

# INFORME DE EVALUACIÓN DEL PROTOCOLO DE MARCA PAÍS



..NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN: Platanera Rio Sixaola S.A.

FECHA DE LA EVALUACIÓN: 1 al 3 de marzo 2018

## DATOS GENERALES



### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN: PLATANERA RIO SIXAOLA S.A.

DIRECCIÓN: DEL CRUCE DE BRI BRI 1.5 KM CARRETERA A SIXAOLA

PROVINCIA: LIMON

CÓDIGO POSTAL:

EMPLAZAMIENTOS EVALUADOS:

No aplica

Sí aplica

REPRESENTANTE DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE: VOLKER RIBNIGER

CARGO: PRESIDENTE

CORREO ELECTRÓNICO: volker@bananen.de

TELÉFONO: 2751 – 0294

REPRESENTANTE DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE: VICTOR PEREZ HERRERA

CARGO: ADMINISTRADOR

CORREO ELECTRÓNICO: victor@bananen.de

TELÉFONO: 2751 – 0294

### DATOS DEL EQUIPO EVALUADOR

NOMBRE	N° CÉDULA	N° CARNÉ	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
ROY PANIAGUA MONGE	108360507	CP-EMP-002	roypan@yahoo.com	83384509

## RESUMEN DE EVALUACIÓN



Se ha realizado la evaluación de seguimiento a la organización Platanera Rio Sixaola S.A. con el objeto de determinar el cumplimiento de la organización con los requisitos del protocolo marca país.

### CONCLUSIONES SOBRE EL DESEMPEÑO DE LA ORGANIZACIÓN EN LOS VALORES DE LA MARCA PAÍS

#### Resultados de la evaluación:

Una vez realizada la revisión de la organización con base al protocolo de evaluación los resultados obtenidos son los siguientes:

Valor	Calificación mínima	Calificación según revisión de evaluador	Calificación según revisión de PROCOMER(1)
Excelencia	85%	100%	
Sostenibilidad	75%	100%	
Progreso Social	80%	96,30%	
Innovación	70%	100%	
Origen <sup>(2)</sup>	100%	100%	

#### NOTAS:

(1) Para efectos de esta calificación, se realiza en base al informe emitido por el evaluador según su redacción, justificación y evidencia presentada.

(2) Para este valor solo debe cumplir con uno de los indicadores.

### CONCLUSIONES SOBRE EL DESEMPEÑO DE LA ORGANIZACIÓN EN LOS VALORES DE LA MARCA PAÍS

#### Justificación del alcance artículo 10 del reglamento marca país:

Platanera Rio Sixaola S.A es una empresa con 25 años de existencia dedicada a la producción y exportación de banano hacia Alemania.

Esto justifica el cumplimiento de la empresa Terminales del Pacífico S.A. con el artículo 10 del reglamento de marca país.

### **Puntos fuertes de la organización:**

Platanera Río Sixaola es y continúa siendo una empresa comprometida que cuenta con altos estándares de calidad buscando siempre la satisfacción de los clientes, brindando fruta con un alto grado de calidad y que es cosechada bajo procesos innovadores de fertilización orgánica que permiten producir banano de manera competitiva y en armonía con el ambiente.

La cultura ambiental que se observa en Platanera Río Sixaola denota un compromiso serio con la protección del ambiente. La empresa implementa constantemente nuevas prácticas que permiten mejorar la eficiencia de sus procesos sin generar una afectación del medio, es por ello que ha instalado un sistema de captación de aguas pluviales, un sistema de re circulación de aguas para el proceso productivo, paneles solares para disminuir su consumo eléctrico, generación de fertilizantes biológicos, reforestación de hectáreas de finca para crear corredores biológicos, un bosque de producción de melina para ser auto sostenibles en la producción de tarima entre otras cosas.

La empresa es un referente en cuanto a oportunidades de trabajo en la zona donde se encuentra ubicada, la alta dirección se preocupa por mantener felices a sus colaboradores y con las condiciones adecuadas para la ejecución de sus labores.

La Gerencia General de la organización entiende que la innovación es un pilar dentro de su negocio para alcanzar sus objetivos ambientales, por lo que ha implementado un laboratorio biológico que le permita continuar investigando nuevas maneras de fertilizar el banano, controlar sus plagas biológicamente, y a la vez mantener un nivel de productividad que le permita ser competitivo en sus mercados meta.

### **Oportunidades de mejora de la organización:**

#### **Excelencia:**

La empresa durante la evaluación pudo demostrar que cumple a cabalidad todos los indicadores establecidos en el valor de la Excelencia.

#### **Sostenibilidad:**

La empresa durante la evaluación pudo demostrar que cumple a cabalidad todos los indicadores establecidos en el valor de la Sostenibilidad y es una empresa ejemplar en cuanto a gestión ambiental se refiere, como lo demuestran la gran cantidad de iniciativas pro ambiente ya implementadas y en desarrollo.

#### **Progreso Social:**

Con relación al principio de progreso social sería recomendable fortalecer los siguientes temas:

En cuanto al indicador P2 la empresa se asegura de dar accesibilidad a las personas con discapacidad, sin embargo sería recomendable ampliar dicha accesibilidad siendo más inclusivos al implementar señalizaciones, visuales, auditivas y táctiles como mecanismos para una inclusión mayor.

Es recomendable establecer una continuidad a las mejoras definidas durante la evaluación de marca país con relación al registro de horas extras para que se pueda demostrar a futuro que la empresa cumple con el indicador P12.

### **Innovación:**

La empresa durante la evaluación pudo demostrar que cumple a cabalidad todos los indicadores establecidos en el valor de innovación, sin embargo, es recomendable ampliar en frecuencia y alcance las capacitaciones relacionadas con temas de innovación, así como en cantidad de empleados capacitados en temas de innovación o gestión de proyectos.

Se adjunta al presente informe los siguientes documentos:

- Lista de emplazamientos
- Lista de participantes
- Hoja de datos
- Listado de certificaciones vigentes
- Otros: Archivo con documentación de respaldo

Se debe incluir una descripción del cumplimiento del protocolo de evaluación para cada uno de los emplazamientos evaluados.

## PRIMER CRITERIO: Excelencia

EXCELENCIA						
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO			
			Sí	No		
Liderazgo y planificación	Planificación estratégica	E1	¿Cuenta la organización con una misión, una visión y valores establecidos y documentados?	Sí		
		E2	¿Cuenta la organización con prácticas implementadas para la promoción o difusión de su misión, visión y valores hacia las personas que realizan trabajo bajo su control en los diferentes niveles de la organización?	Sí		
		E3	¿Cuenta la organización con prácticas implementadas para la revisión periódica de su misión, visión y valores?	Sí		
		E4	¿Cuenta la organización con una estrategia establecida que incluya los objetivos organizacionales que se pretenden lograr; y se mantiene como información documentada?	Sí		
		E5	¿Para la determinación de la estrategia, la organización ha determinado y tenido en cuenta sus oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades que puedan afectar positiva o negativamente su capacidad para lograr los objetivos organizacionales previstos?	Sí		
		E6	¿Cuenta la organización con un plan operativo para alcanzar su estrategia y se mantiene como información documentada?	Sí		
			E7	¿El plan operativo incluye indicadores clave, actividades, recursos, personas responsables y plazos definidos para lograr los objetivos organizacionales?	Sí	
	Competencia del personal		E8	¿Se asegura la organización que las personas que realizan trabajo bajo su control y que pueden afectar su desempeño o capacidad de cumplir con los requisitos aplicables, son competentes basándose en la educación, formación y experiencia?	Sí	
			E9	¿Cuenta la organización con perfiles de puesto documentados que incluyan los requisitos de educación, formación y experiencia que deben cumplir las personas que realizan trabajo bajo el control de la organización?	Sí	

EXCELENCIA					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
Cadena de valor	Enfoque al cliente y al mercado	E10	¿Cuándo existen brechas entre los perfiles de puestos de trabajo y las competencias reales de las personas, la organización toma acciones tales como, inducción, formación, capacitación, tutorías, pasantías, rotación de puestos, reasignación de personas empleadas actualmente o contratación para adquirir las competencias necesarias?	Sí	
		E11	¿Evalúa la organización la eficacia de las acciones tomadas para el cierre de brechas, mediante acciones tales como evaluaciones de aprendizaje, evaluaciones en el puesto desempeñado o mejora de indicadores; con el fin demostrar que las brechas se han cerrado?	Sí	
		E12	¿Cuenta la organización con prácticas implementadas para el seguimiento y la medición del desempeño del personal?	Sí	
		E13	¿Cuenta la organización con prácticas implementadas para revisar periódicamente el nivel de satisfacción y motivación de las personas con relación al cumplimiento de los objetivos de la organización?	Sí	
	Enfoque al cliente y al mercado	E14	¿Cuenta la organización con prácticas implementadas para la determinación de los requisitos de los clientes y el mercado para los productos o servicios que se van a ofrecer a los clientes?	Sí	
		E15	¿Cuenta la organización con prácticas implementadas para revisar los requisitos de los productos o servicios antes de comprometerse a suministrarlos a los clientes, con el fin de asegurarse de que tiene la capacidad de cumplir con dichos requisitos?	Sí	
		E16	¿Cuenta la organización con canales de comunicación adecuados con los clientes que permitan proporcionar información relativa a productos o servicios, tratar consultas, contratos o pedidos, incluyendo cambios y obtener retroalimentación del cliente en relación a los productos o servicios, incluyendo quejas?	Sí	
E17		¿Se dispone de sitio web y tarjetas de presentación en inglés o en el idioma oficial del mercado principal de la organización, con el fin de facilitar la comunicación con los clientes?	Sí		

EXCELENCIA					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
	Enfoque a procesos	E18	¿La organización ha determinado los procesos necesarios que componen su cadena de valor?	Sí	
		E19	¿La organización ha considerado los requisitos de los clientes y del mercado, así como su estrategia, para la determinación de sus procesos de cadena de valor?	Sí	
		E20	¿La organización ha determinado la secuencia e interacción de estos procesos, así como las entradas y salidas de cada uno de ellos?	Sí	
		E21	¿La organización ha determinado y mantiene implementados indicadores de desempeño que permiten evaluar la eficacia de los procesos para alcanzar sus resultados previstos?	Sí	
	Conformidad del producto	E22	¿La organización ha determinado de forma documentada los requisitos legales y reglamentarios, así como otros aplicables a sus productos y servicios, tales como leyes, reglamentos, permisos, licencias, normas técnicas, códigos de práctica voluntarios, requisitos de clientes, requisitos contractuales o de la industria?	Sí	
		E23	¿La organización ha establecido e implementa inspecciones documentadas contra criterios de aceptación y rechazo establecidos, con el fin de verificar que los requisitos de los productos y servicios se cumplen en etapas adecuadas tales como la recepción, el proceso y el despacho?	Sí	
		E24	¿Los recursos de seguimiento y medición utilizados para evaluar la conformidad del producto o servicio son adecuados para las características a evaluar y se encuentran calibrados o verificados?	Sí	
		E25	¿Cuenta la organización con prácticas implementadas que permitan la identificación única y la trazabilidad de sus productos y servicios durante la producción o la prestación del servicio?	Sí	

EXCELENCIA				
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	
			Sí	No
Mejora continua	Relación con los proveedores	E26 ¿La organización aplica criterios de selección, evaluación, seguimiento al desempeño y re evaluación de proveedores externos para asegurar la conformidad de los productos y servicios suministrados por estos a la organización, tales como calidad, tiempo de entrega, costo, entre otros?	Sí	
		E27 ¿La organización se asegura que la información de compra comunicada a los proveedores externos incluye una descripción de los productos y servicios requeridos, así como cualquier requisito aplicable?	Sí	
	No conformidad y acciones correctivas	E28 ¿Se asegura la organización de identificar las salidas no conformes de productos o servicios para prevenir su uso o entrega no intencionada?	Sí	
		E29 ¿La organización trata las salidas no conformes de productos o servicios mediante una o más de las siguientes maneras, tomando acciones para eliminar la no conformidad detectada, por medio de correcciones, el reproceso, la reclasificación, la reparación, el desecho, la concesión o el permiso para desviación entre otras acciones?	Sí	
		E30 ¿Cuándo ocurre una no conformidad, incluida las originadas por una queja, la organización no solo la controla y la corrige, sino que analiza la causa que produjo la no conformidad y toma acciones para asegurar que no vuelva a ocurrir?	Sí	
		E31 ¿Se verifica que las acciones correctivas son eficaces por medio de la determinación de que la causa se ha eliminado y la no conformidad no es recurrente?	Sí	
	Toma de decisiones basadas en resultados	E32 ¿Se analiza de forma periódica datos e información para la toma de decisiones orientada a la mejora en temas tales como, costos de calidad, quejas, evaluación de la satisfacción del cliente, clientes perdidos y ganados, rechazos, reprocesos, desperdicios, tiempos de ciclo, rendimientos entre otros?	Sí	

Nota 1: La frase “las personas que realizan trabajo bajo su control” incluye a las personas que trabajan para la organización y aquellas que trabajan en su nombre y de las cuales la organización es responsable (por ejemplo, contratistas).

