

TRANSPORTADORA SURAMERICANA DE CARGA S.A.S.

TRANSURCAR

INFORME ANUAL PROGRESO

JUNIO 2017- JUNIO 2018

Junio 10 de 2018

A nuestras partes interesadas:

Me complace confirmar que TRANSURCAR reafirma su respaldo a los Diez principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas en las áreas de los derechos humanos, el trabajo, el medioambiente y la anticorrupción.

En esta Comunicación de progreso anual, describimos nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Mundial y sus principios a nuestra estrategia de negocios, cultura y operaciones diarias. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestras partes interesadas a través de nuestros principales canales de comunicación.

Atentamente,



CARLOS MARIO GIRALDO OSORIO
Representante legal

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

www.transurcar.com

REPORTE DE ACTIVIDADES

1. DERECHOS HUMANOS

Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos reconocidos universalmente, dentro de su ámbito de influencia.

TRANSURCAR continua estableciendo acciones y mecanismos que garanticen la protección de lo Derechos Humanos para lo cual se creó una política que contiene algunos de los compromisos de los derechos fundamentales que se encuentran en la Constitución Política de Colombia de 1991, ésta fue aprobada por la gerencia y se divulgó al personal de empresa.



POLÍTICA DE LOS DERECHOS HUMANOS

TRANSURCAR está comprometida con el respeto y la promoción de los Derechos Humanos en toda su operación y desea ser un agente activo para la protección de los mismos en su ámbito de influencia y en función de su grado de impacto. Esta Política se diseñó de una manera coherente a los principios del Pacto Global de las Naciones Unidas.

Se tiene una visión de desarrollo sostenible con un desempeño social que crea una cultura en la organización y que sus empleados velarán porque se respete la legislación nacional e internacional en el desarrollo de su actividad, así como el cumplimiento de los estándares internacionales de los Derechos Humanos.

TRANSURCAR:

- ✓ Rechaza cualquier manifestación de acoso físico, psicológico, moral o de abuso de autoridad, o cualquier otra conducta que intimide u ofenda los derechos de las personas.

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

- ✓ NO acepta ningún tipo de discriminación por motivos de edad, raza, color, sexo, religión, opinión política, ascendencia nacional, orientación sexual, origen social o discapacidad.
- ✓ Prohíbe el trabajo forzoso en todas sus formas y el trabajo infantil.
- ✓ Respeta la libertad de asociación sindical y el derecho a la negociación colectiva de sus trabajadores.
- ✓ Trata a sus empleados de forma justa, con dignidad y respeto, y paga a sus trabajadores de acuerdo con las leyes salariales aplicables, incluidos salarios mínimos, horas extras y beneficios sociales.
- ✓ Promueve la educación, sus empleados cuentan con seguridad social y un nivel de vida adecuado.
- ✓ Hace todos los esfuerzos para que nuestras relaciones comerciales se desarrollen aplicando esta política de respeto a los Derechos Humanos.

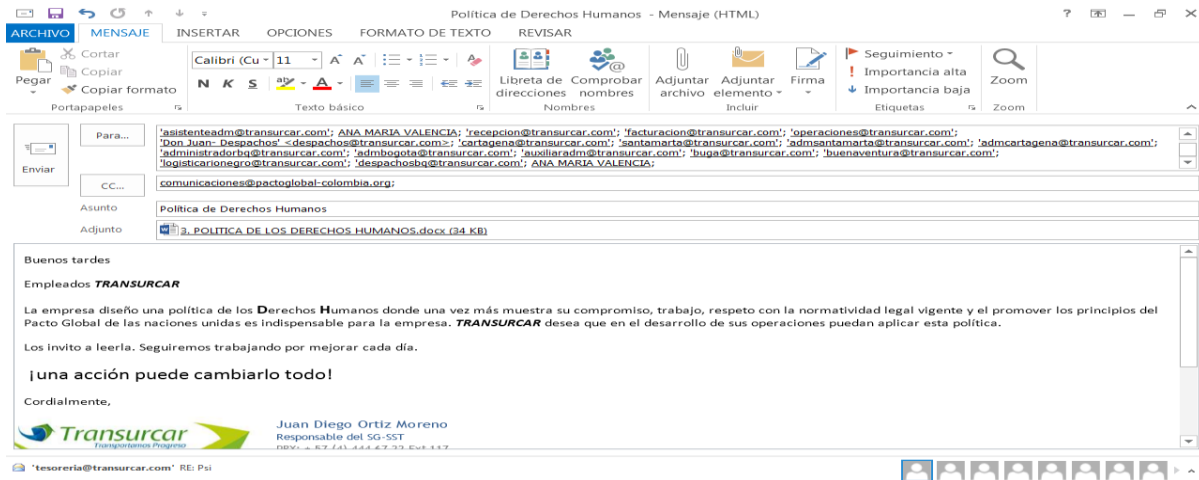
Todos los empleados de TRANSURCAR tienen la obligación de conocer y contribuir a llevar a la práctica esta política en el ámbito de sus actividades diarias. Cualquier posible violación de Derechos Humanos o de esta política debe ser reportada de inmediato a gerencia.



Carlos Mario Giraldo Osorio
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 71.622.291

11/10/17

Publicación de la política de derechos humanos a nuestros empleados vía correo electrónico



El 10 de diciembre de 2017 se hizo alusión en cartelera al **DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS**



Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de no actuar como cómplices de violaciones de los derechos humanos.

Además de la política de derechos humanos el octubre 17 de 2017 TRANSURCAR en su aspiración de asegurarse de cumplir con este principio creó una política de igualdad y no discriminación donde reafirmó el compromiso a la eliminación de toda discriminación.



POLÍTICA DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN

TRANSURCAR tiene definido lineamientos y protocolos para que sus empleados y aspirantes gocen de un ambiente libre de cualquier tipo de acoso, discriminación o intimidación debido al género, raza, color, religión, edad, incapacidad, preferencia sexual, nacionalidad, apariencia física, opinión política u origen social o étnico.

Principios Generales de TRANSURCAR

- Respetamos las diferencias individuales de cultura, religión, raza y origen étnico.
- Promovemos la igualdad de oportunidades y el desarrollo para todo el personal.
- Fomentamos un ambiente laboral de respeto e igualdad, una comunicación abierta y un lugar de trabajo libre de discriminación, de acoso sexual y de otras formas de intolerancia y violencia.
- Otorgamos las mismas oportunidades de empleo en los procesos de contratación a las personas candidatas, sin importar: raza, edad, color, religión, género, orientación sexual, nacionalidad, apariencia física o discapacidad.
- Se tiene igualdad en los reconocimientos, no hace diferencia alguna entre empleados o empleadas que desempeñen funciones de responsabilidad similar.
- Aceptamos la contratación de personal de otra nacionalidad, siempre y cuando, cuente con los documentos que le permitan estar legalmente en el país.
- Es libre la opinión política.

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

La Alta Dirección se compromete a cotejar los procesos de selección de personal, cuando se crea que el aspirante ha sufrido algún tipo de discriminación, las decisiones determinantes para definir la contratación, serán exclusivamente sobre las bases de la educación, competencias, entrenamiento, experiencia, demostración de habilidades y aspectos legales.

Es también responsabilidad del área de Recursos Humanos asegurarse que los empleados conozcan y respeten lo previsto en la Política. La política estará disponible a empleados y grupos de interés.



Carlos Mario Giraldo Osorio
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 71.622.291

17/10/17

El compromiso para el siguiente periodo será realizar Comunicaciones internas y externas, capacitaciones y encuestas a clientes, proveedores, y empleados.

2. DERECHOS LABORALES

Principio 3: Las empresas deben respetar la libertad de Asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

A pesar que no existen asociaciones colectivas en la empresa, se propicia el derecho a la conformación de estos en caso tal de requerirlo.

