

2019

**BILANCIO
SOCIALE**

INDICE

Lettera agli Stakeholder

Criteria di redazione del Report di Sostenibilità

Profilo Societario

- Attività imprenditoriale
- La nostra storia
- La governance
- Modello 231
- I nostri valori
- Percorso di sostenibilità
- Le relazioni con gli stakeholder
- La matrice di materialità
- Il rapporto con i fornitori
- I rapporti con i clienti
- Formazione

Sostenibilità Economica

- Principi e linee guida
- Global Compact in Practice
- I risultati economico-finanziari
- Il valore aggiunto
- Gli investimenti sostenibili

Sostenibilità Ambientale

- Principi e linee guida
- Global Compact in Practice
- Le soluzioni ecosostenibili
- Gli impatti ambientali

Sostenibilità Sociale

- Principi e linee guida
- Global Compact in Practice
- La composizione del personale
- Creare lavoro: assunzioni e cessazioni
- Analisi delle ore lavorate
- La salute e la sicurezza sul lavoro
- L'attività di formazione
- Le relazioni con gli stakeholder
- I diritti umani

GRI Standards

Sede in Via Pastrengo snc - 24068 Seriate (BG) - Italia

Capitale sociale euro 5.000.000,00 interamente sottoscritto e versato, Registro delle imprese di Bergamo n. 01792020354 - REA di Bergamo n. 367899.

Codice Fiscale e Partita Iva n. 01792020354. Soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte di Magris S.p.A. iscritta al Registro delle Imprese di Bergamo al n. 01627080169.

LETTERA AGLI STAKEHOLDER

In continuità con il percorso intrapreso dalla controllante **Magris S.p.A.**, **Magris Servizi S.p.A.** presenta per l'esercizio 2019 il proprio Report di Sostenibilità: documento facoltativo, attraverso il quale la società rendiconta il proprio impegno rispetto ai temi di sostenibilità economica, ambientale e sociale.

Anche nell'esercizio 2019, si è molto potenziata la struttura aziendale, a seguito dell'operazione di fusione della società Eco System S.r.l. Essenziale, per Magris Servizi S.p.A., è che la crescita economica aziendale avvenga responsabilmente, considerando equilibri ambientali e sociali.

Appare ormai evidente come aspetti ambientali e sociali debbano essere inclusi nelle strategie e politiche aziendali, fissando obiettivi di sviluppo sostenibile in orizzonti temporali di medio lungo termine. Magris Servizi S.p.A. coglie l'importanza di dare la propria risposta, nel proprio campo d'azione, alle urgenti problematiche ambientali, così come alla necessità di implementare sempre più principi di sostenibilità sociale.

Oltre all'elaborazione del Bilancio Sociale, l'impegno dell'azienda in ambito di sostenibilità trova espressione nel Codice Etico, Manuale della Responsabilità Sociale e nell'ottenimento ed aggiornamento delle certificazioni ambientali, di etica, sicurezza e qualità. Questi strumenti sono considerati un investimento per massimizzare il valore creato nel lungo termine. A partire dal 2020, l'azienda adotterà il **Modello 231** un "Modello di organizzazione, gestione e controllo" introdotto dal D.lgs. 231/2001, che oltre ad essere una guida per tutti i dipendenti, fornendo linee di condotta chiare, definisce anche le misure per assicurare la prevenzione della commissione di reati.

Importante novità dell'anno 2019 è l'adesione del Gruppo Magris al **United Nations Global Compact**. Il presente Report di Sostenibilità intende affermare che l'impegno assunto dalla controllante Magris S.p.A. viene condiviso anche da Magris Servizi S.p.A. A tal proposito Magris Servizi S.p.A. è lieta di affermare il suo supporto ai Dieci Principi del Global Compact delle Nazioni Unite nelle aree dei Diritti Umani, Ambiente, Lavoro e Anticorruzione. Nei capitoli successivi del documento verranno riportate le azioni della società volte al continuo miglioramento dell'integrazione del Global Compact e dei suoi Dieci Principi nella strategia, cultura e operatività quotidiana dell'azienda. Magris Servizi S.p.A. si impegna, inoltre, a condividere queste informazioni con i propri stakeholder attraverso i principali canali di comunicazione.

Consapevoli dell'importanza che riveste il Bilancio Sociale, il Gruppo Magris, e, nello specifico, Magris Servizi S.p.A. si impegna ad interpretare il tema della sostenibilità come una sfida per migliorarsi costantemente e reagire alle dinamiche dell'ambiente esterno.

Per il Consiglio di Amministrazione,

Francesco Pellicoli

Presidente e Amministratore Delegato

Umberto Magris

Amministratore Delegato

CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Report di Sostenibilità di Magris Servizi S.p.A. è stato redatto con la finalità di riportare informazioni chiare e comprensibili a tutte le categorie di stakeholder. Quanto descritto all'interno del Report rispecchia in modo veritiero l'attuale sviluppo in azienda dei temi legati alla sostenibilità.

I dati forniti si riferiscono all'esercizio 2019 e, laddove possibile, è stata estesa la rendicontazione dell'attività ed effettuata una comparazione con gli esercizi precedenti in modo da riscontrare i progressi compiuti o gli aspetti da migliorare. Si è cercato inoltre di perfezionare le metodologie di calcolo utilizzate. Nel corso dell'elaborato si darà spiegazione dettagliata dei criteri impiegati. Non ci sono modifiche nelle finalità e negli aspetti rilevanti. Le informazioni riportate sono state ottenute attraverso il costante dialogo con le funzioni aziendali. Tale comunicazione è fondamentale per la diffusione di valori e principi in tutta la realtà di Magris Servizi S.p.A.

Analogamente al Report di Sostenibilità della controllante Magris S.p.A., il contenuto del presente documento è stato suddiviso in tre aree, oltre ad un capitolo introduttivo generale che descrive il "Profilo Societario": "Sostenibilità Economica", "Sostenibilità Ambientale", "Sostenibilità Sociale". L'adozione di questa struttura deriva dal fatto che si ritiene importante spiegare in primo luogo la storia e gli sviluppi dell'azienda e successivamente fornire notizie dettagliate della stessa per ogni ambito in cui si articola lo sviluppo sostenibile.

Il presente report è stato redatto in conformità ai GRI Standards: opzione Core, modalità già adottata nel 2018 per la redazione del Report di Sostenibilità. Inoltre si riporta come, per l'esercizio 2019, siano stati riesaminati gli indicatori del GRI, analizzando nel dettaglio standard dopo standard, per valutarne l'effettiva aderenza e per accrescere il livello d'integrità ed adeguatezza del Report.

Le GRI Sustainability Reporting Standards rappresentano la versione più aggiornata degli originali parametri sviluppati dal GRI. Il sistema, più in particolare, individua **3 standard universali** e **3 standard specifici** per ciascuna delle tre dimensioni fondamentali della sostenibilità.

La scelta di redigere il Bilancio Sociale secondo delle linee guida standard risponde alla finalità di rendicontare in modo completo tutti gli aspetti rilevanti in tema di sostenibilità. Si è quindi redatto il documento prendendo come riferimento KPI (Key Performance Indicators) del GRI, i quali sono riportati in un capitolo appositamente definito. Non è stata effettuata l'assurance esterna del documento.

PROFILO SOCIETARIO



ATTIVITA' IMPRENDITORIALE

L'attività di Magris Servizi S.p.A. si sviluppa nel commercio all'ingrosso e noleggio di macchine per la pulizia, oltre alla prestazione di servizi di assistenza tecnica e manutenzione.

L'azienda è in fase di crescita: i volumi di fatturato, il personale, le infrastrutture utilizzate sono infatti in costante espansione. L'azienda ha la propria sede legale a **Seriate (BG)** e presenta 11 filiali sparse su tutto il territorio. Tale distribuzione permette a Magris Servizi S.p.A. di offrire un migliore servizio ai vari clienti sparsi lungo tutta la penisola italiana. Nella cartina è possibile vedere la distribuzione delle varie sedi situate in Italia.

I MOTIVI DEL SUCCESSO:

Il vantaggio competitivo di Magris Servizi S.p.A. deriva, oltre che dalla **professionalità** dei suoi tecnici, dalla **tempestività** e **puntualità** dell'intervento. I tecnici utilizzano officine mobili munite di macchine sostitutive e pezzi di ricambio che permettono di offrire massima assistenza in loco. La capillarità della distribuzione territoriale è quindi un importante fattore chiave del successo di Magris Servizi S.p.A. L'azienda offre svariati servizi ai propri clienti che vanno da dimostrazioni, attraverso le quali il personale tecnico mostra il corretto funzionamento dei macchinari e forma i futuri utilizzatori, a noleggi sia a breve che a lungo termine, a seconda delle esigenze del cliente. Vengono inoltre stipulati contratti di service con la possibilità di programmare con il cliente un piano di manutenzione e vendita di ricambi. Infine, Magris Servizi S.p.A. si occupa di montaggio e assistenza di dispenser e di impianti di dosaggio.

I **punti di forza** che distinguono Magris Servizi S.p.A. dalla concorrenza sono l'orientamento costante alle innovazioni, l'apertura e il confronto con il mercato e la presenza di tecnici qualificati e aggiornati data l'attenzione aziendale nel fornire periodici corsi di formazione per il personale.



11 FILIALI SUL TERRITORIO

SEDE LEGALE A SERiate

IN CRESCITA DAL 2006

RISULTATI ECONOMICO-FINANZIARI:

Magris Servizi S.p.A., come anticipato precedentemente, registra un fatturato in continua crescita. L'azienda si differenzia e crea valore aggiunto mettendo a disposizione del cliente personale referente per tutta la gamma di attrezzature, macchine per la pulizia e l'igiene professionale. La personalizzazione dei prodotti e dei sistemi di pulizia, il supporto in loco, la consulenza, l'attività di formazione, la velocità di evasione dell'ordine e la fornitura di impianti di dosaggio e dispenser in P.U.G. sono altri elementi distinti.

Linee di prodotto	2019	2018
Noleggio Macchine	43,5%	43,7%
Vendita Macchine	43,3%	42,7%
Ricambi Macchine	6,2%	6,4%
Manodopera	3,4%	3,8%
Materiale Vario	1,2%	1,3%
Altro	2,5%	2,2%

Magris Servizi S.p.A. **non** commercializza prodotti o servizi contrari alle disposizioni legali in essere.

PRODOTTI E CANALI DI VENDITA:

L'attività aziendale riguarda soprattutto il noleggio e la vendita di macchine (**86.8%**). In termini di contribuzione sul totale di fatturato, le attività secondarie sono rappresentate da: ricambi macchine, manodopera, materiale vario ed altro ancora. Queste, ad ogni modo, risultano di fondamentale importanza in quanto supportano il core business di Magris Servizi S.p.A.

I principali canali di vendita sono le imprese di servizi e pulizia, il terziario e la G.D.O., contribuendo in misura dell'**87.5%** sul totale del fatturato. I restanti canali di vendita, ovvero l'industria, HO.RE.CA., case di riposo, ristorazione collettiva, rivenditori, scuole/comuni/enti pubblici, sanità pubblica e privata ammontano al 12.5%.

Canali di vendita	2019	2018
Imprese di servizi/pulizia	44,6%	47,8%
Terziario + G.D.O.	42,9%	40,8%
Industria	4,3%	3,8%
Ho.Re.Ca.	2,7%	2,5%
Ristorazione collettiva	1,5%	3,6%
Case di Riposo	0,9%	0,7%
Rivenditore	0,7%	0,2%
Scuole/Comuni/Altri enti pubblici	0,5%	0,4%
Sanità pubblica e privata	0,3%	0,2%
Altri	1,7%	0%

LA NOSTRA STORIA

Magris Servizi S.p.A. è stata costituita nel 2006 e sin dalla sua nascita ha registrato un andamento sempre positivo, con una costante crescita. Il modello di business, di Magris Servizi S.p.A., è rappresentato dalla vendita ed il noleggio di macchine per la pulizia. La società intraprende questo progresso attraverso un sano sviluppo strutturale, un consolidamento e rafforzamento del personale ed un'accurata gestione dei rischi.

SVILUPPO STRUTTURALE:

Consiste in una serie di investimenti effettuati sia nelle attrezzature che nelle risorse umane. Sono due i fattori cardini: strumentazione professionale e tecnici altamente qualificati. Maggiori informazioni sulla crescita del capitale umano sono reperibili nella sezione "Sostenibilità Sociale".

CONSOLIDAMENTO PATRIMONIALE:

Per garantire un sano sviluppo economico ed equilibrato risulta necessario affiancare al finanziamento di terzi un finanziamento tramite capitale proprio. In quest'ottica l'azienda ha intrapreso una politica volta alla capitalizzazione degli utili di periodo.

GESTIONE DEI RISCHI:

Un terzo ed ultimo punto fondamentale per Magris Servizi S.p.A. è la gestione dei rischi. Il contesto nel quale opera la società è caratterizzato da numerosi rischi per questo è necessario un accurato sistema di gestione che individua e monitora i rischi potenziali e applica azioni volte a contenere quelli principali (rischi di credito e di liquidità).

ECO SYSTEM S.R.L.:

Importante per Magris Servizi S.p.A. è stata l'operazione di fusione della società Eco System S.r.l. avvenuta in data 22/12/2018, (con atto a rogito Notaio Giovanni Vacirca, Repertorio N. 158958) e avente efficacia a partire dall'esercizio 2019. L'azienda incorporata operava da anni nel settore del *cleaning*. Per Magris Servizi S.p.A., tale acquisizione ha prodotto numerosi benefici economici, rappresentati da aspetti sinergici e commerciali.



LA GOVERNANCE

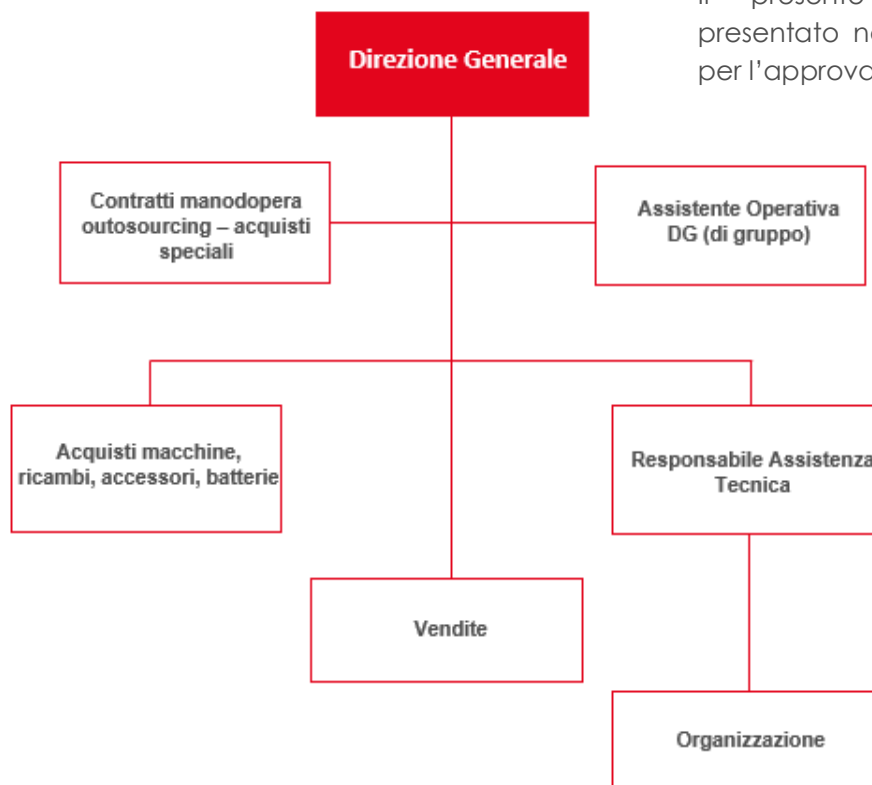
Magris Servizi S.p.A. presenta un sistema di governance tradizionale caratterizzato dalla presenza dell'Assemblea dei Soci, del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e della società di revisione.

