



Årsredovisning

2018 »



Innehåll

Vd har ordet	2
Det här är Lernia	4
Våra tjänster	7
Hållbarhetsredovisning	8
Väsentliga hållbarhetsområden	9
Lernias intressenter	12
Egenförsörjning och kompetensförsörjning	14
Affärsetik och antikorruption	15
Mångfald genom inkludering	16
Styrning och uppföljning	19
GRI-index	20
Bestyrkanderapport	22
Förvaltningsberättelse	23
Bolagsstyrningsrapport	26
Styrelse	32
Koncernledning	33
Finansiella rapporter	35
Ekonomisk översikt	36
Resultaträkning, koncernen	37
Rapport över totalresultat, koncernen	37
Balansräkning, koncernen	38
Rapport över förändringar i eget kapital, koncernen	39
Kassaflödesanalys, koncernen	39
Resultaträkning, moderbolaget	40
Rapport över totalresultat, moderbolaget	40
Balansräkning, moderbolaget	41
Förändringar i eget kapital, moderbolaget	42
Kassaflödesanalys, moderbolaget	42
Noter	43
Styrelsens intygande	59
Revisionsberättelse	60
Ordlista	62
Definitioner	63

Produktion: Lernia i samarbete med Rippler Communications AB.

Året i korthet

2018 var Lernia Bemannings bästa år hittills omsättningsmässigt. Samtidigt har Utbildningsverksamheten haft stora utmaningar med minskande volymer och kraftigt försämrad lönsamhet. Under året genomfördes betydande omstruktureringar och neddragningar som kommer att ge årliga besparingar på drygt 100 mkr.

» **1200 kunder anlitade Lernia under 2018**

» **Lernia utbildade 23 000 personer under 2018**

» **Lernia omsatte 3 272 mkr Rörelseresultatet uppgick till -129 mkr**

» **11 400 bemanningskonsulter förmedlades via Lernia**

Ekonomisk översikt	2018	2017	2016	2015	2014
Nyckeltal					
Rörelsens intäkter, mkr	3 272	3 349	3 153	3 030	2 657
Rörelseresultat, mkr	-129	57	35	106	111
Rörelsemarginal, %	-3,9	1,7	1,1	3,5	4,2
Avkastning på eget kapital, %	-34	11,2	7,0	16,7	15,9
Soliditet, %	22	33	33	42	54
Utdelning, mkr	21	14	50	235 ¹⁾	85

1) Inkluderar en extrautdelning uppgående till 150 mkr som en följd av nya ägarmål.

Hållbarhet översikt	2018	2017	2016	2015	2014
Nyckeltal, %					
Andel i utbildningar upphandlade av Arbetsförmedlingen som har sysselsättning 90 dagar efter insatser ²⁾	42	38	33	31	27
Andel i Lernias yrkeshögskoleprogram som har sysselsättning 6 mån efter insatser	93	71	89	86	90
Andel kvinnor inom Lernia	30	32	33	36	37
Kvinnors lön i andel av männens lön	97	98	99	96	96
Antal bekräftade korruptionsincidenter	0	0	0	0	0

2) Avser 2018-01 tom 2018-09 då sammanställning för deltagare från årets sista kvartal inte uppnått 90 dagar vid aktuell tidpunkt. 2014-2017 är helårssiffror.



I hundra år för svensk industri

För hundra år sedan hölls den första statligt finansierade arbetsmarknadsutbildningen i Sverige. Nu, ett sekel senare, ser vi ett lika stort behov av en kontinuerlig kompetensförsörjning till den svenska industrin.

Lernias historia startade med de första arbetsmarknadsutbildningarna och då som nu handlar det om att matcha och utveckla individers kompetens med de behov som svensk industri har för sin fortsatta utveckling. För 20 år sedan startade vi vårt bemanningsföretag och idag kan vi stolt konstatera att vi är den största bemanningsaktören för yrkesarbetare.

Idag finns det runt 100 000 lediga jobb i Sverige och 300 000 arbetslösa. Tyvärr är det många arbetsgivare som inte hittar den kompetens de efterfrågar, vilket innebär att de tappar konkurrenskraft och möjlighet att växa. Vi på Lernia vet att det finns otroligt mycket kompetens hos de 300 000 arbetslösa som vill ha ett jobb.

Det 73-punktsprogram som utgör regeringens Januariöverenskommelse slog fast att Arbetsförmedlingen ska reformeras i grunden och att stora delar av matchningsarbetet ska läggas ut på privata aktörer. Här har Lernia en stor möjlighet. Vi är den största bemanningsaktören inom yrkesarbetare och en av de största aktörerna inom vuxenutbildning. Vi är också det enda bolaget som har utvecklat en högfungerande automatiserad matchningsmotor gentemot den stora och viktiga arbetsgrupp som utgörs av vårdbiträden, personliga assistenter och undersköterskor, via uska.se. Den samlade kompetensen som Lernia besitter gör oss förvissade om att vi kan bidra på ett positivt sätt i den utmanande omställningen av Arbetsförmedlingen som kommer att genomföras senast 2021.

Vuxenutbildning – en marknad i förändring

Under flera år har vi sett en förändring av vuxenutbildningsmarknaden. Till följd av Arbetsförmedlingens kraftigt minskade anvisningar av nya deltagare har branschen tvingats till stora uppsägningar och ett antal aktörer har gått i konkurs. En stor del av kostnaderna kopplat till vuxenutbildning är fasta, vilket påverkar möjligheterna att snabbt ställa om till så påtagliga förändringar i efterfrågan. För Lernias del innebär det att vi inom utbildningsdivisionen redovisar en vikande omsättning på 637 mkr och ett negativt resultat om -173 mkr, varav omställningskostnader på 67 mkr. Lernia har under året genomfört ett omfattande omstruktureringsprogram för att snabbt anpassa utbildningsverksamheten efter marknadens efterfrågan. Under 2019 kommer vi att fortsätta att anpassa verksamheten genom att minska såväl rörliga som fasta kostnader och förstärka vårt digitaliserings- och försäljningsarbete.

Bemanning – en stark marknad med avmattande trend

Bemanningsverksamheten har under året haft en positiv utveckling med en omsättning på 2 647 mkr och ett resultat på 91 mkr. Vi avslutar året som den största aktören på marknaden inom bemanning av yrkesarbetare och noterar den högsta omsättningen någonsin för våra rekryterings- och bemanningstjänster. Det är ett kvitto på att Lernia är en aktör att räkna med inom svensk industri. Mot slutet av året mattades dock tillväxten i marknaden av något. Vi följer utvecklingen och är rustade att justera verksamhetens storlek och tjänsteutbud mot marknadens behov. Vårt fokus fortsätter att vara att hitta rätt kompetens åt våra kunder. Det gör vi genom att löpande effektivisera våra arbetssätt och system för att kunna ge våra kunder de smarta, snabba och träffsäkra lösningar som krävs för framtidens arbetsmarknad.

En ny strategi

Under mitt första år som vd har vi tagit viktiga steg för att vända förluster mot vinst. Vi har en ny strategiplan på plats, vi har sänkt våra kostnader och genomfört förändringar i vår organisation. Ett besparingsprogram som omfattar årliga utgifter på över 100 mkr har genomförts, där merparten av besparingarna avser de affärsstödjande enheterna. På så sätt har vi skapat en mer konkurrenskraftig kostnadsbas. För att nå ett långsiktigt hållbart resultat kommer vi att arbeta med ytterligare resultathöjande åtgärder under 2019. Inte minst då vuxenutbildningsmarknaden är pressad, samtidigt som det tar längre tid att ställa om kostnader då det bland annat handlar om investeringar i maskiner och långa hyresavtal.

Som en stor aktör på den svenska arbetsmarknaden har Lernia också ett stort ansvar. Vi arbetar efter den väsentlighetsanalys som gjordes 2017 när det gäller vårt hållbarhetsarbete. Att skapa jobb för individer och kompetensförsörjning för arbetsgivare, affäretik och mångfald är våra viktigaste områden inom hållbarhet. Under 2018 har vi förmedlat 11 400 personer i vår bemanningsverksamhet och vi har utbildat 23 000 personer. Vi arbetar ständigt med att förbättra arbetsmiljön för våra medarbetare och det är ett arbete som kommer att intensifieras under 2019.

» Mot bakgrund av marknadsutvecklingen har vi under året som gått tagit fram en ny strategiplan, sänkt våra kostnader samt förändrat vår organisation. «



Skillio – förändrar hur alla matchas till jobb

Lernias dotterbolag Skillio har utvecklat en helt digital matchningsplattform för arbetsgivare och arbetssökande inom vård och omsorg. Skillio har under 2018 skördat framgångar hos såväl kunder som kandidater via tjänsten uska.se som idag har över 25 000 undersköterskor, vårdbiträden och personliga assistenter registrerade. Vi har just nu ett inflöde på över 1 000 nya kandidater varje vecka. Skillio är ett utmärkt exempel på hur vi via vår innovationskraft och branschförståelse kan hjälpa fler personer att snabbt komma i arbeten som motsvarar deras kompetens och önskemål och som också bidrar till samhällsutvecklingen.

Jag vill rikta ett stort tack till alla våra kunder och samarbetspartners för det gångna året. Och framförallt vill jag rikta ett extra

stort tack till alla medarbetare som har varit med på resan under det här tuffa året med ett omfattande besparingsprogram. Jag är stolt över personalens beundransvärda fokus på att göra en bra leverans till våra kunder, varje dag.

Stockholm, mars 2019

Anders Uddfors
Vd och koncernchef

Det här är Lernia

Grunden till Lernias utbildningsverksamhet lades redan 1918 då de första kurserna i statlig regi för arbetslösa startade. 1998 var Lernias bemanningsverksamhet igång. Under vår långa historia har målsättningen alltid varit att ge människor och företag förutsättningar att växa och utvecklas. Idag är Lernia en ledande aktör för att möta industrins kompetensbehov.

Lång erfarenhet av ledande kompetenslösningar

Lernias ägs till 100 procent av svenska staten och vilar på en lång historia. Redan 1918 var målsättningen med kurser för arbetslösa att människor skulle ges möjlighet att utveckla sina kompetenser för att öka chansen att få jobb. Lernia har idag ett brett utbud av tjänster inom utbildning, bemanning, rekrytering, matchning och omställning som möter de kompetensbehov som finns på arbetsmarknaden.

Lernias affärsidé bygger på att ständigt förbättra matchningen mellan människors kompetens och arbetsgivares behov. Vi har verksamhet över hela landet och skapar dagligen affärsvärde och samhällsnytta genom att matcha bemanningskonsulter, rekryteringskandidater och deltagare i våra utbildningar mot arbetsgivares efterfrågan. Kombinationen av Lernias nära samarbete med

svenskt näringsliv och offentliga aktörer och vår mix av tjänster inom utbildning och bemanning ger en unik fördel både för oss och våra kunder.

Med 100 års erfarenhet i ryggen är vi experter inom vårt område. I takt med att nya branscher och yrken vuxit fram och andra försvunnit har arbetsgivares kompetensbehov förändrats och vårt tjänsteutbud utvecklats. Tillsammans med våra kunder skapar vi en mer hållbar arbetsmarknad där individer utvecklas och får jobb, arbetsgivare får den kompetens som behövs för att stärka deras konkurrenskraft på marknaden och samhället har fler individer som har en egen försörjning.

Under 2018 samarbetade vi med 1 200 företag och organisationer. Vi utbildade 23 000 personer och förmedlade 11 400 bemanningskonsulter, varav 4 000 nyanställdes under året.

Vision

Lernia bygger människor. Människor bygger framtiden. På så sätt skapar vi tillsammans ett bättre samhälle och stärker Sveriges konkurrenskraft.

Affärsidé

Vi kartlägger, utvecklar och matchar människors kompetens med arbetsmarknadens behov.

Finansiella mål

Kapitalstruktur

Soliditeten ska uppgå till mellan 30 och 50 procent med ett riktvärde om 40 procent.

Lönsamhet:

Avkastning på eget kapital ska uppgå till minst 20 procent.

Utdelning

Utdelning ska uppgå till minst 50 procent av årets resultat.

» För utfall av finansiella mål se i Förvaltningsberättelse, sid 23–25, och i Finansiella rapporter, sid 35.

Fokusområden för hållbarhet

Lernias hållbarhetsarbete utgår från den väsentlighetsanalys som gjordes 2017 och sammanfattas i tre områden:

Egenförsörjning och kompetensförsörjning

Affärsetik och antikorrupcion

Mångfald genom inkludering

» För beskrivning, mål och utfall se i Hållbarhetsredovisning, sid 8–22.

1 200

kunder anlitate Lernia under 2018

23 000

personer utbildades hos Lernia 2018

11 400

bemanningkonsulter hyrdes ut via Lernia 2018

Värderingar

Lernia är ett värderingsstyrt företag. Gemensamma värderingar hjälper oss att skapa en bra kultur där våra medarbetare trivs och känner sig engagerade så att vi kan vara konkurrenskraftiga, stabila och lönsamma nu och i framtiden.



Vi är pålitliga



Vi är affärsmässiga



Vi är lika och unika



» Lernia kartlägger, utvecklar och matchar människors kompetens med arbetsmarknadens behov. «

Ledande kompetenslösningar som stärker svensk industri

Lernia kartlägger, utvecklar och matchar människors kompetens med arbetsmarknadens behov. Vi finns över hela landet och har tjänster inom bemanning, rekrytering, matchning, omställning och vuxenutbildning och är auktoriserade som bemannings-, rekryterings-, utbildnings-, och omställningsföretag av respektive branschorganisation.

Bemanning

Lernia är den största bemanningsaktören på marknaden för yrkesarbetare och vi hyr även ut tjänstemän. Lernias kvalitetssäkrade processer säkerställer rätt medarbetare på rätt plats i rätt tid. Vi hjälper våra kunder att hitta kompetens inom bristyrken, hantera säsongsvariation, svängningar i efterfrågan och rekryteringsbehov.

Rekrytering

Som en av Sveriges ledande leverantörer av bemanning har Lernia en gedigen samlad kunskap om både volymrekrytering och rekrytering av spetskompetens. Tack vare vår stora kandidatbank och de tiotusentals personer som årligen går våra utbildningar har vi en unik rekryteringsbas där vi kan hitta medarbetare inom flertalet bristyrken och branscher.

Rekryteringsutbildningar

En rekryteringsutbildning är ett samarbete mellan arbetsgivare, Lernia och Arbetsförmedlingen där arbetsgivarens rekryteringsbehov styr, samtidigt som arbetssökande människor hittar rätt i arbetslivet tack vare att de får rätt utbildning och branschkunskap.

Företagsutbildningar

Lernias företagsutbildningar riktar sig mot både företag och privatpersoner och ges antingen på orts- och tidsbestämda tillfällen eller som anpassade utbildningar utifrån företagsspecifika behov och aktuella krav och regler på arbetsmarknaden. Innehåll och upplägg anpassas och skräddarsys utifrån kundens behov, affärs mål och visioner. Vi erbjuder företagsanpassade utbildningar inom ett flertal områden och nya tas fram utifrån efterfrågan.

Kompetenskartläggning

Lernia kartlägger i samarbete med arbetsgivare personalens erfarenheter, kunskaper och behov. Utifrån kartläggningen genomförs utbildning, kompetenshöjning eller rekryteringar för att utveckla företagets verksamhet och därmed stärka deras konkurrenskraft.

Arbetsmarknadsutbildningar

Lernia anordnar arbetsmarknadsutbildningar för arbetssökande som är inskrivna på Arbetsförmedlingen över hela landet. En arbetsmarknadsutbildning skapas utifrån den efterfrågan på personal som finns på arbetsmarknaden så att arbetsgivarna kan rekrytera medarbetare med rätt utbildning och erfarenhet. Under utbildningen får deltagarna utveckla både praktiska och teoretiska kunskaper inom ett specifikt yrke.

Komvux

Lernia anordnar kommunal vuxenutbildning (Komvux) för individer som behöver läsa in grundskolan eller gymnasiet, bredda sin kompetens för ett specifikt yrke eller komplettera sina betyg för att komma in på universitet eller högskola. Svenskundervisning för invandrare (SFI) är en del av Komvux och utgår från individens behov och bidrar till att deltagarna snabbare kommer in i det svenska samhället, kan utbilda sig inom ett specifikt yrke eller söka ett jobb. Lernia erbjuder också SFI i kombination med praktik eller i kombination med olika yrkesinriktningar, genom Komvux på uppdrag av kommuner.

Yrkeshögskola

Yrkeshögskoleutbildning är en eftergymnasial utbildningsform som utbildar direkt mot en specifik yrkesroll. Lernia är specialiserade på yrkeshögskoleutbildningar inom IT, teknik samt vård och omsorg. Alla utbildningarna är framtagna i nära samarbete med näringslivet.

Omställning

Lernia stöttar medarbetare, fack och arbetsgivare vid organisationsförändringar och personalminskning under hela processen – före, under och efter. Vår bakgrund och bredd gör att företag kan ta ett helhetsgrepp kring organisationsförändringar. Lernias branschkunskap och kunnande inom arbetsmarknad och utbildning gör oss till en stabil partner för facken i omställningsarbetet. Omställningsförsäkring är ett stöd på vägen till nytt jobb för individen.

Stöd och matchning

Via tjänsten Stöd och matchning får arbetssökande som är inskrivna på Arbetsförmedlingen ett individuellt stöd. Med hjälp av Lernias professionella coacher och handledare, som har nära kontakt med arbetsgivare inom många olika branscher, kombinerat med utvecklingsaktiviteter kan de arbetssökande hitta ett arbete som matchar deras erfarenhet och kompetens.

Uska.se

Skillois disruptiva och helt digitala matchningsplattform Uska.se förändrar kompetensförsörjningen inom basvården i grunden. Uska.se matchar kandidater mot lediga jobb utifrån vad de kan, vill och passar till – helt digitalt utan traditionellt CV och personligt brev. Med sin enkla registrering har man redan fått över 25 000 undersköterskors förtroende att matcha dem till deras nästa jobb. Tjänsten tillhandahålls av Lernias helägda dotterbolag Skillio Sweden AB.

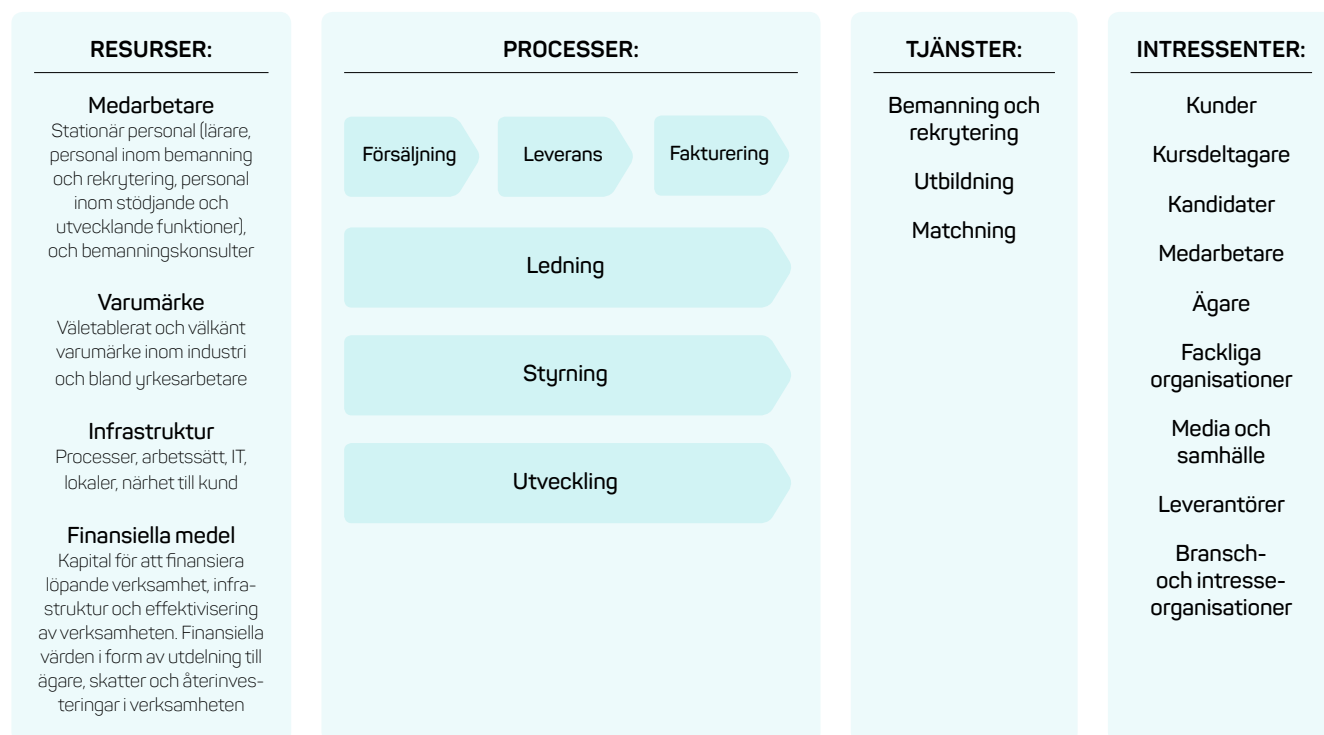
En hållbar arbetsmarknad

För Lernia handlar hållbarhet om att leverera rätt kompetens till företag och förse individer med kompetens som arbetsmarknaden efterfrågar idag och imorgon. När fler arbetsgivare hittar rätt medarbetare och fler individer har en anställning och kan försörja sig själva skapas en mer hållbar arbetsmarknad vilket stärker Sveriges konkurrenskraft och omställningsförmåga.

Under de senaste åren har arbetsmarknaden delats upp alltmer mellan dem som har efterfrågad kompetens och dem som saknar densamma. Den digitala utvecklingen ställer andra krav på vilken kompetens som kommer att behövas framöver och utvecklingen går snabbt. Arbetslösheten är låg men Sverige behöver trots det fler människor i arbete för att klara framtidsutvecklingen. Lernia erbjuder arbetsgivare flexibel kompetensförsörjning genom att matcha, justera och ställa om kompetensen i linje med nuvarande och framtida behov. Vi guidar och vidareutvecklar individer i arbetslivets alla skeden, från nyinskriven på Arbetsförmedlingen eller

nyanländ till Sverige till en anställning eller vidareutveckling till nästa steg i karriären. Vi stöttar våra förmedlande kunder inom den offentliga sektorn, till exempel Arbetsförmedlingen och kommuner, med expertis inom utbildning och arbetsmarknad. Genom ett stort nätverk av kontakter i näringslivet ökar vi chansen för fler människor att hitta arbete och kunna försörja sig själva. Samhällsvinsten blir en ökad livskvalitet för individer som har en egenförsörjning. Fler människor som har arbete ger ökade skatteintäkter till nytta för hela samhället samtidigt som kostnader i form av olika typer av försörjningsstöd minskar.

Affärsidé, strategi och värderingar



Riskhantering

Värdeskapande affärsmodell

Lernias affärsmodell visar de resurser som krävs för verksamheten samt de värden som skapas för intressenterna, vilka listas i tabellen på sid 12–13.



Väsentliga hållbarhetsområden

Lernias fokusområden för hållbarhet är resultatet av en undersökning av våra intressenters förväntningar och krav i kombination med områdenas betydelse för Lernias affärsstrategi. Vi arbetar efter den väsentlighetsanalys som gjordes 2017 som fastslog att hållbarhetsområdena från föregående analys fortsatt är de områden som är mest väsentliga för Lernia och våra intressenter. Väsentlighetsanalysen följde följande modell:

Identifiering av hållbarhetsområden



I steg ett identifierades ett antal hållbarhetsområden med möjlig relevans för Lernia och våra intressenter genom analys och uppföljning av tidigare väsentlighetsanalys och hållbarhetsarbete. Därefter genomfördes en identifieringsworkshop med medarbetare och chefer inom Lernia samt externa hållbarhetsexperter.

Intressentdialog



I steg två genomfördes ett antal djupintervjuer utifrån identifierade hållbarhetsområden med utvalda kunder och deltagare, där de fick ange vilka områden som de anser att Lernia har störst påverkan inom.

Prioritering



I steg tre genomfördes en workshop med medarbetare och chefer inom Lernia samt externa hållbarhetsexperter för att prioritera hållbarhetsområdena utifrån väsentlighet för Lernias intressenter och vår affärsstrategi.

Validering/ Slutlig prioritering



Resultatet av intressentdialoger och prioriteringsworkshop presenterades för koncernledningen som beslutade att bibehålla och vidareutveckla de tre mest väsentliga hållbarhetsområden från den föregående väsentlighetsanalysen:

- Egenförsörjning och kompetensförsörjning
- Affäretik och antikorrupcion
- Mångfald genom inkludering

» Läs mer om Lernias fokusområden för hållbarhet på sid 12–14.

