



Fabregas Packaging SL

INFORME DE PROGRESO
2019



Fabregas Packaging, S.L.
C/ Luxemburg, 4 Pol. Ind. Pla de Llerona
Barcelona

Tabla de Contenidos

01	Carta de Renovación del Compromiso
02	Perfil de la Entidad
03	Metodología
04	COE
05	Análisis <ul style="list-style-type: none">ClientesProveedoresEmpleadosSocios/AccionistasAdministraciónComunidad/Sociedad CivilMedioambiente



CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

FABREGAS PACKAGING

28-07-2019

De acuerdo con el compromiso adquirido por primera vez en Julio de 2018, quiero expresar con especial orgullo la voluntad de renovar este 2019 la adhesión de la compañía que dirijo a la Iniciativa del **Pacto mundial de Naciones Unidas**, así como nuestro sólido compromiso con sus 10 principios.

Con el **Informe de Progreso 2019**, Fabregas Packaging confirma que está fuertemente comprometida con el respeto a los derechos humanos, a la mejora del empleo y las condiciones laborales, además de la preservación del medio ambiente y la lucha contra las prácticas no éticas en un escenario global.

Durante este último año, hemos conseguido grandes avances en cuestiones relacionadas con la Responsabilidad Social Corporativa. Especialmente significativo es la mejora en cuestiones medioambientales, con la implementación por primera vez en la organización, de un **Sistema de Gestión Ambiental** que ya forma parte de nuestro sistema de gestión integrado. Evidencia de ello es la obtención de la certificación en la norma ISO 14001:2015.

Todo ello forma parte de nuestra participación en la iniciativa de los ODS, especialmente en el **ODS 12 de Producción y consumo responsable**. También hemos iniciado un plan de acción acerca del **ODS 5 de Igualdad de género** que debe dar sus frutos en los próximos meses.

Como principales objetivos para 2020, nos comprometemos a la difusión y plena integración en nuestra estrategia de acción de los objetivos de la Agenda 2030 para un Desarrollo Sostenible y a promover la aplicación de los Principios del Pacto Mundial en toda nuestra cadena de suministro.

Atentamente,



JAVIER PUIGGALI FABREGAS
GERENTE

FABREGAS
PACKAGING

FABREGAS PACKAGING SL
CIF B64416068

C/Luxemburg 4
Pol. Ind. Pla de Llerona 08520
Les Franqueses del Vallès
(Barcelona)



PERFIL DE LA ENTIDAD

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Fabregas Packaging, S.L.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

C/ Luxemburg, 4 Pol. Ind. Pla de Llerona

Localidad

Les Franqueses del Vallès

Provincia

Barcelona

Comunidad Autónoma

Cataluña

Dirección Web

www.fabregas.com

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Javier Puiggalí Fabregas

Persona de contacto

Laia Caballero / Teresa Grivé

Número total de empleados

89

Sector

Industria, Conglomerados y otros

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Fabricación y manipulación de cajas de papel y cartón

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

960.000 – 24 millones

Grupos de Interés más significativos: (Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Proveedores, Empleados, Socios/accionistas, Administración, Comunidad/Sociedad Civil, Medioambiente

Otros grupos de interés. En la pestaña “Otra información” se podrá detallar la información de los 10 Principios para otros grupos de interés.

Organismos normativos, Arrendadores, Competidores, Sociedad

Criterios seguidos para seleccionar los Grupos de Interés

¿es capaz la parte interesada de paralizar nuestras operaciones? ¿es posible que la parte interesada modifique nuestro proceso o nuestros bienes o servicios? ¿Tenemos confianza en la parte interesada para nuestro éxito a largo plazo?