Nos acogemos a la legislación colombiana que aplica a la libertad de asociación que dice: "El derecho de asociación es un derecho fundamental y está establecido en el artículo 39 de la Constitución colombiana y básicamente consiste en que los trabajadores pueden reunirse para buscar la promoción de intereses comunes y beneficios propios"

Principio 4: Las Empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.

Principio 5: Las Empresas deben apoyar la abolición efectiva del trabajo infantil.

Con el convencimiento de tomar todas las medidas necesarias para la asegurabilidad de luchar contra el trabajo infantil, se creó una política mejorada con base en la normatividad vigente y es la siguiente:



POLÍTICA DE CERO TOLERANCIA AL TRABAJO INFANTIL

TRANSURCAR respeta y tiene el concepto claro de la norma (Art. 34 del Código Civil, se entiende por niños o niñas a las personas entre los 0 y 12 años y por adolescentes a quienes tengan entre 12 y 18 años de edad), estipula que internamente no debe haber ningún menor de edad ejerciendo una actividad laboral que corresponda a la empresa, o que este se encuentre relacionado con alguno de sus socios o contratistas.

En el caso de que se encuentre un menor laborando por parte de un contratista o socio se establece lo dicho en el ART 35 de la LEY 1098 de 2006, señala que para que un niño o adolescente pueda ejercer alguna labor se requiere la respectiva autorización de un Inspector de Trabajo o, en su defecto, del Ente Territorial Local y gozará de las protecciones laborales consagradas en el régimen laboral colombiano, por supuesto, sus padres o un adulto responsable también forman parte de este proceso.

La empresa quiere transformarse en un eslabón de la cadena para promover la cero tolerancia al trabajo infantil e inculcar a la sociedad incluyendo al personal que haga parte de su actividad económica, de que primero debe ser la educación, velar por el debido proceso de maduración afectiva, emocional e intelectual, desarrollo personal y al mismo tiempo alejarlos de los malos hábitos de las calles.



Carlos Mario Giraldo Osorio
REPRESENTANTE LEGAL

23/08/17

Principio 6: Las Empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación.

Apoyados en este principio TRANSURCAR también ideó una política que permite dar un trato digno e igualitario a todos al momento de realizar la selección de personal para que indiferente de la situación ya sea de raza, religión, orientación sexual, discapacidad, entre otros no obstaculicen el derecho al trabajo u originen un tratamiento diferente o desfavorable.



POLÍTICA DE VINCULACIÓN DE PERSONAL EN SITUACIÓN VULNERABLE

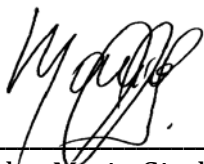
TRANSURCAR tiene definido y claro el personal que se considera vulnerable, al cual le otorgará los mismos derechos y oportunidades respetando los lineamiento de selección y perfil del cargo; la empresa a través de sus políticas brinda confianza y respaldo para la protección y promoción de los Derechos Humanos y la No discriminación de este personal.

Personal considerado vulnerable:

- ✓ Trabajadoras gestantes en el segundo y tercer trimestre de embarazo
- ✓ Población afectada por la violencia (desplazados)
- ✓ Población con discapacidad
- ✓ Comunidades Negras, Afrocolombianas, Palenqueras y Raizales

A través de la política, TRANSURCAR busca enlazar reflexivamente las preocupaciones sociales y culturales al interior de la empresa y dándola a conocer a los grupos de interés; con el objeto de dispersar y que la población vulnerable obtenga una mejor calidad de vida personal y laboral.

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242



Carlos Mario Giraldo Osorio
REPRESENTANTE LEGAL

23/08/17

Enfocados en seguir las directrices legales TRANSURCAR cuenta con la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo basados en el decreto 1072 de 2015 título 4, cap. 6 el cual está orientado y tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones. El Ministerio de Trabajo expidió la Resolución 1111 de 2017, en la cual se establecen los estándares mínimos para implementar en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo a la cual también nos acogimos.

Esta normatividad se encuentra liderada por la gerencia y por un representante que se encarga de garantizar el correcto funcionamiento del sistema y la aplicación de las medidas de seguridad y salud, y el control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo.


Se cuenta con la conformación del Comité de convivencia, ente encargado de recibir los posibles casos de acoso y darle el respectivo tratamiento, además cuenta con una gerencia de puertas abiertas y el área de gestión humana dispuestos a proteger contra cualquier abuso, la integridad física y mental de sus trabajadores.

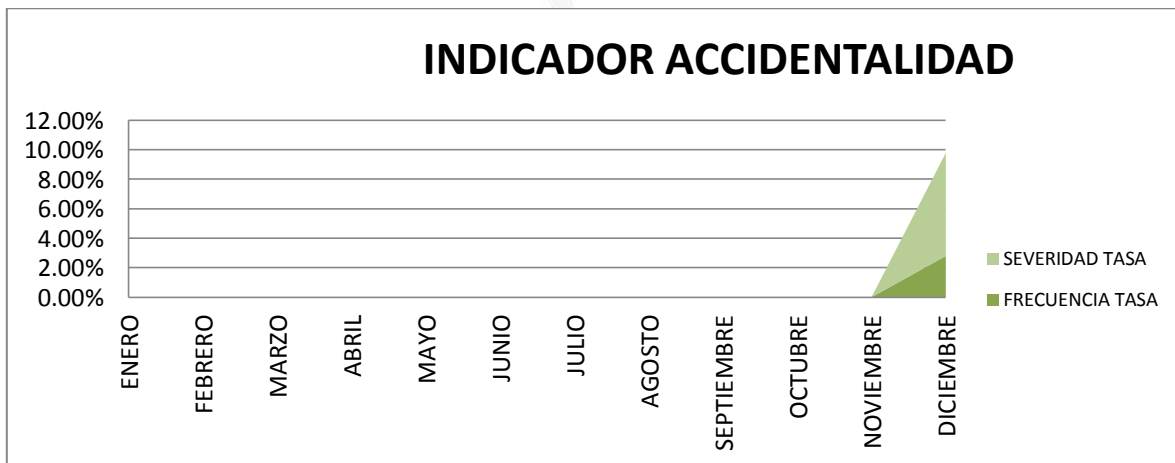
Por otro lado continuamos con nuestro compromiso de dar a conocer nuestros indicadores de accidentalidad, lesiones y ausentismos laborales,

A continuación se muestran los indicadores en 2017 y 2018 como comparativo:


INDICADOR DE ACCIDENTALIDAD LABORAL

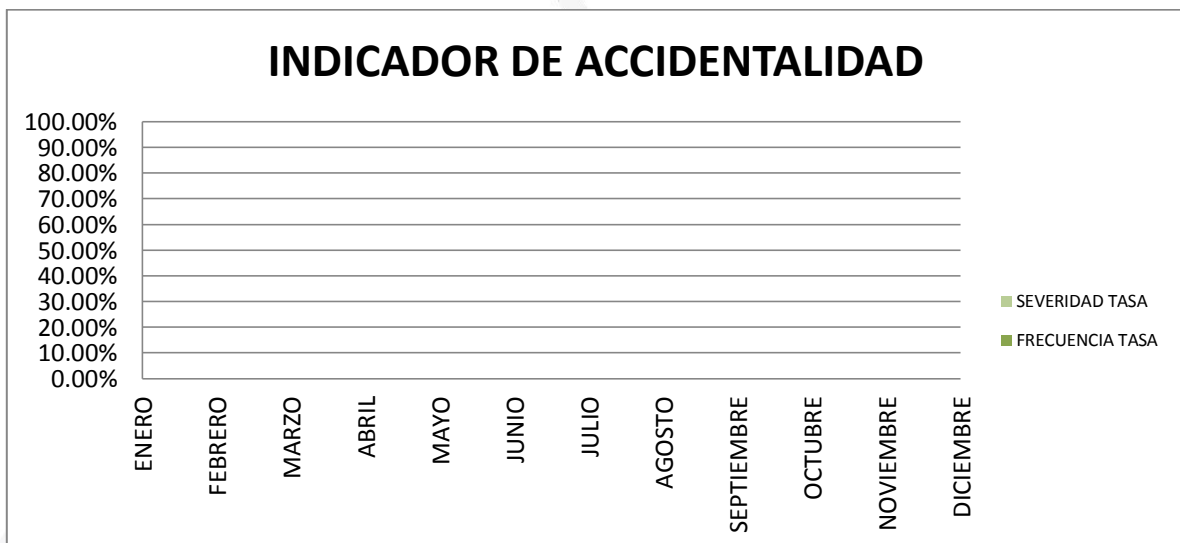
En 2017 sólo se presentaron dos casos de accidentes laborales leves en la empresa.

