

## INFORME DE SOSTENIBILIDAD SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Sep 2015- agosto 2018

### CONTENIDOS BÁSICOS GENERALES

#### ESTRATEGÍA Y ANÁLISIS G4-1: CARTA SUPERINTENDENTE

Es de gran satisfacción confirmar una vez más el compromiso de la Superintendencia de Industria y Comercio con la Responsabilidad Social y la Sostenibilidad. Desde que decidimos unirnos a la iniciativa de Pacto Global en el 2015, nuestros esfuerzos en contribuir al desarrollo de la sostenibilidad de nuestro país no ha parado y por el contrario hemos aumentado nuestros retos y compromisos también con el ánimo de ser un referente en el desarrollo de la Responsabilidad Social en entidades públicas y un promotor para que los empresarios también se adhieran a la iniciativa de Pacto Global.

En la estructura de nuestra entidad a través de todas las Delegaturas estamos comprometidos con los consumidores, empresarios y ciudadanos en general, nos hemos preocupado porque nuestros servicios sean cada vez más incluyentes favoreciendo el acceso para la población en condición de discapacidad, a su vez desbogatizando a la SIC a través de nuestro programa “La Red de Protección al Consumidor” llegando a lugares donde nunca antes habíamos hecho presencia.

Las TIC también han jugado un papel muy importante para potencializar y prestar un mejor servicio utilizando la televisión y el diseño de aplicaciones web y para teléfonos inteligentes que comunican de forma rápida a consumidores y empresarios con la SIC.

Hemos trabajado de la mano con varias instituciones tanto nacionales como internacionales para fortalecer nuestra gestión y ser apoyo mutuo en asuntos de comercio, protección a consumidores y metrología legal.

Y con él animo de mejorar, se han establecido estrategias más sólidas que han aumentado nuestra gestión con la responsabilidad social promoviendo el mejoramiento continuo en pro del desarrollo sostenible (económico, social, ambiental) de la Superintendencia de Industria y Comercio.

Como Superintendente invito a todos los empresarios, emprendedores y ciudadanos a unirse a iniciativas con objetivos globales como Pacto Global de las Naciones Unidas, quienes pueden orientar la incorporación de buenas prácticas dirigidas a garantizar la Responsabilidad Social Corporativa con enfoques que garanticen una visión hacia la sostenibilidad.

**Diseño: COLOCAR FIRMA Y FOTO DEL SUPERINTENDENTE**

#### CARTA DE LA SECRETARÍA GENERAL

Estamos transformando la perspectiva de la Responsabilidad Social en entidades públicas, desde un marco de Gobierno las entidades públicas estamos en función de resolver y manejar las necesidades sociales de los colombianos desde diferentes funciones. Sin embargo, el marco de la Responsabilidad Social, antes que nada pretende dar un impulso y celeridad al cumplimiento de normas, buscando ir más allá de lo que indica la ley y dentro de las posibilidades que cada entidad posea para encaminar objetivos hacia aspectos sociales, ambientales y económicos.

Por esta razón desde años atrás la SIC inició su compromiso con el sector reconociendo la importancia de la Responsabilidad Social, promoviendo el desarrollo sostenible y las buenas prácticas de la Transparencia, el Buen Gobierno y acogéndose de manera voluntaria al cumplimiento de los principios contenidos en la norma Técnica ISO 26000 sobre Responsabilidad Social.

Ahora, queremos reafirmar nuestro compromiso con Pacto Global de las Naciones Unidas y sus 10 principios que han permitido encaminar las buenas prácticas a una perspectiva global. Junto a nuestro equipo hemos trabajado en internalizar esta iniciativa con la convicción de generar conciencia en la importancia de garantizar una sociedad sostenible.

**Diseño: COLOCAR FIRMA Y FOTO DE LA DRA. ANGÉLICA ACUÑA**

#### PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN G4-3 a G4-16

## G4-3 SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

### G4-4 MARCAS, PRODUCTOS Y SERVICIOS MÁS IMPORTANTES

- Salvaguardar los derechos de los consumidores
- Protegerla libre y sana competencia
- Actuar como autoridad nacional de la propiedad industrial
- Defender los derechos fundamentales relacionados con la correcta administración de los datos personales.
- Vigilancia a las cámaras de comercio y la metrología legal en Colombia.

Funciones Principales:

1. **Función de inspección, vigilancia y control**, tarea en la cual trabajan la **Delegatura para la Protección del Consumidor, la Delegatura para la Protección a la Competencia, la Delegatura para la Protección de Datos Personales, Delegatura para el Control y Verificación de Reglamentos Técnicos y Metrología Legal y la Dirección de Cámaras de Comercio**. Todas estas dependencias actúan como policía administrativa vigilando en sus respectivos campos de acción el cumplimiento del estatuto del consumidor, el cumplimiento del régimen de libre competencia en los mercados; la vigilancia administrativa y contable de las cámaras de comercio; los operadores, fuentes y usuarios de información; y el control y verificación de reglamentos técnicos y metrología legal, entre otros muchos aspectos.

2. **Función de registro, en cabeza de la Delegatura para la Propiedad Industrial** encargada de **conceder derechos sobre nuevas creaciones** (patentes de invención, modelos de utilidad, diseños industriales y esquemas de trazado de circuitos integrados) como también sobre los **signos distintivos utilizados** por los empresarios para que sus productos o servicios sean reconocidos en el mercado (marcas, lemas, nombres y enseñas comerciales).

3. Funciones de la **Delegatura para Asuntos Jurisdiccionales** instruye las funciones jurisdiccionales que a esta entidad le fueron otorgadas, lo cual supone resolver conflictos de carácter particular con fuerza de cosa juzgada, esto es, administrando justicia. Con esto convierte a la SIC en una de las autoridades administrativas con funciones judiciales en lo relacionado con protección al consumidor, competencia desleal y propiedad industrial.

### G4-5 LUGAR DONDE SE ENCUENTRA LA SEDE DE LA ORGANIZACIÓN.

Se encuentra ubicada en la Carrera 13 No. 27 – 00, Bogotá D.C – Colombia.

### G4-6 Lugares de Operación Significativa.

La Superintendencia de Industria y Comercio opera de manera significativa en su sede principal en Bogotá donde además de ser su sede administrativa atiende de manera presencial todos los trámites y servicios de la Entidad y desde donde también se coordina el alcance a la ciudadanía, a través de la Red Nacional del Consumidor con sus casas y buses que recorren el territorio nacional. Así como también, el desplazamiento de grupos de trabajo en campo que llegan directamente a comerciantes y tenderos para garantizar la salud y derechos de los consumidores.

### G4-7: NATURALEZA DEL RÉGIMEN DE PROPIEDAD Y SU FORMA JURÍDICA.

La Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) es un organismo de carácter técnico, con personería jurídica (1) , adscrito al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, creado mediante Decreto 623 de 1974 y reestructurado por medio de los Decretos 2153 de 1992, 3523 de 2009 y 4886 de 2011.

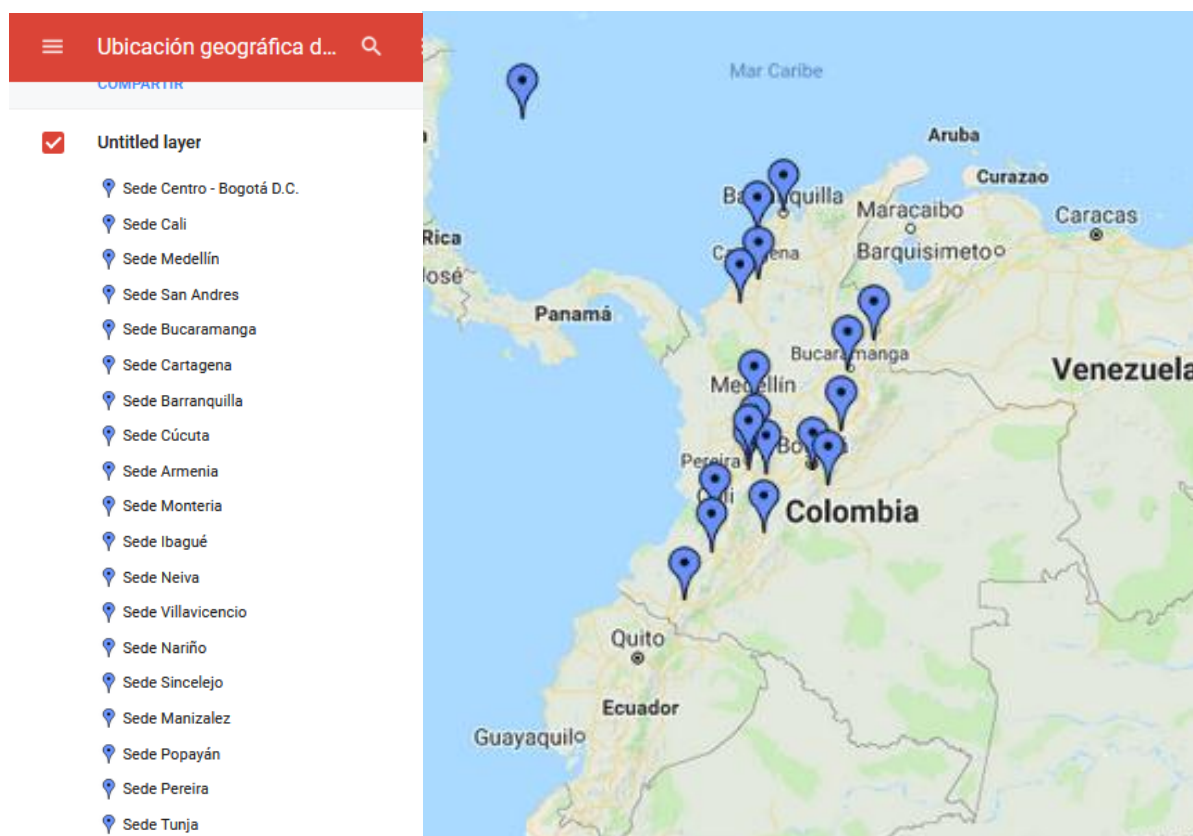
(1) La Ley 1151 de 2007, en su artículo 71 le otorgó personería jurídica, asimilándola a un establecimiento público. La Entidad empezó a operar como descentralizado a partir del 1 de enero de 2008.

**DISEÑAR Línea Tiempo (historia SIC) Tomar del informe anterior.**

### G4-8: MERCADOS SE SIRVE (CON DESGLOSE GEOGRÁFICO, POR SECTORES Y TIPOS DE CLIENTES Y DESTINATARIOS).

#### PUNTOS DE ATENCIÓN

**Diseño: Colocar sedes con direcciones del informe anterior, actualizando las nuevas: Tunja, Pasto**



<http://www.sic.gov.co/ubicacion-geografica>

Para determinar los destinatarios o tipos de Usuarios, desde septiembre de 2014 la SIC ha adelantado la caracterización de

usuarios realizando su última actualización a junio de 2018.

Para ampliación de la información se encuentra publicada en la [web: http://www.sic.gov.co/sites/default/files/files/Atencion\\_Ciudadano/Caracterizacion\\_Usuarios\\_2018.pdf](http://www.sic.gov.co/sites/default/files/files/Atencion_Ciudadano/Caracterizacion_Usuarios_2018.pdf) Este documento detalla las características e intereses de los ciudadanos en materia de información de trámites y Otros Procedimientos Administrativos (OPAs), en el canal presencial y página web, y tiene como finalidad orientar los esfuerzos y objetivos de la entidad hacia el mejoramiento de la calidad de los procesos y el efectivo cumplimiento de la misión institucional.

## TRÁMITES Y OTROS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (OPAs) DE LA ENTIDAD REGISTRADOS EN EL SUIT (Sistema Único de Información de Trámites)

A continuación se relacionan los trámites y OPAs con que cuenta la entidad y que se encuentran registrados en el Sistema Único de Información de Trámites (SUIT), los cuales se encuentran a disposición de los usuarios a través del portal web.

- Registro de marca de productos y servicios y lema comercial
- Renovación del registro de marca, lema comercial y autorización de uso de denominación de origen.
- Presentación de solicitud de Patente en los países miembros del tratado de cooperación en materia de patentes - PCT -
- Reconocimiento del certificado de conformidad de producto o servicio.
- Denuncias por posibles violaciones a las normas de protección al usuario y/o suscriptor de servicios de comunicaciones, exceptuando televisión y radiodifusión sonora.
- Denuncias por presunto incumplimiento a las normas que regulan las cámaras de comercio.
- Recurso de apelación y de queja contra actos expedidos por las Cámaras de Comercio.
- Depósito de nombre o enseña comercial.
- Creación cámara de comercio.
- Denuncia y/o queja por posible(s) infracción(es) a las normas de protección al consumidor
- Inscripción al registro de propiedad industrial.
- Autorización integraciones empresariales-notificación.
- Declaración de protección de denominación de origen.
- Registro de esquema de trazado de circuitos integrados.
- Autorización para la importación de productos de uso directo y exclusivo del importador.
- Registro de productores e importadores de productos sometidos al cumplimiento de reglamentos técnicos.
- Cancelación de un registro de marca, lema comercial o de autorización de uso de denominación de origen.
- Autorización Integraciones Empresariales-preevaluación.
- Registro de diseño industrial.
- Denuncias contra personas que presuntamente ejercen el comercio sin estar inscritos en el registro mercantil.

- Denuncias por presunta violación a las normas en materia de protección de la competencia
- Concesión título de patente de modelo de utilidad.
- Concesión título de patente de invención.
- Denuncia por presunta violación a las disposiciones legales relacionadas con habeas data y el manejo de la información contenida en bases de datos personales.

OTROS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (OPAS)

- Consulta de invenciones en dominio público
- Consulta de Productores e Importadores, y Prestadores de Servicios
- Consulta clasificación internacional de Niza
- Consulta de patentes nacionales

GRUPOS DE INTERÉS El nicho seleccionado son todos los usuarios identificados en las bases de datos de Usuarios de Servicios en línea, los atendidos en canal presencial a nivel nacional y medición de satisfacción de la base de datos generada en el contrato interadministrativo 1002 de 2015 entre la SIC y la Universidad Nacional de Colombia. Esta es información primaria de la SIC, para el ejercicio no se contará con fuentes secundarias de información. Los grupos de interés para las 3 bases de datos identifican características de usuarios actuales y potenciales (de ciudadanos).

PARTICIPACIÓN POR CIUDAD SOBRE  
TOTAL DE SERVICIOS EN LINEA  
CONSOLIDADO GENERAL

Se relacionan las 20 ciudades en las que más se reporta participación:

Ciudad	Total
BOGOTA D.C.	44802
MEDELLIN	2294
CALI	1541
CARTAGENA	435
BUCARAMANGA	425
PEREIRA	308
IBAGUE	297
VILLAVICENCIO	296
CALI, VALLE DEL CAUCA	288
ENVIGADO	284
MANIZALES	260
SOACHA	244
BELLO	238
CUCUTA	208
SANTA MARTA	207
NEIVA	184
TUNJA	177
PALMIRA	176
VALLEDUPAR	162

TOTAL SERVICIOS EN LÍNEA  
52.826

Los servicios en línea son más utilizados en las ciudades de Bogotá, Medellín y Cali.

En las principales ciudades, los trámites y servicios que más se utilizan son los siguientes:

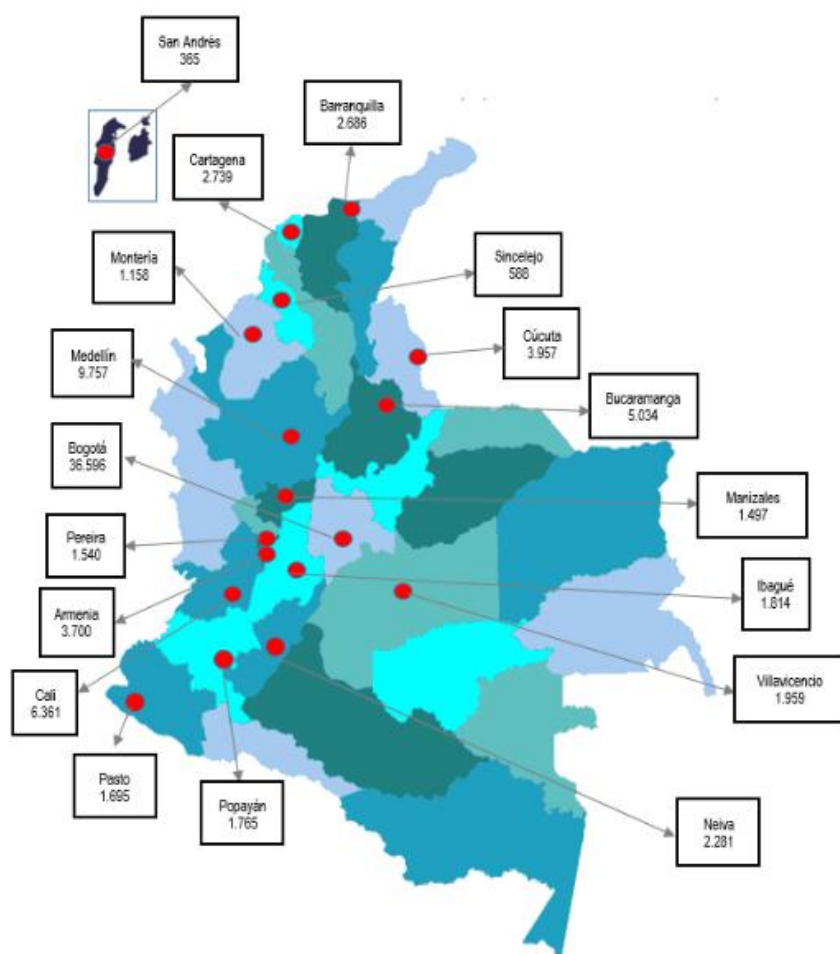
- Bogotá: Demanda de Protección Consumidor Jurisdiccional y Telefonía Móvil Celular.
- Medellín: Demanda de Protección Consumidor Jurisdiccional y Telefonía Móvil Celular.
- Cali: Demanda de Protección Consumidor Jurisdiccional y Telefonía Móvil Celular.
- Barranquilla: Demanda de Protección Consumidor Jurisdiccional y Telefonía Móvil Celular.

CONSULTAS REALIZADAS EN LOS PUNTOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO  
DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

(En el periodo comprendido entre el 1 de junio de 2015 al 31 de julio de 2016 y 1 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017)

Ciudad	Junio 1 de 2015 a Julio 31 de 2016
Bogotá	47.866
Medellín	13.122
Cali	8.214
Bucaramanga	3.973
Barranquilla	2.778

Ciudad	Junio 1 de 2015 a Julio 31 de 2016
Pereira	1.601
Armenia	1.178
Montería	614
Ibagué	1.288
Neiva	502



CIUDAD	1 enero 2017 al 31 diciembre 2017
Bogotá	36.596
Medellín	9.757
Cali	6.361
Bucaramanga	5.034
Cúcuta	3.957
Armenia	3.700
Cartagena	2.739
Barranquilla	2.686
Neiva	2.281
Villavicencio	1.959
Ibagué	1.814
Popayán	1.765
Pasto	1.695
Pereira	1.540
Manizales	1.497
Montería	1.158
Sincelejo	588
San Andrés	365
<b>Total</b>	<b>85492</b>

Los 10 primeros trámites más consultados en el canal presencial son:

- Estado Presentación Demanda Acción de Protección al Consumidor Jurisdiccional
- Información Presentación Demanda Acción de Protección al Consumidor Jurisdiccional
- Información Requisitos para el Registro de Marcas
- Estado Trámite de Marca
- Entrega de Certificados Cámaras de Comercio
- Información Vía gubernativa Telecomunicaciones
- Entrega Certificado de Marcas o Patentes
- Estado Recurso de Apelación Telecomunicaciones
- Estado Denuncia Telecomunicaciones e Información Otras entidades.

CASAS DEL CONSUMIDOR

Las Casas de Consumidor son un proyecto de la Superintendencia de Industria y Comercio, en asocio con las alcaldías municipales de diferentes capitales del país, mediante el cual se adecuan y dotan inmuebles para agrupar la oferta institucional de las autoridades del orden nacional y local que hacen parte de la Red Nacional de Protección al Consumidor.

Dentro de las funciones de las ocho (12) Casas del Consumidor que actualmente están en funcionamiento: están:

- Asesorar y orientar a empresarios y ciudadanos cuando éstos sientan vulnerados sus derechos como consumidores, así como crear espacios de facilitación para la solución de controversias entre consumidores y productores o proveedores.
- Adelantar brigadas de inspección, vigilancia y control en materia de protección al consumidor a diferentes sectores de la economía local, en conjunto con las alcaldías de la región.

Casa	2014	2015	2016	2017	2018	Total
Armenia	3.361	11.287	14.384	15.414	9.049	53.495
Barranquilla	0	5.412	11.317	11.117	6.772	34.618
Bucaramanga	0	2.453	12.072	11.609	8.368	34.502
Cartagena	0	241	9.429	14.788	9.038	33.496
Ibagué	0	5.718	8.325	11.731	7.872	33.646
Montería	152	4.713	8.655	15.519	10.856	39.895
Neiva	0	3.570	8.925	16.464	9.834	38.793
Pasto	0	0	4.316	10.816	7.900	23.032
Pereira	4.732	13.865	14.724	14.718	10.582	58.621
Popayán	2.730	8.549	11.905	13.520	10.658	47.362
Riohacha	0	0	0	0	901	901
San Andrés	0	0	0	368	1.472	1.840
Sincelejo	0	0	1.225	10.064	7.889	19.178
Tunja	0	0	0	0	385	385
Villavicencio	0	3.107	8.018	14.664	7.963	33.752
TOTAL	10.975	58.915	113.295	160.792	109.564	453.541
CRECIMIENTO		437%	92%	42%		

- Capacitar a los diversos actores de la sociedad, del sector público y de la economía regional, en asuntos relacionados con las funciones que cumplen las autoridades.
- E incentivar la participación ciudadana para que todos actuemos como veedores permanentes de la protección de los derechos de los consumidores.

Usuarios atendidos en las Casas del Consumidor:



Localidad	2016	2017	2018	Total
Engativá	98	9.425	11.712	21.235
Kennedy	82	8.230	9.716	18.028
San Cristóbal	204	9.296	13.198	22.698
Tunjuelito	57	4.718	4.140	8.915
Ciudad Bolívar	0	1.714	6.818	8.530
Usme	0	537	7.774	8.311
Fontibón	0	333	5.374	5.707
Chapinero	0	518	10.027	10.545
Bosa	0	497	6.053	6.480
Rafael Uribe Uribe	0	260	5.344	6.604
Suba	0	0	6.380	6.380
Puente Aranda	0	0	1.843	1.843
TOTAL	441	35.458	88.377	124.276

\*Cifras con corte al 24 de agosto de 2018

Durante el 2016 y 2018 también se dio lugar a la apertura de 12 casas en 12 localidades de la ciudad de Bogotá D.C. logrando los siguientes indicadores de atención:



Diseño: hacer mapa de Colombia con los puntos de las casas ubicada en las ciudades. Similar al informe anterior, y que donde esté ubicada la casa se haga en lugar de punto una silueta o dibujo de casa y se especifique en la gráfica con un mensaje lateral que el dibujito de casa, refiere a las casas del consumidor.

G4-9 Número de Funcionarios: 578 (2017) DE PLANTA (falta actualización 2018)

Trámites o Servicios que se ofrecen en relación a:

- 1. PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR

2. PROPIEDAD INDUSTRIAL
3. ASUNTOS JURISDICCIONALES
4. CÁMARAS DE COMERCIO
5. ASUNTOS DE CARÁCTER GENERAL
6. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (HABEAS DATA)
7. PROTECCIÓN DE LA COMPETENCIA
8. REGLAMENTOS TÉCNICOS Y METROLOGÍA LEGAL
9. ESTUDIOS ECONÓMICOS

- Ventas netas (para las organizaciones del sector privado) o ingresos netos (para las organizaciones del sector público)

**Presupuesto de Ingresos** (falta actualización a agosto 2018)

CONCEPTO	ENERO - SEPTIEMBRE 2016	ENERO - DICIEMBRE 2016	ENERO - SEPTIEMBRE 2017
OR ECONÓMICO DIRECTO GENERADO	425.331.346.302,64	825.180.329.147,74	147.130.460.618,88
resos	425.331.346.302,64	825.180.329.147,74	147.130.460.618,88

Corresponde al recaudo de la entidad (tasas, multas, contribuciones, y en algunos casos rendimientos financieros)

**G4-10 - G4-11 La Superintendencia de Industria y Comercio y su Recurso Humano**

El Decreto 999 de 2017 fija las escalas de remuneración de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos correspondientes a los Ministerios, Departamentos Administrativos, *Superintendencias*, Unidades Administrativas Especiales, Establecimientos Públicos, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, Empresas Industriales y Comerciales del Estado, Sociedades de Economía Mixta sometidas al régimen de dichas empresas, demás instituciones públicas de la rama ejecutiva nacional y entidades en liquidación del orden nacional.. A partir del 1° de enero de 2017, "las asignaciones básicas mensuales de las escalas de empleos de las entidades de que trata el artículo 10 del presente decreto serán las siguientes:

BASE DE DATOS PLANTA PERSONAL ESCALA SALARIAL BÁSICA DECRETO 999 DE 2017					
GRADO SALARIAL	DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL
1	2.863.369	2.794.475	1.687.159	784.249	
2	3.202.129	3.021.909	1.864.935	787.113	
3	3.381.178	3.297.874	1.949.088	884.118	
4	3.593.768	3.753.369	2.052.351	936.789	
5	3.686.249	3.849.726	2.170.998	996.549	741.699
6	3.849.726	4.359.023	2.246.594	1.199.420	807.798
7	4.079.920	4.866.628	2.357.812	1.278.093	884.118
8	4.169.900	5.325.839	2.475.043	1.310.488	936.789
9	4.324.461	5.597.089	2.581.583	1.442.216	996.549
10	4.645.709	5.820.262	2.669.671	1.509.204	1.095.323
11	4.717.763	6.119.817	2.782.070	1.591.042	1.182.273
12	4.866.628	6.427.666	2.951.629	1.687.159	1.269.451
13	5.077.308	7.047.279	3.197.964	1.799.217	1.310.488
14	5.350.825	7.438.784	3.422.269	1.864.935	1.339.196
15	5.462.147	7.591.824	3.783.675	1.949.088	1.380.822
16	5.537.674	8.342.068	4.079.338	2.202.203	1.442.216
17	5.840.471	9.216.541	4.290.736	2.357.512	1.472.673
18	6.325.430	10.003.959	4.620.907	2.590.707	1.509.204



19	6.811.477		4.970.496		1.548.134
20	7.490.221		5.350.622		1.596.233
21	7.592.811		5.702.879		1.663.413
22	8.401.871		6.133.627		1.765.189
23	9.228.121		6.480.901		1.949.088
24	9.957.692		6.988.570		2.125.893
25	10.736.593				2.357.812
26	11.294.893				2.565.000
27	11.854.885				
28	12.515.408				

Número de empleados por contrato laboral y sexo a Noviembre 2017

Personal de Planta	578
Mujeres	347
Hombres	231

Plantilla personal de planta a Noviembre 2017

Cargo	No. de Cargos Ocupados	Mujeres	Hombres
DIRECTIVO	20	8	12
ASESOR	17	9	8
PROFESIONAL	384	237	147
TECNICO	73	36	37
ASISTENCIAL	84	57	27
GRAN TOTAL	578	347	231

2.1% equivalente a 12 personas pertenecientes al Sindicato.

**G4-12** La SIC cuenta con un Plan de Adquisiciones que le permite resolver las necesidades de productos y servicios.

**PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES**

El Plan Anual de Adquisiciones (PAA) es una oportunidad para implementar y hacer uso del SECOP\* II en la SIC. Para el efecto, debe registrar la Entidad Estatal y los usuarios encargados de elaborar, aprobar y publicar el PAA.

La funcionalidad del PAA en el SECOP II permite hacer un seguimiento cercano a su planeación y ejecución, y tener visible las diferentes versiones del PAA para hacer seguimiento a los cambios realizados durante el año.

\*El SECOP II es la nueva versión del SECOP (Sistema Electrónico de Contratación Pública) para pasar de la simple publicidad a una plataforma transaccional que permite a Compradores y Proveedores realizar el Proceso de Contratación en línea.



El Plan Anual de Adquisiciones es una herramienta para:

1. Facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios para contratar, 2. Diseñar estrategias de contratación basadas en la agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación y 3. Dar cumplimiento al principio de transparencia, permitiendo que los posibles oferentes tengan conocimiento de las necesidades del estado.
- La SiC cuenta con los siguientes tipos de proveedores
    - Contratistas
    - Proveedores de gastos generales:
      - Publicaciones
      - Viaje y viáticos
      - Vehículos y Combustible
      - Papelería
      - Telefonía
      - Servicios Públicos
      - Eventos y Capacitaciones
      - Suscripciones a revistas y periódicos
    - Teletrabajadores
  - **GESTIÓN CONTRACTUAL periodos Enero a Septiembre 2016 y Junio 2016 – junio 2017**  
**Para el presente informe se tomó como fuente los informes de rendición de cuentas del año 2016 y 2017.fuentes**

La SIC está facultada para celebrar contratos de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas, con el propósito de mantener una continua y efectiva prestación de sus servicios para atender los trámites que percibe de los ciudadanos y que en razón al déficit que tiene de planta de personal no sería posible suplir; siendo la esencia de la contratación servir de instrumento de apoyo o colaboración para que la entidad cumpla sus funciones.

Para lograr esta contratación la SIC verifica que los particulares cumplan a cabalidad con los deberes y obligaciones que les impone la Constitución Nacional, el régimen de contratación estatal (Leyes 80 de 1993 y ley 1150 de 2007) y sus decretos reglamentarios como el 1082 de 2015, en el Código Civil y en el Código de Comercio Colombianos.

De a enero a septiembre 2016 la SIC ha celebrado 1.201 contratos por valor de \$70.376.818.749, de los cuales el 88.77% corresponden a la modalidad de contratación directa, el 9,47% a Selección abreviada, el 1,03% a Licitación pública y el restante 0,73% a otras modalidades.

Y del periodo entre junio 2016 y julio 2017 la sic ha celebrado 1.870 contratos por valor de \$98.775.474.583 de los cuales el 69.10% corresponden a la modalidad de contratación directa, el 18.13% a Selección abreviada, el 12,06% a Licitación pública y el restante 0.70% a otras modalidades.

#### Ene-Sep 2016

MODALIDAD	No. CONTRATOS	VALOR	PARTICIPACION
Contratación directa	1.149	\$ 62.475.370.161	88,77%
Selección abreviada	31	\$ 6.667.429.677	9,47%
Licitación publica	2	\$ 722.398.377	1,03%
Mínima Cuantía	19	\$ 511.620.534	0,73%
<b>Total</b>	<b>1.201</b>	<b>\$ 70.376.818.749</b>	<b>100,0%</b>

## Junio 2016 – junio 2017

MODALIDAD	No. CONTRATOS	VALOR	PARTICIPACION
Contratación Directa	1783	\$68.252.832.290,00	%69,10
Selección Abreviada	42	\$17.911.830.059,00	%18,13
Licitación Publica	6	\$11.916.695.249,00	%12,06
Mínima Cuantía	39	\$694.116.985,00	%0,70
<b>Total</b>	<b>1870</b>	<b>\$98.775.474.583,00</b>	<b>%100,00</b>

Mediante la modalidad de contratación directa la SIC celebró los contratos autorizados por el numeral 4º del artículo 2º de la ley 1150 de 2007, para lo cual no requirió la obtención previa de varias ofertas; a sep 2016 el 97% y para el corte junio 2016- junio 2017 el 69.43% de esta modalidad correspondió a prestación de servicios, La Ley 80 de 1993 en su artículo 32 establece que son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados, para lo cual la SIC requirió realizar de enero a septiembre 2016 1.110 contratos por un valor de \$55.805.272.271. y entre junio 2016 y junio 2017 requirió realizar 1.783 contratos de personas naturales y jurídicas en el periodo anteriormente mencionado por un valor de \$68.252.832.290.00.

### Enero a septiembre 2016

CLASE DE CONTRATO	No. CONTRATOS	VALOR	% PARTICIPACION
Prestación de Servicios	1.110	\$ 55.805.272.271	97%
Otros	39	\$ 6.670.097.890	3%
<b>TOTAL</b>	<b>1.149,00</b>	<b>\$ 62.475.370.161</b>	<b>100%</b>

### Junio 2016 y junio 2017

CLASE DE CONTRATO	No. CONTRATOS	VALOR	PARTICIPACION
Prestación de servicios	1702	\$47.407.370.927,00	%69,46
Otros	81	\$20.845.461.363,00	%30,54
<b>Total</b>	<b>1783</b>	<b>\$68.252.832.290,00</b>	<b>%100,00</b>

En cuanto a otros contratos, en el periodo ene - sep 2016 la participación más alta en número de contratos realizados (10), la tienen el convenio interadministrativo y los contratos de suscripción por valor de \$ 750.262.800 y \$ 209.886.400 respectivamente.

Mientras que en el periodo de junio 2016 – junio 2017 en relación a otros contratos, la participación más alta en número de contratos realizados (23), la tienen el convenio interadministrativo, los contratos de suscripción por valor de \$401.516.700,00 y contratos interadministrativos por valor de \$ 11.831.499.862,00.

### Ene - sep 2016

CLASE DE CONTRATO	No. CONTRATOS	VALOR	% PARTICIPACION
Convenio interadministrativo	10	\$ 750.262.800	11,25%
Suscripción	10	\$ 209.886.400	3,15%
Contrato interadministrativo	7	\$ 4.745.087.841	71,14%
Convenio de asociación	4	\$ 425.300.000	6,38%
Otros	8	\$ 539.560.849	8,09%
<b>TOTAL</b>	<b>39,00</b>	<b>\$6.670.097.890,00</b>	<b>100%</b>

## Junio 2016 – junio 2017

CLASE DE CONTRATO	No. CONTRATOS	VALOR	PARTICIPACION
Convenio interadministrativo	23	\$ -	%0
Suscripción	16	\$ 401.516.700,00	%1,93
Contrato Interadministrativo	15	\$ 11.831.499.862,00	%56,76
Convenio de asociación	13	\$ 107.354.000,00	%0,51
Otros	15	\$ 8.505.090.801,00	%40,80
<b>Total</b>	<b>82</b>	<b>\$ 20.845.461.363,00</b>	<b>%100,00</b>

### G4-13 CAMBIOS SIGNIFICATIVOS

Los cambios significativos más relevantes para la SIC entre 2016 y 2017 fueron:

**Creación de nuevas casas del consumidor** para beneficio de las ciudades y sus habitantes y la **creación del grupo Élite de Colusiones**, una nueva estructura que opera en función de contrarrestar la corrupción en la contratación pública.

#### Casas del Consumidor

- 2016 Pasto y Sincelejo
- 2017 San Andrés
- 2018 Rioacha y Tunja

#### Casas del Consumidor a nivel local nuevas, en operación progresiva desde 2016

La Superintendencia de Industria y Comercio en asocio con las alcaldías locales de Bogotá, adecuan y dotan inmuebles para agrupar la oferta institucional de las autoridades del orden nacional y local que hacen parte de la Red Nacional de Protección al Consumidor.

En operación:

- Engativá
- Kennedy
- San Cristóbal
- Tunjuelito
- Ciudad Bolívar
- Usme
- Fontibón
- Chapinero
- Bosa
- Rafael Uribe Uribe
- Suba
- Puente Aranda

#### Grupo Élite contra la Colusión en la Contratación Pública:

Durante el segundo semestre de 2016, con el apoyo del presidente de la República, se planeó el fortalecimiento del Grupo Interdisciplinario de Colusiones a través de la creación de un Grupo Élite contra la Colusión en la Contratación Pública. La finalidad de este grupo es concentrar esfuerzos en contra de la corrupción, desde la perspectiva de la libre competencia económica.

Así, se destinó para el año 2017 un presupuesto aproximado de 6 mil millones de pesos (\$5.925.627.000) para la adquisición de recursos humanos, físicos y de gestión. Estos recursos permitieron la formación de un grupo interdisciplinario de trabajo de 50 profesionales, con sus respectivos puestos de trabajo, en diferentes áreas como Derecho, Economía, Contaduría, Ingeniería y Administración, entre otras.

La contratación fue producto de un sistema de selección abierto que tuvo varias etapas y gran aceptación por parte de profesionales de todo el país. A la convocatoria hecha en la página web de la entidad, entre el 11 de noviembre de 2016 y el 21 del mismo mes y año, respondieron aproximadamente 1367 personas que enviaron sus hojas de vida. Con base en los perfiles públicos creados para el grupo, se seleccionó a quienes cumplían los requisitos formales y se le convocó a un examen de conocimiento, diferenciado para abogados y para profesionales de otras disciplinas. En total, fueron citados a examen un total de 444 personas y, de acuerdo con sus resultados, 132 fueron citados a entrevistas.

#### **G4-14 EL PRINCIPIO DE PRECAUCIÓN.**

De acuerdo al principio de precaución\* la SuperIntendencia de Industria y Comercio cuenta con la **POLITICA SIGI (disponible completa [www.sic.gov.co](http://www.sic.gov.co) enlace nuestra entidad)** la cual pretende dentro de otras funciones, establecer acciones para la protección del medio ambiente, mediante la identificación de aspectos e impactos ambientales, la racionalización de los recursos, la prevención de la contaminación, y el desarrollo de programas de gestión.

Dentro del marco de la Responsabilidad Social y la Sostenibilidad, se procura la mejora continua, trabajo en equipo, suministros de los recursos necesarios, cumplimiento de los requisitos legales vigentes y otras disposiciones que apliquen para la integridad del sistema.

#### **Diseño: colocar logos de cada programa**

La SIC cuenta con el certificado ISO 14001 que legitima el compromiso en la gestión ambiental.

Dentro de la estrategia ambiental la SIC ejecuta 3 PROGRAMAS AMBIENTALES:

- Programa de Gestión para el Uso Eficiente y Racional del Agua
- Programa de Gestión Manejo y Disposición de Residuos Sólidos
- Programa de Gestión para el Uso Eficiente y Racional de la Energía

\*Principio de Precaución: hace referencia al enfoque adoptado para abordar posibles impactos ambientales. El Principio 15 de la Declaración de Río sobre el Medio ambiente y el Desarrollo de las Naciones Unidas de 1992 afirma lo siguiente: «Con el fin de proteger el medio ambiente, los Estados deberán aplicar ampliamente el criterio de precaución conforme a sus capacidades. Cuando haya peligro de daño grave o irreversible, la falta de certeza científica absoluta no deberá utilizarse como razón para postergar la adopción de medidas de costos eficaces para impedir la degradación del medio ambiente».

**G4-15** La SIC cuenta con una serie de políticas, programas e iniciativas que favorecen la gestión ECONÓMICA, AMBIENTAL Y SOCIAL entre las cuales se encuentran:

- POLITICA SIGI
- PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL Res 1562/12 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG – SST
  - Subprograma de Medicina Preventiva y del Trabajo
- PROGRAMA DE GESTIÓN PARA EL USO EFICIENTE Y RACIONAL DEL AGUA
- PROGRAMA DE GESTIÓN MANEJO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS
- PROGRAMA DE GESTIÓN PARA EL USO EFICIENTE Y RACIONAL DE LA ENERGÍA
- PRINCIPIOS QUE GOBIERNAN LAS ACTUACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y CONTRATISTAS DE LA SUPERINTENDENCIA.
- VALORES ÉTICOS DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO
- POLÍTICAS PARA LA GESTIÓN ÉTICA: Compromiso con las prácticas éticas, política Anticorrupción, Política Antipiratería, Política de Protección de Datos Personales
- POLÍTICA DE GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO
- POLÍTICA GESTIÓN DOCUMENTAL
- POLÍTICA DE LA CONTRATACIÓN
- POLÍTICA DE GESTIÓN DEL RIESGO
- POLÍTICAS DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
- POLÍTICAS FRENTE A LOS CONFLICTOS DE INTERÉS
- POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN
- POLÍTICAS CONTABLES BAJO MARCO NORMATIVO PARA ENTIDADES DE GOBIERNO
- POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL
- POLÍTICAS FRENTE AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO: Resolución No. 5448 de 2006 se comprometió a aplicar el Modelo Estándar de Control Interno – MECI
- MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN: Organigrama, Comunicación Interna, Delegaturas.
- POLÍTICA DE CALIDAD: Sistema de Gestión de Calidad Certificado CO13/5058 NTC ISO 9001, Sistema de Gestión de la Calidad en la Gestión Pública Certificado CO13/5059 NTC GP 1000
- POLÍTICA DE RESPONSABILIDAD CON LA COMUNIDAD
- POLÍTICA DE RESPONSABILIDAD FRENTE AL MEDIO AMBIENTE: Sistema de Gestión Ambiental Certificado CO13/5057 NTC ISO 14001
- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional Certificado CO13/5060 NTC OSHAS 18001
- 10 PRINCIPIOS DE PACTO GLOBAL ESTRATEGIA 2016
- CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO, actualizado a 2018 como CÓDIGO DE INTEGRIDAD DE LA SIC.