Nota 2: La expresión “tales como” introduce ejemplos que podrían o no aplicar a una organización en específico.

Nota 3: La expresión “organización” se refiere a la persona física o jurídica que ha obtenido o busca obtener el certificado de licencia de uso de la Marca País Costa Rica.

Nota 4: El verbo “aplica” y sus formas derivadas “aplicable/aplique, cuando sea aplicable” significan que algo es pertinente o se puede aplicar, e implican que, si se puede hacer, es necesario hacerlo.

Nota 5: Exclusiones en la evaluación de indicadores: Deben evaluarse todos los indicadores aplicables a la organización. Cualquier indicador que se considere no aplicable debe ser justificado. Solo podrán ser considerados como no aplicables aquellos indicadores que cumplan con la totalidad de los siguientes criterios:

a- no son pertinentes según la naturaleza de la organización,

b- al ser excluidos no afectan a la capacidad o responsabilidad de la organización de asegurarse de la conformidad de sus productos y servicios,

c- al ser excluidos no propician que una organización evada su responsabilidad sobre actividades en las que tiene control

d- Al ser excluidos no propician que la organización evada requisitos legales o reglamentarios.

## SEGUNDO CRITERIO: Sostenibilidad

SOSTENIBILIDAD				
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	
			Sí	No
Componente ambiental	Requisito ambiental	51 Organización cuenta con una política sustentada apropiada al contexto de la organización de control y reducción del impacto ambiental de sus operaciones, productos y servicios?	Sí	

SOSTENIBILIDAD				
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	
			Sí	No
		S2 La política de control y reducción de impactos ambientales es comunicada a todas las personas de la organización y está disponible a otras partes interesadas pertinentes	Sí	
		S3 ¿La organización capacita y educa periódicamente a su personal y personas que realizan trabajo bajo su control, en temas ambientales relacionados con sus actividades?	Sí	
		S4 ¿La organización promueve la participación de todo su personal y personas que realizan trabajo bajo su control, en acciones dirigidas a mitigar el impacto de las actividades de la organización sobre el ambiente?	Sí	
	Eficiencia de la energía	S5 ¿La organización cuenta con indicador (es) y meta (s) para alcanzar la eficiencia en el uso de energía?	Sí	
		S6 ¿La organización complementa la fuente de energía tradicional con otras fuentes y/o tecnologías de fuentes renovables?	Sí	
	Gestión de las emisiones	S7 ¿La organización ha identificado las fuentes y procesos en los cuales se da un aporte de emisiones de gas efecto invernadero por medio de un inventario expresado en toneladas de CO2 equivalente?	Sí	
		S8 ¿La organización ha desarrollado proyectos que demuestren la reducción o mitigación de emisión de gases de efecto invernadero expresada en toneladas de CO2 equivalente?	Sí	
		S9 ¿La organización ha desarrollado actividades que demuestren la compensación o remoción, asociada con sus emisiones de gases de efecto invernadero expresadas en toneladas de CO2 equivalente?	Sí	
	Gestión de los residuos	S10 ¿La organización tiene el Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos implementado para los residuos de tipo ordinario, de manejo especial y peligrosos?	Sí	
		S11 ¿El programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos de la organización considera acciones relacionadas con las tres R's (Reducir, Reutilizar y Reciclar)?	Sí	

SOSTENIBILIDAD					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
	Gestión del agua	S12	¿Tiene la organización programas o políticas documentadas para moderar el uso del agua?	Sí	
		S13	¿Cuenta la organización con tecnologías que promuevan el uso de fuentes de agua distintas al abastecimiento de agua tradicional (por servicios públicos o concesión) tales como captación de aguas pluviales, o utilización de aguas tratadas?	Sí	
		S14	¿Tiene la organización un sistema de tratamiento de aguas residuales previo al vertido o infiltración funcionando en condiciones que garanticen un vertido o infiltración con concentraciones de contaminantes dentro del cumplimiento de la legislación nacional?	Sí	
Componente social	Relación con la comunidad	S15	¿Cuenta la organización con programas de apoyo proactivo a la comunidad en temas tales como educación, deporte, actividades culturales y recreativas, desarrollo de habilidades, acceso a la tecnología, inversión social, asistencia médica y social, entre otros?	Sí	
		S16	¿La organización cuenta con canales establecidos de comunicación con la comunidad en la que se traten a través del diálogo temas de interés común?	Sí	
		S17	¿La organización da preferencia en igualdad de condiciones a emplear trabajadores de la comunidad en la que opera?	Sí	
Componente económico	Gestión comercial	S18	¿Tiene la organización documentado un pronóstico y/o proyección de ventas anual?	Sí	
		S19	¿La organización cuenta con prácticas documentadas implementadas para el tratamiento de quejas?	Sí	
		S20	¿Tiene la organización un plan o estrategia de comunicación o mercadeo documentado?	Sí	
		S21	¿La organización implementa evaluaciones de satisfacción del cliente que permitan conocer su percepción sobre el grado en el cual se cumplen sus necesidades y expectativas?	Sí	

SOSTENIBILIDAD					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
	Gestión financiera	S22	¿La organización asegura los recursos financieros para cumplir con las necesidades operacionales y sostenibilidad financiera de la organización en el largo plazo tales como márgenes, reinversión, repartición de utilidades y otras disposiciones del capital?	Sí	
		S23	¿Tiene la organización una estructura de costos establecida que se utiliza como insumo para tomar decisiones gerenciales?	Sí	

Nota 1: La frase “las personas que realizan trabajo bajo su control” incluye a las personas que trabajan para la organización y aquellas que trabajan en su nombre y de las cuales la organización es responsable (por ejemplo, contratistas).

Nota 2: La expresión “tales como” introduce ejemplos que podrían o no aplicar a una organización en específico.

Nota 3: La expresión “organización” se refiere a la persona física o jurídica que ha obtenido o busca obtener el certificado de licencia de uso de la Marca País Costa Rica.

Nota 4: El verbo “aplica” y sus formas derivadas “aplicable/aplique, cuando sea aplicable” significan que algo es pertinente o se puede aplicar, e implican que, si se puede hacer, es necesario hacerlo.

Nota 5: Exclusiones en la evaluación de indicadores: Deben evaluarse todos los indicadores aplicables a la organización. Cualquier indicador que se considere no aplicable debe ser justificado. Solo podrán ser considerados como no aplicables aquellos indicadores que cumplan con la totalidad de los siguientes criterios:

- a- no son pertinentes según la naturaleza de la organización,
- b- al ser excluidos no afectan a la capacidad o responsabilidad de la organización de asegurarse de la conformidad de sus productos y servicios,
- c- al ser excluidos no propician que una organización evada su responsabilidad sobre actividades en las que tiene control,

d- Al ser excluidos no propician que la organización evada requisitos legales o reglamentarios.

Nota 6: Toneladas de CO2 equivalente: unidad de medida estándar para las emisiones de gases de efecto invernadero.

Nota 7: Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos: Herramienta establecida por la legislación nacional para el manejo adecuado de los residuos por parte de los generadores.

Nota 8: Ley para la Gestión Integral de Residuos N° 8839, <http://www.ley8839.go.cr/index.php/conoce-la-ley1>  
. Definición de Residuos según la ley:

### REQUISITO INDICADOR CUMPLIMIENTO

Nota 9: Comunidad: asentamientos residenciales o sociales de otro tipo, ubicados en un área geográfica que se encuentra próxima físicamente al sitio en que se encuentra una organización o dentro de las áreas de impacto de la misma. También incluye el apoyo proactivo a comunidades vulnerables en Costa Rica, independientemente de su ubicación física.

### **TERCERO CRITERIO: Progreso Social**

PROGRESO SOCIAL					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
Necesidades humanas básicas	Salud y seguridad ocupacional	P1	¿La organización respeta y no interfiere en el disfrute del derecho a la salud de sus trabajadores al permitir y promover el acceso a la atención de salud oportuna ya sea en la CCSS o de forma privada?	Sí	
		P2	¿La organización se asegura de mantener disposiciones según requisitos técnicos para la accesibilidad a personas con discapacidad en sus instalaciones por medio de elementos tales como rampas, pasamanos, señalizaciones visuales, auditivas y táctiles, mecanismos de emergencia, uso de lengua de señas y mobiliario accesible, en áreas tales como, pasillos, ascensores, áreas verdes, servicios sanitarios, estacionamientos, espacios de trabajo, escaleras, entre otras, con el fin de garantizar que sean utilizados sin riesgo alguno y con autonomía por personas con discapacidad?	Sí	
		P3	¿Está definido en la organización como actuar en caso de un accidente relacionado con el trabajo con el fin de proporcionar los primeros auxilios y asistir a la persona afectada en obtener el tratamiento médico subsecuente?	Sí	
		P4	¿La organización lleva a cabo de forma regular acciones para la toma de conciencia en salud y seguridad ocupacional dirigidas a las personas que realizan trabajo bajo su control?	Sí	
		P5	¿La organización proporciona, para las personas que realizan trabajo bajo su control, libre acceso a: sanitarios limpios, agua potable, espacios adecuados para tomar los alimentos, y cuando aplique, instalaciones higiénicas para el almacenamiento de alimentos y/o dormitorios limpios, seguros y cubren necesidades básicas?	Sí	
		P6	¿Se encuentran todos los trabajadores de la organización asegurados con la CCSS?	Sí	
		P7	¿La jornada laboral cumple con las regulaciones y leyes nacionales vigentes?	Sí	
		P8	¿La organización regularmente implementa labores de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles necesarios en materia de salud y seguridad ocupacional para las actividades que se realizan en el lugar de trabajo (sea en el recinto mismo o en trabajos de campo)?	Sí	
	Condición socioeconómica	P9	¿Cuenta la organización con prácticas establecidas, que le permitan identificar si hay trabajadores que viven en condiciones de pobreza o riesgo social?	Sí	

