

Hermosillo, Sonora, México a 08 de agosto de 2017.

Periodo cubierto: 25/08/16 al 24/08/17

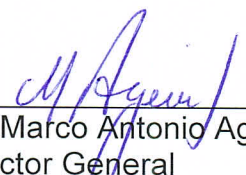
A nuestras partes interesadas:

Me complace comunicarle que en Proyectos y Construcciones Virgo S.A. de C.V. continuamos apoyando firmemente los diez principios del Pacto Mundial, siendo estos los principios de derechos humanos, laborales, medio ambiente y anticorrupción. Todo esto con el fin de contribuir a una mejor sociedad, con personas con valores y marcos de actuación éticos, que contribuyan a mejores comunidades, y logrando de esta forma aportar con acciones positivas a nuestros grupos de interés internos y externos, así como a nuestra sociedad.

Es por ello que de nueva cuenta enviamos este año nuestra comunicación sobre el Progreso (CoP), comprometiéndonos a estar continuamente adheridos a la Red de Pacto Mundial en México. Por medio de la difusión e implementación de estrategias buscamos fomentar una cultura basada en los Principios del Pacto Mundial y así lograr que esto sean parte nuestro día a día no solo como organización si no como personas.

Nos comprometemos a compartir esta información con nuestros grupos de interés a través de nuestros canales de comunicación.

Atentamente



Lic. Marco Antonio Aguirre Campa
Director General

¿Quiénes Somos?

Proyectos y Construcciones Virgo S.A. de C.V. se creó el 13 de febrero de 1996 en la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo así una empresa orgullosamente mexicana, formada por ingenieros, personal técnico y administrativo, especializados en el área de construcción, supervisión y control de calidad en la infraestructura de carretera, obra civil, caminos y puentes.

Estamos enfocados en ser una empresa líder en el ramo de la construcción, buscando siempre el reconocimiento y satisfacción por parte de nuestros clientes, comprometidos con el progreso social y económico de nuestro país, el respeto al medio ambiente y la salud y seguridad de nuestro personal.

Proyectos y Construcciones Virgo S.A. de C.V. busca incrementar el valor de la compañía al expandir sus actividades en los negocios de alto crecimiento y potencial. Ser los mejores en el sector en base a mejoras continuas en capacitación de sus empleados, inversión en nueva maquinaria, innovación de procesos y una excelente administración y operación de los recursos.

Visión

VIRGO busca incrementar el valor de la compañía al expandir sus actividades en los negocios de alto crecimiento y potencial. Ser los mejores en el sector en base a mejoras continuas en capacitación de sus empleados, inversión en nueva maquinaria, innovación de procesos y una excelente administración y operación de los recursos.

Misión

Ser una empresa líder en la construcción ofreciendo siempre soluciones integrales, innovadoras y viables a las necesidades de nuestros clientes, tomando siempre en cuenta el cuidado del medio ambiente y disminuir los impactos ambientales que se puedan generar a través de nuestra actividad; logrando añadir un valor importante a nuestros clientes, proveedores, empleados y comunidades donde realizamos nuestras labores.

Política de nuestro Sistema de Gestión Integrado

Proporcionar nuestros servicios de construcción, cumpliendo con los requisitos de nuestros clientes, comprometidos con la mejora continua, la salud y seguridad del personal, así como el respeto al medio ambiente y el cumplimiento legal aplicable.

Nuestros Valores

Interesados en que nuestros empleados, tengan un sano ambiente de trabajo entre los nuestros y con nuestras partes interesadas, hemos adoptado estos valores como fundamentales por parte de los nuestros, para tener mejores relaciones laborales y personas más integras en nuestro equipo.

- ✓ **Responsabilidad:** En un valor que nos lleva a convivir en un ambiente pacífico y equitativo con los que nos rodean. Es nuestro deber cumplir con nuestro trabajo.
- ✓ **Compromiso y lealtad:** Cumplir con las tareas a las que nos hacemos cargo con nuestras partes interesadas.
- ✓ **Sinceridad:** Para nosotros es muy importante que todo nuestro equipo tenga una actitud en la cual actuemos congruentemente a nuestros principios, siendo honestos para con todos.
- ✓ **Honestidad:** Actuando con verdad y justicia, nos lleva a expresar respeto por uno mismo y por todos los demás.
- ✓ **Tolerancia:** Respetar las diferencias que se puedan dar con los demás y así lograr mejores relaciones personales. Aceptar la igualdad de derechos humanos de todas las personas.
- ✓ **Respeto:** Reconocer que todos por el solo hecho de nacer tenemos derechos iguales en la sociedad en la que vivimos. Es por ello que debemos aceptar y comprender las diferentes formas de actuar y pensar de los demás, mientras no se esté violando alguna ley o norma.
- ✓ **Solidaridad:** Es un valor de gran importancia, actuar siempre pensado en el bien de todos, pensando por nuestra comunidad, respetando siempre los Derechos Humanos.

