



Esta es nuestra Comunicación sobre el Progreso en la aplicación de los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.

Urán Servicios Integrales S.L.

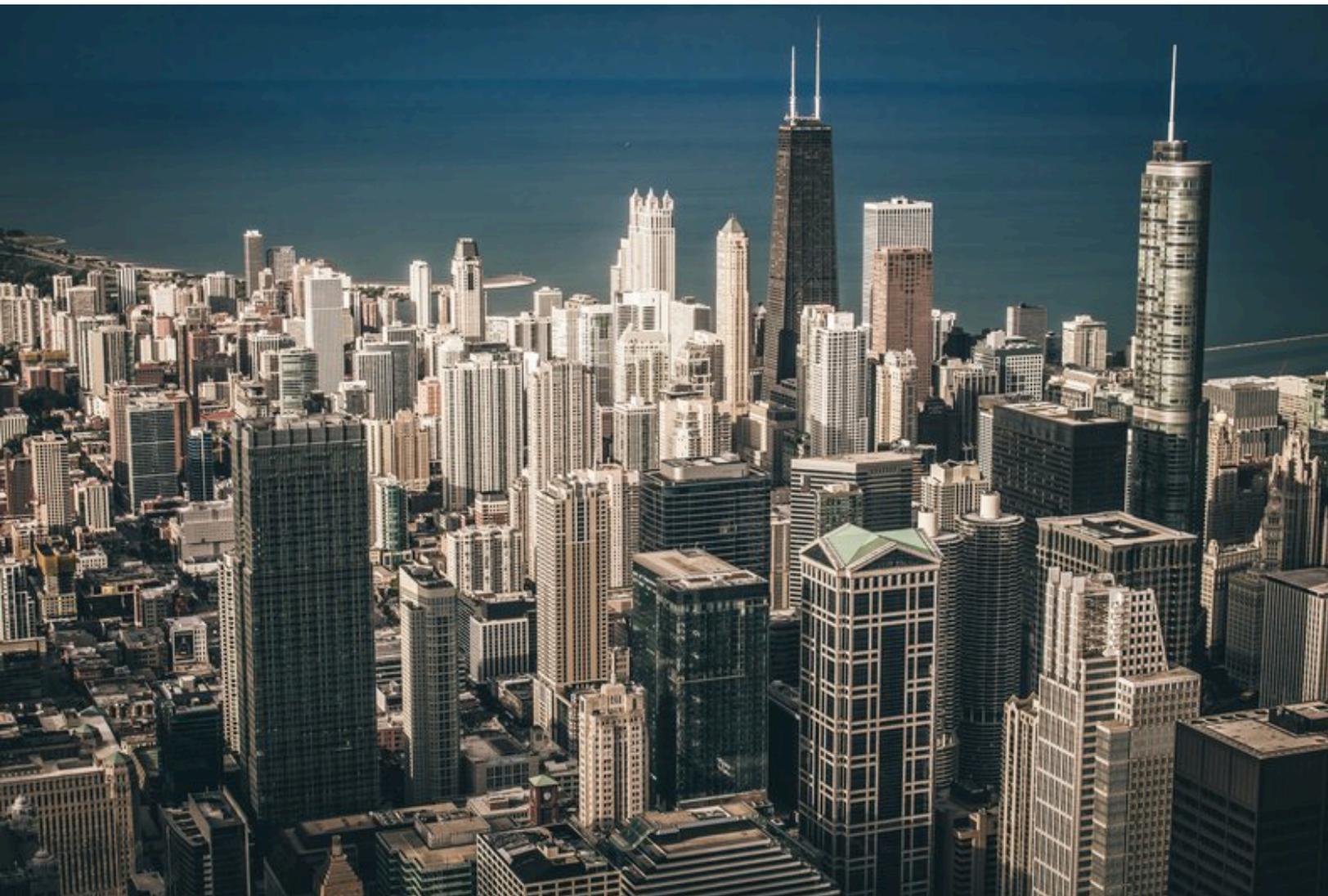
INFORME DE PROGRESO
2018



Urán Servicios Integrales S.L.
Avda. Recomba 6
Madrid

Tabla de Contenidos

- 01 | Carta de Renovación del Compromiso
- 02 | Perfil de la Entidad
- 03 | Metodología
- 04 | COE
- 05 | **Análisis**
 - Cientes
 - Empleados
 - Proveedores
 - Medioambiente



CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

En Madrid a 02 de enero de 2018

Un año más, URAN SERVICIOS INTEGRALES continúa avanzando en su objetivo de mejora continua y es por ello por lo que mantiene su compromiso con el Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Durante este año la empresa va a realizar la renovación de los certificados del Sistema de Gestión Integrado que mantiene; es por ello que requerimos de una adaptación a los cambios actuales y una gestión de procesos más eficaz.

Cabe destacar que uno de los principales objetivos de la empresa es en los próximos años incorporar en nuestro Sistema de Gestión Integrado la actualización de la normativa en materia de prevención de riesgos laborales obteniendo el certificado ISO 45001:2018 sobre sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo.

Cómo todos los años desde Dirección, se promueve y concientia a los trabajadores en materia de PRL y Medio ambiente planificando numerosos cursos de formación para que todo el personal cumpla con los requisitos que son necesarios para su trabajo día a día.

Con la entrada en vigor el próximo mes de mayo del nuevo reglamento europeo de protección de datos queremos que la empresa se adecue lo más rápidamente posible; continuando con la concienciación de los trabajadores en este ámbito.

A lo largo de este año vamos a firmar algún acuerdo con fundaciones para la realización de actos sociales y avanzar en, el que es otro de nuestros principales objetivos, ayudar y continuar con el desarrollo sostenible.

