

**TRANSPORTADORA SURAMERICANA DE CARGA S.A.S.**

**TRANSURCAR**

**INFORME ANUAL PROGRESO**

**JUNIO 2018- JUNIO 2019**

Junio 10 de 2019

A nuestras partes interesadas:

Me complace confirmar que TRANSURCAR reafirma su respaldo a los Diez principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas en las áreas de los derechos humanos, el trabajo, el medioambiente y la anticorrupción.

En esta Comunicación de progreso anual, describimos nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Mundial y sus principios a nuestra estrategia de negocios, cultura y operaciones diarias. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestras partes interesadas a través de nuestros principales canales de comunicación.

Atentamente,



**CARLOS MARIO GIRALDO OSORIO**  
Representante legal

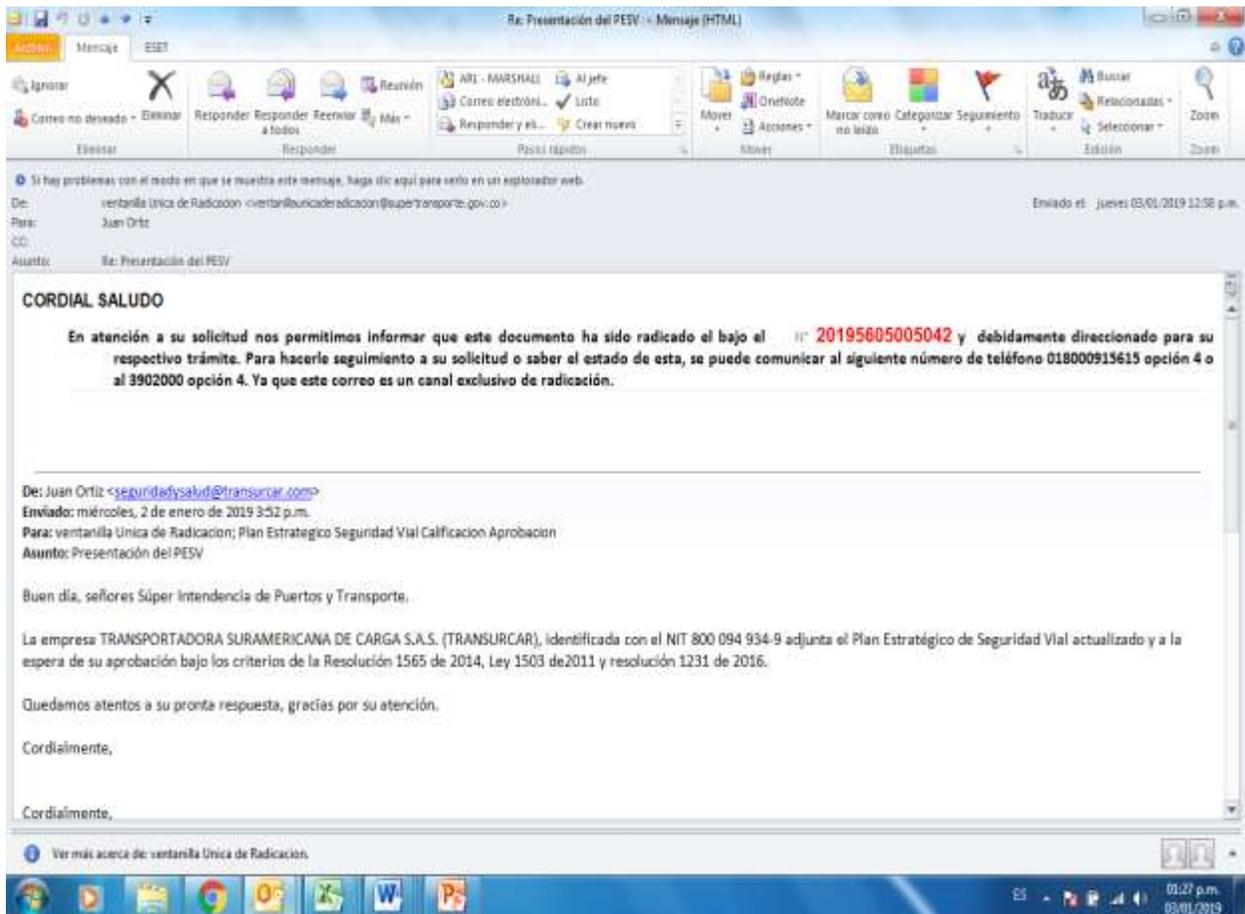
## REPORTE DE ACTIVIDADES

### 1. DERECHOS HUMANOS

#### **Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos reconocidos universalmente, dentro de su ámbito de influencia.**

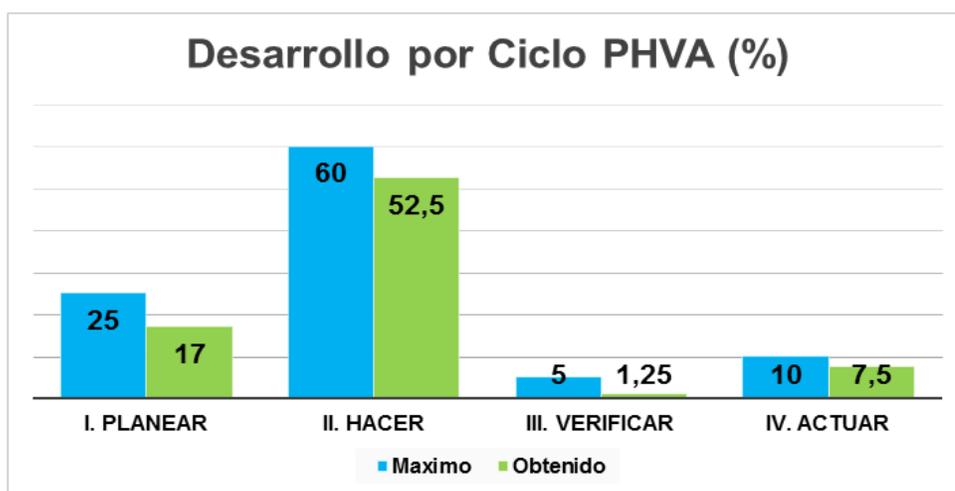
TRANSURCAR en el 2018 desarrolló y entregó a la Superintendencia de Puertos y transporte el Plan estratégico de seguridad vial (PESV) donde se contempla acciones con enfoque en fortalecer esfuerzos a favor de la promoción de un ambiente laboral más seguro, la prevención de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales, la prevención de daños materiales a la propiedad y todos aquellos accidentes que puedan ocurrir en la vía pública, en virtud de su actividad principal de transporte terrestre de carga y que alcancen a generar impacto negativo al medio ambiente, la sociedad y cumpliendo con la legislación vigente; después de su entrega la empresa se encuentra a la espera del aval por parte de la autoridad competente.

La documentación requerida y/o evidencia fue presentada por medio electrónico por petición de la Superintendencia de puertos y transporte.

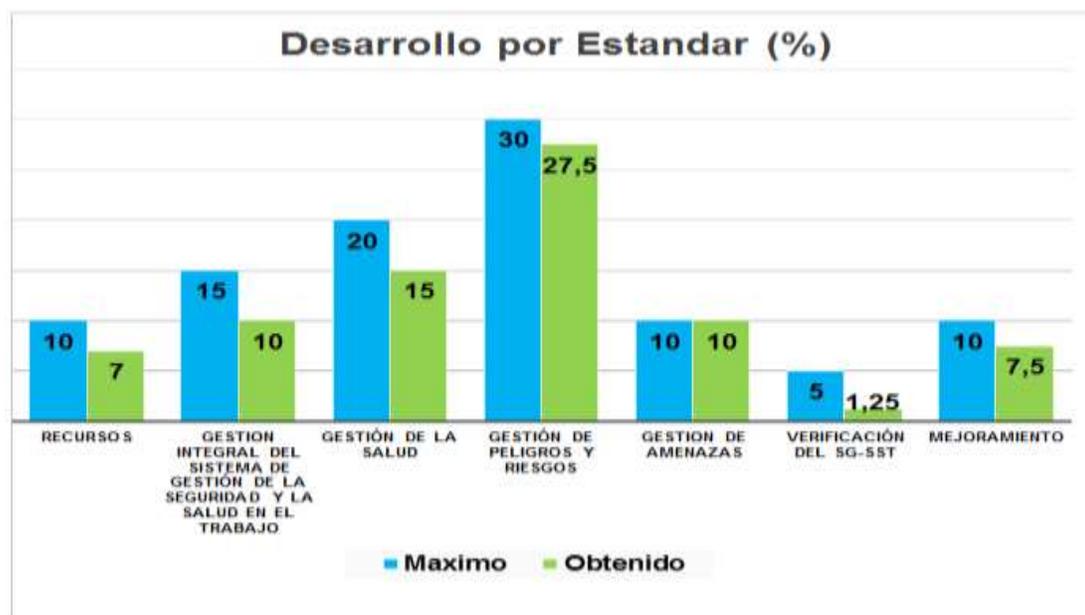


TRANSURCAR continúa con la implementación del SG-SST, el cual está orientado a la prevención del riesgo y a la contribución del bienestar físico y mental de los empleados. En el presente año el Ministerio de trabajo emitió la Resolución 0312 de 2019 que derogó la Resolución 1111 de 2017 de los estándares mínimos en seguridad y salud en el trabajo; la empresa en compañía de la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) realizó su autoevaluación bajo el ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar) contemplando la normatividad vigente. Se muestra evidencia de los gráficos con los resultados obtenidos.

**Gráfico por ciclo**



**Gráfico por estándar**



TRANSURCAR, continua retroalimentando a sus empleados y capacitándolos sobre el control de los riesgos, teniendo en cuenta a sus diferentes áreas (Conductores, mecánicos y empleados de oficina).

**TRANSURCAR**  
FORMATO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL  
ADM-FO-007

Fecha: 13 SEPTIEMBRE 2018  
Lugar: Salón Comedor  
Hora de inicio:  
Hora de finalización:  
Tema (s): Riesgos Área de mantenimiento, EPP, ARO, Reporte de accidentes y Reinducción  
Expositor (es): Juan Diego Ortiz Moreno

**CONTROL DE ASISTENCIA**

| Item | Nombres y Apellidos     | Cédula     | Cargo      | Firma          |
|------|-------------------------|------------|------------|----------------|
| 1    | Andrés Felipe Higuita G | 1040794505 | Aprendiz   | Andrés Higuita |
| 2    | Juan Carlos Osorio M    | 1075420397 | ATA MANTEN | Juan Osorio    |
| 3    | Juan Luis Jimenez       | 1035415662 | Mecánico   | Juan Jimenez   |
| 4    |                         |            |            |                |
| 5    |                         |            |            |                |
| 6    |                         |            |            |                |
| 7    |                         |            |            |                |
| 8    |                         |            |            |                |
| 9    |                         |            |            |                |
| 10   |                         |            |            |                |

Observaciones: Se les dio capacitación en el manejo apropiado de los EPP retroalimentación en el reporte de accidentes y socialización de los ARO.

