

ASOCIACIÓN ECUATORIANA DE PRODUCTOS  
COSMÉTICOS, DE HIGIENE DOMÉSTICA Y ABSORBENTES  
PROCOSMÉTICOS

10 DE SEPTIEMBRE 2021

## Comunicación de Involucramiento- COE



Red Ecuador  
**WE SUPPORT**



- **Carta compromiso**
- **Resumen Ejecutivo**
- **Justificación**

# CARTA COMPROMISO

Declaración de la máxima autoridad expresando su apoyo continuo a los Diez Principios del Pacto Global de Naciones Unidas, con firma digital.

Quito, 10 de agosto de 2021

A nuestras partes interesadas:

Me complace confirmar que Procosméticos reafirma su respaldo a los Diez principios del Pacto Global de las Naciones Unidas en las áreas de los derechos humanos, el trabajo, el medioambiente y la anticorrupción.

En esta Comunicación de Involucramiento bianual, describimos nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Global y sus principios a nuestra estrategia de negocios, cultura y operaciones diarias.

También nos comprometemos a compartir esta información con nuestras partes interesadas a través de nuestros principales canales de comunicación.

Atentamente,



**MA. FERNANDA LEÓN M.**

Directora Ejecutiva

# INFORME

## COMUNICACIÓN DE INVOLUCRAMIENTO

### I. RESUMEN EJECUTIVO

---

Procosméticos es una organización sin fines de lucro, fundada en el año 2001. Representa a nivel local e internacional un gran porcentaje de la facturación del sector de la industria de productos cosméticos, de higiene doméstica y absorbentes, un mercado de alrededor de los US\$2300 millones de dólares. Nuestras afiliadas son empresas nacionales, multinacionales, pequeñas, medianas y grandes compañías fabricantes, importadoras y comercializadoras de estas categorías de productos en el país, así como de productos afines al sector.

La organización brinda apoyo y asesoramiento a nuevos proyectos de emprendimiento, brindándoles un acompañamiento técnico, legal y directo hasta lograr su correcto y eficiente desarrollo, dentro del ambiente tan competitivo y característico de esta industria.

Los ejes de gestión de Procosméticos, se centran en 6 principios que son:

1. Fortalecimiento de la imagen de la industria y enfoque en su desarrollo y crecimiento.
2. Búsqueda de una mayor seguridad jurídica a través de la participación en el desarrollo y aplicación de leyes, reglamentos y normas que tienen que ver con las industrias a las cuales representamos.
3. Representatividad local e internacional, fortaleciendo los lazos entre organizaciones mundiales, entre ellas Casic, la PCPC de los Estados Unidos, Cosmetic Europe y demás entidades pares de este sector.
4. Afianzar y apoyar las buenas relaciones entre la industria y las instituciones públicas, aportando en un mejor marco normativo y regulatorio que promueva el libre comercio.
5. Acompañamiento permanente a nuestros asociados asesorando y promoviendo las mejores prácticas que impliquen la facilitación del comercio, simplificación de trámites y la protección de la salud del consumidor.
6. Responsabilidad Social, a través de la participación de la industria en el programa mundial “Luzca Bien Siéntase Mejor” en apoyo a personas con cáncer.

## II. JUSTIFICACIÓN

---

Los motivos que nos llevaron a alinearnos con los principios que posee Pacto Global son el reforzar nuestras políticas administrativas que involucran temáticas como: verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones que tiene cada persona, establecer nuevas prácticas para el entorno laboral, fomentar buenas prácticas ambientales y combatir la corrupción.

Dentro de nuestros ejes de gestión abordamos rigurosamente los derechos humanos, por tal motivo la organización toma en cuenta las leyes, normas y reglamentos dispuestos por la máxima autoridad, según sea el caso. Asegurando así que los derechos de los empleados y empresas aliadas no sean vulnerados, en caso de que se omitan los mismos la autoridad pertinente establecerá las sanciones adecuadas hacia la o las personas que hayan violado las normas establecidas.

