

**MGM**  
INGENIERIA  
Y PROYECTOS



**INFORME  
DE GESTIÓN Y  
SOSTENIBILIDAD 2018**

# MGM INGENIERÍA Y PROYECTOS S.A.S.

## Informe de Gestión y Sostenibilidad 2018

### Elaboración y participación:

- | **Néstor H. González** |  
Director Ejecutivo
- | **Juan Sebastián González** |  
Integrador Oficina de Gestión y Desarrollo de Nuevos Negocios
- | **Marcela González Marentes** |  
Integradora Oficina Administrativa y Financiera
- | **Diana M. Gerena** |  
Integradora Oficina de Gestión de Proyectos
- | **Sandra M. Gómez** |  
Líder Talento Humano
- | **Liliana Rodríguez Rivera** |  
Líder SIG
- | **Catherine Tapia** |  
Gestora de Comunicaciones y RSE

### Diseño y diagramación

Catherine Tapia

### Fotografía

Archivo de imágenes de MGM  
Archivo de imágenes de Asociación Somos Capazes

### MGM Ingeniería y Proyectos S.A.S.

Sede Administrativa  
Calle 19 sur # 28 – 15 Bodega 3  
PBX: +57 (1) 4321120  
[www.mgmingeneriayproyectos.com](http://www.mgmingeneriayproyectos.com)  
Bogotá D.C. - Colombia

Consultoría en Sostenibilidad

**Corporación Compromiso Social**  
| **John J. Garzón** |  
Asesor Oficina de Sostenibilidad e Innovación

 [mgmingenieriasas](https://www.facebook.com/mgmingenieriasas)  
 [Mgm Ingeniería y Proyectos](https://www.linkedin.com/company/mgmingeneriayproyectos)  
 [@MgmProy](https://twitter.com/MgmProy)

# TABLA DE CONTENIDO

ACERCA DE ESTE INFORME	4
MENSAJE DEL DIRECTOR	5
LÍNEA DE TIEMPO MGM	7
LOGROS 2018	8
PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN	9
GRUPOS DE INTERÉS Y MATERIALIDAD	15

## NUESTROS ASUNTOS RELEVANTES

<b>GOBIERNO CORPORATIVO, ÉTICA Y TRANSPARENCIA</b>	<b>19</b>
Gobierno corporativo	20
Ética y Transparencia	29
<b>CRECIMIENTO RENTABLE Y SOSTENIBLE</b>	<b>31</b>
Cumplimiento regulatorio	32
Generación de valor económico	33
Generación de valor social	38
Generación de valor ambiental	42
<b>INNOVACIÓN: ENERGÍAS RENOVABLES</b>	<b>48</b>
<b>GESTIÓN EXITOSA DE PROYECTOS</b>	<b>53</b>
<b>BIENESTAR LABORAL Y DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>60</b>
Nuestro Talento Humano	61
Seguridad y Salud en el Trabajo	66
Derechos humanos	68

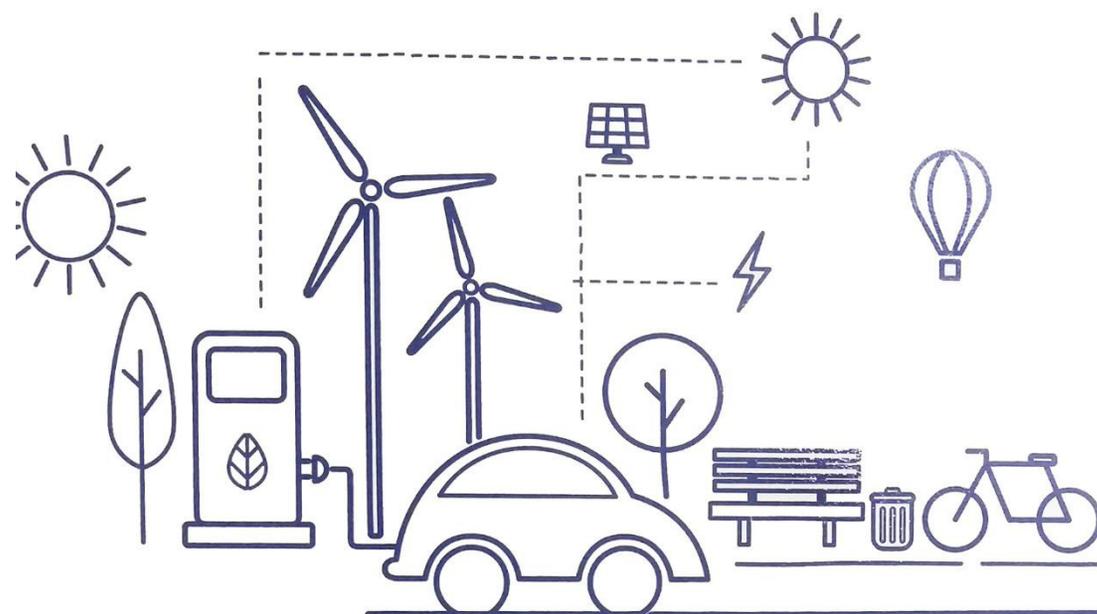
<b>RELACIONES DE VALOR, RESPETO Y COMUNICACIÓN OPORTUNA CON PROVEEDORES</b>	<b>71</b>
---	-----------

Gestión de proveedores	72
------------------------	----

## ANEXOS

Índice de Contenido GRI	75
Certificación de estados financieros	80
Informe del Revisor Fiscal	82
Estados Financieros 2018	85

**25 años**  
*Construyendo el futuro*



## ACERCA DE ESTE INFORME

---

102-32, 102-45, 102-49, 102-50, 102-51, 102-52,  
102-53, 102-54, 102-55

En MGM Ingeniería y Proyectos celebramos nuestros 25 años de existencia, reafirmando a nuestros grupos de interés nuestro compromiso de hacer ingeniería responsable en los asuntos económicos, sociales y ambientales.

En consecuencia, presentamos nuestro segundo Informe de Gestión y Sostenibilidad 2018, elaborado de conformidad con los estándares del Global Reporting Initiative (GRI), en su modalidad esencial, los cuales se encuentran relacionados en cada página de acuerdo con el contenido reportado, y cuyo índice se encuentra desglosado en los anexos.

Para este año, incluimos en nuestro reporte los indicadores de gestión, el desempeño de nuestro negocio y en anexos, los estados financieros individuales presentados bajo la norma NIIF para PYMES 09, de acuerdo con las normas internacionales de información financiera. Este informe fue elaborado, revisado y aprobado por el Consejo Directivo de MGM Ingeniería y Proyectos y no cuenta con verificación externa.

Este informe es, también, el comunicado de progreso con el que damos a conocer las medidas tomadas y acciones emprendidas con respecto al cumplimiento de los principios de Pacto Global de las Naciones Unidas, y cómo hemos trabajado en aportar en el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) priorizados por la Organización.

El contenido de este informe corresponde al período comprendido entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2018, reportando un año de gestión. La periodicidad de nuestros reportes es anual, siendo la edición del año 2016, nuestra última publicación realizada con

resultados del primer ejercicio de materialidad desarrollado en el año 2015.

Los asuntos relevantes identificados en el segundo ejercicio de revisión que se llevó a cabo en el año 2018, y que fueron priorizados por la Dirección Ejecutiva para dar reporte de nuestra gestión e impactos generados, son:

- > Gobierno corporativo, ética y transparencia
- > Crecimiento rentable y sostenible (Mercado competitivo)
- > Innovación: Energías Alternativas y Eficiencia Energética
- > Gestión exitosa de proyectos
- > Bienestar laboral y desarrollo profesional
- > Relaciones de valor, respeto y comunicación oportuna con proveedores

Desde la Oficina de Sostenibilidad e Innovación de MGM, estamos a disposición de todos nuestros grupos de interés, para resolver sus inquietudes sobre el presente informe, a través del correo [comunicaciones@mgm-ingenieria.com.co](mailto:comunicaciones@mgm-ingenieria.com.co)

# 2018

## MENSAJE DEL DIRECTOR



### **Consejo Directivo**

Centro: Néstor H. González – Director Ejecutivo

Arriba (De Izq. a Der.): Diana Gerena, John J. Garzón,  
Sebastián González, Marcela González

En MGM Ingeniería y Proyectos celebramos nuestros 25 años de existencia, extendiendo nuestro sincero y fraterno agradecimiento a nuestros accionistas, y grupos de interés en general, por todo el apoyo recibido, por la confianza depositada en nosotros y por compartir y creer en nuestra visión de futuro, en el camino a la construcción, poste a poste, de una Colombia más conectada e iluminada.

En consecuencia, nos complace presentarles nuestro Informe de Gestión y Sostenibilidad 2018, con los resultados del trabajo que, como lo hemos demostrado a lo largo de 25 años de operaciones, asumimos con compromiso y empuje, porque sólo así aprendimos a afrontar los retos que el mercado, nuestros clientes y demás grupos de interés han puesto en nuestro camino.

Hemos entendido y aceptado nuestro compromiso por contribuir por un futuro en donde se promueva un crecimiento económico que genere riqueza de manera equitativa, un desarrollo social que mejore las condiciones de vida de nuestros colaboradores y comunidades donde operamos y un desarrollo de nuestras operaciones respetuosas con el medio ambiente. Reconocemos que como Organización podemos aportar más y aprender siempre, es por ello por lo que de manera voluntaria y convencida nos adherimos en 2018 a la iniciativa de Pacto Global de Naciones Unidas, con el propósito de implementar las mejores prácticas en materia social, ambiental y económica, y alinear nuestras estrategias y operaciones.

El presente documento representa la materialización de este compromiso y nuestros avances en temas de especial importancia para nuestros grupos de interés.

En el año reportado, al interior de MGM se gestó una transformación a nivel estructural muy importante, apostándole al desarrollo de proyectos estratégicos y metodologías de ejecución prometedoras, con el fin de darle un nuevo respiro a nuestra labor y ser más participativos frente a las tendencias actuales y las expectativas del mercado, en aras de materializar nuestros objetivos empresariales y metas definidas desde la planeación estratégica.

Nuestra capacidad de adaptación al cliente, el mejoramiento continuo de nuestros procesos, la planificación estratégica y debida gestión financiera y productiva, nos permitió en dicho periodo, ubicarnos en posiciones destacadas en los ámbitos económicos de nuestro país.

El esfuerzo mancomunado entre colaboradores, accionistas y aliados nos ha permitido afrontar con valentía y creatividad, desafíos de todo tipo para cumplirle a aquellas personas y empresas que confiaron en nosotros, en busca de un propósito mayor: trascender y construir futuro en Colombia.

En 2019, centraremos nuestros esfuerzos en la optimización de costos, tiempos y procesos. Así mismo, contar con activos rentables y productivos, y flujos de caja que faciliten inversión, limitando el crecimiento del gasto, integrando la tecnología para la gestión de procesos claves, y desarrollando la arquitectura organizacional y las personas que movilizan la estrategia.

Respecto a las perspectivas de crecimiento, nuestro principal foco serán proyectos de infraestructura eléctrica e ITS, seguida de proyectos de innovación en torno a las energías renovables.

Nos comprometemos a fortalecer nuestro liderazgo en la industria de infraestructura eléctrica y construcción, profundizar en las prácticas de eficiencia, excelencia operacional e innovación, y continuar afianzando los altos estándares de ética y sostenibilidad que nos han permitido estar estos 25 años en el mercado y han hecho de nuestra Organización un referente en el ámbito local, regional y nacional.



**NÉSTOR H. GONZÁLEZ**  
Director Ejecutivo



# LÍNEA DE TIEMPO

Nuestra empresa nace como MGM Ingeniería Eléctrica LTDA bajo la dirección y representación legal del Ingeniero Miguel Méndez.

1993

MGM cambia su razón social a MGM Ingeniería y Proyectos S.A.S.

1995

Iniciamos operaciones en la sede de MGM en Cali, Valle.

2000

Primer gran proyecto con Carlos y Luis Solarte: Obra eléctrica Tramo 1 de Troncal Transmilenio Calle 80 (Bogotá).

2001

2004

La empresa abre su portafolio a proyectos de vivienda con el Grupo Bolívar y Colpatría.

Puesto n° 1 Sector Construcción Ranking Pymes Revista Dinero ed. 526 Septiembre 2017

2008

Nos certificamos en ISO 9001:2000 y ejecutamos proyectos bajo estándares internacionales con ingenieros de la Embajada Americana: Base Guardacostas (Tumaco).

2010

Implementación de la PMO y ejecución de proyectos en zonas francas de Cartagena, Cali y Bogotá.

Reconocimiento a MGM por su Sistema de Gestión de Innovación Colciencias y CCB Diciembre de 2017

2013

Nos trasladamos a sede actual en Bogotá y es nombrado el Ing. Néstor H. González como Director Ejecutivo. En el año 2011, nos certificamos en ISO 9001:2008 y OHSAS 18001:2007.

Instauración de grupo empresarial: COL IN COL, SolarLed, Pipotech y Egreci. Nos certificamos en ISO 14001:2004.

2015

Finalistas en Premio Gacela Septiembre 2017

2016

MGM le apuesta a la innovación con su participación en el programa Pactos por la Innovación de Colciencias.

2017

102-1  
102-7  
102-10

# LOGROS 2018

2018

N° colaboradores

**263**

Ventas

**\$ 23.555.273.937**

Beneficios a colaboradores

**\$ 524.186.981**

Pagos a Proveedores

**\$ 25.307.374**

Sanciones por incumplimiento  
legal o normativo

**\$ 0**

Accidentes graves o mortales

**0**

*Hemos ejecutado  
más de 700  
proyectos a nivel  
nacional.*

**Desde 1993,  
MGM tiene  
operaciones  
en Colombia.**

*Presencia en más  
de 15  
departamentos  
del país.*

**Recibimos la calificación de  
Grandes Contribuyentes**

*Resolución 12635 de 2018 de la DIAN,*

**Certificación en  
Buenas Prácticas de Innovación**

*Por el Programa de Innovación CENTELLA  
Junio 2018*

**Puesto n° 122 Sector Construcción**

*Ranking 5000 empresas más grandes del país ed.  
544 22 junio 2018*

**1 cupo de formación avanzada en  
Innovación en el Programa  
Boston Experience**

*- Boston, Massachusetts, EE. UU. -  
Cámara de Comercio de Bogotá y Colciencias  
Febrero 2018*

**ISO 9001 y 14001 en su versión 2015**  
Actualización de certificaciones

102-1  
102-2  
102-3

102-4  
102-5  
102-6

# PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN



## MGM Ingeniería y Proyectos S.A.S.

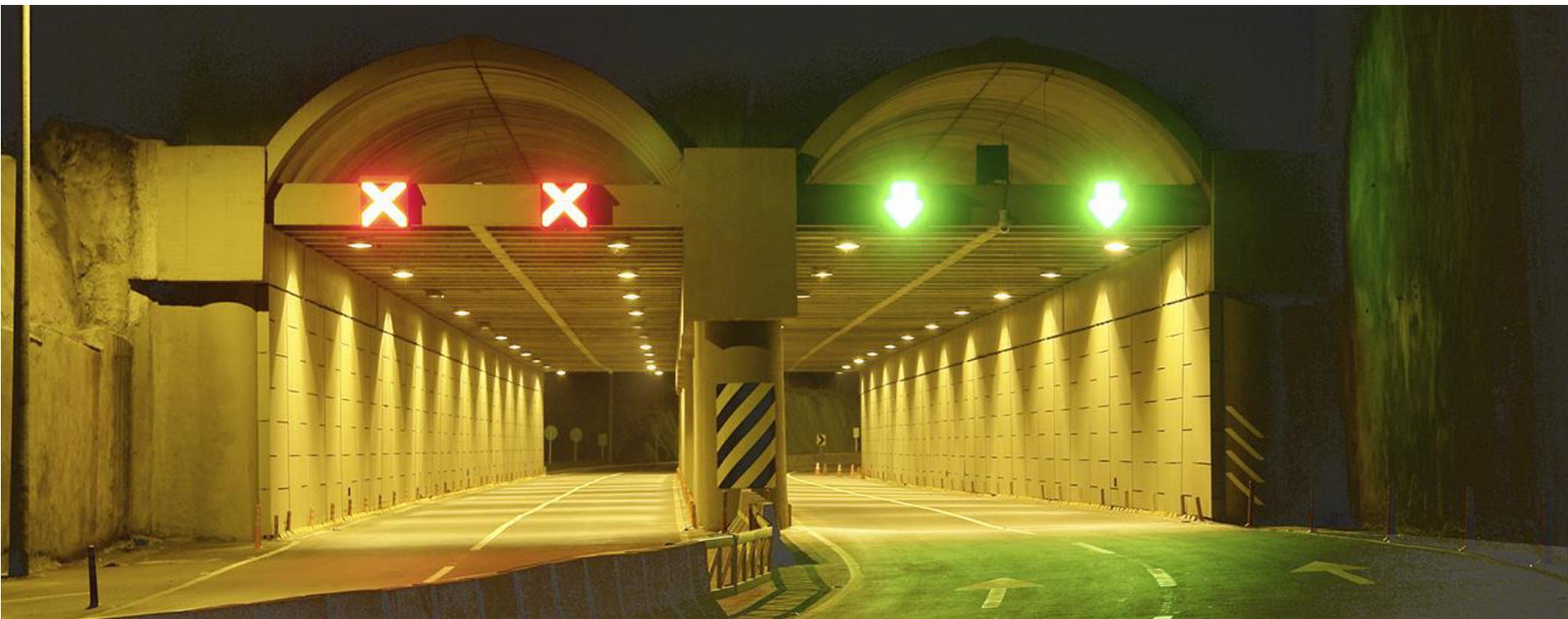
Somos una Sociedad por Acciones Simplificada, con más de 25 años de experiencia en el sector de la infraestructura y la construcción, dedicada al diseño, consultoría, mantenimiento y construcción de proyectos de ingeniería eléctrica y de telecomunicaciones en todo el territorio nacional. De acuerdo con las leyes colombianas, MGM fue constituida el 20 de junio de 2000 mediante escritura pública No. 3630 de la Notaría 29 del círculo de Bogotá D.C.

Contamos con cinco unidades de negocio, por medio las cuales desarrollamos proyectos de ingeniería a la medida de nuestros clientes.

### Unidad de Infraestructura

Desarrollamos integralmente proyectos de ingeniería, comprometidos con el desarrollo económico del país. Diseñamos y construimos redes eléctricas y de telecomunicaciones asociadas a obras de infraestructura, que garanticen espacios de calidad.

Brindamos **asesoría especializada** para redes eléctricas y de telecomunicaciones en proyectos de desarrollo de infraestructura urbana y concesiones viales.



