

Comunicación Pacto Mundial 2016



Red Pacto Mundial México



Carta Compromiso Pacto Mundial

En Grupo PINSA nos comprometemos a hacer del Pacto Mundial y sus principios parte de la estrategia, la cultura y las acciones cotidianas de nuestra compañía. Tenemos el compromiso de impulsar con el desarrollo sustentable de nuestra empresa, cuidando siempre la conciliación de intereses empresariales, sociales y ambientales, como parte de nuestras prácticas comerciales y valores culturales; buscando en conjunto el beneficio mutuo de nuestros Grupos de Interés. Por tal motivo, para nosotros es de suma importancia, llevar a cabo todas las acciones que nos llevan a este desarrollo sustentable, a través del seguimiento puntual de los cuatro principios que dicta la carta de la tierra y la iniciativa del Pacto Mundial, alineamos con los 17 objetivos del desarrollo sustentable.

Estamos comprometidos con la gestión, seguimiento e implementación de acciones que ayuden al desarrollo laboral, medioambiental y de respeto a los derechos humanos que surgen de la relación y el diálogo transparente con nuestros Grupos de Interés, responsabilizándonos de las consecuencias y de los impactos que se deriven de nuestras acciones.

En Grupo PINSA nos comprometemos a seguir enfocando nuestro actuar en base a los diez principios del Pacto Mundial, y asegurarnos que en cada acción que realizamos impactemos de manera positiva a nuestros grupos de intereses.

Lic. Carlos Alfonso Hernández Zamudio
Gerente General

 Elaboró	 Aprobó	 Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	2 de 31



DERECHOS HUMANOS	5
Principio I: Apoyar y respetar la protección de los derechos humanos	5
COMPROMISO	5
SISTEMAS	5
ACTIVIDADES	6
Principio II: No ser cómplice de abusos de los derechos humanos	8
COMPROMISO	8
SISTEMAS	8
ACTIVIDADES	9
Principio III: Apoyar los principio de la libertad de asociación y el derecho de la negociación colectiva	11
COMPROMISO	11
SISTEMAS	11
ACTIVIDADES	12
Principio IV: Eliminar el trabajo forzoso y obligatorio	13
COMPROMISO	13
SISTEMA	13
ACTIVIDADES	14
Principio V: Abolir cualquier forma de trabajo infantil	15
COMPROMISO	15
SISTEMAS	15
ACTIVIDADES	16
Principio VI: Eliminar la discriminación en Materia de empleo y ocupación	17
COMPROMISO	17
SISTEMA	17
ACTIVIDADES	18
Principio VII: Apoyar el enfoque preventivo frente a los retos medioambientales	20
COMPROMISO	20
SISTEMAS	20
ACTIVIDADES	21
Principio VIII: Promover mayor responsabilidad medioambiental	22
COMPROMISO	22

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	3 de 31



SISTEMAS.....	22
ACTIVIDADES.....	23
COMPROMISO.....	25
SISTEMAS.....	25
ACTIVIDADES.....	26
Principio X: Actuar contra todas las formas de corrupción, incluyendo la extorsión y el soborno	27
COMPROMISO.....	27
SISTEMAS.....	27
ACTIVIDADES.....	28

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	4 de 31

Los 10 Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas

DERECHOS HUMANOS

Principio I: Apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.

COMPROMISO

En Grupo PINSA creemos que el capital humano es fundamental y por tanto se convierte en una de nuestras prioridades ya que ellos son el motor que nos impulsa a seguir creciendo como una empresa socialmente responsable, estamos seguros que respetar y operar con el estandarte de los derechos humanos establecidos por la ONU en 1948 es una de las practicas más importantes que debemos tener hacia nuestros colaboradores. Es por esta cuestión que estamos comprometidos con el respeto y la implementación de la Declaración Universal de los Derecho Humanos de la ONU, para garantizar siempre el cumplimiento de ellos sin excepción alguna.

SISTEMAS

En Grupo PINSA desarrollamos e implementamos políticas y procedimientos que nos permiten asegurar el ejercicio de los derechos humanos, y por ende, el bienestar moral de todos nuestros colaboradores.

