

INFORME DE PROGRESO



GESTIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, AMBIENTAL Y DE RIESGOS

"Soluciones para un desarrollo responsable"

Fecha de reporte: 2018

TABLA DE CONTENIDO

1.	DECLARACIÓN DE APOYO AL PACTO GLOBAL	3
2.	DIRECTRIZ COORPORATIVA 2016-2021	4
2.1	PROPÓSITO DE LA EMPRESA	4
2.2	FILOSOFÍA	4
2.3	MISIÓN	4
2.4	VISIÓN	4
2.5	PRINCIPIOS CORPORATIVOS	4
2.6	PILARES.....	5
2.7	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:.....	5
2.8	GRUPOS DE INTRESES.....	5
2.9	CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS SG-SSTA	6
3.	BUENAS PRÁCTICAS EMPRESARIALES.....	7
3.1	SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	7
4.	CUMPLIMIENTO DE LOS DIEZ PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL	7
4.1	DERECHOS HUMANOS	7
4.2	ESTANDARES LABORALES.....	8
4.2.1	Programa de Gestión de Riesgos	9
4.2.2	Programas de Gestión de la Salud	10
4.2.3	Programa de Bienestar	11
4.2.4	Programas de Promoción y Prevención	12
4.2.5	Programa de Capacitación.....	12
4.3	MEDIO AMBIENTE	13
4.4	ANTICORRUPCIÓN	14
5.	COMPROMISOS	15

1. DECLARACIÓN DE APOYO AL PACTO GLOBAL



GessiG es una compañía colombiana que ofrece soluciones prácticas para un desarrollo responsable, relacionadas con proyectos de consultoría en Gestión de Información Geográfica, Ambiental y de Riesgos, así como en la ejecución de obras ambientales, adherida al Pacto Mundial desde mayo de 2014.

Nuestra política está orientada a “Ejecutar proyectos buscando la mejora continua, actuando de forma correcta, limpia y segura en todos los procesos” y nos soportamos en los valores corporativos: Compromiso, Transparencia, Justicia y Respeto.

En nuestro primer Informe de Progreso relacionaremos aspectos de desempeño en derechos humanos y laborales, nuestro sistema de seguridad y salud en el trabajo, la gestión relacionada con nuestros grupos de interés, y nuestro compromiso con el cuidado ambiental.

Reafirmamos nuestro compromiso con el Pacto Mundial como parte de la cultura organizacional, también el de dar cumplimiento y promover los 10 principios relacionados con el respeto a los derechos humanos, derechos laborales, el medio ambiente y lucha contra la corrupción con nuestros grupos de interés.


CARLOS PARRA

CATALINA SEPÚLVEDA

MÓNICA FERNÁNDEZ

Accionistas y Gerentes GessiG SAS

 GESSIG	INFORME DE PROGRESO GESSIG	Página: 4 de 15
---	-----------------------------------	---------------------------

2. DIRECTRIZ COORPORATIVA 2016-2021

2.1 PROPÓSITO DE LA EMPRESA

Generar calidad de vida para los grupos de interés clave traducida en:

- Maximizar el valor patrimonial
- Ser innovadores

2.2 FILOSOFÍA

Los pilares de GessiG son: **innovación, calidad, confianza y responsabilidad**, bajo los cuales ejecutamos proyectos buscando la mejora continua, actuando de forma correcta, limpia y segura en todos los procesos.

Le apostamos al trabajo en equipo, a la integración de la experiencia con el espíritu joven comprometido y emprendedor para buscar un fortalecimiento y beneficio mutuo con nuestros grupos de interés clave. Creemos en la gente que nos rodea, en sus capacidades y en sus talentos, lo que nos permite afrontar los retos de nuestro trabajo y crecer como empresa y como seres humanos; igualmente, brindamos oportunidades a personas que como nosotros buscan el éxito y el reconocimiento por su buen servicio.

Estamos seguros que a través de nuestros conocimientos, habilidades, destrezas y creatividad, sumado al empleo de tecnologías adecuadas, ofrecemos productos prácticos y precisos, que conducen al acceso ágil y uso efectivo de la información, permitiéndonos así cumplir con las expectativas de nuestros clientes y enfrentar las exigencias dinámicas del mercado.

2.3 MISIÓN

Ayudar a las empresas a prevenir los riesgos de sus actividades y de su entorno dinámico para decidir y actuar mejor.