Además, al ser una empresa que se asocia y representa a varios distribuidores, se asegura de brindar un buen ambiente laboral para que todos los miembros que participen dentro de ella puedan desarrollar sus actividades en las mejores condiciones. Así mismo, se ofrecerá apoyo administrativo y empresarial a los nuevos afiliados de tal manera que cada miembro de nuestra organización obtenga altos estándares de calidad en la comercialización de sus productos.

Conscientes de la situación actual por la que atraviesa el planeta, hemos tomado acciones que ayuden a reducir el alto grado de contaminación, preservar los ecosistemas, minimizar el consumo de productos innecesarios, etc.

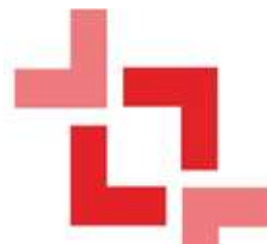
Asesoramos a cada uno de nuestros aliados para que cumplan con todas las normativas impuestas en el país, evitando así sanciones por parte de las autoridades, además de controlar la ejecución de los reglamentos internos.

Por otra parte, también nos vemos involucrados con las necesidades de un grupo vulnerable en la sociedad, como son las personas con cáncer, a las mismas que incentivamos mediante talleres y conferencias de nuestro programa “Luzca Bien Siéntase Mejor”.



## LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO GLOBAL DE NACIONES UNIDAS

III



**PRINCIPIO 1:**

***“Las organizaciones deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia”.***

**PRINCIPIO 2:**

***“Las organizaciones deben asegurarse de no ser cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos”.***

**1. COMPROMISO**

Asegurar que los derechos de los empleados y empresas aliadas no sean vulnerados, en caso de que se omitan los mismos la autoridad pertinente establecerá las sanciones adecuadas hacia la o las personas que hayan violado las normas establecidas.

**2. SISTEMAS**

Tanto nosotros como nuestros afiliados poseemos un departamento de talento humano el cual se encarga de informar a todos los empleadores y empleados sus derechos y obligaciones, a lo largo de su estancia en la organización.

**3. ACTIVIDADES**

El departamento de talento humano de cada organización aliada realiza reuniones semestrales y anuales para dar a conocer a todo el personal sus derechos y cómo hacerlos cumplir a lo largo del periodo laboral, para de esta manera evitar que se vulneren y causen conflictos.

**4. INDICADORES**

Durante las reuniones impartidas se toma asistencia al personal y para asegurar que todos hayan captado la información recibida, se les hace llegar encuestas vía electrónica, en donde se formulan preguntas referentes a las charlas que serán evaluadas con un cierto puntaje de aprobación.

## IV. ESTÁNDARES LABORALES

---

### **PRINCIPIO 3:**

***“Las organizaciones deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva”.***

### **PRINCIPIO 4:**

***“Las organizaciones deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción”.***

### **PRINCIPIO 5:**

***“Las organizaciones deben apoyar la erradicación del trabajo infantil”.***

### **PRINCIPIO 6:**

***“Las organizaciones deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación”.***

## **1. COMPROMISO**

Brindar un buen ambiente laboral para que todos los miembros que participen dentro de ella puedan desarrollar sus actividades en las mejores condiciones. Así mismo, se ofrecerá apoyo administrativo y empresarial a los nuevos afiliados de tal manera que cada miembro de nuestra organización obtenga altos estándares de calidad en la comercialización de sus productos.

## **2. SISTEMAS**

El departamento encargado del bienestar social se encarga de evaluar la calidad del ambiente laboral en el que se desenvuelven los miembros de la organización. Por otra parte, el personal administrativo posee una base de datos con la información de las empresas aliadas, donde se observa el incremento de comercialización y mercadeo, así como también sus ingresos y egresos.

## **3. ACTIVIDADES**

Se realizan semestralmente encuestas electrónicas para conocer el grado de satisfacción de cada miembro de la empresa. Además, si se desea presentar alguna queja o recomendación, el personal tiene a su disposición un buzón electrónico donde puede adjuntar información de manera anónima.



Actualización y registro de cada organización aliada, conociendo así su crecimiento y desempeño del mercado.

#### **4. INDICADORES**

Las encuestas son analizadas y tabuladas arrojando resultados que nos dan a conocer el nivel de bienestar y satisfacción, para de esta manera realizar los cambios pertinentes dentro de la empresa.

