



广州晶雅工艺品制造有限公司 2020 年企业社会责任报告

2021年9月

关于本报告

广州晶雅工艺品制造有限公司努力保证报告信息的真实性、准确性、客观性、完整性，力争全面介绍公司年度履责理念、行动、绩效以及改进措施。我们希望通过发布报告等方式加强与利益相关方的沟通，促进合作；增进利益认同、情感认同、价值认同，凝聚可持续发展合力。

本公司董事会及全体董事保证，本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担相应的法律责任。

如无特别说明，本报告所使用的货币单位均为人民币。

时间范围：

2020年1月1日至2020年12月31日，部分内容超出上述范围。

组织范围：

广州晶雅工艺品制造有限公司。为便于表达，在本报告中有时也以“广州晶雅”、“晶雅公司”、“晶雅”、“公司”“我们”表述。

发布周期：

广州晶雅工艺品制造有限公司社会责任报告为年度报告。

数据说明：

本报告所引用的数据，均来自于公司正式文件、统计报告和财务报告等，并已通过公司审核。

参考标准：

全球报告倡议组织《可持续发展报告指南（GRI 中文版）》核心方案

国际标准化组织《ISO26000 社会责任指南》

联合国全球契约十项原则

联合国全球契约十七项发展目标

报告内容和指标选择：

本报告内容范围的选择遵循 GRI 的实质性、利益相关方参与、可持续发展背景及完整性原则，并结合企业实际情况，通过行业对标研究、企业发展战略分析、关键责任议题识别和利益相关方沟通，确定报告的具体内容。

在披露指标的选择方面，本报告主要考虑了与关键议题绩效相关的各具体指



广州晶雅工艺品制造有限公司

标的相关性、实质性及可获得性。所采用的指标既与社会责任主要议题高度相关，又能够有效反映出我们在相应议题的绩效表现，同时能够通过现有的管理体系进行收集。随着晶雅公司社会责任管理工作进一步提升与精细化，我们将会在今后的报告中逐步对披露指标进行优化和完善。

如无特别注明，本报告所提及的货币单位均为人民币。

联系方式：

联系人：吴新华

地址：广州市花都区赤坭镇剑岭村8队

电话：86-020-86719977-8020

传真：86-020-86722282

邮编：510830

网址：<https://www.belleglas.com>

目录

关于本报告.....	1
董事长致辞.....	11
第一章 关于晶雅.....	12
一、主要产品.....	12
二、企业理念.....	13
三、组织架构.....	14
四、公司荣誉.....	14
五、加入联合国全球契约.....	15
第二章 一方天地，一方责任.....	17
一、社会责任治理的推进.....	17
二、社会责任治理.....	17
三、关注实质性议题.....	18
四、利益相关方参与.....	20
第三章 员工关怀 责任为先.....	21
一、规范用工.....	23
二、薪酬福利.....	25
三、安全生产.....	27
四、员工对话.....	29
五、职工关怀.....	31
第四章 绿色发展 环境为先.....	31
一、污染防治.....	31
二、节能减排.....	32
三、环境绩效.....	34
第五章 诚信言商 价值共赢.....	37
一、诚信运营.....	37
二、廉洁培训.....	38

三、信息安全.....	40
第六章 可持续采购.....	44
一、供应链管控.....	44
二、绿色采购.....	47
未来展望.....	48

Ecovadis 问卷关键数据 KPI 统计表

(一) 劳工与人权				
总选项	分选项	2019 年	2020 年	备注
公司所采取的措施在整个公司活动运营/在职员工中的覆盖范围	1. 采取过员工健康与安全风险评估的场所占所有工作场所的百分比%	100%	100%	
	2. 代表健康与安全委员会的员工, 占有地区的全体员工的百分比%	10%	10%	
	3. 覆盖关于工作条件的正式集体协议的员工, 占有地区的全体员工的百分比%	80%	80%	
	4. 覆盖正式选举职工代表的员工, 占有地区的全体员工的百分比%	5%	5%	
	5. 在所有地区中, 接受过定期的绩效和职业发展评估的员工占总员工的百分比%		100%	公司目前对比如厨工、清洁工等简单工种不列入评估范围
	6. 在所有地区中, 接受过职业或技能相关培训的员工占总员工的百分比%	100%	100%	
	7. 在所有地区中, 接受过防止歧视和侵犯人权培训的员工占总员工的百分比%	100%	100%	
	8. 采取过人权审查或人权影响评估的场所占所有工作场所的百分比%	100%	100%	
	9. 在整个公司有其他关于劳工或人权行动实施指标的百分比		100%	
员工健康与安全	1) 公司运营中发生的生理和心理事件的数量:		因工死亡人数 0、工伤人数 1、患职业病人数 0;	
	2) 员工健康与安全问题的培训数量: 2.1 消防演习(操练) 频率:		2 次/年;	
	2) 员工健康与安全问题的培训数量:		安全培训次数 19 次, 共计 55.5 小时;	
	3) 安全检查频率: 3.1 一般消防设施的检查频率;		每月 2 次	
	3) 安全检查频率: 3.2 特种设备检查频率;		每日点检, 按国家要求每年一次年审	
	4) 员工防护设施覆盖率: 4.1 特种设备持证上岗率;		100%	

	4) 员工防护设施覆盖率: 4.2 员工个人防护配备率;		100%	
	4) 员工防护设施覆盖率: 4.3 员工职业健康体检覆盖率。		100%	
工作条件	1. 员工福利支出 (如带薪假期; 托儿服务津贴; 补贴; 奖金; 免费宿舍、夫妻房、餐饮补贴、员工班车等, 计算单位: 元)	1762200	1528132	
	2. 员工对家庭关怀的满意度或员工满意度调查 (统计结果)		87.00%	
	3. 年度社保支出总额 (万元)	2893257	1662292	
	4. 员工社保或工伤保险覆盖率	100%	100%	
	5. 员工出资 (承担) 比率%	31%	31%	
	6. 商业保险 (万元)	1.674	1.639	
	7. 商业保险覆盖员工比例%	83%	90%	
	8. 享受产假女员工 (人)	0	0	
	9. 陪产假男员工 (人)	0	0	
	10. 产假/陪产假后回到岗位人数 (人)	0	0	
	11. 返岗后 12 个月内仍在岗的员工 (人)	0	0	
	12. 工资支付及时率	100%	100%	
	13. 当地最低工资标准 (以月计算)	2100	2100	
	14. 员工工资达到当地最低工资标准的比例	100%	100%	
	15. 女员工平均月薪	4682	4616	
	16. 女员工最高月薪	8611	9324	
	17. 男员工平均月薪	4730	4784	
	18. 男员工最高月薪	11125	11047	
	19. 非法扣款行为	0	0	
	20. 员工每周休假天数 (每连续工作 6 天必须有 1 天休息时间或不可使用母公司的回答和文件回答此问题。)	1	1	
社会对话	1. 加入工会组织的员工比例	76%	79.41%	
	2. 员工代表所涵盖的员工人数	100%	100%	
	3. 职工代表大会频率	2 次/每年	2 次/每年	
	4. 集体协议所涵盖的员工人数等	125	135	
职业生涯管理与培训	1. 员工内部岗位技能培训频率	每年一次	每年一次	
	2. 接受员工内部岗位技能培训员工占总员工的百分比%	100%	100%	
	3. 特殊工作岗位的职业技能培训频率	特殊岗位按证件要求复审培训		
	4. 接受特殊工作岗位的职业技能培训员工占总员工的百分比%	4%	4%	
	5. 员工外部技能培训频率	不定期	不定期	
	6. 接受员工外部技能培训员工占总员工的百	0%	0%	

	分比%			
	7. 在所有地区中，接受过定期的绩效和职业发展评估的员工占总员工的百分比%		100%	公司目前对比如厨工、清洁工等简单工种不列入评估范围
	8. 录用内部人才人数			
童工、强迫劳动与人口贩卖	1. 社会责任培训（童工、反强迫劳动、反歧视、反骚扰等）频率	每年一次	每年一次	
	2. 接受社会责任培训（童工、反强迫劳动、反歧视、反骚扰等）的员工占总员工的百分比%	100%	100%	
	3. 使用童工和强迫劳动事件	0	0	
	4. 针对童工或强迫劳动现象每年审核工厂的检查次数等	2	2	
多元性、歧视与骚扰	1. 使用员工地域多样性	至 2021 年 7 月为止：广东省占 51.18%、广西占 18.24%、湖南 10%，其它 11 省份占 20.59%		
	2. 反歧视/骚扰培训频率	每年一次	每年一次	
	3. 接受反歧视/骚扰培训的员工占总员工的百分比%	100%	100%	
	4. 歧视和骚扰事件	0%	0%	
	5. 采取过人权审查或人权影响评估的场所占所有工作场所的百分比%	100%	100%	
	6. 公司管理人员接受人权培训的覆盖率	100%	100%	
	7. 保安人员接受人权培训人数占总保安数量的百分比	100%	100%	
	8. 高级雇员（退休返聘人员）聘用人数	0	0	
外部利益相关方的人权	1. 公司运营对外部利益者的直接和间接人权影响（如财产权/土地权、自决权、安全/保障权等）的综合数据：采取过人权审查或人权影响评估的场所占所有工作场所的百分比%		100%	
	2. 公司对外来人员人权（职业健康）的管理覆盖率（含提供保障的措施，如果培训及防护用品）：在整个公司有其他关于劳工或人权行动实施指标的百分比	100%	100%	
	3. 公司对供应商的社会责任管理（含劳工与人权及能力建设）的覆盖率		100%	
员工健康与	1. 报告年度	2020 年（2020-1--2020-12）		

安全有关的关键绩效指标	2. 直属劳动力的损失工时事故率：（损失工时事故事件总数）x（1,000,000/总工作时数）	5.03	2.63	
	3. 直属劳动力的损失工时严重事故率：（因受伤而损失的天数）x（1,000/总工作时数）	0	0	
职业生涯管理与培训相关的KPI指标	1. 报告年度	2020年（2020-1--2020-12）		
	2. 员工培训的平均时数		55.5 小时/年	
工作地点多元化有关的KPI（关键业绩指标）	1. 报告年度	2020年（2020-1--2020-12）		
	2. 来自少数族裔和/或弱势群体的工人总员工人数的百分比（如适用）	7.27%	7.98%	
	3. 来自少数族裔和/或弱势群体的员工担任高级管理职位的百分比（不包括董事会）	0.00%	0.00%	
	4. 女性占公司总员工人数的百分比	50.00%	51.00%	
	5. 担任高级管理职位的女性百分比（不包括董事会）	10.00%	11.11%	

（二）环境

公司所采取的措施在整个公司活动运营中的覆盖范围（单位：%）	1. 在所有地区中，接受过关于环境问题的培训（内部或外部）员工占总员工的百分比%（请注明）	100%	100%	
	2. 采取过环境风险评估的场所占有所有工作场所的百分比%（请注明）	100%	100%	
	3. 采取过正式的环境管理体系（EMS）的场所占有所有工作场所的百分比%（请注明）	100%	100%	
	4. 在整个公司有其他关于环境行动实施指标的百分比（请说明）	100%	100%	
环境关键绩效指标	总能耗（兆瓦时）	5018.445	4,158.24	
	总耗水量（吨）	13291	7793	
	危险废物总重量（吨）	4.090	3.376	
	非危险废物总重量（吨）	41	21.8	
能源消耗和温室气体	2020年电力使用（kwh）	7398450	6000970	
	2020年汽油使用（L）	5866	4788.00	
	2020年天然气使用（立方）	2841379	2528390	
	2020年范围1的温室气体排放总量（天然气和汽油）（吨）	6154.92	5475.60	
	2020年范围2的温室气体排放总量（购买电力）（吨）	6190.28	5021.00	
	2020年温室气体排放总量（范围1+范围2）（吨）	12345.2	10496.60	
能源节约量	2020年电力节约量（千瓦时）		-137150.00	2020年上半年与下半年
	2020年汽油节约量		-928.00	

	2020 年天然气节约量		44864	半年数据对比: 增加了出货量
	2020 年温室气体排放减少量		-114753.405	
水资源	2020 年水消耗量 (吨)	13291	7793	生活污水排入市政管道
	2020 年节水量(吨)		969	
	2020 年污水排放量			
	2020 年污水处理量			
	2020 年污水回收量			
原料、化学物、废弃物	2020 年公司采购的原材料总量	5788 吨	3267 吨	
	环保原材料的重量			
	环保原材料的重量占比			
	环保原材料的金额占比			
顾客健康与安全	2020 年公司产品导致的健康安全事件 (起)	0	0	
再生玻璃 (碎玻璃)	回收玻璃在新玻璃生产中所占的百分比 (碎玻璃比例)	37%	40%	公司目前的制造工艺水平要求最多添加旧料为 40%
通过认证	通过了 ISO 14001 认证, 实施了 EMAS (生态管理和审计计划) 或其他环境管理标准的工厂所占比例	100%	100%	

(三) 商业道德

商业道德相关的业绩指标	在商业道德问题上已接受过培训 (例如通过线上学习) 的员工百分比	100%	100%	
	由举报程序产生的报告数量	0	0	
	认可的贪污腐败事件	0	0	
	认可的信息安全事件数量	0	0	
	已针对商业道德问题进行内部审计/风险评估的经营地点占经营地点总数的百分比	100%	100%	
	具有反腐败管理系统认证的经营地点占经营地点总数的百分比	0%	0%	
	具有 ISO 27000 认证 (或其他等效与类似标准) 的信息安全管理系统 (ISMS) 的经营地点占经营地点总数的百分比	0	0	

(四) 可持续采购

可持续采购相关的业绩指标	目标供应商中已签署可持续采购章程/供应商行为准则的百分比		100%	
	签订包含环境、劳工和人权要求条款合同的供应商的百分比		100%	

