



**INFORME DE PROGRESO  
PACTO MUNDIAL 2015**

Fecha: 12/07/17  
Página 1 de 47  
Revisión: 00



COMMUNICATION ON  
PROGRESS

This is our **Communication on Progress** in implementing the principles of the **United Nations Global Compact** and supporting broader UN goals.

We welcome feedback on its contents.

# Informe de Progreso Pacto Mundial 2015

Técnicas e Instalaciones Eléctricas Salamanca, S.L.

Iniciativa RSE-PYME

En Salamanca a 12 de Julio de 2017

A través del presente escrito confirmamos que Técnicas e Instalaciones Eléctricas Salamanca, S.L. con CIF B37380722 renueva su compromiso con los 10 Principios del Pacto Mundial en las áreas de Derechos Humanos, Normas Laborales, Medio Ambiente y Lucha contra la Corrupción.

Este compromiso será comunicado a nuestros grupos de interés y reflejado en el Informe de Progreso que presentamos este año y presentaremos anualmente informando de los progresos realizados en la implantación de los 10 Principios.

Este año es nuestro segundo informe de progreso, en el ya incluimos el trabajo realizado durante el pasado año para avanzar en la compromiso con los 10 Principios del Pacto Mundial, quedando claro nuestro compromiso, el cual se puede ver en el esfuerzo llevado a cabo por toda nuestra organización

Dentro de nuestro compromiso con Pacto mundial hemos participado en la formación impartida por la Red Española del Pacto Mundial, la cual nos permitirá en un futuro ser miembros más activos de la misma.

Como objetivos prioritarios para el año que viene, nos fijamos los siguientes:

1. Mejorar la comunicación con nuestros propios empleados de modo que seamos capaces de cumplir sus expectativas.
2. Potenciar en nuestros proveedores los principios del Pacto Mundial, a través de una mejor clasificación y una comunicación más fluida.
3. Fomentar acciones dentro de la empresa que repercutan en el entorno en el que trabajamos.
4. Fomentar el respeto al medio ambiente tanto a nuestros empleados como colaboradores.



**Tecinsa** **TECINSA, S.L.**  
C.I.F. B-37.380.722

Fdo.: Manuel Jose Peña Garrido  
**ADMINISTRADOR**



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 3 de 47  
Revisión: 00

Nombre de la entidad: Técnicas e Instalaciones Eléctricas Salamanca, S.L.

Dirección: C/ Perú, 11

Dirección web: www.tecinsa.net

Alto cargo: Dirección general Marco A. Peña Garrido

Fecha de adhesión: 01-05-2013

Número de empleados: 45

Sector: Otros

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios: MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS EN ALTA Y BAJA TENSION

Ventas / Ingresos (miles de euros): 3.882.606,00

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno (miles de euros): No se han recibido ayudas financieras significativas del gobierno

Desglose de Grupos de Interés: Clientes, Empleados, Proveedores

Desglose de otros Grupos de Interés: se puede considerar la administración pública como garante de nuestra actividad, aunque nosotros no tenemos ninguna actividad con ella.

Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: Se han seguido los criterios establecidos por la Red Pacto Mundial, seleccionando los grupos de interés en función de la importancia que tengan en nuestra actividad.

Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos: España

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: El alcance del informe de progreso, será el indicado por nuestros grupos de interés y por nuestro tipo de trabajo.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?. Como se materializa este informe y la definición de los asuntos significativos se decide en coordinación entre el responsable de RSC y la dirección de la empresa, en función de los objetivos a conseguir y los medios técnicos y humanos a nuestra disposición.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 4 de 47  
Revisión: 00

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: A cada grupo de interés se le difunde el informe de diferente manera:

- A nuestros clientes se le realiza a través de la publicación de nuestra memoria de sostenibilidad y de la documentación incluida en las páginas web de los mismos.
- A nuestros proveedores también a través de la publicación de nuestra memoria de sostenibilidad y de comunicaciones con los mismos.
- A nuestros empleados a través de la información inicial suministrada al inicio de su labor y de nuestra página web corporativa.
- A la administración pública a través de la publicación de nuestra memoria de sostenibilidad.

Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo: No

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2015

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

### **Estrategia y gobierno**

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión: A través de nuestro sistema de gestión de calidad, ya que se envían formularios de satisfacción a clientes, proveedores y empleados que posteriormente se analizan. Además se tienen hojas de sugerencia que se reparten a nuestros grupos de interés.

También se tienen en cuenta todas las sugerencias que se reciben por correo electrónico y otros medios.

Ahora también se incorporan por nuestro sistema de gestión todos los comentarios surgidos por nuestros grupos de interés en el trabajo diario, ya que se ha incorporado un registro de las sugerencias realizadas por los grupos de interés en todas sus formas (verbales, telefónicas, vía mail, etc...).

Además en nuestro sistema de gestión se han establecido tiempos y formas para la contestación de las sugerencias a nuestros grupos de interés.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama: Por el carácter de Pyme y el pequeño tamaño de nuestra empresa, los máximos responsables de nuestra empresa realizan funciones ejecutivas dentro de nuestra organización y se encargan de supervisar la implantación de los 10 principios en la empresa.

El organigrama de nuestra empresa está indicado en nuestro sistema de gestión, donde queda reflejado y puesto a disposición de nuestros grupos de interés a través de nuestra página web corporativa.