Para cuantificar los estándares de calidad en la comercialización de sus productos, se realiza anualmente un análisis estadístico que indica el crecimiento de cada uno de nuestros aliados y su desenvolvimiento dentro del mercado ecuatoriano.

## V. MEDIO AMBIENTE

---

### **PRINCIPIO 7:**

***“Las organizaciones deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente”.***

### **PRINCIPIO 8:**

***“Las organizaciones deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental”.***

### **PRINCIPIO 9:**

***“Las organizaciones deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente”.***

## **1. COMPROMISO**

Tomar acciones que ayuden a reducir el alto grado de contaminación, preservar los ecosistemas, minimizar el consumo de productos innecesarios, etc.

## **2. SISTEMAS**

Creación de manuales para promover la clasificación y reciclaje de residuos generados, así como también guías para el ahorro de energía eléctrica y agua.

## **3. ACTIVIDADES**

Todo el personal tiene la responsabilidad de clasificar los residuos generados en su espacio de trabajo, para mantener un ambiente limpio e higiénico.

Se difundió, la información de guías y manuales por medios digitales para que todos los miembros de la organización puedan poner en acción las practicas impartidas.

## **4. INDICADORES**

Una vez realizada la clasificación de los residuos se almacenan en contenedores debidamente etiquetados, lo que indica la generación de un porcentaje de cada tipo de residuo, que posteriormente será desechado o entregado a recicladores de la zona.

Para observar el ahorro de energía y agua, se realiza un análisis de los gastos económicos de estos servicios y se realizan curvas de consumo de tal manera que se evidencien los meses con mayor y menor demanda.

## **VI. ANTICORRUPCIÓN**

---

### **PRINCIPIO 10:**

***“Las organizaciones deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno”.***

#### **1. COMPROMISO**

Asesorar a cada uno de nuestros aliados para que cumplan con todas las normativas impuestas en el país, evitando así sanciones por parte de las autoridades, además de controlar la ejecución de los reglamentos internos.

#### **2. SISTEMAS**

Cada departamento de la organización tiene a su disposición la normativa aplicable para las situaciones que se presenten en procesos como: afiliaciones, contratación, comercialización, etc.

#### **3. ACTIVIDADES**

El departamento de talento humano es el encargado de impartir la información legal suficiente a cada miembro que es reclutado a la organización, para que todas las actividades realizadas estén acordes a las leyes ecuatorianas.

#### **4. INDICADORES**

Se realiza auditorías internas para analizar si algún departamento se ha visto involucrado en temas legales, para de esta manera solucionarlos y evitar sanciones futuras.





## LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)



## OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)

---

### 1. OBJETIVO

Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos.

### 2. META

De aquí a 2030, proteger y restablecer los ecosistemas relacionados con el agua, incluidos los bosques, las montañas, los humedales, los ríos, los acuíferos y los lagos.

### 3. ACTIVIDAD

Toda la comunidad Procosméticos ha ido implementando buenas prácticas ambientales para preservar varios ecosistemas, entre estas acciones tenemos:

- Reducción del consumo de agua al fomentar el uso racionado del agua y revisión a las conexiones de líneas de agua.
- Reutilizar objetos para darles más valor, entre los cuales se tiene: papel, carpetas y cajas. Además de aprovechar la separación de los residuos orgánicos y realizar compost.
- Adquirir equipos electrónicos de segunda mano para evitar que estos terminen en un relleno sanitario.

### 4. INDICADORES

Para observar el ahorro de agua, se realiza un análisis de los gastos de este servicio y se realizan curvas de consumo de tal manera que se evidencien los meses con mayor y menor demanda.

Una vez realizada la clasificación de los residuos se almacenan en contenedores debidamente etiquetados, lo que indica la generación de un porcentaje de cada tipo de residuo, que posteriormente será desechado o entregado a recicladores de la zona.

Se realizan inventarios anualmente para tener determinar el número de los equipos, su estado, características y tiempo de vida útil.