Países en los que está presente el negocio o tiene producción

España y Francia

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

España y Francia

Cómo se ha establecido la materialidad o definido los

asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso

De acuerdo con el plan estratégico definido por la alta dirección.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso a los grupos de interés

A través de la web de la organización (exterior) y a través del ERP (interior)

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

Notas

No hay respuestas

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

No

ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

En la reunión anual del sistema de gestión, se establecen los objetivos para el próximo año, así como la revisión del plan táctico y estratégico de la organización. Los inputs para la toma de decisiones, entre otros, son las sugerencias de los grupos de interés.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

Sociedad limitada.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

No

Quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial y si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo

Todos los miembros de la alta dirección: - Gerencia - Director de RRHH y PRL - Director comercial - Director de operaciones - Director adjunto de operaciones - Director de administración y finanzas

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo Sostenible, iniciativas de Global Compact, etc.)

Fabregas Packaging no tiene acuerdos de

colaboración pero si utiliza los Objetivo de Desarrollo Sostenible como herramienta de trabajo para la mejora en RSC.

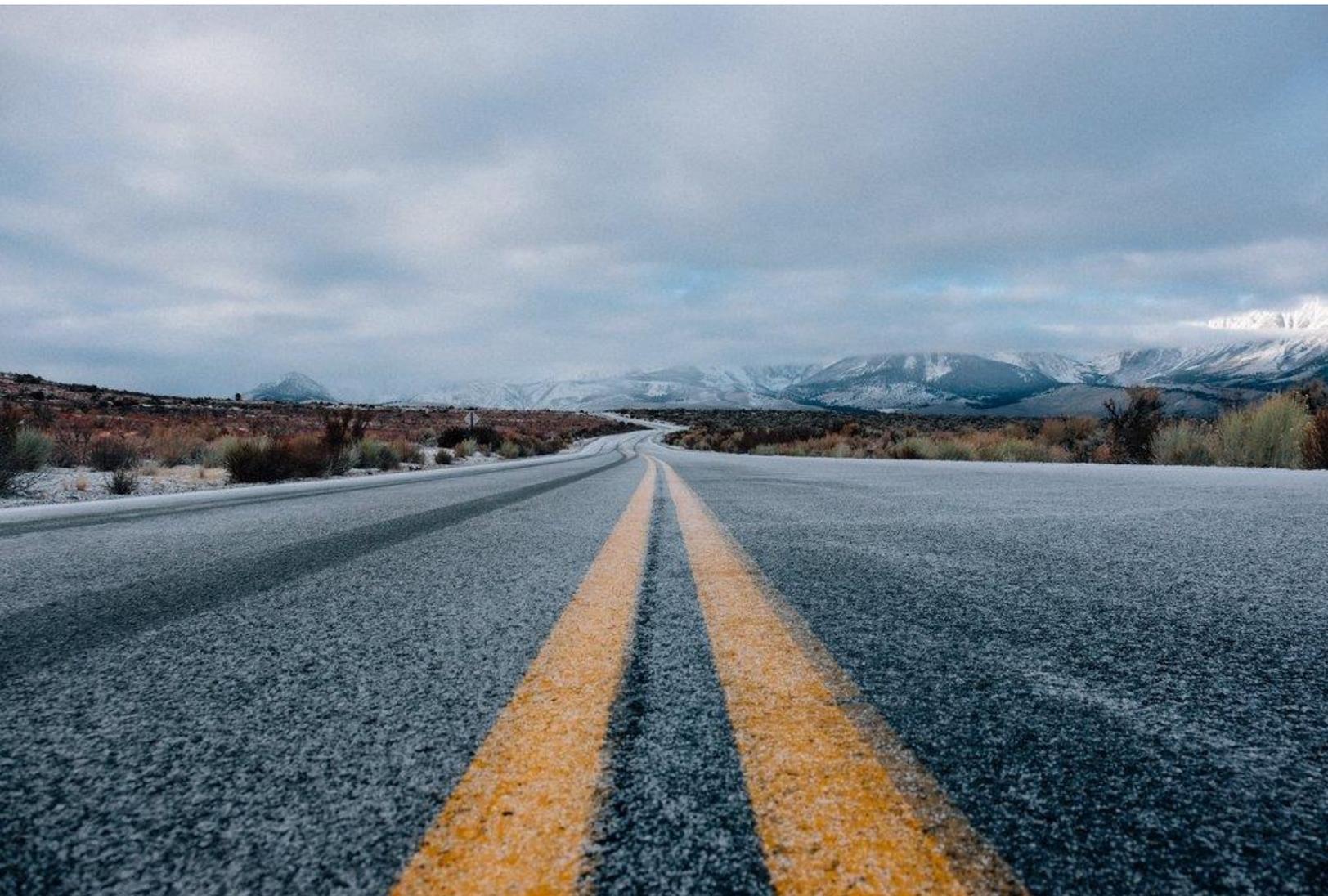
Se siguen los mismos criterios que ara los grupos de interés generales.

