



Esta es nuestra Comunicación sobre el Progreso en la aplicación de los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.

INFORME DE PROGRESO 2020

Jardican S.L.U.



Tabla de Contenidos

01 | Carta de Renovación del Compromiso

02 | Perfil de la Entidad

03 | Metodología

04 | **Análisis**
Medioambiente
Proveedores
Empleados
Clientes



CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

INFORME DE PROGRESO 2020



Fuerteventura, 10 de febrero 2021

Muy Srs. Nuestros

JARDICAN, quiere reafirmar su interés en la Renovación y la difusión de su Compromiso con la iniciativa del Pacto Mundial y los Diez Principios, así como nuestro Compromiso en hacer del Pacto Mundial y sus principios parte de nuestra estrategia y acciones cotidianas en nuestra Empresa.

Nuestra Empresa sigue apostando como un objetivo muy importante la divulgación del Pacto Mundial y sus Principios así como apostando por el desarrollo profesional basado en el fomento de la formación en nuestro Centro de Formación, apuesta esta fuerte de nuestra Empresa por la mejora continua, Centro acreditado por el Gobierno de Canarias. Además reiteramos el firme compromiso que tenemos para con la defensa del principio de igualdad de oportunidades, no solo desde la óptica de la igualdad entre mujeres y hombres, sino también desde la conciliación de la vida familiar o privada y la laboral.

Un año más, cabe señalar nuestra continuidad y renovación de nuestros Certificados de Calidad y Medioambiente.

Durante estos dos últimos años hemos participado en el fomento de la contratación, integradas en el Plan estratégico de innovación de Fuerteventura 2016-2019, así mismo se ha colaborado con diferentes centros de Formación profesional para facilitar y fomentar la Incorporación al mercado laboral de jóvenes, incorporando a nuestra plantilla jóvenes demandantes de primer empleo. Nuestro compromiso es seguir colaborando con distintas entidades, apoyando y fomentando la contratación de sectores de población más desfavorecidos y por tanto contribuyendo a una inserción en la sociedad más justa y equilibrada.

Desde aquí quiero invitar a la Sociedad en general a que reflexionen sobre el compromiso con los Diez Principios, necesarios e imprescindibles para alcanzar los objetivos que cada año nos proponemos.

Quedamos a disposición para cualquier consulta relacionada con nuestra Organización y con el desarrollo de nuestros Principios, claro exponente de nuestra Transparencia Empresarial

Reciban un cordial saludo.

Fernando Juan Casañas
Gerente

42803796Z
FERNANDO JUAN
(R: B35225010)

Firmado digitalmente por
42803796Z FERNANDO JUAN
(R: B35225010)
Fecha: 2021.02.09 20:30:12 Z

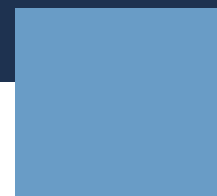
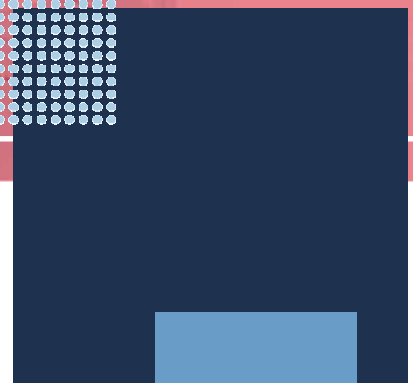
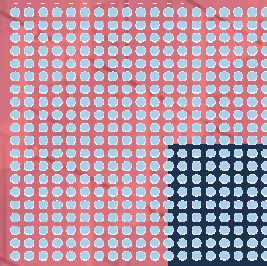
Empresa Adherida al Pacto Mundial de Naciones Unidas y sus Diez Principios
Más de 30 años de Experiencia en Jardinería avalan nuestro Servicio y Calidad

Fuerteventura: C/ El Mástil, 12 | 35625 - Morro Jable
Lanzarote: Avenida de Naos, 38 | 35500 - Arrecife
Gran Canaria: C/ Amapola, 71 | 35269 - Montaña Los Vélez
jardican@jardican.com

Telf.: 928 540 299
Fax: 928 541 745

www.jardican.com

PERFIL DE LA ENTIDAD



INFORME DE PROGRESO 2020

DATOS GENERALES

Nombre Completo (Razón Social)

Jardican, S.L.U.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

C/ El Mástil, 12 Morro Jable, Las Palmas 35625 Spain

Localidad

Morro Jable

Provincia

Las Palmas

Comunidad Autónoma

Canarias

Dirección Web

<http://www.jardican.com>

Número total de empleados

23

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

24 - 48 millones

MODELO DE NEGOCIO Y

ENTORNO EMPRESARIAL

Sector

Servicios Profesionales

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Servicios integrales de Jardinería

Organigrama de su entidad

[Descargar elemento adjunto](#)

Principales riesgos vinculados a la actividad de la entidad

Competencia. Reputación e imagen de marca. Atención al cliente deficiente. Actividad económica desigual. Innovación.

Principales factores y tendencias futuras que pueden afectar a la entidad

Competencia Entorno financiero Innovación

Principales objetivos y estrategias de la entidad

Establecer objetivos que indiquen dónde le gustaría estar en relación con nuestros competidores. establecer objetivos que describan su compromiso con el desarrollo de nuevos métodos de operación / innovación Establecer objetivos que describan los niveles objetivo de producción. Establecer objetivos con respecto al uso, adquisición y mantenimiento de capital y recursos monetarios.

Quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial y si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo

INFORME DE PROGRESO 2020

El presidente de nuestra organización ocupa también un cargo directivo. Nuestro mayor directivo lleva a cabo el buen gobierno para la Implantación de la RSE, en consenso y colaboración con RRHH & Medioambiente

SELECCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Grupos de interés más significativos: (Los grupos de interés configuran su Informe de Progreso)

Medioambiente, Proveedores, Empleados, Clientes

Criterios seguidos para seleccionar los grupos de interés

Medioambiente: Por el impacto medioambiental que tenemos al ser Empresa de Jardinería. Empleados, clientes y Proveedores; Son parte esencial en la existencia y continuidad de la Empresa

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso a los grupos de interés

A través de Web de la Empresa, del Pacto Mundial. Se publica en nuestro tablón de anuncios y se lo hacemos llegar a todas aquellas partes interesadas que lo soliciten y con el uso del logo del Pacto Mundial indicando nuestro apoyo en papelería y vehículos de la Organización

ALCANCE Y MATERIALIDAD

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

España, concretamente la Comunidad de CANARIAS

Cómo se ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso

A través de nuestros grupos de interés se han identificado los asuntos relevantes

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año fiscal

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

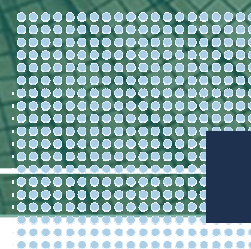
anual

REPORTE EN ODS

Otra información relevante

[Descargar elemento adjunto](#)

METODOLOGÍA



El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

INFORME DE PROGRESO 2020

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar las temáticas de sostenibilidad más significativas para los grupos de interés seleccionados.
3. Describir de forma detallada el trabajo de la entidad en la materia a través de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de las temáticas.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cuantitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