			MENSUALES Y ANUALES AÑO 2017											
INDICADOR DE ACCIDENTALIDAD														
MES	No. TRABAJADORES PROMEDIO	HORAS HOMBRE PROGRAMADAS HHP	HORAS EXTRAS HE	% HORAS EXTRAS	TOTAL HORAS AUSENTISMO	TOTAL DIAS AUSENTISMO	HORAS HOMBRE TRABAJADAS HHP	Nº DE EVENTOS	FRECUENCIA		SEVERIDAD		ILI	
									INDICE	TASA	INDICE	TASA		
ENERO	36	7200	30	0.42%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
FEBRERO	36	6912	16	0.23%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
MARZO	35	7280	0	0.00%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	N/A	0.00	
ABRIL	34	6256	0	0.00%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	N/A	0.00	
MAYO	34	6528	4	0.06%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
JUNIO	35	6720	40	0.60%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
JULIO	37	7104	53	0.75%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
AGOSTO	38	7600	54	0.71%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
SEPTIEMBRE	37	7696	79	1.03%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
OCTUBRE	37	7400	48	0.65%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
NOVIEMBRE	37	7104	42	0.59%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
DICIEMBRE	37	7104	48	0.68%	40	5	8	2	67.11	2.80%	167.79	6.99%	11.26	
PROMEDIO AÑO 2017	36.08	7075.33	34.50	0.48%	3.33	0.42	8.00	0.17	5.59	0.00	13.98	0.01	0.94	
SUMATORIA AÑO 2017		84904	414		40	5		2						




En lo que va del año 2018 NO se han presentado accidentes laborales como lo indica la grafica

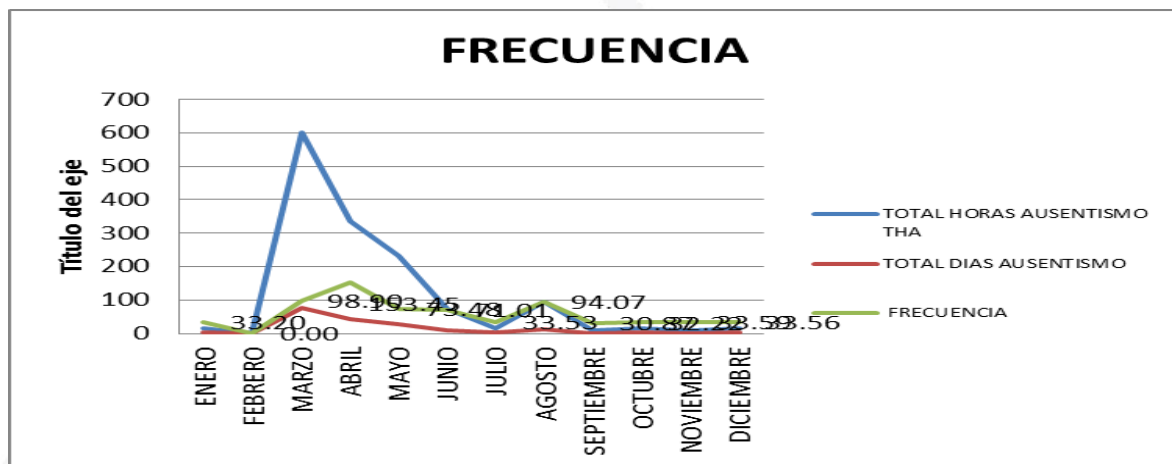
 Transportamos Progreso		MENSUALES Y ANUALES AÑO 2018												
		INDICADOR DE ACCIDENTALIDAD												
MES	No. TRABAJADORES PROMEDIO	HORAS HOMBRE PROGRAMADAS HHP	HORAS EXTRAS HE	% HORAS EXTRAS	TOTAL HORAS AUSENTISMO	TOTAL DIAS AUSENTISMO	HORAS HOMBRE TRABAJADAS HHP	Nº DE EVENTOS	FRECUENCIA		SEVERIDAD		ILI	
									INDICE	TASA	INDICE	TASA		
ENERO	37	7400	24	0.32%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
FEBRERO	37	7104	8	0.11%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	
MARZO	37	7104	0	0.00%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	N/A	0.00	
ABRIL	37	7400	0	0.00%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	N/A	0.00	
MAYO	38	7600	0	0.00%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	#DIV/0!	0.00	
JUNIO									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
JULIO									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
AGOSTO									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
SEPTIEMBRE									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
OCTUBRE									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
NOVIEMBRE									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
DICIEMBRE									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
PROMEDIO AÑO 2017	37.20	7321.60	6.40	0.09%	0.00	0.00	8.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
SUMATORIA AÑO 2017		36608	32		0	0		0						



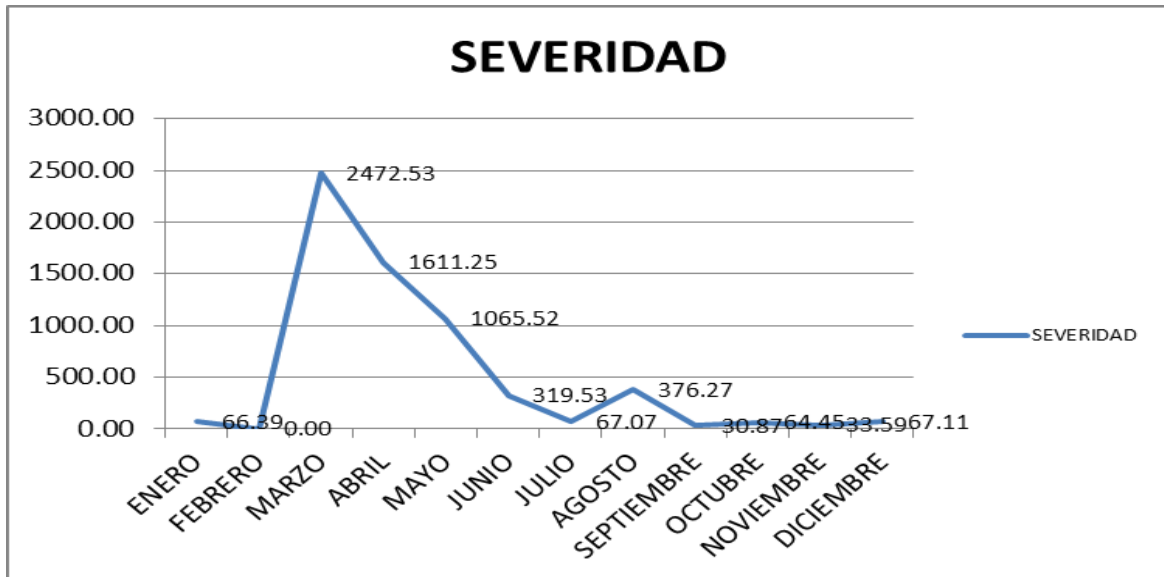
Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

