



# MAZ

MEMORIA ANUAL 2016

## **MEMORIA ANUAL 2016**

MAZ, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº11  
Domicilio Social  
Sancho y Gil, 2-4 · 50001 · Zaragoza  
Teléfono: 976 301 360  
[www.maz.es](http://www.maz.es)

Si tiene cualquier duda sobre la elaboración de la Memoria Anual 2016  
puede contactar con [rscmaz@maz.es](mailto:rscmaz@maz.es)

Las fotos que ilustran este documento son propias de MAZ.

# Premios y distinciones

## Certificaciones del Sistema de Gestión MAZ



Certificados y distinciones del Sistema de MAZ Calidad

Pinchar en la imagen para ir al enlace



Premio Excelencia Empresarial 2015

Pinchar en la imagen para ir al enlace



ISO 9001. Sistemas de gestión de la calidad

Pinchar en la imagen para ir al enlace



QH. Excelencia en la calidad asistencial



Certificados Prevención y Medioambiente

Pinchar en la imagen para ir al enlace



ISO 14001. Sistema de gestión ambiental

Pinchar en la imagen para ir al enlace



OHSAS 18001. Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo



Certificados RSC



Sello Plan de Responsabilidad Social de Aragón (RSA)



Solidar - Empresa socialmente responsable

# Índice

<b>1.</b>	<b>Declaración Corporativa</b>	<b>5</b>	<b>4.</b>	<b>Acciones y resultados con nuestros grupos de interés</b>	<b>26</b>	<b>4.3</b>	Alianzas	80
<b>1.1</b>	Carta del Presidente	6	<b>4.1</b>	Clientes mutualistas y trabajadores protegidos	28	<b>4.3.1</b>	Convenios con Universidades y Centros de Formación	80
<b>1.2</b>	Carta del Director Gerente	8	<b>4.1.1</b>	Satisfacción del cliente	28	<b>4.3.2</b>	Otros acuerdos	83
<b>2.</b>	<b>Presentación y alcance</b>	<b>10</b>	<b>4.1.2</b>	Proyecto Humanización de los cuidados intensivos	35	<b>4.3.3</b>	SUMA	84
<b>3.</b>	<b>¿Quiénes somos?</b>	<b>13</b>	<b>4.1.3</b>	Fisioterapia domiciliaria	36	<b>4.4</b>	Sociedad	86
<b>3.1</b>	Órganos de Gobierno	15	<b>4.1.4</b>	Guías de nutrición y dietética clínica	37	<b>4.4.1</b>	Pacto mundial	86
<b>3.2</b>	Órganos de Participación	16	<b>4.1.5</b>	Recordatorio de citas por SMS	37	<b>4.4.2</b>	Compromiso con el medioambiente	87
<b>3.3</b>	Organigrama	17	<b>4.1.6</b>	Comunicación con los clientes	37	<b>4.4.3</b>	Acción social	95
<b>3.4</b>	Modelo de Gestión	18	<b>4.1.7</b>	Innovación	42	<b>4.5</b>	Proveedores	100
<b>3.5</b>	Buen Gobierno y Transparencia	19	<b>4.1.8</b>	Prestaciones Especiales	44	<b>4.5.1.</b>	Gestión sostenible de la cadena de suministro. Comunicación y diálogo	100
<b>3.6</b>	Un vistazo al año 2016	24	<b>4.1.9</b>	Arte y salud	45	<b>4.5.2.</b>	Política de compras	101
<b>3.7</b>	Cifras relevantes	25	<b>4.1.10</b>	Comisión de Seguridad del Paciente	47	<b>4.5.3.</b>	Coordinación de Actividades Empresariales	101
			<b>4.1.11</b>	Actividades Preventivas	49	<b>5.</b>	<b>Informe de gestión del año 2016</b>	<b>102</b>
			<b>4.2</b>	Personas	53	<b>5.1</b>	Gestión de la Seguridad Social	<b>103</b>
			<b>4.2.1</b>	Clima laboral	54	<b>5.1.1</b>	Cuentas de Resultados, Balance y Reservas	<b>105</b>
			<b>4.2.2</b>	Plan de igualdad	54	<b>5.1.2</b>	Evolución del colectivo protegido y recaudación	<b>111</b>
			<b>4.2.3</b>	Discapacidad	54	<b>5.1.3</b>	Contingencias Profesionales	<b>114</b>
			<b>4.2.4</b>	Formación en MAZ	57	<b>5.1.4</b>	Actividad Asistencial	<b>120</b>
			<b>4.2.5</b>	Manual de funciones y competencias	69	<b>5.1.5</b>	Contingencias Comunes	<b>124</b>
			<b>4.2.6</b>	Equipamiento e instalaciones	69	<b>5.1.6</b>	Cese de Autónomos	<b>129</b>
			<b>4.2.7</b>	Gestión eficiente de la energía	70	<b>5.2</b>	Gestión del Patrimonio Privativo	<b>131</b>
			<b>4.2.8</b>	Prevención de Riesgos Laborales	71	<b>6.</b>	<b>Indicadores GRI</b>	<b>132</b>
			<b>4.2.9</b>	Absentismo	72	<b>7.</b>	<b>Cuentas anuales 2016</b>	<b>144</b>
			<b>4.2.10</b>	Plan de comunicación interna	74			
			<b>4.2.11</b>	Imagina - Plataforma de generación de ideas	75			
			<b>4.2.12</b>	Concurso Postales Navideñas	76			
			<b>4.2.13</b>	Beneficios sociales otorgados a toda la plantilla MAZ	76			
			<b>4.2.14</b>	Ofertas plantilla MAZ	78			

# Declaración Corporativa 1



## 1.1. Carta del Presidente

Queridos mutualistas asociados:

Un año más, como Presidente de Mutua MAZ, os presento la Memoria Anual de nuestra Entidad. En 2016 se cumplen 111 años de historia de nuestra Entidad, centrada en nuestra persecución permanente de la excelencia, innovando en los procesos de gestión, en las técnicas quirúrgicas y en los servicios que prestamos a nuestros mutualistas y trabajadores protegidos.

Prueba de ello ha sido, por poner sólo algunos ejemplos, la obtención de Sello de Excelencia EFQM, de la certificación Solidar por favorecer la inserción laboral de personas con discapacidad, la implantación del proceso de "rapid recovery" en artroplastia de cadera en nuestro hospital de Zaragoza, la acreditación QH "Excelencia en Calidad Asistencial", la implantación de un sistema de gestión energética certificable o la mejora del resultado económico de la mutua respecto del año anterior.

Este año se ha repetido la situación de 2015 respecto de la estabilización del crecimiento económico y del empleo, si bien un factor mantiene a nuestro sector en permanente inquietud: el absentismo por enfermedad común, que está disparando alarmantemente el coste

de las prestaciones sociales de las mutuas, así como el coste de la productividad empresarial.

**MAZ ha cerrado el ejercicio 2016 con un resultado positivo de 21,93 millones de euros, un 6,00 % superior a los 20,69 millones de 2015**, en un escenario en el que, el conjunto del sector de mutuas ha descendido el resultado en más de un 40 % respecto al año anterior. **Con unos ingresos totales de 430,28 millones de euros frente a los 418,88 millones de euros del año anterior.** Tras dotar sus reservas, que superan los 122 millones de euros, la mutua aportará este mes de julio 23,62 millones de euros a las arcas de la Seguridad Social, contribuyendo al sostenimiento del sistema.

En 2015 asumimos el compromiso de modificar el Código de Conducta Profesional existente, con la finalidad de adaptarnos a la realidad social y orientarlo a la cultura de cumplimiento normativo que desde la Junta Directiva se promueve y exige a todos nuestros profesionales.

En este sentido, la Entidad ha aprobado el reglamento de su Comité de Auditoría y Cumplimiento, así como una nueva versión del Código Ético y ha creado el departamento de Cumplimiento Normativo, responsable de velar por el comportamiento normativo, ético y moral en la Entidad.

En un nuevo ejemplo de la responsabilidad de MAZ en la gestión de los recursos de la Seguridad Social, desde finales del año 2012, la mutua propuso a la Seguridad Social el traspaso de su Clínica Sant Honorat, en Barcelona, a otra entidad con mayor número de afiliados en la zona, de modo que se pudiera rentabilizar dicha infraestructura hospitalaria. El 1 de abril de 2016, en virtud del Oficio de la Dirección General de Ordenación de la Seguridad Social, notificado en fecha 17 de marzo de 2016, se autorizó el cambio de adscripción de la Clínica Sant Honorat, de Mutua MAZ en favor de Mutua EGARSAT.

Desde el espíritu de mejora del servicio a sus mutualistas y de sensibilización de la prevención de la siniestralidad, en 2016 se desplegó una nueva aplicación de comunicación con los mutualistas, que mejora la gestión online de sus procesos con la mutua, así como un ambicioso Plan de Seguridad Vial que ayude a sensibilizar a los trabajadores sobre la accidentabilidad de tráfico, dado su enorme impacto: uno de cada tres accidentes laborales mortales en 2016 ha sido de tráfico.

Tras varios años de congelación, en 2016 se pudo incrementar un 1 % la masa salarial de los trabajadores de las mutuas. Pero la eficiencia en las organizaciones

requiere de libertad de acción y las mutuas seguimos reclamando más libertad de gestión: debemos de poder gestionar los recursos humanos y colaborar más en controlar el creciente absentismo laboral, porque si continúa la tendencia, la solvencia de las mutuas estará en riesgo y, con ella, la capacidad de contribuir a la salud laboral de nuestros trabajadores protegidos y al sostenimiento del sistema de Seguridad Social. En el caso de MAZ, en 2016, el coste de la incapacidad temporal ha aumentado, respecto a 2015, un 12,22 %, frente a un 5,50 % de incremento de la recaudación.

Deseo recordar, una vez más, la excelente colaboración que se produce entre las mutuas de la extinta Suma Intermutual, fruto de la cual, en 2016 se obtuvieron ahorros de más de 6M de euros para el sistema, con más de 107.000 procesos entre ellas.

En nombre de la Junta Directiva y en el mío propio, agradezco a nuestras empresas asociadas y a los trabajadores adheridos, así como a nuestros colaboradores, la confianza que siguen manteniendo en MAZ. Me comprometo a que, en nuestro año 112 seguiremos mejorando para mantener dicha confianza.

Y, finalmente, una especial atención a nuestros trabajadores, que siguen manteniendo la ilusión y contribuyendo a mejorar los resultados y el servicio para nuestros asociados, superando las dificultades de gestión a que estamos sometidos en las mutuas.



D. José Carlos Lacasa Echeverría  
Presidente

## 1.2. Carta del Director Gerente

Fiel a su Plan Estratégico 2015-2017, MAZ ha continuado en 2016 su apuesta por la mejora del servicio a sus mutualistas, por la gestión eficiente de los recursos públicos y por la adaptación a los cambios que este año 2016 ha traído consigo.

Las dificultades del sostenimiento del sistema de la Seguridad Social, el incremento del absentismo laboral, las limitaciones normativas a la libertad de gestión y el incremento de las necesidades de las empresas en salud laboral, han incentivado el ingenio y el esfuerzo de la plantilla de MAZ y su comunión con la Junta Directiva, en pos de una mutua mejor cada día para sus mutualistas y trabajadores protegidos, las personas, la sociedad, las alianzas y los proveedores.

Este año se ha modificado la organización para facilitar la coordinación entre los servicios "core" de la mutua, sus prestaciones económicas y sanitarias y facilitar el apoyo de las actividades de soporte de la Entidad, así como para garantizar la transparencia, la ética y el cumplimiento normativo.

Y, dada la premisa del cambio continuo, se ha iniciado un nuevo proceso de reflexión estratégica para el de-

sarrollo de un nuevo Plan 2017-2019, donde la gestión del cambio se convierte en eje motor.

MAZ finaliza el ejercicio 2016 con un **resultado a distribuir** de 21,93 millones de euros (+6,00 % frente a 2015). La gestión de la contingencia profesional ha aportado +28,1 millones de euros, la del cese de actividad de trabajadores autónomos +3,9 millones de euros, pero la de contingencia común ha generado -10,2 millones de euros, confirmando, en línea con el sector, la inquietante tendencia al alza del coste de absentismo laboral por enfermedad común.

Una vez dotadas las **reservas**, que acumulan 122,5 millones de euros (-5,5 % frente a 2015) MAZ contribuye a las arcas de la **Seguridad Social** con un total de 23,6 millones de euros: 19,6 millones al Fondo de Contingencias Profesionales (+36,7 % respecto a 2015) y 4,0 millones de euros a la Reserva Complementaria de Estabilización por Cese de Actividad (-13,59 % vs 2015).

El **Patrimonio Histórico** de la mutua ha cerrado 2016 con un patrimonio neto de 15,2 millones de euros.

La mutua contaba a final de 2016 con **600.190 trabajadores protegidos** (+4,85 % vs 2015), de los que

ha prestado asistencia a 167.684 pacientes (+6,4 % vs 2015), 56.000 por accidente de trabajo o enfermedad profesional y 112.000 por enfermedad común.

De los 430,28 millones de **ingresos** totales de la Entidad en 2016, la recaudación por cuotas continúa la tendencia alcista del ejercicio anterior, superando los 378,3 millones de euros (+4,40 % vs 2015).

Frente a estos incrementos de recaudación por cuotas, los **gastos en prestaciones sociales** han aumentado hasta los 182,15 millones de euros (+8,8 % vs 2015). De ellos, 160,18 millones de euros corresponden a incapacidad temporal (+12,22 % vs 2015), 15 millones de euros a prestaciones de riesgo por embarazo (-6,4 %) y 1,2 a la prestación por cuidado de menores (+12 % vs 2015). El incremento más significativo de todas las prestaciones sociales corresponde a la incapacidad temporal por contingencias comunes, que ha sido del 13,2 % respecto a 2015.

El objetivo de la **actividad asistencial** de los 1.163 trabajadores de MAZ es conseguir la reincorporación de los accidentados a sus puestos de trabajo en condiciones óptimas. Para ello, en sus 86 centros de trabajo propios,



han realizado, en 2016, 202.416 sesiones de fisioterapia, 3.253 intervenciones quirúrgicas hospitalarias, 54.153 urgencias médicas, 86.977 pruebas diagnósticas, 154.208 consultas médicas, entre otras actividades.

En cuanto a las **actividades preventivas**, la Entidad ha realizado 3.188 estudios de siniestralidad laboral, 5.897 actuaciones de asesoramiento, 37.165 publicaciones y se han impartido 596 jornadas de prevención.

Gracias a la Junta Directiva, a la Comisión de Control y Seguimiento, a la Comisión de Prestaciones Especiales y a una plantilla fiel a su concepto de equipo en la búsqueda de la excelencia, a continuación, se presenta nuestra tercera Memoria de RSC, que recoge de manera integrada los resultados en el ámbito financiero, social y ambiental obtenidos en 2016.

D. Guillermo de Vilchez Lafuente  
Director Gerente





# Presentación y alcance 2

Nuestra tercera Memoria de RSC recoge de manera integrada los resultados en el ámbito financiero, social y ambiental obtenidos en 2016. Desde el primer año este informe se publica tan solo en formato digital y está disponible en nuestra web.

Mediante este informe nos comprometemos públicamente a medir, divulgar y rendir cuentas ante nuestros grupos de interés internos y externos en relación con el objetivo del desarrollo sostenible (ODS) marcados por Naciones Unidas.

MAZ elabora la información contenida en este informe siguiendo criterios GRI (Global Reporting Initiative) atendiendo a los compromisos, la estrategia y el enfoque directivo adoptado por la Entidad. En nuestro caso, la Memoria de sostenibilidad pretende servir de:

“ La nueva edición incluye amplia información sobre la actividad de MAZ que se articula en torno al firme propósito de la Entidad en la búsqueda de la excelencia

- 1 Estudio comparativo y valoración del desempeño en materia de sostenibilidad con respecto a leyes, normas, códigos, pautas de desempeño e iniciativas voluntarias en relación a lo acaecido en la última Memoria de RSC (2015) publicada en 2016.
- 2 Demostración de cómo MAZ influye “en” y es influida “por” las expectativas creadas en materia de desarrollo sostenible.
- 3 Comparación del desempeño de MAZ a lo largo del tiempo.
- 4 Herramienta de gestión empresarial y de toma de decisiones.

El diálogo es la forma como entendemos una gestión sostenible en una organización. Por eso buscamos siempre el mayor consenso posible entre las expectativas de nuestros grupos de interés, los mutualistas, las personas que integran la organización, la sociedad civil, los auditores y la Universidad.

La Responsabilidad Social Corporativa forma parte de nuestro Plan Estratégico. La Memoria de RSC realiza una evaluación sólida del comportamiento de MAZ y sirve de base para una mejora continua de los resultados así como herramienta para afianzar vínculos con los grupos de interés y para obtener aportaciones valiosas para la propia actividad de MAZ.

Nuestra Memoria recopila las acciones y resultados más destacados durante el año 2016 y se estructura en función del grupo de interés en el que inciden más directamente:



Mutualistas y trabajadores protegidos



Personas



Sociedad



Alianzas



Proveedores

La Memoria cubre todos los centros de trabajo de MAZ así como las alianzas existentes. No existen limitaciones del alcance o cobertura de la misma.

No ha habido modificaciones de informaciones dadas en la anterior Memoria de RSC (2015), ni cambio de metodología de información o cálculo.

Reunión redacción Memoria Anual 2016



¿Quiénes  
somos? 3



Una mutua es una asociación de empresarios constituida con el objeto de colaborar con la Seguridad Social en materia de: gestión de contingencias profesionales, incluyendo la asistencia sanitaria; gestión de la prestación económica de incapacidad temporal por contingencias comunes; prestación económica de riesgo durante el embarazo y lactancia natural; cese de actividad de autónomos; prestación derivada de la reducción de jornada para el cuidado del menor enfermo grave, cualquier otra prestación legalmente atribuida a las mutuas; y las actividades de prevención previstas en la Ley General de Seguridad Social. Algunas de las características de las mutuas son:

- **Carecer de ánimo de lucro y actuar mancomunadamente**, basándose en el principio de solidaridad.
- **Tener carácter voluntario**. El empresario puede optar entre formalizar la cobertura de los accidentes de trabajo con las entidades gestoras de la Seguridad Social o asociarse a una mutua.
- Poseer **personalidad jurídica propia** y plena capacidad de obrar.

- Estar **autorizadas por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social**, y sometidas a su vigilancia y tutela.
- Regir su contabilidad por el **Plan General de Contabilidad de la Seguridad Social** y estar integrados sus presupuestos anuales en el Presupuesto de la Seguridad Social.

Las mutuas están reguladas en Ley 35/2014, de 26 de diciembre, por la que se modifica el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social en relación con el régimen jurídico de las Mutuas Colaboradoras con la Seguridad Social, conocida como "Ley de Mutuas". Esta Ley establece una nueva regulación a las mutuas con el objetivo de modernizar el funcionamiento y gestión de estas entidades privadas, reforzando los niveles de transparencia y eficiencia y contribuyendo en mayor medida a la lucha contra el absentismo laboral injustificado y a la sostenibilidad del sistema de la Seguridad Social. Somos una Entidad sólida enriquecida por la experiencia, fundada en mayo de 1905 y con más de un siglo de historia, estamos consolidados como un referente nacional, siempre a la vanguardia del sector.

En MAZ asumimos como propias las nuevas necesidades que los cambios en el ámbito laboral han venido planteando a las empresas, de las que nos sentimos leales y solidarios colaboradores.

En la actualidad, tenemos 86 centros de trabajo gestionados directamente por la Entidad, de los cuales hay 1 centro hospitalario en Zaragoza, ya que el día 1 de abril de 2016, en virtud del Oficio de la Dirección General de Ordenación de la Seguridad Social, notificado en fecha 17 de marzo de 2016, se autorizó el cambio de adscripción de la Clínica Sant Honorat, de Mutua MAZ en favor de Mutua EGARSAT, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 276.

Además, contamos con 1.163 profesionales altamente cualificados, lo que nos avala como una de las Mutuas de mayor dimensión del país y de las más destacadas en cuanto a medios e instalaciones médico-sanitarias.

“ Con más de un siglo de historia, estamos consolidados como un referente nacional, siempre a la vanguardia del sector ”

## 3.1. Órganos de Gobierno

### Junta General

Está compuesta por todos los asociados y es el Órgano Superior de Gobierno de la Mutua. Las Juntas pueden ser ordinarias o extraordinarias, las primeras se celebran una sola vez al año, y las segundas se convocan de forma especial siempre que son necesarias.

### Junta Directiva

Es el órgano de representación permanente. Es elegida por la Junta General y está formada por un presidente, dos vicepresidentes, un secretario y catorce vocales.

La Junta está compuesta por los siguientes miembros:

#### Presidente:

D. José Carlos Lacasa Echeverría  
(Chocolates Lacasa, SA)

#### Vicepresidente 1º:

D. Alfonso Solans Solans  
(Compañía Europea de Artículos del Descanso, SA)

#### Vicepresidente 2º:

D. Salvador Pérez Vázquez  
(Neumáticos Soledad, SL)

#### Secretario:

D. Juan Carlos García de Cortazar Ruiz de Aguirre  
(Col. Of. de Ingenieros Industriales de Aragón y Rioja)

#### Vocales:

D. Eduardo Aragüés Lafarga  
(SA Ind. Celulosa Aragonesa)

D. Jaume Bertrán Garriga  
(Gremio de Panaderos de Barcelona)

D. Juan Manuel Blanchard Galligo  
(Celulosa Fabril, SA)

D. Ignacio Ferrero Jordi  
(Idilia Foods, SL)

D. Ángel González Rubio  
(Cía. Logística Acotral SA)

D. Pedro Lama Gay  
(Industrias López Soriano, SA)

D. Luis Ignacio Lucas Domínguez  
(Caja Rural de Aragón, S.C.C. Bantierra)

D. Jesús Morte Bonafonte  
(Parque de Atracciones de Zaragoza)

D. José Ángel Narváez Bueno  
(Universidad de Málaga)

D. Juan Perán Ramos  
(Cardasi, SA)

D. Javier Redondo Gómez  
(Representante de los Trabajadores de MAZ)

D. José Luis Rodrigo Molla  
(Ibercaja Gestión de Inmuebles, SLU)

D. Manuel Teruel Izquierdo  
(Taim Weser, SA)

D. Jordi Torné Darriba  
(ArcelorMittal Zaragoza, SA)

D. Ignacio Zarazaga Chamorro  
(Diputación General de Aragón)

## 3.2. Órganos de participación

### Comisión de Control y Seguimiento de MAZ

La labor de este órgano es trasladar la participación institucional al control y seguimiento de la gestión de la Mutua y está compuesta por representantes de las empresas asociadas y de los trabajadores protegidos.

La Comisión de Control y Seguimiento está compuesta por los siguientes miembros:

**Presidente:**

D. José Carlos Lacasa Echeverría,

**Presidente de MAZ**

**Secretario:**

D. Guillermo de Vilchez Lafuente,

**Director Gerente de MAZ**

**Vocales:**

D. Jesús Aznar Usón, **por CEOE**

D. José Antonio Lorente Portero, **por CEOE**

D. Miguel Marzo Ramo, **por CEOE**

D. Benito Carrera Modrego, **por CCOO**  
D. Ricardo Badía Guerrero, **por CCOO**  
D. José de las Morenas de Toro, **por UGT**  
D. Esteban Lauroba de Górriz, **por UGT**

### Comisión de Prestaciones Especiales de MAZ

Es el órgano de participación de los trabajadores protegidos por la Mutua en la dispensación de los beneficios de asistencia social que otorga y está compuesta por representantes de las empresas y de los trabajadores.

La Comisión de Prestaciones Especiales está compuesta por los siguientes miembros:

**Presidente:**

D. Sergio Izquierdo Blasco,

**Especialidades Luminotécnicas SA**

**Secretario:**

D. Guillermo de Vilchez Lafuente,

**Director Gerente de MAZ**

**Vocales:**

D. César García Gallego,

**Fundación Ramón Rey Ardid**

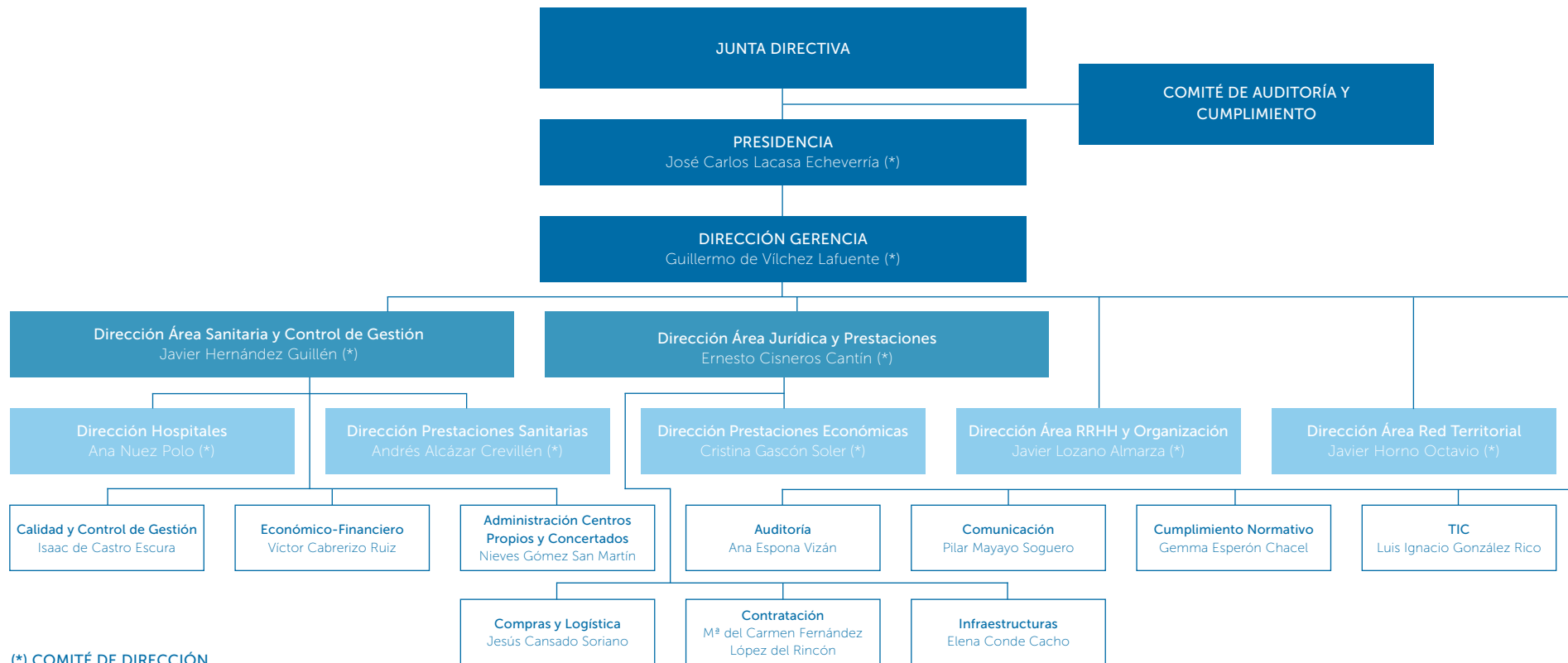
Dña. Rosa María Antón Fernández, **por CCOO**

D. Fernando Montalvo Asensio, **por UGT**

D. Sergio Sancho Subías, **por UGT**



### 3.3. Organigrama



## 3.4. Modelo de Gestión



### Misión

MAZ es una Entidad colaboradora con la Seguridad Social de ámbito nacional que, bajo las directrices del Ministerio de Empleo y Seguridad Social, gestiona, con orientación de excelencia, la recuperación sanitaria y las prestaciones económicas encomendadas al colectivo protegido (trabajadores de las empresas e instituciones mutualistas y autónomos.)



### Visión

Ser una mutua referente de confianza para todas las partes interesadas, por su gestión sostenible y excelente, avalada por la calidad de sus servicios preventivos, asistenciales y administrativos, la mejora de la salud laboral de su colectivo protegido, la satisfacción de sus clientes y colaboradores, la innovación y el talento de sus profesionales.



### Valores

- **Servicio al cliente:** accesibilidad, cercanía, rapidez de respuesta, profesionalidad, satisfacción y eficacia.
- **Excelente calidad asistencial** impulsada por los procesos y por los medios tecnológicos y humanos.
- **Identificación del talento y el desarrollo de las personas** de modo que resulte en el orgullo de pertenencia a la Entidad.
- **Trabajo en equipo** como base para el logro de los objetivos.
- Reconocimiento de las **alianzas** como alternativa para mejorar la calidad de sus servicios.
- **Orientación a resultados**, consecuencia de un sistema de gestión excelente.
- **Hacer lo correcto:** honestidad, transparencia, rigor y austeridad en la optimización de los recursos públicos.
- **Responsabilidad Social** en las áreas económica, social y medioambiental.



### Líneas estratégicas

- Mejora de la rentabilidad de la Mutua.
- Eficacia en la gestión y optimización de procesos.
- Orientación al mutualista y mejora en la satisfacción de nuestros clientes.
- Explotación de alianzas y sinergias.
- Mejorar la imagen de MAZ en la sociedad.
- Motivación y optimización del talento.
- Potenciar la innovación como elemento diferenciador.
- Gestión de riesgos y control interno.

## 3.5. Buen gobierno y Transparencia

### Portal de Transparencia

Con acceso directo desde nuestra web, el portal de transparencia (OpenMAZ) muestra toda aquella información de la Entidad que pueda tener interés público: organización, información sobre la plantilla, datos económicos, presupuestarios y estadísticos, entre otros.

De forma que garantizamos y reconocemos el derecho de todos los ciudadanos a la información y además reforzamos nuestra responsabilidad como gestores de recursos públicos.

El diseño del portal destaca por la sencillez de uso y porque es audible, lo que permite la escucha de todos sus contenidos no sólo a personas con discapacidad visual sino también a trabajadores extranjeros, facilitando así la diversidad de trabajadores en nuestras empresas mutualistas.

Adicionalmente, existen otros mecanismos que garantizan la transparencia y el cumplimiento del principio de no corrupción que propugna el principio décimo del Pacto Mundial.

“ El portal de transparencia (OpenMAZ) muestra toda aquella información de la Entidad que pueda tener interés público

### Código Ético

En la Memoria de RSC (2015) asumimos el compromiso de modificar el Código de Conducta Profesional existente con la finalidad de adaptarnos a la realidad social y orientarlo a la cultura de cumplimiento normativo que desde la Junta Directiva se promueve y exige a todos nuestros profesionales.

El **nuevo Código Ético de MAZ** ha sido elaborado a instancia del Departamento de Cumplimiento Normativo, con la colaboración de responsables de toda la organización, así como con un importante respaldo de los representantes de los trabajadores. Fue aprobado el 14 de septiembre de 2016 por la Junta Directiva de MAZ y ha sido comunicado a todos los trabajadores y publicado en la intranet.

Contiene **mención expresa** sobre la apuesta de MAZ **hacia la Cultura de Cumplimiento y desarrolla los nueve principios rectores** de la Mutua, que son:

1. Respeto a la legalidad, derechos humanos, valores éticos, normas internas.
2. Respeto a las personas.
3. Seguridad y salud en el trabajo.
4. Lealtad a la empresa y orgullo de pertenencia.
5. Cuidado y protección de la Imagen y reputación corporativa.
6. Tratamiento de la información y del conocimiento.
7. Relaciones con los clientes: trabajador protegido, empresas mutualistas, proveedores y administraciones y organismos públicos.
8. Responsabilidad Social.
9. Transparencia, honestidad y buen gobierno.

El Código exige un compromiso ético a nuestros profesionales, debiendo orientar toda su actividad, desarrollo de políticas y objetivos conforme a sus principios rectores y las líneas éticas contenidas en el mismo, rechazando, descartando y denunciando cualquier conducta que resulte contraria a las mismas.

## Formación del personal de MAZ y de la Junta Directiva

A lo largo del año 2016, el Departamento de Cumplimiento Normativo ha impartido **charlas de concienciación para explicar y difundir la orientación de la Entidad hacia la "Cultura de Cumplimiento" y el nuevo Código Ético**, así como las obligaciones que ello comporta para todos los profesionales de la Entidad.

## Canal de denuncia

A la vez que se publicaba el Código Ético, se puso en marcha el **"Canal de Denuncia"**, que es una **vía extraordinaria** a disposición de todo profesional de MAZ para denunciar de forma confidencial y anónima incumplimientos normativos, así como conductas presuntamente delictivas. Existe un procedimiento establecido y seguido por el Departamento de Cumplimiento Normativo que adoptara todas las medidas necesarias para dar garantías al denunciante.

## Modelo de Control Interno

Estamos orientados a la evaluación y mejora en la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y gobierno. Para ello, en el ejercicio 2015, se impulsó la creación de un sistema de control interno, estructurado con base en el Modelo de Tres Líneas de Defensa, cuyo objetivo principal es garantizar que las operaciones de la Mutua se realizan de conformidad con la normativa aplicable y con las políticas y procedimientos internos establecidos tal y como comentamos en la Memoria de RSC (2015).

## Comité de Auditoría y Cumplimiento Normativo

Como estaba previsto, en enero de 2016 se constituyó el Comité de Auditoría y Cumplimiento Normativo, un órgano interno permanente de carácter informativo y consultivo sin funciones ejecutivas formado por miembros de la Junta Directiva cuyas principales responsabilidades y funciones son:

- **Dirigir el Departamento de Cumplimiento Normativo y la Dirección de Auditoría**, haciendo seguimiento de su actividad.
- **Asignar los recursos** adecuados y apropiados a los programas de cumplimiento normativo y de Auditoría.
- **Informar a la Junta Directiva** de la actividad del Comité y de las decisiones tomadas en materia de cumplimiento normativo, sometiendo a su aprobación o ratificación las cuestiones que lo requieran.

El funcionamiento de dicho Comité se encuentra regulado en el Reglamento del Comité de Auditoría y Cumplimiento Normativo.

## Departamento de Cumplimiento Normativo

Por acuerdo de la Junta Directiva, de fecha 28 de enero de 2016, se decidió crear el Departamento de Cumplimiento Normativo, el cual se puso en funcionamiento el 1 de febrero de ese mismo año.

Su principal objetivo consiste en crear, consolidar y mantener un sistema de gestión de riesgos penales e incumplimientos legales, realizando las acciones y creando las estructuras necesarias para identificar, valorar, asesorar, controlar y evidenciar el cumplimiento de los requerimientos regulatorios y la adecuación de los procedimientos de supervisión.

Este departamento lleva a cabo una actividad preventiva que cubre todos los procesos de MAZ, basada en una continua revisión de los riesgos de comisión de actos delictivos y de incumplimientos legales, y estableciendo medidas minimizadoras de los mismos en base a su criticidad.

## Implantación del sistema de gestión de riesgos penales

Tal y como se preveía en la en la Memoria de RSC de 2015, el mantenimiento y revisión del mapa de riesgos a los que está expuesta la Entidad por la propia naturaleza de su actividad sería llevado a cabo, una vez fuera constituido, por el Departamento de Cumplimiento Normativo.

En el año 2016, se priorizó el trabajo en identificar **los riesgos penales en cada uno de los procesos de la Entidad**, detectando los delitos que podrían cometerse en cada proceso así como los factores de riesgo existentes, que pueden dar lugar a ese riesgo de delito. Posteriormente, cada factor de riesgo ha sido valorado en cuanto a la **probabilidad** de que ocurra y en cuanto al impacto que podría tener sobre la Mutua.

En total se han registrado 357 factores de riesgo y sobre los 116 que presentaban una probabilidad superior al 40 %, denominados "críticos", se han identificado y valorado las **medidas de seguridad** que MAZ tiene implantadas para aminorarlos.

A lo largo de 2017, se continuará con la labor de aseguramiento de riesgos críticos hasta que se tenga certeza de su control y se procederá a la recopilación de **evidencias** del buen funcionamiento de las medidas de seguridad adoptadas, así como a la implantación de sistemas de **monitorización** de los riesgos en cada proceso, de forma que permitan verificar su estado de forma periódica. Además, para fomentar la implantación y la colaboración en materia de cumplimiento de todos los miembros de la organización, se publicarán:

**Manual de Cumplimiento:** que recopilará las obligaciones y responsabilidades que entraña el sistema de prevención de incumplimiento y riesgos penales para todas las personas de la organización.

**Manual de Prevención de delitos:** que agrupa los riesgos penales de MAZ, con ejemplos de situaciones o actitudes no permitidas que pueden llevar a cometer cada uno de los delitos.

## Auditoría Interna

El propósito de la función de auditoría interna es llevar a cabo exámenes independientes de las actividades que se realizan en MAZ para proporcionar aseguramiento a la Junta Directiva y a la Dirección sobre la eficacia del sistema de control interno y sobre el sistema de gestión de riesgos.

La actividad de Auditoría Interna asegura que los controles internos establecidos sean adecuados para mitigar los riesgos, los procesos de control sean eficaces y eficientes, y que las normas y procedimientos establecidos sean cumplidos.

Para el cumplimiento de sus funciones y desarrollo de sus actividades se ha dotado de recursos al Departamento a través de la contratación de personal a lo largo del ejercicio 2016. El equipo de Auditoría Interna cuenta con una estructura que se caracterizará a través del proceso actual de formación como multidisciplinar y que trabajará bajo la referencia de un único plan anual de auditoría basado en el mapa de riesgos de la Entidad.

Adicionalmente, el Departamento de Auditoría se encarga de coordinar y gestionar el desarrollo de la auditoría de cuentas anuales que realiza con carácter anual la IGSS, efectuando un seguimiento de las incidencias detectadas y, en su caso, colaborando en la elaboración de las correspondientes alegaciones y recursos ya sean en vía administrativa o judicial.

## Sistema de Control y Gestión de Riesgos

Como comentamos en la Memoria de RSC (2015) por la propia naturaleza de nuestra actividad, MAZ está expuesta a una gran diversidad de factores de riesgo. Por ello, la gestión del riesgo es un aspecto fundamental en la cultura organizativa y los riesgos a los que está expuesta son identificados, analizados, evaluados, gestionados, controlados y revisados (ver Memoria RSC de 2015).

El Mapa de Riesgos de la Entidad está configurado por 47 riesgos agrupados en cinco grandes áreas:



### Riesgos Cumplimiento

Riesgos derivados del incumplimiento de obligaciones contractuales y de cumplimiento normativo.



### Riesgos Operacionales

Riesgos relativos a pérdidas por fallos o por una gestión inadecuada de las operaciones.



### Riesgos Estratégicos

Riesgos relativos a la estructura organizativa, cultura corporativa, políticas y procedimientos así como los relacionados con el sector y el entorno en el que se desarrolla la actividad empresarial.



### Riesgos Financieros

Riesgos Financieros: riesgos relativos a presupuestos, tesorería y, en general, a todo tipo de información financiera.



### Riesgos Información

Riesgos de compilación de información relevante e íntegra para la generación de informes tanto internos como externos.