### Unidad de Consultoría y Diseño de redes

Dada la experticia que como empresa hemos adquirido, apoyamos proyectos de desarrollo urbano y concesiones viales, a través de la consultoría, estudio y diseño de redes eléctricas y telemáticas.

Realizamos georreferenciación, dibujo, digitalización, inventario y catastro de redes existentes. Gestionamos aprobación de diseños ante operadores de red.

### Unidad de Edificaciones e Industria

Brindamos servicios en **diseño, construcción y mantenimiento** de redes de media y baja tensión en el sector de la industria y la infraestructura urbana; instalaciones eléctricas y de telecomunicaciones para proyectos de vivienda, hospitalarios, comercio e industria, y sistemas de puesta a tierra. Iluminamos con tecnología LED y realizamos **montaje** de subestaciones de potencia, plantas eléctricas, plantas de concreto, entre otros.

## Unidad de Telecomunicaciones

Trabajamos en **diseño, consultoría y construcción** de proyectos para telecomunicaciones en infraestructura urbana y concesiones viales, realizando integración y montaje de sistemas ITS, construcción de infraestructura e instalación de redes de fibra óptica, entre otros.



## Unidad de Obras Civiles

Desarrollamos actividades de obras civiles relacionadas a cinco modalidades de servicio:

**Redes secas:** Construimos infraestructura para redes de media tensión, alumbrado público y telemáticas; e instalamos cerchas.

**Urbanismo:** Construimos plazoletas y andenes (bordillos, adoquines, tabletas, concreto estampado), e instalamos mobiliario urbano, cunetas, monoblock, rejillas y cerramientos.

**Redes Hidráulicas:** Construimos redes de acueducto, contra incendio, alcantarillo y gas, e instalamos de sistemas de bombeo y cerchas.

**Edificaciones:** Construimos subestaciones, cuartos de máquinas, cuartos de servicio y edificaciones menores.

**Obras de concreto:** Construimos box coulvert, tanques, rebosaderos, cabezales de salida de alcantarillado y cimentaciones superficiales.



## Enfoque de precaución

102-11

En el año 2018, recibimos las auditorías de seguimiento de las certificaciones de los sistemas integrados de gestión por parte del ente certificador BVQI, y como resultado ratificamos nuestro compromiso en el cumplimiento de las normas ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2015, proporcionando un marco de mejora y de precaución en las medidas de corrección y de implementación a la transición de 2015 para el 2019.

Acorde con dicha transición, en MGM fundamentamos nuestros esfuerzos en la gestión de riesgos basada en la norma ISO 31000, iniciando en el 2018 una convocatoria externa para consultoría en esta materia, la cual genera por proceso y a la medida, el acompañamiento y análisis, la evaluación del riesgo inherente hasta el riesgo residual, conforme a lo detallado en el plan de trabajo para 2019, los criterios para los planes de tratamiento, planes de monitoreo y contingencias. Una vez determinados los lineamientos y definiciones básicas, propendemos desde la planeación estratégica y el entorno externo determinar los riesgos asociados a aspectos sociales, competitivos, legales, reglamentarios y tecnológicos.

Desde esta iniciativa y con base en el análisis de procesos, se teje de manera transversal a las oficinas integradoras, iniciativas basadas en SARLAFT, tales como revisión y verificaciones en las listas restrictivas, validaciones financieras, comerciales, entre otros controles.

Relacionamiento  
con Proveedores



Abastecimiento  
y Logística

Campamentos  
Almacén



Gestión  
Contractual  
Trazabilidad



**Cadena de  
Suministro**



Planeación  
Control de  
costos



Ejecución  
del proyecto  
Pruebas



**Nuestros Clientes**

*Perimetral Oriental de Bogotá  
P.O.B.*

*Ruta al Mar*

*Costera Cartagena Barranquilla*

*Alto Magdalena / Pacífico Tres*

*CCFC*

*Coviandina*

*Sabana de Occidente*

*La Pintada*

*Autovía Neiva Girardot*

*Malla Vial del Valle*

*Ruta del Sol Sector 1*

*Accenorte*

*Nueva Cauca*

*DEVISAB*

*Autopista Bogotá – Girardot*

*Devinorte*

*Transversal del SISGA*

## Participación en iniciativas externas

Para nosotros es un acierto establecer alianzas con entidades que nos permitan participar activamente en distintos espacios de interlocución, con el propósito de multiplicar nuestras oportunidades de negocio y trabajar por el crecimiento de la Organización y del sector.

Durante los años 2017 y 2018, nos relacionamos y participamos en espacios de enriquecimiento y aprendizaje con asociaciones, gremios y organizaciones tales como:

102-12  
102-13

### Adhesiones

- **Hacia la integridad**
- **Pacto Global Red Colombia**

### Afiliaciones

#### ● **Cámara de Comercio de Bogotá**

Acceso a Red de Bibliotecas y Servicios Empresariales. Certificación gratuita del registro mercantil, participación en la conformación de Junta Directiva de la CCB.

#### ● **Cámara Colombo Británica**

Participación en eventos, capacitaciones, actividades de fortalecimiento empresarial. Invitaciones a congresos nacionales y eventos de networking.

#### ● **Cooperativa Coomeva**

Oferta de programas de formación empresarial; financiamiento, asesoría y acompañamiento.

#### ● **Cámara Colombiana de la Infraestructura**

Participación en eventos, capacitaciones, actividades de fortalecimiento empresarial. Invitaciones a congresos nacionales.

#### ● **Asociación Colombiana de Ingenieros**

Invitaciones a Conferencias y talleres relacionados con el Sector. Participación en congresos, talleres de emprendimiento. Beneficios en orientación profesional, tutoriales y contenidos digitales.

102-21  
102-40  
102-42

102-43  
102-44  
102-46  
102-47

## DIÁLOGO CON GRUPOS DE INTERÉS Y MATERIALIDAD



La Sostenibilidad como política corporativa es un compromiso que en el año 2017 declaramos y socializamos al interior de la organización, constituyéndose en un marco de actuación alineado a nuestros objetivos estratégicos, a nuestro crecimiento rentable y que orienta su implementación en los diferentes programas o proyectos en los que trabajamos.

Nuestra Política de Sostenibilidad y Valor Compartido permanece en mejora continua, y garantiza nuestros resultados de manera articulada a la promoción de prácticas laborales dignas, la prevención del trabajo infantil, el respeto por el medio ambiente y por las comunidades cercanas a nuestra operación.

Fue así como iniciamos la implementación del Programa de RSE, cuyo primer producto fue la elaboración de nuestro Informe de Sostenibilidad 2016. Por otro lado, nuestra adhesión a Pacto Global de las Naciones Unidas nos permite mostrar el compromiso de la organización con valores y principios éticos universales, promover alianzas público – privadas en favor del desarrollo sostenible, fortalecer nuestras relaciones con nuestros grupos de interés y aumentar la visibilidad de nuestra compañía y el impacto de nuestras actuaciones.

## Lineamientos de Sostenibilidad



En el año 2018, definimos una nueva ruta estratégica denominada MCI, que consiste en la gestión de proyectos y actividades entorno a cuatro disciplinas de ejecución, que permiten enfocar nuestros esfuerzos en el logro de Metas Crucialmente Importantes para la sostenibilidad del negocio, y evitar destinar tiempo excesivo e innecesario en tareas del día a día que no aportan directamente al alcance de estas metas. No obstante, continuamos trabajando en el cumplimiento de los indicadores definidos en el BSC (Balanced Score Card), modelo asociado a nuestra filosofía corporativa y que capitaliza nuestros objetivos de desarrollo sostenible.



Para reducir la probabilidad de materializar los riesgos que enfrentamos, nos comprometemos a analizar, documentar y revisar la brecha que hay entre lo que queremos ser y lo que somos actualmente, diagnosticando las falencias de la empresa y emprendiendo acciones en busca de una mejor gestión.



Rechazamos el trabajo infantil, reconocemos la diversidad y promovemos la igualdad de oportunidades en contratación, empleo, desarrollo y retención, directrices que promovemos en MGM, sus empresas aliadas y proveedores.



Nuestras acciones están orientadas en el desarrollo económico y local de las comunidades que intervienen con la operación de MGM.

Trabajamos en equipo, con compromiso, lealtad y orientados a la excelencia, garantizando el respaldo y tranquilidad de nuestros clientes, y logrando relaciones de confianza con nuestros grupos de interés.



Creemos en la innovación como herramienta fundamental de gestión que nos permite aprovechar las tendencias emergentes y sostenibles, para constituirmos en líderes del sector, generando beneficios a nuestros grupos de interés.

En el ejercicio de materialidad realizado en el año 2016 para la elaboración de nuestro primer informe de sostenibilidad, se emplearon juegos de roles entre representantes de los diferentes procesos de la organización, cuyas actividades revelaron los grupos de interés priorizados en ese entonces y la clasificación de los impactos hacia dichos grupos. Para la preparación del presente informe, se desarrollaron reuniones con colaboradores de los distintos procesos internos, y también con clientes, proveedores y contratistas, donde se hizo una evaluación del informe de sostenibilidad y una revisión tanto de los grupos de interés como de los asuntos relevantes de MGM, con los siguientes resultados:

### **Accionistas**

Consejo Directivo  
 Asamblea de accionistas  
 Socios  
 Junta de accionistas

### **Clientes**

Concesionarias Viales  
 Industria  
 Constructoras  
 Unión Temporal  
 IDU  
 Estado

### **Aliados Estratégicos**

Unión temporal  
 Consorcio  
 Grupo Empresarial  
 Caja de compensación  
 EPS  
 ARL  
 AFP  
 Oficinas de empleo  
 Proveedores de dotación

### **Operadores de red**

### **Competencia**

Multinacionales  
 Empresas del sector eléctrico

### **Comunidad**

Visitantes  
 Vecinos

### **Colaboradores**

Directivos  
 Administrativos  
 Líderes  
 Directores  
 Gerentes  
 Operativos  
 Contratistas  
 Familia colaboradores

### **Contratistas/Proveedores**

Fabricantes  
 Laboratorios  
 Independientes/profesionales por servicios  
 Empresas pequeñas  
 Multinacionales  
 Software  
 Equipos  
 Repuestos

### **Gobierno**

Ministerio de Trabajo  
 Ministerio de Ambiente  
 SENA  
 Alcaldías locales  
 Secretaría de Salud  
 Mintransporte  
 DIAN  
 INVIAS  
 IDU  
 ONAD

Para el estándar GRI 101, la materialidad es considerada uno de los principios fundamentales para determinar el contenido de un reporte de sostenibilidad, en donde se tienen en cuenta un amplio rango de factores internos y externos tales como la estrategia de la organización, las expectativas de los grupos de interés, la normativa vigente, los análisis y tendencias sectoriales, entre otros.

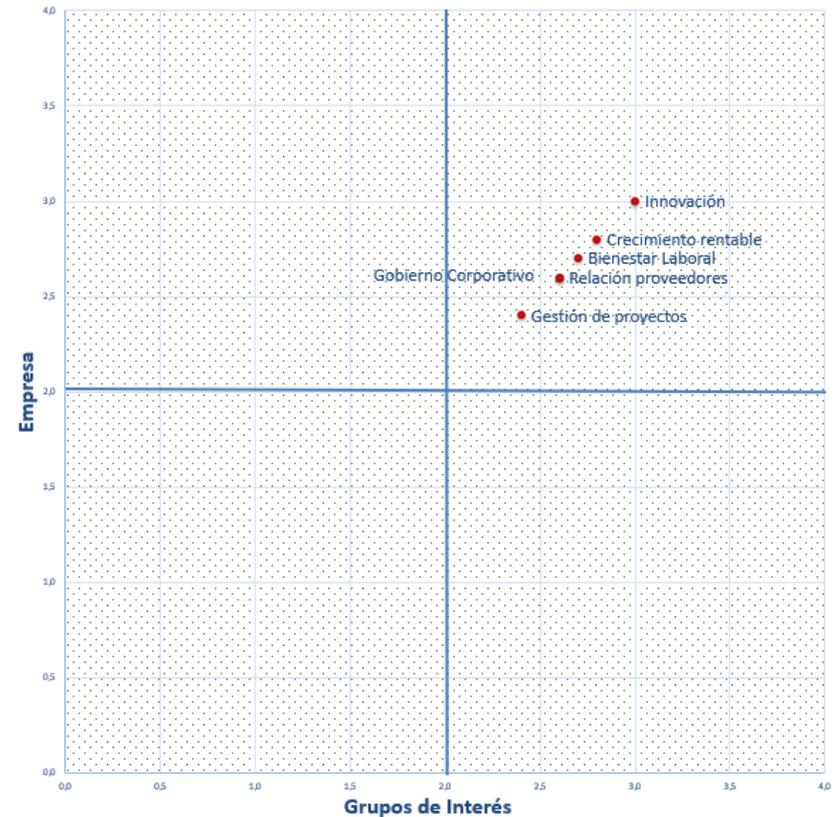
Con el propósito de identificar aquellos temas que “pueden ser considerados razonablemente importantes a la hora de reportar los impactos económicos, sociales y ambientales de la compañía o influir en las decisiones de los grupos de interés” se realizó el segundo ejercicio de materialidad en el año 2018.

Bajo este principio, se identificaron y priorizaron los siguientes asuntos relevantes:

- Gobierno corporativo, ética y transparencia 2.8
- Crecimiento rentable y sostenible 3.0
- Innovación: Energías alternativas y eficiencia energética 2.9
- Gestión exitosa de proyectos 2.6
- Bienestar laboral y desarrollo profesional 2.7
- Relaciones de valor, respeto y comunicación oportuna con proveedores 2.5

Con un universo inicial de más de 77 temas materiales, y a través de un análisis de datos posteriores, se obtuvo un listado de 48 asuntos con importancia relativa, el cual fue sometido a priorización por parte de la Alta Dirección, a la luz de dos criterios:

- Contribución del asunto con la estrategia y los objetivos corporativos
- El impacto generado a los grupos de interés por cuenta de este asunto



*En aras de ir más allá de un ejercicio de mero cumplimiento normativo o legal, MGM Ingeniería y proyectos, busca incrementar la transparencia de sus acciones y fortalecer la confianza de sus grupos de interés, promoviendo la implementación de buenas prácticas de Gobierno Corporativo que le permitan contar con información oportuna, verídica y relevante para la toma de decisiones; realizar seguimiento y control de estrategias, objetivos y metas y, evitar la manipulación de la información, permitiendo prevenir, mitigar o evitar, en la medida de lo posible, situaciones indeseables.*

**ASUNTO RELEVANTE N°1**

**GOBIERNO CORPORATIVO, ÉTICA Y  
TRANSPARENCIA**



102-18  
102-19  
102-22  
102-23

102-24  
102-26  
102-27  
102-28  
102-29

# GOBIERNO CORPORATIVO



En MGM, nuestro gobierno corporativo trabaja día a día en el establecimiento de estrategias que generen valor, en la formulación de políticas y planes que fortalezcan los procesos y encaminen todos nuestros esfuerzos al logro de los objetivos empresariales, dentro de un marco ético de confianza, compromiso y lealtad con nuestros grupos de interés. Por tal motivo, en el último año, nuestro pensamiento estratégico se ha puesto en constante debate respecto a las estructuras apropiadas para la gestión y el control de las relaciones de poder y en la búsqueda de caminos que nos conduzcan a reivindicar e instaurar cultura organizacional en nuestros colaboradores.



A propósito de lo anterior, en MGM nos hemos caracterizado a lo largo de nuestra historia por generar lazos de confianza y cercanía con nuestros colaboradores, clientes y proveedores de bienes y servicios, y propiciar bienestar mediante la creación de espacios de diálogo, socialización e información que fortalezcan nuestra relación con ellos, garantizando transparencia en nuestra gestión y al mismo tiempo, fortaleciendo nuestra identidad corporativa.

Desde y hacia el máximo gobierno, llevamos a cabo una reunión de socialización con el Director Ejecutivo, Integradores y Líderes de Unidad, con la promesa de replicar información hacia el resto de los colaboradores, y para la elaboración de este tipo de reportes, es el Director Ejecutivo quien se encarga de promover sinergia interdisciplinaria, para lograr en conjunto un informe rico en información, que aporte a la proyección organizacional.

Nuestro gobierno corporativo promueve competencias alternas y gobierna en otros cargos desde la articulación de potencialidades y necesidades individuales para optimizar la calidad de las contribuciones de los equipos de trabajo y de las personas, en el cumplimiento de los objetivos y metas organizacionales presentes y futuras, aprovechando la experticia profesional de nuestro talento humano, su capacidad de aprendizaje continuo, disciplina y relaciones interpersonales.

## Comités para la Sostenibilidad

En MGM fortalecemos nuestra comunicación mediante la creación de imagen de empresa, adoptando una actitud de escucha y receptividad ante los grupos de interés. En el cumplimiento de los fines misionales, hemos trabajado en formalizar las convocatorias de colaboradores para participar en foros, comités y reuniones basándolas en un objetivo específico, en retos a cumplir, convirtiendo en requisito el control de tiempos, registros y actas en donde se definan los puntos a tratar, avances y compromisos adquiridos.



## Bancos de compromisos

Como parte de una estrategia para generar cultura organizacional, hemos trabajado en la implementación de una herramienta que nos permita consolidar los compromisos adquiridos desde los distintos procesos de la organización en un único banco de tareas, promoviendo de esta manera el trabajo en equipo, el cumplimiento de compromisos y la transparencia en nuestra gestión. Esta iniciativa que comenzó como un trabajo dispendioso en un documento Excel, ahora ha migrado a una plataforma de trabajo colaborativo más dinámica y fácil de usar llamada Planner, la cual hace parte del paquete de aplicaciones de Office 365.



## Asamblea General de Accionistas

Nuestra estructura de gobierno corporativo está fundamentada en la Asamblea de Accionistas, como máximo órgano de toma de decisiones y cuya implementación se delega en las instancias directivas como lo son el Consejo Directivo y el Director Ejecutivo, cargo que actualmente es ocupado por el Ingeniero Néstor H. González, encargado de liderar la gestión de MGM Ingeniería y Proyectos S.A.S., dada su trayectoria e importante experiencia en la gestión de proyectos de ingeniería, relacionados con las unidades de negocio de la Organización.

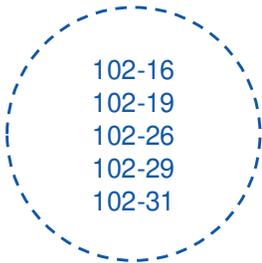
El compromiso de la Alta Dirección en la elaboración del reporte anual de gestión evidencia el grado de involucramiento de los miembros del gobierno corporativo en el desempeño de la organización en sus tres ejes de sostenibilidad: económico, ambiental y social. La Asamblea de Accionistas está conformada por cinco (5) personas: dos (2) mujeres y tres (3) hombres.

