

**mavi**

2020  
FAALİYET  
RAPORU





2020  
FAALİYET  
RAPORU





# İÇİNDEKİLER

01. 2020 Finansal Göstergeler	3
02. Yönetim Kurulu Başkanı ve CEO Mesajları	13
03. Mavi Yanı Başınızda	21
04. Genel Bakış	25
05. Büyüme Stratejisi ve İş Modeli	29
06. Denim Odaklı Lifestyle Markası ve Perfect Fit Stratejisi	33
07. All Blue ile Sürdürülebilirlik Dönüşümü	45
08. Çok Kanallı Büyümede Perakende, Uluslararası ve Online Yönetimi	53
09. Müşteri Odaklı İletişim Stratejisi	63
10. Sürdürülebilirlik Yaklaşımı	73
Çalışanlar	81
Sürdürülebilir Değer Zinciri	101
Ar-Ge ve İnovasyon	115
Müşteri Memnuniyeti ve İletişimi	121
11. Kurumsal Yönetim	133
Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı	135
Hukuki Açıklamalar	167
Yönetim Organizasyon	169
Yönetim Kurulu Değerlendirmeleri	172
Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sistemleri	172
Sorumluluk Beyanı	176
12. Bağımsız Denetim Raporu ve Konsolide Finansal Tablolar	179
13. Genel Kurul	291
Olağan Genel Kurul Gündemi	293
Kâr Dağıtım Politikası	294
2020 Yılına İlişkin YK Kâr Dağıtım Önerisi	294
Kâr Dağıtım Tablosu	295
Bağımsızlık Beyanları	296





# 2020 Finansal Göstergeler

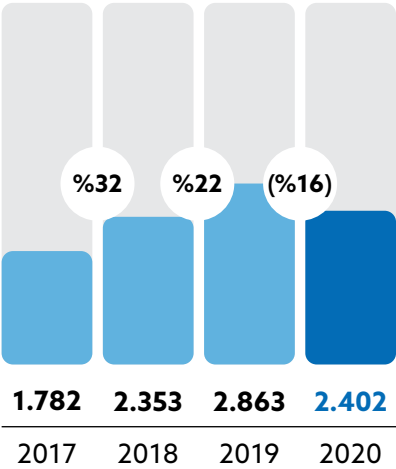
# 01



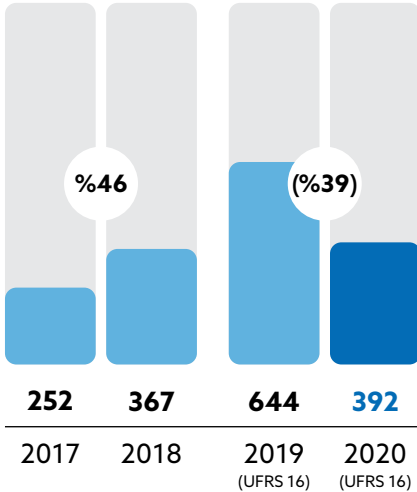


# FİNANSAL PERFORMANS

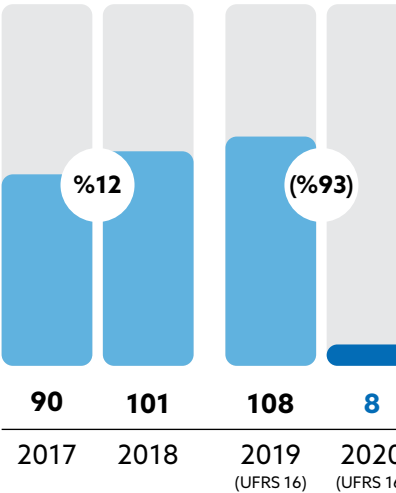
GELİR (milyon TL)



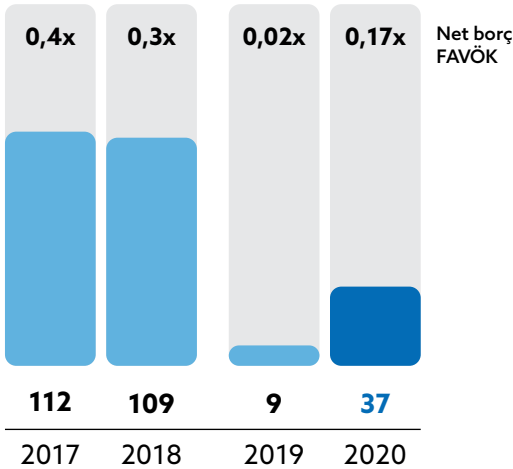
FAVÖK (milyon TL)



NET KÂR (milyon TL)



NET BORÇ (milyon TL)



Net borç  
FAVÖK

## GLOBAL KONSOLİDE BİLGİLER



### TÜRKİYE

Perakende mağaza: **320**  
Ortalama m<sup>2</sup>: **498**  
Bayi: **64**  
Toptan satış noktası: **563**  
Çalışan sayısı: **3.729**



### AVRUPA

Perakende mağaza: **1**  
Toptan satış noktası: **~1.100**  
Çalışan sayısı: **59**



### ABD

Toptan satış noktası: **~1.200**  
Çalışan sayısı: **65**



### KANADA

Perakende mağaza: **4**  
Toptan satış noktası: **~1.000**  
Çalışan sayısı: **66**



### RUSYA

Perakende mağaza: **18**  
Bayi: **15**  
Toptan satış noktası: **139**  
Çalışan sayısı: **141**

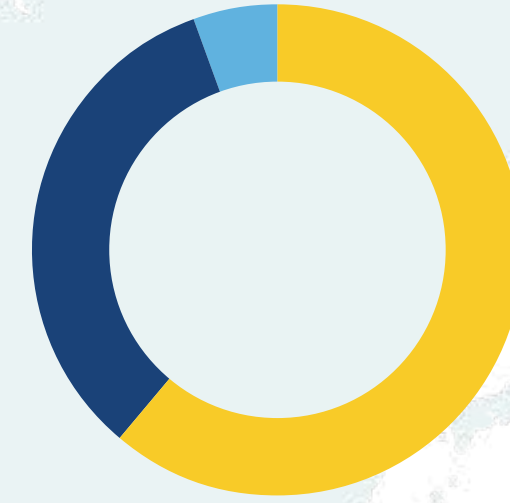


### DİĞER ÜLKELER

Bayi: **17**  
Toptan satış noktası: **37**

**E-Ticaret**  
305 milyon TL  
**%110 Büyüme**

**Toptan Satış Kanalları**  
694 milyon TL  
**(%16) Büyüme**



**Perakende**  
1,4 milyar TL  
**(%26) Büyüme**

2020 Konsolide Kanal Gelirleri  
2020 Konsolide Kanal Büyüme

**439**

Monobrand  
Mağaza  
Global

**384**

Monobrand  
Mağaza  
Türkiye

**55**

Monobrand  
Mağaza  
Uluslararası

**~4.500**

Toptan Satış  
Noktası  
Global





## GLOBAL KONSOLİDE BİLGİLER

**2,4** milyar TL gelir. **%81** Türkiye, **%19** uluslararası satış payı

**33** ülkede **439** monobrand mağaza ve **~4.500** satış noktası

**5** net yeni mağaza açılışı, **(%26)** perakende gelir büyümesi

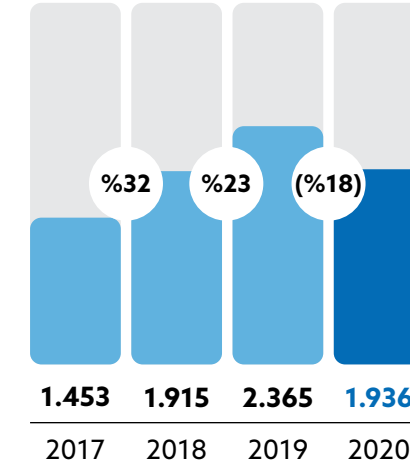
**%110** e-ticaret gelir büyümesi, **%13** e-ticaret gelir payı

**4.060** kişilik istihdam

**~%80** yerel tedarik oranı, **120+** global tedarikçi

## MAVİ TÜRKİYE RAKAMLAR

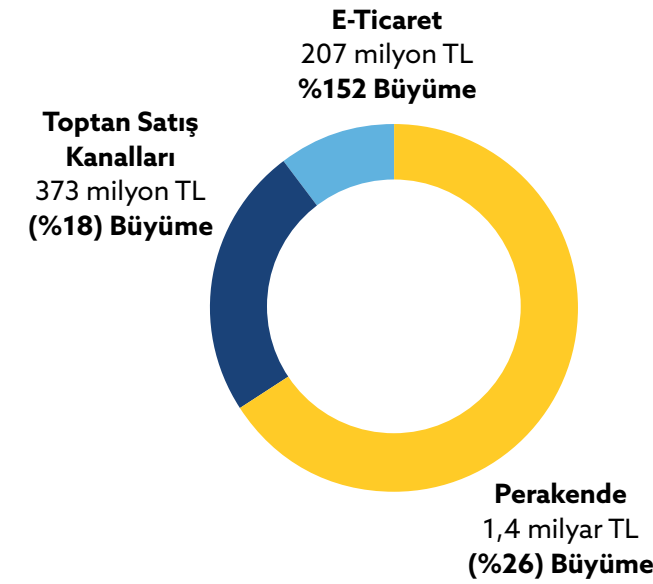
### GELİR (milyon TL)



**320** perakende, **64** bayi mağazası,  
**563** toptan satış noktası

**6** net yeni mağaza açılışı  
**7** mağaza genişlemesi

Toplam **159,4** bin m<sup>2</sup> perakende  
satış alanı, **498** ortalama mağaza m<sup>2</sup>



**%33** kadın, **%67** erkek,  
**%42** denim, **%58** lifestyle  
ürün satış dağılımı  
(TL-değer bazında)

**5,1** milyon son iki yıldır aktif,  
**8.1** milyon müşteri

**%20<sup>1</sup>** pazar payıyla jean'de liderlik

2020 TR Kanal Gelirleri  
2020 TR Kanal Büyümleri

<sup>1</sup> IPSOS verilerine göre, 14+ yaş





# Yönetim Kurulu Başkanı ve CEO Mesajları

# 02



## ERSİN AKARLILAR

Yönetim Kurulu  
Başkanı'ndan  
Mesaj

**Mavi'nin vizyonu ile otuz yıldır hep geleceğe odaklı bir şirket kültürü oluştu. Merkezinde yine çalışanlarımız, müşterimiz ve dijitalleşmenin olacağı otuzuncu yılımızda, kaliteyle sürdürülebilir büyümeyi temel alan All Blue stratejisini şirketin tüm fonksiyonlarına entegre ediyoruz. 2020'de somut adımlar atarak ilerlettiğimiz sürdürülebilirlik çalışmalarını hedeflerimiz doğrultusunda hızlandırdık. Ürünlerimizin üretim sürecinde su ve enerji tüketimini azaltırken, sürdürülebilir malzeme kullanımını gün geçtikçe artırıyoruz. Birleşmiş Milletler'in Küresel İlkeler Sözleşmesi (UNGC) ve Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPS) altındaki imzalarımızın tüm gereklerini birer birer yerine getiriyoruz.**

Mavi bu yıl otuz yaşında olacak. Bu yola çıkarken eşsiz bir marka hikâyesi yaratmayı hayal etmiştik. Mavi'yi, sahip olması gereken değerleri, kurumsal kültürünü hep geleceği düşünerek kurgulamıştık. Geride kalan otuz yıl boyunca, hedeflerimizi sürekli yenileyip aldığımız stratejik kararlarla başlangıçtaki vizyonumuzu gerçeğe dönüştürdük. Bugün otuz yıl öncesinden çok farklı bir dünyada yaşıyoruz. Ekonomik, sosyal ve sektörel birçok değişime tanık olduk, öngördüğümüz ya da beklenmedik sayısız kriz yönettik ve değişen koşullara uyum sağlama becerimizi en üst düzeye çıkardık.

2020, sahip olduğumuz bu toplam deneyimin ne kadar değerli olduğunun görüldüğü bir yıl oldu. Benzeri yaşanmamış bir salgın tüm dünyayı etkisi altına aldı. Bu durum karşısında kararlı bir kriz yönetimi sergilemek gerekiyordu. Yönetim ekibi olarak süreci en doğru şekilde yönetmek üzere harekete geçtik.

Öncelikli motivasyonumuz Mavi çalışanları ve tedarik zinciriyle sıkı iletişim içinde kalmak ve en geniş tanımıyla çevremizi korumaktı. Yasal kısıtlamalar başlamadan önce seyahatleri durdurduk, uzaktan çalışma planlamalarını yaptık ve mart ayında mağaza kapatma kararı alan ilk şirket olduk. Yılın üçüncü çeyreğindeki sınırlı normalleşme öncesinde, mağazalarda alınabilecek önlemler azami ölçüde planlandı. Mağazalarımız yeniden açıldığında da sorumluluk alanımız genişledi; çalışanlarımız ve iş ortaklarımız kadar müşterilerimizin korunması da kapsama alındı. Bir yandan da Türkiye, Kuzey Amerika, Avrupa ve Rusya ofislerimizle iletişim halinde kalarak toplum sağlığının korunmasına yönelik adımlar attık.

**Mavi en iyi yaptığı işe odaklanarak etkin risk yönetim yetkinliğini gösterdi.**

Eşzamanlı yürütülmesi gereken diğer yönetim konusu ise zaman kaybetmeden en iyi yaptığımız işlere odaklanmaktı. Markamıza duyulan güvenin bu süreçte en büyük yardımcımız olduğunu söylemeliyim. Marka değerlerini korumak ve sağlam finansal yapı sahibi olmak için yıllardır gösterdiğimiz çabalar sayesinde, bu zor koşullar altında da sürdürülebilir kârlı büyümeden ve uzun vadeli hedeflerimizden ödün vermedik. Etkin risk yönetimi becerisi ve her zaman veriye dayalı karar almanın faydasını neredeyse her gün yeniden gördük. Tüm dünya pazarlarındaki belirsizlik ortamına rağmen iş yapma kültürümüz, bilanço disiplini, nakit yaratma kapasitemiz, düşük borçlanma ve stok oranı politikalarımız hareket kabiliyetimizi artırdı ve bu krizden doğabilecek fırsatları takip ettik.

E-ticaret, CRM, teknolojik alt yapı ve insan kaynaklarına yaptığımız yatırımın ne kadar akılcı olduğu, 2020 boyunca dijital pazarlama kanallarının öne çıkmasıyla görüldü. Yıllardır tedarik zinciri yönetimini öncelikli konu olarak ele alıyor olmamız, Mavi'nin iş ortaklarıyla birlikte kaliteden ödün vermeden operasyonlarına devam etmesini sağladı. Jean'deki uzmanlığımız da müşterilerimizi yeni ve inovatif ürünlerle buluşturma misyonumuzu aksatmadan sürdürmemizi getirdi. Her kriz döneminde olduğu gibi pazarlama iletişimine devam ederek yeni müşteri kazanmaya devam ettik. İlk günden beri müşterimizle kurduğumuz güven ilişkisinin sonucu olarak Mavi 2020 yılında da hem kadın hem erkeklerin ihtiyacını en iyi karşılayan marka oldu. Süreç boyunca Mavi'ye yakışır şekilde, çalışanlarımızın tüm haklarını koruduk. Bununla kalmayıp lider marka sorumluluğuyla, başta sağlık çalışanları olmak üzere toplumun farklı kesimlerine de destek olduk.

Merkezinde yine çalışanlarımız, müşterimiz ve dijitalleşmenin olacağı yeni dönemimizde, kaliteyle sürdürülebilir büyümeyi temel alan All Blue stratejisini şirketin tüm fonksiyonlarına entegre ediyoruz. 2020'de somut adımlar atarak ilerlettiğimiz sürdürülebilirlik çalışmalarını hedeflerimiz doğrultusunda hızlandırdık. Ürünlerimizin üretim sürecinde su ve enerji tüketimini azaltırken, sürdürülebilir malzeme kullanımını gün geçtikçe artırıyoruz. Birleşmiş Milletler'in Küresel İlkeler Sözleşmesi (UNGC) ve Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPS) altındaki imzalarımızın tüm gereklerini birer birer yerine getiriyoruz.

2020'de yaşadıklarımız, ekibimizin değişime topluca ne kadar hızlı uyum sağlayabildiğini, yönetim kademesinin kriz yönetimi ustalığı ve karar alma çevikliğini, Mavi'nin ise son derece dayanıklı bir şirket olduğunu gösterdi. Tüm bunlarla birlikte otuzuncu yılımızda da geleceğe güvenle bakabilmemizi sağlayan çalışanlarımıza, iş ortaklarımıza, müşterilerimize ve hissedarlarımıza çok teşekkür ediyoruz.





# CÜNEYT YAVUZ

CEO'dan  
Mesaj

**Temeli ve finansal yönetimi sağlam global bir şirket olmak için yıllardır verdiğimiz çaba, pandemi döneminde bize hep güç kattı. Sürdürülebilir kârlı büyümeye ve uzun vadeli hedeflerimize odaklanarak, riskleri doğru yönetmenin ve veriye dayalı kararlar almanın her zamankinden daha değerli olduğunu biliyor, sürekli yenilenerek büyümeye devam ediyoruz. Mavi'nin marka değerleri ve kurum kültürünün rehberliğinde, enerjisini hiç kaybetmeden çalışan tüm ekibimize, iş ortaklarımıza ve her zamanki gibi yanımızda olan müşterilerimize ve hissedarlarımıza teşekkür ediyoruz.**

Pandemi etkisinde, global anlamda belirsizliğin hâkim olduğu 2020, çok farklı tecrübeler kazanıp markamıza olan güveni sağlamlaştırdığımız bir yıl oldu. Bu zorlu süreçte Mavi'nin marka değerleri ve kurumsal kültürünün rehberliğinde, enerjisini hiç kaybetmeden çalışan tüm ekibimize, iş ortaklarımıza ve her zaman olduğu gibi yanımızda olan müşterilerimiz ve hissedarlarımıza çok teşekkür ediyoruz.

Temeli ve finansal yönetimi sağlam, global bir şirket olmak için yıllardır verdiğimiz çaba, bu dönemde de bizi güçlü tuttu. Sürdürülebilir kârlı büyümeye ve uzun vadeli hedeflerimize odaklanmaya devam ederek, riskleri doğru yönetmenin ve veriye dayalı karar almanın her zamankinden daha değerli olduğunu biliyor, sürekli yenilenerek büyümeye devam ediyoruz.

Türkiye'nin öncü jean ve hazır giyim markası olma kimliğiyle, 2020 yılını 2 milyar 402 milyon TL konsolide gelirle tamamladık. Pandemi kısıtlamalarına rağmen özellikle üçüncü çeyrekle birlikte, güçlü bir toparlanma performansı sergileyerek kârlı büyümeyi sürdürdük. Şirketin FAVÖK'ü 392 milyon TL, FAVÖK marjı ise yüzde 16,3 oldu. Beş net mağaza açılışı gerçekleştirerek 439 mağazaya ulaştık.

**E-ticaret, CRM, teknolojik altyapı ve insana yaptığımız uzun süreli yatırım sayesinde değişen tüketici davranışlarına hızla cevap verdik.**

Pandemi dönemi, rahat kıyafetlere geçiş, dijital kanalların yükselişi, sürdürülebilirlik odağının artması gibi tüketici davranışlarında birçok değişim yarattı. Dijitalleşmenin kritik önem taşıdığı bu süreçte, CRM ve ERP dönüşümünü tamamlamak üzere yatırımlara ara vermeden devam etmemiz, yeni ihtiyaçlara daha hızlı ve çevik cevap verebilmemiz bakımından çok faydalı oldu. 2020 yılında, Türkiye ve uluslararası pazarlarda konsolide online satışlarımız yüzde 110, Türkiye online satışlarımız ise yüzde 152 büyüdü. Kendi kanallarımızın yanı sıra çeşitlenen ve büyüyen marketplace iş birlikleri sayesinde online satışların toplam satışlarımızdaki payı yüzde 13'e yükseldi.

Uzun vadeli hedeflere odaklanmanın yanı sıra değişime liderlik eden şirket kültürümüzle, koşulları sürekli analiz etmenin, çevik ve hızlı aksiyon alan iş yapış şekli ve disiplinimizin, bu süreçte bizi daha da dayanıklı kıldığını görüyoruz.

Mavi yönetim ekibi olarak tüm operasyonlarda verimliliği ön planda tutarken büyüme stratejimizi de değişen pazar ve müşteri davranışlarını dikkate alarak şekillendiriyoruz.

Düşük borçluluk ilkesi, esnek tedarik zinciri, doğru planlama, stok ve nakit akışı yönetimiyle sağlıklı bilanço yapımızı koruyarak şirket kârlılığını sürdürmek, en önemli stratejik önceliğimiz oldu. Doğru ürünü, doğru fiyat ve kalitede müşterilerimizle buluşturmak ve bu sayede brüt marjlarımızı koruyabilmek, böylesine zorlu bir dönemde çok değerliydi.

**Sürekli yenilik sunmaya devam ederek, müşterinin satışa dönüşünü ve alışveriş sepetini yükselttik.**

Doğru stok yönetiminden ödün vermeden müşterimizi yeni ürünlerle buluşturmaya devam etmek, hem marka sadakatini güçlendirme ve yeni müşteri kazanma hem de satışları büyütme anlamında başarı getirdi. Mağaza trafiğinde kaydedilen düşüğe rağmen, aldığımız aksiyonlar sayesinde satışa dönüş oranları ve işlem başına düşen harcamanın artmasıyla, alışveriş sepeti yüzde 13,6 büyüdü.

En iyi yaptığımız işe odaklanmaya, değişimi jean kültürü üzerinden yorumlamaya ve jean'de inovasyonla liderliğe devam ediyoruz. Kalitesi, modayı yönlendiriciliği ve inovatif özellikleriyle, her dönemin en iyi jean'lerini yaratma tutkumuz yine en üst seviyede.

Kesintisiz iletişimle ürünü hikâyenin merkezine koymayı sürdürüyoruz. Yeni teknolojik kumaşlarla rahatlığı en üst seviyeye taşıdığımız Efsane Jean Serisi'ni Kıvanç Tatlıtuğ ile sunarken her yaş grubu, stil ve bedene mükemmel uyan on beş yeni kadın jean fit'ini Serenay Sarıkaya ile tanıttık. Türkiye A Milli Futbol Takımı ve Juventus'un yıldız oyuncusu Merih Demiral ile lanse ettiğimiz sporty line'ımız Team Mavi, bizi yeni müşteri kitleleriyle buluşturdu.

Jean'in yanı sıra casual giyimin de tercih edilen markası olmamız, alışveriş davranışının değiştiği, rahat ve şık tarzın ön plana çıktığı bu dönemde, Mavi'ye yönelik müşteri ilgisini daha da artırdı. Ürün gruplarımızı bu talebe göre zenginleştirerek her yaş ve segmentten kadın ve erkek müşteri için vazgeçilmez olmayı sürdürdük. Kadında güçlü pazar payımızı korurken özellikle erkek müşterilerde yaşanan gardırop değişikliğiyle erkek grubundaki pazar payımızı artırdık.

#### **Mavi All Blue stratejisiyle sürdürülebilirlik dönüşümü hız kazandı.**

Kaliteyle sürdürülebilir büyüme üzerine kurduğumuz Mavi All Blue stratejisi çerçevesinde, bu yıl sürdürülebilirliği şirket kültürüne, vizyonumuza, iş yapış şekillerine, ürünlere ve büyüme hedeflerimize entegre etmek üzere önemli yol aldık.

Dünyanın en büyük kurumsal sürdürülebilirlik inisiyatifi olan Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesini (UNGC) imzaladık. Ayrıca Türkiye'de hazır giyim alanında karbon ayak izini şeffaf bir şekilde açıklayan ilk ve tek marka olduk. Bu sene ilk kez iklim raporlaması yaparak, Carbon Disclosure Project (CDP) platformu tarafından sektör ortalamasının üzerinde bir performans sergiledik ve toplamda B, tedarikçi ilişkileri derecelendirmesinde ise A- puan aldık.

2021 Ocak ayı itibarıyla merkez ofisimizde ve yüzün üzerindeki mağazalarımızda yenilenebilir enerji kullanımına geçtik. İlk doğa dostu mağazamızı da İstanbul Zorlu AVM'de açtık.

Birleşmiş Milletler'in Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPS) ve Yüzde 30 Kulübü imzacısı olarak toplumsal cinsiyet eşitliğine destekteki kararlılığımızı ortaya koyduk.

Doğaya saygılı, sürdürülebilir All Blue koleksiyonumuzu iki kat büyüttük. Koleksiyon kapsamında özellikle ana ürünümüz olan denim ürünlerde daha az su ve enerji tüketiminin yanı sıra recycled, upcycled ve organik pamuk ve ham madde kullanımını her geçen gün artırıyoruz. Denimin gerçek ve filtresiz halini sunan ürünler, aynı zamanda tamamen vegan olma özelliği de taşıyor.

#### **2020 yılında en büyük önceliğimiz "Önce İnsan" ilkesiyle çalışanlarımızın, müşterilerimizin, iş ortaklarımızın ve toplumun sağlığını korumak oldu.**

Pandemi süresince "Toplumun yanı başındayız" diyerek lider marka sorumluluklarını yerine getirmeye özen gösterdik. Salgınla mücadelede üreticilerimizle omuz omuza vererek koruyucu maske ürettik. Gece gündüz demeden çalışan sağlık çalışanlarımıza tıbbi maske ve tulumların yanı sıra giysi temin ettik. Toplumsal dayanışma için Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın projelerine destek verdik. Diğer taraftan Mavi çalışanlarının tüm haklarını korumak ve tedarik zincirinin ve iş ortaklarımızın devamlılığını sağlamak en büyük önceliğimiz oldu.

Birlikte hareket etme kültürünün değerine inanan bir marka olarak, uzaktayken de beraber olmayı başarabilmek adına Merhaba Mavi adını verdiğimiz bir global platform yarattık. Her sabah tüm Mavi ekibi ve müşterimizle iletişime geçmek, bu zorlu dönemde birbirimize yakın olduğumuzu hissettirdi. Özellikle global ofislerimizdeki Mavi yöneticileriyle kesintisiz yaptığımız sabah toplantıları, tüm ülkelerden çok değerli tecrübeler edinmeyi ve farklı uygulamaları takip etmeyi sağladı.

Bunlara ek olarak, çalışanlarımızın değişen koşullara uyum sağlamasını kolaylaştırıcı önemli adımlar attık. Online anne-baba-çocuk eğitimlerinin yanı sıra tüm çalışanlarımız ve ailelerini kapsayacak şekilde profesyonel bir psikolojik destek hattıyla iş birliği yaptık.

Yapılan bağımsız araştırmalarda pandemide aldığı tutumla Türk halkı tarafından en çok onaylanan on marka arasında gösterilmemizin bu aksiyonların sonucu olduğunu düşünüyor, kendimizi marka sorumluluğunu yerine getirmiş hissediyoruz.

Her zaman ileriye bakan bir marka olarak, otuz yaşına girdiğimiz 2021 yılında da Mavi'yi geleceğe taşıma hedefiyle tüm ekip olarak var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz. Kararlı marka yolculuğunda başarılarımızı sürdürülebilir kılan, birlikte hep ileriye gitmemizi sağlayan çalışanlarımıza, müşterilerimize, iş ortaklarımıza ve hissedarlarımıza bir kez daha teşekkürlerimi sunuyorum.



MERHABA  
mavi

Mavi'de her zaman birlikte olmanın gücüne inanıyoruz.

Biz bu dönemde hep birlikte çalışmaya, üretmeye devam ediyoruz.

Topluma ve sağlık çalışanlarına destek olmaya, üretim birimlerimizle birlikte koruyucu maske üretmeye devam ediyoruz.

Size, Mavi olarak "Merhaba" demek, nasıl olduğunuzu sormak, birlikte üretmek, duygularımızı karşılıklı paylaşmak, destek vermek için her zaman olduğu gibi bugün de yanı başınızda olmak istiyoruz.

Birbirimize iyi gelmeye devam edelim.  
Mavi olarak biz buradayız, #yanıbaşınızdayız.

Sevgilerimizle,  
MAVİ



Mavi  
Yanı Başınızda

03



# MAVİ YANI BAŞINIZDA



## Önce İnsan

Tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 pandemisinde yaşanan kritik süreçte Mavi'nin en önemli önceliği çalışanlarının, müşterilerinin, iş ortaklarının ve toplumun sağlığını korumak olmuştur.

Hep birlikte sağlıklı kalabilmek adına, perakende sektöründe mağazalarının faaliyetine ara veren ve merkez ofiste uzaktan çalışma modeline geçen ilk markalardan biri olarak, gerekli önlemleri sağlayana kadar, online alışveriş hizmeti de bir ay süreyle durdurulmuştur.

Pandemi Kurulu'yla birlikte acil durum eylem planları hazırlanarak, gerekli tüm hijyen ve sosyal mesafe önlemleri alındıktan sonra tüm Mavi mağazaları yeniden açılmış, ofiste ise vardiyalı çalışma sistemine geçilmiştir. Çalışanlar ve müşteriler için en güvenilir çalışma ve alışveriş ortamını sağlamak üzere üst düzey teknolojik çözümlerden faydalanılmıştır. Klasik hijyen önlemlerinin yanı sıra ofis ve mağazalar antiviral, antibakteriyel ve doğa dostu olan, özellikle hastanelerde kullanılan yeni nesil Nano Teknolojik Antimic Sistemi ile dezenfekte edilmiş ve bu işlem periyodik olarak uygulanmıştır. Ofis ve mağazalar döneme uygun olarak mimari açıdan yeniden düzenlenmiş, masalar arasına ve kasa bölgesine separatörler yerleştirilmiştir. Maksimum kişi sayıları belirlenerek tüm kapalı alanlarda bu sayılara uygun hareket edilmesi sağlanmış, bu uygulama sosyal mesafe kurallarına uygun branding çalışmalarıyla desteklenmiştir. Süreci boyunca çalışanların maske, siperlik, eldiven, dezenfektan gibi tüm ihtiyaçları Mavi tarafından karşılanmıştır.

## Merhaba Mavi

Yeniden birlikte olmak çok güzel.

Sosyal mesafe ve üstün hijyen koşullarıyla tasarladığımız güvenli alışveriş deneyimiyle sizlerle buluşuyoruz.

Mavi mağazaları sizin için Yeni Nesil Nano Teknolojik Antimic Sistemle sürekli sterilize ediliyor.

Birbirimizi koruyarak sağlıklı ve mutlu kalmak dileğiyle.

mavi



## Mavi Toplumun Yanı Başında

Mavi, salgınla mücadele kapsamında üreticileriyle omuz omuza vererek koruyucu maske üretimi yapmıştır. Gece gündüz demeden çalışan sağlık çalışanlarına da tıbbi maske ve tulumların yanı sıra temiz giysi desteği sağlamıştır. Ayrıca toplumsal dayanışma için Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na maddi destek verilmiştir.

Bu dönemde tedarik zincirini kırmamak markanın en büyük önceliklerden biri olmuş, Mavi kalitesinde ürünler sunmaya devam edebilmek için, üreticileri yaşatabilmek önem kazanmıştır.

## Kesintisiz İletişim

Pandemi nedeniyle 2020 yılında büyük katılımlı rutin toplantıların çoğu gerçekleştirilememiş, ancak çalışanlarla iletişimi kesintisiz olarak sürdürmek adına online MassMavi toplantıları daha sık düzenlenmiştir. Marka kültüründen gelen güçlü iletişimi sürdürebilmek adına, "Merhaba Mavi" e-mailleri sayesinde çalışanların her sabah güne daha yüksek bir motivasyonla başlaması sağlanmış, haftalık hazırlanan "I love Mavi" e-mailleri ile karantina günlerini daha verimli geçirmeleri hedeflenmiştir. Sirket içi iletişim portalı Maviletişim ve Mavi Connect uygulamaları sayesinde mağaza çalışanlarıyla da aralıksız iletişim kurulmuştur. Pandemi süresince Mavi Yönetim Ekibi her sabah düzenli olarak toplanmış, Türkiye ve global ofisler arasında bilgi paylaşımları yapılarak aksiyon planları güncellenmiştir.



Mavi merkez ve mağaza çalışanlarının ve ailelerinin 7/24 psikolojik destek alabileceği bir çalışan destek programı hayata geçirilmiştir. Çalışan destek programı ile pandemi sürecinin olumsuz etkilerinden Mavi çalışanlarını ve ailelerini korumak hedeflenmiştir. Ayrıca anne-babalar için bu dönemle başa çıkmayı kolaylaştıracak çalıştaylar organize edilmiştir.





Genel Bakış

04



## GENEL BAKIŞ

1991 yılında İstanbul'da kurulan ve denim uzmanlığından aldığı güçle küresel moda dünyasında söz sahibi bir lifestyle markasına dönüşen Mavi; Türkiye, ABD, Kanada, Almanya, Rusya ve Avustralya'nın aralarında bulunduğu 33 ülkede 439'u Mavi monobrand mağaza olmak üzere yaklaşık 4.500 noktada müşterileriyle buluşuyor.

Perfect Fit anlayışıyla müşterilerinin hayat tarzına, vücuduna ve kalite beklentisine mükemmel uyan jean'ler tasarlayan Mavi, dünya premium jean markaları arasında ilk sıralarda gösteriliyor. Mavi'nin küresel satışlarında, denim ürünler kategorisi %42, lifestyle giyim kategorisi %58 pay alıyor.

Mavi bugün, dünyanın en önemli moda merkezlerinde kendi perakende ağının yanı sıra Bloomingdale's, Nordstrom, Simons, Amazon, Zappos.com, Zalando.com ve David Jones gibi dünyaca ünlü zincir mağazalar ve online kanallarda satışa sunuluyor. 2020 yılındaki satışların %58'i perakende, %29'u toptan, %13'ü e-ticaret kanalından geliyor.

All Blue adını verdiği global stratejisini "kaliteyle sürdürülebilir büyüme" üzerine kuran şirket insan, doğa, inovasyon, dijitalleşme ve verimlilik üzerine kurduğu dinamik yapıdan güç alan değerleriyle markasını geleceğe taşıyor. Kalbi denim ile atan ve dünyanın en iyi, en inovatif jean'lerini geliştirmek için tutkuyla çalışan Mavi'nin sürdürülebilir büyümesinin ardındaki en temel değer "kalite odaklılık". İnsana olan saygısı, inovasyon tutkusu, hep veriye ve verimliliğe dayalı iş yapış şekilleriyle Mavi yaptığı her işe kalitesini katıyor.

Güvenilir marka algısıyla yüksek kalite/doğru fiyat konumlandırması imkânı bulan Mavi'nin pazar konumu, hazır giyim orta üst ve premium ürünler segmenti arasında bulunuyor. Türkiye'de sınıfının en iyisi olarak değerlendirilen ve 8,1 milyon üyesi bulunan müşteri sadakat programı Kartuş, müşteri verilerini analiz etme ve değerlendirmenin öncelikli aracı olarak görülüyor. Son iki yıldır yaklaşık 5,1 milyon aktif üyesi bulunan program, perakende işlemlerinin %75'inde kullanılıyor.

Özellikle modayı yakından takip eden genç yetişkinler arasında güçlü bir marka algısına sahip olan Mavi, pazarlama iletişiminde küresel ve ulusal çapta ünlülerle iş birliği yapıyor. Denim pazarındaki öncülüğüyle dikkat çeken markanın iletişim stratejileri, ürün geliştirme uzmanlığı ve müşteri verileriyle uyumlu olarak şekilleniyor.

Dünya genelinde 4.060 çalışanı bulunan Mavi, birçok değerlendirme platformu tarafından en iyi işverenler arasında gösteriliyor.





# Büyüme Stratejisi ve İş Modeli

# 05

## BÜYÜME STRATEJİSİ VE İŞ MODELİ

Müşterisine, çalışanlarına ve iş ortaklarına ilham veren, **denim odaklı**, güçlü **lifestyle marka** konumlandırması.

**Kalite ve verimlilik** stratejisini, **sürdürülebilirlik ve yenilik sunma** öncelikleriyle yönetmek. Yerel üreticiye yakın olma avantajıyla etkin tedarik zinciri ve esnek ürün planlaması.

**Türkiye’de güçlü perakendecilik**, uluslararası yaygınlık ve büyümeye ivme katan **global e-ticaret ve çok kanallı satış organizasyonu**. Türkiye ve uluslararası pazarlarda online deneyimi ve büyümeyi destekleyen dijital stratejisi.

**Etkin ve öncü iletişim stratejisi** ve sınıfının en iyi **müşteri sadakat programı**yla kalıcı marka bilinirliği.

**Yetkin yönetim ekibi**, hızlı ve sonuç odaklı organizasyon yapısı. Değişimleri ve farklılıkları benimseyerek ortak hedefler doğrultusunda birlikte hareket eden, **müşterileri ve iş ortaklarının güven duyduğu kurum kültürü**.

Sağlam temelli ve **sürdürülebilir finansal performans**.

**“Kaliteyle sürdürülebilir büyüme”**yi global marka kültürü, ürün yapısı ve şirket hedeflerine entegre eden **Mavi All Blue stratejisi**.





# Denim Odaklı Lifestyle Markası ve Perfect Fit Stratejisi

# 06





## MAVİ'NİN ÖZÜ, ANA İŞİ JEAN'DIR

Mavi jean hayat tarzından ilham alır.





## DENİM ODAKLI LIFESTYLE MARKASI VE PERFECT FIT STRATEJİSİ

Mavi'nin Perfect Fit yaklaşımı, müşteri ihtiyaçlarını yakından izleyip anlamayı ve beklentileri en doğru fiyat/kalite dengesiyle karşılamayı ifade etmektedir. Faaliyet gösterdiği her pazarda, güncel moda trendlerini takip ederek hedef kitlesinin ihtiyaçlarına optimum seçenekler sunabilme kapasitesi, kadın ve erkek giyiminde Mavi'ye orta üst ve premium sınıfta fiyat konumlama olanağı yaratmakta ve onu uluslararası pazarların en kaliteli ürünlerini sunan denim odaklı lifestyle markası konumuna taşımaktadır.

%20 pazar payıyla **Türkiye denim pazarının lideri** olan Mavi, **hazır giyim pazarında kadın ve erkek giyim ilk dört markası** arasındadır. Akla gelen ilk jean markası olması ve marka bilinirliğinde ilk sırada yer almasının yanında, Mavi'nin önemli bir özelliği de hem kadın hem erkek tüketicilerin en çok tercih ettiği jean markası olmasıdır.

Farklı kültürlerden gelen tasarım ekibi ile teknik uzmanlıkla güçlenen Ar-Ge ekibinin yetkinliği sayesinde, Mavi'nin tüm pazarları kapsayan geniş denim koleksiyonunda **200'ün üzerinde fit ve 1500'ün üzerinde model seçeneği** bulunmaktadır. Marka, jean fit'leri ve müşteri demografisi matrislerinin analizinde kullanılan CRM uygulamalarıyla rakiplerinden ayrılmaktadır.

Mavi, pandemi döneminde en iyi yaptığı işe odaklanmaya, değişimi jean kültürü üzerinden yorumlamaya ve jean'de inovasyonla liderliğine devam etmiştir. 2020'de yeni teknolojik kumaşlarla rahatlığı en üst seviyeye taşıyan **"Efsane Jean Serisi"**; her yaş grubu, stil ve bedene mükemmel uyan **15 yeni kadın jean fit'**ini; zenginleşen **sporty line'ı Team Mavi'yi**; **"Ama önce gençler"** anlamına gelen, sweatshirt, t-shirt ve eşofmanlardan oluşan **Ma Primi Giovani'yi** ve genişleyen **sürdürülebilir ürün koleksiyonu All Blue'yu** müşterileriyle buluşturmuştur.

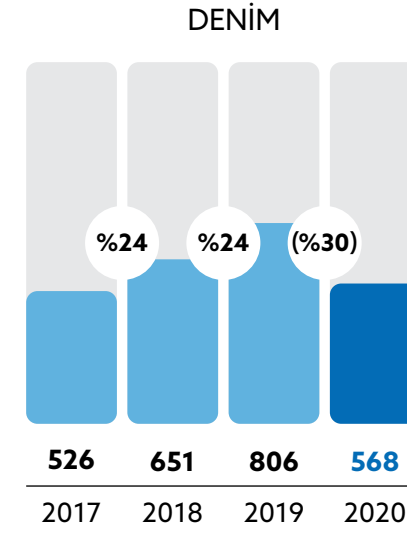
Jean'in yanı sıra casual giyim tercih edilen markası olmak, alışveriş davranışının değiştiği ve rahat-şık tarzın ön plana çıktığı pandemi döneminde, müşterinin Mavi'ye olan ilgisini daha da artırmıştır. Ürün gruplarının yükselen talebe göre zenginleştirilmesiyle, marka her yaş ve her segmentten kadın ve erkek müşteri için vazgeçilmezliğini sürdürmüştür. Kadında güçlü pazar payı korunmuş, özellikle erkek müşterilerde yaşanan gardırop değişikliğiyle birlikte erkekteki pazar payı artırılmıştır.

Doğru stok yönetiminden ödün vermeden müşterilerini yeni ürünlerle buluşturmaya devam etmek hem marka sadakatini güçlendirme ve yeni müşteri kazanma hem de satışları büyütme anlamında başarı getirmiştir. Mağaza trafiğinde kaydedilen düşüşe rağmen, alınan aksiyonlar sayesinde satışa dönüş oranlarının ve işlem başına düşen harcamanın artmasıyla, alışveriş sepeti %13,6 büyümeye göstermiştir.

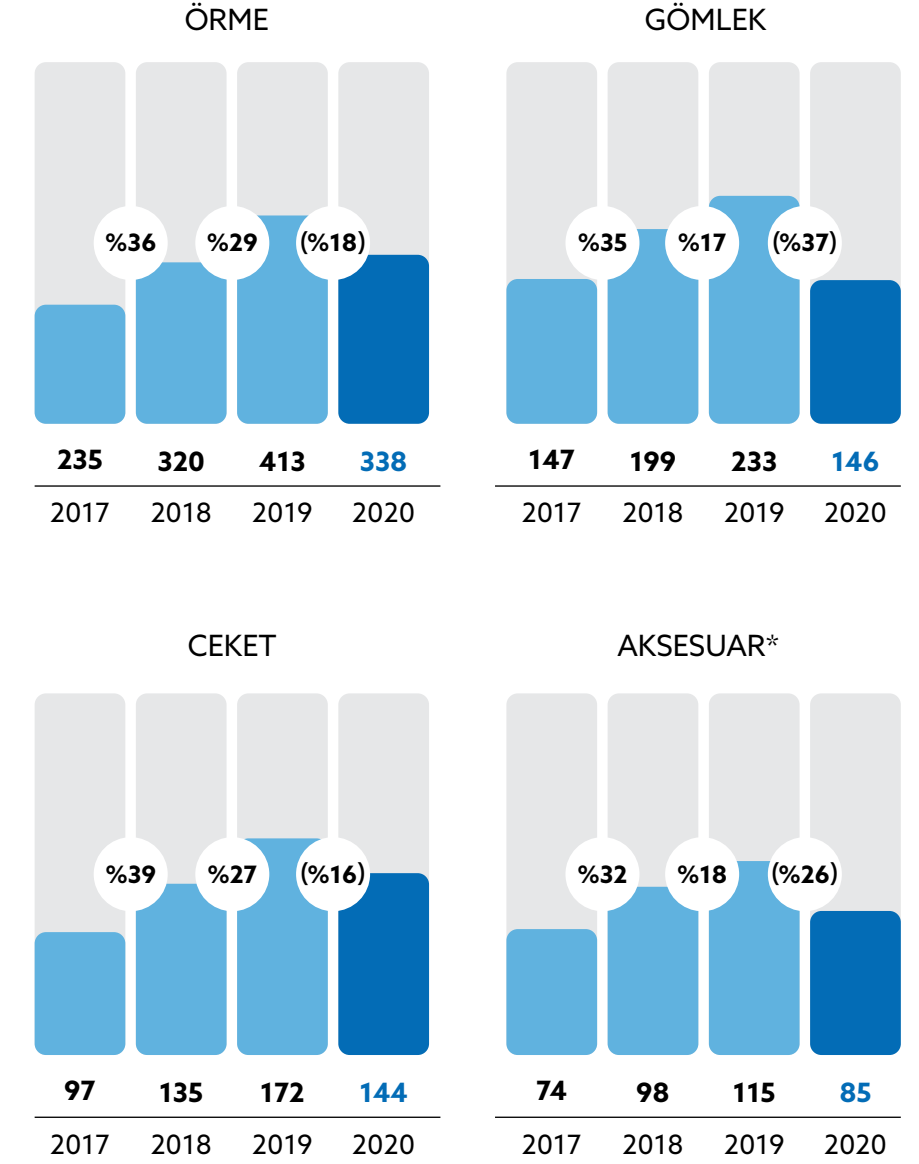


## KATEGORİLERE GÖRE BÜYÜME ORANLARI

Denim Ürünler (milyon TL)



Lifestyle Ürünler (milyon TL)



Sadece Türkiye perakende net satış verilerini içerir. Kalan %5'lik net satış payı denim dışı altlar, elbiseler, etekler ve çocuk kategorilerinden oluşur.

\*Ayakkabı satışlarını da içerir.



## ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİ VE KATEGORİ PAYLARI

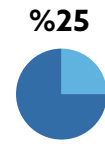
%33 Kadın

%67 Erkek

Ürün Kategori Grupları ve Satış İçindeki Payları



Denim



Örne



Gömlek



## ÜRÜN ÇEŞİTLİLİĞİ VE KATEGORİ PAYLARI

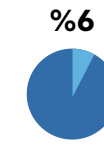
%42 Denim

%58 Lifestyle

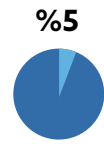
Ürün Kategori Grupları ve Satış İçindeki Payları



Ceket



Aksesuar (Ayakkabı dahil)



Diğer



KADIN

ERKEK

TL-Değer bazında



## ÇEŞİTLENDİRİLMİŞ VE GÜVENİLİR TEDARİK MODELİ

### Kalite Odaklı Verimli Tedarik Yapısı

**%42 Denim  
%58 Lifestyle**

- Türkiye perakende net satış ayrımı
- Satışlarda denim-lifestyle dengesi

**~%80  
Türkiye'de  
üretiliyor**

- Kaliteli tekstil ekosistemi
- Yakınlık sayesinde hızla ve ilk seviyatta doğruluk

**~%20 ithal  
ediliyor**

- Çoğunlukla dış giyim ve aksesuarlar
- 9 ülkede 34 tedarikçi

**+120 Sorumlu  
tedarikçi**

- Köklü, uzun ömürlü ilişkiler
- Sosyal uygunluğu garanti eden iç denetim ekibi

## MAVİ DENİM FAALİYETLERİ

### Ürün Maliyetinin %50'si

Mavi bünyesinde

Mavi kontrolünde

**Tasarım ve  
Geliştirme**

- Çok uluslu denim tasarım ve geliştirme ekibi
- Mavi tarafından geliştirilen ve markaya ait olan kalıp blokları
- Yıkama reçeteleri ve geliştirmesi Mavi yönetiminde

**Kumaş ve  
Ham madde**

- Denim fabrikalarıyla doğrudan ilişki yönetimi Mavi ürün ekipleri sorumluluğunda
- Premium global denim markaları için üretim yapan Türkiye'nin en üstün kaliteli kumaş fabrikalarıyla iş birliği
- Kumaş Ar-Ge, özel geliştirme ve inovasyonla ayrılan ürün kalitesi ve görüntüsü

**Üretici  
(Kesim, Dikim ve Yıkama)**

- Kesim, dikim ve yıkama
- Yaklaşık %70, ERAK'tan tedarik
- En iyi fiyat/kalite için dört üretici arasında veriye dayalı karşılaştırma ile satın alma kararı

#### ERAK

- Sınıfının en iyisi üretim tesisi
- Küresel lider markaların tedarikçisi
- Teslim süresi ve kapasite avantajı
- Sürdürülebilirlik ve inovasyon projelerinde yetkin iş birliği
- Enerji ve su verimliliği sağlama





All Blue ile  
Sürdürülebilirlik  
Dönüşümü

07





## ALL BLUE İLE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK DÖNÜŞÜMÜ

**İnsan, doğa, inovasyon, dijitalleşme ve verimlilik** üzerine kurduğu dinamik yapıdan güç alan değerleriyle **All Blue** stratejisini “**kaliteyle sürdürülebilir büyüme**” üzerine kuran Mavi, 2020 yılında sürdürülebilirlik konusunda çok değerli projeleri hayata geçirdi.\*

- **Türkiye’de hazır giyim alanında karbon ayak izini şeffaf bir şekilde açıklayan ilk marka oldu**

Dünyanın en büyük çevresel raporlama platformu olan **CDP (Carbon Disclosure Project) İklim Değişikliği Programı**’na yaptığı raporlamayla, global sektör ortalamasının da üzerinden performans sergileyerek **B notu** aldı. Aynı raporun Tedarikçi İlişkileri Derecelendirmesi (SER) sonuçlarına göre de A- skoru olarak dikkat çekti.

- **Mavi’nin en sürdürülebilir koleksiyonu: All Blue 2 kat büyüdü**

2019 yılında lansmanı yapılan, doğaya saygılı All Blue sürdürülebilir koleksiyonundaki ürünler, 2020’de 2 kattan fazla büyüdü. All Blue koleksiyonundaki denimler inovatif tekniklerle daha az su ve enerji kullanılarak üretiliyor ve her jean %100 vegan olma özelliği taşıyor.

Mavi denim ürünlerinin çevreye olan etkilerini belirlemek üzere **Yaşam Döngüsü Değerlendirmesi (LCA-Life Cycle Assessment)** çalışmalarına başladı.

- **İlk eco mağaza İstanbul Zorlu AVM’de açıldı**

Mavi, mağazalarının çevreye olan etkisini ve karbon ayak izini azaltmak amacıyla sürdürülebilir bir mağaza konsepti tasarlayarak, ilk eco mağazasını Zorlu AVM’de açtı. Mimari tasarımı daha az enerji tüketmek ve daha az malzeme kullanmak üzerine kurulan mağazada aynı zamanda sürdürülebilirlik ve emisyon sertifikası olan malzemeler tercih edildi.

Mavi’nin kontrolünde olan Merkez Ofis ve 101 mağazada yenilenebilir enerjiye geçildi.

- **Kurumsal sürdürülebilirlik inisiyatiflerinde yerini aldı**

Mavi, 2020’de daha sürdürülebilir bir dünya için çalışmak konusundaki niyetini, dünyanın en büyük kurumsal sürdürülebilirlik inisiyatifi olan **UN Global Compact**’in imzacılarından biri olarak gösterdi.

Birleşmiş Milletler Kadının Güçlenmesi Prensipleri’nin (Women’s Empowerment Principles–WEPs) imzacısı olarak toplumsal cinsiyet eşitliğine katkı sağlama sözünü verdi. Ayrıca Sabancı Üniversitesi Kurumsal Yönetim Forumu tarafından hayata geçirilen, şirketlerin yönetim kurullarında ve üst yönetiminde kadın oranının yüzde 30’a yükseltilmesini amaçlayan küresel Yüzde 30 Kulübü Projesi’nin destekçileri arasında yer aldı.

\* Detaylar için “[Sürdürülebilirlik Yaklaşımı](#)” bölümünü inceleyebilirsiniz





- **Sürdürülebilirlik öncelikleri belirlenerek aksiyon planları oluşturuldu**

Paydaş analizi yapılarak Mavi'nin sürdürülebilirlik alanındaki 17 önceliği belirlendi. Bu önceliklerle ilgili yol haritaları ve aksiyon planları üzerinde çalışmak üzere 6 çalışma grubu oluşturuldu.

### **Öncelikler**

- Su ve atık su
- Müşteri memnuniyeti
- Ar-Ge ve inovasyon
- Ham madde yönetimi
- Marka itibarı
- İnsan hakları ve adil çalışma koşulları
- İklim değişikliği ve enerji
- Atıklar
- Dijitalleşme ve müşteri deneyimi
- Kimyasal yönetimi
- Yetenek yönetimi
- Tedarik zinciri yönetimi
- Sürdürülebilir ürünler
- Kadının güçlenmesi
- Döngüsel ekonomi
- İş etiği
- Risk yönetimi

### **Çalışma Grupları**

**Tedarik Zinciri**

**Çevre**

**Sürdürülebilir Ürün ve Ar-Ge**

**Çalışanlar**

**Kurumsal Yönetim & Risk Yönetimi**

**Müşteri ve Dijitalleşme**



## ÖDÜL VE BAŞARILAR TÜRKİYE 2020



IPSOS verilerine göre %20 pay ile 14+ yaş denim pazarında lider, kadın ve erkek hazır giyimde ilk dört markadan biri



"Fortune 500" araştırmasına göre Türkiye'nin en büyük 500 şirketi arasında 123., jean markaları arasında 1. sırada (Fortune)



"İyi Yaşam Markaları" araştırmasına göre hazır giyim markaları arasında ilk 3'te (Marketing Türkiye)



"Tutum araştırmasına göre salgın konusunda gösterdiği tutum en çok onaylanan 10 marka arasında (Mediacat)



Brand Finance tarafından hazırlanan rapora göre "Türkiye'nin En Değerli ve Güçlü Markaları" arasında



"Türkiye'nin En Beğenilen Şirketleri" araştırmasına göre, hazır giyim ve mağazacılık kategorisinde en beğenilen ikinci marka (Capital)



"Türkiye İtibar Endeksi" araştırmasına göre, Türkiye'nin en itibarlı ilk 20 markası arasında (Türkiye İtibar Akademisi)



Franchise 100 araştırmasına göre 3. sırada. (Ekonomist)



"AR-GE 250" araştırmasına göre 47. sırada (Turkish Time)





# Çok Kanallı Büyümede Perakende, Uluslararası ve Online Yönetimi

# 08

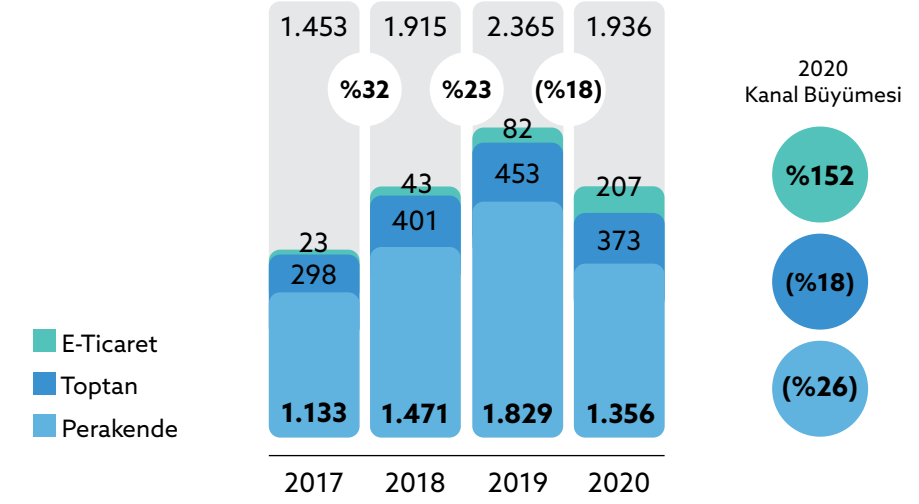




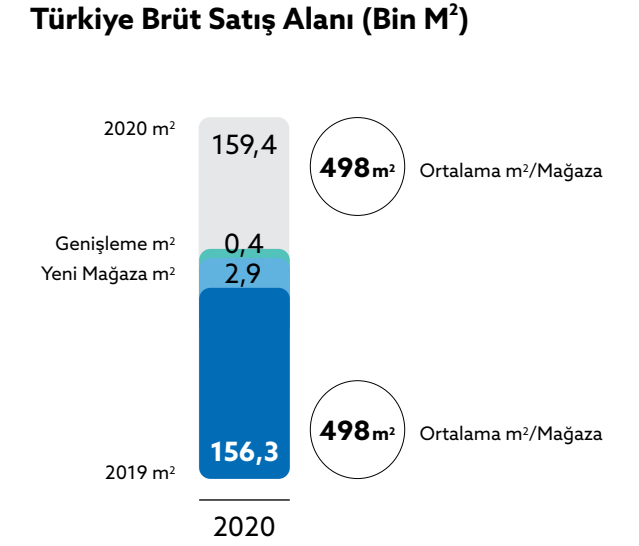
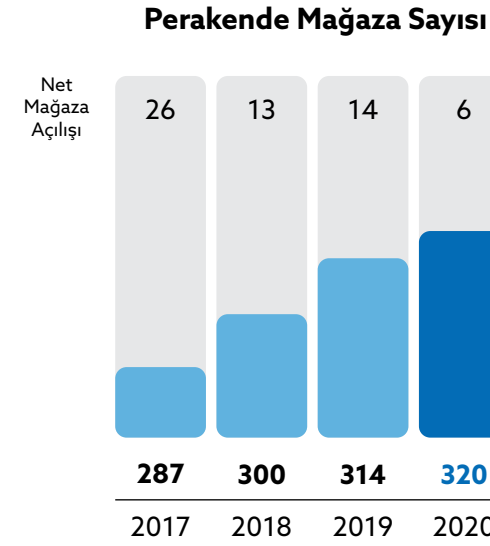
## Türkiye'de Sürdürülebilir ve Verimli Büyüme

Mavi Türkiye operasyonunun %70'ini perakende, % 19,2'sini toptan, %10,6'sını e-ticaret oluşturmaktadır.

### Türkiye Gelirleri (Milyon TL)



## Perakendede Büyüme ve Yeni Mağazalar



## Tamamlayıcı ve Büyüyen Çok Kanallı Toptan Satış Kanalı

563  
SATIŞ  
NOKTASI

64  
bayi  
mağazası

336  
corner  
mağazası

163  
zincir  
mağaza



# MAVİ APP İLE SİZ NEREDE MAVİ MAĞAZASI ORADA!



HEMEN İNDİRİN, ALIŞVERİŞE BAŞLAYIN!



## Online Platforma Yatırım ve Öncelikli Büyüme Stratejisi

Pandemi süreci, dijitalleşme için büyük bir sıçrama etkisi yaratmış ve online alışveriş büyük bir ivme kazanmıştır. Mavi, global pazarlarda ve Türkiye'de güçlü büyüme potansiyeline sahip direkt e-ticaret kanallarındaki (mavi.com ve marketplace'ler) gelirlerini %110 artırmıştır. Türkiye, Amerika, Kanada, Almanya ve Rusya'da mavi.com e-ticaret sitesi ve marketplace'lerde büyüyen e-ticaret gelirleri toplam ciro içinde %13'e ve toptan satış yapılan e-ticaret kanalları da dahil edildiğinde online gelirlerin toplam ciro içindeki payı %18'e ulaşmıştır. Mavi, bu büyümeyi sağlarken müşterilerine daha iyi bir kullanıcı deneyimi sunmaya ve online altyapısını sürekli geliştirmek üzere yatırımlarına devam etmiştir.

2013 yılında faaliyete başlayan mavi.com Türkiye, müşteriye direkt satış yapılan marketplace satışları ile birlikte önceki yıla göre %152 büyüyerek, Türkiye satışlarının %11'ini gerçekleştirmiştir.

Bulunduğu pazarlarda online'daki varlığını ve müşteri deneyimini artırmaya odaklanan şirket; 2020'de Rusya'da marketplaceler ile entegre olarak pazar penetrasyonunu artırmıştır. Almanya'daki e-ticaret fonksiyonunu shopify plus altyapısına geçerek daha esnek bir altyapıya ulaşmıştır. Türkiye'de mobil app üzerinden satış oranı %39'a yükselmiştir.

Ürün çeşitliliği anlamında Mavi'nin en büyük mağazası olarak konumlandırılan mavi.com, sunduğu stil zenginliği ve görsel etkiyle birlikte moda algısını güçlendirmekte ve alışveriş frekansını artırmakta etkili olmuştur.

Mavi, offline (mağaza) ya da online'dan yapılan alışverişlerdeki geçişkenlik ve bütünsellik anlayışıyla kesintisiz müşteri deneyimini amaçlamaktadır. İlk günden itibaren offline CRM programıyla entegre yönetilmesi, müşteriye yaratılan fayda ve veri zenginliği açısından mavi.com'u rakiplerinden ayırmaktadır.

**%110**  
global  
konsolide  
online satış  
büyüme  
oranı

**%13** global  
konsolide  
online  
gelirlerin  
toplam  
satışa oranı

**%152**  
Türkiye  
online satış  
büyüme  
oranı

**%11**  
Türkiye'de  
online  
gelirlerin  
toplam  
satışa  
oranı

**%44\***  
yurtdışı  
ülkelerde  
online  
gelirlerin  
satışa oranı

\*Toptan online dahil.

## 2020 Yılındaki Online Gelişmeler

- Aktif Mavi app kullanıcısı 1,7 milyona ulaştı.
- Guest checkout özelliği kullanıma açıldı.
- Yapay zeka algoritmalarıyla web ve app tarafındaki müşteri yolculuğu iyileştirildi.
- Almanya Q1 2020 itibarıyla Shopify Plus altyapısına geçti.



### Uluslararası Büyüme ve Kârlılık

ABD, Kanada, Almanya merkezli Avrupa ülkeleri ve Rusya odaklı sürdürülen uluslararası operasyonlar, Mavi'nin temel pazarlarını oluşturur. 33 ülkede, 55 monobrand mağaza ve Mavi.com'un yanı sıra Bloomingdale's, Nordstrom, Zappos.com, Amazon, Simons, David Jones ve Zalando.com gibi toptancı ve e-ticaret iş ortaklarıyla 4500'e yakın noktada müşterileriyle buluşmaktadır.

Şirketin dört temel uluslararası operasyonu dışında, kalan 19 ülkede 17 monobrand bayi mağazası ve 37 multibrand mağaza bulunmaktadır. Başta Ortadoğu, Kuzey Afrika, Balkan ve Kafkas ülkeleri olmak üzere doğrudan satış yapılan bu ülkelerin operasyonları tamamen toptan satış kanalı olarak İstanbul merkezinden yönetilmektedir.

33 ülkede  
~4.500  
satış  
noktası

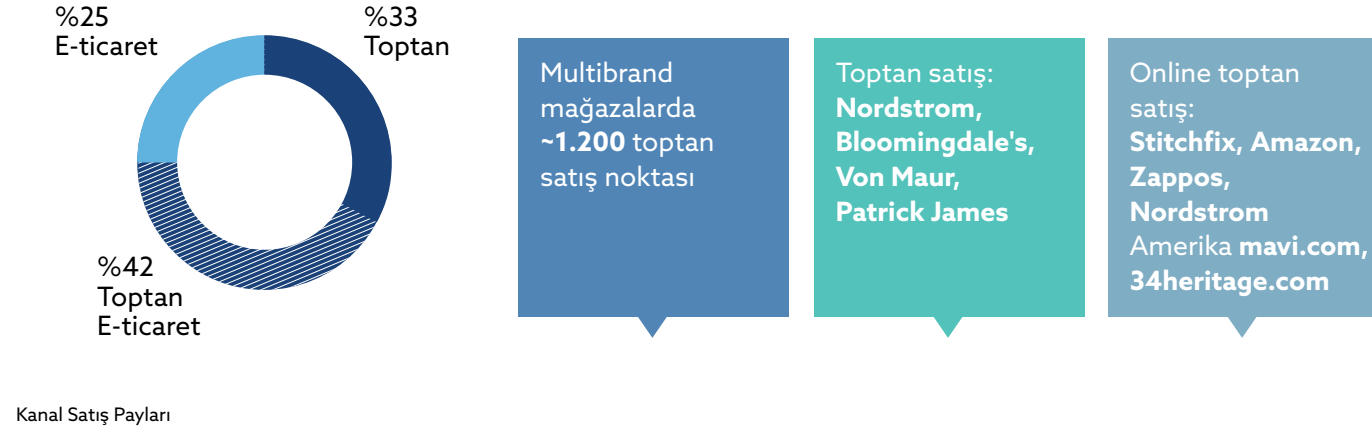
55  
monobrand  
(23 perakende,  
32 bayi)

Uluslararası  
%44,2\*  
online payı

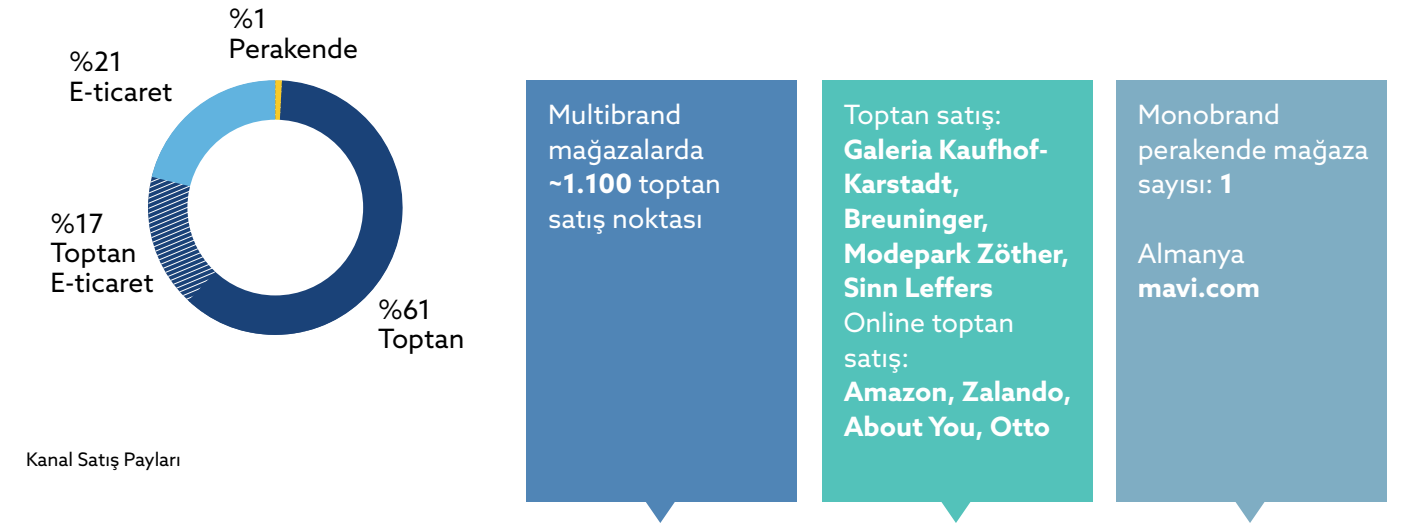
\* Toptan online dahil.



## Amerika Birleşik Devletleri Operasyonu



## Avrupa Operasyonu



## Kanada Operasyonu



## Rusya Operasyonu





# Müşteri Odaklı İletişim Stratejisi

# 09





# MÜŞTERİ ODAKLI İLETİŞİM STRATEJİSİ

## Her Zaman “Çok Olmayı” Hedefleyen, Türkiye’nin En Sevilen Markası ve Pazar Lideri

- Üründen hizmet anlayışına, pazarlamadan iletişime kadar, insana dokunduğu her alanda odağına üstün kalite ve sürdürülebilirlik anlayışını koyarak müşterisinin güvenini her zaman güçlü tutan marka duruşu.
- Kadınların, erkeklerin ve her yaşın sevgisini kazanan benzersiz marka konumu.
- Markanın imajını destekleyen yüksek etki alanına sahip ünlü yüzlerle süreklilik sağlayan başarılı sezon iletişimleri.
- Marka iletişim gücü, ürün stratejisi ve kalite algısıyla bağlantılı fiyat alabilme ve segment genişletme yetkinliği.
- CRM bilgisini etkin müşteri stratejisine dönüştüren kampanya ve iletişim planı. Mevcut müşteri frekansı ve yeni müşteri kazanımıyla artan trafik.

## Zamanın Ruhunda Yaşayan Jean Odaklı Moda Markası

- Global trendler, tüketici içgörüler ve müşteri datası ile sürekli yenilenen yaratıcı marka ve ürün stratejileri.
- Özüne sadık kalarak her an güncellenen marka görüntüsü.
- Markanın değerlerini yeni jenerasyonun değerleriyle ve Mavi ile özdeşleşen samimi bir dil ile zenginleştiren iletişim çalışmaları.
- Dijitalde müşterisine dokunduğu mavi.com, Mavi app, sosyal medya kanallarının deneyimini her an geliştiren yenilikler.

## İlham Veren Global Marka İletişimi

- Global müşteri ağını kapsayan Perfect Fit stratejisi.
- Modanın öncü yüzleriyle global imaj kampanyaları. Ünlülerin tercihi.
- Ürün inovasyonlarıyla markayı farklılaştıran yaratıcı işbirlikleri ve sürdürülebilir ürün ve projelerle güçlenen marka iletişimi.
- Global online payının büyümesini destekleyen müşteri, ürün ve iletişim stratejisi.

# KARTUŞ'UN TÜM FAYDALARI MAVİ APP'TE!



HEMEN İNDİRİN, ALIŞVERİŞE BAŞLAYIN!



## Müşteri Sadakat Programı: Kartuş

Markanın iletişim çalışmalarında müşteri verileri ve ürün stratejisi belirleyici olurken, sınıfının en iyisi olarak değerlendirilen müşteri sadakat programı Kartuş'un 8,1 milyon üyesi bulunmaktadır. Kartuş, Türkiye'deki perakende işlemlerin büyük kısmında kullanılan ve son iki yıldır yaklaşık 5,1 milyon üyesi aktif olan bir kart ve ~1,7 milyon kişi tarafından indirilmiş bir mobil uygulamadır.

Müşteri verileri, 2007'den beri sınıfının en iyi müşteri sadakat programı olarak kabul gören Kartuş aracılığıyla Mavi'nin marka stratejisinin merkezinde yer almaktadır. Kartuş kartla yapılan alışverişler, perakende gelirlerinin %75'ini kapsamakta, pazarlama ekibinin müşteri verileri ve içgörülerini derinlikli analiz etmesini sağlamaktadır.

Mavi, CRM verilerini etkin bir şekilde kullanarak müşterilerinin beklenti ve ihtiyaçlarına en uygun fırsat ve avantajları geliştirmekte; müşteri frekansını, sepet tutarını ve yaşam boyu değerini artırmaya yönelik kişiselleştirilmiş kampanya ve iletişimler yürütmektedir. Etkin CRM analizleri marka ve ürün stratejilerine yön vermektedir. Müşteri içgörüsünden yola çıkarak ve teknolojiyi en iyi şekilde kullanarak yenilikçi ürünlere odaklanan Mavi için CRM verileri, müşteri profilleri ve ürün eşleşmesindeki güçlerini ve potansiyel alanlarını belirlemede yol göstererek yeni ürün geliştirme sürecinde büyük ayrıcalıklar sağlamaktadır.

**8,1 milyon**  
müşteri sadakat  
programı Kartuş  
üye sayısı.  
Perakende  
gelirlerinin  
**%75'i**

**5,1 milyon**  
aktif  
üye sayısı

**350 bin**  
Kartuş  
2020 yılı  
yeni üyeleri

## Genç Jenerasyonla Hızlı Büyüme

Kadında **%47**  
Erkeklerde **%51**  
35 yaş altı mevcut  
müşteri

**%65**  
35 yaş altı  
yeni müşteri



# 2020 REKLAM KAMPANYALARI

## İlkbahar/Yaz



[Çok Oluyoruz](#)

Kıvanç Tatlıtuğ, Merih Demiral

## Sonbahar/Kış



[Efsane Jean Serisi](#)

Kıvanç Tatlıtuğ



[Jean'in Mavi'n](#)

Serenay Sarıkaya



[Merih Demiral M28 x Team Mavi](#)

Merih Demiral

## Pazarlama İletişimi

Mavi'nin pazarlama iletişimi stratejisi; pazarlama kanalları ve faaliyet gösterdiği ülkeler genelinde marka bilinirliğini artırmanın yanında, markanın müşteri kitleleri ve pazar bileşenleriyle yakınlaşmasını sağlamaya da odaklanmaktadır. Markanın denimdeki liderlik konumunu vurgulayan genel söylemi, güçlü fiyatlandırma ve ürün farklılaşması sağlamakta, dönemsel kampanyalar ölçülebilir satış ve ziyaret artışı getirmektedir. Farklı kanallardan yürütülen 360 derece iletişim faaliyetleri, büyümenin itici güçlerindendir.