Documento adjunto: Carta de compromiso renovado con Pacto Mundial



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 5 de 47  
Revisión: 00

Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores: Si en las reuniones de seguimiento de los sistemas de gestión de la empresa.

También son partícipes de los objetivos y medidas llevadas a cabo para su obtención, por medio de reuniones periódicas con el responsable del sistema.

### **Objetivos y temáticas de Naciones Unidas**

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.): (No) De momento no se colabora ni se desarrollan acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas.

### **Más información**

Dirección web: [www.tecinsa.net](http://www.tecinsa.net)

Implantación otros Grupos de Interés:

Día de publicación del Informe: --

Responsable: Marco A. García Barbero

Tipo de informe:

### **Metodología**

#### **DIAGNÓSTICO**

Los indicadores de diagnóstico permiten realizar un análisis de los grupos de interés acerca de la empresa y el análisis de los riesgos que corre en los temas relacionados con los 10 Principios. De esta forma se permiten conocer qué políticas, acciones y seguimiento debe hacerse por cada Principio y qué objetivos debe marcarse.

#### **POLÍTICAS**

Documentos formales plasmados por escrito que definen los valores, herramientas y mecanismos de prevención y control de los riesgos detectados en el diagnóstico. De esta forma se regula la comunicación y las relaciones entre la empresa y sus grupos de interés.

#### **ACCIONES**



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 6 de 47  
Revisión: 00

Una vez formalizadas las políticas necesarias, las acciones nos servirán para instrumentalizarlas. Las acciones ayudarán a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados.

Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporciona las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

### Principio 1

***Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.***

#### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto(P1C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra empresa por su ubicación en un país donde los derechos humanos fundamentales están salvaguardados, no tiene riesgos en este punto, además tanto la dirección como toda la organización está muy concienciada en este punto.

Además en las reuniones periódicas de revisión del sistema se analizan y revisan los factores de riesgo comprobando si han aparecido o se están controlando los riesgos actuales.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Los objetivos que TECINSA se marca con relación a los derechos humanos son:

- 1.- Mejorar la satisfacción de nuestros clientes con nuestros servicios.
- 2.- Mejorar los canales de comunicación que tenemos con nuestros clientes.
- 3.- Evitar el mal ambiente laboral dentro de nuestra plantilla.
- 4.- Mejorar la comunicación entre empresa y trabajadores



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 7 de 47  
Revisión: 00

### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Tenemos también:

- 1.- Políticas de RSC
- 2.- Políticas de calidad
- 3.- Políticas de medio ambiente
- 4.- Políticas de seguridad y salud

### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta:

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

P1-A1: Comunicaciones con los empleados sobre valores, códigos, misión/visión (ejemplo: kit de bienvenida)

Proyecto 1

Fecha: 31/12/2014

Descripción: Cuando un trabajador entra a formar parte de nuestra organización, se le entrega un manual de bienvenida con toda la información relativa a la empresa, las políticas de calidad, seguridad, medio ambiente y RSE. Además se le entrega el código de conducta de la empresa.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S1: Porcentaje de empleados receptores de la comunicación sobre el total de empleados: 100

-----

P1-A2: Formación para el empleado

Proyecto 2

Fecha: 31/12/2015

Descripción: Mejorar la formación de nuestros trabajadores tanto en calidad, seguridad como medio ambiente con objeto de conseguir mejorar las condiciones de trabajo en general.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes: 345



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 8 de 47  
Revisión: 00

-----  
P1-A3: Formación sobre Prevención de Riesgos Laborales

Proyecto 3

Fecha:31/12/2015

Descripción:Realiza formación permanente en medio ambiente a todos nuestro trabajos para mejorar la seguridad de los mismos durante su trabajo.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S3: Número de horas de formación mes a mes:257  
-----

P1-A4: Adhesión de nuestros proveedores a nuestros principios con respecto a los Derechos Humanos Fundamentales

Proyecto 4

Fecha:31/12/2015

Descripción: Se envía documento de adhesión a todos nuestros proveedores para que acepten nuestros principios en relación a los Derechos Humanos Fundamentales, y no se trabaja con ellos en el caso de que asuman los mismos.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S4: Cartas enviadas y firmadas por nuestros proveedores: Todos

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos?Describalos (P1C411)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Se realizan encuestas de satisfacción a los clientes en las que se obtienen datos de satisfacción por cliente y por pregunta.

Se gestionan las incidencias ocurridas con los clientes.

Todo ello se estudia en la revisión del sistema por la dirección.

Se lleva un registro de proveedores los cuales se clasifican según nuestro sistema de calidad.

Se hace seguimiento a las incidencias de los clientes llevando histórico del mismo.

Se envía encuesta de satisfacción a los empleados realizando estudio por empleado y pregunta.

Existe un canal para la entrega de sugerencias por parte de los empleados.

Existe un departamento de RRHH en la empresa.

