



Contenido

1. ESTRATEGIAS Y ANÁLISIS.....	4
1.1. Declaración del directivo principal de la organización.....	4
1.2 Descripción de los principales impactos, riesgos, y oportunidades.....	5
2. PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN	5
2.1. Nombre de la organización	5
2.2. Principales servicios	5
2.3. Estructura operativa de la organización.	6
2.4. Localización de la sede principal de la organización.	6
2.5. Número y nombre de los países en los que opera la organización	6
2.6. Naturaleza de la propiedad y forma jurídica.....	6
2.7. Mercados servidos.	6
2.8. Dimensiones de la organización.....	6
2.9. Cambios significativos durante el periodo cubierto por la memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización	7
2.10. Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	7
3. PARÁMETROS DE LA MEMORIA	7
PERFIL DE LA MEMORIA	7
3.1. Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	7
3.2. Fecha de la memoria anterior más reciente	7
3.3. Ciclo de presentación de memorias	7
3.4. Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido	7
ALCANCE Y COBERTURA DE LA MEMORIA.....	8
3.5. Proceso de definición del contenido de la memoria.....	8
3.6. Cobertura de la Memoria.....	8
3.7. Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria	8
3.8. Información de negocios conjuntos que puedan afectar a la comparabilidad entre periodos y/o organizaciones	8
3.10. Referencias a Memorias anteriores y cambios	8
4. GOBIERNO, COMPROMISOS Y PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS.....	9
4.1. Estructura de gobierno de la organización	9

4.2. Máximo Responsable	9
4.3. Número de miembros de máximo órgano de gobierno	9
4.4. Mecanismos de los accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno.	9
PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS.....	10
4.5. Relación de grupos de interés que la organización ha incluido.....	10
4.6. Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete	10
5. ENFOQUE DE GESTION ECONÓMICO.....	11
6. ENFOQUE DE GESTIÓN AMBIENTAL.....	11
7. ENFOQUE DE GESTIÓN SOCIAL	11
8. INDICE DEL CONTENIDO GRI	12
8.1. Declaración del nivel de aplicación.....	12

1. ESTRATEGIAS Y ANÁLISIS

1.1. Declaración del directivo principal de la organización

En Madrid, a 31 de Enero de 2019
Red Española del Pacto Mundial de Naciones Unidas
Madrid, España

360 Ingeco S.L., se caracteriza por su experiencia basada en la dedicación, cooperación, compromiso y el esfuerzo de sus empleados. Nuestra empresa continúa incentivando la responsabilidad social que tenemos como ciudadanos.

Para el buen funcionamiento de la compañía, es esencial la motivación de nuestros trabajadores, lo cual incentivamos a través de políticas de formación con el fin del desarrollo de los talentos de nuestros empleados, a su vez procurando su bienestar personal y orientar sus esfuerzos para realizar los objetivos propuestos para el progreso de la empresa. También nos procuramos de realizar un control exhaustivo de las actividades en materia de calidad y medioambiente para así seguir renovando nuestros certificados ISO 9001 e ISO 14001. Nuestros empleados son la prioridad principal de la empresa, por ello mantenemos un área de trabajo segura y adecuada a sus necesidades.

Somos consientes de nuestra obligación de cumplir los diez principios y de mantener nuestro compromiso con la Global Reporting Initiative (GRI), tal y como hemos estado llevando a cabo desde la fundación de esta empresa. Como ha sido mencionado anteriormente, nuestra prioridad principal son nuestros trabajadores, por ello les brindamos la máxima seguridad posible, garantizando la salud de ellos. Para garantizar la seguridad de nuestros trabajadores, nosotros gestionamos estudios y evaluaciones de los riesgos inherentes en cada actividad y obra. La prevención de cualquier tipo de peligro es analizada y estudiada cautelosamente, con ello evitando cualquier accidente laboral y/o enfermedades profesionales. Muestra de ello es la consolidación de la norma OHSAS 18001 en nuestro sistema de gestión y que nos ayuda a cumplir con los Diez Principios del Pacto Mundial.