Tüm dünyayı etkileyen COVID-19 salgınının yayılmaya başladığı günden itibaren toplum sağlığını en büyük öncelik olarak belirleyen Mavi, 19 Mart 2020'de tüm mağazalarının faaliyetine ara veren ilk marka olurken, 29 Mart 2020'ten itibaren de online satışlarını durdurmuştur. Bu süreçte çalışanına, müşterilerine, iş ortaklarına **"Yanı başındayız"** diyerek, iletişimine ise hiç ara vermemiştir.

Pazarlama iletişiminde marka yüzleri olarak Türkiye'nin en etkili iki yıldızı olan Serenay Sarıkaya ve Kıvanç Tatlıtuğ'a bu sene A Millî Futbol Takımı ve Juventus'un başarılı yıldızı Merih Demiral'ın da katılmasıyla, müşteriye yeni ürün gruplarını tanıtmış ve yüksek farkındalık yaratmayı başarmıştır.

**Serenay X Mavi Icon** koleksiyonuyla pazara sunduğu ikonik, trendy ve şık ürünlere, dördüncü sezonunda rahatlığı ve özgürlüğü hissettiren Casual jean'ler ve spor stiller de eklenmiştir.

Mavi; FW20'de jean'de teknoloji ve ustalığı bir araya getirdiği **Efsane Jean Serisi** ile bir kez daha Mavi'nin denim uzmanlığının altını çizmiş ve erkekte pazar payını bu sene de artırmayı başaran markaların başında gelmiştir. Kıvanç Tatlıtuğ ve Merih Demiral'ı bir araya getirdiği reklam filmi ile lanse ettiği **Team Mavi Koleksiyonu** ve Merih Demiral'ın forma numarasından ilham aldığı **M28 koleksiyonu** ile sportif, dinamik ve güçlü çizgileri üzerinde taşımak isteyen genç bir hedef kitleye ulaşmıştır.

Reklam kampanyalarının yanı sıra; gençlerden aldığı ilhamı yepyeni bir boyuta taşıyarak 19 yaşındaki Defne Yiğit'in kurucusu olduğu "Ama önce gençler" anlamına gelen **Ma Primi Giovani** markasıyla özel bir koleksiyon hazırlamış; genç ve yeni Mavi müşterisinin ilgisini çekmeyi başarmıştır.

Geçtiğimiz sene başlattığı sürdürülebilirlik dönüşümü, iletişimini gerçekleştirdiği ve bu sene daha da büyüttüğü All Blue stratejisi ve doğaya saygılı **All Blue Koleksiyonu** ile beğeni toplarken; Coca Cola ile yaptığı lisans iş birliğiyle, yaşanabilir bir geleceğe katkıda bulunmak amacıyla pet şişelerin geri dönüşümü ile hazırlanan **Coca Cola X Mavi Koleksiyonu**'nu da müşteri ile buluşturmuştur.

Televizyon, dijital medya, PR, satış noktası ve çeşitli online platformların kullanıldığı medya planlamasıyla her yıl erişim rekorları kıran Mavi, 2020 yılında da iletişimine hiç araya vermeyerek iç pazarda dört farklı reklam kampanyası yapmıştır. Her birinde 40 milyonu aşkın televizyon erişimi ve dijitalde 52 milyondan fazla izlenme elde etmiştir. En az reklam filmleri kadar ses getiren koleksiyon lansmanlarının her biri ile dijitalde 9-12 milyon üzerinde görüntülenmeye ulaşan Mavi, her zaman olduğu gibi 2020'de de en çok konuşulan markaların başında yer almıştır.

Mavi'nin dijitalleşme vizyonuna paralel olarak, 2020 yılında sosyal mecralardaki sürdürülebilir iletişimle globalde %39'u 24 yaş altındaki 3,3 milyon takipçiyle etkileşime geçilmiş, iç pazarda ise 193 milyon dijital medya görüntülenmesine ulaşılmıştır. Sosyal medyada olumlu yorum oranı ise %91 olmuştur. Güçlü influencer iletişimi ile sevilen televizyon dizilerindeki karakterlerin Mavi giymesi gibi iş birlikleri ve ürün iletişimleri, farklı yaş grubu ve hayat tarzına sahip kitlelere ulaşılmasını sağlamıştır.



## ÖDÜL VE BAŞARILAR TÜRKİYE 2020



Reklam dünyasının en prestijli ödülleri arasında gösterilen Effie'de, moda kategorisinde Serenay Sarıkaya'lı Mavi Benim kampanyasına bronz ödül



Social Media Awards Turkey Veri Analitiği Ödülleri'nde günlük giyim kategorisinde bronz ödül (Marketing Türkiye)



"Culture 100" araştırmasına göre Türkiye'nin şirket kültürüyle dikkat çeken markaları arasında 52. sırada (Fast Company)



Mavi Elma Ödülleri'nde "Yılın en beğenilen iş birliği" ödülü: Mavi ve Merih Demiral (İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi)



Kadın Dostu Şirketler arasında 40, kadın yönetici dostu şirketler arasında 22. sırada (Capital)



"Benim Markam" araştırmasına göre erkek giyimde en çok tercih edilen ilk 10 marka arasında (Z raporu)

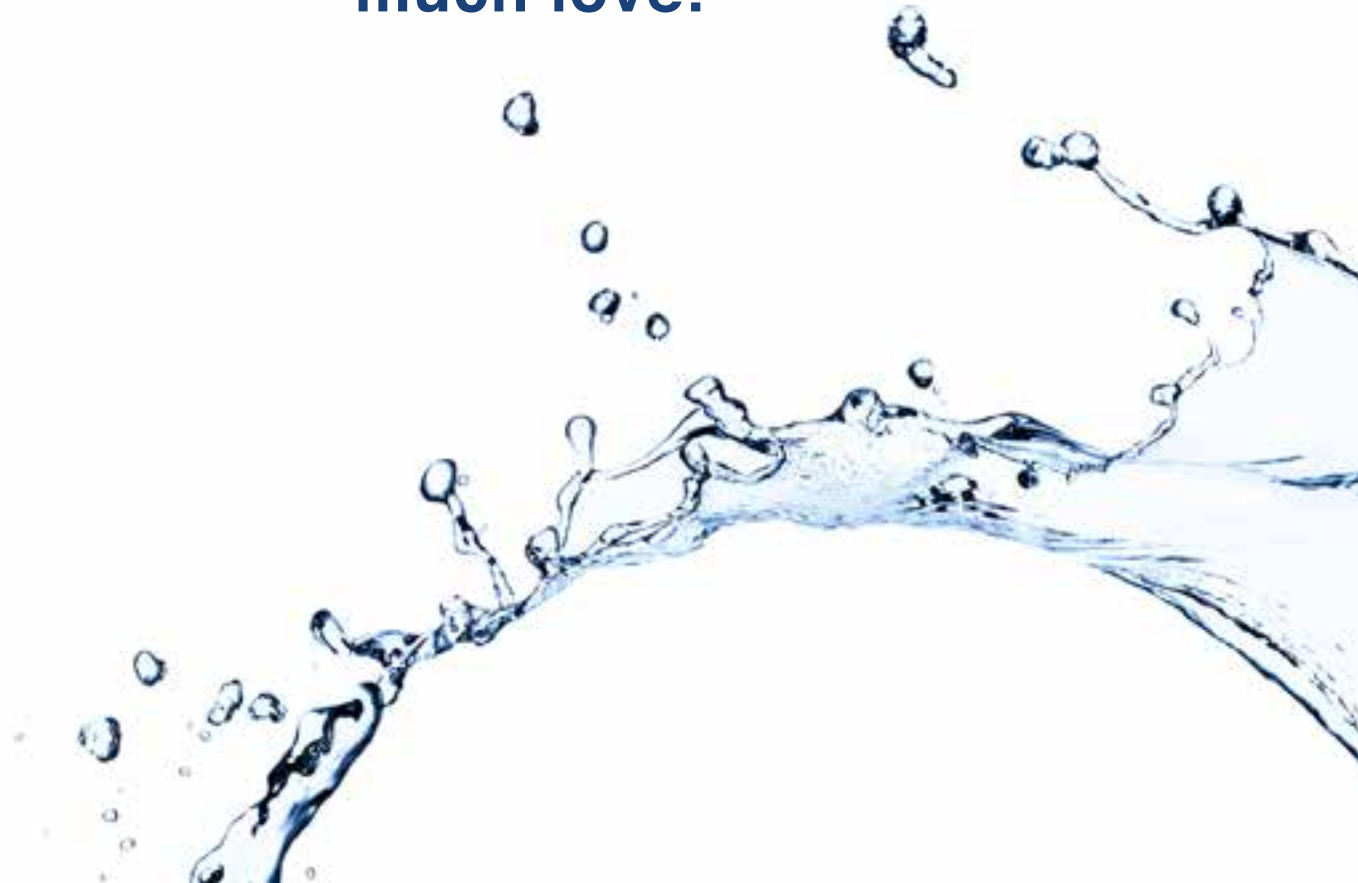


A.C.E. Awards (Mükemmel Müşteri Memnuniyeti Başarı Ödülleri) kapsamında, hazır giyim kategorisinde altın ödül (Sikayetvar.com)



**mavi**  
**all blue**

**no filter**  
**all vegan**  
**less water**  
**much love!**



**Sürdürülebilirlik**  
**Yaklaşımı**

**10**



## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YAKLAŞIMI

Tekstil sektörü; iklim krizi, değişen tüketici davranışları, kısıtlı doğal kaynaklar, teknoloji ve dijitalleşme başta olmak üzere çeşitli küresel trendlerin etkisinde dönüşmektedir. Bunun yanı sıra, COVID-19 ile başlayan 2020 yılı ve devamında dünya hâlâ zorlu bir süreçten geçmektedir. Bu dönem daha dayanıklı, çevik ve adaptasyon kabiliyeti yüksek şirketlerin, geliştirdikleri liderlik yetkinlikleriyle küresel krizlerden daha az etkilendiğini göstermiştir.<sup>1</sup> Çevresel, sosyal ve yönetim (ÇSY) alanlarında riskleri ve fırsatları proaktif şekilde yöneten şirketler, pandemi sürecinin olumsuzluklarından daha az etkilenmiştir.

Türkiye'nin öncü jean ve hazır giyim markası olan Mavi, küresel All Blue stratejisini "kaliteyle sürdürülebilir büyüme" üzerine kurarak; insan, doğa, inovasyon, dijitalleşme ve verimlilik üzerine kurduğu dinamik yapıdan güç alan değerleriyle markasını geleceğe taşımayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, sektörün sürdürülebilirlik lideri olma hedefiyle sürdürülebilirlik çalışmalarına 2020 yılında ivme kazandırmıştır. Stratejik öncelikli konuları temel alan, tekstil sektörünü etkileyen küresel trendlere yanıt veren ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na katkı sağlayan bir sürdürülebilirlik stratejisi geliştirmiştir. Mavi, sürdürülebilirlik stratejisini ve buna bağlı olarak kısa, orta ve uzun vadeli akıllı hedefleri önümüzdeki dönemde kamuoyuyla paylaşacaktır.

Sürdürülebilirlik yönetiminin, şirketin iş stratejisi ve hedeflerine entegre şekilde yürütülmesi için Mavi'nin Yönetim Kurulu'na bağlı bir **Sürdürülebilirlik Komitesi** oluşturulmuştur. CEO'nun başkanlık ettiği komitede üst yönetim ekibine bağlı çalışma grupları kurulmuştur. **Çalışanlar, Kurumsal Yönetim ve Risk, Çevre, Tedarik Zinciri, Sürdürülebilir Ürünler ve Ar-Ge, Müşteri ve Dijitalleşme** olmak üzere altı çalışma grubunda, ilgili birimlerden yönetici ve çalışanlar görev almaktadır. Mavi'nin sürdürülebilirlik sürecindeki hedeflerini belirlemek ve gerçekleştirmek üzere her çalışma grubunun yol haritası bulunmaktadır. Bu gruplar, yol haritasındaki eylemleri hayata geçirmek üzere şirketin gelecek planları ve küresel gelişmeler doğrultusunda aksiyonlarını sürekli güncellemektedir.

[Mavi Sürdürülebilirlik Komitesi Görev ve Çalışma Esasları'na buradan ulaşabilirsiniz.](#)



<sup>1</sup> The heart of resilient leadership: Responding to COVID-19, Deloitte Insights



Mavi, sektörün sürdürülebilirlik dönüşümünde öncü olmayı amaçlayan bir şirket olarak uluslararası sürdürülebilirlik platformlarında yer almayı önemsemektedir. Dünyanın en büyük kurumsal sürdürülebilirlik inisiyatifi olan Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin (UNGC) imzacısı olmuştur. Şirket, tüm iş yapış şekillerini UNGC'nin insan hakları, çalışma standartları, çevre ve yolsuzlukla mücadele alanlarındaki 10 ilkesiyle uyumlu hale getirmeyi taahhüt etmiştir. Bununla birlikte, Birleşmiş Milletler'in Kadının Güçlenmesi Prensipleri'ni (WEPS) imzalaması ve Yüzde 30 Kulübü'ne katılması ile toplumsal cinsiyet eşitliğine somut destek vermektedir. Mavi, Türkiye'de hazır giyim alanında karbon ayak izini şeffaf bir biçimde açıklayan ilk marka olarak, Karbon Saydamlık Projesi (CDP) İklim Değişikliği Programı'na yaptığı raporlamayla B notu almış ve Tedarikçi İlişkileri Derecelendirmesi'nde (SER) A- olarak puanlanmıştır.

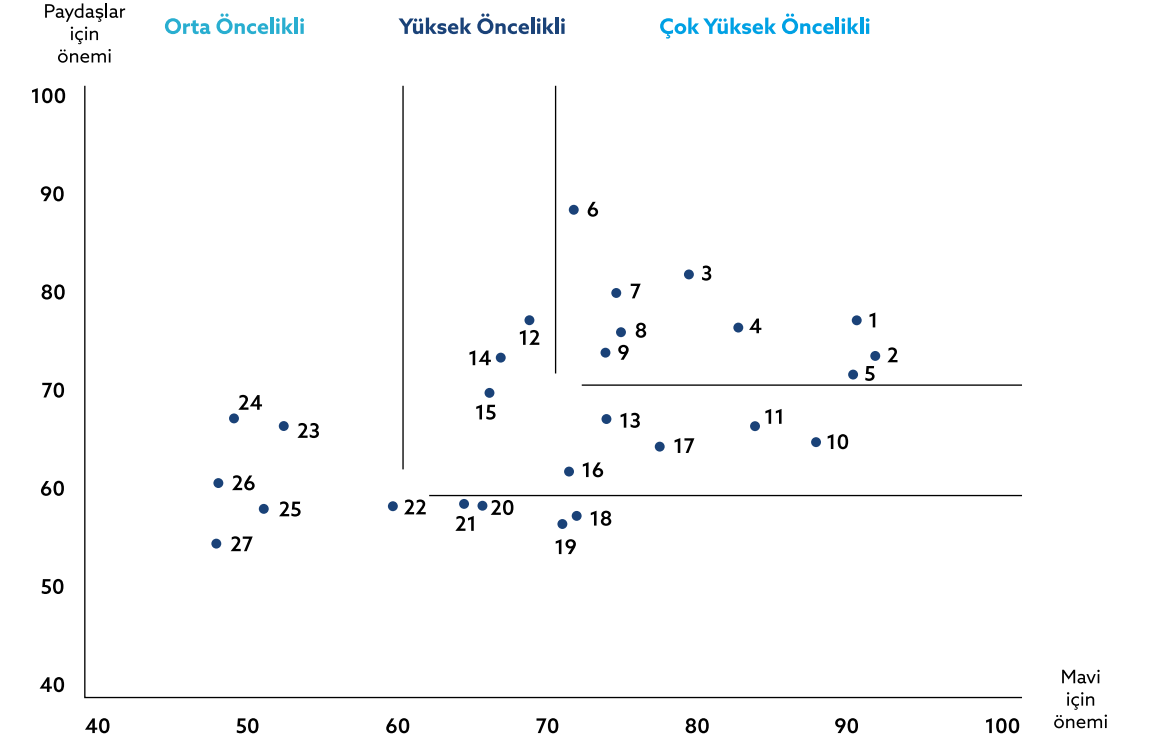
## Sürdürülebilirlik Öncelikleri

Mavi, AA1000 Paydaş Katılım Standardına uygun şekilde katılımcı bir paydaş analizi süreciyle sürdürülebilirlik alanında odaklanacağı öncelikli konuları belirlemiştir. Mavi çalışanları ile bayiler, analistler, yatırımcılar, finansal kuruluşlar, iş ortakları, tedarikçilerin de aralarında bulunduğu farklı dış paydaşların görüşleri alınmıştır. Bayilerin görüşleri odak grup çalışmasıyla elde edilirken, diğer paydaşlara online soru formuyla ulaşılmıştır. Dış trendler arasında Dünya Ekonomik Forumu'nun yayımladığı küresel riskler, Sürdürülebilirlik Muhasebesi Standartları Kurulu'nun (Sustainability Accounting Standards Board-SASB) sektöre özel hazırladığı öncelikli konular, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ve sektörün önde gelen şirketlerinin öncelikleri yer almaktadır.

Üst yönetim ile yapılan bire bir görüşmeler ile şirketin stratejisi ve hedefleri hakkında bilgi alınmıştır. Buna ek olarak SASB'nin her konuyu farklı etkiler ve fırsatlar bakımından ele almaya imkân veren etki analizi metodolojisi kullanılmıştır. Önceliklendirme analizi sonucunda çok yüksek öncelikli ve yüksek öncelikli konular ortaya çıkarılmıştır.

Paydaş Grubu	Paydaşlar	Yöntem
Doğrudan ekonomik etkisi olanlar	Üst Yönetim Çalışanlar Tedarikçiler Bayiler İş Ortakları Yatırımcılar Müşteriler	Online anket Bire bir görüşme Odak grup çalışması
Dolaylı ekonomik etkisi olanlar	Analistler Finansal kuruluşlar Medya STK'lar	Online anket Literatür taraması
Yeni fırsat, bilgi ve anlayış getirenler	Üniversiteler	Online anket Literatür taraması

## Öncelikli Konu Matrisi



### Çok Yüksek Öncelikli

- 1 Su ve atık su
- 2 Müşteri memnuniyeti
- 3 Ar-Ge ve inovasyon
- 4 Ham madde yönetimi
- 5 Marka itibarı
- 6 İnsan hakları ve adil çalışma koşulları
- 7 İklim değişikliği ve enerji
- 8 Atıklar
- 9 Kimyasal yönetimi

### Yüksek Öncelikli

- 10 Dijitalleşme ve müşteri deneyimi
- 11 Yetenek yönetimi
- 12 Tedarik zinciri yönetimi
- 13 Sürdürülebilir ürünler
- 14 Kadının güçlenmesi
- 15 Döngüsel ekonomi
- 16 İş etiği
- 17 Risk yönetimi

### Orta Öncelikli

- 18 Çalışan bağlılığı ve memnuniyeti
- 19 Veri gizliliği ve güvenliği
- 20 İş sağlığı ve güvenliği
- 21 Kurumsal yönetim
- 22 Gençlerin güçlenmesi
- 23 Fırsat eşitliği ve çeşitlilik
- 24 Sektörel sürdürülebilirlik dönüşümü
- 25 Girişimcilik
- 26 Biyoçeşitlilik
- 27 Toplumsal yatırım programları

Önem Derecesi	Öncelikli Konu	İlgili SKA	
Çok Yüksek Öncelikli	Su ve atık su	12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM 14 SUDAKI YAŞAM	17 AMAÇLARIN ORTAKLIKLAR
	Müşteri memnuniyeti	12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	
	Ar-Ge ve inovasyon	9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPI 12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	
	Ham madde yönetimi	8 İNSANA YAKIŞIRIS VE EKONOMİK BÜYÜME 12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	
	Marka itibarı	16 BARIS, ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR	
	İnsan hakları ve adil çalışma koşulları	5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ 8 İNSANA YAKIŞIRIS VE EKONOMİK BÜYÜME 10 EŞİTSİZLİKLERİN AZALTILMASI	
	İklim değişikliği ve enerji	13 İKLİM EYLEMİ	
	Atıklar	12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	
	Kimyasal yönetimi	12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	

Önem Derecesi	Öncelikli Konu	İlgili SKA	
Yüksek Öncelikli	Dijitalleşme ve müşteri deneyimi	9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPI 12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	17 AMAÇLARIN ORTAKLIKLAR
	Yetenek yönetimi	4 NİTELİKLİ EĞİTİM 8 İNSANA YAKIŞIRIS VE EKONOMİK BÜYÜME	
	Tedarik zinciri yönetimi	8 İNSANA YAKIŞIRIS VE EKONOMİK BÜYÜME 12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	
	Sürdürülebilir ürünler	9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPI 12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	
	Kadının güçlenmesi	5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ 10 EŞİTSİZLİKLERİN AZALTILMASI	
	Döngüsel ekonomi	9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPI 12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM	
	İş etiği	16 BARIS, ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR	
	Risk yönetimi	16 BARIS, ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR	





## ÇALIŞANLAR

Hem Türkiye’de hem de uluslararası arenada bilinen bir marka olarak Mavi’nin sürdürülebilir başarısında yenilikçi, yaratıcı ve dinamik kurum kültürünün en önemli parçası olan çalışanların büyük bir rolü bulunmaktadır. Mavi, ekip arkadaşlarının farklı görüş ve fikirlere açık, kendini geliştirmeye önem veren, esnek ve yaratıcı kişiler olmasını gözetmektedir. Çalışanlardan küresel ve yerel gündemin önemli çevresel ve sosyal sorunlarına duyarlı olmalarını beklemektedir.

[İnsan Kaynakları yaklaşımının temelini oluşturan Mavi’de Biz ve İlkelerimiz yaklaşımına ulaşmak için tıklayınız.](#)

### İşveren Kimliği

Mavi işveren kimliğini ve çalışma ortamının prensiplerini Mavi’li Olmak ilkeleri ile tanımlamaktadır.

#### Mavi’li Olmak;

- Her bir üyenin bir diğerine saygı duyduğu bir ortamda çalışıyor olmanın ayrıcalığını hissedip, 4 binden fazla nüfuslu bu yapıya katkı sunmak;
- Kişiliğinin ve becerilerinin en iyi değerlendirildiği, karşılığını bulduğu ve takdir gördüğü bir ortamda bulunmak;
- Sektöründe lider olan bir markanın üstlendiği misyon ve sorumlulukları paylaşmak, benimsemek ve sürdürmekte samimi olmak;
- Her gün dünyanın her yerindeki insanlara iyi bir şeyler sunmak için çalışıyor olma bilinci kazanmak;
- İşini tutkuyla yapmak ve global Mavi ailesinin dünya üzerinde ilişkide bulunduğu milyonlarca insanın beklentilerini önemsemek;
- İşiyile ilgili her gelişmeyi takip etmek, yeniliklere açık olmak ve mesleki dinamizmi hiç kaybetmemek demektir.

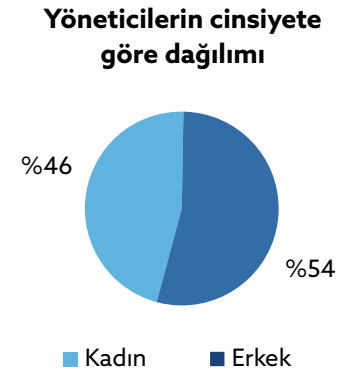
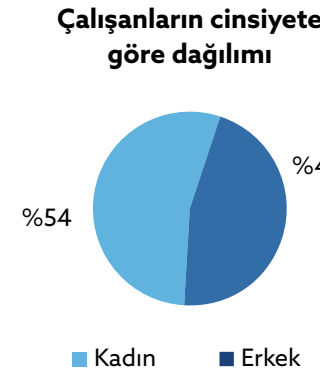
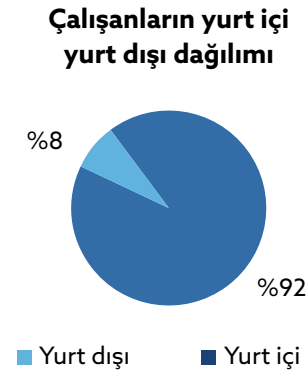
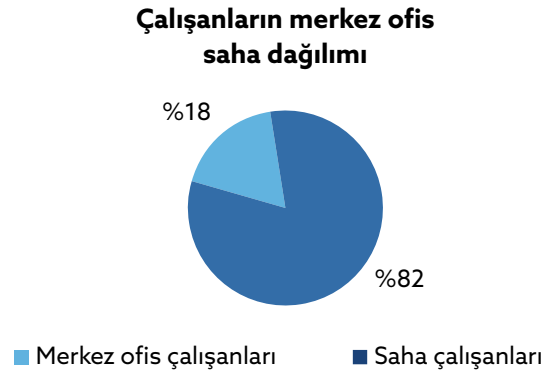
### Fırsat Eşitliği ve Çeşitlilik

Mavi, **4.060** kişiden oluşan ekibine, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, ILO Sözleşmeleri ve UNGC ilkeleri ile uyumlu şekilde insan haklarına saygılı bir çalışma ortamı sunmaktadır. Mavi ekibinin %92’si Türkiye’de; %8’i ise dünyada faaliyet gösterilen diğer ülkelerde çalışmaktadır. İşgücünün %18’ini merkez ofis çalışanları, %82’sini ise saha çalışanları oluşturmaktadır.

**Çalışanların yaş ortalaması 27**’dir ve **%74**’ü 30 yaşın altındadır. Mavi’de gençlere fırsat tanınmakta, ülkenin genç ve dinamik işgücü potansiyelinden en üst seviyede faydalanılmaktadır.

Mavi, farklı kültürlerin bir arada olmasının ve çeşitliliğinin büyük önem taşıdığının farkındadır. Bu nedenle kültürel çeşitlilik ve fırsat eşitliği teşvik edilmektedir.





Mavi'de işe alım, eğitim ve gelişim, performans ve yetenek yönetimi, kariyer yönetimi, ücretlendirme ve diğer insan kaynakları süreçlerinde cinsiyet, ırk, renk, dil, din, felsefi ve siyasi görüş, etnik köken, ekonomik durum, cinsel yönelim, sağlık durumu, engellilik, yaş ve dış görünüm ayrımı yapılmaksızın, Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası göz önünde bulundurularak çalışanlara eşit davranılmaktadır. Bu anlamda başta işe alım olmak üzere tüm insan kaynakları süreçlerinde kadın-erkek dengesinin sağlanmasına dikkat edilmektedir.

## Toplumsal Cinsiyet Eşitliği

Mavi, sürdürülebilirlik stratejisi çalışmaları kapsamında kadının güçlenmesi konusuna odaklanarak 2021 yılı başında **Birleşmiş Milletler Kadının Güçlenmesi Prensipleri**'ni (WEPs) imzalamıştır. Ayrıca, şirketlerin yönetim kurullarında kadınların temsilini artırmayı hedefleyen **Yüzde 30 Kulübü**'ne katılmıştır. Cinsiyete dayalı ayrımcılığa neden olan her türlü engel ve önyargıyla mücadelede erkeklerin daha aktif katılımını önemseyen Mavi, bu konuda toplumsal hayattaki dönüşüme katkıda bulunmayı hedefleyen **Yanımdayız Derneği**'nin de üyesidir. Bu uluslararası platformların bir parçası olmak Mavi'nin farklı kademelerde toplumsal cinsiyet eşitliğine verdiği desteğini ortaya koymaktadır.

**Mavi'de çalışanların %54'ü, yöneticilerin ise yaklaşık %46'sı kadınlardan oluşmaktadır.** Merkez ofiste ise kadın çalışan oranı %59'dur.

Kadın-erkek arasındaki çalışan oranı dengesi hem merkez ofiste hem de sahada gözetilmektedir. Bu kapsamda, 2020 yılında mağazalarda %42 olan kadın yönetici oranının, 2021 yılında %44'e yükseltilmesi hedeflenmektedir. 2020'de mağaza işe alımlarının %56'sı kadın, %44'ü erkek olmuştur.

Ayrıca 2020 yılında Kariyer Yönetimi Prosedürü kapsamında, mağazalardaki terfi basamaklarının temelini oluşturan, görev aldığı mağazadaki ekip arkadaşlarının ürün bilgisini artırmak, mağazaya giren her müşterinin doğru ürün ve kombinle mağazadan ayrılmasını sağlamak ve müşterilere kusursuz alışveriş deneyimi sunmak olan Maviolog unvanına terfi eden kişilerin %52'sini kadın çalışanlar oluşturmaktadır.

Kadınların işgücüne katılımını teşvik etmek, iş ve özel hayat dengesini kurmak ve aile yaşantılarına destek olmak amacıyla tüm kadın çalışanların 1-6 yaş aralığındaki çocuklarına ücretsiz kreş, servis ve kahvaltı desteği sağlanmakta, kadınlara emzirme odaları tahsis edilmektedir. 2020 yılında 42 kadın çalışan doğum izni kullanmış olup işe geri dönme oranı %90'dır. Kadın çalışanlara doğum sonrasında çocuklar için indirimli teminat içeren geniş kapsamlı bir özel sağlık sigortası sağlanmaktadır. 40 yaş ve üzeri kadın çalışanlar için ise ayrıcalıklı bir yıllık sağlık kontrolü imkânı sunulmaktadır. Doğum izni sonrası çalışma hayatına dönen kadın çalışanların, annelik döneminin ilk zamanlarında süt saatlerini özel, rahat ve konforlu bir alanda geçirebilmeleri için süt odaları yenilenmiştir. Ayrıca hem anneler hem de babalar için seminerler gerçekleştirilmektedir.

## Yetenek Yönetimi

Sürdürülebilir kurumsal başarı için gereken yetenekleri Mavi'ye çekmek, şirket bünyesindeki yeteneklerin potansiyellerini açığa çıkarmalarına olanak sağlamak, yetenekleri elde tutmak ve geleceğin liderlerini yetiştirmek amaçlanmaktadır.

İnsan Kaynakları Politikası ve uygulamaları Mavi'nin stratejik hedeflerini ve sürdürülebilir büyüme için gerekli performansı destekleyecek şekilde oluşturulmuştur. İnsan kaynaklarına yapılan tüm yatırımlar **en çok çalışılmak istenen şirket olma** hedefiyle gerçekleştirilmektedir. Şirketin en önemli değeri olan insan kaynağının en etkin ve verimli şekilde görevini yapabilmesi, çalışan memnuniyeti, bağlılığı ve motivasyonunun yüksek tutulması temel kurumsal amaçlardandır.

Yetenek yönetimi kapsamında şirketi ileriye taşıyacak yetkinlik ve davranış özellikleri **Mavi Yetkinlik Modeli** ile tanımlanmıştır. Mavi Yetkinlik Modeli, şirket vizyonuna giden yolda çalışanların lider olabilmeleri için göstermeleri gereken kişilik ve davranış özelliklerini tanımlamaktadır.

## Yeteneklerin Kazanılması ve Elde Tutulması

Etkin planlanmış yetenek çekme ve işe alım süreciyle genç yeteneklerin kazanılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda üniversiteler ve öğrenci oluşumlarıyla yakın iş birlikleri yapılmakta, proje, staj, mülakat simülasyonları ve vaka çalışmalarıyla etkin programlar düzenlenmektedir. Türkiye'nin farklı illerinde yer alan üniversiteleri bir araya getiren dijital platformlarla iş birliği yapılmıştır. Bu platformlarda Mavi'de kariyer, perakendeye özgü tüm birimlerin ve iş uygulamalarının öğrencilere aktarılması hedeflenmektedir. 2020 yılında dijital platformlarda **30'u aşkın etkinlik**le Türkiye'de **100'den fazla üniversiteye, 6.000'den fazla öğrenciye** ulaşılmış, **600 binden fazla erişim** sağlanmıştır. **300'den fazla öğrenciye** mülakat tüyoları ve iletişim odaklı eğitimler verilmiştir.

Almanya'da Çalışan Önerme Programı hayata geçirilmiş, Mavi çalışanlarının açık olan pozisyonlara referans gösterebilmeleri sağlanmıştır.

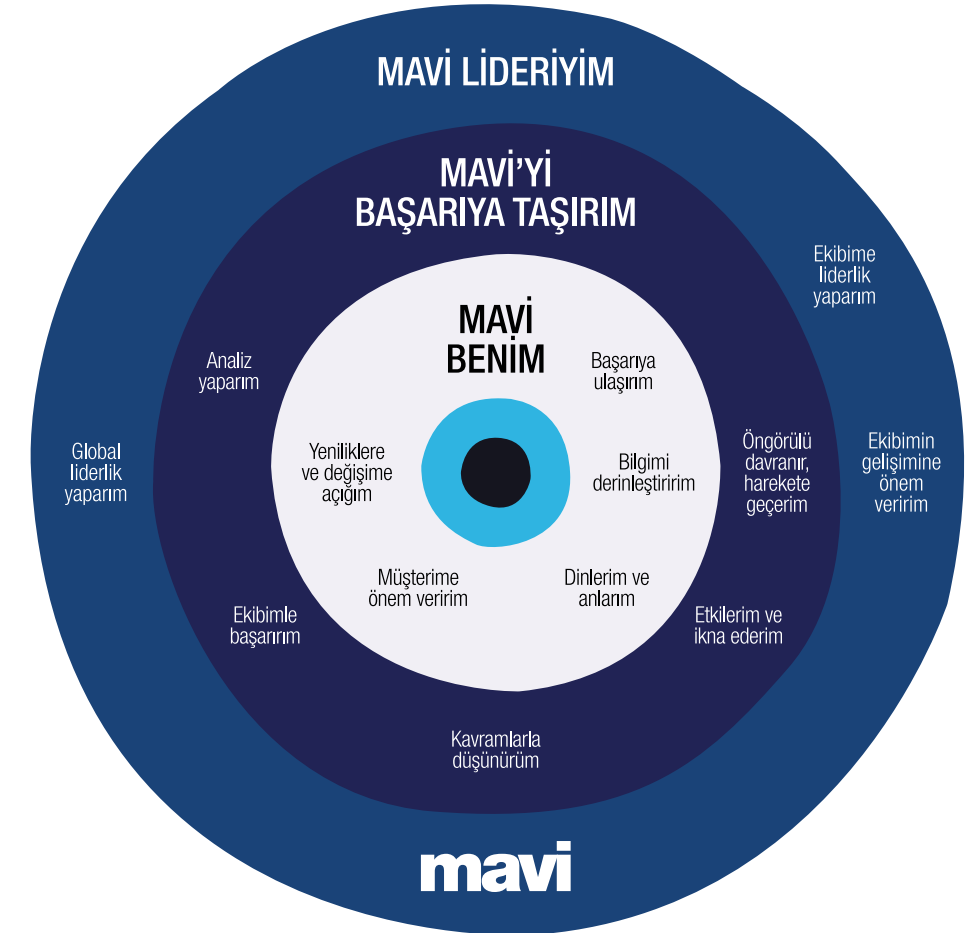
Şirket içinden başvuruların öncelikli olduğu iç başvuru sistemiyle, çalışanlara kariyerlerinde etkin rol oynama ve kariyer gelişimlerine yön verme fırsatı sunulmaktadır. Bu eksende Mavi'de tüm açık pozisyonlar çalışanlara yönelik iç iletişim platformunda duyurulur. **İç ilan sistemi** çalışanlara departmanlar arası ve/veya mağazadan merkeze geçiş imkânı tanımaktadır. 2020 yılında 8 kişi mağazadan merkez pozisyonlarına transfer olurken, 10 kişi departman değişikliği yapmıştır. Kariyerine farklı ülkede devam etmek isteyen kişiler için **Uluslararası Atama Programı** bulunmaktadır. Merkez bünyesinde çalışan kişilerin edinmiş olduğu temel bilgi birikimlerini farklı kültürlerle aktararak görev zenginliği yaratmalarını sağlamak ve uluslararası alanda kariyer gelişimlerine destek





olmak amaçlanmıştır. Program kapsamında 2016 yılından bu yana 6 kişi uluslararası Mavi operasyonlarında çalışma imkânı bulmuştur.

Çalışanlardan gelen her türlü şikâyet ve geri bildirimde önem verilmektedir. Etik Hat üzerinden gelen bazı konular insan ve çalışan haklarını, insan kaynakları uygulamalarını ilgilendirmektedir. Bu kapsamdaki geri bildirimleri sürdürülebilir bir yaklaşımla çözüme kavuşturmak adına birtakım önlemler alınmıştır. Etik uygunsuzluk bildiriminde bulunan çalışanlara, şikâyetlerinin sonuçları hakkında geri dönüş yapılmasını sistematik hale getiren ve şikâyetlerin incelenme sürecini tüm insan kaynakları yetkilileri için standart şekilde tanımlayan Perakende İK Etik Uygunsuzluk Takip Talimatı hazırlanmıştır. Mağaza çalışanlarının, mağazalar arası görev yeri değişikliği esaslarını içeren ve bu süreci standart hale getiren Görev Yeri Değişikliği Prosedürü yayınlanmıştır.







## İNSAN KAYNAKLARI İLKELERİ

Mavi'yi ileriye götürecek nitelikli gençleri ve tecrübeli profesyonelleri şirkete kazandırmak.

Yeni pozisyon ihtiyaçlarını mümkün olduğunca mevcut insan kaynağından gidermek.

Yeni personel alımında en uygun adayı sadece bugünün değil, gelecek günlerin ihtiyaçlarını da dikkate alarak seçmek, adaylara eşit fırsat sağlamak, kültürel çeşitliliği gözetmek.

Çalışanların yetişmesine, gelişmesine, başarılı olmasına ve yükselmesine olanak sağlayacak sistemler oluşturmak ve yerleştirmek.

Çalışanların gelişimine sürekli yatırım yapmak, eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, eğitim programlarını hazırlamak ve uygulamak.

Çalışanların bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde bulunmasını sağlamak, iş etkinliğini ve çalışma verimini yükselten düzenlemeler yapmak.

Kariyer fırsatları ve ödüllendirme süreçleriyle çalışanların şirkete bağlılığını artırmak.

Çevre, çalışan sağlığı ve iş güvenliği açısından güvenli, sağlıklı ve huzurlu bir çalışma ortamı yaratmak.



## Performans Değerlendirmesi

Yetenek yönetimi kapsamında çalışanların sistemli bir yaklaşımla değerlendirilmesi ve kariyer planlamalarının bu doğrultuda gerçekleşmesi amacıyla nesnel kriterlere dayanan yıllık performans değerlendirme süreci yürütülmektedir. Performans yönetim sisteminde elde edilen sonuçlar, kariyer planlama çalışmalarında, gelişim gereksinimlerinin belirlenmesinde ve performans bazlı ücretlendirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Tüm çalışanlara yıllık performans değerlendirmeleri, gelişim ve kariyer planları hakkında geri bildirim sağlanmaktadır. Performans değerlendirme sonuçları kapsamında çalışanlar için çeşitli gelişim programları oluşturulmaktadır. 2020 yılında mağaza çalışanlarının, Mavi'deki ilk 2. ve 6. aylarında gerçekleştirilen değerlendirme sürecinin dijitalle entegre edilmesi üzerine çalışılmıştır.

Kariyer planlaması kapsamında merkez ofiste 49, mağazalarda 144 olmak üzere (54 satış danışmanı, 66 Maviolog, 16 mağaza müdür yardımcısı ve 8 ikinci müdür) toplam 193 çalışan bir üst unvana terfi etmiştir. Gönüllü çalışan devir oranı merkezde %12, mağazalarda ise %21 olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılında orta ve üst düzey yönetim kademesinde, istifa ile ayrılan yüksek performanslı çalışanların oranı %5 olmuştur.

## Çalışanlara Sağlanan Toplam Ücret ve Yan Olanaklar

Çalışanların olumlu performansını teşvik etmek, Mavi'de memnuniyet ve bağlılıkla çalışmalarını sağlamak için sunulan olanaklar ve haklar geliştirilmektedir.

### Toplam Ücret ve Yan Olanaklar

Mavi, çalışanlarını yüksek performansı ödüllendiren rekabetçi ücret ve yan olanak uygulamalarıyla desteklemektedir. Şirketin etik değerleri, iç dengeleri ve stratejik hedefleriyle uyumlu ücret ve yan olanaklar sunulmakta, çalışanların en yüksek standartlara uygun şekilde performansları ve yarattıkları değer bazında ücretlendirilmesi sağlanmaktadır. Mavi'de eşit işe benzer ücret politikasının uygulanması ve bireysel farklılaşmaların performans bazlı olmasını sağlamak amaçlanmaktadır. Kadın ve erkek çalışanlar arasında ücretlendirme açısından herhangi bir fark bulunmaz. Ayrıca, çalışanların iş piyasasındaki pozisyonlarını korumalarını, ücret ve yan olanak paketlerinin dengeli ve rekabetçi olmasını sağlamak amacıyla ekonomik gelişmeler sürekli takip edilmektedir. Mavi ayrıca, servis, yemek, özel sağlık sigortası, şirket aracı, Kartuş indirim, kahvaltı ve kreş desteği, doğum ve evlenme yardımı gibi çeşitli avantajlarla çalışanların sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, iş ve yaşam standartlarını yükseltmek için çalışmaktadır.

Pozisyon ve çalışma kategorilerine göre özel sağlık sigortası, aile üyelerinin faydalanması kolaylığı, yıllık sağlık kontrolü hakkı sağlanmaktadır. Ayrıca merkez ofis çalışanları için haftada iki gün doktor, hafta içi her gün hemşire hizmeti bulunmaktadır. Aylık maaş; pazar ve/veya sektör koşulları, enflasyon oranı, çalışanın pozisyonu, kıdemi, nitelikleri ve bireysel performansı esas alınarak belirlenmektedir. Baz maaşlar, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin tavsiyeleri doğrultusunda her yıl revize edilmektedir. Bağımsız danışmanlık şirketlerinin gerçekleştirdiği maaş araştırmaları da her maaş artış döneminde dikkate alınmaktadır.

**Aylık Satış Komisyonları:** Aylık satış komisyonları, mağaza çalışanlarının müşteri memnuniyeti (En Mutlu Mavi Müşterisi), ürün değerlendirmeleri, mağaza koordinasyonu, yeni müşteri kazanma ve satış miktarları, Kartuş'lu işlem oranı gibi çeşitli kriterlere göre performansını ödüllendiren Mavi ücret ve yan haklar sisteminin ayrılmaz bir parçasını oluşturmaktadır.

**Yıllık Prim Ödemesi:** Primin amacı, yöneticilerin kurumsal hedeflere ulaşma konusundaki verimliliğini artırmak, performansın sürdürülebilirliğini sağlamak, bireysel performansı vurgulayarak başarılı yöneticileri öne çıkarmak ve şirket için katma değer yaratan yöneticileri ödüllendirmektir. Primler, Yönetim Kurulu'nun bir takvim yılı için

onayladığı FAVÖK hedefinin aşılması durumunda ödenir ve her yöneticinin kendi performans göstergelerini (KPI) gerçekleştirme oranına göre hesaplanır. Üst düzey yöneticilerin performans göstergeleri arasında net borç seviyesi, faaliyet giderlerinin yönetimi, stok devri, sezon satış ve indirim oranları, yeni müşteri kazanımı, yeni mağaza yatırım getiri oranı, yatırım harcamaları yönetimi gibi kriterler yer almaktadır.

**Uzun Vadeli Teşvik Ödeneği:** Yönetim Kurulu, üç yıllık dönemler (teşvik dönemi) için belirlenen net kâr ve pay fiyat artış hedeflerini dikkate alarak idari sorumlulukları olan yöneticilere yine kurulun kendisi tarafından belirlenen esaslar bazında performans dayalı uzun vadeli teşvik ödenmesine karar verebilmektedir.

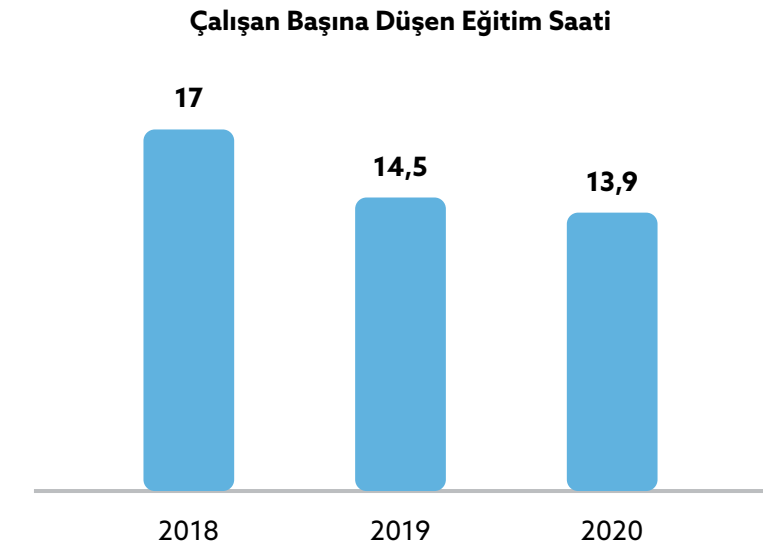
## Çalışan Gelişimi

Sektördeki öncü marka kimliğini, şirketi her zaman daha ileriye taşıyan, değişime ve yeniliklere hızlıca ayak uydurabilen güçlü insan kaynağından alan Mavi, çalışanlarına kariyerleri boyunca yeteneklerinin geliştirilmesi amacıyla çok çeşitli öğrenme ve gelişim imkânları sunmaktadır.

Mavi'nin kurum içi eğitime yaklaşımı, temel eğitimlerden kişiselleştirilmiş, hedefe odaklı eğitim programlarına evrilmiştir. 2015 yılından bu yana 24 Go grubundan oluşan atölye çalışmaları yapılmaktadır.

Eğitim ve gelişim programları konusundaki ihtiyaçlar, performans sistemi sonuçlarından ve tüm departman yöneticileriyle yapılan bire bir görüşmelerden oluşan ihtiyaç analizleriyle tespit edilmektedir. Bu doğrultuda Mavi Yetkinlik Modeli paralelinde tüm çalışanlar için mesleki, teknik ve kişisel gelişim eğitimleri içeren bireysel gelişim planları kurgulanmaktadır. Bunun yanında çalışanlar yurt içi ve yurt dışında çeşitli konularda konferans, seminer ve zirvelere katılım sağlayabilmekte, yabancı dil desteği alabilmektedir.

**2020 yılında toplamda yaklaşık 57.000 saat eğitim** sağlayarak çalışan başına ortalama 13,9 saat eğitim verilmiştir.



## Dijital Dönüşüm Projesi

Eğitimde dijital kaynaklardan faydalanmak için farklı araçlar geliştirilmektedir. Bu kapsamda Dijital Eğitim Kütüphanesi kurulmuş, video eğitimler geliştirilmiş, aynı zamanda online Yönetici Gelişim Programları tasarlanmıştır.

## Merkez Ofis Çalışanlarının Gelişimi

Merkez ofis çalışanlarına mesleki, teknik ve bireysel gelişimlerine yönelik eğitim imkânı sunulmakta, sınıf içi eğitimler ile zirve, seminer ve konferans gibi etkinliklere katılımlar planlanmaktadır. Verilen eğitimlerle çalışandan beklenen davranışların anlaşılması, rol için gerekli olan davranışların sergilenmesi ve bir sonraki role hazırlanılması için temel ve fonksiyonel yetkinlikler bazında bireysel gelişim planlaması amaçlanmaktadır. 2020 yılında **merkez ofiste toplam 457 çalışan 2525 saat** eğitimden faydalanmıştır.

İşe yeni başlayan çalışanların kurum kültürünü, faaliyetleri, organizasyon yapısını ve uygulamaları yakından tanıyarak yeni görevlerine daha kolay adapte olmalarını sağlamak amacıyla oryantasyon programları düzenlenmektedir.

Çalışanların Mavi Yetkinlik Modeli'nde yer alan her bir yetkinliğin tüm seviyeleri için iş başında veya bireysel zamanlarında yararlanabileceği gelişim aktivitelerini barındıran Mavi Gelişim Kılavuzu hazırlanmıştır. Bu kılavuz çalışanların sadece iş için değil, hayatlarının farklı alanlarında da bu aktivitelerden yararlanarak davranış değişikliği geliştirmesini desteklemektedir.

### MaviKampüs Programıyla Liderlik Gelişim Modeli

Mavi'yi stratejik hedefler doğrultusunda ileriye taşıyacak olan yöneticilerin kişisel ve mesleki anlamda geliştirilmesini hedefleyen MaviKampüs programı ilk kez 2016 yılında hayata geçirilmiştir. Koç Üniversitesi işbirliğinde gerçekleştirilen program kapsamında Mavi'nin liderlik gelişim modeli ve stratejik öncelikleri esas alınmakta, yöneticiler, kişisel gelişim alanları ile ilgili farkındalık elde ederek, liderlik ve yönetsel becerilerini geliştirmektedir.

### Mentorluk Programı

Mavi'de kurum kültürünün güçlendirilmesi, bilgi ve tecrübelerin yeni nesil çalışanlara aktarılması amacıyla mentorluk programı hayata geçirilmiştir. Mentor ve mentinin karşılıklı etkileşimiyle her iki tarafa da kişisel ve profesyonel gelişim imkânı sunan program ile çalışanların bireysel gelişimine katkıda bulunmak ve kuruma bağlılığını artırmak amaçlanmaktadır.

2020 yılında 5. dönemi başlatılan programla 32 menti ve 28 mentor eğitim almıştır, ancak pandemi nedeniyle program 11 menti ve 10 mentor ile tamamlanmıştır.

### Teknoloji ve Ürün Geliştirme Eğitim Programı

İstanbul Teknik Üniversitesi işbirliğiyle, tasarım ve ürün geliştirme ekiplerinin teknik bilgi gelişimini desteklemek amacıyla düzenlenmiştir. Eğitimin kumaş yapılarını ilgilendiren modülüne 29, renk konusundaki modülüne 26, lif, iplik, sürdürülebilir elyaf konusundaki eğitimlerine ise 22 çalışan katılmıştır.

### Türkiye Satış Grubu Gelişim Merkezi Uygulaması

Mavi Türkiye satış ekibinin gelişimini sağlamak, yöneticilerin liderlik becerilerini desteklemek amacıyla Gelişim Merkezi Uygulaması hayata geçirilmiştir. Bu çalışma ile Mavi Yetkinlik Modeli çerçevesinde satış grubu özelinde belirlenen yetkinliklere ilişkin detaylı bir değerlendirme yapılmıştır. 2021'de kişiselleştirilmiş gelişim yol haritalarının tasarlanması hedeflenmektedir. Uygulamaya 12 kişi katılmıştır.

## Bölge Yöneticisi Gelişim Programı

Çalışanların mevcut performansını artırmak ve işlerini yaparken sahip olmaları gereken yetkinlikler ile bireysel yetkinlikleri arasındaki güçlü ve gelişime açık yönlerinin tespit edilmesi hedeflenmektedir. 2020 yılında programa 24 çalışan katılmıştır.

### Haydi Sahaya

En Mutlu Mavi Müşterisi vizyonu ile merkez çalışanlarını mağazalarla buluşturmayı hedefleyen "Haydi Sahaya" hareketi devam ettirilerek İstanbul, Ankara ve Moskova'daki mağazalara geziler düzenlenmiştir. Merkez ve saha arasındaki ilişki ve iletişimi güçlendiren bu harekete merkez ofisteki tüm farklı departman ve pozisyonlardan 32 kişi gönüllü olarak katılmış ve bir gün boyunca mağaza müdürünün ev sahipliği ve yönetiminde mağazadaki farklı görevlerde yer almıştır. Bu projeye gönüllü katılımcılar sahaya yoğun dönemlerinde destek olurken, yaptıkları işlerin sahadaki yansımalarını görme ve süreçlerdeki gelişime açık noktaları Mavi müşterileri ile temasa geçerek tespit edebilme imkânı elde etmiştir.

### Go Mavi Kültürü

Mavi'nin sürekli ilerlemeyi ve gelişimi hedefleyen Go Mavi kültürüyle, çalışanlardan farklı çalışma ve proje grupları oluşturulmakta ve çalışanların yönetime katılmasına yönelik aylık, yıllık ve sezonluk geniş kapsamlı toplantılar düzenlenmektedir.

- **MassMavi Toplantıları:** Tüm merkez ofis çalışanlarının katılımıyla gerçekleşen, departmanların aylık iş planlarını birbiriyle paylaştığı toplantılardır.
- **Yönetim Forumu Toplantıları:** Tüm merkez ofis çalışanlarının katılımıyla, yılda iki kez gerçekleştirilen, şirketin yarı yıl sonuçlarının değerlendirildiği kapsamlı toplantılardır.
- **Pazarlama Öncelikleri (Marketing Direction) Toplantıları:** Marka stratejisi ve önceliklerinin müşteri, pazar, ürün ve rekabet analizleriyle birlikte değerlendirilerek, satış ve kategori departmanları başta olmak üzere yönetim ekipleriyle paylaşıldığı sezonluk toplantılardır.
- **Go Mavi:** Mavi'nin sürekli ilerlemeyi ve gelişimi hedefleyen Go Mavi kültürü çerçevesinde orta ve üst düzey yönetici ekibinin katılımıyla farklı çalışma alanlarında şirketin tüm fonksiyonlarını kapsayacak şekilde oluşturulan çalışma/proje gruplarıdır. Sene başında Mavi'nin öncelikleri ve şirket hedeflerinin belirlendiği GoForward toplantısında bir araya gelen çalışma grupları hedeflerin gerçekleşmesine yönelik olarak yıl boyunca ekip çalışması ile koordineli olarak çalışmalarını yürütmektedir.
- **Saha Strateji ve Hedef Toplantıları:** Mağaza müdürleri ve müdür yardımcıları için düzenlenen outdoor toplantılarıdır. Direktörlerin şirket stratejisini paylaştığı sunumlarla, ortak Mavi hedeflerinin ve kültürünün oluşturulması sağlanmaktadır.

COVID-19 nedeniyle 2020 yılında büyük katılımlı rutin toplantıların çoğu gerçekleştirilemese de, çalışanlarla iletişimi kesintisiz olarak sürdürmek adına daha sık online MassMavi toplantıları düzenlenmiştir.

### GoSocial ile iş hayatına renk katmak

Mavi, çalışanlarının aidiyet duygusunu ve takım ruhunu güçlendirmek, şirket içi iletişimi kuvvetlendirmek, kendilerine zaman ayırmalarını sağlamak ve sosyal hayatına katkıda bulunmak için çok sayıda sanatsal ve sportif





aktivite düzenlemektedir. GoSocial çatısı altında yoga, fotoğrafçılık, yelken, resim ve el sanatları, kürek kulüpleri yer almaktadır. Ayrıca yıl içinde çalışanlar basketbol, koşu, bowling, tenis gibi farklı branşlarda düzenlenen şirketler arası turnuvalarda Mavi'yi temsil etmektedir. 2020 yılında kulüp etkinlikleri pandemi sebebiyle çok aktif hayata geçirilememekle beraber, çalışanların sağlıklı ve zinde kalmaları için yoga dersleri online olarak devam etmiştir. Ayrıca geleneksel yılbaşı partisi online olarak gerçekleştirilmiştir.

### Mağaza Çalışanlarının Gelişimi

"En Mutlu Mavi Müşterileri"ni yaratmak, saha ekibinin en önemli önceliğidir. Mağaza çalışanlarının Mavi müşterilerine dünya standartlarında hizmet sunabilmesi için, yıl içinde yoğun eğitimler verilmektedir. Ayrıca 2020 yılında dijital altyapının güçlendirilmesi sayesinde eğitim ve iletişim frekansı yüksek seviyede devam ettirilmiş ve eğitimlerdeki dijital içeriklerin payı bir önceki yıla kıyasla üç katına çıkarılmıştır.

### Mağaza Müdürleri İçin Genel Eğitimler

**Oryantasyon Eğitimleri:** 36 yeni başlayan ya da terfi eden mağaza müdürü ve ikinci müdüre oryantasyon eğitimi verilmiştir.

**Sınıf Eğitimleri:** 338 mağaza müdürü ve ikinci müdüre toplam 1.648 kişi\*saatlik sınıf eğitimi, "Mağaza Müdürü Temel Sorumluluk", "Deneyim Atölyesi", "Ekip Yönetimi ve Gelişim Programı" altında liderlik eğitimleri verilmiştir.

**İşbaşı Eğitimleri:** 345 mağaza müdürü ve ikinci müdüre 3.501 kişi\*saatlik işbaşı eğitimi verilmiştir.

**Dijital Eğitimler:** Dijital eğitim ve iletişim platformu Mavi Connect ile 347 mağaza müdürü ve ikinci müdüre yıl boyunca toplam 2.083 kişi\*saatlik eğitim atanmıştır.

**Liderlik Gelişim Eğitimleri:** Liderlik yetkinliklerinin geliştirilmesi için tasarlanmıştır ve müdür üzeri rolleri kapsamaktadır. Mesleki ve teknik eğitimler her fonksiyona özel ihtiyaç duyulan başlıkları kapsamaktadır.

### Mağaza Müdürü Gelişim Programı

Mağaza Müdürü Gelişim Programı kapsamında mağaza müdürlerine, Mavi'nin stratejik öncelikleri doğrultusunda liderlik ve teknik konularda bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirme imkânı sunulmaktadır. Program 8 ana, 3 ara modül olmak üzere toplam 11 modülden ve bir bitirme projesinden oluşmaktadır. Her ay bir modül olacak şekilde ilgili departmanlar ile eğitim planlanmaktadır. Ana modüller temel sorumluluk alanlarını kapsayacak teknik konuları içermekte, ara modüller ise davranışsal yetkinliklerini geliştirecek konuları kapsamaktadır. Her eğitim dönemi sonrası, takip eden ay ilgili modül ile ilgili teknik bilgiyi ölçümlemek üzere sınav yapılmaktadır. Sınav sonuçları ve değerlendirme verileri mağaza müdürlerinin karnesini oluşturmaktadır. Eğitim süreci tamamlandıktan sonra mağaza müdürleri kendilerine verilen konu üzerine bir proje hazırlayarak seçim komitesine sunmaktadır. Programa 2020 yılında 9 çalışan katılmıştır.

### Mağaza Mentorluk Programı

Mavi mağaza müdürlerinin, Mavi'nin kurum kültürünü, bilgi ve tecrübelerini yeni nesil çalışanlara aktarmasını sağlamak ve çalışanların liderlik ve bireysel gelişimlerini artırmak üzere mentorluk programı yapılmaktadır. Mevcut satış yönetim ekibinin süreci içselleştirmesinin ardından, mentorluk programının mağazalara indirgenmesi hedeflenmektedir. 2020'de programa müdür ve üstü unvanlardaki yönetim ekibini içeren 12 mentor; mağaza müdürü, bölge sorumlusu ve satış yöneticisini içeren 31 menti katılmıştır.



## Mağaza Müdür Yardımcısı/Maviolog/Satış Danışmanı/Kasiyer/Depocu İçin Eğitimler

**Oryantasyon Eğitimleri:** Mağaza müdürü ve ikinci müdür dışındaki pozisyonlarda yeni başlayan toplam 236 mağaza çalışanına 1.573 kişi\*saatlik oryantasyon eğitimleri verilmiştir.

**Sınıf Eğitimleri:** İlgili pozisyonlardaki toplam 1.850 çalışana Mavili Olmak, Müşteri İlişkileri Yönetimi, Müşteri İtirazları Bilgilendirme, KVKK vb. başlıklar altında toplam 5.650 kişi\*saatlik eğitim verilmiştir.

**İşbaşı Eğitimleri:** Toplam 1.850 saha çalışanına 15.405 kişi\*saat işbaşı eğitimi, Satışın 7 Temel Adımı Modülleri, İkna Etme, İlave Satış, Müşteri İtirazları, Müşteri Psikolojisi vb. gibi başlıklar altında verilmiştir.

**Dijital Eğitimler:** 2.810 mağaza çalışanına yıl boyunca toplam 15.446 kişi\*saatlik dijital eğitim atanmıştır.

## Mavi strateji ve hedef toplantıları

Her yıl mağaza müdürleri için üç gün süren outdoor toplantılarıdır. Direktörlerin şirket stratejisini paylaştığı toplantılarda ortak Mavi hedeflerinin ve kültürünün oluşturulması sağlanmaktadır. Pandemi süreci nedeniyle 2020 yılında yapılamamıştır.

## Maviolog

Maviolog'un iş tanımı, görev aldığı mağazadaki ekip arkadaşlarının ürün bilgisini artırmak, mağazaya giren her müşterinin doğru ürün ve kombinle mağazadan ayrılmasını sağlamak ve müşterilere kusursuz alışveriş deneyimi yaşatmaktır. Mavi'nin denim uzmanı ve moda markası kimliği doğrultusunda, müşterilere ürün ve stil konusunda danışmanlık yapmak üzere, çalışanlar özel olarak eğitilmektedir. 2012'den bu yana yürütülen program kapsamında, Mavi'de çalışan Maviolog sayısı 2020 sonunda 208 olarak gerçekleşmiştir.

Maviolog'ların kombin becerilerini geliştirmek, müşteri stilini anlayarak en doğru ürünü, en doğru müşteriye ulaştırmalarını sağlamak için içeriklere müşteri stillerini anlamaya, farklı vücut tiplerine göre ürün önermeye, renklerin dilini anlamaya ve pratik kombin önerileri yapmaya yönelik dijital eğitim içerikleri eklenmiş, Bugün Ne Giydirsem?, Kap-Gel ve Nereye Gidiyoruz? konseptiyle teorik bilgiyi pekiştiren 3 farklı uygulama gerçekleştirilmiştir.

## Gizli müşteri araştırmaları ve saha gelişimi

Saha ekibinin performansını değerlendirmek için yılda 12 kez gizli müşteri araştırması yapılmakta ve sonuçları, satış, pazarlama, eğitim ve İK ekipleri tarafından düzenli olarak takip edilmektedir. 2020 yılında pandemi nedeniyle Mart'ın yarısı, Nisan, Mayıs, Aralık aylarında, 2021'de ise Ocak ayında saha ziyaretleri yapılamamıştır. 2020 yılında toplam 68 şehirde 380'den fazla mağazada 2.934 ziyaret gerçekleştirilmiştir. Yıl boyunca yapılan tüm ziyaretlerde objektif ve öznel standartlarla Net Tavsiye Skoru (NPS-Net Promoter Score) skorları ölçümlenmiş, gelişim fırsatları olan alanlar ve mağazalar tespit edilerek mağaza eğitimleri planlanmıştır.

## Çalışan Katılımı

Mavi, çalışanların karar mekanizmalarında aktif olmalarını sağlamak ve yenilikçi fikirlerden beslenmek üzere bir öneri sistemi geliştirmiştir. Maviletişim platformu üzerinde yer alan öneri/yorum alanına gelen her türlü öneri sistematik bir şekilde toplanıp değerlendirilmektedir. Ayrıca saha ekibi, Mavi Connect üzerinde yer alan "Jean Fikir" bölümünden de öneri ve şikâyetlerini paylaşabilmektedir.

## Sağlıklı ve Güvenli Çalışma Ortamı

Çevre, çalışan sağlığı ve iş güvenliği açısından güvenli, sağlıklı ve huzurlu bir çalışma ortamı yaratmak Mavi'nin temel önceliğidir. Bu nedenle yasal yükümlülüklerin ötesinde, iş sağlığı ve güvenliği kültürü oluşturmak amacıyla faaliyetler tasarlanmakta ve proaktif bir yaklaşımla sistematik olarak yönetilmektedir. İSG konu ve uygulamalarının düzenli bir şekilde gözden geçirilmesi, iyileştirme ve yaygınlaştırma önerilerinin geliştirilmesi ve mevzuata tam uyum sağlanması ile ilgili süreçler Mavi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu tarafından yönetilmektedir. İş sağlığı ve güvenliğinden sorumlu üst düzey yönetici CEO'ya doğrudan raporlama yapan CHRO'dur (Global İnsan Kaynakları Direktörü)'dur.

Merkez ofiste ve mağazalarda iş sağlığı güvenliği uzmanları tarafından risk analizleri ve acil durum planları yapılmakta, elde edilen bulgulardan hareketle iyileştirici önlemler alınmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği performansı düzenli olarak takip edilmektedir. Mavi'de herhangi bir ölümlü vaka gerçekleşmemiş olup kazaların tamamı küçük kazalar niteliğindedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Performansı	2018	2019	2020
Kaza sıklık oranı (IR)*	0,68	0,73	0,88
Meslek hastalığı oranı (ODR)	0,00	0,00	0,00
Kayıp gün oranı (LDR) **	1,06	0,65	1,30

\* Kaza sıklık oranı hesaplanırken (kaza adedi x 200.000) / yıllık toplam çalışma saati formülü esas alınmıştır.

\*\* Kayıp gün oranı hesaplanırken kazadan kaynaklı devamsızlık / yıllık toplam çalışma x 200.000 formülü esas alınmıştır.

Çalışanlardan işe alım süreçlerinde sağlık bilgileri ve işe uygunluklarına yönelik sağlık raporları istenmektedir. İşyeri hekimi ve iş sağlığı ve güvenliği uzmanı aracılığıyla çalışanlara gerekli hizmetler sağlanmaktadır. Müdür ve üzeri merkez çalışanları işe başladıkları anda, merkezdeki diğer pozisyonlar, mağaza müdürü ve ikinci müdürü ise altı ayı doldurduktan sonra özel sağlık sigortasına hak kazanmaktadır.

İş sağlığı ve güvenliği bilincinin pekiştirilmesi ve konu özelinde farkındalığın artırılması amacıyla eğitimler düzenlenmektedir. Özellikle mesleğe bağlı olarak görülen sırt, bel ve boyun rahatsızlıkları gibi konularda da bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda 2020 yılında merkez ofis ve mağazalarda toplam 4.984 çalışan\*saat ve kişi başı 8 saat; taşeronlara ise 4.524 çalışan\* saat eğitim verilmiştir. Eğitimler düzenli aralıklarla yenilenmektedir. Ergonomik bir işyeri yaratmak üzere, aydınlatma ve iç mekânlardaki hava kalitesini artırmaya, gürültü, nem ve sıcaklığı optimal düzeye çekmeye ve kullanılan ekipmanları iyileştirmeye yönelik uygulamalar bulunmaktadır.





## Merhaba Mavi

Yeniden birlikte olmak çok güzel.

Sosyal mesafe ve üstün hijyen koşullarıyla tasarladığımız güvenli alışveriş deneyimiyle sizlerle buluşuyoruz.

Mavi mağazaları sizin için Yeni Nesil Nano Teknolojik Antimic Sistemle sürekli sterilize ediyor.

Birbirimizi koruyarak sağlıklı ve mutlu kalmak dileğiyle.

**mavi**



## Pandemi Sürecindeki Uygulamalar

### Çalışma modeli, sosyal mesafe ve hijyen önlemleri

Mavi, her zaman olduğu gibi pandemi sürecinde de **“Önce İnsan”** yaklaşımını esas almıştır. Sürecin başında farklı departmanlardan kişilerin ve konusunda uzman bir profesörün görev aldığı Pandemi Kurulu oluşturularak çok detaylı bir önlem planı hazırlanmış ve tüm çalışanlarla paylaşılmıştır. Çalışanlarının, müşterilerinin ve iş ortaklarının sağlığını koruyabilmek için Mart ayında tüm mağazalarının faaliyetine ara vermiş, merkez ofiste ise uzaktan çalışma modeline geçiş yapmıştır.

İki ay boyunca tüm hijyen ve sosyal mesafe önlemleri alınarak Haziran ayında tüm mağazalar yeniden açılmış, ofiste ise vardiyalı çalışma sistemine geçilmiştir. Yeni süreçte, ekipler iş yoğunlukları doğrultusunda, sosyal mesafe kurallarına uygun şekilde kişi sayılarını belirli seviyede tutup dönüşümlü olarak (bir hafta ofis, bir hafta evden) ofise dönmüştür. Böylece ofisteki kişi yoğunluğu yarı yarıya indirilmiştir. Hamileler, 12 yaş altı çocuğu olan anneler, evinde 65 yaş üstü yaşlı olanlar, kronik rahatsızlıkları veya fiziksel engeli bulunan çalışanlar ise evden çalışma düzeniyle devam edebilmiştir. Mağazalarda ise vardiya planları ve vardiya saatleri sosyal mesafe kurallarına göre maksimum kişi kapasiteleri dikkate alınarak yeniden düzenlenmiş, mağaza açılış-kapanış saatleri kısıtlamalara uygun olarak organize edilmiştir.

Çalışanlara en güvenilir ve hijyenik çalışma ortamını sağlamak için üst düzey teknolojik çözümlerden faydalanılmıştır. Klasik hijyen önlemlerinin yanı sıra ofis ve mağazalar, antiviral, antibakteriyel ve doğa dostu olan, özellikle hastanelerde kullanılan yeni nesil Nano Teknolojik Antimic Sistemi ile dezenfekte edilmiş ve bu işlem periyodik olarak uygulanmaya devam edilmiştir. Ortamdaki havayı sürekli olarak temizleyebilmek için aynı teknoloji havalandırma sistemlerinde de kullanılmıştır. Ayrıca ofis ve cadde mağazalarının girişine yerleştirilen Antimic sistemi ile kaplanmış dezenfeksiyon paspaslarıyla içeriye ayakkabılarla virüs taşınmasının önüne geçilmiştir. Tüm ortak kullanım alanlarına el dezenfektanı yerleştirilmiştir.

Tüm çalışanlara maske, ihtiyaç olması halinde siperlik ve eldiven temin edilmiştir. Ana bina girişinde termal ateş ölçen kameralar ile tüm çalışanların ateş ölçümü yapılmıştır. Ateşi 38 derecenin üzerinde olan biri tespit edildiğinde diğer çalışanlardan ve iş ortamından uzaklaştırılarak izolasyon odasına alınmış ve gereken aksiyonlar işyeri hekimi/işyeri hemşiresi tarafından belirlenmiştir.

Sosyal mesafe ve hijyen önlemleri kapsamında ofis ve mağazaların mimari yapısında değişiklikler yapılmıştır. Ofiste tüm masalar arasına ve resepsiyon alanına, mağazalarda ise kasa önlerine sosyal mesafenin korunması için şeffaf separatörler yerleştirilmiştir. Ofis pencerelerinin tamamı taze hava alabilmek için açılabilir hale getirilmiş, ortak kullanım alanlarına etkin hava temizleyicileri yerleştirilmiştir.

Temasları en aza indirmek için ofisteki tüm kapılar temassız fotoselli kapılar ile değiştirilmiş ve bina girişlerinde temassız kartlı geçiş sistemi uygulamaya başlanmıştır.

Dünya Sağlık Örgütü'nün sosyal mesafeyle ilgili yönlendirmeleri dikkate alınarak mağazalarda da iki metre sosyal mesafe kuralına göre maksimum kişi kapasiteleri belirlenmiş ve mağaza girişinde yer alan hijyen sorumluları kapasiteye uygun olarak girişleri sınırlandırmıştır. Ödeme kısmında kasiyer ve müşteri arasındaki şeffaf separatörlerin yanı sıra sosyal mesafeyi koruyacak şekilde kasalar birer boşluk bırakılarak kullanılmıştır.

Toplantı odalarının kişi kapasiteleri sosyal mesafe kurallarına göre yeniden belirlenmiş, fiziksel olarak toplanılması gerekirse bu sayılara uygun hareket edilmiştir. Toplantıların dijital platformlar üzerinden yapılması sağlanmıştır.

Ofis içerisinde bulunan yemekhane ve kafeterya için de çeşitli düzenlemeler yapılmıştır. Yemekhane belli





saatlerde, ekipler tarafından dönüşümlü olarak kullanılmıştır. Ayrıca teması önlemek için, kahvaltı ve öğle yemeklerinde binada hazırlanıp paketlenmek kaydı ile Breakfast Box/Lunch Box hizmeti verilmiştir.

Yeni dönemde servis ve ulaşım ile ilgili sosyal mesafe kurallarını gözeterek düzenlemeler yapılmıştır. Servisleri kullanacak kişi sayısı sosyal mesafe kuralları doğrultusundan yeniden düzenlenmiş, gerekli durumlarda ek araçlar organize edilmiştir. Tüm servislerde el dezenfektanı bulundurularak servis içerisinde bulunan herkesin maske kullanması zorunlu hale getirilmiştir. Ayrıca, tüm şirket araçları, önde sadece sürücü, arkada ise tek bir yolcu olacak şekilde maksimum iki kişi kullanılmıştır. Tüm araçlar sıklıkla dezenfekte edilmiştir.