PROGRESO SOCIAL					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
Movilidad social		P10	¿Cuenta la organización con prácticas establecidas que le permitan prevenir o mitigar los impactos de la pobreza en sus trabajadores a través de apoyo en temas tales como asociación solidaria, cooperativa, acceso a vivienda digna, correcta alimentación, manejo de finanzas, entre otros?	Sí	
		P11	¿Los salarios brutos pagados, sin incluir el tiempo extraordinario, cumplen con la legislación vigente y si aplica, con las reglas mínimas establecidas por los estándares o convenios del sector?	Sí	
		P12	¿El tiempo extra es pagado de acuerdo a la legislación, es voluntario, no excede de las 12 horas semanales y no es habitual?		No
	Acceso a educación básica	P13	¿Tiene la organización prácticas establecidas que permiten identificar el nivel de escolaridad y alfabetización de sus trabajadores?	Sí	
		P14	¿Ofrece la organización, según aplique, programas para sus trabajadores que faciliten el acceso de estos a la educación básica y diversificada a través de medios tales como flexibilidad de horarios, becas, estímulos, premios, entre otros?	Sí	
	Bienestar y movilidad laboral	P15	¿La organización respeta según la ley, el derecho de todos sus trabajadores de formar, afiliarse y organizar asociaciones de trabajadores según su elección y negociar colectivamente con la organización sin ninguna consecuencia negativa o represalia, interferencia, discriminación, acoso o intimidación por parte de la organización?	Sí	
		P16	¿La organización cumple con las regulaciones y leyes nacionales, así como convenios internacionales vigentes contra el trabajo forzado tal que no se involucra ni beneficia de este, lo que incluye evitar prácticas de retención de documentos de identidad originales, requerir pago de depósitos al comenzar el empleo, retener salarios, prestaciones o propiedades del trabajador, prohibir el abandono de las instalaciones al finalizar la jornada o impedir el derecho de renuncia según la legislación, entre otras prácticas ilegales para forzarlo a seguir trabajando en la organización?	Sí	
P17		¿La organización cumple con las regulaciones y leyes nacionales, así como convenios internacionales vigentes contra el trabajo infantil, tal que no se involucra ni beneficia de este, lo que incluye no usar ni apoyar el uso de mano de obra infantil (personas menores a quince años) y contar con prácticas o políticas documentadas contra el trabajo infantil?	Sí		

PROGRESO SOCIAL					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
		P18	¿La organización cumple con las regulaciones y leyes en materia de trabajadores mayores de quince años y menores de dieciocho, lo que incluye contar con prácticas o políticas documentadas que aseguran que estos no llevan a cabo actividades insalubres, pesadas o peligrosas ni trabajan en horario nocturno?	Sí	
		P19	¿La organización cuenta con oportunidades laborales para jóvenes adultos o personas sin experiencia entre quince y treinta y cinco años, a través de acciones tales como contratación, pasantías, prácticas profesionales, apoyo con trabajos de graduación, entre otros?	Sí	
		P20	¿Ofrece la organización a sus trabajadores flexibilidades que les permitan alcanzar un adecuado balance entre las responsabilidades laborales y sus necesidades personales y del hogar, tales como ordenamiento de jornadas de trabajo, guarderías, flexibilidad de horario, entre otros?	Sí	
		P21	¿La organización fomenta el desarrollo del talento humano a través de acciones tales como programas capacitación, tutorías, acompañamiento, entre otras, que les permita a los trabajadores conocer y desarrollar habilidades para acceder a puestos de mayor competencia dentro de la organización?	Sí	
		P22	¿Cuenta la organización con una política documentada de no discriminación en la contratación, remuneración, acceso a capacitación, ascenso, cese o retiro por razón de raza, etnia, género, estado civil, religión, nacionalidad, origen social, opinión política, edad, orientación sexual discapacidad o estado de salud, entre otras razones?	Sí	
Oportunidad	Equidad de género e igualdad	P23	¿Cuenta la organización con una política documentada de no tolerancia al hostigamiento o acoso sexual en el trabajo y que atienda los casos que puedan darse, garantizando la confidencialidad de las personas denunciantes?	Sí	
		P24	¿Cuenta la organización con prácticas definidas que no toleren e indiquen como atender casos de acoso laboral asegurando la confidencialidad de las personas denunciantes?	Sí	
		P25	¿La organización se asegura que el reclutamiento y la selección de personal se implementa de forma tal que es accesible independientemente de la raza, etnia, género, estado civil, religión, nacionalidad, origen social, opinión política, edad, orientación sexual discapacidad o estado de salud, entre otras razones?	Sí	

PROGRESO SOCIAL					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
		P26	¿Cuenta la organización con una política de bandas salariales que no discrimina por raza, etnia, género, estado civil, religión, nacionalidad, origen social, opinión política, edad, orientación sexual discapacidad o estado de salud, entre otras razones?	Sí	
	Formalización y actualización profesional	P27	¿Cuenta la organización con programas que apoyen o fomenten a los trabajadores que deseen continuar sus estudios superiores o técnicos?	Sí	

Nota 1: El concepto de discapacidad debe entenderse como cualquier deficiencia física, mental o sensorial que limite, sustancialmente, una o más de las actividades principales de un individuo.

Nota 2: La expresión “tales como” introduce ejemplos que podrían o no aplicar a una organización en específico.

Nota 3: La expresión “organización” se refiere a la persona física o jurídica que ha obtenido o busca obtener el certificado de licencia de uso de la Marca País Costa Rica.

Nota 4: La frase “las personas que realizan trabajo bajo su control” incluye a las personas que trabajan para la organización y aquellas que trabajan en su nombre y de las cuales la organización es responsable (por ejemplo, contratistas).

Nota 5: Se define lugar de trabajo como cualquier espacio físico en el que se realizan actividades relacionadas con el trabajo, bajo el control de la organización.

Nota 6: Trabajador: Todas las personas empleadas o contratadas por una organización

Nota 6: El verbo “aplica” y sus formas derivadas “aplicable/aplique, cuando sea aplicable” significan que algo es pertinente o se puede aplicar, e implican que, si se puede hacer, es necesario hacerlo.

Nota 7: Exclusiones en la evaluación de indicadores: Deben evaluarse todos los indicadores aplicables a la organización. Cualquier indicador que se considere no aplicable debe ser justificado. Solo podrán ser considerados como no aplicables aquellos indicadores que cumplan con la totalidad de los siguientes criterios:

a-no son pertinentes según la naturaleza de la organización,

b- al ser excluidos no afectan a la capacidad o responsabilidad de la organización de asegurarse de la conformidad de sus productos y servicios,

c-al ser excluidos no propician que una organización evada su responsabilidad sobre actividades en las que tiene control

d- Al ser excluidos no propician que la organización evada requisitos legales o reglamentarios.

Nota 8: hostigamiento o acoso sexual. Toda conducta sexual indeseada y reiterada (cualquier tipo de palabras, expresiones o exhibiciones de naturaleza sexual, escritas, orales, gestuales, gráficas o cualquier tipo de acercamientos corporales) que resulte hostil, humillante u ofensiva para quien la reciba y que provoque efectos perjudiciales en las condiciones materiales de empleo o docencia, en el desempeño y estado general de bienestar personal. También se considera acoso sexual la conducta grave que, habiendo ocurrido una sola vez, perjudique a la víctima en cualquiera de los aspectos indicados. El hostigamiento sexual puede manifestarse por medio de requerimientos, implícitos o explícitos, que impliquen promesas, amenazas y exigencia de determinadas conductas.

Nota 9: acoso laboral. Forma de violencia practicada en el ámbito laboral, que consiste en acciones de intimidación sistemática y persistente, que atentan contra la dignidad e integridad de la víctima. Su objetivo es expulsar a la persona de la organización o, someterla a la voluntad de la persona que realiza el acoso.

#### CUARTO CRITERIO: Innovación

INNOVACIÓN					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
Estrategia para la innovación	Posicionamiento de la innovación	I1	¿La innovación está incorporada en la estrategia de la organización y posee objetivos específicos?	Sí	
		I2	¿Los objetivos específicos de innovación permiten delimitar las áreas de enfoque de la innovación en la organización y son conocidos por las personas pertinentes que realizan trabajo bajo su control?	Sí	
		I3	¿Se realizan actividades para conocer las capacidades de la red de valor (clientes, proveedores, universidades, institutos de investigación) y explorar oportunidades de co-creación y alianzas estratégicas?	Sí	
		I4	¿Los objetivos de innovación de la organización se establecen para las funciones y niveles pertinentes en la organización, son medibles y coherentes con la estrategia de la organización?	Sí	

INNOVACIÓN				
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	
			Sí	No
Cultura para la innovación	Proceso sistémico de innovación	I5 ¿Se utilizan métodos y herramientas estructuradas para generar ideas de innovación con el fin de obtener resultados tales como nuevos productos, servicios o procesos, o mejoras sustancialmente significativas en los ya existentes, modelos de negocio, entre otros?	Sí	
		I6 ¿Existen criterios explícitos y consensuados para priorizar y seleccionar las ideas de innovación de mayor potencial?	Sí	
		I7 ¿La organización tiene un portafolio de proyectos de innovación que le permite alcanzar sus objetivos de obtener resultados tales como nuevos productos, servicios o procesos, o mejoras sustancialmente significativas en los ya existentes, modelos de negocio, entre otros?	Sí	
		I8 ¿Tiene la organización algún mecanismo de protección a la innovación tales como registro de propiedad industrial, patentes, establecimiento de niveles de confidencialidad y determinación de medidas para asegurarla, transferencia de tecnología, protecciones de diseños, entre otros?	Sí	
	Gestión de talento	I9 ¿Durante los procesos de experimentación o innovación se analizan, miden y evalúan los riesgos asociados, así como las causas de éxito o fracaso de los proyectos de innovación ya sea en proceso de desarrollo o implementados en el mercado?	Sí	
		I10 ¿La organización brinda formación en prácticas de innovación, creatividad y gestión de proyectos a las personas que realizan trabajo bajo su control?	Sí	
	Apoyo pleno a la alta dirección	I11 ¿En la organización existen recursos explícitos para proyectos de innovación tales como recursos humanos, financieros y físicos?	Sí	
		I12 ¿La organización cuenta con personas responsables para liderar los esfuerzos de innovación?	Sí	
		I13 ¿Los equipos de proyectos de innovación cuentan con metodologías en gestión de innovación?	Sí	
		I14 ¿Las personas de la organización cuentan con tiempo para fomentar su creatividad y desarrollar ideas innovadoras?	Sí	

Nota 1: La expresión “tales como” introduce ejemplos que podrían o no aplicar a una organización en específico.

Nota 2: La expresión “organización” se refiere a la persona física o jurídica que ha obtenido o busca obtener el certificado de licencia de uso de la Marca País Costa Rica.

Nota 3: La frase “las personas que realizan trabajo bajo su control”, incluye a las personas que trabajan para la organización y aquellas que trabajan en su nombre y de las cuales la organización es responsable (por ejemplo, contratistas).

Nota 4: Exclusiones en la evaluación de indicadores: Deben evaluarse todos los indicadores aplicables a la organización. Cualquier indicador que se considere no aplicable debe ser justificado. Solo podrán ser considerados como no aplicables aquellos indicadores que cumplan con la totalidad de los siguientes criterios:

a- no son pertinentes según la naturaleza de la organización,

b- al ser excluidos no afectan a la capacidad o responsabilidad de la organización de asegurarse de la conformidad de sus productos y servicios,

c- al ser excluidos no propician que una organización evada su responsabilidad sobre actividades en las que tiene control

d- Al ser excluidos no propician que la organización evada requisitos legales o reglamentarios.

QUINTO CRITERIO: Origen

Para aprobar el valor de origen para la licencia de uso corporativo, solamente es necesario cumplir con uno de los siguientes indicadores que se muestran a continuación.

Importante: Los indicadores del componente “Servicios brindados desde Costa Rica” solamente aplican para empresas de servicios.

