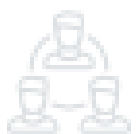




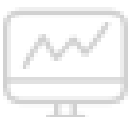
2017
INFORME DE
SOSTENIBILIDAD



2017



INFORME DE SOSTENIBILIDAD



Carta de la Gerencia

Para el año 2017 replanteamos nuestra estructura organizacional realizando modificaciones en nuestro organigrama con el fin de establecer nuevas directrices que permitan un crecimiento continuo bajo principios de calidad, innovación, transparencia responsabilidad y ética, pues reconocemos la importancia de nuestras decisiones y su impacto en nuestros grupos de interés.

Durante el año 2017 trabajamos diariamente en estrategias que permitieran mejorar la calidad de nuestros servicios, presentando así, respuestas eficientes y efectivas a las necesidades del mercado y de nuestros clientes. GEOCOL CONSULTORES S.A., reconoce la importancia de integrar en su gestión empresarial el desarrollo social y la sostenibilidad ambiental como eje fundamental en la toma de decisiones, por esto integramos en nuestra planeación estratégica iniciativas nacionales y mundiales como lo son los 10 principios de Pacto Global y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Para el 2018 estamos trabajando en fortalecer nuestra estrategia de Gobierno y ampliar nuestras acciones en temas ambientales y de desarrollo social con nuestros colaboradores y proveedores.

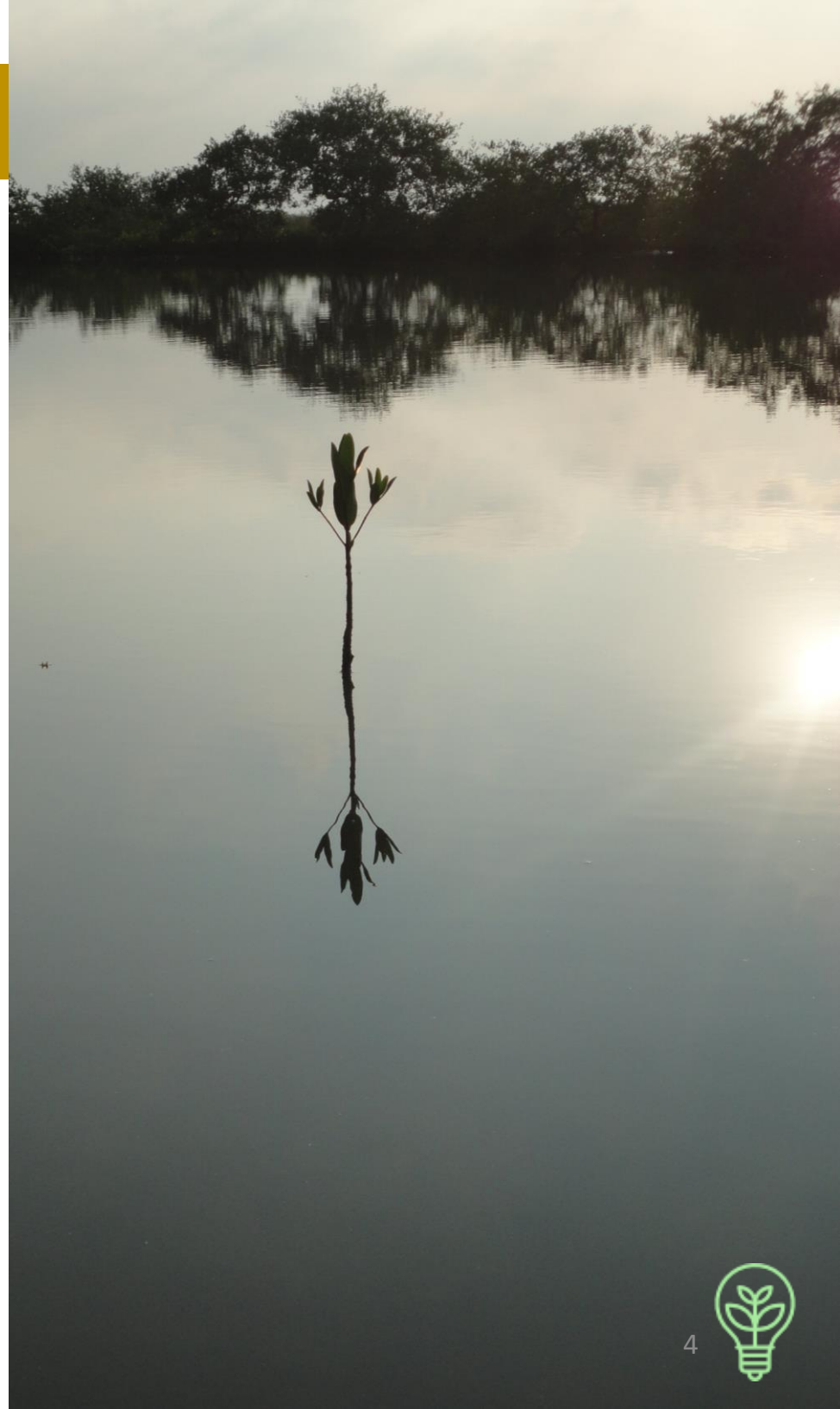
Finalmente, queremos agradecer a todos nuestros grupos de interés por contribuir a que GEOCOL CONSULTORES S.A., continúe creciendo y consolidándose como una de las empresas líderes del sector.



Acerca de Este Informe

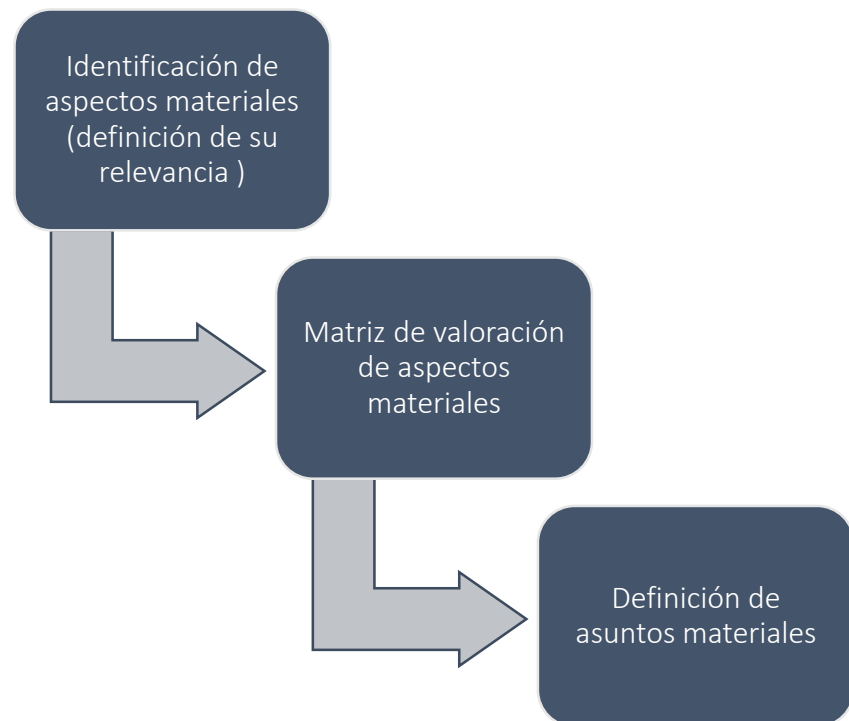
Presentamos a todos los grupos de interés nuestro Informe de Sostenibilidad 2017 elaborado bajo metodología GRI G4, el cual integra las estrategias y procesos que nos permiten prestar servicios de calidad, agregando valor a cada actividad que realizamos. Este informe resume las actividades desarrolladas durante el 1 de Enero hasta el 31 de Diciembre de 2017 en los componentes social, ambiental y económico, Integra además, una breve descripción de nuestra organización y su estrategia de sostenibilidad.

Nuestros informes de Sostenibilidad pueden consultarse en nuestra página de internet www.geocol.com.co.



Perfil de la Memoria

La información presentada es el resultado del trabajo desarrollado con nuestros grupos de interés durante el año 2017. La preparación del presente informe se realizó bajo la metodología GRI G4 donde se definieron los asuntos materiales de la siguiente manera:



Contenido del Informe



Nuestra Empresa 01.

Dimensión Social 02

Dimensión Ambiental 03.

Dimensión Económica 04.

Indicadores GRI 05.



1 Nuestra Empresa



GEOCOL CONSULTORES S.A



GEOCOL CONSULTORES S.A nace el 12 de septiembre de 1992 con el propósito de contribuir a la economía nacional, al desarrollo sostenible y a la generación de empleo, prestando servicios en diferentes áreas de la Geología.

Ofrecemos más de 24 años de experiencia en la prestación de Servicios de Consultoría Ambiental, Social, Geológica, Administrativa, Geofísica, Interventoría y Diseño de Obras Civiles; Así como en Seguridad Industrial y seguridad y salud en el trabajo, para el sector Minero energético y recientemente Infraestructura.

Nuestra fortaleza empresarial está enmarcada por la calidad de nuestros trabajos y el valor que entregamos con nuestros servicios, por la eficiencia y eficacia que han hecho que compañías del orden nacional e internacional figuren como nuestros principales clientes.

Gerente

OSCAR AUGUSTO MUÑOZ HENAO

Gerente

SANTIAGO VALENCIA ARISTIZABAL

Gerente Administrativa

LINA MARCELA TAMAYO MARÍN

Gerente Financiera

LUZ ADRIANA PATIÑO ZULUAGA

Gerente de Proyectos

ALEJANDRO GIRALDO CAS TAÑO

Coordinador Gestión Humana

OSLER AUGUSTO MONROY PA RRA

Coordinadora Sistemas de Gestión Integral

MARGARET PULIDO GOMEZ

Coordinador de Licitaciones

LUISA MARINJA QUINTERO

Coordinadora de Seguimiento y Control

CAROLINA CAS TILLO SALAZAR



Nuestros Servicios

ESTUDIOS AMBIENTALES

Estudios Ambientales. (Costa afuera y en tierra)
Interventoría y Auditoría de Proyectos Ambientales.
Interventoría HSEQ de Proyectos.
Gestión Ambiental de Proyectos.
Planes de Contingencia.
Sistemas de Información Geográfica.



ESTUDIOS CULTURALES Y SOCIOECONÓMICOS

Investigaciones sociales, económicas y culturales de comunidades.
Evaluación social y económica de Proyectos.
Interventoría Social de Proyectos.
Gestión Social de Proyectos.
Procesos de Consulta con Comunidades Indígenas y Negras.
Planes de Ordenamiento Territorial.