Firma de expositor: *[Firma]*  
Versión 1

**TRANSURCAR**  
FORMATO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL  
ADM-FO-007

Fecha: FEBRERO 2019  
Lugar: INSTALACION DE TRANSURCAR  
Hora de inicio:  
Hora de finalización:  
Tema (s): RIESGO OCCUPACIONAL PARA CONDUCTORES FATIGA - ERGONOMICO - MICROSENO  
Expositor (es): JUAN DIEGO ORTIZ MORENO

**CONTROL DE ASISTENCIA**

| Item | Nombres y Apellidos        | Cédula   | Cargo     | Vinculación | Firma                |
|------|----------------------------|----------|-----------|-------------|----------------------|
| 1    | Luis Fernando Vasquez Yano | 15723883 | Conductor | Directo     | Luis Vasquez         |
| 2    | Eubadio Ara BE             | 70711511 | Conductor | Directo     | Eubadio Ara          |
| 3    | Gabriel Vasquez E          | 11597032 | conductor | Directo     | Gabriel Vasquez      |
| 4    | Francisco Osorio           | 71711511 | conductor | Directo     | Francisco Osorio     |
| 5    | Juan Carlos Jimenez        | 2361870  | conductor | Directo     | Juan Carlos Jimenez  |
| 6    | Alexander Padena           | 7779404  | Conductor | Directo     | Alexander Padena     |
| 7    | Carlos Diaz                | 70002661 | conductor | Directo     | Carlos Diaz          |
| 8    | Juan Carlos Jimenez        | 71711511 | conductor | Contratista | Juan Carlos Jimenez  |
| 9    | Carolina Trujillo          | 81358162 | Industria | Directo     | Carolina Trujillo    |
| 10   | Juan Guillermo Lopez       | 71657205 | conductor | Contratista | Juan Guillermo Lopez |
| 11   | Vicente Hernandez          | 8831670  | conductor | Directo     | Vicente Hernandez    |
| 12   | Andrés F. Calle            | 91803991 | "         | Contratista | Andrés F. Calle      |
| 13   | Alexander Jimenez          | 7779404  | "         | conductor   | Alexander Jimenez    |
| 14   | Oliver Jimenez             | 8106339  | conductor | Contratista | Oliver Jimenez       |
| 15   |                            |          |           |             |                      |

Observaciones:

Firma de expositor: *[Firma]*  
Versión 1

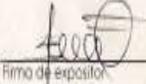
TRANSURCAR hace inducción a los colaboradores al ingreso con el fin de sensibilizarlos e informarles de los estándares de seguridad para prevenir materialización de riesgos y/o peligros. La inducción se hace acompañada de una evaluación de los temas socializados para medir el grado de comprensión.

| TRANSURCAR   |                                     | REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |                          |          |    |
|--|-------------------------------------|--|--------------------------|----------|----|
| FECHA:   | 07/04/2019                          | CÓDIGO:  | SST-FO-LB                | VERSIÓN: | 01 |
| LUGAR:   | TRANSURCAR Medellín                 |  |                          |          |    |
| INDUCCIÓN  | <input checked="" type="checkbox"/> | REINDUCCIÓN  | <input type="checkbox"/> |          |    |
| TEMAS  |                                     |  |                          |          |    |
| SEGURIDAD Y SALUD  |                                     |  |                          |          |    |
| Política de Seguridad vial, SST (Se entrega política) y objetivos  | /                                   |  |                          |          |    |
| Roles y responsabilidades  | /                                   |  |                          |          |    |
| Accidentes e incidentes de trabajo y su reporte  | /                                   |  |                          |          |    |
| Factores de riesgo ocupacionales y sus divisiones  | /                                   |  |                          |          |    |
| Riesgos en el puesto de trabajo y sus medidas de control y prevención  | /                                   |  |                          |          |    |
| Reglamento de higiene y seguridad industrial (Se entrega reglamento)   | /                                   |  |                          |          |    |
| Plan de emergencias de la empresa  | /                                   |  |                          |          |    |
| Elementos de Protección Personal   | /                                   |  |                          |          |    |
| Condiciones inseguras y actos inseguros  | /                                   |  |                          |          |    |
| PESV   |                                     |  |                          |          |    |
| Que es el PESV   | /                                   |  |                          |          |    |
| Comité de seguridad vial   | /                                   |  |                          |          |    |
| Actividades y objetivos  | /                                   |  |                          |          |    |
| COPASST  |                                     |  |                          |          |    |
| Objetivo y funciones   | /                                   |  |                          |          |    |
| Integrantes del COPASST  | /                                   |  |                          |          |    |
| COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL  |                                     |  |                          |          |    |
| Objetivo y funciones   | /                                   |  |                          |          |    |
| Integrantes del Comité de Convivencia  | /                                   |  |                          |          |    |
| MEDIO AMBIENTE   |                                     |  |                          |          |    |
| Separación de residuos sólidos   | /                                   |  |                          |          |    |
| Política Ambiental   | /                                   |  |                          |          |    |
| ALCOHOL Y DROGAS   |                                     |  |                          |          |    |
| Política contra el alcohol y drogas  | /                                   |  |                          |          |    |
| Consecuencias laborales  | /                                   |  |                          |          |    |
| FIRMO EN CONSTANCIA DE QUE HE RECIBIDO INSTRUCCIONES Y DIRECTRICES, Y POR LO TANTO ME RESPONSABILIZO DE APLICARLOS DIARIAMENTE DURANTE EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS. |                                     |  |                          |          |    |
| NOMBRE Y APELLIDO  | CEDULA                              | CARGO  | DEPENDENCIA              | FIRMA    |    |
| Manuel Hoyos   | 71602725                            | Admon. Operativa   |                          |          |    |
| RESPONSABLE:   | Juan Diego Ortiz                    |  |                          |          |    |
| CC:  | 1128463516                          |  |                          |          |    |
| CARGO:   | R. SST y M.A.                       |  |                          |          |    |

| EVALUACION INDUCCION SST   |   |
|--|---|
| AREA/GRUPO:  | ADMINISTRATIVO  |
| 1. Señale cuál de las opciones define la seguridad y salud en el trabajo:        |   |
| a.   | Prevenir lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo  |
| b.   | Proteger y promover la salud  |
| c.   | Mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo  |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | Todas las anteriores  |
| 2. Señale cuales son los grupos complementarios al SG-SST                        |   |
| a.   | Programa de prevención de alcohol y drogas y Medio ambiente   |
| b.   | Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y el Comité de convivencia  |
| c.   | Gestión del Talento Humano y de motivación  |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV) y COPASST   |
| 3. Señale cual es el reporte adecuado de un accidente de trabajo                 |   |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | Reportar al jefe inmediato al instante del suceso, al responsable de SST y Gestión humana   |
| b.   | Reportar a SST  |
| c.   | Reportar a Gestión humana y luego al jefe inmediato   |
| d.   | Reportar solo al jefe inmediato   |
| 4. Señale el nombre y el riesgo que predomina para los empleados de oficinas     |   |
| Nombre del factor de riesgo  | RIESGO  |
| a. Médico  | a. Golpes, machacones, aplastamiento y abrasión   |
| b. Psicosocial   | <input checked="" type="checkbox"/> Postura prolongada y movimientos repetitivos  |
| c. Físico  | c. Mucho ruido y poca iluminación   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ergonómico                                   | d. Estrés, forma de liderazgo y comunicación  |
| 5. Señale que es lo que se debe reportar   |   |
| a.   | Incidentes de trabajo   |
| b.   | Accidentes graves   |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | Incidentes y accidentes de trabajo  |
| d.   | Incidentes y accidentes de trabajo, condiciones o situaciones de peligro y/o riesgo y enfermedades laborales  |
| 6. Señale las buenas practicas que ayudan al autocuidado en su puesto de trabajo |   |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | Informar oportunamente los peligros y riesgos su sitio de trabajo y participar en actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo                        |
| b.   | Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, entre estos se encuentra las pausas activas                  |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | Informar sobre los peligros y riesgos a tiempo, realizar pausas activas, hacer inspección previa al puesto de trabajo, practicar el orden y aseo en su lugar de trabajo |
| d.   | Realizar las pausas activas, reportar los peligros y riesgos en el puesto de trabajo, tener en cuenta el reglamento de higiene y seguridad                              |
| Recuerda: todos somos responsables de la seguridad al interior de la empresa.    |   |
| FIRMA DEL TRABAJADOR   | FIRMA DEL ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN   |
| cc: 71602725   |   |

La empresa cumpliendo con el ciclo de SG-SST realiza una reinducción anual general para todos sus empleados retroalimentando sobre los riesgos en el puesto de trabajo, controles y el reporte que deben hacer de accidentes e incidentes de trabajo.

| TRANSURCAR  |                           |             |                |                      |
|---|---------------------------|-------------|----------------|----------------------|
| FORMATO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL   |                           |             |                |                      |
| ADM-FO-007  |                           |             |                |                      |
| Fecha   | 31/07/2019                |             |                |                      |
| Lugar   | OF GERENCIA               |             |                |                      |
| Hora de Inicio  | 13:30                     |             |                |                      |
| Hora de Finalización  |                           |             |                |                      |
| Tema (s)  | REINDUCCIÓN EN SST        |             |                |                      |
| Expositor (es)  | JUAN DIEGO CASTRIZ MORENO |             |                |                      |
| CONTROL DE ASISTENCIA   |                           |             |                |                      |
| Item  | Nombres y Apellidos       | Cédula      | Cargo          | Firma                |
| 1   | Maria Gimble              | 13072134    | Auxiliar       | Maria Gimble         |
| 2   | Hugo A. Cuenca M          | 98585450    | Dir. Comercial | Hugo A. Cuenca M.    |
| 3   | Daniela Ortega R          | 1010471678  | Aux. Contable  | Daniela Ortega R.    |
| 4   | Carolina Ortiz            | 1118285391  | Aux. Contable  | Carolina Ortiz       |
| 5   | Frausto Andres Berro      | 10204041152 | Jefe Adm. Neg. | Frausto Berro        |
| 6   | Irati Jekara Amos B       | 1096932611  | Tesoreria      | Irati Amos           |
| 7   | Gloria Feiz T             | 32529841    | Operaciones    | Gloria Feiz          |
| 8   | María Irene Gómez A       | 43077954    | Contadora      | María Irene Gómez A. |
| 9   | Carlos A. Estrella C      | 71724440    | Aux. Técnico   | Carlos Estrella      |
| 10  | Elizabeth Mejía Z         | 1017787755  | Recepción      | Elizabeth            |
| Observaciones: Las agencias se conectarán vía SKYPE y se les envía la presentación al correo electrónico. |                           |             |                |                      |
| <br>Firma de expositor |                           |             |                |                      |
| Versión 1   |                           |             |                |                      |

| TRANSURCAR  |                           |          |               |                       |
|---|---------------------------|----------|---------------|-----------------------|
| FORMATO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL   |                           |          |               |                       |
| ADM-FO-007  |                           |          |               |                       |
| Fecha   | 31/07/2019                |          |               |                       |
| Lugar   | OF GERENCIA               |          |               |                       |
| Hora de Inicio  | 13:30                     |          |               |                       |
| Hora de Finalización  |                           |          |               |                       |
| Tema (s)  | REINDUCCIÓN EN SST        |          |               |                       |
| Expositor (es)  | JUAN DIEGO CASTRIZ MORENO |          |               |                       |
| CONTROL DE ASISTENCIA   |                           |          |               |                       |
| Item  | Nombres y Apellidos       | Cédula   | Cargo         | Firma                 |
| 1   | Claudia Pardo             | 43677808 | Asist. Adm    | Claudia Pardo         |
| 2   | Idalith Pataqueros        |          | Aux. Desp. SM | Idalith Pataqueros    |
| 3   | Ana Cristina Guerrero     |          | Adm. Ag. BV   | Ana Cristina Guerrero |
| 4   | Andrés Gómez              |          | Aux. Desp. BV | Andrés Gómez          |
| 5   | Luis Alberto Díaz         |          | Adm. Ag. BV   | Luis Alberto Díaz     |
| 6   | Claudia Calderin          |          | Aux. Desp. RB | Claudia Calderin      |
| 7   | Alberto Arangoza          |          | Adm. Ag. AS   | Alberto Arangoza      |
| 8   | Freddy Obando             |          | Adm. Ag. SM   | Freddy Obando         |
| 9   | Ricardo Ricardo           |          | Adm. Ag. EG   | Ricardo Ricardo       |
| 10  | Alejo de la Torre         |          | Aux. Desp. CB | Alejo de la Torre     |
| Observaciones: El señor Wilson Martinez no asistió a la reinducción, cabe recordar que es obligación asistir a las dichas capacitaciones. |                           |          |               |                       |
| <br>Firma de expositor                                 |                           |          |               |                       |
| Versión 1   |                           |          |               |                       |

