854.

- La Comisión, ha priorizado realizar aquellas **tareas tendientes a la detección del ejercicio ilegal de la profesión** y a identificar irregularidades cometidas por personas que, sin tener el título profesional o profesionales no habilitados en el desempeño de su actividad, llevan adelante actividades que son propias de los profesionales matriculados.
- Se continuó con la búsqueda de publicidades hechas en diversos medios gráficos y en páginas web, con el objeto de **garantizar el correcto ofrecimiento de servicios por parte de profesionales con matrícula activa** en ciencias económicas.
- Finalmente se **analizaron casos de profesionales que no encontrándose habilitados para ejercer**, poseen inscripciones en los organismos fiscales que corresponden a quienes desarrollan tareas de incumbencia de los profesionales en ciencias económicas.
- Se mantuvieron **reuniones virtuales** para no interrumpir el funcionamiento de la comisión y poder seguir llevando adelante los objetivos trazados.

## ÉTICA Y DISCIPLINA PROFESIONAL

- Este año las recomendaciones se llevaron a cabo a través de **publicaciones** y de la materia institucional **brindada en la UCSF**. Dichas acciones son impulsadas año tras año con el propósito de **dar a conocer las normas y los principios éticos que deben regir la conducta y actividad de los matriculados**, cumpliendo también con la Política de Calidad del Sistema de Gestión certificado por IRAM. Se hace hincapié siempre en los deberes y responsabilidades profesionales ante la comunidad, clientes, empleadores y colegas, en consonancia a lo dispuesto en las normas y el Código de Ética Profesional, colaborando con el progreso y prestigio de la profesión.
- El Tribunal de Ética y Disciplina en fecha 18/09/2020 resolvió aplicar al CPN Gustavo Giussani (DNI 17.757.913) la sanción de **cancelación de matrícula** prevista en el art. 8 inc. e) Ley 8.738, por lo que el nombrado no cuenta con habilitación para el ejercicio legal de la profesión.



- En el año 2020 la Comisión se reunió mayormente de manera virtual en pos de no discontinuar su labor y poder así **seguir analizando denuncias y exclusiones**, hacer seguimiento de expedientes, entre otras cuestiones inherentes a sus funciones.

## EL CONSEJO Y SUS SERVICIOS SOCIALES PARA LOS PROFESIONALES

- Se prorrogó para octubre del 2020 el **aumento del 15% de la cuota del DSS** previsto para el mes de Abril.
- Se **postergó el plazo de presentación de certificados de alumno regular** para continuidad de afiliación de estudiantes.
- Los servicios de salud **no se interrumpieron por falta de pago**, considerando los períodos de marzo a diciembre 2020.
- Se habilitó la recepción de facturación de prestadores y proveedores de **forma virtual**.
- Se habilitó el envío de documentación de reintegros y afiliaciones en **soporte digital**.
- Se permitió la **cobertura por reintegro de la vacuna antigripal**, el afiliado podía adquirirla en forma particular en farmacias que las tuvieran en stock y solicitar al DSS la devolución adjuntando la respectiva documentación.
- Se incluyó dentro de la cobertura por reintegro del Plan General la **Vacuna contra la neumonía** para los mayores de 60 años.
- Se **renovaron automáticamente** las fichas de tratamiento prolongados de los afiliados observados por el Colegio Farmacéutico.
- Se habilitó la **prescripción digital** para los medicamentos de planes especiales por provisión.
- Se autorizó la alternativa de reintegros en prestaciones de **Telemedicina** para las sesiones de Psicología, Psicopedagogía y Fonoaudiología.
- Se implementó una nueva modalidad para la prescripción de medicamentos, denominadas **Recetas Electrónicas Digitales**. Son recetas oficiales generadas electrónicamente por los médicos/as tratantes en el sistema del Colegio de Farmacéuticos, no impresas. Las mismas deben ser enviadas al afiliado/a en forma digital (a través de Whatsapp, Mensaje de Texto o Correo Electrónico). El Afiliado las presentará a través de un teléfono móvil (o cualquier dispositivo electrónico) desde donde se podrá leer código QR correspondiente.



- Desde Febrero del 2020, los laboratorios bioquímicos del Departamento La Capital comenzaron a **validar las prestaciones de manera online**, por lo que el afiliado no tiene que enviar el pedido médico para la autorización previa. En el mismo laboratorio se les informará a los afiliados el monto del coseguro por la prestación, que se debitará automáticamente en la cuenta del DSS.
- Se incorporó a la **cobertura el Hisopado PCR con diagnóstico pre-quirúrgico**.
- **Denuncia del CPCE y Condena a una afiliada del DSS:** El 27 de Julio del 2020 el Juez Penal José Luis García Troiano, dictó sentencia en la causa iniciada contra la contadora Gabriela Fernanda Iozia, DNI 25.519.653 por defraudación en perjuicio del Departamento de Servicios Sociales de nuestro Consejo Profesional, aplicándole una condena de 3 años de prisión efectiva —bajo la modalidad de prisión domiciliaria por el estado de salud de la matriculada—, 5 años de inhabilitación especial para el ejercicio de la profesión y el pago de una reparación económica de \$1.500.000 al Consejo.

### CONTINUAMOS CON EL PLAN JOVEN:

- **Prevé la gratuidad del DAEP el primer año de matriculación y la bonificación del 50% de la cuota el segundo año.** Además, se estableció una nueva escala para las bonificaciones dadas por la afiliación al DSS, garantizando así el 100% de la bonificación el primer año, el 75% el segundo año; el 50% el tercer año y el 25% en el cuarto año de matriculación.

↓ Acompañamos a los jóvenes matriculados en su inicio profesional



## GRATUIDAD DE PARTICIPACIÓN A CURSOS

• Para los matriculados que contaran con el pago del DAEP al día y que además fueran asociados al Colegio, se les continuó brindando el **beneficio de poder participar en los diversos cursos organizados por las Instituciones sin costo alguno**, reconociendo el esfuerzo y el cumplimiento de sus obligaciones.

## PLATAFORMAS DE TRANSMISIÓN ON LINE

• A las dos plataformas existentes para las capacitaciones on line, se sumó la contratación de una nueva con el fin de **brindársela a los profesionales de manera gratuita** para que puedan reunirse virtualmente con sus clientes.

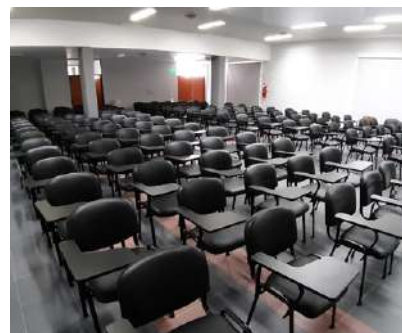
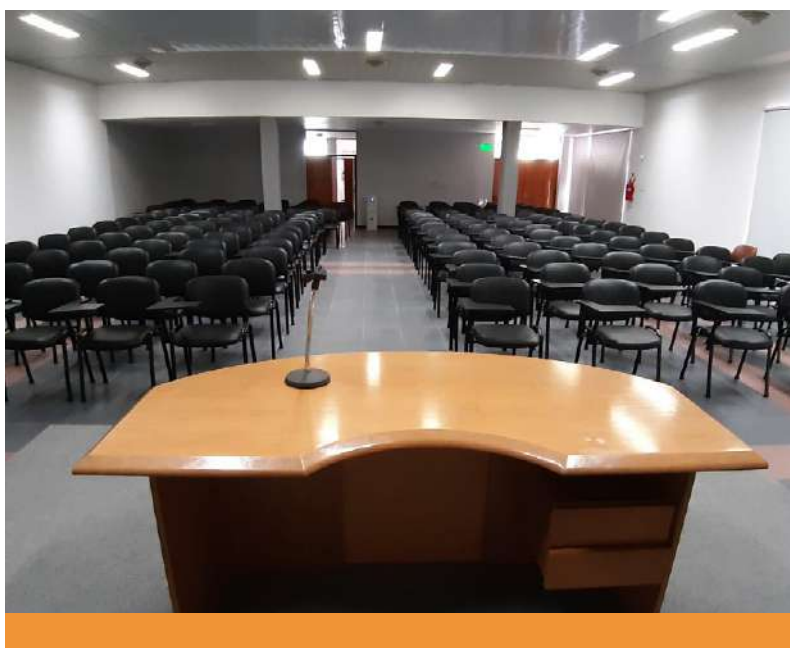
## SERVICIO DE ASESORAMIENTO CONTABLE

• Se comenzó a brindar un **nuevo servicio gratuito de asesoramiento online sobre aspectos técnicos de Contabilidad y Auditoría** pensado para la consulta de los todos los matriculados de la primera jurisdicción.

## AMPLIACIÓN AUDITORIO DELEGACIÓN RECONQUISTA

Para permitir que más profesionales del norte de nuestra jurisdicción puedan capacitarse, **se amplió el auditorio de la delegación Reconquista, llevando su capacidad a 156 asistentes.**

↓ Obras de ampliación del Auditorio de la Delegación Reconquista



## En relación a los empleados

- Se mantuvo el funcionamiento del **Comité Paritario** como ámbito de negociación entre las partes.
- Se sostuvieron **espacios de diálogo**.
- Se realizaron **capacitaciones** para fortalecer los conocimientos empleados en sus tareas específicas.
- Se aprobaron **recategorizaciones individuales de sueldos**.



## En relación a la comunidad

- En un año signado por la pandemia del **COVID-19**, la FACPCE desarrolló una intensa actividad en torno a la defensa del ejercicio profesional a fin de **promover el normal desenvolvimiento de las tareas** inherentes a la actividad laboral de los matriculados. Para ello, elevó numerosos petitorios ante organismos gubernamentales, especialmente fiscales, con el objeto de regularizar y reivindicar el quehacer profesional. **Dichas medidas fueron secundadas por nuestro Consejo Profesional**, siendo además revalidadas a nivel provincial a través de la implementación de diferentes medidas.
- Los matriculados de nuestro Consejo que normalmente participan de las Comisiones de Administración, PyMES, CEAT, Sector Público, Jóvenes Profesionales, Laboral y de Seguridad Social, Actuación Judicial, Organizaciones Sociales, Educación y Responsabilidad y Balance Social, pudieron **continuar con su labor** pero a distancia.
- Lo anterior también tuvo su aplicabilidad para las **reuniones de Secretarios Técnicos**, cuya asistencia fue permanente.



### GESTIONES ANTE LA AFIP

- Se presentaron numerosas notas ante AFIP, especialmente a través de FACPCE, para poner en consideración del organismo **diferentes problemáticas que interferían en el normal desenvolvimiento de las actividades de los profesionales** y que les imposibilitaban cumplir con las obligaciones y plazos estipulados por la entidad en tiempo y forma.



- Se denunció en reiteradas ocasiones la **escasa capacidad operativa de los sistemas informáticos** solicitando prórrogas en los vencimientos de las obligaciones previsionales e impositivas en consecuencia.
- Asimismo, se iniciaron acciones en pos de la **derogación de la Resolución General 4838** (B.O. 20/10/2020) mediante la cual la Administración Federal de Ingresos Públicos dispuso la implementación de un “Régimen de Información de Planificaciones Fiscales”.
- Por otro lado, con el advenimiento de la cuarentena, la AFIP **discontinuo la atención que se ofrecía a los profesionales** dentro de las instalaciones de la sede de la Cámara Primera.

### GESTIONES ANTES API

- El Consejo logró concertar reuniones con la mesa de enlace que mantiene con API, para **canalizar y poner a consideración del organismo las inquietudes compartidas por los profesionales**. En relación a las repuestas, la Administración Provincial, tal y como se había comprometido el año anterior, sistematizó las mismas compartiéndolas con el Consejo a fin de que éste pudiese difundirlas a través de sus canales institucionales a los matriculados. Tal como se mencionó anteriormente, también se gestionaron petitorios ante el organismo para la **reprogramación de vencimientos en la presentación de la declaración jurada anual** del impuesto sobre los ingresos brutos (ISIB) período fiscal 2019.



### INSPECCIÓN GENERAL DE PERSONAS JURÍDICAS

- En el marco de las gestiones realizadas por nuestro Consejo, la IGPJ comenzó a recibir los balances con **oblea firmada digitalmente** por el CPCE los que deben presentarse bajo ese formato a los fines de poder revalidar la firma sin necesidad de imprimirlos.



Inspección General  
de Personas Jurídicas  
Provincia de Santa Fe

### CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

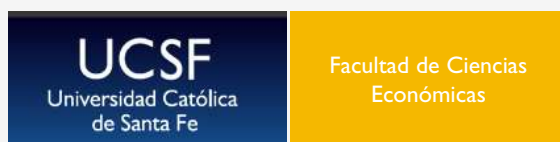
- Luego de gestiones realizadas por este Consejo Profesional, la Corte Suprema de Justicia de la Provincia resolvió que las vistas que se efectuaran desde los Juzgados o Tribunales hacia el Consejo, con motivo de la regulación de honorarios de profesionales en Ciencias Económicas que intervienen en procesos judiciales y las correspondientes contestaciones, podían realizarse **por correo electrónico utilizando para ello firma digital**.



- Ante la iniciativa del Consejo, la Corte Suprema de Justicia de la Provincia accedió a otorgar **Certificados de Firma Digital a los matriculados que residen tanto en Santa Fe, como en el interior de la primera jurisdicción**, brindando atención exclusiva a los interesados. De esta manera, profesionales residentes en la ciudad capital, San Jorge, Tostado, Esperanza, Rafaela, San Cristóbal, Vera y zonas aledañas pudieron realizar el trámite. En vistas del proceso de aislamiento y al haberse acentuado la realización de actividades a distancia, **el Consejo llevó a cabo una importante campaña** para que los matriculados cuenten con sus respectivos certificados de firma digital.

## En relación con Universidades y otros entes de capacitación

- En el marco de la Práctica Profesional Supervisada, dictada en la FCE–UCSF, se impartieron módulos a través de los cuales se explicaron las **principales características y prestaciones del Colegio de Graduados, de la Caja de Seguridad Social, del Departamento de Servicios Sociales y del Consejo Profesional, en particular lo relativo a Legalizaciones y Ética Profesional**. En vistas de la singularidad de las circunstancias, las charlas fueron impartidas de manera **íntegramente online**.



## En relación con la sociedad:

→ Con motivo de la pandemia, no se pudo llevar a cabo la campaña navideña como en años anteriores, debido a que no era posible convocar a los profesionales para que acerquen sus donaciones a la institución. Por ello, se limitó la colaboración al aporte que tenían presupuestado las instituciones para tal fin. Con el dinero dispuesto por cada una de éstas, se compraron alimentos que **se entregaron en 20 bolsones navideños los que fueron distribuidos a personas en situación de calle** por medio de Cáritas La Merced y **productos de higiene personal**, junto a una motoguadña para la Casita de las Madres que tiene el Hospital de Niños de Santa Fe.

↓ Entrega de donaciones a Cáritas La Merced y Casita de las Madres del Hospital de Niños de Santa Fe.



→ A causa del aislamiento social, las actividades que estaban pensadas para el Ciclo Cultural 2020 fueron en su mayoría suspendidas. En vacaciones de invierno se pudo **proyectar de manera online el show Tango y Melo en Clave Musical**, espectáculo pensado para los más chicos. El Ciclo Cultural contó nuevamente con el auspicio de la Fundación Bica.

→ Por tercer año consecutivo se realizó un **aporte solidario a la Asociación de Artistas Plásticos Santafesinos**.



↑ Espectáculo para infancias "Tango y Melo en Clave Musical", del Ciclo Cultural 2020, proyectado de manera virtual.









**4.**

# Aspectos materiales y de cobertura



# Perfil de la Memoria

GRI 102-1, 102-45,  
102-50, 102-51, 102-52,  
102-53, 102-54, 102-56

La información contenida en la presente Memoria de Sustentabilidad corresponde al ejercicio que se extiende desde el 1 de enero de 2020 al 31 de diciembre de 2020, siendo su periodicidad anual. Este Balance Social ha sido elaborado de acuerdo con las normas contables profesionales vigentes en la Provincia de Santa Fe, Resolución de Consejo Superior N° 06/2013 y N° 14/2016, Resolución Técnica de FACPCE N° 36 y N° 44, y de conformidad con los nuevos estándares del Global Reporting Initiative (GRI) opción ESENCIAL. La grilla de Contenidos GRI forma parte del presente informe y se encuentra en el punto 9.

Es el **tercer balance social** que presenta la institución.

La **Comisión de Responsabilidad Social** está conformada por dos Consejeros titulares con la supervisión concomitante de dos miembros de la Comisión Revisora de la Cámara Primera, es el punto de contacto para consultas, observaciones, inquietudes y sugerencias.

El presente Balance Social ha sido verificado por un Auditor Externo independiente, cuyo informe se encuentra en el punto 10. El procedimiento de verificación ha sido realizado conforme a lo estipu-

pulado por la RT 37 de FACPCE, Capítulo V: "Normas sobre otros encargos de aseguramiento distintos a una auditoría o revisión de información contable histórica", puesta en vigencia en la Provincia de Santa Fe por la Resolución de Consejo Superior 12/2013, y complementariamente, en aquellos que corresponda, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la Interpretación N° 13 de Normas de Contabilidad y Auditoría "Encargo de Aseguramiento del Balance Social".



**El correo electrónico  
para contactarse con la Comisión  
de Responsabilidad Social es**

**[miconsejerosresponsable@cpn.org.ar](mailto:miconsejerosresponsable@cpn.org.ar)**

## Materialidad, Cobertura y Alcance:

GRI 102-46, 102-47

Para elaborar el presente balance, se han tenido en cuenta los cuatro principios definidos por los Estándares GRI – Global Sustainability Standards Board (GSSB), determinando de esta manera el contenido de la presente memoria:

1. Participación de los grupos de interés
2. Materialidad
3. Contexto de sostenibilidad
4. Exhaustividad



SUSTAINABILITY  
DISCLOSURE  
DATABASE

Para definir la relevancia de los indicadores y los temas a incluir en este Balance Social, nuestro Equipo de Coordinación consideró:

- Identificación formal de nuestros **objetivos y estrategia organizacional;**
- **Escucha de las partes interesadas y sus expectativas** a través de los diferentes canales de comunicación establecidos por nuestra organización.

### PRIORIDAD DE LOS ASPECTOS INCLUIDOS EN LA MEMORIA

Se resolvió no priorizar ninguna dimensión, ni ningún aspecto de éstas en particular. El propósito es informar de la manera más integral posible los impactos económicos, ambientales y sociales que resultan de la gestión institucional, principalmente en relación a los Profesionales –matriculados y no matriculados–, Directivos, Personal y Comunidad.

### GRUPOS DE INTERÉS

Entendemos que la presente Memoria brinda información útil para todos los terceros que de forma, directa o indirecta, interactúan con nuestra Institución.

### ALCANCE

La presente memoria incluye los impactos económicos, sociales y ambientales más significativos privilegiando aquellos relacionados con los profesionales, su grupo familiar, los empleados, las instituciones profesionales y organismos de contralor gubernamental por ser éstos los grupos de interés de más fuerte interacción.

Para el cálculo de los indicadores cuantitativos y la exposición de los cualitativos utilizamos los protocolos previstos por los Estándares GRI- Global Sustainability Standards Board (GSSB); adaptándolos a la particular naturaleza de los servicios de la institución de modo de poder reportarlos.









5.

