I·SEOUL·U
너와 나의 서울

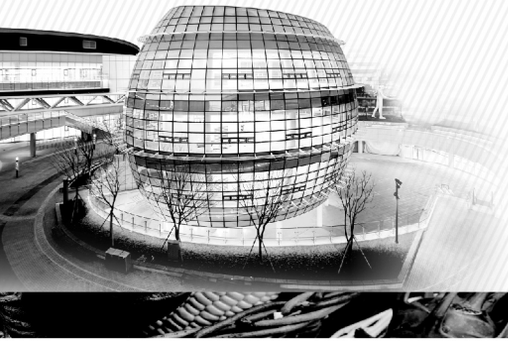
ANNUAL REPORT 2016

서울시농수산식품공사
SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION

핵심가치실적보고서

2017.04

서울시농수산식품공사
SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION



CONTENTS

제1장 일반현황

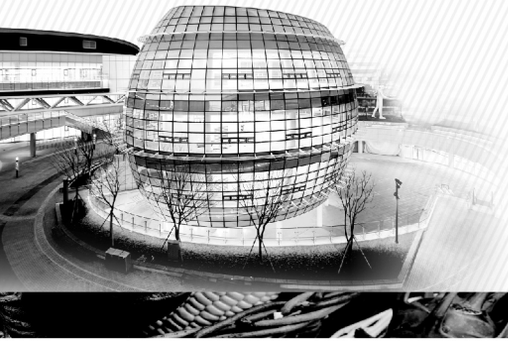
가. 설립근거 및 설립목적 1
나. 주요 사업 1
다. 연혁 2
라. 조직도 3
마. 인력 3
바. 예산규모 3
사. 재무현황 4
아. 도매시장 현황 5
자. 서울친환경유통센터 현황 8

제2장 운영 성과(책임경영구현)

1 지표 정의서 9
2 전년도 평가단 권고사항 조치실적 9
3 평가 지표별 추진실적 11
1. 시정철학 구현노력 11
2. 경영비전수립 및 실행노력 25
3. 조직문화 개선 35
4. 안전역량 강화 55
5. 재정건전화 67
6. 노사관리 합리화 77
7. 공공서비스 질 개선 87
8. 이사회 운영 내실화 103

제3장 운영 성과(계량 부문)

1 평가결과 요약표 109
2 평가지표별 추진 실적 109
1. 시정핵심과제 추진 109
1.1 장애인 고용 확대 109
1.2 사회적 약자기업 제품구매 110
1.3 정보공개확대 111
1.4 소통활동강화 111
1.5 에너지 절약 111
1.6 북한이탈자주민 정착지원 111



CONTENTS

2. 청렴도 향상 ····· 112
3. 지침준수 ····· 112
3.1 인건비인상률 준수여부 ····· 112
3.2 예산편성기준 준수여부 ····· 113

제4장 재무 성과

1 평가결과 요약표 ····· 114
2 평가지표별 추진 실적 ····· 114
1. 수익 증대 ····· 114
2. 수지 개선 ····· 115
3. 부채 관리 ····· 116

제5장 사업 성과

1 평가결과 요약표 ····· 117
2 평가지표별 추진 실적 ····· 117
1. 도매시장 거래물량 ····· 117
1.1 계량성과(거래물량) ····· 117
1.2 비계량성과(주요사업 운영평가) ····· 118
2. 부적합품 적발건수(농산물 안전성 검사) ····· 122
3. 친환경농산물 거래 확대 ····· 123
3.1 취급 물량 ····· 123
3.2 중도매인 수 ····· 124
4. 유통정보 SMS 서비스 제공 ····· 125
5. 친환경 학교급식 운영 ····· 126
5.1 계량성과(학교급식 이용학교 수) ····· 126
5.2 비계량성과(주요사업 운영평가) ····· 127
6. 농산물 등급표준화 검사 ····· 131
6.1 검사 건수 ····· 131
6.2 규격미달 조치 건수 ····· 132
7. 가락시장 시설현대화 추진 노력도 ····· 133
7.1 계량성과(1단계 구간) ····· 133
7.2 계량성과(2단계 구간) ····· 134
7.3 비계량성과(주요사업 운영평가) ····· 135

생산자·유통인·소비자의 사랑
안심 먹거리와 공정하고 신뢰받는 유통질서로 보답하겠습니다.

1977~

1977. 8. 3
농산물 종합 유통센터 건립 방침 결정(농수산부)

1977.12.27
농수산물 종합 유통센터 건설 결정(제54차 경제장관협의회)
※IBRD 차관(5,000만 $) 국회 동의

1978.12.26
도시계획 시설(유통업무 설비 지구) 결정 고시(서울특별시)
※가락동 289번지 일대(547,265㎡)

1979. 8. 6
농수산물 도매시장 건설 결정 (경제장관협의회)

1980. 4. 1
가락동 농수산물 종합 도매시장 건설계획 수립(서울특별시)

1980.12.26
부지 성토 및 하수도 공사 착공 (서울특별시)

1982. 4. 5
IBRD 차관 협정 체결

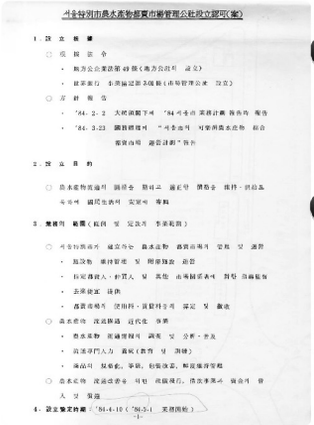
차관액	5,000만$
상 환	3년 거치 11년 균분 상환
차 주	정부(전대차주 : 서울시)

1982. 4.13
건설 공사 착공

부 지	547,265㎡(165,547평)
건 물	198,648㎡(60,093평)
공사기간	'82. 4.13 ~ '84.12.31

1984~

1984. 4.10
서울특별시농수산물도매시장 관리공사 설립인가(국무총리)



1985. 6.19
가락동 청과·수산시장 개장

1986. 6.25
가락동 축산시장 개장

1988. 5.15
가락동 직판시장 개장

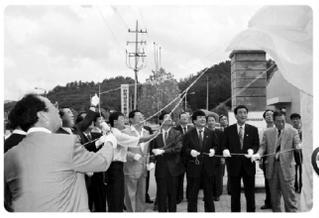
1988. 8. 3
양재동 양곡 도매시장 개장
※ 농협 위탁관리('88. 8. 3~'92. 8. 2)

1990

1990.12.31
가락시장 거래금액 1조원 달성

1991.12.31
가락시장 거래물량 200만톤 달성

1992. 8. 3
양곡 도매시장 인수 운영



1995. 1. 1
청과부류 전 품목 상장 경매제 시행

1998. 2.16
가락동 축산물 공판장 인수 관리

1998. 2.24
가락시장 전자경매 개시

1998. 9. 8
가락시장 인터넷 홈페이지 개설 (www.garak.co.kr)

1999. 9. 9
공사 사명 변경
(서울특별시농수산물공사)

서울특별시농수산물공사

2000

2002. 1. 1
청과부류 표준하역비 제도 도입

2004. 2.25
강서농산물 도매시장 경매제 시장 개장

부 지	143,716㎡(43,474평)
건 물	84,013㎡(25,414평)
공사기간	'98. 1월 ~ '02.12월

2004. 6.14
강서농산물 도매시장 시장도매인제 시장 개장

부 지	66,116㎡(20,000평)
건 물	28,417㎡(8,596평)
공사기간	'02.10월 ~ '04. 6월

2005. 4. 1
마늘 포장 출하 시행(주대마늘 공영도매시장 반입 금지)

2006. 1. 1
무·배추 포장 출하 시범 운영

2008. 4. 3
세계도매시장연맹(WUWM) 가입

2008. 9. 1
가락시장 시설현대화방안 확정 (재건축)

2009. 3. 2
친환경농산물 학교급식 시범사업 (25개교)

2010~

2010. 3. 4
친환경유통센터 제1센터 개장
※ 친환경 농산물 학교급식 본사업(198개교)

2010.11.22
국제표준화기구 ISO 14001(환경경영체계) 인증

2011. 4. 1
경매진행과정 녹화시스템 도입·운영

2011. 4.27
사이버거래 올본 전용관 최초 오픈

2011. 5.13
세계도매시장연맹(WUWM) 이사국 당선

2011. 6.19
친환경유통센터 제2센터 개장

2011. 6.21
가락시장 시설현대화사업 착공

2011.11. 1
공정거래 탐지시스템 구축·운영

2012.11. 9
공사 사명 변경(서울특별시농수산식품공사)

서울특별시농수산식품공사
SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION

2013. 4. 25
국가공인 농산물 안전성검사기관 지정
(국립농산물품질관리원 인증)

2013. 6.20
제1회 농촌사회공헌 인증
(농림축산식품부 주관)

2013. 6.25
지방공기업 경영혁신 대상 수상
(한국지방공기업학회 주관)

2013.11.28
도매시장 최초 출하대금 정산회사 설립

2013.12. 9
가족친화경영 기업 인증(여성가족부 주관)

2014. 8.21
친환경유통센터 제3센터 준공

2015. 2. 6
가락시장 시설현대화사업 1단계 준공

2015. 6.15
국가공인 농산물 중금속 안전성검사기관 지정
(국립농산물품질관리원 인증)

2015. 6.19
가락시장 개장 30주년

2015.10.15
가락시장 공식쇼핑몰 「가락24」 오픈

2016~

2016. 2.23
가락시장 하역노조원(1,367명)
산재보험 가입(감사원 수범사례 표창)

2016. 3. 2
직장 보육시설(올본 어린이집) 개원

2016. 5. 1
가락시장 여름수박 100% 산지 선별 및 팰릿 출하

2016. 5.25
지방공기업 경영혁신 우수상 수상
(한국지방공기업학회 주관)

2016. 7.1 ~ 7.2
가락몰 개장 페스티벌 개최

2016.11. 2
글로벌스탠더드 경영대상 대상 수상
(지속가능성보고서 부문)

2016.11.10
도매시장기반 농식품수출센터 개소식 및
컨테이너 선적식

2016.11.14
대한민국 사랑받는기업 정부포상 수상

2016.11.29
강서시장 시장도매인 정산조합 출범

2016.12. 5
대한민국 자원봉사 대통령상 수상

2016.12.31
KoBEX SM AAA 획득

주요기업 지속가능경영 실태조사
AAA
2016 KoBEX SM 우수기업

2016
SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION
ANNUAL REPORT

CHAPTER 1

일반현황

가. 설립근거 및 설립목적 1

나. 주요 사업 1

다. 연혁 2

라. 조직도 3

마. 인력 3

바. 예산규모 3

사. 재무현황 4

아. 도매시장 현황 5

자. 서울친환경유통센터 현황 8

Ⅰ. 일 반 현 황

가 설립근거 및 설립목적

- 설립근거 : 지방공기업법, IBRD 차관 협정, 설립조례(서울특별시조례 제1882호)
- 설립목적

안전하고 믿을 수 있는 농수산물 및 농수산식품의 원활한 유통을 도모하고
적정한 가격을 유지함으로써 국민생활 안정에 기여

나 주요사업

시(市)가 건립 또는 관할하는 도매시장의 관리 및 운영

- 거래질서 확립 → 공정 · 투명한 거래질서 확립, 유통종사자 지원 및 지도 감독
- 유통구조 개선 → 효율적 거래방법 지정 · 운영, 농수산식품의 수급 안정
- 유통정보 전파 → 물량 · 가격 등 유통정보 조사 · 분석 · 연구 및 전파, 연구 · 교육 · 전문인력 양성
- 안전·품질 관리 → 안전성 검사, 상품규격화, 등급 · 포장개선, 선도유지 관리

학교급식사업과 관련된 농수산식품의 유통

- 친환경 · 우수 식재료 학교 급식 공급
- 식생활 교육 및 식문화 보급 사업

기타 사업

- 농수산물 및 농수산식품의 전자거래소 운영
- 국내 · 외 도매시장의 위탁 관리 및 컨설팅
- 국가 또는 지방자치단체의 업무 대행 및 부대사업

다 연 혁

사업 영역

가락시장

- '85.6 청과, 수산시장 개장
- '86.6 축산시장 개장
- '88.5 직판시장 개장
- '11.2 축산시장 폐업
  * 축산물공판장 이전(음성)
- '15.2 시설현대화 1단계 준공

양곡시장

- '88.8 양곡시장 개장
- '92.8 양곡시장 인수
  * 농협중앙회 위탁관리 ('88.8~'92.8)

강서시장

- '04.2 경매제시장 개장
- '04.6 시장도매인제시장 개장

서울친환경센터

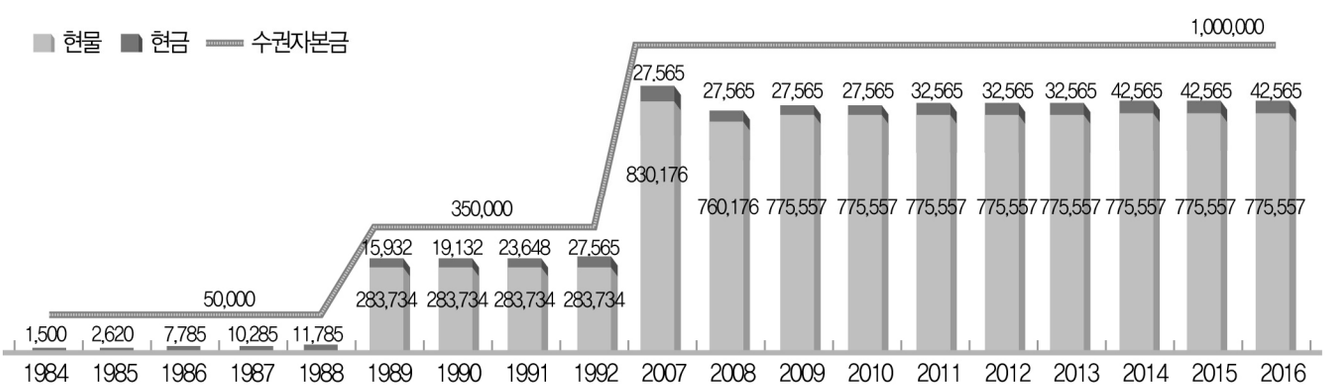
- '10.2 제 1센터 개장
- '11.5 제 2센터 개장
- '14.8 제 3센터 개장

조직/인력

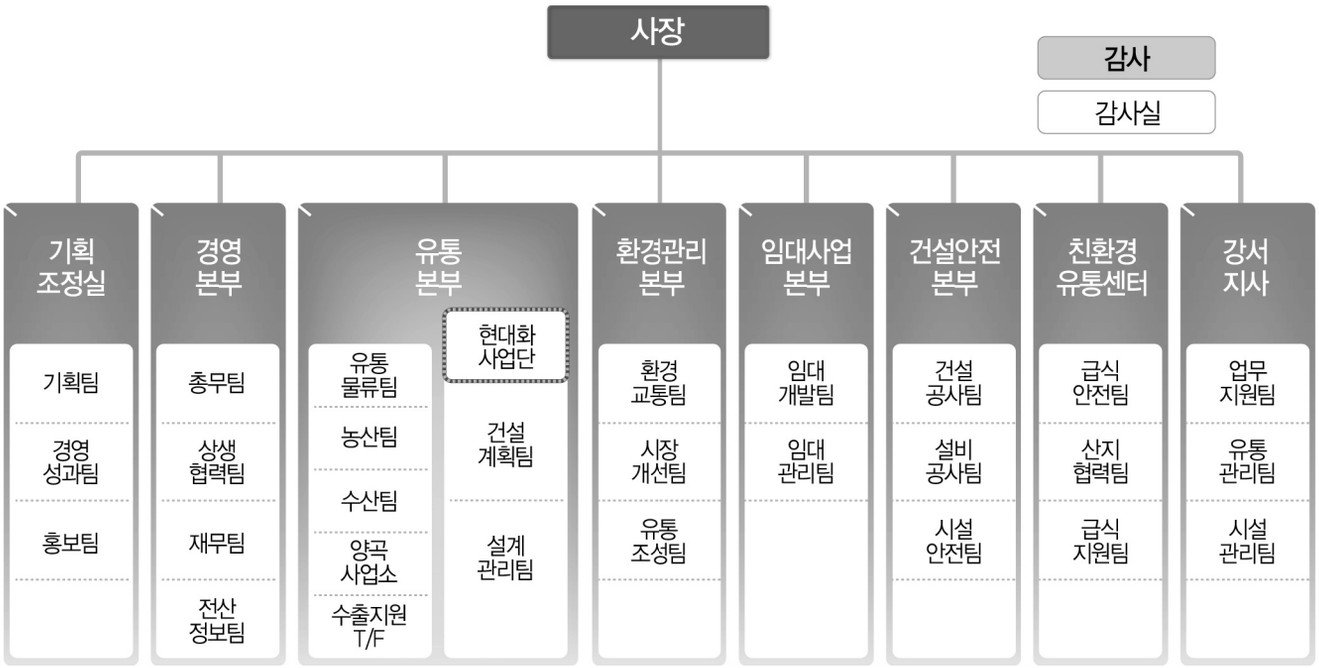
1984. 4. 10	공사 설립	3부 1실 12과(249명)
1985 ~ 1998	가락시장 · 양곡시장 개장	6처 1사업소 17부(289명)
1999. 3. 3	구조조정 및 조직개편	3임원 5처 12팀/실(250명)
1999. 3. 3	사명 변경	서울특별시농수산물도매시장관리공사 → 서울특별시농수산물공사
2004. 2. 25	강서시장 개장	4임원 6처 17팀/실(304명)
2006. 1. 13	기업형 팀제 도입	4임원 3본부 1지사 1사업단 22팀/실(304명)
2008. 7. 28	경영혁신 직제개편	3임원 3실 3본부 1지사 19팀(259명)
2009. 12. 4	신사업 추진 직제개편	3임원 2실 3본부 1지사 23팀(268명)
2012. 8. 10	시설현대화사업 원활화 직제개편	3임원 2실 4본부 1지사 1센터 27팀(268명)
2012. 11. 1	사명 변경	서울특별시농수산물공사 → 서울특별시농수산식품공사
2013. 12. 4	신사업 원활화 직제개편	3임원 2실 5본부 1지사 1센터 27팀(298명)
2014. 12.30	핵심사업 역량강화 임시직제개편	3임원 2실 5본부 1지사 1센터 26팀(298명)
2016. 2. 1	시장관리 역량강화 임시직제개편	3임원 2실 5본부 1지사 1센터 1단 27팀(298명)

자 본 금 : 8,181억원(현금 426, 현물 7,755)

(2016.12.31 기준)



라 조직도



마 인 력

(2016.12.31 기준, 정규직, 명)

구 분	계	임 원			직 원		
		소계	사장	상임이사	소계	행정	기술
정 원	298	3	1	2	295	215	80
현 원	296	2	1	1	294	214	80

바 예산 규모

(단위 : 백만원)

수입 예산

항 목	2016년	2015년
합 계	118,228	142,221
영 업 수 익	71,814	64,033
영 업 외 수 익	33,476	31,500
자 본 금	1,308	15,284
부 채	873	6,659
투 자 자 산 처 분	239	121
기타자본적수입	–	16,208
이 월 금	10,518	8,537

지출 예산

항 목		2016년	2015년
합 계		118,228	142,221
영 업 비 용		61,178	55,033
영 업 외 비 용		36,317	35,393
법 인 세 비 용		2,317	2,854
예 비 비		1,843	3,625
자본적 지 출	투 자 자 산	143	171
	유 형 자 산	16,187	44,345
	무 형 자 산	243	791

사 재무 현황

재무상태표

(2016.12.31 기준, 단위 : 백만원)