Nuestros Principios

- ✓ **Estructuras simples:** Organizaciones con mínimos niveles jerárquicos. Desarrollo humano y formación interna del personal, flexibilidad y rapidez en las decisiones. Operar con las ventajas de la empresa pequeña.
- ✓ **Austeridad:** La austeridad fortalece, capitaliza y acelera el desarrollo de la empresa.

- ✓ **Modernización:** Crecimiento, capacitación, calidad, simplificación y mejora de los procesos. Reducir gastos y costos. Incrementar la competitividad y productividad.
- ✓ **Trabajo de equipo:** No hay reto que no podamos alcanzar trabajando unidos con claridad de objetivos.
- ✓ **Reinversión de utilidades:** El dinero que sale de la empresa se evapora, por eso hay que reinvertir las utilidades.
- ✓ **Creatividad:** La creatividad empresarial no solo es aplicable a los negocios sino también la solución a muchos de los problemas de nuestro país.
- ✓ **Optimismo y paciencia:** El optimismo firme y paciente siempre rinde sus frutos.
- ✓ **Empresa socialmente responsable:** Ser conscientes del papel que desempeñamos en nuestro entorno y en la sociedad, actuando siempre de la mano con nuestros valores y contribuir a la ecología, responsabilizándonos con acciones que favorezcan al medio ambiente y a nuestros grupos de interés. Dándonos esto un mayor valor como empresa.

Principios sobre Derechos Humanos

En VIRGO, todo ser humano debe tener los mismos derechos humanos sin discriminación alguna: es por ello que buscamos promover y proteger los mismos, así como las libertades fundamentales de los individuos.

Siendo para nosotros de gran importancia los derechos humanos fundamentales, buscamos tener un entorno laboral donde se respeten los mismos, manteniendo un ambiente de trabajo sano con beneficios que resulten recíprocos para la empresa y nuestros colaboradores, así como nuestros grupos de interés.

Es por ello que en VIRGO estamos permanentemente interesados en promover el lado íntegro y humano de las personas, buscando con esto dirigir la empresa a través de valores, principio y derechos que aporten a la integridad de las personas, logrando obtener los resultados deseados así como aportar a nuestras comunidades y sociedad con mejores personas en el entorno.

Desde que estamos comprometidos como Empresa Socialmente Responsable se realizó un Código de Ética y de Conducta, en el cual se establece las actitudes, valores, respeto y derechos humanos como organización para todos nuestros colaboradores ante situaciones que pudieran presentarse en el desempeño de nuestras

funciones entre colaboradores y con nuestros grupos de interés. Tiene como propósito establecer una guía y marco de actuación a los lineamientos que deben apegarse.

Permanentemente al personal de nuevo ingreso se le hace de su conocimiento del Código de Ética y la lectura del mismo, firmando una carta de leído y comprometiéndose a actuar con apego al mismo, aunado al curso de inducción, perfil de puesto, y equipo de protección personal.



CÓDIGO DE ÉTICA

CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente, hago constar que he leído el Código de Ética y que comprendo en todos sus términos la Visión, Misión y lecciones aprendidas que rigen a nuestra empresa. Entiendo que su cumplimiento es obligatorio para todo el personal y que al cumplir con el Código de Ética todos contribuimos a crear un mejor ambiente de trabajo, en el cual podemos crecer como personas y profesionales.

Comprendo también que la Cultura de la organización es resultado de la conducta de su personal, principalmente de quienes tienen mayor responsabilidad en VIRGO. Así mismo hago constar que el Código de Ética se encuentra disponible en Dirección y lo puedo consultar cada vez que exista alguna duda con respecto a mi actuar.

Lugar: _____ Fecha: _____
Nombre del Empleado: _____
Puesto: _____
Área o Departamento: _____
Nombre de Jefe inmediato: _____

De igual manera, con los demás empleados se sigue reforzando año con año la lectura y apego al mismo. Actualmente está impresa una copia en el área de recursos humanos y los empleados cuentan con el de manera digital en su correo electrónico de VIRGO.

Este año, se realizaron difusiones en los periódicos murales de los derechos humanos. Entre ella, la difusión de los 10 principios del pacto mundial. Se anexa foto de un mes.



Se llevó a cabo la convocatoria “Diseño de lema empresarial” con el objetivo de crear el lema que le de identidad a VIRGO, invitando a todos los trabajadores, y recibiendo un regalo la persona ganadora.



CONVOCATORIA
“Diseño de lema empresarial”

Con el objetivo de crear el lema que le de identidad a VIRGO, así como su posicionamiento y distinción, se invita a todos nuestros trabajadores a participar en esta convocatoria.

BASES:

- ✓ Todos los empleados podrán concursar en todos sus niveles.
- ✓ No podrá participar quien forme parte del comité evaluador.
- ✓ Los candidatos que deseen participar en la presente convocatoria deberán entregar su propuesta del 20 al 27 de julio en horario de oficina en recursos humanos.
- ✓ El texto del lema deberá presentarse en hoja tamaño carta hecho a computadora o letra de molde dentro de un sobre cerrado y su contenido no deberá exceder de 25 palabras.
- ✓ Las propuestas deberán ser inéditas y compatibles con la filosofía, misión, visión, valores e historia de la empresa.
- ✓ El texto debe cumplir con las normas de ortografía.
- ✓ No se considerarán propuestas enviadas por correo electrónico.

