



This is our Communication on Progress
in implementing the principles of the
United Nations Global Compact.

We welcome feedback on its contents.



Yavlena
real estate agency

Годишен доклад за корпоративна социална отговорност

Име на компанията: „Явлена“ ЕООД

Държава: България

Сектор: Недвижими имоти

Период на доклада: 2016 г.

Уводни думи от мениджмънта

Пазарът на недвижими имоти през 2016 година продължи да работи на високи обороти, подобно на 2015 и втората половина на 2014 година. Явлена се придържа към политиката си да отговаря на високите изисквания и засиленото търсене на пазара от страна на клиенти-купувачи, поради което вложи ресурс в повишаване на базата си данни с предлагани имоти.

Продължихме и работата си по два големи вътрешнофирмени проекта за развитие на ИТ системи, които да подобрят работата, организацията, представянето и резултатите на Явлена и нейните служители. Продължаваме и политиките си в сферите на спазване на човешките права, трудовоправните норми, опазване на околната среда и антикорупция (и във връзка с подписания от нас през 2008 г. Глобален договор на ООН).

Детайли и резултати от тези промени в политиката на компанията можете да откриете в Доклада ни за корпоративна социална отговорност, който за поредна година предоставяме на Вашето внимание.

Приятно четене!

Страхил Иванов

Управител



This is our Communication on Progress
in implementing the principles of the
United Nations Global Compact.
We welcome feedback on its contents.



Yavlena
real estate agency

Кой в Явлена се грижи за политиките на корпоративна социална отговорност?

С политиките по **десетте принципа на Глобалния договор** и КСО се занимават Изпълнителният директор и Административният директор. Всички служители в компанията са поканени да участват в дейностите, свързани с корпоративна социална отговорност, да предлагат нови идеи и да участват в реализацията им. Ръководството е винаги отворено за предложния, а хората, които ги дават – поощрявани.

Как се осъществява политиката на корпоративна социална отговорност в Явлена?

Права на човека

Политики

Ръководството на Явлена зачита и подкрепя опазването на човешките права, не се включва в дейности, заплашващи тяхното нарушаване и не толерира подобно поведение вътре в компанията. Част от корпоративната политика е стриктното придръжане към националното законодателство в тази сфера, поради което и фирмата никога не е влизала в съдебни спорове във връзка с нарушаване на основни човешки права.

Система за подкрепа на политиките

Във връзка с политиките по опазване на човешките права, описани в чл. 6 от Конституцията на България, Явлена се стреми да работи отвъд границата на подкрепа на основополагащите ценности като равенство, право на живот, човешко достойнство и т.н. От години компанията подпомага силата и устремеността на духа на младите хора, защото вярваме, че те ще променят облика на страната ни. Затова Явлена е ангажирана в подкрепа на дейности в сферата на висшето образование и културата в България. Основните ни дейности в тази насока са свързани с провеждане на лекции и семинари за студентите във ВУЗ, организиране на стажантска програма, участия в кариерни форуми, стимулиращи заетостта на млади образовани хора, наемане на работа на млади професионалисти и студенти, с организиране на подходящо въвеждащо обучение. Част от тази политика на Явлена е и проектът *O-o!*, чиято цел е да подкрепя младите български творци (артисти, художници, музиканти, писатели, театрали, дизайнери и т.н.), които все още нямат установено име и контакти в сферата на изкуството.

Дейности

- **Проект O-o! > продължаваща дейност**

Същността на услугата, която предоставя Явлена е свързана с продажба или отдаване под наем на пространства. В процеса на тяхното „търгуване“ на имотния пазар те често стоят празни и неизползвани. Защо в този случай те да не бъдат обживяни от млади артисти, които са готови да превърнат „спящото“ пространство в сцена на своето изкуство?