Lernias hållbarhetsarbete: riskhantering, mål och utfall

Område	Risker & riskhantering	Värdeskapande – indikatorer och mål	Utfall		
			2018	2017	2016
Egenförsörjning och kompetensförsörjning ³⁾	Lernias största risk för egenförsörjning och kompetensförsörjning är att inte kunna matcha arbetstagare med kundernas efterfrågan på kompetens. Vi arbetar med lösningar för att snabbare finna kandidater inom våra utbildningar och i samverkan med andra aktörer. Det leder till att fler kommer i egenförsörjning och arbetsgivare finner rätt kompetens.	<ul style="list-style-type: none"> • 201-1: Skapat och genererat ekonomiskt värde (mkr): 			
		Direkt skapat ekonomiskt värde Intäkter	3 272	3 349	3 153
		Skapat ekonomiskt värde för intressenter - Rörelsekostnader Leverantörer 408 398 491 - Ersättning till anställda Medarbetare 2 931 2 868 2 601 - Ersättning till finansiärer Finansiärer 21 14 50 - Betalning till offentlig sektor Stat & kommun 0 14 7			
		Behållet ekonomiskt värde	-88	55	4
		<ul style="list-style-type: none"> • 203-2: Indirekt skapat ekonomiskt värde Andel i utbildningar upphandlade av Arbetsförmedlingen som har sysselsättning 90 dagar efter insatser. ¹⁾ Mål: >36%	42%	38%	33%
		Andel i Lernias yrkeshögskoleprogram som har sysselsättning 6 mån efter insatser. ¹⁾ Mål: >90%	93%	71%	89%
Affärsetik och antikorrupcion ³⁾	Lernias risk avseende affärsetik och antikorrupcion är särskilt central då vi är statligt ägda och en stor del av verksamheten riktar sig mot offentliga kunder. Utbildnings- som bemanningsverksamhet är av politiskt känslig natur och ett oaksamt beteende kan få betydelsefulla konsekvenser för koncernens långsiktiga verksamhet och trovärdighet. Lernias värderingar, uppförandekod och styrande dokument är väl integrerade i verksamhetens strategi och affärsplan och därmed synliggjorda i alla våra aktiviteter vilket minimerar risken för ett felaktigt beteende.	<ul style="list-style-type: none"> • 205-3: Antal bekräftade korrupsionsincidenter. Mål: 0 st	0 st	0 st	0 st
Mångfald genom inkludering ³⁾	Lernias risk inom mångfald genom inkludering är att vi inte uppfyller våra egna mål och att vi sviker vårt kundlöfte genom att ha fel kompetens i förhållande till marknadens behov. Inom området mångfald genom inkludering arbetar vi ständigt med utbildning och kompetenshöjning inom företaget. Genom dialog med och utveckling av tjänster till våra kunder stöttar vi mångfald genom inkludering på arbetsmarknaden.	<ul style="list-style-type: none"> • 405-1: Andel kvinnor inom Lernia.²⁾ Mål: Det minst representerade könet ska inte understiga 40%.	30%	32%	33%
		Per tjänstekategori: - Chefer 59% 49% 47% - Stationära tjänstemän 65% 65% 64% - Utbildningskonsulter 30% 37% 44% - Bemanningskonsulter 27% 28% 28%			
		<ul style="list-style-type: none"> • 405-2: Kvinnors lön i andel av männens lön²⁾ Mål: Inga oskäliga löneskillnader inom tjänstekategorierna ska finnas. Vid högre differens än 10% per tjänstekategori ska genomlysning göras.	97%	98%	99%
		Per tjänstekategori: - Chefer 88% 93% 100% - Stationära tjänstemän 85% 88% 89% - Utbildningskonsulter 91% 102% 101% - Bemanningskonsulter 100% 100% 100%			

1) Avser jan–sep 2018 då sammanställning för deltagare från årets sista kvartal inte uppnått 90 dagar vid aktuell tidpunkt. 2016-2017 avser helår. 2018 gick 9 961 personer i tjänster upphandlade av Arbetsförmedlingen, 1 654 personer deltog i yrkeshögskoleutbildningar. Totalt utbildade Lernia 22 965 människor 2018.

2) Vägt genomsnitt i undergrupperna. Lernia ser regelbundet över den praktiska tillämpningen av processer och instruktioner gällande lönesättning. Genusperspektivet kommer att lyftas fram i samband med lönesättning och lönerrevision samt aktiviteter för att öka kunskapen i organisationen om omedveten lönediskriminering kommer att planeras under året. Ett inlett arbete med befattningsvärderingar och befattningsstruktur kommer att fortgå under 2019.

3) Lernias påverkan sker både direkt och indirekt.

Bidrag till FN:s globala mål för hållbar utveckling

De globala målen och Agenda 2030 syftar till att utrota fattigdom och hunger, förverkliga de mänskliga rättigheterna för alla, uppnå jämställdhet och egenmakt för alla kvinnor och flickor samt säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser. De globala målen är integrerade och odelbara och balanserar de tre dimensionerna av hållbar utveckling: den ekonomiska, den sociala och den miljömässiga. Lernia har identifierat vilka av FN:s 17 mål som Lernia bidrar positivt till och var vårt arbete har störst effekt och de är: God utbildning för alla, Jämställdhet, Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt och Minskad ojämlikhet. En plan för hur Lernia ska kommunicera hur vi bidrar till dessa utvecklingsmål kommer att ta form under 2019.



Lernias intressenter

Daglig dialog med våra intressenter

Lernia har löpande dialog med ett flertal olika intressentgrupper som både påverkas av och påverkar Lernias verksamhet i olika stor utsträckning. Våra kunder, kandidater, kursdeltagare, medarbetare, ägare, media och samhälle bedöms vara de intressenter som vi har störst påverkan på och som i sin tur påverkar Lernias verksamhet mest. Ägare, kunder, medarbetare och kandidater bedöms vara våra viktigaste intressenter.

Lernias lärare och utbildningskonsulter har daglig kontakt med kursdeltagare. Våra platschefer, konsultchefer, bemannings-samordnare och säljare har daglig kontakt med Lernias kunder. Utöver den dagliga dialogen genomför Lernia kund- och medarbetarundersökningar varje år för att analysera och utvärdera vår verksamhet på ett effektivt sätt. Målet är att bli en ännu bättre leverantör till våra kunder och en attraktivare arbetsgivare samt att vidareutveckla våra tjänster utifrån arbetsmarknadens

Intressenter	Värde för intressenter utifrån behov och förväntningar	Påverkan intressent – Lernia
Kunder Arbetsgivare och förmedlande kunder (Ex. Arbetsförmedling och kommun)	Arbetskraft och kompetens som är matchad mot arbetsmarknadens behov. Kompetensutveckling av befintlig personal. Utbildning av arbetslösa för att kunna erbjuda arbetstagare inom bristyrken. Sysselsättning och jobb, rätt kompetens och fler människor i egenförsörjning.	Lernia påverkar direkt kunds förmåga till kompetensförsörjning och i förlängningen dess konkurrenskraft. Kunden påverkar Lernias intäkter, resultat, leveranssätt och tjänsteutbud.
Kursdeltagare Elever och deltagare i Lernias kurser, insatser och program	God pedagogik. Kompetensutveckling för arbete och/eller fortsatta studier. Trygghet och trivsel.	Lernia ökar deltagares möjligheter att få arbete. Kursdeltagare påverkar Lernias intäkter, image, organisation, marknad och geografiska spridning.
Kandidater Arbets sökande	Arbete, försörjning, schyssta arbetsvillkor, trygghet och trivsel. En attraktiv arbetsgivare.	Lernia påverkar kandidaters möjligheter till en meningsfull karriär och utveckling. Kandidater påverkar Lernias intäkter, image, organisation, marknad och geografiska spridning.
Medarbetare Bemanningskonsulter och stationära medarbetare	Anställningstrygghet, schyssta arbetsvillkor, kompetens- och karriärutveckling, arbetsmiljö och trivsel. En attraktiv arbetsgivare med sund värdegrund och bra ledarskap.	Lernia påverkar medarbetares välmående och utvecklingsmöjligheter. Medarbetare påverkar Lernias konkurrenskraft, intäkter, image, rykte och anseende.
Ägare	Ekonomisk avkastning. Uppfyllnad av ägarmål, efterlevnad och föredöme gällande hållbarhet.	Ägare påverkar Lernia genom ägarmål, ägardialog och styrelserepresentant. Lernia påverkar ägare genom vår verksamhet.
Fackliga organisationer	God arbetsmiljö och attraktiv arbetsgivare för medlemmar.	Lernia påverkar indirekt. Fackliga organisationer påverkar Lernias anseende och rykte som arbetsgivare.
Media och samhälle	Transparens och öppenhet.	Lernia kan påverka genom opinion, driva specifika frågor och sprida budskap.
Leverantörer	En långsiktig konkurrenskraftig affärspartner. Leverans enligt avtal och fortsatt leverantörstrohet.	Lernia påverkar indirekt leverantörer genom betalningsförmåga. Leverantör påverkar Lernias kostnader samt företagets kvalitet både internt och externt.
Bransch- och intresseorganisationer¹⁾	Driva branschspecifika frågor. Efterlevnad av regelverk, upprätthålla rykte och anseende för bransch.	Lernia påverkar genom medlemskap vilka frågor som drivs inom bransch- och intresseorganisationer. Bransch- och intresseorganisationer påverkar förhållanden i de branscher Lernia verkar inom.

¹⁾ Medlemskap i bransch- och intresseorganisationer 2018: Almega Kompetensföretagen, Omställningsgruppen inom Kompetensföretagen, Almega Utbildningsföretagen, Ifous och FN:s Global Compact

behov. Under senare delen av 2018 skickades en kortare enkät till ett urval kunder ut och sammanställningen är vid tidpunkten för redovisningens publicering inte klar. Den senaste medarbetarundersökningen för stationära medarbetare och bemanningskonsulter som genomfördes under hösten 2018 visar att andelen högt engagerade medarbetare ligger på en stabil nivå. Engagemanget har stor inverkan på många områden och det finns en stark koppling mellan högt engagemang och hög produktivitet, lönsamhet och kundnöjdhet och minskad personalomsättning och sjukfrånvaro. Samarbetet

inom arbetsgruppen och den psykosociala arbetsmiljön upplevs överlag som bra. Ett förbättringsområde var att tydliggöra ledarskapet med ökad dialog kring mål och uppföljning. Detta är ett område som vi kommer att fokusera på under 2019. Andelen medarbetare som är villiga att rekommendera Lernia som arbetsgivare har minskat, vilket kan förklaras av de besparingsåtgärder och omorganisation som pågått under året. Bland bemanningskonsulterna har det däremot skett en positiv utveckling och vi ligger över jämförelsetalet (benchmark) mot andra företag.

Exempel på hur dialog förs med våra intressenter	Identifierade risker utifrån intressentgrupp
<ul style="list-style-type: none"> • Personliga möten, mejl och telefon • Webb • Kundnöjdhetsundersökningar • Frukostmöten • Kundevents • Branschdag 	<ul style="list-style-type: none"> • En stark arbetsmarknad innebär brist på arbetstagare • Konjunktursvängningar • Ökad konkurrens och prispress • Ökat behov av internationell leveransförmåga • Disruptiva tekniker med nya affärsmodeller främst inom utbildning
<ul style="list-style-type: none"> • Personliga möten i undervisningen • Sociala medier • Interna och externa digitala kanaler • Student-, jobb- och arbetsgivarforum samt mässor 	<ul style="list-style-type: none"> • Ökad konkurrens • Lärarbrist • Kostnadseffektiv leverans • Kvalitetsbrist
<ul style="list-style-type: none"> • Mejl och telefon • Sociala medier • Digitala kanaler, jobb- och arbetsgivarforum samt mässor 	<ul style="list-style-type: none"> • Ökad konkurrens • Badwill • Kompetensbrist • Lågkonjunktur
<ul style="list-style-type: none"> • Daglig dialog, personliga möten och arbetsplatsträffar • Mål- och utvecklingsdialog • Medarbetarenkäter • System för ständiga förbättringar där medarbetare kan ge förslag på förbättringar 	<ul style="list-style-type: none"> • Delvis fel kompetens i förhållande till marknadens behov • Kompetensbrist
<ul style="list-style-type: none"> • Ägarpolicy • Bolagsordning • Löpande rapportering • Via styrelseordförande • Ägarmöten • Nätverksträffar 	<ul style="list-style-type: none"> • Ökad konkurrens • Politiska förändringar
<ul style="list-style-type: none"> • Möten • Förhandlingar och överläggningar 	<ul style="list-style-type: none"> • Tvister i arbetsrättsliga frågor
<ul style="list-style-type: none"> • Pressmeddelanden • Rapporter • Debatt/debattartiklar 	<ul style="list-style-type: none"> • Rykte och anseende
<ul style="list-style-type: none"> • Upphandlingar • Leverantörsbedömningar • Personliga möten 	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetsbrist produkt/tjänst • Försenade leveranser • Leverantör i badwill
<ul style="list-style-type: none"> • Genom medlemskap • Branschråd • Styrelserepresentation • Medlemsträffar 	<ul style="list-style-type: none"> • Utan tillgång till bransch- och intresseorganisationer tappar Lernia sin påverkansförmåga och vi uppfyller inte kundkrav



Egenförsörjning och kompetensförsörjning

Vi stärker människors konkurrenskraft i yrkeslivet genom att ge dem rätt kompetens och matcha dem till rätt jobb, vilket bidrar till ökad egenförsörjning. På så sätt bidrar vi till att skapa en väl fungerande och hållbar arbetsmarknad nu och i framtiden.

Fler människor i arbete och en konkurrenskraftig industri ger en hållbar arbetsmarknad

Allt vi gör, från vårt första möte med individer, via utbildnings- och omställningsinsatser till vår bemannings- och rekryteringsverksamhet, bidrar till en ökad grad av egenförsörjning och ökad integration. Genom att hitta positiva lösningar på arbetslöshet och utanförskap tillvaratar vi samhällets resurser. Detta speglas också i en av våra värderingar "Vi är affärsmässiga. Vi skapar värde för våra kunder, medarbetare, ägare och för samhället".

Ett av våra viktigaste mål är att öka andelen personer som har arbete. Vi stärker människors konkurrenskraft och motivation i yrkeslivet genom att ge dem rätt kompetens och matcha dem till rätt jobb. Under 2018 utbildade vi 23 000 personer och vi förmedlade totalt 11 400 bemanningskonsulter till våra arbetsgivarkunder.

Ett konkurrenskraftigt näringsliv och effektiva offentliga tjänster är en förutsättning för ett långsiktigt hållbart samhälle. Under 2018 hjälpte vi 1 200 kunder med kompetensförsörjning.

Insatser som gör skillnad

Vi vet att Lernias tjänster har en stor effekt för både individer och arbetsmarknaden. Lernias utbildningsverksamhet skapar goda förutsättningar för människor att etablera sig på arbetsmarknaden. Lernia har processer och system för att mäta och följa upp i vilken utsträckning våra deltagare kommer i arbete och den digitala plattformen för deltagarhantering vidareutvecklas kontinuerligt. Till exempel får 42 procent av deltagarna i Lernias utbildningsinsatser upphandlade av Arbetsförmedlingen ny sysselsättning efter insatserna och 93 procent av eleverna i vår yrkeshögskola får jobb inom sex månader efter genomförd utbildning. Bemanningsverksamheten tillsammans med insatser inom SFI bidrar till en ökad integration, då både språk och egenförsörjning är viktiga för att möjliggöra en etablering i ett nytt land.

Hållbarhetsområde	Ansvar	Styrning	Uppföljning
Egenförsörjning och kompetensförsörjning <ul style="list-style-type: none"> • Skapat och genererat indirekt och direkt ekonomiskt värde (201-1, 203-2) • Placeringsgrad (hur många som har sysselsättning efter insatser) Mål: Yrkeshögskola: >90%, Utbildningar till Arbetsförmedlingen: 36%	Verksamheterna ansvarar för de ekonomiska resultaten. Affärsstödet Ekonomi har ansvar för uppföljningen	<ul style="list-style-type: none"> • Ägarpolicy • Strategi och affärsplan 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapportering till styrelsen och genom att vd, CFO och koncerncontroller har månatliga möten med samtliga i koncernledningen • Budget- och prognosgenomgång • Presentation i års- och hållbarhetsredovisning • Riskbedömning och analys

Affärsetik och antikorrupktion

Lernia agerar med ett hållbart affärsetiskt förhållningssätt som tål full genomlysning. Affärsetik inkluderar mänskliga rättigheter, arbetsmiljö och antikorrupktion och är högt prioriterat för Lernia och vår ägare.

Affärsetik för en hållbar verksamhet

Affärsetik, som inkluderar mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och antikorrupktion, är högt prioriterat för Lernia och vår ägare. Som statligt ägt bolag förväntas Lernia agera föredömligt inom området hållbart företagande. Det är också någonting som kunder, medarbetare och deltagare förväntar sig av oss.

Vi ska säkerställa att vår verksamhet är hållbart affärsetisk. Detta innefattar bland annat utformning av interna regelverk och principer för att motverka mutor och korrupktion i verksamheten samt brott mot mänskliga rättigheter, hantering av konfidentiell information samt rapportering av oegentligheter. Inköps- och försäljningsavdelningarna har identifierats som enheter med förhöjd risk. Under 2018 har Lernias uppförandekod uppdaterats och kommunicerats till medarbetare via intranätet. Lernia har enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) upprättat en organisation för ändamålet och har utbildat chefer och medarbetare.

Hantering av oegentligheter

Lernia mäter bekräftade korrupktionsincidenter samt redovisar vidtagna åtgärder. Lernia följer "Kod om gåvor, belöningar och andra förmåner i näringslivet" (Näringslivskoden) som Institutet mot mutor förvaltar. Lernia har ett "whistleblowing-system" på plats för att underlätta rapportering av eventuella oegentligheter kopplade till vår verksamhet. Rapportering sker till närmaste chef, chefs chef eller till Lernias bolagsjurister. Whistleblowing-systemet är även tillgängligt för utomstående personer med koppling till Lernias verksamhet, till exempel kunder, leverantörer och deltagare. Utomstående rapporterar via ett anonymt webbformulär på lernia.se till Lernias bolagsjurister, som ansvarar för bedömning, eskalering och uppföljning av ärenden. Allvarliga oegentligheter ska eskaleras till koncernledning och därefter till styrelse. Under 2018 finns 0 bekräftade korrupktionsincidenter rapporterade.

Hållbart och affärsetiskt ledarskap

Affärsetik inkluderar även ett hållbart ledarskap, där alla anställda behandlas med respekt och erbjuds möjlighet till utveckling och en god arbetsmiljö. Affärsetiska frågeställningar är av särskild vikt för Lernia då flera av våra tjänster är offentligt finansierade och Lernia även har flera offentliga kunder och samarbetspartners.

Utbildnings- och bemanningsverksamhet är av politiskt känslig natur och ett oaktsamt beteende kan få betydande konsekvenser för vår långsiktiga verksamhet och trovärdighet. Efterfrågan från kunderna på våra tjänster kan även förändras snabbt, vilket gör att vi har ett löpande behov av att skala upp och ned i verksamheten. Detta ställer stora krav på ett affärsetiskt förhållningssätt

gentemot såväl befintlig som eventuell framtida personal. Vikten av ett affärsetiskt förhållningssätt speglas av vår värdering: "Vi är pålitliga. Vi är ärliga, öppna och tål genomlysning, därför är vi pålitliga".

Arbetsmiljö

Lernia har ambitionen att vara ett företag där medarbetarna trivs och mår bra genom en god balans mellan arbete och fritid samt att erbjuda en god arbetsmiljö, såväl fysisk som psykosocial. Lernia ska i den dagliga verksamheten utveckla och vårda arbetsmiljön i samverkan med de anställda på ett systematiskt sätt i enlighet med lagar och förordningar.

Lernias arbetsmiljöpolicy beskriver hur arbetsförhållandena i Lernias verksamhet ska vara för att förebygga ohälsa och olycksfall samt uppnå en tillfredsställande arbetsmiljö. Den utgör utgångspunkten för företagets systematiska arbetsmiljöarbete. Lernias övergripande mål är att verksamheten inte ska förorsaka olycksfall eller ohälsa samt att den ska ge möjlighet till personlig och yrkesmässig utveckling.

Arbetsmiljöorganisationen inom Lernia bygger på att alla medarbetare bidrar till att uppnå en bra arbetsmiljö. Skyddsronder, elsäkerhets- och brandsskyddsronder samt medarbetarundersökningar är underlag för att bedriva ett bra arbetsmiljöarbete. Lernia använder ett webbaserat system som heter IA som stöd i det systematiska arbetsmiljö- och förbättringsarbetet. Systemet används för registrering av tillbud och olyckor, anmälningar till Försäkringskassan och AFA samt för brand-, el- och skyddsronder. I slutet av 2018 förolyckades en medarbetare i en arbetsplatsolycka ute på uppdrag hos en av våra kunder. Vi beklagar djupt det inträffade och våra tankar går till familjen och de närmast anhöriga. Utredning pågår. Arbetet med att ständigt förbättra arbetsmiljön för våra medarbetare kommer att intensifieras under 2019.

Leverantörers hållbarhet

Lernia ställer krav på leverantörer i fråga om hållbart och etiskt agerande. Vid upphandlingar måste samtliga leverantörer besvara frågor om ekonomi, miljö, kvalitet, etik och moral. Enligt bedömningen förbinder sig leverantörer till att Lernia ska kunna revidera dem utifrån våra riktlinjer. Vidare innehåller bedömningen en punkt om underleverantörer, där leverantören får beskriva hur de arbetar med att säkerställa hur de lever upp till krav gällande etik, moral, miljö och mänskliga rättigheter.

Lernia köpte under 2018 varor och tjänster från 1 927 leverantörer. 10 procent av dessa leverantörer står för 82 procent av den totala inköpsvolymen. Den övervägande majoriteten av Lernias leverantörer är svenska.

Hållbarhetsområde	Ansvar	Styrning	Uppföljning
Affärsetik och antikorrupktion • Antikorrupktion (205-3) Mål: 0 korrupktionsincidenter	Vd och övriga i koncernledningen har ansvaret för att verksamheten bedrivs affärsetiskt. Juridik har ansvaret för uppföljningen	• Ägarpolicy • Strategi och affärsplan • Kollektivavtal • Bemanningsavtal • Arbetsmiljöhandbok för konsulter • Lernias värderingar • ISO 9001 och 14001 • Ledarprinciper • Uppförandekod • Näringslivskoden • Mutbrottspolicy • Whistleblowing-system • Kvalitetsmål	• Årliga mål- och utvecklingssamtal med medarbetare • Årlig medarbetarundersökning • Arbetsplatsträffar • Årlig nöjdhetsundersökning • Skrivelser om Lernia i media • Internkontroller • Samverkansmöten med fackliga representanter • Styrelsemöten • Presentation i års- och hållbarhetsredovisning • Riskbedömning & analys

Mångfald genom inkludering

Vi tror på individen, på var och ens potential, kompetens och vilja att utvecklas. Lernia verkar för en ökad mångfald genom att värdesätta människors olikheter och skilda kompetenser. Mångfald leder till ett effektivare resursutnyttjande, ökad affärsnytta och en bättre arbetsmiljö.

Mångfald, jämställdhet och likabehandling

Lernia bedriver inom ramen för sin verksamhet ett målinriktat arbete för att aktivt främja mångfald, jämställdhet och likabehandling. Lernias mångfaldspolicy ska säkerställa att ingen missgynnas på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, ursprung, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Lernias mångfaldsarbete syftar till att säkerställa rätt kompetensnivå och alla medarbetares möjlighet att utvecklas inom företaget. Lernias jämställdhets- och mångfaldsarbete styrs av en handlingsplan. Handlingsplanen har utvecklats för att främja jämställdhet och likabehandling av anställda, inhyrda konsulter, kursdeltagare, kunder, leverantörer och övriga intressenter till Lernia. Syftet med handlingsplanen är att säkerställa en mångfald i Lernias kompetens för att därigenom öka kundvärdet samt på ett målinriktat sätt bedriva arbete för att aktivt främja jämställdhet och likabehandling av alla människor. Vårt fokus på mångfald ska speglas i allt vi gör både internt och externt. Den interna mångfalden redovisas bland annat i en mätning av anställda och ledning utifrån kön, åldersgrupp och svensk och utländsk bakgrund. Mångfalden i samhället speglas i hur vi anpassar och diversifierar Lernias tjänster för att möta de varierande behov som våra kunder har. En av våra värderingar befäster denna syn: "Vi är lika och unika. Vi vet att mångfald bidrar till framgång, därför värdesätter vi varandras olikheter och tar vara på människors skilda kompetenser".

Under året har Lernias medarbetare samskapat en bok som handlar om hur vi använder inkludering som verktyg för att skapa affärsnytta och hur vi gör olikheter till en bra affär för alla. Boken heter Ett jobb för alla – Hur vi skapar Sveriges bästa arbetsplatser. Hundratals medarbetare har bidragit med sina bästa tips och lärdomar om hur inkludering fungerar i praktiken och boken har delats ut till medarbetare samt finns publicerad på Lernias intranät.

