

INFORME DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL 2018



FEEL SAFE WITH US



BETELGEUX

CHRISTEYNS FOOD HYGIENE



APOYAMOS
AL PACTO MUNDIAL

Esta es nuestra **Comunicación sobre el Progreso** en la aplicación de los principios del **Pacto Mundial de las Naciones Unidas**.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.



BETELGEUX

CHRISTEYNS FOOD HYGIENE

BETELGEUX, S.L.
Pol. Ind. Raconc, sn
Ador 46729 (Valencia)

TABLA DE CONTENIDOS

01

CARTA DE RENOVACIÓN
DEL COMPROMISO

02

PERFIL DE LA ENTIDAD

03

METODOLOGÍA

04

COE

05

ANÁLISIS

- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Medioambiente
- Comunidad/Sociedad Civil

01

CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO



CARTA DEL CONSEJERO DELEGADO DE BETELGEUX

En 2017 la empresa BETELGEUX, SL asumió públicamente el compromiso de ser una empresa socialmente responsable y comprometida con el medioambiente y la sociedad. Durante estos años hemos ido trazando, a la vez que desarrollando, diferentes acciones para cumplirlo, primero desde el punto de vista de velar por la sociedad a través de nuestra actividad, sin perder de vista nuestro firme respeto con el entorno, mostrándonos cada vez más sostenibles y transmitiendo ese ahorro energético a nuestros clientes, creando un valor compartido con nuestros grupos de interés.

Presentamos nuestro segundo Informe Anual de Responsabilidad Social Corporativa. En este documento recogemos las principales actividades y hechos de la empresa BETELGEUX, SL, durante el año 2018. Una empresa que en la actualidad forma parte del grupo CHRISTEYNS, principal accionista de la compañía.

BETELGEUX, SL avanza a buen ritmo, como queda reflejado en la cuenta de resultados de 2018. Su estrategia de crecimiento rentable 2017-2018 que rige la compañía está condicionada a la responsabilidad social. Estamos convencidos de que, si queremos seguir liderando la higiene en la industria alimentaria a largo plazo, deberemos cuidar e impulsar el bienestar de las personas.

BETELGEUX, SL aprovechará las sinergias de permanecer a un gran grupo para consolidar su mercado en España y Portugal, así como extenderlo en Latinoamérica. Una estrategia que no se puede entender sin un servicio profesional al cliente ni un know how conseguido tras casi 35 años de experiencia. De esta manera, y tras la entrada de CHRISTEYNS NV hace casi dos años, el grupo toma una mayor visión de un mercado, el de la industria alimentaria, con el fin de alcanzar su mayor potencial, que no es otro que el de convertirse en una empresa global, integrada

y de referencia, relacionado con el mercado de la higiene industrial.

Con este objetivo, los profesionales de BETELGEUX-CHRISTEYNS han desplegado una intensa actividad que trataré de resumirles en esta carta. Nuestra actividad comercializadora ha superado la línea de crecimiento prevista dentro del plan estratégico de la empresa Horizonte 2020, gracias a la venta de productos y equipos de calidad, alcanzándose los objetivos un año antes.

En BETELGEUX-CHRISTEYNS somos conscientes de que nuestro proyecto de expansión debe estar supeditado al cumplimiento de altos estándares en sostenibilidad y fundamentados en valores. En este sentido, la Compañía ha manifestado su compromiso con los Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, renovando, un año más, su adhesión a dicha iniciativa, a la que lleva vinculada desde 2017 y aplica, con criterio y rigor, el Código de Ética y Conducta.

El informe que aquí les presento, ha sido elaborado siguiendo el estándar internacional de Global Reporting Initiative (GRI G4). En él se refleja cómo BETELGEUX, SL crea valor económico y social poniendo el foco en las personas que son o constituyen nuestros principales grupos de interés entre los que se encuentran clientes, empleados, accionistas, colaboradores, distribuidores, proveedores y la sociedad. Todos ellos forman parte de nuestro desarrollo sostenible.

Les animo a leer nuestro Informe de Responsabilidad Social Empresarial. Una publicación que recoge las actuaciones de BETELGEUX, SL en el ejercicio 2018 en relación a nuestro compromiso con la sociedad. Los aspectos más relevantes a modo de resumen son:

- En el capítulo económico, tras el análisis de los resultados obtenidos, queda patente que

BETELGEUX, SL es una empresa sólida que le ha conducido a conseguir sus mejores resultados económicos gracias a un gran equipo de trabajo capaz de realizar una gestión técnica y operativa. Así la facturación creció por encima de los 9.800.000 euros, lo que supuso un crecimiento del 19%. En el capítulo de beneficios, la empresa alcanzó la cifra de 589.544 € antes de impuestos.