ORIGEN				
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	
			Sí	No
Recursos costarricenses	Recurso humano costarricense	01 ¿Mantiene la organización una planilla en Costa Rica, en la que al menos un 75% de sus trabajadores son costarricenses?	Sí	

ORIGEN				
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	
			Sí	No
	Capital costarricense	O2 ¿Al menos un 51% de las acciones de la organización pertenecen a costarricenses?		
	Propiedad intelectual costarricense	O3 ¿Tiene la organización propiedad industrial (invenciones, patentes, marcas, dibujos y modelos industriales e indicaciones geográficas de procedencia) inscrita por primera vez en Costa Rica o por un costarricense en el exterior?		
		O4 ¿Tiene la organización derechos de autor registrados por primera vez en Costa Rica?		
Servicios brindados desde Costa Rica*	Operaciones en Costa Rica	O5 ¿Tiene la organización operaciones en Costa Rica que impliquen el pago de impuestos tributarios, patentes municipales o cargas sociales?		
		O6 ¿Realiza la organización transacciones comerciales desde Costa Rica mediante una personería jurídica registrada nacionalmente?		
Producto de origen costarricense	Mercancías totalmente obtenidas	<b>Las mercancías producidas por la organización provienen de:</b>		
		Minerales y otros recursos naturales extraídos o tomados en territorio de Costa Rica;		
		Plantas y productos vegetales cultivados o recolectados en territorio de Costa Rica;		
		Animales vivos, nacidos y criados en territorio de Costa Rica;		
		Productos obtenidos de animales vivos, en territorio de Costa Rica;		
		Productos procedentes de animales sacrificados, en territorio de Costa Rica		
		Productos obtenidos de la caza o pesca, practicadas en territorio de Costa Rica;		
		Peces, crustáceos y otras especies marinas obtenidos del mar, del fondo o del subsuelo marino, fuera de sus aguas territoriales y de las zonas marítimas donde Costa Rica ejerce jurisdicción, ya sea por naves registradas o matriculadas en Costa Rica y que lleven la bandera nacional o por naves arrendadas por empresas establecidas en territorio costarricenses.		

ORIGEN					
COMPONENTE	REQUISITO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO		
			Sí	No	
Producto de origen costarricense	Mercancías totalmente obtenidas	Mercancías obtenidas del fondo o del subsuelo marino fuera de las aguas territoriales, por una persona (natural o jurídica) de Costa Rica, siempre que el país tenga derechos para explotar ese fondo o subsuelo marino;			
		07 Desechos y desperdicios derivados de: mercancías producidas en territorio de Costa Rica, exclusivamente a partir de las mercancías mencionadas en los ítems anteriores o de sus derivados, en cualquier etapa de producción.			
		La producción en territorio de Costa Rica; o mercancías usadas, recolectadas en territorio de Costa Rica, siempre que esas mercancías sirvan sólo para la recuperación de materias primas;			
	Mercancías suficientemente transformadas	<b>Alguna de las mercancías finales producidas por la organización:</b>			
		Se clasifica (como mínimo) en una subpartida distinta a los materiales o insumos importados de terceros países.			
		08 Posee una certificación de origen emitida por la Unidad de Origen de PROCOMER para cualquiera de los tratados comerciales.			
		Cumple con al menos un 30% de valor de contenido nacional.			

Nota 1: La expresión “tales como” introduce ejemplos que podrían o no aplicar a una organización en específico.

Nota 2: La expresión “organización” se refiere a la persona física o jurídica que ha obtenido o busca obtener el certificado de licencia de uso de la Marca País Costa Rica.

Nota 3: En el caso de Origen solo se requiere cumplir con un indicador, por lo que no aplican las pautas de exclusiones en la evaluación de indicadores y no es necesario justificar los que no sean aplicables o evaluados.

Justificar los cumplimientos por indicador

Excelencia	
Liderazgo y planificación: Planificación estratégica	
E1	<p><b>E1: Cumple.</b> La empresa según se pudo constatar en la visita cuenta una misión, visión y valores para la organización.</p> <p><u>Visión:</u> Platanera Rio Sixaola, será un ejemplo de producción en armonía con la tierra.</p> <p><u>Misión:</u> Platanera río Sixaola existe para la gente, para que se desarrolle, crezca y viva sus sueños.</p> <p><u>Valores:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Honestidad</li> <li>• Responsabilidad</li> <li>• Respeto</li> <li>• Diálogo</li> <li>• Tolerancia</li> <li>• Empatía</li> <li>• Cooperación</li> </ul>
E2	<p><b>E2: Cumple.</b> La empresa según se pudo constatar en la visita cuenta con mecanismos para la promoción y difusión del cumplimiento de la misión, visión, y valores en los diferentes niveles de la organización. La misión, valores y principios están colocados en lugares visibles y estratégicos para que cada uno de los trabajadores, visitas, proveedores y partes interesadas pueda leerla y conocerla cada vez que ingresan a las instalaciones de la bananera.</p>  <p>Adicional, se pudo observar durante la evaluación que la empresa cuenta con registros de asistencia y fotografías de las capacitaciones relacionadas con la comunicación de la misión, visión y valores de la empresa.</p>
E3	<p><b>E3: Cumple.</b> Según se pudo observar existe un procedimiento “elaboración y revisión de la misión, visión y valores de la empresa, código P32”, donde establece en el punto 5.4 que la revisión y actualización se debe realizar anualmente. Se mantienen registros con un control de cambios dentro del procedimiento.</p>

E4	<p><b>E4: Cumple.</b> Según se pudo observar la empresa cuenta con una estrategia documentada 2018 -2020. Específicamente los objetivos organizacionales se pueden observar en el documento R1911.3 Plan Operativo. En el documento se encuentran documentado los once objetivos estratégicos de la empresa y las áreas o departamentos responsables.</p>																
E5	<p><b>E5: Cumple.</b> Según se pudo observar durante la evaluación la empresa si cuenta con un FODA que considera las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades. Se observó que la empresa cuenta con un documento R1911.2 donde se mantiene documentado el FODA y el plan estratégico de la empresa.</p>																
E6	<p><b>E6: Cumple.</b> Se observó durante la evaluación que la empresa cuenta con un plan operativo documentado que define las actividades que debe realizar la empresa para alcanzar sus estrategias. Se observaron las estrategias planteadas para el 2018.</p>																
E7	<p><b>E7: Cumple.</b> Según se observó el plan operativo cuenta con objetivos, metas, indicadores claves, responsables, actividades, cumplimiento y proceso de verificaciones, tal y como se observa en la siguiente imagen.</p> <p><b>Platanera Río Sixaola S.A.</b> <b>Del cruce de Bribri 1,5 km carretera hacia Sixaola, a mano derecha.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Objetivos, Metas, Indicadores Estratégicos, y Plan de Acción</b></p> <p style="text-align: center;">Periodo: <b>2018-2020</b> <span style="float: right;"><b>R1911.3</b></span></p> <p style="text-align: center;">Periodo de Revisión: <b>Anual</b> <span style="float: right;">Versión 3</span></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Item</th> <th style="width: 20%;">Objetivos</th> <th style="width: 10%;">Metas</th> <th style="width: 10%;">Indicadores</th> <th style="width: 10%;">Responsable</th> <th style="width: 15%;">Actividades</th> <th style="width: 10%;">Cumplimiento</th> <th style="width: 10%;">Verificación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Item	Objetivos	Metas	Indicadores	Responsable	Actividades	Cumplimiento	Verificación								
Item	Objetivos	Metas	Indicadores	Responsable	Actividades	Cumplimiento	Verificación										
<b>Liderazgo y planificación: Competencia del personal</b>																	
E8	<p><b>E8: Cumple.</b> Según indicó en la entrevista el encargado de sostenibilidad y certificaciones para garantizar que el personal que trabaja en la empresa sea el idóneo existe un procedimiento PR27.0 donde se indica el método de contratación del personal.</p> <p>En cuanto a los proveedores, se cuenta con un procedimiento PR23.1 “Selección y evaluación de proveedores que define los lineamientos para que estos sean seleccionados y puedan trabajar con la bananera.</p> <p>No existen terceros que trabajen a nombre de Platanera Rio Sixaola.</p>																
E9	<p><b>E9: Cumple.</b> Según se pudo observar en la evaluación, la empresa cuenta con perfiles de puesto documentados en el documento PR27.3 que consideran el nombre del puesto, si supervisa o no, la descripción del puesto, los requisitos de educación, formación, experiencia y funciones que deben cumplir.</p>																

E10	<p><b>E10: Cumple.</b> Según se indicó en la entrevista el encargado de sostenibilidad y certificaciones cuando existe una brecha entre los perfiles de puesto de trabajo y las competencias reales de la persona se capacita al personal, si es personal nuevo hay una inducción donde se capacita o se reasigna de puestos. Se cuenta con un procedimiento para el manejo de las capacitaciones PR18.1 Capacitación y entrenamiento del personal que establece lo lineamientos para el registro de las capacitaciones.</p>
E11	<p><b>E11: Cumple.</b> Según se indicó en la entrevista el encargado de sostenibilidad y certificaciones para evaluar la eficacia de las acciones tomadas que permitan verificar el cierre de brechas se realizan evaluaciones del desempeño de los colaboradores, esto a nivel de campo y administrativo. De igual manera los encargados de área y el administrador son responsables de evaluar el desempeño de la persona en el día a día y verificar que las brechas identificadas se han cerrado. Las evaluaciones se encuentran documentadas en el procedimiento Evaluación del desempeño PR27.2.</p>
E12	<p><b>E12: Cumple.</b> Según se indicó en la entrevista el encargado de sostenibilidad y certificaciones si se realizan evaluaciones del desempeño de los colaboradores. Los lineamientos para las evaluaciones se encuentran documentadas en el procedimiento Evaluación del desempeño PR27.2. Se observaron tres registros al azar de evaluaciones realizadas al personal donde se miden variables como la calidad y productividad, el conocimiento, el compromiso, la iniciativa y liderazgo, además de trabajo en equipo. Las evaluaciones corresponden a Alejandro Dávila, Carlos Corrales y Douglas Bonilla.</p>
E13	<p><b>E13: Cumple.</b> Según se pudo observar en la organización se cuenta con registros que muestran las encuestas de satisfacción que se realizan a los trabajadores. En las encuestas se evalúan 20 puntos relacionados con los objetivos de la organización y su sentir con las actividades asignadas, así como su entorno laboral, capacitación, compañeros, comunicación, metas, promociones, entre otras. Se observaron encuestas realizadas a Henry López, José Sevilla, Víctor Montoya, Vilmar Morales.</p>
<p><b>Cadena de valor: Enfoque al cliente y al mercado</b></p>	
E14	<p><b>E14: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones en su entrevista existe un procedimiento documentado PR15.0 Satisfacción al cliente, en dicho procedimiento se establecen los lineamientos para identificar y tratar los requisitos de los clientes. Otro medio por medio del cual se establecen los requisitos de los clientes es por medio de Corbana que envía las especificaciones para la fruta que están buscando los clientes de otros mercados. Otro medio es para la determinación de los requisitos es el correo electrónico donde se indica cualquier cambio o nuevo requisito para el empaque que se debe cumplir para el envío de la fruta. También existen los contratos anuales donde se establecen los requisitos para la fruta que se entregará durante el año.</p>
E15	<p><b>E15: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones en su entrevista en la empresa se cuenta con un sistema de gestión de calidad que se compone de diversos procedimientos que deben realizarse en las diferentes etapas del proceso para revisar el cumplimiento de los requisitos de los productos antes de comprometerse a suministrarlos a los clientes. Todos los requisitos son evaluados y verificados de manera que se garantice el cumplimiento de los estándares de los productos antes de suministrarlos al cliente. Se observaron formularios de evaluación para la semana 6, 7 y 8 realizadas por un selector y por un empacador, los cuales muestran la verificación de los requisitos.</p>