# Dimensión económica

# Enfoque de Gestión

103-1, 103-2, 103-3,  
201, 203, 205

Nuestra organización, al tratarse de una entidad sin fines de lucro, basa su desempeño económico en tres ejes fundamentales que rigen nuestra gestión:

→ La Planificación

→ La Eficiencia, Equidad y Transparencia  
en la administración de los recursos

→ El Control de Gestión

Estos tres ejes representan para nuestra organización pilares centrales que orientan nuestro desempeño económico y financiero a largo plazo, haciendo una asignación responsable de los recursos, teniendo como principales destinatarios de nuestros servicios y prestaciones a la comunidad profesional, cuyos intereses tutelamos en un entendimiento compartido de la interdependencia mutua entre la sostenibilidad de la comunidad profesional y nuestra propia sostenibilidad.

El primordial impacto económico indirecto que se deriva de nuestro ejercicio profesional y de las actividades de nuestra organización es el de promover el cumplimiento de la ley, y auxiliar en el proceso de formalización de las economías regionales que permite que los actores sociales puedan ser participes lúcidos y responsables de la generación de riqueza para una distribución justa e inclusiva que los contenga como participantes y a la par, como beneficiarios de la misma.

Para nuestra organización en particular, la participación en el mercado profesional, está representada por el número de profesionales graduados en alguna de las disciplinas de las Ciencias Económicas, debidamente matriculados. Para el ejercicio 2020, al 31 de diciembre contamos con un número total de 3430 profesionales distribuidos entre la ciudad de Santa Fe, principal asiento de nuestras instalaciones, y las restantes localidades en las cuales tenemos presencia institucional mediante nuestras Delegaciones y Firmas Delegadas.





	DAEP		CAMRM		Registrados		Total		Total %	
Departamento	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
La Capital	1395	1400	310	320	11	11	1716	1731	50%	50,54%
Castellanos	378	372	50	57	3	3	431	432	13%	12,61%
General Obligado	283	278	22	25	0	0	305	303	9%	8,85%
Las Colonias	218	210	32	33	1	1	251	244	7%	7,12%
San Cristóbal	128	125	8	7	0	0	136	132	4%	3,85%
Otras Provincias	95	102	19	19	0	0	114	121	3%	3,53%
San Martín	116	111	12	12	0	0	128	123	4%	3,59%
San Jerónimo	104	101	12	13	0	0	116	114	3%	3,33%
San Justo	93	88	2	2	0	0	95	90	3%	2,63%
Vera	47	51	8	5	0	0	55	56	2%	1,64%
San Javier	32	33	2	2	0	0	34	35	1%	1,02%
9 de Julio	28	27	1	0	0	0	29	27	1%	0,79%
Garay	17	15	0	0	0	0	17	15	0%	0,44%
Belgrano	0	0	1	1	0	0	1	1	0%	0,03%
Otros Países	1	0	1	1	0	0	2	1	0%	0,03%
<b>Totales</b>	<b>2935</b>	<b>2913</b>	<b>480</b>	<b>497</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>3430</b>	<b>3425</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

# Indicadores de desempeño

GRI 201-4

## Beneficios impositivos

La particular naturaleza jurídica y los fines de su creación hacen que nuestra organización goce de las siguientes exenciones impositivas:

- **NACIONAL:** exención del Impuesto a las Ganancias, reducción de alícuota en impuesto a los Débitos y Créditos Bancarios.
- **PROVINCIAL:** exención en el Impuesto de Sellos, en Impuesto sobre los Ingresos Brutos y en el Impuesto Inmobiliario.



# Valor Económico Agregado

GRI 201-1

El presente Estado de Valor Económico Generado y Distribuido ha sido elaborado aplicando las normas contables vigentes y surge de los Estados Contables correspondientes al ejercicio cerrado el 31 de diciembre del 2020. Está presentado en moneda homogénea y muestra el valor económico generado por el Consejo y su distribución entre los distintos grupos sociales que han participado en su creación.



DESCRIPCIÓN	2020	2019
<b>Valor Económico Generado</b>		
<b>1. Ingresos</b>	<b>327.189.682,47</b>	<b>326.383.181,01</b>
1.1. Por servicios	334.607.096,57	330.287.023,46
1.2. Otros ingresos	83.754,07	446.832,02
1.3. Ingresos relativos a la construcción de activos propios		
1.4. Previsión para desvalorización de créditos y otros	-7.501.168,17	-4.350.674,47
<b>2. Insumos Adquiridos a Terceros</b>	<b>-189.953.437,75</b>	<b>-245.457.454,49</b>
2.1. Por servicios	-174.251.360,60	-222.660.579,68
2.2. Materiales, energía, servicios de terceros y otros	-15.702.077,15	-22.796.874,81
2.3. Pérdida y recuperación de valores de activos		
2.4. Otros		
<b>3. Valor Económico Generado Bruto (1 – 2)</b>	<b>137.236.244,72</b>	<b>80.925.726,52</b>
<b>4. Depreciaciones y Amortizaciones</b>	<b>-8.011.561,24</b>	<b>-8.160.299,59</b>
<b>5. Valor Económico Neto Producido por la Entidad (3 – 4)</b>	<b>129.224.683,48</b>	<b>72.765.426,94</b>
<b>6. Valor Económico Recibido en Transferencia</b>	<b>14.670.488,68</b>	<b>23.326.624,94</b>
6.1. Resultado participación en otras instituciones		
6.2. Ingresos financieros	11.112.119,57	76.378.592,60
6.3. Otros	3.558.369,11	-53.051.967,66
<b>7. Valor Económico Generado Total a distribuir (5 + 6)</b>	<b>143.895.172,16</b>	<b>96.092.051,87</b>



<b>8. Distribución Del Valor Económico Generado</b>		
8.1. Personal	62.815.629,19	60.906.380,77
8.1.1. Remuneración directa	62.016.611,45	59.918.617,56
8.1.2. Beneficios		
8.1.3. Otros	799.017,74	987.763,22
8.2. Remuneraciones al personal directivo y ejecutivo		
8.2.1. Función técnica / administrativa		
8.2.2. Otras		
8.3. Al Estado (Impuestos, tasas y contribuciones)	16.654.176,06	16.867.547,39
8.3.1. Nacionales	6.416.423,22	7.517.849,99
8.3.2. Provinciales	9.686.145,27	8.757.340,12
8.3.3. Municipales	551.607,57	592.357,28
8.4. Retribución al capital de terceros		
8.4.1. Intereses		
8.4.2. Rentas		
8.4.3. Otras		
8.5. Retribución a los propietarios	64.425.366,91	18.318.123,71
8.5.1. Resultados no distribuidos	64.425.366,91	18.318.123,71
8.5.2. Resultados diferidos		
8.6. Otras		
<b>Total Valor Económico Generado Distribuido</b>	<b>143.895.172,16</b>	<b>96.092.051,87</b>

## Consecuencias Económicas Indirectas

GRI 203-1, 203-2

Somos integrantes de esta comunidad y como organización destinamos partes de nuestras instalaciones y recursos para proporcionar servicios que benefician la calidad de la vida de las personas y facilitan el acceso a la educación y la capacitación de la ciudadanía, promueven el respeto de los derechos económicos, sociales y culturales y desde nuestro hacer profesional contribuimos a su cumplimiento.



Durante el año 2020 hemos facilitado espacios e infraestructura edilicia y costos operativos de funcionamiento, incluyendo dotación de personal. Además, por lo particular de este año, hemos contratado 3 cuentas de videochat para permitirle a nuestros usuarios continuar con el desarrollo de sus actividades, reuniones y capacitaciones de manera on line en reemplazo de la presencialidad que se encontró limitada por la pandemia.



Usos Espacios	Año	CGCE	CSS	Centro Jub	Coro	Ciclo Cultural	Profesionales	Empleados	Varios	Consejo	Total
Auditorio	2020	10	0	0	0	0	4	0	0	0	14
	2019	89	0	0	33	7	0	0	7	29	165
SUM	2020	7	4	0	0	0	10	0	0	5	26
	2019	81	14	5	0	0	35	10	2	33	180
Salas	2020	6	6	0	3	0	0	0	0	50	65
	2019	63	6	17	33	0	16	0	0	201	336
Aulas	2020	8	0	3	0	0	0	0	0	0	11
	2019	137	0	77	0	0	1	0	23	17	255
Plataformas digitales	2020	69	0	34	0	0	90	0	0	58	251
	2019	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR	NR
Total	2020	31	38	71	34	8	84	12	36	390	704
	2019	370	20	99	66	7	52	10	32	280	936

→ **Cesión de un espacio físico** para el funcionamiento de una Sucursal y Cajero Automático del Nuevo Banco de Santa Fe S.A. (35 m<sup>2</sup>) y el Colegio de Graduados de Ciencias Económicas de Santa Fe (188 m<sup>2</sup>) facilita a los profesionales y a la comunidad la realización de gestiones y trámites bancarios.

→ **Biblioteca co-gestionada** con el Colegio de Graduados en Ciencias Económicas de Santa Fe, con una concepción moderna en

cuanto al aprovechamiento espacial, cuenta con una cómoda mesa de lectura, box de consulta, nueva disposición del material bibliográfico, ambiente climatizado entre otras prestaciones, facilitando de esta manera la accesibilidad a un espacio de estudio, con material bibliográfico en temas relacionados con las Ciencias Económicas y espacio literario cuyo objetivo, es entre otros, fomentar la lectura. La misma es abierta y de libre consulta para los Matriculados y/o Colegiados.

## Inversión en libros

	2020	2019
Contabilidad	1	3
Impositivo	2	5
Sueldos	0	4
Adm. Pública	0	1
Jurídicos	0	4
Novelas	5	5
Suscripciones	5	5
	13	27



## Inversión en plataformas virtuales

Año 2020	Inversión \$ 415.418,41	Cuentas 4	Participantes 3100
Año 2019	Inversión \$ 341.978,78	Cuentas 2	Participantes 200





**Existen otros servicios y actividades realizadas que generan un impacto económico indirecto, de las cuales en este año hemos desarrollado las siguientes:**

→ **Capacitación Profesional:** acceso gratuito a todos los profesionales matriculados y colegiados a las capacitaciones organizadas de manera conjunta por Consejo y Colegio de Graduados.

→ **Préstamos para Jornadas, Congresos, Posgrados y servicios asistenciales:** líneas especiales de préstamos para los profesionales matriculados a tasa reducida o nula.

→ **Apoyo a los Jóvenes Profesionales:** beneficio especial de bonificación en el costo de la matrícula y cuota del Departamento de Servicios Sociales para aquellos profesionales menores a 30 años que se matriculan dentro del año calendario de graduación.

→ A través de la resolución 06/17 de nuestro Consejo Superior contamos con un **régimen excepcional de aranceles reducidos** para entidades sin fines de lucro cuyo objetivo sea la realización de actividades de bien público, atendiendo especialmente a las restricciones patrimoniales que estas entidades suelen presentar para hacer frente a las erogaciones que se derivan indirectamente del cumplimiento del objeto social para el cual se constituyeron.

→ Participamos en **Mesas de Enlace con Organismos Públicos recaudadores** a niveles provincial y municipal, tendientes a generar un espacio de diálogo y conciliación entre la implementación de políticas fiscales y nuestro rol profesional de asesoría y colaboración con el cumplimiento de las normas legales y tributarias vigentes.

## Anticorrupción

GRI 205-1, 205-2

### SITUACIÓN INTERNA

Durante el período informado en el presente Balance Social se han analizado la totalidad de unidades de negocios respecto a riesgos organizacionales relacionados con la corrupción, incluyéndose tanto la Sede Central de nuestras operaciones en la ciudad de Santa Fe como la totalidad de las Delegaciones a través de las cuales llegamos a las restantes comunidades donde tenemos ejercicio de nuestra competencia.

Todas nuestras operaciones y tareas se realizan en el marco de nuestro Cuerpo de Normas y Procedimientos Administrativos diseñados con criterios de estricta separación de funciones que garantizan la oposición de intereses.

La Comisión Revisora de Cuentas con su origen normativo en nuestra Ley 8.738 de creación, tiene la potestad de aprobación de nuestra gestión organizacional y en la coherencia con la tutela de nuestra cultura organizacional orientada al control, la rendición de cuentas y la transparencia de gestión es que voluntariamente sometemos nuestros Estados Contables al control de auditoría externa.

### **SITUACIÓN EXTERNA**

GRI 205-3

El control técnico que se realiza en relación a la aplicación de las normas de la UIF en los informes profesionales que se presentan para legalizar, es otra manifestación concreta de la preocupación institucional por la prevención de delitos de evasión fiscal, corrupción y lavado de dinero.

Durante el presente ejercicio no se han registrado hechos de corrupción que hayan requerido la aplicación de medidas.

## **Prácticas de adquisición**

GRI 103-1, 103-2, 103-3, 204-1

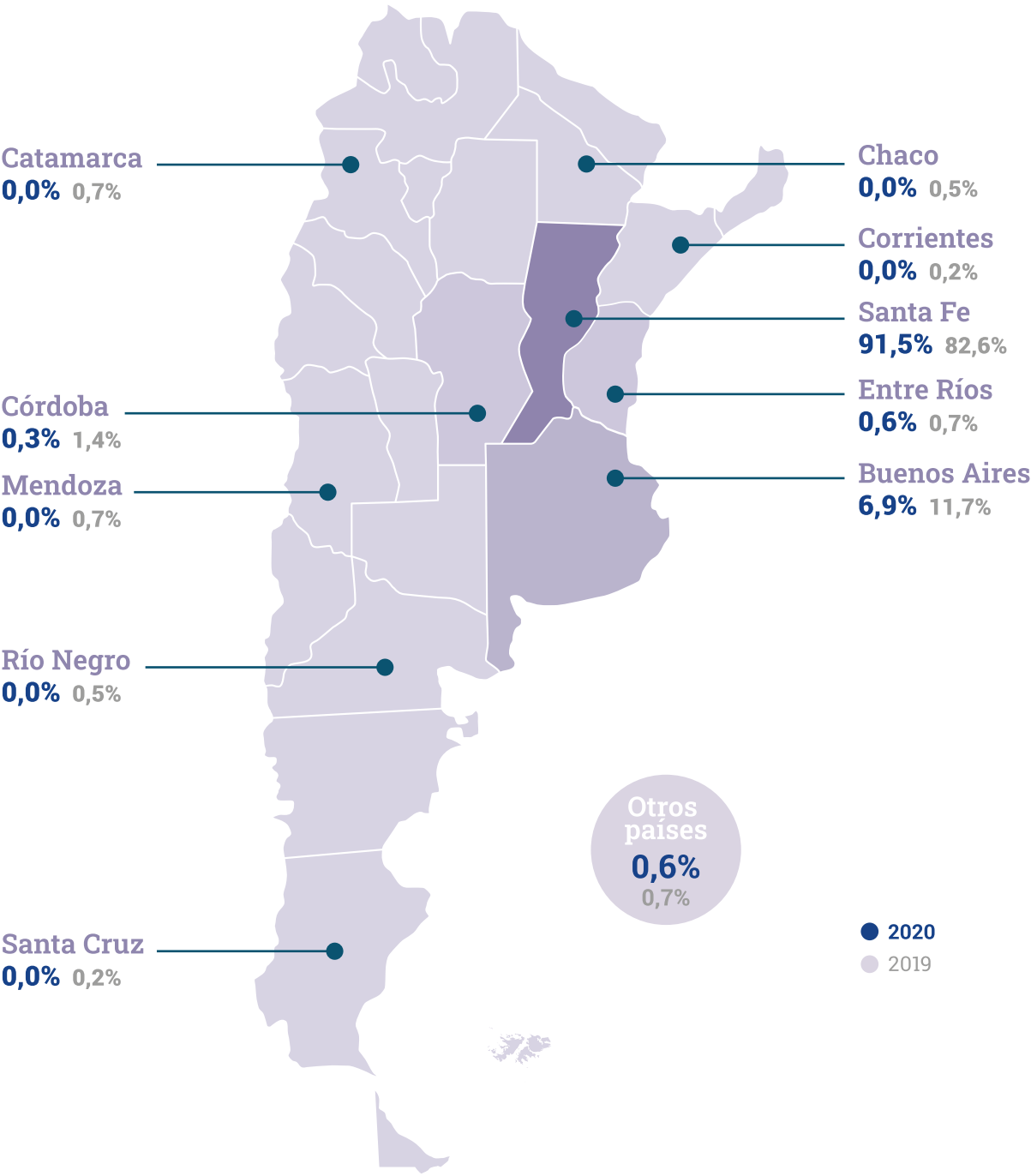
Es criterio imperante en nuestra organización la priorización de proveedores nacionales ubicados geográficamente en la región, al momento de realizar compras de insumos, productos y contratación de servicios.

Entendemos que como organización no solamente generamos impacto económico directo derivado del pago de salarios y contribuyendo a la generación de ingresos en la economía, sino que además podemos aportar a la estabilidad y crecimiento de nuestra provincia si optamos por empresas y firmas locales.