Цели

- ✓ Подпомагане развитието на младите хора, занимаващи се с изкуство в България;
- ✓ Безвъзмездно предоставяне на пространство в рамките на град София, с цел разпространяване на изкуството извън традиционните за това места;
- ✓ Достъпност на новото българско изкуство за всяка възможна публика;
- ✓ Предоставяне на възможност за изява на артисти, които все още нямат установено име и контакти в своята сфера.

Какво конкретно правим

- ✓ Явлена предоставя безвъзмездно празни пространства на млади артисти, които в рамките на няколко дни или седмици реализират в тях своя идея в сферата на изкуството (театър, визуални изкуства, музика и т.н. или микс от тях).

- **Сътрудничество с УНСС и катедра "Икономика на недвижимата собственост" с цел развитие на българското висше образование в сферата на недвижимите имоти > продължаваща дейност**

Явлена инвестира в развитието на потенциала и възможностите на младите хора в България. Бизнесът с недвижими имоти има сериозна нужда от обучени професионалисти, които да влязат на пазара със стабилна основа от познания и умения, на която могат да надграждат своите способности и да ги превърнат в кариера. Явлена вижда изключителната възможност чрез помошта си към висшето образование да подпомогне влизането на качествени и подгответи кадри в бизнеса с имоти, поради което и инвестира време, усилия и know-how в работа със студентите от УНСС.

Цели

- ✓ Подпомагане на развитието на българското висше образование в сферата на недвижимите имоти;
- ✓ Повишаване на практическите познания на студентите чрез изнасяне на лекции и семинари и провеждане на стажантска програма;
- ✓ Изграждане на устойчива връзка между висшите училища и бизнеса;
- ✓ Създаване на двупосочен контакт между студенти и професионалисти, повишаване качеството на преподавания материал от обучаващите, предоставяне на възможност за ориентация и професионална реализация на студентите;
- ✓ Обогатяване на професионалистите от Явлена чрез контакта им с младите, ентузиазирани и провокиращи студенти.

Какво конкретно правим

- ✓ Представители на Явлена участват в открити семинари, конференции, водят лекции по избрани теми в редовните часове на студентите, а последните имат възможност и да се включат в лятната стажантска програма, организирана от Явлена. Студентите разполагат с координатите на лекторите и при интерес дискутират заинтересували ги теми и идеи;
- ✓ Няма полови, възрастови или други ограничения за участие в стажантската програма – единственото условие е да са студенти в УНСС, като предимство имат обучаващите се в специалността „Икономика на недвижимата собственост“;



This is our Communication on Progress
in implementing the principles of the
United Nations Global Compact.
We welcome feedback on its contents.



Yavlena
real estate agency

- ✓ Проектът за сътрудничество стартира през 2008 година и през лято 2016 Явлена проведе деветата си стажантска програма;
- ✓ От септември 2012 изпълнителният директор на Явлена, Страхил Иванов, води редовни лекции по Бизнес преговори на студенти в 3 и 4 курс на специалността „Икономика на недвижимата собственост“;
- ✓ Паралелно с лекциите, които студентите посещават в УНСС, те са канени на практически семинари в офиси на Явлена, на които, с помощта на конкретно разработени казуси, колеги с дългогодишен опит представят на студентите различни аспекти от дейността на агенция за недвижими имоти;
- ✓ С участието си в различни дейности в помощ на висшето образование Явлена също така дава сериозна заявка за готовността си да наема на работа млади професионалисти и да инвестира в тези от тях, които показват инициативност и активно участват в практически мероприятия още по време на обучението си.

Трудови норми

Политики

Ръководството на Явлена зачита и подкрепя спазването на трудовите норми и правата на своите служители. Част от корпоративната политика е стриктното придръжане към националното законодателство в тази сфера, принципите на Глобалния договор и вътрешните правила на фирмата, създадени през годините. Всички служители на Явлена работят в трудово правоотношение с фирмата, осигуряват се и ползват всички законови и вътрешнофирмени преференции на това да бъдат служители на компанията. В процеса на подбор на нови служители, на всички кандидати бива даден равен старт, без значение на пол, възраст, раса, религия и националност. Те биват подбирали според качествата, уменията и знанията, които притежават и демонстрират по време на подбора.