### 3.6. Un vistazo al año 2016



Cambio de adscripción de la clínica Sant Honorat de Barcelona



Colocación de la nueva fêrula



Nueva Extranet de MAZ



Premio **New Medical Economics** a la mejor Mutua sanitaria



Sello Excelencia Aragón Empresa



XXX Edición del Curso de Microcirugía y Cirugía de la Mano



Premio Empresa Saludable 2015



Certificado Solidar que premia el compromiso de nuestra Entidad con la Discapacidad



X premio IBV de Valoración Funcional (Instituto de Biomecánica de Valencia)



Acreditación QH que reconoce nuestra calidad asistencial

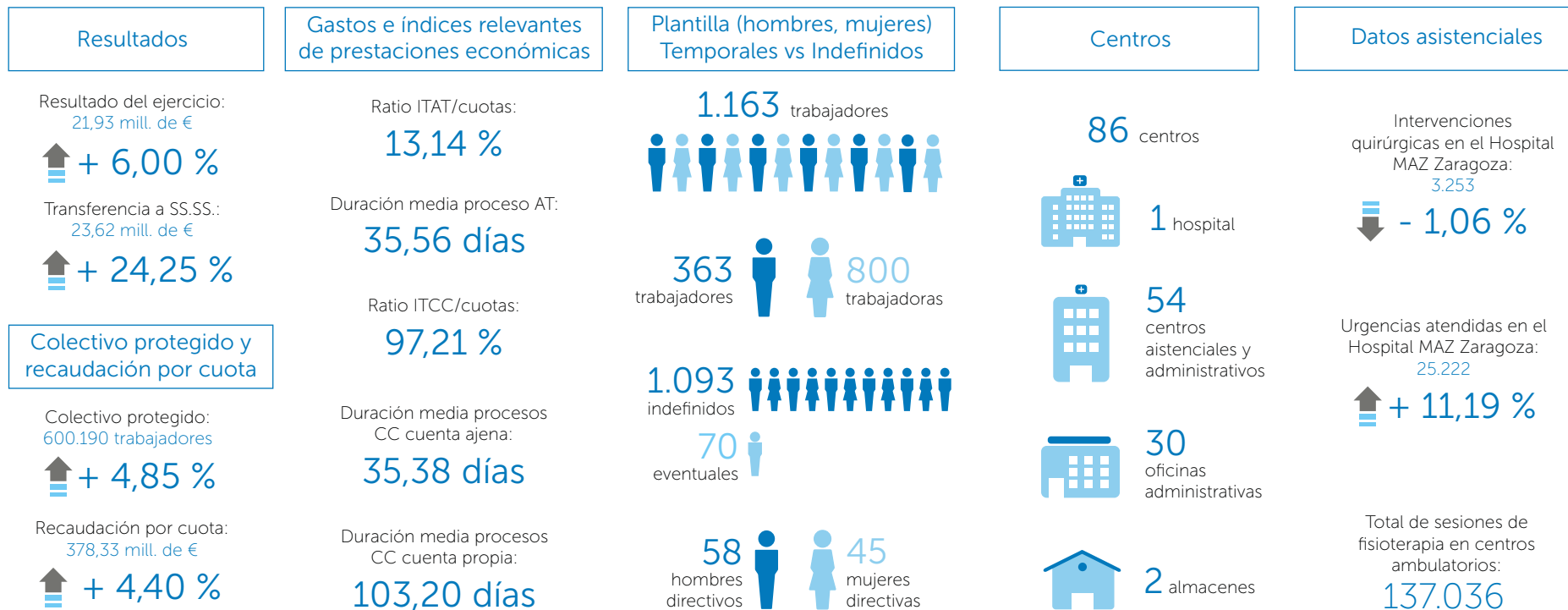


Sello a la Responsabilidad Social de Aragón (RSA) del Gobierno de Aragón





## 3.7. Cifras relevantes



# Acciones y resultados con nuestros grupos de interés

# 4



## 4. Acciones y resultados con nuestros grupos de interés



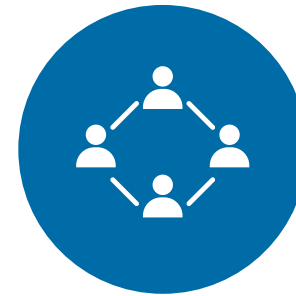
Clientes mutualistas y trabajadores protegidos



Personas



Alianzas



Sociedad



Proveedores



## 4.1. Clientes mutualistas y trabajadores protegidos

### 4.1.1. Satisfacción del cliente

Una de las líneas estratégicas de MAZ es la orientación al cliente y por ello, la medición de su satisfacción es clave para la Entidad.

Convencidos de que establecer vías de comunicación directas con nuestros clientes, nos va permitir recoger sus necesidades y expectativas para integrarlas en el sistema de gestión y lograr así una mayor satisfacción de estos, en MAZ disponemos de dos herramientas que facilitan esta comunicación con los clientes:

#### A Encuestas de satisfacción

La encuesta de satisfacción permite realizar la medición directa del grado de satisfacción del servicio prestado a nuestros usuarios.

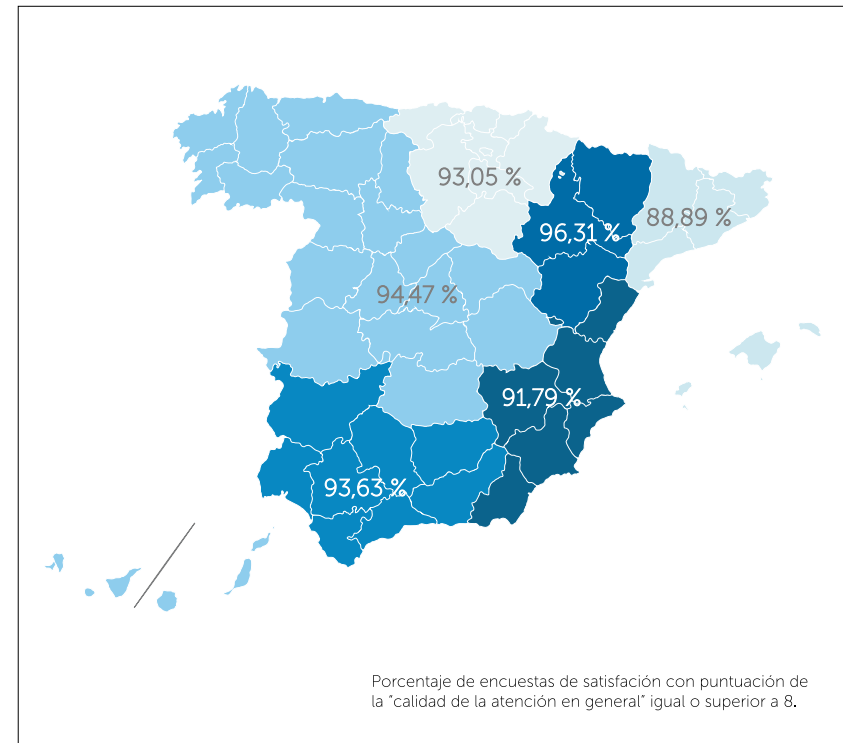
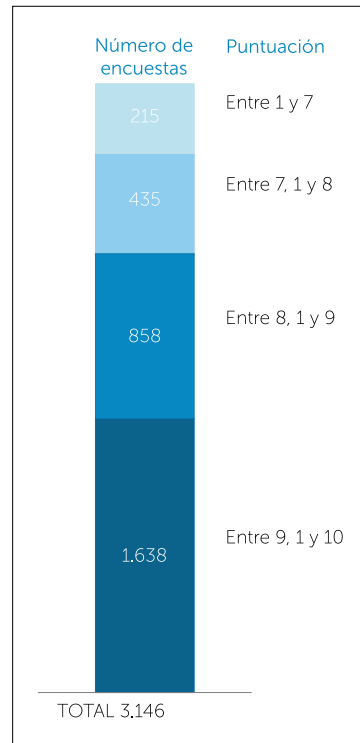
Durante el 2016, dentro de nuestra línea estratégica de orientación al cliente, hemos desarrollado un nuevo sistema de recogida de la satisfacción de los usuarios,

tanto del Hospital como de la red de centros, a través de tabletas electrónicas, las cuales nos permitirán conocer su satisfacción de forma instantánea, de tal forma que nos ayudará a mejorar el servicio que les prestamos. Este nuevo sistema estará operativo a lo largo del 2017.



## Satisfacción usuario Ambulatorio

El 52 % de los encuestados califican con la máxima puntuación la atención recibida en los centros ambulatorios de MAZ (pregunta “Calidad de la atención general”). Estos datos se mantienen respecto a los obtenidos en 2015 (53 %).

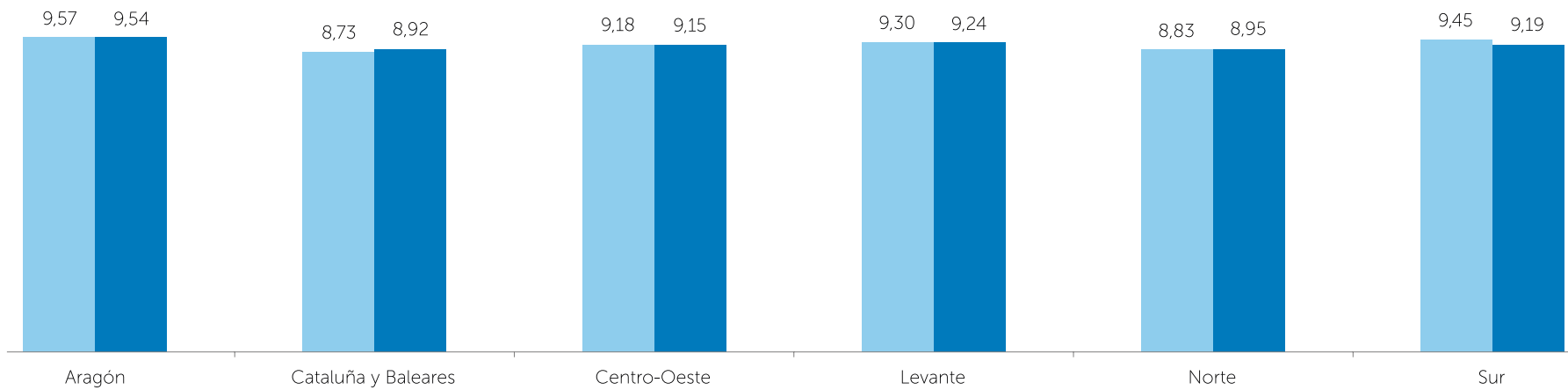


## Calidad de la atención en ambulatorios

La percepción de los usuarios sobre los niveles de **“Calidad de la Atención”** de todas las Territoriales de MAZ es **elevada** y se mantiene en línea a los valores obtenidos en 2015.

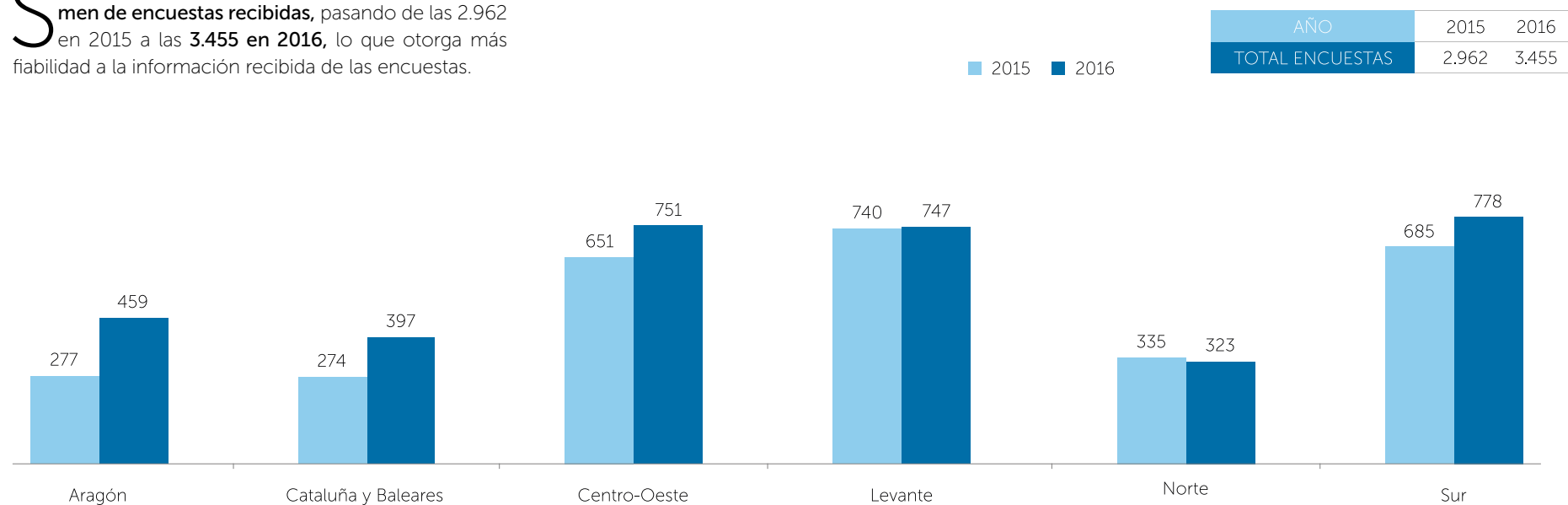
Escala del 1 al 10

■ 2015 ■ 2016



## Volumen de encuestas en ambulatorios

Se ha producido **un aumento del 17 % en el volumen de encuestas recibidas**, pasando de las 2.962 en 2015 a las **3.455 en 2016**, lo que otorga más fiabilidad a la información recibida de las encuestas.



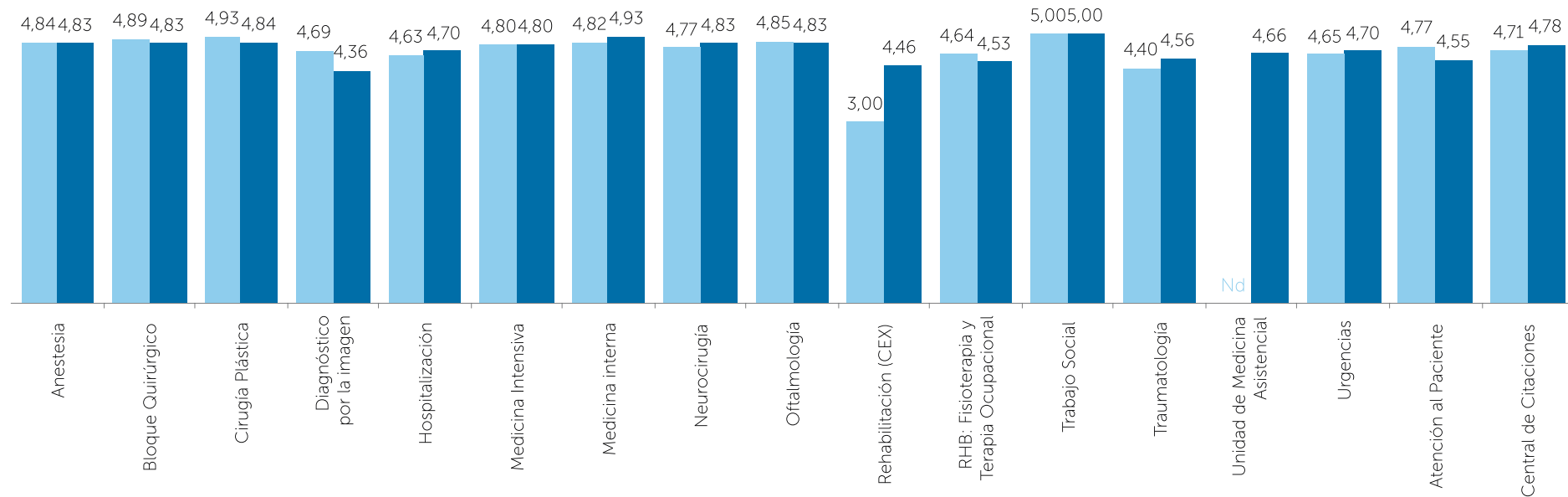
## Satisfacción usuario Hospital

La satisfacción de los usuarios con la calidad global del servicio prestado en el Hospital MAZ, **se mantiene estable** con respecto a los niveles alcanzados en el 2015.

■ 2015 ■ 2016

Escala del 1 al 5

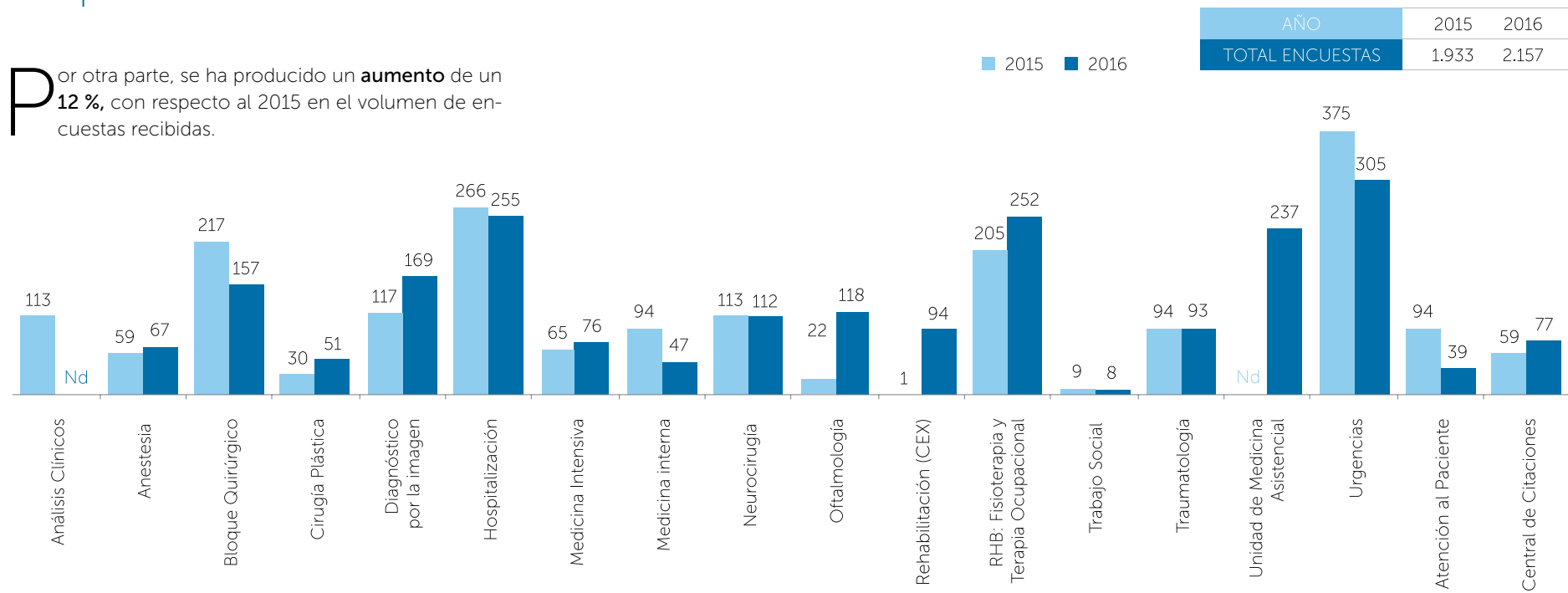
AÑO	2015	2016
CALIDAD PROMEDIO	4,66	4,67





## Volumen encuestas Hospital MAZ

Por otra parte, se ha producido un **aumento** de un **12 %**, con respecto al 2015 en el volumen de encuestas recibidas.



## B Quejas y reclamaciones

MAZ es consciente de que la gestión eficaz de las quejas y reclamaciones es una oportunidad de conocer la voz de nuestros clientes y como tal invertimos los recursos necesarios para garantizar que éstas se responden de manera ágil y objetiva, al mismo tiempo que sirven como base para la mejora de nuestros servicios.

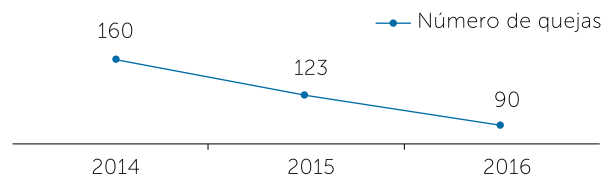
Durante 2016, se ha elaborado una nueva política de quejas, reclamaciones y sugerencias, donde se garantiza a nuestros usuarios que sus quejas y reclamaciones van a ser tratadas de forma objetiva, justa y transparente y se ha rediseñado el proceso de quejas y reclamaciones, con la finalidad de potenciar nuestra orientación al mutualista para mejorar su satisfacción y ser más eficientes en la gestión de las mismas.

Los objetivos principales de este proyecto de rediseño han sido:

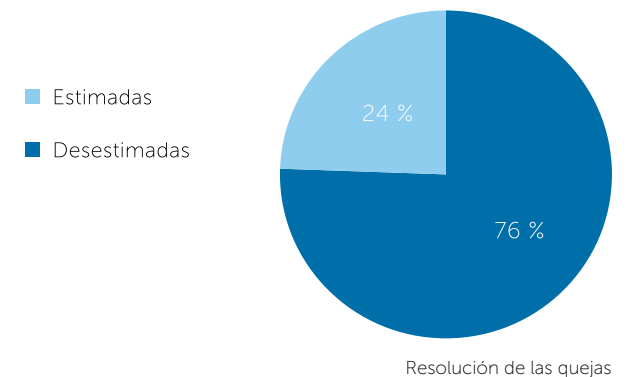
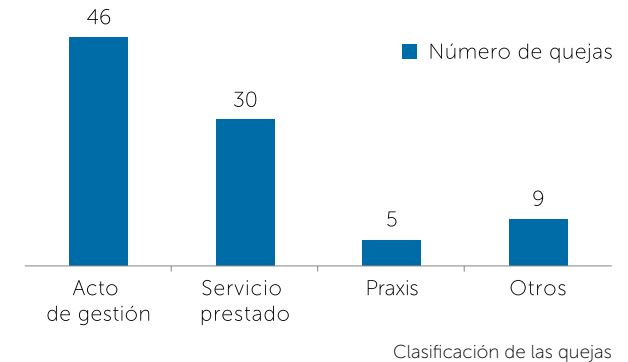
- Incrementar la trazabilidad de las quejas, reclamaciones y sugerencias y reducir el número de quejas y reclamaciones.

- Crear un registro de sugerencias, donde cualquier usuario puede realizar una recomendación relativa a la posible mejora de los servicios prestados por MAZ.
- Aumentar la participación de las áreas técnicas en la resolución de las mismas.

El número total de quejas recibidas en el año 2016 se ha situado en **90**, lo que supone un descenso del 27 % con respecto al 2015. Tras el análisis de todas ellas, se han resuelto el 76% de las mismas como desfavorables al reclamante.



El tiempo medio de contestación se ha situado en **16 días**, aumentando en 3 días con respecto a 2015. Conscientes de la importancia que tiene una pronta respuesta para nuestros clientes, se ha establecido un objetivo de respuesta de 10 días para las quejas recibidas durante 2017, objetivo que se pretende alcanzar tras la reingeniería del proceso comentada en los párrafos anteriores.



### 4.1.2. Proyecto Humanización de los cuidados intensivos

Como ya contamos en la Memoria de RSC 2015, las puertas del Servicio de Medicina Intensiva (SMI) se abrieron, **liberalizando el horario de visitas de los pacientes** con el objetivo de mejorar los cuidados dirigidos tanto al propio paciente como a su familia y haciendo que la atención sea más confortable y humana.

Este plan ha tenido muy buena acogida por parte de los pacientes y sus familiares y la adaptación ha sido muy rápida para el personal del servicio. No obstante, durante 2016 se ha decidido realizar un estudio de la satisfacción de los familiares y personal asistencial mediante un cuestionario. Y para evitar perder los datos de 2015, se ha planteado un estudio retrospectivo mediante entrevista telefónica y del 2016 mediante entrevista personal con los familiares de los pacientes. Nos encontramos en estos momentos en periodo de recogida de datos y análisis estadístico y podremos reflejarlos en la Memoria del próximo año.

Otro de nuestros objetivos durante 2016 fue seguir mejorando la confortabilidad de los pacientes del SMI. El exceso de ruido es uno de los problemas más significativos de los SMI, por ello, el objetivo de nuestro estudio se centró en una revisión de la calidad del sueño de los pacientes ingresados en SMI y en establecer unas guías de actuación para el personal de enfermería, todo ello encaminado a mejorar la calidad del sueño de los pacientes ingresados.

Concretamente, las actividades dirigidas a paliar los efectos derivados del ambiente del SMI han sido:

- Minimizar el ruido provocado por el aparataje.
- Descender los niveles de luz durante la noche.
- Modificar el horario de la medicación evitando pautas después de las 00:00 h, si la situación lo permite.
- Modular la voz durante las conversaciones.
- Valorar el horario de extracción de analíticas según haya sido el descanso nocturno.
- Retirar o espaciar la monitorización de constantes si es posible.

“ Otro de nuestros objetivos durante 2016 fue seguir mejorando la confortabilidad de los pacientes del SMI

Con el objeto de cuantificar en 2017 los niveles de ruido y comprobar si están por encima de lo recomendado por la OMS se ha propuesto una serie de medidas:

- Instalar un medidor de nivel de sonido en distintos espacios del servicio en franja horaria (día-noche), cambios de turno, horarios de visitas, etc.
- Valorar la posibilidad de realizar encuestas para identificar las fuentes de ruido causantes de perturbaciones del sueño en pacientes.
- Valorar la posibilidad de modificar el actual timbre de llamada de los pacientes a lo largo del año 2017.

Instalaciones del Servicio de Medicina Intensiva



### Implementación de un sistema de monitorización avanzado y accesos vasculares guiados por ecografía

En el primer semestre de 2015 se planteó la necesidad de cambiar toda la monitorización del Servicio de Medicina Intensiva (SMI). Y en febrero de 2016 se procedió a la instalación de los mismos. Se trata de un sistema de monitorización del paciente crítico mediante imagen ecográfica cardiaca, abdominal y vascular y un servicio de implementación y seguimiento.

### 4.1.3. Fisioterapia domiciliaria

Nuestro servicio de fisioterapia a domicilio cumple ya cuatro años. La idea la impulsó Miguel Angel Liso, fisioterapeuta del hospital y nació con la vocación de atender a aquellos pacientes que no requieren seguir hospitalizados pero que necesitan seguir tratamiento rehabilitador y bien por barreras arquitectónicas en su domicilio, o por lesiones que le incapacitan, presentan dificultades para el desplazamiento al hospital.

Este servicio supone, además de la comodidad y satisfacción de nuestros pacientes, un ahorro en los costes de transporte que supondría trasladar a los pacientes en taxi al hospital. Desde que comenzó el servicio, el número de pacientes que utilizan este servicio ha ido en aumento, así como el número de sesiones recibidas y por tanto, el ahorro en los costes de transporte que asumía la Entidad.

El año 2016 ha sido el año con más pacientes y más sesiones realizadas teniendo en cuenta que el servicio no queda cubierto en periodo vacacional.

Desde su inicio en octubre de 2012 se ha atendido a 158 pacientes y se han realizado un total de 4.571 sesiones.

Año	Pacientes	Sesiones	Coste (**)
Ult. trimestre 2012	15	297	5.940 €
2013	33	1176	23.520 €
2014 (*)	34	1116	22.320 €
2015 (**)	33	945	18.900 €
2016 (**)	43	1037	20.740 €

(\*) Se cubre el periodo vacacional

(\*\*) No se cubre el periodo vacacional

(\*\*\*) Teniendo en cuenta un coste medio de taxi de 20 €. Es un coste estimado.

#### 4.1.4. Guías de nutrición y dietética clínica

Durante este año se han revisado de nuevo las guías para maquetarlas; se han actualizado las dietas y menús y se han incorporado en la aplicación informática para facilitar su uso a nivel hospitalario.

Al mismo tiempo, se ha puesto en marcha el proyecto de Empresa y Nutrición que permite que los mutualistas realicen sus consultas o dudas sobre nutrición y alimentación de los trabajadores de sus empresas.

#### 4.1.5. Recordatorio de citas por SMS

Este es el segundo año de funcionamiento del canal de comunicación con los pacientes a través del teléfono móvil. En 2016 en concreto, se han enviado 37.723 SMS recordando a los pacientes el día y hora de su próxima cita en nuestro Hospital de Zaragoza. Estas cifras suponen menos de un 40 % de las citas registradas en el Hospital y

se plantea como objetivo para el 2017, aumentar al 50 % la cifra de las citas comunicadas a través de este sistema.

#### 4.1.6. Comunicación con los clientes

Con la finalidad de continuar trabajando sobre las líneas estratégicas de mejorar la imagen de MAZ en la Sociedad, la orientación al mutualista y la mejora de la satisfacción de nuestros clientes, en 2016 hemos establecido nuestro plan de comunicación externa con un objetivo principal: **Posicionarnos como referente en salud laboral, con los siguientes atributos: innovación, excelencia, evolución, orientación a la empresa y colaboración.**

Para ello, hemos desarrollado líneas de trabajo que se despliegan a través de distintas acciones:

### 1 Hacer visibles nuestras fortalezas y valores comunicando nuestras acciones

En 2016 hemos emitido 97 notas de prensa a medios frente a las 44 notas del año anterior, lo que supone un incremento de más del 120 % con respecto a 2015. Más del 65 % de estas notas de prensa han sido emitidas en periódicos digitales.

Presencia en redes sociales

### Twitter

Durante 2016 hemos publicado 793 tweets, lo que supone un aumento del 74 % con respecto a 2015, y hemos duplicado nuestros seguidores, pasando de 874 a 1321 en 2016. Los tweets más destacados:

Además, hemos seguido ofreciendo información de salud a través de nuestro hashtag #mazsalud.

Pinchar en la imagen para ir al enlace

2.231 impresiones

Pinchar en la imagen para ir al enlace

2.206 impresiones

Pinchar en la imagen para ir al enlace

2.097 impresiones

Pinchar en la imagen para ir al enlace

1.479 impresiones

Pinchar en la imagen para ir al enlace

855 impresiones

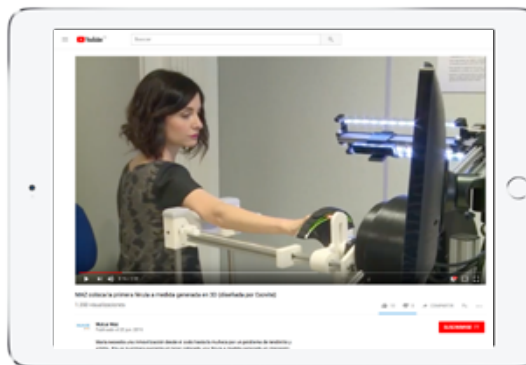
661 impresiones

### Youtube

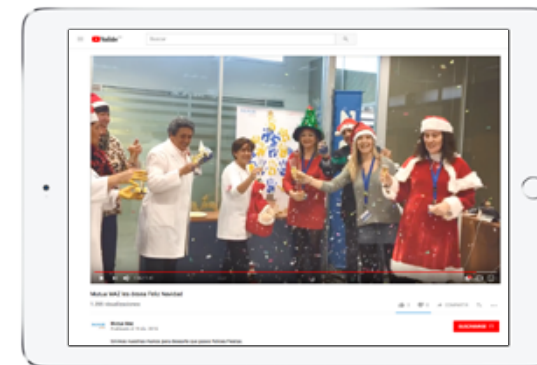
YouTube: hemos incorporado 17 nuevos videos en la plataforma YouTube, destacando las noticias relacionadas con la inmovilización mediante la utilización de una tecnología innovadora con férulas en 3D, nuestro compromiso con la Seguridad vial y nuestra felicitación navideña, en la que ha participado toda la Entidad.

### Canal Web corporativo

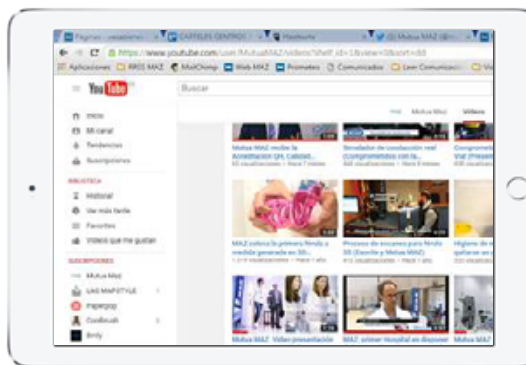
Hemos mejorado los formularios para los trabajadores, hemos incluido información sobre las gestiones de accidentados en el extranjero y mejorado la búsqueda de centros de nuestra red con fotos renovadas y planos de situación. Hemos tenido más de 309.000 visitas en nuestra página web corporativa, lo que supone un aumento de más del 5 % respecto al año 2015.



Pinchar en la imagen para ir al enlace



Pinchar en la imagen para ir al enlace



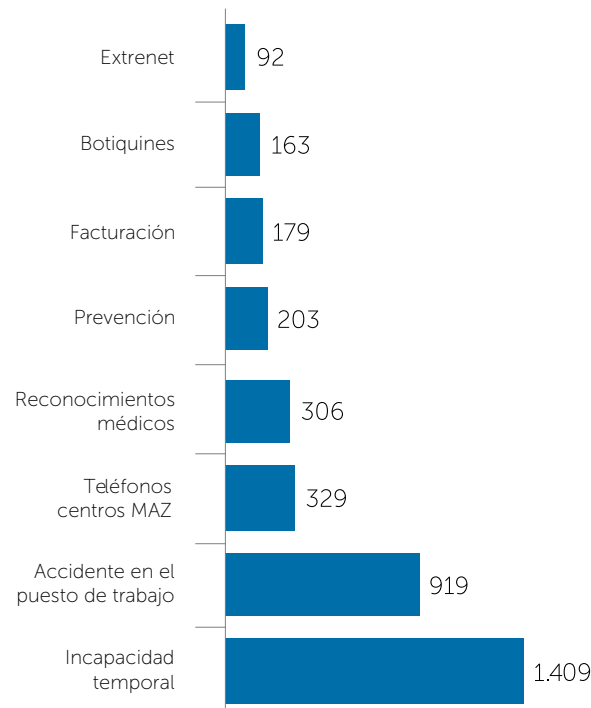
Pinchar en la imagen para ir al enlace



Pinchar en la imagen para ir al enlace

## 2 Cercanía con el tejido empresarial

- Se ha puesto en marcha una nueva versión de la Web Privada, Extranet, facilitando la comunicación con nuestras empresas mutualistas. Ofrece una nueva estética con una importante mejora de rendimiento y usabilidad, más ágil y con más opciones de configuración personal.
- Hemos realizado difusión de buenas prácticas de las empresas reconocidas a través del Bonus mediante la entrega de un diploma.
- Se han realizado folletos informativos de nuestros centros para facilitar la comunicación e información a nuestros mutualistas.
- Hemos tenido presencia en foros empresariales como portadores de conocimiento en salud laboral.
- Hemos establecido acuerdos con la Escuela de Práctica Jurídica y realizado encuentros informativos de novedades legislativas, de Seguridad Social y con los Colegios de Graduados sociales locales.
- Además, seguimos prestando servicio gratuito de atención 24 horas a través de la Línea 900. Hemos atendido 4.977 llamadas de empresas y trabajadores durante el año 2016 frente a las 4.195 llamadas del año 2015.



Los motivos más comunes de llamadas durante el año 2016

## 3 Tener presencia y notoriedad en la sociedad de la marca MAZ

- Se han constituido las Juntas Territoriales de Sur, Cataluña y Levante, formadas por las empresas más relevantes de cada zona para impulsar la interacción con MAZ. Estos encuentros, dirigidos a compartir inquietudes e informar de novedades en el sector, nos permiten acercarnos más a nuestros mutualistas y conocer su entorno en busca de una gestión eficaz con nuestra mutua.
- Se ha convocado la 2ª Edición de los Premios Empresa Saludable, de carácter honorífico, como reconocimiento al esfuerzo y a la trayectoria de las empresas asociadas con MAZ en materia de Promoción de la Salud y Prevención de Riesgos Laborales de sus trabajadores.
- Hemos participado en los eventos institucionales de los organismos del tejido empresarial o médico científico, en los que mostramos nuestro conocimiento en gestión de la salud laboral y establecemos sinergias. Como resultado de la participación en estos eventos, hemos establecido acuerdos con Colegios de Graduados Sociales locales y participamos en foros cluster como Arahealth.



#### 4 Dar a conocer la aportación del Hospital MAZ a la comunidad científica y potenciar el valor del mismo para la sociedad

- Hemos participado en la cátedra "Empresa sana, trabajadores sanos", que firmó MAZ con la empresa BSH y la Universidad San Jorge en 2013. El resultado más relevante ha sido la creación de una aplicación informática para los trabajadores que ayuda, con unos sencillos ejercicios, a prepararse para los esfuerzos de su jornada laboral y contribuir a reducir los trastornos musculoesqueléticos.
- Se han celebrado Jornadas médicas como vía de canalización de nuestro aprendizaje.
- Elaboramos carteles promoviendo el conocimiento del hospital, enlazándolos a los videos de las diferentes áreas.

#### 5 Manifestar nuestro compromiso con la Responsabilidad Social

- Hemos participado en diferentes foros (Ibercide RSC, Jornadas Plena Inclusión, Universidad San Jorge, Universidad de Zaragoza, etc.) en donde hemos presentado nuestra política de RSC.

El Dr. Alcázar, Director de Prestaciones Sanitarias de MAZ en la Jornada de resultados de la cátedra Empresa Sana



## 4.1.7. Innovación

### Rapid Recovery

Durante este año hemos seguido implementando el programa Rapid Recovery® para los procedimientos de sustitución de rodilla (PTR) en nuestro Hospital MAZ Zaragoza, y dado el éxito del mismo, **se ha implementado también, por primera vez en artroplastia de cadera y se ha creado una Unidad de Artroplastias en la 4ª planta del Hospital** para este tipo de cirugías fast track.

Recordamos que este programa multidisciplinar desarrolla técnicas para optimizar la asistencia integral del paciente y permite acelerar su proceso de recuperación, aumentando su satisfacción y disminuyendo el índice de complicaciones y los costes. Tanto es así que la estancia media de un paciente operado de cadera es de aproximadamente unos 4 días mientras que la estancia de una paciente al que no se le incluye en este programa es de 5.3 días. Asimismo, ocurre con aquellos pacientes a los que se les ha puesto una prótesis de rodilla dentro de este programa, su estancia en el hospital es de 3,7 días aproximadamente frente a 6,8 días de estancia.



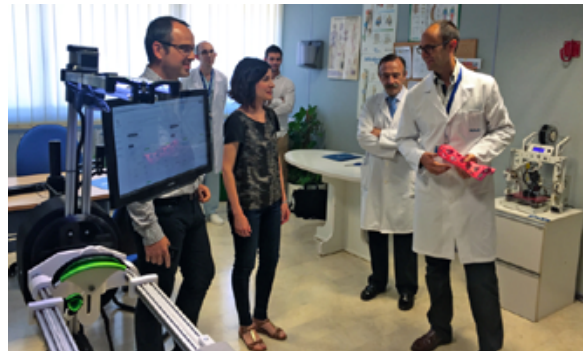
El Dr. Segura, responsable del implante de la cirugía Fast Track en MAZ, en una sesión informativa previa a la cirugía

## Exovite

Continuando el proyecto de implantación de un sistema de inmovilización mediante férulas impresas en 3D, de la empresa zaragozana Exovite, este año 2016 alcanzamos el hito de ser el primer Hospital del mundo en utilizar dicho sistema en un paciente real.

Este resultado es fruto del trabajo de ambas entidades que han desarrollado, a lo largo del último año, un proyecto de investigación y desarrollo (I+D) colaborativo para el desarrollo de dicho sistema.

Por una parte, MAZ aportó la experiencia médica de su equipo de Traumatología y Rehabilitación y, por otra, Exovite, la capacidad innovadora y su equipo de ingeniería especializado en el campo de la imagen e impresión 3D. Esta unión ha dado como resultado un producto no sólo avanzado técnicamente, sino también a nivel médico, al cual queremos dar continuidad durante 2017 aumentando progresivamente el número de pacientes que pueden utilizar el sistema.



Momentos de la colocación de la primera férula 3D en paciente en el Hospital MAZ

## Dycare

Durante el año 2016, dentro de nuestra cultura de innovación abierta, colaboramos con la startup DyCare para validar su sistema de análisis de movimiento mediante sensores inerciales. El proyecto se realizó en nuestro laboratorio de biomecánica y se dividió en las dos fases:

### Fase 1

- Validación de protocolos.
- Análisis de reproducibilidad: se utiliza el dispositivo con la finalidad de demostrar que los sensores son capaces de dar medidas fiables con un grado de precisión aceptable.

### Fase 2

- Análisis de capacidad discriminativa del sistema: se analiza si los parámetros definidos en el sistema son suficientes para definir una discapacidad o limitación en el movimiento.
- Preparación del informe final con los resultados obtenidos en el proyecto y propuestas de mejora del sistema.

La metodología utilizada para el desarrollo del proyecto ha consistido en:

- 1 **Selección de voluntarios.**  
(11 voluntarios seleccionados).
- 2 **Selección articulación.**  
(7 articulaciones medidas).
- 3 **Medición simultánea BTS – Sistema DyCare.**
- 4 **Procesado de datos.**  
(Más de 300 mediciones de cada sistema fueron procesadas).
- 5 **Comparación de resultados.**

### 4.1.8. Prestaciones Especiales

**M**AZ completa su actividad y compromiso con sus empresas protegidas y con sus trabajadores adheridos poniendo a disposición de los trabajadores y familiares una serie de Prestaciones Especiales que puedan ayudarles a superar posibles si-

tuaciones que se hayan podido generar tras un accidente de trabajo o una enfermedad profesional y complementan así las prestaciones reglamentarias de la Seguridad Social.