### Kesintisiz İletişim

COVID-19 nedeniyle 2020 yılında büyük katılımlı rutin toplantıların çoğu gerçekleştirilememiş, ancak çalışanlarla iletişimi kesintisiz olarak sürdürmek adına online MassMavi toplantıları düzenlenmiştir. Marka kültüründen gelen güçlü iletişimi sürdürebilmek adına, çalışanların her sabah güne "Merhaba Mavi" e-mailleri ile daha yüksek bir motivasyonla başlaması sağlanmış, haftalık hazırlanan "I love Mavi" e-mailleri ile karantina günlerini daha verimli geçirmeleri hedeflenmiştir. Şirket içi iletişim portalı Maviletişim, kullanıcı dostu özellikleri ve tasarımıyla yenilenmiş ve uygulama versiyonuyla mobilden de ulaşılabilir hale getirilmiştir. Ayrıca Mavi Connect uygulaması sayesinde mağaza çalışanlarıyla da aralıksız iletişim kurulmuştur. Pandemi süresince Mavi Yönetim Ekibi, her sabah düzenli olarak toplanmış; Türkiye ve global ofisler arasında bilgi paylaşımları yapılarak aksiyon planları güncellenmiştir.

Mavi merkez ve mağaza çalışanlarının ve ailelerinin 7/24 psikolojik destek alabileceği bir çalışan destek programı hayata geçirilmiştir. Çalışan destek programı ile pandemi sürecinin olumsuz etkilerinden Mavi çalışanlarını ve ailelerini korumak hedeflenmiştir. Ayrıca anne-babalar için bu dönemle başa çıkmayı kolaylaştıracak çalıştaylar organize edilmiştir.

Yetenek Çekme ve İşe Alım Stratejisi online platformlara taşınmıştır. İşe alım görüşmeleri ve tüm oryantasyon eğitimleri adayların ve çalışanların sağlığını korumak amacıyla online olarak yapılmıştır. İşveren markasına yönelik çalışmalar ise dijital kariyer platformlarıyla iş birliği yapılarak zenginleştirilmiştir.



Jean üretiminde Mavi'nin stratejik ortağı  
olan **ERAK** ile, geçen yıla göre;

**%26**  
DAHA AZ SU

**%24**  
DAHA AZ ENERJİ

**%54**  
LAZER VE  
SÜRDÜRÜLEBİLİR  
YIKAMA İŞLEMLERİYLE  
DENİM ÜRETİMİ

## SÜRDÜRÜLEBİLİR DEĞER ZİNCİRİ

İklim değişikliğinin doğal kaynaklar üzerindeki baskısı, artan dünya nüfusu gibi küresel gelişmelerin yanında COVID-19 süreciyle beraber küresel tedarik zincirleri daha kırılgan hale gelmiştir. Üretim ve dağıtımın devamlılığını sağlamak ve olası kesinti ve fiyat artışlarını öngörmek için şirketlerin değer zinciri boyunca iş ortakları ve tedarikçileriyle sağlam ilişkiler kurmaları gerekmektedir.<sup>2</sup> Bu kapsamda tekstil ve denim sektörünün sürdürülebilir olması için ham madde tedarikinden üretime, dağıtımdan satışa kadar değer zincirindeki tüm paydaşların çevresel, sosyal ve yönetim performanslarının gözetilmesi ve iyileştirilmesi için gereken desteğin sağlanması bir zorunluluktur.

Sürdürülebilir değer zinciri yönetiminde sorumlu satın alma stratejileri ve aksiyonları önemli rol oynamaktadır. Mavi; All Blue stratejisi kapsamında, tüm değer zincirini gözetecek şekilde yenilikçi, kapsayıcı sürdürülebilir uygulamalar geliştirerek tedarik zincirinin izlenebilirliği ve devamlılığı için çalışmalar yürütmektedir. Pandemi döneminde de değer zinciri boyunca gerekli önlemleri hızlıca alan Mavi, üretimin devamlılığını sağlarken insan hayatını işinin merkezine koymuştur. Tedarikçi ve iş ortaklarına çeşitli destekler vermiş, tedarikçilerinin bu zorlu dönemde işlerinin devam etmesi için tedarik zincirini dayanıklı bir hale getirmeye odaklanmıştır.

### Tedarik Zincirinde Sürdürülebilirlik

Mavi, çevresel, sosyal ve yönetim (ÇSY) alanında sorumluluklarını dikkate alarak kaliteli ve yenilikçi ürünler sunmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Şirket, [Tedarikçiler İçin Etik Davranış Kuralları](#) ve Global Satın Alma Prensipleri kapsamında tedarikçileri ile ilişkilerini düzenlemiştir. Tedarikçilerinin ÇSY performansını izlediği bu kurallar, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeleri'nin (UNGC) 10 İlkesiyle uyumludur. Mavi tedarik zinciri yönetimi kapsamında belirlediği yüksek standartları karşılayabilen tedarikçilerle çalışmakta ve tedarikçilerinin gelişimini sürekli desteklemektedir.

Üretimin büyük bir kısmını Türkiye'de gerçekleştiren **Mavi'nin tedarikçilerinin yaklaşık %80'i yerel üreticilerden oluşmaktadır**. Şirket, toplam ödemelerinin %75'ini yerel üreticilere yaparak ülkenin sosyoekonomik kalkınmasına destek olmaktadır.

### Tedarikçilerin Çevre Performansı

Mavi kendi operasyonlarının yanı sıra tedarik zinciri boyunca enerji ve suyun daha verimli kullanılmasına ve çevresel etkilerin azaltılmasına odaklanmaktadır. Denetimlerle birlikte çeşitli projeler, iş birlikleri ve uygulamalar geliştirilmektedir. Başta jean tedarikinin yaklaşık %75'ini gerçekleştiren iki büyük üreticisi ERAK ve TAYEKS'in enerji ve su kullanımı verimliliğinin artırılmasına yönelik uygulamaları bulunmaktadır.

2020 yılında, ERAK yenilediği makine parkuru ile geçen yıla göre **%26 daha az su, %24 daha az enerji kullanmış, denim üretiminin %54'ü lazer ve sürdürülebilir yıkama işlemleri** ile gerçekleştirmiştir. Üretimi süreçlerinde (özellikle yıkama ve kurutma makinelerinde) ortaya çıkan sıcaklık, sıcak su ve buhar tesis içinde tekrar kullanılarak üretimde verimli enerji kullanımı sağlanmaktadır. Bununla birlikte, ERAK son üç yılda kullandığı elektriğin %56'sını kojenerasyon yöntemiyle doğalgazdan elde etmiştir.

<sup>2</sup> The State of Fashion 2021, Mckinsey&Company and Business of Fashion (BoF)

Bu iki büyük üreticinin kullandığı tüm kimyasallar için geçerli olan, Tehlikeli Kimyasalların Sıfır Deşarjı (Zero Discharge Hazardous Chemical-ZDHC) sertifikası bulunmaktadır. Bu kimyasallar test ve kontrollere tabi tutulmakta ve uygun görülmesi durumunda kullanılmaktadır. Uluslararası ve yerel yasal düzenlemeler doğrultusunda çalışanların bu kimyasallarla olan ilişkisinin azaltılması için çalışmalar yapılmakta, sadece insan sağlığı için risk oluşturmayacak güvenli kimyasallar tercih edilmektedir.

Mavi'nin iki büyük tedarikçisi olan ERAK ve TAYEKS ile birlikte Rimaks'ın da Global Organic Textile Standard (GOTS) ve Organic Content Standard (OCS) uluslararası sertifikaları bulunmaktadır. Toplamda 24 tedarikçisi organik ürün üretebilmektedir.

Mavi, üretimde kullanılan suyun deşarj edildiğinde yasal sınırların altında olmasına ve üreticilerin tesislerinde mekanik, kimyasal ve biyolojik membran arıtma sistemi kullanılmasına dikkat etmektedir. Bu doğrultuda yapılan iyileştirilmelerle beraber süreçlerde daha az kimyasal, su ve enerji kullanılmaktadır. Mavi, All Blue koleksiyonu başta olmak üzere, su kullanımını azaltan eflow teknolojisinin kullanımını artırmaya odaklanmıştır.

## Sosyal Uygunluk Denetimleri

Mavi, tedarik zincirine katılan tüm yeni tedarikçiler için sosyal uygunluk değerlendirmesi gerçekleştirmekte ve bu denetimden geçen tedarikçilerle çalışmaktadır. Çocuk işçi ve yangın güvenliği konularını kritik görmekte, bu konularda uygunsuz tutumlarını tespit ettiği şirketlerle çalışma başlatmamakta, çalışmakta olduğu bir şirkette tespiti halinde ise tedarikçiyle ilişkisini sonlandırmaktadır. 2017 Mart ayında yayımlanan Tedarikçi Davranış Kuralları ve Global Satın Alma Prensipleri ile birlikte 2017 Haziran ayından itibaren tüm üretim kategorilerinde yer alan tedarikçi ve alt üreticileri için saha ve dokümantasyon denetimleri gerçekleştirilmektedir. Denetimler Kalite Güvence Direktörlüğü altındaki Sosyal Uygunluk Departmanı tarafından yapılmaktadır. Bu denetimlerde öncelik, uluslararası standartlarla belirlenmiş, çocuk işçi, sağlık, güvenlik ve çevre, çalışma saatleri ve ödemeler, zorla çalıştırma, örgütlenme ve toplu sözleşme hakkı, ayrımcılık, disiplin uygulamaları ve etik ile yönetim sorumluluğu gibi konularda getirilen sınırlama ve kurallara uygunluğun tespitidir. ILO sözleşmeleri, yerel mevzuat ve uluslararası kabul gören raporlama standartları (BSCI, SMETA, SA8000 gibi) çerçevesinde oluşturulan Sosyal Uygunluk Kriterleri'ne uyum, yerel mevzuat kapsamında oluşturulan çevresel kriterler başta olmak üzere, yönetim sistemleri, operasyon etkinliği, ürün güvenliği ve risk değerlendirmesi başlıklarını da içeren entegre bir denetim yapısı ile doğrulanmaktadır.

Pandemi koşulları nedeni ile şartlar müsait oldukça fiziki denetimler devam etmiştir. Bu denetimlerin devam etmesi için denetim prosedüründe kritik olarak belirtilen başlıklar öncelikli olmak üzere COVID-19 uygunluk kriterlerini de kapsayan Öz Değerlendirme Formları hazırlanmış, yurt içi ve dışı tüm tedarikçi ve alt üreticilerle paylaşılmıştır. 2021 yılının ilk yarısında sürdürülebilirlik kriterlerini de kapsayan daha geniş kapsamlı bir öz denetim anketinin hazırlanarak tüm tedarikçilerle paylaşılması planlanmaktadır.

2020 yılında pandemi öncesi ve Temmuz döneminde 52 ana denetim, 21 takip denetimi gerçekleştirilmiş; mevcut tedarikçilerin %21'i denetimden geçmiştir. Ana denetim içerisinde 6, takip denetimi içerisinde 3 alt üretici firmada kritik uygunsuzluk tespit edilerek Mavi üretimi durdurulmuştur. Ayrıca yeni tedarikçilerin %100'üne üretime başlamadan önce sosyal uygunluk değerlendirmesi yapılmıştır.

Mavi, Ticari Sosyal Uyumluluk Girişimi (BSCI-Business Social Compliance Initiative) programı üyesi veya Tedarikçi Etik Veri Değişimi Örgütü (Sedex-Supplier Ethical Data Exchange) üyeliği olan tedarikçiler ile çalışmayı tercih etmektedir. Mavi'nin en büyük iki üreticisinden ERAK, BSCI sertifikasına sahip iken TAYEKS'in BSCI ve Sedex sertifikaları bulunmaktadır. Bu sertifikalar ve denetimlerle tüm üretim süreçleri boyunca çalışanların sağlığı ve sosyal güvenceleri ön planda tutulup çevresel etkilerin en aza indirilmesi hedeflenmektedir. Sedex, BSCI gibi kurumların denetlemeleri en az 1 yıllık güncelliğe sahip ve sonuçları olumlu ise Mavi tarafından kabul

edilmektedir. Ayrıca, ERAK ve TAYEKS; Sürdürülebilir Giyim Koalisyonu (Sustainable Apparel Coalition-SAC) tarafından geliştirilen, bir şirketin veya ürünün sürdürülebilirlik performansının ölçülmesini sağlayan araçlar sunan Higg Index'e dahildir.

Mavi, gerçekleştirdiği denetimlerde tedarikçilerin sürdürülebilirlik performansını geliştirmek için tedarikçilerine gerekli bilgilendirmeleri sık aralıklarla yapmaktadır.

## Ürün Kalitesi ve Güvenliği

Mavi, değer zinciri boyunca yüksek standartlarını koruyarak müşterilerine en kaliteli ve güvenli ürünleri sunmayı amaçlamaktadır. Global Satın Alma Direktörlüğü'ne bağlı çalışan uzman kalite kontrol ekibi, ürünlerin kalitesi ve güvenliğinden sorumlu olup üretimden dağıtıma kadar düzenli kalite kontrol işlemleri yapmaktadır. Üretim esnasında ara kontrol ve üretimi tamamlanan ürünler için final kontroller, Mavi Kalite kontrol ekibi ve akredite bağımsız gözetim kuruluşları tarafından gerçekleştirilmektedir.

Düzenli olarak tedarik zincirinde bulunan şirketlerin kalite ölçüm ve puanlamaları yapılmaktadır. Mavi'nin üreticilerinin belirtilen kalite ve güvenlik standartları ve prosedürleri çerçevesinde üretim yapmaları güvence altına alınmaktadır. Bu standartların prosedür haline getirildiği Mavi Üretici El Kitabı tedarikçiler ile paylaşılmaktadır. Bu standartlar Global Satın Alma Prensipleri, Kumaş Performansları Standartları, Ekolojik ve Fiziksel Test Matrisleri, Denetim Prosedürü, Hata Tanımlamaları, Hata Örnekleri, Ölçüm Kılavuzu'ndan oluşmaktadır.

Mavi, üretilen her kumaş, model ve ona bağlı farklı opsiyonları uluslararası test laboratuvarlarında testlere tabi tutmaktadır. Uluslararası kuruluşların belirlediği dünya standartlarını bire bir takip etmektedir. Ürünlerin bildirilen standartlara uygun üretildiğini kontrol etmek amacıyla üreticilerden kimyasal madde analizleri ve kalite performans testleri talep etmektedir. Ürünler, numune aşamasından başlayarak üçüncü taraf laboratuvarlarda kimyasal seviyeleri bakımından testlerden geçmektedir. Ayrıca AB kimyasal mevzuatı (Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals-REACH) kapsamında olan kimyasallara karşı da tedarikçi sorumluluğunda ham madde aşamasından itibaren testler yapılmaktadır. Belirlenen kriterlere göre, onaylanan test laboratuvarlarında her model test edilmekte, test raporları değerlendirilmekte ve onay verilen ürünlerin sevkiyatı gerçekleştirilmektedir. Her birim ürün mutlaka teste girmektedir. Uygun olmayan ürünler Mavi tarafından iptal edilmekte ve alımı gerçekleştirilmemektedir. Kabul edilebilecek hata seviyesinde olanlar için düzeltici faaliyet kabul edilmekte ve ticari onay prosedürü uygulanmaktadır.

Mavi, numune aşamasında fit, performans ve işlevselliğe uygun ürün teknikleri geliştirmektedir. Ayrıca müşteri geri bildirimlerini değerlendirmekte, ürün geliştirme ve tedarik ekipleriyle yapılan çalışmalar ve üreticilerle gerçekleştirilen iyileştirmeler sonucunda üst düzey ürün kalitesini ve müşteri memnuniyetini hedeflemektedir.

## Operasyonlarla Çevresel Performans

Giyim endüstrisinin çevresel etkilerinin önemli bir kısmı ham madde tedariki ve tekstil üretimi aşamalarında oluşmaktadır.<sup>3</sup> Ancak, iklim krizi, çevresel kirlilik ve biyoçeşitlilik kaybının ulaştığı boyut operasyonel kapasite fark etmeksizin herkesin eyleme geçmesini gerektirmektedir. Mavi başta iklim değişikliği olmak üzere su, atık ve biyoçeşitlilik alanlarında çevresel performansını iyileştirmek için adımlar atmakta, proje ve uygulamalar geliştirmektedir. Buna ek olarak, çevre konusunda ilgili kanun ve diğer yasal düzenlemelere uyum sağlamak ve bunları kamuoyuna açıklamaktadır. Mavi başta iklim değişikliğiyle mücadele olmak üzere doğal kaynakların etkin yönetilmesi ve biyoçeşitliliğin korunması için çevre yatırım ve harcamaları gerçekleştirmektedir ve bu kapsamda 2020 yılında 5,9 milyon TL yatırım yapmıştır.

<sup>3</sup> Environmental Impact of the Textile and Clothing Industry, European Parliament, 2019





**mavi**  
**all blue**





## İklim Değişikliği ve Kaynak Yönetimi

### Karbon Salımları

Küresel All Blue marka stratejisini “kaliteyle sürdürülebilir büyüme” üzerine kuran Mavi, dünyanın en büyük çevresel raporlama platformu olan **Karbon Saydamlık Projesi (CDP) İklim Değişikliği Programı’na yaptığı raporlamayla B notu almıştır. Türkiye’de hazır giyim alanında karbon ayak izini şeffaf bir şekilde açıklayan ilk marka olan** Mavi, rapordan çıkan detaylı analizler çerçevesinde Tedarikçi ilişkileri Derecelendirmesi’nde (SER) A- olarak puanlanmıştır. Bu puanlandırma şirketlerin tedarikçileriyle iklim değişikliği üzerine olan ilişkilerini ölçmeyi amaçlamaktadır. Türkiye’nin en büyük halka açık şirketlerinin davet edildiği ve dünyanın en güvenilir derecelendirme metodolojilerinden biri olarak fark yaratan programa 2020’de ilk kez katılan Mavi hem CDP puanı hem de SER puanıyla global sektör ortalamasının üzerinde performans sergilemektedir. Mavi 2020 yılı içinde gerçekleştirdiği enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji satın alımı projeleri sayesinde yıllık 2.573,31 ton CO<sup>2</sup> salımının önüne geçmiştir.

### Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği

Mavi, elektrik tüketiminden kaynaklı karbon salımlarının azaltılması için yenilenebilir enerji satın alımı konusunda önemli adımlar atmaktadır. Mümkün olan her noktada yenilenebilir enerji kaynaklı elektrik tüketimi için Selenka Enerji ile yenilenebilir enerji tedariki anlaşması yapılmıştır. 2021 Ocak ayı itibarıyla ise elektrik sayaçları Mavi’nin kontrolünde olan Merkez Ofis ve 101 Mavi mağazasında rüzgâr enerjisi kullanılmaya başlanmıştır. Yedi bayi mağazası da rüzgâr santrallerinden enerji tedarik etmeyi gönüllü olarak tercih etmiştir.

### Reengen Sistemleri

2019 yılında Mavi mağazalarındaki enerji verimliliğini artırmak için entegre enerji alanında bir IoT (internet of things-nesnelerin interneti) platformu olan Reengen ile 10 mağaza özelinde pilot proje başlatılmıştır. Mağazalara yerleştirilen enerji analizatörleri ile enerji tüketimleri düzenli olarak izlenmiş ve gereksiz enerji tüketimleri belirlenmiştir. Pilot çalışmanın olumlu sonuçlarıyla birlikte, 2020 Ağustos ayında anlaşma genişletilerek tüm Mavi mağazalarını kapsamı sağlanmıştır. Kurulan uyarı sistemleri sayesinde mağazalar ve merkez ofisteki gereksiz enerji tüketiminin önüne geçilmiştir. Pilot çalışmada elde edilen veriler ve Reengen’in benzer sektörlerde yürüttüğü çalışmalardan elde ettiği veriler ışığında, uyarı araçlarının devreye girmesi ve kullanıcı farkındalığının artması ile mağazalardaki enerji tüketimlerinde %8’lik bir azalma öngörülmektedir.

Reengen sisteminin kurulması aynı zamanda Mavi’ye ait elektrik sayacı bulundurmeyen AVM mağazalarındaki enerji tüketim kalıplarının takip edilmesini sağlamıştır. Enerji tüketim verileri 2021 itibarıyla eksiksiz olarak ve reel değerler ile raporlanacaktır.

### Mavi Eco Mağaza Konsepti

Mavi, mağazalarının başta karbon salımları olmak üzere çevresel etkisini azaltmak amacıyla sürdürülebilir bir mağaza konsepti tasarlamış ve ilk eco mağazasını Zorlu AVM’de açmıştır. Mimari tasarımı daha az enerji tüketmek ve daha az ham madde kullanmak üzerine kurulan mağazada sürdürülebilirlik ve sera gazı salım belgesi olan malzemeler tercih etmiştir.

Bu mağazadan elde edilen verimlilik sonuçlarından hareketle, bir eco mağazanın, standart bir Mavi mağazasına göre **%25 daha az enerji, %20 daha az su** tükettiği ve inşaatı sırasında **%30 daha az ham madde** kullanıldığı görülmektedir.





- Eco mağazada kullanılan toplam malzeme miktarını azaltabilmek adına, reyon sistemleri yeniden tasarlanmıştır. Yeni tasarımda lake boyalı MDF paneller, dolap şeklinde reyonlar, alçı macun ve boya yerine ham OSB ve doğal kaplamalı duvarlar, doğal boyalı mantar duvar kaplamaları, iki boyutlu reyon ve dikme sistemleri kullanılmıştır.
- Yeni açık tavan sistemi tasarımı sayesinde eski tasarımda kullanılan birçok sistem ve malzeme kullanımının önüne geçilerek kaynak tüketimi azaltılmaktadır. İklimlendirilmiş hava açık tavan sistemi ile doğrudan ortama verilmeye başlanmış ve bu sayede iletim sırasında oluşan kapasite kayıpları engellenmiştir. Daha verimli aydınlatma armatürleri kullanılarak elektrik tüketimi azaltılmış, buna ek olarak mağazada aydınlatma kaynaklı oluşan atık ısı miktarı düşürülmüştür.
- Eco mağaza tasarımı sürecinde seçilen ürünlerin yaşam döngüsü değerlendirmesi raporları incelenerek, sürdürülebilirlik ile ilgili uluslararası sertifikalara sahip olma şartı aranmış ve yerel üretim opsiyonlarına öncelik verilmiştir.
  - Mağazada kullanılan alçıpanlar, boyalar, kabin zeminlerindeki seramik kaplamalar ve kasa bankosunda kullanılan yüzey malzemesi Greenguard Gold sertifikasına sahiptir. Greenguard sertifikası, malzemelerin insan sağlığını tehlikeye sokmayacak seviyede uçucu organik bileşik salımı yaptığının garantisini vermektedir.
  - Mağazada kullanılan alçıpanların Çevresel Ürün Beyanları (EPD) belgesi bulunmaktadır. Bu belge, ürünlerin bütün yaşam döngüsü boyunca çevresel etkilerinin şeffaf ve uluslararası standartlarda tanımlanan bir şekilde paylaşılmasını sağlamaktadır.
  - Kullanılan ağaç bazlı duvar kaplamaları, sürdürülebilir orman ürünleri sertifikası olan Orman Yönetim Konseyi (FSC) sertifikasına sahiptir. Reyon duvarlarında kullanılan doğal mantar kaplama ise sürdürülebilir bir malzemedir.
- Eco mağaza tasarımı sırasında yeni malzeme tedariki ve bu sebeple oluşacak çevresel etkinin azaltılması amacıyla, mağazada halihazırda olan malzemeler yeniden kullanılmak üzere değerlendirilmiştir. Bu yaklaşım ile kasa bankosu, kasa arka duvarındaki ahşaplar ve zemindeki parke tekrar kullanılarak atık oluşması ve yeni kaynak tüketimi önlenmiştir.

#### İnsan Odaklı Aydınlatma ve Etkileri Araştırması

Mavi, mağazalarında LED aydınlatma teknolojilerinin avantajlarını değerlendirerek daha verimli ve sağlıklı aydınlatma sistemleri geliştirilmesi üzerine çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda görsel mimari ekibi, çalışanların ve müşterilerin zamanlarının büyük çoğunluğunu geçirdiği mağazalardaki aydınlatmaların insan sağlığı ve performansı üzerindeki etkilerinden yola çıkarak bir proje geliştirmiştir. TÜBİTAK-TEYDEB bünyesindeki Yenilikçi Destek Programı kapsamında bulunan “Siparişe Dayalı Ar-Ge” çağrısı altında başlatılan projeyle, renk sıcaklığı ve ışık akısı değişebilir aydınlatma armatürleri geliştirilerek, ışık rengi ve aydınlık düzeyindeki değişimlerin çalışanların performanslarına ve müşteri alışveriş davranışına olan etkisi ve ilişkisi araştırılmaktadır. Bu sayede Mavi, mağazalarında otomasyon sistemi ve LED kullanımı ile aydınlatma armatürlerinde enerji tasarrufu sağlarken, müşterilerine daha sağlıklı ve konforlu bir alışveriş deneyimi, çalışanlarına ise daha verimli bir çalışma ortamı sunmayı ve sektördeki liderliğini pekiştirmeyi hedeflemektedir.

# 1 ADET TESS GOLD LUX MOVE TENCEL JEAN PANTOLONUN ÜRETİM SONUNA KADAR YARATTIĞI ÇEVRESEL ETKİLER (Lojistik, satış ve müşteri etkisi hariç)

**İklim değişikliği**  
(Karbon Ayak İzi)  
7,64 kg CO<sub>2</sub> eq.

Ortalama bir araçla  
30 km yolculuk.

**Su Tüketimi**  
861 litre

Türkiye'de 1 kişinin 3,8  
günlük su kullanımı.

**Alan Kullanımı**  
3 m<sup>2</sup>/yıl

2 kişi el ele tutuşursa,  
bu kare şeklindeki  
alanın bir kenarını  
oluşturabilir.



**Ötrofikasyon**  
0,0132 kg PO<sub>4</sub> eq.

**Asidifikasyon**  
32,3 gram SO<sub>2</sub> eq.

**Ozon Tabakası  
Tükenmesi**  
8,69 x 10<sup>-7</sup> CFC-11 eq.

**Fotokimyasal  
Oksidasyon**  
1,5 gram C<sub>2</sub>H<sub>4</sub> eq.

## Yaşam Döngüsü Değerlendirmesi

Mavi, 2020 yılı içerisinde denim ürünlerinin çevresel etkilerini belirlemek için Yaşam Döngüsü Değerlendirmesi (LCA-Life Cycle Assessment) çalışmalarına başlamıştır. Bir ürün, servis, süreç veya aktivitenin çevresel etkilerini "beşikten mezara kadar" veya yaşam döngüsü özelinde değerlendiren bu metodolojiyle, ürünlerin ilgili tüm üretim, sevkiyat, tüketici tarafındaki kullanım ve atık bertarafı süreçlerinde oluşan çevresel etkileri bilimsel yöntemlerle hesaplanabilmekte ve raporlanabilmektedir. Bu yaklaşım ile ürünün daha tasarım aşamasından başlayarak daha sürdürülebilir kararlar vermek mümkün olabilmektedir.



Denim odaklı bir yaşam tarzı markası olarak LCA çalışmalarında denim ürünlerine öncelik verilmiştir. 2019 yılı denim siparişlerinde kullanılan kumaşlar detaylı bir şekilde incelenerek, kumaş sarfının %50'sinden fazlasını oluşturan 50 kumaş belirlenmiştir. Bu 50 kumaşın üreticisi olan yerli ve yabancı 12 tedarikçi ile kumaşlarının yaşam döngüsü envanterlerini oluşturabilmek adına veri alışverişi yapılmıştır. Sonrasında bu kumaşları en iyi şekilde temsil eden 70 ürün belirlenerek, Mavi'nin stratejik iş ortağı ve denim üretiminin %70'ini sağlayan ERAK ile bu ürünlerin konfeksiyon tarafındaki yaşam döngüsü envanteri çıkarılmıştır.

Toplanan envanter bilgisi ile Mavi bünyesinde seçilmiş 42 ürünün üretim süreçleri boyunca oluşan küresel ısınma potansiyeli (karbon ayak izi), ötrofikasyon, asidifikasyon, ozon tabakası incelmeleri, fotokimyasal oksidasyon, kümülatif enerji tüketimi ve su tüketimi gibi çevresel etkileri hesaplanmıştır. Üretim aşamalarına göre detaylı bir şekilde incelenebilen çevresel etkiler, denim tasarım ve Ür-Ge ekiplerine karar süreçlerinde çevresel etkilerin azaltılması yönünde yol göstermiştir. Oluşturulan envanter sayesinde farklı kumaş tedarikçilerinin ve farklı kumaşların çevresel etkilerini karşılaştırabilmek ve satın alma kararlarını daha sürdürülebilir kılmak mümkün olacaktır. Mavi'nin LCA çalışmaları önümüzdeki dönemde, non-denim kahraman ürün gruplarıyla da devam ettirilerek, ürün kapsamının genişletilmesi hedeflenmektedir.

## Atık Yönetimi

Mavi operasyonları sonucunda 2020 yılında 2.417 ton tehlikesiz atık oluşmuştur. Bu atıkların %17'si geri dönüşüme gönderilirken, %10'u enerji olarak geri kazanılmak için yakılmıştır.

Lojistik tarafında, üreticilerin Mavi ürünlerini göndermek için kullandığı kolilerin %65'i yeniden kullanılmaktadır. Koli atıklarının tamamı geri dönüşüm için lisanslı atık toplayıcılarına teslim edilmektedir. 2020 Aralık ayı itibarıyla, Mavi Almanya'ya yapılan karayolu sevkiyatları intermodal taşıma yöntemiyle değiştirilmiş ve ürün nakliyesinin daha yakıt verimli olması sağlanmıştır.





## Biyoçeşitlilik

Tüm memeli, kuş, amfibi, sürüngen ve balık popülasyonları son 50 yılda yaklaşık %68 oranında azalmıştır.<sup>4</sup> Hızla artan şehirleşme, ormansızlaşma ve değişen tüketici alışkanlıkları doğal yaşamı hiç olmadığı kadar etkilemeye devam etmektedir. Doğa ile olan bu etkileşim COVID-19 pandemisiyle beraber daha da öne çıkmaktadır. Gelecekteki pandemileri önlemek, nesli tükenme tehlikesiyle karşı karşıya olan türlerin yok olmasını durdurmak için biyoçeşitlilik üzerindeki etkilerin araştırılması ve türlerin yerlerinde etkili bir şekilde korunması için program ve projelerin geliştirilmesi gerekmektedir.

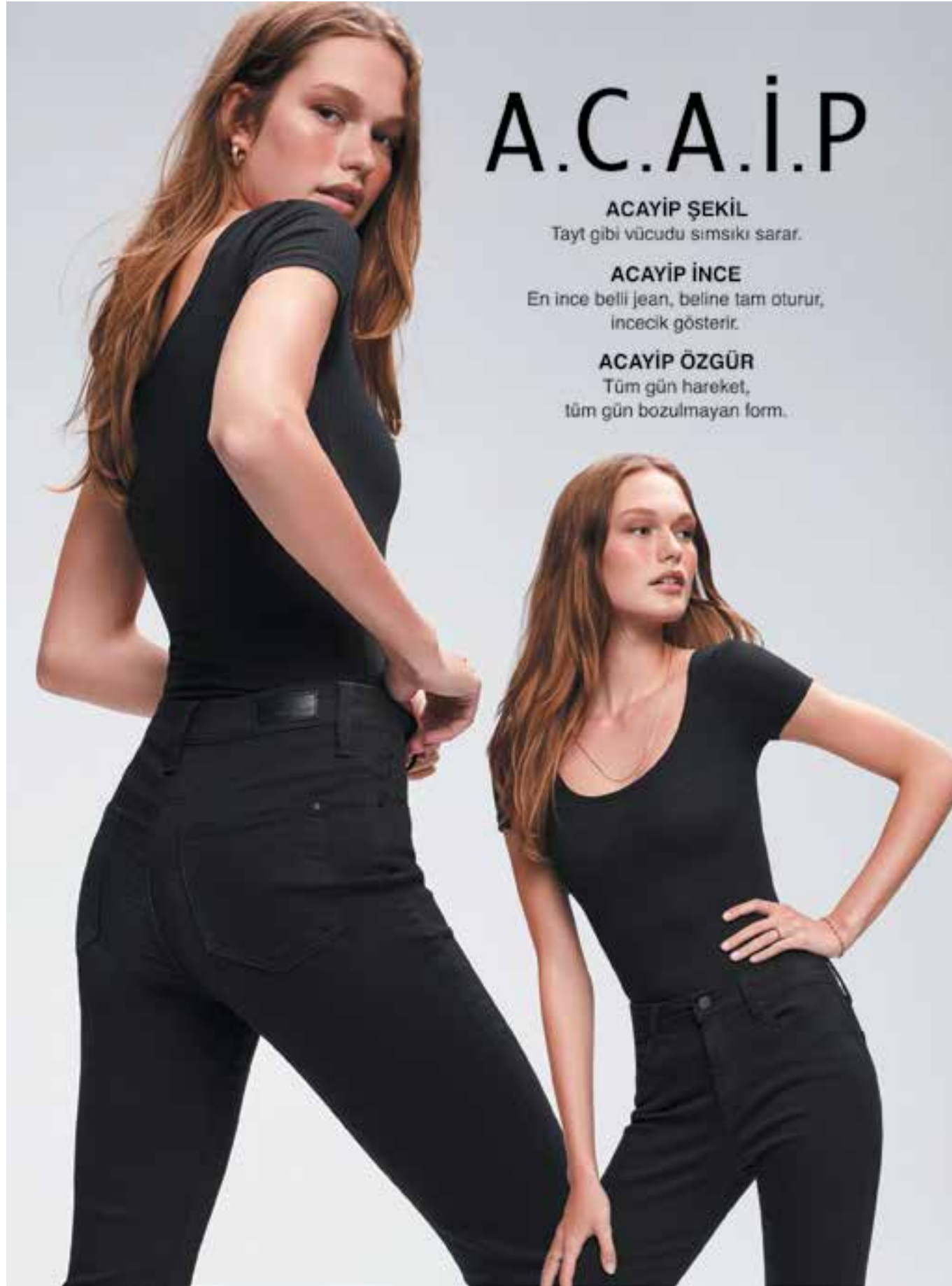
### İndigo Turtles Projesi

Mavi, Akdenizli bir moda markası olarak, sürdürülebilir bir doğa için gönüllülük bilincini geliştirmeyi amaçladığı Indigo Turtles projesiyle 2014'ten bu yana Ekolojik Araştırmalar Derneği'nin (EKAD) çalışmalarına destek vererek, nesli tükenmekte olan deniz kaplumbağalarını korumaya devam etmektedir. Biyoçeşitlilik konusunda farkındalığı artıran proje kapsamında, 110 milyon yıldır Akdeniz faunasında yaşayan caretta caretta ve Chelonia mydas türünün devamlılığı sağlanmaktadır. Akdeniz bölgesindeki en büyük yuvalama alanı olan Belek'te çalışmalarını sürdüren EKAD, son 21 yılda 800 binden fazla caretta caretta'nın denize ulaşmasına yardımcı olmuştur. Koruma çalışmaları başladığında bölgede sadece 500 yuva varken, bu sayı geçtiğimiz sene 3.200'lere ulaşmıştır. Birçok zorlukla karşı karşıya kalan yavru kaplumbağaların yalnızca %40'ı suya ulaşabilip her 1000 yavrudan sadece biri hayatta kalabildiğinden, Indigo Turtles projesi, deniz kaplumbağalarının hayatta kalma mücadelesini desteklemenin ve gönüllülüğün önemi konusunda farkındalık yaratmaktadır. İndigo Turtles kampında gönüllü gençler dört ay boyunca kamp kurarak, ergin dişi kaplumbağaların yumurtalarını dış faktörlerden korumak, yumurtadan çıkan yavruların denize ulaşmasını sağlamak için, her gün yakıcı güneş altında 30 km sahilde hummalı bir çalışma yürütmektedir. Türkiye ve dünyanın farklı yerlerinden yüzlerce üniversitelinin yanı sıra Mavi çalışanları, müşterileri, bursiyerleri, sosyal medya takipçileri ve marka yüzleri de projede gönüllü olarak yer almaktadır. Mavi direktör, müdür ve çalışanlarından bugüne kadar 120 kişi, sosyal medya takipçisi, müşteri ve kadın bursiyerlerinden ise 41 kişi her yıl haziran-eylül aylarında EKAD'ın çalışmalarına destek vermiştir. Projenin başlangıcından bu yana İndigo Turtles tişörtlerini alanlar beş deniz kaplumbağası evlat edinerek projeye katkı sağlamıştır. Tüm müşteri grupları için özel tasarlanan tişörtler, Türkiye'nin yanı sıra Amerika, Kanada ve Almanya'daki online mağazalarda satılmıştır. Her yıl binlerce Mavi müşterisi aldığı tişörtler ile projenin gönüllü elçisine dönüşmüştür. Mavi'nin desteği projenin bilinirliği açısından etkili bir rol oynamış, her yıl gönüllü başvurularının artmasına katkıda bulunmuştur. COVID-19 sebebiyle bu yıl programa sadece üniversite gönüllüleri katılmıştır.

Deniz kaplumbağalarıyla ilgili bilimsel veriler	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Yuva sayısı	1.998	2.111	2.478	2.283	2.069	2.165	3.191
Ergin kaplumbağa yumurta sayısı	149.850	151.992	183.372	157.527	144.830	155.880	232.943
Yumurtadan çıkan yavru sayısı	75.824	75.540	106.172	81.284	79.512	77.472	130.914
Denize ulaşabilen yavru sayısı	56.643	64.901	92.236	69.942	63.291	66.561	114.375

<sup>4</sup> Yaşayan Gezegen Raporu, WWF, 2020





## AR-GE VE İNOVASYON

Küresel sürdürülebilirlik eğilimlerine yanıt vermek üzere moda sektöründe ortaya çıkan yenilikler, yatırım fırsatlarını da beraberinde getirmektedir. Sektörün gündemi, sürdürülebilir bir iş modeline ulaşmak için nasıl bir dönüşümün gerektiği üzerine şekillenirken yenilikçi malzemeler ve süreçler ile teknoloji inovasyonu tetiklemekte, moda sektöründe yeni ve yenilikçi bir ortam yaratmaktadır.<sup>5</sup>

Türkiye'nin denim kumaşı ve blue jean üretimindeki Ar-Ge yatırımları ve yenilikçi teknoloji geliştirme konusunda lider konumu, Mavi için sektöre şekil verme konusunda önemli bir avantaj sağlamaktadır. Denim uzmanlığını yetkin ürün geliştirme ekibiyle birleştiren marka, ülkedeki kaliteli tedarik ekosisteminden en iyi şekilde yararlanmaktadır. Denim alanındaki yenilikçiliğiyle Mavi, pazardaki kalite ve fiyat seviyesini belirlemede rol sahibidir.

Mavi'nin tasarım ve ürün ekiplerinin önceliği teknik uzmanlıklarıyla moda trendlerini, marka ve müşteri için en doğru şekilde yorumlamaktır. Denim pazarında öncü ve uzman marka kimliğini devam ettirmek üzere Ar-Ge ve inovasyondan güç alan şirket, son teknoloji kumaşları ve üretim tekniklerini kullanarak değişen müşteri ihtiyaçlarına yanıt vermektedir. Mavi'nin müşteriye yaşatmak istediği yumuşaklık, rahatlık ve giyim konforunu sağlayabilmek için tedarikçilerle birlikte, oldukça detaylı kumaş araştırma, ürün deneme ve giyim testlerini içeren Ar-Ge çalışmaları yürütülmektedir. Seçilen kumaşları en mükemmel Mavi fit'leriyle buluşturabilmek üzere, her kumaş için fit'i en iyi gösteren ve hissettiren özel ölçü tabloları geliştirilip, kalıplara uygulanmaktadır.

Mavi ayrıca yenilikçi yöntemlerle üretim süreçlerinde su ve kimyasal kullanımını azaltarak çevreye olan olumsuz etkiyi en aza indirmekte, ürün geliştirme çalışmaları ile sürdürülebilir ürünleri koleksiyonuna katmaktadır.

Yenilikçi yaklaşımıyla Mavi, Ar-Ge yatırımlarına önem vermekte, yetkin insan kaynağı ile sektöre öncülük eden çalışmalar gerçekleştirmektedir. 2020'de Ar-Ge'ye ayrılan bütçe cironun %1,4'üdür. Sürdürülebilir ürün kategorisindeki ürünlerden elde edilen gelirler ise cironun %5,21'i olmuştur. Toplam denim ürünlerinin %2,3'ünün üzerinde ise ürün yaşam döngüsü (LCA)\* değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir. Beyaz yaka çalışanların %3'ünü ise Ar-Ge birimi çalışanları oluşturmaktadır.

[\\*LCA ile ilgili daha fazla bilgi için Yaşam Döngüsü Değerlendirmesi bölümüne bakınız.](#)

### 2020 yılında Mavi'nin koleksiyonlarındaki gelişmeler:

Mavi, farklı ürün gruplarındaki koleksiyonlarıyla müşterilerinin ihtiyaçlarına ve beklentilerine yanıt vermektedir:

- **Gold** koleksiyonundaki **Tencel kumaşlar için Lenzing** ile iş birliği devam etmiştir. Lüks elyaf karışımları ile (Tencel, viskon, modal vb.) yumuşak ve yüksek kaliteli görüntü sunulmuştur.
- 2020 Sonbahar/Kış ve 2020 İlkbahar/Yaz koleksiyonunda yer alan **A.C.A.I.P** modeline özel olarak tasarlanan yeni teknoloji lastik kemer ile her ölçüde bedene tam oturan ve giyim konforunu artıran denim geliştirilmiştir.
- Tekno-reflektör detaylarıyla tasarlanmış **Mavi Black Pro** koleksiyonu ile erkek ürün grubunda son moda, genç ve konforlu bir giyim deneyimi sunulmuştur.

<sup>5</sup> Unlocking Investment to Scale Innovation in Fashion, BCG, 2020





- KRMZBYZ ile modernize şerit, KVNÇ ile yeni baskı tekniği, TOKK ile giyim konforlu gerçek denim görüntüsü taşıyan **Efsane Jean Serisi** tasarlanmıştır.
- Özel görüntüye sahip kumaş ve yıkamalar, yeni tekniklerle geliştirilen aksesuarlar ve detaylarla, sokak modasının en güncel öğeleri yeniden yorumlanarak **Street ICON Kadın Denim Serisi** yaratılmıştır.

### All Blue: Mavi'nin En Sürdürülebilir Koleksiyonu

#### No filter, all vegan, less water, much love!

Mavi'nin sürdürülebilir ürün koleksiyonu All Blue, aynı zamanda sürdürülebilir üretim ve pazarlama stratejisini yansıtmaktadır. Küresel All Blue stratejisini "kaliteyle sürdürülebilir büyüme" üzerine kuran Mavi; insan, doğa, inovasyon, dijitalleşme ve verimlilik üzerine kurduğu dinamik yapıdan güç alan değerleriyle markasını geleceğe taşımayı hedeflemektedir. Mavi'nin doğaya olan sevgisini yansıtan koleksiyon aracılığıyla, tüketicilerde sürdürülebilir ürünlere yönelik bilinç de oluşturulmaktadır. Koleksiyon kapsamındaki denim ürünlerde geri dönüştürülmüş, ileri dönüştürülmüş (upcycled) ve organik pamuk içeren kumaşlar kullanılmakta, geleneksel yöntemlere kıyasla daha az su tüketen verimli yıkama yöntemleri uygulanmaktadır. Sürdürülebilir yöntemlerle geliştirilen denimlerin üzerinde tamamen vegan malzemeler, etiketlerde ise geri dönüştürülmüş kâğıt kullanılmaktadır.

All Blue koleksiyonunda stratejik iş ortakları ERAK ve Tayeks ile iş birliği yapılarak, su, enerji ve kimyasal tüketimini azaltan E-flow teknolojisi; ürün standardını sağlayan, kimyasal kullanımını azaltan ve işçi sağlığını koruyan lazer teknolojisi, yıkama kimyasallarının makinelerle eklenme sürecinde kişiye bağlı yanlış ve fazla kimyasal kullanımını ortadan kaldıran dozajlama sistemi kullanılmıştır.

#### 2020 yılında sürdürülebilir ürün odak alanları

- Mavi'ye özel çevre dostu ürünlerin geliştirilmesi ve sürdürülebilir ürün koleksiyonunun her yıl genişleyerek devam etmesi hedeflenmektedir.
- Sonbahar 2020 sezonunda **All Blue denim koleksiyonu iki kat büyüyerek**, dünya çapındaki Mavi müşterileriyle buluşmuştur.
- Kumaşlarda geri dönüştürülmüş ve organik ham madde kullanımı artırılmıştır. (2020 İlkbahar/Yaz koleksiyonuna özel, atık kumaşlardan iki ileri dönüştürülmüş [upcycle] ürün müşteriler ile buluşmuştur.)
- Kumaş, yıkama süreçleri ve aksesuarlarda su, enerji ve kimyasal kullanımı azaltılmıştır.
- Çevreye duyarlı elyaflar sunan Tencel'in koleksiyonlardaki kullanımı artırılmıştır.
- Ürün üzerindeki eskitme işlemlerinde lazer kullanımı artırılmıştır. (2019'a kıyasla %2 artarak %54'e ulaşmıştır.)
- Ürün üzerinde tamamen vegan malzemeler kullanılmıştır.
- All Blue koleksiyonu ürünlerinin tamamında kemer içi dokuma etiketlerde en az %60 ve en fazla %65 geri dönüştürülmüş iplik kullanılmıştır.
- FSC belgesine sahip kâğıt etiket üreticileri tercih edilmiştir.





- Ürün üzerinde kullanılan kâğıt malzemelerde ortalama %50 geri dönüştürülmüş ve geri dönüşüme uygun kâğıt kullanılmıştır.
- Kullanılan jacron arka etiketler, FSC sertifikalı ham maddeler kullanılarak üretilmiştir.
- 2020 Sonbahar/Kış ve 2020 İlkbahar/Yaz sezonlarında küresel pazarlar için geliştirilen numune sayısı %18 azaltılmış ve koleksiyon hazırlama süreçleri daha verimli hale getirilmiştir.

#### **Sürdürülebilir Moda İçin Üniversite İşbirliği**

Mavi, 2020'de doğal ham madde içeren boyalar ile renklendirilmiş, sürdürülebilir ve doğa dostu bir ürün grubu yaratmak üzere Marmara Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümü ile iş birliği yapmıştır. Denim dışı ürün gruplarını kapsayan, örme yüzeylerin renklendirilmesinde sürdürülebilir yaklaşımlar isimli proje ile sürdürülebilir moda tasarımı yaklaşımına uygun ve çevre kirliliğine etkisi düşük ürünler tasarlanması hedeflenmektedir.

#### **Coca-Cola Türkiye ve Mavi'den Geri Dönüştürülmüş Koleksiyon**

Coca-Cola ve Mavi, yaşanabilir bir geleceğe katkıda bulunmak amacıyla iş birliği gerçekleştirmiştir. Coca-Cola Vakfı, Doğa Koruma Merkezi (DKM) ve Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın (UNDP) iş birliğiyle Kemer'de pilot olarak hayata geçirilen ve toplumsal katılım ile geri dönüşümü destekleyen Kollekt ile toplanan pet şişeler, Coca-Cola X Mavi Koleksiyonu'nda yeniden hayat bulmuştur. Koleksiyon, doğaya saygısını farklı şekillerde ifade eden, geri dönüştürülmüş PET, pamuk veya %100 organik pamuktan üretilmiş dokuz farklı tişörtten oluşmaktadır.

#### **Doğa Dostu Ürünler**

Mavi'nin "Doğa Dostu" koleksiyonu toprak, enerji ve su kaynaklarını korumak amacıyla doğa dostu pamuk, organik pamuk ve geri dönüştürülmüş iplikten üretilmiş ürünlerden oluşmaktadır. Çevreye karşı sorumlu olmaya dikkat çeken grafikleri ile bu özel ürün grubu her sezon genişlemeye devam etmektedir.





## MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ VE İLETİŞİMİ

Mavi'nin en öncelikli konularından biri **"En Mutlu Mavi Müşterileri"**ni yaratmaktır. Müşteri memnuniyetini her zaman odak noktasına koyan bu anlayışı sahaya yayabilmek için GoCustomer adında özel bir proje grubu oluşturulmuştur. Pazarlama, insan kaynakları, satış ve eğitim departmanlarından çalışanların aktif olarak yer aldığı proje grubu, yıl boyunca müşterilerine üst düzey ürün ve servis kalitesiyle mükemmel bir alışveriş deneyimi sunmak üzere çalışmalarını yürütmektedir.

Müşterilerin değişen ihtiyaçlarına ve beklentilerine yanıt vermek önemli bir rekabet avantajı yaratmaktadır. İnsan kaynağından veri tabanlı araçlara kadar becerilerini ve varlıklarını değişen tüketici davranışlarını anlamak üzere kurgulayan şirketler, değişen koşullara hızla uyum sağlayabilmektedir.<sup>6</sup> Mavi, moda sektörünün hızla değişen dinamiklerini, kaliteden ve müşterilerinde yarattığı marka itibarından ödün vermeden yakalamakta, "En Mutlu Mavi Müşterileri"ni yaratmaya devam etmektedir. Şirket 2020 yılında, A.C.E. Awards (Mükemmel Müşteri Memnuniyeti Başarı Ödülleri) kapsamında, hazır giyim kategorisinde altın ödüle layık görülmüştür.

Mavi müşterileri ürün ya da hizmetlerle ilgili geri bildirimlerini, Mavi'yle ilgili düşüncelerini, her türlü önerilerini, telefon, e-posta, sosyal medya kanalları ve mağazalar aracılığıyla iletebilmektedir. 2019 yılı Kasım ayında önemli bir organizasyonel değişiklik, şirket bünyesindeki çağrı merkezi taşeron hizmete dönüştürülerek Global Bilgi ile anlaşılmıştır. Bu yeni kurguya göre merkez ofisteki müşteri ilişkileri ekipleri hizmetlerine devam ederken, Global Bilgi'nin Bursa lokasyonunda 26 kişiden oluşan Mavi'ye özel bir ekip bulunmaktadır. Mağazalar ve e-ticaretteki müşteri çağrı merkezi süreçlerini entegre eden yapıyla birlikte Mavi müşterilerine 7 gün boyunca 08:00-00:00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Çağrı merkezi ekibi, Mavi'ye ulaşan tüm bilgi akışını yönetmekte ve gerekli aksiyonları alarak müşterilere yanıt vermektedir. 2020'de Mavi'ye iletilen şikâyetlerin %89'u çözüme kavuşturulmuştur. Çağrı merkezi üzerinden Mavi müşterileriyle yapılan memnuniyet anketinin sonucuna göre 2020 itibarıyla müşteri memnuniyeti %91,79 olarak gerçekleşmiştir.

Mavi'de müşteri ilişkileri, EN 15838-Müşteri İletişim Merkezleri Hizmet Sağlama Gerekliklikleri ve ISO 10002 Müşteri Memnuniyet Yönetimi Sistemi Sertifikası çerçevesinde yönetilmektedir. Mavi mağazalarında satış danışmanı ve yöneticilerine; Müşteri Psikolojisi, Müşteri İtirazlarını Yönetme, En Mutlu Mavi Müşterisi, Kusursuz Alışveriş Deneyimi, Müşteri İlişkileri Yönetimi, Yeni Nesil Müşteri Deneyimi gibi konularda 16.111 saat müşteri ilişkileri eğitimleri verilmiştir. Tüm mağazaların uymak zorunda olduğu kuralları içeren bir müşteri iade ve değişim prosedürü bulunmaktadır.

Müşterilerin sosyal medyada Mavi hakkında yaptığı paylaşımları takip edebilmek üzere üçüncü parti bir şirketten hizmet alınmaktadır. Bu hizmet sayesinde, Mavi'yle ilgili çok sayıda görüş toplanmakta ve cevap verilmesi gereken konulara hızlıca geri dönüş yapılmaktadır. Mavi hakkında sosyal medyada paylaşılan içeriklerin ve yapılan konuşmaların %90'dan fazlası olumludur.

Mavi markası, ürünleri, reklam kampanyalarıyla ilgili düzenli olarak yapılan araştırmalarla, markanın tüketici algısındaki konumu ve müşteri alışveriş alışkanlıklarıyla ilgili bilgi toplamaktadır. Mavi mağazaları ve bayilerini kapsayan gizli müşteri araştırmaları ise her bir perakende satış noktasının denetlenmesini ve verdiği hizmet kalitesinin raporlanıp takip edilmesini sağlamaktadır. Gizli müşteri anketleri ile Net Tavsiye Skoru (NPS-Net Promoter Score) takip edilmektedir. 2020'de gizli müşteri anketinin sonucu perakende ortalamasının üzerinde bir skorla, NPS 41,6 olmuştur.

<sup>6</sup> Fashion's Big Reset, BCG, 2020

[Bilgi Güvenliği Politikası](#) kapsamında bilgi güvenliğinin gerçekleştirilmesi, işletimi, izlenmesi, gözden geçirilmesi, bakımı ve iyileştirilmesi için gereken aksiyonlar alınmaktadır. Ayrıca müşteriler, Kişisel Verilerin Korunması Aydınlatma Metni'ne mağazalardan, <https://www.mavi.com/KVKK-aydinlatma-metni> adresinden, Mavi mobil uygulaması veya ağrı merkezi üzerinden her zaman erişebilmektedir.

2007 yılında hayata geçirilen ve sektörde sınıfının en gelişmiş rneđi olan müşteri sadakat programı Kartuş'un ye sayısı 8,1 milyon müşteriye ulaşmıştır. Detaylara [Müşteri Sadakat Programı: Kartuş](#) bölümünden ulaşılabilir.



# SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ

## UYUM ÇERÇEVESİ

İlke Türü	İlke Kodu	İlke Numarası	İlke Açıklaması	Sayfa Numarası ve/veya Bağlantı	Uyum Durumu	Açıklama (Gerekliyse)
-----------	-----------	---------------	-----------------	---------------------------------	-------------	-----------------------

### A.Genel

A.GENEL	A1. Strateji, Politika ve Hedefler	1	Yönetim Kurulu ÇSY öncelikli konularını, risklerini ve fırsatlarını belirler ve buna uygun ÇSY politikalarını oluşturur. Söz konusu politikaların etkin bir biçimde uygulanması bakımından; Ortaklık içi yönerge, iş prosedürleri vs. hazırlanabilir. Bu politikalar için Yönetim Kurulu kararı alır ve kamuya açıklar.	<a href="#">Mavi Sürdürülebilirlik Komitesi Görev ve Çalışma Esasları</a>	Tam Uyum	
	A1. Strateji, Politika ve Hedefler	2	ÇSY politikalarına, risk ve fırsatlarına uygun Ortaklık Stratejisini belirler. Ortaklık stratejisi ve ÇSY politikalarına uygun kısa ve uzun vadeli hedeflerini belirler ve kamuya açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 75</a> <a href="#">Mavi Sürdürülebilirlik Komitesi Görev ve Çalışma Esasları</a>	Kısmi Uyum	Mavi, ÇSY stratejisi ve hedefleri konusunda yürüttüğü çalışmaları 2021 yılında tamamlamayı; kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri kamuya açıklamayı taahhüt etmektedir.
	A2. Uygulama/ İzleme	3	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteleri/birimleri belirler ve kamuya açıklar. Sorumlu komite/birim, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri yılda en az bir kez ve her halükarda Kurul'un ilgili düzenlemelerinde yıllık faaliyet raporlarının kamuya açıklanması için belirlenen azami süreler içerisinde kalacak şekilde Yönetim Kuruluna raporlar.	<a href="#">Mavi Sürdürülebilirlik Komitesi Görev ve Çalışma Esasları</a>	Tam Uyum	
	A2. Uygulama/ İzleme	4	Belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler doğrultusunda uygulama ve eylem planlarını oluşturur ve kamuya açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 75</a> <a href="#">Mavi Sürdürülebilirlik Komitesi Görev ve Çalışma Esasları</a>	Kısmi Uyum	Mavi, 2021 yılında kısa, orta ve uzun vadeli ÇSY hedeflerini kamuya açıklamayı taahhüt etmektedir.
	A2. Uygulama/ İzleme	5	ÇSY Kilit Performans Göstergelerini (KPG) belirler ve yıllar bazında karşılaştırmalı olarak açıklar. Teyit edilebilir nitelikteki verilerin varlığı halinde, KPG'leri yerel ve uluslararası sektör karşılaştırmalarıyla birlikte sunar.	-	Uyumsuz	Mavi 2020 Sürdürülebilirlik Raporu'nda kilit performans göstergelerini yıllar bazında karşılaştırmalı paylaşmayı taahhüt etmektedir.
	A2. Uygulama/ İzleme	6	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici inovasyon faaliyetlerini açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 101-119</a>	Tam Uyum	
	A3. Raporlama	7	Sürdürülebilirlik performansını, hedeflerini ve eylemlerini yılda en az bir kez raporlar ve kamuya açıklar. Sürdürülebilirlik faaliyetlerine ilişkin bilgileri faaliyet raporu kapsamında açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 75</a>	Kısmi Uyum	Mavi, 2021 yılında kısa, orta ve uzun vadeli ÇSY hedeflerini kamuya açıklamayı taahhüt etmektedir.

İlke Türü	İlke Kodu	İlke Numarası	İlke Açıklaması	Sayfa Numarası ve/veya Bağlantı	Uyum Durumu	Açıklama (Gerekliyse)
-----------	-----------	---------------	-----------------	---------------------------------	-------------	-----------------------

A.GENEL	A3. Raporlama	8	Paydaşlar için ortaklığın konumu, performansı ve gelişiminin anlaşılabilmesi açısından önemli nitelikteki bilgilerin, doğrudan ve özlü bir anlatımla paylaşılması esastır. Ayrıntılı bilgi ve verileri kurumsal internet sitesinde ayrıca açıklayabilir, farklı paydaşların ihtiyaçlarını doğrudan karşılayan ayrı raporlar hazırlayabilir.	<a href="#">Faaliyet Raporu</a>	Tam Uyum	Mavi 2020 Sürdürülebilirlik Raporu'nu web sitesinde yayımlayacaktır. Bununla birlikte, web sitesinde ayrı bir Sürdürülebilirlik bölümü oluşturmayı taahhüt etmektedir.
	A3. Raporlama	9	Şeffaflık ve güvenilirlik bakımından azami özen gösterir. Dengeli yaklaşım kapsamında açıklama ve raporlamalarda öncelikli konular hakkında her türlü gelişmeyi objektif bir biçimde açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 76-77</a>	Tam Uyum	Mavi 2019 yılında öncelikli konularını belirlemiş ve 2019 Faaliyet Raporu'nda ilk kez paylaşmıştır. Her yıl yayımlanacak yeni faaliyet ve sürdürülebilirlik raporlarında güncellemelere yer verecektir.
	A3. Raporlama	10	Faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan hangileri ile ilişkili olduğu hakkında bilgi verir.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 78-79</a>	Tam Uyum	
	A3. Raporlama	11	Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan davalara ilişkin açıklama yapar.	-	Tam Uyum	Bu konuda bir dava bulunmamaktadır.
	A4. Doğrulama	12	Bağımsız üçüncü taraflara (bağımsız sürdürülebilirlik güvence sağlayıcılarına) doğrulatıldığı takdirde, sürdürülebilirlik performans ölçümelerini kamuya açıklar ve söz konusu doğrulama işlemlerinin artırılması yönünde gayret gösterir.	-	Uyumsuz	Mavi, sürdürülebilirlik performans ölçümlerine kademeli olarak bağımsız güvence almayı taahhüt etmektedir.

B. ÇEVRE	B. Çevresel İlkeler	13	Çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını açıklar.	-	Uyumsuz	Mavi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi sertifikası almayı taahhüt etmektedir. Sürdürülebilirlik Komitesi, çevre politikası ile ilgili şirket içi düzenlemeler üzerine çalışmaktadır ve önümüzdeki dönemde bunları yayımlamayı hedeflemektedir.
	B. Çevresel İlkeler	14	Çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlar ve bunları açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 103</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	15	Sürdürülebilirlik İlkeleri kapsamında hazırlanacak raporda yer verilecek çevresel raporun sınırı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, veri toplama süreci ve raporlama koşulları ile ilgili kısıtları açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 103-113</a>	Kısmi Uyum	Mavi 2020 Sürdürülebilirlik Raporu'nda bu bilgileri vermeyi taahhüt etmektedir.

İlke Türü	İlke Kodu	İlke Numarası	İlke Açıklaması	Sayfa Numarası ve/veya Bağlantı	Uyum Durumu	Açıklama (Gerekliyse)
-----------	-----------	---------------	-----------------	---------------------------------	-------------	-----------------------

B. ÇEVRE	B. Çevresel İlkeler	16	Çevre ve iklim değişikliği konusuyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumluyu, ilgili komiteleri ve görevlerini açıklar.	<a href="#">Mavi Sürdürülebilirlik Komitesi Görev ve Çalışma Esasları</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	17	Hedeflerin gerçekleştirilmesi de dâhil olmak üzere, çevresel konuların yönetimi için sunduğu teşvikleri açıklar.	<a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 4</a>	Kısmi Uyum	Mavi, 2021 yılında kısa, orta ve uzun vadeli ÇSY hedeflerini kamuya açıklamayı taahhüt etmektedir. Hedefler, tüm üst yönetimin (C-level) performans kriterlerine entegre edilecektir.
	B. Çevresel İlkeler	18	Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiğini açıklar.	<a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 12-13</a>	Kısmi Uyum	Mavi çevre alanında hedef belirlemeyi ve bu hedefleri iş stratejisi ve iş hedefleri ile entegre etmeyi taahhüt etmektedir.
	B. Çevresel İlkeler	19	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlerine yönelik sürdürülebilirlik performanslarını ve bu performansı iyileştirici faaliyetlerini açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 75-122</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	20	Sadece doğrudan operasyonlar bakımından değil, ortaklık değer zinciri boyunca çevresel konuları nasıl yönettiğini ve stratejilerine tedarikçi ve müşterileri nasıl entegre ettiğini açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 101-119</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	21	Çevresel konularda (sektörel, bölgesel, ulusal ve uluslararası) politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olmadığını; çevre konusunda üyesi olduğu dernekler, ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yaptığı iş birliklerini ve varsa aldığı görevleri ve desteklediği faaliyetleri açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 76, 107</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	22	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atıksu yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde raporlar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 111</a> <a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 15-22</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	23	Verilerini toplamak ve hesaplamak için kullandığı standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntılarını açıklar.	<a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 15-22</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	24	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerin durumunu açıklar (artış veya azalma).	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 107-113</a>	Kısmi Uyum	Mavi 2020 Sürdürülebilirlik Raporu'nda çevresel göstergeleri son üç yıl içinde karşılaştırmalı vermeyi taahhüt etmektedir.

İlke Türü	İlke Kodu	İlke Numarası	İlke Açıklaması	Sayfa Numarası ve/veya Bağlantı	Uyum Durumu	Açıklama (Gerekliyse)
-----------	-----------	---------------	-----------------	---------------------------------	-------------	-----------------------

B. ÇEVRE	B. Çevresel İlkeler	25	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirler ve bu hedefleri açıklar. Bu hedeflerin Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Taraflar Konferansı'nın önerdiği şekilde Bilime Dayalı olarak belirlenmesi tavsiye edilir. Daha önce belirlediği hedeflere göre rapor yılında gerçekleşen ilerleme söz konusu ise konu hakkında bilgi verir.	-	Uyumsuz	Mavi, çevre alanında hedef belirlemeyi taahhüt etmektedir.
	B. Çevresel İlkeler	26	İklim krizi ile mücadele stratejisini ve eylemlerini açıklar.	<a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 12</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	27	Sunduğu ürünler ve/veya hizmetlerin potansiyel olumsuz etkisini önleme veya minimize etme program ya da prosedürlerini açıklar; üçüncü tarafların sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlarını açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 107-111</a>	Kısmi Uyum	Mavi, üçüncü tarafların sera gazı salımlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapmayı planlamaktadır.
	B. Çevresel İlkeler	28	Çevresel etkilerini azaltmaya yönelik aldığı aksiyonlar, yürüttüğü projeler ve girişimlerin toplam sayısını ve bunların sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 107-113</a>	Tam Uyum	Mavi, çevresel etkilerini azaltmak üzere gerçekleştirdiği projelerin çevresel fayda ve maliyet tasarruflarını takip etmeyi ve açıklamayı taahhüt etmektedir.
	B. Çevresel İlkeler	29	Toplam enerji tüketim verilerini (ham maddeler hariç) raporlar ve enerji tüketimlerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak açıklar.	<a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 22-24</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	30	Raporlama yılında üretilen ve tüketilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında bilgi sağlar.	<a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 22-24</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	31	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapar ve bu çalışmalarını açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 107-109</a> <a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 10, 13</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	32	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verilerini açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 107-109</a> <a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 23</a>	Tam Uyum	
	B. Çevresel İlkeler	33	Enerji verimliliği projeleri yapar ve bu çalışmalar sayesinde enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarını açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 107-109</a> <a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020, Sayfa 13-15</a>	Tam Uyum	



İlke Türü	İlke Kodu	İlke Numarası	İlke Açıklaması	Sayfa Numarası ve/veya Bağlantı	Uyum Durumu	Açıklama (Gerekliyse)
-----------	-----------	---------------	-----------------	---------------------------------	-------------	-----------------------

B. ÇEVRE	B. Çevresel İlkeler	34	Yer altından veya yer üstünden çekilen, kullanılan, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarlarını, kaynaklarını ve prosedürlerini (Kaynak bazında toplam su çekimi, su çekiminden etkilenen su kaynakları; geri dönüştürülen ve yeniden kullanılan suyun yüzdesi ve toplam hacmi vb.) raporlar.	-	Uyumsuz	Mavi 2020 Sürdürülebilirlik Raporu'nda su kullanımına ilişkin verileri paylaşmayı taahhüt etmektedir.
	B. Çevresel İlkeler	35	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığını açıklar.	-	İlgisiz	Mavi, karbon fiyatlandırma sistemine dahil değildir. Bu konudaki gelişmeler takip edilmektedir.
	B. Çevresel İlkeler	36	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisini açıklar.	-	İlgisiz	Biriken veya alınan karbon kredisi bulunmamaktadır.
	B. Çevresel İlkeler	37	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntılarını açıklar.	-	İlgisiz	Karbon fiyatlandırılması uygulanmamaktadır.
	B. Çevresel İlkeler	38	Çevresel bilgilerini açıkladığı tüm zorunlu ve gönüllü platformları açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu</a> <a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020</a>	Tam Uyum	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü veya Sürdürülebilirlik Raporu UNGC sistemine yüklenecektir.

C. SOSYAL	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	39	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesine, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmelerine ve Türkiye'de insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen hukuksal çerçeve ve mevzuata tam uyumun taahhüt edildiği Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturur. Söz konusu politikayı ve politikanın uygulanması ile ilgili rolleri ve sorumlulukları kamuya açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 81</a> <a href="#">Mavi'de Biz ve İlkelerimiz</a>	Kısmi Uyum	Mavi, İnsan Hakları Politikası'nı 2021 yılında yayımlamayı taahhüt etmektedir.
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	40	İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlar. Tedarik ve değer zinciri etkilerini de gözeterek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (kadın, erkek, dini inanç, dil, ırk, etnik köken, yaş, engelli, mülteci vb. ayrımı yapılmaması gibi) politikalarında yer verir.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 81-82</a> <a href="#">Mavi'de Biz ve İlkelerimiz</a> <a href="#">Tedarikçiler İçin Etik Davranış Kuralları</a>	Tam Uyum	Mavi, Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası'nı 2021 yılında yayımlamayı taahhüt etmektedir.
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	41	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemleri açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 81-82</a> <a href="#">Tedarikçiler İçin Etik Davranış Kuralları</a>	Tam Uyum	

İlke Türü	İlke Kodu	İlke Numarası	İlke Açıklaması	Sayfa Numarası ve/veya Bağlantı	Uyum Durumu	Açıklama (Gerekliyse)
-----------	-----------	---------------	-----------------	---------------------------------	-------------	-----------------------

C. SOSYAL	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	42	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeleri raporlar. Çocuk işçi çalıştırılmamasına yönelik düzenlemeleri açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 81-82, 102</a> <a href="#">Mavi'de Biz ve İlkelerimiz</a> <a href="#">Tedarikçiler İçin Etik Davranış Kuralları</a>	Tam Uyum	Mavi, İnsan Hakları Politikası ile Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası'nı 2021 yılında yayımlamayı taahhüt etmektedir.
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	43	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/ hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetimine ilişkin politikalarını açıklar. Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturarak uyuşmazlık çözüm süreçlerini belirler. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetleri düzenli olarak açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 82-94</a> <a href="#">Mavi'de Biz ve İlkelerimiz</a> <a href="#">Tazminat Politikası</a> <a href="#">Ücretlendirme Politikası</a>	Tam Uyum	
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	44	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturur ve kamuya açıklar. İş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemleri ve kaza istatistiklerini açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 95</a>	Tam Uyum	
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	45	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikalarını oluşturur ve kamuya açıklar.	<a href="#">Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Gizlilik Politikası</a> <a href="#">KVKK Aydınlatma Metni</a>	Tam Uyum	
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	46	Etik politikası oluşturur (iş, çalışma etiği, uyum süreçleri, reklam ve pazarlama etiği, açık bilgilendirme vb. çalışmaları dâhil) ve kamuya açıklar.	<a href="#">Mavi'de Biz ve İlkelerimiz</a> <a href="#">Tedarikçiler İçin Etik Davranış Kuralları</a>	Tam Uyum	
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	47	Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim, Sayfa 146</a>	Tam Uyum	
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	48	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenler.	-	Kısmi Uyum	Mavi, ÇSY strateji ve hedef çalışmaları kapsamında çalışanlarını bilgilendirmektedir. Önümüzdeki dönemde çalışanlara yönelik sürdürülebilirlik eğitimleri vermeyi taahhüt etmektedir.

İlke Türü	İlke Kodu	İlke Numarası	İlke Açıklaması	Sayfa Numarası ve/veya Bağlantı	Uyum Durumu	Açıklama (Gerekliyse)
C. SOSYAL	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler	49	Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini tüm paydaşların (çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar, kamu kuruluşları, hissedarlar, toplum ve sivil toplum kuruluşları vb) ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütür.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 76-77</a>	Tam Uyum	
	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler	50	Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenler ve kamuya açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 121-122</a>	Kısmi Uyum	Mavi, önümüzdeki dönemde Müşteri Memnuniyet Politikası yayımlamayı taahhüt etmektedir.
	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler	51	Paydaş iletişimini sürekli ve şeffaf bir şekilde yürütür; hangi paydaşlarla, hangi amaçla, ne konuda ve ne sıklıkla iletişime geçtiğini, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde kaydedilen gelişmeleri açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 76</a>	Tam Uyum	
	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler	52	Benimsediği uluslararası raporlama standartlarını (Karbon Saydamlık Projesi (CDP), Küresel Raporlama Girişimi (GRI), Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IIRC), Sürdürülebilirlik Muhasebe Standartları Kurulu (SASB), İklimle İlişkili Finansal Açıklamalar Görev Gücü (TCFD) vb.) kamuya açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 76</a> <a href="#">Mavi CDP Climate Change 2020</a>	Kısmi Uyum	Mavi 2020 Sürdürülebilirlik Raporu'nda bu bilgileri daha detaylı şekilde vermeyi taahhüt etmektedir.
	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler	53	İmzacısı veya üyesi olduğu uluslararası kuruluş veya ilkeleri (Ekvator Prensipleri, Birleşmiş Milletler Çevre Programı Finans Girişimi (UNEP-FI), Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler (UNGC), Birleşmiş Milletler Sorumlu Yatırım Prensipleri (UNPRI) vb.), benimsediği uluslararası prensipleri (Uluslararası Sermaye Piyasası Birliği (ICMA) Yeşil/Sürdürülebilir Tahvil Prensipleri gibi) kamuya açıklar.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 76, 82</a>	Tam Uyum	
	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler	54	Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde (Dow Jones Sürdürülebilirlik Endeksi, FTSE4Good, MSCI ÇSY Endeksleri vb.) yer almak için somut çaba gösterir.	-	Tam Uyum	Mavi, Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası endekslerde yer almak amacıyla ESG performansını geliştirecek çalışmalar sürdürmektedir.