자 산

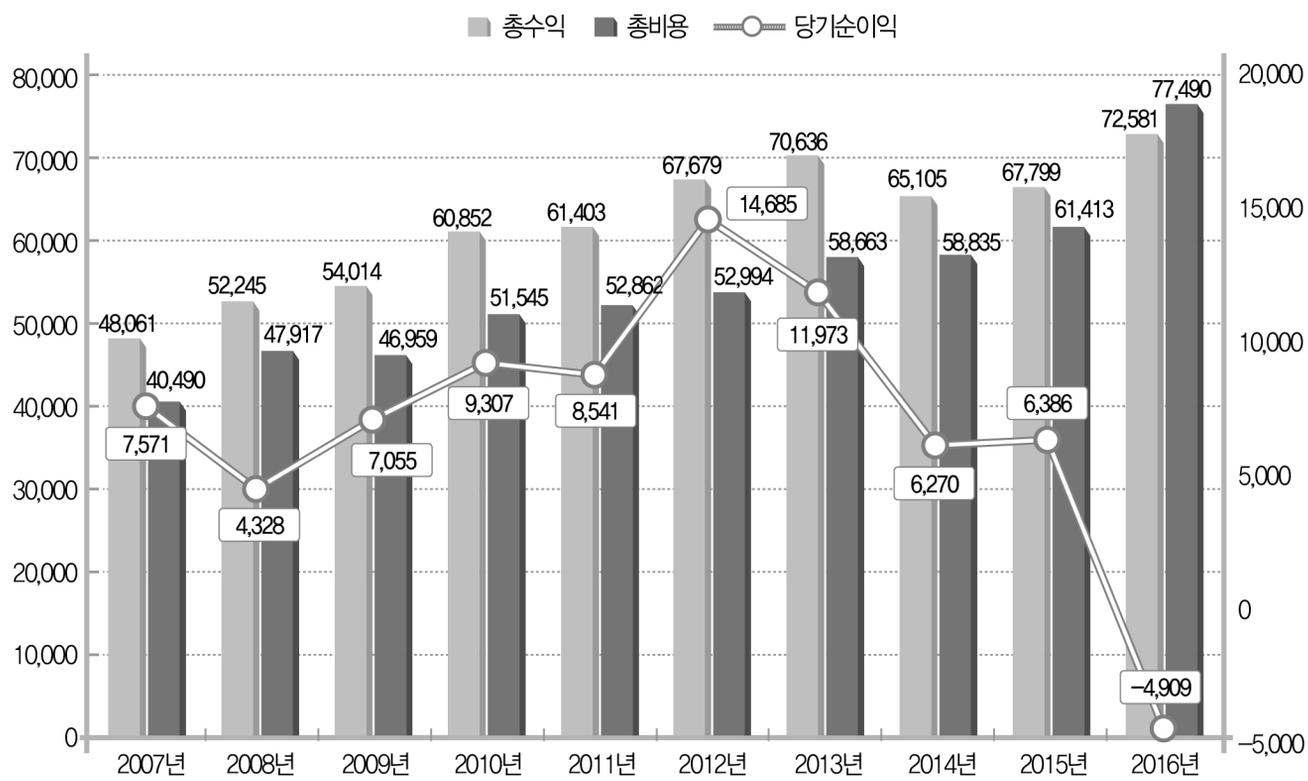
과 목	2016년	2015년
합 계	1,151,612	1,155,202
유 동 자 산	176,936	178,765
당 좌 자 산	176,936	178,336
기타당좌자산	0	429
비 유 동 자 산	974,676	976,437
투 자 자 산	12,881	22,918
유 형 자 산	946,900	942,631
무 형 자 산	1,198	1,823
기타비유동자산	13,697	9,064

부채 및 자본

과 목	2016년	2015년
합 계	1,151,612	1,155,202
부 채	189,740	188,421
유 동 부 채	54,757	54,329
비 유 동 부 채	134,983	134,092
자 본	961,872	966,781
자 본 금	818,122	818,122
자 본 잉 여 금	2,308	2,308
이 익 잉 여 금	141,442	146,351

연도별 손익 현황

(단위 : 백만원)



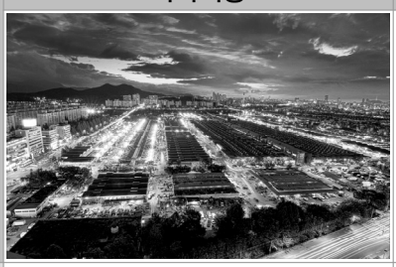
연 도	2007년	2008년	2009년	2010년	2011년	2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
총 수 익	48,061	52,245	54,014	60,852	61,403	67,679	70,636	65,105	67,799	72,581
총 비 용	40,490	47,917	46,959	51,545	52,862	52,994	58,663	58,835	61,413	77,490
당기순이익	7,571	4,328	7,055	9,307	8,541	14,685	11,973	6,270	6,386	△4,909

아 도매시장 현황

개설 목적

- 청과류·양곡류·화훼류·조수육류(鳥獸肉類)·어류·조개류·갑각류·해조류 및 임산물 등 대량 농수산물의 원활한 유통과 적정 가격 유지
- 생산자와 소비자를 보호함으로써 국민생활 안정 도모

시장 개요

구 분	가락시장	강서시장	양곡시장
			
부 지	543,451㎡	213,031㎡	32,095㎡
건 물	488,263㎡	128,730㎡	18,090㎡
취급부류	청과·수산부류	청과부류	양곡부류
개 장 일	1985. 6.19	2004. 2.25	1988. 8. 3

2016년도 거래 실적

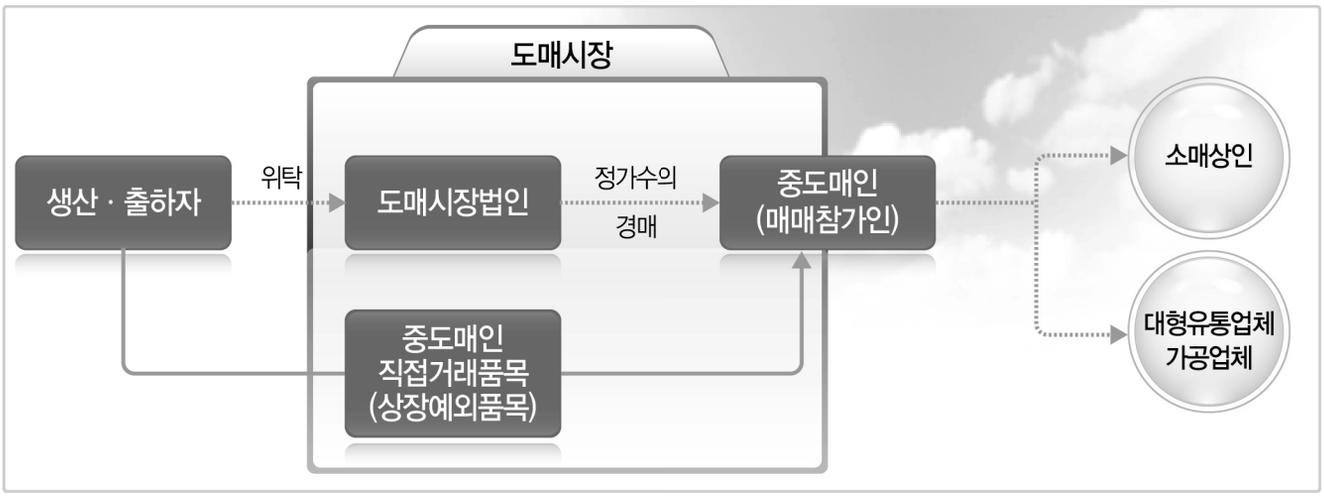
구 분		계	가락시장	강서시장	양곡시장
물 량 (톤)	연 간	3,113,576	2,482,426	602,032	29,118
	일평균	10,206	8,137	1,974	95
금 액 (백만원)	연 간	5,855,597	4,785,648	1,017,403	52,546
	일평균	19,098	14,511	3,336	172

유통인 및 출입차량

구 분	가락시장	강서시장	양곡시장
유 통 인	• 3,600여개 업체 1만3천여 명 – 도매시장법인 9개사 – 중도매인 1,772명 – 매매참가인 182명 – 직판·임대 1,619명	• 480여개 업체 2천여 명 – 도매시장법인 3개사 – 시장도매인 51개사 – 중도매인 315명 – 임대입주 114개소	• 100여개 업체 3백여 명 – 중도매인 40명 – 임대입주 56개소
출입차량 (일)	3만 3천여 대	1만 1천여 대	1천여 대

도매시장 유통 체계도

경매제 시장



시장도매인제 시장

유통 주체별 기능

구 분	내 용
도매시장법인	• 생산·출하자로부터 농수산물을 수탁 받아 판매를 대행하거나, 이를 매수하여 판매 (물량집하, 경매, 대금정산)
시장도매인	• 주식회사 형태의 법인으로 산지에서 농산물을 매수하여 판매하거나 출하자로부터 농산물을 직접 위탁 받아 분산처에 판매
중도매인	• 도매시장법인에 상장된 농수산물을 경매에 참여하여 매수한 후 도매거래 또는 매수 중개, 개설자로부터 중도매인 직접거래품목(상장예외품목) 거래 허가를 받아 해당 품목을 매수 또는 수탁 판매
매매참가인	• 가공업자, 소매업자, 수출업자 등 농수산물의 실수요자로서 농수산물을 경매에 직접 참여하여 구입
직판상인	• 시장 내 중도매인으로부터 농수산물을 구입하여 소매상 또는 소비자에게 판매

가락시장의 24시

市場

생산자 · 출하자

반입 → 하역 → 선별 → 진열

17:00~익일 05:00

도매시장법인
(경매 · 정가수의)

채소	18:00 ~ 24:00
과실	02:00 ~ 04:00 08:30 ~ 12:00
선어	23:00 ~ 05:00
패류	01:00 ~ 03:00
건어	06:00 ~ 07:00

가락시장

중도매인 → 직판상인 → 소매상인 → 소비자

매매참가인 → 소비자

公社

서울시가 개설한 농수산물 도매시장 관리

거래질서 유지
- 상장 경매 지도
- 불공정 행위 단속
- 유통종사자 관리

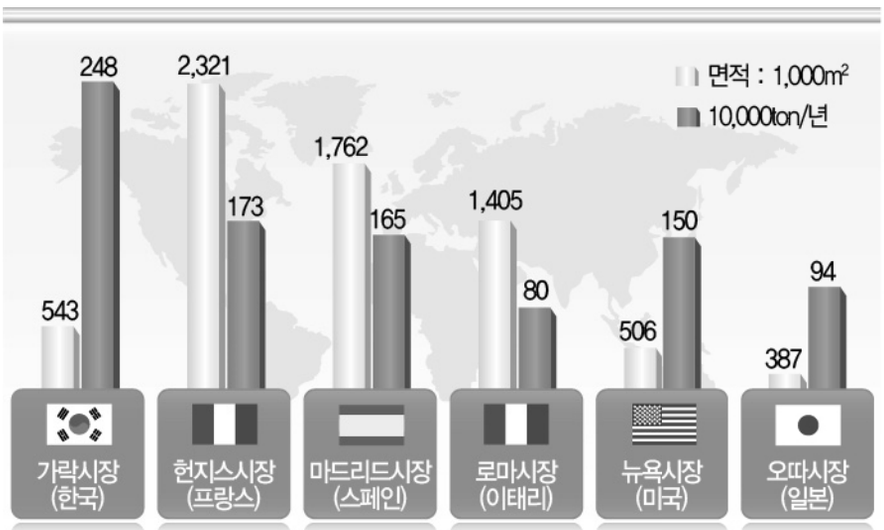
물류체계 개선
- 포장화, 규격화, 표준화
- 교통, 청소 등 환경 관리

유통정보 수집 · 전파
- 물량 · 가격조사 · 분석 · 전파
- 유통구조 개선 연구

생산자 · 소비자 보호
- 안전성 검사
- 등급표준화 검사
- 원산지표시 지도 · 감독

※ 24시간 근무체계 유지

세계 주요도매시장과 가락시장 비교



가락시장의 위상

- **세계 최대 거래 물량 취급**
  - 연간 248만 톤(하루 8,137 톤)
- **우리나라 농수산물 유통의 중심 역할**
  - 서울시 소요량의 약 50% 공급
    - 전국 33개 공영도매시장 총 거래량의 35% 차지

자 서울친환경유통센터 현황

개설 목적

서울시내 초 · 중 · 고교에 우수하고 안전한 식재료를 적정 가격에 안정적으로 공급하여
청소년의 건강 증진과 친환경 농업 발전 도모

안전성검사기관 지정

국가공인 농산물 잔류농약 · 중금속 안전성검사기관 지정

(국립농산물품질관리원 지정번호 제26호)

가락센터	2013. 4.25	강서센터	2014.12.23

사업 영역 및 내용

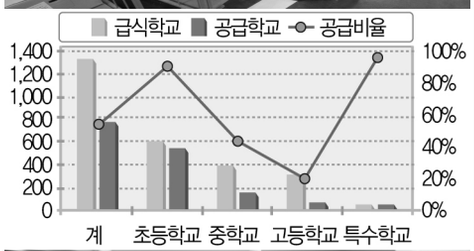
친환경 식재료 학교급식

- 공급실적 : (물량) 18,182톤, (금액) 142,706백만원 공급
  ※ 친환경 식재료 공급 비율은 60% 수준
- 공급/납품업체 : 농·수·축산물 및 기타 87개 업체(공급 34, 납품 53)
- 급식학교 : 784개 학교(2016년말 기준)

구 분	계	초등학교	중학교	고등학교	특수학교
급식 학교	1,326	598	384	318	26
공급 학교	784	531	170	58	25
공급 비율	59%	89%	44%	18%	96%

※ ('11) 588개교 ➜ ('12) 784개교➜ ('13) 867개교➜ ('14) 358개교➜ ('15) 723개교

- 안전성 검사(전문인력 21명)
  – 검사규모 : 연간 24,442건 검사, 부적합품 전량 폐기 후 대체품으로 공급
  – 검사장비 : LC/MS/MS 8대, GC/MS/MS 9대 등 37대



시설 현황

구 분	강서 제1센터	강서 제2센터	가락 센터
위 치	강서시장 내		가락시장 내
완 공 일	2010년 2월	2011년 5월	2014년 8월
공 사 비	96억원(공사 자부담)	76억원(시비 50억, 공사 26억)	146억원(시비 100억, 공사 46억)
건축면적	6,120㎡ (지하 1층/지상 2층)	3,366㎡(지하 1층/지상 1층)	5,666㎡(지상 3층)
적정처리	300개 학교	400개 학교	600개 학교

2016
SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION
ANNUAL REPORT

CHAPTER 2

운영 성과 (책임경영구현)

1 지표 정의서

2 전년도 평가단 권고사항 조치실적 9

3 평가 지표별 추진실적 11

1. 시정철학 구현노력 11
2. 경영비전수립 및 실행노력 25
3. 조직문화 개선 35
4. 안전역량 강화 55
5. 재정건전화 67
6. 노사관리 합리화 77
7. 공공서비스 질 개선 87
8. 이사회 운영 내실화 103

2016
SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION
핵심가치 실적보고서

가중치	21점	평가방법	9단계 평가

Ⅰ. 지표정의서

책임경영구현

01 시정철학 구현노력 (3.0점)

1.1 시 정책 준수를 위한 실천전략 수립 및 추진
1.2 시 정책 추진에 대한 구성원의 이해 정도

02 경영비전 수립 및 실행노력 (2.0점)

2.1 환경변화에 맞는 경영비전과 이에 대한 전략수립 및 추진
2.2 주요현안과제 해결을 위한 합리적 계획수립 및 실행노력

03 조직문화개선 (3.0점)

3.1 공정하고 합리적인 조직운영 및 효율적인 인력관리(1.5점)
3.2 근무환경 및 조직문화 개선노력(1.0점)
3.3 가족친화경영 활성화(0.5점)

04 안전역량강화 (4.0점)

4.1 안전한 시설관리 및 사고예방을 위한 기관의 노력 및 성과(사용자 및 작업자의 안전확보를 위한 노력 포함)
4.2 사고발생시 초기대응 및 사후조치의 적정성

05 재정건전화 (2.0점)

5.1 재무구조 안전성 및 건전성 유지를 위한 노력(중장기재무관리계획, 부채관리계획 수립 및 실행의 적정성 포함)
5.2 합리적이고 효율적인 예산편성 및 예산절감계획의 적정성 및 성과

06 노사관리 합리화 (2.0점)

6.1 합리적인 노사관계 유지, 노무 관련 현안 대응 노력 및 성과
6.2 합리적인 단체협약 체결 노력 및 성과

07 공공서비스 질 개선 (4.0점)

7.1 시민만족도 향상 및 서비스 개선을 위한 노력 및 성과

08 이사회 운영 내실화 (1.0점)

8.1 이사회 활성화 및 역할 강화 노력
8.2 이사회 운영규정 준수(안건상정의 범위, 기한내 일정 통지 등)

지표관리 담당자				
	기획조정실장	김원필	02-3435-0508	kwp@garak.co.kr
	기획팀장	권상구	02-3435-0510	ksg@garak.co.kr
	경영성과팀장	이준규	02-3435-0570	jkl386@garak.co.kr
	총무팀장	나선중	02-3435-0520	sjdaddy@garak.co.kr
	시설안전팀장	김태환	02-3435-0320	prideda@garak.co.kr
	상생협력팀장	문춘태	02-3435-0220	tcm92@garak.co.kr
	유통조성팀장	권기태	02-3435-0310	kkt@garak.co.kr

Ⅱ 전년도 평가단 권고사항 조치실적

지표명	전년도 권고사항	조치 및 개선 실적	개선 효과
시정철학 구현노력	1) 시정목표–경영목표–전략과제–추진활동–성과간 체계적인 보완 필요		

조치 및 개선 실적

• 시정 기조와 공사 핵심가치와 연계

시정 기조	공사 핵심가치	추진 내용
소 통	소통과 협력	• 대내외 개방형 혁신플랫폼 운영 및 SNS 활동 강화
협 치		• 주요 현안의 이해주체 참여를 통한 협력 강화
혁 신	신뢰와 책임	• 서울시 혁신 컨설팅 추진 체계 구축

• 시정목표와 연계한 경영목표 수립 및 전략과제 추진

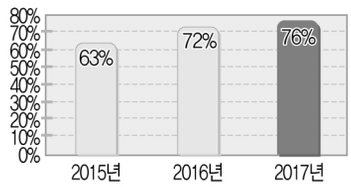
시정목표	전략과제	추진 내용
사회적 책임 강화	경제 민주화 추진	• 가락시장내 노점상 협력 및 상생방안 마련 • 사회적경제기업 구매목표 달성 • 장애인 직접고용 비율 확대 • 자회사 생활임금제 도입 및 정착
	일자리창출	• 신규 일자리 249명 창출
노동혁신 강화	근로시간 단축	• 유연근무제 지속 확대 • 일가정양립 지원단 구성 및 운영
	근로자 이사제도	• 근로자이사제 도입 완료
리스크 관리 강화	재무건전화	• 재무건전화 방안 마련을 통한 수익 창출 및 비용절감 추진
	리스크 관리	• 안전사고 예방 • 청탁금지법 및 부패방지 교육 실시