- Creamos valor a nuestros trabajadores generando empleo de calidad. Somos 62 trabajadores los que cada día se esfuerzan por conseguir los objetivos de la empresa. En este sentido promovemos la diversidad, tanto de género como funcional, a través de un completo plan de igualdad. Impulsamos la formación y apostamos por el talento, de ahí los numerosos cursos que se desarrollan a lo largo del año en distintos programas de formación continua, dirigido a los trabajadores.
- Durante 2018 los trabajadores se beneficiaron de diversas medidas de conciliación de vida familiar como es la reducción del horario laboral durante los meses de verano (de julio a agosto).
- Somos una empresa que nos caracterizamos por ofrecer productos y servicios de calidad, nuestras principales cartas de presentación.
- Como empresa innovadora, tenemos muy en cuenta las mejoras tecnológicas y tratamos de aprovecharlas para mejorar la calidad y eficiencia de nuestras soluciones. Terminamos el año 2018 participando en 7 proyectos de I+D en colaboración con otras empresas, universidades y centros tecnológicos.
- Nuestro compromiso con el medio ambiente es otro de los aspectos que merecen la pena mencionar. Con el traslado a las nuevas instalaciones mantenemos la política de verti-

dos cero al medio ambiente. Se ha renovado la flota de vehículos con el fin de sustituirlos por otros de consumo menor y se ha instalado una amplia red de placas solares que nos permitirán hasta ahorrarnos un 81% del consumo eléctrico. También se ha puesto en marcha un sistema de reutilización del agua de las instalaciones marcándonos como objetivo alcanzar este año la reutilización de un 10% del agua procedente de las tareas de limpieza. También, con la construcción de las nuevas instalaciones hemos construido un nuevo parque público de 7.510 metros cuadrados en las inmediaciones de nuestras instalaciones como medida de compensación de nuestra huella de carbono.

Deseo concluir estas líneas agradeciendo a todos los departamentos que forman BETELGEUX, SL su ímpetu y empeño para alcanzar ese futuro que todos deseamos para la empresa. Agradezco la gran labor realizada por todos los grupos de interés que se han implicado en nuestro proyecto de ser una empresa socialmente responsable y comprometida. A todos ellos solo les puedo dar las gracias y decirles que seguiremos trabajando para seguir creciendo económica y socialmente.

Enrique Orihuel Iranzo
Consejero Delegado de BETELGEUX, SL

02

PERFIL DE LA ENTIDAD





INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

BETELGEUX, S.L.

Tipo de empresa

PYME.

Dirección

Pol. Ind. Raconc, sn.

Localidad

Ador.

Provincia

Valencia.

Comunidad Autónoma

Comunidad Valenciana.

Dirección Web

www.BETELGEUX.es.

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Enrique J. Orihuel Iranzo.

Persona de contacto

Enrique J. Orihuel Iranzo.

Número de empleados directos

62.

Sector

Industria química.

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Fabricación y comercialización de productos desinfectantes y detergentes para industrias alimentarias, farmacéuticas, cosméticas y ganadería. Comercialización de equipos para la higiene. BETELENE, QUACIDE, DECTOCIDE, BETELCHLOR, DEXACIDE, MIDA, TBF Desengrasantes,

detergentes de limpieza automática, detergentes-desinfectantes, desinfectantes, satélites y centrales para limpiezas por aplicación de espuma, accesos higiénicos.

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

9,8 millones.

Ayudas financieras significativas recibidas del gobierno (miles de euros):

300 (financiación de actividades de I+D).

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos: (Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Empleados, Proveedores, Socios/accionistas, Medioambiente, Administración, Comunidad/Sociedad Civil.

Otros grupos de interés. En la pestaña "Otra información" se podrá detallar la información de los 10 Principios para otros grupos de interés.

NA

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Nos hemos centrado en aquellos grupos en los que el impacto de las actividades de la empresa es mayor, así como aquellos que pueden influir de manera más significativa en las actividades de la empresa.

Países en los que está presente tu negocio o tiene producción.

España, Portugal, Chile, Alemania, Angola, Argentina, Bolivia, Estado Plurinacional de, Colombia, Costa Rica, Francia, Honduras, Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte, Italia, México, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Suecia, Uruguay y Venezuela.

Alcance del Informe de Progreso (Países

sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

El alcance del presente informe de progreso es España, país donde se encuentra la sede central de la compañía.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

El presente Informe de Progreso ha sido desarrollado teniendo en cuenta aquellos temas que han influido en la toma de decisiones de la empresa, en las actividades desarrolladas o en las inquietudes mostradas por los grupos de interés previamente definidos. En este sentido se han tenido en cuenta aspectos como: Seguridad, calidad del servicio, profesionalidad y eficacia, reglamentación aplicable, conocimiento e innovación, sostenibilidad, transparencia, igualdad y comunicación.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

El informe de Progreso se difunde a través de la página web de BETELGEUX www.BETELGEUX.es, comunicándose su publicación en éste y otros canales como redes sociales, boletín electrónico, etc.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

Año 2018.