- Manual de políticas de recursos humanos que tiene como propósito consolidar los lineamientos que regulan la administración del departamento de recursos humanos.
- Reglamento interno de trabajo que cerciora el cumplimiento de las reglas y garantiza el bienestar y la integridad de todos los colaboradores que conforman la empresa.
- Política de protección de datos personales que garantiza la privacidad de la información y por tanto la seguridad de los colaboradores.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	5 de 31

- Pinsa eventos que permite organizar, planificar y ejecutar eventos de integración para todos los colaboradores.
- Política de percepciones y deducciones aplicables para la elaboración de nóminas mismas que regulan el reflejo monetario entre los colaboradores provenientes de la empresa, reflejando el cumplimiento de percepciones marcadas por la ley.
- Contratos laborales que le indican a todos los colaboradores de nuevo ingreso sus derechos y obligaciones dentro de la empresa.
- Código de conducta que promueve el respeto y cumplimiento de los derechos humanos, la libertad de pensamiento y expresión, la igualdad de oportunidades entre otros.
- Programa T-escucho que permite tener una comunicación mediante la cual el colaborador pueda hacer alguna denuncia, aclaración o sugerencia en el momento y por el método que lo desee (llamada, buzón, correo o presencial)
- Código de ética del departamento de RH que se compromete a cumplir con estricto apego las políticas y procedimientos, leyes, reglamentos y normatividad aplicables libres de conductas inapropiadas que lesionen moralmente los principios de la empresa.
- Política de comité de integridad y ética que establece las diferentes atribuciones y lineamientos relacionados con el código de conducta y el procedimiento de sistema de denuncias y sugerencias.

ACTIVIDADES



En el transcurso del año 2016 se llevaron a cabo distintas actividades que permitieron fortalecer el apoyo y respeto a los derechos humanos de los colaboradores como:

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	6 de 31



- Entrega de nóminas en físico que permiten el fácil aprecio de las percepciones que por ley le corresponden a los colaboradores.
- Entrega de equipo de trabajo y protección personal que les permite tener seguridad en su área de trabajo.
- Difusión del reglamento interno de trabajo mismo que se les presenta a todos los colaboradores de nuevo ingreso para que conozcan cuáles son sus derechos y prestaciones que la empresa ofrece.
- Recorrido de la comisión mixta de seguridad e higiene quienes supervisan que efectivamente se cumpla con todos los lineamientos.
- Pinsa Eventos es una sección para fomentar el compañerismo y la integración de todo el personal, aumentar la identidad y solidaridad hacia la empresa, así como también reconocer la trascendencia de su trabajo, como parte importante de los logros organizacionales.
- Campañas de salud para conservar el bienestar de nuestros colaboradores y brindarles los servicios médicos a los que ellos tienen derecho.
- Convenios que se establecen con otras empresas donde otorgan beneficios a los colaboradores de Grupo Pinsa.
- Pinsa Deportes es un modelo de PINSA Humano donde los torneos deportivos, contribuyen al desarrollo físico social y emocional de los colaboradores, logrando una mejor integración social entre ellos.
- Capacitación continua.
- Servicio médico para todos los colaboradores y entrega de medicamentos para ellos y sus familiares directos.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	7 de 31



- Apertura para todos los colaboradores por parte del departamento de recursos humanos, para reportar, cuestionar, solicitar o aclarar cualquier circunstancia.
- Actualización de la vitrina de comunicación donde se dan los avisos para los colaboradores.

Principio II: No ser cómplice de abusos de los derechos humanos.

COMPROMISO

En Grupo PINSA somos una organización comprometida con la protección y el respeto de los derechos humanos es por esta razón que implementamos sistemas de blindaje contra la vulnerabilidad de los derechos humanos, además de que constantemente estamos buscando nuevas herramientas que nos permitan erradicar cualquier forma de abuso hacia los derechos del colaborador.

SISTEMAS

- Código de conducta que promueve el respeto a la Declaración Universal de los Derechos Humanos de la ONU.
- Carta declaratoria conocimientos Derechos Humanos
- Manual de Políticas de Recursos Humanos garantiza el cumplimiento y el respeto de todos los derechos que tienen los colaboradores de la empresa.
- Reglamento del comité de integridad y ética y del representante de confianza por medio de este reglamento se regulan las acciones a realizarse dentro de la empresa en todo lo relacionado al capital humano y procedimientos de la empresa.
- Políticas de prácticas de contratación y empleo, por medio de esta política se deja estipulado de qué manera se va a llevar la contratación laboral, cuales son los beneficios

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	8 de 31



con los que el colaborador podrá contar así como las obligaciones que este adquiere al ingresar a trabajar en la planta.

- Reglamento Interno de Trabajo que garantiza los derechos y cerciora el cumplimiento de las reglas y garantiza el bienestar e integridad de todos los colaboradores que conforman la empresa.
- Procedimiento del sistema de denuncias y sugerencias que garantiza el seguimiento de manera efectiva y oportuna como debe ser, resguardando siempre la integridad de los involucrados.
- Política de integración y funcionamiento de la de la comisión mixta de capacitación que funge como una organización encargada de verificar que se lleve a cabo la capacitación para los colaboradores como lo estipula la ley.
- Política de percepciones y deducciones aplicables para la elaboración de nóminas la cual asegura que las percepciones y deducciones sean las que en realidad aplican con cada colaborador y no aplicar deducciones que no corresponden a los colaboradores.
- Reglamento de operación de caja de ahorros garantiza todas las operaciones realizadas por la sociedad civil del fomento social de los trabajadores.
- Declaratoria de calidad de vida valida precisamente estos aspectos en nuestros colaboradores basado en las condiciones económicas, sociales, políticas, de salud y naturales.