Socio unico di Magris Servizi S.p.A. è Magris S.p.A. Il Consiglio di Amministrazione si occupa della gestione della società e, nel corso dell'esercizio 2019, si è riunito **3 volte**. I membri del C.d.A. sono 5, tutti cittadini italiani di sesso maschile.

Il Collegio Sindacale, invece, vigila sul corretto comportamento degli amministratori, mentre la società di revisione effettua il controllo legale dei conti.

Si segnala che a partire dal 2020, secondo quanto previsto dal D.lgs. 231/2001, l'azienda adotterà il **Modello 231** un "Modello di organizzazione, gestione e controllo" volto a prevenire la responsabilità penale degli enti.

Di seguito si riporto l'organigramma della società in cui si distinguono le varie funzioni aziendali.



Le decisioni relativamente a temi economici, ambientali e sociali vengono prese dai membri del Consiglio di Amministrazione, in particolare dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e dall'Amministratore Delegato che entrambi possiedono disgiuntamente tutti i poteri di gestione che lo statuto o la legge non conferiscono al Consiglio di Amministrazione o all'Assemblea dei Soci. I responsabili aziendali individuati e inseriti formalmente negli organigrammi aziendali portano avanti operativamente l'attuazione dei temi sociali, ambientali ed economici e si riferiscono ai membri del CdA.

Lo sviluppo dei temi sociali, ambientali ed economici avviene formalmente nei Consigli di Amministrazione, in cui viene discusso con periodicità trimestrale l'andamento della società dal punto di vista economico-finanziario e i progressi in tema di sostenibilità. Il presente documento viene inoltre presentato nell'annuale Assemblea dei Soci per l'approvazione del Bilancio d'Esercizio.

MODELLO 231

Il decreto legislativo N. 231/2001 disciplina la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica delineandone i principi generali e i criteri di attribuzione.

Magris Servizi S.p.A. ha deciso di adottare, a partire dal 1 Gennaio 2020, il **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo** (Modello 231) che, insieme al Codice Etico, costituisce un set di linee guida, principi etici e di comportamento e rappresenta un valido strumento di sensibilizzazione dei propri dipendenti e degli altri soggetti alla stessa legati.

L'azienda a partire dal 2020, adotterà un piano di formazione professionale volto ad incentivare il mantenimento di un comportamento congruo con quanto definito nel Modello 231, inoltre vi sarà l'adozione di un Organo di Vigilanza incaricato di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Modello stesso. A tal fine, Magris Servizi S.p.A. si propone, con l'adozione del Modello, di conseguire il pieno e consapevole rispetto dei principi su cui lo stesso si fonda, così da impedirne **l'elusione fraudolenta**, e, nel contempo, contrastare fortemente tutte quelle condotte che siano contrarie alle disposizioni di legge ed al Codice Etico di Magris Servizi S.p.A.



Il Modello Organizzativo 231 definisce altresì l'iter procedurale al fine di individuare e segnalare tempestivamente criticità di comportamenti non etici o illegali. Tutti i destinatari del modello hanno l'obbligo di segnalare tempestivamente all'OdV le seguenti informazioni:

- La commissione, il tentativo di commissione o il ragionevole pericolo di commissione dei reati previsti dal Decreto;
- Eventuali presunte violazioni alle modalità comportamentali ed operative definite nel Codice Etico, nel Modello e/o nel corpo normativo aziendale, di cui siano direttamente o indirettamente venuti a conoscenza;
- In ogni caso, qualsiasi atto, fatto, evento o omissione rilevato o osservato nell'esercizio delle responsabilità e dei compiti assegnati, con profilo di criticità rispetto alle norme del Decreto;
- Osservazioni sull'adeguatezza del sistema di controllo;
- Qualsiasi eccezione comportamentale o qualsiasi evento inusuale indicando le ragioni delle difformità e dando atto del diverso processo seguito.

I NOSTRI VALORI

Magris Servizi S.p.A., così come la controllante Magris S.p.A., adotta una cultura orientata alla sostenibilità. Principale obiettivo dell'azienda è la ricerca dell'equilibrio delle tre sfere di sostenibilità, assicurando una crescita che tenga in considerazione problematiche economiche, sociali ed ambientali, nei confronti di tutti gli stakeholder interni ed esterni.

Gli strumenti che definiscono il background procedurale in tema di responsabilità sociale sono il Codice Etico e il Manuale della Responsabilità Sociale. Tali documenti regolano i rapporti che l'azienda deve intrattenere con i propri portatori d'interesse.

I principi e i valori su cui la società si basa sono:

- **CENTRALITÀ DEL CLIENTE:**

Magris Servizi S.p.A. cerca di instaurare relazioni continuative nel tempo con i propri clienti con l'obiettivo di soddisfare al meglio i loro bisogni.

- **IMPRENDITORIALITÀ E INNOVAZIONE**

Per Magris Servizi S.p.A. il capitale umano è un punto di forza, per questo la società è sempre pronta ad ascoltare i diversi punti di vista e ad incentivare il proprio personale alla predisposizione di soluzioni innovative.

- **SVILUPPO SOSTENIBILE**

Lo sviluppo sostenibile delle proprie attività, l'orientamento al miglioramento del contesto sociale di riferimento e il minore impatto ambientale delle attività svolte sono aspetti di prim'ordine all'interno della società.

- **VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA**

Il punto di forza di Magris Servizi S.p.A. è la motivazione delle persone che viene ricercata non solo attraverso incentivi ma anche e soprattutto tramite il coinvolgimento nei progetti e nelle attività aziendali. A tutti sono garantite pari opportunità e i risultati sono sempre riconosciuti.

- **ETICA**

Magris Servizi S.p.A. si impegna costantemente a contrastare pratiche di scorrettezza e illegalità. Uno dei capisaldi aziendali e dell'intero Gruppo Magris è la trasparenza delle proprie operazioni e dei propri risultati.

CODICE ETICO:

È il documento aziendale, redatto su base volontaria, che definisce un insieme di principi e norme etiche e sociali che l'azienda deve seguire nel condurre l'attività e nel rapportarsi con i propri stakeholder. Attraverso questo strumento Magris Servizi S.p.A. si impegna, inoltre, al rispetto di regole di qualità e stimola azioni correttive al fine di migliorare i propri rapporti con le altre aziende.

PERCORSO DI SOSTENIBILITA'

Nelle strategie aziendali di Magris Servizi S.p.A. il tema della sostenibilità assume un ruolo molto importante. L'adesione al Global Compact del Gruppo Magris e la condivisione da parte di Magris Servizi S.p.A. dei dieci principi di sostenibilità testimoniano la volontà di continuare il percorso di sostenibilità e avere sempre nuovi stimoli di miglioramento.

Attraverso il Codice Etico e il Manuale della Responsabilità Sociale, la società definisce i principi da seguire nel condurre la propria attività attraverso un rispetto della dimensione economica, ambientale e sociale. Da qui, ricopre un ruolo importante l'ottenimento e il rinnovo nel tempo delle certificazioni per le varie aree in cui si articola la sostenibilità. Il costante rispetto degli standard predefiniti e gli esiti positivi degli audit mostrano l'impegno di Magris Servizi S.p.A. nel suo percorso di sviluppo sostenibile.



ORGANIZZAZIONE CON SISTEMA DI GESTIONE CERTIFICATO ISO 9001:2015 DA QUALITY ITALIA S.r.l.

Documento ultimo e "principio" della rendicontazione sociale è il Report di Sostenibilità, la cui finalità è quella di comunicazione ed interazione con gli stakeholder. La continua definizione di obiettivi di sostenibilità ed un processo di implementazione e verifica sono passi fondamentali per fare in modo che il cammino di crescita sostenibile non si arresti.

GLOBAL COMPACT:

Nel 2019 il Gruppo Magris ha completato la sua adesione al Global Compact delle Nazioni Unite, l'iniziativa strategica di cittadinanza d'impresa più grande al mondo. L'adesione al Global Compact è un'iniziativa volontaria del Gruppo Magris, che si impegna con le Nazioni Unite ad aderire a un insieme di principi che promuovono la sostenibilità sul lungo periodo. In particolare, l'azienda si impegna ad includere i Dieci Principi, del Global Compact, all'interno della strategia, delle operazioni e della cultura dell'azienda stessa.

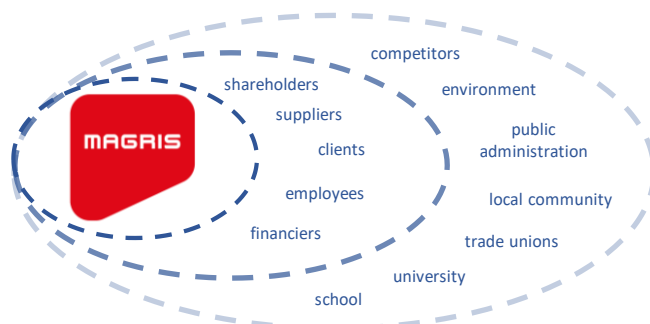
Magris Servizi S.p.A., condividendo il percorso intrapreso da Magris S.p.A., afferma anche il proprio impegno per il raggiungimento dei **17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile** emanati dalle Nazioni Unite nel 2015 ed accolti da ben 193 Paesi, al fine di collaborare a raggiungere entro il 2030 uno sviluppo sostenibile.



LE RELAZIONI CON GLI STAKEHOLDER

Consapevole dell'importanza che gli stakeholder rivestono per l'azienda, Magris Servizi S.p.A. è attenta a instaurare buoni rapporti con i propri portatori d'interessi.

Si individuano due tipologie di stakeholder: *primari* e *secondari*. Gli stakeholder **primari** sono coloro con cui l'impresa intrattiene rapporti frequenti e sistematici, ovvero dipendenti, clienti, fornitori, finanziatori e azionisti. Sono invece considerati stakeholder **secondari** i concorrenti, l'ambiente, la pubblica amministrazione, la comunità locale, i sindacati, le università e la scuola.



L'interazione con questi stakeholder impatta sull'operato aziendale in termini strategici, indirizzando le scelte e la direzione verso la quale l'azienda decide di muoversi.

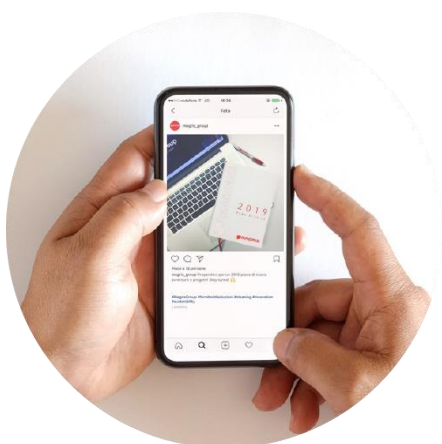
Per una concreta soddisfazione dei principi definiti nel Codice Etico, è essenziale il soddisfacimento dei bisogni dei diversi stakeholder.

Per Magris Servizi S.p.A. il punto di partenza, per un percorso di crescita comune, è il coinvolgimento di tutti gli stakeholder, attraverso un continuo scambio d'informazioni, con l'obiettivo di preservare il valore nel lungo periodo.

Lo strumento di comunicazione principale è proprio il Report di Sostenibilità. Ad esso si affianca la pubblicazione periodica sul sito aziendale di "Magris News", mediante cui è possibile tenere aggiornati gli stakeholder circa i più recenti avvenimenti che coinvolgono il Gruppo Magris.

PRESENZA SUI SOCIAL NETWORK:

Per rendere più efficace la comunicazione e la comprensione di esigenze dei vari portatori di interesse, il Gruppo Magris ha deciso di intensificare il dialogo con essi sui principali social network. È possibile prendere visione degli articoli e contattare l'azienda sulla pagina Facebook e LinkedIn. Inoltre, a partire dal primo gennaio 2019 l'azienda è presente anche su Instagram.



#MagrisTeam

#fornitoridisoluzioni

LA MATRICE DI MATERIALITÀ

Il principio su cui si basa la matrice di materialità è l'esigenza di comprendere quali siano gli aspetti che interessano maggiormente il management aziendale e i vari stakeholder, per poter verificare l'allineamento delle esigenze e fornire informazioni ad esse relative nel documento di sostenibilità.

La matrice di materialità è uno strumento utilizzato per coinvolgere direttamente gli stakeholder dell'impresa.

L'analisi è stata condotta sui principali stakeholder di Magris Servizi S.p.A.: dipendenti, soci, finanziatori, clienti e fornitori.

Il questionario, presentato a un campione degli stakeholder primari ha previsto l'analisi di 20 indicatori suddivisi in quattro categorie: "Economico/Gestionale", "Ambiente", "Sociale" e "Governance". Ai destinatari è stato richiesto di esprimere una valutazione sulle tematiche esposte da 1 (per nulla rilevante) a 5 (molto rilevante). Il questionario è stato proposto alla direzione aziendale per verificare il livello di allineamento tra le priorità della dirigenza e quelle degli stakeholder.

La matrice di materialità, identificando i temi che management aziendale e stakeholders

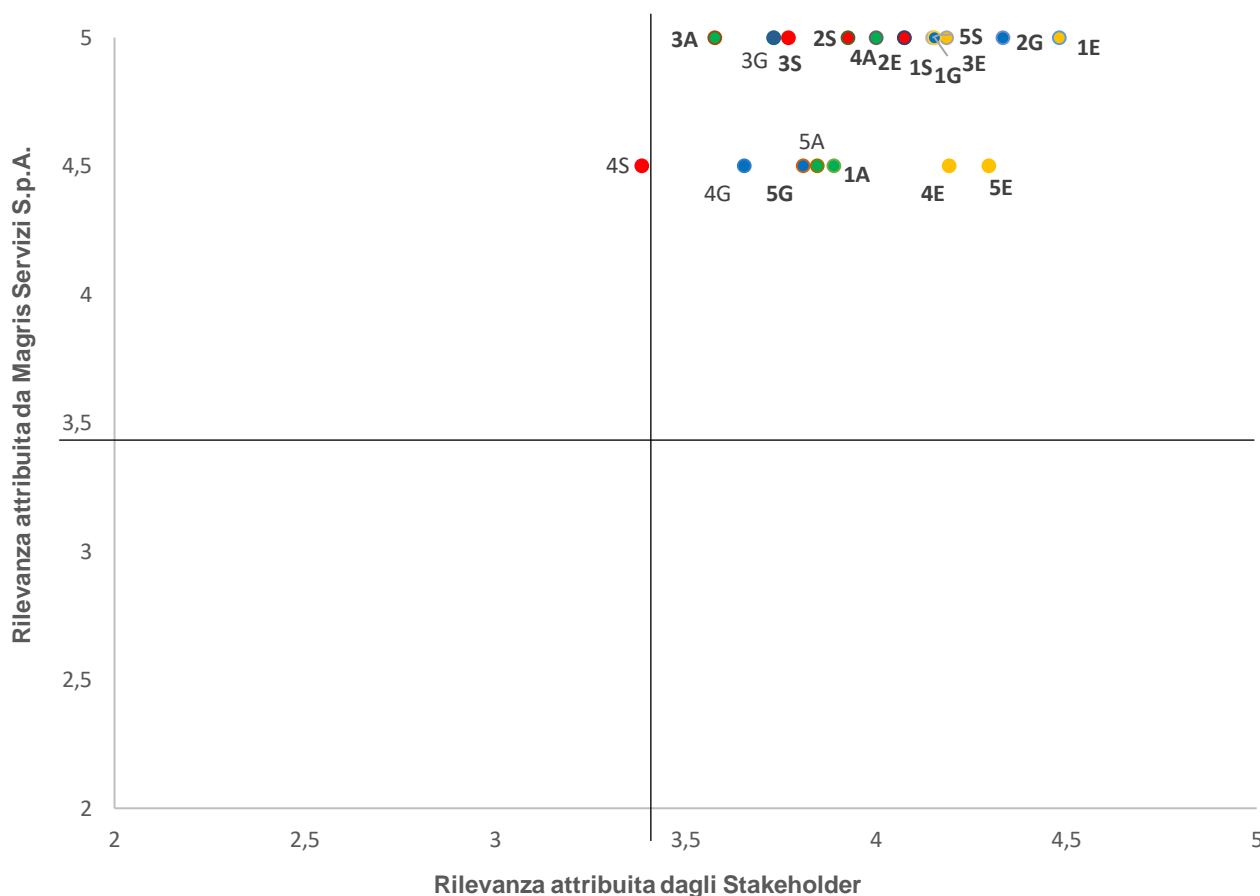
definiscono come materiali, individua anche i principali obiettivi di sostenibilità dell'azienda, sui quali si concentra anche lo sforzo di rendicontazione del presente documento.