Ciclo de presentación del Informe de Progreso Anual.

Notas

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

Sí.

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No.

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

Sí.

ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

BETELGEUX mantiene una comunicación continua y fluida con sus grupos de interés a través de distintos canales, permitiendo a los clientes y al conjunto de la sociedad en general obtener y transmitir información a través de la página web, redes sociales corporativas, además de los medios de comunicación generalista y especializada. Otras vías y canales de comunicación empleados adicionalmente con los grupos de interés que requieren un contacto continuo y profesional son los siguientes: Boletín de noticias. Jornadas técnicas y participación en congresos. Servicio de atención al cliente. Además, con los siguientes grupos de interés se utilizan los siguientes canales y vías de comunicación: Empleados/as: Boletín interno de noticias: 'Betelinfo'. Paneles informativos. Grupo en Whatsapp. Convenciones y reuniones. Socios accionistas: Juntas. Administraciones públicas: Informes de seguimiento relativos a seguridad, PCH; gestión de residuos, etc.

Asimismo, a través del sistema de gestión de la calidad ISO 9001:2015 se establecen distintos mecanismos de control de incidencias y reclamaciones, así como la evaluación de la satisfacción de los distin-

tos grupos de interés que generan información para alimentar el seguimiento del plan estratégico.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

BETELGEUX es una sociedad limitada regida por su Junta de accionistas, administrada por un Consejo de administración y representada por el Consejero Delegado con presencia permanente en la empresa. El Equipo Directivo está formado por el Director General y el Director Financiero y de RRHH, integrado por los directores de cada Departamento: Comercial, Innovación y Calidad y Producción y Logística. El equipo Directivo de la empresa cuenta con mandos intermedios en cada uno de los departamentos encargados de dirigir, bajo su supervisión, al personal.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

Sí, pero hasta el momento no se han empleado indicadores. Está prevista su utilización en el próximo año.

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

El Presidente del Consejo de Administración y el Director General establecen las líneas a seguir para la implantación de la RSE según los Principio del Pacto Mundial y su implantación se lleva a cabo a través de los responsables de Comunicación y Márketing, del Área Técnico-Comercial y del Área de Innovación y Calidad.

Organigrama

Descargar elemento adjunto.

OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo Sostenible, iniciativas de Global Compact, etc.)

BETELGEUX se sumó como socio a la Red Española del Pacto Mundial en 2017, dando un paso adelante más en su compromiso a este respecto.

MÁS INFORMACIÓN

¿Cómo implementa la entidad los 10 Principios para los “Otros Grupos de Interés”?

NA.

Dirección Web

www.BETELGEUX.es.

03

METODOLOGÍA





UN GLOBAL COMPACT

Network Spain
WE SUPPORT

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados.
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

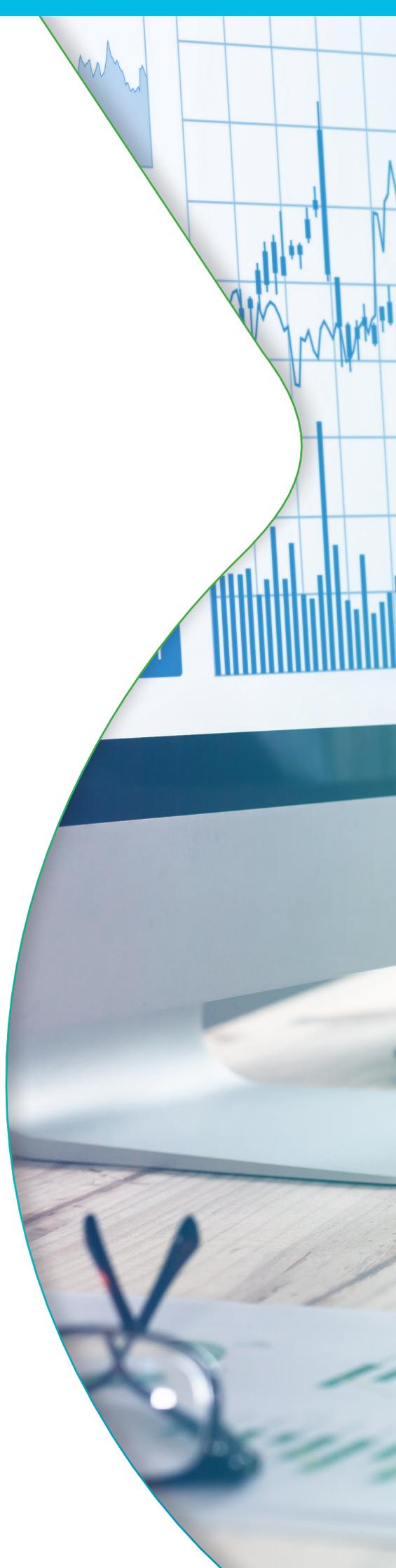
Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.