REGISTRO DE AUSENTISMOS POR ENFERMEDAD GENERAL AÑO 2017


		MENSUALES Y ANUALES AÑO 2017											
AUSENTISMO POR ENFERMEDAD GENERAL													
MES	No. TRABAJADORES PROMEDIO	HORAS HOMBRE PROGRAMADAS HHP	HORAS EXTRAS HE	% HE	TOTAL HORAS AUSENTISMO THA	TOTAL DIAS AUSENTISMO	HORAS HOMBRE TRABAJADAS HHP	Nº DE EVENTOS	FRECUENCIA		SEVERIDAD		
									FRECUENCIA	TASA	SEVERIDAD	TASA	
ENERO	36	7200	30	0.42%	16	2	8	1	33.20	1.38%	66.39	22.13%	
FEBRERO	36	6912	16	0.23%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%	
MARZO	35	7280	0	0.00%	600	75	8	3	98.90	4.12%	2472.53	824.18%	
ABRIL	34	6256	0	0.00%	336	42	8	4	153.45	6.39%	1611.25	537.08%	
MAYO	34	6528	4	0.06%	232	29	8	2	73.48	3.06%	1065.52	355.17%	
JUNIO	35	6720	40	0.60%	72	9	8	2	71.01	2.96%	319.53	106.51%	
JULIO	37	7104	53	0.75%	16	2	8	1	33.53	1.40%	67.07	22.36%	
AGOSTO	38	7600	54	0.71%	96	12	8	3	94.07	3.92%	376.27	125.42%	
SEPTIEMBRE	37	7696	79	1.03%	8	1	8	1	30.87	1.29%	30.87	10.29%	
OCTUBRE	37	7400	48	0.65%	16	2	8	1	32.22	1.34%	64.45	21.48%	
NOVIEMBRE	37	7104	42	0.59%	8	1	8	1	33.59	1.40%	33.59	11.20%	
DICIEMBRE	37	7104	48	0.68%	16	2	16	1	33.56	1.40%	67.11	22.37%	
PROMEDIO	36.08	7075.33	34.50	0.00	118.00	14.75	8.67	1.67	57.32	0.02	514.55	1.72	



Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

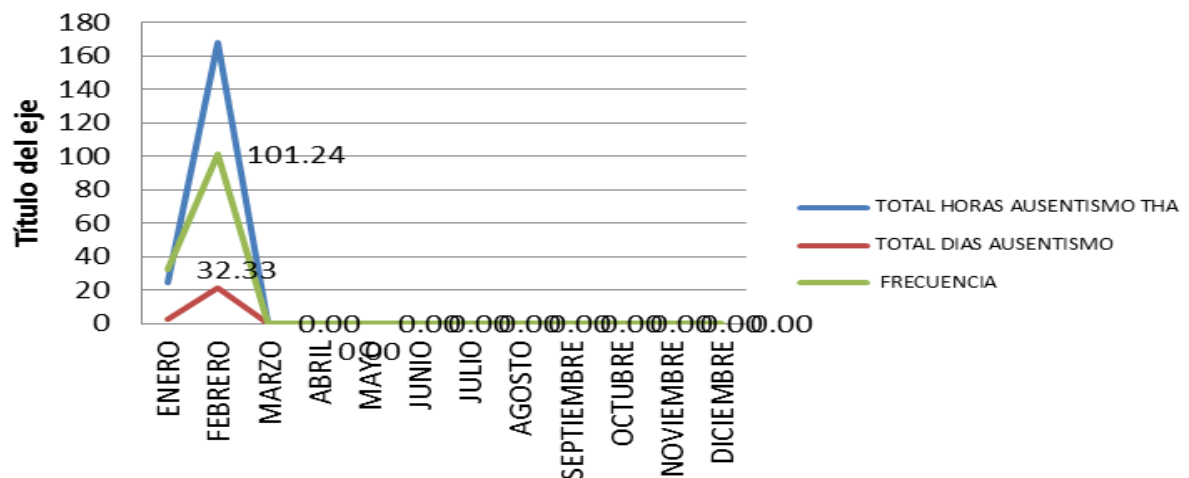


INDICADORES DE AUSENTISMOS POR ENFERMEDAD GENERAL 2018

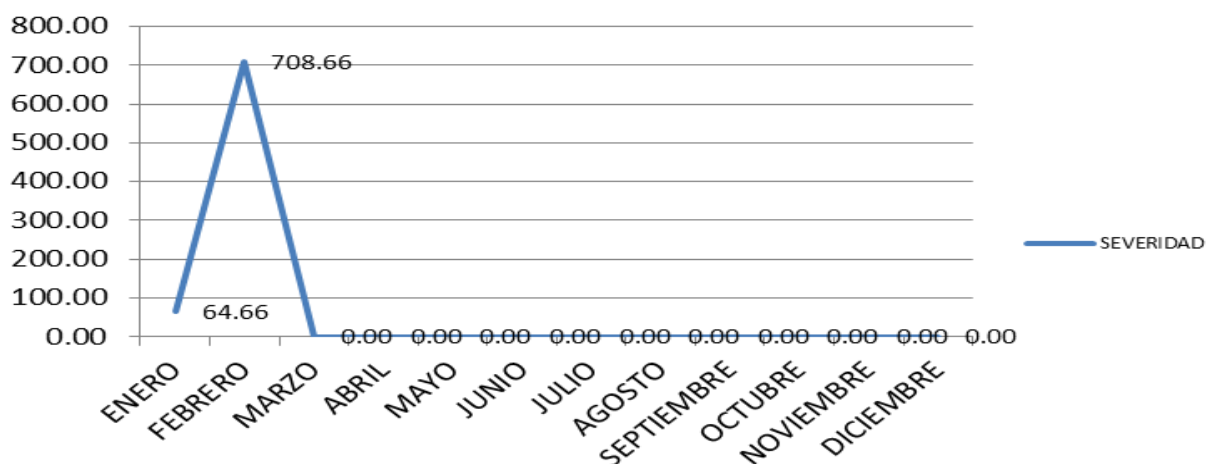
 Transportamos Progreso				MENSUALES Y ANUALES AÑO 2018								
AUSENTISMO POR ENFERMEDAD GENERAL												
MES	No. TRABAJADORES PROMEDIO	HORAS HOMBRE PROGRAMADAS HHP	HORAS EXTRAS HE	% HE	TOTAL HORAS AUSENTISMO THA	TOTAL DIAS AUSENTISMO	HORAS HOMBRE TRABAJADAS HHP	Nº DE EVENTOS	FRECUENCIA		SEVERIDAD	
									FRECUENCIA	TASA	SEVERIDAD	TASA
ENERO	37	7400	24	0.32%	24	2	8	1	32.33	1.35%	64.66	32.33%
FEBRERO	37	7104	8	0.11%	168	21	8	3	101.24	4.22%	708.66	236.22%
MARZO	37	7104	0	0.00%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%
ABRIL	37	7400	0	0.00%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%
MAYO	38	7600	0	0.00%	0	0	8	0	0.00	0.00%	0.00	0.00%
JUNIO	0	0	0	0.00%			8		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
JULIO	0	0	0	0.00%			8		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
AGOSTO	0	0	0	0.00%			8		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
SEPTIEMBRE	0	0	0	0.00%			8		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
OCTUBRE	0	0	0	0.00%			8		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
NOVIEMBRE	0	0	0	0.00%			8		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
DICIEMBRE	0	0	0	0.00%			16		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
PROMEDIO	15.50	3050.67	2.67	0.00	38.40	4.60	8.67	0.80	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

FRECUENCIA



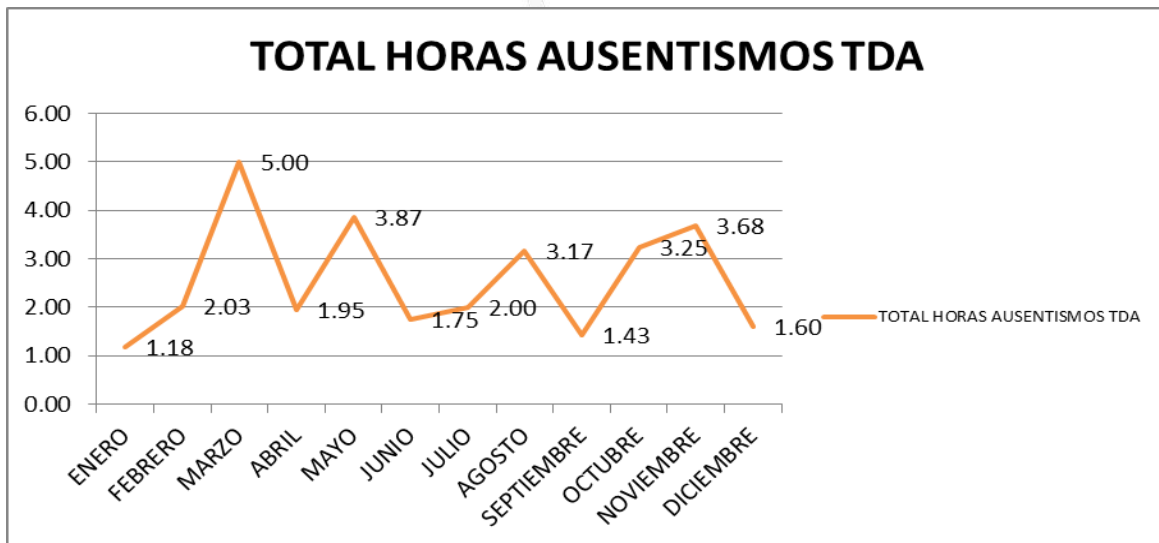
SEVERIDAD



Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

INDICADOR DE AUSENTISMOS AÑO 2017

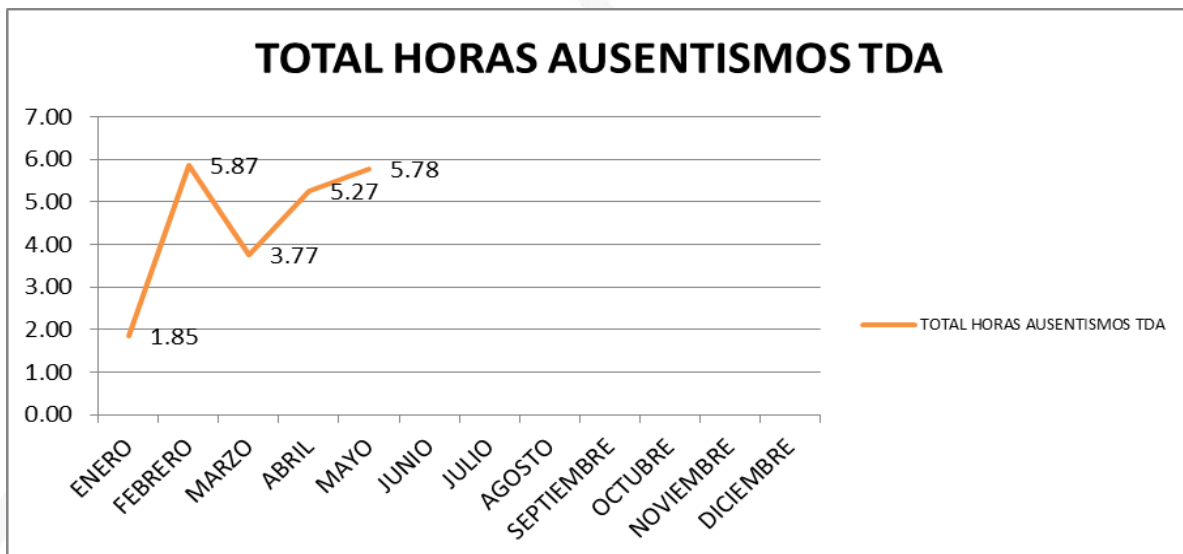
AUSENTISMO							
MES	No. TRABAJADORES PROMEDIO	HORAS HOMBRE PROGRAMADAS HHP	HORAS EXTRAS EX	TOTAL HORAS AUSENTISMOS TDA	HORAS HOMBRE TRABAJADAS HHT	Nº DE EVENTOS	%
ENERO	36	7200	30	1.18	8	2	0.02%
FEBRERO	36	6912	16	2.03	8	3	0.03%
MARZO	35	7280	0	5.00	8	4	0.07%
ABRIL	34	6256	0	1.95	8	3	0.03%
MAYO	34	6528	4	3.87	8	5	0.06%
JUNIO	35	6720	40	1.75	8	1	0.03%
JULIO	37	7104	53	2.00	8	4	0.03%
AGOSTO	38	7600	54	3.17	8	2	0.04%
SEPTIEMBRE	37	7696	79	1.43	8	2	0.02%
OCTUBRE	37	7400	48	3.25	8	1	0.04%
NOVIEMBRE	37	7104	42	3.68	8	3	0.05%
DICIEMBRE	37	7104	42	1.60	8	2	0.02%
PROMEDIO	36.08	7075.33	34.00	2.58	8.00	2.67	0.04%



Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

INDICADOR DE AUSENTISMOS 2018

AUSENTISMO							
MES	No. TRABAJADORES PROMEDIO	HORAS HOMBRE PROGRAMADAS HHP	HORAS EXTRAS EX	TOTAL HORAS AUSENTISMO S TDA	HORAS HOMBRE TRABAJADAS HHT	Nº DE EVENTOS	%
ENERO	37	7400	24	1.85	8	1	0.02%
FEBRERO	37	7104	8	5.87	8	2	0.08%
MARZO	37	7104	0	3.77	8	4	0.05%
ABRIL	38	7400	0	5.27	8	3	0.07%
MAYO	38	7600	0	5.78	8	3	0.08%
JUNIO							#¡DIV/0!
JULIO							#¡DIV/0!
AGOSTO							#¡DIV/0!
SEPTIEMBRE							#¡DIV/0!
OCTUBRE							#¡DIV/0!
NOVIEMBRE							#¡DIV/0!
DICIEMBRE							#¡DIV/0!
PROMEDIO	37.40	7321.60	6.40	4.51	8.00	2.60	#¡DIV/0!



Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

3. MEDIO AMBIENTE

Principio 7: Las Empresas deberán apoyar un enfoque de precaución respecto a los desafíos del medio ambiente.

Se cuenta con un Sistema de Gestión Ambiental en cumplimiento de la legislación colombiana acorde a la actividad económica de la empresa (sector transporte), fomentamos y realizamos buenas prácticas ambientales en acciones que conllevan al buen uso de los recursos naturales como el agua, la energía, y manejo adecuado de los residuos peligrosos.

Se ubicó estratégicamente avisos para fomentar el buen uso de las lámparas y evitar desperdiciar luz al dejarlas encendidas en lugares que no sean necesarias.

Se sensibiliza a los empleados para que en su tiempo de descanso (almuerzo) apaguen las luces de las oficinas, así mismo cuando terminen su jornada laboral apaguen y desconecten los equipos electrónicos.