405-1

MIEMBROS DEL ÓRGANO DE GOBIERNO	COMPOSICIÓN ÓRGANOS DE GOBIERNO MGM 2017 Y 2018						
	HOMBRES	MUJERES	PERSONA JURÍDICA	< 30 AÑOS	ENTRE 30 Y 40 AÑOS	ENTRE 40 Y 50 AÑOS	> 50 AÑOS
No. De personas en la Asamblea General de Accionistas	2	2	1	1	0	4	0
Porcentaje de personas en la Asamblea General de Accionistas	40%	40%	20%	20%	0%	80%	0%



## Funciones de nuestra Asamblea



*Examinar, aprobar o improbar los estados financieros de fin de ejercicio y las cuentas que deben rendir los administradores.*

*Disponer de las utilidades sociales y fijar los montos de los dividendos, así como la forma y plazos en que debe pagarse.*



*Considerar los informes que le presente el Representante legal, Gerencia, el Contador, la Junta Directiva y el Revisor Fiscal.*

*Adoptar las medidas que exigiere el interés de la sociedad, el cumplimiento de los estatutos y el interés común de los accionistas.*



*Ordenar las acciones que correspondan contra los administradores, colaboradores y directivos.*

## Consejo Directivo

Nuestro Consejo Directivo cuenta con cinco foros especializados por áreas funcionales de la organización, en los cuales se desarrollan los siguientes ejes temáticos, de manera que cada uno de los miembros, de acuerdo con su especialidad, lidere el desarrollo de estrategias que permitan alcanzar los objetivos corporativos con eficiencia y solidez.

NOMBRE	CARGO	EDAD	AÑOS DE EXPERIENCIA
Néstor H. González	Director Ejecutivo	48	26
Juan Sebastián González	Integrador Oficina de Gestión y Desarrollo de Nuevos Negocios	32	10
Marcela González Marentes	Integradora Oficina Administrativa y Financiera	41	15
Diana Marcela Gerena	Integradora Oficina de Gestión de Proyectos	34	10
John Jairo Garzón	Integrador Oficina de Sostenibilidad e Innovación	38	14

### Foro estratégico

Formular y realizar el seguimiento a la planeación estratégica a través del BSC 2017-2020, dando alcance a la MEGA 2020. Acompañar el avance de los planes de vuelo anuales, validar y aprobar modificaciones en dichos planes. El foro es convocado 4 veces al año, cada 3 meses.

### Foro operativo/producción

Consolidar el dato real de producción, costos y facturación; con el fin de verificar las metas cumplidas y toma de decisiones en los objetivos estratégicos de la organización.

### Foro Nuevos negocios

Revisar permanentemente los objetivos de la oficina y verificar que los esfuerzos (tareas, planes, proyectos) de cada área estén alineados con los objetivos de la misma. Busca además generar políticas que resulten fundamentales para ajustar por demanda los procedimientos de los procesos involucrados.

### Foro gestión del talento humano

Retroalimentar a la Dirección Ejecutiva sobre costos de nómina, horas extras, subsidios de operación y demás costos relacionados con el talento humano, con el fin de generar planes de acción frente al tema.

### Foro de gestión financiera

Presentar a la Dirección Ejecutiva las cifras que componen los Estados Financieros a un corte, tomar decisiones estratégicas de acuerdo a la situación económica de la compañía.

En relación con la identificación y gestión de temas económicos, ambientales y sociales, así como sus impactos riesgos y oportunidades, el **Consejo Directivo** ha apoyado las labores de Responsabilidad Social, propiciando tiempo y espacios para la consulta a nuestros grupos de interés como insumo principal para la identificación de los asuntos materiales relevantes. También ha venido desarrollando desde el año 2013 una serie de proyectos estratégicos con enfoque a la sostenibilidad de la Organización, que nos ha permitido re pensar procesos, declarar metas y formular metodologías de adquisición de conocimientos y potenciamiento de competencias para afrontar el futuro con menos incertidumbre y mayor madurez. Así mismo, cada Oficina evalúa sus controles y propone la revisión de su gestión y sus retos con los resultados cada año.

Anualmente y basado en los criterios de las normas ISO, la Oficina de Sostenibilidad e Innovación genera una rendición de cuentas de los sistemas integrados con base en sus indicadores y el desempeño general de los sistemas, hacia la alta dirección para la toma de decisiones estratégicas que permitan generar lineamientos claros para el año siguiente. No obstante, comprende asegurar la idoneidad, la adecuación, la eficiencia y la alineación continua con la Alta Dirección y la planeación estratégica.

En MGM gestionamos esta retroalimentación en el marco de revisión anual que se fundamenta en mantener y mejorar en las políticas y objetivos del SIG, los resultados del seguimiento al SIG, la retroalimentación con el cliente y grupos de interés, el desempeño de los procesos, el cumplimiento de objetivos, metas y programas, el estado de acciones preventivas y correctivas, el estado de investigaciones de incidentes o accidentes, los resultados de la gestión realizada sobre los

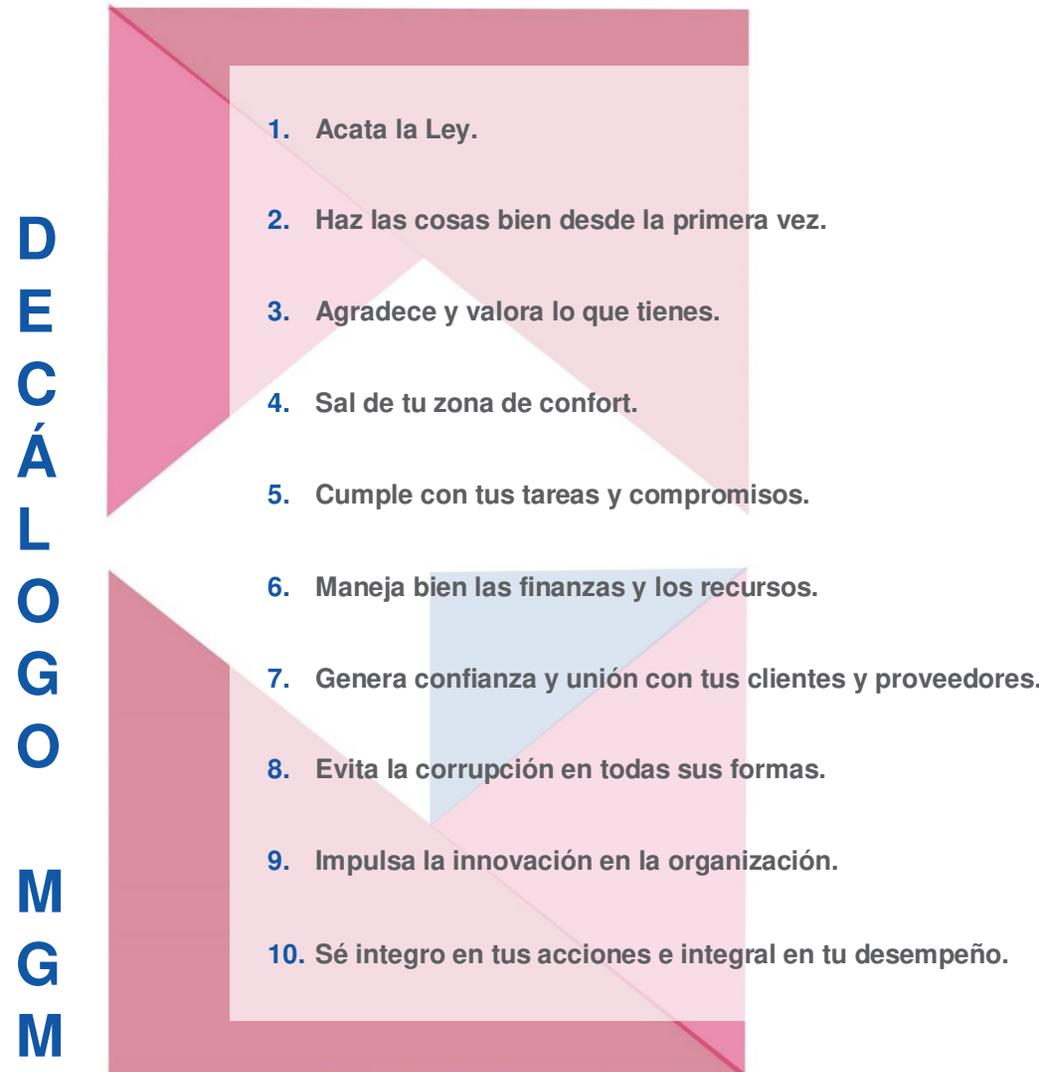
riesgos identificados, las acciones de seguimiento previas efectuadas por la dirección, los cambios que podrían afectar el SIG, las recomendaciones para la mejora, entre otras. Como resultado, generamos un plan de acción para 2019, el cual se mantiene y es el marco de referencia de la mejora durante este año.

### Dirección Ejecutiva

Nuestro Representante Legal y Director Ejecutivo es quien lidera la generación de estrategias, políticas y definición de objetivos relacionados con los temas económicos, ambientales y sociales, tales como:

- Ejecutar o hacer ejecutar las resoluciones de la Asamblea General.
- Ejecutar las operaciones en que la Sociedad haya de ocuparse para el cumplimiento del objeto social sujetándose a los Estatutos y a las resoluciones de la Asamblea General de Accionistas.
- Representar a la Sociedad ante terceros, judicial y extrajudicialmente, y autorizar con su firma los actos y contratos en que ella intervenga.
- Orientar de acuerdo con la Asamblea de Accionistas todas las actividades de la Sociedad.

Nuestro Director Ejecutivo, en calidad de Alto Ejecutivo, promueve la sostenibilidad como enfoque fundamental para el desarrollo del negocio, mediante el **Decálogo MGM**, estructurado para generar sinergia entre las partes:



# VALORES CORPORATIVOS

102-15

## Seguimiento a la Gestión estratégica

### Lealtad

*Cultivamos la LEALTAD, porque somos transparentes, honestos y le ponemos el alma a nuestro trabajo con pasión, humildad y respeto.*

### Trabajo en equipo

*El TRABAJO EN EQUIPO es esencial y el cumplimiento al cliente es primordial.*

*Le inyectamos compromiso y alto sentido de responsabilidad a lo que hacemos.*

### Excelencia

*Trabajamos con calidad, porque buscamos la EXCELENCIA en nuestros productos y servicios, para lograr resultados profesionales.*

Para la organización, establecer los lineamientos básicos para identificar, clasificar y evaluar los riesgos económicos, sociales, ocupacionales y ambientales; a fin de identificar y definir los controles requeridos, es una estrategia metodológica que permite recopilar y analizar en forma sistemática y organizada los datos relacionados con la identificación, localización, valoración y priorización de los factores de riesgo existentes en el contexto general y laboral de los riesgos, con el fin de planificar las medidas de prevención y control más convenientes y adecuados.

Para la identificación continua de aspectos ambientales, económicos y sociales, que se puedan controlar y sobre los que se pueda tener influencia, MGM permite establecer los controles necesarios para minimizar su impacto positivo o negativo en el ambiente. Tales cuando, ingresan nuevos proyectos, cambian las actividades ejecutadas, nuevos materiales e insumos, cambios en procesos, instalaciones, maquinaria, herramientas y/o equipos, controles aplicados que minimizan la valoración inicial. Para el proyecto son considerados los riesgos inherentes tales como: demoras, gestiones a destiempo, suspensiones imprevistas, empezar sin diseños aprobados, ofertar sin diseños pre aprobados.

MGM involucra a sus grupos de interés para contribuir al compromiso social y la protección del medio ambiente, a través del desarrollo de acciones de sostenibilidad.

El Manual del Sistema Integrado de Gestión aplica a todos los procesos definidos por MGM INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S., e incluye la definición del alcance del Sistema, los detalles de su configuración y operación, la descripción de

interacción de todos los procesos y documentos establecidos para demostrar su conveniencia, adecuación, eficacia, eficiencia y efectividad a partir del principio de mejoramiento continuo.

La organización se ha identificado desde sus procesos (Mapa de Procesos), los cuales ejecuta para asegurar y gestionar el sistema integrado dentro de la empresa, estos procesos fueron clasificados en tres grandes grupos:

## Procesos Estratégicos

Establecen directrices para el funcionamiento de la compañía y para el mejoramiento continuo del sistema de gestión.



## Procesos misionales u operativos

Establecen la cadena de valor y tienen contacto directo con el cliente, desde la identificación de sus requisitos hasta la entrega a satisfacción de los productos o servicios



## Procesos de Apoyo

Generan el soporte para el adecuado desempeño de todos los procesos del sistema integrado de gestión.



Desde el máximo órgano de gobierno, aseguramos la rendición de cuentas, la equidad y la transparencia en la relación organizacional con todas las partes interesadas. El compromiso con la Organización se promueve desde el desempeño del máximo órgano de gobierno dado hacia el liderazgo, la toma de decisiones, la planeación, la innovación y el conocimiento del entorno. Por ello, desde la creación organizacional, el máximo órgano de gobierno delega su autoridad y responsabilidad así:



Para nosotros, como empresa colombiana, es claro que para generar valor en la gente se requiere actuar de manera ejemplar, generar impactos positivos en nuestro entorno partiendo de la integridad como conducta, honestidad en lo que decimos y hacemos, y responsabilidad ante la Ley y nuestras políticas.

Por ello, combatir la corrupción al interior de nuestros procesos financieros, administrativos y operativos es un compromiso con Colombia y no sólo con nuestros grupos de interés.

En nuestras operaciones diarias, las acciones que vayan en contra de nuestros principios y ética son inaceptables y sancionables, con base en lo dispuesto en nuestro Reglamento Interno de Trabajo, y esto incluye pagos indebidos, realizar cualquier acto que promueva, organice, apoye, mantenga, financie o sostenga económicamente a grupos de delincuencia organizada o grupos armados al margen de la ley, a entidades del gobierno, o a cualquier parte interesada para cometer hechos ilegales; situaciones propiciadas por conflictos de intereses, así como la realización de proselitismo político al interior de la organización.

Estos lineamientos están propuestos en una Política de Anticorrupción y Código de Ética, desde el máximo órgano de gobierno y los niveles jerárquicos de ejecución, que está en proceso de implementación y que promueve y se compromete a adherirse a los más altos estándares éticos y a cumplir con todas las leyes y reglamentaciones locales en materia anticorrupción y antisoborno, para prevenir riesgos

relacionados con colaboradores, clientes, proveedores y contratistas que realicen actividades con MGM.

Nos encontramos en el proceso de construir lineamientos y estableciendo políticas, normas y procedimientos internos más robustos y eficaces que permitan desarrollar e implementar el Sistema de Administración de Riesgo de Anticorrupción que nos de alcance a la lucha contra el lavado de dinero y la financiación del terrorismo.

En el camino, nos encontramos identificando y controlando los procedimientos de vinculación de terceros, sean clientes, proveedores, contratistas, socios en procesos de listas restrictivas OFAC (Office of Foreign Assets Control), comúnmente conocida como “Lista Clinton”, y en otras que se pueden consultar a través de internet u otros medios técnicos como son: INTERPOL, Policía Nacional, FBI, DEA, etc. Así mismo, nuestros colaboradores tienen la responsabilidad de mantener registros sobre cualquier transacción o negocio que involucre disponer o transferir activos de propiedad de MGM y de reportar oportunamente situaciones o posibles casos de conflictos de interés en la organización.

Durante los años 2017 y 2018 no se reportaron casos confirmados entre los colaboradores, clientes o proveedores, ni demandas judiciales a nuestra organización por corrupción. Tampoco se reportaron reclamaciones fundamentadas sobre la violación de la privacidad y fuga de datos.

## Asuntos jurídicos

Está consignado en nuestras políticas empresariales que hemos de priorizar los requerimientos de Ley en todo lo que hacemos. Desde el punto de vista jurídico, destacamos los siguientes hechos:

- En diciembre del año 2017, se expidió la resolución emitida por la Superintendencia de Industria y Comercio donde nos concede el registro de marca mixta para MGM Ingeniería y Proyectos con nuestro logo distintivo.
- El cumplimiento de la Ley de Habeas Data en MGM se ha venido aplicando de manera articulada al Sistema Integrado de Gestión desde la implantación de nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales en el año 2014. Sin embargo, hemos venido aplicando mejoras y actualizaciones en dicha implementación, especialmente a comienzos del año 2018, donde se adicionaron controles en la contratación con nuestros contratistas y proveedores, y mecanismos de recopilación de autorizaciones por la instalación de un sistema de cámaras de vigilancia en nuestra Sede Principal.
- En la actualidad, antes de iniciar alguna relación comercial con un proveedor o contratista se está manejando un formato de inscripción por medio del cual recopilamos autorizaciones para consulta ante centrales de riesgo y en las diferentes bases de datos de deudores o de información negativa, como elemento de análisis para la evaluación de riesgos asociados a una relación contractual y para estudios de mercado y estadísticas comerciales.

- Desde el año 2017, contamos con asesoría jurídica externa para la atención de procesos judiciales relacionados a procesos contractuales con clientes, proveedores y contratistas; con el fin de resolver todas las inquietudes que surjan sobre aspectos legales que nos conciernan y de atender con profesionalismo y debida diligencia los casos que se presenten.

En general, como empresa legalmente constituida, nos esforzamos en garantizar desde todos los procesos de la organización, el cumplimiento de las normas sobre protección a la propiedad intelectual y los derechos de autor, mediante la actualización constante, la supervisión interna y la implementación de mecanismos de control eficientes.

## RETOS 2019

- Desarrollar e implementar en la Organización nuestra Política de Transparencia y Anticorrupción y el Código de Ética.
- Mantener y mejorar la estructura del Sistema Integrado de Gestión.
- Consolidar los sistemas de gestión actuales en un sistema único de gestión e iniciar el proceso de planeación en RUC, BASC y Buenas Prácticas.
- Fortalecer una cultura de mejoramiento continuo a través de las auditorías internas.
- Fortalecer la implementación del Sistema de Gestión de Riesgos en la Organización.
- Consolidar la medición de indicadores de gestión y de sostenibilidad.

