



Esta es nuestra Comunicación sobre el Progreso en la aplicación de los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.



ADIQUIMICA S.A.

INFORME DE PROGRESO
2018

ADIQUIMICA, S.A.
C/ Alberto Llanas, 32 - 08024 BARCELONA (SPAIN)
Barcelona

Tabla de Contenidos

- 01 | Carta de Renovación del Compromiso
- 02 | Perfil de la Entidad
- 03 | Metodología
- 04 | COE
- 05 | Análisis
 - Proveedores
 - Clientes
 - Empleados
 - Medioambiente



CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO



adiquímica

Servicios y productos
para el tratamiento de aguas

www.adiquimica.com
adiquimica@adiquimica.com

Red Española del Pacto Mundial de las
Naciones Unidas

Barcelona, 18 de diciembre de 2018

Renovación del compromiso del Pacto Mundial

Desde junio de 2014, ADIQUIMICA S.A. forma parte oficialmente de la Iniciativa del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Somos conscientes de la importancia de implantar un sistema de gestión adecuado y eficaz que nos permita cumplir con los intereses y necesidades de nuestros clientes. Por este motivo, en Abril del año 1997 conseguimos la certificación en ISO 9001. Con posterioridad, establecimos como meta disponer también de un sistema de gestión medioambiental por lo que en Septiembre del año 1999 nos certificamos en ISO 14001. Y finalmente en Octubre del año 2013 nos certificamos también en OSHAS 18001 para asegurar la calidad en los sistemas de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo de todos nuestros trabajadores. En la actualidad disponemos de un sistema de gestión integrado en calidad y medio ambiente así como de nuestras políticas de Prevención y Responsabilidad Social Corporativa.

Fieles a los principios recogidos en nuestras políticas, reafirmamos nuestro apoyo a los Diez Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas en materia de Derechos Humanos, Trabajo, Medio Ambiente y lucha contra la corrupción. Y hoy, por medio de la presente, renovamos este compromiso.

En esta Comunicación de Progreso anual, describimos nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Mundial y sus principios en nuestra estrategia de negocios, cultura y operaciones diarias. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestros grupos de interés vía nuestros principales canales de comunicación. Reconocemos que un requisito clave para participar en el Pacto Mundial de las Naciones Unidas es la preparación y la publicación anual de una Comunicación sobre el Progreso (COP) que incluya una declaración de apoyo continuo al Pacto Mundial, una descripción de acciones prácticas en relación con los diez principios del Pacto Mundial, y una medición de los resultados actuales o esperados.

Atentamente,

Josep Coma Salvans
Director General
ADIQUIMICA S.A.

BARCELONA
+34 932 846 665

SANTANDER
+34 942 269 214

TARRAGONA
+34 610 542 664

MADRID
+34 915 655 012

ZARAGOZA
+34 976 737 255

MONTPELLIER
+33 467 75 01 14

SEVILLA
+34 954 189 136

PONTEVEDRA
+34 986 897 571

LYON
+33 658 655 916

VALENCIA
+34 961 862 891

ALMERÍA
+34 950 145 303

LISBOA
+351 219 552 127

VALLADOLID
+34 983 228 289

GUIPÚZCOA
+34 943 850 160





PERFIL DE LA ENTIDAD

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

ADIQUIMICA, S.A.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

C/ Alberto Llanas, 32 - 08024 BARCELONA (SPAIN)

Localidad

Barcelona

Provincia

Barcelona

Comunidad Autónoma

Cataluña

Dirección Web

www.ADIQUIMICA.com

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Josep Coma Salvans

Persona de contacto

Núria Adroer Martori

Número total de empleados

150

Sector

Medio ambiente

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

ADIQUIMICA, S.A. nace en el año 1983, bajo el objetivo de producir y proporcionar productos químicos para el tratamiento de todo tipo de circuitos de agua. Aportamos soluciones integrales en circuitos de refrigeración, calderas de vapor, ósmosis inversa, electrodesionización reversible, aguas residuales, circuitos de humidificación y circuitos de plantas de energías por cogeneración. Nuestras marcas son las siguientes: ADIC, ADICIDA, ADICLENE, ADICLEAN, ADICFLOC, ADICONLINE, ADICIONIC, ADICONTROL, ADICGREEN, entre otras. Vendemos productos químicos para el tratamiento del agua y damos soluciones integrales para el mantenimiento de todo tipo de instalaciones que funcionen con agua. Disponemos de un Departamento de I+D+i muy potente.

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

960.000 – 24 millones

Ayudas financieras significativas recibidas del gobierno (miles de euros):

no

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos: (Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Proveedores, Clientes, Empleados, Medioambiente

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Para seleccionar los criterios para seleccionar Grupos de Interés nos hemos centrado en aquellos de los que ya tenemos una implementación previa de algunos criterios éticos, de responsabilidad social y de carácter

medioambiental

Países en los que está presente tu negocio o tiene producción

Marruecos, Francia, España, Portugal, Turquía, Chile, Países Bajos

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

En principio España, aunque la empresa está en proceso de internacionalización en cuanto a las ventas. El alcance del informe es a nivel de todos nuestros centros ubicados en Barcelona, Madrid, Sevilla, Valencia, Valladolid, Santander, Zaragoza, Pontevedra, Almería, Guipúzcoa, Montpellier, Lyon y Lisboa, así como los clientes y proveedores..

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Se ha tenido en cuenta las acciones que lleva la empresa para aplicar y reflejar los 10 principios del pacto mundial.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

Red Española del Pacto Mundial. Intranet propia y página web de la empresa.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año fiscal

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

Notas

Valores y compromiso para el futuro Los valores que

rigen la actividad de ADIQUIMICA S.A., están fundamentados en Responsabilidad, Integridad, Imparcialidad, Productividad y Compromiso. Estos valores se ven reflejados cada día en la política de la empresa y en todos sus trabajadores, creando de esta manera beneficios sustentables que ayudan a generar un futuro mejor en la sociedad. Nuestro compromiso para el futuro es seguir generando bienestar tanto a nuestros trabajadores como a nuestros clientes, estando en sintonía con las necesidades del mercado y manteniéndonos como pioneros en innovación y servicio en el sector de productos químicos para el tratamiento de aguas.

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

Si

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?
Si

ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

A partir de protocolos ya establecidos en las normas ISO 9001 e ISO 14001, en las que se contempla la mejora constante y algunas metodologías de comunicación como pueden ser la atención de incidencias y reclamaciones de clientes, el tratamiento de datos personales, etc. También por la implementación ya establecida de la OSHAS 2018 tenemos un buzón de sugerencias donde todos los empleados de la empresa pueden aportar las suyas. También se realizan encuestas de satisfacción a los

empleados y se tiene a disposición un buzón de sugerencias. Sus sugerencias se tienen en cuenta para elaborar las estrategias. Del mismo modo, los proveedores y clientes tienen la posibilidad de dirigir a la empresa, reclamaciones y sugerencias, que también se incorporan para mejorar y adaptar la estrategia empresarial. También se realizan evaluaciones de satisfacción a los clientes.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

Es una Sociedad Anónima (S.A.). A continuación presentamos el organigrama de la empresa.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

La Junta directiva delega en la persona del Director General la implantación y seguimiento de los 10 principios del Pacto Mundial.

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

Director General-Responsable I+d+i-Directora RRHH- Jefe de Calidad, prevención y Medio ambiente-RSE. El órgano máximo en la decisión y dirección de las políticas de RSE es el Administrador que delega la implantación y seguimiento de las políticas RSE al Responsable de I+d+i.

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo Sostenible, iniciativas de Global Compact, etc.)