04

ANÁLISIS





DERECHOS HUMANOS



11

Desafíos u Oportunidades contemplados

NORMAS LABORALES



4

Desafíos u Oportunidades contemplados

MEDIOAMBIENTE



4

Desafíos u Oportunidades contemplados

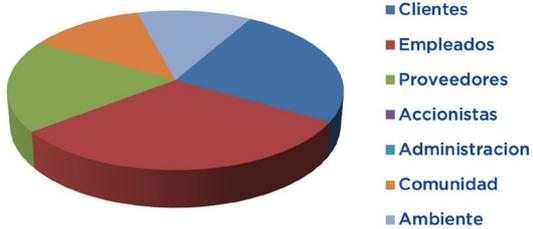
ANTICORRUPCIÓN



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

POLÍTICAS APLICADAS POR GRUPOS DE INTERÉS



CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

Cientes: 8
Empleados: 10
Proveedores: 6
Accionistas: 0
Administración: 0
Comunidad: 4
Medio ambiente: 4

CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



48

05.1

CLIENTES





RELACIÓN DURADERA CON LOS CLIENTES

Política de Calidad

Comentarios

Uno de los principios fundamentales de esta Política es el siguiente: “ La mejora continua de nuestros productos y servicios, con el fin de lograr de nuestros clientes, su confianza, vinculación y fidelidad, es decir la plena satisfacción de los mismos”.

Objetivos

Fortalecer nuestra relación con nuestros clientes, de manera que esta esté basada en la confianza y la fidelidad. BETELGEUX aspira a ser socio tecnológico de sus clientes.

Observaciones Genéricas

Dentro del marco del sistema de calidad ISO 9001, BETELGEUX incluye un procedimiento para la gestión de No Conformidades e incidencias a fin de identificar las posibles causas y asegurar la implementación de acciones correctoras y medidas preventivas, evitando así que vuelvan a repetirse en el futuro.

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

Política de Calidad

Comentarios

Uno de los principios fundamentales de esta Política es el siguiente: “La mejora continua de nuestros productos y servicios, con el fin de lograr de nuestros clientes, su confianza, vinculación y fidelidad, es decir la plena satisfacción de los mismos”.

FALTA DE CONOCIMIENTOS DE LOS CLIENTES EN LA UTILIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

Observaciones Genéricas

En BETELGEUX entendemos que el conocimiento es la base de la mejora de las prácticas de higiene y de la seguridad en el trabajo. Por esta razón, desde su fundación, la empresa dedica abundantes recursos a la elaboración de materiales formativos y al diseño de cursos a medida de las necesidades de los clientes.

Comentarios

BETELGEUX fomenta la formación de sus clientes a distintos niveles: - Formación inicial, orientada a conocer las bases de la higiene industrial y el manejo seguro de productos químicos - Formación continua, orientada a fortalecer las capacidades de los clientes en materia de higiene y de seguridad alimentaria - Formación avanzada, dirigida a supervisores y responsables de calidad. Esta formación se ofrece a todos nuestros clientes a través de distintos medios (presencial, on-line) y con distintos grados de personalización en función de las necesidades del cliente.

Objetivos

Mejorar las capacidades operativas de nuestros clientes en cuanto a la higiene y seguridad de los alimentos. Establecer una estrecha relación con nuestros clientes mediante la confianza y la comunicación establecidas a través de la formación

TRATAMIENTO ÓPTIMO DE LAS BASES DE DATOS DE CLIENTES (LOPD)

Política de Calidad

Comentarios

BETELGEUX cuenta con una Política de Calidad desarrollada en el marco de su sistema de gestión de calidad ISO 9001. El principal objetivo de esta política y de todo el sistema es manifestar nuestro compromiso con los clientes teniendo en cuenta nuestras metas organizacionales y sus expectativas y necesidades.

A efecto de lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y el Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 2016/679 de 27 de abril de 2016, BETELGEUX, SL hace un tratamiento de los datos de carácter personal con la finalidad de realizar la gestión de la relación con los usuarios, clientes y potenciales para información de productos, cursos, talleres y noticias.

BETELGEUX en cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, está adherida desde el pasado 25 de mayo al nuevo RGPD.

Objetivos

Lograr y garantizar la mejora continua de nuestros productos y servicios, con el fin de obtener de nuestros clientes, su confianza, vinculación y fidelidad.

05.2

EMPLEADOS



CONCILIACIÓN FAMILIAR Y LABORAL.

Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.) - Acción / Proyecto.

Observaciones Genéricas

Existe flexibilidad horaria para adaptar el horario de trabajo de cada persona a sus necesidades personales y familiares.