İlke Türü	İlke Kodu	İlke Numarası	İlke Açıklaması	Sayfa Numarası ve/veya Bağlantı	Uyum Durumu	Açıklama (Gerekliyse)
D. KURUMSAL YÖNETİM	Kurumsal Yönetim İlkeleri	55	İl-17.1 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olarak uyulması gereken Kurumsal Yönetim ilkeleri yanında tüm Kurumsal Yönetim ilkelerine uyum sağlanması için azami çaba gösterir.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Beyanı, Sayfa 135, 136</a>	Tam Uyum	
	Kurumsal Yönetim İlkeleri	56	Sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurur.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim, Sayfa 135</a>	Tam Uyum	
	Kurumsal Yönetim İlkeleri	57	Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtildiği şekilde menfaat sahiplerine ilişkin ilkelere uyum sağlamak ve menfaat sahipleri ile iletişimi güçlendirmek için gerekli tedbirleri alır. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurur.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim, Sayfa 136</a>	Tam Uyum	
	Kurumsal Yönetim İlkeleri	58	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışır.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 113</a>	Tam Uyum	
	Kurumsal Yönetim İlkeleri	59	Sürdürülebilirlik konusunda uluslararası standartlara ve inisiyatiflere üye olmak ve çalışmalara katkı sağlamak için çaba gösterir.	<a href="#">Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Yaklaşımı, Sayfa 76, 82</a>	Tam Uyum	
	Kurumsal Yönetim İlkeleri	60	Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile vergisel açıdan dürüstlük ilkesine yönelik politika ve programlarını açıklar.	<a href="#">Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası</a>	Tam Uyum	





# Kurumsal Yönetim

# 11

# KURUMSAL YÖNETİM

Mavi, müşterisine yakın, ürün kalitesinde tutkulu, çalışanların güven duyduğu ve iş ortaklıklarının uzun vadeli olduğu bir kurum kültürüne sahiptir. Şeffaflık, adalet, sorumluluk ve hesap verebilirliğe dayalı kurumsal yönetim ve sürdürülebilirlik yaklaşımıyla faaliyetlerini yürütmektedir. Mavi, kurumsal yönetim süreçlerini iç ve dış paydaşlar tarafından şeffaf olarak izlenebilen bir yapıda tasarlamak üzere çalışmalar sürdürmektedir.

Tüm dünyada etkisini gösteren COVID-19 salgını, finansal olmayan performansların yatırımcı gözünde artan değerini bir kez daha gözler önünde sermiştir. Finansal olmayan bilgilerin açıklanmasının artan sayıda düzenleyici kurum tarafından ön koşul olarak koyulması da bu baskının bir parçası olarak görülmektedir. Mavi, 2020 yılında hayata geçirdiği sürdürülebilirlik yapılanmasıyla, iş süreçlerini entegre bakış açısıyla, ölçülebilir hedefler paralelinde yönetmeyi amaçlamaktadır.

Mavi, operasyonlarının çevresel etkilerini ve sürdürülebilirlik alanındaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurmaktadır.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Mavi 15 Haziran 2017 tarihinde MAVİ sembolüyle Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlamış ve bu tarihten itibaren SPK düzenlemelerine tabi olmuştur. Şirket yürürlükte bulunan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olan ilkelere tam olarak uyum sağlamayı prensip olarak benimsemiştir. Zorunlu olmayan kurumsal yönetim ilkelerine de tam uyum amaçlanmakla birlikte, henüz uygulamaya koyulmamış olan ilkeler üzerinde çalışılmaktadır.

Şirketin 01.02.2020-31.01.2021 özel hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF") ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı ile SPK Haftalık Bülteni'nde ilan edilmiş olan sunum esaslarına ve SPK'nın II-17.1 "Kurumsal Yönetim Tebliği"ne uygun olarak hazırlanmış ve şirket Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

Şirketin KAP'ta yayımlanmış olan bahsi geçen Kurumsal Yönetim Uyum Raporu'nda ("URF") uyum durumu "kısmen" ya da "hayır" şeklinde ifade edilmiş olan maddeler ve bunların gerekçelerine aşağıda yer verilmiştir. Zorunlu olmayan ilkelere tam olarak uyum sağlanamaması nedeniyle şirketin maruz kaldığı çıkar çatışması bulunmamaktadır.

Madde 1.3.10. 2019 yılında yapılan bağışlar için Genel Kurul gündeminde ayrı bir gündem maddesine yer verilmiş, bunlardan yararlananların detayına yer verilmemiştir.

Madde 1.5.2. Esas Sözleşme'de azlık hakları sermayenin yirmide birinden daha düşük oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır.



Madde 3.1.3. Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili kâr dağıtım, bağış ve yardım, bilgilendirme, tazminat, ücretlendirme ve Mavi'de Biz ve İlkelerimiz politikaları kurumsal internet sitesinde yer almakta olup diğer düzenlemeler iç iletişim platformu olan Maviletişim'de yer almaktadır.

Madde 3.2.1. Çalışanların yönetime katılımı esas sözleşmede düzenlenmemiş olmakla birlikte çalışanlar Mass-Mavi, Yönetim Forumu, Pazarlama Öncelikleri (Marketing Direction) gibi toplantılarda bilgilendirilir; birbirleriyle gündemlerini paylaşma ve görüş alma ve iletme imkânı bulurlar.

Madde 3.2.2. Bütün menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket/konsültasyon gibi yöntemler kullanılmakla birlikte, özellikle şirket algısına yönelik çalışan ve müşteriler nezdinde araştırmalar yapılmaktadır. Ayrıca, tüm menfaat sahipleri (tedarikçiler, iş ortakları vb.) için iletişim kanalları açık tutulmaktadır.

Madde 3.3.1. Şirketin fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası bulunmaktadır. İK işgücü planlaması çerçevesinde kariyer planlaması yapılmaktadır. Bu çerçevede yatay ve dikey bütün kariyer imkânları tüm çalışanlar için yetkinlik modeli paralelinde grading sistemi dahilinde değerlendirilmektedir.

Madde 4.3.9. Yönetim Kurulu'nda yalnızca bir kadın üye bulunmaktadır. Mavi Yönetim Kurulu tarafından 2020 yılında onaylanan [Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası](#)'na göre Mavi 2024 yılına kadar 1/3 kadın Yönetim Kurulu üyesi oranına erişmeyi hedeflemektedir.

Madde 4.4.7. Yönetim Kurulu üyeleri kariyerlerine duyulan güven ve yetkinlikleriyle, gizlilik prensipleri içerisinde şirkete önemli katkılar sunmakta olup, Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışındaki görevlerine yönelik sınırlandırma getirilmemiştir. Özellikle bağımsız üyelerin iş deneyimleri ve sektör tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı olması dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır.

Madde 4.5.5. Şirketin faaliyet hacmi ve idari ihtiyaçları gibi konuları değerlendirerek Yönetim Kurulu bağımsız üye sayısını iki olarak belirlemiştir. Üç adet komite bulunmakta olup, komite başkanlarının bağımsız üye olmasına ilişkin ilke açısından bağımsız üyelerin bu durumda birden fazla komitede görev alması zaruri olmuştur. Bu durum herhangi bir şirket içi çıkar çatışmasına yol açmamaktadır.

Madde 4.6.1. Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi kapsamında özel bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.

Madde 4.6.5. Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri Genel Kurul'da belirlenmekte olup, ayrıca finansal tablo dipnotlarında Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

## PAY SAHİPLERİ

### 2.1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Paylarının halka arzından kısa bir süre sonra şirket bünyesinde yerli ve yabancı yatırımcıların, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde doğru, tutarlı ve zamanında bilgilendirilmesi, şirketin bilinirliğinin ve kredibilitesinin artırılması, Yönetim Kurulu ile sermaye piyasası düzenleyicileri ve katılımcıları arasında çift yönlü iletişim ve bilgi alışverişinin sağlanması, pay sahipliği haklarının kullanılmasında mevzuata ve Esas Sözleşme'ye uyumun gözetilmesi, kamuyu aydınlatma yükümlülüklerinin

her türlü mevzuata ve şirketin Bilgilendirme Politikası'na uygun olarak yerine getirilmesi konularında faaliyet göstermek üzere CFO'ya direkt raporlama yapan Yatırımcı İlişkileri Bölümü bulunmaktadır. Kıdemli Yatırımcı İlişkileri Direktörü, Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı'na ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı'na sahip olup aynı zamanda şirketin Kurumsal Yönetim Komitesi üyesidir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, 01.02.2020-31.01.2021 özel hesap döneminde şirketle ilgili finansal, operasyonel ve stratejik gelişmelerin yatırımcı ve analistlerle paylaşılmasına yönelik, yerli ve yabancı yatırımcılarla buluşulan 15 adet sanal yatırımcı konferansına katılmış, ayrıca 200'ün üzerinde telekonferans gerçekleştirmiştir. Bu etkinlik ve toplantılarda yurt içi ve yurt dışından toplam 130 farklı kurum ve fondan 360 yatırımcı/analistle bir araya gelinmiştir. Bunun yanı sıra yıl içinde dört kez çeyrekler bazında finansal sonuçların açıklanması amacıyla web yayını düzenlenerek yatırımcı ve analistlere sunum yapılmıştır. Belirlenen tarih ve saatte yayına katılamayan yatırımcı ve analistler için söz konusu toplantının kayıtları, deşifreler, ilgili yatırımcı sunumları ve konuşma esnasında şirket yönetimine yönlendirilen soru ve yanıtlar şirketin internet sitesinde yayınlanmıştır.

01.02.2020-31.01.2021 özel hesap döneminde şirkete bilgi edinme amacıyla e-posta ve telefon yoluyla yapılan tüm başvurular şirketin Bilgilendirme Politikası'na uygun olarak, kamuya açık bilgiler paralelinde yanıtlanmıştır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, Mavi hisse performansı, makroekonomik ve sektörel gelişmeler, rakip analizleri kapsamında Yönetim Kurulu'na aylık ve çeyreklik raporlamalar yapmakta, yılda bir kez de yürütülen yatırımcı ilişkileri faaliyetleri ile ilgili Kurumsal Yönetim Komitesi'ne raporlama yapmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü yöneticisiyle ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır:

Kıdemli Yatırımcı İlişkileri Direktörü  
Duygu İnceöz  
Tel: 90 212 371 20 29  
E-posta: Duygu.inceoz@mavi.com

### 2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahipleri arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta olup, ticari sır niteliğindeki bilgiler dışında tüm bilgiler bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde pay sahipleri ile şirketin Bilgilendirme Politikası çerçevesinde paylaşılmaktadır.

Şirketin Yatırımcı İlişkileri Bölümü gerek pay sahiplerinin gerek diğer paydaşların farklı iletişim kanallarıyla kendisine ulaştırdığı bilgi taleplerini ve sorularını olabilecek en kısa zamanda, en etkin iletişim kanallarını kullanarak cevaplamaktadır. Diğer taraftan, pay sahiplerinin bilgi edinme haklarının etkin kullanımını teminen, şirketin resmi internet sitesinden ([www.mavi.com](http://www.mavi.com)) erişilebilen kurumsal internet sitesinde ([mavicompany.com](http://mavicompany.com)) Yatırımcı İlişkileri sekmesi bulunmaktadır. Yatırımcılar ve diğer menfaat sahipleri söz konusu sayfa üzerinden şirketle ilgili halka açıklanan tüm mali ve operasyonel verilere, özel durum açıklamalarına ve pay sahipliği haklarının kullanımına ilişkin tüm ilan ve duyurulara hem İngilizce hem Türkçe olarak ulaşabilmektedir. Ayrıca yatırımcı ilişkileri dağıtım listesine kaydolun kişi ve kurumlar güncel operasyonel ve finansal açıklamalardan e-posta yoluyla da haberdar olabilmektedir.

Esas Sözleşme'de özel denetçi talep hakkı, bireysel bir hak olarak düzenlenmemiş olmakla birlikte, Türk Ticaret Kanunu'nun 438. maddesi uyarınca her pay sahibi, pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi için gerekli olması halinde, bilgi alma veya inceleme hakkı daha önce kullanılmışsa, gündemde yer almasa bile, belirli olayların özel bir denetimle açıklığa kavuşturulmasını Genel Kurul'dan isteyebilir. Bugüne kadar pay sahiplerinin bu yönde bir talebi olmamıştır. Ayrıca şirket faaliyetleri, Genel Kurul'da seçilen bağımsız denetçi tarafından periyodik olarak denetlenmektedir.

### 2.3. Genel Kurul Toplantıları

Şirketin 01.02.2019-31.01.2020 özel hesap dönemine ilişkin olağan Genel Kurul toplantısı 16 Temmuz 2020 tarihinde %69,9 nisapla “Sultan Selim Mahallesi, Eski Büyükdere Caddesi, No: 53, 34418 Kağıthane-İstanbul” adresinde menfaat sahiplerinin katılımına açık olarak gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantı için pay sahipleri tarafından herhangi bir gündem önerisi ileilmemiştir.

Genel Kurul toplantıları Ticaret Bakanlığı tarafından görevlendirilen bakanlık temsilcisi gözetiminde yapılmaktadır. Genel Kurul toplantılarına davet; Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Şirket Esas Sözleşmesi hükümlerine göre Yönetim Kurulu’nca yapılmaktadır. Genel Kurul’un yapılması için Yönetim Kurulu kararı alındığı tarihte KAP ve Elektronik Genel Kurulu Sistemi (EGKS) aracılığı ile gerekli açıklamalar yapılarak kamuoyu bilgilendirilmektedir. Genel Kurul toplantı ilanı, ilgili hukuki düzenlemelerde öngörülen usullerin yanında, mümkün olan en fazla sayıda pay sahibine ulaşmayı sağlayacak şekilde, kurumsal internet sitesinde ve Merkezi Kayıt Kuruluşu’nun e-şirket portalında Genel Kurul toplantısından en geç 21 gün önce yapılmaktadır.

Genel Kurul toplantısı öncesinde gündem maddeleri ile ilgili olarak gerekli dokümanlar kamuya duyurularak, tüm bildirimlerde yasal süreçlere ve düzenlemelere uyulmaktadır. Genel Kurul gündem maddeleri çerçevesinde; Yıllık Faaliyet Raporu, Finansal Tablolar, Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu, Kâr Dağıtım Önerisi, Bağımsız Denetim Raporu, Esas Sözleşme’de değişiklik yapılacaksa değiştirilen metnin eski ve yeni şekillerini içeren tadil tasarıları, Bilgilendirme Politikası, Ücret Politikası, Kâr Dağıtım Politikası, Yönetim Kurulu üye adaylarının özgeçmişleri, Genel Kurul toplantısından 21 gün önce şirket merkezi ve internet sitesinde pay sahiplerinin en kolay ulaşacağı şekilde incelemeye açık tutulmaktadır. Ayrıca gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanlarında her bir gündem maddesi için detaylı açıklama yapılmakta, İlkeler’de Genel Kurul toplantıları için öngörülen diğer bilgiler yatırımcılara sunulmaktadır.

Genel Kurul toplantısında, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılacak pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilmektedir. 16 Temmuz 2020 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında ortaklar tarafından yöneltilen sorular toplantı esnasında cevaplandırılmış, Genel Kurul toplantısında cevaplandırılmayıp Yatırımcı İlişkileri Bölümü’ne yazılı olarak iletilen bir soru gündeme gelmemiştir.

Toplantılara katılımı kolaylaştırmak için, Genel Kurul toplantılarına EGKS aracılığıyla katılım imkânı bulunmaktadır. Genel Kurul toplantılarının yapıldığı mekân tüm pay sahiplerinin katılımına imkân verecek şekilde planlanmaktadır. Ayrıca, Genel Kurul toplantısında vekâletname yoluyla kendisini temsil ettirecek pay sahipleri için vekâletname örneği internet sitesinde, e-şirket portalında ve Ticaret Sicil Gazetesi ilanı ile pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

Toplantı tutanaklarına KAP’tan, EGKS’den, e-şirket portalından ve kurumsal internet sitesinden ulaşılabilir. Ayrıca, şirket merkezinde bu tutanaklar pay sahiplerinin incelemesine açık olup talep edenlere verilmektedir.

Olağan Genel Kurul toplantılarında ilgili yıl içinde yapılan bağış ve yardımlar hakkında ayrı bir gündem maddesi ile bilgi verilmektedir. 16 Temmuz 2020 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında 1 Şubat 2020–31 Ocak 2021 özel hesap döneminde şirket tarafından yapılacak bağışların üst sınırı tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 sebebiyle yapılacak bağış ve yardımları da kapsamak üzere 1.650.000 TL olarak belirlenmiş olup bu dönemde 1.328.620,61 TL tutarında bağış ve yardım gerçekleştirilmiştir.

1 Şubat 2020–31 Ocak 2021 özel hesap döneminde sermaye piyasası düzenlemelerine göre Yönetim Kurulu’nda karar alınabilmesi için bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğunun olumlu oyunun arandığı, ancak söz konusu üyelerin olumsuz oy vermesi nedeniyle kararın Genel Kurul’a bırakıldığı herhangi bir işlem bulunmamaktadır.

1 Şubat 2020–31 Ocak 2021 özel hesap döneminde, yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrı hisımlarının şirket veya bağlı ortaklıkları arasında çıkar çatışmasına neden olabilecek önemde bir işlem söz konusu olmamıştır.

### 2.4. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Şirketin Esas Sözleşmesi, oy haklarıyla ilgili olarak herhangi bir imtiyaz tanımamaktadır. Olağan veya olağanüstü genel kurullarda her pay için bir oy hakkı tanınmaktadır.

Şirket pay sahiplerinin oy hakkının kullanılmasını zorlaştırmaya yönelik uygulamalardan kaçınırken uluslararası da dahil olmak üzere her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanması için gereken mekanizmalar oluşturulmuştur.

Bu bağlamda, Şirket Esas Sözleşmesi’nin Genel Kurul’a ilişkin 10. maddesinin e bendine göre, şirketin Genel Kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri, bu toplantılara Türk Ticaret Kanunu’nun 1527. maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilmektedir.

Esas Sözleşme’de azlık hakları için %5’ten daha az bir oran öngörülmemiş olmakla birlikte şirket Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olmak üzere, azlık haklarının kullanılmasına azami özen gösterir.

### 2.5. Kâr Payı Hakkı

Şirketin kâr dağıtım esasları, Esas Sözleşme’nin “Kârın Tespiti ve Dağıtımı” başlıklı 15. maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre, şirket kâr tespit ve dağıtım konusunda Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun hareket eder. Şirket kârına katılım konusunda Esas Sözleşme’de pay sahiplerine tanınmış herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır.

Şirketin kâr dağıtım politikası aşağıda yer almaktadır.

#### Kâr Dağıtım Politikası

Kâr payı dağıtım politikasının amacı şirketin ilgili mevzuata uygun olarak yatırımcılar ve şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politikanın izlenmesini sağlamak, yatırımcıları bilgilendirmek ve kâr dağıtım anlamında yatırımcılara karşı şeffaf bir politika sürdürmektir.

Kâr payı dağıtım kararına, kârın dağıtım şekline ve zamanına, Yönetim Kurulu’nun önerisi üzerine, şirket Genel Kurul’u tarafından karar verilir. İlgili düzenlemeler ve mali imkânlar elverdiği sürece, piyasa beklentileri, şirketin uzun vadeli stratejileri, iştirak ve bağlı ortakların sermaye gereksinimleri, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak, Esas Sözleşme, TTK, SPK, II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği ve vergi düzenlemeleri çerçevesinde hesaplanan dağıtılabilir net dönem kârının asgari yüzde 30’luk kısmının pay sahiplerine ve kâra katılan diğer kişilere dağıtılması hedeflenmektedir. Kâr payı nakden ve/veya bedelsiz pay verilmesi şeklinde ve/veya bu iki yöntemin belirli oranlarda birlikte kullanılmasıyla dağıtılabilir. Kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın payları oranında eşit olarak dağıtılır. Kâr payı dağıtımına karar verilen Genel Kurul toplantısında karara bağlanmak şartıyla, eşit veya farklı tutarlı taksitlerle de kâr payına ilişkin ödemeler yapılabilir. Kâr payı dağıtım işlemlerine, en geç dağıtım kararı verilen Genel Kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonu itibarıyla başlanması şartıyla, Genel Kurul’da belirtilen tarihte başlanır. Esas Sözleşme uyarınca, Genel Kurul tarafından verilen kâr dağıtım kararı, kanunen müsaade edilmediği sürece geri alınamaz. Yönetim Kurulu’nun Genel Kurul’a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bunun nedenleri ve



dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin bilgilere kâr dağıtımına ilişkin gündem maddesinde yer verilir ve bu husus Genel Kurul'da pay sahiplerinin bilgisine sunulur.

Kâr dağıtımlarına ilişkin Yönetim Kurulu önerisi veya kâr payı avansı dağıtımına ilişkin Yönetim Kurulu kararı, şekli ve içeriği ile kâr dağıtım tablosu veya kâr payı avansı dağıtım tablosu ile birlikte ilgili düzenlemeler kapsamında kamuya duyurulur. Ayrıca işbu kâr dağıtım politikasında değişiklik yapılmak istenmesi durumunda, bu değişikliğe ilişkin Yönetim Kurulu kararı ve değişikliğin gerekçesi de kamuya duyurulur.

## 2.6. Payların Devri

Esas Sözleşme'de, pay sahiplerinin paylarını devretmesini zorlaştıracı uygulamalar ve pay devrini kısıtlayan özel hükümler bulunmamaktadır.

# KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

## 3.1. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Pay sahiplerinin, menfaat sahiplerinin ve tüm kamuoyunun açık, tam, doğru ve eş zamanlı olarak bilgilendirilmesi amacıyla kurulmuş olan kurumsal internet sitesi adresi, yasal internet sitesi olan [www.mavi.com](http://www.mavi.com) üzerinden doğrudan linkle ulaşılabilen [www.mavicompany.com](http://www.mavicompany.com)'dur. SPK'nın kurumsal yönetim ilkeleri kapsamında internet sitesinde yer alması gereken bilgilere Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nde yer verilmekte olup, tüm bilgiler sürekli olarak güncellenmektedir. Şirketin kurumsal internet sitesi ve yatırımcı ilişkileri sekmesinde verilen bilgiler, ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılmış olan açıklamalarla aynı ve/veya tutarlı olup, çelişkili veya eksik bilgi içermez. İnternet sitesinde yer alan bilgilere İngilizce olarak da ulaşılabilir.

## 3.2. Faaliyet Raporu

Şirket tarafından hazırlanan yıllık ve ara dönem faaliyet raporları, şirketin faaliyetleri hakkında kamuoyunun tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda, SPK'nın ilgili tebliği ve kurumsal yönetim ilkelerinde öngörülen bilgileri içerecek şekilde, asgari içerikte hazırlanmakta ve şirketin [www.mavicompany.com](http://www.mavicompany.com) internet sitesinde yayınlanmaktadır.

# MENFAAT SAHİPLERİ

## 4.1. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Pay sahipleri ve sermaye piyasası katılımcılarının yanı sıra çalışanlar, müşteriler, bayiler, tedarikçiler, finans kuruluşları, şirkete yatırım yapmayı düşünebilecek potansiyel tasarruf sahipleri ve tüm diğer menfaat sahipleri de basın buluşmaları, basın bültenleri, faaliyet raporları, internet sitesi ve şirketin Bilgilendirme Politikası kapsamındaki uygulamalarıyla sürekli olarak bilgilendirilmektedir. Ayrıca gerekli görülen hallerde, kendileriyle olan ilişkilerin imkânlar dahilinde yazılı sözleşmelerle düzenlenmesine özen gösterilmektedir.

Menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat veya sözleşmeyle düzenlenmediği durumlarda, menfaat sahiplerinin çıkarları iyi niyet kuralları çerçevesinde ve şirket imkânlar ölçüsünde, şirketin itibarı da gözetilerek korunmaktadır.

Kamuya ilişkin bilgilendirmeler basın buluşmaları, basın bültenleri ve röportajlarla yapılmakta, yayınlanan finansal basın bültenleri eş zamanlı olarak kurumsal internet sitesinden duyurulmaktadır.

Çalışanlara yönelik duyuru ve bilgilendirmeler, tüm şirket çalışanlarına e-posta yoluyla, aynı anda iletilmekte, ayrıca tüm çalışanların erişimi olan intranet ortamında (Maviletişim) da eş zamanlı yayınlanmaktadır.

Şirketin iletişim kanalları, her türlü menfaat sahibinin ulaşımına açık olarak oluşturulmuş ve iletişim bilgileri aynı zamanda şirketin internet sitesinde ilan edilmiştir.

Menfaat sahiplerinin, Kurumsal Yönetim Komitesi veya Denetim Komitesi ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü üzerinden veya doğrudan e-posta, posta, telefon gibi kanallardan her zaman iletişime geçmesi mümkündür. Ayrıca menfaat sahipleri, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmadığını düşündükleri işlemleri Kurumsal Yönetim Komitesi veya Denetim Komitesi'ne, Mavi Etik Kurul aracılığıyla ulaştırabilmektedir. Muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak şirkete ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, şirket çalışanlarının, şirketin muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimleri gizlilik ilkesi çerçevesinde Denetim Komitesi tarafından değerlendirilir.

Menfaat sahipleri arasında çıkar çatışmaları ortaya çıkması veya bir menfaat sahibinin birden fazla çıkar grubuna dahil olması durumunda, sahip olunan hakların korunması açısından mümkün olduğunca dengeli bir politika izlenmektedir.

## 4.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Mavi'de menfaat sahiplerinin yönetime katılımını teşvik etmek ve desteklemek amacıyla çok sayıda uygulama bulunmaktadır. Sadece finansal ve operasyonel konulardaki katılımın artırılması değil çevresel, sosyal ve yönetsel konuları da kapsayan tedbirlerin ve sürdürülebilirlik stratejisinin geliştirilmesinde de menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmaktadır. Menfaat sahipleriyle iletişimin sürekli olarak güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

### Çalışanlar:

Çalışanların bilgilendirilmesi ve yönetime katılımına yönelik olarak birçok tanımlı ve düzenli toplantı gerçekleştirilmektedir. Bunların başlıcaları şunlardır:

- MassMavi Toplantıları: Tüm merkez ofis çalışanlarının katılımıyla gerçekleşen, departmanların aylık iş planlarını birbiriyle paylaştığı toplantılardır.
- Yönetim Forumu Toplantıları: Tüm merkez ofis çalışanlarının katılımıyla, yılda iki kez gerçekleştirilen, şirketin yarıyıl sonuçlarının değerlendirildiği kapsamlı toplantılardır.
- GoForward Toplantıları: 2015'te verimli sonuçlar alınan Adizes metodolojisinden kazanılan birikimle Mavi bünyesinde, çok sayıda Go grubundan oluşan workshop serileri uygulanmaktadır. Çok fonksiyonlu ve çözüm odaklı olan Go proje grupları, müdür ve üstü yöneticilerden meydana gelmekte ve şirketin tüm fonksiyonlarını kapsamaktadır. Gojeans, Gowomen's, Goaccessories, Gomen's, Gomutlumavimüşterisi, Goretaillefficiency, Gointernational, Gosystems, Gonlinedigital, Goyouth ve Gosocialcompliance gibi başlıklar altındaki toplantılarda farklı konuların uzmanları da ağırlanmaktadır.

- GoSeason Toplantıları: Mağaza müdürlerine yılda iki kez sezon koleksiyonu ve ürün bilgisi eğitiminin verildiği toplantılardır. Sezonun öne çıkan ürünleri kategori yöneticileri tarafından aktarılır ve mağaza müdürlerinden geri bildirim alınır.
- Mağazalar için Mavi strateji ve hedef toplantıları: Mağaza müdürleri ve müdür yardımcıları için düzenlenen outdoor toplantılarıdır. Mavi direktörlerinin şirket stratejisini paylaştığı sunumlarla ortak Mavi hedeflerinin ve kültürünün oluşturulması sağlanmaktadır.

#### Bayiler:

Şirketin Türkiye'nin farklı bölgelerinde ve yurtdışında bulunan bayileriyle yılda dört kez düzenlediği toplantılarda şirket stratejisi ve hedeflerinin paylaşılmasının yanı sıra koleksiyon sunumları yapılmakta, güncel gelişmelerle ilgili bilgi verilmekte, bayilerin görüşleri ilk elden alınmakta ve öneriler üzerine çalışmalar yapılmaktadır.

#### Tedarikçiler:

Şirketin tedarik zincirinin önemli bir halkası olan doğrudan ve dolaylı yaklaşık 130 tedarikçiyle, işbirliğini artırmaya yönelik olarak tedarikçi eğitimleri, denetim ve ziyaret uygulamaları bulunmaktadır. Bu uygulamalarla şirketin vizyonu, stratejisi, iş hedefleri ve gelecekteki aksiyonları hakkında genel bilgilendirme yapılarak, sosyal sorumluluk ve iş sağlığı güvenliği konularında şirketin tedarikçilerden beklentileri paylaşılmaktadır.

#### Müşteriler:

Mavi'nin en önemli önceliklerden biri "En Mutlu Mavi Müşterileri"ni yaratmaktır. Müşteri mutluluğunu her zaman odak noktasına koyan bu anlayışı sahaya yayabilmek için GoCustomer adında özel bir proje grubu oluşturulmuştur. Pazarlama, İK, satış ve eğitim departmanlarından çalışanların aktif olarak yer aldığı proje grubu, yıl boyunca müşterilerine üst düzey ürün ve servis kalitesiyle mükemmel bir alışveriş deneyimi sunmak üzere çalışmalarını yürütmektedir.

Mavi müşterileri ürün ya da hizmetlerle ilgili geri bildirimlerini, Mavi'yle ilgili duygu ve düşüncelerini, her türlü önerilerini, telefon, e-posta, sosyal medya kanalları ve mağazalar aracılığıyla şirkete iletebilmektedir. 2019 yılı Kasım ayında önemli bir organizasyonel değişiklikle, şirket bünyesindeki çağrı merkezi outsource edilerek Global Bilgi ile anlaşma yapılmıştır. Bu yeni kurguya göre merkez ofisteki müşteri ilişkileri ekipleri back ofis hizmetlerine devam ederken, Global Bilgi'nin Bursa lokasyonunda 26 kişiden oluşan Mavi'ye dedike bir ekip bulunmaktadır. Mağazalar ve e-ticaretteki müşteri çağrı merkezi süreçlerini entegre eden yeni yapıyla birlikte Mavi müşterilerine 7 gün boyunca 08:00-00:00 saatleri arasında hizmet verebilmek mümkün olmuştur.

Çağrı merkezi ekibi, Mavi'ye ulaşan tüm bilgi akışını yönetmekte ve gerekli aksiyonları alarak müşterilere yanıt vermektedir. Müşterilerin ürün ya da ürün dışı şikâyetleri kaydedilip raporlanmaktadır. Bu raporları şirket içinde ilgili tüm departmanlarla paylaşmak üzere toplantılar düzenlenmektedir.

Müşterilerin sosyal medyada Mavi hakkında yaptığı paylaşım ve konuşmaları takip edebilmek üzere üçüncü parti bir şirketten hizmet alınmaktadır. Bu hizmet sayesinde, Mavi'yle ilgili çok sayıda içgörü toplanabilmekte ve cevap verilmesi gereken konulara hızlıca geri dönüş yapılabilir. Mavi hakkında sosyal medyada paylaşılan içeriklerin ve yapılan konuşmaların %90'dan fazlası olumludur.

Mavi markası, ürünleri, reklam kampanyalarıyla ilgili düzenli olarak yapılan araştırmalarla, markanın tüketici algısındaki konumu ve müşteri alışveriş alışkanlıklarıyla ilgili bilgi sağlanmaktadır. Mavi mağazaları ve bayilerini kapsayan gizli müşteri araştırmaları ise her bir perakende satış noktasının denetlenmesini ve verdiği hizmet kalitesinin raporlanıp takip edilmesini sağlamaktadır.

### 4.3. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketin en önemli varlığı olan insan kaynağının en etkin ve verimli şekilde çalışabilmesi, motivasyonunun, maddi ve manevi tatmininin yakından takip edilmesi, önlemler ve politikalar üretilmesi temel amaçlardandır. Şirketin insan kaynakları ilkeleri, en çok çalışmak istenen kurum olma hedefiyle oluşturulmuştur.

Şirket bünyesindeki İK süreçleri, Global İnsan Kaynakları direktörlüğüne bağlı İK ve organizasyonel gelişim, yetenek çekme ve işe alım, perakende İK ve idari işler ekipleri tarafından geliştirilmekte ve yürütülmektedir. Çalışanlarla ilişkileri yürütmek üzere ayrıca bir temsilci atanmamış olup tüm iletişim kanalları tüm çalışanlara açıktır.

İK politikası ve uygulamaları, şirketin iş stratejilerine uygun ve sürdürülebilir büyüme için gerekli performansı destekleyecek şekilde oluşturulmuş organizasyonel yetkinlik ve davranış özellikleri (Mavi Yetkinlik Modeli) ile tanımlanmış ve bu paralelde yönetilmektedir.

#### İK ilkeleri:

- Şirketi ileriye götürecek nitelikli gençleri ve tecrübeli profesyonelleri kazanmak;
- Çalışanların yetişmesine, gelişmesine, başarılı olmasına ve yükselmesine olanak sağlayacak sistemler oluşturmak ve yerleştirmek;
- Çalışanların gelişimine sürekli yatırım yapmak, eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, eğitim programlarını hazırlamak ve uygulamak;
- Çalışanların bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasını sağlamak, iş etkinliğini ve çalışma verimini yükseltici düzenlemeler geliştirmek;
- Kariyer fırsatları ve ödüllendirme süreçleriyle çalışanların şirkete bağlılığını artırmak;
- Çevre, çalışan sağlığı ve iş güvenliği açısından güvenli, sağlıklı ve huzurlu bir çalışma ortamı yaratmak ve yerleşmesini sağlamak;
- Yeni pozisyon ihtiyaçlarını mümkün olduğunca mevcut insan kaynağından gidermek;
- Yeni personel alımında en uygun adayı sadece bugünün değil, gelecek günlerin ihtiyaçlarını da dikkate alarak seçmek, adaylara eşit fırsat sağlamak, kültürel çeşitliliği gözetmek.

Tüm İK süreçleriyle ilgili, çalışan görev tanımları ve performans, ödüllendirme kriterleri de dahil olmak üzere yazılı politika ve prosedürler mevcuttur ve bu dokümanlar tüm çalışanların ulaşabildiği Maviletişim portalında tutulmaktadır. Ayrıca çalışanlara yönelik olarak periyodik bilgilendirmeler e-posta sistemi ve intranet platformuyla gerçekleştirilmektedir.

İşe alım, eğitim ve gelişim, performans ve yetenek yönetimi, kariyer yönetimi, ücretlendirme ve diğer İK süreçlerinde etnisite, dil, din, ırk, cinsiyet ayrımı yapılmaksızın fırsat eşitliği politikası göz önünde bulundurularak çalışanlara eşit davranılmaktadır. 2020 faaliyet yılında çalışanlardan ayrımcılık konusunda hiçbir şikâyet alınmamıştır.

### 4.4. İş Etiği

Mavi tüketicinin güven duyduğu bir marka, tedarikçilerin saygın iş ortağı, çalışanları için ilerlemeye açık bir kariyer sunan, yüksek aidiyet hissi ve bağlılık yaratan bir kurumdur. Şirketin sahip olduğu bu niteliklerin kaynağında tüm



iş uygulamalarında benimsenen ilkeler bütünü bulunmaktadır. Kuruludan bu yana ödün vermeden uygulanan dürüstlük, adil davranma, mevzuata ve etik kurallara tam uyum, bu kurumsal kültürün devamlılığını sağlayan ilkelerin başında gelmektedir. Mavi çatısı altında çalışmak, her şart ve koşulda profesyonel ve dürüst davranmayı, kişisel itibarı marka ve kurumsal yapınınkinden ayrı tutmadan kollamayı gerektirmektedir. Dolayısıyla her Mavi çalışanından tüm canlılara ve çevreye saygılı olması, sosyal sorumluluk bilincinden kopmaması ve kurumsal etiği tüm boyutlarıyla içselleştirmesi beklenmektedir. Mavi'nin sahip olduğu marka imajı, çalışanlarının ona zarar verecek ya da itibarını zedeleyecek her davranıştan kaçınarak marka çıkarlarını kişisel çıkarların üstünde tutmasıyla korunmaktadır. Etik kurallar, Mavi'de Biz ve İlkelerimiz kitapçığında düzenlenmiş ve şirket kurumsal internet sitesinde tüm menfaat sahiplerine ve intranetinde (Maviletişim) tüm çalışanlara duyurulmuştur. Mavi'de Biz ve İlkelerimiz, şirketin etik anlayışını çalışanların benimsemesini ve etik kurallar ve prosedürlere çalışanların uymasını sağlamayı hedeflemektedir. Marka çıkarlarını koruma, şirket varlıklarını koruma, gizlilik ve bilgi güvenliği, ayrımcılık yapılmaması ve rüşvet ve yolsuzlukla mücadele gibi temel alanları düzenleyen ilkeler, çalışanlar ve yöneticilerin uymak zorunda olduğu sorumlulukları belirlemektedir.

Mavi'de Biz ve İlkelerimiz'de yer alan başlıklar kapsamında, Kıdemli Hukuk ve Uyum Müdürü tarafından eğitimler verilmektedir. Etik ilkelerin tüm çalışanlar tarafından anlaşılmasını ve benimsenmesini sağlamak adına 2020 yılında 376 merkez çalışanına, çalışan başına ortalama 1 saat eğitim verilmiştir. Etik hat ile ilgili olarak şirket içi intranet sistemlerinde duyuru yapılmakta ve tüm mağazalarda bilgilendirme afişleri bulundurulmaktadır.

[Mavi'de Biz ve İlkelerimiz'e buradan ulaşabilirsiniz.](#)

Mavi çalışanları işyerinde etik olmayan bir davranışla karşılaştığında, Etik Hat aracılığıyla bildirimde bulunabilmektedir. Etik Hat yönetimden tamamen bağımsız çalışan bir şirket tarafından işletilen, Türkiye ve diğer ülkelerdeki Mavi çalışanlarının tespit ettiği veya tanık olduğu uygunsuzlukları paylaşabildiği, endişelerini dile getirebildiği ya da soru sorabildiği, 7/24 kesintisiz hizmet veren bir destek hattıdır. İlgili kanala telefon, e-posta veya web sitesinden erişim sağlanabilmektedir:

**Etik Hat Tel: 0212 979 70 09**

**Etik Hat e-posta: mavi@etikhat.com**

**Etik Hat web sitesi: [www.remedetikhat.com.tr](http://www.remedetikhat.com.tr) kullanıcı adı: "MAVİ"; şifre: "Mavi1991"**

Etik Hat her çalışanın anadilinde iletişim kurabildiği, şikâyetini kimliğini açıklama zorunluluğu olmadan iletebildiği bir sözlü bildirim kanalıdır. Yazılı iletişim kurmak isteyip e-posta gönderenler için de gizlilik esastır ve kimliğini saklamak isteyenlerin IP numarası da dahil olmak üzere hiçbir bilgisi Mavi ile paylaşılmaz.

Etik hattın tüm paydaşlara açılması için çalışmalar devam etmektedir. Tedarikçiler için Etik Davranış Kuralları kapsamında etik kuralların ihlali ile ilgili şikâyet prosedürü mevcuttur. Kuralların ihlali hakkındaki şikâyetler veya ihbarlar istenirse isim vermeye gerek kalmadan her zaman compliance@mavi.com e-posta adresine iletelebilmektedir. Ayrıca, müşteriler mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri telefon ya da e-posta ile paylaşabilmektedir.

[Tedarikçiler için Etik Davranış Kuralları'na buradan ulaşabilirsiniz.](#)

Etik kuralların ihlaline dair şikâyet ve bildirimleri soruşturma ve çözümlemekten sorumlu birim, üç asil ve bir yedek üyeden oluşan Etik Kurul'dur. Etik Kurul başkan ve üyeleri bağlı oldukları bölüm yöneticileri ve kurum içi hiyerarşiden bağımsız ve kimseden etkilenmeden hareket etmektedir. Kurula hiçbir baskı yapılamamakta ve alınan kararlar derhal uygulamaya koyulmaktadır. 2020 yılında Etik Hat'a 127 bildirim gelmiş olup, Etik Kurul tarafından tüm çağrılar hakkında inceleme yapılmış ve 113'ü (%89) çözüme kavuşturulmuştur.

## Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele

Mavi, rüşvet ve yolsuzluğun hiçbir türüne tolerans göstermemektedir. Rüşvet ve yolsuzluk konusundaki şirket politikasını belirleyen Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Prosedürü hazırlanmış ve şirketin kurumsal internet sitesinde tüm menfaat sahiplerine ve intranetinde (Maviletişim) tüm çalışanlara duyurulmuştur. Bu prosedürle, faaliyet gösterilen tüm ülkelerdeki rüşvet ve yolsuzluk karşıtı yasa ve düzenlemelere, etik ve mesleki ilkelere ve evrensel kurallara uyulması hedeflenmiştir. Prosedür, Yönetim Kurulu üyeleri, Mavi'nin Türkiye'deki ve yurtdışındaki şirketleri, yöneticileri ve çalışanlarının yanı sıra mal ve hizmet aldığı firmaları ve çalışanlarını, Mavi bayilerini ve danışmanlar, avukatlar, dış denetçiler de dahil olmak üzere tüm iş ortaklarını kapsamaktadır. Mavi rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konusunu Mavi'de Biz ve İlkelerimiz kapsamında tanımlamaktadır.

- Rüşvet ve yolsuzluk hiçbir koşul altında kabul edilmez.
- Çalışanlar görevlerini yürütürken komisyon ya da başka bir ad altında maddi çıkar sağlayamaz, bu yönde bir teklifte bulunamaz.
- Kamusal ya da özel kişi veya kurumlardan işle ilgili ya da ilgisiz herhangi bir avantaj sağlamak amacıyla, doğrudan ya da aracı kullanarak hiçbir avantaj teklifinde bulunamaz, sözlü ya da yazılı anlaşma yapamaz.
- Üçüncü kişi ve kurumlarla ilişkilerinde ayrıcalık sağlama karşılığı avantajlı durum yaratamaz ve bu yönde teklifleri kabul edemez.
- Farklı bir niyetle yaptığı davranışın bile bu yönde şüphe ve izlenim uyandırmaması için azami dikkat gösterir.

Tedarikçiler için Etik Davranış Kuralları ise, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele doğrultusunda tüm iş ortakları ve çalışanların her türlü kişisel bağımlılık, yükümlülük veya etkilenmeden kaçınacak şekilde davranmakla yükümlü olduğunu belirtmektedir. Tüm çalışanların ve iş ortaklarının, özellikle adalet anlayışıyla ve yürürlükteki ulusal ve uluslararası düzenlemelerle tam uyum içinde profesyonelce davranması beklenmektedir.

Tedarikçilerle ilişkiler, resmi kurumlara ilişkiler, ödeme süreçleri, insan kaynakları süreçleri, muhasebe ve satın alma süreçleri yüksek yolsuzluk riski taşıyan faaliyetler olarak değerlendirilmektedir. Yüksek risk içeren operasyonel süreçler, Denetim Komitesi kapsamına alınmıştır. Her yıl bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan Denetim Komitesi onayı ile iç denetim takvimi hazırlanmaktadır. Yolsuzluk riski içeren süreçlerin %75'i iç denetimden geçmiş ve bulgular şirket üst yönetimi ve Denetim Komitesi ile paylaşılmıştır.

Çalışanlar ya da Mavi adına hareket eden kişilerin Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Prosedürü'ne aykırı yönde hareket ettiğine dair oluşan şüphelerin Mavi Etik Hat veya uyum yöneticisine bildirilmesi gerekmektedir. Prosedüre aykırı olan durumlarda, konu Mavi Etik Kurulu tarafından, ihbarda bulunan kişinin güvenliği ve itibarı riske atılmadan incelenir ve uygunsuz davranışın tespiti halinde yaptırım uygulanır.

Merkez çalışanları için düzenlenen "Mavi'de Kurumsal Uyum ve Etik" eğitimi, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Prosedürü ve eki mahiyetindeki Hediye ve Ağırlama Kabulüne İlişkin Uygulama Kılavuzu kapsamında iki başlığı kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Mavi'de Kurumsal Uyum ve Etik eğitimine müdür ve üzeri pozisyonda katılımcı sayısı 103 kişidir.

2020 yılında Etik Hat'a rüşvet ve mücadele ile ilgili bildirim gelmemiştir.

[Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Prosedürü'ne buradan ulaşabilirsiniz.](#)

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Prosedürü uyarınca Mavi çalışanlarının kural olarak, Mavi'nin mal ve hizmet aldığı firmalar ve çalışanları, Mavi'nin iş ilişkisinde bulunduğu, kurum, kuruluş ya da iş ortakları ve/veya Mavi'deki

görevleri nedeniyle irtibat kurdukları diğer her türlü üçüncü kişilerden hediye, davet ve ağırlama teklifi ve kabulü dahil maddi çıkar sağlama izlenimi yaratabilecek ilişkilere girmeleri yasaktır. Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele kapsamında tedarikçilere hediye ve ağırlamaların kabulüne ilişkin prosedür e-posta yoluyla iletilmiştir.

#### 4.4.5 Sosyal Sorumluluk

Şirket, sürdürülebilir toplumsal fayda yaratmayı ve gençlerden ilham alan sosyal sorumluluk etkinlikleri vasıtasıyla gençleri güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu bağlamda, aşağıda belirtilenler de dahil olmak üzere, çeşitli sosyal sorumluluk projelerinde yer almaktadır:

• **Indigo Turtles:** Şirket 2014 yılından bu yana Ekolojik Araştırmalar Derneği'nin (EKAD) çalışmalarına destek vererek Indigo Turtles projesiyle nesli tükenmekte olan deniz kaplumbağalarının korunmasına yardım etmektedir. Proje kapsamında, 110 milyon yıldır Akdeniz faunasında yaşayan caretta caretta türünün devamlılığı sağlanmaktadır. Akdeniz bölgesindeki en büyük yuvalama alanı olan Belek'te çalışmalarını sürdüren EKAD, son 21 yılda 800 binden fazla caretta caretta'nın denize ulaşmasına yardımcı olmuştur. Birçok zorlukla karşı karşıya kalan yavru kaplumbağaların yalnızca %40'ı suya ulaşabilip her bin yavrudan sadece biri hayatta kalabildiğinden, Indigo Turtles projesi, deniz kaplumbağalarının hayatta kalma mücadelesini desteklemenin ve gönüllülüğün önemi konusunda farkındalık yaratmaktadır. Gönüllülerin kurduğu kamplar sayesinde kaplumbağa yumurtaları dış faktörlerden korunmakta, yavruların denize ulaşması sağlanmaktadır. Türkiye ve dünyanın farklı yerlerinden yüzlerce üniversitenin yanı sıra Mavi çalışanları, müşterileri, bursiyerleri ve takipçileri de projede gönüllü olarak yer almaktadır.

• **Mavi Burs Fonu:** 2016'dan bu yana Türk Eğitim Vakfı aracılığıyla her yıl şirketin yaşı kadar sayıda kız öğrenciye burs verilmektedir. 2020-2021 dönemi için 30 öğrenci, Mavi Burs projesinden yararlanarak üniversite eğitimleri boyunca desteklenmiştir. Ayrıca kısıtlı eğitim imkânlarıyla üniversiteye hazırlanarak, yerleştirme sınavında en üst %1'lik dilim içinde olduğu halde Koç Üniversitesi'nde burslu eğitim görme hakkı elde edemeyen bursiyer adaylarına ikinci bir fırsat sunan Anadolu Bursiyerleri Programı kapsamında, bir kız öğrenciye eğitim desteği verilmiştir.

• **Toplumun Yanı Başındayız:** Mavi, COVID-19 salgınıyla mücadelede üreticileriyle omuz omuza vererek koruyucu maske üretimi yapmıştır. Gece gündüz demeden çalışan sağlık çalışanlarına tıbbi maske ve tulumların yanı sıra temiz giysi sağlamıştır. Toplumsal dayanışma için Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na maddi destek vermiştir.

## YÖNETİM KURULU

#### 5.1. Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu

Şirketin Yönetim Kurulu üyelerinin yetki ve sorumlulukları Esas Sözleşme'de açıkça belirtilmiştir. Yönetim Kurulu temel olarak şirketin stratejik hedeflerini tanımlar ve ihtiyaç duyacağı işgücü ile finansal kaynakları belirler ve yönetimin performansını denetler.

Yönetim Kurulu'nda görev alan üyeler, icrada görevli olanlar ve olmayanlar olarak ikiye ayrılır. Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğunu icrada görevli olmayan ve Yönetim Kurulu üyeliği haricinde şirkette herhangi bir idari görevi bulunmayan kişiler oluşturacaktır.

Şirket altı üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından idare ve temsil edilmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin yarısı A grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilir. Ayrıca Yönetim Kurulu başkanı da A grubu pay sahiplerinin aday gösterdiği Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir.

Yönetim Kurulu'na SPK'nın kurumsal yönetim ilkelerinde belirtilen Yönetim Kurulu üyelerinin bağımsızlığına ilişkin esaslar çerçevesinde, yeterli sayıda bağımsız üye Genel Kurul tarafından seçilir. Bağımsız üyelerin SPK'nın kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerinde yer alan şartları taşıması şarttır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin görev süreleriyle ilgili olarak SPK'nın kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uyulur. 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 özel hesap döneminde bağımsız üyelerin bağımsızlıklarını ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır.

1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 özel hesap döneminde Yönetim Kurulu'nda bir kadın üye yer almıştır. Faaliyet dönemi içerisinde Yönetim Kurulu [Mavi Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası](#)'nı onaylamış ve bu politika kapsamında 2024 yılına kadar 1/3 kadın Yönetim Kurulu üyesi oranına erişmeyi ve sonrasında da bu oranı korumayı hedeflemektedir.

Yönetim Kurulu üyelerinin özgeçmişleri faaliyet raporunun "Yönetim Kurulu" başlığı altında yer almakta olup, şirketin kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.

Yönetim Kurulu başkanlığı ve CEO görevleri ayrı kişiler tarafından yerine getirilmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket işleri için gereken zamanı ayırmalarına özen gösterilmekte olup, şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin iş deneyimi ve sektör tecrübelerinin yönetime önemli katkısı olması dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır. Genel Kurul öncesinde üyenin özgeçmişleriyle birlikte, şirket dışında yürüttüğü görevler de pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Mevcut durumda şirketin Yönetim Kurulu altı üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu üyeleriyle ilgili bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi	Grup İçinde Aldığı Görevler ve Şirket Unvanı	Grup Dışında Aldığı Görevler ve Şirket Unvanı
Ragıp Ersin Akarlılar	Yönetim Kurulu Başkanı İcracı değil	Mavi Amerika - Başkan Mavi Almanya - Denetleme Kurulu Başkanı (Head of Supervisory Board) Mavi Kanada - Şirket Sekreteri	-
Seymur Tarı	Yönetim Kurulu Üyesi İcracı değil	-	Türk Ventures Adv. Ltd. İstanbul- CEO Medical Park Sağlık Hizmetleri A.Ş., Flo Mağazacılık ve Pazarlama A.Ş., Elif Plastik Yönetim Kurulu üyesi
Fatma Elif Akarlılar	Yönetim Kurulu Üyesi İcracı Global Marka Direktörü	Mavi Almanya - Denetleme Kurulu Üyesi (Supervisory Board Member)	-



Adı Soyadı	Görevi	Grup İçinde Aldığı Görevler ve Şirket Unvanı	Grup Dışında Aldığı Görevler ve Şirket Unvanı
Ahmet Cüneyt Yavuz	Yönetim Kurulu Üyesi İcracı CEO	Mavi Almanya – Denetleme Kurulu Üyesi (Supervisory Board Member)	-
Ahmet F. Ashaboğlu	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi İcracı değil	-	Koç Holding CFO'su Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi
Nevzat Aydın	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi İcracı değil	-	Yemeksepeti Yönetim Kurulu Üyesi ve CEO'su Endeavor, TOBB Genç Girişimciler, American Turkish Society'de Yönetim Kurulu Üyesi, Boğaziçi Üniversitesi'nde Mütavelli Heyeti Üyesi Galata Business Angels, Wtech Teknolojide Kadın Derneği Kurucu Üyesi

## 5.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu toplantılarının gündemi, Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Başkanı'nın yokluğunda Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı tarafından, genel müdürlüğün gündeme ilişkin önerileri dikkate alınarak belirlenir. Yönetim Kurulu ayrıca şirket işlerinin gerektirdiği her zaman Yönetim Kurulu Başkanı ya da Yönetim Kurulu Başkanı'nın yokluğunda Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı tarafından toplantıya çağrılır ve/veya karar alır. Yönetim Kurulu 1 Şubat 2020–31 Ocak 2021 özel hesap döneminde 13 kez toplanmış, toplam 63 adet karar almıştır. Türk Ticaret Kanunu'nun 390/1 fıkrası uyarınca gerçekleştirilen toplantılara genellikle bütün üyeler katılmaktadır.

Türk Ticaret Kanunu'nun 390/4 fıkrası uyarınca, üyelerden hiçbiri toplantı yapılması isteminde bulunmadığı takdirde, Yönetim Kurulu kararları, kurul üyelerinden birinin belirli bir konuda yaptığı, karar şeklinde yazılmış önerisine, en az üye tam sayısının çoğunluğunun yazılı onayı ile alınabilmektedir.

Yönetim Kurulu toplantılarında toplantı ve karar nisaplarına ilişkin olarak Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatı hükümleri uygulanır. Şirket Esas Sözleşmesi'nde Yönetim Kurulu üyelerine, Yönetim Kurulu toplantılarında, ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkı tanıyan bir düzenleme bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu toplantılarının tarihi ve saati, toplantı çağrısı öncesinde Yönetim Kurulu üyelerine danışılmak suretiyle belirlenir. Toplantılara çağrı, Yönetim Kurulu üyelerinin tamamına elektronik posta aracılığıyla yapılmaktadır. Yönetim Kurulu, kendisine tevdi edilen görevleri yerine getirmek üzere bir Yönetim Kurulu raportörü görevlendirmiştir.

Toplantı Tutanakları, Yönetim Kurulu raportörü tarafından Yönetim Kurulu toplantılarındaki müzakerelerin ve görüşmelerin özetlerini ve sonuçlarını içerecek şekilde hazırlanmaktadır. Şirketin ilgili özel hesap döneminde almış olduğu kararlara karşı oy bulunmamaktadır.

2020 yılı faaliyet dönemi içinde bağımsız üyeler onaylamadığı için Genel Kurul onayına sunulması gereken herhangi bir ilişkili taraf işlemi veya önemli nitelikte işlem gerçekleşmemiştir.

Şirketin iştiraklerinin/bağlı ortaklıklarının Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerini de kapsayan teminat tutarı 25 milyon ABD doları olan Yönetici Sorumluluk Sigortası bulunmaktadır.

## 5.3. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler, Yönetim Kurulu'nun Komitelerin Etkinliğine Yönelik Değerlendirmesi

Şirkette, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmesine katkı sağlamak amacıyla Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmuş olup, komiteler faaliyetlerini belirlenen çalışma esasları çerçevesinde yürütmektedir. Komitelerin çalışma esasları ayrıca şirketin kurumsal internet sitesinde ilan edilmiştir.

16 Temmuz 2020 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile söz konusu komitelere üye atamaları yapılmış ve KAP'ta açıklanmıştır.

2020 yılında ayrıca Aday Gösterme Komitesi ve Ücretlendirme Komitesi oluşturulmamış olup, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu görevleri de yerine getirmesi benimsenmiştir.

Komitelerin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanmaktadır.

İcracı üyeler komitelerde görev almamaktadır. Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan üç komitenin başkanlarının ve Denetim Komitesi üyelerinin bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden seçilme zorunluluğu bulunduğundan bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri birden fazla komitede görev almaktadır.

### Denetimden Sorumlu Komite

Adı, Soyadı	Komitedeki Unvanı	Bağımsız/İcracı
Ahmet F. Ashaboğlu	Başkan	Bağımsız, icracı değil
Nevzat Aydın	Üye	Bağımsız, icracı değil

Üyeleri doğrudan icra fonksiyonu üstlenmeyen ve Yönetim Kurulu'nda görevli bağımsız üye sıfatı taşıyan, mali konularda yeterli bilgi ve tecrübe sahibi kişilerden oluşan Denetim Komitesi'nin başkanı ve üyesi Yönetim Kurulu tarafından atanır. Denetim Komitesi'nin raportörlüğü, şirketin İç Denetim Bölümü tarafından yürütülmektedir. Raportör, Denetim Komitesi Başkanı tarafından görevlendirilir. Denetim Komitesi'ne işini görmesi için gerekli kaynak ve her türlü destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.

Denetim Komitesi, şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimin ve şirketin iç kontrol sisteminin, İç Denetim Bölümü'nün işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar. Dolayısıyla komite, finansal ve operasyonel faaliyetlerin gözlem altında tutulmasını, iç ve dış denetimin sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlar; mali tabloların gerçeğe uygunluğuyla ilgili görüş bildirir, bağımsız denetim kuruluşunun seçiminde Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur. Hukuka uygunluk, ahlak kuralları, çıkar çatışmaları ve kötü yönetim ile hileli işlemler konularındaki soruşturmalara ilişkin şirket politikalarını ve İç Denetim Bölümü aracılığıyla kurumsal yönetim politikalarının uygunluğunu gözden geçirir. İç Denetim Bölümü'yle bir araya gelerek iç kontrol sisteminin yeterliliğini görüşür ve düzenli toplantılar yaparak Yönetim Kurulu, finansal yöneticiler bağımsız

denetçiler ve İç Denetim Bölümü arasında bir iletişim köprüsü kurulmasını sağlar.

Denetim Komitesi şirket merkezinde veya denetim komitesi başkanının daveti üzerine başka bir yerde, asgari üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır. Komite, Yönetim Kurulu Başkanı veya Komite Başkanı tarafından olağanüstü toplantıya çağrılabilir. Denetçiler ve yöneticiler ile özel gündemle toplantı yapabilir. Denetimden Sorumlu Komite 2020 mali yılı içerisinde 4 defa toplanmış, iç denetim raporlarını incelemiş ve onaylamıştır.

Denetim Komitesi; 2020 yılında iç denetim ile ilgili faaliyetlerin değerlendirildiği dört toplantının yanı sıra, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin görüşlerini Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirdiği dört karar almıştır.

#### Kurumsal Yönetim Komitesi

Adı, Soyadı	Komitedeki Unvanı	Bağımsız/İcracı
Nevzat Aydın	Başkan	Bağımsız, icracı değil
Ragıp Ersin Akarlılar	Üye	Bağımsız değil, icracı değil
Duygu İnCEOz	Üye	-

Kurumsal Yönetim Komitesi, şirketin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek, henüz uygulamaya koyulmamış ilkelerin uygulanamama gerekçelerini inceleyerek Yönetim Kurulu'na uygulamaları iyileştirici önerilerde bulunmak üzere kurulmuştur. Yatırımcı ilişkileri Bölümü ile koordinasyon içinde yatırımcı ve pay sahiplerinin şirkete ulaşan talep ve görüşlerini inceler, sonuca bağlanmasını sağlar, kamuya yapılacak açıklamaların ve analist sunumlarının, yasa ve düzenlemeler başta olmak üzere, şirketin kamuyu aydınlatma politikasına uygun olarak yapılmasını sağlayıcı öneriler geliştirir. Mavi bünyesinde ayrıca bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücretlendirme Komitesi kurulmadığından, bu komitelerin görev ve sorumluluklarını da Kurumsal Yönetim Komitesi'nin yerine getirmesi prensibi kabul edilmiştir. Komite çalışma ve önerilerini rapor haline getirerek yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunar.

Komite 2020 mali yılında şirketin kurumsal yönetim uygulamalarını ve Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu'nu değerlendirmiş, Yatırımcı ilişkileri bölümünün çalışmalarını takip etmiştir. Ayrıca şirketin icracı olmayan Yönetim Kurulu üyelerine yapılacak huzur hakkı tutarının belirlenmesi yönündeki görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

#### Riskin Erken Saptanması Komitesi

Adı, Soyadı	Komitedeki Unvanı	Bağımsız/İcracı
Ahmet F. Ashaboğlu	Başkan	Bağımsız, icracı değil
Ragıp Ersin Akarlılar	Üye	Bağımsız değil, icracı değil
Bige İşcan Aksaray	Üye	-

Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere kurulmuştur. Riskin Erken Saptanması Komitesi, Yönetim Kurulu'na, başta pay sahipleri olmak üzere şirketin menfaat sahiplerini

etkileyebilecek olan risklerin erken teşhis edilmesi ve etkilerini en aza indirebilecek risk yönetimi ve bilgi sistemleri süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemlerini oluşturması için görüş sunar.

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin yılda en az altı defa Yönetim Kurulu'na raporlama yapması esas olup 2020 yılında, kurumsal risk yönetimi çalışmaları dahilinde kurumsal risklerin teşhisi ve bunlardan kaçınmak için gerekli adımların ve alınacak aksiyonların belirlenmesi ve bu aksiyonların ilerleme aşamalarının değerlendirilmesi kapsamında dört, şirketin sermaye yapısının korunduğunun ve risk yönetim ve iç kontrol mekanizmalarının etkinliğinin değerlendirilmesi kapsamında iki kez olmak üzere Yönetim Kurulu'na altı kez yazılı bildirimde bulunmuştur.

#### 5.4. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Türk Ticaret Kanunu'nun 378. maddesiyle SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği çerçevesinde, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyette bulunmak üzere Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur. Riskin Erken Saptanması Komitesi, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yaparak Yönetim Kurulu'na destek verir. Komite Yönetim Kurulu'na her toplantıda raporlama yapmakta ve bu rapor bağımsız denetim şirketine de gönderilmektedir. Yönetim Kurulu, Riskin Erken Saptanması Komitesi üzerinden şirketi etkileyen risklere dair düzenli olarak değerlendirmede bulunmaktadır.

Risk yönetimi ve raporlama sorumluluğu, CFO liderliğinde, diğer direktörlüklerle koordineli bir şekilde yürütülmektedir. Periyodik olarak hazırlanan raporlar ve yapılan toplantılarla riskler önceliklendirilmekte, aksiyon planları ve sorumlu birimleri belirlenerek kritik risk indikatörleri ile takip edilmektedir. Şirketin maruz kaldığı başlıca riskler, finansal riskler, itibar riskleri, stratejik ve operasyonel riskler ile hukuki riskler olarak dört ana başlıkta takip edilmektedir. Ayrıca 05.01.2018 tarih 30292 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Bilgi Sistemleri Yönetimi Tebliği'ne tam uyum sağlamaya yönelik çalışmalar kapsamında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası alınmıştır ve tüm süreçler ISO standardına göre yürütülmektedir.

İş akışları içerisinde yer alan standart tanımlar, görev tanımları, yetkilendirme sistemi, politikalar ve yazılı prosedürler iç kontrol sistemini teşkil etmektedir. İç kontrol mekanizmasının yürütülmesinden, şirket üst yönetimi ve bağlı ortaklıklarının üst yönetimi sorumludur. İç kontrol sistemi düzenli olarak İç Denetim Birimi tarafından değerlendirme ve denetime tabi tutulmaktadır.

#### 5.5. Şirketin Stratejik Hedefleri

Yönetim Kurulu, şirketin stratejik hedeflerini tanımlar, ihtiyaç duyulan insan ve finansal kaynakları belirler ve yönetimin performansını denetler. Bu kapsamda şirketin bir yılı detaylı, iki yılı makro olmak üzere üç yıllık operasyonel ve finansal planlarını içeren iş planı (roadmap) hazırlanarak, iç ve dış dinamiklerdeki gelişmeler ışığında güncellenmektedir. Yılda bir kez önce c-level yöneticiler, sonrasında da tüm seviyedeki yöneticilerin bir araya geldiği GO Forward toplantıları gerçekleştirilerek bu stratejiler tartışılır ve tüm organizasyonun kısa ve uzun vadeli hedeflerde mutabık kalması sağlanır.

Şirketin gelecek bir yıllık faaliyet dönemine ilişkin operasyonel ve finansal planlarını içeren işletme bütçesi, tüm birimlerin katılımıyla ilkbahar-yaz ve sonbahar-kış dönemlerinden oluşacak şekilde iki aşamada hazırlanır; tüm üst yönetim ve Yönetim Kurulu'nun hazır bulunduğu bütçe toplantılarında detaylı olarak tartışılarak son hali verilir ve onaylanır. Yönetim Kurulu, yılda dört defa yaptığı stratejik toplantılarla, şirketin üçer aylık dönemler itibarıyla finansal performansını bütçeye göre karşılaştırmalı olarak takip ederken stratejik konulardaki gelişmeleri de inceler ve idari yapının önerilerini de dikkate alarak yeni stratejiler geliştirir ve yatırım kararları alır.

Sene sonu performans değerlendirme sürecinde finansal ve operasyonel göstergelerin yanı sıra, şirket stratejilerinin hayata geçirilmesine yönelik hedeflerin gerçekleşme düzeyi de ölçülerek, bunların performans sistemine girdi teşkil etmesi sağlanır.



## 5.6. Mali Haklar

Şirkette Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esaslarını içeren şirket ücretlendirme politikası kurumsal internet sitesinde yer almaktadır.

İcracı olmayan Yönetim Kurulu üyelerinin 2021 yılı ücretlerinin tespiti 2020 yılına ilişkin gerçekleştirilecek olağan Genel Kurul toplantısında ayrı bir madde olarak yer alacaktır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde kâr payı, pay opsiyonları veya performansa dayalı ödeme planları kullanılmamaktadır.

2020 yılında Yönetim Kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdüre doğrudan raporlama yapan üst düzey yöneticilere ödenen ücret ve ikramiye dahil tüm maddi menfaatlerin toplamı 45 milyon 738 bin TL tutarındadır. Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 4.6.5. numaralı maddesi uyarınca, Yönetim Kurulu üyeleri yanında üst düzey yöneticilere verilen ücretlerle sağlanan diğer tüm menfaatler, yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Ancak yapılan açıklama kişi bazında değil Yönetim Kurulu ve üst düzey yönetici ayırımına yer verilecek şekildedir.

2020 yılında bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri Nevzat Aydın ve Ahmet F. Ashaboğlu'na ve Yönetim Kurulu Başkanı Ragıp Ersin Akarlılar'a aylık net 11.000 TL huzur hakkı ödemesi yapılmıştır. Yönetim Kurulu üyesi Seymur Tarı ise şirkete yapmış olduğu yazılı başvuru ile huzur hakkı alacaklarından feragat ettiğini beyan ettiğinden kendisine herhangi bir huzur hakkı ödemesi yapılmamaktadır.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri Nevzat Aydın ve Ahmet F. Ashaboğlu'na ve Yönetim Kurulu Başkanı Ragıp Ersin Akarlılar'a yapılan aylık net 11.000 TL huzur hakkı ödemesinin ilgili Genel Kurul toplantısını takip eden aydan başlamak üzere aylık net 12.600 TL olarak revize edilmesi Genel Kurul onayına sunulacaktır.

Hiçbir Yönetim Kurulu üyesinin şirketten herhangi bir kredi veya borç alması ve bu kişiler lehine kefalet vb. teminatlar verilmesi söz konusu değildir.

# KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU VE BİLGİ FORMU

## Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
<b>1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI</b>						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
<b>1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI</b>						
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
<b>1.3. GENEL KURUL</b>						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere Yönetim Kurulu'nu bilgilendirmiştir.					X	Bildirime konu olabilecek işlem bilgisi bulunmamaktadır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili Yönetim Kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, Genel Kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10 - Genel Kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X				2020 yılında yapılan bağışlar için Genel Kurul gündeminde ayrı bir gündem maddesine yer verilmiş, bunlardan yararlananların detayına yer verilmemiştir.
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
<b>1.4. OY HAKKI</b>						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2 - Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Şirketin beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
<b>1.5. AZLIK HAKLARI</b>						
1.5.1 - Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2 - Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır.
<b>1.6. KÂR PAYI HAKKI</b>						
1.6.1 - Genel Kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim Kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
<b>1.7. PAYLARIN DEVRİ</b>						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
<b>2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ</b>						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					
<b>2.2. FAALİYET RAPORU</b>						
2.2.1 - Yönetim Kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
<b>3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI</b>						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.		X				Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili Kâr Dağıtım, Bağış ve Yardım, Bilgilendirme, Tazminat, Ücretlendirme ve Mavi'de Biz ve İlkelerimiz, Bilgi Güvenliği, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele politikaları kurumsal internet sitesinde yer almakta olup diğer düzenlemeler iç iletişim platformu olan Mavi İletişim'de yer almaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
<b>3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ</b>						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
<b>3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI</b>						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					



Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1 - Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim Kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1 - Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, Yönetim Kurulu'nun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULU'NUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1 - Yönetim Kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2 - Yönetim Kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim Kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.2.4 - İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim Kurulu Başkanı ve icra başkanı (Genel Müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7 - Yönetim Kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9 - Şirket Yönetim Kurulu'nda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün Yönetim Kurulu üyeleri, Yönetim Kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim Kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak Yönetim Kurulu'na bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Toplantıya katılamayan üyenin görüş bildirme imkanı olup, üyelere bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim Kurulu'nda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 - Yönetim Kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.4.7 - Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Yönetim Kurulu üyelerinin şirket işleri için gereken zamanı ayırmalarına özen gösterilmekte olup, şirket dışında başka görev veya görevler almalarına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin iş deneyimi ve sektör tecrübelerinin yönetime önemli katkısı olması dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır. Genel Kurul öncesinde üyenin özgeçmişiyile birlikte, şirket dışında yürüttüğü görevler de pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.
<b>4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER</b>						
4.5.5 - Her bir Yönetim Kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Şirketin faaliyet hacmi ve idari ihtiyaçları gibi konuları değerlendirerek Yönetim Kurulu bağımsız üye sayısını iki olarak belirlemiştir. Üç adet komite bulunmakta olup, komite başkanlarının bağımsız üye olmasına ilişkin ilke açısından bağımsız üyelerin bu durumda birden fazla komitede görev alması zaruri olmuştur. Bu durum herhangi bir şirket içi çıkar çatışmasına yol açmamaktadır.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.					X	Komite çalışma esasları uyarınca komiteler, gerektiğinde konusunda uzman kişilerin görüşlerinden yararlanabilir. Geçtiğimiz yıl içinde komite üyeleri tarafından bu yönde bir ihtiyaç gündeme gelmemiştir.

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/ kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek Yönetim Kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
<b>4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR</b>						
4.6.1 - Yönetim Kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi kapsamında özel bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.
4.6.4 - Şirket, Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim Kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri Genel Kurul'da belirlenmekte olup, ayrıca finansal tablo dipnotlarında Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.



## Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

### 1. PAY SAHİPLERİ

<b>1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması</b>	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Şirket yerli ve yabancı yatırımcılarla buluşulan 15 adet sanal yatırımcı konferansına katılmış, ayrıca 200ün üzerinde telekonferans gerçekleştirmiştir. Bu etkinlik ve toplantılarda yurt içi ve yurtdışından toplam 130 farklı kurum ve fondan 360 yatırımcı/ analistle bir araya gelinmiştir.
<b>1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı</b>	
Özel denetçi talebi sayısı	-
Genel Kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	-
<b>1.3. Genel Kurul</b>	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/850854">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/850854</a>
Genel Kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Evet
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/850131">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/850131</a>
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/850131">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/850131</a>
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Kurumsal Yönetim / Politikalar ve Etik Kurallar
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği Genel Kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/680430">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/680430</a>
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımını düzenleyen madde numarası	Esas Sözleşme'de konuya ilişkin düzenleme bulunmamaktadır. Bu konu Genel Kurul İç Yönergesi ile düzenlenmiştir
Genel Kurul'a katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Genel Kurul İç Yönergesi'nin 5. maddesi uyarınca basın mensupları, şirket yönetimi tarafından davet edilmiş olan misafirler ve toplantı başkanının katılımını uygun gördüğü diğer menfaat sahipleri Genel Kurul'a girebilir.
<b>1.4. Oy Hakları</b>	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	% 9,06
<b>1.5. Azlık Hakları</b>	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-

<b>1.6. Kâr Payı Hakkı</b>	
Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal Yönetim / Politikalar ve Etik Kurallar
Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten Genel Kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Gündem Maddesi No: 9 -1 Şubat 2019-31 Ocak 2020 tarihli özel hesap dönemi kârının, tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgınının şirketin faaliyetleri üzerindeki etkileri göz önünde bulundurularak şirketin ihtiyaç duyabileceği likiditenin desteklenmesi amacı ve gerekçesi ile dağıtılmaması onaylanmıştır.
Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/860098">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/860098</a>
<b>GENEL KURUL TOPLANTILARI</b>	
Genel Kurul tarihi	16.07.2020
Genel Kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	0
Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	%69,9
Doğrudan temsil edilen payların oranı	%0,0000003
Vekaleten temsil edilen payların oranı	%69,9
Şirketin kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde Genel Kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal Yönetim / Genel Kurul
Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Kurumsal Yönetim / Genel Kurul
Genel Kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	-
Yönetim Kurulu'na bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (içeriden öğrenenler listesi)	0
KAP'ta yayınlanan Genel Kurul bildiriminin bağlantısı	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/860098">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/860098</a>
<b>2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK</b>	
<b>2.1. Kurumsal İnternet Sitesi</b>	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Finansal Sonuçlar ve Sunumlar, Faaliyet Raporu, Duyurular, Kurumsal Yönetim
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Kurumsal Yönetim / Ortaklık Yapısı ve İştirakler
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe / İngilizce
<b>2.2. Faaliyet Raporu</b>	
2.2.2. Numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü, 2018 Faaliyet Raporu Sayfa 208-209 Bağımsızlık Beyanları

## Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
c) Yönetim Kurulu'nun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü - Hukuki Açıklamalar
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü- Hukuki Açıklamalar
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü- Hukuki Açıklamalar
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Yaklaşımı Bölümü

### 3. MENFAAT SAHİPLERİ

<b>3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası</b>	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal Yönetim - Politikalar ve Etik Kurallar
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	-
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Etik Kurul
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	Etik Hat Tel: 212 979 70 09 Etik Hat e-posta: mavi@etikhat.com Etik Hat web sitesi: www.remedetikhat.com.tr Kullanıcı adı: MAVİ; şifre: Mavi1991
<b>3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi</b>	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	İç düzenlemelerin kamuya açık bağlantısı bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	GoMavi, Masmavi, Yönetim Forumu, Marketing Direction, GoSeason toplantıları, GoWellness Çalışma Grubu ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
<b>3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası</b>	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde Yönetim Kurulu'nun rolü	Mavi Halefiyet (İşgücü Planlama) Politikası kapsamında üst düzey yöneticilerin yedekleme planları Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Yaklaşımı Bölümü
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmamaktadır.

<b>3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası</b>	
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Kurumsal Yönetim - Komiteler ve Etik Kurallar - Mavi'de Biz ve İlkelerimiz
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	-
<b>3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk</b>	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal Yönetim - Politikalar ve Etik Kurallar
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Yaklaşımı Bölümü
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Konuyla ilgili esaslar Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Prosedürü'nde düzenlenmiştir.

### 4. YÖNETİM KURULU-I

<b>4.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları</b>	
En son Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün Yönetim Kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen Yönetim Kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	6
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
Yönetim Kurulu başkanının adı	Ragıp Ersin Akarlılar
İcra başkanı / genel müdürün adı	Ahmet Cüneyt Yavuz
Yönetim Kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/754392">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/754392</a>
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Politikalar ve Etik Kurallar
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	1 kadın üye, oran : 1/6



Yönetim Kurulu’nun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/ Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu'na İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Ragıp Ersin Akarlılar	İcrada görevli değil	Bağımsız üye değil	12/01/1994	-	İlgisiz	İlgisiz	İlgisiz
Ahmet Cüneyt Yavuz	İcrada görevli	Bağımsız üye değil	22/03/2017	-	İlgisiz	İlgisiz	İlgisiz
Seymur Tarı	İcrada görevli değil	Bağımsız üye değil	01/08/2008	-	İlgisiz	İlgisiz	İlgisiz
Fatma Elif Akarlılar	İcrada görevli	Bağımsız üye değil	12/01/1994	-	İlgisiz	İlgisiz	İlgisiz
Ahmet Fadıl Ashaboğlu	İcrada görevli değil	Bağımsız üye	17/07/2017	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/672565">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/672565</a>	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Nevzat Aydın	İcrada görevli değil	Bağımsız üye	17/07/2017	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/672565">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/672565</a>	Değerlendirildi	Hayır	Hayır

4. YÖNETİM KURULU-II

4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan Yönetim Kurulu toplantılarının sayısı	COVID-19 tedbirleri nedeniyle toplantılar uzaktan bağlantı ile yapılmıştır. 13 kez toplanılmıştır.
Yönetim Kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%100
Yönetim Kurulu’nun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim Kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	5 iş günü
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağıının belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Şirket içi düzenlemelerin halka açık bağlantısı bulunmamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda Yönetim Kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/627118">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/627118</a>

Yönetim Kurulu Komiteleri - I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi		Ahmet F. Ashaboğlu	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
Denetim Komitesi		Nevzat Aydın	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi		Ahmet F. Ashaboğlu	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi		Ragıp Ersin Akarlılar	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi		Bige İşcan Aksaray	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi değil
Kurumsal Yönetim Komitesi		Nevzat Aydın	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi		Ragıp Ersin Akarlılar	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi		Duygu İnceöz	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi değil

4. YÖNETİM KURULU-III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü

#### 4. YÖNETİM KURULU-III

4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Kurumsal Yönetim / Politikalar ve Etik Kurallar
Faaliyet raporunun, Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu Kurumsal Yönetim Bölümü

#### Yönetim Kurulu Komiteleri - II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi		%100	%100	4	8
Riskin Erken Saptanması Komitesi		%66,6	%33,3	4	6
Kurumsal Yönetim Komitesi		%66,6	%33,3	2	2

## HUKUKİ AÇIKLAMALAR

Ticaret Unvanı	: Mavi Giyim Sanayi Ve Ticaret A.Ş.
Adresi	: Sultan Selim Mah. Eski Büyükdere Cad. No:53 34418 Kağıthane/İSTANBUL
Ticaret Sicili ve Numarası	: İstanbul Ticaret Sicili / 309315
İnternet Sitesi Adresi	: www.mavi.com , www.mavicompany.com, www.maviyatirimciliskileri.com
Kayıtlı Sermaye Tavanı	: 245.000.000 TL
Çıkarılmış Sermayesi	: 49.657.000 TL
BIST Kodu	: MAVI

#### Varsa Yıl İçinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Bilgileri

Yıl içinde Olağanüstü Genel Kurul yapılmamıştır.

#### Bağlı Şirket Raporu

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199. maddesinin (1) ila (3) numaralı bentleri uyarınca, şirketimiz Yönetim Kurulu, faaliyet yılının ilk üç ayı içinde, geçmiş faaliyet yılında Mavi'nin hakim ortakları ve hakim ortakların bağlı şirketleri ile olan ilişkileri hakkında bir rapor düzenlemekle yükümlüdür.

Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen 30 Mart 2021 tarihinde düzenlenen işbu Bağlı Şirket Raporu'nda şirketimizin hakim ortakları ve hakim ortakların bağlı şirketleri ile 01.02.2020-31.01.2021 hesap döneminde yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı anda tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre her bir işlemde uygun bir karşı edimin sağlandığı ve şirketimizi zarara uğratabilecek alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeye gerektirecek herhangi bir işlem ya da önlem olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

#### Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Şirketimizin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek büyüklükte şirketimiz aleyhine açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

#### Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

#### Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri Hakkında Bilgiler

01.02.2020-31.01.2021 tarihli özel hesap dönemi içerisinde esas sözleşme değişikliği yapılmamıştır



### Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetim ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı tarafından 01.02.2019-31.01.2020 tarihli özel hesap dönemi içerisinde şirketimiz nezdinde 01.02.2017-31.01.2018 tarihli hesap dönemine ilişkin bir vergi incelemesi başlatılmış olup, söz konusu incelemeye ilişkin süreç devam etmektedir.

### Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.02.2020-31.01.2021 hesap dönemi içerisinde şirketimiz tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

### Türk Ticaret Kanunu'nun 376. Maddesi Kapsamında Değerlendirme

Şirket sermayesinin Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi kapsamında karşılıksız kalıp kalmadığı değerlendirilmiş; 49.657.000 TL olan Mavi Giyim San. Ve Tic. A.Ş. çıkarılmış sermayesinin, 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla 509.792.000 TL olan ana ortaklığa düşen özkaynaklar ile varlığını fazlasıyla koruduğu ve net finansal borç/özsermaye çarpanı 0.07 olan şirketin borç yapısının sağlıklı bir şekilde faaliyetlerin devamına elverişli olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

## YÖNETİM KURULU



Ersin Akarlılar / Başkan



Seymur Tarı / Başkan Yardımcısı



Cüneyt Yavuz / Üye



Elif Akarlılar / Üye



Ahmet F. Ashaboğlu / Bağımsız Üye



Nevzat Aydın / Bağımsız Üye

## Yönetim Kurulu Özgeçmişleri

### Ersin Akarlılar | Başkan

Boğaziçi Üniversitesi'nden Ekonomi dalında lisans diplomasına sahip olan Akarlılar, finans ve uluslararası işletme yüksek lisans eğitimini New York Üniversitesi, Leonard N. Stern İşletme Fakültesi'nde tamamladı. 1991 yılında Mavi'de çalışmaya başlayan Akarlılar, 1996'da New York'ta kurduğu Mavi Amerika'da başkanlık görevini yürütüyor. 2008'in Ağustos ayında Mavi'nin Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmiş olup Temmuz 2017'den bu yana Mavi'de Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmaktadır.

### Seymur Tarı | Başkan Yardımcısı

INSEAD'dan MBA derecesi ve ETH Zürih'ten Makine Mühendisliği ve Robotik alanında lisans ve yüksek lisans dereceleri bulunan ve halihazırda Turkven'in CEO'su olan Tarı, daha önce McKinsey & Company İstanbul ofisinde ve Caterpillar Inc.'in Cenevre ofisinde görev yapmıştır. Tarı, Elif Plastik, Medical Park, Mavi ve Flo şirketlerinin Yönetim Kurulu üyesidir.

### Cüneyt Yavuz | Üye

Siyaset Bilimi dalında Boğaziçi Üniversitesi'nden lisans ve Uluslararası İlişkiler dalında Johns Hopkins Üniversitesi'nden yüksek lisans diplomalarına sahip olan Yavuz, kariyerine 1992 yılında Procter & Gamble'da başlamıştır. Burada satış ve pazarlama alanlarında çeşitli üst düzey görevlerde bulunan Yavuz, 2003 yılında Polonya ülke başkanlığına atanmış ve 5 sene boyunca Varşova'da yaşamıştır. 2008 yılında CEO olarak Mavi'ye katılmış ve Mart 2017'den beri Yönetim Kurulu üyesidir.

### Elif Akarlılar | Üye

Viyana Üniversitesi'nden Uluslararası Siyaset alanında lisans ve New York Üniversitesi'nden Görsel Kültür ve Tasarım Tarihi alanında yüksek lisans diplomalarına sahip olan Akarlılar, kariyerine 1991 yılında Mavi'de başlamıştır. Akarlılar, global marka direktörlüğü görevinden önce İstanbul ve New York'taki Mavi şirketlerinde ürün geliştirme ve marka yönetimi alanında çeşitli sorumluluklar üstlenmiştir. Ağustos 2008'den bu yana Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.

### Ahmet F. Ashaboğlu | Bağımsız Üye

Makine Mühendisliği alanında Tufts Üniversitesi'nden lisans, Massachusetts Institute of Technology (MIT)'den yüksek lisans derecelerine sahiptir. 1994 yılında MIT'de Araştırma Görevlisi olarak iş hayatına başlayan Ashaboğlu, 1996-1999 yıllarında UBS Warburg, New York bünyesinde sermaye piyasaları alanında çeşitli görevlerde bulunmuştur. 1999-2003 yılları arasında McKinsey & Company'de (New York) Yönetici Danışmanı olarak görev yapmıştır. 2003 yılında Koç Holding'de Finansman Grubu Koordinatörü olarak göreve başlamıştır. Ashaboğlu, 2006 yılından bu yana Koç Holding'de CFO olarak görev yapmaktadır. Temmuz 2017'den bu yana Mavi'de Yönetim Kurulu üyesidir.

### Nevzat Aydın | Bağımsız Üye

Boğaziçi Üniversitesi'nden Bilgisayar Mühendisliği alanında lisans derecesine sahip olan Nevzat Aydın, San Francisco Üniversitesi'nden MBA derecesini almak üzere Silikon Vadisi'ne gitti ve "yemeksepeti.com" projesini hayata geçirmek üzere Türkiye'ye döndü; Türkiye'nin ilk ve en büyük online yemek sipariş sitesi Yemeksepeti'nin CEO'su ve kurucu ortağı oldu. Yemeksepeti, Mayıs 2015'te Türk internet tarihinin en büyük değerlemesiyle global sektör lideri Delivery Hero tarafından satın alındı ve Aydın, Türkiye'deki girişimcilğe olan katkılarından ötürü 2010 yılında ABD Başkanı Barack Obama'nın gerçekleştirdiği Girişimcilik Zirvesi'ne çağrılan dünya çapındaki 150 girişimciden biri oldu; ayrıca, 2013 ve 2015 yılında Fortune Türkiye dergisi tarafından "40 Yaş Altı 40" listesinde 1. seçildi, Nevzat Aydın'ın bugün 40'ın üzerinde toplam 20 Milyon Dolar değerinde yatırımı bulunmaktadır.

GEN (Global Girişimcilik Networkü) Türkiye Yönetim Kurulu Başkanlığını, Endeavor, TOBB Genç Girişimciler ve American Turkish Society'da Yönetim Kurulu Üyeliklerini, Boğaziçi Üniversitesi'nde Mütevelli Heyeti üyesi görevini

sürdüren Aydın aynı zamanda Galata Business Angels ve Wtech Teknolojide Kadın Derneği Kurucu üyesidir. Bu görevlerinin yanı sıra Nevzat Aydın, Mavi Giyim Bağımsız Yönetim Kurulu üyesidir.

## Üst Yönetim Özgeçmişleri

### Cüneyt Yavuz | CEO

Siyaset Bilimi dalında Boğaziçi Üniversitesi'nden lisans ve Uluslararası İlişkiler dalında Johns Hopkins Üniversitesi'nden yüksek lisans diplomalarına sahip olan Cüneyt Yavuz, kariyerine 1992 yılında Procter & Gamble'da başlamıştır. Burada satış ve pazarlama alanlarında çeşitli üst düzey görevlerde bulunan Yavuz, 2003 yılında Polonya Ülke Başkanlığına atanmış ve 5 sene boyunca Varşova'da yaşamıştır. 2008 yılında CEO olarak Mavi'ye katılmış ve Mart 2017'de Yönetim Kurulu üyesi seçilmiştir.

### Elif Akarlılar | Global Marka Direktörü

Viyana Üniversitesi'nden Uluslararası Siyaset alanında lisans ve New York Üniversitesi'nden Görsel Kültür ve Tasarım Tarihi alanında yüksek lisans diplomalarına sahip olan Elif Akarlılar, kariyerine 1991 yılında Mavi'de başlamıştır. Akarlılar, global marka direktörlüğü görevinden önce İstanbul ve New York'taki Mavi şirketlerinde ürün geliştirme ve marka yönetimi alanında çeşitli sorumluluklar üstlenmiştir. Ağustos 2008'den bu yana Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.

### Bige İşcan Aksaray | CFO

Bige İşcan Aksaray, Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi bölümünden lisans ve Boston University İşletme bölümünden yüksek lisans derecelerine sahiptir. Kariyerine 1991 yılında EY İstanbul ofisinde başlamıştır. 1993 yılında Procter & Gamble'a (Gillette) finansal analist olarak katılmış, İstanbul ve Londra ofislerinde çeşitli yönetici pozisyonlarında çalışmış ve son olarak Türkiye, Balkanlar ve Akdeniz bölgesi Finans ve Hazine Yöneticisi olarak görev yapmıştır. 2005 yılında Avon Türkiye'ye Finans Direktörü olarak katılmış ve 2015 yılında Türkiye, Kuzey Afrika ve Orta Doğu Grup Finans Direktörü görevini üstlenmiştir. 2019 yılında Mavi'ye CFO olarak katılmıştır.

### Okan Gürsan | Türkiye Ülke ve Dış Pazarlar Direktörü

Okan Gürsan, Dokuz Eylül Üniversitesi İngilizce İktisat bölümünden lisans, Georgia Tech ve Bilgi Üniversitelerinden İşletme yönetimi dalında yüksek lisans diplomalarına sahiptir. Kariyerine 2001 yılında Ernst&Young'da başlayan Gürsan, 2004'ten itibaren 11 yıl boyunca Coca-Cola Amerika, Türkiye ve Azerbaycan'da denetim, finans, satış ve pazarlama rollerinde çeşitli üst düzey sorumluluklar üstlenmiştir. 2015 yılında Boyner Grup'a katılarak Beymen ve Boyner'de üst düzey yöneticilik pozisyonlarında görev alan Gürsan, 2018 yılında Türkiye Ülke ve Dış Pazarlar Direktörü - Chief Commercial Officer (Turkey & Export Markets) olarak Mavi ailesine katılmıştır.

## ORGANİZASYON ŞEMASI VE YIL İÇİNDEKİ DEĞİŞİKLİKLER





## YÖNETİM KURULU DEĞERLENDİRMELERİ

### Yönetim Kurulu'nun 2020 Mali Yılı Finansal Durum ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Değerlendirmesi

12 Mart 2020 tarihinde Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından pandemi olarak ilan edilen COVID-19 salgını Mavi faaliyetlerini de birçok açıdan etkisi altına almıştır. Virüsün yayılmasını önlemek ve kontrol altında tutulmasını sağlamak amacıyla küresel ölçekte alınan seyahat kısıtlamaları ve sosyal mesafenin korunması gibi tedbirler kapsamında Mavi de 19 Mart 2020 itibariyle Türkiye, Almanya ve Kanada'daki tüm mağazalarında, 29 Mart itibariyle de Rusya'daki tüm mağazalarında 1 Haziran 2020 tarihine kadar faaliyetlerine ara vermiştir.

Bu süreçte şirketin iş sürekliliğini en doğru şekilde yönetmek üzere gerekli planlar ivedilikle yapılmış, envanter yönetimi kapsamında ürün alım planları yenilenerek tedarikçiler ile tam bir işbirliği içinde erteleme ve iptal kararları alınmış, operasyonel giderler ve yatırım harcamaları revize edilmiş, senaryo çalışmaları kapsamında şirketin nakit akışını kesintisiz olarak sürdürebilmek için bankalardan gerekli nakit kredi kullanımları gerçekleştirilmiştir. Faaliyet gösterilen tüm ülkelerde ilgili devlet destekleri takip edilerek bunlardan faydalanılmıştır. Tüm süreçler şeffaflıkla, tüm paydaşlar ile açık bir iletişim halinde yürütülmüştür. Mağazaların açılmasını takip eden yılın geri kalanında da müşteri trafiği yaklaşık %35-40 seviyelerinde düşük seyretmiş, yılın son çeyreğinde, global ölçekte COVID-19 vaka sayılarının artış göstermesi ile birlikte yeniden çeşitli kısıtlamalar getirilmiş, Türkiye'de hafta sonları sokağa çıkma yasağı uygulanmıştır. Tüm bu zorlu gelişmelere rağmen, güçlü marka algısı, aktif iletişim stratejisi, casual ve sportif ürün gamına sahip olma avantajı ile satışa dönüş oranlarında ve sepet büyüklüğünde artış kaydedilmiş, satış kaybı görece sınırlı kalmıştır. Yıl boyunca çok güçlü seyreden e-ticaret satışları da faaliyet sonuçlarına olumlu etki etmiştir.

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren 2020 mali yılında;

- Grup'un konsolide satış hasılatı COVID-19 pandemisinin olumsuz etkisi nedeniyle bir önceki yıla göre %16 daralarak, 2.402 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.
- Brüt kâr marjı büyük ölçüde korunarak %48,3 olarak gerçekleşmiştir.
- FAVÖK, bir önceki yıla göre %39 düşüşle, 392 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. FAVÖK marjı %16,3 olmuştur.
- 31 Ocak 2020 itibariyle 9 milyon TL olan net borçluluk 31 Ocak 2021'de 37 milyon TL olmuş, Net Borç/ FAVÖK oranı 0,17 olmuştur.
- 2020 yılında, yeni mağaza açılışları, mevcut mağazalarda yapılan genişletme çalışmaları ve teknoloji yatırımlarını kapsamak üzere 101,3 milyon TL yatırım harcaması yapılmış, yatırım harcamaları satış gelirinin %4,2'si oranında gerçekleşmiştir.

## RISK YÖNETİMİ VE İÇ KONTROL SİSTEMLERİ

COVID-19 salgını, dayanıklı ve adaptasyon kabiliyeti yüksek organizasyonların geliştirdikleri yeni liderlik yetkinlikleriyle küresel krizlerden daha az etkilendiğini göstermiştir. Finansal risklerle birlikte iklim değişikliği başta olmak üzere finansal olmayan risklerin entegre yönetimi şirketlerin rekabet gücünü ve dayanıklılığını artırmaktadır. Yönetim Kurulu, başta pay sahipleri olmak üzere şirketin menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin belirlenmesi ve etki ile olasılıklarının en aza indirilmesine ilişkin risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerini

oluşturarak belli periyotlarla etkinliğini gözden geçirmektedir. Mavi'de risk yönetimi ve raporlama sorumluluğu, Global Finans Direktörlüğü liderliğinde, diğer direktörlüklerle koordinasyon içinde yürütülmektedir. Kurumsal risk yönetimi çalışmalarında global bakış açısı benimsenmiş olup Mavi risk listesi, Mavi ve tüm iştiraklerini ilgilendiren bütün risklerin tespit edilmesiyle oluşturulmuştur. Mavi üst yönetimi risk listesinde yer alan riskleri etki ve olasılık boyutlarında önceliklendirmiş, yüksek risk puanına sahip risklerin yönetilmesine yönelik olarak kritik risk indikatörleri ile takip edilmesi ve aksiyon planlarının oluşturulması için gerekli çalışmaları tamamlamıştır. Kurumsal Risk Yönetim Sistemi tarafından tespit edilen risklerin takip edilmesi ve yönetilmesi amacı ile hazırlanan risk yönetimi raporları, İç Denetim Bölümü ile koordine edilerek, ilgili riskler denetim planı içerisine alınmış, plana göre tüm denetimler gerçekleştirilmiştir.

Şirketin maruz kaldığı başlıca riskler, finansal riskler (kur, likidite, kredi, faiz ve emtia fiyat), itibar riskleri, operasyonel riskler ve stratejik riskler ile yasal riskler olarak dört ana başlıkta takip edilmektedir. Riskin Erken Saptanması Komitesi ile Yönetim Kurulu, periyodik olarak bu riskler hakkında bilgilendirilmektedir.

### Finansal Riskler

Farklı para birimlerinden elde edilen varlıklar ve yükümlülükler bakımından döviz kuru riski, ABD doları, Avro, Rus rublesi ve Kanada doları gibi ilgili yabancı ülke para birimlerinin Türk lirası karşısındaki değer değişikliği, işletme sermayesi ihtiyacına paralel likidite ve nakit akışı problemleri başlıca finansal riskler arasındadır. Finansal risklerin kontrol altında tutulması için net finansal borç/FAVÖK, likidite oranları, döviz pozisyonu ve borçların vade dağılımı başta olmak üzere çeşitli finansal göstergeler hem şirket bazında hem de konsolide ve kombine bazda takip edilmekte ve belirlenen limitler dahilinde kalmaları sağlanmaktadır. Kur riskinin yönetilmesinde öncelikli olarak doğal korumada (natural hedge) olmak tercih edilmekle birlikte yurtdışından yapılan mal alımlarına ilişkin finansal hedge enstrümanları sürekli ve sistematik olarak kullanılmaktadır. 2020 yılında bilanço açık pozisyonunun minimum seviyede tutulması kararı doğrultusunda bilançoda bulunan tüm yabancı para yükümlülükler doğal ve finansal hedge enstrümanları ile hedge edilmiştir.

Ekonominin büyümesindeki yavaşlama, tüketici güven endeksindeki düşüş ve tüketim harcamalarının daralması gibi makroekonomik gelişmeler de finansal riskler altında değerlendirilmektedir. Şirket bu kapsamda oluşabilecek risklerin erken teşhisi için belirli makroekonomik göstergeleri düzenli olarak takip ederek, minimum likidite seviyesinin altına düşmemek, borçluluk seviyelerini düşük tutmak ve yeterli ve çeşitli kredi kanalına sahip olmak gibi stratejik öncelikler tanımlamıştır.

### Operasyonel ve Stratejik Riskler

#### Operasyonel Riskler

İhtiyaç duyulan perakende alanının temin edilememesi nedeniyle büyüme planlarının gerçekleşmemesi, stokların etkin yönetilememesi sebebiyle işletme sermayesi ihtiyacının artması ve kârlılığın azalması, tedarikçilerin hizmetlerinde kesinti yaşanması veya hizmetlerinin durması gibi riskler operasyonel risklerin başında gelmektedir. Mavi operasyonel süreçlerini daha verimli hale getirmek için tüm sistemlerinde sürekli iyileştirmeler yapmaktadır. Bu amaçla fonksiyonlar arası faaliyet gösteren bir proje ekibi (Go Operations) kurulmuş olup üç yıldır ölçümlenebilen somut hedefler doğrultusunda çalışmalar yürütmektedir.

#### Stratejik Riskler

Kısa, orta ve uzun vadeli iş planlarında yapılacak önemli varsayım ve ölçüm hataları, eksik yatırım yapma ya da yatırımları yanlış yönlendirme, değişen tüketici tercihlerini, moda trendlerini ve rekabetçi ortamı öngörememek

gibi şirketin gelecekteki varlığını ve sürdürülebilirliğini olumsuz etkileyebilecek konu ve kararlar başlıca stratejik riskler arasında bulunmaktadır. Mavi ilk yılı detaylı, son iki yılı makro olmak üzere üç yıllık stratejik yol haritaları yapmakta ve her yıl bu yol haritasını güncel gelişmeler ışığında gözden geçirerek güncellemektedir.

Mavi stratejik olarak faaliyet göstereceği pazarları çok dikkatli seçmekte, riskli coğrafi bölgelerde direkt yatırım yapmaktan kaçınmaktadır. Sahip olduğu Ar-Ge ve inovasyon kültürü rekabetçi gücün korumasına hizmet etmektedir.

## İtibar Riskleri

Doğrudan şirketin kontrolünde olmayan franchise faaliyetleri kapsamında bayilerin ve toptan satış yapılan diğer müşterilerin şirketin ürün kalitesi, fiyat stratejisi, pazarlama ve diğer şartlarına uygun hareket etmemeleri, marka ürünlerinin üretimden satışa tüm yaşam döngüsü sürecinde oluşabilecek tedarikçi, bayi, satış personeli ya da destek personeli kaynaklı sosyal ve/ya çevresel ihlaller gibi marka imajını zedeleyebilecek riskler itibar riskleri altında yer almaktadır. Şirket bu kapsamda tüm taraflarla olan sözleşmelerine ilgili konularda çeşitli yükümlülükler getiren maddeleri entegre etmiş, uyum ile ilgili kontrol ve denetim süreçlerini oluşturmuştur.

## Yasal Riskler

Rekabetçi gücü azaltacak yasal düzenleme ve değişiklikler, faaliyet gösterilen ya da tedarik sağlanan ülkelerle olan ticareti olumsuz etkileyebilecek sosyal, hukuki veya siyasi istikrarsızlık ya da önemli mevzuat değişiklikleri, üçüncü kişilerin müşteri bilgilerine erişimiyle sonuçlanabilecek güvenlik ihlalleri, çevre hukuku, mesleki düzenlemeler, kişisel verilerin korunması mevzuatı, iş sağlığı ve güvenliği ve tüketicinin korunması hususları kapsamındaki kanuni ve diğer düzenleme hükümlerine uymakta bir aksaklık oluşması gibi riskler yasal riskler başlığı altında değerlendirilmektedir.

## Finansal Olmayan Riskler

Dünya Ekonomik Forumu'nun (World Economic Forum-WEF) 2021 Küresel Riskler Raporu'na göre gelecek on yıl için en yüksek olası riskler arasında aşırı hava olayları, iklim krizi ile mücadelede başarısızlık, insan kaynaklı çevresel hasarların yanı sıra dijital güç konsantrasyonu, dijital eşitsizlik ve siber güvenlik yer almaktadır. 2006 yılından sonra ilk defa, bulaşıcı hastalıklar risk tablosunun en üst sıralarına çıkmıştır.

Yatırımcılar karar alma mekanizmalarına çevresel, sosyal ve yönetsel (ÇSY) faktörleri her geçen gün daha fazla dahil etmektedir. Bütüncül yönetimde finansal olmayan risklerin risk yönetimine entegre edilmesi, ÇSY politikasıyla hedef ve performanslarının şeffaf bir şekilde paylaşılması şirketlerin rekabet gücünü artırmaktadır. Mavi, 2021 yılında hızlandırdığı sürdürülebilirlik dönüşümü kapsamında finansal olmayan riskleri belirleyerek kurumsal risk yönetim sistemine entegre etmeyi hedeflemektedir.

## İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyeti Değerlendirmesi

İç Denetim Direktörlüğü 2017 yılında halka arz sürecinde kurulmuş olup, bağımsızlık ilkesi gereği şirket organizasyon yapısında, Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan Denetimden Sorumlu Komite'ye doğrudan raporlama yapmaktadır.

İç Denetim Bölümü'nün görevleri, şirket ve bağlı ortaklıklarının finansal tablolarının güvenilirliğini ve doğruluğunu kontrol etmek, faaliyetlerin yasalara ve şirketin kabul edilmiş etik kurallarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak, operasyonların etkinliği ve verimliliğini artırmak amacıyla süreçleri analiz ederek mevcut ve potansiyel riskleri tespit edip bu risklerin en aza indirilmesini sağlayacak çözümler bulunmasına katkılar sağlamaktır.

İç Denetim Birimi tarafından her yıl süreçler gözden geçirilerek risk odaklı yıllık denetim planı oluşturulmakta, iç denetim faaliyetleri bu plan doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Yönetim Kurulu, başta pay sahipleri olmak üzere menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim bilgi sistemleri ve süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemlerini, ilgili Yönetim Kurulu komitelerinin görüşlerini de dikkate alarak oluşturmaktadır. İş akışları içerisinde yer alan standart tanımlar, görev tanımları, yetkilendirme sistemi, politikalar, yazılı prosedürler iç kontrol sistemini teşkil etmektedir. İç kontrol mekanizmasının yürütülmesinden, şirket üst yönetimi ve bağlı ortaklıklarının üst yönetimi sorumludur. İç kontrol sistemi düzenli olarak İç Denetim Birimi tarafından değerlendirmeye tabi tutulmakta, etkinliği denetlenmektedir. İç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında Denetimden Sorumlu Komite periyodik olarak bilgilendirilmektedir.

## MAVİ GİYİM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ YÖNETİM KURULU'NA İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ RAPORU

Mavi Giyim San.ve Tic. A.Ş. ("Şirket") Yönetim Kurulu'nun 13.04.2017 tarih ve 2017/15 sayılı karar ile kabul ettiği "İlişkili Taraf İşlemlerine İlişkin Esaslar" ve 24.05.2017 tarih ve 2017/28 sayılı karar ile kabul ettiği "Denetim Komitesi Çalışma Esasları" uyarınca,

(1) Denetim Komitesi'nin, ilgili çeyrek yıl finansal tablolarının yayınlanmasını müteakip gerçekleştireceği toplantılarında, Yönetim Kurulu kararı ile yıllık onayı alınmış olan yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemlerinden ilgili döneme ait olanları incelemesi,

(2) Denetim Komitesi'nin, yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemlerine ilişkin yıllık incelemesinin ardından bu işlemlerle ilgili olarak Yönetim Kurulu'na bir rapor sunması ve

(3) Yönetim Kurulu'nun bu raporu şirketin yıllık faaliyet raporuna dahil etmesi gerekmektedir.

Yukarıda belirtilen düzenlemelere istinaden, şirket Yönetim Kurulu'nun 15.09.2020 tarih ve 2020/49 sayılı kararı ("Genel Nitelikli Yönetim Kurulu Kararı") ile onaylanmış olan "01.02.2020-31.01.2021 Tarihli Özel Hesap Döneminde Gerçekleştirilmesi Planlanan Yaygın ve Süreklilik Arz Eden İlişkili Taraf İşlemleri" ile ilgili olarak 01.02.2020 - 31.01.2021 dönemindeki fiili gerçekleştirmeleri ve uygulamaları, tarafımıza sunulan yönetim raporları ve bu raporların ekinde yer alan tablolar üzerinden incelemiş bulunuyoruz. Yapılan incelemeler neticesinde;

(1) Genel Nitelikli Yönetim Kurulu Kararı'nda gerçekleştirileceği belirtilmiş olan şirket ve bağlı ortaklıkları ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemlerinin ilgili ilişkili taraflarla gerçekleştirildiği,

(2) 01.02.2020 - 31.01.2021 döneminde gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemleri ile ilgili olarak Genel Nitelikli Yönetim Kurulu Kararı'nda "öngörülen işlem hacimleri" ile "gerçekleşen işlem hacimleri" arasında bazı farklılıkların olduğu ve bu farklılıkların gerekçeleri ile ilgili yeterli açıklamalarda bulunulduğu,

(3) Yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemlerini düzenleyen önemli hüküm ve şartlar ile bu işlemlerin piyasa koşullarına uygunluğunu ölçmede kullanılacağı belirtilmiş olan yöntem ve prosedürlerin 01.02.2020-31.01.2021 döneminde uygulanmış olduğu görülmüştür.

Tarafımıza sunulan bilgi ve belgeler kapsamında 01.02.2020-31.01.2021 döneminde Genel Nitelikli Yönetim Kurulu'na aykırılık teşkil edebilecek önemli bir hususa rastlanmamıştır.

Denetim Komitesi



## FİNANSAL TABLOLAR SORUMLULUK BEYANI

### SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ UYARINCA HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

Şirketimizce hazırlanan ve DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından denetime tabi tutulan, Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği ("Finansal Raporlama Tebliği") uyarınca, Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları ve SPK tarafından belirlenen formatlar ile uyumlu olarak hazırlanan 01.02.2020-31.01.2021 dönemine ait yıllık finansal tabloların dipnotları ile birlikte (konsolide finansal durum tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosu) SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

- Tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıtıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Finansal Raporlama Tebliği uyarınca hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını,

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,  
Mavi Giyim San. ve Tic. A.Ş.  
Denetim Komitesi

## FAALİYET RAPORU SORUMLULUK BEYANI

### SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ UYARINCA HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

Şirketimizce, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan, DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından denetime tabi tutulan 01.02.2020-31.01.2021 özel hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve SPK'nın Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi kapsamındaki açıklamaları da içeren 01.02.2020-31.01.2021 özel hesap dönemine ilişkin Faaliyet Raporu'nun SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

- Tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıtıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, işin gelişimi ve performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını, bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,  
Mavi Giyim San. ve Tic. A.Ş.  
Denetim Komitesi



# Bağımsız Denetim Raporu ve Konsolide Finansal Tablo

# 12



# BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU VE KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR

---

## Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla ve Aynı Tarihte Sona Eren  
Yıla Ait Konsolide Finansal Tablolar ve  
Bağımsız Denetçi Raporu

15 Mart 2021

Bu rapor 6 sayfa bağımsız denetçi raporu ve 87 sayfa konsolide finansal tablolar ve konsolide finansal tablolara ilişkin açıklayıcı dipnotları içermektedir.

## BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

### A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

#### 1) Görüş

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Şirket") ile bağlı ortaklıklarının ("Grup") 31 Ocak 2021 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

#### 2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etige ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### 3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit Denetim Konusu	Denetimde bu konu nasıl ele alındı
TFRS 16, Kiralamalar standardının uygulanması ve önemli tahmin ve varsayımların değerlendirilmesi	Denetimimiz sırasında, TFRS 16'nın uygulanması ve önemli tahmin ve varsayımların değerlendirilmesi için aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır:
Grup'un 31 Ocak 2021 tarihli konsolide finansal tablolarında 435.019 bin TL tutarında kullanım hakkı varlıkları ve 478.618 bin TL tutarında kiralama yükümlülükleri muhasebeleştirilmiştir.	TFRS 16 hesaplamaları süreciyle ilgili olarak finansal raporlamayı etkileyen önemli süreçlerin anlaşılması ve değerlendirilmesi,
TFRS 16'nın uygulanması sonucunda muhasebeleştirilen tutarlar konsolide finansal tablolar açısından önemli seviyededir ve muhasebe politikasının belirlenmesi hususu Grup yönetiminin seçimlerine bağlıdır. Buna ilaveten, kullanım hakkı varlıkları ve ilgili kiralama yükümlülükleri hesaplaması yönetimin önemli tahmin ve varsayımlarını içermektedir. Bu varsayımlardan en önemlisi; kira süresini uzatma, erken sonlandırma opsiyonlarının ve faiz oranının değerlendirilmesidir.	Kontrat listelerinin tamlığı için sistemden alınan raporların test edilmesi,
Bu sebepler dikkate alındığında, TFRS 16 uygulaması, konsolide finansal tablolar ve konsolide finansal tablolara ilişkin notlar üzerindeki etkileri denetimimiz bakımından önemli bir konu olarak belirlenmiştir.	TFRS 16 kapsamına giren kira kontratlarından seçilen örneklem üzerinden hesaplanarak konsolide finansal tablolarda muhasebeleştirilen, kullanım hakkı varlıkları ve ilgili kiralama yükümlülüklerinin yeniden hesaplanması,
TFRS 16'nın uygulanmasına ilişkin muhasebe politikaları ve ilgili tutarları içeren açıklamalar Dipnot 2.5, ve 14'te yer almaktadır.	İlgili hesaplamalarda kullanılan kira artış oranı, faiz oranı vb. girdilerin uygunluğunun test edilmesi,
	Kullanım hakkı varlık ve kiralama yükümlülüklerinin hesaplanmasına konu olan kontratların örneklem yöntemiyle seçilerek, bu hesaplamalarda kullanılan kira kontratlarının süresi ve uzatma opsiyonlarına ilişkin hususların değerlendirilmesinin kontrat hükümleri ile uygunluğunun kontrol edilmesi,
	TFRS 16 uzmanlarımızı da dahil ederek hesaplamalarda kullanılan faiz oranı, uzatma opsiyonları gibi önemli varsayımların uygunluğunun değerlendirilmesi,
	TFRS 16 uygulamasına ilişkin konsolide finansal tablo notlarında yer alan açıklamaların kontrol edilmesi ve bu notlarda yer verilen bilgilerin TFRS 16'da yer alan kurallara göre yeterliliğinin değerlendirilmesi.



Kilit Denetim Konusu	Denetimde bu konu nasıl ele alındı
Grup'un stoklarının, müşterilerin taleplerindeki ve moda trendlerindeki hızlı değişim sebebiyle değer düşüklüğüne uğrama riski bulunmaktadır.	Bu alanda uyguladığımız denetim prosedürlerimiz aşağıdakileri içermektedir:
Stok değer düşüklüğü karşılığının hesaplanması önemli yönetim tahmin ve varsayımlarını içermektedir. Bu tahmin ve varsayımlar, müşteri talebindeki düşüş ve değişen moda trendleri gibi sebeplerle satış zaman alan stokların değerlerinde beklenen değer düşüklüğüne ilişkin ayrılan karşılığın belirlenmesini içermektedir.	Stok değer düşüklüğü karşılığı ile ilgili muhasebe politikasının anlaşılması ve TFRS'lere uygunluğunun değerlendirilmesi,
Konsolide finansal tablolar bir bütün olarak dikkate alındığında stok değer düşüklüğü karşılığının önemi ve hesaplanmasının önemli yönetim tahmin ve varsayımlarını içermesi sebebiyle, bu husus kilit denetim konularından biri olarak belirlenmiştir.	Grup yönetimi ile görüşülerek değişen moda trendleri ve müşteri talepleri sebebiyle stokların değer düşüklüğüne uğrama riskinin değerlendirilmesi,
	Stok devir hızının önceki hesap dönemi ile karşılaştırılması,
	Cari dönemde hesaplanan stok değer düşüklüğü karşılığının yeterliliğinin, geçmiş dönemlerde gerçekleşen değer düşüklüğü ile karşılaştırılarak değerlendirilmesi
	Değer düşüklüğü karşılığının hesaplanmasına baz olan stok raporlarının doğruluk ve tamlığının değerlendirilmesi,
	Net gerçekleşebilir değer hesaplamasında kullanılan indirimli satış fiyatlarının örneklem yoluyla test edilmesi,
	Gerçekleştirilen mağaza ve depo sayımlarında uzun süredir satılmayan veya zarar görmüş/yıpranmış ürünlerin olup olmadığının gözlemlenmesi,
	Stok değer düşüklüğü karşılığına ilişkin finansal tablo dipnotlarında yer alan açıklamaların uygunluğunun ve yeterliliğinin değerlendirilmesi.

#### 4) Diğer Bilgiler

Ek 1 ve Ek 2'de sunulan diğer bilgiler Grup yönetiminin sorumluluğundadır. Diğer bilgi notu TFRS dışı ölçütleri içermektedir.

Konsolide finansal tablolar üzerindeki görüşümüz, diğer bilgi notunu içermemekte ve bu hususta tarafımızdan herhangi bir güvence verilmemektedir.

Konsolide finansal tabloların denetimi ile ilgili olarak sorumluluğumuz, diğer bilgileri okuyarak, diğer bilgiler ile denetlenmiş finansal tablolar ya da denetim sürecinde elde edilen bilgiler arasındaki varsa önemli tutarsızlıkları belirlemektir. Eğer yaptığımız incelemeler sonucunda diğer bilgiler ile konsolide finansal tablolar ya da denetim neticesinde elde edilen bilgiler arasında önemli bir tutarsızlık bulunduğu sonucuna varırsak, bu bulguyu bildirmemiz gerekmektedir. Diğer bilgiye ilişkin bildirmemiz gereken herhangi bir bulgumuz bulunmamaktadır.

#### 5) Diğer Hususlar

Grup'un 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tablolarının bağımsız denetimi başka bir bağımsız denetçi tarafından gerçekleştirilmiş olup 12 Mart 2020 tarihli bağımsız denetçi raporunda olumlu görüş verilmiştir.

#### 6) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin olumlu görüş verilmiş Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.



## 7) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtır yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararı aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

## B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülöklere İlişkin Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 15 Mart 2021 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Grup'un 1 Şubat 2020 – 31 Ocak 2021 hesap döneminde defter tutma düzeninin, konsolide finansal tablolarının, TTK ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Cem Tovil'dir.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.  
Member of DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED



Cem Tovil, SMMM  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 15 Mart 2021



## Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

### İçindekiler

Konsolide Finansal Durum Tabloları  
Konsolide Kâr veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tabloları  
Konsolide Özkaynaklar Değişim Tabloları  
Konsolide Nakit Akış Tabloları  
Konsolide Finansal Tablolara Ait Dipnotlar

Dipnot	Açıklama	Sayfa
1	Şirket'in organizasyonu ve faaliyet konusu	196
2	Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar	197-230
	- Sunuma ilişkin temel esaslar	197
	- Konsolidasyon esasları	198-201
	- Önemli muhasebe politikalarında değişiklikler	201
	- Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar	201
	- Önemli muhasebe politikalarının özeti	201-225
	- Muhasebe tahmin ve varsayımları kullanımı	226
	- Yeni ve revize edilmiş Türkiye finansal raporlama standartları	226-230
3	Bölgümlere göre raporlama	231
4	Nakit ve nakit benzerleri	232
5	Finansal borçlar	233-236
6	İlişkili taraf açıklamaları	236-238
7	Ticari alacak ve borçlar	239-240
8	Diğer alacak ve borçlar	241-242
9	Stoklar	242-243
10	Peşin ödenmiş giderler ve ertelenmiş gelirler	243-244
11	Maddi duran varlıklar	245-246
12	Maddi olmayan duran varlıklar	247
13	Şerefiye	248-250
14	Kullanım hakkı varlığı	251
15	Karşılıklar, koşullu varlık ve borçlar	252-254
16	Taahhütler	255-257
17	Çalışanlara sağlanan faydalar	257-258
18	Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	258
19	Diğer varlık ve yükümlölükler	259
20	Sermaye, yedekler ve diğer özkaynak kalemleri	259-261
21	Hasılat	261
22	Satışların maliyeti	262
23	Genel yönetim giderleri, satış, pazarlama ve dağıtım giderleri	262-263
24	Araştırma ve geliştirme giderleri	263
25	Esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler	264
26	Yatırım faaliyetlerinden gelirler ve giderler	264
27	Çeşit esasına göre sınıflandırılmış giderler	265
28	Finansman gelirleri	266
29	Finansman giderleri	266
30	Gelir vergileri	267-273
31	Pay başına kazanç	274
32	Türev araçlar	274
33	Finansal araçlar	274
34	Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi	277-285
35	Finansal araçlar (gerçeğe uygun değer açıklamaları ve finansal riskten korunma muhasebesi çerçevesindeki açıklamalar)	286
36	Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları ile hareketlerin mutabakatı	287
37	Cari döneme ilişkin önemli gelişmeler	287
38	Raporlama döneminden sonraki olaylar	287
<b>Diğer Bilgiler</b>		
EK 1	FAVÖK Mutabakatı	288
EK 2	TFRS 16'nın Konsolide Finansal Tablolar Üzerinde Etkisi	288

## Mavi Giyim Sanayi Ticaret ve Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları 31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Ocak 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Ocak 2020
	Dipnot		
<b>VARLIKLAR</b>			
<b>Dönen varlıklar</b>			
Nakit ve nakit benzerleri	4	889.875	310.838
Ticari alacaklar		231.378	231.101
<i>İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar</i>	7	231.378	231.101
Diğer alacaklar		13.288	17.267
<i>İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar</i>	8	13.288	17.267
Stoklar	9	560.084	496.064
Türev araçlar	32	--	1.214
Peşin ödenmiş giderler	10	50.326	41.761
<i>İlişkili taraflardan peşin ödenmiş giderler</i>	6	25.869	16.824
<i>İlişkili olmayan taraflardan peşin ödenmiş giderler</i>		24.457	24.937
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	30	17.738	2.701
Diğer dönen varlıklar	19	24.055	17.726
<b>Toplam dönen varlıklar</b>		<b>1.786.744</b>	<b>1.118.672</b>
<b>Duran varlıklar</b>			
Diğer alacaklar		3.190	3.207
<i>İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar</i>	8	3.190	3.207
Maddi duran varlıklar	11	197.679	180.719
Kullanım hakkı varlıkları	14	435.019	406.679
Maddi olmayan duran varlıklar		262.718	222.449
<i>Diğer maddi olmayan duran varlık</i>	12	73.773	68.051
<i>Şerefiye</i>	13	188.945	154.398
Peşin ödenmiş giderler		149	115
<i>İlişkili olmayan taraflardan peşin ödenmiş giderler</i>	10	149	115
Ertelenmiş vergi varlığı	30	22.251	5.583
<b>Toplam duran varlıklar</b>		<b>921.006</b>	<b>818.752</b>
<b>TOPLAM VARLIKLAR</b>		<b>2.707.750</b>	<b>1.937.424</b>

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

**Mavi Giyim Sanayi Ticaret ve Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Durum Tablosu**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Ocak 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Ocak 2020
	<i>Dipnot</i>		
<b>KAYNAKLAR</b>			
<b>Kısa vadeli yükümlülükler</b>			
Kısa vadeli borçlanmalar	5	445.406	74.748
Kısa vadeli kiralama işlemlerinden borçlar	5	218.574	197.954
<i>İlişkili taraflara kiralama işlemlerinden borçlar</i>	6	2.047	1.553
<i>İlişkili olmayan taraflara kiralama işlemlerinden borçlar</i>		216.527	196.401
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	5	375.566	160.946
Ticari borçlar		638.195	597.283
<i>İlişkili taraflara ticari borçlar</i>	6	156.296	196.804
<i>İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar</i>	7	481.899	400.479
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	18	38.863	34.714
Diğer borçlar		4.047	6.971
<i>İlişkili taraflara diğer borçlar</i>	6	176	126
<i>İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar</i>	8	3.871	6.845
Ertelenmiş gelirler	10	18.150	18.917
Kısa vadeli karşılıklar		19.813	16.565
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	15	4.144	3.118
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	15	15.669	13.447
Türev araçlar	32	8.601	--
Dönem karı vergi yükümlülüğü	30	6.307	6.935
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	19	12.484	7.992
<b>Toplam kısa vadeli yükümlülükler</b>		<b>1.786.006</b>	<b>1.123.025</b>
<b>Uzun vadeli yükümlülükler</b>			
Uzun vadeli borçlanmalar	5	105.569	84.098
Uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlar	5	260.044	240.769
<i>İlişkili taraflara kiralama işlemlerinden borçlar</i>	6	2.189	3.229
<i>İlişkili olmayan taraflara kiralama işlemlerinden borçlar</i>		257.855	237.540
Ertelenmiş gelirler	10	1.425	3.405
Uzun vadeli karşılıklar		9.081	7.931
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	15,17	9.081	7.931
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	30	11.616	532
<b>Toplam uzun vadeli yükümlülükler</b>		<b>387.735</b>	<b>336.735</b>
<b>TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER</b>		<b>2.173.741</b>	<b>1.459.760</b>

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

**Mavi Giyim Sanayi Ticaret ve Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Durum Tablosu**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Ocak 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Ocak 2020
	<i>Dipnot</i>		
<b>ÖZKAYNAKLAR</b>			
<b>Ana ortaklığa ait özkaynaklar</b>			
Ödenmiş sermaye	20	49.657	49.657
Ortak kontrole tabi teşebbüs veya işletmeleri içeren birleşmelerin etkisi		(35.757)	(35.757)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler		(6.245)	(5.337)
<i>Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları</i>		(6.245)	(5.337)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılabilir birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler		134.853	88.960
<i>Yabancı para çevrim farkları</i>		141.733	88.013
<i>Riskten korunma kazanç / (kayıpları)</i>		(6.880)	947
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler		19.771	19.771
Geçmiş yıllar kârları		342.930	248.086
Net dönem kârı		4.583	94.844
<b>Kontrol gücü olmayan paylar</b>		<b>24.217</b>	<b>17.440</b>
<b>Toplam özkaynaklar</b>		<b>534.009</b>	<b>477.664</b>
<b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>		<b>2.707.750</b>	<b>1.937.424</b>

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.



**Mavi Giyim Sanayi Ticaret ve Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait**  
**Konsolide Kâr veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Şubat 2020 – 31 Ocak 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Şubat 2019– 31 Ocak 2020
	<i>Dipnot</i>		
<b>Kâr veya zarar kısmı</b>			
Hasılat	21	2.401.808	2.862.882
Satışların maliyeti (-)	22	(1.241.704)	(1.458.268)
<b>Brüt kâr</b>		<b>1.160.104</b>	<b>1.404.614</b>
Genel yönetim giderleri (-)	23	(173.283)	(161.960)
Satış, pazarlama ve dağıtım giderleri (-)	23	(880.147)	(857.177)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	24	(33.673)	(25.858)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	25	20.542	10.176
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	25	(2.901)	(7.793)
<b>Esas faaliyet kârı</b>		<b>90.642</b>	<b>362.002</b>
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	26	--	105
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	26	(1.410)	(913)
<b>Finansman gideri öncesi faaliyet kârı</b>		<b>89.232</b>	<b>361.194</b>
Finansman gelirleri	28	167.847	8.424
Finansman giderleri (-)	29	(244.602)	(232.093)
<b>Finansman giderleri, net</b>		<b>(76.755)</b>	<b>(223.669)</b>
<b>Vergi öncesi kârı</b>		<b>12.477</b>	<b>137.525</b>
<b>Vergi gideri</b>	<b>30</b>	<b>(4.434)</b>	<b>(29.638)</b>
- Dönem vergi gideri	30	(9.560)	(49.313)
- Ertelenmiş vergi geliri / ( gideri )	30	5.126	19.675
<b>Dönem kârı</b>		<b>8.043</b>	<b>107.887</b>
<b>Dönem kârının dağılımı</b>			
Kontrol gücü olmayan paylar		3.460	13.043
Ana ortaklık payları		4.583	94.844
<b>Pay başına kazanç</b>	<b>31</b>	<b>0,0923</b>	<b>1,9100</b>

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait**  
**Konsolide Kâr veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Şubat 2020 – 31 Ocak 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Şubat 2019 – 31 Ocak 2020
	<i>Dipnot</i>		
<b>Diğer kapsamlı gelir</b>			
<b>Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar</b>			
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları)	17	(1.106)	(1.124)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	30	198	247
<b>Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacaklar</b>			
Yabancı para çevrim farkları		57.037	25.081
Nakit akış riskinden korunma kazançları		(9.815)	10.776
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	30	1.988	(2.371)
<b>Diğer kapsamlı gelir</b>		<b>48.302</b>	<b>32.609</b>
<b>Toplam kapsamlı gelir</b>		<b>56.345</b>	<b>140.496</b>
<b>Toplam kapsamlı gelirin dağılımı</b>			
Kontrol gücü olmayan paylar		6.777	14.046
Ana ortaklık payları		49.568	126.450

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları  
31 Ocak 2021 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait  
Özkaynaklar Değişim Tablosu

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Ödenmiş Sermaye	Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Ortak Kontrolde Tabi Şirketlerin Hisselerinin Alımı	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler		Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler		Birikilmiş Kârlar			Kontrol Gücü Olmayan Paylar	Özkaynaklar
				Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/ Kayıpları	Yabancı Para Çevrim Farkları	Risken Korunma Kazanç/ Kayıpları	Geçmiş Yıl Kârları	Net Dönem Kârı	Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar			
1 Şubat 2019 itibarıyla bakiyeler	49.657	19.771	(35.757)	(4.460)	63.935	(7.458)	156.569	91.517	333.774	3.394	337.168	
Transferler	--	--	--	--	--	--	91.517	(91.517)	--	--	--	
Toplam kapsamlı gelir	--	--	--	(877)	24.078	8.405	--	94.844	126.450	14.046	140.496	
31 Ocak 2020 bakiyeleri	49.657	19.771	(35.757)	(5.337)	88.013	947	248.086	94.844	460.224	17.440	477.664	
1 Şubat 2020 itibarıyla bakiyeler	49.657	19.771	(35.757)	(5.337)	88.013	947	248.086	94.844	460.224	17.440	477.664	
Transferler	--	--	--	--	--	--	94.844	(94.844)	--	--	--	
Toplam kapsamlı gelir	--	--	--	(908)	53.720	(7.827)	--	4.583	49.568	6.777	56.345	
31 Ocak 2021 bakiyeleri	49.657	19.771	(35.757)	(6.245)	141.733	(6.880)	342.930	4.583	509.792	24.217	534.009	

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları  
31 Ocak 2021 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait  
Konsolide Nakit Akış Tablosu

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
		31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
İşletme faaliyetlerinden nakit akışları			
Net dönem kârı		8.043	107.887
Düzeltilmeler:			
Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler	11,12,14,27	311.665	280.254
Faiz geliri ile ilgili düzeltmeler	28	(158.201)	(6.254)
Faiz gideri ile ilgili düzeltmeler	29	222.121	225.870
İzin karşılığı ile ilgili düzeltmeler	15	1.227	1.207
Kıdem tazminatı karşılığı ile ilgili düzeltmeler	17	4.925	9.274
Türev araçların gerçeğe uygun değeri ile ilgili düzeltmeler	29	--	865
Ticari alacaklardaki değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	34	2.805	362
Ticari borçlara ilişkin reeskont faiz gideri/(geliri) ile ilgili düzeltmeler	25	(6.164)	5.276
Beklenen kredi zararı ile ilgili düzeltmeler	25	163	(290)
Stoklar değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	9	(1.005)	8.984
Kısa ve uzun vadeli borç karşılıkları ile ilgili düzeltmeler	15	(589)	4.218
Maddi duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıplar ile ilgili düzeltmeler	26	1.410	808
Vergi gideri ile ilgili düzeltmeler	30	4.434	29.638
Gerçekleşmemiş yabancı para çevrim farkı		58.587	5.437
		449.421	673.536
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler:			
Ticari alacaklardaki değişim		(6.628)	(63.706)
Stoklardaki değişim		(65.541)	(48.467)
Peşin ödenen giderlerdeki değişim		(7.358)	(5.719)
Diğer alacaklardaki değişim		7.566	(973)
Diğer dönen ve duran varlıklardaki değişim		(6.329)	4.344
Çalışan hakları yükümlülüklerindeki değişim		4.149	2.202
Ticari borçlardaki değişim		87.584	40.024
İlişkili taraflara borçlardaki değişim		(40.458)	41.745
Ertelenmiş gelirdeki değişim		(2.747)	5.118
Diğer borçlardaki değişim		(2.975)	641
Kısa ve uzun vadeli borç karşılıklarındaki değişim		--	(1.539)
Diğer yükümlülüklerdeki değişim		3.296	(3.340)
Faaliyetlerde kullanılan nakit akışları		419.980	643.866
Ödenen kıdem tazminatı ve izin	15,17	(5.377)	(8.666)
Vergi ödemeleri	30	(25.225)	(32.006)
A. İşletme faaliyetlerinden elde edilen net nakit		389.378	603.194
Yatırım faaliyetlerinde kullanılan nakit akışları			
Maddi duran varlık alımlarından kaynaklanan nakit çıkışları	11	(79.035)	(79.767)
Maddi duran varlık satışından kaynaklanan nakit girişleri		2.730	94
Maddi olmayan duran varlık alımından kaynaklanan nakit çıkışları	12	(22.301)	(20.822)
Bağlı ortakların kontrolünün elde edilmesine yönelik alışlara ilişkin nakit çıkışları		--	(11.088)
Alınan faiz		54.330	6.224
B. Yatırım faaliyetlerinde kullanılan net nakit		(44.276)	(105.359)
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri		1.421.905	561.470
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları		(857.906)	(608.685)
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları		(180.563)	(243.461)
Türev işlemlerden kaynaklı nakit girişleri, net		--	(881)
Diğer finansal nakit çıkışları	29	(66.853)	(78.213)
Ödenen faiz		(82.648)	(79.250)
C. Finansman faaliyetlerinden elde edilen/(kullanılan) net nakit		233.935	(449.020)
Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış (A+B+C)		579.037	48.815
D. Dönem başındaki nakit ve nakit benzerleri	4	310.838	262.023
Dönem sonundaki nakit ve nakit benzerleri (A+B+C+D)	4	889.875	310.838

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**1 Şirket'in organizasyonu ve faaliyet konusu**

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Şirket", "Mavi Giyim") 1991 yılında kurulmuş olup faaliyet konusu denim odaklı toptan ve perakende hazır giyim satışlarıdır. Ürün yelpazesine örme ve pamuk gömlek, t-shirt, süveter, ceket, etek, elbiseler, aksesuar ve erkek, kadın ve çocuk denim altlar dahildir.

Şirket'in kayıtlı adresi: Sultan Selim Mahallesi, Eski Büyükdere Caddesi, No:53 34418 Kâğıthane İstanbul/Türkiye'dir.

Dış pazarlar operasyonu 1994 yılında faaliyete geçmiştir. Mavi Giyim'in New York, Vancouver, Moskova, New Jersey, Los Angeles, Atlanta, Dallas, Toronto, Montreal, Düsseldorf, Munich, Hamburg, Leipzig, Sindelfingen, Heusenstamm, Zürih, Salzburg, Prag, Brüksel ve Almere'de ofisleri ve showroomları vardır.

Şirket'in hisseleri 15 Haziran 2017 tarihinden itibaren Borsa İstanbul'da ("BIST") işlem görmektedir. 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla Şirket'in ana ortakları, Şirket'in sermayesinin %0,22'sine sahip olan Blue International Holding B.V. ile her biri Şirket'in sermayesinde %9,062 oranında pay sahibi olan Fatma Elif Akarlılar, Hayriye Fethiye Akarlılar ve Seyhan Akarlılar'dır (31 Ocak 2020: Şirket'in sermayesinin %0,22'sine sahip olan Blue International Holding B.V. ile her biri Şirket'in sermayesinde %9,062 oranında pay sahibi olan Fatma Elif Akarlılar, Hayriye Fethiye Akarlılar ve Seyhan Akarlılar'dır). Blue International Holding B.V. Fatma Elif Akarlılar, Hayriye Fethiye Akarlılar ve Seyhan Akarlılar tarafından kontrol edilmektedir.

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, Mavi Giyim, Mavi Europe AG ("Mavi Almanya"), Mavi Nederland BV ("Mavi Hollanda"), Mavi Jeans LLC ("Mavi Rusya"), Eflatun Giyim Yatırım Ticaret Anonim Şirketi ("Eflatun Giyim"), Mavi Jeans Incorporated ("Mavi Kanada"), Mavi Jeans Incorporated ("Mavi Amerika Birleşik Devletleri ("ABD")") ve Mavi Kazakistan LLP ("Mavi Kazakistan")'nin mali tablolarını kapsamaktadır. Mavi Giyim ve bağlı ortaklıkları için bu raporda hep birlikte "Grup", ayrı ayrı "Grup Şirketleri" ibaresi kullanılacaktır.

Bağlı ortaklıkların 31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla sahiplik oranları ve oy haklarının detayları aşağıdaki gibidir:

Bağlı ortaklık ismi	Ana faaliyet yeri	Ana faaliyeti	Şirket'in etkin pay oranı	
			31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Mavi Almanya	Almanya	Toptan ve perakende hazır giyim satışı	100,00	100,00
Mavi Hollanda	Hollanda	Toptan hazır giyim satışı	100,00	100,00
Mavi Rusya	Rusya	Toptan ve perakende hazır giyim satışı	100,00	100,00
Eflatun Giyim	Türkiye	Holding	51,00	51,00
Mavi ABD	ABD	Toptan ve perakende hazır giyim satışı	51,00	51,00
Mavi Kanada	Kanada	Toptan ve perakende hazır giyim satışı	63,25	63,25
Mavi Kazakistan <sup>(1)</sup>	Kazakistan	Perakende hazır giyim satışı	100,00	100,00

<sup>(1)</sup> Mavi Kazakistan tasfiye sürecinde olup, 31 Ekim 2015 itibarıyla herhangi bir operasyon yürütülmemektedir. Mavi Kazakistan'a ait finansal tablolar, 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla, faaliyetlerinin ve nakit akışlarının konsolide finansal tablolar açısından önemsiz olması nedeniyle, konsolide edilmemiştir. 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla 4.060 kişi (31 Ocak 2020: 4.086) Grup bünyesinde çalışmaktadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar**

**2.1 Konsolide finansal tabloların sunumuna ilişkin temel esaslar**

**(a) Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına ("TFRS"lere) uygunluk beyanı**

İlişikteki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan ve yürürlüğe girmiş olan TFRS'lere uygun olarak hazırlanmıştır. TFRS'ler; KGK tarafından Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS"), Türkiye Finansal Raporlama Standartları, TMS Yorumları ve TFRS Yorumları adlarıyla yayımlanan Standart ve Yorumları içermektedir.

Konsolide finansal tablolar, KGK tarafından 7 Haziran 2019 tarih ve 30794 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş olan formatlar ile KGK tarafından yayımlanan Elektronik Finansal Raporlama formatlarına uygun olarak sunulmuştur.

*Finansal tabloların onaylanması:*

Konsolide finansal tablolar Şirket Yönetim Kurulu tarafından 15 Mart 2021 tarihinde onaylanmıştır. Bu konsolide finansal tabloları, Şirket Genel Kurulu'nun değiştirme, ilgili düzenleyici kurumların ise değiştirilmesini talep etme hakkı bulunmaktadır.

**(b) Geçerli para birimi ve raporlama para birimi**

Yurtdışında kurulu olan bağlı ortaklıkları haricinde, konsolidasyona dahil edilen şirketlerin fonksiyonel para birimi Türk Lirası'dır ("TL") ve muhasebe kayıtlarını Türkiye'de geçerli olan ticari mevzuat, mali mevzuat ve Maliye Bakanlığı'nca yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı gereklerine göre TL olarak tutmaktadır.

Konsolide finansal tablolar ve dipnotlar Grup şirketlerinin yasal kayıtlarına dayandırılmış ve aksi belirtilmedikçe TL cinsinden sunulmuş olup, KGK tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na göre Grup'un durumunu layıkıyla arz edebilmek için birtakım düzeltme ve sınıflandırma değişikliklerine tabi tutularak hazırlanmıştır. Diğer tüm döviz tutarları aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.

Grup şirketlerinin geçerli para birimleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Şirket	Geçerli para birimi
Mavi Giyim	TL
Mavi Almanya	Avro
Mavi Hollanda	Avro
Mavi Rusya	Ruble
Eflatun Giyim	TL
Mavi ABD	ABD Doları
Mavi Kanada	Kanada Doları

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.1 Konsolide finansal tabloların sunumuna ilişkin temel esaslar (devamı)

#### (c) Ölçüm esasları

Konsolide finansal tablolar, gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülen, türev finansal araçlar haricinde tarihi maliyetler üzerinden hazırlanmıştır. Tarihsel maliyet genellikle mal ve hizmet karşılığında verilen bedelin gerçeğe uygun değerine dayanır.

Gerçeğe uygun değer ölçümünde kullanılan yöntemler ayrıca dipnot 2.5 (ö)'de belirtilmiştir.

### 2.2 Konsolidasyon esasları

Konsolide finansal tablolar, Şirket'in ve Şirket tarafından kontrol edilen bağlı ortaklıkların finansal tablolarını içermektedir. Kontrol, bir işletmenin faaliyetlerinden fayda elde etmek amacıyla mali ve operasyonel politikaları üzerinde gücünün olması ile sağlanır. Konsolidasyona dahil olan şirketlerin finansal tabloları konsolide finansal tablolarla aynı tarih itibarıyla hazırlanmıştır.

#### (a) İşletme birleşmeleri

Grup işletme birleşmelerini, kontrolün Grup'a transfer olduğu zaman satın alma yöntemi kullanarak muhasebeleştirir. Satın almada transfer edilen bedel genel olarak satın alınan tanımlanabilir net varlıklarda olduğu gibi gerçeğe uygun değeri ile muhasebeleştirilir. Ortaya çıkan şerefiye yıllık olarak değer düşüklüğü için test edilir (bakınız 2.5 (f)). Pazarlıklı satın almadan ortaya çıkan kazanç veya kayıp hemen kâr veya zararda muhasebeleştirilir. İşletme birleşmesiyle bağlantılı olarak Grup'un katlandığı, borçlanma senetleri veya hisse senedine dayalı menkul kıymetler ihraçlarıyla ilişkili giderler dışındaki işlem maliyetleri tahakkuk ettiğinde giderleştirilir.

Satın alma bedeli, var olan ilişkilerin kapatılmasıyla ilgili tutarları içermez. Bu tutarlar genelde kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

Herhangi bir ödenecek koşullu bedel birleşme tarihindeki gerçeğe uygun değeri ile muhasebeleştirilir. Eğer finansal araç tanımını karşılayan koşullu bedel özkaynak kalemi olarak sınıflanırsa yeniden ölçümü yapılmaz ve özkaynaklarda muhasebeleştirilir. Aksi takdirde, koşullu bedelin gerçeğe uygun değeri üzerinde sonradan meydana gelen değişimler kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

Eğer edinilen işletme çalışanlarının geçmiş hizmetleriyle ilgili ellerinde tuttukları hisse bazlı ödeme haklarının (edinilenin hakları) yeni bir hisse bazlı ödeme hakkıyla (yenileme hakları) değiştirilmesi söz konusu ise değiştirilen hakların piyasa temelli ölçümünün tamamı veya bir kısmı işletme birleşmesi kapsamındaki satın alma maliyetine eklenir. Bu tutar, yenilenen hakların birleşme öncesi hizmetlerle ilişkilendirildiği ölçüde ve yenileme haklarının piyasa temelli ölçümü ile edinilenin haklarının piyasa temelli ölçümü karşılaştırılması ile belirlenir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.2 Konsolidasyon esasları (devamı)

#### (b) Bağlı ortaklıklar

Bağlı ortaklıklar, Grup tarafından kontrol edilen işletmelerdir. Grup, yatırım yapılan bir işletmenin değişken getirilerine maruz kaldığı ya da bu değişken getiriler üzerinde hak sahibi olduğu ve bu getirileri yatırım yapılan işletme üzerindeki gücüyle etkileme imkânına sahip olduğu durumda yatırım yapılan işletmeyi kontrol etmektedir. Bağlı ortaklıkların finansal tabloları kontrolün başladığı tarihten sona erdiği tarihe kadar konsolide finansal tablolara dahil edilmektedir.

Bağlı ortaklıkların listesi 1 no'lu notta sunulmuştur.

#### (c) Kontrol gücü olmayan paylar

Kontrol gücü olmayan paylar, bağlı ortaklığın satın alma tarihindeki net varlık değerinin oransal tutarları üzerinden ölçülmektedir.

Grup'un bağlı ortaklıklardaki paylarında kontrol kaybına neden olmayan değişiklikler, ortaklarla yapılan ortaklığa ilişkin işlem olarak muhasebeleştirilir.

#### (d) Konsolidasyon eliminasyon işlemleri

Konsolide finansal tabloların hazırlanması aşamasında grup içi bakiyeler, işlemler ve grup içi işlemlerden kaynaklanan gerçekleşmemiş gelirler ve giderler karşılıklı olarak elimine edilmektedir.

#### (e) Ortak kontrol altındaki işletme paylarından edinimler

Grup'u kontrol eden paydaşın kontrolündeki şirketlerin paylarının transferinden kaynaklanan işletme birleşmeleri sunulan en erken karşılaştırmalı dönemin başında gerçekleşmiş gibi, eğer daha sonra ise, ortak kontrolün sağlandığı tarihte muhasebeleştirilir. Bu amaçla karşılaştırmalı dönemler yeniden düzenlenir. Yeniden düzenleme, işletmeleri ortak kontrole tabi olmadığı dönemlere kadar yapılır. İktisap edilen varlıklar ve borçlar önceden Grup'un kontrolündeki paydaşlarının konsolide finansal tablolarında kaydedilen defter değerinden kaydedilirler. İktisap edilen şirketlerin özsermaye kalemleri sermayenin haricinde Grup'un özkaynaklarında aynı kalemlere eklenir ve ortaya çıkan kâr ya da zarar özkaynaklarda muhasebeleştirilir.

#### (f) Yabancı para

##### *i) Yabancı para işlemler*

Yabancı para biriminde yapılan işlemler, Grup şirketlerinin geçerli para birimlerine işlemin gerçekleştiği tarihteki kurdan çevrilmiştir. Yabancı para cinsinden olan parasal varlık ve yükümlülükler raporlama dönemi sonundaki kurlardan geçerli para birimine çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değerleriyle ölçülen yabancı para, parasal olmayan varlıklar ve yükümlülükler, gerçeğe uygun değerinin yabancı para cinsinden tespit edildiği tarihteki kurdan geçerli para birimine çevrilir. Yeniden çevrimle oluşan yabancı para kurlar farkları genellikle kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Yabancı para cinsinden tarihi maliyetiyle ölçülen parasal olmayan kalemler, işlemin gerçekleştiği tarihteki kurdan çevrilmiştir.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.2 Konsolidasyon esasları (devamı)**

**(f) Yabancı para (devamı)**

*i) Yabancı para işlemler (devamı)*

Aşağıdaki kalemlerin yeniden çevrimiyle oluşan yabancı para kur farkları diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir:

- Özkaynaklar altında kayıtlara alınan gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan özkaynak araçları (değer düşüklüğü olması durumu hariç, bu durumda diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilmiş olan kur farkları kâr veya zarara yeniden sınıflandırılır)
- Yurtdışı işlemlerdeki net yatırımlara dair riskten korunmak amacıyla girilen finansal yükümlülüğün riskten korunmanın etkin olduğu oranda ve
- Riskten korunmanın etkinliği ölçüsünde, özellikle nakit akış riskinden korunma araçları.