URAN SERVICIOS INTEGRALES, está en continuo crecimiento y es por ello que fomentamos el empleo en la juventud y en los grupos más desfavorecidos.



SERVICIOS INTEGRALES
CIF. B/82081894

Izaskun Ormazabal

Directora de RRHH



PERFIL DE LA ENTIDAD

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Urán Servicios Integrales S.L.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

Avda. Recomba 6

Localidad

Leganés

Provincia

Madrid

Comunidad Autónoma

Comunidad de Madrid

Dirección Web

www.uransi.es

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Carlos Joaquín Blanco Benito

Persona de contacto

Pilar Hernández

Número total de empleados

215

Sector

Metales y minería

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Montaje e instalación de líneas eléctricas aéreas y subterráneas de alta, media y baja tensión, centros de transformación, subestaciones y obra civil asociada a ese montaje e instalación; el mantenimiento de centros de transformación y subestaciones, y la medida de contadores de suministro eléctrico.

Facturación / Ingresos en €(Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

960.000 – 24 millones

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos: (Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Cientes, Empleados, Proveedores, Medioambiente

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Se han señalado los colectivos de interés más relevante para la compañía. Aquellos que se ven afectados directa o indirectamente por la actividad de la empresa y cuya actuación repercute en nuestra toma de decisiones; incorporando el Medio ambiente como grupo de interés.

Países en los que está presente tu negocio o tiene producción

España, Marruecos

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

España

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de

Progreso?

Los asuntos más significativos a incluir en el informe de progreso se definen por los responsables de las áreas afectadas y por la dirección de la empresa.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

A través de nuestra página web se indica la adhesión al Pacto Mundial de las Naciones Unidas, y se deriva a la web del pacto para la lectura del informe; De forma interna se comunica mediante charlas informativas.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

bienal

Notas

No hay respuestas

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

Si

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

Si

ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

Prestamos mucho interés y damos mucha importancia a todas las sugerencias de nuestros grupos de interés, las analizamos detalladamente y si se da el caso las incorporamos en nuestros procesos productivos.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

Actualmente se mantienen algunos indicadores en la organización relacionados con los 10 principios.

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

URAN está compuesta por un presidente y un consejo de administración que delegan el gobierno de la empresa en Don Carlos Blanco como consejero de dirección, y es a su vez el director general de la empresa y en él recae (junto a la Responsable de RRHH Izaskun Ormazabal) la función de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 principios en la empresa.

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo Sostenible, iniciativas de Global Compact, etc.)

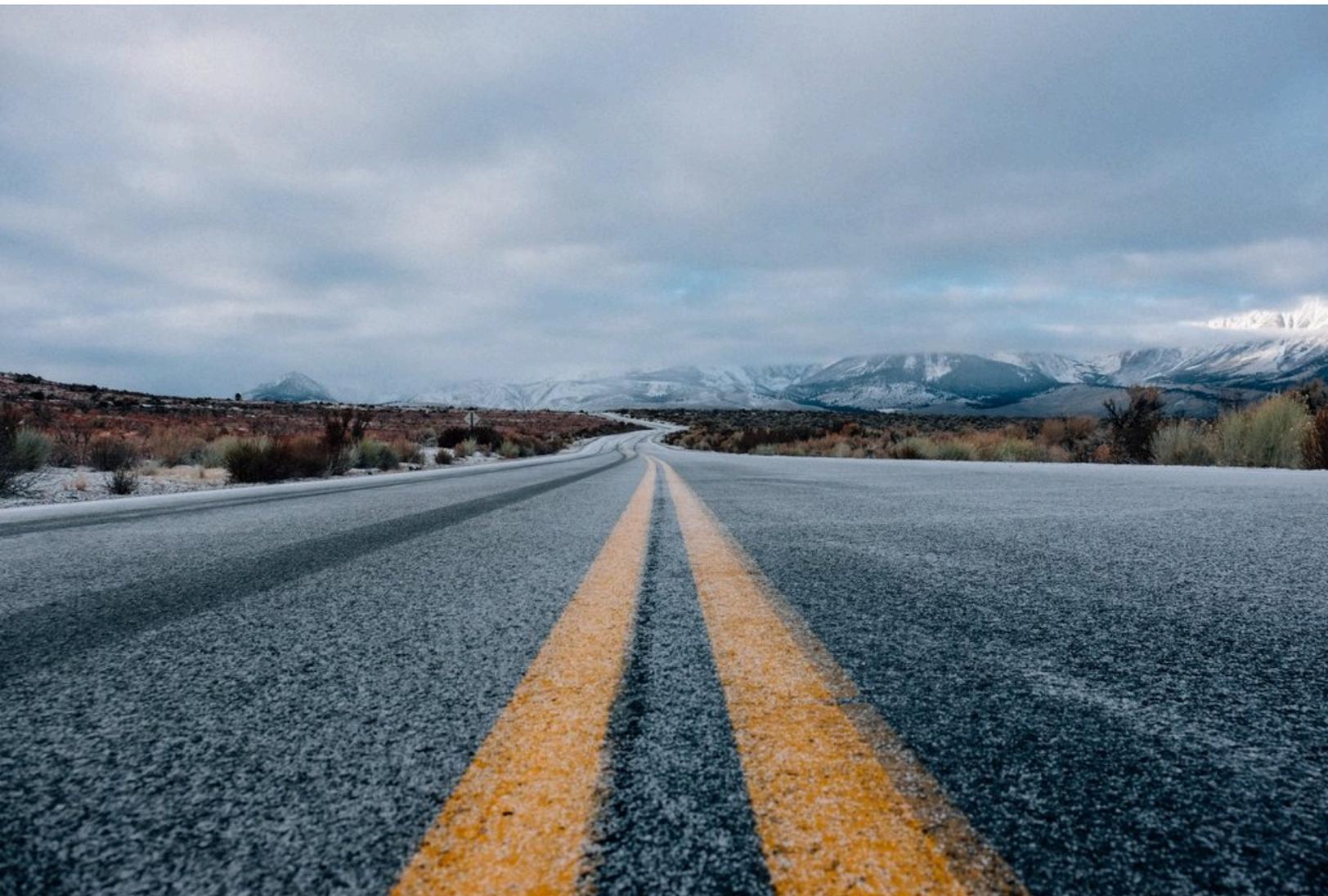
Actualmente la empresa no dispone de proyectos de colaboración ni desarrolla acciones de apoyo en

relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas.