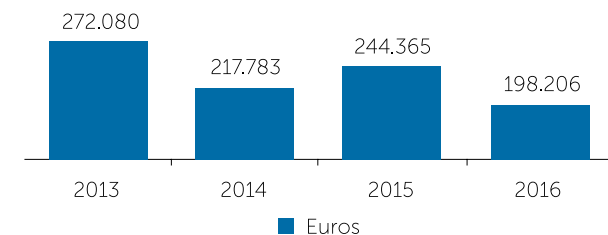
La Comisión de Prestaciones Especiales es un órgano de participación de la Entidad cuya competencia es la concesión o denegación de dichas prestaciones sociales. Estas ayudas se clasifican en tres grandes grupos:

- **Prestaciones a fondo perdido:** donde situamos las actuaciones relacionadas con la adaptación de la vivienda a las condiciones del lesionado.
- **Servicios que facilitan la integración social y laboral de los trabajadores:** son ayudas para la adaptación de vehículos a motor conforme a las necesidades del accidentado, ayuda psicológica para los accidentados, readaptación socio-profesional, ayuda a la formación ocupacional que permita la readaptación del accidentado a un entorno socio/laboral.
- **Otros servicios que precisen los trabajadores o sus derechohabientes:** ayudas cuya finalidad es cubrir gastos ocasionados y no indemnizables a través del sistema prestacional de la Seguridad Social.

Durante el **año 2016**, en MAZ destinamos **198.207 euros** a prestaciones especiales, beneficiándose de estas ayudas **320 personas**.

Las ayudas concedidas para la adaptación de vivienda han supuesto más de una tercera parte del importe total de las ayudas sociales, seguida por la partida de gastos de acompañante y las dietas de los propios accidentados.

La materialización de estas prestaciones asistenciales avala el **compromiso de MAZ con las empresas y sus trabajadores**, focalizando el esfuerzo de la organización en la atención personalizada y en la adaptación a las necesidades de los pacientes para mejorar su recuperación y su calidad de vida.



## 4.1.9. Arte y Salud

### Musicoterapia

El Hospital MAZ de Zaragoza continúa poniendo en práctica con éxito la musicoterapia como complemento a la recuperación de sus pacientes. Las jornadas de musicoterapia continúan realizándose semanalmente para los pacientes de MAZ en nuestro hospital de Zaragoza.

Este año, todas las sesiones que realiza la Asociación de Musicoterapia de Aragón se han hecho en nuestras instalaciones: Jornada de supervisión en musicoterapia, dirigida a profesionales de musicoterapia e impartida por la Dra. M<sup>a</sup> Jesús del Olmo (9 de abril), Jornada de Musicoterapia y Oncología, impartida por la Dra. Patricia Martí Angé (7 de mayo) y la sesión especial de Musicoterapia para celebrar el Día Europeo de la Musicoterapia (15 de noviembre).

Día de la Música

Grupo Musicoterapia Hospital MAZ Zaragoza

La musicoterapeuta Virtudes Morcillo y la Directora de Enfermería de nuestro Hospital, Raquel Zapater impartieron dos clases teórico-prácticas en la Universidad San Jorge sobre Musicoterapia para alumnos de cuarto del Grado de Enfermería los días 13 de octubre y 15 de diciembre.

Dos alumnos del Máster de Musicoterapia han realizado prácticas formativas en MAZ durante este año. Siendo uno de estos alumnos, trabajador de MAZ (Sabina Erdozain Alcober).



#### ¿Qué es la MUSICOTERAPIA?

En musicoterapia salen emociones, tanto de alegría como de tristeza, se consiguen logros casi impensables de conseguir, sonrisas difíciles de sacar, ejercitar la memoria, el cuerpo y tantas cosas más... La musicoterapia tiene un poder tan grande y puede llegar tan lejos, que algunas veces los medicamentos no consiguen el mismo resultado. Así que podía decirse también, y lo digo por mí, que es un analgésico rápido y eficaz.

Carta de Ana M<sup>a</sup> Salvador, paciente del Hospital MAZ. Zaragoza, 15 de noviembre de 2016

## Ciclo Conferencia “La influencia del arte en la salud”

El 5 de abril se celebró en el Centro Joaquín Roncal de Zaragoza la III jornada “La influencia del arte en la salud” con la intención de dar difusión de las buenas prácticas realizadas en esta materia.

¿Una canción personalizada puede ayudar a levantarte el ánimo tras una operación o durante una enfermedad? Esa fue la pregunta que se hizo Javier Lozano, CEO de [Teregalounacanción.com](http://Teregalounacanción.com), un proyecto emprendedor aragonés que ha logrado el apoyo de, entre otras instituciones, el Instituto Aragonés de Fomento (IAF). Por su parte el Dr. Fco. Javier Mompel, Médico de Sociedad de Prevención de MAZ y miembro de la Asociación Aragonesa de Musicoterapia (AAMT) planteó a los asistentes una cuestión candente: ¿Hasta dónde llega la musicoterapia? Por último, Patricia López, responsable de atención a personas con discapacidad intelectual de Plena Inclusión Aragón explicó las ventajas de la utilización de un Aula multisensorial para personas con discapacidad intelectual. La Jornada concluyó con un debate entre todos ellos.

La Jornada Arte y Salud que organiza MAZ en colaboración con Plena Inclusión Aragón se ha consolidado en la agenda de actividades culturales periódicas de Zaragoza celebrando ya tres ediciones consecutivas y teniendo planificadas ya las de 2017 y 2018.



#### 4.1.10. Comisión de Seguridad del Paciente

Dentro del Plan de Calidad de nuestro Hospital, y como medida de mejora de la Seguridad del Paciente, en el año 2015 se tomó la decisión de implantar un Sistema de Notificación y Aprendizaje para la Seguridad del Paciente, desarrollado por el Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad (SiNASP), siendo el propósito del mismo **mejorar la calidad y la seguridad de la atención sanitaria**.

Durante el 2015, se realizaron dos sesiones informativas, abiertas a todos los empleados del Hospital, y sesiones formativas específicas en los distintos servicios hospitalarios. Además, se ofreció formación del curso del Ministerio de Sanidad, habiéndolo cursado un total de 58 de nuestros trabajadores.

Adicionalmente, se distribuyó en los distintos servicios hospitalarios el *"Manual para el Notificante"* del Sistema de Notificación y Aprendizaje para la Seguridad del Paciente (SiNASP) y se creó un grupo de trabajo multidisciplinar cuya misión es analizar las notificaciones que se

reciben en el sistema y tomar las medidas que se crean oportunas en función de la naturaleza de las mismas.

Durante el 2015, se recibieron un total de 40 notificaciones que, tras su análisis, permitieron realizar distintas acciones: elaborar protocolos, planes de trabajo y diversas correcciones inmediatas.

Siguiendo la línea de trabajo iniciada en 2015 y en el marco del compromiso de la mejora de la calidad y la seguridad de la atención sanitaria, durante 2016 **se ha creado la Comisión de Seguridad del Paciente** con el objetivo de establecer las directrices a seguir en materia de Seguridad Asistencial.

Durante este año, la Comisión ha trabajado fundamentalmente en los siguientes temas:

##### Implantación de pulseras identificativas

La identificación inadecuada de pacientes es una causa importante en los problemas de complicaciones asociadas a errores en la asistencia.

“ Se tomó la decisión de implantar un Sistema de Notificación y Aprendizaje para la Seguridad del Paciente, desarrollado por el Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad (SiNASP)

La forma más habitual de identificación de pacientes es el número de habitación, cama, diagnóstico, características físicas o psicológicas; pero estos identificadores pueden ser variables, y por tanto no seguros.

Los problemas de identificación se asocian con frecuencia a errores en la administración de medicamentos, intervenciones quirúrgicas, pruebas diagnósticas, transfusión de sangre, etc. Y sus consecuencias pueden llegar a producir errores muy graves en el paciente.

Por todo ello desde junio de 2016 se ha querido **implantar en el Hospital de Zaragoza unas pulseras que incluyen un código de barras que identifica "unívocamente" al paciente** en los siguientes supuestos:

- Pacientes ingresados en unidades de hospitalización.
- Pacientes atendidos en urgencias que requieran cirugía/hospitalización/sala de enfermería y reanimación.
- Pacientes atendidos en consultas externas que requieran una intervención de Urgencias.
- Pacientes sometidos a cirugía ambulatoria.

Pasados 6 meses, se evaluará la implantación de las pulseras en los servicios de medicina intensiva (SMI) y bloque quirúrgico. El indicador a evaluar será el número de pacientes con pulseras identificativas sobre número total de pacientes estudiados y el objetivo es superar el 85 %.

## Guía de profilaxis antibiótica

La profilaxis antibiótica preoperatoria es un proceso de probada efectividad en la prevención y el control de las infecciones contraídas durante la estancia en un centro sanitario. Por ello, el servicio de medicina interna ha elaborado la Guía de Profilaxis Antibiótica (PAC) para uso intrahospitalario del Hospital MAZ. Dicha guía se divide en dos bloques:

- 1 Recoge los objetivos de la PAC, los gérmenes más frecuentes y datos de administración de los antibióticos/dosis suplementarias, relacionados con farmacología de estos en situaciones de normalidad e insuficiencia renal.
- 2 Profilaxis antibióticas específicas para cada tipo de cirugía que se desarrolla en MAZ.

La impresión se ha hecho en formato DinA4 (que incluye todas las cirugías), y formato de bolsillo para cada cirugía, de modo que cada especialista pueda llevar en el bolsillo su guía específica.

## Plan de Gestión de Crisis ante un evento adverso centinela

En el documento se recogen un conjunto de actuaciones recomendadas para atender a las víctimas y ofrecer una adecuada respuesta al paciente tras la ocurrencia de un evento adverso centinela.



### 4.1.11. Actividades Preventivas

Durante el año 2016, MAZ ha continuado colaborando y asesorando a las empresas mutualistas, sin coste alguno realizando una serie de Actividades Preventivas (según la Orden Ministerial que autoriza el coste de estas actividades con cargo a cuotas de la Seguridad Social) con la finalidad de reforzar su gestión dentro del ámbito preventivo.

El asesoramiento a las empresas mutualistas en materia preventiva se ha mantenido entorno a las 6.000 actuaciones. Las visitas a los centros de trabajo y las jornadas de sensibilización se han incrementado de forma relevante con respecto al año anterior realizándose un total de 4.174 visitas, 596 jornadas, 486 campañas de divulgación y 37.165 publicaciones, asimismo se ha incrementado notablemente la colaboración del equipo de Actividades Preventivas para la realización de análisis del puesto vinculados a solicitudes de la Unidad de Valoración Médica de prestaciones sanitarias por contingencias comunes como también para la prestación por riesgo de embarazo – lactancia.

ACTUACIONES ACTIVIDADES PREVENTIVAS	2014	2015	2016	Variación 2016/2015
Actuaciones de asesoramiento en materia preventiva realizadas	5.118	6.804	5.897	-13,33%
Visitas a centros de trabajo realizadas	2.918	2.783	4.174	49,98%
Número de estudios de siniestralidad realizados en empresas	1.713	4.071	3.188	-21,69%
Investigación de enfermedades profesionales	131	297	129	-56,57%
Número de encuestas en materia preventiva realizadas	15	1	4	300,00%
Jornadas de sensibilización en materia preventiva	98	141	596	322,70%
Número de campañas de divulgación en materia preventiva realizadas	173	99	486	390,91%
Número de publicaciones en materia preventiva	22.529	18.127	37.165	105,03%
Número de análisis de puesto realizados	132	292	555	90,07%
Número de informes relacionados con la Prestación de Embarazo - Lactancia	---	35	215	514,29%
Seguridad Vial	---	---	62	---

De entre algunas de las actuaciones llevadas a cabo hay que indicar que:

- Las actuaciones de asesoramiento en materia preventiva realizadas fluctúan dependiendo de las solicitudes de las empresas que consultan.
- El número de estudios de siniestralidad realizados en empresas dependen de las solicitudes recibidas por las empresas.
- No existen datos relativos a los informes relacionados con la Prestación de Embarazo – Lactancia ya que no se empezaron a contabilizar hasta el año 2015.
- Y con relación a las cifras de seguridad vial indicar que dicha actividad no se llevó a cabo hasta el año 2016 por lo que será en el año 2017 cuando podamos mostrar la primera comparativa.

## Compromiso MAZ con la Seguridad Vial

El 23 de noviembre, nuestro Director Gerente, Guillermo de Vilchez, presentó en el Hospital MAZ de Zaragoza, el proyecto **Comprometidos con la Seguridad Vial** a algunas de nuestras empresas mutualistas y organizaciones relacionadas con la seguridad laboral. Este proyecto, consiste en el desarrollo de jornadas de sensibilización de Seguridad Vial, divulgando un mismo mensaje, la importancia de promover las actitudes preventivas respecto a la utilización de los vehículos que contribuyan a mejorar la seguridad vial de los trabajadores.



*Comprometidos con la seguridad vial*

MAZ tiene como objetivo participar decididamente en la reducción de los accidentes mediante la sensibilización y concienciación de los trabajadores en conduc-

tas seguras gracias a las últimas investigaciones en seguridad vial, sabiendo así evitar los principales factores de riesgo en el tráfico.

Uno de los principales atractivos de estas jornadas es la utilización de simuladores de vuelco y de conducción, de forma que dichas jornadas tengan un componente práctico. Con el simulador de vuelco, los trabajadores toman conciencia de la importancia de los sistemas de retención de nuestro vehículo y vivirán las sensaciones de dar una vuelta de campana completa.

Y el simulador de conducción tiene el objetivo de enfrentar distintas situaciones cotidianas, adversas y de complejidad en la conducción del vehículo como pueden ser condiciones meteorológicas, configuración de la intensidad del tráfico, interacción con averías, con situaciones cotidianas del tráfico e incluso simular los efectos de embriaguez o estar bajo la influencia de estupefacientes experimentando la sensación de disminución de las capacidades físicas.

Durante los últimos dos meses de 2016, un total de 62 trabajadores de empresas mutualistas participaron en estas jornadas de sensibilización teórico – prácticas, teniendo previsto que sean más de 3.000 trabajadores los que asistan durante el próximo año.



Jornada Comprometidos con la Seguridad Vial

“ Uno de los principales atractivos de estas jornadas es la utilización de **simuladores de vuelco y de conducción**, de forma que dichas jornadas tengan un componente práctico

## Jornadas Sensibilizadoras de Trastornos Muscoesqueléticos

En el mes de septiembre del año 2015 se inician Jornadas sensibilizadoras dirigidas a todo tipo de empresas mutualistas, orientadas a tratar los trastornos musculoesqueléticos que se sufren en producción y oficinas tratando estiramientos, cuidado de la espalda, sobreesfuerzos, calentamiento, etc.

### Fisiocoaching

En el mes de abril del año 2016, se realiza la primera experiencia piloto de Fisiocoaching la cual se desarrolló durante una jornada de trabajo que se impartió por Fisioterapeutas del Área de Actividades Preventivas de MAZ en la empresa BSH.

La actividad se desarrolla en empresas donde la incidencia de los trastornos musculoesqueléticos es mayor por la intensidad de las tareas a desarrollar, respecto a movimientos repetitivos, sobreesfuerzos y posturas estáticas. Antes de llevar a cabo dicha actividad, el Servicio Médico de Empresa realiza una revisión previa de la situación

clínica de cada trabajador y el fisioterapeuta del Área de Actividades Preventivas realiza un análisis postural de las tareas que desarrolla en su puesto de trabajo.

A cada trabajador se le entrega un tríptico de estiramientos específico y recomendaciones personales.

“ El Fisiocoaching consiste en llevar a cabo sesiones individualizadas y voluntarias de educación postural para cada trabajador, dedicando de 5 a 7 minutos por empleado a pie de línea de producción

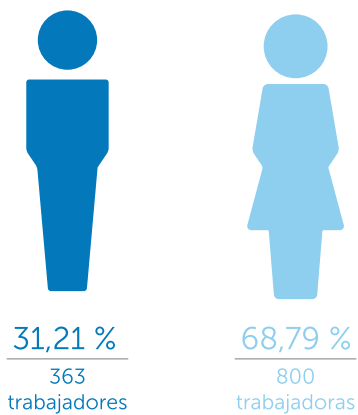


## 4.2. Personas

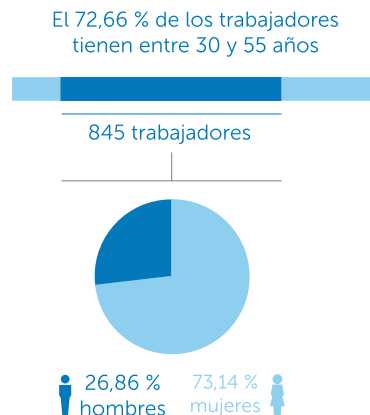


1.163 trabajadores

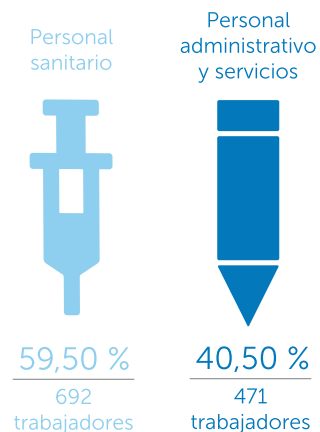
### Sexo



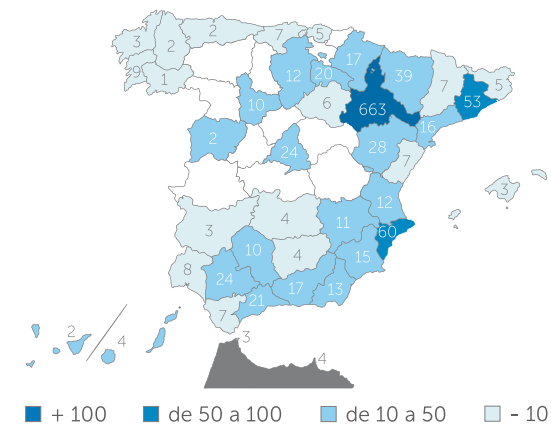
### Edad



### Actividad



### Provincia



### 4.2.1. Clima laboral

El plan estratégico de MAZ se fundamenta de una forma decidida, por la búsqueda de la excelencia. Para mejorar en productividad y competitividad es necesario identificar aquellos factores de riesgo que pueden influir sobre el clima laboral, para así poder controlarlos, reducirlos y eliminarlos. Prueba de la importancia que para MAZ tiene el clima laboral es el Certificado de Empresa Saludable ES-2017/0004 otorgado por AENOR que reconoce que nuestro sistema de gestión protege la salud, el bienestar y la seguridad de todas las personas que conforman MAZ, fomentando, además, la sostenibilidad del ambiente de trabajo. La encuesta de clima laboral es una herramienta esencial para lograrlo. La última encuesta de clima laboral se realizó en el año 2015 y está previsto que se realicen cada dos años, por lo que estaría prevista para finales del año 2017 o principios de 2018.

### 4.2.2. Plan de igualdad

El Plan de igualdad terminó su vigencia en 2015, no obstante, durante 2016 se ha prorrogado su validez por acuerdo entre las secciones sindicales más representativas y la Dirección de Recursos Humanos y Organización.

A tenor del compromiso adquirido en la firma de adhesión al acuerdo de colaboración firmado entre el Gobierno de Aragón y Directivas de Aragón, con fecha 14 de noviembre de 2014, para la adopción de medidas para aumentar la presencia de mujeres en los puestos directivos. El número de directivas ha aumentado en 3 personas.

Concretamente, 6 mujeres han asumido un puesto directivo durante este año 2016 y 3 han dejado de serlo porque pertenecían a la Clínica Sant Honorat y debido al cambio de adscripción de la misma, han dejado de formar parte de la Entidad.

Se ha continuado aplicando el proceso unificado de selección iniciado en 2015 y está previsto para el año 2017, la compra de una aplicación informática externa totalmente objetivable por la que podremos eliminar cualquier sesgo de imparcialidad en los procesos de selección en la Entidad.

### 4.2.3. Discapacidad

Las personas con discapacidad son uno de nuestros grupos de interés más importantes. Todas las personas somos susceptibles de pertenecer a este grupo en algún momento de nuestra vida, tanto de manera puntual como permanente.

Este colectivo puede encontrarse no solo entre nuestros trabajadores sino también entre nuestros mutualistas, pacientes, proveedores de servicios y productos, beneficiarios de nuestra acción social. Son, en definitiva, parte integrante de nuestra sociedad.

Como en otros años, seguimos planteando un **doble objetivo: contribuir a la empleabilidad de las personas con discapacidad y dar visibilidad al colectivo.**

En 2016 hemos consolidado la cuota mínima del 2 % de trabajadores con discapacidad en la Entidad. Si en 2015 teníamos contratadas a 30 personas con discapacidad, en 2016 ya son 31 los contratados. Como el año pasado la mayoría con contrato indefinido (93 % en 2015 y 96 % en 2016). Bien es cierto que este año el número de trabajadores contratado ha crecido desde

los 1358 hasta los 1423 por lo que el porcentaje de personas con discapacidad se reduce levemente desde el 2,21 % hasta el 2,18 %.

Hasta 2015 que fue el primer año en el que MAZ superó el porcentaje legal de contratación de personas con discapacidad, aplicábamos de manera compensatoria una serie de medidas alternativas, que suponían además de una vía de cumplimiento legal, una palanca importante para la inclusión social de las personas con discapacidad. En nuestro caso se trataba de la contratación de los suministros de botiquines con el Centro Especial de Empleo Botiquín Sans S.L.U. Estas medidas se han mantenido a pesar de alcanzar el objetivo del 2 % y en 2015 se prorrogó el contrato (277.275 euros) y lo mismo se hizo en 2016 (300.379 euros).

Desde MAZ seguimos apoyando explicitar las buenas prácticas en materia de empleabilidad de las personas con discapacidad. En 2016 se cerró el I ciclo de conferencias Empleo, Empresa y Discapacidad coordinado de la mano de Plena Inclusión Aragón, que comenzó en 2015 y que daba visibilidad a las personas con discapacidad y ponía en valor el trabajo de dicho colectivo. Tras visitar en 2015 Calatayud y Zaragoza, en 2016 las

jornadas se celebraron en Alcañiz (27 de enero), Teruel (24 de febrero), Huesca (30 de marzo) y Monzón (27 de abril). El primer ciclo se cerró con la ponencia de Guillermo de Vilchez Lafuente, Director Gerente de MAZ el día 27 de octubre de 2016 en el Centro de Prensa de Zaragoza de la Asociación de la Prensa de Aragón. Durante el 2017 el ciclo continúa su recorrido y se prevé visitar ciudades como Tarazona o Fraga.

Como el año anterior, en 2016 colaboramos con el Día Internacional de las Personas con Discapacidad mediante mensajes de apoyo a través de nuestras redes sociales.

Las reformas realizadas en el Hospital MAZ de Zaragoza en 2016 han contado con el diagnóstico de accesibilidad de DFA, en materia de discapacidad física y se espera que en 2017 se implanten de su mano. En materia de accesibilidad cognitiva, se solicitó también un diagnóstico a Plena Inclusión Aragón que adaptó los pictogramas de ARASAAC a las necesidades del hospital generándose más de 80 pictogramas.

Jornada Empleo, Empresa y Discapacidad en Alcañiz



## Nuevo reconocimiento en materia de discapacidad

Este nuevo reconocimiento, nos ha sido otorgado por Solidar, asociación sin ánimo de lucro, fundada por empresarios y profesionales y cuyo objetivo es favorecer la inserción laboral de las personas con discapacidad.

Este reconocimiento acredita a empresas, instituciones y profesionales que han mostrado su compromiso con el colectivo de personas con discapacidad mediante la contratación laboral directa de alguna o algunas de estas personas, o la aplicación de alguna de las medidas alternativas establecidas y que van dirigidas indirectamente a proporcionar trabajo a este mismo colectivo.



Certificado Solidar 2016



## 4.2.4. Formación en MAZ

En 2016 la formación presencial **ha aumentado en un 47 %** con respecto al año pasado dando respuesta a la demanda por parte de los trabajadores que conocimos a través de las encuestas de clima laboral y de evaluación, así como a través de los responsables.

El ligero descenso de las horas totales de formación en comparación con el año 2015 (28.506) se debe al aumento de las horas presenciales, ya que para poder llevar a cabo este tipo de formación requerimos destinar más presupuesto que para la formación en otras modalidades.

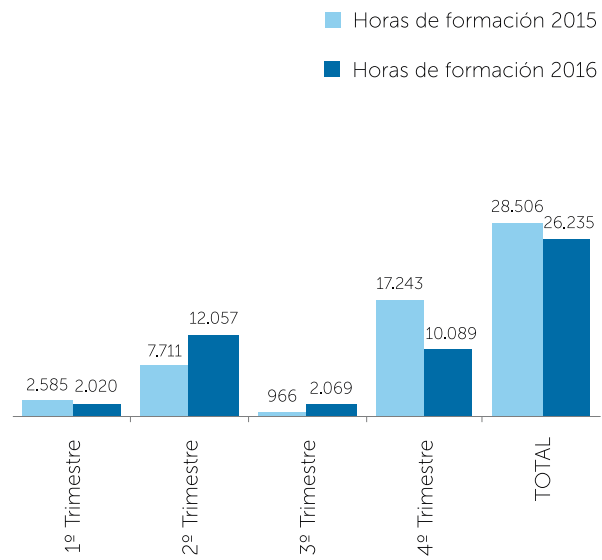
El doble objetivo para 2016 se ha cumplido:

- Aumento en un 5 % las horas de formación presencial. Se han alcanzado un total de 16.108 horas.
- Mantener el nivel de calidad y satisfacción de las acciones formativas. Según las encuestas de satisfacción en los cursos la satisfacción es del 90 %.

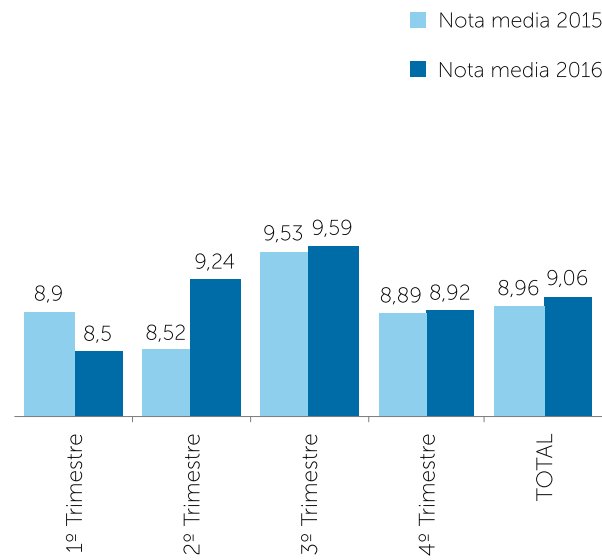
FORMACIÓN EN MAZ	2015	2016
Horas formación	28.506	26.234
Horas formación presencial	10.981	16.108
Horas de formación otras modalidades	17.525	10.126
Horas de formación dentro del horario laboral	16.003	14.434
Número de alumnos formados	562	928
Número de asistentes	1031	2106
Número de cursos realizados dentro del entorno laboral	295	161
Jornadas/congreso a los que hemos asistido como ponentes	31	48
Cursos organizados directamente por nuestra Entidad	70	168
Valoración media de las encuestas de nivel 3 cumplimentadas tras cada curso	7,83	8,24
<b>GASTOS TOTALES</b>	<b>199.302</b>	<b>171.266</b>
<b>GASTOS BONIFICABLES</b>	<b>81.625</b>	<b>51.136</b>

Tabla comparativa de formación llevada a cabo en MAZ

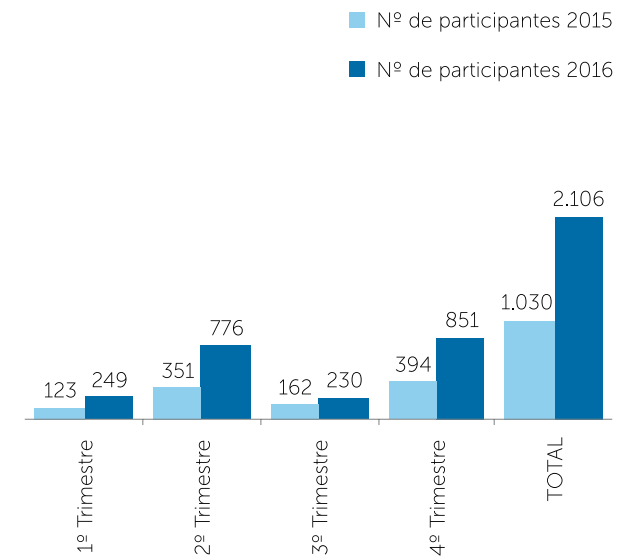
### Horas de formación



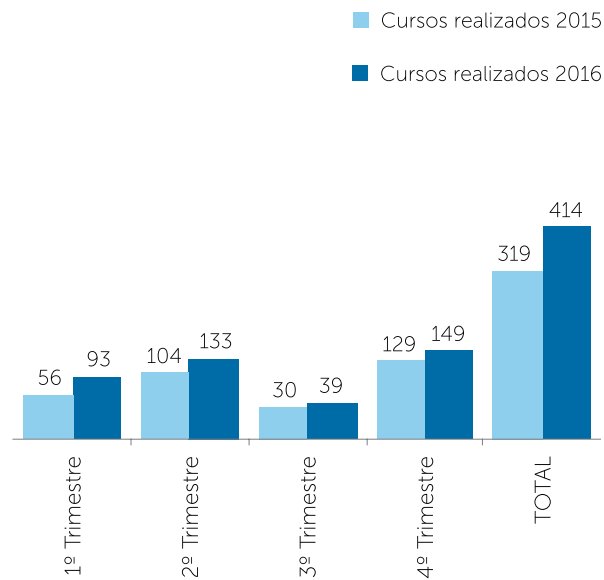
### Nota media satisfacción



### Número de participantes



## Cursos realizados



## Plan de formación año 2016

El Plan de Formación para el año 2016 se elaboró tomando como base cuatro factores esenciales para su correcta implementación:

- 1 Las **líneas y planes estratégicos** aprobados por la Dirección de la Entidad.
- 2 La propia **actividad** de la organización.
- 3 Las **necesidades de cada Servicio o Departamento** concretadas en las peticiones realizadas por sus Directores y Responsables.
- 4 Las **propuestas individuales** de los propios trabajadores.



**Línea estratégica:**  
Mejora de la rentabilidad de la Mutua

### ACCIONES FORMATIVAS VINCULADAS

**Gestión de las prestaciones económicas y sanitarias.** Tuvo como objetivo mejorar la gestión diaria y los datos económicos de MAZ. Han participado 541 personas.



**Línea estratégica:**  
Eficacia en la gestión y optimización de procesos

### ACCIONES FORMATIVAS VINCULADAS

**Fiscalidad y Cese de Actividad de los Trabajadores Autónomos (C.A.T.A).**

Con el propósito de conocer la normativa fiscal y poder tramitar correctamente los expedientes del C.A.T.A. Han participado 12 alumnos.

**Prestaciones por Incapacidad, Muerte y Supervivencia.**  
El objetivo de dicho curso ha consistido en conocer las novedades legislativas y jurisprudenciales y actualizar los datos relativos a la protección por muerte y supervivencia e incapacidad permanente. Han participado 25 alumnos.



### Línea estratégica: Orientación al mutualista y mejora de la satisfacción de nuestros clientes

#### ACCIONES FORMATIVAS VINCULADAS

**Habilidades de comunicación en la atención telefónica.**  
Realizada en nuestra sede de Barcelona. Participaron 22 alumnos.

**Cálculo de prestaciones de la Seguridad Social.** Dirigido a gestores externos, Directores Territoriales y Provinciales con el objetivo de mejorar la atención técnica a nuestros mutualistas. Participaron un total de 90 alumnos.



### Línea estratégica: Mejorar la imagen de MAZ en la sociedad

#### ACCIONES FORMATIVAS VINCULADAS

**I Curso de Microcirugía espinal y Microcirugía cervical.**  
Novedad este año para clarificar el papel de la microcirugía en el tratamiento de las enfermedades del raquis y proporcionar a los cirujanos espinales un entrenamiento básico en este terreno. Participaron un total de 15 alumnos.

Entre los ponentes estuvieron Dra. Ana Nuez, Directora Médica Hospital de Zaragoza; Dr. Ricardo Arregui, Jefe de Servicio de Neurocirugía; Dr. José Aso, Dr. Fabián Consolini y Dr. José Vicente Martínez (todos ellos (Médicos Neurocirujanos) y Pilar Gómez, Técnico Especialista de Laboratorio.



Curso de Microcirugía Espinal de MAZ

### XXX Curso de Microcirugía y Cirugía de la Mano

En 1981, el Hospital MAZ de Zaragoza realizó el primer reimplante de mano en España. Desde entonces, y fruto de este éxito y experiencia, ha estado al tanto de todos los avances en cirugía de mano en el mundo. En 2016 se celebró el trigésimo curso que se realiza dirigido por el Dr. Pedro Marquina. Asistieron un total de 50 alumnos y participaron 7 ponentes de MAZ: Dr. Jesús María Barco, Dra. Pilar Barco, Dr. Oscar Jacobo, Dr. José Ángel Velilla, Dr. Pedro Marquina todos ellos Médicos Traumató del Hospital MAZ Zaragoza; Dr. Roque González, Responsable del Servicio de Rehabilitación Hospital MAZ Zaragoza; Dra. Pilar Loscos, Médico Rehabilitadora del Hospital MAZ Zaragoza.

### III Curso Básico de Artroscopia de Hombro y Codo

En MAZ se han formado alrededor de 200 profesionales sanitarios de otros hospitales y mutuas en este Curso. El prestigio de nuestra Entidad y la importancia de la enseñanza impartida sitúan a MAZ en una posición destacada.

Participaron 95 alumnos (50 médicos especialistas en traumatología y 45 DUES).

Dirigido por el Dr. José Luis Ávila, Jefe de Unidad de miembro superior (Traumatología Hospital MAZ Zaragoza) par-

ticiparon como ponentes: Dr. Juan Bruguera Prieto, Dr. Julián Segura (Jefe de Unidad de miembro inferior), Dr. Jacobo Edo, Dra. Cristina García-Polín, Dra. Teresa Del Olmo Hernández, Dr. Ricardo Gómez, Dr. Javier Muñoz y el servicio de enfermería quirúrgica del Hospital MAZ de Zaragoza: Anabel Antoranz, Rocío Jiménez, María Cansado, Alicia Lloret, Noelia Diarte, Inmaculada Martínez, Marta Ferrero, Juana Rodríguez, M<sup>a</sup> Eugenia García, Cristina Salvador, Carolina García, Pilar Gómez, Lourdes Serrano, Yolanda Hernández, Marta Sola, Monica Ibarra, Mar Ulliaque. Ruth Juan y Carmen Sánchez (supervisora del servicio).



Curso Básico de Artroscopia de Hombro y Codo de MAZ



## Línea estratégica: Potenciar la innovación como elemento diferenciador

### ACCIONES FORMATIVAS VINCULADAS

#### Implantación de la nueva resonancia magnética.

Tras la implantación en el año 2016 de una nueva resonancia se llevó a cabo un plan de formación para la puesta en marcha y funcionamiento de las técnicas básicas y avanzadas de exploraciones de sistema músculo-esquelético. La formación ha sido impartida por nuestras compañeras Verónica Ripollés como Responsable de Departamento y Patricia M<sup>a</sup> Tello y Natalia García ambas Técnicas en Radiodiagnóstico. Participaron 9 asistentes (8 Técnicos en Radiodiagnóstico y 1 DUE).

#### La nueva extranet de MAZ.

Otro de los objetivos del pasado año 2015 consistía en obtener una extranet renovada con el compromi-

so de alcanzar una mejora continua en la atención a nuestros mutualistas. Para el desarrollo de la misma, se ha diseñado un programa formativo en los meses de agosto y septiembre del año 2016 con la finalidad de que nuestros Gestores Externos conozcan las actualizaciones incorporadas a la plataforma: 89 alumnos, 534 horas dentro del horario laboral.

#### Aplicación cambio de mutuas.

En 2015 se inició esta acción formativa y se realizó en el Hospital MAZ de Zaragoza, dirigida a personal de afiliación y gestión externa. Este año 2016 se ha formado al personal de MAZ Elche. El objetivo de estas acciones ha sido formar a nuestros trabajadores en nuevos programas y equipos para estar siempre en primera línea de innovación. Lo realizaron 22 alumnos.



## Línea estratégica: Gestión de riesgos y control interno

### ACCIONES FORMATIVAS VINCULADAS

#### Contratación pública.

El objetivo de este curso al que acudieron personas de nuestro Departamento de Contratación consistía en conocer en profundidad las instrucciones de la Ley de Contratos del Sector Público, las directivas comunitarias de aplicación y la aplicabilidad de la normativa en una Mutua colaboradora con la Seguridad Social. Participaron 10 alumnos.

#### Ley Orgánica de protección de datos.

En el año 2016 se hicieron siete sesiones presenciales sobre esta materia, dos en Barcelona, una en Elche, una en Madrid, dos sesiones en el Hospital y una sesión en la Sede Social; siendo ponentes Mar Ruesta (Médico Responsable de Departamento Atención al Paciente) y Eduardo Gistau (Responsable de Área TIC). Participaron 78 personas.

#### Cumplimiento normativo.

A lo largo del año 2016, Gemma Esperón, Responsable Departamento Cumplimiento Normativo y Javier Miret, impartieron charlas en siete centros de trabajo (402 alumnos) para dar a conocer el funcionamiento y aplicación de esta normativa y minimizar los riesgos de una praxis errónea en el ámbito de nuestra competencia. Ante la dificultad de impartir por todos nuestros centros esta novedad se acuerda realizar un curso on-line para toda la plantilla para el próximo año 2017.

## Cursos internos

### 1 Plan estratégico de RCP (reanimación cardiopulmonar)

A lo largo de este año 2016 no hemos conseguido mantener el nivel de formación tan elevado que veníamos realizando los años anteriores, ya que tan sólo se ha formado a una persona de la plantilla. La causa de esta disminución se debe a la dificultad de gestión generada este año por el incremento en el desarrollo de las funciones de las personas responsables en impartir dicha formación.

Personal formado hasta la fecha: 143 alumnos.

2011 y 2012: 95 alumnos  
2013: 25 alumnos  
2015: 37 alumnos  
2016: 1 alumno

### 2 Curso de Tenolisis

Técnica para devolver la movilidad a dedos que no se mueven por determinados casos. Varios facultativos de MAZ han realizado en el año 2016 una intervención en cadáver para llevar a cabo esta técnica.



Pinchar en la imagen para ir al enlace

Video de RCP del canal Youtube de MAZ

## Cursos y Eventos Externos

### II Curso Eco-doppler Venoso y I Curso de otras Localizaciones Vasculares

Nuestro Hospital de Zaragoza acogió durante tres días a diferentes profesionales de la medicina vascular llegados desde distintos puntos del país.

### Curso de Avances en abordajes quirúrgicos mínimamente invasivos en Traumatología y Ortopedia

Esta actividad formativa fue organizada por el Dr. Julián Segura, Jefe de Unidad del Servicio de Cirugía Ortopédica y Traumatología del Hospital MAZ de Zaragoza y junto a él participaron Lourdes Serrano, Yolanda Hernández, Rocío Jiménez y María Pilar Gómez, DUES del Hospital MAZ de Zaragoza.



Curso de Cirugía mínimamente invasiva

### Curso en salud mental y psiquiatría para Auxiliar de Enfermería y Técnico en Cuidados Auxiliares y de Enfermería

Impartido en el Hospital Miguel Servet por Raquel Zapater, Directora de Enfermería del Hospital MAZ Zaragoza, sobre la actualización de conceptos relacionados con la salud mental.

### XI Jornada Reumatológica

Realizada en nuestro Hospital MAZ Zaragoza y dirigida por el Dr. Carlos Javier Bruscas, reumatólogo y profesor asociado de la Facultad de Medicina de Zaragoza.

### Jornada sobre Protocolos postlesionales y postquirúrgicos en traumatología del deporte

Organizada por la Sociedad Española de Traumatología del Deporte y celebrada en el Hospital MAZ de Zaragoza. Participó como ponente el Dr. Santos Moros, Médico Traumatólogo del Hospital MAZ Zaragoza.



## Jornada formativa de gestión del estrés en el trabajo organizada por la Universidad de Málaga

Nuestra compañera Marina Casasnovas, técnico de prevención del Área de Actividades Preventivas en MAZ, realizó una ponencia sobre la identificación de los factores de riesgo y sus medidas preventivas.

## Jornada de Utilidad de las pruebas Biomecánicas en la Gestión del Absentismo Laboral

Jornada en la que participó como ponente el Dr. Andrés Alcázar Crevillen.