### 5. ACCIONES FUTURAS A IMPLEMENTAR

La falta de higiene y el agua insalubre son responsables de casi el 90% de estas muertes, y afectan principalmente a los niños. Es por esta razón que nuestra

comunidad ha decidido tomar acción para preservar las fuentes de agua, al reducir la cantidad de desechos que posteriormente lagos, ríos y mares.

Además, el personal que conforman las organizaciones comenzará a adoptar una cultura minimalista, lo que reducirá la generación y consumo de desechos innecesarios. Por último, apoyará a programas que ayudan a preservar los ecosistemas y los seres que los habitan, para así no alterar el ciclo de la cadena trófica.





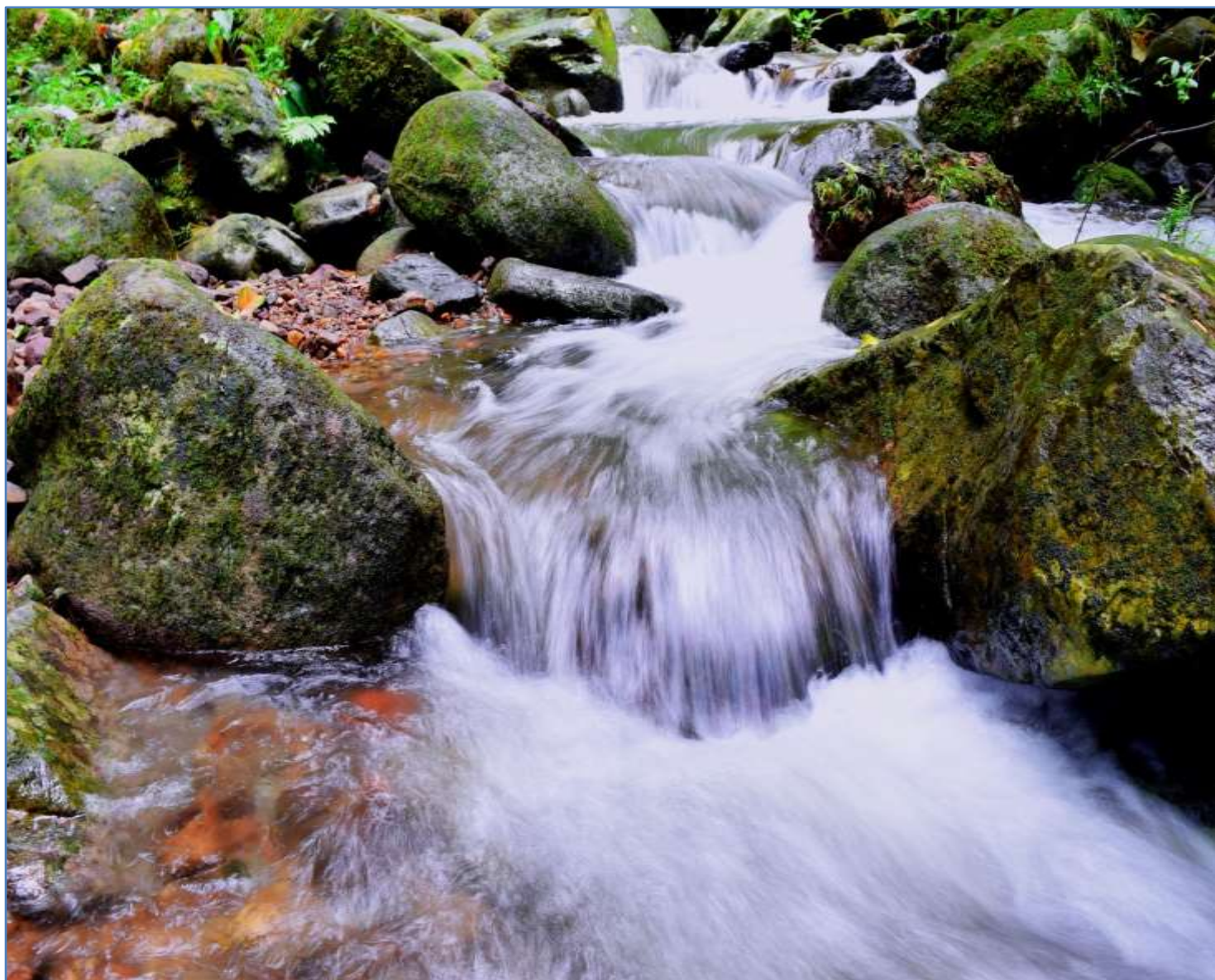
# Compromisos



## **VII. COMPROMISOS**

---

- Gran cantidad de nuestros asociados comercializan productos de aseo y cuidado personal, por lo que nos comprometemos a verificar que la elaboración de sus productos se realice mediante la aplicación de tecnologías amigables con el medio ambiente.
- Tras analizar el campo legal de cada organización se ha definido el realizar auditorías anuales a todas las empresas aliadas y a sus representantes, para de esta manera garantizar el correcto manejo de los sistemas empresariales, operativos, legales y ambientales que posee cada organización.
- Para promover un mejor clima laboral se compromete a brindar incentivos o asensos a quienes se desenvuelvan y aporten de manera favorable para la organización.
- Al tener una relación estrecha con gran parte de la sociedad, nos comprometemos a seguir apoyando a los pequeños grupos que la componen, para que de esta manera puedan desenvolverse por si solos en el campo comercial.



# Anexos

## VIII. ANEXOS

---

Los anexos que se adjuntan el en presente documento son de dominio público y se los podrán encontrar en la página web de la empresa, ingresando al siguiente link:

# POLÍTICA AMBIENTAL

La Asociación Ecuatoriana de Empresas de Productos Cosméticos, de Higiene Doméstica y Absorbentes (Procosméticos) reconoce los impactos ambientales causados directa e indirectamente por sus actividades de producción o servicio; y, consciente del involucramiento de todos los actores de la cadena de valor, siendo estos asociados, colaboradores, consumidores, comunidad, proveedores, medios de comunicación, academia, entes reguladores, gobiernos locales, instituciones financieras, aliados estratégicos nacionales e internacionales, entre otros; consideran necesario fomentar una cultura ambiental con el fin de promover una mayor responsabilidad dentro y fuera de sus organizaciones y de esta manera evitar que los residuos y desechos lleguen a cuerpos hídricos.

Inspirados principalmente en la conservación y protección del ambiente, la Política Ambiental se enmarca en los siguientes ejes prioritarios de acción:

- Uso adecuado de recursos renovables y no renovables.
- Control y reducción de emisiones de gases de efecto invernadero por fuentes fijas y móviles.
- Prevención, minimización y control de vertidos en cuerpos de agua dulce y salada
- Reducción en la generación de residuos y desechos.

En consecuencia, nos comprometemos a cumplir con los siguientes compromisos encaminados a la solución de los ejes prioritarios de acción mencionados:

- Cumplir estrictamente con la legislación ambiental ecuatoriana y convenios internacionales suscritos por el Ecuador que se encuentren relacionadas con sus actividades, riesgos e impactos ambientales.
- Implementar acciones de economía circular con el fin de alargar el ciclo de vida de productos y servicios, reduciendo la generación de residuos y potenciando la revalorización de estos, procurando fomentar una cultura de basura cero.