Dirección Web

www.fabregas.com

MÁS INFORMACIÓN

¿Cómo implementa la entidad los 10 Principios para los "Otros Grupos de Interés"?



METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



4

Desafíos u Oportunidades contemplados

NORMAS LABORALES



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

MEDIOAMBIENTE



3

Desafíos u Oportunidades contemplados

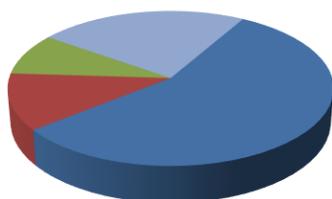
ANTICORRUPCIÓN



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

Políticas aplicadas por grupos de interés



- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administracion
- Comunidad

CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

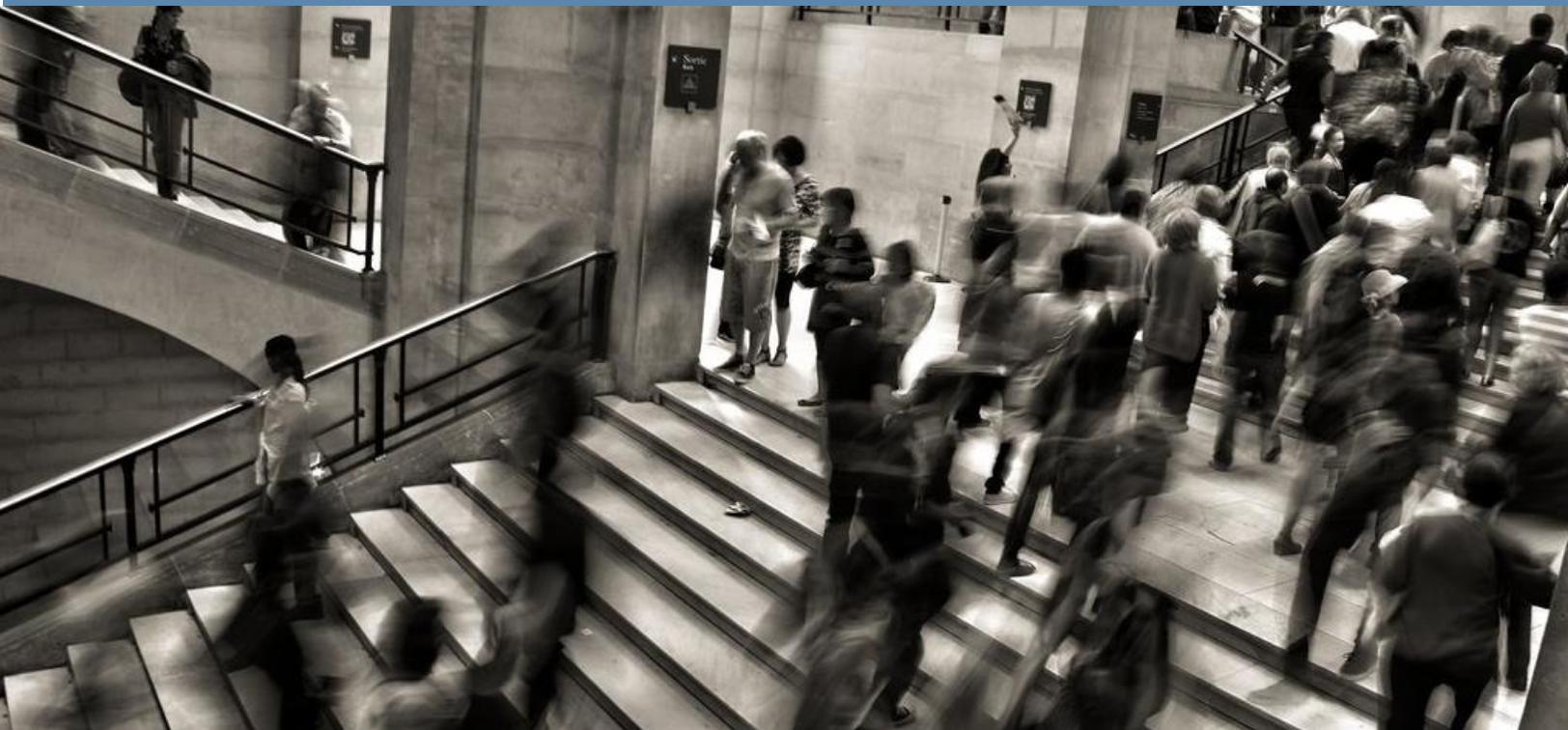
Clientes: 19
Empleados: 4
Proveedores: 3
Accionistas: 0
Administración: 0
Comunidad: 0
Medio ambiente: 8

CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



103

GRUPO DE INTERÉS
CLIENTES



Desinformación de los clientes

Política de Calidad - Política

Comentarios

La organización dispone de una política de calidad que se comunica a los grupos de interés

Objetivos

Implementar los indicadores necesarios para medir el desempeño de las políticas definidas

[Descargar documento adjunto](#)

Canales de Comunicación - Acción / Proyecto

Comentarios

La organización tiene implementados procedimientos para establecer los canales de comunicación internos y externos

Objetivos

Que el 100% de las comunicaciones se realicen de acuerdo con los canales de comunicación establecidos

[Descargar documento adjunto](#)

Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

Comentarios

La organización dispone de un procedimiento para la medición de la satisfacción del cliente

Objetivos

Cumplir con el procedimiento establecidos y establecer valores de referencia para los valores obtenidos en la medición.

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

Comentarios

La organización elabora un informe con el resultado de la satisfacción del cliente.

Objetivos

Establecer un valor de referencia para cada uno de los valores obtenidos en el informe de medición

Satisfacción del cliente

Política de Responsabilidad Social Corporativa - Política

Comentarios

La organización tiene formalizada una Política en responsabilidad social corporativa

Objetivos

Implementar indicadores para evaluar el desempeño de la política

[Descargar documento adjunto](#)

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Comentarios

La organización tiene formalizada una Política en gestión de la calidad, medio ambiente y seguridad alimentaria

Objetivos

Implementar indicadores para medir el desempeño de las políticas definidas

[Descargar documento adjunto](#)

Canales de Comunicación - Acción / Proyecto

Comentarios

La organización tiene implementado un procedimiento para el establecimiento de los canales de comunicación interno y otro para el establecimiento de los canales de comunicación externos

Objetivos

Que todas las comunicaciones se efectúen de acuerdo con los procedimientos establecidos

[Descargar documento adjunto](#)

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Comentarios

La organización tiene implementado un plan de auditorías de primera, segunda y tercera parte

Objetivos

Efectuar el 100% de las auditorias establecidas en el plan y tratar el 100% de las no conformidades detectadas

[Descargar documento adjunto](#)

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Durante el último año se han llevado a cabo un total de 26 auditorías

Objetivos

Cumplir el 100% de las auditorias establecidas en el plan

Documento adjunto

[Descargar documento adjunto](#)

Gestión reclamaciones de clientes - Indicador de Seguimiento

Comentarios

La organización tiene un procedimiento establecido para la gestión de las reclamaciones de clientes. Durante el último año se han registrado y gestionado 103 reclamaciones.