En el compromiso con la sociedad ADIQUIMICA realiza donaciones a la Fundación IRES (Instituto de Reinserción Social) para el desarrollo de actividades de inserción social que se dirigen fundamentalmente a la atención social, psicológica y educativa de familias en situación de riesgo o con dificultades socioeconómicas. ADIQUIMICA colabora mediante donaciones a los trabajos que realiza INTERMÓN OXFAM. Entre estos trabajos están los realizados en varios países para conseguir que cada día más personas tengan acceso al agua potable, construyendo las estructuras hidrológicas necesarias: sistemas de recogida de lluvias, pozos, canalizaciones, recuperación de manantiales, etc. como algunos de los proyectos más importantes. ADIQUIMICA colabora mediante donaciones con la organización ONCOLLIGA que ofrece soporte y atención social a los enfermos de cáncer. Nuestro apoyo mediante donaciones a organizaciones lo completamos colaborando con la labor social que desarrolla CÁRITAS que es muy amplia y está muy diversificada. No sólo desarrolla actividades dirigidas a la asistencia, la rehabilitación o la inserción social de las víctimas de la pobreza y la exclusión social, sino que hace especial énfasis en la promoción y en la denuncia de las causas de las injusticias que generan estas situaciones. También ha colaborado con la ONG Aldeas Infantiles

MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

www.ADIQUIMICA.com



METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.

2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al

100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS

NORMAS LABORALES

MEDIOAMBIENTE

ANTICORRUPCIÓN



8

3

3

2

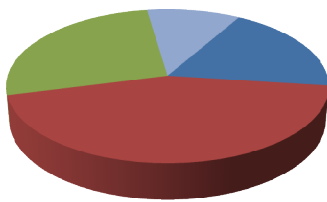
Desafíos u Oportunidades contemplados

Desafíos u Oportunidades contemplados

Desafíos u Oportunidades contemplados

Desafíos u Oportunidades contemplados

Políticas aplicadas por grupos de interés



- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administracion
- Comunidad

CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

Clientes: 14
 Empleados: 33
 Proveedores: 20
 Accionistas: 0
 Administración: 0
 Comunidad: 0
 Medio ambiente: 8

CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



138

GRUPO DE INTERÉS CLIENTES



Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)

La política de ADIQUIMICA con sus clientes se basa en el respeto y la privacidad en la gestión de todos sus datos, cumpliendo siempre con la normativa vigente en este aspecto básico de relación entre proveedores y clientes.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Comentarios

Los datos personales de los clientes y del personal de ADIQUIMICA se guardan de forma indefinida, tanto en soporte papel como en soporte informático, con las medidas adecuadas para evitar su inadecuada utilización. En caso de que el cliente solicitara la consulta, modificación o eliminación de sus datos de la base de datos de clientes de ADIQUIMICA, habría de llevar a cabo una solicitud al respecto, utilizando los impresos preparados para este fin.

Objetivos

Promocionar el cumplimiento de la nueva normativa de LOPD entre todas las partes implicadas.

manual lopd - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Las medidas de índole técnica y organizativas necesarias para garantizar la protección, confidencialidad, integridad y disponibilidad de los recursos afectados por lo dispuesto en el Reglamento y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en la empresa ADIQUIMICA S.A. se recogen en el Documento de Seguridad de ADIQUIMICA. Este documento es un Manual donde se describe todo lo referente al cumplimiento de la LOPD.

Objetivos

Mantenerlo al día.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones

personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Que el buzón de sugerencias sea un sistema de comunicación real y directo entre los empleados y la dirección en la mejora de las relaciones con los clientes. El uso de este sistema ha de favorecer y promocionar el estudio e implementación de las sugerencias hechas por los empleados en todos los aspectos del día a día de la empresa, y en este caso para las relaciones con los clientes. De esta manera los empleados se verán más implicados y verán reconocidas sus aportaciones.

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

El objetivo principal de ADIQUIMICA es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable. Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluyentes para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de ADIQUIMICA y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

El sistema de calidad de la ISO 9001 que tenemos implementado en nuestra gestión con los clientes, nos da herramientas para poder hacer una cuantificación de las incidencias que podamos tener con los mismos y sus bases de datos.

Objetivos

Tener un sistema de valoración bien implementado de todas las incidencias para poder hacer una buena evaluación de las gestiones llevadas a cabo para su

resolución y poder valorar la continuidad de la relación o no.

Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes

ADIQUIMICA siempre trabaja con total transparencia con sus clientes, dando prioridad al total conocimiento de todo lo que pueda surgir en el día a día entre ADIQUIMICA y sus clientes.

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

La calidad de los servicios y productos ofrecidos deberá ser evaluada bajo los criterios de ética internacionales concernientes a los derechos humanos y laborales, y en consideración con el impacto en el medio ambiente de los métodos de aprovisionamiento y producción.

Objetivos

Implementar los criterios del código ético de ADIQUIMICA en todas las relaciones con nuestros clientes

Política de Integridad y Transparencia - Política

Observaciones Genéricas

Es esencial garantizar ADIQUIMICA y sus clientes comparten los mismos valores, estándares de gestión y cumplimiento normativo, para garantizar un adecuado control de la cadena de suministro y una relación estable. Las relaciones estables permiten a la entidad conocer mejor a sus proveedores y clientes, obtener ventajas competitivas, cuidar la imagen y reputación, alcanzar sus objetivos, etc.

Comentarios

La relación entre el personal de ADIQUIMICA y sus clientes será clara y transparente, Las condiciones contractuales serán claras y se establecerán por escrito en contratos revisables anualmente.

Objetivos

Promover la ausencia de regalos o favores personales hacia los empleados de ADIQUIMICA, y la ausencia de comisiones por motivos no profesionales.

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

ADIQUIMICA siempre trabaja con total transparencia con sus clientes, dando prioridad al total conocimiento de todo lo que pueda surgir en el día a día entre ADIQUIMICA y sus clientes

Comentarios

Que la venta o prestación de servicios se realice según normativa vigente y cumpliendo con las condiciones pactadas con el cliente.

Objetivos

Los objetivos son la total satisfacción del cliente en referencia a los servicios prestados por ADIQUIMICA.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Que el buzón de sugerencias sea un sistema de comunicación real y directo entre los empleados y la dirección en la mejora de las relaciones con los clientes. El uso de este sistema ha de favorecer y promocionar el estudio e implementación de las sugerencias hechas por los empleados en todos los aspectos del día a día de la empresa, y en este caso para las relaciones con los clientes. De esta manera los empleados se verán más implicados y verán reconocidas sus aportaciones.

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

El objetivo principal de ADIQUIMICA es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital

importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable. Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluente para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de ADIQUIMICA y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

El sistema de calidad de la ISO 9001 que tenemos implementado en nuestra política de atención al cliente, nos da herramientas para poder hacer una cuantificación de las incidencias que podamos tener con los clientes.

Objetivos

Tener un sistema de valoración bien implementado de todas las incidencias para poder hacer una buena evaluación de las gestiones llevadas a cabo para su resolución y poder valorar las mejoras a realizar.

Relación duradera con los clientes

Las relaciones de confianza entre ADIQUIMICA y sus clientes son uno de los pilares en nuestro trabajo habitual con ellos. Esta relación se construye día a día, demostrándonos mutuamente el respeto a los derechos humanos fundamentales y las buenas praxis comerciales básicas.

Política de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos - Política

Observaciones Genéricas

Los factores básicos relativos al trato con los clientes de ADIQUIMICA están descritos a continuación: el respeto, un trato de calidad, provisión de conocimientos técnicos sobre los productos y los servicios prestados, relación y atención a sus necesidades constantemente y respetando siempre sus opiniones y sus sugerencias. Con estas premisas hemos alcanzado un volumen de clientes importante que en algunos casos son clientes de ADIQUIMICA desde sus inicios.

Comentarios

Promover que en el sistema de calidad de la empresa se implementen todas las mejoras tanto tecnológicas como administrativas previstas para mejorar la atención a los clientes.

Objetivos

Se están invirtiendo muchos esfuerzos en la mejora de la web, y sobre todo en la parte privada para cada cliente, para aumentar la fidelización de los mismos.

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

Implementar los criterios del código ético de ADIQUIMICA en todas las relaciones con nuestros clientes. La satisfacción del cliente es un factor clave desde el punto de vista estratégico, lo que nos permite reforzar y mejorar su posición de liderazgo en el mercado.