Se levantó una matriz de uso de elementos de protección personal para consulta al ejecutar actividades que representen riesgo.

|  |               | MATRIZ DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL  |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
|---|---------------|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|
|   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CÓDIGO: SST-MTR-04  | VERSIÓN       |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| FECHA: 14/03/2018   | 1             |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| TAREA   | CARGO         | Respirador media cara con doble filtro para material particulado (Cart. M400)     | Tapa boca   | Guantes de Nitrilo  | Guantes de vaqueta tipo ingeniero   | Caretas esmeril con soporte ajustable   | Caretas para soldar ajustable   | mono gafas claras   | Protector de oídos de copa para 29 db  | Botas con platina   | Overol manga larga  | Casco tipo C  | Chaleco reflectivo  | Traje especial desechable TYVEK   | Caretas con filtros para vapores orgánicos  |
| Cambio de aceite, engrases y manejo de lubricantes                                | Mecánico      |   | X   | X   |   |   |   | X   |  | X   | X   |   |   |   |   |
| Marcado de llantas  |               |   |   |   |   |   |   |   |  | X   | X   |   |   |   | X   |
| Alistamiento de trailers  | Mecánico      | X   |   |   |   |   |   |   |  | X   | X   |   |   |   |   |
| Cambiar llantas   | Mecánico      |   |   |   |   |   |   | X   | X  | X   |   |   |   |   |   |
| Manejo de la pistola neumática  |               |   |   |   |   |   |   | X   |  |   |   |   |   |   |   |
| Pulir piezas con pulidora o esmeril   | Mecánico      |   | X   |   | X   | X   |   | X   |  | X   | X   |   |   |   |   |
| Soldar metales  | Mecánico      |   | X   |   | X   |   |   |   |  | X   | X   |   |   |   |   |
| Arreglo de madera de trailers   | Mecánico      |   |   |   | X   |   |   | X   |  | X   | X   |   |   |   |   |
| Entrar a puerto   | Admon agencia |   |   |   |   |   |   |   |  | X   |   |   | X   |   |   |
| Entrar a puerto y clientes  | Conductor     |   |   |   |   |   |   |   |  | X   |   | X   | X   |   |   |
| Empleo del Kit Antiderrame  | Conductor     |   |   | X   |   |   |   | X   |  |   |   |   |   | X   | X   |

**Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de no actuar como cómplices de violaciones de los derechos humanos.**

La empresa comprometida en respetar y proteger los derechos humanos hace divulgación masiva entre sus empleados para crear conciencia en torno a la pobreza y que todos puedan contribuir de alguna manera con la eliminación de ella, partiendo de la vida personal y fuera de las instalaciones de la empresa.

OBJETIVOS PACTO GLOBAL: DERECHOS HUMANOS Y EMPRESAS - Mensaje (HTML)

De: asistenteadm@transurcar.com  
Para: ALBERTO PIRAGALTA ; (AL)@LENHAVENTURA@TRANSURCAR.COM; ANA CRISTINA GUERRERO; GLAUCIA CALDERON; HUMBERTO DIAZ; ROSANA RICARDO; FREDY CEWIDO; IDALITH BALAGUERA; ADRIANA GUERRA; CARLOS MARIO GERALDO OSORIO; control trafico; control trafico 1; DWIBELA ORTEGA; DANIELA ORTEGA; ELIZABETH MEJIA; FALSTO ANDRES BERRIO; GLORIA DOBILA RUIZ; HUGO ALBERTO CHAVARRIA; JUAN BERNARDO GERALDO; JUAN DIEGO ORTIZ; JULIO GERALDO; LEYDI ARENAS; LUISA BLANDON ; MARSA GERALDO; MARIA IRENE GOMEZ; WILSON MARTINEZ  
CC:  
Asunto: OBJETIVOS PACTO GLOBAL: DERECHOS HUMANOS Y EMPRESAS

Enviado el: miércoles 21.11.2018 05:36 p.m.

Las empresas pueden tener un impacto positivo en muchos de los aspectos derivados de la pobreza como la seguridad alimentaria, la precariedad laboral, la falta de acceso a servicios básicos de calidad, la sanidad, la educación, el saneamiento, la escasez de recursos naturales, la falta de autonomía y la seguridad personal.

**PACTO GLOBAL: DERECHOS HUMANOS Y EMPRESAS**

Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo

 Erradicar la pobreza en todas sus formas sigue siendo uno de los principales desafíos que enfrenta la humanidad. Si bien la cantidad de personas que viven en la extrema pobreza disminuyó en más de la mitad, aún demasiadas luchan por satisfacer las necesidades más básicas.

A nivel mundial, más de 800 millones de personas aún viven con menos de US\$1,25 al día y muchos carecen de acceso a alimentos, agua potable y saneamiento adecuados.



Corral salud.

CLAUDIA FARDO

02:45 p.m.  
26/05/2019

## IMPACTO A LA COMUNIDAD DE LAS OPERACIONES DE LA EMPRESA

TRANSURCAR es consciente de que sus operaciones pueden incomodar y/o afectar a la comunidad (Vecinos), para ello diseñó un formato relacionando unos criterios de impacto derivados o generados por la operación con unos efectos o consecuencias a la sociedad y al medio ambiente.

Esto se midió encuestando las empresas aledañas a TRANSURCAR, que llevan un tiempo considerable en el sector y que puedan verse comprometidas con la operación.

Se muestra evidencia del formato empleado para medir el impacto que genera la operación de TRANSURCAR.



**MEDICIÓN DE IMPACTO DE LA OPERACIÓN A LA COMUNIDAD DE LA ZONA DE UBICACIÓN DE LA EMPRESA**

| CRITERIO DE IMPACTO  | DESCRIPCIÓN DEL IMPACTO  | PERCEPCIÓN DEL IMPACTO  |   | EFFECTOS DEL IMPACTO SOCIAL / AMBIENTAL   | CALIFICACIÓN DE LA MAGNITUD DEL IMPACTO |      |     |     |
|--|--|---|---|---|---|------|-----|-----|
|  |  | Seleccione una opción   |   | Puede seleccionar varias  | BAJ                                     | TOLE | MED | ALT |
| Ruido  | Sonido de corneta de las tractomulas   | ¿Como califica usted la presencia de este sonido?   | Ocasional <input type="checkbox"/><br>Esporádico <input type="checkbox"/><br>Frecuente <input type="checkbox"/>                   | Desconcentración <input type="checkbox"/><br>Susto <input type="checkbox"/><br>Otro ¿Cuál? <input type="checkbox"/>   |   |      |     |     |
|  | Vehículos encendidos   | ¿Como considera usted la duración de este sonido?   | No se siente <input type="checkbox"/><br>Moderado <input type="checkbox"/><br>Prolongado <input type="checkbox"/>                 | Estrés <input type="checkbox"/><br>Desespero <input type="checkbox"/><br>Otro ¿Cuál? <input type="checkbox"/>   |   |      |     |     |
|  | Operación de Mantenimiento vehicular   | ¿El ruido le parece molesto?  | No se siente <input type="checkbox"/><br>Soportable <input type="checkbox"/><br>Insoportable <input type="checkbox"/>             | Desconcentración <input type="checkbox"/><br>Incomodidad <input type="checkbox"/><br>Otro ¿Cuál? <input type="checkbox"/>                                     |   |      |     |     |
| Tránsito   | Obstaculización al tránsito normal de vehículos por maniobra de reversa para el ingreso al parqueadero | ¿El ingreso y la salida de nuestros vehículos en que forma considera que afecta el flujo vehicular de la zona?  | No afecta <input type="checkbox"/><br>Afecta algunas veces <input type="checkbox"/><br>Afecta totalmente <input type="checkbox"/> | Accidente <input type="checkbox"/><br>N/A <input type="checkbox"/><br>Otro ¿Cuál? <input type="checkbox"/>  |   |      |     |     |
|  | Choque vehicular   | ¿Considera que nuestros vehículos pueden propiciar accidentes en la zona?                                       | SI <input type="checkbox"/><br>NO <input type="checkbox"/><br>N/A <input type="checkbox"/>  | Afecta la operación / Obstrucción de vía <input type="checkbox"/><br>Daños a la propiedad o vehículo <input type="checkbox"/><br>N/A <input type="checkbox"/> |   |      |     |     |
| Emisión de gases   | Contaminación del aire y generación de múltiples enfermedades respiratorias.                           | ¿Considera que la emisión de gases de nuestros vehículos afecta la salud de las personas ubicadas en el sector? | Poco <input type="checkbox"/><br>Moderado <input type="checkbox"/><br>Mucho <input type="checkbox"/>                              | Sistema respiratorio <input type="checkbox"/><br>Gases de Efecto Invernadero (GEI) <input type="checkbox"/><br>Otro ¿Cuál? <input type="checkbox"/>           |   |      |     |     |
| Olores contaminantes   | Almacenamiento temporal de residuos contaminados con hidrocarburos y aceite automotor quemado          | ¿Ha percibido estos olores alguna vez en su empresa o comunidad?  | NO <input type="checkbox"/><br>Algunas veces <input type="checkbox"/><br>Muy frecuente <input type="checkbox"/>                   | Presencia de malos olores <input type="checkbox"/><br>Irritación <input type="checkbox"/><br>Otro ¿Cuál? <input type="checkbox"/>                             |   |      |     |     |
| Total de magnitud de impacto (Lo diligencia TRANSURCAR)  |  |   |   |   |   |      |     |     |
| ¿Cree usted que aparte de los factores identificados, existe otros impactos producidos por la operación de TRANSURCAR? Si su respuesta es si, méncionelos y de recomendación o sugerencia para mitigar el impacto. |  |   |   |   | SI                                      | NO   |     |     |
| IMPACTO  |  | RECOMENDACIONES Y/O SUGERENCIAS   |   |   | BAJ                                     | TOLE | MED | ALT |
|  |  |   |   |   |   |      |     |     |
| Comentarios generales del encuestador:   |  |   |   |   |   |      |     |     |
|  |  |   |   |   |   |      |     |     |

Nombre de quien realiza la evaluación \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_