*ii) Yurtdışı faaliyetler*

Satın almadan kaynaklanan gerçeğe uygun değer düzeltmeleri ve şerefiye dahil olmak üzere yurtdışı faaliyetlerin varlık ve yükümlülükleri raporlama dönemi sonundaki kurlardan TL'ye çevrilir. Yurtdışı faaliyetlerden doğan tüm gelir ve giderler işlem tarihinin içinde bulunduğu ayın ortalama kurundan TL'ye çevrilir.

Yabancı para çevrim farkları kontrol gücü olmayan paylara ilişkin çevrim farkları olmadığı sürece diğer kapsamlı gelirden kayıtlara alınmakta ve yabancı para çevrim farklarında gösterilmektedir.

Eğer bir yabancı operasyonun elden çıkarılması sonucunda kontrol, önemli etki veya müşterek kontrol kaybedilirse, ilgili yabancı operasyona ilişkin olarak yabancı para çevrim farkları hesabındaki birikmiş tutar, elden çıkarma sonucu oluşan kazanç veya kayıpların bir parçası olarak kâr veya zarara transfer edilir. Grup, yabancı bir operasyon içeren bir bağlı ortaklığının sadece bir kısmını elden çıkarıp kontrolü koruyorsa, yabancı para çevrim farkları hesabındaki birikmiş tutarın ilgili kısmı kontrol gücü olmayan pay olarak sınıflanır. Eğer Grup yabancı bir operasyon içeren bir iştirakini veya iş ortaklığının sadece bir kısmını elden çıkarıp önemli etkiyi veya müşterek kontrolü koruyorsa, yabancı para çevrim farkları hesabındaki birikmiş tutar kâr veya zarara yeniden sınıflandırılır.

Grup şirketleri, TL, Avro, Ruble, ABD Doları ve Kanada Doları'nı geçerli para birimi olarak kullanmaktadırlar çünkü bu para birimleri ilgili Grup şirketlerinin operasyonlarında önemli ölçüde kullanılmakta veya operasyonları üzerinde önemli etkiye sahip bulunmakta olup, bu şirketlere ilişkin olay ve koşulların ekonomik özünü yansıtmaktadır. Finansal tablolardaki kalemlerin ölçümü için seçilen para birimi hariç, bütün para birimleri yabancı para olarak ele alınmaktadır. Dolayısıyla, geçerli para birimiyle ölçülmemiş olan işlemler ve bakiyeler, ilgili geçerli para birimleri cinsinden yeniden ifade edilmiştir. Grup, konsolide finansal tablolar ve dipnotların sunumu amacıyla raporlama para birimi olarak TL'yi kullanmaktadır.

Geçmişte yüksek enflasyonlu kabul edilen bir ekonominin (Türkiye) para birimiyle sunulan bağlı ortaklıkların finansal tabloları, yüksek enflasyonun sona erdiği tarihe kadar raporlama tarihinde geçerli ölçüm birimi cinsinden yeniden ifade edilmiştir. Enflasyon muhasebesi uygulamalarının 31 Aralık 2005 tarihi itibarıyla sona ermesi kararlaştırıldığından, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren TL yüksek enflasyonlu olmayan bir ekonomiye ait para birimi olarak değerlendirilmiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.2 Konsolidasyon esasları (devamı)**

**(f) Yabancı para (devamı)**

*ii) Yurtdışı faaliyetler (devamı)*

Yabancı para kurları raporlama dönemi sonları itibarıyla aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
TL / Avro	8,8718	6,5782
TL / ABD Doları	7,3216	5,9716
TL / Ruble	0,0957	0,0943
TL / Kanada Doları	5,6936	4,5119

Yabancı para kurları raporlama dönemleri itibarıyla ortalama aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 20120 – 31 Ocak 2021	1 Şubat 2019 – 31 Ocak 2020
TL / Avro	8,2200	6,3860
TL / ABD Doları	7,1282	5,7180
TL / Ruble	0,0967	0,0885
TL / Kanada Doları	5,3333	4,3098

**2.3 Önemli muhasebe politikalarında değişiklikler**

Muhasebe politikaları konsolide finansal tablolarda sunulan tüm dönemlerde, Grup tarafından tutarlı bir şekilde uygulanmıştır. Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir.

**2.4 Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar**

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir.

**2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti**

Muhasebe politikaları konsolide finansal tablolarda sunulan tüm dönemlerde, Grup tarafından tutarlı bir şekilde uygulanmıştır. Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir.

31 Ocak 2021 tarihli konsolide finansal tabloları hazırlanırken, muhasebe politikalarında değişiklik bulunmamaktadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (a) Kiralama işlemleri

Grup, kolaylaştırılmış geriye dönük yaklaşımı kullanarak 1 Şubat 2019'dan geçerli olmak üzere TFRS 16'yı uygulamış ve bu nedenle karşılaştırmalı bilgiler yeniden düzenlenmemiştir. Dolayısıyla karşılaştırmalı dönem TMS 17 ve TFRS Yorum 4'e göre sunulmaya devam etmiştir. TMS 17 ve TFRS Yorum 4 kapsamındaki muhasebe politikalarının detayları ise ayrı ayrı açıklanmıştır.

#### 1 Şubat 2019 itibarıyla geçerli olan muhasebe politikaları

Grup, sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama sözleşmesi olup olmadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda bu sözleşme, bir kiralama sözleşmesidir ya da bir kiralama işlemi içerir. Bir sözleşmenin tanımlanmış bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını sağlayıp sağlamadığını değerlendirmek için Grup, TFRS 16'daki kiralama tanımını kullanmaktadır.

#### *Kiracı olarak*

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya kiralama bileşeni içeren sözleşmede değişiklik yapıldığı tarihte, Grup, kiralama bileşeninin nispi tek başına fiyatını ve kiralama niteliği taşımayan bileşenlerin toplam tek başına fiyatını esas alarak her bir kiralama bileşenine dağıtmaktadır.

Grup, kiralama niteliği taşımayan bileşenleri kiralama bileşenlerinden ayırmamayı, bunun yerine her bir kiralama bileşenini ve onunla ilişkili kiralama niteliği taşımayan bileşenleri tek bir kiralama bileşeni olarak muhasebeleştirmeyi tercih etmiştir.

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına kullanım hakkı varlığı ve kira yükümlülüğü yansıtmıştır. Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler ve
- Dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Grup tarafından katlanılan maliyetler.

Kullanım hakkı varlığının maliyeti yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı, kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar ile tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetleri ve varlığın sökülmesi ve taşınmasıyla, yerleştirildiği alanın restore edilmesiyle ya da dayanak varlığın kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak ileride katlanılması öngörülen tahmini maliyetlerden oluşmaktadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (a) Kiralama işlemleri (devamı)

#### *Kiracı olarak (devamı)*

Kiralama işleminin, dayanak varlığın mülkiyetini kiralama süresi sonunda kiracıya devretmesi veya kullanım hakkı varlığı maliyetinin, kiracının bir satın alma opsiyonunu kullanacağını göstermesi durumunda, kullanım hakkı varlığı kiralamanın fiilen başladığı tarihten dayanak varlığın yararlı ömrünün sonuna kadar amortismanına tabi tutulur. Diğer durumlarda kullanım hakkı varlığı, kiralamanın fiilen başladığı tarihten başlamak üzere, söz konusu varlığın yararlı ömrü veya kiralama süresinden kısa olanına göre amortismanına tabi tutulur. Ek olarak, kullanım hakkı varlığının değeri periyodik olarak varsa değer düşüklüğü zararları da düşülmek suretiyle azaltılır ve kiralama yükümlülüğünün yeniden ölçümü doğrultusunda düzeltilir.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, kira yükümlülüğü o tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçülür. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımni faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak iskonto edilir. Bu oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda, Grup'un alternatif borçlanma faiz oranı kullanılır.

Grup, alternatif borçlanma faiz oranını, çeşitli dış finansman kaynaklarından kullanacağı borçlar için ödeyeceği faiz oranlarını dikkate alarak belirlemektedir ve kira şartlarını ve kiralanan varlığın türünü yansıtacak şekilde bazı düzeltmeler yapmaktadır.

Kira yükümlülüğünün ölçümüne dahil edilen kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşmaktadır:

- Sabit ödemeler (özü itibarıyla sabit ödemeler dahil)
- Kalıntı değer taahhütleri kapsamında kiracı tarafından ödenmesi beklenen tutarlar

Kullanım hakkı varlığı başlangıçta maliyet değerinden ölçülmüş ve kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup'un muhasebe politikalarına uygun olarak gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür.

Kira yükümlülüğü, kira ödemelerinin bir iskonto oranı ile indirgenmesiyle ölçülür. Gelecekteki kira ödemelerinin belirlenmesinde kullanılan bir endeks veya oranda meydana gelen bir değişiklik sonucunda bu ödemelerde bir değişiklik olması ve kalıntı değer taahhüdü kapsamında ödenmesi beklenen tutarlarda bir değişiklik olması durumlarında Grup yenileme, sonlandırma ve satın alma opsiyonlarını değerlendirir.

Kira yükümlülüğünün yeniden ölçülmesi durumunda, yeni bulunan borç tutarına göre kullanım hakkı varlığında bir düzeltme olarak finansal tablolara yansıtılır. Ancak, kullanım hakkı varlığının defter değerinin sıfıra inmiş olması ve kira yükümlülüğünün ölçümünde daha fazla azalmanın mevcut olması durumunda, kalan yeniden ölçüm tutarı kâr veya zarara yansıtılır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

**(a) Kiralama işlemleri (devamı)**

*Kiracı olarak (devamı)*

Kira bedelleri tamamı ile performansa dayalı sözleşmelere ilişkin kullanım hakkı varlığı ya da yükümlülüğü yaratılmamıştır. Kira bedelleri asgari bir ödeme tutarı ile satış performansına dayalı kiralama sözleşmelerine ilişkin olarak kullanım hakkı varlığı ve kiralama yükümlülüğü asgari bedeller dikkate alınarak yaratılmıştır.

*1 Şubat 2019'dan önce geçerli olan muhasebe politikası*

1 Şubat 2019 tarihinden önce yapılan sözleşmelerin kiralama işlemi içerip içermediğinin belirlenmesinde, Grup, aşağıdakileri değerlendirerek karar vermektedir:

- Anlaşmanın gerçekleşmesinin özel bir varlığın veya varlıkların (ilgili varlık) kullanımına bağlı olup olmadığı ve
- Anlaşmanın ilgili varlığın kullanım hakkını devredip devretmediği. Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin karşılanması durumunda varlığın kullanımının kontrol hakkının devredildiği kabul edilir:
- Satın alınan varlıktan elde edilen ürünün veya faydaların önemsiz sayılamayacak bir kısmını elde ederken veya kontrol ederken, varlığı kullanma veya belirlediği bir şekilde varlığı başkasına kullandırtma kapasitesine veya hakkına sahip olması;
- Satın alınan varlığın ürününün veya faydaların önemsiz sayılamayacak bir kısmını elde ederken veya kontrol ederken, varlığa fiziki erişimi kontrol etme kapasitesine veya hakkına sahip olması,
- Gerçeklerin ve koşulların, sözleşme süresince satın alan dışındaki bir ya da birden fazla tarafın varlık vasıtasıyla üretilen veya ortaya çıkarılan ürün veya faydaların önemsiz sayılamayacak bir kısmını almasının uzak bir ihtimal olduğunu ve satın alınan ürün için ödeyeceği fiyatın ne anlaşma kapsamında ürünün sabit birim fiyatı olduğunu ne de ürünün teslim tarihindeki cari piyasa fiyatına eşdeğer olduğunu göstermesi durumunda.

Karşılaştırmalı dönemde, Grup, kiracı olarak bir varlığın mülkiyetine sahip olmaktan kaynaklanan risk ve yararların tamamının devredildiği kiralamaları, finansal kiralama olarak sınıflandırmıştır. Bu durumda, kiralanan varlığın kiralama sözleşmesinin başı itibarıyla, gerçeğe uygun değer ya da asgari kira ödemelerinin bugünkü değerinden düşük olanı üzerinden muhasebeleştirir. Asgari kira ödemeleri, koşullu kiralar hariç olmak üzere, kiralama süresi boyunca yapması gereken ödemelerdir. İlk muhasebeleştirme sonrası varlıklar, ilgili varlığa uygulanan muhasebe politikasına uygun olarak muhasebeleştirilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

**a) Kiralama işlemleri (devamı)**

*Kiracı olarak (devamı)*

*1 Şubat 2019'dan önce geçerli olan muhasebe politikası (devamı)*

Bir varlığın mülkiyetine sahip olmaktan kaynaklanan risk ve yararların tamamının devredilmediği kiralamalar ise faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılır ve finansal durum tablosunda muhasebeleştirilmez. Faaliyet kiralaması kapsamında yapılan kira ödemeleri doğrusal olarak kiralama süresi boyunca kâr veya zarar tablosunda gider olarak muhasebeleştirilir.

**(b) Maddi duran varlıklar**

*(i) Muhasebeleştirme ve ölçüm*

Maddi duran varlıklar, borçlanma maliyetlerini de içeren maliyet değerlerinden, birikmiş amortisman ve her türlü değer düşüklüğü karşılığı düşülerek ölçülürler.

Maddi duran varlıkları oluşturan parçalar farklı faydalı ömürlere sahip olduğunda bunlar maddi duran varlığın ayrı kısımları (önemli parçaları) olarak muhasebeleştirilir. Maddi duran varlıkların elden çıkarılmasıyla ilgili kazanç veya kayıplar, elden çıkarma tutarı ile varlığın kayıtlı değerinin karşılaştırılması ile belirlenir ve konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda, "yatırım faaliyetlerden gelirler / (giderler)" altında kayıtlara alınır.

*(ii) Sonradan ortaya çıkan giderler*

Sonradan yapılan harcamalar sadece bu harcamalar sonucunda ileride oluşacak ekonomik faydaların Grup'a aktarılmasının mümkün olduğu durumlarda aktifleştirilebilir. Rutin bakım ve onarımlar için katlanılan maliyetler gerçekleştirilinde giderleştirilir.

*(iii) Amortisman*

Maddi duran varlık kalemleri, hali hazırda kullanılabilir oldukları ve kullanıma hazır hale geldikleri gün itibarıyla amortisman tabi tutulur.

Amortisman, maddi duran varlık kalemlerinin maliyetlerinden tahmini kalıntı değerlerinin düşülmesinden sonra, bu kalemlerin tahmini faydalı ömürleri boyunca doğrusal yöntem ile hesaplanmaktadır. Amortisman, başka bir varlığın defter değerine dahil edilmediği sürece, genellikle kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### b) Maddi duran varlıklar (devamı)

##### (iii) Amortisman (devamı)

Kiralanan varlıklarla ilgili olarak ise, Grup kiralanan varlığın mülkiyetini kiralama sonunda makul bir kesinlikte üzerine almayacaksa, varlığın kiralama süresi ile faydalı ömürden kısa olanı üzerinden amortismanına tabi tutulur. Arazi amortismanına tabi değildir.

Cari ve karşılaştırmalı dönemlerde önemli maddi duran varlık kalemlerinin tahmin edilen faydalı ömürler aşağıdaki gibidir:

- Taşıtlar (5) yıl
- Demirbaşlar (3-15) yıl
- Özel maliyetler (1-10) yıl ya da kiralama ömründen kısa olanı

Amortisman yöntemleri, faydalı ömürler ve kalıntı değerler her raporlama tarihi itibarıyla gözden geçirilir ve gerektiğinde düzeltilir.

#### (c) Maddi olmayan duran varlıklar ve şerefiye

##### (i) Muhasebeleştirme ve ölçüm

##### Şerefiye

İşletme birleşmesinde kayıtlara alınan, şerefiye maliyet değerinden birikmiş değer düşüklüklerinin çıkarılmasıyla ölçülür. Şerefiyenin tahsis edildiği nakit üreten birimi, her yıl değer düşüklüğü testine tabi tutulur. Birimin değer düşüklüğüne uğradığını gösteren belirtilerin olması durumunda ise değer düşüklüğü testi daha sık yapılır. Nakit üreten birimin geri kazanılabilir tutarı defter değerinden düşük ise, değer düşüklüğü karşılığı ilk olarak birime tahsis edilen şerefiyeden ayrılır, ardından birim içindeki varlıkların defter değeri düşürülür. Şerefiye için ayrılan değer düşüklüğü karşılığı, doğrudan konsolide kâr veya zarar içinde muhasebeleştirilir. Şerefiye değer düşüklüğü karşılığı sonraki dönemlerde iptal edilmez.

İlgili nakit üreten birimin satışı sırasında, şerefiye için belirlenen tutar, satış işleminde kâr/zararın hesaplamasına dahil edilir.

##### İşletme birleşmelerinde muhasebeleştirilen maddi olmayan varlıklar

İşletme satın almasıyla elde edilen müşteri ilişkileri gerçeğe uygun değerlerinden muhasebeleştirilmiştir.

##### Diğer maddi olmayan duran varlıklar

Grup tarafından satın alınmış ve belirli bir faydalı ömre sahip diğer maddi olmayan duran varlıklar maliyetlerinden birikmiş itfa payları ve varsa birikmiş değer düşüklükleri çıkarılarak ölçülür.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (c) Maddi olmayan duran varlıklar ve şerefiye (devamı)

##### (ii) Sonradan oluşan maliyetler

Sonradan oluşan maliyetler, yalnızca ilişkili oldukları maddi olmayan duran varlıkların gelecekteki ekonomik faydasını arttırıcı bir etkiye sahipse aktifleştirilir. Diğer tüm harcamalar, oluştukları zaman kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

##### (iii) İtfa payları

İtfa payları, maddi olmayan duran varlık kalemlerinin maliyetlerinden tahmini kalıntı değerlerinin düşülmesinden sonra, bu kalemlerin tahmini yararlı ömürleri boyunca doğrusal yöntem ile hesaplanmaktadır ve genellikle kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Şerefiye amortismanına tabi değildir.

Cari ve karşılaştırmalı dönemlerde tahmin edilen faydalı ömürler aşağıdaki gibidir:

- Ticari marka (15) yıl
- Lisanslar (3-5) yıl
- Müşteri ilişkileri (9-15) yıl

İtfa yöntemleri, faydalı ömürler ve kalıntı değerler her raporlama tarihi itibarıyla gözden geçirilir ve gerektiğinde düzeltilir.

#### (d) Stoklar

Stoklar, maliyet değeri ve net gerçekleşebilir değerın düşük olanı ile değerlendirilmektedir.

Stok maliyetleri ilk giren ilk çıkar yöntemiyle belirlenir ve stokların satın alma maliyetini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katlanılan diğer maliyetleri içerir. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini pazarlama, satış ve dağıtım giderlerinin toplamının indirilmesiyle elde edilen tutardır. Net gerçekleşebilir değer düşüklükleri, belirli sezonlardaki ürün grupları için değerlendirilir.

#### (e) Finansal araçlar

##### (i) Muhasebeleştirme ve ilk ölçüm

Grup, ticari alacakları ve borçlanma araçlarını oluştukları tarihte kayıtlarına almaktadır. Grup bütün diğer finansal varlık ve yükümlülükleri sadece ve sadece, ilgili finansal aracın sözleşmeye bağlı koşullarına taraf olduğu işlem tarihinde muhasebeleştirilmektedir.

Gerçeğe uygun değer (GUD) değişimleri kâr veya zarara yansıtılanlar dışındaki finansal varlıkların (önemli bir finansman bileşenine sahip olmayan ticari alacaklar haricinde) ve finansal yükümlülüklerin ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de GUD'e ilave edilerek ölçülür. Önemli bir finansman bileşenine sahip olmayan ticari alacaklar, ilk muhasebeleştirmede işlem bedeli üzerinden ölçülür.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (e) Finansal araçlar (devamı)

##### (ii) Sınıflandırma ve sonraki ölçüm

İlk defa finansal tablolara alınırken, bir finansal araç belirtilen şekilde sınıflandırılır; itfa edilmiş maliyetinden ölçülenler; GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülenler- borçlanma araçlarına yapılan yatırımlar, GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülenler- özkaynak araçlarına yapılan yatırımlar veya GUD farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülenler.

Finansal varlıklar, Grup, finansal varlıkları yönetmek için işletme modelini değiştirmedeği sürece ilk muhasebeleştirilmesinden sonra yeniden sınıflandırılmaz. Bu durumda, etkilenen tüm finansal varlıklar, işletme modelindeki değişikliği izleyen ilk raporlama döneminin ilk gününde yeniden sınıflandırılır.

Bir finansal varlık, aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması ve GUD farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılmaması durumunda itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülür:

- Finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması ve
- Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

Yukarıda belirtilen itfa edilmiş maliyeti üzerinden ya da GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülmeyen tüm finansal varlıklar GUD farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülür. Bunlar, tüm türev finansal varlıkları da içermektedir. Finansal varlıkların ilk defa finansal tablolara alınması sırasında, finansal varlıkların farklı şekilde ölçümünden ve bunlara ilişkin kazanç veya kayıpların farklı şekilde finansal tablolara alınmasından kaynaklanacak bir muhasebe uyumsuzluğunu ortadan kaldırması veya önemli ölçüde azaltması şartıyla bir finansal varlığın geri dönülemez bir şekilde GUD değişimi kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak tanımlanabilir.

#### *Finansal varlıklar- İş modelinin değerlendirilmesi*

Grup, iş modelinin varlıkların yönetilme şeklini ve yönetime sağlanan bilgiyi en iyi şekilde yansıtması amacıyla bir finansal varlığın portföy düzeyinde elde tutulma amacını değerlendirmektedir. Ele alınan bilgiler şunları içerir:

- Portföy için belirlenmiş politikalar ve hedefler ve bu politikaların uygulamada kullanılması. Bunlar, yönetimin stratejisinin, sözleşmeden kaynaklanan faiz gelirini elde etmeyi, belirli bir faiz oranından yararlanmayı devam ettirmeyi, finansal varlıkların vadesini bu varlıkları fonlayan borçların vadesiyle uyumlaştırmayı veya varlıkların satışı yoluyla nakit akışlarını gerçekleştirmeye odaklanıp odaklanmadığını içerir;
- İş modeli ve iş modeli kapsamında elde tutulan finansal varlıkların performanslarının Grup yönetimine nasıl raporlandığı;
- İş modelinin (iş modeli kapsamında elde tutulan finansal varlıkların) performansını etkileyen riskler ve özellikle bu risklerin yönetim şekli;

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (e) Finansal araçlar (devamı)

##### (ii) Sınıflandırma ve sonraki ölçüm (devamı)

- İşletme yöneticilerine verilen ilave ödemelerin nasıl belirlendiği (örneğin, ilave ödemelerin yönetilen varlıkların GUD'ine göre mi yoksa tahsil edilen sözleşmeye bağlı nakit akışlarına göre mi belirlendiği) ve
- Önceki dönemlerde yapılan satışların sıklığı, değeri, zamanlaması ve nedeni ile gelecekteki satış beklentileri.

Finansal varlıkların finansal durum tablosu dışı bırakılmaya uygun olmayan işlemlerde üçüncü taraflara devredilmesi, Grup'un varlıklarını finansal tablolarında sürekli olarak muhasebeleştirilmesiyle tutarlı olarak bu amaçla satış olarak kabul edilmez.

Alım satım amacıyla elde tutulan veya GUD esas alınarak yönetilen ve performansı bu esasa göre değerlendirilen finansal varlıklar, GUD farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılır.

Finansal varlıklar – Sadece anapara ve anapara bakiyesine ilişkin faiz ödemelerini içeren sözleşmeye bağlı nakit akışları olup olmadığının değerlendirilmesi

Bu değerlendirme amacıyla, anapara, finansal varlığın ilk defa finansal tablolara alınması sırasındaki GUD'idir. Faiz; paranın zaman değeri, belirli bir zaman dilimine ilişkin anapara bakiyesine ait kredi riski, diğer temel borç verme risk ve maliyetleri (örneğin, likidite riski ve yönetim maliyetleri) ile kâr marjından oluşur.

Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının sadece anapara ve anapara bakiyesine ilişkin faiz ödemelerini içeren sözleşmeye bağlı nakit akışları olup olmadığının değerlendirilmesinde, Grup sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerini esas alır. Bu değerlendirme, finansal varlığın bu koşulu yerine getirmeyecek şekilde sözleşmeye bağlı nakit akışlarının zamanlamasını veya tutarını değiştiren sözleşme şartlarını içerip içermediğinin değerlendirilmesini gerektirir. Bu değerlendirmeyi yaparken, Grup aşağıdakiler dikkate alır:

- Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının zamanlamasını veya tutarını değiştirebilecek herhangi bir şarta bağlı olay (diğer bir ifadeyle tetikleyici olay);
- Değişken oranlı özellikler de dahil olmak üzere, sözleşmeye bağlı kupon faiz oranını düzelteren şartlar;
- Erken ödeme ve vadesini uzatma imkânı sağlayan özellikleri;
- Grup'un belirli varlıklardan kaynaklanan nakit akışlarının elde edilmesini sağlayan sözleşmeye bağlı haklarını kısıtlayıcı şartlar (örneğin, rücu edilememe özelliği).

Erken ödeme özelliği, sözleşmenin vadesinden önce sonlandırıldığı durumlarda makul bir bedel içeren peşin ödenen tutarları büyük ölçüde anaparanın ve anapara bakiyesine ilişkin faizlerin ödenmemiş tutarını yansıtıyorsa sadece anapara ve anapara bakiyesine ilişkin faiz ödemeleri kriteriyle tutarlıdır.

Ayrıca, (i) finansal varlık sözleşmeye bağlı nominal değeri üzerinden primli veya iskontolu olarak alınmışsa, (ii) sözleşmenin vadesinden önce sonlandırıldığı durumlarda makul bir ek bedel ödemesini içeren peşin ödenen tutarlar büyük ölçüde sözleşmeye bağlı nominal değeri ve tahakkuk eden (ancak ödenmemiş) faizi yansıtıyorsa ve (iii) ilk muhasebeleştirmede erken ödeme özelliğinin GUD'inin önemsiz olması durumunda, bu kritere uygun olduğu kabul edilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (e) Finansal araçlar (devamı)

##### (ii) Sınıflandırma ve sonraki ölçüm (devamı)

#### Finansal varlıklar – Sonraki ölçümden kaynaklanan kazanç veya kayıplar

<b>GUD farkı kâr/zarara yansıtılarak ölçülen finansal varlıklar</b>	Bu varlıklar sonraki ölçümlerinde GUD'leri üzerinden ölçülür. Herhangi bir faiz veya temettü geliri dahil olmak üzere, bunlarla ilgili net kazançlar ve kayıplar kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Riskten korunma aracı olarak tanımlanan türevler için aşağıdaki (v) bölümüne bakınız.
<b>İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar</b>	Bu varlıklar sonraki ölçümlerinde etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyetinden ölçülür. İtfa edilmiş maliyetleri varsa değer düşüklüğü zararları tutarı kadar azaltılır. Faiz gelirleri yabancı para kazanç ve kayıpları ve değer düşüklükleri kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Bunların finansal durum tablosu dışı bırakılmasından kaynaklanan kazanç veya kayıplar kâr veya zararda muhasebeleştirilir.
<b>GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen borçlanma araçları</b>	Bu varlıklar sonraki dönemlerde GUD'i üzerinden ölçülür. Etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz geliri, yabancı para kazanç ve kayıpları ve değer düşüklükleri kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Diğer kazanç ve kayıplar ise diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir. Finansal varlıklar finansal durum tablosu dışı bırakıldığında daha önceden diğer kapsamlı gelire yansıtılan toplam kazanç veya kayıplar kâr veya zararda yeniden sınıflandırılır.
<b>GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan özkaynak araçları</b>	Bu varlıklar sonraki dönemlerde GUD'i üzerinden ölçülür. Temettüler, açıkça yatırımın maliyetinin bir kısmının geri kazanılması niteliğinde olmadıkça kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Diğer net kazanç ve kayıplar diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir ve kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmazlar.

#### Finansal yükümlülükler – Sınıflama, sonraki ölçüm ve kazanç ve kayıplar

Finansal yükümlülükler itfa edilmiş maliyetinden ölçülen ve GUD farkı kâr veya zarara yansıtılan olarak sınıflandırılır. Bir finansal yükümlülük, alım satım amaçlı elde tutulan tanımını karşılaması durumunda GUD farkı kâr veya zarara yansıtılan olarak sınıflandırılır. Finansal yükümlülük, türev araç olması ya da ilk kez kayda alınması sırasında bu şekilde tanımlanması durumunda alım satım amaçlı elde tutulan finansal yükümlülük olarak sınıflandırılır. GUD'i kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, GUD'leri ile ölçülürler ve faiz gelirleri de dahil olmak üzere, net kazanç ve kayıplar kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Diğer finansal yükümlülükler, ilk kayıtlara alınmalarını takiben gelecekteki anapara ve faiz nakit akışlarının etkin faiz oranları ile itfa edilmiş maliyet değerleri üzerinden değer düşüklükleri indirilerek ölçülür. Faiz giderleri ve kur farkları kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Bu yükümlülükler kayıtlardan çıkarılmasıyla oluşan kazanç veya kayıplar, kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Riskten korunma aracı olarak tanımlanan türevler için aşağıdaki (v) bölümüne bakınız.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (e) Finansal araçlar (devamı)

##### (iii) Finansal tablo dışı bırakma

#### Finansal varlıklar

Grup, finansal varlıklarla ilgili nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan hakların süresi dolduğunda veya bu finansal varlığın mülkiyetinden kaynaklanan bütün risk ve getirilerinin sahipliğini önemli ölçüde devrettiğinde veya bu finansal varlığın mülkiyetinden kaynaklanan bütün risk ve yararları ne önemli ölçüde devretmiş ne de önemli ölçüde elinde bulundurmakta olması durumunda, ilgili finansal varlık üzerinde kontrol sahibi olmaya devam etmiyorsa söz konusu finansal varlığı kayıtlarından çıkarır.

Grup, bir finansal varlığın mülkiyetinden kaynaklanan bütün risk ve yararları önemli ölçüde elinde bulundurmaya devam etmesi durumunda, ilgili finansal varlığı finansal durum tablosuna kayıtlara almaya devam eder.

#### Finansal yükümlülükler

Grup, bir finansal yükümlülük sadece ve sadece, ilgili yükümlülüğe ilişkin borç ortadan kalktığı veya iptal edildiği zaman finansal durum tablosundan çıkarır. Ayrıca, mevcut bir finansal yükümlülüğün koşullarında veya nakit akışlarında önemli bir değişiklik yapılması durumunda da Grup bir finansal yükümlülüğü finansal durum tablosundan çıkarır. Bunun yerine, değiştirilmiş şartlara dayanarak GUD'i üzerinden yeni bir finansal yükümlülük muhasebeleştirilmesini gerektirir.

Finansal yükümlülüğün kayıtlarından çıkartılmasında, defter değeri ile bu yükümlülüğe ilişkin olarak ödenen tutar (devredilen her türlü nakit dışı varlık veya üstlenilen her türlü yükümlülük de dâhil) arasındaki fark, kâr veya zarar olarak finansal tablolara alınır.

##### (iv) Finansal varlık ve yükümlülüklerin netleştirilmesi

Grup, finansal varlık ve yükümlülüklerini, sadece ve sadece netleştirme için yasal bir hakkı olduğunda ve işlemi net bazda gerçekleştirmek veya varlığın gerçekleşmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesini eş zamanlı yapma niyetinin bulunması durumunda netleştirmekte ve net tutarı finansal tablolarında göstermektedir.

##### (v) Türev finansal araçlar ve riskten korunma muhasebesi

Grup yabancı para cinsinden ve faiz oranı riskinden korunma amaçlı türev finansal araçlar kullanmaktadır.

Türev araçlar ilk muhasebeleştirilmesinde, GUD'inden muhasebeleştirilir. Türev araçlar ilk muhasebeleştirilmelerini müteakip GUD'lerindeki değişimler kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

Grup belirli türev araçları döviz kurundaki ve faiz oranlarındaki değişimlerden kaynaklanan gerçekleşme ihtimali yüksek tahmini işlemleriyle ilgili nakit akışlarındaki değişkenliği korumak için korunma aracı olarak tanımlamaktadır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (e) Finansal araçlar (devamı)

##### (v) Türev finansal araçlar ve riskten korunma muhasebesi (devamı)

Korunma ilişkisinin başlangıcında, Grup korunma ilişkisine ve işletmenin korunma işleminde bulunmasına neden olan risk yönetimi amacına ve stratejisine ilişkin bir belgelendirme yapmaktadır. Grup ayrıca korunan kalemin nakit akışlarındaki değişikliklerin ve korunma aracının birbirini mahsup etmesinin beklenip beklenmediği içerecek şekilde korunan kalem ile korunma aracı arasındaki ekonomik ilişkiyi belgelendirir.

##### Nakit akış riskinden korunma işlemleri

Bir türev araç nakit akış riskinden korunma aracı olarak tasarlanmışsa türev aracın GUD'indeki değişimin etkin kısmı diğer kapsamlı gelir içerisinde muhasebeleştirilir ve özkaynaklar altında finansal riskten korunma yedeği içerisinde gösterilir. Türevin GUD'indeki değişimin etkin olmayan kısmı doğrudan kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilen korunma ilişkisinin başlangıcından itibaren bugünkü değer esasına göre belirlenen türev aracın GUD'indeki değişimin etkin kısmı, korunma aracının GUD'deki değişimin birikmiş etkisi ile sınırlıdır.

Grup nakit akış riskinden korunma ilişkisinde forward sözleşmesinin yalnızca spot unsurundaki değer değişimini korunma aracı olarak tanımlar.

Grup, ürün sipariş tarihinden ürünlerin depoya geliş tarihine kadar geçen sürede yurtdışı ürün alımlarından kaynaklanan kur farkı riskinden korunmak amacıyla forward kontrat sözleşmeleri yapmaktadır.

Vadeli döviz alım-satım sözleşmelerinin ("forward unsuru") forward değerinin GUD'indeki değişim, finansal riskten korunma maliyeti olarak özkaynaklarda ayrı bir bileşen olarak riskten korunma fonu olarak muhasebeleştirilir.

Korunan bir tahmini işlemin daha sonradan finansal olmayan bir varlık veya yükümlülüğün finansal tablolara alınmasıyla sonuçlanması durumunda, riskten korunma fonunda biriken tutar ve finansal riskten korunma maliyeti doğrudan finansal olmayan varlık veya yükümlülüğün başlangıç maliyetine dahil edilir.

Diğer tüm korunan tahmini işlemler için, riskten korunma fonunda biriken tutar ve finansal riskten korunma maliyeti korunan gelecekteki tahmini nakit akışlarının kâr veya zararı etkilediği dönem veya dönemlerde korunma fonundan kâr veya zarara sınıflandırılır.

Korunma ilişkisinin (veya bir parçasının) gerekli kıstasları artık karşılamaması, korunma aracının süresinin dolduğu veya satıldığı, feshedildiği veya kullanıldığı durumlarda riskten korunma muhasebesine ileriye yönelik olarak son verilir. Nakit akış riskinden korunma muhasebesine son verilmesi durumunda, riskten korunma fonunda biriken tutar korunan bir tahmini işlem finansal olmayan kalemin kayıtlara alınmasına kadar özkaynaklarda sınıflanmaya devam edilir, finansal riskten korunma maliyeti doğrudan finansal olmayan kalemin başlangıç maliyetine dahil edilir veya diğer nakit akış riskinden korunma araçları içim finansal riskten korunma maliyeti korunan gelecekteki tahmini nakit akışlarının kâr veya zararı etkilediği dönem veya dönemlerde kâr veya zarara sınıflandırılır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (e) Finansal araçlar (devamı)

##### (v) Türev finansal araçlar ve riskten korunma muhasebesi (devamı)

Korunan gelecekteki tahmini nakit akışlarının gerçekleşmesi artık beklenmiyorsa, riskten korunma fonunda biriken tutar ve bu fonun maliyeti derhal kâr veya zarara sınıflandırılır.

#### (f) Varlıklarda değer düşüklüğü

##### *Türev olmayan finansal varlıklar*

##### *Finansal araçlar ve sözleşme varlıkları*

Grup aşağıda belirtilenler için beklenen kredi zararları ("BKZ") için zarar karşılığı muhasebeleştirmektedir:

- İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar

Grup aşağıdaki belirtilen, 12 aylık BKZ olarak ölçülen kalemler hariç olmak üzere, zarar karşılığını ömür boyu BKZ'lere eşit olan tutar üzerinde ölçer:

- İlk defa finansal tablolara alınmasından bu yana kredi riski önemli ölçüde artmayan banka bakiyeleri.

Ticari alacaklar, diğer alacaklar, diğer varlıklar ve sözleşme varlıkları için zarar karşılıkları her zaman ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçülür.

Bir finansal varlıktaki kredi riskinin, ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana önemli ölçüde artıp artmadığı belirlenirken ve beklenen kredi zararları tahmin edilirken, aşırı maliyet veya çabaya katlanılmadan elde edilebilen makul ve desteklenebilir bilgiler dikkate alınır. Bunlar, Grup'un geçmiş deneyimlerine ve bilinçli kredi değerlendirmelerine dayanan niteliksel ve sayısal bilgileri ve analizleri ve ileriye yönelik bilgileri içerir.

Grup, banka bakiyelerinin risk derecelendirmelerinin uluslararası tanımıyla "yatırım notu"na eşit olması durumunda bunların düşük kredi riskine sahip olduğunu kabul eder.

Ömür boyu beklenen kredi zararları, bir finansal aracın beklenen ömrü boyunca gerçekleşmesi mümkün temerrüt hallerinin bir sonucudur.

12 aylık beklenen kredi zararları, raporlama tarihinden sonraki 12 ay içinde gerçekleşmesi mümkün temerrüt hallerinden kaynaklanan beklenen kredi zararlarını temsil eden kısımdır.

Beklenen kredi zararlarının ölçüleceği azami süre, Grup'un kredi riskine maruz kaldığı azami sözleşme süresidir.

##### *BKZ'lerin ölçümü*

Beklenen kredi zararları, kredi zararlarının olasılıklarla ağırlıklandırılmış bir ölçüsüdür. Kredi zararları bütün nakit açıklarının şimdiki değeri olarak ölçülür.

Beklenen kredi zararları finansal varlığın etkin faiz oranı kullanılarak indirgenir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

**(f) Varlıklarda değer düşüklüğü (devamı)**

*Türev olmayan finansal varlıklar (devamı)*

Grup, ticari alacaklar, diğer alacaklar, diğer varlıklar ve sözleşme varlıkları için TFRS 9'da tanımlanan beklenen kredi zararlarını hesaplarırken basitleştirilmiş yaklaşımı kullanır (TFRS 9 bütün ticari alacaklar için ömür boyu beklenen kredi zararlarının kullanılmasını gerektirmektedir). Grup beklenen kredi zararlarını perakende satış ve ciro primi sözleşmelerinden olan alacakları ve kira sözleşmelerinden olan alacakları için ayrı ayrı hesaplar. Beklenen kredi zararları geçmiş yıllara ait kredi zararı deneyimlerine dayanarak hesaplanmıştır.

BKZ'ler finansal aracın beklenen ömrü boyunca kredi zararlarının olasılıklarına göre ağırlıklandırılmış bir tahminidir. Diğer bir ifadeyle tüm nakit açıklarının bugünkü değeri üzerinden ölçülen kredi zararlarıdır (Örneğin, sözleşmeye istinaden işletmeye yapılan nakit girişleri ile işletmenin tahsil etmeyi beklediği nakit akışları arasındaki farktır.)

*Kredi-değer düşüklüğüne uğramış finansal varlıklar*

Grup, her raporlama döneminde itfa edilmiş maliyetinden ölçülen finansal varlıkların kredi-değer düşüklüğü olup olmadığını değerlendirir. Bir finansal varlığın gelecekteki tahmini nakit akışlarını olumsuz şekilde etkileyen bir veya daha fazla olay gerçekleştiğinde söz konusu finansal varlık kredi-değer düşüklüğüne uğramıştır.

*Değer düşüklüğünün sunumu*

İtfa edilmiş maliyetinden ölçülen finansal varlıklara ilişkin zarar karşılıkları, varlıkların brüt defter değerinden düşülür.

*Kayıttan düşme*

Finansal varlıktan daha fazla bir nakit akışı geri kazanmaya yönelik makul bir beklenti bulunmaması durumunda, finansal varlığın brüt tutarı kayıtlardan düşülür. Bu durum, genel olarak Grup'un borçlunun kayıttan düşmeye konu tutarları geri ödeyebilecek yeterli nakit akışı yaratan gelir kaynaklarının ya da varlıklarının bulunmadığını belirlemesi durumunda oluşur. Ancak, kayıttan düşülen finansal varlıklar Grup'un vadesi geçen alacakların geri kazanılması için uyguladığı yaptırım aktivitelerine hâlâ konu edilebilir.

Finansal varlıklar, hiçbir geri kazanma beklentisi bulunmaması durumunda kayıtlardan düşülür (borçlunun Grup'la herhangi bir geri ödeme planı yapmaması gibi). Kayıtlardan çıkarılan ticari alacaklar, diğer alacaklar, diğer varlıklar ve sözleşme varlıkları için Grup alacağı geri kazanabilmek amacıyla yaptırım aktivitelerinde bulunmaya devam eder. Geri kazanım tutarları kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

**(f) Varlıklarda değer düşüklüğü (devamı)**

*Finansal olmayan varlıklar*

Grup, her bir raporlama tarihinde stoklar ve ertelenmiş vergi varlıkları dışında kalan finansal olmayan varlıklar için değer düşüklüğü göstergesi olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Şerefiye her sene aynı dönemde değer düşüklüğü için test edilir.

Değer düşüklüğü testi için, ayrı test edilemeyen varlıklar, gruplanmak suretiyle, diğer varlıklar ve varlık gruplarından bağımsız sürdürülebilir faaliyetlerden nakit girişi yaratan en küçük birimlere ya da nakit yaratan birimlere (NYB) ayrılır. İşletme birleşmesinde ortaya çıkan şerefiye, değer düşüklüğü testi için birleşme sinerjisinden yararlanmas beklenen NYB'lere dağıtılır.

Bir varlığın veya NYB'nin geri kazanılabilir tutarı satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değeri ile kullanım değerinden yüksek olanıdır. Kullanım değeri, ilerideki nakit akışlarının ilgili varlık ya da NYB'deki belirli riskleri ve paranın zaman değerini yansıtan cari piyasa değerlendirmelerini göstermek için vergi öncesi iskonto oranı kullanılarak bugünkü değerine indirgenmesi ile bulunur.

Bir varlıkla ilgili NYB'nin defter değeri geri kazanılabilir tutarını aşıyorsa değer düşüklüğü gideri kayıtlara alınır.

Değer düşüklüğü zararları kâr veya zararda muhasebeleştirilir. NYB'lerden kaynaklanan ve muhasebeleştirilen değer düşüklüğü karşılığı öncelikle NYB'lere dağıtılan şerefiyenin defter değerlerinden, daha sonra NYB'lerdeki diğer varlıkların defter değerlerinden oransal esasa göre düşülür.

Şerefiyede meydana gelen değer düşüklüğü zararı geri çevrilmez. Diğer varlıklarda ise önceki dönemlerde ayrılan değer düşüklükleri bu varlığın değer düşüklüğü kayıtlara alınmasaydı, söz konusu varlık için belirlenecek olan defter değerinin amortisman veya itfa payları düşüldükten sonraki tutarını aşmayacak ölçüde geri çevrilir.

**(g) Çalışanlara sağlanan faydalar**

*(i) Çalışanlara sağlanan uzun vadeli faydalar*

Kıdem tazminatı karşılığı

Türkiye'de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik, askerlik, ölüm veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı ("TMS 19") uyarınca bu türden ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir. Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve konsolide finansal tablolara yansıtılmıştır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

**(g) Çalışanlara sağlanan faydalar (devamı)**

**(i) Çalışanlara sağlanan uzun vadeli faydalar (devamı)**

**Kıdem tazminatı karşılığı** (devamı)

Rus İş Kanunu'na göre ("İşten çıkarma ödenekleri", Bölüm 27, Bölüm VII "Garantiler ve tazminatlar") Şirket çalışanın tek taraflı olarak iş sözleşmesini feshedeceği zaman, işveren, planlanan pozisyon iptal tarihinden iki ay önce çalışanı bilgilendirmek zorundadır. İşveren, çalışana bir aylık ortalama ücretle işten çıkarma tazminatı ödemekle yükümlüdür. İşten çıkarılma tarihinden sonraki iki ay boyunca bir iş bulamazsa ve bu durumu Devlet İş Bulma Kurumu tarafından verilen bir doküman ile belgelerse, çalışan, Grup şirketinden bu iki ayın ortalama ücretini talep etme hakkına sahiptir. Aktüeryal kâr/zararın diğer kapsamlı gelir/gider altında yansıtılması gerekmektedir.

Grup, Rusyaharicindeyurtdışındakibağlı ortaklıklarda çalışanları için kıdem tazminatı yükümlülüğü kaydetmemiştir, çünkü yabancı tüzel kişiliklerin iş kanunlarına göre kıdem tazminatı yükümlülüğü bulunmamaktadır.

**(ii) Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar**

Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar ilgili hizmet verildikçe giderleştirilir. Çalışanlarının geçmiş hizmetleri sonucunda Grup'un yasal veya zımni kabulden doğan, ödemekle yükümlü olduğu ve bu yükümlülüğün güvenilir olarak tahmin edilebildiği durumlarda kısa vadeli nakit prim ve ikramiyeler kapsamında ödenmesi beklenen tutarlar için bir yükümlülük kaydedilir. Türkiye'deki İş Kanunu'na göre, çalışanların işlerine son verilmesi durumunda çalışanlar tarafından hak edilen fakat kullanılmayan izin gün sayısı tutarında iş sözleşmesinin sonlandırıldığı tarihteki günlük brüt ücreti ve sözleşmeye bağlı diğer menfaatlerin toplamı üzerinden ödeme yapmakla yükümlüdür. İzin karşılıkları iskonto edilmemiş tutarlar üzerinden ölçülür ve hizmet sağlandıkça kâr veya zararda kayıtlara alınır.

**(h) Karşılıklar; koşullu borçlar ve koşullu bağlı varlıklar**

Grup yönetimi, geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya taahhüde bağlı yükümlülüğün bulunduğu, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olduğu ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebildiği durumlarda, ilişikteki konsolide finansal tablolarda söz konusu yükümlülük tutarı kadar karşılık ayırmaktadır. Karşılıklar, bilanço tarihi itibarıyla yükümlülüğün yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın Grup yönetimi tarafından yapılan en iyi tahminine göre hesaplanır ve paranın zaman değerinin etkisinin önemli olduğu durumlarda bugünkü değerine indirmek için iskonto edilir. Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve ifası halinde ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkışına neden olacak mevcut yükümlülük olarak tanımlanmaktadır.

Koşullu borçlar, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelip gelmediğinin tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin uzak olduğu durumlar hariç, konsolide finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)**

**(h) Karşılıklar; koşullu borçlar ve koşullu bağlı varlıklar (devamı)**

Ekonomik faydanın işletmeye gireceğinin muhtemel hale gelmesi halinde, şarta bağlı varlıkla ilgili olarak finansal tablo dipnotlarında açıklama yapılır. Ekonomik faydanın işletmeye gireceğinin kesinleşmesi durumundaysa, söz konusu varlık ve bununla ilgili gelir değişikliğinin olduğu tarihte konsolide finansal tablolara alınır.

**(i) İlişkili taraflar**

a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda Şirket ile ilişkili sayılır:

Söz konusu kişinin,

- Şirket üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- Şirket üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- Şirket veya Şirket'in bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme Şirket ile ilişkili sayılır:

- İşletme ve Şirket'in aynı grubun üyesi olması halinde,
- İşletme'nin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde,
- Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde,
- İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde,
- İşletme'nin, Şirket'in ya da Şirket ile ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde (Şirket'in kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de Şirket ile ilişkilidir),
- İşletme'nin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde,
- (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde,
- Şirket'in veya onun bir parçası olduğu grubun başka bir üyesinin Şirket'e veya Şirket'in ana ortaklığına kilit yönetici personel hizmetleri sunması halinde.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (i) Hasılat

##### (i) Hasılatın muhasebeleştirilmesi için genel model

TFRS 15 uyarınca müşterilerle yapılan tüm sözleşmeler için hasılatın muhasebeleştirilmesinde beş aşamalı yaklaşım izlenir.

#### Aşama 1: Sözleşmenin tanımlanması

Bir sözleşme ancak yasal olarak uygulanabilir, tahsilatı gerçekleştirilebilir, mal ve hizmetlere ilişkin haklar ve ödeme koşulları tanımlanabilir olduğunda sözleşmenin ticari öze sahip olması, sözleşmenin taraflarca onaylanması ve taraflarca yükümlülüklerinin yerine getirilmesi taahhüt edilmesi şartlarının tamamının karşılanması durumunda, bu sözleşme TFRS 15 kapsamında değerlendirilir.

Sözleşmeler tek bir ticari paket olarak müzakere edildiğinde ya da bir sözleşmede diğer sözleşme ile mallara veya hizmetlere (ya da malların veya hizmetlerin bir kısmına) bağlı olması durumunda, sözleşmeler kapsamında tek bir yükümlülük olduğunda, Grup sözleşmeleri tek bir sözleşme olarak değerlendirir.

#### Aşama 2: Edim yükümlülüklerinin tanımlanması

Grup, "edim yükümlülüğünü" hasılatın muhasebeleştirilmesi için bir hesap birimi olarak tanımlar. Grup müşteriyle yaptığı bir sözleşmede taahhüt ettiği mal veya hizmetleri değerlendirir ve aşağıdakilerden birini devretmeye yönelik müşteriye verdiği her bir taahhüdü bir edim yükümlülüğü olarak belirler:

- (a) Farklı bir mal veya hizmeti (veya bir mal veya hizmetler paketini) ya da
- (b) Büyük ölçüde benzerlik gösteren ve müşteriye devir şekli aynı olan farklı bir mal veya hizmetler serisini.

Grup, sözleşmede yer alan bir mal veya hizmeti, sözleşmedeki diğer taahhütlerden ayrı bir şekilde tanımlayabiliyor ve müşterinin söz konusu mal veya hizmetten tek başına veya kullanımına hazır diğer kaynaklarla birlikte faydalanmasını sağlıyor ise farklı bir mal veya hizmet olarak tanımlar. Bir sözleşme, esas olarak aynı olan bir dizi farklı mal veya hizmet sunma taahhüdünü içerebilir. Sözleşme başlangıcında, bir işletme mal veya hizmet serisinin tek bir edim yükümlülüğü olup olmadığını belirler

#### Aşama 3: İşlem bedelinin belirlenmesi

Grup, işlem fiyatını belirlemek için sözleşme kapsamındaki yükümlülüğünü yerine getirdikten sonra ne kadarlık bir tutarı elde etmeyi beklediğini değerlendirir. Değerlendirme yapılırken, sözleşmenin değişken tutarlara ilişkin unsurları ve önemli bir finansman bileşeni içerip içermediğini göz önünde bulundurur.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (i) Hasılat (devamı)

##### (i) Hasılatın muhasebeleştirilmesi için genel model (devamı)

#### Önemli finansman bileşeni

Grup, taahhüt edilen mal veya hizmetin nakit satış fiyatını yansıtan tutarı, önemli bir finansman bileşeninin etkisi için ödemesi taahhüt edilen tutar ile gözden geçirir. Pratik bir uygulama olarak, Grup, sözleşmenin başlangıcında, müşteri ödemesi ile mal veya hizmetlerin transferi arasındaki sürenin bir yıl veya daha kısa olmasını beklemesi durumunda, önemli bir finansman bileşeninin etkilerine ilişkin işlem fiyatını düzeltmeyebilir.

Grup'un dönem içinde yerine getirdiği yükümlülükler ile alınan avansların ve ödeme planının geniş ölçüde uyumlu olduğu durumlarda, Grup, yükümlülüğü yerine getirmesi ile ödeme arasındaki sürenin asla 12 aydan fazla olmayacağını değerlendirmektedir.

#### Değişken bedel

Grup, fiyat imtiyazları, teşvikler, performans primleri, fiyat ayarlama maddeleri, cezalar, iskontolar veya benzeri değişken bedellere neden olabilecek kalemlerin müşteri sözleşmesinde var olup olmadığını tespit eder.

#### Aşama 4: İşlem bedelinin edim yükümlülüklerine dağıtımı

Farklı mal veya hizmetlerin tek bir sözleşmeye göre teslim edilmesi durumunda, sözleşme bedeli ayrı mal veya hizmetlerin (farklı edim yükümlülükleri) nispi tek başına satış fiyatlarına dayalı olarak dağıtılır. Doğrudan gözlemlenebilir tek başına satış fiyatları mevcut değilse, sözleşmelerdeki toplam bedel, beklenen maliyet artı kâr marjı bazında dağıtılır.

#### Aşama 5: Hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup, aşağıdaki koşullardan herhangi biri yerine getirildiğinde hasılatı zamana yayılı olarak muhasebeleştirir:

- Müşterinin eş zamanlı olarak, işletmenin sağladığı faydalardan yararlanması ve bu faydaları tüketmesi durumunda;
- İşletmenin varlığı oluşturdukça veya geliştirdikçe, oluşturulan veya geliştirilen varlığın kontrolünün aynı anda müşteriye geçmesi durumunda ya da
- Grup'un yerine getirdiği yükümlülüğün, şirketin kendisi için alternatif kullanımı olan bir varlık oluşturmaması ve Grup'un o güne kadar tamamlanan yükümlülüğe karşılık yapılacak ödeme üzerinde hukuken icra edilebilir bir tahsil hakkının bulunması durumunda.

Zaman içinde yerine getirilen her bir edim yükümlülüğü için, Grup, malların veya hizmetlerin kontrolünü müşteriye devretmeyi gösteren tek bir ilerleme ölçüsü seçer. Grup, güvenilir bir şekilde gerçekleştirilen işi ölçen bir yöntem kullanır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (i) Hasılat (devamı)

##### (i) Hasılatın muhasebeleştirilmesi için genel model (devamı)

Eğer bir edim yükümlülüğü zaman içinde yerine getirilmiyorsa, o zaman Grup, malların veya hizmetin kontrolünü müşteriye transfer ettiği zaman hasılatı muhasebeleştirir.

Grup tarafından sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için mutlaka katlanılması gereken maliyetin, söz konusu sözleşme kapsamında elde edilmesi beklenen ekonomik faydayı aştığı durumlarda TMS 37 "Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar" standardı uyarınca bir karşılık ayırmaktadır.

#### Mal satışı

Genel olarak, Grup'un üç satış kanalı bulunmaktadır: toptan satış, perakende satış ve e-ticaret. Perakende satışlar, müşterilerin malların kontrolünü elde ettiğinde muhasebeleştirilir. Perakende satış, satışa konu mal üzerinde devam eden yönetim etkinliğinin kalmamış olması ve hasılat tutarının güvenilir bir şekilde ölçülebildiği durumlarda kaydedilir. Perakende satışlar nakit veya kredi kartı karşılığında yapılır. İndirim, hasılat kaydedildiği anda indirim tutarı hasılatı düşülerek kaydedilir.

Toptan satışlar, nihai tüketiciye satış yapan üçüncü kişi perakendecilere yapılan satışları ifade etmektedir. Toptan satış kanalı, franchise hakkı sahipleri tarafından işletilen ve sadece Mavi markalı ürünlerin satıldığı mağazaları ("franchise"), katlı mağazaları, corner mağazaları ve diğer bireysel mağazalar ile üçüncü kişilere ait çevrimiçi ("online") kanalları kapsamaktadır. Ancak Grup, franchise'larına ne konsinye mal göndermekte ne de imzalanan franchise anlaşması üzerinden franchise ücreti almaktadır. Grup, franchise'a yapılan hasılatı brüt olarak muhasebeleştirmektedir.

Ek olarak, Grup'un belli katlı mağazalarda konsinye ürünü bulunmaktadır. Bu konsinye ürünlerin satışında elde edilen gelir ancak ürünün son tüketiciye satışı ile kayıtlara alınmaktadır. E-ticaret, Grup'un mavi.com adresinde yer alan internet sitesi üzerinden tüketicilere yaptığı doğrudan satışları ifade etmektedir. Hasılat, önemli risk ve getirilerin satın alana transfer olmuş olması, ödenecek bedelin tahsilatının muhtemel olması, yüklenilecek ilgili maliyetlerin ve malların muhtemel iade tutarlarının güvenilir şekilde tahmin edilebilmesi, satışa konu mal üzerinde devam eden yönetim etkinliğinin kalmamış olması ve hasılat tutarının güvenilir bir şekilde ölçülebildiği durumlarda kaydedilir. Bir indirimin verilmesi muhtemel ve tutarı güvenilir bir biçimde ölçülebiliyorsa, hasılat kaydedildiği anda indirim tutarı hasılatı düşülerek kaydedilir.

Grup, hizmet satışı olarak kayda geçirilen royalti geliri ve diğer ikincil kaynaklardan da gelir elde etmektedir.

Müşterilere verilen kurumsal kartlar verildiği tarihte ertelenmiş gelir olarak kayıtlara alınır. Vadesinde kullanılmayan kurumsal kartlar gelir olarak kayıtlara alınır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (i) Hasılat (devamı)

##### (i) Hasılatın muhasebeleştirilmesi için genel model (devamı)

#### Mal Satışı (Devamı)

##### Müşteri sadakat programı

Müşteri bağlılık programları uyarınca, ilk satış işlemine bağlı olan alacak haklarının gerçeğe uygun değeri, "Kartuş Kart Puan"a aktarılmaktadır. Kartuş Kart Puan'larının müşteriler tarafından ileride yapılacak alışverişlerde indirim olarak kullanılabilecek olan tutarların bugünkü değeri, bu kullanımların beklenen oranı ve zamanlamasına bağlı olarak tahmin edilir. Bu tutar kadar gelir ertelenerek kaydedilir ve sadece puanların kullanılması ve Grup'un satışı indirimli olarak tanzim edilmesi konusunda bütün yükümlülüklerini yerine getirdiği durumda gelir kaydedilir. Buna göre gelirleştirilen tutarlar, indirim için kullanılan puanlar ile kullanılması beklenen puanlara göre belirlenir.

#### (j) Yatırım faaliyetlerinden gelirler ve yatırım faaliyetlerinden giderler

Yatırım faaliyetlerinden gelirler, sabit kıymet ve hurda satışlarından elde edilen gelirleri içerir.

Yatırım faaliyetlerinden giderler, sabit kıymet satışlarıyla oluşan giderleri içerir.

#### (k) Pay başına kazanç

Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda belirtilen pay başına kazanç, ana ortaklığa ait net dönem karının ilgili dönem içerisinde piyasada mevcut bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

#### (l) Araştırma ve geliştirme giderleri

Grup'un bünyesinde yeni kumaş ve dizayn araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmekte olan ayrı bir departman bulunmakta olup bu departmanının faaliyetleri sonucunda yeni koleksiyon ürün dizaynlarını da içeren numune üretimler yapılmaktadır. Yeni ürünlerin geliştirilmesi ile ilgili proje maliyetleri, maliyetlerin güvenilir olarak tespit edilebilmesi halinde maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilir. Diğer geliştirme giderleri gerçekleştiğinde gider olarak kaydedilmektedir. Aktifleştirilen geliştirme giderleri, 1 yıl içinde, doğrusal amortisman yöntemi uygulanarak itfa edilmektedir.

#### (m) Finansman gelirleri ve finansman giderleri

Finansman giderleri, banka kredilerinin faiz giderlerini, finansal varlıklarla (ticari alacaklar dışındaki) ilgili muhasebeleştirilen değer düşüklüklerini ve kâr veya zararda muhasebeleştirilen riskten korunma amaçlı elde tutulan finansal araçlardan elde edilen net gelirler ve giderleri içerir. Bir varlığın iktisabı, inşaatı ya da üretimi ile doğrudan ilişkilendirilemeyen borçlanma maliyetleri etkin faiz oranı kullanılarak kâr veya zarar içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (m) Finansman gelirleri ve finansman giderleri (devamı)

Finansal varlık ve yükümlülüklerin (ticari alacaklar ve borçlar dışındaki) üzerindeki kur farkı gelir ve giderleri kur farkı hareketlerinin net pozisyonuna göre finansman gelirleri veya finansman giderleri içerisinde net olarak raporlanır. Ticari alacaklar ve borçların üzerindeki kur farkı gelirleri esas faaliyetlerden diğer gelirler içerisinde, kur farkı giderleri ise esas faaliyetlerden diğer giderler içerisinde raporlanır. Ticari işlemlere ilişkin reeskont, faiz gelir/giderleri ve kur farkı gelir/giderleri, esas faaliyetlerden diğer gelir ve giderlerde muhasebeleştirilmektedir.

#### (n) Vergi

Vergi gideri, dönem vergisi ve ertelenmiş vergi toplamından oluşur. Dönem vergisi ve ertelenmiş vergi işletme birleşmeleri veya doğrudan özkaynaklar veya diğer kapsamlı gelir ile ilişkilendirilenler dışında kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

##### (i) Dönem vergisi

Dönem vergisi, raporlama dönemi sonu itibarıyla yürürlükte olan veya yürürlüğe girmesi kesine yakın olan vergi oranları dikkate alınarak hesaplanan cari yılda vergiye konu kârı veya zarar üzerinden beklenen vergi yükümlülüğü veya alacağıdır ve geçmiş yıllardaki vergi yükümlülükleri ile ilgili düzeltme kayıtlarını da içerir. Dönem vergi yükümlülüğü aynı zamanda temettü dağıtım bildirimlerinden kaynaklanan vergi yükümlülüklerini de içerir.

Türkiye’de vergi mevzuatı, ana ve bağlı ortaklıkların konsolide vergi beyannamesi doldurmasına izin vermemektedir. Bu yüzden konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi karşılığı, şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

##### (ii) Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan defter değerleri ile vergi matrahında kullanılan değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Aşağıdaki durumlarda meydana gelen geçici farklar için ertelenmiş vergi muhasebeleştirilmez:

- Bir işletme birleşmesi olmayan ve ne muhasebe kârını ne de vergiye tabi kâr veya zararı etkilemeyen bir işlem sonucu oluşan varlık veya yükümlülüklerin ilk kayıtlara alınmasında ortaya çıkan geçici farklar;
- Öngörülebilir bir gelecekteki tersine dönmesi muhtemel olmayan ve Grup’un geri çevirim zamanını kontrol edebildiği bağlı ortaklık, iştirak ve müştereken kontrol edilen işletmelerdeki yatırımlarıyla ilgili geçici farklar ve
- Şerefiyenin ilk muhasebeleştirilmesi sırasında oluşan vergilendirilebilir geçici farklar.

Kullanılmamış geçmiş yıl mali zararları, vergi avantajları ve indirilebilir geçici farklar için ilerideki dönemde bunların mahsup edilmesine yeterli olacak tutarda vergilendirilebilir kâr elde edileceğinin muhtemel olması halinde ertelenmiş vergi varlığı muhasebeleştirilir. Vergilendirilebilir kâr Grup’taki her bir bağlı ortaklığa ait iş planlarına göre belirlenir. Ertelenmiş vergi varlıkları her raporlama tarihinde gözden geçirilir ve ileriki dönemde vergiye tabi kâr elde etmesinin muhtemel olması halinde bu tutarlarla sınırlı olmak üzere önceden muhasebeleştirilmeyen ertelenmiş vergi varlığı muhasebeleştirilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (n) Vergi (devamı)

##### (ii) Ertelenmiş vergi

Grup, ertelenmiş vergi borçlarını ve ertelenmiş vergi varlıklarını, varlıklarının defter değerlerini ne şekilde geri kazanacağı veya borçlarını ne şekilde ödeyeceği ile ilgili raporlama dönemi sonundaki beklentilerinin vergisel sonuçlarıyla tutarlı bir şekilde ölçer.

Şirket ve konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıklar ertelenmiş vergi aktif ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle finansal tablolarına yansıtılmışlardır, ancak konsolide bazda bir netleştirme yapılmamıştır.

##### (iii) Vergi riski

Dönem vergi gideri ile ertelenmiş vergi gideri tutarları belirlenirken, Grup belirsiz vergi pozisyonlarını ve ödenmesi gerekecek ek vergi ve faiz yükümlülüğü olup olmadığını dikkate almaktadır. Bu değerlendirme gelecekteki olaylarla ilgili birçok mesleki kanaat içerebilir ve tahmin ve varsayımlara dayanmaktadır. Grup’un mevcut vergi yükümlülüğünün yeterliliği ile ilgili mesleki kanaatini değiştirecek yeni bilgiler ortaya çıkması durumunda vergi yükümlülüğündeki bu değişim, bu durumun belirlendiği döneme ait vergi giderini etkileyecektir.

##### (iv) Transfer fiyatlaması

Kurumlar Vergisi Kanunu’nun 13. maddesinin transfer fiyatlandırması yoluyla “örtülü kazanç dağıtımı” başlığı altında transfer fiyatlandırması konusu işlenmektedir. 18 Kasım 2007 tarihinde yayımlanan “transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı” hakkında Genel Tebliğ’de uygulamadaki detaylar belirlenmiştir.

Eğer vergi mükellefleri ilgili kuruluşlarla (kişilerle), fiyatlandırmaları emsallere uygunluk ilkesi çerçevesinde yapılmayan ürün, hizmet veya mal alım ve satım işlemlerine giriyorlarsa, o zaman ilgili kârlar transfer fiyatlaması yoluyla örtülü bir şekilde dağıtıldığı kanaatine varılacaktır. Bu tarz transfer fiyatlaması yoluyla örtülü kâr dağıtımları kurumlar vergisi açısından vergi matrahından indirilemeyecektir.

##### (o) Devlet teşvikleri

Grup, Türkiye Cumhuriyeti Ekonomi Bakanlığı’ndan Turquality programı kapsamında devlet teşviki almaktadır. Grup, uluslararası pazarda ticari marka geliştirmesine ilişkin elde edilen gelir bu teşvikin alınacağına ilişkin yeterli güvencenin bulunması durumunda gerçeğe uygun değerleri üzerinden kâr veya zararda ilgili satış ve pazarlama giderinden düşerek muhasebeleştirilir.

##### (ö) Gerçeğe uygun değer belirlenmesi

Gerçeğe uygun değer, piyasa katılımcıları arasında ölçüm tarihinde olağan bir işlemde, bir varlığın satışından elde edilecek veya bir borcun devrinde ödenecek fiyat olup, aktif piyasanın bulunmadığı durumlarda Grup’un erişiminin olduğu en avantajlı piyasayı ifade eder. Bir borcun gerçeğe uygun değeri yerine getirmeme riskinin etkisini yansıtır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (ö) Gerçeğe uygun değer in belirlenmesi (devamı)

Grup'un çeşitli muhasebe politikaları ve açıklamaları hem finansal hem de finansal olmayan varlık ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerlerinin belirlenmesini gerektirmektedir.

Aktif bir piyasanın bulunduğu durumda, Grup finansal bir varlık ya da yükümlülük için gerçeğe uygun değeri ilgili varlık ya da yükümlülüğün aktif piyasasaki kotasyon fiyatını kullanarak ölçer. Varlık veya yükümlülüğe ilişkin işlemlerin, fiyatlandırma bilgisi sağlamaya yönelik yeterli sıklıkta ve hacimde sürekli gerçekleştiği piyasa aktif olarak kabul edilir.

Aktif piyasada bir kotasyon fiyatı yoksa, Grup ilgili gözlemlenebilir girdilerin kullanımını azami seviyeye çıkaran ve gözlemlenebilir olmayan girdilerin kullanımını asgari seviyeye indiren değerleme teknikleri kullanır. Seçilen değerleme tekniği, piyasa katılımcılarının bir işlemi fiyatlandırırken dikkate alacakları tüm faktörleri içerir.

Gerçeğe uygun değeri ile ölçülen bir varlık veya borcun bir teklif fiyatı ve alış fiyatı varsa, Grup varlık ve uzun pozisyonları teklif fiyatından, yükümlülükleri ve kısa pozisyonları ise alış fiyatından ölçer.

İlk muhasebeleştirmede gerçeğe uygun değere ilişkin en iyi gösterge, gerçekleşen işlem fiyatıdır (diğer bir ifadeyle, alınan veya ödenen bedelin gerçeğe uygun değeridir). Grup, ilk muhasebeleştirmede gerçeğe uygun değer in işlem fiyatından farklı olduğunu tespit ederse ve gerçeğe uygun değer, aynı varlık veya yükümlülük için aktif bir piyasadaki kotasyon fiyatıyla veya gözlemlenemeyen girdilerin kullanıldığı bir değerleme tekniğine dayanılarak kanıtlanmazsa, ölçümle ilgili olarak önemsiz olması durumunda, finansal araç ilk ölçümünde gerçeğe uygun değerden ölçülür ve gerçeğe uygun değer ile işlem fiyatı arasındaki farkı ertelemek üzere düzeltilir. İlk muhasebeleştirmeyi müteakip, finansal aracın ömrü boyunca uygun bir temelde kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Ancak, kâr veya zararda muhasebeleştirme, değerlemenin tamamen gözlemlenebilir piyasa verileri tarafından desteklendiği sürece veya işlemin kapatıldığı zamana kadar devam eder.

Bir varlığın veya yükümlülüğün gerçeğe uygun değerini ölçerken Grup olabildiğince pazarda gözlemlenebilir bilgileri kullanır. Gerçeğe uygun değerlemeler aşağıda belirtilen değerleme tekniklerinde kullanılan bilgilere dayanarak belirlenen gerçeğe uygun değerleme hiyerarşisindeki değişik seviyelere sınıflanmaktadır.

- Seviye 1: Özdeş varlıklar veya borçlar için aktif piyasalardaki kayıtlı (düzeltilmemiş) fiyatla;
- Seviye 2: Seviye 1'de yer alan kayıtlı fiyatlar dışında kalan ve varlıklar veya borçlar açısından doğrudan (fiyatlar aracılığıyla) veya dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmek suretiyle) gözlemlenebilir nitelikteki veriler;
- Seviye 3: Varlık veya borçlara ilişkin olarak gözlemlenebilir piyasa verilerine dayanmayan veriler (gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler).

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

#### (ö) Gerçeğe uygun değer in belirlenmesi (devamı)

Bir varlığın veya yükümlülüğün gerçeğe uygun değerini ölçmek için kullanılan bilgiler gerçeğe uygun değerleme hiyerarşisinin farklı bir seviyesine sınıflandırılabilirse, bu gerçeğe uygun değerleme bütün ölçüm için önemli olan en küçük bilginin dahil olduğu gerçeğe uygun değerleme hiyerarşisinin aynı seviyesine sınıflandırılır.

##### (i) Finansal varlıklar

Nakit ve nakit benzeri değerlerin de dahil olduğu belirli finansal varlıklar maliyet değerleri ile taşınır ve kısa vadeli olmaları sebebiyle kayıtlı değerlerinin yaklaşık olarak gerçeğe uygun değerlerine eşit olduğu öngörülmektedir. Ticari alacakların kayıtlı değerlerinin, ilgili şüpheli alacak karşılıklarıyla beraber gerçeğe uygun değeri yansıttığı öngörülmektedir.

Türev finansal araçlar gerçeğe uygun değere yönelik riskten korunma işlemlerini içerdiğinden gerçeğe uygun değerini yansıtmaktadır. Türev finansal araçların gerçeğe uygun değer ölçümüne ilişkin sınıflandırması seviye 2'dir.

##### (ii) Diğer türev olmayan finansal yükümlülükler

##### Vadeli işlem sözleşmeleri

Vadeli işlem sözleşmeleri ve takas işlemlerinin gerçeğe uygun değeri borsa acente verilerine göre belirlenir. Bu verilerin makullüğü, gelecekte beklenen nakit akımlarının her bir sözleşmenin şartları ve vade tarihleriyle benzer türde araçların ölçüm tarihindeki piyasa faiz oranlarına göre iskonto edilerek test edilmektedir. Gerçeğe uygun değer, aracın kredi riskini göstermekte ve hem Grup'un hem de karşı tarafın kredi riskine bağlı düzeltmeleri de içermektedir.