ACTIVIDADES



Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	9 de 31



- La colocación del buzón de sugerencias es una de las actividades más importantes dentro de la empresa para evitar cualquier tipo de abuso. Los colaboradores pueden expresarse a través de él, pueden comunicarse e informar si alguno de ellos alcanzara a percibir alguna situación que pudiera considerarse violación de los derechos humanos.
- La apertura de los supervisores para reportar cualquier abuso que pudieran identificar.
- El ejercicio del departamento de recursos humanos que es uno de los principales apoyos del colaborador en cuestiones de derechos y obligaciones entre ambas partes.
- Difusión del reglamento interno del trabajo en el curso de inducción para que el personal de nuevo ingreso conozca cuáles son sus derechos como trabajador así como también cuales solas cuestiones de respeto.
- Presentación del contenido y firma del contrato al momento de ingresar a laborar en la planta con la finalidad de que cada uno de los colaboradores verifique los derechos y compromisos a los que se está haciendo acreedor.
- Verificación del cumplimiento de las políticas y la ejecución de los procedimientos propios de recursos humanos.
- Difusión del Programa de T-escucho con la finalidad de que los colaboradores conozcan de él y pueda expresarse si alguno de ellos siente que sus derechos o los de algún compañero han sido violados.
- Fácil acceso del reglamento interno de trabajo para que todos los colaboradores que trabajan en PINSA pueda consultarlo en el momento que lo requieran.
- Difusión de la filosofía empresarial mediante cursos, imágenes, videos, lonas y la comunicación interna que permiten fortalecer el sentido de pertenencia y a su vez la adopción y aplicación de los mismos tanto de forma interna como externa.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	10 de 31

DERECHOS LABORALES**Principio III: Apoyar los principio de la libertad de asociación y el derecho de la negociación colectiva****COMPROMISO**

Grupo PINSA respeta la libertad de asociación entre los colaboradores, nadie será obligado a afiliarse a ningún grupo de interés en particular, de esta manera se respeta y reconoce el derecho que todos los colaboradores de la empresa tienen para llevar a cabo la negociación colectiva como ellos mejor lo prefieran. Elegir a sus propios representantes que vean por sus condiciones de trabajo es decisión libre e integra de cada uno de los colaboradores.

SISTEMAS

- Política de Capital Humano que garantizan y promueven la libre asociación.
- Contratos colectivos revisados anualmente y registrados ante la secretaria del trabajo y previsión social.
- Código de conducta que promueve el respeto y cumplimiento de los derechos humanos, la libertad de pensamiento y asociación, la igualdad de oportunidades entre otros.
- Curso Estándares Éticos de Walmart dentro de los cuales uno habla de la libertad de asociación para todos los colaboradores, por tanto es responsabilidad del colaborador el tipo de asociación al cual se adhiera.
- Procedimiento de contratación que estipula en un inicio la libertad de asociación para cada uno de los colaboradores al momento de ingresar como colaborador a la empresa.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	11 de 31



ACTIVIDADES



- Creación de las comisiones mixtas tanto la de capacitación y adiestramiento, así como la de seguridad e higiene, ya que una promueve el desarrollo humano y profesional de los colaboradores, mientras que la otra prevé las condiciones laborales de todos los trabajadores que realizan una determinada actividad para la empresa. .
- Establecimiento de reuniones periódicas con los representantes para informar de los objetivos y resultados de la empresa, y también para exponer las necesidades de los colaboradores y así en conjunto alcanzar mejores resultados para ambos.
- Conformación de la comisión mixta de seguridad e higiene que refleja y garantiza que las personas que se encuentran conformándola preverán por la seguridad de sus compañeros en su área de trabajo.
- Difusión de los estándares éticos de Walmart en los medios de comunicación interna (Cursos, vitrinas, correos y charlas de 5 minutos)
- Pinsa Deportes que una de sus funciones es lograr el trabajo en equipo, la integración el compañerismo y asemeja de alguna forma la libertad de asociación con el fin de participar como un equipo en el torneo donde no se les obliga a estar dentro de un equipo sino que es decisión individual con quien quieren participar. .

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	12 de 31

Principio IV: Eliminar el trabajo forzoso y obligatorio

COMPROMISO

En Grupo PINSA elevamos cada día más nuestro compromiso para llevar a cabo todos los procedimientos necesarios marcados por la ley mediante políticas, manuales, reglamentos y procedimientos que nos permitan abolir cualquier tipo de trabajo forzoso u obligatorio, además promovemos siempre el respeto a la libertad de nuestros colaboradores, el libre trabajo voluntario y sancionamos cualquier tipo de trabajo forzoso y/o obligatorio siempre respetando lo que está establecido en la Declaración Universal de los Derechos Humanos de la Organización Nacional de las Naciones Unidas.