Objetivos

La satisfacción al cliente deberá estar supervisada constantemente. Los productos y servicios nuevos deberán desarrollarse de acuerdo con las necesidades que vayan surgiendo por parte de los clientes y las áreas identificadas de mejora

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

ADIQUIMICA siempre trabaja con total transparencia con sus clientes, dando prioridad al total conocimiento de todo lo que pueda surgir en el día a día entre ADIQUIMICA y sus clientes

Comentarios

Se analizan las bajas de los clientes que se han formalizado este año y se estudian las causas principales, que conocemos, que justifican que hayan dejado de trabajar con ADIQUIMICA. Fidelización de nuestros clientes con más recursos y más herramientas, dándoles mejor servicio y asistencia.

Objetivos

Que los clientes estén más satisfechos con los servicios de ADIQUIMICA.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo

siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Que el buzón de sugerencias sea un sistema de comunicación real y directo entre los empleados y la dirección en la mejora de las relaciones con los clientes. El uso de este sistema ha de favorecer y promocionar el estudio e implementación de las sugerencias hechas por los empleados en todos los aspectos del día a día de la empresa, y en este caso para las relaciones con los clientes. De esta manera los empleados se verán más implicados y verán reconocidas sus aportaciones.

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

El objetivo principal de ADIQUIMICA es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y

expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable. Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluente para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de ADIQUIMICA y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

ADIQUIMICA, tiene implementados los sistemas de calidad y de gestión medioambiental en base a los requisitos de las normas UNE-EN ISO 9001:2015 “Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos” y UNE-EN ISO 14001:2015 “Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso”. Por este motivo tiene implementado un sistema de gestión de no conformidades que incluye las que hacen referencia a los clientes..

Objetivos

Estudiar y resolver todas las incidencias con los clientes de manera satisfactoria.

GRUPO DE INTERÉS EMPLEADOS



Accidentes laborales

La salud en el entorno de trabajo es primordial para ADIQUIMICA. Desde la empresa se promueve la buena salud de sus empleados, y la implementación de la implementación de la Norma OSHAS 18001 es un buen indicativo de este interés. Asegurar la protección de los trabajadores es el camino para reducir los accidentes laborales.

Política de Seguridad y Salud en el trabajo - Política

Observaciones Genéricas

Durante el año 2015 se gestionó la implementación de la norma OSHAS18001 para la Seguridad y Salud en el trabajo. ADIQUIMICA ha acabado de implementar la Política de Seguridad y Salud en el trabajo (SST) de la norma OSHAS18001, la herramienta perfecta para establecer una adecuada política de seguridad y salud en el trabajo en aquellas empresas con voluntad de mejora continua.

Comentarios

Esta certificación ya la tenemos implementada en la empresa y lo que pretendemos es que todos los empleados vean la utilidad y las mejoras que ha implicado el hecho de haberla obtenido

Objetivos

Periódicamente hacer comunicados en el sentido de promocionar todos los aspectos positivos que ha significado y significa el tener y seguir esta norma de seguridad y salud en el trabajo

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

OHSAS 18001 especifica los requisitos para un sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), destinados a permitir que una organización controle sus riesgos para la SST y mejore su desempeño de la SST

Comentarios

En fase de desarrollo e implementación mediante la contratación de consultores externos

Objetivos

Implementar en todos los aspectos la norma OHSAS 18001

Salud mejor y más accesible - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La salud en el entorno de trabajo y fuera es primordial para ADIQUIMICA. Anualmente se hace una revisión médica por contratación de Norprevención. La práctica de deporte es un signo de salud y bienestar en la sociedad, por eso desde ADIQUIMICA fomentamos que nuestros empleados hagan deporte y les ofrecemos facilidades para que lo practiquen

Comentarios

Promocionar desde la empresa que los empleados practiquen todo tipo de deportes promocionando su práctica dándoles facilidades desde la empresa.

Objetivos

Fomentar la salud de los trabajadores mediante iniciativas de fomento de la actividad física. Que los empleados se apunten a eventos deportivos donde ADIQUIMICA paga la inscripción. ADIQUIMICA facilita una camiseta deportiva a todos los empleados para que practiquen el deporte.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Se ha abierto un buzón de sugerencias de mejora para que los empleados registren todas las mejoras que crean convenientes para su trabajo diario. Con este buzón se pretende dar voz a todo el personal de la empresa para obtener y gestionar mejoras en el día a día e implementar las que se valoren totalmente adecuadas, después de ser estudiadas por el Comité de Seguridad y Salud de ADIQUIMICA

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones.

Indicadores de accidentalidad laboral - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Este indicador hace referencia al número de accidentes laborales que han tenido lugar a lo largo del año en el desempeño del trabajo.

Comentarios

Se cuenta el número de accidentes por trabajador al año, así como se analizan los casos a fin de decidir futuras acciones de prevención de riesgos de que dicho accidente se repita. Actualmente se llevan a cabo cursos cada vez que entra alguien en la empresa de prevención de riesgos laborales. En este año han disminuido los accidentes laborales respecto al año anterior: 40% menos.

Objetivos

Seguir como hasta ahora en la tendencia de reducción de los accidentes laborales que ya tenemos implementada.

Igualdad de género

En ADIQUIMICA promocionamos la igualdad de género, siendo una plantilla donde la proporción entre hombres y mujeres está en torno al 50%, no obstante tenemos que seguir trabajando para que esta proporción se mantenga.

Plan de Igualdad - Política

Comentarios

ADIQUIMICA no está obligada, según la normativa vigente, a tener un Plan de Igualdad por tener menos de 250 trabajadores en su plantilla. Pero la dirección de la empresa junto con los representantes legales de los trabajadores han decidido elaborar un plan de igualdad en la empresa que se incluirá en su política.

Objetivos

Ya se ha elaborado el documento y publicitado entre todos los empleados.

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

En el código ético de ADIQUIMICA se ha incluido un apartado sobre la prevención y actuación ante situaciones de acoso sexual. Este protocolo detalla los pasos a seguir de prevención y actuación ante situaciones de acoso sexual y por razón de sexo para promover la igualdad efectiva de mujeres y hombres según los términos establecidos en el artículo 48 de la

Ley Orgánica 31/2007 de 22 de marzo

Objetivos

Promocionar la igualdad entre hombres y mujeres. No admitir ningún tipo de acoso por motivo de sexo.

Política de Conciliación - Política

Observaciones Genéricas

En ADIQUIMICA potenciamos la conciliación familiar entre todos los empleados, de esta manera entendemos que favorecemos la vida familiar y potenciamos a la vez la satisfacción de trabajar en una empresa que cuida a sus empleados.

Comentarios

Que los trabajadores que lo requieran tengan facilidades en la elaboración de sus horarios de trabajo, dentro de unas directrices básicas definidas previamente por la empresa.

Objetivos

Favorecer la flexibilidad de horarios y, en algunos departamentos donde se considere viable, potenciar el trabajar parcialmente desde casa.

Creación de un Protocolo de Prevención del Acoso - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

ADIQUIMICA garantiza condiciones de trabajo justas, asegurando un ambiente saludable y seguro para sus Empleados. Y especialmente, en el caso de cualquier tipo de acoso.

Comentarios

Crear un "Protocolo de actuación para la prevención del acoso en el trabajo" con el compromiso de evitar que se produzcan situaciones de acoso sexual, acoso por razón de sexo y/o acoso psicológico, al ser éstas atentatorias de la dignidad, perjudiciales para el entorno laboral y generadoras de efectos indeseables en la salud, moral, confianza y autoestima de las personas.

Objetivos

Ya se ha creado y se ha publicado entre todos los empleados.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno

donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Que el buzón de sugerencias sea un sistema de comunicación real y directo entre los empleados y la dirección en la mejora de las condiciones de trabajo en la empresa. El uso de este sistema ha de favorecer y promocionar el estudio e implementación de las sugerencias hechas por los empleados en todos los aspectos del día a día de la empresa. De esta manera los empleados se verán más implicados y verán reconocidas sus aportaciones.

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones

Porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

ADIQUIMICA garantiza condiciones de trabajo justas, asegurando un ambiente saludable y seguro para sus Empleados.

Comentarios

Tener identificados por categoría, género, edad y otros identificadores, todos los ámbitos de la empresa, es decir las composiciones reales de todos sus órganos directivos, departamentos y oficinas.

Objetivos

Tener bien identificada la composición de toda la empresa.