Nombre de quien respondió la evaluación \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
Empresa: \_\_\_\_\_  
Dirección: \_\_\_\_\_



| EMPRESA   | NIT           | FECHA DE LA ENCUESTA | COMENTARIO GENERAL DEL ENCUESTADOR  |
|---|---------------|----------------------|---|
| 1 Latino Americana S.A  | 811 017 576-7 | 03/09/2018           | El día 03 de septiembre de 2018 se encuesta la empresa Latino Americano S.A, el Sr. Andrés en representación de la misma mostró compromiso al momento de responder con mucha objetividad y se refleja que no es significativo el impacto, se es acreedor de sus respuestas ya por su antigüedad y conocimiento dentro y fuera de la empresa tiene criterio para emitir juicio de valor. |
| 2 ASOCIACION DE COPROPIETARIOS DE LA URBANIZACION ALDEA DE GUAYABAL | 800 087 192-1 | 03/09/2018           | El día 03 de septiembre de 2018 se encuesta la administradora del riesgo de la unidad residencial la ALDEA DE GUAYABAL que es colindante en el costado norte de las instalaciones de TRANSURCAR, manifiesta importante la labor emprendida de cara a la comunidad del sector (Industrial y residencial) y que en la calificación dada a la empresa predomina impacto bajo.              |
| 3 Vallas y Avisos S.A   | 800 005 154-0 | 04/09/2018           | Empresa colindante en el costado oriente de las instalaciones de TRANSURCAR, dando un promedio de sus respuestas para estar tan cerca, la afectación de la operación es muy baja, excepto el parqueo de las tractomulas que antes de ingresar a la empresa afecta de manera tolerable su ingreso y salida de vehículos.   |
| 4 Lito tipo S.A   | 890 938 701-0 | 04/09/2018           | La encuesta arroja como resultado inconformidad de la empresa vecina con los vehículos que hacen la maniobra de reversa aclarando que si afecta la operación, se plantea ir un representante de TRANSURCAR y abordar las incomodidades para establecer acciones de mejora.  |
| 5 NAUTISPORT COLOMBIA S.A.S   | 900 396 921   | 06/09/2018           | Vecinos relativamente nuevos, el gerente de la compañía de forma muy clara muestra que no se afecta la operación, pero manifiesta que nuestros vehículos por su dimensión o tamaño pueden generar accidentes en el sector y que dificulta tolerablemente el tránsito normal de la zona.   |
| 6 PORTAFOLIO TEXTIL S.A.S (Formas intimas)                          | 900 485 006-1 | 07/09/2018           | Se entrevistó al señor administrador del edificio quien responde desde su experiencia y tiempo trabajando en el sector, que la operación de TRANSURCAR afecta en la circulación vehicular de la zona, cuando ejecutan la maniobra de reversa los vehículos, lo demás lo considera riesgos bajos ya que se encuentran a un extremo de la cuadra.   |
| 7 Vallas Colombianas S.A  | 890 902 969-1 | 12/09/2018           | Atiende la encuesta el señor jefe de producción, que nos da a saber que nuestra operación no los afecta en gran parte, las inconformidades presentadas eventualmente son manejables y de rápida respuesta.  |
| 8 LH Constructor  | 890 940 129-3 | 13/09/2018           | En la realización de la encuesta se percibió muy poco interés por la empresa vecina, no se interactúa lo suficiente para contestar lo más acertado posible.   |
| 9 Perman S.A  | 890 934 395   | 25/09/2018           | Empresa la cual, por su ubicación y tamaño no se alcanza afectar de manera significativa.   |
| 10 Carpas IKL   | 890 912 508-2 | 25/09/2018           | Se manifestó de forma muy clara en el criterio de tránsito viéndose afectado mayormente por la dimensión de los vehículos de la empresa.  |
| 11 Blindajes y mantenimiento  | 830 515 057-1 | 25/09/2018           | En el criterio de calificación predominó magnitud baja, donde no se perjudica la operación de la empresa vecina.  |
| 12 SIDITEL S.A  | 811 004 064-1 | 03/10/2018           | Empresa la cual manifestó que no se impacta en la operación.  |

Después de la tabulación de resultados de la encuesta obtenemos las siguientes gráficas:

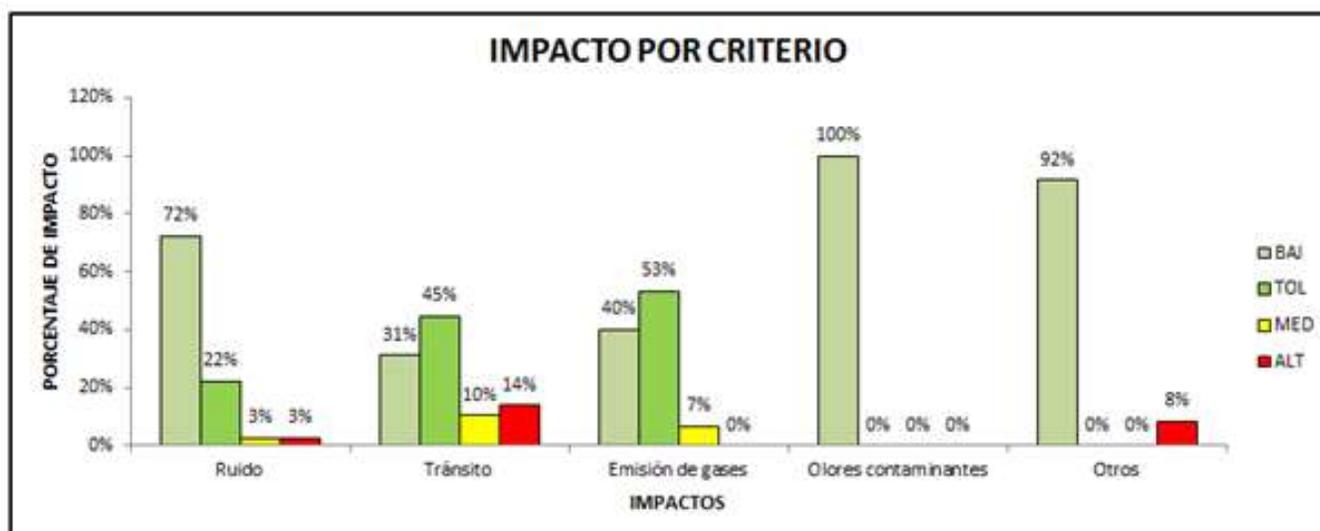
### Impacto total de la operación

| IMPACTO TOTAL DE LA OPERACIÓN |           |       |      |       |
|-------------------------------|-----------|-------|------|-------|
| BAJO                          | TOLERABLE | MEDIO | ALTO | TOTAL |
| 26                            | 8         | 1     | 1    | 36    |
| 9                             | 13        | 3     | 4    | 29    |
| 6                             | 8         | 1     | 0    | 15    |
| 12                            | 0         | 0     | 0    | 12    |
| 11                            | 0         | 0     | 1    | 12    |
| 64                            | 29        | 5     | 6    | 104   |
| 62%                           | 28%       | 5%    | 6%   | 100%  |



### Impacto por criterio

| IMPACTO POR CRITERIO |      |     |     |     |       |
|----------------------|------|-----|-----|-----|-------|
| CRITERIO             | BAJ  | TOL | MED | ALT | TOTAL |
| Ruido                | 72%  | 22% | 3%  | 3%  | 100%  |
| Tránsito             | 31%  | 45% | 10% | 14% | 100%  |
| Emisión de gases     | 40%  | 53% | 7%  | 0%  | 100%  |
| Olores contaminantes | 100% | 0%  | 0%  | 0%  | 100%  |
| Otros                | 92%  | 0%  | 0%  | 8%  | 100%  |



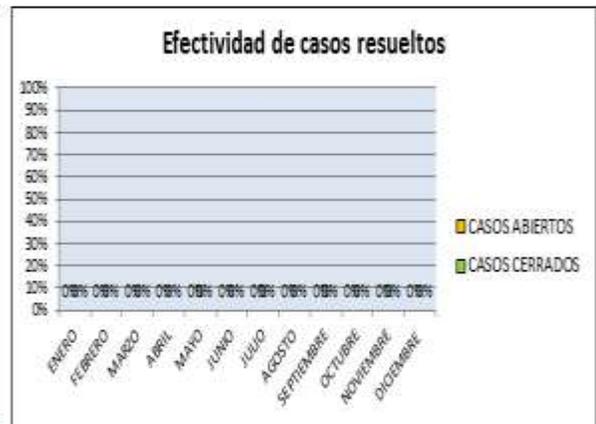
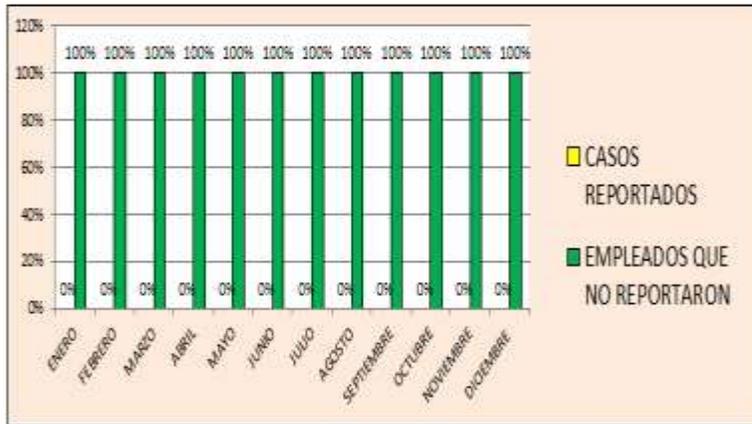
## 2. ESTÁNDARES LABORALES

**Principio 3: Las empresas deben respetar la libertad de Asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.**

**Principio 4: Las Empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.**

Se cuenta con un Comité de convivencia, ente encargado de recibir los posibles casos de acoso o maltrato y darle el respectivo tratamiento, además cuenta con una gerencia de puertas abiertas y el área de gestión humana dispuestos a proteger contra cualquier abuso, la integridad física y mental de sus trabajadores.

| AÑO 2018                    |       |         |   |         |   |   |   |  |   |         |           |           |   | TOTAL   | INTERPRETACIÓN |   |    |         |   |   |
|-----------------------------|-------|---------|---|---------|---|---|---|--|---|---------|-----------|-----------|---|---------|----------------|---|----|---------|---|---|
|                             | ENERO | FEBRERO | MARZO   | ABRIL   | MAYO  | JUNIO                                   | JULIO                                     | AGOSTO   | SEPTIEMBRE  | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |   |         |                |   |    |         |   |   |
| NÚMERO DE EMPLEADOS         | 36    | 36      | 36  | 36      | 37  | 38                                      | 39  | 40   | 39  | 38      | 39        | 42        |   |         |                |   |    |         |   |   |
| CASOS REPORTADOS            | 0     | 0%      | 0   | 0%      | 0   | 0%                                      | 0   | 0%   | 0   | 0%      | 0         | 0%        | 0   | 0%      | 0%             | El 0% de los empleados reportaron una queja |    |         |   |   |
| EMPLEADOS QUE NO REPORTARON | 36    | 100%    | 36  | 100%    | 36  | 100%                                    | 37  | 100%   | 38  | 100%    | 39        | 100%      | 40  | 100%    | 39             | 100%  | 42 | 100%    | El 100% de los empleados NO reportaron quejas |   |
| CASOS ABIERTOS              | 0     | #DIV/0! | 0   | #DIV/0! | 0   | #DIV/0!                                 | 0   | #DIV/0!  | 0   | #DIV/0! | 0         | #DIV/0!   | 0   | #DIV/0! | 0              | #DIV/0!                                     | 0  | #DIV/0! | #DIV/0!                                       | El 0% de casos quedaron abiertos              |
| CASOS CERRADOS              | 0     | #DIV/0! | 0   | #DIV/0! | 0   | #DIV/0!                                 | 0   | #DIV/0!  | 0   | #DIV/0! | 0         | #DIV/0!   | 0   | #DIV/0! | 0              | #DIV/0!                                     | 0  | #DIV/0! | #DIV/0!                                       | El 0% de casos se cerraron satisfactoriamente |
| ACCIONES HECHAS EN EL AÑO   |       |         | Reunión del comité.<br>Campaña de expectativa de medición de clima laboral. |         | Socialización y medición clima laboral.<br>capacitación de comunicación asertiva a los empleados. | Conformación del comité de convivencia. | Oficialización del comité de convivencia. | Capacitación de prevención de acoso laboral a los integrantes del comité.<br>Realización de la Bateria de riesgo | Presentación y entrega del plegable del comité.<br>Taller manejo del estrés para los empleados. |         |           |           | Capacitación de trámite de quejas y consecuencias legales del acoso.<br>Reunión del comité de convivencia.<br>Programación plan de trabajo 2019.<br>Entrega de informe a la alta Dirección. |         |                |   |    |         |   |   |



**Principio 5: Las Empresas deben apoyar la abolición efectiva del trabajo infantil.**

**Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.**

### 3. MEDIO AMBIENTE

**Principio 7: Las Empresas deberán apoyar un enfoque de precaución respecto a los desafíos del medio ambiente.**

TRANSURCAR continúa fomentando las buenas prácticas en cuanto a la contribución a la protección y mejora del medio ambiente.