GESTIÓN DE PROYECTOS

Gestión Administrativa
Gestión Financiera y Legal
Gestión Técnica
Gerencia de proyectos
Tercerización de procesos



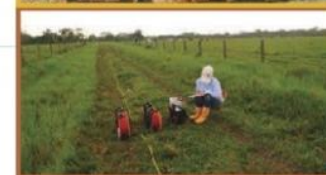
GEOFÍSICA

Interventoría de Programas Sísmicos 2D y 3D.
Diseño de Parámetros de Programas Sísmicos.
Control de Calidad de Procesamiento Sísmico.
Interpretación Sísmica y de Pozos.
Estudios de Gravimetría y Magnetometría.



GEOLOGÍA Y MINERÍA

Exploración y Explotación en Minería.
Evaluación de Cuencas y Yacimientos.
Estudios Hidrogeológicos.
Evaluación e Identificación de Acuíferos.
Determinación de Reservas Minerales.



OBRAS CIVILES

Diseño y construcción de Obras Civiles para: Vías, Oleoductos, Poliductos, Gasoductos y Locaciones.
Interventoría de Obras Civiles.
Estudios Geotécnicos, Topografía y Geodesia.



SERVICIOS ESPECIALIZADOS

MUD LOGGING

Geología y Monitoreo de Pozos
Cromatografía
Geólogo de Pozos
(WellSite Geology)
Mud Logging
Experiencia en mas de 200 Pozos



ANÁLISIS

Calidad de Aire
Calidad de Ruido
Calidad de Agua
Acreditados IDEAM-
NTC-ISO/IEC 17025
versión 2005



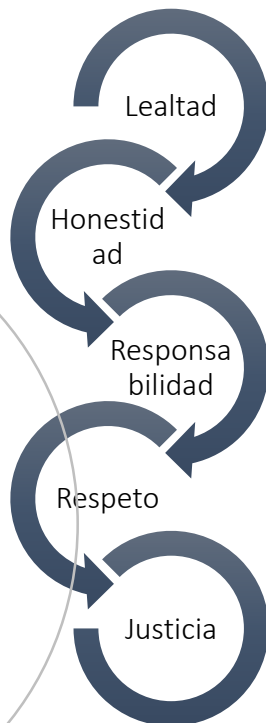
Misión

Prestar servicios de consultoría ambiental, social, geológica, geofísica, interventoría integral y diseño de obras civiles, con el fin de dar soluciones a las necesidades de nuestros clientes, asegurando la integralidad de las personas, procesos y actividades, generando un crecimiento económicamente responsable y ambientalmente sostenible en busca de la excelencia.

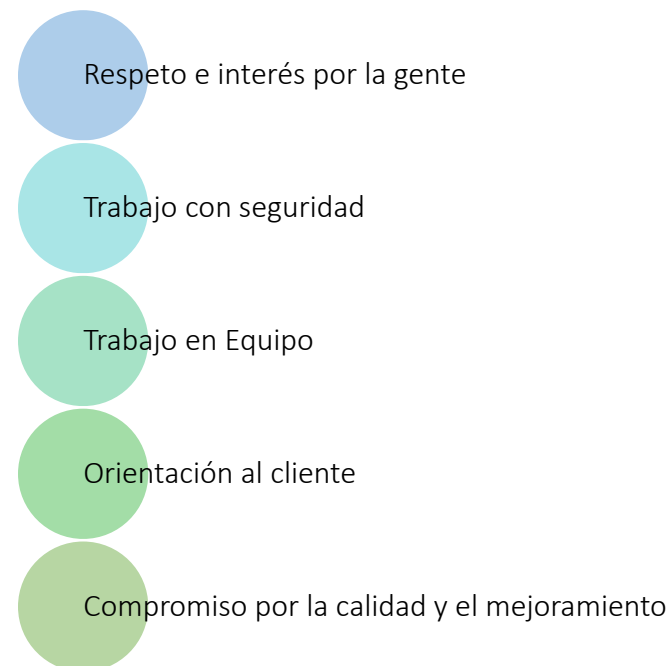
Visión

Para el año 2020 ser la empresa líder en la prestación de servicios de consultoría para los diferentes sectores de la economía nacional e ingresar al mercado internacional soportándose en la experiencia y capital humano, comprometidos con el desarrollo sostenible.

VALORES



PRINCIPIOS



Algunos de Nuestros Clientes

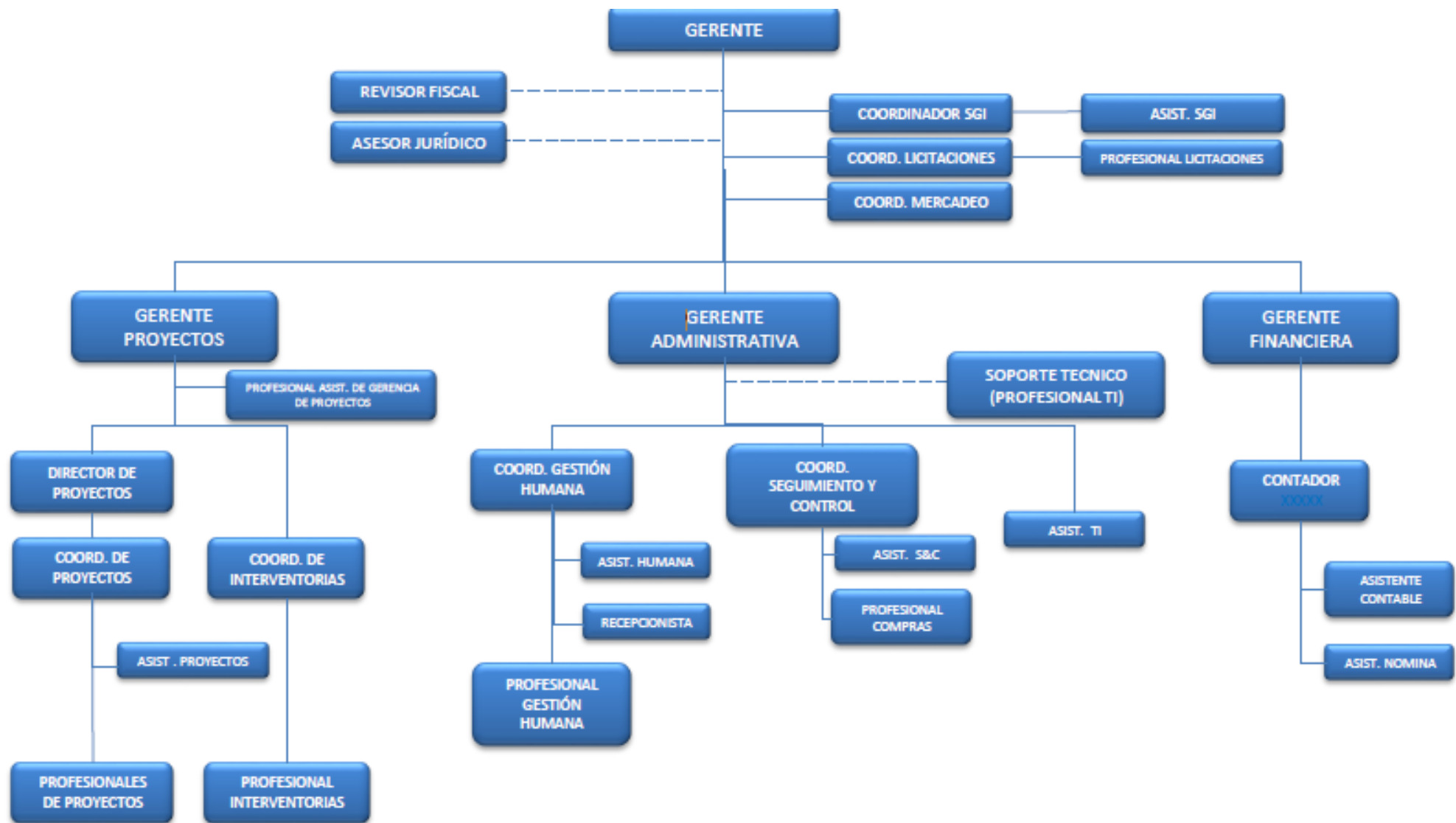


Planeación Estratégica 2018

Principio Política Integral	Objetivo
Cumplimiento de la normatividad legal vigente y de otra índole.	1. Garantizar el cumplimiento de la legislación aplicable a la empresa.
Desarrollo socioeconómico del país	
Fortalecer el relacionamiento con los clientes y demás grupos de interés, que conlleve a la satisfacción de sus necesidades y expectativas a través de la excelencia en el servicio.	2. Incursionar en nuevos sectores económicos con potencial de alta demanda que sean aplicables al portafolio de servicios de la empresa y/o determinar nuevas líneas de negocio.
Desarrollo socioeconómico del país	
Fortalecer el relacionamiento con los clientes y demás grupos de interés, que conlleve a la satisfacción de sus necesidades y expectativas a través de la excelencia en el servicio.	3. Garantizar la viabilidad financiera de la empresa
Protección del medio ambiente	
Realizar una continua y sistemática identificación aspectos e impactos así como la determinación de controles, que permitan prevenir impacto socio - ambiental, daños a la propiedad, garantizando un ambiente de trabajo sano, seguro y sostenible.	4. Prevenir, mitigar y controlar los impactos generados en las actividades de la empresa.
Promoción de la calidad de vida laboral de sus colaboradores.	
Mejorar continuamente desarrollando estrategias de seguimiento y medición	5. Promover el desarrollo personal y profesional de los empleados



Organigrama



ELABORÓ: Coordinador SGI
FECHA: 30 agosto 2017

APROBÓ: Gerencia
FECHA: 30 agosto 2017

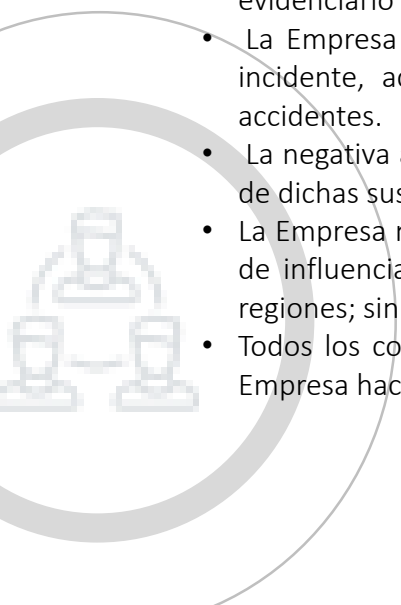
VERSIÓN: 12



Política de prevención del consumo de sustancias psicoactivas, alcohol y se incluyen lineamientos sobre hábitos de fumar.