Aviso ubicado antes de salir de las oficinas



Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

Baños segundo (2) piso: lugares donde la luz se encendía cada vez que alguien entraba al baño, se instaló las claraboyas y no hay necesidad de encender el bombillo

Baño Hombres



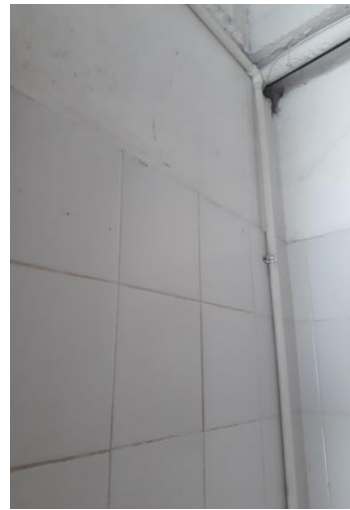
Baño Mujeres



Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

Se reemplazan las lámparas fluorescentes tradicionales por lámparas de tecnología led y la instalación de sensores de movimiento para el encendido y apagado de luz en áreas específicas.

Se diseñó e instaló una red hídrica desde los IBC (Recolectores de agua lluvia) que abastece constantemente el sanitario de mayor uso (Sanitario del área de mantenimiento), de este modo no se tiene la necesidad de suministrar agua potable.



Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

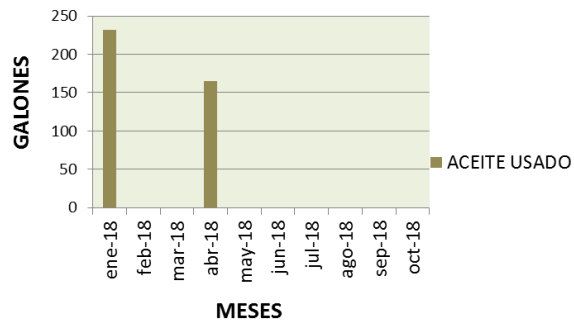
Principio 9: Las Empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

La empresa se apoya en capacitaciones y con avisos ubicados estratégicamente para crear la cultura del buen uso del agua, de la energía y de los residuos sólidos aprovechables.

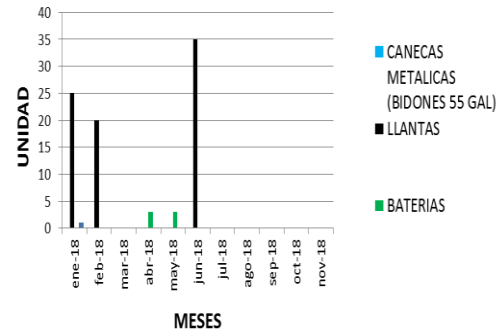
Para evaluar y tratar el impacto ambiental de nuestras operaciones se realizan los controles anuales de emisión de gases en los vehículos; se lleva el control por medio de indicadores de generación de residuos peligrosos, aprovechables e inertes (llantas).

RECOLECCION DE RESIDUOS 2018															
	MATERIAL	UNIDAD DE MEDICION	ene-18	feb-18	mar-18	abr-18	may-18	jun-18	jul-18	ago-18	sep-18	oct-18	nov-18	dic-18	Total 2018
1	ACEITE USADO	GALONES	232			165.0									397
2	CHATARRA	KILOGRAMOS					340.0								340
3	PLÁSTICO	KILOGRAMOS				5.5									6
4	VIDRIO	KILOGRAMOS				23.7									24
5	PAPEL MIXTO	KILOGRAMOS				26.7									27
6	CARTÓN	KILOGRAMOS				6.6									7
7	FILTROS DE ACEITE	KILOGRAMOS	85.2			65.0									150
8	CANECAS METALICAS (BIDONES 55 GAL)	UNIDAD													-
9	LLANTAS	UNIDAD	25	20			35	9							89
10	BATERIAS	UNIDAD				3	3								6
11	SOLIDOS CONTAMINADOS CON HIDROCARBUROS Y OTROS	KILOGRAMOS	12.3												12

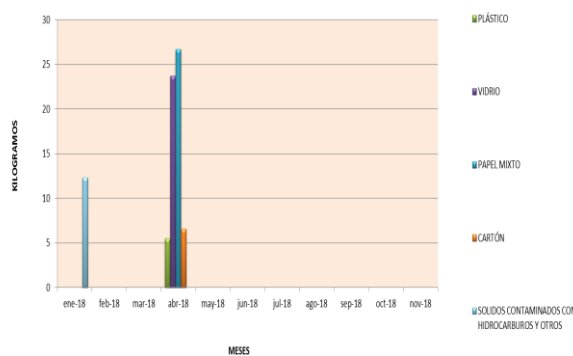
RECOLECCION ACEITE USADO 2018



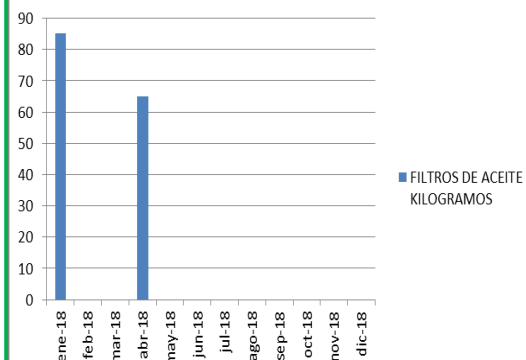
RECOLECCION DESCARTE 2018



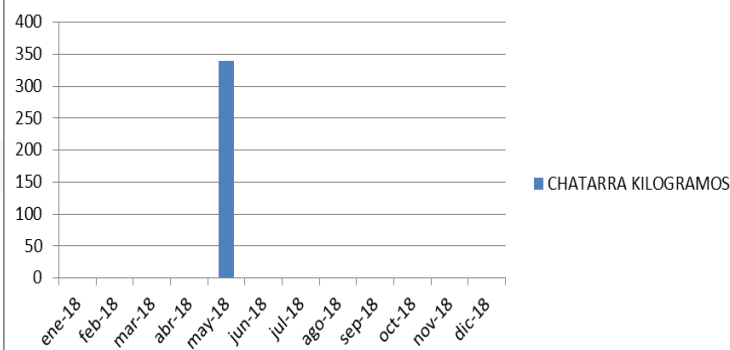
RECOLECCION DE RESIDUOS 2018



FILTROS DE ACEITE KILOGRAMOS 2018



CHATARRA KILOGRAMOS 2018



Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

En alianza con nuestro cliente Compañía de Galletas NOEL S.A.S se continua con el programa de Transporte Limpio que incluye la medición y reducción de la huella de carbono.

4. ANTICORRUPCIÓN

Principio 10: Las Empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas, incluidas la extorsión y el soborno.

Desde 2017 TRANSURCAR está implementando el Sistema de Gestión Antisoborno bajo la Norma Técnica Colombiana, NTC-ISO 37001; se diseñó la política antisoborno y se encuentra divulgada en la página web de la empresa, quedando a disposición de todos nuestros grupos de interés. A la fecha se tiene terminado el manual antisoborno y se están terminando de implementar los respectivos procedimientos, formatos e instructivos.

La política de TRANSURCAR es la de generar cero tolerancia frente al soborno. Es por ello que pretende implementar las mejores prácticas contra esta actividad, en todos sus procesos.

Los accionistas, la junta directiva y la gerencia de TRANSURCAR prohíben de manera explícita a todos los empleados incurrir, participar, patrocinar o propiciar cualquier tipo de práctica que pueda ser calificada como soborno. De igual manera, hará todos los esfuerzos que estén a su alcance para evitar que los socios de negocios de TRANSURCAR incurran en cualquier tipo de práctica de soborno.

Cuenta con diferentes medios de reportes a un presunto acto de soborno que se encuentran estipulados en un mecanismo diseñado por la empresa, a través de las cuales se reciben las denuncias del incumplimiento de lo dispuesto en la política.