Se creó una política ambiental en el mes de agosto del año 2018 y fue socializada con el personal de la empresa; muestra el compromiso del sistema de gestión ambiental hacia el medio ambiente.

## **POLÍTICA AMBIENTAL**

Consolidaremos una cultura de educación y conciencia en el manejo ambiental para el sector transporte, implantando las mejores prácticas de clasificación y separación de residuos y optimizando los impactos generados por el desarrollo de nuestra operación; dichas prácticas serán incentivadas tanto en el interior de la empresa como en sus asociados de negocio.

Proporcionaremos los recursos necesarios para la gestión ambiental atendiendo a la realidad vista en el sector empresarial, ligada a los intereses de la sociedad; los compromisos ambientales que se deriven, deberán ser encaminados a generar conciencia y fomentar el buen cuidado del espacio y sus elementos, que generan la calidad de vida del ser.

Trabajaremos para la preservación y cuidado del medio ambiente como uno de los lineamientos de sostenibilidad y crecimiento empresarial, incluyendo el uso eficiente de los recursos no renovables; será responsabilidad de todos nuestros empleados acatar la legislación y reglamentos ambientales internos para implementar un adecuado Sistema de Gestión Ambiental.



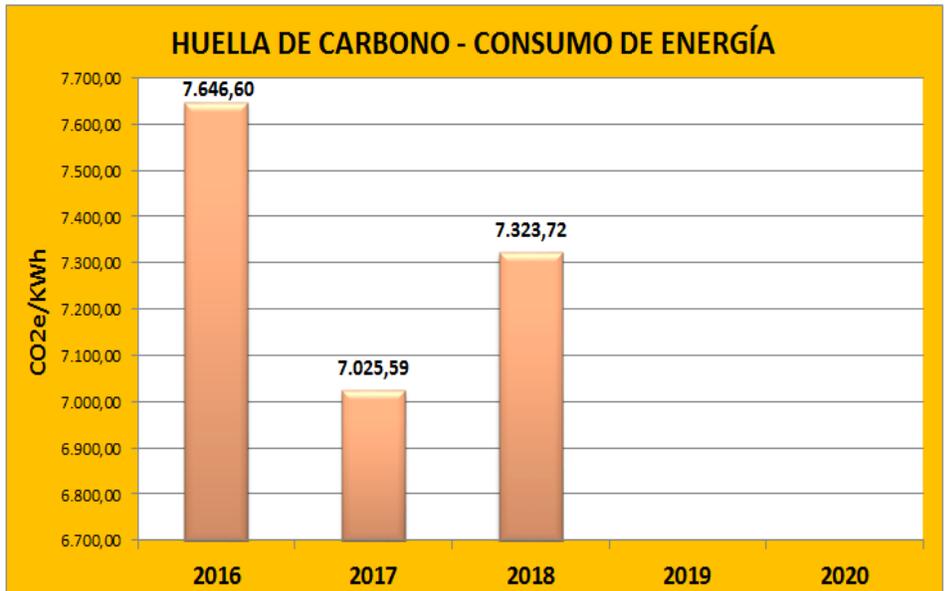
---

Carlos Mateo Giraldo Osorio  
REPRESENTANTE LEGAL  
CC. 71.622.291

TRANSURCAR también mide su huella de carbono en consumo de energía teniendo en cuenta todas sus sedes donde se desarrolla la operación, contando con los factores de emisión dados por el programa TRANSPORTE LIMPIO en alianza con nuestro cliente Compañía de Galletas NOEL S.A.S y de la UPME (Unidad de planeación Minero Energética).

INDICADOR HUELLA DE CARBONO TOTAL  
ALCANCE 2 - ENERGÍA

| AÑO  | TOTAL CONSUMO | FACTOR DE EMISIÓN | CO2e/KWh |
|------|---------------|-------------------|----------|
| 2016 | 34600         | 0,221             | 7.646,60 |
| 2017 | 31890         | 0,221             | 7.025,59 |
| 2018 | 33139         | 0,221             | 7.323,72 |
| 2019 |               |                   |          |
| 2020 |               |                   |          |



**Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.**

#### BUENA PRÁCTICA AMBIENTAL

TRANSURCAR por los volúmenes de plástico que se recicla, deduce que es el componente de mayor consumo o uso en sus instalaciones; teniendo en cuenta lo anterior adopta una medida para disminuir el uso de los vasos plásticos desechables (Vasos plásticos para el café, agua aromática, agua o cualquier otra bebida de preparo instantáneo), se optó por la implementación de vasos de porcelana para cada empleado (Marcado con nombre propio) y disminuir así en un 50 % del consumo de este material.

#### Anexo fotos



**Principio 9: Las Empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.**

TRANSURCAR después de la implementación de los IBC recolectores de aguas lluvias con capacidad de almacenamiento de 1000 litros, en el año 2018 se instaló un tercer tanque (Ver figura 1) y con espacio para un cuarto; ésta buena práctica y con la red hídrica alimentando el sanitario del área de mantenimiento se pasó de consumo promedio de 37 metros cúbicos a un promedio de consumo de 26 metros cúbicos; en el presente año, en el mes de abril se implementó un producto químico (Ver figura 2, AHORRA MAX) para ahorrar agua en los sanitarios el cual consiste en lo siguiente:

El producto tiene un elemento especial que no deja que la orina se oxide, al no suceder esto no se generan bacterias ni el gas amonio que es el que produce los malos olores, cuando se observe una tonalidad del agua de sanitario como un amarillo o verde agua marina oscuro se procede a realizar la descarga del sanitario, lo importante es que no se tenga que vaciar después de cada uso, si no después de cada 4 o 5 usos, ya cada empleado al mirar el tono del agua con criterio podrá descargar el sanitario. El producto se encuentra en todos baños de la sede (5 baños).

El producto fue tomado por la feria ambiental sostenible en el Valle de Aburrá como una de las mejores campañas para promover el ahorro del agua.

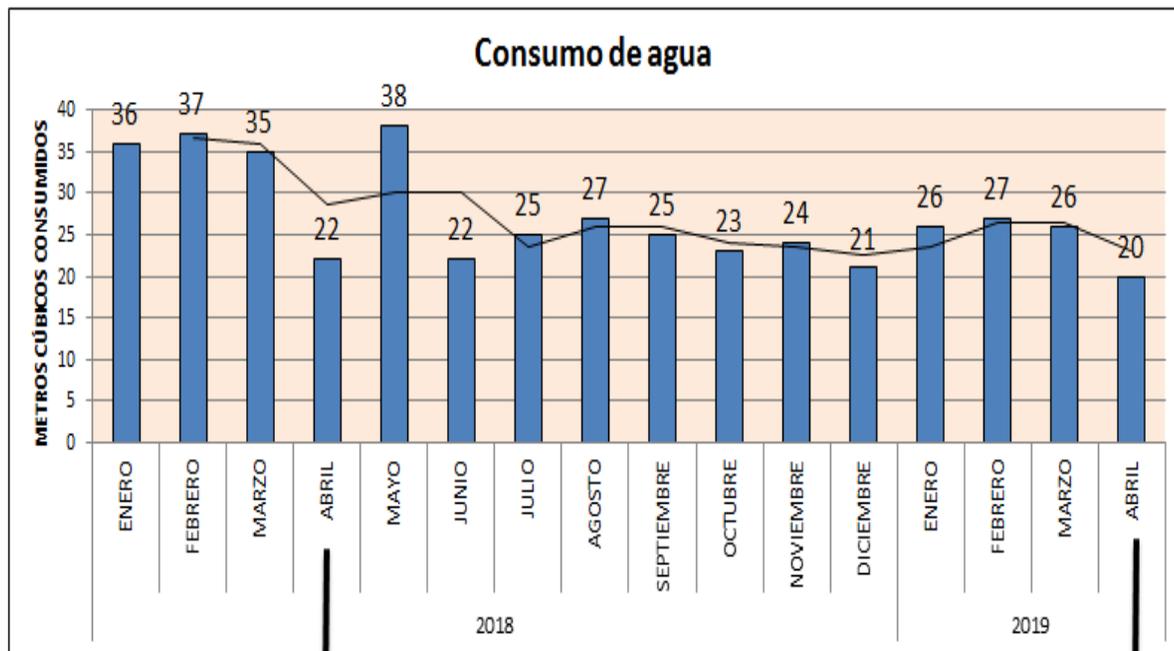
**FIGURA 1**



**FIGURA 2**



Se muestra el indicador de consumo, partiendo del mes de enero del año 2018, donde se ve el consumo normal en un promedio de 37 metros cúbicos, se tiene una línea de tendencia en la cual baja y se mantiene en un promedio de 25 metros cúbicos, se espera que con la implementación del producto a mediano plazo baje un poco más la tendencia.



Se instaló la red de agua lluvias para el sanitario del área de mantenimiento

El producto se empezó a usar el primero de abril de 2019, se facturaron de este mes del 1ro hasta el 12 de abril, rebajándose 6 metros cúbicos de consumo de agua partiendo del promedio, se espera en la próxima facturación un mes completo con el uso del producto y con la meta de mínimo 12 metros cúbicos de ahorro del agua.

NOTA: Período de facturación de los servicios públicos va desde mitad de mes a mitad del próximo.