##### (iii) Maddi duran varlıklar

İşletme birleşmeleri sonucu ortaya çıkan maddi duran varlıkların gerçeğe uygun değerleri satın alma gününde gönüllü bir alıcı ile gönüllü bir satıcının bilgili, ihtiyatlı ve hiçbir baskı altında kalmadan davrandığı piyasa koşullarındaki bir işlemle el değiştirmesinde ortaya çıkacak bedeldir. Tesis, ekipman ve demirbaşların gerçeğe uygun değerleri eğer mevcutsa benzer kalemlerin piyasa fiyatına ve yenileme maliyetine göre belirlenir. Amortismanı tabi tutulan yenileme maliyeti fiziksel yıpranmanın yanı sıra işlevsel ve ekonomik eskime için düzeltmeleri de yansıtır.

##### (iv) Maddi olmayan duran varlıklar

İşletme birleşmeleri sonucu ortaya çıkan maddi olmayan duran varlıkların gerçeğe uygun değeri söz konusu varlıkların kullanımından ve nihai satışından elde edilmesi beklenen iskonto edilmiş nakit akışlarına göre belirlenir. Müşteri ilişkileri, şirket birleşmesinden edinilen gerçeğe uygun değerleri gelir yaklaşım yöntemine göre belirlenmektedir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.6 Muhasebe tahmin ve varsayımlarının kullanımı

Finansal tabloların TMS/TFRS'ye uygun olarak hazırlanması, yönetimin, politikaların uygulanması ve raporlanan varlık, yükümlülük, gelir ve gider tutarlarını etkileyen kararlar, tahminler ve varsayımlar yapmasını gerektirmektedir. Gerçekleşen sonuçlar bu tahminlerden farklılık gösterebilir.

Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerindeki güncellemeler, güncellenmenin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen gelecek dönemlerde kayıtlara alınır.

Konsolide finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli etkisi olan muhasebe politikalarına uygulanan kritik mesleki kanaatlara ilişkin bilgiler aşağıda belirtilen dipnotlarda açıklanmıştır:

- Dipnot 7 Ticari alacaklar: Değer düşüklüğü karşılığı, beklenen kredi zararları.
- Dipnot 9 Stoklar: Değer düşüklüğü karşılığı.
- Dipnot 10 Ertelenmiş gelir: Önümüzdeki yıllarda kullanılabilecek müşteri sadakat kredisinin tahmini.
- Dipnot 11-12 Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar: Faydalı ömürleri.
- Dipnot 12-13 Şerefiye ve maddi olmayan duran varlıklar değer düşüklüğü: Geri kazanılabilir tutarlar için kullanılan temel varsayımlar.
- Dipnot 15-17 Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar: Temel aktüeryal varsayımlar.
- Dipnot 15 Satış iade ve iskonto karşılıkları: Geçmiş dönemlerde gerçekleşen veriler üzerinden gelecek aylar için iade ve iskonto karşılıklarının tahmini.

### 2.7 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

#### (a) 2020 yılından itibaren geçerli olan değişiklikler ve yorumlar

TFRS 3 (Değişiklikler)	İşletme Tanımı
TMS 1 ve TMS 8 (Değişiklikler)	Önemlilik Tanımı
TFRS 9, TMS 39 ve TFRS 7 (Değişiklikler)	Gösterge Faiz Oranı Reformu
TFRS 16 (Değişiklikler)	COVID-19 ile ilgili Kira İmtiyazları
Kavramsal Çerçeve (Değişiklikler)	TFRS'lerde Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara İlişkin Değişiklikler

#### TFRS 3 (Değişiklikler) İşletme Tanımı

Bir faaliyet ve varlık grubunun ediniminin muhasebeleştirilmesi, söz konusu grubun bir işletme grubu mu yoksa sadece bir varlık grubu mu olduğuna bağlı olarak değiştiği için "işletme" tanımı önemlidir. TFRS 3 İşletme Birleşmeleri standardında yer alan "işletme" tanımı değiştirilmiştir. Söz konusu değişiklikle beraber:

- Bir işletmenin girdiler ve bir süreç içermesi gerektiği teyit edilerek, sürecin asli olması ve süreç ve girdilerin birlikte çıktıların oluşturulmasına önemli katkıda bulunması gerektiği hususlarına açıklık getirilmiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)

### 2.7 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)

#### (a) 2020 yılından itibaren geçerli olan değişiklikler ve yorumlar (devamı)

#### TFRS 3 (Değişiklikler) İşletme Tanımı (devamı)

- Müşterilere sunulan mal ve hizmetler ile olağan faaliyetlerden diğer gelirler tanımına odaklanarak işletme tanımı sadeleştirilmiştir.
- Bir şirketin bir işletme mi yoksa bir varlık grubu mu edindiğine karar verme sürecini kolaylaştırmak için isteğe bağlı bir test eklenmiştir.

#### TMS 1 ve TMS 8 (Değişiklikler) Önemlilik Tanımı

Önemlilik tanımındaki değişiklikler (TMS 1 ve TMS 8'deki değişiklikler), "önemlilik" tanımını netleştirir ve Kavramsal Çerçeve'de kullanılan tanımı ve standartları revize eder.

#### TFRS 9, TMS 39 ve TFRS 7 (Değişiklikler) Gösterge Faiz Oranı Reformu

Bu değişiklikler işletmelerin gösterge faiz oranı reformu sonucu korunan kalemin veya korunma aracının nakit akışlarına dayanak oluşturan gösterge faiz oranının değişmeyeceği varsayımı altında korunma muhasebesinin belirli hükümlerini uygulamaya devam edebileceği konusuna açıklık getirir.

#### TFRS 16 (Değişiklikler) COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde Tanınan İmtiyazlar

Söz konusu değişiklik ile Şirket COVID-19'dan dolayı yapılan kira imtiyazının kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmemeyi tercih edebilir. Öngörülen kolaylaştırıcı uygulama, sadece kira ödemelerinde COVID-19 salgını sebebiyle tanınan imtiyazlar için ve yalnızca aşağıdaki koşulların tamamı karşılandığında uygulanır:

- Kira ödemelerinde meydana gelen değişikliğin kiralama bedelinin revize edilmesine neden olması ve revize edilen bedelin, değişiklikten hemen önceki kiralama bedeliyle önemli ölçüde aynı olması veya bu bedelden daha düşük olması;
- Kira ödemelerinde meydana gelen herhangi bir azalışın, sadece normalde vadesi 30 Haziran 2021 veya öncesinde dolan ödemeleri etkilemesi;
- Kiralamanın diğer hüküm ve koşullarında önemli ölçüde bir değişikliğin olmaması.

COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde Tanınan İmtiyazlar-TFRS 16'ya ilişkin değişiklikler kiracılar tarafından, 1 Haziran 2020 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya izin verilmektedir.

Grup, yukarıdaki kriterleri karşılayan tüm kira imtiyazları için kolaylaştırıcı uygulamayı tercih etmiştir. 1 Haziran 2020'den önce COVID-19 ile ilgili herhangi bir kira imtiyazı bulunmamaktadır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.7 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)**

**TFRS 16 (Değişiklikler) COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde Tanınan İmtiyazlar (devamı)**

**Kavramsal Çerçeve (Değişiklikler) TFRS'lerde Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara İlişkin Değişiklikler**

TFRS'lerde Kavramsal Çerçeve'ye yapılan atıflara ilişkin değişiklikler; TFRS 2, TFRS 3, TFRS 6, TFRS 14, TMS 1, TMS 8, TMS 34, TMS 37, TMS 38, TFRS Yorum 12, TFRS Yorum 19, TFRS Yorum 20, TFRS Yorum 22, TMS Yorum 32'nin ilgili paragraflarını değiştirmiştir. Söz konusu değişiklikler 1 Ocak 2020 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. TFRS'lerde Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara İlişkin Değişiklikler tarafından yapılan diğer tüm değişiklikler uygulanıyorsa erken uygulamaya izin verilir.

**(b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar**

Grup henüz yürürlüğe girmemiş aşağıdaki standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen aşağıdaki değişiklik ve yorumları henüz uygulamamıştır:

TFRS 17	Sigorta Sözleşmeleri
TMS 1 (Değişiklikler)	Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması
TFRS 3 (Değişiklikler)	Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflar
TMS 16 (Değişiklikler)	Maddi Duran Varlıklar-Amaçlanan Kullanım Öncesi Kazançlar
TMS 37 (Değişiklikler)	Ekonomik Açıdan Dezavantajlı Sözleşmeler-Sözleşme Yerine Getirme Maliyeti
TFRS'lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler	TFRS 1, TFRS 9 ve TMS 41'e Yapılan Değişiklikler
<b>2018-2020</b>	
TFRS 4 (Değişiklikler)	TFRS 9'un Uygulanmasına İlişkin Geçici Muafiyet Süresinin Uzatılması
TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16	Gösterge Faiz Oranı Reformu-2. Aşama (Değişiklikler)

**TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri**

TFRS 17, sigorta yükümlülüklerinin mevcut bir karşılama değerinde ölçülmesini gerektirir ve tüm sigorta sözleşmeleri için daha düzenli bir ölçüm ve sunum yaklaşımı sağlar. Bu gereklilikler sigorta sözleşmelerinde tutarlı, ilkeye dayalı bir muhasebeleştirmeye ulaşmak için tasarlanmıştır. TFRS 17, 1 Ocak 2023 itibarıyla TFRS 4 Sigorta Sözleşmelerinin yerini alacaktır.

**TMS 1 (Değişiklikler) Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması**

Bu değişikliklerin amacı finansal durum tablosunda yer alan ve belirli bir vadesi bulunmayan borç ve diğer yükümlülüklerin kısa vadeli mi (bir yıl içerisinde ödenmesi beklenen) yoksa uzun vadeli mi olarak sınıflandırılması gerektiği ile ilgili şirketlerin karar verme sürecine yardımcı olmak suretiyle standardın gerekliliklerinin tutarlı olarak uygulanmasını sağlamaktır.

TMS 1'de yapılan bu değişiklikler, bir yıl ertelenerek 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.7 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)**

**(b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar (devamı)**

**TFRS 3 (Değişiklikler) Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflar**

Bu değişiklik standardın hükümlerini önemli ölçüde değiştirmeden değiştirmeden TFRS 3'te Finansal Raporlama için Kavramsal Çerçeve'ye yapılan bir referansı güncellemektedir.

Bu değişiklikler, 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya Kavramsal Çerçeve'de şimdiye kadar yapılan diğer referans güncellemeleri ile birlikte uygulanması suretiyle izin verilmektedir.

**TMS 16 (Değişiklikler) Maddi Duran Varlıklar-Amaçlanan Kullanım Öncesi Kazançlar**

Bu değişiklikler, ilgili maddi duran varlığın yönetim tarafından amaçlanan koşullarda çalışabilmesi için gerekli yer ve duruma getirilirken üretilen kalemlerin satışından elde edilen gelirlerin ilgili varlığın maliyetinden düşülmesine izin vermemekte ve bu tür satış gelirleri ve ilgili maliyetlerin kâr veya zarara yansıtılmasını gerektirmektedir.

Bu değişiklikler, 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

**TMS 37 (Değişiklikler) Ekonomik Açıdan Dezavantajlı Sözleşmeler-Sözleşmeyi Yerine Getirme Maliyeti**

TMS 37'de yapılan değişiklikle, sözleşmenin ekonomik açıdan dezavantajlı olup olmadığının belirlenmesi amacıyla tahmin edilen sözleşmeyi yerine getirme maliyetlerinin hem sözleşmeyi yerine getirmek için katlanılan değişken maliyetlerden hem de sözleşmeyi yerine getirmeyle doğrudan ilgili olan diğer maliyetlerden dağıtılan tutarlardan oluştuğu hüküm altına alınmıştır.

Bu değişiklik, 1 Ocak 2022'de veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

**TFRS'lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler 2018-2020**

***TFRS 1 Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması'nda Yapılan Değişiklik***

TFRS 1'de yapılan değişiklikle, standardın D16(a) paragrafında yer alan ana ortaklığından daha sonraki bir tarihte TFRS'leri uygulamaya başlayan bağlı ortaklığa, varlık ve yükümlülüklerinin ölçümüne ilişkin tanınan muafiyetin kapsamına birikimli çevrim farkları da dahil edilerek, TFRS'leri ilk kez uygulamaya başlayanların uygulama maliyetleri azaltılmıştır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**2 Finansal tabloların sunumuna ilişkin esaslar (devamı)**

**2.7 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)**

**(b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar (devamı)**

**TFRS'lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler 2018-2020 (devamı)**

***TFRS 9 Finansal Araçlar'da Yapılan Değişiklik***

Bu değişiklik, bir finansal yükümlülüğün bilanço dışı bırakılmasına ilişkin değerlendirmede dikkate alınan ücretlere ilişkin açıklık kazandırılmıştır. Borçlu, başkaları adına borçlu veya alacaklı tarafından ödenen veya alınan ücretler de dahil olmak üzere, borçlu ile alacaklı arasında ödenen veya alınan ücretleri dahil eder.

***TMS 41 Tarımsal Faaliyetler'de Yapılan Değişiklik***

Bu değişiklikle TMS 41'in 22'nci paragrafında yer alan ve gerçeğe uygun değer belirlenmesinde vergilendirmeden kaynaklı nakit akışlarının hesaplamaya dahil edilmemesini gerektiren hüküm çıkarılmıştır. Değişiklik standardın ilgili hükümlerini TFRS 13 hükümleriyle uyumlu hale getirmiştir.

TFRS 1, TFRS 9 ve TMS 41'e yapılan değişiklikler 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

**TFRS 4 (Değişiklikler) TFRS 9'un Uygulanmasına İlişkin Geçici Muafiyet Süresinin Uzatılması**

TFRS 17'nin yürürlük tarihinin 1 Ocak 2023'e ertelenmesiyle sigortacılara sağlanan TFRS 9'un uygulanmasına ilişkin geçici muafiyet süresinin sona erme tarihi de 1 Ocak 2023 olarak revize edilmiştir.

**TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 (Değişiklikler) Gösterge Faiz Oranı Reformu-2. Aşama**

TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16'da değişiklikler içeren Gösterge Faiz Oranı Reformu-2. Aşama'daki değişiklikler, reformun gerektirdiği değişikliklere pratik bir çözüm getirmekte olup, korunma muhasebesinin hükümlerine ilişkin olarak Gösterge Faiz Oranı Reformu uyarınca korunma muhasebesinin sona erdirilmesine gerek olup olmadığına ve Gösterge Faiz Oranı Reformu'na tabi olan finansal araçlardan kaynaklanan ve işletmenin maruz kaldığı risklerin niteliği ve kapsamı ile işletmenin bu riskleri nasıl yönettiği ve işletmenin alternatif gösterge faiz oranlarına geçişi tamamlamak açısından kaydettiği ilerleme ve işletmenin bu geçiş sürecini nasıl yönettiğine açıklık getirir.

TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16'ya yapılan bu değişiklikler 1 Ocak 2021 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**3 Bölümlere göre raporlama**

	1 Şubat 2020- 31 Ocak 2021			1 Şubat 2019- 31 Ocak 2020		
	Raporlanabilir bölüm			Raporlanabilir bölüm		
	Türkiye	Uluslararası	Toplam	Türkiye	Uluslararası	Toplam
<b>Bölüm hasılatı<sup>(1)</sup></b>	<b>1.935.643</b>	<b>466.165</b>	<b>2.401.808</b>	<b>2.364.841</b>	<b>498.041</b>	<b>2.862.882</b>
- Perakende	1.356.457	45.622	1.402.079	1.829.485	59.621	1.889.106
- Toptan	372.582	321.867	694.449	453.272	375.103	828.375
- E-ticaret	206.604	98.676	305.280	82.084	63.317	145.401
<b>Vergi öncesi bölüm kârı / (zararı)</b>	<b>35.146</b>	<b>(22.669)</b>	<b>12.477</b>	<b>127.675</b>	<b>9.850</b>	<b>137.525</b>
	31 Ocak 2021			31 Ocak 2020		
	Raporlanabilir bölüm			Raporlanabilir bölüm		
	Türkiye	Uluslararası	Toplam	Türkiye	Uluslararası	Toplam
<b>Toplam bölüm varlıkları</b>	<b>2.238.952</b>	<b>468.798</b>	<b>2.707.750</b>	<b>1.590.804</b>	<b>346.620</b>	<b>1.937.424</b>
<b>Toplam bölüm yükümlülükleri</b>	<b>1.870.235</b>	<b>303.506</b>	<b>2.173.741</b>	<b>1.222.165</b>	<b>237.595</b>	<b>1.459.760</b>

Grup, faaliyetlerini gelirlerin elde edildiği coğrafi konuma göre 2 stratejik bölüm altında takip etmektedir. Bu bölümler farklı ticaret ve pazarlama stratejileri gerektirdiği için ayrı ayrı yönetilmektedir. Uluslararası faaliyet bölümleri Grup'un Amerika, Kanada, Avrupa, Rusya ve diğer operasyonlarını içermektedir.

<sup>(1)</sup> Bölüm hasılatı, konsolide edilen bağlı ortaklıklar arasındaki eliminasyon sonrası, üçüncü taraflara yapılan satışlardan oluşmaktadır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

#### 4 Nakit ve nakit benzerleri

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla nakit ve nakit benzerlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Kasa	1.681	1.515
Bankalar	777.224	174.739
- Vadesiz mevduatlar	73.455	26.429
- Vadeli mevduatlar	703.769	148.310
Diğer nakit ve nakit benzerleri	110.970	134.584
	<b>889.875</b>	<b>310.838</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla diğer nakit ve nakit benzerleri üç aydan kısa vadeli kredi kartı alacaklarından oluşmaktadır.

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla Grup'a ait vadeli mevduatların, vade tarihlerinin ve faiz oranlarının detayları aşağıdaki gibidir:

	Vade	Faiz oranı	31 Ocak 2021
TL	1 Şubat-2 Mart 2021	17,75%-18,75%	665.201
ABD Doları	1 Şubat 2021	1,00%	29.652
Avro	12 Şubat 2021	2,00%	8.916
			<b>703.769</b>

	Vade	Faiz oranı	31 Ocak 2020
TL	3 Şubat 2020	10,26%	148.310
			<b>148.310</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla nakit ve nakit benzerleri bakiyeleri üzerinde herhangi bir blokaj veya kısıtlama bulunmamaktadır. Grup'un kur riski ve duyarlılık analizleri Dipnot 34'te açıklanmıştır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

#### 5 Finansal borçlar

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla finansal borçlar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>Kısa vadeli yükümlülükler</b>		
Teminatsız banka kredileri	445.406	74.748
Teminatsız banka kredilerinin kısa vadeli kısmı	375.566	160.946
Kiralama işlemlerinden borçlar	218.574	197.954
	<b>1.039.546</b>	<b>433.648</b>
<b>Uzun vadeli yükümlülükler</b>		
Teminatsız banka kredileri	105.569	84.098
Kiralama işlemlerinden borçlar	260.044	240.769
	<b>365.613</b>	<b>324.867</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, Grup'un toplam banka kredileri ve kiralama işlemlerinden borçları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Banka kredileri	926.541	319.792
Kiralama işlemlerinden borçlar	478.618	438.723
	<b>1.405.159</b>	<b>758.515</b>

Kredi sözleşmelerinin orijinal vadelerine göre banka kredileri geri ödemeleri, 31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Bir yıl içinde ödenecekler	820.972	235.694
İkinci yılda ödenecekler	105.569	83.813
Üçüncü yılda ödenecekler	--	285
	<b>926.541</b>	<b>319.792</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**5 Finansal borçlar (devamı)**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, açık olan banka kredilerine ilişkin vade ve şartlar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021				
	Para birimi	Nominal faiz oranı%	Vade	Nominal değer	Defter değeri
Teminatsız Banka Kredisi	Avro	0,40%-2,50%	2021	79.847	80.058
Teminatsız Banka Kredisi	TL	6,95%-18,86%	2021-2022	712.508	717.994
Teminatsız Banka Kredisi	ABD Doları	2,85%-3,68%	2021-2022	60.447	62.135
Teminatsız Banka Kredisi	Rus Rublesi	9,50%-13,94%	2021	50.305	51.129
Teminatsız Banka Kredisi	Kanada Doları	2,95%	2021	15.225	15.225
				<b>918.332</b>	<b>926.541</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, açık olan banka kredilerine ilişkin vade ve şartlar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2020				
	Para birimi	Nominal faiz oranı%	Vade	Nominal değer	Defter değeri
Teminatsız Banka Kredisi	Avro	0,65%-4,10%	2020	55.051	55.234
Teminatsız Banka Kredisi	TL	11,55%-23,56%	2020-2022	183.076	184.407
Teminatsız Banka Kredisi	ABD Doları	3,90%-4,77%	2020-2022	29.410	29.627
Teminatsız Banka Kredisi	Rus Rublesi	12,95%-13,94%	2020-2021	37.610	38.038
Teminatsız Banka Kredisi	Kanada Doları	3,95%	2020	12.486	12.486
				<b>317.633</b>	<b>319.792</b>

Grup'un likidite, yabancı para ve faiz oranı riski ve ilgili duyarlılık analizleri dipnot 34'te belirtilmiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**5 Finansal borçlar (devamı)**

1 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, açık olan banka kredilerine ilişkin hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>1 Şubat bakiyesi</b>	<b>319.792</b>	<b>376.044</b>
Dönem içinde kullanılan krediler	1.421.905	561.470
Dönem içinde ödenen krediler	(857.906)	(608.685)
Faiz tahakkukları değişimi	6.050	(5.672)
Yabancı para çevirim etkisi	15.559	(4.630)
Kur farkı gideri	21.141	1.265
<b>31 Ocak bakiyesi</b>	<b>926.541</b>	<b>319.792</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, açık olan kiralama yükümlülüklerine ilişkin hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>1 Şubat bakiyesi</b>	<b>438.723</b>	<b>467.727</b>
Nakit çıkışları	(180.563)	(243.461)
COVID-19 indirimleri (Dipnot 28)	(100.300)	--
Sözleşme modifikasyonları	173.724	68.004
Faiz gideri	66.568	74.080
Yeni kiralama sözleşmeleri	78.679	73.299
Yabancı para çevirim etkisi	11.441	7.746
Kur farkı gelir / (gideri)	1.151	(349)
Çıkış	(10.805)	(8.323)
<b>31 Ocak bakiyesi</b>	<b>478.618</b>	<b>438.723</b>



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**5 Finansal borçlar (devamı)**

Uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlanmaların kısa vadeli kısımları	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Kiralama işlemlerinden borçlar	233.163	212.175
Ertelenmiş kiralama borçlanma maliyetleri (-)	(14.589)	(14.221)
	<b>218.574</b>	<b>197.954</b>

Uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlanmalar	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Kiralama işlemlerinden borçlar	369.453	362.855
Ertelenmiş kiralama borçlanma maliyetleri (-)	(109.409)	(122.086)
	<b>260.044</b>	<b>240.769</b>
<b>Toplam kiralama işlemlerinden borçlanmalar</b>	<b>478.618</b>	<b>438.723</b>

**6 İlişkili taraf açıklamaları**

Konsolide finansal tablolarda ortaklar, önemli yönetim personeli ve yönetim kurulu üyeleri, aileleri ve kendileri tarafından kontrol edilen veya kendilerine bağlı şirketler ile birlikte iştirak ve müştereken kontrol edilen ortaklıklar ilişkili taraflar olarak kabul edilmiştir. İşletmenin normal işleyişi esnasında ilişkili taraflarla çeşitli işlemler yapılmıştır.

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla, Akarlılar Ailesi mensupları (Fatma Elif Akarlılar, Hayriye Fethiye Akarlılar ve Seyhan Akarlılar) Grup'u kontrol eden ortaklar olup, %27,19 oranında doğrudan ve Blue International Holding B.V. vasıtasıyla %0,22 oranında dolaylı olmak üzere Grup'un %27,41'ine sahiptir.

**(a) İlişkili taraf bakiyeleri**

31 Ocak 2021 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan kısa vadeli ticari alacaklar yoktur (31 Ocak 2020: Yoktur)

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>İlişkili taraflardan verilen avanslar</b>		
Erak Giyim Sanayi Ticaret A.Ş. ("Erak") <sup>(1)</sup>	25.869	16.824
	<b>25.869</b>	<b>16.824</b>

<sup>(1)</sup> Erak'a verilen avanslar kumaş alımlarıyla ilgili olup peşin ödenmiş giderler hesabı altında takip edilmektedir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**6 İlişkili taraf açıklamaları (devamı)**

**(a) İlişkili taraf bakiyeleri (devamı)**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren dönemlere ilişkin ilişkili taraflara ticari borçlar bakiyesi aşağıdaki gibidir.

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>İlişkili taraflara ticari borçlar</b>		
Erak <sup>(1)</sup>	121.166	175.262
Akay Lelmalabis Elgazhizah LLC ("Akay") <sup>(2)</sup>	35.130	21.542
	<b>156.296</b>	<b>196.804</b>

<sup>(1)</sup> Şirket ana ortaklarının ailesi tarafından kontrol edilen Erak'a olan borçlar stok alımından kaynaklanmaktadır. Borçlar teminatsız ve faizsizdir. Erak ile 90 gün vade ile çalışılmaktadır.

<sup>(2)</sup> Erak'ın Mısır'da mukim iştiraki olan Akay'a borçlar, stok alımından kaynaklanmaktadır. Borçlar teminatsız ve faizsizdir. Akay ile 90 gün vade ile çalışılmaktadır.

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflara kısa vadeli diğer borçlar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>İlişkili taraflara diğer borçlar</b>		
Eflatun Giyim sermayedarları	176	126
	<b>176</b>	<b>126</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflara kiralama işlemlerinden borçlar bakiyeleri aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>İlişkili taraflara kiralama işlemlerinden kısa vadeli borçlar</b>		
Sylvia House Inc.	793	566
Mavi Jeans Holding Inc.	1.254	987
	<b>2.047</b>	<b>1.553</b>

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>İlişkili taraflara kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlar</b>		
Sylvia House Inc.	832	1.238
Mavi Jeans Holding Inc.	1.357	1.991
	<b>2.189</b>	<b>3.229</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**6 İlişkili taraf açıklamaları (devamı)**

**(b) İlişkili taraf işlemleri**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan yapılan ürün alımları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>İlişkili taraflardan ürün alımları</b>		
Erak	377.578	487.631
Akay	63.561	80.114
	<b>441.139</b>	<b>567.745</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan alınan hizmetler aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
<b>İlişkili taraflardan alınan hizmetler</b>		
Erak <sup>(1)</sup>	1.591	1.620
Mavi Jeans Holding Inc. <sup>(2)</sup>	1.342	847
Sylvia House Inc. <sup>(3)</sup>	942	666
	<b>3.875</b>	<b>3.133</b>

<sup>(1)</sup> Grup, Erak'tan Çerkezköy ve Bayrampaşa fabrika mağazalarını kiralamıştır.

<sup>(2)</sup> Mavi Kanada merkez ofis ve deposunu Mavi Jeans Holding Inc.'den kiralamıştır.

<sup>(3)</sup> Mavi Kanada, Vancouver'daki Yaletown mağazasını Sylvia House Inc.'den kiralamıştır.

**(c) Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar**

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren yıla ait, Grup üst düzey yöneticilerine sağlanan kısa vadeli (ücretlendirme ve diğer yan haklar, huzur hakkı ikramiye, izin karşılığı, kıdem tazminatı, prim ve benzeri faydalar) ve uzun vadeli faydaların toplamı 48.422 TL (31 Ocak 2020: 55.895 TL) tutarındadır. 31 Ocak 2021 tarih itibarıyla Grup'un üst düzey yöneticilere herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**7 Ticari alacak ve borçlar**

**Kısa vadeli ticari alacaklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un kısa vadeli ticari alacakları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	231.378	231.101
	<b>231.378</b>	<b>231.101</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, ilişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Alıcılar	178.492	190.994
Vadeli çekler	22.303	12.835
Ciro edilen çekler	6.930	4.051
Alacak senetleri	25.635	24.653
Beklenen kredi zararları (-)	(1.982)	(1.432)
Şüpheli ticari alacaklar	22.175	17.709
Şüpheli ticari alacak karşılığı (-)	(22.175)	(17.709)
	<b>231.378</b>	<b>231.101</b>

Şüpheli alacak karşılığı geçmişteki tahsil edilememe tecrübesine dayanılarak belirlenmiştir.

Grup'un kısa vadeli ticari alacaklarına ilişkin kredi riski, kur riski ve değer düşüklüğüne ilişkin detaylar Dipnot 34'te açıklanmıştır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**7 Ticari alacak ve borçlar (devamı)**

**Kısa vadeli ticari borçlar (devamı)**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un kısa vadeli ticari borçları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	481.899	400.479
İlişkili taraflara ticari borçlar (Dipnot 6)	156.296	196.804
	<b>638.195</b>	<b>597.283</b>

Ticari borçlar başlıca, ticari alımlardan ve devam eden harcamalardan kaynaklanan ödenmemiş tutarları kapsamaktadır. Grup'un kısa vadeli ticari borçlarına ilişkin kur ve likidite riski Dipnot 34'te açıklanmıştır.

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un ilişkili olmayan taraflara kısa vadeli ticari borçları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Ticari borçlar <sup>(1)</sup>	468.297	394.516
Gider tahakkukları	13.602	5.963
	<b>481.899</b>	<b>400.479</b>

<sup>(1)</sup> Ticari borçların 195.519 TL'si (31 Ocak 2020: 67.242 TL) ithalat faktoring borçlarından, 140.740 TL'si (31 Ocak 2020: 184.644 TL) tedarikçi finansmanı borçlarından oluşmaktadır. Şirket, yurt dışından yaptığı mal alımları için ithalat faktoringi yapmaktadır. İthalat faktoringi kapsamında, yurtdışı tedarikçiler, Şirket'ten olan alacaklarını yine Şirket'in temlik teyidi ile çalıştığı finans kuruluşlarına devretmektedir. Tedarikçi finansmanı kapsamında, yurtiçi tedarikçiler, Şirket'ten olan alacaklarını yine Şirket'in temlik teyidi ile çalıştığı finans kuruluşlarına devretmektedir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**8 Diğer alacak ve borçlar**

**Kısa vadeli diğer alacaklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un kısa vadeli diğer alacakları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	13.288	17.267
	<b>13.288</b>	<b>17.267</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, ilişkili olmayan taraflardan kısa vadeli diğer alacaklar aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Kamu idarelerinden alacaklar <sup>(1)</sup>	7.217	16.588
Vadeli mevduat faiz tahakkukları	3.608	37
Diğer çeşitli alacaklar	2.463	642
	<b>13.288</b>	<b>17.267</b>

<sup>(1)</sup> Kamu idarelerinden alacaklar Grup'un 120 TL (31 Ocak 2020: 2.523 TL) Turquality teşviki kapsamındaki alacaklarını, 2.130 TL (31 Ocak 2020: Yoktur) geçmiş dönem teşvik alacaklarını ve 4.367 TL (31 Ocak 2020: 13.994 TL) KDV alacaklarını içermektedir.

Mavi Giyim, Türkiye Cumhuriyeti Ekonomi Bakanlığı tarafından "Turquality" ismiyle yürütülen bir markalaşma programı kapsamında dönemsel olarak yurtdışında yapılan yatırımlar karşılığında tutarı hesaplanan bir devlet teşviki alma hakkına sahiptir. Turquality gelir tahakkukları bu marka programı kapsamında başvurusu yapılan yatırım maliyetleri ve belirli giderler üzerinden hesaplanan teşvik tutarının henüz ödemesi gerçekleşmemiş kısmından oluşmaktadır.

Grup'un kısa vadeli diğer alacaklarının kredi ve kur riskine ilişkin detaylar dipnot 34'te açıklanmıştır.

**Uzun vadeli diğer alacaklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un uzun vadeli diğer alacakları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar <sup>(1)</sup>	3.190	3.207
	<b>3.190</b>	<b>3.207</b>

<sup>(1)</sup> İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar bakiyesi verilen depozito ve teminatlardan oluşmaktadır. Grup'un uzun vadeli diğer alacaklarının kredi ve kur riskine ilişkin detayları dipnot 34'te açıklanmıştır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**8 Diğer alacak ve borçlar (devamı)**

**Kısa vadeli diğer borçlar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un kısa vadeli diğer borçları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	3.871	6.845
İlişkili taraflara diğer borçlar (Dipnot 6)	176	126
	<b>4.047</b>	<b>6.971</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, ilişkili olmayan taraflara diğer borçlar aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Ödenecek vergi ve fonlar	3.490	6.840
Diğer çeşitli borçlar	381	5
	<b>3.871</b>	<b>6.845</b>

Grup'un kısa vadeli diğer borçlarına ilişkin kur ve likidite riski Dipnot 34'te açıklanmıştır.

**9 Stoklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla stoklar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Ticari mallar	557.010	490.342
Konsinye mallar	27.995	29.898
Yoldaki mallar	1.301	525
Stok değer düşüklüğü karşılığı (-)	(26.222)	(24.701)
	<b>560.084</b>	<b>496.064</b>

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla stoklar üzerinde herhangi bir ipotek/rehin yoktur (31 Ocak 2020: Yoktur).

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**9 Stoklar (devamı)**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla stoklar üzerindeki değer düşüklüğü karşılığının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Açılış bakiyesi	24.701	15.067
Dönem içinde ayrılan karşılık	27.850	30.594
Yabancı para çevrim etkisi	2.526	650
İptal edilen karşılıklar	--	(130)
Çıkışlar	(28.855)	(21.480)
<b>Kapanış bakiyesi</b>	<b>26.222</b>	<b>24.701</b>

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren hesap döneminde, Grup'un stok değer düşüklüğü politikalarına göre hareket görmeyen stoklar ve net gerçekleşebilir değer değerlemelerine göre stoklarla ilgili toplamda 27.850 TL (31 Ocak 2020: 30.594 TL) tutarında değer düşüklüğü karşılığı ayrılmıştır. Stoklar üzerindeki değer düşüklüğü karşılığı satılan malın maliyetinde giderleşmiştir. Ek olarak, 31 Ocak 2021'de sona eren yılda 28.855 TL (31 Ocak 2020: 21.480 TL) tutarındaki envanter imha edilmiştir.

**10 Peşin ödenmiş giderler ve ertelenmiş gelirler**

**Kısa ve uzun vadeli peşin ödenmiş giderler**

Grup'un, 31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla kısa ve uzun vadeli peşin ödenmiş giderler aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Verilen avanslar <sup>(1)</sup>	32.689	21.076
Peşin ödenmiş genel finansman giderleri	7.116	3.904
Peşin ödenmiş satış pazarlama ve reklam giderleri	3.026	5.138
Peşin ödenmiş genel yönetim giderleri	2.740	6.423
Peşin ödenmiş lisans gideri	1.103	1.130
Peşin ödenmiş kira giderleri	983	3.038
Peşin ödenmiş sigorta giderleri	887	557
Peşin ödenmiş vergi, resim ve harç giderleri	231	300
Peşin ödenmiş diğer giderler	1.700	310
<b>Toplam peşin ödenmiş giderler</b>	<b>50.475</b>	<b>41.876</b>
<b>Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler</b>	<b>149</b>	<b>115</b>
<b>Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler</b>	<b>50.326</b>	<b>41.761</b>

<sup>(1)</sup> Verilen avanslar, üreticilere, hizmet sağlayıcılara ve Erak'a verilen kumaş avansından (Dipnot 6) oluşmaktadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**10 Peşin ödenmiş giderler ve ertelenmiş gelirler (devamı)**

**Ertelenmiş gelirler**

Grup'un, 31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla ertelenmiş gelirleri aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Müşteri sadakat programı <sup>(1)</sup>	11.315	14.960
Banka maaş protokolü	3.296	5.272
Kurumsal satışlar <sup>(2)</sup>	3.097	1.825
Kira destek gelirleri	1.867	265
<b>Toplam ertelenmiş gelirler</b>	<b>19.575</b>	<b>22.322</b>
<b>Kısa vadeli ertelenmiş gelirler</b>	<b>18.150</b>	<b>18.917</b>
<b>Uzun vadeli ertelenmiş gelirler</b>	<b>1.425</b>	<b>3.405</b>

<sup>(1)</sup> Sadakat programı alacakları ile ilişkilendirilen ertelenmiş gelir, alacakların kullanabileceği ürünlerin gerçeğe uygun değeri referans alınarak tahmin edilmiştir.

<sup>(2)</sup> Kurumsal satışlara ilişkin ertelenmiş gelir, kurumsal şirketlere verilen peşin ödenmiş kartlardan oluşmaktadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**11 Maddi duran varlıklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla maddi duran varlık hareket tabloları aşağıdaki şekilde özetlenmiştir:

	Taahhütler	Demirbaşlar	Özel maliyetler	Yapılmakta olan yatırımlar	Toplam
<b>Maliyet değeri</b>					
<b>1 Şubat 2019 açılış bakiyesi</b>	<b>186</b>	<b>244.386</b>	<b>180.822</b>	<b>2.671</b>	<b>428.065</b>
İlaveler	--	37.704	28.566	13.497	79.767
Çıkışlar	--	(9.231)	(7.332)	--	(16.563)
Yabancı para çevirim etkisi	--	4.121	2.356	--	6.477
Transferler <sup>(1)</sup>	--	9.848	4.054	(14.449)	(547)
<b>31 Ocak 2020 kapanış bakiyesi</b>	<b>186</b>	<b>286.828</b>	<b>208.466</b>	<b>1.719</b>	<b>497.199</b>
<b>1 Şubat 2020 açılış bakiyesi</b>	<b>186</b>	<b>286.828</b>	<b>208.466</b>	<b>1.719</b>	<b>497.199</b>
İlaveler	--	13.576	18.980	46.479	79.035
Çıkışlar	--	(5.190)	(7.140)	(2.666)	(14.996)
Yabancı para çevirim etkisi	--	3.875	8.435	57	12.367
Transferler <sup>(1)</sup>	--	19.002	9.428	(29.346)	(916)
<b>31 Ocak 2021 kapanış bakiyesi</b>	<b>186</b>	<b>318.091</b>	<b>238.169</b>	<b>16.243</b>	<b>572.689</b>

<sup>(1)</sup> 31 Ocak 2021 itibarıyla 916 TL, 31 Ocak 2020 tarihi itibarıyla 547 TL tutarındaki transferler maddi olmayan duran varlıklara yapılan transferlerden oluşmaktadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**11 Maddi duran varlıklar (devamı)**

	Taşıtlar	Demirbaşlar	Özel maliyetler	Yapılmakta olan yatırımlar	Toplam
<b>Birikmiş amortisman</b>					
<b>1 Şubat 2019 açılış bakiyesi</b>	<b>137</b>	<b>152.819</b>	<b>115.370</b>	<b>--</b>	<b>268.326</b>
Yabancı para çevrim etkisi	--	2.392	1.300	--	3.692
Dönem amortismanı	29	32.624	27.470	--	60.123
Çıkışlar	--	(9.019)	(6.642)	--	(15.661)
<b>31 Ocak 2020 kapanış bakiyesi</b>	<b>166</b>	<b>178.816</b>	<b>137.498</b>	<b>--</b>	<b>316.480</b>
<b>1 Şubat 2020 açılış bakiyesi</b>	<b>166</b>	<b>178.816</b>	<b>137.498</b>	<b>--</b>	<b>316.480</b>
Yabancı para çevrim etkisi	--	3.662	5.392	--	9.054
Dönem amortismanı	20	33.682	26.630	--	60.332
Çıkışlar	--	(5.107)	(5.749)	--	(10.856)
<b>31 Ocak 2021 kapanış bakiyesi</b>	<b>186</b>	<b>211.053</b>	<b>163.771</b>	<b>--</b>	<b>375.010</b>
<b>Net defter değeri</b>					
<b>31 Ocak 2020 bakiyesi</b>	<b>20</b>	<b>108.012</b>	<b>70.968</b>	<b>1.719</b>	<b>180.719</b>
<b>31 Ocak 2021 bakiyesi</b>	<b>--</b>	<b>107.038</b>	<b>74.398</b>	<b>16.243</b>	<b>197.679</b>

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren yıla ait amortisman giderlerinin 8.520 TL'si (31 Ocak 2020: 7.958 TL) genel yönetim giderlerine, 51.812 TL'si (31 Ocak 2020: 52.165 TL) satış ve pazarlama giderlerine dahil edilmiştir.

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla sabit kıymetler üzerinde ipotek yoktur (31 Ocak 2020: Yoktur).

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla sabit kıymetler üzerindeki sigorta teminat tutarı 449.007 TL'dir (31 Ocak 2020: 371.211 TL).

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**12 Maddi olmayan duran varlıklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla maddi olmayan duran varlık hareket tabloları aşağıdaki şekilde özetlenmiştir:

	Lisanslar	Müşteri ilişkileri	Marka	Geliştirme maliyetleri <sup>(1)</sup>	Toplam
<b>Maliyet değeri</b>					
<b>1 Şubat 2019 bakiyesi</b>	<b>53.130</b>	<b>59.707</b>	<b>923</b>	<b>4.353</b>	<b>118.113</b>
İlaveler	8.355	--	--	13.124	21.479
Maddi duran varlıklardan transfer	547	--	--	--	547
Yabancı para çevrim etkisi	877	7.423	--	--	8.300
Çıkışlar	--	--	--	--	--
<b>31 Ocak 2020 bakiyesi</b>	<b>62.909</b>	<b>67.130</b>	<b>923</b>	<b>17.477</b>	<b>148.439</b>
<b>1 Şubat 2020 bakiyesi</b>	<b>62.909</b>	<b>67.130</b>	<b>923</b>	<b>17.477</b>	<b>148.439</b>
İlaveler <sup>(2)</sup>	10.420	--	--	12.235	22.655
Maddi duran varlıklardan transfer	916	--	--	--	916
Yabancı para çevrim etkisi	1.541	15.114	--	--	16.655
Çıkışlar	(1.149)	--	--	--	(1.149)
<b>31 Ocak 2021 bakiyesi</b>	<b>74.637</b>	<b>82.244</b>	<b>923</b>	<b>29.712</b>	<b>187.516</b>
<b>Net defter değeri</b>					
<b>31 Ocak 2020 bakiyesi</b>	<b>20</b>	<b>108.012</b>	<b>70.968</b>	<b>1.719</b>	<b>180.719</b>
<b>31 Ocak 2021 bakiyesi</b>	<b>--</b>	<b>107.038</b>	<b>74.398</b>	<b>16.243</b>	<b>197.679</b>

<sup>(1)</sup> Teşvik kapsamında aktifleştirilen tasarım geliştirme giderlerinden oluşmaktadır.

<sup>(2)</sup> Geliştirme maliyetlerinin 354 bin TL'si aktifleştirilen amortisman giderlerinden oluşmaktadır (31 Ocak 2020: 657 bin TL).

	Lisanslar	Müşteri ilişkileri	Marka	Geliştirme maliyetleri	Toplam
<b>İtfa payı</b>					
<b>1 Şubat 2019 bakiyesi</b>	<b>42.651</b>	<b>17.513</b>	<b>212</b>	<b>161</b>	<b>60.537</b>
Yabancı para çevrim etkisi	627	2.204	--	--	2.831
Cari dönem itfa gideri	5.870	6.462	86	4.602	17.020
Çıkışlar	--	--	--	--	--
<b>31 Ocak 2020 bakiyesi</b>	<b>49.148</b>	<b>26.179</b>	<b>298</b>	<b>4.763</b>	<b>80.388</b>
<b>1 Şubat 2020 bakiyesi</b>	<b>49.148</b>	<b>26.179</b>	<b>298</b>	<b>4.763</b>	<b>80.388</b>
Yabancı para çevrim etkisi	1.270	5.741	--	--	7.011
Cari dönem itfa gideri	7.565	8.053	86	11.787	27.491
Çıkışlar	(1.147)	--	--	--	(1.147)
<b>31 Ocak 2021 bakiyesi</b>	<b>56.836</b>	<b>39.973</b>	<b>384</b>	<b>16.550</b>	<b>113.743</b>
<b>Net defter değeri</b>					
<b>31 Ocak 2020 bakiyesi</b>	<b>13.761</b>	<b>40.951</b>	<b>625</b>	<b>12.714</b>	<b>68.051</b>
<b>31 Ocak 2021 bakiyesi</b>	<b>17.801</b>	<b>42.271</b>	<b>539</b>	<b>13.162</b>	<b>73.773</b>

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren yıla ait amortisman giderlerinin 11.436 TL'si (31 Ocak 2020: 8.158 TL) genel yönetim giderlerine 4.911 TL'si (31 Ocak 2020: 4.424 TL) satış ve pazarlama giderlerine, 10.790 TL'si (31 Ocak 2020: 3.781 TL ) araştırma ve geliştirme giderlerine dahil edilmiştir.

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren hesap dönemi içinde ayrılan amortisman giderinin 354 TL tutarındaki kısmı tasarım teşviki kapsamında aktifleştirilmiştir. (31 Ocak 2020: 657 TL.)



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

### 13 Şerefiye

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, şerefiyenin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

Maliyet değeri	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>1 Şubat itibarıyla</b>	<b>155.695</b>	<b>138.175</b>
Yabancı para çevrim etkisi	34.547	17.520
<b>31 Ocak itibarıyla</b>	<b>190.242</b>	<b>155.695</b>
<b>Değer düşüklüğü zararı</b>		
<b>1 Şubat itibarıyla</b>	<b>(1.297)</b>	<b>(1.297)</b>
Değer düşüklüğü zararı	--	--
Transferler	--	--
<b>31 Ocak itibarıyla</b>	<b>(1.297)</b>	<b>(1.297)</b>
<b>Net defter değeri</b>		
<b>31 Ocak itibarıyla</b>	<b>188.945</b>	<b>154.398</b>

#### Şerefiye içeren nakit yaratan birimler için değer düşüklüğü testi

Değer düşüklüğü testi için, sürdürülebilir faaliyetlerden nakit girişi yaratan en küçük birimlere ya da nakit yaratan birimlere ayrılır. 31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla şerefiyenin ilişkilendirildiği her biri ayrı ayrı nakit yaratan birimlerin kırılımı aşağıdaki gibidir. Her bir nakit yaratan birime dağıtılan toplam şerefiye tutarının defter değerleri aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Mavi Amerika	168.072	137.083
Mavi Kanada	17.140	13.582
Diğer	3.733	3.733
	<b>188.945</b>	<b>154.398</b>

Şerefiye, esas olarak, Mavi Amerika ve Mavi Kanada'nın Grup'un mevcut işine entegrasyonundan elde edilmesi beklenen sinerjilere atfedilebilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

### 13 Şerefiye (devamı)

#### Şerefiyeye sahip NYB'lerin değer düşüklüğü testi

Şirket yönetimi iki ayrı NYB olarak Mavi Amerika ve Mavi Kanada'nın gerçeğe uygun değerlerinin ölçümünü, 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla yapmıştır. Mavi Amerika ve Mavi Kanada'nın gerçeğe uygun değerinin tespiti için gelir (indirgenmiş nakit akış) yöntemi kullanılmıştır.

NYB'lerin değerlemesinde yönetim tarafından hazırlanan 5 yıllık iş planları kullanılmıştır. Mavi Amerika ve Mavi Kanada'nın iş planlarındaki büyüme, müşteri sayısının artması ve pazarlarındaki büyüme ile ilişkilendirilmektedir.

NYB bazında, yapılan değer düşüklüğü testinin sonucunda, 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla Mavi Amerika ve Mavi Kanada değer düşüklüğü zararı kaydedilmemiştir.

#### İskontolanmış nakit akış projeksiyonlarında kullanılan önemli varsayımlar

Mavi Amerika geri kazanılabilir tutarların hesaplamasında kullanılan önemli varsayımlar, iskonto oranları, nihai büyüme oranları ve FAVÖK marjları sırasıyla %9,6; %2,0; %21,7'dir (31 Ocak 2020: sırasıyla, %11,0; %1,8; %22,3). Önemli varsayımlar için saptanan değerler, yönetimin hazır giyim sektörünün gelecekteki eğilimlerinin dış ve iç kaynaklar bazında değerlendirmesini temsil eder.

Mavi Kanada geri kazanılabilir tutarların hesaplamasında kullanılan önemli varsayımlar, iskonto oranları, nihai büyüme oranları ve FAVÖK marjları sırasıyla %9,5; %1,9; %16,0'dir (31 Ocak 2020: sırasıyla %10,4; %2,2; %12,7). Önemli varsayımlar için saptanan değerler, yönetimin hazır giyim sektörünün gelecekteki eğilimlerinin dış ve iç kaynaklar bazında değerlendirmesini temsil eder.

#### İskonto oranı

Mavi Amerika için kullanılan vergi sonrası iskonto oranı şirkete özgü ortalama sermaye maliyeti baz alınarak tahmin edilmiştir. Geri kazanılabilir değer vergi sonrası %9,6 (31 Ocak 2020: %11,0) iskonto oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Mavi Kanada için kullanılan vergi sonrası iskonto oranı şirkete özgü ağırlıklı ortalama sermaye maliyeti baz alınarak tahmin edilmiştir. Geri kazanılabilir değer vergi sonrası %9,5 (31 Ocak 2020: %10,4) iskonto oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

#### Büyüme oranı

Mavi Amerika, Mavi Kanada'nın iskonto edilmiş nakit akışları modelinde beş yıllık nakit akışları dahil edilmiştir. Uzun dönem büyüme oranı, bölümün faaliyet gösterdiği ülkeye ait gayri safi yurtiçi gelir oranları ve yönetim tarafından tahmin edilen uzun dönem yıllık bileşik FAVÖK büyüme oranlarından daha düşük olanına göre karar verilmiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**13 Şerefiye (devamı)**

**Gelir yaklaşımı**

Gelir yaklaşımı altında indirgenmiş nakit akış yöntemi uygulanmaktadır. Bu yöntemde, şirketin içsel ihtiyaçlarından sonra kalan dağıtılabilir nakit akışı belirlenmiş yıllar için tahmin edilmektedir. Belirli sürelerin ötesinde, gelir, büyüme oranı dengelenmiş bir nakit akışı geliştirilmiştir. Daha sonra, belirli sürelerin nakit akışı ve son değerleri iskontolanıp bugünkü değere gelinir.

**Mavi Kanada**

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla nakit yaratan birimin tahmin edilen geri kazanılabilir tutarı defter değerini yaklaşık olarak 69.868 TL aşmaktadır. Yönetim, iki önemli varsayımdaki olası değişimin defter değerinin geri kazanılabilir tutarının üzerinde olmasına neden olacağını belirlemiştir.

**Mavi Amerika**

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla nakit yaratan birimin tahmin edilen geri kazanılabilir tutarı defter değerini yaklaşık olarak 178.625 TL aşmaktadır. Yönetim, iki önemli varsayımdaki olası değişimin defter değerinin geri kazanılabilir tutarının üzerinde olmasına neden olacağını belirlemiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**14 Kullanım Hakkı Varlığı**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla kullanım hakkı varlığı hareket tabloları aşağıdaki şekilde özetlenmiştir:

Maliyet değeri	Bina	Mağaza	Araç	Depo	Toplam
<b>1 Şubat 2020 Bakiyesi</b>	<b>54.570</b>	<b>538.768</b>	<b>6.970</b>	<b>4.309</b>	<b>604.617</b>
Girişler	3.254	40.613	13.038	21.774	78.679
Modifikasyon	13.766	159.020	178	760	173.724
Çıkışlar	(58)	(25.970)	(2.913)	(2.108)	(31.049)
Yabancı para çevrim farkları	7.404	4.311	842	1.482	14.039
<b>31 Ocak 2021 bakiyesi</b>	<b>78.936</b>	<b>716.742</b>	<b>18.115</b>	<b>26.217</b>	<b>840.010</b>

Birikmiş İtfa Payları	Bina	Mağaza	Araç	Depo	Toplam
<b>1 Şubat 2020 bakiyesi</b>	<b>13.629</b>	<b>178.029</b>	<b>4.353</b>	<b>1.927</b>	<b>197.938</b>
Dönem gideri	15.901	200.062	5.718	2.515	224.196
Çıkışlar	(58)	(16.353)	(2.919)	(2.108)	(21.438)
Yabancı para çevrim farkları	2.157	1.312	393	433	4.295
<b>31 Ocak 2021 bakiyesi</b>	<b>31.629</b>	<b>363.050</b>	<b>7.545</b>	<b>2.767</b>	<b>404.991</b>

<b>31 Ocak 2021 net defter değeri</b>	<b>47.307</b>	<b>353.692</b>	<b>10.570</b>	<b>23.450</b>	<b>435.019</b>
---------------------------------------	---------------	----------------	---------------	---------------	----------------

Maliyet değeri	Bina	Mağaza	Araç	Depo	Toplam
<b>1 Şubat 2019 bakiyesi</b>	<b>24.088</b>	<b>435.472</b>	<b>6.152</b>	<b>3.580</b>	<b>469.292</b>
Girişler	27.448	112.967	588	300	141.303
Çıkışlar	--	(15.008)	(55)	--	(15.063)
Yabancı para çevrim farkları	3.034	5.337	285	429	9.085
<b>31 Ocak 2020 bakiyesi</b>	<b>54.570</b>	<b>538.768</b>	<b>6.970</b>	<b>4.309</b>	<b>604.617</b>

Birikmiş İtfa Payları	Bina	Mağaza	Araç	Depo	Toplam
Dönem gideri	13.310	184.254	4.353	1.851	203.768
Çıkışlar	--	(6.901)	(48)	--	(6.949)
Yabancı para çevrim farkları	319	676	48	76	1.119
<b>31 Ocak 2020 bakiyesi</b>	<b>13.629</b>	<b>178.029</b>	<b>4.353</b>	<b>1.927</b>	<b>197.938</b>

<b>31 Ocak 2020 net defter değeri</b>	<b>40.941</b>	<b>360.739</b>	<b>2.617</b>	<b>2.382</b>	<b>406.679</b>
---------------------------------------	---------------	----------------	--------------	--------------	----------------

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren yıla ait amortisman giderlerinin 15.332 TL'si (31 Ocak 2020: 10.316 TL) genel yönetim giderlerine, 208.289 TL'si (31 Ocak 2020: 191.585 TL) satış ve pazarlama giderlerine, 575 TL'si (31 Ocak 2020: 1.867 TL) araştırma ve geliştirme giderlerine dahil edilmiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**15 Karşılıklar, koşullu varlık ve borçlar**

**Kısa vadeli karşılıklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, kısa vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	4.144	3.118
Diğer kısa vadeli karşılıklar	15.669	13.447
	<b>19.813</b>	<b>16.565</b>

Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar izin karşılıklarından oluşmaktadır.

**Kısa vadeli karşılıklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla izin karşılıklarının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020 – 31 Ocak 2021	1 Şubat 2019 – 31 Ocak 2020
1 Şubat bakiyesi	3.118	2.679
Cari yıl karşılığı	1.227	1.207
Yabancı para çevrim farkları	256	218
Ödemeler	(457)	(986)
<b>31 Ocak bakiyesi</b>	<b>4.144</b>	<b>3.118</b>

***İzin karşılığı***

Çalışanların geçmiş hizmetleri sonucunda hak ettikleri izin ücretleri için kayıtlara alınan yükümlülük, iskonto edilmemiş tutarlar üzerinden ölçülmektedir. Grup'un, çalışanın verdiği geçmiş hizmetin bir sonucu olarak bu miktarı ödemekle veya bu yükümlülüğü yerine getirmekle yükümlü olduğu ve güvenilir bir şekilde tahmin edilebildiği durumda beklenen tutar üzerinden kısa vadeli yükümlülük olarak kaydedilir.

Grup, Grup'un çalışanlarının işlerine son verilmesi durumunda hak edilen fakat kullanılmayan izin gün sayısı ile iş sözleşmesinin sonlandırıldığı tarihteki günlük brüt ücreti ve sözleşmeye bağlı diğer menfaatlerin toplamının çarpılmasıyla bulunan bir tutar kadar ödeme yapmakla yükümlüdür. Bu kapsamda, Grup çalışanlara sağlanan kısa vadeli bir fayda yükümlülüğü olarak izin karşılığını kayıtlarına almaktadır. İzin karşılığı, iskonto edilmeksizin ölçülür ve ilgili hizmet yerine getirildikçe kâr veya zararda giderleştirilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**15 Karşılıklar, koşullu varlık ve borçlar (devamı)**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, diğer kısa vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
İade karşılıkları	10.947	7.220
Dava karşılıkları <sup>(1)</sup>	2.843	2.487
Diğer karşılıklar	1.879	3.740
	<b>15.669</b>	<b>13.447</b>

<sup>(1)</sup> Dava karşılıkları başlıca işçi davalarından oluşmaktadır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**15 Karşılıklar, koşullu varlık ve borçlar (devamı)**

**Kısa vadeli karşılıklar (devamı)**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla, karşılıkların hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	Dava karşılıkları <sup>(1)</sup>	İade karşılıkları	Diğer karşılıklar	Toplam
<b>1 Şubat 2019 bakiyesi</b>	<b>1.863</b>	<b>5.014</b>	<b>3.478</b>	<b>10.355</b>
Cari yıl karşılığı	624	3.325	409	4.358
Yabancı para çevrim farkları	--	420	(7)	413
Kullanılan karşılıklar	--	(1.539)	--	(1.539)
İptal edilen karşılıklar	--	--	(140)	(140)
<b>31 Ocak 2020 bakiyesi</b>	<b>2.487</b>	<b>7.220</b>	<b>3.740</b>	<b>13.447</b>
<b>1 Şubat 2020 bakiyesi</b>	<b>2.487</b>	<b>7.220</b>	<b>3.740</b>	<b>13.447</b>
Cari yıl karşılığı	356	2.112	424	2.892
Yabancı para çevrim farkları	--	1.851	960	2.811
Kullanılan karşılıklar	--	--	--	--
İptal edilen karşılıklar	--	(236)	(3.245)	(3.481)
<b>31 Ocak 2021 bakiyesi</b>	<b>2.843</b>	<b>10.947</b>	<b>1.879</b>	<b>15.669</b>

<sup>(1)</sup> Dava karşılıkları başlıca işçi davalarından oluşmaktadır.

**Uzun vadeli karşılıklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, uzun vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	9.081	7.931
	<b>9.081</b>	<b>7.931</b>

Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar kıdem tazminatı karşılığından oluşmaktadır. Kıdem tazminatı karşılığına ilişkin detaylı bilgi Dipnot 17'de sunulmuştur.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**16 Taahhütler**

**(a) Verilen teminat, rehin ve ipotekler**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, Grup'un teminat, rehin ve ipotek pozisyonuna ilişkin tablo aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021					
	TL karşılığı	TL	Avro	Ruble	ABD Doları	Kanada Doları
<b>A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı</b>	<b>208.214</b>	<b>95.657</b>	<b>11.501</b>	<b>--</b>	<b>1.437</b>	<b>--</b>
Teminat	208.214	95.657	11.501	--	1.437	--
Rehin	--	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--	--
<b>B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı</b>	<b>48.685</b>	<b>--</b>	<b>156</b>	<b>12.589</b>	<b>75</b>	<b>8.000</b>
Teminat	48.685	--	156	12.589	75	8.000
Rehin	--	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--	--
<b>C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
Teminat	--	--	--	--	--	--
Rehin	--	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--	--
<b>D. Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
i. Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	--	--	--	--	--	--
Teminat	--	--	--	--	--	--
Rehin	--	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--	--
ii. B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer Grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	--	--	--	--	--	--
Teminat	--	--	--	--	--	--
Rehin	--	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--	--
iii. C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	--	--	--	--	--	--
Teminat	--	--	--	--	--	--
Rehin	--	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--	--
<b>Toplam TRİ</b>	<b>256.899</b>	<b>95.657</b>	<b>11.657</b>	<b>12.589</b>	<b>1.512</b>	<b>8.000</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**16 Taahhütler (devamı)**

**(a) Verilen teminat, rehin ve ipotekler (devamı)**

	31 Ocak 2020				
	TL karşılığı	TL	Avro	Ruble	ABD Doları
<b>A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı</b>	<b>136.845</b>	<b>32.383</b>	<b>14.093</b>	<b>--</b>	<b>1.969</b>
Teminat	136.845	32.383	14.093	--	1.969
Rehin	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--
<b>B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı</b>	<b>3.066</b>	<b>--</b>	<b>246</b>	<b>15.357</b>	<b>--</b>
Teminat	3.066	--	246	15.357	--
Rehin	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--
<b>C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
Teminat	--	--	--	--	--
Rehin	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--
<b>D. Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
i. Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	--	--	--	--	--
Teminat	--	--	--	--	--
Rehin	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--
ii. B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer Grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	--	--	--	--	--
Teminat	--	--	--	--	--
Rehin	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--
iii. C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	--	--	--	--	--
Teminat	--	--	--	--	--
Rehin	--	--	--	--	--
İpotek	--	--	--	--	--
<b>Toplam TRİ</b>	<b>139.911</b>	<b>32.383</b>	<b>14.339</b>	<b>15.357</b>	<b>1.969</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**16 Taahhütler (devamı)**

**(a) Verilen teminat, rehin ve ipotekler (devamı)**

Grup'un vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Grup'un özkaynaklarına oranı 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla %0'dır (31 Ocak 2020: %0).

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla verilen teminat mektuplarının 127.735 TL tutarındaki kısmını Eximbank'a verilen teminatlar oluşturmaktadır (31 Ocak 2020: 68.163 TL ).

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla Grup'un 737.448 TL tutarında envanter alım taahhüdü bulunmaktadır (31 Ocak 2020: 647.411 TL).

**(b) Alınan teminatlar**

Grup, 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla teminat niteliğinde toplamda 10.315 TL (31 Ocak 2020: 9.021 TL) tutarında garanti mektubu almıştır.

**17 Çalışanlara sağlanan faydalar**

**Kıdem tazminatı karşılığı**

Türkiye'de mevcut kanunlar çerçevesinde, Şirket bir yıllık hizmet süresini dolduran ve herhangi bir geçerli nedene bağlı olmaksızın işine son verilen, askerlik hizmeti için göreve çağrılan, vefat eden, erkekler için 25, kadınlar için 20 yıllık hizmet süresini dolduran ve emeklilik yaşına gelmiş (kadınlarda 58, erkeklerde 60 yaş) personele kıdem tazminatı ödemesi yapmak zorundadır. Mevzuatın 8 Eylül 1999 tarihi itibarıyla değişmesinden dolayı emekliliğe bağlı hizmet süresi ile ilgili belirli geçiş yükümlülükleri vardır.

Bu ödemeler 31 Ocak 2021 itibarıyla 30 günlük maaşın üzerinden hükümet tarafından açıklanan kıdem tazminatı tavanına göre en fazla tam 7.638 TL'ye göre (31 Ocak 2020: 6.730 TL) çalışılan yıl başına emeklilik ya da fesih günündeki orana göre hesaplanır. Karşılık Grup'un çalışanlarının emekliliklerinden kaynaklanan gelecekteki muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. Hesaplama hükümet tarafından açıklanan kıdem tazminatı tavanına göre hesaplanır.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü, Grup'un çalışanlarının emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminine göre hesaplanır. TMS 19, Grup'un yükümlülüklerini tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak hesaplanmasını öngörür.

Temel varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel faiz oranını ifade eder. Sonuçta, 31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla ilişikteki konsolide finansal tablolarda yükümlülükler, çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. Buna uygun olarak, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan varsayımlar aşağıda belirtilmiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**17 Çalışanlara sağlanan faydalar (devamı)**

**Kıdem tazminatı karşılığı (devamı)**

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
İskonto oranı (%)	4,86	4,86
Tahmin edilen enflasyon oranı (%)	7,00	7,00

Tüm aktüeryal kayıp ve kazançlar diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmiştir.

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren yıllara ait, kıdem tazminatı karşılığındaki hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
<b>1 Şubat itibarıyla</b>	<b>7.931</b>	<b>5.018</b>
Faiz maliyeti	689	617
Hizmet maliyeti	4.236	8.657
Ödenen kıdem tazminatları	(4.920)	(7.680)
Yabancı para çevrim farkları	39	195
Aktüeryal fark	1.106	1.124
<b>Dönem sonu itibarıyla</b>	<b>9.081</b>	<b>7.931</b>

**18 Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Personele borçlar <sup>(1)</sup>	28.196	28.955
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	10.667	5.759
	<b>38.863</b>	<b>34.714</b>

<sup>(1)</sup> Personele borçlar, bir sonraki ay personele ödenecek olan ücret ve yan hakları içermektedir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**19 Diğer varlık ve yükümlülükler**

**Diğer dönen varlıklar**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, diğer dönen varlıklar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Devreden ve indirilecek katma değer vergisi ("KDV")	24.055	17.726
	<b>24.055</b>	<b>17.726</b>

**Diğer kısa vadeli yükümlülükler**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, diğer kısa vadeli yükümlülükler aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Alınan avanslar	12.484	7.992
	<b>12.484</b>	<b>7.992</b>

**20 Sermaye, yedekler ve diğer özsermaye kalemleri**

**Ödenmiş sermaye**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

	%	31 Ocak 2021	%	31 Ocak 2020
Akarlılar ailesi	27,19	13.500	27,19	13.500
Blue International	0,22	108	0,22	108
Halka açık kısım	72,60	36.049	72,60	36.049
	<b>100,00</b>	<b>49.657</b>	<b>100,00</b>	<b>49.657</b>

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla, Şirket'in sermayesi ihraç edilmiş ve her biri 1 TL nominal değere sahip (31 Ocak 2020: 1 TL) olan 49.657.000 adet (31 Ocak 2020: 49.657.000 adet) paydan meydana gelmiştir.

Şirket hisseleri A ve B grubu hisseler olarak ayrılmaktadır.

-Blue International Holding B.V.'nin, ortaklarının ve/veya iştirak ve bağlı kuruluşlarının Şirket'in sermayesinin veya oy haklarının en az %20'sine (A Grubu ve B Grubu paylar toplamı) sahip olmaları şartıyla, Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin yarısı A Grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilecektir. Söz konusu A Grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilecek Yönetim Kurulu üyeleri, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtilen bağımsız üyeler haricindeki üyelerden olacaktır.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**20 Sermaye, yedekler ve diğer özsermaye kalemleri (devamı)**

**Ödenmiş sermaye (devamı)**

-Sermaye Piyasası Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu'nda yer alan nisaplar korunmak kaydıyla, Şirket Genel Kurulu'nun aşağıdaki konularda ve bu konuların kapsamına giren esas sözleşme değişikliklerinde ("Ağırlaştırılmış Genel Kurul Karar Nisabı Gerektiren Konular") karar alabilmesi için ayrıca A Grubu pay sahiplerinin tamamının olumlu oyu gerekir:

- Şirket'in işletme konusunun değiştirilmesi, yeni iş kollarına girilmesi veya var olan iş kollarının terk edilmesi;
- Şirket'in, kayıtlı sermaye sistemine göre yapılacak sermaye artırımları haricinde sermaye artırımı, tasfiyesi, sona ermesi, infisahı, sermaye azaltımı, nevi değiştirmesi;
- İflas, konkordato, finansal yeniden yapılandırma, iflasın ertelenmesi için başvuruda bulunulması;
- Şirket'in ticari işletmesinin tamamının veya bir kısmının devredilmesi;
- A Grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu üyesi belirleme imtiyazının veya Şirket'in Yönetim Kurulu yapısının değiştirilmesi;
- Şirket'in Yönetim Kurulu ve komitelerinin toplantı ve karar nisaplarının değiştirilmesi;
- Yıllık faaliyet raporunun, kâr-zarar tabloları ve bilançonun onaylanması ile Yönetim Kurulu üyelerinin ibrası.

Blue International Holding B.V.'nin, ortaklarının ve/veya iştirak ve bağlı kuruluşlarının halka arz sonrasında, Şirket'in sermayesinin veya oy haklarının en az %20'sine (A Grubu ve B Grubu paylar toplamı) sahip olmaması durumunda, yukarıda belirtilen Ağırlaştırılmış Genel Kurul Karar Nisabı Gerektiren Konulara ilişkin ağırlaştırılmış nisap sonradan canlanmamak üzere kendiliğinden yürürlükten kalkacaktır.

Şirket, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ("SPK") hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 3 Mart 2017 tarih ve 9/332 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Şirketin kayıtlı sermaye tavanı 245.000.000 TL (Tam) olup, bu sermaye her biri 1.-TL (bir Türk lirası) kıymetinde 245.000.000 adet nama yazılı paya bölünmüştür.

**Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları**

Diğer kapsamlı gelir olarak muhasebeleştirilen aktüeryal kazanç ve kayıplardan oluşmaktadır.

**Yabancı para çevrim farkları**

Yabancı para çevrim farkları, yurtdışı ortaklıkların tabloların çevriminden kaynaklanan farklardan oluşmaktadır.

**Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler**

**Yasal yedekler**

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedek akçeler, birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedek akçeler, Şirket sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar yasal dönem kârının %5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedek akçeler, kâr dağıtımı yapıldığı durumlarda Şirket sermayesinin

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**20 Sermaye, yedekler ve diğer özsermaye kalemleri (devamı)**

**Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler (devamı)**

**Yasal yedekler (devamı)**

%5'ini aşan tüm nakit kâr payı dağıtımlarının 1/10'u oranında, yasal kayıtlara göre kâr dağıtımı yapıldığı durumlarda ise Şirket sermayesinin %5'ini aşan tüm nakit kâr payı dağıtımlarının 1/11'i oranında ayrılmaktadır. Birinci ve ikinci yasal yedek akçeler, toplam sermayenin %50'sini aşmadığı sürece dağıtılamazlar; ancak ihtiyari yedek akçelerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilirler. 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla, Grup'un yasal yedekler toplamı 19.771 TL'dir (31 Ocak 2020: 19.771 TL).

**Kâr payı**

31 Ocak 2021'de sona eren yılda kâr payı dağıtılmamıştır (31 Ocak 2020: Yoktur).

**Finansal riskten korunma yedeği**

Finansal riskten korunma yedeği, nakit akış riskinden korunma amaçlı araçların sonradan muhasebeleştirilmesine kadar gerçeğe uygun değerindeki birikmiş net değişimin etkin kısmından oluşmaktadır.

**Ortak kontrole tabi şirketlerin hisselerinin alımı**

Şirket, 2 Aralık 2011 tarihinde Mavi Grup Giyim Ticaret A.Ş. ("Mavi Grup") ile birleşmiştir. Mavi Grup birleşmeye kadar şirket hisselerinin % 99,9'unu elinde bulundurmıştır. Mavi Grup'un sermayesi ile Mavi Giyim'in birleşmeden sonraki sermayesi arasındaki 35.757 TL tutarındaki fark özkaynaklar altında kayda alınmıştır.

**21 Hasılat**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla hasılat aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020-31 Ocak 2021	1 Şubat 2019-31 Ocak 2020
Mal ve hizmet satışları		
- Perakende	1.402.079	1.889.106
- Toptan	694.449	828.375
- E-ticaret	305.280	145.401
	<b>2.401.808</b>	<b>2.862.882</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 22 Satışların maliyeti

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren yıllar ait satışların maliyeti aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Satılan ticari malların maliyeti	1.241.704	1.458.268
	<b>1.241.704</b>	<b>1.458.268</b>

## 23 Genel yönetim giderleri, satış, pazarlama ve dağıtım giderleri

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıllara ait genel yönetim giderleri aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Personel giderleri	101.178	104.562
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 11, 12, 14)	35.288	26.432
Danışmanlık giderleri	7.929	5.125
Ofis malzemeleri giderleri	7.146	6.588
Genel ofis giderleri	3.408	3.078
Kira giderleri <sup>(1)</sup>	2.033	1.470
Seyahat giderleri	1.272	2.179
Diğer	15.029	12.526
	<b>173.283</b>	<b>161.960</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 23 Genel yönetim giderleri, satış, pazarlama ve dağıtım giderleri (devamı)

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıllara ait satış, pazarlama ve dağıtım giderleri aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 11, 12, 14)	265.012	248.174
Personel giderleri	262.434	286.991
Kira giderleri <sup>(1)</sup>	96.061	100.607
Dışarıdan sağlanan depolama giderleri	46.845	40.993
Reklam giderleri	44.396	42.175
Nakliye giderleri	38.841	32.184
Seyahat giderleri	4.443	7.952
Diğer	122.115	98.101
	<b>880.147</b>	<b>857.177</b>

<sup>(1)</sup> Ciro üzerinden hesaplanan kira ödemelerini, ortak alan giderlerini ve enerji, yakıt, su giderlerini kapsamaktadır.