Dalla matrice sottostante è possibile verificare il grado di allineamento tra le esigenze ed aspettative di Magris Servizi S.p.A. e dei suoi stakeholder, inoltre gli indicatori materiali presentati nel grafico della matrice rappresentano i temi che influenzano maggiormente valutazioni e decisioni di Magris S.p.A. e dei suoi stakeholder. Gli impatti di questi indicatori si verificano all'interno della stessa realtà aziendale e nelle realtà degli stakeholders con cui l'azienda opera. Il perimetro di questi temi in tutti i casi si estende oltre il campo d'azione aziendale, pertanto, in alcuni casi non si è riusciti a fornire completa informativa.

Di seguito viene riportata la matrice di materialità. I risultati ottenuti tramite i questionari hanno evidenziato come per la categoria "clienti" e "dipendenti" gli indicatori più rilevanti sono, rispettivamente, **3E** (soddisfazione dei clienti) e **2S** (valorizzazione collaboratori). Gli indicatori si raggruppano tutti nell'area superiore destra della matrice e si posizionano vicino alla bisettrice degli assi, ad eccezione dell'indicatore **4S** (stakeholder secondari). Questo significa che le aspettative degli stakeholder e le strategie aziendali, che si riflettono poi nei comportamenti e nelle azioni di Magris Servizi S.p.A., tendono a convergere.

N.	INDICATORE	DESCRIZIONE	PERIMETRO	IMPATTO	STANDARD DI RIFERIMENTO
1E	Creazione di valore economico-finanziario	La capacità di creare valore e ottenere risultati economico-finanziario positivi, tali per cui si possa garantire la continuità dell'impresa stessa nel tempo.	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO	201-1
2E	Reputazione d'impresa e trasparenza informativa	La capacità di farsi conoscere e rispettare per il proprio operato, anche attraverso un processo di "accountability" corretto, chiaro e trasparente.	ESTERNO	INDIRETTO	
3E	Soddisfazione clienti	Monitorare la soddisfazione dei propri clienti attraverso un coinvolgimento continuo che porti allo sviluppo di prodotti e servizi che meglio rispondono alle esigenze dei clienti.	ESTERNO	DIRETTO	102-43
4E	Catena di fornitura	Analizzare e monitorare la catena di fornitura dal punto di vista prettamente economico-finanziario al fine di evitare possibili ripercussioni.	ESTERNO	DIRETTO	204-1 308-1
5E	Presenza sul mercato	Consolidare e rinforzare la propria presenza sul mercato.	ESTERNO	DIRETTO	201-1
1A	Scelta e reperimento materie prime	Monitorare l'impatto sull'ambiente delle materie prime utilizzate e il suo impegno per ridurre i possibili rischi e le eventuali conseguenze negative ad esse connesse.	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO ED INDIRETTO	308-2
2A	Riduzione impatti diretti	Controllare e valutare gli impatti ambientali di emissioni, scarti e rifiuti prodotti direttamente dall'azienda nello svolgimento delle sue attività, adottando interventi migliorativi per una progressiva riduzione.	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO ED INDIRETTO	305-1 305-5 306-2
3A	Monitoraggio impatti indiretti	Reperire informazioni, monitorare gli impatti e spronare la riduzione di emissioni, scarti e rifiuti prodotti dai soggetti con cui l'impresa coopera instaurando rapporti di collaborazione in modo da implementare strategie sostenibili comuni.	INTERNO ED ESTERNO	INDIRETTO	308-2
4A	Linee di prodotto ecosostenibili	Sviluppare nuove linee di prodotto e di potenziare quelle già esistenti per indirizzare i consumi sulla via della ecosostenibilità	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO	305-1 305-5 306-2
5A	Energie rinnovabili	Ridurre gli impatti ambientali negativi generati dall'azienda tramite l'utilizzo di energie rinnovabili e non inquinanti.	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO	
1S	Tutela occupazionale e retribuzione	Offrire continuità nei rapporti di lavoro ai propri dipendenti e collaboratori di fornire retribuzioni adeguate in base alle disposizioni previste dalla legge.	INTERNO	DIRETTO	401-1
2S	Valorizzazione collaboratori	Definire progetti per lo sviluppo delle risorse umane, investendo nella formazione specifica e premiando il merito.	INTERNO	DIRETTO	404-1 404-2 404-3
3S	Qualità della vita in azienda	Mantenere una buona qualità della vita in azienda, attraverso lo sviluppo e l'attuazione di corrette pratiche di lavoro.	INTERNO	DIRETTO	403-1 403-2 403-3 403-6
4S	Coinvolgimento stakeholders secondari	Comprendere le aspettative e coinvolgere nella propria attività anche gli stakeholders secondari.	INTERNO ED ESTERNO	INDIRETTO	413-2
5S	Diritti dei lavoratori e diritti umani	Monitorare il rispetto dei diritti dei lavoratori e più in generale dei diritti umani.	INTERNO	DIRETTO	411-1 414-2

1G	Attenta gestione dei rischi	Individuare e proteggersi dai rischi attraverso attività sistematiche di controllo.	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO ED INDIRETTO	102-15
2G	Integrità e correttezza della condotta aziendale	Porre in atto comportamenti rispettosi della legge e dei codici di comportamento.	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO ED INDIRETTO	102-16
3G	Implementazione sostenibilità	Il continuo lavoro di ricerca e miglioramento dei temi sostenibili, la loro considerazione e integrazione nelle strategie e nelle decisioni aziendali e la relativa rendicontazione	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO ED INDIRETTO	
4G	Investimenti sostenibili	Attuare investimenti sostenibili in progetti che riducano gli impatti ambientali negativi aziendali.	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO ED INDIRETTO	
5G	Certificazioni e audit esterno	Certificare i propri risultati in tema di sostenibilità in tutte le filiali e di sottoporre il bilancio sociale a revisione esterna.	INTERNO ED ESTERNO	DIRETTO ED INDIRETTO	102-56



- 1E creazione valore
- 2E reputazione impresa
- 3E soddisfazione clienti
- 4E catena di fornitura
- 5E presenza sul mercato

- 1A scelta materie prime
- 2A riduzione impatti diretti
- 3A monitoraggio impatti indiretti
- 4A linee ecosostenibili
- 5A energie rinnovabili

- 1S tutela occupazionale
- 2S valorizzazione collaboratori
- 3S qualità vita aziendale
- 4S Stakeholder secondari
- 5S diritti lavoratori ed umani

- 1G gestione rischi
- 2G integrità condotta aziendale
- 3G implementazione sostenibilità
- 4G investimenti sostenibili
- 5G certificazioni ed audit esterno

IL RAPPORTO CON I FORNITORI

Per Magris Servizi S.p.A. conoscere i propri fornitori è fondamentale. L'azienda ne conta più di 700 e la quasi totalità ha sede o filiali in Italia (98% circa). La spesa verso i fornitori locali (situati nella provincia di Bergamo) è pari al 16.33% del costo del venduto, dato in aumento rispetto agli anni precedenti.

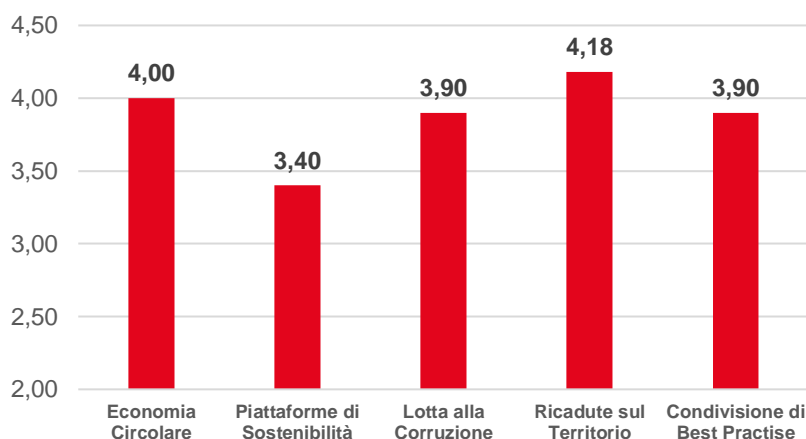
La politica aziendale consiste nel cercare di collaborare con i propri fornitori strategici per individuare e percorrere sentieri comuni di miglioramento.

Per conoscere al meglio i propri fornitori Magris Servizi S.p.A. invia, periodicamente, questionari ai propri fornitori. I principali aspetti analizzati in questi questionari riguardano quattro temi: "La qualità dei prodotti", "La sicurezza nel luogo di lavoro", "Sostenibilità ambientale" e "Regolarità contributiva".

Per approfondire le relazioni con i principali fornitori strategici, Magris Servizi S.p.A. ha inviato appositi questionari con la finalità di comprendere e conoscere dettagliatamente le loro caratteristiche ed esigenze. Al fine di analizzare le diverse realtà con cui si interfaccia Magris Servizi S.p.A., la selezione dei destinatari è stata effettuata diversificandoli in termini di attività, settore ed incidenza sul fatturato. Come per la matrice di materialità, ciascun fornitore ha assegnato un punteggio da 1 a 5 sui seguenti temi: "Economia Circolare", "Piattaforme di Sostenibilità", "Lotta alla Corruzione", "Ricadute sul Territorio" e "Condivisione di Best Practice".

Magris Servizi S.p.A. ha scelto tali temi per poter valutare ambiti diversi ed indirizzare azioni di miglioramento nelle aree più critiche.

I risultati emersi evidenziano come tutti gli indicatori risultino essere rilevanti per i fornitori, in particolare, dal grafico a fianco, si evince come le "Ricadute sul Territorio" e il tema "Economia Circolare" siano gli indicatori più importanti.



Tematiche quali Impatti sociali, diritti umani e impatti sulla comunità locale risultano essere assai rilevanti sia per Magris Servizi S.p.A. che per i propri fornitori. Per questa ragione l'azienda effettua *assessment* periodici (questionari/ecovadis) e richiede ai propri fornitori il documento unico di regolarità contributiva (DURC). Inoltre, la qualifica di fornitore viene accompagnata a una dichiarazione sostitutiva del fornitore (atto notarile) in materia di salute e sicurezza. Tra gli obiettivi che Magris Servizi S.p.A. si propone, per il futuro, vi sono quelli di **collaborare maggiormente con i fornitori dimostratisi sensibili ai temi di sostenibilità**. Tra gli obiettivi che Magris Servizi S.p.A. si propone, per il futuro, vi sono quelli di collaborare maggiormente con i fornitori più attenti alle tematiche e di attuare procedure che consentano di analizzare quelli nuovi non solo secondo esigenze commerciali, bensì anche dal possesso di certificazioni.

La spesa verso i fornitori locali (situati nella provincia di Bergamo) è pari al 16.33% del costo del venduto, dato in leggero aumento rispetto agli anni precedenti.

IL RAPPORTO CON I CLIENTI

La capacità di un'impresa di soddisfare i bisogni dei propri clienti rappresenta un punto di forza che permetterà all'impresa di sopravvivere in un orizzonte temporale di medio-lungo termine. Pertanto, Magris Servizi S.p.A. si impegna ad instaurare con i propri clienti rapporti di collaborazione e comunicazione per mantenere e innovare rapporti duraturi nel tempo.

Nel rapporto con i clienti, un tema fondamentale è la gestione della non conformità relative alla qualità dei prodotti commercializzati. In tal caso, l'ufficio qualità verifica l'effettività della contestazione analizzando la merce e con le dovute procedure stabilisce se esiste una conformità, registra l'evento per tenerne rilievo e, nel caso in cui la responsabilità del difetto sia attribuibile ai produttori, coopera con loro per risolvere la problematica. Per ridurre al minimo il tempo richiesto per i controlli, ogni macchina che Magris Servizi S.p.A. acquista e rivende ha un numero di matricola identificativa, ovvero un numero seriale posto dal fornitore, accompagnato alla dichiarazione di conformità alle regole comunitarie. Non si sono registrati casi di non conformità a regolamenti o codici volontari riguardanti le informazioni e l'etichettatura dei prodotti/servizi.



Magris Servizi S.p.A. si impegna nel rispetto di leggi e regolamenti, infatti, nel corso del 2019 non vi sono stati casi di non conformità per le attività di marketing. Non sono stati commercializzati prodotti la cui vendita è vietata pertanto non vi sono sanzioni per non conformità a leggi o regolamenti riguardanti la fornitura di prodotti o servizi. Infine, non vi sono stati reclami per violazioni della privacy o per perdite di dati dei consumatori. In merito a tale tematica, l'azienda ha aggiornato l'informativa relativa ai dipendenti, ha nominato i responsabili del trattamento dei dati, ha pubblicato sul sito la policy aziendale sul tema e ha predisposto linee guida aziendali che disciplinano tutti gli aspetti della nuova normativa. Non sono stati effettuati nell'esercizio 2019 questionari di *Customer Satisfaction*.

Magris Servizi S.p.A. adotta il **principio di precauzione**: pertanto i prodotti venduti rispettano fondamentali requisiti, anche con riferimento agli impatti ambientali che generano.

FORMAZIONE

Anche per l'esercizio 2019, Magris Servizi S.p.A. ha continuato il progetto "Magris Accademy", un format di appuntamenti dedicato ai propri agenti e clienti per rimanere aggiornati sulle innovazioni che interessano il settore del *cleaning* professionale. Il settore del *cleaning* affronta da molti anni il tema della formazione professionale dei propri operatori organizzando incontri dove le materie trattate sono totalmente assemblate dai produttori di macchine, attrezzature e prodotti chimici.

Con **Magris Academy** l'azienda propone un piano di formazione facendosi parte attiva in partnership con il produttore e andando a ridefinire gli argomenti trattati in funzione delle numerose figure professionali destinatarie dei corsi. Il settore del *cleaning* impiega in Italia 500.000 addetti tra cui operai, operai specializzati, capicantiere, commerciali, marketing, customer, progettisti, ufficio gare, qualità e sicurezza.

Magris Servizi S.p.A. offre una conoscenza del mercato molto più approfondita e garantisce un piano formativo in linea con le richieste e necessità delle imprese di servizi e non solo.

Nell'esercizio 2019, Magris Servizi S.p.A. ha offerto il "Corso di introduzione all'uso delle macchine per la pulizia" per un totale di **96 ore**.



SOSTENIBILITA' ECONOMICA



PRINCIPI E LINEE GUIDA

I risultati economico-finanziari realizzati dimostrano la sostenibilità dell'azienda anche dal punto di vista economico. In continuità con la fase di crescita che l'azienda sta attraversando, Magris Servizi S.p.A. ha concluso l'esercizio 2019 positivamente. Si riporta che a partire dall'esercizio 2019 si è ritenuto di adottare una diversa metodologia per la contabilizzazione delle operazioni di *lease back* effettuate dall'azienda. Il diverso trattamento contabile adottato ha prodotto impatti sia a livello economico che patrimoniale, sia sull'esercizio 2019 che, per motivi di comparabilità, sull'esercizio precedente, destinati a riassorbirsi entro la chiusura dell'esercizio 2022. A livello economico si è reso necessario stornare la quota di plusvalenze legate a futuri esercizi riclassificando tali importi come risconti passivi mentre a livello patrimoniale, lo storno di tali ricavi ha comportato una riduzione nel patrimonio netto nel 2019 con l'iscrizione di imposte anticipate relativamente alla parte di ricavi stornati. Per maggiori approfondimenti si rimanda, in particolare, alla relazione sulla gestione e alla nota integrativa.