## G4-16

### ASUNTOS INTERNACIONALES

La Superintendencia de Industria y Comercio, como ente público establece relaciones y actúa en cooperación con otras entidades pares tanto nacionales como internacionales, a través de la Oficina de Coordinación de Asuntos Internacionales de la SIC y las Delegaturas de Metrología Legal, Propiedad Industrial, Protección al Consumidor, Protección de la Competencia

Para ampliar la información sobre entidades internacionales relacionadas, convenios, participaciones foros, formación, convenciones, entre otros; puede consultar el siguiente link:

<http://www.sic.gov.co/entidades-relacionadas>

#### Funciones Oficina Asuntos Internacionales:

1. Buscar cooperación internacional para fortalecer las áreas misionales de la entidad.
2. Coordinar y manejar de la relación con los principales organismos internacionales en materia de propiedad industrial, protección a la competencia, protección al consumidor, metrología legal, asuntos jurisdiccionales y protección de datos personales.
3. Apoyar la subscripción de acuerdos bilaterales y multilaterales con los homólogos de la SIC para el intercambio de experiencias y asistencia técnica
4. Apoyar la coordinación de foros, seminarios, talleres y congresos de carácter internacional
5. Brindar acompañamiento en la negociación de los TLC en las mesas donde hay interés de la SIC
6. Evaluar y aprobar las comisiones internacionales
7. Promover misiones internacionales
8. Todas las otras actividades las cuales cuenten con componentes internacionales o las cuales puedan promocionar a la entidad, sus políticas y/o sus funcionarios internacionalmente.

## ASPECTOS MATERIALES Y DE COBERTURA G4- 17 – G4-23

Este es el segundo informe fue elaborado con la metodología de Global Reporting Initiative en su versión G4 (en español Iniciativa de Reportes Globales). En periodos septiembre 2015 a Agosto 2018. Se tomó en cuenta el 2018 debido al cambio de administración. En el presente informe se muestra la gestión misional de la Entidad y las diferentes actividades que buscan el involucramiento de los grupos de interés y el reconocimiento interno de las diferentes iniciativas y programas relevantes que actualmente lleva a cabo la SIC.

Cada una de las Delegaturas y otras dependencias de apoyo en la función participaron y apoyaron la consecución y elaboración de información, garantizando así la confiabilidad.

Así mismo, se tomó en cuenta informes de Rendición de Cuentas y de gestión, y demás insumos existentes en la página web de la entidad con información aplicable a sostenibilidad y Responsabilidad Social. Para el presente informe no se realizó verificación externa.

**Materialidad:** Aspectos importantes de la Sostenibilidad

En el segundo semestre de 2016 se realizó una encuesta sobre materialidad a diferentes grupos de la Entidad como parte de los principios para la elaboración de un informe de sostenibilidad de la Guía de Iniciativa de Reportes Globales GRI 4 (Global Reporting Initiative), se abordaron aquellos Aspectos que reflejen los efectos económicos, ambientales y sociales significativos y/o que influyen de un modo sustancial en las evaluaciones y decisiones de los grupos de interés.

En la encuesta que se utilizó como herramienta para que los grupos de interés evaluaran aspectos económicos, ambientales y sociales identificados, estos se redactaron de forma muy general para facilitar la comprensión y diligencia de la encuesta en los grupos encuestados, de lo contrario la falta de entendimiento o complejidad en el tema se volvería el primer obstáculo para lograr comprensión y participación de los grupos de interés.

En esta encuesta se abordaron aquellos aspectos que se determinaron importantes directamente relacionados al desarrollo Económico, Social y Ambiental y se dejó una pregunta abierta sobre qué otro tema considera importante para comunicar en el informe de sostenibilidad.

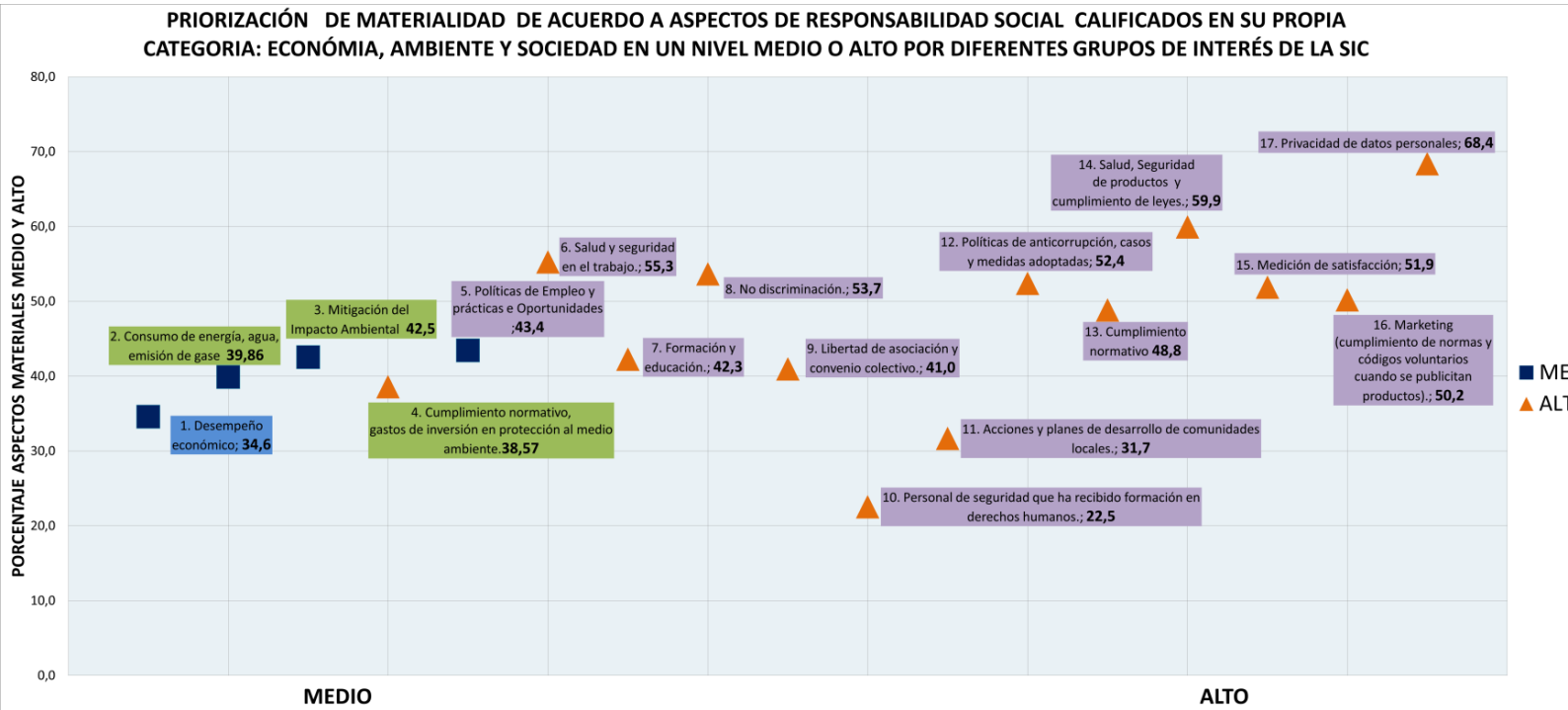
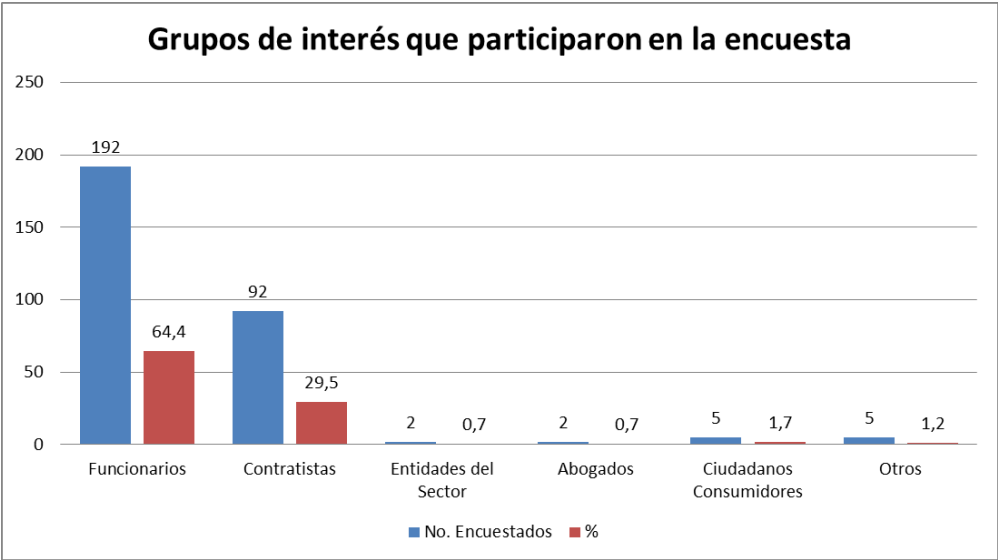
La materialidad contiene aspectos importantes tanto internos como externos de la Superintendencia de Industria y Comercio y por ser entidad pública debe ser transparente con cierto tipo de información como temas financieros, ejecución presupuestal,



gestión de la entidad de ese periodo. Así las cosas en el 2015 la cada Delegatura determinó aquellos aspectos importantes en cuanto a gestión para visibilizar.

Esta identificación es apenas un primer paso que busca la participación de los grupos de interés y que su opinión sea tenida en cuenta para los próximos informes de sostenibilidad de la Superintendencia de Industria y Comercio.

METODOLOGÍA	Entrevista determinada en un nivel de calificación bajo, medio, alto, NS/NR. Y una pregunta abierta para conocer que otro tema que no aborda la encuesta se considera importante mencionar en próximos informes de sostenibilidad.
TEMAS	Económicos, Sociales y Ambientales
FECHA DE APLICACIÓN	Octubre 2016 – Noviembre 2016
PERIODO EVALUADO	Segundo periodo 2016
POBLACIÓN ENCUESTADA	298



La Superintendencia de Industria y Comercio ha demostrado su compromiso en mejorar año tras año la gestión de su Responsabilidad Social, y una identificación y priorización sobre la materialidad, es un avance importante que visibiliza su interés en lograr una mejor estrategia encaminada a proteger y garantizar la sostenibilidad de la Entidad desde un punto de vista económico, ambiental y social. A su vez la SIC abre las posibilidades de conexión, permitiendo a sus diferentes grupos de interés mayor participación.

Los servidores, definitivamente es uno de los grupos de interés más importantes de la Entidad, ya que facilitan el conocimiento en cuanto a las condiciones reales de las diferentes áreas, en este caso, por su nivel de poder y participación para brindar opiniones y puntos de vista en relación a cualquier actuación o expectativa de la Entidad en materia de Responsabilidad Social. De esta manera, también se logra participación, siendo este uno de los primeros pasos para garantizar una entidad más sostenible y con mejor conexión hacia los demás grupos de interés.

Los temas sociales tanto dentro como fuera de la Entidad, enmarcan la mayor responsabilidad que como gestión enfoca y direcciona la estrategia desde el objeto y misionalidad de la Superintendencia de Industria y Comercio, además por su calidad de Entidad Pública la estrategia está dirigida en responder a necesidades sociales específicas designadas por el Gobierno Nacional para manejar y proteger temas de Industria, protección de datos personales, responsabilidad de productos y servicios, marketing y cumplimiento de leyes en favor del consumo y comercialización responsable. Así mismo, esta gestión garantiza aspectos que son evaluados dentro del marco de la Responsabilidad Social y por la que ha sido reconocida en su gestión no solo por cumplir con su objeto, sino también por construir una estrategia integral encaminada a la gestión de la Responsabilidad Social y Sostenibilidad ..

En esta evaluación también se pudo observar que hay desconocimiento en varios aspectos, principalmente en los que tienen que ver con temas relacionados a Derechos Humanos, esto al mismo tiempo se convierte en una oportunidad para continuar sensibilizando en el tema con el ánimo de lograr una mejor apreciación y correlación de los derechos humanos con las actividades de la entidad

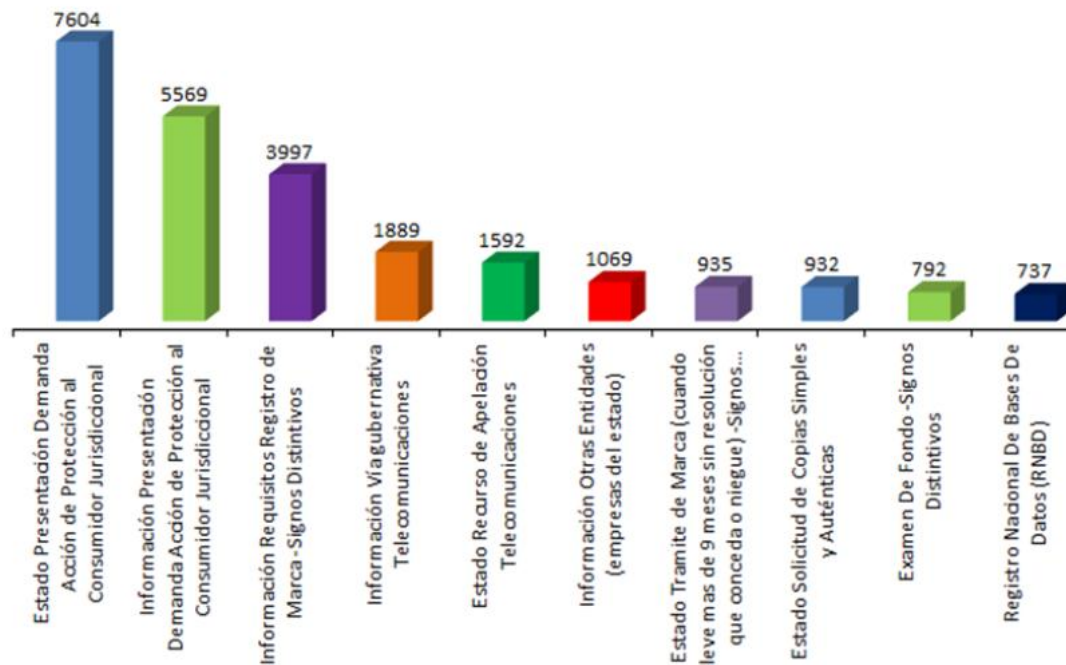
En cuanto a los aspectos ambientales, se evidencia un interés medio y también son aspectos que requieren una sensibilización constante tanto para los aspectos de gestión interna, como para los externos, de esta manera la parte ambiental va cobrando mayor importancia año tras año. Particularmente, en cuanto a los proveedores, se evidencia una oportunidad para sensibilizar a la entidad y también a sus proveedores en cuanto a las contrataciones de personas jurídicas y naturales que tengan políticas encaminadas también a la mitigación y prevención ambiental, de esta manera se va garantizando y promoviendo en la cadena de valor de la SIC un proceder sostenible desde la perspectiva ambiental.

Así mismo, como se expuso en la presentación de este informe, los aspectos económicos son temas prácticamente implícitos para informes de las entidades públicas, principalmente hablando desde la perspectiva de transparencia y rendición de cuentas de la entidad frente a todos sus grupos de interés. Por ende, hacen parte de los asuntos materiales, teniendo en cuenta los puntos específicos y puntuales que como entidad del estado debe responder públicamente.

De este modo, los aspectos materiales priorizados se han determinado analizando los resultados de la evaluación, al objeto y misionalidad de la Superintendencia de Industria y Comercio, que pueden representar mayor impacto hacia sus grupos de interés.

Adicional a lo anterior, en la última caracterización se pudo obtener información sobre cuáles son los trámites y servicios con asistencia presencial a nivel nacional de mayor interés para la ciudadanía y que responden a sus necesidades.

## Trámites mas consultados por el Canal Presencial



## PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS G4-24 a G4-27

La Superintendencia de Industria y Comercio ha adelantado un ejercicio juicioso en temas de responsabilidad Social en los últimos años, esto incluye objetivos relacionados a grupos de interés de la entidad. En el año 2012 se realizó el primer acercamiento a la identificación de grupos de interés o también llamados stakeholders (personas, grupos o entes que son impactados directa o indirectamente por las actividades de una entidad sea pública o privada).

En el año 2012 como parte de las acciones de mejores prácticas, buen gobierno, ética, anticorrupción y Responsabilidad Social, se identificaron con la metodología UNEP (uso libre) los siguientes grupos de interés.

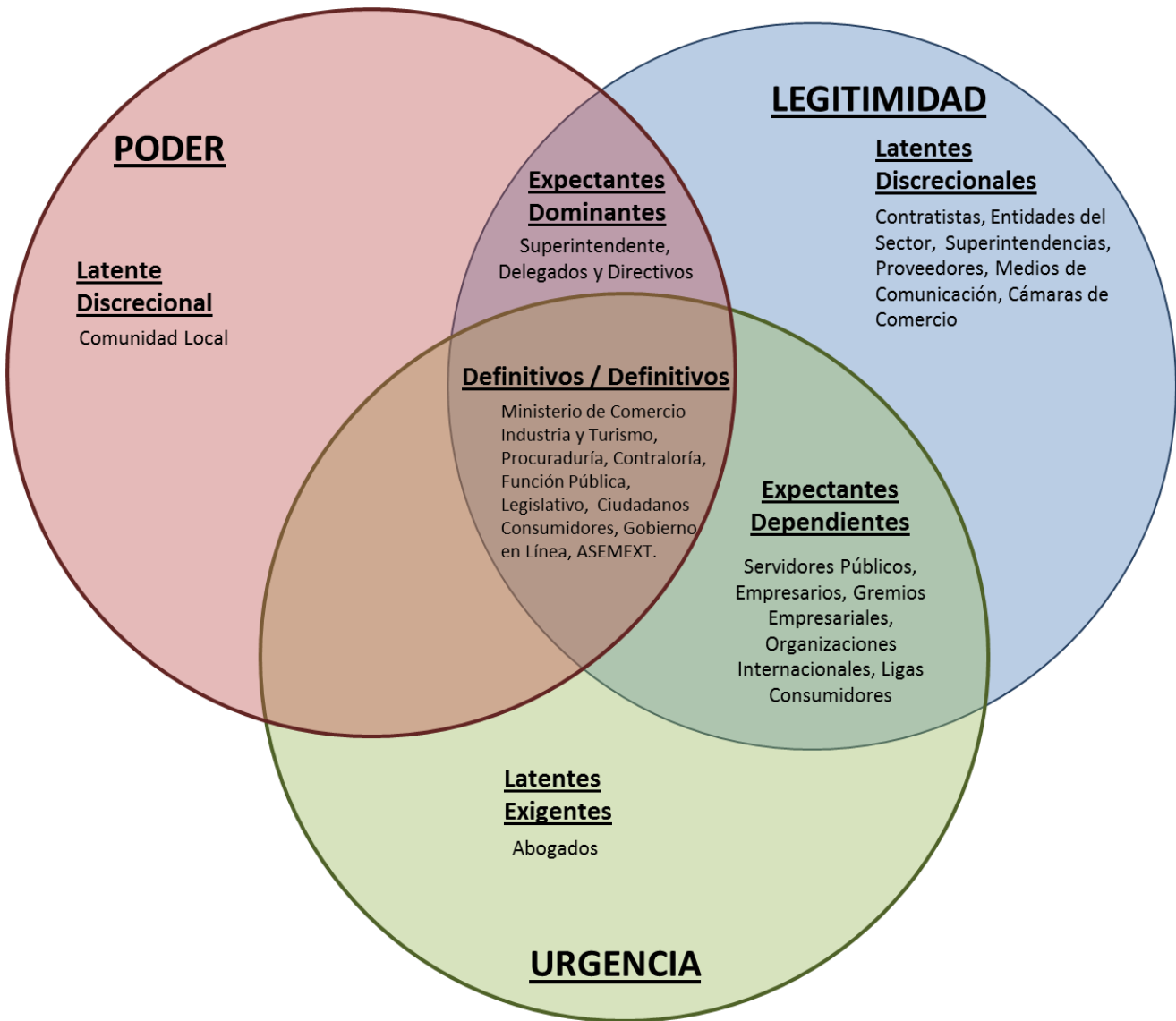
### INTERNOS

Superintendente, Delegados y Directivos  
Contratistas  
Servidores

### EXTERNOS

Ministerio de Comercio Industria y Turismo  
Entidades del Sector  
Procuraduría  
Contraloría  
Función Pública  
Legislativo  
Gobierno en Línea  
Superintendencias  
Abogados  
Ciudadanos Consumidores  
Empresarios  
Cámaras de Comercio  
Ligas de consumidores  
Gremios Empresariales  
Proveedores  
Medios de Comunicación  
Organizaciones Internacionales

De acuerdo a ese primer informe se tomó como referente para dar inicio en el 20116 a una actualización de dichos grupos de interés basada en la metodología Mitchell, Agle y Wood donde los grupos de interés pueden estar caracterizados por tres atributos: poder, legitimidad y urgencia. Para mayor información comunicarse al siguiente correo pcorona@sic.gov.co



Respecto al informe de sostenibilidad anterior, en este se identificaron 3 grupos de interés adicionales, teniendo en cuenta las necesidades y el impacto que han demandado estos grupos en los últimos años: Sindicato ASEMEXT, Población con Discapacidad (Servidores, Contratistas y Ciudadanía), Comunidad Local, la comunidad local se tienen en cuenta en relación a la sede física en asuntos de convivencia, relaciones e infraestructura.

La grafica anterior identifica los atributos que posee cada uno de los grupos de interés, donde se permite clasificar fácilmente cuáles son los que representan mayor importancia para la entidad, Por lo tanto, los grupos más relevantes para la Superintendencia de Industria y Comercio debido a que contienen los tres atributos: poder, legitimidad y urgencia son: Ministerio de Comercio Industria y Turismo, Procuraduría, Contraloría, Función Pública, Legislativo, Ciudadanos Consumidores, Gobierno en Línea, ASEMEXT.

**PERFIL DE LA MEMORIA G4-28 a G4 -33**

El presente informe está comprendido entre Septiembre 2015 a Agosto 2018. Teniendo en cuenta que en algunos casos de los cortes de información proporcionada están a cortes diferentes, pero dentro del rango de fechas del periodo de la memoria. En el 2018 hubo cambio Gobierno, por esta razón se incluyó hasta agosto 2018 para culminar ciclo de administración.

Este es el segundo informe en el marco de sostenibilidad que construye la SIC. De acuerdo a Pacto Global de las Naciones Unidas para entidades No Empresariales. El primer informe se presentó a corte Septiembre 2014 a

Agosto 2015, aunque no estaba dentro los compromisos para esas fechas, se decidió hacer para comenzar la experiencia en este tipo de informes y tener un marco referencial para el segundo.

Para resolver las dudas que puedan surgir en relación con el contenido de presente informe o memoria pueden remitirse a PAOLA ADRIANA CORONA MIRANDA [pcorona@sic.gov.co](mailto:pcorona@sic.gov.co)

Este informe ha sido desarrollado «de conformidad» Esencial con la Guía G4 y el contenido está descrito en el índice ubicado al inicio de éste documento determinando no necesaria la verificación externa.

## **GOBIERNO G4-34**

La SIC basa su estrategia de gobernanza bajo al Plan de Desarrollo 2014-2018 del Gobierno Nacional, en el cual se deben ajustar las entidades Públicas en fin de encaminar su Buen Gobierno a las estrategias trazadas para el cumplimiento de objetivos.

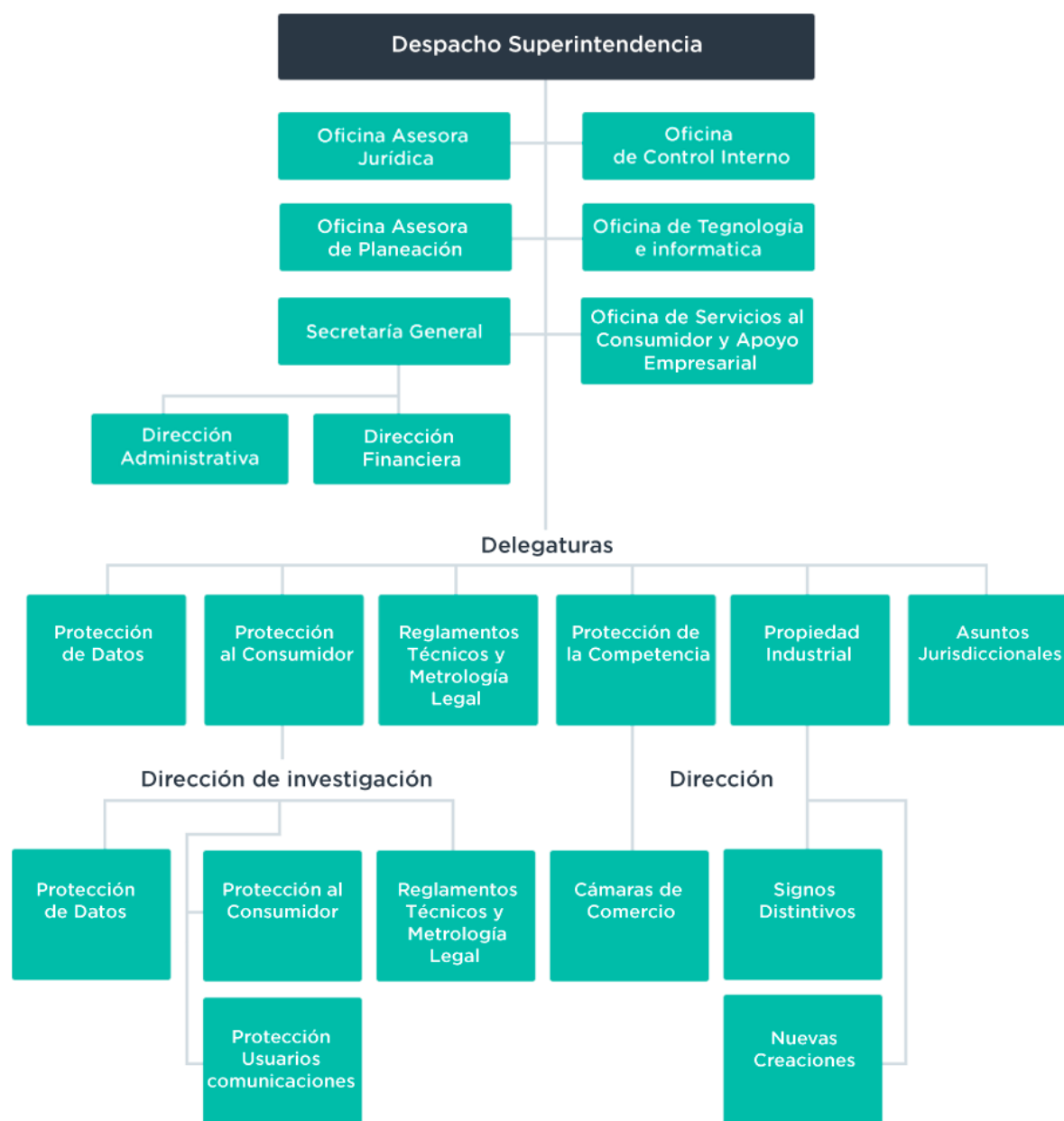
La estrategia de Buen Gobierno está orientada a garantizar la configuración y consolidación de un Estado moderno, más transparente, eficiente, y eficaz. Un gobierno que asegure “tanto mercado como sea posible, y tanto Estado como sea necesario”. El enfoque de Buen Gobierno es el de un Estado como instrumento de redistribución de recursos y oportunidades, esto es, de cierre de brechas. Por supuesto, todo esto en un contexto de estabilidad y responsabilidad macroeconómica y fiscal, como ha sido la larga tradición de nuestra historia económica moderna.<sup>2</sup> Estas 5 estrategias transversales van enmarcadas por una estrategia “envolvente” de crecimiento verde. Esta estrategia se califica como envolvente porque el tema ambiental en este Plan no está definido como una preocupación sectorial más, sino como una estrategia para que todos los sectores adopten prácticas verdes de generación de valor agregado, con el fin de que, tal como lo ordena la Constitución, el crecimiento sea económica, social y ambientalmente sostenible.

Mayor información  
<https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/PND/PND%202014-2018%20Tomo%201%20internet.pdf>

<https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/PND/PND%202014-2018%20Tomo%201%20internet.pdf>

## **DIRECTIVOS Y GERENTES PÚBLICOS.**

Los siguientes son cargos de tipo directivo y de gerentes públicos en la SIC, que conforman el Gobierno de la Entidad.



## OBLIGACIONES DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

NIVEL	RESPONSABILIDAD	AUTORIDAD
Superintendente de Industria y Comercio	1. Definir y actualizar cuando sea necesario la política del Sistema Integral de Gestión Institucional - SIGI	1. Hacer cumplir lo definido en el manual del Sistema Integral de Gestión Institucional
Superintendentes Delegados	2. Garantizar el cumplimiento de requisitos legales aplicables a cada uno de los procesos, seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente.	2. Aprobar los recursos para el funcionamiento del Sistema de Gestión Integral
Secretario General	3. Asegurar la disponibilidad de los recursos necesarios para el funcionamiento y óptimo desarrollo del SIGI.	3. Suspender cualquier actividad cuando en su desarrollo se determine el incumplimiento de normas legales vigentes y/o internas relacionadas con el SIGI
Directores	4. Liderar la implementación del SIGI.	
Jefes de Oficina	5. Nombrar el (los) Representantes de la Dirección para el Sistema Integral de Gestión Institucional	



Asesor	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Conocer los avances, resultados, operación y efectividad de las acciones emprendidas en el SIGI.</li><li>2. Cumplir con los requisitos legales aplicables a cada uno de los procesos, seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente.</li><li>3. Participar en la implementación del SIGI.</li><li>4. Presentar para aprobación de la alta Dirección los recursos necesarios para el óptimo desarrollo del SIGI.</li><li>5. Cumplir y hacer cumplir los programas y planes establecidos del Sistema Integral de Gestión Institucional.</li><li>6. Mantener permanente retroalimentación de los procesos, planes y programas de su responsabilidad mediante la implementación de acciones correctivas, preventivas y de mejora.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vigilar la implementación, mantenimiento y mejora del SIGI</li><li>2. Revisar los proyectos para asignación de recursos para el funcionamiento del SIGI.</li><li>3. Suspender cualquier actividad cuando en su desarrollo se determine el incumplimiento de normas legales vigentes y/o internas relacionadas con el SIGI</li></ol>
--------	---	--

**Diseño:** colocar los siguientes diagramas ubicados en el planeador: modelo integrado de planeación y gestión, mapa de procesos sigi, qué es el sigi, sigi seguridad industrial, sigi ambiental, qué busca el sigi. canales de comunicación interna y externa.

**DELEGATURAS**

**Diseño:** foto de cada uno de los delegados con nombre y slogan igual que en el primer informe.

Para el contenido del presente informe se quiere resaltar la función de cada Delegatura y algunos de los logros más importantes que hayan obtenido cada una de ellas en el periodo comprendido de esta memoria. Para ver la gestión completa de cada Delegatura se puede consultar en [www.sic.gov.co](http://www.sic.gov.co), sección Nuestra Entidad.

**DELEGATURA PARA LA PROPIEDAD INDUSTRIAL**

Los grupos de interés que maneja la Delegatura para la Propiedad Industrial en cuanto a nuevas creaciones son las micro, pequeñas y medianas empresas, inventores, investigadores, centros de investigación y para Signos Distintivos son todas las personas naturales y jurídicas que requieran registrar sus marcas, enseñas o lemas comerciales, finalmente en cuanto a Denominaciones de Origen, son agrupación de productores o de transformadores.

Los asuntos relevantes para la Delegatura para la Propiedad Industrial para darse a conocer a los grupos de interés son los siguientes:

- Incrementar los niveles de atención de trámites y servicios de propiedad industrial.
- Realizar foros, eventos y/o campañas de divulgación en materia de propiedad industrial.
- Mantener los tiempos de solicitudes de patentes de invención y solicitudes de marcas.
- Mantener los tiempos de recursos de apelación en temas de marcas y patentes.
- Elaborar y publicar boletines tecnológicos en la página web.
- Crear, poner y mantener en funcionamiento y los centros de apoyo a la tecnología e innovación en materia de Propiedad Industrial en las regiones - CATI.

A continuación se describen los logros que ha obtenido la Delegatura para la Propiedad Industrial durante el periodo:

### **Septiembre de 2015 – Agosto 2016**

- i) Desarrollo del nuevo Sistema de Propiedad Industrial SIPI permite asignar tareas y trasladar casos en doble vía entre los jefes y los subalternos, facilitando así la comunicación entre los funcionarios y las diferentes dependencias que conforman la Delegatura de Propiedad Industrial.
- ii) Mantenimiento y mejora en los tiempos de atención de los trámites de PI en materia de Nuevas Creaciones. Para este periodo la SIC empleó un promedio de 20,68 meses para decidir una solicitud de patente de invención, mientras que para el periodo inmediatamente anterior se empleó un promedio de 21,61 meses en decidir una solicitud, lo cual significa una reducción del 4,5% en los promedios de decisión. Estos resultados permitieron que la Delegatura se posicionara como la segunda oficina de patentes más ágil del mundo y la primera en el continente Americano, lo que reafirma una vez más el compromiso de la entidad para atender los trámites a su cargo de manera ágil y oportuna.
- iii) Mantenimiento y mejora en los tiempos de atención de los trámites de PI en materia de Signos Distintivos. Las solicitudes de registro de marcas radicadas entre el 01 de septiembre de 2015 al 31 de agosto de 2016, tomaron un tiempo promedio de atención de 8,83 meses. En relación con nombres y enseñas comerciales durante el mismo periodo, se logró un incremento del 32% pasando de 469 a 620 solicitudes atendidas, durante el mismo periodo inmediatamente anterior.
- iv) Aumento del 6% de solicitudes de marcas con respecto al mismo periodo del año anterior. Pues hay que destacar que durante este periodo se recibieron 43.505 solicitudes de marcas.
- v) Aumento del 4.4% de solicitudes de patentes con respecto al mismo periodo del año anterior. Pues hay que destacar que durante este periodo se recibieron 2.569 solicitudes de patentes.
- vi) Consolidación del Programa CATI. Durante este periodo se consolidó el programa de los Centros de Apoyo a la Tecnología y la Innovación –CATI, proyecto que tiene como finalidad principal, fomentar la innovación y el desarrollo económico del país logrando el acceso, por parte de los usuarios del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI), a la información tecnológica y su adecuado y eficiente uso.

### **Septiembre de 2016 – Agosto 2017**

- i) En el año 2016 a 2017, la Delegatura para la Propiedad Industrial dio 1.580 noticias en medios de comunicación a nivel nacional, las cuales generaron 283 millones de impactos.
- ii) Consolidación de la estrategia propiedad industrial PI MOVIL. Con el ánimo mantener la actividad promotora y generadora de una cultura de innovación, protección e importancia de la propiedad industrial se pudiera brindar un servicio más directo a los ciudadanos.
- iii) Publicaciones especializadas tales como a) boletines tecnológicos y Boletines semanales Ruta PI virtuales.
- iv) Lanzamiento del SIPI. Nueva plataforma tecnológica de la Delegatura para la Propiedad Industrial, la cual permite presentar tanto los trámites que se hacen para registros marcarios como los que se adelantan para solicitudes de patentes. El aplicativo contiene un nuevo y moderno módulo de búsquedas para marcas, que permite hacer búsquedas, inclusive, a partir de captura de imágenes.
- v) Funcionamiento de los Centros de Apoyo a la Tecnología y la Innovación –CATI, proyecto que tiene como finalidad principal, fomentar la innovación y el desarrollo económico del país logrando el acceso, por parte de los usuarios del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI), a la información tecnológica y su adecuado y eficiente uso.
- vi) Concesión de marcas relevantes. Para este periodo se decidieron 22.610 marcas entre nacionales y de extensión territorial, entre las más relevantes se encuentran a) Se concede al cantante de reguetón puertorriqueño Fernando Mangual Vázquez (Dálmata) su registro marcario., b) Se concede la primera marca táctil en Colombia a la textura de la botella de Old Parr, c) Se concede la marca sonora a CLOROX, d) La empresa de licores del chocó recupera la marca PLATINO DELUXE para aguardiente, entre otras.

- vii) La Dirección de Nuevas Creaciones de la Delegatura para la Propiedad Industrial en atención de solicitudes de concesión de patentes de invención dura en promedio un tiempo de 20 meses, siendo considera la oficina más rápida del mundo.  
Se concedieron 2.348 patentes, entre las que más relevantes se encuentran **a)** - La Cooperación CORPOGEN y a la Universidad javeriana para una enzima selectiva que genera mejor efecto en fármacos, **b)** Universidad del Valle para un compuesto que permite inyectar medicamentos directamente en las células enfermas, **c)** Químicos OMA S.A para un producto que reduce el riesgo toxicológico en el control de malezas en cultivos, **d)** Universidad Nacional de Colombia y a C.I Tecnacol S.A para alimento en polvo a base de uchuva que se dispersa en el agua con facilidad, entre otras.
- viii) La Delegatura para la Propiedad Industrial realizó las siguientes actividades en materia de cooperación internacional **a)** Presentación en Ginebra del balance del Programa de Asistencia a Inventores (PAI), Reunión, **b)** Reunión Regional de Directores de Oficina de Propiedad Industrial de América Latina de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), **c)** Colombia se integra a tres bases de datos internacionales de la Oficina de Propiedad Intelectual de la Unión Europea (EUIPO) TMCLASS, DESIGNVIEW Y TMVIEW, **d)** Colombia asumió Presidencia de PROSUR en 2017, e) Participación de la Superintendencia de Industria y Comercio en la 139° Reunión de la INTA, **f)** Primer país latinoamericano en pertenecer al Acuerdo Global Acelerado de Patentes (GPPH)
- ix) **Se otorgaron 25 denominaciones de origen.** Sin embargo, para este periodo **se protegieron las siguientes** a) Origen del Arroz de la Meseta de Ibagué, b) Origen del “Café de la Sierra Nevada,”, c) Origen del “Café del Tolima”, y “Chiva de Pitalito”.
- x) PREMIO NACIONAL AL INVENTOR COLOMBIANO 2016. El otorgamiento del Premio Nacional al Inventor Colombiano es una oportunidad para el fomento de la generación y uso del conocimiento a través de la protección de la innovación y el trabajo creativo del sector empresarial y académico (maestros y estudiantes). Así bien, el Premio Nacional al Inventor Colombiano del año 2016, contó con la participación de i) 5 postulaciones en categoría Infantil (niños entre 6 y 15 años); ii) 11 postulaciones en categoría juvenil (jóvenes o universitarios entre 16 y 22 años); iii) 72 postulaciones en categoría Investigación (Investigadores, docentes, universidades y centros de investigación) y iv) 67 postulaciones en categoría Industria (Emprendedores y empresas); quedando, luego del estudio y análisis por parte de un grupo de expertos, 12 nominados (3 por cada categoría).

Estrategias de la Delegatura en el marco de la sostenibilidad:

- Disminución de consumo de papel a través del manejo de expedientes digitales, comunicaciones y respuestas por medio del sistema.
- Programa Apoyo a Inventores (PAI): Apoya a los inventores, micros y pequeñas empresas que carecen de recursos económicos para que accedan a recursos jurídicos especializados.

Las estrategias que usa la Delegatura para lograr comunicación o relacionamiento con sus grupos de interés son los siguientes:

- i. Miércoles de Propiedad Industrial (PI)
- ii. Publicación de noticias en medios de comunicación a nivel nacional, las cuales han generado un gran impacto.
- iii. PI MOVIL
- iv. Publicaciones realizadas tales como boletines tecnológicos y boletines semanales RUTA PI.
- v. Los Centros de Apoyo a la Tecnología y la Innovación CATI.
- vi. Premio Nacional al Inventor Colombiano
- vii. Eventos a nivel nacional

La competencia es el conjunto de esfuerzos que desarrollan los agentes económicos que, actuando independientemente, rivalizan buscando la participación efectiva de sus bienes y servicios en un mercado determinado.

La Constitución Nacional establece el principio de libre competencia como un derecho radicado en cabeza de todos los ciudadanos que supone responsabilidades y está sometido a los límites que establezca la ley.

Los grupos de interés que maneja la Delegatura son los empresarios y consumidores a nivel nacional.

## **LOGROS**

### **1. Herramienta de consulta en línea para la comunidad, de las decisiones administrativas en materia de libre competencia económica.**

Con el fin de contar con una compilación completa y detallada de los actos administrativos que en materia de libre competencia económica ha expedido la Superintendencia de Industria y Comercio, se está ejecutando la segunda fase de un contrato con Avance Jurídico que tiene por objeto compilar los actos administrativos proferidos por la Superintendencia de Industria y Comercio en materia de Protección de la Competencia, así como la normativa, jurisprudencia y doctrina sobre el tema.

Este proceso compilatorio permitirá que exista, dentro de la página web de la Superintendencia de Industria y Comercio, una herramienta de consulta de la Memoria de las decisiones administrativas en materia de libre competencia económica, con el fin de que esta pueda ser consultada en cualquier momento por el público en general y, particularmente, por la comunidad académica, científica, empresarial y jurídica del país interesada en la libre competencia económica.

Se espera que esta herramienta empiece a funcionar para el público en los próximos meses.