Con todo lo expuesto en el escrito informamos de nuestro deseo de renovación del compromiso con el Pacto Mundial.

Saludos cordiales,
Pedro Capdevila Catalán

Gerente
360 INGECO S.L



C.I.F.: B-84675313
C/ Severo Ochoa, 15, Nave 10
28521 Rivas Vaciamadrid
Tel.: 917 629 430

1.2 Descripción de los principales impactos, riesgos, y oportunidades

Los principales Impactos Económicos identificados, son aquellos distribuidos por la empresa para un desarrollo productivo de las actividades, entre trabajadores, proveedores y Sociedad en General.

La crisis económica en España, ha creado muchos obstáculos, en especial en el sector de construcción, donde cada ejercicio es relevante y marca el pulso de la vida de la empresa.

Nuestro foco como entidad sigue orientado al sector industrial, ya que es más estable y tiene plazos de pago razonables.

360 Ingeco reconoce que el impacto social de nuestra empresa tiene mucha pertinencia. Nuestros empleados son nuestra prioridad e intentamos brindarles oportunidades para poder crecer y mejorar, tanto en el ámbito laboral como en el personal.

Con respecto al impacto ambiental, nuestra empresa tiene como objetivo disminuir la contaminación del medio ambiente, a través de analizar y revisar los aspectos en los que dañamos el ecosistema, para luego implementar tácticas que no tengan tanto impacto al medio ambiente.

De tal manera que nuestra empresa apuesta por seguir mejorando el cuidado y la seguridad de los empleados, la calidad de servicios y el cuidado del medio ambiente.

2. PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN

2.1. Nombre de la organización

360 Ingeco S.L.
Oficinas: C/ Severo Ochoa Nº15, Nave 10
28521 Rivas Vacimadrid - Madrid
Tel. 91 762 94 30
info@360ingeco.com
www.360ingeco.com

2.2. Principales servicios

Los principales servicios de 360 Ingeco, están orientados al sector de la Construcción, aunque está enfocado en el ámbito industrial con actividades como: subestaciones eléctricas, plantas de proceso e industria y ejecución de obra civil genérica orientada a infraestructuras.

Las empresas de energía son nuestros principales objetivos, ya que nos especializamos en mantención de obras de energía. Para ello, mucho de nuestro esfuerzo y dedicación es orientado a incorporar este tipo de clientes.



2.3. Estructura operativa de la organización.

La única sede de 360 Ingeco está ubicada en Madrid, y desde aquí realiza trabajos en todo el territorio nacional y más especializado en la zona centro, este y sur.

La estructura empresarial se mantiene con respecto al año anterior, y se divide en:

- Gerencia, como principal órgano de gobierno.
- Administración que gestiona toda la documentación, facturación etc.
- Departamento Comercial, responsable de los presupuestos.
- Departamento de Producción.

2.4. Localización de la sede principal de la organización.

La oficina se encuentra en la dirección:

C/ Severo Ochoa Nº15, Nave 10

28521 Rivas Vacimadrid – Madrid.

2.5. Número y nombre de los países en los que opera la organización

Todas las operaciones de 360 Ingeco S.L. son en España.

2.6. Naturaleza de la propiedad y forma jurídica.

360 Ingeco Sociedad Limitada.

Nace en 2006 bajo la dirección de un administrador único.

El único socio es:

- Pedro Roberto Capdevila Catalán 100%.

2.7. Mercados servidos.

Nuestros servicios corresponden al sector industrial, primordialmente a subestaciones eléctricas, también realizamos obras en plantas de proceso e industria en general. Las obras son llevadas a cabo por toda España, con nuestra clientela que venimos desarrollando hace tiempo y con los cuales tenemos una relación cordial y estable.

2.8. Dimensiones de la organización

El personal de 360 Ingeco tiene un total de 25 trabajadores, de los cuales se reparten en los departamentos de administración, comercial, formación y producción.