11

Temáticas contempladas

NORMAS LABORALES



7

Temáticas contempladas

MEDIOAMBIENTE



3

Temáticas contempladas

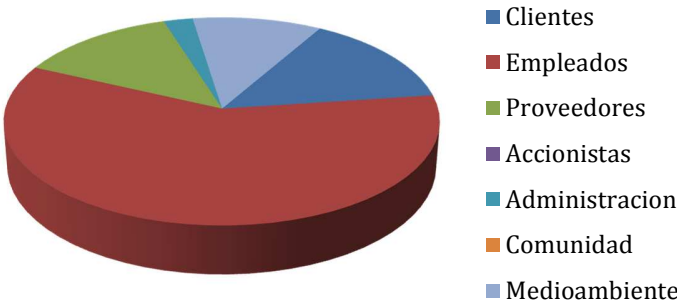
ANTICORRUPCIÓN



4

Temáticas contempladas

Elementos aplicados por grupos de interés



GRUPO DE INTERÉS Clientes



Fomento de la calidad en la entidad

Jardican tiene implantada, La Norma ISO 9001:2015 elaborada por la Organización Internacional para la Estandarización (International Standardization Organization o ISO por sus siglas en inglés), determina los requisitos para un Sistema de Gestión de la Calidad

Política de Calidad - Política

Nombrar un responsable de calidad - Acción / Proyecto

La Dirección de JARDICAN, S.L. tiene la inquietud de consolidar su situación, tanto a corto como a largo plazo, basándose en la profesionalidad de las personas y en la eficacia de la organización. En este sentido hemos de garantizar la confianza de nuestros clientes apoyándonos en un Sistema Integrado de Gestión de Calidad y Gestión Ambiental y en una implantación de procedimientos a todos los niveles de la empresa. Por todo esto, JARDICAN, S.L. se compromete a definir y mantener el Sistema Integrado de Calidad y de Gestión Ambiental según el modelo de la normativa UNE-EN-ISO 9001: 2000 y UNE-EN-ISO 14001:2004, y proceder a la certificación. Es por ello que tiene el nombramiento de un Responsable de Calidad & Medioambiente

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

Nuestra Organización está s

Documentos adjuntos: [ISO 9001.pdf](#)

Blanqueo o lavado de dinero

No hay riesgo en JARDICAN

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño

económico, balance medioambiental y responsabilidad social. .

Política de Integridad y Transparencia - Política

Si bien no hay definida un Política de Transparencia escrita pues entendemos que el concepto de transparencia no se puede analizar sólo semánticamente. Somos una "Empresa ética" que recorre la honestidad en el proceso de producción, y que actúa con criterios de sostenibilidad y respeto al medio ambiente Con la publicación anual de las Cuentas de la Empresa,nuestra Declaración Ambiental, El Informe de Pacto mundial.... .

Difusión de la política - Acción / Proyecto

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos .

Sistema de Gestión de Integridad y Transparencia - Acción / Proyecto

Nuestra Empresa es Transparente .

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso,con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .

Control Financiero - Indicador de Seguimiento

En nuestra Organización se lleva un Control Financiero sobre el Activo, pasivo y Patrimonio neto así como la cuenta de Perdidas y Ganancias .

G4-LA9:Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización,pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación, .

Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento

INFORME DE PROGRESO 2020

En 25 años de trayectoria Empresarial nunca se ha dado casos de Corrupción ni denuncias de este tipo .

Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto .

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos , la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva .

Resolución de incidencias y satisfacción del cliente

Uno de los objetivos para con nuestros Clientes es la Satisfacción, cada año evaluamos a nuestros clientes, para medir su satisfacción y recogemos sus quejas o sugerencias para darle una solución a la mayor brevedad. Asimismo de forma regular hacemos llegar a nuestros clientes una encuesta de calidad

Normativa Vigente - Política

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación. .

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. .

Política de Calidad - Política

Jardican, está certificada con la ISO 9001, Certificado de Calidad. Esta norma internacional promueve la adopción de un enfoque basado en procesos cuando se desarrolla, implanta y mejora la eficacia de un sistema de gestión de la calidad, basado a su vez en el ciclo de mejora continua PDCA (Planificar, Hacer, Comprobar, Actuar). .

Políticas Internas de Gestión - Política

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo. .

Política de Calidad y Medioambiente - Política

Con el sistema comunitario de gestión y auditoría ambiental, además de contemplar el cumplimiento de la legislación, promovemos en Jardican la mejora continua de los resultados de las actividades relacionadas con el medio ambiente. La 'Norma ISO 9001' ha sido elaborada por el Comité Técnico ISO/TC176 de ISO Organización Internacional para la Estandarización, y especifica los requisitos para un sistema de gestión de la calidad que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, para certificación o con fines contractuales. .

Política de Calidad y Medioambiente - Política

La Declaración Ambiental que tenemos implantada en la Empresa actúa a su vez como una Política Ambiental .

INFORME DE PROGRESO 2020

Política de Calidad - Política

Tenemos Implantado en nuestra Empresa una UNE-EN-ISO 9001:2008 Elaborada por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO), determina los requisitos para un Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, sin importar si el producto o servicio lo brinda una organización pública o empresa privada, cualquiera que sea su tamaño, para su certificación o con fines contractuales. .

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

.

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios. .

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias físico, no obstante atendemos a nuestros clientes y/o proveedores via e-mail o telefónicamente para todo aquello cuanto quieran trasladarnos. .

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de Seguimiento

.

Encuestas de satisfacción - Herramienta de Seguimiento

Si bien veníamos realizando encuesta de satisfacción para determinar el grado de satisfacción del encuestado, y como no obteníamos respuestas por parte de nuestros clientes la mayoría de las veces, y debido a que nuestro tamaño es pequeño, el estudio lo hacemos a raíz de cliente repetidor =cliente satisfecho. .

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Nuestra Empresa tiene establecidos distintos Procedimientos, uno de ellos es PG-8.3.a NO

CONFORMIDADES, el cual nos ayuda a elaborar las Incidencias que se puedan generar, ya sean con el cliente, proveedor, o con cualquier parte que tenga que ver de forma directa con nuestra Empresa. .

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

.

Nivel de satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento

Nuestro objetivo es garantizar la satisfacción de nuestros Clientes, mediante la solución más adaptada a sus necesidades. Para lograrlo apostamos por un trato personalizado, ofreciendo soluciones a medida, desde el entendimiento de la problemática de cada supuesto y cliente. .Se realizan encuestas de satisfacción

Satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento

.

Relación duradera con los clientes

Mantenemos duraciones largas con nuestros clientes habituales, y los clientes de Servicios puntuales suelen ser repetidores, en el año 2019 podemos decir que hemos hecho nuevos clientes.

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas. .

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. .

INFORME DE PROGRESO 2020

Política de Calidad - Política

Jardican, está certificada con la ISO 9001, Certificado de Calidad. Esta norma internacional promueve la adopción de un enfoque basado en procesos cuando se desarrolla, implanta y mejora la eficacia de un sistema de gestión de la calidad, basado a su vez en el ciclo de mejora continua PDCA (Planificar, Hacer, Comprobar, Actuar). .

Políticas Internas de Gestión - Política

.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo. .

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

.

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias físico, no obstante atendemos a nuestros clientes y /o proveedores via e-mail o telefónicamente para todo aquello cuanto quieran trasladarnos .

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Nuestra Empresa tiene establecidos distintos Procedimientos, uno de ellos es PG-8.3.a NO CONFORMIDADES, el cual nos ayuda a elaborar las Incidencias que se puedan generar , ya sean con el cliente , proveedor, o con cualquier parte que tenga que ver de forma directa con nuestra Empresa .

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos , la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva .

Nivel de satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento

Nuestro objetivo es garantizar la satisfacción de nuestros Clientes, mediante la solución más adaptada a sus necesidades. Para lograrlo apostamos por un trato personalizado, ofreciendo soluciones a medida, desde el entendimiento de la problemática de cada supuesto y cliente. .

Objetivos marcados para la temática

Creemos que es necesario aumentar el canal de comunicación con el cliente

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes

Nuestra entidad cumple con las medidas de seguridad aplicables a los ficheros y tratamientos automatizados y no automatizados recogidas en el Título VIII del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD (en adelante, RDLOPD).

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad

INFORME DE PROGRESO 2020

social. .

Política de Calidad - Política

Jardican, está certificada con la ISO 9001, Certificado de Calidad. Esta norma internacional promueve la adopción de un enfoque basado en procesos cuando se desarrolla, implanta y mejora la eficacia de un sistema de gestión de la calidad, basado a su vez en el ciclo de mejora continua PDCA (Planificar, Hacer, Comprobar, Actuar). .

Protección y confidencialidad de datos - Política

Jardican, está registrado en la LOPD, es por ello que se informa Información en cumplimiento de la normativa de protección de datos personales.- .

Política expresa de tratamiento de datos según LOPD difundida a personal y clientes vía mail. - Política

Tal y como indica la normativa cumplimos con la normativa vigente en LOPD. .

Difusión de la política - Acción / Proyecto

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos .

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias físico, no obstante atendemos a nuestros clientes y /o proveedores via e-mail o telefónicamente para todo aquello cuanto quieran trasladarnos .

Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto .

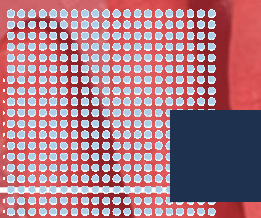
Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos , la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva .

Porcentaje de personal formado en materia de protección de datos - Indicador de Seguimiento

El personal formado directamente en LOPD, es un 2% , trasladando este personal al resto de la Platilla .

GRUPO DE INTERÉS Empleados



Diversidad de la plantilla en la entidad

Nuestra plantilla es muy variada, van en un rango de edad de 23 a 62 años, así como personal de otra nacionalidad, y la columna principal está compuesta por mujeres. Se adjunta documento

Inserción y accesibilidad de personas con discapacidad

Quisiéramos aclarar que no estamos recogidos en la Ley LISMI, por ser PYME, pero hemos de decir que JARDICAN a pesar de no tener esa obligatoriedad, LA CUMPLE, porque nuestro objetivo es siempre la Mejora Continua yendo más allá de lo que obliga la Normativa, hemos tenido entre nuestra Plantilla personal con distintas discapacidades y apoyamos con convenios de colaboración para aunar esfuerzos con la finalidad de, mediante la realización de este tipo de iniciativas, mejorar la formación y empleabilidad de los colectivos a los que este tipo de acciones va dirigido asignando entre otras un tutor para realizar la supervisión de los alumnos en prácticas, de forma totalmente desinteresada y sin ningún ánimo de lucro por parte de nuestra Organización JARDICAN

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. El Desarrollo Sostenible es un factor que refleja nuestro firme compromiso con el bienestar de la sociedad presente

Política de RRHH - Política

Si bien no hay una Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados. Entre los componentes se encuentran la misión, la conducta ética y responsable, las prácticas de contratación, los procedimientos para hacer reclamaciones la estructura de compensación, reglas para las licencias de enfermedad y tratamiento, y las políticas de anti discriminación y anti abuso. La salud y la seguridad en el lugar de trabajo también son temas importantes de la política de recursos humanos.

Convenio Colectivo - Política

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización. Mediante el convenio colectivo, los trabajadores y empresario regulan las condiciones de trabajo y de productividad.

Plan de Igualdad - Política

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación. No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal

Proyecto de Cumplimiento de la Ley LISMI - Política

Si bien esta Ley no nos aplica, hemos tenido Personal con distintas discapacidades contratados en nuestra Empresa con el objeto de lograr la plena integración del colectivo de personas con discapacidad y consciente de las necesidades de oportunidad que hay, realizamos Convenios de Colaboración para la Inserción Socio Laboral de personas con distintos grados de discapacidad para la formación en nuestros diferentes Centros de Trabajo. Estas actuaciones, se enmarcan dentro de otras acciones que nuestra Empresa lleva a cabo dentro de su Política de Responsabilidad Social Corporativa (RSC), más allá de ser una Empresa adherida al Pacto Mundial de Naciones Unidas. En el 2012, 2013 y 2014, entre otras actuaciones a este respecto hemos realizado un Convenio de Colaboración entre Adislan (asociación de personas con discapacidad

INFORME DE PROGRESO 2020

de Lanzarote) y nuestra Empresa para la realización de actividades de formación y prácticas del proyecto itinerario integrado de inserción laboral “integración laboral de personas con discapacidad”. Jardican, apoya este tipo de iniciativas, ya bien participando en talleres, teniendo personal en prácticas etc

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas. Con la aplicación del Código, buscamos que todo el personal que desempeña sus actividades en la entidad demuestren un comportamiento íntegro y profesional en todo momento y contribuyan al buen ambiente y al compromiso, denunciando aquellas conductas que puedan dañar su imagen y/o reputación.

Normativa Vigente - Política

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación. .

Formación - Acción / Proyecto

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc. . Todos nuestros Trabajadores reciben Formación continua

Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades - Acción / Proyecto

Nuestro Código Ético es muy claro en este punto. Distribuimos el código ético a todo nuestro Personal y damos charlas a este referente

Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto

Nuestro Código recoge: No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de

discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal. . No existe discriminación en Nuestra Plantilla de Trabajadores

Proyecto de inserción laboral - Acción / Proyecto

Desde ADISLAN (Asociación de Personas con Discapacidad de Lanzarote), están llevando a cabo un proyecto de formación de la especialidad de jardinería, en el que se contemplan prácticas en empresas, de las que JARDICAN, participa activamente. .

Difusión de la política - Acción / Proyecto

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos. .

Lucha contra la corrupción y soborno dentro de la entidad

Entendemos que el riesgo existe, no obstante con nuestra ley de transparencia y apoyo a iniciativas como las del Pacto Mundial, así como la filosofía de Empresa que proyectamos, no se nos ha dado el caso

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. . Como Empresa somos conscientes que para favorecer la sustentabilidad del planeta y al mismo tiempo ser competitivos en el corto, mediano y largo plazo, debemos ser Socialmente responsables, capaces de adelantarnos a las necesidades de la sociedad, y generar soluciones que contribuyan a la armonía con nuestro entorno.

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código

INFORME DE PROGRESO 2020

ético y unas Normas Internas .Forma parte del Kit de Bienvenida cada vez que hay una nueva incorporación

Código de Compradores - Política

Más que un código de Compradores, Jardican cuenta con un Procedimiento de Compras, que describe la sistemática que la organización sigue para realizar las compras .El alcance de este procedimiento son todos los productos o servicios contratados, que afectan a la calidad de nuestro producto y servicio, o bien están relacionados con algún aspecto ambiental. Por lo tanto alcanza a los contratos y / o pedidos, así como la verificación de los grupos de productos / servicios

Política de Compras - Política

Contamos con nuestro PG-7.4 COMPRAS, Este procedimiento describe la sistemática que la organización sigue para realizar las compras .Forma parte de los Procedimientos de Calidad & Medioambiente de nuestra Empresa

Política de Integridad y Transparencia - Política

Si bien no hay definida una Política de Transparencia escrita pues entendemos que el concepto de transparencia no se puede analizar sólo semánticamente. Somos una "Empresa ética" que recorre la honestidad en el proceso de producción, y que actúa con criterios de sostenibilidad y respeto al medio ambiente Con la publicación anual de las Cuentas de la Empresa, nuestra Declaración Ambiental, El Informe de Pacto mundial.... .Con las publicaciones Públicas de las Cuentas de la Empresa, La publicación la cual es sometida a distintas Auditorías de la Declaración Ambiental y la publicación del Informe de Progreso

Políticas Internas de Gestión - Política

.