### **2. Grupo Élite contra la Colusión en la Contratación Pública**

Durante el segundo semestre de 2016, con el apoyo del Presidente de la República, se planeó el fortalecimiento del Grupo Interdisciplinario de Colusiones a través de la creación de un Grupo Élite contra la Colusión en la Contratación Pública. La finalidad de este grupo es concentrar esfuerzos en contra de la corrupción, desde la perspectiva de la libre competencia económica.

Así, se destinó para el año 2017 un presupuesto aproximado de 6 mil millones de pesos (\$5.925.627.000) para la adquisición de recursos humanos, físicos y de gestión. Estos recursos permitieron la formación de un grupo interdisciplinario de trabajo de 50 profesionales, con sus respectivos puestos de trabajo, en diferentes áreas como Derecho, Economía, Contaduría, Ingeniería y Administración, entre otras.

La contratación fue producto de un sistema de selección abierto que tuvo varias etapas y gran aceptación por parte de profesionales de todo el país. A la convocatoria hecha en la página web de la entidad, entre el 11 de noviembre de 2016 y el 21 del mismo mes y año, respondieron aproximadamente 1367 personas que enviaron sus hojas de vida. Con base en los perfiles públicos creados para el grupo, se seleccionó a quienes cumplían los requisitos formales y se les convocó a un examen de conocimiento, diferenciado para abogados y para profesionales de otras disciplinas. En total, fueron citados a examen un total de 444 personas y, de acuerdo con sus resultados, 132 fueron citados a entrevistas.

Antes de la puesta en funcionamiento del Grupo Interdisciplinario de Colusiones, la Superintendencia de Industria y Comercio había sancionado 3 casos, para un total de 15 personas sancionadas, y había impuesto sanciones por \$2.534.991.382.

Luego de su entrada en funcionamiento, en la actualidad se investiga a 838 agentes del mercado en 445 procesos de selección contractual. Y, hasta la fecha del informe, como resultado del trabajo del grupo, se han impuesto sanciones a personas naturales y jurídicas por \$78.114.127.391 (este valor incluye las sanciones producto del Grupo Élite, como Vigilancia I).

En lo que va corrido del año, gracias al trabajo del Grupo Élite se han impuesto sanciones por 28.917.030.966, en los casos de Vigilancia I (26.031.082.062), Adulto Mayor Cartagena (2.655.781.200) y Aerocivil (230.167.704)

## **PREMIOS**

En el segundo semestre de 2016 fue publicado por el Global Competition Review, el Ranking de Autoridades de Competencia, mediante el cual se hizo un reconocimiento a esta Superintendencia como una entidad independiente y altamente competente. En particular, la publicación resaltó la mejoría en el nivel de sofisticación del análisis económico utilizado en los casos de concentraciones empresariales. En la actualidad, metodologías como coeficientes de desvío (diversion ratios), test del monopolista hipotético (SSNIP-test) y otras metodologías econométricas complejas han sido implementadas con el fin de identificar potenciales riesgos a la competencia.

Retos DE LA Delegatura Protección de la Competencia para el 2018.

- Mantener actualizada la herramienta de consulta en línea para la comunidad, de las decisiones administrativas en materia de libre competencia económica.
- Combatir la colusión en los procesos de selección contractual principalmente a nivel territorial, en sectores tales como la infraestructura y proveeduría.
- Realizar una Guía de Concentraciones Empresariales.
- Promocionar el conocimiento de los aspectos centrales de la libre competencia económica en sectores que más lo requieran.

## **DELEGATURA PARA LA PROTECCIÓN DEL CONSUMIDOR**

Los grupos de interés que maneja la Delegatura son personas y entidades estatales, en torno a un interés común para la Delegatura que es la Protección al consumidor, para nosotros es importante involucrar a los distintos grupos de interés, este es un elemento clave en las decisiones jurídicas de la Entidad, es importante identificar todos aquellos agentes que puedan verse afectados por las decisiones que se puedan tomar.

- Consumidores
- Productores y proveedores de bienes y servicios
- Alcaldes
- Asociaciones y ligas de consumidores
- Agremiaciones
- Otras entidades con competencia en temas relacionados con protección al consumidor.

Protección al consumidor es el conjunto de normas que regulan las relaciones de consumo que nacen en la cadena de comercialización de bienes y servicios entre productores, proveedores y expendedores. De esta forma, dicha protección se enmarca dentro de los siguientes asuntos:

- o Telecomunicaciones
- o Postales
- o Fallas en un producto o de baja de calidad
- o Problemas en la prestación de un servicio
- o Incumplimiento de garantías
- o Información engañosa
- o Inconvenientes con el precio de un producto
- o Pago de un servicio y incumplimiento de incentivos ofrecidos, entre otros.

La Delegatura a través de medios masivos de comunicaciones indica a los consumidores, el Derecho que tienen al obtener productos que reúnan unos requisitos mínimos de calidad e idoneidad para satisfacer sus necesidades, el Derecho a reclamar: derecho a acudir directamente al productor, proveedor o prestador de un servicio y obtener reparación integral, oportuna y adecuada de todos los daños sufridos, así como a obtener acceso a las autoridades judiciales o administrativas para el mismo propósito.

Una de las noticias más relevantes en la de Dirección de Protección de Usuarios de Servicios de Comunicaciones, fue en la que se ordenó una medida administrativa a la sociedad Colombia Telecomunicaciones S.A E.S. (Movistar). Investigación que se realizó a través de varias quejas presentadas por los usuarios, donde se identificó que MOVISTAR estaba efectuando un cobro de 30.000 mil pesos ante la solicitud del cambio de modalidad de postpago a prepago. Esta Superintendencia comprobó la ilegalidad de dichos cobros por violación a las normas de protección de usuarios de servicios de comunicaciones, y se ordenó, además del pago de una multa, la devolución o ajuste de los 30.000 mil pesos a todos los usuarios afectados, entre otras investigaciones se

encuentra Clausula aceleratoria, WhatsApp Gratis y los Indicadores de Calidad en las líneas gratuitas y oficinas de atención al usuario.

- Derechos y deberes de los consumidores.
- Informe periódico de las sanciones impuestas por contravención a las normas sobre protección al consumidor.
- Comunicados de prensa respecto a las sanciones y órdenes administrativas impartidas en materia de protección al consumidor.
- Boletín jurídico

## **LOGROS**

- Posicionamiento de la entidad como garante de los derechos de los consumidores, logrado a través de las contundentes decisiones adoptadas, que han transmitido claras señales al mercado de las consecuencias del no respeto a los derechos de los consumidores y en los consumidores la certeza de que existe una entidad que los protege de los abusos.
- Ser reconocidos a nivel internacional en materia seguridad de producto.
- Ser líder a nivel latinoamericano de la campaña #fijalobien, en la cual Colombia suministro todo el material para los países de habla hispana.
- Ser miembros activos en el Comité de Políticas de Consumidor de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico – OCDE.
- Presidencia y vicepresidencia de la Red de Consumo Seguro y Salud de la Organización de los Estados Americanos.

## **Retos 2018 de la Delegatura de Protección al Consumidor.**

- Finalizar procesos administrativos de la Dirección de Protección al Consumidor y la Dirección de Investigaciones de Protección de Usuarios de Servicios de Comunicaciones radicadas hasta el 31 de diciembre de 2016,
- Atender en términos los recursos de apelación de sede empresa
- Medidas en materia de protección al consumidor, impartidas.
- Continuar adoptando medidas de impacto real para los consumidores, que hagan efectivos sus derechos en tiempo real, sin perjuicio de las investigaciones y eventuales sanciones que deban imponerse para las infracciones
- Adelantar jornadas pedagógicas con los consumidores sobre temas de su interés como algunos servicios de comunicaciones y servicios turísticos
- Mantener decisiones de calidad
- Reducir los tiempos de terminación de las investigaciones administrativas

## **Estrategias dentro del marco de la Sostenibilidad y Responsabilidad Social**

Las estrategias dentro del marco de Responsabilidad Social que maneja la Delegatura son:

(i) Charlas de sensibilización de los residuos sólidos, (ii) Sensibilización para el uso eficiente y racional de Energía, mediante acciones como apagar el computador después de la jornada laboral o apagar las luces si no es necesario su uso. (iii) y para la reducción sistemática del uso de papel, en el caso de las denuncias remitidas por el correo electrónico de la Entidad, la Delegatura tramita por este mismo medio la denuncia, dando una mejor eficiencia en los tramites, la Delegatura combina los esfuerzos de los funcionarios y/o contratistas gracias a la utilización de Tecnologías de la información, donde los esfuerzos en mejorar la eficiencia de la administración pública con las buenas prácticas ambientales.

Para la Delegatura de Protección al Consumidor el desarrollo social es parte estratégica para contemplar los derechos fundamentales de los funcionarios y/o contratistas, se realizan campañas para informar sobre la seguridad en oficinas, como también la revisión por parte de la Delegatura y las Direcciones del acondicionamiento de los puestos de trabajo de los funcionarios y/o contratistas de la entidad.

En el primer semestre de 2017 se implementó en la Dirección de Investigaciones de Protección al Consumidor el proceso de automatización para la generación las de comunicaciones que se expiden en la etapa de averiguación preliminar. Con este importante avance, que se implementó el 1 de mayo, se han emitido más de 500 actos administrativos de archivo, requerimiento, solicitud de información, totalmente automatizado, con firma mecánica y notificación vía correo electrónico. Este importante logro redujo tiempos de decisión, mejoró procesos de revisión y control y redujo la utilización del papel. Otro logro a destacar, es la automatización (digitales y firma mecánica), de resoluciones mediante las cuales se abre y cierra el período probatorio.



DELEGATURA PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE REGLAMENTOS TÉCNICOS Y METROLOGÍA LEGAL

Fija las tolerancias permisibles para efectos del control metrológico y establece los requisitos aplicables a los modelos o prototipo de los instrumentos de medida y patrones que vayan a ser comercializados y darles su aprobación; de la misma forma, determinara los múltiplos y submúltiplos de las unidades legales de medida del Sistema Internacional de Unidades, las unidades legales de medida no están cubiertas por el Sistema Internacional de Unidades SI y las unidades acostumbradas de medida.

Logros enero 2016 – Sep 2016

La SIC ha elaborado dos proyectos de reglamentos técnicos para taxímetros y alcohosensores Laboratorio de calibración de masa y volumen, dotado -Fase II-

La SIC se encuentra adelantando actuaciones de preacreditación (documentación y comparación, interlaboratorios) requeridas para solicitar ante el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia - ONAC la solicitud de acreditación del Laboratorio de masa y volumen. Este producto cuenta a septiembre con un avance del 82%.

Actuaciones Administrativas de Vigilancia y Control Metrológico, realizadas, en cumplimiento de esta facultad ha realizado 321 de las 385 visitas y requerimientos de oficio programadas para el año, es decir un avance a septiembre del 83% del producto.

Actuaciones Administrativas de Vigilancia y Control de Hidrocarburos realizadas, 385 visitas y requerimientos de oficio programadas en el año se han realizado a septiembre 289 (81%).

Actuaciones Administrativas de Vigilancia y Control de Reglamentos Técnicos realizadas, de 650 visitas y requerimientos de oficio programadas en el año, se han realizado a septiembre 479 (74%).

Actos administrativos de control de precios, expedidos. La SIC adelanta actividades tendientes a realizar control de precios a los productos sobre los cuales el Gobierno ha impartido normatividad específica tales como la leche, agroquímicos y combustibles. De 1.400 actos administrativos de control de precios programados en el año se han realizado a septiembre 978 (70%).

Solicitudes de recursos de reposición atendidos

A la fecha de corte del presente informe se han decidido 437 recursos de reposición.

VISITAS REGLAMENTOS TÉCNICOS ENERO A SEPTIEMBRE DE 2016			
REGLAMENTO	CANTIDAD DE VISITAS	NO CONFORMIDADES A LA FECHA	%
RETIE	86	56	65,1
ETIQUETADO DE CONFECCIONES	80	44	55,0
ETIQUETADO DE CALZADO	72	33	45,8
FRENOS	10	2	20,0
INSTALACIONES INTERNAS DE GAS	61	28	45,9
EDS GNCV	16	3	18,8
JUQUETES	19	8	42,1
LLANTAS	8	8	100,0
MALLAS	10	2	20,0
OEC	14	1	7,1
OLLAS	11	5	45,5
PILAS	10	6	60,0
RETILAP	40	6	15,0
TALLERES	29	26	89,7
VAJILLERÍA	15	12	80,0
TOTAL	481	240	49,9

Logros junio 2016 – julio 2017

Proyectos de reglamentos técnicos metrológicos elaborados y remitidos al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo , se adelantó la elaboración, revisión jurídica y ajuste del documento de Análisis de Impacto Normativo AIN.

Se realizaron las visitas de control y vigilancia a dos 2 Organismos Autorizados de Verificación Metrológica.

Actuaciones Administrativas de Vigilancia y Control metrológico, realizadas: Se elaboraron 478 credenciales y 38 requerimientos de información iniciales en temas de metrología legal, de las cuales ha ejecutado 370 (actas de visita y/o informe técnico), de la meta fijada para el año 2017 (775 actuaciones)

El 4 de agosto de 2017 se celebró el contrato de otorgamiento y uso del certificado de acreditación No. 16-LAC-036 celebrado entre el ONAC y la SIC. Este mismo día se realizó la entrega del Certificado de Acreditación de los laboratorios de calibración bajo la norma NTC ISO/IEC 17025:2005 bajo las magnitudes masa y volumen por parte del ONAC a la Superintendencia. El citado certificado se puede consultar en el link <http://www.onac.org.co/modulos/contenido/default.asp?idmodulo=230&idmoduloreferer=231&objid=366>

Actuaciones Administrativas de Vigilancia y Control de Reglamentos Técnicos, realizadas: Se elaboraron 449 credenciales y 125 requerimientos de información iniciales en temas de reglamentos técnicos, de las cuales ha ejecutado 37 (actas de visita y/o informe técnico) y 9 Informes Técnicos para un total de 346 actuaciones. Actos Administrativos de Control de Precios, expedidos: Se expidieron 643 actos administrativos de control de precios (Apertura, archivo, sanción, revocatorias, recursos).

Campañas de control metrológico de alto impacto en: i) productos glaseados mediante 24 visitas en punto de empaque, ii) 6 visitas a plantas mayoristas distribuidoras de combustible líquido y 7 visitas a estaciones de servicio que comercializan Gas Natural Comprimido Vehicular – GNVC.

Acompañamiento a las alcaldías de las localidades de Kennedy, Tunjuelito, San Cristóbal y Engativá en la ciudad de Bogotá D.C. en temas de control metrológico de equipos de pesaje de funcionamiento no automático mediante 26 verificaciones a balanzas y básculas y 78 verificaciones a surtidores de combustible líquido. Igualmente, realización de 5 capacitaciones en dicha localidad en temas de metrología legal.

Conseguir por primera vez que un país latinoamericano, Colombia, sea sede de la reunión del Comité Internacional de Metrología Legal - OIML que se llevará a cabo en el segundo semestre de 2017, evento que reúne a más de 200 representantes de 150 países y que permitirá que muchos países de la región puedan asistir y participar de las actividades ya sea en calidad de miembros u observadores, conociendo diferentes experiencias en materia de metrología legal a nivel mundial.

Mayor cubrimiento en la función de control de precios de leche mediante 300 visitas de inspección a agentes compradores de leche cruda que nunca habían sido visitados y que no venían cumpliendo con el “sistema de pago de leche cruda al proveedor” establecido en la Resolución 017 de 2012.

Reconocimiento y entrada en operación de la Primera Entidad Reconocida de Autorregulación del Sector Valuatorio quien tendrá un papel fundamental en la actividad de los evaluadores, ya que deberá adoptar normas que aseguren el correcto funcionamiento de la actividad, supervisar y velar por su observancia e imponer sanciones en caso de incumplimiento. Así mismo, implementación y puesta en funcionamiento del Registro Abierto de Evaluadores creado por la Ley 1673 de 2013, base de datos que resulta de gran importancia ya que recogerá toda la información de los evaluadores del país, con la gran ventaja de que únicamente reposará información de evaluadores que realmente tengan la formación y los conocimientos técnicos necesarios para realizar su labor, idoneidad previamente verificada por la Entidades Reconocidas de Autorregulación.

Durante el periodo de análisis, cabe resaltar las sanciones impuestas por más de 5.500 millones de pesos a productores, importadores y comercializadores por el incumplimiento del reglamento técnico de barras corrugadas para construcciones sismorresistentes. Igualmente, las multas por más de 800 millones de pesos a empresas instaladoras de cercas eléctricas al incumplir con el Reglamento Técnico de instalaciones eléctricas – RETIE-, así como, las sanciones por un valor aproximado de 275 millones de pesos a comercializadores e importadores de pilas de zinc-carbón y alcalinas, por incumplir con el Reglamento Técnico de Pilas Zinc – Carbón y Alcalinas. Dichas sanciones se impusieron teniendo en cuenta que los incumplimientos encontrados durante las investigaciones administrativas ponen en riesgo la vida, salud, integridad y seguridad de las personas. Adicionalmente, por inducir en error a los consumidores la Entidad impuso sanciones por más de 70 millones de pesos a empresarios por exhibir sus productos en empaques engañosos debido a que la fabricación de sus productos se realizó en empaques que contienen paredes o cubiertas falsas.

### **Retos 2018 de la Delegatura de Reglamentos Técnicos Y Metrología Legal**

- Mantener la acreditación de los laboratorios de calibración de la Superintendencia, por parte del Organismo Nacional de Acreditación de Colombia - ONAC.
- Expedición de los Reglamentos técnicos metrológico de alcoho sensores, taxímetros, medidores de agua y medidores de energía.
- Seguimiento a las actividades de verificación metrológica periódica que desarrollarán los Organismos Autorizados de Verificación Metrológica - OAVM.
- Iniciar trabajo conjunto con los organismos evaluadores de la conformidad, en donde trabajen como aliados de la Superintendencia en la vigilancia de los reglamentos técnicos.

- Generar investigaciones de impacto en agentes no supervisados y sobre medicamentos relevantes para el sostenimiento del sistema de salud, así como poder lograr la sensibilización de los demás agentes farmacéuticos para no reincidir en las infracciones a la normatividad mediante la imposición de las multas pecuniarias que la ley nos faculta.

### **DELEGATURA PARA ASUNTOS JURISDICCIONALES**

Se encarga de administrar la justicia, analizando y decidiendo las demandas que presentan los ciudadanos en ocasión de la posible vulneración de sus derechos como consumidores, así las relativas a conflictos que se generen en materia de competencia desleal e infracción a los derechos de la propiedad industrial.

Los grupos de interés que maneja la Delegatura para Asuntos Jurisdiccionales corresponden a consumidores y empresarios (productores y proveedores de bienes y servicios) con los cuales se generan relaciones de consumo en las distintas transacciones comerciales o que compiten en el mercado.

Para ello, la Delegatura actúa como juez en tres grandes temas: (i) Consumidor, (ii) competencia desleal e (iii) infracción a los derechos de propiedad industrial.

### **Logros**

- El promedio de duración de los procesos sobre protección al consumidor es de 232 días, a partir del momento en que se radica la demanda.
- La totalidad de las demandas de protección al consumidor, presentadas en los años 2015 y 2016, fueron calificadas.
- Desde la creación del Grupo de Verificación para el cumplimiento, en febrero de 2016, se han tramitado 7.102 expedientes destinados a establecer el cumplimiento de sentencias, transacciones y conciliaciones relacionadas con asuntos de derecho del consumo.
- Desde la entrada en vigencia del Código General del Proceso, la Delegatura ha mantenido su competencia en la totalidad de los procesos de competencia desleal e infracciones a derechos de propiedad industrial sometidos a su conocimiento, por haberlos tramitado en los términos dispuestos en la referida normal procesal.
- Implementación exitosa y sin traumatismo del Código General del Proceso.
- Creación y consolidación del Grupo de Trabajo para la Verificación del Cumplimiento.
- Reconocimiento a la creación de un modelo integral de justicia para los consumidores a través del programa JUSTICIA VIRTUAL PARA LOS CONSUMIDORES COLOMBIANOS, otorgado por la Corporación Excelencia en la Justicia.

### **Retos 2018 de la Delegatura Asuntos Jurisdiccionales**

Teniendo en cuenta el aumento de demandas admitidas en materia de protección al consumidor, sigue siendo un reto para la Delegatura para Asuntos Jurisdiccionales continuar cumpliendo los términos previstos en el Código General del Proceso, particularmente lo relativo a calificación de las demandas y tiempos de decisión de los procesos.

Por otra parte, es imperativo seguir manteniendo los índices de confiabilidad de los usuarios en los servicios de administración de justicia de la Delegatura, a través de decisiones ágiles y de calidad que generen un impacto positivo en consumidores y empresarios.

Estrategia dentro del marco de sostenibilidad o Responsabilidad Social que este dirigida al desarrollo Económico, Social o Ambiental, o todas las anteriores.

- Revisiones en línea de las providencias proferidas por parte de algunos grupos de trabajo que conforman la Delegatura para Asuntos Jurisdiccionales, teniendo en cuenta el alto volumen de papel e insumos que es manejado en la Delegatura en la actualidad, en un futuro se prevé la implementación de revisiones en línea para la totalidad de los grupos de trabajo que conforman la Delegatura.

Para lograr comunicación o relacionamiento con sus grupos de interés directamente por parte de la Delegatura no se generan estrategias para lograr la comunicación o relacionamiento con grupos de interés, sin embargo, a

través de las áreas de apoyo (OSCAE) y la Red Nacional de Protección al Consumidor (RNPC) se difunden los objetivos de la Delegatura, con las cuales se genera un impacto positivo en la presentación de demandas por parte de los usuarios.

La SIC a través de la Delegatura para Asuntos Jurisdiccionales, integra el sistema judicial de Colombia, brindando a los ciudadanos una justicia eficaz, oportuna y especializada, en busca de un mejor país en el que se garantiza la observancia de los derechos de los consumidores, los empresarios y el mercado en general.

## **DELEGATURA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

La Ley de Protección de Datos Personales reconoce y protege el derecho que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos que sean susceptibles de tratamiento por entidades de naturaleza pública o privada.

Los grupos de interés que maneja la Delegatura son personas naturales titulares de información personal y sujetos del derecho de hábeas data, Sujetos obligados de acuerdo a lo dispuesto en las leyes de protección de datos personales de acuerdo a la competencia de la SIC (personas de naturaleza privada y pública y personas naturales), Entes de control. Autoridades internacionales de protección de datos personales y Ciudadanía en general

Asuntos importantes que son de interés a los grupos de interés

Motivos de sanción u orden Ley 1266

- o Calidad de la información
- o Comunicación previa
- o Rectificación
- o Autorización del reporte
- o Reporte periódico y oportuno
- o Reserva de la información consultada

Motivos de sanción u orden Ley 1581

- o Seguridad de la información
- o Autorización para el tratamiento de la información
- o Información de la finalidad
- o Políticas de tratamiento
- o Atención de reclamos y consultas
- o Ejercicio del derecho

## **Logros**

- o Desde el 23 de septiembre de 2013 Colombia fue aceptada como miembro del Global Privacy Enforcement Network-GPEN, siendo el segundo país Latinoamericano, después de México en hacer parte de esta red de protección de datos a nivel internacional. En mayo de 2016 y mayo de 2017, la Delegatura para la Protección de Datos Personales se unió, por tercer y cuarto año consecutivo a varias autoridades de privacidad y protección de datos en el mundo para realizar revisiones a páginas web, aparatos inteligentes, aplicaciones móviles, con el fin de establecer si se cumplen a cabalidad las disposiciones de protección de datos personales.
- o En junio de 2016, en el marco del Cuarto Congreso Internacional de Protección de Datos Personales organizado por la Superintendencia de Industria y Comercio en la ciudad de Santa Marta – Colombia, esta entidad llevó a cabo también el XIV Encuentro Iberoamericano de Protección de Datos, el cual contó con la participación de más de diez (10) autoridades Iberoamericanas miembros y observadores de la Red, y expertos nacionales e internacionales invitados.
- o La Delegatura también hizo presencia en el 46 Foro de Autoridades de Privacidad de Asia Pacifico que se llevó a cabo del 30 de noviembre al 2 de diciembre de 2016 en la ciudad de Manzanillo, México, donde se discutieron aspectos relacionados con la actividad reguladora y la ejecución de las autoridades; seguridad nacional, vigilancia y divulgación a la policía; reformas legales; interrupción

digital, grupos de interés, conciencia sobre privacidad y cumplimiento, educación y divulgación; y estrategias innovadoras.

- La Delegatura participó en el Taller “UN NUEVO MARCO NORMATIVO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES: LOS ESTÁNDARES IBEROAMERICANOS”, organizado por la Red Iberoamericana de Protección de Datos (RIPD) y la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), que se realizó en la ciudad de Cartagena del 9 al 11 de mayo de 2017. En este taller fue estudiado y debatido el documento borrador de “Estándares de Protección de Datos Personales para los Estados Iberoamericanos” por las Autoridades miembro de la RIPD.  
De otra parte, la Red realiza anualmente el Encuentro Iberoamericano, Asamblea General de las Entidades miembro de la RIPD. El 20 al 22 de junio de 2017, se llevó a cabo el XV Encuentro Iberoamericano de Protección de Datos, en la ciudad de Santiago de Chile, donde participó la Delegatura para la Protección de Datos Personales. En la sesión cerrada del Encuentro se aprobaron los “Estándares de Protección de Datos Personales de los Estados Iberoamericanos”.
- Durante cinco años consecutivos, la SIC ha organizado el Congreso Internacional de Protección de Datos personales con la participación de más de 400 asistentes y conferencistas expertos nacionales e internacionales así como representantes de varias autoridades de protección de datos personales. En el evento se analizan temas relacionados con el tratamiento de datos de los menores de edad, la respuesta frente a incidentes de seguridad que pongan en riesgo la información personal en las bases de datos, el Internet de las cosas, la cooperación entre autoridades de protección de datos, el tratamiento de datos en las redes sociales y la jurisprudencia proferida por la Corte Interamericana de Derechos Humanos respecto de la protección del derecho a la privacidad y a la protección de datos personales.
- La Delegatura adelantó una estrategia de protección de datos personales de niños, niñas y adolescentes y para tal efecto realizó la publicación en redes sociales de la entidad (Facebook – YouTube) de un video dirigido a los menores en los que se concientiza sobre la importancia de proteger sus datos personales. Adicionalmente se publicaron imágenes en redes sociales (Facebook – Twitter) enviando mensajes sobre los peligros que pueden correr los menores al exponer su información en Internet.
- La Superintendencia de Industria y Comercio suscribió un convenio con la corporación sin ánimo de lucro Redpapaz con el fin de crear espacios de colaboración y ayuda mutua para la divulgación de los programas, acciones y eventos que se realicen de manera conjunta o separada en pro de los derechos de los niños, niñas y adolescentes y participa en la mesa de TIC e infancia, organizada por esa corporación junto con el Ministerio de Tecnologías de la Información, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, las Direcciones de Infancia y Adolescencia de la Policía Nacional, la Unidad de delitos tecnológicos de la DIJIN, la Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá y otras empresas privadas, para promover el uso seguro, responsable y constructivo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en los niños, niñas y adolescentes.
- En ejercicio de la función de impartir instrucciones y fijar los criterios y procedimientos para el cabal cumplimiento de las normas la Superintendencia emitió la Circular Externa No. 05 relacionada con la transferencia internacional de datos personales, por medio de la cual fijó los criterios que permiten establecer que un país ofrece un nivel adecuado de protección para la recepción de datos personales y elaboró un listado de países que se ajustan a lo señalado en la misma, por lo que se considera ofrecen un nivel adecuado de protección.
- Se publicaron tres guías para el cumplimiento adecuado de las normas de protección de datos personales: i) Guía para la implementación del principio de responsabilidad demostrada, ii) Guía de protección de datos personales en sistemas de videovigilancia, y la iii) Guía para solicitar la declaración de conformidad sobre las transferencias internacionales de datos personales.
- La Delegatura habilitó el Registro Nacional de Bases de Datos para el registro de bases de datos con información personal en el país, obligación que deben cumplir las personas jurídicas de naturaleza privada, las personas naturales y las entidades públicas.
- Durante el período la Delegatura puso en operación el Sistema Integral de Supervisión Inteligente baso en riesgos (SISI) integrado al Registro Nacional de Bases de Datos, que permitirá a la entidad ejercer sus funciones de inspección y vigilancia mediante una metodología de evaluación de riesgos y controles en la administración de las bases de datos con información personal y monitorear las actividades que realizan los sujetos que hacen tratamiento de datos personales. Con esa metodología, se han iniciado treinta y tres (33) investigaciones administrativas durante el periodo.
- En total se han capacitado más de 1446 personas en veintiocho (28) eventos realizados en varias ciudades del país. Igualmente, continuando con la realización del Curso Virtual – Introducción a la Protección de Datos Personales, durante el período se han llevado a cabo cinco (5) cursos externos con un total de 1042 participantes, un (1) curso interno con un total de 275 participantes y seis (6) cursos para las empresas que se abren por solicitud de ellas, con un total de 88 participantes.

## **Retos 2018 de la Delegatura protección de Datos Personales.**

### **Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) operando**

Una vez vencido plazo de la fase 1 de inscripción al RNBD, se deberán iniciar las investigaciones administrativas a que haya lugar contra los Responsables que omitan cumplir con ese deber.

Igualmente, y con el fin de incrementar el número de empresas, personas y entidades que registran bases de datos, será necesario continuar las campañas masivas de difusión y capacitación sobre la obligatoriedad del registro de las bases de datos de todos los sujetos obligados.

### **Sistema Integral de Supervisión Inteligente integrado al Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) operando**

Fortalecer el uso del Sistema Integral de Supervisión Inteligente basado en riesgos (SISI), de manera que sirva como herramienta esencial para: (i) incrementar el número de investigaciones por violación del Régimen General de Protección de Datos Personales establecido en la Ley 1581 de 2012 y las normas complementarias; y (ii) generar estrategias de supervisión in situ o extra situ.

### **Ventajas competitivas de la Protección de Datos Personales**

Para la próxima vigencia continuaremos la estrategia de sensibilización orientada a que los empresarios identifiquen como una ventaja competitiva el cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales. Para esto, se dará continuidad al plan de trabajo con ACOPI y se evaluarán los resultados obtenidos con el fin de generar una estrategia permanente para continuar con el acompañamiento a las empresas en la implementación de políticas efectivas de protección de datos personales y producir herramientas prácticas para tal fin.

### **Sensibilización sobre protección de datos en menores de edad**

Se dará continuidad a la estrategia de sensibilización sobre protección de datos en menores de edad que se inició en el año 2016. Para el efecto se intentarán acercamientos con instituciones educativas, de educación básica, media y superior para realizar jornadas de capacitación y talleres didácticos a los estudiantes con el fin de concientizarlos sobre el buen uso de su información personal.

Igualmente será importante involucrar no solo a los docentes, directivos y administrativos de las instituciones, sino también a las entidades del Estado que hacen parte de la política pública para la protección de los menores de edad (Ministerio de Educación e ICBF).

Para el desarrollo de esta estrategia, se evaluará la posibilidad de convocar a los estudiantes de instituciones educativas de nivel superior, a que participen en un concurso de investigación en temas de innovación en materia de protección de datos personales.

### **Relacionamiento de la Delegatura con sus grupos de interés:**

Charlas, conferencias, capacitaciones, organización del Congreso Internacional de Protección de datos personales y del Foro de protección de datos personales para entidades públicas, campañas en medios de comunicación y redes sociales, publicaciones de guías y cartillas en la página web, publicaciones de notas de prensa en la página web y en el programa sicTV, asistencia a seminarios, talleres, encuentros, conferencias y foros convocados por Autoridades extranjeras y organizaciones internacionales.

## **LA SIC EN VIGILANCIA A LAS CÁMARAS DE COMERCIO Y A LOS COMERCIANTES**

La Dirección de Cámaras de Comercio perteneciente a la Delegatura de la Protección de la Competencia, tiene la función, de ejercer el control y la vigilancia a las Cámaras de Comercio, sus federaciones y confederaciones, e imponer previa investigación, multas hasta por 85 salarios mínimos mensuales legales vigentes, o decretar la suspensión o cierre de las entidades camerales por el incumplimiento de la ley, sus estatutos o las instrucciones impartidas por parte de esta Entidad. Así mismo, tiene la función de coordinar lo relacionado con los Registros Públicos delegados por el Gobierno Nacional, los cuales integran el Registro Único Empresarial y Social RUES.



Los grupos de interés que maneja la D Cámaras de Comercio, Comerciantes a nivel nacional

## **Gestión Septiembre de 2015 – Agosto 2016**

### **Normas Internacionales de Información Financiera NIIF - 2016**

Las Cámaras de Comercio en aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera-NIIF, durante la vigencia 2016, llevaron a cabo lo siguiente:

Los entes camerales clasificados en Grupo II (PYMES) y los que voluntariamente aplican Grupo I (PLENAS), remitieron los estados financieros no comparados con corte al 1 de enero de 2016. Así mismo, la Cámara de Comercio de Bogotá remitió el Estado de Situación Financiera a 1 de enero de 2016 comparado con el de la vigencia 2015. La información mencionada fue enviada a través del aplicativo dispuesto por la Superintendencia para este fin.

Se atendieron las diferentes inquietudes presentadas por las Cámaras de Comercio para la elaboración de la información bajo Normas Internacionales, con el acompañamiento de un consultor. Actualmente, se adelanta la evaluación de impactos en las Cámaras de Comercio, en el proceso de convergencia de norma local a norma internacional.

### **Sistema de Evaluación de Cámaras de Comercio SEC**

La Superintendencia de Industria y Comercio a través de la Dirección de Cámaras de Comercio, lleva a cabo la evaluación de la gestión de los entes camerales del país en cada vigencia, mediante el “Sistema de Evaluación de las Cámaras de Comercio SEC”.

Dicha evaluación se lleva a cabo sobre la información remitida por los entes camerales, a través del aplicativo dispuesto por la Superintendencia, en cumplimiento de lo establecido en el numeral 11 del artículo 86 del Código de Comercio y el numeral 2.1.2.1, Capítulo 2, Título VIII de la Circular Única. Los reportes evaluados son los siguientes:

- Encuesta de Evaluación
- Balance General
- Estado de Resultados
- Notas a los Estados Financieros
- Informe de Gestión
- Programa Anual de Trabajo
- Informe Estadístico de Registros Públicos.

Se verifica que las actividades adelantadas estén enmarcadas en el ordenamiento jurídico, así como en las instrucciones y recomendaciones impartidas por esta Entidad

### **Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF**

En aplicación de la Ley 1314 de 2009, la cual tiene por objeto que las empresas en Colombia apliquen estándares internacionales de información financiera, con el fin de establecer un sistema único y análogo de alta calidad, de obligatoria aplicación, que permita la comprensión de la información financiera para la toma de decisiones.

En aplicación de la mencionada Ley, las Cámaras de Comercio a nivel nacional, bajo la supervisión de la Superintendencia de Industria y Comercio, se encuentran adelantando el proceso de implementación de los estándares de información financiera.

### **Sistema de Administración Integral de Riesgos – SAIR**

Las Cámaras de Comercio emplean dos componentes de análisis, el primero, administrativo (Riesgo legal, estratégico, operativo y tecnológico, lavado de activos y financiación del terrorismo) y el segundo, financiero (Desempeño contable y riesgos de liquidez, mercado y crédito). Por ello la supervisión deberá centrarse en evaluar la gestión de dichos riesgos en estas entidades y ejercer la vigilancia y control de los riesgos que puedan ser cuantificados. Por lo que el SAIR es un sistema de supervisión basado en la metodología de riesgos, que permita al supervisor evaluar e identificar las principales alarmas presentes en los procesos y productos de las Cámaras de Comercio, identificando y valorando sus riesgos, así como los controles implementados.

## **Gestión Septiembre de 2016 – Agosto 2017**

- Se recibieron por primera vez, 56 informes financieros en normas NIIF de las Cámaras de Comercio.
- Se actualizó la taxonomía para la remisión de la información financiera bajo normas NIIF.

- Se implementó y se encuentra en producción la fase I del Sistema de Administración Integral de Riesgos – SAIR, que corresponde a: Recolección de información y Monitoreo, se implementó la Fase 2 que corresponde a los módulos de Priorización y Supervisión
- Se realizaron 600 visitas a comerciantes entre julio de 2016 y junio de 2017, a través de las visitas realizadas se demuestra que aproximadamente un 70% de los establecimientos de comercio visitados, acuden a las cámaras de comercio a cumplir con su obligación de matricularse en el registro mercantil o de renovar su registro
- Se expidió y publicó la Circular Única el 23 de noviembre de 2016.
- Se llevaron a cabo 6 talleres de capacitación con las 57 Cámaras de Comercio acerca de los cambios en la circular única.
- Se realizó la campaña de comunicación que tenía como fin promover la renovación de la matrícula mercantil en los comerciantes (pautas en radio, redes sociales y volantes) el cual ha tenido un impacto positivo en la brecha de informalidad, debido a que en el 2015 había 1.708.278 no renovados y en el 2017, 925.905 bajado un 45.8%.
- Se remitieron a las 57 Cámaras de Comercio los informes SECC

## **Logros**

### **Septiembre de 2015 – Agosto 2016**

- Inicio de la Fase 2 del Sistema de Administración Integral de Riesgos – SAIR. Esta segunda fase tiene como objetivo la priorización y supervisión de las Cámaras de Comercio.
- Socialización de la modificación integral del Título VIII de la circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio al funcionario de la Dirección de Cámaras de Comercio y otras delegaturas.
- 600 visitas a Comerciantes en el presente
- Se atendieron en total 300 recursos de apelaciones
- Se analizó la información financiera de las Cámaras de Comercio y se elaboraron 57 informes correspondientes a cada una de las Cámaras de Comercio

### **Septiembre de 2016 – Agosto 2017**

- Se realizó la campaña de comunicación que tenía como fin promover la renovación de la matrícula mercantil en los comerciantes (pautas en radio, redes sociales y volantes) el cual ha tenido un impacto positivo en la brecha de informalidad, debido a que en el 2015 había 1.708.278 no renovados y en el 2017 925.905 bajado un 45.8%.
- Se llevaron a cabo talleres de capacitación con las Cámaras de Comercio acerca de los cambios en la circular única en las ciudades Medellín, Palmira, Santa Marta, Pereira, Espinal y Bogotá en las que participaron las 57 Cámaras de Comercio.
- Se han realizado 628 visitas a comerciantes a nivel nacional
- Se actualizó la taxonomía para la remisión de la información financiera bajo normas NIIF.
- Se socializó la información financiera de 2016 remitida por las Cámaras de Comercio en los días 19, 20 y 21 de septiembre contando con la participación de las 57 Cámaras de Comercio.
- Se atendieron en total 282 recursos de apelaciones

## **Retos 2018.**

- Culminar la puesta en producción de la fase II e implementar la fase III del Sistema de Administración Integral de Riesgos – SAIR.
- Implementar las modificaciones realizadas en el Título VIII de la Circular Única permitirá a las Cámaras de Comercio, el ejercicio de la actividad registral con instrucciones claras y actualizadas a los recientes cambios normativos.
- Atendiendo que por primera vez se recibió la información financiera bajo normas NIIF de las Cámaras de Comercio, esta Superintendencia considera que los resultados de su evaluación, así como las observaciones y recomendaciones se debe socializar con cada entidad registral.

## **Estrategia dentro del marco de sostenibilidad o Responsabilidad Social**

La estrategia de visitas a comerciantes representativos dentro de las regiones a nivel nacional que no estén matriculados o que no se hayan renovado en el periodo establecido. Esto con el fin de darle la oportunidad a los comerciantes que se matriculen y que la Dirección de Cámara de Comercio ejerza sus funciones de vigilancia y pueda ayudar a la formalización dentro del territorio nacional.

## **Relacionamiento con sus grupos de interés.**

Campañas de comunicación relacionada a la renovación de matrícula mercantil. Esta campaña está dirigida para recordar durante los 3 primeros meses este deber de los comerciantes.

## **CERTIFICADOS Y RECONOCIMIENTOS**

## COLOCAR LOS LOGOS DE LAS ISOS Y DE LAS ENTIDADES QUE ACREDITEN ESTOS RECONOCIMIENTOS

- **Mejor página Web de Gobierno** - 2013
- Certificado del Sistema de Gestión de Calidad: Anexo los certificados [NTC- ISO 9001](#) y [NTCGP 1000](#)
- [Certificado del Sistema de Gestión Ambiental: Anexo el certificado en ISO 14001](#)
- [El Certificado del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud Ocupacional: Anexo el certificado en OHSAS 18001](#)
- [Reconocimiento Internacional Laboratorios de Metrología de la Superintendencia - 2009](#)
- [Acreditación laboratorio nacional de masa - balanzas - Deutscher Kalibrierdienst DKD – Alemania - 2007](#)
- [Acreditación laboratorio nacional de masa - Deutscher Kalibrierdienst DKD – Alemania -2007](#)
- [Desarrollo del proyecto notificaciones en línea de actos administrativos de propiedad industrial - Departamento Administrativo del a Función Pública- 2007](#)
- [Inscripción en el banco de éxitos dela administración publica - Presidencia de la República y Departamento Administrativo del a Función Pública - 2004](#)
- [Labor empresarial a favor de la normalización nacional – ICONTEC - 2007](#)
- [Mención especial premio nacional de alta gerencia - Presidencia de la República y Departamento Administrativo del a Función Pública - 2001 y 2016](#)
- Premio ANDESCO, máximo galardón de Responsabilidad Social para Entidades no Empresariales.