Salud y seguridad en el lugar de trabajo

La salud en el entorno de trabajo es primordial para ADIQUIMICA. Desde la empresa se promociona la buena salud de sus empleados, y la implementación de la implementación de la Norma OSHAS 18001 es un buen indicativo de este interés.

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

Los Empleados deberán evitar cualquier conducta en la que pueda peligrar la salud o seguridad de cualquiera Los Empleados deberán apoyar los esfuerzos de la Empresa para proteger el medio ambiente y minimizar el impacto de sus actividades empresariales en el medio ambiente.

Objetivos

Implementación con todas las garantías de las normas de salud y seguridad en el trabajo y seguimiento del código ético de la empresa.

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

OHSAS 18001 especifica los requisitos para un sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), destinados a permitir que una organización controle sus riesgos para la SST y mejore su desempeño de la SST

Comentarios

Esta certificación ya la tenemos implementada en la empresa y lo que pretendemos es que todos los empleados vean la utilidad y las mejoras que ha implicado el hecho de haberla obtenido

Objetivos

Periódicamente hacer comunicados en el sentido de promocionar todos los aspectos positivos que ha significado y significa el tener y seguir esta norma de seguridad y salud en el trabajo.

Promover hábitos de vida saludables entre los empleados - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La práctica de deporte es un signo de salud y bienestar en la sociedad, por eso desde ADIQUIMICA fomentamos que nuestros empleados hagan deporte y les ofrecemos facilidades para que lo practiquen,

Comentarios

Promocionar desde la empresa que los empleados practiquen todo tipo de deportes promocionando su práctica dándoles facilidades desde la empresa.

Objetivos

Que los empleados se apunten a eventos deportivos

donde ADIQUIMICA paga la inscripción. ADIQUIMICA facilita una camiseta deportiva a todos los empleados para que practiquen el deporte.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Que el buzón de sugerencias sea un sistema de comunicación real y directo entre los empleados y la dirección en la mejora de las condiciones de trabajo en la empresa. El uso de este sistema ha de favorecer y promocionar el estudio e implementación de las sugerencias hechas por los empleados en todos los aspectos del día a día de la empresa. De esta manera los empleados se verán más implicados y verán reconocidas sus aportaciones.

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones

Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

OHSAS 18001 especifica los requisitos para un sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), destinados a permitir que una organización controle sus riesgos para la SST y mejore su desempeño de la SST. Se requieren mínimo dos auditorías anuales, una interna y otra externa.

Comentarios

Realizar todas las auditorías correspondientes para poder continuar manteniendo la certificación sobre salud y seguridad en el trabajo OSHAS 18001

Objetivos

Realizar las auditorías anuales que se requieren en plazo, tanto las internas como las externas.

Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados

En ADIQUIMICA tenemos una política de formación continua que abarca a todos los empleados y que mejora la profesionalidad de los mismos. Además con esta política la empresa se optimiza los recursos y promociona que siempre se esté al día con las últimas novedades del sector.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Comentarios

Una de los requisitos de calidad es la formación continua de todos los empleados. ADIQUIMICA tiene un plan de formación para todos ellos reflejado en el Plan de Formación de la empresa. En este plan se definen todas las formaciones que se prevén realizar formaciones generales y específicas para todos los empleados como son laboratorio, operarios de desinfecciones, técnicos comerciales, I+D+i, administración, equipo directivo, etc.

Objetivos

Disponer de una herramienta informática para la gestión de las actividades formativas de toda la empresa.

Programa de Acogida - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

En ADIQUIMICA tenemos una política de formación de todos los empleados para mejorar los conocimientos de los mismos, y para que la empresa optimice sus recursos y siempre esté al día con las últimas novedades del sector

Comentarios

En ADIQUIMICA tenemos definidos programas de acogida para cada tipo de perfil de trabajo. Este programa de acogida incluye desde la bienvenida, formación específica sobre sus nuevas responsabilidades, y acompañamiento durante todo su proceso de formación. Para cada puesto de trabajo se ha definido el tiempo de este programa y el contenido del mismo.

Objetivos

Mejora de los programas de acogida definidos para cada puesto, implementando todas las sugerencias recibidas.

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

OHSAS 18001 especifica los requisitos para un sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), destinados a permitir que una organización controle sus riesgos para la SST y mejore su desempeño de la SST

Comentarios

Esta certificación ya la tenemos implementada en la empresa y lo que pretendemos es que todos los empleados vean la utilidad y las mejoras que ha implicado el hecho de haberla obtenido

Objetivos

Periódicamente hacer comunicados en el sentido de promocionar todos los aspectos positivos que ha significado y significa el tener y seguir esta norma de seguridad y salud en el trabajo

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Que el buzón de sugerencias sea un sistema de comunicación real y directo entre los empleados y la dirección en la mejora de los planes de formación de los empleados. El uso de este sistema ha de favorecer y promocionar el estudio e implementación de las sugerencias hechas por los empleados en todos los aspectos del día a día de la empresa. De esta manera los empleados se verán más implicados y verán reconocidas sus aportaciones.

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones.

Evaluación de la Formación - Indicador de

Seguimiento

Observaciones Genéricas

La Dirección de ADIQUIMICA, en su voluntad de garantizar la calidad en la prestación del servicio y en sus productos, y siendo también consciente de la importancia que tiene para nosotros el medio ambiente, tiene implantado y mantiene los sistemas de calidad en base a los requisitos de las normas UNE-EN ISO 9001:2015 “Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos”. Esta voluntad queda plasmada con la documentación, implementación y mantenimiento de la Política de Calidad de ADIQUIMICA. El objetivo principal de ADIQUIMICA es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable. Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluyentes para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de ADIQUIMICA y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

Una de los requisitos de calidad es la formación continua de todos los empleados. ADIQUIMICA tiene un plan de formación para todos ellos reflejado en el Plan de Formación de la empresa. En este plan se definen todas las formaciones que se prevén realizar formaciones generales y específicas para todos los empleados como son laboratorio, operarios de desinfecciones, técnicos comerciales, I+D+i, administración, equipo directivo, etc.

Objetivos

Disponer de una herramienta informática para la gestión de las actividades formativas de toda la empresa, y poder hacer las evaluaciones de manera mucho más simplificada.

Conciliación familiar y laboral

Desde el año 2017 se ha empezado a promover el trabajo desde casa en situaciones puntuales. Personas que parte de su jornada laboral la

realizan desde casa, personas que entran más tarde y/o salen un poco antes para poder atender sus obligaciones familiares, etc. También promovimos la flexibilidad en el disfrute de las vacaciones entre otros aspectos.

Política de Conciliación - Política

Observaciones Genéricas

En ADIQUIMICA potenciamos la conciliación familiar entre todos los empleados, de esta manera entendemos que favorecemos la vida familiar y potenciamos a la vez la satisfacción de trabajar en una empresa que cuida a sus empleados.

Comentarios

La conciliación trabajo-familia es un tema que cada vez preocupa más al personal de ADIQUIMICA, y que debe ser abordado para que todos los trabajadores se sientan involucrados en el proyecto de la organización. Para aumentar la motivación y el compromiso de cada trabajador, desde la dirección se estudian continuamente la viabilidad de iniciativas en esta dirección, tales como la flexibilidad horaria o el trabajo desde casa, siempre y cuando no afecten al cumplimiento de los objetivos establecidos por ADIQUIMICA a nivel interno, ni a los compromisos de ADIQUIMICA con sus clientes

Objetivos

Comunicación y estudio de iniciativas para la viabilidad de la flexibilidad horaria o el trabajo desde casa para los empleados que lo soliciten.

Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.) - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

En ADIQUIMICA potenciamos la conciliación familiar entre todos los empleados, de esta manera entendemos que favorecemos la vida familiar y potenciamos a la vez el orgullo de trabajar en una empresa que cuida a sus empleados.