## PROVEEDORES POR PROVINCIA

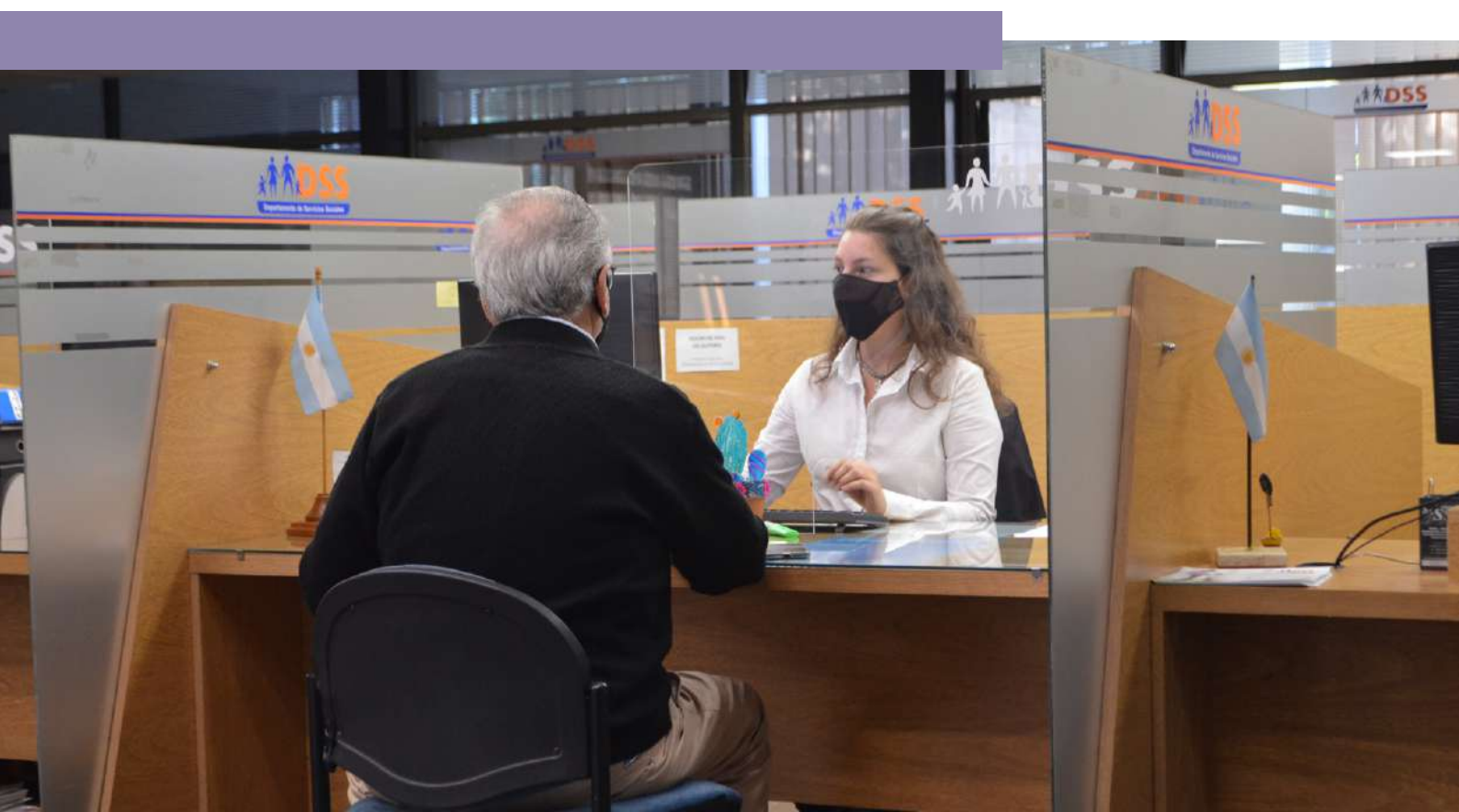
Provincias	Proveedores por provincia							
	2020				2019			
	%	Cant.	%	Montos	%	Cant.	%	Montos
Santa Fe	91,5%	292	98,8%	216.928.162,42	82,6%	347	97,4%	146.783.348,45
Buenos Aires	6,9%	22	1,0%	2.263.229,99	11,7%	49	1,8%	2.638.878,43
Entre Ríos	0,6%	2	0,0%	56.112,26	0,7%	3	0,0%	71.893,26
Córdoba	0,3%	1	0,1%	142.232,55	1,4%	6	0,2%	322.577,23
Mendoza	0,0%	0	0,0%	-	0,7%	3	0,4%	529.700,00
Otros Países	0,6%	2	0,1%	276.917,86	0,7%	3	0,1%	81.039,30
Corrientes	0,0%	0	0,0%	-	0,2%	1	0,0%	20.500,00
Santa Cruz	0,0%	0	0,0%	-	0,2%	1	0,0%	3.500,00
Catamarca	0,0%	0	0,0%	-	0,7%	3	0,0%	41.225,00
Chaco	0,0%	0	0,0%	-	0,5%	2	0,0%	65.007,00
Río Negro	0,0%	0	0,0%	-	0,5%	2	0,1%	114.695,00
<b>Totales</b>		<b>319</b>		<b>219.666.655,08</b>		<b>420</b>		<b>150.672.363,67</b>

# DISTRIBUCIÓN DE PROVEEDOES POR PROVINCIA



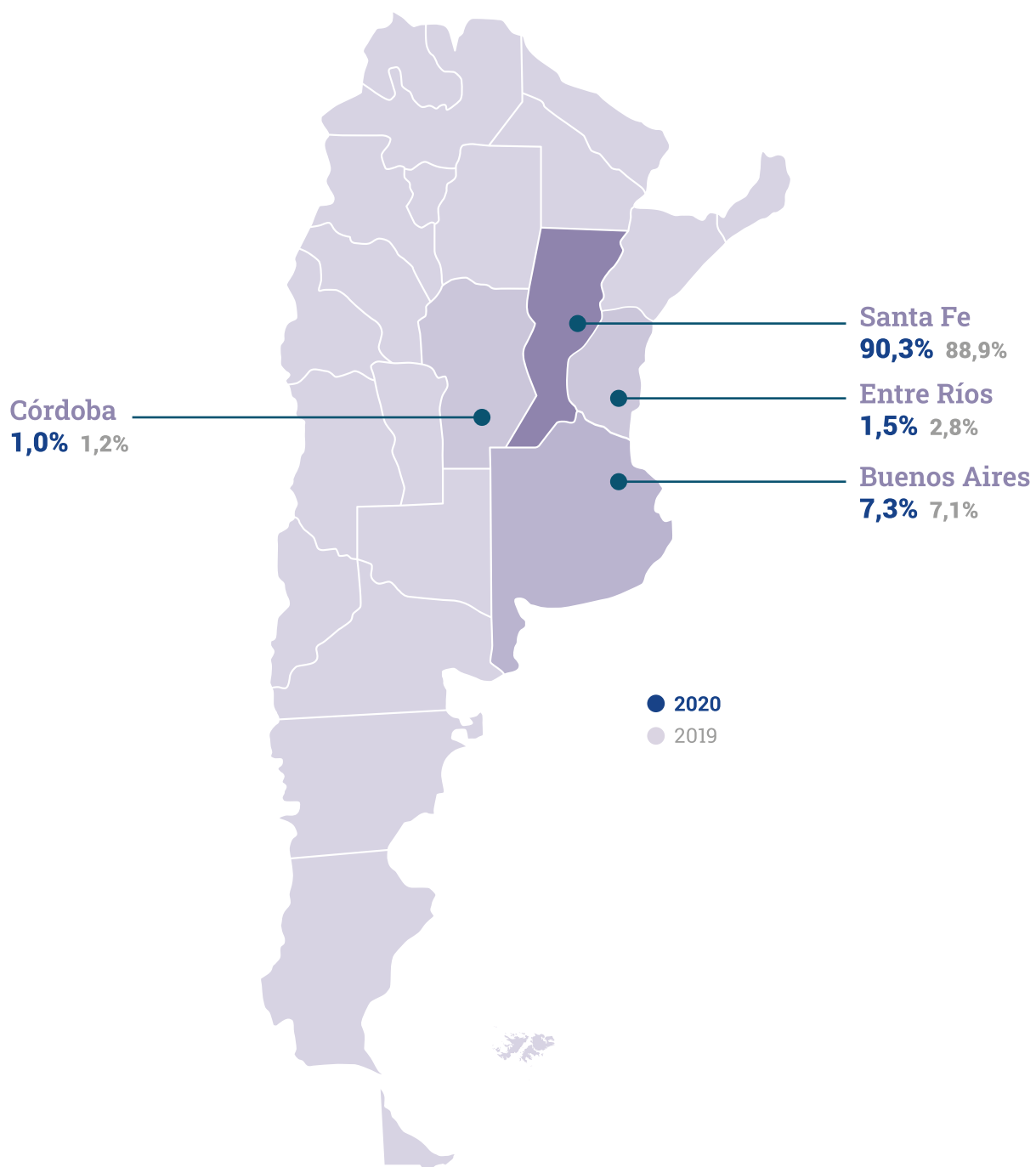
## PRESTADORES POR PROVINCIA

Provincias	Prestadores por provincia							
	2020				2019			
	%	Cant.	%	Montos	%	Cant.	%	Montos
Santa Fe	90,3%	186	92,1%	133.137.447,93	88,9%	225	87,1%	105.405.019,77
Buenos Aires	7,3%	15	7,5%	10.862.810,12	7,1%	18	12,7%	15.402.257,69
Entre Ríos	1,5%	3	0,0%	5.253,00	2,8%	7	0,0%	13.407,00
Córdoba	1,0%	2	0,3%	505.280,36	1,2%	3	0,2%	224.099,75
<b>Totales</b>		<b>206</b>		<b>144.510.791,41</b>		<b>253</b>		<b>121.044.784,21</b>





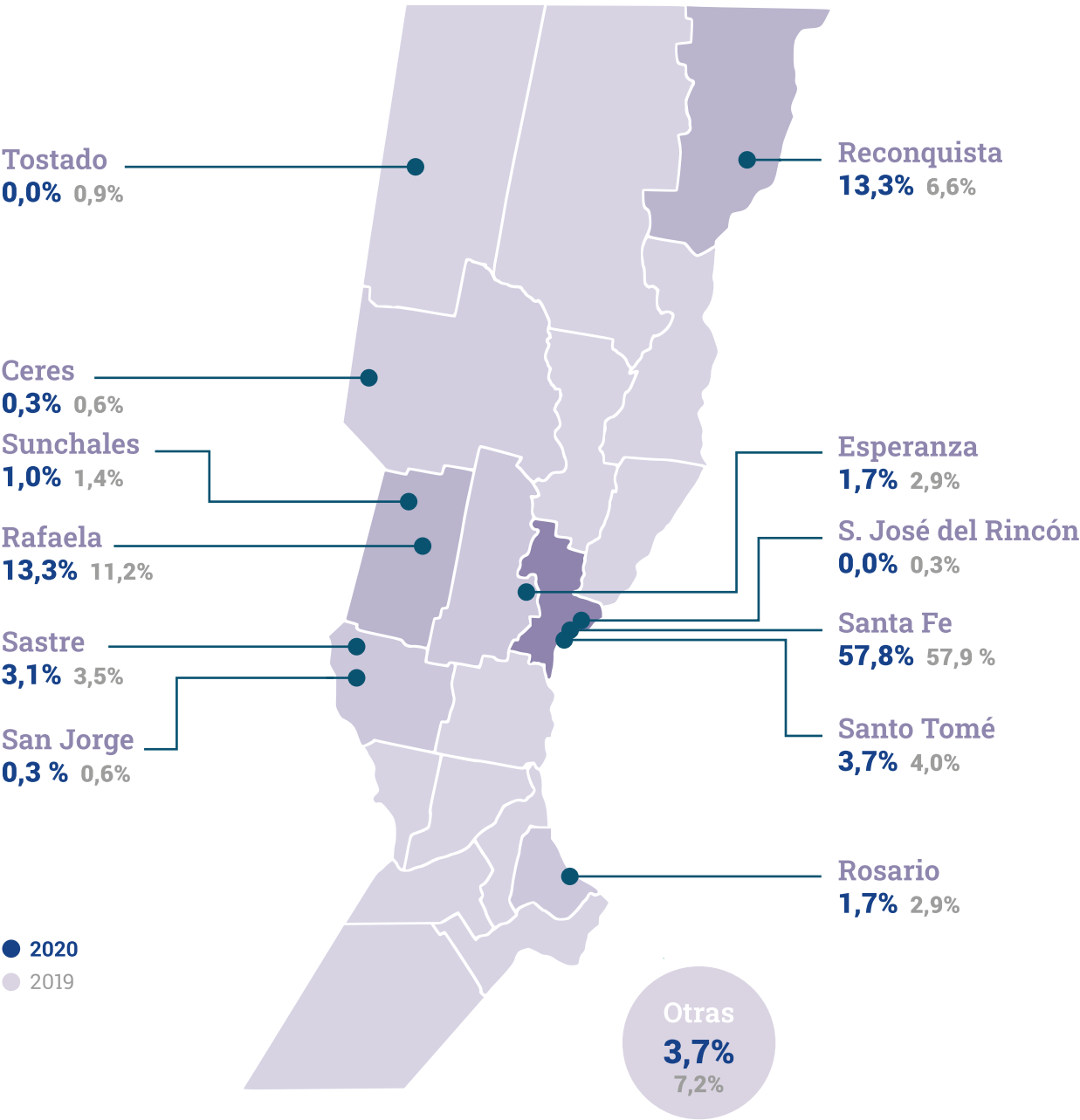
## DISTRIBUCIÓN DE PRESTADORES POR PROVINCIA



## PROVEEDORES POR REGIÓN

Ciudades	Proveedores por Región							
	2020				2019			
	%	Cant.	%	Montos	%	Cant.	%	Montos
Santa Fe	57,8%	170	93,3%	202.465.888,13	57,9%	201	93,9%	137.891.963,56
Rosario	1,7%	5	0,8%	1.628.076,55	2,9%	10	1,0%	1.443.391,93
Rafaela	13,3%	39	0,4%	954.770,60	11,2%	39	0,7%	1.023.807,72
Reconquista	13,3%	39	2,0%	4.232.768,20	6,6%	23	0,7%	1.044.518,51
Santo Tomé	3,7%	11	2,4%	5.158.582,18	4,0%	14	2,2%	3.272.603,26
Sastre	3,1%	9	0,2%	531.015,81	3,5%	12	0,3%	411.255,27
Esperanza	1,7%	5	0,3%	573.130,09	2,9%	10	0,3%	399.105,45
Sunchales	1,0%	3	0,2%	500.665,42	1,4%	5	0,3%	418.231,75
San Jorge	0,3%	1	0,1%	170.004,00	0,6%	2	0,1%	122.478,99
Tostado	0,0%		0,0%		0,9%	3	0,0%	9.766,00
Ceres	0,3%	1	0,0%	27.070,00	0,6%	2	0,0%	44.635,00
S.J. del Rincón	0,0%		0,0%		0,3%	1	0,0%	4.100,00
Otras	3,7%	11	0,3%	686.191,44	7,2%	25	0,5%	697.491,01
<b>Totales</b>		<b>294</b>		<b>216.928.162,42</b>		<b>347</b>		<b>146.783.348,45</b>

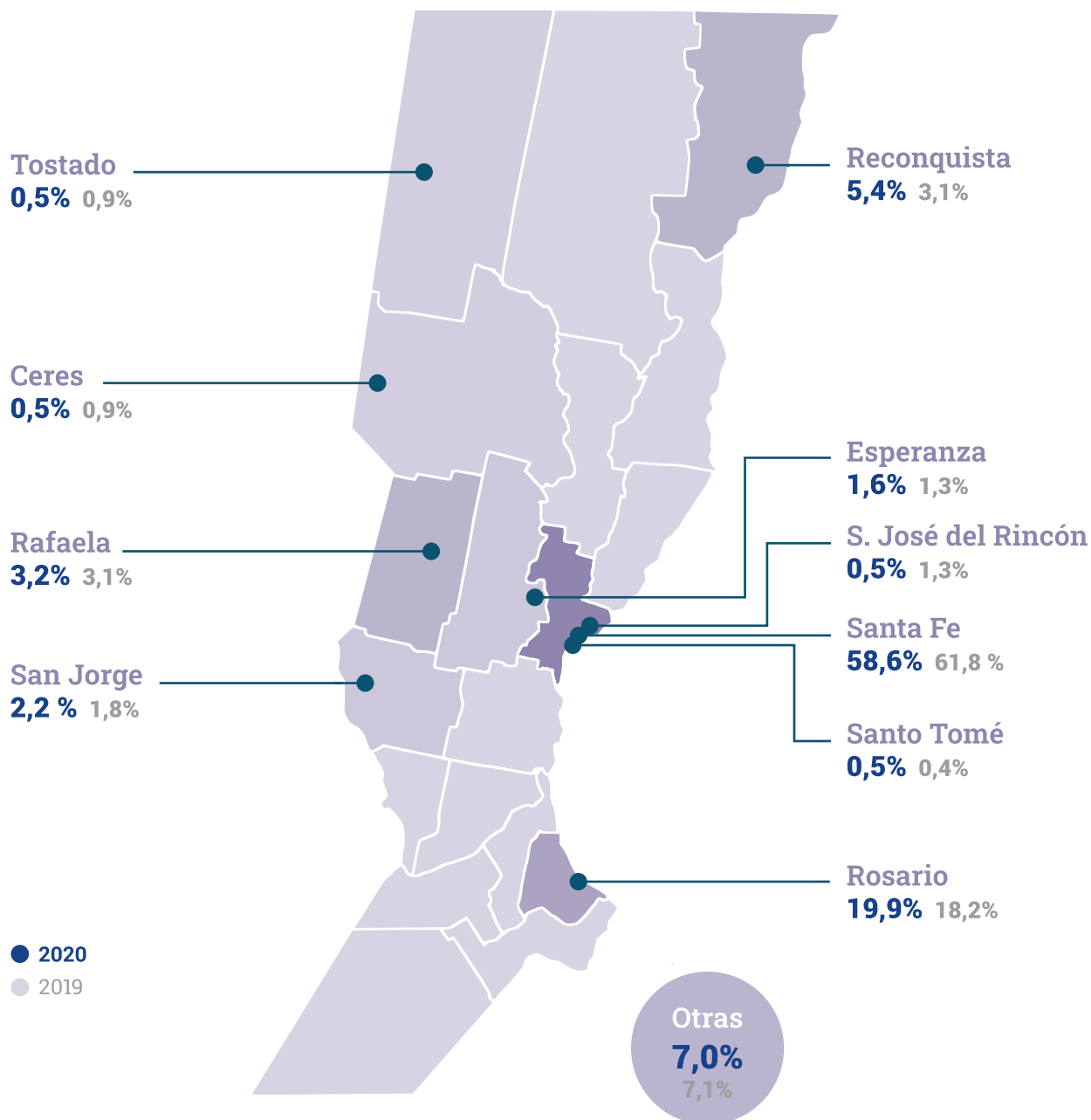
# DISTRIBUCIÓN DE PROVEEDORES POR REGIÓN



## PRESTADORES POR REGIÓN

Ciudades	Prestadores por Región							
	2020				2019			
	%	Cant.	%	Montos	%	Cant.	%	Montos
Santa Fe	58,6%	109	67,9%	90.447.095,02	61,8%	139	69,2%	72.928.729,54
Rosario	19,9%	37	16,7%	22.205.594,10	18,2%	41	16,8%	17.655.457,02
Rafaela	3,2%	6	5,2%	6.930.204,80	3,1%	7	5,1%	5.398.345,75
Reconquista	5,4%	10	5,1%	6.834.042,35	3,1%	7	3,9%	4.147.042,43
Santo Tomé	0,5%	1	0,0%	36.039,20	0,4%	1	0,0%	12.738,11
Esperanza	1,6%	3	1,8%	2.397.363,85	1,3%	3	1,7%	1.759.470,31
San Jorge	2,2%	4	1,5%	2.053.033,99	1,8%	4	1,5%	1.631.453,10
Tostado	0,5%	1	0,0%	46.427,50	0,9%	2	0,1%	56.332,79
Ceres	0,5%	1	0,2%	299.812,18	0,9%	2	0,3%	340.084,39
S.J. del Rincón	0,5%	1	0,0%	1.545,00	1,3%	3	0,0%	3.606,00
Otras	7,0%	13	1,4%	1.886.289,94	7,1%	16	1,4%	1.471.760,33
<b>Totales</b>		<b>186</b>		<b>133.137.447,93</b>		<b>225</b>		<b>105.405.019,77</b>

## DISTRIBUCIÓN DE PRESTADORES POR REGIÓN











6.

# Dimensión social

# Servicios a la comunidad profesional

GRI 102-10, 103-1, 103-2, 103-3, 420

Nuestra razón de ser es la prestación de servicios a los profesionales de Ciencias Económicas de la región. Nuestra Misión Organizacional está sustentada en el deber de cuidar y defender los intereses de nuestra comunidad profesional, y así lo concebimos dictando todas las disposiciones concernientes a nuestro ámbito de actuación que aseguren el mejor ejercicio profesional, estimulen la solidaridad entre los profesionales y revaloricen los principios éticos y morales para un desempeño de sus profesiones elevados en jerarquía y excelencia.

El diseño de Programas de DAEP reducidos para los jóvenes matriculados, y los Planes de DSS representan un enfoque que contempla los intereses de aquellos que recién se inician en el ejercicio profesional, dotándolos de fortalezas que les permitan abrirse camino en el desarrollo de sus profesiones y su inserción laboral.

El avance tecnológico nos ha permitido poder ofrecer todos nuestros servicios de manera digital, convirtiéndonos en uno de los primeros Consejos en brindarle a sus matriculados la posibilidad de realizar sus legalizaciones de manera digital. De esta manera no se interrumpió, durante este período tan particular de pandemia, ni un sólo día la prestación de los mismos, habilitando inmediatamente los canales adecuados para que tanto los empleados como los profesionales pudieran acceder de manera remota.