El Superintendente de Industria y Comercio, Pablo Felipe Robledo Del Castillo, recibió el reconocimiento de Andesco por buenas prácticas de responsabilidad social e invitó a los empresarios y ciudadanos a unirse a estas iniciativas que promueven una sociedad mejor.

La Superintendencia participó en la convocatoria con más de 35 empresas que se encuentran en el mercado colombiano, y otras entidades públicas.

## Empresarios destacan nuevamente al Superintendente Robledo como uno de los mejores funcionarios del Gobierno



Más de 600 empresarios colombianos, líderes gremiales y miembros de la academia calificaron, como cada seis meses en la Encuesta Empresarial del Diario La República, la gestión del Gobierno nacional con el fin de destacar la labor de los funcionarios que día a día trabajan por el desarrollo del país, ejecutando sanamente los recursos del Estado y aplicando políticas públicas en beneficio de la sociedad.

En esta oportunidad y por quinta vez consecutiva, el Superintendente de Industria y Comercio, Pablo Felipe Robledo, fue nombrado como uno de los mejores funcionarios de las entidades gubernamentales (no ministerios) con la más alta calificación de 3,5 puntos junto con el Superintendente de Sociedades, Francisco Reyes Villamizar y el Presidente de la Agencia Nacional de Infraestructura, Luis Fernando Andrade.

Este reconocimiento de los empresarios a la labor del Superintendente Robledo se mantiene gracias al compromiso del funcionario con la sociedad colombiana, sus excelentes resultados y el empeño de la Entidad en defender los derechos de los consumidores y la protección de la libre competencia para contribuir con el crecimiento económico en el país.

Cabe recordar que la Encuesta Empresarial de La República, uno de los diarios económicos más importantes de Colombia, ya había resaltado la labor del Superintendente Pablo Felipe Robledo, como el mejor funcionario del Gobierno; lo ha hecho ya en cinco ocasiones, siendo la primera en junio de 2014 cuando solo llevaba un año de gestión en la Entidad de control y ya comenzaba a ser reconocido y exaltado por el sector privado.

En diciembre de ese mismo año estuvo también en el primer lugar al lado del entonces Ministro del Interior, Aurelio Iragorri; en 2015 las encuestas una vez más le dieron las mejores calificaciones compartiendo el ranking con el Vicepresidente de la República, Germán Vargas Lleras, en junio y quedando como el mejor, con una histórica calificación de 4,0 puntos por encima de sus compañeros de Gobierno, en la encuesta de fin de año.

Al revelar los resultados de la encuesta, La República asegura que "para los expertos, la sensibilidad que tienen los temas en los que trabaja el Superintendente Robledo como los carteles empresariales hacen que su calificación sea de las mejores". Además el diario consultó la opinión de Jairo Libreros, docente de la Universidad Externado de Colombia, quien afirmó que este "superintendente ha entregado resultados y no tiene problemas en corrupción, además yo creo que la sociedad civil demanda resultados tangibles".

Otros resultados que se destacan en esta XV Encuesta Empresarial de la República son los del Ministro de Salud, Alejandro Gaviria que con una calificación de 3,5 puntos fue nombrado por los empresarios como el mejor ministro del gabinete, también están en los primeros puestos el Vicepresidente, Germán Vargas Lleras, con 3,3 y la recién llegada ministra de Vivienda, Elsa Noguera con ese mismo puntaje.

## ÉTICA E INTEGRIDAD G4-56

La SIC cuenta con Código de Ética y Buen Gobierno, fue actualizado en el 2018 como Código de Integridad de la SIC (disponible en [www.sic.gov.co](http://www.sic.gov.co), sección Nuestra Entidad) fueron construidos bajo la normatividad vigente para entidades públicas y sus funcionarios, las directrices de la Entidad en materia del Sistema Integral de Gestión Institucional, Calidad y Responsabilidad Social Organizacional. La principal motivación de la construcción del Código de Ética y Buen Gobierno es aportar elementos para el buen ejercicio de la función pública en la Superintendencia de Industria y Comercio y por supuesto la generación de confianza entre sus usuarios y otros grupos de interés. Con este documento la SIC no se pretende sustituir mecanismos de control disciplinario, fiscal, penal o de otra índole, ni está llamado a resolver asuntos que involucren responsabilidad civil, penal, disciplinaria, etc. que deban ser tramitados ante los jueces o autoridades correspondientes.

### Misión

La Superintendencia de Industria y Comercio vela por el buen funcionamiento de los mercados a través de la vigilancia y protección de la libre competencia económica, de los derechos de los consumidores, del cumplimiento de aspectos concernientes con metrología legal y reglamentos técnicos, la actividad valuadora del país, y la gestión de las Cámaras de Comercio.

A su vez, es responsable por la protección de datos personales, administra y promueve el Sistema de Propiedad Industrial y dirige las controversias que se presenten ante afectaciones de derechos particulares relacionados con la protección del consumidor, asuntos de competencia desleal y derechos de propiedad industrial.

Esto lo logra gracias al compromiso y competencia técnica de su talento humano, que articulados con recursos físicos, tecnológicos y financieros, contribuye al desarrollo de la actividad empresarial y a la protección de los derechos de los consumidores en Colombia.

### Visión

Seremos reconocidos por la contribución al desarrollo del país, gracias a la gestión responsable y sostenible en cumplimiento de nuestras funciones, a fin de garantizar el buen funcionamiento de los mercados, la protección de los derechos de los consumidores y datos personales de los ciudadanos. Lo anterior, dentro de un ambiente de permanente innovación y mejora continua de nuestros procesos, con un sistema integral de gestión institucional fortalecido y un talento humano comprometido con la ética, el buen gobierno y la responsabilidad social.

### Objetivos

**Propiedad Industrial:** administrar el sistema de Propiedad Industrial para la concesión de derechos sobre nuevas creaciones (Patentes de invención, modelos de utilidad y diseños industriales) y a los comerciantes sobre los signos que utilizan para distinguir sus productos y servicios (Marcas, lemas, nombres y enseñas comerciales) en el mercado.

**Protección al consumidor:** vigilar la observancia de las disposiciones contenidas en el estatuto de protección del consumidor, Ley 1480 de 2011, en tal virtud tramita las denuncias que se presentan e inicia investigaciones de oficio tendientes a establecer su contravención. En este campo tiene facultades administrativas para ordenar la suspensión de conductas ilegales, sancionatorias para reprimir a los infractores y jurisdiccionales para resolver sobre la garantía mínima presunta.

**Protección de la competencia:** investigar, corregir y sancionar las prácticas comerciales restrictivas de la competencia y la competencia desleal. Así mismo se analizan para autorizar, condicionar u objetar las integraciones de empresas que se dediquen a una misma actividad productiva.

**Vigilancia de las cámaras de comercio:** regular lo relativo al registro único de proponentes, determinar las reglas de funcionamiento del registro mercantil, determinar la periodicidad con la que las cámaras de comercio deben dar noticias del registro mercantil y vigilar administrativa y contablemente las mismas, además de vigilar las elecciones de las juntas directivas y atender las consultas referentes al área.

**Reglamentos Técnicos y Metrología Legal:** Fijar las tolerancias permisibles para efectos del control metrológico y establecer los requisitos aplicables a los modelos o prototipo de los instrumentos de medida y patrones que vayan a ser comercializados y darles su aprobación; de la misma forma, determinará los múltiplos y submúltiplos de las unidades legales de medida del Sistema Internacional de Unidades, las unidades legales de medida que no están cubiertas por el Sistema Internacional de Unidades SI y las unidades acostumbradas de medida.

**Protección De Datos Personales:** Proteger el derecho fundamental de Habeas Data, estos es, conocer, actualizar y rectificar los datos personales.

**Asuntos Jurisdiccionales:** En ejercicio de las funciones jurisdiccionales de protección al consumidor, en primera o única instancia, podrá: i) Ordenar la efectividad de las garantías de bienes y servicios establecidas en las normas de protección al consumidor (Ley 1480 de 2011) o las contractuales si ellas resultan más amplias o, ii) Imponer las multas sucesivas que procedan de acuerdo con la ley, por incumplimiento de las órdenes de efectividad de garantías emitidas.

## **VALORES ÉTICOS DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO**

Son valores fundamentales que deben prevalecer en el ejercicio de las funciones de los servidores y contratistas de la Superintendencia:

- **Compromiso:** Apropiarse de las funciones, metas y objetivos tendientes a cumplir la misión de la Superintendencia de Industria y Comercio.
- **Honestidad:** Obrar con rectitud y honradez en el actuar como persona y servidor público.
- **Respeto:** Manifestaciones de consideración y tolerancia hacia los demás en beneficio de un buen clima organizacional.
- **Eficiencia:** Capacidad de lograr el resultado esperado en las funciones y tareas asignadas.
- **Cooperación:** Unir los esfuerzos para el logro de los objetivos institucionales.
- **Responsabilidad:** Capacidad de asumir las consecuencias que se deriven de los actos que se ejecutan en cumplimiento de las funciones como servidor público
- **Justicia:** Reconocer equitativamente lo que a cada uno le corresponde.
- **Lealtad:** Actuar con fidelidad y sinceridad ante la institución y los compañeros.
- **Excelencia:** Buscar la perfección en lo que se hace a través del mejoramiento continuo.
- **Calidad:** Lograr la excelencia en los procesos y resultados del trabajo.

## **EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

La evaluación del desempeño es una herramienta de gestión con base en juicios objetivos sobre la conducta, las competencias laborales y los aportes al cumplimiento de las metas institucionales de los empleados públicos en periodo de prueba y carrera administrativa en el desempeño de sus respectivos cargos, busca valorar el mérito como principio sobre el cual se fundamenten su permanencia y el desarrollo del servicio. También se evalúa a los empleados públicos de libre nombramiento de los niveles jerárquicos asesor, técnico administrativo, y asistencial, única y exclusivamente para acceder a los incentivos.

Esta evaluación se realiza dentro del plan estratégico de Talento Humano.

## **ÓRGANOS DE CONTROL**

### ***Órgano de Control Interno***

Parte de sus funciones son (las funciones en detalle se pueden consultar en el Decreto 4886 de 2011):

- Planear, dirigir y organizar la verificación y evaluación del sistema de control interno.
- Desarrollar instrumentos y adelantar estrategias orientadas a fomentar una cultura de autocontrol que contribuya al mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de competencia de la Superintendencia.
- Desarrollar instrumentos y adelantar estrategias orientadas a fomentar una cultura de autocontrol que contribuya al mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de competencia de la Superintendencia.

La Superintendencia también cuenta con un Grupo Interno de Control Disciplinario

**COLOCAR GRÁFICA CORRESPONDIENTE A ESTRUCTURA MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO MECI Y LA GRÁFICA SOBRE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO UBICADA EN LA MISMA HOJA.**

### ***Órganos de Control Externo***



Los órganos de control y vigilancia externos de la Superintendencia de Industria y Comercio son la Contraloría General de la República, la Contaduría General de la Nación, la Procuraduría General de la Nación y el Congreso de la República.

De otro lado, la Superintendencia está sujeta al control social de la ciudadanía y buscará fortalecer sus acciones para promover la participación ciudadana para que se consoliden como instancias de control y vigilancia de la gestión pública.

La Superintendencia de Industria y Comercio se compromete a suministrar a los órganos de control la información por éstos requerida para que puedan desempeñar eficazmente su labor. Igualmente se compromete a implementar las acciones de mejoramiento institucional que los órganos de control recomienden en sus respectivos informes y los que la ciudadanía presente, en caso de ser procedente.

## **POLÍTICAS DEL BUEN GOBIERNO PARA LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD**

Estas políticas están descritas en el numeral G4-15 del presente informe.

## **CONTENIDOS BÁSICOS ESPECÍFICOS**

### **CATEGORIA ECONOMÍA G4-EC1 – G4-EC9**

En términos generales, el incremento de recursos solicitados por la Entidad obedece a la asunción de nuevas funciones y al creciente volumen de trámites que administra. Lo anterior entre otras, dada la estrategia de desbogotización de nuestras funciones y las intensivas campañas de difusión adelantadas que han permitido a la ciudadanía conocer sus derechos como consumidores, así como el portafolio de servicios de la SIC.

El incremento en funcionamiento se justifica principalmente por el fortalecimiento de

La Red Nacional de Protección al Consumidor: Financiación de Proyectos, sensibilizaciones y programas educativos, nuevas unidades móviles y casas del consumidor.

Las Tics: Planta eléctrica, fortalecimiento de la infraestructura (incluye nuevos sistemas de Información) y mesa de ayuda.

El sistema de atención al ciudadano: con estrategias de comunicación, servicios de facilitación, y mejoramiento de la calidad del servicio de Contac Center y otros canales de comunicación.

El esquema de control, vigilancia y divulgación de los derechos del consumidor: promoción de la Red de Consumo Seguro, campañas de comunicación y difusión a los ciudadanos y atendiendo con calidad los crecientes trámites requeridos por los ciudadanos.

Del uso y calidad del sistema de propiedad industrial: acelerando los tiempos de respuesta para el registro de marcas y concesión de patentes, depuración de bases de datos, implementación de centros de apoyo a la tecnología e innovación CATIS. Y desarrollo de programas y estudios en materia de propiedad industrial.

Las funciones en materia de metrología legal y reglamentos técnicos, hidrocarburos y control de precios: Puesta en marcha de laboratorio de masa y volumen y de dos nuevos sistemas de información (SIMEL y SICERCO), y ampliación de cobertura de campañas de verificación.

Las funciones de vigilancia a las cámaras de comercio y los comerciantes; Ampliar cobertura de vigilancia, implementar sistemas de información e implementación nueva función en materia de evaluadores (Ley 1673 de 2013).



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL ENERO A SEPTIEMBRE 2016

Rubro	Apropiación vigente (millones)	Apropiación menos aplazamiento (millones)	Compromiso ejecutado (millones)	Obligación ejecutada (millones)	Compromiso ejecutado %	Obligación ejecutada (%)
Inversión	80.422	70.922	64.493	40.052	90,9%	56,5%
Funcionamiento	63.545	62.912	44.486	40.194	70,7%	63,9%
Total Inversión y Funcionamiento	143.967	133.833	108.979	80.246	81,4%	60,0%

A septiembre se ha comprometido el 81,4 % del presupuesto , descontado el aplazamiento, y obligado el 60%

CONCEPTO	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO A SEPTIEMBRE DE 2016			
	Apropiación inicial (millones)	Apropiación Vigente menos aplazamiento (millones)	% Compromisos	% Obligaciones
Gestos de Personal	50.186	50.160	66,0%	65,4%
Gastos generales	11.878	11.231	93,9%	58,2%
Transferencias	1.481	1.521	55,8%	55,3%
Total Funcionamiento	63.545	62.912	70,7%	63,9%
RED	22.869	20.413	86,7%	60,7%
Ciudadano	14.849	13.284	92,6%	57,1%
OTI	19.139	14.568	89,1%	55,1%
Propiedad Industrial	6.676	5.814	97,3%	57,1%
Consumidor	2.412	5.243	93,5%	45,9%
Reg. Técnicos y ML	3.551	3.911	95,4%	55,8%
Competencia	3.419	3.314	92,9%	57,7%
Jurisdiccional	1.771	1.962	93,2%	58,7%
Datos Personales	779	1.149	93,3%	51,6%
Cámaras	1.066	896	99,3%	47,0%
Adecuación de Sede	419	367	96,5%	14,7%
Total Inversión	76.950	70.921	90,9%	56,5%
Total Inversión y Funcionamiento	140.495	133.833	81,4%	60,0%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO A SEPTIEMBRE DE 2015	
% Compromisos	% Obligaciones
63,9%	63,2%
96,5%	64,0%
18,7%	18,2%
64,9%	59,0%
82,8%	34,6%
89,2%	53,1%
71,5%	32,8%
94,8%	51,1%
82,7%	27,4%
93,1%	58,0%
81,9%	48,0%
79,7%	46,6%
93,4%	63,6%
98,8%	44,4%
75,3%	19,0%
83,0%	40,8%
74,3%	49,5%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL ENERO A DICIEMBRE 2017

DESCRIPCION	APR. VIGENTE	% COMPROMISOS	% OBLIGACIONES
SUELDOS DE PERSONAL DE NOMINA	\$ 16.968.000.000	98,28%	98,28%
PRIMA TECNICA	\$ 922.500.000	99,90%	99,90%
OTROS	\$ 22.453.500.000	99,98%	99,98%
HORAS EXTRAS, DIAS FESTIVOS E INDEMNIZACION POR VACACIONES	\$ 264.000.000	96,47%	96,47%
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	\$ 463.600.000	90,78%	90,62%
CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PRIVADO Y PUBLICO	\$ 11.763.333.333	99,97%	99,61%
IMPUESTOS Y MULTAS	\$ 2.806.000	93,84%	93,84%
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 12.226.190.746	97,99%	92,29%

CUOTA DE AUDITAJE CONTRANAL	\$ 223.200.000	99,98%	99,98%
ORGANIZACION PARA LA Y EL DESARROLLO ECONOMICO OCDE-ARTICULO 47 LEY 1450 DE 2011	\$ 81.700.000	100,00%	100,00%
CONVENCION DEL METRO - OFICINA INTERNACIONAL DE PESAS Y MEDIDAS - BIPM. LEY 1512 DE 2012	\$ 203.250.000	99,06%	99,06%
MESADAS PENSIONALES	\$ 358.900.000	99,64%	99,63%
APORTE PREVISION SOCIAL SERVICIOS MEDICOS	\$ 627.000.000	99,98%	99,98%
SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	\$ 2.100.000.000	94,66%	94,66%
<b>PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>			
FORTALECIMIENTO DE LA RED NACIONAL DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR EN COLOMBIA	\$ 21.138.260.674	98,31%	95,14%
IMPLEMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN A LA ACTIVIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE DATOS PERSONALES EN EL ÁMBITO NACIONAL	\$ 1.075.749.225	99,98%	99,42%
FORTALECIMIENTO DEL ESQUEMA DE CONTROL, VIGILANCIA Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DEL CONSUMIDOR NIVEL NACIONAL	\$ 2.601.371.753	99,42%	98,02%
FORTALECIMIENTO DEL ESQUEMA DE CONTROL, VIGILANCIA Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS DEL CONSUMIDOR NIVEL NACIONAL	\$ 2.148.139.137	99,23%	98,70%
INCREMENTO DEL USO DEL SISTEMA DE PROPIEDAD INDUSTRIAL Y DE LA EFICIENCIA Y CALIDAD EN LOS PROCESOS DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL A NIVEL NACIONAL	\$ 5.752.567.315	99,41%	97,60%

FORTALECIMIENTO DEL CONTROL Y VIGILANCIA DE LA REGLAMENTACIÓN TÉCNICA, METROLÓGICA, HIDROCARBUROS Y PRECIOS EN EL TERRITORIO NACIONAL	\$ 388.567.307	99,07%	98,17%
FORTALECIMIENTO DEL CONTROL Y VIGILANCIA DE LA REGLAMENTACIÓN TÉCNICA, METROLÓGICA, HIDROCARBUROS Y PRECIOS EN EL TERRITORIO NACIONAL	\$ 3.869.112.163	99,72%	98,86%
DIVULGACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE PROTECCIÓN DE LA COMPETENCIA A NIVEL NACIONAL	\$ 159.163.800	99,97%	94,94%
DIVULGACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE PROTECCIÓN DE LA COMPETENCIA A NIVEL NACIONAL	\$ 5.724.998.142	99,98%	97,93%
DIVULGACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE PROTECCIÓN DE LA COMPETENCIA A NIVEL NACIONAL	\$ 2.929.516.648	99,80%	99,32%
DIFUSIÓN E INCREMENTO DE LOS NIVELES DE EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS EN MATERIA JURISDICCIONAL A NIVEL NACIONAL	\$ 2.959.006.251	98,35%	98,31%
FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS PARA EJERCER CONTROL Y VIGILANCIA A LAS CÁMARAS DE COMERCIO Y COMERCIANTES A NIVEL NACIONAL	\$ 888.039.221	99,93%	98,73%
FORTALECIMIENTO RENOVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y DE LAS COMUNICACIONES DE LA SIC A NIVEL NACIONAL	\$ 20.346.695.515	99,43%	96,98%

FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE LA SIC A NIVEL NACIONAL	\$ 17.814.883.406	99,69%	99,54%
ADECUACION, DOTACION Y MANTENIMIENTO SEDE SIC.	\$ 312.791.083	99,98%	85,90%
ADECUACION, DOTACION Y MANTENIMIENTO SEDE SIC.	\$ 202.154.917	90,59%	75,75%
TOTALES	\$ 158.720.342.943	98,02%	96,53%

El seguimiento a los proyectos de inversión de la SIC puede consultarse en el siguiente Link ([www.spi.gov.co](http://www.spi.gov.co))

CONCEPTO	ENERO - SEPTIEMBRE 2016	ENERO - DICIEMBRE 2016	ENERO - SEPTIEMBRE 2017	Observación
VALOR ECONÓMICO DIRECTO GENERADO	425.331.346.302,64	825.180.329.147,74	147.130.460.618,88	
Ingresos	425.331.346.302,64	825.180.329.147,74	147.130.460.618,88	Corresponde al recaudo de la entidad (tasas, multas, contribuciones, y en algunos casos rendimientos financieros)
VALOR ECONÓMICO DISTRIBUIDO	43.634.409.653,36	60.350.339.050,87	47.346.539.804,28	
Gastos Operativos	10.539.970.909,36	11.130.869.870,87	11.629.679.423,28	Incluye todos los gastos de funcionamiento de la SIC (arriendos, servicios publicos, insumos, mantenimiento, comunicaciones, etc).
Sueldos y prestaciones de los empleados	33.094.438.744,00	49.219.469.180,00	35.716.860.381,00	Abarca la ejecución presupuestal de los distintos rubros que afectan los Gastos de Personal
Pagos a los proveedores de capital	-	-	-	N/A
Pagos a los gobiernos	-	-	-	N/A
Inversiones en comunidades	-	-	-	N/A
VALOR ECONÓMICO RETENIDO	381.696.936.649,28	764.829.990.096,87	99.783.920.814,60	

VIGENCIA FISCAL	ENTIDAD APORTANTE	MONTO	OBSERVACIÓN
2016	TOTAL	3.471.783.023,00	Los recursos entregados por el MADR enmarcan las funciones encomendadas a la SIC sobre el control y vigilancia a los precios de productos agrícolas en el territorio nacional, específicamente de leche.
	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - MADR	553.383.023,00	
	Fondo de Tecnologías de Información y las Comunicaciones - FONTIC	2.918.400.000,00	
2017	TOTAL	3.502.400.000,00	Los recursos provenientes de FONTIC son destinados a la defensa de los derechos de los consumidores de productos o servicios de telecomunicaciones.
	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - MADR	584.000.000,00	
	Fondo de Tecnologías de Información y las Comunicaciones - FONTIC	2.918.400.000,00	

CONCEPTO	2016	2017*	% 2016 (CON RESPECTO AL PRESUPUESTO)	% 2017 (CON RESPECTO AL PRESUPUESTO)
PRESUPUESTO ENTIDAD	143.966.666.023,00	162.869.040.710,00		
NACIONAL - Persona natural	31.950.264.161,78	39.843.468.177,56	22,19%	24,46%
NACIONAL - Persona Jurídica	99.340.073.930,84	109.689.189.191,78	69,00%	67,35%
INTERNACIONAL - Persona natural	52.902.000,00	41.260.500,00	0,04%	0,03%
INTERNACIONAL - Persona Jurídica	418.495.145,00	470.102.788,00	0,29%	0,29%
* Ejecutado a 13 de Diciembre de 2017.				

# CATEGORÍA AMBIENTAL

## INTRODUCCIÓN:

La dimensión ambiental de la sostenibilidad se refiere a los impactos de una organización en los sistemas naturales vivos e inertes, entre ellos los ecosistemas, el suelo, el aire y el agua.

La Categoría de Medio ambiente cubre los impactos relacionados con los insumos (energía y agua, por ejemplo) y los productos (emisiones, efluentes y desechos). Asimismo, abarca aspectos como la biodiversidad, el transporte y la repercusión de productos y servicios, además de la conformidad y el gasto en materia ambiental. (se describirán como aspectos).

## INDICADORES CATEGORÍA AMBIENTAL

**ASPECTOS MATERIALES:** Para producir o embalar productos o servicios de la organización.

### Introducción

Este indicador describe el modo en que la organización contribuye a conservar la base de recursos y sus esfuerzos para reducir la intensidad de uso de materiales e incrementar la eficiencia de la economía. Se trata de objetivos manifiestos del Consejo de la Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos (OCDE) que diversas estrategias nacionales de sostenibilidad persiguen. Para los directivos y otros interesados en la situación económica de la organización, el consumo de materiales está directamente relacionado con los costos operativos generales. Conocer con detalle su consumo interno, ya sea por producto o por categoría de productos, facilita la vigilancia de la eficiencia en el uso de materiales y del costo de los flujos de materiales.

### Campañas



Programa de gestión para el manejo y disposición de

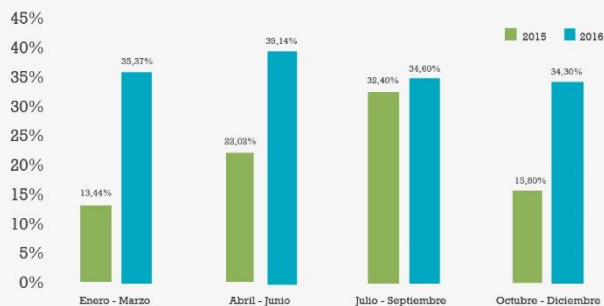
## RESIDUOS SÓLIDOS

Indicador de aprovechamiento de residuos sólidos de la Entidad en el 2016



"Reciclar es vida para mí y para el planeta"

Gracias a tu apoyo hemos podido aumentar el porcentaje de aprovechamiento de los residuos que se generaron en la Entidades del 2015 al 2016



Continuemos depositando adecuadamente en las canecas los residuos aprovechables (Papel, Plástico, Vidrio) para cumplir con nuestra meta de aprovechar más del 40%.



PROGRAMA DE GESTIÓN PARA EL MANEJO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

¿SABÍAS EN QUÉ CANECA DEBES DEPOSITAR EL VASO EN QUE TOMAS TU TINTO?

### ¿SABES SI ESTOS VASOS SE RECICLAN?

Por un mundo limpio y siempre verde, reciclemos



Deposita los vasos de tinta en las canecas o bolsas de color verde si están usados y/o contaminados



#### ¿PORQUÉ SE DEPOSITAN EN LA CANECA VERDE?

Porque el vaso está hecho de material compuesto por papel y un recubrimiento interno plástico que no permite que al final de su ciclo se pueda reciclar.

#### ¿LOS PITILLOS PLÁSTICOS PARA REVOLVER EL CAFÉ DONDE DEBEN SER DEPOSITADOS?

Los pitillos a pesar de ser de plástico se depositan en las canecas o bolsas de color verde, puesto que el proceso de reciclaje de éstos no es eficiente ni rentable para las empresas de reciclaje.



PROCUREMOS SIEMPRE QUE NUESTROS ACTOS, DEJEN UNA HUELLA VERDE EN NUESTRO CAMINO

Si tienes dudas sobre la separación de los residuos, escribe a [imtorres@sic.gov.co](mailto:imtorres@sic.gov.co) o llama a la extensión 10165



>>>VER PLAN DE GESTIÓN PARA EL MANEJO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Mayo 17  
Día Mundial del Reciclaje





## Mayo 17 Día Mundial del Reciclaje



### Conozca los beneficios del reciclaje

El 17 de mayo se celebra el Día Mundial del Reciclaje con el objetivo de concientizar a las personas acerca de la importancia que tiene disponer adecuadamente los residuos de forma adecuada para reducir los impactos negativos y así proteger nuestro planeta.

*Realizando estas pequeñas acciones, generarás grandes cambios:*



- Salva los recursos naturales
- Reduce la contaminación
- Ayuda al planeta a deforestarse
- Evita la generación de basura
- Protege la biodiversidad
- Se ahorra energía
- Disminuye la inversión en materia prima
- Ahorra los costos de recolección de basura
- Evita la tala de millones de árboles
- Genera puestos formales de trabajo

En conmemoración al Día Mundial del Reciclaje la Superintendencia de Industria y Comercio hace un llamado a todos los servidores públicos de la Entidad, a través de campañas educativas, para que contribuyan en la protección del ambiente.



Programa de Gestión para el manejo y Disposición de Residuos Sólidos  
Si tiene alguna duda sobre la separación de los residuos,  
escribe a [imtorres@sicv.gov.co](mailto:imtorres@sicv.gov.co) o llama a la extensión 10165



## CONCURSOS SEMANA AMBIENTAL

Te invitamos a participar de las actividades ¡Concursa y gana premios!

5 de Junio - Concurso Ruleta Ambiental - 2:00 p.m. a 4:00 p.m. } Sala de capacitación  
6 de Junio - Concurso Residuos Sólidos - 2:00 p.m. a 4:00 p.m. } Piso 3

¡Exploremos! El poder de la educación ambiental y el impacto que generan nuestras acciones



reem **BOLSA**le  
AL  
PLANETA

- Solo el 5% de bolsas son recicladas
- 12 minutos es el promedio de uso de una bolsa
- En el mundo cada minuto se usan 2 millones de bolsas plásticas
- Cada bolsa se demora cientos de años en degradarse

Programa de Gestión para el manejo  
y disposición de Residuos Sólidos

Conoce el ABC del impuesto  
a las bolsas plásticas

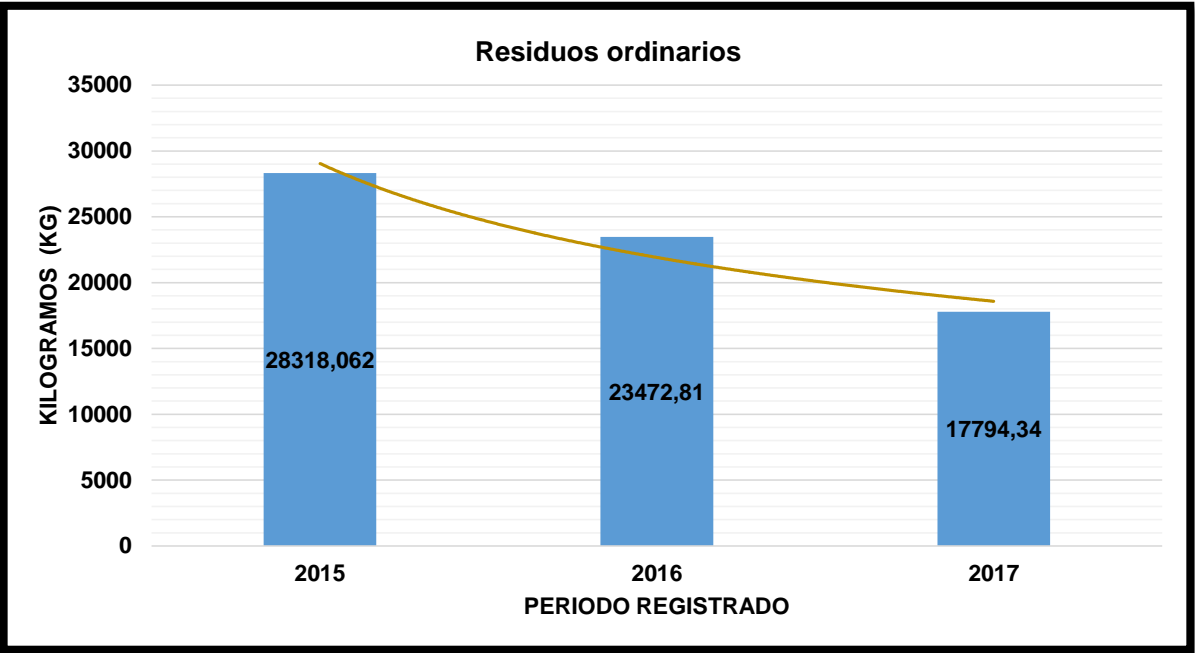


[ver aquí](#)

### • G4-EN1 MATERIALES POR PESO O VOLUMEN

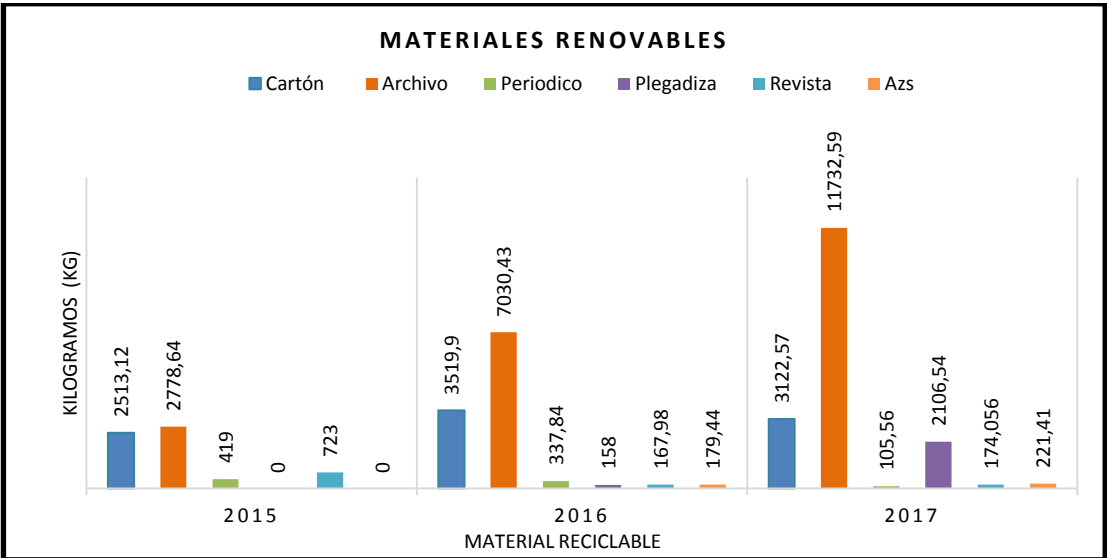
a. Indique el peso o el volumen total de los materiales empleados para producir y embalar los principales productos y servicios de la organización durante **Septiembre de 2015 – Agosto 2016 y Septiembre de 2016 – Agosto 2017**. Distinga entre:

- Materiales No renovables **basura**



Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 del 1 de enero al 31 Octubre de 2017.

- **Materiales renovables** Son los materiales provenientes de recursos naturales como los árboles (los papeles y los cartones) los textiles provenientes de frutos como el algodón, las lanas, los cueros y otros productos provenientes de los animales. Estos materiales son renovables porque en un plazo no muy prolongado puede tenerse a la orden del día, como materia prima, si se piensa antes de gastarlos en ir cultivándolos de alguna manera. Los materiales renovables que se utilizan en la entidad son: *Cartón, Archivo, Periódico, plegadiza, Revistas y Azs*

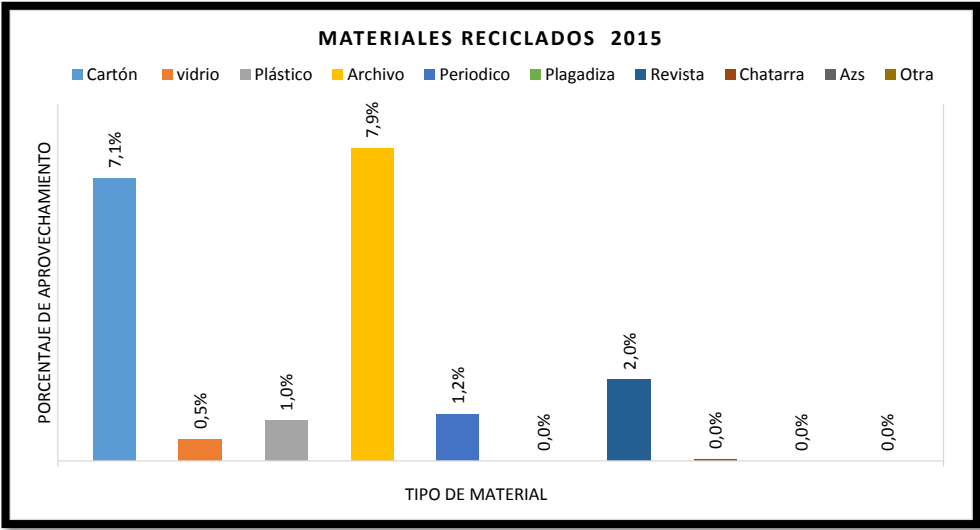


Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 del 1 de enero al 31 Octubre de 2017.

- G4-EN2 PORCENTAJE DE LOS MATERIALES UTILIZADOS QUE SON MATERIALES RECICLADOS
  - **Materiales renovables o reciclados en el año 2015**

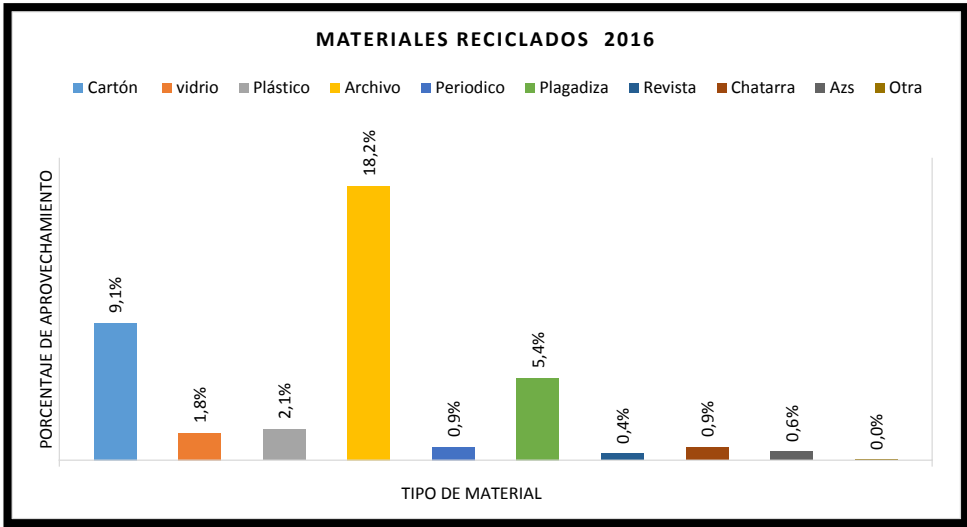
Total residuos generados en el 2015:	35316,592 Kgs
Total residuos reciclados en el 2015:	6998,53 Kgs





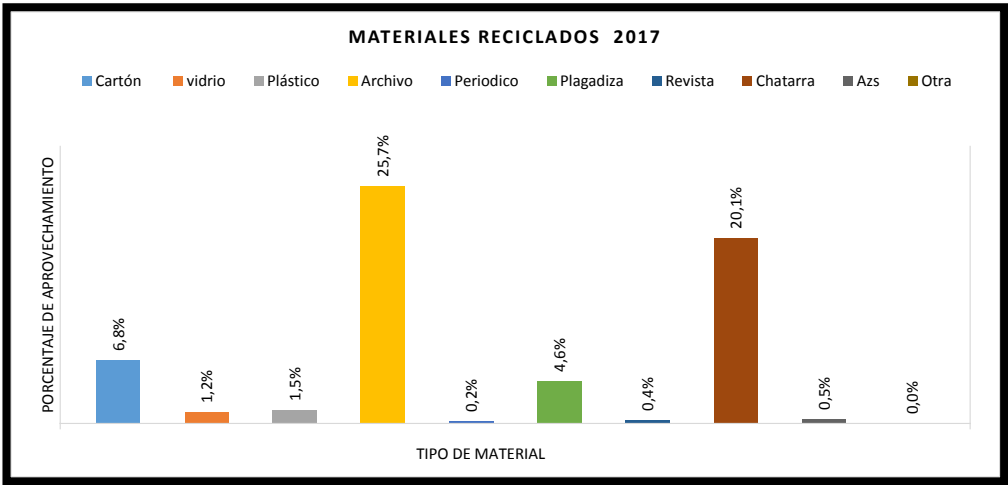
— **Materiales renovables o reciclados en el año 2016**

**Total residuos generados en el 2016:** 38698,03  
**Total residuos reciclados en el 2015:** 15225,22 Kgs



— **Materiales renovables o reciclados en el año 2017**

**Total residuos generados en el 2017:** 45661,576 Kgs  
**Total residuos reciclados en el 2017:** 27867,236 Kgs



Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero al 31 Octubre de 2017.

a. Indique qué porcentaje de materiales reciclados se empleó para fabricar los principales productos y servicios de la organización.

**2015:** Del 19,8% de los residuos aprovechados en todo el año, se reciclo el 8% de papel o archivo para fabricar los principales productos y servicios de la entidad.

**2016:** Del 39,4% de los residuos aprovechados en todo el año, se reciclo el 18,1% de papel o archivo para fabricar los principales productos y servicios de la entidad.