Comentarios

Para aumentar la motivación y el compromiso de cada trabajador, desde la dirección se estudian continuamente la viabilidad de iniciativas en esta dirección, tales como la flexibilidad horaria o el trabajo desde casa, siempre y cuando no afecten al cumplimiento de los objetivos establecidos por

ADIQUIMICA a nivel interno, ni a los compromisos de ADIQUIMICA con sus clientes

Objetivos

Valoración de las experiencias que ya tenemos en marcha y ver puntos de mejora para los empleados y la empresa.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Que el buzón de sugerencias sea un sistema de comunicación real y directo entre los empleados y la dirección en la mejora de las relaciones con los empleados. El uso de este sistema ha de favorecer y promocionar el estudio e implementación de las sugerencias hechas por los empleados en todos los aspectos del día a día de la empresa, y en este caso para los empleados y su conciliación laboral. De esta manera los empleados se verán más implicados y verán reconocidas sus aportaciones.

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones.

Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación (Flexibilidad horaria %, Jornada reducida %, Teletrabajo %, Flexibilidad en los días de vacaciones o días de permiso %,Otros (especificar) %) - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

En ADIQUIMICA potenciamos la conciliación familiar entre todos los empleados, de esta manera entendemos que favorecemos la vida familiar y potenciamos a la vez el orgullo de trabajar en una empresa que cuida a sus empleados.

Comentarios

En ADIQUIMICA para aumentar la motivación y el compromiso de cada trabajador, desde la dirección se estudian continuamente la viabilidad de iniciativas en esta dirección, tales como la flexibilidad horaria o el

trabajo desde casa, siempre y cuando no afecten al cumplimiento de los objetivos establecidos por ADIQUIMICA a nivel interno, ni a los compromisos de ADIQUIMICA con sus clientes. También se da flexibilidad en el disfrute de las vacaciones y de los días libres.

Objetivos

Tener registros de todos los aspectos a los que hace referencia este punto, para poder evidenciar la viabilidad y a su vez el interés por este tipo de acciones.

Impulsar la sensibilización en materia medioambiental

La sensibilización medioambiental en todos los aspectos donde ADIQUIMICA interviene es fundamental para la empresa. Estos aspectos van desde los procesos de compra de materiales y materias primas, fabricación de nuestros productos hasta la venta de nuestros productos y servicios a los clientes

Política de Calidad y Medioambiente - Política

Observaciones Genéricas

ADIQUIMICA establecerá unos objetivos, acordes con su política de la gestión medioambiental, para obtener una mejora continua de sus actividades, productos y servicios. Estos objetivos se verán cuantificados en las metas medioambientales.

Comentarios

ADIQUIMICA promueve la reducción del consumo de agua en fábrica, la reducción del número de envases comercializados, y la reducción del número de pallets vendidos. Registro trimestral del nº de palets consumidos y de tipo de envases.

Objetivos

Fomentar, a través del departamento comercial, el uso de envases de mayor capacidad (1000 y 600 litros) para los que no sea necesario utilizar un palet para transportarlos.

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La Dirección de ADIQUIMICA, en su voluntad de garantizar la calidad en la prestación del servicio y en sus productos, y siendo también consciente de la importancia que tiene para nosotros el medio ambiente, tiene implantado y mantiene los sistemas de calidad y gestión medioambiental en base a los requisitos de las normas UNE-EN ISO 9001:2015 “Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos” y UNE-EN ISO 14001:2015 “Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso”. Esta voluntad queda plasmada con la documentación, implementación y mantenimiento de la Política de Calidad y Gestión Medioambiental de ADIQUIMICA. El objetivo principal de ADIQUIMICA es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable. Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluyentes para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de ADIQUIMICA y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

Designar a una persona como responsable de medioambiente que sea el referente en todos los aspectos medioambientales que surgen en la relación con los proveedores, clientes y empleados

Objetivos

ADIQUIMICA tiene una persona como responsable de Medioambiente de la empresa, y está ejerciendo sus funciones de manera optima.

Difusión de la Política - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Comentarios

En los OBJETIVOS DE CALIDAD Y DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL y SST 2016 se ha establecido como objetivo del año la reducción de los envases y de los pallets comercializados a lo largo del año 2016.

Objetivos

Comunicar la política de ADIQUIMICA a todo el personal y que esté accesible para todos.

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Anualmente se realizan auditorías tanto internas como externas de la calidad medioambiental y la implementación de la ISO14001 en la empresa. Que las auditorías sirvan para ayudar a concienciar a todos los trabajadores de la empresa de la importancia de identificar todos los aspectos medioambientales que nos afectan en nuestro entorno.

Objetivos

Comunicar a todos los trabajadores los resultados de las auditorías y todas las no conformidades y acciones correctoras realizadas para subsanarlas.

Número de iniciativas llevadas a cabo en el año para mejorar la gestión de residuos - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Se mantiene la certificación ISO 14001, al mismo tiempo que se trabaja para minimizar el impacto de los aspectos medioambientales significativos

Comentarios

Se ha conseguido disminuir, de manera general, la generación de envases como residuos en más de un 20%. También se ha logrado reducir el consumo eléctrico y los envases puestos al mercado en relación a las toneladas de producto químico comercializado. Se han diseñado nuevos productos para la limpieza de membranas que utilizan principios activos biodegradables, por lo que son más respetuosos con el medio ambiente.

Objetivos

Pensar y establecer nuevas iniciativas para la gestión de residuos tanto en fábrica como en casa de los clientes

Consumo directo de energía de su entidad (GJ) - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Se mantiene la certificación ISO 14001, al mismo tiempo que se trabaja para minimizar el impacto de los aspectos medioambientales significativos

Comentarios

Se ha logrado reducir el consumo eléctrico y los envases puestos al mercado en relación a las

toneladas de producto químico comercializado

Objetivos

Reducir el consume eléctrico requerido para fabricar nuestros productos en fábrica.

Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación

En las entrevistas de trabajo siempre se especifican las tareas del puesto y las responsabilidades asociadas al mismo, a la vez que se comenta la retribución salarial anual. La claridad y transparencia en todo el proceso de contratación de los trabajadores es un aspecto clave en la política de la empresa.

Convenio Colectivo - Política

Observaciones Genéricas

En las entrevistas de empleo se especifican las tareas del puesto de trabajo y las responsabilidades asociadas, a la vez que se comenta la retribución salarial anual, que puede negociarse con el empleado en caso de que este lo requiera. Si el candidato es aceptado y el trabajador entra a trabajar en ADIQUIMICA, la responsable de recursos humanos le informa de todo lo referente al contrato, retribución salarial, convenio colectivo y en el momento de la firma con el Director General se revisa todo con el empleado y se le da la copia del contrato.

Comentarios

Los contratos en ADIQUIMICA están sujetos al Convenio Colectivo de Químicas, pero las condiciones son superiores a las establecidas por este convenio colectivo. Como desafío queremos mejorar el pack de bienvenida a todos los trabajadores que ya tenemos establecido, para que quede reflejado el cumplimiento del convenio colectivo en todos sus aspectos.

Objetivos

Incluir los aspectos relevantes de las condiciones laborales en el pack de bienvenida.

Kit formativo de bienvenida - Acción / Proyecto

Comentarios

ADIQUIMICA tiene definido un protocolo de bienvenida para todos los nuevos empleados de la empresa. A su vez, se informa al trabajador de sus condiciones laborales y se libra toda la documentación. Para la bienvenida se reúne con los responsables de la empresa que tendrán relación con el trabajador, y se le

hace una presentación de la empresa. A su vez se le invita a leer la política de calidad de la misma.

Objetivos

Seguir como hasta ahora e integrar en el protocolo de bienvenida la presentación del Pacto Mundial, además de incorporar la OHSAS 18001.

Reporte



Cumplimiento de la normativa

El cumplimiento de la normativa vigente es un principio básico para ADIQUIMICA, implementada en todas nuestras políticas e inherente a nuestra manera de trabajar. Por este motivo siempre trabajamos con proveedores que nos aseguren que la cumplen y que sean transparentes en sus relaciones con nuestra empresa.

Política de Compras - Política

Observaciones Genéricas

Se establecen criterios de selección de proveedores según tengan o no las ISO 9001 e ISO 14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Política RSE - Política

Observaciones Genéricas

Se establecen criterios de selección de proveedores según tengan o no las ISO 9001 e ISO 14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente. También se valorará si tienen algún tipo de política de RSE implementada.