**El avance tecnológico nos ha permitido poder ofrecer todos nuestros servicios de manera digital, convirtiéndonos en uno de los primeros Consejos en brindarle a sus matriculados la posibilidad de realizar sus legalizaciones de manera digital**

# Indicadores de desempeño

GRI 420-1

## Servicios brindados a nuestros profesionales

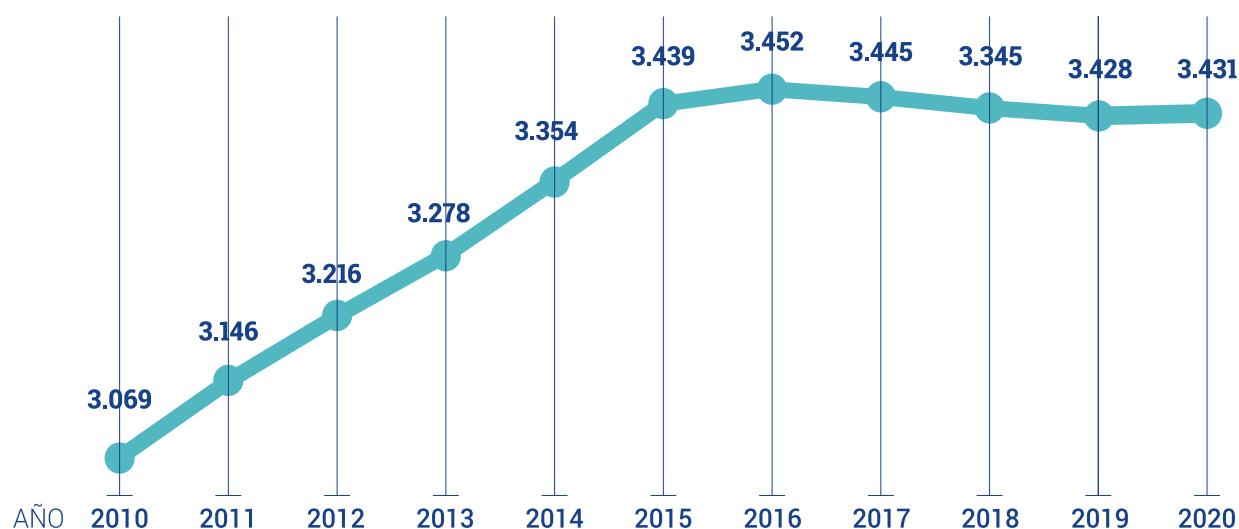
### MATRICULADOS Y REGISTRADOS



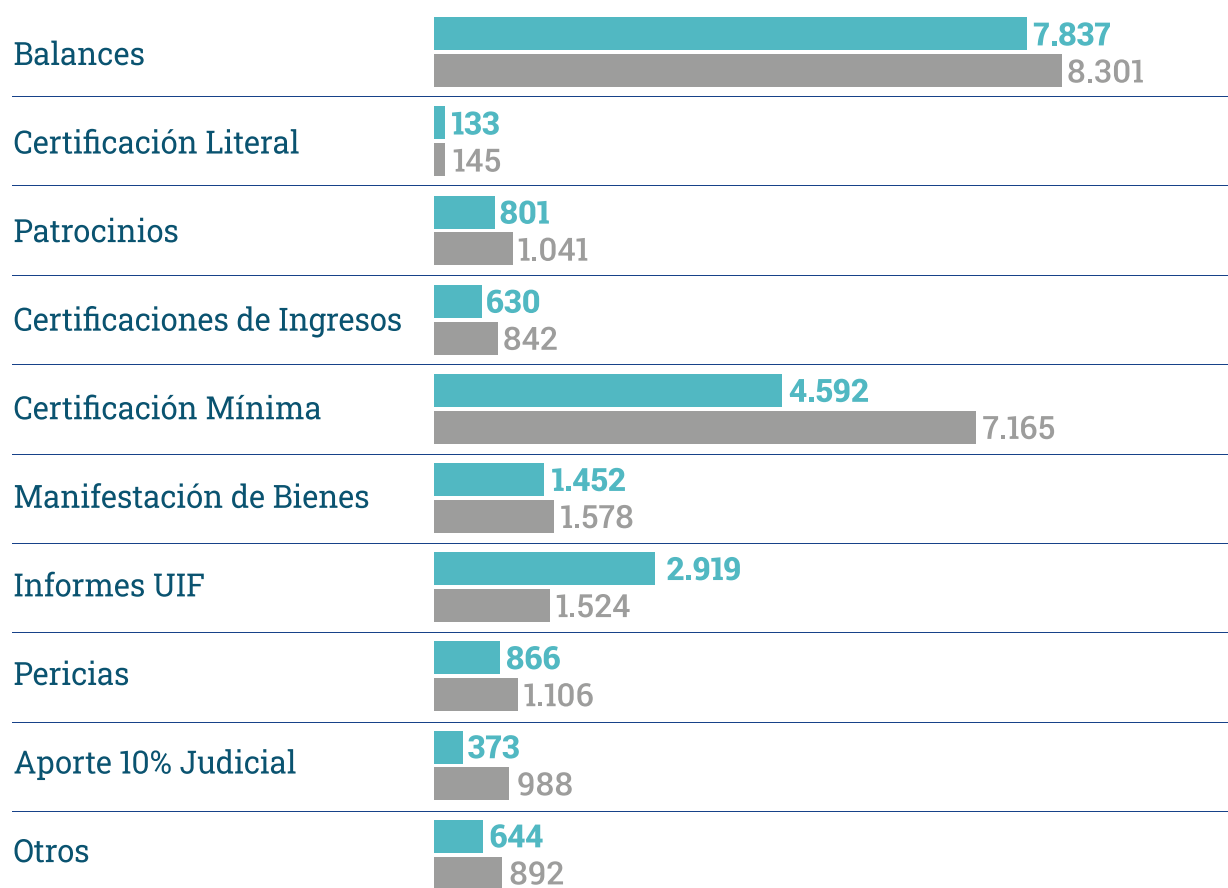
Por tipo de Matrícula	H	M	Total
CONTADOR PÚBLICO NACIONAL	1553	1772	3325
	1562	1758	3320
LICENCIADO EN ECONOMÍA	14	6	20
	13	6	19
ACTUARIO	1	0	1
	1	0	1
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN	31	37	68
	33	38	71
DOCTOR EN ESTADÍSTICA	0	2	2
	0	2	2
CONTADOR PÚBLICO NACIONAL (Registros)	15	0	15
	15	0	15

Asociaciones de Profesionales Registradas	Nuevas Matriculas	Nuevos Registros	Rehabilitaciones	Cancelaciones
17	120	0	28	117
19	172	2	38	181

## EVOLUCIÓN TOTAL DE MATRÍCULAS 2010–2020



## LEGALIZACIONES



### Total Legalizaciones

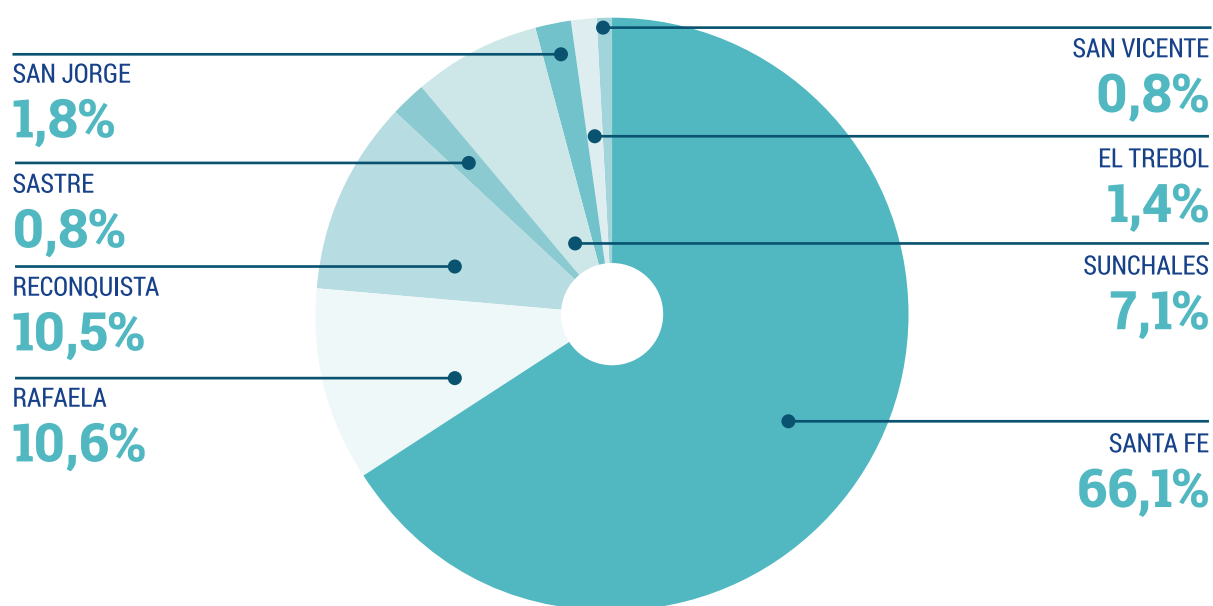
**20.247** | **23.582**

● 2020  
● 2019

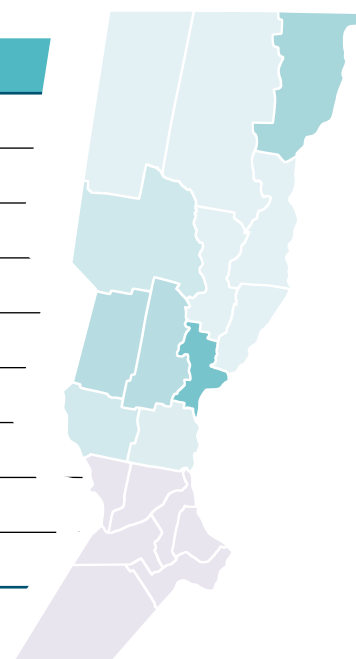


	2020	2019
Cantidad de trabajos Profesionales	<b>2032</b>	2074
Cantidad de etiquetas	<b>20.247</b>	23.582

## LEGALIZACIONES POR DELEGACIÓN



Sede	2020		2019	
Santa Fe	13.375	66,1%	11.724	49,7%
Rafaela	2.144	10,6%	4.752	20,2%
Reconquista	2.116	10,5%	2.569	10,9%
Sastre	359	1,8%	536	2,3%
Sunchales	1.429	7,1%	3.047	12,9%
San Jorge	373	1,8%	397	1,7%
El Trebol	292	1,4%	397	1,7%
San Vicente	159	0,8%	160	0,7%
<b>Total</b>	<b>20.247</b>	<b>100%</b>	<b>23.582</b>	<b>100%</b>



# Capacitaciones

GRI 420-2

El Consejo, el Colegio de Graduados en Ciencias Económicas de Santa Fe, la Asociación de Graduados en Ciencias Económicas del Centro Oeste Santafesino y la Asociación de Graduados en Ciencias Económicas del Norte Santafesino, de manera conjunta organizan Cursos, Talleres, Charlas y Jornadas de diferentes temáticas, con el objetivo de poner al alcance de nuestros profesionales una amplia oferta en capacitación.

En el transcurso del 2020 todas las capacitaciones a partir de marzo se realizaron de manera on line condicionadas por la situación sanitaria y a su vez, para facilitar así el acceso a las mismas a todos los profesionales, principalmente a aquellos que residen en el interior de nuestra provincia.

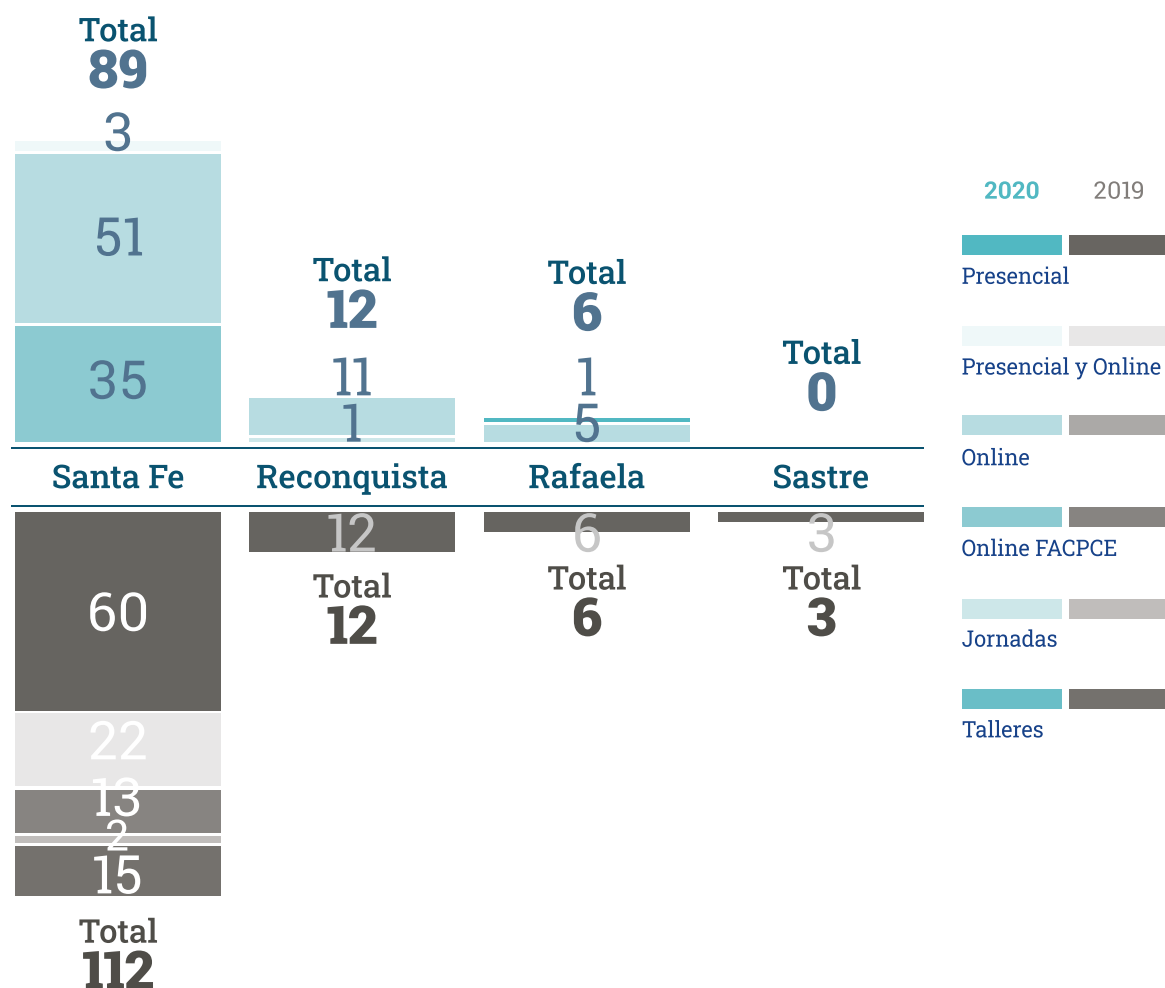
Durante el ejercicio informado se mantuvo el beneficio de **acceso gratuito a las capacitaciones para todos los profesionales matriculados,** que se encuentren al día con el pago de sus obligaciones, y sean socios del Colegio o de la Asociación de Graduados del Norte Santafesino o de la Asociación de Graduados del Centro Oeste Santafesino, premiando de esta manera el esfuerzo y el cumplimiento de sus deberes institucionales.

Asimismo, se continúa con la posibilidad a los matriculados de que **puedan participar on line de las reuniones de las Comisiones de la FACPCE,** en calidad de oyentes.

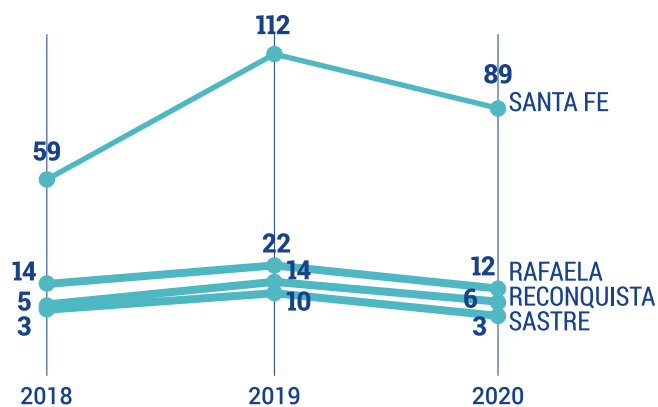


**En el transcurso del 2020 todas las capacitaciones a partir de marzo se realizaron de manera on line condicionadas por la situación sanitaria**

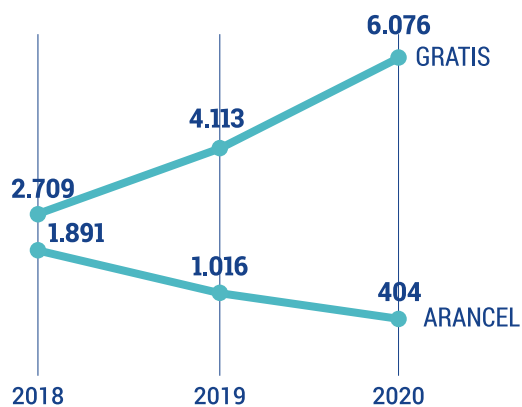
## Cantidad de capacitaciones 2019-2020 por delegación



### EVOLUCIÓN CAPACITACIONES POR DELEGACIÓN 2018-2020



### EVOLUCIÓN ASISTENTES 2018-2020



## ASISTENTES A CAPACITACIONES SEGÚN DELEGACIONES

	2020	2019	2018
Santa Fe	<b>3339</b>	2119	1663
Reconquista	<b>1105</b>	676	741
Rafaela	<b>984</b>	259	258
Sastre	<b>0</b>	84	170
Cursos FAPCE On Line	<b>1052</b>	1991	1768
<b>Total</b>	<b>6480</b>	5129	4600

## Biblioteca

Conjuntamente con el Colegio de Graduados, el Consejo le brinda a los profesionales el acceso a libros tanto técnicos como de esparcimiento:

	2018	2019	2020
<b>Profesionales que retiraron material</b>	<b>152</b>	<b>119</b>	<b>83</b>
Libros técnicos prestados	645	215	110
Novelas prestadas	71	142	52
Revistas prestadas	42	29	26
<b>Total de material prestado</b>	<b>758</b>	<b>386</b>	<b>188</b>

<b>Stock de libros</b>	2.693	2.811	<b>2.827</b>
------------------------	-------	-------	--------------



## Becas

A causa de la pandemia no se realizaron reuniones que impliquen traslados ni capacitaciones aranceladas a las cuales hayan deseado asistir las comisiones de trabajo. También fueron suspendidos los encuentros deportivos y los congresos, por lo que en el 2020 no se otorgaron becas de capacitación.

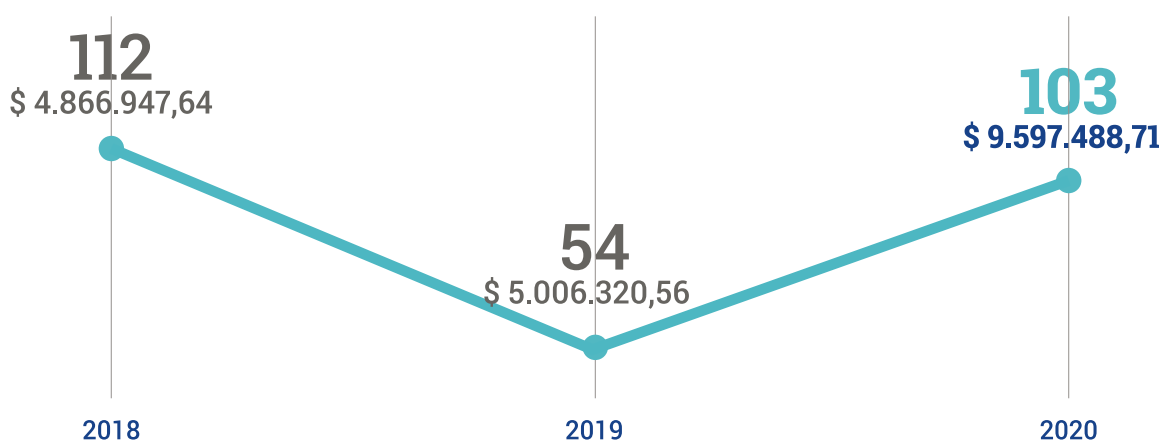
## Sistema Asistencial

GRI 420-3

Como apoyo a los matriculados, el Consejo tiene a disposición de los mismos distintas **líneas de préstamos para que puedan financiar actividades de capacitación,** cursos de posgrado, asistencia médica o simplemente para uso personal.

Este año por la situación particular que nos tocó transitar, se habilitó un **préstamo especial** con el objetivo de cubrir las obligaciones mensuales profesionales a las que el matriculado debe responder, permitiendo refinanciar su deuda y abonarla en hasta 5 cuotas iguales y consecutivas con una tasa bonificada. Esta medida también fue acompañada con la suspensión de cobro de intereses por pagos fuera de término desde marzo a diciembre, así como la posibilidad de mantener los servicios sin pena a aquellos que no se encontraban al día durante dicho período.

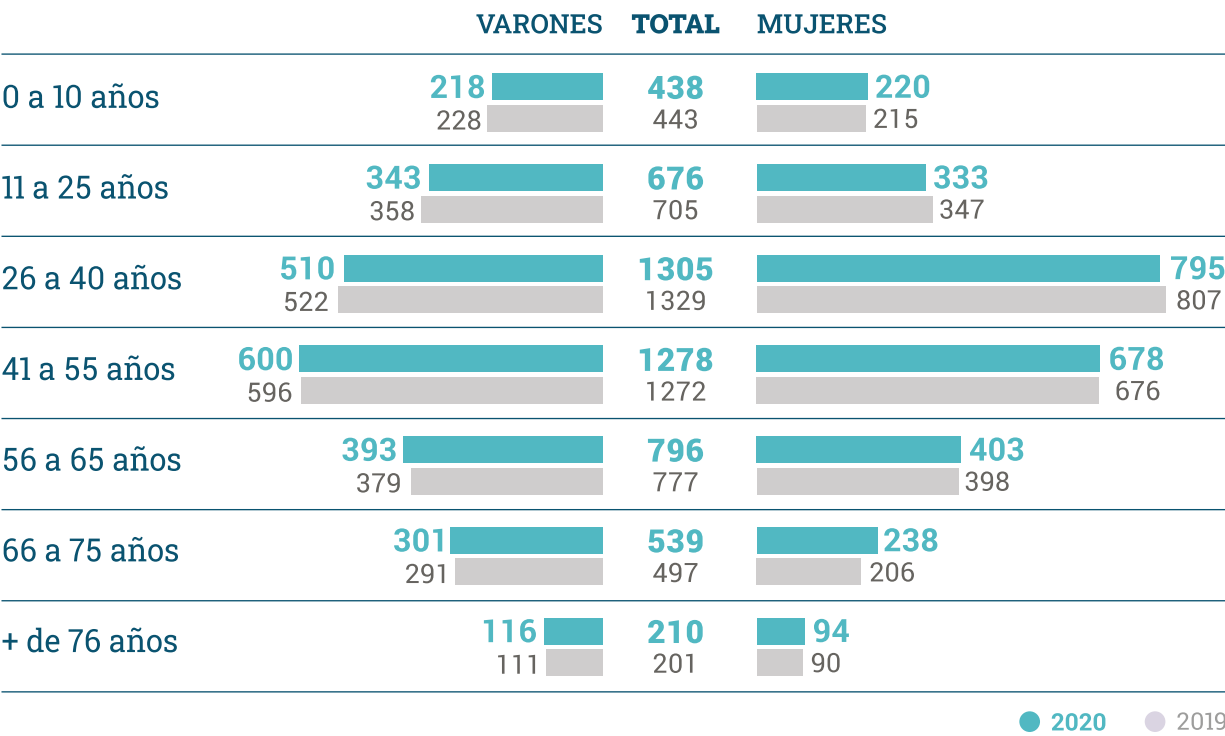
### EVOLUCIÓN DE LOS PRÉSTAMOS OTORGADOS 2018–2020



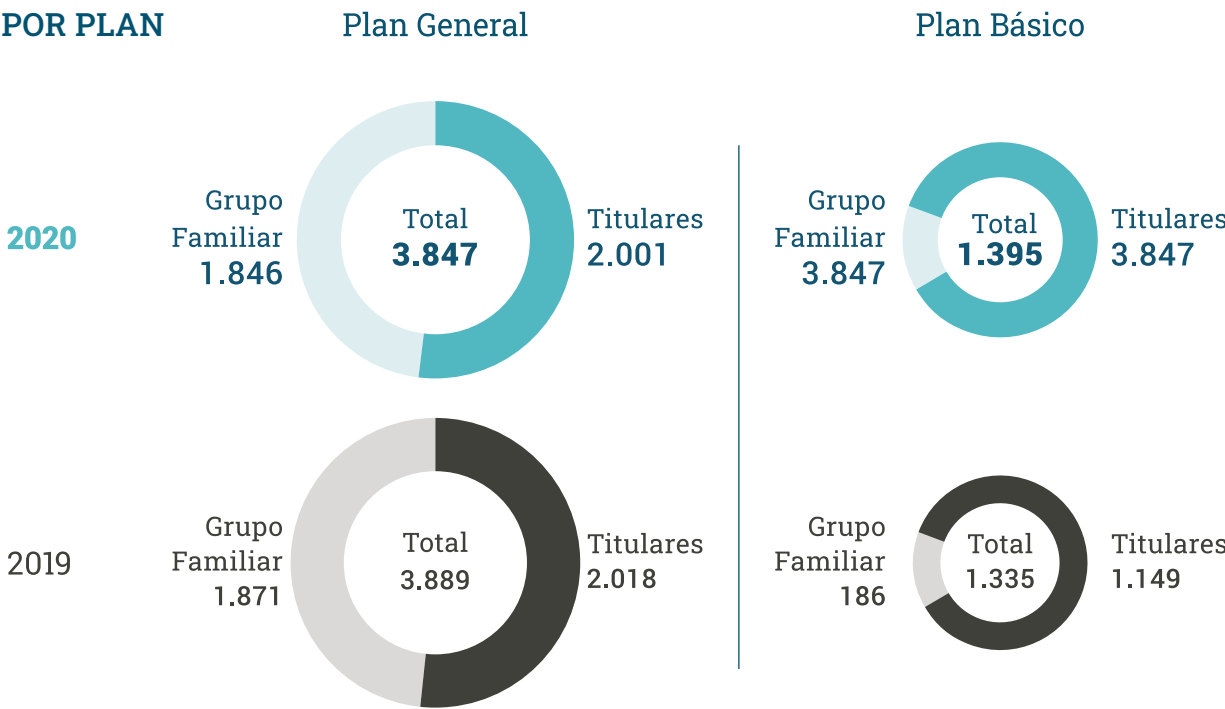
# Sistema de Salud

GRI 420-4

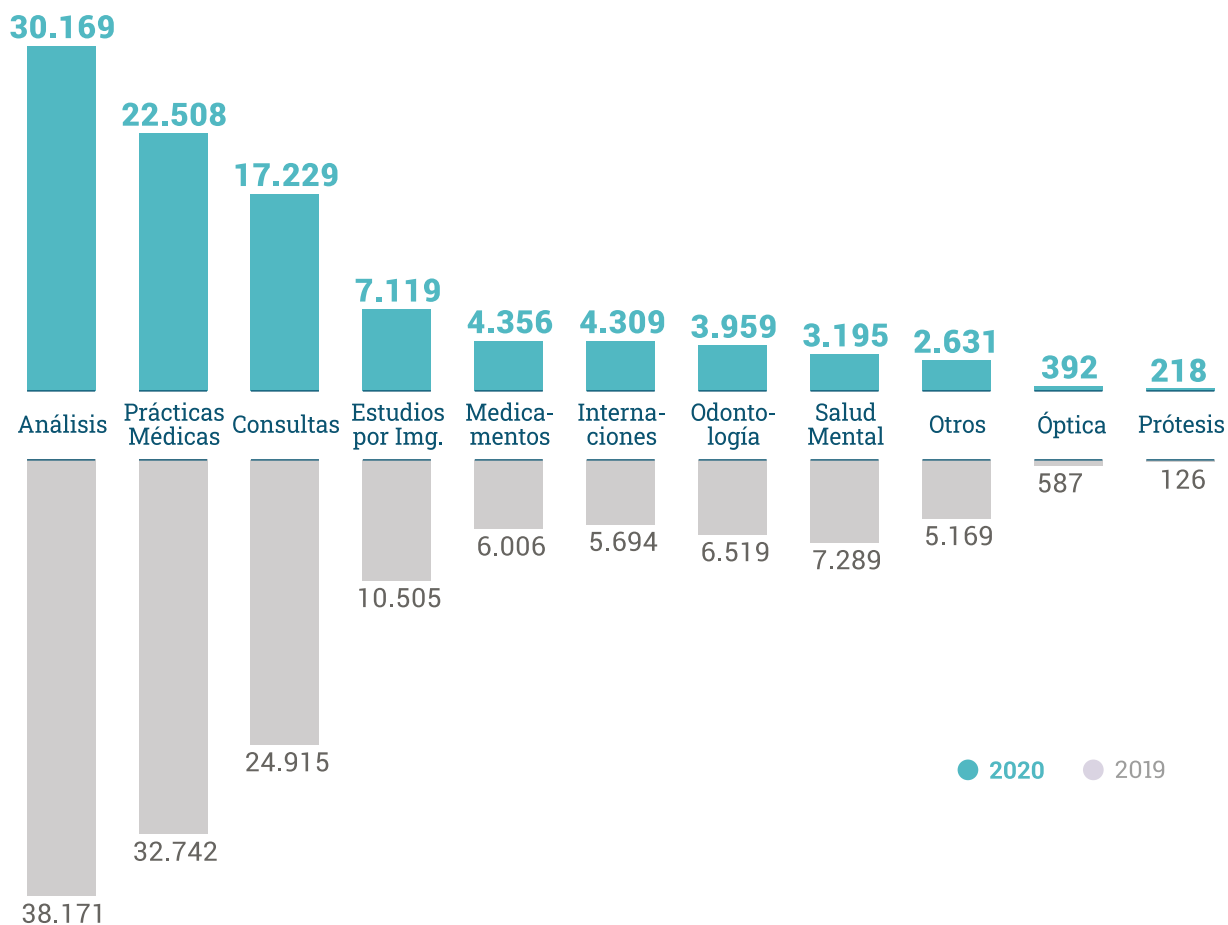
## AFILIADOS POR EDAD Y SEXO



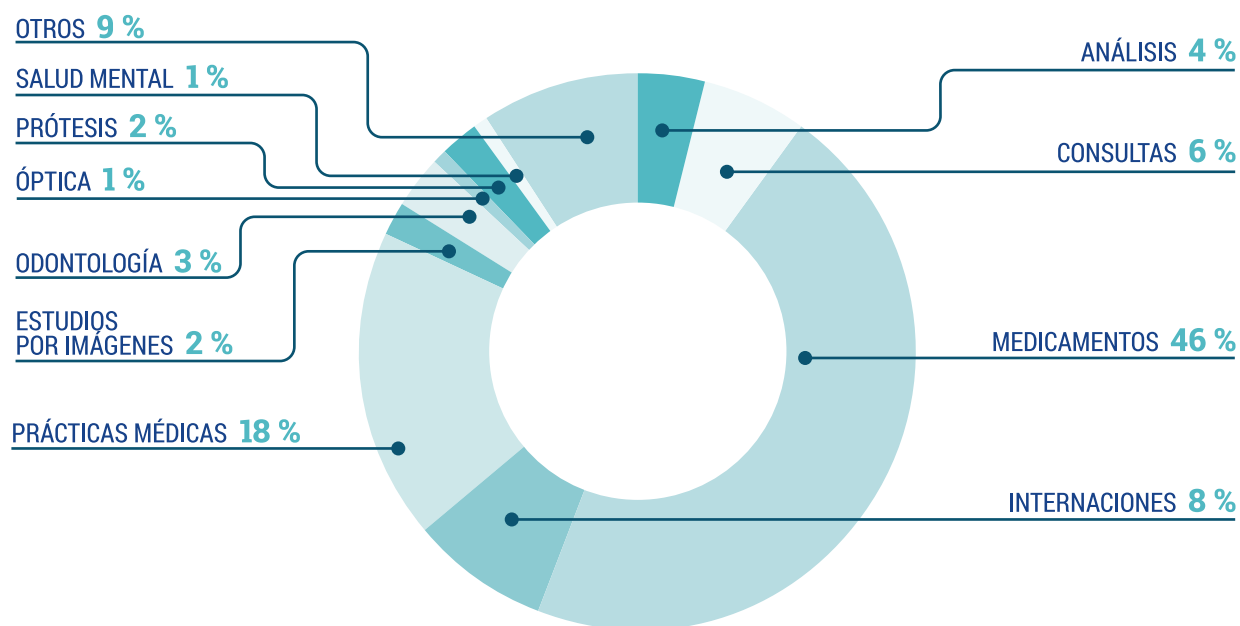
## AFILIADOS POR PLAN



## CANTIDAD DE PRESTACIONES



## GASTOS POR PRESTACIONES



	Cantidad	
Cantidad de Subsidios otorgados, por tipo	2020	2019
Becas y Subsidios	279	783
Servicio de Sepelio	13	18
Subsidio por Incapacidad	11	12
Movilidad y alojamiento para tratamientos médicos	67	365
Becas por estudios	0	0
Guardería	159	351
Subsidios Familiares	29	37

	2020	2019
Intervenciones Quirúrgicas. Total Cantidad	1029	1494
Operaciones en la piel y tejido celular subcutáneo	13	37
Operaciones en el Sistema músculo esquelético	105	146
Operaciones del aparato de la visión	60	123
Operaciones en el Aparato Genital Femenino	2	3
Operaciones en el Sistema Cardiovascular	5	8
Operaciones en el Aparato Dig. y Abd.	18	18
Operaciones Otorrinolaringológicas	62	126
Oper. en el aparato urinario y genital masculino	46	61
Operaciones en la Mama	12	4
Operaciones en el Tórax	31	35
Operaciones en el sistema nervioso	94	143
Operaciones en los vasos y ganglios linfáticos	238	295
Operaciones en el Sistema Endócrino	344	498

# Salud y seguridad

GRI 416-1, 416-2

## Evaluación y revisión de los servicios

En nuestro caso particular, los esfuerzos de la organización para garantizar la seguridad de sus servicios se focaliza en la seguridad legal y jurídica que todos ellos ostentan.

Actividades	Marco normativo
Creación y origen de nuestra institución	→ Ley Provincial 8.738
Ejercicio Profesional	→ Ley Provincial 8.738 → Código de ética Profesional → Normativas técnicas
Servicios brindados a los profesionales	→ Resoluciones de Consejo Superior y de Cámara Primera
Procedimientos de Legalizaciones y Matrículas	→ Norma ISO 9001:2015
Capacitaciones	→ Sistema Federal de Actualización Profesional (SFAP) certificado por Norma ISO 9001: 2015
Servicios Médicos y Asistenciales	→ Reglamento del Departamento de Servicios Sociales. Res. Cámara N° 11/20



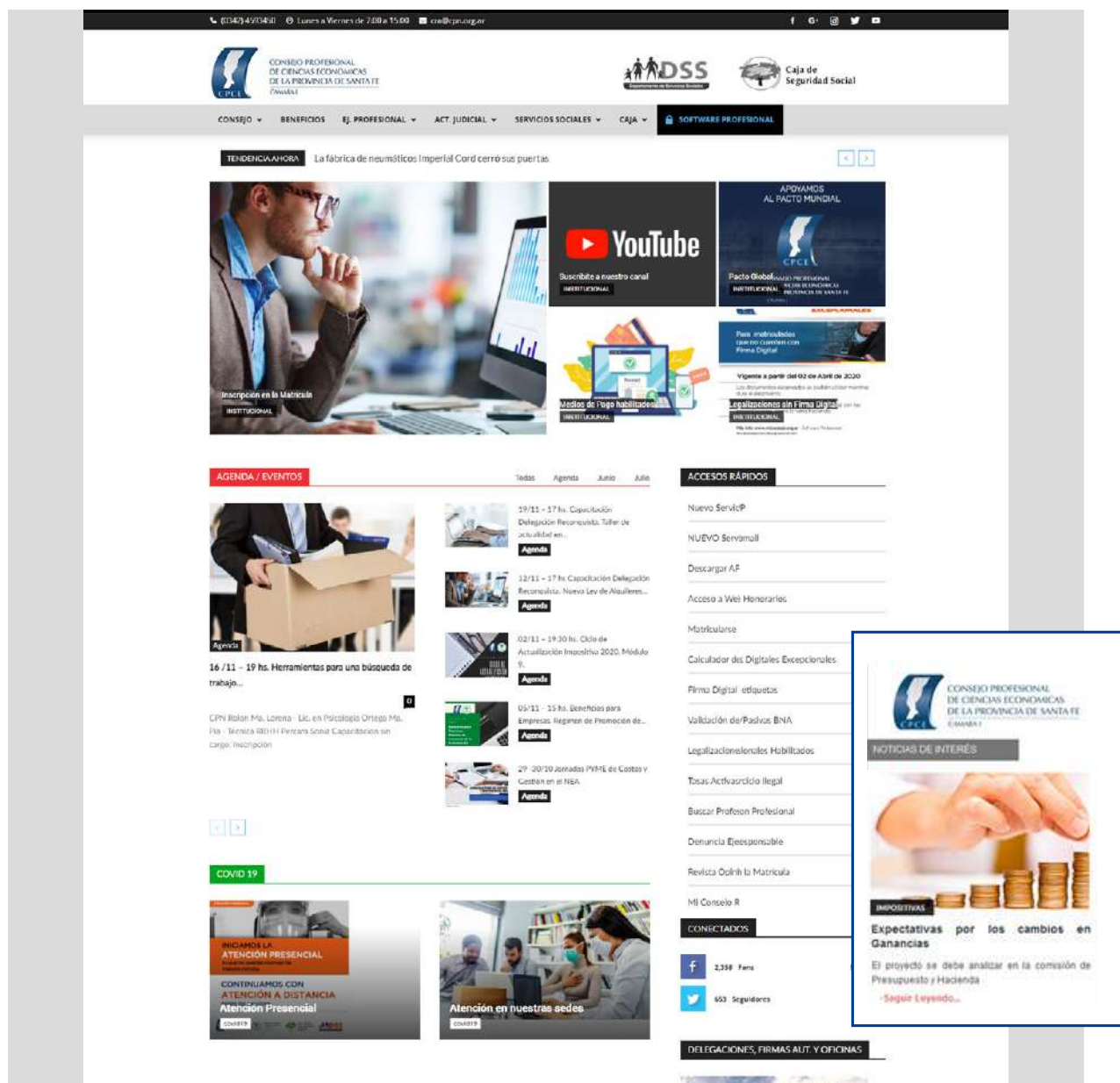
# Servicios de Información y Satisfacción de los Usuarios

GRI 420-5

Sabemos que los profesionales necesitan contar con información adecuada, completa y oportuna acerca de la utilización segura de los servicios que a ellos brindamos. Razón por la cual, mantenemos actualizada **nuestra página web** y Software de Servicios Profesionales, con todas las noticias, acciones y normativas que a través de las resoluciones emitidas por nuestro Consejo Superior y nuestra Cámara I reglamentan los servicios brindados. A la par, cotidianamente, enviamos **Newsletters** a profesionales para informar novedades, nuevos servicios, calendarios de vencimientos, modelos de informes a utilizar, novedades en aplicaciones tributarias y toda la información que requieren para el correcto y adecuado ejercicio profesional. Como otra manera más de acercarnos a nuestros usuarios, cuatrimestralmente emitimos la **Revista Digital Opinión Profesional**, que se distribuye vía correo electrónico y se pone a disposición para su lectura en la página web. A través de ella ponemos en su conocimiento temas de actualidad profesional, frecuencia de funcionamiento de las Comisiones de Graduados, y contenido, composición y alcance de nuestros Planes de Salud vigentes.



**La Revista Digital Opinión Profesional se distribuye vía correo electrónico y se pone a disposición para su lectura en la página web.**



↑ Canales de comunicación  
Institucionales

## SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS

De la mano con la certificación de calidad, se vienen implementando encuestas de satisfacción en Legalizaciones y Matrículas. Además se puso a disposición de los profesionales un Libro de quejas y la posibilidad de informar a través de correos electrónicos hallazgos o sugerencias sobre cuestiones que cree conveniente que el Consejo modifique o mejore.



## Resultados de encuestas realizadas

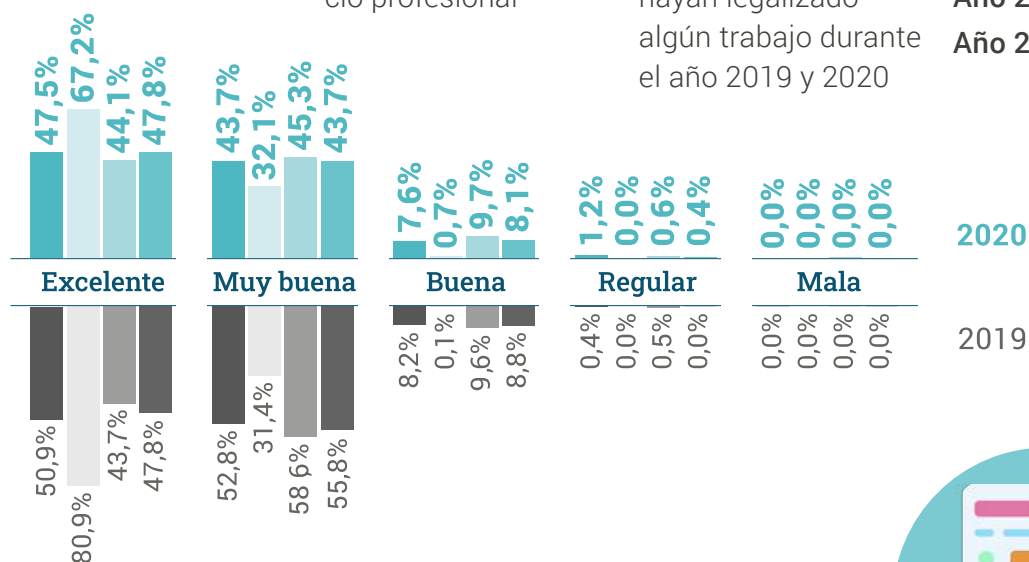
### LEGALIZACIONES

**Investigación:**  
cuantitativa

**Encuesta:** a través  
del software de servi-  
cio profesional

**Población:**  
profesionales que  
hayan legalizado  
algún trabajo durante  
el año 2019 y 2020

**Tamaño  
de la muestra:**  
Año 2020: 682  
Año 2019: 742



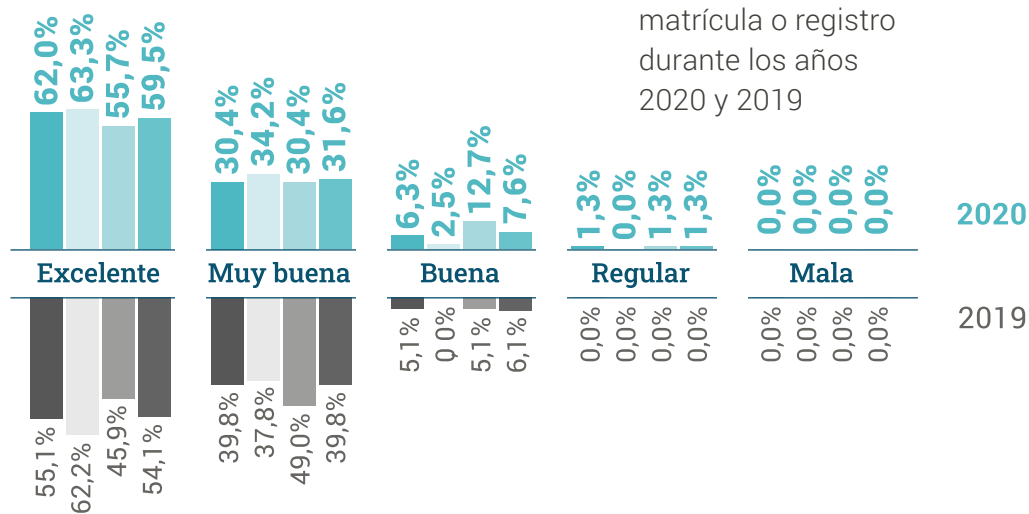
### MATRÍCULAS

**Investigación:**  
cuantitativa

**Encuesta:**  
a través del  
software de servicio  
profesional

**Población:**  
profesionales  
que hayan solicitado  
la inscripción a su  
matrícula o registro  
durante los años  
2020 y 2019

**Tamaño de  
la muestra:**  
Año 2020: 79  
Año 2019: 98



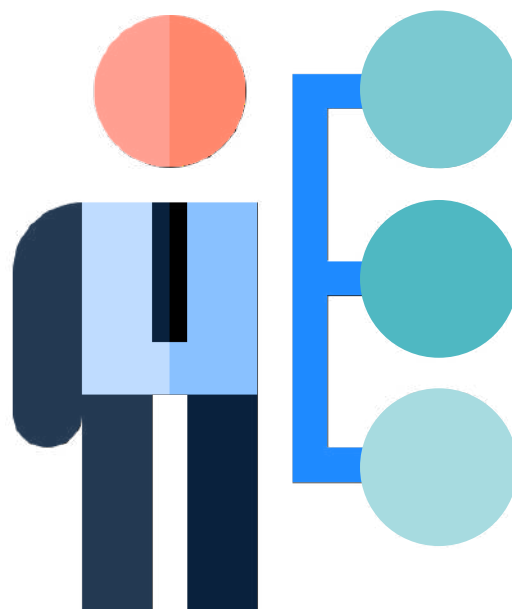
# Recursos Humanos

GRI 102-41, 103-1,  
103-2, 103-3,

Desde los comienzos de la actividad institucional, nos hemos caracterizado por **el cumplimiento normativo, la organización y la transparencia en la relación con nuestros empleados**; el paso de los años y el crecimiento como organización nos ha llevado a ampliar la mirada en relación a las necesidades de este valioso grupo de interés. Como reflejo de esto, en el año 2009, se firmó el Acuerdo Pluriindividual. El mismo es la exteriorización de ideas consensuadas entre directivos y delegados del personal, en espíritu de diálogo constructivo, el cual rige nuestras relaciones laborales; además es el marco interno que permite delimitar el campo de acción y dar claridad al tratamiento de nuestras relaciones laborales, en cuestiones que no fueron contempladas por la Ley de Contrato de Trabajo o inclusive superando sus previsiones.

Con una **política de puertas abiertas** y disposición a la escucha, estamos atentos a las necesidades e intereses de nuestros empleados a fin de delinear políticas que las contemplen.

Los procesos de búsqueda y selección de nuestros recursos humanos los concebimos como punto clave de la gestión, en cada selección tenemos como meta lograr la coincidencia de necesidades y expectativas de la organización con las del postulante, en un marco de respeto y transparencia durante todo el proceso. En materia de compensaciones, procuramos la **equidad interna de las remuneraciones y la competitividad de las mismas en relación al contexto**, aspecto que se torna complejo debido a las dificultades de comparabilidad con organizaciones semejantes.



# Indicadores de Desempeño

GRI 102-8, 102-41, 201-3, 401-1, 401-3, 403-6



















## EMPLEO

La prevalencia de celebración de contratos de trabajo por tiempo indefinido o permanente y de jornada completa, son muestra del compromiso de nuestra Institución por promover la **estabilidad en el empleo** de nuestros colaboradores más directos.

Otra condición a la cual se le da prioridad es a la **contratación de personas residentes en la región** donde se realizan las actividades laborales, como una forma más de comprender mejor la realidad de las localidades donde tenemos presencia institucional, así como también para promover la generación de empleo en aquellas localidades donde ejercemos influencia.

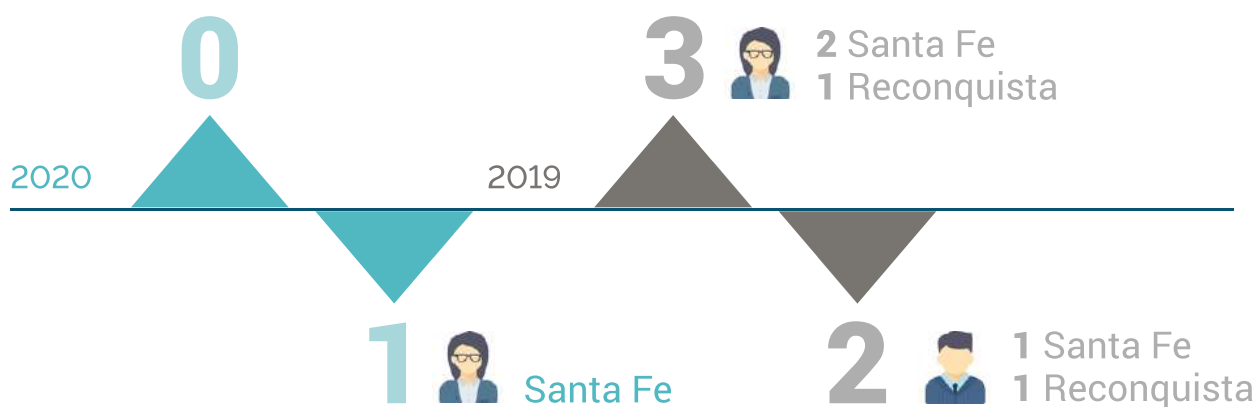


## PLANTEL DE PERSONAL

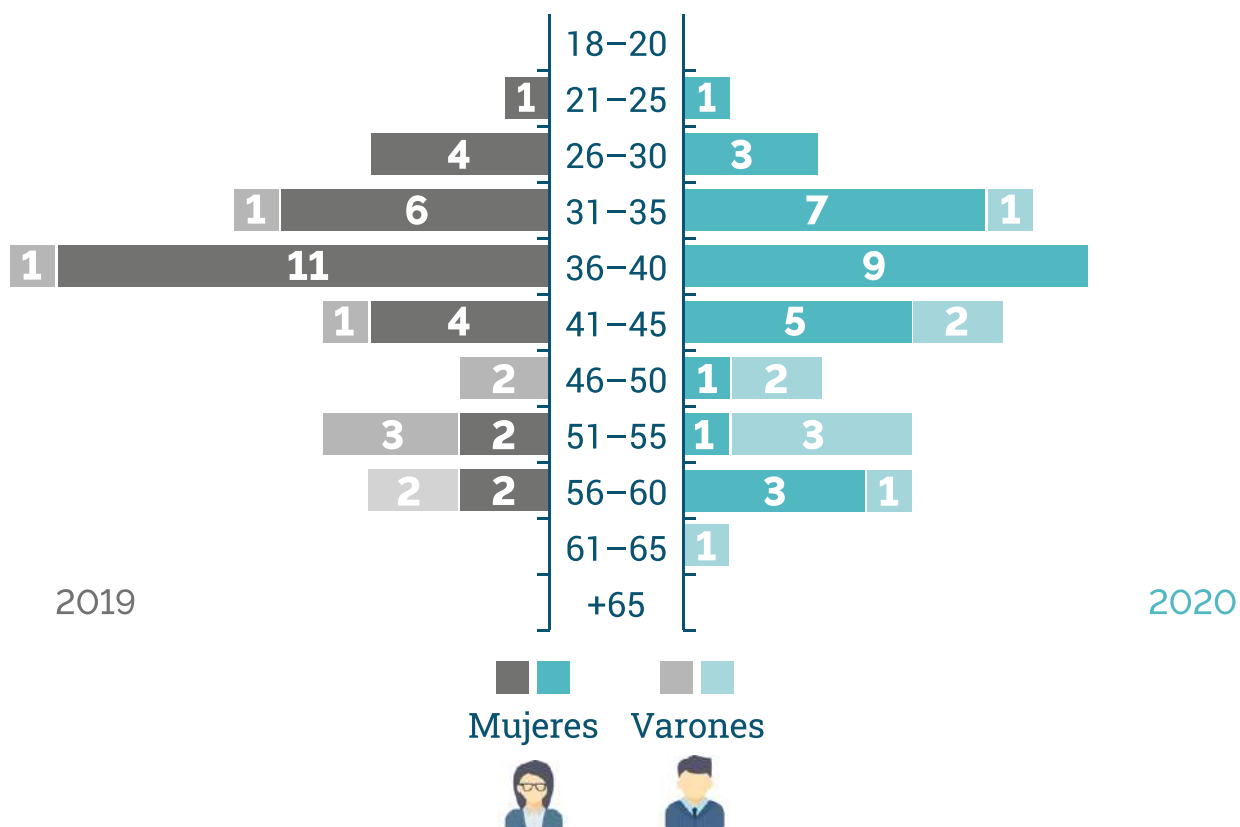
<div><b>Santa Fe</b></div> <div>PLANTA PERMANENTE</div> <div>Parcial  1</div> <div>Completo  20  9</div> <div>PASANTÍA</div> <div>Parcial  1</div>	<div><b>Reconquista</b></div> <div>PLANTA PERMANENTE</div> <div>Parcial  3</div> <div>PASANTÍA</div> <div>Parcial  1</div>	<div><b>Rafaela</b></div> <div>PLANTA PERMANENTE</div> <div>Parcial  1</div> <div>Completo  2  1</div>
<div>PLANTA PERMANENTE</div> <div>Parcial  1</div> <div>Completo  20  9</div> <div>PASANTÍA</div> <div>Parcial  1</div>	<div>PLANTA PERMANENTE</div> <div>Parcial  3</div> <div>PASANTÍA</div> <div>Parcial  1</div>	<div>PLANTA PERMANENTE</div> <div>Parcial  1</div> <div>Completo  2  1</div>
		<div><b>Sastre</b></div> <div>PLANTA PERMANENTE</div> <div>Parcial  1</div>
		<div>PLANTA PERMANENTE</div> <div>Parcial  1</div>



## ALTAS Y BAJAS



## EMPLEADOS POR EDAD Y SEXO



## EMPLEADOS CUBIERTOS POR CONVENIOS COLECTIVOS

GRI 102-41

Condición Laboral / Sexo	Mujeres		Varones		Total	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Dentro del acuerdo	28	28	7	7	35	35
Fuera del acuerdo	2	2	3	3	5	5
	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

## Prestaciones sociales

GRI 401-2

Los beneficios sociales que se otorgan a los empleados son tanto para aquellos que gozan de jornada completa como para los temporales o de media jornada.

### PERMISOS Y LICENCIAS ESPECIALES

- Días adicionales a la licencia ordinaria.
- Días para el cuidado de familiar enfermo a cargo.
- Días de licencia por estudio, se duplica lo previsto en LCT.
- Días por mudanza.
- Días adicionales para: matrimonio y fallecimiento de familiares.
- Hora para trámite mensual.
- Día del Empleado del Consejo, considerado como un día no laborable por el CPCE, sumándose para su otorgamiento a la licencia ordinaria anual.



### BENEFICIOS ECONÓMICOS Y DE SALUD Y LICENCIAS ESPECIALES

- Asignación extraordinaria por jubilación: El CPCE otorga una bonificación en función a sus años de antigüedad en la institución.

- Préstamos al personal: línea de préstamos personales para los empleados a tasas diferenciales.
- Gratificación anual: se abona en el mes de diciembre de cada año.
- Plan Anual de vacunación contra la gripe.
- El personal puede acumular a la adhesión de orden público la afiliación al régimen del Departamento de Servicios Sociales de las respectivas Cámaras cumpliendo los requisitos reglamentarios.
- Servicio de emergencias médicas: ante incidentes y/o accidentes ocurridos dentro de las instalaciones del Consejo, los empleados cuentan con cobertura de emergencias para ser atendidos.



## OTROS BENEFICIOS ADICIONALES

- Uso del SUM: se permite a los empleados el uso del salón con toda su infraestructura sin costo de alquiler una vez al año.
- Refrigerio al personal: máquinas expendedora de bebidas calientes y dispenser de agua, los cuales se encuentran a disposición de todo el personal.
- Bolsón Navideño: con motivo de las fiestas de fin de año se le otorga a cada empleado un bolso navideño con diversos productos.
- Regalos por nacimiento, casamiento y graduación.
- Regalo por Bodas de Plata: para aquellos empleados que hayan cumplido durante el año 25 años de antigüedad se les obsequia en reconocimiento una medalla de oro con el logo de la Institución.
- Regalo por jubilación: para el empleado/a que se haya jubilado en la Institución se le obsequia una medalla con cadena o reloj en agradecimiento a la labor brindada.
- Regalo Día del Empleado: en conmemoración del día del empleado, todos los 30 de abril el Consejo le hace entrega al personal de un obsequio.
- Estacionamiento para personal Jerárquico.
- Agasajo de fin de año y cena del Graduado.

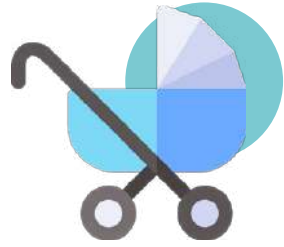


## LICENCIA POR MATERNIDAD / PATERNIDAD

GRI 401-3

→ En posición de igualdad a lo normado por la Ley de Contrato de Trabajo de nuestro país.

**Padres:** nuestro Acuerdo Pluriindividual incorpora una mejora considerando días hábiles en lugar de los días corridos previstos por dicha Ley.



	Maternidad		Paternidad	
	2020	2019	2020	2019
Cantidad de personas con Lic. durante el año	2	3	0	0
En curso al cierre del ejercicio	0	0	0	0
Personal reincorporado luego de la Licencia	2	3	0	0

## PLAZOS MÍNIMOS DE PREAVISO DE CAMBIOS OPERATIVOS Y POSIBLE INCLUSIÓN DE ÉSTOS EN LOS CONVENIOS COLECTIVOS

GRI 402-1

El empleador informará a los delegados del personal, en ocasión de las reuniones del Comité de Interpretación, Negociación y Capacitación, aquellas medidas o decisiones que por su relevancia o permanencia pudieren afectar sustancialmente las modalidades del contrato individual de trabajo o las relaciones colectivas derivadas de la ejecución de este acuerdo. A este fin el empleador expondrá en períodos trimestrales o semestrales, según lo estipule el Comité, un informe general de las actividades del empleador que pudieren afectar aquel ámbito de las relaciones individuales o colectivas.

## ASUNTOS DE SALUD Y SEGURIDAD

GRI 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10

En Cámara Primera tenemos conformado un **Comité de Salud y Seguridad en el trabajo**, cumpliendo con la normativa provincial vigente, integrado por un representante por los empleados y uno por el empleador, quienes se reúnen de manera periódica para analizar y dar solución a las situaciones de salud y seguridad que se puedan plantear.

## LICENCIAS POR ENFERMEDAD

Licencia por Enfermedad (*)	2020	2019
Días de Licencia	41	138
Días Normales trabajados	9.560	9.760
Índice de ausentismo	0,43%	1,41%

(\*) Corresponde exclusivamente a enfermedades inculpables



## LICENCIAS POR ENFERMEDAD SEGÚN SEDES

	2020			2019		
Licencia por Enfermedad	M	H	Total	M	H	Total
Santa Fe	31	0	31	53	56	109
Rafaela	5	0	5	15	5	20
Reconquista	4	0	4	9	0	9
Sastre	1	0	1	0	0	0
Total	41	0	41	77	61	138

## LICENCIAS POR ACCIDENTES

Licencia por Accidentes	2020	2019
Cantidad de accidentes	0	0
Días de Licencia	0	0
Días Normales trabajados	9.560	9.760
Índice de ausentismo	0,00%	0,00%



Índice de ausentismo:

Días de ausencia

Días efectivos  
totales laborales  
para el colectivo de  
trabajadores

Para la comunicación y el registro de los accidentes y de las enfermedades, se aplican las disposiciones del Art. 209 de la LCT



## Capacitación y Educación

GRI 404-1, 404-2, 404-3

El Consejo tiene como política establecida a través del **convenio Pluriindividual firmado entre directivos y empleados**, brindarle capacitación a los mismos, ya sea por medio de propuestas de sus superiores en función a las necesidades que observan o haciéndose cargo de capacitaciones que sugieran los trabajadores como inquietud personal que les permita mejorar la tarea que desempeñan. Además para aquellos cursos que se les soliciten realicen fuera de la jornada laboral, se les reconocerá una compensación por el tiempo destinado al mismo.

Por otro lado se ha realizado un **convenio con el Colegio de Graduados en Ciencias Económicas de Santa Fe** a través del cual los dependientes pueden asistir de manera gratuita a los cursos que se dictan para los profesionales en ciencias económicas.

Desde el sector de Contabilidad y Administración se elabora un **Plan Anual de Capacitación** que se nutre de las evaluaciones realizadas por los jerárquicos y funcionarios y por los pedidos de los empleados. A través del mismo se controla la realización de las capacitaciones, las fechas en que se llevan a cabo y se evalúa el efecto de aplicar lo aprendido en la labor desarrollada por el trabajador.



	2020	2019
Cantidad de empleados	40	40
Cantidad de empleados que asistieron a capacitaciones	40	37
Horas promedio de capacitación por empleado.	2,94	24,11
Horas promedio de capacitación por empleado que asistió a capacitaciones.	2,94	26,07

Categoría	2020						2019					
	Cant. empleados			Cant. horas			Cant. empleados			Cant. horas		
	M	H	Total	M	H	Total	M	H	Total	M	H	Total
Funcionario/a	2	3	5	24	22,5	46,5	2	3	5	92	76	168
Encargado/a	3	0	3	15	0	15	2	0	2	32	0	32
Sub-encargado/a	0	2	2	0	2	2	2	2	4	63	49,5	112,5
Administrativo/a (A-E)	25	5	30	47	7	54	21	5	26	550,5	101,5	652
<b>Totales</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>40</b>	<b>86</b>	<b>31,5</b>	<b>117,5</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>37</b>	<b>737,5</b>	<b>227</b>	<b>964,5</b>

## Evaluaciones de desempeño y desarrollo profesional

La Institución ha implementado un Sistema de Gestión de Calidad, en los procesos de Legalizaciones y Matriculas; el cual implica una evaluación periódica de los empleados que desempeñan dichos procesos por parte de sus superiores.

	2020				2019			
	Mujer	Hombre	Total		Mujer	Hombre	Total	
Empleados CPCE - CI	30	10	40		30	10	40	
Empleados evaluados	9	1	10	25%	9	1	10	25%

## IGUALDAD DE RETRIBUCIÓN

El acuerdo vigente que rige las relaciones laborales de los empleados del Consejo, así como las Resoluciones emitidas por el Consejo Superior sobre este tema, no realizan diferencias entre hombres y mujeres para establecer los salarios básicos de cada uno.

Se expone una tabla resumen con los sueldos básicos promedio desglosado por categoría y por sexo:

Categorías	2020			2019		
	Cant. de Hombres	Cant. de Mujeres	Relación*	Cant. de Hombres	Cant. de Mujeres	Relación*
Funcionario/a	3	2	1,13	3	2	1,11
Personal Jerárquico	0	0		0	0	
Encargado/a	0	2		0	2	
Subencargado/a	2	2	0,96	2	2	1,00
Administrativo/a (A-E)	6	21	1,01	6	21	1,07
Pasante		2			2	
	11	29		11	29	

\* Corresponde a:  
Promedio remuneración  
básica hombres /  
Promedio remuneración  
básica mujeres (para  
las categorías que  
es posible hacer la  
relación)

## RELACIONES SALARIALES

GRI 202-1

Desde el año 2009 se encuentra vigente un **Acuerdo Pluriindividual** firmado entre los directivos y el personal dependiente de Cámara I y Cámara II, fruto de una iniciativa de libre e igualitaria negociación entre las partes, dando origen a un régimen general sobre las modalidades de los contratos de trabajo que celebramos con nuestros trabajadores. A los fines de reportar este indicador, hemos considerado dos relaciones que estimamos razonables para entender la situación remunerativa de nuestros empleados en relación a la actividad y al contexto.

En relación con el Salario Mínimo Vital y Móvil, el salario inicial administrativo de nuestra organización se encuentra en un **165% por encima del mínimo legal establecido a nivel país.**

En relación con sueldos iniciales de convenios que rigen actividades semejantes, aunque con ciertas diferencias por nuestra particular actividad, el salario inicial administrativo **supera en un 12%** al salario inicial de convenio.



Relaciones	2020	2019
CPCE/SMVyM	2,65	2,24
CPCE/Promedio actividades afines	1,12	1,06

## **DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. COMPOSICIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO**

GRI 202-1, 405-1, 405-2

### **Directivos**

Todos los Consejeros son voluntarios, independientes, ad honorem y no desempeñan tareas ejecutivas en forma directa. Misma características tienen los cargos de la Comisión Revisora de Cuentas y del Departamento de Servicios Sociales.

→ Ver composición en página 34.

### **Funcionarios**

Bajo el término funcionarios se encuentran incluidos a los empleados que se desempeñan en los cargos de Gerencia General y Gerencias de las distintas áreas funcionales de la institución.

Los Funcionarios son remunerados bajo los contratos de relación de dependencia, no estando su retribución vinculada en forma directa a los resultados del desempeño organizacional.

## **NÚMERO DE RECLAMACIONES SOBRE PRÁCTICAS LABORALES**

GRI 406-1

No se registraron reclamos vinculados a prácticas laborales que hayan requerido su tratamiento y solución.

## **LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA**

GRI 407-1

La institución no posee procedimientos específicos que permitan determinar el riesgo de violaciones al derecho de libre asociación y derecho a acogerse a convenios colectivos.

De cualquier manera, con los proveedores que se trabaja de manera habitual, se controla que con su personal se cumplan las disposiciones legales que les competen.

## **TRABAJO INFANTIL**

GRI 408-1

No se tiene determinado un procedimiento específico que permita detectar casos de explotación infantil con los proveedores directos ni con su cadena de valor.

## **TRABAJO FORZOSO U OBLIGATORIO**

GRI 409-1

No contamos con un análisis de riesgos e investigación respecto a nuestra esfera de influencia que nos permitan identificar formalmente aquellas actividades o sectores económicos de la región que puedan tener un riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado o no consentido. En cambio, podemos informar que la totalidad de nuestro plantel de empleados se encuentra debidamente registrado, en el estricto cumplimiento de la legislación laboral y de la seguridad social vigente.

## **PRÁCTICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD**

GRI 410-1

El Servicio de Vigilancia y Seguridad de la Institución se encuentra terciarizado.

## **CASOS DE VIOLACIONES DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS**

GRI 411-1

No existieron incidentes de esta naturaleza durante el periodo.

## **EVALUACIÓN DE DERECHOS HUMANOS**

GRI 412-1, 412-2,  
412-3

No se han realizado análisis o procedimientos para determinar el impacto en los derechos humanos de los contratos que posee la institución, tampoco en este ejercicio hemos realizado capacitaciones específicas sobre esta temática.

Nuestra organización no ha tenido conocimiento de que hayan ocurrido durante el período, incidentes de discriminación alguna, ni por motivos de raza, sexo, color, religión, procedencia u otras formas de discriminación respecto de grupos de interés internos y externos, en el ejercicio de nuestras operaciones y actividades.



# Sociedad

GRI 103-1, 103-2,  
103-3, 413

## Enfoque de gestión

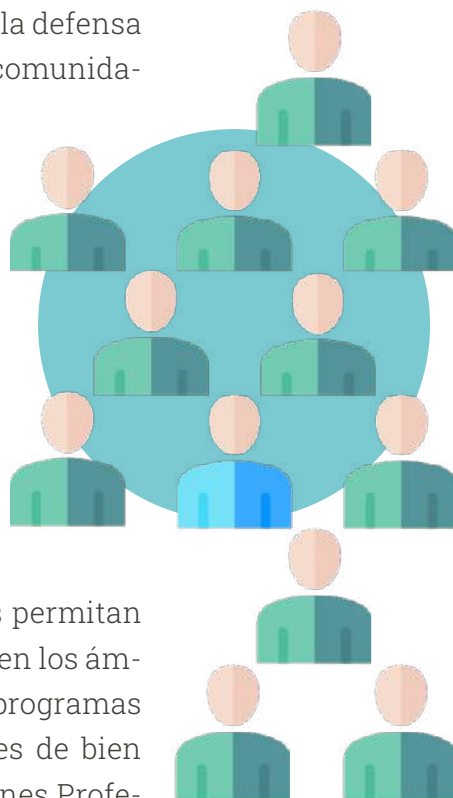
El Consejo Profesional Ciencias Económicas es una organización de personas, y en el ejercicio de las actividades vela por la defensa de los intereses de la comunidad profesional, y de las comunidades donde ejerce influencia.

La ética, la transparencia y la rendición de cuentas son pilares fundacionales y rectores de la institución, y así se manifiestan en las operaciones y procedimientos habituales sometidos a la revisión interna y externa como prácticas instauradas en el desempeño habitual.

Desde la propia naturaleza de la Organización y como profesionales de las Ciencias Económicas, tutelamos a través de la injerencia, la formalización de las economías, la inclusión social de los actores sociales más débiles, facilitándoles herramientas que les permitan contar con la autonomía requerida para desempeñarse en los ámbitos profesionales, económicos y sociales a través de programas especialmente pensados para organizaciones con fines de bien público y para nuestros recientemente graduados Jóvenes Profesionales.

La Institución asume un **rol activo de participación en las comunidades donde pertenece** a través de la interacción con otras organizaciones sociales, tanto públicas, como privadas, para construir espacios de intercambio de ideas, de **aportes desde nuestro conocimiento profesional, tendientes a la conciliación de los intereses de todos los grupos y sectores sociales involucrados** que favorezcan un entendimiento conjunto y propicie el beneficio mutuo.

Los vínculos con Universidades, FACPCE, la Municipalidad de la ciudad de Santa Fe y otros Colegios Profesionales, el acercamiento y el diálogo constante con organismos públicos como API y AFIP constituyen **alianzas estratégicas cuya finalidad última es la construcción de una ciudadanía más fortalecida.**



# Acciones de Impacto en la Comunidad Local

GRI 413-1

El Consejo está presente en la comunidad local a través de diferentes acciones entre los que se reconocen especialmente los siguientes:

## CULTURA Y RECREACIÓN

- Realización de un Ciclo Cultural de manera on line, transmitido por Facebook a toda la comunidad de manera gratuita con el objetivo de brindarles a los niños un entretenimiento durante las vacaciones de invierno. **La obra ofrecida fue Tango y Melo.**
- Se realizó una **muestra de arte virtual, del artista santafesino Gustavo Pueyo**, siendo esta acción una actividad innovadora que permitió compartir con la comunidad el arte de nuestra provincia a pesar de las limitaciones que generó la situación sanitaria.

**Ver Muestra De Arte Virtual  
CLICK AQUÍ**



## APOYO A LOS QUE MENOS TIENEN

- Padrinazgo a la Fundación del Hospital de Niños Dr. Orlando Alassia.
- Régimen especial de Aranceles de Legalizaciones reducido para Asociaciones Civiles. En el año 2020 se vieron beneficiados 751 estados contables de entidades sin fines de lucro.
- Continuamos con el Plan Jóven mediante el cual aquellos profesionales de hasta 30 años que se matriculan dentro de los 180 días de graduados obtienen como beneficio una Plan de boni-

ficación del 100%, 75%, 50% y 25% durante el 1°, 2°, 3° y 4° año de matriculación respectivamente en su cuota de Plan Básico del Departamento de Servicios Sociales y del 100 % y 50% en su matrícula profesional.

- Durante el 2020, 22 jóvenes accedieron al plan joven, mientras que 104 continuaron disfrutando del mismo con el beneficio de bonificación en su matrícula.

## ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS

Este año, debido a la pandemia no se pudieron realizar los agasajos de bienvenida a los egresados y nuevos matriculados, en los cuales, además de compartir un momento de camaradería se les explica el funcionamiento de las instituciones en ciencias económicas, capacitaciones que se brindan, el sistema jubilatorio y de salud al cual accederán y el código de ética profesional que deberá guiar su actuación a lo largo de su vida profesional.

Por gestiones realizadas por nuestra Institución, la Facultad de Ciencias Económicas de la UNL incluyó como materia optativa "Aspectos especiales de articulación con el ejercicio Profesional", con el objetivo de ir preparando a los alumnos que cursan el último año de la carrera para su futura profesión.

Se dictó de manera virtual el **Taller "Las instituciones de la Profesión en Ciencias Económicas"** con los alumnos del último año de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Católica de Santa Fe, brindado en el espacio curricular Taller de Integración Profesional. El objetivo básico es posibilitar al alumno realizar un conjunto de actividades que lo familiaricen con el ejercicio real y concreto del quehacer típico del profesional de la carrera.

## CAMPAÑAS SOLIDARIAS

- Aporte solidario para la inauguración del Salón Regional de Acuarelas "Francisco Puccinelli" de la Asociación de Artistas plásticos Santafesinos.
- Donación Navideña a beneficio de Cáritas La Merced y Casa de las Madres de la Fundación Hospital de Niños Dr. Orlando Alassia.







7.

# Dimensión Ambiental



# Papel, Agua y Energía. Transporte y Residuos

## Enfoque de Gestión

GRI 103-1, 103-2, 103-3

El mayor impacto ambiental de nuestras actividades está representado por el consumo de papel, energía eléctrica, combustible y la generación de residuos informáticos.

Nuestras actividades, productos y servicios no generan impacto directo en áreas sujetas a protección ecológica o fuentes hídricas protegidas.

La institución ha implementado una serie de acciones tendientes a ser más eficientes en el consumo de papel, así como también promover la separación de los residuos generados en la institución para facilitar su ulterior recuperación y reciclado. Ya que sostenemos que el camino a la sostenibilidad implica el uso responsable de los recursos naturales y de las fuentes de energía.

Creemos que en las actividades cotidianas podemos hacer la diferencia

## Indicadores de desempeño

GRI 301, 302, 303

### MATERIALES, ENERGÍA, AGUA, PRODUCTOS Y SERVICIOS

GRI 301-1, 301-2, 301-3

Durante el ejercicio objeto del informe no se han realizado adquisiciones de papel, debido a que **al digitalizar todos los procesos su consumo ha caído significativamente.**

Consumo de Papel (Kg)	2020	2019	2018
Obleas de Legalización y Matrícula	0	150	159
Resmas	0	1.173	1.086
Cheques	0	0	0,5
Revista Institucional	0	3.083	3.731
Otros (formularios, folletos, ribbon, etc.)	0	43,75	8
Elementos de Limpieza	29	157	206
<b>Total Consumo</b>	<b>29</b>	<b>4.607</b>	<b>5.190</b>

Disminución del consumo de papel por kilogramos comparado con el año anterior

99%  
2019–2020

## Las acciones que se están llevando

a cabo como alternativa de reducción de consumo de papel son:

→ **Digitalización de documentos y archivos:** entre los procesos más significativos se encuentra la digitalización de Registros Contables, documentación del Departamento de Servicios Sociales, trámites profesionales con otros organismos de manera virtual;

→ Comunicaciones semanales a profesionales a través del envío de **Newsletter** y digitalización de la **Revista Opinión Profesional**.

→ Se ha transmitido a los empleados el **uso racional del papel** para trabajo interno aprovechando ambas caras del mismo e intentando evitar imprimir todo aquello que no sea realmente necesario, optando por impresiones en archivos digitales o escaneando la documentación para su distribución.

→ Convenios de recaudación mediante servicios de **cobro por Internet** (Link, Banelco, Botón de Pagos integral, Tarjeta de crédito de Banco Macro).

→ Comunicación de correcciones en legalizaciones a través del **Software de Servicios Profesionales**.

→ Legalización de trabajos profesionales enteramente digital, mediante la utilización de **firma digital**.

→ Se sostiene la emisión de boletas digitales para las obligaciones institucionales, lo que **evita la impresión de un promedio de 60.000 boletas anuales**.

→ Realización de todos los **pagos mediante transferencias digitales**, evitando así el uso de cheques.



**A a partir de la emisión de boletas digitales para las obligaciones institucionales, evitamos la impresión de un promedio de 60.000 boletas anuales.**

## ENERGÍA

GRI 302

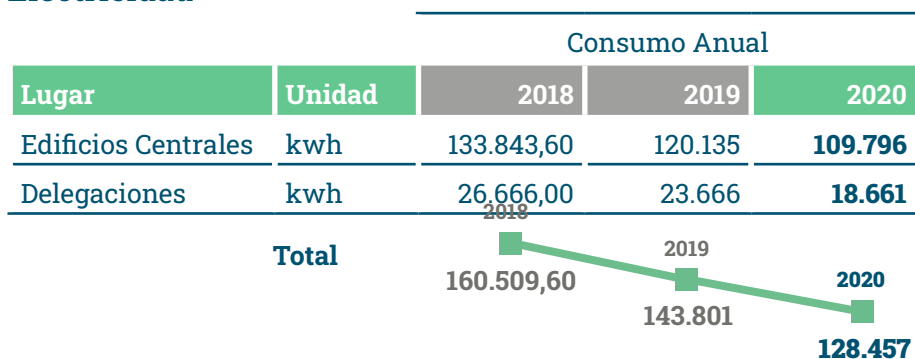
Para nuestra Institución las fuentes de energía directa consumida están representadas por la adquisición de Energía Eléctrica y Gas Natural utilizada para el funcionamiento de nuestras instalaciones en Sede Central y Delegaciones.

Para ser más eficientes y reducir el consumo energético se mantuvo la política de **reemplazar las luminarias alógenas por lámparas led, adquirir equipos de informática que permitan la virtualización de servidores;** generando menor disipación del calor y ahorro de energía consecuente de refrigeración.