**2017:** Del 61,0% de los residuos aprovechados en todo el año, se reciclo el 25,7% de papel o archivo para fabricar los principales productos y servicios de la entidad.

Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero a 30 noviembre de 2017.

## **ASPECTO ENERGÍA:**

### **Introducción**

El consumo de energía incide directamente en los costos operativos y puede aumentar la exposición a las fluctuaciones del precio y de la oferta de energía. La huella ambiental de la organización está determinada en parte por su selección de fuentes de energía. Los cambios en la proporción de estas fuentes pueden ser indicativos del esfuerzo de la organización para minimizar su impacto ambiental.

Para algunas organizaciones, la electricidad es la única forma de energía significativa. Otras recurren en mayor o menor medida a fuentes de energía alternativas como el vapor o el agua, las cuales se suministran desde una central de calefacción colectiva o una planta de agua refrigerada.

Utilizar combustibles no renovables suele ser el origen más importante de las emisiones de gases de efecto invernadero, las cuales se reflejan en el indicador G4-EN15. La adquisición de electricidad, calefacción, refrigeración y vapor contribuye a las emisiones indirectas de gases de efecto invernadero.

### • **G4-EN3 CONSUMO ENERGÉTICO INTERNO**

a. Facilite los siguientes datos, en julios, vatios-hora o sus múltiplos:

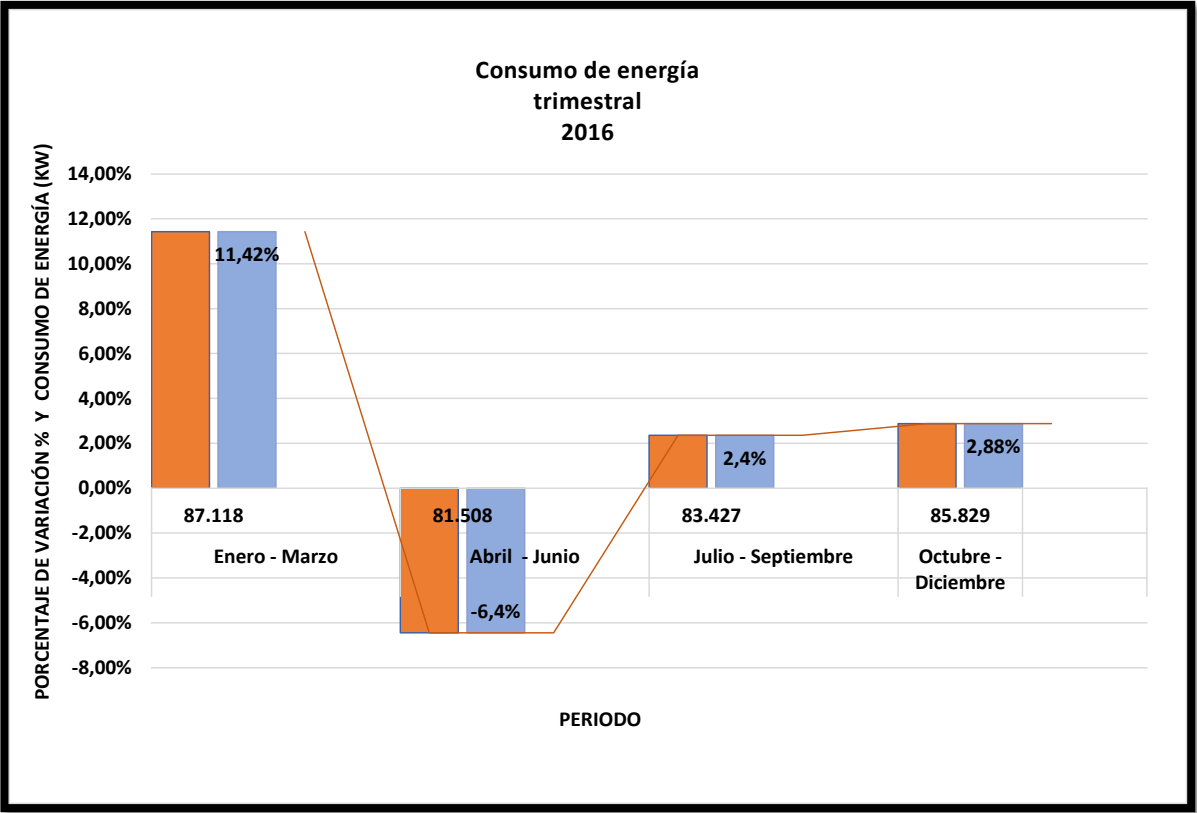
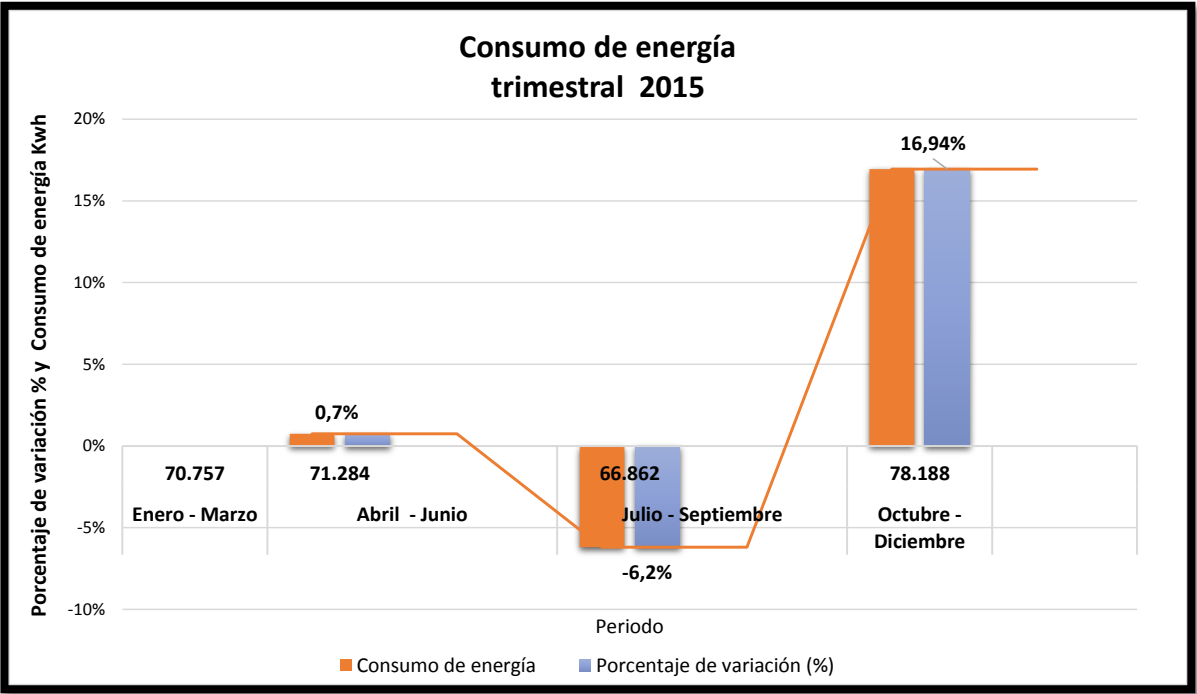
- consumo de electricidad.
- Indique el consumo total de energía, en julios o múltiplos de julio.
- Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.
- Indique qué fuente se ha empleado para calcular los factores de conversión.

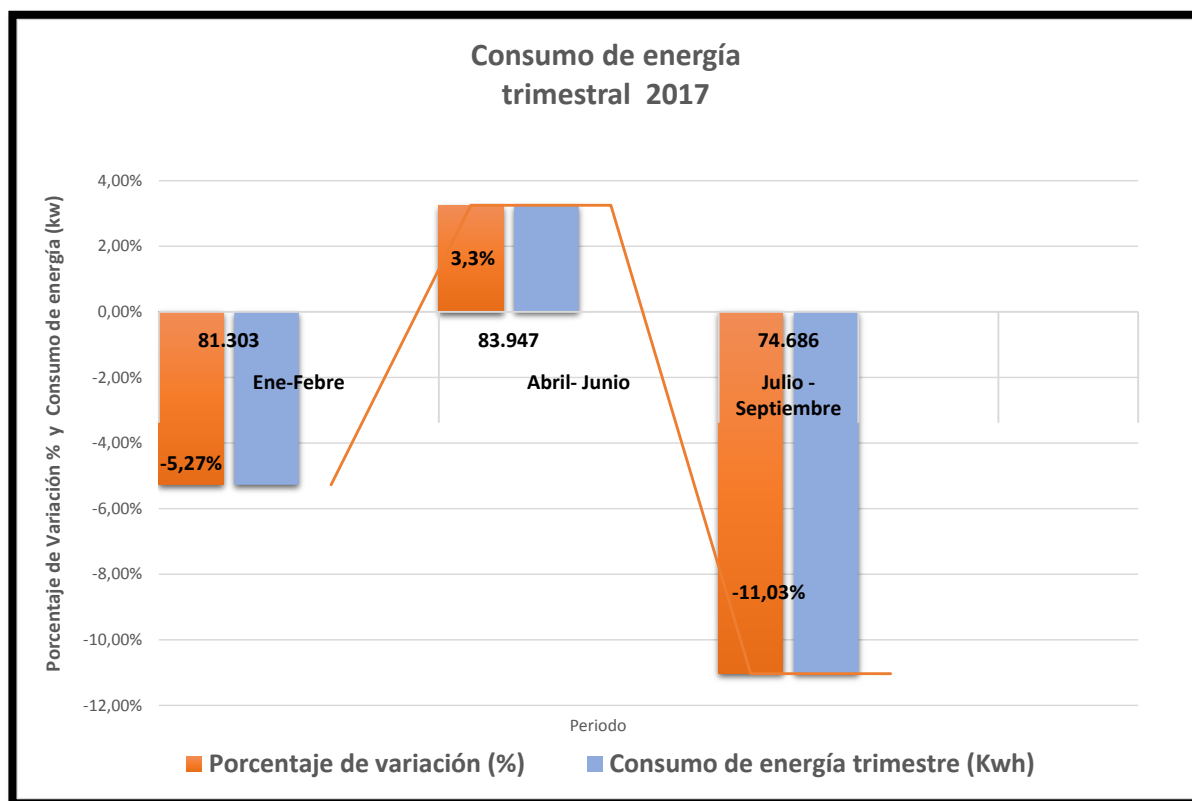
2015-2016

El programa de energía realizo su cambio de medición del indicador a partir del 2016.

## **CONSUMO DE ENERGÍA**

Los siguiente son los indicadores trimestrales del consumo de energía y la variación de un mes a otro de los años 2015, 2016 y 2017 del sistema de Gestión Ambiental de la SIC, para realizar su cálculo se toman como fuentes de información los recibos del consumo de energía mensuales de CODENSA (Tomas normales y alumbrado) y DICEL (Energía regulada - conexiones eléctricas de computadores y centros de cómputo - Aires Bioclimáticos) en donde se realiza un promedio trimestral, así mismo, se calcula la variación de un trimestre con otro con el fin de conocer si hay reducción.





Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero a 30 septiembre de 2017.

#### • G4-EN4 CONSUMO ENERGÉTICO EXTERNO

- Indique cuál ha sido el consumo energético fuera de la organización, en julios o múltiplos de julio.
- Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.
- Indique qué fuente se ha empleado para calcular los factores de conversión.

La entidad tiene una única sede principal ubicada en la Cra 13 27-00 en la ciudad de Bogotá, por lo que en las otras oficinas de casas de consumidor ubicadas en diferentes ciudades del país, se ha realizado convenios con diferentes alcaldías o casas de justicias en las ciudades, para el préstamo de sitios de trabajo, la SIC no asume en esas oficinas ningún servicio público, por lo que estos son administrados directamente por los entes externos con los que se realizan los convenios.

#### • G4-EN5 INTENSIDAD ENERGÉTICA

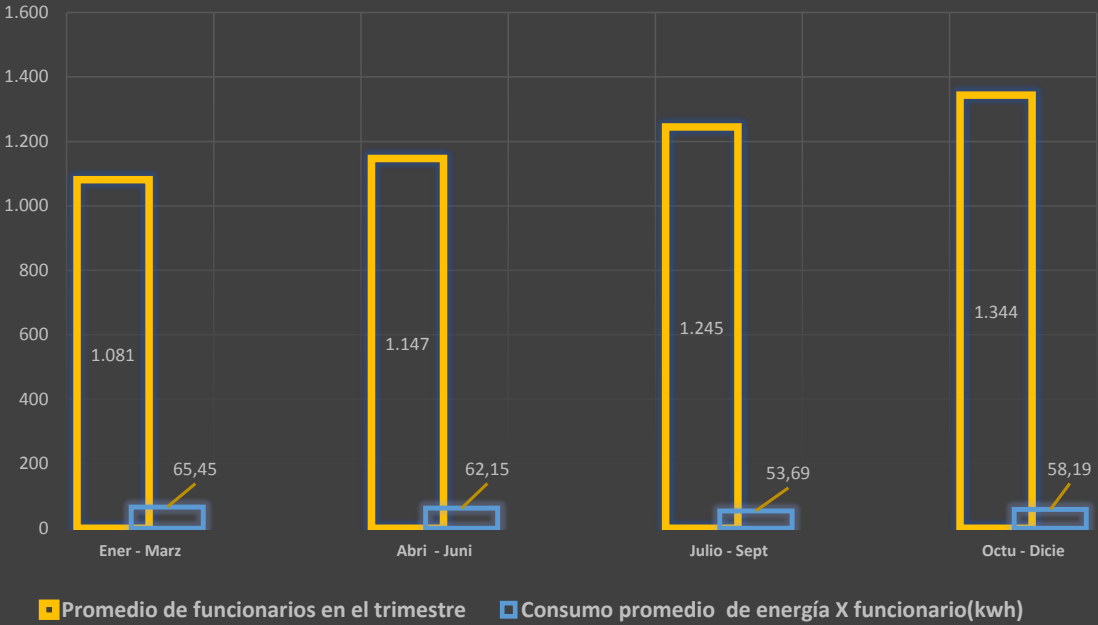
- Indique la intensidad energética. *(La intensidad determina el consumo energético de una organización en el contexto de una medida específica de la organización. Para calcular la intensidad se divide el consumo energético total (el numerador) entre la medida específica de la organización (el denominador). La intensidad energética expresa la cantidad de energía que se requiere por unidad de actividad, producto o cualquier otra medida que la organización determine).*

- Explique qué medida (el denominador de la fracción) ha empleado la organización para calcular la relación. **(per cápita)**

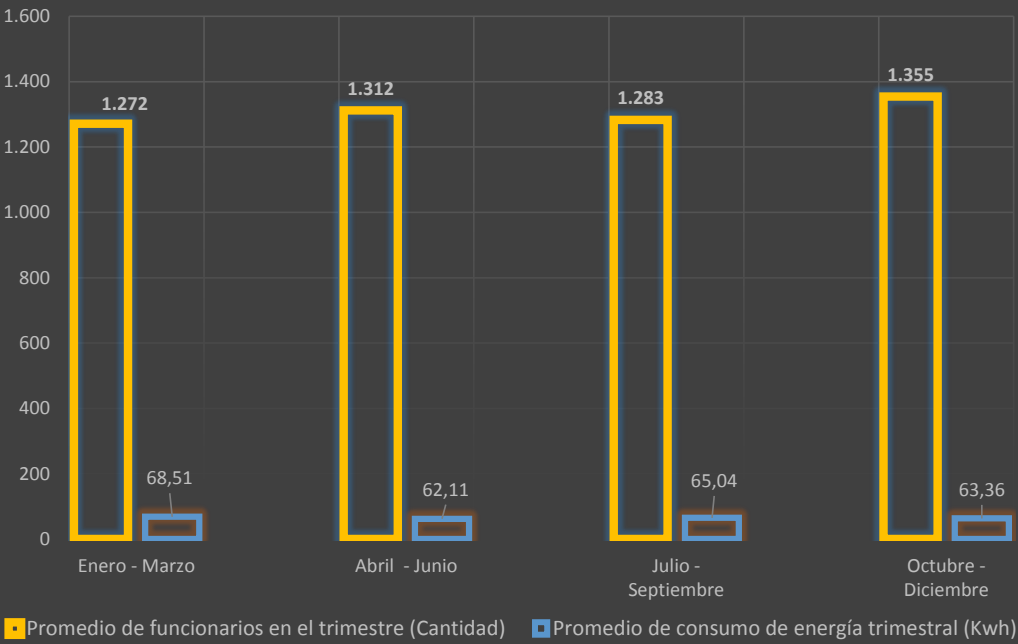
#### CONSUMO DE ENERGÍA PERCAPITA

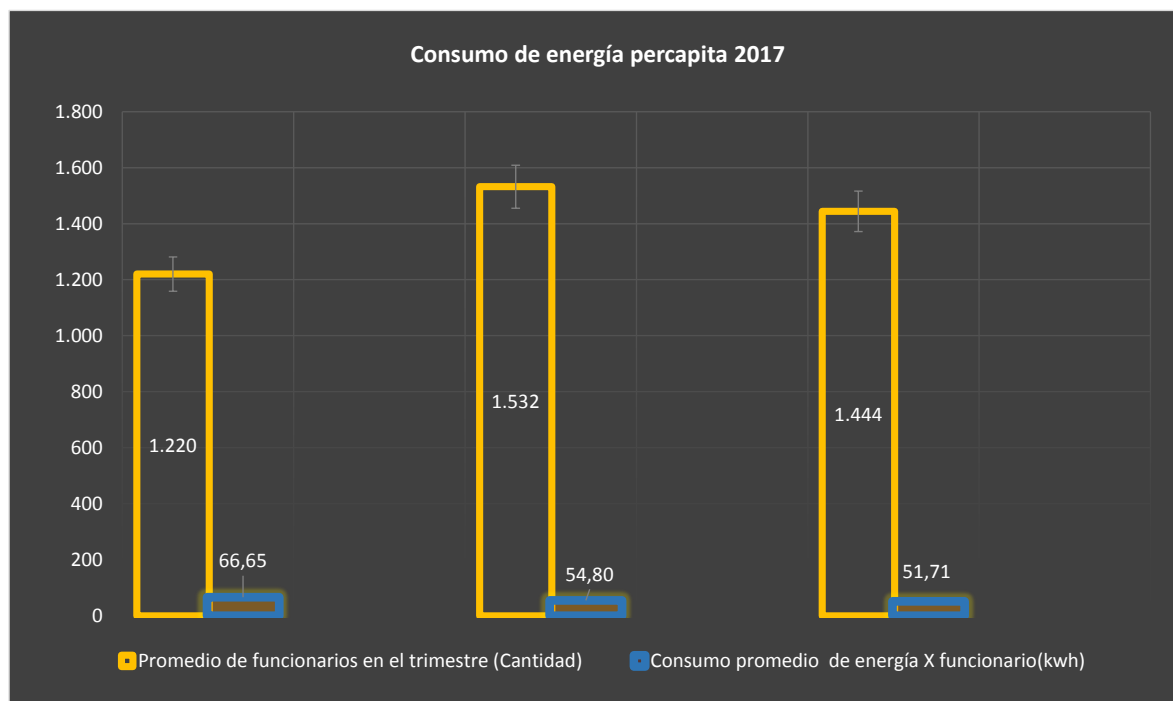
El indicador percapita, se calcula de manera trimestral, para realizar el cálculo se toman como fuentes de información los recibos del consumo de energía mensuales CODENSA (Tomas normales y alumbrado) y DICEL (Energía regulada - conexiones eléctricas de computadores y centros de cómputo - Aires Bioclimáticos) y los reportes de números de funcionarios de planta y de contratistas dados por la Oficina de Talento Humano y la Oficina de Contratación respectivamente. De igual forma, se calcula la variación de un trimestre con otro con el fin de conocer si hay reducción, y variación entre los trimestres.

Consumo de energía percapita trimestral 2015



Consumo de energía percápita trimestral 2016





Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero a 30 septiembre de 2017.

- c. Señale qué tipos de energía se han incluido en la relación de intensidad: combustible, electricidad, calefacción, refrigeración, vapor o todas las anteriores.
- d. Explique si en la relación se tiene en cuenta el consumo energético interno, el externo o ambos.

Los consumos de energía de la SIC son contratados con las siguientes empresas de energía: Se han identificado los siguientes recibos de energía

- 1- **DICEL S.A. E.S.P.- Distribuidora y Comercializadora de Energía Eléctrica:** Suministra la energía regulada - conexiones eléctricas de computadores y centros de cómputo - Aires Bioclimáticos.
- 2- **CODENSA:** Suministra energía a toma normal y alumbrado.

• **G4-EN6 REDUCCIÓN DEL CONSUMO ENERGÉTICO** Medición comparativa septiembre de 2015 a agosto 2016 a septiembre 2016 a agosto 2017

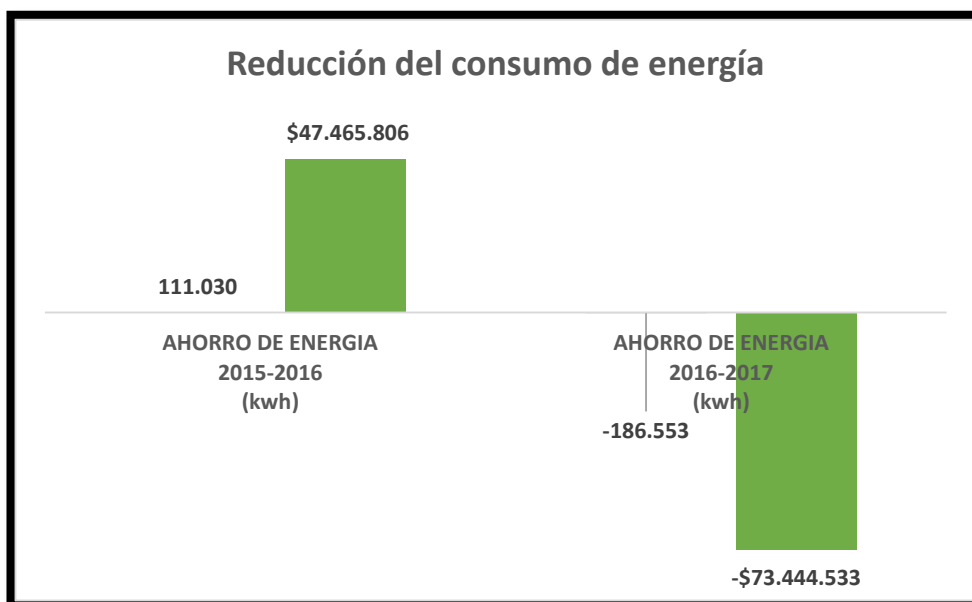
Calcule o efectúe una estimación de la energía que se ha ahorrado gracias a las iniciativas para reducir el consumo energético e incrementar la eficiencia. No deben incluirse en este indicador las reducciones que se deban a una disminución de la capacidad de producción o a la externalización de esta. Entre las iniciativas cabe mencionar, como mínimo:

- rediseño de procesos;
- conversión y adaptaciones de equipos;
- cambio de conducta de los empleados; y
- cambios operativos.

- a. Indique qué reducciones del consumo energético son el resultado directo de iniciativas en favor de la conservación y la eficiencia (en julios o múltiplos de julio).

### REDUCCIÓN DEL CONSUMO DE ENERGÍA

Para realizar la medición de reducción de consumo de energía entre los años 2015 y 2016, 2016 y 2017, se tomaron los consumos de energía total del cuadro de control de energía del Sistema de Gestión Ambiental, separando por años los registros obtenidos para obtener también si existió una reducción entre los años.



Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero a 30 septiembre de 2017.

- Indique qué tipos de energía se incluyen en las reducciones: combustibles, electricidad, calefacción, refrigeración o vapor.
- Explique qué referencia se ha empleado para calcular las reducciones del consumo energético (año base, punto de referencia, etc.) y por qué motivo se ha elegido dicha referencia.
- Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

- G4-EN7 REDUCCIONES DE LOS REQUISITOS ENERGÉTICOS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS**

El consumo energético es uno de los factores que más contribuyen al cambio climático, ya que el uso de combustibles no renovables genera gases de efecto invernadero y provoca otros impactos ambientales. Para combatir el cambio climático es esencial utilizar la energía de un modo más eficiente. La provisión de productos y servicios más eficientes energéticamente es una parte importante de las iniciativas de responsabilidad en la administración del producto.

Entre las cifras centradas en el uso están, por ejemplo, los requisitos energéticos de un coche o un equipo informático. Un patrón de consumo puede ser una disminución del 10 % en el consumo de energía por cada 100 km o por unidad de tiempo (hora, día medio de trabajo).

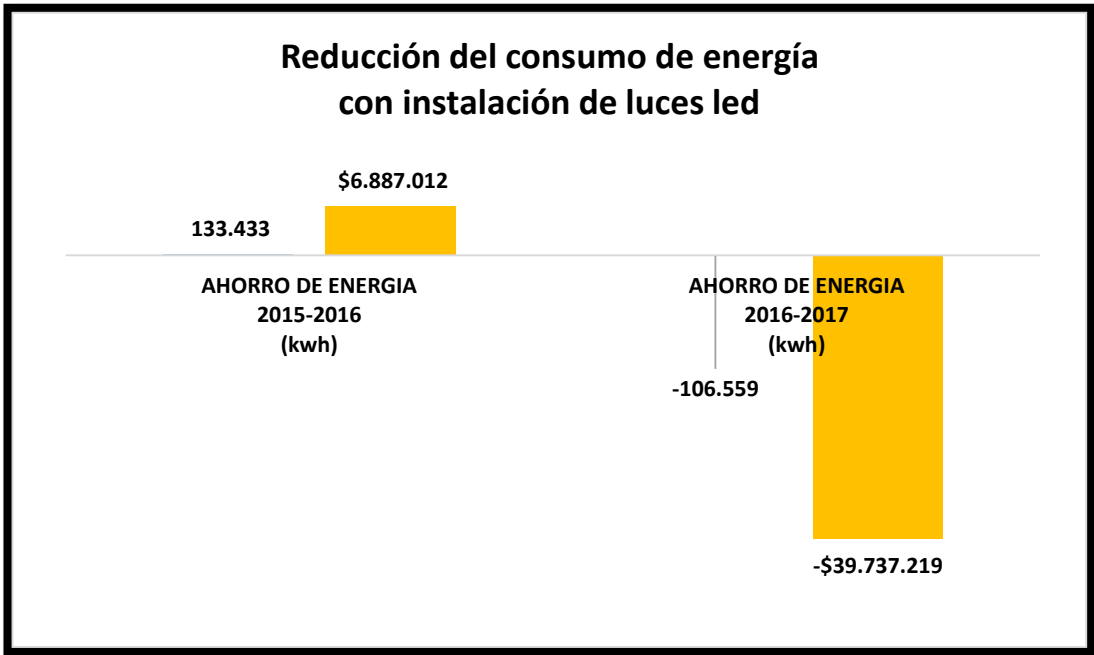
Entre las posibles fuentes de información están las pruebas o mediciones internas de los productos, las investigaciones sobre los patrones de uso, las evaluaciones de los ciclos de vida y las normas de la industria.

En los indicadores trabajados habíamos puesto cambio de bombillos a LED, aquí sería mostrar el cambio en el consumo de luz.

Reducción de energía con CODENSA GRANDE entre el 2016 y 2017 en referencia con la instalación de luces LEDs.

### INSTALACIÓN DE LUCES LEDS

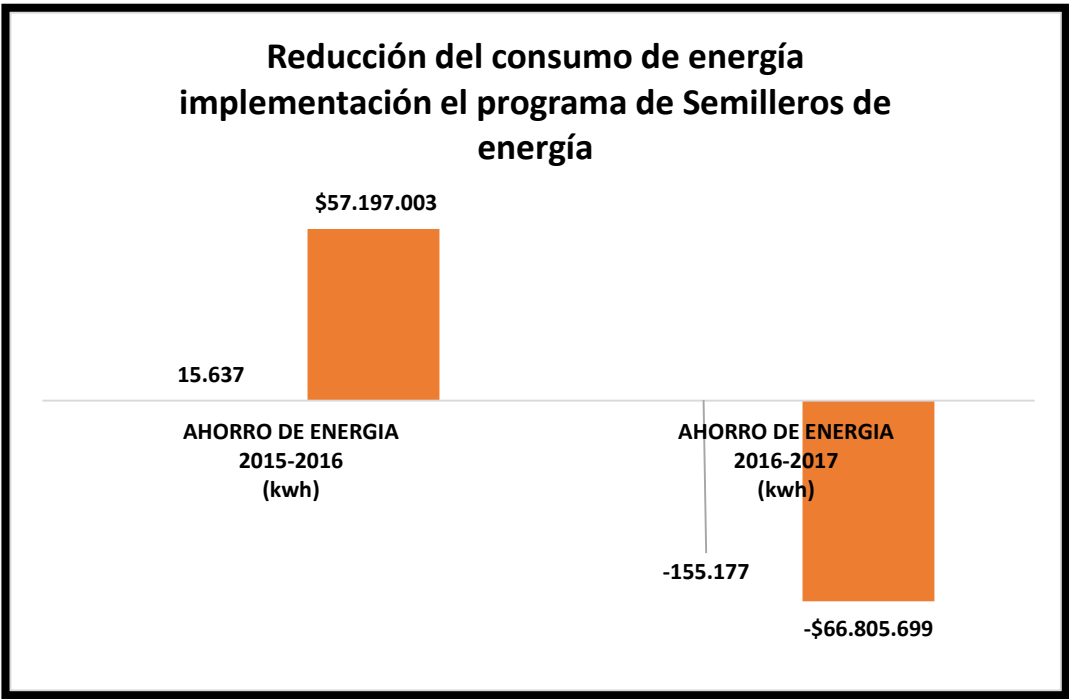
La entidad cuenta con un recibo de energía en donde en su factura se ve reflejado el consumo de energía de las tomas eléctricas y alumbrado, en el cual se ve una disminución entre los años 2016 y 2017 significativa tanto en kilovatios por hora como en pesos, esto debido que a partir del año 2016 se inició la instalación de luces leds en toda la entidad. A diciembre de 2017 se logró instalar hasta el 60% de luces leds en la entidad.



Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero a 30 septiembre de 2017.

**SEMILLEROS DE ENERGÍA**

En esta grafica se puede evidenciar la reducción del consumo de la factura de DICEL SAS en donde se registra los consumos de la energía regulada, es decir todas las conexiones eléctricas de los computadores y centros de cómputo. Para el 2016 no se tenía implementado el programa de semilleros de energía, el cual consiste en imponer comparendos a los servidores públicos que dejan encendidos los monitores y computadores al finalizar la jornada laborar, razón por la cual en estas se ve un incremento entre los años 2015 y 2016. Para 2017 se dio inicio al programa en donde se evidencia la reducción de energía en la gráfica.



Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero a 30 septiembre de 2017.

- a. Indique qué reducciones de los requisitos energéticos de los productos y servicios vendidos se han logrado en el periodo objeto de la memoria (en julios o múltiplos de julio).
- b. Explique qué referencia se ha empleado para calcular las reducciones del consumo energético (año de base, punto de referencia, etc.) y por qué motivo se ha elegido dicha referencia.




c. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

Campañas

Programa para el uso racional y eficiente de la

**ENERGÍA**

Conoce el consumo de energía de la Entidad en el 2016





"Cuidemos el mundo, ahorrar es tarea de todos"

Consumo Trimestral	87.118 Kwh	81.508 Kwh	83.427 Kwh	85.829 Kwh	META TRIMESTRAL
Porcentaje de variación entre trimestres		- 6,4%	2,5%	2,88%	0 - 6%
Consumo Percápita trimestral	68,51 Kwh	62,11 Kwh	65,04 Kwh	63,36 Kwh	65 KWH
Promedio de funcionarios en el trimestre	1272	1312	1283	1355	
Trimestre	Enero Febrero Marzo	Abril Mayo Junio	Julio Agosto Septiembre	Octubre Noviembre Diciembre	


**14 DE FEBRERO, DÍA MUNDIAL DE LA ENERGÍA**

El próximo 14 de febrero, además de festejarse San Valentín o Día de los Enamorados, también se celebra el Día Mundial de la Energía. Una fecha muy significativa en nuestro calendario medioambiental, porque debemos apoyar esas fuentes alternativas de energía denominadas energías verdes. Esas que suponen nuestro futuro y una alternativa al presente. La combinación de ahorro energético y energía limpia es la combinación ganadora.





PROGRAMA PARA EL USO RACIONAL Y EFICIENTE DE LA ENERGÍA

**MES MUNDIAL DE LA EFICIENCIA**


 **ENERGÉTICA**

Esta es una fecha para que reflexionemos sobre nuestros hábitos frente el uso sostenible y racional de la energía



• PROGRAMA PARA EL USO RACIONAL Y EFICIENTE DE LA ENERGÍA •

**TODOS VAMOS A**

 **AHORRAR**

Los protectores de pantalla no reducen el consumo de energía

**¡SI QUIERES AHORRAR, DEBES APAGAR EL MONITOR CUANDO NO LO USES!**



Circular No. 005 de 2017

Asunto: Adopción de medidas para el ahorro de energía eléctrica de la Entidad

Secretaría General imparte las instrucciones que se deben cumplir para contribuir con la disminución del consumo de energía de la Entidad

Lineamientos de obligatorio cumplimiento  
>>> ver circular



## ¿CÓMO AHORRAR ENERGÍA?

“Consumo inteligente para un mundo más eficiente”

**Concurso Circular de Ahorro de Energía - Viernes 9 de junio**

Para participar deberás estudiar la Circular No. 005 de 2017  
Adopción de medidas para el ahorro de energía eléctrica de la Entidad

¡Exploremos! El poder de la educación ambiental y el impacto que generan nuestras acciones

Hora: 2:00 p.m. a 4 p.m. - Sala de Capacitación - Piso 3

>>> VER CIRCULAR



¡PUEDES SER UN SEMILLERO DE ENERGÍA!

A PARTIR DE JULIO EVITA TENER UN COMPARENDO AMBIENTAL



Día mundial del  
Ahorro de Energía

21 octubre



“Se un semillero de energía, está en tus manos hacer un buen uso de este recurso”



Conoce aquí el ranking de comparendos ambientales impuestos por pisos, por el no apagado de computadores

## ASPECTO AGUA:

### Introducción

Este indicador mide tanto el agua tratada antes de su reutilización como el agua no tratada. Aquí se incluyen las «aguas grises» (es decir, las aguas pluviales recogidas y las aguas residuales generadas por procesos domésticos como el lavado de vajillas o ropa y el agua de baño).

El grado de reutilización y reciclaje de agua puede servir como medida de la eficiencia y demostrar el éxito de la organización a la hora de reducir sus captaciones y vertidos totales de agua. Una mayor reutilización y reciclaje de agua puede propiciar una reducción de los costos de consumo, tratamiento y vertido. La reducción del consumo de agua mediante su reutilización y reciclaje también puede contribuir a la consecución de los objetivos locales, regionales o nacionales de gestión del suministro.

- G4-EN10 PORCENTAJE Y VOLUMEN TOTAL DE AGUA RECICLADA Y REUTILIZADA
- Indique el volumen total de agua que la organización ha reciclado o reutilizado.
  - Indique el volumen total de agua reciclada y reutilizada por la organización, en términos de porcentaje del agua total captada.
  - Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

En los indicadores trabajados, quedó colocar info sobre Campañas y actividades desarrolladas en el marco del programa de uso eficiente del agua. Hay que justificar el porqué no se puede llevar un indicador debido a que las instalaciones son compartidas y no es un consumo solamente de la SIC, llega un solo recibo.

Este programa no lleva un indicador, debido a que la entidad se encuentra en un edificio en arriendo junto con otras empresas en esta misma condición, el edificio solo cuenta con un único contador de agua para todos los arrendatarios y el valor del consumo viene incluido dentro del valor que se paga mensualmente de arriendo. Sin embargo, mediante el programa del uso eficiente y racional del agua del Sistema de Gestión Ambiental, se cuenta con un cronograma de trabajo en donde se proyectan acciones encaminadas a las buenas prácticas de este recurso, así mismo el de promover un consumo eficiente, racionalizado y responsable del agua, mediante acciones y cambios de hábitos en el uso en la entidad.

## Campañas

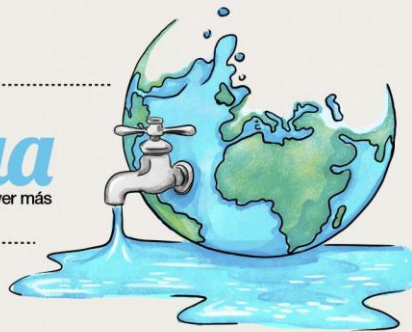






## Consejos prácticos para el cuidado del agua

>>> ver más



PROGRAMA DE GESTIÓN PARA EL USO EFICIENTE Y RACIONAL DEL AGUA

## DÍA INTERAMERICANO DEL AGUA

7 DE OCTUBRE

>>> ver más

### LA CRISIS MUNDIAL DEL AGUA

Las sociedades intentan modificar algunas etapas del ciclo hidrológico para hacerlo más útil a sus necesidades. Los inventos para acelerar las lluvias, la desalinización del agua de mar, la construcción de presas para controlar el flujo de ríos son ejemplos de la injerencia humana en el ciclo del agua. El desarrollo intenso de la actividad industrial y agrícola, el incremento de la población, la colonización de nuevos territorios, entre otros han ejercido una gran presión sobre los recursos hídricos. De hecho en los países más desarrollados prácticamente no existe río que conserve su curso natural.

La UNESCO estima que en la actualidad las demandas hídricas son del 54% de los recursos superficiales y que de seguir así, para 2050, es probable que al menos el 75% de la población mundial viva en países con escasez crónica de agua dulce. Por otra parte el gran porcentaje de pobreza de la población mundial es a la vez un síntoma y una causa de la crisis del agua. Actualmente más de 1000 millones de personas carecen de instalaciones para abastecerse de agua y más de 2000 millones de personas no tienen acceso a sistemas de saneamiento.

La comunidad internacional ha definido ciertos objetivos sobre agua a alcanzarse de aquí a 2015, entre las prioridades, acceso al suministro y la sanidad del agua.

### EL AGUA EN NÚMEROS

El agua de los océanos representa el 97.5 % del agua total del planeta, de modo que tan solo el 2.5% del agua es dulce. El 80% del agua dulce es la que se encuentra en glaciares, nieve, hielo y en los cascos polares, el 19% es agua subterránea y solo el 1 % es agua de superficie accesible. De este 1% de agua de fácil acceso el 52% corresponde a lagos y el 52% a humedales.

### ALGUNOS CONSEJOS PARA AHORRAR AGUA

- Cierra la canilla al lavarte los dientes o al afeitarte ahorraras hasta 10 lts.
- El agua de enjuague de platos y ropa utilízala para regar.
- Elige plantas autóctonas, consumen menos agua.
- Arregla con urgencia las cañerías, una canilla que gotea pierde 30 lts por día.
- Duchate en vez de bañarte, ahorraras 150 lts.



FUENTE

<https://planet.wordpress.com/2009/10/07/dia-de-octubre-dia-interamericano-del-agua/>

DÍA INTERAMERICANO DEL AGUA

Programa de Gestión para el Uso Eficiente y Racional del Agua



## EL AHORRO DEL AGUA DEPENDE DE TI

Las fugas de agua en inodoros, tanques y grifos representan el 20% de consumo de agua

Si ves una fuga de agua ¡Alerta a mantenimiento!  
Dirección Administrativa Ext. 10158



Con el propósito de utilizar más eficiente el recurso del agua hemos venido realizando el cambio de la grifería de los baños de mujeres y hombres la cual causaba un potencial desperdicio de agua por llaves ahorradoras, alcanzando un 90% de cobertura en la Entidad.

PROGRAMA DE GESTIÓN PARA EL USO EFICIENTE Y RACIONAL DEL AGUA



"Por un mundo mejor, más ahorro de agua y menos derroche".



PROGRAMA DE GESTIÓN PARA EL USO EFICIENTE Y RACIONAL DEL AGUA



Programa de Gestión para el  
Uso Eficiente y Racional  
del Agua

**TOMAR AGUA PURA  
TE DA VIDA,  
TOMAR CONCIENCIA  
TE DARÁ AGUA**



El día 23 de septiembre del 2016 la empresa Asebiol realizó prueba al agua de la Entidad tomando como punto de referencia los pisos 6 y 10.

Por medio del informe no. 7632 entregaron resultados mostrando que el agua cumple con los parámetros de acuerdo a la resolución 2115 de 2007 y es apta para el consumo humano.



Programa de Gestión para el uso eficiente y racional del agua



**ASPECTO BIODIVERSIDAD: NO APLICA**

**ASPECTO EMISIONES:**

### Introducción

El Aspecto relativo a las Emisiones incluye Indicadores sobre la emisión de gases de efecto invernadero (GEI), las sustancias que agotan el ozono, NOx, SOx y otras emisiones atmosféricas significativas.

Si no hay indicadores al respecto especificar si se está contemplando dentro del plan de mejora, por ejemplo realizar la medición de la huella CO2 u otro tipo de mediciones.

El Protocolo consta de una clasificación de las emisiones de gases de efecto invernadero, que se dividen en «Alcances» — Alcance 1, Alcance 2 y Alcance 3—.