Dirección Web

www.uransi.es

MÁS INFORMACIÓN



METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



9

Desafíos u Oportunidades contemplados

NORMAS LABORALES



4

Desafíos u Oportunidades contemplados

MEDIO AMBIENTE



4

Desafíos u Oportunidades contemplados

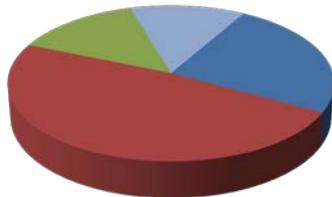
ANTICORRUPCIÓN



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

Políticas aplicadas por grupos de interés



- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administracion
- Comunidad

CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

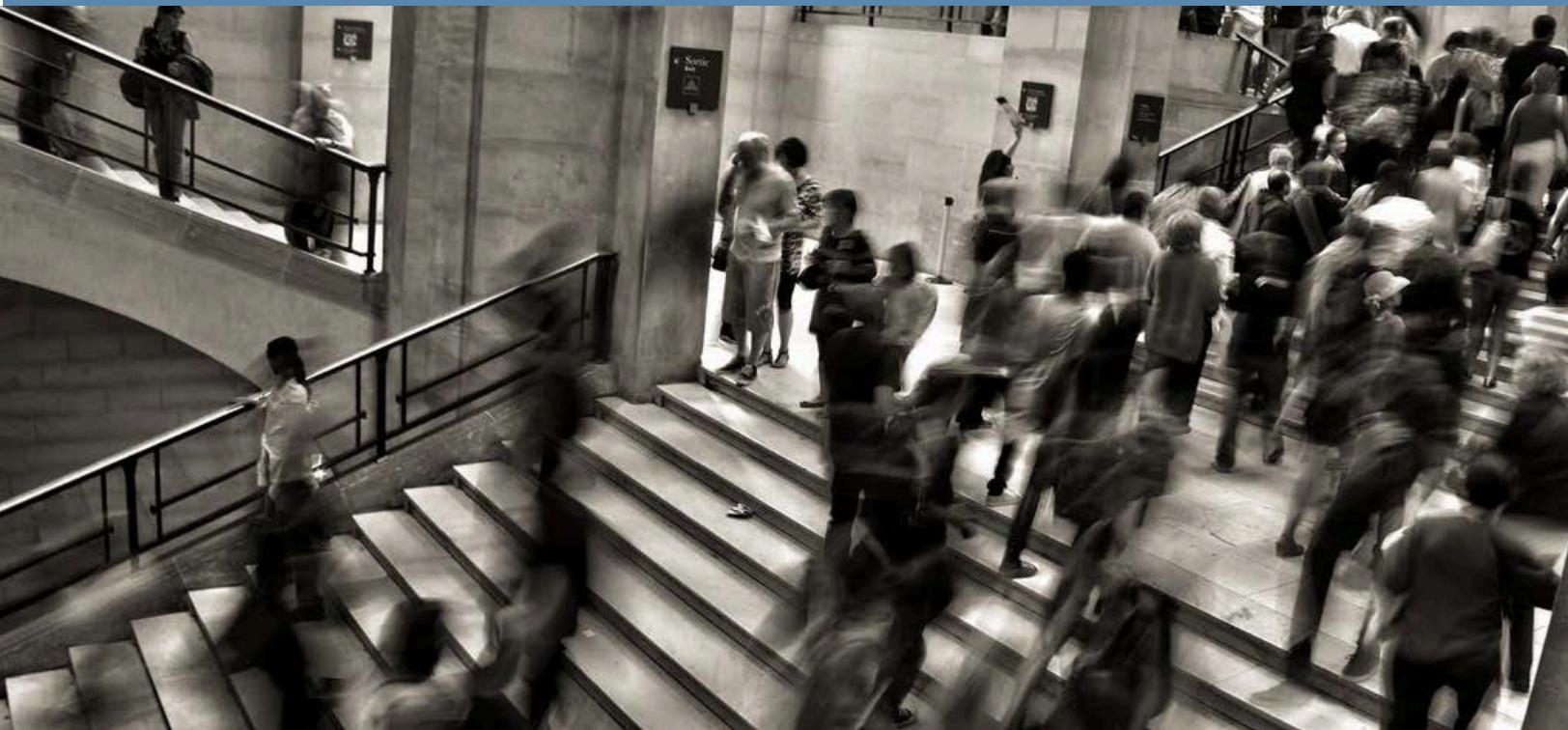
- Clientes: 21
- Empleados: 41
- Proveedores: 12
- Accionistas: 0
- Administración: 0
- Comunidad: 0
- Medio ambiente: 11

CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



53

GRUPO DE INTERÉS
CLIENTES



Satisfacción del cliente

La satisfacción de nuestros clientes es vital para mantener una relación de confianza y fidelidad.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Disponemos de una política de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad como parte de nuestros sistemas de gestión certificados externamente en ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001.