ASUNTO RELEVANTE N°2

# CRECIMIENTO RENTABLE Y SOSTENIBLE

8 TRABAJO DECENTE  
Y CRECIMIENTO  
ECONÓMICO



*MGM Ingeniería son sus colaboradores, siendo su recurso más valioso. Ellos nos han permitido cumplir nuestros objetivos organizacionales y contar hoy con 25 años y un futuro promisorio. Sin ellos este sueño que inicio con tres emprendedores no hubiera sido posible. Sea la oportunidad de agradecer a todos y cada uno de ellos el aceptar ser parte de nuestra familia MGM, vivir sus principios y valores y, procurar con todos sus esfuerzos la satisfacción de nuestros clientes. Seguiremos comprometidos en garantizar el bienestar de nuestros colaboradores y sus familias con el desarrollo de acciones encaminadas a mejorar su calidad de vida y ayudándoles con su desarrollo personal y profesional.*



A la fecha, en MGM no hemos tenido reportes por incumplimiento legal y normativo de ningún tipo, incluyendo en materia medioambiental. Para garantizar la efectividad de los principios y fines previstos desde la Constitución, los tratados internacionales, la ley y el reglamento interno, MGM realiza acciones en pro de la protección del medio ambiente e integra a sus procesos mecanismos de control que permiten prevenir sanciones.

Los procesos misionales se apoyan con controles de calidad tales como calidad en producto y calidad del servicio, los cuales destacan certificados de calidad para equipos y materiales, manuales para equipos de marca MGM, liberaciones y bitácoras que permiten control y trazabilidad en todas las etapas de ejecución. Mediante seguimientos periódicos al Sistema Integrado de Gestión se asegura la calidad mediante control al producto no conforme, no conformidades y plan de auditorías internas, externas o auditorías de control, incluyendo las de terceros.

Para el año 2018 y dada la transición de normas con versión 2008 a versión 2015 se ejecutó una auditoría interna en el mes de mayo y una auditoría externa en el mes de junio de 2018, obteniendo las certificaciones correspondientes con el ente certificador Bureau Veritas.

En junio de 2018, nos presentamos con el ente certificador ICONTEC para obtener el certificado de buenas prácticas de innovación, el cual nos fue otorgado como reconocimiento. Para el año 2019, se espera auditorías de seguimiento que garanticen nuestra correlatividad al Sistema Integrado de Gestión. Esperamos para el año 2019, y dada la normalización que haga esta entidad, poder certificar a MGM con norma oficial. No obstante, buscamos que nuestro proceso de Sostenibilidad e Innovación promueva buenas prácticas transversales a la organización y que programas como CENTELLA, perpetúen entre los colaboradores.

Adicionalmente, garantizamos un plan de acción para hacer seguimiento al cumplimiento de las normas ambientales, mediante la indagación de las necesidades y requisitos de nuestros grupos de interés en estos temas.

Nuestra trayectoria en MEGA nos impulsó a emplear diversas estrategias para alcanzar resultados notables y rentables, paralelos a nuestro crecimiento acelerado.

Desde la Oficina de Gestión y Desarrollo de Nuevos Negocios, se formularon planes de trabajo y se emprendieron acciones que propendieran en el desarrollo de una disciplina comercial efectiva para el logro de los objetivos empresariales.

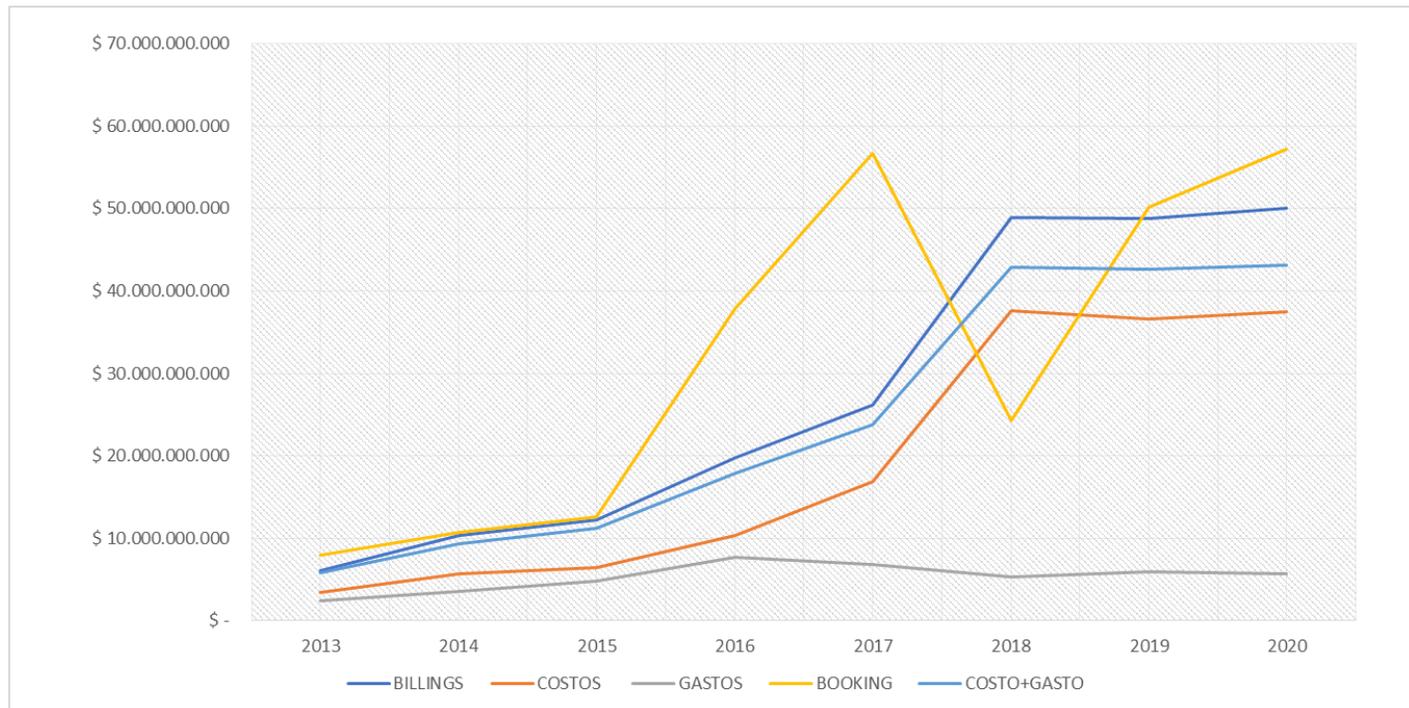
Con este propósito, se establecieron políticas comerciales con enfoque de buenas prácticas que permitieran orientar nuestros esfuerzos al éxito comercial de las ofertas, así como a la implementación de estrategias para atraer nuevos clientes, nuevos negocios, nuevos logros.

Bajo estas metodologías, cobró gran relevancia la adopción de medidas para la gestión de riesgos asociados a procesos contractuales y acuerdos comerciales con clientes, proveedores y contratistas; la participación de los altos ejecutivos en espacios de relacionamiento público con fines comerciales; la gestión de encuentros con proveedores desde el área de Abastecimiento para generar alianzas; la investigación de nuevos sectores del mercado donde MGM pudiera incursionar, entre otros.



## Resultados en el ámbito comercial

En el último año, uno de los retos planteados desde el área Comercial, fue aprovechar al máximo todos los negocios que fueron obtenidos en el nicho de mercado donde hemos trabajado tradicionalmente, y medir la eficiencia de los negocios logrados en dinero y en cantidad de ofertas.



Aprobación Cliente	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Tasa de Éxito (\$MM)	10%	22%	20%	22%	44%	35%	14%
Tasa de Éxito (#Ofertas)	17%	48%	34%	42%	48%	41%	36%

Como parte del ejercicio, ante la pérdida de una oportunidad de negocio, se procede a recopilar la mayor cantidad de información posible acerca de las causas de dicha pérdida, datos acerca de las empresas que ganaron la oferta, las diferencias en precios, con el propósito de detectar aspectos de mejora y formular propuestas más competitivas.

Por otro lado, un segundo reto definido desde el área Comercial de la Oficina de Gestión y Desarrollo de Nuevos Negocios, fue mapear el mercado potencial, para cultivar lealtad en los clientes actuales, aprovechar los clientes nuevos del nicho actual y explorar oportunidades en otros sectores del mercado.

El tercer reto consistió en diversificar el portafolio de MGM para propender por su sostenibilidad logrando traer negocios nuevos, los cuales pueden ser de un nuevo mercado, nuevo producto y/o nuevo cliente.

Tipo de Cliente	Valor
<b>Nuevos Negocios</b>	\$ 3.064.621.351
- <i>Concesión La Pintada</i>	\$ 2.862.154.906
- <i>Consortio Ruta 40</i>	\$ 202.466.445
<b>Cliente Existente</b>	\$ 20.490.652.586
<b>Total General</b>	<b>\$ 23.555.273.937</b>



**13%**

De los negocios logrados correspondieron a negocios nuevos.



“Creamos lazos de **confianza** y **respaldo**, para construir futuro con **compromiso** y valor compartido.”

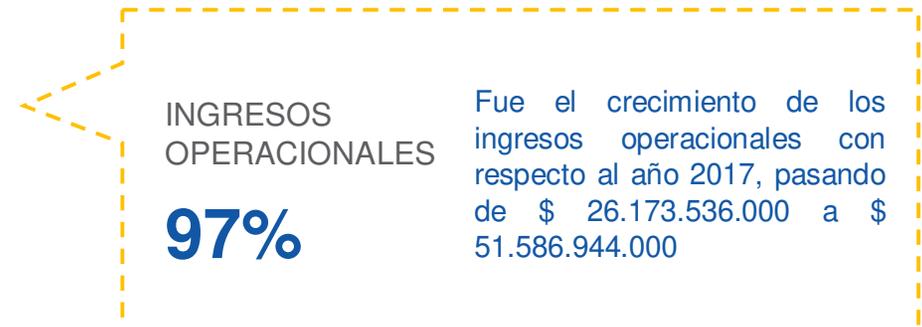
## Indicadores financieros

El análisis financiero que realizamos está enfocado a la creación de valor para nuestros inversionistas. Para la Organización, es de gran importancia llevar un control predictivo y frecuente de nuestras cifras, con base fundamental en la mejora continua de nuestros procesos administrativos.

Por ello, desde la Oficina Administrativa y Financiera se generaron informes financieros para el cierre de cada mes, con el fin de controlar mes a mes dichas cifras y tomar decisiones aterrizadas y mutuamente beneficiosas.

Antes de organizar los informes definitivos mensuales, se concilian y depuran las diferentes cuentas contables a fin de contar con información confiable. También durante el año objeto de este reporte, se llevaron a cabo reuniones para mejorar los procesos que alimentan la información contable y financiera, logrando así una correcta conciliación de cuentas con las áreas que participan, entre ellas, la Oficina de Gestión de Proyectos, el proceso de Gestión del Talento Humano y el proceso de Abastecimiento.

De forma periódica y rigurosa, la Oficina Administrativa y Financiera realizó una labor de revisión de los resultados financieros por centros de costos, en conjunto con el área de Gestión de Proyectos, quienes analizan las cifras acumuladas frente a los avances de producción y ejecución y se toman las medidas necesarias para el cumplimiento de los presupuestos asignados a los proyectos. Posteriormente, se realizó retroalimentación a cada director de obra sobre los resultados obtenidos, haciendo a su vez una labor tanto preventiva como correctiva, identificando acciones de mejora para garantizar el resultado económico de los proyectos.



#### Ingresos 2018

**\$ 51.586.944**

#### Patrimonio 2018

**\$ 12.263.640**

#### Activos 2018

**\$ 30.200.982**

#### Pagos al Gobierno / Impuestos / 2018

**\$ 2.163.082**

#### Pagos a proveedores 2018

**\$ 25.307.374**

#### Utilidad del ejercicio

**\$ 3.676.354**

#### Pagos a accionistas 2018

**\$ 515.529**

En 2018, nos convertimos en Gran Empresa dado que nuestra planta de personal superó los 200 colaboradores y nuestros activos totales fueron superiores a 30.000 SMMLV, por tal razón, de acuerdo con el decreto 2784 de 2012, somos parte de las empresas del Grupo Uno en NIIF, que nos obliga a aplicar las denominadas “NIIF plenas”.

De igual manera, de acuerdo con la resolución 12635 de 2018 de la DIAN, recibimos la calificación de **Grandes Contribuyentes**, situación por la cual adquirimos la calidad de agentes de retención de IVA, entre otras obligaciones.

Adicionalmente, durante el año 2018 pasamos a ser una empresa vigilada por la Superintendencia de Sociedades, la cual consiste en una fiscalización de carácter permanente, en el sentido en que busca que el funcionamiento se ajuste a la ley y a los estatutos.

A pesar de que los ingresos tuvieron un aumento importante, las áreas de apoyo estuvieron enfocadas en el control del presupuesto y el ahorro en los gastos administrativos equivalente a un **11%** con respecto al año 2017.

Nuestros **Activos** pasaron de \$28.206.483.000 en el 2017 a **\$30.200.982.000** en el 2018, lo que representa un crecimiento del **7.07%**. El incremento está representado en las cuentas por cobrar de clientes (cartera).

El valor de los **Pasivos** ascendió a **\$17.937.342.000**, que demuestran un mínimo aumento del **1,12%** en comparación con el del año anterior, el cual fue de \$ 17.738.634.000. A lo largo del año se adelantaron gestiones con los deudores logrando un pasivo a largo plazo, lo que nos permitió mejorar nuestro flujo de caja y razón corriente.

## Generación de valor social

El **Patrimonio** aumentó entre las vigencias, pasando de \$10.467.849.000 a **\$12.263.640.000** que significa un incremento del **17.15%**. Este incremento obedece al aumento de capital suscrito y pagado junto con las utilidades del ejercicio.

### Iniciativa Pacto Global

En 2018, mantuvimos nuestro compromiso de seguir aportando a la construcción de una sociedad basada en principios universales que contribuyan a la generación de mercados más estables, equitativos e incluyentes y, que fomenten sociedades más prósperas de la mano de nuestros grupos de interés, articulados a iniciativas locales y globales, que nos han permitido contar con referentes para identificar prácticas que mejoren nuestra gestión empresarial.

En abril de 2018 nos adherimos a la Red de Pacto Global, iniciativa de las Naciones Unidas que promueve el compromiso del sector privado, sector público y sociedad civil a alinear sus estrategias y operaciones con diez principios universalmente aceptados en cuatro áreas temáticas: **Derechos Humanos, Estándares Laborales, Medio Ambiente y Lucha Contra la Corrupción.**

Este proceso nos abrió la oportunidad de participar en espacios de discusión, articulación y aprendizaje de buenas prácticas. Desde junio a noviembre de 2018 participamos en talleres y actividades en el marco de la Iniciativa “Hacia la Integridad”, liderada por el Área de Prevención del Delito y Fortalecimiento de la Justicia (PROJUST), de la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito, y la Red Pacto Global Colombia, los cuales convocaron a organizaciones del sector público y privado para intercambiar conocimientos y experiencias, identificar desafíos y proponer soluciones eficaces contra la corrupción. Como resultado de nuestra participación se obtuvo la certificación de parte de nuestro personal como “Formador

de Formadores” y su participación en la Red Nacional. El compromiso como miembros de la Red es la promoción y réplica de los temas de transparencia e integridad con nuestros colaboradores, clientes, aliados, socios y proveedores, actividad clave que hace parte de nuestro plan de trabajo para 2019.

De igual manera, se participó en el Taller de Comunicados de Progreso, Gestión de Riesgos de Corrupción y la Mesa Técnica de Medio Ambiente.

En octubre, fuimos invitados por parte de Pacto Global al programa al aire SOMOS PLANETA de la UN RADIO, de la emisora de la Universidad Nacional de Colombia, para compartir nuestra experiencia en la implementación de proyectos de eficiencia energética y energías renovables como parte de las acciones que materializan nuestro compromiso por el cuidado del medio ambiente y la oferta de servicios alineados a las tendencias globales de mitigación ante el cambio climático, desde el enfoque de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Como resultado del ejercicio de diálogos con los grupos de interés se priorizaron 3 de los 17 **Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)** por su acentuada alineación con nuestra estrategia y prácticas de gestión.

Estos son:



## Diálogos con nuestros Grupos de Interés

Dando alcance a los compromisos asumidos como Organización adherida a Pacto Global, de reportar nuestros avances en el cumplimiento de los principios de esta iniciativa a través de Comunicados de Progreso; y continuando con un ejercicio de rendición iniciado en 2016, que construya relaciones transparentes basadas en la confianza con nuestros grupos de interés; se inició a mediados del año, el proceso de elaboración de nuestro Informe de Gestión y Sostenibilidad 2018, de conformidad con la opción Esencial, incorporando los lineamientos de los Estándares GRI.

La elaboración de reportes de sostenibilidad bajo esta metodología internacional se realiza con el propósito de reportar los temas relevantes de la gestión, al igual que los impactos económicos, ambientales y sociales, en aras de promover la transparencia, el diálogo, intercambio y trabajo colaborativo, así como la evaluación de nuestra gestión para identificar aprendizajes y oportunidades de mejoramiento.

Para ello, se inició un proceso de sensibilización y socialización a directivos y colaboradores frente a los compromisos asumidos en esta materia. Estos talleres fueron dictados por la Red Pacto Global Colombia, desde la Coordinación de Asuntos Ambientales. Los talleres abordaron temáticas tales como los Principios Universales del Pacto, los Objetivos de Desarrollo Sostenible y Materialidad.

Frente a este último tema, a través de la empresa consultora Corporación Compromiso Social, se adelantaron los diálogos con directivos, colaboradores, clientes y proveedores cuyo resultado permitió contar con la identificación y priorización de los siguientes asuntos relevantes: gobierno corporativo, ética y transparencia, crecimiento rentable y sostenible, gestión

exitosa de proyectos, bienestar laboral y desarrollo profesional y relaciones de valor, respeto y comunicación oportuna con proveedores; los cuales guiaron la elaboración de nuestro Informe de Gestión y Sostenibilidad 2018.



*Taller de Sensibilización Pacto Global par personal administrativo. Septiembre, 2018.*

## Invirtiendo en la construcción de una Sociedad más Próspera

De acuerdo con la reforma tributaria del 2016, la cual estableció que desde el primero de enero de 2018 las entidades sin ánimo de lucro (ESAL) y similares deben reportar actividades y acogerse al nuevo régimen tributario especial, desde la Oficina de Sostenibilidad e Innovación adelantamos el proceso de permanencia anual de nuestra fundación empresarial **Fundación Lucy Luz MGM**, logrando la permanencia y la continuidad de los beneficios tributarios para el año gravable 2018.