E16	<p><b>E16: Cumple.</b> Según entrevista con el encargado se sostenibilidad y certificaciones el contacto o comunicación con los clientes se lleva a cabo a través de diversos canales, dependiendo de la necesidad, cantidad de tiempo de la operación y preferencias particulares de los clientes.</p> <p>Este es un listado de los canales de contacto con los clientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunión presencial</li> <li>2. Llamada telefónica</li> <li>3. Correo electrónico</li> <li>4. Mensaje de texto vía WhatsApp en modalidad individual y en conversaciones grupales que agilizan la comunicación.</li> <li>5. Página web</li> <li>6. Facebook</li> </ol> <p>Con los canales descritos se proporciona la información requerida por los clientes con relación a los productos, consultas o contratos, pedidos, cambios o retroalimentación del cliente con relación a los productos o servicios, incluyendo quejas.</p>
E17	<p><b>E17: Cumple.</b> La página web está en alemán dado que los principales clientes de la platanera están en Alemania, sin embargo, la página puede ser vista en español e inglés. Se cuenta con tarjetas de presentación en español. Para su Gerente General (de nacionalidad alemana) la tarjeta de su empresa no requiere una impresión en dos lenguas ya que la información que contiene es clara para sus clientes en el mercado meta. (Alemania) y para cualquier persona en Costa Rica, es información básica de contacto y el logo.</p> <p>La página web es <a href="http://www.bananen.de/home/">http://www.bananen.de/home/</a></p>
<b>Cadena de valor: Enfoque de procesos</b>	
E18	<p><b>E18: Cumple.</b> Durante la evaluación se observó que la organización cuenta con un procedimiento R281.1 donde se definen los principales procesos de la organización.</p>
E19	<p><b>E19: Cumple.</b> Según se pudo observar la organización si considera los requisitos de los clientes y del mercado para determinar los procesos de la cadena de valor, incluso va más allá la incluir los temas relacionados con la sostenibilidad del ambiente en la determinación de los procesos ya que es uno de los pilares principales de su estrategia. Esto puede ser observado en los procedimientos relacionados con su estrategia R1911.3, cadena de valor R281.1 e identificación de requisitos PR15.0.</p>

<p><b>E20:</b></p>	<p><b>Cumple.</b> Según se pudo observar la empresa cuenta con documentación relacionada para cada uno de los procesos que se han identificado. Se cuenta con un diagrama de proceso donde establecen la información de cada uno de los procesos identificados y se consideran las entradas y salidas de cada proceso.</p> <p>The flowchart is divided into five columns: ENTRADAS, PROCESOS PRS, SALIDAS, CLIENTES, and PROCESOS PRS (repeated).  <b>ENTRADAS:</b> Proveedor de maquinaria, Proveedor Plantas, Proveedores de materiales, insumos, herramientas, otros, Proveedor de herramientas, equipos, Proveedores para el empaque, equipos, etc., Material inventario.  <b>PROCESOS PRS:</b> Proceso Inicia, Preparación del Terreno, Siembra, Mantenimiento de Cultivo, Cosecha, Empaque, TEXTO Proceso Fin.  <b>SALIDAS:</b> Terreno preparado para siembra, Plantas sembradas, Racimo para cosecha, Racimos para proceso, Cajas de banana, Material inventario.  <b>CLIENTES:</b> Proceso Fin, Consumidor, Supermercados, Cliente COBANA, Transporte.</p>
<p><b>E21:</b></p>	<p><b>Cumple.</b> Según se determinó en la entrevista con el encargado de sostenibilidad y certificaciones, además del administrador de la finca se cuenta con registros de indicadores que permiten medir y dar seguimiento a los diferentes procesos identificados en su cadena de valor. Algunos de los indicadores de los cuales se mantienen registros son: Para el tema ambiental y sostenibilidad algunos indicadores son: huella hídrica para medir el consumo de agua por banana producido, Kilowatts consumidos por caja/hectárea/año. En cuanto a producción se llevan indicadores que permite medir productividad de la finca como por ejemplos cajas producidas por hectárea. También chiras por hectárea al año. Existen indicadores para medición de proyectos. En el tema financiero se llevan indicadores que miden el costo de producción por hectárea al año, las ventas anuales. Se observaron reportes con indicadores porcentuales de rechazo, porcentajes de recorridos para corte, porcentajes de primera y de segunda, porcentajes de desperdicio, porcentajes de utilización de fertilizantes y aplicaciones aéreas realizadas contra los estándares nacionales dados por Corbana, entre otros. Se observó un reporte de la proyección de ventas que demuestra que para el proceso de ventas se lleva un indicador de seguimiento del cumplimiento de las ventas.</p>
<p><b>Cadena de valor: Conformidad del producto</b></p>	
<p><b>E22:</b></p>	<p><b>Cumple.</b> Durante la evaluación se evidenció la existencia de una matriz de requisitos legales donde se tienen registrados las leyes y reglamentos, normas que se deben cumplir para el negocio del banana, en el documento se observan resúmenes de parámetros que deben cumplirse, fechas de cumplimiento. Los registros legales están seccionados por temas de gestión, salud ocupacional, gestión ambiental entre otros. Se tiene documentado un procedimiento PR32.1 Identificación de requisitos legales donde se establecen los lineamientos a considerar para el registro de los requisitos legales aplicables.</p>

<p><b>E23</b></p>	<p><b>E23 Cumple.</b>                  Según la entrevista con el encargado de sostenibilidad y certificaciones en la recepción de materias primas se revisa el cumplimiento de los estándares por parte del bodeguero, se compara lo recibido contra la orden de compra, en el proceso de recepción de banano hay un inspector de patio que verifica que el banano que ingresa de la plantación cumpla el calibre del banano y su grado de madurez, en otra etapa del proceso se perfila el racimo y se analiza la calidad del banano, daños físicos, cicatriz, entre otros.</p> <p>En la etapa de posterior al empaque justa antes de pasar el banano para su despacho se realiza una última revisión de calidad para verificar que el banano empacado este acorde con los requisitos del cliente.</p> <p>Toda fruta que no cumple es desechada y se le inicia el tratamiento para incluirla en los nuevos procesos de fertilización biológica que esta empezando a aplicar la bananera.</p>
<p><b>E24</b></p>	<p><b>E24 Cumple.</b>                  Durante la evaluación se pudo evidenciar que los equipos de seguimiento y medición utilizados se encuentren calibrados o verificados.</p> <p>Existe un procedimiento PR20.1 Calibración de equipos e instrumentos de medición que establece e identifica los equipos que se tiene que calibrar como romanas, equipos de monitoreo de agua, equipos de medición de laboratorio. Se observaron certificados de calibración de las romanas y otros instrumentos utilizados en las diferentes etapas del proceso.</p>
<p><b>E25</b></p>	<p><b>E25 Cumple.</b>                  Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones se cuenta con un procedimiento de trazabilidad PR22.1, que establece la codificación y marcas que se utilizan para la trazabilidad de la fruta desde el campo hasta el destino final.</p> <p>Durante la evaluación se observaron los diferentes registros, marcas y códigos utilizados durante el proceso productivo, empaque, paletizado y alistamiento en el contenedor que comprueban las marcas de trazabilidad establecidas para el producto.</p> <p>Se cuenta con controles de envío y trazabilidad que permiten identificar claramente el producto certificado y el no certificado.</p> <p>En la siguiente fotografía se muestran dos de las etiquetas utilizadas para dar trazabilidad a la fruta.</p>

	<b>Cadena de valor: Relación con los proveedores</b>
<b>E26</b>	<p><b>E26: Cumple.</b> Según se pudo observar la organización existe un procedimiento PR23.1 Selección y evaluación de proveedores. Se observaron registros con las evaluaciones realizadas a los proveedores como el colono, riego aéreo, empaques Santa Ana, Polymer, Reycom.</p>
<b>E27</b>	<p><b>E27: Cumple.</b> Durante la evaluación se pudo evidenciar que se cuenta con órdenes de compra con consecutivo que describe los detalles del producto y precio que se va a comprar.</p>
	<b>Mejora continua: No conformidad y acciones correctivas</b>
<b>E28</b>	<p><b>E28: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones existe un procedimiento documentado donde la organización si se asegura que no se entregue producto no conforme, se cuenta con una serie de procedimiento de calidad que consideran los estándares de calidad que van a ser evaluados en puntos de control durante el proceso y se comparan contra estándares ya establecidos. Se cuenta con controles de envío y trazabilidad que permiten identificar claramente el producto certificado y el no certificado. Algunos de los procedimientos utilizados para garantizar que no salga productos no conformes son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PR6.3 Empaque de banano,</li> <li>• PR6.6 retirada y recuperación de fruta,</li> <li>• PR6.7 análisis de plaguicidas y metales pesados,</li> <li>• PR6.15 Inspección de contenedores</li> </ul>
<b>E29</b>	<p><b>E29: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones en el procedimiento PR6.3 Empaque de banano se establecen los estándares de calidad y las acciones a tomar cuando se identifica productos no conformes. Entre las principales acciones se reclasifica el producto según la especificación para cada una de las marcas de banano y aquella fruta que no cumpla los requisitos del todo o aquellas partes sobrantes se re procesan o desechan según sea el caso. Se observó que existen controles documentados que mantienen las estadísticas de control para este tipo de producto no conforme.</p>
<b>E30</b>	<p><b>E30: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones en el caso de las quejas se analiza el reclamo, se identifican las causas, si hay causantes internos que produjeron la queja o reclamo de calidad se corrigen las causas y se emite una respuesta. Todos estos aspectos son controlados mediante indicadores que son monitoreados diariamente.</p>
<b>E31</b>	<p><b>E31: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones se cuenta con un procedimiento de acciones correctivas y preventivas, se observó un a solicitud de acción preventiva donde se documenta la no conformidad, el responsable y el resultado de la investigación, así como los planes de acción propuestos y que se ejecutaron.</p>
	<b>Mejora continua: Toma de decisiones basadas en resultados</b>

<p><b>E32</b></p>	<p><b>E32 Cumple.</b>                  Según se pudo observar durante la evaluación, en la empresa se analiza diariamente información que se obtiene a través de indicadores, se observó un informe anual, donde se informa sobre los rendimientos en todas las variables e indicadores que se controlan en la bananera. Algunos ejemplos de indicadores que se manejan son: control de quejas, reprocesos, rechazos, desperdicios, rendimientos.                  Toda la información es utilizada para la toma de decisiones y la búsqueda de mejoras en los procesos.</p>
<p><b>Sostenibilidad</b></p>	
<p><b>Componente ambiental: Cultura Ambiental</b></p>	
<p><b>S1</b></p>	<p><b>S1: Cumple.</b>                  Según se pudo observar se cuenta con una política de medio ambiente documentada que es apropiada al contexto de la organización en cuanto al control y reducción del impacto ambiental de sus operaciones.                  La política ambiental que se promueve en la bananera es:</p> <p>Promover el cumplimiento de la legislación ambiental aplicable a la producción del banano.                  Promover la educación ambiental en los trabajadores.                  Establecer prácticas dirigidas a la reducción de residuos sólidos y líquidos, así como la reutilización y reciclaje de los mismos, cuando sea posible.                  Establecer prácticas para el manejo integrado del cultivo con el fin de reducir la incidencia de plagas y enfermedades.                  Se prohíbe el uso de agroquímicos no permitidos por la legislación nacional y normas de certificación.                  Se promueve las buenas prácticas de manejo y conservación de los suelos en la finca.</p>
<p><b>S2</b></p>	<p><b>S2: Cumple.</b>                  Según se pudo observar en la organización la política ambiental se encuentra visible en lugares estratégicos de la empresa., se observó un registro donde se muestra la lista de asistencia y donde se les comunicó a todos los empleados la política ambiental para su conocimiento.</p>