Mångfald inom Lernia

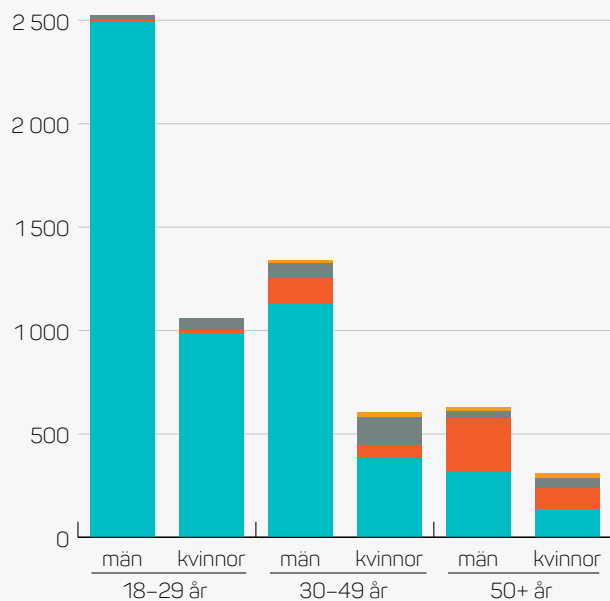
Lernia hade per den 31 december 2018 totalt 1 011 (1 138) stationära medarbetare varav 456 (561) kvinnor och 555 (577) män. Under december hade Lernia 5 408 (5 608) anställda bemanningskonsulter, varav 1 475 (1 590) kvinnor och 3 933 (4 018) män. De branscher inom vilka vi verkar är till stora delar traditionellt mansdominerade, som industri, teknik och logistik. Lernia arbetar aktivt med en jämn könsfördelning vid ny inhyrning och rekrytering för våra största kunder inom traditionell industri. 27 (28) procent av bemanningskonsulterna är kvinnor. 30 (37) procent av utbildningskonsulterna var kvinnor. Av stationära tjänstemän var 65 (65) procent kvinnor. Av Lernias samtliga yrkesgrupper var 30 (32) procent kvinnor. 46 (43) procent av Lernias medarbetare var tillsvidareanställda och 54 (57) procent var visstidsanställda. Av tillsvidareanställda stationära medarbetare jobbade 96 (95) procent heltid, medan motsvarande siffra för de visstidsanställda var 46 (52) procent. Samtliga var anställda i Sverige och förutom vd och koncernledning omfattas alla anställda av kollektivavtal. 59 procent av cheferna var kvinnor. Koncernledningen bestod den 31 december 2018 av två kvinnor och fem män. Styrelsen inklusive arbetstagarrepresentanter bestod vid samma tidpunkt av 5 kvinnor och 7 män.

100-klubben för snabbare väg till jobb för nyanlända

Lernia har sedan april 2016 varit med i regeringens initiativ 100-klubben för att bidra till fler och snabbare vägar till jobb för nyanlända. 100-klubben går ut på att under tre år erbjuda arbetstillfällen för minst 100 nyanlända. Inom ramen för 100-klubben erbjuder Arbetsförmedlingen stöd till de företag som ansluter sig. För Lernia är detta ett självklart initiativ att stödja, särskilt mot bakgrund av den samhällsnytta som vi som företag värnar om och bidrar till. Ett av Lernias viktigaste mål är att bidra till att fler människor får arbete. När Lernia anslöt sig till initiativet var det med en ambition att överträffa målet. Redan i början på 2017 hade Lernia hjälpt 134 nyanlända att komma in på arbetsmarknaden och satte då målet att hjälpa 200 nyanlända innan perioden löper ut 2019. I slutet av 2018 hade vi tillsammans med Arbetsförmedlingen hjälpt över 300 personer.

Hållbarhetsområde	Ansvar	Styrning	Uppföljning
Mångfald och inkludering <ul style="list-style-type: none"> Mångfald och lika möjligheter (405-1) Mål: Det minst representerade könet ska inte understiga 40%. Medarbetares etnicitet ska spegla samhället i stort <ul style="list-style-type: none"> Lika lön för kvinnor och män (405-2) Mål: Inga oskäliga skillnader i lön inom tjänstekategorierna ska finnas. Vid högre differens än 10% per tjänstekategori ska genomlysning göras	Vd och övriga i koncernledningen har ansvaret för mångfaldsarbetet. Affärsstöd HR & OE ansvarar för uppföljningen	<ul style="list-style-type: none"> Agarpolicy Strategi och affärsplan Kollektivavtal Bemanningsavtal Mångfaldspolicy Likabehandlingsplan Uppförandekod Lernias värderingar 	<ul style="list-style-type: none"> Årliga mål- och utvecklingssamtal med medarbetare Årlig medarbetarundersökning Arbetsplatsträffar Samverkansmöten med fackliga representanter Styrelsemöten Presentation i års- och hållbarhetsredovisning Riskbedömning & analys

ANTAL ANSTÄLLDA



■ Chefer, **83 st**
■ Övriga tjänstemän, **365 st**
■ Utbildningskonsulter, **571 st**
■ Bemanningskonsulter, **5 408 st**

ANTAL MEDARBETARE	2018 ²⁾		2017 ²⁾	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Tillsvidareanställda stationära tjänstemän heltid ¹⁾	347	419	361	393
Tillsvidareanställda stationära tjänstemän deltid ¹⁾	20	12	25	12
Tillsvidareanställda bemanningskonsulter ²⁾	520	1 643	536	1 583
Visstidsanställda stationära tjänstemän heltid ¹⁾	37	64	81	99
Visstidsanställda stationära tjänstemän deltid ¹⁾	55	65	94	73
Visstidsanställda bemanningskonsulter ²⁾	955	2 290	1 054	2 435
Summa anställda	1 934	4 493	2 151	4 595
Summa anställda per år	6 427		6 746	

1) Antal anställningskontrakt per den 31 december.

2) Antalet bemanningskonsulter baseras på antalet anställningskontrakt för bemanningskonsulter under hela december istället för enbart per den 31 december för att visa en mer rättvisande bild.

LÖNESTATISTIK	2018		2017	
	Andel kvinnor	Kvinnors medlön i % av mäns	Andel kvinnor	Kvinnors medlön i % av mäns
Chefer ³⁾	59%	88%	49%	93%
Stationära tjänstemän	65%	85%	65%	88%
Utbildningskonsulter	30%	91%	37%	102%
Bemanningskonsulter	27%	100%	28%	100%

3) Exkl. vd och koncernledning som redovisas i not 5 på sid 47-48.





Styrning och uppföljning

Det yttersta ansvaret för hållbarhetsarbetet ligger hos styrelsen tillsammans med koncernledningen för Lernia. Det dagliga hållbarhetsarbetet är integrerat i verksamheten och samordnas sedan den 1 november 2018 av koncernens kvalitets- och hållbarhetschef. Dennes roll är att tillsammans med verksamheten initiera och driva hållbarhetsfrågor inom koncernen samt att ansvara för koncernens hållbarhetsredovisning.

För att följa upp hela verksamheten använder Lernia nyckeltal för hållbarhet integrerade i verksamhetens ordinarie affärsplanearbete. Lernia har vidare en verksamhetshandbok som innehåller styrdokument såsom policydokument, processbeskrivningar och riktlinjer för samtliga verksamheter (divisioner och affärsstöd).

Socialt ansvar

Lernia anser att arbete är en avgörande faktor för att skapa ett välmående och hållbart samhälle där alla har en förmåga att bidra till att skapa välbefinnande och därmed medverka till samhällets totala förmåga till välfärd. Lernia arbetar för att öka anställningsbarheten för breda samhällsgrupper via utbildning, rekrytering, uthyrning och omställning av arbetskraft i syfte att allt fler ska vara en del av arbetsmarknaden, vilket är en grundpelare i ett demokratiskt välfärdssamhälle.

Lernia arbetar aktivt för att:

- motverka alla former av mutor och korruption
- respektera mänskliga rättigheter och följa arbetsrättslagar och villkor i alla relationer
- ständigt arbeta för att minska miljöpåverkan¹⁾
- löpande och transparent rapportera om hur Lernia utvecklas finansiellt i relation till social utveckling

¹⁾ Lernia är miljöcertifierade enligt ISO 14001:2015 men redovisar inte miljö i sin hållbarhetsredovisning. Omfattningen av vår miljöpåverkan är begränsad och har inte identifierats som väsentligt av Lernia eller våra intressenter.

Lernia analyserar löpande sociala områden som kan påverka Lernias verksamhet i olika dimensioner.

- Lernias sociala risker bedöms inte år 2018 väsentligen påverka företagets finansiella ställning
- Lernias väsentliga sociala påverkan är till avgörande del positiv genom bidrag till en hållbar arbetsmarknad som påverkar förutsättningarna för en effektiv omfördelning av välbefinnande
- Lernias sociala kostnader är i relation till de värden som produceras begränsade

Prioriteringar 2019

Egenförsörjning & kompetensförsörjning:

Aktivt arbete i branschorganisationer med mål att öka kvaliteten i utbildningsbranschen.

Affärsetik och antikorrupcion:

Arbetet med att ständigt förbättra arbetsmiljön för våra medarbetare kommer att intensifieras under 2019.

Mångfald och inkludering:

Genusperspektivet kommer att lyftas fram i samband med lönesättning och löneredovisning. Aktiviteter för att öka kunskapen i organisationen om omedveten lönediskriminering kommer att planeras under året.

» För att följa upp hela verksamheten använder Lernia nyckeltal för hållbarhet integrerade i verksamhetens ordinarie affärsplanearbete. «

Innehållsförteckning enligt GRI Standards

Lernia redovisar sitt hållbarhetsarbete enligt GRI Reporting Initiatives riktlinjer för hållbarhetsredovisning. Från och med 2017 är hållbarhetsredovisningen upprättad enligt GRI Standards, nivå Core. Hållbarhetsredovisningen omfattar händelser och resultat under kalenderåret 2018 för samtliga aktiva bolag enligt not 13 sid 54 förutom Skillio Sweden AB. Hållbarhetsredovisningen omfattar sid 8–22 och utgör också Lernias lagstadgade hållbarhetsrapport i enlighet med ÅRL, 6 kap. Vi redovisar områden där vi bedömer att Lernia har ett väsentligt inflytande

och där vår verksamhet har en betydande påverkan. För miljöinformation se sid 24. I innehållsförteckningen nedan anges standardupplysningar och de indikatorer som identifierats som mest relevanta. Lernias bedömning är att hållbarhetsredovisningen uppfyller informationskraven för nivå Core. PricewaterhouseCoopers AB har fått i uppdrag av företagsledningen att bestyrka Lernias hållbarhetsredovisning 2018. Se revisors rapport på sid 22. Frågor om hållbarhetsredovisningen och dess innehåll besvaras av Kvalitets- och hållbarhetschef, info@lernia.se.

GRI STANDARD	GRI STANDARD NUMMER	SIDA	KOMMENTARER	
GRI 102: Allmänna indikatorer (2016)	Organisationsprofil			
	102-1	Organisationens namn	23	
	102-2	Aktiviteter, varumärken, produkter och tjänster	4, 7, 23, 24	
	102-3	Lokalisering av organisationens huvudkontor	Baksida	
	102-4	Lokalisering av verksamhet	23–24	Lernia är verksam i Sverige.
	102-5	Ägarstruktur och bolagsform	26	
	102-6	Marknader som organisationen är verksam på	23–24	Lernia är verksam i Sverige.
	102-7	Organisationens storlek och omfattning	1, 17, 23–25	
	102-8	Information om anställda	16–17, 26	
	102-9	Beskrivning av leverantörskedja	15	
	102-10	Väsentliga förändringar i organisation och dess leverantörskedja	15, 20	Inga väsentliga förändringar har ägt rum.
	102-11	Försiktighetsprincipens användning inom organisationen	20	Ingen formaliserad process för användandet av försiktighetsprincipen finns idag. Dock tillämpas systematiskt arbetsmiljöarbete. Skyddskommittéer och checklistor för förebyggande åtgärder finns etablerade. Lagar och regler efterlevs.
102-12	Externa riktlinjer som efterlevs	15	Lernia följer Kod om gåvor, belöningar och andra förmåner i näringslivet (Näringslivskoden). Medlem i FN:s Global Compact.	
Strategi				
102-14	Uttalande från vd	2		
Etik och integritet				
102-16	Organisationens värderingar och uppförandekod	5, 15		
Styrning				
102-18	Struktur för styrning	19, 26–33		
Intressentdialog				
102-40	Förteckning av intressenter	12–13		
102-41	Omfattning kollektivavtal	16		
102-42	Identifiering och urval av intressenter	12–13		
102-43	Redogörelse för intressentdialog	8–9, 12–13	Under 2018 skedde ingen fullskalig kundundersökning, endast en kortare enkät skickades till ett urval kunder. Vid tidpunkten för redovisningens publicering fanns ingen sammanställd rapport.	
102-44	Viktiga frågor som inkluderas i dialogen	12–13		
Reporting practice				
102-45	Legala enheter som inkluderas i redovisningen	20		
102-46	Process för fastställande av redovisningsinnehåll och avgränsningar	9		
102-47	Identifierade väsentliga hållbarhetsfrågor	9		
102-48	Förklaringar till korrigeringar från tidigare redovisningar		Inga korrigeringar har skett från tidigare redovisning.	
102-49	Förändringar i redovisning		Miljö har tidigare redovisats även om det inte identifierats som väsentligt av Lernia eller våra intressenter. Omfattningen av vår påverkan är begränsad eftersom det rör sig om utbildning och inte produktion.	
102-50	Redovisningsperiod	20		
102-51	Datum för senaste utgivna rapport		2017 års hållbarhetsredovisning publicerades den 16 mars 2018.	
102-52	Redovisningscykel		Lernia redovisar årligen sin hållbarhetsredovisning tillsammans med årsredovisning.	
102-53	Kontaktuppgifter för frågor om redovisningen	20		
102-54	Tillämpningsnivå enligt GRI	20		
102-55	Innehållsförteckning enligt GRI	20–21		
102-56	Externt bestyrkande	22		

GRI STANDARD	GRI STANDARD NUMMER		SIDA	KOMMENTARER
VÄSENTLIGA FRÅGOR				
EKONOMISKA FRÅGOR				
GRI 103: Styrning och uppföljning (2016)	103-1	Avgränsningar för väsentliga frågor inom organisationen	10	
	103-2	Upplysningar om hållbarhetsstyrning	14, 15	
	103-3	Uppföljning av hållbarhetsstyrning	10, 14, 15	
GRI 201: Ekonomiskt utfall (2016)	201-1	Skapat och levererat ekonomiskt värde	10	
GRI 203: Indirekt ekonomisk påverkan (2016)	203-2	Indirekt ekonomisk påverkan	8, 10	Tillförlitlig, nedbrytningsbar jämförelsedata för egenförsörjning finns inte tillgänglig för att kunna redovisa monetär nytta.
GRI 205: Antikorruption (2016)	205-3	Bekräftade korruptionsincidenter och vidtagna åtgärder	10, 15	Vi ska säkerställa att Lernias verksamhet är hållbart affärsetisk. Detta omfattar bland annat utformning av interna regelverk och principer för att motverka mutor och korruption i verksamheten, hantering av konfidentiell information samt rapportering av oegentligheter. Ytterligare en viktig aspekt är att fastställa hur vi som arbetsgivare förhåller oss till vår egen personal avseende till exempel anställningsförhållanden och kollektivavtal. Affärsetiska frågeställningar är av särskild vikt för Lernia då flera av våra tjänster är offentligt finansierade och Lernia även har flera offentliga kunder och samarbetspartner. Vid tveksamheter och ärenden gällande eventuella avvikelser eller frågor som inte täcks av Uppförandekoden hänvisar koden i första hand till närmaste chef eller HR och i andra hand till bolagets jurister.
SOCIALA FRÅGOR				
GRI 103: Styrning och uppföljning (2016)	103-1	Avgränsningar för väsentliga frågor inom organisationen	10	
	103-2	Upplysningar om hållbarhetsstyrning	16	
	103-3	Uppföljning av hållbarhetsstyrning	10, 16	
GRI 405: Mångfald och lika möjligheter	405-1	Mångfald i ledning och personal	16, 17	Lernia redovisar anställda utifrån kön och yrkeskategori. Tidigare år har Lernia redovisat anställda som inrikes respektive utrikes födda, denna mätning har inte gjorts 2018.
	405-2	Lika lön och belöning för kvinnor och män	16, 17	Inga oskäliga löneskillnader mellan kvinnor och män vid arbete som är att betrakta som lika eller likvärdigt ska förekomma på grund av könstillhörighet enligt Lernias mångfaldsplan.

Revisors rapport

över översiktlig granskning av Lernia AB hållbarhetsrapport
samt yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsredovisningen.

Till Lernia AB, 556465-9414

Inledning

Vi har fått i uppdrag av företagsledningen i Lernia AB att översiktligt granska företagets hållbarhetsredovisning för år 2018. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning på sidan 20, vilket även utgör den lagstadgade hållbarhetsrapporten.

Styrelsens och företagsledningens ansvar

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen inklusive den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med tillämpliga kriterier respektive årsredovisningslagen. Kriterierna framgår på sidan 20 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning och lämna ett yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 *Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information*. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. Vi har utfört vår granskning avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. En översiktlig granskning och en granskning enligt RevR 12 har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 (International Standard on Quality Control) och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Lernia AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning av hållbarhetsredovisningen utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för våra uttalanden nedan.

Uttalanden

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 21 mars 2019
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ann-Christine Hägglund
Auktoriserad revisor

Åsa Ekberg
Specialistmedlem i FAR

Förvaltningsberättelse 2018

Styrelsen och verkställande direktören för Lernia AB avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2018, vilket är sammanfallande med kalenderåret 2018. Bolagets organisationsnummer är 556465-9414 och bolaget har sitt säte i Stockholm.

Allmänt om verksamheten

I förvaltningsberättelsen beskrivs koncernens verksamhet, inklusive moderbolagets resultat och ställning. Bolagsstyrningsrapporten ingår som en del i förvaltningsberättelsen. Utgångspunkten har varit att göra en sammanhållen förvaltningsberättelse för Lerniakoncernen. I moderbolaget ingår koncernens affärsledning och juridikfunktion liksom affärsstöden Affärsutveckling, Ekonomi, HR, IT och Marknad. Inom Lernia pågår även en satsning på att lansera och etablera en digital matchningstjänst för rekryteringsbranschen, genom dotterbolaget Skillio Sweden AB.

Koncernens verksamhet består av två segment:

- Bemanning – erbjuder rekrytering och bemanning av yrkesarbetare och tjänstemän i flertalet branscher över hela landet.
- Utbildning – utbildar vuxna tillsammans med Arbetsförmedlingen, kommuner, företag och yrkeshögskola och genomför omställningsaffärer.

Inriktning

Lernia är en av Sveriges ledande matchningsaktörer med tjänster inom utbildning, bemanning, rekrytering, omställning och karriärväxling. Med ett brett tjänsteutbud arbetar Lernia med kompetensbehov på hela arbetsmarknaden.

Lernia utvecklar människors kompetens och matchar till jobb i arbetslivets alla skeden. Samtidigt stärker vi företags och organisationers konkurrenskraft och förmåga att möta arbetsmarknadens skiftande utmaningar. Lernia erbjuder tjänster inom uthyrning av personal, rekrytering och omställning med bland annat kunder inom den svenska tillverkningsindustrin samt lager och logistik. Lernias kunder inom utbildning är framförallt Arbetsförmedlingen och Sveriges kommuner, samtidigt som vi är en stark aktör inom yrkeshögskolan och företagsutbildningar. Lernia erbjuder arbetsmarknadsutbildning, kommunal vuxenutbildning, svenska för invandrare, yrkeshögskola, coachning samt utbildningar riktade mot företag och offentliga verksamheter.

Lernia ägs av svenska staten men har inget samhällsuppdrag. Bolag som ägs av staten har som övergripande mål att vara värdeskapande. Det innebär att statens bolag ska agera långsiktigt, effektivt, lönsamt och ges förmågan att utvecklas samt skapa värde genom ett hållbart företagande. Lernia bedriver verksamheten på marknadsmässiga villkor och ska finansiera sin egen utveckling. Moderbolagets resultat och ställning kommenteras under särskild rubrik.

Finansiella mål

Lernia förser arbetsmarknaden med kompetens med huvudinriktning på utbildning och bemanning där konkurrensfördelar och uthållig lönsamhet kan uppnås. Enligt Lernias fastställda finansiella ägarmål ska soliditeten uppgå till mellan 30 till 50 procent med ett riktvärde på 40 procent. Avkastning på eget kapital ska uppgå till minst 20 procent. Ordinarie utdelning ska uppgå till lägst 50 procent av årets resultat, beaktat bolagets kapitalstrukturmål och framtida kapitalbehov.

Hållbarhetsrapport enligt ÅRL

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Lernia valt att upprätta hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten omfattar koncernen och de dotterbolag som uppfyller kraven på en hållbarhetsredovisning enligt ÅRL. Hållbarhetsrapporten omfattar sid 8–22.

Marknadens utveckling

Lernia var 2018 den fjärde största bemanningsaktören i Sverige med en total marknadsandel på 8,41 (8,45) procent enligt Almega Kompetensföretagens officiella statistik, Topp 25. Inom bemanning av yrkesarbetare var Lernia Sveriges största aktör med en marknadsandel på 15,07 (15,94) procent.

Värdet av Arbetsförmedlingens upphandlade tjänster inom det område som Lernia utbildning verkar uppgick 2018 till 4,6 (5,7) mdkr. Intäkter från Arbetsförmedlingens upphandlade tjänster utgör merparten av Lernia Utbildnings totala omsättning.

Intäkter och resultat koncernen

Koncernens intäkter minskade med 2 procent till 3 272 (3 349) mkr. Rörelseresultatet uppgick till -129 (57) mkr. Det försämrade rörelseresultatet förklaras främst av den negativa utvecklingen inom segment Utbildning. Bakom utvecklingen ligger en tidigare kostsam struktur för affärsstöd och förändrade marknadsförutsättningar inom utbildningssegmentet med lägre volymer och kraftig prispress. Omstruktureringskostnader påverkade rörelseresultatet negativt med -94 mkr i form av anpassningar av lokaler och förlustkontrakt (-30 mkr), nedskrivningar av immateriella tillgångar och goodwill (-30 mkr) samt personalavvecklingar inom främst koncernoverhead (-34 mkr). Av de -94 mkr avser -67 mkr segment Utbildning, -22 mkr Koncern, -5 mkr segment Bemanning.

Skillio Sweden AB har påverkat rörelseresultatet med -12 mkr, vilket är i enlighet med etableringsplanen.

Koncernens resultat efter skatt uppgick till -108 (41) mkr. För resultaträkning, se sid 37.

Resultat segment Bemanning

Segment Bemanning består från och med halvårsskiftet 2018 av en sammanhållen division för bemanning och rekrytering av yrkesarbetare och tjänstemän i flertalet branscher över hela landet med tyngdpunkt på tillverkningsindustri samt lager och logistik.

Intäkterna uppgick till 2 647 (2 614) mkr, en ökning med 34 mkr jämfört med 2017. Ökningen är hänförlig till första halvåret. Andra halvåret minskade intäkterna på grund av kalendereffekter och färre konsulter på en större fordonskund. Minskningen under andra halvåret har delvis kompenseras av ökad efterfrågan från övriga kunder inom exportriktad fordons- och tillverkningsindustrin samt lager och logistik.

Rörelseresultatet uppgick till 91 (134) mkr, en minskning med 43 mkr jämfört med 2017. Kalendereffekter i det sista kvartalet påverkar resultatet negativt med 14 mkr och omstrukturingskostnader påverkar med 5 mkr. Rensat för jämförelsestörande poster var huvudsaklig orsak till det lägre resultatet nedgången på en större fordonskund. Prisnivåerna är pressade och volymerna spridda på flera kunder med lägre skalfördelar. Även kostnader för marknadsföring, försäljning och digitalisering har ökat jämfört med föregående år. Resultatnedgången har till viss del kompenseras av ökade volymer hos Lernias övriga kunder och av effekter från besparingsprogrammet.

Resultat segment Utbildning

Segment Utbildning erbjuder:

- Arbetsmarknadsutbildning och matchningstjänster – utbildning för arbetslösa anpassad efter arbetsmarknadens behov.
- Företagsutbildningar och konsulttjänster inom el, fordon, industri/ produktionsteknik, arbetsmiljö- och lagkravsutbildningar.
- Kommunal vuxenutbildning (Komvux) – grundläggande och gymnasial utbildning för vuxna och svenskundervisning för invandrare (SFI) – undervisning anpassad för olika förkunskaps- och utbildningsnivåer och även i kombination med språkpraktik och andra utbildningar.
- Yrkehögskola (Yh) – eftergymnasial utbildning med tydlig näringslivsförankring.
- Omställningsuppdrag främst inom försäkringarna TSL för arbetare inom LO-kollektivet och TRR för tjänstemän inom privata sektorn.

Intäkterna uppgick till 637 (760) mkr, en minskning med 16 procent jämfört med föregående år. Minskningen är främst hänförlig till lägre volymer inom arbetsmarknadsutbildningar, svenskundervisning för invandare (SFI inom Komvux) och matchningstjänster.

Rörelseresultatet uppgick till -173 (-46) mkr. Exklusive omstrukturingskostnader på -67 mkr uppgick resultatet till -106 (-46) mkr, en minskning med 60 mkr jämfört med föregående år. Nedskrivningar av immateriella tillgångar har påverkat resultatet med -24 mkr, varav -9 mkr avser goodwillnedskrivning. Förlustkontrakt och reserver för lokaler som ej nyttjas i verksamheten påverkar resultatet med -33 mkr. Personalavvecklingar kopplat till besparingsprogrammet påverkade resultatet negativt med -10 mkr. Rörelseresultatet exklusive omstrukturingskostnader har påverkats negativt av ett minskat inflöde av deltagare. En kombination av höga leveranskrav i avtalen och en hög andel fasta kostnader har medfört att bruttomarginalen har minskat.

Säsongsvariation

Verksamheten påverkas av antalet faktiska arbetsdagar i respektive månad i främst bemanningssegmentet.