SISTEMA

- Manual de Políticas Recursos Humanos donde se encuentra establecido lo referente a la libertad del trabajo y el respeto a los colaboradores.
- Política de Reclutamiento y Selección de Personal que indica el proceso que todo aspirante que desee formar parte de nuestro equipo de trabajo debe seguir, con la intención de establecer filtros en los que se pudiese llegar a detectar el trabajo forzoso u obligatorio.
- Política de Prácticas de Contratación y Empleo que le permiten a colaborador conocer bajo qué circunstancias queda el dentro de la empresa y cuáles son sus derechos y obligaciones a partir de ese momento.
- Contrato que en su redacción menciona que la persona que está firmando se encuentra por su propio pie realizando esta acción, es mayor de edad y ya entrego toda la documentación que avala el anterior hecho.
- Procedimiento de Contratación que muestra a paso a paso la información que se debe entregar, entre ellas la credencial de elector que garantiza la mayoría de edad y las

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	13 de 31

referencias laborales de una persona para poder ingresar a trabajar. La contratación es el primer filtro para eliminar el trabajo forzoso.

- Descriptivos de Puesto en los que se tiene definido cuales son las actividades que cada persona realizara específicamente esto con el afán de que el colaborador desde el primer día en que ingresa conozca cual es la función para la cual lo están contratando.
- Código de conducta que dentro de las responsabilidades de la empresa establece la eliminación de cualquier conducta que apoye el trabajo forzoso u obligatorio a sus colaboradores.
- Reglamento interno de trabajo que establece las condiciones generales sobre las condiciones de trabajo, relaciones humanas, medidas de orden técnico y sanciones disciplinarias.
- Programa Tescucho por medio del cual se puede reportar cualquier tipo de trabajo forzoso u obligatorio.
- Difusión entre los colaboradores del código de conducta apoyados del comité de vigilancia.

ACTIVIDADES



- Curso de inducción en el que se le muestra a los colaboradores que funciones van a desempeñar y se les habla sobre la filosofía empresarial para que conozcan las condiciones bajo las que van estar laborando.
- Difusión del reglamento interno de trabajo por medio de capacitaciones desde el primer día de ingreso y durante el periodo laboral.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	14 de 31



- Presentación del contenido y firma de contrato de trabajo en el que se detallan las actividades específicas correspondientes, los horarios, las condiciones, prestaciones y servicios con los que el colaborador va a contar.
- Vigilar el cumplimiento de las políticas y la ejecución de los procedimientos de recursos humanos.
- Lectura y firma de contrato para garantizar que la persona acepta el trabajo por su propia voluntad.
- Llamar a las referencias que los aspirantes proporcionan para verificar la veracidad de la información y tener más referencias sobre esta persona.
- Funcionamiento del programa T- escucho donde los colaboradores pueden denunciar si alguno de ellos están siendo forzados a trabajar en la empresa.

Principio V: Abolir cualquier forma de trabajo infantil

COMPROMISO

En Grupo PINSA estamos en contra del trabajo infantil y es por esta cuestión que se tiene estrictamente prohibida la contratación a menores de 18 años para laborar internamente dentro de la empresa o a través de contratación de servicios que se contraen con otras empresas como proveedores externos, Grupo PINSA apoya a erradicar el trabajo infantil por medio de donaciones a fundaciones que apoyan a niños con la terminación de su educación básica.

SISTEMAS

- Manual de Políticas de Recursos Humanos por medio del cual queda estipulada y estrictamente prohibida la contratación del trabajo infantil

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	15 de 31



- Procedimiento de Contratación de Personal en el que se pide documentación autentica del personal como acta de nacimiento, CURP y credencial de elector para garantizar que el personal que ingrese a colaborar sea mayor de 18 años.
- Contrato que en su redacción menciona que la persona que está firmando se encuentra por su propio pie realizando esta acción, es mayor de edad y ya entrego toda la documentación que avala el anterior hecho.
- Contratos con proveedores donde se busca la garantía de que los proveedores no mandaran menores de edad a realizar actividades laborales.
- Procedimiento de Aprobación para Prospectos a Proveedores en el que se evalúa al personal que se mandara a la empresa para ejecutar el trabajo esto nos da la opción de aceptar o rechazar un proveedor por mandar personal menores de 18 años.
- Reglamento interno de trabajo que establece las condiciones generales sobre las condiciones de trabajo, relaciones humanas, medidas de orden técnico y sanciones disciplinarias.

ACTIVIDADES



- Recopilación de documentos personales, acta de nacimiento, CURP y Credencial de elector que garantizan que la contratación sea únicamente a personas mayores de 18 años.
- Llamar a las referencias que los aspirantes proporcionan para verificar la veracidad de la información y tener más referencias sobre esta persona.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	RP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	16 de 31



- Revisión de documentos a las personas que de manera externa vienen a prestar un servicio ya sea de manera directa o indirecta a la planta.
- Seguir el procedimiento de contratación de personal para garantizar el ingreso único de personas de 18 años o mayor a esta edad pero nunca menores de edad.
- Funcionamiento del programa T- escucho donde los colaboradores pueden denunciar si alguno de ellos están siendo forzados a trabajar en la empresa.
- Identificar el proceso de contrataciones como el primer filtro para abolir cualquier forma de trabajo infantil.

Principio VI: Eliminar la discriminación en Materia de empleo y ocupación

COMPROMISO

De acuerdo al manual de políticas de recursos humanos y código de conducta de Grupo PINSA todos los aspirantes a formar parte del equipo de trabajo o interesados en ocupar un nuevo puesto dentro de la empresa tendrán el derecho de hacerlo teniendo el mismo trato, igualdad y oportunidad sin ninguna discriminación, es por eso que se estipula que el proceso de selección es el mismo que debe aplicarse para todos aspirantes e interesados.

SISTEMA

- Manual de Políticas de Recursos Humanos en el que se estipulan las mismas políticas para todos.
- Descriptivos y Perfil de Puestos que describe las características, conocimientos y habilidades que un aspirante requiere para poder ocupar un puesto ya sea de nuevo ingreso o de promoción interna.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	17 de 31

- Organigrama refleja de forma visual el nivel jerárquico de los puestos y los posibles movimientos de manera igualitaria siempre y cuando cumplan con el perfil ya sean de manera ascendentes o laterales.
- Capacitación inicial para todos los nuevos ingresos.
- Política de Reclutamiento y Selección de Personal garantiza el cumplimiento del procedimiento igualatorio para todos los aspirantes.
- Políticas de Prácticas de Contratación y Empleo asegura el cumplimiento del perfil y las características para poder ocupar un puesto dentro de la empresa.
- Procedimiento de Movimientos en Plantillas de Personal evita los movimientos bruscos y discriminatorios que pudieran ocurrir, así como también regula la aspiración para ocupar alguno de los lugares.
- Procedimiento de Contratación de Personal marca un seguimiento y una verificación a todos los pasos que debe seguir una aspirante de manera clara y transparente que promueva la igualdad en las oportunidades de trabajo y la equidad sin discriminación alguna.

ACTIVIDADES



- Comunicación Interna informa cuando un nuevo colaborador se ha incorporado a la empresa.
- Capacitación inicial a los colaboradores de reciente ingreso para el desempeño de su puesto de trabajo.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	18 de 31



- Facebook PINSA Intégrate en el que se publican las vacantes de la empresa y los requisitos para aspirar a ellas ya sea de manera interna o externa.
- Divulgación de los requisitos para ingresar a la empresa por cuestiones de la operación.
- Cursos para el desarrollo de competencias y adquisición de nuevos conocimientos, se capacita al personal para que este pueda desarrollarse más en el ámbito profesional y en el momento en que lo considere pueda ser un aspirante para una nueva vacante dentro de la empresa.
- Evaluación del desempeño por parte de la comisión mixta de capacitación, adiestramiento y productividad.
- Funcionamiento del programa T- escucho donde los colaboradores pueden denunciar cualquier tipo de discriminación o violación de sus derechos.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	Go	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	19 de 31

DERECHOS AMBIENTALES

Principio VII: Apoyar el enfoque preventivo frente a los retos medioambientales-

COMPROMISO

Grupo PINSA es un equipo comprometido con el desarrollo sustentable que emprende las actividades diseñadas para hacer frente a los retos medioambientales. Como parte de su estrategia de negocios, atiende los intereses legítimos de sus diferentes grupos de interés y los incorpora a la planeación y desarrollo de sus actividades enfocadas hacia el cuidado y la protección del medio ambiente.

SISTEMAS

- Código de conducta que muestra el diario vivir a todos los colaboradores enfocando el cuidado y la protección del medio ambiente.
- Política de seguridad, salud y protección ambiental que resguarda los intereses de la empresa así como también señala e indica la inclinación tan importante que tiene la empresa hacia la protección del medio ambiente.
- Procedimiento de Manejo y Disposición de Residuos Peligrosos señala rigurosamente los pasos a seguir para tener un manejo responsable de los residuos peligrosos.
- Procedimiento para el Manejo de Reciclados nos permite contribuir al cuidado del medio ambiente ya que la empresa como una conformación de grupo sabe cómo llevar a cabo el reciclaje dentro y fuera de la empresa, propagando una cultura de cuidado del medio ambiente.
- Políticas Vinculación con el Medio Ambiente reglamentan el cuidado, protección y prevención de los retos ambientales presentes y futuros.
- Planta tratadora de agua que aporta su granito de arena ayudando a contrarrestar el gasto de agua y apoya el enfoque preventivo de los riesgos ambientales.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PR	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	20 de 31