Dando cumplimiento a lo establecido por el Art. 359 objeto social del Estatuto Tributario Nacional, se realizó la revisión y definición de las líneas de acción y grupos priorizados de la fundación. Quedando así:



*Eje  
Protección al Medio  
Ambiente*



*Eje  
Emprendimiento*

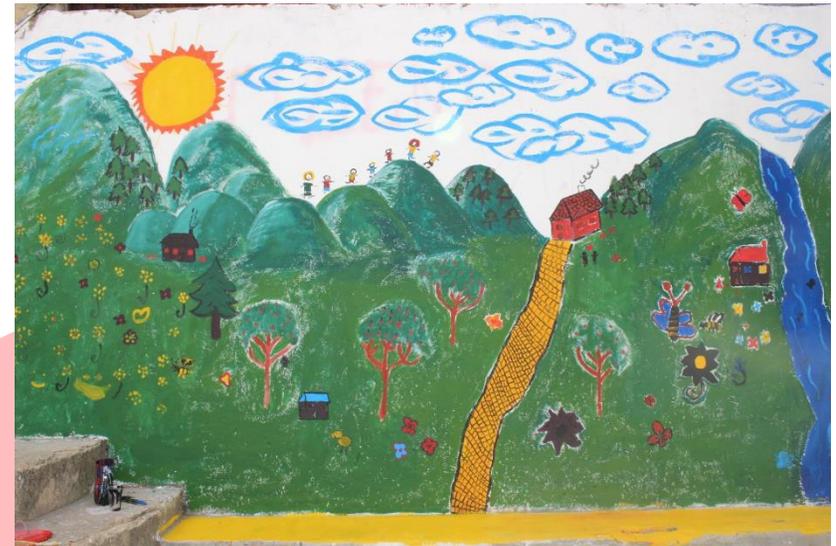


*Eje  
Energía Renovable*

Como parte de nuestro compromiso con las comunidades donde operamos, se llevó a cabo una interacción entre MGM y una comunidad de niños de Ciudad Bolívar – Bogotá, sector impactado por la compañía durante la ejecución del proyecto TransMicable, mediante el desarrollo de programas educativos entorno a la paz y derechos humanos diseñados y ejecutados por la organización sin ánimo de lucro Asociación Somos CaPAZes. La inversión social en el año 2018 fue de \$8.400.000.



*Fotos suministradas por la Asociación Somos CaPAZes.*



302-4  
303-1  
305-5  
306-1  
306-2

301-1  
301-2  
302-1  
302-2

## Generación de valor ambiental



**75%** del acero reciclado es reutilizable

### Materiales No Renovables

Concreto y escombros

Bloques de ladrillo piedra cantera

Los reutilizamos para efectos de relleno según plan de manejo de escombreras y/o rellenos sanitarios.

MGM constituye su manejo de materiales aprox. a 18.000 derivaciones de materias primas.

## Manejo de Residuos

En el año 2018, en MGM iniciamos esfuerzos y se empezó a controlar y tabular sus disposiciones, para entender los puntos donde se debe actuar y lograr reducción o reincorporación a la cadena de valor. También iniciamos etapa de recuperación de cobre y el área de Abastecimiento se encuentra manejando controles de almacenamiento y preparándose para la siguiente fase de disposición y/o mecanismo de recuperación.

En la fase final del ciclo de vida de los materiales constructivos, MGM realiza el tratamiento como residuo, como parte de su compromiso medio ambiental y social. Estos residuos proceden, en su mayor parte, de rechazos de materiales de procesos constructivos en obras. Son habitualmente escombros y partes de cables, la gran mayoría no son contaminantes; sin embargo, algunos residuos se trasladan a entidades que los disponen de manera parcial o final, producen un impacto el cual es controlado por dichas entidades y para el uso de materias primas transformadas y/o materiales fabricados, se promueve su reciclado. Tales elementos se han estratificado en la siguiente tabla.

Actualmente se están trabajando los criterios de devoluciones en materiales nuevos, o especiales. Para los materiales de alta rotación como cables, tableros de interna, cajas, tomas, cintas, herrajería, se están tomando decisiones de manejo, y de la misma forma se evalúa el manejo de productos que se compran en masa para evitar desperdicios.

### Residuos generados

**Papel**

**Cartón**

**Vidrio**

**Plásticos**

**Madera**

**Chatarra**

**Ordinarios/Otros**

**Residuos de la construcción y demolição**

**Peligrosos**

**Líquidos e industriales**

**Tipo de disposición**

**Reciclado**

**Vendido**

**Donado**

**Reutilizado**

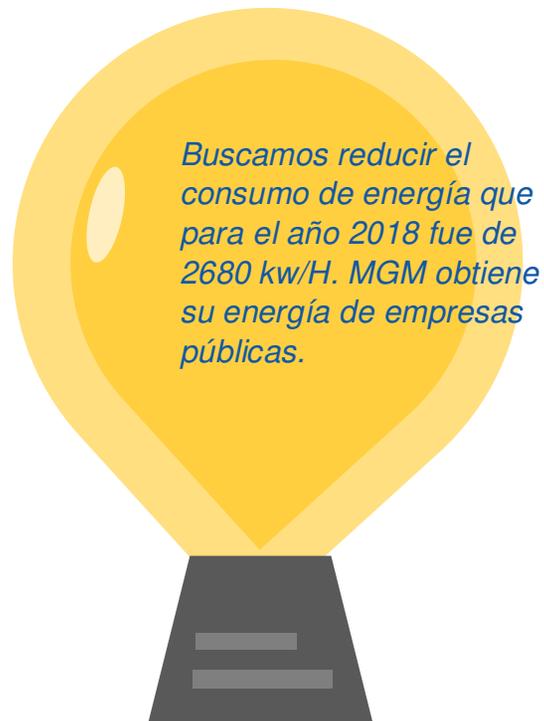
**Almacenado**

**Disposición final**

En MGM promovemos cumplir con las “tres R” (**reducir, reutilizar y reciclar**), conservar la energía y tomar decisiones inteligentes en lo que respecta al transporte. Como parte del compromiso en la austeridad, se controlan las paradas en máquinas como parte del mecanismo para encontrar la fórmula de **huella de carbono** y entrar en estos lineamientos de medición.

Como parte de los programas de eficiencia energética, se tiene el plan estratégico de seguridad vial el cual contiene las acciones, mecanismos, estrategias y medidas que se deben realizar con la planta de conductores, de forma que incida efectivamente en el consumo de combustibles.

Actualmente se trabaja proactivamente para encontrar una separación de los datos entre fuentes no renovables y renovables.



## Energía

En MGM sensibilizamos a los trabajadores para el uso eficiente de energía.

- Realizamos campañas para el uso eficiente y racional de energía y agua.
- Generamos alertas ambientales relativas al ahorro de energía.
- Generamos inspecciones y estadísticas sobre el uso eficiente y ahorro de energía y agua (en la sede administrativa y en los proyectos).
- El control energético en MGM comienza fuera de la organización y tiene como punto de referencia 250KW/h por punto de operación en donde se alquilaría una casa o lugar de confluencia de operaciones.
- Contamos con el Programa de las 3R REDUCIR, REUTILIZAR Y RECICLAR RESIDUOS SÓLIDOS, por medio del cual se implementan estrategias para disminuir el consumo de insumos y realizar el manejo integral de los residuos sólidos generados en MGM Ingeniería y Proyectos S.A.S., asegurar la adecuada recolección, almacenamiento, transporte y disposición final de los mismos de acuerdo con su tipo.

## GEI

Como empresa comprometida con la protección al medio ambiente a través del uso eficiente de los recursos, unimos esfuerzos para que las políticas ambientales estén orientadas a fomentar el ahorro de la energía.

Nuestras acciones consisten en darle un uso responsable, eficaz y, en concordancia con el cuidado de los recursos naturales.

Para ello, promovemos desde el área SIG iniciativas de reducción que pueden incluir, pero no limitarse: al rediseño de procesos; la transformación y el acondicionamiento de equipos; los cambios de conducta; los cambios operacionales. Mediante varios mecanismos procuramos desconectar aparatos que no se utilicen, el mantenimiento a las instalaciones eléctricas, la utilización de las lámparas de ahorro energético y la utilización moderada del aire acondicionado, aunque a la fecha no se tienen medidas las reducciones en consumo energético.

*La planta instalada en maquinaria y equipo corresponde a **10 vehículos, 3 grúas y 10 máquinas.***

*Desde el 2017 al 2018 se han gastado **9.498,9 galones** por vehículo por mes.*

*Valor al mes: **\$3.522.514** por vehículo por mes, correspondiente a **1.251.575.064.000 Julios.***



Basados en estos datos, se inician cálculos y se promoverán reducciones de GEI como línea base la gestión de la Huella de Carbono de gran utilidad para controlar las emisiones en todo el ciclo de vida de los productos y servicios. Se promoverá la posibilidad de optimizar la eficiencia tanto propia como de proveedores participantes en la cadena de suministro.

## Agua

Hemos venido fortaleciendo el seguimiento acerca del manejo del agua, a través de la información que áreas como Abastecimiento y Formulación de proyectos han venido consolidando. Esto ha permitido tener un registro anual del estado de los Programas de Uso Eficiente del Agua y de la interacción con las autoridades ambientales para articular acciones y la promoción del uso eficiente, así como la identificación de aspectos por mejorar.

*En 2018 el consumo promedio fue de **34m3 mes** y en 2017 fue de **51m3 mes** entre un grupo de aproximadamente 60 personas.*

*MGM cuenta con tanques de almacenamiento mixto que aportan **6 M3 del agua reciclada.***

*MGM compra agua por suministros municipales por valor de **\$23.893.743** correspondientes a **2.684.69 galones** o **10.16M3** de agua durante el 2018.*

- Estamos fortaleciendo el seguimiento acerca del manejo del agua en cuanto a las estrategias para los programas de uso eficiente y ahorro de agua.
- Hemos participado en los foros del mandato por el agua en donde a partir de la cuantificación de la huella hídrica, se determinaron una serie de estrategias las cuales permiten fortalecer los programas de uso eficiente y ahorro de agua.

## **Manejo de residuos peligrosos y descargas**

En MGM no realizamos descargas contaminantes al alcantarillado, las aguas dispuestas son residuales domésticas, de esta manera no se aporta a vertimientos ni a aguas servidas.

Existen vertidos de aguas residuales que no se realizan directamente a las aguas continentales o marinas, sino a una red de saneamiento, colector o estación depuradora de aguas residuales. Por tanto, sus mediciones se encuentran dentro del margen y son insignificantes.

La gestión en el manejo de escombros se convierte para MGM en la gestión de residuos peligrosos. Por esta razón, es importante hacer una verificación en cada proyecto, y en los procesos internos de la Organización, prohibimos la descarga de residuos líquidos o peligrosos en las calles, calzadas, canales o sistemas de alcantarillado de aguas lluvias.

# RETOS 2019

## MCI 1

Cifras de facturación superiores a \$48.789 MM

## MCI 3

Gastos menores o iguales al 12% de los ingresos

- Implementar registro de datos de recuperación de residuos y proyectar un análisis más detallado por grupo de materiales.
  - Implementar procedimientos para afianzar el reciclaje y la reincorporación al ciclo vital.
  - Reforzar nuestro programa de ahorro de energía para alcanzar metas de reducción en el consumo eléctrico y fomentar buenas prácticas.
  - Incorporar una separación de temas energéticos (calefacción, refrigeración, entre otros).
  - Obtener una medida de consumo energético/cantidad de producto fabricado partiendo de la energía total consumida en la organización. Centralizar el consumo de cada una de las fuentes de energía empleadas en la organización y/o involucrar el seguimiento del consumo de energía para un determinado proceso, línea de producción, instalación, máquina o equipo. Formular el análisis de consumo por: productos (como la energía consumida por unidad producida); servicios (como la energía consumida por función o por servicio); ventas (como la energía consumida por unidad monetaria de ventas).
  - Evaluar consumo energético/número de pasajeros, consumo energético/tonelada transportada, consumo energético / distancia recorrida, entre otros.
- Para el próximo análisis del riesgo en 2019, se tendrá en cuenta para las operaciones el suministro del agua con el ánimo de minimizar los riesgos relacionados con el manejo del agua en sus operaciones, encontrando oportunidades para usar los recursos de agua escasos de forma eficiente y sostenible.
  - Ampliar las mejoras desde la cadena de suministro o ciclo de vida de nuestro producto.
  - Optimizar productos y procesos bajo el concepto de eficiencia energética y de recursos materiales. De esta forma, se mide el impacto de todo producto, especialmente en las etapas críticas de su vida útil, lo que permite mejorar su concepción e identificar potenciales actuaciones de mejora y cuantificar los progresos alcanzados.
  - Centrar esfuerzos en reducción de la compra de insumos de papelería (nº de resmas consumidas en el semestre), controlar la disposición adecuada de los residuos generados (kg de residuos generados/kg de residuos con disposición adecuada), ampliar cobertura de capacitaciones (nº personal sensibilizado / nº personal programado) y cubrimiento del programa (nº de áreas con el programa implementado en min 70% / número de total de áreas), así como el compromiso gerencial en el cumplimiento del programa. (n.º de actividades ejecutadas/ programadas).

ASUNTO RELEVANTE N°3

# INNOVACIÓN: ENERGÍAS RENOVABLES

7 ENERGÍA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE



*El haber cumplido 25 años nos ha puesto en una actitud de reflexión sobre cuales han sido los diferenciales que nos llevaron a permanecer y crecer en un sector tan dinámico como el de la construcción e infraestructura eléctrica. Uno de los hallazgos identificados ha sido el reconocer que la innovación forma parte de nuestro ADN desde nuestro nacimiento como compañía, a través de una actitud de escucha atenta y resolución de las necesidades de nuestros clientes. Es por ello, que desde 2017, atendiendo las tendencias globales que están impulsado la utilización de tecnologías limpias, hemos venido diseñando e implementando iniciativas en torno a I+D+i que promueven el uso de ese tipo de energías, con el propósito de consolidar un portafolio de servicios que siga generando valor a nuestros clientes y a la sociedad.*



*En el año 2018, implementamos una solución de **Alumbrado Fotovoltaico** en las intersecciones de Palermo y Yaguará (Huila) con baterías de níquel metal haluro, que garantizan un excelente desempeño durante 10 años, reduciendo significativamente los costos de operación.*

Contamos con las herramientas tecnológicas necesarias y un equipo humano de alto desempeño para la ejecución de proyectos desde las distintas unidades negocio en las que trabajamos, alineando nuestro pensar y actuar a nuestros valores corporativos y al desarrollo de actividades responsables entorno a los aspectos económicos, ambientales y sociales.

En los últimos años, MGM ha experimentado un crecimiento acelerado que nos llevó a incursionar en procesos de desarrollo tecnológico e innovación, encontrando en el proceso una oportunidad de expandir nuestro negocio hacia la ejecución de proyectos en torno a la eficiencia energética y las energías alternativas.

La Transformación Energética que ha declarado el gobierno colombiano actual, frente al cambio climático global, así como la implementación de soluciones responsables con el medio ambiente, es ahora un reto nuestro también, al cual le apostamos proactivamente en busca de generar valor a todos nuestros grupos de interés.

Entre el año 2017 y 2018, consolidamos alianzas comerciales con IE Grupo y Philips Colombia, y forjamos nuestra línea de negocio mediante el acompañamiento técnico de un experto holandés en sistemas de eficiencia energética, a través del Programa PUM – Expertos holandeses de la Embajada de Países Bajos en Colombia.



Como parte de nuestro portafolio de servicios, nosotros instalamos, administramos y hacemos mantenimiento de sistemas de eficiencia energética, realizando:

- Montaje, monitoreo y mantenimiento de sistemas de energía solar fotovoltaica para alumbrado público, ITS (Intelligent Traffic Systems) y alumbrado interior y exterior para edificaciones e industrias.
- Instalación de iluminación LED para túneles en concesiones viales e iluminación interior y exterior para proyectos de infraestructura urbana.
- Instalación de sistemas de control inteligente para control automático de encendido y apagado de iluminaciones, y de equipos de monitoreo para control de gastos energéticos.

Como empresa nos encaminamos por el diseño y la construcción de proyectos sostenibles, siempre bajo los más altos estándares de calidad y responsabilidad medioambiental, entendiendo que los sistemas de eficiencia energética en las empresas traen consigo beneficios como:

- Uso racional y eficiente de recursos energéticos
- Posicionamiento y reconocimiento como empresa socialmente responsable
- Confiabilidad y continuidad del servicio, ante el riesgo de fenómenos climáticos y atmosféricos.



*Proyecto Perimetral  
Oriental de Bogotá,  
Cundinamarca.*

## Creando Cultura de Innovación

### *Programa de Innovación Centella*

La Cámara de Comercio de Bogotá e Icontec otorgaron el sello de Buenas Prácticas de Innovación a nuestro Sistema de Gestión de Innovación “Centella”, tras haber culminado exitosamente el Programa de Sistemas de Gestión de Innovación, el cual estuvo asesorado por IXL Center. Nuestro programa Centella, permitirá acelerar el crecimiento de la compañía y aumentar su competitividad y posicionamiento en el mercado.

Gracias a este ejercicio, la compañía ocupó uno de los 4 mejores lugares, con la denominación “Empresa Diamante”, en su implementación del Sistema de Gestión de Innovación y recibió por parte de Cámara de Comercio de Bogotá y Colciencias un cupo de formación avanzada en Innovación a través del Programa Boston Experience, el cual se realizó del 12 al 16 de febrero de 2018 en Boston, Massachusetts, EEUU.

A principios de año, se produjo el lanzamiento del Programa Centella, donde participaron todos los colaboradores de MGM. La actividad pudo convocar a colaboradores de todos los niveles y en todos los proyectos que se tenían en el momento, quienes conocieron los objetivos, alcance, estrategias y rutas de nuestro Sistema de Innovación, además de identificar y reconocer sus competencias para innovar a través de la metodología de los “Seis sombreros para pensar” de Edward Bono.

Se constituyó el Comité de Innovación, del cual hace parte la Dirección Ejecutiva y los Integradores de Oficina. El comité funge como máximo órgano de gobierno del Programa de

Innovación y es el encargado de establecer la estrategia de innovación de MGM.

En el mes de marzo se lanzó la Convocatoria “Retos de Innovación”, cuyo foco se concentró en postular ideas que mejoraran nuestros procesos internos, disminuyeran los tiempos de respuesta por parte de los procesos, optimizaran los costos en los proyectos y gastos a nivel administrativo y mitigaran riesgos. Como resultado de la convocatoria se obtuvo la presentación de 16 ideas de innovación con la participación de 49 colaboradores, quienes apostaron por convertirse en los gestores de innovación de la organización.



*Participación de colaboradores  
en el Programa CENTELLA.  
Proyecto P.O.B. - Cundinamarca*

## Prototipando la innovación

Junto con 39 empresas de Bogotá-Región, MGM fue seleccionada por Cámara de Comercio de Bogotá y Colciencias a postular un proyecto de innovación con el objetivo de recibir acompañamiento en la aceleración y creación de prototipos. El proyecto presentado buscaba consolidar un “Sistema de tendido de redes de distribución de media, baja tensión y fibra óptica a través de Sistemas Aéreos Remotamente Tripulados (SARP)”, con el propósito de pilotear un sistema de tendido de redes de distribución de media, baja tensión y fibra óptica y la captura de imágenes georreferenciadas a través de drones, posibilitando la trazabilidad y control de los proyectos a través de un geo portal. El proyecto que permitió el prototipado fue Conandino. Los resultados del prototipado evidenciaron posibilidades de constituirse como nuevos servicios de la compañía que le permiten establecer importantes ventajas competitivas con el mercado. Para obtener más información sobre el proyecto consultar el enlace: <https://geoportalmgming.com>.