Система за подкрепа на политиките

Във връзка с политиките по придръжане към трудовите норми, Явлена от години има договорни отношения със своите служители, в които в детайли са уредени взаимоотношенията работодател- работник. Извънредният труд е забранен. Компанията не наема на работа хора под 18-годишна възраст, уважава и подкрепя служителите си над 55-годишна възраст, които носят традициите във фирмата, като ги стимулира да продължават да работят и да предават опита си на по-младите. В допълнение на това, и във връзка с политиката на Явлена за подкрепа на младите хора, фирмата има политика за наемане на хора под 30-годишна възраст, които се смятат за застрашена от безработицата група.

В дейността си обаче компанията се стреми да предлага на хората, работещи за нея, много повече от просто придръжане към традиционните трудови взаимоотношения. Явлена вярва в инвестициите и наಸърчаването на обучения, повишаване на квалификацията и развитие на своите служители. Поради това фирмата е разработила собствена система за вътрешни обучения.

Във връзка с поддръжането на удобство и сигурност на служителите при тяхната работа, освен, че спазва всички норми за осигуряване безопасност на работното място, компанията е закупила цялата необходима техника и оборудване, необходими за



This is our Communication on Progress
in implementing the principles of the
United Nations Global Compact.
We welcome feedback on its contents.



Yavlena
real estate agency

подпомагане на работния процес и индивидуалното представяне на служителите, при спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Освен техническата обезпеченост, Явлена се грижи и за поддържането на добрия дух във фирмата, поради което организира редица вътрешни събития, във връзка с национални празници и при вътрешнофирмени поводи. Всички тези процеси са регулирани в разработена система за управление на качеството, според международния стандарт ISO 9001:2008, внедрен през 2007 година, и развиващ се всяка година, в съответствие с промените, настъпващи в начина на работа на компанията.

Дейности

• Работа според международния стандарт ISO 9001 > продължаваща дейност

Работата според международен стандарт е сериозна заявка за качеството на обслужване на всяка фирма. Явлена от години има изградена и работеща вътрешна система на работа, но привеждането ѝ под международен стандарт през 2007 г. я "легитимира" в публичното пространство – пред нашите партньори и клиенти.

В резултат от въвеждането на международния стандарт ISO 9001 фирмата превърна добрите си практики в единна работеща система. Всички офиси и отдели в Явлена функционират според установените правила и предлагат уеднаквена услуга за нашите клиенти. Чуждестранните клиенти, които не разпознават марката Явлена, приемат сериозно международния сертификат и знаят, че зад него стои стабилност и сигурност. Във всички свои новооткрити офиси Явлена прилага добрите практики и правила в работата, според международния стандарт.

Цели

- ✓ Работа на всички отдели и офиси на фирмата, според унифициран стандарт;
- ✓ Уеднаквяване качеството на предлаганата услуга за клиента;
- ✓ Подобряване на вътрешните процеси;
- ✓ Подобряване на отчетността при регистриране на различни аспекти от вътрешните процеси и комуникацията с клиенти, партньори и доставчици;
- ✓ Сигурност за клиента при работа с компания, сертифицирана според международен стандарт.

Какво конкретно правим

Във връзка с работата според международния стандарт ISO 9001, Явлена предприема следните действия:

- ✓ Въвеждане на вътрешни правила за работа;
- ✓ Разработване на отделни процеси и тяхната последователност за различните звена във фирмата;
- ✓ Разработване на вътрешна документация за отчитане последователността, пълнотата и коректността на протичане на вътрешните процеси;
- ✓ Отчитане на количествени и качествени показатели за работата на отделни звена в компанията, както и относно работа с външни партньори, клиенти и доставчици;
- ✓ Редовни срещи за обсъждане на евентуални проблеми/ промени, които трябва да бъдат предприети;