Se envía carta de a nuestros proveedores con nuestros principios en esta materia para que se adhieran a la misma, y se comprueba que todos la han firmado.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

Respuesta: 100





## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 9 de 47  
Revisión: 00

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

**Respuesta:** En la revisión de nuestros sistemas se comprueba que se han realizado las acciones indicadas en el punto anterior y se evalúan los resultados obtenidos en todos los puntos analizando factores de calidad, medio ambiente, seguridad y salud y responsabilidad social.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 10 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 1

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Clientes	Insatisfacción del cliente Falta de comunicación y transparencia	No hay objetivos
Empleados	Mal ambiente laboral Falta de comunicación	No hay objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	No hay objetivos
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Clientes	Política de Calidad Política de Atención al Cliente Políticas internas de gestión Política de RSE	Unificar las políticas en una sólo para todo el sistema
Empleados	Código Ético Código de Conducta Política RRHH Política de RSE Reglamento interno Políticas internas de gestión	No hay objetivos
Proveedores	Política de transparencia Política de Calidad Código ético Política de RSE Reglamento interno Políticas internas de gestión	No hay objetivos
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Clientes	No hay riesgos	No hay objetivos
Empleados	No hay riesgos	No hay objetivos
Proveedores	No hay riesgos	No hay objetivos
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Clientes	Encuesta Comité de seguimiento y RSE Procedimiento de gestión de incidencias	Conseguir que nuestros clientes respondan como mínimo en un 60% las encuestas de satisfacción
Empleados	Encuesta Buzón de sugerencias Canales de comunicación Dirección RRHH	Mejorar las encuestas de satisfacción de los empleados en un 3%.
Proveedores	Evaluación del departamento de compras Sistema de clasificación proveedores Procedimiento de gestión de incidencias	Mantener el registro de proveedores. Disminuir el número de incidencias de proveedores.

## Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. Encaso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C211)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

**Respuesta:** Nuestra empresa tiene un número importante de proveedores y subcontratistas con los que trabajamos, a todos ellos se les informa de nuestros principios en cuanto a RSE y se les indica que deben cumplir estos principios para poder trabajar con nosotros, para ello se les hace asumir los mismos por escrito.

Nuestra empresa intenta trabajar siempre con suministradores locales, tanto para intentar contribuir al desarrollo local de nuestra comunidad, como para asegurarnos de que nuestros colaboradores cumplen con los principios básicos en derechos humanos, ya que como hemos indicado en nuestra zona de influencia, por legislación las empresas han de cumplir con dichos principios.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Los objetivos que nos marcamos para próximos años es que todos nuestro Subcontratistas asuman nuestros principios con la RSE.  
Además

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

**Respuesta:** Nuestra empresa tiene implantado a través de nuestro sistema de gestión un sistema de gestión y clasificación de proveedores, así como un procedimiento de compras, este procedimiento tiene en cuenta códigos éticos.

Además todas las empresas con las que colaboramos deben asumir por escrito los mismos principios en responsabilidad que nosotros asumimos.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 12 de 47  
Revisión: 00

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** El objetivo que nos marcamos es que todos nuestros subcontratistas y proveedores al final del año tengan conocimiento de nuestros principios en materia de RSE y asuman por escrito los mismos como propios mediante la firma de los mismos. También modificaremos nuestro sistema de elección de proveedores para incluir en él, puntos concretos en materia de responsabilidad social, ponderando estos en la misma medida que los aspectos anteriores.

### **ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

**Respuesta:** Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:**

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Proveedores \*\*\*\*\*

P2-A1: Difusión del Código ético o política de RSE entre los proveedores

Proyecto 1

Fecha:31/12/2015

Descripción:Envío de carta a proveedores con los requisitos medioambientales y de RSE que deben cumplir para trabajar con nuestra empresa.

El objeto es que nuestros proveedores conozcan nuestras prioridades en cuanto a medio ambiente y RSE y las compartan.

Indicadores Cuantitativos:

P2-S1: Número de proveedores receptores de la comunicación :136

### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000,ISO 9001)(P2C4I1)

**Respuesta:** 92 %

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

**Respuesta:** En nuestro sistema de selección y clasificación de proveedores no solicitamos de momento que tengan sistema de gestión.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

**Respuesta:** Modificar el sistema de gestión de proveedores valorando el que tengan instaurados sistemas de gestión tipo SA 8000 e ISO 9001.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 13 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 2

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Proveedores	Al ser proveedores locales no existe riesgo	Que nuestros proveedores asuman nuestros principios
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Proveedores	Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Políticas de Calidad) Sistemas de clasificación de proveedores Procedimiento de compras Código Ético comercial Manual de Calidad	Que nuestros proveedores conozcan nuestros principios Modificar nuestro sistema de elección de proveedores para incluir en él, puntos concretos en materia de responsabilidad social, actualmente ya se puntúa el que tengan sistemas de gestión como la ISO 9000.
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Proveedores	Envío de actas de adhesión. Cargar en página web principios en RSE Publicar memoria sostenibilidad	Que nuestros proveedores asuman nuestros principios. Solicitar los sistemas de gestión que posean nuestros proveedores
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Proveedores	Control de envío de actas. Control avance página web Enviar memoria sostenibilidad	Control de sistemas de gestión de nuestros proveedores



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 14 de 47  
Revisión: 00

### Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*

#### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C111)

**Respuesta:** No, nuestra empresa por su ubicación en un país donde estos puntos están salvaguardados legalmente, además por el convenio al que pertenecemos estamos protegidos por un convenio colectivo, que se ha aprobado este año por dos años más.

Pertenecemos como empresa a la patronal AESLUX, quien participa en la negociación colectiva del convenio al que pertenecemos en nuestra provincia.

Además al trabajar como hemos comentado con clientes y suministradores locales, estos también tienen salvaguardado legalmente este aspecto, ya que todos pertenecen también a la patronal de su sector.