Se tienen identificados los riesgos en una matriz donde se evalúa y se establecen medidas para minimizar el riesgo de soborno que genera la

actividad económica de la empresa y donde su alcance incluye tanto a asociados de negocios como clientes y proveedores

Transurcar Transportamos Progreso			IDENTIFICACIÓN, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS DE SOBORNO A LOS QUE ESTA EXPUESTO TRANSURCAR POR SUS OPERACIONES										FECHA: 14 - 08 - 2017 CÓDIGO: SGA-MT-01 VERSIÓN: 01	
No.	RIESGO A ACTOS DE SOBORNO	PROCESO	TIPO ACTIVIDAD		NIVEL DE PROBA	NIVEL DE IMPACTO				NIVEL DEL RIESGO	MEDIDAS DE CONTROL	ACCIONES EN CASO DE MATERIALIZACIÓN		
			SAL	ENT		E	F	IM	CL					
Calificación y evaluación														
01	De conductores y/o propietarios a los empleados de la empresa para que tengan preferencia en viajes (Despachadores o Administradores de agencia y Director de logística y operaciones).	OPERACIONES	X		5	20	5	20	5	100	INACEPTABLE	1. Divulgación de políticas anti soborno mediante afiches en todas las agencias. 2. Se encuentra plasmado como prohibición en el Código de conducta de TRANSURCAR. 3. Se efectúa control aleatorio por parte del área de seguridad mediante encuesta a propietarios y/o conductores. 4. Se incluyó la prohibición en el formato Decálogo de seguridad que se entrega a los conductores por cada operación, el cual debe ser leído y firmado con huella. 5. Sensibilización semestral a través del Código de conducta. 6. Entrega de comunicado a propietarios y conductores promoviendo la lucha anti soborno y generando canales de comunicación.	Ver procedimiento sancionatorio a actos de soborno.	
02	De conductor a funcionario(s) del área de seguridad para que omitan requisitos establecidos para la aprobación de la hoja de vida.	RIESGOS	X		3	20	10	10	10	60	INACEPTABLE	1. El área de seguridad no tiene contacto con el conductor en este proceso. 2. El resultado de proceso de seguridad debe informarse al despachador y no revelar el motivo por el cual no fue aprobado. 3. Del estudio de seguridad queda registro de las consultas.		
03	Del Director comercial a funcionario(s) de clientes para obtener una negociación.	COMERCIAL	X		3	20	20	20	5	60	INACEPTABLE	Acuerdos anti soborno firmados por los Representantes legales de ambas partes en el momento de iniciar relaciones comerciales.		
04	De proveedores de servicios e insumos generales y de insumos, repuestos, servicios o vehículos, a encargados de mantenimiento y de compras de TRANSURCAR por favorecimiento en compras.	ADMINISTRATIVO	X		2	20	5	5	0	40	TOLERABLE	1. Para compras de insumos y servicios generales, se debe presentar tres (3) cotizaciones a gerencia para que dé el visto bueno de compra. 2. La selección de proveedores de productos y servicios de mantenimiento e insumos de transporte está a cargo de socios y la gerencia, previo estudio de propuestas presentadas por escrito. 3. Acuerdos anti soborno firmados por los Representantes legales de ambas partes en el momento de iniciar relaciones comerciales.		
05	De conductores a las autoridades en carretera, para omitir algún(s) de los requisitos legales.	OPERACIONES	X		5	20	5	10	0	100	INACEPTABLE	1. Se verifica documentación del conductor y del vehículo por el despachador y el área de seguridad. 2. Se hace un chequeo técnico al vehículo (Llantas, luces, vidrios, extintor, botiquín de primeros auxilios, etc.), para evitar sanciones de las autoridades de tránsito en carretera. 3. El conductor debe revisar su vehículo antes iniciar ruta y reportar alguna novedad al propietario y/o a la empresa.		
06	De conductor y/o propietario a funcionarios que reciben la carga por faltantes y/o averías	OPERACIONES	X		5	20	5	10	20	100	INACEPTABLE	1. Crear una cultura de honestidad y responsabilidad con el servicio. 2. Prohibición de manera expresa, por parte de la empresa, de la entrega de dinero a responsables de recepción de carga por averías o faltantes. 3. En la mayoría de los casos, los responsables de carga/descarga son contratados por el cliente y están sujetos a las respectivas normas anti soborno.		
07	De conductor y/o propietario a funcionarios que despachan la carga para omitir malas condiciones del vehículo.	OPERACIONES	X		5	20	5	10	20	100	INACEPTABLE	1. El funcionario de despachos inspecciona visualmente el vehículo antes de enviarlo a cargar. 2. Generar líneas de comunicación con los clientes para su reporte en caso de materialización.		

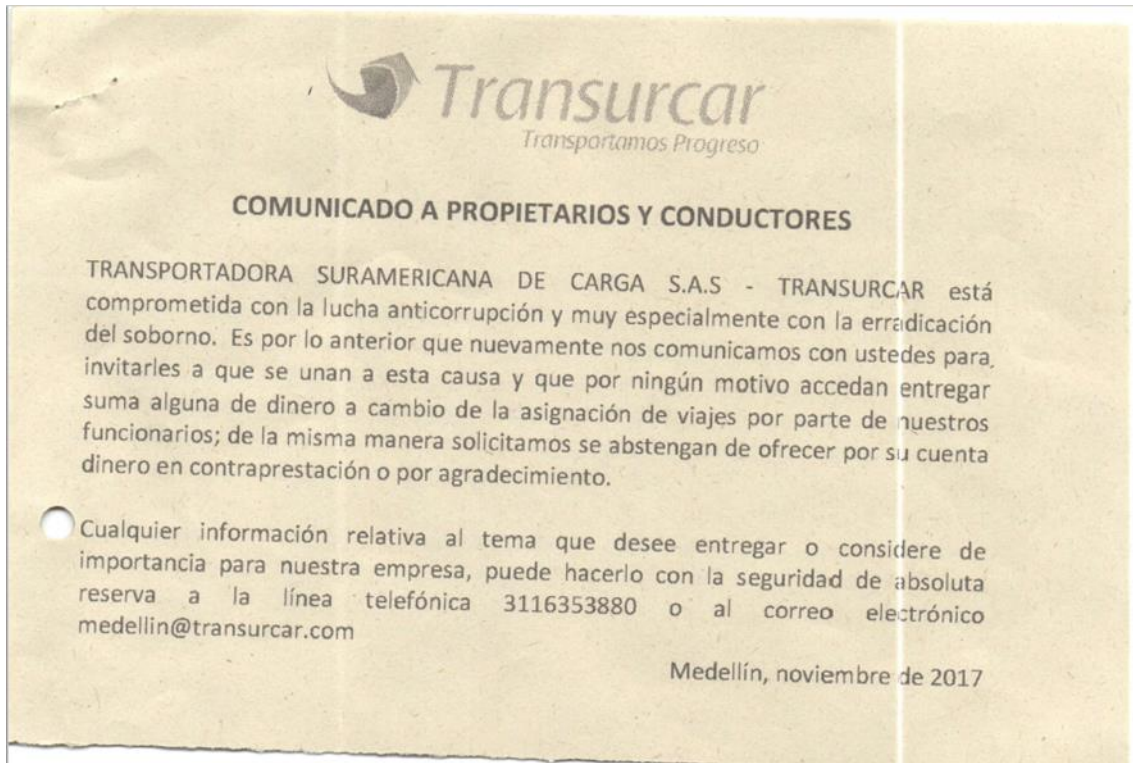
Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