Difusión de la política - Acción / Proyecto

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos .Son accesibles desde nuestra página web, tablón de

anuncios, en todas nuestras ofertas y comunicados dejamos patente el Compromiso.

Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periodicamente con todo el personal .En estas reuniones se tratan diversos temas, entre ellos se "tocan" los 10 Principios

Sistema de Gestión de Integridad y Transparencia - Acción / Proyecto

Nuestra Empresa es Transparente .Publicamos anualmente las cuentas Economicas, las cuales pueden ser consultadas por quien lo desee

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .Realizamos anualmente el Informe de Progreso, y la Declaración Ambiental en nuestro compromiso con la Calidad y Medioambiente

Formación - Acción / Proyecto

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc. .Habiendo creado el Centro de Formación

Buzón de sugerencias - Herramienta de Seguimiento

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias físico, no obstante atendemos a nuestros clientes y/o proveedores vía e-mail o telefónicamente para todo aquello cuanto quieran trasladarnos .El buzón está creado, no obstante todas las partes interesadas podrán hacer uso de nuestra línea directa (el teléfono) donde el Dpto de Calidad recoge y analiza posibles quejas /sugerencias o cualquier otra cosa que quieran trasladarnos

Control Financiero - Indicador de Seguimiento

En nuestra Organización se lleva un Control Financiero

INFORME DE PROGRESO 2020

sobre el Activo, pasivo y Patrimonio neto así como la cuenta de Perdidas y Ganancias. Los controles internos ayudan a salvaguardar los activos y evitar robos, fraudes o posibles sobornos.

G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación. En nuestro Centro formamos a propios y externos en distintas materias. Nuestro Centro nos sirve como base de reuniones internas donde transmitimos la Filosofía de la Empresa y nuestro Código ético. El departamento de RRHH, lleva un control individual de la formación que controla con el doc.

Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento

En 25 años de trayectoria Empresarial nunca se ha dado casos de Corrupción ni denuncias de este tipo.

Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto.

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos, la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva. La aplicación de estos principios, nos ayudan a mejorar el rendimiento de nuestra empresa. La orientación a la calidad prepara a una organización para aprovechar las nuevas oportunidades que surgen en el mercado. Al certificar nuestra organización según la norma ISO 9001, se le comunica a nuestros clientes, proveedores y empleados nuestro compromiso con la calidad y establece un punto de referencia para medir el rendimiento de nuestra organización. Estamos completamente concienciados con el Medio Ambiente, prefiriendo

hacer negocios con empresas que comparten la misma idea. La conformidad de productos y servicios a las Normas Internacionales proporciona el aseguramiento de su calidad, seguridad y fiabilidad.

Formación al empleado/a

JARDICAN, en su afán de mejorar la profesionalidad de sus Empleados, cuenta dentro de sus Instalaciones con un Centro de Formación especialmente dirigido a la formación / especialización de los trabajadores que conformamos la plantilla. Asimismo cada año destinamos una parte presupuestaria a la formación.

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

Convenio Colectivo - Política

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización.

Plan de Igualdad - Política

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación.

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría). La norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo

INFORME DE PROGRESO 2020

establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo. .

PRL - Política

En Jardican , tenemos implantado y elaborado un Plan en PRL .

Formación - Política

Se estructura un programa de formación , con el fin de dar respuesta adecuada a las necesidades de formación .

Formación - Acción / Proyecto

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc. .

Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades - Acción / Proyecto

Nuestro Código Ético es muy claro en este punto .

Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periodicamente con todo el personal .

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .

Difusión de la política - Acción / Proyecto

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos .

G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro

de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación, .

Salud y seguridad en el lugar de trabajo

Disponemos de la contratación de una Empresa externa como Servicio de prevención en las cuatro especialidades, Seguridad en el trabajo, Higiene Industrial, Ergonomía, Psicología aplicada y Vigilancia de la Salud

Política de Prevención de Riesgos Laborales - Política

Jardican, cuenta con una empresa externa para la vigilancia de la Salud de toda la plantilla, así como de formarnos , vigilar , contralar y Prevenir los Riesgos Laborales .

PRL - Política

En Jardican , tenemos implantado y elaborado un Plan en PRL .

Políticas Internas de Gestión - Política

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo. .

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Salud mejor y más accesible - Acción / Proyecto

INFORME DE PROGRESO 2020

Toda la Plantilla que conforma JARDICAN, se realizan un reconocimiento médico anual .

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos , la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva .

Erradicación del trabajo infantil/forzoso

Nunca ha sucedido ni nunca sucederá que en nuestra Empresa se contrate mano de obra Infantil

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. .

Convenio Colectivo - Política

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización .

Política de RRHH - Política

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados. .

Normativa Vigente - Política

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación. .

Título no disponible - Política

.

Contrato de Trabajo - Política

.

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Normativa Interna - Política

.

Difusión de la política - Acción / Proyecto

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos .

Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto .

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos , la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva .

INFORME DE PROGRESO 2020

Cláusulas contractuales con los empleados

Se respeta el Estatuto de los trabajadores al 100%, así como sus contratos recogidos según los convenios estatales que aplican

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Derecho a la negociación colectiva y respeto de los convenios

En JARDICAN no existe ningún tipo de factor que pueda poner en peligro el reconocimiento de este derecho. Tanto desde nuestro dpto. de RR.HH como desde Dirección, están plenamente implicados en cualquier negociación colectiva, defendiendo los derechos laborales siempre y en todo momento

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. .

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Política de RRHH - Política

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad,pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen

las interacciones de la Empresa con sus empleados. .

Convenio Colectivo - Política

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización .

Normativa Vigente - Política

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación. .

Título no disponible - Política

.

Contrato de Trabajo - Política

.

Normativa Interna - Política

.

Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periódicamente con todo el personal .

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .

Difusión de la política - Acción / Proyecto

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos .

Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos - Indicador de Seguimiento

INFORME DE PROGRESO 2020

Como Empresa de JARDINERÍA, nos regulamos por el convenio propio de la actividad el cual es de aplicación y obliga a todas aquellas empresas que se dediquen a la realización, diseño, conservación y mantenimiento de jardinería en todas sus modalidades, ya sean públicas o privadas, .Nos regimos por el convenio estatal de Jardinería

Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos , la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva .

Conciliación familiar y laboral

Tenemos jornada continua, donde mujeres y hombres podemos hacer compatibles las diferentes facetas de nuestra vida: el empleo, la familia, el ocio y el tiempo personal.

Plan de Igualdad - Política

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación .

Normativa Vigente - Política

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación. .

Título no disponible - Política

Contrato de Trabajo - Política

Normativa Interna - Política

Convenio Colectivo - Política

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización .

Política de RRHH - Política

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados. .

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Formación - Política

Se estructura un programa de formación , con el fin de dar respuesta adecuada a las necesidades de formación .Sobre la programación se desarrolla la formación anual de los Empleados

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. .

Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades - Acción / Proyecto

Nuestro Código Ético es muy claro en este punto .

INFORME DE PROGRESO 2020

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .

Formación - Acción / Proyecto

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc. .

Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto

Nuestro Código recoge: No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal. .

Plan de igualdad - Acción / Proyecto

Si bien no hay un plan definido, si cumplimos con este aparatado, en el documento adjunto se puede observar como consta la plantilla con mujeres , hombres de distintas edades y nacionalidades . Como PYME, no estamos obligados a un Plan de Igualdad, no obstante favorecemos el “ejercicio corresponsable de los derechos de la vida personal, familiar y laboral”

Medidas de conciliación (flexibilidad horaria, permisos, teletrabajo) - Acción / Proyecto

Sumado a la jornada laboral intensiva , a esta medida le siguen los permisos para poder acompañar a algún familiar a visitas médicas o los días de libre disposición. así como los permisos de paternidad o maternidad de los establecidos legalmente. .

Jornadas - Acción / Proyecto

JARDICAN , establece en todo sus Empleados una jornada de horario intensivo durante todo el año lo que permiten a sus empleados poder disfrutar de un horario solamente de mañana en el que hacen una jornada seguida, sin descansos, y con la que pueden disfrutar de

la tarde para realizar otras tareas, hobbies u obligaciones . en el contrato laboral de los empleados se establece la jornada intensiva

G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación, .

Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto .

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos , la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva .

Igualdad de género

En nuestra Organización consideramos que el equipo humano enriquece nuestra Empresa es por ello que existe la igualdad de género, libertad, y seguridad, tanto en hombres como en mujeres.

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Normativa Vigente - Política

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a

INFORME DE PROGRESO 2020

turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación. .

Impulsar la sensibilización en materia medioambiental

Todos Nuestros Proveedores, Subcontratistas y clientes reciben información Medioambiental y nuestros Empleados información y Formación. Nuestro Procedimiento "PG 5.5 Comunicación Ambiental" Tiene como alcance las comunicaciones ambientales que la empresa proyecta hacia los empleados y los visitantes del punto de venta. Asimismo, incluye las acciones y criterios de comunicación que la empresa mantiene con las partes interesadas externas.

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Tenemos Implantado un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) con la ISO 14001 .

Manual de Calidad y Medioambiente - Política

Tenemos definido el Manual de Calidad y Medioambiente, este documento y en todos los que acompañan este trabajo se hace referencia a las prestaciones que la organización considera conformes a la Calidad y al respeto al Medio ambiente exigidos, según las normas UNE-EN ISO 9001:2008, UNE-EN ISO 14001:2004 y Reglamento (CE) 1221/2009 "EMAS". .

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo. .

Política de Reciclaje - Política

Jardican, cumple con un claro compromiso

Medioambiental y con el reciclaje, es por ello que Consideramos nuestro comportamiento ambiental, con gran atención a los siguientes aspectos: Reducir el consumo de carburante, de nuestra flota de vehículos y maquinaria en la medida de lo posible Influenciar en la medida de lo posible, aconsejando al Cliente sobre opciones de riego con sistemas de bajo consumo de agua y si procede automatizar los mismos. Eliminar el uso de bolsas y sacos de plástico en la recogida de residuos de poda y limpieza de Jardines Reducir los envases contaminados por productos fitosanitarios peligrosos y recuperarlos adecuadamente. Seleccionar productos pesticidas cada vez menos agresivos y más respetuosos con el medio ambiente. Tener al personal perfectamente formado, cualificado y capacitado, así como llevar al día el mantenimiento preventivo de nuestros vehículos y maquinaria, nos ayuda en nuestros objetivos de minimización. Respetar los requisitos legales que nos son de aplicación, especialmente los referidos a nuestras obligaciones como Gestor Autorizado de Residuos Peligrosos y de Residuos de Poda Fomentar la participación de todo el personal de nuestra Empresa en la mejora del Sistema es también tarea impulsada por todo el cuadro directivo de esta Empresa. .

Política de Calidad y Medioambiente - Política

.

Política de Calidad y Medioambiente - Política

La Declaración Ambiental que tenemos implantada en la Empresa actúa a su vez como una Política Ambiental .

Formación - Política

Se estructura un programa de formación , con el fin de dar respuesta adecuada a las necesidades de formación .

Nombrar un responsable de medioambiente - Acción / Proyecto

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006 .

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

INFORME DE PROGRESO 2020

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .

Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto

El consumo de papel resulta especialmente importante, dada la actividad que se lleva a cabo en la oficina, y por lo tanto depende principalmente del número de proyectos que se realizan, pues a medida que éstos aumentan, el número de documentos a redactar aumenta también. Para la reducción del consumo de papel se aplican buenas prácticas ambientales, que conllevan además una disminución de generación de residuos, como es el uso racional de la impresora, y la reutilización del papel usado, mayor uso del correo electrónico, usar un papel reciclado libre de cloro, incorporar papel reciclado más respetuoso con el medio ambiente. .

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de Seguimiento

Identificamos y evaluamos los Aspectos Ambientales cada año, y quedan patentes en nuestra Declaración Ambiental .

Comité Técnico Ambiental - Herramienta de Seguimiento

Jardican cuenta con un comité de Calidad y Medioambiente el cual participa y refrenda con su aprobación la declaración Ambiental anual .

Recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental % - Indicador de Seguimiento

Desde nuestro dpto. de Calidad & Medioambiente se concientiza y se sensibiliza a todo el personal en cuestión Medioambiental .

Número de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) % - Indicador de Seguimiento

Si bien tenemos un porcentaje bajo, esto no significa que no haya implicación a la hora de hacer las cosas con respecto a los Sistemas de Calidad y Medioambiente establecidos en nuestra Organización, pues así lo exigimos .

Consumo directo de energía de su entidad (GJ) - Indicador de Seguimiento

El consumo de energía eléctrica en JARDICAN se utiliza para el desarrollo de la actividad del Departamento de Administración, el almacén, la zona de venta al detalle, rótulos e iluminación exterior del edificio. .

Consumo total de agua de su entidad (m³/año) - Indicador de Seguimiento

Total consumo agua (conocido de noviembre 2015 a octubre 2016) = 353 m3 Número medio de personas en la empresa en 2016 = 3 personas en el centro de trabajo Debido a nuestra Actividad el consumo de agua es un factor importante .Entendemos que tenemos un compromiso con sus clientes y con toda la sociedad en cuanto al consumo de agua, bien sea potable o depurada. Por esta razón, presta especial importancia a la hora de ofrecer asesoramiento personalizado en las soluciones técnicas de los sistemas de riego que existen en el mercado y se instalan o implantan en los jardines de sus clientes. Siempre que sea posible, se instalan sistemas de aprovechamiento de agua no potable (agua depurada y reciclada) así como soluciones de riego con equipos de aspersión o goteo, dotados de automatismos que permiten todavía optimizar y economizar más el gasto o consumo de agua.

Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y destino - Indicador de Seguimiento

JARDICAN separa sus residuos no peligrosos y les da una gestión adecuada. Según el inventario de residuos de la empresa, los residuos NO PELIGROSOS son: AÑO 2014 RESTOS VEGETALES 170,72 Tn. PAPEL Y CARTÓN (en oficina junto a restos de embalajes) No se cuantifica dada la escasa cantidad, al no estar ligado a ninguna actividad productiva. RESIDUOS PELIGROSOS ENVASES VACÍOS CON RESTOS DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS O ENVASES De todos estos residuos, los que son

INFORME DE PROGRESO 2020

consecuencia directa de nuestra actividad son los envases vacíos con restos de productos fitosanitarios. Por esta razón, JARDICAN, está inscrita como “Pequeño productor de residuos peligrosos” y gestiona dichos residuos a través de gestor autorizado, por mediación del sistema SIGFITO. Como sólo se intenta emplear la cantidad justa de fitosanitarios, no hay objetivos de reducción establecidos pero si gestionar adecuadamente sus envases. JARDICAN tiene residuos peligrosos generados de forma indirecta, como son los que nuestros vehículos generan en los talleres fruto de su mantenimiento. Aunque no tengamos pleno control (son aspectos ambientales indirectos) solicitamos que se nos justifique la correcta gestión de los residuos. Estos residuos también están contemplados en nuestro registro de identificación de aspectos ambientales, del cuyo listado reproducimos un extracto (ver tabla completa más adelante).

04.07 Residuos de aceites de motor en taller externo LER 1302XX* 04.08 Residuos de filtros aceite en taller externo LER 160107* 04.09 Residuos de líquido de frenos en taller externo LER 160113* 04.10 Residuos de baterías en taller externo LER 160601* 04.11 Residuos de anticongelante en taller externo LER 160114* 04.12 Residuos de chatarra férrea LER 160117 y no férrea LER 160118 en taller externo 04.13 Residuos de pastillas freno sin amianto en taller externo LER 160112 04.14 Residuos de envases contaminados en taller externo LER 050103* 04.15 Residuos de absorbentes contaminados en taller externo LER 050202* 04.16 Residuos de neumáticos en taller externo LER 160103 04.17 Residuos de vehículos fuera de uso por renovación LER 160104* 04.20 Residuos de envases vacíos de prod. de limpieza no peligrosos LER 150104 04.23 Residuos vegetales de restos de poda LER 02 01 04 a cargo de nuestros clientes .

Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente - Indicador de Seguimiento

Nuestra Instrucción I-7.4.1.01 INFORMACIÓN AMBIENTAL GENERAL A PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS y I-7.4.1.02 INFORMACIÓN AMBIENTAL PARA TALLERES DE VEHÍCULOS .

G4-LA9:Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral

- Indicador de Seguimiento

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación, .

Consumo de papel en el año - Indicador de Seguimiento

CONSUMO DE PAPEL AÑO 2014 Papel normal: 0 paq * 500 folios * 4,8 * 10-6 = 0 Tm Papel libre de cloro, reciclado en un 90%: 27 paq Papel libre de cloro, reciclado en un 100%: 15 paq 42 paq * 500 folios * 4,8 * 10-6 = 0,1 Tm .

Ambiente laboral

En general podemos hablar de que los Empleados de Jardican, son personas Felices, pues al ser una plantilla pequeña, hay fluidez de comunicación con RRHH, Nuestro Gerente es una persona accesible a todo el personal. Para ayudarnos en la conciliación familiar todos hacemos jornada continua.

Código Ético / Conducta - Política

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas .

Política de RRHH - Política

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados. .

Plan de Igualdad - Política

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación .

Convenio Colectivo - Política

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización .

INFORME DE PROGRESO 2020

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. .

Normativa Vigente - Política

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación. .

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios. .

Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periodicamente con todo el personal. .

Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto

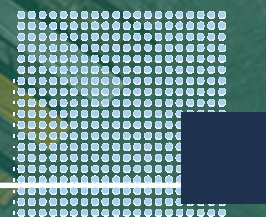
Nuestro Código recoge: No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal. .

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos, la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva. .

GRUPO DE INTERÉS

Proovedores



Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE

Nuestros proveedores guardan un histórico con nuestra Empresa a la vez que son evaluados, entendemos que debido al gasto económico que significa mantener una certificación no todos dispongan de ella, pero no por ello vulneran ningún derecho humano, pues por nuestros Sistemas de Calidad son evaluados .

Política RSE - Política

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social. .

Política de Compras - Política

Contamos con nuestro PG-7.4 COMPRAS, Este procedimiento describe la sistemática que la organización sigue para realizar las compras .

Código de Compradores - Política

Más que un código de Compradores, Jardican cuenta con un Procedimiento de Compras, que describe la sistemática que la organización sigue para realizar las compras .

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto

Nuestra Adhesión al Pacto Mundial es público y se comunica a las partes interesadas, .

Canales de comunicación - Acción / Proyecto

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios .

Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales - Indicador de Seguimiento

Jardican, trabaja preferentemente con proveedores locales, con lo cual existe de alguna manera un control sobre el proveedor, si bien no todos disponen de algún tipo de Implantación Medioambiental más por motivos económicos que por criterios .

Sensibilización a proveedores en sostenibilidad

Cada vez más, La responsabilidad social se está transformando, y cogiendo reconocimiento Internacional de manera creciente, esto nos ayuda a su divulgación y conocimiento por parte de los proveedores donde lo ven como un factor de éxito

Evaluación de proveedores en aspectos de RSE

En nuestro Procedimiento (PG-7.4.1), se recoge el sistema de Evaluación de Proveedores

Política de Calidad - Política

Tenemos Implantado en nuestra Empresa una UNE-EN-ISO 9001:2008 Elaborada por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO), determina los requisitos para un Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, sin importar si el producto o servicio lo brinda una organización pública o empresa privada, cualquiera que sea su tamaño, para su certificación o con fines contractuales. .Está basado en(Do, Check, Act) Planificar, Hacer, Verificar, Actuar)

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto

Nuestra Adhesión al Pacto Mundial es público y se comunica a las partes interesadas, .El logotipo del Pacto mundial está presente en nuestra papelería

Relación duradera con los proveedores

Mantenemos relaciones estables con los proveedores y esto genera un compromiso y una relación estable de negocios, crea confianza y reduce la incertidumbre en la relación comercial. Esta confianza genera garantías razonables para que las metas y los resultados se logren.

Política de Compras - Política

Contamos con nuestro PG-7.4 COMPRAS, Este procedimiento describe la sistemática que la organización sigue para realizar las compras .El D epartamento Responsable de Compras - Detecta necesidades de compra para complementos de jardín y formaliza el pedido. - Detecta necesidades de compra de equipos de protección personal y formaliza el pedido. - Detecta necesidades de compra de material de oficina y formaliza el pedido. - Formaliza y verifica compras para obras y mantenimiento de jardines, así como para complementos de jardín.

Política de Calidad - Política

Jardican, está certificada con la ISO 9001, Certificado de Calidad. Esta norma internacional promueve la adopción de un enfoque basado en procesos cuando se desarrolla, implanta y mejora la eficacia de un sistema de gestión de la calidad, basado a su vez en el ciclo de mejora continua PDCA (Planificar, Hacer, Comprobar, Actuar). .Anualmente somo sometidos a distintas Auditorias, tanto externas como Internas para verificar el cumplimiento de las misma

Crear Sistema de Clasificación Proveedores - Acción / Proyecto

Nuestro PROCEDIMIENTO PG-7.4.1 EVALUACIÓN DE PROVEEDORES es una herramienta a la hora de clasificarlos .

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones

INFORME DE PROGRESO 2020

Unidas - Acción / Proyecto

Nuestra Adhesión al Pacto Mundial es público y se comunica a las partes interesadas, .

Auditorías - Herramienta de Seguimiento

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, tanto por un Auditor interno como por una empresa Externa .