CALIFICACIÓN:

- ✓ El comité evaluador analizará los resultados el 28 de julio dando a conocer los resultados el 29 de julio.
- ✓ Al ingresar formalmente al concurso, el participante autoriza que, en caso de resultar ganador cede los derechos de uso del lema a favor de Virgo para ser utilizado de la forma que mejor convenga.

PREMIACIÓN:

- ✓ 1. El autor del lema ganador será acreedor de artículos alusivos a la empresa así como \$1000 pesos en efectivo.

¡Mucha suerte a los participantes!

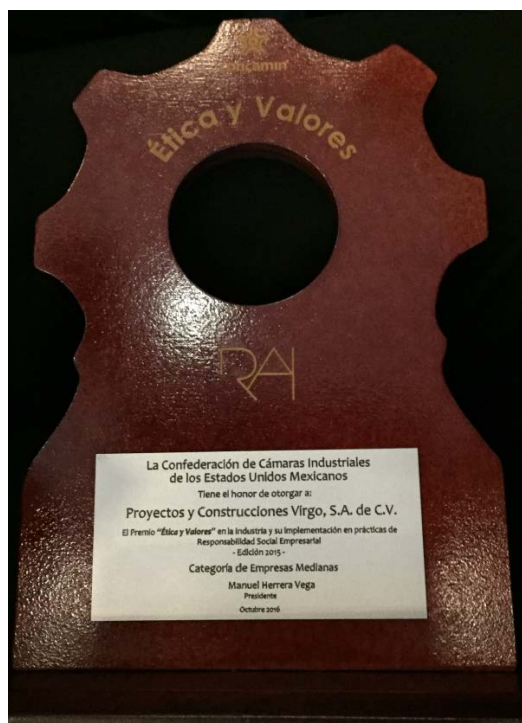
Los directivos eligieron al ganador por medio de un listado realizado por la jefa de recursos humanos con todos los lemas propuestos sin el nombre de los empleados (para mayor ética), mediante el cual se le hizo llegar a la Jefa de Recursos Humanos el ganador, dando ella el nombre de la persona con el lema ganador, resultando ser un colaborador del área operativo. Se anexa foto de la entrega del premio por parte de la administradora de la obra siendo el lema ganador “Trabajo y Calidad que se distingue”.



Este año se realizó por primera vez la encuesta de clima laboral, y nos comprometemos a realizarla permanentemente una vez por año, en el mes de Enero.

Se llevó a cabo el “Taller de reforzamiento del Código de Ética y de Conducta” con el fin de reforzar nuestros valores y marcos de actuación como colaboradores y empresa. También se comenzó a difundir en redes sociales y en interiores de nuestras oficinas acerca de los derechos humanos.

En octubre de 2016, VIRGO fue ganador del premio Ética y Valores en la Industria, edición decimocuarta organizado por CONCAMIN; buscando promover una cultura de ética y valores entre sus organismos confederados y las empresas asociadas en éstos, pues tiene la convicción de que la práctica de la responsabilidad social empresarial ayuda a elevar la competitividad de las empresas y contribuye a una mejor sociedad. Posterior al evento llevado a cabo en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, los directivos realizaron una reunión con los colaboradores para dar a conocer la información del premio, concientizar acerca de la importancia de la ética en como personas, como colaboradores y como empresas. Todo esto con el fin de comprometernos a actuar con ética siempre en nuestras actividades y vida diaria. Se anexa foto del premio así como de la reunión llevada a cabo por Dirección.



Objetivos para el próximo año:

- Buscando promover los valores universales y los derechos humanos este año se comenzará con Convocatorias mensuales donde se busque promover los mismos. Dichas convocatorias serán lanzadas por el departamento de Recursos humanos, mediante el cual se establecerán los parámetros para las mismas.
- Se implementará el programa de mejora continua donde se busca propiciar que a través de la iniciativa del empleado se propongan cambios, ideas, y/o sugerencias de mejora en los procesos, departamentos, etc. Todo esto se llevará mediante la instalación de un buzón, área que será asignada en las oficinas.
- Se elaborará de nueva cuenta un taller de reforzamiento del Código de Ética, y esta vez incluirá nuestras políticas de Responsabilidad Social.

Principios Laborales

En VIRGO nos comprometemos a mantener un impacto positivo en nuestros colaboradores, es por ello que mantenemos un ambiente de trabajo óptimo, buscando mejorar día a día, esforzándonos en garantizar una mejor calidad de vida a los empleados en la que también resulte beneficiada su familia; todo esto basándonos en un equilibrio entre el trabajo y familia, desarrollo humano y mejores prácticas de salud y seguridad.