Investeringar

Investeringarna uppgick till 26 (42) mkr varav 21 (27) mkr avser immateriella tillgångar och 5 (15) mkr avser maskiner och inventarier. Investeringar i immateriella tillgångar avser utveckling av IT-plattformar och deltagarhanteringssystem.

Finansiell ställning och likviditet

Balansomslutningen uppgick per den 31 december 2018 till 1 119 (1 180) mkr. Eget kapital var vid balansdagen 241 (384), vilket ger en soliditet med 22 (33) procent. Per den 31 december 2018 var disponibel likviditet exklusive outnyttjad checkräkningskredit 22 (85) mkr. Checkräkningskrediten var vid balansdagen 275 (200) mkr och outnyttjad kredit uppgick till 62 (63) mkr. Spärrade medel avseende pensionsåtaganden uppgår till 19 (19) mkr. Det har inte skett några förändringar i ställda säkerheter eller eventalförpliktelser under 2018. Under början av 2019 har Lernia ersatt checkräkningskrediten med en blockbelåning.

Kassaflöde

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 93 (-101) mkr. Differenserna för perioden och helåret är främst hänförlig till ett lägre rörelseresultat jämfört med föregående år. Även ändrade betalningsvillkor i kundfordringar påverkade kassaflödet negativt. En inbetalning från AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997 för gottgörelse som normalt betalas innan årsskiftet betalades istället första bankdagen 2019 vilket påverkade kassaflödet negativt med -29 mkr. Förändring i investeringsverksamheten påverkade kassaflödet med -25 (-40) mkr. Detta förklaras främst av färre immateriella investeringar. Förändring i finansieringsverksamheten påverkades under året negativt av en utdelning om 21 (14) mkr till ägaren.

Medarbetare

För helåret ökade medelantalet heltidstjänster till 5 478 (5 470). Jämfört med utgången av 2017 har antalet heltidstjänster per den 31 december 2018 minskat med 208, från 5 644 till 5 436. Minskningen beror till stor del på det besparingsprogram som genomförts under året samt färre uthyrda bemanningskonsulter.

Annika Roupé, direktör marknad, försäljning och affärsutveckling och Ulrika Spåls, direktör operativ effektivitet och HR lämnade Lernia i oktober 2018. Jenny Krantz, tillförordnad HR-chef, Sebastian Lindström, IT-chef och Eva Ternström, marknadschef ingår från och med 1 november i Lernias koncernledning.

Miljöinformation

Grunden för miljöarbetet är Lernias miljöpolicy, som innebär att omsorgen om miljön ska påverka all verksamhet och ingå som en naturlig del i det dagliga arbetet. Lernias samtliga verksamheter (förutom dotterbolaget Skillio Sweden AB) är miljöcertifierade enligt ISO 14001.

Lernia bedriver utbildningsverksamhet som i vissa delar är anmälningspliktig verksamhet enligt 9 kap 6 § Miljöbalken. Denna verksamhet utgörs av utbildning inom svets och verkstadsteknik samt fordonslack. Svets och verkstadsteknik bedrivs på ett flertal utbildningsorter, fordonslack på ett fåtal. Omfattningen av miljöpåverkan är begränsad eftersom det rör sig om utbildning och inte produktion. Läs mer Lernias miljöarbete på lernia.se > Om Lernia > Vårt hållbarhetsarbete.

Ägarförhållanden

Lernia ägs till 100 procent av svenska staten. Koncernen ska verka på marknadsmässiga villkor och har inget särskilt beslutat samhällsupdrag. Under 2018 har Näringsdepartementets enhet för statlig bolagsförvaltning haft förvaltningsansvar för Lernia. Riksdagen gav 2012 regeringen bemyndigande att sälja hela eller delar av Lernia. Samtliga dotterbolag ägs till 100 procent av Lernia AB.

Händelser av väsentlig betydelse som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut

Inga händelser av betydelse har inträffat under eller efter periodens utgång.

Resultat och ställning Moderbolag

Moderbolagets intäkter uppgick till 266 (255) mkr. Rörelseresultatet uppgick till -60 (-21) mkr. Rörelseresultatet har påverkats av en omvärdering av pensionsskulden i AmuGruppens pensionsstiftelse 1997 med -20 (15) mkr. Pensionsomvärderingen i moderbolaget påverkar inte koncernens resultat då pensionsskulden i koncernen beräknas enligt IAS 19. Jämförelsestörande poster kopplat till besparingsprogrammet påverkar resultatet negativt med -25 mkr och avser nedskrivningar på -8 mkr samt personal -17 mkr.

Resultat efter skatt uppgick till -308 (41) mkr. Balansomslutningen uppgick vid balansdagen till 740 (436) mkr vilket är en ökning med 304 mkr. Moderbolaget har genomfört upp- och nedskrivningar i dotterbolagen, däribland Bemanning 424 mkr och Utbildning -126 mkr.

Ett aktieägartillskott till Skillio Sweden AB på totalt 19 mkr har skett samt en nedskrivning av aktievärdet i SweJa Kunskapscenter med 10 mkr. Bolaget lämnade vid balansdagen även koncernbidrag med 135 mkr till Lernia Utbildning AB och 3 mkr till Skillio Sweden AB.

Investeringarna uppgick till 21 (27) mkr. Likvida medel uppgick till 19 (19) mkr. Vid utgången av året hade checkräkningskredit nyttjats om 213 (137) mkr.

Framtidsutsikter

Marknaden för bemanningstjänster har utvecklats med en viss avmattning mot slutet av året. Officiell statistik saknas avseende den totala marknaden för offentligt finansierade utbildningstjänster. Lernia är ett av Sveriges ledande kunskapsföretag och bedömningen är att Lernia är gynnsamt positionerat på marknaden för bemannings-, rekryterings-, omställnings-, matchnings- och utbildningstjänster. Bolaget lämnar inte någon prognos för 2019.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Finansiella risker och osäkerhetsfaktorer beskrivs i not 22 och 29.

Föreslagna principer för ersättning till ledande befattningshavare

Ersättning till ledande befattningshavare fastställs utifrån Lernias ersättningsriktlinjer, vilka följer statens riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Inga förändringar har skett från föregående år. För detaljerad information avseende ersättningar till ledande befattningshavare se not 5.

Redogörelse för styrelsearbetet under året

För en beskrivning av styrelsen och en redogörelse av dess arbete, där ersättningsfrågor för ledande befattningshavare inkluderas, hänvisas till Lernias bolagsstyrningsrapport för 2018 som upprättats enligt 6 Kap 8 § ABL. Bolagsstyrningsrapporten är en del av förvaltningsberättelsen.

Förslag till disposition av ansamlad förlust

Balanserat resultat	12 490 274
Årets resultat	-308 206 324
Summa kronor	-295 716 050

Styrelsen föreslår att ansamlad förlust disponeras så att:

Till aktieägare utdelas 0 kronor per aktie	0
I ny räkning överförs	-295 716 050
Summa kronor	-295 716 050

Styrelsens rekommendation till årsstämman är att 0 mkr delas ut till aktieägaren, vilket motsvarar 0 kr per aktie. Koncernens soliditet är 22 procent. Moderbolagets soliditet är 40 procent.

Verksamhetens art och omfattning framgår av bolagsordningen och avgivna årsredovisningar. Den verksamhet som bedrivs i bolaget medför inte risker utöver vad som förekommer eller kan antas förekomma i branschen, eller de risker som i allmänhet är förenade med bedrivande av näringsverksamhet. Beträffande väsentliga händelser hänvisas till vad som framgår av förvaltningsberättelsen, härutöver har inte några händelser inträffat som påverkar bolagets förmåga att lämna utdelning.

Bolagets och koncernens ekonomiska situation per den 31 december 2018 framgår av denna årsredovisning. Det framgår också av årsredovisningen vilka principer som tillämpats för värdering av tillgångar, avsättningar och skulder.

Bolagets likviditetsplanering innefattar beredskap för att klara variationer i de löpande betalningsförpliktelserna.

Bolagets ekonomiska ställning ger inte upphov till annan bedömning än att bolaget kan fortsätta sin verksamhet samt att bolaget kan förväntas fullgöra sina förpliktelser. Styrelsens bedömning är att storleken på det egna kapitalet såsom det redovisas i denna årsredovisning står i rimlig proportion till omfattningen på bolagets verksamhet och de risker som är förenade med verksamhetens bedrivande.

Bolagsstyrningsrapport

Lernia skapades genom bolagisering av AmuGruppen 1993 och ägs till 100 procent av svenska staten. Koncernen ska verka på marknadsmässiga villkor och har inget särskilt beslutat samhällsuppdrag. Denna rapport är upprättad enligt riktlinjerna i Svensk kod för bolagsstyrning i sin lydelse från 1 december 2016 och kraven i 6 Kap Årsredovisningslagen. Den har i begränsad omfattning granskats av bolagets revisorer.

Så styrs Lernia

Bolagsstämma

Årsstämma hålls varje år under våren. Riksdagens ledamöter bjuds till årsstämman. Stämman är öppen för allmänheten. Kallelse till stämman skickas med post till aktieägaren och annonseras på sätt som framgår av bolagsordningen. Protokollet från stämman läggs ut på www.lernia.se.

Årsstämman fastställer långsiktiga finansiella mål för bolaget, väljer styrelseordförande, övriga styrelseledamöter och revisorer, beslutar om årsredovisning och vinstdisposition, ansvarsfrihet för styrelse och vd, arvoden till styrelseledamöter samt riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare, m.m. Vid behov hålls extra stämma.

Styrelsen och dess utskott

Styrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. För en närmare beskrivning av styrelsens funktion och uppgifter, se Svensk kod för bolagsstyrning. Styrelsen har revisionsutskott, ersättningsutskott och affärsutvecklingsutskott, som är ett nyinrättat utskott för att öka fokus på tillväxt. Utskotten bereder frågor för beslut i styrelsen. Styrelsen väljs årsvis och består av sju årsstämموvalda ledamöter samt tre arbetstagarrepresentanter och två arbetstagaruppleanter. Styrelsens medlemmar presenteras närmare på sid 32.

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande organiserar och leder styrelsens arbete och ansvarar bland annat för:

- Information, beslutsunderlag och dagordning
- Ett bra arbetsklimat
- Utbildning som krävs för styrelsearbetet
- Kontakter med ägaren
- Fortlöpande kontakt med vd
- Uppföljning av att beslut verkställs
- Styrelse- och vd-utvärdering

Vd och koncernledning

Vd utses av styrelsen. Vd och koncernchef är sedan maj 2018 Anders Uddfors. Vd:s uppgift är att leda den operativa verksamheten enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. Vd ska också se till att bokföring sker enligt lag och att förvaltningen av bolagets medel sker på ett trygghande sätt. Vd ingår inte i styrelsen.

Koncernledningen har omarbetats under året och består vid årsskiftet 2018/19 av koncernchefen, divisionscheferna Bemanning, Utbildning och Tillväxt samt Finanschefen, HR-chefen, Affärsutvecklingschefen, Marknadschefen och IT-chefen. Såväl vd som koncernledning är oberoende i förhållande till ägare och styrelse. Närmare presentation av ledningen på sid 33.

Ägare, aktiestruktur och rösträtt

Lernia ägs helt av svenska staten. Samtliga 1 miljon aktier har samma röstvärde.

Se vidare i Statens ägarpolicy www.regeringen.se.

Bolagsstämma

1 ÄGARE

Styrelse

ANTAL: 12 ST (5 KVINNOR OCH 7 MÄN)

Vd och koncernledning

ANTAL: 9 ST (2 KVINNOR OCH 7 MÄN)

Division Bemanning

Division Utbildning

Affärsstöd

Divisioner och affärsstöd

Lernia har utöver moderbolaget tre rörelsedrivande dotterbolag. Verksamheten bedrivs i en divisionsstruktur med tre divisioner. Dotterbolagen (förutom Skillio Sweden AB), ingår i en skattemässig kommission med moderbolaget.

Lernia Utbildning AB

Divisionen Utbildning inkl. SweJa Kunskapscenter AB och Lernia Jobb och Karriär AB och affärsstödsfunktionen Utrustning.

Lernia Bemanning AB

Division Bemanning med uthyrning av yrkesarbetare och tjänstemän.

Skillio Sweden AB

Division Tillväxt består för närvarande av Skillio Sweden AB, ett bolag för utveckling av datamjukvara för matchnings-tjänster.

Affärsstöd

Lernia har fem affärsstöd i moderbolaget: HR, IT, Affärsutveckling, Marknad och Ekonomi

(Ekonomi består av CFO, Business Control, Inköp, Lokaler samt Shared Service Center: Redovisning, Lön & HR Administration och Intäktsadministration)

Nominering av styrelse

Kodens regler om nominering av styrelseledamöter är ersatt av en strukturerad styrelsenomineringsprocess inom Regeringskansliet som koordineras av Näringsdepartementet. Kompetensbehovet analyseras utifrån bolagets verksamhet, situation och framtida utmaningar respektive styrelses sammansättning och genomförda styrelseutvärderingar. Därefter fastställs eventuella rekryteringsbehov och rekryteringsarbetet inleds. Styrelseledamöter väljs av årsstämman på förslag av ägaren och mandatperioden är ett år.

Se vidare i Statens ägarpolicy 2017.

Utvärdering av styrelse och revisorer

Styrelsen utvärderas inom ramen för arbetet med nominering. Vidare gör styrelsen en gång om året en utvärdering i form av en enkät av sitt och vd:s arbete och formerna för styrelsearbetets genomförande.

Utvärderingen utgör underlag i ägarens nomineringsprocess.

Styrelsen utvärderar genom sitt revisionsutskott extern revisor. Bland annat genomförs en intern enkät kring samarbetet med revisor.

Revisorer

Revisorernas uppdrag är att oberoende granska styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning samt bolagets årsredovisning och bokföring. Ansvaret för val av revisorer ligger hos styrelsen och val av revisorer beslutas på årsstämman. Revisorerna har en mandatperiod om ett år.

Vid upphandling av revisor hanteras upphandlingsprocessen av bolaget under ledning av revisionsutskottet. Regeringskansliets handläggare följer arbetet. Bolagets revisor deltar i minst två styrelsesammanträden per år. Revisorerna delger sina iakttagelser från årets granskning direkt till styrelsen i plenum. Styrelsen träffar bolagets revisorer minst en gång per år, utan närvaro av verkställande direktören eller annan person från koncernledningen.

Nomineringsprocess

Extern revision

Intern kontrollmiljö

Internrevision

Lernias internrevisorsfunktion har ersatts av interna kontroller. Återrapportering sker till revisionsutskottet och styrelsen enligt fastlagda rutiner.

Uppförandekod

Lernia bedriver ett omfattande arbete med att utarbeta och implementera värderingar viktiga för verksamheten. Dessa värderingar har omsatts i normer och regler för hur medarbetare ska agera i olika situationer. Regelverket finns i en verksamhetshandbok och sammanfattas i en uppförandekod. Uppförandekoden beskriver de krav som ställs på alla som agerar för Lernias räkning.

Whistleblowing

Lernia har antagit en mutbrottpolicy och inrättat en kanal för anonym rapportering av vissa typer av allvarliga oegentligheter eller uppenbart felaktiga ageranden – whistleblowing. Funktionen är öppen för såväl medarbetare som kunder, leverantörer och deltagare och kan nås från lernia.se.

Intern styrning och kontroll

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Lernias interna kontroll. Vd/koncernchef har det löpande ansvaret för att intern styrning och kontroll upprätthålls. Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att Lernias finansiella rapportering upprättas i enlighet med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav från ägaren. Lernias kontroller över den finansiella rapporteringen beskrivs nedan.

Verksamhetens utveckling följs upp varje månad genom avrapportering till styrelsen och genom att vd/koncernchef, CFO och koncerncontroller har möte med samtliga i koncernledningen. Utgångspunkten för uppföljning är av styrelsen antagen affärsplan. Minst tre gånger om året genomför vd, CFO och koncerncontroller genomgångar med ledningsgrupperna i divisioner och affärsstöd, då affärsplan, ekonomisk utveckling, prognoser,

kundutveckling och viktiga aktiviteter diskuteras. Styrning av Lernias dotterbolag har under året även utövats genom att vd/koncernchef varit ordförande och vd i dotterbolagens styrelser. I styrelsens arbetsordning och instruktioner för vd och styrelsens utskott säkerställs en tydlig roll- och ansvarsfördelning till gagn för en effektiv hantering av verksamhetens risker. Styrelsen säkerställer genom Revisionsutskottet att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt upprätthåller ändamålsenliga relationer med bolagets revisorer. För styrelsens kontrollaktiviteter 2018, se sid 31. Vd ansvarar för det system av interna kontroller som krävs för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten. Här ingår bland annat riktlinjer för olika befattningshavare för att de ska förstå och inse betydelsen av sina respektive roller för upprätthållandet av god intern kontroll.

Viktiga externa regelverk

- Aktiebolagslagen
- Svensk kod för Bolagsstyrning
- Bokföringslagen
- Svensk skattelagstiftning
- IFRS
- Årsredovisningslagen
- Statens ägarpolicy 2017

Interna regelverk

- Bolagsordning
- Delegationsordning
- Styrelsens arbetsordning
- Uppförandekod
- Arbetsordningar utskott
- Policies, regler, riktlinjer och instruktioner
- Vd-instruktion

Styrelsens arbete under 2018

Under året har styrelsen slutfört rekrytering av ny koncernchef och tillsammans med honom fortsatt arbetet med omstrukturering och anpassning av verksamheten till kraftigt förändrade marknadsförutsättningar inom segmentet Vuxenutbildning. Fokus på lön-

smhetsfrågor har fortsatt under hösten. Styrelsen har också löpande fått information om verksamheten i det nystartade bolaget Skillio Sweden AB. Ett strategiseminarium har hållits och strategi för perioden 2019–2021 har fastställts.

Januari–Februari

Ersättningsutskottet och revisionsutskottet sammanträdde och beredde frågor till styrelsens extra möte den 9 januari och ordinarie möte den 14 februari.

Styrelsemötet 14 februari

På mötet fastställdes bokslutskommuniké och förslag till resultatdisposition för 2017. Styrelsen fick statusrapporter kring arbetet med årsredovisningen och även arbetet med rekrytering av ny koncernchef.

Mars

Ersättningsutskottet sammanträdde och beredde frågor inför styrelsemötet 9 mars.

Styrelsemötet 9 mars

Styrelsen träffade revisor utan ledningen enligt punkt 7.5 bolagsstyrningskoden. Styrelsen beslutade om avgivande av årsredovisning för 2017 och kallelse till årsstämma, samt om förslag till riktlinje för ersättningar till ledande befattningshavare och fullmakt för vd att företråda moderbolaget på stämmor i dotterbolag. Rapportering från den pågående vd-rekryteringen lämnades. I anslutning till mötet fick styrelsen information om arbete inom dotterbolaget Skillio Sweden AB.

Juni

Styrelsemötet 12 juni

Styrelsen informerades om Lernias affärsläge och ekonomi. Lernias nya vd gav sitt första intryck av Lernias verksamhet. Styrelsen fick information om innehållet i den rapport som tagits fram i samband med ägarens bolagsgenomgång. Ett besparingsprogram antogs. Ledamöter utsågs till Lernias utskott.

Juli

Revisionsutskottet sammanträdde och beredde frågor till styrelsen den 16 juli.

Styrelsemötet 16 juli

Mötet hölls per telefon. Styrelsen informerades om Lernias affärsläge och ekonomi. Delårsrapporten för andra kvartalet fastställdes.

JAN

FEB

MAR

APR

MAJ

JUN

JUL

AUG

SEPT

OKT

NOV

DEC

April

Den 24 april genomförde Lernia sin årsstämma i Stockholm. I anslutning till årsstämman hölls två styrelsemöten; ett inriktat på löpande frågor, och efter årsstämman ett konstituerande möte. Inför styrelsemöte nr 1 sammanträdde revisionsutskottet den 19 april och beredde frågor kring kvartalsrapport m.m.

Styrelsemöte nr 1, 24 april

På mötet fastställdes delårsrapporten för första kvartalet. Innehållet i Prognos 1 berördes. Styrelsen fick en redogörelse för utfallet av årets kund- och medarbetarundersökningar. Nominerade ledamöter bereddes möjlighet att närvara.

Årsstämman 24 april

Årsstämman beslutade:

- Att fastställa i årsredovisningen intagna resultat- och balansräkningen samt kassaflödesanalys för såväl bolag som koncern. Resultatet för 2017 disponerades så att utdelning gjordes med 21 mkr och resterande vinstmedel överfördes i ny räkning.
- Att bevilja styrelsen och vd ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2017.

- Att välja styrelsen; Kjell Hasslert, styrelseordförande (nyval), Anna Klingspor, Joakim Mörnefält, Ola Salmén, Karin Strömberg (omval), samt Lisa Lindström och Michael Thorén (nyval).
- Att som revisor för tiden från stämman utse revisionsbolaget Pricewaterhouse-Coopers AB med angiven huvudrevisor Ann-Christine Hägglund (omval).
- Att fastställa principer för ersättningar till ledande befattningshavare.

Stämman noterade också arbetstagarorganisationernas val av representanter: Sonny Andersson Rask, Lärarförbundet, Olle Eriksson, ST, och Björn Tegström, Saco samt suppleanterna Fadime Falk, SACO, och Per Svärddh, Lärarförbundet. Protokoll från årsstämman finns i sin helhet på www.lernia.se.

Styrelsemötet nr 2, 24 april

På mötet fastställdes sammanhållet styrdokument för styrelsearbetet med arbetsordningar för styrelse och utskott, vd-instruktion, rapportinstruktion och årsplan. Val gjordes av firmatecknare, sekreterare m.m. Vd och styrelseledamöter redovisade sina väsentliga uppdrag i andra styrelser. Policydokument behandlades. Ny vd utsågs.

Augusti – September

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet sammanträdde den 27 augusti och hanterade frågor kopplade till personalförändringar inom ledningsgruppen och förslag till riktlinje för pensioner.

Affärsutvecklingsutskottet

Affärsutvecklingsutskottet höll sitt första möte den 5 september och beredde då frågan om anbud i en större affär.

Styrelseseminarier 10–11 september

Under styrelseseminarier diskuterade styrelsen och Lernias koncernledning kring Lernias strategiska inriktning 2019–2021. Strategiplanen fastställdes. Beslut togs även om ny organisation, besparingsprogram, anbud i en större affär och kostnadsram för ett utvecklingsprojekt.

Oktober

Ersättningsutskottet och revisionsutskottet sammanträdde och beredde frågor till styrelsen den 26 oktober.

Extra Styrelsemöte den 9 oktober

Styrelsen diskuterade de försämrade förutsättningarna på utbildningsmarknaden och dess påverkan på Lernias resultat- och balansräkning.

Styrelsemötet 26 oktober

På mötet fick styrelsen en genomgång av revisorernas granskningsrapport för tredje kvartalet. Delårsrapporten för tredje kvartalet fastställdes. Styrelsen antog Integritetspolicy för Lernia.

November – December

Affärsutvecklingsutskottet sammanträdde den 16 november och behandlade verksamheten inom Skillio Sweden AB. Revisionsutskottet sammanträdde den 29 november och beredde frågor till styrelsemötet den 3 december.

Styrelsemötet 3 december

Styrelsen antog affärsplan och budget för 2019 utifrån strategi för perioden 2019–2021 med mål för rörelsemarginal, intäkter och hållbarhet. Beslut togs om justering av bokföringsmässiga värden för aktier i dotterbolag, mandat för utökad checkräkningskredit, ledamöter i pensionsstiftelsen, firmateckning och rekommendation kring revisionsbyrå för 2019.

Styrelsen har haft 11 sammanträden under 2018, varav 2 per telefon

Styrelse och närvaro under 2018

Ledamot	Styrelse- möte	Revisions- utskott	Ersätt- ningsut- skott	Affärs- utveck- lings- utskott
Sonny Andersson Rask	3/9	–	–	–
Birgitta Ågren Böhlin	4/4	1/2	–	–
Olle Eriksson	11/11	–	–	–
Fadime Falk	4/11	–	–	–
Kjell Hasslert	7/7	–	2/2	2/2
Anna Klingspor	10/11	3/3	–	–
Lisa Lindström	4/7	–	–	2/2
Joakim Mörnefält	10/11	–	–	2/2
Richard Reinius	3/4	2/2	0/1	–
Ola Salmén	10/11	5/5	–	–
Karin Strömberg	11/11	–	3/3	–
Per Svärth	0/11	–	–	–
Björn Tegström	6/7	–	–	–
Michael Thorén	7/7	3/3	2/2	–
Karin Westling	4/4	–	–	–

Arvodet 2018

Styrelsen	
Ordföranden	280 000 kr
Stämмоvalda ledamöter	130 000 kr
Ersättningsutskottet	
Ordförande	25 000 kr
Ledamot	20 000 kr
Revisionsutskottet	
Ordförande	35 000 kr
Ledamot	25 000 kr

Affärsutvecklingsutskottet
Inga arvoden för 2018

Till arbetstagarrepresentanter och anställda i regeringskansliet utgår ingen ersättning.

Lernias uppdrag

Syftet med Lernias verksamhet är att bedriva kompetensförsörjning för arbetslivet, med huvudinriktning på utbildning innefattande företagsutbildning och bemanning, samt att bedriva därmed förenlig verksamhet.

Utskottsarbete

Utskotten har till uppgift att inom sitt område bevaka frågor och bereda dessa för beslut i styrelsen.