Objetivos

Registrar y gestionar el 100% de las reclamaciones de clientes

Documento adjunto

[Descargar documento adjunto](#)

Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

Política RSE - Política

Comentarios

Se ha implementado una política formal en Responsabilidad social Corporativa que se comunica a todos los grupos de interés.

Objetivos

Establecer los indicadores necesarios para medir los

resultados derivados del cumplimiento de la política.

[Descargar documento adjunto](#)

Manual de Calidad y Medioambiente - Política

Comentarios

La organización dispone de un manual del sistema de gestión integrado que incluye calidad, medio ambiente y seguridad alimentaria.

Objetivos

Obtener una cadena de suministro triple A

[Descargar documento adjunto](#)

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Comentarios

La organización dispone y ha implementado una Política de calidad, seguridad alimentaria y medio ambiente.

Objetivos

Implementar los indicadores necesarios para medir el resultado de la política y poder evaluar su desempeño.

[Descargar documento adjunto](#)

Adopción voluntaria de normas internacionales - Acción / Proyecto

Comentarios

La organización tiene implementada la norma BRC Packaging y la norma FSC. Además está certificada en ambas normas.

Objetivos

Mantener las dos certificaciones con la mayor nota posible.

[Descargar documento adjunto](#)

Certificación ISO 9001:2015 - Acción / Proyecto

Comentarios

La organización dispone de la certificación en la norma ISO 9001:2015

Objetivos

Mantener la certificación.

[Descargar documento adjunto](#)

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Comentarios

La organización tiene implementado un plan de auditorías de primera, segunda y tercera parte

Objetivos

Ejecutar el plan y crear un plan de acción correctivo para cada no conformidad detectada

[Descargar documento adjunto](#)

Gestión reclamaciones de clientes - Indicador de Seguimiento

Comentarios

La organización dispone de un procedimiento para la gestión de reclamaciones de clientes

Objetivos

Registrar y gestionar el 100% de las reclamaciones de cliente

Documento adjunto

[Descargar documento adjunto](#)

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Durante el último año se han llevado a cabo un total de 26 auditorías

Objetivos

Cumplir con el 100% de la auditorias programadas

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Comentarios

La organización dispone de un procedimiento para la gestión de las desviaciones e incidencias.

Objetivos

Documentar y tratar el 100% de desviaciones e incidencias

Documento adjunto

[Descargar documento adjunto](#)

GRUPO DE INTERÉS

EMPLEADOS



Igualdad de género

Política RSE - Política

Comentarios

La organización tiene definida una política en responsabilidad social corporativa

Objetivos

Implementar los indicadores necesarios para medir el desempeño de la política definida

[Descargar documento adjunto](#)

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

La organización dispone de un manual de conducta

Objetivos

Comunicar el manual de conducta a todos os grupos de interés y establecer los indicadores necesarios para medir el desempeño del cumplimiento del manual

[Descargar documento adjunto](#)

Protocolo de Prevención del Acoso Laboral - Política

Comentarios

La organización tiene definido un manual para la prevención del acoso por razón de sexo

Objetivos

Desplegar los requisitos del manual

[Descargar documento adjunto](#)

Aceptación de regalos que comprometan a la entidad

Política RSE - Política

Comentarios

La organización tiene definida una política en responsabilidad social corporativa

Objetivos

Implementar los indicadores necesarios para medir el desempeño de la política definida

[Descargar documento adjunto](#)

GRUPO DE INTERÉS

PROVEEDORES



Evaluación de proveedores

Política RSE - Política

Comentarios

La organización tiene formalizada una política en responsabilidad social corporativa

Objetivos

Implementar los indicadores necesarios para medir el desempeño de las políticas definidas

[Descargar documento adjunto](#)

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

La organización dispone de un Acuerdo en políticas de

responsabilidad social corporativa (RSC) que los proveedores deben aceptar y firmar.