ACTIVIDADES



- Cursos de capacitación “Curso Básico de Protección Ambiental” mismos que se les imparten a todo el personal de nuevo ingreso además de que periódicamente que se les está difundiendo esta información a todos los colaboradores que conforman parte de la empresa, invitándolos a hacer conciencia para cuidar el medio ambiente y evitar un deterioro mayor.
- Difusión de los procesos para el manejo de los reciclados.
- Campañas de concientización del uso adecuado de los recursos para prevenir los retos futuros.
- Firma carta de la tierra donde nos comprometemos a respetar y emprender los principios de la carta de la tierra a través de diferentes actividades que contribuyan al desarrollo sustentable y que reduzcan el impacto ambiental que se ha venido incrementando con el paso del tiempo.
- Taller de Carta de la tierra que sirve como difusión para las empresas donde conocen a fondo los principios y las actividades que se pueden desarrollar para contribuir satisfactoriamente con el cuidado de nuestro planeta tierra incluyendo todos los seres vivos que habitan en ella.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	21 de 31

Principio VIII: Promover mayor responsabilidad medioambiental**COMPROMISO**

Grupo PINSA además de tener políticas y procedimientos para el cuidado del medioambiente bajo los sistemas que marcan la ley y otras certificaciones, se encuentra plenamente comprometida en difundir y crear una nueva cultura ambiental en todos y cada uno de sus colaboradores, que promuevan la responsabilidad medio ambiental.

SISTEMAS

- Políticas Vinculación con el Medio Ambiente donde se reglamenta el cuidado, protección y prevención de los retos ambientales presentes y futuros.
- Comité ESR Vinculación con el Medio Ambiente
- Código de conducta que muestra el diario vivir a todos los colaboradores enfocando el cuidado y la protección del medio ambiente.
- Curso de capacitación “Curso Básico de Protección Ambiental” que promueve la protección ambiental entre los colaboradores.
- Firma de Carta de la Tierra donde la empresa adquiere compromisos con la sociedad, el medio ambiente, los seres vivos y todo lo que es el planeta tierra.
- Política de Compras verdes donde todos los proveedores deben estar informados que la empresa toma en cuenta las compras y las ventas sustentables.
- Manuales de manejo de chatarra que sirven como difusión para que el personal involucrado, conozca que es lo que se debe hacer con este tipo de material para contrarrestar el impacto que se pudiera ocasionar si se desechara de forma directa.
- Asociación con COMPETE en la que PINSA participa como integrante de ella y se desarrollan distintas actividades como el reciclado de pet, de tapitas y las diferentes actividades que se emprenden para contrarrestar los impactos ambientales.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	22 de 31



ACTIVIDADES



- Capacitación a todos los colaboradores sobre la responsabilidad medioambiental.
- Campañas de concientización promoviendo la responsabilidad social entre los colaboradores.
- Difusión y promoción de una cultura ambientalista generando en los colaboradores es inquietud de querer hacer algo por el medio ambiente, no solo cuidarlo sino también contrarrestar los efectos destructores del ser humano.
- Programa de re-uso de aguas tratadas.
- Implementación de los programas de reciclado de cartón principalmente en mayor escala, y en seguida el reciclado de todo aquello que pueda llevar un tratamiento después de su vida útil.
- Promoción de los programas de ahorro de consumo de agua y energía eléctrica.
- Tema charlas de 5 minutos en material ambiental.
- Curso cuidado y manejo de agua que tiene un enfoque para cuidar y optimizar el uso del agua dentro de la empresa.
- Difusión en vitrinas en materia de cuidado ambiente como reciclado, manejo de recursos, cuidado y preservación de los seres vivos.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	23 de 31



- Recolección de pet y tapitas para el reciclado de las mismas.
- Liberación de tortugas donde demostramos el compromiso con la preservación de la tortuga golfina.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	24 de 31

Principio IX: Alentar desarrollo y la difusión de tecnologías respetuosas del medio ambiente

COMPROMISO

El compromiso que tiene PINSA con el cuidado del medio ambiente no es únicamente de la empresa sino también de todos los colaboradores que laboramos en ella, uno de sus objetivos es desarrollar nuevas estrategias que brinden un mayor aporte al cuidado y preservación del medio ambiente, mientras que el de los colaboradores es adoptarlas, desarrollarlas y llevarlas a cabo para tomar medidas respetuosas del medio ambiente.