## 4. ANTICORRUPCIÓN

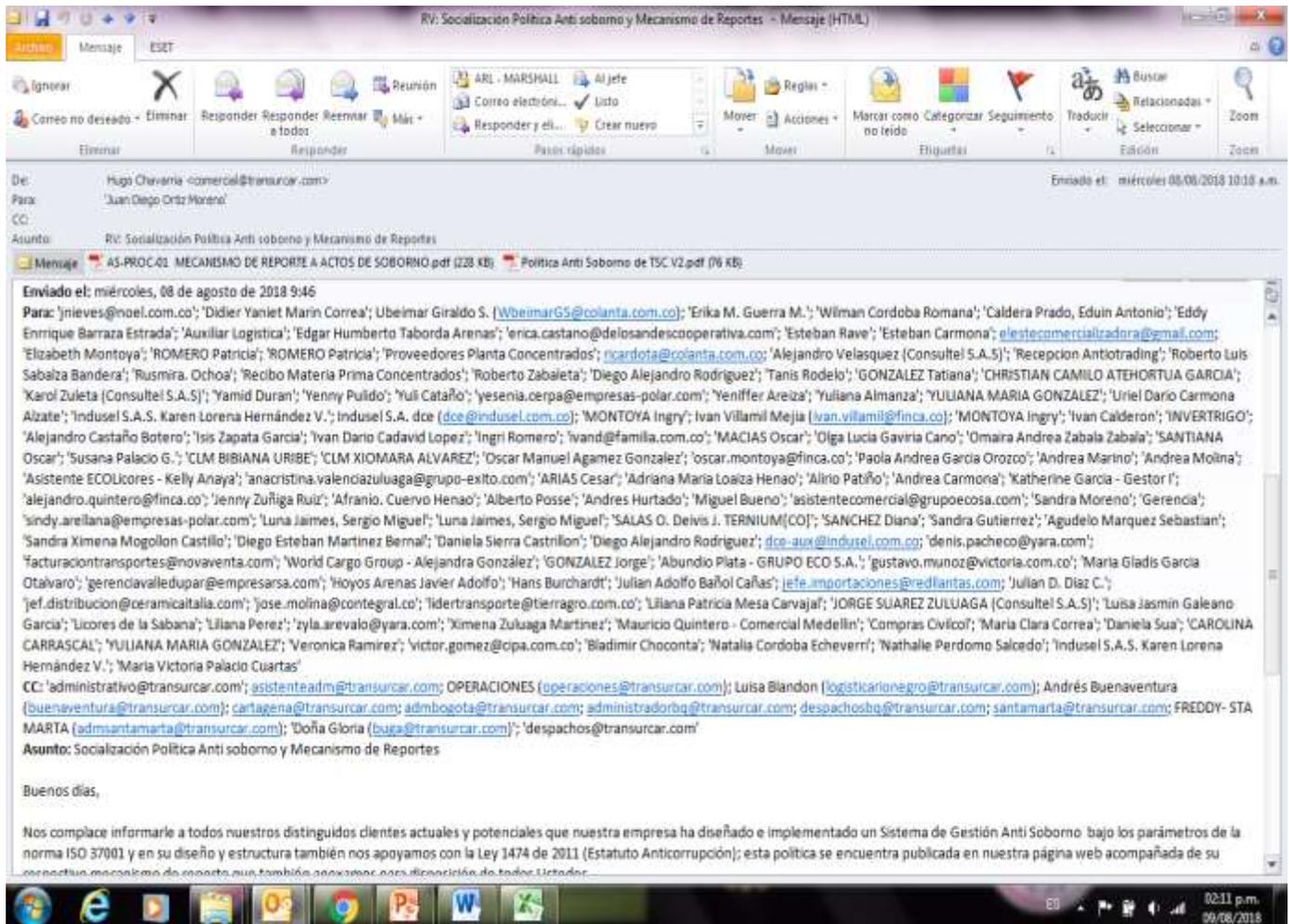
**Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas, incluidas la extorsión y el soborno.**

TRANSURCAR considera importante que tanto sus colaboradores como clientes actuales y potenciales y proveedores tengan conocimiento de la existencia de del Sistema de Gestión Antisoborno y después de una oficialización del sistema se procede a la divulgación de documentos como:

- ✓ Política del Sistema de Gestión Antisoborno
- ✓ Mecanismo de reporte a actos de soborno
- ✓ Formato de reporte a actos de soborno

Todo esto para que las partes interesadas actúen de manera adecuada en una situación de soborno.

**Se muestra evidencia de divulgación a clientes:**



RV: Socialización Política Anti soborno y Mecanismo de Reportes - Mensaje (HTML)

Ignorar X Reunión  
Correo no deseado - Eliminar Responder Responder a todos Responder Responder a todos Más +  
Eliminar Responder  
Pasos rápidos Mover Acciones Marcar como no leído Categorizar Seguimiento Traducir Relacionadas + Seleccionar + Zoom

De: Hugo Chaveria <comercial@transurcar.com> Enviado el: miércoles 08/08/2018 10:18 a.m.  
Para: 'Juan Diego Ortiz Moreno'  
CC:  
Asunto: RV: Socialización Política Anti soborno y Mecanismo de Reportes

Mensaje AS-PROC-01 MECANISMO DE REPORTE A ACTOS DE SOBORNO.pdf (238 KB) Política Anti Soborno de TSC v2.pdf (76 KB)

Enviado el: miércoles, 08 de agosto de 2018 9:46

Para: 'nieves@noel.com.co'; 'Didier Yaniet Marin Correa'; Ubeimar Giraldo S. [[UbeimarGS@colanta.com.co](mailto:UbeimarGS@colanta.com.co)]; 'Erika M. Guerra M.'; 'Wilman Cordoba Romana'; 'Caldera Prado, Eduin Antonio'; 'Eddy Enrique Barraza Estrada'; 'Auxiliar Logística'; 'Edgar Humberto Taborda Arenas'; 'enica.castano@delosandescooperativa.com'; 'Esteban Rave'; 'Esteban Carmona'; [elestecomericialzadra@gmail.com](mailto:elestecomericialzadra@gmail.com); 'Elizabeth Montoya'; 'ROMERO Patricia'; 'ROMERO Patricia'; 'Proveedores Planta Concentrados'; [ncardota@colanta.com.co](mailto:ncardota@colanta.com.co); 'Alejandro Velasquez (Consultel S.A.S)'; 'Recepcion Antibottrading'; 'Roberto Luis Sabaiza Bandera'; 'Rusmira. Ochoa'; 'Recibo Materia Prima Concentrados'; 'Roberto Zabaleta'; 'Diego Alejandro Rodriguez'; 'Tanis Rodelo'; 'GONZALEZ Tatiana'; 'CHRISTIAN CAMILO ATEHORTUA GARCIA'; 'Xarol Zuleta (Consultel S.A.S)'; 'Yamid Duran'; 'Yenny Pulido'; 'Yuli Cataño'; 'yesenia.cerpa@empresas-polar.com'; 'Yeniffer Areiza'; 'Yuliana Almanza'; 'YULIANA MARIA GONZALEZ'; 'Uriel Dario Carmona Alzate'; 'Indusel S.A.S. Karen Lorena Hernández V.'; 'Indusel S.A. dce [[dce@indusel.com.co](mailto:dce@indusel.com.co)]; 'MONTOYA Ingrid'; Ivan Villamil Mejia [[Ivan.villamil@finca.co](mailto:Ivan.villamil@finca.co)]; 'MONTOYA Ingrid'; 'Ivan Calderon'; 'INVERTRIGO'; 'Alejandro Castaño Botero'; 'Isis Zapata Garcia'; 'Ivan Dario Cadavid Lopez'; 'Ingrid Romero'; 'Ivand@familia.com.co'; 'MACIAS Oscar'; 'Olga Lucia Gaviria Cano'; 'Omaira Andrea Zabala Zabala'; 'SANTIANA Oscar'; 'Susana Palacio G.'; 'CLM BIBIANA URIBE'; 'CLM XIOMARA ALVAREZ'; 'Oscar Manuel Agamez Gonzalez'; 'oscar.montoya@finca.co'; 'Paola Andrea Garcia Orozco'; 'Andrea Marino'; 'Andrea Molina'; 'Asistente ECOLicores - Kelly Anaya'; 'anacristina.valenciazuluaga@grupo-exito.com'; 'ARIAS Cesar'; 'Adriana Maria Loaiza Henao'; 'Alirio Pabón'; 'Andrea Carmona'; 'Katherine Garcia - Gestor I'; 'alejandrqintero@finca.co'; 'Jenny Zuñiga Ruiz'; 'Afranio. Cuervo Henao'; 'Alberto Posse'; 'Andres Hurtado'; 'Miguel Bueno'; 'asistentecomercial@gruopocosa.com'; 'Sandra Moreno'; 'Gerencia'; 'sindy.arelana@empresas-polar.com'; 'Luna Jaimes, Sergio Miguel'; 'Luna Jaimes, Sergio Miguel'; 'SALAS O. Deivis J. TERNIUM[CO]'; 'SANCHEZ Diana'; 'Sandra Gutierrez'; 'Agudelo Marquez Sebastian'; 'Sandra Ximena Mogollon Castillo'; 'Diego Esteban Martinez Bernal'; 'Daniela Sierra Castrillon'; 'Diego Alejandro Rodriguez'; [dce-aux@indusel.com.co](mailto:dce-aux@indusel.com.co); 'denis.pacheco@yara.com'; 'Facturaciontransportes@inovaventa.com'; 'World Cargo Group - Alejandra González'; 'GONZALEZ Jorge'; 'Abundio Plata - GRUPO ECO S.A.'; 'gustavo.munoz@victoria.com.co'; 'Maria Gladis Garcia Otaivaro'; 'gerenciavalledupar@empresasarsa.com'; 'Hoyos Arenas Javier Adolfo'; 'Hans Burchardt'; 'Julian Adolfo Bañol Cañas'; [jefe\\_importaciones@redliant.com](mailto:jefe_importaciones@redliant.com); 'Julian D. Diaz C.'; 'jef.distribucion@ceramicaitalia.com'; 'jose.molina@contegral.co'; 'Tidertransporte@tierragro.com.co'; 'Liliana Patricia Mesa Carvajal'; 'JORGE SUAREZ ZULUAGA (Consultel S.A.S)'; 'Luisa Jasmin Galeano Garcia'; 'Licores de la Sabana'; 'Liliana Perez'; 'zyla.arevalo@yara.com'; 'Ximena Zuluaga Martinez'; 'Mauricio Quintero - Comercial Medellin'; 'Compras Civilcof'; 'Maria Clara Correa'; 'Daniela Sua'; 'CAROLINA CARRASCAL'; 'YULIANA MARIA GONZALEZ'; 'Veronica Ramirez'; 'victor.gomez@cipa.com.co'; 'Bladimir Choconta'; 'Natalia Cordoba Echeverri'; 'Nathalie Perdomo Salcedo'; 'Indusel S.A.S. Karen Lorena Hernández V.'; 'Maria Victoria Palacio Cuartas'