## RETOS 2019

- Lanzar convocatoria interna de Retos de innovación y Coopetencia 2019.
- Implementar un (1) proyecto de innovación de la convocatoria Retos de Innovación 2018.
- Inscribir a la Organización como Unidad de I+D+I ante Colciencias.





ASUNTO RELEVANTE N°4

## GESTIÓN EXITOSA DE PROYECTOS

*Para MGM Ingeniería y Proyectos, nuestras obras son la manera real y concreta de creación y generación de valor a nuestros grupos de interés. Sin los proyectos la compañía no tendría razón de ser, por lo que se constituyen en el corazón de esta. Es por ello por lo que ha venido impulsando la implementación de metodologías y herramientas de gestión de proyectos de reconocida reputación mundial que han permitido gestionar el portafolio de proyectos de manera eficaz, mejorando el control de costos, reduciendo riesgos, optimizando tiempos y garantizando la calidad y satisfacción de nuestros clientes.*

# GESTIÓN EXITOSA DE PROYECTOS

Nuestra Oficina de Gestión de Proyectos durante el año 2018, trabajó arduamente en crear y fortalecer métodos para ejecutar los proyectos en forma eficiente y efectiva a través de las fases del ciclo de la vida de los proyectos.

La obtención de un beneficio mayor que la inversión a la hora de ejecutar un proyecto ha de ser una constante en el momento de analizar la viabilidad, el alcance y los riesgos de estos para su desarrollo.

## Nuestra fórmula Estrategia + Ejecución

En la ruta hacia el logro de nuestras metas, hemos trabajado en la búsqueda de estrategias y fórmulas que garanticen el bienestar de la Organización, la tranquilidad en la inversión y la satisfacción de nuestros clientes.

En el ejercicio de nuestra labor, nos hemos encontrado con diversos factores que nos dificultan el logro de los resultados deseados, siendo el mayor reto para la ejecución de una nueva estrategia, gestionar el cambio de hábitos en las personas, lograr que interioricen los objetivos estratégicos, y que traduzcan sus esfuerzos en contribuciones al cumplimiento de estas metas.

Es por ello que en el Foro Estratégico realizado en septiembre de 2018, la Dirección Ejecutiva presentó e involucró a todos los Líderes de la Organización en la formulación y puesta en marcha de una metodología basada en 4 disciplinas de ejecución, la cual nos ha permitido cosechar victorias tempranas con la definición de Metas Crucialmente Importantes (MCI), aún dentro del torbellino de nuestras labores cotidianas.

## Las 4 dinámicas de la ejecución



Gracias a este método durante el año 2018, la Oficina de Gestión de Proyectos, evidenció una efectividad en el cumplimiento de las **metas de producción** del **91%**. Este porcentaje aumentó respecto a años anteriores. De igual manera, se reportó crecimiento en la producción de las Unidades de Telecomunicaciones, Infraestructura y Obras civiles, resultado que obedece a la estrategia comercial implementada durante el año 2016.



**91%**  
de Efectividad

En el cumplimiento de nuestras metas de producción.

Unidad de Negocio	Producción Año 2016	Producción Año 2017	Producción Año 2018
Diseño y Consultoría de Redes Secas	\$ 499.148.196	\$ 713.574.622	\$ 546.898.941
Infraestructura	\$ 12.586.392.348	\$ 10.990.767.561	\$ 16.593.012.231
Edificaciones e Industria	\$ 3.750.318.812	\$ 12.866.815.432	\$ 9.810.987.976
Telecomunicaciones	\$ 789.219.959	\$ 5.227.440.272	\$ 5.516.836.438
Obras Civiles	N/A	\$ 6.592.916.291	\$ 16.427.504.266
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 17.625.079.315</b>	<b>\$ 36.391.514.178</b>	<b>\$ 48.895.239.852</b>

Unidad de Negocio	Facturación Año 2016	Facturación Año 2017	Facturación Año 2018
Diseño y Consultoría de Redes Secas	\$ 576.625.286	\$ 626.890.446	\$ 551.073.962
Infraestructura	\$ 14.419.893.957	\$ 9.432.629.831	\$ 17.681.640.543
Edificaciones e Industria	\$ 4.176.602.780	\$ 10.969.840.845	\$ 12.442.631.807
Telecomunicaciones	\$ 830.799.534	\$ 1.078.697.792	\$ 5.676.896.071
Obras Civiles	N/A	\$ 4.379.072.237	\$ 15.616.673.788
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 20.003.921.557</b>	<b>\$ 26.487.131.151</b>	<b>\$ 51.968.916.171</b>

La MCI nos permitió ver reflejado en el cierre de facturación del 2018, el porcentaje de efectividad correspondiente al cumplimiento de las **metas de facturación** incrementó en un **76%** comparado con años anteriores.

**76%**  
de Efectividad

En el cumplimiento de nuestras metas de facturación.



La **planeación** de las actividades y de los recursos necesarios para la ejecución de los proyectos es un eslabón de gran importancia para la cadena del negocio.

El **seguimiento y control** de lo planeado y ejecutado es una etapa crucial del proyecto, ya que en ésta se revisa a nivel productivo si estamos cumpliendo o superando las expectativas del cliente. De esta manera, nos preparamos para responder de forma ágil y eficiente ante los problemas que surjan. Con un modelo de gestión de proyectos se puede realizar un seguimiento actualizado de los procesos, incluyendo el avance, los tiempos y los costes.

La etapa de **evaluación y verificación** frente el cierre de un proyecto corresponde a un análisis de fallos que nos permiten alimentar una base de conocimiento y lecciones aprendidas, y tomar decisiones más aterrizadas y seguras en proyectos futuros.

En el 2018, la ejecución de los proyectos en los que participamos estuvo permeada en varias ocasiones de dificultades e imprevistos, entendiendo que la mecánica de ejecución de un proyecto no siempre garantiza el éxito de éste. Por ello, desde la Oficina de Gestión de Proyectos se implementaron mejores prácticas que nos ayudarían a minimizar errores y que contribuirían a obtener mejores resultados, facilitando el uso y administración de los recursos disponibles.

La creación de planes de trabajo con asignación de tiempos y responsables, el establecimiento de procedimientos de gestión de proyectos, la incorporación del proceso de Control Interno para la trazabilidad de los recursos y gastos mediante un sistema de alertas, la formalización y documentación de un proyecto desde su concepción y la creación de un plan de riesgos fueron algunas de las medidas implementadas para mejorar la gestión de nuestros proyectos.

## Por un MGM más productivo

A principios de enero de 2018, nos postulamos a la convocatoria del Programa de asistencia técnica especializada Colombia Productiva del Programa de Transformación Productiva, PTP del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. En abril, nos fue comunicado que MGM había sido seleccionada para participar en el programa durante 2018, recibiendo asistencia técnica en Productividad (80 horas) y Gestión Comercial (60 horas).

La asistencia tiene una duración de 12 meses e inició en junio de 2018.

Actualmente la Oficina de Gestión y Desarrollo de Nuevos Negocios y la Oficina de Gestión de Proyectos están recibiendo asistencia especializada para mejorar en competitividad, desempeño y valor agregado, inyectando en su ADN la cultura de la productividad, a través de herramientas para mejorar indicadores alineados a la Visión 2020 y las MCI definidas.



# RETOS 2019

## MCI 2

Costos menores o iguales  
al 75% de los ingresos

La gestión de proyectos hoy en día se enfrenta a desafíos que nos exigen permanecer en constante actualización y acoplarnos a las tendencias globales.

### Adaptación

Conocer nuestro entorno y tomar decisiones que encaminen nuestro negocio al aprovechamiento de las oportunidades, hacer frente a riesgos y amenazas y fortalecer nuestra capacidad de preverlos. Potenciar el rol de la Fundación Lucy Luz MGM como agregador de valor social y económico a las actividades de la Organización.

### Competir con aquello que nos diferencia

Seguir nuestro propio camino, reivindicar nuestro ADN y actuar con convicción desde lo que somos y lo que creemos.

### Innovar en nuestra gestión

Integrar la innovación abierta con la gestión de proyectos nos hace potencialmente más productivos en términos de creación de valor. La cultura de innovación impacta positivamente nuestro relacionamiento con los grupos de interés, promueve el intercambio de conocimientos, el trabajo colaborativo y nos alinea a objetivos comunes.

### Tecnología para el progreso

Optimizar nuestros procesos con el apoyo de la tecnología y adaptarnos rápidamente a un entorno cada día más digital. Realizar inversiones estratégicas en materia tecnológica es ahora una necesidad de las empresas en todos los sectores.



ASUNTO RELEVANTE N°5

## BIENESTAR LABORAL Y DESARROLLO PROFESIONAL

4 EDUCACIÓN  
DE CALIDAD



8 TRABAJO DECENTE  
Y CRECIMIENTO  
ECONÓMICO



*MGM Ingeniería y Proyectos son sus colaboradores, siendo su recurso más valioso. Ellos nos han permitido cumplir nuestros objetivos organizacionales y contar hoy con 25 años y un futuro promisorio. Sin ellos este sueño que inicio con tres emprendedores no hubiera sido posible. Sea la oportunidad de agradecer a todos y cada uno de ellos el aceptar ser parte de nuestra familia MGM, vivir sus principios y valores y, procurar con todos sus esfuerzos la satisfacción de nuestros clientes. Seguiremos comprometidos en garantizar el bienestar de nuestros colaboradores y sus familias con el desarrollo de acciones encaminadas a mejorar su calidad de vida y ayudándoles con su desarrollo personal y profesional.*



102-8  
202-1  
401-1  
401-2

401-3  
404-1  
404-2  
404-3  
405-2

## NUESTRO TALENTO HUMANO

En MGM, a lo largo de su trayectoria, hemos prestado especial atención a las necesidades y requerimientos de los colaboradores con el fin de brindarles apoyo y acompañamiento en su desarrollo personal y profesional. Para ello, el área de Talento Humano de la compañía está trabajando en la formulación de un Plan Carrera a partir de la sistematización de una Matriz con las competencias y habilidades de cada uno de nuestros colaboradores.

De esta manera, brindaremos oportunidades de capacitación, mediante el otorgamiento de subsidios de estudio según perfiles de cargo, disponibilidad de tiempo del colaborador y oportunidad.

Todos los colaboradores de MGM Ingeniería y Proyectos SAS, están contratados por jornada completa, de los cuales el 49% tiene contrato a término indefinido y el 51% está con contrato por obra o labor, este porcentaje obedece al personal que desarrolla proyectos específicos fuera de la ciudad y que cumplen los requerimientos exigidos por cada concesión dentro de nuestros contratos.

La organización garantiza que no existe distinción alguna en la entrega de beneficios, los cuales se otorgan de manera general sin importar el tipo de contrato, el género ó la región donde el colaborador se encuentre.

El programa de bienestar laboral de MGM está orientado a crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del colaborador, el mejoramiento de su nivel de vida y el de su familia; por medio de la implementación de actividades que permitan elevar los niveles de satisfacción y productividad en el desempeño de sus labores.

En el año 2018, continuamos en el desarrollo de programas de motivación y retención, considerando que el talento humano de MGM es nuestro capital más importante.

La organización cuenta con un programa de subsidios de estudio, los cuales son otorgados a los colaboradores que tengan dentro de su proyecto de vida la educación superior, con programas relacionados al objeto social de la empresa. Durante el año 2018, se entregaron subsidios por valor de **\$36.047.015**, generando en los colaboradores competencias para su crecimiento profesional.

Así mismo se manejan capacitaciones de tipo técnico con proveedores y exposición en proyectos con las diferentes unidades de negocio, logrando con esto formar personal idóneo e integral para el correcto desarrollo de la compañía.

Compensaciones	\$341.763.703
Auxilio educativo	\$36.047.015
Capacitación	\$81.172.290
Gastos deportivos y de recreación	\$2.969.747
Alimentación	\$62.234.226
<b>TOTAL BENEFICIO</b>	<b>\$524.186.981</b>

## Reincorporación por licencias

### Indicadores Generales 2018

**263** colaboradores  
**136** colaboradores por obra o labor  
**127** colaboradores a término indefinido  
**83%** hombres  
**17%** mujeres



**1** licencia de maternidad y reintegro



**6** licencias de paternidad y reintegro

**28** retiros por renuncia voluntaria.

### Colaboradores por edad

**33%** colaboradores menores de 30 años  
**21%** colaboradores entre 40 y 50 años  
**34%** colaboradores entre 30 y 40 años  
**12%** colaboradores entre 40 y 50 años

### Rotación de personal por edad y sexo

**90** colaboradores menores de 30 años  
**8** colaboradores entre 40 y 50 años  
**45** colaboradores entre 30 y 40 años  
**126** hombres  
**17** mujeres

### Rotación de personal

**149** ingresos de personal en 2018.

**30** colaboradores desvinculados por despido.

Hace parte de nuestro ADN construir familia con nuestros colaboradores, clientes, proveedores, contratistas y grupos de interés en general, de manera abierta, sincera y comprometida, valorar a la gente por su esfuerzo y trabajo, por eso como política de contratación, al momento de ofertar vacantes o adquirir servicios y/o productos de terceros, no tenemos en cuenta edad, género, raza, tampoco creencias políticas y religiosas.

### **Torneo Interempresas de Colsubsidio**

Como parte de los planes de Bienestar que implementa MGM, un total de 44 colaboradores, tanto del nivel administrativo como operativo, participaron en el Torneo Interempresas de fútbol masculino, organizado por COLSUBSIDIO, y aprovecharon estos espacios para integrarse y realizar actividad física.

### **Semana de la Seguridad**

El área HSE y Talento Humano realizaron en la semana del 13 al 18 de agosto de 2018, la 9ª edición de la Semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo, a nivel nacional, con el objetivo de promover el autocuidado en los colaboradores, a través de actividades lúdico-pedagógicas para la promoción y prevención de la salud. Se entregaron diplomas de reconocimiento a colaboradores destacados por su compromiso y se obsequiaron kits de aseo personal a todo el personal.

Como actividad preventiva para el riesgo cardiovascular se realizó actividad aeróbica y recreativa, bajo supervisión médica.



## Día de la Mujer

A nivel nacional, se celebró el día conmemorativo de la mujer trabajadora, con la entrega de un incentivo a todas las mujeres de la Organización.



## Celebración de fin de año en Multiparque

Como actividad de despedida de fin de año, los colaboradores de MGM de los distintos proyectos a nivel nacional, se reunieron en el Parque de Diversiones Multiparque para disfrutar de un día de esparcimiento y recreación, acompañado de la tradicional entrega de anchetas navideñas, incentivos, entre otros.



## Excursión a Alemania – Fundación ITS Colombia

Por medio de la Fundación ITS Colombia, a la cual nos encontramos inscritos desde el año 2017, el Ing. Jairo Pastrana, nuestro Líder de Unidad de Telecomunicaciones, participó en la Excursión internacional - integración operativa de movilidad interurbana y urbana en Stuttgart, Alemania.

Visitó los Centros de Control de Movilidad de la ciudad de Stuttgart y del Estado de Baden Württemberg, realizó visitas técnicas de movilidad y asistió a exposiciones de soluciones ITS de última generación con fabricantes.



## Reconocimiento justo a la labor

En la Organización se tiene establecido por la Alta dirección, que ninguno de los colaboradores devengue el salario Mínimo legal vigente, para el año 2018, el SMLV estaba en \$781.242.00 y los colaboradores con menor asignación devengan \$900.000.00, lo que significa una variación por encima del 15%.

Así mismo resaltamos que la Organización no tiene ratio salarial, por que sus directivos no conciben la desigualdad de género.

Por otro lado, anualmente se realizan las evaluaciones de desempeño a los colaboradores, para detectar oportunidades de mejora, retroalimentar al colaborador sobre su trabajo realizado e impulsarlo a reconocerse, promover el aprendizaje continuo y motivarlo a ser una mejor versión de sí mismo.



### Evaluaciones de Desempeño

Porcentaje Nivel Administrativo Hombres

**14%**

Porcentaje Nivel Administrativo Mujeres

**12%**

Porcentaje Nivel Operativo Hombres

**68%**

Porcentaje Nivel Operativo Mujeres

**5%**



### Categoría Laboral

Porcentaje de colaboradores Nivel Administrativo

**27%**

Porcentaje de colaboradores Nivel Operativo

**73%**

## Accidentalidad

Los indicadores de seguridad y salud en el trabajo constituyen el marco de referencia para evaluar los elementos en donde intervienen los colaboradores, sus peligros y riesgos relacionados con el trabajo. MGM utiliza estos para formular políticas y programas destinados a prevenir lesiones, enfermedades, accidentes o incidentes, así como para supervisar la aplicación de los programas propuestos y para indicar áreas particulares de mayor riesgo, tales como cargos, lugares específicos o especiales de control. Entre estos indicadores se incluye:

### Tasa de Frecuencia de Accidentes

**12.22 / 2018**    **7.44 / 2017**

### Tasa de Incidencia de Enfermedades Profesionales

**0 / 2018**

### N° de Enfermedades Laborales

**0 / 2018**

### Tasa de Días perdidos / Índice de Severidad

**78.1 / 2018**    **69.7 / 2017**

### Tasa de Absentismo Laboral

**1.29 / 2018**    **1.02 / 2017**



## Cero

### Eventos mortales por accidente o enfermedad laboral

La estratificación de accidentalidad por ciudades se muestra de la siguiente manera:

CIUDAD	CASOS	TASA DE ACCIDENTALIDAD
MONTERÍA	12	0,42
AGUA DE DIOS	9	0,31
BOGOTÁ D.C.	5	0,17
PEREIRA	2	0,07
SAN ONOFRE	2	0,07
SESQUILÉ	1	0,03
SINCELEJO	1	0,03
CALI	1	0,03
CAUCASIA	1	0,03
GUASCA	1	0,03
BARRANQUILLA	1	0,03

## Ausentismo

Dado el informe de análisis del ausentismo, en MGM promovemos el desarrollo de actividades orientadas al desarrollo de estilos de vida saludables, que involucren alimentación balanceada, manejo del estrés y actividad física (promoción, prevención en salud), campañas de salud respiratoria y lavado de manos. Promueve la capacitación, prevención de enfermedades de transmisión sexual y otros temas relevantes, con base en información de salud pública de los lugares donde MGM Ingeniería y Proyectos adelanta actividades. Fortalecemos nuestros sistemas de vigilancia epidemiológica por desórdenes musculo esqueléticos y realizamos campañas de intervención y promoción del autocuidado, orden y aseo en los diferentes proyectos.