Comentarios

La mayoría de los empleados pueden fijar un horario laboral acorde a sus necesidades familiares o personales, dentro de los límites viables para la empresa. Adicionalmente, este horario puede sufrir modificaciones a demanda del empleado por cualquier necesidad personal o familiar. Se ofrece asimismo la posibilidad de teletrabajo de forma ocasional cuando las circunstancias así lo requieren.

Objetivos

Facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar de los empleados en función de sus circunstancias personales y sus necesidades.

Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación (Flexibilidad horaria %, Jornada reducida %, Teletrabajo %, Flexibilidad en los días de vacaciones o días de permiso %, Otros (especificar) %) - Indicador de Seguimiento.

Comentarios

Porcentaje de empleados que disfrutan de: Flexibilidad horaria: 75%. Reducción de jornada: 10%. Teletrabajo: 5% (de forma rutinaria). Flexibilidad en los días de vacaciones: 100%.

Objetivos

Fomentar la conciliación de la vida laboral con las necesidades particulares de los empleados a nivel personal o familiar.

INFORMACIÓN DE LAS CONDICIONES LABORALES EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Observaciones Genéricas

Antes de cada contratación, se informa de forma precisa de las condiciones salariales, expectativas de promoción y otros beneficios esperados por el trabajador.

Comentarios

Se establecen una serie de criterios salariales fijos y variables en función de la categoría profesional y experiencia. Estos criterios se describen durante el proceso de selección de nuevo personal.

Objetivos

Establecer un sistema coherente y justo de retribución a los empleados, de forma que se valore su cualificación, experiencia y nivel de responsabilidad.

BUEN AMBIENTE LABORAL

Comentarios

Los empleados disponen de libertad para fijar su horario de trabajo en función de su conveniencia, dentro de unos límites asumibles por la empresa. Asimismo, existe la posibilidad de teletrabajo de forma ocasional para las ocasiones que así lo requieran.

Objetivos

Facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar de los empleados.

Encuesta Clima Laboral - Herramienta de seguimiento

Comentarios

De forma periódica, se realiza una encuesta anónima entre todo el personal, para valorar distintos aspectos relacionados con el bienestar del empleado y su percepción del clima laboral.

Objetivos

Evaluar el clima laboral actual y las posibles actuaciones necesarias para su mejora.

FORMACIÓN COMO MEDIO PARA MEJORAR LA PROFESIONALIDAD DE LOS EMPLEADOS

ANUALMENTE Y COMO PARTE DEL SISTEMA DE CALIDAD DE LA EMPRESA, SE ELABORA UN PLAN DE FORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LAS DISTINTAS ÁREAS DE TRABAJO. ESTE PLAN DE FORMACIÓN CUBRE MÚLTIPLES DISCIPLINAS PROFESIONALES, IDIOMAS Y OTROS ÁMBITOS DE MEJORA PERSONAL.

Plan de Formación y Desarrollo - Política

Indicadores Relacionados

G4-LA9

Comentarios

El plan de formación y desarrollo de la empresa contempla dos tipos de actividades formativas para los empleados: - Formación a demanda: cada empleado puede identificar cursos o actividades formativas de su interés y la empresa, tras su valoración, colabora a

dicha formación mediante la financiación del coste o la disponibilidad de horas de trabajo. - Formación planificada: A lo largo del año, se imparten distintos cursos internos dirigidos a diferentes grupos de empleados (comerciales, administrativos, técnicos, etc.) con temas relevantes que se consideran necesarios para mejorar su capacidad.

Objetivos

Mejorar la capacidad operativa y competitiva de los empleados de la empresa, mediante la adquisición de los conocimientos necesarios para desarrollar su actividad y para estar familiarizados con los últimos avances tecnológicos.

Kit formativo de bienvenida - Acción / Proyecto.

Comentarios

Se establece un programa de formación teórico-práctico para los nuevos empleados. Este programa se adapta a las funciones que va a desarrollar el nuevo empleado y está impartido por el propio personal de la empresa. En este programa se cubren aspectos como fundamentos de la seguridad alimentaria, química de detergentes, microbiología, catálogo de productos. etc.

Objetivos

Proveer a los nuevos empleados de la información fundamental para entender la actividad de la empresa y los productos y servicios ofertados.

IMPULSAR LA SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA MEDIOAMBIENTAL

LA EMPRESA TRATA DE MINIMIZAR EL IMPACTO AMBIENTAL DE SUS ACTIVIDADES Y, ENTRE OTRAS POLÍTICAS, TIENE IMPLANTADO UN PLAN DE RECICLAJE DE RESIDUOS EN TODAS LAS ÁREAS DE TRABAJO DE LA EMPRESA.

Número de iniciativas llevadas a cabo en el año para mejorar la gestión de residuos

Observaciones Genéricas

Actividades encaminadas a la minimización del impacto ambiental de las actividades de la empresa.