Las ventas en el ejercicio del 2017 son de: 1.696.000,00

A su vez, la empresa utiliza maquinaria propia, que está compuesta por vehículos utilitarios y furgonetas, así como la herramienta específica necesaria para el desarrollo de la actividad.

2.9. Cambios significativos durante el periodo cubierto por la memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización

La empresa conserva una estructura similar con respecto a los años pasados.

2.10. Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo

- Los certificados en Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud están todos vigentes.
- Registro Español de Huella de Carbono. Firmantes desde 2016.
- Comunidad Por el Clima. Formamos parte de la comunidad desde 2016.

3. PARÁMETROS DE LA MEMORIA

PERFIL DE LA MEMORIA

3.1. Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

Esta memoria de Sostenibilidad corresponde al ejercicio fiscal el cual comprende desde el 1 de Enero de 2.019 al 31 de Diciembre de 2.019.

3.2. Fecha de la memoria anterior más reciente

La versión más reciente de la memoria de sostenibilidad fue realizada en el año 2018.

3.3. Ciclo de presentación de memorias

Nuestra empresa quiere desarrollar una memoria para cada año de actividad. En cada memoria se va a actualizar los datos correspondientes para poder crear una mirada sobre nuestro progreso a través del tiempo. Esperamos que la información sea de utilidad para los grupos de interés y partes interesadas.

3.4. Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido

En caso de cualquier duda o consulta, la persona de contacto para cuestiones relativas a la memoria es Pedro Capdevila. Contactar a través de correo electrónico info@360ingeco.com o al teléfono 91 762 94 30.

ALCANCE Y COBERTURA DE LA MEMORIA

3.5. Proceso de definición del contenido de la memoria

360 Ingeco determinó un proceso de definición del contenido de la memoria, en el cual se determinaron los grupos de interés, tal como: Clientes, Empleados y Proveedores. Así mismo, se describieron los impactos negativos y positivos en aspectos Sociales, Ambientales y Económicos de los cuales tienen gran valor para nuestros grupos de interés.

De esta manera, las prioridades de informar sobre las actividades de nuestra empresa son definidas en el contenido de nuestra memoria de sostenibilidad.

3.6. Cobertura de la Memoria

La cobertura de la memoria corresponde a todas las actividades de la empresa y sus localizaciones. El contenido, la cobertura y alcance en este informe de Sostenibilidad incluye todas las actividades que nuestra empresa realiza y sus relaciones con los grupos de interés en el periodo del año fiscal 2.017 y anteriores, atendiendo así a un criterio de "exhaustividad".

3.7. Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria

Las limitaciones del alcance o cobertura de la memoria no se han establecido.

3.8. Información de negocios conjuntos que puedan afectar a la comparabilidad entre periodos y/o organizaciones

Toda la información es presentada de forma directa e intuitiva para garantizar la posibilidad de comparabilidad. Más allá, no realizamos negocios conjuntos con otras entidades.

3.10. Referencias a Memorias anteriores y cambios

Con respecto a la memoria del año anterior no hemos realizados cambios sustanciales. 360 Ingeco ha mantenido los mismos periodos informativos, métodos de valoración y demás factores relevantes.

4. GOBIERNO, COMPROMISOS Y PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

4.1. Estructura de gobierno de la organización

La estructura de gobierno de la organización no ha cambiado en el último año. Al mando de todas las tareas de gobierno y dirección estratégicas está el administrador único. A su vez, en él recaen todas las responsabilidades en los aspectos Legales, Económicos, Sociales y Ambientales de la empresa. Cuando necesita la ayuda de los técnicos de administración y producción, él puede contar con un personal altamente calificado y preparado para asesorar las decisiones. En 360 Ingeco no existen ejecutivos externos.