Esta clasificación se basa en el ámbito operativo en el que las emisiones tienen lugar. Así pues, el Alcance determina si las emisiones de gases de efecto invernadero surgen de la propia organización o bien se originan en otras entidades relacionadas con esta, tales como los proveedores de energía eléctrica o las compañías de transporte. Se distinguen las siguientes categorías:

- emisiones directas que se producen en los centros propiedad de la organización o bajo su control (Alcance 1);
- emisiones indirectas que se producen al generar la electricidad, la calefacción, la refrigeración y el vapor que la organización adquiere y consume (Alcance 2); y
- todas las emisiones indirectas (excepto las del Alcance 2) que se producen fuera de la organización, tanto en las entidades productoras como en las consumidoras (Alcance 3).

Dentro de los indicadores trabajados pusiste mantener la flota de parque automotor.

Este aspecto tiene como 5 indicadores, pero sería resolverlo de forma general, en cuanto a cómo se controla la emisión de gases producidos por la Entidad y si ves que se puede agregar otro factor diferente adicional al parque automotor chévere. De igual manera, sí es necesario colocar algo relacionado a mejora en este punto, si no es viable realizar una medición de huella de carbono para los próximos dos años, entonces no sé por ejemplo un compromiso de incrementar sensibilizaciones, foros, etc. enfocadas a reducir efectos de GEI.

La entidad mediante el área de Recursos físicos, realiza el mantenimiento y directrices establecidas para mantener los vehículos de la entidad en óptimas condiciones, de acuerdo al programa de mantenimiento preventivo y/o correctivo del parque automotor de la SIC, por lo que a cada carro se le realiza un seguimiento en tema de mantenimientos, controles e inspecciones, entre otros. En el control de emisiones el Sistema de Gestión Ambiental realizamos seguimientos a los documentos, con el fin de verificar que se encuentren al día. Se tiene el control del consumo de gasolina por medio de chips con el contratista que suministra el combustible.

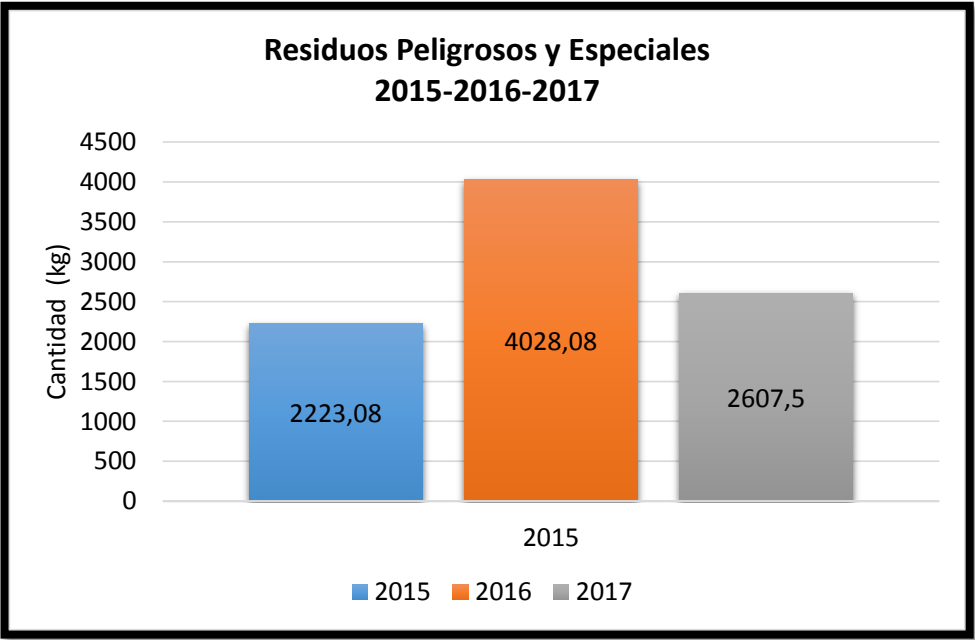
## **ASPECTO EFLUENTES Y RESIDUOS: Efluentes no aplica**

### **RESIDUOS:**

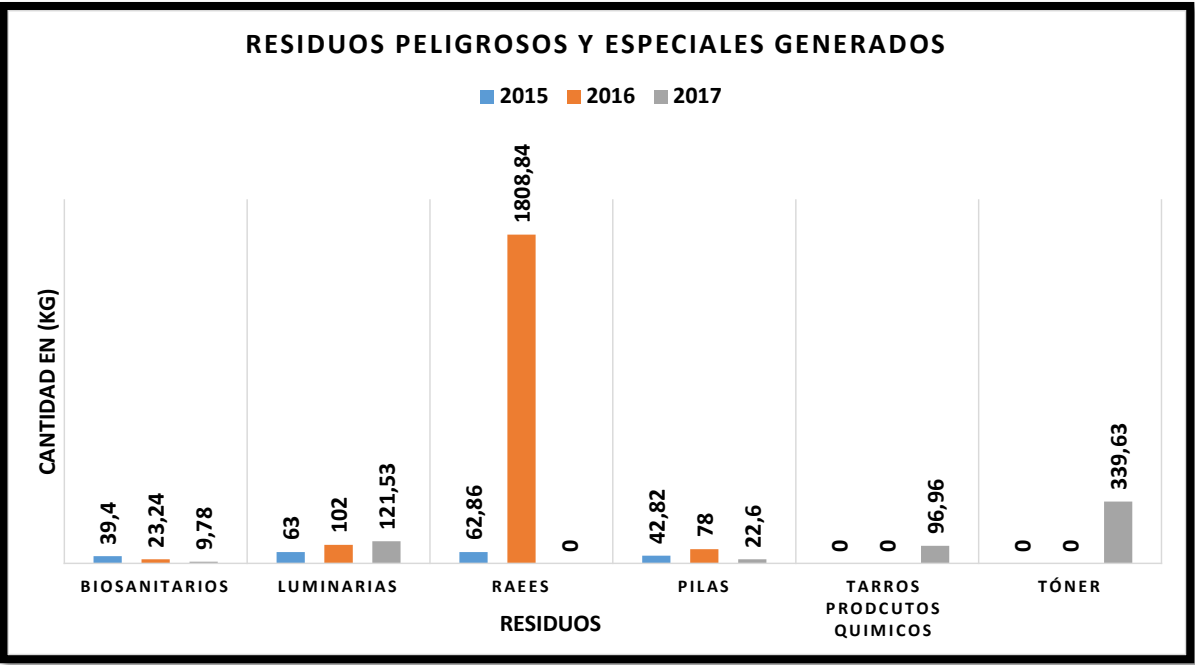
- G4-EN23 PESO TOTAL DE LOS RESIDUOS, SEGÚN TIPO Y MÉTODO DE TRATAMIENTO

a. Indique el peso total de los residuos peligrosos y no peligrosos, según los siguientes métodos de eliminación:

- reutilización;
- reciclaje;
- compostaje;
- recuperación, incluida la recuperación energética;
- incineración (combustión masiva);
- inyección en pozos de profundidad;
- vertedero;
- almacenamiento in situ; y
- otros (que debe especificar la organización informante).



Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero al 31 Octubre de 2017.



Nota: Los porcentajes registrados del año 2017, solo se contemplan de los registros del 1 de enero al 31 Octubre de 2017.

A continuación, se identifican los principales procesos y/o actividades generadoras de residuos peligrosos en la Entidad.

ENTRADA O PROCESO GENERADOR	ACTIVIDAD - OPERACIÓN	RESIDUO GENERADO O SALIDA	RESPONSABLE DISPOSICIÓN	RESPONSABLE DE GESTIÓN
Elaboración y producción de documentos	Impresiones para producción de documentos y fotocopiado.	Tóner y cartuchos de impresión	Contratista	Oficina de Tecnología e Informática
Servicio de Aseo	Limpieza de áreas por parte del contratista de Aseo.	Recipientes con productos químicos	Contratista	Gestión Documental y Recursos Físicos
	Servicio de Fumigación para las diferentes áreas de la entidad.	Recipientes o envases con residuos de insecticidas, plaguicidas y rodenticidas.		

ENTRADA O PROCESO GENERADOR	ACTIVIDAD - OPERACIÓN	RESIDUO GENERADO O SALIDA	RESPONSABLE DISPOSICIÓN	RESPONSABLE DE GESTIÓN
Servicio de Mantenimiento o Locativo.	Actividades preventivas y correctivas de las instalaciones locativas y otras que sean de carácter necesario para el óptimo funcionamiento logístico de la entidad.	Luminarias	Contratista	Gestión Documental y Recursos Físicos.
Servicio de inventario	Administración de recursos Físicos, Servicios de cómputo para las diferentes dependencias de la entidad. (Baja de equipos).	- Residuos Aparatos Eléctricos y Electrónicos RAEEs (calculadoras, computadores, Monitores, CPUs, impresoras, fotocopadoras, teléfonos, celulares, pilas). - Aires acondicionados.	Grupo de Almacén y Sistema de Gestión Ambiental	Grupo de Trabajo de Gestión Documental y Recursos Físicos
Consultorio Médico Compensar	Atención de consultas médicas a los funcionarios afiliados a la EPS COMPENSAR	Residuos Biosanitarios	Contratista y Sistema de Gestión Ambiental	Sistema de Gestión Ambiental

Algunas empresas gestoras con las que se dispone los residuos peligrosos:

Biosanitarios



Luminarias



RAEEs



Pilas



Tarros de productos químicos





Tóner



b. Explique cómo se determinó el método de eliminación de residuos:

- La organización informante se hizo cargo directamente, o lo confirmó de forma directa.
- El contratista encargado de la retirada de residuos facilitó la información.
- Procedimientos por defecto del contratista encargado de la retirada de residuos.

La entidad garantiza que las actividades de manejo externo de los residuos que se generen en la entidad, se realicen con empresas que cuenten con las licencias, permisos, autorizaciones o demás instrumentos de control para el manejo ambiental de conformidad con la normatividad vigente.

Una vez los residuos son entregados al transportador de residuos peligrosos, se solicita el certificado de disposición el cual es entregado a la SIC entre 1 a 6 meses.

En los siguientes formatos se realiza los registros respectivos:

- En el formato SC03-F10-(A) Registro de Generación de Residuos Peligrosos se consolida la información de los residuos peligrosos que dispone directamente la entidad y que deben reportados ante la entidad competente, este reporte se realizará dentro de los 3 siguientes meses del siguiente año del registro, para determinar si la entidad es pequeña, mediana o gran generadora de RESPEL de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1076 de 2015. Los residuos a reportar son los siguientes: Biosanitarios, RAEES, luminarias. Cabe aclarar que la entidad se hace cargo de la disposición final de las luminarias únicamente cuando no haya contrato de mantenimiento locativo.
- En el formato SC03-F10-(B) Registro de Generación de Residuos Peligrosos se consolidará la información de todos los residuos peligrosos generados al interior de la entidad sin importar quien haga su disposición final.

*Para más información consulte el proceso de Gestión Ambiental el Programa de Residuos peligrosos SC03-F16*

**Para resolver este indicador se puede tomar Información e indicadores de los Programas y Planes de Gestión Ambiental.**

- Gestión de Residuos Sólidos
- Gestión y Disposición de Residuos Sólidos
- Plan de Gestión de Residuos Peligrosos
- Plan de Preparación y Respuesta ante emergencias ambientales

CAMPAÑAS



## CAMPAÑA DE COLECTA DE PILAS

Trae a la Entidad, todas las pilas que ya no utilices en casa



Deposita únicamente este tipo de pilas

Deposítalas en el contenedor del 3 piso, las pilas recaudadas serán entregadas a la empresa especializada para su tratamiento  
>>> ver Plan de Gestión de Residuos Peligrosos



Posconsumo de residuos  
**¡SÉ UN CONSUMIDOR RESPONSABLE!**  
En tus manos está!  
Devolver los residuos posconsumo

Pilas con el ambiente  
Pilas con el ambiente  
>>> ver más



## EN NOVIEMBRE RECOLECTAREMOS PILAS USADAS

Trae a la Entidad, todas las pilas que ya no utilices en casa

Deposítalas en el contenedor del 3 piso, las pilas recaudadas serán entregadas a la empresa especializada para su tratamiento

Tipos de Pilas  
>>> Menos pilas MÁS ambiente

## ASPECTO PRODUCTOS Y SERVICIOS:

### Introducción

Las cifras de generación de residuos a lo largo de varios años pueden ser indicativas de los progresos de la organización en sus esfuerzos para reducir los residuos. También pueden indicar mejoras potenciales en cuanto a eficiencia de procesos y productividad. Desde un punto de vista económico, reducir los residuos contribuye directamente a reducir los costos de los materiales, su tratamiento y vertido.

La información sobre el destino de los residuos revela el grado en que la organización ha gestionado el equilibrio entre las distintas opciones de vertido y los impactos ambientales desiguales. Por ejemplo, el traslado a vertederos y el reciclaje causan impactos ambientales y efectos residuales muy diferentes. La mayoría de las estrategias de minimización de residuos priorizan las opciones de reutilización, reciclaje y posterior recuperación sobre otras opciones de tratamiento.

Se evalúan aquí las medidas adoptadas por la organización para reducir los impactos ambientales negativos y mejorar los impactos positivos del diseño y la entrega de sus productos y servicios. Integrar la perspectiva ambiental en el diseño de los productos y servicios puede servir para identificar nuevas oportunidades de negocio (o eficiencia pública en este caso), diferenciar los productos y servicios y estimular las innovaciones tecnológicas. También puede reducir el riesgo de incompatibilidad con futuras leyes ambientales y mejorar la imagen de la entidad.

- G4-EN27 GRADO DE MITIGACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS
  - a. Informe cuantitativamente del grado de mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios durante el periodo objeto de la memoria.
  - b. Si se facilitan cifras orientadas al uso, indique los presupuestos en cuanto a los patrones de consumo o los factores de normalización.

**Material de archivo u hojas reciclados durante los años:**

**Archivo 2015:** 2778,64 kilogramos

**Archivo 2016:** 7030,43 kilogramos

**Archivo 2017:** 11732,59 kilogramos

**ASPECTO CUMPLIMIENTO REGULATORIO:**

**Introducción**

El nivel de incumplimiento de la organización indica la capacidad de la dirección para asegurar que las operaciones se ajustan a ciertos parámetros de desempeño. Desde un punto de vista económico, asegurar el cumplimiento legal ayuda a reducir el riesgo financiero directo que implican las multas y el indirecto por los impactos sobre la reputación. En algunas circunstancias, el incumplimiento puede dar lugar a obligaciones de limpieza u otras responsabilidades ambientales onerosas. La solidez del historial de cumplimiento también puede afectar a la capacidad de ampliar las operaciones u obtener permisos.

**Aspecto: Cumplimiento regulatorio**

- G4-EN29 VALOR MONETARIO DE LAS MULTAS SIGNIFICATIVAS Y NÚMERO DE SANCIONES NO MONETARIAS POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y LA NORMATIVA AMBIENTAL
- a. Indique las multas significativas y las sanciones no monetarias, desglosadas según:
- valor monetario total de las sanciones significativas;
  - número de sanciones no monetarias; y
  - procedimientos planteados ante instituciones de arbitraje.
- b. Si la organización informante no ha identificado ningún incumplimiento de la legislación o de la normativa, basta con una breve declaración en este sentido.

La entidad ha mantenido su recertificación, para lo cual ha recibido auditoras internas y externas, en donde se ha identificado aspectos que no se contemplaban y que han permitido mejorar sus procesos operáticos y documentales en la entidad. Así mismo, se cuenta con una matriz de evaluación legal en donde se identifica toda la legislación y normativa a cumplir, permitiendo conocer y estar al día en el desempeño ambiental que aplica a la entidad, razón por la cual no se ha recibido sanción alguna.





## PROGRAMA GESTIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL (SECRETARÍA DISTRITAL AMBIENTAL)

### NIVEL I ACERCAR

En el segundo semestre de 2015, la Secretaría Distrital de Ambiente, reconoció a las empresas que asumieron con responsabilidad las normas ambientales en los niveles uno, dos y tres bajo los estándares establecidos en el programa de Gestión Ambiental Empresarial que tiene la entidad.

Este reconocimiento se logró después de que las organizaciones fortalecieran su gestión ambiental dentro del Distrito Capital, además de ejecutar actividades preventivas y variables sostenibles que mejoran el desempeño,

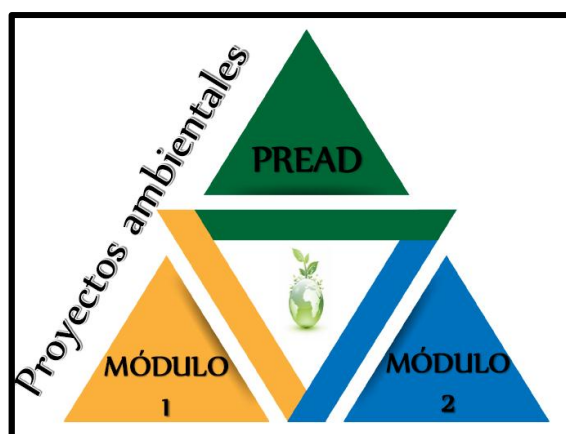
Las 286 compañías quedaron certificadas como empresas que tiene un gran conocimiento en la interpretación de la normatividad ambiental, conceptos de producción y consumo sostenible e implementación del Sistema de Gestión.

La autoridad ambiental felicito a cada una de las empresas que cumplieron exitosamente con los objetos propuestos e invito a las empresas que aún no están inscritas en los programas para que se vinculen, buscando





El día 15 de mayo se dio inicio al módulo II del curso de Gestión Ambiental Empresarial dictado por la Secretaría de ambiente, este con el fin de que la entidad se certifique bajo el Programa de Excelencia Ambiental Distrital – PREAD.



Fuente: Presentación Modulo II GAE.

Entre las posibles fuentes de datos están los resultados de auditorías, los sistemas de seguimiento y control regulatorio gestionados por el departamento jurídico y los sistemas de gestión ambiental. La información sobre el importe de las sanciones monetarias puede obtenerse en los departamentos de contabilidad.

Nombrar certificados como la ISO 14001, desde que año están certificados y otro tipo de certificaciones si las hubiere.

## ASPECTO: TRANSPORTE

### Introducción

*El impacto ambiental de los sistemas de transporte tiene un amplio espectro, desde el calentamiento del planeta a los humos y el ruido en el ámbito local. Los impactos ambientales asociados a la logística de algunas empresas —especialmente aquellas con grandes redes de suministro y distribución— representan un parte sustancial de su huella ecológica. La evaluación del impacto del transporte de productos, bienes y materiales con fines logísticos, así como del transporte de los empleados de la organización, se inscribe en un enfoque integral para la planificación de las estrategias de gestión ambiental.*

- G4-EN30 IMPACTOS AMBIENTALES SIGNIFICATIVOS DEL TRANSPORTE DE PRODUCTOS Y OTROS BIENES Y MATERIALES UTILIZADOS PARA LAS ACTIVIDADES DE LA ORGANIZACIÓN, ASÍ COMO DEL TRANSPORTE DE PERSONAL

a. Describa los impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal. Si no se aportan datos cuantitativos, explique los motivos.

### Aspectos e impactos ambientales de operaciones de vehículos:

La SIC identifico dentro de la Matriz IDENTIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES SC03-P01 dos actividades asociadas a operación y mantenimiento de los vehículos a cargo y en situación e alquiler. El control operacional se define teniendo en cuenta la valoración dada sobre los impactos que se generen. Los impactos dados fueron calificados entre bajo y medio significativo, lo que quiere decir que en estas dos valoraciones se establecen medidas de intervención operativas dentro de los planes, programas y cronogramas de actividades.

ACTIVIDAD	Aspecto Ambiental	Impacto Ambiental	Valoración
Operaciones de vehículos propiedad de la entidad	Generación de emisiones atmosféricas por el uso de combustible, lubricantes, aceites	Contaminación del aire	Medio Significativo
	Consumo de combustible para el funcionamiento de los vehículos propiedad de la entidad.	Disminución del recurso natural no renovable	Bajo significativo
Mantenimiento de vehículos propiedad de la entidad	Consumo de agua por el lavado de vehículos	Agotamiento de los recursos naturales	Medio Significativo
	Generación de vertimientos por el lavado de vehículos	Contaminación del agua	Bajo significativo
	Generación de residuos ordinarios por el mantenimiento de los vehículos.	Sobrepresión del relleno sanitario	Bajo significativo
	Generación de de residuos peligrosos: aceites usados, filtros, residuos contaminados	Contaminación del suelo	Bajo significativo
	Generación de de residuos peligrosos: aceites usados, filtros, residuos contaminados	Contaminación del agua	Bajo significativo
	Generación de de residuos peligrosos: baterías usadas	Contaminación del suelo	Bajo significativo
	Generación de residuos especiales: llantas usadas	Contaminación del suelo	Bajo significativo
	Derrames de aceites, líquidos de frenos y demás sustancias químicas de los vehículos	Contaminación del suelo	Bajo significativo
	Derrames de aceites, líquidos de frenos y demás sustancias químicas de los vehículos	Contaminación del agua	Bajo significativo

b. Explique cómo se están mitigando los impactos ambientales del transporte de productos, miembros de la plantilla de la organización y otros bienes y materiales.

Una vez identificados y valorados los aspectos ambientales que se generan en la entidad, eel Sistema de Gestión Ambiental gestiona los controles operaciones y asegura que se realicen de tal forma que permita el control sobre ellos, esta intervención se realiza dependiendo de su significancia:

c. Describa los criterios y métodos que se han empleado para determinar qué impactos ambientales son significativos.

La Superintendencia de Industria y Comercio establece como método para la identificación de los aspectos ambientales significativos la adaptación de la metodología “Análisis de los aspectos ambientales de una organización” del Centro Nacional de Producción más Limpia, esta Metodología es propuesta por la SDMA Secretaria Distrital del Medio Ambiente que se ajusta con lo exigido en el numeral 6.1.2 Aspectos ambientales significativos de la Norma ISO 14001:2004.

Los aspectos deben identificarse para formular medidas de mitigación teniendo en cuenta de los impactos significativos y así implementar acciones de protección ambiental, establecer programas de monitoreo, consumo racional, producción sostenible, sistemas de gestión y cumplir con las obligaciones normativas.

Así mismo, Sistema de Gestión Ambiental considerando las observaciones de las auditorías, ha realizado cambios en la metodología y en la matriz teniendo en cuenta el entorno, las actividades y los servicios de la entidad.

ASPECTO GENERAL:

Introducción

Medir los gastos de mitigación y protección ambiental permite a la organización evaluar la eficiencia de sus iniciativas en este ámbito y también aporta información útil para los análisis costo-beneficio internos. Comparar los datos sobre desempeño ambiental con los gastos en mitigación y protección ayuda a conocer el grado de eficacia con que la organización emplea recursos para mejorar su desempeño. Cuando se recogen y analizan de forma integral, los datos de gasto permiten juzgar el valor de las inversiones organizativas o tecnológicas complejas dirigidas a mejorar el desempeño ambiental.

Es posible crear un sistema completo de contabilidad de gestión ambiental dentro de la organización que recoja múltiples categorías de información. Este indicador se centra en los gastos relacionados con el tratamiento de los residuos, el tratamiento de las emisiones y la restauración, así como en los gastos de prevención y gestión ambiental.

- G4-EN31 DESGLOSE DE LOS GASTOS Y LAS INVERSIONES AMBIENTALES
- a. Informe sobre los gastos de protección ambiental, desglosados por:
  - costos de tratamiento de residuos, tratamiento de emisiones y restauración a partir de los gastos relativos a, como mínimo, los siguientes aspectos:
    - tratamiento y eliminación de residuos;
    - tratamiento de las emisiones (gasto en filtros, agentes);
    - gastos ocasionados por la compra y utilización de certificados de emisiones;
    - inversión en equipos, mantenimiento, materiales y servicios necesarios para su funcionamiento, así como los gastos de personal relacionados;
    - seguros de responsabilidad ambiental;
    - costos de limpieza, entre ellos los costos de restauración de los derrames.
  - costos de prevención y gestión ambiental a partir de los gastos relacionados con, como mínimo:
    - educación y capacitación ambiental
    - servicios externos de gestión ambiental
    - certificación externa de sistemas de gestión
    - investigación y desarrollo
    - gastos adicionales originados por la instalación de tecnologías más limpias (costo adicional sobre las tecnologías estándar);
    - gastos adicionales ocasionados por compras ecológicas
    - otros costos de gestión ambiental.

La recogida de datos sobre gastos para este indicador debe excluir las siguientes categorías definidas en el International Guidance Document on Environmental Management Accounting<sup>21</sup> de la IFAC:

- Sanciones por incumplimiento de la normativa ambiental.

Costos mantenimiento Sistema de Gestión Ambiental			
Enero - Noviembre			
2017			
Servicio de Aseo y Cafetería			
Numero de Contrato	CONTRATO 141-17	CONTRATO 1370-17	Observación
Fecha de Ejecución	ENERO-AGOSTO	SEPT-NOV	
Objeto	Valor	Valor	
Operarios Elite (X)	\$302.339.200	\$113.337.200	Realizan labores de recolección, disposición de residuos sólidos y aseo en el edificio
Materiales (Bolsa azul, blanca, verde y roja)	\$2.896.945	\$233.688	Bolsas utilizadas para las canecas de los puntos ecológicos

Disposición de Residuos (botellas contaminadas) de fumigaciones.	\$ -	\$ -	Este procedimiento no tiene costo adicional
TOTAL POR CONTRATO	\$305.236.145	\$113.570.888	
TOTAL	\$418.807.033		
Caja menor SIC			
Objeto	Valor	Observación	
Prueba de calidad de agua 3 puntos	\$ 564.814	Prueba realizada por NULAB en cumplimiento con la Resolución 2115 de 20017.	
Mantenimiento (Marco cuadros diplomas sistemas)	\$ 50.000		
TOTAL	\$ 614.814		
Servicios Externos			
Objeto	Valor	Observación	
Costos de Recertificación de calidad	\$ 7.000.000	Auditoría realizada por SGS del 15 al 17 de noviembre	
TOTAL	\$ 7.000.000		
Contratista de Apoyo al SGA			
Objeto	Valor	Observación	
Valor contrato 1er semestre	\$36.300.000		
Valor contrato 2 semestre	\$3.500.000		
TOTAL	\$39.800.000		
Contrato (1088 DE 2017) mantenimiento locativo CUMBRE ASOCIADOS			
Objeto	Valor	Observación	
Mantenimiento locativo 2 puntos de acopio	\$ -	No se realizó	
Instalación de bombillas leds	\$83.936.104		
Instalación de llaves ahorradoras	\$9.695.290		
Disposición de residuos Sólidos		Este procedimiento no tiene costo adicional	
TOTAL	\$93.631.394		
Actividades SGA y varios			
Objeto	Valor	Observación	
Actividades, concursos, campañas, impresiones	\$2.500.000	Semana Ambiental Junio de 2017	
TOTAL	\$2.500.000		
Total Gatos 2017	\$562.353.241		

**ASPECTO EVALUACIÓN AMBIENTAL DE LOS PROVEEDORES:**  
**Introducción**



Describe los sistemas que se han empleado para examinar a los nuevos proveedores a partir de criterios ambientales. Describe los criterios ambientales que se han empleado para examinar a los nuevos proveedores. Los criterios o las evaluaciones del impacto ambiental pueden cubrir distintos aspectos de la categoría de medio ambiente.

Describe los procesos que se han empleado para determinar y valorar los impactos ambientales negativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro (por ejemplo, la diligencia debida).

Entre los impactos negativos se encuentran aquellos que la organización ha provocado o a los que ha contribuido, o bien los que se vinculan a sus actividades, productos o servicios en virtud de su relación con un proveedor.

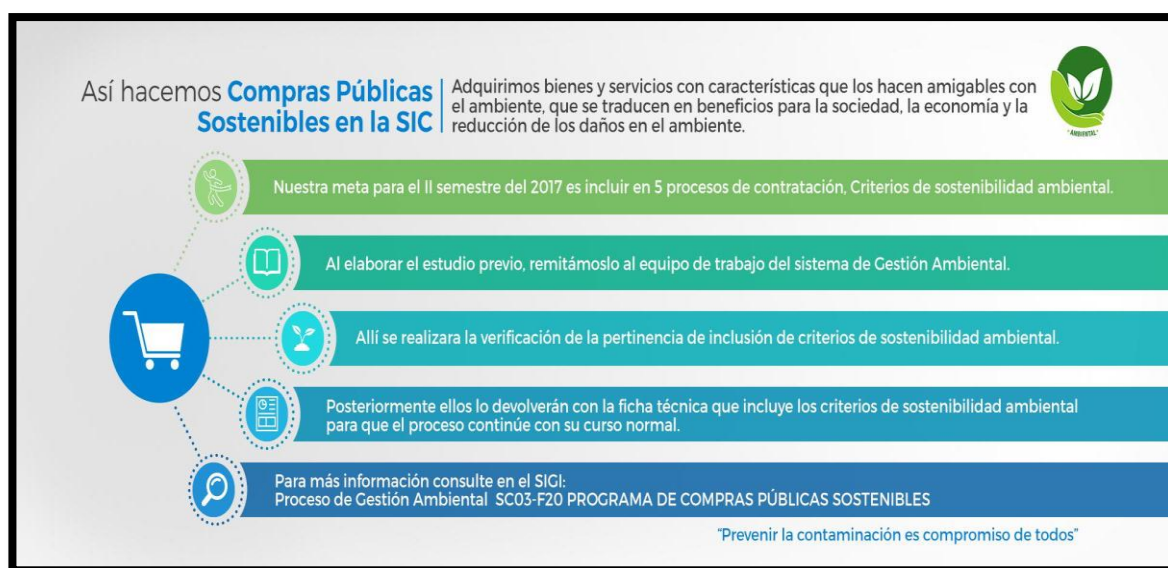
Describe el modo en que la organización identifica y prioriza a los proveedores para la evaluación de los impactos ambientales. Pueden usarse como referencia para las evaluaciones las auditorías, las revisiones contractuales, los compromisos bilaterales y los mecanismos de queja y denuncia.

Indique qué medidas se han adoptado para abordar los impactos ambientales negativos significativos reales y potenciales que se han descubierto en la cadena de suministro.

Explique si las medidas buscan prevenir, mitigar o restaurar los impactos. Entre ellas cabe mencionar el ajuste de las prácticas de adquisición de la organización, el ajuste de las expectativas de desempeño, la construcción de capacidades, la capacitación, la alteración de procesos y la conclusión de la relación con un determinado proveedor.

## PROGRAMA DE COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES

El programa de compras públicas sostenibles fue aprobado el 26 de julio de 2017, mediante el código SC03F20, el cual se encuentra disponible para consulta permanente en INTRASIC - SIGI - Proceso de Gestión Ambiental.



**Fuente:** Publicación intrasic – octubre

- G4-EN32 PORCENTAJE DE NUEVOS PROVEEDORES QUE SE EXAMINARON EN FUNCIÓN DE CRITERIOS AMBIENTALES

a. Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales.

## PRIORIZACIÓN DE CONTRATOS

A partir de la identificación de los contratos en el Plan anual de adquisiciones del año 2017, se realizó una lista de contratos priorizados para incluir los criterios de ambientales o de sostenibilidad ambiental, de igual manera se tiene considerado incluir de una manera progresiva a otros procesos de contratación de la entidad, permitiendo esto minimizar los impactos ambientales que se generan en la entidad y contribuir a reforzar nuestra responsabilidad social a través de la exigencia de determinados requisitos ambientales.

A la fecha los contratos priorizados y con criterios ambientales son los siguientes:

1	Ruta funcionarios
2	Gasolina
3	Extintores
4	Mantenimiento de vehículos
5	Lavado y servicio de monta llantas de vehículos
6	Aseo y Cafetería
7	Adecuación, alquiler y operación de vehículos
8	Mantenimiento locativo
9	Mantenimiento aires acondicionados
10	Puntos de impresión
11	Compra de Papelería
12	Mantenimiento equipos de computo
13	SIC-CASAS CONSUMIDOR
14	Exámenes Médicos Ocupacionales
15	Adquisición y mantenimiento de Servidores Tipo Rack Servidores y Blade para C7000
16	Mantenimiento de infraestructuras, obras, adecuación de áreas, diseño, remodelación, acondicionamiento de las sedes la SIC.

No obstante, para los procesos de contratación que se realizan a través de Colombia Compra, no se crear la fichas técnicas con criterios ambientales, ya que estos vienen establecidos por Colombia compra.

Debido que en el momento de la creación del programa de compras Públicas Sostenibles ya se encontraba la mayoría de procesos en ejecución, a partir del año 2017 te llevará los indicadores anuales pertinentes en este programa.

**COMPRAS PÚBLICAS EN EL SECTOR COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO – SCIT  
(2016-2017)**

La entidad junto con los Funcionarios que apoyan el Sistema de Gestión Ambiental y Abogados de la Oficina de Contratos de la entidad, ha asistido los talleres programados por MINCIT para el fortalecimiento en la implementación de compras públicas sostenibles en el sector, en el marco de las acciones que dan cumplimiento al programa de “Criterios de Sostenibilidad en la Adquisición de Bienes y Servicios” en las entidades del SCIT.

Meta sectorial: Incluir criterios de contratación en al menos 5 procesos de contratación de cada entidad.

A La fecha, la entidad cumple con la meta establecida para cada entidad del sector, a noviembre de 2017se han incluido en los siguientes procesos:

- 1- Rutas del consumidor.
- 2- Mantenimiento de Aires Acondicionados.
- 3- Adquisición y mantenimiento de Servidores Tipo Rack Servidores y Blade para C7000.
- 4- Exámenes médicos ocupacionales
- 5- Mantenimiento de Vehículos

Ejemplos de Algunas fichas Técnicas

## Criterios Ambientales o de Sostenibilidad

### Servicio de transporte público automotor a los servidores de la SIC.

ETAPA	CONTENIDO DEL DOCUMENTO		MEDIO DE VERIFICACIÓN
PRECONTRACTUAL	Registro de Vertimientos y/o permiso del lugar donde se realice el lavado de vehículos.	El oferente deberá adjuntar el documento otorgado por la autoridad ambiental competente el cual debe estar vigente al momento de la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario debe encontrarse vigente durante la ejecución del contrato.	Revisión documental. - <b>Si es propio:</b> Permiso de vertimiento - <b>Tercerizado:</b> Copia del contrato o convenio y permiso de vertimientos del tercero.
	Control de emisiones atmosféricas de los vehículos	El oferente deberá cumplir con la normatividad relacionada a la emisión de gases contaminantes por fuentes móviles. Por lo tanto, se presentará copia de los certificados de la revisión técnico-mecánica vigentes, certificados de análisis de gases de cada uno de los vehículos que prestarán el servicio de transporte especial para los funcionarios de la SIC.	Revisión documental Los documentos deberán allegarse junto con la propuesta lo cual influirá dentro de los factores de ponderación (modelo del vehículo).
	Registro de acopiador primario de aceites usados.	En el caso de que el mantenimiento de los buses lo realice directamente el oferente o a través de terceros, deberá allegar el registro otorgado por la autoridad competente y debe encontrarse vigente durante la ejecución del contrato.	Revisión Documental: - <b>Si es propio:</b> Registro - <b>Tercerizado:</b> Copia del contrato o convenio y registro
CONTRACTUAL	Registro de generador de residuos peligrosos	En el caso de que el mantenimiento de los buses lo realice directamente la empresa adjudicada deberá entregar el Registro Anual de lo generado en el año anterior (pantallazos) realizado ante la Secretaría Distrital de Ambiente.	Declaración juramentada Evidencia del registro anual de generador de residuos peligrosos. <b>UNA SOLA VEZ</b>
	Informe	El contratista deberá entregar trimestralmente una vez se dé inicio al contrato, un consolidado en el cual informe que residuos peligrosos y especiales han entregado a los diferentes gestores, producto del mantenimiento de los vehículos utilizados para el servicio de transporte objeto del contrato.	Revisión documental
	Manejo integral y disposición final de los residuos peligrosos (aceites usados, baterías de plomo-ácido, filtros de aceite y demás materiales contaminados) y residuos especiales (llantas, baterías, cambio de piezas) generados en cumplimiento del objeto contractual.	En el caso de que el mantenimiento de los buses lo realice directamente la empresa adjudicada o a través de terceros, deberá aportar la siguiente documentación, que deberán contener como mínimo:  <b>CERTIFICADOS DE DISPOSICIÓN FINAL Y/O APROVECHAMIENTO DE TODOS LOS RESIDUOS PELIGROSOS Y/O ESPECIALES GENERADOS DURANTE EL SERVICIO:</b> - Fecha de expedición - Nombre del gestor. - NIT del gestor. - Número de la licencia ambiental o resolución por medio de la cual se autoriza el desarrollo de la actividad a la (s) empresa (s) responsable del manejo del residuo. - Descripción del residuo (tipo, cantidad), - Gestión realizada con el residuo (almacenamiento, transporte o movilización, tratamiento, aprovechamiento y/o disposición final).  <b>LICENCIAS AMBIENTALES:</b> Otorgadas por la autoridad competente y vigentes al momento de la presentación de la documentación en caso de resultar adjudicatario debe encontrarse vigente durante la ejecución del contrato.  Se deberá entregar todas las licencias y certificados de la cadena de gestores del manejo de los residuos y una carta explicando la trazabilidad del mismo.	Revisión Documental
	Plan de gestión integral de residuos	El contratista deberá entregar 5 días hábiles después del inicio del contrato, el plan de Residuos Peligrosos, documento basado en lo indicado en la normatividad vigente.	Revisión documental
	Prácticas de ahorro y uso eficiente de agua y energía	El contratista debe cumplir con buenas prácticas de ahorro y uso eficiente de agua y energía, así disminución de cargas contaminantes en las aguas residuales y minimización de las emisiones producidas por el servicio de mantenimiento.	Visita de supervisión. Revisión documental en sitio.

ELABORÓ	Mariana Torres – Encargada Sistema de Gestión Ambiental
FECHA	2017-09-22

## Criterios Ambientales o de Sostenibilidad

### Contratar los servicios de exámenes médicos ocupacionales

La Superintendencia de Industria y Comercio, dando cumplimiento a su política integral, con el fin de promover la prevención de la contaminación, la protección de los recursos naturales, ser multiplicador de las buenas prácticas ambientales y el fomento de las compras públicas sostenibles o verdes en el estado, considera necesario la exigencia de los siguientes documentos:

ETAPA	CRITERIO AMBIENTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Precontractual	<b>Al oferente</b>  Con el fin de garantizar el manejo integral y seguro de los residuos peligrosos (hospitalarios y similares) generados en cumplimiento del objeto contractual, la Superintendencia de Industria y Comercio solicita incluir de las manifestaciones realizadas por el proponente en la carta de presentación de la propuesta, que, en caso de resultar adjudicatario, se comprometen a:  <ul style="list-style-type: none"> <li>A realizar la correcta disposición final de los residuos peligrosos (Hospitalarios y similares) generados durante la ejecución del contrato, siempre que se generen en cumplimiento del objeto contractual.</li> <li>En el caso de que los exámenes médicos ocupacionales se realicen dentro de las instalaciones de la entidad, el contratista deberá acogerse al Sistema de Gestión Ambiental de la SIC, haciendo uso correcto especialmente del manejo y disposición de residuos internos, uso eficiente del recurso de la energía y el agua desarrollados mediante sus planes y programas con los que cuenta la entidad.</li> </ul>	Declaración juramentada del oferente
	El oferente deberá aportar el certificado y/o resolución de habilitación expedida por la Secretaría Distrital de Salud, para la realización de exámenes médicos ocupacional. En caso de oferente plural, todos sus miembros deben cumplir con dicho requerimiento.	Revisión Documental del Certificado
Contractual	<b>Al Contratista</b>  Durante la ejecución del contrato, el contratista, se obliga para con la Superintendencia de Industria y Comercio a entregar al supervisor, siempre que se hayan generado residuos peligrosos (Hospitalarios y similares), lo siguiente:  <ul style="list-style-type: none"> <li>Acta (s), certificado (s) o documentos (s) que evidencie la gestión realizada de todos los residuos peligrosos, producto de la ejecución del contrato, para la gestión y disposición final de los residuos, una vez se haya ejecutado su gestión en un plazo no superior a cuarenta y cinco (45) días hábiles contados a partir de la fecha de entrega al (los) gestor (es) de lo (s) residuos (s).</li> <li>Formato RH1 para el registro en la generación de residuos hospitalarios y similares, fuentes y clases.</li> <li>Copia de la (s) resolución (es) vigente (s), mediante la (s) cual (s) la autoridad ambiental otorgó la licencia ambiental al gestor que realizó la gestión de los residuos entregados por el contratista, bien sea que éstas sean realizadas por el mismo contratista o por un gestor contratado por el mismo.</li> </ul>	Revisión Documental

ELABORÓ	Mariana Torres – Encargada Sistema de Gestión Ambiental
FECHA	2017-05-20

En los indicadores trabajados se indicó resolver con Compras Públicas Sostenibles  
Se puede también colocar requisitos que se exigen a la hora de alquilar vehículos con sus certificados de mantenimiento, revertimientos y aceites.