Encuestas de Satis - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Nos tomamos muy en serio la opinión de nuestros clientes.

Comentarios

Al finalizar los trabajos, y dependiendo la importancia de los mismo, se facilita a los clientes un cuestionario de satisfacción para que valoren y comenten los resultados obtenidos y sus sensaciones con la empresa.

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Desde el año 2013 hemos comenzado a elaborar nuestra memoria de sostenibilidad en forma de Informe Progreso. Este hecho nos ha permitido ver nuestras carencias en materia sostenible y empezar a impulsar medidas de mejora.

Comentarios

Por medio del IP aumentamos la confianza con nuestros clientes y su satisfacción, ya que demostramos los avances que la empresa realiza en relación con la sostenibilidad

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Analizamos y nos tomamos muy en serio las encuestas de satisfacción de nuestros clientes.

Relación duradera con los clientes

Mantener una relación duradera con nuestros clientes, lo consideramos clave para mantener una relación de confianza y fidelidad con los mismos.

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

El Código ético, no abarca todas las situaciones posibles que pueden presentarse, sino que establece los criterios para orientar la conducta deseable de los profesionales que integran URAN y, en su caso, resolver las dudas que puedan plantearse en el desarrollo de su actividad profesional.

Comentarios

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Disponemos de una política de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad como parte de nuestros sistemas de gestión certificados externamente en ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001.

Comentarios

A través de estas políticas se marcan los compromisos asumidos por la empresa en temas de Calidad, medio ambiente y prevención. Compromisos que pautan el comportamiento que debe seguir todas las personas que trabajen de forma habitual o colaboren puntualmente con la organización.

Encuestas de Satis - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Nos tomamos muy en serio la opinión de nuestros clientes.

Comentarios

mensualmente les realizamos encuestas a través de varias vías, y medimos el grado de satisfacción con los trabajos realizados.

Objetivos

Mejorar cada año el índice de satisfacción

Sistemas de Gestión de Calidad - Acción / Proyecto

Procedimiento de compras y subcontrataciones - Acción / Proyecto

Comunicación Interna y Externa - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La comunicación es transparencia

Comentarios

Tratamos de tener una comunicación fluida de los hechos y situaciones relevante que se dan en el día, tanto con nuestros trabajadores a nivel interno, como con el resto de nuestros grupos de interés

Relación mutua de confianza con los clientes - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Una relación duradera con los clientes es clave para el desarrollo de la organización.

Comentarios

Trabajar conjuntamente para dar respuesta a las necesidades cambiantes de nuestros clientes contribuye a crear un vínculo estrecho entre las compañías lo que aumenta la fidelidad a nuestra organización.

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Se establecen frecuentemente auditorías e inspecciones en materia de PRL, Calidad y Medio Ambiente.

Comentarios

Objetivos

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Desde el año 2013 hemos comenzado a elaborar nuestra memoria de sostenibilidad en forma de Informe Progreso. Este hecho nos ha permitido ver

nuestras carencias en materia sostenible y empezar a impulsar medidas de mejora.

Comentarios

Objetivos

Gestión reclamaciones de clientes - Indicador de Seguimiento

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Analizamos y nos tomamos muy en serio las encuestas de satisfacción de nuestros clientes.

Comentarios

Los resultados de las encuestas nos permiten detectar carencias y puntos de mejora.

Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

Calidad en nuestro comportamiento y en nuestro trabajo

Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes

Para nosotros es fundamental que nuestros clientes confíen en nosotros. Por ello, identificamos este desafío para poder tener un mayor control del mismo y neutralizar sus posibles riesgos.

Política de Regalos - Política

Observaciones Genéricas

URAN tiene tolerancia cero ante la corrupción y el soborno

Comentarios

Se ha establecido una política de Gestión de la Corrupción que establece las normas éticas de URAN, y describe los comportamientos esperados para cualquier persona en la realización de sus funciones en

representación de la empresa. Esta política es una declaración sobre la forma en que trabajamos para asegurarnos que mantenemos nuestra reputación como una compañía ética con nuestros clientes, empleados y proveedores.

Transparencia - Política

Observaciones Genéricas

En el ejercicio de nuestra actividad es una prioridad para nosotros llevar a cabo los trabajos con condiciones de total transparencia hacia todas las partes interesadas. Para ello, hemos establecido un código de conducta que recoge las pautas de comportamiento que deben regir nuestra entidad.

Comentarios

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

El Código ético, no abarca todas las situaciones posibles que pueden presentarse, sino que establece los criterios para orientar la conducta deseable de los profesionales que integran URAN y, en su caso, resolver las dudas que puedan plantearse en el desarrollo de su actividad profesional.

Comentarios

El propósito de este documento, es proporcionar una guía deontológica a todos los profesionales de URAN, determinando los valores y compromisos que deben regir su actividad laboral dentro del mismo, en relación con su responsabilidad ante la comunidad y con el medio ambiente. Los principios y pautas contenidos en el Código ético son de aplicación a todos los profesionales de la organización,

independientemente de su nivel jerárquico y la función que desempeñen.

[Descargar documento adjunto](#)

Comunicación Interna y Externa - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La comunicación es transparencia

Comentarios

Consideramos clave tener una comunicación fluida con nuestros clientes. Mantenemos reuniones mensuales a nivel directivo y reuniones diarias a pie de tajo.

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Se establecen frecuentemente auditorías e inspecciones en materia de PRL, Calidad y Medio Ambiente.

Comentarios

Anualmente se realizan dos auditorías a los sistemas de gestión implantados por URAN en todas sus delegaciones, una de carácter interno y otra por un verificador externo autorizado.