## Jornadas sobre enfermería en cuidados intensivos

Nuestra compañera Ana Álvarez, Supervisora de SMI, impartió un taller teórico-práctico de Técnicas Continuas de Depuración Extracorpórea.



Jornada Utilidad de las Pruebas Biomecánicas en la Gestión del Absentismo Laboral

## XI Congreso Nacional de la Sociedad Española de Nutrición Comunitaria

En el que la Dra. Pilar Loscos, Médico del Servicio de Rehabilitación del Hospital MAZ de Zaragoza, desarrolló una ponencia sobre la "Nutrición, una aliada en la Rehabilitación de la Cirugía de Artroplastia de Rodilla y Cadera (Cirugía Fast-Track)".



XI Congreso Nacional Nutrición

### Congreso Mundial de Hombro y Codo

En el que participó el Dr. Juan Bruguera, Médico Asistencial de Prestaciones Sanitarias de MAZ Navarra, especialista en Cirugía Ortopédica y Traumatología, secretario general de la Sociedad Europea de Hombro y Codo y miembro de "The American Shoulder and Elbow Surgeons (ASES)" y referente internacional en cirugía de hombro y codo.



Congreso Mundial de Hombro y Codo

### Congreso de la Sociedad Española de Rehabilitación y Medicina Física 2016

La Dra. Pilar Loscos, Médico del Servicio de Rehabilitación del Hospital MAZ Zaragoza asistió como ponente presentando el "Estudio prospectivo de rehabilitación multimodal en artroplastias de rodilla". En este trabajo colaboraron las fisioterapeutas del Servicio de Rehabilitación María Pilar Planas, Sira Guerra, María Teresa Gutiérrez, Laura Issa y el Dr. Roque González, Responsable de Servicio de Rehabilitación, todos ellos de nuestro Hospital MAZ Zaragoza.



Congreso SERMERF 2016

### XXXVII Congreso Nacional de la Sociedad Española de Medicina Interna

Acudió nuestro Servicio de Medicina Interna con la presentación de una comunicación tipo póster titulada "el papel del internista como colaborador con las especialidades quirúrgicas en un hospital de Mutua colaboradora con la Seguridad Social".



XXXVII Congreso Nacional de la Sociedad Española de Medicina Interna

Pinchar en la imagen para ir al enlace

## Congreso de Traumatología Laboral

Asistieron al Congreso 15 trabajadores de MAZ entre ellos Médicos, Fisioterapeutas y DUES: Yolanda Gómez, DUE Hospital MAZ, Dr. Gonzalo Sanz, Médico Hospital MAZ, Dra. Carmen Díaz-Otero, Médico Hospital MAZ, Dr. Alfonso Gallego, Médico de Valoración MAZ Santiago de Compostela; Dr. Javier Gimbernat, Médico de Valoración MAZ Gerona; Dra. María Auxiliadora Moro, Médico Asistencial MAZ Huelva; Dra. Begoña Gimeno, Médico Asistencial MAZ Huesca; Dra. Nardi Tudela, Médico Asistencial MAZ Murcia; Dra. Laura Moral, Médico Asistencial MAZ Soria; Eva González, DUE MAZ Vigo; Alejandra Laiglesia, DUE MAZ Huesca, Beatriz Bernad, DUE MAZ Elche Centro Asistencial; Esther Lozano, DUE MAZ Burgos; Ana Romero, DUE MAZ Málaga y Nuria Cabrera, fisioterapeuta MAZ Barcelona.

## VIII Reunión de Paciente Pluripatológico y Edad Avanzada y VII Jornadas de Enfermedades Infecciosas

Organizada por la Sociedad Española de Medicina Interna, se presentaron casos clínicos de pacientes con necesidades médicas complejas, siendo uno de los seleccionados por el Comité Organizador, el presentado por el Servicio de Medicina Interna del Hospital MAZ de Zaragoza, que fue expuesto en dicho evento por la Dra. Sánchez Pérez.

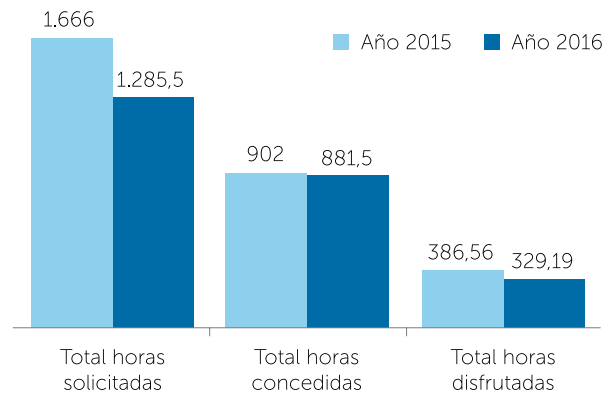


Dra. Sánchez Pérez asistente a la VIII Reunión de Paciente Pluripatológico y Edad Avanzada

## Permiso Individual de Formación (PIF)

A finales del año 2015 se creó como mejora una bolsa total de 1.000 horas ampliables a las inicialmente concedidas, en función de la demanda para distribuir entre todos los solicitantes del permiso. A este permiso tienen derecho los matriculados en titulaciones oficiales cursadas en centros públicos o centros privados, bajo una serie de condiciones.

Durante el año 2016 **se han concedido 881 horas para facilitar la obtención de títulos oficiales.**



### Evaluación de la formación

Continuamos con nuestro objetivo de conocer la satisfacción entre nuestros alumnos de los cursos que se imparten así como la adquisición de conocimientos y la aplicación de los contenidos de los mismos en nuestro ámbito profesional.

A lo largo del año 2016 nos hemos mantenido en el nivel 3 de evaluación de la herramienta KirkPatrick/Phillip (existen 5 niveles de evaluación) lo que implica que continuamos en un elevado rango de evaluación.

Asimismo, destacar que los resultados de las encuestas de satisfacción obtenidos a lo largo de todo el año 2016 han sido más que excelentes, ya que nuestro objetivo en el año 2015 era alcanzar una nota media de 6 sobre 10 y se ha obteniendo una valoración media de 8,8.

Resultado encuesta satisfacción cumplimentadas tras cada curso:

2012	2013	2014	2015	2016
8,47	8,68	8,88	8,92	8,80

**8,80** Encuesta de satisfacción siempre al finalizar la acción formativa.

**8,24** Encuesta de aprovechamiento (nivel 3) de la formación a los dos meses.

## 4.2.5. Manual de funciones y competencias

En 2015 se lanzó el **Proyecto fichas de puestos** y durante 2016 hemos llevado a cabo la descripción pormenorizada de todos los puestos de trabajo de la Entidad. Nuestro objetivo ha sido asignar y especificar las responsabilidades existentes dentro de la Entidad y a su vez desarrollar políticas de Recursos Humanos más eficientes sobre la base de ese trabajo. El proceso comenzó en enero y se ha desarrollado durante todo el año en distintas fases:

- Comunicación a la plantilla del inicio del proceso.
- Estudio de los puestos.
- Elección por parte de los responsables de las tres personas más representativas de cada uno de los puestos.
- Envío de las fichas para su cumplimentación a los trabajadores seleccionados.
- Entrevistas en profundidad con cada una de estas personas para ahondar en los puestos y delimitar bien las responsabilidades.
- Validación de las fichas por los responsables.

Se hicieron 198 entrevistas en profundidad, definiendo un total de 114 puestos.

Nuestro compromiso es comunicar a la plantilla en 2017 las fichas definitivas. Y que estas fichas nos sirvan posteriormente, desde el punto de vista de Recursos Humanos, para definir las estructuras adecuadas, roles y responsabilidades de nuestros equipos, contribuyendo a asegurar que tenemos las personas y equipos necesarios e impulsando su formación y desarrollo.

## 4.2.6. Equipamiento e instalaciones

En nuestro objetivo de mejorar el bienestar y confort de pacientes y familiares, así como de asegurar que nuestros profesionales dispongan del equipamiento necesario para desempeñar correctamente sus funciones, durante el año 2016, se han realizado distintos proyectos de reformas en nuestras instalaciones con una inversión total superior a los 2 millones de euros, entre los que destacamos los siguientes:

- En el ámbito de la renovación tecnológica, destaca la instalación en el Hospital MAZ de una **nueva resonancia magnética** de 1,5T de última generación.
- Sustitución del **ascensor de acceso a resonancia**, en el Hospital, por uno nuevo con mejores prestaciones y menor consumo.
- **Reforma integral del Servicio de Central de Esterilización del Hospital MAZ** e instalación de un nuevo esterilizador de vapor y una nueva lavadora debido al aumento de actividad.

- Se ha comenzado la **renovación de la carpintería exterior del Hospital MAZ**, sustituyendo las ventanas de las habitaciones de la planta segunda de Hospitalización con la finalidad de mejorar el aislamiento térmico, estando prevista su finalización para el segundo trimestre del año 2017.
- Adecuación de las **salas de rayos X en los centros de Murcia y Elche** para la instalación de una reveladora digital.
- **Reforma del centro de Barbastro**, habilitando un nuevo espacio para rehabilitación y un despacho médico y sala de curas.
- **Reforma del centro de Ejea de los Caballeros**, ampliando el área de rehabilitación.
- **Reforma interior del centro de Tarazona**, adaptando la entrada principal con **acceso para personas con discapacidad**.
- **Inicio de la reforma del centro de Calatayud**, renovando la entrada del centro y la iluminación por una con tecnología LED, estando prevista su finalización en el primer trimestre de 2017.
- **Reforma de la zona de rehabilitación del centro de Logroño**, actualizando acabados e instalaciones.

#### 4.2.7. Gestión eficiente de la energía

**D**urante el año 2016, MAZ ha iniciado el proceso de implantación de un sistema de gestión energética certificable bajo los requisitos de la Norma ISO 50001, estando prevista su certificación para el segundo trimestre de 2017.

La Política Energética de MAZ ha sido comunicada en marzo de 2016 y recoge las directrices en materia de gestión energética de la organización.

ENERGÍA	2016	2015	VARIACIÓN
Electricidad	7.966.421	8.141.757	
Gas Natural	1.119.233	1.176.595	
Gasoil	149.513	377.241	
Flota	71.230	94.463	
<b>TOTAL</b>	<b>9.306.397</b>	<b>9.790.056</b>	<b>- 4,94 %</b>

Durante el año se han emprendido varios proyectos de mejora que permitirán que nuestras instalaciones sean más eficientes respecto al consumo de energía:

- **Implantación del Sistema de puntos de control**, enfocado en la sustitución de contadores y equipos de medida para disponer de datos que permitan analizar en tiempo real el desempeño energético de los centros.
- **Revisión de las potencias de contratación y penalizaciones en facturación**, proyecto dirigido a analizar los parámetros de contratación de los suministros energéticos. Se han analizado las potencias contratadas de todos los centros, en los que se ha reducido la potencia en 25 de ellos, suponiendo un ahorro económico de **30.800 euros al año**.
- **Actuaciones de seguimiento y depuración de consumos**, enfocadas a la reducción del consumo energético mediante la realización de acciones consecuencia del análisis mensual de los consumos de los centros.
- **Estudio iluminación LED Hospital**, con lo que se pretende reducir el consumo energético total del Hospital.

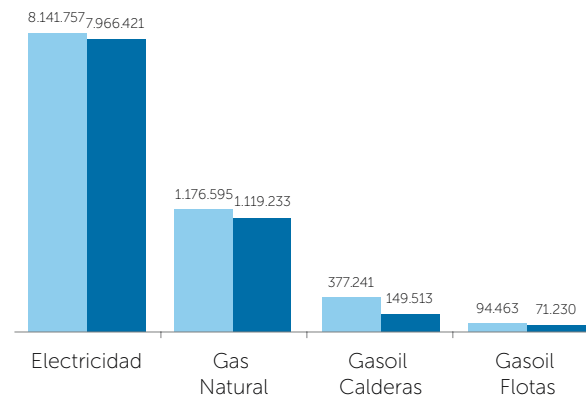
- **Cambio a iluminación LED de centros**, con el objetivo de reducir su consumo eléctrico.
- **Vincular renovación de mantenimiento del hospital a la Eficiencia Energética.**
- **Instalación detectores de presencia Sancho y Gil**, para mejorar el consumo en el centro a través de un uso racional de la energía.
- **Cambio carpintería exterior P2-P6**, con el objetivo de renovar la carpintería antigua del Hospital.

El desempeño energético actual (línea base de desempeño energético, LBDe), se calcula sumando los distintos consumos energéticos en cada uno de los centros, durante el año 2016.

El consumo energético total de la organización en el año 2016 asciende a **9.306.397 kwh**, lo que supone una disminución en el consumo total del 5 % con respecto al año 2015.

A continuación, mostramos el consumo de la organización desglosado por tipo:

AÑO	2015	2016
TOTAL CONSUMO	9.790.056	9.306.397



## 4.2.8. Prevención de Riesgos Laborales

La Salud y la Seguridad de las personas que formamos MAZ es fundamental para nosotros y nuestro compromiso queda patente a través de:

### · Acciones formativas en Seguridad y Salud.

Durante este año se ha detectado que existían trabajadores que no habían realizado todavía los cursos de Prevención de Riesgos Laborales. Por lo que se ha planteado como medida de mejora para el año 2017 establecer un procedimiento interno conjunto con la Dirección de RRHH y Organización para aquellos trabajadores que no realizan la formación obligatoria en materia de Seguridad y Salud.

### · Equipos de protección individual (EPI).

Desde septiembre de este año se ha implantado una nueva herramienta de registro de los EPI en la Intranet en la que además se diferencia los EPI nominales, que son los destinados a una persona específica (zuecos, gafas de protección...) y los departamentales que son aquellos equipos destinados a un Departamento y utilizados por varias personas (guantes, mascarillas...).

Una vez registrados en el programa permite realizar listar los EPI asignados a cada trabajador.

#### · Vigilancia de la salud.

En el año 2016 hemos realizado 671 reconocimientos médicos a los trabajadores de la Entidad, suponiendo 17 más que en el año 2015. De estos reconocimientos, 117 fueron iniciales, 544 periódicos y 10 tras una ausencia prolongada.

Además, desde el 15 de noviembre se ha asumido la vigilancia de la salud dentro del Servicio de Prevención propio.

MES	CAMPAÑA
Febrero	Prevención virus zika
Marzo	Cortopunzantes (solo para personal sanitarios)
Marzo	Cuida tu espalda (comunicación)
Abril	Día mundial de la salud. Diabetes
Abril	Día mundial de la seguridad y salud
Mayo	Día mundial de la higiene de manos
Mayo	Día de la nutrición-hidratación
Junio	Código europeo del cáncer
Julio	Cuida tus ojos
Octubre	Deterioro cognitivo
Diciembre	Gestión del tiempo

### 4.2.9. Absentismo

Como ya comentamos en la Memoria de RSC (2015), una de las consecuencias de la mejora de la actividad económica en el país es que la tasa de absentismo laboral se ha agudizado de forma alarmante. El Absentismo continúa siendo una preocupación creciente para todos los sectores económicos y agentes involucrados en la gestión diaria de nuestro tejido empresarial.

Lo es porque sus índices no han dejado de crecer, por su implicación en la salud y seguridad de todos nosotros y porque afecta a la competitividad de nuestras empresas.



AÑO	2014	2015	2016
enero	3,27%	2,93%	3,55%
febrero	4,31%	3,63%	3,68%
marzo	3,69%	3,62%	4,24%
abril	3,40%	3,62%	3,73%
mayo	2,98%	3,35%	4,08%
junio	2,37%	3,51%	4,14%
julio	2,70%	3,35%	3,73%
agosto	2,27%	2,47%	3,48%
septiembre	2,97%	2,65%	3,29%
octubre	2,52%	3,14%	3,71%
noviembre	2,96%	3,41%	3,83%
diciembre	3,07%	3,03%	3,81%

En lo referente a nuestra plantilla no ha sido una excepción y la tendencia en el año 2016 ha sido claramente ascendente:

Para frenar este aumento, en el año 2016 se ha aprobado la implantación de un Plan para la reducción del absentismo que se lanzará y comunicará a la plantilla en el año 2017.

Las medidas que contempla están enmarcadas en cuatro ámbitos: acciones de comunicación, acciones de gestión, acciones de Dirección y acciones del Servicio Médico de la Entidad.

Entre estas acciones cabe destacar:

- Se va a realizar un seguimiento exhaustivo de las bajas y de los índices de absentismo.
- Se implantará un Plan de Comunicación y concienciación a la plantilla sobre la problemática y los costes que genera el absentismo en la Entidad.
- Se creará un Comité de Absentismo que evaluará de forma pormenorizada las situaciones individuales de los trabajadores de baja.
- Se realizará un seguimiento de las bajas de incapacidad por parte de nuestro Servicio Médico.

## 4.2.10. Plan de comunicación interna

Nuestro plan de comunicación interna de 2016, elaborado en el marco de las líneas estratégicas de MAZ de motivación y optimización del talento y de eficacia en la gestión y optimización de procesos, tiene como finalidad:

### 1 Convertir los valores MAZ en una forma de ser, hacer y sentir, dando a conocer la Cultura de MAZ.

- Para generar cultura empresarial, hemos iniciado la campaña Valores y Comportamientos.
- Hemos realizado fotos de grupo para fomentar el sentimiento de equipo y apoyar la implantación de la cultura MAZ.
- Hemos felicitado la Navidad a todas nuestras empresas y colaboradores a través de una Felicitación Navideña Corporativa en la que hemos participado toda la Entidad.
- Hemos impulsado acciones sociales: donación de sangre, recogida de bolis, ropa o juguetes.

### 2 Alinear comportamientos, de manera que nuestro trabajo sea más eficaz, y conseguir un equipo motivado y proactivo.

- El slogan "Yo impulso MAZ" ha sido el paraguas de todos los comunicados para hacer sentir la necesidad de cada uno de los componentes de la organización.
- Hemos organizado Jornadas de TeamBuilding, entre las que se encuentran la I Jornada de Pádel y la participación en la carrera de la mujer.
- Hemos enviado comunicados informativos sobre el plan estratégico, el código ético o cumplimiento normativo, entre otros.
- Además, durante el año hemos elaborado distintos comunicados para la plantilla, entre los que se encuentran: Cápsulas TIC (con trucos informáticos sencillos y aplicables a nuestro trabajo diario) y comunicados de concienciación sobre el medioambiente a través de nuestros Superhéroes. Para el año 2017, hemos adquirido el compromiso de medir el grado de aceptación de estos comunicados dentro de la organización.

• Hemos llevado a cabo una nueva acción para generar compromiso y sentimiento de pertenencia a la Entidad bajo el lema "Lleva a MAZ donde vayas". 226 camisetas corporativas solicitadas avalan el éxito de esta acción.

### 3 Informar sobre los proyectos, potenciar el conocimiento de nuestra plantilla y mejorar la comunicación ascendente, descendente y horizontal.

- Hemos publicado en la intranet noticias de interés para dar a conocer nuestra actividad y la del equipo de MAZ a toda la organización.
- Hemos realizado un análisis de las herramientas de comunicación interna para facilitar la recepción de la información a nuestros trabajadores y hemos ajustado la herramienta "comunicados".

### 4.2.11. Imagina - Plataforma de generación de ideas

**D**urante el año 2016 **hemos recibido 15 ideas de nuestros trabajadores** a través de la plataforma de generación de ideas Imagina. Todas ellas fueron remitidas a un responsable para su análisis y futuro desarrollo dentro de la organización.

**A**demás, lanzamos un reto a través de la plataforma: **"Ayúdame a felicitar la Navidad"**. El reto consistió en proponer ideas en torno a la felicitación navideña corporativa.

Se recibieron un **total de 13 ideas**, premiando a la más rápida, a la más creativa y a la mejor idea, teniendo en cuenta la originalidad y viabilidad de desarrollo. La idea ganadora consistió en la preparación de un video formado por pequeños cortos en los que pudimos ver a compañeros de varios centros de la Entidad formando un árbol navideño utilizando para ello sus manos pintadas sobre un lienzo de papel.



Compañeros de MAZ Valencia que colaboraron en la felicitación



El equipo de MAZ Soria que participo en la grabación



Grabación de la felicitación de Navidad ganadora del concurso

### 4.2.12. Concurso Postales Navideñas

Ya es toda una tradición el concurso de Postales de Navidad en el que pueden participar todos los hijos y nietos de las personas que formamos la organización.

Esta es ya la séptima edición y nunca falta la ilusión de los más pequeños. Participaron más de 80 niños y los ganadores de este año han sido:

**Hernán Lorenzo Ortega**

Hijo de Gloria Ortega, Valladolid.

**I Categoría**



**Mateo Marín Lobarte**

Hijo de Silvia Lobarte. Sancho y Gil, Zaragoza.

**II Categoría**



**Javier Larcuen Zapater**

Hijo de Raquel Zapater. Hospital, Zaragoza.

**III Categoría**



### 4.2.13. Beneficios sociales otorgados a toda la plantilla MAZ

Durante este año, se ha vuelto a invertir en nuestro principal valor, las personas que forman MAZ. Ascendiendo anualmente la cantidad dedicada a beneficios para toda la plantilla de la Entidad hasta 1.506.486 euros. No se cuantifican otras actuaciones como el porcentaje de personas a las que se concede la reducción de jornada por guarda legal anual (94 solicitudes, 100 % concedidas) o las Vacaciones sin límite de periodos anuales anual o el Día del seguro de libre disposición, aplicadas a todos los empleados.

AÑO	CUANTÍA
2014	1.132.624
2015	1.438.068
2016	1.506.486

## Indicadores beneficios sociales

INDICADORES	SEGUIMIENTO	MÁS INFORMACIÓN	TOTAL
Total importe beneficios sociales para la plantilla de MAZ cuantificables económicamente	anual	Suma del importe de todos los beneficios detallados a continuación	1.506.486,45 €
Horas concedidas por enfermedad sin baja (medido en 24 centros con fichador)	anual	864 permisos - 5.009:46 horas.	105.420,13 €
Horas concedidas para acudir a consulta médica (medido en 24 centros con fichador)	anual	1.906 permisos - 3.622:02 horas.	75.500,70 €
Vacunación gratuita	anual	108	1.601,64 €
Premios de jubilación	anual	12 empleados	168.845,85 €
Cursos perfeccionamiento: ayuda económica para estudios no oficiales (abonado en nómina)	anual	34 empleados	6.792,00 €
Coste económico plan de formación y gastos derivados de cursos de perfeccionamiento	anual	928 empleados	150.807,92 €
Horas de formación dentro del horario laboral	anual	14.462,12 horas	379.280,72 €
Horas laborables concedidas para PIF (Permiso Individual de Formación)	anual	329,19 horas	6.695,44 €
Seguro de vida	anual	100% empleados	76.471,91 €
GEX y Directivos protegidos por seguro de accidentes especial	anual	149 empleados: Seguro de GEX y otros responsables 18 empleados: Seguro de alta dirección	9.378,13 €
Paga de aguinaldo en diciembre	anual	1162 empleados	145.250,00 €
2 días festivos graciabiles concedidos en 2016	anual	100% empleados	376.812,00 €
Plataforma de ofertas para los empleados "Colectivos VIP"	anual	3.630,00 €	3.630,00 €
Personal al que se concede reducción de jornada por guarda legal	anual	94 solicitudes - Concedidas el 100% de las solicitudes	
Vacaciones sin límite de periodos anuales	anual	Aplicado a todos los empleados	
Día del seguro de libre disposición	anual	Aplicado a todos los empleados	

#### 4.2.14. Ofertas plantilla MAZ

Tenemos un espacio dedicado a las ofertas para los empleados donde se ofrecen en exclusiva para los integrantes de la Entidad, bienes y servicios de diferentes empresas a precios muy reducidos. Esta oferta va creciendo anualmente y es muy bien acogida. Este año 2016 se han realizado una media de 20,08 conexiones de cada miembro de la plantilla de MAZ a las ofertas ofrecidas a través de la plataforma colectivos VIP, lo que refleja un incremento del uso de este espacio en un 54 %, manteniéndose la media de cada conexión en 5 minutos. El incremento del uso de estas ofertas también se refleja en el aumento de las cifras de ahorro generadas en el año 2016 en comparación con el año 2015 tal y como se desglosa a continuación:

2015	4.026€ ahorro medio online 12.291€ ahorro medio en cupones
2016	6.491€ ahorro medio online 15.022€ ahorro medio en cupones

Como dato llamativo cabe destacar que a lo largo del año 2016 los servicios más demandados por nuestros empleados fueron, vía online los relacionados con

ocio y viajes (Booking, Destinia y Expedia) y vía tienda física los relacionados con moda y alimentación (C&A, Sprinter y McDonald's):



Portal de ofertas para empleados de MAZ

## Ofertas

### TOP PROMOCIONES ONLINE

PROMOCIÓN	#LEADS
Booking.com- Encuentra tu hotel ideal en Booking	613
Destinia- Los mejores hoteles para tus puentes y escapadas	132
Expedia- Escápate en Halloween contratando tu Vuelo + Hotel	131
Permfume´s club- Perfumes, fragancia y colonias de todas las marcas	117
Espedia- Tu hotel desde 32€/noche	109
ilovecupones- Cupones descuento en supermercados	97
adidas- El mejor material deportivo	97
Apple Stor- Productos Apple a un precio exclusivo	94
Europcar- Prepara tus eventos y viajes con Europcar	91
Bosch Electrodomésticos- Inova en tu vida con electrodomésticos de calidad	90
<b>TOTAL</b>	<b>1571</b>

### TOP PROMOCIONES TIENDA FÍSICA

PROMOCIÓN	#LEADS
C&A- ¡Para tus looks de todo el año!	220
Sprinter- Material de deporte. ¡Entrena y estrena!	143
McDonald´s- McMenú Mediano Big Mac/ Mc Pollo	91
5àSec- Servicios de tintorería y planchado	61
McDonald´s- Consigue un Sundae gratis por la compra de un McMenú	52
Apple Store- Productos Apple a un precio exclusivo	46
Sephora- Dto. en marca Sephora ¡Ven a descubrir un mundo de belleza!	42
Pans & Company- Los buenos bocadillos se comen en Pans & Company	41
La Sirena- Descuento en tus congelados de confianza	39
CALDERON SPORT - Dto. en las mejores marcas deportivas	39
<b>TOTAL</b>	<b>774</b>



## 4.3. Alianzas

### 4.3.1. Convenios con Universidades y Centros de Formación

Continuamos, como en años anteriores, fomentando la formación práctica de estudiantes en nuestros centros de trabajo gracias a las alianzas establecidas con numerosas Universidades y Centros de Formación. Este año 2016 hemos sumado nuevamente once acuerdos con otros centros de formación **en ciudades como Huesca, Lérida, Elche, Linares, Málaga, Huelva, Santander, Lugo, Alcañiz o Zaragoza.**

DELEGACIÓN	CENTRO	Nº ALUMNOS
Huesca	Universidad de Lérida	1
Elche	Universidad Miguel Hernández	2
Linares	IES Reyes de España	1
SH	Centre d'Estudis Sant Francesc	1
Málaga	Universidad de Málaga	1
	Santa M <sup>a</sup> de los Ángeles	1
Huelva	Universidad de Huelva	2
Santander	Universidad de Cantabria	1
Lugo	IES Muralla Romana	1
Alcañiz	Bajo Aragón	1
Zaragoza	Academia Marco	10
	Cruz Roja	13
	Plena Inclusión	2
	IES Miguel Catalán	11

DELEGACIÓN	CENTRO	Nº ALUMNOS
Zaragoza	IES Pablo Serrano	2
	IES Tiempos Modernos	3
	IES Valle de Tena	4
	Montessori	1
	Academia Izquierdo	1
	Universidad Zaragoza	54
	Universidad San Jorge	30
	Universidad Navarra	2
	Universidad Fub Manresa	1
	Universidad Valladolid	2
	CEU Cardenal Herrera	2
	Universidias Salus Infirmorum	1
	Santo Domingo de Silos	1
<b>TOTAL</b>		<b>152</b>

Alumnos en prácticas divididos por delegación



RAMA DE PROCEDENCIA	Nº DE ALUMNOS
Fisioterapeutas	61
Terapeutas ocupacionales	7
ATS/DUE	15
Médicos	2
Auxiliares Sanitarios	25
Celadores	13
Operaciones de Grabación de Datos y Documentos	2
FP. Administración de Sistemas Informáticos en Red	2
FP. Electricidad y Electrónica	1
FP. Instalaciones de Telecomunicaciones	1
FP. Administración y Finanzas	2
FP. Servicios Administrativos	2

RAMA DE PROCEDENCIA	Nº DE ALUMNOS
FP. Gestión Administrativa	4
FP. Comunicación	1
Grado Marketing	1
Grado Finanzas y Contabilidad	1
Grado RR.LL. y RR.HH.	4
Grado Periodismo	1
Grado Derecho	3
Grado Económicas	2
Grado Farmacia	1
Master Prevención Riesgos Laborales	1
<b>TOTAL</b>	<b>152</b>

Alumnos en prácticas divididos por rama de procedencia

Firma Cátedra BSH, USJ y MAZ



Además, durante este año 2016 hemos participado activamente con:

#### La Universidad de Zaragoza en:

**XVI Edición del Foro Aranzadi Social** organizado por la Escuela de Práctica Jurídica de la Universidad de Zaragoza y patrocinio de Ibercaja y Deloitte Abogados y al que acudieron 6 personas de la plantilla.

**XX Jornadas de estudio y actualización (28 de abril).** Organizadas por la Escuela de Práctica Jurídica de la Universidad de Zaragoza en colaboración con MAZ, ha organizado las XX Jornada de estudio y actualización en relación con la reforma del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

**La Universidad San Jorge**, con la que se han realizado las siguientes colaboraciones:

**IV edición del USJ Connecta.** Igual que en el año 2015 volvemos a tener presencia en este encuentro donde las empresas participantes y las empresas y alumnos de esta Universidad se unen para compartir experiencias. Realizamos dos presentaciones de la mano de nuestras

compañeras Raquel Zapater, Directora de Enfermería del Hospital de Zaragoza y Pilar Jiménez, Supervisora del Servicio de Urgencias del Hospital de Zaragoza.

**I Jornadas de biomecánica de la Universidad San Jorge** 13 de mayo de 2016: A las que asistieron como ponentes: la Dra. Belén Lacarcel, Médico Responsable Territorial de Prestaciones Sanitarias, presentando el tema "Pruebas biomecánicas: un apoyo en la valoración del daño. Control del absentismo y valoración funcional residual" y Jacobo de Rentería de la Peña quien habló sobre la "Descripción de las aplicaciones



Participación IV edición del USJ Connecta

de biomecánica dentro de una mutua laboral". Líneas de investigación "El objetivo de ambas ponencias fue mostrar nuestros principales campos de trabajo e investigación en biomecánica. La clase magistral "**La estrategia RSC en MAZ**" en el MBA de la USJ, que por segundo año consecutivo imparte, Silvia Lobarte.



Clase magistral "La estrategia RSC en MAZ"

### 4.3.2. Otros acuerdos

La cátedra “Empresa Sana”, que se creó con el objetivo de analizar y reducir los trastornos musculoesqueléticos ya sean de origen laboral o de causa común. Los trabajos se están desarrollando en dos de las plantas de BSH, con trabajadores que participen voluntariamente y se centran en estudiar las medidas preventivas más eficaces, objetivando la mejora a través de diversas pruebas de la espalda realizadas en el Laboratorio de Biomecánica de MAZ.

En abril, Guillermo de Vilchez, Director Gerente de MAZ presentó los resultados de la cátedra y se presentó también una aplicación móvil con ejercicios que permiten mejorar los trastornos musculoesqueléticos que padecen los trabajadores de las cadenas de montaje.

#### Instituto Aragonés de Fomento (IAF)

Tras haber recibido el premio a la Excelencia en el año 2015, el IAF quiso que formáramos parte del vigésimo aniversario asistiendo como ponentes a la Jornada de “Excelencia empresarial como vector de futuro de los

sectores estratégicos de Aragón” y formando parte de un vídeo recopilatorio de testimonios de primeros directivos ganadores del premio.

Guillermo de Vilchez, Director Gerente de MAZ, asistió como ponente a la Jornada de Excelencia Empresarial abordando temas como la innovación y avances tecnológicos que nuestra Entidad lleva a cabo para alcanzar una atención sanitaria de calidad y participó en el vídeo hablando del futuro y tendencias de MAZ.

#### Vitalia Home

Con el propósito de hacer hincapié en el cuidado de la salud de los trabajadores en el ámbito laboral y con el objetivo de acelerar los procesos de recuperación, evitar posibles riesgos laborales y minimizar en todo lo posible las bajas por enfermedad o accidente laboral.

#### Colegio de Graduados Sociales de Pontevedra:

Con el que se firmó un convenio de colaboración con el Ilustre Colegio de Graduados Sociales de Pontevedra con la finalidad de promover y promocionar la información y novedades en materia de Seguridad Social y en base al mismo, se han realizado varias jornadas:

- **Jornada de Prestaciones de la Seguridad Social. Convenios internacionales y supuestos prácticos** (7 de julio) en la que participó como ponente Roberto García, Director Territorial Centro Oeste.
- **Jornada divulgativa sobre la importancia de la investigación de los accidentes de trabajo** (24 de mayo): Jornadas en las que participaron como ponentes Dolores Lahiguera, Técnico de Prevención y Luis Carlos Sánchez, Responsable Territorial Prestaciones Económicas de Madrid.



Convenio Colegio Vigo

### 4.3.3. SUMA

Durante el ejercicio 2016, **Mutua Montañesa, Umivale, Mutua Navarra, Egarsat y MAZ** han completado la **unificación** de los **procedimientos de comunicación de datos** por prestación de servicios asistenciales, en el ámbito del Accidente de Trabajo.

Las cinco mutuas de **suma** ya trabajamos en un entorno común a modo de repositorio de información que garantiza **estabilidad, confidencialidad y mayor cantidad de información**.

De la mano de la tecnología aseguramos la mejora de los procesos, fiabilidad de la información y tiempos de respuesta a las necesidades sanitarias de nuestros mutualistas.

El Equipo Informático integrado por las cinco mutuas comparte, además, los avances y el conocimiento de cada una de ellas en la mejora de la gestión de la relación telemática con INSS, Tesorería General, etc.

El total de trabajadores protegidos de las 5 mutua de suma en el ejercicio 2016 se sitúa en 1.862.967, correspondiendo 600.190 a MAZ.

El resultado de la colaboración entre las cinco mutuas ha supuesto **un ahorro económico de 6.044.579 euros**, lo que supone un aumento del 3 % respecto al año 2015. En el caso concreto de **MAZ**, ha supuesto **un ahorro de 2.482.656 euros**, cerca del 2 % más que en el año 2015.

“ El total de trabajadores protegidos de las 5 mutuas de suma en el ejercicio 2016 se sitúa en 1.862.967, correspondiendo 600.190 a MAZ



MUTUA	2016	2015	2016 vs 2015
MAZ	2.482.656	2.442.355	1,65 %
Umivale	1.659.858	1.686.401	-1,57 %
Egarsat	980.580	840.993	16,60 %
Mutua Montañesa	823.316	808.736	1,80 %
Mutua navarra	98.169	71.163	37,95 %
TOTAL	6.044.579	5.849.648	3,33 %

Ahorro estimado asistencia sanitaria Suma

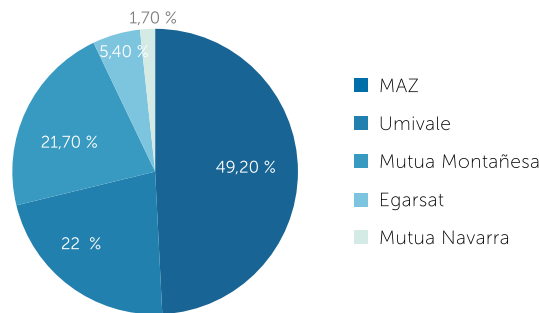
MUTUA	2016	2015	2016 vs 2015
Procesos Iniciados	12.178	10.929	11,43 %
Visitas Médicas	43.603	39.450	10,53 %
Pruebas Médicas	12.816	12.478	2,71 %
S. Rehabilitación	35.745	40.582	-11,92 %

Derivación y prestación de servicios asistenciales entre mutuas Suma

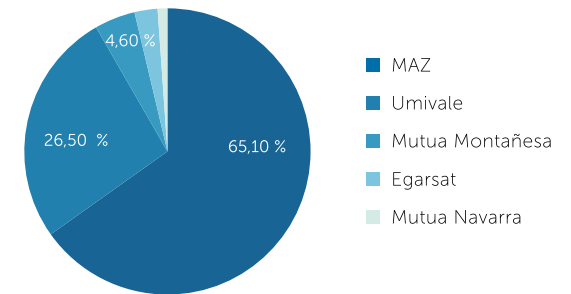
Población protegida por cada mutua

MAZ	600.190 personas
Umivale	666.984 personas
Egarsat	330.640 personas
Mutua Montañesa	184.093 personas
Mutua navarra	81.060 personas

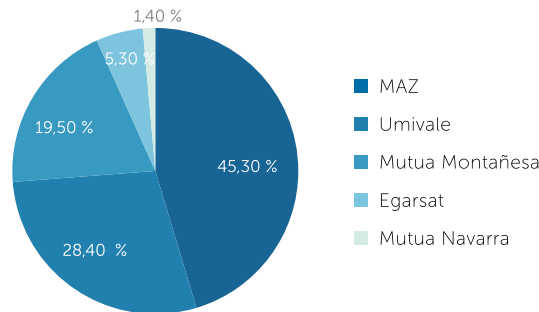
Visitas médicas realizadas por cada mutua



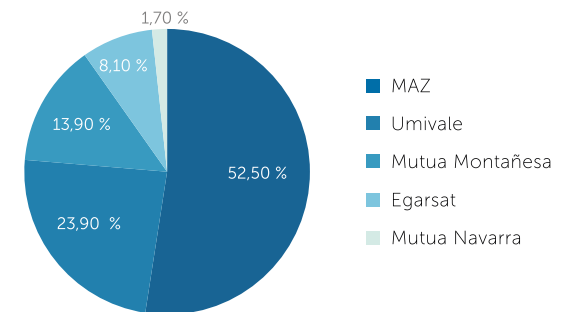
Pruebas médicas realizadas por cada mutua



% Sesiones de rehabilitación realizadas por cada mutua



% Procesos iniciados por cada mutua





## 4.4. Sociedad

### 4.4.1. Pacto Mundial

Nuestro compromiso con la Red Española del Pacto Mundial y con sus 10 principios comenzó el 21 de noviembre de 2013 con nuestra adhesión al Pacto Mundial de las Naciones Unidas y sigue vigente en la actualidad. Por ello, velamos por el cumplimiento estricto en las áreas de Derechos Humanos, Normas Laborales, Medioambiente y Lucha contra la Corrupción de los 10 principios que derivan de las declaraciones de Naciones Unidas.

#### 1 Principio

"Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia".

#### 2 Principio

"Las empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos".

#### 3 Principio

"Las empresas deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva".

#### 4 Principio

"Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción".

#### 5 Principio

"Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil".

#### 6 Principio

"Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación".

#### 7 Principio

"Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medioambiente".

#### 8 Principio

"Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental".

#### 9 Principio

"Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente".

#### 10 Principio

"Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno".

## 4.4.2. Compromiso con el medioambiente

En MAZ estamos comprometidos con la protección y el respeto al medioambiente como objetivo fundamental de toda la organización para gestionar, prevenir y minimizar los impactos que genera nuestra actividad sobre el medioambiente. Por ello, desde el año 2015 disponemos de un sistema de gestión ambiental acreditado bajo los requisitos de la norma ISO 14001:2004, y trabajamos en la mejora continua de aquellas acciones que influyen en nuestro entorno.

Nuestra política medioambiental se fundamenta en los siguientes principios:

- Incorporación de la política ambiental a la gestión general de MAZ.
- Implantación y mantenimiento un sistema de gestión ambiental.
- Compromiso de mejora continua del sistema de gestión ambiental enfocado a prevenir la contaminación.

- Gestión correcta y minimización de la cantidad y peligrosidad de los residuos.
- Utilización de criterios de ahorro de recursos naturales (agua, combustibles y energía), materias primas y materiales sanitarios.
- Control periódico de los aspectos ambientales de la instalación, así como en situaciones de emergencia.
- Documentación de los diversos aspectos del sistema de gestión ambiental y las actividades, productos y servicios del mismo.
- Desarrollo de campañas de formación y sensibilización tanto para el personal de MAZ como para proveedores y contratistas.
- Cumplimiento de la legislación ambiental aplicable a nivel europeo, nacional, autonómico y local, así como otros requisitos ambientales que MAZ suscriba.
- Fomento de la transparencia informativa tanto internamente como hacia los pacientes y visitantes.