Comentarios

Poder trabajar con proveedores que tengan implementados en su política de gestión una política de RSE.

Objetivos

Ya se ha incorporado esta pregunta en el cuestionario de evaluación de los proveedores. El objetivo es que lo completen y valorar esta parte como un parámetro importante a la hora de empezar a trabajar con los proveedores.

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

Se ha generado un documento interno que recoge el Código Ético de ADIQUIMICA, donde se han recogido los siguientes aspectos: 1. Ámbito de Aplicación 2. Cumplimiento 3. Denuncia de problemas y conducta inapropiada 4. Incumplimientos. 5. Normas de conducta 6. Responsabilidad social empresarial 7. Ambiente de trabajo, diversidad e integración. 8. Lugar de Trabajo 9. Protección de bienes e información empresarial 10. Información personal y privacidad 11. Protocolo de prevención y actuación ante situación de

acoso sexual 11.1 A quién aplica 11.2 Denuncia de problemas y conducta inapropiada 11.3 Incumplimientos. 11. Anti-soborno y anti-corrupción 12. Relaciones con los clientes 13. Competencia leal 14. Selección de los proveedores 15. Información financiera 16. Blanqueo de Capitales, financiación del terrorismo y sanciones internacionales

Objetivos

Periódicamente hacer comunicados entre los empleados de la empresa recordando la existencia del código ético para promocionarlo y que todos los empleados lo conozcan y vean su utilidad frente a posibles conflictos,

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

OHSAS 18001 especifica los requisitos para un sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), destinados a permitir que una organización controle sus riesgos para la SST y mejore su desempeño de la SST

Comentarios

Esta certificación ya la tenemos implementada en la empresa y lo que pretendemos es que todos los empleados vean la utilidad y las mejoras que ha implicado el hecho de haberla obtenido.

Objetivos

Periódicamente hacer comunicados en el sentido de promocionar todos los aspectos positivos que ha significado y significa el tener y seguir esta norma de seguridad y salud en el trabajo.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Para ADIQUIMICA es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Que el buzón de sugerencias sea un sistema de comunicación real y directo entre los empleados y la dirección en la mejora de las condiciones de trabajo en la empresa. El uso de este sistema ha de favorecer y promocionar el estudio e implementación de las sugerencias hechas por los empleados en todos los

aspectos del día a día de la empresa. De esta manera los empleados se verán más implicados y verán reconocidas sus aportaciones.

Objetivos

Se ha establecido que en la convención anual de la empresa se premiará la mejor sugerencia recibida a lo largo del año para animar a todos los trabajadores a que participen con sus aportaciones. Y en este año 2018 ha tenido mucho éxito pues se han incrementado el número de sugerencias recibidas.

Indicadores de accidentalidad laboral - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Este indicador hace referencia al número de accidentes laborales que han tenido lugar a lo largo del año en el desempeño del trabajo.

Comentarios

Se ha implementado el recuento y estudio de todos los accidentes laborales que se producen en la empresa. Este estudio implica ver las causas, ver porque ha sucedido e implementar acciones correctoras para minimizar la posibilidad de que puedan volver a suceder.

Objetivos

Saber exactamente todos los accidentes laborales que se producen a lo largo del año para intentar reducir el número de los mismos. Realizar comunicados periódicos por parte de dirección para concienciar a todos los trabajadores.

Contratar a proveedores de servicios que cumplan los Derechos Humanos

En nuestro sistema de evaluación de proveedores hemos introducido como valoración general el saber si tienen política de RSC y si tienen una política de cumplimiento de los derechos humanos.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Comentarios

ADIQUIMICA ha incorporado un anexo al cuestionario

para evaluar a los nuevos proveedores de servicios subcontratados y agencias de transporte. En este anexo se pregunta y se pregunta por si tienen implantado un sistema de calidad según la norma OSHAS18001 para la Seguridad y Salud en el trabajo, del posible nuevo proveedor. Y se valora muy positivamente que tengan el certificado por un organismo acreditado.

Objetivos

Que todas las empresas proveedoras que subcontrate ADIQUIMICA en el próximo año tengan este sistema de calidad implementado.

Política de Compras - Política

Observaciones Genéricas

Se establecen criterios de selección de proveedores según tengan o no las ISO 9001 e ISO 14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Comentarios

ADIQUIMICA cuenta con una política y protocolo de selección de proveedores según las normas de calidad ISO9001 e ISO14001, en las que el hecho de tener las dos certificaciones los valida casi de manera automática, y nos asegura que la empresa es profesional y sensibilizada con su entorno. En las futuras validaciones se tendrá en cuenta que la empresa tiene un compromiso mayor con el entorno y la sociedad, y que tiene una política de RSE en este sentido.

Objetivos

Seguir estableciendo estos requisitos de calidad imprescindibles para priorizar los proveedores que nos aseguren una calidad en su gestión, y que tengan un sistema de gestión medioambiental. Pero que los proveedores tengan una política de RSE sea un valor añadido adicional.

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Se establecen unos criterios de selección de proveedores según tengan o no implementadas las ISO9001 e ISO14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Comentarios

ADIQUIMICA entiende que el hecho de que nuestros proveedores sepan que estamos adheridos a la

iniciativa del Pacto Mundial del Agua de las Naciones Unidas, puede ayudar a que lo conozcan y que se planteen adherirse también ellos, garantizando por tanto por nuestra parte que son empresas con nuestros mismos principios de ética y responsabilidad.

Objetivos

Enviar a todos los nuevos proveedores el comunicado antes de fin de año.

Evaluación de proveedores - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Se establecen unos criterios de selección de proveedores que a parte de tener en cuenta las certificaciones de calidad y medioambiente, también valoren la actividad de RSE del mismo.

Comentarios

El Departamento de compras tiene implementado un sistema de evaluación de proveedores descrito en nuestro sistema de calidad, Esta evaluación se realiza previa al inicio de cualquier relación comercial y se mantiene activa a lo largo de los años, pues en ella se registra todo lo que incumbe a ese proveedor. La eliminación de un proveedor de la lista de proveedores aprobados se realizará en el caso que el número y la magnitud de no conformidades y/o incidencias asociadas, así como el grado de satisfacción de ADIQUIMICA respecto a las medidas tomadas por a dicho proveedor sean inaceptables.

Objetivos

Incorporar como un valor añadido a esta evaluación el estar adherido al Pacto Mundial del Agua de las Naciones Unidas

Número de quejas y consultas de/sobre los proveedores - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Por exigencias de la ISO 9001 tenemos implantado un sistema de no conformidades en las que también están incluidas las de los proveedores. Estas no conformidades se registran, se valoran y se actúa en consecuencia, llegando al punto de poder dar de baja un proveedor si se considera muy importante la no conformidad.

Objetivos

Que las no conformidades de los proveedores disminuyan en el próximo año

Evaluación de proveedores

En nuestro sistema de evaluación de proveedores hemos introducido como valoración general el saber si tienen política de RSC y si tienen una política de cumplimiento de los derechos humanos.

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

Se ha generado un Código ético de ADIQUIMICA en el que se describen los mínimos conceptos que se deben de tener en cuenta en el momento de seleccionar un proveedor y de evaluarlo.

Objetivos

La calidad de los servicios y productos ofrecidos por los proveedores deberá ser evaluada bajo los criterios de ética internacionales concernientes a los derechos humanos y laborales, y en consideración con el impacto en el medio ambiente de los métodos de aprovisionamiento y producción.

Política de Calidad - Política

Observaciones Genéricas

Comentarios

Se está mejorando el documento interno de evaluación de proveedores, para que sea una herramienta totalmente adecuada para poder valorar si los proveedores cumplen con los requisitos exigidos por nuestra empresa, en todos los ámbitos de actuación.

Objetivos

Que los requisitos que se vayan incorporando a la evaluación de proveedores los cumplan todos nuestros proveedores actuales.