Una baja tasa de accidentes y de absentismo laboral está relacionada, por lo general, con tendencias positivas en la moral y la productividad.

Tasa de Absentismo

**1.29 / 2018**

N° de días perdidos por ausentismo

**1144 / 2018**

Causas más frecuentes:

**9% / 2018** Gastroenteritis

**4% / 2018** Lumbalgias mecánicas

**10.48% / 2018** Politraumatismos por accidentes de tránsito y lesiones en rodilla



Dando alcance a la Resolución 1010 de 2006, en MGM tenemos conformado el comité de Convivencia Laboral, con el propósito de dar cumplimiento a la normatividad vigente e implementar acciones que mitiguen el riesgo de discriminación entre nuestros colaboradores. Para tal fin, hemos dispuesto de diferentes canales de comunicación, entre ellos el correo [convivencialaboral@mgm-ingenieria.com.co](mailto:convivencialaboral@mgm-ingenieria.com.co) para el reporte de casos de acoso laboral, discriminación y otras formas de violencia contra los derechos humanos, al interior de la organización.

Hace parte de nuestro ADN construir familia con nuestros colaboradores, clientes, proveedores, contratistas y grupos de interés en general, de manera abierta, sincera y comprometida, valorar a la gente por su esfuerzo y trabajo, por eso como política de contratación, al momento de ofertar vacantes o adquirir servicios y/o productos de terceros, no tenemos en cuenta edad, género, raza, tampoco creencias políticas y religiosas.

## Relaciones de Confianza y Legalidad

En nuestro interés por atender con coherencia, claridad, oportunidad e integralidad a los grupos de interés, se elaboró e implementó el Manual para la Gestión de las Peticiones, Reclamos, Quejas, Solicitudes y Felicitaciones (PQRSF) que busca cumplir con los compromisos asumidos y la normatividad vigente.

### ***Canales de atención de PQRSF***

#### ***Línea de atención:***

***+57 (1) 4321120 Ext. 2104 | 3009109736***

***E-mail: [pqrsf@mgm-ingenieria.com.co](mailto:pqrsf@mgm-ingenieria.com.co)***

***Envío de PQRSF por correspondencia: Dirección: Calle 19 sur # 28 -15 Bodega 3 Barrio Santander***

***[www.mgmingenieriaayproyectos.com](http://www.mgmingenieriaayproyectos.com)***

Para el 2018 se recibieron un total de 16 PQRSF de las cuales el 38% fueron quejas, el 31% sugerencias, el 25% peticiones y el 6% reclamos. Todas fueron cerradas y tratadas sin generación de repetibilidad. Se generó PQRSF a la oficina de TIC en el 31%, a Talento humano 25% y a la de trazabilidad el 13%. La mayor generación de PQRSF fueron en temas de reglamento interno de trabajo, servicios de cafetería y tecnológicos.

Se tiene proyectado para 2019 contar con el Código de Ética y la Política Antisoborno, Anticorrupción y Antifraude, cumpliendo con las leyes nacionales e internacionales aplicables. De igual manera, desde finales de 2018 se proyectó la contratación de una empresa consultora que permita la implementación del Sistema de Gestión de Riesgos Corporativos, bajo los enfoques de SARLAF y Anticorrupción y transparencia. En cumplimiento del Artículo 47 de la Ley 222 de 1995, modificado por la Ley 603 de 2000, todo el software disponible para nuestra gestión está licenciado con base en las disposiciones.



Aunque la legislación exige los comités COPASST, Seguridad Vial y Convivencia Laboral, la intención de estas figuras dentro de MGM es mejorar el clima laboral y, entre otras, buscar un espacio en el que se visibilicen temas sensibles. Sin embargo, MGM promueve que estos comités no sean confundidos con espacios de arbitramento sino que cumplan su función social dada la naturaleza de mediación para la resolución de conflictos. La vigilancia y promoción de las normas que tengan que ver con la Salud Ocupacional dentro de la empresa son algunas de las funciones que debe desempeñar el Comité Paritario de Salud. Su principal finalidad es reducir los riesgos que se puedan presentar durante las actividades realizadas en la empresa.

<b>COMITÉ</b>	<b>Nº DE MIEMBROS</b>	<b>PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN</b>
<i>Seguridad Vial</i>	4	1,52%
<i>COPASST</i>	8	3%
<i>Convivencia Laboral</i>	8	3%
<i>Brigadas de Emergencia</i>	21	7,98%

## Oportunidades de ahorro personal

En el año 2017, en MGM desarrollamos una iniciativa enfocada en la creación de cultura de ahorro, con el objetivo de apoyar a nuestros colaboradores en el desarrollo de proyectos de vida. La iniciativa tuvo muy buena acogida, y logramos que gran parte de ellos se incorporaran y disfrutaran de los beneficios ofrecidos por este Pre – Fondo de empleados.

Personal que participó en el Pre-fondo de Empleados "FONABI"	PREFONDO DE EMPLEADOS "FONABI"			
	Hombres	Mujeres	OPERATIVOS	ADMINISTRATIVOS
No. De empleados afiliadas a FONABI, por categoría	94	10	73	31
Porcentaje de empleados afiliados por categoría	90%	10%	70%	30%

En un impulso por formalizar esta iniciativa, en el año 2018 se llevó a cabo una convocatoria de miembros fundadores para el nuevo FONABI, de los cuales se seleccionaron al azar veinte colaboradores, los cuales recibieron en abril de 2018 un curso certificado en Economía Solidaria y Cooperativismo, dictado en dos sesiones por el centro educativo FUNCEYDES (Fundación Centro de Educación y Desarrollo Solidario).

## RETOS 2019

- Fortalecer los componentes de la gestión enmarcada en salud y seguridad en el trabajo y ambiental.
- Estructurar un mecanismo para el control y el aseguramiento de la información en materia de seguridad y salud en el trabajo y ambiental.
- Definir los criterios para estandarizar Huella de Carbono en las operaciones de la organización.
- Fortalecer el programa de capacitaciones en derechos humanos y responsabilidad social empresarial en todos los niveles de la organización.
- Fortalecer el Plan de Bienestar de la Organización.
- Promover la apropiación de una segunda lengua (inglés) por medio de programas de formación, para el desarrollo personal y profesional del colaborador.



Curso de Economía Solidaria. Sede Administrativa. Abril de 2018

ASUNTO RELEVANTE N°6

## RELACIONES DE VALOR, RESPETO Y COMUNICACIÓN OPORTUNA CON PROVEEDORES

8 TRABAJO DECENTE  
Y CRECIMIENTO  
ECONÓMICO



*Nuestros proveedores son parte fundamental de nuestras operaciones, sin ellos difícilmente podríamos cumplirle a satisfacción a nuestros clientes; por lo que nos interesa desarrollar con ellos relaciones de largo plazo, potenciadas por lazos de confianza y relaciones conjuntas de futuro, en donde se conviertan en socios estratégicos de la operación, capaces de crecer y transformarse para que logremos mejores resultados.*



## Pago oportuno a Proveedores

Como uno de los pilares de nuestro Decálogo MGM, nuestro relacionamiento con clientes y proveedores de bienes y servicios está orientado a generar bienestar, unión y confianza entre ambas partes, a fin de impulsar el crecimiento y gestionar de manera exitosa nuestras operaciones.

Semanalmente se realiza la programación de giros para proyectar el flujo de pagos y los recaudos de cartera necesarios para cubrir la operación de la Organización, y en el año 2018 se adelantaron mesas de trabajo con el área de Abastecimiento con el fin de proyectar pagos oportunos a proveedores, hacer negociaciones en busca de descuentos por pronto pago y contratos marco. Se pronosticaron necesidades de dinero de manera oportuna permitiendo hacer negociaciones de tasa con los bancos, y con los sobrantes de liquidez se pre pagaron obligaciones financieras.

## Cultura y respeto por los derechos humanos

En MGM contamos con el programa de inducción y re inducción, el cual incluye los derechos y deberes a nivel general para la organización y el sistema general de riesgos profesionales, y tiene cubrimiento al 100% de los colaboradores.

relacionadas con nuestra seguridad y protección laboral, pasando por los derechos humanos, se promueve y se fortalece la integración del colaborador hacia la cultura organizacional, y el desarrollo de sus habilidades, suministrándole información necesaria para el mejor conocimiento, estimulando el aprendizaje y el desarrollo individual y organizacional, en un contexto metodológico flexible, integral, práctico y participativo.

El programa de re inducción está dirigido a reorientar la integración del colaborador a la cultura organizacional en virtud de los cambios producidos en cualquiera de los asuntos, y se imparte como mínimo una vez al año, o en el momento en que se produzcan cambios. Nuestros proveedores de bienes y servicios pueden asistir y son invitados mediante las actividades que imparta directamente cada proyecto y que tengan como finalidad la difusión de temas transversales de interés para el desempeño.

MGM establece las principales obligaciones y responsabilidades de cumplimiento legal en materia de seguridad y salud en el Trabajo y de respeto por los derechos humanos, adoptando las medidas de promoción y prevención para controlar los riesgos, que puedan desencadenar accidentes y enfermedades laborales que se deriven por la ejecución de los trabajos que se ejecuten y por lo tanto respetar derechos fundamentales.

Bajo la oficina de sostenibilidad y mediante el Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SGSST) se realizan visitas e inspección para determinar si el personal reportado en planillas de pago (parafiscales) corresponde a los que están laborando en la obra y controlar actos de trabajo forzoso u obligatorio.

## Compras de materiales 2017

CIUDAD/MUNICIPIO	VALOR COMPRAS	PORCENTAJE
BOGOTÁ	\$ 9.095.641.975	70,87%
FUNZA	\$ 916.946.908	7,14%
MEDELLIN	\$ 556.108.906	4,33%
ANDHERI	\$ 518.181.300	4,04%
SABANETA	\$ 501.682.104	3,91%
CALI	\$ 214.515.567	1,67%
MOSQUERA	\$ 197.168.720	1,54%
CHIA	\$ 171.066.064	1,33%
BARRANQUILLA	\$ 148.910.764	1,16%
SOPO	\$ 113.081.273	0,88%
PASTO	\$ 107.551.121	0,84%
YOPAL	\$ 55.000.000	0,43%
PEREIRA	\$ 53.478.600	0,42%

MADRID	\$ 43.223.347	0,34%
FACATATIVA	\$ 42.778.120	0,33%
MONTELIBANO	\$ 17.278.800	0,13%
ITAGUI	\$ 14.133.725	0,11%
NEIVA	\$ 12.495.000	0,10%
MANIZALES	\$ 12.080.563	0,09%
BUCARAMANGA	\$ 11.501.350	0,09%
TUNJA	\$ 7.925.400	0,06%
SHENZHEN	\$ 7.100.728	0,06%
SOPO	\$ 5.123.105	0,04%
FONTIBON	\$ 3.758.121	0,03%
SOACHA	\$ 3.351.040	0,03%
DOS QUEBRADAS	\$ 2.213.757	0,02%
MONTERIA	\$ 1.656.605	0,01%
COTA	\$ 457.017	0,00%



**Total Compras Materiales 2017**  
**\$ 12.834.409.980**

## Compras de materiales 2018

CIUDAD/MUNICIPIO	VALOR COMPRAS	PORCENTAJE
BOGOTÁ	\$ 12.408.262.846	87,84%
MADRID	\$ 369.874.816	2,62%
BARRANQUILLA	\$ 309.465.182	2,19%
BUCARAMANGA	\$ 242.669.239	1,72%
MOSQUERA	\$ 143.140.000	1,01%
CALI	\$ 137.651.962	0,97%
MEDELLIN	\$ 115.750.631	0,82%
MADRID	\$ 106.238.419	0,75%
SINCELEJO	\$ 58.086.875	0,41%
YUMBO	\$ 42.574.128	0,30%
MONTELIBANO	\$ 40.710.000	0,29%
FUNZA	\$ 32.421.312	0,23%
SOLEDAD	\$ 17.168.072	0,12%
FONTIBON	\$ 16.949.707	0,12%
NEIVA	\$ 14.441.174	0,10%
ANDHERI	\$ 13.226.850	0,09%
PEREIRA	\$ 11.713.438	0,08%

SUIZA	\$ 11.043.200	0,08%
PASTO	\$ 9.623.041	0,07%
MANIZALES	\$ 9.239.516	0,07%
SOACHA	\$ 7.313.871	0,05%
ZIQUAIRA	\$ 2.603.000	0,02%
CHINA	\$ 2.427.375	0,02%
GUADUAS	\$ 1.687.242	0,01%
FLANDES	\$ 1.603.283	0,01%



**Total Compras Materiales 2018**  
**\$ 14.125.885.178**

## RETOS 2019

- Fortalecer el Manual de Contratación de proveedores de bienes y servicios y ampliar cobertura.
- Reforzar la implementación del programa de desarrollo de proveedores.

# ANEXO 1: ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI

INDICADOR GRI	DESCRIPCIÓN	PÁGINA	OBSERVACIONES
PROPIO	GESTIÓN DE PROYECTOS	55	
PROPIO	INNOVACIÓN: ENERGÍAS RENOVABLES	48	
102-1	Nombre de la organización	9	
102-2	Actividades (describir las actividades de la organización), marcas, productos y servicios	9	
102-4	Indique en cuántos países opera la organización y nombre aquellos países donde la organización lleva a cabo operaciones significativas	5,9	
102-5	Describa la naturaleza del régimen de propiedad y su forma jurídica	9	
102-6	Indique de qué mercados se sirve (con desglose geográfico, por sectores y tipos de clientes y destinatarios).	8,12	
102-7	Determine el tamaño de la organización (empleados, operaciones, ventas, capitalización, productos y servicios ofrecidos).	8	
102-8	Indicadores laborales.	63	
102-9	Describa la cadena de suministro de la organización.	13	
102-10	Cambios significativos en la organización y su cadena de suministro.	7	
102-11	Si la organización aplica el principio o enfoque de precaución y cómo lo hace.	14	
102-12	Elabore una lista de las cartas, los principios u otras iniciativas externas de carácter económico, ambiental y social que la organización suscribe o ha adoptado	15	
102-13	Lista de las principales afiliaciones a entidades del sector u otras asociaciones y las organizaciones de defensa a nivel nacional o internacional, participe en proyectos o Comités.	15	
102-14	Declaración del responsable principal de las decisiones de la organización sobre la importancia de la sostenibilidad para la organización y la estrategia de esta con miras a abordarla	5	
102-15	Describa los principales efectos, riesgos y oportunidades.	28	
102-18	Describa la estructura de gobierno de la organización, sin olvidar los comités del órgano superior de gobierno	23	

102-19	Describa el proceso mediante el cual el órgano superior de gobierno delega su autoridad en la Alta Dirección y en determinados empleados para cuestiones de índole económica, ambiental y social	26, 28, 29	
102-20	Indique si existen en la organización cargos ejecutivos o con responsabilidad en cuestiones económicas, ambientales y sociales	24, 25, 26	
102-21	Describa los procesos de consulta entre los grupos de interés y el órgano superior de gobierno con respecto a cuestiones económicas, ambientales y sociales	18	
102-16	Describa los valores, los principios, los estándares y las normas de la organización, tales como códigos de conducta o códigos éticos	24, 27	
102-17	Mecanismos de asesoramiento y preocupaciones éticas.	30, 31, 69	Se plantea como reto la elaboración e implementación de un Código de Ética para el 2019.
102-22	Describa la composición del órgano superior de gobierno y de sus comités	22, 24	
102-23	Indique si la persona que preside el órgano superior de gobierno ocupa también un puesto ejecutivo.	26	
102-24	Describa los procesos de nombramiento y selección del órgano superior de gobierno y sus comités.	23	
102-26	Describa las funciones del órgano superior de gobierno y de la Alta Dirección en el desarrollo, la aprobación y la actualización del propósito, los valores o las declaraciones de misión, las estrategias, las políticas y los objetivos relativos a los impactos económico, ambiental y social de la organización.	24	
102-27	Señale qué medidas se han tomado para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del órgano superior de gobierno con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales.	22	
102-28	Evaluación del desempeño del máximo órgano de gobierno.	24, 26	
102-29	Describa la función del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.	26	
102-31	Indique con qué frecuencia analiza el órgano superior de gobierno los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.	26	
102-32	Indique cuál es el comité o el cargo de mayor importancia que revisa y aprueba la memoria de sostenibilidad de la organización y se asegura de que todos los aspectos materiales queden reflejados	4	
102-40	Elabore una lista de los grupos de interés vinculados a la organización	18	
102-42	Indique en qué se basa la elección de los grupos de interés con los que se trabaja.	18, 19	

102-43	Describa el enfoque de la organización sobre la participación de los grupos de interés	17	
102-44	Señale qué cuestiones y problemas clave han surgido a raíz de la participación de los grupos de interés y describa la evaluación hecha por la organización, entre otros aspectos, mediante su memoria	18, 19	
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados de la organización o documentos equivalentes, y cuáles no están incluidas dentro del alcance del informe actual	4	
102-46	Describa el proceso que se ha seguido para determinar el contenido de la memoria y la cobertura de cada aspecto.	18, 19	
102-47	Elabore una lista de los aspectos materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la memoria.	19	
102-49	Señale todo cambio significativo en el alcance y la cobertura de cada aspecto con respecto a memorias anteriores.	18	
102-50	Periodo de referencia	4	
102-51	Fecha de la última memoria (si procede)	4	
102-52	Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.)	4	
102-53	Facilite un punto de contacto para solventar las dudas que puedan surgir sobre el contenido de la memoria	4	
102-54	Indique qué opción "de conformidad" con la guía ha elegido la organización	4	
102-55	Índice de contenidos	77	
201-1	Valor económico directo generado y distribuido, incluyendo ingresos, costos de explotación, retribución a empleados, donaciones y otras inversiones en la comunidad, beneficios no distribuidos y pagos a proveedores de capital y a gobiernos	37, 38, 39	
202-1	Relación entre el salario inicial desglosado por sexo y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas.	63	
203-1	Describa el enfoque de la organización sobre la participación de los grupos de interés.	39	
204-1	Porcentaje del gasto en lugares con operaciones significativas que corresponde a proveedores locales.	75, 76	
205-2	Políticas y procedimientos de comunicación y capacitación sobre la lucha contra la corrupción	30, 31	
301-1	Materiales utilizados por peso o volumen - Insumos reciclados	43	
301-2	Materiales utilizados por peso o volumen - Insumos reciclados	43	

302-1	Consumo energético interno	45	
302-2	El consumo energético fuera de la organización, en julios o múltiplos.	45, 46	
302-4	Reducción del consumo energético	46	
302-5		47	
303-1	Captación total de agua según la fuente	46, 47	
305-5	Reducción de emisiones GEI	46	
306-1	Vertimiento total de aguas, según su naturaleza y destino.	46, 47	
306-2	Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento	44	
307-1	Incumplimiento de la legislación y normativa ambiental	33	
401-1	Número total y tasa de contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo etario, sexo y región.	63	
401-2	Beneficios para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales.	63	
401-3	Niveles de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo	63	
403-1	Porcentaje de trabajadores que está representado en comités formales de seguridad y salud conjuntos para dirección y empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de seguridad y salud laboral.	67	
403-2	Tipo y tasa de lesiones, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo.	67	
403-3	Trabajadores con alta incidencia o alto riesgo de enfermedades relacionadas con su actividad.	67	
404-1	Promedio de horas de capacitación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral.	63	No se tiene medición de promedio de horas por empleado, por sexo y categoría laboral, pero se reporta valor de inversión en capacitación.
404-2	Programas de gestión de habilidades y formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores y les ayudan a gestionar el final de sus carreras profesionales.	62	
404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional, desglosado por sexo y por categoría profesional.	66	
405-2	Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por ubicaciones significativas de actividad	66	

405-1	El porcentaje de personas en los órganos de gobierno de la organización (sexo, rango de edad: menores de 30 años, entre 30 y 50 años, mayores de 50 años).	25	
406-1	El número total de casos de discriminación durante el periodo objeto del informe. El estatus de los casos y las acciones emprendidas	69	
407-1	Las medidas adoptadas por la organización en el periodo objeto del informe y dirigidas a apoyar el derecho a ejercer la libertad de asociación y negociación colectiva.	71	
409-1	Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo forzoso u obligatorio	74, 75	
410-1	Personal de seguridad capacitado en políticas o procedimientos de derechos humanos	74, 75	
412-2	Formación de empleados en políticas o procedimientos sobre derechos humanos.	69, 70	
413-1	Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo.	39, 40, 41, 42	
413-2	Operaciones con impactos negativos significativos –reales y potenciales– en las comunidades locales.	41, 42	
418-1	Número de reclamaciones fundamentadas sobre la violación de la privacidad y la fuga de datos de los clientes	30	
419-1	Incumplimiento de las leyes y normativas en los ámbitos social y económico	33	

# ANEXO 2: CERTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS 2018

---

Bogotá, Marzo 26 de 2019

## CERTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

Señores

### ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS

Ciudad.