“ En MAZ estamos comprometidos con la protección y el respeto al medioambiente como objetivo fundamental de toda la organización para gestionar, prevenir y minimizar los impactos que genera nuestra actividad sobre el medioambiente

## Aspectos e impactos ambientales

Durante el año 2016 hemos continuado con la identificación y evaluación de los aspectos e impactos ambientales para todos los centros de la organización incluidos en el alcance de la certificación.

Estos aspectos e impactos los podemos agrupar según su tipología en:

- Residuos.
- Vertidos al agua.
- Emisiones a la atmósfera.
- Consumo de recursos.
- Ruido.
- Aspectos Potenciales de Emergencia.

Y los **impactos ambientales** que las actividades y servicios de MAZ producen en la Sociedad son:

Para la evaluación de los aspectos ambientales, hemos considerado los siguientes criterios:

- Frecuencia.
- Magnitud.
- Acercamiento a Límites/ Peligrosidad.
- Afección al Entorno.

IMPACTOS POTENCIALES NEGATIVOS SOBRE EL MEDIOAMBIENTE	IMPACTOS POTENCIALES POSITIVOS SOBRE EL MEDIOAMBIENTE
Agotamiento de recursos	Generación de recursos
Contaminación del agua	Mejora de la calidad del agua
Contaminación de la atmósfera	Mejora de la calidad de la atmósfera
Contaminación del suelo	Mejora del suelo
Acumulación de residuos	Reducción de residuos
Contaminación acústica	Mejora de ambiente acústico
Otros impactos ambientales negativos	Otros impactos ambientales positivos



## Indicadores Medioambiente

Se ha establecido un gran número de indicadores sobre el que se ha realizado un seguimiento trimestral, semestral y anual según su naturaleza y en todos aquellos en que ha sido posible, se han determinado valores de referencia, diferenciando los distintos centros por el desigual tipo de actividad que se realiza entre unos y otros.

Se valora positivamente el establecimiento de nuevos indicadores en muchos de los centros de la organización, lo que permitirá la comparación de resultados de cada uno de ellos, según su naturaleza y tipología.

Entre los aspectos más destacables en el seguimiento de indicadores medioambientales durante el año 2016, cabe señalar la reducción de forma ostensible de los residuos del Grupo III debido a la implantación del nuevo cubo de residuos. La implantación de este sistema ha supuesto la obtención de la certificación de gestión sostenible del Hospital por el Grupo Consenur.

“ Otro aspecto a destacar es la reducción de un 5 % del consumo de agua de red en la mayor parte de los centros de la Entidad



INDICADOR	2015	2016	ÁMBITO	UNIDAD
Kilos de pilas y baterías	369	245	Hospital Zaragoza	Kilos
Kilos de residuos (fluorescentes y bombillas)	156	431	Hospital Zaragoza	Kilos
Kilos de residuos sanitarios grupo III (cortopunzantes) e infecciosos	31.233	16.033	MAZ	Kilos
Kilos de residuos citostáticos	24	37	Hospital Zaragoza	Kilos
Kilos de residuos de productos químicos (aguas laboratorio, restos de productos)	10.519	4.243	Hospital Zaragoza	Kilos
Kilos de residuos de placas radiográficas por número de trabajadores	727	947	MAZ	Kilos
Kilos de residuos de aceites minerales producidos por número de trabajadores	597	633	Hospital Zaragoza	Kilos
Kilos de residuos metálicos (chatarra) producidos	4.920	8.092	Hospital Zaragoza	Kilos
Kilos de residuos de líquido fijador y revelado de rayos producido	9.351	6.864	MAZ	Kilos
Consumo agua de red	147.926	88.201	Hospital Zaragoza	Importe (€)
Consumo de papel	11.373	9.740	MAZ	Paquetes A4 80 gr
Simulacros realizados	58	Nd 2016	MAZ	Número de simulacros
Número de situaciones de emergencia reales	4	Nd 2016	MAZ	Nº de situaciones de emergencia
Medicamentos caducados	296	230	MAZ	Kilos
Kilos de residuos de envases plásticos contaminados por número de trabajadores	1.285	938	MAZ	Kilos
Kilos de residuos de material contaminado (absorbentes, guantes, trapos) producidos por nº de trabajadores	37	182	MAZ	Kilos

## Reuso del material

La colaboración entre el Departamento de Gestión Documental y el Departamento de Compras ha permitido reciclar material (fundamentalmente 3 productos) de uso habitual en la Entidad, suponiendo un ahorro mínimo de 3.103 euros este año (además de minimizar la emisión de residuos al medioambiente).

La cantidad es menor cada año, debido fundamentalmente a un consumo cada vez menor de estos productos debido al proceso de digitalización en el que estamos inmersos en la Entidad.

DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIDAD	UNIDADES	TOTALES
Caja de archivo cartón	4,63	433	2.004,79 €
Bolsa plástico	0,17	3.000	510,00 €
Bolsa plástico	0,25	200	50,00 €
			2.564,79 €
			21 % iva
			<b>3.103,40 €</b>



Archivo solicitudes MAZ

## El programa de pijamas de un solo uso confirma su eficacia en el Hospital

Hace ahora cinco años que nuestro Hospital decidió implantar un innovador sistema al sustituir los tradicionales **pijamas quirúrgicos** de tela por unos **de un solo uso**, más asépticos y que se dispensan a través de una máquina.

Con este motivo, una delegación europea de Mölnlycke Health Care Benelux, fabricante líder mundial de productos quirúrgicos y para el tratamiento de heridas de un solo uso y distribuidor de los pijamas, **ha visitado el Hospital** para intercambiar buenas prácticas y conocer más de cerca sus modelos de decisión sobre la integración de equipamientos y procedimientos de vanguardia.

Gracias a su implementación, **MAZ ha aumentado la eficiencia en los quirófanos y mejorado sus procesos logísticos**, ya que la máquina, mediante un sistema GPRS, conecta con el proveedor, quien gestiona directamente el suministro de los pijamas adaptados a

la talla de cada usuario, lo que les aporta mayor comodidad para desarrollar su labor.

Con el programa de pijamas de un solo uso, que ha sido replicado por muchos otros centros médicos de todo el país, el Hospital ha conseguido **controlar el consumo** de este tipo de prendas utilizadas por el personal de quirófano, **mejorar la gestión, facilitar la labor de cambio de pijama, ahorrar espacio y contribuir al cuidado del medioambiente.**

## Acciones Preventivas y Correctivas

Las no conformidades, así como las acciones correctivas y preventivas resultado de las auditorías, se registran en una aplicación informática que permite mejorar su gestión.

Se valora muy positivamente esta herramienta pues facilita el registro, control y seguimiento de todas las acciones, considerándolas una importante herramienta de mejora para la organización.



Sistema de pijamas de un solo uso en Hospital MAZ

## Plan Anual de Auditorías Medioambientales

La **auditoría interna** fue realizada entre los meses de junio y noviembre del año 2016 y en ellas se han auditado las territoriales de Aragón y Levante, así como aspectos generales de todos los centros.

Resultado de estas auditorías se han obtenido situaciones de no conformidad, para las que se han establecido acciones correctivas. Además, se han identificado oportunidades de mejora y observaciones, las cuáles se han considerado para asegurar la mejora continua del Sistema de gestión medioambiental.

La auditoría externa de certificación (ISO 14001 Sistemas de Gestión Ambiental) con la entidad AENOR está prevista para febrero de 2017.

## Plan de Emergencias

Con la finalidad de prever las situaciones de emergencia, desde el Servicio de Prevención Propio se han explicado las fichas de actuación en caso de emergencia. Concretamente, las actuaciones a realizar en caso de:

- Derrame de productos
- Fuga de gases refrigerantes
- Inundación
- Incendio
- Vertido

Asimismo, se han realizado 49 simulacros de emergencias en la organización, evidenciando en los mismos que debe priorizarse para el año 2017 la continuidad de la formación de reciclaje en materia de actuación ante emergencias a los trabajadores y continuar con la formación práctica en extinción de incendios.



Simulacro evacuación Hospital MAZ Zaragoza

## Plan de Formación anual en medioambiente

Durante el 2016, se han formado 61 alumnos en el curso de Medioambiente y Gestión de residuos, desarrollado en la plataforma on-line.

Se han realizado una serie de campañas informativas sobre medioambiente dirigidas a la plantilla de la Entidad. El 17 de mayo con el apoyo de ECOEMBES impartimos una serie de consejos y datos curiosos para reciclar de manera correcta y sencilla. También animamos a utilizar los contenedores (azul, verde y amarillo) instalados en nuestros centros MAZ.

El 5 de junio celebramos el Día Mundial del Medioambiente con especial atención a los niños.

En MAZ estamos comprometidos con la eficiencia energética y por eso nos certificamos conforme a la norma ISO 50001/2011. Además, nos comprometemos a asegurar la disponibilidad de la información y los recursos energéticos necesarios para alcanzar nuestros objetivos.

MES	CAMPAÑAS MEDIOAMBIENTE
Mayo	Día mundial del reciclado
Junio	Día mundial medioambiente
	Eficiencia energética
Septiembre	Campaña medioambiente (pictogramas)

Campañas de medioambiente

### 4.4.3. Acción social

#### Donaciones

Si siguiendo con nuestra filosofía de contribuir al progreso de la sociedad y conseguir que los más desfavorecidos puedan optar por tener material que se encuentra totalmente en desuso en MAZ, en el año 2016 hemos colaborado con dos fundaciones donándoles material que ellos seguro que pueden aprovechar.

- Plena Inclusión: 81 zapatillas de lona blanca.
- Tranviaser: 9 piezas de mobiliario.

#### Participación en la noche más mágica

Por sexto año consecutivo, nos sumamos a "La noche más mágica", una iniciativa impulsada por Aragón Radio para que ningún niño ni anciano de Aragón se quede sin regalo el día de Reyes. Las navidades pasadas colaboraron más de 40 entidades y se pudieron depositar juguetes y regalos en más de 300 puntos en toda la Comunidad.



Participación en la noche más mágica

## Reciclaje de ropa

Durante el año 2016 en los contenedores que tenemos ubicados en la Sede Social de Sancho y Gil y en el Hospital de Zaragoza, hemos logrado recuperar 3.304 Kg de textil, lo que se traduce en evitar la emisión de más de 25.210 Kg. de CO<sub>2</sub>. Además, contribuimos de forma indirecta a la creación de puestos de trabajo para personas en situación o riesgo de exclusión social y a la transparencia en la gestión del reciclaje textil.

Podemos estar orgullosos de esta iniciativa ya que hemos superado con creces las expectativas puestas para este año 2016, habiendo conseguido obtener casi 1.000 kg más que el año anterior.



Contenedor para la recogida de ropa usada en MAZ

Hemos logrado recuperar 3.304 Kg de textil, lo que se traduce en evitar la emisión de más de 25.210 Kg. de CO<sub>2</sub>



## Donación de sangre

La sangre es indispensable para vivir. Su papel es tan esencial que la disminución de su volumen o la alteración de alguna de sus funciones pueden poner en peligro la supervivencia del organismo; es decir, la sangre es sinónimo de vida porque no existe vida sin ella. La Donación de Sangre, gesto generoso y desinteresado, es hoy por hoy, la única forma de salvar la vida o recuperar la salud para cualquier persona que sufra un déficit de componentes sanguíneos.

Por todo ello MAZ lleva desde el año 2013 realizando colectas de sangre en sus instalaciones para facilitar y promover las donaciones colaborando con el Banco de Sangre y Tejidos de Aragón para ayudar a mantener el banco de sangre con unas reservas que garanticen la necesidad en esta comunidad a la vez que concienciar del beneficio que supone.

En el año 2016 se lograron 40 unidades de sangre lo que según el Banco de Sangre y Tejidos implica que 120 enfermos salvaron su vida o mejoraron su salud con este sencillo y altruista gesto que es donar sangre.

## II Carrera de Empresas ESIC Zaragoza

Este es el tercer año que se celebra esta carrera y en el participamos como equipo MAZ. Durante el recorrido de 8 Km se combina la deportividad y la confianza apoyando los valores de esfuerzo, sacrificio, superación personal, trabajo en equipo y juego limpio. El protagonista de la prueba es el equipo (los componentes salen y llegan juntos a meta). MAZ contó con 18 personas repartidos en 6 equipos.



Donación de sangre



II Carrera de Empresas ESIC Zaragoza

## Carrera de la Mujer

El pasado 30 de octubre de 2016 se celebró en Zaragoza, la XIX edición de Carrera de la Mujer en la que participaron 134 mujeres (trabajadoras de MAZ, familia y amigas).

Este año repetimos podio, el grupo formado por las compañeras Ana Belio, Belén Lozano y Gemma Esperón llegando a la meta las segundas del grupo de empresas.



XIX edición de Carrera de la Mujer (Zaragoza)

También en Barcelona, el 6 de noviembre, se celebró la 12ª edición de la Carrera de la Mujer en la que participaron 3 compañeras de MAZ Barcelona: Nuria Cabrera, Miriam García y Esther Terol.



XII edición de Carrera de la Mujer (Barcelona)

## Nos sumamos a la hora del Planeta

El día 19 de marzo de este año 2016, nos sumamos a esta iniciativa impulsada por World Wide Fund for Nature (WWF) como un símbolo de nuestra lucha contra el cambio climático, las emisiones contaminantes, así como el ahorro de energía y la disminución de la contaminación lumínica. Para ello apagamos las luces y rótulos luminosos de nuestros centros desde las 20:30 hasta las 21:30 horas.



Apagón del letrero del Hospital MAZ, apoyando la hora del planeta

## I Jornada de Pádel MAZ

La Jornada de pádel de MAZ, se celebró el día 21 de mayo en Zaragoza. En ella, 24 compañeros de MAZ jugaron el torneo durante toda la mañana. Dicha jornada constó de 7 minipartidos en los que todos los jugaban con quién les asignaba la organización para hacer una primera ronda clasificatoria. Después los jugadores mejor clasificados jugaron las dos finales, la de Oro y la de Plata.

Los ganadores del Torneo fueron Quique Guillén y Guillermo de Vilchez en la copa de Oro y Manuel Gil y José Luis Ballestín en la copa de Plata.



I Jornada de Pádel MAZ

## Jornada sobre riesgos laborales del personal de mantenimiento

El Departamento de Prevención Propio de MAZ ofreció una jornada explicativa a los alumnos de Formación Profesional del IES Tiempos Modernos. Impartida por Miguel Ángel Hernández Responsable Servicio, finalizó con una visita a las instalaciones para conocer los espacios de trabajo y las medidas preventivas que se habían explicado previamente.



Jornada sobre riesgos laborales



## 4.5. Proveedores

### 4.5.1. Gestión sostenible de la cadena de suministro. Comunicación y diálogo

Los objetivos globales de RSE de MAZ solo se cumplirán con un necesario apoyo a las empresas que integran su red de proveedores. Para ello es necesario que MAZ dialogue con sus proveedores para establecer lazos de cooperación más allá de la relación comercial.

Consideramos que son proveedores de MAZ todos aquellos que ofrezcan equipamientos, asistencia técnica y suministros que hacen posible el desarrollo de nuestra actividad, incrementando la eficiencia y reduciendo los costes. En la actualidad tenemos un total de 726 proveedores entre sanitarios (496) y no sanitarios (230) y entendemos que todos ellos deben tener también un fuerte compromiso con la RSC.

Nuestra relación con los proveedores se basa en la transparencia, la ética, su duración y la mutua satisfacción. Evitamos cualquier posición de dominio con ellos y nos comprometemos a cumplir con los compromisos pac-

tados agilizando la tramitación de las gestiones para llevarlos a cabo. Nos comprometemos a interactuar con nuestros proveedores y generar un diálogo que permita influir y ser influidos en materia de RSC.

En el año 2015 se planteó una primera revisión de la política en RSC de los proveedores más significativos. En el año 2016 mantuvimos las primeras reuniones informativas con algunos de ellos y se incrementó el nivel de conocimiento de todos ellos.

En el año 2017 el objetivo es profundizar en estas relaciones y concretar esa influencia, tanto en reuniones individuales como en grupo así como realizar actividades conjuntas en materia de RSC.



Reunión en la Universidad de Zaragoza

“ La RSE se enmarca en un nuevo paradigma de cooperación y coordinación entre MAZ y las empresas (grandes y PYMES) que integran su cadena de suministro

## 4.5.2. Política de compras

La política de compras de MAZ se basa en:

- Calidad de productos y servicios
- Condiciones económicas, capacidad de respuesta y resolución de incidencias
- Experiencia en la relación y prestigio en el mercado
- Concurrencia y transparencia en la elección
- Diversificación de suministradores
- Valoración de las políticas desarrolladas por las compañías en materia de RSC
- Apoyo a las pymes y autónomos, y a los Centros Especiales de Empleo

Además, queremos seguir apostando por las compras responsables, por ello hemos puesto nuestros esfuerzos en promover las compras en centros especiales de empleo siempre respetando los principios de la Ley de Contratos del Sector Público:

- En la cocina del hospital de Zaragoza, se han consumido productos de Gardeniers (proyecto de ATADES, entidad que lleva más de 50 años ofreciendo oportu-

nidades de integración al colectivo de personas con discapacidad intelectual de Zaragoza y cuyo sentido último es ofrecer un trabajo digno) por un valor de 2.328 euros.

- Se ha contratado la realización de los botiquines entregados a los mutualistas con el centro especial de empleo Botiquines Sans SLU suponiendo un total de 300.398 euros durante el año 2016.
- Para el año 2017 se ha planteado además, cambiar los proveedores de jardinería de la Entidad y elegir para ello un centro especial de empleo.

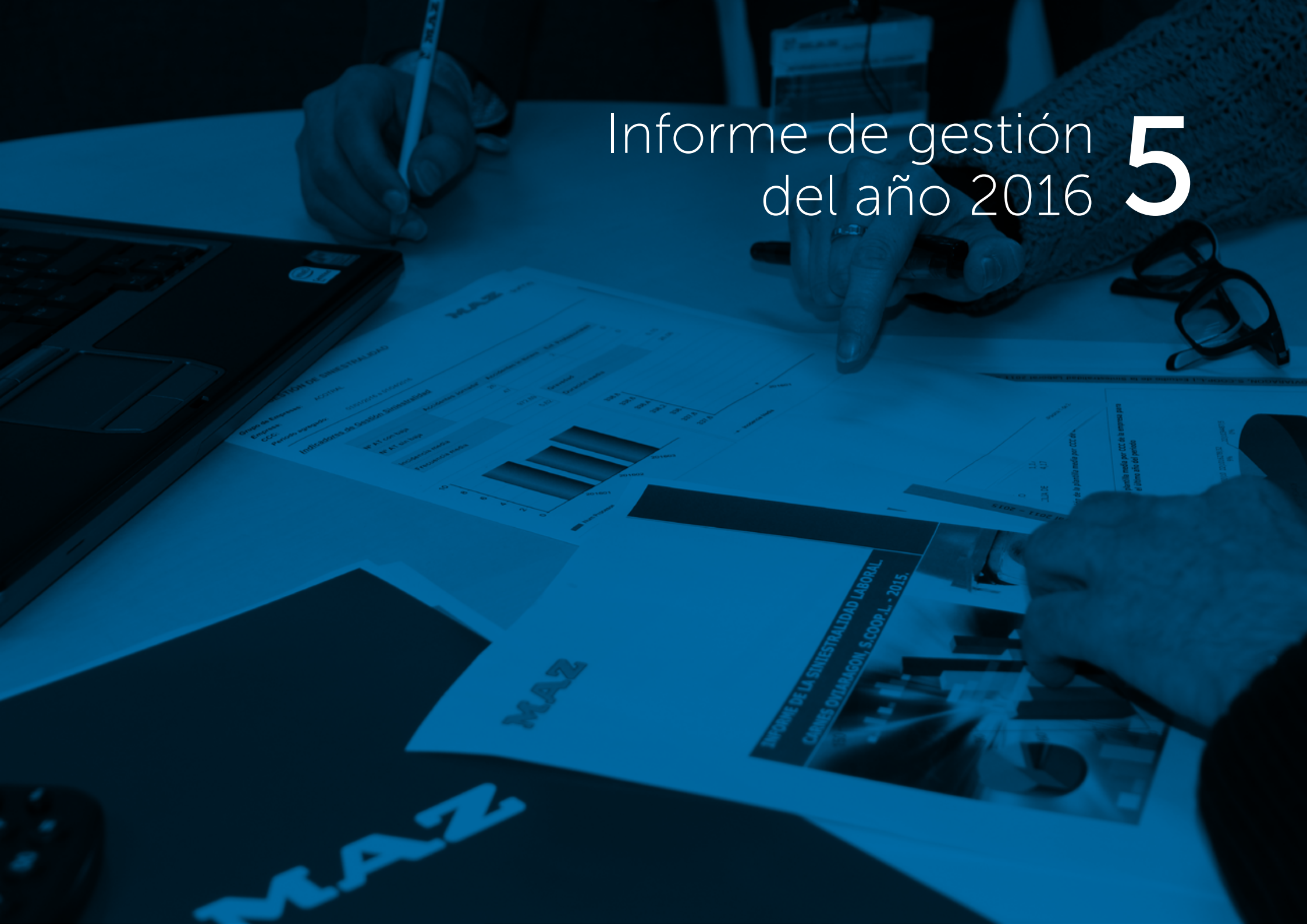
Igualmente, apostamos por el comercio justo y durante el próximo año, se iniciarán negociaciones para establecer una máquina de café de comercio justo en la sede social y se hablará con la concesionaria poseedora de la cafetería del hospital para que den la posibilidad de poder consumir también café de comercio justo en el Hospital de Zaragoza, centro donde tenemos el mayor consumo. Durante los años siguientes, se estudiará la posibilidad de extender la iniciativa a todas las delegaciones donde existan máquinas de vending.

## 4.5.3. Coordinación de Actividades Empresariales

Un año después de la implantación de la plataforma de coordinación "e-gestiona" podemos decir que se ha cumplido el objetivo propuesto en la Memoria de RSC (2015) y se ha implantado la plataforma en todos los centros de MAZ. De esta manera, se ha logrado establecer un sistema de control de accesos y un procedimiento de comunicación de contratos único para toda la Entidad, con lo que se agiliza y extrema el control de la actividad de nuestros proveedores en nuestra organización.

Durante el ejercicio 2016 se han gestionado 23.930 documentos de un total de **1.032 empresas y 4.944 trabajadores**.

# Informe de gestión del año 2016 **5**



## 5.1. Gestión de la Seguridad Social

**M**AZ, como Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, gestiona dos patrimonios independientes, uno propiedad de la Seguridad Social y otro, denominado Patrimonio Histórico, de las empresas mutualistas, estando afectos los resultados obtenidos de la gestión de dichos patrimonios a cada uno de ellos y registrándose las operaciones de forma diferenciada. Asimismo, MAZ ha procedido a elaborar los estados financieros de acuerdo a la Resolución de 20 de diciembre de 2016, por la que se dictan las instrucciones de cierre contable del ejercicio 2016 para las Entidades que integran el sistema de la Seguridad Social. Los mismos son auditados por la Intervención General, conforme a lo dispuesto en la Resolución 29 de diciembre de 2006, de la Secretaría de Estado de la Seguridad Social.

**M**AZ finaliza el ejercicio 2016 con un resultado a distribuir de 21,93 millones de euros (+6,00 % frente a 2015). El reparto del resultado a distribuir por contingencia es el siguiente:

- Por contingencia profesional: 28,15 millones de euros.
- Por contingencia común: -10,19 millones de euros.
- Por protección por cese de actividad de trabajadores autónomos: 3,97 millones de euros.

El análisis por partidas se detalla a continuación:

### Ingresos

**Los ingresos totales de la entidad en 2016 han sido de 430,28 millones de euros.** Los ingresos de gestión ordinaria se han incrementado ligeramente con respecto a los del ejercicio anterior (+3,27 %) y la recaudación por cuotas continúa la tendencia alcista del ejercicio anterior superando los 378,33 millones de euros (+4,40 % vs 2015).

El colectivo protegido a fecha fin de 2016 ha ascendido a 600.190 trabajadores (+4,85 % vs 2015). Asimismo, la morosidad corriente por cotizaciones sociales sigue reduciéndose con respecto a 2015 (1,04 % en 2016 frente a 1,38 % en 2015).

### Gastos en prestaciones sociales

El pago en prestaciones ha ascendido a 182,15 millones de euros, de los cuales 160,18 millones de euros corresponden a incapacidad temporal (+12,22 % vs 2015). Sin embargo, el volumen de prestaciones aceptadas de riesgo por embarazo ha disminuido con respecto al ejercicio anterior (-6,43 % vs 2015). El ratio Incapacidad Temporal CP sobre Total Cuotas CP aumenta hasta el 13,14 % (vs 12,62 % en 2015). En paralelo, el ratio Incapacidad Temporal CC sobre Total Cuotas CC también se ha incrementado (97,21 % en 2016 vs 90,03 % en 2015).

### Gestión del absentismo

A pesar de la continuidad en la mejora de la actividad económica, que ha provocado que la incidencia y la prevalencia continúen aumentando, se ha hecho un esfuerzo por reducir la duración media de los procesos de contingencia profesional, manteniéndose el ratio en niveles similares a 2015 (35,56 días en 2016 frente a 35,55 días en 2015). En relación a la contingencia común, en el régimen de cuenta ajena, tanto la prevalencia, como la incidencia y la duración media

de los procesos han crecido con respecto a 2015. En cambio, en el régimen de cuenta propia, tanto la prevalencia como la incidencia de los procesos se han reducido con respecto a 2015.

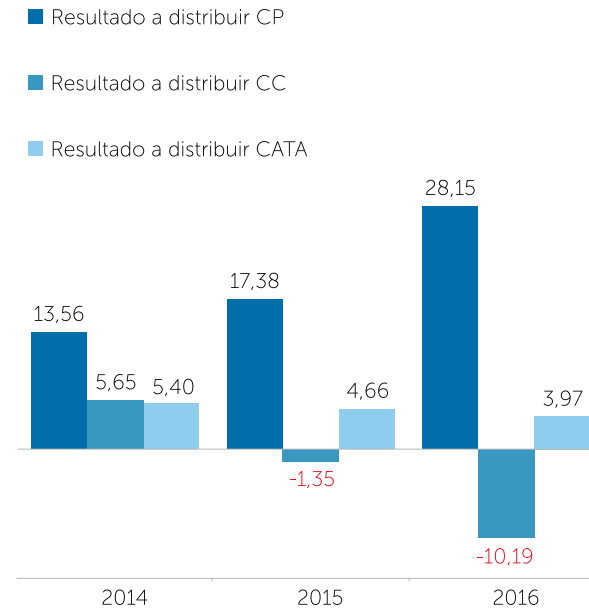
#### Actividad asistencial

En el ámbito ambulatorio, la actividad relacionada con las consultas ha aumentado con respecto a 2015 (6,04 %), al igual que las sesiones de fisioterapia (0,60 %). Y en términos generales, la actividad en el Hospital MAZ Zaragoza se ha mantenido relativamente estable con respecto al ejercicio anterior.

#### Gastos de funcionamiento

Los gastos de funcionamiento que incluyen, entre otros, los gastos de personal y gastos corrientes, han disminuido un 2,88 %, alcanzando un porcentaje de gastos de funcionamiento (excluidos hospitales) sobre derechos reconocidos netos de 14,88 % debido a, entre otras causas, al incremento de los derechos reconocidos netos y a la reducción de la partida de gastos de personal.

#### Resultado a distribuir por contingencia (M€)



“ Los ingresos totales de la entidad en 2016 han sido de 430,28 millones de euros.

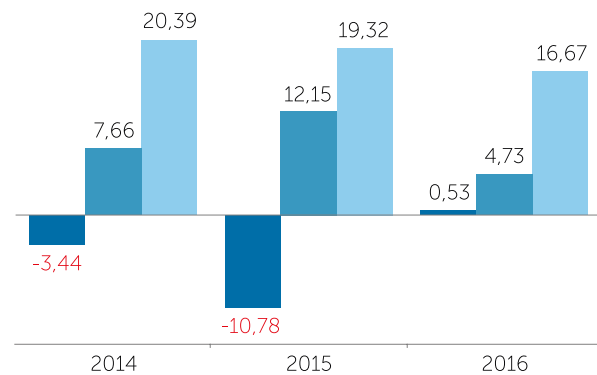


### 5.1.1. Cuentas de Resultados, Balance y Reservas

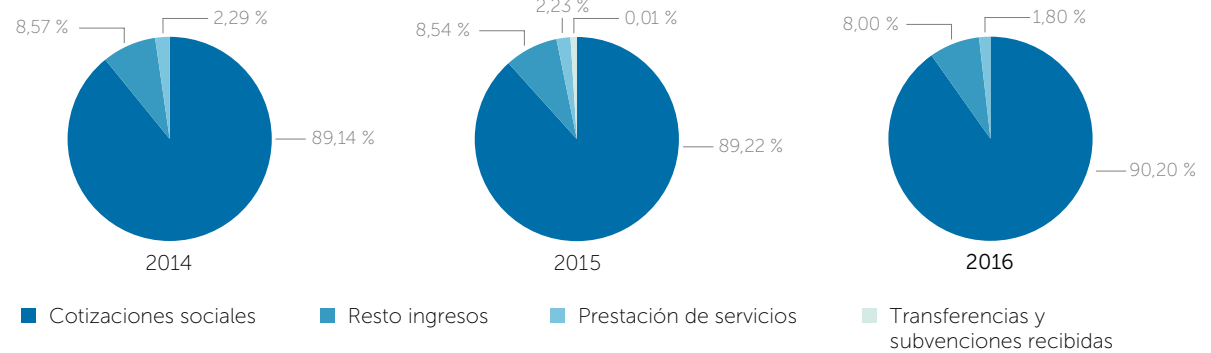
Cuenta de Resultados Concepto	2016		2015		2014	
	M€	% S/ Ingresos	M€	% S/ Ingresos	M€	% S/ Ingresos
Cotizaciones sociales	378,33	90,20%	362,37	89,22%	349,31	89,14%
Transferencias y subvenciones recibidas	0,00	0,00%	0,03	0,01%	0,00	0,00%
Prestaciones de servicios	7,57	1,80%	9,06	2,23%	8,99	2,29%
Otros ingresos de gestión ordinaria	33,55	8,00%	34,70	8,54%	33,57	8,57%
<b>TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA</b>	<b>419,45</b>	<b>100,00%</b>	<b>406,16</b>	<b>100,00%</b>	<b>391,87</b>	<b>100,00%</b>
Prestaciones sociales	-182,15	-43,43%	-167,33	-41,20%	-149,11	-38,05%
Gastos de personal	-42,15	-10,05%	-45,48	-11,20%	-43,66	-11,14%
Trasferencias y subvenciones concedidas	-108,68	-25,91%	-110,48	-27,20%	-100,71	-25,70%
Aprovisionamientos	-22,49	-5,36%	-21,41	-5,27%	-23,08	-5,89%
Otros gastos de gestión ordinaria	-67,38	-16,06%	-68,30	-16,82%	-75,64	-19,30%
Amortización del inmovilizado	-2,16	-0,51%	-3,15	-0,78%	-3,24	-0,83%
<b>TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA</b>	<b>-425,02</b>	<b>-101,33%</b>	<b>-416,15</b>	<b>-102,46%</b>	<b>-395,44</b>	<b>-100,91%</b>
<b>RESULTADO DE LA GESTIÓN ORDINARIA</b>	<b>-5,57</b>	<b>-1,33%</b>	<b>-9,99</b>	<b>-2,46%</b>	<b>-3,57</b>	<b>-0,91%</b>
Deterioro de valor y resultado partidas no ordinarias	6,10	1,45%	-0,79	-0,19%	0,13	0,03%
<b>RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>0,53</b>	<b>0,13%</b>	<b>-10,78</b>	<b>-2,65%</b>	<b>-3,44</b>	<b>-0,88%</b>
<b>RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>4,73</b>	<b>1,13%</b>	<b>12,15</b>	<b>2,99%</b>	<b>7,66</b>	<b>1,95%</b>
<b>RESULTADO NETO DEL EJERCICIO</b>	<b>5,26</b>	<b>1,25%</b>	<b>1,37</b>	<b>0,34%</b>	<b>4,22</b>	<b>1,08%</b>
+/- Resultado de ejercicios anteriores (120+122)	16,67	3,97%	19,32	4,76%	20,39	5,20%
<b>RESULTADO A DISTRIBUIR</b>	<b>21,93</b>	<b>5,23%</b>	<b>20,69</b>	<b>5,09%</b>	<b>24,62</b>	<b>6,28%</b>

### Composición del resultado a distribuir (M€)

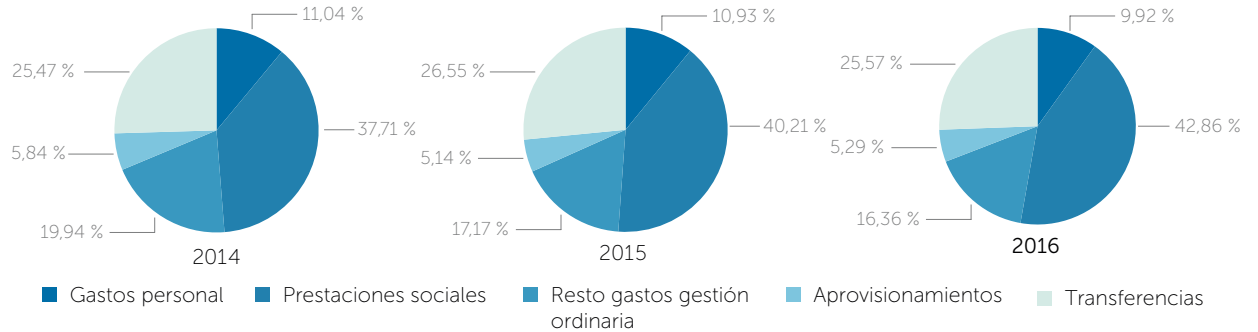
- Resultado de las operaciones no financieras
- Resultado de las operaciones financieras
- +/- Resultado de ejercicios anteriores (120+122)



### Distribución de Ingresos de Gestión Ordinaria (%)



### Distribución de Gastos de Gestión Ordinaria (%)



## Aplicación del resultado. Transferencia a Seguridad Social y Reservas

El resultado a distribuir más los excesos de reservas sobre los límites legalmente establecidos por la Ley 35/2014 se distribuyen de la siguiente forma:

**A** En relación a la distribución del resultado en CP, la dotación al Fondo de Contingencia Profesional se ha incrementado en 36,71 % frente a 2015, al igual que la dotación a la Reserva de Asistencia Social y las Reservas Complementarias, que han aumentado en 36,31 %.

**B** En cuanto a la distribución del resultado en CC, dado que en 2016 ha sido negativo (-10,19 millones de euros), el Fondo de Reserva de Contingencia Común no ha podido dotarse en este ejercicio, tal y como aconteció en 2015.

**C** Y en lo relativo a la distribución del resultado del CATA, la dotación a la Reserva Complementaria de Estabilización por Cese de Actividad ha alcanzado 4,07 millones de euros, -13,59 % menos que en 2015.

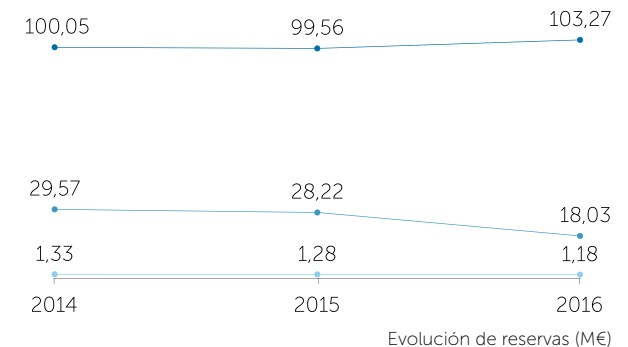
### Dotación del ejercicio 2014 - 2016 (M€)

CONCEPTO	2016	2015	2014
<b>Distribución resultado CP</b>	<b>24,44</b>	<b>17,87</b>	<b>19,11</b>
Fondo de Contingencia Profesional	19,55	14,30	15,28
Reserva de Asistencia Social	2,44	1,79	1,91
Reservas Complementarias	2,44	1,79	1,91
<b>Distribución resultado CC</b>	<b>-10,19</b>	<b>-1,35</b>	<b>4,11</b>
Fondo de reserva de Contingencia Común	0,00	0,00	4,11
<b>Distribución CATA</b>	<b>4,07</b>	<b>4,71</b>	<b>17,81</b>
Reserva complementaria de estabilización por cese de actividad	4,07	4,71	17,81

## Evolución de reservas

La dotación de reservas en 2016 se ha reducido con respecto a 2015 en un 5,10 %, siendo dicha reducción relevante en la reserva de estabilización de contingencias comunes (-36,11 % vs 2015). Sin embargo, la reserva de estabilización de contingencias profesionales se ha incrementado un 3,73 %.

- Reserva estabilización contingencias profesionales
- Reserva estabilización contingencias comunes
- Reserva de estabilización por cese de actividad



## Balance (€)

	2016	2015	2014
Activo no corriente	137.159.784	135.951.076	152.129.269
Activo corriente	98.076.213	122.283.353	142.501.732
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>235.235.997</b>	<b>258.234.428</b>	<b>294.631.002</b>

	2016	2015	2014
Patrimonio neto	181.085.887	199.532.177	238.306.423
Pasivo no corriente	2.302.241	2.195.451	1.878.709
Pasivo corriente	51.847.869	56.506.800	54.445.870
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>235.235.997</b>	<b>258.234.428</b>	<b>294.631.002</b>

## Ratios financieros 2014 - 2016

RATIO	DEFINICIÓN	2016	2015	2014
Liquidez inmediata	Fondos líquidos / Pasivo corriente	0,35	0,23	0,71
Liquidez general	Activo corriente / Pasivo corriente	1,89	2,16	2,62
CASH-FLOW	(Pasivo corriente + Pasivo no corriente) / Flujos netos de gestión	8,12	0,23	3,92

## Indicadores presupuestarios

Porcentaje ejecución del presupuesto de gastos. La ejecución del presupuesto de gastos se ha reducido con respecto al ejercicio anterior, alcanzando en 2016 el 84,16 % frente al 88,29 % en 2015.

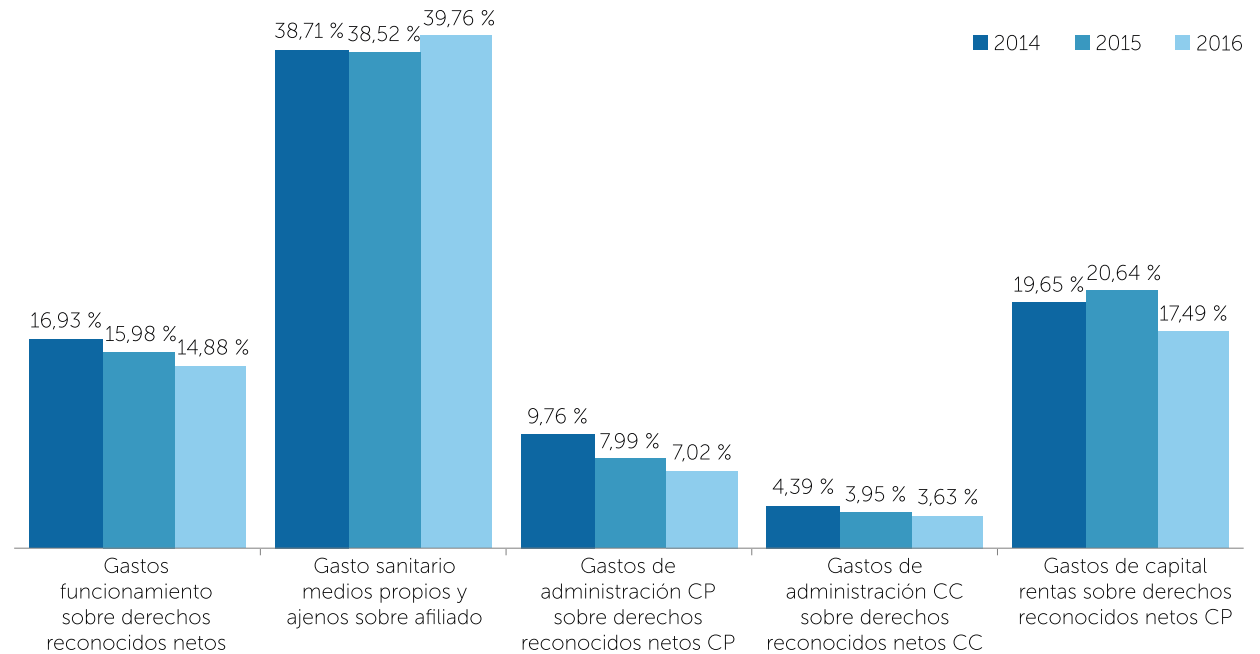
## Ejecución del Presupuesto de Gastos (€)

CONCEPTOS (ND) COMO VALORES	PRESUPUESTO TOTAL	OBLIGACIONES	OBLIG. / PTO. TOTAL	2015
Gastos de personal	45.609.870,00	43.244.638,65	94,81%	92,93%
Gastos corrientes en bienes y servicios	39.822.420,00	34.444.519,70	86,50%	84,47%
Gastos financieros	167.860,00	65.103,14	38,78%	54,18%
Transferencias corrientes	310.343.566,55	290.496.722,70	93,60%	97,31%
Inversiones reales	3.819.600,00	3.802.929,47	99,56%	96,57%
Transferencias de capital	23.683.460,00	23.677.917,79	99,98%	99,99%
Activos financieros	72.849.970,00	21.936.258,79	30,11%	43,90%
Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>496.296.746,55</b>	<b>417.668.090,24</b>	<b>84,16%</b>	<b>89,28%</b>

## Evolución de los ratios presupuestarios

A excepción del ratio de gasto sanitario con medios propios y ajenos por afiliado, que aumenta con respecto a 2015 (39,76 % en 2016 vs 38,52 % en 2015), el resto de ratios presupuestarios se han reducido en relación a 2015.