- ✓ Обучение на новите хора, постъпващи във фирмата, според разработения стандарт;
- ✓ Годишен независим одит.
- **Обучения и повишаване квалификацията на служителите > продължаваща дейност**

Обучението и развитието на качествата и познанията на служителите са сред основните приоритети на всяка компания, която осъзнава ролята на своите служители за собственото си развитие и прогрес. Ръководството на Явлена от години оценява предимствата на доброто обучение и подготвя кадрите си във връзка с нуждите на пазара, необходимостта от усъвършенстване на конкретни умения/знания и желанието да развива своите таланти. В Явлена не вярваме в равновесното положение: ако няма движение напред, това означава връщане назад.

Цели

- ✓ Въвеждане в принципите и правилата на работа в Явлена на новите служители на компанията;
- ✓ Поддържане на добро ниво на знания и умения у служителите;
- ✓ Повишаване на квалификацията: твърди и меки умения;
- ✓ Управление на приемствеността за ключовите позиции в компанията;
- ✓ Развитие на талантите във фирмата и повишаване на техния професионализъм.

Какво конкретно правим

- ✓ Провеждане на въвеждащо обучение за новопостъпили служители;
- ✓ Провеждане на обучения при промени в начина на работа на компанията – нови системи, процедури и правила;
- ✓ Провеждане на 12 вътрешнофирмени обучения през 2016 година;
- ✓ Изпращане на отделни служители на курсове/семинари/обучения за повишаване на квалификацията;
- ✓ Обмяна на опит между отделните офиси на фирмата в София и страната;
- ✓ Периодична атестация на знанията и уменията на отделни служители и отправяне на препоръки за подобряване на работата.

В резултат на програмата за обучение на служителите на Явлена се постигат следните резултати:

- ✓ Бързо и ефективно навлизане на новите служители в спецификата на работа на компанията;
- ✓ Непрекъснато повишаване на знанията и уменията на служителите на фирмата.
- ✓ Висока степен на информираност по отношение на последни тенденции в тяхната работа и промени, които пряко засягат изпълнението на служебните им задължения;
- ✓ Ангажираност на опитните служители в процесите за развитие на фирмата;
- ✓ Качество на предоставяната услуга към клиентите, поради високия професионализъм на служителите на Явлена.

- **Вътрешнофирмени събития и практики > продължаваща дейност**

Положителната атмосфера на работа е също толкова решаваща за доброто представяне



This is our Communication on Progress
in implementing the principles of the
United Nations Global Compact.
We welcome feedback on its contents.



Yavlena
real estate agency

на служителите, колкото и тяхното възнаграждение, екипа в който работят и удовлетворението от доброто професионално представяне. Ръководството на Явлена вярва, че добрите взаимоотношения между хората и възможността те пряко да участват в развитието и живота на фирмата, правят от една компания жив организъм и активен корпоративен гражданин.

Цели

- ✓ Подобряване на екипността между отделните служители/отдели/офиси на компанията;
- ✓ Поддържане на добрата и положителна работна атмосфера;
- ✓ Подобряване на комуникацията и обратната връзка служител-пряк ръководител-менеджмънт;
- ✓ Възприемане на нови идеи и практики, предложени от служители на всяко ниво в компанията;
- ✓ Отличаване на добрите идеи и успешните хора в компанията и поощряване на работата им.

Какво конкретно правим

- ✓ Анкета сред служителите за проучване на мнението им по конкретни въпроси от живота на фирмата;
- ✓ Провеждане на конкурс "Служител на годината", при което всички във фирмата чрез тайно гласуване заедно избират най-успешния служител на компанията за съответната година;
- ✓ Провеждане на различни партита, празненства и изненади за служителите и техни деца/внуци.