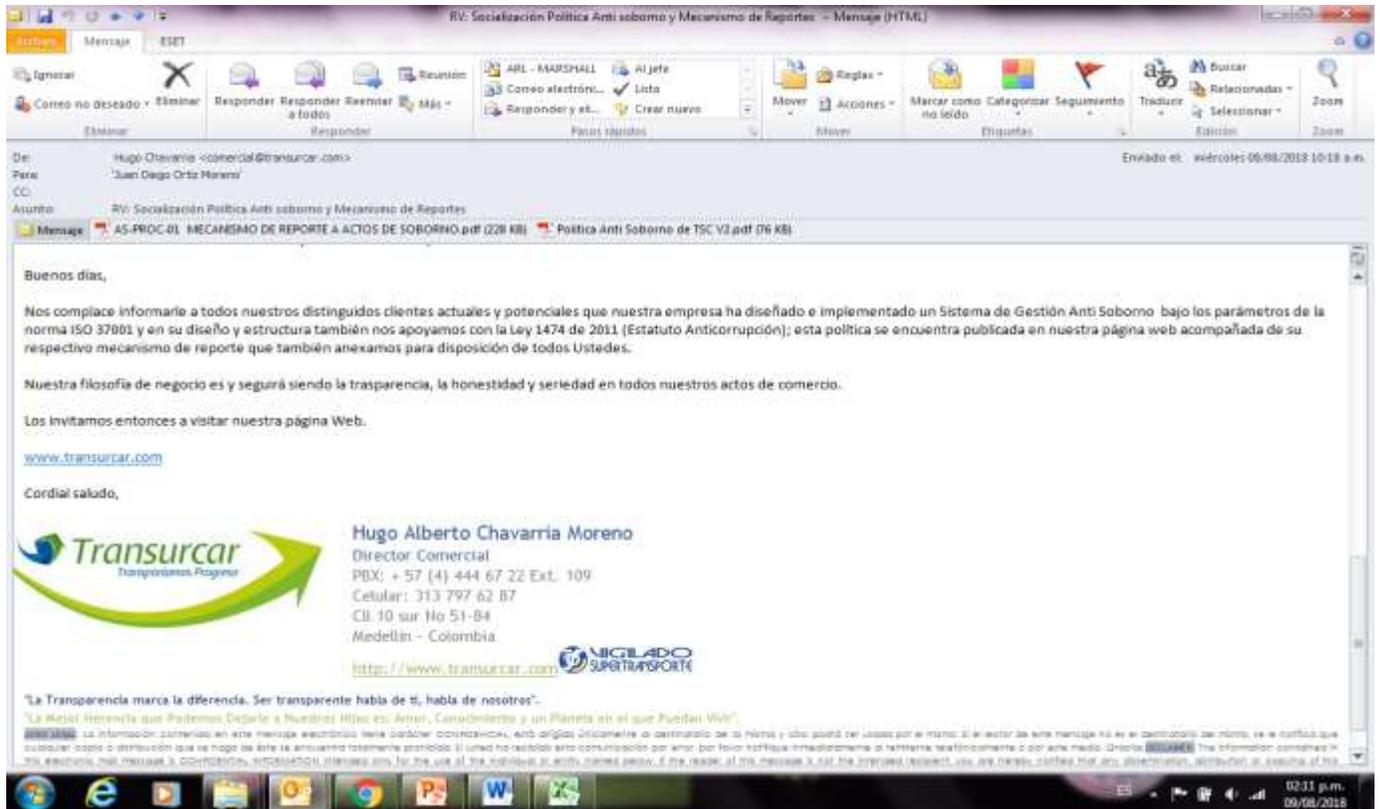
CC: 'administrativo@transurcar.com'; 'asistenteadm@transurcar.com'; OPERACIONES ([operaciones@transurcar.com](mailto:operaciones@transurcar.com)); Luisa Blandon ([logistikarionegro@transurcar.com](mailto:logistikarionegro@transurcar.com)); Andrés Buenaventura ([buenaventura@transurcar.com](mailto:buenaventura@transurcar.com)); cartagena@transurcar.com; admibogota@transurcar.com; administradorbq@transurcar.com; despachosbq@transurcar.com; santamarta@transurcar.com; FREDDY- STA MARTA ([admiantamarta@transurcar.com](mailto:admiantamarta@transurcar.com)); 'Doña Gloria ([buja@transurcar.com](mailto:buja@transurcar.com))'; 'despachos@transurcar.com'

Asunto: Socialización Política Anti soborno y Mecanismo de Reportes

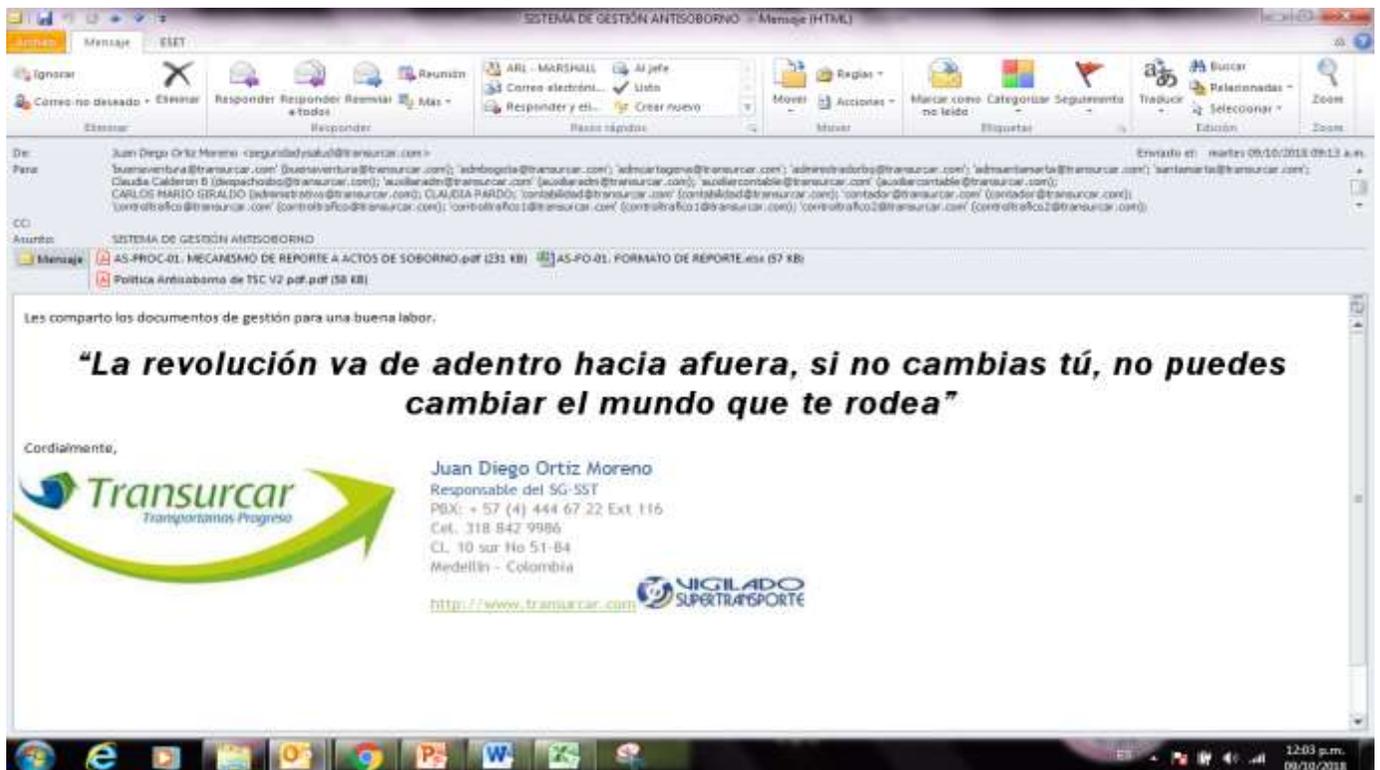
Buenos días,

Nos complace informarle a todos nuestros distinguidos clientes actuales y potenciales que nuestra empresa ha diseñado e implementado un Sistema de Gestión Anti Soborno bajo los parámetros de la norma ISO 37001 y en su diseño y estructura también nos apoyamos con la Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción); esta política se encuentra publicada en nuestra página web acompañada de su respectivo mecanismo de reporte, así como también de un formato de reporte de todos los datos.

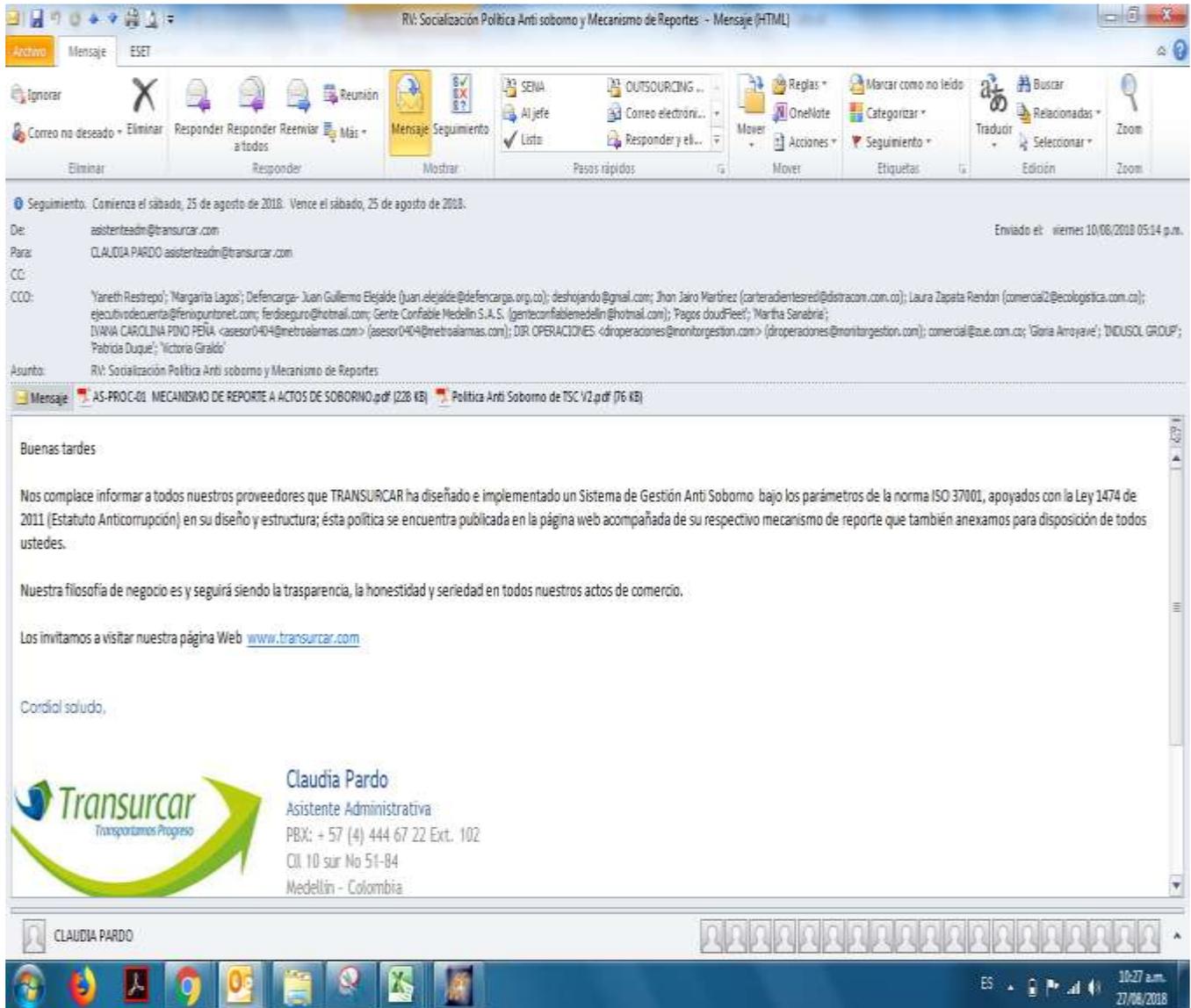
02:11 p.m.  
08/08/2018



### Divulgación a colaboradores, socios y contratistas de la empresa:



## Divulgación a proveedores:



The screenshot shows an email client interface with the following details:

- Subject:** RV: Socialización Política Anti soborno y Mecanismo de Reportes
- From:** asistenteadm@transurcar.com
- To:** CLAUDIA PARDO asistenteadm@transurcar.com
- CC:** Yaneth Restrepo; Margarita Lagos; Defencarga- Juan Guillermo Elejalde (juan.elejalde@defencarga.org.co); deshojando@gmail.com; Jhon Jairo Martínez (carteradientesred@distracon.com.co); Laura Zapata Rendón (comercial2@ecologica.com.co); ejecutivo@deucuenta@fenopuntonet.com; ferdoseguro@hotmail.com; Gente Confiable Medellín S.A.S. (gentecomfiablemedellin@hotmail.com); Pagos doudPfeet; Martha Sanabria; IVANNA CAROLINA PINO PEÑA (asesor0404@metrosalimas.com); (asesor0404@metrosalimas.com); DIR. OPERACIONES (diroperaciones@monitorgestion.com); (diroperaciones@monitorgestion.com); comercial@sue.com.co; Gloria Arroyave; INDUSOL GROUP; Patricia Duque; Victoria Giraldo
- Attachments:** AS-PROC-01 MECANISMO DE REPORTE A ACTOS DE SOBORNOS.pdf (228 KB); Política Anti Soborno de TSC V2.pdf (76 KB)

**Body of the email:**

Buenas tardes

Nos complace informar a todos nuestros proveedores que TRANSURCAR ha diseñado e implementado un Sistema de Gestión Anti Soborno bajo los parámetros de la norma ISO 37001, apoyados con la Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción) en su diseño y estructura; ésta política se encuentra publicada en la página web acompañada de su respectivo mecanismo de reporte que también anexamos para disposición de todos ustedes.