개선 효과

• 시정 기조와 공사 핵심가치 연계를 통한 서울시 비전 목표 및 서울시정 이해도 향상

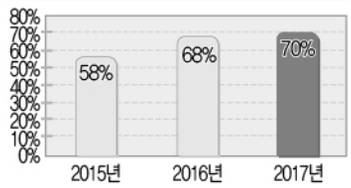
서울시 비전 목표 인식도

`16년 72% → `17년 76%



서울시정 이해도

`16년 68% → `17년 70%



• 시정목표와 연계한 전략과제 추진으로 가시적 성과 달성

✔ 사회적경제기업 구매목표 달성		
목 표	실 적	비 고
1,444백만원	2,786백만원	⬆193%

✔ 근로자 이사제 도입 완료

✔ 안전사고 예방을 통한 안전한 도매시장 구현

✔ 반부패 청렴문화 지속 확산을 통한 청렴한 도매시장 구현

지표명	전년도 권고사항	조치 및 개선 실적	개선 효과
경영비전 수립 및 실행노력	2) 중장기 전략 수립 이후 환경변화 지속 모니터링 필요		

조치 및 개선 실적

• 전략체계 재구축을 위한 자료 수집(환경분석)

• 전사적 참여를 통해 주요 이슈 도출

경영전략 TF	인터뷰	부서의견수렴
워크숍	내부 공모	전문가 참여

• 주요 개선 사항에 대한 토론을 통해 후보(안) 도출

경영진 회의	전략 TF 회의

• 최종 결과에 대한 후속조치는 2017년도 경영계획에 반영 추진중

개선 효과

• 서울시 컨설팅 결과 및 다양한 경영환경 이슈를 토대로 중장기 전략체계 개선사항 도출

• 환경변화 지속 모니터링을 통해 공사 경영전략 및 경영정책 이해도 향상

공사 비전 및 경영전략 인식도

'16년	'17년
80%	83%

공사 경영정책 이해도

'16년	'17년
80%	81%

<table>
<tr><th>지표명</th><th>전년도 권고사항</th><th>조치 및 개선 실적</th><th>개선 효과</th></tr>
<tr>
<td rowspan="3">경영혁신
현안
추진노력</td>
<td>3) 인력관리 효율성 증대와 연계된 인사관리 핵심이슈 도출 필요</td>
<td>• 인력관리 효율성 증대와 연계된 인사관리 핵심이슈 도출 및 실행
<table>
<tr><th>핵심이슈</th><th>추진 내용</th></tr>
<tr><td>중장기
인력수급
전망</td><td>• 임금피크제 별도정원 결원 신규채용('16.12월 … 12명)
• 정년 1년전 공로연수 시행 ('17.1월 … 11명)
• 임금피크제 대상자에 적합한 근로조건 및 직무개발('16.12월)</td></tr>
<tr><td>장기결원
인력 충원</td><td>• 청년 인턴사원 신규채용 ('16.4월 … 10명)
• 고령자 일자리 신규채용 ('16.5월 … 15명)</td></tr>
<tr><td>사업변화에
맞는 인력배치</td><td>• 현대화사업 및 시장관리 강화를 위한 직제개편('16.2월)
• 업무 효율화를 위한 인력 조정 배치(168명)
• 임시 결원인력 효율적 관리를 위한 인사부서 총괄관리(17명)</td></tr>
</table></td>
<td>• 인력관리 효율성 증대를 위한 핵심 이슈별 인사 운영으로 내부만족도 조사 결과 인사관리 제도 분야 대폭 향상
인사이동 및 부서배치
'15년 60.6점 → '16년 68.6점
합리적인 인사관리제도
'15년 60.2점 → '16년 69.6점</td>
</tr>
<tr>
<td>4) 인력관리 효율화에 대한 방향 재설정 필요</td>
<td>• 인력관리 효율화를 위한 기본 방향 설정 및 인사관리 추진
<table>
<tr><th>구 분</th><th>추진 내용</th></tr>
<tr><td>효율적
인력 배치</td><td>• 핵심·전략 업무 추진 집중을 위한 직제개편 및 인력 배치('16.2월)
• 합리적 전보 시스템과 신규직원 역량 개발을 위한 직무순환제 운영</td></tr>
<tr><td>공정한 인사운영</td><td>• 공정하고 투명한 승진 제도 운영</td></tr>
<tr><td>성과중심의
조직문화</td><td>• 성과평가와 보상 체계 연계</td></tr>
</table></td>
<td>• 인력관리 효율화를 위한 기본 방향 설정 및 인사관리 추진으로 인사관련 직원만족도 조사 대폭 향상
인사이동 및 부서배치
'15년 60.6점 → '16년 68.6점
합리적인 인사관리제도
'15년 60.2점 → '16년 69.6점</td>
</tr>
<tr>
<td>5) 성과관리제도 효과성에 대한 재검토 필요</td>
<td>• 체계적인 성과관리 모니터링 제도 운영
<table>
<tr><th>구 분</th><th>추진 내용</th></tr>
<tr><td>심사분석
성과관리 시스템
연계</td><td>• 심사분석과 BSC 개별 실시
➜ 심사분석과 BSC 연계한 모니터링 실시</td></tr>
<tr><td>심사분석
성과지표 연계</td><td>• 업무계획 일부를 BSC와 연계
➜ 업무계획 전체를 BSC와 연계</td></tr>
<tr><td>중간점검 및
외부전문가
코칭 실시</td><td>• BSC 지표(167개 지표) 중간점검 실시
• 중간점검 결과 성과향상 필요 과제(6개) 선정 후 외부 전문가 코칭 실시</td></tr>
</table>
• 성과관리체계 고도화를 통한 경영목표 달성 견인(PDCA 평가기준 도입을 통한 비계량지표 평가기준 고도화)</td>
<td>• 심사분석시 성과지표 모니터링 기능 및 핵심업무의 성과지표화로 경영성과 달성 견인
심사분석 및 성과관리 시스템
'15년 개별 실시 → '16년 연계 실시
• 평가방법 개선을 통한 평가기준 고도화
비계량지표 평가 방법
'15년 DO 위주 평가 → '16년 PDCA 평가방법 도입</td>
</tr>
</table>

GALLERY

하역노조원(1,367명) 산재보험 가입('16. 2.23)

조합원 보호 및 감사원 수범사례 선정

서울시 컨설팅 결과 공유 교육 ('16. 3.31)

실행계획 공유를 통한 시정철학 공감대 형성

CEO 기자 간담회 ('16. 4.25)

언론과의 소통과 공감 노력 확대

가락시장 소방종합훈련 실시 ('16. 8.23)

공사·소방서·유통인 500여명 참여

청탁금지법 전직원 교육 ('16. 9.26)

청렴한 조직문화 확립으로 신뢰행정 구현

대한민국 자원봉사 대통령상 수상 ('16.12. 5)

전사적 나눔경영을 통한 사회적 책임 이행

CEO MESSAGE

2016. 1. 6 확대간부회의 시

도매시장의 주요 고객인 **생산자, 출하자 이익 증진을 위해 그들을 대표할 수 있는 위원회를 구성하여 정기적인 모임을 갖는 것이 중요**하다고 생각합니다.

2016. 4. 4 확대간부회의 시

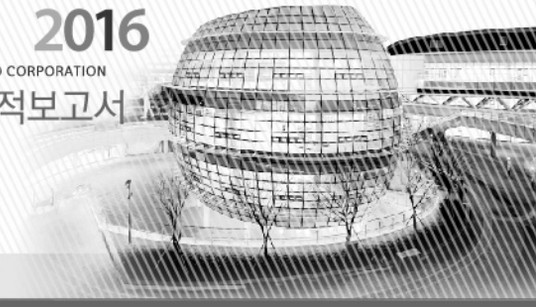
시장이 **30년만에 대 변화를 꾀하다보니 힘든 과제들이 산적**해 있습니다.
어느 하나 쉬운 일이 없다라는 생각이 드는데 여러분들이 이 자리에서 일을 한다는 것도 큰 인연이기 때문에 **책임감을 가지고 각각의 과제들을 성공적으로 완수**해주시기 바랍니다.

2016. 9. 5 확대간부회의 시

청탁금지법은 공직자 및 배우자는 물론 민간인까지 광범위하게 적용되므로 **관련법을 위반하는 일이 없도록 직원교육을 실시**하고, 비정상적인 접대문화와 청탁관행이 근절되어 **공정하고 투명한 사회가 구현될 수 있도록 직원 여러분들도 힘써 주실 것을 당부**드립니다.

2016.10.31 확대간부회의 시

날이 추워지니 걱정해야 할 부분이 화재입니다. **취약부분은 미리 점검을 해서 그 요인 자체를 없애는 방식**을 써야 합니다. **실질적으로 원인을 제거하는 노력**들이 이뤄져야 합니다



CONTENTS

경영목표

시정철학 구현노력

1 경영목표별 추진실적 및 성과

1.1 시 정책 준수를 위한 실천전략 수립 및 추진 11

1.2 시 정책 추진에 대한 대내외 구성원의 이해 정도 17

B.P (우수사례)

1. 나눔의 가치실현을 통한 2016 대한민국 자원봉사 대통령상 수상!!! 19

2. 가락시장 도매권역 현대화사업 보완 계획 확정!!! 20

3. 시설물·환경설비 이력관리의 진화는 멈추지 않습니다!!! 22

4. 대한민국의 새로운 청렴문화, 농수산식품공사에서 시작합니다!!! 23

5. 올바른 식문화 전파를 위한 고객경험가치 향상 프로그램 추진 24

평가 내용 1 시정철학 구현 노력

1.1 시 정책 준수를 위한 실천전략 수립 및 추진

가. 시정철학 구현을 위한 중장기 경영전략과 연계한 추진과제 도출

시정 비전 및 목표

시정 비전	"사람이 중심인 서울, 시민이 행복한 서울"			
시정 목표	안전한 도시	따뜻한 도시	꿈꾸는 도시	숨쉬는 도시
민선 6기 핵심 과제 (25개)	• 재난현장 황금시간 목표제 • 도심차도 줄이고 보행환경 개선 • 교통사고 사망자 수 절반으로 줄이기 • 침수 취약지역 해소 • 여성·어린이 안전특별시 실현	• 평생 동안 찾아가는 복지 실현 • 국공립어린이집 1천개 더 늘린다 • 가고싶은 학교 화장실 만들기 • 공공의료 안전망 구축 • 생활임금제 도입 • 도시마을을 삶의 터전으로 • 임대주택 8만호 공급 • 어르신 요양과 장애인 돌봄	• 서울만의 창조경제 단지 만들기 • 세운상가 되살리기 • 2천만이 찾는 관광도시 서울 • 세계 3위 MICE 개최 도시로 도약 • 청년과 여성 일자리 늘리기 • 5대 문화기반 시설로 문화향수 기회 확대 • 세계가 주목하는 서울혁신파크	• 초미세먼지 20% 이상 줄이기 • 시민참여형 햇빛발전소 확대 • 도시고속도로를 공원으로 돌려준다 • 재미나고 신나는 생태공간, 한강 • 도시품격을 높이는 시민문화공원과 노들섬

공사 중장기 경영전략 2025

관련 실행과제	시설·물류 인프라 구축	품질관리 체계 고도화	고객만족 경영 고도화	전략 집중형 조직	물류체계 개선	입주환경 조성	환경관리 체계 구축	에너지 절감체계 구축
중기 실행계획	재난 안전관리 강화	안전성 검사 체계 고도화	소외계층 나눔 및 지역 친화경영	자회사 운영관리 체계 구축	하역체계 개선 파렛트 출하율 제고	1단계 상환경·물류체계 마련	쓰레기 감축 및 재활용 수질관리 강화	2단계 에너지 절감체계 구축

시정목표 구현을 위한 세부 추진과제 도출

자체 과제	서울시 컨설팅 과제
4대 분야 10개 과제	3대 분야 16개 과제

안전한 도매시장	따뜻한 도매시장	꿈꾸는 도매시장	숨쉬는 도매시장	선도시장으로의 도약	농식품 수출 기능 도입	고객서비스 기능 강화
재난안전 관리 강화	나눔경영 실천	농수산물 유통 개선	청소·환경 관리 강화	미등록 구매자 시장이용 제한	세계 최고 안전성검사 체계 구축	가락몰 야외 특화거리
식품안전 관리 강화	지역사회 공헌	가락몰 영업환경 개선	환경 친화적 도매시장 건설	거래질서 책임 전문관제 도입	우수업체 유치 및 지원체계 구축	유통인 판매 기능 강화
	자회사 근로 여건 개선	일자리 지속 창출		시장 모니터링 역량강화	컨테이너 선적 인프라 구축	MD 재구성
				도매법인 역량강화		외부 연계 명소화 추진
				구매자 통합정산		산지·업체 관리 통합
				젊은 유통인 양성		안전성검사 사각지대 최소화
				시장도매인제 도입기반 조성		

나. 시정 철학 구현을 위한 자체 과제 추진

분야 1 안전한 도매시장

구 분	주요 추진 실적
재난 안전 관리 강화	• 도매시장 소방훈련 및 재난안전 교육 실시

소방종합훈련	재난안전 교육	홍보 및 캠페인
• 상·하반기 각 1회 (상반기 : 도매권역, 하반기 : 가락몰)❶	• 어린이집 소방교육❷ • 공사 직원 및 유통인 재난안전 교육(3회)	• 화재예방 캠페인(3회)❸ • 안전점검의 날 행사(월1회) • 화재안전 매뉴얼 제작

• 화재예방을 위한 '상시안전점검반' 운영

대 상	• 도매권역 유통인 사용시설 전체(총 2,183개소)
방 법	• 점검장비를 활용하여 화재위험요소 정밀점검(연간 6회)❹
결 과	• 총 2,226건 지적 ➜ 100% 조치 완료('17.1월)

• 분야별 종합정밀점검 및 안전점검 실시

소방시설 종합정밀점검	시설물(건축·구축) 안전점검	전기시설 종합정밀점검	승강기설비 정기검사
• 총 4회(도매권역 2회, 가락몰 2회)	• 총 41개동(건축물 39, 구축물 2) 점검	• 총 4회(도매권역 2회, 가락몰 2회)	• 전체 E/V, M/W, E/S, D/W(총 71개)

• 신속한 사고 대응을 위한 「골든타임제」 운영
– 시장 내 화재 등 안전사고 발생시 5분 이내 현장 도착 및 대응
– 소방서와 공사 '통합안전센터'❺간 핫라인 및 SNS 공유방 운영

• 가락시장 「통합안전센터」 운영체계 개선
– 기전실을 통합안전센터로 통합, 기계·전기·방재 합동근무 실시
– 센터 내 업무 분리 : 통합상황실(관제·운영), 시설관리실(안전점검)

식품 안전 관리 강화

'16년 안전성검사 부적합품 205건 적발 : 목표(184건) 대비 11% 초과

• 도매시장 안전성검사 건수 단계적 확대

1단계 ('16.6월~)	2단계 ('16.9월~)
일평균 20건 ➜ **32건**	일평균 32건 ➜ **65건**

• 검사 확대를 위한 인력 및 장비 확충(4~7월)

인력 확충	장비 구매
• 시료채취 인력 5명 채용	• 6대(LC 2대, GC 4대) • Real time PCR 1세트

• 집중검사법 운영 및 적정 검사건수 도출
– 효율성 및 정확성이 높은 '도매시장 검출농약 집중검사법' 운영('16.5~)❻
– 도매시장 안전성 적정 검사건수 산출 연구용역 추진('16.5~7)

• 학교급식 농산물 안전성검사 강화
– 잔류농약검사 성분 확대(4월~) : (기존) 320종 ➜ **(확대) 332종**
– 1일 최대 검사건수 확대(10월~) : (기존) 115건 ➜ **(확대) 150건**
– 동일 출하자의 동일 품목 일반농산물 검사 면제기간 폐지(10월~)

❶ 소방 종합훈련 실시

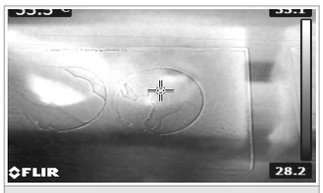
상반기 소방 훈련(도매권역)

하반기 소방 훈련(가락몰)

❷ 가락몰 어린이집 소방교육

❸ 화재예방 캠페인 실시

❹ 전열기구 발열 점검



열화상카메라 전기발열 점검

❺ 통합안전센터 개요

구 분	내 용
기 능	• 24시간 설비 제어 및 운영 (기계, 전기, 소방, 통신 등) • 재난·재해 발생 시 신속 대응(Control Tower 역할 수행)
운영	• 365일 24시간
인원	• 3개 파트 15명 (방재, 기계, 전기)

❻ 집중검사법 운영효과

• **시간당 6건 검사 가능**
(※기본 332종 검사법은 시간당 4건 검사)
• 기존방법(332종 검사) 대비 **부적합률 4.8배 향상**(0.17%→0.82%)

분야 2 따뜻한 도매시장

구 분	주요 추진 실적
나눔 경영 실천	• 도매시장의 특색을 살린 나눔 활동

사랑의 김장나눔	신선푸드 지원	지역아동 반찬배달
• 서울시내 복지 시설 등 200여곳에 105톤(약 346백만원) 전달	• 재가복지연합회, 지역아동센터 등 28곳(1,450명), 약 40백만원 지원	• 지역아동센터 4곳(100인분)에 영양반찬 배달 지원(주1회)

• 지역사회에 대한 나눔 활동 실시

명절 제수용품 지원	지역 행사 지원	임직원 연말 나눔
• 설, 추석 지역주민 제수용품 600세트, 과일 40박스 지원❶	• 소외계층 여름나기 지원(삼계탕), 지역 어르신 나들이 간식 지원, 송파구 단오 문화제 과일 지원	• 복지시설 및 소외계층 4곳에 쌀 1,600kg 후원(240만원)

• 1사1촌 도농 교류 실시(총 4회)

1촌 봉사	• 공사직원·지역주민 농촌체험 및 견학활동(공주 무르실) • 공사직원 및 가족 1촌마을 일손돕기(옥수수 수확·포장) • 노사 합동 1촌마을 봉사 활동(김장 담그기 및 배추 수확)❷
1촌 초청	• 1촌마을 주민대표 공사 초청(간담회 및 가락몰 견학)

• 공사 직원 재능 기부 활성화
– 집수리 봉사 : 송파구 소외계층 가구, 집수리 및 전열 점검❸
– 하역노조 휴게실 리모델링 : 직원 및 해비타트코리아 합동

지역사회 공헌

• 가락몰 내 「가락몰도서관」 설립 및 운영❹

위 치	면 적	개관일	운영시간	도서확보	이용인원
가락몰 업무동 4층	805.71㎡	'16.3.22	화~일 (09시~18시)	15천여권	46,187명 ('16년 연간누적)

• 가락몰 「올본어린이집」 건립 및 운영❺

위 치	면 적	개원일	운영대상	운영연령	보육인원
가락몰 업무동 3층	336㎡	'16.3.2	지역주민 및 직원 자녀	만1세~만5세	총 41명 (지역주민자녀 54%)

• 가락몰 옥상텃밭 조성 및 분양❻

위 치	공간 구성	분양 대상	운영기간
가락몰 판매동 3층 옥상 일부	텃밭상자(40개), 휴게·부대시설	가락본동 및 문정2동 주민 (총 35가구)	'16.5~11월 (7개월)

자회사 근로여건 개선

• 자회사 「생활임금제」 도입 완료('16.12월)
– 현장직원 전체(498명) 대상으로 '17.1월분 급여부터 적용

• 자회사 직원 근로 환경 개선('16.9~12월)
– 사무실 및 휴게실 보수, 비품 구매 등(총 88백만원 소요)❼
– 자회사 노조 활동기반 구축 지원(사무실 및 집기류 등 지원)

핵심성과
• **지속적 사회공헌 결과로 '대한민국 자원봉사 대통령상' 수상('16.12)❽**
• **'16년 고객만족도 조사 점수 86.67점 : 전년 대비 0.81점(1%) 향상**