Di seguito vengono riportati i principi essenziali che Magris Servizi S.p.A. adotta, con riferimento alla tematica della sostenibilità economica:

CREAZIONE VALORE ECONOMICO FINANZIARIO:

L'obiettivo di Magris Servizi S.p.A. è perseguire risultati economico/aziendali positivi, in modo da creare valore aggiunto che possa essere distribuito alle categorie di stakeholder coinvolti.

REPUTAZIONE E TRASPARENZA INFORMATIVA:

Magris Servizi S.p.A. intrattiene relazioni continuative con i propri stakeholder nel rispetto dei requisiti di trasparenza, correttezza e chiarezza.

CATENA DI FORNITURA

Magris Servizi S.p.A. ha instaurato con i propri fornitori un rapporto di lungo periodo basato

su fiducia e condivisione di valori e costantemente svolge attività di *assessment*.

SODDISFAZIONE DEI CLIENTI:

Per generale valore è essenziale instaurare rapporti di reciproca soddisfazione con i propri clienti. Ne consegue una forte attenzione, affinché i prodotti e servizi offerti siano in linea con le esigenze del cliente.

PRESENZA SUL MERCATO:

L'obiettivo strategico consiste nell'intensificare la propria presenza sul mercato, presentando un'offerta che possa differenziarsi dalla concorrenza e attrarre sempre più clienti.



GLOBAL COMPACT IN PRACTICE

L'impegno assunto da Magris Servizi S.p.A. è, ulteriormente, confermato dall'adesione volontaria al Global Compact delle Nazioni Unite. Con tale iscrizione l'azienda si è impegnata fortemente a rispettare i principi definiti dall'Onu.



Valore aggiunto distribuito al personale: **€ 3.743.032** (87% del valore aggiunto adjusted)



Investimenti effettuati: **€ 1.020.496**



RISULTATI ECONOMICO-FINANZIARI

In linea con gli ottimi risultati economico-finanziari registrati anche negli anni precedenti, l'azienda dimostra di essere solida dal punto di vista economico-patrimoniale, oltre che in continua crescita.

Conto Economico	2019	2018	Variazioni
Valore produzione caratteristica	25.927.777	20.836.859	24%
Costo del venduto	-9.607.463	-7.799.567	23%
Costi per servizi	-5.121.978	-4.011.497	28%
Costi per godimento beni di terzi	-6.176.599	-4.677.876	32%
Costo del personale	-3.743.032	-3.055.685	22%
Oneri diversi di gestione	-321.538	-514.735	-38%
(=) EBITDA (Margine operativo lordo)	957.167	777.499	23%
Costi non monetari	-767.441	-412.664	86%
Proventi e oneri finanziari	-31.811	35.178	
Rettifiche valore di attività finanziarie	0	0	
(=) Risultato ante imposte	157.915	400.013	-61%
Imposte sul reddito d'esercizio	322.371	178.051	
(=) Utile d'esercizio	480.286	578.064	-17%

Come si può notare dalla tabella riportata sopra, nel 2019 si è registrato un aumento di fatturato del 24%. L'aumento del valore della produzione viene parzialmente assorbito dall'aumento dei costi operativi. I costi per godimento beni di terzi risultano in aumento a causa del normale decadimento dei leasing giunti a termine, sostituiti dai nuovi, maggiormente impattanti. Anche il costo del personale è aumentato, a causa delle incorporazioni effettuate nonché delle assunzioni necessarie al rafforzamento della struttura della società, per cui si rimanda al capitolo della dimensione sociale. Il margine operativo lordo risulta comunque incrementato rispetto all'esercizio 2018 del 23%.

La gestione tributaria risulta positiva per l'effetto fiscale conseguente al cambio nell'impostazione contabile delle operazioni di lease back per cui si rimanda al bilancio d'esercizio 2019.

Di seguito vengono proposti i principali indicatori economico-finanziari.

Indici economico-finanziari	2019	2018	Variazioni
Ricavi delle vendite	25.889.579	20.800.150	24%
EBITDA	957.167	777.499	23%
EBT (risultato ante imposte)	157.915	400.013	-61%
Risultato netto	480.286	578.064	-17%
Capitale investito netto totale	7.157.167	7.048.688	2%
Investimenti in beni immateriali netti	88.500	12.374	
Investimenti in beni materiali netti	931.996	739.300	26%
Investimenti finanziari netti	0	1.000.000	
ROS (return on sales)	0,73%	1,75%	-58%
ROI (return on investment)	2,65%	4,35%	-39%
ROE (return on equity)	8,74%	7,27%	20%
EBITDA/sales	3,70%	3,74%	-1%

VALORE AGGIUNTO

La creazione di valore aggiunto rappresenta per un'azienda uno degli indicatori fondamentali che testimoniano la Sostenibilità Economica. Tramite l'analisi del valore aggiunto è possibile comprendere in termini quantitativi gli impatti economico-finanziari generati dall'azienda sulla comunità locale.

CE riclassificato a valore aggiunto	2019	2018	Variazioni
Ricavi delle vendite e prestazioni	25.889.579	20.800.150	24%
Altri ricavi e proventi caratteristici	38.198	36.709	4%
(=) Valore della produzione caratteristica	25.927.777	20.836.859	24%
Costo del venduto	-9.607.463	-7.799.567	23%
(=) Margine commerciale	16.320.314	13.037.292	25%
Costi per servizi	-5.121.978	-4.011.497	28%
Costi per godimento di beni di terzi	-6.176.599	-4.677.876	32%
Oneri diversi di gestione	-321.538	-514.735	-38%
Costi non monetari	-767.441	-412.664	86%
Rettifiche valori di attività finanziarie	0	0	-
Proventi finanziari	36.781	62.857	-41%
(=) Valore aggiunto*	3.969.539	3.483.377	14%
Gestione tributaria	322.371	178.051	81%
(=) Valore aggiunto adjusted*	4.291.910	3.661.428	17%

Il valore aggiunto registrato al 31/12/2019 ha subito un incremento del 14% rispetto al 2018 questo è dovuto, soprattutto, ad un aumento del fatturato più che proporzionale rispetto all'aumento dei costi operativi. A seguito del diverso trattamento contabile delle operazioni di *lease back* effettuate dall'azienda, nel 2018 e 2019, si è registrata una variazione nel calcolo delle imposte con conseguente incidenza positiva della gestione tributaria.

Di seguito viene riportata la suddivisione del valore aggiunto fra le seguenti categorie di stakeholder: Dipendenti, Finanziatori e Soci. Nell'analisi effettuata viene indicato anche l'ammontare destinato a capitalizzazione.

Distribuzione del valore aggiunto	2019		2018	
Valore aggiunto adjusted	4.291.910	100%	3.661.428	100%
Dipendenti	3.743.032	87%	3.055.685	83%
Finanziatori	68.592	2%	27.679	1%
Soci	0	0%	0	0%
Capitalizzato	480.286	11%	578.064	16%

La categoria di stakeholder cui viene destinata la maggior parte del valore aggiunto è rappresentata dal personale.

Si riporta che, per l'esercizio 2019, Magris Servizi S.p.A. non ha erogato contributi finanziari o benefici a partiti politici o relative istituzioni.

GLI INVESTIMENTI SOSTENIBILI

Un ulteriore aspetto fondamentale nell'ambito della sostenibilità economica riguarda gli investimenti sostenibili, ovvero l'impiego di risorse che possano generare vantaggi economici e allo stesso tempo non creare danni all'ambiente e alla società.

La realizzazione di iniziative volte a ridurre gli impatti negativi per l'ecosistema e a migliorare le condizioni della collettività non dev'essere valutata solo in termini di benefici ambientali e sociali, bensì è necessario che venga considerato anche il punto di vista economico. Solo agendo in questo modo un'impresa può ambire ad uno sviluppo sostenibile.

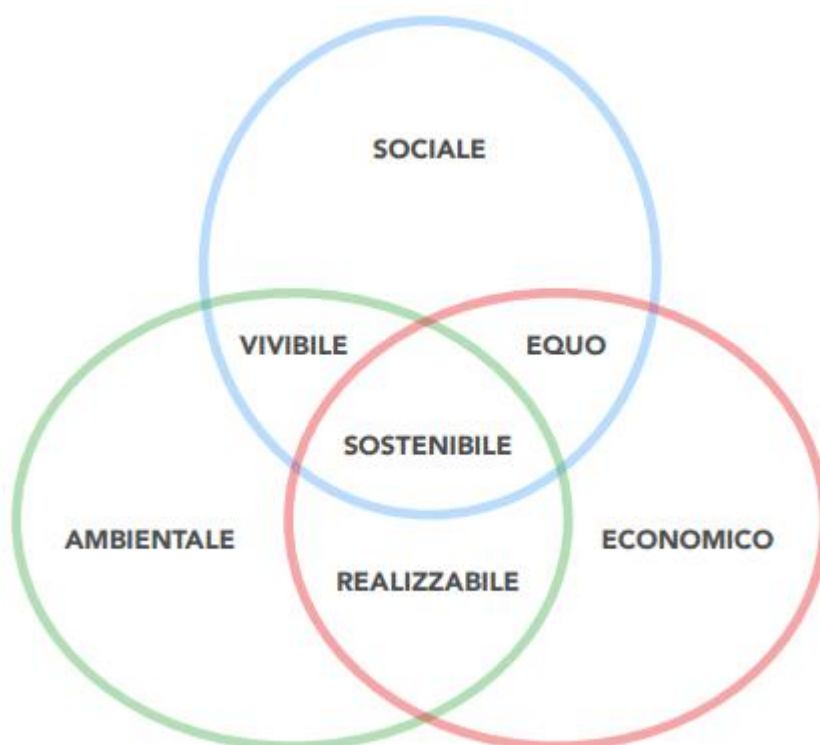
Magris Servizi S.p.A. è sempre vigile e aperta alla considerazione di nuove proposte che possano migliorare ulteriormente quanto già fatto in questo ambito.

INVESTIMENTI ECOSOSTENIBILI:

Tra i principali investimenti ecosostenibili effettuati da Magris Servizi S.p.A. vi è il continuo rinnovo del parco auto aziendale.

INIZIATIVE PER LA SOCIETÀ:

Magris Servizi S.p.A. collabora con il territorio locale in cui opera tramite l'attivazione di stage per scuole superiori ed università e attraverso le partecipazioni ad iniziative locali.



SOSTENIBILITA' AMBIENTALE



PRINCIPI E LINEE GUIDA

L'introduzione in azienda di una cultura per la sostenibilità ambientale risponde alla necessità avvertita da Magris Servizi S.p.A. di misurare, monitorare e ridurre il proprio impatto ambientale. I principi e le tematiche fondamentali che Magris Servizi S.p.A. persegue in ambito di Sostenibilità Ambientale sono esplicitati nel Codice Etico e nel Manuale della Responsabilità Sociale. Per salvaguardia dell'ambiente, Magris Servizi S.p.A. conduce la propria attività rispettando 5 principi:

SCelta E REPERIMENTO MATERIE PRIME:

Magris Servizi S.p.A. si impegna a ridurre gli impatti ambientali derivanti dalla propria attività partendo dalla scelta delle materie prime e cercando di condividere con i propri fornitori un percorso di sviluppo sostenibile.

RIDUZIONE IMPATTI DIRETTI:

L'attività di Magris Servizi S.p.A. consiste soprattutto nella commercializzazione di macchine e assistenza tecnica, pertanto l'impatto diretto aziendale sull'ambiente riguarda principalmente l'incentivazione della vendita di macchine che rispondono a requisiti di sostenibilità ambientale. L'azienda si impegna a monitorare e migliorare la rendicontazione del proprio impatto ambientale.

MONITORAGGIO IMPATTI INDIRETTI:

Magris Servizi S.p.A. promuove un dialogo costante con i diversi stakeholder interni ed esterni con l'obiettivo di favorire una crescita congiunta per ridurre gli impatti indiretti.

INVESTIMENTI PER LA SOSTENIBILITÀ:

Magris Servizi S.p.A. effettua di anno in anno investimenti a favore della sostenibilità ambientale per ridurre il proprio impatto sull'ecosistema.

SOLUZIONI ECO-SOSTENIBILI:

L'azienda mette in atto le migliori strategie per incoraggiare la vendita di linee eco-sostenibili.



GLOBAL COMPACT IN PRACTICE

Gli obiettivi di Magris Servizi S.p.A. in relazione ai principi definiti dal Global Compact delle Nazioni Unite sono riportati nel paragrafo sottostante. L'impegno di Magris Servizi S.p.A. viene attuato tenendo in considerazione i goals definiti dall'ONU.

AMBIENTE

PRINCIPIO VII: Alle imprese è richiesto di sostenere un approccio preventivo nei confronti delle sfide ambientali.

PRINCIPIO VIII: Alle imprese è richiesto di intraprendere iniziative che promuovano una maggiore responsabilità ambientale.

PRINCIPIO IX: Alle imprese è richiesto di incoraggiare lo sviluppo e la diffusione di tecnologie che rispettino l'ambiente.



Riduzione delle emissioni di CO2 attraverso un rinnovo costante del parco auto aziendale.



Magris Servizi S.p.A. incentiva la vendita di macchine di ultima generazione per un basso impatto ambientale

LE SOLUZIONI ECOSOSTENIBILI

Date le attività principali di Magris Servizi S.p.A., ovvero il commercio e noleggio di macchine per la pulizia e l'assistenza tecnica e manutenzione, la politica attuata in questo ambito si esplica da un lato nella commercializzazione di prodotti “eco-friendly” e dall'altro nella prestazione di servizi che rispettino l'ecosistema.

Avendo a cuore la tutela dell'ambiente, Magris Servizi S.p.A. promuove l'installazione di tecnologie all'avanguardia e incentiva la vendita di macchine per cui i fornitori hanno dichiarato la conformità a requisiti di biodegradabilità, eco-compatibilità e riciclo delle materie prime e componenti. La **strategia sostenibile** dell'azienda riguarda la personalizzazione delle macchine attraverso pacchetti tecnologici di ultima generazione che consentono la riduzione degli impatti ambientali. Tali tecnologie comprendono sia sistemi software che dispositivi installati sui macchinari.

SOFTWARE:

Per quanto riguarda i software, questi permettono di controllare a distanza da dispositivi elettronici, come computer e tablet, vari parametri relativi ai macchinari indicando per esempio se sono in funzione, se riportano eventuali anomalie e se necessitano quindi di interventi di manutenzione. Inoltre, è possibile accedere ad un registro con lo storico degli incidenti, la loro localizzazione, oltre che avere dettagli sul loro utilizzo, sullo stato della batteria e delle varie componenti. La gestione delle macchine risulta quindi essere più facile e veloce: le informazioni sono trasmesse in tempo reale dal dispositivo connesso alla macchina fino all'applicazione web. Quest'ultima consente al tecnico una lettura immediata dei dati relativi allo stato del macchinario e lo indirizza laddove la necessità di intervento risulti maggiore.

I **vantaggi** che derivano da tali sistemi informatizzati sono la trasparenza del servizio che permette di gestire le risorse in base alle esigenze, la riduzione delle visite in cantiere con conseguente diminuzione delle emissioni

per gli spostamenti per controlli, l'ottimizzazione della resa delle batterie, la possibilità di programmare preventivamente gli interventi di manutenzione, il risparmio di tempo e denaro, l'aumento della produttività e una pianificazione semplificata degli investimenti.