Ersättningsutskottet bestod i början på året av: Birgitta Ågren Böhlin (ordförande), Richard Reinius och Karin Strömberg. I samband med årsstämman lämnade Birgitta Böhlin och Richard Reinius styrelsen och utskottet. De ersattes av Kjell Hasslert (ordförande) och Michael Thorén. Samtliga ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget. Ersättningsutskottet har under året hållit 3 sammanträden. HR-chefen har fört protokoll i ersättningsutskottet.

Revisionsutskottet bestod i början på året av: Ola Salmén (ordförande), Birgitta Ågren Böhlin och Richard Reinius. I samband med årsstämman lämnade Birgitta Böhlin och Richard Reinius styrelsen och utskottet. De ersattes av Michael Thorén och Anna Klingspor. CFO är föredragande i revisionsutskottet och mötena protokollförs av en chefscontroller. Extern revisor kallas att delta i utskottets sammanträden. Revisionsutskottet har hållit 5 sammanträden. Ordförande i utskottet avrapporterar till styrelsen efter varje möte och protokollen från utskottsmötena tillgängliggörs för hela styrelsen.

Under året har ett nytt utskott startats, Affärsutvecklingsutskottet. Utskottet består av: Kjell Hasslert (ordförande), Lisa Lindström och Joakim Mörnefält. Två sammanträden har hållits.

Ersättning till vd och koncernledningen

Bolaget följer de riktlinjer och rekommendationer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i statliga bolag som definieras i Statens ägarpolicy och riktlinjer för bolag med statligt ägande 2017, samt därtill fogade statliga riktlinjer. Till medlem av Lernias koncernledning utgår fast lön. Rörlig lön eller prestationsstyrda ersättningar utgår inte. Ersättningar och pensionsförmåner för 2018 till medlemmar av Lernias koncernledning framgår av not 5.

Ersättningssystem

Bonus- och incitamentsprogram eller aktie- och aktiekursrelaterade program förekommer inte för ledande befattningshavare inom Lernia. Rörlig ersättning till övriga personalgrupper har heller inte förekommit.

Intern kontroll över finansiell rapportering

Styrelsens ansvar för intern kontroll regleras i den svenska aktiebolsagslagen och i Koden. Denna rapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Koden och är därmed begränsad till intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen syftar till att ge en rimlig säkerhet avseende tillförlitligheten i den externa finansiella rapporteringen i form av delårsrapporter och årsredovisning och att de är upprättade i överensstämmelse med tillämpliga lagar, redovisningsstandarder och de särskilda riktlinjer för extern rapportering som gäller för företag med statligt ägande.

Kontrollmiljö

Grunden för den interna kontrollen utgörs av kontrollmiljön med organisation, beslutsvägar och ansvar. Styrelsen fastställer årligen ett antal styrande dokument såsom arbetsordning för styrelsen, instruktion till verkställande direktören, delegationsordning med regler om utanordning, instruktion för ekonomisk rapportering och placeringspolicy för Lernias koncernlikviditet. Kontrollmiljön omfattar också den kultur och de värderingar som styrelse och bolagsledning kommunicerar och verkar utifrån vilket bland annat förmedlas genom den uppförandekod som fastställs av styrelsen varje år. Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott som bland annat bereder styrelsens arbete med kvalitetssäkring av bolagets finansiella rapportering. Styrelsens ansvar och styrelsens och dess utskotts inbördes arbetsfördelning framgår av styrelsens arbetsordning. Lernias redovisning och finansiella rapportering hanteras av en central enhet. CFO ansvarar för att det finns interna redovisningsriktlinjer och riktlinjer för den finansiella rapporteringen och att dessa är i enlighet med gällande lagkrav, noteringskrav och redovisningsstandarder.

Riskbedömning

Riskbedömning avseende den finansiella rapporteringen för att identifiera och utvärdera de verksamhetsområden och processer där det föreligger störst risk för fel som kan få en väsentlig påverkan på den finansiella rapporteringen sker på flera nivåer i företaget. Företagsledningen identifierar och utvärderar löpande riskområden för att säkerställa att det finns tillförlitliga kontroller i de berörda processerna i syfte att undvika fel i den finansiella rapporteringen. Riskanalys och risker kopplade till den finansiella rapporteringen diskuteras regelbundet med bolagets externa revisorer som också årligen presenterar sin riskbedömning för revisionsutskott och styrelse.

Principer för riskhantering har beretts av revisionsutskottet och fastställts av styrelsen. Risker hanteras och klassificeras utifrån sju risktyper: 1) Marknads- och prisrisk, 2) Motpartsrisk, 3) Operativ risk, 4) Strategiska risker, 5) Medarbetarrisk, 6) Varumärkesrisk 7) Legala och övriga risker. Affärsstödet Ekonomi har till uppgift att säkerställa att koncernens system för riskhantering är ändamålsenliga och effektiva och har också det samordnande ansvaret för riskhantering i koncernen. Affärsstödet HR har samordningsansvaret för risker inom området informationssäkerhet och arbetsmiljö.

Bolaget har utarbetat en modell för bedömning av risken för fel i den finansiella rapporteringen i vilken man har identifierat ett antal poster i resultat- och balansräkningen där risken för väsentliga fel är förhöjd. Särskild vikt har lagts vid att utforma kontroller för att förebygga och upptäcka brister på dessa områden. Korrekt och fullständig intäktsredovisning samt periodisering av lokal- och personalkostnader har identifierats som områden där risken för väsentliga fel är förhöjd.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter i syfte att förebygga, upptäcka samt korrigera fel och avvikelser finns inbyggda i Lernias process för finansiell rapportering. Kontrollerna har utformats för att hantera risker för att väsentliga fel uppstår i den finansiella rapporteringen och består av såväl övergripande som detaljerade kontroller. Kontrollaktiviteter sker på flera olika nivåer i företaget och utgörs till exempel av godkännande av transaktioner, kontoavstämningar och analytisk uppföljning. Vid varje månadsbokslut sker en fullständig avstämning av att intäkterna i affärssystemen stämmer med resultat- och balansräkningen.

En särskild fastighetsdatabas finns och säkerställer att samtliga lokalkostnader blir korrekt periodiserade. För att periodisera personalkostnaderna rätt finns rutiner uppbyggda kring tidredovisningssystemen och lönesystemen.

Information och kommunikation

Väsentliga riktlinjer, manualer m.m. av betydelse för den finansiella rapporteringen uppdateras och kommuniceras till berörda medarbetare löpande. Det finns såväl formella som informella informationskanaler till bolagsledningen för väsentlig information från medarbetarna. Interna informationskanaler i övrigt består bland annat av regelbundna möten i koncernledningen, samt arbetsplats-träffar och möten i olika forum för berörda specialistfunktioner. Revisionsutskottet informeras regelbundet av såväl CFO som externa revisorer och hålls därigenom uppdaterat på aktuella iakttagelser inom intern styrning och kontrollområdet. Revisionsutskott och styrelsen erhåller finansiell information av företagsledningen vid varje bokslutstillfälle. Extern rapportering sker i enlighet med riktlinjerna i statens ägarpolicy.

Uppföljning och utvärdering

Uppföljning och utvärdering av den interna styrningen och kontrollen avseende den finansiella rapporteringen sker löpande av styrelse, vd, koncernledning och inom affärsstöd Ekonomi. Genom kontroller och analyser identifieras förbättrings- och utvecklingsmöjligheter. Eventuella brister i systemet rapporteras till ansvarig person för att förbättring ska kunna ske. Utvecklingen följs genom månadsvis avrapportering till styrelsen och genom att vd, CFO och koncerncontroller har möte med samtliga i koncernledningen. Minst tre gånger om året genomför vd, CFO och koncerncontroller genomgångar med ledningsgrupperna i divisioner och affärsstöd då affärsplan, ekonomisk utveckling, prognoser, kundutveckling och planerade aktiviteter diskuteras.

Revisionsutskottet har ett särskilt ansvar för att följa upp revisionsfrågor och större principiella frågor med avseende på den finansiella rapporteringen. Lernia inte har en så kallad särskild granskningsfunktion (internrevision) enligt Svensk kod för bolagsstyrning utan styrelsen har gjort bedömningen att en sådan funktion inte är nödvändig. Lernia hanterar istället den interna kontrollen inom ramen för en riskmanagementfunktion och har byggt in kontroller i de interna processerna för att förebygga och kontrollera brister. Lernia arbetar löpande med att utveckla den interna styrningen och kontrollen i företaget bland annat genom att beakta rekommendationer från företagets externa revisorer.

Skattepolicy

Lernia har en skattepolicy som är tillgänglig för allmänheten. Se lernia.se > Om Lernia > Bolagsstyrning > Dokument och bilagor.

Verksamhetsrisker

Riskerna i verksamheten är marknadsrelaterade snarare än produktrelaterade. De största riskerna för Lernia är strukturella och konjunkturella marknadsrisker på både utbildnings- och bemanningsmarknaden i tillägg till politiska risker framför allt vad gäller marknaden för arbetsmarknadsutbildningar men även till exempel nystartsbidrag och EU:s bemanningsdirektiv. Utbildnings- samt omställningstjänster har vanligen ett bättre konjunkturelläge vid lågkonjunktur medan bemanning har ett sämre. Det råder en stark prispress på de större marknader där Lernia verkar. Lernia är känsligt för negativ publicitet, speciellt med tanke på de tjänster Lernia levererar inom utbildning mot offentlig kund. Även konkurrenters negativa medieexponering påverkar branschen i stort. Mer än en tredjedel av koncernens intäkter kommer från två kunder, vilket medför att förändringar i dessa kunders köpbeteende får stor inverkan på koncernens intäkter och resultat. Försäljningen av utbildningstjänster går närmast uteslutande till offentliga kunder som upphandlar enligt Lagen om offentlig upphandling (LoU) och Lagen om valfrihetssystem (LoV). Kontraktslängden är vanligen motsvarande två till fyra år, ofta med ensidig möjlighet för kunden att förlänga för ytterligare tid. Vunna avtal är oftast att karaktärisera som rena ramavtal, utan köparförpliktelser eller minimivåer avseende volym. Uthyrning av personal är likartad i sin affärsstruktur oavsett om det avser yrkesarbetare eller tjänstemän. Det som skiljer är pris-sättningen, uthyrningslängd samt resursåtgång. Avtalen förhandlas nationellt eller lokalt och i vissa fall i en kombination. Lernia är ett Tjänsteföretag och därför beroende av rätt kompetens, engagemang och nöjda medarbetare för att kunna leverera utlovade tjänster. Lernia är försäkrat mot egendoms-, avbrotts- och ansvarsrisker orsakade av affärsverksamheten.

Lernias finansiella riskexponering bedöms som relativt låg. Valutarisker saknas i allt väsentligt och det finns inga långfristiga räntebärande skulder i koncernens balansräkning. Per 2018-12-31 redovisar Lernia kortfristig räntebärande skuld avseende nyttjad checkräkningskredit om 213 (137) mkr. Lernia AB har en beviljad checkräkningskredit uppgående till 300 mkr för att hantera volatiliteten i det kortsiktiga likviditetsbehovet. Lernia har fortsatt ett åtagande gentemot kreditgivande bank vad gäller soliditet. Lernia utsätts för normala kreditrisker i sina kundrelationer. Koncernens kreditpolicy innehåller riktlinjer för hur kredit ska beviljas och rutiner för betalningsövervakning. Koncernens placeringspolicy innebär att placeringar endast görs i svenska räntebärande papper utgivna av svensk bank eller svenska staten med högst tre månaders förfallotid.

För ytterligare beskrivning av bolagets väsentliga affärsrisker och finansiella risker hänvisas till not 22 Finansiella risker och finanspolicies samt not 29 Viktiga uppskattningar och bedömningar.

Kvalitets- och miljöcertifiering

Lernias kvalitets- och miljöarbete utgår från koncernens kvalitets- respektive miljöpolicy. Ledningssystem för kvalitet och miljö är certifierade enligt internationella standarder och ingår som en naturlig del i det dagliga arbetet. Att så sker följs upp genom kundmätningar och interna kvalitetsmätningar. Dessutom görs interna och externa revisioner av ledningssystemen. Revisionsorgan är Qualify AB. Lernias certifikat avser ISO 9001:2008 och ISO 14001:2004.

Styrelse

KJELL HASSLERT

Ordförande

Född: 1953

Ledamot sedan: 2018

Ordförande i affärsutvecklingsutskottet och ersättningsutskottet.

Nuvarande befattning: Egen verksamhet.

Styrelseuppdrag: Styrelseordförande i Jernhusen, RFSU, Solveco, Warbro Kvarn och Operose. Styrelseledamot i Mälardalens Tekniska Gymnasium.

Tidigare befattningar: Koncernchef Telge, stadsdirektör Södertälje kommun.

Utbildning: Socionom, Socialhögskolan.

ANNA KLINGSPOR

Ledamot

Född: 1959

Ledamot sedan: 2009

Ledamot i revisionsutskottet.

Nuvarande befattning: Rådgivare inom affärsutveckling och varumärkesfrågor, egen verksamhet samt associerad till Bold Stockholm.

Styrelseuppdrag: Styrelseordförande AIX Arkitekter AB. Styrelseledamot STF, Svenska Turistföreningen och Contemporary Wines AB.

Tidigare befattningar: Managementkonsult Differ, marknadschef och dotterbolags- vd Vin&Sprit AB, vd Automat kommunikationsbyrå, sales director Ramlösa England, global communication and brand manager Oriflame.

Utbildning: Internationell Civilekonom, Uppsala Universitet.

LISA LINDSTRÖM

Ledamot

Född: 1973

Ledamot sedan: 2018

Ledamot i affärsutvecklingsutskottet.

Nuvarande befattning: VD Doberman Group.

Styrelseuppdrag: Styrelseordförande Utbildningsradion och Doberman Forward. Medlem i Telia Division X Advisory Board.

Tidigare befattningar: –

Utbildning: Hyper Island School of New Media Design.

JOAKIM MÖRNEFÄLT

Ledamot

Född: 1964

Ledamot sedan: 2016

Ledamot i affärsutvecklingsutskottet.

Nuvarande befattning: Kommunikationsdirektör på Svenska Spel.

Styrelseuppdrag: –

Tidigare befattningar: Executive Director National Geographic Society Europe. Kommunikationsdirektör ManpowerGroup Sweden, Head of Global Brand Strategy and Creative ManpowerGroup Global, Landschef Zoovillage, Marknadschef JC Jeans and Clothes.

Utbildning: Marknadsföringslinjen, Växjö Universitet.

KARIN STRÖMBERG

Ledamot

Född: 1956

Ledamot sedan: 2010

Ledamot i ersättningsutskottet.

Nuvarande befattning: Egen verksamhet och delägare i bolag genom Securera AB.

Styrelseuppdrag: Styrelseordförande AB Svensk Bilprovning, Styrelseledamot i delägda bolagen Securera AB, Blue Ocean Sales Scandinavia AB.

Tidigare befattningar: Vd PharmaRelations AB, SVP Scandinavian Airlines.

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan, Stockholm.

OLA SALMÉN

Ledamot

Född: 1954

Ledamot sedan: 2013

Ordförande i revisionsutskottet.

Nuvarande befattning: Egen verksamhet.

Styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Arla Plast AB, LKAB och Teracom AB.

Tidigare befattningar: vD och CFO Sandvik AB, CFO Vin & Sprit AB, CFO Adcore AB, olika ekonomiechefs- och controllerbefattningar inom Handelsbanken och STORA-koncernen.

Utbildning: Civilekonom, Stockholms universitet.

MICHAEL THORÉN

Ledamot

Född: 1969

Ledamot sedan: 2018

Ledamot i revisionsutskottet.

Nuvarande befattning: Kansliråd Näringsdepartementet.

Styrelseuppdrag: Styrelseledamot Metria AB och Svevia AB.

Tidigare befattningar: Analytiker ABN/Amro Bank, projektansvarig Retrieva Kredit.

Utbildning: Civilekonom.

SONNY ANDERSSON-RASK

Arbetsstagarrepresentant

Född: 1975

I styrelsen sedan: 2017

Nuvarande befattning: Utbildningskonsult

Utbildning: Lärarexamen, Göteborgs universitet.

OLLE ERIKSSON

Arbetsstagarrepresentant

Född: 1954

I styrelsen sedan: 2013

Nuvarande befattning: Utrustningschef.

Utbildning: Gymnasieutbildning, el- teleteknisk.

FADIME CAYIRLI FALK

Arbetsstagarrepresentant

Född: 1971

I styrelsen sedan: 2017

Nuvarande befattning: Uppdragsansvarig Stöd och matchning.

Utbildning: Högskola: studie- och yrkesvägledare, driftteknik Sjö- och befälshögskolan.

Förändring i styrelsen

Birgitta Böhlin och Richard Reinius lämnade sina uppdrag som ordförande respektive ledamot vid årsstämman i april 2018. Sonny Andersson Rask lämnade styrelsen i mars men återkom i juli.

Suppleanter

Karin Westling, SACO-förbunden
Per Svärth, Lärarförbundet

Koncernledning

ANDERS UDDFORS

VD

& Tillförordnad Divisionschef Utbildning

Född: 1967

Anställd i Lernia sedan: 2018

Styrelseuppdrag: –

Tidigare befattningar: VD och koncernchef Semantix, VD Lindorff Sverige, affärsområdeschef Manpower.

Utbildning: Fristående kurser i ekonomi- och juridik, IHM Business School och IFL Handelshögskolan.

JÖRGEN MATSSON

Divisionschef Bemanning

Född: 1960

Anställd i Lernia sedan: 2013

Styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Holtab AB, Hallabro EI AB.

Tidigare befattningar: Vd YIT Sverige AB, divisionschef ABB Building Systems AB, affärsområdeschef Banverket.

Utbildning: Civilingenjör, Linköpings tekniska högskola.

JENNY KRANTZ

Tf HR-chef

Född: 1982

Anställd i Lernia sedan: 2011

Styrelseuppdrag: –

Tidigare befattningar: HR strateg, HR business partner, Lernia, HR-konsult, RGP.

Utbildning: Magisterexamen HR, Umeå universitet.

SEBASTIAN LINDSTRÖM

IT-chef/CIO

Född: 1971

Anställd i Lernia sedan: 2014

Styrelseuppdrag: –

Tidigare befattningar: IT-chef och IT-sektionschef inom Praktikertjänst, Senior Key Account & Delivery Manager på Qbranch, olika chefsbefattningar inom EDB Business partner, Account & Delivery Manager på Capgemini.

Utbildning: Fristående kurser inom ledarskap, IT och styrelsearbete.

INGE LINDBERG

CFO

& Tillförordnad Affärsutvecklingschef

Född: 1965

Anställd i Lernia sedan: 2014

Styrelseuppdrag: Styrelseledamot i SOS Alarm och AMU Gruppens Pensionsstiftelse 1997.

Tidigare befattningar: Ekonomidirektör Telenor Sverige, konsultchef Deloitte, ekonomidirektör Teracom, ekonomichef Telia Megacom, redovisningschef Telia Finans, revisor Öhrlings/PwC.

Utbildning: Civilekonom, Uppsala Universitet.

ERIK WENNHALL

**Divisionschef Tillväxt /
VD Skillio Sweden AB**

Född: 1982

Anställd i Lernia sedan: 2014

Styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Gold Oak Group AB.

Tidigare befattningar: Operativ chef Sverige & Danmark och Försäljningsdirektör StudentConsulting, Business analyst & business development project manager, Customer Care Manager inom MTG.

Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan i Göteborg.

EVA TERNSTRÖM

Marknadschef

Född: 1971

Anställd i Lernia sedan: 2012

Styrelseuppdrag: –

Tidigare befattningar: Chef marknad och kommunikation, Lernia, chef marknads-kommunikation, Nordea Liv & Pension, varumärkesansvarig och chef marknads-kommunikation, Skandia.

Utbildning: Magisterexamen Ekonomi, Göteborgs handelshögskola.



Finansiella rapporter med **Noter**



Ekonomisk översikt

mkr	2018	2017	2016	2015	2014
Resultatposter					
Intäkter	3 223	3 302	3 114	2 999	2 621
Summa rörelsens intäkter	3 272	3 349	3 153	3 030	2 657
varav arbetsmarknadsutbildning (AU)		414	524	654	653
Rörelseresultat efter avskrivningar	-129	57	35	106	111
Rörelseresultat exklusive omstruktureringkostnader	-35	57	35	105	100
Resultat efter finansiella poster	-130	56	35	106	112
Årets resultat	-108	41	28	82	85
Balansposter					
Anläggningstillgångar	164	172	151	197	113
Omsättningstillgångar	933	923	885	706	564
Likvida medel och placeringar	22	85	32	136	334
Summa tillgångar	1 119	1 180	1 068	1 039	1 011
Eget kapital	241	384	354	438	542
Avsättningar och skulder	877	796	714	601	469
Summa eget kapital, avsättningar och skulder	1 119	1 180	1 068	1 039	1 011
Investeringar brutto					
Förvärv av immateriella tillgångar	21	27	31	25	22
Övrig utrustning	1	10	15	7	1
Förbättringsutgift på annans fastighet	4	5	11	2	0
Förvärv dotterbolag	-	-	-	9	-
Summa investeringar	26	42	57	43	23
Personal					
Medelantal anställda	5 478	5 470	5 051	4 680	4 163
Nyckeltal					
Rörelsemarginal, %	-3,9	1,7	1,1	3,5	4,2
Vinstmarginal, %	-4	1,7	1,1	3,5	4,2
Omsättningsförändring, %	-2,3	6,2	4,1	14,0	-0,1
Omsättning per anställd, tkr	597	612	624	647	638
Förädlingsvärde per anställd, tkr	512	535	522	533	512
Resultat per anställd, tkr	-20	8	5	18	21
Avkastning på totalt kapital, %	-11,2	5,1	3,4	10,3	10,7
Avkastning på sysselsatt kapital, %	-26,3	11,4	7,7	21,7	20,7
Avkastning på eget kapital, %	-34,4	11,2	7,0	16,7	15,9
Soliditet, %	22	33	33	42	54
Kassalikviditet, %	104	126	127	143	126
Resultat per aktie, kr	-108	41	28	82	85
Antal aktier	1 milj	1 milj	1 milj	1 milj	1 milj
Utdelning, mkr	21	14	50	235	58
Föreslagen utdelning, mkr	-	21	14	50	235

Resultaträkning

Koncernen 1 januari – 31 december

mkr	Not	2018	2017
Intäkter		3 223	3 302
Övriga rörelseintäkter	4	49	47
Summa rörelsens intäkter	2, 3	3 272	3 349
Personalkostnader	5	-2 931	-2 868
Övriga externa kostnader	6, 7	-408	-398
Avskrivningar/Nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	10, 11, 12	-62	-26
Summa rörelsekostnader		-3 401	-3 292
Rörelseresultat	3	-129	57
Finansiella intäkter		0	0
Finansiella kostnader		-1	-1
Finansnetto	8	-1	-1
Resultat före skatt		-130	56
Skatt	9	22	-15
Årets resultat		-108	41
Periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare		-108	41
Resultat per aktie före och efter utspädning, kr		-108	41
Totalt resultat per aktie före och efter utspädning, kr	17	-123	44

Rapport över totalresultat

Koncernen 1 januari – 31 december

mkr	Not	2018	2017
Periodens resultat		-108	41
Poster som inte ska återföras i resultaträkningen:			
Omvärdering av nettopensionsförpliktelsen		-15	3
Årets totalresultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	17	-123	44

Balansräkning

Koncernen per den 31 december

mkr	Not	2018	2017
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar	10, 11	60	86
Materiella anläggningstillgångar	12	34	44
Pensionstillgångar, netto	18	50	39
Uppskjutna skattefordringar	9	20	3
Summa anläggningstillgångar		164	172
Aktuella skattefordringar		14	10
Kundfordringar	14	821	810
Övriga fordringar		12	13
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	86	90
Likvida medel	27	22	85
Summa omsättningstillgångar		955	1008
Summa tillgångar		1119	1180
EGET KAPITAL			
	16		
Aktiekapital		100	100
Balanserade vinstmedel		141	284
Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		241	384
SKULDER			
Uppskjuten skatteskuld	9	0	9
Summa långfristiga skulder		0	9
Kortfristiga räntebärande skulder	22	213	137
Leverantörsskulder		55	55
Övriga skulder	20	160	179
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	384	391
Avsättningar	19	65	25
Summa kortfristiga skulder		877	787
Summa skulder		877	796
Summa skulder och eget kapital		1119	1180

Information om koncernens ställda säkerheter och eventuaiförpliktelser, se not 24.