2.4 VISIÓN

Maximizar el valor patrimonial mediante:

- Prestar servicios de responsabilidad integral (gestión ambiental, de riesgos y de información geográfica) en nuevos sectores y segmentos de mercado, orientando su aplicación más allá del cumplimiento de requisitos legales.
- Brindar soluciones prácticas y tecnológicas para facilitar la toma de decisiones y respaldar el desarrollo sostenible.
- Ser una empresa sólida que proporcione respaldo a sus clientes para la ejecución de proyectos de interés y estratégicos bajo un modelo de negocio innovador

2.5 PRINCIPIOS CORPORATIVOS

- **Compromiso:** ponemos al máximo nuestras capacidades para transformar la promesa de valor en proyectos exitosos, en términos del cumplimiento de alcance, tiempo, costos y calidad.
- **Transparencia:** trabajamos en un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, que contribuye a que las actividades se ejecuten de forma responsable y clara entre todas las partes interesadas.

- **Integridad:** construimos reputación sobre la coherencia de nuestros actos, siendo leales a nuestros principios corporativos y predicando con el ejemplo.
- **Equidad:** reconocemos de forma justa, imparcial y equitativa los derechos y deberes de nuestras partes interesadas.

2.6 PILARES

- **Innovación:** novedad, creatividad y cambio que aplicamos a lo que hacemos.
- **Confianza:** seguridad y respaldo que generan nuestros servicios y productos.
- **Calidad:** hacer las cosas bien, cumpliendo con los requerimientos del cliente (interno y externo) de una manera óptima.
- **Responsabilidad:** nos permite actuar conscientemente para cumplir con nuestros compromisos.

2.7 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- Aumentar el valor de la empresa
- Mejorar la capacidad de generar beneficios a los grupos de interés
- Disponer de niveles óptimos de liquidez
- Diseñar nuevos servicios
- Ingresar a nuevos mercados y segmentos
- Obtener nuevos clientes dentro del sector hidrocarburos
- Gestionar un sistema para el seguimiento y control efectivo de los proyectos
- Implementar buenas prácticas corporativas
- Promover el crecimiento de los colaboradores
- Lograr que el trabajo en GessiG sea fuente de satisfacción

2.8 GRUPOS DE INTRESES

Una vez identificadas y clasificadas las partes interesadas por dimensiones, se evaluaron según su impacto en la estrategia empresarial, calificando el grado de influencia para lograr los objetivos estratégicos, cuyo resultado arrojó una clasificación de 3 tipos de partes interesadas:

1. **Claves:** aquellos que tienen un nivel de influencia alto en la toma de decisiones, obtención de ingresos, operación del negocio y en la estrategia empresarial de la organización.
2. **Importantes:** aquellos que tienen nivel de influencia medio en la toma de decisiones, obtención de ingresos, operación del negocio y en la estrategia empresarial de la organización.
3. **Básicos:** aquellos que tienen nivel de influencia bajo en la toma de decisiones, obtención de ingresos, operación del negocio y en la estrategia empresarial de la organización.



2.9 CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS SG-SSTA



Objetivo 1

Promover un entorno de trabajo seguro y sano.



Objetivo 2

Promover un entorno de trabajo limpio.



Objetivo 3

Mantener la competencia de los colaboradores para adoptar conductas sanas, saludables, seguras y limpias.



Objetivo 4

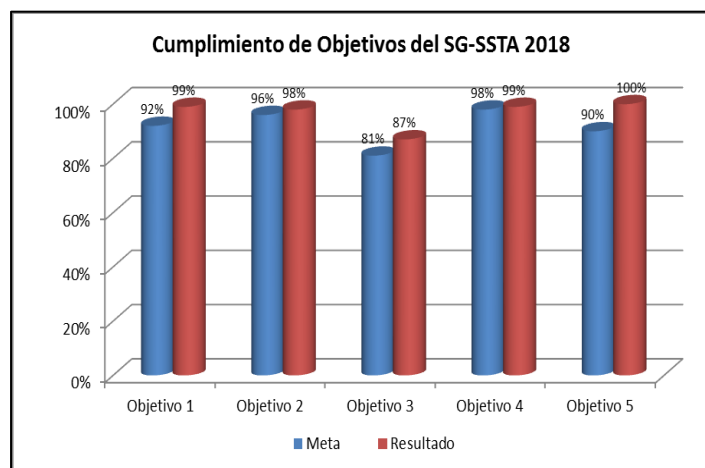
Identificar y controlar el cumplimiento de los requisitos legales relacionados con el sistema de seguridad, salud en el trabajo, ambiente y de otra índole.



Objetivo 5

Incrementar gradualmente el nivel de efectividad y mejoramiento continuo del sistema de seguridad, salud en el trabajo y ambiente.