❶ 명절 제수용품 지원

❷ 노사 합동 봉사활동

❸ 소외계층 집수리 봉사

❹ 가락몰도서관 운영

❺ 올본어린이집 운영

❻ 가락몰 옥상텃밭 운영

❼ 질서관리 휴게실 개선

❽ 자원봉사 대통령상 수상

① 사업 추진 개선효과

개선 전

산지 미선별, 도매시장 산물 출하

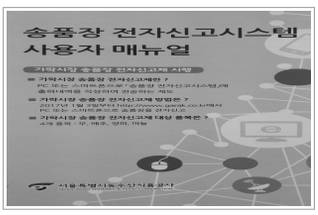
개선 후

산지 선별, 도매시장 팰릿 출하

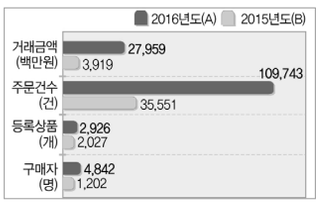
② 하차거래 개선사항

구 분	현 행 (~'16)	개 선 ('17~)
상 차 방 법	인력	물류장비
거 래 방 법	차상거래	하차거래

③ 사용자 매뉴얼 배포



④ 사이버도매시장 운영성과



⑤ 전동차 램프(#11) 설치

⑥ 1층 통로 바닥재 보완

분야 3 꿈꾸는 도매시장

구 분	주요 추진 실적

농수산물 유통개선

• 수박 산지 선별 및 팰릿 출하사업 추진❶

사업 시행 홍보	물류비 지원	수박 선별장 운영
• 출하자 및 유통인 대상 (산지 출장, 설명회 등)	• 수박 팰릿 출하품 물류비 지원(총 250백만원)	• 도매법인 자체 선별장 확보·운영(경기 이천 등)

추진성과
• '16. 5~8월 가락시장 반입 수박 전량 산지 선별 및 팰릿 출하
• 출하자 수취가 상승, 경매 대기시간 감축, 경매공간 활용도 향상 효과

• 차상거래 농산물의 하차거래 정착 여건 조성❷
– 유통인, 출하자 등 이해당사자 의견 수렴 및 정부·유관기관 협의
– 전문기관을 통한 포장화 및 팰릿거래 연구용역 추진('16.4~7월)
– 가락시장 무·양파·총각무 하차거래 시행 산지 홍보('16.11월~)

• 송품장 전자신고제 도입 및 운영❸ (전국 공영도매시장 최초)

대상 품목	신고 방법	신고 주체	시행시기
4개 품목 (배추, 무, 양파, 마늘)	PC 또는 스마트폰을 활용하여 전자 신고	출하자 또는 운송기사	'17.1.2.~

• 사이버 도매시장 운영 확대

외부 제휴 확대	활성화 마케팅	물류 강화 및 정산 개선
• 11번가, 이지웰 내 '가락24' 제휴관 운영	• 온·오프라인 광고 • 할인쿠폰 지원	• 전용 물류장 확보 운영 • 부류별 수수료 차등화

성 과
• 전년대비 구매자 4배, 주문건수 3배, 거래금액 7배 증가❹

• 도매시장 기반 농식품 수출 지원 추진

전담부서 신설	수출유통인협의회 운영	농수산식품 수출센터 구축
• 수출지원TF 신설 • 수출지원 전략 수립	• 총 34개 업체(도매법인, 중도매인, 외부업체 등)	• 사무실, 창고, 작업장 등 (구 공사 건물 4개층 활용)

성 과
• 사업 초년인 '16년도 수출액 60억원 달성(미주, 아시아 등 8개국)

가락몰 영업환경 개선

• 가락몰 물류 여건 개선

물류시설 추가 설치	전기삼륜차 도입	통로·출입문 설치
• 전동차 램프(2식)❺, 차량 램프(1식), 화물용 승강기(2기) 추가 설치	• 전기삼륜차 도입 지원 (대당 125만원, 총 136대) • 밧데리 충전소 설치(6개소)	• 통로(2층 1개소), 출입문(지하1층 7개소) 추가 설치

• 가락몰 영업 환경 개선

고객 편의시설 설치	편의·안전을 위한 시설 보완	유통인 영업 지원
• 종합안내표지판(2개) • 주출입구 안내간판(10개)	• 환기시설 보완(지하1,2층) • 빗물 유입방지(2층 주차장) • 통로 바닥재 보완(1층 보도)❻	• 핸드카 방진고무 부착 • 고객용 쇼핑카트 보급

일자리 지속 창출

• '16년 신규 일자리 창출(공사·자회사 직접 고용) 실적

구 분	계	정규직	행정인턴	어르신 일자리	자회사 채용
인 원	74명	12명	10명	15명	37명
대 상	–	청년	청년	고령자	청년/일반

분야 4 숨쉬는 도매시장

구 분	주요 추진 실적

청소 환경 관리 강화

• 도매시장 악취 관리 강화

목표 수립	주요 활동	추진 성과
• `16년 경영목표 : 악취도 4.3배 ※ 배출허용기준 : 15배	• 전문가 합동 특별점검(2회) • 공기정화시설 소모품 교체 • 물정화처리장 광촉매 교체 • 환경단속 특별대책반 운영	경영목표 달성❶ 2016년 평균 악취도 4.05배

• 도매시장 수질오염 관리 강화

목표 수립	주요 활동	추진 성과
• 법적 기준 T-N 60ppm T-P 8ppm	• COD측정기, 유출유량계, 방류구, 송풍기 수리 · 보수 • 침전조 스컴제거펌프, 스크린실 스크류콘베이어 등 설치 • 침전조 준설 실시(32톤)	법적 기준 달성❷ T-N 32.1ppm T-P 4.2ppm

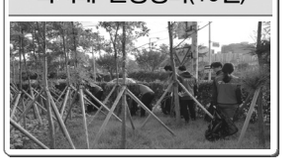
• 가락몰 쓰레기 배출 및 처리 고도화

밀폐식 개별종량기 (RFID) 설치(3월)	폐기물 종합수거장 운영(5월~)	변기 옆 휴지통 없애기 시범운영(8월)
• 판매동 3층(식당가) 주차장 내 총 15대 설치❸	• 지하2층 내 2개소(190㎡) 설치 운영	• 업무동 14~17층 휴지통 제거, 여자화장실 여성 위생용품 수거함 설치

• 도매시장 쓰레기 무단투기 단속 강화

추진 실적	추진 성과
• 무단투기자 주차택 사용 제한 강화(6월~) • 무단투기 지도·단속반 운영(총 6회, 22명) • 무단투기 취약지역 CCTV 추가 설치(총 8대) • 공사·유통인단체 현장 합동 홍보(2회, 7월)❹	무단투기 적발실적 156% 증가❺ 250건 → 640건

• 범도매시장 차원의 다양한 환경 관리 활동

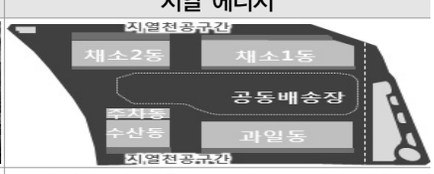
봄맞이 환경정비(4월)	클린데이 행사(5월)	녹지대 환경정비(10월)
		

환경 친화 도매 시장 건설

가락시장 시설현대화사업❻을 통해 환경 친화적 선진 도매시장 건설

• 도매시장 악취문제 근본적 해결❼
– 악취 유발시설 지하층 배치, 도매시장동 가로변에서 70m 이격

• 도매권역 신재생에너지 도입 추진

태양 에너지	지열 에너지
	
채소1동, 과일동 옥상 상부 태양광 패널 계획	반입장 및 반출장 주변으로 지열 계획

• 지역주민을 위한 문화 휴식 공간 마련❽
– 옥상정원 조성(채소1동·과일동), 남북측 가로변 30m 녹지띠 설치

❶ 2016년 악취도 측정 결과

평균	1분기	2분기	3분기	4분기
4.05	3.81	4.63	4.11	3.63

❷ 2016년 수질 측정 결과

구분	법적 기준	'16년 평균	기준 대비
T-N	60.0	32.1	54%
T-P	8.0	4.2	53%

❸ 가락몰 개별종량기(RFID)

❹ 합동홍보 및 전단지 배포

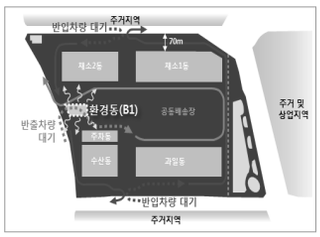
❺ 쓰레기 무단투기 적발 건수

'15년	'16년	전년대비
250건	640건	256%

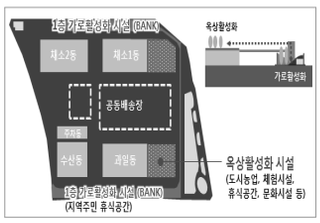
❻ 시설현대화사업 개요

기 간	2009~2025년
비 용	7,483억원 (국비 30%, 시비 30%, 융자 40%)
규 모	연면적 513,159㎡
상 황	1단계(가락몰) 완공, 도매권역 설계 진행 중

❼ 환경동 지하 배치 계획



❽ 문화 휴식 공간 마련



❶ 위탁수수료 징수한도 조정

기존	개선
거래금액의 1천분의 70	현행 기준 고정 (품목별 차등)

❷ 하역노조 산재보험 가입

❸ 지정조건 이행점검 지표

1. 지정기간 동안의 정가수의 매매 목표 달성 여부
2. 차상거래 6개 품목 하차거래 달성 여부
3. 팰릿 출하율 달성 여부
4. 순자산액 비율 확보(도매시장법인 운영과 무관한 자산 제외)
5. 시설물 안전관리, 교통질서 등 점검
6. 관리구역 내 미승인 시설, 무허가 영업자 점검
7. 농산물 안전성 검사 강화
8. 도매법인의 물류개선, 출하자 및 유통인 지원 실적
9. 경매사 신규 채용으로 정가수의 매매 확대

❹ 수출센터 개소 및 선적 기념식

❺ 가락몰 가을 먹거리 축제

❻ 학교급식 안전성검사 강화

- 잔류농약 검사성분 확대(4월)
  - (기존)320종 ⇒ (확대)332종
- 1일 최대검사건수 확대(10월)
  - (기존)115건 ⇒ (확대)150건

다. 시정 철학 구현을 위한 컨설팅 과제 추진

1 2016년 서울시 컨설팅 과제 추진현황

추진 상황	계	이행 후 계속추진	추진 중		미추진
			정상	부진	
	16	6	10	–	–

자체 총평		
	주요 성과	• 도매시장법인 역량 강화를 위한 법인 지정조건 강화 • 출하자 부담 완화를 위한 위탁수수료 징수 한도 조정❶ • 하역노조원 복지개선을 위한 하역노조 산재보험 가입 완료 • 도매시장 수출 유통인 34개사 유치로 목표(30개사) 초과 달성 • 수출 지원사업 초년(2016년)에 수출액 60억원 달성(8개국)
	애로 사항	• 미등록구매자 도매권역 이용 제한 및 시장도매인제 도입기반 조성은 다양한 유통주체간의 이해관계 상충으로 추진 애로

2 주요 컨설팅 과제별 추진실적

실행과제	추진상황	주요 실적
도매시장법인 역량강화 지원	정상 추진	• 가락시장 하역노조원 1,367명 산재보험 가입 완료(3월)❷ • 도매법인 공익기능 및 역할 강화를 위한 지정조건 개선 – 지정조건 개선 TF 운영 및 연구용역 추진(3~9월) – 도매법인 지정조건 개선안 도출 및 적용 완료(12월) – 지정조건 이행 실효성 확보를 위한 점검지표 개발(12월)❸ • 도매법인 위탁수수료 징수체계 개선 추진('16.1월~) – 개정안 시장관리운영위원회 심의 완료('16.11월) – 서울시에 도매시장조례 시행규칙 개정 요청('16.12월)
우수업체 유치 및 지원 플랫폼 구축	이행 후 계속 추진	• '수출유통인협의회' 구성(유통인 발굴 및 외부업체 유치) 계: 34개소 (도매법인 2, 시장도매인 2, 중도매인 9, 임대유통인 4, 외부수출업체 17) • 도매시장 기반 수출지원 조직 신설 및 전략 수립 – 수출 지원업무 전담부서 신설(수출지원TF, 2월) – 도매시장 기반 수출 지원 추진전략 수립(3월)
도매시장 컨테이너 선적 인프라 구축	이행 후 계속 추진	• 도매시장 농수산식품 수출센터 구축계획 수립(5월) • 도매시장 농수산식품 수출센터 설치 완료(11월) – 2,220㎡ 규모(작업장, 저온창고, 사무실, 컨테이너야드) • 수출센터 개소 및 컨테이너 선적 기념식 개최(11.10)❹
가락몰 야외 특화거리 운영	이행 후 계속 추진	• 가락몰 활성화·명소화를 위한 다양한 문화행사 실시 제1차 행사: 함께 시작해요, 가락몰 Festival (7.1~7.3(3일)) 제2차 행사: 가락몰 하늘길 물놀이장 개장 (8.9~8.15(7일)) 제3차 행사: 가락몰 가을 먹거리 축제❺ (10.21~10.22(2일)) 제4차 행사: 알뜰 김장마당 행사 (11.23~11.25(3일))
안전성검사 사각지대 최소화	이행 후 계속 추진	• 도매시장 거래 농산물 안전성검사 강화 – 검사건수 확대 : 일평균 20건 ➜ 32건(6월) ➜ 65건(9월) – 검사 확대를 위한 인력(2명) 및 장비(6대) 확충(4~7월) • 학교급식 공급 식재료 안전성검사 강화 – 잔류농약 검사성분 및 1일 최대 검사건수 확대 등❻

1.2 시 정책 추진에 대한 대내외 구성원의 이해 정도

가. 시정 기조와 공사 핵심가치와 연계

시정기조	소통	협치	혁신
공사 핵심가치	소통과 협력 • 소통 채널 적극 확대 • 의사 결정 참여 확대		신뢰와 책임 • 혁신방안 분위기 조성 • 서울시 혁신컨설팅 실행

1 소통 대내외 개방형 혁신플랫폼 운영 및 SNS 활동 강화

아이누리 ❶	• 창의제안 활성화(528건, **전년대비 156% 증가)** – 아디이어(187건), 창의실행(331건), 실시연계(10건) • 아이누리를 통한 내외부 공모(1,663건 참여, 전년대비 81% 증가) – 주제 : 유통분야 민원 응대 우수 사례 등 총 5건
SNS 채널 운영	• 가락몰 SNS 동영상 제작 홍보(11.3~)❷ : 비정상회담 '로빈'의 가락몰 체험 • 블로그 : 263건 포스팅, 월 13천명 방문❸ • 카카오스토리 : 65건 포스팅, 구독자 1,752명(전년대비 2배⬆) • 웹배너 광고(11개 언론매체, 4~12월)

2 협치 주요 현안의 이해주체 참여를 통한 협력 강화❹

이해 주체	주요 현안	이해관계 관리 전략	참여 채널
공 사 ↔ 유 통 인	• 거래제도, 시설사용 면적 배분 및 위치	• 현대화사업 계획단계부터 유통주체와 충분한 협의	설계추진협의회 실무추진반
		• 공사와 유통인단체가 정기적 소통 채널 운영	유통인상생협의회 유통인CEO포럼
공 사 ↔ 출하(구매)자	• 거래제도, 포장화 및 하차경매 추진 등	• 충분한 의견수렴 및 적극적 설명	생산출하자 협의회 주산지별 산지출장
공 사 ↔ 지역주민	• 주차·교통 및 지역주민 편의시설 확충	• 도로 점유차량 시장내 유인 • 현대화사업에 지역주민 의견 반영	지역주민위원회
유통인 ↔ 지역주민	• 유통시설(경매장, 점포) vs 지역주민 편의시설	• 도매시장 기능 및 역할 이해 설득(현대화사업 의견 반영) • 지역주민 혜택 이벤트 등 개최	지역주민위원회 가락몰활성화협의체
유통인 ↔ 출하(구매)자	• 유통시설(경매장, 점포) vs 주차장 면적	• 출하자 구매자 시설 필요성 유통인 이해설득 • 각종 위원회 참여 의견 반영	설계추진협의회 시장관리운영위원회

3 혁신 서울시 혁신 컨설팅 추진 체계 구축

서울시 컨설팅	컨설팅('15. 6월~'16. 2월) / 사후관리('16. 2월~) 환경분석 → 추진체계 수립 → 전문가 자문 → 실행계획 수립 → 실행
실행체계 구축❺	• 전략과제 중심 실행계획 수립

구분	합계	선도시장으로서의 도약	농식품수출기능 도입	고객서비스기능 강화
전략	6개	3개	1개	2개
과제	16개	7개	3개	6개

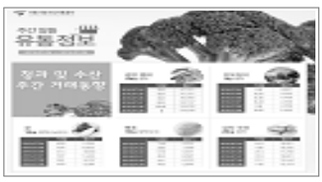
• 실행력 확보 및 전사적 관심 증대 노력

구분	전사적 공지	본부별 토론회	특별교육
실적	1회	8회	1회

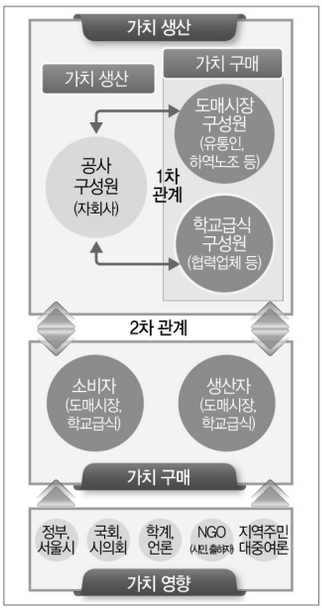
❶ 혁신 플랫폼(i-nuri)

❷ 가락몰 SNS홍보 동영상

❸ 블로그, SNS 주요 콘텐츠



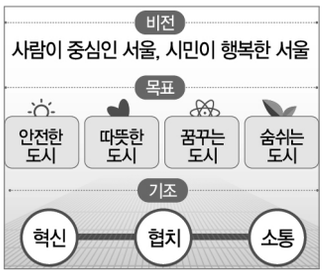
❹ 이해관계자 관계 분석



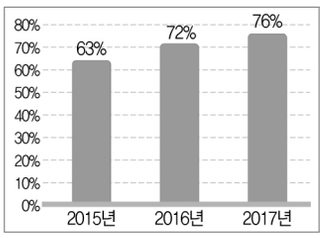
❺ 혁신과제 실행 점검

상반기 점검(자체)
• 기간 : 6.19 ~ 7.7 • 대상 : 총 90개 과제
하반기 점검(자체)
• 기간 : 10.23 ~ 10.30 • 대상 : 총 20개 과제
종합 평가(서울시)
• 기간 : '15.12.24 ~ '16.1.8 • 대상 : 총 90개 과제

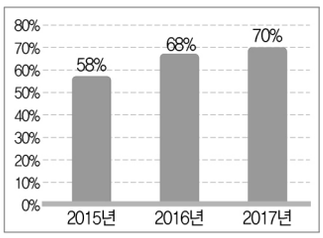
① 민선6기 시 비전 및 목표



② 서울시 비전 목표 인식



③ 서울시정 전반적 이해



④ 임직원 공감혼마당

[2분기] 핵심가치 낭독

⑤ 가락몰 도서관

⑥ 요리조리 쿠킹클래스

⑦ 가락몰 자원순환형 텃밭

나. 시 정책 추진 공감대 형성을 위한 노력❶

1 인지 강화 시정 및 공사 경영정책 인식도 조사 및 피드백

인식도 조 사	기 간	• 2017.1.16(월)~2.5(일), 기간중 17일간
	방 법	• 사내포털 다지고 내 설문 게시판 활용
	참 여	• 직원 278명 참여(현원의 85.5% 참여)
	내 용	• 15개 항목(시정 및 공사 경영정책 등)
설 문	기 간	• 2016.11.7(월)~11.9(수)
	방 법	• 사내포털 다지고 내 설문 게시판 활용
	참 여	• 직원 110명 참여
	내 용	• 66개 항목(중장기 전략 기반의 내부역량 조사)