El 100% de nuestros colaboradores cuentan con contrato laboral donde se estipula:

- No se permite la contratación a menores de 14 años de edad, sin embargo se podrá contratar a partir de los 14 años a los 16 años, considerando que la emancipación se da a dicha edad en el Estado de Sonora, previa autorización otorgada por los padres o tutores del trabajador.
- No se permite las distinciones de género, con el objetivo de que trabajadores de cualquier edad, sexo, religión, ideologías políticas podrán competir por un puesto sin importar las preferencias de ningún tipo.
- Se permite la contratación de trabajadores con capacidades diferentes en los puestos designados según sus aptitudes y designados previamente por el patrón y los trabajadores.
- El trabajador será capacitado y adiestrado en caso de necesidad para el desempeño de la actividad referida en su contrato.

Buscando garantizar que la salud de nuestros colaboradores se encuentre en óptimas condiciones para realizar su trabajo y evitar posibles accidentes este año se agregó la cláusula “Ambas partes convienen en que dentro de la empresa ninguna persona debe presentarse a laborar bajo los efectos de bebidas alcohólicas, drogas o enervantes, y en caso de que sea por prescripción médica deberá de informar a la empresa y mostrar la receta correspondiente para el cumplimiento y verificación de esta cláusula, la

empresa tiene el derecho de solicitar a su trabajador en el momento que ella lo decida y sin aviso previo a la realización estudios que sean necesarios, y el trabajador está obligado acatar esta orden por su seguridad personal y la de sus compañeros, de manera que no existe excusa que sea válida para oponerse y se acepta esta obligación de manera expresa desde que se firma este contrato, sin presión y con pleno conocimiento de su alcance y compromiso. Lo anterior con fundamento en los artículos 47, fracción I, 135 fracciones I, IV, y V; 261 fracciones I y II, y 488 fracciones I y II, todos de la Ley Federal del Trabajo, vigente " al contrato laboral.

Desde los inicios de VIRGO existe la facilidad para los permisos especiales para nuestros colaboradores y con un especial enfoque a madres y padres trabajadores. Desde 2012, se retomó esta área realizando las políticas, manuales, así como el formato para la solicitud de permisos especiales.

Se realizó el Reglamento de Permisos Especiales, donde viene todo acerca de los permisos para nuestros colaboradores en lo que respecta a maternidad, fallecimiento, enfermedad, madre y/o padre de familia, entre otros puntos.

Actualmente contamos con 6 colaboradores del área administrativa con permisos especiales de horarios debido a sus roles como madres de familia, logrando establecer un horario para que no afecten su hogar y que puedan seguir laborando para llevar una mejora calidad de vida a sus casas.

Sigue vigente el cambio de horario que se realizó en 2016 para el Área Técnica siendo anteriormente de 9:00 a 2:00 y de 4:00 a 7:30, al mismo que Área Administrativa 8:00 a 1:00 y de 3:00 a 6:00 con el fin de que puedan pasar más tiempo con su familia.

En lo que respecta a capacitaciones y cursos y como parte de nuestro sistema de gestión integrado se llevó el 100% de los cursos programados en nuestro Programa de Capacitación y Entrenamiento entre ellos de Seguridad, Higiene, Administrativos y Responsabilidad Social. En dichos cursos impartidos por externos se realizó una evaluación al finalizar, cerciorándonos de esta manera el aprendizaje del mismo.

Se realiza permanentemente la evaluación de desempeño correspondiente para las áreas Administrativas, Técnica y de Mantenimiento cada año. Este año se le agrego un apartado de Responsabilidad Social, con el fin de evaluar el desempeño de los colaboradores en el conocimiento y participación en las actividades de responsabilidad social.

Permanentemente se sigue realizando la Prueba Moss al 100% del personal de área técnica y administrativa de nuevo ingreso para medir su nivel de aptitudes y habilidades

Desde los inicios de Virgo, se les otorga a los empleados agua y suero haciendo un enfoque especial en el verano por las altas temperaturas que alcanzamos y al personal

operativo que trabaja expuesto al sol, todo esto con el fin de evitar accidentes, golpes de calor, deshidrataciones. En lo que Virgo lleva operando no ha tenido ningún accidente derivado de las altas temperaturas.

En 2013 se formalizo con el nombre de Brigada VIRGO, donde se hacen recorridos diarios a las obras y se les entrega agua, hielo, sueros y frutas al medio día.

Este año se realizó una campaña de distribución de sueros, en dónde se le explico al personal los beneficios de la hidratación con bebidas isotónicas, nos fuimos a campo y ahí se les dio la demostración de cómo preparar y tomar la bebida, así como aclarar dudas al respecto. Se anexan fotos y lista de asistencia.