ETAPA	CONTENIDO DEL DOCUMENTO		MEDIO DE VERIFICACIÓN
PRECONTRACTUAL	Registro de Vertimientos del lugar donde se realice el lavado de vehículos	Documento otorgado por la Secretaría Distrital de Ambiente y debe estar vigente al momento de la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario debe encontrarse vigente durante la ejecución del contrato.	Revisión documental. - <b>Si es propio:</b> Permiso de vertimiento - <b>Tercerizado:</b> Copia del contrato o convenio y permiso de vertimientos del tercero.
	Registro de acopiador primario de aceites usados	Documento otorgado por la autoridad competente y debe estar vigente al momento de la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario debe encontrarse vigente durante la ejecución del contrato.	Revisión Documental
CONTRACTUAL	Registro de generador de residuos peligrosos	<b>Entidad en donde se realiza el registro:</b> Secretaría Distrital de Ambiente Registro anual de lo generado en el año anterior (pantallazos).	Declaración juramentada Evidencia del registro anual de generador de residuos peligrosos. <b>UNA SOLA VEZ</b>
	Manejo integral y disposición final de los residuos peligrosos (aceites usados, baterías de plomo-ácido, filtros de aceite y demás material contaminado) y residuos especiales (llantas) generados en cumplimiento del objeto contractual.	<b>LICENCIAS AMBIENTALES:</b> Otorgadas por la autoridad competente y vigentes al momento de la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario debe encontrarse vigente durante la ejecución del contrato.  <b>CERTIFICADOS DE DISPOSICIÓN FINAL Y/O APROVECHAMIENTO DE TODOS LOS RESIDUOS PELIGROSOS GENERADOS DURANTE EL SERVICIO:</b> Estos deberán ser entregados <u>trimestralmente</u> , y deberán contener como mínimo: - Fecha de expedición - Nombre del gestor. - NIT del gestor. - Número de la licencia ambiental o resolución por medio de la cual se autoriza el desarrollo de la actividad a la (s) empresa (s) responsable del manejo del residuo. - Descripción del residuo (tipo, cantidad), - Gestión realizadas con el residuo (almacenamiento, transporte o movilización, tratamiento, aprovechamiento y/o disposición final).	Revisión Documental
	Plan de gestión integral de residuos	Documento basado en lo indicado en la normatividad vigente respecto al criterio ambiental.	Revisión documental - Remitir 5 días después del inicio del contrato
	Control de emisiones atmosféricas de los vehículos de la entidad.	Informe de evaluación de las revisiones técnico mecánica y de emisiones contaminantes, incluyendo los niveles de emisión.	Revisión informe

ELABORÓ	Mariana Torres – Encargada Sistema de Gestión Ambiental
FECHA	2017-09-08



A partir del mes de agosto se deberá incluir en la contratación de la Entidad, Criterios de Sostenibilidad, conoce aquí el

**PROGRAMA DE COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES**



# PROGRAMA DE COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES

## ¿QUÉ SON COMPRAS SOSTENIBLES?



Es la adquisición de bienes y servicios con criterios ambientales y sociales.

## ¿QUÉ SON BIENES Y SERVICIOS SOSTENIBLES?



Un bien o servicio sostenible es aquel que utiliza de manera racional y eficiente los recursos naturales, humanos y económicos a lo largo de su ciclo de vida, generando así beneficios para el medio ambiente, la sociedad y la economía.

## BENEFICIOS DE LAS COMPRAS SOSTENIBLES




- Contribuyen al desarrollo sostenible de un país.
- Son una herramienta complementaria para la consecución de los objetivos ambientales y sociales.
- Reduce costos y mejora la eficiencia de los recursos.
- Contribuye a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.
- El desarrollo de bienes y servicios con criterios de sostenibilidad, permite mejorar los estándares de calidad.
- Promueven mejoras sociales como: impulsar adecuadas condiciones laborales, generar nuevas oportunidades de trabajo para los grupos marginales.
- Mejora la imagen de la organización, permitiéndole contar con un mayor apoyo de la sociedad.
- Fortalece las capacidades de los proveedores para hacer frente a estas nuevas exigencias en toda la cadena de suministro, llegar a nuevos mercados, incluyendo los internacionales.
- Beneficios ambientales como la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero, contaminación del aire, reducción en la generación de residuos, reducción en el uso de agua, energía y materias primas, entre otros.





BIENES Y SERVICIOS CON CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD PRIORIZADOS

A partir de la identificación de los contratos en el Plan anual de adquisiciones del año 2017, se realizó una lista de contratos priorizados a los cuales se les aplicará los criterios ambientales o de sostenibilidad.



Contratos priorizados	
No.	Tema Contrato
1	Ruta funcionarios
2	Gasolina
3	Extintores
4	Mantenimiento de vehículos
5	Lavado y servicio de montallantas de vehículos
6	Aseo y Cafetería
7	Adecuación, alquiler y operación de vehículos
8	Mantenimiento locativo
9	Mantenimiento aires acondicionados
10	Puntos de impresión
11	Compra de Papelería
12	Mantenimiento equipos de computo



De igual manera se tiene considerado incluir de una forma progresiva, criterios ambientales o de sostenibilidad a los contratos de prestación de servicio de la entidad. Esto permitirá minimizar los impactos ambientales que se generan en la SIC y contribuir a reforzar nuestra responsabilidad social a través de la exigencia de determinados requisitos ambientales, éticos y sociales.

En caso de que a la fecha, algunos contratos priorizados estén en ejecución, se realice alguna prórroga o que en su lugar el plan anual de adquisiciones del 2017 haya tenido modificaciones en la creación de nuevos objetos de contratación, será necesario replantear con el grupo de contratos la identificación y/o priorización de los contratos seleccionados.

¿DÓNDE PUEDO CONSULTAR EL PROGRAMA DE COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES?

- 1- SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN INSTITUCIONAL – SIGI
- 2- Macroproceso: SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN
- 3- Proceso: GESTIÓN AMBIENTAL
- 4- Documentación: SC03-F20 PROGRAMA DE COMPRAS PUBLICAS SOSTENIBLES

CUIDAR EL PLANETA ES TAREA DE TODOS  
Sistema de Gestión Ambiental - Oficina de contratación

- G4-EN33 IMPACTOS AMBIENTALES NEGATIVOS SIGNIFICATIVOS, REALES Y POTENCIALES, EN LA CADENA DE SUMINISTRO, Y MEDIDAS AL RESPECTO
  - a. Número de proveedores cuyo impacto ambiental se ha evaluado.
  - b. Número de proveedores que tienen impactos ambientales negativos significativos reales.
  - c. Indique qué impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, se han descubierto en la cadena de suministro.
  - d. Indique el porcentaje de proveedores con impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, con los cuales se han acordado mejoras después de la evaluación.
  - e. Indique el porcentaje de proveedores con impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.

En los indicadores trabajados se indicó resolver justificando que esto se hace cuando la entidad migre a versión ISO 14001:2015 ene el análisis de ciclo de vida, para 2018.

El 15 de septiembre de 2015, la Organización Internacional para la Normalización ISO publicó la versión 2015 de la norma ISO 14001, la cual reemplazará luego del periodo de transición a la norma ISO 14001:2004, de acuerdo con la versión 2015, el periodo de transición será tres años, lo que significa que se puede obtener la certificación o realizar auditorías de vigilancia según la versión anterior de la norma hasta el día 15 de septiembre de 2018.

Actualmente la entidad cuenta con certificado ISO 14001:2004 con validez desde el 2016-02-03 hasta el 2018-09-15. Así mismo, la transición de las versiones de las normas se realizará durante el año 2018 y parte del 2019, y se tomarán las decisiones de una nueva certificación en el informe de la alta dirección del primer semestre del 2018.

## **ASPECTO MECANISMOS DE RECLAMACIÓN AMBIENTAL:**

### **Introducción**

Es posible que surjan litigios relacionados con los impactos ambientales de las actividades de la organización y con sus relaciones con terceros (por ejemplo, con entidades de la cadena de suministro). Disponer de mecanismos de reclamación eficaces contribuye notablemente a poner remedio a los impactos ambientales.

Recopilación Indique qué mecanismos formales de reclamación están en funcionamiento. Pueden gestionar los mecanismos formales de reclamación tanto la organización informante como una parte externa.

Indique el número total de reclamaciones sobre impactos ambientales que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación durante el periodo objeto de la memoria.

Indique el número de reclamaciones que se han abordado o resuelto en el periodo objeto de la memoria, tanto si se presentaron durante el año en curso como en años anteriores.

A fin de contextualizar adecuadamente los impactos significativos, es deseable que las organizaciones desglosen las reclamaciones por tipo, lugar y parte denunciante. Entre las partes que pueden presentar una reclamación cabe mencionar:

- grupos de interés internos (por ejemplo, los empleados); (en el caso de la Entidad puede ser los que provienen de los Formato Fas (Actos y Condiciones Inseguras) a nivel interno).
- grupos de interés externos (proveedores, comunidades locales
- individuos o grupos de personas identificados por:
  - miembros de grupos sociales con representación insuficiente;
  - otros indicadores de diversidad.

## **G4-EN34 NÚMERO DE RECLAMACIONES AMBIENTALES QUE SE HAN PRESENTADO, ABORDADO Y RESUELTO MEDIANTE MECANISMOS FORMALES DE RECLAMACIÓN**

a. Indique el número total de reclamaciones sobre impactos ambientales que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación durante el periodo objeto de la memoria.

b. Indique cuántas de las reclamaciones:

- se abordaron en el periodo objeto de la memoria;
- se resolvieron en el periodo objeto de la memoria.

c. Indique el número total de reclamaciones sobre impactos ambientales que se presentaron antes del periodo objeto de la memoria y se resolvieron en dicho periodo.

Los impactos ambientales descritos en la matriz de aspectos e impactos, no reflejan valoraciones altas significativas, relacionada con servicios externos contratados. Sin embargo, se toman medidas de intervención operativas dentro de los planes, programas y cronogramas de actividades del Sistema de Gestión Ambiental.

Entre los años 2015 y 2017 no se presentaron reclamación externas e internas de ningún tipo. De igual manera en caso de que ocurriera una emergencia ambiental, el Sistema de Gestión Ambiental cuenta con un plan que se encuentra en el SIGI para conocimientos de todos los servidores, este también es comunicado en todas las capacitaciones y campañas en INTRASIC.

En la entidad se tiene identificadas 5 posibles emergencias ambientales, para atender estas en caso de que ocurran la entidad también cuenta con brigadistas ambientales, que cuentan con la capacitación específica para atenderlas.



# Brigada de emergencia **ambiental**

Conoce los brigadistas ambientales de la Entidad



Plan de preparación y respuesta ante una emergencia ambiental



# Brigada de emergencia ambiental



Mariana Torres Prada  
Extensión: 10165  
Lider Proceso Ambiental



Alba Rocío Guerra Bohórquez  
Ext: 10166  
Brigadista



Edgar Eduardo Núñez  
Ext: 10221 - Piso 3 ala sur  
Brigadista



Gloria Largo Alfonso  
Piso 3 ala Norte  
Brigadista



Viviana Rodríguez  
Ext: 10175 - Piso 1 Centro  
Documental - Brigadista



Mery Valentierra  
Ext: 10198 - Piso 3 ala Sur  
Brigadista



Luz Edith Ruiz Álvarez  
Ext: 10198 - Piso 3 Norte  
Brigadista



Fabián Chitiva  
Ext: 10122 - Piso 3 Norte  
Jefe Brigada SIC



Lady Ortega  
Ext: 10243 - Operario  
Brigadista



Fredy Manrique  
Ext: 10243 - Operario  
Brigadista

Plan de preparación y respuesta ante una emergencia ambiental



## Plan de preparación y respuesta ante una emergencia ambiental



### SI SE PRESENTA UNA EMERGENCIA AMBIENTAL ¿SABES QUÉ DEBEMOS HACER?

Conoce las principales situaciones de emergencias identificadas.

- 1 Derrame de productos químicos con características de peligrosidad y en volumen considerable.
- 2 Ruptura de luminarias y bombillos.
- 3 Derrame de tóner.
- 4 Desperdicio de agua por daños hidráulicos.
- 5 Fuga de gas refrigerante.

Las principales situaciones de emergencia ambientales identificadas en la SIC en relación con los Residuos Peligrosos son:

#### Derrame de productos de químicos

Se considera emergencia ambiental en el caso de derrame de productos químicos cuando presenten características de peligrosidad y en grandes volúmenes que no sean fácilmente controlables por el personal de aseo.



#### Ruptura de una luminaria

Se considera emergencia ambiental en el caso de que como consecuencia de la instalación o cambio de una luminaria esta se rompa generando la expulsión del vapor a baja presión de mercurio que contiene en su interior.



#### Derrame de un tóner

Se considera emergencia ambiental en el caso de que como consecuencia del cambio de tóner se derrame su contenido.



#### Desperdicio de agua por daños en la red hidráulica

Se considera emergencia ambiental en caso de que ocurra ruptura o daño en las tuberías de la entidad que genere desperdicio en cantidad no controlables.



#### Fuga del gas refrigerante en aparatos de climatización

Se considera emergencia ambiental en caso en el que haya una fuga de gas refrigerante en las neveras o aparatos de climatización que se encuentran en la entidad..





Si se presenta una emergencia ambiental ¿Qué debo hacer?

Activa la cadena de comunicación, informa a los encargados ellos atenderán la situación.



Activa la cadena de comunicación, informa a los encargados, ellos atenderán la situación.



WERNER LEÓN OROZCO  
Coordinador del grupo de trabajo de gestión documental y recursos físicos.

Ext. 10153



IVONNE MARIANA TORRES PRADA  
Funcionaria encargada del proceso de gestión ambiental.

Ext. 10165



FABIÁN VELANDIA CHITIVA  
Brigadista.

Ext. 10122

Diligencia y reporta el FACI: Formato de actos y condiciones inseguras  
Código: SC04-F07 Proceso: Seguridad y Salud en el Trabajo

Para conocer más del Plan de Atención de Emergencias Ambientales entre a Proceso Ambiental **SC03-F17**

**CATEGORIA SOCIAL**  
**ASPECTO PRÁCTICAS LABORALES Y TRABAJO DIGNO**

En la Superintendencia de Industria y Comercio vela por el desarrollo de las competencias, habilidades, aptitudes e idoneidad de sus servidores públicos, determinando políticas y prácticas de gestión humana que deben incorporar los principios constitucionales de justicia, equidad, imparcialidad y transparencia al realizar los procesos de selección, inducción, formación, capacitación, promoción y evaluación del desempeño. En este sentido, la Entidad propenderá por la vinculación de los más capaces e idóneos para la Administración.

Dentro del marco de la Responsabilidad Social y la Sostenibilidad la SIC procura mejorar año tras año estrategias y acciones que favorezcan la creación de un ambiente laboral de mutua confianza, con base en relaciones de trabajo respetuosas, claras, equitativas y justas que procuran el desarrollo integral de los funcionarios y el bienestar personal y laboral.

La educación y capacitación es uno de los pilares más importantes para lograr una cultura organizacional sólida y consciente del buen actuar ante los compromisos de Responsabilidad Social y de Sostenibilidad.

Así mismo, con el objetivo de facilitar la supervisión de las conductas eventualmente constitutivas de acoso laboral en la Superintendencia, se creó el Comité de Conviven cia Laboral, el cual está integrado de forma bipartita por un representante de los funcionarios y un representante del nominador o su delegado.

**G4-L1 - G4-L3 Número de tasa y rotación media de empleados**

2015	570	2016	573	2017	597
------	-----	------	-----	------	-----

CONTRATACIONES AÑO 2016		RETIROS AÑO 2016	
MUJERES	HOMBRES	MUJERES	HOMBRES
61	41	50	36

TOTAL PLANTA ..... 599

PLANTA DE PERSONAL A NOV. 2017			
Cargo	No. de Cargos Ocupados	Mujeres	Hombres
DIRECTIVO	20	8	12
ASESOR	17	9	8
PROFESIONAL	384	237	147
TECNICO	73	36	37
ASISTENCIAL	84	57	27
GRAN TOTAL	578	347	231

G4-LA3 ÍNDICES DE REINCORPORACIÓN AL TRABAJO Y DE RETENCIÓN TRAS LA BAJA POR MATERNIDAD O PATERNIDAD, DESGLOSADOS POR SEXO

	Septiembre 2015 - Agosto 2016		Septiembre 2016 - Agosto 2017	
	MUJERES	HOMBRES	MUJERES	HOMBRES
Número de empleados, desglosado por sexo, que tuvieron derecho a una baja por maternidad o paternidad	8	7	15	5
Indique el número de empleados, desglosado por sexo, que ejercieron su derecho a baja por maternidad o paternidad	8	7	15	5
Indique el número de empleados que se reincorporaron al trabajo después de que finalizase su baja por maternidad o paternidad	8	7	14	5
Indique el número de empleados que se reincorporaron al trabajo después de que finalizase su baja por maternidad o paternidad y conservaron su empleo pasados doce meses desde su reincorporación	8	7	9	4

Respecto de las licencias solicitadas y autorizadas, todos los servidores señalados tuvieron derecho a "baja" por paternidad, y todos ejercieron derecho a la misma.



Igualmente, todos los funcionarios señalados se reincorporaron una vez terminada la situación administrativa de licencia por paternidad, conservando el empleo hasta 12 meses después del reintegro de la licencia.

Igualmente, en relación con lo anterior, solo un funcionario fue retirado del servicio dentro de los 3 meses siguientes a la licencia; sin embargo, el retiro se dio por causa de renuncia voluntaria.

**G4-LA4 PLAZOS MÍNIMOS DE PREAVISO DE CAMBIOS OPERATIVOS**

Decreto 1950 de 1973:

Art. 110. Todo el que sirva un empleo de voluntaria aceptación puede renunciarlo libremente. Art. 111. La renuncia se produce cuando el empleado manifiesta por escrito, en forma espontánea e inequívoca, su decisión de separarse del servicio. Art. 113. Presentada la renuncia, su aceptación por la autoridad competente se producirá por escrito y en la providencia correspondiente deberá determinarse la fecha en que se hará efectiva, que no podrá ser posterior a treinta (30 días de su presentación.

**G4-LA5 PORCENTAJE DE TRABAJADORES QUE ESTÁ REPRESENTADO EN COMITÉS FORMALES DE SEGURIDAD Y SALUD CONJUNTOS PARA DIRECCIÓN Y EMPLEADOS, ESTABLECIDOS PARA AYUDAR A CONTROLAR Y ASESORAR SOBRE PROGRAMAS DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL:**

COMITÉ	POR PARTE DE LA EMPRESA	POR PARTE DE LOS FUNCIONARIOS
COPASST	6	6
COE	8	
CONVIVENCIA	4	4
SEGURIDAD VIAL	5	

Resolución 652 del 30 de abril del 2012, artículo 3: ..."el comité de convivencia estará compuesto por un número igual de representantes del empleador y de los trabajadores, con sus respectivos suplentes. ...Con más de 501 servidores públicos o trabajadores, el comité estará conformado por (8) miembros, cuatro (4) representantes de los trabajadores y cuatro (4) del empleador.

Resolución 1565 del 6 de Junio de 2014, Guía metodológica para la elaboración del plan estratégico de seguridad vial: 7,1, Conformación del equipo de trabajo: El primer paso es la conformación de un equipo de trabajo, cuya iniciativa de creación debe ser liderada por la persona o personas que dirigen y controlan la organización.

**G4-LA6 TIPO Y TASA DE LESIONES, ENFERMEDADES PROFESIONALES, DÍAS PERDIDOS, ABSENTISMO Y NÚMERO DE VÍCTIMAS MORTALES RELACIONADAS CON EL TRABAJO POR REGIÓN Y POR SEXO.**

		2015			2016		
		TIPO DE LESION	REGION	SEXO	TIPO DE LESION	REGION	SEXO
FUNCIONARIOS CONTRATISTAS	Indique los tipos de lesión	7 Golpe contra 2 Herida 1 Torcedura	8 en la ciudad de Bogotá 1 en la ciudad de Popayan 1 en San Andrés Islas	4 Hombres 6 Mujeres	3 Contusión 2 Dolor 1 Esguince 5 Golpe 1 Infección 1 Quemadura 1 Sarpullido 1	15 en la ciudad de Bogotá	5 Hombres 10 mujeres

					Torcedura		
	El índice de accidentes con lesiones	1,2			4,75		
	La tasa de enfermedades profesionales	0			1		
	La tasa de días perdidos						
	La tasa de absentismo	0,0000598 Representado en 14 días de ausentismo sobre 2338852 HHT			0,023774 709 Representado en 15 días de ausentismo sobre 2649875 HHT		
	Las víctimas mortales relacionadas con el trabajo del conjunto de trabajadores	0			0		

El sistema de reglamentación que se aplica para el registro y la comunicación de accidentes En la entidad se tiene definido el INSTRUCTIVO PARA LA INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES Y ACCIDENTES DE TRABAJO SC04-I06, el cual busca brindar una metodología alineada con los parámetros legales para la identificación de las causas que generan incidentes y accidentes de trabajo, a través de la investigación de accidentes, esta metodología será aplicada por los responsables del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la SIC.

**G4-LA7 TRABAJADORES CUYA PROFESIÓN TIENE UNA INCIDENCIA O UN RIESGO ELEVADOS DE ENFERMEDAD**

Teniendo en cuenta que para el cumplimiento de la misión que tiene definida la Superintendencia de Industria y Comercio, los funcionarios y contratistas deben realizar en un 90% de la jornada de trabajo actividades de tipo administrativo que implica la adaptación de posturas prolongadas sedentes y movimientos repetitivos, exponiéndolos de manera prioritaria al riesgo biomecánico.

Entendiendo por riesgo biomecánico “Todos aquellos peligros inherentes al proceso o tarea que incluyan aspectos organizacionales en la interacción hombre - medio ambiente, condiciones de trabajo y productividad, que tienen repercusión en la carga física, carga estática y postura.”

Lo anterior significa que el peligro biomecánico está presente en todas las funciones que se cumplen dentro de la entidad debido a que siempre se requiere de una postura sentada o de pie, lo que trae consigo fatiga muscular, cansancio y sobreuso de articulaciones, ocasionando las lesiones músculoesqueléticas.

Para el año 2017 la SIC tenía como meta descentralizar las acciones en relación al programa de Salud y Seguridad en el trabajo, impulsados no solamente por el cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 cap VI y Res. 1111 marzo 2017, sino también en dar cumplimiento a nuestros compromisos del sector en temas de Ética, Buen Gobierno y Responsabilidad Social, permitiendo la inclusión de otras zonas del país a nuestro sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta ampliación de cobertura de dichas actividades pretende llegar a todos los contratistas y funcionarios que se encuentran ubicados en las casas del consumidor a nivel nacional. Dichas actividades que contribuyen al incremento de la participación de servidores con el fin de minimizar accidentes laborales y mitigar la aparición de la enfermedad laboral.

A esta nueva cobertura del Sistema de Salud y Seguridad, se le realizó la debida apertura ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL POSITIVA.

Es un logro para la Superintendencia de Industria y Comercio descentralizar el Sistema de Salud y Seguridad en Trabajo, logrando incluir 5 ciudades donde operan casas del consumidor de la SIC, elevando la confianza de nuestros contratistas y motivando su participación en las actividades a desarrollar como parte del programa.

El proceso de inclusión comenzó con sensibilizaciones virtuales en Salud y Seguridad Laboral, aprovechando las herramientas tecnologías y de comunicaciones. Una vez terminadas las sesiones de capacitación y sensibilización, se procedió a organizar, y programar las actividades que nos dieron resultados como la participación del 100% de los contratistas de las ciudades mencionadas, Reportes de accidentes de trabajo (cumplimiento a la resolución 1562 de 2012), e Inspecciones sobre salud y seguridad.

Permitir que nuestros contratistas ubicados en otras zonas del país sean beneficiarios de estas actividades, hacen de nuestra entidad una entidad más incluyente fortaleciendo nuestros objetivos de Transparencia y eficiencia administrativa.

**G4-LA8 ASUNTOS DE SALUD Y SEGURIDAD CUBIERTOS EN ACUERDOS FORMALES CON LOS SINDICATOS**

En el acuerdo definido entre la entidad y el sindicato, se establecieron como temas relacionados con Seguridad y Salud en el Trabajo, la aplicación de la batería de Riesgo Psicosocial y la ejecución de exámenes médicos periódicos, actividades que se desarrollan de manera permanente dando cumplimiento a la normatividad legal vigente.

**ASPECTO CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN**

**G4-LA9 PROMEDIO DE HORAS DE CAPACITACIÓN ANUALES POR EMPLEADO**

El Plan Institucional de Capacitación (PIC) de la Superintendencia de Industria y Comercio comprende temas que fomentan el crecimiento, formación continua y mejor desempeño. Dicho plan se formula teniendo en cuenta las competencias laborales y necesidades de los servidores públicos, en el marco de una coordinación interinstitucional. Para esto se solicita a todas las áreas y dependencias de la entidad las necesidades de capacitación para sus funcionarios. Así mismo, a los nuevos servidores públicos se les encamina por la Ruta del crecimiento y servicio realizando la inducción a la estructura de la Superintendencia de Industria y Comercio, con su misión, visión y valores y en donde también participan las diferentes áreas de la entidad.

EL Plan Institucional de Capacitación comprende los siguientes Ejes temáticos:

- Gestión del conocimiento
- Formación y capacitación para la creación del valor público
- Gobernanza para la paz
- Proyectos de aprendizaje en equipo PAE

CAPACITACIONES DE SEPTIEMBRE DE 2015 A AGOSTO DE 2016					
No.	CAPACITACION	# HORAS	# SERVIDORES	MES	AÑO
1	Cobro Coactivo	16	1	Agosto	2015
2	Congreso de Derecho Procesal	32	161	septiembre	2015
3	Brigadas	8	15	septiembre	2015



4	Inglés Básico	30	8	septiembre	2015
5	Inglés Avanzado	30	16	septiembre	2015
6	Derecho Disciplinario	24	3	septiembre	2015
7	Excell Básico	10	6	octubre	2015
8	Jornadas de Contratación	24	14	octubre	2015
9	Excell avanzado	10	10	noviembre	2015
10	Derecho Probatorio	24	35	octubre	2015
11	Derecho Societario	16	20	noviembre	2015
12	Implementación Instrumentos archivísticos	20	8	noviembre	2015
13	Inglés Elementary	48	10	febrero	2016
14	Inglés Elementary II	48	11	febrero	2016
15	Actualización de Auditores	24	21	abril-mayo	2016
16	Implicaciones Disciplinarias	4	31	abril	2016
17	Temas contractuales	2	40	junio	2016
18	Clima Laboral	4	17	mayo	2016
19	Cuida tu salud financiera	2	24	mayo	2016
20	Derechos Humanos	2	30	junio	2016
21	Evaluación del desempeño	2	196	julio	2016
22	Congreso de Derecho Procesal	24	50	agosto - septiembre	2016
	<b>TOTAL</b>	<b>404</b>	<b>727</b>		

#### CAPACITACIONES DE SEPTIEMBRE DE 2016 A AGOSTO DE 2017

No.	CAPACITACION	# HORAS	# SERVIDORES	MES	AÑO
1	Excell	8	19	agosto	2016
2	Ortografía y Redacción de Textos Jurídicos	16	22	septiembre	2016
3	Renta de Personas Naturales	2	29	septiembre	2016
4	Taller Alta redacción de Informes	4	10	septiembre	2016
5	Contratación Estatal	24	19	octubre	2016
6	Aspectos Prácticos de la Responsabilidad Disciplinaria fiscal y penal	22	2	octubre	2016
7	Regimen Pensional	3	35	noviembre	2016
8	Evaluación del Desempeño	2	81	diciembre	2016
9	Archivos de Gestión	2	75	enero-febrero	2017
10	Resolución de Conflictos	2	5	enero	2017
11	Reforma Tributaria	18	8	febrero-marzo	2017
12	Medios Magnéticos	8	6	marzo	2017
13	Acuerdo SGS de 2015	4	8	enero	2017
14	Evaluación del desempeño acuerdo sgs	1	6	enero	2017
15	Aseguramiento de la calidad de las mediciones	22	4	abril	2017
16	Auditor líder	48	30	mayo	2017
17	Aspectos Teóricos del Cobro Coactivo	16	1	mayo	2017
18	Temas Contractuales	10	40	mayo-agosto	2017
19	Inglés	60	10	agosto-octubre	2017
20	Retención en la fuente	4	200	junio	2017
21	IX Congreso del Talento Humano	16	2	junio	2017
22	Taller Gramática, Redacción y Ortografía	24	25	julio	2017
23	Derecho de Asociación Sindical	2	19	agosto	2017

24	Excell	6	13	agosto	2017
	<b>TOTAL</b>	<b>324</b>	<b>669</b>		

**G4-LA10 PROGRAMAS DE GESTIÓN DE HABILIDADES Y DE FORMACIÓN CONTINUA QUE FOMENTAN LA EMPLEABILIDAD DE LOS TRABAJADORES Y LES AYUDAN A GESTIONAR EL FINAL DE SUS CARRERAS PROFESIONALES**

En cuanto a Bienestar y Desarrollo laboral, la Entidad cuenta con diversos programas que procuran el equilibrio entre el tiempo dedicado a la vida personal/familiar y el dedicado al trabajo y vida profesional, la opción de teletrabajo o trabajo fuera de oficina en casos especiales, flexibilidad en el horario de trabajo, actividades relacionadas con el fomento al sano esparcimiento, al manejo del stress y la mejora en la productividad, estilos de vida saludable con programas de nutrición, ejercicio físico, educación en finanzas personales y el desarrollo de la autoestima, entre otros.

Todos los anteriores son realizados dentro de la jornada laboral y no en horarios adicionales.

La Entidad cuenta con los siguientes programas:

- Protección y servicios sociales: atención a las necesidades de protección, ocio, identidad y aprendizaje del servidor y su familia, para mejorar sus niveles de salud, vivienda, recreación, deporte y cultura. Para el desarrollo de varias de las actividades de esta área, se mantiene una coordinación permanente con la Caja de Compensación Familiar Compensar.
- Deportiva: Desarrollo de habilidades deportivas en medio de una sana competencia y de esparcimiento, como complemento a la labor diaria, a la conveniente utilización del tiempo libre y a la formación integral del servidor.
- Cultural: desarrollo humano y la integración social promueve el arte, la creatividad, la sensibilidad artística y la sana alegría, mediante actividades lúdicas, artísticas y culturales.
- Recreativa: generación de espacios de comunicación, interacción, goce y trabajo en equipo que posibilitan el afianzamiento de los valores institucionales e individuales.
- Social: Conmemoración de fechas especiales, así como de las que tengan reconocimiento a la labor de los servidores públicos promoviendo la integración y el sano esparcimiento.
- Calidad de vida laboral: La existencia de un ambiente y condiciones laborales percibidos por el servidor público como satisfactorio y propicio para su bienestar y desarrollo; lo anterior impacta positivamente tanto la productividad como las relaciones interpersonales entre los servidores, como lo indica el Departamento Administrativo de la Función Pública en sus lineamientos de política del sistema de estímulos.
- Programa para prepensionados: concebido para preparar a los servidores públicos que estén próximos a cumplir los requisitos establecidos para ser beneficiarios de la pensión.
- Programa de estímulos: De conformidad con el Decreto 1083 de 2015, las entidades organizan programas de estímulos con el fin de motivar el desempeño eficaz y el compromiso de sus empleados. Los estímulos se implementan a través del programa de bienestar social.

Dentro de los impactos importantes que han tenido con los programas se destacan el Teletrabajo, que tiene como objetivo proporcionar a los funcionarios que cumplan con situaciones particulares y ciertos requisitos el ejercicio de sus funciones a través de la modalidad de teletrabajo.

En la actualidad la SIC cuenta con **80 servidores públicos vinculados al Programa de Teletrabajo**. Bogotá.

Pensando en el bienestar y calidad de vida de los servidores la SIC, ha venido trabajando desde el año 2013 en la modalidad laboral a distancia, la experiencia ha resultado muy positiva y altamente productiva, ya que desde su lugar de teletrabajo no solo aumenta la productividad, sino que mejora su calidad de vida, se optimizan las actividades gracias al desarrollo de habilidades para la gestión del tiempo y gracias a la reducción de interrupciones aumenta la concentración.

Con ocasión a la expedición del Decreto 884 del 30 de abril de 2012, la Secretaría General de la Superintendencia de Industria y Comercio se propuso llevar a la entidad a ser una de las entidades pioneras del sector público en la implementación del Teletrabajo.

Mediante Resolución 59536 del 2 de octubre de 2012 se oficializó la implementación de un Plan Piloto de Teletrabajo para la Superintendencia de Industria y Comercio, creándose para tal efecto el Comité institucional

de Teletrabajo encargado de la implementación e impulso del teletrabajo en la entidad y del cual hacen parte altos directivos, encabezados por el propio Superintendente de Industria y Comercio.

Mediante Resolución 43969 de 2016, se modifica la resolución 1834 de 2014, Se priorizan los criterios de selección y priorización de los servidores a acceder al programa. 1. Discapacidad, 2.Personas que habitan en

NIVEL	EVALUADOS	SOBRESALIENTE			DESTACADO		
			HOMBRES	MUJERES		HOMBRES	MUJERES
Directivo / Asesor	34	30	18	12	4	1	3
Profesional	390	276	108	168	105	39	66
Técnico	74	62	34	28	11	5	6
Asistencial	84	62	20	42	21	8	13
TOTALES	582	430			141		

zonas periféricas de la ciudad, madres o padres cabeza de hogar, madres lactantes.

En cumplimiento a objetivos de Desarrollo Sostenible el teletrabajo contribuye a Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.

G4-LA11 PORCENTAJE DE EMPLEADOS QUE RECIBEN EVALUACIONES REGULARES DEL DESEMPEÑO Y DE DESARROLLO PROFESIONAL, DESGLOSADO POR SEXO Y POR CATEGORÍA PROFESIONAL.

Semestralmente la Entidad realiza la evaluación de desempeño como un proceso de comunicación y planeación de los resultados organizacionales. Se realiza a servidores de carrera administrativa, en periodo de prueba y los demás de las disposiciones legales.

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 1/01/2016 - 30/06/2016

15 servidores se encontraron en un rango satisfactorio

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 01/07/2016 - 31/12/2016

NIVEL	EVALUADOS	SOBRESALIENTE			DESTACADO		
			HOMBRES	MUJERES		HOMBRES	MUJERES
Directivo / Asesor	22	18	10	8	2	1	1
Profesional	389	262	102	160	117	51	66
Técnico	72	54	22	32	17	11	6
Asistencial	84	55	17	38	27	8	19
TOTALES	567	389			163		

9 servidores se encontraron en un rango satisfactorio y 2 en No satisfactorio

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO 01/01/2017 - 30/06/2017

NIVEL	EVALUADOS	SOBRESALIENTE			DESTACADO		
			HOMBRES	MUJERES		HOMBRES	MUJERES
Directivo / Asesor	22	21	11	10	1	0	1
Profesional	382	297	116	181	80	26	54
Técnico	72	60	27	33	11	5	6
Asistencial	74	58	20	38	15	3	12
TOTALES	550	436			107		

6 servidores se encontraron en un rango satisfactorio y 1 en No satisfactorio

ASPECTO DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

G4-LA12 COMPOSICIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DESGLOSE DE LA PLANTILLA POR CATEGORÍA PROFESIONAL Y SEXO, EDAD, PERTENENCIA A MINORÍAS Y OTROS INDICADORES DE DIVERSIDAD

Como Entidad Pública la remuneración salarial mantiene el principio de equidad respecto a hombres y mujeres. Los cargos de la planta de personal para entidades públicas están definidos sin distinción de Género, ni de ningún tipo de discriminación de acuerdo al decreto 999 de 2017 en: Directivo, Asesor, Profesional, Técnico y Asistencial.

PLANTA PERSONAL 2017			
NIVEL ASISTENCIAL			
SEXO	FEMENINO	57	68%
	MASCULINO	27	32%
	TOTAL	84	100%
EDAD	MENORES A 30	11	13%
	ENTRE 30 Y 50	52	62%
	MAYORES A 50	21	25%
	TOTAL	84	100%
NIVEL TÉCNICO			
SEXO	FEMENINO	36	49%
	MASCULINO	37	51%
	TOTAL	73	100%
EDAD	MENORES A 30	6	8%
	ENTRE 30 Y 50	44	60%
	MAYORES A 50	23	32%
	TOTAL	73	100%
NIVEL PROFESIONAL			
SEXO	FEMENINO	236	61%
	MASCULINO	148	39%
	TOTAL	384	100%
EDAD	MENORES A 30	67	17%
	ENTRE 30 Y 50	252	66%
	MAYORES A 50	65	17%
	TOTAL	384	100%
NIVEL DIRECTIVO Y ASESOR			
SEXO	FEMENINO	16	43%
	MASCULINO	21	57%
	TOTAL	37	100%
EDAD	MENORES A 30	1	3%
	ENTRE 30 Y 50	32	86%
	MAYORES A 50	4	11%
	TOTAL	37	100%

La planta General de la Entidad una planta donde el 60% son mujeres y hombres el 40%. Respecto a cargos asistencial y profesional el porcentaje de mujeres es doble respecto al de los hombres. En cuanto a cargos Directivo y Asesor el porcentaje es 14 puntos superior el de Hombres respecto al de las mujeres. El resto de cargos son relativamente equilibrados.

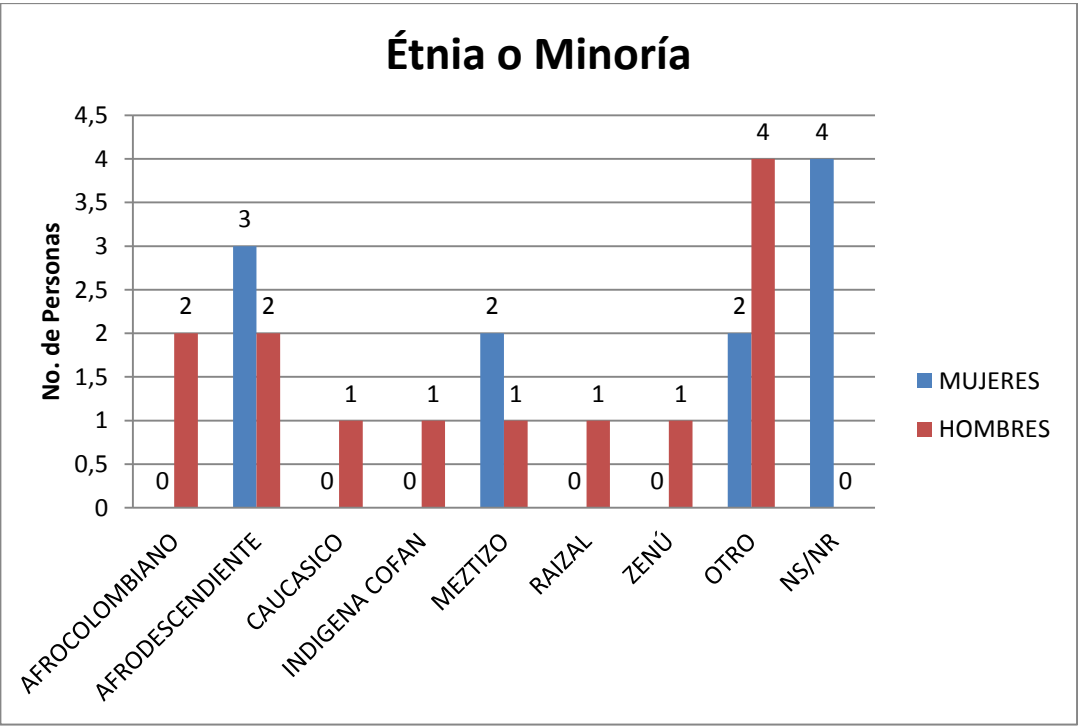
MINORÍAS

En Agosto de 2017 la Entidad realizó una encuesta de caracterización y fue enviada a los servidores (funcionarios y Contratistas) vía email. Con la finalidad de conocer algunas características en relación a personas en condición de discapacidad, o pertenecientes a etnias o minorías. Además de características de tipo socioeconómico y de Bienestar Institucional.

A mediados de 2018 la SIC realizó una nueva encuesta de caracterización más amplia a fin de confirmar los datos arrojados en temas de minorías, discapacidad y población LGTBI en los servidores, en la primera encuesta no arrojó ninguna información en relación a este último tema.