DISPOSITIVI HARDWARE:

Per quanto concerne invece i dispositivi, questi riguardano diverse tecnologie e, se installati sui macchinari, ne ottimizzano l'efficienza congiuntamente alla riduzione dei consumi di acqua, prodotto chimico ed energia. Un esempio sono i dispositivi che calcolano e dosano il preciso ammontare di soluzione fornendo a ogni rilascio una miscela perfettamente bilanciata di prodotto chimico e acqua. Tale tecnologia permette una riduzione del consumo della soluzione ed una **diminuzione del 90%** degli scarti delle confezioni contenenti il detergente. Altro punto di forza sono i dispositivi che consentono il corretto dosaggio sul pavimento tenendo in considerazione la velocità del macchinario in uso.

MACCHINE ECOSOSTENIBILI:

Il catalogo di Magris Servizi S.p.A. presenta macchine ecosostenibili, che sono il risultato dell'applicazione di principi di eco-sostenibilità dalla fase di progettazione fino alla conclusione del ciclo di vita del prodotto. L'impegno nei confronti dell'ambiente si concretizza nella scelta di materie prime ecologiche, riciclabili, biodegradabili, nell'ottimizzazione degli imballaggi che derivano da sostanze riciclate, nello smaltimento di rifiuti e polvere in modo trasparente secondo le norme europee e infine negli investimenti fatti in formazione del personale sul corretto utilizzo dei macchinari.

Sempre in tema di innovazioni, si è provveduto a lanciare la vendita di macchine lavasciuga con basamento orbitale e con serbatoi di ultima generazione. Tali miglioramenti, rispetto ad una spazzola a disco singola o ad un serbatoio tradizionale, garantiscono maggiori prestazioni, meno sprechi d'acqua e composti chimici, maggior igiene e in definitiva più rispetto per l'ambiente.

Per alcune macchine vi è inoltre la possibilità di **ricondizionamento**. Infatti, se ritenuto possibile, la macchina viene rigenerata per un nuovo ciclo di vita nel rispetto delle norme e delle conformità di qualità e sicurezza. Questo passaggio risulta essenziale ai fini di un allungamento del ciclo di vita del prodotto: in particolare, grazie a tale processo, è possibile impattare positivamente sull'ambiente sia con una minore produzione di rifiuti (e quindi evitare lo smaltimento degli stessi) che di reperimento di nuove risorse naturali.



GLI IMPATTI AMBIENTALI

L'attività di Magris Servizi S.p.A. non comprende processi produttivi diretti. Per tale motivi alcuni indicatori GRI non sono rilevanti ai fini della rendicontazione nel Report di Sostenibilità e quindi non sono stati presi in considerazione.

EMISSIONI:

L'azienda è responsabile in primo luogo per la rendicontazione delle emissioni di Co2 derivanti dall'utilizzo di autovetture ed autocarri. Magris Servizi S.p.A. riporta i km percorsi, le emissioni totali e quelle per chilometro delle sue autovetture e autocarri.

	2019	2018	2017
Km percorsi	2.503.554 Km	1.931.495 Km	1.791.441 Km
Emissioni CO2	499.936.058 gCo2	398.115.826 gCo2	374.109.059 gCo2
Emissioni/ Km	200 gCo2/Km	206 gCo2/Km	209 gCo2/Km

Nel 2019 si è registrato un aumento del numero di chilometri totali percorsi dovuto alla crescita dei volumi aziendali. Parallelamente all'aumento di questo dato vi è un incremento delle emissioni di Co2. La dismissione delle auto più inquinanti a favore di nuove caratterizzate da una maggiore efficienza ha permesso di diminuire le emissioni di Co2 per chilometro percorso, anche se il dato risulta sostanzialmente in linea con i precedenti esercizi.

In aggiunta, Magris Servizi S.p.A. utilizza una piattaforma online che le consente di monitorare gli spostamenti e i consumi delle 60 officine mobili a disposizione dei suoi tecnici per svolgere le attività di assistenza e manutenzione.

L'azienda non è ancora in grado di rendicontare le emissioni indirette di gas effetto serra, con separata indicazione di quelle legate al consumo di energia, oltre che le emissioni di NOx, SOx ed altre emissioni significative nell'aria o nocive per l'ozono. Il contenimento degli impatti indiretti prodotti dall'azienda avviene tramite iniziative di promozione di macchine aventi tecnologie in grado di monitorare consumi e sprechi di acqua ed energia. Come obiettivo per i prossimi esercizi Magris Servizi S.p.A. si propone di effettuare uno studio circa la fattibilità di dotarsi di mezzi elettrici e ibridi.

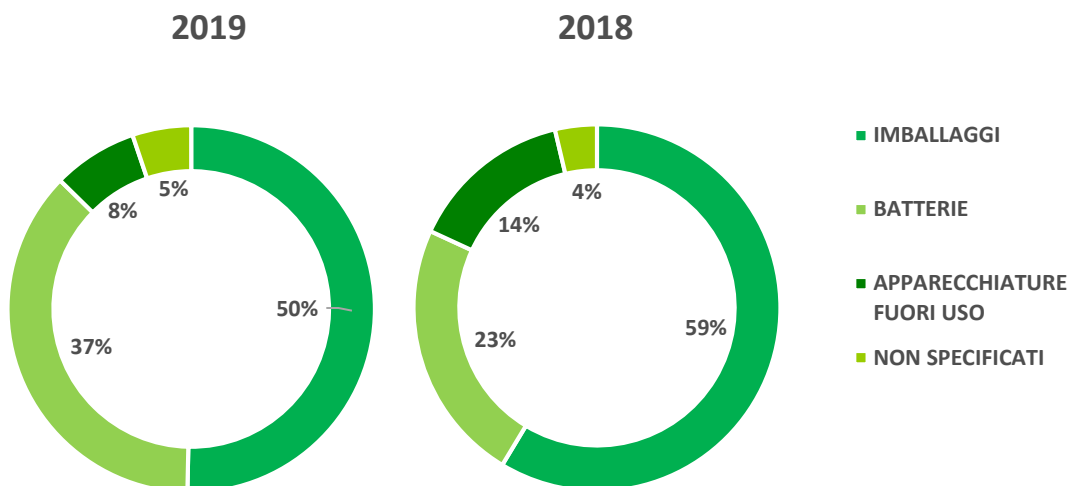
ENERGIA:

Per quanto concerne i consumi di energia elettrica e di gas di Magris Servizi S.p.A. si precisa che le informazioni relative sono riportate nel Report di Sostenibilità della controllante Magris S.p.A. dal momento che le due società condividono le stesse utenze.

RIFIUTI:

Magris Servizi S.p.A. nel 2019 ha classificato i rifiuti prodotti in 4 macro-categorie: imballaggi, batterie, apparecchiature fuori uso e componenti non specificati. Nei due grafici a torta sottostanti si può osservare la suddivisione percentuale per ogni categoria di rifiuto calcolata nel 2019 e nel 2018.

Per quanto riguarda il quantitativo di rifiuti, nel corso del 2019 ne sono stati rilevati per un ammontare pari a 314.503 kg, registrando un aumento del 56% rispetto ai 200.913 kg registrati nel 2018. Si è riscontrato, nel corso dell'esercizio 2019, un aumento del quantitativo di rifiuti prodotti, dovuto alle operazioni di smaltimento di macchine, attrezzature e merce obsoleta nei magazzini di Mondovì, Parma, Marcon e Padova.



Come si può notare dal grafico, in entrambi gli anni presi in considerazione, il maggior peso dei rifiuti deriva dagli imballaggi e dalle batterie.

La gestione dei rifiuti è affidata ad una società esterna specializzata, avente il compito di ritirare i rifiuti suddividendoli per tipologia definendo la corretta destinazione. Per tutte le tipologie di rifiuti sono state previste operazioni di recupero (D.lgs. 152/06, allegato C). Si precisa che le batterie sono gli unici rifiuti che presentano potenziali pericoli di tossicità specifica e di aspirazione, tossicità acuta, corrosione ed eco-tossicità (classificazioni previste dal Regolamento UE n. 1357/2014).

Non sono stati trasportati, importati o esportati rifiuti classificati come pericolosi dalla Convenzione di Basilea.

Magris Servizi S.p.A. dichiara che non sono stati posseduti, affittati o gestiti terreni in zone protette o a elevata biodiversità e non sono state svolte attività in aree di questo tipo. Non sono stati ricostruiti habitat protetti né salvaguardate specie a rischio di estinzione.

Non sono state versate acque di scarico in aree protette né danneggiati habitat a causa delle dispersioni provocate dall'azienda. La società non ha ricevuto multe o sanzioni non monetarie per violazioni di leggi o regolamenti e nemmeno reclami formali per l'ambiente.

INVESTIMENTI ECOSOSTENIBILI:

Magris Servizi S.p.A. è sempre vigile e pronta a valutare l'attuazione di investimenti che possono ridurre il proprio impatto ambientale.

Per questo la società, nel corso degli anni, ha effettuato ingenti investimenti ecosostenibili come l'installazione di un impianto a luci led nella sede di Seriate, nel 2015, il quale sta generando ottimi risparmi in termini di energia consumata e di emissioni di Co2.

Magris Servizi S.p.A., anche quest'anno, ha investito nel rinnovo del parco auto aziendale, in modo tale da ridurre il più possibile il quantitativo di gas inquinanti derivante dall'utilizzo delle auto di proprietà e da quelle in noleggio.

SOSTENIBILITA' SOCIALE



PRINCIPI E LINEE GUIDA

I principi fondamentali che Magris Servizi S.p.A. persegue in ambito di **Sostenibilità Sociale** trovano la loro applicazione nel **Codice Etico** e nel **Manuale della Responsabilità sociale**. L'impegno per il rispetto di tali valori essenziali è testimoniato dalla scelta di rinnovare regolarmente la **Certificazione SA8000**, riguardante proprio l'**etica e la responsabilità sociale**. Con l'obiettivo di mantenere buoni rapporti con i propri stakeholder e coinvolgerli, Magris Servizi S.p.A. cerca di seguire 5 principi essenziali:

TUTELA OCCUPAZIONALE E RETRIBUZIONE:

Conscia dell'importanza che la forza lavoro ricopre, Magris Servizi S.p.A. si impegna a mantenere rapporti di lavoro stabili nel tempo con il proprio personale.

VALORIZZAZIONE DEI COLLABORATORI:

L'azienda ritiene fortemente che il proprio sviluppo si fondi soprattutto dalla crescita del proprio capitale umano per questo intende intraprendere un percorso di miglioramento congiunto con i propri dipendenti.

DIRITTI DEI LAVORATORI ED UMANI:

Magris Servizi S.p.A. svolge tutte le attività economiche legate al core business

rispettando i diritti umani e dei lavoratori riconosciuti a livello globale.

COINVOLGIMENTO STAKEHOLDER:

Uno sviluppo sostenibile condiviso presuppone il costante coinvolgimento, dialogo e cooperazione con tutte le categorie di portatori d'interesse. Magris Servizi S.p.A., grazie alla collaborazione con i suoi stakeholder è in grado di creare valore aggiunto.

QUALITÀ DELLA VITA IN AZIENDA:

Magris Servizi S.p.A. investe notevolmente nelle proprie infrastrutture per garantire un posto di lavoro sicuro, con l'attuazione di corrette pratiche di lavoro e l'effettuazione di investimenti per la formazione e sicurezza dell'ambiente.



GLOBAL COMPACT IN PRACTICE

Di seguito si riportano alcuni dei principi inerenti alla sfera sociale sui quali Magris Servizi S.p.A. durante l'esercizio 2019 ha lavorato, affinché venissero promossi e rispettati.

DIRITTI UMANI

PRINCIPIO I: Alle imprese è richiesto di promuovere e rispettare i diritti umani universalmente riconosciuti nell'ambito delle rispettive sfere di influenza

PRINCIPIO II: Alle imprese è richiesto di assicurarsi di non essere, seppure indirettamente, complici negli abusi dei diritti umani.

LAVORO

PRINCIPIO III: Alle imprese è richiesto di sostenere la libertà di associazione dei lavoratori e riconoscere il diritto alla contrattazione collettiva

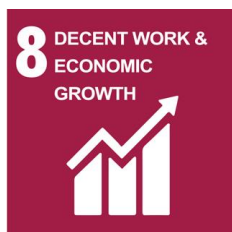
PRINCIPIO IV: Alle imprese è richiesto di sostenere l'eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato e obbligatorio

PRINCIPIO V: Alle imprese è richiesto di sostenere l'effettiva eliminazione del lavoro minorile

PRINCIPIO VI: Alle imprese è richiesto di sostenere l'eliminazione di ogni forma di discriminazione in materia di impiego e professione

LOTTA ALLA CORRUZIONE

PRINCIPIO X: Le imprese si impegnano a contrastare la corruzione in ogni sua forma, incluse l'estorsione e le tangenti.



89% DEI CONTRATTI **A TEMPO INDETERMINATO**



ADOZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEL **CODICE ETICO E MANUALE DI RESPONSABILITA' SOCIALE**

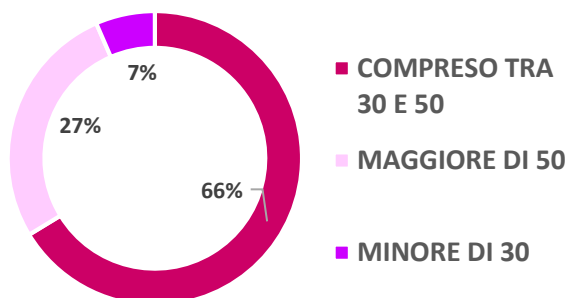
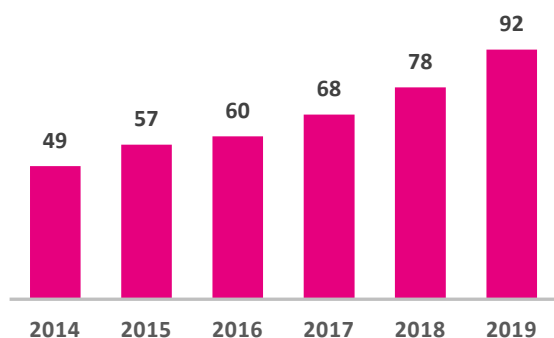


COLLABORAZIONE CON ENTI LOCALI

LA COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

Il successo generato da Magris Servizi S.p.A. è dovuto in gran parte dai continui investimenti nel proprio capitale umano. Magris Servizi S.p.A. intende garantire ai propri dipendenti sicurezza occupazionale, rapporti di lavoro stabili, per favorire la creazione ed il mantenimento in azienda di know-how e competenze, considerati fonti di vantaggio competitivo.

Al termine dell'esercizio 2019 si è registrato un aumento del personale rispetto al precedente anno: l'azienda conta oggi 92 dipendenti, contro i 78 del 2018.



Relativamente alle mansioni svolte dai dipendenti, si sono registrate, rispetto all'esercizio precedente, alcune variazioni nelle percentuali delle varie classi.

PROPORZIONE UOMINI E DONNE:

Come nei precedenti esercizi, la composizione del personale per genere mostra una forte prevalenza di uomini rispetto alle donne. L'attività di assistenza tecnica e riparazione dei macchinari, spiega tale disparità: il personale tecnico in questione è molto più spesso offerto, sul mercato del lavoro, da figure maschili. La suddivisione odierna è in linea con quanto riportato nell'anno 2018.



15%



85%

SUDDIVISIONE PER ETÀ E MANSIONE:

Analizzando nel dettaglio la composizione del personale si è deciso di proporre una classificazione in base all'età. Come per la controllante Magris S.p.A., più della metà dei dipendenti presenta un'età compresa tra i 30 e i 50 anni. Da sottolineare è anche la discreta percentuale di under 30, sintomo della sensibilità dell'azienda rispetto alla problematica della disoccupazione ed inattività giovanile.