VIRGO
PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES

LISTA DE ASISTENCIA POR EVENTO

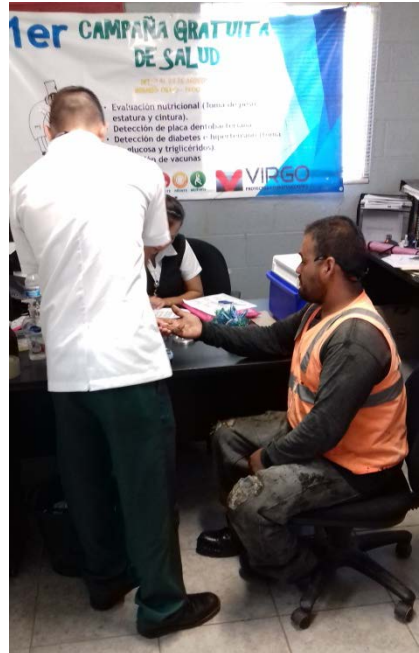
Nombre del evento: Seguridad y uso de SUEP Fecha: 23/06/2017
 Nombre del Excmo.: José Luis Nombre del Sr.: S. M.
 Lugar: Barro Colorado Hora: 09:30

Nº	Nombre del Asistente	Puesto	Asistencia	Firma
1	Manuel Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]
2	JOSÉ MARÍA	Operario	Asistió	[Firma]
3	JR LUIS	Operario	Asistió	[Firma]
4	Manuel Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]
5	Fernando Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]
6	Manuel Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]
7	Manuel Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]
8	Manuel Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]
9	Manuel Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]
10	Manuel Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]
11	Manuel Ruiz	Operario	Asistió	[Firma]

Nota: Se anexa lista de asistencia por evento.

Vol. 01, 10/07/17

En años anteriores se realizó en dos ocasiones campañas de salud, este año de nueva cuenta se realizó, pero ahora se formalizo con el nombre “Campaña Gratuita de Salud” y siendo al 100% de nuestros empleados en oficinas, obras, taller y planta de asfalto.





Objetivos para el próximo año:

- Durante 2017, se pretende llevar a cabo las siguientes campañas:

PROGRAMA ANUAL DE CAMPAÑAS

CAMPAÑA	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SUEROS	X						
SALUD		X					X
RECICLAJE (PAPEL, CARTÓN, PET, ALUMINIO)	X	X	X	X	X	X	X
REFORESTACIÓN			X			X	
PILAS					X		
SALUD Y VISUAL							X

- Se pretende elaborar el tablero con el conteo de los días sin accidentes en VIRGO, con el fin de estimular a nuestros colaboradores a siempre llevar su equipo de protección personal y tomar en cuenta las medidas de seguridad e higiene al practicar nuestras labores.



- Realizar concursos del empleado más seguro del mes como una forma de estímulo para continuar utilizando y promoviendo la seguridad y salud en el trabajo.

Principios Medioambientales

En VIRGO estamos comprometidos a establecer y cumplir con una metodología para identificar y evaluar los impactos ambientales que se generen en cada uno de los procesos que realizamos como parte de nuestros servicios de construcción de carreteras, con la finalidad de prevenir, controlar y mitigar los efectos adversos consecuentes de estos impactos, en pro de cumplir cabalmente con las disposiciones legales, normas y políticas establecidas; involucrando a nuestras partes interesadas a participar en la conservación de los recursos naturales a través de la concientización, uso de métodos y prácticas ambientales.

Estamos conscientes de que para cuidar nuestro medio ambiente es necesario comenzar por cada uno de nosotros. Nosotros como empresa buscamos concientizar a los colaboradores mediante nuestras acciones, y lograr que esto sea un estilo de vida de los nuestros en donde también resulte beneficiada la sociedad y el medio ambiente

con la intención de que esto sea llevado a casa y de la misma manera aportar cada vez como seres humanos.

Como parte de nuestro sistema de gestión integrado estamos en una mejora continua en todas nuestras áreas, buscando con esto una permanente certificación de la Norma ISO 14001 de Sistemas de Gestión Ambiental.

Algunas de nuestras prácticas que se llevan a cabo:

- Política de las “3 R’s, en todos aquellos materiales e insumos que se permita (Reciclar, reutilizar y reducir)
- Reciclaje de papel, plástico, cartón, llantas, tóner, llantas y fierro.



CEMEX Pro Ambiente

CP- 1097

CERTIFICADO DE DESTRUCCIÓN TÉRMICA MEDIANTE LA TÉCNICA DE CO-PROCESAMIENTO EN HORNO CEMENTERO

Pro Ambiente S. A. de C.V. certifica que recibió los siguientes residuos procedentes de:

Generador: PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES VIRGO, S.A. DE C.V.

No. Registro Ambiental: _____

Descripción del residuo: Llantas (2.649 Ton)

No. Manifiesto: N/A

Fecha de recepción: 9 Mayo 2017

Los cuartos fueron depositados de manera ambientalmente segura mediante co-procesamiento en horno cementero de CEMEX MÉXICO, S.A. DE C.V.

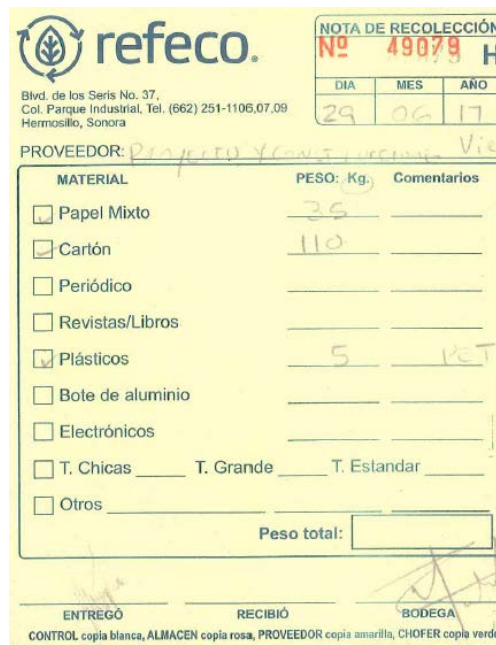
Planta Toluca

Números de Autorización SEMARNAT: _____

Cemex: México Planta Toluca: 29-IV-02-08

Hermosillo, Sonora a Mayo de 2017

Uto Pérez Rodríguez Sánchez
Gerente de Logística



refeco.

Bld. de los Seris No. 37,
Col. Parque Industrial, Tel. (662) 251-1106, 07.09
Hermosillo, Sonora

NOTA DE RECOLECCIÓN
Nº 49079 H

DÍA	MES	AÑO
29	06	17

PROVEEDOR: PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES VIRGO

MATERIAL	PESO: Kg.	Comentarios
<input type="checkbox"/> Papel Mixto	35	
<input type="checkbox"/> Cartón	110	
<input type="checkbox"/> Periódico		
<input type="checkbox"/> Revistas/Libros		
<input checked="" type="checkbox"/> Plásticos	5	PET
<input type="checkbox"/> Bote de aluminio		
<input type="checkbox"/> Electrónicos		
<input type="checkbox"/> T. Chicas _____ T. Grande _____ T. Estandar _____		
<input type="checkbox"/> Otros _____		
Peso total:		

ENTREGÓ _____ RECIBÍÓ _____ BODEGA _____

CONTROL copia blanca, ALMACEN copia rosa, PROVEEDOR copia amarilla, CHOFER copia verde

- Recolección de tapas para donación a fundaciones, llevándolas ellos a reciclaje para obtener fondos.



- Áreas de desecho para cada tipo (incluso baterías, tóner, etc.)
- Utilización de material fresado inicialmente estipulado para desecho por el cliente, y con previa autorización del mismo utilizado para calles sin pavimentación, logrando reducir el polvo en el ambiente de comunidades.
- Se realizan compras verdes en cuanto a pinturas, comestibles, etc.
- Nuestras unidades y equipo cuentan con un servicio preventivo y correctivo para evitar la contaminación mediante emisiones de gases.
- Almacenes de Residuos Peligrosos en campo, oficinas, y Banco de Materiales y Producción de Productos Pétreos.

Desde 2013 se lleva a cabo la cultura de reciclaje, con el fin de reforzar se realizó este año una campaña permanente de reciclaje.





Además se colocaron botes de basura para residuos sólidos urbanos y se realizó un tríptico en donde se explica la correcta separación de los residuos sólidos urbanos. Se anexa tríptico.

	<p>BENEFICIOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Disminuir considerablemente el volumen de basura generada. Evitar la contaminación del planeta ya que al separar nuestra basura evitamos que permanezca en lugares como tiraderos y barrancos. Evitar contaminación y focos de infección dentro de nuestra comunidad. Evitar el acarreo de basura. El personal de recolección de basura podrá realizar su trabajo más dignamente. Lograr menor extracción de ciertos productos al aumentar el reciclaje, ahorrando al mismo tiempo los recursos no renovables. Al separar nuestros desechos orgánicos, se puede elaborar abono o acondicionador de suelo para usar en nuestros jardines lo cual evitamos utilizar fertilizantes químicos en forma desmedida y de esta manera reducir la contaminación de las aguas. Embellecer nuestros jardines, campos, bosques. 	<p>Recomendaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> Deposita en cada contenedor los residuos que generes. No mezcles residuos. No coloques fuera de los recipientes tus residuos. Cambia las baterías alcalinas por baterías recargables. Los cartuchos de tóner vacíos, no los tires, entéguelos en el almacén para su posterior recarga o reciclaje. <p>VIRGO PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES Proyectos y Construcciones Virgo S.A. de C.V. http://www.pcvirgo.com Bivd. Solidaridad No. 1002 Int. 1 C.P. 65270 Hermosillo, Sonora. Tel. 1-70-02-80</p>	<p>VIRGO PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES</p>  <p>SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS</p>
--	--	--	--