CUMPLIMIENTO



Objetivo 1: Se ejecutaron las actividades de los PGR asignadas para el cumplimiento del objetivo, se realizó el seguimiento a la documentación HSE en campo y a la solicitada por el cliente., se evidenció en el mes de Marzo en el proyecto GsA-151 un accidente por parte de la contratista María Isabel Orozco en la designación de toma de muestras.

Objetivo 2: En mes de Mayo se identificó que el piso 6 estaba vinculado con la energía del piso 7 lo que estaba generando un consumo excesivo de energía para el número de personas que se encontraban actualmente, se contrató a la empresa L&R Ingeniería para que realizara la respectiva desconexión.

Objetivo 3: Para este año el nivel de capacitación al personal fue bajo debido a que hubo un bajo flujo de caja en la empresa, se debe reorganizar el programa de capacitación para atender las necesidades formación de acuerdo a los resultados de las diferentes mediciones realizadas.

Objetivo 4: Se realizó la revisión de los requisitos legales de las diferentes entidades revisando que requisitos nos aplicaban para tomar acciones y dar cumplimiento a lo requerido.

Objetivo 5: Se realizó una verificación de cumplimiento en el mes de Abril con Idene Franco para saber en qué grado de cumplimiento estábamos en la ISO 14001:2015 y como resultado final un 65% de cumplimiento en lo que se realizó un plan de trabajo para todo el año.

3. BUENAS PRÁCTICAS EMPRESARIALES

GessiG, comprometida con la prestación de servicios diferenciadores y confiables, con sentido cítrico responsable, ético, humano y social, se encuentra implementando las siguientes buenas prácticas:

3.1 SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE

GessiG renovó la certificación en OHSAS 18001 con el Consejo Colombiano de Seguridad, al igual se encuentra certificada en RUC con un cumplimiento del 96% se realizó nueva certificación en ISO 14001 versión 2015, logrando con estas prácticas un alto desempeño y efectividad en su operación a través de:

- Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos
- Identificación y evaluación de aspectos e impactos ambientales
- Realización de inspecciones pre-operacionales integrales (equipos, herramientas, elementos de protección personal, entorno, entre otros).
- Implementación de programas de promoción y prevención en la salud.
- Implementación de programas de gestión del riesgo.
- Implementación de programas para el uso racional de energía y agua.
- Implementación de programas para el manejo integral de residuos.
- Plan de emergencias alineado con los Planes Locales de la Alcaldía Mayor de Bogotá.
- Simulacros y simulaciones para situaciones de emergencia.
- Auditorías internas, a proveedores y de entes certificadores.
- Seguimiento estricto al cumplimiento de requisitos legales.

La empresa tiene el total convencimiento que con las anteriores buenas prácticas se continuarán construyendo relaciones de confianza y promoviendo un desarrollo responsable, a través de servicios con calidad y comprometida con el desarrollo del país.

4. CUMPLIMIENTO DE LOS DIEZ PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL

4.1 DERECHOS HUMANOS

Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente, dentro de su ámbito de influencia.

Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de no ser cómplices de la vulneración de los derechos humanos

Promovemos con el ejemplo la buena práctica por los derechos humanos, a través de las siguientes acciones:

- Apoyar y respetar la protección de los derechos humanos reconocidos a nivel internacional.
- No ser cómplices de abusos a los derechos humanos
- Facilitar condiciones de trabajo seguras y agradables.
- Respetar la libertad de asociación sindical y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.
- Rechazar la discriminación por edad, religión, raza, color, género, opinión política, nacionalidad, origen social, etc., en materia de empleo y ocupación.
- Garantizar que no se emplea mano de obra forzosa, ni se apoya el trabajo realizado bajo coacción.
- Asegurar que ningún trabajador podrá recibir como salario un valor inferior al Salario Mínimo Legal Vigente.
- Evitar el desplazamiento forzoso.
- Cumplir con los mecanismos y políticas para que, solo en caso de ser estrictamente necesario, se contraten niños que tengan la edad mínima para trabajar según las leyes y regulaciones nacionales.
- Promover procesos de contratación, vinculación y promoción en función de las capacidades, conocimientos, experiencia y competencias, acorde con los requerimientos del cargo y en igualdad de oportunidades.
- Mantener la voluntad para participar en los espacios de diálogo con instituciones gubernamentales y no gubernamentales sobre el respeto a los derechos laborales.
- Apoyar la aplicación de criterios de precaución respecto a los problemas ambientales y adoptar iniciativas para promover una mayor responsabilidad ambiental.
- Alentar el desarrollo y la difusión de tecnologías inocuas para el medio ambiente.
- Actuar contra todas las formas de corrupción, incluyendo la extorsión y el soborno.
- Contar con los mecanismos idóneos para escuchar a todos los grupos de interés, a través del procedimiento de Novedades, Quejas y Reclamos, así como del Comité Convivencia, COPASST y acceso directo a las Gerencias.