Objetivos

Que el 100% de los proveedores homologados firmen el acuerdo

[Descargar documento adjunto](#)

Homologación de proveedores - Herramienta de seguimiento

Comentarios

La organización tiene implementado un Procedimiento de evaluación, calificación y homologación de proveedores

Objetivos

El 100% de los proveedores deben estar homologados y cumplir con los requisitos establecidos

[Descargar documento adjunto](#)

GRUPO DE INTERÉS
SOCIOS



GRUPO DE INTERÉS

ADMINISTRACIÓN



GRUPO DE INTERÉS
COMUNIDAD



GRUPO DE INTERÉS

MEDIO AMBIENTE



Desconocimiento del impacto ambiental de la entidad

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Comentarios

La organización tiene implementado un sistema de gestión ambiental

Objetivos

Consolidar el sistema de gestión ambiental implementado

[Descargar documento adjunto](#)

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Comentarios

La organización tiene formalizada una política en medio ambiente

Objetivos

Implementar los indicadores necesarios para medir el desempeño de las políticas definidas

[Descargar documento adjunto](#)

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

Comentarios

La organización tiene un puesto de trabajo llamado Responsable del sistema de gestión que tiene como una de sus funciones ser el responsable de medio ambiente

Objetivos

Mantener la vigilancia permanente del sistema de gestión ambiental

[Descargar documento adjunto](#)

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

Comentarios

La organización dispone de una Identificación y evaluación de aspectos ambientales

Objetivos

Tratar los aspectos significativos

[Descargar documento adjunto](#)

Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera

Sistema de Gestión Ambiental - Política

Comentarios

La organización tiene implementado un sistema de gestión ambiental basado en la norma ISO 14001:2015 de la cual tiene la certificación.

Objetivos

Consolidar el sistema de gestión ambiental implementado

[Descargar documento adjunto](#)

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

Comentarios

La organización tiene un puesto de trabajo llamado Responsable del sistema de gestión que tiene como una de sus funciones ser el responsable de medio ambiente

Objetivos

Mantener vigilancia permanente del sistema de gestión ambiental

[Descargar documento adjunto](#)

Conocimiento del impacto ambiental de la entidad

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Comentarios

La organización tiene definida una política en calidad,

medio ambiente y seguridad

Objetivos

Implementar los indicadores necesarios para medir el desempeño de la política definida

[Descargar documento adjunto](#)

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

Comentarios

La organización tiene un puesto de trabajo llamado Responsable del sistema de gestión que tiene como una de sus funciones ser el responsable de medio ambiente

Objetivos

Mantener vigilancia permanente del sistema de gestión ambiental

[Descargar documento adjunto](#)



ANEXO CORRELACIÓN DE DESAFÍOS Y ODS

CORRELACIÓN DE LOS ELEMENTOS ANALIZADOS EN LOS INFORMES DE PROGRESO CON
LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL Y LOS 17 ODS

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Administración		
Contratos transparentes con la Administración Pública	16	10
Tráfico de influencias en la contratación con la Administración Pública	16	10
Medioambiente		
Falta de medición de los residuos en CO2	12 13	8
Ausencia de tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Desconocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera	6 7 13 14 15	8
Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Cálculo y compensación de los residuos en CO2	7 13	8
Optimizar el uso de papel en la entidad	12 15	7
Falta de control del volumen de materiales impresos	12 15	7
Conocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Empleados		
Apoyo al empleado para ejercer su derecho a la negociación colectiva	1 8 16	3
Contratación de mano de obra infantil	4 8 16	5
Falta de información a los empleados	4 8	3
Deterioro de la Paz Social en la entidad	8 16	3
Mejoras de RSE sobre la normativa laboral	8 16	4
Respeto de las cláusulas contractuales con los empleados	8 16	4
Conciliación familiar y laboral	6 8	4
Regular la aceptación de regalos	16	10
Incumplimiento del convenio colectivo	1 8 16	3
Mejora de la diversidad de la plantilla en la entidad	1 5 8 10	6
Discriminación por discapacidad	10	6
Falta de formación del empleado para el desarrollo de su actividad	4 8	1
Incertidumbre en el ambiente laboral	8	1
Aceptación de regalos que comprometan a la entidad	16	10
Estudio y aprovechamiento de las capacidades de los empleados	4 8	6