Rapport över förändringar i eget kapital

Koncernen

mkr	Aktiekapital	Balanserade vinstmedel	Totalt eget kapital
Ingående balans 1 januari 2017	100	254	354
Förändring i eget kapital för perioden			
Omvärdering av nettopensionsförpliktelsen		3	3
Periodens resultat		41	41
Årets totalresultat		44	44
Utdelning		-14	-14
Utgående balans per 31 december 2017	100	284	384
Ingående balans 1 januari 2018	100	284	384
Förändring i eget kapital för perioden			
Omvärdering av nettopensionsförpliktelsen		-15	-15
Periodens resultat		-108	-108
Årets totalresultat			
Utdelning		-21	-21
Utgående balans per 31 december 2018	100	141	241

Kassaflödesanalys

Koncernen 1 januari – 31 december

mkr	Not	2018	2017
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-130	56
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	27	101	39
Betald skatt		0	-14
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-29	81
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar		-38	-40
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder		-26	60
Kassaflödet från den löpande verksamheten		-93	101
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	11	-21	-27
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12	-5	-15
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		1	2
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-25	-40
Finansieringsverksamheten			
Nyttjad checkräkningskredit	27	76	6
Utbetald utdelning till moderbolagets aktieägare		-21	-14
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		55	-8
Årets kassaflöde		-63	53
Likvida medel vid årets början		85	32
Likvida medel vid årets slut		22	85

Resultaträkning

Moderbolaget 1 januari – 31 december

mkr	Not	2018	2017
Nettoomsättning		0	1
Övriga rörelseintäkter	2, 4	266	254
Summa rörelsens intäkter		266	255
Personalkostnader	5	-162	-132
Övriga externa kostnader	6, 7	-128	-130
Avskrivningar/nedskrivningar	11, 12	-37	-14
Summa rörelsekostnader		-326	-276
Rörelseresultat		-60	-21
Resultat från finansiella poster:			
Resultat från andelar i koncernbolag		-137	80
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-1
Finansnetto	8	-137	79
Bokslutsdispositioner		-138	0
Resultat före skatt		-334	58
Skatt	9	26	-17
Årets resultat		-308	41

Rapport över totalresultat

Moderbolaget 1 januari – 31 december

mkr	2018	2017
Årets resultat	-308	41
Årets totalresultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	-308	41

Balansräkning

Moderbolaget per den 31 december

mkr	Not	2018	2017
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	11	55	77
Materiella anläggningstillgångar	12	1	1
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernbolag	13	484	35
Uppskjuten skattefordran	9	33	7
Summa finansiella anläggningstillgångar		517	42
Summa anläggningstillgångar		573	120
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	14	6	1
Fordringar hos koncernbolag	25	77	265
Övriga fordringar		52	17
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	12	14
Summa kortfristiga fordringar		147	297
Kassa och bank	27	19	19
Summa omsättningstillgångar		166	316
Summa tillgångar		740	436
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	16		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100	100
Uppskrivningsfond		424	0
Reservfond		20	20
Fond för utvecklingsutgifter		48	58
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		12	-18
Årets resultat		-308	41
Summa eget kapital		296	201
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	22	213	137
Leverantörsskulder		19	24
Skulder till koncernbolag	25	124	3
Övriga skulder	20	11	16
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	7	8
Avsättningar	19	69	47
Summa kortfristiga skulder		444	235
Summa eget kapital och skulder		740	436

Information om koncernens ställda säkerheter och eventalförpliktelser, se not 24.

Förändringar i eget kapital

Moderbolaget

mkr	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital	
	Aktie- kapital	Reservfond/ uppskriv- ningsfond	Fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 1 januari 2017	100	20	36	18	174
Årets resultat				41	41
Summa totalresultat för året				41	41
Årets utvecklingsutgifter			22	-22	0
Utdelning				-14	-14
Utgående balans 31 december 2017	100	20	58	23	201
Ingående balans 1 januari 2018	100	20	58	23	201
Årets resultat				-308	-308
Summa totalresultat för året				-308	-308
Uppskrivningsfond		424			424
Årets utvecklingsutgifter			-10	10	0
Utdelning				-21	-21
Utgående balans 31 december 2018	100	444	48	-296	296

Kassaflödesanalys

Moderbolaget 1 januari – 31 december

mkr	Not	2018	2017
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-334	58
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	27	18	-70
Betald skatt		0	-14
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-316	-26
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar		19	53
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder		263	-2
Kassaflödet från den löpande verksamheten		-34	25
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	11	-21	-27
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12	0	0
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		0	10
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-21	-17
Finansieringsverksamheten			
Nyttjad checkräkningskredit	27	76	-14
Utbetald utdelning till moderbolagets aktieägare		-21	6
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		55	-8
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		19	19
Likvida medel vid årets slut		19	19

Not 1 Redovisningsprinciper

Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt tolkningsuttalanden från IFRS Interpretations Committee såsom de har godkänts av EU-kommissionen för tillämpning inom EU som gäller från och med den 1 januari 2011. Vidare har rekommendationen från Rådet för finansiell rapportering RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Förutsättningar vid upprättande av moderbolagets och koncernens finansiella rapporter

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till närmaste miljontal vilket innebär att avrundningsdifferenser kan förekomma. Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden om inte annat anges.

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkar denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder. Bedömningar gjorda av företagsledningen vid tillämpningen av IFRS, som har en betydande inverkan på de finansiella rapporterna och gjorda uppskattningar som kan medföra väsentliga justeringar i påföljande års finansiella rapporter, beskrivs i not 31.

Nya standarder som gäller från och med 2018

Standarderna som presenteras nedan är tillämpliga för räkenskapsår som påbörjats den 1 januari 2018. Nedan presenteras även inverkan på den finansiella rapporteringen under räkenskapsåret.

Tillämpningen av IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder reglerar hur redovisning av intäkter ska ske. Lernias bedömning är att redovisning av intäkter för bemannings- och utbildningsverksamheten kan ske som tidigare. Sammantaget innebär inte IFRS 15 någon förändring av Lernias nuvarande intäktsredovisningsprinciper. Således har koncernen inga effekter vid tillämpning av IFRS 15 per 2018-01-01 som innebär en justering av eget kapital per ingången av jämförelseåret 2017 eller resultaträkningen för 2017. Se vidare information avseende intäkter.

IFRS 9 Finansiella instrument behandlar redovisningen av finansiella instrument. Den nya standarden ersätter IAS 39. Den innehåller regler för klassificering och värdering av finansiella tillgångar och skulder, nedskrivning av finansiella instrument och säkringsredovisning. Lernia har analyserat IFRS 9 och bedömer att standarden inte har någon väsentlig påverkan. Lernia har som affärsmodell för sina finansiella tillgångar att inkassera avtalsenliga kassaflöden som enbart utgörs av kapitalbelopp och ränta. Därmed klassificeras och redovisas koncernens finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde vilket inte är någon skillnad från IAS 39 även om det är nya namn på kategorier. De nya nedskrivningsreglerna har inte påverkat Lernia väsentligt. En utvärdering har gjorts av historiska förluster och framåtblickande information där Lernia bedömt att en reserv beräknad enligt IFRS 9 inte ger någon väsentlig effekt varmed någon justering av reserven för kundförluster inte har redovisats vid övergången till IFRS 9. Redovisningsprinciper för intäkter och finansiella instrument för jämförelseåret återfinns i Not 1 till årsredovisningen 2017.

Nya standarder som träder i kraft efter 2018

Den nya standarden IFRS 16 Leasingavtal ersätter den tidigare standarden IAS 17 samt tillhörande tolkningar. Standarden tillämpas från den 1 januari 2019. Den kräver att leasetaagare redovisar tillgångar och skulder hänförligt till samtliga leasingavtal med undantag för avtal som är kortare än 12 månader och/eller avser små belopp. Redovisning för leasegivare kommer i allt väsentligt att vara oförändrad. För Lernia bedöms den nya standarden för ingången av 2019 preliminärt innebära en tillgångs- och skuldpost i balansräkningen om 160–180 mkr. I allt väsentligt består posten av förhyrning av lokaler i fastigheter där Lernia bedriver verksamhet samt förhyrning av fordon som används i verksamheten. Lernias arbete pågår att slutföra analysen och kvalitetssäkra informationen och slutligt belopp kommer att kommuniceras i Lernias delårsrapport för första kvartalet 2019. För närvarande finns inga övriga förslag på förändringar i redovisningsstandarder som kommer att påverka Lernia i någon nämnvärd omfattning.

Rörelsesegment

Segmentinformationen presenteras utifrån företagsledningens perspektiv och rörelsesegment identifieras utifrån den interna rapporteringen till företagets högste verkställande beslutsfattare. Koncernen har identifierat koncernens vd som dess högste verkställande beslutsfattare och den interna rapporteringen som används av vd för att följa upp verksamheten och fatta beslut om resursfördelning ligger till grund för den segmentinformation som presenteras. Segmentinformationen är upprättad enligt samma redovisningsprinciper som tillämpas för koncernen.

Bolagets verksamhet består av två segment:

Bemannings – bemannar svenska industri-, teknik-, tjänste- och logistikföretag och genomför omställningsaffärer.

Utbildning – utbildar vuxna tillsammans med Arbetsförmedling, kommuner, företag och yrkeshögskola.

Organisatoriskt har Lernia valt att dela upp segmenten bemanning och utbildning i tre divisioner som leds av respektive divisionschef. Segment Bemannings innefattar divisionerna Bemannings Yrkesarbetare & Karriärväxling samt Bemannings Tjänstemän. Segment Utbildning innefattar division Vuxenutbildning. Föregående år bestod segment Utbildning av två divisioner, division Arbetsmarknadstjänster och division Vuxenutbildning, som i december 2016 slogs samman till en division.

Division Bemannings Tjänstemän är ett tillväxtområde och utgör en mindre del av de totala intäkterna för koncernen och särredovisas inte som ett enskilt segment enligt IFRS 8 utan ingår tillsammans med division Bemannings Yrkesarbetare & Karriärväxling i segmentet Bemannings på samma sätt som föregående år. Utbildning inkluderar divisionerna Arbetsmarknadstjänster och Vuxenutbildning, vilka bedöms utgöra enskilda rörelsesegment, men mot bakgrund av deras likartade verksamheter, kunder och långsiktiga marginaler har de slagits samman och presenteras som ett segment. Således ingår de i segment Utbildning på samma sätt som föregående år.

Klassificering m.m.

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder i moderbolaget och koncernen består av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder i moderbolaget och koncernen består av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen.

Konsolideringsprinciper

Dotterbolag är alla bolag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett bolag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i bolaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i bolaget. Dotterbolag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Dotterbolags finansiella rapporter tas in i koncernredovisningen från och med förvärvstidpunkten till det datum då det bestämmande inflytandet upphör. Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och realiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernbolag, elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen. Realiserade vinster som uppkommer från transaktioner med intresseföretag och gemensamt kontrollerade bolag elimineras i den utsträckning som motsvarar koncernens ägarandel i bolaget. Realiserade förluster elimineras på samma sätt som realiserade vinster, men endast i den utsträckning det inte finns någon indikation på nedskrivningsbehov.

Dotterbolag redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterbolag och rörelser betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvat dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder och eventualförpliktelser. Det koncernmässiga anskaffningsvärdet fastställs genom en förvärvsanalys i anslutning till rörelseförvärvet. I analysen fastställs dels anskaffningsvärdet för andelarna eller rörelsen, dels det verkliga värdet av förvärvade identifierbara tillgångar samt övertagna skulder och eventualförpliktelser. Anskaffningsvärdet för dotterbolagsaktierna respektive rörelsen utgörs av summan av de verkliga värdena per förvärvsdagen för erlagda tillgångar, uppkomna eller övertagna skulder och för emitterade egna kapitalinstrument som lämnats som vederlag i utbyte mot de förvärvade nettotillgångarna. Transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärvet redovisas i resultatet när de uppkommer. Vid rörelseförvärv där anskaffningsvärdet överstiger nettovärdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder samt eventualförpliktelser, redovisas skillnaden som goodwill. Om skillnaden är negativ redovisas denna direkt i resultaträkningen.

Utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkningen redovisas i resultaträkningen. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till historiska anskaffningsvärden omräknas till valutakurs vid transaktionstillfället. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till verkliga värden omräknas till den funktionella valutan till den kurs som råder vid tidpunkten för värdering till verkligt värde, valutakursförändringen redovisas sedan på samma sätt som övrig värdeförändring avseende tillgången eller skulden.

Intäkter

Koncernen tillhandahåller tjänster till rörligt pris, i form av konsultarvoden, inom utbildning, bemanning och matchningstjänster. Avtalen innehåller vanligtvis enbart en tjänst och redovisas därmed som ett prestationsåtagande. Intäkterna från de levererade tjänsterna redovisas i den period de tillhandahålls och samtliga tjänster är på löpande räkning baserat på pris per timme eller per deltagare. Transaktionspriset är fast och inga rörliga ersättningar förekommer. En fordran redovisas när tjänsterna har levererats, då detta är den tidpunkt ersättningen blir ovillkorlig (det vill säga, endast tidens gång krävs för att betalning ska ske). Koncernen förväntar sig inte att ha några avtal där tiden mellan överlämningen av tjänsterna till kunden och betalningen från kunden överstiger ett år. Till följd av detta, justerar koncernen inte transaktionspriset för effekterna av en betydande finansieringskomponent. Koncernen säljer varor, främst utbildningsmaterial och restaurangprodukter.

Försäljning av varor redovisas som intäkt när kontrollen för varorna överförs och levereras till kunden som ett led i utbildningen.

Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter och kostnader består av ränteintäkter på bankmedel och fordringar och räntebärande värdepapper, räntekostnader på lån, utdelningsintäkter och valutakursdifferenser.

Ränteintäkter på fordringar och räntekostnader på skulder beräknas med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla uppskattade framtida in- och utbetalningar under den förväntade räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran eller skulden. Ränteintäkter respektive räntekostnader inkluderar periodiserade belopp av transaktionskostnader och eventuella rabatter, premier och andra skillnader mellan det ursprungligen redovisade värdet av fordran respektive skuld och det belopp som regleras vid förfall.

Utdelningsintäkt redovisas när rätten att erhålla betalning fastställs. Räntekostnader belastar resultatet i den period till vilken de hänförs. Lerna har för närvarande inga kvalificerade tillgångar för vilka låneutgifter ska aktiveras som en del av anskaffningsvärdet. Med kvalificerade tillgångar menas tillgångar som med nödvändighet tar lång tid att färdigställa för avsedd användning eller försäljning.

Kassaflöde

Kassaflödet redovisas enligt den indirekta metoden där in- och utbetalningar har delats upp i följande kategorier; löpande verksamhet, investeringsverksamhet samt finansieringsverksamhet och som justeras för poster som inte ingår i kassaflödet såsom avskrivningar och avsättningar.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan likvida medel och kundfordringar. Bland skulder och eget kapital återfinns leverantörsskulder och låneskulder. Se not 22. En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången förutom i de fall bolaget förvärvar eller avyttrar tillgången. Lernas finansiella tillgångar och finansiella skulder kategoriseras som, och redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Andra finansiella skulder

Lån samt övriga finansiella skulder, till exempel leverantörsskulder, ingår i denna kategori. Skulderna värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Långfristiga fordringar och övriga fordringar

Långfristiga fordringar och övriga kortfristiga fordringar är fordringar som uppkommer då företaget tillhandahåller pengar utan avsikt att idka handel med fordringsrätten. Om den förväntade innehavstiden är längre än ett år utgör de långfristiga fordringar och om den är kortare övriga fordringar. Dessa fordringar tillhör kategorin upplupet anskaffningsvärde då de innehåller i en affärsmodell som är att inkassera avtalsenliga kassaflöden som utgörs av kapitalbelopp och ränta.

Kundfordringar

Kundfordringar klassificeras i kategorin upplupet anskaffningsvärde då de innehåller i en affärsmodell som är att inkassera avtalsenliga kassaflöden som utgörs av kapitalbelopp och ränta. Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för förväntade kundförluster som bedömts individuellt. Kundfordrans förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering. Nedskrivningar av kundfordringar redovisas i rörelsens kostnader. Den förenklade nedskrivningsmodellen tillämpas vilket innebär att förväntade kundförluster för återstående löptid redovisas. Bedömningen baseras på motpartens kreditvärdighet, uteblivna eller försenade betalningar och antaganden om framåtblickande information. Kundfordringar skrivs bort om det inte finns några utsikter att återvinna fordran.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre månader vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer. I likvida medel ingår Pengar på väg (Cash in transit) med definitionen: Likvida medel under överföring på balansdagen, vilka bokförs på bankkonto påföljande dag.

Skulder

Skulder kategoriseras som andra finansiella skulder, vilket innebär att de initialt redovisas till erhållt belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Långfristiga skulder har en förväntad löptid längre än 1 år medan kortfristiga har en löptid kortare än 1 år.

Leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder

Leverantörsskulder klassificeras i kategorin andra finansiella skulder. Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Leasing

Leasade tillgångar

Leasing klassificeras i koncernredovisningen antingen som finansiell eller operationell leasing. Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och förmånerna som är förknippade med ägandet i allt väsentligt är överförda till leasetagaren, om så ej är fallet är det fråga om operationell leasing.

Operationella leasingavtal

Operationell leasing innebär att leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden, vilket kan skilja sig åt från vad som de facto erlagts som leasingavgift under året.

Förmåner erhållna i samband med tecknandet av ett avtal redovisas i resultaträkningen som en kostnadsföring av leasingavgifterna linjärt över leasingavtalets löptid. Variabla avgifter kostnadsförs i de perioder de uppkommer.

Finansiella leasingavtal

Majoriteten av koncernens finansiella leasingavtal avslutades under 2014. Resterande avtal avslutades under 2015.

Immateriella tillgångar

Goodwill

Goodwill representerar skillnaden mellan anskaffningsvärdet för rörelseförvärvet och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar, övertagna skulder samt eventuell förpliktelse. Goodwill testas minst årligen för nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärdet minus ackumulerade nedskrivningar.

Kundkontrakt

Kundkontrakt utgörs av anskaffningsvärdet enligt värdering vid rörelseförvärvet. Värdet av kundkontrakt testas årligen för nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärdet minus ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Kundkontrakt skrivs av linjärt över den prognosticerade nyttjandeperioden motsvarande den uppskattade tid de kommer generera kassaflöde.

Varumärken

Varumärken utgörs av anskaffningsvärdet enligt värdering vid rörelseförvärvet. Varumärken testas årligen för nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärdet minus ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar.

Nedlagda kostnader för internt genererad goodwill och internt genererade varumärken redovisas i resultaträkningen när kostnaden uppkommer.

Avskrivning

Avskrivningar redovisas i resultaträkningen linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Goodwill, varumärken och immateriella tillgångar med en obestämbar nyttjandeperiod provas för nedskrivningsbehov årligen eller så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången ifråga har minskat i värde. Avskrivningsbara immateriella tillgångar skrivs av från det datum då de är tillgängliga för användning.

Beräknade nyttjandeperioder

IT-utveckling	3–7 år
Kundkontrakt	10 år
Varumärken	10 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Personatorer och telefoner kostnadsförs löpande.

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen. Exempel på direkt hänförliga kostnader som ingår i anskaffningsvärdet är kostnader för leverans och hantering, installation, lagfarter, konsulttjänster och juristtjänster. Redovisningsprinciper för nedskrivningar framgår nedan.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/kostnad.

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer.

Avskrivning

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Beräknade nyttjandeperioder

Kontorsinventarier	5 år
Fordon exklusive lastbilar	5 år
Lastbilar	7 år
Inventarier	3–10 år

Bedömning av en tillgångs restvärde och nyttjandeperiod görs årligen.

Nedskrivningar

De redovisade värdena för koncernens materiella anläggningstillgångar, med undantag för uppskjutna skattefordringar, finansiella tillgångar och anläggningstillgångar klassificerade som att de innehas för försäljning i enlighet med IFRS 5, provas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov. Om någon sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. För undantagna tillgångar enligt ovan provas värderingen enligt respektive standard.

Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden till en enskild tillgång ska, vid prövning av nedskrivningsbehov, tillgångarna grupperas till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden (en så kallad kassagenererande enhet). En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning belastar resultaträkningen.

Nedskrivning av tillgångar hänförliga till en kassagenererande enhet (grupp av enheter) görs proportionellt till tillgångar som ingår i enheten (gruppen av enheter) efter det att goodwill nedskrivits till noll.

Beräkning av återvinningsvärdet

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor som beaktar riskfri ränta och den risk som är förknippad med den specifika tillgången. För en tillgång som inte genererar kassaflöden som är väsentligen oberoende av andra tillgångar så beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återföring av nedskrivningar

Nedskrivningar återförs om det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. En nedskrivning återförs endast till den utsträckning tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värdet som tillgången skulle ha haft om någon nedskrivning inte hade gjorts, med beaktande av de avskrivningar som då skulle ha gjorts. Nedskrivning av goodwill återförs ej.

Omsättningstillgångar: varulager

Förbrukningsmateriel i utbildningsverksamheten kostnadsförs löpande.

Utdelningar

Utdelningar redovisas som skuld efter det att årsstämman godkänt utdelningen.

Ersättningar till anställda

Avgiftsbestämda planer

Avgiftsbestämda planer är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka företaget betalar fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och inte har någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter om den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänför sig till anställdas tjänstgöring under innevarande period och tidigare perioder.

Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen när de uppstår.

Förmånsbestämda planer

Förmånsbestämda planer är andra planer för ersättningar efter avslutad anställning än avgiftsbestämda planer.

I koncernens förmånsbestämda pensionsplaner utgår ersättning till anställda och före detta anställda baserat på lön vid pensioneringen och antalet tjänsteår. Koncernens nettoförpliktelse avseende förmånsbestämda planer beräknas separat för varje plan genom en uppskattning av den framtida ersättning som de anställda intjänat genom sin anställning i både innevarande och tidigare perioder; denna ersättning diskonteras till ett nuvärde och det verkliga värdet på eventuella förvaltningstillgångar dras av. Diskonteringsräntan är räntan på balansdagen på den 10-åriga bostadsobligationen. Beräkningen utförs av en kvalificerad aktuarie. Alla ändringar i nettopensionsavsättningen (tillgången) redovisas när de uppstår som kostnad för tjänstgöring samt finansieringskostnad i Resultaträkningen. Effekter av omvärderingar av både pensionsförpliktelser och förvaltningstillgångar redovisas i Övrigt totalresultat.

När det finns en skillnad mellan hur pensionskostnaden fastställs i juridisk person och koncern redovisas en avsättning eller fordran avseende särskild löneskatt baserat på denna skillnad. Avsättningen eller fordran nuvärdesberäknas ej.

Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktligt, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när koncernen har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

Omstrukturering

En avsättning för omstrukturering redovisas när koncernen har fastställt en utförlig och formell omstruktureringsplan och omstruktureringen har antingen påbörjats eller blivit offentligt tillkännagiven. Ingen avsättning görs för framtida rörelsekostnader.

Förlustkontrakt

En avsättning för förlustkontrakt redovisas när de förväntade fördelarna som koncernen väntas erhålla från ett kontrakt är lägre än de oundvikliga kostnaderna att uppfylla förpliktelserna enligt kontraktet.

Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i resultaträkningen utom då underliggande transaktion redovisas i övrigt totalresultat eller direkt mot eget kapital, varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen, hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder. Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Värderingen av uppskjuten skatt baserar sig på hur redovisade värden på tillgångar eller skulder förväntas bli realiserade eller reglerade. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

Kritiska uppskattningar och bedömningar

Vid upprättande av redovisningen måste Lernia göra bedömningar och antaganden som påverkar redovisade tillgångs- och skuldposter respektive intäkts- och kostnadsposter samt lämnad information i övrigt. De uppskattning och bedömningar som gjort baseras på vad som är känt vid årsredovisningens avgivande. Senare bedömningar och/eller faktiska utfall kan komma att skilja sig väsentligt från de bedömningar som nu gjorts, bland annat mot bakgrund av ändrade omvärldsfaktorer. De för Lernia mest betydelsefulla uppskattningarna redovisas i not 29.

Avsättningar för pensionsförpliktelser

Det redovisade värdet av Lernias förpliktelser för förmånsbaserade pensionsplaner påverkas av de så kallade aktuariella antaganden i form av t.ex. diskonteringsränta, inflation, mortalitet, framtida löneökningar och personalomsättning och där antagen diskonteringsränta normalt har störst påverkan. Se vidare not 18 och not 19 där not 18 även lämnar information om gjorda antaganden och en känslighetsanalys för förändringar i vald diskonteringsränta.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Allmänt

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och rekommendationen från Rådet för finansiell rapportering RFR 2 Redovisning för juridisk person. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen skall tillämpa samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som skall göras från IFRS. Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan.

Moderbolaget tillämpar huvudregeln i RFR 2 IAS 27 avseende koncernbidrag, vilket innebär att erhållna koncernbidrag från dotterbolag redovisas som finansiell intäkt. Lämnade koncernbidrag från moderbolag till dotterbolag redovisas som ökning av andelar i koncernbolag.

Ändrade redovisningsprinciper

Förändringar i RFR 2 medför att redovisning av kostnader hänförliga till eget utvecklingsarbete avseende IT-system som aktiverats som immateriell tillgång förts till fond för utvecklingsutgifter i eget kapital. I övrigt har förändringar i RFR 2 inte haft någon väsentlig effekt på moderbolagets finansiella rapporter.

Dotterbolag

Andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Förvävsrelaterade kostnader för dotterbolag, som kostnadsförs i koncernredovisningen, ingår som en del i anskaffningsvärdet för andelar i dotterbolag. Det redovisade värdet för andelar i dotterbolag prövas avseende eventuellt nedskrivningsbehov då indikation på nedskrivningsbehov föreligger.

Anteciperad utdelning

Utdelning från dotterbolag som bokförts i moderbolaget redan under intjänandeåret men där dotterbolaget bokför utdelningen först under nästföljande år i samband med att bolagsstämman fattar beslut om vinstdispositionen.

Leasade tillgångar

I moderbolaget redovisas samtliga leasingavtal enligt reglerna för operationell leasing.