- Establecer lineamientos para que nuestros representados posean una responsabilidad ambiental y conozcan las consecuencias que pueden acarrear las actividades que realizan.
- Fomentar una cultura minimalista, dirigida a todos los miembros de nuestra compañía.
- Procurar establecer indicadores y generar datos de las acciones que se realicen para el cumplimiento de la presente Política Ambiental y/o actividades de protección al ambiente.
- Procurar establecer alianzas estratégicas con socios, proveedores y demás organizaciones que tengan estándares ambientales en sus procesos.
- Formar y educar, al interior de las organizaciones, sobre los impactos ambientales derivados de sus actividades y procesos, con el fin de informar, sensibilizar y construir una cultura ambiental.
- Incorporar criterios ambientales en los procesos de compras para disminuir impactos directos e indirectos.
- Implementar proyectos que fomenten un consumo energético moderado e impulsen la investigación de métodos y prácticas que sean amigables con el ambiente.
- Brindar capacitaciones continuas para actores internos y externos de la cadena de valor, con el interés de generar conciencia sobre la importancia del cuidado y protección del ambiente.
- Dedicar tiempo y recursos para la implementación de planes para la correcta gestión de los residuos generados por nuestros asociados.
- Brindar apoyo a otras empresas que, conscientes de sus impactos ambientales, deseen prevenirlos, minimizarlos y reducirlos.
- Utilizar eficientemente los recursos renovables y no renovables con el objetivo de evitar la disminución y pérdida de estos.
- Fomentar la innovación dentro de las organizaciones para favorecer el desarrollo y la difusión de tecnologías respetuosas con el ambiente.
- Motivar al cuidado y protección del ambiente mediante la creación de incentivos y reconocimientos para actores internos y externos de la cadena de valor.
- Procurar el fomento y creación de proyectos ambientales con el fin de vincular a la comunidad y empresas aliadas en temas de protección ambiental.
- **LINK: <https://procosmeticos.ec/wp-content/uploads/2021/09/POLITICA-AMBIENTAL-PROCOSMETICOS.pdf>**

# **POLÍTICA DE GESTIÓN DE PROVEEDORES**

# OBJETIVO

Satisfacer las necesidades de nuestros Asociados supone un reto constante que implica una evolución continua.

Para hacer frente a este reto, es imprescindible la colaboración con unos proveedores de confianza que aporten solidez a la cadena de procesos.

En busca de una relación óptima con nuestros proveedores, **Procosméticos** ha establecido unas condiciones generales de contratación que regulen las relaciones comerciales en beneficio de unos acuerdos duraderos y de satisfacción mutua, permitiendo obtener los mejores resultados económicos, de calidad y de servicio.

Con ese objetivo se ha elaborado esta ***Política de gestión de proveedores***, que pone de relieve los factores económicos y de calidad de los servicios prestados, así como la integridad y el cumplimiento de los proveedores con la legislación vigente en cuanto a materia laboral, fiscal, de derechos humanos, protección de datos, seguridad y confidencialidad y protección al medio ambiente.

**Regular las relaciones con nuestros proveedores proporciona una relación de confianza y de satisfacción mutua**



# Gestión responsable

Para ofrecer la **máxima calidad** a nuestros Asociados, es fundamental contar con un registro de proveedores sólido y de confianza. Por este motivo, **Procosméticos** apuesta por una relación comercial firme, sostenida en el respeto mutuo, la objetividad, la calidad, la transparencia y la honestidad. Además, en su apuesta por el medio ambiente y las compras responsables, **Procosméticos** persigue una gestión que minimice el impacto en el entorno y preserve los recursos naturales.

En esta ***Política de gestión de proveedores***, **Procosméticos** recoge los procedimientos para la selección de proveedores y la realización de compras, buscando evitar conflictos de intereses y obtener un beneficio mutuo, afianzándose en su ideología de mantenerse como una Asociación responsable y sostenible.

**Procosméticos apuesta por una cartera de proveedores sólida y de confianza**

# COMPROMISOS

Para cumplir los objetivos marcados, **Procosméticos** se compromete a:

- Seleccionar a los proveedores bajo procedimientos claros, de manera objetiva y en igualdad de oportunidades, evitando favoritismos que perjudiquen la libre competencia.
- No dejarse influenciar por las relaciones personales o por el interés de los empleados a la hora de adjudicar o contratar un servicio. Ningún empleado de **Procosméticos** obtendrá beneficio alguno por la adjudicación de un contrato, prohibiéndose la aceptación de cualquier objeto o incentivo que pueda influenciar sobre los criterios objetivos de contratación.
- Seleccionar a aquellos proveedores cuyas condiciones permitan, por medio de un contrato, el cumplimiento puntual de los objetivos previos establecidos, asegurando las condiciones de compra-venta en tiempo y forma.
- Seleccionar a aquellos proveedores comprometidos con el cumplimiento de la legislación vigente, de los Derechos Humanos, las convenciones fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo, los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas y la protección ambiental.
- Conocer las expectativas y necesidades del cliente para ofrecer la máxima calidad en sus procesos y su servicio final.
- Ofrecer una comunicación adecuada que favorezca la gestión, la toma de decisiones y la relación comercial, fomentando la rentabilidad para ambas partes.
- Establecer mecanismos de mejora y evaluación continua que ayuden a prevenir los riesgos.
- Cumplir con el plazo y la forma de pago estipulados en el contrato.
- Capacitaciones permanentes a colaboradores y proveedores para la incorporación buenas prácticas ambientales en las actividades cotidianas.