	已经过企业社会责任 (CSR) 评估 (例如问卷) 的目标供应商百分比		100%	
	已经过企业社会责任 (CSR) 现场审核的目标供应商百分比		100%	
	所有地区内已经过可持续采购培训的采购员百分比		100%	
	供应商的其他企业社会责任 (CSR) 方面的关键业绩指标 (KPI)		100%	

制表： 徐土珍

审核： 吴新华

批准： 

董事长致辞

晶雅是一家玻璃容器制造企业，15年来深耕玻璃制品领域，目前已发展成为全国领先的玻璃包材一站式综合服务商，在主营业务方面，公司销售屡创佳绩。

公司坚持“全员参与，关注过程，持续创新，追求满意”的经营方针，坚持“先质量，后数量”，以品质为企业的生命，进行全面质量管理。在生产化妆品及香水玻璃容器方面有丰富的经验，目前服务品牌包括雅芳（AVON）、欧莱雅、



Calvin Klein (C.K)、Sisley、伊丽莎白雅顿（Elizabeth Arden）等，并被誉为业内一家服务众多全部品牌的华人企业。在全球疫情的大背景下，公司在拓展国内客户和多元化产品研发制造方面都有了显著的突破。

绿色制造是未来发展的趋势，公司一直致力于“三新开发”：新设计、新工艺、新材料。在产品阶段就重点考虑环境保护因素，最大程度减少化学品的使用，引进可降解生态材料，为公司可持续发展蓄力，为生态保护贡献力量。为实现去塑胶化，项目小组积极研发制造可持续材料，目前已实现绿色材料的生产制造。

晶雅始终关注“性别平等”，晶雅雇佣的女性员工达到51%，女性管理者比例达11.11%。公司还特别设立了母婴室等措施保障性别平等。未来，我们希望成为一家有文化底蕴，受业界尊重，坚持可持续发展战略的行业一站式解决方案提供者，继续引领玻璃容器制造行业全品类转型、升级，也希望通过可持续发展差异化竞争战略为客户提供最佳性价比的服务，成就客户价值，从“中国制造”升级到“中国创造”。

晶雅董事长

戴东浦

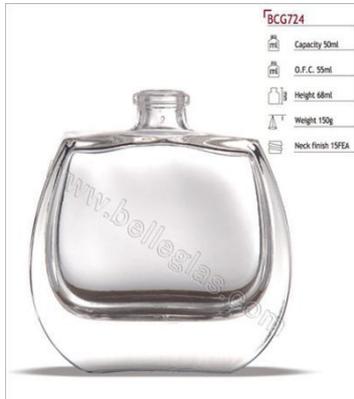
广州晶雅工艺品制造有限公司

第一章 关于晶雅

一、企业概况广州晶雅工艺品制造有限公司创建于2006年1月，位于美丽的广东广州市，这里交通方便，环境优美，玻璃容器批发是我们提供的主要产品及经营范围。我们紧跟发展趋势，不断，一直以稳定可靠的产品质量和良好的经营信誉，取得了广大客户的信任。

成立以来，我们务实经营，得到了良好的发展，有一个稳定的员工团队，员工人数在：170人，日常经营过程中我们严控质量关，市场范围不断扩大。我们坚持以对社会、客户和企业负责的精神精雕细琢每个产品的每一个细节，为社会提供的产品和服务，为客户创造价值。对于用人方面，我们坚信要发展，人才是关键，为谋求长远发展，建立并完善了人才资源库，努力做到让所有员工人尽其才，才尽其用，让其在本岗位上发挥特长，尽忠职守。

一、主要产品





二、企业理念

公司愿景：致力在玻璃容器制造行业中，成为最专业的公司并为行业技术的提供作出贡献。

企业使命：以各支持者利益为本（包括客户，合作伙伴和员工），大力巩固及发展公司作为整合产品及具竞争力产品制造商的业务优势。

公司价值观：我们必须感谢并将继续努力赢得客户对我们公司和所有员工的信任，努力维护好客户的声誉和业务。我们的经验证明：只有服务好了客户，我们才会成功。

诚信是公司所有员工的职业准则和行为规范。我们希望公司的所有员工在自己的工作和个人生活中都能保持最高的道德标准。我们不仅尊重法律文件，更尊重真正的法律精神。

作为一家企业，我们深知，没有最好的员工就成不了最好的公司。因此，公司一直在努力吸收社会各界最优秀和最有激情的人才，为他们提供多方面的机会，帮助他们不断成长。

我们最好的发展和创新机会来源于客户和我们的战略合作供应商。所以我们将一如既往地虚心听取客户和合作供应商的意见和建议。

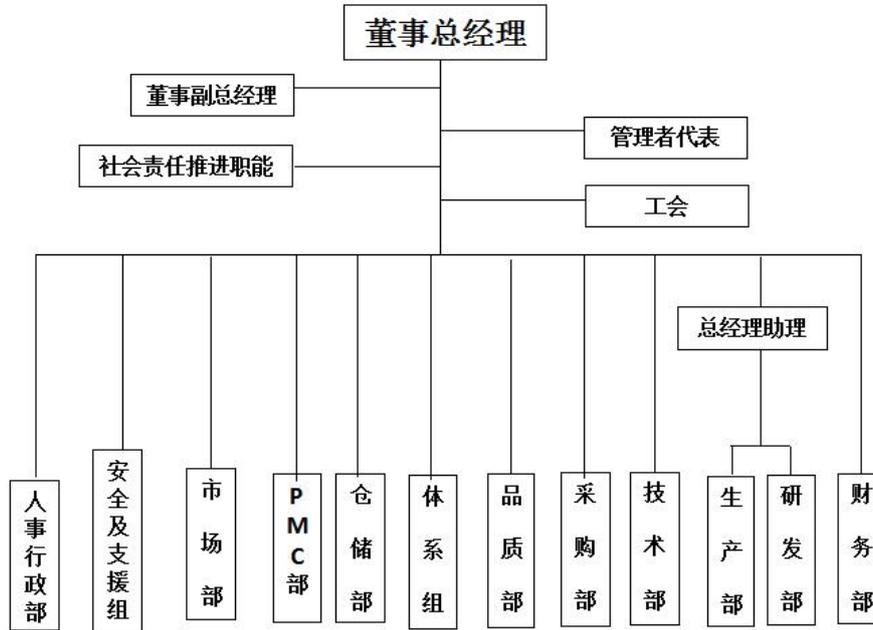
我们深信我们的服务和理念是最好的，但我们仍需不断改进。傲慢和自满是我们最大的敌人。

我们的核心价值观就是感恩、责任、理解、聆听。

公司属于我们每一个人，每一位员工。

三、组织架构

广州晶雅工艺品制造有限公司—组织架构图



四、公司荣誉

(一) 荣誉证书



(二) 专利信息



公司背景 13	司法风险 14	经营风险	公司发展	经营状况 28	知识产权 10	历史信息 4
1	2020-12-18	玻璃制品成型组件	CN20201095190 3.3	CN112094042A	发明	详情
2	2020-07-14	玻璃瓶 (BCG536)	2020300936520	CN305918518S	外观设计	详情
3	2015-12-16	开口容器模具及其生产出的开口容器	CN20121001197 5.5	CN102557390B	发明	详情
4	2014-08-13	玻璃瓶模具	CN20121001197 7.4	CN102583958B	发明	详情
5	2013-08-28	玻璃瓶 (J-BCG057)	CN20133014292 1.8	CN302549132S	外观设计	详情
6	2012-09-05	开口容器模具及其生产出的开口容器	CN20122001740 8.6	CN202415356U	实用新型	详情
7	2012-07-18	玻璃瓶模具	CN20121001197 7.4	CN102583958A	发明	详情
8	2012-07-11	开口容器模具及其生产出的开口容器	CN20121001197 5.5	CN102557390A	发明	详情

案件文号	申请号	申请人	专利名称	申请日	法律状态	类型	申请人地址	
1	GZP1915	201210011975.5	广州晶雅工艺品制造有限公司	开口容器模具及其生产出的开口容器	2012-01-16	已发证	发明	花都区赤坭镇剑岭村8队
2	GZP1916	201220017408.6	广州晶雅工艺品制造有限公司	开口容器模具及其生产出的开口容器	2012-01-16	已发证	实用新型	花都区赤坭镇剑岭村8队
3	GZP1917	201210011977.4	广州晶雅工艺品制造有限公司	玻璃瓶模具	2012-01-16	已发证	发明	花都区赤坭镇剑岭村8队
4	GZP7968	ZL2020 3 0093652.0	广州晶雅工艺品制造有限公司	BCG536(瓶底水滴)	2020-03-19	已发证	外观	花都区赤坭镇剑岭村8队
5	GZP8058	202010951903.3	广州晶雅工艺品制造有限公司	玻璃制品成型组件	2020-09-28	初审	发明	花都区赤坭镇剑岭村8队

(图 有效专利信息)

五、加入联合国全球契约

晶雅公司支持联合国全球契约在人权、劳工、环境及反腐败领域所推崇的十项原则，积极将其贯彻到公司的战略、运营及文化中，并将联合国全球契约及其各项原则纳入最高管理层的决策过程，并在2021年5月签署《支持联合国全球契约十项原则的承诺书》，2021年6月正式成为全球契约中国网络成员之一。



Belle Craft Manufacturing Co., Ltd.
广州晶雅工艺品制造有限公司

支持联合国全球契约十项原则的承诺

本公司庄严承诺，将支持联合国全球契约在人权、劳工、环境及反腐败领域所推选的十项原则，全面落实到公司的战略、运营及文化中，并将联合国全球契约及其各项原则纳入最高管理层的决策过程，积极参与伙伴关系，推荐更广泛的发展目标的实现。

我们在市场、环境、工作场所，以及在所在社区，为实施全球契约的原则付出了辛勤的汗水。我们接受、支持并在公司影响范围内执行一组涉及如下领域的核心价值观，即：人权、劳工标准、环境与反腐败。

人权：原则 1：企业应该尊重和维持国际公认的各项人权；原则 2：绝不参与任何侵犯人权的行为。

劳工标准：原则 3：企业界应该维护结社自由，承认劳资集体谈判的权利；原则 4：消除各种形式的强迫性劳动；原则 5：消灭童工制；原则 6：杜绝任何在用工及职业方面的歧视行为。

环境：原则 7：企业界应对环境挑战主动作为；原则 8：主动增加对环保所承担的责任；原则 9：鼓励开发和推广环境友好型技术。

反腐败：原则 10：企业应对各种形式的贪污，包括贿赂勒索和行贿受贿。

我们在实施全球契约原则方面持续关注投入，随着努力的步伐继续前进，我们的下一个目标是价值链上的合作伙伴。我们将采用自己的方式去影响我们的合作伙伴，以确保他们也能遵守全球契约原则。我们相信，我们绝不是实施全球契约原则的一座孤岛，而是追求全球契约的“全球化”，正是我们进一步努力的目标。

承诺人：
公司名称：广州晶雅工艺品制造有限公司
日期：2021年05月26日

Welcome. You have been logged in.

Belle Craft Manufacturing Co., Ltd.

Overview Getting Started Contacts Logo Requests COPs Draft COPs Action Platforms Level of Engagement

Edit your organization's profile

Organization Details

Participant ID: 140253
Status: Active
Engagement Manager: Support Team
Participant since: 2021-06-10
COP Due Date: n/a
Organization Type: SME
Invoice Date: Organization currently has no invoice date
Parent Organization: No parent UNGC Organization was identified
Ownership: Privately Held
Revenue Bracket: less than USD 50 million
Revenue: USD 15,900,000.00
Level of Engagement: Signatory Level
Sector: Personal Goods
Employees: 240
Country: China
Website: http://www.bellecraft.com

Contact Information

Highest Level Executive: Mr. Tony Tai
Contact Point: Mr. Xinhua Wu

Exclusionary Criteria

Revenue from tobacco: No
Revenue from landmines: No

Billing Address

Country: China
Address: Team 8, Janting Village, Chi Ni Town Hua Du District, Guangzhou, China
City: Guangzhou
State / Province:
Postal Code: 510830

Local Network China

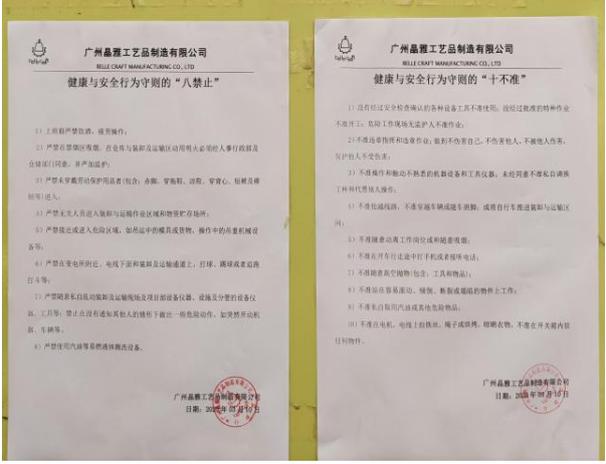
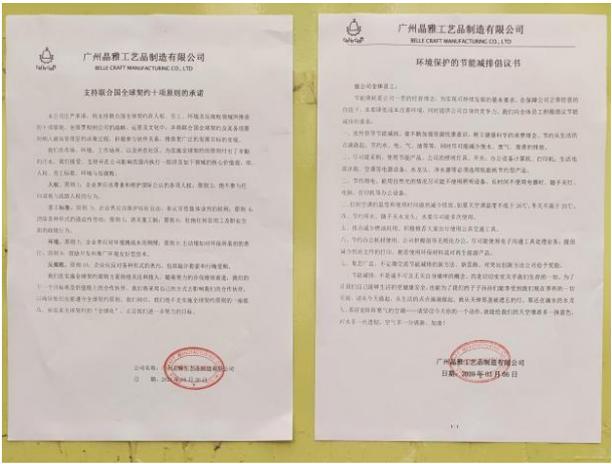
Please contact your Local Network with any questions or concerns regarding your participation in the Global Compact.
Contact Person: Mr. Bin Han
Profile: Local Network China