Ratios presupuestarios (%)



## 5.1.2. Evolución del colectivo protegido y recaudación

### Colectivo Protegido

Colectivo Protegido El ejercicio 2016 se cerró con un total de 600.190 trabajadores protegidos, lo cual supuso un incremento de 4,85 % con respecto a 2015 y se tradujo en un aumento de la recaudación por cuotas total igual a 4,40 %. La distribución de la afiliación por contingencia y régimen a 31 de diciembre del año 2016 era la siguiente:

### Afiliación Cuenta Ajena - 2016

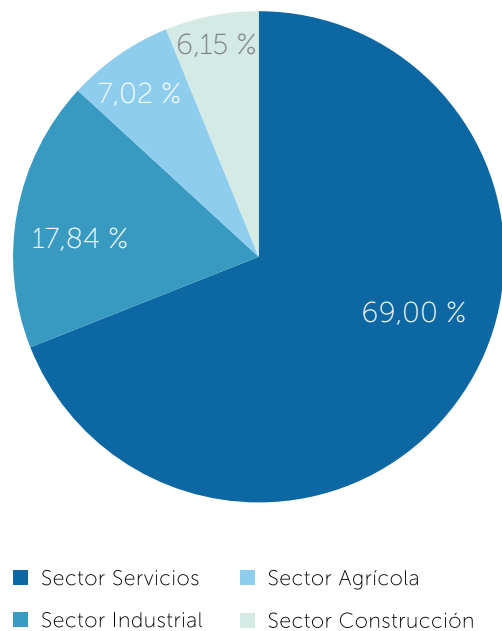
AFILIACIÓN CUENTA AJENA - 2016	CC		AT	
	Empresa	Trab. c. ajena	Empresa	Trab. c. ajena
0111 – General	70.818	363.114	95.266	493.775
0800 - Especial del mar	76	158	194	421
0911 - Especial minería del carbón	4	12	4	12
<b>TOTAL</b>	<b>70.898</b>	<b>363.284</b>	<b>95.464</b>	<b>494.208</b>

### Afiliación Cuenta Propia - 2016

GRUPOS DE RÉGIMENES	CC	AT	TOTAL	% Periodo anterior
0521 - Trabajadores por cuenta propia	105.305	25.904	105.930	0,64%
RETA	96.404	16.378	96.404	0,57%
SETA	8.901	9.526	9.526	1,39%
0825 - REMAR-Trabajadores por cuenta propia	8	52	52	126,09%
<b>TOTAL</b>	<b>105.313</b>	<b>25.956</b>	<b>105.982</b>	<b>0,67%</b>

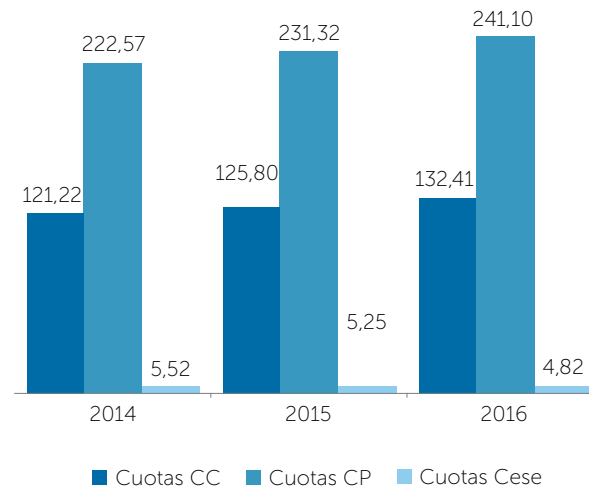
La distribución por sectores de actividad es la siguiente:

Distribución del colectivo protegido por sectores de actividad (%)



Recaudación por cuotas (M€)

AÑO	2014	2015	2016
TOTAL	349,31	362,37	378,33



“ El ejercicio 2016 se cerró con un total de 600.190 trabajadores protegidos, lo cual supuso un incremento de 4,85 % con respecto a 2015

Tal y como se apunta anteriormente, la recaudación por cuotas continua la tendencia alcista de los últimos tres ejercicios y, de la misma forma que viene sucediendo durante los mismos, tanto la recaudación por contingencias comunes (+5,25 %) como por contingencias profesionales (+4,23 %) han aumentado respecto a 2015. Sin embargo, la recaudación por cuotas por cese de actividad de trabajadores autónomos se ha reducido (-8,12 %).

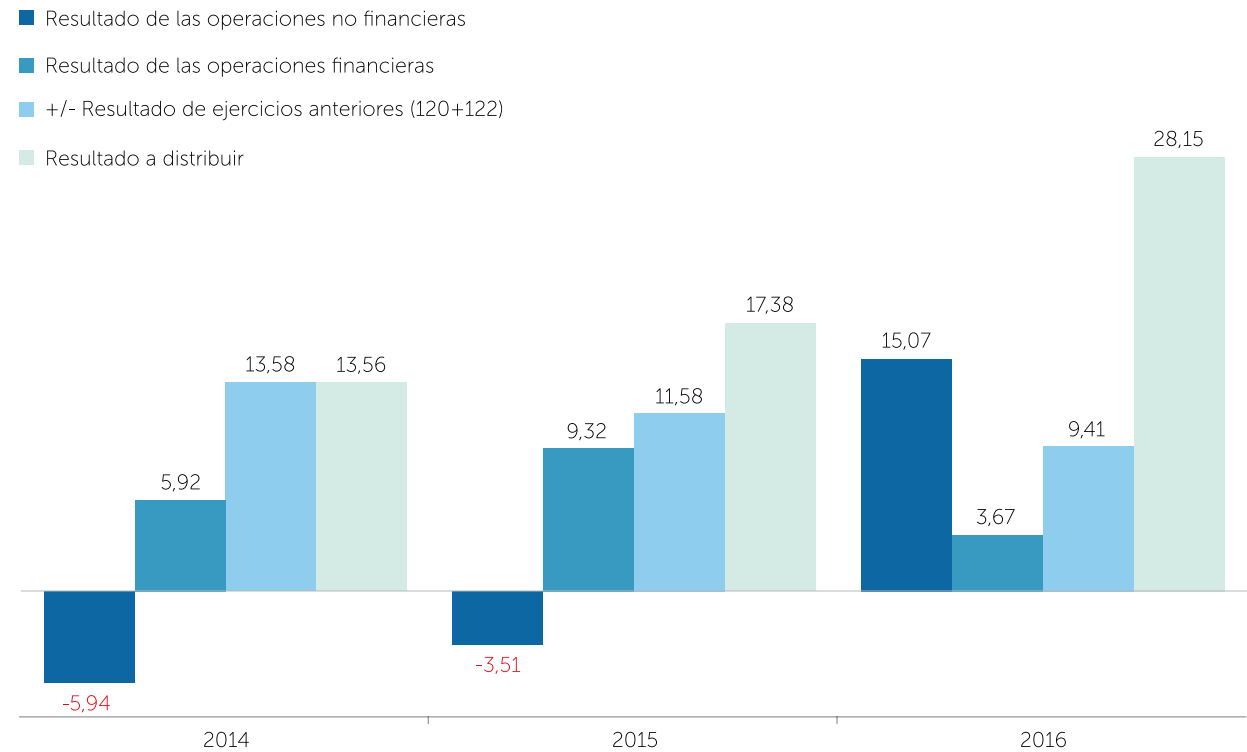


## Cuotas acumuladas a fin de los ejercicios 2014 - 2016 (€)

Conceptos	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS ACUMULADAS A FIN DE EJERCICIO (€)			CUOTAS ACUMULADAS A DICIEMBRE DE 2016			CUOTAS ACUMULADAS A DICIEMBRE DE 2015			CUOTAS ACUMULADAS A DICIEMBRE DE 2014		
	Derechos reconocidos netos	Derechos pendientes de cobro	Ratios de morosidad	Derechos reconocidos netos	Derechos pendientes de cobro	Ratios de morosidad	Derechos reconocidos netos	Derechos pendientes de cobro	Ratios de morosidad	Derechos reconocidos netos	Derechos pendientes de cobro	Ratios de morosidad
121 Cotizaciones del Régimen General	91.176.241,40	773.364,43	0,85%	85.915.246,61	1.013.157,88	1,18%	81.855.755,59	1.429.165,38	1,75%			
122 Cotiz.Rég.Esp. Trabajo Autónomos	40.286.529,76	1.328.565,94	3,30%	39.229.912,54	1.468.045,02	3,74%	38.191.351,39	1.675.515,21	4,39%			
123 Cotiz.Régimen Especial Agrario	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%			
124 Cotiz.Reg.Esp. de Trabajo del Mar	43.777,79	1.292,91	2,95%	37.767,12	790,88	2,09%	32.273,71	222,75	0,69%			
125 Cotizac.Reg.Esp.Minería Carbón	8.396,82	0,00	0,00%	10.483,07	738,18	7,04%	14.280,25	1.603,34	11,23%			
127 Cotizac. de Accid. de Trabajo y E.P.	239.722.664,13	1.661.511,47	0,69%	230.179.541,88	2.330.897,68	1,01%	221.212.418,32	3.110.882,87	1,41%			
129 Cotiz. Cese Activ. Trabajo Autónomos	4.799.416,22	152.861,43	3,19%	5.223.792,38	179.542,16	3,44%	5.477.360,32	243.370,01	4,44%			
12 Cotizaciones Sociales	376.037.026,12	3.917.596,18	1,04%	360.596.743,60	4.993.171,80	1,38%	346.783.439,58	6.460.759,56	1,86%			

### 5.1.3. Contingencias Profesionales

El resultado a distribuir aumenta con respecto al ejercicio 2015 (+61,99 % vs 2015) debido principalmente al incremento de los ingresos de gestión ordinaria acompañado de la reducción de los gastos de gestión ordinaria y al impacto de la desadscripción de la Clínica Sant Honorat, que han amortiguado la disminución del resultado de operaciones financieras. La evolución de la composición del resultado a distribuir ha sido la siguiente:



Composición del resultado a distribuir (M€)

## Cuenta de Resultados de Contingencias Profesionales (M€)

CONCEPTO	2016	2015	2014
Cotizaciones sociales	241,10	231,32	222,57
Transferencias y subvenciones recibidas	0,00	0,02	0,00
Prestaciones de servicios	7,57	9,06	8,99
Otros ingresos de gestión ordinaria	29,60	30,40	28,87
<b>TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA</b>	<b>278,27</b>	<b>270,81</b>	<b>260,43</b>
Prestaciones sociales	-52,94	-53,39	-49,17
Gastos de personal	-32,33	-35,73	-34,45
Trasferencias y subvenciones concedidas	-108,64	-110,43	-100,65
Aprovisionamientos	-20,82	-19,35	-21,46
Otros gastos de gestión ordinaria	-51,65	-52,12	-57,98
Amortización del inmovilizado	-1,81	-2,75	-2,83
<b>TOTAL GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (7+8+9+10+11+12)</b>	<b>-268,19</b>	<b>-273,76</b>	<b>-266,55</b>
<b>RESULTADO DE LA GESTIÓN ORDINARIA</b>	<b>10,08</b>	<b>-2,95</b>	<b>-6,12</b>
Deterioro de valor y resultados por enajenación del inmovilizado no financiero y activos en estado de venta	3,62	-0,16	-0,55
Otras partidas no ordinarias	1,37	-0,40	0,73
<b>RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>15,07</b>	<b>-3,51</b>	<b>-5,94</b>
Ingresos financieros	3,18	4,06	5,89
Gastos financieros	0,00	-0,03	0,00
Variación del valor razonable en activos financieros	0,50	0,19	0,02
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,01
Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros	0,00	5,10	0,00
<b>RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>3,67</b>	<b>9,32</b>	<b>5,92</b>
<b>RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)</b>	<b>18,74</b>	<b>5,80</b>	<b>-0,02</b>
+/- Resultado de ejercicios anteriores (120+122)	9,41	11,58	13,58
<b>RESULTADO A DISTRIBUIR</b>	<b>28,15</b>	<b>17,38</b>	<b>13,56</b>

## Colectivo Protegido

MAZ cuenta con un colectivo protegido por contingencia profesional a diciembre del año 2016 de 520.164 personas, lo que supone un crecimiento con respecto al ejercicio anterior de 2,76 % más de personas protegidas. Consecuencia de este incremento en afiliación, MAZ ha generado unos ingresos por cuotas de accidente de trabajo y enfermedades profesionales que ascienden a 241,10 millones de euros, lo que ha supuesto un crecimiento con respecto al ejercicio anterior de 4,23% (No se incluyen las cuotas por prestación de cese de autónomos).

## Indicadores de Gestión Contingencias Profesionales

Durante el ejercicio 2016 la tendencia del absentismo ha continuado al alza como en 2015, incrementándose la siniestralidad y los índices de gestión asociados (incidencia media, duración media y prevalencia), que en la mayoría de los casos presentan una evolución negativa respecto al ejercicio anterior.

“ MAZ cuenta con un colectivo protegido por contingencia profesional a diciembre del año 2016 de 520.164 personas

**A Procesos iniciados y absentismo:** la evolución del absentismo, medido en jornadas perdidas ha sido la siguiente: Asimismo, la evolución de procesos de I.T. por Contingencia Profesional iniciados en el ejercicio 2016 experimentó un incremento respecto al ejercicio anterior de 4,42 %, aunque es destacable que dicho incremento fue menor que el que se produjo comparativamente entre 2015 vs 2014 (6,51 %).

ABSENTISMO	2016	2015	2014
Jornadas Perdidas CP vs Jornadas Totales CP	0,41%	0,39%	0,38%

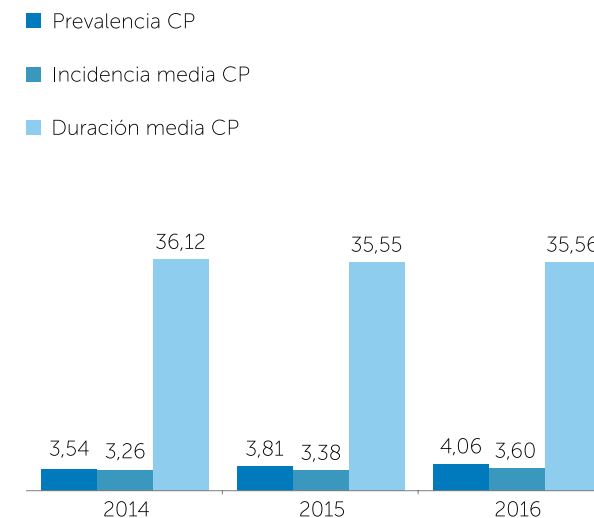
**B Incidencia media, Duración media y Prevalencia:** mientras que la incidencia media de MAZ durante el ejercicio 2016 (3,60) ha experimentado un crecimiento con respecto al ejercicio 2015 (3,38) y la prevalencia se ha comportado de la misma forma, incrementándose de 2016 (4,06) frente a 2015 (3,81), la duración media de los procesos finalizados de MAZ del ejercicio 2016 (35,56) se ha conseguido mantener al mismo nivel que en 2015 (35,55).

NÚMERO DE PROCESOS CP CON BAJA INICIADOS	2016	2015	2014
Nº de procesos CP con Baja Iniciados	21.476	20.567	19.310

**C Actividades de control en Contingencias Profesionales:** las actividades de control en contingencias profesionales se han incrementado con respecto a 2015 (+17,35 %).

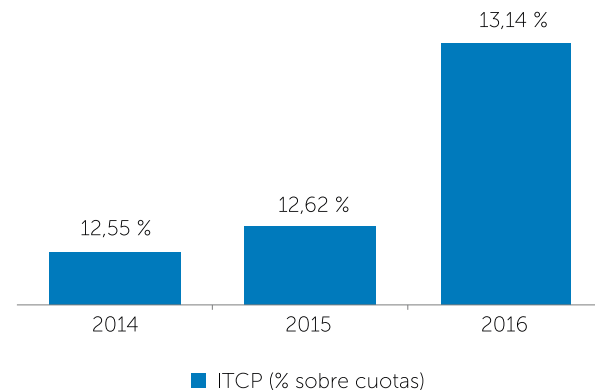
ACTIVIDADES DE CONTROL EN CONTINGENCIAS PROFESIONALES	2016	2015	2014
Primera consulta valoración AT y EP	3.593	3.324	3.338
Consulta Sucesiva valoración AT y EP	5.855	4.727	4.717

### Prevalencia CP, Incidencia media CP y Duración media CP



**Porcentaje Incapacidad Temporal sobre Cuotas recaudadas en Contingencia Profesional:** En línea con el sector, el porcentaje de incapacidad temporal por accidente de trabajo, y a pesar del incremento de recaudación, ha aumentado hasta situarse en 13,14 %, por encima del registrado en 2015 (12,62 %), debido principalmente al incremento en la prestación (+8,42 %) en mayor proporción que los derechos reconocidos netos (+4,15 %).

### ITCP (% sobre cuotas)



## Incapacidad, Muerte y Supervivencia

Se ha producido un incremento de expedientes aceptados por lesiones permanentes no invalidantes (+15,88 %) y por Muerte (+5,56 %). Por el contrario, se ha producido una disminución del volumen de expedientes aceptados por Gran Invalidez (-83,33 %) y por Incapacidad Permanente Absoluta (-22,22 %).

### Indicadores IMS

INDICADORES DE IMS	2016	2015	2014
Expedientes aceptados por lesiones permanentes no invalidantes	416	359	356
Expedientes aceptados por incapacidad permanente parcial	31	36	44
Expedientes aceptados por incapacidad permanente total	185	187	151
Expedientes aceptados por incapacidad permanente absoluta	7	9	15
Expedientes aceptados por gran invalidez	1	6	4
Expedientes aceptados por muerte	38	36	33

## Prestación por cuidado de menores enfermos

El 1 de enero de 2011 entró en vigor la prestación por cuidado de menores afectados de cáncer u otra enfermedad grave, prestación que se regula por RD 1.148/2011, de 29 de julio: "Dicha prestación, con naturaleza de subsidio, tiene por objeto compensar la pérdida de ingresos que sufren las personas interesadas al tener que reducir su jornada, con la consiguiente disminución de salarios, ocasionada por la necesidad de cuidar de manera directa, continua y permanente de los hijos o menores a su cargo, durante el tiempo de hospitalización y tratamiento continuado de la enfermedad."

El número de prestaciones que se han resuelto favorablemente con respecto al número de prestaciones solicitadas representa el 83,87 % en 2016, en niveles muy similares al ejercicio anterior (vs 83,33 % 2015).

La duración media de los procesos finalizados se ha reducido ligeramente mientras que el gasto por día indemnizado se ha mantenido estable en relación a 2015 (+0,39 %).

### Indicadores CUME

DATOS ACUMULADOS A DICIEMBRE	2016	2015	2014
Expedientes iniciados en el periodo	56	54	51
Procesos finalizados en el periodo	55	41	32
Nº de procesos en vigor al final del periodo	77	77	64
Nº de días de procesos finalizados	21.123	16.051	9.123
Nº de días indemnizados	28.306	27.458	20.527
Gasto generado en el periodo	1.129.796,60	1.091.662,81	909.297,07
Gasto por día indemnizado	39,90	39,80	44,30
Duración media CUME	384,05	391,49	302

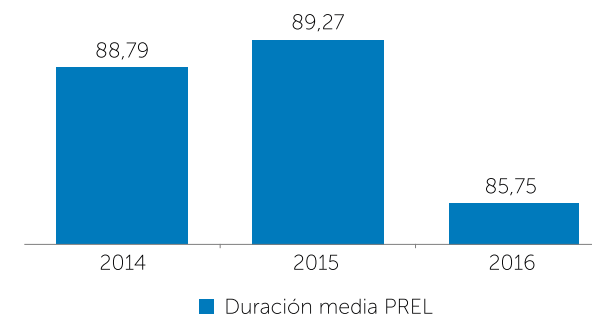
### Comparativa de indicadores PREL

COMPARATIVA DE INDICADORES DE PREL	2016	2015	2014
Nº solicitudes tramitadas	4.161	4.182	3.897
Prestaciones aceptadas en el periodo sobre las prestaciones tramitadas en el periodo	3.673	3.754	3.565

### Riesgo de embarazo y lactancia

La prestación económica por riesgo durante el embarazo-lactancia, tiene por objeto cubrir la pérdida de ingresos económicos que generaría durante el periodo que exista un riesgo de la salud de la mujer trabajadora del feto y del recién nacido como consecuencia exclusiva del trabajo que ésta desempeña y cuando la empresa no pueda asignarle otro puesto compatible con su estado.

El volumen de prestaciones tramitadas se ha mantenido estable respecto a 2015 (-0,50 % vs 2015) y en cuanto a la duración media de dicha prestación, también se ha reducido en comparación con 2015 (-3,94 % vs 2015).



### 5.1.4. Actividad Asistencial

La Entidad presta la asistencia sanitaria a su colectivo protegido basándose en principios de calidad, mejora continua y eficiencia, teniendo como objetivo la reincorporación de los accidentados a sus puestos de trabajo en condiciones óptimas. Todo ello mediante la colaboración y coordinación con otras organizaciones del entorno socio-sanitario y con el compromiso, el desarrollo y la formación continuada de sus profesionales.

El colectivo protegido ha continuado aumentando en 2016, superando ya de forma clara el punto más bajo alcanzado en 2013, durante la época más dura de la crisis económica.

Este incremento de afiliados ha desencadenado también en un incremento de los indicadores de actividad asistencial, tanto en el nivel asistencial ambulatorio como en el hospitalario a nivel de consultas y urgencias, entre otras prestaciones.

“ La Entidad presta la asistencia sanitaria a su colectivo protegido basándose en principios de calidad, mejora continua y eficiencia, teniendo como objetivo la reincorporación de los accidentados a sus puestos de trabajo en condiciones óptimas

### Indicadores de Actividad Ambulatoria

En el año 2016 el volumen de primeras consultas y consultas sucesivas se ha incrementado con respecto al ejercicio anterior, concretamente, las primeras consultas un 1,99 % frente a 2015 y las sucesivas un 8,07 %. Los tratamientos de fisioterapia se han mantenido en los niveles del ejercicio anterior (+0,60 % vs 2015) y las pruebas de radiología ha sido la prestación que mayor incremento ha presentado (+21,59 % vs 2015).

PRESTACIÓN SANITARIA	2016	2015	2014
Primeras consultas	41.519	40.707	40.107
Consultas sucesivas	87.881	81.321	81.562
Sesiones fisioterapia	137.036	136.214	130.587
RX	24.396	20.064	22.124

Actividad asistencial ambulatoria



## Indicadores de Actividad Hospitalaria

El análisis de la actividad llevada a cabo por los diferentes Servicios del Hospital MAZ Zaragoza durante el ejercicio 2016 permite observar una reducción a nivel de estancias, tanto en hospitalización convencional como en UCI, lo que ha permitido que la estancia media de los pacientes hospitalizados se reduzca considerablemente con respecto al ejercicio anterior. En cambio, la actividad de consultas se ha incrementado en la mayor parte de servicios, así como las urgencias y las pruebas de diagnóstico por imagen.

Por Servicios Hospitalarios, destaca el incremento en la actividad de consultas de los Servicios de Oftalmología y Cirugía Plástica, +27,83 % y +22,02 %, respectivamente. Respecto a la actividad quirúrgica, la misma se ha mantenido en niveles similares a 2015, de la misma forma que las sesiones de fisioterapia.

Destacable es la reducción de la actividad del Servicio de Laboratorio (-71,00 % en volumen de determinaciones vs 2015) debido fundamentalmente a que la actividad procedente de la Sociedad de Prevención no ha sido asumida por dicho Servicio.

“ El análisis de la actividad llevada a cabo por los diferentes Servicios del Hospital MAZ Zaragoza durante el ejercicio 2016 permite observar una reducción a nivel de estancias

## Indicadores actividad hospitalaria

ACTIVIDAD ASISTENCIAL HOSPITALARIA	2016	2015	VARIACIÓN
<b>HOSPITALIZACIÓN</b>			
Camas Funcionantes	112	112	0,00%
TOTAL INGRESOS	3.625	3.673	-1,31%
TOTAL ALTAS	3.619	3.672	-1,44%
<b>ESTANCIAS TOTALES</b>	<b>15.199</b>	<b>17.900</b>	<b>-15,09%</b>
Estancia media	4,19	4,80	-12,71%
<b>UCI</b>			
Camas Funcionantes	7	7	0,00%
TOTAL INGRESOS	178	193	-7,77%
TOTAL ALTAS	166	183	-9,29%
<b>ESTANCIAS TOTALES</b>	<b>885</b>	<b>1.263</b>	<b>-29,93%</b>
Estancia media	4,97	6,50	-23,54%
<b>CONSULTAS EXTERNAS</b>			
<b>TOTAL CONSULTAS</b>	<b>67.964</b>	<b>63.649</b>	<b>6,78%</b>
Promedio diario consultas	260,40	243,87	6,78%
TOTAL CONSULTAS - ANESTESIA	2.653	2.432	9,09%
Promedio diario consultas	10,16	9,31	9,13%
Promedio mensual consultas por médico	28,53	26,49	7,70%

ACTIVIDAD ASISTENCIAL HOSPITALARIA	2016	2015	VARIACIÓN
<b>CONSULTAS EXTERNAS</b>			
TOTAL CONSULTAS - CIRUGÍA PLÁSTICA	1.474	1.208	22,02%
Promedio diario consultas	5,65	4,63	22,03%
Promedio mensual consultas por médico	66,04	50,33	31,21%
TOTAL CONSULTAS - MEDICINA INTERNA	4.034	3.904	3,33%
Promedio diario consultas	15,46	14,96	3,36%
Promedio mensual consultas por médico	114,73	113,36	1,21%
TOTAL CONSULTAS - NEUROCIRUGÍA	4.859	4.045	20,12%
Promedio diario consultas	18,62	15,50	20,14%
Promedio mensual consultas por médico	82,47	67,42	22,33%
TOTAL CONSULTAS - OFTALMOLOGÍA	2.076	1.624	27,83%
Promedio diario consultas	7,95	6,22	27,77%
Promedio mensual consultas por médico	46,63	33,83	37,82%
TOTAL CONSULTAS - REHABILITACIÓN	17.382	16.054	8,27%
Promedio diario consultas	66,60	61,51	8,28%
Promedio mensual consultas por médico	335,30	334,46	0,25%
TOTAL CONSULTAS - TRAUMATOLOGÍA	25.858	22.042	17,31%
Promedio diario consultas	99,07	84,45	17,31%
Promedio mensual consultas por médico	110,90	96,67	14,72%

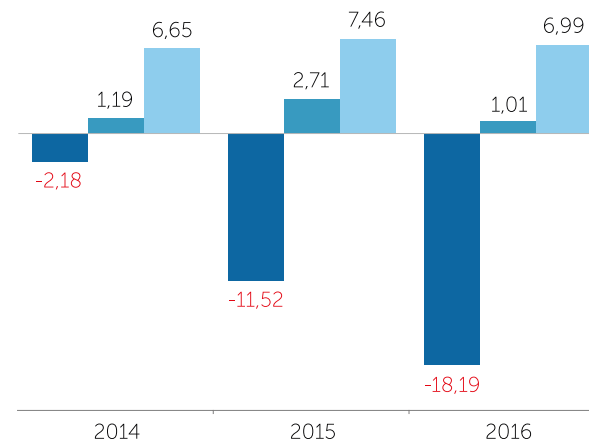
ACTIVIDAD ASISTENCIAL HOSPITALARIA	2016	2015	VARIACIÓN
<b>ACTIVIDAD QUIRÚRGICA</b>			
<b>TOTAL INTERVENCIONES</b>	<b>3.253</b>	<b>3.288</b>	<b>-1,06%</b>
Promedio diario intervenciones	12,51	12,60	-0,71%
<b>URGENCIAS</b>			
<b>TOTAL URGENCIAS</b>	<b>25.222</b>	<b>22.684</b>	<b>11,19%</b>
Urgencias ingresadas	1.161	1.215	-4,44%
Tiempo medio en urgencias	69,11	69,78	-0,96%
Tiempo medio inicio asistencia	10,02	8,10	23,70%
Tiempo medio a destino	59,10	61,68	-4,18%
<b>FISIOTERAPIA</b>			
Sesiones de fisioterapia	66.121	66.647	-0,79%
Promedio diario de sesiones	253,33	255,35	-0,79%
Promedio mensual sesiones por fisioterapeuta	291,53	290,78	0,26%
<b>LABORATORIO</b>			
Determinaciones	2.718.646	9.374.265	-71,00%
Peticiones	71.083	231.959	-69,36%
Ratio determinaciones por petición	38,24	40,41	-5,38%
<b>DIAGNÓSTICO POR IMAGEN</b>			
<b>TOTAL PRUEBAS</b>	<b>71.810</b>	<b>64.913</b>	<b>10,62%</b>
Ecografías	3.528	3.210	9,91%

ACTIVIDAD ASISTENCIAL HOSPITALARIA	2016	2015	VARIACIÓN
<b>DIAGNÓSTICO POR IMAGEN</b>			
Procedimientos especiales	158	205	-22,93%
Radiología simple	58.396	53.362	9,43%
Resonancia magnética	6.752	5.594	20,70%
TAC	2.979	2.542	17,19%

### 5.1.5. Contingencias Comunes

A pesar del aumento de la recaudación por contingencias comunes (+4,82 % vs 2015), el incremento de las prestaciones en mayor proporción (+10,09 %) ha provocado que el resultado por gestión ordinaria haya sido igual a -19,28 millones de euros, mientras que en 2014 fue de -11,30 millones de euros. La evolución del resultado a distribuir ha sido la siguiente:

Composición del resultado a distribuir (M€)



- Resultado de las operaciones no financieras
- Resultado de las operaciones financieras
- +/- Resultado de ejercicios anteriores (120+122)

## Cuenta de Resultados de Contingencias Comunes (M€)

CONCEPTO	2016	2015	2014
Cotizaciones sociales	132,41	125,80	121,22
Transferencias y subvenciones recibidas	0,00	0,01	0,00
Otros ingresos de gestión ordinaria	3,81	4,14	4,56
<b>TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA</b>	<b>136,21</b>	<b>129,95</b>	<b>125,78</b>
Prestaciones sociales	-128,54	-113,51	-99,63
Gastos de personal	-9,74	-9,68	-9,14
Transferencias y subvenciones concedidas	0,00	-0,00	0,00
Aprovisionamientos	-1,66	-2,04	-1,61
Otros gastos de gestión ordinaria	-15,19	-15,61	-17,13
Amortización del inmovilizado	-0,35	-0,39	-0,41
<b>TOTAL GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (7+8+9+10+11+12)</b>	<b>-155,49</b>	<b>-141,24</b>	<b>-127,92</b>
<b>RESULTADO DE LA GESTIÓN ORDINARIA</b>	<b>-19,28</b>	<b>-11,30</b>	<b>-2,13</b>
Deterioro de valor y resultados por enajenación del inmovilizado no financiero y activos en estado de venta	0,93	-0,04	-0,08
Otras partidas no ordinarias	0,16	-0,19	0,04
<b>RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>-18,19</b>	<b>-11,52</b>	<b>-2,18</b>
Ingresos financieros	0,88	1,21	1,18
Gastos financieros	0,00	-0,01	0,00
Variación del valor razonable en activos financieros	0,13	0,05	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00
Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros	0,00	1,45	0,00
<b>RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>1,01</b>	<b>2,71</b>	<b>1,19</b>
<b>RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)</b>	<b>-17,18</b>	<b>-8,81</b>	<b>-1,00</b>
+/- Resultado de ejercicios anteriores (120+122)	6,99	7,46	6,65
<b>RESULTADO A DISTRIBUIR</b>	<b>-10,19</b>	<b>-1,35</b>	<b>5,65</b>

## Colectivo protegido

### Indicadores de Gestión de Contingencias Comunes

A pesar de las limitadas competencias que la mutua tiene en la gestión de esta contingencia, se intentan agotar todas las posibilidades legales con el fin de maximizar la eficacia de las actuaciones sobre los procesos. Para ello, MAZ cuenta con una gestión profesional y eficiente de la prestación y un seguimiento médico y atención especializada, de los trabajadores afectados por incapacidad temporal, con una labor de colaboración y diálogo continuo con todos los agentes e instituciones públicas implicadas.

**A** Procesos iniciados y absentismo: la evolución del absentismo, medido en jornadas perdidas ha sido la siguiente:

#### Indicadores de Gestión del Absentismo

INDICADORES DE GESTIÓN DEL ABSENTISMO	2016	2015	2014
Duración media	41,80	40,09	40,34
Incidencia media	19,99	19,09	18,08
Prevalencia	28,25	26,15	23,95

#### Número de procesos cc con baja iniciados (procesos acumulados)

NÚMERO DE PROCESOS CC CON BAJA INICIADOS (PROCESOS ACUMULADOS)	2016	2015	2014
Autónomos	10.471	10.528	10.162
Empresa	101.303	92.750	82.359
Total	111.774	103.278	92.521

El número de procesos iniciados de absentismo continúa una tendencia creciente, alcanzando los 111.774 procesos a cierre de 2016 (+8,23 % vs 2015).

### Absentismo 2014 – 2016

La evolución del absentismo, medido en jornadas perdidas durante los ejercicios 2014, 2015 y 2016, es la siguiente:

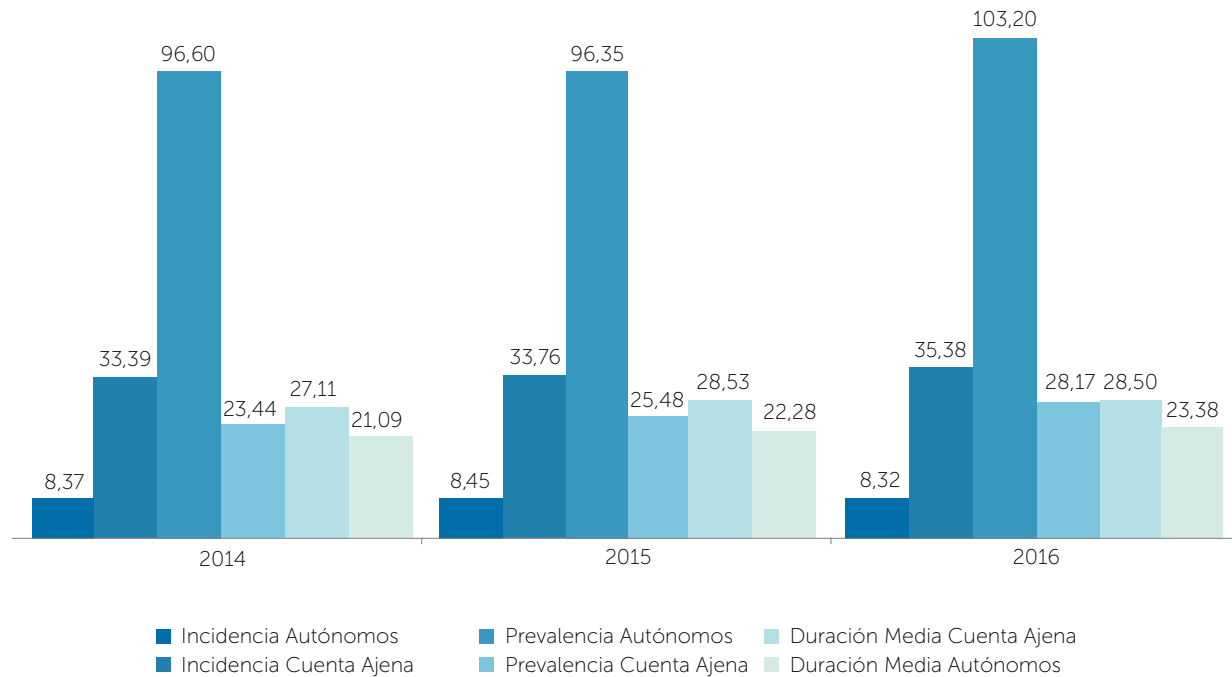
#### Absentismo

ABSENTISMO	2016	2015	2014
Jornadas Perdidas CC vs Jornadas Totales CC	2,35%	2,18%	2,03%

**B Incidencia media, Duración media y Prevalencia:**

Los ratios de Incidencia media, Duración media y Prevalencia se presentan de forma diferenciada por régimen dadas las distintas características de sus procesos. En el caso del régimen por cuenta ajena, los 3 indicadores de gestión empeoran con respecto a 2015, sin embargo, en el régimen de cuenta propia, la Incidencia media y Prevalencia se han reducido ligeramente en comparación con 2015, aunque la Duración media de los procesos en este régimen se ha incrementado en 6,85 días.

**Prevalencia CC, Incidencia CC y Duración media CC**



**C** Actividades de control en Contingencias Comunes:

## Propuestas de Alta ITCC sobre Bajas de ITCC

La evolución de las propuestas de alta realizadas sobre los procesos en vigor de más de quince días de I.T. refleja que en 2016 se ha incrementado el porcentaje de propuestas de alta, alcanzando el 7,59 % frente a 7,21 % en 2015, aunque todavía no se ha alcanzado el nivel de 2014.

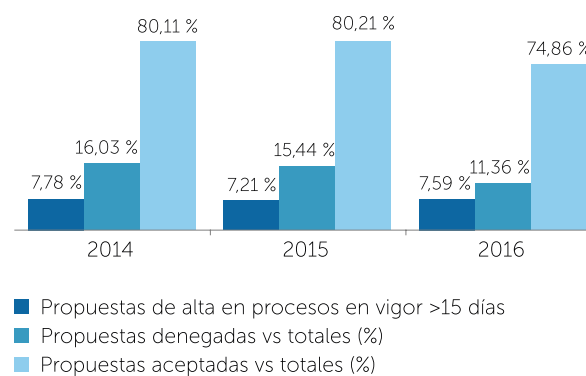
En relación al volumen de consultas en Contingencias Comunes, tanto las primeras consultas como las sucesivas, se han incrementado con respecto al ejercicio anterior, en concreto, un 5,38 % y 11,83 % respectivamente.

El número de propuestas de alta que han sido aceptadas sobre el número de propuestas realizadas en 2016 (74,86 %), se ha reducido ligeramente con respecto a 2015 (80,21 %). Y, adicionalmente, las propuestas de alta con resolución denegatoria han experimentado un descenso en 2016 con respecto al ejercicio 2015 y 2014.

### Actividades de control de Contingencias Comunes

ACTIVIDADES DE CONTROL EN CONTINGENCIAS COMUNES	2016	2015	2014
Primeras consultas I.T.C.C	28.457	27.005	23.768
Consultas sucesivas I.T.C.C	62.005	55.446	50.609

### Evolución propuestas de alta (%)



**D** Porcentaje Incapacidad Temporal Cuotas recaudadas en Contingencia Común:

En línea con el resto del sector y consecuencia del empeoramiento de los indicadores de absentismo del régimen general, el ratio de ITCC sobre cuotas ha empeorado hasta situarse en 97,21 % (vs 90,03 % en 2015).