Resultados encuestas de satisfacción clientes - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Analizamos y nos tomamos muy en serio las encuestas de satisfacción de nuestros clientes.

Comentarios

De manera trimestral se hace un seguimiento, y se analizan, los resultados de las encuestas realizadas por los clientes

GRUPO DE INTERÉS

EMPLEADOS



Impulsar la sensibilización en materia medioambiental

Cuidar y respetar nuestro entorno es prioritario para la organización, por ello transmitimos a nuestros trabajadores esta importancia y les sensibilizamos para que incorporen buenas prácticas ambientales en sus actividades diarias.

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Observaciones Genéricas

La empresa dispone de un sistema de gestión ambiental certificado ISO 14001 en el marco del cual se promueve la formación y sensibilidad de nuestros trabajadores en materia ambiental.

Comentarios

En este sistema se definen las acciones a llevar a cabo para impulsar la sensibilización en materia ambiental, como por ejemplo los planes de formación, comunicados internos, etc.

Objetivos

Mantener y seguir mejorando nuestro sistema de gestión ambiental

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Disponemos de una política de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad como parte de nuestros sistemas de gestión certificados externamente en ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001.

Comentarios

A través de estas políticas se marcan los compromisos asumidos por la empresa en temas de Calidad, medio ambiente y prevención. Compromisos que pautan el comportamiento que debe seguir todos los trabajadores de la organización, para poder lograr los objetivos marcados en dichas políticas.

Formación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Formar y sensibilizar a los trabajadores es vital para el Medio Ambiente

Comentarios

Se ha impartido un curso de Medio Ambiente y Buenas

Prácticas a todos los trabajadores de la empresa.

Objetivos

Aumentar la formación ambiental

Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Necesario reducir el consumo de papel

Comentarios

Se ha realizado una campaña para concienciar sobre el uso responsable de la impresora y de la fotocopidora

Objetivos

Reducir el consumo de impresiones innecesarias

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Realizamos un seguimiento de los objetivos y metas marcadas, de manera trimestral, con el fin de ir comprobando su desarrollo, el alcance y los resultados conseguidos.

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Se establecen frecuentemente auditorías e inspecciones en materia de PRL, Calidad y Medio Ambiente.

Comentarios

Todos los años se realizan auditorías internas en todas las delegaciones de la organización, y una auditoría externa por la empresa certificadora de la norma.

Objetivos

Consumo de papel en el año - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Durante el año 2015 se ha reducido el consumo de papel un 8%

Objetivos

Seguir reduciendo el consumo de papel y hacer un uso eficiente de la impresora y fotocopidora

Consumo directo de energía de su entidad (GJ) - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Todos los meses se registran los datos del consumo directo de energía para poder hacer un seguimiento del consumo y poder compararlo con meses y años anteriores.

Objetivos

Reducción del consumo eléctrico. Uno de los objetivos marcados en la organización es reducir el consumo eléctrico en un 5% respecto del año anterior.

Buen ambiente laboral

Reconocemos la importancia de las personas y protegemos sus derechos

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

El Código ético, no abarca todas las situaciones posibles que pueden presentarse, sino que establece los criterios para orientar la conducta deseable de los profesionales que integran URAN y, en su caso, resolver las dudas que puedan plantearse en el desarrollo de su actividad profesional.

Kit formativo de bienvenida - Acción / Proyecto

Comentarios

Cada trabajador nuevo que se incorpora a la empresa recibe un CD que recopila toda la información necesaria en materia de prevención, medio ambiente y RSC.

Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Semanalmente se realizan reuniones de equipo

Comentarios

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Se fomenta e incita a los trabajadores a que siempre que tengan alguna sugerencia, queja u observación, rellenen un documento "participación de los trabajadores" que recoja lo que quieran comunicar

Encuesta Clima Laboral - Herramienta de seguimiento

Indicadores Clima Laboral y Comunicación Interna - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Dentro de los objetivos marcados se encuentra realizar encuestas al personal para evaluar el clima laboral; llevaremos un control de ellas mediante un indicador de control.

Conciliación familiar y laboral

Las familias de nuestros trabajadores nos importan

Contrato de Trabajo - Política

Observaciones Genéricas

Todos los trabajadores de URAN cuentan desde el primer día con un contrato laboral atendiendo a la formación y desempeño de cada trabajador.

Comentarios

Objetivos

Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.) - Acción / Proyecto

Comentarios

Tenemos instaurada una jornada continua donde mujeres y hombres pueden hacer compatible el empleo, la familia y el ocio.

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Desde el año 2013 hemos comenzado a elaborar nuestra memoria de sostenibilidad en forma de Informe Progreso. Este hecho nos ha permitido ver nuestras carencias en materia sostenible y empezar a impulsar medidas de mejora.

Comentarios

Objetivos

Salud y seguridad en el lugar de trabajo

La salud de los trabajadores y su seguridad es de máxima prioridad para la empresa

Plan de Formación y Desarrollo - Política

Comentarios

Anualmente elaboramos extensos y estudiados planes de formación que cubran las deficiencias y oportunidades de mejoras formativas detectadas, y solicitadas, entre nuestros trabajadores

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Disponemos de una política de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad como parte de nuestros sistemas de gestión certificados externamente en ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001.

Formación en Seguridad y Salud en el Trabajo - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Dentro del plan de formación, la mayoría de las actividades formativas son destinadas a la formación en seguridad y salud.

Comentarios

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Estamos certificados por un organismo externo en la norma OHSAS 18001

Comentarios

Anualmente nos realizan auditorias de seguridad para verificar el grado de cumplimiento con la norma

Evaluación de Riesgos Laborales y Plan de Prevención - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Evaluación de riesgos en todos los centros de trabajo

Comentarios

Se realizan evaluaciones de riesgos en todos los centros de trabajos, ya sean centros fijos, o centros de trabajo temporales.