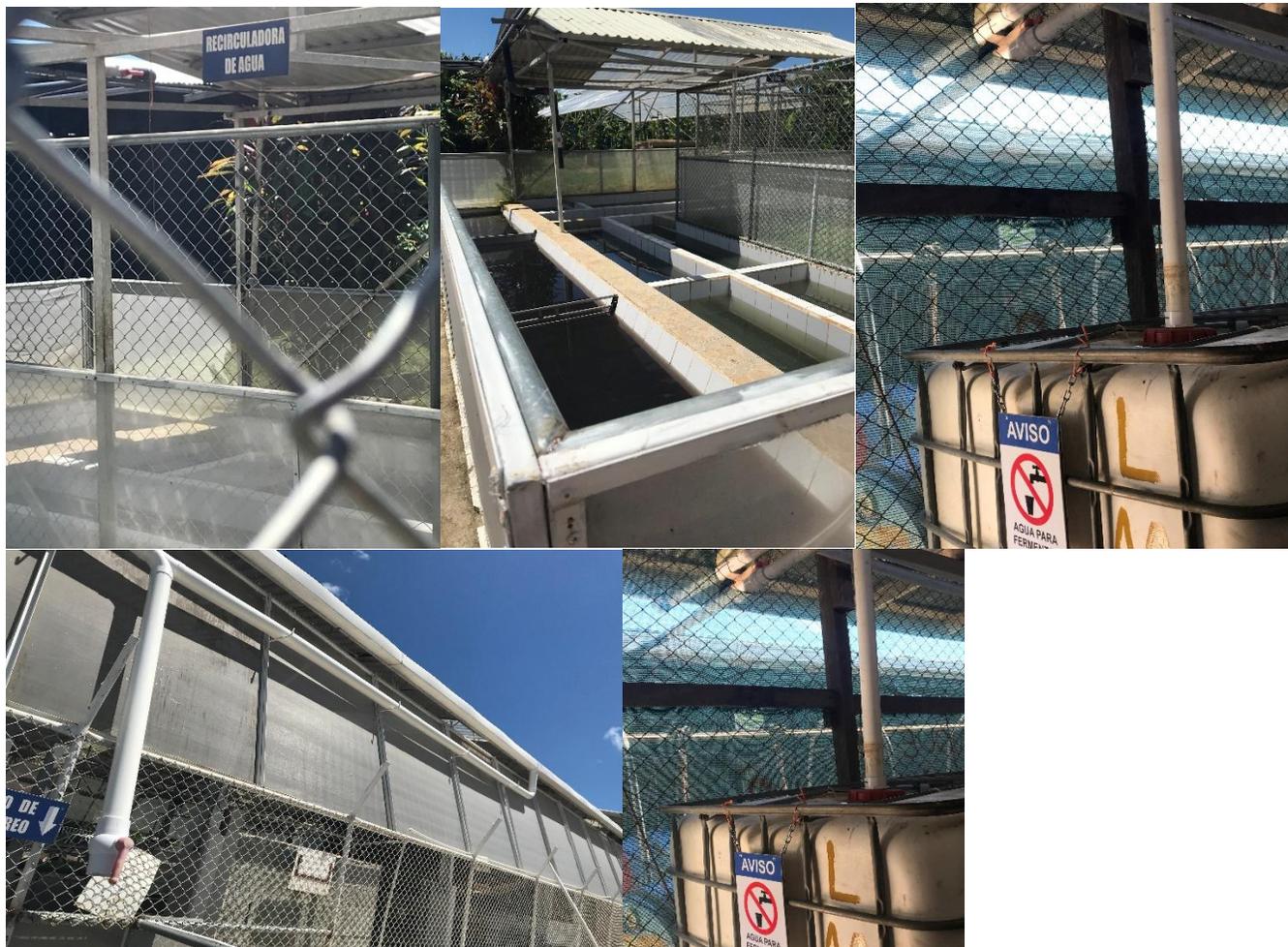
S3	<p><b>S3: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones la empresa tiene una cultura ambiental que se transmite a todos los colaboradores, mediante capacitaciones, se observó un registro de una capacitación donde se comunica la política ambiental a todos los colaboradores, se observaron un registros de capacitaciones sobre carbono neutral, conservación de ecosistemas, monitoreo de peces y cuencas hidrográficas, huella hídrica y manejo integrado de desechos.</p>
S4	<p><b>S4: Cumple.</b> Según indico el encargado de sostenibilidad y certificaciones en la empresa se cuenta con un programa ambiental que busca la participación voluntaria de los trabajadores en las actividades pro ambiente que se desarrollan y programan durante cada año en diferentes sectores de la finca y alrededores. Según indica se han realizado actividades como siembra de árboles para el establecimiento de un corredor biológico dentro de la finca y también se han sembrado a lo largo del rio Sixaola, se ha realizado un monitoreo de fauna y flora dentro de la finca y el rio Sanbox. Una actividad adicional fue la participación de personal de la platanera rio Sixaola en una siembra de árboles en una finca bananera en Ecuador según consta en registros de fotografías de la bananera</p>
<b>Componente ambiental: Gestión de la energía</b>	
S5	<p><b>S5: Cumple.</b> Según se puedo observar la organización cuenta con registros que permiten medir la eficiencia energética, además cuentan con un plan de eficiencia energética PR32.2 que se actualiza por año.</p>
S6	<p><b>S6: Cumple.</b> La organización actualmente complementa sus fuentes de energía tradicional con otras fuentes como la solar. Se cuenta con 200m2 de paneles solares instalados en los techos de la planta.</p>
<b>Componente ambiental: Gestión de las emisiones</b>	
S7	<p><b>S7: Cumple.</b> La organización cuenta con un proceso en ejecución para certificarse nuevamente en Carbono Neutral con el programa país por lo que ya cuenta con sus fuentes de gases de efecto invernadero (GEI) identificadas y calculadas en toneladas de CO<sub>2</sub>e.</p>
S8	<p><b>S8: Cumple.</b> La organización ha desarrollado proyectos que puedan mostrar resultados de reducción en su huella de carbono, se cuenta con estimados de reducciones expresados en toneladas de CO<sub>2</sub> equivalentes. Como parte de su sistema de gestión para la C-Neutralidad se cuenta con documentación que respalda y justifica el proyecto de reducción. Alguna de la documentación observada es el documento SI- PRS-04 Plan de gestión para la reducción de emisiones PRS, se observaron los contratos y facturas de instalación de panes y estudios de costos relacionados.</p>
S9	<p><b>S9: Cumple.</b> La organización cuenta en la actualidad con un informe reciente de remociones y reporte técnico para la cuantificación de carbono almacenado, que demuestran las acciones realizadas por la bananera para alcanzar la C neutralidad expresados en toneladas de CO<sub>2</sub>e.</p>
<b>Componente ambiental: Gestión de los residuos</b>	

S10	<p><b>S10: Cumple.</b> Según se pudo observar se tiene un programa de manejo integral de residuos PGI 19.12 donde se identifican los desechos y la disposición que se le hace a cada uno de ellos. Se cuenta con registros físicos de las entregas a gestores autorizados en plástico y mecate. Se observaron herramientas en Excel donde se registran las cantidades. Se observaron basureros específicos para cada tipo de desecho, así como áreas específicas para su almacenamiento según sea el tipo de desecho.</p>
S11	<p><b>S11: Cumple.</b> La organización sí cuenta con un programa 3Rs documentado e implementado. Como parte del proceso de implementación se han adquirido basureros para la separación de desechos. En el tema de reciclaje se cuenta de registros a gestores autorizados para la entrega de piola y plástico, así como envases vacíos que son dados para su debido reciclaje. En el caso de reutilización, se reutiliza el agua de la planta y se recircula nuevamente, el banano clasificado como banano de desecho se reutiliza en abono orgánico. Se reutilizan los desechos de madera como aserrín que son mezclados con otros restos orgánicos para producir abono orgánico. El mecate es otro de los materiales que es reutilizado en el proceso de la bananera. En cuanto acciones de reducción, se han realizado proyectos para reducir el consumo eléctrico y el consumo de agua mediante mejoras en los procesos, rotulaciones y campañas de capacitación.</p>
<p><b>Componente ambiental: Gestión del agua</b></p>	
S12	<p><b>S12: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones se cuenta con un documento PGI19.5 Conservación del recurso hídrico donde establece los lineamientos y acciones que se van a realizar para el manejo y medición del agua dentro de los procesos. Se observaron registros donde se registra diariamente los consumos y se hace un monitoreo a través de los indicadores para observar el comportamiento del consumo. Se cuenta con rotulación para recordar a los colaboradores el cierre de grifos.</p>

**S13: Cumple.**

Según se pudo observar la empresa cuenta con un sistema de captación de aguas llovidas, adicional cuenta con un documento de reutilización de agua R3315.12 donde se establece el esquema de reutilización del agua. Se observó que el agua llovida es redireccionada a tanque de la bio-fábrica de producción de bio fertilizantes. Se muestran algunas fotografías de los diferentes sistemas de captación de aguas.

S13



S14

**S14: Cumple.**

Según se pudo observar la empresa cuenta con un sistema de tratamiento de aguas residuales. Se observó que las aguas que son utilizadas en el proceso productivo son direccionadas a la planta de tratamiento de agua y estas una vez purificadas se vuelven a ingresar al proceso productivo. Se observaron reportes operacionales y ensayos de calidad de agua que se muestran satisfactorios.

**Componente social: Relación con la comunidad**

S15	<p><b>S15: Cumple.</b> Según se identificó en la entrevista con el encargado de sostenibilidad y certificaciones la empresa cuenta con programas de apoyo a la comunidad y se cuenta con registros que demuestran las distintas ayudas sociales que se han realizado.</p> <p>Alguno de los ejemplos de ayuda social son las brindadas al colegio de Talamanca. También se observaron registros de las charlas dadas al colegio Humbolt y la escuela Sanbox. Se han realizado donaciones de recursos a la escuela Sanbox para el desarrollo de una cancha de fútbol, y también se donaron los marcos y uniformes para el equipo.</p>
S16	<p><b>S16: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones se cuenta con un programa documentado de para el tipo de relaciones que tendrá la empresa con la comunidad. Se cuenta con una cuenta de correo que es comunicada a la comunidad para que puedan enviar su mensaje hacia la bananera. Como parte de las acciones para tener una buena relación con la comunidad se realizan visitas a los líderes comunales para identificar proyectos en los que la bananera pueda colaborar.</p>
S17	<p><b>S17: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones la política de la empresa es utilizar solo colaboradores que vivan cerca de las instalaciones, ya que la visión de la gerencia es poder brindar empleo en la zona. Se observaron algunos expedientes del personal: Nicolas Hilario, Castillo Lopez Manuel Gabriel, Maciel Ortiz, Berny Lopez Aguirre Maria Fernanda Murillo. La totalidad de los expedientes visualizados presentaron información que indica que el colaborador es de la zona.</p>
<b>Componente económico: Gestión comercial</b>	
S18	<p><b>S18: Cumple.</b> Según se pudo observar la empresa cuenta con un pronóstico de ventas para el año 2018 con metas definidas. El cumplimiento de las metas es monitoreado semanalmente por el administrador de la finca y la gerencia.</p>
S19	<p><b>S19: Cumple.</b> Según se observó durante la evaluación se cuenta con un procedimiento de quejas PR54.1 donde se estable el proceso para el tratamiento de las quejas de los trabajadores o de terceros. El procedimiento establece tiempos de respuesta para conocer la resolución de la queja. Se observó un portafolio con los distintos registros de algunas de las quejas presentadas por los colaboradores y las respectivas respuestas por parte de la empresa</p>
S20	<p><b>S20: Cumple.</b> Según se pudo observar la empresa cuenta con un plan de comunicación (documento P191.7) para el 2018 que establece los mensajes a comunicar, la audiencia objetivo, los medios que van a utilizar y los periodos en los que se van a realizar las comunicaciones.</p>
S21	<p><b>S21: Cumple.</b> Según se pudo observar la empresa cuenta con un documento PR15.0 Satisfacción del cliente que establece los medios para evaluar la satisfacción de los clientes y posibles reclamos con el objetivo de capturar información que permita la mejora continua.</p>
<b>Componente económico: Gestión Financiera</b>	