4.2. Máximo Responsable

En 360 Ingeco, el puesto de Administrador único corresponde a D. Pedro Roberto Capdevila Catalán, que a su vez realiza funciones de Dirección General. La remuneración económica por realizar este trabajo no es sobresaliente, ya que corresponden al trabajo el cual realiza. Su dedicación y experiencia con la empresa han facilitado la eficiencia y el buen camino por el cual va guiando a la empresa.

4.3. Número de miembros de máximo órgano de gobierno

La empresa solo tiene un único socio, como ha sido mencionado anteriormente.

4.4. Mecanismos de los accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno.

La comunicación de recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno suele ser realizado por los miembros de la administración que reciben y responden de forma verbal y personalizada para garantizar la rapidez y eficiencia de la comunicación. Para los trabajadores y proveedores, se utiliza este tipo de comunicación.

Al mismo tiempo, para facilitar el registro y documentación de las comunicaciones con alguno proveedores, se mantiene el contacto vía correo electrónico. La comunicación con los clientes es más presencial, las obras son visitadas y los presupuestos son entregados para la evaluación de los clientes. Tanto las "No Conformidades" como las "Encuestas de Satisfacción" quedan documentadas por escrito. Los documentos para la contratación son entregados de forma digital, para la documentación y actualización de las comunicaciones con los clientes.

A su vez, contamos con una página web y mecanismos de contacto por escrito y vía internet, para la comunicación social. Más allá, se brinda espacio web en línea a disposición de la sociedad, para quejas, reclamaciones y aportaciones de oportunidades de mejor www.360ingeco.com

PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

4.5. Relación de grupos de interés que la organización ha incluido.

Identificamos en este informe los siguientes grupos de interés:

- Trabajadores y sus familias
- Proveedores relacionados con la actividad
- Entidades Financieras
- Clientes
- Sociedad en general

4.6. Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete

En nuestra base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete, seguimos el criterio de determinar todas aquellas personas y organizaciones, las cuales pueden ser afectadas directa o indirectamente por nuestras actividades.

La participación e influencia es diferente según cada grupo de interés.

- Participación de los trabajadores: El compromiso y la participación de nuestros trabajadores nos brinda la posibilidad de realizar nuestros servicios de forma segura y optima desde punto de vista del servicio y producto final ofrecido. La comunicación con los trabajadores es directa, por lo general son orales, salvo las situaciones previstas por la ley, información en PRL, formación, entregas de EPIs, y comunicaciones legales, etc. que se realizan de forma documental.

- Participación con los proveedores: gracias a la base de proveedores estables y comprometidos que tiene Ingeco, al estar homologados, la comunicación es mucho más ágil. El compromiso es recíproco y se puede apreciar en los buenos resultados obtenidos por esta parte importante de nuestra estructura productiva.

- Participación con los clientes: Ellos nos motivan a brindar un servicio de confianza y excelencia. A su vez, establecemos una comunicación directa y personal de los distintos responsables en el proceso de ejecución de los distintos proyectos ejecutados.

- Participación con la sociedad: Al ser una empresa PYME, 360 Ingeco busca que las comunicaciones con todos los grupos de interés son personales y directas.

5. ENFOQUE DE GESTION ECONÓMICO

Las condiciones económicas de España tienen un impacto muy grande para nuestra empresa, que al pertenecer al sector de construcción se ve afectada. Pero, gracias al trabajo de nuestros empleados y el apoyo de nuestros clientes, creemos que la consolidación de nuestro proyecto va a ser viable. 360 Ingeco se encuentra en proceso de homologación con otros clientes industriales para ejecución de proyectos en todo el territorio nacional.

6. ENFOQUE DE GESTIÓN AMBIENTAL.

La normativa en materia de medio ambiente está en orden, con nuestros certificados ISO 14001 en vigencia.