Indicadores de accidentalidad laboral - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Máxima Cero Accidentes

Comentarios

Medimos los indicadores de accidentalidad según los índices de frecuencia, gravedad e incidencia, según el número de trabajadores de la empresa.

Accidentes laborales

Debido a los trabajos que realizamos cualquier accidente laboral puede tener nefastas consecuencias, por ello debemos neutralizar cualquier indicio de riesgo.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Disponemos de una política de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad como parte de nuestros sistemas de gestión certificados externamente en ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001.

Comentarios

La política de Seguridad establece los comportamientos que se deben seguir para lograr los objetivos marcados en materia de prevención por la organización, que tiene como máximo lograr cero accidentes.

Formación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Aumentar la formación en materia de Prevención de Riesgos Laborales

Comentarios

Cada año se apuesta por la formación en materia de prevención y se dedican más horas para cumplir con el

plan

Objetivos

Nos marcamos como objetivo prioritario, seguir aumentando las horas en formación de riesgos laborales, para conseguir nuestro máximo de cero accidentes.

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Desde el año 2013 hemos comenzado a elaborar nuestra memoria de sostenibilidad en forma de Informe Progreso. Este hecho nos ha permitido ver nuestras carencias en materia sostenible y empezar a impulsar medidas de mejora.

Comentarios

Objetivos

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Se establecen frecuentemente auditorías e inspecciones en materia de PRL, Calidad y Medio Ambiente.

Comentarios

Mensualmente se auditan, en forma de inspecciones, obras en todas las delegaciones de la empresa, con el fin de detectar posibles deficiencias que puedan concluir en accidentes, peligros ambientales o merma de la calidad de los trabajos.

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Se estudian y documentan todas las incidencias detectadas durante la realización de los trabajos

Comentarios

Cada vez que se tiene constancia de un incidente, el departamento de PRL lleva a cabo una investigación para conocer las causas, ponerle solución y comunicarlo a todos los trabajadores. El objetivo es que todos tengan presente los hechos, y esa incidencia no llegue a materializarse en accidente.

Indicadores de accidentalidad laboral - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Máxima Cero Accidentes

Comentarios

Realizamos una investigación exhaustiva de todos los incidentes y accidentes que se presentan durante el ejercicio de nuestra actividad. Los analizamos para descubrir las causas, y se ponen todos los medios que sean necesarios para que los hechos que lo han causado, no se vuelvan a repetir.

Igualdad de género

Incorporar acciones y prácticas que favorezcan la incorporación social de los colectivos más desfavorecidos

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Desde el año 2013 hemos comenzado a elaborar nuestra memoria de sostenibilidad en forma de Informe Progreso. Este hecho nos ha permitido ver nuestras carencias en materia sostenible y empezar a impulsar medidas de mejora.

Comentarios

Objetivos

Discriminación por género

El sector en el que realizamos nuestra actividad es un sector tradicionalmente masculino, la demanda de empleo femenina es muy inferior a la demanda de empleo masculina.

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

El Código ético, no abarca todas las situaciones posibles que pueden presentarse, sino que establece los criterios para orientar la conducta deseable de los profesionales que integran URAN y, en su caso, resolver las dudas que puedan plantearse en el desarrollo de su actividad profesional.

Comentarios

El propósito de este documento, es proporcionar una

guía deontológica a todos los profesionales de URAN, determinando los valores y compromisos que deben regir su actividad laboral dentro del mismo, en relación con su responsabilidad ante la comunidad y con el medio ambiente. Los principios y pautas contenidos en el Código ético son de aplicación a todos los profesionales de la organización, independientemente de su nivel jerárquico y la función que desempeñen.

Formación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados.

Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados

Consideramos importante el reciclaje formativo de los empleados y apostamos por un crecimiento continuo.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Disponemos de una política de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad como parte de nuestros sistemas de gestión certificados externamente en ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001.

Comentarios

Objetivos

[Descargar documento adjunto](#)

Plan de Formación y Desarrollo - Política

Comentarios

De forma anual se establece un Plan de Formación a través de las solicitudes de los distintos departamentos y a las necesidades que los requisitos legales nos requiera.

Formación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados.

Comentarios

Se mantienen formación interna y externa de forma continua en todos los departamentos de la empresa.

Objetivos

Aumentar la calidad y cantidad de formación anualmente.

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Estamos certificados por un organismo externo en la norma OHSAS 18001

Objetivos

Objetivo a medio plazo: La obtención del certificado ISO 45001.

Evaluación Anual - Herramienta de seguimiento

Comentarios

De forma anual y en cumplimiento con nuestro SGI se realizan revisiones por la dirección donde se analizan todos los indicadores y procesos, entre ellos todo lo relacionado con la formación de nuestros empleados.

Evaluación de la Formación - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Cuando se finaliza un curso de formación y obtenemos los documentos de calificación del mismo cumplimentamos el indicador de formación donde se evalúan distintos aspectos por parte de los empleados que lo han realizado.

Mejora de la diversidad de la plantilla en la entidad

Incorporar acciones y prácticas que favorezcan la incorporación social de los colectivos más desfavorecidos

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

El Código ético, no abarca todas las situaciones posibles que pueden presentarse, sino que establece los criterios para orientar la conducta deseable de los profesionales que integran URAN y, en su caso, resolver las dudas que puedan plantearse en el desarrollo de su actividad profesional.

Comentarios

En el código se establece que no habrá discriminación alguna en cuestiones de diversidad de los trabajadores.