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Favorecer la competencia transparente entre entidades	16 17	10
Falta de compromiso del empleado con la entidad	8	1
Favoritismo en la contratación de empleados	5 10	10
Combatir los casos de soborno	16	10
Salud y seguridad en el lugar de trabajo	3 8	1
Combatir y erradicar todas las formas de extorsión	16	10
Realización de horas extras no acordadas	8	4
Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación	5 8 10	6
Discriminación por raza	10	6
Igualdad de género	5	6
Accidentes laborales	3 8	1
Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados	4 8	1
Identificación del empleado con la entidad	8	1
Discriminación por edad	10	6
Ausencia de evaluaciones de desempeño	4 8	6
Buen ambiente laboral	8	1
Contratar empleados en función de sus aptitudes profesionales	5 8	10
Combatir y erradicar todas forma de malversación	16	10
Impulsar la sensibilización en materia medioambiental	6 7 13 14 15	7
Inserción de personas con discapacidad (LISMI)	10	6
Discriminación por género	5	6
Competencia desleal	16	10
Generar oportunidades para jóvenes con talento	8 10	6
Promoción del valor de las personas en las organizaciones	8 17	1

Proveedores

Falta de colaboración continua con los proveedores	12 17	2
Contratar a proveedores de servicios que cumplan los Derechos Humanos	1 2 8 16	2
Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE	8 12 13	2
Falta de criterios responsables en la selección de proveedores	8 12 13	2
Proveedores como aliados de RSE en la empresa	12 17	2
Realizar compras a proveedores que cumplan con los Derechos Humanos	1 2 8 16	2

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Desconocimiento de criterios de RSE por los proveedores	12 13 8	2
Cumplimiento de la normativa	8 16	10
Crear relaciones estables con los proveedores	12 8 16	1
Impactos en la reputación empresarial derivados de la relación con proveedores	12	1
Mejorar el conocimiento de los proveedores en materia de RSE	12 13 8	2
Evaluación de proveedores	12 8 16	2
Clientes		
Falta de conocimientos de los clientes en la utilización de productos y servicios	12	1
Información asimétrica con clientes	12 17	10
Valoración negativa de los clientes	12	1
Desinformación de los clientes	12	1
Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes	12 16 17	10
Falta de prospección al cliente	12	1
Formación para clientes	4 12	1
Acercar la RSE al consumidor final	4 12	1
Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)	12 16	1
Relación duradera con los clientes	12 8	1
Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles	9 12	1
Satisfacción del cliente	12 8	1
Etiquetado e información transparente al cliente	12 16	10
Blanqueo o lavado de dinero	16	10
Accesibilidad de los productos y servicios	1 2 9 12	1
Comunidad		
Alianzas entre asociaciones y empresas	17	5
Invertir en las generaciones del futuro	3 4 11	6
Acción social para la Comunidad	1 2 3 4 11	1
Socios		
Satisfacción de expectativas	16 17	1
Relación duradera con socios/accionistas	16 17	10

CORRELACIÓN DE LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DERECHOS HUMANOS

NORMAS LABORALES

MEDIO AMBIENTE

LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 1 Apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos 2 No ser cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos. 3 Apoyar la libertad de afiliación y la negociación colectiva. 4 Apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción. 5 Apoyar la erradicación del trabajo infantil. 6 Apoyar la abolición de las prácticas de discriminación. | <ul style="list-style-type: none"> 7 Mantener un enfoque preventivo que favorezca el medioambiente. 8 Fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental. 9 Favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente. 10 Trabajar contra la corrupción en todas sus formas. |
|--|--|





Esta es nuestra **Comunicación sobre el Progreso** en la aplicación de los principios del **Pacto Mundial de las Naciones Unidas**.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.

