

COMUNICACIÓN DE PROGRESO (COP) PLANTILLA BÁSICA

Período cubierto por su Comunicación de progreso (COP)

De: SEPTIEMBRE 2020 A: AGOSTO 2021

1. DECLARACIÓN DEL DIRECTOR GENERAL QUE EXPRESE SU APOYO CONTINUO (PROPIETARIO O PRESIDENTE EN EL CASO DE EMPRESAS PEQUEÑAS)

Utilice el recuadro que aparece a continuación para incluir la declaración de respaldo continuo firmada por el director ejecutivo de su empresa.

En Madrid, a 25 de agosto de 2021

A nuestras partes interesadas:

Me complace confirmar que IZICARD SL reafirma su respaldo a los Diez principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas en las áreas de los derechos humanos, el trabajo, el medioambiente y la anticorrupción.

En esta Comunicación de progreso anual, describimos nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Mundial y sus principios a nuestra estrategia de negocios, cultura y operaciones diarias. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestras partes interesadas a través de nuestros principales canales de comunicación.

Atentamente,

Gilles Contis,
Presidente.

2. DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS

Derechos humanos

Utilice el recuadro que aparece a continuación para describir las **políticas** que ha tomado su empresa en el área de los derechos humanos. Los ejemplos incluyen:

- Garantizar a cada trabajador un entorno de trabajo y unas condiciones laborales adecuadas para desempeñar sus funciones en una situación de máxima seguridad física y mental.
- La empresa cuenta con 12 personas contratadas, de las cuales 11 con contrato indefinido y 1 con contrato de prácticas extracurriculares

Utilice el recuadro que aparece a continuación para describir las **acciones** que ha tomado su empresa en el área de los derechos humanos. Los ejemplos incluyen:

- Garantizar que a los trabajadores se les proporcionen instalaciones de trabajo seguras, adecuadas e higiénicas.
- Proteger a los trabajadores de acosos en el lugar de trabajo, lo que incluye acoso físico, verbal, sexual o psicológico, abuso o amenazas.
- Declaración de la dirección de la empresa en materia de derechos humanos de los trabajadores y compromisos de parte del *management* de la empresa sobre buenas prácticas de gestión de las personas.

En el recuadro que aparece a continuación, incluya los indicadores más relevantes para **medir los resultados**. Los ejemplos incluyen:

- Informe anual realizado por un organismo independiente, de evaluación de los riesgos laborales y planificación de la actividad preventiva: resultado anual satisfactorio desde el primer informe en el 2015.
- Tasa de enfermedades comunes, lesiones y absentismo laboral: 1,3% en el 2020.
- Tasa de dimisión voluntaria de la empresa: 0,0% en el 2020.

Trabajo

Utilice el recuadro que aparece a continuación para describir las **políticas** que ha tomado su empresa en el área de condiciones laborales. Los ejemplos incluyen:

- Fomentar la satisfacción de cada trabajador con sus condiciones laborales.
- Asociar el entorno de colaboradores de la empresa a sus objetivos de buenas prácticas laborales.

Utilice el recuadro que aparece a continuación para describir las **acciones** que ha tomado su empresa en el área del trabajo. Los ejemplos incluyen:

- Garantizar que la empresa no participe en ninguna forma de prácticas laborales forzadas u obligadas.
- Evaluar al menos anualmente la satisfacción de cada trabajador en una entrevista formal con Dirección.
- Cumplir los estándares mínimos de salario sectorial, así como los mínimos marcados en el Convenio Colectivo, lo cual se evalúa anualmente a través de un organismo independiente.
- Alinear la retribución de cada trabajador con el desarrollo económico de la empresa, siendo al menos el IPC anual la base de los incrementos salariales individuales.
- Garantizar que las decisiones relacionadas con el empleo estén basadas en criterios objetivos.
- Establecer criterios de selección de proveedores alineados con los objetivos de la empresa en materia de buenas prácticas laborales.
- Ofrecer a toda la plantilla una formación al año. En el 2021, se ha impartido una formación sobre la Ley de Protección de Datos Personales.
- Para las mujeres con niños de menos de 10 años, la empresa propone un acuerdo de flexibilización del horario laboral.