广州晶雅工艺品制造有限公司 核心人员承诺签名表

承诺主题：支持联合国全球契约十项原则承诺
承诺日期：2021年6月2日
承诺人：蔡东雄
签名地点：公司会议室
签署目的：对原则承诺的履行情况进行验证
事项性质：□ 非常重要 □ 一般性

序号	姓名	部门	承诺人签名	职位	姓名	部门	承诺人签名	备注
1	郑耀平	财务部	郑耀平	18	杨小社	采购部	杨小社	
2	王 瑞	人力资源部	王 瑞	19	古伟英	采购部	古伟英	
3	江朝均	市场部	江朝均	20	梁淑怡	人事行政部	梁淑怡	
4	黎华英	财务部	黎华英	21	王瑞华	人事行政部	王瑞华	
5	魏俊海	研发部	魏俊海	22	罗凤英	市场部	罗凤英	
6	杨 超	采购部	杨 超	23	王俊强	市场部	王俊强	
7	陈自昌	市场部	陈自昌	24	郑文瑞	市场部	郑文瑞	
8	李俊生	市场部	李俊生	25	蔡东雄	市场部	蔡东雄	
9	魏德柱	市场部	魏德柱	26	黄惠康	市场部	黄惠康	
10	梁新华	市场部	梁新华	27				
11	谢永新	财务部	谢永新	28				
12	符厚英	财务部	符厚英	29				
13	江朝均	市场部	江朝均	30				
14	周 伟	市场部	周 伟	31				
15	蔡东雄	市场部	蔡东雄	32				
16	符文秀	市场部	符文秀	33				
17	李 颖	市场部	李 颖	34				

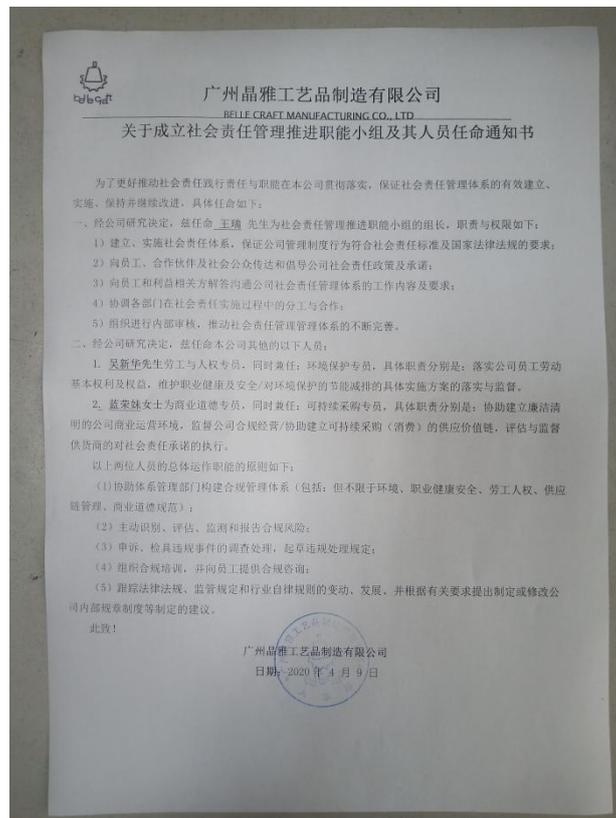


第二章 一方天地，一方责任

一、社会责任治理的推进

晶雅公司公司一直致力于推动社会责任治理的相关工作，我们深知，只有真诚回馈社会、积极履行社会责任的企业才是被时代所需要的企业，才能实现可持续发展。近年来，我们一直在探索和实践社会责任与经济效益并行的发展模式，总结出一套科学、系统、规范、高效的治理方案和制度准则。

公司按照有关法律法规和监管规定，已经着手搭建质量、环境、职业健康一体化管理体系。2020年，晶雅成立企业社会责任委员会，并颁发社会责任体系管理者代表任命书。同时，在官网开设责任关怀专栏，努力为员工、为社会提供更多的人文关怀。



(图 社会责任管理职能任命通知书)

二、社会责任治理

社会责任目标：发展及实施控制措施，尽最大可能进行劳动者关怀、消费者满意、社会公益和环境保护。

社会责任指标：童工误用率为0，员工安全培训率100%，社会福利覆盖率100%，职

业健康体检率 100%，不正当利得为 0。

社会责任承诺：

公司始终把全球的社会责任作为战略目标，一如既往践行社会责任（环境、员工权益和职业健康安全、可持续性采购、商业道德）管理理念；全面履行联合国《全球契约》十项原则、通过建立规范社会责任管理体系，促进员工工作条件的改善和利益相关方的互动沟通，并持续改进社会责任的管理。

社会责任方针：

关怀员工、尊重人权、诚信经营、安全第一、保护环境。

我们将社会责任管理理念融入到公司运营的每一个环节，不断总结公司企业社会责任建设经验，与利益相关方形成共同治理机制，全面提升公司的履责能力。



三、关注实质性议题

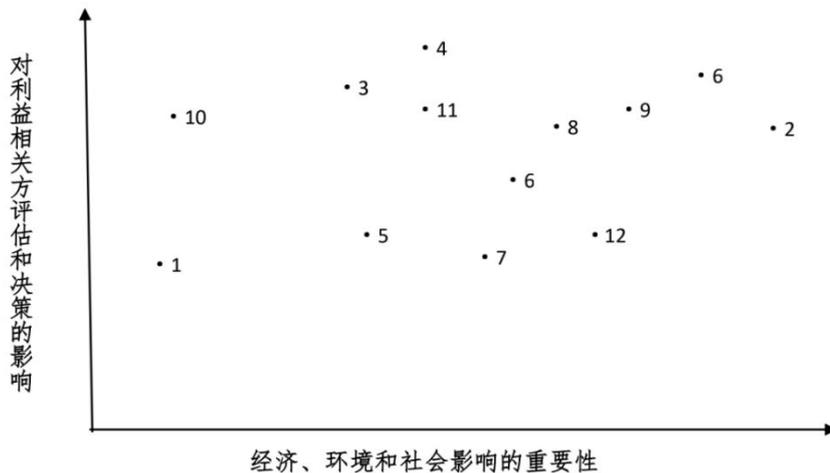
为了甄选出社会责任的实质性议题，我们综合分析和研究了相关国家政策、行业发展信息，同时结合公司发展战略和经营方针，通过问卷调研、与利益相关方深入沟通、

网络平台的信息和各方看法的搜集汇总等途径，以经济、社会和环境为“三重底线”，识别和遴选出具有时代和社会代表性的、与公司实际情况最贴切的、具有高度可行性的社会责任议题，共 32 项：

公平合规经营	环保志愿行动	可持续发展	员工培训和发展
劳工保护	清洁能源	绿色 IT	利益相关方管理
反歧视	维护人权	循环经济	员工代表
员工权益	供应链管理	职业健康与安全	企业志愿者
推动伙伴履行责任	绿色办公	平等就业	全球产品战略
产品质量	绿色运输	客户服务	应对气候变化
技术开发和创新	可持续采购	消费者权益保护	责任关怀
社区公益和慈善	保护生物多样性	安全生产	反腐败

(图 32 项社会责任议题)

实质性问题分析有利于我们辨别需要改善的领域，提升社会责任管理水平。我们将所有主要议题纳入一个议题矩阵，分别体现利益相关方的关注度和对晶雅公司的影响，然后进行综合评价，确定出社会责任优先度。



1 社区公益慈善	2 节能减排	3 绿色产品和服务	4 人才培养
5 行业进步	6 健康安全	7 依法合规	8 产品安全
9 薪酬福利	10 稳健经营	11 客户服务	12 环境保护

四、利益相关方参与

积极关注利益相关方需求，是开展社会责任行动的先决条件。我们注重与利益相关方进行沟通，倾听并回应利益相关方的诉求，认真对待利益相关方的反馈。为了确保公司的经营有利于经济和社会发展，晶雅加入了联合国全球倡议组织，并不定期召开利益相关方社会责任培训，以期在人权、劳工、环境和反腐败方面建立起更为透明的秩序和可持续发展环境。

2020年，公司着重在媒体跟踪、投资者问题分析、投资者调研等方面深化，及时掌握媒体、投资者关注的问题并进行答复和落实，使投资者对公司的经营和发展了解更为深入，对公司与投资者关系的建立起到了积极的促进作用。

利益相关方	利益相关方期望	沟通方式
客户	产品及服务质量、产品价格、供货速度	提供优质产品和服务、业务联络、考察走访、顾客满意度调查
政府	稳定增长、及时纳税、促进就业、保护环境	政府会议、专题汇报、项目合作、统计报表
供应商	长期合作、价格合理、诚信经营、互惠互利	供应商会议、商务谈判、招标活动、社会责任评估
员工	工资福利、晋升机会、培训机会、健康安全	合理化建议、座谈会、工会、职工代表大会、培训
行业协会	落实行业标准，联络畅通、参加协会活动，制定相关标准	协会活动、参与标准制定
社区	社区和谐、保护环境、文明共建、发展分享	公益慈善活动、社区服务、定期交流、社会投资
媒体	品牌形象、社会责任、保护环境、产品创新、技术创新	采访活动、信息发布

第三章 员工关怀 责任为先

公司始终坚持以人为本，不断改善员工的工作环境、重视员工的健康与安全，建立了畅通的员工沟通渠道，为广大员工创造良好的事业发展平台和成长机会，促进了员工与企业的共同进步。

规范用工，防止歧视、童工和强迫劳动，保障员工的合法权益，确保员工参与民主管理，并促进员工在职业、社会生活和心理等方面的发展。为了进一步落实员工相关权益和制度措施，公司积极通过第三方评审推动内部制度的提升和改善，并通过了公信认证系列的环境管理体系认证 ISO 14001 和质量体系认证 ISO 9001（该体系适用于玻璃工艺品及其金属和塑胶配件系列的开发、生产以及相关管理活动）。



(图 环境管理体系认证等相关证书)

公司依法建立和完善劳动规章制度，为员工提供符合公司实际的福利与待遇，严格按照国家规定为员工缴纳五险一金。公司积极推动“企业发展，人才先行”的强企战略，为员工创造、提供广阔的发展平台和施展个人才华的机会。截止2020年底，公司共有员工170人，其中，女性员工占比51.00%，担任高级管理职位的女性百分比（不包括董事会）为11.11%。

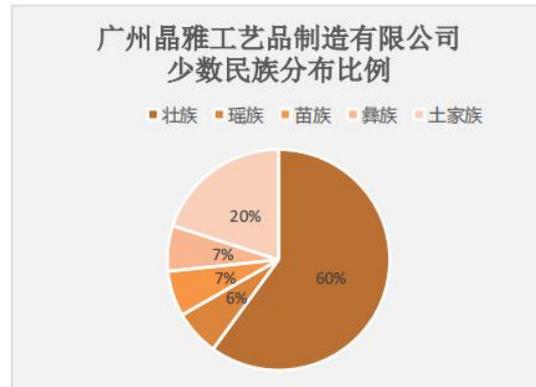
工作地点 多元化有 关的 KPI (关键业 绩指标)	1. 报告年度	2020 年 (2020-1--2020-12)		
	2. 来自少数族裔和/或弱势群体的工人总员工人数的百分比 (如适用)	7.27%	7.98%	
	3. 来自少数族裔和/或弱势群体的员工担任高级管理职位的百分比 (不包括董事会)	0.00%	0.00%	
	4. 女性占公司总员工人数的百分比	50.00%	51.00%	
	5. 担任高级管理职位的女性百分比 (不包括董事会)	10.00%	11.11%	



(图 劳动关系和谐企业A级证书)

少数民族	人数	占比
壮族	9	60.00%
瑶族	1	6.67%
苗族	1	6.67%
彝族	1	6.67%
土家族	3	20.00%
合计	15	100.00%

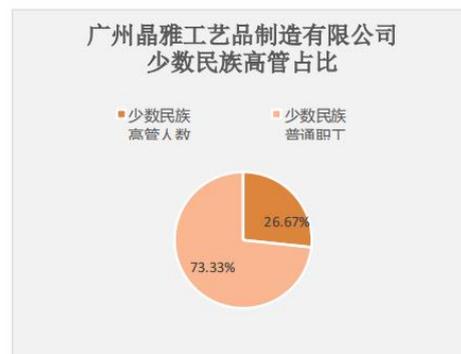
15



(图 少数民族分布占比)

少数民族 总人数	少数民族 高管人数	少数民族 普通职工	高管占比
15	4	11	26.67%

备注：少数民族高管人员均为壮族



(图 少数民族高管占比)

性别	人数	高管人数	高管占比
男员工	85	8	50.00%
女员工	85	8	50.00%
总计	170	16	100.00%

编制：黄淑怡



审核：王端

(图 男女员工占高管比例)

一、规范用工

公司严禁因民族、种族、性别、宗教信仰、残疾、个人特性等原因，使员工在招用、培训、薪酬、生活福利、劳动条件、社会保险、组织、解聘、退休等方面受到歧视。

采取措施保证不招用或不支持招用未满 16 周岁或依法不可就业的未成年人，并建立和保持旨在救济已被招用的此类未成年人的措施。

确保不以暴力、威胁、非法限制人身自由、扣减应得工资、减免法定福利等手段强迫或强制员工劳动、服务或者遵从管理制度，并在工作场所预防和制止体罚、人身、心理或者语言上的骚扰或虐待行为，包括性骚扰。

确保按照法律、法规要求和行业惯例，在平等自愿、协商一致、诚实信用的基础上订立劳动合同或服务协议，并全面履行合同或协议义务，以确保劳动关系或劳务关系的规范化，促进长期合作关系的建立。