4.2 ESTANDARES LABORALES

Principio 3: Las empresas deben defender la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

Principio 4: Las empresas deben apoyar la eliminación de todas las formas de trabajo forzoso realizado por coacción.

Principio 5: Las empresas deben apoyar la abolición efectiva del trabajo infantil.

Principio 6: Las empresas deben apoyar la abolición de la discriminación en el empleo y la ocupación.

GessiG es consciente de la necesidad y beneficio que se alcanza al mantener una relación de “agradable” dependencia que permite obtener beneficios “recíprocos”, donde los empleados forman parte activa de la organización, reconocen que son ellos (as) quienes permiten operar, producir bienes y servicios, atender a los clientes y alcanzar los objetivos generales y estratégicos. Por otra parte, los colaboradores también dependen de GessiG, ya que ellos (as) esperan alcanzar sus objetivos personales e individuales y progresar dentro de la empresa.

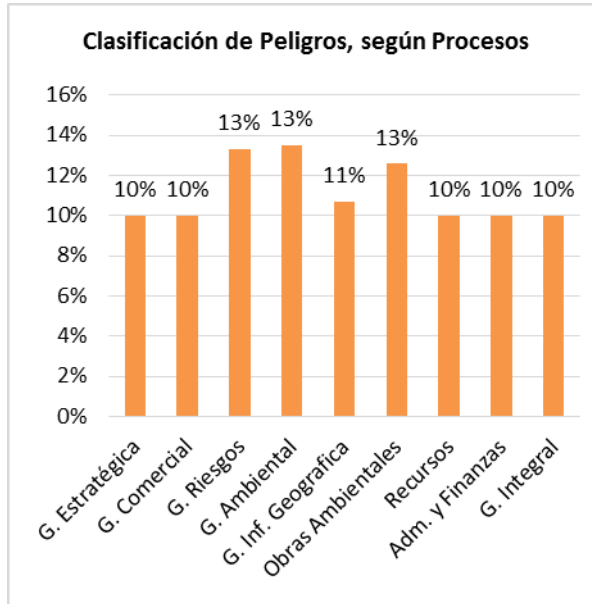
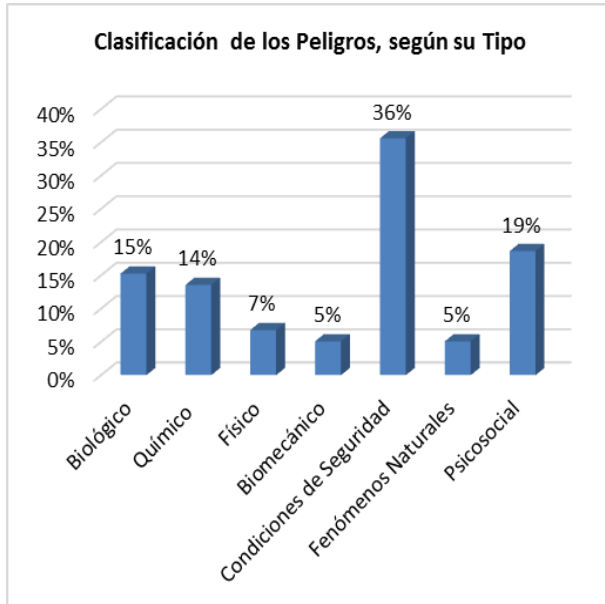
La empresa "GessiG" se compromete a garantizar la idoneidad del talento humano y procurar su bienestar para cumplir con el desarrollo de la organización y contribuir con el avance del proyecto de vida de sus colaboradores, mediante el mejoramiento continuo de los procedimientos generales de:

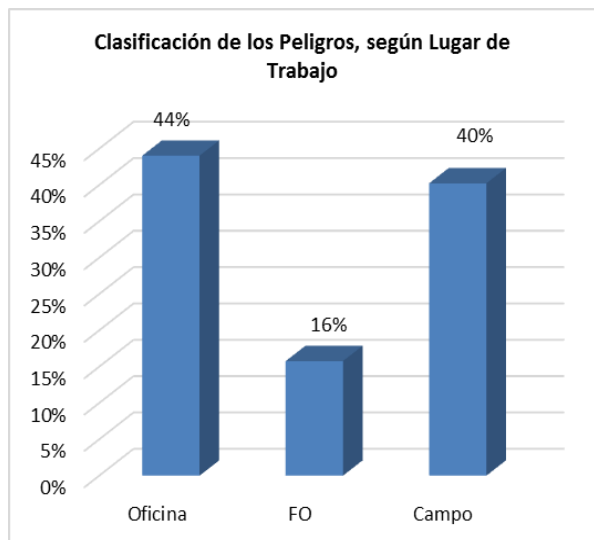
- Se continúa desarrollando la documentación de la ruta de crecimiento, a través de la cual se deja evidencia de la experiencia, mejoras en la formación profesional, competencias, plan de carrera y desempeño de cada uno de los colaboradores.
- Se implementó la batería de riesgo psicosocial bajo la asesoría y asistencia técnica de Gencco Ltda y teniendo en cuenta los resultados del informe, se implementó el Programa de Riesgo Psicosocial en donde se realizaron las siguientes actividades:
 - ✓ Taller en educación financiera para todos nuestro colaboradores y contratistas

Adicionalmente, a través de diferentes programas se promueve la cultura del autocuidado y se reconoce el esfuerzo, dedicación y compromiso de los colaboradores. Durante el 2018, se realizaron las siguientes actividades:

4.2.1 Programa de Gestión de Riesgos

En el mes de noviembre se realizó cambio de oficina, por lo cual era necesario realizar una valoración de los nuevos peligros. Dentro de la evaluación realizada se resalta que el factor de riesgo más alto para la empresa es el de Condiciones de seguridad.





Dentro de los factores de riesgo de GessiG los dos riesgos más altos son por **Condiciones de Seguridad**.

1. Durante del 2018 se identificaron 2 peligros nuevos (Contacto con aguas servidas o residuales) y (Cruce de cerca eléctrica) de los cuales se generaron los controles y su respectiva valoración, es importante tener muy en cuenta los controles generados para el peligro de Contacto con aguas servidas o residuales se deben divulgar y garantizar la toma de conciencia de realizar este tipo de actividad
2. El nivel Riesgo psicosocial fue muy bajo en el informe de batería aplicada en este año frente a la de 2016, por lo cual se implementaron las siguientes acciones: Taller de educación financiera, se incluyen actividades de bienestar y convivencia.

- Se controlaron los riesgos en todos los proyectos a través de subprogramas de: trabajos en campo, orden y aseo y manejo de químicos.
- Se realizó el control HSE, de las salidas realizadas de los proyectos.
- Para el desarrollo de estos programas la empresa invirtió \$ 9.100.000 en el 2018.

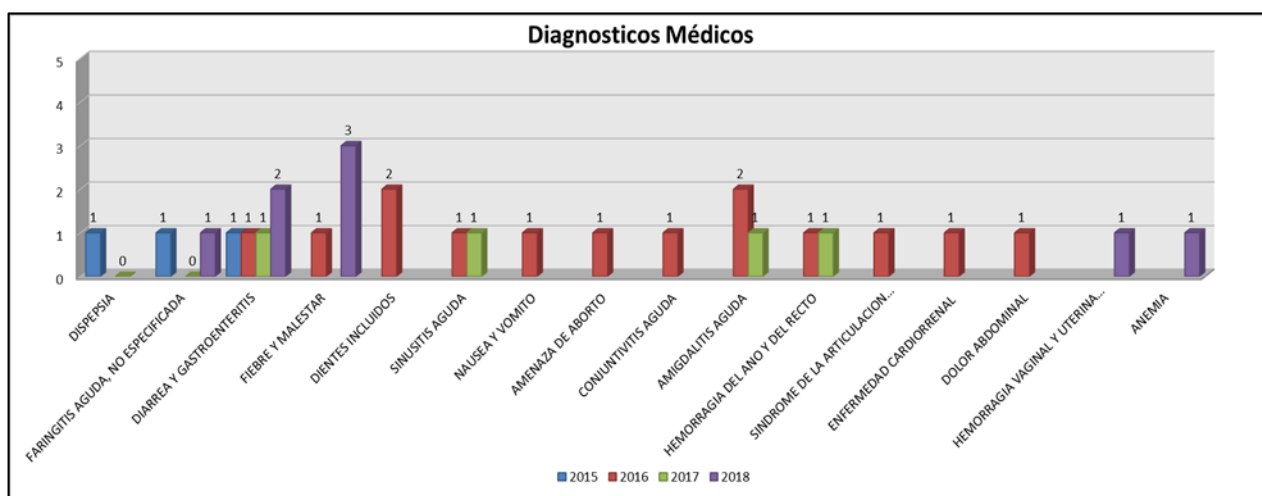
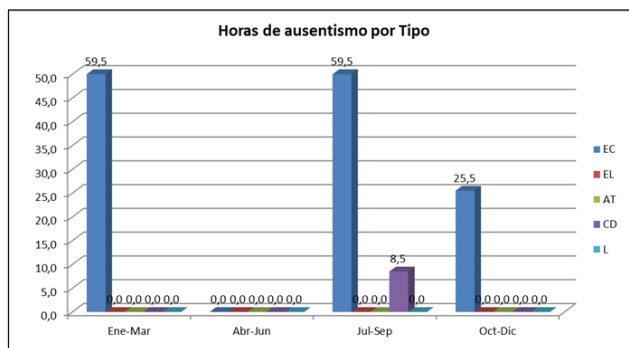
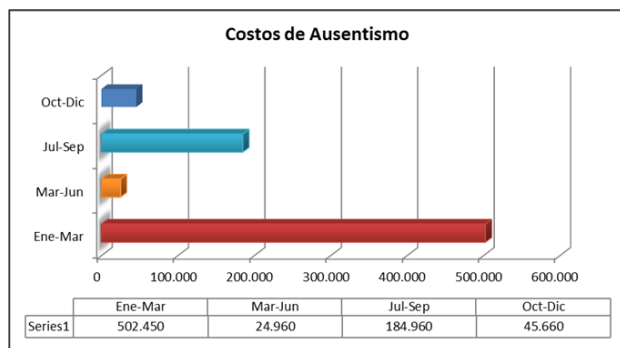
4.2.2 Programas de Gestión de la Salud