S22	<p><b>S22: Cumple.</b> Según indicó el gerente general la empresa si asegura los recursos financieros para cumplir las necesidades operacionales y la sostenibilidad de la empresa a futuro. Las disposiciones del capital e inversiones recaen en el gerente general y su equipo en el cual se ha depositado la confianza para que realicen inversiones en proyectos comunes que requiera la planta. Los ingresos en la empresa son constantes ya que se realizan exportaciones de banano todas las semanas y se tienen aseguradas mediante contrato las ventas del banano. Se cuenta con estados financieros auditados. En el plan estratégico 2018 se observa que uno de los lineamientos es que las utilidades obtenidas se re invertirán en los proyectos de desarrollo de la empresa. (Documento R1911.2)</p>
S23	<p><b>S23: Cumple.</b> Según entrevista con el administrador la empresa cuenta con una estructura de costos que define centro de costos por área. Se observaron herramientas en Excel donde se muestra que la empresa tiene una estructura de costos definida, la cual es según indica el encargado de sostenibilidad y certificaciones y el administrador si es utilizada para la toma de decisiones por parte de la gerencia general y el equipo administrativo de la finca.</p>
<b>Progreso Social</b>	
<b>Necesidades Humanas básicas: Salud y Seguridad Ocupacional</b>	
P1	<p><b>P1: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones los colaboradores están asegurados en la CCSS, cuando ellos lo requieren se les otorga permisos para que puedan asistir a citas. Como acción para que el colaborador pueda acceder a revisiones de salud oportunas se contratan médicos privados para hacer una revisión médica anual a los trabajadores, principalmente a aquellos que tienen posiciones de riesgo dentro de la organización.</p>
P2	<p><b>P2: Cumple.</b> La organización cuenta en este momento con facilidades para personas con diferentes tipos de capacidad. Algunas de las facilidades que se han desarrollado son los accesos especiales para personas con discapacidad dentro del área de planta, incluso si una persona con algún tipo de discapacidad quisiera visitar algún sector de la finca, ya existen caminos con cemento donde podrían caminar o ser trasladados, cuenta además con un parqueo exclusivo y con servicios sanitarios adaptados para dichas personas.</p>
P3	<p><b>P3: Cumple.</b> Según se pudo observar en la empresa existe un procedimiento de primeros auxilios PR13.2 Primeros auxilios. El procedimiento explica que realizar en caso de emergencias o accidentes laborales. Hay personal capacitado que puede actuar en caso de un accidente laboral leve o una emergencia.</p>
P4	<p><b>P4: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones se ha brindado capacitaciones de primeros auxilios al personal. Durante la evaluación se observaron las fotografías y reportes de la capacitación que se brindó por parte de un consultor externo. El personal tiene acceso visual a los procedimientos de actuación en caso de emergencias. La empresa cuenta con rotulación y demarcaciones de seguridad, camillas de emergencias, equipos contra incendio.</p>

**P5: Cumple.**

Según se puede observar el personal tiene acceso al agua potable, se encuentra instalado en la planta un dispensador de agua potable que mantiene el agua con un Ph 7, lo cual es un agua totalmente pura y apta para el consumo humano.

Para las labores de campo se cuenta con servicios sanitarios en dos lugares de las plantaciones, a cada trabajador se le entrega una pichinga de agua potable para que tengan acceso al agua durante las labores de campo.

Se observó en una reunión general donde el gerente insta a todos los colaboradores a llevar suficiente agua para el campo y se les instruye de que consuman al menos 4 litros por día mientras trabajan en el campo.

La empresa si pone a disposición de los colaboradores servicios sanitarios limpios, espacios adecuados para que consuman alimentos. A nivel general las instalaciones de la empresa son muy limpias e higiénicas.

P5



P6	<p><b>P6: Cumple.</b> Según se pudo observar la organización cuenta con la totalidad de sus colaboradores inscritos a la CCSS. La información se pudo verificar con las facturas de la CCSS mostradas durante la evaluación.</p> <p>Se observaron las planillas de pago a la CCSS para los meses de diciembre 2017 y enero 2018 donde se pudo verificar que los colaboradores si se encuentran asegurados. La empresa se encuentra al día en la CCSS, según se puede observar en la consulta en línea al momento de la evaluación que se adjunta. Se observaron las facturas PLA3165060 (777720171290078531-1) del mes de diciembre. Para enero se observó la PLA3557320 (77772018019066854-1). También se observó la factura de julio 777720170786912570-1.</p> <p><b>Búsqueda de Patrono por Identificación</b></p> <div data-bbox="250 663 1276 900"> <p>Tipo Identificación <input type="text" value="CEDULA JURIDICA"/></p> <p>Número Identificación <input type="text" value="3101103591"/> </p> <p><input type="button" value="Buscar"/></p> </div> <div data-bbox="250 926 1276 1213"> <p><b>PATRONO / TI / AV AL DIA</b></p> <table border="1"> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>PLATANERA RIO SIXAOLA SOCIEDAD ANONIMA</td> </tr> <tr> <td>LUGAR DE PAGO</td> <td>AG BRIBRI</td> </tr> <tr> <td>SITUACIÓN</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">Consulta realizada a la fecha: 02/03/2018</p> </div>	NOMBRE	PLATANERA RIO SIXAOLA SOCIEDAD ANONIMA	LUGAR DE PAGO	AG BRIBRI	SITUACIÓN	
NOMBRE	PLATANERA RIO SIXAOLA SOCIEDAD ANONIMA						
LUGAR DE PAGO	AG BRIBRI						
SITUACIÓN							
P7	<p><b>P7: Cumple.</b> La organización cumple con las regulaciones y leyes nacionales vigentes en materia laboral, de manera que sigue lo estipulado en el Código de Trabajo de la República de Costa Rica. La jornada laboral para la planta es de 6:00 am a 2:00 pm, en campo de 5 am a 1 pm y el administrativo de 5 am a 1 pm.</p>						
P8	<p><b>P8 Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones la empresa si identifica los peligros y riesgos laborales.</p> <p>Durante la evaluación se observó documentación que contiene la identificación de los riesgos y su correspondiente evaluación de riesgos realizada para el 2018. En la evaluación evalúan los riesgos y se clasifican de acuerdo con el siguiente esquema: trivial, tolerable, moderado, importante y intolerable. Se cuenta también con señalización para identificar peligros en campo y zonas de planta.</p>						
<b>Necesidades Humanas básicas: Condición socioeconómica</b>							

P9	<p><b>P9: Cumple.</b> Según se pudo observar se cuenta con un mecanismo para identificar trabajadores que viven en condiciones de pobreza o riesgo social. El mecanismo consiste en un formulario donde el colaborador tiene la opción de registrar las condiciones en que vive. Se observó un caso en donde un colaborador registro que vive en un rancho de paja por lo que se volvió sujeto de análisis para evaluar alguna opción en la que la empresa puede colaborar para mejorar la calidad de vida.</p>
P10	<p><b>P10: Cumple.</b> Según la entrevista realizada al encargado de sostenibilidad y certificaciones el mecanismo que se aplica para prevenir o mitigar un impacto de pobreza en un colaborador varía según el caso que se identifique. Por ejemplo, el caso más reciente según se indicó es el de un colaborador que reportó vivir en una casa de bambú y para este caso específico la empresa tomo acciones como la donación de la madera y mano de obra para construir una mejor casa.</p>
P11	<p><b>P11: Cumple.</b> Según se pudo verificar los salarios cancelados por la organización a sus colaboradores cumplen con la normativa legal vigente. Según indicó el gerente general la empresa tiene como política respetar lo indicado por el ministerio de trabajo en cuanto al tema de salarios.</p>
P12	<p><b>P12: No Cumple.</b> Según se pudo verificar durante la evaluación se observaron en los reportes de horas extras cinco casos que exceden las doce horas extras semanales. El reporte observado fue el correspondiente al periodo que comprende del 11/02/2018 al 24/02/2018.</p>
<b>Movilidad social: Acceso a Educación Básica</b>	
P13	<p><b>P13: Cumple.</b> Según la entrevista con el encargado de sostenibilidad y certificaciones en la empresa se realizan entrevistas al personal antes de la contratación y se le pide al colaborador que complete un formulario de condiciones socio laborales, en caso de identificar que no tiene ninguna escolaridad y no sabe leer se le ayuda a completar el formulario de registro de empleado.</p>
P14	<p><b>P14: Cumple.</b> Según se pudo observar se cuenta con un procedimiento documentado "Acceso a la educación" PGI190.14. donde indica las facilidades que se le pueden brindar al colaborador para ellos puedan asistir a clases. Entre los beneficios se cuenta con una flexibilidad de horario para que el colaborador pueda asistir a clases.</p>
<b>Movilidad social: Bienestar y movilidad laboral</b>	
P15	<p><b>P15: Cumple.</b> Según se pudo observar en la declaración de buenas prácticas sociales en el punto 8 se indica que la gerencia y la administración de la empresa admiten la asociación colectiva de los colaboradores. Según indicó encargado de sostenibilidad y certificaciones la gerencia no limita a ningún colaborador a que se afilie a organizaciones que negocien colectivamente. También en la política socioambiental P30.1 se encuentra registrado en el apartado de política socio laboral se indica que el personal tiene derecho a organizarse libremente según sea su interés.</p>

P16	<p><b>P16: Cumple.</b> Según la entrevista con el encargado de sostenibilidad y certificaciones la organización cumple con las leyes nacionales e internacionales en cuanto a trabajo forzado, no se tienen prácticas de retención de documentos, ni se solicitan pagos previos al colaborador para trabajar, ni se tiene ningún tipo de práctica ilegal para forzarlo a seguir trabajando en la organización. Dicha afirmación está documentada en la política de derechos humanos en el punto 1.</p>
P17	<p><b>P17: Cumple.</b> Según la entrevista con encargado de sostenibilidad y certificaciones la organización cumple con las regulaciones y leyes nacionales, así como los convenios internacionales contra el trabajo infantil. La afirmación se encuentra en la política socio ambiental en el apartado socio laboral que dice que la gerencia prohíbe la contratación de menores de edad. También se establece dicha afirmación en la política de contratación ya que indica que se prohíbe la contratación de menores de 18 años PR30.5.</p> <p>En los diferentes recorridos que se hicieron a diversos sectores de la finca y en la planta no se observó persona menor de 10 años laborando.</p>
P18	<p><b>P18: Cumple.</b> Tal y como se indicó en el indicador anterior en la empresa no se contrata personal menor de 18 años, lo cual está documentado en las políticas de la empresa, de esta manera la empresa se asegura de no contar con personal en este rango de edades y así no lleve a cabo actividades insalubres, pesadas o peligrosas, ni que trabajen en horario nocturno.</p>
P19	<p><b>P19: Cumple.</b> Se pudo verificar que la empresa brinda oportunidades para pasantías, prácticas profesionales, también se contrata personal sin experiencia. Se observaron registros de dos pasantías que se realizaron recientemente. Caso de Jency donde observaron las solicitudes para realizar la pasantía a la empresa y posteriormente su expediente del personal ya que la empresa le dio la oportunidad de formar parte del personal. Se observó otro caso Tatiana Guevara y Adilia Potoy Portuguez que también realizaron pasantías en la empresa.</p>
P20	<p><b>P20: Cumple.</b> Según indicó el administrador y el encargado de sostenibilidad y certificaciones la empresa es flexible y permite que un colaborador tenga un balance entre las responsabilidades laborales y sus necesidades personales. Algunas de las acciones que realiza son: el otorgamiento de permisos laborales en caso de que un colaborador tenga alguna necesidad personal y también brinda el tiempo necesario para visitar al médico, se observaron registros de los permisos laborales brindados por la empresa al colaborador.</p>
P21	<p><b>P21: Cumple.</b> Según se pudo observar que la empresa si fomenta el desarrollo del talento humano, se observaron certificados de capacitaciones que ha recibido el personal para que pueda superarse profesionalmente. La empresa tiene la política de que cuando requiere nuevos puestos de mayor rango o de actividades nuevas que deben realizarse en la empresa se busca completar esas vacantes promoviendo el personal a nivel interno. Según indica el encargado de sostenibilidad y certificaciones todo el personal administrativo ha ido escalando posiciones dentro de la empresa ya que muchos empezaron sus labores en trabajos de campo.</p>
<b>Oportunidad: Equidad de género e igualdad</b>	
P22	<p><b>P22: Cumple.</b> Según se pudo observar la organización cuenta con una política socio ambiental que establece en el capítulo socio-laboral la no discriminación en la contratación. También se encuentra documentado en el punto 2 de las buenas prácticas sociales donde indica que todo el personal se capacitara sin ningún tipo de discriminación.</p>