Así mismo se ha informado a los trabajadores del derecho que tienen dentro de la empresa a tener su representación por medio de los delegados de personal.

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

**Respuesta:** Desde nuestra empresa se le proporciona al trabajador información sobre sus derechos y deberes como trabajador a través de la documentación de bienvenida que se le entrega.

Existen dos delegados de prevención dentro de la empresa, aunque por número de trabajadores sólo era necesario nombrar 1, estos actúan de interlocutores en temas que puedan afectar a los trabajadores.

Aunque no hay delegados sindicales dentro de la empresa, esta no pone ninguna traba a su implantación, informándoles además del derecho que les asiste a tenerlos.

Existe un procedimiento de participación de los trabajadores que está implantado en todos los niveles de la organización.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Seguir con la entrega de la documentación de bienvenida a todos los nuevos trabajadores.

Mejorar el Procedimiento de participación de los trabajadores para que este sea más dinámico y el intercambio de formación sea más rápido y fácil.

#### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 15 de 47  
Revisión: 00

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

**Respuesta:** Como se ha comentado nuestra empresa proporciona información al trabajador sobre sus derechos y deberes a través del manual de bienvenida, en este mismo manual se le entrega la hoja y explica cómo realizar las sugerencias que tenga, además existen hojas de sugerencia en el tablón de anuncios para que los trabajadores puedan utilizarlas cuando deseen.

También se le entrega el código de conducta interno de la empresa, donde se le explica todo lo relativo a las relaciones que existen entre empresa y empleados.

Nuestra política de calidad recoge los principios básicos que queremos desarrollar con nuestros empleados y además tenemos implantado un procedimiento de gestión de los recursos humanos dentro de la empresa.

Tenemos una política de RSE.

Además se realiza una encuesta anual a los empleados en la que pregunta su grado de satisfacción con la empresa y en la que puede indicar las sugerencias que tenga.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Se realizan reuniones puntuales con toda la plantilla en la cual se ponen en común temas importantes para ambas partes y se escuchan las propuestas indicadas por los trabajadores.

Existe un procedimiento de participación de los trabajadores que permite el intercambio de información entre ambos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Seguir con la entrega del manual de bienvenida a todos los nuevos empleados.

Seguir con la entrega y estudio de las encuestas anuales a empleados.

Continuar con las reuniones puntuales, como reuniones periódicas.

Mejorar el procedimiento de participación e intercambio de información con los trabajadores

### **ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:** Los ya indicados.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 16 de 47  
Revisión: 00

En el año 2015 se realizaron varias reuniones con el personal para poner en común temas importantes para la marcha de la empresa.

Se modificará el procedimiento de comunicación entre empresa y trabajadores para hacer un mecanismo más amplio que valore las indicaciones verbales, telefónicas, por correo electrónico que los trabajadores puedan hacer llegar.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Los ya indicados.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C411)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Se realizan encuestas de satisfacción a nuestros empleados, las cuales son tenidas en cuenta y estudiadas en las reuniones de la empresa.

Se mejorará el sistema de comunicación con los trabajadores para hacer más ágil la transmisión de información entre empresa y trabajadores.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Aumentar la satisfacción de nuestros trabajadores en un 3%.





## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 17 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 3

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	No existen riesgos	Seguir con la entrega del manual de bienvenida. Seguir con las reuniones de comité de seguridad y salud
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Convenio Colectivo Código de Conducta Política RRHH Política RSE	Seguir con la entrega del manual de bienvenida. Continuar con la reuniones puntuales con el personal como periódicas
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Seguir con la entrega del manual de bienvenida. Seguir con las reuniones de comité de seguridad y salud.	Implantar la reuniones puntuales con el personal como periódicas. Modificar el procedimiento de comunicación entre trabajadores y empresa para hacerlo más ágil
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Control de actas de reunión. Control de entrega de manuales. Encuestas de satisfacción	Aumentar la satisfacción de nuestros trabajadores en un 3%



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 18 de 47  
Revisión: 00

### Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*

#### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica(P4C1I1)

**Respuesta:** No, ya que como hemos indicado en nuestro país este es un aspecto recogido legalmente.

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

**Respuesta:** En nuestra empresa no se produce trabajos forzosos ni coacciones a los empleados.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

**Respuesta:** No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

**Respuesta:** Siempre que es posible por motivos de carga de trabajos, se tienen horarios de trabajo adaptados a nuestros trabajadores, pudiendo variar los horarios de entrada y salida del personal en función de las necesidades de los trabajadores y de la empresa.

#### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?(P4C3I1)

**Respuesta:** Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

**Respuesta:** Nuestra empresa tiene un convenio colectivo que ampara a nuestros trabajadores, además todos los trabajadores tienen contrato laboral y alta en la seguridad social.

Se tiene una política definida en cuanto a horas extras y retenes de trabajo.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 19 de 47  
Revisión: 00

Respuesta: No se marcan objetivos concretos ya que este punto lo cumplimos.

### **ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C411)

Respuesta: Nuestra empresa a través de las cartas de adhesión enviadas a nuestros proveedores, les condiciona para que cumplan este principio para seguir manteniendo relaciones empresariales con nuestra empresa.

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Como ya he comentado se envían cartas de adhesión en materia de RSC a nuestros proveedores en las cuales se incluye este principio.

### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C511)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: La empresa en su sistema de gestión administrativo lleva control de que todo trabajador tenga reconocidos todos sus derechos.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 20 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 4

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	No existen riesgos	No existen objetivos
Proveedores	No existen riesgos	No existen objetivos
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Convenio Colectivo Contrato de trabajos Alta en la seguridad social	No existen objetivos
Proveedores	Convenio Colectivo Contrato de trabajos Alta en la seguridad social	No existen objetivos
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	No existen acciones	No existen objetivos
Proveedores	Seguir enviando las cartas de adhesión de RSE	No existen objetivos
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Procedimiento de RRHH Control administrativo	No existen objetivos
Proveedores	Control del envío de las cartas de adhesión de RSE	No existen objetivos

## Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*

### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.

En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla(P5C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nosotros por nuestra propia legislación no podemos contratar menores de edad, nuestros proveedores y subcontratistas son de países donde esto no es posible. También todos nuestros clientes y proveedores tienen que firmar en la carta de adhesión a nuestras condiciones de trabajo que eliminarán cualquier tipo de trabajo infantil.

Además como nuestros proveedores son locales también por la legislación cumplen con la normativa legal.

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Disponemos de una política de RSE en la cual se prohíbe el trabajo infantil en nuestra empresa y nuestra cadena de proveedores.

Además el tema de la prohibición del trabajo infantil está integrado en nuestros diferentes sistemas de gestión.

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C311)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Se le envía carta a nuestros proveedores y subcontratistas con las normas que han de cumplir y a las que se adhieren, en la cual se hace referencia expresa a



## **INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015**

Fecha: 12/07/17  
Página 22 de 47  
Revisión: 00

eliminar toda forma de trabajo infantil tanto en nuestras empresas como en las cadenas de suministradores.

En caso de tener dudas sobre alguno de nuestro proveedores en este sentido se le elimina como suministrador de nuestra empresa.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 23 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 5

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	No existen riesgos	No existen objetivos
Proveedores	No existen riesgos	No existen objetivos
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Política de RSE Convenio Colectivo Leyes laborales europeas	No existen objetivos
Proveedores	Cartas de adhesión de RSE Convenio Colectivo Leyes laborales europeas	No existen objetivos
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	No existen acciones	No existen objetivos
Proveedores	Seguir enviando las cartas de adhesión de RSE	No existen objetivos
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Procedimiento de RRHH Control administrativo	No existen objetivos
Proveedores	Control del envío de las cartas de adhesión de RSE	No existen objetivos

## Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos endiscriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto(P6C111)

**Respuesta:** Si y este es un riesgo que la empresa tiene y en el cual tiene que implantar políticas, acciones y seguimiento de las mismas para verificar que se cumple con este principio.

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

**Respuesta:** Los riesgo que nuestra empresa tiene en este principio son los siguientes:

- Control de la discriminación a la hora de contratar personal, por cuestiones de sexo, raza, etc...
- Discriminación en el puesto de trabajo, por cuestiones de sexo, raza, etc...

### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos(P6C211)

**Respuesta:** Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

**Respuesta:** Tenemos políticas y procedimientos en nuestro sistema de gestión de RSE que indican cómo llevar a cabo las acciones para evitar cualquier tipo de discriminación, pero no se tienen objetivos ni seguimiento de las mismas, aunque este aspecto está ya interiorizado en la organización y en la contratación del personal, sólo se tiene en cuenta que el personal a contratar sea el idóneo para la empresa sin tener en cuenta otros aspectos.

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

**Respuesta:** Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio





## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 25 de 47  
Revisión: 00

**Respuesta:** Tenemos planes de acción en caso de embarazo para las trabajadoras de nuestra empresa.

Tenemos planes de integración para trabajadores de otras razas o nacionalidades.

Tenemos procedimiento de gestión de recursos humanos en los que se indica que la contratación se realizará siguiendo criterios de valía del personal, sin tener en cuenta otras temas.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C411)

**Respuesta:** Si

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

**Respuesta:** En nuestra empresa como hemos indicado hay protocolos de actuación redactados para garantizar la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, pero no tenemos objetivos ni mediciones de los resultados.

### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)

% de directivos frente a empleados

**Respuesta:** 4

% de directivos mujeres

**Respuesta:** 0

% de directivos hombres

**Respuesta:** 100

% de mujeres

**Respuesta:** 9

% de hombres

**Respuesta:** 91

% de mayores de 45 años

**Respuesta:** 13

% de menores de 30 años

**Respuesta:** 40

% de empleados no nacionales

**Respuesta:** 11

% de empleados con contrato fijo

**Respuesta:** 56

% de empleados con contrato temporal

**Respuesta:** 44

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 26 de 47  
Revisión: 00

**Respuesta:** En nuestra empresa dado su carácter de PYME, hay poco personal directivo y ninguna de ellas es mujer, pero el resto de indicadores nos indican que no existe una discriminación a ningún sector de la población, ya que tenemos personal en todos los rangos de edad, extranjeros, etc...

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

**Respuesta:** Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrollados en relación a este principio

**Respuesta:** En la memoria de sostenibilidad, así como en nuestra página web donde está cargado el organigrama de nuestra empresa.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

**Respuesta:** 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

**Respuesta:** No se ha abierto ningún expediente por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

**Respuesta:** Como objetivo para el siguiente año se pretende seguir sin ningún expediente abierto.

Además mejorar el procedimiento de contratación en el que se marquen los principios para que no se produzca discriminación en la contratación.