Geocol Consultores S.A. consciente de su responsabilidad social de generar ambientes de trabajo sanos y seguros, mantener y mejorar la calidad de vida laboral, prevenir la contaminación ambiental, velar por la protección industrial y el cumplimiento legal (Res.1075 de 1994, Res. 1956 de 2008 y otras), reconociendo que el consumo de alcohol, drogas y tabaco es un problema de salud pública, ha establecido la siguiente normatividad de carácter preventiva la cual incluye a personal directo, contratistas, subcontratistas, visitantes y demás grupos de interés:

- Geocol implementa campañas educativas encaminadas a la toma de conciencia de los peligros y riesgos para la salud y el entorno, del consumo de cigarrillo, e invita a participar a todos sus colaboradores, contratistas, subcontratistas y demás grupos de interés.
- Queda estrictamente prohibido la posesión, comercialización, distribución y/o consumo de sustancias psicoactivas tales como psicofármacos, alcohol u otras drogas.
- No se permite el hábito de fumar por parte del personal directo, contratista, subcontratista y visitantes durante las horas de trabajo, en las instalaciones de la empresa, así como en cualquiera de sus centros de trabajo o áreas de trabajo de los clientes.
- Es responsabilidad de cada colaborador procurar su autocuidado y por ende, asegurarse que mientras esté en actividad, no se encuentre en estado de embriaguez o post-embriaguez, drogas o bajo el consumo de cualquier medicina que pueda influenciar negativamente su conducta.
- Los colaboradores que se encuentren en tratamiento médico en el cual deban ingerir medicamentos deberán declararlo y evidenciarlo bajo fórmula médica al personal de Seguridad y Salud antes de iniciar labores.
- La Empresa se reserva el derecho de realizar pruebas de alcoholemia a personal seleccionado al azar, por sospecha, post-incidente, accidente y a cargos que desarrollan actividades catalogadas como críticas o susceptibles de incidentes y/o accidentes.
- La negativa a la realización de pruebas de detección de alcohol, drogas o sustancias alucinógenas, o, la detección del consumo de dichas sustancias, constituye motivo suficiente para dar apertura a una investigación disciplinaria y a la tipificación de la falta.
- La Empresa respeta y entiende que las bebidas fermentadas, al igual que el consumo de Chimú, son comunes en algunas áreas de influencia donde funcionan los centros de trabajo y se relacionan al gusto, y costumbres culturales propias de algunas regiones; sin embargo prohíbe el consumo o presentarse bajo efectos de las mismas, durante la jornada laboral.
- Todos los colaboradores constituirán un ejemplo de buena conducta y moral para toda la comunidad de las áreas donde la Empresa hace presencia.



Política Integral corporativa

Geocol Consultores S.A. empresa Colombiana, de carácter privado, dedicada a la Prestación de servicios de Consultoría Ambiental, Social, Geológica, Geofísica, Interventoría integral y Diseño de Obras Civiles, está comprometida con la promoción de la calidad de vida laboral de sus colaboradores, producción más limpia, el desarrollo socioeconómico del país, el cumplimiento de la normatividad legal vigente y de otra índole, dentro de un marco de excelencia, mejora continua y sostenibilidad operacional.

Para tal fin, la Alta Gerencia define como marco de acción, los siguientes objetivos Corporativos dentro del marco de la Integralidad de su Sistema de Gestión:

Fortalecer el relacionamiento con los clientes y demás grupos de interés, que conlleve a la satisfacción de sus necesidades y expectativas a través de la excelencia en el servicio.

- Realizar una continua y sistemática identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos, aspectos e impactos así como la determinación de controles, que permitan prevenir accidentes, enfermedades laborales, impacto socio - ambiental, daños a la propiedad, garantizando un ambiente de trabajo sano, seguro y sostenible.
- Proteger la seguridad y salud de los trabajadores a través del desarrollo de programas de gestión del riesgo.
- Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente y de otra índole aplicable a la Organización.
- Actuar bajo principios de “Buen Gobierno Corporativo”, de ética y transparencia, previniendo la corrupción en todas sus formas.
- Promover el respeto de los Derechos Humanos, civiles y políticos en todas las operaciones de la Organización.
- Mejorar continuamente desarrollando estrategias de seguimiento y medición.

La Alta Gerencia lidera el cumplimiento de esta política y proporciona los recursos necesarios para la implementación, mantenimiento, comunicación y mejora continua de la misma



Política Tratamiento de datos personales

Geocol Consultores S.A, como responsable del tratamiento de datos personales obtenidos en desarrollo de su objeto y funciones legales, y en ejercicio de los deberes contenidos en la ley 1581 de 2012 y el capítulo 25 del Decreto 1074 de 2015, se permite establecer la siguiente política de tratamiento de datos personales, buscando garantizar la protección de los derechos fundamentales de su tratamiento.

IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

GECOL CONSULTORES S.A., empresa de naturaleza privada, que tiene como objeto prestar servicios de consultoría ambiental para diversos sectores de nuestra economía.

NIT: 800.172.871-8

DOMICILIO PRINCIPAL: Calle 118A No 14-48. Bogotá D.C, Colombia

PBX: 2141666

Correo electrónico: gerencia@geocol.com.co

1. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS

Teniendo en cuenta que la misión de Geocol Consultores S.A. es prestar servicios de consultoría ambiental, social, geológica, geofísica, interventoría integral y diseño de obras civiles, con el fin de dar soluciones a las necesidades de nuestros clientes, asegurando la integralidad de las personas, procesos y actividades, generando un crecimiento económicamente responsable y ambientalmente sostenible en busca de la excelencia, es responsable del tratamiento de datos personales obtenidos en desarrollo de su objeto y funciones legales.

Por lo anterior, y ante la necesidad de asegurar una adecuada y eficiente gestión institucional, en ejercicio de los deberes contenidos en la ley 1581 de 2012 y el capítulo 25 de Decreto 1074 de 2015, Geocol Consultores S.A. se permite establecer una política de tratamiento de datos personales, buscando garantizar la protección de los derechos fundamentales en su tratamiento, especialmente de personales naturales, proveedores, entre otras partes interesadas.

2. DEFINICIONES

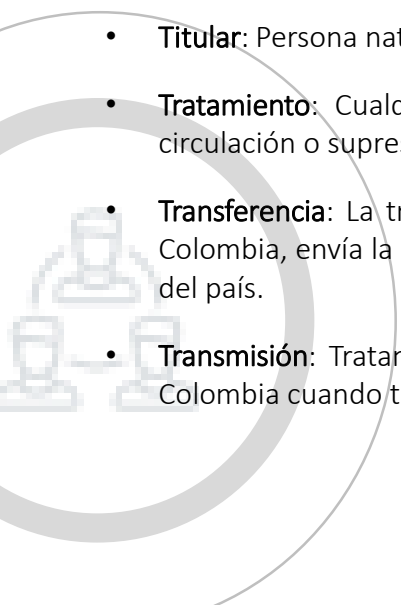
Para el desarrollo de la presente política, se adoptan las siguientes definiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y el capítulo 25 del Decreto 1074 de 2015:

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable dirigido al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas



- de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Dato público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- **Dato personal semiprivado:** Son datos que no tienen una naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su titular, sino a un grupo de personas o a la sociedad en general. Para su tratamiento se requiere la autorización expresa del titular de la información (ejemplo: dato financiero y crediticio).
- **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable



NATURALEZA DE LOS REGISTROS Y LOS DATOS RECOGIDOS POR GEOCOL CONSULTORES S.A.

Geocol Consultores S.A. en el ejercicio de su labor, recolecta información de distinto orden de manera escrita, presencial, telefónica y mediante correo electrónico.

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

- Capturar y actualizar información de los empleados de la compañía para la elaboración de los contratos de trabajo, efectuar las afiliaciones al sistema de seguridad social del cotizante y sus beneficiarios y dar cumplimiento a la legislación colombiana en materia laboral.
- Desarrollar las funciones propias del área de salud y seguridad de la empresa de forma directa o a través de terceros autorizados con el fin de realizar seguimiento a los conceptos de aptitud médica de los trabajadores, cumplimiento de los esquemas de vacunación y las estadísticas de ausentismo de la empresa, para cumplir con el programa de Medicina Preventiva del SGSSST de Geocol Consultores S.A.
- Garantizar el cumplimiento en los requisitos técnicos de las licitaciones públicas y privadas, en las cuales la compañía participa permanentemente.
- Dar cumplimiento a los requisitos legales de la compañía de seguros para poder afiliar y amparar a los colaboradores.

TRATAMIENTO DATOS SENSIBLES

Dada la relevancia de alguna información que nos es suministrada, como puede ser la relacionada con nivel educativo, nivel socioeconómico, dirección de residencia, números de contacto, conceptos médicos ocupacionales, entre otros que pueden ser considerados datos sensibles, Geocol Consultores S.A. garantizará que el tratamiento de esta información se realizará buscando establecer mecanismos que mejoren sus procesos de atención y en cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y el capítulo 25 del Decreto 1074 de 2015.

PERSONAS A QUIENES SE LES PUEDE SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN

- A los titulares, sus causahabientes (cuando aquellos falten) o sus representantes legales.
- A las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- A los terceros autorizados por el titular o por la ley.
- A las entidades públicas y privadas en las que existen procesos de contratación afines a los servicios que ofrece la compañía.
- A las Compañías de seguros legalmente establecidas en Colombia y sus intermediarios autorizados.

AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, el titular de los datos personales será informado del tratamiento al que será sometida su información; la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

No será necesaria la autorización para el tratamiento del titular de los datos personales en los siguientes casos:



- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

DERECHOS QUE LE ASISTEN COMO TITULAR

Los titulares de la información cuentan con los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Geocol Consultores S.A en su condición de encargado del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer entre otros ante datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Ser informado por Geocol Consultores S.A., previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que, en el tratamiento, el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a la Ley 1581 de 2012 y a la Constitución.
- Acceder en cualquier a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

Atención de consultas y reclamos

Para conocer, actualizar, rectificar, suprimir algún dato suministrado o para atención de consultas y reclamos relacionados con los datos personales del Titular de la información Geocol Consultores S.A, ha dispuesto los siguientes canales de atención:

- **Presencialmente en la:**
 - Dirección: Calle 118A No 14-48, Bogotá D.C., Colombia,
- **Telefónicamente en la línea:** (+57 1) 2141666
- **Virtualmente por los siguientes medios:**
 - Correo electrónico: gerencia@geocol.com.co



PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCION DE CONSULTAS Y RECLAMOS

Los derechos de los titulares señalados en el numeral 8 de la presente política, podrán ser ejercidos ante Geocol Consultores S.A por las siguientes personas:

Por el Titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición el responsable.

Por sus causahabientes, quienes deberán acreditar tal calidad.

Por el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.

Por estipulación a favor de otro o para otro.

De acuerdo con lo previsto en la normativa vigente aplicable, para el ejercicio de los derechos que le asisten como titular de los datos, las personas anteriormente señaladas podrán hacer uso ante Geocol Consultores S.A. de los siguientes mecanismos:

Consultas

Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar o solicitar corrección, actualización o supresión de la información personal del Titular que repose en el Geocol Consultores S.A, quien suministrará toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular.

Las consultas se formularán al correo electrónico gerencia@geocol.com.co o en escrito dirigido a la Calle 118A No 14-48 - Bogotá, o vía telefónica al PBX (+57 1) 2141666.

La consulta será atendida en un término máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los dos (2) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Atención de Quejas, reclamos y/o sugerencias

La queja reclamo o sugerencia que interponga el titular de la información se puede generar de manera verbal o escrita en los canales establecidos en el numeral 8.1 del presente procedimiento.

Esta queja, reclamo y/o sugerencia se direcciona hacia el proceso de Sistemas de Gestión de Geocol Consultores S.A y se debe registrar en el **FT 02 Registro de Atención de Quejas, Reclamos y/o Sugerencias** y se le da tratamiento y cierre, acorde a lo establecido por la compañía para tal fin en el **PR 07 Procedimiento para la Atención de Quejas, Reclamos y/o Sugerencias**.

El término máximo para atender el reclamo por parte de Geocol Consultores S.A será de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible responder en dicho término, Geocol Consultores S.A informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que aquél se atenderá, sin llegar a superar en ningún caso, los dos (2) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.



SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y MEDIDAS DE SEGURIDAD

Para el caso de manejo de hojas de vida solo se conservan los datos de los Titulares en medio digital a través del servidor corporativo. Este recurso informático aloja las Hojas de Vida y garantiza el acceso a la información únicamente de las personas encargadas de los Departamentos de Licitaciones y Gestión humana de la Compañía.

El manejo de la base de datos para el área contable y nómina se hace por medio de un software licenciado para tal fin, el cual está instalado en el servidor principal de la empresa y de allí se instalan en los puestos de trabajo donde se requieran. Cada usuario tiene una clave y de acuerdo a la jerarquía de la empresa se tiene acceso a la información.

La base de datos es manejada internamente ya que sirve para que cualquier área de la empresa realice seguimiento a cobros y pagos, y externamente porque de allí sale toda la información para la DIAN que requiere toda la información por terceros.

La seguridad de la base de datos la genera el usuario administrador una vez se determinen las funciones del usuario dependiente para determinar hasta donde llega el acceso de cada usuario.

Consecuentemente con esta restricción de acceso, las personas que acceden a esta información han firmado un acuerdo de confidencialidad en la Compañía.

En el caso de los datos registrados en el lector biométrico serán almacenados en una base de datos en el servidor interno del data center y custodiada únicamente por el administrador del área de TI.

TRANSFERENCIA E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN CON TERCEROS

Geocol Consultores S.A. en aplicación de los principios de coordinación y colaboración armónica establecidos en la Constitución Política, intercambiará información que contenga datos personales con las entidades públicas que así lo soliciten y hagan uso de la misma para el cumplimiento de sus funciones legales, para lo cual Geocol Consultores S.A. suscribirá acuerdos en los cuales se garantice la seguridad de la información, confidencialidad y las condiciones de uso, sin que sea necesario la autorización del titular de acuerdo al literal a) del artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.

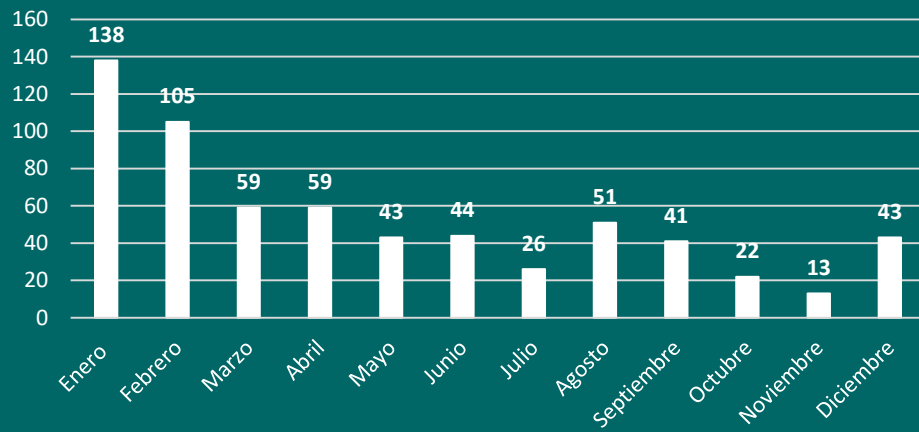
ENTRADA EN VIGENCIA

La presente política de Tratamiento de Datos personales fue creada el día 4 de agosto de 2016, y empieza a regir a partir del día 5 de agosto del año 2016.



Nuestra Organización

Colaboradores contratados Proyectos por mes
2017



F	246
M	398
Total general	644



Nuestros Grupos de Interés

Partes interesadas	Necesidades	Expectativas
Estado (Entidades gubernamentales)	Cumplimiento normatividad, requerimientos y lineamientos definidos.	Cumplimiento Legal de requisitos y lineamientos.
Sociedad	Responsabilidad Social Empresarial.	Contribución al mejoramiento social, económico y ambiental por parte de la empresa.
Comunidades	Conocimiento del proyecto, oportunidades que brindaría y que medidas ambientales se implementarían por parte del Cliente.	Participación en la ejecución del proyecto.
Clientes Externos	* Contratar un servicio de Consultoría Socioambiental, Interventoría o Diseño de Obras Civiles.	* Que el servicio y los entregables cumplan con los requerimientos Legales para el desarrollo de sus actividades.
Cliente Interno (Accionistas)	* Aumentar la rentabilidad y la participación en el mercado.	* Generar crecimiento de la Empresa.
Clientes internos	* Atención oportuna de los requerimientos de acuerdo a las solicitudes.	* Entrega oportuna a satisfacción.
Cliente Interno	* Disponibilidad de recursos económicos.	* Contar con los recursos económicos necesarios y oportunos para el desarrollo de las actividades de la Empresa.
Cliente Interno	* Tener herramientas tecnológicas de software y hardware. * Garantizar el correcto funcionamiento del software y hardware	* Atención de solicitudes oportunamente. * Que las herramientas sean eficaces de acuerdo al requerimiento. * Realización preventiva del mantenimiento del software y hardware sin afectación de las actividades.
Contratistas (Servicios)	* Generar una relación comercial * Cumplir con el contrato u orden de servicios. * Desarrollar las actividades en un Ambiente Laboral sano. * Confidencialidad de la información.	* Pago oportuno de las facturas al contratista. * Que se cumplan los acuerdos pactados en los contratos suscritos. * Retroalimentación respecto a su desempeño. * Pago oportuno de las facturas al proveedor.
Proveedores externos (Bienes)	* Generar una relación comercial * Recibir información completa de las especificaciones del bien, producto a comprar.	* Acuerdos justos respecto a sus productos y servicios. * Retroalimentación respecto a su desempeño. * Conocimiento de la responsabilidad ambiental. * Confidencialidad de la información.
Empleados y familia	* Pago de nómina y seguridad social a tiempo.	* Mejoramiento de la calidad de vida de los empleados y su familia. * Adquirir experiencia profesional.
Empleados y familia	* Laborar en ambiente adecuado, limpio y seguro. * Recibir capacitación y formación * Mantener un clima laboral favorable	* Garantizar una eficaz gestión de los riesgos en el desarrollo de las actividades de la Empresa. * Adquisición de Conocimiento intelectual. * Motivación.





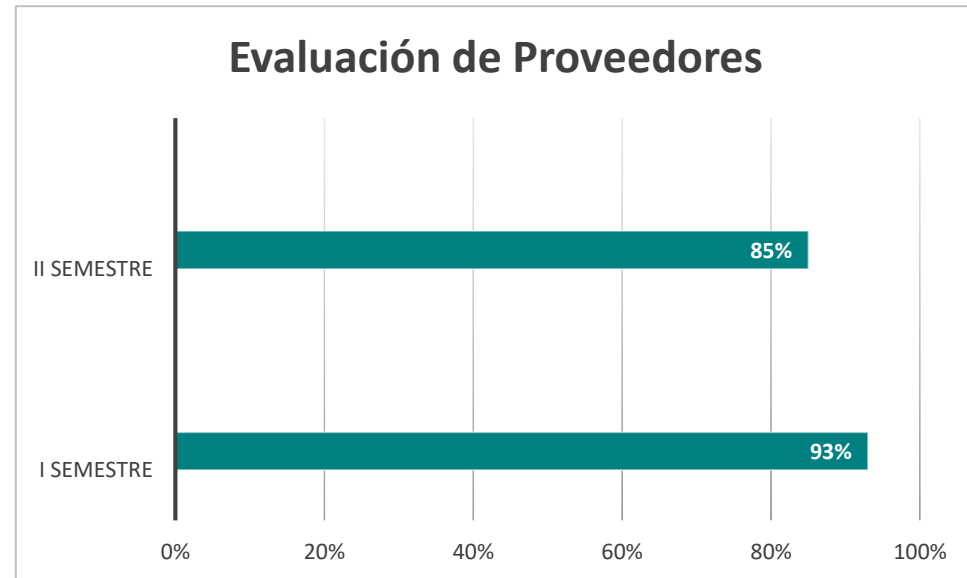
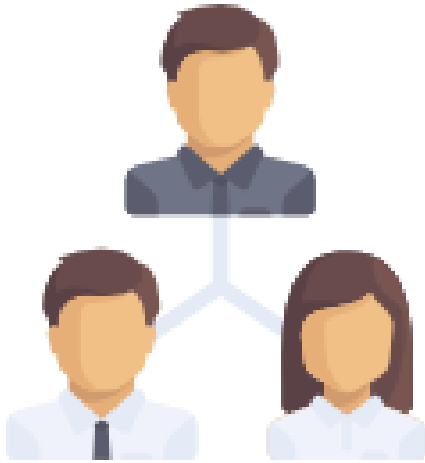
Para GEOCOL CONSULTORES S.A., los grupos de interés son quienes hacen posible que nuestra empresa sea una empresa líder en la prestación de servicios de consultoría Ambiental, Geológica, Geofísica, interventoría y Diseño de Obras Civiles; por esto hemos desarrollado estrategias que nos han permitido construir canales de comunicación efectivos con nuestra Cadena de Valor y suministro, así como con la comunidad en general.



Nuestros Grupos de Interés



Nuestros Proveedores



Para el año 2017, la evaluación de proveedores se realizó en el mes de diciembre a todos los proveedores de producto / servicios críticos, tal como lo indica el procedimiento de compras y servicios. Esta evaluación incluye a los proveedores únicos, proveedores de selección directa por el cliente y selección directa por la Gerencia.

En el primer semestre se cumplió la meta de evaluación de proveedores en un 93%, para el segundo semestre no se cumplió la meta pues se obtuvo un porcentaje de evaluación del 85%, ya que quedó pendiente la evaluación de algunas cooperativas que nos proveen servicios de alquiler de vehículos y/o servicio de transporte de pasajeros.



Nuestra Sistema de Gestión

DIRECTRIZ DE LA POLITICA

Promoción de la calidad de vida laboral de sus colaboradores,

Protección del medio ambiente

Mejora continua

OBJETIVO SGI

Realizar una continua y sistemática identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos, así como la determinación de controles, que permitan prevenir accidentes, enfermedades laborales, garantizando un ambiente de trabajo sano, seguro y sostenible.

Prevenir, mitigar y controlar los impactos generados en las actividades de la empresa.

Mejorar continuamente desarrollando estrategias de seguimiento y medición.

Por la dinámica de trabajo no se ejecutaron algunas actividades, se reprogramaron para el 2018, con autorización del Gerencia. El cumplimiento del cronograma de actividades para el 2017 fue de un 97%, aunque se cumple la meta el porcentaje de cumplimiento es inferior al 2016.

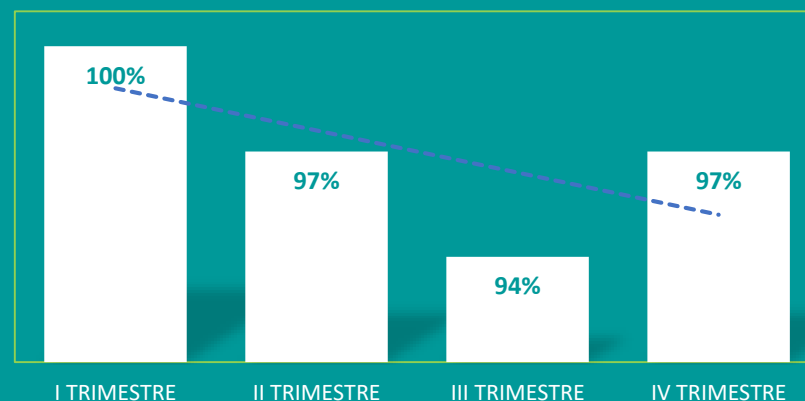
Durante el primer trimestre se cumplió con la ejecución de todas actividades programadas.

Durante el segundo trimestre no se cumplió con participación de reuniones operativas y seguimiento a las AC del SGI. Las actividades no realizadas continúan en seguimiento para desarrollo en el segundo semestre.

-En el tercer trimestre se cumplió en un 94% el cronograma, quedando las actividades reprogramadas.

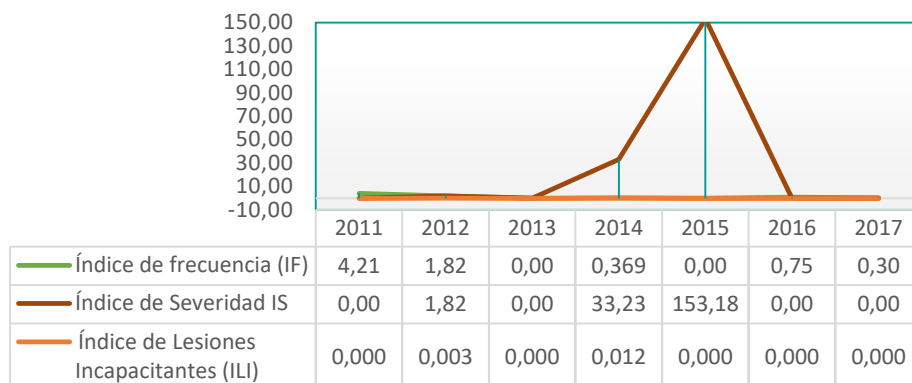
Durante el cuarto trimestre se cumplió la meta con un porcentaje de 97%, quedando las actividades reprogramadas.

% Cumplimiento actividades SGI

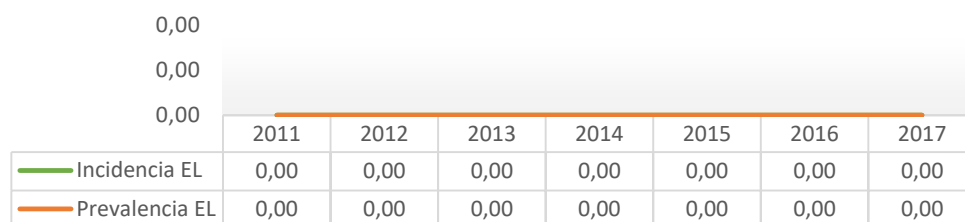


Ausentismo

INDICES DE ACCIDENTALIDAD 2011-2017



INDICES DE ENFERMEDAD LABORAL 2011-2017



Para el primer y segundo trimestre del año 2017, la casualidad más alta fue por incapacidades con un 53% debido a la presencia de enfermedades Respiratorias y víricas, seguido de licencias de maternidad con un 36%, los permisos personales con un 7% y citas medicas con un 3%.

Se realizaron campañas por el boletín de salud pública, correos informativos, mantenimiento de áreas comunes en optimas condiciones donde la empresa hace presencia.

Para el Tercer y cuarto trimestre del 2017, la mayor causalidad estuvo dada por Licencias de maternidad (45%), seguido Incapacidades (32%) y los permisos personales remunerados (22%).

La mayor causa de incapacidades esta dado por enfermedades relacionadas con gastroenteritis y diarreas.

Para la toma de datos el medico asesor sugiere sacar las licencias de Maternidad.

Accidentalidad

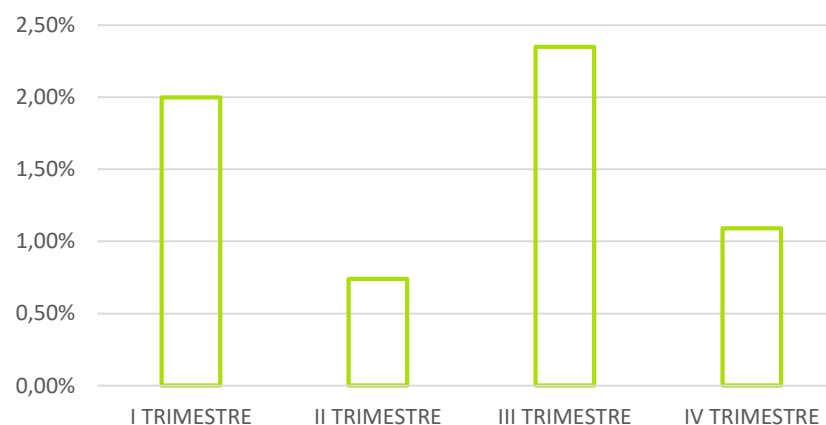
Se reportó un evento de AT por trabajadores misionales (sin incapacidad), el cual fue analizado e investigado. Se trabajó en las lecciones aprendidas que se derivaron del mismo bajo los programas de la empresa. Se continua reforzando la prevención en AT por medio de las diferentes actividades y los talleres pre campo.

Los talleres pre campo se realizan con personal, directo, por prestación de servicio y con contratistas.

Enfermedad Laboral

No se han presentado casos de EL, se continua con le proceso de formación al personal de acuerdo a las actividades planteadas en los SVE, PPE y otras actividades de promoción y prevención. n mayor afectación fue diseño de obras civiles.

Ausentismo 2017

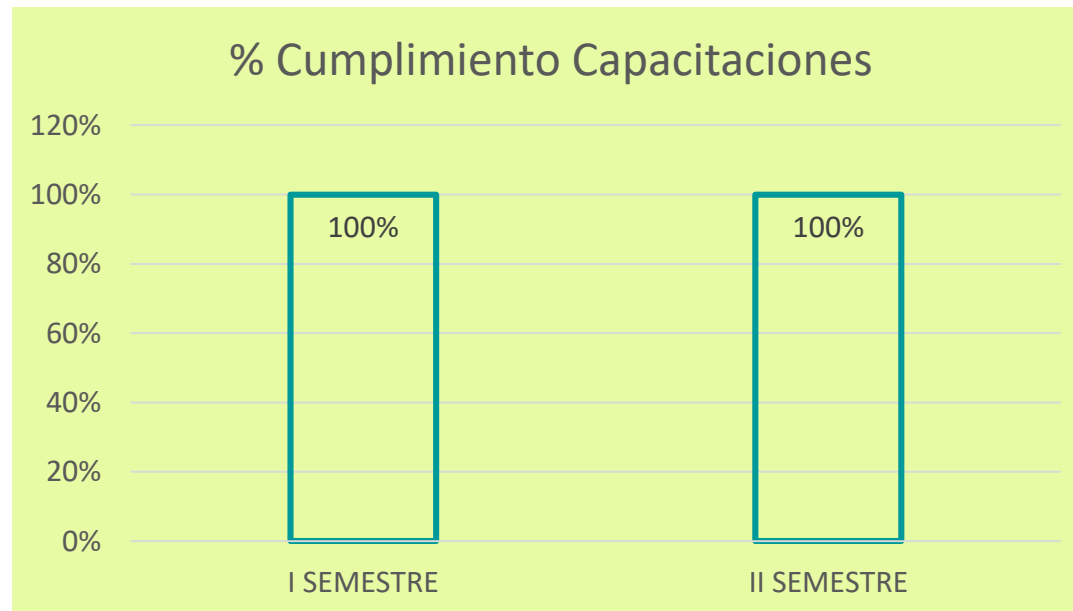


Capacitaciones

Se cumplió con el indicador de ejecución de actividades, la participación de las actividades en el primer semestre fue baja por parte de los profesionales de proyectos, debido a la salidas a campo por parte del personal, para el segundo semestre aumento.