서울시정(전년대비)❷❸	공사 경영정책(전년대비)
• 서울시 비전과 목표 인식도 76%(+4) • 서울시정 전반적 이해도 70%(+2)	• 공사 비전·경영전략 인식도 83%(+3) • 공사 경영정책 전반적 이해도 81%(+1)

2 이해 강화 다양한 교육을 통한 내부구성원 시정 이해도 강화

안전	• 재난 안전교육(2회, 56명), 생활 안전교육(전직원), 안전체험 교육(14명)
청렴	• 청렴 사이버(227명, 서울시 인재개발원), 청렴 윤리 워크숍(17명), 전문가 강연(7명), 청탁금지법 교육(190명)
인권/성희롱	• 인권 교육 : 총 2회 388명 교육(서울시 인권 정책, 행정과 인권) • 성희롱 교육 : 2회 299명(4대 폭력 유형, 대처법, 성희롱 예방 10계명)

임직원 공감혼마당

구 분	1분기	2분기❹	3분기	4분기
일 자	1. 4	4. 8	7.13	12.19
내 용	• 임직원 새해인사 • 업무계획 공유	• 핵심가치 낭독 • 신입직원 발표	• 다문화 이해 교육 • 현대화사업 설명회	• 성희롱교육

3 전파 강화 시민 및 유통인 대상 시정 가치 전파

가락몰 도서관❺	• 개관일 : 2016년 4월(건립비 370백만원) • 규 모 : 1,045㎡(종합자료실, 어린이자료실, 유아자료실 등) • 장 서 : 총 15천권(식문화 관련 1,800여권, 매년 1,200권 추가)
쿠킹 스튜디오❻	• 개관일 : 2016년 4월(설치비 250백만원) • 수용인원 : 회당 24~30명(연 교육인원 1,000여명)

가락몰 텃밭❼

옥상 텃밭(660㎡)	자원순환형 텃밭(859㎡)
• 구성 : 텃밭 상자 40개, 부대시설 • 분양 : 지역주민 35가구	• 구성 : 텃논, 상자텃밭, 모래놀이터 등 • 활용 : 서울시 연계 프로그램 운영

프로그램 109회, 2,204명 참여

도서관 프로그램	14회 300명	• 북&클래스(84명), 작가와의 만남(124명), 클래식 여행(47명), 책 고치는 청소년(45명)
요리조리 쿠킹클래스	53회 999명	• 지역주민 및 시민 대상 프로그램(32회, 671명) • 이주여성 대상 다문화 요리교실(10회, 90명) • 어린이·유아대상 시장 속 동화 요리(12회, 238명)
도서 텃밭 교육	38회 570명	• 가락몰 텃밭을 활용한 실습 • 쿠킹 스튜디오를 활용한 미각 체험 및 식생활 교육
외부기관 합동 시민교육	4회 335명	• 제1회 '건강한 식생활 실천의 날' 행사(3.21~25, 1,500명) • 바른 식생활 실천 캠페인 행사(10.15~16, 800명) • 4기 유통인 농식품큐레이터 과정 운영(6.9~7.7, 20명) • 음식시민 양성 프로그램 운영(2회, 50명)

우수사례 ① 나눔의 가치실현을 통한 2016 대한민국 자원봉사 대통령상 수상!

추진배경

• 적극적 나눔 경영활동을 통해 사회 공헌 및 기업의 사회적 책임(CSR) 역할 수행

장애요인

• 도매시장 특성을 반영한 다양하고 특색있는 나눔활동 필요

해결노력

1 환경 및 사업 특성 분석을 통한 사회 공헌 추진 방향 도출

나눔경영 비전	더불어 행복한 나눔의 가치를 실현하는 공기업

5대전략	사업 특성		조직 특성		지역 특성
	전략 I	전략 II	전략 III	전략 IV	전략 V
	도매시장 특색사업	1사1촌 도농교류	직원역량/ 네트워크	재능기부 활 성 화	지역사회 나 눔

2 사회공헌 활동 추진

사 업 도매시장 특색사업

사랑의 김장나눔❶	신선푸드 지원	사랑의 반찬배달
서울시내 복지시설 130여곳 105톤(약 300백만원)	복지관 등 22곳 약 23백만원	지역아동센터 4곳(100인분) 영양반찬 배달(주1회)

사 업 1사1촌 도농교류

1촌 봉사❷	1촌 초청
• 노사대표(40명) 김장·배추 수확 • 지역주민과 함께하는 농촌 봉사(공사7, 주민40) • 옥수수 수확 일손돕기(직원 및 가족 33명)	• 대상 : 무르실마을 주민 대표 10명 • 내용 : 마을대표·공사 경영진 간담회 및 가락몰 견학

조 직 직원역량 네트워크 강화

서울시 김장문화제 참여	전문 단체 연계 봉사
• 김장 10톤 담그기(공사 임직원, 유통인 대표) ➜ 복지관 전달	• 음성꽃동네 품바축제 자원 봉사 참여 • 서울복지재단 기부금 지원(5,000만원)

조 직 재능기부 활성화

기술 봉사단	하역노조원 근무시설 개선	취미동아리 봉사 활동
송파 방이 복지관과 업무협약	직원·해비타트 합동 수리	테니스부 자선 대회(2회)

지 역 지역사회 봉사

명절 지역 주민 지원❸	지역축제 및 행사지원	임직원 연말 나눔
제수용품 300세트, 과일 40박스	송파구 단오 문화한마당 등 지원	복지시설 4곳, 쌀 1,600kg후원

추진성과

• **지속적인 나눔경영 활동의 공로를 인정받아 「2016 대한민국 자원봉사 대상 대통령상 수상」❹ (2016.12. 5 제11회 자원봉사자의 날, 행자부 주관)**

❶ 사랑의 김장나눔

❷ 1사1촌 도농교류

❸ 명절 지역주민 지원

❹ 대통령상 수상 언론 보도

서울시농수산식품공사, 大韓民國 자원봉사 大統領賞 수상

제11회 자원봉사자의 날 기념, 기업부문에서 최고의 영예

2016-12-22 오후 4:40:06

구민신문 ⓖ gumin news@ hanmail.net

[구민신문 권경호 기자] 서울시농수산식품공사(사장 박현출, 이하 '공사')는 2016년 12월 5일 제11회 자원봉사자의 날에 대한민국 자원봉사 대통령상을 수상하였다고 밝혔다.

우수사례 ② 가락시장 도매권역 현대화사업 보완 계획 확정

추진배경

- 유통 환경 변화를 반영한 사업계획 보완
- 사업계획 보완 반영 및 '09년도 기준의 사업비 및 사업기간 현실화

장애요인

- 정부, 이해관계자 요구사항 다양 및 충돌
- 사업비 및 사업기간 증가에 대한 정부의 승인 기준 엄격

① 관계기관 협의 및 전문가 자문('14~'16년)

구 분	주요 내용
유관기관 TF(3회)	• 현대화사업 방향성 정립(농식품부, 서울시, 공사)
전문가 자문(5회)	• 물류중심의 컨셉 및 가치 확장
송파구 (구의회)	• MOU체결, 구의회 설명회(3회)

② 이해관계자 협의체 구성 운영('14~'16년)

구 분	주요 내용
유통인 실무추진반 (12회)	• 현대화사업 공감대 형성, 의견 수렴
지역주민 위원회 (22회)	• 주민 불편사항 의견 수렴 및 반영
송파구 (구의회)	• MOU체결, 구의회 설명회(3회)

③ 전문기관 연구용역 ('13~'15년)

구분	주요 내용
'13년	• 적정사업비, 사업규모 검토 (국토연구원)
'14년	• 청과수산 거래제도 연구 용역(거래제도개선협의회)
'14~ '15년	• 가락시장 미래 운영모델 및 물류계획 수립

④ 현대화사업 개요

- 사업기간 : 2009~2025년
- 사 업 비 : 7,483억원
- 사업규모 : 부지면적 531,830㎡ 건축연면적 513,159㎡

해결노력

1 도매권역 현대화사업 계획 수정·보완❶❷❸

청책 워크숍('12.4.24), 신년업무보고('13, '14), 국토연구원 권고 사항 등

- 폭 넓은 의견수렴, 100년 후에도 사랑받는, 역사·문화·재미·스토리가 있고, 모든 건축적 상상력과 최신 IT기술집적, 집단지성 활용, 충분한 공간계획, 다양한 도시 기능이 녹아든, 사람 중심의 세계적 명품 도매시장의 건설 / 타당성 재조사 없이 사업 추진이 바람직

가락시장 시설현대화 사업 숙의('14.1.20)
- 거래제도에 대한 집중논의 → 첨예한 대립
  ※ 합의 도출 또는 합리적 조정에 어려움 예상

전문가(승OO 등) 자문회의('14.2~4, 5회)
- 농어민과 시민중심으로 현대화 컨셉 명확화
- 빠른물류(유통시간 단축) 등 기본충실+가치확장

'16 도매권 계획 보완 ④
사업규모, 거래제도
물류중심, 가치확장

현대화 TF('14.5~11, 3회)
수정보완 방향성 정립 및 공유

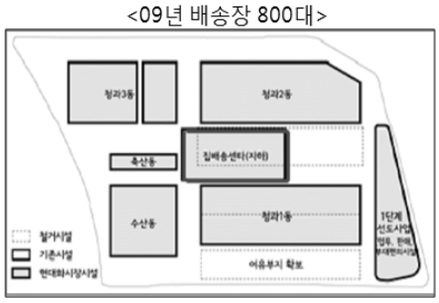
유통인 실무회의('14.5~11)
의견수렴, 추진과정 상호 공유

청과 · 수산 거래제도 연구용역 ('14, 김OO 교수)
가락시장 미래운영 모델 및 물류계획 수립 ('14~'15)

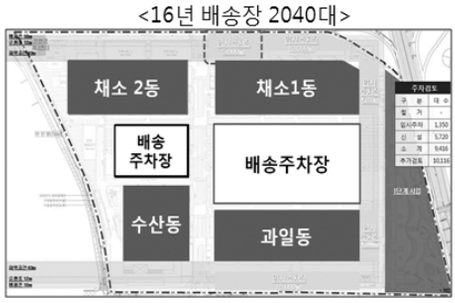
2 4대 핵심 보완사항

❶ 배송장 규모 대폭 확대 ('09년) 800대 ➜ ('16년) 2,040대

<09년 배송장 800대>



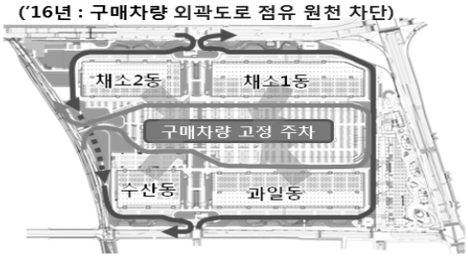
<16년 배송장 2040대>



❷ 혼잡 유발 구매차량(반출) 동선 변경 ('09년) 외곽순환 ➜ ('16년) 내부순환

('09년 : 구매 차량 외곽 도로 점유 가능)

('16년 : 구매차량 외곽도로 점유 원천 차단)



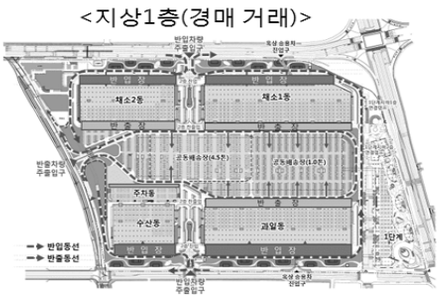
— 반출 — 반입 — 반출 — 반입

해결노력

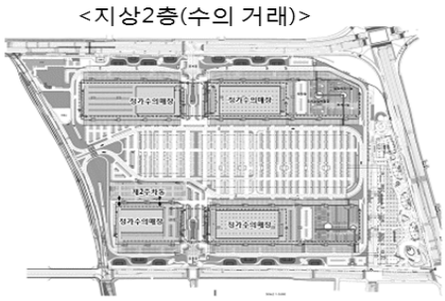
③ 공간 부족 해소 복층화(채소2동 구조 변경)로 공간 부족 해소 및 다양한 거래제도 구현❶

– 2층 공간 활용 : 임시 경매장, 수의매장, 저온·저장시설, 소분가공시설 배치❷

<지상1층(경매 거래)>



<지상2층(수의 거래)>

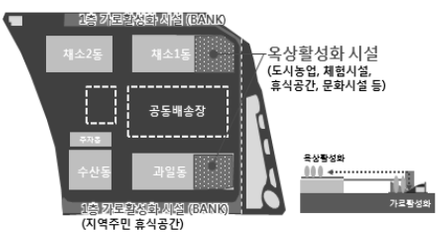


※ 당초(09년 계획) 2층은 옥상 공원으로 계획되어 유통 물류 시설 용도로 활용할 수 없었음

④ 녹지 조성 확대 옥상 녹지(50% 축소)+지상 녹지(3배 확대)❸

– 시장 남북 외곽에 폭 30m 규모의 둘레길 조성(소음, 시각 등 차단 효과)

<주민 편의 휴식 공간 계획>



<폭 30m 가로 녹지 조성>

3 도매권역 보완 계획 농식품부 협의(18회) 및 승인('16.5.27)

○ ('16.2.15) 수정보완(안) 핵심내용 설명 및 근거자료 제출

○ ('16.4.28) 도매권역 수정보완(안) 승인 협의(농식품부)

○ ('16.5.11) 총사업비 조정 공조, 조정결과에 따른 예산편성/교부 합의

'16.5.27 건설기본계획 수정보완(안) 승인 통보

4 사업비·사업기간 기재부 협의(19회) 및 승인('16.12.8)❹

추진결과

[사업비·사업기간 기재부 협의(19회) 및 승인('16.12.8)]

- ('16 .7. 6) 총사업비 제21차 협의조정 요청
- ('16. 7.13) **타당성 재조사 가능성 시사**
- ('16. 8. 5) 기재부 가락시장 현장점검 ➜ 현대화사업 추진 시급성 공감
  ☞ 사업비 증액 주요사유인 **채소2동 복층화, 구조변경 불가피성** 설명
  ☞ 현대화사업의 **조속한 추진 필요성에 대한 공감대** 형성
- ('16. 9.28) 물가적용, 내역별 필요논리 및 타당성 등 실무자료 제출
- ('16.10.10) 채소2동 구조변경 필요성에 대한 추가자료 대응
- ('16.10.24) 사업기간의 단계적 연장 제안에 대한 일괄연장 요청

- 사업비 현실화 : (기존) 6,759억원 ➜ (변경) 7,483억원 … 724억원 증액
- 사업기간 연장 : (기존) '09~'18년 ➜ (변경) '09~'25년 … 도매권 설계후 추가 조정

❶ 순환재건축 순서 조정

❷ 저온유통 기반 도입

- 채소 : 정온 시스템 도입
- 과일 : 저온 창고 확대
- 수산 : 콜드체인 적용
  (Wet, Dry존 구분 운영)

저온저장시설 2.5배 확충
소분가공시설 약 6배 확충

❸ 조경면적 비교

(단위 ㎡)

구분	'09년	'16년	비교
합계	196,987	215,243	109.3%
지상	47,308	139,839	296%
옥상	149,679	75,404	50%

❹ 기획재정부 승인사항

- 사업기간 30개월(1단계 연장 사유) 반영 연장
- 물가변동 14.076%(541억)
- 채소2동 구조변경(153억) 반영, 철거면적 및 대지면적 감소(△16억) 반영
- 임시매장(14억), 고가도로(52억) 미반영(가로녹지는 조경생태 면적으로 제외)
- 공사비 연계 시설부대경비(설계비, 감리비 등) 47억

- 법정경비(신재생, 녹지 등) 설계 후 단계별 조정
- 도매권 사업기간 설계 후 단계별 반영

우수사례 ③ 시설물·환경설비 이력관리의 진화는 멈추지 않습니다!!!

추진배경

- 시설·환경설비 이력관리용 UNIS 운영: 시설물 단순 이력 입력용
- 현대화사업 1단계 완료에 따른 가락몰 신규 시설용 FMS와 기존 UNIS 통합 필요
- 시스템 통합 운영 후 운영상 문제점 등에 대한 하드웨어, 소프트웨어적 보완 필요

추 진 내 용

이원화
2014년
이원화 운영

기존시설물 운영관리(UNIS)

신규시설물 운영관리

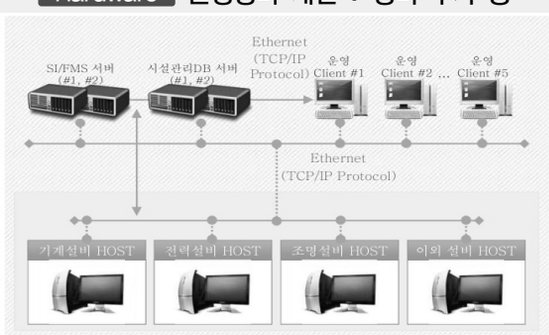
통 합
2015년
통합 시행

기존시설물과 신규시설물의 운영관리시스템 통합(가락 e-FMS)

- 시설 관리 : 도면관리, 동정보, 시설정보
- 장비 관리 : 장비 이력 카드, 장비 순찰 관리
- 작업 관리 : 작업지시, 작업결과 등록
- 자재 관리 : 자재 수불 관리, 자재 입출고 관리
- 민원 관리 : 민원접수, 민원작업 처리
- 재난 관리 : 방재 계획, 방재 교육, 순찰 관리
- 에너지 관리 : 에너지 사용량 분석
- CCTV 관리 : CCTV현황, CCTV위치관리

개 선
2016년
운영상 문제점
개선

Hardware 운영장비 개선 : 장비 추가 등



Software 운영방법 개선

개선 전
기전실, 방재센터 이원화
- 기전실(9명) : 기계, 전기분야 관리 업무
- 방재센터(7명) : 방재업무 시행

개선 후
통합안전센터로 일원화
- 통합안전센터 책임관리자 3급 신설 운영
- 기계(5명), 전기·통신(6명), 방재(7명)

향후계획
- 원격검침 및 수기검침 데이터 전송 후 해당 데이터 분석 및 활용 기능 확대(2017년)
- 업무효율성 향상을 위한 자회사 작업결과 등록 및 조회 기능 확대(2017년)

우수사례 ④ 대한민국의 새로운 청렴문화, 농수산식품공사에서 시작합니다!