Se realizó ejecución de las actividades planeadas para los programas PGS

- En el mes de Octubre se realizaron los exámenes médicos periódicos con énfasis osteomuscular, pruebas de laboratorio y especiales de acuerdo con el profesiograma de la empresa.
- Se realizó el seguimiento mensual de las condiciones de salud de los colaboradores de acuerdo con los resultados de los exámenes ocupacionales y condiciones de salud generales.
- En el programa psicosocial se realizó el taller de educación financiera
- La inversión para el desarrollo de estos programas fue de \$ 7.500.000

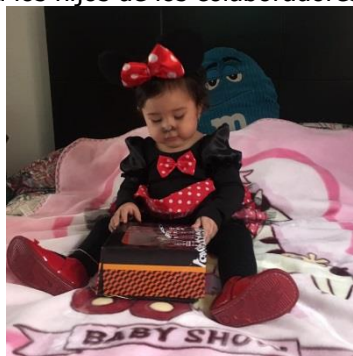
4.2.2.1 Indicadores de ausentismo

- En lo recorrido del año se evidencian 199,85 horas en ausentismo.
- Incapacidad/Enfermedad común: 144,5 Horas
- Grave calamidad domestica: 8,5 horas



4.2.3 Programa de Bienestar

- Se celebraron los días especiales como el cumpleaños de la empresa y el de los colaboradores otorgándoles bonos de cine y bonos para comer en crepes and waffles.
- se entregaron paquetes de dulces a los hijos de los colaboradores para el día de Halloween.



- Se llevó a cabo la novena familiar acostumbrada en diciembre donde se dio entrega de regalos a todos los hijos de los colaboradores y reconocimientos a los colaboradores.
- Se realizaron almuerzos y desayunos compartidos con los colaboradores y contratistas
- Se celebró el día de amor y amistad con entrega de regalos, se jugó bolos y una cena para todos



- La inversión para el desarrollo de estos programas fue de \$ 4.200.000

4.2.4 Programas de Promoción y Prevención

Se realizó un programa de motivación y participación donde se incentivó a los colaboradores y contratistas a participar en las actividades de SS-G-SSTA y como premio se entregaron boletas para Cine



4.2.5 Programa de Capacitación

Durante el 2018, la empresa invirtió \$ 3.500.00 Los mayores recursos estuvieron concentrados en el área estratégica y gestión integral. La inversión de capacitaciones para el proceso de gestión integral estuvo enfocada en los tiempos del personal y la logística para los eventos, ya que se trató de aprovechar al máximo las capacitaciones que brinda la ARL, las capacitaciones fueron enfocando en mejorar las competencias, así:

- ✓ **Estratégicas:** Se realizó un asesoría externa en gestión estratégica y financiera por parte de los accionistas de la empresa
- ✓ **Gestión integral:** Actualización de auditores internos Sistema de Gestión de la Calidad ISO 19001:2015 y ambiental ISO 14001:2015, taller de educación financiera, se capacitaron a nuevos colaboradores para la brigada de emergencia.