Comentarios

Plan de reciclaje de residuos en oficinas, laboratorio y zonas de producción. Implantación de política de vertido cero en la zona de producción. Todos los residuos son recogidos por un gestor de residuos, sin vertido a cauces públicos o al medio ambiente.

Objetivos

Minimizar el impacto que las actividades de la empresa tienen sobre el medio ambiente.

SALUD Y SEGURIDAD EN EL LUGAR DE TRABAJO

PRL - Política

Observaciones Genéricas

El Plan de Prevención de Riesgos Laborales recoge la política de la empresa en ma-

teria de gestión de riesgos y de la salud de los empleados.

Comentarios

La empresa cuenta con un Plan de Prevención de Riesgos Laborales que se entrega a todos los trabajadores de la empresa. Además, se realizan distintas actividades destinadas a garantizar la seguridad y salud en el trabajo y a minimizar los riesgos. Estas son, entre otras: Formación continua a los empleados en función de su actividad, Gestión de EPIs para todos los empleados en función de su necesidad, Plan de Vigilancia de la Salud, Realización de simulacros, Formación para actuación y asistencia en caso de accidentes y emergencias.

Objetivos

Garantizar la salud y la seguridad de todos los trabajadores de la empresa, así como de aquellos con los que tiene relación (proveedores, trabajadores externos, visitantes, etc.).

IGUALDAD DE GÉNERO

EN LA EMPRESA SE APLICA UNA POLÍTICA DE NO DISCRIMINACIÓN POR RAZONES DE GÉNERO Y LA PLANTILLA SE ENCUENTRA MUY EQUILIBRADA EN CUANTO A PORCENTAJE DE HOMBRES Y MUJERES.

Plan de Igualdad

Observaciones Genéricas

Comentarios

La empresa cuenta con un Plan de Igualdad Vigente que establece los objetivos, políticas, indicadores y otros aspectos relacionados con la igualdad de oportuni-

des. BETELGEUX cuenta con el sello “Fent empresa. Iguals en oportunitats” otorgado por la Generalitat Valenciana.

Objetivos

Garantizar la igualdad de oportunidades para todos los trabajadores, independientemente de su sexo. - Evitar la discriminación o el abuso de cualquier tipo por razones de sexo, raza, ideología, discapacidad, etc.

05.3

PROVEEDORES



CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA

Política de Calidad

Comentarios

Dentro de nuestra Política de Calidad, se establecen una serie de criterios que deben cumplir nuestros proveedores. Entre ellos se encuentra el cumplimiento de la normativa vigente, en aspectos como registro REACH de materias primas, registro de productos Biocidas, marcado CE de equipos, etc. Además, hacemos especial hincapié en el cumplimiento de toda normativa referida a la seguridad de los trabajadores y durante el transporte. Para lograr esto, realizamos auditorías periódicas a nuestros proveedores en las que revisamos el cumplimiento de los distintos criterios marcados.

Objetivos

Nuestros objetivos con esta política son: garantizar la calidad de nuestros productos y servicios, asegurarnos de que nuestros productos cumplan con la normativa vigente.

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Revisión de los procesos y la documentación disponible para comprobar si se ajusta a las necesidades y criterios de la empresa.

Comentarios

Como parte de la Política de Calidad, se establecen los criterios que debe cumplir la parte auditada y se realizan auditorías de forma periódica y aleatoria en distintas áreas de la actividad de la empresa.

CREAR RELACIONES ESTABLES CON LOS PROVEEDORES

Canales de Comunicación - Acción / Proyecto

Comentarios

Reuniones periódicas con nuestros distintos proveedores, bien con el responsable comercial o con el responsable técnico. En estas reuniones, aparte de un seguimiento de las compras y revisión de nuevas ofertas, se discuten distintos procesos de desarrollo en la empresa para valorar las distintas opciones que el proveedor pueda ofrecer.

Objetivos

Fomentar la colaboración activa con nuestros proveedores y contribuir así a una relación más estrecha y a un mejor intercambio de conocimiento.

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES

Política de Calidad

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto.

Comentarios

Una vez completado el informe de progreso, se enviará una comunicación a todos los proveedores.

Objetivos

Hacer partícipes a los proveedores de las expectativas de la empresa en cuanto a Responsabilidad Social.

Gestión de incidencias

Observaciones Genéricas

Dentro del marco del sistema de calidad ISO 9001, BETELGEUX incluye un procedimiento para la gestión de No Conformidades e incidencias a fin de identificar las posibles causas y asegurar la implementación de acciones correctoras y medidas preventivas, evitando así que vuelvan a repetirse en el futuro.

05.4

COMUNIDAD





ACCIÓN SOCIAL PARA LA COMUNIDAD

Acción Social - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La empresa colabora activamente con distintas asociaciones, instituciones y eventos de su entorno con un marcado carácter social.