2020 年，通过人权审查或人权评估的工作场所占全部工作场所的 100%。

job68 特选
南方人才网

No. 2021-02-1301107

南方人才网 特价全年 (B套餐) 服务合同

甲方: (受服务方) 广州晶雅工艺品制造有限公司

乙方: (服务方) 广州南方人才资讯科技有限公司

乙方具有人才中介服务资质, 经营范围有: 人才信息网络服务、收集/整理/储存/发布人才供求信息、人才推荐、人才招聘、人才租赁等。乙方接受甲方的入会申请, 并根据《中华人民共和国民法典》的规定, 经双方共同协商, 签订本合同, 具体条款如下:

- 乙方为甲方提供会员服务, 服务期限为 壹年, 服务期内, 甲方享有乙方所提供的以下服务:
 - 可在 www.job68.com 上同时发布招聘信息 50 条
 - 可在 www.job68.com 上查看下载人才简历 2000 份
 - 可在 www.job68.com 首页刊登招聘文字广告 7 天、首页 Logo 广告 7 天、首页 Button 栏广告 7 天
 - 可在 www.job68.com 上刊登文字招聘栏刊登文字广告 30 天
 - 可在 www.job68.com 上向求职者发送面试短信 300 条
 - 可在 www.job68.com 微信公众平台上发布急聘推广 8 次;
- 甲方应缴服务费为: RMB3300 元整, 金额大写: 叁仟叁佰元整, 在本合同签订之日起三天内一次付清, 付款后乙方即为甲方开具等金额的有效发票。
- 乙方提供的银行账户信息是: 收款全称: 广州南方人才资讯科技有限公司
账号: 020 9002 3461 0100 汇入银行: 招商银行广州分行体育西路支行。
- 甲方提供有关文字、图片内容等广告资料, 并保证广告资料的合法性及真实性, 对于违反广告法规定的广告内容或虚假信息, 乙方有权拒绝发布或进行删除; 因甲方广告内容造成的纠纷及侵权事宜由甲方负责。
- 甲方须遵守乙方网络管理相关规定, 保证招聘信息合法、真实、有效; 甲方发布的信息引起的侵权事宜, 乙方概不负责; 甲方不得发布虚假信息或本单位招聘信息以外的其他信息, 乙方对不符合要求的信息保留直接删除的权利, 必要时追究法律责任。
- 甲方使用“南方人才网”系统向该系统里个人简历中的手机号码发送短信时, 发送短信的内容不得违反法律法规相关规定, 不得侵犯第三方的合法权益, 否则由此产生的法律责任由甲方承担。甲方承诺发送短信内容仅限于招聘的目的, 不在短信中发送商业广告内容。
- 本合同涉及乙方提供给甲方的所有服务项目, 仅供甲方本单位招聘使用, 甲方在无任何书面允许的情况下, 不得提供给第三方 (包括合作单位、非合作单位、个人等) 及分公司使用或从事经营性活动, 否则, 乙方有权单方终止合同及取消甲方会员资格, 并保留追究法律责任的权利。
- 乙方只道供招聘单位与求职者之间的信息互通平台, 对单位与求职者之间的一切人事纠纷概不负责。
- 乙方有义务及时回答甲方的有关咨询, 告知甲方关于南方人才网的有关操作流程及使用方法。
- 乙方有责任维护南方人才网 (http://www.job68.com) 的正常运行, 确保客户在服务期内正常使用, 如因乙方原因 (不可抗力因素除外) 造成甲方服务期内无法使用, 或使用天数不足, 对不足时间的部分, 乙方将提供相同时间或价值相等的服务作为补偿。
- 特别约定: 如甲方经营范围有人才中介等与乙方相竞争项目的, 须在签订本合同之前向乙方书面声明, 否则乙方有权解除合同, 所收款项不予以退还。
- 特别说明: 因版权问题, 由乙方发布的各类宣传的图片设计, 字体均不使用方正系列 (含微软雅黑、汉仪系列等, 只使用免费商用字体; 若甲方自行设计的招聘会各类海报、微信推文及图片, 应确保不侵犯第三方合法权益, 乙方对其合法性概不负责, 亦不承担任何法律责任 (若甲方能提供版权证明, 需上一份盖章版权证明作备案)。
- 本合同一式两份, 签名盖章后即生效, 双方各执一份, 双方同意传真件或扫描件同具法律效力。
- 双方未尽事宜, 可友好协商解决, 协商不成, 任一方向广州仲裁委员会提请仲裁。
- 本合同有效期为: 2021 年 02 月 25 日 至 2022 年 02 月 26 日。

甲方: 广州晶雅工艺品制造有限公司

乙方: 广州南方人才资讯科技有限公司

(盖章)

(盖章)

甲方代表:

乙方代表:

地址: 广州天河区天河路 198 号南方大厦 4 楼

地址: 广州市天河区 198 号南方大厦 4 楼

电话: 020-85593771

电话: 85599371

传真: 85593565

传真: 85593565

联系人: 李丽芬

联系人: 李丽芬

2021 年 2 月 26 日

2021 年 2 月 26 日



结构设计员

广州晶雅工艺品制造有限公司 | 外商独资 | 200--500人 | 加工制造(原料加工/模具/农副产品/食品/烟酒)

包住 包吃

职位类别: 结构工程师

工作性质: 全职

最低学历要求: 大专

年龄要求: 22~35岁

工作年限: 1年或以上

婚姻要求: 不限

工作地区: 花都区

户籍要求: 不限

目前驻地: 不限

职位信息

职位描述:

- 负责工程图纸和3D工程图的绘制, 要设计好产品的结构使之符合大货生产;
- 绘制工程图纸, 做好图纸建档工作;
- 审核产品结构是否合理;
- 做好与外观设计师, 各部门的沟通工作;
- 完成上级指派的各项任务。

任职要求:

- 大专以上学历, 有1年以上工厂设计经验优先;
- 熟悉ProE、UG或SolidWorks, CAD、CDR、PS等软件, 熟练机械结构设计专业知识;
- 有较强责任心, 工作认真细致、积极肯干。

注: 优秀者待遇可以面议。

公司福利待遇:

- 入职购买社保; 提供免费班车; 免费提供口味丰富的饭菜和舒适的住宿环境 (包吃住);
- 享受国家法定假+年假; 节假日礼品和丰富的业余活 (生日会、游园会、团年联欢会等)。

(图 与第三方签署员工招聘合同与职位、现场照片等)

二、薪酬福利

公司依据国家有关法律、法规及地方相关社会保险政策，为员工缴纳养老、医疗、工伤、失业、生育保险，免除了员工养老、医疗、生育、工伤等方面的后顾之忧，公司不存在为离退休员工承担费用的情况。

遵守法律、法规有关工作时间和休息休假的要求，并逐步提高生产效率，减少工作时间，尤其是加班时间。保证向员工支付的工资、福利待遇不低于法律法规的要求，并且建立协商机制，以形成既能保障员工发展又能提升组织竞争力的工资水平。

公司执行 5 天 8 小时,每周工作 40 小时工作制。根据公司工作需要，加班采取职工自愿的原则，加班时给予加班工资。

丰富员工业余文化活动和社生活，关心员工及其家庭，鼓励并协助员工实现工作与生活的平衡。持续关注员工心理健康，并采取心理援助和心理健康教育等措施消除员工的不良心理状况，并应致力于营造积极、包容、互助的工作氛围。

	总选项	2019 年	2020 年	备注
工作条件	1. 员工福利支出（如带薪假期；托儿服务津贴；补贴；奖金；免费宿舍、夫妻房、餐饮补贴、员工班车等，计算单位：元）	1762200	1528132	
	2. 员工对家庭关怀的满意度或员工满意度调查（统计结果）		87.00%	
	3. 年度社保支出总额（万元）	2893257	1662292	
	4. 员工社保或工伤保险覆盖率	100%	100%	
	5. 员工出资（承担）比率%	31%	31%	
	6. 商业保险（万元）	1.674	1.639	
	7. 商业保险覆盖员工比例%	83%	90%	
	8. 享受产假女员工（人）	0	0	
	9. 陪产假男员工（人）	0	0	
	10. 产假/陪产假后回到岗位人数（人）	0	0	
	11. 返岗后 12 个月内仍在岗的员工（人）	0	0	
	12. 工资支付及时率	100%	100%	
	13. 当地最低工资标准（以月计算）	2100	2100	
	14. 员工工资达到当地最低工资标准的比例	100%	100%	
	15. 女员工平均月薪	4682	4616	
	16. 女员工最高月薪	8611	9324	
	17. 男员工平均月薪	4730	4784	
	18. 男员工最高月薪	11125	11047	
	19. 非法扣款行为	0	0	

20. 员工每周休假天数（每连续工作 6 天必须有 1 天休息时间或不可使用母公司的回答和文件回答此问题。）

1

1



(图 公司员工每月生日会)



(图 公司周年庆典-员工团建)



(图 体育配套设施与工作汤供应)

三、安全生产

公司通过组建健康安全委员会，下达安全生产委员会任命公告。



《安全生产责任制》批准发布令

为贯彻落实国家《安全生产法》、《劳动法》、《职业病防治法》、《广东省安全生产条例》等各项安全法规、制度和标准，贯彻“安全第一，预防为主，综合治理”的安全方针，和本企业的“安全第一、预防为主，安全生产、人人有责，全员参与、综合管理，守法经营、持续发展”的安全生产管理方针，为保障本企业从业人员的生命健康、保护公司的财产和保护环境，全面加强本企业安全生产管理工作，杜绝和防止各类安全事故的发生，实现安全、文明生产，特制定本规程。

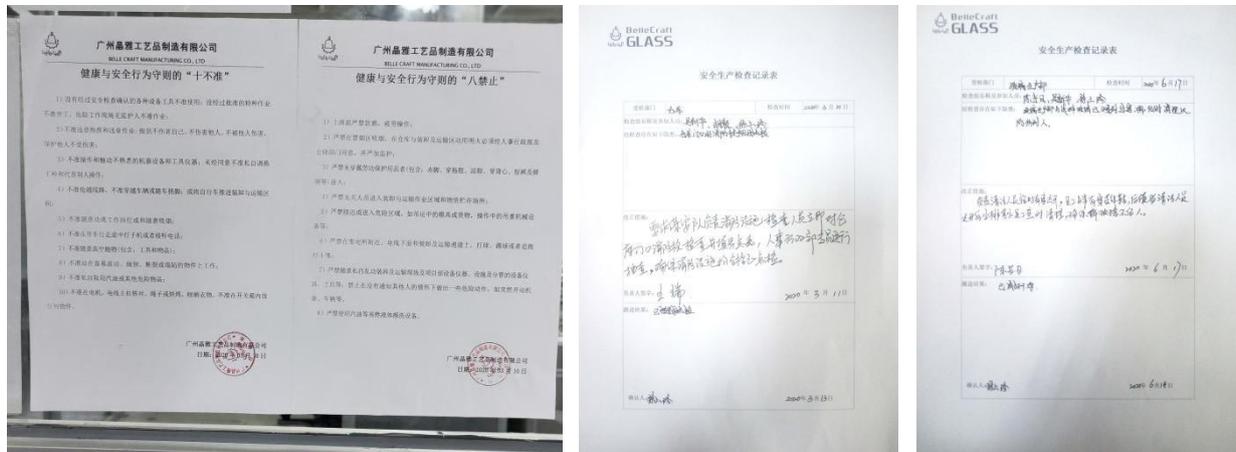
本《安全生产责任制》阐明了本企业的安全生产管理责任、安全生产规章制度，并对本企业安全管理提出了具体要求。本企业全体员工必须恪守安全管理行为规范，严格遵守安全操作规程，落实“安全第一，预防为主，综合治理”的安全方针和做到“安全生产，人人有责”。它是本企业安全生产管理的主要依据，是指导本公司进行安全生产管理的纲领性文件，也是本企业对所有顾客的安全承诺，要求本企业各级员工必须遵照执行。

本制度经企业负责人签发后正式实施。

总经理： [Signature]

(图 组织架构图与安全生产责任制)

持续推进安全风险管控，提升安全管理水平。增加安全警示标牌，强化应急预案演练，如消防、急救等，尤其是现场处置方案的实战演练，严防事故发生，为安全稳定生产夯实基础。统计职业病高发岗位，针对职业病危害因素，进行预防保护。同时，公司制定安全行为守则，将制度和规范充分落实到各部门和各车间。



(图 安全行为守则 (部分) 安全检查记录表 (部分))



(图 安全检查现场照片)

报告期内，公司因工死亡0起，工伤事故1起。公司每年针对健康与安全采取风险评估，为所有一线员工提供相应的防护设备，并指导员工规范使用劳动保护用品，车间规范张贴劳保用品佩戴提示图、提供特定化学品或危险物质的警示标语和应急设施等。



(图 急救箱)

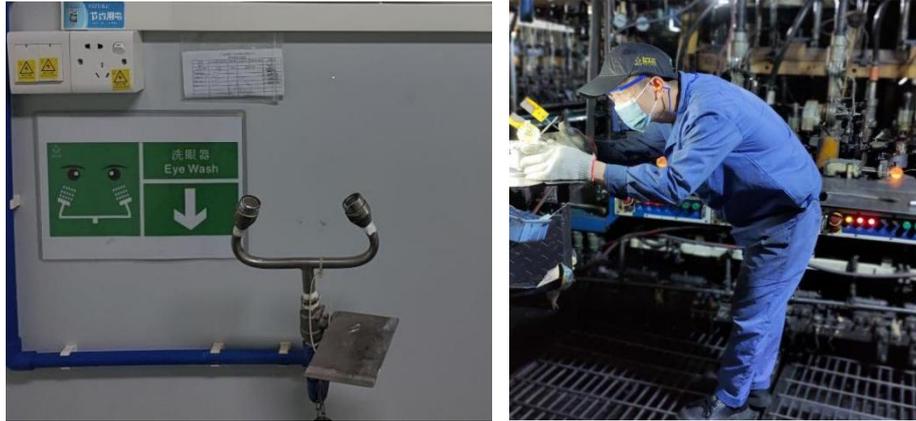


(图 佩戴劳保用品)