P23	<p><b>P23: Cumple.</b> Según se pudo observar la organización cuenta con un procedimiento PR 50.5 Contra el Acoso y hostigamiento sexual, indicando en el punto 8.4 inciso b que garantiza la confidencialidad en proceso de denuncia.</p>
P24	<p><b>P24: Cumple.</b> Según se pudo observar la organización cuenta con un procedimiento PR 50.6 Contra el Acoso laboral, indicando en el punto 3 que se garantiza la confidencialidad en un proceso de denuncia.</p>
P25	<p><b>P25: Cumple.</b> Según se pudo observar la organización cuenta con una política de contratación de personal que establece en el punto 10 que se prohíbe no contratar al personal por razones de raza, etnia, género, estado civil, religión, nacionalidad, origen social, opinión política, edad, orientación sexual discapacidad o estado de salud.</p>
P26	<p><b>P26: Cumple.</b> Según se pudo observar la organización cuenta con una política de contratación donde establece en el punto 2 que no se discrimina por raza, etnia, genero, estado civil, religión, nacionalidad, origen social, opinión política, edad, orientación sexual discapacidad o estado de salud.</p>
<b>Formación y actualización profesional</b>	
P27	<p><b>P27: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones en su entrevista, la organización si apoya a los colaboradores que deseen continuar sus estudios superiores o técnicos. Se cuenta con un procedimiento documentado "Acceso a la educación" PGI190.14. donde indica las facilidades que se le pueden brindar al colaborador para ellos puedan asistir a clases. Entre los beneficios se cuenta con una flexibilidad de horario para que el colaborador pueda asistir a clases.</p>
<b>Innovación</b>	
<b>Posicionamiento de la innovación</b>	
I1	<p><b>I1: Cumple.</b> Según se pudo observar durante la evaluación la empresa cuenta con un documento que muestra que la innovación está contenida en los lineamientos estratégicos de la empresa R1911.2. Para la gestión de la innovación la empresa posee objetivos específicos.</p>
I2	<p><b>I2: Cumple.</b> Según se pudo observar en la documentación de la empresa el enfoque de la innovación esta direccionado en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la elaboración de nuevos productos que satisfagan las necesidades de los clientes y disminuyan el impacto de sus operaciones,</li> <li>• el establecimiento de mejoras en los procesos identificados en la cadena de valor.</li> </ul> <p>Los objetivos empresariales relacionados con temas de innovación están definidos y son conocidos por el personal responsable de la innovación. Los objetivos de innovación si permiten delimitar las áreas de enfoque para la innovación y se puede observar en los proyectos de innovación que se están ejecutando en la empresa.</p>

13	<p><b>I3: Cumple.</b> Según información obtenida de la entrevista con el encargado de sostenibilidad y certificaciones y tal como se pudo observar la empresa presenta una lista de convenios con clientes, proveedores e institutos de investigación con el objetivo desarrollar proyectos innovadores dentro de la organización. Se observó el contrato existente entre Agrofair, que es una fundación de asistencia técnica para la sostenibilidad, el centro internacional de desarrollo genético de plantas y la platanera en donde se establecen las condiciones para el desarrollo experimental genético de nuevas variedades de plantas de banano que puedan ser comercializadas en el futuro. Adicional se observó el convenio con un consultor y la platanera que consiste en el desarrollo de nuevos productos biológicos de control de plagas y enfermedades, además del desarrollo de plantas in vitro.</p>
14	<p><b>I4: Cumple.</b> Según se pudo observar y tal como indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones los objetivos de innovación de la organización son medibles y coherentes con la estrategia de la empresa ya que se puede observar que dichos objetivos están descritos en la estrategia de la organización y pueden ser evaluados y medidos por los encargados durante el proceso de ejecución. De igual manera los objetivos planteados en la estrategia de la organización pueden ser observados ya que son una realidad en la empresa y están materializándose en la actualidad, como la bio fábrica, laboratorio biológico, plantas in vitro.</p>
<b>Proceso sistemático de innovación</b>	
15	<p><b>I5: Cumple.</b> Según la entrevista con el encargado de sostenibilidad y certificaciones se cuenta con un método documentado para la innovación PR19.2 que establece los responsables del proceso de gestión de la innovación, así como el marco conceptual que se sigue para el desarrollo de los proyectos.</p>
16	<p><b>I6: Cumple.</b> Según la entrevista con el Gerente General y el Administrador, el criterio utilizado para priorizar una idea innovadora lo define el Gerente General con base en la urgencia de ejecución, según los planes de la empresa o la facilidad de asignación de recursos para el proyecto como tal. No es prioritario el criterio económico más si lo es el ambiental. Se cuenta con un formulario donde se documentan los proyectos y se consideran las principales variables y actividades para su desarrollo.</p>
17	<p><b>I7: Cumple.</b> Según indicó en su entrevista el gerente general se cuenta con un portafolio de proyectos de innovación. Entre los principales proyectos del portafolio se encuentra la creación de una bio fábrica, un laboratorio biotecnológico, la producción de plantas in vitro y el establecimiento de una nueva marca de producto.</p>
18	<p><b>I8: Cumple.</b> La organización cuenta con mecanismos para la protección de la innovación, se cuenta con un procedimiento PR19.3 que establece los lineamientos para la protección de la innovación en Platanera. Se cuenta con registros del nombre, logo y las diferentes marcas de banano que se exportan.</p>
<b>Cultura para la innovación: Gestión de talento</b>	
19	<p><b>I9: Cumple,</b> Durante la evaluación se pudo evidenciar documentalmente para este punto específico que el personal ha aplicado la evaluación de riesgos asociados, así como las causas de éxito y fracaso de los proyectos de innovación. Se observó un análisis de riesgos asociados a uno de los proyectos de innovación (laboratorio biotecnológico.). El análisis considera niveles de riesgo basados en una escala de calificación de impacto y posibilidades de ocurrencia.</p>

I10	<p><b>I10: Cumple.</b> Debido a que en la primera evaluación de marca país se detectó que la empresa no había brindado capacitación en temas de innovación, posterior a dicha evaluación la empresa brindo charlas en temas de innovación y ha fomentado la cultura de innovación dentro de la empresa. Se observó el registro de la capacitación realizada y la lista de asistencia con las firmas de los colaboradores que recibieron la charla.</p>
<b>Cultura para la innovación: Apoyo plena de la alta dirección</b>	
I11	<p><b>I11: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones cuando se define un proyecto de innovación en la organización se asignan los recursos humanos, económicos y físicos necesarios para el desarrollo e implementación de los proyectos.</p>
I12	<p><b>I12: Cumple.</b> Según se pudo observar se cuenta con un comité de innovación compuesto por la gerencia y el equipo de líderes administrativos. Se observó un comunicado interno donde el gerente general comunica la designación del encargado del proceso de innovación.</p>
I13	<p><b>I13: Cumple.</b> Debido a que la innovación en la empresa es uno de los pilares para alcanzar el éxito, la gerencia definió un proceso para la gestión de la innovación y en cada uno de los proyectos que son considerados como innovadores se realizan esfuerzos para establecer las metodología y protocolos propias para el desarrollo de sus objetivos y productos.</p>
I14	<p><b>I14: Cumple.</b> Según indicó el encargado de sostenibilidad y certificaciones la organización tiene claro el enfoque de mejora en los procesos e innovación en nuevas técnicas de fertilización biológica por lo que los colaboradores tienen vía libre para exponer sus ideas y desarrollarlas. Para el desarrollo de cada una de las ideas si se asigna el tiempo necesario para su exposición e implementación. Durante la evaluación se observó la metodología que se sigue para la ejecución de uno de los proyectos de innovación como por ejemplo el del bio fermento.</p>
<b>Origen</b>	
<b>Recursos Costarricenses</b>	
O1	<p><b>O1: Cumple.</b> Se pudo observar que el 79,31% de los colaboradores son costarricenses, por lo tanto, cumple con lo solicitado por el indicador O1 que solicita tener al menos un 75% de costarricenses en su planilla.</p>

## LISTADO DE CERTIFICACIONES VIGENTES DE LA ORGANIZACIÓN

CERTIFICACIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	ORGANISMO CERTIFICADOR
Global GAP	15/09/2018	Primuslabs
40 has de Banano Orgánico	27/07/2018	Primuslabs
Equivalente con los Reglamentos CEE 834/2007 y CEE 889/2008 de acuerdo al Reglamento de Ejecución No. 508/2012	29/08/2018	SFE/MAG
Carbono Neutral	31/03/2018	100% Carbon Neutral®
Marca Esencial Costa Rica	30/03/2020	PROCOMER / Marca Esencial Costa Rica
Rainforest Alliance	28/06/2018	RA-Cert. Rainforest Alliance

**DISPOSICIONES FINALES**

1. La organización se quedará con copia de este informe
2. Los no cumplimientos han sido aclarados y entendidos

En la ciudad de San José, el 15 de enero, de 2018.

REPRESENTANTE DE LA ORGANIZACIÓN

Víctor Pérez Herrera

Cédula N° 2-0563-0651

EVALUADOR

Roy Paniagua Monge

CP-EMP-002

## FÓRMULARIO DE DATOS COMPLEMENTARIOS



1.	Nombre de la empresa (razón social): Platanera Rio Sixaola S.A.
2.	Cédula Jurídica: 3-101-103591-26
3.	Ubicación del centro(s) de trabajo (domicilio social) y número de total de personas por cada uno: Del cruce de Bri Brí 1.5 km carretera a Sixaola a mano derecha
4.	Correo electrónico para notificaciones: victor@bananen de
5.	Responsable de firmar el informe de evaluación: <a href="#">Victor Pérez Herrera</a>
6.	Cédula de identidad: 2-0563-0651
7.	Puesto que ocupa: Administrador
8.	Presidente de la organización: Volker Ribniger
9.	Gerente General: Volker Ribniger

## EMPLAZAMIENTOS EVALUADOS

CENTRO DE TRABAJO: Platanera Rio Sixaola S.A. Planta empacadora 1.5 km del cruce de Brí Brí carretera a Sixaola

PROVINCIA: Limón

DIRECCIÓN: 1.5 km del cruce de Brí Brí carretera a Sixaola

POBLACIÓN: 116 colaboradores.

EVALUADOR: Roy Paniagua Monge

CENTRO DE TRABAJO:

PROVINCIA:

DIRECCIÓN:

POBLACIÓN:

EVALUADOR:

CENTRO DE TRABAJO:

PROVINCIA:

DIRECCIÓN:

POBLACIÓN:

EVALUADOR:

