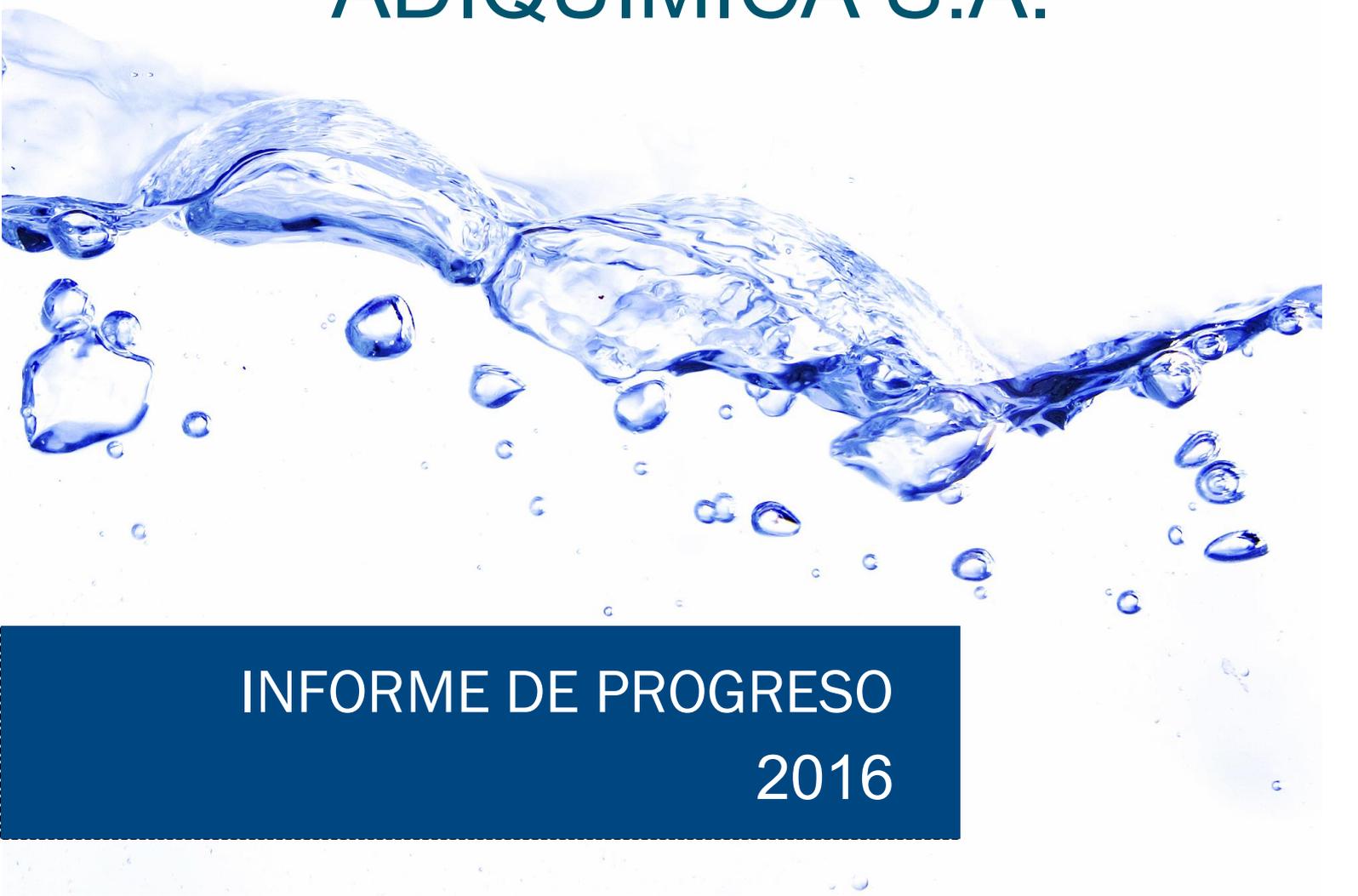




Network Spain
WE SUPPORT

ADIQUIMICA S.A.

A large, dynamic splash of clear blue water against a white background, with many bubbles and droplets scattered throughout the scene.

INFORME DE PROGRESO
2016

Adiquímica, S.A.
C/ Alberto Llanas, 32 - 08024 BARCELONA
Barcelona

Tabla de Contenidos

- 01 | Carta de Renovación del Compromiso
- 02 | Perfil de la Entidad
- 03 | Metodología
- 04 | COE
- 05 | Análisis
 - Proveedores
 - Clientes
 - Empleados
 - Medioambiente
- 06 | Compatibilidad GRI-G4



CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO



adiquímica

Servicios y productos
para el tratamiento de aguas

www.adiquimica.com
adiquimica@adiquimica.com

Red Española del Pacto Mundial de las
Naciones Unidas

Barcelona, 18 de diciembre de 2017

Renovación del compromiso del Pacto Mundial

Desde junio de 2014, ADIQUIMICA S.A. forma parte oficialmente de la Iniciativa del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Somos conscientes de la importancia de implantar un sistema de gestión adecuado y eficaz que nos permita cumplir con los intereses y necesidades de nuestros clientes. Por este motivo, en Abril del año 1997 conseguimos la certificación en ISO 9001. Con posterioridad, establecimos como meta disponer también de un sistema de gestión medioambiental por lo que en Septiembre del año 1999 nos certificamos en ISO 14001. Y finalmente en Octubre del año 2013 nos certificamos también en OSHAS 18001 para asegurar la calidad en los sistemas de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo de todos nuestros trabajadores. En la actualidad disponemos de un sistema de gestión integrado en calidad y medio ambiente así como de nuestras políticas de Prevención y Responsabilidad Social Corporativa.

Fieles a los principios recogidos en nuestras políticas, reafirmamos nuestro apoyo a los Diez Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas en materia de Derechos Humanos, Trabajo, Medio Ambiente y lucha contra la corrupción. Y hoy, por medio de la presente, renovamos este compromiso.

En esta Comunicación de Progreso anual, describimos nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Mundial y sus principios en nuestra estrategia de negocios, cultura y operaciones diarias. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestros grupos de interés vía nuestros principales canales de comunicación. Reconocemos que un requisito clave para participar en el Pacto Mundial de las Naciones Unidas es la preparación y la publicación anual de una Comunicación sobre el Progreso (COP) que incluya una declaración de apoyo continuo al Pacto Mundial, una descripción de acciones prácticas en relación con los diez principios del Pacto Mundial, y una medición de los resultados actuales o esperados.

Atentamente,

Josep Coma Salvans
Director General
ADIQUIMICA S.A.

BARCELONA
+34 932 846 665

MADRID
+34 915 655 012

SEVILLA
+34 954 189 136

VALENCIA
+34 961 862 891

VALLADOLID
+34 983 228 289

SANTANDER
+34 942 269 214

ZARAGOZA
+34 976 737 255

PONTEVEDRA
+34 986 897 571

ALMERÍA
+34 950 145 303

GUIPÚZCOA
+34 943 850 160

TARRAGONA
+34 610 542 664

MONTPELLIER
+33 467 75 01 14

LYON
+33 658 655 916

LISBOA
+351 219 552 127





PERFIL DE LA ENTIDAD

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Adiquímica, S.A.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

C/ Alberto Llanas, 32 - 08024 BARCELONA

Localidad

Barcelona

Provincia

Barcelona

Comunidad Autónoma

Cataluña

Dirección Web

www.adiquimica.com

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Josep Coma Salvans

Persona de contacto

Núria Adroer Martori

Número de empleados directos

140

Sector

Medio ambiente

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Adiquímica, S.A. nace en el año 1983, bajo el objetivo de producir y proporcionar productos químicos para el tratamiento de todo tipo de circuitos de agua. Aportamos soluciones integrales en circuitos de refrigeración, calderas de vapor, ósmosis inversa, electrodesionización reversible, aguas residuales, circuitos de humidificación y circuitos de plantas de energías por cogeneración. Nuestras marcas son las siguientes: ADIC, ADICIDA, ADICLENE, ADICLEAN, ADICFLOC, ADICONLINE, ADICIONIC, ADICONTROL, ADICGREEN, entre otras. Vendemos productos químicos para el tratamiento del agua y damos soluciones integrales para el mantenimiento de todo tipo de instalaciones que funcionen con agua. Disponemos de un Departamento de I+D+i muy potente.

Facturación / Ingresos en € (Cantidades sujetas al tipo de cambio \$/€)

960.000 – 24 millones

Ayudas financieras significativas recibidas del gobierno (miles de euros):

no

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos: (Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Proveedores, Clientes, Empleados, Medioambiente

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Para empezar, como primer informe de progreso de la empresa, nos hemos centrado en aquellos de los que ya se tenía una implementación previa de algunos criterios éticos, de responsabilidad social y de carácter medioambiental

Países en los que está presente tu negocio o tiene producción

Marruecos, Francia, España, Portugal, Turquía, Chile, Países Bajos

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

En principio España, aunque la empresa está en proceso de internacionalización en cuanto a las ventas. El alcance del informe es a nivel de todos nuestros centros ubicados en Barcelona, Madrid, Sevilla, Valencia, Santander, Zaragoza, Pontevedra, Almería, Guipúzcoa, Montpellier, Lyon y Lisboa, así como los clientes y proveedores..

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Se ha tenido en cuenta las acciones que lleva la empresa para aplicar y reflejar los 10 principios del pacto mundial.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

Red Española del Pacto Mundial. Intranet propia. Estamos estudiando la manera de implementarlo en nuestra página web.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año fiscal

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

Notas

Valores y compromiso para el futuro Los valores que rigen la actividad de ADIQUÍMICA S.A., están fundamentados en Responsabilidad, Integridad,

Imparcialidad, Productividad y Compromiso. Estos valores se ven reflejados cada día en la política de la empresa y en todos sus trabajadores, creando de esta manera beneficios sustentables que ayudan a generar un futuro mejor en la sociedad. Nuestro compromiso para el futuro es seguir generando bienestar tanto a nuestros trabajadores como a nuestros clientes, estando en sintonía con las necesidades del mercado y manteniéndonos como pioneros en innovación y servicio en el sector de productos químicos para el tratamiento de aguas.

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

Si

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

Si

ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

A partir de protocolos ya establecidos en las normas ISO 9001 e ISO 14001, en las que se contempla la mejora constante y algunas metodologías de comunicación como pueden ser la atención de incidencias y reclamaciones de clientes, el tratamiento de datos personales, etc. También se realizan encuestas de satisfacción a los empleados y se tiene a disposición un buzón de sugerencias. Sus sugerencias se tienen en cuenta para elaborar las estrategias. Del mismo modo, los proveedores y clientes tienen la posibilidad de dirigir a la empresa, reclamaciones y sugerencias, que también se incorporan para mejorar y adaptar la estrategia empresarial. También se realizan

evaluaciones de satisfacción a los clientes.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

Es una Sociedad Anónima (S.A.). A continuación presentamos el organigrama de la empresa.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

La Junta directiva delega en la persona del Director General la implantación y seguimiento de los 10 principios del Pacto Mundial.

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

Director General-Responsable I+d+i-Directora RRHH-Jefe de Calidad, prevención y Medio ambiente-RSE. El órgano máximo en la decisión y dirección de las políticas de RSE es el Administrador que delega la implantación y seguimiento de las políticas RSE al Responsable de I+d+i.

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo Sostenible, iniciativas de Global Compact, etc.)

En el compromiso con la sociedad Adiquímica realiza donaciones a la Fundación IRES (Instituto de Reinserción Social) para el desarrollo de actividades de inserción social que se dirigen fundamentalmente a la atención social, psicológica y educativa de personas y colectivos en situación de riesgo o con dificultades socioeconómicas. Adiquímica colabora mediante donaciones a los trabajos que realiza INTERMÓN OXFAM. Entre estos trabajos están los realizados en varios países para conseguir que cada día más personas tengan acceso al agua potable, construyendo las estructuras hidrológicas necesarias: sistemas de recogida de lluvias, pozos, canalizaciones, recuperación de manantiales, etc. como algunos de los proyectos más importantes. Adiquímica colabora mediante donaciones con la organización ONCOLLIGA que ofrece soporte y atención social a los enfermos de cáncer. Nuestro apoyo mediante donaciones a organizaciones lo completamos colaborando con la labor social que desarrolla CÁRITAS que es muy amplia y está muy diversificada. No sólo desarrolla actividades dirigidas a la asistencia, la rehabilitación o la inserción social de las víctimas de la pobreza y la exclusión social, sino que hace especial énfasis en la promoción y en la denuncia de las causas de las injusticias que generan estas situaciones. También ha colaborado con la ONG Aldeas Infantiles

MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

www.adiquimica.com

Otra información relevante

[Descargar elemento adjunto](#)



METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones,

herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



7

Desafíos u Oportunidades contemplados

NORMAS LABORALES



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

MEDIOAMBIENTE



3

Desafíos u Oportunidades contemplados

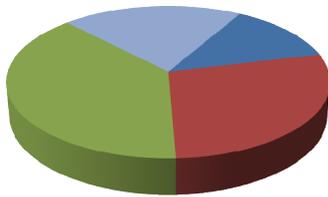
ANTICORRUPCIÓN



2

Desafíos u Oportunidades contemplados

Políticas aplicadas por grupos de interés



- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administracion
- Comunidad

CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

- Clientes: 5
- Empleados: 11
- Proveedores: 15
- Accionistas: 0
- Administración: 0
- Comunidad: 0
- Medio ambiente: 8

CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



129



Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Observaciones Genéricas

Adiquímica, en su voluntad de garantizar la calidad en la prestación del servicio y en sus productos, y siendo también consciente de la importancia que tiene para los clientes garantizarles la protección, confidencialidad, integridad y disponibilidad de los recursos afectados por lo dispuesto en el citado Reglamento y en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, ya ha incorporado en sus Política de Calidad esta normativa de LOPD.

Comentarios

Los datos personales de los clientes y del personal de Adiquímica se guardan de forma indefinida, tanto en soporte papel como en soporte informático, con las medidas adecuadas para evitar su inadecuada utilización. En caso de que el cliente solicitara la consulta, modificación o eliminación de sus datos de la base de datos de clientes de ADIQUIMICA, habría de llevar a cabo una solicitud al respecto, utilizando los impresos preparados para este fin.

Objetivos

Seguir como hasta ahora.

Manual LOPD - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Las medidas de índole técnica y organizativas necesarias para garantizar la protección, confidencialidad, integridad y disponibilidad de los recursos afectados por lo dispuesto en el Reglamento y en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, en la empresa ADIQUIMICA S.A. se recogen en el Documento de Seguridad de Adiquímica. Este documento es un Manual donde se describe todo lo referente a el cumplimiento de la LOPD.

Objetivos

Mantenerlo al día.

Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes

Política de Integridad y Transparencia - Política

Observaciones Genéricas

Es esencial garantizar Adiquímica y sus clientes comparten los mismos valores, estándares de gestión y cumplimiento normativo, para garantizar un adecuado control de la cadena de suministro y una relación estable. Las relaciones estables permiten a la entidad conocer mejor a sus proveedores, obtener ventajas competitivas, cuidar la imagen y reputación, alcanzar sus objetivos, etc..

Comentarios

La relación entre el personal de Adiquímica y sus clientes será clara y transparente, Las condiciones contractuales serán claras y se establecerán por escrito en contratos revisables anualmente. Toda

Objetivos

Promover la ausencia de regalos o favores personales hacia los empleados de Adiquímica, y la ausencia de comisiones por motivos no profesionales.

Relación duradera con los clientes

Política de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos - Política

Observaciones Genéricas

Los factores básicos relativos al trato con los clientes de Adiquímica están descritos a continuación: el respeto, un trato de calidad, provisión de conocimientos técnicos sobre los productos y los servicios prestados, relación y atención a sus necesidades constantemente y respetando siempre sus opiniones y sus sugerencias. Con estas premisas hemos alcanzado un volumen de clientes importante que en algunos casos son clientes de Adiquímica desde sus inicios.

Comentarios

Promover que en el sistema de calidad de la empresa se implementen todas las mejoras tanto tecnológicas como administrativas previstas para mejorar la

atención a los clientes.

Objetivos

Se están invirtiendo muchos esfuerzos en la mejora de la web, y sobre todo en la parte privada para cada cliente, para aumentar la fidelización de los mismos.

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

Comentarios

Se analizan las bajas de los clientes que se han formalizado este año y se estudian las causas principales, que conocemos, que justifican que hayan dejado de trabajar con Adiquimica. Fidelización de nuestros clientes con más recursos y más herramientas, dándoles mejor servicio y asistencia.

Objetivos

Que los clientes estén más satisfechos con los servicios de Adiquimica.

PROPÓSITOS



Accidentes laborales

Política de Seguridad y Salud en el trabajo - Política

Observaciones Genéricas

Durante 2015 se ha gestionado la implementación de la norma OSHAS18001 para la Seguridad y Salud en el trabajo. Adiquimica ha acabado de implementar la Política de Seguridad y Salud en el trabajo (SST) de la norma OSHAS18001, la herramienta perfecta para establecer una adecuada política de seguridad y salud en el trabajo en aquellas empresas con voluntad de mejora continua.

Comentarios

La tarea de implementar y unificar certificaciones es compleja, y actualmente se está en fase de unir las certificaciones a los objetivos de Pacto Mundial.

Objetivos

Seguir como hasta ahora.

Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

OHSAS 18001 especifica los requisitos para un sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), destinados a permitir que una organización controle sus riesgos para la SST y mejore su desempeño de la SST

Comentarios

En fase de desarrollo e implementación mediante la contratación de consultores externos

Objetivos

Implementar la norma OHSAS 18001

Salud mejor y más accesible - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La salud en el entorno de trabajo y fuera es primordial para Adiquimica. Anualmente se hace una revisión médica por contratación de Norprevención.

Comentarios

Actualmente se han llevado a cabo cursos de evacuación en situaciones de emergencia como incendios, y se han hecho simulaciones en varios de los establecimientos de la empresa.

Objetivos

Fomentar la salud de los trabajadores mediante iniciativas de fomento de la actividad física.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

G4-58

Observaciones Genéricas

Para Adiquimica es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

Se ha abierto un buzón de sugerencias de mejora para que los empleados registren todas las mejoras que crean convenientes para su trabajo diario. Con este buzón se pretende dar voz a todo el personal de la empresa para obtener y gestionar mejoras en el día a día e implementar las que se valoren totalmente adecuadas, después de ser estudiadas por el Comité de Seguridad y Salud de Adiquimica

Objetivos

Promocionar el uso de esta herramienta entre todos los trabajadores.

Indicadores de accidentalidad laboral - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Este indicador hace referencia al número de accidentes laborales al año en el desempeño del trabajo.

Comentarios

Se cuenta el número de accidentes por trabajador al año, así como se analizan los casos a fin de decidir futuras acciones de prevención de riesgos de que dicho accidente se repita. Actualmente se llevan a cabo cursos cada vez que entra alguien en la empresa de prevención de riesgos laborales. En este año han disminuido los accidentes laborales respecto al año anterior: 40% menos.

Objetivos

Seguir como hasta ahora en la tendencia de reducción de los accidentes laborales que ya tenemos implementada.

Buen ambiente laboral

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento Indicadores Relacionados

G4-58

Observaciones Genéricas

Para Adiquimica es prioritario que en la empresa haya un buen ambiente laboral, tanto a nivel de relaciones personales como por las condiciones del entorno donde se realiza su trabajo diario. Por este motivo siempre se ha apostado por optimizar las condiciones laborales de cada empleado y a promover las relaciones interpersonales entre departamentos.

Comentarios

El buzón de sugerencias de Adiquimica está implementado desde hace tiempo pero no es usado habitualmente por los empleados. Retomar el uso del mismo evidenciando en comunicados internos por parte de dirección las acciones emprendidas motivadas por las propuestas presentadas.

Objetivos

Promocionar el uso del buzón de sugerencias de la empresa para que sus empleados lo tengan como una herramienta válida para solicitar mejoras y detectar problemas. Trimestralmente se harán comunicados recordando la existencia del mismo.

Impulsar la sensibilización en materia medioambiental

Política de Calidad y Medioambiente - Política

Observaciones Genéricas

Adiquimica establecerá unos objetivos, acordes con su política de la gestión medioambiental, para obtener una mejora continua de sus actividades, productos y servicios. Estos objetivos se verán cuantificados en las metas medioambientales.

Comentarios

Adiquimica promueve la reducción del consumo de agua en fábrica, la reducción del número de envases comercializados, y la reducción del número de pallets vendidos. Registro trimestral del nº de palets consumidos y de tipo de envases.

Objetivos

Fomentar, a través del departamento comercial, el uso de envases de mayor capacidad (1000 y 600 litros) para los que no sea necesario utilizar un palet para transportarlos.

Difusión de la Política - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Comentarios

En los OBJETIVOS DE CALIDAD Y DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL y SST 2016 se ha establecido como objetivo del año la reducción de los envases y de los pallets comercializados a lo largo del año 2016.

Objetivos

Comunicar la política de Adiquimica a todo el personal y que esté accesible para todos.

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Anualmente se realizan auditorias tanto internas como externas de la calidad medioambiental y la implementación de la ISO14001 en la empresa. Qué las auditorias sirvan para ayudar a concienciar a todos los trabajadores de la empresa de la importancia de identificar todos los aspectos mediomabientales que nos afectan en nuestro entorno.

Objetivos

Comunicar a todos los trabajadores los resultados de las auditorias y todas las no conformidades y acciones correctoras realizadas para subsanarlas.

Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación

Convenio Colectivo - Política

Observaciones Genéricas

En las entrevistas de empleo se especifican las tareas del puesto de trabajo y las responsabilidades asociadas, a la vez que se comenta la retribución salarial anual, que puede negociarse con el empleado en caso de que este lo requiera. Si el candidato es aceptado y el trabajador entra a trabajar en Adiquimica, la responsable de recursos humanos le informa de todo lo referente al contrato, retribución salarial, convenio colectivo y en el momento de la firma con el Director General se revisa todo con el empleado y se le da la copia del contrato.

Comentarios

Los contratos en Adiquimica están sujetos al Convenio

Colectivo de Químicas, pero las condiciones son superiores a las establecidas por este convenio colectivo. Como desafío queremos mejorar el pack de bienvenida a todos los trabajadores que ya tenemos establecido, para que quede reflejado el cumplimiento del convenio colectivo en todos sus aspectos.

Objetivos

Incluir los aspectos relevantes de las condiciones laborales en el pack de bienvenida.

Kit formativo de bienvenida - Acción / Proyecto

Comentarios

Adiquimica tiene definido un protocolo de bienvenida para todos los nuevos empleados de la empresa. A su vez, se informa al trabajador de sus condiciones laborales y se libra toda la documentación. Para la bienvenida se reúne con los responsables de la empresa que tendrán relación con el trabajador, y se le hace una presentación de la empresa. A su vez se le invita a leer la política de calidad de la misma.

Objetivos

Seguir como hasta ahora e integrar en el protocolo de bienvenida la presentación del Pacto Mundial, además de incorporar la OHSAS 18001.



Cumplimiento de la normativa

Política de Compras - Política

Observaciones Genéricas

Se establecen criterios de selección de proveedores según tengan o no las ISO 9001 e ISO 14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Política RSE - Política

Observaciones Genéricas

Código Ético / Conducta - Política

Indicadores Relacionados

G4-56, G4-58

Comentarios

Se ha generado un documento interno que recoge el Código Ético de Adiquimica, donde se han recogido los siguientes aspectos: 1. Ámbito de Aplicación 2. Cumplimiento 3. Denuncia de problemas y conducta inapropiada 4. Incumplimientos. 5. Normas de conducta 6. Responsabilidad social empresarial 7. Ambiente de trabajo, diversidad e integración. 8. Lugar de Trabajo 9. Protección de bienes e información empresarial 10. Información personal y privacidad 11. Protocolo de prevención y actuación ante situación de acoso sexual 11.1 A quién aplica 11.2 Denuncia de problemas y conducta inapropiada 11.3 Incumplimientos. 11. Anti-soborno y anti-corrupción 12. Relaciones con los clientes 13. Competencia leal 14. Selección de los proveedores 15. Información financiera 16. Blanqueo de Capitales, financiación del terrorismo y sanciones internacionales

Objetivos

Publicitar entre los empleados de la empresa la publicación del mismo.

que se describen los mínimos conceptos que se deben de tener en cuenta en el momento de seleccionar un proveedor y de evaluarlo.

Objetivos

La calidad de los servicios y productos ofrecidos por los proveedores deberá ser evaluada bajo los criterios de ética internacionales concernientes a los derechos humanos y laborales, y en consideración con el impacto en el medio ambiente de los métodos de aprovisionamiento y producción.

Política de Calidad - Política

Observaciones Genéricas

Comentarios

Se está mejorando el documento interno de evaluación de proveedores, para que sea una herramienta totalmente adecuada para poder valorar si los proveedores cumplen con los requisitos exigidos por nuestra empresa, en todos los ámbitos de actuación.

Objetivos

Que los requisitos que se vayan incorporando a la evaluación de proveedores los cumplan todos nuestros proveedores actuales.

Número de quejas y consultas de/sobre los proveedores - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Por exigencias de la ISO 9001 tenemos implantado un sistema de no conformidades en las que también están incluidas las de los proveedores. Estas no conformidades se registran, se valoran y se actúa en consecuencia, llegando al punto de poder dar de baja un proveedor si se considera muy importante la no conformidad.

Objetivos

Que las no conformidades disminuyan el próximo año.

Evaluación de proveedores

Código Ético / Conducta - Política

Indicadores Relacionados

G4-56, G4-58

Comentarios

Se ha generado un Código ético de Adiquimica en el

Contratar a proveedores de servicios que cumplan los Derechos Humanos

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad -

Política

Observaciones Genéricas

Adiquímica, en su voluntad de garantizar la calidad en la prestación del servicio y en sus productos, y siendo también consciente de la importancia que tiene para los clientes garantizarles la protección, confidencialidad, integridad y disponibilidad de los recursos afectados por lo dispuesto en el citado Reglamento y en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, ya ha incorporado en sus Política de Calidad esta normativa de LOPD.

Comentarios

Adiquímica ha incorporado un anexo al cuestionario para evaluar a los nuevos proveedores de servicios subcontratados y agencias de transporte. En este anexo se pregunta y se pregunta por si tienen implantado un sistema de calidad según la norma OSHAS18001 para la Seguridad y Salud en el trabajo, del posible nuevo proveedor. Y se valora muy positivamente que tengan el certificado por un organismo acreditado.

Objetivos

Que todas las empresas proveedoras que subcontrate Adiquímica en el próximo año tengan este sistema de calidad implementado.

Política de Compras - Política

Observaciones Genéricas

Se establecen criterios de selección de proveedores según tengan o no las ISO 9001 e ISO 14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Comentarios

Adiquímica cuenta con una política y protocolo de selección de proveedores según las normas de calidad ISO9001 e ISO14001, en las que el hecho de tener las dos certificaciones los valida casi de manera automática, y nos asegura que la empresa es profesional y sensibilizada con su entorno. En las futuras validaciones se tendrá en cuenta que la empresa tiene un compromiso mayor con el entorno y la sociedad, y que tiene una política de RSE en este sentido.

Objetivos

Seguir estableciendo estos requisitos de calidad imprescindibles para priorizar los proveedores que nos aseguren una calidad en su gestión, y que tengan un sistema de gestión medioambiental. Pero que los proveedores tengan una política de RSE sea un valor añadido adicional.

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la

adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Se establecen unos criterios de selección de proveedores según tengan o no implementadas las ISO9001 e ISO14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Comentarios

Adiquímica entiende que el hecho de que nuestros proveedores sepan que estamos adheridos a la iniciativa del Pacto Mundial del Agua de las Naciones Unidas, puede ayudar a que lo conozcan y que se planteen adherirse también ellos, garantizando por tanto por nuestra parte que son empresas con nuestros mismos principios de ética y responsabilidad.

Objetivos

Enviar a todos los nuevos proveedores el comunicado antes de fin de año.

Evaluación de proveedores - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Se establecen unos criterios de selección de proveedores que aparte de tener en cuenta las certificaciones de calidad y medioambiente, también valoren la actividad de RSE del mismo.

Comentarios

El Departamento de compras tiene implementado un sistema de evaluación de proveedores descrito en nuestro sistema de calidad, Esta evaluación se realiza previa al inicio de cualquier relación comercial y se mantiene activa a lo largo de los años, pues en ella se registra todo lo que incumbe a ese proveedor. La eliminación de un proveedor de la lista de proveedores aprobados se realizará en el caso que el número y la magnitud de no conformidades y/o incidencias asociadas, así como el grado de satisfacción de ADIQUIMICA respecto a las medidas tomadas por a dicho proveedor sean inaceptables.

Objetivos

Incorporar como un valor añadido a esta evaluación el estar adherido al Pacto Mundial del Agua de las Naciones Unidas

Número de quejas y consultas de/sobre los proveedores - Indicador de Seguimiento

Comentarios

Por exigencias de la ISO 9001 tenemos implantado un sistema de no conformidades en las que también están

incluidas las de los proveedores. Estas no conformidades se registran, se valoran y se actúa en consecuencia, llegando al punto de poder dar de baja un proveedor si se considera muy importante la no conformidad.

Objetivos

Que las no conformidades de los proveedores disminuyan en el próximo año

Crear relaciones estables con los proveedores

Política de Compras - Política

Observaciones Genéricas

Se establecen criterios de selección de proveedores según tengan o no las ISO 9001 e ISO 14001 de buenas prácticas, calidad y respeto al medio ambiente

Comentarios

Adiquimica cuenta con una política y protocolo de selección de proveedores según las normas de calidad ISO 9001 e ISO 14001, en las que el hecho de tener las dos certificaciones los valida casi de manera automática, y nos asegura que la empresa es profesional y sensibilizada con su entorno.

Objetivos

Seguir estableciendo estos requisitos de calidad imprescindibles para priorizar los proveedores que nos aseguren una calidad en su gestión, y que tengan un sistema de gestión medioambiental.

Evaluación de Proveedores - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Comentarios

El Departamento de compras tiene implementado un sistema de evaluación de proveedores descrito en nuestro sistema de calidad, Esta evaluación se realiza previa al inicio de cualquier relación comercial y se mantiene activa a lo largo de los años, pues en ella se registra todo lo que incumbe a ese proveedor. La eliminación de un proveedor de la lista de proveedores aprobados se realizará en el caso que el número y la magnitud de no conformidades y/o incidencias asociadas, así como el grado de satisfacción de ADIQUIMICA respecto a las medidas tomadas por a dicho proveedor sean inaceptables.

Objetivos

Incorporar como un valor añadido a esta evaluación el estar adherido al Pacto Mundial del Agua de las Naciones Unidas



Optimizar el uso de papel en la entidad

Política de Calidad y Medioambiente - Política

Observaciones Genéricas

Comentarios

En la Política de calidad y gestión medioambiental de Adiquímica S.A. ya se describe que se deberá minimizar el uso de recursos innecesarios para la gestión de la empresa. Anualmente se realiza una auditoría interna y se contrata una auditoría externa de la empresa, por la Certificación ISO 14001 que tenemos, por lo que se revisa la implementación de esta política.

Objetivos

Mantener los requisitos de calidad Medioambiental exigidos por la Norma

Instalación de contenedores - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Comentarios

Se han instalado contenedores de reciclaje de papel en todas las oficinas de Adiquímica.

Objetivos

Que todo el papel que se use en la empresa se recicle. Y que al final se elimine de manera separada para su tratamiento por los gestores de residuos urbanos.

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La Dirección de Adiquímica, en su voluntad de garantizar la calidad en la prestación del servicio y en sus productos, y siendo también consciente de la importancia que tiene para nosotros el medio ambiente, tiene implantado y mantiene los sistemas de calidad y gestión medioambiental en base a los requisitos de las normas UNE-EN ISO 9001:2008 "Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos" y UNE-EN ISO 14001:2004 "Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso". Esta voluntad queda plasmada con la documentación, implementación y mantenimiento de la Política de Calidad y Gestión Medioambiental de Adiquímica. El objetivo principal de Adiquímica es suministrar

productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluyentes para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de Adiquímica y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

Se ha hecho una comunicación generalizada a todos los clientes para que la documentación que se les envía periódicamente: facturas, informes de análisis, certificados, documentación técnica de los productos, etc, sea preferiblemente enviada en formato electrónico. Siendo actualmente el envío de documentación en papel a los clientes muy minoritario en la empresa. La mayoría de la documentación técnica se envía por correo electrónico.

Objetivos

Se ha estado trabajando en la página web para que desde la misma, los clientes puedan tener acceso a toda la documentación requerida. Como objetivo queremos que todos los clientes de Adiquímica tengan esta posibilidad de acceso a la documentación, y así promover la reducción del consume de papel.

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Son aquellos sujetos a la norma ISO 14001 y a la Política de Calidad medioambiental, y son aquellos que responden a protocolos internos concretos de reducción de consumo.

Comentarios

Se reúnen en un archivo y se van registrando todos los datos a lo largo del año.

Objetivos

En la convención anual de la empresa se reflejan los datos obtenidos a lo largo del año, Mantener los datos al día y accesibles los trabajadores.

Número de comunicaciones de sensibilización ambiental - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Comentarios

Se envía una comunicación anual a los trabajadores en la que se comunica que se han logrado los objetivos de mejora continua en lo que respecta al consumo de papel. Se comunica personalmente a los clientes que la política de la empresa es la minimización del consumo de papel, y se les anima a que confirmen su aceptación de que todos los informes, análisis y/o documentación varia que se les envía sea en otro formato que no sea en papel.

Objetivos

Promover la reducción de consumo entre los trabajadores y entre los clientes.

Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera

Política de Calidad y Medioambiente - Política

Observaciones Genéricas

Adiquímica establecerá unos objetivos, acordes con su política de la gestión medioambiental, para obtener una mejora continua de sus actividades, productos y servicios. Estos objetivos se verán cuantificados en las metas medioambientales.

Comentarios

ADIQUIMICA establece y mantiene al día los requisitos legales que le aplican y otros requisitos que conciernen a los aspectos medioambientales de las actividades, productos o servicios, así como también otros requisitos suscritos por la empresa en materia de calidad y prevención de riesgos laborales. La identificación, evaluación y revisión de los aspectos medioambientales la realizará el responsable de la gestión medioambiental cada 12 meses o cada vez que se realice una modificación en las actividades, productos o servicios de la empresa.

Objetivos

Tener al día todo lo concerniente a la política de calidad y medioambiente.

Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción

/ Proyecto

Observaciones Genéricas

La Dirección de Adiquímica, en su voluntad de garantizar la calidad en la prestación del servicio y en sus productos, y siendo también consciente de la importancia que tiene para nosotros el medio ambiente, tiene implantado y mantiene los sistemas de calidad y gestión medioambiental en base a los requisitos de las normas UNE-EN ISO 9001:2008 "Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos" y UNE-EN ISO 14001:2004 "Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso". Esta voluntad queda plasmada con la documentación, implementación y mantenimiento de la Política de Calidad y Gestión Medioambiental de Adiquímica. El objetivo principal de Adiquímica es suministrar productos y servicios de una calidad que identifique y satisfaga permanentemente las necesidades y expectativas de nuestros clientes en relación con el mercado, haciendo esto compatible con un desarrollo sostenible. El servicio ofrecido tiene capital importancia y nos debe permitir cumplir los compromisos adquiridos con el cliente, anticiparnos a sus necesidades y cumplir con la legislación aplicable. Este objetivo principal debe alcanzarse con la máxima eficiencia, de manera que la calidad, el respeto al medioambiente y la rentabilidad sean metas confluyentes para alcanzar la satisfacción de los clientes, del personal de Adiquímica y de los diferentes grupos de interés.

Comentarios

Debido a nuestra certificación de calidad UNE-EN ISO 14001:2004 "Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso", tenemos definido un responsable de Medioambiente en la empresa desde que obtuvimos la certificación. Este responsable vigila, participa y asesora en todo lo que incumbe al medio ambiente debido al día a día de la compañía.

Objetivos

Que se ocupe de que la empresa cumpla con todos los objetivos medioambientales que tiene debido a su certificación ISO 14001

[Descargar documento adjunto](#)

Auditorías - Herramienta de seguimiento

Comentarios

Mantenimiento de la certificación de calidad con todos los requisitos e incorporación de las novedades de la revisión de la Norma. También que tanto en las

auditorías externas como en las internas se minimicen las no conformidades.

Objetivos

Mantener la Certificación ISO 14001 con todos los requisitos de la nueva actualización de la Norma

realizada en 2015. En el año 2017 toca la renovación de esta certificación. Que las auditorías internas que se realizan habitualmente tengan menos no conformidades que las del año anterior.

ANEXO GRI-G4 CORE/COMPREHENSIVE

Para completar la información del Informe de Progreso, a continuación se detallan los siguientes indicadores de G4.



PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN

G4-3 - Nombre de la organización.

Adiquímica, S.A.

G4-4 - Marcas, productos y servicios más importantes de la organización.

Adiquímica, S.A. nace en el año 1983, bajo el objetivo de producir y proporcionar productos químicos para el tratamiento de todo tipo de circuitos de agua. Aportamos soluciones integrales en circuitos de refrigeración, calderas de vapor, ósmosis inversa, electrodesionización reversible, aguas residuales, circuitos de humidificación y circuitos de plantas de energías por cogeneración. Nuestras marcas son las siguientes: ADIC, ADICIDA, ADICLENE, ADICLEAN, ADICFLOC, ADICONLINE, ADICIONIC, ADICONTROL, ADICGREEN, entre otras. Vendemos productos químicos para el tratamiento del agua y damos soluciones integrales para el mantenimiento de todo tipo de instalaciones que funcionen con agua. Disponemos de un Departamento de I+D+i muy potente.

G4-5 - Lugar donde se encuentra la sede de la organización.

C/ Alberto Llanas, 32 - 08024 BARCELONA

G4-6 - Indique en cuántos países opera la organización y nombre aquellos países donde la organización lleva a cabo operaciones significativas o que tienen una relevancia específica para los asuntos de sostenibilidad objeto de la memoria.

Marruecos, Francia, España, Portugal, Turquía, Chile, Países Bajos

G4-7 - Naturaleza del régimen de propiedad y su forma jurídica.

Es una Sociedad Anónima (S.A.). En un capítulo previo se ha resentado el organigrama de la empresa.

G4-8 - Indique a qué mercados se sirve (con desglose geográfico, por sectores y tipos de clientes y destinatarios).

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo? No

G4-9 - Determine la escala de la organización, indicando: * número de empleados; * número de operaciones; * ventas netas (para las organizaciones del sector privado) o ingresos netos (para las organizaciones del sector público); * capitalización, desglosada en

términos de deuda y patrimonio (para las organizaciones del sector privado); y * cantidad de productos o servicios que se ofrecen.

140

G4-10 - a. Número de empleados por contrato laboral y sexo. b. Número de empleados fijos por tipo de contrato y sexo. c. Tamaño de la plantilla por empleados, trabajadores contratados y sexo. d. Tamaño de la plantilla por región y sexo. e. Indique si una parte sustancial del trabajo de la organización lo desempeñan trabajadores por cuenta propia reconocidos jurídicamente, o bien personas que no son empleados ni trabajadores contratados, tales como los empleados y los empleados subcontratados por los contratistas. f. Comunique todo cambio significativo en el número de trabajadores (por ejemplo, las contrataciones estacionales en la temporada turística o en el sector agrícola).

56% Hombres y 44 % mujeres; Una parte sustancial del trabajo de la organización lo desempeñan trabajadores de la propia organización.

G4-12 - Describa la cadena de suministro de la organización.

La cadena de suministro de ADIQUIMICA empieza con la compra de las materias primas a nuestros proveedores y la recepción de las mismas en la fábrica de Berga. Luego se procede a la fabricación de los distintos productos que tenemos en nuestro catálogo. Una vez fabricados los productos, éstos se pueden enviar o bien a distribuidores, que a su vez los venderán a sus clientes. O bien a nuestros clientes finales, a los que se les envían los productos directamente desde nuestra fábrica de Berga (Barcelona). Nuestros clientes finales no son nunca personas no profesionales, no vendemos al por menor ni a consumidores finales.

G4-13 - Comunique todo cambio significativo que haya tenido lugar durante el periodo objeto de análisis en el tamaño, la estructura, la propiedad accionarial o la cadena de suministro de la organización; por ejemplo: * cambios en la ubicación de los centros, o en los propios centros, tales como la inauguración, el cierre o la ampliación de instalaciones; * cambios en la estructura del capital social y otras operaciones de formación, mantenimiento y alteración de capital (para las organizaciones del sector privado); y * cambios en la ubicación de los proveedores, la estructura de la cadena de suministro o la relación con los proveedores, en aspectos como la selección o la finalización de un contrato.

No ha habido cambios significativos durante el periodo

objeto de análisis en el tamaño, la estructura, la propiedad accionarial o la cadena de suministro de la organización.

G4-14 - Indique cómo aborda la organización, si procede, el principio de precaución.
No procede.

G4-15 - Elabore una lista de las cartas, los principios u otras iniciativas externas de carácter económico, ambiental y social que la organización suscribe o ha adoptado.
En el compromiso con la sociedad Adiquímica realiza donaciones a la Fundación IRES (Instituto de Reinserción Social) para el desarrollo de actividades de inserción social que se dirigen fundamentalmente a la atención social, psicológica y educativa de personas y colectivos en situación de riesgo o con dificultades socioeconómicas. Adiquímica colabora mediante donaciones a los trabajos que realiza INTERMÓN OXFAM. Entre estos trabajos están los realizados en varios países para conseguir que cada día más personas tengan acceso al agua potable, construyendo las estructuras hidrológicas necesarias: sistemas de recogida de lluvias, pozos, canalizaciones, recuperación de manantiales, etc. como algunos de los proyectos más importantes. Adiquímica colabora mediante donaciones con la organización ONCOLLIGA que ofrece soporte y atención social a los enfermos de cáncer. Nuestro apoyo mediante donaciones a organizaciones lo completamos colaborando con la labor social que desarrolla CÁRITAS que es muy amplia y está muy diversificada. No sólo desarrolla actividades dirigidas a la asistencia, la rehabilitación o la inserción social de las víctimas de la pobreza y la exclusión social, sino que hace especial énfasis en la promoción y en la denuncia de las causas de las injusticias que generan estas situaciones. También ha colaborado con la ONG Aldeas Infantiles

G4-16 - Elabore una lista de las asociaciones (por ejemplo, las asociaciones industriales) y las organizaciones de promoción nacional o internacional a las que la organización pertenece y en las cuales: ü ü * ostente un cargo en el órgano de gobierno; ü ü * participe en proyectos o comités; ü ü * realice una aportación de fondos notable, además de las cuotas de membresía obligatorias; ü ü * considere que ser miembro es una decisión estratégica.
ADIQUIMICA comprometida con su responsabilidad social, participa de forma activa como miembro de las siguientes asociaciones empresariales nacionales:

AEDyR, ANECPLA, ACESEM, PYME y AQUA ESPAÑA, en la que participamos en la Junta Directiva desde hace más de 10 años. Asociaciones internacionales: EDS, IDA, CEPA, AQUA EUROPA e IWA. Y también participa en los comités de expertos de AENOR del grupo CT-100.

ASPECTOS MATERIALES

G4-17 - a. Elabore una lista de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes. b. Señale si alguna de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes no figuran en la memoria.
No hay respuestas

G4-18 - a. Describa el proceso que se ha seguido para determinar el Contenido de la memoria y la Cobertura de cada Aspecto. b. Explique cómo ha aplicado la organización los Principios de elaboración de memorias para determinar el contenido de la memoria.
En principio España, aunque la empresa está en proceso de internacionalización en cuanto a las ventas. El alcance del informe es a nivel de todos nuestros centros ubicados en Barcelona, Madrid, Sevilla, Valencia, Santander, Zaragoza, Pontevedra, Almería, Guipúzcoa, Montpellier, Lyon y Lisboa, así como los clientes y proveedores..

G4-19 - Elabore una lista de los Aspectos materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la memoria.
Se ha tenido en cuenta las acciones que lleva la empresa para aplicar y reflejar los 10 principios del pacto mundial.

G4-20 - Indique la cobertura dentro de la organización de cada Aspecto material. Hágalo de la siguiente manera: * Indique si el Aspecto es material dentro de la organización. * Si el Aspecto no es material para todas las entidades de la organización (tal como se describen en el apartado G4-17), elija uno de los siguientes enfoques y facilite: óó una lista de las entidades o los grupos de entidades incluidas en el apartado G4-17 que no consideran material el Aspecto en cuestión; o óó una lista de las entidades o los grupos de entidades incluidas en el apartado G4-17 que sí consideran material el Aspecto en cuestión. * Indique cualquier limitación concreta que afecte a la Cobertura de cada Aspecto dentro de la organización.
No hay respuestas

G4-21 - Indique la Cobertura fuera de la organización de cada Aspecto material. Hágalo de la siguiente manera: * Indique si el Aspecto es material fuera de la organización. * Si el Aspecto es material fuera de la organización, señale qué entidades, grupos de entidades o elementos lo consideran así. Describa también los lugares donde el Aspecto en cuestión es materiales para las entidades. * Indique cualquier limitación concreta que afecte a la Cobertura de cada Aspecto fuera de la organización.

No hay respuestas

G4-22 - Describa las consecuencias de las reformulaciones de la información facilitada en memorias anteriores y sus causas.

No ha habido reformulaciones respecto a la anterior memoria de la empresa.

G4-23 - Señale todo cambio significativo en el Alcance y la Cobertura de cada Aspecto con respecto a memorias anteriores.

No ha habido cambios significativos durante el periodo objeto de análisis de la organización con respecto a la anterior memoria.

PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

G4-24 - Elabore una lista de los grupos de interés vinculados a la organización.

Proveedores, Clientes, Empleados, Medioambiente

G4-25 - Indique en qué se basa la elección de los grupos de interés con los que se trabaja.

A partir de protocolos ya establecidos en las normas ISO 9001 e ISO 14001, en las que se contempla la mejora constante y algunas metodologías de comunicación como pueden ser la atención de incidencias y reclamaciones de clientes, el tratamiento de datos personales, etc. También se realizan encuestas de satisfacción a los empleados y se tiene a disposición un buzón de sugerencias. Sus sugerencias se tienen en cuenta para elaborar las estrategias. Del mismo modo, los proveedores y clientes tienen la posibilidad de dirigir a la empresa, reclamaciones y sugerencias, que también se incorporan para mejorar y adaptar la estrategia empresarial. También se realizan evaluaciones de satisfacción a los clientes.

G4-26 - Describa el enfoque de la organización sobre la

participación de los grupos de interés, incluida la frecuencia con que se colabora con los distintos tipos y grupos de partes interesadas, o señale si la participación de un grupo se realizó específicamente en el proceso de elaboración de la memoria.

Proveedores, Clientes, Empleados y Medio Ambiente. Se han escogido estos grupos de interés por ser los más significativos para nuestra empresa y son en los que ya se tenía una implementación previa de algunos criterios éticos, de responsabilidad social y de carácter medioambiental. Se incorporan las sugerencias de los grupos de interés en la estrategia de la compañía a partir de los protocolos ya establecidos en las Normas ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001, en las que se contempla la mejora constante y algunas metodologías de comunicación como pueden ser la atención de incidencias y reclamaciones de clientes, el tratamiento de datos personales, etc. También se realizan encuestas de satisfacción a los empleados y se tiene a disposición un buzón de sugerencias. Sus sugerencias se tienen en cuenta para elaborar las estrategias de la empresa, del mismo modo los proveedores y los clientes tienen la posibilidad de dirigir a la empresa, reclamaciones y sugerencias, que también se incorporan para mejorar y adaptar la estrategia empresarial.

G4-27 - Señale qué cuestiones y problemas clave han surgido a raíz de la participación de los grupos de interés y describa la evaluación hecha por la organización, entre otros aspectos mediante su memoria. Especifique qué grupos de interés plantearon cada uno de los temas y problemas clave.

No se ha detectado nada significativo para plasmar en la memoria.

PERFIL DE LA MEMORIA

G4-28 - Periodo objeto de la memoria (por ejemplo, año fiscal o año calendario).
año fiscal

G4-29 - Fecha de la última memoria (si procede).
Septiembre de 2016

G4-30 - Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.).
anual

G4-31 - Facilite un punto de contacto para solventar las dudas que puedan surgir en relación con el contenido de

la memoria.
Núria Adroer Martori

GOBIERNO

G4-34 - Describa la estructura de gobierno de la organización, sin olvidar los comités del órgano superior de gobierno. Indique qué comités son responsables de la toma de decisiones sobre cuestiones económicas, ambientales y sociales.

Director General, Responsable I+D+i, Directora RRHH, Jefe de Calidad, prevención y Medio Ambiente, RSE. El órgano máximo en la decisión y dirección de las políticas de la RSE es el Director General que delega la implantación y seguimiento a todos los responsables mencionados anteriormente.

ÉTICA E INTEGRIDAD

G4-56 - Describa los valores, principios, estándares y normas de la organización, tales como códigos de conducta o códigos éticos.

Los valores que rigen la actividad de ADIQUIMICA están fundamentados en Responsabilidad, Integridad, Imparcialidad, Productividad y Compromiso. Estos valores se ven reflejados cada día en la política de la empresa y en todos sus trabajadores, creando de esta manera beneficios sustentables que ayudan a generar un futuro mejor en la sociedad. Nuestro compromiso para el futuro es seguir generando bienestar tanto a nuestros trabajadores como a nuestros clientes, estando en sintonía con las necesidades del mercado y manteniéndonos como pioneros en innovación y servicio en el sector de productos químicos para el tratamiento de aguas.



ANEXO CORRELACIÓN DE DESAFÍOS Y ODS

CORRELACIÓN DE LOS ELEMENTOS ANALIZADOS EN LOS INFORMES DE PROGRESO CON
LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL Y LOS 17 ODS

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Administración		
Contratos transparentes con la Administración Pública	16	10
Tráfico de influencias en la contratación con la Administración Pública	16	10
Medioambiente		
Falta de medición de los residuos en CO2	12 13	8
Ausencia de tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Desconocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera	6 7 12 14 15	8
Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente	9 11 13	9
Cálculo y compensación de los residuos en CO2	7 12	8
Optimizar el uso de papel en la entidad	12 15	7
Falta de control del volumen de materiales impresos	12 15	7
Conocimiento del impacto ambiental de la entidad	6 7 13 14 15	8
Empleados		
Apoyo al empleado para ejercer su derecho a la negociación colectiva	1 8 16	3
Contratación de mano de obra infantil	4 8 16	5
Falta de información a los empleados	4 8	3
Deterioro de la Paz Social en la entidad	8 16	3
Mejoras de RSE sobre la normativa laboral	8 16	4
Respeto de las cláusulas contractuales con los empleados	8 16	4
Conciliación familiar y laboral	5 8	4
Regular la aceptación de regalos	16	10
Incumplimiento del convenio colectivo	1 8 16	3
Mejora de la diversidad de la plantilla en la entidad	1 5 8 10	6
Discriminación por discapacidad	10	6
Falta de formación del empleado para el desarrollo de su actividad	4 8	1
Incertidumbre en el ambiente laboral	8	1
Aceptación de regalos que comprometan a la entidad	16	10
Estudio y aprovechamiento de las capacidades de los empleados	4 8	6

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Favorecer la competencia transparente entre entidades	16 17	10
Falta de compromiso del empleado con la entidad	8	1
Favoritismo en la contratación de empleados	10 5	10
Combatir los casos de soborno	16	10
Salud y seguridad en el lugar de trabajo	3 8	1
Combatir y erradicar todas las formas de extorsión	16	10
Realización de horas extras no acordadas	8	4
Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación	10 5 8	6
Discriminación por raza	10	6
Igualdad de género	5	6
Accidentes laborales	3 8	1
Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados	4 8	1
Identificación del empleado con la entidad	8	1
Discriminación por edad	10	6
Ausencia de evaluaciones de desempeño	4 8	6
Buen ambiente laboral	8	1
Contratar empleados en función de sus aptitudes profesionales	5 8	10
Combatir y erradicar todas forma de malversación	16	10
Impulsar la sensibilización en materia medioambiental	6 7 13 14 16	7
Inserción de personas con discapacidad (LISMI)	10	6
Discriminación por género	5	6
Competencia desleal	16	10
Generar oportunidades para jóvenes con talento	10 8	6
Promoción del valor de las personas en las organizaciones	8 17	1

Proveedores		
Falta de colaboración continua con los proveedores	12 17	2
Contratar a proveedores de servicios que cumplan los Derechos Humanos	1 2 8 16	2
Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE	12 13 8	2
Falta de criterios responsables en la selección de proveedores	12 13 8	2
Proveedores como aliados de RSE en la empresa	12 17	2
Realizar compras a proveedores que cumplan con los Derechos Humanos	1 2 8 16	2

Desafíos para la empresa	ODS	Principios
Desconocimiento de criterios de RSE por los proveedores	12 13 8	2
Cumplimiento de la normativa	8 16	10
Crear relaciones estables con los proveedores	12 8 16	1
Impactos en la reputación empresarial derivados de la relación con proveedores	12	1
Mejorar el conocimiento de los proveedores en materia de RSE	12 13 8	2
Evaluación de proveedores	12 8 16	2
Cientes		
Falta de conocimientos de los clientes en la utilización de productos y servicios	12	1
Información asimétrica con clientes	12 17	10
Valoración negativa de los clientes	12	1
Desinformación de los clientes	12	1
Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes	12 16 17	10
Falta de prospección al cliente	12	1
Formación para clientes	4 12	1
Acercar la RSE al consumidor final	4 12	1
Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)	12 16	1
Relación duradera con los clientes	12 8	1
Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles	9 12	1
Satisfacción del cliente	12 8	1
Etiquetado e información transparente al cliente	12 16	10
Blanqueo o lavado de dinero	16	10
Accesibilidad de los productos y servicios	1 2 9 12	1
Comunidad		
Alianzas entre asociaciones y empresas	17	5
Invertir en las generaciones del futuro	3 4 11	6
Acción social para la Comunidad	1 2 3 4 11	1
Socios		
Satisfacción de expectativas	16 17	1
Relación duradera con socios/accionistas	16 17	10

CORRELACIÓN DE LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

DERECHOS HUMANOS

- 1 Apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos
- 2 No ser cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.
- 3 Apoyar la libertad de afiliación y la negociación colectiva.
- 4 Apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.
- 5 Apoyar la erradicación del trabajo infantil.
- 6 Apoyar la abolición de las prácticas de discriminación.

NORMAS LABORALES

MEDIO AMBIENTE

LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

- 7 Mantener un enfoque preventivo que favorezca el medioambiente.
- 8 Fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
- 9 Favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente.
- 10 Trabajar contra la corrupción en todas sus formas.





Network Spain
WE SUPPORT