추진배경

- 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 시행에 따라 체계적 대응 체계 마련
- 청렴 조직문화 확립 및 공사 행정 신뢰 향상

장애요인

- 불공정 관행의 개선 필요
- 범 도매시장 차원의 인식 제고 및 청탁금지법 준수 필요

제도 정비 | 규정 개정 및 추진체 구성

1 관련 규정 개정

신고사무 운영 지침 마련

- 신고 상담 및 신고 접수
- 외부강의 및 초과사례금 신고
- 신고 처리 및 조사 등 결과 통보

임직원행동강령 내규 개정

- 부정청탁의 신고 및 처리절차 구체화
- 관련 금액기준 조정
- 신고 및 처리절차 구체화

2 청탁방지 담당관 및 전담부서 지정

청탁방지 담당관
감 사 실 장

홍보·교육·상담반(3명)	이행 점검 감찰반(3명)
반장:차장 / 반원:2명	반장:차장(겸임) / 반원:2명

청탁방지 담당관

- 청탁금지법 관련 교육·상담
- 청탁금지법 신고·신청의 접수, 처리 및 내용 조사
- 소속직원 위반행위 발견시 시법원 또는 수사기관에 통보

홍보·교육·상담반

- 직원 교육 프로그램 마련·시행, 청탁금지법 홍보
- 신고처리 절차, 조사 범위 등 상황별 요령 매뉴얼 작성

관련 규정 개정

- 법 시행 초기 각종 위반사례 점검 및 사례 수집, 전파
- 외부고객 청탁법 관련 문의·신고 관련 상담

문화 확산 | 공감 확산 및 행동화를 위한 교육·홍보

1 청탁금지법 관련 교육

담당자 교육

- 서울시 청탁방지담당관 관련 교육(8.29)
- 서울시 청탁금지법 관련 청렴교육

3명

임직원 교육

- 청탁금지법 시행 대비 기관장 교육(9.5)
- 반부패·청렴문화 정착을 위한 청렴특강(9.26)

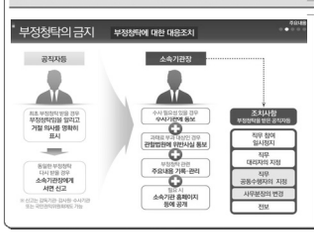
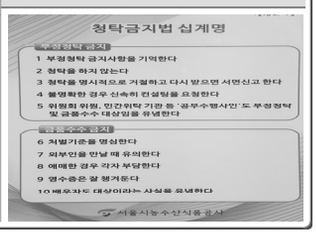
229명

유통인 교육

- 청탁금지법 유통인 교육(10.7~11.4) 1,983명

청탁금지법 임직원 교육	청탁금지법 유통인 교육
• 일시 : '16.9.26, 공사강당 • 강사 : 부패방지연구소위원	• 가락 도매시장법인 교육

2 청탁금지법 홍보 실시

교육자료 게시(공사 홈페이지)	청탁금지법 십계명
	

「청탁금지법 공직유관단체 대상 매뉴얼」 300부	「청탁금지법」 소개 리플릿 600부

우수사례 ⑤ '올바른 식문화 전파'를 위한 고객경험가치 향상 프로그램 추진

추진배경

• '13년 '올바른 식문화 전파' 사업 이래, 공사 고유 특성을 살린 식문화 사업 지속 확대 추진

장애요인

• 도매시장에 상존하는 부정적 이미지로 인해, 사업 초기 고객 및 지역 주민 참여 저조

❶ 서울식생활시민학교란?

공사의 신사업인 '올바른 식문화 전파'를 추진하기 위한 전담 프로그램으로 국내 도매시장 최초로 식생활 교육기관 제29호로 지정(농림축산식품부)

❷ 건강한 식생활 실천의 날

❸ 바른 식생활 실천 캠페인

❹ 온고지신 창작 레시피

❺ 아빠들의 요리

❻ 달리는 쿠킹 버스 교육

해결노력

1 올바른 식문화 전파를 위한 '서울식생활시민학교❶' 운영

분야	세부과제	내 용
음식시민 양성 프로그램 운영	농식품 큐레이터 과정 운영	• 참여인원 : 총 29명(유통인 고객) • 내용 : 농식품마케팅, 식품산업, 푸드페어링 등
	음식 교양 전파	• 참여인원 : 총 50명(시민 고객) • 내용 : 제철 식재료 교육, 명사의 '우리 장 이야기' 등
식생활 캠페인	건강한 식생활 실천의 날❷	• 참여인원 : 총 1,500여명(유치원, 초등학교 저학년 등) • 내용 : 친환경 제철 건강 식생활 교육(부스 운영)
	바른 식생활 실천 캠페인❸	• 참여인원 : 총 800여명(시민 고객) • 내용 : 바른 식생활을 주제로 전시·체험 행사 진행
레시피 개발 및 홍보	온고지신 창작 레시피 개발❹	• 참여인원 : 24명(대학생 및 유통인 고객) • 내용 : 창작메뉴 개발(31건) ➜ 블로그 홍보(85건)
	요리조리 스토리북 제작·배포	• 내용 : 가락몰 요리조리 쿠킹스튜디오 운영 컨텐츠를 스토리텔링 북으로 제작 배포 • 배포부수 : 총 2,000부(지역주민, 송파구, 서울시 등)

2 요리조리 쿠킹스튜디오를 활용한 식생활 정보 및 체험의 장 제공

구 분	내 용
대 상	• 총 1,059명(시민·유통인 고객, 영양(교)사 등) … 총 57회 – 주로 가족 단위 고객 참여 유도를 통한 재미와 정보 공유❺
내 용	• 각종 요리 체험, 제철·친환경 식재료 활용 건강한 식생활 형성 교육 등

3 '달리는 쿠킹 버스' 활용, 고객의 건강한 식습관 형성 지원❻

○ 사업 개요 : 초등학교 순회 방문·지자체 연계 시민참여 식생활 교육 등

○ 운영 실적

구 분	계	상반기	하반기
운영 횟수	26개소 142회	14개소 70회	12개소 72회
참여 인원	3,231명	1,615명	1,616명

추진효과

고객가치 중심의 농수산식품 유통서비스 소통전문가를 양성

안전하고 올바른 먹을거리 공동생산자 양성을 통한 지속가능한 행복한 밥상 제공

농수산식품 발전에 기여

농수산식품공사의 공익 역할 수행

실무에 적합한 전문인력 양성

건강과 복지, 삶의 향상에 기여

GALLERY

서울시 컨설팅 결과 공유 교육
('16. 3.31)

실행계획 공유를 통한 경영비전 공감대 형성

경영전략 공유 공감한마당 개최
('16. 4. 8)

경영전략 낭독으로 전략방향 내재화

지방공기업 경영혁신 우수상 수상
('16. 5.27)

도매시장의 역할 패러다임의 혁신

2016 글로벌스탠더드 경영대상 수상
('16.11.2)

지속가능성보고서상 부문 대상 수상

대한민국 사랑받는기업 정부포상 수상
('16.11.14)

산업통상자원부 및 중소기업청 주관

공사 최초 KoBEX AAA 달성
('16.12.31)

주요기업 지속가능경영 실태조사
KoBEX AAA
산업정책연구원
2016 KoBEX SM 우수기업

중장기 전략목표 4년 앞당겨 달성

CEO MESSAGE

2016. 4.18 정책조정회의 시

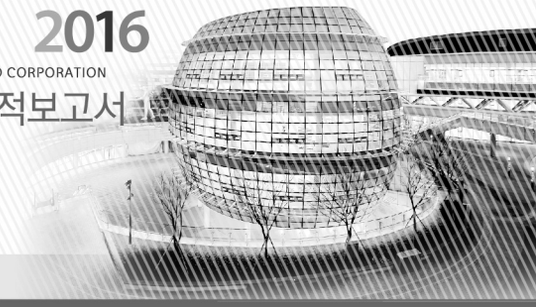
지금까지 청과직판에 70%를 썼다면 이제 40~50%로 줄이고 **역량의 상당부분을 도매권역의 시설을 협의하는 곳에 돌려야 합니다.** 그러한 차원에서 **미리 우리도 중점사항을 움직이는 준비를 해줬으면 합니다.**

2016. 5. 2 확대간부회의 시

중장기 전략을 새로이 수립할 때에는 반드시 구체적 목표를 내는 것이 좋습니다.
이번 기회에 **중장기 전략과 성과지표 이러한 부분을 엮어서 제대로 만들어 주시기 바랍니다.**

2016. 5.16 정책조정회의 시

보고 사안에 동향이 있을 때에는 단순한 설명에 그치기보다는 **설명에 대한 대상의 반응과 보완할 것을 정리하고 대책마련 등 향후 대책 등도 함께 보고**해 주시기 바랍니다.



CONTENTS

경영목표

경영비전 수립 및 실행노력

2 경영목표별 추진실적 및 성과

2.1 환경 변화에 맞는 경영비전 수립 25
2.2 비전구현을 위한 추진전략 수립 및 추진 26
2.3 주요 현안과제 선정 및 경영계획 수립의 합리성 29

B.P (우수사례)

1. 중장기 2020 전략목표 KoBEX AAA 공사 최초 달성 33
2. 새로운 도매시장 구현을 위한 Two Track 사업포트폴리오 개선 34

평가 내용 2 경영비전 수립 및 실행노력

2.1 환경 변화에 맞는 경영비전 수립

가. 공사 경영 방향성에 영향을 끼치는 요인 정의

외부환경

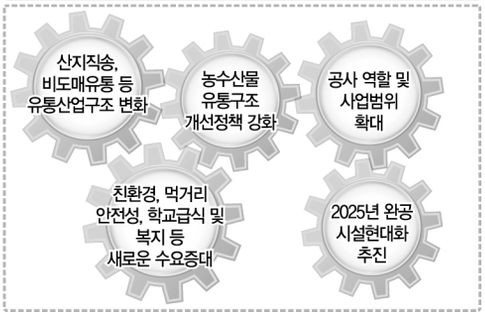
- 정부 농정방향 및 전략
- 농림부 중점 추진 방향
- 서울시 시정 정책 방향
- 농업인구 추이와 전망
- 친환경농산물 생산 추이
- 물류 패러다임 변환 등

내부환경

- 공사 경영 주요 현안
- 공사의 주요사업 현황
- 시설현대화사업 추진현황
- 주요 수익 사업
- 조직구조 및 역량
- 중장기 자금 운영 계획 등

이해관계자/경쟁자

- 도매시장법인, 중도매인
- 임대상인, 시장도매인
- 출하자, 소매상
- 급식납품업체, 공급업체
- 대형유통업체 수 증가
- 산지 직거래 확대 등



공사 경영 방향성 변화

설립목적에 따른 미션 정의	
설립목적	안전한 농수산물 및 농수산식품의 원활한 유통
	믿을 수 있는 농수산물 및 농수산식품의 원활한 유통
	적정한 가격 유지
	국민생활 안정 기여
주요사업	• 안전성검사 등 품질관리 강화 • 친환경 학교급식 사업
	• 거래 신뢰기반 조성 • 식생활교육 및 식문화
	• 도매시장 경쟁력 제고 • 유통효율성제고
	• 가락시장 시설현대화사업 • 신성장 동력 발굴 • 지속가능경영 고도화
미션	농수산식품 유통효율화와 안심 먹거리 공급으로 시민의 행복한 삶을 만든다

나. 요인 변화에 따른 공사의 당해연도 경영환경 분석

내부 역량

강점 요소 (S)

- 입지조건(서울도심 소재)
- 국내 최대규모의 농수산물시장
- 농수산물 안전성 검사체계 확보 등

약점 요소 (W)

- 낙후된 시설
- 신규사업에 대한 업무 노하우 부족
- 외부환경 변화에 대한 공감대 미흡

기회 요인 (O)

- 농수산물 유통 개선을 위한 정책 강화
- 먹거리 안전성에 대한 사회적 관심
- 농수산물 유통관리체계 도입 요구

위험 요인 (T)

- 농수산물 직거래 활성화 정책
- 도매시장 외 공급채널 확대
- 새로운 유통채널의 성장 등

외부 환경

다. 환경분석 결과를 바탕으로 공사 비전 도출

선택과 집중	아이디어 발굴	Bottom-Up
TF 운영	공모전	부서별 의견 수렴❸
워크숍❶❷	교육	외부전문가 자문
소통과 공감	직원역량 계발	전문적 지식

VISION

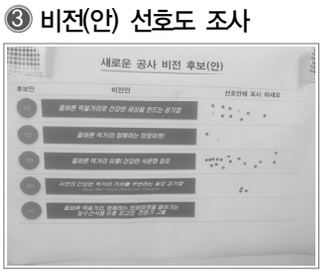
올바른 먹거리 유통	• 안전하고 믿을 수 있는 농수산식품 유통의 지향점 제시 • 식품안전의 중요한 가치를 인식하고 먹거리의 표준 제공 의미 • 올바른 먹거리라는 친환경급식 브랜드 "올본"과 통일성 제고
건강한 식문화 창조	• 안전하고 안정적인 먹거리 공급으로 시민의 건강한 식문화 구현이라는 공사가 추구하는 궁극적인 가치

❶ 중장기 경영전략 워크숍

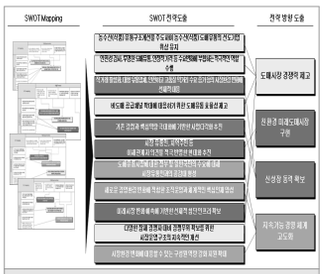
• 참석 : 팀별 전략담당자 31명

❷ 중장기 전략 및 경영계획 워크숍

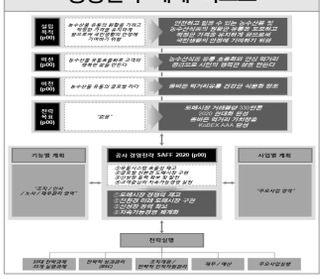
❸ 비전(안) 선호도 조사



① 전략방향 도출표



경영전략 체계 비교표



② 전략체계도

③ 전략목표 관점

공사 관점
서울시 산하기관으로서 서울시 시정과의 연계, 공기업 특성 등을 반영한 중장기 전략목표

사업 관점
공사의 주요사업 관점에서 공사 차원에서 관리하고 달성해야 할 중장기 전략목표

구성원 관점
공사 구성원 관점의 중장기 전략 목표로 조직 역량 개발 및 상생 협력을 통해 달성해야 할 목표

2.2 비전 구현을 위한 추진전략 수립 및 추진

가. 비전 구현을 위한 새로운 전략 방향 도출❶

방향	내용
방향 01 도매시장 경쟁력강화	• 농수산물 유통허브 기업으로써 농수산식품 유통구조의 선진화 주도 • 新농수산물 유통환경 구축 주도
방향 02 친환경 미래도매 시장 구현	• 시설 현대화를 통해 세계적인 농수산식품 유통 허브 인프라 구현 • 농수산식품 유통의 국제표준 위상 확보
방향 03 신성장 동력 확보	• 친환경 급식사업의 경쟁력을 제고 • 환경변화에 적극 대응할 수 있는 신규 사업 발굴 및 추진
방향 04 지속가능 경영체계 고도화	• 공사 조직의 역량을 강화 • 내외부 이해관계자와의 상생기반의 협력 체계 구축

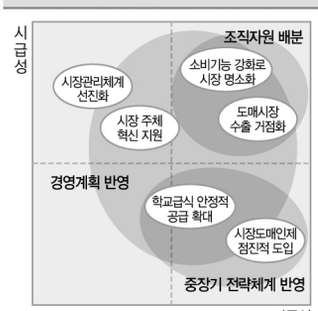
現 중장기 전략 체계 구축 ❷

비전	올바른 먹거리 유통, 건강한 식문화 창조			
중장기 전략목표	도매시장 거래물량 330만톤	2025년 현대화 완성	올바른 먹거리 가치창출	KoBEX AAA 달성
중장기 전략방향	도매시장 경쟁력 강화	친환경·미래 도매시장 구현	신성장 동력 확보	지속가능 경영체계 고도화
10대 전략과제	• 유통체계 효율화 • 거래 신뢰기반 조성 • 특성화 시장 육성	• 최첨단도매시장 건설 • 상권활성화 • 환경친화적 시장 육성	• 안정적 급식 사업 • 신사업 육성 발굴	• 경영효율화 및 조직역량 강화 • 고객 만족 및 사회적 책임실현

나. 서울시 컨설팅 결과를 반영한 중장기 전략 추진❸

市 컨설팅		중장기 전략체계	
3대 분야	6대 전략	10대 전략과제	4대 전략방향
선도시장으로의 도약	시장관리체계 선진화	유통체계 효율화	도매시장 경쟁력 강화
	시장주체 혁신 지원	거래 신뢰기반 조성	
	시장도매인제 점진적 도입	특성화 시장 육성	
농식품 수출기능 도입	도매시장 수출 거점화	최첨단 도매시장 건설	친환경·미래 도매시장 구현
		상권활성화	
		환경친화적 시장 육성	
고객 서비스 기능 강화	소비기능 강화로 시장 명소화	안정적 급식 사업	신성장 동력 확보
		신사업 육성 발굴	
	학교급식 안정적인 공급 확대	경영효율화 및 조직역량 강화	지속가능 경영체계 고도화
		고객만족 및 사회적 책임 실현	

시급성과 파급성을 고려하여 서울시 컨설팅 결과 반영 추진



① 도매시장 수출 거점화, 소비기능 강화로 시장 명소화
➜ 사업 포트폴리오에 반영하여 조직 자원 집중 배분(3p)
➜ 2016년도 경영계획에 일부 반영하여 추진(5p)

② 시장도매인제 점진적 도입, 학교급식 안정적인 공급 확대
➜ 중장기 전략 체계 반영 검토(4p)
➜ 2016년도 경영계획에 일부 반영하여 추진(5p)

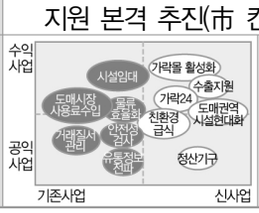
③ 시장관리체계 선진화, 시장주체 혁신 지원
➜ 2016년도 경영계획에 반영하여 추진(5p)

다. 한정된 자원의 효율적 배분을 통한 중장기 전략 목표 달성

1 사업포트폴리오 구성	2 주요이슈 도출		3 자원 배분 방향 결정
공익성–확장성 매트릭스 활용	경영철학	경영환경	조직 및 재무 등
	D/B자료	전략목표	

1 공익성 – 확장성 매트릭스 활용을 통한 사업포트폴리오 정의

경영철학 및 환경변화에 맞는 새로운 사업포트폴리오 정의 필요❶

구 분	주요 내용
주 요 변 화	① 가락몰 활성화 및 명소화를 위한 물류 및 영업환경 개선 지원(市 컨설팅) ② 도매권역 선도사업인 채소2동 건립을 위한 부지 확보 순차적 추진 ③ 2018년까지 가락시장 전품목 하차 거래 정착을 위해 차상거래 품목의 단계적 하차거래 정착 추진 필요 ④ 물량수급, 구색 등 도매시장만이 가진 강점을 적극 살린 도매시장 기반 농식품 수출 지원 본격 추진(市 컨설팅)
변 경	

주 요 내 용
• 하차경매 및 수출지원 확대를 통한 도매시장 기능 강화 • 국제교류 컨설팅 등 일부 비핵심 사업 기능 축소 • 가락몰 활성화를 위한 다양한 방안 추진 • 시설 현대화사업 1단계 완료 및 2단계 추진 등

2 경영환경 변화에 따른 주요이슈를 반영한 조직자원 배분

구 분	주요 내용
'16년 이슈	• 도매시장 기반의 수출 지원 사업 확대 • 서울시 컨설팅 결과에 대한 실행력 확보 방안 마련 • 유통인 미이전자 조속한 이전 및 가락몰 명소화 추진 • 시설현대화 1단계 완료 및 2·3단계 추진 등 주요 추진 업무 변화 등
절차	1 부서 의견 수렴 → 2 직제개편 후보안 도출 → 3 경영진 의사결정
'16년 전략	• 방향① : 경영환경 및 경영철학 반영 • 방향② : 서울시 컨설팅 결과 실행력 확보 • 방향③ : 2015년도 서울시의회 행정사무감사 건의사항 이행 등

현대화사업 및 시장 관리 강화를 위한 직제개편 시행('16.2.1)❷

① 도매시장 기반 수출지원 업무 강화를 위한 수출지원TF 신설
② 가락몰 활성화 전략 수립 및 마케팅, 홍보 기능 강화를 위해 임대개발팀 신설 등

3 부채 관리 종합 계획 수립·시행❸

계 획 ① 연도별 부채 관리 계획 수립을 통한 재정건전화 도모❹

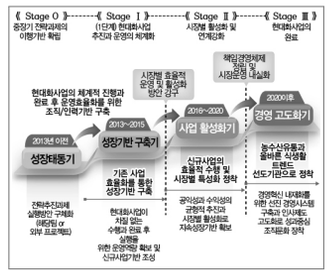
• 2016년 총 부채 목표 1,912억원❺ (단위 : 억원)