SISTEMAS

- Políticas Vinculación con el Medio Ambiente donde se reglamenta el cuidado, protección y prevención de los retos ambientales presentes y futuros.
- Procedimientos de aspectos ambientales
- Comité ESR Vinculación con el Medio Ambiente
- Código de conducta que muestra el diario vivir a todos los colaboradores enfocando el cuidado y la protección del medio ambiente.
- Manejo interno y externo de la chatarra.
- Curso de capacitación "Curso básico de protección ambiental" que promueve la protección ambiental entre los colaboradores.
- Procedimientos para el manejo de reciclados.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	25 de 31



ACTIVIDADES



- Capacitación a todos los colaboradores sobre la responsabilidad medioambiental.
- Colocación de contenedores para clasificación de residuos.
- Difusión y promoción de una cultura ambientalista generando en los colaboradores es inquietud de querer hacer algo por el medio ambiente, no solo cuidarlo sino también contrarrestar los efectos destructores del ser humano.
- Programa de re-uso de aguas tratadas.
- Promoción de los programas de ahorro de consumo de agua y energía eléctrica.
- Tema charlas de 5 minutos en material ambiental.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	26 de 31

LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

Principio X: Actuar contra todas las formas de corrupción, incluyendo la extorsión y el soborno

COMPROMISO

De acuerdo al código de conducta de Grupo PINSA ningún colaborador deberá estar inmiscuido en el pago de un soborno y/o en la extorsión hacia ninguna persona. Para PINSA es inaceptable que alguno de sus colaboradores se encuentre efectuando de manera directa o indirecta un pago o una solicitud de soborno en cualquiera de sus formas, así como también lo es, la extorsión por parte de cualquiera de nuestros colaboradores. En Grupo PINSA estamos comprometidos a erradicar todo tipo de corrupción soborno y extorsión.

SISTEMAS

- Política de Protección de Datos Personales permite mantener el resguardo de la información personal de nuestros colaboradores.
- Política Anticorrupción y Anti soborno garantiza que ninguno de nuestros colaboradores se encuentre inmiscuido en el pago o aceptación de cualquier tipo de soborno al igual que evita la extorsión bajo la condición o el motivo que sea.
- Código de conducta que establece que ningún colaborador debe estar inmiscuido en el pago o aceptación de un soborno, así como tampoco deberá estar ejerciendo ningún tipo de extorsión.
- Política de Cumplimiento a la Ley de Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita resguarda lo intereses de la empresa evitando que esta se encuentra inmiscuida en algún tipo de extorsión o soborno
- Manual de Políticas de Recursos Humanos hace valer la integridad de todos los colaboradores que conforman la empresa dejando en claro que cualquiera que realice prácticas de soborno o extorsión con personal relacionado a la empresa tendrá en su

 Elaboró	 Aprobó	 Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	27 de 31



defecto una sanción así como también respalda a los colaboradores que sean víctimas de estas situaciones.

- Filosofía Empresarial resalta los valores entre todos los colaboradores de la empresa brindando integridad laboral.
- Programa Tescucho brinda un espacio para expresar, y reportar cualquier tipo de soborno o extorsión que se alcance a percibir dentro de la empresa.

ACTIVIDADES



- Difusión de la Filosofía empresarial por medio de los cursos de inducción buscando que el personal de nuevo ingreso entre con una filosofía de respeto hacia todos sus compañeros y la empresa.
- Atención constante por parte del comité de vigilancia al código de conducta
- Difusión de las políticas de anticorrupción y anti soborno con la finalidad de que el personal este informado y sepa cómo reaccionar ante una situación de ese tipo.
- Desempeño de las funciones por parte del departamento de recursos humanos quienes están al pendiente de este tipo de acciones por quienes pudieran ser ejecutores o víctimas.
- Difusión de toda la información que pudiera prevenir cualquier tipo de corrupción, soborno o extorsión.
- Funcionamiento del Programa T-escucho buscando actuar contra todas las formas de corrupción que pudiese haber.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	28 de 31