Ersättningar till anställda

Förmånsbestämda planer

I moderbolaget tillämpas andra grunder för beräkning av förmånsbestämda planer än de som anges i IAS 19. Moderbolaget följer Tryggandelagens bestämmelser och Finansinspektionens föreskrifter eftersom detta är en förutsättning för skattemässig avdragsrätt. De väsentligaste skillnaderna jämfört med reglerna i IAS 19 är hur diskonteringsräntan fastställs, att beräkning av den förmånsbestämda förpliktelsen sker utifrån nuvarande lönenivå utan antagande om framtida löneökningar och att alla aktuariella vinster och förluster redovisas i resultaträkningen då de uppstår.

Obeskattade reserver

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatteskuld. I koncernredovisningen delas däremot obeskattade reserver upp på uppskjuten skatteskuld och eget kapital.

Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer

Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras. Koncernbidrag redovisas över resultaträkningen.

Not 2 Intäkternas fördelning

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET ¹⁾	
	2018	2017	2018	2017
Tjänsteuppdrag	3 221	3 300	-	-
Övrigt	51	49	266	255
Summa rörelsens intäkter	3 272	3 349	266	255

¹⁾ Debitering mellan segmenten görs utifrån affärsmässiga relationer. Detta gäller även mellan moderbolaget och segmenten.

Not 3 Rörelsesegment

Den interna rapporteringen sker sedan 2012 enligt följande rörelsesegment:
Bemanning: Bemannar svenska industri-, teknik-, tjänste- och logistikföretag och genomför omställningsaffärer.

Utbildning: Utbildar vuxna tillsammans med Arbetsförmedling, kommuner, företag och yrkeshögskola.

Intäkter per rörelsesegment

mkr					
	Utbildning	Bemanning	Summa Rörelsesegment	Eliminering	Totalt
2017-01-01 – 2017-12-31					
Intäkter från externa kunder	733	2 615	3 348	1	3 349
Intäkter från andra segment	8	17	25	-25	0
Summa intäkter	741	2 632	3 373	-24	3 349
2018-01-01 – 2018-12-31					
Intäkter från externa kunder	632	2 631	3 264	7	3 271
Intäkter från andra segment	5	16	21	-21	0
Summa intäkter	637	2 648	3 285	-13	3 271

Av externa intäkter avser samtliga intäkter i Sverige. Inom segmentet Bemanning finns två större kunder som svarar för 24 (16) respektive 14 (15) procent av koncernens externa intäkter. Inom segmentet Utbildning finns en större kund som svarar för 12 (12) procent av koncernens externa intäkter.

Rörelseresultat per rörelsesegment

mkr	2018-01-01 – 2018-12-31	2017-01-01 – 2017-12-31
Utbildning	-173	-38
Bemanning	91	131
Totalt resultat för rörelsesegment	-82	93
Centrala kostnader moderbolag inklusive IAS 19	-47	-36
Finansnetto	-1	-1
Koncernens resultat före skatt	-130	56

Tillgångar per segment

mkr	2018-12-31	2017-12-31
Utbildning	247	157
Bemanning	928	860
Totala tillgångar för rörelsesegment	1 176	1 017
Moderbolaget	874	436
Eliminering	-931	-273
Totala tillgångar	1 119	1 180

Avskrivningar/nedskrivningar per rörelsesegment

mkr	2018-01-01 – 2018-12-31	2017-01-01 – 2017-12-31
Utbildning	-26	11
Bemanning	0	0
Summa rörelsesegment	-26	11
Moderbolaget	-37	14
Eliminering	1	1
Totala avskrivningar och nedskrivningar	-62	26

Not 4 Övriga rörelseintäkter

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Försäljning av omsättningstillgångar	1	4	0	0
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	1	1	0	0
Servicedebiteringar och arvode för utförda tjänster till dotterbolagen	-	-	259	254
Bidrag	40	40	1	0
Övrigt	7	2	6	0
Summa	49	47	266	254

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medeltalet anställda	2018	varav kvinnor, %	2017	varav kvinnor, %
Moderbolaget	155	66%	154	62%
Dotterbolag	5 323	30%	5 316	31%
Koncernen totalt	5 478		5 470	

Könsfördelning moderbolag och koncern

%	2018 Andel kvinnor	2017 Andel kvinnor
Moderbolaget		
Styrelsen	40%	33%
Företagsledningen	29%	43%
Koncernen totalt		
Styrelsen	40%	33%
Företagsledningen	29%	43%

Löner och andra ersättningar och sociala kostnader

mkr	2018		2017	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Moderbolaget	93	49	97	51
<i>varav pensionskostnad¹⁾</i>		<i>(20)</i>		<i>(19)</i>

1) Av moderbolagets pensionskostnad avser 1 (1) mkr vd.

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter och vd samt övriga anställda

mkr	2018		2017	
	Styrelse och vd	Övriga anställda	Styrelse och vd	Övriga anställda
Moderbolaget totalt	3	93	5	92
Koncernen totalt	3	2 126	5	2 083

Vid uppsägning från bolagets sida äger verkställande direktören, utöver lön under uppsägningstiden 6 månader, rätt till avgångsvederlag motsvarande 18 månadslöner. Om lön eller annan ersättning erhålls under vederlagsperioden ska avräkning göras mot vederlaget. Uppsägningslön och avgångsvederlag för verkställande direktör överensstämmer med statens gällande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Samtliga personer i företagsledande ställning ingår i Lernias koncernledning. Denna har under 2018 bestått av en verkställande direktör, tre affärsstödschefer och tre divisionschefer.

I koncernledningen har det under större delen av året varit två kvinnor och fem män. Löner och förmåner respektive pensionsavgifter exklusive vd i moderbolag har för koncernledningen uppgått till sammanlagt 10 951 (10 638) tkr respektive 3 675 (3 288) tkr.

Koncernledningen har 30 procent av grundlön avsatt till en individuellt utformad pensionsplan.

För koncernledningen är uppsägningsvillkoren lön under uppsägningstiden, 6 månader, och avgångsvederlag motsvarande 6 upp till maximalt 12 månader. För samtliga gäller att om lön eller annan ersättning erhålls under vederlagsperioden ska avräkning göras mot vederlaget.

Styrelsen intygar att koncernen följt såväl interna riktlinjer som ägarens riktlinjer gällande ersättning till ledande befattningshavare.

Not 5 forts.

Specifikation – Löner och andra ersättningar till personer i Lernias företagsledning

tkr	Grundlön 2018	Grundlön 2017	Övriga förmåner 2018	Övriga förmåner 2017	Övriga ersättningar 2018	Övriga ersättningar 2017	Pensions- kostnader 2018	Pensions- kostnader 2017	Pensions- ålder
Anders Uddfors, VD f.r.o.m. maj 2018	2 178	–	20	–	–	–	657	–	65
Helena Skåntorp, VD t.o.m. december 2017 ¹⁾	–	3 416	–	108	–	6 536	–	1 408	65
Ulrika Spåls, Direktör HR och Operativ effektivitet t.o.m. 31 oktober 2017	1 611	1 836	79	69	2 995	–	587	561	65
Annika Roupé, Marknads- och försäljningsdirektör t.o.m. 11 oktober 2018	1 503	1 612	72	36	2 709	–	544	571	65
Inge Lindberg, Tf VD t.o.m. maj 2018, CFO, Tf Affärsutvecklingschef f.r.o.m. november 2018 ²⁾	2 254	1 968	7	–	–	–	651	581	65
Jenny Wärn, Tf CFO t.o.m. maj 2018	448	52	–	–	–	–	126	–	65
Jörgen Mattsson, Divisionschef Bemanning	2 002	1 965	11	–	–	–	589	585	65
Erik Wennhall, Divisionschef Tillväxt/VD Skillio Sweden AB	1 599	1 392	–	–	–	–	518	425	65
Jenny Krantz, tf HR-chef f.r.o.m. 1 november 2018	143	–	–	–	–	–	25	–	65
Sebastian Lindström, IT-chef f.r.o.m. 1 november 2018	181	–	11	–	–	–	54	–	65
Eva Ternström, Marknadschef fr o m november 2018	190	–	–	–	–	–	57	–	65
Hans-Otto Halvorssen, Divisionschef Utbildning t.o.m. 7 september 2018	1 212	1 813	92	15	2 882	–	580	565	65
Summa	13 320	14 054	292	228	8 586	6 536	4 388	4 696	

¹⁾ Övrig ersättning 2017 inkluderar 6 månaders uppsägningsslön till och med 15 juni 2018. Därefter utbetalas avgångsvederlag i 18 månader.

Pensionskostnader 2017 inkluderar pension under uppsägningstid.

²⁾ Ersättning 2017 inkluderar lön för Tf Vd från och med 15 december 2017. Detta inkluderar även lön till och med 30 april.

Ersättningar till styrelsen

tkr	Styrelsearvode 2018	Styrelsearvode 2017
Styrelsens ordförande		
Kjell-Inge Hassler, från maj 2018	195	–
Birgitta Ågren Böhlin, t.o.m. april 2018	103	303
Styrelseledamöter		
Anna Klingspor ¹⁾	179	158
Karin Strömberg ¹⁾	192	184
Ola Salmén	161	204
Joakim Mörnefelt ¹⁾	87	158
Michael Thorén ²⁾	–	–
Lisa Lindström	87	–
Summa	1 004	1 007

¹⁾ Avser fakturerat arvode 2017 och jan-apr 2018.

²⁾ Anställd av Regeringskansliet.

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt årsstämans beslut. Till ledamot som är anställd av Regeringskansliet och arbetstagarrepresentanter i styrelsen utgår ingen ersättning.

Arvoden som anges i bolagsstyrningsrapporten avser stämma till stämma. Styrelseledamöter som fakturerar beloppet för styrelse- och kommittéarvode genom ett bolag får på sin faktura lägga till ett belopp avseende sociala avgifter. De sociala avgifter som då ingår i det fakturerade beloppet är inte högre än de arbetsgivaravgifter bolaget annars skulle ha betalat. Hela arvodet, det vill säga kontantdelen av styrelsearvodet och kommittéarvodet, inklusive sociala avgifter, utgör då fakturerat styrelsearvode.

Not 6 Övriga externa kostnader

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Lokalkostnader	155	152	12	11
Konsulter	52	47	20	20
Material	75	86	6	10
Övriga kostnader	126	113	90	89
Summa	408	398	128	130

Not 7 Arvode och kostnadsersättningar till revisorer

tkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
PwC				
Revisionsuppdrag	380	380	150	150
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	250	400	175	175
Skatterådgivning	0	49	0	49
Övriga tjänster	572	7	572	7
Summa	1202	836	897	381

Deloitte

Övriga tjänster	150	0	150	0
Summa	150	0	150	0

PricewaterhouseCoopers AB har under 2018 tillhandahållit icke-revisionstjänster med 572 tkr. Tjänsterna avser främst marknadsanalys, benchmark organisation och kostnadsstruktur samt second opinions avseende aktievärdet i Bemanning och Utbildning.

Not 8 Finansnetto

Koncernen, mkr	2018	2017
Ränteutgifter	0	0
Finansiella intäkter	0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	-1	-1
Finansiella kostnader	-1	-1
Finansnetto	-1	-1

Moderbolaget, mkr	2018	2017
Ränteutgifter	0	0
Resultat från andelar i koncernbolag ¹⁾	-136	80
Ränteutgifter och liknande resultatposter	-136	80
Räntekostnader och liknande resultatposter	-1	-1
Räntekostnader och liknande resultatposter	-137	79

1) Anticiperad utdelning från dotterbolag.

Not 9 Skatter**Redovisad i resultaträkningen**

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Aktuell skattekostnad (-)/ skatteintäkt (+)				
Årets skatt	20	-12	22	-12
Justering skattekostnad 2016	0	-2	0	-2
Uppskjuten skattekostnad (-)/ skatteintäkt (+)				
Uppskjuten skatt på pensionsåtagande	0	0	4	-3
Uppskjuten skatt intern verksamhetsöverlåtelse	0	-1	0	-
Uppskjuten skatt avskrivningar förvärv dotterbolag	2	-	0	-
Totalt redovisad skattekostnad	22	-15	26	-17

Avstämning effektiv skatt

Koncernen, mkr	2018 (%)	2018	2017 (%)	2017 ¹⁾
Resultat före skatt		-130		56
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-22%	29	-22%	-12
Ej avdragsgilla kostnader och skattepliktiga intäkter		-6	1%	0
Redovisad effektiv skatt	-22%	22	-21%	-12

1) Avstämning effektiv skatt 2017 exkluderar justering skattekostnad avseende 2016 om 2 mkr.

Avstämning effektiv skatt

Moderbolaget, mkr	2018 (%)	2018	2017 (%)	2017 ¹⁾
Resultat före skatt		-334		58
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-22%	74	-22%	-13
Skatt momsgrupp dotterbolag	3%	-12	-34%	-19
Ej avdragsgilla kostnader	0%	-35	5%	3
Ej skattepliktiga intäkter	0%	0	30%	18
Uppskjuten skatt pensionsskuld	-1%	0	-6%	-3
Redovisad effektiv skatt	-20%	26	-26%	-15

1) Avstämning effektiv skatt 2017 exkluderar justering skattekostnad avseende 2016 om 2 mkr.

Redovisad i balansräkningen

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Fordran hänförd till årets resultat	27		26	
Pensionsavsättningar	-9	-8	8	7
Immateriella tillgångar genom förvärv	1	-1	-	-
Intern verksamhetsöverlåtelse	0	3	-	-
Skattefordringar, netto	20	-6	33	

Förändring av koncernens skatt i temporära skillnader och underskottsavdrag

mkr	Balans per 1 jan 2017	Redovisat över resultat-räkningen		Redovisat mot eget kapital		Balans per 31 dec 2017
		Redovisat över resultat-räkningen	Redovisat mot eget kapital	Redovisat mot skuld	Redovisat mot skuld	
Pensions-avsättningar	-7	0	0	-1	-1	-8
Immateriella tillgångar genom förvärv	-1	0	0	0	0	-1
Intern verksamhetsöverlåtelse	4	0	-1	0	0	3
Summa	-4	0	-1	-1	-1	-6

mkr	Balans per 1 jan 2018	Redovisat över resultat-räkningen		Redovisat mot eget kapital		Balans per 31 dec 2018
		Redovisat över resultat-räkningen	Redovisat mot eget kapital	Redovisat mot skuld	Redovisat mot skuld	
Pensions-avsättningar	-8	0	0	-1	-1	-9
Immateriella tillgångar genom förvärv	3	0	-3	0	0	0
Intern verksamhetsöverlåtelse	1	0	0	0	0	-1
Summa	-6	0	-3	-1	-1	-10

Not 10 Nedskrivningsprövning

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och andra immateriella tillgångar
Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov för goodwill samt övriga anläggningstillgångar föreligger. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter (KGE) har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde vilket kräver att vissa antaganden måste göras. Beräkningarna utgår från kassaflödesprognoser baserade på budgetar fastställda av ledningen för de kommande fem åren. Kassaflöden efter femårsperioden extrapoleras med tillväxttakten som anges nedan.

Förvärv SweJa Kunskapscenter AB

En ny bedömning av värdet av förvärvade immateriella tillgångar i form av kundrelationer samt goodwill har skett där bedömningen är att Sweja kunskapscenters goodwill ej är motiverbar och per balansdagen 2018-12-31 skrivits ned till 0

Antaganden SweJa Kunskapscenter AB

	2017	2018
Försäljningsvolym (% årlig tillväxttakt)	2,0	0,0
Prognostiserad rörelsemarginal (%)	6,0	0,0
Långsiktig tillväxttakt (%)	2,0	0,0
Diskonteringsränta före skatt (%)	12,6	0,0

Övriga immateriella tillgångar och materiella tillgångar

Nedskrivningsprövning har skett av koncernens övriga immateriella och materiella tillgångar. Bedömningen har gjorts och på grund av fallande kassaflöde från segment utbildning krävs nedskrivning av immateriella tillgångar vid balansdagen 2018-12-31

Antaganden övriga immateriella tillgångar och materiella tillgångar

	2018
Försäljningsvolym (% årlig tillväxttakt)	1,5
Prognostiserad rörelsemarginal (%)	1,7
Långsiktig tillväxttakt (%)	1,0
Diskonteringsränta före skatt (%)	10,0

Not 11 Immateriella anläggningstillgångar

KONCERN	Goodwill	Övriga immateriella anläggningstillgångar	Summa immateriella anläggningstillgångar
Immateriella anläggningstillgångar, anskaffningsvärde, mkr			
Anskaffningsvärde 2016-12-31	10	89	99
Investeringar	0	27	27
Avyttringar/utrangeringar	0	0	0
Anskaffningsvärde 2017-12-31	10	116	126
Investeringar	0	21	21
Avyttringar/utrangeringar	0	0	0
Årets anskaffning	0	0	0
Anskaffningsvärde 2018-12-31	10	138	148

Immateriella anläggningstillgångar, ackumulerade avskrivningar, mkr

Ackumulerade avskrivningar 2016-12-31	-5	-21	-26
Årets avskrivningar	0	-14	-14
Årets nedskrivning	0	0	0
Avyttringar/utrangeringar	0	0	0
Ackumulerade avskrivningar 2017-12-31	-5	-35	-40
Avskrivningar	0	-21	-21
Årets nedskrivning	-5	-18	-23
Avyttringar/utrangeringar	0	-2	-4
Ackumulerade avskrivningar 2018-12-31	-10	-76	-86
Redovisat värde enligt balansräkning 2017-12-31	5	81	86
Redovisat värde enligt balansräkning 2018-12-31	0	62	62

MODERBOLAGET	Övriga immateriella anläggningstillgångar	Summa immateriella anläggningstillgångar
Immateriella anläggningstillgångar, anskaffningsvärde, mkr		
Anskaffningsvärde 2016-12-31	80	80
Investeringar	27	27
Avyttringar/utrangeringar	0	0
Anskaffningsvärde 2017-12-31	107	107
Investeringar	21	21
Avyttringar/utrangeringar	-7	-70
Anskaffningsvärde 2018-12-31	122	122

Immateriella anläggningstillgångar, ackumulerade avskrivningar, mkr

Ackumulerade avskrivningar 2016-12-31	-17	-17
Årets avskrivningar	-13	-13
Avyttringar/utrangeringar	0	0
Ackumulerade avskrivningar 2017-12-31	-30	-30
Årets avskrivningar	-18	-18
Årets nedskrivningar	-18	-18
Avyttringar/utrangeringar	-1	-1
Ackumulerade avskrivningar 2018-12-31	-67	-67
Redovisat värde enligt balansräkning 2017-12-31	77	77
Redovisat värde enligt balansräkning 2018-12-31	55	55

Not 12 Materiella anläggningstillgångar

KONCERN	Arbets- maskiner	Kontors- inventarier	Förbättrings- utgifter på annans fastighet	Fordon	Summa materiella anläggnings- tillgångar
Materiella anläggningstillgångar, anskaffningsvärde, mkr					
Anskaffningsvärde 2016-12-31	108	9	19	1	137
Investeringar	11	0	4	0	15
Avyttringar/utrangeringar	-1	0	-1	0	-2
Intern avyttring till bokfört restvärde	-73	0	0	-1	-74
Anskaffningsvärde 2017-12-31	45	9	22	0	76
Investeringar	1	0	2	0	4
Avyttringar/utrangeringar	-1	0	0	0	-1
Intern avyttring till bokfört restvärde	0	0	0	0	0
Anskaffningsvärde 2018-12-31	45	9	25	0	79
Materiella anläggningstillgångar, ackumulerade avskrivningar, mkr					
Ackumulerade avskrivningar 2016-12-31	-80	-7	-8	-1	-96
Årets avskrivningar	-7	-1	-4	0	-12
Avyttringar/utrangeringar	1	0	1	0	2
Intern avyttring till bokfört restvärde	73	0	0	1	73
Ackumulerade avskrivningar 2017-12-31	-13	-8	-11	0	-32
Årets avskrivningar	-7	-1	-4	0	-12
Avyttringar/utrangeringar	1	-1	0	0	0
Intern avyttring till bokfört restvärde	0	0	0	0	0
Ackumulerade avskrivningar per 31 dec 2018	-19	-10	-16	0	-45
Redovisat värde enligt balansräkning 2017-12-31	32	1	11	0	44
Redovisat värde enligt balansräkning 2018-12-31	27	-1	8	0	34
MODERBOLAGET					
Materiella anläggningstillgångar, anskaffningsvärde, mkr					
Anskaffningsvärde 2016-12-31	82	8	0	1	91
Investeringar	0	0	0	0	0
Avyttringar/utrangeringar	-82	0	0	-1	-83
Anskaffningsvärde 2017-12-31	0	8	0	0	8
Investeringar	0	0	0	0	0
Avyttringar/utrangeringar	0	0	0	0	0
Anskaffningsvärde 2018-12-31	0	8	0	0	8
Materiella anläggningstillgångar, ackumulerade avskrivningar, mkr					
Ackumulerade avskrivningar 2016-12-31	-73	-6	0	-1	-80
Årets avskrivningar	0	-1	0	0	-1
Avyttringar/utrangeringar	73	0	0	1	74
Ackumulerade avskrivningar 2017-12-31	0	-7	0	0	-7
Årets avskrivningar	0	0	0	0	0
Avyttringar/utrangeringar	0	0	0	0	0
Ackumulerade avskrivningar 2018-12-31	0	-7	0	0	-7
Redovisat värde enligt balansräkning 2017-12-31	0	1	0	0	1
Redovisat värde enligt balansräkning 2018-12-31	0	1	0	0	1

Not 13 Koncernbolag

Moderbolaget, tkr	2018	2017
Redovisat värde vid årets ingång	34 506	34 506
Förvärv	-	-
Omvärdering	449 583	-
Redovisat värde vid årets utgång	484 089	34 506

Moderbolaget äger samtliga aktier i dotterbolagen.

Specifikation av moderbolagets innehav av aktier i koncernbolag

Dotterbolag/Org nr/Säte	2018-12-31 Andel i % ¹⁾	Redovisat värde tkr	Eget kapital dotterbolag	2017-12-31 Andel i % ¹⁾	Redovisat värde tkr	Eget kapital dotterbolag	Huvudsaklig verksamhet
Lernia Bemanning AB, 556472-7013, Stockholm	100	429 300 ²⁾	227 812	100	4 992	216 422	Bemanning
Lernia College AB, 556763-0875, Stockholm	100	100	165	100	100	165	Vilande
Lernia Företagspartner AB, 556763-0743, Stockholm	100	100	315	100	100	315	Vilande
Lernia Jobb & Karriär AB, 556763-0883, Stockholm	100	100	171	100	100	2 158	Omställning
Lernia Nord AB, 556763-0644, Stockholm	100	100	103	100	100	103	Vilande
Lernia Utbildning AB, 556467-3381, Stockholm	100	31 500 ³⁾	127 982	100	15 050	19 372	Utbildning
SweJa Kunskapscenter AB, 556525-3944, Stockholm	100	4 014 ⁴⁾	3 698	100	14 014	5 852	Utbildning
Skillio Sweden AB, 559090-3570, Stockholm	100	18 875 ⁵⁾	12 147	100	50	41	Vilande
Summa		484 089	372 393		34 506	244 428	

¹⁾ Agarandelen av kapitalet avses, vilket överensstämmer med andelen av rösterna för antal aktier.

²⁾ Under året skrevs aktievärdet upp med 424 308 tkr.

³⁾ Under året skedde ett aktieägartillskott med 142 000 tkr samt en nedskrivning med 125 550 tkr.

⁴⁾ En nedskrivning av aktievärdet med 10 000 tkr genomfördes 2018.

⁵⁾ Aktieägartillskott med totalt 18 825 tkr skedde under året.

Not 14 Kundfordringar**Koncernen**

Kundfordringar redovisas efter hänsyn tagen till under året befarade kundförluster som uppgick till 0 (0) mkr i koncernen. I moderbolaget uppgick befarade kundförluster till 0 (0) mkr. Kundförlusterna är av ringa omfattning i förhållande till omsättningen.

Avsättning för förväntade kreditförluster har ändrats enligt följande:

Avsättning för förväntade kreditförluster, mkr	2018	2017
Avsättning vid årets början	1	1
Reservering/upplösning för befarade förluster	0	0
Avsättning vid årets slut	1	1
Befarade kundförluster	0	0
Konstaterade kundförluster	0	0
Summa kundförluster	0	0

Förfallostruktur kundfordringar

mkr	2018		2017	
	Belopp	%	Belopp	%
Förfallet	18	2	20	2
varav > 7 dagar	14	2	8	1
varav > 30 dagar	-6	-1	5	1
varav > 90 dagar	-4	0	4	0

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Upplupna intäkter	46	48	0	-
Förutbetalda lokalkostnader	19	20	2	2
Övriga förutbetalda kostnader	20	22	10	12
Summa	85	90	12	14

Not 16 Eget kapital**Aktiekapital**

Antal aktier uppgår 2018 och 2017 till 1 miljon. Kvotvärdet per aktie är 100 (100) kronor. Innehavare av aktier är berättigade till utdelning som fastställs i efterhand och aktieinnehavet berättigar till rösträtt vid årsstämman med en röst per aktie.