08	A gerente o altos funcionarios de clientes actuales o potenciales para obtener favorecimiento en asignación de negocios de transporte.	ADMINISTRATIVO	X		2	20	20	20	20	40	TOLERABLE	1. La participación en negociaciones de transportes se hace mediante procedimientos escritos por correo electrónico. 2. Los gastos de representación son autorizados y controlados por la Gerencia. 3. Existen procedimientos de selección y cierre de negociación con clientes que aseguran relaciones comerciales confiables.
09	Ofrecimiento de carga a TRANSURCAR, por parte de un funcionario o cliente actual o potencial, a cambio de la entrega de una comisión.	OPERACIONES Y ADMINISTRATIVO	X		2	20	10	20	20	40	TOLERABLE	1. Cualquier erogación por parte de TRANSURCAR, diferente a temas de operaciones o proveedores habituales, es visado y aprobado por la gerencia. 2. Las nuevas operaciones con clientes registrados u operaciones con clientes nuevos son revisados y socializados con la Dirección comercial y con la gerencia para su aprobación.
10	A funcionarios de agremiaciones del transporte, para impedir que revelen conductas irregulares de TRANSURCAR.	ADMINISTRATIVO	X		1	20	10	20	5	20	BAJO	1. Política anti soborno. 2. Código de conducta.
11	A funcionarios de la Superintendencia de puertos y transporte, para archivar investigaciones en contra de TRANSURCAR.	ADMINISTRATIVO	X		1	20	10	20	0	20	BAJO	1. Política anti soborno. 2. Código de conducta.
12	Solicitud de dinero por parte de funcionarios de la superintendencia de transporte para archivar investigaciones de TRANSURCAR.	ADMINISTRATIVO	X		1	20	5	10	5	20	BAJO	1. Política anti soborno. 2. Código de conducta.
13	Ofrecimiento de dádivas o dinero por parte de funcionarios de la banca para aceptar productos o servicios.	ADMINISTRATIVO	X		1	20	5	10	0	20	BAJO	1. Las decisiones de operaciones con la banca son del resorte exclusivo de la gerencia. 2. Controles de Gobierno corporativo a nivel de Junta directiva y Revisoría fiscal.
14	De conductores y/o propietarios a funcionarios de mantenimiento vehicular para que le dé un mejor turno.	OPERACIONES	X		2	20	0	5	0	40	TOLERABLE	1. Control compartido de socios y encargados de mantenimiento.
15	De terceros a tesorería o facturación para pago preferente.	ADMINISTRATIVO	X		2	20	5	5	0	40	TOLERABLE	1. Para realizar un pago antes de la fecha establecida, debe ser previamente autorizado por gerencia. 2. Tesorería verifica fecha de cumplimiento del manifiesto.
16	De funcionario de contabilidad a funcionario de la DIAN para evitar sanciones.	CONTABLE	X		2	20	5	10	0	40	TOLERABLE	Control permanente de Revisoría fiscal.
17	A funcionario de Recursos humanos para omitir verificaciones en proceso de selección.	TALENTO HUMANO	X		2	20	10	5	0	40	TOLERABLE	1. El proceso de selección está a cargo de RRHH, el jefe de área y gerencia. 2. Utilización empresas especializadas en selección de personal.
18	De conductores y/o propietarios a funcionarios de operaciones para que permitan sobre peso vehicular	OPERACIONES	X		4	20	20	10	10	80	INACEPTABLE	1. Vehículo debe pesar en báscula antes de iniciar ruta y así garantizar la ausencia de sobre peso. 2. Se le informa a todos los clientes, en cualquier tipo de mercancía, la capacidad máxima de peso que debe tener el vehículo. 3. El área de seguridad solicita los tickets de báscula antes de iniciar ruta, para verificar que el vehículo si hubiese pesado al terminar el cargue. 4. Sensibilización y entrega de normatividad vigente a todo el personal de operaciones. 5. Divulgación de políticas anti soborno mediante afiches en todas las agencias. 6. Se encuentra plasmado como prohibición en el Código de conducta de TRANSURCAR

En el mes de noviembre de 2017 se hizo entrega de un comunicado a propietarios y conductores acerca de nuestro firme compromiso contra

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
 Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
 Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
 Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
 Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
 Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

todo acto de corrupción y erradicación del soborno que afecte nuestra operación.



La empresa hace énfasis en la prohibición de recibir u ofrecer dávidas o cualquier contraprestación a sus empleados en el Reglamento Interno de Trabajo, procedimiento de sanciones a presuntos actos de soborno y política antisoborno; al personal externo se le informa con material didáctico en carteleras, avisos y volantes.

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

FORMAS DE SANCIONES

- Persona (siendo ex empleado o contratista) del cual se tenga certeza que haya participado en actos de soborno no podrá firmar nuevamente contratos con TRANSURCAR, ni podrá entrar a sus instalaciones.
- Empleado que de alguna manera sabe quién está en actos de soborno pero no ha sido partícipe en tales actos y no pone al tanto a la administración o al líder del SG-ANTISOBORNO será sancionado según el reglamento interno de la empresa en el capítulo XVII, sanciones disciplinarias ART 73 numeral 30: Ocultar faltas cometidas contra la empresa por algún trabajador. Por primera vez, llamada de atención escrita, por segunda vez, suspensión hasta por 3 días y por tercera vez suspensión hasta por 7 días o terminación del contrato.
- El ART 68 numeral 11 del reglamento interno de trabajo de TRANSURCAR, resalta que el empleado debe abstenerse de solicitar préstamos o ayudas económicas o de cualquier índole a los terceros que establezcan relaciones con la empresa. Incumplir éste numeral se considera una falta grave y se le aplicará terminación de contrato.
- El ART 68 numeral 12 del reglamento interno de trabajo de TRANSURCAR, resalta que el empleado debe abstenerse de aceptar donaciones o dádivas de cualquier clase que pretendan serle dadas por terceros que establezcan relaciones con la empresa. Incumplir éste numeral se considera una falta grave y se le aplicará terminación de contrato.
- Proveedor de servicios de transporte a quien se le demuestre el hecho de soborno en cualquiera de sus formas, se considerará falta grave y se romperá la relación comercial que tenga con la empresa.
- Empleado que viole la política ANTISOBORNO de TRANSURCAR y por esto le acarree a la empresa multas, terminación de contratos con clientes o cualquier tipo de responsabilidad legal, será despedido por justa causa y la empresa estudiará la posibilidad de establecer una demanda.

Derechos del personal implicado

- Se deberá escuchar la versión del implicado, según un debido proceso.

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242

- Podrá solicitar pruebas.
- Podrá designar abogado (si así lo requiere el caso).
- Tendrá oportunidad para controvertir las pruebas.

Para la vigencia 2018 – 2019 TRANSURCAR sigue comprometido con el cumplimiento y divulgación de los principios del Pacto Global de la ONU y espera seguir aportando con actividades enfocadas en los diez principios.

Oficina barranquilla : Calle 31 N° 17-13 PBX (5) 3188435 / E-mail barranquilla@transurcar.com / Celular: 313 7976300
Oficina cartagena: El Bosque Diagonal 21 N° 44-55 Local 2 A / PBX (5) 6436846 / E-mail cartagena@transurcar.com / Celular: 3126782847
Oficina santa marta : Avenida Ferrocarril N° 17 B 06 / PBX (5) 4203110 / E-mail santamarta@transurcar.com / Celular: 312 7976277
Oficina medellin: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 / E-mail : Medellin@transurcar.com / Celular: 313 7976288
Oficina buga: Calle 10 Sur N° 51-84 / PBX (4) 4446722 Ext 113 / E-mail buga@transurcar.co / Celular: 313 6915113
Oficina buenaventura: Calle 7 A N° 4-12 oficina 202 / PBX (2) 2415198 / E-mail buenaventura@transurcar.com / Celular: 3207321242