✓ **Gestión de recursos:** Taller de trabajo en equipo y liderazgo

4.3 MEDIO AMBIENTE

Principio 7: Las empresas deben apoyar un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

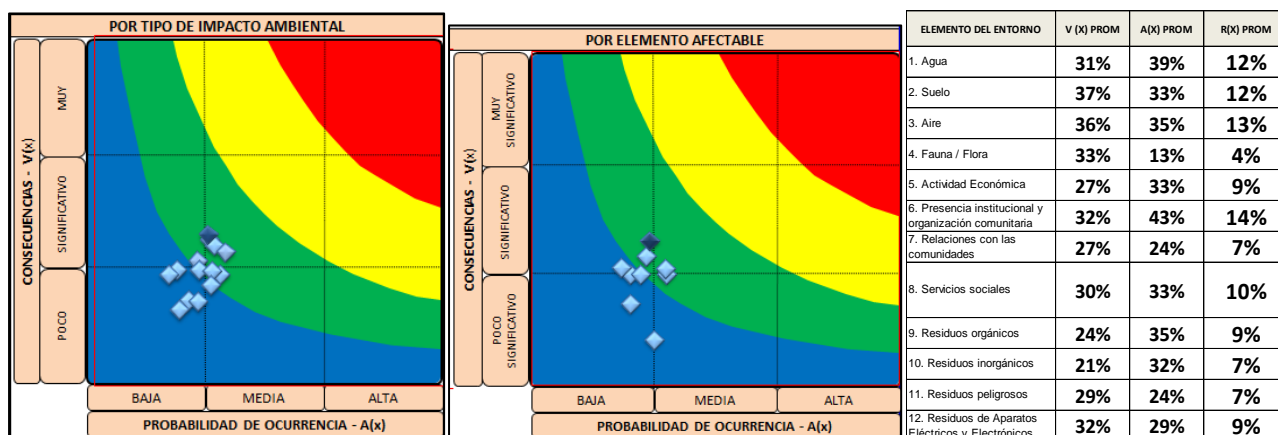
Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

Principio 9: Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

Desde su quehacer misional, GessiG generó impactos positivos al medio ambiente, entre los cuales se puedan mencionar los siguientes:

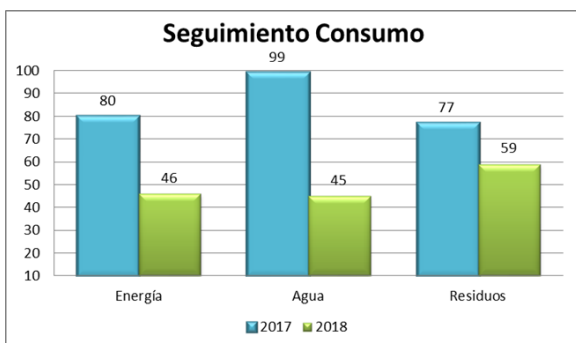
- Se instalaron válvulas de ahorro de agua para lavaplanos, lavamanos y sanitario

IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES EN GESSIG



La empresa ha creado una cultura de cuidado ambiental empresarial, logrando la disminución del consumo de agua, energía y generación de residuos en las oficinas, por medio de las siguientes acciones:

- Desconectar los aparatos eléctricos cuando no se estén usando
- Apagar las pantallas de los computadores cuando no se estén usando
- Utilizar lámparas ahorradoras
- Instalación de ahorradores de agua en los baños y llaves
- Separación de residuos



Consumo de Energía: En el mes de Mayo se identificó la conexión con el 6 piso lo que estaba ocasionando un alto consumo para la cantidad de personas que se encontraban en la oficina. Se evidenció en el programa de motivación la participación de los colaboradores en la categoría de ahorro debido a que fue la de mayor puntuación

Consumo de Agua: Se refleja una disminución en el consumo de agua teniendo en cuenta que en la inspección ambiental realizada se evidenció un escape de agua en el baño de mujeres el cual fue atendido de inmediato.

Entrega de Bolsas: Para el 2018 no se realizó disposición de toners con los proveedores, debido a que no se cumplía con la cantidad mínima requerida.

Adicionalmente, la empresa cuenta con un Programa de Gestión Ambiental, soportado simultáneamente en un programa de Motivación y Participación, que a través de herramientas pedagógicas e incentivos, busca motivar a sus colaboradores para que reduzcan el consumo de agua y energía, tanto en la oficina, como en el hogar, así mismo propende por la generación de hábitos de separación de residuos y en general, propicia el uso adecuado de los recursos naturales y la protección el medio ambiente, a partir de la cotidianidad.