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Se establecen unos criterios de selección de proveedores según tengan o no implementadas las ISO9001 e ISO14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Comentarios

El Departamento de compras tiene implementado un sistema de evaluación de proveedores descrito en nuestro sistema de calidad, Esta evaluación se realiza previa al inicio de cualquier relación comercial y se mantiene activa a lo largo de los años, pues en ella se registra todo lo que incumbe a ese proveedor. La eliminación de un proveedor de la lista de proveedores aprobados se realizará en el caso que el número y la magnitud de no conformidades y/o incidencias asociadas, así como el grado de satisfacción de ADIQUIMICA respecto a las medidas tomadas por a dicho proveedor sean inaceptables

Objetivos

Incorporar como un valor añadido a esta evaluación el estar adherido al Pacto Mundial del Agua de las Naciones Unidas

Número de quejas y consultas de/sobre los proveedores - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Por exigencias de la ISO 9001 tenemos implantado un sistema de no conformidades en las que también están incluidas las de los proveedores. Estas no conformidades se registran, se valoran y se actúa en consecuencia, llegando al punto de poder dar de baja un proveedor si se considera muy importante la no conformidad.

Objetivos

Que las no conformidades disminuyan el próximo año.

Crear relaciones estables con los proveedores

Desde ADIQUIMICA consideramos que establecer relaciones estables con los proveedores es muy importante, por lo que intentamos atenderlos siempre que nos solicitan reuniones para presentarnos novedades, estar atentos sobre sus comunicaciones sobre normativas y/o temas de calidad de sus productos, creándose de esta manera una relación de confianza y abierta que nos beneficia a todos.

Política de Compras - Política

Observaciones Genéricas

Se establecen criterios de selección de proveedores según tengan o no las ISO 9001 e ISO 14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Comentarios

ADIQUIMICA cuenta con una política y protocolo de selección de proveedores según las normas de calidad ISO9001 e ISO14001, en las que el hecho de tener las dos certificaciones los valida casi de manera automática, y nos asegura que la empresa es profesional y sensibilizada con su entorno.

Objetivos

Seguir estableciendo estos requisitos de calidad imprescindibles para priorizar los proveedores que nos aseguren una calidad en su gestión, y que tengan un sistema de gestión medioambiental.

Código Ético / Conducta - Política

Comentarios

La calidad de los servicios y productos ofrecidos deberá ser evaluada bajo los criterios de ética internacionales concernientes a los derechos humanos y laborales, y en consideración con el impacto en el medio ambiente de los métodos de aprovisionamiento y producción.

Objetivos

Implementar los criterios del código ético de ADIQUIMICA en todas las relaciones con nuestros proveedores.

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Se establecen unos criterios de selección de proveedores según tengan o no implementadas las ISO9001 e ISO14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Comentarios

ADIQUIMICA entiende que el hecho de que nuestros proveedores sepan que estamos adheridos a la iniciativa del Pacto Mundial del Agua de las Naciones Unidas, puede ayudar a que lo conozcan y que se planteen adherirse también ellos, garantizando por tanto por nuestra parte que son empresas con nuestros mismos principios de ética y responsabilidad.

Objetivos

Mejorar los documentos que se envían a todos los

nuevos proveedores comunicando nuestra adhesión y recomendando su adhesión al Pacto.

Evaluación de Proveedores - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Comentarios

El Departamento de compras tiene implementado un sistema de evaluación de proveedores descrito en nuestro sistema de calidad, Esta evaluación se realiza previa al inicio de cualquier relación comercial y se mantiene activa a lo largo de los años, pues en ella se registra todo lo que incumbe a ese proveedor. La eliminación de un proveedor de la lista de proveedores aprobados se realizará en el caso que el número y la magnitud de no conformidades y/o incidencias asociadas, así como el grado de satisfacción de ADIQUIMICA respecto a las medidas tomadas por a dicho proveedor sean inaceptables.

Objetivos

Incorporar como un valor añadido a esta evaluación el estar adherido al Pacto Mundial del Agua de las Naciones Unidas

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

El objetivo principal de ADIQUIMICA es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y

expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluyentes para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de ADIQUIMICA y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

El sistema de calidad de la ISO 9001 que tenemos implementado en nuestra gestión de compras, nos da herramientas para poder hacer una cuantificación de las incidencias que podamos tener con los proveedores. También se hace un seguimiento de las mismas y, si es el caso, se deja de comprar algún material o materia prima al proveedor si se considera que la incidencia es importante y el proveedor no nos ha satisfecho con sus acciones correctoras. También, si se llegara a una no satisfacción completa con las gestiones del proveedor se podría plantear dejar de comprarle.

Objetivos

Tener un sistema de valoración bien implementado de todas las incidencias para poder hacer una buena evaluación de las gestiones llevadas a cabo para su resolución y poder valorar la continuidad de la relación o no.



Optimizar el uso de papel en la entidad

En ADIQUIMICA nos hemos planteado como reto minimizar y optimizar el uso de papel en todas las actuaciones que llevamos a cabo, tanto a nivel interno como externo hacia los proveedores y clientes.

Política de Calidad y Medioambiente - Política

Observaciones Genéricas

ADIQUIMICA establecerá unos objetivos, acordes con su política de la gestión medioambiental, para obtener una mejora continua de sus actividades, productos y servicios. Estos objetivos se verán cuantificados en las metas medioambientales.

Comentarios

En la Política de calidad y gestión medioambiental de ADIQUIMICA S.A. ya se describe que se deberá minimizar el uso de recursos innecesarios para la gestión de la empresa. Anualmente se realiza una auditoría interna y se contrata una auditoría externa de la empresa, por la Certificación ISO 14001 que tenemos, por lo que se revisa la implementación de esta política.

Objetivos

Mantener los requisitos de calidad Medioambiental exigidos por la Norma

Instalación de contenedores - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

ADIQUIMICA establecerá unos objetivos, acordes con su política de la gestión medioambiental, para obtener una mejora continua de sus actividades, productos y servicios. Estos objetivos se verán cuantificados en las metas medioambientales.

Comentarios

Instalar contenedores de reciclaje de papel en todas las oficinas de ADIQUIMICA. También de materia orgánica, plástico y resto de residuos.

Objetivos

Que todo el papel que se use en la empresa se recicle. Y que al final se elimine de manera separada para su tratamiento por los gestores de residuos urbanos.

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción

/ Proyecto

Observaciones Genéricas

La Dirección de ADIQUIMICA, en su voluntad de garantizar la calidad en la prestación del servicio y en sus productos, y siendo también consciente de la importancia que tiene para nosotros el medio ambiente, tiene implantado y mantiene los sistemas de calidad y gestión medioambiental en base a los requisitos de las normas UNE-EN ISO 9001:2015 “Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos” y UNE-EN ISO 14001:2015 “Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso”. Esta voluntad queda plasmada con la documentación, implementación y mantenimiento de la Política de Calidad y Gestión Medioambiental de ADIQUIMICA. El objetivo principal de ADIQUIMICA es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable. Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluyentes para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de ADIQUIMICA y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

Se ha hecho una comunicación generalizada a todos los clientes para que la documentación que se les envía periódicamente: facturas, informes de análisis, certificados, documentación técnica de los productos, etc., sea preferiblemente enviada en formato electrónico. Siendo actualmente el envío de documentación en papel a los clientes muy minoritario en la empresa. La mayoría de la documentación técnica se envía por correo electrónico.

Objetivos

Se ha estado trabajando en la página web para que desde la misma, los clientes puedan tener acceso a toda la documentación requerida. Como objetivo queremos que todos los clientes de ADIQUIMICA tengan esta posibilidad de acceso a la documentación, y así promover la reducción del consume de papel.

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Son aquellos sujetos a la norma ISO 14001 y a la Política de Calidad medioambiental, y son aquellos que responden a protocolos internos concretos de reducción de consumo.

Comentarios

Registrar en un archivo todos los datos de cumplimiento de los objetivos medioambientales a lo largo del año.

Objetivos

En la convención anual de la empresa se reflejan los datos obtenidos a lo largo del año, Mantener los datos al día y accesibles los trabajadores.

Número de comunicaciones de sensibilización ambiental - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Comentarios

Se envía una comunicación anual a los trabajadores en la que se comunica que se han logrado los objetivos de mejora continua en lo que respecta al consumo de papel. Se comunica personalmente a los clientes que la política de la empresa es la minimización del consume de papel, y se les anima a que confirmen su aceptación de que todos los informes, análisis y/o documentación varia que se les envía sea en otro formato que no sea en papel.