En el recuadro que aparece a continuación, incluya los indicadores más relevantes para **medir los resultados**. Los ejemplos incluyen:

- Evaluación de cumplimiento del Convenio Colectivo, por un organismo independiente.
- Incrementos salariales 2020 desde un mínimo del 5% hasta un máximo del 15% por trabajador.
- Compromiso formal de Dirección de la empresa en materia de condiciones laborales, derechos humanos, lucha contra el acoso y la discriminación de cualquier naturaleza.
- Firma de Convenios de compromiso de buenas prácticas laborales con 4 proveedores relevantes de la empresa.
- Suministro por la empresa de todo el material suficiente para evitar el riesgo de Covid19: mascarillas, guantes, geles hidroalcohólicos, mamparas de separación de espacios de trabajo, botellas de agua personales, etc.

Medioambiente

Utilice el recuadro que aparece a continuación para describir las **políticas** que ha tomado su empresa en el área de medioambiente. Los ejemplos incluyen:

- Contribuir al desarrollo de una economía respetuosa del medio ambiente.
- Fomentar el uso de herramientas digitales.

Utilice el recuadro que aparece a continuación para describir las **acciones** que ha tomado su empresa en el área del medioambiente. Los ejemplos incluyen:

- Establecer una guía de buenas prácticas en materia de protección del medio ambiente, firmada por cada trabajador de la empresa.
- Fomentar la compra de materiales de oficina sostenibles, separación de los residuos, medidas de gestión sostenible de los recursos de la empresa (aire acondicionado, luz, etc.).
- Promover la digitalización de las herramientas de trabajo: reducción del uso de materiales físicos (papel, cartuchos), reducción del consumo energético, reducción de los desplazamientos en reuniones de trabajo.
- Compra de materiales de oficina de impacto reducido sobre el medio ambiente: bombillas de bajo consumo, papel reciclado, etc.
- Evaluar y certificar anualmente la política de la empresa, a través de un organismo independiente (Ecovadis).

En el recuadro que aparece a continuación, incluya los indicadores más relevantes para **medir los resultados**. Los ejemplos incluyen:

- Obtención de la certificación de empresa eco-responsable por el organismo ECOVADIS: en el 2021, se logró el sello de bronce, lo que posiciona la empresa dentro de las 18% mejores empresas del sector.

Anticorrupción

Utilice el recuadro que aparece a continuación para describir las **políticas** que ha tomado su empresa en el área de anticorrupción. Los ejemplos incluyen:

- Comprometer toda la empresa en el desarrollo de herramientas y políticas que garanticen la anticorrupción y políticas comerciales basadas en buenas prácticas.

Utilice el recuadro que aparece a continuación para describir las **acciones** que ha tomado su empresa en el área de anticorrupción. Los ejemplos incluyen:

- Declaración formal de la Dirección de la empresa en materia de prohibición y lucha contra la corrupción, firmada por cada empleado.
- Establecer normas de colaboración ética, incluyendo prácticas de lucha contra la corrupción, en los contratos con socios comerciales (clientes, proveedores).
- Garantizar que los procedimientos internos respalden el compromiso anticorrupción de la empresa.

En el recuadro que aparece a continuación, incluya los indicadores más relevantes para **medir los resultados**. Los ejemplos incluyen:

- Desaparición del dinero en efectivo en las transacciones con clientes y proveedores.
- Incorporación de conductas comerciales estrictas con cada cliente y proveedor, reguladas contractualmente.
- Prohibición de regalos a clientes por valor unitario no simbólico.
- Redacción de pautas de actuación y circuito interno de información en caso de identificación de un posible intento de fraude y/o corrupción.