	Donne		Uomini		Totale	
Impiegato	14	15%	28	31%	42	46%
Operaio	0	0%	50	54%	50	54%
Totale	14	15%	78	85%	92	100%

In modo particolare, nel 2019 si è assistito ad un aumento della percentuale di operai, che oggi costituiscono la categoria più rappresentata, con una percentuale del 54%. Nella categoria di impiegato rientrano determinati tecnici responsabili della riparazione ed assistenza dei macchinari, mentre i restanti vengono compresi nella classe operaia.

Si sottolinea che non vi sono discriminazioni né differenze di stipendio tra i due generi in quanto si applicano i salari previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) e non vi sono procedure codificate per la valutazione dei dipendenti che portino allo sviluppo della carriera degli stessi. La valutazione delle performance del dipendente è condotta informalmente dai responsabili di funzione. Per completezza si ricorda inoltre che la remunerazione della forza lavoro facente capo alla categoria commerciale è influenzata da provvigioni ed eventuali premi per il raggiungimento degli obiettivi indicati dal management.

CONTRATTI DI LAVORO:

Di interesse è l'analisi delle *tipologie dei contratti* di lavoro. In questo ambito, a costituire un punto di forza dell'azienda, in relazione al contesto lavorativo odierno, è l'ottima percentuale di contratti di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

La politica aziendale è quella di applicare i contratti a tempo determinato solo ai nuovi assunti, con l'obiettivo di trasformarli prontamente in contratti a tempo indeterminato.

Queste percentuali testimoniano l'impegno di assicurare ai propri lavoratori continuità e stabilità occupazionale. Si sottolinea che non vi sono diversità tra i benefit attribuiti a lavoratori a tempo pieno, rispetto a quelli attribuiti a lavoratori part-time e a termine.

DATI SUI CONTRATTI:

89% INDETERMINATO

93% A TEMPO PIENO



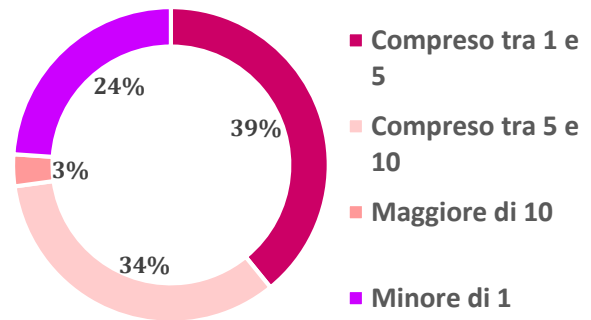
All'interno del CCNL non è disciplinata la materia del periodo minimo di preavviso ai dipendenti in casi di modifiche contrattuali e cambiamenti operativi significativi. Ad ogni modo, la prassi attuata dall'azienda e consolidata nel tempo è quella di comunicare con buon anticipo tali cambiamenti,

dapprima informalmente e in seguito con comunicazione ufficiale.

	Donne		Uomini		Totale	
Determinato	0	0%	10	13%	10	12%
Indeterminato	14	100%	68	87%	82	89%
Totale	14	100%	78	100%	92	100%
Full-time	10	71%	76	97%	86	93%
Part-time	4	29%	2	3%	6	7%
Totale	14	100%	78	100%	92	100%

ANZIANITÀ DI SERVIZIO:

Un altro aspetto oggetto di rendicontazione è l'anzianità di servizio dei dipendenti. La maggior parte dei dipendenti risulta essere in azienda da meno di 5 anni, anche vista l'ancora relativamente recente costituzione di Magris Servizi S.p.A. In aumento è la categoria dei dipendenti presenti dai 5 ai 10 anni.

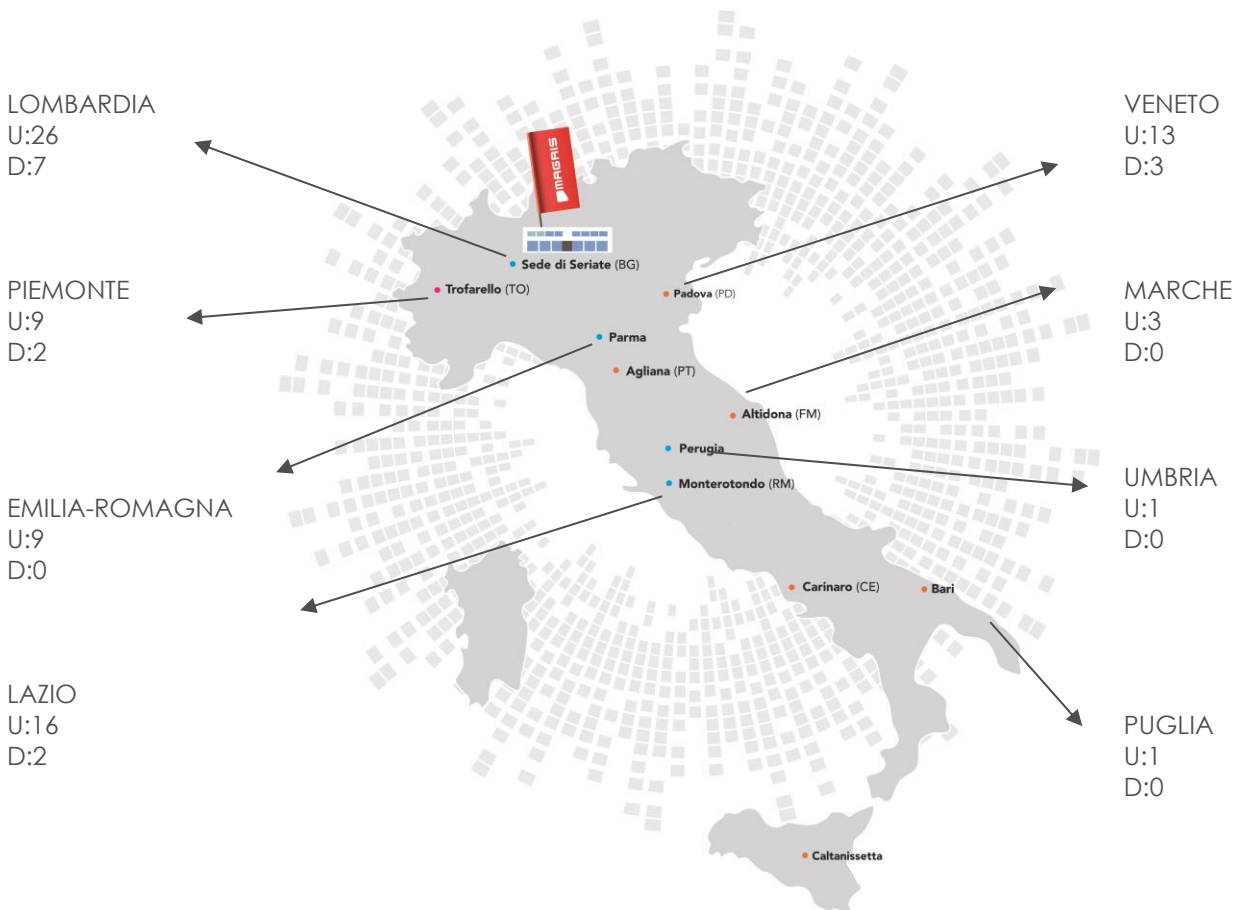


LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE:

Per Magris Servizi S.p.A. rapportarsi con le organizzazioni sindacali in modo trasparente e corretto rappresenta la prassi aziendale e una responsabilità assunta e prevista dal proprio codice etico. Dall'analisi effettuata in azienda, la libertà di associazione e la contrattazione collettiva non pare essere esposta a rischi particolari in alcuna delle attività aziendali. Inoltre, Magris Servizi S.p.A. non prevede Piani Pensionistici complementari per i propri dipendenti, per questo motivo non sono stati presi in carico obblighi e responsabilità relativi alla previdenza complementare con i lavoratori.

COPERTURA GEOGRAFICA:

Le sedi di Magris Servizi S.p.A. sono distribuite capillarmente sul territorio italiano, per consentire la presenza commerciale del Gruppo in tutta la penisola. La Lombardia è da sempre la "casa" del Gruppo. Nella sede di Seriate, in particolare, è presente la maggiore concentrazione di personale anche grazie alla presenza in essa di tutte le principali funzioni aziendali. Nel 2019 l'attività dell'azienda si è intensificata in modo particolare nel Veneto, con l'assunzione di 12 nuovi dipendenti.



CREARE LAVORO: ASSUNZIONI E CESSAZIONI

NUOVE ASSUNZIONI:

+25
+18% RISPETTO AL 2018



In linea con il trend degli ultimi anni, Magris Servizi S.p.A. continua a crescere in termini di personale. Per supportare al meglio tale espansione, la società ha creato negli anni una struttura in grado di sostenere e gestire l'evoluzione della complessità aziendale.

Durante l'anno vi sono state 25 assunzioni e 11 cessazioni. Le cessazioni sono attribuibili da un lato alle dimissioni volontarie dei dipendenti, e dall'altro alla decisione aziendale di non prolungare il rapporto qualora non sia stato superato il periodo di prova.

Dipendenti al 31/12/2018	78
Assunzioni 2019	25
di cui assunti e cessati nell'anno	2
da incorporazioni	10
Cessazioni 2019	11
di cui assunti e cessati nell'anno	2
per non aver superato il periodo di prova	3
Dipendenti al 31/12/2019	92

GENERE E GRUPPI D'ETÀ:

Interessante è anche l'analisi del tema delle assunzioni e cessazioni in termini di gruppi di età. Innanzitutto le assunzioni prevalgono nettamente sulle cessazioni e tra i nuovi assunti vi è anche un buon numero di over 50.

I nuovi assunti derivano principalmente dall'operazione di fusione con la società Eco System S.r.l.

	Assunti	U	D	Cessati	U	D
< 30	0	0	0	1	0	1
30 - 50	19	17	2	7	5	2
> 50	6	6	0	3	3	0
Totale	25	23	2	11	8	3

Tutte le assunzioni dei dipendenti di Magris Servizi S.p.A. sono regolamentate da forme di contrattazione collettiva. L'azienda, infatti, opera nel pieno rispetto dei principi fondamentali stabiliti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL).

TASSO DI TURNOVER:

Il tasso di turnover (calcolato secondo le disposizioni fornite dal GRI, ovvero considerando il numero di dipendenti cessati sul totale dei dipendenti in forza) è pari al 9%, contro il 5,1% dell'anno precedente. Nonostante sia aumentato rispetto all'anno precedente, si tratta di un tasso di turnover comunque basso. Il dato è quindi positivo e significativo, poiché individua in Magris Servizi S.p.A. un'azienda che offre ai propri dipendenti posti di lavoro stabili.

ANALISI DELLE ORE LAVORATE

Nella tabella sottostante vengono rendicontate in dettaglio le ore lavorate e quelle relative all'assenza dei dipendenti di Magris Servizi S.p.A. durante l'esercizio 2019 in confronto con quelle dell'anno precedente.

	2019	2018
A) Ore lavorate ordinarie	159.663	129.071
B) Ore lavorate straordinarie	2.493	1.842
Ore lavorate totali (A+B)	162.157	130.912
C) Ore assenza totali	26.868	19.813
D) Ore assenza tasso di assenteismo	4.222	3.432
E) Ore lavorabili	186.532	148.883
Tasso di assenteismo (D/E)	2,26%	2,31%

Dai risultati emerge un aumento delle ore lavorate totali rispetto a quanto riportato nel 2018, giustificato dall'incremento del personale. Allo stesso tempo si è registrato un aumento delle ore di assenza totali. Dalla presente analisi è emerso inoltre un totale di 1518 ore per congedo di maternità usufruite da 2 dipendenti. Si evidenzia come tutto il personale che ha usufruito del congedo sia tornato, in seguito, al lavoro.

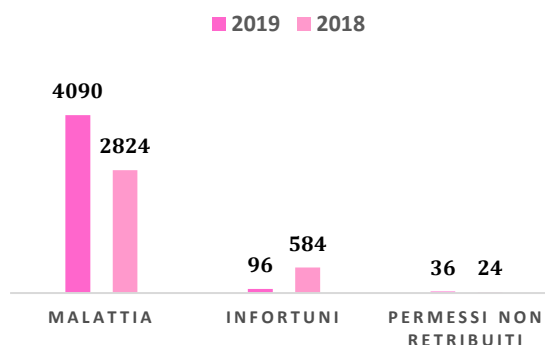
ORE STRAORDINARIE:

Nell'esercizio 2019, dovuto in parte anche all'aumento del personale, si è registrato un aumento delle ore straordinarie. Tuttavia, il rapporto tra le ore straordinarie/ordinarie è rimasto, pressoché, costante come nell'esercizio 2018.

	2019	2018
A) Ore lavorate ordinarie	159.663	129.071
B) Ore lavorate straordinarie	2.493	1.842
Rapporto (B/A)	1.6%	1.4%

IL TASSO DI ASSENTEISMO:

Nel presente esercizio, il tasso di assenteismo si è collocato al 2.26%, registrando una leggera diminuzione rispetto all'anno precedente. L'indicatore in questione considera al numeratore la somma delle ore di assenza per malattia, infortuni e permesso non retribuito, mentre al denominatore vengono prese in considerazione le ore lavorabili.



È importante evidenziare che, come da prassi consolidata, Magris Servizi S.p.A. verifica che le società con cui intrattiene rapporti siano in regola con le condizioni minime di sicurezza richieste. Durante l'esercizio non sono pervenuti richiami ufficiali riguardanti le pratiche di lavoro e non sono stati conclusi accordi formali con i sindacati in tema di salute e sicurezza. Le ore di assenza per infortunio sono attribuibili ad un infortunio registratosi sul luogo di lavoro durante l'anno. Rispetto all'anno 2018 il numero di infortuni è notevolmente diminuito, questo mette in evidenza la validità delle pratiche di prevenzione adottate dall'azienda.

Magris Servizi S.p.A. precisa che in tali avvenimenti l'azienda ha messo a disposizione tutti gli strumenti idonei per la messa in sicurezza dei lavoratori nello svolgimento delle loro attività.

TASSO DI ASSENZA PER MALATTIA:

Per contestualizzare in maniera più precisa il tasso di assenteismo registratosi nel presente esercizio, è stato effettuato un calcolo volto a distinguere in particolare il tasso di assenza per malattia e il tasso di assenza per infortuni. Si riporta di seguito il dettaglio del primo, mentre il secondo verrà approfondito nel capitolo "La salute e la sicurezza sul lavoro".

	2019	2018
Ore assenza malattia	4.090	2.824
Ore assenza totali	26.868	19.813
Tasso di assenza per malattia	15,22%	14,25%

Come si evince dai dati riportati in tabella, il tasso di assenza per malattia è in lieve aumento rispetto a quanto registratosi nel precedente esercizio.

LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO

La salute e la sicurezza sul lavoro sono aspetti fondamentali per Magris Servizi S.p.A., per questo la società garantisce ai propri lavoratori degli standard in relazione, non solo a quanto previsto dalla legge, ma anche in base al Codice Etico aziendale. Nonostante l'attività aziendale sia caratterizzata da un rischio basso, vengono messe in atto notevoli procedure al fine di garantire una sicurezza sempre maggiore al proprio capitale umano.

D.LGS. 81/2008:

In primo luogo, si sottolinea che Magris Servizi S.p.A. segue i principi delineati nel D.lgs. 81/2008, recependone le disposizioni che riguardano la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), la nomina del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi (DVR), la programmazione dei piani di emergenza, la distribuzione di attrezzature protettive adeguate e la predisposizione di corsi formativi sulla sicurezza ai propri dipendenti.