ENCUESTAS DILIGENCIADAS APROBADAS PARA TRATAMIENTO DE DATOS	656	96%
ENCUESTAS DILIGENCIADAS NO APROBADAS PARA TRATAMIENTO DE DATOS	24	4%
TOTAL	680	100%

A CUÁL GRUPO ÉTNICO O MINORÍA PERTENECE					
	MUJERES	PORCENTAJE	HOMBRES	PORCENTAJE	TOTAL
AFROCOLOMBIANO	0	0,0%	2	15,4%	2
AFRODESCENDIENTE	3	27,3%	2	15,4%	5
CAUCASICO	0	0,0%	1	7,7%	1
INDIGENA COFAN	0	0,0%	1	7,7%	1
MEZTIZO	2	18,2%	1	7,7%	3
RAIZAL	0	0,0%	1	7,7%	1
ZENÚ	0	0,0%	1	7,7%	1
OTRO	2	18,2%	4	30,8%	6
NS/NR	4	36,4%	0	0,0%	4
TOTAL	11	100,00%	13	100,00%	24





**ASPECTO: IGUALDAD DE RETRIBUCIÓN ENTRE MUJERES Y HOMBRES**

**G4-LA13 RELACIÓN ENTRE EL SALARIO BASE DE LOS HOMBRES CON RESPECTO AL DE LAS MUJERES.**

La escala salarial básica está definida en el decreto 999 de 2017 sin distinción de género y sin ningún tipo de discriminación para cargos y grado por méritos en el que cada funcionario se encuentre o quiera aplicar . Existen 28 grados salariales, aplicables para los cargos:

- Directivo: desde 2.863.369 en grado 1 hasta 12.515.408 de pesos en grado 28.
- Asesor: en el caso de asesor se puede aplicar entre 1 hasta el grado 18 y la escala salarial oscila desde 2.794.475 hasta 10.003.959 pesos respectivamente.
- Profesional: tiene desde 1 hasta 24 grados con rango salarial desde 1.687.159 hasta 6.988.570.
- Técnico: comprende desde el grado 1 hasta el 18, con rango salarial desde 784.249 hasta 2.590.707 pesos.
- Asistencial: comienza desde un grado salarial de 5 hasta el 26 con salarios base entre 741.699 y 2.565.000 pesos.

TOTAL HOMBRES	231	40% respecto al total de la planta 2017
TOTAL INGRESOS HOMBRES	\$ 564.127.403	
PROMEDIO SALARIAL HOMBRES	\$ 2.442.110	

TOTAL MUJERES	347	60% respecto al total de la planta 2017
TOTAL INGRESOS MUJERES	\$ 770.924.717	
PROMEDIO SALARIAL MUJERES	\$ 2.221.685	

**ASPECTO: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN SOBRE LAS PRÁCTICAS laborales**  
**G4-LA16 NÚMERO DE RECLAMACIONES SOBRE PRÁCTICAS LABORALES QUE SE HAN PRESENTADO, ABORDADO Y RESUELTO MEDIANTE MECANISMOS FORMALES DE RECLAMACIÓN**

El presente Comité de Convivencia Laboral de la Superintendencia de Industria y Comercio, reporta lo correspondiente de acuerdo al periodo de la memoria:

#### Reclamaciones en el año 2016

- Se Abordaron 2 casos a finales del año
- Se resolvieron ambos casos, no hubo conciliación y caso a seguir fue remitir procesos a la Procuraduría General de la Nación.

#### Reclamaciones en el año 2017

- Se han Abordaron 2 quejas durante el año
- Se han resolvieron: En la primera no hubo conciliación y se procedió continuar el trámite ante la Procuraduría General de la Nación. En la segunda, se procedió reunión para sentar acuerdo de conciliación entre las partes.

### **SUB CATEGORÍA DERECHOS HUMANOS**

#### **G4-HR1 NÚMERO Y PORCENTAJE DE CONTRATOS Y ACUERDOS DE INVERSIÓN SIGNIFICATIVOS QUE INCLUYEN CLÁUSULAS DE DERECHOS HUMANOS O QUE HAN SIDO OBJETO DE ANÁLISIS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS.**

La SIC dentro de su función pública y en su actuar con los compromisos de Responsabilidad Social y de Sostenibilidad con Pacto Global; reafirma, promueve y trabaja en garantizar el respeto de los Derechos Humanos al interior y al exterior de la Entidad, promoviendo el Respeto de los derechos Humanos como individuos, como miembros de familias y como parte de un entorno laboral con responsabilidades sociales que conciernen a los derechos relacionados con la Función y Misionalidad para la Protección de los Derechos de los consumidores, Protección de Propiedad Intelectual y a los Protección de Derechos de la privacidad y manejo de Datos Personales como garantes a nivel nacional.

Desde hace varios años la SIC adelanta acciones para proteger y garantizar el derecho de acceso a la información, a trámites y servicios de la entidad, procurando atender las necesidades de los grupos de interés, en especial aquellos que pertenecen a poblaciones lejanas de las ciudades y a población en condición de discapacidad. De igual manera, en cuanto a la población identificada en la entidad en condición de discapacidad o con situaciones particulares se procura garantizar su bienestar personal, familiar y laboral a fin de ofrecer una mejor calidad a nuestros servidores por medio de proyectos como teletrabajo, horarios flexibles, entre otros.

En cuanto al derecho de No discriminación la SIC cuenta con un Principio denominado de la misma forma para garantizar en los funcionarios y contratistas el principio de igualdad de trato en sus relaciones con usuarios externos y en particular, no discriminar por razones de nacimiento, raza, sexo, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

#### **G4-HR2 HORAS DE FORMACIÓN DE LOS EMPLEADOS SOBRE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON AQUELLOS ASPECTOS DE LOS DERECHOS HUMANOS RELEVANTES PARA SUS ACTIVIDADES, INCLUIDO EL PORCENTAJE DE EMPLEADOS CAPACITADOS**

En el segundo semestre de 2016 como parte de las acciones programadas de Responsabilidad Social, la entidad Capacitó y sensibilizó a Funcionarios y Contratistas en Responsabilidad Social con enfoque a Derechos Humanos de la Declaración universal y de aquellos relacionados a la Función y misionalidad de la Entidad.

##### **Funcionarios**

340 funcionarios fueron sensibilizados de un total de 599 servidores públicos citados, es decir el 57% de los funcionarios de la entidad están capacitados.

Total sesiones de capacitación: 12

Total horas por sesión: 12

Total horas capacitación (por persona 1 hora): 340 horas

##### **Contratistas**

170 Contratistas asistieron de un total de 383 contratistas citados que se encontraban activos a la fecha de las capacitaciones, es decir el 44% de los Contratistas de la entidad están capacitados.

Total sesiones de capacitación a Contratistas: 8



Total horas por sesión a Contratistas: 8

Total horas capacitación (por persona 1 hora): 170 horas

En el 2017 la Entidad recibió el apoyo de la Defensoría del Pueblo para impartir unas capacitaciones en Derechos Humanos, se realizaron 2 capacitaciones dentro del eje temático gobernanza para la paz. También realizaron dos capacitaciones en derecho a la asociación sindical al que asistieron 19 personas con una duración de 2 horas.

Como parte de darle continuidad a la cultura de Derechos Humanos la SIC elaboró una cartilla Digital para la promoción de los 30 Derechos Humanos Universales, esta cartilla se promueve periódicamente vía correo electrónico, intranet y banners promocionales en la web.

## **ASPECTO NO DISCRIMINACIÓN**

### **G4-HR3 NÚMERO DE CASOS DE DISCRIMINACIÓN Y MEDIDAS CORRECTIVAS ADOPTADAS**

La Superintendencia de Industria y Comercio no ha sido objeto de ningún caso de discriminación. No obstante dentro del Plan Estratégico Sectorial del Ministerio de Industria y Comercio la SIC ha diseñado y ejecutado Planes de acción anuales dirigidos específicamente a personas en condición de discapacidad en calidad de ciudadanos que requieren trámites y servicios de la Entidad, planes que se impulsan con el apoyo de Responsabilidad Social de la Entidad. Entre las actividades ejecutadas se destacan:

- Participación en la Red de Apoyo a la Información en Discapacidad – RAID, para intercambiar buenas prácticas, sensibilizar y adoptar lineamientos de acuerdo a la ley vigente en Discapacidad; en el 2017 se fortaleció la iniciativa para garantizar mayor accesibilidad web y en el 2018 la SIC tiene como reto alcanzar la categoría AA.
- Sensibilizaciones y Curso a los funcionarios de la entidad en lengua de señas con el apoyo del INSOR - Instituto Nacional para Ciegos.
- Mejoramiento de contenidos audiovisuales web para garantizar mayor accesibilidad a población sorda.
- Acuerdo Institucional entre la SIC y el INCI Instituto Nacional para Ciegos que tiene como objetivo mejorar de forma continua las acciones, iniciativas y mecanismos que contribuyen a garantizar la participación plena de la población con discapacidad y así mismo, hacer efectivas las acciones contenidas en favor del ejercicio de los derechos que tienen estas mismas.
- Elaboración y distribución de Cartilla en lenguaje Braille con información relevante de la entidad, trámites y servicios.
- Aprovechamiento botón Convertir en la página de la entidad.
- Contratación de personal profesional permanente en lenguaje de señas para atención al ciudadano presencial y virtual por medio de video llamada, y también como apoyo en sensibilizaciones al interior de la Entidad.

Como parte de las estrategias de abordaje a temas de derechos humanos y en el marco de los compromisos con Pacto Global, en Agosto de 2017 la Entidad realizó una encuesta de caracterización dirigida a funcionarios y Contratistas con la finalidad de identificar características en relación a personas en condición de discapacidad, o pertenecientes a etnias o minorías.

**Fortalecimiento de los Canales de Atención** ofreciendo las siguientes características para población en condición de discapacidad o personas con alguna dificultad que le impida un acceso efectivo por su cuenta:

#### **Ciudadanos con Discapacidad Auditiva:**

- Orientación y atención preferencial a través del canal presencial de la sede presencial, en caso de requerirse al ciudadano se le brinda acompañamiento físico tanto del personal de vigilancia como del asesor encargado del módulo.
- Servicio especializado en lengua de señas en canal presencial sede principal Bogotá.
- Asesoría en línea mediante la sala de chat ubicada en la página web como atención escrita en pantalla del computador.

- Video llamada ofrece interacción visual en tiempo real entre asesor y ciudadano.
- Kiosko Informativo, rota en centros comerciales de la ciudad de Bogotá, donde el ciudadano puede autogestionar y consultar en pantalla touch-screen, además de contar con asesoría presencial en caso de requerir apoyo en la navegación.
- Capacitación a todo el personal de atención al ciudadano en lengua de señas durante 3 años consecutivos.

#### **Ciudadanos con Discapacidad Visual**

- Orientación y atención telefónica preferencial.
- Servicio de atención al ciudadano a través del canal virtual de la video llamada, donde el asesor orienta en tiempo real, utilizando herramienta de voz del computador.
- Atención preferencial en canal presencial, en caso de requerirse el ciudadano tiene acompañamiento del personal de vigilancia y del asesor a cargo del módulo.

**ASPECTO: MEDIDAS DE SEGURIDAD****G4-HR7 PORCENTAJE DEL PERSONAL DE SEGURIDAD QUE HA RECIBIDO CAPACITACIÓN SOBRE LAS POLÍTICAS O PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS RELEVANTES PARA LAS OPERACIONES**

En Octubre de 2016 el Personal de Seguridad contratado por la Entidad recibió una capacitación de Responsabilidad Social orientada a Derechos Humanos para manejar las particularidades en cuanto a las acciones que deben tener en cuenta dentro del marco de derechos humanos para ofrecer un servicio seguro e incluyente a la ciudadanía y en general a población que se encuentra dentro de las instalaciones de la sede principal en Bogotá.

**Total sesiones de capacitación: 2**

**Total horas: 2**

**Total horas capacitación (por persona 1 hora): 19**

**ASPECTO: EVALUACIÓN DE LOS PROVEEDORES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS****G4-HR10 PORCENTAJE DE NUEVOS PROVEEDORES QUE SE EXAMINARON EN FUNCIÓN DE CRITERIOS RELATIVOS A LOS DERECHOS HUMANOS**

Se realizó una selección aleatoria y se convocaron 9 proveedores de los cuales entre Octubre y Noviembre de 2016 solo 4 respondieron la encuesta sobre impactos en derechos humanos que fue incluida en el estudio de percepción de asuntos de responsabilidad social para proveedores 2016, arrojando la siguiente evaluación:

Numeral	PRINCIPIOS RECTORES	PREGUNTAS ADICIONALES A PROVEEDORES DE LA SIC SOBRE IMPACTOS DE DERECHOS HUMANOS	SI	NO	TOTAL ENCUESTADOS
1a10	Deber del Estado de Proteger los DH	N/A			
11 a 24	Responsabilidad de las Empresas de Respetar los DH	Cuenta con una política que fomente el respeto por los Derechos Humanos desde su actividad	3	1	4
		Toma las medidas adecuadas para prevenir, mitigar y, en su caso, remediar las consecuencias negativas sobre los derechos humanos derivadas de su actividad.	4	0	4
25 a 31	Acceso a Mecanismos de Reclamación Estatales y No Estatales	Cuenta con Mecanismos de reclamación por violaciones de derechos humanos relacionados con actividad	3	1	4

En relación al Principio Rector sobre responsabilidad de las empresas en respetar los derechos humanos el 75% Cuenta con una política que fomente el respeto por los Derechos Humanos desde su actividad, el 100% dice que sí toma las medidas adecuadas para prevenir, mitigar y, en su caso, remediar las consecuencias negativas sobre los derechos humanos derivadas de su actividad.

En cuanto al Principio Rector sobre Acceso a Mecanismos de Reclamación Estatales y No Estatales el 75% dice que sí cuenta con Mecanismos de reclamación por violaciones de derechos humanos relacionados con actividad.

De acuerdo a este primer sondeo se refleja que los proveedores de la entidad si tienen en cuenta mecanismos y políticas que favorezcan el respeto por los derechos humanos.

Ver respuestas en el siguiente link: <https://es.surveymonkey.net/results/SM-MB6L2J3X/>

## **SUBCATEGORÍA: SOCIEDAD**

### **G4-SO1 PORCENTAJE DE CENTROS DONDE SE HAN IMPLANTADO PROGRAMAS DE DESARROLLO, EVALUACIONES DE IMPACTOS Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD LOCAL**

La Superintendencia de Industria y Comercio cuenta con El Plan Estratégico Institucional (PEI) que apunta a su vez a los objetivos estratégicos sectoriales de Infraestructura y Buen Gobierno en beneficio de la ciudadanía para garantizar el gozo de sus derechos y de propender una sociedad más viable y sostenible.

El PEI pretende lograr un mejoramiento en el accionar misional y funcional con impacto cada vez más eficiente e incluyente para la ciudadanía, entre sus objetivos se encuentran:

- Vigilar y promover el cumplimiento de las normas que protegen los derechos de los consumidores, el derecho fundamental de Habeas Data y que la defensa de los derechos fundamentales relacionados con la correcta administración de datos personales y que regulen la metrología legal.
- Ejercer control y vigilancia a las Cámaras de Comercio, sus federaciones y confederaciones y a los Comerciantes.
- Vigilar y promover la sana y libre competencia en el mercado colombiano.
- Atender las demandas presentadas en materia de Derecho de Consumo, Competencia Desleal, e infracción a los Derechos de Propiedad Industrial de acuerdo con lo establecido en la Ley.
- Desarrollar mecanismos y herramientas que permitan optimizar la capacidad administrativa para el cumplimiento de las metas institucionales.

### **RED NACIONAL PARA LA PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR**

Dentro de las estrategias más importantes que ha desarrollado la SIC a fin de crear un impacto social con mayor alcance fue creación y desarrollo de La Red Nacional para la Protección al Consumidor, permitiendo la desbogotanización de la Entidad hasta lugares nunca antes alcanzados a través de las conocidas Rutas y Casas del Consumidor, entre otros proyectos de acción y participación que garantizan un aporte importante a la sostenibilidad y prosperidad de los colombianos.

Con la expedición en 2011 del Estatuto del Consumidor y para contribuir a su propósito de proteger y garantizar la efectividad y libre ejercicio de los derechos de los consumidores, así como

amparar el respeto a su dignidad y a sus intereses económicos, nace la Red Nacional de Protección al Consumidor, con tres objetivos fundamentales:

- Defender los derechos e intereses comerciales y económicos de los consumidores colombianos frente a los posibles abusos y engaños de los proveedores de bienes y servicios.
- Trabajar por mantener un equilibrio en la relación que se da entre los consumidores y los productores o proveedores de bienes y servicios, basándose fundamentalmente en el respeto y el juego limpio que debe haber entre las dos partes.
- Y estimular al ciudadano a participar activamente en la defensa de sus derechos como consumidor, invitándolo a convertirse en veedor permanente del respeto de tales derechos, e incentivando la creación de organizaciones ciudadanas que velen por la protección del consumidor.



## Casas del Consumidor

**Las Casas de Consumidor** son un proyecto de la Superintendencia de Industria y Comercio, en asocio con las alcaldías municipales de diferentes capitales del país, mediante el cual se adecuan y dotan inmuebles para agrupar la oferta institucional de las autoridades del orden nacional y local que hacen parte de la Red Nacional de Protección al Consumidor.



## Usuarios atendidos en las Casas del Consumidor:

Casa	2014	2015	2016	2017	2018	Total
Armenia	3.361	11.287	14.384	15.414	9.049	<b>53.495</b>
Barranquilla	0	5.412	11.317	11.117	6.772	<b>34.618</b>
Bucaramanga	0	2.453	12.072	11.609	8.368	<b>34.502</b>
Cartagena	0	241	9.429	14.788	9.038	<b>33.496</b>
Ibagué	0	5.718	8.325	11.731	7.872	<b>33.646</b>
Montería	152	4.713	8.655	15.519	10.856	<b>39.895</b>
Neiva	0	3.570	8.925	16.464	9.834	<b>38.793</b>
Pasto	0	0	4.316	10.816	7.900	<b>23.032</b>
Pereira	4.732	13.865	14.724	14.718	10.582	<b>58.621</b>
Popayán	2.730	8.549	11.905	13.520	10.658	<b>47.362</b>
Riohacha	0	0	0	0	901	<b>901</b>
San Andrés	0	0	0	368	1.472	<b>1.840</b>
Sincelejo	0	0	1.225	10.064	7.889	<b>19.178</b>
Tunja	0	0	0	0	385	<b>385</b>
Villavicencio	0	3.107	8.018	14.664	7.963	<b>33.752</b>
<b>TOTAL</b>	<b>10.975</b>	<b>58.915</b>	<b>113.295</b>	<b>160.792</b>	<b>109.564</b>	<b>453.541</b>
<b>CRECIMIENTO</b>		<b>437%</b>	<b>92%</b>	<b>42%</b>		

Localidad	2016	2017	2018	Total
Engativá	98	9.425	11.712	<b>21.235</b>
Kennedy	82	8.230	9.716	<b>18.028</b>
San Cristóbal	204	9.296	13.198	<b>22.698</b>
Tunjuelito	57	4.718	4.140	<b>8.915</b>
Ciudad Bolívar	0	1.714	6.818	<b>8.530</b>
Usme	0	537	7.774	<b>8.311</b>
Fontibón	0	333	5.374	<b>5.707</b>
Chapinero	0	518	10.027	<b>10.545</b>
Bosa	0	497	6.053	<b>6.480</b>
Rafael Uribe Uribe	0	260	5.344	<b>6.604</b>
Suba	0	0	6.380	<b>6.380</b>
Puente Aranda	0	0	1.843	<b>1.843</b>
<b>TOTAL</b>	<b>441</b>	<b>35.458</b>	<b>88.377</b>	<b>124.276</b>

\*Cifras con corte al 24 de agosto de 2018

## Ruta del Consumidor

Facilitación

Formación

Visitas Metrología y  
Reglamentos Técnicos

Historial Rutas

### ¿Qué es Ruta del Consumidor?



Proyecto que consiste en recorrer el territorio nacional en una Unidad Móvil o bus que brinda asesoría y orientación a los consumidores en temas relacionados con la protección al consumidor y el registro de marcas y patentes de invención. A través de los buses se pueden tramitar quejas y demandas en estas materias, cuando los ciudadanos sientan violados sus derechos como consumidores. De igual forma se brinda apoyo a las autoridades locales del país y demás organizaciones que tienen relación con la protección de los derechos del consumidor en la región, mediante capacitaciones sobre las funciones a ellas otorgadas por la ley en materia de protección al consumidor y metrología legal. Finalmente la ruta del Consumidor adelanta visitas de inspección preventivas en materia de metrología legal (pesas y medidas).



# Aplicación Móvil – Consumóvil



**CONSUMÓVIL** brinda a los colombianos **que cuenten con dispositivos móviles que operen bajo plataformas iOS y Android**, la información necesaria para darle a conocer sus derechos como consumidores y los mecanismos idóneos para ejercerlos ante las autoridades competentes.

Los usuarios dispondrán de contenidos precisos y claros que los guiarán para ejercer de manera adecuada sus derechos ante las diferentes entidades que tienen asignadas funciones en materia de protección al consumidor.

## CONSUFONDO

### ¿En qué consiste CONSUFONDO?

Es un programa de la Superindustria a través de la Red Nacional de Protección al Consumidor, desarrollado en el marco de lo establecido en el artículo 75 de la ley 1480 de 2011 "Estatuto del Consumidor", con el fin de promover iniciativas orientadas a contribuir con la efectiva protección de los derechos de los consumidores y mejorar nuestro actual sistema de protección al consumidor.

Su puesta en marcha busca que las entidades territoriales, particularmente las del orden local, cuenten con mejores herramientas para ejercer correctamente sus funciones de policía administrativa en materia de protección al consumidor, control y verificación de reglamentos técnicos y metrología legal.

De otra parte, se pretende fortalecer la misión de las ligas y asociaciones de consumidores, así como los esfuerzos de la academia, orientados a la defensa de los derechos de los consumidores en todos los rincones del país.



# Estrategia de Promoción, Prevención y Articulación

## ¿Qué es EPPA?

Es una estrategia de la Red Nacional de Protección al Consumidor que fortalece las capacidades institucionales y comunitarias en los niveles locales para una efectiva protección de los derechos de los consumidores, realizando distintas actividades entre ellas, las de promoción y prevención que se desarrollaran mediante visitas de sensibilización, socializaciones a comerciantes, capacitación a autoridades administrativas, y se presta atención y asesoramiento a los consumidores en los mecanismos jurídicos de protección de sus derechos.



## Participación Ciudadana

### 1. Desarrollo y fortalecimiento de ligas y asociaciones de consumidores.

Este componente tiene como objetivo, contribuir al fortalecimiento de capacidades en las organizaciones de consumidores legalmente constituidas, a través de asistencia técnica y acompañamiento. De igual manera, se pretende promover la participación ciudadana, brindando asesoría a los interesados en la constitución de nuevas organizaciones.



### 2. Gestión de Alianzas Público- Privadas.

Este componente tiene como objetivo adelantar propuestas innovadoras en materia de participación ciudadana, a partir del fomento de relaciones de colaboración entre sectores (público-privado). Es así como se gestionan convenios y alianzas con entidades, instituciones educativas u organizaciones, para implementar estrategias de intervención orientadas a promover la participación ciudadana en torno al derecho de consumo.

### 3. Gestión de Conocimiento.

Es un componente transversal, cuyo objetivo es promover el acceso, la disponibilidad y el buen uso del conocimiento en materia de participación ciudadana para la protección al consumidor.

# Cursos virtuales

Para conocer el instructivo de acceso a los Cursos Virtuales de la Red Nacional de Protección al Consumidor, haga clic [aquí](#)

## CURSO DE ALCALDES

Este curso va dirigido a todos los Alcaldes y Funcionarios de las Alcaldías de nuestra Nación, teniendo en cuenta su rol de actores en el campo de la protección al consumidor.

El objetivo principal es brindarles una herramienta de estudio que les permita a los Alcaldes, adquirir las bases normativas y prácticas para adelantar las



[ACERCA DE LA RNPC](#) [PROYECTOS](#) [MIEMBROS](#) [CURSOS VIRTUALES](#) [NORMATIVIDAD](#)

## CURSO DE PRODUCTORES Y PROVEEDORES

Este curso va dirigido a todo Productor y Proveedor como actores directos en el campo de la protección al consumidor. El objetivo es generar una primera aproximación básica a las normas rectoras sobre la protección al consumidor Colombiano.

Para acceder al Curso Virtual módulo Productores y Proveedores, [ingrese aquí](#).



## CURSO DE CONSUMIDORES

Este curso va dirigido a toda persona, natural o jurídica, en su calidad de usuario o consumidor, activo o potencial, de bienes y servicios dentro del Territorio Nacional. El objetivo es generar una aproximación a las normas rectoras sobre protección al consumidor Colombiano.



Para acceder Curso Virtual módulo Consumidores, [ingrese aquí](#).

## CURSO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

Este curso va dirigido a todos los Niños, Niñas y Adolescentes de nuestro país ya que son consumidores. El objetivo es generar una aproximación a las normas rectoras sobre protección al consumidor, especialmente en la protección de los Niños, Niñas y Adolescentes Colombianos y en la comprensión de sus derechos y deberes.



Para acceder Curso Virtual módulo Niños, Niñas y Adolescentes, [ingrese aquí](#).

### **Convenio SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO Y SENA-FONDO EMPRENDER**

Es un proyecto que contribuye al desarrollo sostenible de los colombianos pretendiendo Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles con iniciativas de innovación y emprendimiento.

El objetivo de este convenio es crear mecanismos de apoyo a losa emprendedores beneficiados con capital semilla del Fondo Emprender , en aspectos de registro de marca y patentes y especialmente en temas de propiedad industrial. Estructurar e implementar estrategias para brindar a las micro y pequeños empresarios vinculados al programa del SENA-FONDO EMPRENDER transferencia de conocimientos y acompañamiento en temas misionales dela SIC partiendo de las capacidades y alcance de las Entidades suscribientes del convenio. Fortalecer los procesos productivos y empresariales que se desarrollan en los diferentes puntos del territorio nacional en donde el SENA-FONDO EMPRENDER tenga presencia.

En el año 2017 con el convenio SENA -FONDO EMPRENDER se capacitaron 739. Con las alianzas raelizadas por la Entidad se presentaron 736 marcas con apoyo de API donde el 40.20% fueron del convenio SENA -FONDO EMPRENDER.

### **Audiencia Pública de RENDICION DE CUENTAS 2016-2017**

<http://www.sic.gov.co/audiencia-publica>

Las audiencias públicas que imparte la SIC tienen el objetivo de generar espacios de encuentro y reflexión con la ciudadanía, en donde se socializan los resultados de un período determinado. Resultados que la SIC obtiene como organismo de carácter técnico, cuya actividad está orientada a fortalecer los niveles de satisfacción del consumidor colombiano y los procesos de desarrollo empresarial.

Algunos de los fines de la Rendición de Cuentas se encuentran descritos en el Manual Único de Rendición de Cuentas los cuales se resumen en los siguientes:

- Mejorar los atributos de la información que se entrega a los ciudadanos, para lo cual la información que las entidades suministran debe ser comprensible, actualizada, oportuna, disponible y completa.
- Fomentar el diálogo y la retroalimentación entre las entidades del Estado y los ciudadanos, para lo cual las entidades deben no solo informar, sino también explicar y justificar la gestión pública.
- Promover comportamientos institucionales de rendición de cuentas de las entidades y petición de cuentas por parte de los ciudadanos a partir de la generación de buenas prácticas de Rendición de Cuentas en el sector público y la promoción de iniciativas ciudadanas de petición de cuentas a la Administración Pública.

La audiencia pública de Rendición de cuentas se realiza anualmente en un municipio o ciudad colombiana, en donde así mismo se garantiza la participación de forma presencial y a través de medios de comunicación virtual, Televisión y radio.

La Rendición de cuentas se divide en tres: 1. Gestión Misional, en la que cada delegatura expone su gestión destacada en ese periodo y se abre la oportunidad de participación a los diferentes grupos de interés para despejar dudas o responder preguntas. 2. Gestión Estratégica y de Apoyo, en donde se expone la gestión que ha tenido la SIC a través de las demás áreas que componen la entidad. 3. Gestión Presupuestal.

Para llevar a cabo una Audiencia de rendición de cuentas estas son algunas de las acciones que realiza la SIC:

Diseño, realización y publicación de cuñas radiales y avisos en diarios de alta circulación sobre el evento público de rendición para garantizar asistencia de la ciudadanía.

Diseño y realización de invitaciones virtuales, las cuales son enviadas de manera masiva a la base de datos previamente identificada para el evento

Divulgación en la página web de la entidad (Diseño y publicación de banner, y botón en el home de la página)

Realización de video general de la entidad duración de 3 minutos aproximadamente para transmitir el día del evento de Rendición.

Capacitación y entrega del material respectivo a los funcionarios del grupo de atención al ciudadano y contact center que permite responder de manera oportuna las inquietudes de los ciudadanos en materia de Rendición de cuentas.

Diseño y aplicación de encuesta que permite identificar las necesidades y/o inquietudes del ciudadano en materia de rendición de cuentas.

Selección de un espacio adecuado y con las características necesarias para la realización del evento de rendición, la transmisión vía streaming, cubrimiento en redes sociales y pagina web de la entidad.

Realización registro fotográfico del evento.

## **Aspecto: Lucha contra la corrupción**

### **G4-SO3 NÚMERO Y PORCENTAJE DE CENTROS EN LOS QUE SE HAN EVALUADO LOS RIESGOS RELACIONADOS CON LA CORRUPCIÓN Y RIESGOS SIGNIFICATIVOS DETECTADOS**

La gestión de la Superintendencia relacionada con la lucha contra la corrupción ha tenido como principal ámbito de aplicación las acciones de prevención. En este sentido, la apuesta ha estado orientada al fortalecimiento de la ética y el buen gobierno, a la implementación del Plan de Mejoramiento del Índice Nacional de Transparencia (ITN) y al levantamiento y administración de riesgos de corrupción.

En el primer aspecto, durante el segundo semestre de 2016 y el primero de 2017, se actualizó el Código de Ética y Buen Gobierno de la entidad, incluyendo contenidos relevantes tales como la política de integridad, la política anti soborno, y la política de conflicto de intereses, entre otros.

Adicionalmente, se formuló una propuesta para la adopción de las labores de seguimiento y evaluación a su implementación por parte del Comité Institucional de Desarrollo Administrativo. Dicho proceso ha contemplado también el desarrollo de múltiples espacios de sensibilización y capacitación con servidores públicos de las diferentes dependencias de la entidad.

En el segundo aspecto, la SIC cuenta en la actualidad con una mesa técnica con delegados de las dependencias responsables que tiene como propósito revisar cada uno de los factores y variables que compone el ITN, con miras a establecer las acciones específicas necesarias para mejorar en la calificación de este instrumento producido por la Corporación Transparencia por Colombia.

En cuanto a la administración de riesgos de corrupción, tercer aspecto, se ha fortalecido la metodología para el levantamiento de mapas de riesgos. Otras medidas que cabe resaltar son la actualización de los manuales de contratación y supervisión e interventoría, a cargo del Grupo de Contratación; pues a partir de estos procesos, se fortalecieron las disposiciones y controles para la mitigación de los riesgos de corrupción en la gestión contractual. De igual forma, la entidad ha realizado una apuesta importante en el fortalecimiento de la gestión documental y de archivo, con miras a dar cumplimiento efectivo a las disposiciones de la Ley 1712 de 2014.

#### **Para consultar mapa de riesgos de corrupción de la SIC**

[http://www.sic.gov.co/sites/default/files/files/Nuestra\\_Entidad/Control\\_Interno/Informes\\_de\\_Ley/1\\_RIESGOS\\_CORRUPCION\\_2017\\_OTI%20publicar.pdf](http://www.sic.gov.co/sites/default/files/files/Nuestra_Entidad/Control_Interno/Informes_de_Ley/1_RIESGOS_CORRUPCION_2017_OTI%20publicar.pdf)

### **G4-SO4 POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN Y CAPACITACIÓN SOBRE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN**

#### **CAPACITACIONES, SENSIBILIZACIONES, TALLERES**

Para este apartado el grupo de Control Disciplinario Interno ha establecido Tips que fomentan las prácticas de transparencia y conductas adecuadas en el desempeño de la función pública, como estrategia de prevención de actos de corrupción.

Algunos de los Tips publicados en carteleras digitales, IntraSIC y correos institucionales, han sido:





En el primer trimestre de 2017 se realizaron sesiones de sensibilización del código de ética en donde participaron la Oficina de Tecnología e Información, Dirección Financiera y Signos distintivos.

Agregado a la estrategia anterior es importante aclarar que mensualmente se vienen desarrollando jornadas de inducción a los nuevos funcionarios, en aras de darles a conocer los conceptos principales sobre el **código único disciplinario** (ley 734 de 2002) y las probables o posibles faltas que en que se podía incurrir al interior de la entidad desempeñándose en sus respectivos cargos. Esto se evidencia en el cronograma que Talento Humano realiza para el día asignado de inducción

#### **G4-S05 CASOS CONFIRMADOS DE CORRUPCIÓN Y MEDIDAS ADOPTADAS**

**Número y la naturaleza de los casos confirmados de corrupción:**  
**Septiembre de 2015 – agosto 2016:**



En el rango que se enuncia se presentaron **dos (2)** casos vinculados ambos a los hechos de falsificación de Documentos para obtener ascenso en función pública.

**Septiembre de 2016 – agosto 2017:**

En el rango que se enuncia se presentaron **dos (2)** casos vinculados a un acto de corrupción correspondiente a, el primero, corrupción al entregar información para beneficiar a un particular entregando información errada, cobrar para brindar información, y el segundo, aportar documentos falsos para obtener beneficio económico de una comisión de servicios.

**Número de casos confirmados de corrupción por los que se ha amonestado o despedido a algún empleado.**

A la fecha, y correspondiendo a los casos materializados y corroborados de corrupción, los cuatro (4) procesos que se nombran han tenido como consecuencia la destitución e inhabilidad de sus funciones públicas.

**Número de casos confirmados en los que se ha reincidido o no se ha renovado un contrato debido a infracciones relacionadas con la corrupción.**

En ninguno de los casos se dio una reincidencia, debido a la inminente ejecución del fallo decretado sobre los funcionarios implicados.

**ASPECTO: PRÁCTICAS DE COMPETENCIA DESLEAL**

**G4-SO7 NÚMERO DE DEMANDAS POR COMPETENCIA DESLEAL, PRÁCTICAS MONOPOLÍSTICAS O CONTRA LA LIBRE COMPETENCIA Y RESULTADO DE LAS MISMAS**

Como parte de la misionalidad de la Superintendencia de Industria y Comercio se encuentra velar por la protección de la libre y sana competencia, compromiso que encamina sociedades más éticas y sostenibles en favor de la ciudadanía y el entorno.

La competencia es el conjunto de esfuerzos que desarrollan los agentes económicos que, actuando independientemente, rivalizan buscando la participación efectiva de sus bienes y servicios en un mercado determinado.

La Constitución Nacional establece el principio de libre competencia como un derecho radicado en cabeza de todos los ciudadanos que supone responsabilidades y está sometido a los límites que establezca la ley.

**1. Herramienta de consulta en línea para la comunidad, de las decisiones administrativas en materia de libre competencia económica.**

La SIC diseñó una herramienta de consulta de la Memoria de las decisiones administrativas en materia de libre competencia económica, con el fin de que esta pueda ser consultada en cualquier momento por el público en general y, particularmente, por la comunidad académica, científica, empresarial y jurídica del país interesada en la libre competencia económica.

**2. Grupo Élite contra la Colusión en la Contratación Pública**

Durante el segundo semestre de 2016, con el apoyo del Presidente de la República, se planeó el fortalecimiento del Grupo Interdisciplinario de Colusiones a través de la creación de un Grupo Élite contra la Colusión en la Contratación Pública. La finalidad de este grupo es concentrar esfuerzos en contra de la corrupción, desde la perspectiva de la libre competencia económica.

Así, se destinó para el año 2017 un presupuesto aproximado de 6 mil millones de pesos (\$5.925.627.000) para la adquisición de recursos humanos, físicos y de gestión. Estos recursos permitieron la formación de un grupo interdisciplinario de trabajo de 50 profesionales, con sus respectivos puestos de trabajo, en diferentes áreas como Derecho, Economía, Contaduría, Ingeniería y Administración, entre otras.

Antes de la puesta en funcionamiento del Grupo Interdisciplinario de Colusiones, la Superintendencia de Industria y Comercio había sancionado 3 casos, para un total de 15 personas sancionadas, y había impuesto sanciones por \$2.534.991.382.

Luego de su entrada en funcionamiento, se investigaron a 838 agentes del mercado en 445 procesos de selección contractual. Y a finales de 2017, como resultado del trabajo del grupo, se impusieron sanciones a personas naturales y jurídicas por \$78.114.127.391 (este valor incluye las sanciones producto del Grupo Élite, como Vigilancia I).

En lo que va corrido del año 2017, gracias al trabajo del Grupo Élite se han impuesto sanciones por 28.917.030.966, en los casos de Vigilancia I (26.031.082.062), Adulto Mayor Cartagena (2.655.781.200) y Aerocivil (230.167.704).

En el segundo semestre de 2016 fue publicado por el Global Competition Review, el Ranking de Autoridades de Competencia, mediante el cual se hizo un reconocimiento a esta Superintendencia como una entidad independiente y altamente competente. En particular, la publicación resaltó la mejoría en el nivel de sofisticación del análisis económico utilizado en los casos de concentraciones empresariales. En la actualidad, metodologías como coeficientes de desvío (diversion ratios), test del monopolista hipotético (SSNIP-test) y otras metodologías econométricas complejas han sido implementadas con el fin de identificar potenciales riesgos a la competencia.

#### **ASPECTO: CUMPLIMIENTO REGULATORIO**

#### **G4-S08 VALOR MONETARIO DE LAS MULTAS SIGNIFICATIVAS Y NÚMERO DE SANCIONES NO MONETARIAS POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y LA NORMATIVA**

La Superintendencia de Industria y Comercio no presenta sanciones monetarias por incumplimiento de la Legislación y la Normativa. En cambio si es una Entidad que apoya al Gobierno Nacional en este campo y cuenta con las facultades Administrativas y Jurisdiccionales para Sancionar el incumplimiento en temas de Protección al consumidor a través de un conjunto de normas que regulan las relaciones de consumo que nacen en la cadena de comercialización de

bienes y servicios entre productores, proveedores y expendedores. De esta forma, dicha protección se enmarca dentro de los siguientes asuntos:

- o Telecomunicaciones
- o Postales
- o Fallas en un producto o de baja de calidad
- o Problemas en la prestación de un servicio
- o Incumplimiento de garantías
- o Información engañosa
- o Inconvenientes con el precio de un producto
- o Pago de un servicio y incumplimiento de incentivos ofrecidos, entre otros.

La Delegatura a través de medios masivos de comunicaciones indica a los consumidores, el Derecho que tienen al obtener productos que reúnan unos requisitos mínimos de calidad e idoneidad para satisfacer sus necesidades, el Derecho a reclamar: derecho a acudir directamente al productor, proveedor o prestador de un servicio y obtener reparación integral, oportuna y adecuada de todos los daños sufridos, así como a obtener acceso a las autoridades judiciales o administrativas para el mismo propósito.

Una de las noticias más relevantes en la de Dirección de Protección de Usuarios de Servicios de Comunicaciones, fue en la que se ordenó una medida administrativa a la sociedad Colombia Telecomunicaciones S.A E.S. (Movistar). Investigación que se realizó a través de varias quejas presentadas por los usuarios, donde se identificó que MOVISTAR estaba efectuando un cobro de 30.000 mil pesos ante la solicitud del cambio de modalidad de postpago a prepago. Esta Superintendencia comprobó la ilegalidad de dichos cobros por violación a las normas de protección de usuarios de servicios de comunicaciones, y se ordenó, además del pago de una multa, la devolución o ajuste de los 30.000 mil pesos a todos los usuarios afectados, entre otras investigaciones se encuentra Clausula aceleratoria, WhatsApp Gratis y los Indicadores de Calidad en las líneas gratuitas y oficinas de atención al usuario.

Dentro del marco de la Sostenibilidad en el primer semestre de 2017 se implementó en la Dirección de Investigaciones de Protección al Consumidor el proceso de automatización para la generación las de comunicaciones que se expiden en la etapa de averiguación preliminar. Con este importante avance, se han emitido más de 500 actos administrativos de archivo, requerimiento, solicitud de información, totalmente automatizado, con firma mecánica y notificación vía correo electrónico. Este importante logro redujo tiempos de decisión, mejoró procesos de revisión y control y redujo la utilización del papel. Otro logro a destacar, es la automatización (digitales y firma mecánica), de resoluciones mediante las cuales se abre y cierra el período probatorio.

**LA DELEGATURA PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE REGLAMENTOS TÉCNICOS Y METROLOGÍA LEGAL también trabaja para proteger y garantizar la calidad de productos, Dentro de su función,** cabe resaltar las sanciones impuestas en el periodo 2016-2017 por más de 5.500 millones de pesos a productores, importadores y comercializadores por el incumplimiento del reglamento técnico de barras corrugadas para construcciones sismorresistentes. Igualmente, las multas por más de 800 millones de pesos a empresas instaladoras de cercas eléctricas al incumplir con el Reglamento Técnico de instalaciones eléctricas – RETIE-, así como, las sanciones por un valor aproximado de 275 millones de pesos a comercializadores e importadores de pilas de zinc-carbón y alcalinas, por incumplir con el Reglamento Técnico de Pilas Zinc – Carbón y Alcalinas. Dichas sanciones se impusieron teniendo en cuenta que los

incumplimientos encontrados durante las investigaciones administrativas ponen en riesgo la vida, salud, integridad y seguridad de las personas. Adicionalmente, por inducir en error a los consumidores la Entidad impuso sanciones por más de 70 millones de pesos a empresarios por exhibir sus productos en empaques engañosos debido a que la fabricación de sus productos se realizó en empaques que contienen paredes o cubiertas falsas.