BelleCraft
GLASS 广州晶雅工艺品制造有限公司 劳保防护用品台账

部门/班组	所需发放的劳保用品										备注	
	厂服(冬装)	防寒劳保鞋	安全眼镜	防护眼镜	耳塞	手套	防护口罩					
玻璃生产部 行列班组	2套/年	2双/年	2双/年	2双/年	1副/季或 3副/月	18双/月	15个月					
玻璃生产部 包班组	厂服(夏装)	厂服(冬装)	布鞋	防尘鞋	布鞋	纯棉手套						
	2套/年	2套/年	2双/年	1双/年	15双/月							
玻璃生产部 材料组	厂服(夏装)	厂服(冬装)	防寒劳保鞋	耳塞	防护口罩	防毒面具 滤芯	防护鞋	手套	防毒面罩			配发作业时 佩戴防毒 面罩
	2套/年	2套/年	2双/年	3副/月	15个月	2个月	2套/年	15双/月	1副/年			
玻璃部 模头组	厂服(夏装)	厂服(冬装)	布鞋	防尘鞋	手套	防护口罩	防护鞋	防毒面具 滤芯	防毒面罩			喷涂作业 时佩戴防 毒面罩和 防护鞋
	2套/年	2套/年	2双/年	1双/年	15个月	15个月	2套/年	2个月	1副/年			
玻璃部 成型组	厂服(夏装)	厂服(冬装)	布鞋	防尘鞋	手套	防护口罩						
	2套/年	2套/年	2双/年	1双/年	15双/月	15个月						
玻璃部 包班组	厂服(夏装)	厂服(冬装)	布鞋	防尘鞋	手套	防护口罩						
	2套/年	2套/年	2双/年	1双/年	15双/月	15个月						
研发部 模具组	厂服(夏装)	厂服(冬装)	防寒劳保鞋	安全眼镜	防护眼镜	耳塞	手套	防护口罩				
	2套/年	2套/年	2双/年	2副/年	1副/季或 1副/月	1副/季或 2副/月	15个月					
玻璃部 模具包班组	厂服(夏装)	厂服(冬装)	布鞋	防尘鞋	纯棉手套	耳塞	手套	防护口罩				
	2套/年	2套/年	2双/年	1双/年	15双/月	1/季或 15个月						

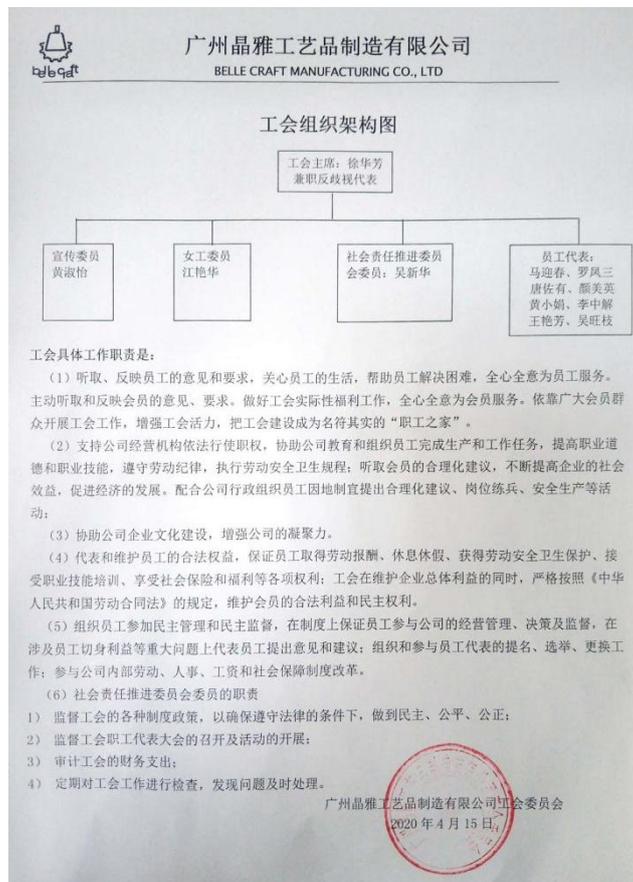
(图 劳保用品台账)



(图 洗眼器和佩戴耳塞工作)

四、员工对话

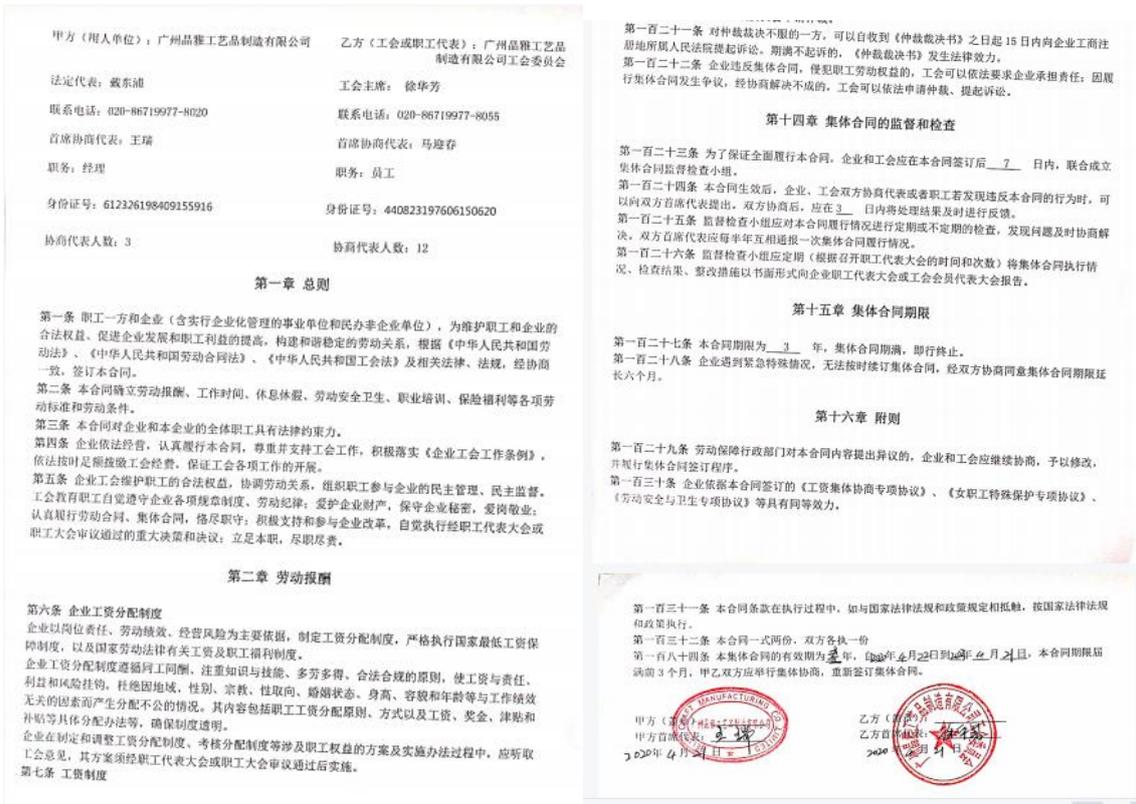
公司全心全意依靠工人阶级，团结广大员工，为员工维权，维护的权益。公司建立工会定期组织职工代表会议，参与公司各种合同的编制和审议。公司工会定期组织召开职工代表大会，大会审议公司《集体合同》，涵盖各项社会责任话题，集体谈判协议所涵盖的员工总数的 100%。



(图 工会组织架构)



(图 工会法人证书与工会办公室)



(图 集体合同部分)



(图 签署集体合同现场照片)

五、职工关怀

晶雅秉承“以人为本”的理念，关注员工身心健康，对员工的工作压力、人际沟通、职业生涯发展等方面进行指导，促进员工工作和生活平衡，提高员工对企业的认同感和满意度。公司为员工提供安全、舒适的办公环境。为照顾部分员工午餐带饭热饭，公司在设置了专门的餐室，里面配备了冰箱，微波炉，储物柜。为使员工在工作之余，享受生活，放松身心，公司还组织了形式多样的文娱活动。

第四章 绿色发展 环境为先

一、污染防治

晶雅高度重视环保工作，坚定不移贯彻“创新、协调、绿色、开放、共享”五大发展理念，把生态建设和环境保护摆在事关企业生存发展的战略高度，坚定不移地走生态优先、绿色发展道路，稳步推进近零排放行动方案，强化环保源头控制和全过程治理，抓好节能减排、固废处置、清洁生产等工作，突出产业绿色化改造，打造绿色低碳循环发展的产业体系。公司已取得公信认证系列的环境管理体系认证（该体系适用于玻璃工艺品系列产品的开发、生产以及相关管理活动）。



(图 环境管理体系认证证书)

在自身活动及产品的整个生命周期中，我们积极采取措施减少对环境的负面影响，包括识别出有关的污染源及对周边环境的影响，污染防治，提高资源使用效率，降低温室气体排放，对无法避免的排放和废弃物进行妥善管理，对危险废弃物进行严格管理，达标排放，对有毒有害物质在技术可行时实现逐步替代，并发挥技术优势帮助其它行业和组织减少不利的环境影响。

二、节能减排

绿色运营与环保，公司通过对各项能源消耗量进行监控，重点针对，强化措施，狠抓落实，紧紧围绕公司下达的节能减排责任目标值认真开展工作，严格遵照各级各类能源法规完成工作，节能工作不断完善、不断提升。

此外，晶雅严格遵守国家有关节能减排与保护环境的法律法规，不断完善节能减排管理体系，提升全员可持续发展理念。公司通过推行公信认证环境管理体系，建立起了公司的综合管理体系，并在公司全面实施。公司建立了专业的节能减排小组，规范公司管理措施和执行措施，不断夯实质量、环境和安全生产基础，提高安全管理水平，全力控制各类事故发生。

1. 生产节能

晶雅在玻璃材质的选择、使用和废弃等生命周期的各个环节都严格遵守环保要求，使用对生态环境和人类健康无害，能重复使用和再生，符合可持续发展要求的包装。公司通过开展绿色包装实践不仅减少包装材料的使用，节约资源，也有助于减少二氧化碳排放。



(图 收集垃圾 积极践行环保理念)

2. 办公室节能

公司在所有办公领域开展绿色办公，减少油、电、纸张使用。公司及各子公司建立信息网络，采用绿色 IT 措施，推动办公无纸化管理，提倡环保，签单扫描上传使用高拍仪设备，实现签单电子化管理等。公司公务出行优先选择公用交通工具，低碳出行。公司下发节电，办公区尽量做到人走灯灭；空调温度设置适中，从而实现办公绿色化。



(图 办公使用节约用电标识 (办公室与空调))

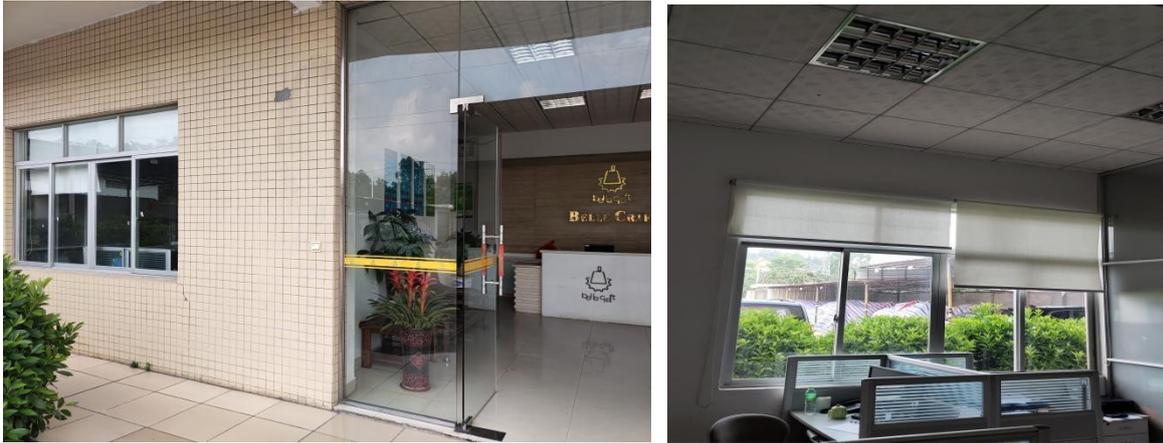


(图 垃圾分类)



(图 低碳生活宣传标语)

公司办公区的采光设计，极大利用了自然光，降低了电力的消耗；白天充分利用自然光照，尽量减少照明设备使用时间；尽量减少待机能耗，打印机等用电设备长时间不用及时关闭；下班时要关闭设备电源（除服务器之外）。



(图 办公室自然采光图)

三、环境绩效

公司紧紧围绕“节能减排，科学发展”这一主题，采取多种形式，把节能减排工作贯穿于日常工作之中。从组织、宣传、技术应用三方面入手，突出重点，强化措施，狠抓落实，每月按时报送《能源消费统计表》、《能源分析报告》等，严格遵照各级各类能源法规完成工作，节能工作不断完善、不断提升。

公司成立了以总经理为组长、各相关部室、生产厂负责人为成员的环保节能工作领导小组，作为公司节能减排领导最高机构，安排部署公司总体节能减排工作，实现了节能管理组织架构高效务实，为节能减排管理工作扎实开展提供了根本保障。

2019年能源消耗统计

天然气用量 (立方)	260860	223800	267655	250761	251502	250713	255479	222524	217474	214610	207762	218239	2841379
项目	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	合计
用电量 (kwh)	663060	468690	657510	647370	676350	698550	730890	643080	604530	544980	517860	545580	7398450
天然气用量 (T)	188	161	192	180	181	180	184	160	156	154	149	157	2043.519777
柴油用量 (L)													
汽油用量 (L)	397	299	558	561	425	406	565	590	520	400	508	637	5866
水 (m ³)	384	286	491	649	2679	2412	2063	785	324	1311	1726	181	13291
综合能耗 (tce)	2360.12	2012.46	2418.96	2270.19	2280.25	2276.04	2321.79	2023.11	1974.15	1941.77	1878.79	1973.71	25731.34
合格产品吨数	568	393	468	461	483	549	469	381	412	239	317	281	5018.445
单位产能能耗 (tce/吨)	4.156	5.122	5.174	4.928	4.718	4.148	4.955	5.316	4.791	8.139	5.934	7.024	5.127

2020年能源消耗统计

天然气用量 (立方)	171009	209050	233166	241381	211833	220188	203408	202806	194151	200959	213491	226948	2528390
项目	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	合计
用电量 (kwh)	399960	297180	582180	556770	567180	528640	583350	440820	480780	490290	514830	558990	6000970
天然气用量 (T)	123	150	168	174	152	158	146	146	140	145	154	163	1818.418088
汽油用量 (L)	638	212	74	414	388	204	453	619	509	505	413	359	4788
水 (m³)	378	866	1158	663	547	769	572	662	611	426	469	672	7793
综合能耗 (tce)	1543.36	1862.52	2108.03	2176.98	1920.17	1988.22	1848.65	1826.07	1755.27	1815.87	1928.24	2051.15	22824.52
合格产品吨数	261.23	195.58	383.38	400.46	291.11	394.63	489.36	259.64	327.21	303.86	403.04	448.75	4158.242
单位产能能耗 (tce/吨)	5.908	9.523	5.499	5.436	6.596	5.038	3.778	7.033	5.364	5.976	4.784	4.571	5.489

温室气体汇总-2020年度

年度	2020年											
月份	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
用电量 (KWh)	399960	297180	582180	556770	567180	528640	583350	440820	480780	490290	514830	558990
kg CO2 (CO2排放量)	334646.53	248650.51	487110.01	465849.46	474559.51	442313.09	488088.95	368834.09	402268.63	410225.64	430758.26	467706.93
汇总计量	总用电量KWh 6000970.00											
	总排CO2量Kg 5021011.60											

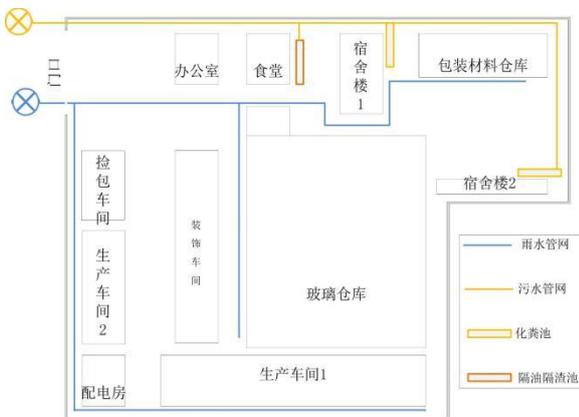
注：(1) 2020年用电量为：6000970KWh，按照南方区域电网0.8367的排放因子，那么，2020年Co2排放量为：6000970kg/1000*0.8367==5021.011吨。
(2) 碳排放量计算：根据“电力系统排放因子计算工具”（07.0版），电量实际排放因子（排放因子值）选择 EFgrid, CN, y (tCO2/MWh) 换算成 Kg CO2/KWh（广州晶雅工艺品制造有限公司采用南方区域电网：0.8367）。
(3) **2020年的单位能耗（根据全年合格出料重量单位能耗）：1443.15KWH/吨**

(图 2019-2020年各能源与温室气体排放量)

公司委托第三方检测机构，定期对公司的废水、地下水进行检测，检测结果均达标。对生产产生的一般固废和危险废物设置有收集贮存场所，均交由有资质的第三方机构处置，生活垃圾统一交由市环卫处集中处置；同时调整作业时间，停止晚间噪声作业。在报告期内，公司违反环境法律法规事件共 0 起。



(图 三废检测报告 (部分))



(图 污水处理管网图)



(图 排污达标匾牌)



(图 雨水下水道)



(图 生活污水下水道连接市政管道)



(图 喷涂水帘循环用水)



(图 排污许可证)

第五章 诚信言商 价值共赢

诚信经营一直都是公司内部质量管理体系中极为重要的组成部分，公司自成立以来，一直严格遵循商业诚信经营原则，没有任何违反法规事件。同时，我们持续不断地向员工、供应商及客户传达公司的价值观和诚信原则，致力于与合作伙伴形成真正的“责任共同体”。

公司坚持反腐败的基本原则，切实防范各类商业贿赂等员工腐败行为的发生。公司管理层更是率先垂范，加强廉洁自律，遵守公司规章制度，杜绝腐败。

一、诚信运营

组织应确立自愿、平等、公平、诚信的运营理念，支持竞争性的公共政策，并确保自身的竞争行为符合诚信运营的理念和公共政策要求。

1. 诚信理念

将自愿、平等、公平、诚信作为组织治理、生产经营和市场竞争的核心理念，并建立机制确保公平地参与竞争；积极参与行业和区域层面的公平与诚信建设，不断改善组织运营和活动的外部环境，促进统一、开放、竞争、有序的市场体系。



(图 国家企业信用信息公示系统页面)

反对市场垄断和其他控制市场的不正当竞争行为，不损害竞争对手的声誉，不滥用市场支配地位。不通过降低产品和服务的安全和质量标准或以严重低于市场价格销售产品和服务的方式获取竞争优势。建立管理机制和责任制度，预防和惩治在商业经营和利益相关方关系中的商业贿赂和其他腐败行为。尊重和保护他人的知识产权和专有技术，并引导他人尊重组织自身的知识产权和专有技术。

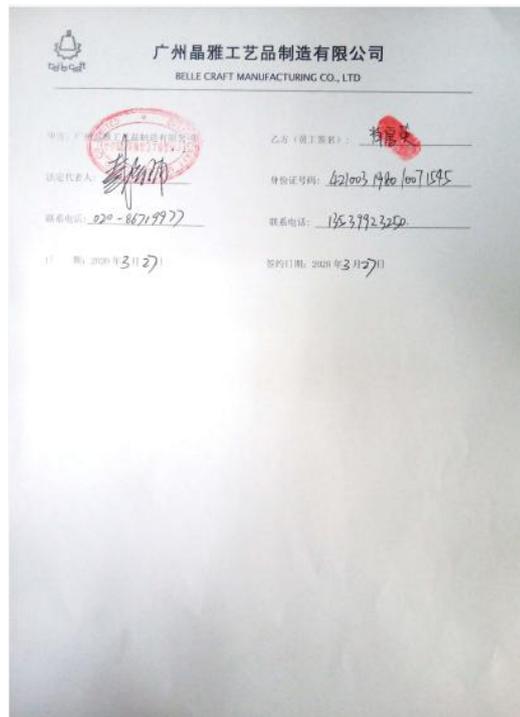
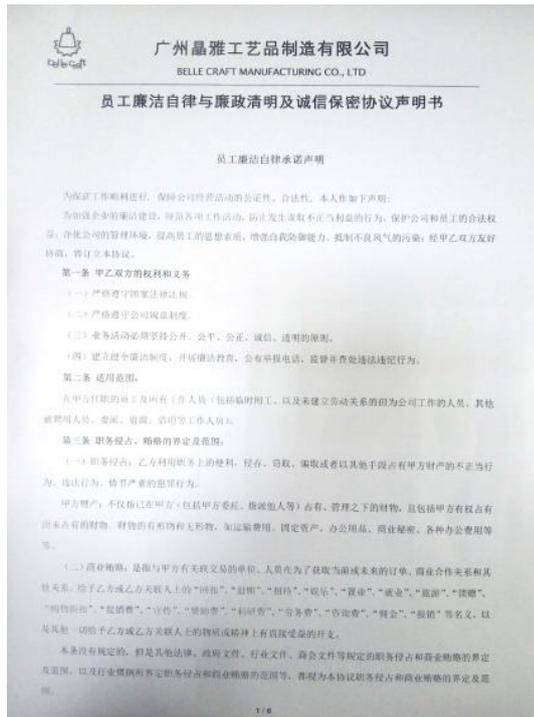
二、廉洁培训

公司坚持诚信、合法运营，恪守商业伦理，致力于与合作伙伴形成真正的“责任共同体”，营造和谐的商业环境，并将之融入到公司日常运营中，共同实现可持续发展目标。

2020年公司继续保持腐败风险评估，纳入评估的部门达到100%，接受公司反腐败政策及培训的员工覆盖率达到100%，商业道德方面产生的法律诉讼事件0起，已针对商业道德问题进行内部审计/风险评估的经营地点占经营地点总数的百分比为100%。

	总选项	2019 年	2020 年	备注
商业道德相关的 关键业绩 指标	在商业道德问题上已接受过培训（例如通过线上学习）的员工百分比	100%	100%	
	由举报程序产生的报告数量	0	0	
	认可的贪污腐败事件	0	0	

认可的信息安全事件数量	0	0	
已针对商业道德问题进行内部审计/风险评估的经营地点占经营地点总数的百分比	100%	100%	
具有反腐败管理系统认证的经营地点占经营地点总数的百分比	0%	0%	
具有 ISO 27000 认证（或其他等效与类似标准）的信息安全管理系统 (ISMS) 的经营地点占经营地点总数的百分比	0	0	



（图 员工廉洁协议和保密协议（部分））



（图 员工签订协议现场图片）



（图 员工宣誓图）

BelleCraft GLASS 培训签到表											
课程名称		商业（反贪污与腐败及反竞争）培训			上课日期及时间		2020年5月12日				
上课地点		培训室			授课讲师		蓝老师				
应到人数		43人			实到人数		43人				
培训对象		总部全体人员									
<p>课程内容： 反贪污与腐败及反竞争的有效方式，是防患于未然。根据刑法第271条规定，职务侵占罪是指非国有公司、企业或者其他单位的人员利用职务上的便利，将本单位财物非法占为己有，数额较大的行为。 1. 职务侵占罪；2. 挪用资金罪；3. 贪污罪；4. 国家工作人员受贿罪；5. 故意毁坏财物罪；6. 侵犯商业秘密罪 具体参照《商业行为及道德规范政策》进行培训和考核</p>											
序号	部门	工号	姓名	签到	成绩	序号	部门	工号	姓名	签到	成绩
1	ISO部	005695	吴新华	合格	合格	23	行政部	001123	王宇青	合格	合格
2	ISO部	005724	徐士珍	合格	合格	24	行政部	005662	马国利	合格	合格
3	PMC部	003025	郭建华	合格	合格	25	行政部	005496	俞强才	合格	合格
4	PMC部	000033	温德柱	合格	合格	26	行政部	000048	罗国良	合格	合格
5	财务部	000072	郑康平	合格	合格	27	行政部	000052	谢永清	合格	合格
6	财务部	001151	肖厚英	合格	合格	28	行政部	003278	曹小明	合格	合格
7	财务部	002493	谢永新	合格	合格	29	行政部	003365	谭永刚	合格	合格
8	财务部	002527	江涛	合格	合格	30	行政部	004805	刘细香	合格	合格
9	财务部	003024	江艳华	合格	合格	31	行政部	002760	李军华	合格	合格
10	财务部	005395	宋开春	合格	合格	32	技术部	000029	张当江	合格	合格
11	财务部	006188	陈静	合格	合格	33	技术部	004848	黄冠清	合格	合格
12	采购部	000003	杨多凡	合格	合格	34	人事部	000880	王瑞	合格	合格
13	采购部	000090	李颖	合格	合格	35	人事部	004312	黄淑中	合格	合格
14	采购部	003368	蓝荣妹	合格	合格	36	人事部	004394	张荣	合格	合格
15	采购部	003732	白云芳	合格	合格	37	人事部	005833	王晓玲	合格	合格
16	采购部	003990	杨小红	合格	合格	38	人事部	005840	黄丽敏	合格	合格
17	采购部	005650	古伟英	合格	合格	39	市场部	003399	孙翠芳	合格	合格
18	仓储部	000076	胡敏	合格	合格	40	市场部	004274	孙文倩	合格	合格
19	仓储部	001915	廖华超	合格	合格	41	市场部	004790	江晓珍	合格	合格
20	仓储部	005727	梁书福	合格	合格	42	市场部	004849	黄嘉福	合格	合格
21	行政部	003733	邹能光	合格	合格	43	财务部	006951	唐新	合格	合格
22	行政部	004783	程远锐	合格	合格	44					

BelleCraft GLASS 培训签到表											
课程名称		商业（反贪污与腐败及反竞争）培训			上课日期及时间		2020年5月12日				
上课地点		培训室			授课讲师		蓝老师				
应到人数		19			实到人数		19				
培训对象		总部全体人员									
<p>课程内容： 反贪污与腐败及反竞争的有效方式，是防患于未然。根据刑法第271条规定，职务侵占罪是指非国有公司、企业或者其他单位的人员利用职务上的便利，将本单位财物非法占为己有，数额较大的行为。 1. 职务侵占罪；2. 挪用资金罪；3. 贪污罪；4. 非国家工作人员受贿罪；5. 故意毁坏财物罪；6. 侵犯商业秘密罪 具体参照《商业行为及道德规范政策》进行培训和考核</p>											
序号	部门	工号	姓名	签到	成绩	序号	部门	工号	姓名	签到	成绩
1	品管部	000006	徐华芳	合格	合格	21					
2	品管部	000004	杨长全	合格	合格	22					
3	品管部	000436	吴小明	合格	合格	23					
4	品管部	002227	马迎春	合格	合格	24					
5	品管部	002826	徐伟金	合格	合格	25					
6	品管部	002869	梁敏雄	合格	合格	26					
7	品管部	003299	向艳婷	合格	合格	27					
8	品管部	003785	黄远英	合格	合格	28					
9	品管部	004389	颜美英	合格	合格	29					
10	品管部	004479	刘军华	合格	合格	30					
11	品管部	004906	陈燕珍	合格	合格	31					
12	品管部	005031	刘珍珍	合格	合格	32					
13	品管部	005034	张桂蛟	合格	合格	33					
14	品管部	005513	罗凤玲	合格	合格	34					
15	品管部	005609	潘晓华	合格	合格	35					
16	品管部	005675	郑亚妹	合格	合格	36					
17	品管部	005870	谢际香	合格	合格	37					
18	品管部	005963	刘友斌	合格	合格	38					
19	品管部	10004	李崇华	合格	合格	39					
20						40					

(图 商业道德反腐败反贪污培训签到表)



(图 廉洁监督牌和举报渠道)

三、信息安全

公司建立了企业信息安全管理系统，一方面防止外部入侵，另一方面防范内部人员泄密，保护企业信息和企业信息系统不被未经授权的访问、使用、泄露、中断、修改和破坏，为企业信息和企业信息系统提供保密性、完整性、真实性、可用性、不可否认性服务，确保数据在发生故障或灾难性事件情况下不丢失。



(图 信息安全部分截图)

广州晶雅工艺品制造有限公司 信息安全风险因素识别及分析评估表

风险项目	风险位置	风险描述	风险评估				控制措施
			可能性	严重性	风险等级	重大风险	
信息泄露	市场部	客户商业信息被泄露, 导致客户商业受损, 造成客户经济损失和信誉损失。	2	4	8	√	与客户签署保密协议, 与相关员工签署保密协议, 客户信息进行加密处理, 客户信息访问权限加密处理。
	市场部	公司商业信息被泄露, 导致公司商业受损, 造成公司经济损失, 失和信誉损失。	2	4	8	√	与相关员工签署保密协议, 客户信息进行加密处理, 公司信息访问权限加密处理。
	采购部	供应商商业信息被泄露, 导致我司及供应商商业受损, 造成我司及供应商经济损失, 失和信誉损失。	2	4	8	√	与相关员工签署保密协议, 客户信息进行加密处理, 公司信息访问权限加密处理。
	采购部	公司商业信息被泄露, 导致公司商业受损, 造成公司经济损失, 失和信誉损失。	2	4	8	√	与相关员工签署保密协议, 客户信息进行加密处理, 公司信息访问权限加密处理。
信息丢失	人事行政部	公司商业数据丢失, 导致公司商业受损, 影响公司正常经营活动的开展, 可能造成公司商业损失。	2	4	8	√	定期备份
	人事行政部	公司财务数据被黑客侵入, 加强网络安全管理。	1	4	4	√	定期升级防火墙。
	人事行政部	意外停电导致数据丢失, 导致公司信息(数据)丢失, 影响公司正常经营活动的开展。	1	4	4	√	定期备份。

评估分量和风险划分标准

L (可能性)	分值	C (严重性)	分值	风险等级 D	分值
可能性极小	1	无影响	1	低风险	4分及以下
偶尔发生	2	轻微	2	中风险	5-8分
有时发生	3	中等	3	高风险	9-12分
经常发生	4	严重	4	重大风险	12分以上

备注:

1. 环境风险评估采用 D=L×C;
2. 风险等级 D=发生的可能性 L×后果严重性 C;
3. 对于重大风险及严重度为 4 的因素应立即采取措施加以控制或采取改进方案加以持续改善, 以降低风险等级;
4. 对于高风险, 建议采取改善或控制措施, 以降低风险等级。

编制/日期: 谢永清

核准: 王瑞

1/1

(图) 信息安全风险因素识别评估表

广州晶雅工艺品制造有限公司

敏感数据界定及存取和访问权限表

日期: 2020.3.20

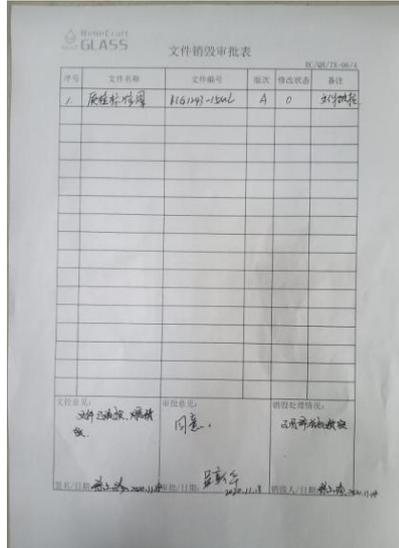
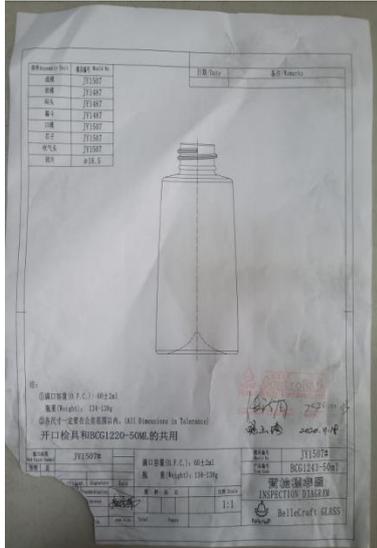
序号	信息/数据	发放部门	是否敏感	存取与访问权限	保存期限
1	劳动合同	人事行政部	是	三级管理	5
2	采购合同	采购部	是	三级管理	5
3	商务合同	市场部	是	三级管理	永久性
4	个人或客户(含供货商)隐私的填写数据(备忘录/协议/联系信息等)	总经理室	是	三级管理	3
5	工资表及发放记录或财务数据及公司的相关记录	财务部	是	三级管理	永久性
6	职业健康体检表	人事行政部	是	三级管理	3
备注	敏感文件或数据的保密等级及管理方法, 按照《信息分级和管理标准》一样执行; 分为一般(普通)/保密/机密三个存取及访问等级; 具体执行细则, 请参照《信息分级和管理标准》与《信息安全漏洞控制程序的审核机制》执行。				

编制: 吴新华

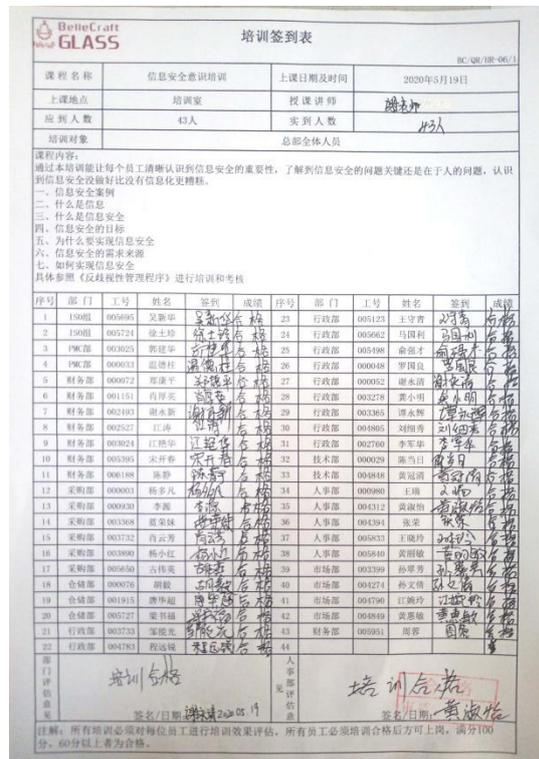
审核: 王瑞

批准: 王瑞

(图) 敏感数据界定访问权限表



(图 文件销毁记录)



(图 员工信息安全制度和培训签到表)



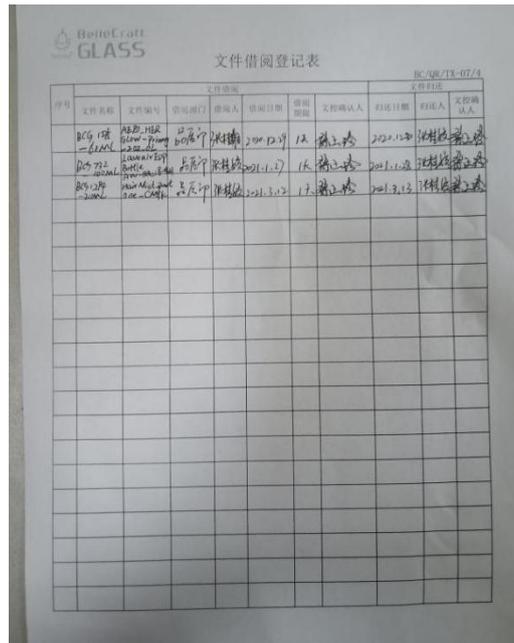
(图 员工信息安全培训现场)

为保障客户隐私及信息安全，公司采取了信息安全管理制，指定专人负责保管客户资料，并要求关键岗位员工签订“保密协议”，2020年，公司保密协议覆盖范围为100%，对客户信息保存保密良好，因客户信息泄露而引起投诉的事件为0起。

广州晶雅工艺品制造有限公司 公司内部定期商业道德检查表					
序号	检查项目	受查部门	检查描述	是否符合	备注
1	与供应商的交易过程是否无违规行为，影响竞争的公平性？	采购部	无违规行为	符合	
2	供应商与本公司采购人员是否无直系亲属利益冲突，影响竞争的公平性？		无直系亲属	符合	
3	是否未收受供应商、经销商的贿赂？		无收受贿赂	符合	
4	供应商和员工是否遵守信息安全政策，不会造成数据外泄？		遵守信息安全政策	符合	
5	是否无利用供应商数据及影响公司信誉？		无利用数据	符合	
6	是否无贪污、挪用数据及影响公司信誉？		无贪污挪用	符合	
7	部门内部所有人员是否已接受商业道德培训？		已接受商业道德培训	符合	
8	部门内部所有人员是否已签署保密协议？		已签署保密协议	符合	
9	部门内部所有人员是否已签署保密协议？		已签署保密协议	符合	
10	是否无其他商业道德违规行为或风险？		无其他商业道德违规行为	符合	
1	是否无超越授权接待客人或过度礼品往来？	市场部	无超越授权接待客人	符合	
2	是否无私下不公平交易、提供虚假材料、损害客户利益？		无私下不公平交易	符合	
3	是否无投标文件或承诺不实信息以骗取客户达成合作？		无投标文件或承诺不实信息	符合	
4	是否无贪污、挪用数据及影响公司信誉？		无贪污挪用	符合	
5	部门内部所有人员是否已接受商业道德培训？		已接受商业道德培训	符合	
6	部门内部所有人员是否已签署保密协议？		已签署保密协议	符合	
7	部门内部所有人员是否已签署保密协议？		已签署保密协议	符合	
8	是否无其他商业道德违规行为或风险？		无其他商业道德违规行为	符合	

广州晶雅工艺品制造有限公司 公司内部定期商业道德检查表					
序号	检查项目	受查部门	检查描述	是否符合	备注
1	是否无超越授权接待客人或过度礼品往来？	人资行政部	无超越授权接待客人	符合	
2	是否无私下不公平交易、提供虚假材料、损害客户利益？		无私下不公平交易	符合	
3	是否无投标文件或承诺不实信息以骗取客户达成合作？		无投标文件或承诺不实信息	符合	
4	是否无贪污、挪用数据及影响公司信誉？		无贪污挪用	符合	
5	部门内部所有人员是否已接受商业道德培训？		已接受商业道德培训	符合	
6	部门内部所有人员是否已签署保密协议？		已签署保密协议	符合	
7	部门内部所有人员是否已签署保密协议？		已签署保密协议	符合	
8	是否无其他商业道德违规行为或风险？		无其他商业道德违规行为	符合	
9	是否无在轻点或泄露知识产权、数据网络或他人知识产权？		无泄露知识产权	符合	
10	是否无在社交媒体、公司网站等利益相关方及个人信息保护？		无在社交媒体泄露信息	符合	
11	部门内部所有人员是否已接受商业道德培训？		已接受商业道德培训	符合	
12	部门内部所有人员是否已签署保密协议？		已签署保密协议	符合	
13	部门内部所有人员是否已签署保密协议？		已签署保密协议	符合	
14	是否无其他商业道德违规行为或风险？		无其他商业道德违规行为	符合	
检查结论：不存在违反商业道德的事项			纠正措施验证：/		
检查组成员：王坤		检查组长：/	批准：王坤		
检查日期：/		检验日期：/			

(图 部分部门商业道德检查表)



文件借阅登记表										
BelleCraft GLASS										
序号	文件名称	文件编号	借出部门	借出人	借出日期	借出期限	文件确认人	归还日期	归还人	文件确认人
001	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12
002	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12
003	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12	2019-12-12

(图 文件借阅记录)

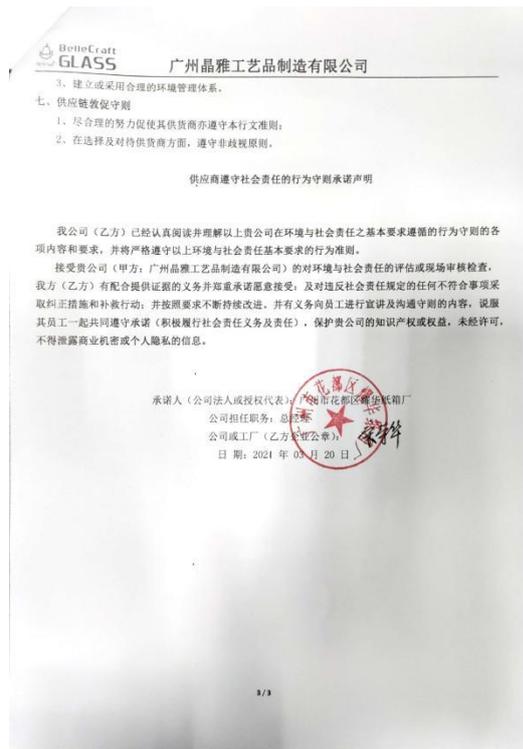
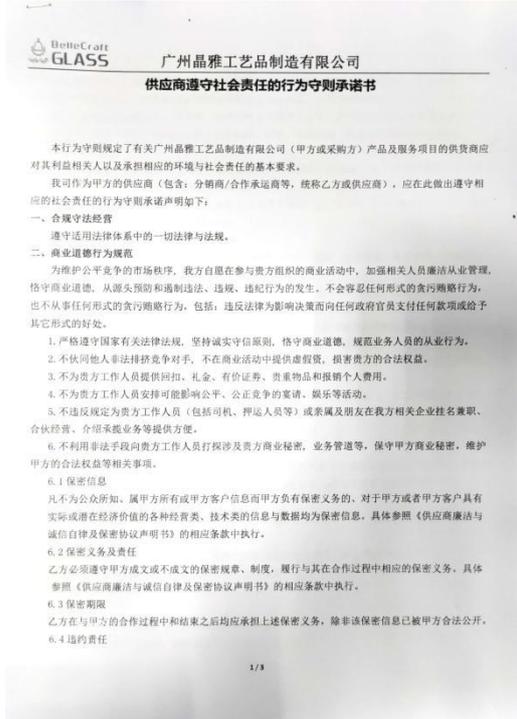
第六章 可持续采购

我们的目标之一就是使可持续精神贯穿采购决策中，并在选择供应商、产品及服务时确保充分考虑社会和环境准则。我们的采购决策将推动创新、改善工作场所和环境结果，并支持我们对所服务的社区负责的承诺。

一、供应链管控

在过去的几年里，晶雅已在采购计划中对其负责的采购政策作出规定，在尊重供应商企业文化、发展和员工的同时，加强供应商成员间信息的交流与共享、强化采购制度控制、加强采购队伍建设、严格采购程序、与供应链上下游共同制定风险防范计划，借助产品质量、合同履行、库存周转、客户满意度等监控指标，进行供应链风险的识别、评估与预警，以达到及时预防、控制和转移风险，保证整条供应链连续、平稳、有效地运行。

为规范供应链社会责任管理，采取科学的方法对供应商、分包商、承运商进行社会责任的能力评估、管理，以持续提升供应商、分包商、承运商的社会责任管理水平，公司制定了《可持续采购控制程序》，采购部门建立供应商社会责任档案，并将供应商评估结果及改善措施的证据和记录存档，根据供应商的社会责任表现情况对供应商进行评级，并签署《供应商行为准则》等社会责任承诺声明。



（图 供应商签署社会责任行为守则（承诺书部分内容截图））

由采购人员或审核人员，定期对供应商进行 CSR 培训，以帮助供应商提升他们的 CSR 表现水平。

BelleCraft GLASS 培训签到表											
课程名称		采购人员社会责任问题（供应商CSR管理培训）		上课日期及时间		2020年6月21日					
上课地点		培训室		授课讲师		蓝老师					
应到人数		43人		实到人数		43人					
培训对象		总部全体人员									
序号	部门	工号	姓名	签到	成绩	序号	部门	工号	姓名	签到	成绩
1	13001	005695	吴新华	已签到	合格	23	行政部	005123	王守哲	已签到	合格
2	13001	005724	梁士珍	已签到	合格	24	行政部	005662	马国利	已签到	合格
3	PMC部	003925	郭建生	已签到	合格	25	行政部	005108	黄强才	已签到	合格
4	PMC部	000033	蓝德柱	已签到	合格	26	行政部	000048	罗国忠	已签到	合格
5	财务部	000072	郑康	已签到	合格	27	行政部	000052	谢永洪	已签到	合格
6	财务部	001151	肖厚英	已签到	合格	28	行政部	003278	廖小明	已签到	合格
7	财务部	002193	谢永新	已签到	合格	29	行政部	003365	谭永新	已签到	合格
8	财务部	002527	江辉	已签到	合格	30	行政部	004805	刘德东	已签到	合格
9	财务部	003021	江艳华	已签到	合格	31	行政部	002760	李军军	已签到	合格
10	财务部	005395	宋开春	已签到	合格	32	技术部	000029	梁当江	已签到	合格
11	财务部	000198	陈静	已签到	合格	33	技术部	004948	黄品怡	已签到	合格
12	采购部	000901	魏秀凡	已签到	合格	34	人事部	000980	王珊	已签到	合格
13	采购部	000939	李茜	已签到	合格	35	人事部	004112	黄淑玲	已签到	合格
14	采购部	001304	黄莹妹	已签到	合格	36	人事部	004104	张安	已签到	合格
15	采购部	003732	肖云芳	已签到	合格	37	人事部	000583	王晓丹	已签到	合格
16	采购部	005990	杨小红	已签到	合格	38	市场部	005840	黄丽娟	已签到	合格
17	采购部	005650	古伟英	已签到	合格	39	市场部	003309	孙翠芳	已签到	合格
18	仓储部	000076	胡毅	已签到	合格	40	市场部	004274	孙文洪	已签到	合格
19	仓储部	001915	唐华超	已签到	合格	41	市场部	004780	江佩玲	已签到	合格
20	仓储部	005727	梁书福	已签到	合格	42	市场部	004849	黄惠敏	已签到	合格
21	行政部	003733	邹能光	已签到	合格	43	财务部	005095	周新	已签到	合格
22	行政部	004783	程远锐	已签到	合格	44					



（图 对采购员进行社会责任培训）

报告期内，已经过可持续采购培训的采购员百分比 100%；供应商中已签署可持续采购章程/供应商行为准则的占比 100%；签订包含环境、劳工和人权要求条款合同的供应商

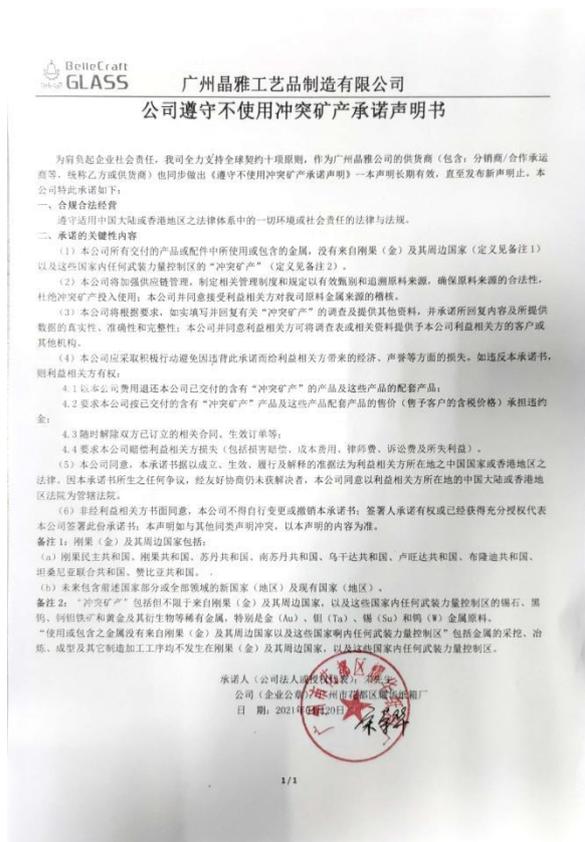
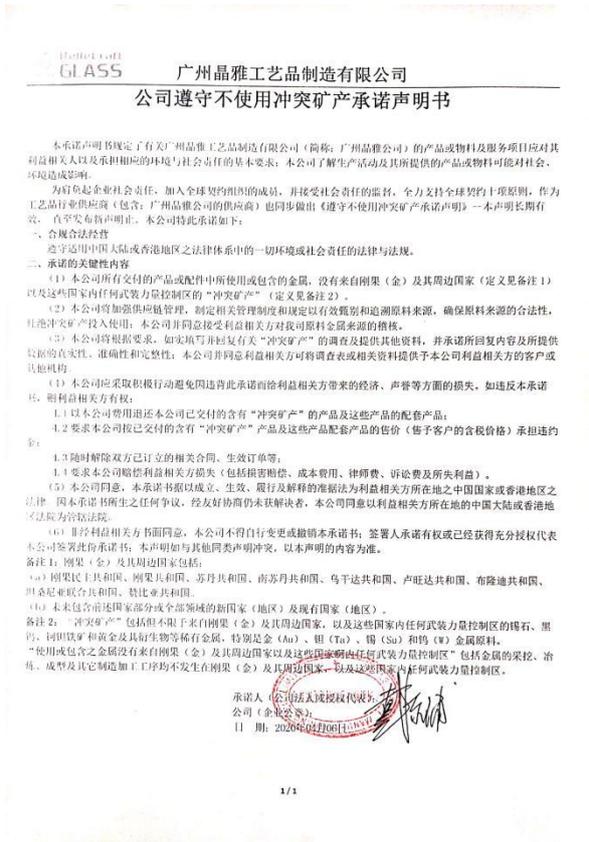
占比 100%；已经过企业社会责任(CSR)评估（例如问卷）的目标供应商占比 100%；已经过企业社会责任(CSR)现场审核的目标供应商占比 100%。2020 年，晶雅审核通过的合格供应商中，具有重大负面影响供应商 0 家，终止关系的供应商 0 家。

	总选项	2019 年	2020 年	备注
可持续采购相关的关键业绩指标	目标供应商中已签署可持续采购章程/供应商行为准则的百分比		100%	
	签订包含环境、劳工和人权要求条款合同的供应商的百分比		100%	
	已经过企业社会责任(CSR)评估（例如问卷）的目标供应商百分比		100%	
	已经过企业社会责任(CSR)现场审核的目标供应商百分比		100%	
	所有地区内已经过可持续采购培训的采购员百分比		100%	
	供应商的其他企业社会责任(CSR)方面的关键业绩指标 (KPI)		100%	

晶雅承诺不使用冲突矿产，努力消除“冲突矿产”(CM)，且持续采取行动确保产品所使用或包含之金属没有来自刚果民主共和国(DRC)冲突地区和冲突覆盖国家，如卢旺达(Rwanda)、乌干达(Uganda)、布隆迪(Burundi)、坦桑尼亚(Tanzania)、肯亚(Kenya)等冲突地区和冲突覆盖国家。为实现无冲突矿产供应链目标，晶雅采取：

1. 对所有使用金属材料供应商实施尽职调查；
2. 要求所有 3TG 供应商发布相应的冲突矿产政策；
3. 要求所有 3TG 供应商将此要求传达给上游供应商，并完成 EICC-GeSI 冲突矿产报告。

如果我们确定提供材料的 3TG 供应商有直接或间接资助刚果或相邻国家的武装的行为，晶雅将终止与其相关的所有业务。



(图 供应商(部分)签署不使用冲突矿产声明书)

二、绿色采购

为开展绿色采购，公司与供应商定期就环境事务(包括气候变化相关问题)进行互动。为了降低企业层面和产品层面的温室气体排放，我们与供应商或经销商形成低碳战略合作伙伴关系。

在原材料采购方面，公司实行绿色采购，将环境保护、节能减排、社会利益纳入合同条款。我们对供应商进行系统化管理，通过经验交流和责任审计机制，推动合作伙伴积极履行社会责任。我们采取定期审核、交流讨论、通知函等方式对供应商的业绩进行审核，并对发现的问题限期整改，否则将取消供货资格。

我们愿意与供应商共同分享晶雅的管理理念，不断加强与供应商的交流与合作，保持供应链的安全、稳定、持续发展。

在采购决策时，我们将：

权衡可持续性：包括在征求建议邀请书(RFP)、招标和单一采购合同中有关产品或服务的可持续规范，追求将危害可持续性的影响最小化的同时平衡性能、价格和质量；

鼓励创新：肯定并奖励在组织工作中对可持续性展现出领导力，并协同其它承包商不断改善表现的供应商；

协作与参与：与我们的供应商合作，使供应商及其分包商在工作场所健康及安全方面有出色的表现。供应商至少应满足晶磊在供应商行为准则中列出的标准。我们承诺与他们共同合作，满足并超越这些标准；

做可衡量的改善：跟踪并评估我们在可持续采购领域的进步，并定期报告我们获得的进步。

未来展望

总结过往，展望未来。晶雅将继续积极探索化妆品玻璃容器领域的发展机会，不断完善现有产品和服务模式，为客户、员工等利益相关方创造更大价值。同时，将业务发展和履行社会责任并重，进一步优化、细化企业社会责任工作。

2021年，我们将继续健全和完善社会责任管理体系，积极推进公司的社会责任管理工作；我们将继续坚持以人为本，持续关注员工的健康和成长，提供丰富的学习资源和广阔的发展平台，帮助员工实现自身价值，与员工一同成长；在节能减排方面将不断强化环保意识，推进节能减排和清洁生产技术改造，携手社会各方，助力绿色发展；在安全管理方面，强化全员安全生产意识，不断健全安全生产责任体系，优化安全生产管控模式和工作机制，增强安全生产管控能力；在诚信经营方面，坚持遵纪守法，依法纳税，树立良好的企业公民形象。

在晶雅今后的长期发展规划中，全球契约的十项原则将会始终作为公司发展的重要目标与准则，我们也将会在全公司及利益相关方等群体中大力倡导人权、劳工标准、环境和反腐败这四个方面的十项原则。关注联合国 17 项可持续发展目标，在自身业务发展壮大的同时，履行好企业应该承担的社会责任。严格遵守相关行业、国家和地区的法律法规，践行商业道德，合规合法经营；持续关注环境保护方面的温室气体与节能减排、为员工提供更具竞争力的工作条件，为合作伙伴持续赋能，给予更多自由舒展才能的机会，携手共建和谐生态；共同秉持可持续发展，践行绿色发展理念。