Objetivos

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Desde el año 2013 hemos comenzado a elaborar nuestra memoria de sostenibilidad en forma de Informe Progreso. Este hecho nos ha permitido ver nuestras carencias en materia sostenible y empezar a impulsar medidas de mejora.

Comentarios

Objetivos

GRUPO DE INTERÉS

PROVEEDORES



Evaluación de proveedores

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

El Código ético, no abarca todas las situaciones posibles que pueden presentarse, sino que establece los criterios para orientar la conducta deseable de los profesionales que integran URAN y, en su caso, resolver las dudas que puedan plantearse en el desarrollo de su actividad profesional.

Política de Calidad - Política

Observaciones Genéricas

Comentarios

Objetivos

Difusión de la Política - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Cuando establecemos una nueva relación comercial con un proveedor, le hacemos llegar todas las políticas y requisitos que URAN exige para trabajar conjuntamente.

Comentarios

Los proveedores deben aceptar estas condiciones y confirmar su situación mediante una firma contractual.

Objetivos

Homologación de proveedores - Herramienta de seguimiento

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Se estudian y documentan todas las incidencias detectadas durante la realización de los trabajos

Crear relaciones estables con los

proveedores

Unas relaciones estables con nuestros proveedores son muy importantes para mantener una relación de confianza y fidelidad, y garantizar así una cadena de suministro de calidad.

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

El Código ético, no abarca todas las situaciones posibles que pueden presentarse, sino que establece los criterios para orientar la conducta deseable de los profesionales que integran URAN y, en su caso, resolver las dudas que puedan plantearse en el desarrollo de su actividad profesional.

Comentarios

El propósito de este documento, es proporcionar una guía deontológica a todos los profesionales de URAN, determinando los valores y compromisos que deben regir su actividad laboral dentro del mismo, en relación con su responsabilidad ante la comunidad y con el medio ambiente. Los principios y pautas contenidos en el Código ético son de aplicación a todos los profesionales de la organización, independientemente de su nivel jerárquico y la función que desempeñen. Así como para el resto de empresas con las se colabore.

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Disponemos de una política de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad como parte de nuestros sistemas de gestión certificados externamente en ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001.

Comentarios

A través de estas políticas se marcan los compromisos asumidos por la empresa en temas de Calidad, medio ambiente y prevención. Compromisos que pautan el comportamiento que debe seguir todas las personas que trabajen de forma habitual o colaboren puntualmente con la organización.

Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE

Consideramos fundamental asegurarnos de que ninguna empresa con la que colaboremos vulnere los derechos humanos.

Código Ético Comercial - Política

Observaciones Genéricas

Hemos creado un código de conducta de proveedores, este Código de Conducta define los requisitos básicos de ética e integridad que se les exige a los proveedores de productos y servicios de URAN, en relación con su responsabilidad ante su comunidad y con el medio ambiente

Comentarios

Este Código de Conducta define los requisitos básicos de ética e integridad que se les exige a los proveedores de productos y servicios de URAN SERVICIOS INTEGRALES, en relación con su responsabilidad ante su comunidad y con el medio ambiente

Homologación de proveedores - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Dentro de la organización tenemos un procedimiento de homologación de proveedores a través del cual obtenemos nuestro listado de proveedores homologados

Objetivos

Nuestro principal objetivo en este punto es mantener el listado de proveedores homologados actualizado año a año.

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Se estudian y documentan todas las incidencias detectadas durante la realización de los trabajos

Comentarios

Se comienza a registrar las no conformidades que causen un impacto negativo en nuestra organización; es decir se documentan las no conformidades que URAN considera potenciales.

Objetivos

El principal objetivo es el de aumentar el n° de no conformidades detectadas por los distintos departamentos enfocados en los proveedores ya que dicho objetivo nos hará mejorar continuamente.

GRUPO DE INTERÉS

MEDIO AMBIENTE



Desconocimiento del impacto ambiental de la entidad

La empresa mantiene un procedimiento de identificación y evaluación de aspectos ambientales. anualmente realizamos la evaluación de los aspectos y de forma continua controlamos los mismos mediante indicadores medioambientales.

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Observaciones Genéricas

La empresa dispone de un sistema de gestión ambiental certificado ISO 14001 en el marco del cual se promueve la formación y sensibilidad de nuestros trabajadores en materia ambiental.

Formación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados.

Consumo de papel en el año - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Control anual y mensual del consumo de papel.

Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera

Identificados y evaluados según procedimiento

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Disponemos de una política de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad como parte de nuestros sistemas de gestión certificados externamente en ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001.

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

Comentarios

Disponemos de Responsable de sistemas de gestión integrada y de un técnico de medio ambiente.

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Se establecen frecuentemente auditorias e inspecciones en materia de PRL, Calidad y Medio Ambiente.

Consumo de papel anual en kilogramos - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Control de forma mensual y anual del consumo de papel en kg; se realiza un comparativo con el n° medio de trabajadores.

Optimizar el uso de papel en la entidad

Hay un control del consumo de papel dentro de la empresa y se realizan gestiones mensuales de documentación; de la misma forma, en cumplimiento con el nuevo RGPD, se realiza destrucción controlada de la documentación confidencial.

Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política

Observaciones Genéricas

La empresa dispone de un sistema de gestión ambiental certificado ISO 14001 en el marco del cual se promueve la formación y sensibilidad de nuestros trabajadores en materia ambiental.

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

Comentarios

en la empresa disponemos de un Responsable de Sistemas de gestión y de un técnico de medio ambiente para el control y la gestión de todo lo

relacionado con el medio ambiente.

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Disponemos de un procedimiento para la elaboración y seguimiento de los objetivos de todo el sistema,

incluyendo los medioambientales.