Evaluación de Proveedores - Herramienta de Seguimiento

No hay respuestas

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Nuestra Empresa tiene establecidos distintos Procedimientos, uno de ellos es PG-8.3.a NO CONFORMIDADES, el cual nos ayuda a elaborar las Incidencias que se puedan generar , ya sean con el cliente , proveedor, o con cualquier parte que tenga que ver de forma directa con nuestra Empresa .

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

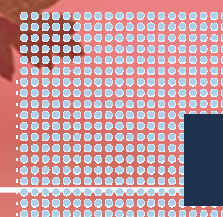
Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente, las cuales abarcan todo tipo de relación laboral de la empresa con el trabajador, así como sus contratos , la relación con el cliente y el proveedor, y todo lo que conlleva .

Número de quejas y consultas de/sobre los proveedores - Indicador de Seguimiento

Nuestro Porcedimiento (PG-7.4.1) EVALUACIÓN DE PROVEEDORES Evalua proveedores de productos y servicios, que puedan afectar a la calidad de nuestro servicio, o bien están relacionados con algún aspecto ambiental. .Los proveedores pueden haber sido aprobados de distintas formas, según registro M.7.4.1.03 “Hoja de evaluación / seguimiento proveedor”: Donde se registra posibles No conformidades, quejas etc

GRUPO DE INTERÉS

Medio ambiente



Conocimiento del impacto ambiental de la entidad

Somos conocedores sobre las obligaciones y responsabilidades de carácter ambiental que se derivan de nuestra ejecución,. es por ello que no solo relaizamos buenas paracticas ambientales , sino que tambien trabajamos con proveedores que las realicen, exigimos a cada proveedor que esté registrado en el apartdo que corresponda y que nos demuestre la buena gestión de los residuos que realice a nuestra Empresa

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo. .

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Tenemos Implantado un Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) con la ISO 14001 .Esta implatada con nuestra ISO 9001, La cual es sometida tanto a Auditoria interna como externa anualmente

Nombrar un responsable de medioambiente - Acción / Proyecto

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006 .

Formación - Acción / Proyecto

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciacion Medioambiental etc. .A todos los Empleados se les entrega con su contrato información y charlas Medioambientales

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de Seguimiento

Identificamos y evaluamos los Aspectos Ambientales cada año, y quedan patentes en nuestra Declaración Ambiental .

Cálculo y compensación de las emisiones en CO2

DIFUSA POR GASES DE COMBUSTIÓN Las emisiones procedentes de los vehículos son controladas a través de un indicador que relaciona el consumo de combustible con los kilómetros y además por los controles de las inspecciones técnicas periódicas de los vehículos. Los vehículos emiten gases de combustión, entre los cuales se encuentra el CO2, que contribuye directamente con el efecto invernadero. El sistema de control implantado para el ahorro de combustible, permite el seguimiento de este consumo, directamente relacionado con la emisión de CO2. En cuanto a su reducción se evita realizar desplazamientos innecesarios en los lugares de las obras. Asimismo, se fomenta entre nuestro personal el uso del transporte público e intentar en la medida de lo posible que se trasladen al lugar de trabajo de forma conjunta entre varios compañeros.

Política de Reciclaje - Política

Jardican, cumple con un claro compromiso Medioambiental y con el reciclaje, es por ello que Consideramos nuestro comportamiento ambiental, con gran atención a los siguientes aspectos: Reducir el consumo de carburante, de nuestra flota de vehículos y maquinaria en la medida de los posible Influenciar en la medida de lo posible, aconsejando al Cliente sobre opciones de riego con sistemas de bajo consumo de agua y si procede automatizar los mismos. Eliminar el uso de bolsas y sacos de plástico en la recogida de residuos de poda y limpieza de Jardines Reducir los envases contaminados por productos fitosanitarios

INFORME DE PROGRESO 2020

peligrosos y recuperarlos adecuadamente. Seleccionar productos pesticidas cada vez menos agresivos y más respetuosos con el medio ambiente. Tener al personal perfectamente formado, cualificado y capacitado, así como llevar al día el mantenimiento preventivo de nuestros vehículos y maquinaria, nos ayuda en nuestros objetivos de minimización. Respetar los requisitos legales que nos son de aplicación, especialmente los referidos a nuestras obligaciones como Gestor Autorizado de Residuos Peligrosos y de Residuos de Poda Fomentar la participación de todo el personal de nuestra Empresa en la mejora del Sistema es también tarea impulsada por todo el cuadro directivo de esta Empresa. .

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo. .

Manual de Calidad y Medioambiente - Política

Tenemos definido el Manual de Calidad y Medioambiente, este documento y en todos los que acompañan este trabajo se hace referencia a las prestaciones que la organización considera conformes a la Calidad y al respeto al Medio ambiente exigidos, según las normas UNE-EN ISO 9001:2008, UNE-EN ISO 14001:2004 y Reglamento (CE) 1221/2009 "EMAS". .

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Tenemos Implantado un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) con la ISO 14001 .

Política de Calidad y Medioambiente - Política

Con el sistema comunitario de gestión y auditoría ambiental, además de contemplar el cumplimiento de la legislación, promovemos en Jardican la mejora continua de los resultados de las actividades relacionadas con el medio ambiente. La 'Norma ISO 9001' ha sido elaborada por el Comité Técnico ISO/TC176 de ISO Organización Internacional para la

Estandarización, y especifica los requisitos para un sistema de gestión de la calidad que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, para certificación o con fines contractuales. .

Nombrar un responsable de medioambiente - Acción / Proyecto

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006 .

Cálculo de emisiones de CO2 (alcance 1 y 2) - Acción / Proyecto

DIFUSA POR GASES DE COMBUSTIÓN Las emisiones procedentes de los vehículos son controladas a través de un indicador que relaciona el consumo de combustible con los kilómetros y además por los controles de las inspecciones técnicas periódicas de los vehículos. Los vehículos emiten gases de combustión, entre los cuales se encuentra el CO₂, que contribuye directamente con el efecto invernadero. El sistema de control implantado para el ahorro de combustible, permite el seguimiento de este consumo, directamente relacionado con la emisión de CO₂. En cuanto a su reducción se evita realizar desplazamientos innecesarios en los lugares de las obras. Asimismo, se fomenta entre nuestro personal el uso del transporte público e intentar en la medida de lo posible que se trasladen al lugar de trabajo de forma conjunta entre varios compañeros. CÁLCULO GLOBAL DE EMISIONES DE CO₂. Siguiendo las indicaciones del Anexo IV del Reglamento EMAS, nuestro indicador básico anual de emisiones de CO₂ para 2016, a fin de permitir una comparación a escala sectorial o superior, sería: $R = A / B$ donde A = Toneladas equivalentes de CO₂ y B = Número de trabajadores Las toneladas equivalentes de CO₂ se obtienen a partir de la integración de las emisiones directas por uso de vehículos, y de las emisiones indirectas por consumo de electricidad. No se contemplan otras emisiones indirectas (por la utilización de servicios de otros al hacer viajes de trabajo entre islas...). .Para los cálculos, partimos de los siguientes datos: Emisiones directas de CO₂ por uso de flota de vehículos: 17.833,99 Litros gasoil x 2, 61 kg CO₂/l gasoil = 46546,71 kg CO₂ = 46,54 Ton CO₂ Emisiones indirectas de CO₂ por consumo de electricidad: 10, 36 MWh x 0,786 Ton CO₂/MWh = 8,14

INFORME DE PROGRESO 2020

Ton CO2 Por lo tanto, el valor ofrecido para 2016 sobre el Total CO2 emitido = $46,54 + 8,14 = 54,68$ Ton de CO2 R = $54,68$ Ton de CO2 / 16 personas = 3,41 Ton de CO2 / persona

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de Seguimiento

Identificamos y evaluamos los Aspectos Ambientales cada año, y quedan patentes en nuestra Declaración Ambiental .