연도별	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
총 부 채	1,912	1,988	2,065	2,407	2,509
금융부채 (비 율)	1,226 (64.1%)	1,248 (62.8%)	1,272 (61.6%)	1,561 (64.9%)	1,609 (64.1%)

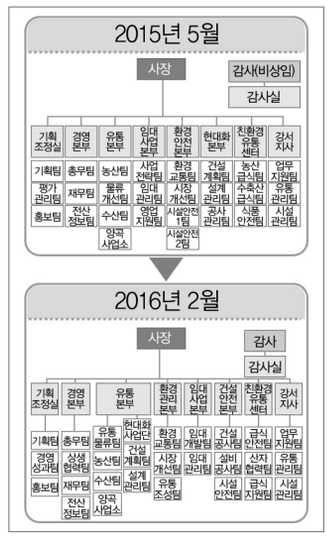
계 획 ② 재정관리 계획 기구 운영

재정관리 T/F	시설현대화사업비 관리 특별추진단
• 주요 투자사업 심의 • 예산 절감 추진상황 점검 • 균형집행 및 채무 관리계획 점검	• 예산 집행상황 점검 • 공사 설계 VE 및 발주방법 개선 • 시공방법 개선 및 효율적 자재관리

❶ 조직 운영 로드맵



❷ 직제개편



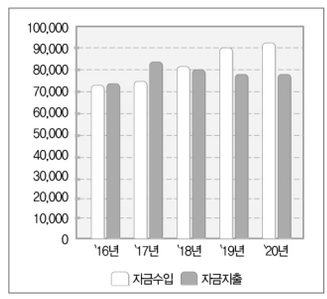
❸ 부채 및 재정관리 계획

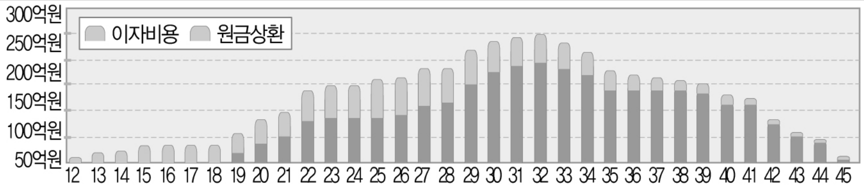
1. 재무 현황 분석
2. 중장기 채무 전망
3. 2016년 부채관리 목표액 설정
4. 시설현대화사업 융자금 상환 계획
5. 재정관리 T/F 구성 운영

❹ 금융 부채 원인

현대화사업 융자금
총사업비 관리대상 국책사업 진행에 따른 정부융자금으로써 현대화사업 종료시까지 상환스케줄에 의해 관리되어 일방적 조정 어려움
정산회사 운영자금
가락시장 비상장품목 출하대금 결제를 위한 정부 지원 자금으로써 1차적 상환의무는 정산회사에 있으며 무이자로 운영됨

❺ 연도별 자금수지 전망



계 획 ③	시설현대화사업 원리금 상환 관리
채무 내용	• 차입내용 : 7년 거치 13년 상환, 이자율 3% 고정, 농안기금 융자 • 원리금 상환 총액 : 4,251억원(원금 2,993, 이자 1,257)
상환 스케줄	

4 수입예산 내에서 중장기전략의 실현 도모로 재정건전성 확보

구 분	주요 내용
전 략	• 방향① : 중장기 전략 사업 중점 추진을 통한 비전 실현 구체화 • 방향② : 중앙정부 및 서울시 정책 추진 사항 우선 반영 • 방향③ : 중장기적으로 안정적인 재정 유지 도모
절 차	1 중기 재정계획 수립: 부서별 중점 추진 업무 반영 → 2 타당성·시급성 검토: 투자사업 사전심사위원회 → 3 매년 예산 반영: 2016년도 예산편성 반영
심 사	• '17년도 투자사업 사전심사 조정 내역 부서편성요구 30,275백만원 → 투자사업 심사위원회❶ 19,884백만원 • 투자사업 사전 심사제도를 통해 불필요한 중복·과잉투자 억제 • 당초 투자사업 예산 편성 요구액 대비 총 10,391백만원 감액 조정
주요 결과	• 2016년도 투자사업 중 가락몰 이전 및 영업활성화 예산이 37%를 차지 • 「수출지원 TF」 운영을 위한 예산 확보(연간 249백만원) 등

라. 現 중장기 전략체계의 적정성 검토를 통한 미래 전략 체계 구축 준비

구 분	주요 내용
경영 전략 TF	• 기 간 : 2016.10월 ~ 12월 • 구 성 : 총 27명(기획조정실장 산하 4개 파트) • 역 할 : 現 중장기전략 체계 적정성 검토 및 의견수렴 등
인터뷰	• 일 시 : 2016.10.21 ~ 10.28 • 대 상 : 총 50명(CEO 등 임원 포함) • 내 용 : 現 비전에 대한 의견, 비전 개선 방향 등
부서 의견	• 기 간 : 2016.10월(1달간) • 대 상 : 총 10개 부서(본부별 핵심부서 선정) • 내 용 : 비전 및 전략체계에 대한 의견, 주요사업 파악
워크숍	• 주요 개최 내역 (아래 표)
내부 공모 ④	• 기 간 : 2016.11.15 ~ 11.28 • 주 제 : 공사 비전안 내부공모 • 목 적 : 중장기 전략에 대한 전사적 관심 증대 및 비전 도출 키워드 공유 • 결 과 : 비전안 36건 접수
전문가⑤	• 기 간 : 2016.9.26 ~ 12.15 • 역 할 : 경영환경 분석 및 중장기 전략 점검 지원 등

워크숍 주요 개최 내역

구 분	일 시	장 소	참석	주요 내용
1차②	'16.11.11 (금)	가락센터 대회의실	24명	비전 의견수렴
2차③	'16.11.30 (수)	용인 한화 세미나실	17명	SWOT 분석

전사적 참여로 新 비전 및 중장기 전략체계에 대한 후보(안) 도출
도출된 후보(안) 검토를 위해 2017년 업무추진계획 수립시 반영 추진

① 분야별 투자사업 현황

분 야	당 초(백만원)		조 정(백만원)		차이(A-B)
	건수	요청금액(A)	건수	조정금액(B)	
유통·물류 개선	10	10,507	7	10,394	△113
시설현대화 사업	5	1,883	3	983	△900
가락몰 이전 및 영업활성화	18	3,809	16	2,430	△1,379
거래질서 확립	4	2,162	1	41	△2,121
급식 및 안전성	12	1,732	11	1,556	△176
시설 유지 보수	40	7,175	32	2,628	△4,547
소통 및 고객만족	9	1,613	8	1,173	△440
기타 사업	12	1,394	7	679	△715
합 계	110	30,275	85	19,884	△10,391

② TF 1차 워크숍 개최

• 일자 : 2016.11.11

③ TF 2차 워크숍 개최

• 일자 : 2016.11.30

④ 공사 비전 내부공모

⑤ 전문가 자문 회의

• 일자 : 2016.12.7(수)

2.3 주요 현안 과제 선정 및 경영계획 수립의 합리성

가. 다양한 채널을 통한 주요 현안 과제 발굴

경영환경분석	전략목표	주요 이슈	
중기실행계획	도매시장 거래물량 330만톤	국정감사	투자심사
연구용역 보고서	2025년 현대화완성	행정사무감사	감사 결과
市 컨설팅 결과	올바른 먹거리 가치창출	경영평가	언론보도
	KoBEX AAA 달성	경영철학	경영목표

→ 주요 현안 과제 발굴

1 연구활동을 통한 전략방향별 주요 이슈 발굴

구분	주요 내용
절차	1 과제 발굴: 경영전략, 현안 업무 등을 고려 → 2 정책용역심의위원회❶: 과제 선정, 과업 등에 대한 논의 → 3 연구 추진 및 공유: 홈페이지, 유통자료실 등에 결과물 게시
실적	• 2016년도 연구용역 추진현황 (표 아래 참조) • 유통분야 : 가락시장 수박, 무, 배추 팰릿 거래방안 연구용역 등 • 경영분야 : 서울친환경유통센터 사용료 부과 및 부담 체계 개선 연구용역 등 • 임대분야 : 가락몰 지하1층 먹거리존 조성 추진 용역 등

분 야	합계	유통	임대	경영	안전성	급식	기타
횟 수	12	5	2	2	1	1	1

2 3개년 중기실행계획 수립을 통해 장기적인 관점에서 현안 점검❷

구분	주요 내용
절차	1 환경분석: 대내외 19개 채널 → 2 과제 도출: 각 부서 실태와 과제 → 3 검 토: 경영전략 TF → 4 계획 수립: 3개년 계획 수립
핵심 이슈	• 전략방향① : 가락시장의 다양한 거래제도 수용 구조 마련 등 • 전략방향② : 성공적인 유통인 이전 및 안정화 달성 등 • 전략방향③ : 학교급식 사업 정상화 및 지속 가능한 사업체계 구축 등 • 전략방향④ : 핵심 사업 역량 집중을 위한 인력 및 조직 운영 등
계획	• 전략방향별 중기실행계획(2015~2017년) 도출 : 총 95개 과제

3 서울시 컨설팅 결과 등 '16년도 주요 이슈 반영

구 분	주요 내용
개 요	컨설팅('15.6월~'16.2월): 환경분석 → 추진체계 수립 → 사후관리('16.2월~)❸: 전문가 자문 → 실행계획 수립 → 실행
계 획	• 전략과제 중심의 실행계획 도출 (표 아래 참조)
공 유	• 실행력 확보를 위해 실행계획 전사적 공지(2016.3.22) • 추진계획 및 일정 조정을 위한 본부별 토론회 개최(8회) • 컨설팅 결과에 대한 임직원 이해도를 높이기 위한 특별교육(2016.3.31)❹

구 분	합 계	선도시장으로서의 도약	농식품수출기능 도입	고객서비스기능 강화
전 략	6개	3개	1개	2개
과 제	16개	7개	3개	6개

① 연구용역 보고회 개최

• 일자 : 2016.6.30(목)
• 장소 : 업무동 소회의실
• 주제 : 도매시장 안전성 적정 검사건수 산출

② 2015~2017 중기실행계획

구분		과제	도매시장 경쟁력 제고	친환경 미래 도매시장 구현	신성장 동력 확보	지속가능경영 체계 고도화
총계		95(13)	28(4)	28(4)	13(3)	26(2)
기획조정실	기획팀	4				4
	경영혁신팀	3				3
	홍보팀	2				2
경영본부	총무팀	8				8
	재무팀	2				2
	전산정보팀	3				3
유통본부	농산팀	13(1)	12	1		(1)
	물류개선팀	4	4			
	수산팀	3(2)	2(2)	1		
	양곡사업소	1	1			
관리본부	영업관리팀	3		3		
	임대팀	4		3		1
	환경교통팀	7		7		
	시설팀	4		4		
현대화본부	건설계획팀	4		4		
	건축설계팀	1		1		
	설비설계팀	2		2		
	건설공사팀	1		1		
	설비공사팀	1		1		
사업본부	신사업팀	3			3	
	품질관리팀	4	4			
	유통연구소	4			4	
친환경유통센터	센터운영팀	3(1)			3(1)	
	구매관리팀	3			3	
	고객관리팀	(2)			(2)	
강서지사	업무지원팀	3(2)	2	(1)		1(1)
	유통관리팀	3(2)	3(2)			
	시설관리팀	(3)		(3)		
감사실(2)		2				2

③ 컨설팅 사후관리 TF 운영

• 기간 : 2016.6월~
• 구성 : 4개 파트 20명
• 역할 : 과제별 추진상황 점검 및 실행력 확보

④ 컨설팅 결과 공유 교육

• 일자 : 2016.3.31
• 장소 : 업무동 대강당
• 참석 : 임직원 168명

① 유통인 가락몰 이전 현황

구분	계	청과직판	그 외
대상	1,138명	661명	477명
이전	808명	331명	477명
비율	71%	50%	100%

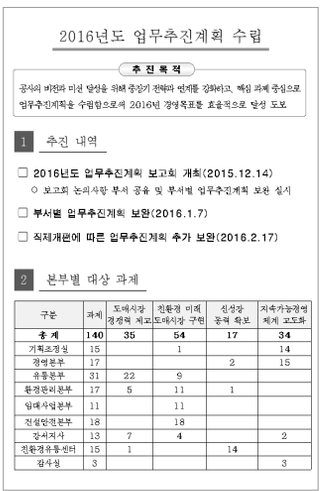
② 가락몰 이전 지원방안

물류 개선(3개 사업)
• 물류작업장 신축, 전기삼륜차 지원, 가락몰내 작업장 설치
영업활성화(5개 사업)
• 반값 점포 및 연대점포 운영, 지정 주차구역제 운영 등
제도 개선(3개 사업)
• 특수품목 중도매업 신규 허가, 시장도매인 모집시 우대 등
기타 사업(3개 사업)
• 청과직판시장 먹거리 장터 조성, 지상층 입주기회 부여 등

③ 이사회 보고

• 일자 : 2016.12.23

④ 전략방향별 업무계획표



2016년도 업무추진계획 수립

추진목적

공사의 비전과 미션 달성을 위해 중장기 전략과 연계를 강화하고, 핵심 과제 중심으로 업무추진계획을 수립함으로써 2016년 경영목표를 효율적으로 달성 도모

1 추진 내역

☐ 2016년도 업무추진계획 보고회 개최(2015.12.14)
○ 보고회 논의사항 부서 공유 및 부서별 업무추진계획 보완 실시

☐ 부서별 업무추진계획 보완(2016.1.7)

☐ 직제개편에 따른 업무추진계획 추가 보완(2016.2.17)

2 본부별 대상 과제

구분	과제	도매시장 경쟁력 제고	친환경 미래 도매시장 구현	신성장 동력 확보	지속가능경영 체계 고도화
총 계	140	35	54	17	34
기획조정실	15		1		14
경영본부	17			2	15
유통본부	31	22	9		
환경관리본부	17	5	11	1	
임대사업본부	11		11		
건설안전본부	18		18		
감사지사	13	7	4		2
친환경유통센터	15	1		14	
감사실	3				3

나. 2016년도 10대 현안 과제 선정

전략방향	전략목표	2016년도 10대 현안 과제
도매시장 경쟁력 강화	도매시장 거래물량 330만톤	① 농산물 포장화 및 하차경매 ② 대금정산조직 설립·운영(市 컨설팅) ③ 안전성검사 체계 고도화(市 컨설팅) ④ 거래의 공정성·투명성 강화(市 컨설팅)
친환경 미래 도매시장 구현	2025년 현대화사업 완공	⑤ 건설기본계획 보완 확정 ⑥ 임대유통인 가락몰 이전❶ ⑦ 가락몰 여건개선 및 활성화(市 컨설팅)❷
신성장 동력 확보	올바른 먹거리 가치 창출	⑧ 수출 지원 사업 본격 추진(市 컨설팅) ⑨ 지속가능한 학교급식사업 체계(市 컨설팅)
지속가능 경영체계 고도화	KoBEX AAA 달성	⑩ 사회적 책임 및 나눔 활성화

다. 주요 현안 과제를 반영한 2016년도 경영계획 수립

구 분		주요 내용
초안작성		• 작 성 : 2016년도 주요 현안 과제(필수) + 기타 부서별 자율 추진 과제(선택) • 일 시 : 2015.12.8(화)
토론	보고회	• 일 시 : 2015. 12. 14(월) 08;30~11:30 • 장 소 : 업무동 15층 대회의실 • 참 석 : 팀장급 이상 간부 • 내 용 : 본부별 업무추진계획 발표 및 지정·자유 토론 • 결 과 : 총 59건 의견 도출(CEO 19건, 간부 40건) ① 도매시장 재지정 조건 개선 ② 도매시장법인 평가 방법 개선 ③ 가락몰 고객에 대한 주차료 체계 검토 ④ 부류별 영업시간 제한 접근방식 검토 등
	이사회❸	• 일 시 : 2016. 12. 23(수) 15:30~17:30 • 장 소 : 업무동 15층 대회의실 • 참 석 : 이사 8명 중 6명 참석 • 내 용 : 2016년 주요 업무계획 보고 및 의견 청취 ① 송품장 전자등록 시스템 개선 ② 안전성 검사 분야 확대 검토 등
보완	1차	• 기 간 : 2016. 1. 7(목) ~ 1. 11(월) • 반 영 : 보고회 및 이사회 결과, 서울시 컨설팅 최종결과보고서 등
	2차	• 기 간 : 2016. 2. 17(수) ~ 2. 19(금) • 반 영 : 공사 직제개편에 따른 부서별 업무조정 및 경영계획 추가 발굴
계획 확정		• 최종 확정 절차 업무추진계획(2차 보완본) → 중장기 경영전략과 연계❹ → 최종 의견 수렴 → '16년도 경영계획 확정 • 경영계획 총괄표

전략 방향	계	도매시장 경쟁력 강화	친환경 미래 도매시장 구현	신성장 동력 확보	지속가능경영 체계 고도화
과제	140	35	54	17	34

라. 전략-성과관리(BSC) 연계를 통한 전략 실행력 강화

1 중장기전략 → 중기실행계획 → 연간업무계획으로 연계되는 전략과제 Cascading체계

1 계획수립 PLAN / 실행 계획수립	2 이행점검 DO / 연간계획 및 현안 점검	3 성과평가 CHECK / 부서 및 개인평가
• 3개년 중기실행계획 • 연간업무계획 수립 • 연간 경영목표 수립	• 월간업무보고 • 심사분석 • CEO 지시 점검 등	• BSC 평가 운영 • 인사 고과 • 다면 평가 체계 등

2 지속적인 모니터링을 위한 현안추진점검 회의체 운영❶

현안 점검	구분	정책조정회의	월간업무보고	티타임
	참석	본부장	팀장 이상	본부장
	시기	매주 월요일	넷째주 월요일	매주 수요일
	내용	부서별 주간계획	부서별 월간계획	주요 업무 논의

이행 점검	회의 추진	• 주요 이슈 발굴 • 경영진 의사결정	공유 및 전파	• 회의록 전사 공유 • CEO 전달사항 전파	피드백	• CEO 전달사항 이행 점검

3 CEO 전달사항 이행 점검을 통해 실효성 확보❷❸

CEO 전달사항 전파 건수는 전년대비 34%(31건) 증가

구 분	2015년도	2016년도	증 가
건 수	92건	123건	31건

분기별 이행점검 결과 분석 및 전사적 결과 공유

구 분	건수	주요내용	담당부서
1분기	24건	• 업무의 사각지대 최소화될 수 있는 직제개편 • 청과직판 협의체 구성 등	기획팀 임대관리팀
2분기	38건	• 화재위험 높은 곳 목록 작성 및 안내장 부착 • 전동차 무단방치건 조사하여 정리할 필요 등	시설안전팀 시장개선팀
3분기	37건	• 안내 교통 표지판 신속하게 보완 필요 • 가락몰의 24시간 살아있는 시장 컨셉에 대한 연구 등	환경교통팀 임대개발팀
4분기	22건	• 도매시장법인 재지정 관련하여 내부의견 수렴 필요 • 관리비 내역 상세히 가락몰 임대상인에 알릴 필요 등	유통물류팀 시설안전팀

4 심사분석을 통해 경영계획 추진 실적 점검❹❺

구 분	주요 내용
일 정	1~3월 성과지표 설정 ▶ 5월 1차 심사 분석 ▶ 7월 BSC 점검 ▶ 10월 2차 심사 분석 ▶ 12월 BSC 평가 ▶ 익년 1월 심사분석 종합평가
개 요	• 분석대상 : 업무추진계획 상의 추진 계획 과제 399개 • 성과분석 : 업무계획의 실질적 내용 및 목적 달성 여부 등 분석 • 진도분석 : 당초 계획 대비 추진 실적 점검

