



联合国全球契约组织 年度 进展 报告

报告所涵盖的期间：2019.7.9-2021.4.1

声 明

重庆三兆科技有限公司自 2019 年 7 月加入联合国全球契约组织以来，恪守承诺，严格遵循联合国全球契约，并在此声明将继续支持联合国全球契约关于人权、劳工标准、环境保护和反腐败的十项原则。

在这份年度进展报告中，我公司将说明在持续推进全球契约的十项原则与本公司的经营理念和日常运营方面所采取的行动和成果。同时，我公司承诺可通过主要的沟通渠道与各利益相关方分享这些内容。

顺颂商祺！

总经理：



重庆三兆科技有限公司

一、 人权原则

原则 1:企业界应支持并尊重国际公认的人权;

原则 2:保证不与践踏人权者同流合污。

1、评估、政策和目标:企业的核心是人,而人是人权的重要因素,所以人权与企业不可分割、相辅相成;人权是所有人有生俱有的权利,我公司坚决支持《世界人权宣言》条款,为尊重人权和防止侵犯人权,我公司制定了《防止歧视与骚扰管理制度》,并在与合作伙伴和供应商的购销合同中提及有关人权和劳工标准、环境保护及反腐败的责任,号召和约束对方共同遵守《联合国全球契约》;在今后的日常运营中,充分尊重人权,加强对人权的保护责任,进一步提高员工的人权意识,加大人权培训力度,充分授权给员工,使得员工的个人价值和企业的目标合二为一。

2、实施:公司制定了《沟通与信息交流控制程序》,还专门设置了总经理信箱和申诉电话,员工有任何建议和意见都可通过以上方法直接向一级领导人进行反映;企业制定了《员工年度培训计划》,每年对员工进行有关员工安全教育、职场压力与情绪和反歧视等培训和学习,并对培训进行考核和有效性评价;与人权行动工作突出的供应商合作率为 70%,并积极的向对方学习和改进;员工工资水平高于重庆本地的最低工资标准,并和同行业基本持平,按时发放工资和补贴及各类福利;

3、成果衡量:公司于 2019 年 9 月 10 日通过经 EcoVadis 审核认证,在企业社会责任(CSR)评估中获得 40 分的成绩并荣获铜牌认证勋章;公司于 2020 年 1 月 7 日顺利取得《质量管理体系认证》、《职业健康安全管理体系认证》;通过以上荣誉的取得,更有效的监督公司在人权领域取得更多的进展和成绩,员工在公司内部更具有创新、进取的精神,实现员工的人身价值与理想,从而达到员工与企业共同成长的长远目标;公司绝不容许有侵犯人权的事情发生,领导人定期与员工进行沟通、交流,热心倾听和接纳员工意见并做出改善和计划。

二、 劳工标准

原则 3:企业应该维护结社自由, 并承认劳资集体谈判的权利。

原则 4:彻底消除各种形式的强迫劳动。

原则 5:有效废除童工制。

原则 6:杜绝任何在用工与行业方面的歧视行为。

- 1、评估、政策和目标:** 劳工权利是员工在企业内部进行劳动和工作时应有的权利, 员工在企业中如果没有获得合理的劳工权利, 企业将失去创造价值的主体-员工, 从而不能发展前行; 所以劳工权利是企业生存的必不可少的条件; 公司应参照《国际劳工组织》的核心宗旨和劳工标准, 与员工签订《劳动合同》, 充分的尊重员工的劳动权利与结社自由的权利; 公司制定有《员工招聘、考勤、休假管理制度》与《差旅费补贴报销制度》等福利制度, 公司每年会对员工进行安全教育的培训和产品知识、技能的培训; 公司保证和承诺在劳工方面无投诉和纠纷, 不以任何形式强迫员工劳动, 更不会雇佣童工和歧视有特殊情况的人员就业, 与合作伙伴在合作协议中提倡和共同遵守劳工原则, 实现无一人因劳工权利而离职, 充分提高就业率和员工工资水平, 提高员工生活标准, 使员工发挥其最优特长和技能, 为员工的福利做出更大的贡献。
- 2、实施:** 对新员工进行有关《劳动法》、《公司各项管理制度》的相关培训; 在人力资源方面, 公司制定了严格的招聘管理制度和录用条件, 及内部提升和竞岗的相关规定, 在招聘新员工时, 遵守: 客观性、公正性、平等性原则, 不因其年龄、种族、性别、婚姻状况、宗教信仰、民族血统或身体残疾等因素而受到歧视和不平等对待, 保证为员工提供公平的职位和待遇, 所有员工都有权要求同工同酬。在企业运营期间, 本公司为员工提供了安全、舒适、干净的办公环境, 在采购办公用品和设备时, 选择对员工无损害的、不构成危险性的优质设备和产品, 并在相对应的设备旁边张贴温馨提示, 诸如: 小心烫伤、禁止吸烟等, 公司还配备了消防器材及安全急救包, 定期进行营业场所消防安全和火灾、地震、疫情等应急救援演练, 并定期检查办公区域设施设备的有效期和安全性, 及时维护、保养和更换设备; 购买绿植美化办公环境, 定期打扫办公区域的卫生和做好消毒、防疫工作; 为员工配置劳保用具, 设立总经理信箱, 公司每年组织员工进行定期体检, 确保员工无带病上岗; 确保在有合格的水质监测报告的单位购进桶装水, 以保证饮水安全; 以及对经营场所的职业健康安全危险源辨识与评价, 并制定了应急措施和控制程序。
- 3、成果衡量:** 2020 年疫情期间, 为了员工安全考虑, 我公司并没有强迫员工上班, 而是要求员工在家办公, 时间长达三个月之久, 五一过后才正式上班, 上班前同样按照街道和社区的要求进行备案和检查, 以及保证对营业场所的消毒工作和每日测量体温工作的延续, 并实行错峰上班时间, 确保了本公司无一人感染新冠病毒和疑似新冠; 并且在疫情期间照常发放工资和补贴, 按照《劳动合同》签订的内容, 为员工持续缴纳社保和提高员工工资待遇; 在过去的两年内, 无一人因劳工问题而离职和与公司就劳工权利和劳工原则而产生纠纷、诉讼与仲裁及离职等事件, 公司领导人定期对《劳动合同》的相关条款进行了监督和检查, 如若发现问题, 及时进行纠正和改进。