Nosotros el Representante Legal, Revisor Fiscal y Contadora General Certificamos que hemos preparado los Estados Financieros en cumplimiento de la norma internacional financiera NIIF para PYMES, los cuales comprenden el estado de situación financiera, los estados de resultados integrales, el estado de cambios en el patrimonio y el flujo de efectivo a **Diciembre 31 de 2018** de acuerdo a los decretos 3022 de 2013 y 2420 de 2015 incluyendo sus correspondientes notas que forman un todo indivisible con éstos.

Los procedimientos de valuación, valoración y presentación han sido aplicados uniformemente con los del año inmediatamente anterior y reflejan razonablemente la situación financiera de la Empresa a 31 de Diciembre de 2018; así como los resultados de sus operaciones, los cambios en el patrimonio y los correspondientes a sus flujos de efectivo y demás:

- Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos.
- No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la Administración o empleados, que puedan tener efecto de importancia relativa sobre los estados financieros anunciados.
- Garantizamos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos y las acumulaciones y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio. Valuados utilizando métodos de reconocido valor técnico.
- Confirmamos la integridad de la información proporcionada puesto que todos los hechos económicos, han sido reconocidos en ellos.
- Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro de los estados financieros básicos y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los activos; pasivos reales y contingentes, así como también las garantías que hemos dado a terceros.

## ANEXO 2:

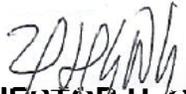
# CERTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS 2018

---

- No se han presentado hechos posteriores en el curso del periodo que requieran ajuste o revelaciones en los estados financieros o en las notas subsecuentes.
- La Empresa ha cumplido con las normas de seguridad social de acuerdo con el decreto 1406 de 1999 y el pago oportuno de sus obligaciones parafiscales.

En cumplimiento del artículo 1º de la Ley 603 de 2000 declaramos que el software utilizado tiene la licencia correspondiente y cumple por tanto con las normas de derechos de autor.

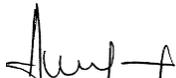
Cordialmente,



**NESTOR H. GONZALEZ G.**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**CC. 79.520.433**



**DIANA YADIRA AGATON**  
**CONTADORA**  
**CC. 52.879.824 TP No 220811-T**



**YENI ALEJANDRA AMAYA**  
**REVISOR FISCAL**  
**CC. 53.093.902 T.P No 131128 - T**  
**Miembro de OVALLE Y ASOCIADOS SAS**

# ANEXO 3: INFORME DEL REVISOR FISCAL



Bogotá, 12 Marzo de 2019

Señores.  
ACCIONISTAS M.G.M INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S  
Ciudad

## **INFORME DEL REVISOR FISCAL**

He auditado los estados Financieros adjuntos de M.G.M INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S., Los cuales comprenden el estado de situación Financiera al 31 de diciembre de 2018 y los estados de Resultados integrales, de cambios en el patrimonio de los accionistas y de flujos de efectivo del año terminado en esa fecha y el resumen de las principales políticas contables y otras notas explicativas.

### **Responsabilidad de la Gerencia sobre los estados Financieros.**

La gerencia es responsable por la adecuada preparación y presentación razonable de estos estados financieros separados de acuerdo con las normas de contabilidad y de Información financiera aceptadas en Colombia y por la políticas de control interno que la gerencia considero necesarias para que la preparación de es estos estados Financieros esté libre de incorrección material debido a fraude o error, seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas, así como establecer los estimados contables que sean razonables en las circunstancias.

### **Responsabilidad del revisor Fiscal.**

Mi responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos con base en mi auditoria. Efectué mi auditoria de acuerdo con las normas de Auditoria de Información Financiera aceptadas en Colombia. Dichas normas exigen que cumpla con requerimientos éticos y que planifique y ejecute la auditoria con el fin de obtener una seguridad Razonable sobre si los estados financieros están libres de incorrección material.

# ANEXO 3: INFORME DEL REVISOR FISCAL



Una Auditoria consiste en desarrollar procedimientos para obtener evidencia de auditoria sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del revisor Fiscal, incluyendo la evaluación del riesgo de incorrección material en los estados financieros debido a fraude o error. Al efectuar dicha valoración el Revisor Fiscal considera el control interno relevante de la entidad para la preparación y presentación de los estados financieros con el fin de diseñar procedimientos de auditoria que sean apropiados en función de las circunstancias. Una auditoria también incluye una evaluación de lo apropiado de las políticas contables usadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la gerencia, así como la evolución de la completa presentación de los estados financieros.

Considero que la evidencia de auditoria que obtuve es suficiente y apropiada para proporcionar una base en mi opinión de auditoria.

## **A LOS SEÑORES ACCIONISTAS DE M.G.M INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S.**

### **Opinión.**

En mi opinión, los estados financieros adjuntos fielmente tomados de los libros, presentan razonablemente en todos los aspectos significativos, la situación financiera de M.G.M INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S. Al 31 de Diciembre de 2018 y los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia.

### **Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios.**

La gerencia también es responsable por el cumplimiento de los regulatorios en Colombia relacionados con la gestión documental contable.

La preparación de los informes de gestión, y el pago oportuno y adecuado de aportes al sistema de Seguridad social Integral. Mi responsabilidad como revisor fiscal en estos temas es efectuar procedimientos de revisión para emitir un concepto sobre su adecuado cumplimiento.

# ANEXO 3: INFORME DEL REVISOR FISCAL



De acuerdo con lo anterior en mi Concepto:

1. La contabilidad de M.G.M INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S. Durante el año 2018 ha sido llevada conforme a las normas legales y a la técnica contable y las operaciones registradas se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas.
2. La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de acciones de llevan y se conservan debidamente.
3. Existe concordancia entre los estados financieros que se acompañan y el informe de gestión preparado por los administradores. Los administradores dejaron constancia en dicho informe de gestión, que no entorpecieron la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores.

Cordialmente

**Juan Manuel Ovalle Diaz**  
**Revisor Fiscal.**  
**TP-12958-T**

# ANEXO 4: ESTADOS FINANCIEROS 2018



MGM INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S

NIT 830.072.857-4

ESTADO DE RESULTADOS CORRESPONDIENTE A LOS EJERCICIOS ANUALES TERMINADOS EL 31 DE  
DICIEMBRE DE 2018 Y 2017  
(EXPRESADO EN MILES)

	NOTA	2018		2017	
INGRESOS ORDINARIOS	3	51.586.944		26.173.536	
COSTO DE VENTAS	4	42.822.456	83,0%	19.021.337	72,67%
<b>Ganancia bruta</b>		<b>8.764.488</b>	<b>17,0%</b>	<b>7.152.199</b>	<b>27,33%</b>
OTROS INGRESOS	5	1.066.568	2,1%	137.004	0,52%
GASTOS DE DISTRIBUCION Y VENTAS	6	3.110	0,0%	8.320	0,03%
GASTOS DE ADMINISTRACION	7	2.648.129	5,1%	2.987.524	11,41%
OTROS GASTOS	8	628.523	1,2%	63.195	0,24%
<b>Resultado de operación</b>		<b>6.551.295</b>	<b>12,7%</b>	<b>4.230.164</b>	<b>16,16%</b>
INGRESOS FINANCIEROS	9	83.154	0,2%	74.620	0,29%
GASTOS FINANCIEROS		238.193	0,5%	128.352	0,49%
COSTOS FINANCIEROS NETOS		<b>-155.039</b>	<b>-0,3%</b>	<b>-53.732</b>	<b>-0,21%</b>
<b>Ganancia antes de impuesto</b>		<b>6.396.255</b>	<b>12,4%</b>	<b>4.176.432</b>	<b>15,96%</b>
GASTO POR IMPUESTO A LAS GANANCIAS	10	2.719.901	5,3%	1.652.814	6,3%
<b>Ganancia después de impuestos de actividades continuas</b>		<b>3.676.354</b>	<b>7,1%</b>	<b>2.523.618</b>	<b>9,6%</b>
Ganancia/perdida de operaciones discontinuas					
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>		<b>3.676.354</b>	<b>7,1%</b>	<b>2.523.618</b>	<b>9,64%</b>

Las notas adjuntas son parte integral de los Estados Financieros

**Nestor Heladio Gonzalez Gonzalez**  
Representante Legal

**Diana Yadira Agaton**  
Contador  
Matricula 220811-T

**Yeni Alejandra Amaya Leon**  
Revisor Fiscal  
Matricula 131128-T

# ANEXO 4: ESTADOS FINANCIEROS 2018

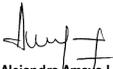
MGM INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S  
 NIT 830.072.857-4  
 ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO  
 (EXPRESADO EN MILES)



	CAPITAL EN ACCIONES	RESERVAS LEGAL	RESERVAS OCASIONALES	RESULTADO DEL EJERCICIO	GANANCIAS ACUMULADAS DIFERENTES A CONVERGENCIA	GANANCIAS ACUMULADAS POR CONVERGENCIA	TOTAL PATRIMONIO NETO
<b>Saldo a 1 enero de 2018</b>	<b>3.000.000</b>	<b>645.048</b>	<b>1.428.623</b>	<b>4.615.937</b>	<b>0</b>	<b>778.241</b>	<b>10.467.849</b>
CAMBIOS EN POLITICAS CONTABLES							
<b>Saldo reexpresado</b>	<b>3.000.000</b>	<b>645.048</b>	<b>1.428.623</b>	<b>4.615.937</b>	<b>0</b>	<b>778.241</b>	<b>10.467.849</b>
TOTAL RESULTADO INTEGRAL DEL EJERCICIO				3.676.354			3.676.354
TRASLADOS	2.000.000	0	-3.741.517	-2.000.000			-3.741.517
DIVIDENDOS				-1.242.703			-1.242.703
CAMBIOS EN EL PATRIMONIO 2017		212.984	4.263.907	-1.373.234	0	0	3.103.657
<b>Saldo a 31 diciembre de 2018</b>	<b>5.000.000</b>	<b>858.032</b>	<b>1.951.013</b>	<b>3.676.355</b>	<b>0</b>	<b>778.241</b>	<b>12.263.640</b>

Las notas adjuntas son parte integral de los Estados Financieros

  
**Nestor Heladio Gonzalez Gonzalez**  
 Representante Legal

  
**Yeni Alejandra Amaya León**  
 Revisor Fiscal  
 Matricula 131128-T

  
**Diana Yadira Agaton**  
 Contador  
 Matricula 220811-T

# ANEXO 4: ESTADOS FINANCIEROS 2018

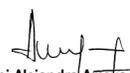
**MGM INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S**  
**ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**  
 METODO INDIRECTO  
 CORRESPONDIENTE AL AÑO TERMINADO EN 31 DE DICIEMBRE DE 2018  
 (EXPRESADO EN MILES)



	2.018	2.017
<b>1. FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACION</b>		
(+/-) Ganancia (pérdida)	3.676.354	4.615.937
<b>Ajustes para conciliar la ganancia (pérdida)</b>		
(+/-) Ajustes gastos por impuestos a las ganancias	142.880	-74.102
( + ) Ajustes por gastos de depreciación y amortización	728.094	537.405
(+/-) Ajustes por deterioro de valor (reversiones de pérdidas por deterioro de valor) reconocidas en el resultado del periodo	0	0
(+) Ajustes por provisiones	0	0
(+) Ajustes por costos financieros	0	0
(+/-) Ajustes por pérdidas (ganancias) de moneda extranjera no realizadas	0	0
(+) Ajustes por pérdidas (ganancias) del valor razonable PPE	0	-1.000.000
(+) Ajustes por pérdidas (ganancias) del valor razonable Propiedades de Inversion	383.180	-1.095.203
(+) Ajustes por pérdidas (ganancias) del valor razonable Inversiones	-81.822	7.106
(+/-) Ajustes por pérdidas (ganancias) por la disposición de activos no corrientes	0	0
(+/-) Otros ajustes para conciliar la ganancia (pérdida)	0	0
<b>Total ajustes para conciliar la ganancia (pérdida)</b>	<b>1.335.976</b>	<b>-1.639.006</b>
<b>Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de operación</b>		
(+/-) Ajustes por disminuciones (incrementos) en los inventarios	2.699.990	-6.767.380
(+/-) Ajustes por la disminución (incremento) de cuentas por cobrar de origen comercial	-4.323.179	-8.246.917
(+/-) Ajustes por disminuciones (incrementos) en otras cuentas por cobrar derivadas de las actividades de operación	0	0
(+/-) Ajustes por el incremento (disminución) de cuentas por pagar de origen comercial	3.012.439	240.911
(+/-) Ajustes por incrementos (disminuciones) en otras cuentas por pagar derivadas de las actividades de operación	1.842.245	1.720.848
(+/-) Otras entradas (salidas) de efectivo	7.861	1.484.674
<b>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación</b>	<b>8.251.686</b>	<b>-8.590.933</b>
<b>2. FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>		
(+) Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipo	518.225	31.911
(-) Compras de propiedades, planta y equipo	1.016.538	1.543.978
(+) Recursos por ventas de otros activos a largo plazo	0	12.813
(+/-) Otras entradas (salidas) de efectivo	-3.741.517	637.860
<b>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión</b>	<b>-4.239.830</b>	<b>-861.394</b>
<b>3. FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>		
(+) Importe procedente de anticipos de contratos	-5.000.000	10.000.000
(-) Disminución de prima por emisión	0	0
(+) Importes procedentes de préstamos	201.145	988.269
(-) Reembolsos de préstamos	0	0
(-) Pagos de pasivos por arrendamientos financieros	0	0
(+) Importes procedentes de subvenciones del gobierno	0	0
(-) Dividendos pagados	1.242.703	1.214.308
<b>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de financiación</b>	<b>-6.041.558</b>	<b>9.773.961</b>
<b>Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo, antes del efecto de los efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al efectivo</b>	<b>-2.029.702</b>	<b>321.634</b>
<b>Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo</b>	<b>-2.029.702</b>	<b>321.634</b>
<b>Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo</b>	<b>773.372</b>	<b>451.739</b>
<b>Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo</b>	<b>-1.256.330</b>	<b>773.373</b>

Las notas adjuntas son parte integral de los Estados Financieros

  
**Nestor Heladio Gonzalez Gonzalez**  
 Representante Legal

  
**Yeni Alejandra Amaya Leon**  
 Revisor Fiscal  
 Matrícula 131128-T

  
**Diana Yadira Agaton**  
 Contador  
 Matrícula 220811-T

# ANEXO 4: ESTADOS FINANCIEROS 2018

MGM INGENIERIA Y PROYECTOS S.A.S  
NIT 830.072.857-4



**OTRO RESULTADO INTEGRAL CORRESPONDIENTE A LOS EJERCICIOS ANUALES TERMINADOS EL  
31 DE DICIEMBRE DE 2018 Y 2017  
(EXPRESADO EN MILES)**

NOTA	2018	2017
Resultado del ejercicio	3.676.354	2.523.618
<b>OTRO RESULTADO INTEGRAL</b>		
CAMBIOS EN EL VALOR RAZONABLE EN INSTRUMENTOS FINANCIEROS	0	2.092.319
IMPUESTO DIFERIDO	0	0
<b>Otro resultado integral del ejercicio neto de impuestos</b>	<b>0</b>	<b>2.092.319</b>
<b>TOTAL RESULTADO INTEGRAL DEL EJERCICIO</b>	<b>3.676.354</b>	<b>4.615.937</b>

Las notas adjuntas son parte integral de los Estados Financieros

**Nestor Heladio Gonzalez Gonzalez**  
Representante Legal

**Diana Yadira Agaton**  
Contador  
Matricula 220811-T

**Yeni Alejandra Amaya Leon**  
Revisor Fiscal  
Matricula 131128-T

# INFORME DE GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD 2018



**MGM Ingeniería y Proyectos S.A.S.**

Sede Administrativa  
Calle 19 sur # 28 – 15 Bodega 3  
PBX: +57 (1) 4321120  
[www.mgmingeneriayproyectos.com](http://www.mgmingeneriayproyectos.com)  
Bogotá D.C. - Colombia

 [mgmingeneriasas](https://www.facebook.com/mgmingeneriasas)

 [Mgm Ingeniería y Proyectos](https://www.linkedin.com/company/mgm-ingenieria-y-proyectos)

 [@MgmProy](https://twitter.com/MgmProy)