Nuestra filosofía de negocio es y seguirá siendo la transparencia, la honestidad y seriedad en todos nuestros actos de comercio.

Los invitamos a visitar nuestra página Web [www.transurcar.com](http://www.transurcar.com)

Cordial saludo,



**Claudia Pardo**  
Asistente Administrativa  
PBX: + 57 (4) 444 67 22 Ext. 102  
Cil. 10 sur No 51-84  
Medellín - Colombia

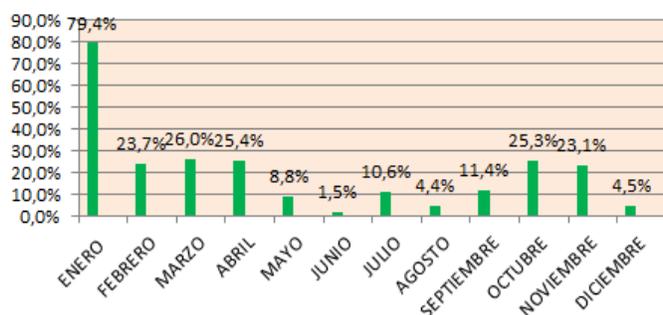
At the bottom of the window, the name "CLAUDIA PARDO" is visible in the contact list, and the system tray shows the date as 27/08/2018.

TRANSURCAR ha delegado a sus administradores de agencias y el área de seguridad y control tráfico la divulgación del comunicado Antisoborno y llamadas aleatorias para garantizar que no se haya tenido una situación de soborno para favorecer un viaje o sus condiciones, se realiza un conteo mensual de los transportistas nuevos que se les suministra y se les pide información de cualquier situación atípica.

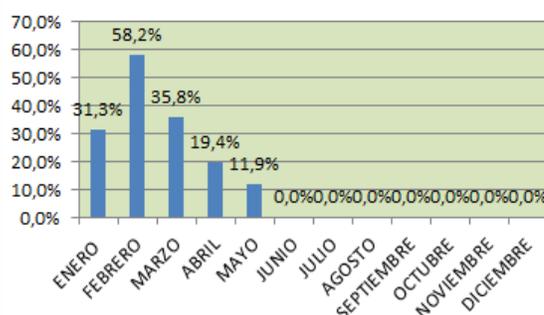
Se muestra evidencia de indicadores y tablas con la tabulación del personal sensibilizado:

| MES        | AÑO 2018                            |            |  |            | AÑO 2019                            |            |  |            |
|------------|-------------------------------------|------------|--|------------|-------------------------------------|------------|--|------------|
|            | COMUNICADO GENERAL A TRANSPORTISTAS | PORCENTAJE | SEGUIMIENTO ALEATORIO A CONDUCTORES Y PROPIETARIOS | PORCENTAJE | COMUNICADO GENERAL A TRANSPORTISTAS | PORCENTAJE | SEGUIMIENTO ALEATORIO A CONDUCTORES Y PROPIETARIOS | PORCENTAJE |
| ENERO      | 50                                  | 79,4%      | 6  | 0,8%       | 21                                  | 31,3%      | 10   | 1,3%       |
| FEBRERO    | 14                                  | 23,7%      | 5  | 4,0%       | 39                                  | 58,2%      | 9  | 1,2%       |
| MARZO      | 13                                  | 26,0%      | 4  | 0,7%       | 24                                  | 35,8%      | 8  | 1,0%       |
| ABRIL      | 15                                  | 25,4%      | 4  | 0,6%       | 13                                  | 19,4%      | 11   | 1,4%       |
| MAYO       | 7                                   | 8,8%       | 6  | 0,9%       | 8                                   | 11,9%      |  | 0,0%       |
| JUNIO      | 1                                   | 1,5%       | 6  | 0,8%       |                                     | 0,0%       |  | 0,0%       |
| JULIO      | 10                                  | 10,6%      | 6  | 0,7%       |                                     | 0,0%       |  | 0,0%       |
| AGOSTO     | 4                                   | 4,4%       | 6  | 0,7%       |                                     | 0,0%       |  | 0,0%       |
| SEPTIEMBRE | 10                                  | 11,4%      | 19   | 2,2%       |                                     | 0,0%       |  | 0,0%       |
| OCTUBRE    | 20                                  | 25,3%      | 13   | 1,5%       |                                     | 0,0%       |  | 0,0%       |
| NOVIEMBRE  | 21                                  | 23,1%      | 7  | 0,8%       |                                     | 0,0%       |  | 0,0%       |
| DICIEMBRE  | 3                                   | 4,5%       | 12   | 1,3%       |                                     | 0,0%       |  | 0,0%       |

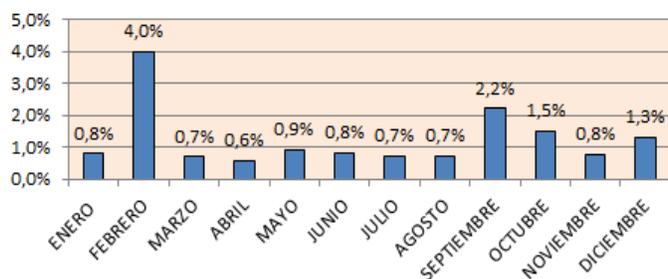
### COMUNICADO GENERAL A TRANSPORTISTAS 2018



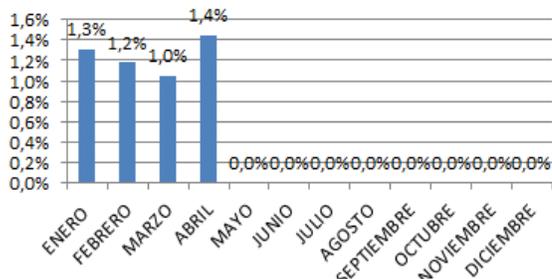
### COMUNICADO GENERAL A TRANSPORTISTAS 2019



### SEGUIMIENTO ALEATORIO A CONDUCTORES Y PROPIETARIOS 2018



### SEGUIMIENTO ALEATORIO A CONDUCTORES Y PROPIETARIOS 2019



| AÑO 2018                        |          |           | AÑO 2019                        |          |           |
|---------------------------------|----------|-----------|---------------------------------|----------|-----------|
| NOMBRE                          | CANTIDAD | FREC/PORC | NOMBRE                          | CANTIDAD | FREC/PORC |
| ACTOS DE SOBORNO REPORTADOS/MES | 0        | 0,00      | ACTOS DE SOBORNO REPORTADOS/MES | 0        | 0,00      |
| CASOS EN ESPERA                 | 0        | #¡DIV/0!  | CASOS EN ESPERA                 | 0        | #¡DIV/0!  |
| CASOS TRAMITADOS                | 0        | #¡DIV/0!  | CASOS TRAMITADOS                | 0        | #¡DIV/0!  |

TRANSURCAR retroalimenta y sensibiliza a sus empleados sobre el Sistema de Gestión Antisoborno, se muestra evidencia del registro de personal que asistió:

**TRANSURCAR**  
FORMATO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL  
ADM-FO-007

Fecha: 22 FEBRERO 2019  
Lugar: OF. GERENCIA  
Hora de Inicio: 13:30  
Hora de Finalización: 14:00  
Tema (s): SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO  
Expositor (es): JUAN DIEGO ORTIZ MORENO

CONTROL DE ASISTENCIA

| Item | Nombres y Apellidos   | Cédula    | Cargo         | Firma   |
|------|-----------------------|-----------|---------------|---------|
| 1    | Hugo A. Chavallina M. | 98585450  | Dir. Cral     | [Firma] |
| 2    | Luisa Blandin         | 32258024  | Aux. Fac.     | [Firma] |
| 3    | Laura G.              | 25072134  | Aux. Adm.     | [Firma] |
| 4    | Elizabeth Mejia       | 107718788 | Recepción     | [Firma] |
| 5    | Daniela Ortega R.     | 107042164 | Aux. Contable | [Firma] |
| 6    | Maria Irene Bonilla   | 43073954  | Contadora     | [Firma] |
| 7    | Carolina Ortiz Corzo  | 112823531 | Aux. Contable | [Firma] |
| 8    | Cludia Patricia Pardo | 43571809  | Asist. Adm.   | [Firma] |
| 9    | Gloria Cruz T.        | 32529841  | Operaciones   | [Firma] |
| 10   | Juan Bernardo Giraldo | 91610151  | [Firma]       | [Firma] |

Observaciones: Se les da de información a las agencias por vía skype y se comparte por presentaciones en dispositivos.

Firma de expositor: [Firma]

versión 1

**TRANSURCAR**  
FORMATO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL  
ADM-FO-007

CONTROL DE ASISTENCIA

| Item | Nombres y Apellidos  | Cédula     | Cargo         | Firma   |
|------|----------------------|------------|---------------|---------|
| 11   | Luisa Blandin        | 106589921  | Despachos     | [Firma] |
| 12   | Arturo Andres Moreno | 1026404182 | Dir. Ad. King | [Firma] |
| 13   | Carol Vano Giraldo   | 71622291   | Asistente     | [Firma] |
| 14   |                      |            |               |         |
| 15   |                      |            |               |         |
| 16   |                      |            |               |         |
| 17   |                      |            |               |         |
| 18   |                      |            |               |         |
| 19   |                      |            |               |         |
| 20   |                      |            |               |         |
| 21   |                      |            |               |         |
| 22   |                      |            |               |         |
| 23   |                      |            |               |         |
| 24   |                      |            |               |         |
| 25   |                      |            |               |         |

Expositor: \_\_\_\_\_  
Versión 1

Para la vigencia 2019 – 2020 TRANSURCAR sigue comprometido con el cumplimiento y divulgación de los principios del Pacto Global de la ONU y espera seguir aportando con actividades enfocadas en los diez principios.