Sia il Manuale Aziendale della Responsabilità Sociale che il Codice Etico dell'azienda mostrano l'impegno assunto dal Gruppo Magris per il rispetto di tali principi. Magris Servizi S.p.A. conferma inoltre la propria assunzione di responsabilità tramite gli investimenti fatti ai fini dell'ottenimento delle certificazioni OHSAS 18001, relativa alla gestione della sicurezza e alla tutela della salute dei lavoratori, e SA8000, sull'etica e responsabilità sociale. Conferma l'impegno per la sicurezza anche il possesso di dispositivi D.A.E. (un approfondimento di questo aspetto è riportato nel Report di Sostenibilità della controllante Magris S.p.A.).

L'implementazione di tali procedure e sistemi riduce al minimo il rischio di incidenti ed aumenta sicurezza ed igiene sul posto di lavoro. Inoltre, esse sono fondamentali per un integrale rispetto dei diritti umani e del lavoratore, prerogativa di Magris Servizi S.p.A.

La società non dispone di un elenco specifico di malattie professionali a cui i propri dipendenti sono predisposti.

FORMAZIONE SU SALUTE E SICUREZZA:

Magris Servizi S.p.A. rendiconta le giornate di formazione su salute e sicurezza effettuate durante il 2019. La formazione erogata include

corsi sulla sicurezza generica e specifica, sul primo soccorso e sul comportamento in caso di incendio, corsi per l'utilizzo dei dispositivi D.A.E. Sono inoltre presenti corsi specifici per la figura del Preposto, corsi di aggiornamento per le figure di RSPP, RLS e lavoratori e per le certificazioni 18001 e SA8000.

Si precisa che l'azienda, nonostante sia stata classificata come luogo di lavoro a rischio basso (pertanto obbligata a fornire solo 4 ore di formazione sulla sicurezza) ha deciso di fornire, ai tecnici che teoricamente sono esposti ad un rischio più elevato, 4 ulteriori ore di formazione.

	2019	2018
Ore di formazione sulla sicurezza	298 h	278 h
N. dipendenti formati sulla sicurezza	36	46

Il calcolo comprende le giornate effettive e non le ore erogate per ogni dipendente. Le ore di formazione erogate sono, per questo esercizio, sostanzialmente in linea con quelle dell'anno precedente. Va evidenziato, comunque, che la formazione dei lavoratori è sottoposta a ciclicità, ragione per cui è possibile registrare alternanze tra anni aventi bassi livelli di formazione ad altri con livelli più elevati.

RAPPORTO CON I TIROCINANTI:

Nel calcolo sovrastante non sono incluse le ore di formazione erogate ai tirocinanti. Attenendosi a quanto citato nell'art. 2 del D.lgs. 81/2008 che definisce il lavoratore come: "persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione."

Magris Servizi S.p.A. fornisce formazione generica e specifica anche ai tirocinanti, oltre a sottoporli a sorveglianza sanitaria tramite visita medica nel caso in cui questi svolgano più di 20 ore settimanali davanti a un videoterminale.

TASSO DI ASSENZA PER INFORTUNI:

Altrettanto rilevante in questo contesto è il calcolo relativo al tasso di assenza per infortuni.

	2019	2018
Ore assenza infortuni	96	584
Ore assenza totali	26.868	19.813
Tasso di assenza per infortuni	0,36%	2,95%

Le ore di assenza per infortunio sono attribuibili ad un infortunio registratesi sui luoghi di lavoro

durante l'anno. Rispetto all'anno 2018 il numero di infortuni è notevolmente diminuito, questo mette in evidenza la validità delle pratiche di prevenzione adottate dall'azienda.

Magris Servizi S.p.A. precisa che in tali avvenimenti l'azienda ha messo a disposizione tutti gli strumenti idonei per la messa in sicurezza dei lavoratori nello svolgimento delle loro attività.

D.P.I.:

Come già menzionato, Magris Servizi S.p.A. si occupa del commercio e noleggio di macchine per la pulizia e di fornire servizi di assistenza e manutenzione. L'esercizio di tale attività richiede l'utilizzo di specifici dispositivi di protezione individuali (DPI), ovvero apposite calzature, occhiali, guanti, maschere protettive, auricolari ed altro ancora, che l'azienda, secondo quanto richiesto dalle normative sulla sicurezza, mette a disposizione dei propri lavoratori.



L'ATTIVITA' DI FORMAZIONE

I risultati conseguiti da Magris Servizi S.p.A. sono stati ottenuti grazie a un intenso rapporto di collaborazione con diversi soggetti esterni. I corsi di formazione effettuati hanno sempre generato esiti positivi sia in termini di soddisfazione del dipendente e dell'azienda sia in termini di impatto di essi sul lavoro e sull'efficienza operativa di ciascun impiegato. Proprio per questo, Magris Servizi S.p.A. crede che investire nella formazione della forza lavoro sia uno dei fattori chiave del proprio successo.

È possibile suddividere le ore di formazione fornite da Magris Servizi S.p.A. in 2 macro-categorie: sicurezza e certificazioni.

	2019	2018
Ore totali di formazione erogate per tutti i dipendenti	398	578,5
n. di dipendenti	40	78
Ore di formazione pro-capite	9,95	7,42

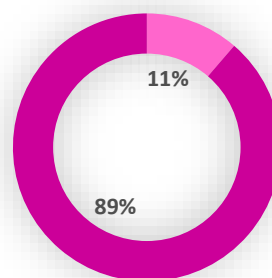
Si precisa che nel calcolo delle ore totali di formazione erogate e rendicontate nella presente tabella non sono state comprese le ore di formazione fornite agli agenti, ai lavoratori con contratti a progetto ed ai tirocinanti, ma solo quelle offerte ai propri dipendenti. L'azienda punta, nei prossimi esercizi, ad una rendicontazione sempre più puntuale in questo ambito, in particolar modo per quanto concerne il livello di soddisfazione dei collaboratori in merito alle misure adottate.

ORE DI FORMAZIONE PER GENERE:

Dal grafico di seguito riportato è possibile notare che una maggioranza delle ore di formazione è stata erogata a uomini piuttosto che a donne. Ciò trova spiegazione, di nuovo, nella tipologia di attività esercitata, per la quale il ruolo di tecnici e operai è offerto in buona parte da figure maschili.

	2019	
	annue	Pro-capite (per totale dipendenti)
Donne	45	3.21
Uomini	353	4.53
Totale	398	7.74

Nella tabella sopra-riportata si evidenzia il numero totale di ore di formazione diviso per genere ed il relativo valor medio di ore di formazione attribuito a ciascun dipendente.



■ Donne ■ Uomini

ORE PER MANSIONE LAVORATIVA:

Magris Servizi S.p.A. ha, inoltre, analizzato la divisione delle ore di formazione per mansione lavorativa.

	2019		2018	
	annue	pro-capite	annue	pro-capite
Operai	203	8.83	207	5,45
Impiegati	195	11.47	341,5	8,76
Totale	398	9.95	578,5	7,42

Per concludere, si rileva che non sono previsti programmi specifici per la gestione delle competenze a favore dell'impiego continuativo dei dipendenti e nemmeno per la gestione della fase finale delle carriere.

In seguito, si evidenzia il numero totale di ore di formazione per mansione nonché il valor medio di ore di formazione attribuito a ciascun dipendente.

	2019	
	annue	Pro-capite (per totale dipendenti)
Operai	203	4.06
Impiegati	195	4.64
Totale	398	8.7

LE RELAZIONI CON GLI STAKEHOLDER

Le aziende interagiscono costantemente con diversi soggetti definiti stakeholder. Tra questi rientrano i fornitori, i clienti, i dipendenti, i concorrenti, i finanziatori, gli azionisti, le istituzioni statali e la società in generale.

Svolgendo la propria attività Magris Servizi S.p.A. intrattiene rapporti con tali soggetti e per ottenere e mantenere un vantaggio competitivo è fondamentale avere un rapporto positivo con essi. Infatti, gli stakeholder hanno la capacità di influenzare il comportamento aziendale, per questo il management deve tenerne conto nell'elaborazione delle sue strategie. A sua volta, l'azienda in sé è in grado di generare *esternalità* che provocano impatti su tali soggetti. Le reciproche interazioni devono essere rivolte a creare un percorso condiviso di crescita. Ai fini dello sviluppo aziendale è dunque importante prendere in considerazione sia gli stakeholder primari che quelli secondari.

IL RAPPORTO CON GLI STAKEHOLDER SECONDARI:

Magris Servizi S.p.A. attribuisce una notevole importanza ai suoi stakeholder, ponendosi l'obiettivo di soddisfare le esigenze dei suoi portatori d'interesse e di condividere con loro un percorso di *crescita comune*. La base essenziale di tale coinvolgimento è costituita dall'assiduo scambio d'informazioni. Avendo trattato in precedenza le relazioni con fornitori, clienti e dipendenti, si intende ora concentrarsi in particolar modo sulla descrizione dei rapporti con gli altri stakeholder.

Per quanto riguarda i rapporti con i *concorrenti*, Magris Servizi S.p.A. non registra azioni legali riferite a concorrenza sleale, anti-trust e pratiche monopolistiche e relative sentenze.

Nella gestione del rapporto con i *finanziatori e soci*, Magris Servizi S.p.A. si impegna a mantenere il massimo grado di trasparenza tramite l'aperta comunicazione delle informazioni aziendali.

In questo campo, ugualmente importante è il mantenimento di una forte struttura finanziaria e patrimoniale e del monitoraggio costante delle operazioni aziendali soggette a rischio.

Lo stesso approccio di trasparenza è adottato nei rapporti con organizzazioni sindacali, partiti politici, *comitati* e *associazioni* riferibili ad un partito politico nonché a loro rappresentanti.

L'azienda si impegna a collaborare con la *Pubblica Amministrazione* attraverso un operare corretto e trasparente, ai fini di promuovere il contrasto a comportamenti opportunistici e fraudolenti, supportando l'attività di controllo delle autorità pubbliche e della magistratura.

Sebbene non si sia in grado di fornire una percentuale di attività che prevedono un coinvolgimento della comunità locale, valutazioni, d'impatto e/o programmi di sviluppo, Magris Servizi S.p.A. sente come propria prerogativa quella di contrastare azioni e comportamenti che possano danneggiare la comunità locale. Nel presente esercizio, non vi sono state operazioni con impatti negativi né tantomeno comportamenti che abbiano violato i diritti della stessa. Allo stesso modo, non si sono registrate attività o comportamenti che abbiano violato i diritti di tali comunità. Non è peraltro pervenuto alcun reclamo in materia di impatti negativi nel corso del presente esercizio.

La società non ha ricevuto sanzioni per non conformità a leggi o regolamenti, il che conferma i principi che guidano l'agire aziendale. Infine, non si sono registrati fatti confermati relativi ad episodi di corruzione, anche se in azienda non sono previste la valutazione sistematica di operazioni per i rischi in relazione a questa tematica e la formazione specifica sulle procedure e sulle politiche anticorruzione.

I DIRITTI UMANI

Il tema dei diritti umani e del lavoratore è presente nel Codice Etico di Magris Servizi S.p.A. L'ottenimento della certificazione sull'Etica e Responsabilità Sociale SA8000, la quale richiede la sottoscrizione di un Manuale della responsabilità sociale, è ulteriore evidenza dell'importanza che l'azienda attribuisce al principio del rispetto dei diritti umani. A titolo esemplificativo, il Manuale della Responsabilità Sociale impone all'azienda di non utilizzare o favorire l'impiego di lavoro infantile o di giovani lavoratori ancora in obbligo scolastico e di garantire idonee retribuzioni.

I NOSTRI PRINCIPI:

Partendo dalla dichiarazione Universale dei Diritti Umani che individua i suoi quattro pilastri fondamentali nei valori di *dignità, libertà, uguaglianza e fratellanza*, Magris Servizi S.p.A. si impegna, nello svolgimento delle proprie attività, a:

- Evitare ogni forma di discriminazione di età, genere, religione, cultura, etnia, disabilità o di orientamento sessuale nell'assunzione, retribuzione, formazione e licenziamento del personale;
- Non accettare alcun maltrattamento fisico, psicologico, verbale o molestie sessuali;
- Garantire il diritto alla libera costituzione ed associazione ai sindacati o ad altre organizzazioni per la contrattazione collettiva;
- Assicurare ai propri dipendenti luoghi di lavoro con le idonee condizioni di igiene e sicurezza, in modo tale da preservare la salute dei propri lavoratori e delle comunità dove sono presenti le proprie attività.

Non si è in grado di rendicontare in merito al numero totale e percentuale di attività che sono state oggetto di verifiche in merito al rispetto dei diritti umani. Tuttavia, si riporta che nel corso dell'esercizio 2019 non vi sono stati accordi di investimento che riguardano clausole sui diritti umani, tantomeno si sono verificati casi di discriminazione, maltrattamento, lavoro minorile, lavoro forzato o obbligatorio o qualunque altro comportamento scorretto in contrasto con l'etica e professionalità di Magris Servizi S.p.A. né tra i lavoratori né tra la comunità locale. Non si ritiene significativo il rischio che tali gravi comportamenti si verificano presso i fornitori con cui Magris Servizi S.p.A. collabora. I questionari inviati ai fornitori strategici i rapporti instaurati con i fornitori sono volti alla sensibilizzazione della catena di fornitura per contrastare il verificarsi di discriminazioni, maltrattamenti, lavoro minorile, lavoro forzato o obbligatorio e altri comportamenti non etici. Si sottolinea che il Modello 231, elaborato nell'esercizio 2019 e che entrerà in vigore nel 2020 è rivolto anche ai collaboratori esterni, consulenti, fornitori, partner commerciali e altre controparti contrattuali in genere e Magris Servizi S.p.A. richiede il rispetto delle prescrizioni dettate dal Decreto e dai principi etici adottati dall'azienda, tramite la sottoscrizione di specifiche clausole contrattuali che assicurino l'impegno al rispetto delle norme di cui al D.lgs. 231/01, dei principi etici e delle linee di condotta adottati dalla società.

GRI STANDARDS

Magris Servizi S.p.A. ha deciso per l'anno 2019 di evidenziare in un apposito capitolo i KPI (Key Performance Indicator) del GRI, al fine di riportare in modo trasparente e dettagliato il grado di rendicontazione espresso nel Report di Sostenibilità, prendendo come punto di riferimento i principi guida sulla sostenibilità definiti dal GRI.

In particolare, Magris Servizi S.p.A. ha redatto il documento scegliendo l'opzione "in accordance: core", una della modalità definite dal GRI.

Si riporta che è stato effettuato un esame degli indicatori, analizzando nel dettaglio standard dopo standard, per valutarne l'effettiva aderenza. A titolo esemplificativo, si riporta che alcuni indicatori cui nei precedenti report si è assegnato un grado di copertura totale, in questo bilancio si è ritenuto di attribuire copertura parziale e viceversa. Tali cambiamenti devono leggersi nel contesto di continuo miglioramento in cui l'azienda ritiene di trovarsi.

Si sono riportati in questa sezione anche indicatori riguardanti l'opzione di rendicontazione comprehensive perché si è ritenuto che seppur in modo non completo, il Report ha trattato anche aspetti inerenti tali indicatori.

Da questo intento, si evince la volontà aziendale di semplificare la lettura del documento e di approfondire lo studio degli indicatori che verranno riportati nelle pagine seguenti.

GLOBAL REPORTING INITIATIVE:

Il Global Reporting Initiative (GRI) è un ente non-profit che si propone l'obiettivo di fornire delle linee guida per la rendicontazione di informazioni non finanziarie. Grazie a tali linee guida le organizzazioni possono rendicontare i loro impatti più critici, sia positivi che negativi, generati sull'ambiente, società ed economia in una modalità più trasparente, organizzata e standardizzata che permette una più facile lettura.

Gli indicatori riportati seguono le linee guida espresse dall'ultima versione pubblicata.