<p>SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS</p> <p>Compromiso</p> <p>Ser una empresa limpia y ambientalmente responsable con la meta de estar en comunión con el medio ambiente en el que laboramos y descansar día a día. Proyectos y Construcciones Virgo S.A. de C.V., invita a sus trabajadores a integrarse en el programa de separación de residuos sólidos, con la finalidad de reducir, reutilizar y reciclar nuestra basura cotidiana para beneficio de todos.</p> <p>REusa REduce REcicla</p>  <p>¿Qué son los residuos sólidos?</p> <p>Los residuos sólidos urbanos, como oficialmente se les llama, no son otra cosa que los residuos generados en nuestras casas como resultado de las actividades domésticas y de los productos que consumimos diariamente (basura común).</p>	<p>SEPARACIÓN DIARIA DE RESIDUOS</p> <p>En todas las áreas, tanto oficinas como en taller, planta de asfalto y obras, se colocarán contenedores de diferentes colores de acuerdo al residuo a depositar.</p> <ul style="list-style-type: none">  Basura Común  Cartón  Botellas de material PET (envases de agua, jugos, refrescos, etc.)  Aluminio (Latas de refresco, jugos de aluminio). 	<p>VIRGO PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES</p> <p>CAMPAÑA PERMANENTE DE RECICLAJE</p>  <p>¡No se deben Mezclar Residuos!</p> <ul style="list-style-type: none"> El cartón y papel debe de ir separado. En los contenedores azules solo debe de ir botellas PET, no se deben mezclar botellas u otros residuos plásticos, estos van en los contenedores de color verde. En los contenedores color gris, se deben de depositar solo latas de aluminio, buscando estén lo más secas posibles y compactadas.
---	--	---

Como parte de nuestro Sistema de Gestión Integrado se realiza permanentemente la Identificación de requisitos legales, identificación y evaluación de aspectos ambientales, manejo de derrame de hidrocarburos, manejo de residuos peligrosos, separación de residuos sólidos.

Desde 2014 se realizan análisis por laboratorios externos a la maquinaria que lo requiera, con el fin de verificar que los resultados estén en cumplimiento, dentro de las cantidades permitidas, siendo estos establecidos por la Ley:

- Evaluación atmosférica de gases de combustión en cumplimiento a NOM-085-SEMARNAT-2011.
- Evaluación de ruido en fuente fija en cumplimiento a NOM-081-SEMARNAT-1994.
- Evaluación de partículas suspendidas totales en cumplimiento a NOM-043-SEMARNAT-1993.
- Determinación de partículas suspendidas totales en aire ambiente en cumplimiento a NOM-025-SSA-2014. Salud Ambiental-Criterios para evaluar la calidad del aire ambiente.
- Análisis de lodos y biosólidos en cumplimiento a NOM-004-SEMARNAT-2002.
- Monitoreo de gases de combustión en maquinaria móvil en cumplimiento a NOM-042-SEMARNAT-2003

De igual manera, en el procedimiento de compras de nuestro SGI, se estipula es responsabilidad del personal cumplir con los requisitos relativos no solo a la calidad, sino también al medio ambiente, la seguridad y salud en el trabajo, tanto en lo relativo a las normas como a los requisitos legales y reglamentarios aplicables.

Como mejora y como medida para minimizar los impactos ambientales adversos se construyó un nuevo almacén de residuos peligrosos, con la finalidad de tener mayor control de nuestro aspecto ambiental más significativo.



Objetivos de este año

- Uno de nuestros objetivos de nuestro S.G.I es llevar a cabo las obras con el compromiso de reducir o eliminar en todo lo posible los impactos ambientales adversos, principalmente los significativos, procurando la sustentabilidad del entorno construido.
- Reducir la generación de residuos peligrosos.
- Realizar campañas trimestralmente sobre reforestación, reciclaje, limpieza, etc, con la finalidad de concientizar e involucrar de manera directa a nuestro personal en el cuidado del medio ambiente.

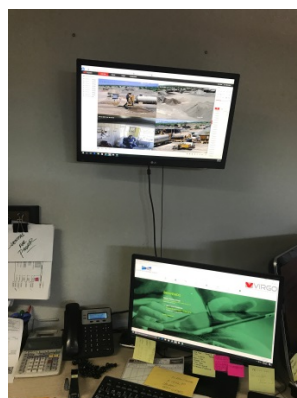
Principios Anticorrupción

En nuestro Código de Ética y de Conducta, se define la corrupción como el mal uso o el abuso de poder para beneficio personal por parte de alguien al que se ha confiado dicho poder. Es por ello buscamos implantar y preservar los valores de transparencia, honestidad y confianza en cada uno de nuestras partes interesadas. Ahí se establecen los canales de comunicación, consulta y denuncia ante situaciones de irregularidad, conflicto de intereses, extorsión, soborno o cualquier otra práctica relacionada con la corrupción.

Desde 2014, el 09 de diciembre, día Internacional Contra la Corrupción se envía correo recordando a todo nuestro personal lo estipulado en nuestro Código de Ética y Conducta en cuanto a nuestra política anticorrupción; de igual manera en los periódicos murales se pone la información del día Internacional Contra la Corrupción.

Con el fin de evitar el mal uso de nuestros recursos, insumos y equipos contamos con:

- Maquinaria y unidades con GPS y sistema de audio en cabina
- Cámaras en nuestras oficinas, patios, taller de Mantenimiento y en el Banco de Materiales y Producción de Productos Pétreos, realizándose otro punto de inspección de cámaras en oficinas para mayor vigilancia:



- Programa Cygnux Control de Acarreo Virgo especializado para fletes a a base de GPS con seguimiento de acarreos en obra y evitando malos manejos por parte del personal y proveedores.