El tema a tratar en el 2018 fue "No pierdas los hábitos de autocuidado y cuidado con el medio ambiente", en este concurso la compañía busca incluir a las familias en este proceso, haciendo que sus empleados se conviertan, tanto para sus seres queridos como para las comunidades de las que hacen parte, en multiplicadores de saberes direccionados a la protección del medio ambiente.

Así mismo incentivando el reciclaje en casa de RAEEs, tapas, medicamentos, bombillas, pilas, algunos de los cuales son entregados a fundaciones. Los materiales peligrosos se entregan a compañías especializadas en el manejo de los mismos y legalmente reconocidas, para que reciban el tratamiento y disposición adecuados.



En el mes de Agosto se realizó entrega de 71 Kg de RAE'S

- UPS de GessiG dañadas
- Raes entregados por los colaboradores en el programa de motivación
- Luminarias dañadas

También se hizo entrega de medicamentos vencidos en el punto azul ubicado en el Éxito del Edificio San Martín.



4.4 ANTICORRUPCIÓN

Principio 10: Las empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas, incluidas la extorsión y el soborno.

Para dar cumplimiento a este principio, GessiG sigue trabajando mediante su código de conducta, estableció las siguientes prácticas inaceptables:

La transparencia y la equidad son 2 de los valores esenciales que guían nuestras actividades. Está prohibido cualquier tipo de conducta deshonesta, abusiva o lesiva dentro y fuera de la empresa que atente contra el buen nombre de GessiG.

- GessiG está comprometida en la lucha contra la corrupción, no se harán pagos en dinero o en especie por asignación de contratos u otras actividades relacionadas al funcionamiento de la compañía. GessiG

 GESSIG	INFORME DE PROGRESO GESSIG	Página: 15 de 15
---	-----------------------------------	----------------------------

denunciará ante las autoridades competentes y organismos de control, los casos de extorsión, soborno y otras formas de corrupción de los que sea víctima.

- Cumplimos con las leyes sobre lavado de activos y al respecto, se observarán conductas que puedan ser sospechosas o irregulares y no se aceptarán pagos de clientes en efectivo o contratos de quienes se consideren fuentes ilegítimas.
- Nunca se harán pagos no autorizados, de acuerdo con los procedimientos de compras de la empresa, ni se autorizarán pagos indebidos.
- Debemos colaborar a los servidores públicos o representantes del cliente que estén llevando a cabo cualquier tipo de investigación relacionada con nuestro trabajo. No debemos engañar a los funcionarios o tratar de obstaculizar el acceso de ellos a información relevante.
- Ningún colaborador o contratista está autorizado a realizar aportes o respaldar actividades políticas a nombre de GessiG, ni utilizar recursos de la empresa para financiar dichas actividades.
- Nuestros colaboradores y contratistas se deben abstener de realizar, dentro de las instalaciones de GessiG, actividades económicas de carácter personal o fuera de nuestras instalaciones, cuando con ella afecte los intereses y el buen nombre de la empresa.
- Nadie puede aceptar u ofrecer sobornos o cualquier otro tipo de beneficio ilegal.
- El derecho al libre desarrollo de la personalidad está garantizado en la carta política de Colombia y es uno de los pilares fundamentales sobre los que se basa el Código de Conducta de GessiG. Para nuestra compañía la diversidad cultural es un activo altamente valorado y garantizar la libertad de conciencia es un imperativo ético. Está prohibido cualquier tipo de discriminación basada en el género, libertad de culto, práctica cultural, orientación sexual, militancia política, uso de idioma, gustos estéticos, condiciones físicas y/o mentales, edad y otros.

5. COMPROMISOS

GessiG, comprometida con el mejoramiento continuo pretende seguir desarrollando las siguientes actividades para el presente año:

- Programa Acercar Nivel III Secretaría de Ambiente de Bogotá.
- Realizar gestión del cambio para ISO 45001:2018
- Continuar con la proyección de ingresar en nuevos sectores para lo cual es necesario replantear estrategias comerciales.
- Continuar el apoyo en la capacitación de los colaboradores.
- Fortalecer al equipo técnico para que sirvan de apoyo en la gestión comercial, ya que son ellos quienes conocen las temáticas y el contexto en el cual se pueden aplicar.
- Cero accidentes y enfermedades laborales.
- Mantener los impactos ambientales en nivel bajo.
- Gestionar el plan de ayuda mutua en el nuevo edificio.