Compromisos 2017

	PRINCIPIO	ACCIONES	COMPROMISOS
DERECHOS HUMANOS	I; Apoyar y respetar la protección de los derechos humanos.	<p>*Nuevos sistemas que garanticen el respeto de los derechos humanos</p> <p>*Programar reuniones periódicas para darles seguimiento a las políticas y procedimientos que mantiene vigente la protección de los derechos humanos.</p> <p>*Difundir con mayor intensidad la filosofía empresarial.</p>	Grupo Pinsa se compromete no solo a desarrollar nuevos sistemas de respeto a los derechos humanos sino a implementar y garantizar siempre el respeto de los mismos y a llevar un adecuado seguimiento de las políticas y procedimientos para regular siempre que lo estipulado se cumpla. También estamos comprometidos en darle un plus a la difusión de la filosofía empresarial buscando que un porcentaje más elevado de nuestro personal conozca y ponga en prácticas nuestros valores como empresa
	II; No ser Cómplice de abuso de los derechos humanos	<p>*Seguimiento al programa Tescucho.</p> <p>*Seguimiento a la difusión del programa Tescucho.</p> <p>* Campaña permanente en vitrinas de comunicación al programa Tescucho.</p>	Grupo PINSA se compromete a crear una cultura de expresión con la finalidad de que los colaboradores puedan informar en caso de que ellos detecten alguna situación que tenga que ver con cualquiera de los principios, haciendo uso del buzón o dirigiéndose con la persona encargada del programa Tescucho.
	III; Apoyar los principio de la libertad de asociación y el derecho de la negociación colectiva.	*Programar reuniones periódicas para darles seguimiento a las políticas y procedimientos que mantiene vigente la protección de los derechos humanos.	Nos comprometemos a llevar un adecuado seguimiento de las políticas y procedimientos para regular siempre que lo estipulado se cumpla.
	IV; Eliminar el trabajo forzoso y obligatorio.	*Difundir el código de conducta	Nos comprometemos como empresa en dar una difusión exhaustiva del código de conducta ya que es un código que garantiza la integridad de todos como colaboradores y como personas.
	IV; Eliminar el trabajo forzoso y obligatorio.	<p>*Autorización del programa te escucho.</p> <p>* Colocar buzón de sugerencias</p>	Grupo PINSA se compromete a crear una cultura de expresión con la finalidad de que los colaboradores puedan informar en caso de que ellos detecten alguna situación que

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	29 de 31

DERECHOS LABORALES		<p>en lugar accesible para todos los colaboradores.</p> <p>*Seguimiento a programa Tescucho.</p>	tenga que ver con cualquiera de los principios, haciendo uso del buzón o dirigiéndose con la persona encargada del programa Tescucho.
	V; Abolir cualquier forma de trabajo infantil.	<p>*Programar reuniones periódicas para darles seguimiento a las políticas y procedimientos que mantiene vigente la protección de los derechos humanos.</p> <p>*Realizar difusiones de la información de vacantes disponibles, de manera responsable.</p>	Nos comprometemos a llevar un adecuado seguimiento de las políticas y procedimientos para regular siempre que lo estipulado se cumpla.
	VI; Eliminar la discriminación en materia de empleo y ocupación	<p>*Autorización del programa tescucho.</p> <p>*Colocar buzón de sugerencias en lugar accesible para todos los colaboradores.</p> <p>*Seguimiento a programa Tescucho.</p>	Grupo PINSA se compromete a crear una cultura de expresión con la finalidad de que los colaboradores puedan informar en caso de que ellos detecten alguna situación que tenga que ver con cualquiera de los principios, haciendo uso del buzón o dirigiéndose con la persona encargada del programa Tescucho.
DERECHOS AMBIEN- TALES	<p>VII; Apoyar el enfoque preventivo frente a los retos ambientales</p> <p>VIII; Promover mayor responsabilidad medioambiental</p> <p>IX; Alentar desarrollo y la difusión de tecnologías respetuosas del</p>	<p>*Aumentar la difusión sobre compromisos de Carta de la Tierra y Pacto Mundial-</p> <p>*Difusión del código de conducta y de las políticas de vinculación con el medio ambiente.</p> <p>*Generar de forma periódica y más formal, indicadores cuantificables sobre actividades que la empresa desarrolla para el cuidado del medio ambiente.</p> <p>*Campaña permanente de</p>	PINSA es una empresa comprometida con el cuidado del medio ambiente, no obstante se compromete también a desarrollar una cultura preventiva frente a los retos medio ambientales y a generar una conciencia de responsabilidad medio ambiental entre todos sus colaboradores. Se compromete también a generar indicadores que permitan visualizar el aporte preventivo que la empresa tiene con el medio ambiente.

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	30 de 31



	medio ambiente.	colecta de tapitas PET.	
LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	X; Actuar contra todas las formas de corrupción, incluyendo la extorsión y el soborno.	<ul style="list-style-type: none">*Autorización del programa Tescucho.*Campaña permanente de difusión programa Tescucho en vitrinas de comunicación.*Difundir el código de conducta	PINSA se compromete a crear una cultura de expresión con la finalidad de que los colaboradores puedan informar en caso de que ellos detecten alguna situación que tenga que ver con cualquiera de los principios, haciendo uso del buzón o dirigiéndose con la persona encargada del programa Tescucho. También nos comprometemos a realizar la una difusión exhaustiva del código de conducta ya que es un código que garantiza la integridad de todos como colaboradores y como personas

Elaboró	Aprobó	Autorizó	Última Revisión	Próxima Revisión	No. Versión	Página
ESR	PP	GG	21/Nov/2016	21/Nov/2017	1	31 de 31