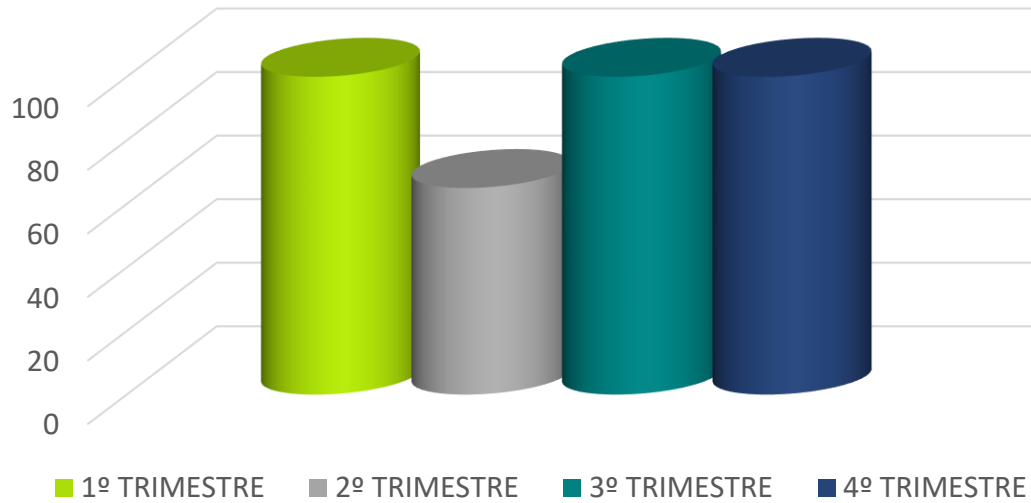
No todo el personal cuenta con las inducciones de ingreso, se planteó una revisión puntal para determinar necesidades de inducción, se realizó la reinducción quedando personal de campo pendiente para reprogramación.

El programa presentó un resultado positivo y en aumento, el indicador presenta una resultado sostenido, se debe generar una estrategia de repetición de las capacitaciones, para cubrir a la mayoría de las personas.



Gestión de Riesgos

MANEJO INTEGRAL DE RIESGOS



Actividades

Revisión y actualización de matriz de riesgos e impactos
Entrega y Socialización del manual de tareas seguras en campo
Capacitaciones según matriz de capacitación por cargo
Realización de Talleres de Riesgo pre campo
Medición de indicadores
Replanteamiento de plan de acción



Nuestros Compromisos



CERTIFICADO N° SA 427-1



CERTIFICADO No. SC 7148-1



CERTIFICADO No. 05249-1



Nuestra Estrategia de Sostenibilidad

La sostenibilidad Social, ambiental y económica es el pilar fundamental de nuestra organización, por esto nuestra planeación estratégica se enfoca en el crecimiento responsable que permite garantizar la calidad de los servicios. Contamos con un grupo de colaboradores, proveedores y contratistas altamente calificados que aportan valor a la organización.

Durante el 2016 construimos alianzas público privadas que permitieron aportar al desarrollo social del país; por esto aprovechamos este espacio para abrir un canal de comunicación con todas las organizaciones interesadas en trabajar de la mano para generar crecimiento y desarrollo.



Nuestro Modelo de Gestión

Escuchamos y construimos con
nuestros grupos de Interés.

Reconocemos que somos parte de
un todo.

Respeto, Ética y Transparencia e
Integridad como valores
fundamentales.

Construimos reconociendo los
desarrollos ya logrados



Gestión de Procesos

GESTIÓN AMBIENTAL. Esta estrategia parte desde la Gerencia de Proyectos, y está en criterios de responsabilidad, productividad y uso eficiente de recursos; además es fundamental la transparencia en los basadainformes a los Clientes, la evaluación de los impactos de cada proyecto. Somos una empresa de consultoría ambiental y tenemos una política verde. Estamos certificados bajo la Norma ISO 14001:2004 y con esto aseguramos el cumplimiento de todas las regulaciones ambientales colombianas que aplican.

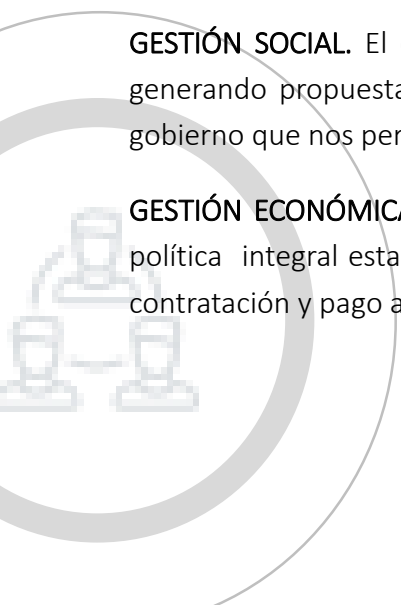
GESTIÓN DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD. Es compromiso de la organización proteger a nuestros colaboradores, por esto contamos con un programa de seguridad integral para los trabajadores y contratistas, el cual garantiza el cumplimiento de toda la normatividad vigente aplicable.

GESTIÓN LABORAL. El Departamento de Talento Humanos focaliza su política Integral en Seguridad, salud, equidad, desarrollo social y legalidad con cada una de las contrataciones que se realizan, además de estimular el crecimiento integral de cada miembro y de su núcleo familiar.

GESTIÓN EN RESPONSABILIDAD DEL PRODUCTO. La Gerencia Administrativa está a cargo de la responsabilidad Contractual de cada proyecto, con el fin de garantizar el cumplimiento de las expectativas de nuestros clientes así como de los grupos de interés que se ven relacionados con cada actividad. En esta labor es de gran importancia la labor que realizamos desde el departamento de Licitaciones y Mercadeo, ya que se contempla en cada propuesta el compromiso de la organización con los grupos de interés del proyecto.

GESTIÓN SOCIAL. El departamento de Responsabilidad Social realiza la identificación de temas materiales para nuestros grupos de interés, generando propuestas y proyectos que permiten cada vez más, construir relaciones de bienestar social. Contamos con un código de buen gobierno que nos permite establecer nuestras acciones enfocadas a la excelencia del servicio bajo principios de ética y transparencia.

GESTIÓN ECONÓMICA. Geocol Consultores S.A., es una compañía que trabaja para generar un crecimiento económico responsable. Nuestra política integral establece la gestión que se realiza con cada grupo de interés. Contamos con un procedimiento para todo lo relacionado con contratación y pago a nuestros proveedores y a nuestros colaboradores.



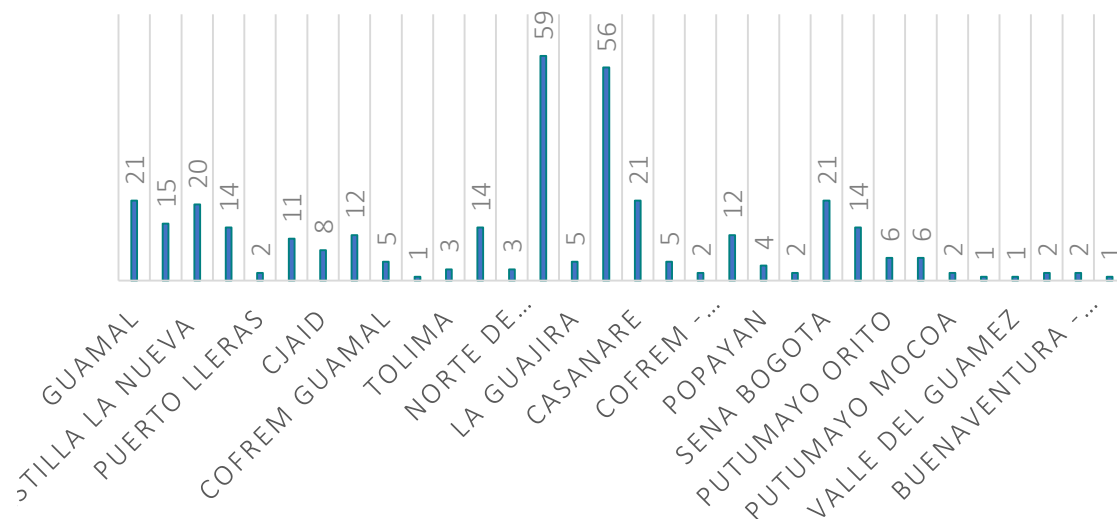


2 Dimensión Social



Nuestro proceso de Selección de Personal

CONVOCATORIAS SPE



Una de las actividades que tuvo un cambio sustancial durante el año 2017 fue la del proceso de selección del personal, la cual mediante Decreto 1668 de 2016 y Resolución 145 de 2017, del Servicio Público de Empleo (Entidad adscrita al Ministerio de Trabajo) obliga a empresas públicas y privadas a publicar toda vacante ante el prestador autorizado en cada uno de los municipios o áreas de influencia donde la empresa haga presencia, teniendo como prioridad la mano de obra local.

, a través de los diversos prestadores autorizados por el SPE.

644 procesos de contratación

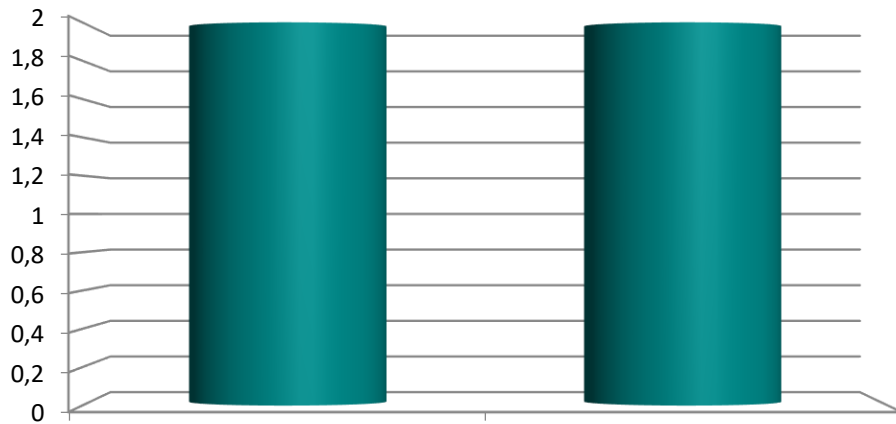
593 procesos de desvinculación

351 convocatorias a nivel nacional



Plan de Desarrollo Humano

Ejecución a la Fecha
del PHD 2017



En cuanto al desarrollo de actividades planteadas dentro del PDH, se alcanzó un 82% de ejecución, siendo el año 2017 el mejor año en cuanto al cumplimiento de estas actividades, algo que se debe resaltar es que este año se logró que el área de proyectos y la Gerencia General se involucraran más en este tipo de actividades, tales como el taller de liderazgo y capacitaciones de servicios misionales. Logrando así que todas las áreas de la empresa se integraran y participaran de cada una de las actividades programadas.