Consumo de papel anual en kilogramos - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Mantenemos un indicador de control de los kg de papel consumidos a lo largo de un año; el seguimiento se hace de forma mensual.



ANEXO CORRELACIÓN DE DESAFÍOS Y ODS

CORRELACIÓN DE LOS ELEMENTOS ANALIZADOS EN LOS INFORMES DE PROGRESO CON
LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL Y LOS 17 ODS

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Administración		
Contratos transparentes con la Administración Pública	16	10
Tráfico de influencias en la contratación con la Administración Pública	16	10
Medioambiente		
Falta de medición de los residuos en CO2	12 13	8
Ausencia de tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Desconocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera	6 7 13 14 15	8
Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Cálculo y compensación de los residuos en CO2	7 13	8
Optimizar el uso de papel en la entidad	12 15	7
Falta de control del volumen de materiales impresos	12 15	7
Conocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Empleados		
Apoyo al empleado para ejercer su derecho a la negociación colectiva	1 8 16	3
Contratación de mano de obra infantil	4 8 16	5
Falta de información a los empleados	4 8	3
Deterioro de la Paz Social en la entidad	8 16	3
Mejoras de RSE sobre la normativa laboral	8 16	4
Respeto de las cláusulas contractuales con los empleados	8 16	4
Conciliación familiar y laboral	5 8	4
Regular la aceptación de regalos	16	10
Incumplimiento del convenio colectivo	1 8 16	3
Mejora de la diversidad de la plantilla en la entidad	1 5 8 10	6
Discriminación por discapacidad	10	6
Falta de formación del empleado para el desarrollo de su actividad	4 8	1
Incertidumbre en el ambiente laboral	8	1
Aceptación de regalos que comprometan a la entidad	16	10
Estudio y aprovechamiento de las capacidades de los empleados	4 8	6

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Favorecer la competencia transparente entre entidades	16 17	10
Falta de compromiso del empleado con la entidad	8	1
Favoritismo en la contratación de empleados	5 10	10
Combatir los casos de soborno	16	10
Salud y seguridad en el lugar de trabajo	3 8	1
Combatir y erradicar todas las formas de extorsión	16	10
Realización de horas extras no acordadas	8	4
Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación	5 8 10	6
Discriminación por raza	10	6
Igualdad de género	5	6
Accidentes laborales	3 8	1
Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados	4 8	1
Identificación del empleado con la entidad	8	1
Discriminación por edad	10	6
Ausencia de evaluaciones de desempeño	4 8	6
Buen ambiente laboral	8	1
Contratar empleados en función de sus aptitudes profesionales	5 8	10
Combatir y erradicar todas forma de malversación	16	10
Impulsar la sensibilización en materia medioambiental	6 7 13 14 15	7
Inserción de personas con discapacidad (LISMI)	10	6
Discriminación por género	5	6
Competencia desleal	16	10
Generar oportunidades para jóvenes con talento	8 10	6
Promoción del valor de las personas en las organizaciones	8 17	1
Proveedores		
Falta de colaboración continúa con los proveedores	12 17	2
Contratar a proveedores de servicios que cumplan los Derechos Humanos	1 2 8 16	2
Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE	12 13 8	2
Falta de criterios responsables en la selección de proveedores	12 13 8	2
Proveedores como aliados de RSE en la empresa	12 17	2
Realizar compras a proveedores que cumplan con los Derechos Humanos	1 2 8 16	2

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Desconocimiento de criterios de RSE por los proveedores	12 13 8	2
Cumplimiento de la normativa	8 16	10
Crear relaciones estables con los proveedores	12 8 16	1
Impactos en la reputación empresarial derivados de la relación con proveedores	12	1
Mejorar el conocimiento de los proveedores en materia de RSE	12 13 8	2
Evaluación de proveedores	12 8 16	2
Cientes		
Falta de conocimientos de los clientes en la utilización de productos y servicios	12	1
Información asimétrica con clientes	12 17	10
Valoración negativa de los clientes	12	1
Desinformación de los clientes	12	1
Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes	12 16 17	10
Falta de prospección al cliente	12	1
Formación para clientes	4 12	1
Acercar la RSE al consumidor final	4 12	1
Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)	12 16	1
Relación duradera con los clientes	12 8	1
Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles	9 12	1
Satisfacción del cliente	12 8	1
Etiquetado e información transparente al cliente	12 16	10
Blanqueo o lavado de dinero	16	10
Accesibilidad de los productos y servicios	1 2 9 12	1
Comunidad		
Alianzas entre asociaciones y empresas	17	5
Invertir en las generaciones del futuro	3 4 11	6
Acción social para la Comunidad	1 2 3 4 11	1
Socios		
Satisfacción de expectativas	16 17	1
Relación duradera con socios/accionistas	16 17	10

CORRELACIÓN DE LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DERECHOS HUMANOS

NORMAS LABORALES

MEDIO AMBIENTE

LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

- 1 Apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos
- 2 No ser cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.
- 3 Apoyar la libertad de afiliación y la negociación colectiva.
- 4 Apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.
- 5 Apoyar la erradicación del trabajo infantil.
- 6 Apoyar la abolición de las prácticas de discriminación.
- 7 Mantener un enfoque preventivo que favorezca el medioambiente.
- 8 Fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
- 9 Favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente.
- 10 Trabajar contra la corrupción en todas sus formas.





APOYAMOS
AL PACTO MUNDIAL

Esta es nuestra **Comunicación sobre el Progreso** en la aplicación de los principios del **Pacto Mundial de las Naciones Unidas**.

Agradecemos cualquier comentario sobre su contenido.