- **Въвеждане на модерни електронни системи за работа и менажиране на процесите в компанията > продължаваща дейност**

Цели

- ✓ Улесняване на служителите в работата им с обемна информация;
- ✓ Лесно и бързо регистриране на всички процеси;
- ✓ Спестяване на време за въвеждане на данни, съгласно сертификацията по ISO 9001;
- ✓ Достъп до повече данни и по-голяма информираност на служителите;
- ✓ Увеличаване успеваемостта на служителите;
- ✓ Наблюдение и менажиране на процесите от страна на ръководството.

Какво конкретно правим

- ✓ През 2014 г. Явлена стартира създаването на вътрешнофирмена система за менажиране на процесите, а също и на нова уебсайт страница, която да улесни достъпът на информация за предлаганите от Явлена услуги за потребителите. В момента всеки служител на компанията ги ползва като изключително успешен инструмент. Клиентите на Явлена се наслаждават на съвременния облик на корпоративната уебстраница.



Антикорупция

Политики

Ръководството на Явлена зачита националното законодателство в сферата на антикорупцията, както и принципите на Глобалния договор в тази насока. Фирмата по никакъв начин не стимулира, подкрепя или поощрява корупционни схеми и практики.

Система за подкрепа на политиките

Във фирмата има въведена политика за нетолериране на корупционни схеми. Във връзка с материала и предмета на работа на компанията, тя се придръжа към воденето на определена документация по сделките с недвижими имоти, които се извършват с нейното посредничество. За разлика от голяма част от компаниите, работещи в сферата на недвижимите имоти, които попадат в сивия сектор на икономиката, Явлена фактурира всяка своя сделка, за което издава необходимия документ. Поради това агенцията редовно дава справки към НСИ за цените, на които се реализират сделки с недвижими имоти. Компанията се стреми да популяризира добrite практики сред колегията в София и страната и да ги наложи като стандарт на работа за професията.

Дейности

- **Изискване на Декларация за произход на средства по чл. 4(7) и чл. 6 (3) от Закона за мерките срещу изпиране на пари >продължаваща дейност**

Цели

- ✓ Спазване изискванията на закона;
- ✓ Пълна яснота и прозрачност при извършване на сделки с посредничеството на Явлена.

Какво конкретно правим

- ✓ На всички клиенти, които купуват имот с посредничеството на Явлена се връчва Декларация за произход на средства, в която те описват с какви средства ще закупят имота, на който са се спрели.
- ✓ В резултат на стриктната си вътрешна политика Явлена спазва напълно изискванията на закона и с действията си пряко подпомага борбата срещу изпирането на пари.

- **Фактуриране на всички приходи на фирмата >продължаваща дейност**

Цели

- ✓ Спазване изискванията на закона;
- ✓ Пълна яснота и прозрачност относно финансовите приходи на Явлена.

Какво конкретно правим

- ✓ На всички клиенти, които реализират сделка с посредничеството на Явлена се издава фактура.
- ✓ В резултат на стриктната си вътрешна политика Явлена спазва напълно



изискванията на закона и се позиционира в беляя сектор на икономиката, за разлика от голямата част от фирмите, работещи в сферата на недвижимите имоти.

- **Подаване на данни към НСИ за реални цени на сделки с недвижими имоти > продължаваща дейност**

Цели

- ✓ Спазване изискванията на закона;
- ✓ Пълна яснота и прозрачност при извършване на сделки с посредничеството на Явлена.

Какво конкретно правим

- ✓ Всяко тримесечие през годината Явлена предоставя на Националния статистически институт справка относно реално склучените с посредничеството на агенцията сделки с недвижими имоти за т. нар. „ново“ и „старо“ строителство. В тях подробно се описват детайли на сделката като квартал, район, площ на имота, брой помещения, степен на завършеност, етаж, цена. С помощта на тези данни след това НСИ обогатява своята статистика относно жилищния фонд в страната.
- ✓ Чрез данните, които подава към НСИ Явлена помага за обогатяване на националната статистика относно жилищния фонд и сделките с недвижими имоти в страната и доближаване на статистическите данни до реалните параметри на склучените сделки.