Cualquier persona interna o externa que detecte algún uso y/o acción indebida puede enviar sus quejas y sugerencias a nuestra página web, con personal y Directivos y/o a nuestros teléfonos (662)1100280 y 81. A la fecha no se han tenido denuncias. Se obtuvo una denuncia interna entre colaboradores, se mantienen de igual manera en confidencial, y ya fueron tomadas cartas en el asunto.

Este año se contrató a una persona que se encarga de supervisar los equipos e insumos, entre las responsabilidades de su perfil de puesto se encarga de realizar auditorías a nuestros equipos para supervisar el uso correcto, verificar GPS de unidades y rendimientos de nuestros insumos entre ellos los combustibles para evitar el mal manejo en entre el personal y evitar malos manejos por parte de nuestro personal. Dentro de los monitoreos del sistema de GPS en las unidades semanalmente, a las personas que si se les encontró alguna ruta indebida se procede a levantarles una amonestación y/o acta administrativa.

Como seguimiento a la contratación del supervisor de insumos y equipos, este año se realizó la compra de un sistema (programa y servidor) para el control de los combustibles, con el cual se pretende supervisar el uso correcto del diésel al ser suministrado por nuestro personal en las orquestas a la maquinaria. Este equipo se comenzará a utilizar en dos meses, es por ello que un objetivo es verificar el correcto uso de del diésel, rendimientos por orquesta y equipo.

Desde 2013, se cuenta con un procedimiento de compras como parte de nuestro sistema de gestión integrado, en el cual se estipula como efectuar las compras, contrataciones, requisiciones de servicios, equipos y de materiales asegurando el cumplimiento de especificaciones negociadas y requeridas para la operación de la organización.

Aunado al procedimiento de Compras ya existente, este año se realizó un “Reglamento interno del departamento de compras” dirigido a todas las personas que realizan compras y a las personas que hacen uso de los equipos y materiales para evitar el mal uso de los recursos e insumos que se ofrecen al personal, para dejar claras las facultades y responsabilidades de las mismas.

REGLAMENTO INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS

El objetivo del reglamento de compras es puntualizar el alcance de todas las personas involucradas con la adquisición de bienes y servicios de la organización.

1. Toda persona que solicite algún material, producto o servicio, deberá hacer llegar una requisición al responsable del departamento de compras.
2. El documento de la requisición siempre deberá ser por escrito y a través del correo electrónico de manera digital en el programa de Excel para que esta a su vez pueda ser llenada por el área de compras en los campos correspondientes.
3. El llenado de la requisición debe contener todas las especificaciones a detalle el producto, material y/o servicio solicitado, es decir facilitar toda la información necesaria para llevar a cabo de manera efectiva la adquisición del bien o servicio.
4. Toda persona que no pertenezca al área de compras no está facultada para realizar negociaciones y/o tratos con proveedores, a excepción de dirección.
5. En caso de los servicios a los vehículos y equipos se deberá informar previamente al departamento de compras para indicar a que taller llevar la unidad.
6. Todas las compras solicitadas por importes menores a los \$500 deberán realizarse con caja chica y/o con dinero que maneja el personal como gastos por comprobar.
7. Todas las compras de la empresa deben ser autorizadas por la dirección, así como por el responsable de compras según importe de la adquisición.
8. Para el caso de compras por volúmenes e importes considerables, se deberán solicitar por lo menos 3 cotizaciones de diferentes proveedores y llevar a cabo una comparativa, de esta manera se determinará la mejor opción.
9. Se les dará prioridad a aquellos productos y/o artículos que sean realizados con material reciclable o bien, aquellos que le den importancia a la ecología.
10. Todo el personal dedicado a ir por algún producto o servicio a nombre de la empresa bajo previa autorización, deberá presentar al proveedor copia del pago y/o la orden de compra, según sea el caso de contado o de crédito.

NOTA 1: Ningún departamento está autorizado a realizar gestiones de compras, todo proceso deberá realizarse a través de la vía correspondiente, cumpliendo para todo caso, el procedimiento establecido. Por lo tanto, toda persona que no se sujete a este reglamento, el departamento de compras se deslinda de toda responsabilidad.

NOTA 2: queda ~~exento~~ de este reglamento la Dirección de la empresa.

Se llevó a cabo acabo una junta con todos las personas autorizadas para realizar compras, así como las personas que solicitan las mismas y les explico el tema del Reglamento para Área de Compras y personas autorizadas para el uso de las mismas y Reglamento de Flotilla para fomentar el buen uso y cuidado de los equipos, materiales e insumos, buscando evitar el mal uso de los mismos para uso propio u otros fines ajenos a las de VIRGO.

Objetivos del siguiente año:

- Continuar con el monitoreo de los sistemas de GPS de unidades y con el seguimiento de las actas administrativas y/o amonestaciones a las personas que falten a la misma.
- Realizar las auditorias correspondientes al nuevo sistema de control de combustibles para evitar el mal uso por parte de colaboradores.
- Poner un buzón de quejas y sugerencias físico para reportar cualquier anomalía por algún colaborador.