MODALITÀ DI LETTURA:

Nelle pagine seguenti verranno riportati gli indicatori del GRI suddivisi per categoria. Per

ogni indicatore verrà specificata la sezione nella quale è possibile trovare informazioni corrispondenti, con la relativa pagina di riferimento e se tale indicatore è presente in altri documenti.

Inoltre, per gli Standard Specifici, verrà specificato il grado di copertura dello standard (totale/parziale/non rilevante e non rendicontato); si precisa che con la dicitura: "non rendicontato" si intende che il suddetto indicatore non è stato definito all'interno del Report di Sostenibilità. Si è ritenuto rilevante riportare il grado di copertura per evidenziare i possibili miglioramenti che potrebbero essere apportati nei successivi Report di Sostenibilità. Inoltre, per una migliore lettura, alcuni indicatori che presentavano, negli scorsi Report, un grado di copertura "non rilevante" o "non rendicontato" sono stati eliminati nelle tabelle sottostanti.

Laddove il grado di copertura dell'indicatore fosse parziale o non rendicontato, le ragioni della mancata reportistica si devono ricondurre alla difficoltà riscontrata nel reperire tali informazioni, o all'estensione del perimetro del tema oltre i confini aziendali, soprattutto con riferimento a dati quantitativi, mentre si è cercato di soddisfare al maggior numero possibile di indicatori, in modo descrittivo e qualitativo. L'intento di Magris Servizi S.p.A. è comunicare in modo trasparente a tutti gli stakeholders: l'obiettivo di Magris Servizi S.p.A. è di migliorare di esercizio in esercizio il grado di accuratezza e completezza delle informazioni riportate.

Vi sono inoltre alcuni indicatori non rendicontati perché ritenuti non rilevanti: si tratta di indicatori ritenuti non inerenti all'attività prettamente commerciale di Magris Servizi S.p.A.

Infine, verrà specificata l'eventuale connessione con uno o più dei 17 principi di sviluppo sostenibile emanati dall'ONU.

INDICATORI GENERALI (GRI-102)

Standard	Argomento	Sezione	N. pagina	Altri documenti	SDG
102-1	Nome dell'organizzazione	Profilo Societario	1		/
102-2	Principali marchi, prodotti, servizi	Profilo Societario	11	Bilancio D'Esercizio	/
102-3	Ubicazione sede principale	Profilo Societario	10	Bilancio D'Esercizio	/
102-4	Paesi in cui l'organizzazione opera	Profilo Societario	10	Bilancio D'Esercizio	/
102-5	Forma legale	Profilo Societario	3	Bilancio D'Esercizio	/
102-6	Mercati serviti	Profilo Societario	11	Bilancio D'Esercizio	/
102-7	Dimensioni organizzazione	Profilo Societario	10	https://www.magrisgroup.com/	/
102-8	Dipendenti	Dimensione Sociale	44		/
102-9	Catena di Fornitura	Profilo Societario	17-21		12
102-10	Modifiche significative avvenute durante il periodo	Profilo Societario	6	Bilancio d'Esercizio	/
102-11	Approccio alla protezione e prevenzione impatti	Sostenibilità Ambientale	34	Certificazione 14001	13,15
102-12	Iniziative Esterne	Profilo Societario	16		/
102-13	Associazioni Industriali	Profilo Societario	16		9
102-14	Lettera agli Stakeholder	Profilo Societario	5		/
102-15	Impatti chiave, rischi ed opportunità	Profilo Societario, Dimensione Ambientale E Sociale	18-19-20-38-42	Bilancio d'Esercizio	/
102-16	Valori, principi, standard e norme di comportamento	Profilo Societario, Dimensione Ambientale e Sociale	15-26-34-42	Codice Etico	/
102-17	Meccanismi per ricercare consulenza	Profilo Societario	16	Modello 231	16

	e segnalare criticità relativamente a questioni etiche				
102-18	Struttura di governance del gruppo	Profilo Societario	13	Bilancio d'Esercizio	/
102-40	Elenco degli stakeholders con cui la società interagisce	Profilo Societario	17		/
102-41	Contratti di Lavoro Collettivi	Dimensione Sociale	44		5
102-42	Identificazione e selezione degli stakeholder	Profilo Societario,	17		/
102-43	Modalità di coinvolgimento degli stakeholder	Profilo Societario	17	https://www.magrisgroup.com/	/
102-44	Temi e criticità chiave sollevati	Profilo Societario	18-19-20		/
102-45	Confini del consolidato	Profilo Societario	13		/
102-46	Nota metodologica sul bilancio	Profilo Societario	6		/
102-47	Matrice di materialità	Profilo Societario	18-19-20		/
102-48	Effetti delle rettifiche significative rispetto a precedenti reports	Profilo Societario	6		/
102-49	Cambiamenti rispetto finalità e Aspetti rilevanti	Profilo Societario	6		/
102-50	Periodo di rendicontazione	Profilo Societario	6		/
102-51	Data del report precedente più recente	Profilo Societario	6		/
102-52	Periodicità di rendicontazione	Profilo Societario	6		/
102-53	Contatti e indirizzi	Profilo Societario	3		/
102-54	Opzione "core" o "comprehensive"	Profilo Societario	6		/
102-55	Contenuto dell'indice GRI	Profilo Societario	3		/
102-56	Assurance esterna	Profilo Societario	6		/

APPROCCIO DEL MANAGEMENT (GRI 103)

Standard	Argomento	Sezione	N. pagina	Altri documenti	SDG
103-1	Spiegazione degli aspetti materiali e confini relativi	Profilo Societario	18-19-20		/
103-2	La modalità di gestione e le sue componenti	Profilo Societario, Sostenibilità Economica, Ambientale e sociale	15-26-34-42		/
103-3	Valutazione delle modalità di gestione	Profilo Societario, Sostenibilità Economica, Ambientale e sociale	15-26-34-42		/

ECONOMIA (GRI 201,202,203,204,205)

Standard	Argomento	Sezione	N. pagina	Copertura	Altri documenti	SDG
201-1	Valore economico diretto generato e distribuito	Sostenibilità Economica	28	Totale	Bilancio D'Esercizio	8
201-2	Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità impattanti sul clima	/		Non rilevante	Bilancio D'Esercizio	8
201-3	Copertura degli obblighi assunti in sede di definizione del piano pensionistico	Sostenibilità Sociale	44-45	Totale		8
201-4	Assistenza Finanziaria ricevuta dal Governo	/		Non rilevante	Bilancio D'Esercizio	/
202-1	Rapporto tra il livello standard di stipendio neoassunti per genere comparato al salario locale ad ogni livello significativo	Sostenibilità Sociale	44-45	Parziale		5,10
204-1	Proporzione di spesa verso i fornitori locali	Profilo societario	21	Totale		/
205-1	Operazioni valutate in relazione alla corruzione e ai significativi rischi	Sostenibilità Sociale	44-45	Totale	Certificazion e Sa8000	16
205-2	Comunicazione e formazione sulle politiche e sulle procedure anticorruzione	Sostenibilità Sociale	53	Parziale	Modello 231	16
205-3	Episodi di corruzione e azioni intraprese	Sostenibilità Sociale	53	Totale	Modello 231	16
206-1	Azioni legali per comportamento anticoncorrenziale, antitrust e pratiche monopolistiche	Profilo Societario	14	Totale	Codice Etico	16

AMBIENTE (GRI 301,302,304,305,306,307,308)

Standard	Argomento	Sezione	N. pagina	Copertura	Altri documenti	SDG
302-1	Consumo di energia all'interno dell'organizzazione	/		Non rendicontato		13
302-2	Consumo di energia all'esterno dell'organizzazione	/		Non rendicontato		13
302-3	Intensità energetica	/		Non rendicontato		13
302-4	Riduzione del consumo di energia	/		Non rendicontato		13
305-1	Emissioni dirette di gas effetto serra	Sostenibilità Ambientale	38-39	Parziale		13,15
305-5	Riduzione delle emissioni di gas effetto serra	Sostenibilità Ambientale	38-39	Totale		13,15
305-6	Emissioni di sostanze nocive per l'ozono	/		Non rendicontato		13,15
305-7	NOx, SOx e altre emissioni nell'aria	/		Non rendicontato		13,15
306-2	Peso totale dei rifiuti per tipologia e per metodi smaltimento	Sostenibilità Ambientale	38-39	Parziale		12,13,14,15
307-1	Valore monetario di multe e sanzioni per mancato rispetto dei regolamenti e leggi ambientali	Sostenibilità Ambientale	39	Totale		16
308-1	Percentuale di Nuovi fornitori valutati usando il criterio ambientale	Profilo Societario	21	Parziale		13,14,15
308-2	Significativi impatti negativi attuali e potenziali sulla catena di fornitura e azioni intraprese	Profilo Societario, Sostenibilità Ambientale	21-34	Parziale		13,14,15

LAVORO (GRI 401,402,403,404,405,414)

Standard	Argomento	Sezione	N. pagina	Copertura	Altri documenti	SDG
401-1	Numero di nuovi dipendenti assunti e turnover dipendenti	Sostenibilità Sociale	44	Totale		/
401-2	Benefit previsti per i lavoratori a tempo pieno, ma non per i lavoratori part-time e a termine	Sostenibilità Sociale	45	Parziale		/
401-3	Percentuale di ritorno e mantenimento del posto di lavoro per congedo parentale suddiviso per genere	/		Non rilevante		5,8
402-1	Periodo minimo di preavviso per modifiche organizzative	Sostenibilità Sociale	44-45	Parziale		/
403-1	Sistema di gestione della sicurezza e del lavoro	Sostenibilità Sociale	49-50	Parziale	Certificazione ISO 45001	3
403-2	Identificazione del pericolo, valutazione del rischio e indagini sugli incidenti	Sostenibilità Sociale	49-50	Parziale	Certificazione ISO 45001	3
403-3	Servizi di Medicina sul Lavoro	Sostenibilità Sociale	49-50	Parziale	Certificazione ISO 45001	3
403-4	Partecipazione, consultazione e comunicazione dei lavoratori sul tema della salute e sicurezza	Sostenibilità Sociale	49-50	Parziale		3
403-5	Formazione su salute e sicurezza	Sostenibilità Sociale	49-50	Totale	Certificazione ISO 45001	3
403-6	Promozione della Salute del lavoratore	Sostenibilità Sociale	49-50	Parziale	Certificazione ISO 45001	3
403-7	Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali	Sostenibilità Sociale	49-50	Parziale		3

403-8	Lavoratori coperti da un sistema di gestione e sicurezza sul lavoro	Sostenibilità Sociale	49-50	Parziale	Codice Etico	3
403-9	Infortuni sul lavoro	Sostenibilità Sociale	50	Parziale	Certificazione ISO 45001 Certificazione Sa8000	3
403-10	Malattia legata al lavoro	Sostenibilità Sociale	49-50	Parziale	Certificazione ISO 45001	3
404-1	Ore medie di formazione annue per dipendente, suddivise per categorie di lavoratori e genere	Sostenibilità Sociale	49	Totale		3
404-2	Programmi per la gestione delle competenze e per promuovere una formazione e aggiornamento progressivo	Sostenibilità Sociale	49-50	Totale		3
404-3	Percentuale di dipendenti che ricevono regolarmente valutazioni delle performance e dello sviluppo della propria carriera	Sostenibilità Sociale	49-50-53	Totale		/
405-1	Composizione organi di governo dell'impresa e ripartizione dei dipendenti per categoria in base a sesso ed età	Profilo Societario, Sostenibilità Sociale	13-44	Parziale		/
405-2	Rapporto dello stipendio base degli uomini rispetto a quello delle donne a parità di categoria	Sostenibilità Sociale	44-45	Totale	Codice Etico	5,10
414-1	Percentuale di nuovi fornitori valutati usando il criterio delle condizioni di lavoro	Profilo Societario	21	Parziale		3
414-2	impatti negativi effettivi o potenziali delle pratiche di lavoro sulla catena di fornitura e azioni intraprese	Profilo Societario	21	Parziale		/

DIRITTI UMANI (GRI 406,407,408,409,410,411,412,414)

Standard	Argomento	Sezione	N. pagina	Copertura	Altri documenti	SDG
406-1	Numero totale di episodi legati a pratiche discriminatorie e azioni intraprese	Sostenibilità Sociale	53	Parziale	Codice Etico Certificazione Sa8000	5,10
407-1	Identificazione delle attività in cui la libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere esposta a rischi significativi e azioni intraprese in difesa di tali diritti	Sostenibilità Sociale	44-45	Totale		3,5,10
408-1	Identificazione delle operazioni con elevato rischio di ricorso al lavoro minorile e delle misure adottate per contribuire alla loro eliminazione	Sostenibilità Sociale	53	Parziale	Modello 231	3,5,10,16
409-1	Attività con alto rischio di ricorso al lavoro forzato o obbligato e misure intraprese per contribuire alla loro abolizione	Sostenibilità Sociale	53	Parziale	Modello 231	3,5,10
410-1	Percentuale del personale addetto alla sicurezza che ha ricevuto formazione sulle procedure e sulle politiche riguardanti i diritti umani	Sostenibilità Sociale	49-50-51	Parziale		/
411-1	Numero di Violazione dei diritti della comunità locale e azioni intraprese	Sostenibilità Sociale	53	Totale		3,10,11
412-1	Percentuale e numero totale di attività di assessment in tema di rispetto dei diritti umani	/		Non rendicontato		10,16
412-2	Ore totali di formazione dei dipendenti su politiche e procedure	/		Non rendicontato		/

	riguardanti i diritti umani					
412-3	Percentuale e numero totale di accordi significativi di investimento che includono clausole sui diritti umani o che sono sottoposti ad una relativa valutazione	Sostenibilità Sociale	53	Totale		3,5,10
414-1	Percentuale di nuovi fornitori valutati usando il criterio dei diritti umani	Profilo	21	Parziale		12
414-2	Impatti negativi effettivi o potenziali dei diritti umani sulla catena di fornitura e azioni intraprese	Sostenibilità Sociale	53	Parziale	Modello 231	12

SOCIETÀ (GRI 413,414,415,419)

Standard	Argomento	Sezione	N. pagina	Copertura	Altri documenti	SDG
413-2	Operazioni con impatti negativi attuali e potenziali sulla comunità locale	Sostenibilità Sociale	52	Parziale		11
414-1	Nuovi fornitori valutati usando il criterio degli impatti sulla comunità locale	Profilo Societario	21	Parziale		11
414-2	Identificazione degli impatti negativi effettivi o potenziali sulla società e l'ambiente associati all'attività aziendale e azioni intraprese	Sostenibilità Sociale	53	Parziale	Modello 231	11
415-1	Contributi finanziari e benefici prestati a partiti, politici e relative istituzioni	Dimensione Economica	29	Parziale	Bilancio D'esercizio	11,16

PRODOTTO (GRI 416,417,418,419)

Standard	Argomento	Sezione	N. pagina	Copertura	Altri documenti	SDG
417-1	Informazioni relative ai prodotti e servizi richiesti dalla procedura e percentuale di prodotti e servizi significativi soggetti a tali requisiti informativi	Profilo Societario	11	Parziale		12
417-2	Numero totale (suddiviso per tipologia) di casi di non conformità a regolamenti o codici volontari riguardanti le informazioni e l'etichettatura dei prodotti/servizi: etichette conformi ai requisiti di legge	/		Non rendicontato		12,16
417-3	Numero totale di Casi di non conformità a regolamenti o codici volontari riferiti all'attività di marketing incluse la pubblicità, la promozione e la sponsorizzazione	/		Non rendicontato		12
418-1	Reclami documentati relativi a violazioni della privacy e perdita dati dei consumatori	/		Non rendicontato		
419-1	Valore monetario delle principali sanzioni per non conformità a leggi o regolamenti riguardanti la fornitura e l'utilizzo di prodotti o servizi	/		Non rendicontato		16



Magris Servizi Spa
magrisservizi@magrisgroup.com
numero verde 800 91 11 51

www.magrisgroup.com