Околна среда:

Политики

Ръководството на Явлена счита подкрепата си на политики, свързани с опазване и развитие на околната среда, за част от важните дейности на компанията. Фирмата се стреми да развива различни практики в тази насока и да допринася ежедневно, ежемесечно и ежегодно за подобряване на света и природата, в които живеем. Всички служители на компанията познават и се включват в различни активности на Явлена в тази насока, както и имат възможността и да предлагат нови инициативи – както посредством редовната годишна Анкета за удовлетвореност, така и непосредствено – при възникване на конкретно предложение.

Система за подкрепа на политиките

Във връзка с политиките за опазване на околната среда фирмата е разработила различни системи за подкрепата им. От една страна, в компанията ежедневно се прилагат различни практики за спестяване на използваната хартия в офиса, намаляване на количеството употребявана електроенергия, изхвърляне на отпадъци в контейнери за рециклиране, използване на биоразградими материали и др. От друга страна, периодично служителите на Явлена доброволно се включват в различни инициативи за опазване на околната среда, при което всеки с личния си труд и положени усилия допринася за подобряване на средата, в която живеем. На трето място, компанията се стреми публично да подкрепя различни добри практики и събития, както и редовно да информира своите вътрешни и външни публики за дейността си в тази насока, с помощта на социалните мрежи.



Дейности

- **Проект за оптимизация на употребата на хартия, пластмасови чаши и рециклируеми реклами материали > продължаваща дейност**

Цели

- ✓ Оптимизиране на потреблението на хартия и материали, замърсяващи природата;
- ✓ Оптимизиране на разходите по закупуване на консумативи, които могат да бъдат използвани повторно, рециклирани или заменени с eco-friendly такива;
- ✓ Намаляване замърсяването на околната среда;
- ✓ Повишаване ангажираността на служителите към екологични проблеми.

Какво конкретно правим

- ✓ Повторно използване на хартия за принтиране и ксерокопиране на неофициални документи;
- ✓ Събиране на хартия за рециклиране в контейнери във всички офиси на компанията и последващото й предаване в пунктове за рециклиране;
- ✓ Неизползване на пластмасови чаши/ чинии/ прибори в офиса и закупуване на индивидуални керамични чаши за всички служители, чинии и прибори за многократна употреба;
- ✓ Закупуване на рециклируеми реклами материали (биоразградими химикалки, хартиени папки, платнени торбички за пазаруване и др.).

Резултати

- ✓ Намаляване разходите за консумативи;
- ✓ Спестено потребление на хартия и пластмасови материали; рециклиране на хартиените отпадъци;
- ✓ Увеличаване на социалната ангажираност на служителите и съпричастността им към целите на Глобалния договор на ООН.

- **Регулярно комуникиране пред външните и вътрешни публики на дейностите и политиките по опазване на околната среда > продължаваща дейност**

Явлена вярва, че част от задълженията ѝ на корпоративен гражданин, е споделянето на добрите практики и опит в различните сфери на отговорност, които компанията е поела с включването си в Глобалния договор на ООН. Затова с редовни публикации в публичното пространство и вътрешните системи на фирмата, ръководството се стреми да държи своите публики добре информирани и да ги ангажира пряко и непряко с участие в някои от своите инициативи.

Цели

- ✓ Повишаване информираността на служителите относно дейностите по опазване на околната среда, които компанията развива;
- ✓ Възможност за включване от страна на служителите в различни проекти;



This is our Communication on Progress
in implementing the principles of the
United Nations Global Compact.
We welcome feedback on its contents.



Yavlena
real estate agency

- ✓ Повишаване ангажираността на служителите в зелените проекти на фирмата;
- ✓ Повишаване информираността на външните публики относно проектите и дейностите на Явлена по опазване на околната среда.

Какво конкретно правим

- ✓ Споделяне на всички предстоящи, реализирани и провеждащи се проекти на табло за вътрешна информация, на оперативни срещи и през вътрешната система на фирмата;
- ✓ Публикуване на информация в [социалните мрежи](#);
- ✓ Включване на Явлена в Дения на Земята;
- ✓ Участие в Световен ден на околната среда.
- ✓ Кампания за намаляване на пушенето сред служители и клиенти на Явлена.

Резултати

- ✓ В резултат на редовното и публично споделяне на информация, всички служители на компанията са запознати с проектите по опазване на околната среда, които тя реализира;
- ✓ До голяма част от външните публики достига информация относно ангажираността на Явлена с проекти по опазване на околната среда;
- ✓ В резултат на споделянето на информация, от служителите на компанията постъпват нови предложения за проекти и инициативи, в които фирмата и нейните служители биха могли да се включат.

- **Включване на критерий за прилагане на „зелени практики“ в бизнеса, при избор на подизпълнители, доставчици и партньори > продължаваща дейност**

Част от целите на Ръководството са за разпространяване на „зелената идея“ отвъд рамките на компанията и ангажиране на все повече от партньорските компании на Явлена в корпоративно отговорни политики.

Цели

- ✓ Популяризиране на идеята за социално отговорен бизнес;
- ✓ Подпомагане (при избор на доставчици и подизпълнители) бизнеса на компании, които се стремят да работят, взимайки предвид в дейността си опазването на околната среда;
- ✓ Изграждане на мрежа от партньори с общи разбирания относно съчетаването на корпоративните цели със социално отговорно поведение на компаниите.

Какво конкретно правим

- ✓ През 2012 Явлена промени доставчика си на питейна вода (*виж следващата дейност).
- ✓ Вече повече от четири години Явлена ползва услугите на компанията и я препоръчва на други свои партньори



- **Питейна вода в офисите: чрез филтриране на чешмяната вода > продължаваща дейност**

Това е много екологичен и енергоспестяващ начин за набавяне на питейна вода, която в същото време е с много по-добро качество от традиционната вода в пластмасови бидони, която се зарежда в повечето фирмени офиси. Добър ефект е и лекото намаляване на разходите за вода в офисите на компанията.

Цели

- ✓ Заменяне на неекологичните пластмасови бидони с пречистена чешмяна вода;
- ✓ Спестяване на енергия и транспортни разходи по доставката на вода;
- ✓ Използване на наличните природни ресурси;
- ✓ Подобряване качеството на питейната вода в офиса;
- ✓ Намаляване възможността за пренос на болести и бактерии през водата.

Какво конкретно правим

- ✓ През 2012 Явлене подписа договор за наем на машини, филтриращи питейната вода в два от своите офиси. До края на годината, добави и трети офис към абонаментния си план, а от 2014 вече във всичките ни офиси има такива машини;
- ✓ В резултат на това подобрихме качеството на питейната вода в офиса;
- ✓ Намалихме разходите за вода в офисите на компанията.

- **Проследяване и бюджетиране на разходите за реклами и канцеларски материали по отдели > продължаваща дейност**

Цели

- ✓ По-отговорна употреба на материалите и намаляване на разхитителното им ползване;

Какво конкретно правим

- ✓ Проследяване разходите по пера във всеки отдел;
- ✓ Бюджетиране на разходите за всяко звено във фирмата;
- ✓ В резултат на кампанията намаля употребата на реклами материали.

Какви цели си поставя Явлене занапред?

Основните цели, които си поставя компанията са свързани с развиване на досегашните политики, системи и дейности в четирите области, ангажиране на все повече от вътрешните и външните публики в инициативите по **опазване на околната среда и правата на човека**, както и познаване на основните принципи в другите две области на действие – **трудови норми и антикорупция**. Ще продължим да работим по проектите, които вече сме започнали, да развиваме своите служители, да трупаме know-how, и ще се стремим да стартираме нови смислени инициативи, които да подобрят както вътрешните ни процеси, така и отпечатъка ни като работодател и компания, действаща на българския пазар.