Consumo directo de energía de su entidad (GJ) - Indicador de Seguimiento

El consumo de energía eléctrica en JARDICAN se utiliza para el desarrollo de la actividad del Departamento de Administración, el almacén, la zona de venta al detalle, rótulos e iluminación exterior del edificio. El consumo absoluto (sin aplicar indicador) de energía eléctrica ha venido oscilando en los últimos años (ver tabla de consumos). A finales de 2018, se planteó el objetivo de mantener en 2019 el consumo de energía eléctrica en valores moderados y estables, considerándose para ello un nivel óptimo de 4,65 MWh (promedio del acumulado en los 2 semestres). De noviembre de 2018 hasta abril de 2019 se han registrado 4,83 MWh. De abril 2019 a octubre 2019, el consumo ha sido de 4,89 MWh. Esto da como resultado un promedio de 4,86 kWh (objetivo incumplido).

Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y destino - Indicador de Seguimiento

JARDICAN separa sus residuos no peligrosos y les da una gestión adecuada. Según el inventario de residuos de la empresa, los residuos NO PELIGROSOS son: CANTIDAD Nov/18-Oct/19 RESTOS VEGETALES 193,53 Tn. PAPEL Y CARTÓN (en oficina junto a restos de embalajes) No se

cuantifica dada la escasa cantidad, al no estar ligado a ninguna actividad productiva. RESIDUOS PELIGROSOS ENVASES VACÍOS CON RESTOS DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS O ENVASES De todos estos residuos, los que son consecuencia directa de nuestra actividad son los envases vacíos con restos de productos fitosanitarios. Por esta razón, JARDICAN, está inscrita como “Pequeño productor de residuos peligrosos” y gestiona dichos residuos a través de gestor autorizado, por mediación del sistema SIGFITO. Como sólo se intenta emplear la cantidad justa de fitosanitarios, no hay objetivos de reducción establecidos pero si gestionar adecuadamente sus envases. JARDICAN tiene residuos peligrosos generados de forma indirecta, como son los que nuestros vehículos generan en los talleres fruto de su mantenimiento. Aunque no tengamos pleno control (son aspectos ambientales indirectos) solicitamos que se nos justifique la correcta gestión de los residuos. Estos residuos también están contemplados en nuestro registro de identificación de aspectos ambientales, del cuyo listado reproducimos un extracto (ver tabla completa más adelante). 04.07 Residuos de aceites de motor en taller externo LER 1302XX* 04.08 Residuos de filtros aceite en taller externo LER 160107* 04.09 Residuos de líquido de frenos en taller externo LER 160113* 04.10 Residuos de baterías en taller externo LER 160601* 04.11 Residuos de anticongelante en taller externo LER 160114* 04.12 Residuos de chatarra férrea LER 160117 y no férrea LER 160118 en taller externo 04.13 Residuos de pastillas freno sin amianto en taller externo LER 160112 04.14 Residuos de envases contaminados en taller externo LER 050103* 04.15 Residuos de absorbentes contaminados en taller externo LER 050202* 04.16 Residuos de neumáticos en taller externo LER 160103 04.17 Residuos de vehículos fuera de uso por renovación LER 160104* 04.20 Residuos de envases vacíos de prod. de limpieza no peligrosos LER 150104 04.23 Residuos vegetales de restos de poda LER 02 01 04 a cargo de nuestros clientes .

ANEXO

CORRELACIÓN DE TEMÁTICAS



Empleados

Diversidad de la plantilla en la entidad



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género, 10 | Reducción de las desigualdades

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación, III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 102-8, 405, 401-1

Inserción y accesibilidad de personas con discapacidad



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 10 | Reducción de las desigualdades

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Empleo, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Igualdad, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Accesibilidad universal de las personas con discapacidad

Indicador GRI: 406

Lucha contra la corrupción y soborno dentro de la entidad



Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 102-16, 102-17, 205-1, 205-2, 205-3

Formación al empleado/a



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 04 | Educación de Calidad, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Formación

Indicador GRI: 404

Salud y seguridad en el lugar de trabajo



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 03 | Salud y Bienestar, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Salud y seguridad

INFORME DE PROGRESO 2020

Indicador GRI: 403

Erradicación del trabajo infantil/forzoso



Principio: Principio 5: Las Empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 408, 409

Cláusulas contractuales con los empleados



Principio: Principio 4: Las Empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Empleo

Derecho a la negociación colectiva y respeto de los

convenios



Principio: Principio 3: Las empresas deben apoyar la libertad de Asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Relaciones sociales, III. Información sobre el respeto de los derechos humanos

Indicador GRI: 102-41

Conciliación familiar y laboral



Principio: Principio 4: Las Empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Organización del trabajo

Indicador GRI: 401-3, 401-2

Igualdad de género



Principio: Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

ODS relacionado: 05 | Igualdad de género

Vinculación Ley: II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Igualdad, II. Información sobre cuestiones sociales y relativas al personal: Empleo

Indicador GRI: 405, 406, 102-22, 401-1

Impulsar la sensibilización en materia

medioambiental



Principio: Principio 7: Las Empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

ODS relacionado: 06 | Agua Limpia y Saneamiento, 13 | Acción por el clima

Ambiente laboral



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 03 | Salud y Bienestar, 08 | Trabajo decente y crecimiento económico

Proveedores

Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE



Principio: Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

Sensibilización a proveedores en sostenibilidad



Principio: Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Evaluación de proveedores en aspectos de RSE



Principio: Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: III. Información sobre el respeto de los derechos humanos, V. Información sobre la sociedad: Subcontratación y proveedores

Indicador GRI: 308-1, 308-2, 414, 407

Relación duradera con los proveedores



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: V. Información sobre la sociedad: Subcontratación y proveedores

Indicador GRI: 102-9

Cientes

Fomento de la calidad en la entidad



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 09 | Industria, Innovación e infraestructura, 12 | Producción y Consumo Responsable

Vinculación Ley: V. Información sobre la sociedad: Consumidores

Indicador GRI: 416

Blanqueo o lavado de dinero



Principio: Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas. Incluidas la extorsión y el soborno.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Vinculación Ley: IV. Información relativa a la lucha contra la corrupción y soborno

Indicador GRI: 205

Resolución de incidencias y satisfacción del cliente



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Relación duradera con los clientes



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 08 | Trabajo decente y crecimiento económico, 12 | Producción y Consumo Responsable

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes



Principio: Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

ODS relacionado: 16 | Paz, Justicia e instituciones sólidas

Indicador GRI: 418

Medioambiente

Conocimiento del impacto ambiental de la entidad



Principio: Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

ODS relacionado: 14 | Vida Submarina, 15 | Vida de ecosistemas terrestres

Vinculación Ley: I: Información sobre cuestiones medioambientales

Cálculo y compensación de las emisiones en CO2



Principio: Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

ODS relacionado: 13 | Acción por el clima

Vinculación Ley: I. Información sobre cuestiones medioambientales: Contaminación, I. Información sobre cuestiones medioambientales: Cambio Climático

Indicador GRI: 305-1, 305-2, 305-3



INFORME DE PROGRESO

—
2020