Comentarios

Apoyo financiero a distintas asociaciones y eventos: Club de Remo CIA Gandia (femenino), Asociación de La Safor de Ayuda a Enfermos Mentales, Cáritas, Viviendas sin techo, ONG DentalCoop, Cursa de la Dona y otras asociaciones de carácter benéfico

Objetivos

Fomentar la integración de la empresa en la sociedad e impactar de forma positiva en la misma.

Inversión en Acción Social - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Distintas actividades de apoyo financiero. En 2018 se dedicaron aproximadamente 12.000 € a este tipo de actividades.

Objetivos

Fomentar la integración de la empresa con la sociedad y contribuir a las acciones de solidaridad y participación social.

INVERTIR EN LAS GENERACIONES DEL FUTURO

Colaboración con Universidades - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La empresa acoge regularmente a estudiantes en prácticas de distintas Universidades, dándoles la oportunidad de ganar experiencia en un entorno profesional.

Comentarios

BETELGEUX acoge de forma regular a alumnos en prácticas tanto de Grados Universitarios como de Módulos Profesionales.

Objetivos

Fomentar la colaboración y el intercambio de conocimiento con las Universidades. Facilitar la incorporación de estudiantes al mundo laboral.

Sponsor actividades infantiles - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Con motivo del Día Internacional de la higiene de manos, BETELGEUX realiza una campaña por los colegios de la zona explicando conceptos básicos sobre la higiene de manos y cómo afecta a nuestra salud y la seguridad de los alimentos. Esta campaña está dirigida a alumnos de Educación Primaria.

Objetivos

Fomentar la cultura de la higiene y la seguridad alimentaria entre los alumnos de educación primaria.

05.5

MEDIO AMBIENTE







OPTIMIZAR EL USO DE PAPEL EN LA ENTIDAD

Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Se fomenta la digitalización de archivos y la minimización de la cantidad de papel empleada en los diferentes procesos de la empresa, siempre que esto sea posible.

Comentarios

Por un lado, se ha implantado un plan de separación de residuos y reciclaje en las distintas áreas de la empresa. Por otro lado, se está trabajando en un proyecto de digitalización orientado a mover la empresa a un entorno propiamente digital en el que el uso de papel es mínimo.

Objetivos

Minimizar el consumo de papel y facilitar el archivo y acceso a documentos.

CÁLCULO Y COMPENSACIÓN DE LOS RESIDUOS EN CO₂

Uso de energía fotovoltaica - Acción/Proyecto

En 2018 se han instalado placas fotovoltaicas para generar electricidad a la luz solar, con una capacidad para cubrir el 81% de la demanda de la empresa. Esto evitará además la emisión de 20 toneladas de CO₂ anuales a la atmósfera.

Objetivos

Reducir la huella de carbono de la actividad de BETELGEUX sobre el medio ambiente.

Creación de un parque arbolado - Acción

En 2019, BETELGEUX ha financiado la creación de un parque arbolado en las cercanías de la empresa, en colaboración con el municipio de Ador. Este parque con una extensión de 7.510 metros cuadrados, tiene como objetivo revitalizar la zona y crear un espacio de disfrute para los vecinos del municipio.

Objetivos

Contribuir a minimizar el impacto medioambiental de la actividad de BETELGEUX, mediante la reducción de su huella de carbono. Fomentar lazos con la comunidad y contribuir al bienestar de la misma.

CONOCIMIENTO DEL IMPACTO AMBIENTAL DE LA ENTIDAD

Número de iniciativas llevadas a cabo en el año para mejorar la gestión de residuos.

Observaciones Genéricas

La empresa tiene implantada una política de vertido cero, de manera que no se vierten residuos de ningún tipo al medio ambiente ni a los cauces públicos. Asimismo, se cuenta con las medidas de seguridad necesarias para prevenir accidentes que puedan impactar de forma negativa en el medio ambiente.

Comentarios

Política de reciclaje en áreas de oficina, laboratorio y producción. Vertido cero en el área de producción, todos los residuos son recogidos y tratados por un gestor de residuos especializado.

Objetivos

Minimizar el impacto medioambiental derivado de las actividades de la empresa.