### ITCC (% sobre cuotas)

ITCC (% SOBRE CUOTAS)	2016	2015	2014
Valor	97,21%	90,03%	82,36%



“ MAZ cuenta con un colectivo protegido por contingencias comunes a 31 de diciembre de 2016 de 468.597 personas frente a 449.796 en 2015 (+4,18 %)

### 5.1.6. Cese de Autónomos

La prestación por cese de actividad está regulada en la Ley 32/2010, de 5 de agosto, y desarrollada en el RD 1.541/2011. Entró en vigor el 6 de noviembre de 2010, aunque el cumplimiento de los requisitos para causar derecho a la prestación pudo ser efectivo a partir de octubre de 2011 y, en el caso de trabajadores del Sistema Especial Agrario, a partir del 1 de diciembre de 2012.

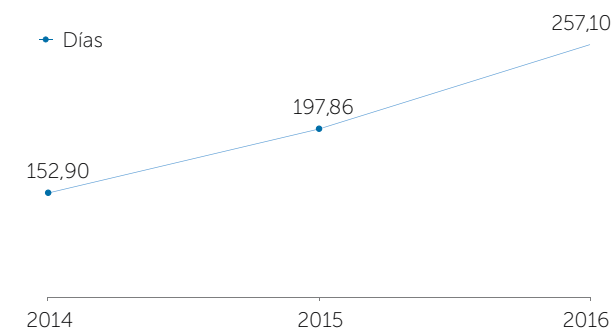
En el ejercicio 2015 el resultado ha sido de 3,97 millones de euros frente a 4,67 millones de euros en 2015. Cabe destacar que, la tendencia de MAZ es muy similar a la del sector y continua disminuyendo el volumen de solicitudes presentadas (-20,42 %), en las resoluciones denegadas (-12,12 %) y en el número de reclamaciones (-25,00 %).

Por el contrario, la duración media de la prestación abonada ha alcanzado 257 días frente a 198 días en 2015.

### Indicadores de CATA

INDICADORES DE CATA	2016	2015	2014
Nº solicitudes	152	191	208
Prestaciones aceptadas en el periodo sobre prestaciones solicitadas	58	63	66
Solicitudes denegadas en 1ª instancia	87	99	139
Número de reclamaciones	18	24	33

### Duración media CATA



## Cuenta de Resultados de CATA (M€)

CONCEPTOS	2016	2015	2014
1. Cotizaciones sociales	4,82	5,25	5,52
5. Otros ingresos de gestión ordinaria	0,15	0,16	0,14
<b>A) TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA</b>	<b>4,97</b>	<b>5,41</b>	<b>5,65</b>
7. Prestaciones sociales	-0,67	-0,43	-0,31
8. Gastos de personal	-0,08	-0,08	-0,07
9. Traslados y subvenciones concedidas	-0,05	-0,05	-0,05
10. Aprovisionamientos	-0,01	-0,01	
11. Otros gastos de gestión ordinaria	-0,53	-0,57	-0,53
<b>B) TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (7+8+9+10+11+12)</b>	<b>-1,34</b>	<b>-1,15</b>	<b>-0,97</b>
<b>I.- RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) DE LA GESTIÓN ORDINARIA (A+B)</b>	<b>3,63</b>	<b>4,26</b>	<b>4,68</b>
<b>II.- RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS (I+13+14)</b>	<b>3,65</b>	<b>4,25</b>	<b>4,68</b>
15. Ingresos financieros	0,04	0,05	0,55
18. Variación del valor razonable en activos financieros	0,00	0,00	0,00
20. Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros	0,00	0,07	0,00
<b>III. RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (15+16+17+18+19+20)</b>	<b>0,05</b>	<b>0,12</b>	<b>0,55</b>
<b>IV.- RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)</b>	<b>3,70</b>	<b>4,38</b>	<b>5,24</b>
<b>+/- AJUSTES EN LA CUENTA DEL RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR</b>	<b>0,00</b>	<b>0,02</b>	<b>0,00</b>
<b>VI.- RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR AJUSTADO</b>	<b>0,00</b>	<b>4,39</b>	<b>0,00</b>
+/- Resultado de ejercicios anteriores (120+122)	0,27	0,29	0,00
<b>RESULTADOS A DISTRIBUIR</b>	<b>3,97</b>	<b>4,67</b>	<b>5,24</b>

## 5.2. Gestión del Patrimonio Privativo

Cuenta del Resultado Económico-Patrimonial (€). A diferencia del ejercicio 2015, el resultado de la gestión ordinaria del Patrimonio Privativo ha sido positivo (0,17 millones de euros), sin embargo, durante el 2016 no se ha producido ninguna variación del valor razonable en activos financieros, tal y como aconteció en 2015 con un valor positivo de 9,79 millones de euros, lo que ha provocado que el resultado neto del ejercicio después de impuestos sea -0,48 millones de euros.

CONCEPTOS	2016	2015	Var (%)
Otros ingresos de gestión ordinaria	368.204,43	360.321,09	2,19%
Excesos de provisiones	0,00	2.824,34	
<b>TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (A)</b>	<b>368.204,43</b>	<b>363.145,43</b>	<b>1,39%</b>
Trasferencias y subvenciones concedidas	-1.258,58	0,00	
Aprovisionamientos	0,00	0,00	
Otros gastos de gestión ordinaria	-174.488,40	-396.318,18	-55,97%
Amortización del inmovilizado	-23.234,41	-25.172,90	-7,70%
<b>TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (B)</b>	<b>-198.981,39</b>	<b>-421.491,08</b>	<b>-52,79%</b>
<b>RESULTADO DE LA GESTIÓN ORDINARIA (A)+ (B)</b>	<b>169.223,04</b>	<b>-58.345,65</b>	<b>-390,04%</b>
Otras partidas no ordinarias	-784.652,85	-682.248,66	15,01%
<b>RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>	<b>-615.429,81</b>	<b>-740.594,31</b>	<b>-16,90%</b>
Ingresos financieros	131.499,90	93.360,44	40,85%
Gastos financieros	0,00	0,00	
Variación del valor razonable en activos financieros	0,00	9.789.136,22	
Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros	46.939,13	0,00	
<b>RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>178.439,03</b>	<b>9.882.496,66</b>	<b>-98,19%</b>
<b>RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)</b>	<b>-436.990,78</b>	<b>9.141.902,35</b>	<b>-104,78%</b>
Impuesto sobre beneficios	-46.175,48	-23.843,33	93,66%
<b>RESULTADO NETO DEL EJERCICIO DESPUÉS DE IMPUESTOS</b>	<b>-483.166,26</b>	<b>9.118.059,02</b>	<b>-105,30%</b>



**MAZ**  
*a mí me gusta...*

**MAZ**  
*mí me gusta*

Indicadores  
GRI **6**

## ESTRATEGIA Y ANÁLISIS

Inclúyase una declaración del responsable principal de las decisiones de la organización (la persona que ocupe el cargo de director ejecutivo, presidente o similar) sobre la relevancia de la sostenibilidad para la organización y la estrategia de esta con miras a abordar dicha cuestión

6 a 9

Carta del Presidente y Carta del Director General

Describa los principales efectos, riesgos y oportunidad

18 a 23

Modelo de Control Interno y Sistema de Control y Gestión de Riesgos

## PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización

2

Introducción

Marcas, productos y servicios más importantes de la organización

13

Quiénes somos

Lugar donde se encuentra la sede de la organización

2

Calle Sancho y Gil, 2-4; Zaragoza, España

Indique en cuántos países opera la organización y nombre aquellos países donde la organización lleva a cabo operaciones significativas o que tienen una relevancia específica para los asuntos de sostenibilidad objeto de la memoria

2

España

Naturaleza del régimen de la propiedad y su forma jurídica

13

Mutua

Indique a qué mercados se sirve (con desglose geográfico, por sectores y tipos de clientes y destinatarios)

102

Informe de gestión de 2016

Determine el tamaño de la organización

25 y 53

Cifras relevantes y personas

Desglose de la plantilla de la organización

53

Personas

Número de empleados por contrato laboral y sexo

53

Número de empleados fijos por tipo de contrato y sexo

25

Tamaño de la plantilla por empleados, trabajadores externos y sexo.

53

Tamaño de la plantilla por región y sexo.

53

Indique si una parte sustancial del trabajo de la organización lo desempeñan trabajadores por cuenta propia reconocidos jurídicamente o bien personas que no son empleados o trabajadores externos, tales como los empleados y los trabajadores subcontratados de los contratistas. Comuníquese todo cambio significativo en el número de trabajadores (por ejemplo, contrataciones estacionales).

53

Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos

53

Todos los empleados

Describa la cadena de suministro de la organización

Comuníquese todo cambio significativo que haya tenido lugar durante el periodo objeto de análisis en el tamaño, la estructura, la propiedad accionarial o la cadena de suministro de la organización

6

Cambio de adscripción de la Clínica Sant Honorat, de Mutua MAZ en favor de Mutua EGARSAT

Indique cómo aborda la organización, si procede, el principio de precaución

20 y 86

Gestión de riesgos y Pacto Mundial ONU

Elabore una lista de las cartas, los principios u otras iniciativas externas de carácter económico, ambiental y social que la organización suscribe o ha adoptado

18 y 26

Modelo de Gestión y Pacto Mundial ONU

Lista de las asociaciones y las organizaciones de promoción nacional o internacional a las que pertenece y en las cuales: ostenta un cargo en el órgano de gobierno; participa en proyectos o comités, realiza una aportación de fondos notable, además de las cuotas de membresía obligatorias; considera que ser miembro es una decisión estratégica

54 y 80

DFA, Plena Inclusión Aragón, SUMA, ARAHEALTH, Cluster IDIA: Investigación, Desarrollo e Innovación en Aragón Asociación Española para la calidad (AEC)

## ASPECTOS MATERIALES Y COBERTURA

Elabore una lista de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes. Señale si alguna de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes no figuran en la memoria	13	No consolida información financiera con ninguna entidad (Balance de situación...)
Describa el proceso que se ha seguido para determinar el contenido de la memoria y la cobertura de cada Aspecto. Explique cómo ha aplicado la organización los Principios de elaboración de memorias para determinar el Contenido de la memoria	143	Verificación
Elabore una lista de los Aspectos materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la memoria		
Indique la Cobertura dentro de la organización de cada Aspecto material	10	A lo largo de la Memoria se explica por qué el desarrollo sostenible es consustancial a la actividad de MAZ, cómo se integra en su estrategia organizativa y los resultados de la evaluación del desempeño en este contexto para cada uno de nuestros grupos de interés (especialmente para el Grupo "Personas"). La información que aparece en esta Memoria es completa en lo referente al funcionamiento y objetivos de MAZ en 2016 en todos sus centros, no habiéndose omitido información relevante de interés para nuestros grupos de interés
Indique la Cobertura fuera de la organización de cada Aspecto material	35, 51, 62, 101	En próximas Memorias se tiene previsto realizar el plan de cobertura externa con la inclusión de los riesgos relevantes en los diferentes apartados creados para cada grupo de interés
Describa las consecuencias de las reformulaciones de la información facilitada en memorias anteriores y sus causas	13	Durante el ejercicio 2016, no se ha considerado necesario reformular la información perteneciente a informes anteriores.
Señale todo cambio significativo en el Alcance y la Cobertura de cada Aspecto con respecto a memorias anteriores	6	

## PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Elabore una lista de los grupos de interés vinculados a la organización	26	
Indique en qué se basa la elección de los grupos de interés con los que se trabaja	26	
Describa el enfoque de la organización sobre la participación de los grupos de interés, incluida la frecuencia con que se colabora con los distintos tipos y grupos de partes interesadas, o señale si la participación de un grupo se realizó específicamente en el proceso de elaboración de la memoria	26	
Señale qué cuestiones y problemas clave han surgido a raíz de la participación de los grupos de interés y describa la evaluación hecha por la organización, entre otros aspectos mediante su memoria. Especifique qué grupos de interés plantearon cada uno de los temas y problemas clave	28, 54, 58	En próximas Memorias se tiene previsto extender el plan de consultas y diálogo al grupo de interés "Personas" al resto de grupos de interés

## PERFIL DE LA MEMORIA

Periodo objeto de la memoria	10	Año 2016
Fecha de la última memoria	10	Año 2015
Ciclo de presentación de memorias	10	Anual
Facilite un punto de contacto para solventar las dudas que puedan surgir en relación con el contenido de la memoria	2	RSCMAZ@amaz.es
Indique qué opción «de conformidad» con la Guía ha elegido la organización	143	Al tratarse de la tercera memoria de sostenibilidad la opción elegida es la "Esencial" Verificación

Describe la política y las prácticas vigentes de la organización con respecto a la verificación externa de la memoria. Describe la política y las prácticas vigentes de la organización con respecto a la verificación externa de la memoria. Si no se mencionan en el informe de verificación adjunto a la memoria de sostenibilidad, indique el alcance y el fundamento de la verificación externa. Describa la relación entre la organización y los proveedores de la verificación. Señale si el órgano superior de gobierno o la alta dirección han sido partícipes de la solicitud de verificación externa para la memoria de sostenibilidad de la organización.	143	Según el Código de Conducta de MAZ, la veracidad de la información es un principio básico en todas sus actuaciones, por lo que los empleados deben transmitir de forma veraz toda la información que tengan que comunicar, interna y externa, y en ningún caso proporcionarán, a sabiendas, información incorrecta o inexacta que pueda inducir a error al que la recibe. Siguiendo las recomendaciones de GRI, la organización ha recurrido también a verificación externa. El verificador de la Memoria ha ejercido de consultor de la misma a lo largo de todo el proceso. El Director Gerente ha sido partícipe de la solicitud de verificación externa para la memoria de sostenibilidad de la organización
<b>GOBIERNO</b>		
Describe la <b>estructura de gobierno</b> de la organización, sin olvidar los comités del órgano superior de gobierno. Indique qué comités son responsables de la toma de decisiones sobre cuestiones económicas, ambientales y sociales	15 a 17	
Describe el proceso mediante el cual el órgano superior de gobierno delega su autoridad a la <b>alta dirección</b> y a determinados empleados en cuestiones de índole económica, ambiental y social	15 a 17	
Indique si existen en la organización <b>cargos ejecutivos o con responsabilidad</b> en cuestiones económicas, ambientales y sociales, y si sus titulares rinden cuentas directamente ante el órgano superior de gobierno	17	Los cargos ejecutivos sobre cuestiones económicas, ambientales y sociales son los directores de las diferentes áreas en las que se organiza MAZ y rinden cuentas directamente al Director Gerente
Describe los procesos de <b>consulta entre los grupos de interés y el órgano superior de gobierno</b> con respecto a cuestiones económicas, ambientales y sociales. Si se delega dicha consulta, señale a quién y describa los procesos de intercambio de información con el órgano superior de gobierno	37, 40, 74	
Describe la <b>composición del órgano superior de gobierno</b> y de sus comités	17	
Indique si la persona que preside el órgano superior de gobierno ocupa también un puesto ejecutivo. De ser así, describa sus funciones ejecutivas y las razones de esta disposición		La presidencia de MAZ no es ejecutiva
Describe los procesos de nombramiento y selección del órgano superior de gobierno y sus comités, así como los criterios en los que se basa el nombramiento y la selección de los miembros del primero		
Describe los procesos mediante los cuales el órgano superior de gobierno previene y gestiona posibles <b>conflictos de intereses</b> . Indique si los <b>conflictos de intereses</b> se comunican a los grupos de interés	19	Código ético
Describe las funciones del órgano superior de gobierno y de la alta dirección en el desarrollo, la aprobación y la actualización del propósito, los <b>valores</b> o las declaraciones de misión, las estrategias, las políticas y los objetivos relativos a los impactos económico, ambiental y social de la organización	20	Según Ley de Mutuas
Señale qué medidas se han adoptado para desarrollar y mejorar el <b>conocimiento colectivo</b> del órgano superior de gobierno con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales	20	
Describe los procesos de <b>evaluación del desempeño</b> del órgano superior de gobierno en relación con el gobierno de los asuntos económicos, ambientales y sociales. Indique si la evaluación es independiente y con qué frecuencia se lleva a cabo. Indique si se trata de una autoevaluación. Describa las <b>medidas</b> adoptadas como consecuencia de la evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con la dirección de los asuntos económicos, ambientales y sociales; entre otros aspectos, indique como mínimo si ha habido cambios en los miembros o en las prácticas organizativas		
Describe la función del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los <b>impactos, los riesgos y las oportunidades</b> de carácter económico, ambiental y social. Señale también cuál es el papel del órgano superior de gobierno en la aplicación de los procesos de diligencia debida. Indique si se efectúan consultas a los grupos de interés para utilizar en el trabajo del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social	20 a 23	
Describe la función del órgano superior de gobierno en el análisis de la <b>eficacia</b> de los procesos de gestión del riesgo de la organización en lo referente a los asuntos económicos, ambientales y sociales		

Indique con qué <b>frecuencia</b> analiza el órgano superior de gobierno los impactos, los riesgos y las oportunidades de índole económica, ambiental y social		Cada dos meses
Indique cuál es el comité o el cargo de mayor importancia que revisa y aprueba la memoria de sostenibilidad de la organización y se asegura de que todos los Aspectos materiales queden reflejados		El Director Gerente y el Director del Área Sanitaria y Control de Gestión
Describa el proceso para transmitir las preocupaciones importantes al órgano superior de gobierno		A propuesta del Director Gerente se incluye las preocupaciones importantes en el orden del día de las reuniones de la Junta Directiva
Señale la naturaleza y el número de preocupaciones importantes que se transmitieron al órgano superior de gobierno; describa asimismo los mecanismos que se emplearon para abordarlas y evaluarlas.		El Director Gerente, a través de las reuniones periódicas del Consejo de Administración (cuatro en 2016), es el responsable de elevar los asuntos de interés para el correcto devenir de la entidad: Cumplimiento normativo, novedades legislativas, estado de situación, formulación de cuentas anuales, gestión de la innovación, alianzas...
Describa las políticas de remuneración para el órgano superior de gobierno y la alta dirección. Relacione los criterios relativos al desempeño que afectan a la política retributiva con los objetivos económicos, ambientales y sociales del órgano superior de gobierno y la alta dirección	19	Portal de Transparencia
Describa los procesos mediante los cuales se determina la remuneración. Indique si se recurre a consultores para determinar la remuneración y si éstos son independientes de la dirección. Señale cualquier otro tipo de relación que dichos consultores en materia de retribución puedan tener con la organización	19	Portal de Transparencia. No se recurre a consultores para determinar la remuneración
Explique cómo se solicita y se tiene en cuenta la opinión de los grupos de interés en lo que respecta a la retribución, incluyendo, si procede, los resultados de las votaciones sobre políticas y propuestas relacionadas con esta cuestión	19	Remuneración según normativa vigente
Calcule la relación entre la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización en cada país donde se lleven a cabo operaciones significativas con la retribución total anual media de toda la plantilla (sin contar a la persona mejor pagada) del país correspondiente	19	La persona mejor pagada de la organización cobra <b>4.32 %</b> veces más que la media de la plantilla (sin incluir en esta media la persona mejor pagada)
Calcule la relación entre el incremento porcentual de la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización en cada país donde se lleven a cabo operaciones significativas con el incremento porcentual de la retribución total anual media de toda la plantilla (sin contar a la persona mejor pagada) del país correspondiente	19	En el ejercicio 2015 el incremento salarial sobre la masa salarial bruta fue del <b>1 %</b> para toda la plantilla
<b>ÉTICA E INTEGRIDAD</b>		
Describa los <b>valores, principios, estándares y normas</b> de la organización, tales como códigos de conducta o códigos éticos.	19, 22, 47, 69, 86	Código ético, Manual de Bienvenida, Manual de funciones y competencias, Pacto Mundial de Naciones Unidas
Describa los mecanismos internos y externos de asesoramiento en pro de una conducta ética y lícita, y para consultar los asuntos relacionados con la integridad de la organización, tales como líneas telefónicas de ayuda o asesoramiento	18	Portal de Transparencia, Código de Conducta, Modelo de Control Interno
Describa los mecanismos internos y externos de denuncia de conductas poco éticas o ilícitas y de asuntos relativos a la integridad de la organización, tales como la notificación escalonada a los mandos directivos, los mecanismos de denuncia de irregularidades o las líneas telefónicas de ayuda	20	
<b>CONTENIDOS BÁSICOS ESPECÍFICOS</b>		
<b>Dimensión económica</b>		
<b>Desempeño económico</b>		
Valor económico directo generado y distribuido	25, 102	
Consecuencias financieras y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización debido al cambio climático	87	Compromiso con el medioambiente



Cobertura de las obligaciones de la organización derivadas de su plan de prestaciones	77	Convenio Colectivo y beneficios sociales
Ayudas económicas otorgadas por entes del gobierno		120.905 euros
<b>Presencia en el mercado</b>		
Relación entre el salario inicial desglosado por sexo y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas	145	El ámbito de actuación de MAZ es España. El salario de convenio es superior al SMI
Porcentaje de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas	17	Los directivos de MAZ proceden de España
<b>Consecuencias económicas indirectas</b>		
Desarrollo e impacto de la inversión en infraestructuras y los tipos de servicios		No material
Impactos económicos indirectos significativos y alcance de los mismos		No material
<b>Prácticas de adquisición</b>		
Porcentaje del gasto en los lugares con operaciones significativas que corresponde a proveedores locales		No material
<b>Dimensión ambiental</b>		
<b>Materiales</b>		
Materiales por peso o volumen	90	
Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales reciclados	91	
<b>Energía</b>		
Consumo energético interno	70	
Consumo energético externo	70	
Intensidad energética	70	
Reducción del consumo energético	70	
Reducciones de los requisitos energéticos de los productos y servicios	70	
<b>Agua</b>		
Captación total de agua según la fuente	87	
Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de agua	87	
G4-EN10 Porcentaje y volumen de agua reciclada y reutilizada	87	
<b>Biodiversidad</b>		
Instalaciones operativas propias, arrendadas, gestionadas que sean adyacentes, contengan o estén ubicadas en áreas protegidas y áreas no protegidas de gran valor para la biodiversidad	137	Todas las instalaciones de la Entidad se ubican en terrenos urbanos por lo que no afectan a espacios naturales protegidos o de alto valor en biodiversidad
Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad de áreas protegidas o áreas de alto valor en términos de diversidad biológica no protegidas que se derivan de las actividades, los productos y los servicios	137	No hay actividad en áreas protegidas o de alta biodiversidad
Hábitats protegidos o restaurados	137	No se ha afectado ningún hábitat

Número de especies incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentran en áreas afectadas por las operaciones, según el nivel de peligro de extinción de la especie	137	No aplica
<b>Emisiones</b>		
Emisiones directas de gases de efecto invernadero (Alcance 1)	88	
Emisiones indirectas de gases de efecto invernadero al generar energía (Alcance 2)	88	
Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero (Alcance 3)	88	
Intensidad de las emisiones de gases de efecto de invernadero	88	
Reducción de las emisiones de gases de efecto de invernadero	88	
Emisiones de sustancias que agotan el ozono	88	
NOX, SOX y otras emisiones atmosféricas significativas	88	
<b>Efluentes y residuos</b>		
Vertido total de aguas según su naturaleza y destino	138	No se producen
Peso total de los residuos, según tipo y método de tratamiento		
Número total y volumen de los derrames más significativos	138	No se ha producido ninguno
Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos en virtud de los anexos I, II, III y VIII del Convenio de Basilea y porcentaje de residuos transportados internacionalmente		
Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de las masas de agua y los hábitats relacionados afectados significativamente por vertidos y escorrentia procedentes de la organización	138	No se han producido vertidos ni escorrentias. Todas las sedes de la Entidad se ubican en terrenos urbanos, por lo que no afectan a la biodiversidad de recursos hídricos y hábitats relacionados
<b>Productos y servicios</b>		
Mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios	88	Prevención en origen (Memoria medioambiente MAZ), gestión de residuos (Sistema de logística inversa de recogida de medicamentos caducados a través de SIGRE, Contribución al cumplimiento de los objetivos de prevención, reciclado y valorización legalmente previstos), acciones de sensibilización ambiental y formativas, celebración de eventos, acciones Preventivas y Correctivas registradas en una aplicación denominada SYGA
Porcentaje de productos vendidos, y sus materiales de embalaje, que se recuperan al final de su vida útil, desglosado por categoría	91	Reuso del material
<b>Cumplimiento regulatorio</b>		
Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y la normativa ambiental	138	No se han recibido ninguna multa ni sanción
<b>Transporte</b>		
Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal	36	Fisioterapia domiciliaria
<b>General</b>		
Desglose de los gastos e inversiones para la protección del medioambiente	138	Coste Certificación ISO 14001 Sistema de Gestión Ambiental, 18.787 euros Coste gestión de residuos SIGRE, 202 euros

<b>Evaluación ambiental de proveedores</b>		
Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales	100	100 % (según normativa vigente en materia de Contratación Pública)
Impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas al respecto	100	
<b>Mecanismos de reclamación ambiental</b>		
Número de reclamaciones ambientales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	139	Ninguna
<b>Dimensión social: Prácticas laborales y trabajo digno</b>		
<b>Empleo</b>		
Número total y tasa de contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo de edad, sexo y región	53	Contratación en 2016
Prestaciones sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por ubicaciones significativas de actividad	76	Los empleados temporales o de media jornada gozan de los mismos beneficios sociales que los empleados con jornada completa
Niveles de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo	139	
<b>Relaciones entre los trabajadores y la Dirección</b>		
Plazos mínimos de preaviso de cambios operativos y posible inclusión de estos en los convenios colectivos	139	Según legalidad vigente
<b>Seguridad en el trabajo</b>		
Porcentaje de trabajadores que está representado en comités formales de seguridad y salud conjuntos para dirección y empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de seguridad y salud laboral		
Tipo y tasa de lesiones, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo	71	
Trabajadores cuya profesión tiene una incidencia o un riesgo elevados de enfermedad	139	No existen profesiones con una incidencia o un riesgo elevados de enfermedad
Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicatos	139	Alineados con las demandas de los sindicatos
<b>Capacitación y educación</b>		
Promedio de horas de capacitación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral	57	
Programas de gestión de habilidades y formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores y les ayudan a gestionar el final de sus carreras profesionales	57 a 68	
Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional, desglosado por sexo y por categoría profesional		
<b>Diversidad e igualdad de oportunidades</b>		
Composición de los órganos de gobierno y desglose de la plantilla por categoría profesional y sexo, edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad	19, 53, 54	Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, Plan de igualdad, Código de Conducta, Pacto Mundial de la ONU

<b>Igualdad de retribución entre mujeres y hombres</b>		
Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por ubicaciones significativas de actividad	53	Los salarios base de los empleados para cada una de las categorías profesionales están regulados por el Convenio Colectivo, siendo idénticos para hombres y mujeres. Proceso unificado de selección
<b>Evaluación de las prácticas laborales de los proveedores</b>		
Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a las prácticas laborales	100	La elección del 100 % de los proveedores de MAZ siguen los criterios definidos en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público
Impactos significativos, reales y potenciales, de las prácticas laborales en la cadena de suministro, y medidas al respecto	100	Ley de Contratos del Sector Público
<b>Mecanismos de reclamación sobre las prácticas laborales</b>		
Número de reclamaciones sobre prácticas laborales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	19, 54	Plan de Igualdad (Incluye Protocolo Acoso Laboral). Código de Conducta. Durante el ejercicio 2016 no se han producido reclamaciones
<b>Dimensión social: derechos humanos</b>		
<b>Inversión</b>		
Número y porcentaje de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos	140	La elección del 100 % de las inversiones de MAZ siguen los criterios definidos en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público
Horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluido el porcentaje de empleados capacitados	19, 74	MAZ asume en sus prácticas laborales la Declaración Universal sobre los Derechos Humanos de las Naciones Unidas y sus protocolos. No existe riesgo en esta materia por lo que MAZ no imparte formación específica a sus empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con los derechos humanos. No obstante, el 100 % de los empleados de MAZ han sido formados en este aspecto a través de la remisión del Código de Conducta, el Manual de Bienvenida, junto al recordatorio de estos documentos en los diferentes comunicados remitidos a través de la Intranet
<b>No discriminación</b>		
Número de casos de discriminación y medidas correctivas adoptadas	141	No se han producido incidentes de discriminación
<b>Libertad de asociación y negociación colectiva</b>		
Identificación de centros y proveedores en los que la libertad de asociación y el derecho de acogerse a convenios colectivos pueden infringirse o estar amenazados, y medidas adoptadas para defender estos derechos	141	No hay riesgo de este tipo de actividades ilegales
<b>Trabajo infantil</b>		
Identificación de centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a la abolición de la explotación infantil	141	No hay riesgo de este tipo de actividades ilegales
<b>Trabajo forzoso</b>		
Centros y proveedores significativos con un riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzoso, y medidas adoptadas para contribuir a la eliminación de todas las formas de trabajo forzoso	141	No hay riesgo de este tipo de actividades ilegales
<b>Medidas de seguridad</b>		
Porcentaje del personal de seguridad que ha recibido capacitación sobre las políticas o los procedimientos de la organización en materia de derechos humanos relevantes para las operaciones	141	No material
<b>Derechos de la población indígena</b>		
Número de casos de violación de los derechos de los pueblos indígenas y medidas adoptadas	141	No aplica

<b>Evaluación</b>		
Número y porcentaje de centros que han sido objeto de exámenes o evaluaciones de impactos en materia de derechos humanos	141	No material
<b>Evaluación de los proveedores en materia de derechos humanos</b>		
Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a los derechos humanos	100	La elección del 100 % de los proveedores de MAZ siguen los criterios definidos en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público
Impactos negativos significativos en materia de derechos humanos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas adoptadas	100	No se han detectado impactos
<b>Mecanismos de reclamación en materia de derechos humanos</b>		
Número de reclamaciones sobre derechos humanos que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	141	No se han producido
<b>Dimensión social: sociedad</b>		
<b>Comunidades locales</b>		
Porcentaje de operaciones donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de la comunidad local	45, 46, 47, 49,55, 80, 95	
Centros de operaciones con efectos negativos significativos, posibles o reales, sobre las comunidades locales		No se han detectado
<b>Lucha contra la corrupción</b>		
Número y porcentaje de centros en los que se han evaluado los riesgos relacionados con la corrupción y riesgos significativos detectados	141	No material
Políticas y procedimientos de comunicación y capacitación sobre la lucha contra la corrupción	19,86	Código de Conducta, Pacto Mundial de la ONU
Casos confirmados de corrupción y medidas adoptadas	141	No material
<b>Política pública</b>		
Valor de las contribuciones políticas por país y destinatario	141	No se realizan aportaciones financieras ni en especie a partidos o fundaciones políticas
<b>Prácticas de competencia desleal</b>		
Número de procedimientos legales por causas relacionadas con prácticas monopolísticas y contra la libre competencia, y sus resultados	141	No hay
<b>Cumplimiento regulatorio</b>		
Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y la normativa	141	MAZ no ha recibido ni sanciones no monetarias ni multas significativas derivadas del incumplimiento de las leyes y regulaciones que rigen su funcionamiento
<b>Evaluación de la repercusión social de los proveedores</b>		
Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relacionados con la repercusión social	100	La información no está disponible en el momento de elaboración de esta Memoria por lo que MAZ establecerá a medio plazo los procedimientos internos para la evaluación de su repercusión
Impactos sociales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas adoptadas	100	La información no está disponible en el momento de elaboración de esta Memoria por lo que MAZ establecerá a medio plazo los procedimientos internos para la evaluación de su repercusión

<b>Mecanismos de reclamación por impacto social</b>		
Número de reclamaciones sobre impactos sociales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	142	Proceso de Mejora del Sistema PR-204-00
<b>Dimensión social: Responsabilidad sobre productos</b>		
<b>Salud y seguridad del cliente</b>		
Porcentaje de categorías de productos y servicios significativos cuyos impactos en materia de salud y seguridad se han evaluado para promover mejoras	142	Según la legalidad vigente
Número de incidentes derivados del incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad durante su ciclo de vida, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes	142	No se tiene conocimiento de incidentes de este tipo
<b>Etiquetado de los productos y servicios</b>		
Tipo de información que requieren los procedimientos de la organización relativos a la información y el etiquetado de sus productos y servicios, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos que están sujetas a tales requisitos		No material
Número de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes		No material
<b>Resultados de las encuestas para medir la satisfacción de los clientes</b>	28 a 34	
<b>Comunicaciones de Mercadotecnia</b>		
Venta de productos prohibidos o en litigi	142	No material
Número de casos de incumplimiento de las normativas y los códigos voluntarios relativos a las comunicaciones de mercadotecnia, entre otras la publicidad, la promoción y el patrocinio, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes	142	No material
<b>Privacidad de los clientes</b>		
Número de reclamaciones fundamentadas sobre la violación de la privacidad y la fuga de datos de los clientes	142	El 5 de mayo de 2016 se presentó en MAZ ALCANIZ reclamación expresa contra una trabajadora de MAZ, por vulneración de sus datos protegidos, con especial relevancia al haber sido cedidos por un profesional sanitario de su Mutua, lo que suponía un incumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal y una posible infracción grave prevista en la mencionada Ley, de acuerdo a su artículo 44.3 d). Ante estos hechos, la Entidad tomó las medidas correspondientes abriendo expediente disciplinario por la comisión de una Falta GRAVE del artículo 63.2 y 63.2 d), tras el cual se resolvió con la imposición de una sanción de las previstas en el Convenio Colectivo de aplicación
<b>Cumplimiento regulatorio</b>		
Valor monetario de las multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa en relación con el suministro y el uso de productos y servicios	142	No se ha recibido ningún tipo de multa en este sentido

### Verificación Independiente del Informe de RSC 2016 de MAZ

La revisión de esta Memoria ha seguido la Guía de elaboración de memorias de GRI4, incluidos los Principios de elaboración de memorias con el fin de alcanzar sus conclusiones. La Memoria de RSC de 2016 es la tercera que publica MAZ. El sistema utilizado para generar y agregar los datos por parte de la Entidad es el mismo que se utilizó para realizar las memorias de 2014 y de 2015. Como entonces, en la mayoría de los casos, la información proporcionada es, cuando menos anual, pero en ocasiones puede abarcar otros periodos de tiempo. Se ha acompañado a directivos de MAZ a diferentes presentaciones y eventos relacionadas con su política de RSC (Zaragoza, Villanueva de Gállego, Teruel, Alcañiz, Huesca, Monzón) así como a reuniones con diferentes stakeholders.

De la mano de responsables de diferentes áreas de MAZ se ha revisado y verificado toda la documentación disponible de MAZ mediante reuniones periódicas. Se han analizado y adaptado los contenidos de la Memoria a los recomendados en GRI y se han propuesto actuaciones para cumplimentar los no atendidos en 2016. Se ha implantado un ambicioso mapa de riesgos cuyos indicadores de gestión tendrán su refrendo en 2017. Los datos financieros corresponden con los de la memoria financiera auditada. Como en las memorias anteriores, la verificación de la de 2016 ha incluido exhaustivas entrevistas con el personal, individualizadas y en grupo. Otros documentos confirman la veracidad de los datos cuyas fuentes son externas a la entidad (medios de comunicación y publicaciones generalistas, revistas científicas). Se ha comprobado la integridad y veracidad de los datos relacionados con los "principios del negocio" mediante datos de muestreo en las unidades operacionales. El lenguaje empleado es asequible y fácil de entender no encontrándose expresiones que generen ambigüedad o confusión.

#### Alcance

El alcance de la verificación de la presente memoria de RSC de MAZ está en consonancia con su tamaño y el sector en el que se enmarca su actividad. Se ha revisado la totalidad de la memoria impresa, la definición de los indicadores más relevantes y las diferentes normas o guías con las que cuenta la Entidad. Esta verificación ha sido implementada de un modo sistemático y documentado, basado en comprobaciones y con procedimientos definidos, como así se comprueba en el contrato de asesoramiento firmado con MAZ por este consultor. No ha existido ninguna limitación por la relación con MAZ o sus grupos de interés, trabajando durante el periodo de elaboración de la Memoria con total libertad para alcanzar y publicar una conclusión imparcial e independiente. La Verificación de este Memoria es independiente de otras publicaciones que pudiera llevar a cabo la Entidad en este año o en otros.

#### Conclusiones

Esta tercera Memoria de RSC de MAZ incrementa en número de aspectos materiales a reportar así como la información en su conjunto ofrecida; dicha información ya estaba disponible en MAZ en memorias anteriores pero dado el tamaño y la complejidad de la Entidad su recopilación es laboriosa. El compromiso de la Dirección de la Entidad con la RSC es innegable y se encuentra integrada en su Plan Estratégico 2015 -2017 por eso se recomienda a MAZ la elaboración de una matriz de materialidad con la que ordenar prioridades a la hora de recabar la información requerida, sin duda disponible pero no fácilmente accesible.

En la Tabla de Contenidos GRI se identifican aquellos que no cubren todos los recomendados por GRI. Con esta excepción, no hay nada que haga creer que no haya sido preparado de acuerdo con las directrices de la guía GRI en todos sus aspectos significativos. La Memoria proporciona una imagen razonable y equilibrada del desempeño, tanto por la veracidad de los datos de la memoria como por la selección general de su contenido.