Desarrollar un protocolo de bienvenida para trabajadores extranjeros.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 27 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 6

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Discriminación a la hora de acceder al puesto de trabajo por edad, sexo, raza, etc... Discriminación en el puesto de trabajos por edad, sexo, raza, etc...	No existen objetivos
Proveedores	No existen riesgos	No existen objetivos
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Política de RSE Convenio Colectivo Leyes laborales europeas	No existen objetivos
Proveedores	Cartas de adhesión de RSE Convenio Colectivo Leyes laborales europeas	No existen objetivos
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Planes de embarazo	Hacer plan de integración a personas de otras razas, etc...
Proveedores	Seguir enviando las cartas de adhesión de RSE	No existen objetivos
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Empleados	Procedimiento de RRHH Control administrativo	No existen objetivos
Proveedores	Control del envío de las cartas de adhesión de RSE	No existen objetivos



## Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*

### **ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: En nuestra empresa mantenemos un enfoque preventivo con respecto al medio ambiente, nuestra empresa tiene instalado un sistema de gestión del medio ambiente ISO 14000, en base al cual se realizan las siguientes acciones:

Formación en medio ambiente del personal.

Separación y reciclaje de los residuos en origen.

Gestión correcta de los residuos.

Control del consumo de recursos en la empresa.

Control de las emisiones de gases de efecto invernadero a la atmósfera.

Evaluación de los aspectos ambientales de nuestras instalaciones y de las obras que ejecutamos

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Como objetivos se plantean:

Dar como mínimo una charla de 1 hora en medio ambiente a todo el personal.

Gestión del 100% de los residuos generados.

Reducción del 3% en el consumo de recursos.

Reducción del 3% de los gases de efecto invernadero.

Seguir sin tener incidentes ambientales en obra y almacén.

### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C211)

Respuesta: 30

Indique con qué mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 29 de 47  
Revisión: 00

**Respuesta:** Se realizan formaciones de medio ambiente al personal en las obra, además se realiza una formación de sensibilización ambiental cuando entra un nuevo trabajador en la empresa.

Además en las revisiones trimestrales por la dirección se comprueba la marcha de todos los objetivos e indicadores ambientales, en caso de que los objetivos e indicadores no se vayan cumpliendo se toman nuevas medidas de control.

Se evalúan y controlan los aspectos ambientales significativos de nuestra actividad (tanto de las instalaciones como de las obras llevadas a cabo).

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

**Respuesta:** Como objetivo marcan los expuestos en objetivos e indicadores medioambientales del sistema de gestión ISO 14001.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 30 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 7

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	No existen riesgos	No existen objetivos
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	Política de Medio Ambiente	No existen objetivos
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	Formación en medio ambiente del personal. Separación y reciclaje de los residuos en origen. Gestión correcta de los residuos. Control del consumo de recursos en la empresa. Control de las emisiones de gases de efecto invernadero a la atmósfera.	Dar como mínimo una charla de 1 hora en medio ambiente a todo el personal. Gestión del 100% de los residuos generados. Reducción del 3% en el consumo de recursos. Reducción del 3% de los gases de efecto invernadero. Seguir sin tener incidentes ambientales en obra y almacén. Realización de las evaluaciones de los aspectos ambientales
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	En revisiones trimestrales de la dirección	En caso de encontrar desviaciones aplicar objetivos para corregirlas.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 31 de 47  
Revisión: 00

### Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*

#### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

**Respuesta:** Nuestra empresa además de tener un bajo impacto ambiental, realiza evaluaciones de los aspectos ambientales de las obras y de las instalaciones, poniendo las medidas oportunas para evitar los posibles riesgos que tengamos. También se evalúan los aspectos ambientales de nuestros proveedores en nuestra actividad asumiéndola y buscando los medios que minimizan los mismos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Seguir realizando las evaluaciones de aspectos ambientales en el 100% de nuestros trabajos para no tener riesgos ambientales.

#### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

**Respuesta:** Nuestra empresa tiene implantado un sistema de gestión integrado de calidad, medio ambiente y seguridad, además lleva a cabo medidas para potenciar el reciclaje y reducir el consumo de recursos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Hemos conseguido reducir el consumo de recursos y la emisión de CO2 a la atmósfera en más de un 3 %.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 32 de 47  
Revisión: 00

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta:

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE \*\*\*\*\*

P8-A2: Análisis de la actividad para introducir mejoras medioambientales: uso de papel, consumo de agua y electricidad

Proyecto 1

Fecha:31/12/2015

Descripción: Se realiza seguimiento del consumo de papel, agua y electricidad para poder tomar medidas de reducción del mismo.

Indicadores Cuantitativos:

P8-S1: Consumo de papel :467, un aumento del 13 % con respecto al año 2014

P8-S1: Consumo de agua:78, un aumento del 39 % con respecto al año 2014

P8-S1: Consumo de electricidad:31592, un aumento del 28 % con respecto al año 2014

-----

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: No hemos podido reducir el consumo de recursos (por el aumento de la plantilla) pero si la emisión de CO2 total a la atmosfera en más de un 5 %.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)

Electricidad

Respuesta: 31592

Agua

Respuesta: 78

Papel

Respuesta: 467

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta:

Emisiones de CO2 debidas a consumo eléctrico:12,61 Tn CO2, 0,98 por trabajador.

Emisiones de CO2 debidas a vehículos:79,24 Tn CO2, 0,15 por trabajador.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)





## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 33 de 47  
Revisión: 00

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

**Respuesta:** Nuestra empresa como hemos indicado realiza evaluación de los aspectos ambientales de todas sus actividades.

También se realiza control del gasto de recursos y la generación de CO<sub>2</sub>.

También se priorizan los aspectos ambientales en todas las decisiones de la empresa (Diseño, Producción, etc...).

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Realizar evaluaciones de aspectos ambientales al 100 % de las actividades de la empresa.

Reducir el gasto de recursos y la generación de CO<sub>2</sub> en un 3 %.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 34 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 8

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	No existen riesgos	No existen objetivos
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	Política de Medio Ambiente	Los marcados en el sistema de gestión integrado de la empresa
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	Control de los aspectos medio ambientales de la empresa, tanto en obra como en nuestras propias instalaciones	Gestión correcta de los residuos. Control del consumo de recursos en la empresa. Control de las emisiones de gases de efecto invernadero a la atmósfera.
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	En revisiones trimestrales de la dirección	En caso de encontrar desviaciones aplicar objetivos para corregirlas.

## Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*

### **ACCIONES:**

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C111)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:** Las acciones llevadas a cabo para la reducción del consumo de recursos y la emisión de CO<sub>2</sub> a la atmósfera han sido:

#### PAPEL Y TONER

- Imprimir los documentos siempre que sea posible en blanco y negro y a dos hojas por cara en cada una de las dos caras del folio.
- Reutilizar las hojas para sucio.

#### ELECTRICIDAD

- Regular y fijar topes para las temperaturas de trabajos en invierno y verano.
- Apagar ordenadores e impresoras en el descanso del mediodía.
- Poner sensores de presencia en las naves para no tener que tener las luces siempre encendidas.
- Cambiar iluminación por nuevas de bajo consumo.

#### EMISIONES DE CO<sub>2</sub>

- Llevar fichas de revisión de vehículos para que estos siempre estén revisados.
- Rejuvenecer la flota de vehículo, de modo que los vehículos más viejos sean cambiados.
- Informar a los trabajadores de los métodos de conducción eficientes.

Además se ha modificado nuestro procedimiento de diseño para incluir en él los aspectos ambientales del diseño y que todas nuestras acciones tomadas, siempre tengan un componente medioambiental.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Como hemos indicado ya, aunque no hemos podido bajar el consumo de recursos ni de las emisiones de CO<sub>2</sub> a la atmósfera en más de un 5 %.

Incluir en todas las decisiones de nuestra empresa un enfoque medioambiental. Seguir con el enfoque ambiental en los diseños.

### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C211)



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 36 de 47  
Revisión: 00

Respuesta: 0.4

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

**Respuesta:** La inversión realizada ha sido la necesaria para implementar las acciones indicadas:

- Compra de un nuevo vehículo para retirar uno más viejo y contaminante.
- Compra de equipos de extinción de incendios en obra para evitar posibles conatos de incendio en zona de monte (batefuegos y mochilas de agua)
- Compra de lámparas de bajo consumo.
- Gastos en formación del personal

El total de las inversiones alcanza los 30.000,00 euros.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 37 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 9

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	No existen riesgos	No existen objetivos
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	Política de Medio Ambiente	Los marcados en el sistema de gestión integrado de la empresa
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	Consumo de recursos. Emisiones de CO2 a la atmósfera. Realizar actividades sin contemplar los aspectos medioambientales	Reducción en el consumo de recursos. Reducción en las emisiones de CO2 a la atmósfera. Realizar los aspectos medio ambientales en todas las actividades realizadas. Modificar nuestro procedimiento de diseño para incluir en él los aspectos ambientales del diseño.
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Todos	En revisiones trimestrales de la dirección	En caso de encontrar desviaciones aplicar objetivos para corregirlas.

## Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

**Respuesta:** En nuestro sistema de gestión de la RSE, tenemos recogidos los principios básicos de actuación frente a la corrupción y se realizan acciones en determinados campos de actuación para evitarla, además hemos realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo dentro de nuestra organización, en el cual podemos ver que los mayores riesgos en nuestra actividad son:

- La recepción de regalos de nuestros proveedores por parte de nuestros empleados.
- El control de los regalos realizados a nuestros clientes (cuantía y persona a la que se realizan).

### POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

**Respuesta:** Como hemos comentado en nuestro sistema de gestión de la RSE si tenemos códigos de conducta y normas éticas de actuación frente a la corrupción, tanto para el trato con clientes, proveedores y nuestros propios empleados.

Existen normas escritas de aceptación de regalos por parte de proveedores y realización de regalos a clientes, indicando que tipo y cuantía de regalos se pueden aceptar y realizar y el uso que se le debe dar a los mismos.