Objetivos

Promover la reducción de consumo entre los trabajadores y entre los clientes.

Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera

ADIQUIMICA pone en valor todas las actuaciones que se puedan llevar a cabo para identificar todos los aspectos ambientales donde opera, para identificarlos y de esta manera poder trabajar sobre ellos y poder minimizarlos.

Política de Calidad y Medioambiente - Política

Observaciones Genéricas

ADIQUIMICA establecerá unos objetivos, acordes con su política de la gestión medioambiental, para obtener una mejora continua de sus actividades, productos y servicios. Estos objetivos se verán cuantificados en las metas medioambientales.

Comentarios

ADIQUIMICA establece y mantiene al día los requisitos legales que le aplican y otros requisitos que conciernen a los aspectos medioambientales de las actividades, productos o servicios, así como también otros requisitos suscritos por la empresa en materia de calidad y prevención de riesgos laborales. La identificación, evaluación y revisión de los aspectos medioambientales la realizará el responsable de la gestión medioambiental cada 12 meses o cada vez que se realice una modificación en las actividades, productos o servicios de la empresa.

Objetivos

Tener al día todo lo concerniente a la política de calidad y medioambiente.

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La Dirección de ADIQUIMICA, en su voluntad de garantizar la calidad en la prestación del servicio y en sus productos, y siendo también consciente de la importancia que tiene para nosotros el medio ambiente, tiene implantado y mantiene los sistemas de calidad y gestión medioambiental en base a los requisitos de las normas UNE-EN ISO 9001:2015 “Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos” y UNE-EN ISO 14001:2015 “Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso”. Esta voluntad queda plasmada con la documentación, implementación y mantenimiento de la Política de Calidad y Gestión Medioambiental de ADIQUIMICA. El objetivo principal de ADIQUIMICA es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a

sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable. Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluyentes para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de ADIQUIMICA y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

Debido a nuestra certificación de calidad UNE-EN ISO 14001:2004 “Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso”, tenemos definido un responsable de Medioambiente en la empresa desde que obtuvimos la certificación. Este responsable vigila, participa y asesora en todo lo que incumbe al medio ambiente debido al día a día de la compañía.

Objetivos

Que se ocupe de que la empresa cumpla con todos los objetivos medioambientales que tiene debido a su

certificación ISO 14001

[Descargar documento adjunto](#)

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Mantenimiento de la certificación de calidad con todos los requisitos e incorporación de las novedades de la revisión de la Norma. También que tanto en las auditorías externas como en las internas se minimicen las no conformidades.

Objetivos

Mantener la Certificación ISO 14001 con todos los requisitos de la nueva actualización de la Norma realizada en 2015. En el año 2017 toca la renovación de esta certificación. Que las auditorías internas que se realizan habitualmente tengan menos no conformidades que las del año anterior.



ANEXO CORRELACIÓN DE DESAFÍOS Y ODS

CORRELACIÓN DE LOS ELEMENTOS ANALIZADOS EN LOS INFORMES DE PROGRESO CON
LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL Y LOS 17 ODS

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Administración		
Contratos transparentes con la Administración Pública	16	10
Tráfico de influencias en la contratación con la Administración Pública	16	10
Medioambiente		
Falta de medición de los residuos en CO2	12 13	8
Ausencia de tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Desconocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera	6 7 12 14 15	8
Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Cálculo y compensación de los residuos en CO2	7 12	8
Optimizar el uso de papel en la entidad	12 15	7
Falta de control del volumen de materiales impresos	12 15	7
Conocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Empleados		
Apoyo al empleado para ejercer su derecho a la negociación colectiva	1 8 16	3
Contratación de mano de obra infantil	4 9 16	5
Falta de información a los empleados	4 8	3
Deterioro de la Paz Social en la entidad	8 16	3
Mejoras de RSE sobre la normativa laboral	8 16	4
Respeto de las cláusulas contractuales con los empleados	8 16	4
Conciliación familiar y laboral	5 9	4
Regular la aceptación de regalos	16	10
Incumplimiento del convenio colectivo	1 8 16	3
Mejora de la diversidad de la plantilla en la entidad	1 5 9 10	6
Discriminación por discapacidad	10	6
Falta de formación del empleado para el desarrollo de su actividad	4 9	1
Incertidumbre en el ambiente laboral	8	1
Aceptación de regalos que comprometan a la entidad	16	10
Estudio y aprovechamiento de las capacidades de los empleados	4 8	6

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Favorecer la competencia transparente entre entidades	16 17	10
Falta de compromiso del empleado con la entidad	8	1
Favoritismo en la contratación de empleados	10 5	10
Combatir los casos de soborno	16	10
Salud y seguridad en el lugar de trabajo	3 8	1
Combatir y erradicar todas las formas de extorsión	16	10
Realización de horas extras no acordadas	8	4
Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación	10 5 8	6
Discriminación por raza	10	6
Igualdad de género	5	6
Accidentes laborales	3 8	1
Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados	4 8	1
Identificación del empleado con la entidad	8	1
Discriminación por edad	10	6
Ausencia de evaluaciones de desempeño	4 8	6
Buen ambiente laboral	8	1
Contratar empleados en función de sus aptitudes profesionales	5 8	10
Combatir y erradicar todas forma de malversación	16	10
Impulsar la sensibilización en materia medioambiental	6 7 13 14 16	7
Inserción de personas con discapacidad (LISMI)	10	6
Discriminación por género	5	6
Competencia desleal	16	10
Generar oportunidades para jóvenes con talento	10 8	6
Promoción del valor de las personas en las organizaciones	8 17	1

Proveedores		
Falta de colaboración continua con los proveedores	12 17	2
Contratar a proveedores de servicios que cumplan los Derechos Humanos	1 2 8 16	2
Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE	12 13 8	2
Falta de criterios responsables en la selección de proveedores	12 13 8	2
Proveedores como aliados de RSE en la empresa	12 17	2
Realizar compras a proveedores que cumplan con los Derechos Humanos	1 2 8 16	2

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Desconocimiento de criterios de RSE por los proveedores	12 13 9	2
Cumplimiento de la normativa	9 16	10
Crear relaciones estables con los proveedores	12 9 16	1
Impactos en la reputación empresarial derivados de la relación con proveedores	12	1
Mejorar el conocimiento de los proveedores en materia de RSE	12 13 9	2
Evaluación de proveedores	12 9 16	2
Cientes		
Falta de conocimientos de los clientes en la utilización de productos y servicios	12	1
Información asimétrica con clientes	12 17	10
Valoración negativa de los clientes	12	1
Desinformación de los clientes	12	1
Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes	12 16 17	10
Falta de prospección al cliente	12	1
Formación para clientes	4 12	1
Acercar la RSE al consumidor final	4 12	1
Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)	12 16	1
Relación duradera con los clientes	12 9	1
Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles	9 12	1
Satisfacción del cliente	12 9	1
Etiquetado e información transparente al cliente	12 16	10
Blanqueo o lavado de dinero	16	10
Accesibilidad de los productos y servicios	1 2 9 12	1
Comunidad		
Alianzas entre asociaciones y empresas	17	5
Invertir en las generaciones del futuro	3 4 11	6
Acción social para la Comunidad	1 2 3 4 11	1
Socios		
Satisfacción de expectativas	16 17	1
Relación duradera con socios/accionistas	16 17	10

CORRELACIÓN DE LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DERECHOS HUMANOS

- 1 Apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos
- 2 No ser cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.
- 3 Apoyar la libertad de afiliación y la negociación colectiva.
- 4 Apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.
- 5 Apoyar la erradicación del trabajo infantil.
- 6 Apoyar la abolición de las prácticas de discriminación.

NORMAS LABORALES

MEDIO AMBIENTE

LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

- 7 Mantener un enfoque preventivo que favorezca el medioambiente.
- 8 Fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
- 9 Favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente.
- 10 Trabajar contra la corrupción en todas sus formas.





Esta es nuestra **Comunicación sobre el Progreso** en la aplicación de los principios del **Pacto Mundial de las Naciones Unidas**.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.