Juan Miguel Royo Abenia  
ECONOMISTA  
Colegio Oficial de Economistas de Aragón

En Zaragoza, a 4 de septiembre de 2017



Cuentas anuales 2016 7



## Cuenta del resultado económico-patrimonial. Patrimonio de la Seguridad Social Ejercicio 2016

Nº CUENTAS		2016	2015
	1. Cotizaciones sociales	378.330.505,13	362.371.628,63
7200, 7210	a) Régimen general	91.878.345,78	86.354.588,98
7211	b) Régimen especial de trabajadores autónomos	40.477.860,22	39.401.029,52
7202, 7212	c) Régimen especial agrario		
7203, 7213	d) Régimen especial de trabajadores del mar	41.624,29	37.527,92
7204, 7214	e) Régimen especial de la minería del carbón	8.526,98	10.090,67
7205, 7215	f) Régimen especial de empleados de hogar		
7206	g) Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales	245.924.147,86	236.568.391,54
	2. Tranferencias y subvenciones recibidas		30.440,28
	a) Del ejercicio		30.440,28
751	a.1) Subvenciones recibidas para financiar gastos del ejercicio		29.391,20
750	a.2) Tranferencias		1.049,08
752	a.3) Subvenciones recibidas para cancelación de pasivos que no supongan financiación específica de un elemento patrimonial		
7530	b) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
754	c) Imputación de subvenciones para activos corrientes y otras		
705, 740, 741	3. Prestaciones de servicios	7.570.810,15	9.064.365,88
780, 781, 782, 783	4. Trabajos realizados por la entidad para su inmovilizado		
	5. Otros ingresos de gestión ordinaria	33.548.899,62	34.695.134,70
776	a) Arrendamientos	126.882,49	184.084,96
775, 777	b) Otros ingresos	319.180,76	379.196,20
7970	c) Reversión del deterioro de créditos por operaciones de gestión	10.190.166,13	11.226.854,90
794	d) Provisión para contingencias en tramitación aplicada	22.912.670,24	22.904.998,64
795	6. Excesos de provisiones		
	A) TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1+2+3+4+5+6)	419.450.214,90	406.161.569,49

Nº CUENTAS		2016	2015
	7. Prestaciones sociales	-182.153.863,83	-167.328.868,06
(630)	a) Pensiones		
(631)	b) Incapacidad temporal	-160.167.190,24	-142.724.767,31
(632)	c) Prestaciones derivadas de la maternidad y de la paternidad	-16.239.672,24	-17.356.296,73
(634)	d) Prestaciones familiares		
(635)	e) Prestaciones económicas de recuperación e indemnizaciones y entregas únicas	-2.807.577,75	-4.670.398,41
(636)	f) Prestaciones sociales	-244.941,05	-240.018,75
(637)	g) Prótesis y vehículos para inválidos	-758.669,19	-689.631,96
(638)	h) Farmacia y efectos y accesorios de dispensación ambulatoria	-1.265.391,05	-1.217.309,18
(639)	i) Otras prestaciones	-670.422,31	-430.445,72
	8. Gastos de personal	-42.153.489,83	-45.482.712,27
(640), (641)	a) Sueldos, salarios y asimilados	-30.705.380,88	-33.679.084,74
(642), (643), (644)	b) Cargas sociales	-11.448.108,95	-11.803.627,53
	9. Traslados y subvenciones concedidas	-108.683.693,76	-110.480.695,57
(650)	a) Transferencias	-66.756.977,18	-64.577.668,97
(651)	b) Subvenciones	-41.926.716,58	-45.903.026,60
	10. Aprovisionamientos	-22.493.739,21	-21.408.261,47
(600), (601), (602), (603), (604), (605), (607), 606, 608, 609, 61 <sup>1</sup>	a) Compras y consumos	-22.493.739,21	-21.408.261,47
(6930), (6931), (6932), (6933), (6934), (6935), 7930, 7931, 7932, 7933, 7934, 7935	b) Deterioro de valor de existencias		
	11. Otros gastos de gestión ordinaria	-67.378.179,10	-68.303.464,12
(62)	a) Suministros y servicios exteriores	-13.312.907,39	-14.036.068,44
(6610), (6611), (6612), (6613), 6614	b) Tributos	-240.690,12	-284.998,99
(676)	c) Otros	0,00	0,00
(6970)	d) Deterioro de valor de créditos por operaciones de gestión	-7.865.842,87	-9.294.191,10
(6670)	e) Pérdidas de créditos incobrables por operaciones de gestión	-21.707.067,49	-21.775.535,35
(694)	f) Dotación a la provisión para contingencias en tramitación	-24.251.671,23	-22.912.670,24
(68)	12. Amortización del inmovilizado	-2.157.162,52	-3.147.815,06
	B) TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (7+8+9+10+11+12)	-425.020.128,25	-416.151.816,55

Nº CUENTAS		2016	2015
I.-	RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) DE LA GESTIÓN ORDINARIA (A+B)	-5.569.913,35	-9.990.247,06
13.	Deterioro de valor y resultados por enajenación del inmovilizado no financiero y activos en estado de venta	4.568.596,52	-192.646,36
(690), (691), (692), (6938), 790, 791, 792, 7938, 799	a) Deterioro de valor		
770, 771, 772, 774, (670), (671), (672), (674)	b) Bajas y enajenaciones	4.568.596,52	-192.646,36
7531	c) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
14.	Otras partidas no ordinarias	1.532.228,77	-596.872,88
773, 778	a) Ingresos	1.532.228,77	529.438,54
(678)	b) Gastos		-1.126.311,42
II.-	RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS (I+13+14)	530.911,94	-10.779.766,30
15.	Ingresos financieros	4.097.269,91	5.327.507,35
760	a) De participaciones en instrumentos de patrimonio		
761, 762, 769	b) De valores negociables y de créditos del activo inmovilizado	4.097.269,91	5.327.507,35
755, 756	c) Subvenciones para gastos financieros y para la financiación de operaciones financieras		
(660), (662), (669)	16. Gastos financieros	-3.795,63	-40.590,51
784, 785, 786, 787	17. Gastos financieros imputados al activo		
18.	Variación del valor razonable en activos financieros	634.581,30	241.201,28
7640, (6640)	a) Activos a valor razonable con imputación en resultados		
7641, (6641)	b) Imputación al resultado del ejercicio por activos financieros disponibles para la venta	634.581,30	241.201,28
768, (668)	19. Diferencias de cambio		
20.	Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros		6.618.037,62
766, 7963, 7964, 7968, (666), (6963), (6964), (6968)	a) De entidades del grupo, multigrupo y asociadas		
765, 7961, 7973, 7979, (665), (6673), (6679), (6960), (6961), (6973), (6979)	b) Otros		6.618.037,62
III.-	RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (15+16+17+18+19+20)	4.728.055,58	12.146.155,74
IV.-	RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)	5.258.967,52	1.366.389,44
±	AJUSTES EN LA CUENTA DEL RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR		430.913,99
VI.-	RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR AJUSTADO		1.797.303,43

<sup>1</sup> Su signo puede ser positivo o negativo

## Resultado económico-patrimonial derivado de la gestión de las Contingencias Profesionales Ejercicio 2016

Nº CUENTAS		2016	2015
	1. Cotizaciones sociales	241.099.944,42	231.322.629,32
7200, 7210	a) Régimen general		
7211	b) Régimen especial de trabajadores autónomos		
7202, 7212	c) Régimen especial agrario		
7203, 7213	d) Régimen especial de trabajadores del mar		
7204, 7214	e) Régimen especial de la minería del carbón		
7205, 7215	f) Régimen especial de empleados de hogar		
7206	g) Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales	241.099.944,42	231.322.629,32
	2. Tranferencias y subvenciones recibidas		24.408,42
	a) Del ejercicio		24.408,42
751	a.1) Subvenciones recibidas para financiar gastos del ejercicio		23.359,34
750	a.2) Transferencias		1.049,08
752	a.3) Subvenciones recibidas para cancelación de pasivos que no supongan financiación específica de un elemento patrimonial		
7530	b) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
754	c) Imputación de subvenciones para activos corrientes y otras		
705, 740, 741	3. Prestaciones de servicios	7.570.810,15	9.064.365,88
780, 781, 782, 783	4. Trabajos realizados por la entidad para su inmovilizado		
	5. Otros ingresos de gestión ordinaria	29.598.777,79	30.397.008,66
776	a) Arrendamientos	100.820,58	146.305,81
775, 777	b) Otros ingresos	294.332,49	351.532,58
7970	c) Reversión del deterioro de créditos por operaciones de gestión	6.290.954,48	6.994.171,63
794	d) Provisión para contingencias en tramitación aplicada	22.912.670,24	22.904.998,64
795	6. Excesos de provisiones		
	A) TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1+2+3+4+5+6)	278.269.532,36	270.808.412,28

Nº CUENTAS		2016	2015
	7. Prestaciones sociales	-52.942.378,47	-53.386.774,09
(630)	a) Pensiones		
(631)	b) Incapacidad temporal	-31.634.962,04	-29.223.758,76
(632)	c) Prestaciones derivadas de la maternidad y de la paternidad	-16.239.672,24	-17.356.296,73
(634)	d) Prestaciones familiares		
(635)	e) Prestaciones económicas de recuperación e indemnizaciones y entregas únicas	-2.805.550,64	-4.669.183,27
(636)	f) Prestaciones sociales	-244.941,05	-240.018,75
(637)	g) Prótesis y vehículos para inválidos	-751.092,51	-680.217,85
(638)	h) Farmacia y efectos y accesorios de dispensación ambulatoria	-1.265.391,05	-1.217.298,73
(639)	i) Otras prestaciones	-768,94	
	8. Gastos de personal	-32.332.437,97	-35.728.705,72
(640), (641)	a) Sueldos, salarios y asimilados	-23.545.906,79	-26.461.452,91
(642), (643), (644)	b) Cargas sociales	-8.786.531,18	-9.267.252,81
	9. Tránsferencias y subvenciones concedidas	-108.635.182,88	-110.428.276,26
(650)	a) Tránsferencias	-66.709.766,20	-64.526.362,69
(651)	b) Subvenciones	-41.925.416,68	-45.901.913,57
	10. Aprovisionamientos	-20.819.830,27	-19.352.441,84
(600), (601), (602), (603), (604), (605), (607), 606, 608, 609, 61 <sup>1</sup>	a) Compras y consumos	-20.819.830,27	-19.352.441,84
(6930), (6931), (6932), (6933), (6934), (6935), 7930, 7931, 7932, 7933, 7934, 7935	b) Deterioro de valor de existencias		
	11. Otros gastos de gestión ordinaria	-51.651.896,81	-52.116.293,75
(62)	a) Suministros y servicios exteriores	-9.945.411,82	-10.823.251,15
(6610), (6611), (6612), (6613), 6614	b) Tributos	-182.241,16	-229.586,27
(676)	c) Otros		
(6970)	d) Deterioro de valor de créditos por operaciones de gestión	-4.672.747,92	-5.272.896,74
(6670)	e) Pérdidas de créditos incobrables por operaciones de gestión	-12.599.824,68	-12.877.889,35
(694)	f) Dotación a la provisión para contingencias en tramitación	-24.251.671,23	-22.912.670,24
(68)	12. Amortización del inmovilizado	-1.808.451,45	-2.750.520,49
	B) TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (7+8+9+10+11+12)	-268.190.177,85	-273.763.012,15

Nº CUENTAS		2016	2015
I.-	RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) DE LA GESTIÓN ORDINARIA (A+B)	10.079.354,51	-2.954.599,87
13.	Deterioro de valor y resultados por enajenación del inmovilizado no financiero y activos en estado de venta	3.621.610,55	-155.871,50
(690), (691), (692), (6938), 790, 791, 792, 7938, 799	a) Deterioro de valor		
770, 771, 772, 774, (670), (671), (672), (674)	b) Bajas y enajenaciones	3.621.610,55	-155.871,50
7531	c) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
14.	Otras partidas no ordinarias	1.371.648,95	-403.603,94
773, 778	a) Ingresos	1.371.648,95	491.558,25
(678)	b) Gastos		-895.162,19
II.-	RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS (I+13+14)	15.072.614,01	-3.514.075,31
15.	Ingresos financieros	3.176.951,58	4.063.614,81
760	a) De participaciones en instrumentos de patrimonio		
761, 762, 769	b) De valores negociables y de créditos del activo inmovilizado	3.176.951,58	4.063.614,81
755, 756	c) Subvenciones para gastos financieros y para la financiación de operaciones financieras		
(660), (662), (669)	16. Gastos financieros	-3.016,00	-32.260,25
784, 785, 786, 787	17. Gastos financieros imputados al activo		
18.	Variación del valor razonable en activos financieros	496.927,49	185.797,53
7640, (6640)	a) Activos a valor razonable con imputación en resultados		
7641, (6641)	b) Imputación al resultado del ejercicio por activos financieros disponibles para la venta	496.927,49	185.797,53
768, (668)	19. Diferencias de cambio		
20.	Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros		5.097.879,32
766, 7963, 7964, 7968, (666), (6963), (6964), (6968)	a) De entidades del grupo, multigrupo y asociadas		
765, 7961, 7973, 7979, (665), (6673), (6679), (6960), (6961), (6973), (6979)	b) Otros		5.097.879,32
III.-	RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (15+16+17+18+19+20)	3.670.863,07	9.315.031,41
IV.-	RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)	18.743.477,08	5.800.956,10
±	AJUSTES EN LA CUENTA DEL RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR		206.718,30
VI.-	RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR AJUSTADO		6.007.674,40

<sup>1</sup> Su signo puede ser positivo o negativo

## Resultado económico-patrimonial derivado de la gestión de las Contingencias Comunes Ejercicio 2016

Nº CUENTAS		2016	2015
	1. Cotizaciones sociales	132.406.357,27	125.803.237,09
7200, 7210	a) Régimen general	91.878.345,78	86.355.756,35
7211	b) Régimen especial de trabajadores autónomos	40.477.860,22	39.401.029,52
7202, 7212	c) Régimen especial agrario		
7203, 7213	d) Régimen especial de trabajadores del mar	41.624,29	36.473,21
7204, 7214	e) Régimen especial de la minería del carbón	8.526,98	9.978,01
7205, 7215	f) Régimen especial de empleados de hogar		
7206	g) Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales		
	2. Tranferencias y subvenciones recibidas		5.890,35
	a) Del ejercicio		5.890,35
751	a.1) Subvenciones recibidas para financiar gastos del ejercicio		5.890,35
750	a.2) Transferencias		
752	a.3) Subvenciones recibidas para cancelación de pasivos que no supongan financiación específica de un elemento patrimonial		
7530	b) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
754	c) Imputación de subvenciones para activos corrientes y otras		
705, 740, 741	3. Prestaciones de servicios		
780, 781, 782, 783	4. Trabajos realizados por la entidad para su inmovilizado		
	5. Otros ingresos de gestión ordinaria	3.805.117,59	4.136.152,66
776	a) Arrendamientos	25.469,71	36.892,87
775, 777	b) Otros ingresos	24.283,65	27.014,63
7970	c) Reversión del deterioro de créditos por operaciones de gestión	3.755.364,23	4.072.245,16
794	d) Provisión para contingencias en tramitación aplicada		
795	6. Excesos de provisiones		
	A) TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1+2+3+4+5+6)	136.211.474,86	129.945.280,10

Nº CUENTAS		2016	2015
	7. Prestaciones sociales	-128.541.831,99	-113.511.648,25
(630)	a) Pensiones		
(631)	b) Incapacidad temporal	-128.532.228,20	-113.501.008,55
(632)	c) Prestaciones derivadas de la maternidad y de la paternidad		
(634)	d) Prestaciones familiares		
(635)	e) Prestaciones económicas de recuperación e indemnizaciones y entregas únicas	-2.027,11	-1.215,14
(636)	f) Prestaciones sociales		
(637)	g) Prótesis y vehículos para inválidos	-7.576,68	-9.414,11
(638)	h) Farmacia y efectos y accesorios de dispensación ambulatoria		-10,45
(639)	i) Otras prestaciones		
	8. Gastos de personal	-9.744.490,72	-9.677.794,00
(640), (641)	a) Sueldos, salarios y asimilados	-7.103.680,17	-7.160.975,94
(642), (643), (644)	b) Cargas sociales	-2.640.810,55	-2.516.818,06
	9. Tránsferencias y subvenciones concedidas	-1.270,36	-1.086,92
(650)	a) Tránsferencias		
(651)	b) Subvenciones	-1.270,36	-1.086,92
	10. Aprovisionamientos	-1.660.857,08	-2.042.343,44
(600), (601), (602), (603), (604), (605), (607), 606, 608, 609, 61 <sup>1</sup>	a) Compras y consumos	-1.660.857,08	-2.042.343,44
(6930), (6931), (6932), (6933), (6934), (6935), 7930, 7931, 7932, 7933, 7934, 7935	b) Deterioro de valor de existencias		
	11. Otros gastos de gestión ordinaria	-15.191.802,33	-15.614.357,03
(62)	a) Suministros y servicios exteriores	-3.350.479,32	-3.196.358,40
(6610), (6611), (6612), (6613), 6614	b) Tributos	-58.274,32	-54.935,61
(676)	c) Otros		
(6970)	d) Deterioro de valor de créditos por operaciones de gestión	-3.017.717,24	-3.787.632,96
(6670)	e) Pérdidas de créditos incobrables por operaciones de gestión	-8.765.331,45	-8.575.430,06
(694)	f) Dotación a la provisión para contingencias en tramitación		
(68)	12. Amortización del inmovilizado	-346.060,99	-393.534,57
	B) TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (7+8+9+10+11+12)	-155.486.313,47	-141.240.764,21



Nº CUENTAS		2016	2015
I.-	RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) DE LA GESTIÓN ORDINARIA (A+B)	-19.274.838,61	-11.295.484,11
13.	Deterioro de valor y resultados por enajenación del inmovilizado no financiero y activos en estado de venta	925.193,22	-36.050,98
(690), (691), (692), (6938), 790, 791, 792, 7938, 799	a) Deterioro de valor		
770, 771, 772, 774, (670), (671), (672), (674)	b) Bajas y enajenaciones	925.193,22	-36.050,98
7531	c) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
14.	Otras partidas no ordinarias	156.932,04	-188.734,89
773, 778	a) Ingresos	156.932,04	36.991,63
(678)	b) Gastos		-225.726,52
II.-	RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS (I+13+14)	-18.192.713,35	-11.520.269,98
15.	Ingresos financieros	880.852,98	1.210.917,33
760	a) De participaciones en instrumentos de patrimonio		
761, 762, 769	b) De valores negociables y de créditos del activo inmovilizado	880.852,98	1.210.917,33
755, 756	c) Subvenciones para gastos financieros y para la financiación de operaciones financieras		
(660), (662), (669)	16. Gastos financieros	-761,91	-8.134,83
784, 785, 786, 787	17. Gastos financieros imputados al activo		
18.	Variación del valor razonable en activos financieros	131.669,56	53.022,31
7640, (6640)	a) Activos a valor razonable con imputación en resultados		
7641, (6641)	b) Imputación al resultado del ejercicio por activos financieros disponibles para la venta	131.669,56	53.022,31
768, (668)	19. Diferencias de cambio		
20.	Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros		1.454.816,63
766, 7963, 7964, 7968, (666), (6963), (6964), (6968)	a) De entidades del grupo, multigrupo y asociadas		
765, 7961, 7973, 7979, (665), (6673), (6679), (6960), (6961), (6973), (6979)	b) Otros		1.454.816,63
III.-	RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (15+16+17+18+19+20)	1.011.760,63	2.710.621,44
IV.-	RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)	-17.180.952,72	-8.809.648,54
±	AJUSTES EN LA CUENTA DEL RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR		206.919,03
VI.-	RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR AJUSTADO		-8.602.729,51

<sup>1</sup> Su signo puede ser positivo o negativo

## Resultado económico-patrimonial derivado de la gestión de prestación por cese de la actividad de autónomos Ejercicio 2016

Nº CUENTAS		2016	2015
	1. Cotizaciones sociales	4.824.203,44	5.245.762,22
7200, 7210	a) Régimen general		
7211	b) Régimen especial de trabajadores autónomos		
7202, 7212	c) Régimen especial agrario		
7203, 7213	d) Régimen especial de trabajadores del mar		
7204, 7214	e) Régimen especial de la minería del carbón		
7205, 7215	f) Régimen especial de empleados de hogar		
7206	g) Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales	4.824.203,44	5.245.762,22
	2. Tranferencias y subvenciones recibidas		141,51
	a) Del ejercicio		141,51
751	a.1) Subvenciones recibidas para financiar gastos del ejercicio		141,51
750	a.2) Transferencias		
752	a.3) Subvenciones recibidas para cancelación de pasivos que no supongan financiación específica de un elemento patrimonial		
7530	b) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
754	c) Imputación de subvenciones para activos corrientes y otras		
705, 740, 741	3. Prestaciones de servicios		
780, 781, 782, 783	4. Trabajos realizados por la entidad para su inmovilizado		
	5. Otros ingresos de gestión ordinaria	145.004,24	161.973,38
776	a) Arrendamientos	592,20	886,29
775, 777	b) Otros ingresos	564,62	648,98
7970	c) Reversión del deterioro de créditos por operaciones de gestión	143.847,42	160.438,11
794	d) Provisión para contingencias en tramitación aplicada		
795	6. Excesos de provisiones		
	A) TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1+2+3+4+5+6)	4.969.207,68	5.407.877,11

Nº CUENTAS		2016	2015
	7. Prestaciones sociales	-669.653,37	-430.445,72
(630)	a) Pensiones		
(631)	b) Incapacidad temporal		
(632)	c) Prestaciones derivadas de la maternidad y de la paternidad		
(634)	d) Prestaciones familiares		
(635)	e) Prestaciones económicas de recuperación e indemnizaciones y entregas únicas		
(636)	f) Prestaciones sociales		
(637)	g) Prótesis y vehículos para inválidos		
(638)	h) Farmacia y efectos y accesorios de dispensación ambulatoria		
(639)	i) Otras prestaciones	-669.653,37	-430.445,72
	8. Gastos de personal	-76.561,14	-76.212,55
(640), (641)	a) Sueldos, salarios y asimilados	-55.793,92	-56.655,89
(642), (643), (644)	b) Cargas sociales	-20.767,22	-19.556,66
	9. Tránsferencias y subvenciones concedidas	-47.240,52	-51.332,39
(650)	a) Tránsferencias	-47.210,98	-51.306,28
(651)	b) Subvenciones	-29,54	-26,11
	10. Aprovisionamientos	-13.051,86	-13.476,19
(600), (601), (602), (603), (604), (605), (607), 606, 608, 609, 61 <sup>1</sup>	a) Compras y consumos	-13.051,86	-13.476,19
(6930), (6931), (6932), (6933), (6934), (6935), 7930, 7931, 7932, 7933, 7934, 7935	b) Deterioro de valor de existencias		
	11. Otros gastos de gestión ordinaria	-534.479,96	-572.813,34
(62)	a) Suministros y servicios exteriores	-17.016,25	-16.458,89
(6610), (6611), (6612), (6613), 6614	b) Tributos	-174,64	-477,11
(676)	c) Otros		
(6970)	d) Deterioro de valor de créditos por operaciones de gestión	-175.377,71	-233.661,40
(6670)	e) Pérdidas de créditos incobrables por operaciones de gestión	-341.911,36	-322.215,94
(694)	f) Dotación a la provisión para contingencias en tramitación		
(68)	12. Amortización del inmovilizado	-2.650,08	-3.760,00
	B) TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (7+8+9+10+11+12)	-1.343.636,93	-1.148.040,19

Nº CUENTAS		2016	2015
I.-	RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) DE LA GESTIÓN ORDINARIA (A+B)	3.625.570,75	4.259.836,92
13.	Deterioro de valor y resultados por enajenación del inmovilizado no financiero y activos en estado de venta	21.792,75	-723,88
(690), (691), (692), (6938), 790, 791, 792, 7938, 799	a) Deterioro de valor		
770, 771, 772, 774, (670), (671), (672), (674)	b) Bajas y enajenaciones	21.792,75	-723,88
7531	c) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
14.	Otras partidas no ordinarias	3.647,78	-4.534,05
773, 778	a) Ingresos	3.647,78	888,66
(678)	b) Gastos		-5.422,71
II.-	RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS (I+13+14)	3.651.011,28	4.254.578,99
15.	Ingresos financieros	39.465,35	52.975,21
760	a) De participaciones en instrumentos de patrimonio		
761, 762, 769	b) De valores negociables y de créditos del activo inmovilizado	39.465,35	52.975,21
755, 756	c) Subvenciones para gastos financieros y para la financiación de operaciones financieras		
(660), (662), (669)	16. Gastos financieros	-17,72	-195,43
784, 785, 786, 787	17. Gastos financieros imputados al activo		
18.	Variación del valor razonable en activos financieros	5.984,25	2.381,44
7640, (6640)	a) Activos a valor razonable con imputación en resultados		
7641, (6641)	b) Imputación al resultado del ejercicio por activos financieros disponibles para la venta	5.984,25	2.381,44
768, (668)	19. Diferencias de cambio		
20.	Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros		65.341,67
766, 7963, 7964, 7968, (666), (6963), (6964), (6968)	a) De entidades del grupo, multigrupo y asociadas		
765, 7961, 7973, 7979, (665), (6673), (6679), (6960), (6961), (6973), (6979)	b) Otros		65.341,67
III.-	RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (15+16+17+18+19+20)	45.431,88	120.502,89
IV.-	RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)	3.696.443,16	4.375.081,88
±	AJUSTES EN LA CUENTA DEL RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR		17.276,66
VI.-	RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR AJUSTADO		4.392.358,54

<sup>1</sup> Su signo puede ser positivo o negativo

## Balance de la Seguridad Social Ejercicio 2016

Nº CUENTAS	ACTIVO	2016	2015	Nº CUENTAS	PATRIMONIO NETO Y PASIVO	2016	2015
	A) Activo no corriente	137.159.784,21	135.951.075,56		A) Patrimonio neto	181.085.886,80	199.532.176,86
	I. Inmovilizado intangible	1.046.487,15	854.569,22	10	I. Patrimonio aportado		
200, 201, (2800), (2801)	1. Inversión en investigación y desarrollo				II. Patrimonio generado	178.966.141,78	197.583.298,92
203, (2803), (2903)	2. Propiedad industrial e intelectual			11	1. Reservas	141.432.705,41	144.619.702,58
206, (2806), (2906)	3. Aplicaciones informáticas	562.279,63	287.609,93	120, 122	2. Resultados de ejercicios anteriores	32.274.468,85	51.166.292,91
207, (2807), (2907)	4. Inversiones sobre activos utilizados en régimen de arrendamiento o cedidos	484.207,52	566.959,29	129	3. Resultados de ejercicio	5.258.967,52	1.797.303,43
208, 209, (2809), (2909)	5. Otro inmovilizado intangible				III. Ajustes por cambios de valor	2.119.745,02	1.948.877,94
	II. Inmovilizado material	17.944.602,22	24.583.999,21	136	1. Inmovilizado no financiero		
210, (2810), (2910), (2990)	1. Terrenos	387.836,55	601.175,74	133	2. Activos financieros disponibles para la venta	2.119.745,02	1.948.877,94
211, (2811), (2911), (2991)	2. Construcciones	1.519.715,69	1.917.805,88	130, 131, 132	IV. Otros incrementos patrimoniales pendientes de imputación a resultados		
214, 215, 216, 217, 218, 219, (2814), (2815), (2816), (2817), (2818), (2819), (2914), (2915), (2916), (2917), (2918), (2919), (2999)	5. Otro inmovilizado material	16.037.049,98	22.065.017,59		B) Pasivo no corriente	2.302.240,69	2.195.451,35
2300, 2310, 234, 235, 237, 2390	6. Inmovilizado en curso y anticipos			14	I. Provisiones a largo plazo	2.302.240,69	2.195.451,35
	III. Inversiones inmobiliarias				II. Deudas a largo plazo		
220, (2820), (2920)	1. Terrenos			170, 177	2. Deudas con entidades de crédito		
221, (2821), (2921)	2. Construcciones			171, 172, 173, 178, 18	4. Otras deudas		
2301, 2311, 2391	3. Inversiones inmobiliarias en curso y anticipos			174	5. Acreedores por arrendamiento financiero a largo plazo		
	IV. Inversiones financieras a largo plazo en entidades del grupo, multigrupo y asociadas	130.281,21	130.281,21		C) Pasivo corriente	51.847.869,39	56.506.800,18
240, 243, 244, (2933), (2934)	1. Inversiones financieras en patrimonio de entidades de derecho público	130.281,21	130.281,21	58	I. Provisiones a corto plazo	25.530.892,03	25.445.332,82
248, (2938)	4. Otras inversiones				II. Deudas a corto plazo	13.516,45	267.184,34

Nº CUENTAS	ACTIVO	2016	2015	Nº CUENTAS	PATRIMONIO NETO Y PASIVO	2016	2015
	V. Inversiones financieras a largo plazo	117.268.381,07	109.556.071,98	520, 527	2. Deuda con entidades de crédito		
250, (259), (296)	1. Inversiones financieras en patrimonio			4003, 521, 522, 523, 528, 560, 561	4. Otras deudas	13.516,45	267.184,34
251, 2520, 2522, 2523, 2529, 254, 256, 257, (297), (2983)	2. Créditos y valores representativos de deuda	117.041.003,75	108.731.602,71	524	5. Acreedores por arrendamiento financiero a corto plazo		
258, 26	4. Otras inversiones financieras	227.377,32	824.469,27		IV. Acreedores y otras cuentas a pagar	26.303.460,91	30.794.283,02
2521, (2980)	VI. Deudores y otras cuentas a cobrar a largo plazo	770.032,56	826.153,94	4000, 401	1. Acreedores por operaciones de gestión	3.285.528,18	8.571.124,58
	B) Activo corriente	98.076.212,67	122.283.352,83	4001, 41, 550, 554, 557, 5586, 559	2. Otras cuentas a pagar	20.657.526,00	18.636.395,83
38, (398)	I. Activos en estado de venta			475, 476, 477	3. Administraciones públicas	2.360.406,73	3.586.762,61
	II. Existencias	1.380.241,10	1.746.397,93	452, 456, 457	4. Acreedores por administración de recursos por cuenta de otros entes públicos		
30, (390)	1. Productos farmacéuticos	229.509,29	266.365,11	485, 568	V. Ajustes por periodificación		
31, (391)	2. Material sanitario de consumo	758.186,51	1.020.772,85				
32, 33, 34, 35, (392), (393), (394), (395)	3. Otros aprovisionamientos	392.545,30	459.259,97				
	III. Deudores y otras cuentas a cobrar	74.972.376,08	92.613.027,85				
4300, 431, 443, 448, (4900)	1. Deudores por operaciones de gestión	4.173.187,60	26.416.472,75				
4301, 440, 441, 449, (4909), 550, 555, 5580, 5582, 5584	2. Otras cuentas a cobrar	70.791.700,53	66.189.445,15				
470, 471, 472	3. Administraciones públicas	7.487,95	7.109,95				
450, 455, 456	4. Deudores por administración de recursos por cuenta de otros entes públicos						
	V. Inversiones financieras a corto plazo	3.290.322,04	14.987.928,13				
540, (549), (596)	1. Inversiones financieras en patrimonio	99.888,21	99.888,21				
4303, (4903), 541, 542, 544, 546, 547, (597), (598)	2. Créditos y valores representativos de deuda	2.935.903,95	14.888.039,92				
545, 548, 565, 566	4. Otras inversiones financieras	254.529,88					
480, 567	VI. Ajustes por periodificación	89.461,07	85.344,70				
	VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	18.343.812,38	12.850.654,22				
577	1. Otros activos líquidos equivalentes						
556, 570, 571, 573, 575	2. Tesorería	18.343.812,38	12.850.654,22				
	<b>TOTAL ACTIVO (A+B)</b>	<b>235.235.996,88</b>	<b>258.234.428,39</b>		<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)</b>	<b>235.235.996,88</b>	<b>258.234.428,39</b>

## Cuenta del resultado económico-patrimonial. Patrimonio Privativo Ejercicio 2016

Nº CUENTAS		2016	2015
	1. Cotizaciones sociales		
7200, 7210	a) Régimen general		
7211	b) Régimen especial de trabajadores autónomos		
7202, 7212	c) Régimen especial agrario		
7203, 7213	d) Régimen especial de trabajadores del mar		
7204, 7214	e) Régimen especial de la minería del carbón		
7205, 7215	f) Régimen especial de empleados de hogar		
7206	g) Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales		
	2. Transferencias y subvenciones recibidas		
	a) Del ejercicio		
751	a.1) Subvenciones recibidas para financiar gastos del ejercicio		
750	a.2) Transferencias		
752	a.3) Subvenciones recibidas para cancelación de pasivos que no supongan financiación específica de un elemento patrimonial		
7530	b) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
754	c) Imputación de subvenciones para activos corrientes y otras		
705, 740, 741	3. Prestaciones de servicios		
780, 781, 782, 783	4. Trabajos realizados por la entidad para su inmovilizado		
	5. Otros ingresos de gestión ordinaria	368.204,43	360.321,09
776	a) Arrendamientos	363.954,43	360.321,09
775, 777	b) Otros ingresos	4.250,00	
7970	c) Reversión del deterioro de créditos por operaciones de gestión		
794	d) Provisión para contingencias en tramitación aplicada		
795	6. Excesos de provisiones		2.824,34
	A) TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1+2+3+4+5+6)	368.204,43	363.145,43

Nº CUENTAS		2016	2015
	7. Prestaciones sociales		
(630)	a) Pensiones		
(631)	b) Incapacidad temporal		
(632)	c) Prestaciones derivadas de la maternidad y de la paternidad		
(634)	d) Prestaciones familiares		
(635)	e) Prestaciones económicas de recuperación e indemnizaciones y entregas únicas		
(636)	f) Prestaciones sociales		
(637)	g) Prótesis y vehículos para inválidos		
(638)	h) Farmacia y efectos y accesorios de dispensación ambulatoria		
(639)	i) Otras prestaciones		
	8. Gastos de personal		
(640), (641)	a) Sueldos, salarios y asimilados		
(642), (643), (644)	b) Cargas sociales		
	9. Tránsferencias y subvenciones concedidas	-1.258,58	
(650)	a) Tránsferencias	-1.258,58	
(651)	b) Subvenciones		
	10. Aprovisionamientos		
(600), (601), (602), (603), (604), (605), (607), 606, 608, 609, 61 <sup>1</sup>	a) Compras y consumos		
(6930), (6931), (6932), (6933), (6934), (6935), 7930, 7931, 7932, 7933, 7934, 7935	b) Deterioro de valor de existencias		
	11. Otros gastos de gestión ordinaria	-174.488,40	-396.318,18
(62)	a) Suministros y servicios exteriores	-139.768,32	-361.562,39
(6610), (6611), (6612), (6613), 6614	b) Tributos	-34.720,08	-34.755,79
(676)	c) Otros		
(6970)	d) Deterioro de valor de créditos por operaciones de gestión		
(6670)	e) Pérdidas de créditos incobrables por operaciones de gestión		
(694)	f) Dotación a la provisión para contingencias en tramitación		
(68)	12. Amortización del inmovilizado	-23.234,41	-25.172,90
	B) TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (7+8+9+10+11+12)	-198.981,39	-421.491,08



Nº CUENTAS		2016	2015
	I.- RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) DE LA GESTIÓN ORDINARIA (A+B)	169.223,04	-58.345,65
	13. Deterioro de valor y resultados por enajenación del inmovilizado no financiero y activos en estado de venta		
(690), (691), (692), (6938), 790, 791, 792, 7938, 799	a) Deterioro de valor		
770, 771, 772, 774, (670), (671), (672), (674)	b) Bajas y enajenaciones		
7531	c) Imputación de subvenciones para el inmovilizado no financiero		
	14. Otras partidas no ordinarias	-784.652,85	-682.248,66
773, 778	a) Ingresos	423.949,54	
(678)	b) Gastos	-1.208.602,39	-682.248,66
	II.- RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS (I+13+14)	-615.429,81	-740.594,31
	15. Ingresos financieros	131.499,90	93.360,44
760	a) De participaciones en instrumentos de patrimonio		
761, 762, 769	b) De valores negociables y de créditos del activo inmovilizado	131.499,90	93.360,44
755, 756	c) Subvenciones para gastos financieros y para la financiación de operaciones financieras		
(660), (662), (669)	16. Gastos financieros		
784, 785, 786, 787	17. Gastos financieros imputados al activo		
	18. Variación del valor razonable en activos financieros		9.789.136,22
7640, (6640)	a) Activos a valor razonable con imputación en resultados		9.789.136,22
7641, (6641)	b) Imputación al resultado del ejercicio por activos financieros disponibles para la venta		
768, (668)	19. Diferencias de cambio		
	20. Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros	46.939,13	
766, 7963, 7964, 7968, 7969, (666), (6963), (6964), (6968), (6969)	a) De entidades del grupo, multigrupo y asociadas	46.939,13	
765, 7961, 7973, 7979, (665), (6673), (6679), (6960), (6961), (6973), (6979)	b) Otros		
	III.- RESULTADO DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS (15+16+17+18+19+20)	178.439,03	9.882.496,66
	IV.- RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO (II+III)	-436.990,78	9.141.902,35
(6616), (6617), (6618), 6619	21. Impuesto sobre beneficios	-46.175,48	-23.843,33
	V.- RESULTADO NETO DEL EJERCICIO DESPUÉS DE IMPUESTOS	-483.166,26	9.118.059,02
	± AJUSTES EN LA CUENTA DEL RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR		
	VI.- RESULTADO DEL EJERCICIO ANTERIOR AJUSTADO		9.118.059,02

<sup>1</sup> Su signo puede ser positivo o negativo

## Balance Patrimonio Privativo Ejercicio 2016

Nº CUENTAS	ACTIVO	2016	2015	Nº CUENTAS	PATRIMONIO NETO Y PASIVO	2016	2015
	A) Activo no corriente	6.744.401,32	6.524.345,31		A) Patrimonio neto	15.226.589,14	15.510.385,17
	I. Inmovilizado intangible		10		I. Patrimonio aportado		
200, 201, (2800), (2801)	1. Inversión en investigación y desarrollo				II. Patrimonio generado	15.027.079,22	15.510.245,48
203, (2803), (2903)	2. Propiedad industrial e intelectual		11		1. Reservas	15.506.550,51	7.534.730,14
206, (2806), (2906)	3. Aplicaciones informáticas		120, 122		2. Resultados de ejercicios anteriores	3.694,97	-1.142.543,68
207, (2807), (2907)	4. Inversiones sobre activos utilizados en régimen de arrendamiento o cedidos		129		3. Resultados de ejercicio	-483.166,26	9.118.059,02
208, 209, (2809), (2909)	5. Otro inmovilizado intangible				III. Ajustes por cambios de valor	199.509,92	139,69
	II. Inmovilizado material	2.424.734,66	2.405.711,93	136	1. Inmovilizado no financiero		
210, (2810), (2910), (2990)	1. Terrenos	1.359.709,60	1.359.709,60	133	2. Activos financieros disponibles para la venta	199.509,92	139,69
211, (2811), (2911), (2991)	2. Construcciones	863.653,17	874.448,95	130, 131, 132, 137	IV. Otros incrementos patrimoniales pendientes de imputación a resultados		
214, 215, 216, 217, 218, 219, (2814), (2815), (2816), (2817), (2818), (2819), (2914), (2915), (2916), (2917), (2918), (2919), (2999)	5. Otro inmovilizado material	201.371,89	171.553,38		B) Pasivo no corriente	1.341.866,63	682.950,29
2300, 2310, 234, 235, 237, 2390	6. Inmovilizado en curso y anticipos		14		I. Provisiones a largo plazo	1.341.866,63	682.950,29
	III. Inversiones inmobiliarias				II. Deudas a largo plazo		
220, (2820), (2920)	1. Terrenos		170, 177		2. Deudas con entidades de crédito		
221, (2821), (2921)	2. Construcciones		171, 172, 173, 178, 18		4. Otras deudas		
2301, 2311, 2391	3. Inversiones inmobiliarias en curso y anticipos		174		5. Acreedores por arrendamiento financiero a largo plazo		
	IV. Inversiones financieras a largo plazo en entidades del grupo, multigrupo y asociadas		6.010,12		C) Pasivo corriente	32.544,33	1.156.079,44
240, 243, 244, (2933), (2934)	1. Inversiones financieras en patrimonio de entidades de derecho público		58		I. Provisiones a corto plazo		
249, (2939)	2. Inversiones financieras en patrimonio de sociedades mercantiles				II. Deudas a corto plazo		
248, (2938)	4. Otras inversiones		6.010,12	520, 527	2. Deuda con entidades de crédito		

Nº CUENTAS		2016	2015		2016	2015
	V. Inversiones financieras a largo plazo	4.319.666,66	4.112.623,26	4003, 521, 522, 523, 528, 560, 561	4. Otras deudas	
250, (259), (296)	1. Inversiones financieras en patrimonio		524		5. Acreedores por arrendamiento financiero a corto plazo	
251, 2520, 2522, 2523, 2529, 254, 256, 257, (297), (2983)	2. Créditos y valores representativos de deuda	4.247.853,83	4.040.810,43		IV. Acreedores y otras cuentas a pagar	32.544,33 1.156.079,44
258, 26	4. Otras inversiones financieras	71.812,83	71.812,83	4000, 401	1. Acreedores por operaciones de gestión	
2521, (2980)	VI. Deudores y otras cuentas a cobrar a largo plazo		4001, 41, 550, 554, 557, 5586, 559		2. Otras cuentas a pagar	5.395,70 1.152.255,41
	B) Activo corriente	9.856.598,78	10.825.069,59	475, 476, 477, 479	3. Administraciones públicas	27.148,63 3.824,03
38, (398)	I. Activos en estado de venta		452, 456, 457		4. Acreedores por administración de recursos por cuenta de otros entes públicos	
	II. Existencias		485, 568		V. Ajustes por periodificación	
30, (390)	1. Productos farmacéuticos					
31, (391)	2. Material sanitario de consumo					
32, 33, 34, 35, (392), (393), (394), (395)	3. Otros aprovisionamientos					
	III. Deudores y otras cuentas a cobrar	1.616.682,86	1.616.682,86			
4300, 431, 443, 448, (4900)	1. Deudores por operaciones de gestión					
4301, 440, 441, 449, (4909), 550, 555, 5580, 5582, 5584	2. Otras cuentas a cobrar	650,00	650,00			
470, 471, 472, 473, 474	3. Administraciones públicas	1.616.032,86	1.616.032,86			
450, 455, 456	4. Deudores por administración de recursos por cuenta de otros entes públicos					
	V. Inversiones financieras a corto plazo	45.417,97	45.308,96			
540, (549), (596)	1. Inversiones financieras en patrimonio	5.520,00	5.520,00			
4303, (4903), 541, 542, 544, 546, 547, (597), (598)	2. Créditos y valores representativos de deuda	39.897,97	39.788,96			
545, 548, 565, 566	4. Otras inversiones financieras					
480, 567	VI. Ajustes por periodificación					
	VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	8.194.497,95	9.163.077,77			
577	1. Otros activos líquidos equivalentes					
556, 570, 571, 573, 575	2. Tesorería	8.194.497,95	9.163.077,77			
	<b>TOTAL ACTIVO (A+B)</b>	<b>16.601.000,10</b>	<b>17.349.414,90</b>		<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)</b>	<b>16.601.000,10 17.349.414,90</b>

# MAZ

MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº11

 @mutuamaz  /mutuaMAZ  /mutua-maz

[www.maz.es](http://www.maz.es)