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)

Respuesta: Si



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 39 de 47  
Revisión: 00

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:** Además del control de los regalos recibidos y realizados, se ha tomado como acción la difusión de nuestra política y principios en materia de anticorrupción a nuestros clientes, proveedores y empleados.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Se le ha enviado nuestra política y principios en materia de anticorrupción al 90 % de nuestros clientes, al 90 % de nuestros proveedores y al 100 % de nuestros empleados. Se pretende enviar las políticas al 95 % de nuestros proveedores y el 100 % de nuestros clientes a través de la publicación de la memoria de sostenibilidad.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C411)

Clientes

**Respuesta:** 90

Empleados

**Respuesta:** 100

Proveedores

**Respuesta:** 90

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

**Respuesta:** Nuestros códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno son difundidos de la siguiente forma:

- Clientes a través de las auditorías que nos realizan, además a través de la documentación que cargamos a través de la base de datos REPRO donde tienen acceso el 90 % de nuestros clientes y de la publicación de esta memoria de sostenibilidad.
- Proveedores, a través de las cartas de adhesión a nuestros principios de RSE y Medio Ambiente que se les envía para adherirse cuando empezamos a trabajar.
- Empleados, a través de la formación inicial que se le realiza cuando entran a formar parte de nuestra organización y del manual de bienvenida que se le entrega.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

**Respuesta:** Como objetivos nos marcamos:

- Cargar nuestras políticas de RSE y contra la corrupción en nuestra página web corporativa para que tanto clientes como proveedores tengan acceso a la misma, todavía este punto no se ha realizado.



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 40 de 47  
Revisión: 00

- Enviar la carta de adhesión a nuestros principios de RSE y Medio Ambiente al 90 % de nuestros proveedores, este punto si se ha cumplido, ya que se le ha enviado a la totalidad de nuestros proveedores.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de Anticorrupción? (P10C5I1)

Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Actualmente no hacemos seguimiento de las incidencias anticorrupción.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Como objetivo para el próximo año se realizará redactará un procedimiento de seguimiento de las incidencias en materia de anticorrupción. También se cargarán nuestras políticas en esta materia en nuestra página web.





## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 41 de 47  
Revisión: 00

### RESUMEN PRINCIPIO 10

<b>DIAGNOSTICO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Clientes	Regalos a clientes	No hay objetivos
Empleados	Recepción de regalos de proveedores	No hay objetivos
Proveedores	Recepción de regalos de proveedores	No hay objetivos
<b>POLITICAS</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Políticas</b>	<b>Objetivos</b>
Clientes	Política de RSE Procedimientos RSE	No hay objetivos
Empleados	Política de RSE Procedimientos RSE	No hay objetivos
Proveedores	Política de RSE Procedimientos RSE	No hay objetivos
<b>ACCIONES</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Riesgos</b>	<b>Objetivos</b>
Clientes	Regalos a clientes	Difusión de nuestra política de regalos a clientes, proveedores y empleados
Empleados	Recepción de regalos de proveedores	Difusión de nuestra política de regalos a clientes, proveedores y empleados
Proveedores	Recepción de regalos de proveedores	Difusión de nuestra política de regalos a clientes, proveedores y empleados
<b>SEGUIMIENTO</b>		
<b>Grupos de interés</b>	<b>Seguimiento</b>	<b>Objetivos</b>
Clientes	Control del número de clientes que conocen nuestras políticas y procedimientos de regalos	No hay objetivos
Empleados	Control del número de empleados que conocen nuestras políticas y procedimientos de regalos	No hay objetivos
Proveedores	Control del número de proveedores que conocen nuestras políticas y procedimientos de regalos	No hay objetivos

## Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumpla los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15).

- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 43 de 47  
Revisión: 00

17		3.8
18		3.10
19		3.11
<a href="#">20</a>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	
<b>Estrategia y gobierno</b>		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
<b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
<b>PRINCIPIO 1</b>		
<a href="#">P1C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)	
<a href="#">P1C211</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)	
<a href="#">P1C311</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C311)	



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 44 de 47  
Revisión: 00

<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)	PR5, Dimensión Social / Derechos Humanos / Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)	
<b>PRINCIPIO 2</b>		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)	
<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)	
<a href="#">P2C4I1</a>	Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)	Dimensión social / Derechos Humanos / Evaluación y seguimiento / HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C1I1</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)	
<a href="#">P3C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 45 de 47  
Revisión: 00

<a href="#">P4C111</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C111)	HR7
<a href="#">P4C211</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)	
<a href="#">P4C311</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)	EC3, LA3, Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P4C411</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C411)	
<a href="#">P4C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C511)	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C111</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C111)	HR6
<a href="#">P5C211</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P5C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C311)	
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)	
<a href="#">P6C211</a>	¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C211)	4.12, Dimensión Social/Prácticas Laborales y Ética del Trabajo/ Política



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 46 de 47  
Revisión: 00

<a href="#">P6C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)	
<a href="#">P6C411</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C411)	
<a href="#">P6C511</a>	Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)	LA13
<a href="#">P6C611</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C611)	
<a href="#">P6C711</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C111</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)	Dimensión Ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C211</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C211)	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C111</a>	Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C111)	
<a href="#">P8C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)	
<a href="#">P8C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C311)	
<a href="#">P8C411</a>	Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C411)	
<a href="#">P8C511</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)	
<b>PRINCIPIO 9</b>		



## INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2015

Fecha: 12/07/17  
Página 47 de 47  
Revisión: 00

<a href="#">P9C111</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P9C111)	
<a href="#">P9C211</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C211)	
<b>PRINCIPIO 10</b>		
<a href="#">P10C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C111)	
<a href="#">P10C211</a>	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C211)	Dimensión Social/Sociedad/Política
<a href="#">P10C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C311)	Dimensión Social/Sociedad/Formación y Sensibilidad
<a href="#">P10C411</a>	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C411)	
<a href="#">P10C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C511)	SO4, Dimensión Social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
<b>ÍNDICE</b>		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12