Los impactos ambientales han sido analizados, a través de mediciones en sus volúmenes y desarrollo, pero la reducción de ellos es muy compleja, ya que aumenta y disminuye de acuerdo a la actividad de la empresa. Por suerte, los impactos ambientales no son significativos, ya que se toman todas las medidas necesarias para minimizarlo con la ayuda de la gestión de residuos generados en la obras. Cabe resaltar nuestro compromiso con el reciclado del papel, por el cual intentamos reducir nuestro consumo y reutilizar los papeles que podamos.

360 Ingeco acata con la legislación de emisiones, vertidos y residuos. Por su parte, los residuos generados son manejados por un gestor autorizado.

7. ENFOQUE DE GESTIÓN SOCIAL

Los registros presentados por la GRI del desempeño social, presentan los principales aspectos del cumplimiento en los ámbitos laborales, los derechos humanos, la sociedad y la responsabilidad sobre productos y servicios

A su vez, nuestra empresa acata con la normativa vigente en el estado español y está anexa a los objetivos del Pacto Mundial de Naciones Unidas.

Por su parte, 360 Ingeco, tiene como prioridad principal la seguridad de sus empleados. Nuestra empresa ha contratado un servicio para que nos ayuden y controlen con la Prevención de Riesgos en nuestras obras.

360 Ingeco se desempeña en defender los derechos fundamentales de nuestros trabajadores.

Desde un inicio, 360 Ingeco tuvo como prioridad la formación de nuestros trabajadores y su seguridad en sus puestos de trabajo. Por otra parte, nuestros trabajadores tienen la obligación de estar instruidos en PRL específicos de sus respectivos puestos de trabajo.

Nuestros trabajadores tienen el convenio laboral de la construcción, por cualquier imprevisto.

Nunca hemos recibidos reclamaciones o denuncias por corrupción y datos personales.

Tampoco ha habido reclamos por parte de nuestros clientes

360 Ingeco está comprometida en la obtención de sus objetivos y el desempeño de las actividades con responsabilidad en los servicios que realiza y la sociedad donde los desarrolla.

8. INDICE DEL CONTENIDO GRI

8.1. Declaración del nivel de aplicación.

Nuestra Memoria de Sostenibilidad acata con todos los requisitos del Nivel de Aplicación C del estándar G3 de la GRI. A su vez, los Niveles de Aplicación GRI demuestran que se ha empleado el contenido de la guía G3 durante la elaboración de la Memoria de Sustentabilidad. Esta auto declaración confirma que la memoria presenta el conjunto y el número de contenidos que se exige para dicho Nivel de Aplicación, y que en el Índice de Contenidos de GRI figura una representación válida de los contenidos exigidos, de conformidad con lo que describe la Guía G3 de GRI.

8.2. Tabla que indica la ubicación de los contenidos básicos de la memoria.

1. ESTRATEGIAS Y ANÁLISIS

1.1. Declaración del directivo principal de la organización

1.2 Descripción de los principales impactos, riesgos, y oportunidades

2. PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN

2.1. Nombre de la organización

2.2. Principales servicios

2.3. Estructura operativa de la organización.

2.4. Localización de la sede principal de la organización.

2.5. Número y nombre de los países en los que opera la organización

2.6. Naturaleza de la propiedad y forma jurídica.

2.7. Mercados servidos.

2.8. Dimensiones de la organización

2.9. Cambios significativos durante el periodo cubierto por la memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización

2.10. Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo

3. PARÁMETROS DE LA MEMORIA

PERFIL DE LA MEMORIA

3.1. Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

3.2. Fecha de la memoria anterior más reciente

3.3. Ciclo de presentación de memorias

3.4. Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido



Memoria de Sostenibilidad 2019

4. GOBIERNO, COMPROMISOS Y PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

4.1. Estructura de gobierno de la organización

4.2. Máximo Responsable

PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

4.5. Relación de grupos de interés que la organización ha incluido.

4.6. Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete

5. ENFOQUE DE GESTION ECONÓMICO

6. ENFOQUE DE GESTIÓN AMBIENTAL

7. ENFOQUE DE GESTIÓN SOCIAL