Plan de Desarrollo Humano

Actividad a realizar	Tipo formación	Quien debe asistir	Fecha estimada	Quien lo va a dar	Beneficio	Intensidad
Diplomado en Sistemas Integrados de Gestión HSEQ ISO 9001: 2015 - ISO 14001: 2015 y OHSAS 18001: 2007	Capacitación	Profesional de Calidad	Enero	SGS	Mayor garantía en cumplimiento con las obligaciones legales, optimización de procesos y administración, mejora de la percepción de la empresa en las actividades desarrolladas	140 Horas
Diplomado en actualización Laboral	Presencial	Coord. Gestión Humana	Jun - Sep	Cámara y Comercio	Continuar en un proceso de mejora continua en el área.	80 horas
Capacitación fundamentos nuevas versiones Normas ISO	Capacitación	Dueños de Proceso	Agosto - Noviembre	SEQ LTDA	Conocer la estructura de las normas y así poder aplicarla de forma adecuada en cada una de las áreas	8 Horas
Capacitación Servicios Misionales (EIA, PMA)			Agosto	In house*	Mejorar la proyección de cada área de trabajo en el conocimiento de los servicios prestados	2 horas
Proyectos Cadena Productiva HC						
Capacitación Servicios Misionales (EIA, PMA)	Capacitación	Todo el personal de la empresa	Agosto	In house*	Mejorar la proyección de cada área de trabajo en el conocimiento de los servicios prestados	2 horas
Componente Socioeconomico y Cultural						
Capacitación Servicios Misionales (EIA, PMA)			Agosto	In house*	Mejorar la proyección de cada área de trabajo en el conocimiento de los servicios prestados	2 horas
Componente Biotico						
Talleres de Términos de referencia (ANLA)	Taller	Profesionales de Proyectos	Jul- Dic	In house*	Unificar criterios del personal de proyectos y actualizar procedimientos internos	40 Horas
Taller Liderazgo Corporativo	Taller	Dueños de Proceso, Coordinadores de Proyectos	Agosto	ITAU	Desarrollar habilidades para ejercer un liderazgo efectivo, en el área de negocios en que se desenvuelvan	8 horas
Diplomado en gerencia de gestión humana y sistemas de seguridad y salud en el trabajo	Presencial	Profesional de gestión Humana	Sep - Nov	Cámara y Comercio	Fortalecer el área y los procesos de Gestión humana e SGI	80 Horas
Diplomado de Gestión de seguridad Vial	Presencial	Asistente de Vehículos	Sep - Nov	Cámara y Comercio	Adquirir herramientas, técnicas y prácticas para aplicar dentro de la empresa condiciones de prevenir la condición seguridad vial en cualquier actividad relacionada con transito y sus componentes.	80 horas



Objetivos de Desarrollo Sostenible

GEOTOL CONSULTORES S.A., ha integrado los objetivos de Desarrollo Sostenible dentro de programas de sostenibilidad buscando contribuir con el desarrollo responsable, es por esto que divulga y promueve acciones de apoyo con sus proveedores, contratistas y colaboradores.



Hemos Logrado

- Promover prácticas sostenibles en nuestra cadena de valor y suministro.
- Construir acciones que han sido reconocidas por nuestros clientes gracias a nuestra estrategia de Sostenibilidad.
- Construir programas que impactan de manera positiva a nuestros grupos de Interés.
- Hacemos parte de las empresas que se encuentran en el Diagnosticarse II" de la Corporación FENALCO SOLIDARIO.



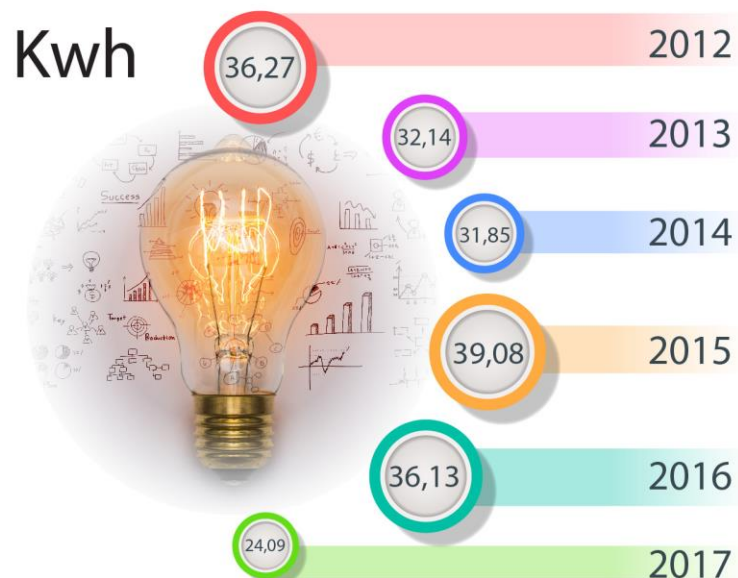


3 Dimensión Ambiental



Agua y Energía

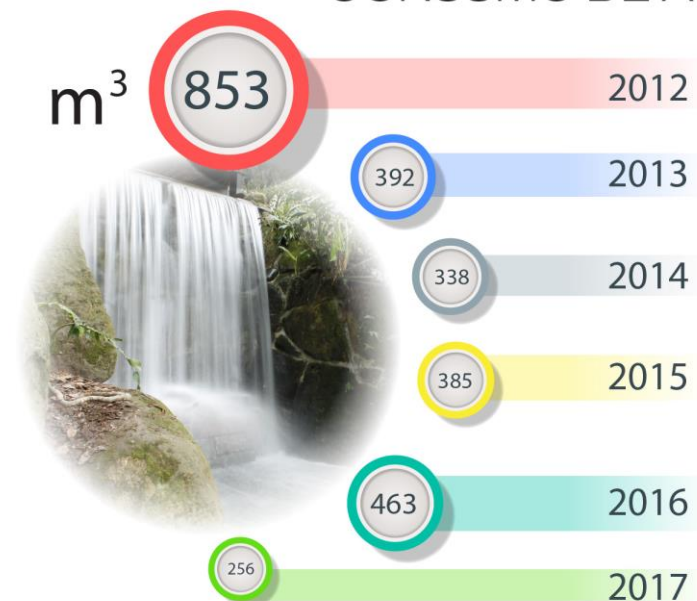
CONSUMO DE ENERGÍA



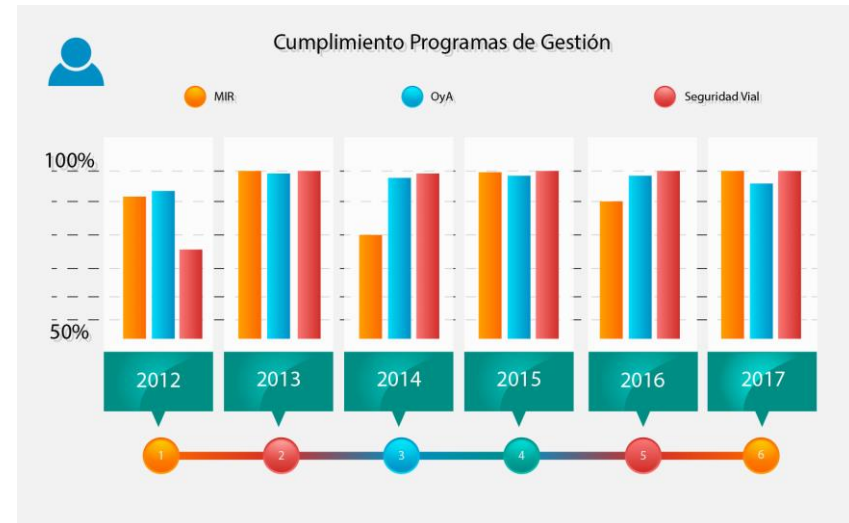
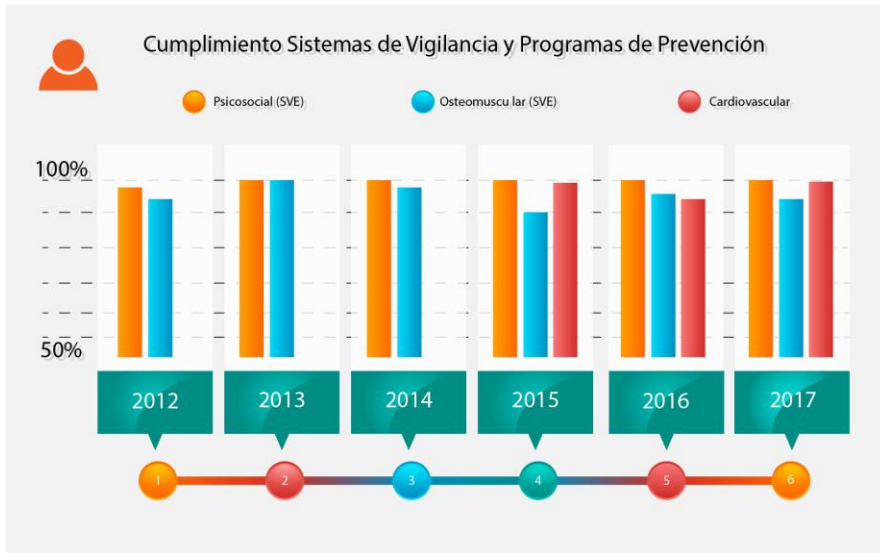
Por medio de acciones continuas se trabajó en manejo adecuado y uso racional del recurso hídrico en los baños y cafetería. Para el 2017 con el traslado de la sede principal se estableció la construcción del tanque de aguas lluvias permitiendo continuar con una disminución significativa en el consumo de agua potable.

Se continuo con las campañas para el uso racional del recurso, donde el objetivo principal fue concientizar al personal en el impacto ambiental que se genera y las buenas practicas para disminuir el consumo en el trabajo y en la casa. En el 2017 se presento una disminución del 31% comparado con el año 2016, cumpliendo con la meta establecida y las políticas de la empresa.