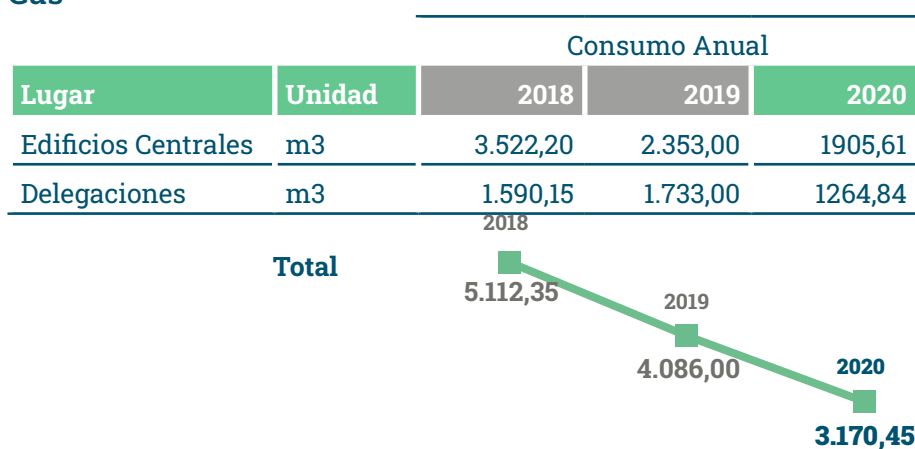


### Electricidad

GRI 302-1, 302-4



### Gas





Sede Santa Fe



Delegación Reconquista



Delegación Sastre



Delegación Rafaela

Edificios  
Centrales  
**5.262,26 m²**

Delegaciones  
**1.374,00 m²**

## AGUA

GRI 303-1, 303-2,  
303-4, 303-5

### "Vertimiento total de aguas, según su naturaleza y destino"

Dada la naturaleza no industrial de nuestras actividades y la inexistencia de efluentes o de aguas de proceso que requieran tratamiento especial no corresponde reportar este indicador. La disposición final del agua utilizada, - exclusivamente para el uso del personal y profesionales en nuestras dependencias - se realiza hacia las redes cloacales.

No podemos indicar la cantidad de agua consumida debido a que no poseemos medidores en nuestros edificios.

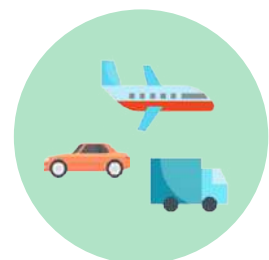


## TRANSPORTE Y COMBUSTIBLES

GRI 304-2

Dentro del conjunto de prácticas más amigables con el medioambiente para **reducir el impacto ambiental** de nuestras actividades y consecuentemente el nivel de consumo de combustible derivado de las actividades institucionales habituales, es oportuno mencionar:

→ La implementación del uso compartido del **servicio de remises**, para los traslados a reuniones en otras localidades de nuestras Autoridades Miembros de la Comisión Directiva;



→ Organización en mayor número de **Reuniones Virtuales**. Este año particularmente, más del 90% de las reuniones se realizaron mediante plataformas virtuales a causa de la pandemia, al igual que todas las actividades desarrolladas por la institución.

Aun no se han realizado mediciones acerca del consumo de combustible no renovables asociados al desplazamiento del personal interno de la organización hacia/desde el trabajo.

## REUNIONES VIRTUALES



	2020			2019			2018		
Vehículo	Cant. Viajes	Km. Recorr.	Total Pasajeros	Cant. Viajes	Km. Recorr.	Total Pasajeros	Cant. Viajes	Km. Recorr.	Total Pasajeros
Auto	23	3.789,70	15	182	37.649,81	127	197	36.442,80	159
Colectivo	1	467,70	1	25	30.267,00	20	17	8.406,00	12
Avión	1	467,70	1	37	11.448,00	21	34	21.235,00	29
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>4.725,10</b>	<b>17</b>	<b>244</b>	<b>79.364,81</b>	<b>168</b>	<b>248</b>	<b>66.083,80</b>	<b>200</b>

Se puede observar la **marcada reducción kilómetros recorridos durante el 2020**, que si bien fue a causa de la situación sanitaria, significó un impacto ambiental positivo.

Para la realización de trámites internos del Consejo, se tiene como política el **uso de cadetes** que se movilen en bicicletas.

## TRATAMIENTO DE RESIDUOS

GRI 306-1, 306-2, 306-3, 307-1

El Consejo continúa cumpliendo con la **separación de residuos establecida por la Municipalidad de Santa Fe**, para lo cual tiene en sus instalaciones cestos de residuo diferenciados de acuerdo al tipo de desecho.

En el Departamento de Servicios Sociales **no hay residuos de medicamentos**, ya que se aplica la Resolución N° 435/2011 que creó el Sistema Nacional de Trazabilidad a cargo de la ANMAT.

Durante el período de análisis, **no se registraron sanciones** ni multas por incumplimiento de la normativa ambiental vigente.





# Índice de contenidos GRI

Indi- cador	Descripción	Página / Respta.	Info. omitida	Razones de la omisión
<b>GRI 101: Fundamentos</b>				
<b>GRI 102: Contenidos Generales</b>				
<b>1. Perfil de la organización</b>				
102-1	Nombre de la organización	10-56		
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios	13		
102-3	Ubicación de la sede	12		
102-4	Ubicación de las operaciones	12		
102-5	Propiedad y forma jurídica	10		
102-6	Mercados servicios	13		
102-7	Tamaño de la organización	17		
102-8	Información sobre empleados y otros trabajadores	17-94		
102-9	Cadena de suministro	17		
102-10	Cambios significativos en la organización y su cadena de suministro	78		
102-11	Principio o enfoque de precaución		SI	Debido a la naturaleza de las actividades realizadas y características de los servicios brindados
102-12	Iniciativas externas	20		
102-13	Afiliación a asociaciones	20		
102	<b>2. Estrategia</b>			
102-14	Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones	5		
102-15	Principales impactos, riesgos y oportunidades	5		
102	<b>3. Ética e integridad</b>			
102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta	24-29		

Indi- cador	Descripción	Página / Respta.	Info. omitida	Razones de la omisión
102-17	Mecanismos de asesoramiento y preocupaciones éticas	24		
102	<b>4. Gobernanza</b>			
102-18	Estructura de gobernanza	31		
102-19	Delegación de autoridad	31		
102-20	Responsabilidad a nivel ejecutivo de temas económicos, ambientales y sociales	31		
102-21	Consulta a grupos de interés sobre temas económicos, ambientales y sociales			
102-22	Composición del máximo órgano de gobierno y sus comités	31		
102-23	Presidente del máximo órgano de gobierno	31		
102-24	Nominación y selección del máximo órgano de gobierno	31		
102-25	Conflictos de intereses	31-35		
102-26	Función del máximo órgano de gobierno en la selección de objetivos, valores y estrategia	31		
102-27	Conocimientos colectivos del máximo órgano de gobierno	31		
102-28	Evaluación del desempeño del máximo órgano de gobierno	31		
102-29	Identificación y gestión de impactos económicos, ambientales y sociales	35		
102-	<b>5. Participación de los grupos de interés</b>			
102-40	Lista de grupos de interés	38-40		
102-41	Acuerdos de negociación colectiva	93-94-96		
102-42	Identificación y selección de grupos de interés	39		
102-43	Enfoque para la participación de los grupos de interés	40		
102-44	Temas y preocupaciones clave mencionados	43		
102	<b>6. Prácticas para la elaboración de informes</b>			
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	56		
102-46	Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema	57		
102-47	Lista de temas materiales	57		
102-48	Reexpresión de la información	17		
102-49	Cambios en la elaboración de informes		SI	No hubo cambios significativos en los temas materiales ni de cobertura
102-50	Periodo objeto del informe	56		
102-51	Fecha del último informe	56		
102-52	Ciclo de elaboración de informes	56		
102-53	Punto de contacto para preguntas sobre el informe	56		
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad con los Estándares GRI	56		

Indicador	Descripción	Página / Respta.	Info. omitida	Razones de la omisión
102-55	Índice de contenidos GRI	115		
102-56	Verificación externa	56		
<b>GRI 103: Enfoque de Gestión</b>				
	Requerimientos generales para la presentación de información sobre el enfoque de gestión			
103-1	Explicación del tema material y su Cobertura	60-67-78-93-105-110		
103-2	El enfoque de gestión y sus componentes	60-67-78-93-105-110		
103-3	Evaluación del enfoque de gestión	60-67-78-93-105-110		
<b>GRI 201: Desempeño económico</b>				
201-1	Valor económico directo generado y distribuido	62		
201-2	Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático		SI	No aplica por las características de los servicios brindados y las actividades desarrolladas
201-3	Obligaciones del plan de beneficios definidos y otros planes de jubilación	94		
201-4	Asistencia financiera recibida del gobierno	61		
<b>GRI 202: Presencia en el mercado</b>				
202-1	Ratio del salario de categoría inicial estándar por sexo frente al salario mínimo local	102-103		
202-2	Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local	34		
<b>GRI 203: Impactos económicos indirectos</b>				
203-1	Inversiones en infraestructuras y servicios apoyados	63		
203-2	Impactos económicos indirectos significativos	63		
<b>GRI 204: Prácticas de adquisición</b>				
204-1	Proporción de gasto en proveedores locales	67		
<b>GRI 205: Anticorrupción</b>				
205-1	Operaciones evaluadas para riesgos relacionados con la corrupción	66		
205-2	Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	66		
205-3	Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas	67		

Indicador	Descripción	Página / Respta.	Info. omitida	Razones de la omisión
<b>GRI 206: Competencia desleal</b>				
206-1	Acciones jurídicas relacionadas con la competencia desleal y las prácticas monopólicas y contra la libre competencia		SI	No aplica por la naturaleza de la Institución
<b>GRI 207: Fiscalidad</b>				
207-1	Enfoque fiscal		SI	No aplica por ser entidad exenta
207-2	Gobernanza fiscal, control y gestión de riesgos		SI	No aplica por ser entidad exenta
207-3	Participación de grupos de interés y gestión de inquietudes en materia fiscal		SI	No aplica por ser entidad exenta
207-4	Presentación de informes país por país		SI	No aplica por ser entidad exenta
<b>GRI 301: Materiales</b>				
301-1	Materiales utilizados por peso o volumen	110		
301-2	Insumos reciclados	110		
301-3	Productos reutilizados y materiales de envasado	110		
<b>GRI 302: Energía</b>				
302-1	Consumo energético dentro de la organización	112		
302-2	Consumo energético fuera de la organización		SI	No existe consumo energético fuera de la organización
302-3	Intensidad energética		SI	No material
302-4	Reducción del consumo energético	112		
302-5	Reducción de los requerimientos energéticos de productos y servicios		SI	No material
<b>GRI 303: Agua y efluentes</b>				
303-1	Interacción con el agua como recurso compartido	113		
303-2	Gestión de los impactos relacionados con los vertidos de agua	113		
303-3	Extracción de agua		SI	No aplica
303-4	Vertidos de agua	113		
303-5	Consumo de agua	113		
	Tabla 1. Ejemplo de plantilla para la presentación de información relativa a los Contenidos 303-3, 303-4 y 303-5			
	Tabla 2. Ejemplo de plantilla para la presentación de información sobre instalaciones			
	Tabla 3. Ejemplo de plantilla para la presentación de información sobre la cadena de suministro			
<b>GRI 304: Biodiversidad</b>				
304-1	Centros de operaciones en propiedad, arrendados o gestionados ubicados dentro de o junto a áreas protegidas o zonas de gran valor para la biodiversidad fuera de áreas protegidas		SI	No se realizan actividades en dichas áreas

Indicador	Descripción	Página / Respta.	Info. omitida	Razones de la omisión
304-2	Impactos significativos de las actividades, los productos y los servicios en la biodiversidad	113		
304-3	Hábitats protegidos o restaurados		SI	No aplica
304-4	Especies que aparecen en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentren en áreas afectadas por las operaciones		SI	No aplica
<b>GRI 305: Emisiones</b>				
305-1	Emisiones directas de GEI (alcance 1)		SI	No aplica
305-2	Emisiones indirectas de GEI al generar energía (alcance 2)		SI	No aplica
305-3	Otras emisiones indirectas de GEI (alcance 3)		SI	No aplica
305-4	Intensidad de las emisiones de GEI		SI	No aplica
305-5	Reducción de las emisiones de GEI		SI	No aplica
305-6	Emisiones de sustancias que agotan la capa de ozono (SAO)		SI	No aplica
305-7	Óxidos de nitrógeno (NOX), óxidos de azufre (SOX) y otras emisiones significativas al aire		SI	No aplica
<b>GRI 306: Residuos</b>				
306-1	"Generación de residuos e impactos significativos relacionados con los residuos"	114		
306-2	Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos	114		
306-3	Residuos generados	114		
306-4	Residuos no destinados a eliminación		SI	No aplica
306-5	Residuos destinados a eliminación		SI	No aplica
	Anexo			
	Diagrama de flujo de proceso A: ejemplo genérico			
	Diagrama de flujo de proceso B: fabricante de bienes de consumo electrónicos			
	Diagrama de flujo de proceso C: fabricante de productos alimenticios			
	Diagrama de flujo de proceso D: organización de gestión de residuos			
	Tabla 1. Residuos por composición			
	Tabla 2. Residuos no destinados a eliminación por operación de valorización			
	Tabla 3. Residuos destinados a eliminación por operación de eliminación			
<b>GRI 307: Cumplimiento ambiental</b>				
307-1	Incumplimiento de la legislación y normativa ambiental	114		
<b>GRI 308: Evaluación ambiental de proveedores</b>				
308-1	"Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con los criterios ambientales"		SI	No se realizaron selecciones con dicho criterio



Indicador	Descripción	Página / Respta.	Info. omitida	Razones de la omisión
308-2	"Impactos ambientales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas"		SI	No han sido evaluados
<b>GRI 401: Empleo</b>				
401-1	Nuevas contrataciones de empleados y rotación de personal	94		
401-2	Prestaciones para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales	96		
401-3	Permiso parental	94-98		
<b>GRI 402: Relaciones trabajador-empresa</b>				
402-1	Plazos de aviso mínimos sobre cambios operacionales	98		
<b>GRI 403: Salud y seguridad en el trabajo</b>				
403-1	Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	98		
403-2	Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	98		
403-3	Servicios de salud en el trabajo	98		
403-4	Participación de los trabajadores, consultas y comunicación sobre salud y seguridad en el trabajo	98		
403-5	Formación de trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo	98		
403-6	Fomento de la salud de los trabajadores	94		
403-7	Prevención y mitigación de los impactos en la salud y la seguridad de los trabajadores directamente vinculados con las relaciones comerciales	98		
403-8	Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	98		
403-9	Lesiones por accidente laboral	98		
403-10	Dolencias y enfermedades laborales	98		
<b>GRI 404: Formación y enseñanza</b>				
404-1	Media de horas de formación al año por empleado	100		
404-2	Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición	100		
404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional	100		
<b>GRI 405: Diversidad e igualdad de oportunidades</b>				
405-1	Diversidad en órganos de gobierno y empleados	34-103		
405-2	Ratio del salario base y de la remuneración de mujeres frente a hombres	103		
<b>GRI 406: No discriminación</b>				
406-1	Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	103		

Indicador	Descripción	Página / Respta.	Info. omitida	Razones de la omisión
<b>GRI 407: Libertad de asociación y negociación colectiva</b>				
407-1	Operaciones y proveedores cuyo derecho a la libertad de asociación y negociación colectiva podría estar en riesgo	103		
<b>GRI 408: Trabajo infantil</b>				
408-1	Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo infantil	103		
<b>GRI 409: Trabajo forzoso u obligatorio</b>				
409-1	Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo forzoso u obligatorio	104		
<b>GRI 410: Prácticas en materia de seguridad</b>				
410-1	"Personal de seguridad capacitado en políticas o procedimientos de derechos humanos"	104		
<b>GRI 411: Derechos de los pueblos indígenas</b>				
411-1	Casos de violaciones de los derechos de los pueblos indígenas	104		
<b>GRI 412: Evaluación de derechos humanos</b>				
412-1	"Operaciones sometidas a revisiones o evaluaciones de impacto sobre los derechos humanos"	104		
412-2	"Formación de empleados en políticas o procedimientos sobre derechos humanos"	104		
412-3	"Acuerdos y contratos de inversión significativos con cláusulas sobre derechos humanos o sometidos a evaluación de derechos humanos"	104		
<b>GRI 413: Comunidades locales</b>				
413-1	"Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo"	106		
413-2	"Operaciones con impactos negativos significativos –reales y potenciales– en las comunidades locales"		SI	No se verificaron impactos negativos en las comunidades locales
<b>GRI 414: Evaluación social de los proveedores</b>				
414-1	"Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con los criterios sociales"		SI	No se han aplicado filtros de selección ni evaluado los impactos negativos de la cadena de suministros
414-2	"Impactos sociales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas"		SI	No se han aplicado filtros de selección ni evaluado los impactos negativos de la cadena de suministros

Indi- cador	Descripción	Página / Respta.	Info. omitida	Razones de la omisión
<b>GRI 415: Política pública</b>				
415-1	Contribución a partidos y/o representantes políticos		SI	No se realizan contribuciones a partidos y/o representantes políticos
<b>GRI 416: Salud y seguridad de los clientes</b>				
416-1	"Evaluación de los impactos en la salud y seguridad de las categorías de productos o servicios"	89		
416-2	"Casos de incumplimiento relativos a los impactos en la salud y seguridad de las categorías de productos y servicios"	89		
<b>GRI 417: Marketing y etiquetado</b>				
417-1	"Requerimientos para la información y el etiquetado de productos y servicios"		SI	No aplica por la naturaleza de los servicios brindados
417-2	"Casos de incumplimiento relacionados con la información y el etiquetado de productos y servicios"		SI	No aplica por la naturaleza de los servicios brindados
417-3	"Casos de incumplimiento relacionados con comunicaciones de marketing"		SI	No aplica por la naturaleza de los servicios brindados
<b>GRI 418: Privacidad del cliente</b>				
418-1	"Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente"		SI	No hemos tenido reclamaciones de este tipo
<b>GRI 419: Cumplimiento socioeconómico</b>				
419-1	Incumplimiento de las leyes y normativas en los ámbitos social y económico		SI	No se han identificado incumplimientos
<b>420: Servicios a la Comunidad Profesional (indicador creado por la organización)</b>				
420-1	Servicios brindados a nuestros Profesionales	79		
420-2	Capacitaciones	82		
420-3	Sistema Asistencia	85		
420-4	Sistema de Salud	86		
420-5	Servicios de información y Satisfacción de los usuarios	90		

# Encuesta de opinión

## Estimados colegas,

Por medio del presente espacio nos dirigimos a ustedes a los fines de poder recibir una devolución de su parte en relación a este tercer balance social de nuestro Consejo, y con sus aportes y sugerencias poder nutrarnos para una mejora continua en la presentación de futuros reportes.



Los invitamos a que nos envíen su opinión acerca del Balance Social 2020 mediante el siguiente formulario, el cual se encuentra disponible clickeando este enlace







CONSEJO PROFESIONAL  
DE CIENCIAS ECONOMICAS  
DE LA PROVINCIA DE SANTA FE  
CAMARA I

San Lorenzo 1849, Santa Fe, Argentina

[miconsejoresponsable@cpn.org.ar](mailto:miconsejoresponsable@cpn.org.ar)

[www.miconsejo.org.ar](http://www.miconsejo.org.ar)