## 24 Araştırma ve geliştirme giderleri

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıllara ait, araştırma ve geliştirme giderleri aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Personel giderleri	20.571	17.678
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 11, 12, 14)	11.365	5.648
Seyahat giderleri	317	948
Diğer	1.420	1.584
	<b>33.673</b>	<b>25.858</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**25 Esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıllara ait esas faaliyetlerden diğer gelirler aşağıdaki gibidir.

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Ticari borçlara ilişkin reeskont faiz geliri, net	6.164	--
Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı geliri, net	3.408	3.512
Yatırım destek geliri	2.990	3.859
Maaş protokolü geliri	1.977	1.015
Feshedilen kiralama sözleşme geliri	1.185	208
Beklenen kredi zararı, iptali	254	462
Diğer	4.564	1.120
	<b>20.542</b>	<b>10.176</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıllara ait esas faaliyetlerden diğer giderler aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı gideri, net	945	1.178
Geçmiş dönem tenzil edilemeyen vergi gideri	597	--
Beklenen kredi zararları	417	172
Ticari borçlara ilişkin reeskont faizi gideri net	--	5.276
Diğer	942	1.167
	<b>2.901</b>	<b>7.793</b>

**26 Yatırım faaliyetlerinden gelirler ve giderler**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, yatırım faaliyetlerinden gelirler aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Sabit kıymet satış kârı	--	105
	<b>--</b>	<b>105</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, yatırım faaliyetlerinden giderler aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Sabit kıymet satış zararı	1.410	913
	<b>1.410</b>	<b>913</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**27 Çeşit esasına göre sınıflandırılmış giderler**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla, çeşit esasına göre sınıflandırılmış giderler aşağıdaki gibidir:

**Amortisman ve itfa giderleri**

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Satış, pazarlama ve dağıtım giderleri (dipnot 23)	265.012	248.174
Genel yönetim giderleri (dipnot 23)	35.288	26.432
Araştırma ve geliştirme giderleri (dipnot 24)	11.365	5.648
	<b>311.665</b>	<b>280.254</b>

**Çalışanlara sağlanan fayda giderleri**

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Satış, pazarlama ve dağıtım giderleri (dipnot 23)	262.434	286.991
Genel yönetim giderleri (dipnot 23)	101.178	104.562
Araştırma ve geliştirme giderleri (dipnot 24)	20.571	17.678
	<b>384.183</b>	<b>409.231</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarı ile sona eren yıllara ait çalışanlara sağlanan fayda giderleri aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–1 Ocak 2020
Ücret ve maaşlar	246.332	230.022
Prim	54.027	76.775
Zorunlu sosyal güvenlik primleri	34.801	40.561
Yemek giderleri	17.961	19.832
Kıdem tazminatı giderleri	5.464	14.240
Fazla mesai giderleri	6.163	9.473
Personel yol giderleri	5.319	6.263
Diğer	14.116	12.065
	<b>384.183</b>	<b>409.231</b>



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 28 Finansman gelirleri

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, finansman gelirleri aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Vadeli mevduat faiz gelirleri	57.901	6.254
Kur gelirleri	9.640	2.072
Diğer <sup>(1)</sup>	100.306	98
	<b>167.847</b>	<b>8.424</b>

<sup>(1)</sup> Diğer finansman gelirlerinin 100.300 TL tutarındaki bölümü 17/4/2020 tarihinde Kamu Gözetim Kurumu tarafından yayımlanan duyuruya göre belirlenen COVID-19 salgını nedeniyle kira ödemelerine ilişkin olarak alınan indirimlerden oluşmaktadır.

## 29 Finansman giderleri

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla, finansman giderleri aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
<b>Faiz gideri:</b>		
Mal alımlarına ilişkin iskonto faizi	31.241	53.530
Finansal borçlarla ilgili faiz gideri	88.700	73.577
Kira yükümlülükleri faiz gideri	66.568	74.080
	<b>186.509</b>	<b>201.187</b>
Forward kontratları makul değer değişimleri	--	865
Kredi kartı komisyon giderleri	8.420	9.634
Kur farkı gideri	22.481	5.358
İthalat finansman giderleri	19.829	13.122
Diğer	7.363	1.927
	<b>244.602</b>	<b>232.093</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

## 30 Gelir vergileri

### Kurumlar vergisi

Türkiye’de kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderler ilave edilerek, vergi yasalarında yer alan istisnalar indirilerek bulunacak yasal vergi matrahına uygulanan kurumlar vergisi oranı %22’dir (31 Ocak 2020: %22). 5 Aralık 2017 tarihli ve 30261 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 7061 sayılı “Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”un 91’inci maddesi ile 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu’na eklenen geçici 10’uncu madde uyarınca kurumların 2018, 2019 ve 2020 vergilendirme dönemlerine ait kazançları üzerinden ödenmesi gereken kurumlar vergisinin %22 oranıyla hesaplanması ve sonrasında tekrardan %20 oranı ile vergilendirilmeye devam edilmesi öngörülmektedir. Bu süre zarfında Bakanlar Kurulu’na %22 oranını %20 oranına kadar indirme yetkisi verilmiştir.

31 Ocak 2021 tarihinde sona eren dönem itibarıyla, vergi mevzuatı uyarınca üçer aylık dönemler itibarıyla oluşan kazançlar üzerinden %22 (31 Ocak 2020: %22) oranında geçici vergi hesaplanarak ödenmekte ve bu şekilde ödenen tutarlar yıllık kazanç üzerinden hesaplanan vergiden mahsup edilmektedir. Yapılan kanun değişikliği ile 2018, 2019 ve 2020 yılları için bu oran %22 olarak belirlenmiştir. 8 Mart 2017 tarihli ve 30001 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “6824 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu’nun mülga mükerrer 121’ inci maddesi yeniden düzenlenerek getirilen vergiye uyumlu mükelleflere vergi indirimi 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren uygulanmaya başlanmıştır.

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla Grup’un Türkiye dışındaki her bir ülkedeki yürürlükteki vergi mevzuatları dikkate alınarak ertelenen vergi hesaplamasında kullanılan vergi oranları aşağıdaki gibidir:

Ülke	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Rusya	20%	20%
Almanya	28,4%	30%
Hollanda	20%	20%
Amerika	23,14%	23,14%
Kanada	26,88%	26,88%

Grup’un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ilişikteki konsolide finansal tablolarda her bir Grup şirketi için gerekli karşılıklar ayrılmıştır.

Türkiye’de geçici vergi üçer aylık dönemler itibarıyla hesaplanmakta ve tahakkuk ettirilmektedir. Zararlar gelecek yıllarda oluşacak vergilendirilebilir kârdan düşülmek üzere maksimum beş yıl taşınabilir. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak önceki yıllarda oluşan kârlardan düşülemez.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**30 Gelir vergileri (devamı)**

**Kurumlar vergisi (devamı)**

Türkiye'de vergi değerlendirmesiyle ilgili kesin ve kati bir mutabakatlaşma prosedürü bulunmamaktadır. Şirketler ilgili yılın hesap kapama dönemini takip eden yılın 1-25 Nisan tarihleri arasında (özel hesap dönemine sahip olanlarda dönem kapanışını izleyen dördüncü ayın 1-25 tarihleri arasında) vergi beyannamelerini hazırlamaktadır. Vergi Dairesi tarafından bu beyannameler ve buna baz olan muhasebe kayıtları 5 yıl içerisinde incelenerek değiştirilebilir.

Yurtdışı bağlı ortaklıklarda, vergiler ilgili ülkelerdeki mevzuat hükümlerine tabi olup gerekli karşılıklar finansal tablolara yansıtılmıştır.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre, en az iki yıl süreyle sahip olunan iştiraklerin, satışlarından elde edilen gelirlerin satış tarihinden itibaren %75'i ve maddi duran varlıkların satışlarından elde edilen gelirlerin % 50'si satış tarihinden itibaren beş yıl içinde sermaye artışında kullanılmak üzere özkaynak hesaplarına kaydedilmesi durumunda vergi istisnasına konu olur. Geriye kalan kısımlar kurumlar vergisine tabidir.

Türkiye'deki vergi mevzuatı, ana ortaklık ve bağlı ortaklıklarının konsolide bir vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple, konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi karşılıkları, konsolidasyona tabi olan her bir şirket bazında ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergi iadeleri, beyan edildiği tarihi takip eden yılın başından itibaren 5 yıl boyunca vergi makamları tarafından vergi aslı ve ilgili kayıt ve belge incelemesine tabidir. Bu sebeple vergi iadeleri bu yeniden değerlendirmeye dayanarak tekrar beyan edilebilir.

**ABD**

Amerika Birleşik Devletleri, ABD'de yerleşik şirketin kârlarına % 21 oranında vergi uygulamaktadır. Vergilendirilebilir gelir, bir şirketin brüt dünya çapındaki gelirine federal gelir vergisi kanunları uyarınca izin verilen kesintilere eşittir. Dünya çapındaki gelir, bir işletmeden elde edilen gelir, hizmetler için tazminat, kira, gayrimaddi hak bedelleri, kâr payları, emlak işlemlerinden kazanç ve ortaklık gelirini kapsar. Genel olarak şirketler, şirketin ticaretinde veya işinde uğradıkları sıradan ve gerekli işletme masraflarını, işletme mülklerinde amortisman ve işle ilgili belirli kayıpları indirmeye müsaittir. İşletme ile ilgili masraflar, yalnızca ABD gelir vergisi kanunları gereği masrafların aktifleştirilmesini gerektirmiyorsa vergiden düşülebilir.

Yabancı çok uluslu şirketlere ait ABD merkezli şirketler, ABD'deki şirketlerle olduğu gibi, ABD ticari faaliyetlerinden elde ettikleri kazanç konusunda genellikle aynı ABD kurumlar vergisi kurallarına tabidir. Federal vergilere ek olarak, ABD gelirleri devlet ve yerel yönetim düzeylerinde de vergilendirilebilir. Devlet vergi oranları %0-%13 arasında değişmektedir ve ödenen devlet gelir vergisi federal gelir vergisinden indirilebilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**30 Gelir vergileri (devamı)**

**Kurumlar vergisi (devamı)**

**Rusya**

Rusya'daki geçerli cari dönem kurumlar vergisi ve ertelenmiş vergi oranı %20'dir. Vergiler, ciddi cezalar, yasaklamalar ve gecikme cezaları kesmeye yetkili otoritelerce incelemeye ve araştırmaya konu olabilir. Bir vergi yılı, vergi yetkililerince incelenmek üzere takip eden üç takvim yılı boyunca incelemeye açık kalmaktadır, ancak bazı durumlarda vergi yılı daha uzun süre incelemeye açık kalabilir. Mali zararlar gelecekte oluşacak kurum kazancından mahsuplaştırılmak üzere üç yıl süre ile taşınabilir.

**Almanya**

Almanya'nın ticaret vergisi ve dayanışma vergisi dahil olmak üzere etkin kurumsal vergi oranı %28,4'tür. Kurumlar için Almanya'nın genel olarak vergi oranları sırasıyla kurumlar vergisi oranı %15, dayanışma zammı oranı %0,825 ve belediye ticareti vergi oranı %7 ila %17,64 aralığında oluşmaktadır. Zararlar gelecekte vergilendirilebilir kardan karşılanmak üzere sınırsız olarak taşınabilir.

Bununla birlikte, mahsup sınırlıdır: Kayıplar kısıtlama olmaksızın 1.000 Avro'ya kadar olan kazançlardan mahsup edilebilir, ancak 1.000 Avro'yu aşan gelirin sadece %60'ı mahsup edilebilir.

**Hollanda**

Hollanda'da yerleşik şirketlerin ticari kazançlarına vergiden düşülmesi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, istisna ve indirimlerin dikkate alınması sonucu hesaplanan mali kârlarına uygulanan kurumlar vergisi oranı 200.000 Avro'ya kadar olan mali karlarda %20 ve aşan kısım için %25'tir. Hollanda'da yerleşik şirketler için çifte vergilendirmeyi önlemek amacıyla çıkarılmış tek taraflı bir kararname bulunmaktadır ve bu kararname gereği, eğer herhangi bir vergi anlaşması yoksa, yurtdışındaki daimi faaliyetlerden kaynaklanan kârlar gibi kalemler vergilendirilmemektedir. Kâr payı ödemeleri üzerinde %5 vergi uygulanmaktadır.

Hollanda vergi sisteminde, mali zararlar gelecekteki mali karlardan kaynaklanacak vergilerden düşülmek üzere dokuz yıl taşınabilmektedir. Mali zararlar bir yıl öncesine kadar geri taşınabilmektedir. Şirketler, ilave süre talep etmedikleri sürece (normal şartlar altında ilave süre 9 aydır) vergi bildirimlerini ilgili yıl sonunu takip eden dokuz ay içinde yapmak zorundadırlar. Vergi beyannameleri tamamlanmalarını izleyen beş yıl süresince denetime açıktır.

Vergi otoriteleri vergi bildirimlerini ve ilgili muhasebe kayıtlarını denetleme hakkına sahiptir ve denetim bulgularına göre beyannameler düzeltilebilir.

**Kanada**

Kanada'nın federal-eyalet kurumsal gelir vergisi genel oranı %26,88'dir. Vergi zararları 20 yıla kadar taşınabilir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**30 Gelir vergileri (devamı)**

**Gelir vergisi stopajı**

Kâr payı dağıtımları üzerinde stopaj yükümlülüğü olup, bu stopaj yükümlülüğü kâr payı ödemesinin yapıldığı dönemde tahakkuk edilir. Türkiye’de bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara yapılanlar dışındaki kâr payı ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Geçmiş yıllar kârlarının sermayeye tahsis edilmesi, kâr dağıtımı sayılmamaktadır, dolayısıyla stopaj vergisine tabi değildir.

**Vergi geliri/(gideri)**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıllar itibarıyla kâr veya zarar tablosunda kayıtlara alınan gelir vergileri aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
<b>Vergi gideri:</b>		
Cari dönem kurumlar vergisi gideri	(9.560)	(49.313)
<b>Ertelenmiş vergi geliri:</b>	<b>(9.560)</b>	<b>(49.313)</b>
Geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	5.126	19.675
<b>Toplam vergi gideri</b>	<b>(4.434)</b>	<b>(29.638)</b>

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıllar itibarıyla diğer kapsamlı gelir tablosunda kayıtlara alınan gelir vergileri aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
<b>Ertelenmiş vergi gelir/(gideri), net:</b>		
Tanımlanmış fayda borcunun yeniden ölçümüne ilişkin ertelenmiş vergi gelir/(gideri), net	198	247
Nakit akış riskinden korunma kazançlarına ilişkin ertelenmiş vergi gelir/(gideri), net	1.988	(2.371)

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**30 Gelir vergileri (devamı)**

**Vergi geliri/(gideri) (devamı)**

31 Ocak tarihleri itibarıyla dönem kârı vergi varlıkları aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
Geçmiş yıl dönem vergisi ile ilgili (alacaklar)/borçlar	4.234	(13.073)
Vergi gideri	9.560	49.313
Peşin ödenen kurumlar vergisi	(25.225)	(32.006)
<b>Dönem kârı vergi (varlığı)/yükümlülüğü, net</b>	<b>(11.431)</b>	<b>4.234</b>
Cari dönem vergisi ile ilgili varlıklar	(17.738)	(2.701)
Dönem kârı vergi yükümlülüğü	6.307	6.935

**Etkin vergi oranının mutabakatı**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla raporlanan vergi karşılığı, vergi öncesi kâr üzerinden yasal vergi oranı kullanılarak hesaplanan tutardan farklıdır. İlgili mutabakat dökümü aşağıdaki gibidir:

	%	1 Şubat 2020–31 Ocak 2021	%	1 Şubat 2019–31 Ocak 2020
<b>Dönem kârı</b>		<b>8.043</b>		<b>107.887</b>
Toplam gelir vergisi gideri		(4.434)		(29.638)
Vergi öncesi kâr		12.477		137.525
Şirketin yasal vergi oranı ile hesaplanan vergi	(22)	(2.745)	(22)	(30.255)
Yurtdışı bağlı ortaklıkların vergi oranı farklarının etkisi	(2,6)	(324)	1,6	2.184
Kanunen kabul edilmeyen giderler <sup>(1)</sup>	(20,7)	(2.585)	(2,4)	(3.239)
Vergiden muaf gelirlerin vergi etkisi	20,4	2.546	1,8	2.462
Tanınmayan geçici farklardaki değişim	(2,7)	(334)		--
Vergi teşviki düzeltmesi	4,1	510	(0,7)	(1.000)
Vergi oranı ile ilgili değişiklikler	(12,1)	(1.509)	--	--
Diğer düzeltmelerin etkisi	0,1	7	0,2	210
<b>Dönem vergi gideri</b>	<b>(35,5)</b>	<b>(4.434)</b>	<b>(21,6)</b>	<b>(29.638)</b>

<sup>(1)</sup> 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla sona eren yıla ait, kanunen kabul edilmeyen giderlerin vergi etkisi ağırlıklı olarak 6.400 TL stok sayım farklarından oluşmaktadır (31 Ocak 2020: Stok sayım farkları 10.936 TL).



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**30 Gelir vergileri (devamı)**

**Ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü**

**Kayıtlara alınan ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş vergi varlığı ve ertelenmiş vergi yükümlülüğüne atfolunan kalemler aşağıdakilerden oluşmaktadır:

	31 Ocak 2021		
	Varlıklar	Yükümlülükler	Net tutar
Maddi duran varlıklar	32.678	440	33.118
Maddi olmayan duran varlıklar	(114)	(43.060)	(43.174)
Kullanım hakkı varlıkları	437	(72.538)	(72.101)
Stoklar	6.982	(532)	6.450
İlişkili taraflardan alacaklar	--	(221)	(221)
Ticari alacaklar	863	63	926
Türev araçlar	1.721	--	1.721
Ticari ve diğer borçlar	(563)	(373)	(936)
Karşılıklar	2.650	--	2.650
Çalışanlara sağlanan faydalar	2.344	--	2.344
Finansal borçlar	(35)	--	(35)
Kiralama işlemlerinden borçlar	78.229	--	78.229
Diğer geçici farklar	2.309	(645)	1.664
<b>Toplam</b>	<b>127.501</b>	<b>(116.866)</b>	<b>10.635</b>
<b>Netleştirme</b>	<b>(105.250)</b>	<b>105.250</b>	
	<b>22.251</b>	<b>(11.616)</b>	

	31 Ocak 2020		
	Varlıklar	Yükümlülükler	Net tutar
Maddi duran varlıklar	29.425	(393)	29.032
Maddi olmayan duran varlıklar	--	(40.714)	(40.714)
Kullanım hakkı varlıkları	543	(77.842)	(77.299)
Stoklar	4.760	(891)	3.869
İlişkili taraflardan alacaklar	--	(217)	(217)
Ticari alacaklar	212	(367)	(155)
Türev araçlar	--	(264)	(264)
Ticari ve diğer borçlar	1.754	(368)	1.386
Karşılıklar	2.428	--	2.428
Çalışanlara sağlanan faydalar	1.464	--	1.464
Finansal borçlar	11	--	11
Kiralama işlemlerinden borçlar	83.914	--	83.914
Diğer geçici farklar	1.596	--	1.596
<b>Toplam</b>	<b>126.107</b>	<b>(121.056)</b>	<b>5.051</b>
<b>Netleştirme</b>	<b>(120.524)</b>	<b>120.524</b>	
	<b>5.583</b>	<b>(532)</b>	

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**30 Gelir vergileri (devamı)**

**Ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü (devamı)**

**Kayıtlara alınan ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü (devamı)**

	Cari dönem		Kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilen kısım	Yabancı para çevrim farkları	31 Ocak 2021
	1 Şubat 2020	ertelenmiş vergi geliri / (gideri)			
Maddi duran varlıklar	29.032	4.091	--	(6)	33.117
Maddi olmayan duran varlıklar	(40.714)	(241)	--	(2.218)	(43.173)
Stoklar	3.869	2.475	--	106	6.450
İlişkili taraflardan alacaklar	(217)	--	--	(3)	(220)
Ticari ve diğer alacaklar	(155)	1.027	--	54	926
Türev araçlar	(267)	--	1.988	--	1.721
Kullanım hakkı varlıkları	(77.299)	5.100	--	98	(72.101)
Ticari ve diğer borçlar	1.386	(2.317)	--	(5)	(936)
Kiralama işlemlerinden borçlar	83.914	(5.684)	--	--	78.230
Karşılıklar	2.428	220	--	2	2.650
Çalışanlara sağlanan faydalar	1.464	676	198	5	2.343
Finansal borçlar	11	(46)	--	--	(35)
Diğer geçici farklar	1.599	(175)	--	239	1.663
	<b>5.051</b>	<b>5.126</b>	<b>2.186</b>	<b>(1.728)</b>	<b>10.635</b>

	Cari dönem		Kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilen kısım	Yabancı para çevrim farkları	31 Ocak 2020
	1 Şubat 2019	ertelenmiş vergi gideri			
Maddi duran varlıklar	22.895	6.223	--	(86)	29.032
Maddi olmayan duran varlıklar	(39.266)	304	--	(1.752)	(40.714)
Stoklar	2.146	1.687	--	36	3.869
İlişkili taraflardan alacaklar	(183)	--	--	(34)	(217)
Ticari ve diğer alacaklar	(578)	438	--	(15)	(155)
Türev araçlar	2.107	--	(2.371)	--	(264)
Kullanım hakkı varlıkları	--	(77.299)	--	--	(77.299)
Ticari ve diğer borçlar	(581)	2.024	--	(57)	1.386
Kiralama işlemlerinden borçlar	--	83.914	--	--	83.914
Karşılıklar	1.925	457	--	46	2.428
Çalışanlara sağlanan faydalar	462	847	247	(92)	1.464
Finansal borçlar	(4)	15	--	--	11
Diğer geçici farklar	271	1.065	--	260	1.596
	<b>(10.806)</b>	<b>19.675</b>	<b>(2.124)</b>	<b>(1.694)</b>	<b>5.051</b>

## Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

### 31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla

#### Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

### 31 Pay başına kazanç

Pay başına kazanç miktarı, ana ortaklık paylarına atfedilen net dönem kârının şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanır. 31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla pay başına kâr hesaplaması aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Ana ortaklık paylarına atfedilen net dönem kârı	4.583	94.844
Ağırlıklı ortalama adi hisse miktarı	49.657	49.657
<b>Adi/seyretilmiş pay başına kazanç (tam TL)</b>	<b>0,0923</b>	<b>1,9100</b>

### 32 Türev araçlar

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla, kısa vadeli türev araçlar aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Riskten korunma amaçlı forward sözleşmelerinden kaynaklanan finansal yükümlülükler	(8.601)	--
Riskten korunma amaçlı forward sözleşmelerinden kaynaklanan finansal varlıklar	--	1.214
	<b>(8.601)</b>	<b>1.214</b>

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla, Grup'un taraf olduğu riskten korunma amaçlı forward sözleşmeleri kapsamında; stok alımları üzerindeki kur riskinden korunmak amacıyla, 15.075 bin ABD Doları karşılığında toplamda 110.373 TL tutarında açık forward sözleşmeleri bulunmaktadır. Nakit akış riskinden korunma muhasebesi uygulanarak, söz konusu forward işlemlerinden kaynaklanan 8.601 TL tutarındaki gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilmiştir.

### 33 Finansal araçlar

#### Finansal risk yönetimi

Şirket finansal araçların kullanımına bağlı olarak aşağıdaki risklere maruz kalabilmektedir:

- Kredi riski
- Likidite riski
- Piyasa riski

Bu dipnot Grup'un yukarıda belirtilen risklere maruz kalma durumu, Grup'un hedefleri, riski ölçmek ve yönetmek için olan politika ve süreçler ve Grup'un sermayeyi yönetimi ile ilgili bilgi sunmaktadır.

## Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

### 31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla

#### Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

### 33 Finansal araçlar (devamı)

#### Risk yönetim çerçevesi

Şirket'in Yönetim Kurulu, Grup'un risk yönetim çerçevesinin belirlenmesinden ve gözetiminden genel olarak sorumludur. Grup'un risk yönetim politikaları, karşılaşılabilecek riskleri saptamak ve analiz etmek, uygun risk limitlerini belirlemek ve kontrollerini kurmak ile riskleri ve risklerin limitlere bağlılığını gözlemlemek amacıyla belirlenmiştir. Risk yönetimi politikaları ve sistemleri Grup'un faaliyetlerindeki ve piyasa şartlarındaki değişiklikleri yansıtacak şekilde düzenli olarak gözden geçirilir. Grup, eğitimler ve yönetim standart ve prosedürleri vasıtasıyla, tüm çalışanların rol ve sorumluluklarını anladığı disiplinli ve yapıcı bir kontrol ortamı geliştirmeyi hedeflemektedir.

#### Kredi riski

Kredi riski, bir müşteri veya karşı tarafın sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi riskidir ve önemli ölçüde müşteri alacaklarından kaynaklanmaktadır.

Grup'un maruz kaldığı kredi riski, her bir müşterinin karakteristik özelliklerinden etkilenir.

Bu alanlarda faaliyet gösteren şirketlerin belirlemiş olduğu kredi politikası kapsamında her bir şirketin standart ödemesi, teslimat dönemleri ve koşulları ile ilgili teklif sunulmadan önce her bir yeni müşterinin kredi itibarı bireysel olarak analiz edilmektedir. Ticari alacaklar üzerinde Grup'un kredi riskine maruz kalması temel olarak her bir müşterinin bireysel özelliklerinden etkilenmektedir. Grup, müşterilerini yakından izlemektedir ve riskler, toplam riski herhangi bir karşı tarafla sınırlamak suretiyle izlenmektedir.

Grup, alacaklarının bir kısmını Doğrudan Borçlandırma Sistemi'nin ("DBS") kullanımı ve müşterilerin kredi kartı kullanımıyla güvence altına almaktadır. Bankalar, DBS ve kredi kartları aracılığıyla Grup müşterileri için kredi limiti belirlemekte olup, tahsil edildikleri zaman bankalar alacak tutarını tahsil etmektedir. 31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla Grup'un DBS limitleri 175.369 bin TL'dir (31 Ocak 2020: 148.768 bin TL). Grup ayrıca alacaklarını güvence altına almanın bir başka aracı olarak müşterilerinden teminat almaktadır. Finansal kuruluşlarda saklanan vadeli mevduatın ve pos alacaklarının minimum kredi riskine maruz kaldığı düşünülmektedir.

Grup, alacak portföyüne yönelik oluşan tahmini gider kayıplarını göstermek amacıyla değer düşüklüğü karşılığı ayırmıştır. Mahkemece ödeme aczine düştüğü belirlenen alacaklar için Grup karşılık ayırmaktadır.

Grup, ticari alacaklarının tahsil edilebilirliğini dönemsel olarak takip etmekte, mahkemece ödeme aczine düştüğü belirlenen alacaklar, geçmiş yıllardaki tahsilat oranlarını esas alarak tahsili şüpheli alacaklardan doğabilecek muhtemel zararlar ve özellikle tahsili şüpheli hale gelen alacaklar için karşılık ayırmaktadır.

Grup, ticari ve diğer alacaklar ile ilgili maruz kalılabilecek tahmini zararı yansıtan bir değer düşüklüğü karşılığı belirlemektedir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**33 Finansal araçlar (devamı)**

**Likidite riski**

Likidite riski Grup'un ileri tarihlerdeki finansal yükümlülüklerini nakit veya diğer finansal varlıklar ile karşılayamaması riskidir. Grup'un likidite riski, mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin normal koşullarda veya kriz durumlarında fonlanabilmesi için çeşitli finansal kuruluşlardan Grup'u zarara uğratmayacak veya itibarını zedelemeyecek şekilde yeterli finansman olanakları temin edilerek yönetilmektedir. Grup, ticari ve diğer borçları dolayısıyla beklenen nakit çıkışlarının yanı sıra ticari ve diğer alacakları dolayısıyla beklenen nakit girişlerinin seviyesini izlemektedir.

**Piyasa riski**

Piyasa riski; döviz kurları, faiz oranları veya menkul kıymetler piyasalarında işlem gören finansal araçların fiyatları gibi para piyasasındaki değişikliklerin Grup'un gelirinin veya sahip olduğu finansal varlıkların değerinin değişmesi riskidir. Piyasa riski yönetimi, piyasa riskine maruz kalmayı kabul edilebilir sınırlar dahilinde kontrol ederken, getiriye optimize etmeyi amaçlamaktadır.

**Kur riski**

Grup şirketleri, TL'den farklı olan geçerli bir para biriminden yaptığı satışlar, satın almalar ve borçlar nedeniyle kur riskine maruz kalmaktadır. Bu işlemlerde kullanılan başlıca para birimleri Avro, ABD Doları, Kanada Doları ve Ruble'dir. Grup kurdaki dalgalanmalara karşı vadeli döviz alım işlemleri gibi türev finansal araçlar kullanarak kur riskinden korunmaktadır.

Alınan kredilerin faizleri, kredinin alındığı kur üzerindendir. Alınan krediler başlıca TL olmak üzere, genellikle grubun operasyonları sonucunda yaratılan nakit akışlar ile eşleşen kurlardan olmaktadır. Bu durum türev işlemlere gerek duymadan ekonomik olarak finansal riskten korunma sağlamaktadır.

**Faiz oranı riski**

Grup değişken faizli kredi kullanmadığı için, faiz oranlarındaki dalgalanma riskine maruz değildir.

**Sermaye Yönetimi**

Grup'un politikası, yatırımcı, kredi veren ve piyasa güveni açısından güçlü sermaye yapısı sağlamak ve işletmenin gelecekteki büyümesini desteklemek ve sermaye maliyetini düşürmek için en uygun sermaye yapısını sağlamaktır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi**

**Kredi riski**

Finansal varlıkların kayıtlı değerleri maruz kalınan azami kredi riskini gösterir. Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski aşağıdaki gibidir:

31 Ocak 2021	Alacaklar				Nakit ve nakit benzerleri <sup>(2)</sup>
	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		
	İlişkili taraf	Diğer taraf	İlişkili taraf	Diğer taraf <sup>(1)</sup>	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)	--	231.378	--	16.478	888.194
- Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--		--		
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	--	208.690	--	16.478	888.194
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	--	--	--	--	--
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	--	22.688	--	--	--
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	--	22.175	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	(22.175)	--	--	--
- Net değerın teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	--	--	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	--	--	--	--
- Net değerın teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--
D. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	--	--	--	--	--

31 Ocak 2021	Alacaklar	
	Ticari alacaklar	Diğer alacaklar
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	9.698	--
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	12.462	--
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	528	--
<b>Toplam vadesi geçmiş</b>	<b>22.688</b>	<b>--</b>

<sup>(1)</sup> Diğer taraflardan diğer alacaklar, verilen depozito ve teminat bakiyesini içermemektedir.

<sup>(2)</sup> Nakit ve nakit benzerleri kasa bakiyesini içermemektedir.



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi (devamı)**

**Kredi riski (devamı)**

31 Ocak 2020	Alacaklar				Nakit ve nakit benzerleri <sup>(2)</sup>
	Ticari alacaklar		Diğer Alacaklar		
	İlişkili taraf	Diğer taraf	İlişkili taraf	Diğer taraf <sup>(1)</sup>	
<b>Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)</b>	--	231.101	--	20.474	309.323
- Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--		--		
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	--	219.679	--	20.474	309.323
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	--	11.422	--	--	--
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	8.130	9.579	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	(8.130)	(9.579)	--	--	--
- Net değerın teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	--	--	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	--	--	--	--
- Net değerın teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--
D. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	--	--	--	--	--

31 Ocak 2020	Alacaklar	
	Ticari alacaklar	Diğer alacaklar
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	7.268	--
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	3.055	--
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	1.099	--
<b>Toplam vadesi geçmiş</b>	<b>11.422</b>	<b>--</b>

<sup>(1)</sup> Diğer taraflardan diğer alacaklar, verilen depozito ve teminat bakiyesini içermemektedir.

<sup>(2)</sup> Nakit ve nakit benzerleri kasa bakiyesini içermemektedir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi (devamı)**

**Kredi riski (devamı)**

**Değer düşüklüğü**

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıllar itibarıyla şüpheli alacak karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Şubat 2020-31 Ocak 2021	1 Şubat 2019-31 Ocak 2020
Dönem başı itibarıyla bakiye	17.709	16.578
Yıl içinde ayrılan karşılıklar	2.866	490
Konusu kalmayan karşılıklar	(61)	(128)
Vazgeçilen alacaklar	(1.726)	(358)
Kur değişiminin etkisi	3.387	1.127
<b>Dönem sonu itibarıyla bakiye</b>	<b>22.175</b>	<b>17.709</b>

Grup, ticari alacaklarının tahsil edilebilirliğini dönemsel olarak takip etmekte ve geçmiş yıllardaki tahsilat oranlarını esas alarak tahsili şüpheli alacaklardan doğabilecek muhtemel zararlar için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır. Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek kâr veya zarar ile ilişkilendirilir.

**Likidite riski**

Grup'un 31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla tahmini faiz ödemeleri dahil olmak üzere finansal yükümlülüklerin ödeme planına göre belirlenmiş vadeleri aşağıdaki gibidir:

31 Ocak 2021	Dipnot	Kayıtlı değer	Sözleşmeli nakit akışı	3 aydan az	3-12 ay	1-5 yıl	5 yıldan fazla
<b>Türev olmayan finansal yükümlülükler</b>							
Banka kredileri	5	926.541	1.156.889	94.698	721.581	340.610	--
Kiralama işlemlerinden borçlar	5	478.618	602.617	69.580	163.583	333.889	35.565
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	7	481.899	601.527	510.176	90.961	390	--
İlişkili taraflara ticari borçlar	6	156.296	148.767	141.103	7.664	--	--
İlişkili taraflara diğer borçlar	6	176	176	176	--	--	--
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	18	38.863	38.863	38.863	--	--	--
<b>Toplam</b>		<b>2.082.393</b>	<b>2.548.839</b>	<b>854.596</b>	<b>983.789</b>	<b>674.889</b>	<b>35.565</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi (devamı)**

**Likidite riski (devamı)**

31 Ocak 2020	Dipnot	Kayıtlı değer	Sözleşmeli nakit akışı	3 aydan az	3-12 ay	1-5 yıl	5 yıldan fazla
<b>Türev olmayan finansal yükümlülükler</b>							
Banka kredileri	5	319.792	347.390	78.246	168.375	100.769	--
Kiralama işlemlerinden borçlar	5	438.723	575.030	62.526	149.649	362.855	--
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	7	400.479	402.144	357.901	43.973	270	--
İlişkili taraflara ticari borçlar	6	196.804	199.096	192.270	6.796	30	--
İlişkili taraflara diğer borçlar	6	126	126	126	--	--	--
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	18	34.714	34.714	34.714	--	--	--
<b>Toplam</b>		<b>1.390.638</b>	<b>1.558.500</b>	<b>725.783</b>	<b>368.793</b>	<b>463.924</b>	<b>--</b>

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi (devamı)**

**Piyasa riski**

**Kur riski**

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla Grup'un yabancı para pozisyonu aşağıdaki tabloda belirtilen yabancı para bazlı varlıklar ve borçlardan kaynaklanmaktadır.

	TL karşılığı	Dolar	Avro	Diğer yabancı para TL karşılığı
1. Ticari alacaklar	5.071	304	--	2.845
2a. Parasal finansal varlıklar (kasa banka hesapları dahil)	51.030	4.260	1.711	4.661
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--
3. Diğer	2.213	303	--	--
<b>4. Dönen varlıklar (1+2+3)</b>	<b>58.314</b>	<b>4.867</b>	<b>1.711</b>	<b>7.506</b>
5. Ticari alacaklar	--	--	--	--
6a. Parasal finansal varlıklar	--	--	--	--
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--
7. Diğer	--	--	--	--
<b>8. Duran varlıklar (5+6+7)</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>9. Toplam varlıklar (4+8)</b>	<b>58.314</b>	<b>4.867</b>	<b>1.711</b>	<b>7.506</b>
10. Ticari borçlar	4.780	304	274	126
11. Finansal yükümlülükler	64.488	122	7.168	--
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--
<b>13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)</b>	<b>69.268</b>	<b>426</b>	<b>7.442</b>	<b>126</b>
14. Ticari borçlar	--	--	--	--
15. Finansal yükümlülükler	1.852	42	175	--
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--
<b>17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)</b>	<b>1.852</b>	<b>42</b>	<b>175</b>	<b>--</b>
<b>18. Toplam yükümlülükler (13+17)</b>	<b>71.120</b>	<b>468</b>	<b>7.617</b>	<b>126</b>
<b>19. Bilanço dışı türev araçların net varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)</b>	<b>(110.373)</b>	<b>(15.075)</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı</b>	<b>110.373</b>	<b>15.075</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>20. Net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (9-18+19)</b>	<b>(123.179)</b>	<b>(10.676)</b>	<b>(5.906)</b>	<b>7.380</b>
<b>21. Parasal kalemler net yabancı para varlık / (yükümlülük) pozisyonu</b>	<b>(15.019)</b>	<b>4.096</b>	<b>(5.906)</b>	<b>7.380</b>
<b>1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)</b>				

31 Ocak 2021 itibarıyla Mavi Türkiye'nin konsolidasyona tabi olan iştiraklerinden toplam 24.505 TL tutarında; 2.451 bin Avro, 127 bin ABD Doları, 208 bin Kanada Doları ve 6.775 bin Ruble ticari alacağı bulunmaktadır. Temel olarak Avro cinsinden kredilerden kaynaklanan kur riski, Avro cinsinden ticari alacaklar ile korunmaktadır. Elimine edilen tutarlar dikkate alındığında Grup'un parasal kalemler net yabancı para varlık pozisyonu 9.486 TL tutarındadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi (devamı)**

**Piyasa riski**

**Kur riski**

31 Ocak 2020 tarihi itibarıyla Grup'un yabancı para pozisyonu aşağıdaki tabloda belirtilen yabancı para bazlı varlıklar ve borçlardan kaynaklanmaktadır.

	TL karşılığı	Dolar	Avro	Diğer yabancı para TL karşılığı
1. Ticari alacaklar	9.923	1.004	--	3.927
2a. Parasal finansal varlıklar (kasa banka hesapları dahil)	21.294	2.621	835	149
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--
3. Diğer	1.164	132	58	--
<b>4. Dönen varlıklar (1+2+3)</b>	<b>32.381</b>	<b>3.757</b>	<b>893</b>	<b>4.076</b>
5. Ticari alacaklar	--	--	--	--
6a. Parasal finansal varlıklar	--	--	--	--
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--
7. Diğer	--	--	--	--
<b>8. Duran varlıklar (5+6+7)</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>9. Toplam varlıklar (4+8)</b>	<b>32.381</b>	<b>3.757</b>	<b>893</b>	<b>4.076</b>
10. Ticari borçlar	4.349	480	209	105
11. Finansal yükümlülükler	43.217	452	6.159	--
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--
<b>13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)</b>	<b>47.566</b>	<b>932</b>	<b>6.368</b>	<b>105</b>
14. Ticari borçlar	--	--	--	--
15. Finansal yükümlülükler	4.207	483	272	(462)
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--
<b>17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)</b>	<b>4.207</b>	<b>483</b>	<b>272</b>	<b>(462)</b>
<b>18. Toplam yükümlülükler (13+17)</b>	<b>51.773</b>	<b>1.415</b>	<b>6.640</b>	<b>(357)</b>
<b>19. Bilanço dışı türev araçların net varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)</b>	<b>(118.905)</b>	<b>(19.912)</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı</b>	<b>118.905</b>	<b>19.912</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>20. Net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (9-18+19)</b>	<b>(138.297)</b>	<b>(17.570)</b>	<b>(5.747)</b>	<b>4.433</b>
<b>21. Parasal kalemler net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (1+2a+ 5+6a-10-11-12a-14-15-16a)</b>	<b>(20.556)</b>	<b>2.210</b>	<b>(5.805)</b>	<b>4.433</b>

31 Ocak 2020 itibarıyla Mavi Türkiye'nin konsolidasyona tabi olan iştiraklerinden toplam 20.825 TL tutarında; 2.200 bin Avro, 288 bin ABD Doları, 224 bin Kanada Doları ve 38.411 bin Ruble ticari alacağı bulunmaktadır. Temel olarak Avro cinsinden kredilerden kaynaklanan kur riski, Avro cinsinden ticari alacaklar ile korunmaktadır. Elimine edilen tutarlar dikkate alındığında Grup'un parasal kalemler net yabancı para varlık pozisyonu 269 TL tutarındadır.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi (devamı)**

**Piyasa riski**

**Kur riski**

Duyarlılık analizi

Grup'un kur riski genel olarak TL'nin Avro veABD Doları karşısındaki değer değişikliklerinden oluşmaktadır.

Kur riskinin ölçülebilmesi için yapılan duyarlılık analizinin temeli, kurum genelinde yapılan toplam para birimi açıklamasını yapmaktır. Toplam yabancı para pozisyonu, yabancı para birimi bazlı tüm kısa vadeli ve uzun vadeli satın alım sözleşmeleri ile tüm varlıklar ve yükümlülükleri içermektedir. Analiz net yabancı para yatırımlarını içermemektedir.

Grup kısa ve uzun vadeli kredileri için borçlanmalarını havuz/portföy modeli altında gerçekleştirmektedir.

Döviz kuru duyarlılık analizi tablosu				
31 Ocak 2021				
	Kâr/(zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın %10 değer kazanması/kaybetmesi halinde				
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	3.000	(3.000)	3.000	(3.000)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	--	--	11.037	(11.037)
<b>3- ABD Doları net etki (1+2)</b>	<b>3.000</b>	<b>(3.000)</b>	<b>14.037</b>	<b>(14.037)</b>
Avro'nun %10 değer kazanması/kaybetmesi halinde				
4- TL net varlık/yükümlülüğü	(5.240)	5.240	(5.240)	5.240
5- TL riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
<b>6- Avro net etki (4+5)</b>	<b>(5.240)</b>	<b>5.240</b>	<b>(5.240)</b>	<b>5.240</b>
Diğer'in %10 değer kazanması/kaybetmesi halinde				
7- Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	738	(738)	738	(738)
8- Diğer döviz riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
<b>9- Diğer döviz net etki (7+8)</b>	<b>738</b>	<b>(738)</b>	<b>738</b>	<b>(738)</b>
<b>Toplam (3+6+9)</b>	<b>(1.502)</b>	<b>1.502</b>	<b>9.535</b>	<b>(9.535)</b>



**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi (devamı)**

**Piyasa riski**

**Kur riski**

Duyarlılık analizi (devamı)

Döviz kuru duyarlılık analizi tablosu				
31 Ocak 2020				
	Kâr/(zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın %10 değer kazanması/kaybetmesi halinde				
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	1.320	(1.320)	1.320	(1.320)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	--	--	11.890	(11.890)
<b>3- ABD Doları net etki (1+2)</b>	<b>1.320</b>	<b>(1.320)</b>	<b>13.210</b>	<b>(13.210)</b>
Avro'nun %10 değer kazanması/kaybetmesi halinde				
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	(3.819)	3.819	(3.819)	3.819
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
<b>6- Avro net etki (4+5)</b>	<b>(3.819)</b>	<b>3.819</b>	<b>(3.819)</b>	<b>3.819</b>
Diğer'in %10 değer kazanması/kaybetmesi halinde				
7- Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	443	(443)	443	(443)
8- Diğer döviz riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
<b>9- Diğer net etki (7+8)</b>	<b>443</b>	<b>(443)</b>	<b>443</b>	<b>(443)</b>
<b>Toplam (3+6+9)</b>	<b>(2.056)</b>	<b>2.056</b>	<b>9.834</b>	<b>(9.834)</b>

**Faiz oranı riski**

**Profil**

Grup'un faiz bileşenine sahip finansal kalemlerinin rapor tarihindeki faiz yapısı şu şekildedir:

Sabit faizli kalemler	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Finansal varlıklar	703.769	148.310
Finansal borçlar	(1.405.159)	(758.515)

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**34 Finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi (devamı)**

**Piyasa riski**

**Faiz oranı riski**

Sabit faizli kalemlerin gerçeğe uygun değer riski:

Grup'un, gerçeğe uygun değerleri kâr veya zarara yansıtılan finansal varlık ve yükümlülük ve gerçeğe uygun değer riskinden korunma amaçlı muhasebeleştirme modeli altında kaydedilen riskten korunma amaçlı türev finansal araçları (vadeli faiz oranı takasları) bulunmamaktadır. Bu nedenle, raporlama dönemi itibarıyla faiz oranlarındaki değişim kâr veya zararı etkilemeyecektir.

Değişken faizli kalemlerin gerçeğe uygun değer riski:

Grup'un değişken faizli borçlanması bulunmadığı için, raporlama dönemi itibarıyla faiz oranlarındaki değişim kâr veya zararı etkilemeyecektir.

**Sermaye riski yönetimi**

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Grup'un faaliyette bulunabilirliğinin devamını korumaktır.

Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Grup ortaklara ödenecek kâr payı tutarını belirlemekte, yeni hisseler çıkarabilmekte ve borçlanmayı azaltmak için varlıklarını satabilmektedir.

Grup sermayeyi net finansal borç/özkaynaklar oranını kullanarak izlemektedir. Net finansal borç, nakit ve nakit benzerlerinin, toplam finansal borç tutarından düşülmesiyle hesaplanmaktadır.

31 Ocak 2021 ve 31 Ocak 2020 tarihleri itibarıyla net borç/yatırılan sermaye oranları aşağıdaki gibidir:

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Toplam finansal borç (Dipnot 5) <sup>(1)</sup>	1.405.159	758.515
Nakit ve nakit benzerleri (Dipnot 4)	(889.875)	(310.838)
<b>Net finansal borç</b>	<b>515.284</b>	<b>447.677</b>
Özkaynaklar	534.009	477.664
<b>Net finansal borç / özkaynaklar oranı</b>	<b>0,96</b>	<b>0,94</b>

<sup>(1)</sup> TFRS 16 kapsamındaki kiralama yükümlülüklerinden kaynaklanan borçlanmalar dahil edilmiştir.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**35 Finansal araçlar (gerçeğe uygun değer açıklamaları ve finansal riskten korunma muhasebesi çerçevesindeki açıklamalar)**

**Gerçeğe uygun değer**

Aşağıdaki tablo finansal varlık ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri ile defter değerini gerçeğe uygun değer seviyelerini de içerecek şekilde göstermektedir. Şayet defter değeri gerçeğe uygun değerın makul bir tahminiye aşağıdaki tablo gerçeğe uygun değere göre ölçülmeyen finansal alacaklar ve yükümlülükler hakkında gerçeğe uygun değer bilgisi içermemektedir:

31 Ocak 2021	Defter değeri			Gerçeğe uygun değer			
Gerçeğe uygun değerde ölçülen finansal alacaklar	Krediler ve alacaklar	Diğer finansal yükümlülükler	Toplam	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Türev finansal araçlar	(8.601)	--	(8.601)		(8.601)	--	(8.601)
<b>Toplam</b>	<b>(8.601)</b>	<b>--</b>	<b>(8.601)</b>	<b>--</b>	<b>(8.601)</b>	<b>--</b>	<b>(8.601)</b>

31 Ocak 2020	Defter değeri			Gerçeğe uygun değer			
Gerçeğe uygun değerde ölçülen finansal alacaklar	Krediler ve alacaklar	Diğer finansal yükümlülükler	Toplam	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Türev finansal araçlar	1.214	--	1.214	--	1.214	--	1.214
<b>Toplam</b>	<b>1.214</b>	<b>--</b>	<b>1.214</b>	<b>--</b>	<b>1.214</b>	<b>--</b>	<b>1.214</b>

Grup, finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerlerini hali hazırda mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerleme yöntemlerini kullanarak belirlemiştir.

Bir varlığın veya yükümlülüğün gerçeğe uygun değerini ölçerken Grup pazarda gözlemlenebilir bilgileri kullanır. Gerçeğe uygun değerlemeler aşağıda belirtilen değerleme tekniklerinde kullanılan bilgilere dayanarak belirlenen gerçeğe uygun değerleme hiyerarşisindeki değişik seviyelere kategorize edilmektedir.

Seviye 1: Özdeş varlıklar veya borçlar için aktif piyasalardaki kayıtlı (düzeltilmemiş) fiyatla;

Seviye 2: Seviye 1'de yer alan kayıtlı fiyatlar dışında kalan ve varlıklar veya borçlar açısından doğrudan (fiyatlar aracılığıyla) veya dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmek suretiyle) gözlemlenebilir nitelikteki veriler;

Seviye 3: Varlık veya borçlara ilişkin olarak gözlemlenebilir piyasa verilerine dayanmayan veriler (gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler).

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Ocak 2021 Tarihi İtibarıyla**  
**Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar**  
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**36 Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları ile hareketlerin mutabakatı**

	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
<b>Dönem başı</b>	<b>758.515</b>	<b>376.044</b>
Borçlanma ve borç ödemelerine ilişkin net nakit akış	563.999	(47.216)
Kur farkı	36.699	1.184
Faiz tahakkuku	6.050	(5.672)
Dönem içi kiralama ödemeleri	(180.563)	(243.461)
Kiralama işlemlerinden borçların nakit olmayan hareketleri	220.459	682.184
Nakit yönetimi amaçlı kredilerin etkisi	--	(4.548)
<b>Dönem sonu</b>	<b>1.405.159</b>	<b>758.515</b>

**37 Cari döneme ilişkin önemli gelişmeler**

COVID-19 salgınının özellikle 2020 yılı Mart ayından bugüne kadar yarattığı zorluklar yönetilmeye devam edilmektedir. İlgili yerel ve küresel sağlık yetkililerinin yönlendirmeleri doğrultusunda tüm pazarlarda gerekli önlemler uygulamaya konulmuştur. Bu kapsamda geçici olarak kapatılan mağazalar ikinci çeyrekte itibaren tekrar açılmıştır.

Türkiye'deki belirli mağazalar 12 Mayıs 2020'den itibaren kademeli olarak yeniden açılırken mağazaların tamamı 1 Haziran 2020'de açılmış olup, hafta içi çalışma saati sınırlamaları ve hafta sonu kısıtlamaları çerçevesinde müşterilerimize hizmet sunmaktadır. Uluslararası pazarlarda ise Almanya ve Kanada'daki mağazalar Mayıs ayında tekrar açılırken Rusya'da mağazalar Haziran'dan itibaren kademeli olarak hizmet sunmaya başlamış olup, Eylül ayı itibarıyla tüm mağazalar açılmıştır. Uluslararası pazarlardaki faaliyetler ilgili pazarlardaki kısıtlamalar çerçevesinde devam etmektedir. Öte yandan, Mavi.com ile birlikte market-place ve toptan e-ticaret kanalları Mayıs ayından itibaren faaliyetlerini sürdürmüştür.

Grup yönetimi ürün planlaması ve pazara erişim hızı ile ilgili gerekli aksiyonları almış ve tüm satış kanallarında sürekli yeni ve güncel stok sunulabilmesini sağlamıştır.

Grup, 31 Ocak 2021 tarihli konsolide finansal tablolarını hazırlarken COVID-19 salgınının finansal tablolarına olası etkilerini değerlendirmiş ve konsolide finansal tabloların hazırlanmasında kullanılan tahmin ve varsayımlarını gözden geçirmiştir. Grup bu kapsamda, 31 Ocak 2021 tarihli konsolide finansal tablolarında yer alan finansal varlıklar, stoklar, maddi duran varlıklar ve şerefiye değerlerinde meydana gelebilecek muhtemel değer düşüklüklerini test etmiş ve herhangi bir değer düşüklüğü tespit edilmemiştir.

**38 Raporlama döneminden sonraki olaylar**

Yoktur.

**Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**Denetimden Geçmemiş Tamamlayıcı Diğer Bilgiler**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

**EK 1 FAVÖK Mutabakatı**

FAVÖK, TFRS'de tanımlanmış bir performans ölçütü değildir. 31 Ocak 2021 ve 2020 tarihlerinde sona eren hesap dönemi için FAVÖK mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	Not	31 Ocak 2021	31 Ocak 2020
Kâr		8.043	107.887
Vergi gideri	30	4.434	29.638
<b>Vergi öncesi kâr</b>		<b>12.477</b>	<b>137.525</b>
- Net finans maliyetleri		76.755	223.669
- Ticari alacak ve borçlara ilişkin reeskont faizi, net		(6.164)	5.276
- Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı, net		(2.463)	(2.334)
-Amortisman ve itfa payları	27	311.665	280.254
<b>FAVÖK</b>		<b>392.270</b>	<b>644.390</b>

31 Ocak 2021 tarihi itibarıyla TFRS 16'nın FAVÖK üzerinde 181.758 TL etkisi (31 Ocak 2020: 243.669 TL) bulunmaktadır.

**EK 2 TFRS 16'nın Konsolide Finansal Tablolar Üzerinde Etkisi**

TFRS 16 Kiralamalar Standardı'nın konsolide mali tablolara etkileri aşağıda sunulmuştur:

	31 Ocak 2021	TFRS 16 Etkisi	TFRS 16 Sonrası
Dönen varlıklar	1.787.444	(700)	1.786.744
Duran varlıklar	485.123	435.883	921.006
Kısa vadeli yükümlülükler	1.567.432	218.574	1.786.006
Uzun vadeli yükümlülükler	136.372	251.363	387.735
Özkaynaklar	568.763	(34.754)	534.009

	1 Şubat-31 Ocak 2021	TFRS 16 Etkisi	TFRS 16 Sonrası
Faaliyet kârı	133.081	(42.439)	90.642
Finansman gideri vergi öncesi kâr	131.672	(42.440)	89.232
Finansman gelirleri	67.547	100.300	167.847
Finansman giderleri	(176.883)	(67.719)	(244.602)
Vergi öncesi kâr	22.336	(9.859)	12.477
Dönem kârı	15.873	(7.830)	8.043
FAVÖK	210.512	181.758	392.270





Genel Kurul

13

**MAVİ GİYİM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ'NİN**  
**1 ŞUBAT 2020 – 31 OCAK 2021 TARİHLİ ÖZEL HESAP DÖNEMİNE AİT**  
**28 NİSAN 2021 OLAĞAN GENEL KURUL**  
**TOPLANTI GÜNDEMİ**

1. Açılış ve Toplantı Başkanı'nın seçilmesi,
2. Şirket Yönetim Kurulu'nca hazırlanan 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemine ilişkin Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve onaylanması,
3. 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Raporu özetinin okunması,
4. 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemine ilişkin finansal tabloların okunması, müzakeresi ve onaylanması,
5. Yönetim Kurulu üyelerinin, Şirket'in 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemi içerisindeki faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmeleri,
6. Kâr Payı Dağıtım Politikası çerçevesinde hazırlanan ve 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemine ilişkin kâr ile geçmiş yıl karlarının kullanım şeklinin, dağıtımının ve kâr payı oranları ile kâr payı dağıtım tarihinin belirlenmesine ilişkin Yönetim Kurulu önerisinin onaylanması,
7. Yönetim Kurulu üyelerinin seçimi ve görev sürelerinin belirlenmesi,
8. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca Yönetim Kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan çalışanların ücretlendirilmesine ilişkin esasları belirleyen Ücretlendirme Politikası ile söz konusu politika kapsamında 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemi içerisinde yapılmış olan ödemeler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi,
9. Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri ile huzur hakkı, ikramiye ve prim gibi haklarının belirlenmesi,
10. Denetçi seçimi,
11. Şirket'in 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemi içerisinde yaptığı bağışlar hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi ve 1 Şubat 2021-31 Ocak 2022 tarihli özel hesap dönemi içerisinde yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi,
12. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemi içerisinde üçüncü kişiler lehine verilen teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile bunlardan elde edilen gelir veya menfaatler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi,
13. Yönetim Kurulu üyelerine Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddeleri çerçevesinde izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği'nin uygulanması zorunlu 1.3.6 numaralı ilkesi kapsamında 1 Şubat 2020-31 Ocak 2021 tarihli özel hesap dönemi içerisinde gerçekleştirilen işlemler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi,
14. Dilek ve temenniler.

# 1. KÂR DAĞITIM POLİTİKASI

Kâr payı dağıtım politikasının amacı Şirket'in ilgili mevzuata uygun olarak yatırımcılar ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politikanın izlenmesini sağlamak, yatırımcıları bilgilendirmek ve kâr dağıtımı anlamında yatırımcılara karşı şeffaf bir politika sürdürmektir.

Kâr payı dağıtım kararına, kârın dağıtım şekline ve zamanına, Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine, Şirket Genel Kurulu tarafından karar verilir. İlgili düzenlemeler ve mâli imkanlar elverdiği sürece, piyasa beklentileri, şirketin uzun vadeli stratejileri, iştirak ve bağlı ortakların sermaye gereksinimleri, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak, Esas Sözleşme, TTK, SPK, II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği ve vergi düzenlemeleri çerçevesinde hesaplanan dağıtılabilir net dönem kârının asgari %30'luk kısmının pay sahiplerine ve kâra katılan diğer kişilere dağıtılması hedeflenmektedir. Kâr payı nakden ve/veya bedelsiz pay verilmesi şeklinde ve/veya bu iki yöntemin belirli oranlarda birlikte kullanılmasıyla dağıtılabilir. Kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın payları oranında eşit olarak dağıtılır. Kâr payı dağıtımına karar verilen Genel Kurul toplantısında karara bağlanmak şartıyla, eşit veya farklı tutarlı taksitlerle de kâr payına ilişkin ödemeler yapılabilir. Kâr payı dağıtım işlemlerine, en geç dağıtım kararı verilen Genel Kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonu itibarıyla başlanması şartıyla, Genel Kurul'da belirtilen tarihte başlanır. Esas Sözleşme uyarınca, Genel Kurul tarafından verilen kâr dağıtım kararı, kanunen müsaade edilmediği sürece geri alınamaz. Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin bilgilere kâr dağıtımına ilişkin gündem maddesinde yer verilir ve bu husus Genel Kurul'da pay sahiplerinin bilgisine sunulur.

Kâr dağıtımlarına ilişkin Yönetim Kurulu önerisi veya kâr payı avansı dağıtımına ilişkin Yönetim Kurulu kararı, şekli ve içeriği ile kâr dağıtım tablosu veya kâr payı avansı dağıtım tablosu ile birlikte ilgili düzenlemeler kapsamında kamuya duyurulur. Ayrıca işbu kâr dağıtım politikasında değişiklik yapılmak istenmesi durumunda, bu değişikliğe ilişkin Yönetim Kurulu kararı ve değişikliğin gerekçesi de kamuya duyurulur.

# 2. 1 ŞUBAT 2019-31 OCAK 2020 TARİHLİ ÖZEL HESAP DÖNEMİNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU KÂR DAĞITIM ÖNERİSİ

Şirketin 2020 yılına ait yapılacak olan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda ortakların onayına sunulmak üzere;

1 TL nominal değerli pay için 0,6111 TL (%61,11) olmak ve 2019-2020 mali yıllarından karşılanmak üzere toplam brüt 30.347.418,72 TL nakit kâr payı ödenmesine ve nakden gerçekleştirilecek kâr dağıtımına 30.07.2021 tarihinden itibaren başlanmasına karar verilmiştir.

# 3. KÂR DAĞITIM TABLOSU

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 2020 Yılı Kâr Dağıtım Tablosu (TL)		
1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye		49.657.000,00
2. Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)		19.165.758,02
Esas Sözleşme uyarınca kâr dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi: YOK		
	SPK'ya göre	Yasal kayıtlara (YK) göre
3. Dönem Kârı	12.477.000,00	30.844.939,88
4. Vergiler (-)	4.434.000,00	6.477.361,30
5. Net Dönem Kârı (=)	4.583.000,00	24.367.578,58
6. Geçmiş Yıllar Zararı (-)	--	--
7. Genel Kanuni Yedek Akçe	--	--
8. NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI	4.583.000,00	24.367.578,58
Yıl İçinde Dağıtılan Kâr Payı Avansı	--	--
Kâr Payı Avansı Düşülmüş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı/Zararı	4.583.000,00	24.367.578,58
9. Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	1.328.620,61	--
10. Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	5.911.620,61	24.367.578,58
Ortaklara Birinci Kâr Payı	--	--
-Nakit	1.773.486,18	1.773.486,18
-Bedelsiz	--	--
-Toplam	1.773.486,18	1.773.486,18
12. İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	--	--
Dağıtılan Diğer Kâr Payı	--	--
-Yönetim Kurulu Üyelerine	--	--
-Çalışanlara	--	--
-Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	--	--
14. İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı	--	--
15. Ortaklara İkinci Kâr Payı	--	--
16. Genel Kanuni Yedek Akçe	--	--
17. Statü Yedekleri	--	--
18. Özel Yedekler	--	--
19. OLAĞANÜSTÜ YEDEK	2.809.513,82	22.594.092,40
Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	28.573.932,55	28.573.932,55
-Geçmiş Yıl Kârları	28.573.932,55	28.573.932,55
-Olağanüstü Yedekler	--	--
-Kanun ve Esas Sözleşme Uyarınca Dağıtılabilir Diğer Yedekler	--	--

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 2020 Yılına Ait Kar Payı Oranları Tablosu					
GRUBU		TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI*		TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI/ NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI*	1 TL NOMİNAL DEĞERLİ PAYA İSABET EDEN KÂR PAYI (NET)
		NAKİT (TL)	BEDELSİZ (TL)	Oran (%)	TUTARI (TL) ORAN (%)
Brüt	A Grubu**	66.182,27	--	0,07	0,6111 61,11
	B Grubu***	30.281.236,45	--	30,46	0,6111 61,11
	<b>Toplam</b>	<b>30.347.418,72</b>	<b>--</b>	<b>30,52</b>	
Net	A Grubu**	59.564,04	--	0,06	0,5500 55,00
	B Grubu***	25.739.050,98	--	25,89	0,5195 51,95
	<b>Toplam</b>	<b>25.798.615,02</b>	<b>--</b>	<b>25,95</b>	

\* Geçmiş yıl karlarından dağıtılacak kar payı tutarı 2019 yılında elde edilen net dağıtılabilir dönem karı üzerinden hesaplanarak belirlenmiş olup, işbu tabloda yer alan toplam dağıtılan brüt ve net kar payı tutarları ile brüt ve net oranlar 2019 ve 2020 yıllarında elde edilen net dağıtılabilir dönem karlarının toplamı baz alınarak tespit edilmiştir.

\*\* Sermayenin %0,22'sini temsil eden A Grubu paylar, Hollanda'da mukim Blue International Holding B.V. Şirketine ait olup Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşması maddeleri çerçevesinde stopaj kesintisi yapılacaktır.

\*\*\* B Grubu halka açık payların hisse sahiplerinin "dar mükellef, tam mükellef, tüzel kişi veya gerçek kişi" olup olmadıkları bilgisine şirketimiz sahip değildir. Bu hisseler için brüt temettü-net temettü hesaplaması bu gruptaki hisse sahiplerinin tümünün yerel oranda stopaja tabi olduğu varsayımıyla hazırlanmıştır.



## 5. BAĞIMSIZLIK BEYANLARI

### BAĞIMSIZLIK BEYANI

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticarî ilişki kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek meslekî eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

d) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,

e) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

f) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, meslekî itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

g) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

h) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

i) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda Borsa İstanbul'da işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,

j) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.

**Ahmet F. Ashaboğlu**

### BAĞIMSIZLIK BEYANI

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticarî ilişki kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek meslekî eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

d) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,

e) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

f) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, meslekî itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

g) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

h) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

i) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda Borsa İstanbul'da işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,

j) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.

**Nevzat Aydın**

## BAĞIMSIZLIK BEYANI

Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Şirket") Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, diğer bağımsız yönetim kurulu üye adaylarının 1/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayılmaları nedeni ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 5(6) hükmünde düzenlenen istisnadan yararlandığımı ve adaylık için 1/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayılma şartını sağlamamın gerekli olmadığını, bu kapsamda;

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisi bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya üstlenecek imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

d) Mevzuata uygun olarak, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

h) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda Borsa İstanbul'da işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,

i) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.

**Yonca Dervişoğlu**

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Mavi Giyim Sanayi Ve Ticaret A.Ş. Genel Kurulu’na

### 1) Görüş

Mavi Giyim Sanayi Ve Ticaret A.Ş. (“Şirket”) ile bağlı ortaklıklarının (“Grup”) 01/02/2020–31/1/2021 hesap dönemine ait tam set konsolide finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu’nun Grup’un durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve 15 Mart 2021 tarihli Bağımsız Denetçi Raporu’nda yer alan Görüşün Dayanağı paragrafı gerçeği yansıtmaktadır.

### 2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu’nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları’na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları’nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları’na (BDS’lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup’tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### 3) Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup’un 01/02/2020–31/1/2021 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 15 Mart 2021 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

### 4) Diğer Husus

Grup’un 31 Ocak 2020 tarihinde sona eren yıla ait faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerinin bağımsız denetimi ve faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerinin bağımsız denetimi başka bir bağımsız denetim kuruluşu tarafından yapılmıştır. Önceki bağımsız denetim kuruluşu, 31 Ocak 2020 tarihli faaliyet raporu ile ilgili olarak 8 Nisan 2020 tarihli faaliyet raporu uygunluğu hakkındaki denetim raporunda olumlu görüş bildirmiştir.

### 5) Yönetim Kurulu’nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun (TTK) 514 ve 516’ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) II-14.1 No’lu “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği”ne (“Tebliğ”) göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; grubun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle konsolide finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak şekilde hazırlar. Bu raporda konsolide finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, grubun gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra grupta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,

- Grubun araştırma ve geliştirme çalışmaları,

- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı’nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu’nun yaptığı irdelemelerin, Grup’un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu’nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları’na uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu’nun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Cem Tovil’dır.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.  
Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED**



Cem Tovil, SMMM  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 6 Nisan 2021



## YASAL UYARI

Bu Faaliyet Raporu (“Rapor”) Mavi Giyim Sanayi ve Ticaret A.Ş. (“Şirket”)'nin 01.02.2019-31.01.2020 Özel Hesap Dönemine ilişkin Olağan Genel Kurulu’na sunulmak üzere, yasal mevzuata uygun olarak hazırlanmıştır. Rapor, Şirket ortaklarını bilgilendirme amacıyla hazırlanmış olup, herhangi bir yatırım kararı için temel oluşturma amacı taşımaz.

Bu Rapor’da yer alan endüstri, pazar ve rekabet ortamı verileri mümkün olduğu ölçüde resmi veya üçüncü kişi konumundaki bağımsız kaynaklardan sağlanmıştır. Şirket, söz konusu verilerin güvenilir kaynaklar tarafından hazırlandığına inanıyor olsa da bu verilerin doğruluğunu ve tamlığını bağımsız olarak teyit etmemiştir. Buna ilave olarak, faaliyet raporunda kullanılan bazı endüstri, pazar ve rekabet ortamı verileri Şirket’in faaliyet gösterdiği pazarlarda Şirket Yönetimi’nin bilgi ve tecrübesi çerçevesinde Şirket’in kendi araştırma ve tahminlerine dayalı olarak verilmiştir. Şirket, bu araştırma ve tahminlerin güvenilir olduklarına inanmakla birlikte bu araştırma ve tahminler ile bunlara ilişkin metodolojilerin ve varsayımların doğruluğu ve tamlığı bağımsız kaynaklar tarafından teyit edilmemiştir. Şirket, Şirket Yönetimi ve/veya çalışanları ve/veya diğer ilgili şahıslar, bu verilerin kullanımı nedeniyle doğabilecek doğrudan veya dolaylı kayıp ve zararlardan sorumlu tutulamazlar.

Bu Faaliyet Raporu’nda yer alan “geleceğe yönelik ifadeler” bilinen, bilinmeyen, Şirket’in kontrolünde olmayan ya da üzerinde sınırlı kontrolü bulunan risklerin, belirsizliklerin ve diğer önemli faktörlerin etkilerine tabidir. Bu riskler, belirsizlikler ve diğer önemli faktörler Şirket’in gelecekteki sonuçlarının, performanslarının veya kazanımlarının, “geleceğe yönelik ifadeler”de belirtilen sonuçlardan, performanslardan ve kazanımlardan esaslı derecede farklı olmasına sebep olabilecektir. Bu riskler, belirsizlikler ve diğer faktörler arasında, belirtilenlerle sınırlı olmamak koşuluyla, müşteri zevkleri ve harcama trendlerinde meydana gelebilecek değişiklikler, mağaza müşteri trafiğinde meydana gelebilecek değişiklikler, müşteri tercihlerini ve taleplerini doğru bir şekilde tahmin etme kabiliyeti, mağazalaşma stratejisini başarılı bir şekilde uygulama kabiliyeti, marka bilinirliğinin ve pazarlama programlarının etkinliği, perakende giyim sektöründe yaşanabilecek güçlükler ve müşteri güveninde gözlemlenebilecek kırılگانlıklar, perakende giyim sektöründeki rekabet koşullarının durumu, hava koşullarında meydana gelen mevsimlere aykırı uç değişiklikler ve bu değişikliklerin perakende giyim sektörüne etkisi, kilit yöneticileri ve personeli bünyede tutma kabiliyeti, ana tedarikçiler ve satıcılar ile olan ilişkileri olumsuz yönde etkileyebilecek durum ve olaylar, faaliyet gösterilen piyasalardaki kur ve faiz oranı riskleri ve dalgalanmaları ile finansal piyasalarda ve makroekonomik koşullarda ortaya çıkabilecek diğer değişiklikler, vergi oranlarında, yasal düzenlemelerde ve hükümet politikalarında meydana gelebilecek değişiklikler ile operasyonel aksaklıklar, doğal afetler, savaş, terörist faaliyetler, genel grev, iş yavaşlatma ve iş durdurma gibi hususlar sayılabilir. “Geleceğe yönelik ifadeler”i etkileyebilecek riskler, belirsizlikler ve diğer faktörler ile ilgili açıklamalar bu Faaliyet Raporu’nun “Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sistemleri” başlıklı bölümünde ve finansal tabloların açıklayıcı dipnotlarında yer almaktadır.

Bu Faaliyet Raporu’nda yer alan “geleceğe yönelik ifadeler”, Şirket’in mevcut ve ileriye dönük iş stratejilerine ve Şirket’in ileride faaliyet göstereceği iş çevresine ilişkin çok sayıda varsayıma dayanmaktadır. Bu “geleceğe yönelik ifadeler”, yalnızca bu Faaliyet Raporu tarihi itibarıyla dikkate alınmalıdır. Şirket, “geleceğe yönelik ifadeler”in Şirket’in gelecekteki performansına ve faaliyet sonuçlarına yönelik bir garanti teşkil etmediği ve Şirket’in finansal konumu, beklentileri, büyümesi, iş stratejisi, planları ve gelecek operasyonlarına ilişkin fiili gerçekleştirmelerin, işbu Faaliyet Raporu’nda yer alan “geleceğe yönelik ifadeler”de belirtilen veya açıklananlar ile esaslı olarak farklılık gösterebileceği hususlarında bu raporun muhataplarını uyarmaktadır. Bunlara ek olarak, Şirket’in finansal konumu, beklentileri, büyümesi, iş stratejisi, planları ve gelecekteki operasyonlar ile ilgili sonuçlar veya fiili gerçekleştirmeler, raporda yer alan “geleceğe yönelik ifadeler” ile tutarlı dahi olsa, bu durum gelecekte herhangi bir dönemde elde edilecek sonuçlar veya fiili gerçekleştirmeler için bir gösterge teşkil etmez. Şirket, Şirket Yönetimi ve/veya çalışanları ve/veya diğer ilgili şahıslar işbu Faaliyet Raporu’nda yer alan “geleceğe yönelik ifadeler”in kullanımı nedeniyle doğabilecek doğrudan ve dolaylı kayıp ve zararlardan sorumlu tutulamazlar.

Bu Rapor ve uyarı metni Türkçe ve İngilizce dillerinde hazırlanmıştır. Rapor ve uyarı metninin Türkçe ve İngilizce versiyonları arasında bir farklılık olması durumunda Türkçe metin geçerli olacaktır. Bu Rapor’un yayımlandığı tarih itibarıyla, Rapor’da yer alan tüm bilgilerin doğru olduğuna inanılmakta olup, Şirket yazım ve basım aşamalarında oluşabilecek yanlışlıklar nedeniyle hiçbir sorumluluk kabul etmemektedir.