ANEXO CORRELACIÓN DE DESAFÍOS Y ODS MEDIO AMBIENTE





CORRELACIÓN DE LOS ELEMENTOS ANALIZADOS EN LOS INFORMES DE PROGRESO CON
LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL Y LOS 17 ODS

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Administración		
Contratos transparentes con la Administración Pública	16	10
Tráfico de influencias en la contratación con la Administración Pública	16	10
Medioambiente		
Falta de medición de los residuos en CO2	12 13	8
Ausencia de tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Desconocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera	6 7 13 14 15	8
Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Cálculo y compensación de los residuos en CO2	7 13	8
Optimizar el uso de papel en la entidad	12 15	7
Falta de control del volumen de materiales impresos	12 15	7
Conocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Empleados		
Apoyo al empleado para ejercer su derecho a la negociación colectiva	1 8 16	3
Contratación de mano de obra infantil	4 8 16	5
Falta de información a los empleados	4 8	3
Deterioro de la Paz Social en la entidad	8 16	3
Mejoras de RSE sobre la normativa laboral	8 16	4
Respeto de las cláusulas contractuales con los empleados	8 16	4
Conciliación familiar y laboral	5 8	4
Regular la aceptación de regalos	16	10
Incumplimiento del convenio colectivo	1 8 16	3
Mejora de la diversidad de la plantilla en la entidad	1 5 8 10	6
Discriminación por discapacidad	10	6
Falta de formación del empleado para el desarrollo de su actividad	4 8	1
Incertidumbre en el ambiente laboral	8	1
Aceptación de regalos que comprometan a la entidad	16	10
Estudio y aprovechamiento de las capacidades de los empleados	4 8	6

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Favorecer la competencia transparente entre entidades	16 17	10
Falta de compromiso del empleado con la entidad	8	1
Favoritismo en la contratación de empleados	10 5	10
Combatir los casos de soborno	16	10
Salud y seguridad en el lugar de trabajo	3 8	1
Combatir y erradicar todas las formas de extorsión	16	10
Realización de horas extras no acordadas	8	4
Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación	10 5 8	6
Discriminación por raza	10	6
Igualdad de género	5	6
Accidentes laborales	3 8	1
Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados	4 8	1
Identificación del empleado con la entidad	8	1
Discriminación por edad	10	6
Ausencia de evaluaciones de desempeño	4 8	6
Buen ambiente laboral	8	1
Contratar empleados en función de sus aptitudes profesionales	5 8	10
Combatir y erradicar todas forma de malversación	16	10
Impulsar la sensibilización en materia medioambiental	6 7 13 14 15	7
Inserción de personas con discapacidad (LISMI)	10	6
Discriminación por género	5	6
Competencia desleal	16	10
Generar oportunidades para jóvenes con talento	10 8	6
Promoción del valor de las personas en las organizaciones	8 17	1

Proveedores

Falta de colaboración continúa con los proveedores	12 17	2
Contratar a proveedores de servicios que cumplan los Derechos Humanos	1 2 8 16	2
Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE	12 13 8	2
Falta de criterios responsables en la selección de proveedores	12 13 8	2
Proveedores como aliados de RSE en la empresa	12 17	2
Realizar compras a proveedores que cumplan con los Derechos Humanos	1 2 8 16	2

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Desconocimiento de criterios de RSE por los proveedores	12 13 8	2
Cumplimiento de la normativa	8 16	10
Crear relaciones estables con los proveedores	12 8 16	1
Impactos en la reputación empresarial derivados de la relación con proveedores	12	1
Mejorar el conocimiento de los proveedores en materia de RSE	12 13 8	2
Evaluación de proveedores	12 8 16	2
Cientes		
Falta de conocimientos de los clientes en la utilización de productos y servicios	12	1
Información asimétrica con clientes	12 17	10
Valoración negativa de los clientes	12	1
Desinformación de los clientes	12	1
Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes	12 16 17	10
Falta de prospección al cliente	12	1
Formación para clientes	4 12	1
Acercar la RSE al consumidor final	4 12	1
Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)	12 16	1
Relación duradera con los clientes	12 8	1
Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles	9 12	1
Satisfacción del cliente	12 8	1
Etiquetado e información transparente al cliente	12 16	10
Blanqueo o lavado de dinero	16	10
Accesibilidad de los productos y servicios	1 2 9 12	1
Comunidad		
Alianzas entre asociaciones y empresas	17	5
Invertir en las generaciones del futuro	3 4 11	6
Acción social para la Comunidad	1 2 3 4 11	1
Socios		
Satisfacción de expectativas	16 17	1
Relación duradera con socios/accionistas	16 17	10

CORRELACIÓN DE LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DERECHOS HUMANOS

NORMAS LABORALES

MEDIO AMBIENTE

LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

- 1 Apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos
- 2 No ser cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.
- 3 Apoyar la libertad de afiliación y la negociación colectiva.
- 4 Apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.
- 5 Apoyar la erradicación del trabajo infantil.
- 6 Apoyar la abolición de las prácticas de discriminación.

- 7 Mantener un enfoque preventivo que favorezca el medioambiente.
- 8 Fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
- 9 Favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente.
- 10 Trabajar contra la corrupción en todas sus formas.



UN GLOBAL COMPACT



Network Spain
WE SUPPORT

BETELGEUX, SL
POL. IND. RACONC, SN
ADOR - 46729 (VALENCIA)
ESPAÑA

T. +34 287 1345
E. betelgeux@betelgeux.es

WWW.BETELGEUX.ES