Vinstdisposition

Balanserat resultat	12 490 274
Årets resultat	-308 206 324
Summa kronor	-295 716 050
Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:	
Till aktieägare utdelas 0 kronor per aktie	0
I ny räkning överförs	-295 716 050
Summa kronor	-295 716 050

Utbetalad utdelning

Moderbolaget, mkr	2018	2017
Utdelning	0	14
Redovisad utdelning per aktie, kr	0	14

Styrelsens rekommendation till årsstämman är att 0 mkr delas ut till aktieägaren, vilket motsvarar 0 kr per aktie. Koncernens soliditet är 22 procent. Motsvarande siffror för moderbolaget är 40 procent.

Bundna fonder

Bundna fonder får inte minskas genom vinstutdelning. Vid en uppskrivning av materiella eller finansiella anläggningstillgångar avsätts uppskrivningsbeloppet till en uppskrivningsfond.

Reservfond

Syftet med reservfonden i moderbolaget är att spara en del av tidigare nettovinster för täckning av eventuella framtida förluster.

Fritt eget kapital**Balanserade vinstmedel**

Utgörs av föregående års fria egna kapital efter en eventuell reservfundsavsättning och efter att en eventuell vinstutdelning lämnats. Utgör tillsammans med årets resultat och eventuell fond för verkligt värde summa fritt eget kapital, det vill säga det belopp som finns tillgängligt för utdelning till aktieägarna.

Not 17 Resultat per aktie

Beräkningen av resultat per aktie för 2018 har baserats på årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgående till -121 790 (44 662) tkr och på antalet aktier under 2018 uppgående till 1 000 000 (1 000 000).

Not 18 Pensioner

Förmånsbestämda pensionsplaner

Pensionsplaner enligt ITP som tryggas genom försäkring i Alecta är förmånsbestämda planer som redovisas som en avgiftsbestämd, se beskrivning under "Avgiftsbestämda pensionsplaner" nedan. Anställda som har en lön över 10 basbelopp kan ha en alternativ pensionsplan som är avgiftsbaserad och ingår därmed inte i redovisningen för förmånsbaserade pensionsplaner. Bolagens pensionstillgångar till och med 2007-12-31 förvaltas av Skandia. Befintliga försäkringar lades i fribrev och uppräknig (värdesäkring) sker årligen med så kallat Skandiaindex. Försäkringsavtalet med Skandia Liv innebär att Lernia inte har någon skyldighet att betala in några ytterligare försäkringspremier för till exempel värdesäkring av fribrev. Lernia har samtidigt inte rätt att få tillbaka någon form av eventuellt överskott som uppkommer på försäkringarna. Från och med 2013 har därför inte pensionstillgångarna förvaltade av Skandia ingått i beräkningen över förmånsbestämda pensionsplaner enligt IAS 19.

Pensionsskulden som övertogs i samband med bolagiseringen 1993 ingår i moderbolagets totala pensionsskuld och avser utfästelse som intjänats till och med 1997. Planen är stängd för framtida intjänning och således har inga nya avgifter betalats in. Åtagandet beräknas vara avslutat år 2065 med successiv nedtrappning från år 2030. Tillgångarna förvaltas av en pensionsstiftelse, AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997. Skulden 390 (408) mkr är kreditförsäkrad via FPG/PRI. Gottgörelse för utbetalda pensioner har lämnats till Lernia AB för 2018 med 29 (28) mkr men inbetalades första bankdagen 2019.

Den senaste aktuariella beräkningen är gjord per den 31 december 2018.

Pensionsskuld och förvaltningstillgångar

mkr	KONCERN	
	2018-12-31	2017-12-31
Nettofordran balansräkning		
Pensionsförpliktelse	328	345
Fonderade medel	-348	-382
Pensionsutbetalningar - gottgörelse	-30	0
Fordran avseende förutbetalda pensioner	0	-2
Fordran som redovisas i balansräkningen	-50	-39

Pensionskostnad	KONCERN	
	2018-12-31	2017-12-31
Årets pensionsintjänning		
Ränta på pensionsförpliktelser	6	6
Förväntad avkastning på förvaltningstillgångar	-7	-7
Kostnad som redovisas i resultaträkningen	-1	-1

Räntekostnader och avräkning av förväntad avkastning på förvaltningstillgångar samt övriga kostnader för pensioner klassificeras som personalkostnader.

	2018-12-31	2017-12-31
Avstämning av den redovisade nettofordran		
Utgående nettofordran föregående period	-39	-32
Kostnad enligt resultaträkningen	-1	-1
Omvärdering redovisat i eget kapital	20	-4
Pensionsutbetalningar - gottgörelse	-30	0
Inbetalda avgifter (-)	0	0
Fordran avseende utbetalda pensioner	0	-2
Utgående nettofordran	-50	-39
Faktisk avkastning på förvaltningstillgångar		
Förväntad avkastning på förvaltningstillgångar	7	7
Aktuariell vinst (+) eller förlust (-) på förvaltningstillgångar	-12	8
Faktisk avkastning på förvaltningstillgångar	-5	15

Specifikationer till pensionsavsättningar

Pensionsförpliktelser, förvaltningstillgångar och avsättningar för pensionsåtaganden samt försäkringstekniska nettovinst/-förluster för de förmånsbaserade pensionsplanerna har utvecklats på följande sätt.

mkr	2018-12-31	2017-12-31
Pensionsförpliktelser		
Utgående balans föregående period	345	363
Räntekostnad	6	6
Utbetalda pensioner	-29	-28
Aktuariella vinster (-)/förluster(+)	7	4
Utgående balans	328	345

Förvaltningstillgångar	2018-12-31	2017-12-31
Ingående balans	382	395
Förväntad avkastning	7	7
Inbetalda premier	-	-
Utbetalda medel	-29	-28
Aktuariella vinster (+)/förluster(-)	-12	8
Utgående balans	348	382

Väsentliga aktuariella antaganden	2018-12-31	2017-12-31
Diskonteringsränta, enligt 10-årig bostadsobligation	1,55%	1,75%
Pensionsuppräknig (inflation)	1,60%	1,65%

Känslighetsanalys	2018-12-31	2017-12-31
Grundscenario, diskonteringsränta 1,55% (1,75%)	328	345
Diskonteringsränta 2,05% (2,25%)	311	326
Diskonteringsränta 1,05% (1,25%)	347	365

Styrelsen har beslutat att använda den 10-åriga bostadsobligationen vid åsättande av diskonteringsräntan.

Förväntad återstående livslängd vid 65 år

gammal pensionsförsäkrad	Kvinna	Man
Födelseår		
1930	22,2	19,0
1940	22,6	19,4
1950	23,3	20,4
1960	24,4	21,6
1970	24,6	22,3
1980	25,5	23,2

Förvaltningsmålet för AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997 utgörs av två punkter:

1. Att konsolideringsgraden med största möjliga säkerhet överstiger 100 procent
2. Att samtliga framtida utbetalningar (pensionsåtaganden) säkerställs. Uppdragets natur medför långsiktighet och trygghet som övergripande mål för förvaltningen. Därför skall förvaltningen ha ett långsiktigt perspektiv och medlen skall förvaltas för att skapa så god avkastning som möjligt till så låg risk som möjligt. Investeringar, motsvarande pensionsskuld i enlighet med Swedish GAAP, skall placeras till lägsta risk.

Kreditrisk

För räntebärande värdepapper och aktieindexobligationer samt vid bankinlåning gäller att emittenternas/låntagarnas långfristiga rating måste vara minst A.

Fortsättning not 18

Ränterisk

Placeringar i räntebärande papper, exklusive realränteobligationer, får i genomsnitt ha en räntebindningstid på högst 3,5 år. Tabellen nedan visar förvaltningstillgångar per kategori och den förväntade avkastningen per balansdagen för respektive kategori:

Moderbolagets pensionsförpliktelser

Kostnader avseende pensioner, mkr	2018	2017
Pensionering genom försäkring		
Försäkringspremier	16	16
Särskild löneskatt på pensionskostnader	4	3
Årets pensionskostnad	20	19

Resultatet i moderbolaget har påverkats av omvärderingen av pensionsskulden i AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997 med -20 (15). Vid beräkning enligt IAS 19 föreligger ingen underfondering.

Verkligt värde av AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997 innehav, mkr	Avkastning 2018		Avkastning 2017	
	2018-01-01	2018-12-31	2017-01-01	2017-12-31
Realränteobligation	206	8	0	227
Övriga strukturerade produkter	175	8	339	158
Likvida medel/Korta fordringar	7	0	16	14
Korta skulder	-6	-	-8	-4
	382	16	348	395

Utbetalda pensioner uppgår till 28 (28) mkr och gottgörelse har kunnat begäras och erhållas med 29 (28) mkr.

Avgiftsbestämda Pensionsplaner

Tjänstemän som har en lön över 10 basbelopp kan ha en alternativ pensionsplan som är avgiftsbaserad. Övriga tjänstemän har pensionslösning via ITP-planen som förvaltas av försäkringsbolaget Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 3, är detta en förmånsbaserad plan som omfattar flera arbetsgivare. Sedan räkenskapsåret 2012 har bolaget inte haft tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Årets avgifter för pensionsförsäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 47 (44) mkr. Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade. Vid utgången av

Historisk information

Koncernen, mkr	2018 ¹⁾	2017 ¹⁾	2016 ¹⁾	2015 ¹⁾	2014 ¹⁾
Nuvärde av förmånsbestämd förpliktelse	328	345	363	303	389
Verkligt värde på förvaltnings-tillgångar	-348	-382	-395	-412	-434
Överskott (-)/underskott i planen (+)	-19	-37	-32	-109	-45

¹⁾ Exklusive Skandia ITPS.

Förvaltningstillgångar per kategori

Belopp i mkr	Verkligt värde 31 dec 2018	Verkligt värde 31 dec 2017
AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997:		
Realränteobligation	0	206
Övriga strukturerade produkter	339	175
Likvida medel/Korta fordringar	16	7
Korta skulder	-8	-6
Summa verkligt värde av förvaltningstillgångar	348	382

Not 19 Avsättningar

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Avgångsvederlag och permitteringslöner	24	13	14	11
Pensionsavsättning moderbolag	-	-	53	33
Förlustkontrakt	29	-	-	-
Kostnader tomma lokaler och övrigt	12	12	2	3
Summa	65	25	69	47
Avgångsvederlag och permitteringslöner				
Ingående balans	13	12	11	0
Avsättning netto under perioden	30	12	14	11
Av ingående balans ianspråktaget belopp under perioden	-19	-11	-12	0
Utgående balans	24	13	14	11
Kostnader tomma lokaler och övrigt				
Ingående balans	12	12	3	5
Avsättning netto under perioden	46	6	1	-1
Av ingående balans ianspråktaget belopp under perioden	-16	-6	-2	-1
Utgående balans	41	12	2	3

2018 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 142 (154) procent. Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska beräkningsantaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Lermia Bemanning har för uthyrda konsulter en avgiftsbaserad pensionslösning via försäkringsbolaget Fora. Koncernens totala pensionskostnader för avgiftsbestämda planer uppgår 2018 till 91 (85) mkr. Moderbolagets totala pensionskostnader för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår 2018 till 16 (16) mkr. Inga förändringar avseende personalsammansättning förväntas under 2019 som väsentligt påverkar framtida avgifter till pensionsplaner.

I redovisningen av avsättningar finns en inneboende osäkerhet. Det är därmed inte möjligt att exakt ange tidpunkten för när avsättningarna kommer att nyttjas. Huvuddelen bedöms dock komma att nyttjas under 2019.

Moderbolagets resultat har påverkats av en omvärdering av pensionsskulden i AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997 med -20 (15) mkr.

Not 20 Övriga skulder

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Momsavräkning	48	58	0	0
Personalens källskatt	46	48	2	3
Avräkning sociala avgifter	56	58	2	2
Övrigt	10	15	7	11
Summa	160	179	11	16

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Upplupna personalkostnader	375	384	5	7
Förutbetalda intäkter	0	2	0	0
Övrigt	9	5	2	1
Summa	384	391	7	8

Not 22 Finansiella risker och finanspolicies

Koncernens placeringspolicy fastställs av styrelsen. Den utarbetas och följs upp av moderbolagets ekonomiavdelning som löpande rapporterar till styrelsen. Koncernens och moderbolagets placeringspolicy innebär att placeringar endast görs i svenska räntebärande papper utgivna av svensk bank eller svenska staten med högst tre månaders förfalltid. Vid årsskiftet var samtliga medel placerade på koncernens bankkonton. Kreditrisken beträffande kundfordringar och övriga fordringar bedöms som låg. Även koncernens och moderbolagets likviditetsrisk respektive kassaflödesrisk bedöms som relativt låg. Finansiella skulder består i allt väsentligt enbart av skulder som förfaller till betalning inom tolv månader räknat från balansdagen. Kortfristig räntebärande skuld avser nyttjad checkräkningskredit vilken på balansdagen uppgick till 213 (137) mkr. Lernia AB hade vid balansdagen en beviljad checkräkningskredit uppgående till 275 (200) mkr. Under början av 2019 har Lernia ersatt checkräkningskrediten med en blockbelåning. Finansiella tillgångar består i allt väsentligt enbart av tillgångar som förfaller till inbetalning inom tolv månader från balansdagen.

Eftersom koncernens intäkter i allt väsentligt faktureras i svenska kronor uppstår ingen valutarisk.

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Finansiella tillgångar				
Kundfordringar	821	810	6	1
Likvida medel	22	85	19	19
Summa	843	895	26	20
Finansiella skulder				
Kortfristiga räntebärande skulder	213	137	213	137
Leverantörsskulder	55	55	19	24
Övriga skulder	160	179	11	16
Summa	428	371	244	177

Löptidsanalys finansiella skulder, mkr	KONCERN			
	2018		2017	
	Belopp	%	Belopp	%
Inom 1 månad	215	50	234	63
Mellan 1 och 12 månader	213	50	137	37
Senare än 1 år	0	0	0	0

Not 23 Operationell leasing**Koncernens och moderbolagets leasingkostnader avser huvudsakligen hyror och kontorsinventarier**

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Periodens leasingkostnader	16	20	11	15
varav variabla avgifter	0	0	0	0
Hyreskostnader	106	109	8	8
Summa	122	129	19	23

Avtalade framtida hyror, mkr

	KONCERN	MODERBOLAG
2019	107	10
2020	47	1
2021	21	1
2022	7	1
2023	2	1
2024-	1	0
Summa	185	14

Framtida minimileasingavgifter, icke uppsägningsbara operationella leasingavtal och hyresavtal

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Inom 1 år	122	136	22	20
Mellan 1 och 5 år	95	145	19	23
Senare än 5 år	1	1	0	-
Summa	219	282	40	43

Not 24 Ställda säkerheter, eventualförpliktelser och eventualtillgångar

mkr	KONCERN	
	2018	2017
Ställda säkerheter ¹⁾	19	19
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

1) Spärrade medel pensionsåtaganden.

Not 25 Närstående

Lernia AB ägs till 100 procent av staten. Moderbolaget har närstående relationer som innefattar ett bestämmande inflytande över sina dotterbolag. Lerniakoncernens produkter och tjänster erbjuds staten, statliga myndigheter och statliga bolag i konkurrens med andra leverantörer och på marknadsmässiga villkor. På motsvarande sätt köper Lernia AB och dess koncernbolag produkter och tjänster från statliga myndigheter och bolag till marknadsmässiga priser och i övrigt på normala kommersiella villkor. Beträffande arbetsmarknadsutbildningar som upphandlas av Arbetsförmedlingen i konkurrens med övriga leverantörer på normala kommersiella villkor har koncernen 8 (10) procent av marknaden och utgör 12 (12) procent av omsättningen. För resterande verksamhet svarar varken staten, deras myndigheter eller bolag för någon väsentlig andel av Lerniakoncernens nettoomsättning eller resultat.

Sammanställning över närständetransaktioner

Moderbolaget, mkr	År	Försäljning av tjänster m.m.	Inköp av tjänster m.m.	Skuld till	Fordran på
				närstående per 31 december	närstående per 31 december
Dotterbolag	2018	259	16	124	77
	2017	254	15	3	265

Beträffande styrelsens, vd:s och övriga befattningshavares löner och andra ersättningar, kostnader och förpliktelser som avser pensioner och liknande förmåner samt avtal angående avgångsvederlag, se not 5.

Not 26 Förvaltning av kapital

Lernia definierar det förvaltade kapitalet som det egna kapitalet. Lernias mål avseende förvaltning av kapital är att säkerställa koncernens förmåga att fortsätta som en fortlivande verksamhet och ge en relevant avkastning till aktieägaren och fördelar för övriga intressenter.

Mätvärden	Mål	UTFALL		Genomsnittligt över senaste 5 år
		2018	2017	
Rörelsemarginal – EBIT	5%	-3,9%	1,7%	1,3%
Soliditet	35–50%	22%	33%	37%

Not 27 Kassaflödesanalys

Likvida medel

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Kassa och bank	2	66	0	0
Spärrade medel	19	19	19	19
Tillgodohavande på koncernkonto hos moderbolaget	0	0	0	0
Summa enligt kassaflödesanalys	22	85	19	19
Varav erhållen ränta	0	0	0	0

För tryggnad av underfondering i AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997 har medel spärrats på likvidkonto i bank. Övriga medel avser tillgodohavande på koncernkonto.

Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	62	26	37	14
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-1	-1	0	0
Avsättning pensioner	-1	0	-20	-15
Anteciperad utdelning	-	-	-	-80
Netto avsättningar	41	14	2	10
Omvärdering köpeskillning förvärv dotterbolag	-	-	-	-
Summa	101	39	18	-70

Finansieringsverksamheten i kassaflödet

mkr	KONCERN		MODERBOLAGET	
	2018	2017	2018	2017
Nettoskuld 2017-12-31	137	131	137	131
Kassaflöde inbetalningar/ upplåning	76	-	76	-
Kassaflöde utbetalningar/ amortering	-	6	-	6
Nettoskuld 2018-12-31	213	137	213	137

Not 28 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser efter balansdagen finns att rapportera.

Not 29 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Lernias viktigaste redovisningsprinciper finns beskrivet i not 1 Redovisningsprinciper. I enlighet med IAS 1 lämnas nedan upplysningar om de viktigaste antaganden och uppskattningar som kan ha en betydande inverkan på bokslutet.

Avsättning för kreditförluster

Beräkning av reserver för befarade kundförluster är avhängigt de antaganden som görs för förfallna betalningar. Per 2018-12-31 uppgick befarade kundförluster till 0 (1) mkr i koncernen vilket är 0,0 (0,1) procent av kundfordringarna.

Pensioner och liknande förpliktelser

Avsättningar för anställning, huvudsakligen pensioner, är avhängiga av de antaganden och aktuariella beräkningar som görs när beloppen räknas fram. Antaganden avser diskonteringsräntor, inflation och livslängd.

Utvecklingsutgifter

Belopp motsvarande aktiverade kostnader hänförliga till egenutveckling av IT-system i moderbolaget har förts till fond för utvecklingsutgifter i eget kapital.

Avsättningar

Beräkning av reserv för omstrukturering är avhängigt av de antaganden som gjorts.

Rättsliga processer

Koncernen har inga större tvister som styrelsen har funnit skäl till att reservera kostnader för.

Not 30 Uppgifter om moderbolaget

Lernia AB är ett svenskt registrerat aktieföretag med säte i Stockholm och ägs till 100 procent av staten. Adressen till huvudkontoret är Box 1181, 111 91 Stockholm. Koncernredovisningen för år 2018 består av moderbolaget och dess dotterbolag, tillsammans benämnd koncernen.

Styrelsens intygande

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen samt RFR 2 Redovisning för juridiska personer och ger en rättvisande bild av företagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget står inför. Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att koncernredovisningen

har upprättats enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat och att förvaltningsberättelsen för koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm den 14 mars 2019

Anders Uddfors
Verkställande direktör och koncernchef

Kjell Hasslert
Styrelseordförande

Anna Klingspor
Styrelseledamot

Lisa Lindström
Styrelseledamot

Joakim Mörnefält
Styrelseledamot

Ola Salmén
Styrelseledamot

Karin Strömberg
Styrelseledamot

Michael Thorén
Styrelseledamot

Sonny Andersson-Rask
Arbetsgarerepresentant

Olle Eriksson
Arbetsgarerepresentant

Fadime Cayirli Falk
Arbetsgarerepresentant

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen den 14 mars 2019.
Koncernens resultat- och balansräkning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma den 24 april 2019.

Vår revisionsberättelse har lämnats den 21 mars 2019
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ann-Christine Hägglund
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Lernia AB
Organisationsnummer 556465-9414

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Lernia AB för år 2018 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 26–33. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 23–59 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 26–33. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–22 samt 62–63. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras

ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De utvärderar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lernia AB för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 26–33 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande *RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 21 mars 2019

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ann-Christine Hägglund
Auktoriserad revisor

Ordlista

AF. Arbetsförmedlingen.

Arbetsmarknadsutbildning. Utbildningar som bekostas av Arbetsförmedlingen i syfte att stärka den arbetssökandes möjligheter att få ett arbete, samt underlätta för arbetsgivarna att få arbetskraft med lämplig kompetens.

Bemanning. Personaluthyrning och rekrytering.

Bemanningskonsult. Person som är anställd av ett bemanningsföretag och hyrs ut till ett kundföretag.

Deltagare. Elev i utbildningsverksamhet eller deltagare i omställningsprogram.

Egenförsörjning. Används som motsats till bidragsförsörjning. En vedertagen definition av egenförsörjning är inkomst från anställning, eget företagande eller studiestöd.

Företagsutbildningar. Utbildning och kompetensutveckling som säljs till och finansieras av företag/arbetsgivare.

Förmedlande kund. Kunder främst inom den offentliga sektorn, till exempel Arbetsförmedlingen och kommuner, vilka är Lernias uppdragsgivare och betalar för den köpta tjänsten.

Global Reporting Initiative (GRI). Ett samarbetsorgan till FN:s miljöprogram som verkar för att företag och organisationer frivilligt ska redovisa sin verksamhet ur ekonomiskt, miljömässigt och socialt perspektiv.

Kompetensförsörjning. Lernia definierar detta som bemanning, utbildning och omställning.

Kunskapsföretag. Ett företag där produktionen är icke standardiserad, kreativ, individberoende och komplext problemlösande. Kunskapsföretag säljer sin specifika kunskap och är beroende av personalens kompetens och kreativitet.

Omställning. Omställning är en form av transformering från ett jobb till ett annat. Genom en kombination av insatser ökas möjligheterna att klara förändrade omständigheter.

Placeringsgrad. Andel deltagare som får ny sysselsättning efter insatser, till exempel utbildningsinsatser och/eller omställningsinsatser

SFI. SFI står för svenskundervisning för invandrare. Utbildning i svenska som andra språk.

ISO 9001:2015. Kvalitetsledningssystem.

ISO 14001:2015. Miljöledningssystem.

Tjänsteföretag. Tjänsteföretag är en beteckning på företag vars affärsidé är att i första hand tillhandahålla någon form av tjänst till marknaden.

TRR. Trygghetsrådet (TRR) erbjuder omställningsstöd till de som blivit uppsagda på grund av arbetsbrist. Företaget måste vara anslutet till TRR.

TSL. En försäkring tecknad mellan Svenskt Näringsliv och LO. Erbjuder de personer som blivit uppsagda att få hjälp av en jobbcoach.

Vuxenutbildning. Utbildning för vuxna på grundskole- eller gymnasienivå.

Yrkeshögskola (YH). Yrkeshögskola för eftergymnasiala Yrkesutbildningar som inte är högskoleutbildningar.

Definitioner

Avkastning på eget kapital. Årets resultat efter skatt i förhållande till genomsnittligt eget kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital. Resultat efter finansnetto med tillägg för finansiella kostnader i förhållande till genomsnittligt sysselsatt kapital. Sysselsatt kapital avser balansomslutning med avdrag för icke räntebärande skulder inklusive latent skatteskulder.

Avkastning på totalt kapital. Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av genomsnittlig balansomslutning.

Förädlingsvärde per anställd. Rörelseresultat med tillägg för personalkostnader dividerat med medelantal anställda.

IFRS. International Financial Reporting Standards.

Kassalikviditet. Omsättningstillgångar exklusive lager och placeringar bundna som säkerhet dividerat med kortfristiga skulder inklusive kortfristig del av avsättningar och föreslagen utdelning multiplicerat med 100.

Omsättning per anställd. Omsättningen dividerad med medelantal anställda.

Resultat per anställd. Årets resultat dividerat med medelantal anställda.

Rörelsemarginal. Rörelseresultat efter avskrivningar i förhållande till årets fakturering.

Soliditet. Eget kapital i förhållande till balansomslutningen vid årets utgång.

Vinstmarginal. Resultat efter finansnetto i förhållande till årets intäkter.

A silhouette of a construction site at sunset. A large crane is positioned in the center, with its long jib extending towards the right. In the foreground, several construction workers are visible, their forms dark against the bright, colorful sky. The sky transitions from a deep blue at the top to a vibrant orange and yellow near the horizon. The overall scene conveys a sense of industry and the end of a day's work.

Kompetenslösningar för framtidens industri

Lernia är den ledande aktören för att möta industrins kompetensbehov. Vi har utvecklat individers kompetens efter arbetsmarknadens behov i 100 år och bemannat den svenska industrin i 20 år. Lernia omsätter drygt 3 miljarder och finns på 60 orter över hela landet. 2018 utbildade vi 23 000 personer och förmedlade 11 400 bemanningskonsulter. Lernia är auktoriserat som bemannings-, utbildnings-, rekryterings- och omställningsföretag av respektive branschorganisation. Läs mer på lernia.se