三、 环保原则

原则 7:企业界应支持采用预防性方法应付环境挑战;

原则 8:采取主动行动促进在环境方面更负责任的做法;

原则 9:鼓励开发和推广环境友好型技术。

- 1、 评估、政策和目标:** 环境保护关系到人类的生存和发展, 保护环境、人人有责; 环境保护是企业生存与发展的必要工作; 自本公司成立以来, 就非常重视环保工作, 公司制定了《节能环保管理制度》和《废弃物回收管理制度》、《环境因素管理程序》, 以加强能源、资源管理, 杜绝浪费, 提高废弃物的回收、利用和处置, 定期对营业场所的环境因素进行识别与评价, 为社会良好的生存环境做出更多的贡献。
- 2、 实施:** 公司为了提高员工的环保意识, 定期对员工进行节能环保知识、有关环保的法律法规的培训和学习, 从合格的环保供应商处, 采购带有环保标识的产品、办公设备、设施及办公耗材, 并在设备旁边张贴节能环保标语, 时刻提醒每位员工增强环保意识; 尽量采用无纸化办公, 减少一次性物品的使用和浪费, 减少塑料制品的使用, 设置了分类垃圾桶, 对办公场所的垃圾进行合理分类、回收和存放处置; 对有害垃圾联系有资质的单位, 进行专业的回收和处理, 确保不会污染环境; 在与各合作伙伴的交流与沟通中, 提倡和宣讲环保工作的重要性, 树立环保意识, 加强环保责任。
- 3、 成果衡量:** 公司于 2020 年 1 月 7 日取得了《环境管理体系认证》, 通过对环境因素的识别和评价以及管理控制, 对每年的废弃物回收量进行统计, 以及用电、用水、用油量、用纸张的量进行统计和分析, 从而制定更优的环保措施和制度, 来改善环境和完善环保工作; 采购环保节能的产品, 为客户提高了生产率, 节约了成本。

四、 反腐败

原则 10：企业界应努力反对一切形式的腐败，包括敲诈和贿赂

- 1、评估、政策和目标：**反腐败即反对腐败，倡导廉政，是思想道德的集中体现，是公司与各合作伙伴之间建立信任与长久合作关系的关键因素；在阅读和学习了《联合国反腐败公约》的相关内容后，公司制定了业务人员“五不准”原则：不准触犯法律法规、不准破坏公司形象、不准损害公司利益、不准收受礼金礼品、不准泄露商业秘密；员工入司签订《员工廉洁自律承诺书》，公司制定了《反贪腐管理制度》和《礼品礼金管理制度》，并自觉接受反贪监管部门的检查和管理；为增强全体员工的廉洁自律意识，杜绝腐败事件的发生，树立良好的企业形象，建造良好的社会风气而做出不懈努力。
- 2、实施：**公司定期对员工进行了《商业道德和商务礼仪》的培训，以及加强和监督《反贪腐管理制度》和《礼品礼金管理制度》的有效实施和管理；公司各级管理人员、业务人员及职工在业务交往中，一律不准直接或间接收受各类礼品、礼金，不准收受各类有价证券、提货卡和支付凭证等，凡以各种借口和方式索要礼金、礼品，以及收礼后利用职权为送礼人谋取不正当利益的，均按索贿、受贿处理；员工自觉遵守国家法律法规和公司规章制度，忠于职守，克己奉公，廉洁从业，不以权以岗谋私，不徇私渎职；公司禁止一切任何形式的商业贿赂行为，公司领导人起带头作用，积极与合作方倡导反腐倡廉和反勒索内容，签订反腐倡廉协议，共同为反腐倡廉做出更多的贡献。
- 3、成果衡量：**通过《营销过程控制程序》和《投诉处理程序》以及相关的规章制度来处理 反腐事件，但我公司从未出现过一起贪污、腐败事宜，公司领导人定期对员工进行了内部评审和考核，均未有此类事件及诉讼、罚款等情况发生，在每年进行的《客户满意度调查》中，也从未出现一起贪腐行为的反馈；反贪腐工作将融入到我公司的长远发展和经营中，我公司会加强学习并分享好的做法，将十项原则融会贯通于日常的实际行动中，与合作伙伴共同成长和改进。