Por otra parte, **Procosméticos** espera que sus proveedores:

- Se comprometan y cumplan con los compromisos acordados en tiempo y forma.
- Reúnan los más altos estándares de calidad en todos los productos y servicios suministrados.
- Cumplan con la legislación, la normativa y los acuerdos contractuales, alejándose de toda práctica de corrupción, extorsión o malversación.
- Proporcionen a sus empleados un entorno de trabajo seguro, que protejan los derechos humanos de sus empleados y los traten con dignidad y respeto, sin incurrir en prácticas discriminatorias, trabajos forzados o contratación infantil, adoptando los compromisos establecidos en las leyes locales y estatales, así como en la de Derechos Humanos, las convenciones fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo y los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.
- Sean respetuosos con el medio ambiente, además de utilizar de forma responsable y económica los recursos naturales. Es decir, cuenten con procedimientos de disminución de la generación de residuos y desechos, buenas prácticas en el consumo de agua y energía.

En base a lo establecido, el proveedor se compromete a subsanar a la mayor brevedad cualquier bien suministrado que no cumpla con lo expuesto anteriormente. Para verificar que estos requisitos se cumplen, **Procosméticos** evaluará de forma periódica a sus proveedores.

**Procosméticos** se mostrará receptiva ante cualquier propuesta que suponga una mejora continua en cuanto a su relación con los proveedores, entendiendo que esto supone un beneficio para ambas partes.

**Procosméticos, en su compromiso por alcanzar sus objetivos, aplica una política de selección de proveedores basada en la transparencia y la igualdad de oportunidades.**

**LINK:** <https://procosmeticos.ec/wp-content/uploads/2021/09/Politica-de-Gestion-de-Proveedores-Procosmeticos.pdf>

MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS 5 R				
REDUCIR	REUSAR	RECHAZAR	RECUPERAR	RECICLAR
<p><b>Reducción del consumo de energía eléctrica, tomando acciones como:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Desconectar equipos que no estén en uso</li> <li>O colocar en Stand by</li> <li>* Uso de focos ahorradores.</li> <li>* Compra de baterías recargables.</li> <li>* Apagar la luz de habitaciones que no estén utilizando</li> <li>* Uso de luz natural el tiempo que más pueda.</li> </ul> <p><b>Reducción del consumo de agua, tomando acciones como:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Fomentar el uso racionado del agua.</li> <li>* Revisión a las conexiones de líneas de agua.</li> </ul>	<p>* Reutilizar objetos usados y darles más valor, entre los cuales se tiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Papel</li> <li>• Carpetas</li> <li>• Cajas</li> </ul> <p>*Aprovechar la separación de los residuos orgánicos y realizar compost.</p>	<p>* No aceptar el uso de volantes para promocionar, dar a conocer alguna iniciativa o informar al comprador.</p> <p>* Rechazar el uso de productos que contengan algún tipo de plástico.</p> <p>* Evitar el uso de botellas plásticas.</p>	<p>* Proporcionar mantenimiento a los equipos alargando su tiempo de vida útil.</p> <p>* Adquirir equipos electrónicos de segunda mano para evitar que estos terminen en un relleno sanitario.</p>	<p>* Realizar una clasificación de desechos en categorías como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Papel</li> <li>• Vidrio</li> <li>• Cartón</li> <li>• Plástico</li> <li>• Residuos orgánicos</li> </ul> <p>* Después de esta clasificación se puede llevar a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compostaje</li> <li>• Venta de residuos</li> <li>• Diseñar objetos con el material reciclado</li> </ul>

**LINK: <https://procosmeticos.ec/wp-content/uploads/2021/09/MANUAL-DE-IMPLEMENTACION-5R.pdf>**