CONSUMO DE AGUA



Programas de Gestión



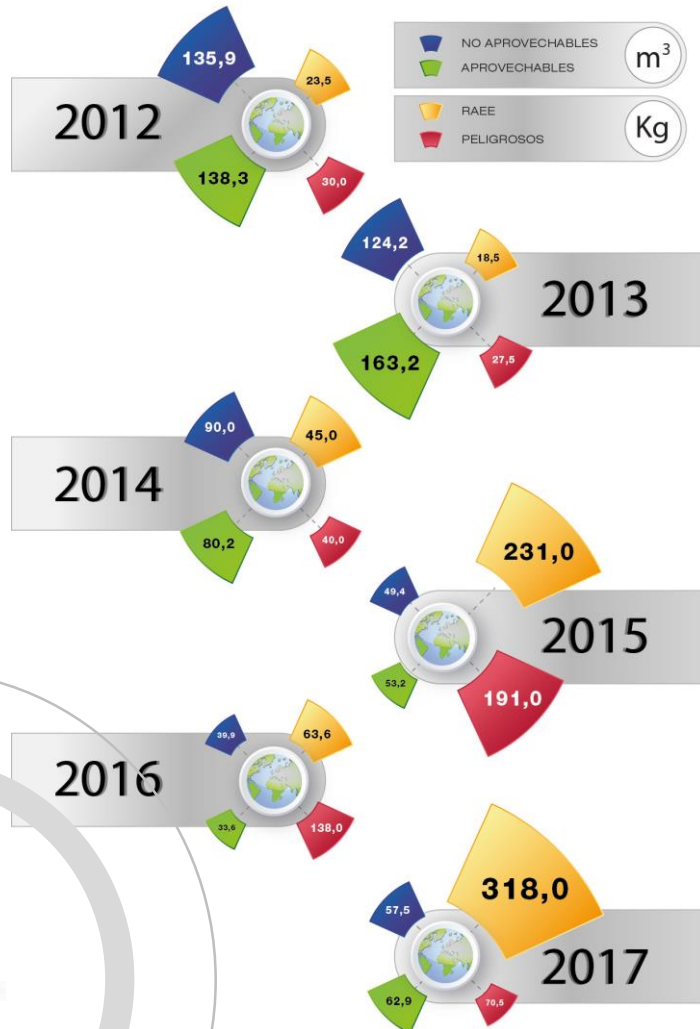
Actividades mas relevantes en el SGI

- ✓ Alineación a las nuevas versiones de las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015
- ✓ Inducción HSE y Reinducciones
- ✓ Actividades de control del Riesgo Cardiovascular (tamizaje y recomendaciones, campañas, capacitaciones, acondicionamiento físico)
- ✓ Manejo Defensivo (conductores)
- ✓ Riesgo Ofídico y apídico en campo
- ✓ Actividades para mitigar el riesgo osteomuscular (pausas activas, adecuación de puestos de trabajo, capacitaciones)
- ✓ Campañas ambientales
- ✓ Taller Liderazgo con Gerentes y Coordinadores
- ✓ Sensibilización seguridad basada en el comportamiento (SBC)
- ✓ Formación de líderes (SBC)
- ✓ Aplicación Decálogo de Orden y aseo
- ✓ Sensibilización y entrega del Manual de tareas seguras en campo
- ✓ Capacitaciones de Brigada
- ✓ Tercera Semana de la Salud y Seguridad en el Trabajo



Generación de residuos

GENERACIÓN DE RESIDUOS



El fortalecimiento de la cultura en manejo adecuado de los residuos fue el principal pilar del programa, dándole continuidad a la gestión de años anteriores

Para el 2017 se realizó un proceso de liberación de archivo por el cambio de sede generando un aumento en los residuos Solidos tanto aprovechables como No aprovechables.

Se garantizo la disposición final de RAEE y los Residuos Peligrosos que cumplieron el ciclo de vida útil para las actividades de la empresa.



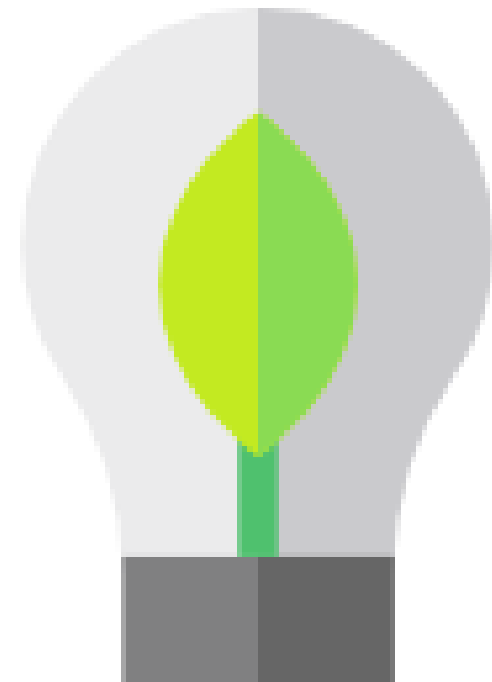
Desarrollos Tecnológicos e Innovación en los procesos

Con el propósito de continuar fortaleciendo el departamento de tecnologías de la información se implementó el proyecto de gestor de flujos y documentos, el cual dio inicio a un ahorro de papel y tinta.

Acciones desarrolladas:

Diseño y construcción de plataforma

Capacitaciones del manejo de la plataforma

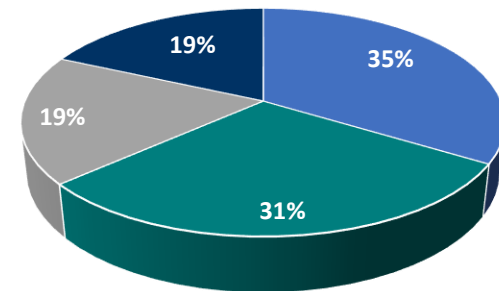




4 Dimensión Económica

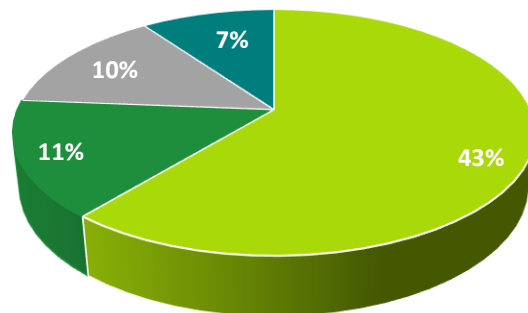
Desempeño Económico

Estas son las cuatro (4) líneas de negocio con mayor nivel de participación en la facturación total de nuestra empresa durante el año 2017



- Estudios Ambientales
- Gestión Social Apoyo Transaccional
- Arqueología Preventiva
- Consulta Previa

Nuestra Inversión realizada en plan de Gestión Humana 2017 \$ **41.270.000**



- ECOPETROL
- CEPSA
- MORELCO
- GRAN TIERRA

Nuestros principales Clientes durante el 2017 y su representación en nuestros Ingreso

Durante el 2017 se ejecutaron **96 proyectos veintidós (22) clientes**



Desempeño Económico

Gastos de personal	%
Salario integral	5,00%
Salarios	60,62%
Horas extras y recargos	0,05%
Compensatorios	0,00%
Incapacidades	0,50%
Inactividades	0,02%
Auxilio de transporte	0,12%
Cesantías	5,24%
Intereses sobre cesantías	0,45%
Prima de servicios	5,20%
Vacaciones	3,24%
Auxilios no salariales - tarjetas de alimentos	2,76%
Indemnizaciones laborales	0,22%
Aportes para ARP	3,87%
Aportes a salud EPS	0,53%
Aportes a fondos de pensión AFP	7,73%
Aportes a caja de compensación	2,68%
Aportes a I.C.B.F	0,13%
Aportes al SENA	0,16%
Gastos médicos y drogas	0,29%
Dotaciones	1,13%
Capacitación al personal	0,05%



Los gastos de personal con relación a los ingresos ascendieron al 52,36%

Total ingresos operacionales año 2017 GEOCOL CONSULTORES S.A.
\$ 32.499.170.490,00



5 Tabla de Indicadores GRI

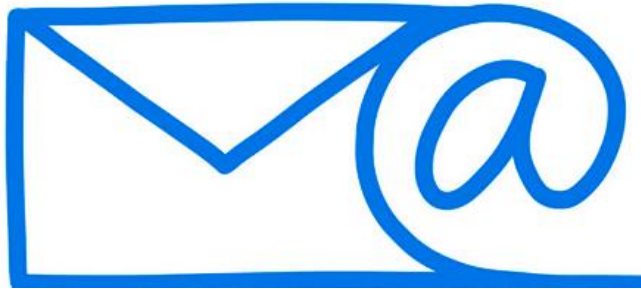


Tabla de Indicadores GRI

Indicador36	Nombre del Indicador
G4-1	Declaración del responsable principal de las decisiones de la organización sobre la relevancia de la sostenibilidad para la organización.
G4-3	Nombre de la Organización
G4-4	Marcas productos y servicios
G4-5	Ubicación de la Empresa
G4-7	Naturaleza Jurídica - Asamblea de Socios
G4-9	Escala de la Organización
G4-10	Empleados en la Organización
G4-15	Compromisos de la organización
G4-19	Lista de Aspectos Materiales para la elaboración de la Memoria
G4-24	Nuestros Grupos de Interés
G4-28	Periodo de la Memoria
G4-30	Ciclo de Presentación de la Memoria
G4-31	Contacto
G4-32	Metodología de la Guía
G4-34	Estructura de Gobierno
G4-36	Equipo Directivo
G4-43	Estrategias de Desarrollo para mejorar el conocimiento del órgano directivo
G4-86	Nuestra Organización
G4-EC1	Valor económico generado y distribuido
G4-EN1	Residuos
G4-EN2	Materiales utilizados
G4-EN3	Consumo de Energía interno
G4-EN10	Porcentaje de agua reciclada
G4-LA5	Comités seguridad y salud Laboral
G4-LA6	Seguridad en el Trabajo
G4-LA9	Capacitación
G4-HR2	Derechos Humanos



Contacto



Lorena Arango Henao
Líder de Responsabilidad Social
lorena.arango@geocol.com.co

Calle 142 No. 20-51 Bogotá Colombia

PBX: (+57 1) 214 16 66 - FAX: (+57 1) 213 55 55



Informe de Sostenibilidad 2017