평 가	정 상	부 진	미 흡	변경·취소	시기미도래
달성률	80%이상	80%미만~60%이상	60%미만	–	–

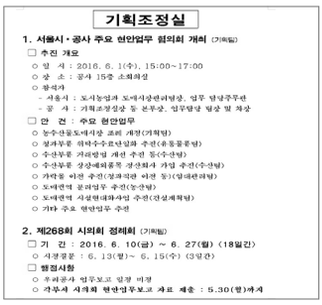
결 과

• 심사분석 평가 결과❷

구 분	완 료	정 상	성과향상 필요		변 경	시기미도래
			부진	미흡		
상반기	27(7%)	276(69%)	16(4%)	6(2%)	15(4%)	59(15%)
하반기	116(29%)	244(61%)	11(3%)	16(4%)	3(1%)	9(2%)

※ 성과향상 필요 과제는 문제분석 및 계획 수정을 통해 달성 도모

❶ 간부회의 회의자료


기획조정실
1. 서울시·공사 주요 현안업무 회의의 개최 (기획팀)
□ 추진 개요
○ 일 시 : 2016. 6. 1(수), 15:00~17:00
○ 장 소 : 공사 15층 소회의실
○ 참석자
- 서울시 : 도시농업과 도매시장관리반장, 업무 담당주무관
- 공 사 : 기획조정실장 등 본부장, 업무담당 팀장 및 차장
□ 안 건 : 주요 현안업무
○ 농수산물도매시장 조직 개정(기획팀)
○ 청과부류 하차수수료사업화 추진(유통물류팀)
○ 수산부류 거래장정 개선 추진 등(수산팀)
○ 수산부류 상상세대중적 상산화과 가업 추진(수산팀)
○ 가락몰 하천 추진(부과직판 이전 등)(임대관리팀)
○ 도매권역 물류업무 추진(농산팀)
○ 도매권역 시설현대화사업 추진(건설계획팀)
○ 기타 주요 현안업무 추진
2. 제268회 시의회 정례회 (기획팀)
□ 기 간 : 2016. 6. 10(금) ~ 6. 27(월) (18일간)
○ 시정질문 : 6. 13(월)~ 6. 15(수) (3일간)
□ 협조사항
○ 부서공사 업무보고 일정 미정
○ 각부서 시의회 현안업무보고 자료 제출 : 5.30(월)까지

❷ CEO 전달사항 전파

사장지시사항

❸ CEO 전달사항 점검표

사장지시사항 이행 점검
(2016. 4분기)

❹ 심사분석 작성 양식

1. 여건 변화에 따른 외부 경영평가 전략적 대응

❺ 심사분석 결과표

붙임 1 업무추진계획 점검 총괄표

① 사업 추진 전·후 비교

구 분	개선 전	개선 후
출하자 수취가 (1통당)	11,313원	15,168원
차량대기	평균 24시간	평균 30분
경매공간 활용도	100%	130%

② 거래질서 위반 조치내역

• 개인 위탁 9건, 점포 전대 17건, 허가권 대여 3건, 외부상인 영업 4건

③ 가락몰 이전 현황('16년말)

구 분	대상 인원	이전 인원	이전 비율
계	1,138명	808명	71%
청과직판	661명	331명	50%
수산직판	286명	286명	100%
축산직판	105명	105명	100%
식품상가	41명	41명	100%
편의시설	45명	45명	100%

• 청과직판 330명만 미이전

④ 가락몰 활성화 지원 행사

• 일 자 : 2016. 9. 6(화)
• 내 용 : 추석 맞이 행사

⑤ 수출 대상국 및 품목

구 분	내 용
수출국	• 미국, 캐나다, 홍콩, 베트남, 몽골, 인도네시아, 싱가폴, 사이판
품 목 및 방 식	• 도매시장 물량 구매(채소·과일·건어 등) → 혼적(LCL) 또는 단품목 대량(FCL) 수출

⑥ 자원봉사 대통령상 수상

• 경주컨벤션센터('16.12.5)

마. 중장기 전략 방향별 2016년도 주요 경영성과

1 전략방향 : 도매시장 경쟁력 강화

과제 ① 수박 산지 선별 및 팰릿 출하사업 성공적 추진

• 가락시장 반입 수박('16.5~8월) 100% 산지 선별 및 팰릿 출하
• 수취가격 34% 상승, 공간 활용도 30% 향상, 차량 대기시간 감소❶
• 가락시장 농산물 팰릿 출하율 향상 : ('15년)6.4% ➜ ('16년)10.7%

과제 ② 출하자 대금정산 신속성·안전성 강화(市 컨설팅)

• 수산부류 상장예외품목 허가자, 정산회사 가입 운영(190명, '16.7~)
• 강서시장 시장도매인 정산조합 신규 설립·운영(51개사 가입, '16.11~)

과제 ③ 도매시장 거래 농산물 안전성검사 지속 강화(市 컨설팅)

• 검사 인력 및 장비 확충을 통한 안전성검사 건수 단계적 확대

기존('15년)	`16. 6월~	`16. 9월~
일평균 20건	32건(60%↑)	65건(103%↑)

• '16년 안전성검사 부적합품 205건 적발 : 목표(184건) 대비 11% 초과

과제 ④ 도매시장 거래질서 확립 노력 지속(市 컨설팅)

• '16년 거래질서 위반행위 총 33건 조치❷ : 전년(3건) 대비 30건 증가
• 특히 적발이 어려운 점포 전대 및 허가권 대여 20건 조치(전년 1건)

2 전략방향 : 친환경 미래 도매시장 구현

과제 ① 도매권역 현대화사업 건설기본계획 수정·보완 완료

• 건설기본계획 보완(안) 정부 승인(농식품부 '16.5, 기재부 '16.12)
• 계획 보완 및 필요 사업비·기간 확보로 차질없는 현대화사업 추진 가능

과제 ② 도매권역 임대상인 대다수 가락몰 이전 완료

• 전체 이전 대상자 1,138명 중 808명(71%) 가락몰 이전 완료❸
• 가락몰 임대상인 입주율 대폭 상승 : ('15년)1.9% → ('16년)71.0%

과제 ③ 가락몰 여건 개선 및 활성화(市 컨설팅)

• 전동차 램프(2식), 차량 램프(1식), 화물용 승강기(2기) 추가 설치
• 가락몰 종합안내표지판(2개) 및 주출입구 안내간판(10개) 제작·설치
• 가락몰 활성화·명소화를 위한 프로그램 운영(하늘길물놀이장, 김장축제 등)❹

3 전략방향 : 신성장 동력 확보

과제 ① 도매시장 기반 농식품 수출 지원사업 본격 추진(市 컨설팅)

• 사업 추진 첫해, 미주, 아시아 등 8개국에 수출액 60억원 달성❺
• 31개 수출유통인(시장 유통인 및 외부업체) 확보 및 수출센터 구축

과제 ② 지속가능한 학교급식사업 체계 구축

• 센터 이용 학교 수는 전년 대비 106.8% 및 '16년 경영목표 대비 101.7% 달성
• 농산물 잔류농약 검사 항목 확대(12종↑), 센터 안전성 검사 체계 우수성 전파 등

4 전략방향 : 지속가능 경영체계 고도화

과제 ① 범도매시장 차원의 사회공헌 활동 지속 추진

• 지속적 사회공헌 노력 결과로 '대한민국 자원봉사 대통령상' 수상('16.12)❻
• '16년 고객만족도 조사 점수 86.67점 획득 : 전년 대비 0.81점(1%) 향상

우수사례 ① 중장기 2020 전략목표 KoBEX AAA 공사 최초 달성!!!

추진배경

- 지속가능경영 실태조사 참여를 통한 공사 지속가능경영 수준 진단 및 확산 도모

장애요인

- 지속가능경영에 대한 직원 인식 미흡
- 가락몰 미이전자 해결에 대한 전략 집중

추진실적

1 조사개요 지속가능경영 실태조사(KoBEX-SM)

조사주관	산업통상자원부(산업정책연구원)		
조사기간	2016. 8 ~ 2016.11월		
조사대상	1차 핵심평가		180개 기업
	2차 심화평가	공기업	42개 기업
		민간기업	28개 기업
평가영역	총 8개 영역 (지속가능경영 비전, 지배구조, 작업장, 윤리경영, 협력업체, 고객, 지역사회, 환경경영)		

2 주요실적 평가결과 상위 영역

주요 실적

작업장(94.8점)

- 상생기반의 노사 대화 협력으로 임금피크제 정상 운영
- 임신에서 양육까지 가족친화경영 활성화를 통한 노사 생생문화 조성①

윤리경영(97.6점)

- 청탁금지법 시행에 대비한 제도 정비 및 문화 확산(청렴 문화 확립)②
- 공사 전략목표와 연계한 장·단기 윤리경영 4대 전략 수립 및 실천

고객(100점)

- 지역주민위원회 운영으로 고객과 주민이 참여하는 합리적 의사 결정③
- 올바른 식문화 전파를 통한 건강과 복지, 삶의 질 향상 기여

환경경영(98.0점)

- 쓰레기 처리방법 개선 및 신 청소시스템 구축으로 쾌적한 시장환경 조성④
- 쓰레기 무단투기 단속·홍보 확대를 통한 도매시장 기초 환경관리 강화

3 조사결과 공사 최초 KoBEX AAA 달성!!!

평가영역별 점수 결과

지속가능 비전	지배 구조	작업장	윤리 경영	협력 업체	고객	지역 사회	환경 경영
100.0	89.8	94.8	97.6	85.1	100.0	72.8	98.0

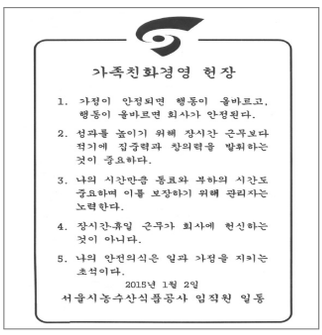
총점 92.3점으로 창사 이래 최초 KoBEX AAA 달성

추진성과

- 공사 중장기 전략목표인 KoBEX AAA 달성! (2020년 목표이나 4년 앞당겨 달성!!!)
- 전체 평가대상기업 및 공기업 평균 점수보다 상회하여 공사의 지속가능경영 우수성 입증⑤

주요기업 지속가능경영 실태조사 AAA 산업정책연구원 2016 KoBEX SM 우수기업

① 가족친화경영 헌장


가족친화경영 헌장

1. 가정이 안정되면 행동이 올바르고, 행동이 올바르면 회사가 안정된다.
2. 성과를 높이기 위해 장시간 근무보다 적기에 집중력과 창의력을 발휘하는 것이 중요하다.
3. 나의 시간만큼 동료와 부하의 시간도 중요하며 이를 보장하기 위해 관리자는 노력한다.
4. 장시간-휴일 근무가 회사에 헌신하는 것이 아니다.
5. 나의 안전의식은 일과 가정을 지키는 초석이다.

2015년 1월 2일
서울시농수산식품공사 임직원 일동

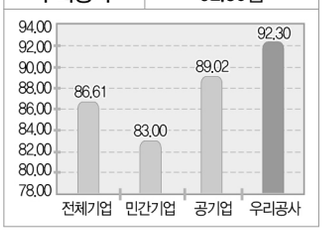
② 청탁금지법 교육

③ 지역주민위원회 개최

④ 개별종량기 추가설치

⑤ 평가대상별 점수

전체기업	86.61점
민간기업	83.00점
공기업	89.02점
우리공사	92.30점



우수사례 ② 새로운 도매시장 구현을 위한 Two Track 사업포트폴리오 개선

추진배경

새로운 도매시장

2025년 현대화 사업 완료

기존 사업 개선 ← 도전과 변화의 시기 → 신규 사업 개척

- 공사 창립 이래 최대 규모의 건설공사 진행으로 도전과 변화의 시기에서 새로운 미래상 구현
- 도매시장관리 기능 강화를 통한 기존 사업 개선
- 기존 사업 혁신을 통해 공사 본연의 기능 강화
- 수출지원, 현대화사업 2단계 등을 통해 신규 사업 개척 추진

Business TRACK ① [혁신] 기존 사업

분야 ① 가락몰 영업 활성화 추진
- 전동차 램프, 화물용 승강기 등 가락몰 물류 시설 추가 설치
- 가락몰 전기삼륜차 136대 도입 및 충전소 설치
- 종합안내표지판, 키오스크 등 가락몰 고객 편의시설 설치

업무동 사무실 85% 이상 입주 완료

분야 ② 도매시장 농산물 안전성검사 사업
- 도매시장 안전성검사 건수 단계적 확대 추진(20 ⇒ 65건)
- 검사 확대를 위한 인력 및 장비 확충
- 집중검사법 운영 및 적정 검사건수 도출

1건당 분석시간 33%(5분) 단축

분야 ③ 학교급식 공급 식재료 안전성검사
- 잔류농약검사 성분 확대(320종 ⇒ 332종)
- 1일 최대 검사건수 확대(115건 ⇒ 150건)
- 축산물 안전성검사 및 위생검사 점검 실시

센터 안전성 검사결과 부적합 발생비율 73% 감소

분야 ④ 차상거래품목 하차거래 추진
- 전문기관을 통한 배추·무·수박 팰릿 거래 방안
- 가락시장 무·양파·총각무 하차거래 시행 산지 홍보
- 물류개선협의회 운영을 통한 물류체계 개선 방안 논의

'17년은 무·양파·총각무 하차거래 본격시행

분야 ⑤ 정가수의매매 활성화
- 우수출하자 일본 오타, 쯔끼지 등 도매시장 현장 견학
- 매월 정가수의매매 거래금액의 1% 금액 지원(약 4억원)
- 연2회 총12명 우수 중도매인 사장 표창 및 포상

전년대비 가락시장 10.6%↑, 강서시장 11.9%↑

Business TRACK ② [개척] 신규 사업

분야 ① 도매시장 기반 농식품 수출 지원
- 작업장, 저온창고 등 농수산식품 수출센터 설치
- 도매시장 기반 수출유통인협의회와 농수산식품 수출 상담회 개최
- 베트남 등 해외 도매시장 운영 컨설팅 추진

2016년도 수출액 60억원 달성

분야 ② 현대화사업 2단계 추진
- 유통인 이전 상황을 고려하여 채소 2동 건립 부지 확보 추진
- 채소2동 설계업체 선정을 위한 설계공모(국제공모) 추진
- 설계추진 협의회, 실무추진반 등 이해관계자 협의체 운영

제1주차동 철거 진행 및 가공처리장 임시펜스 설치 완료

분야 ③ 사이버 도매시장 운영 확대
- 11번가 등 전문 쇼핑몰 제휴 확대 및 경쟁력 강화
- 할인쿠폰 지원 등 '가락24' 활성화 마케팅
- '가락24' 전용 소분 및 배송 물류장 운영

전년대비 거래금액 713.4% 증가(24,040백만원↑)

분야 ④ 도매권역 건설기본계획 보완 및 확정
- 주차 공간 확대 등을 통해 도매시장 본연의 물류 기능 회복
- 복층화로 공간 확충 등 미래 유통환경 변화에 적극 대비
- 지역주민과 상생 발전하는 환경 친화적 시장 건설

현대화사업 보완(농식품부 '16.5월, 기재부 '16.12월 승인)

분야 ⑤ 고객 맞춤형 유통정보 서비스 제공
- "원하는 정보"를 "원하는 시간"에 SMS 전송
- 추가적인 정보 공개로 이용자 정보 수요 충족(10 ⇒ 17개)
- 신청한 맞춤형 정보를 휴대폰 SMS로 수신

서비스 개시후 페이지 방문 29,277명, 정보조회 65,323건

2025년 현대화사업 성공적 완수로 지속가능한 공사·선진 도매시장으로 재도약!

GALLERY

성희롱 예방 교육 실시
(`16. 1. 6)

밝고 건강한 조직문화 지속 개선

직장 보육시설 개원
(`16. 3. 2)

가족친화경영 및 일·가정 양립 문화 확대

장애인 취업 박람회 참여
(`16. 4.27)

사회적 약자 고용을 위한 인턴사원 채용

가족과 함께하는 1사 1촌 봉사활동
(`16. 7.21)

가족초청행사를 통한 가족친화경영 활성화

신입사원 필기 시험
(`16.10.15)

스팩 초월 능력중심 채용으로 인재 다양성 확보

대한민국 자원봉사 대통령상 수상
(`16.12. 5)

사회적 책임이행 전담부서 신설을 통한 성과

CEO MESSAGE

2016. 1. 6 확대간부회의 시

직제개편시 업무 효율을 높일 수 있는 방향으로 검토해 주시고, 그동안 문제가 된 부분들을 모두 다루어 주셨으면 합니다. 특히 **서로 협력하여 업무 효율성을 높일 수 있도록 여러 상황들을 잘 대처**해 주시기 바랍니다.

2016. 3.30 정책조정회의 시

최근 좋은 아이디어를 내어 업무를 개선한 것은 좋은 아이디어입니다. 앞으로도 **획기적인 아이디어를 적극 발굴하거나 비용의 절감 효과를 낸 직원에게는 그에 상응하는 보상을 하여 격려**할 수 있도록 해주시기 바랍니다.

2016.11. 9 정책조정회의 시

부서간 협조를 해야 될 부분에서 자꾸 어긋나는 사례들을 분석하고 업무프로세스·지침 등에 대해서도 교육을 하시길 바랍니다. 특히 **우리 공사의 업무 품위를 높일 수 있도록 부서 간 밀어주고 끌어주는 모습**을 더욱더 보여주시길 바랍니다.

CONTENTS

경영목표

조직문화 개선

3 경영목표별 추진실적 및 성과

3.1 합리적인 조직 운영 및 효율적인 인력관리 35
3.2 효율적인 인력관리 추진 노력 및 성과 38
3.3 경영목표 달성을 위한 성과관리체계 운영 43
3.4 근무환경 및 조직문화 개선 노력 46
3.5 가족친화경영 활성을 위한 추진 노력 및 성과 49

B.P (우수사례)

1. 성공적 현대화사업 추진을 위한 선제적 갈등 관리 전략 운영 51
2. 신사업 안착을 위한 대내외 협업 연구체계 구축 및 인적자원 역량 강화 52
3. SAFF형 직원 맞춤 복지제도 운영으로 직원 만족도 UP 53
4. 나눔의 가치실현을 통한 2016 대한민국 자원봉사 대통령상 수상 54

평가 내용 3 경영혁신 추진노력 조직문화 개선

3.1 합리적인 조직운영 및 효율적인 인력관리

가. 경영전략과 연계하여 성과 중심 조직 설계

비 전	" 올바른 먹거리 유통, 건강한 식문화 창조 "			
전략 목표❶	거래물량 330만톤	2020년 시설현대화 완성	올바른 먹거리 창출	KoBEX AAA 달성❷
경영 전략	도매시장 경쟁력 강화	친환경 미래 도매시장 구현	신성장 동력 확보	지속가능 경영체계 구축
경영 철학❸	미래지향적 선진 시장 구축		기능·역할 변화	사회적 책임 강화

경영전략 – 핵심사업 – 추진조직을 유기적으로 연결

핵심사업	유통관리	시장관리	시설현대화	신사업	경영전략
추진 조직	유통본부 강서지사	환경관리본부 임대사업본부	건설 안전본부	친환경 유통센터	기획조정실 경영본부

핵심과제 1 시장 환경 및 거래질서 선진화

단 기	불공정 거래 단속, 상인 관리 강화	• 거래질서 업무 통합
중장기	책임전문관제 도입, 업무프로세스 체계화	• 전문 역량 강화

핵심과제 2 미래 도매시장 구현

단 기	현대화사업 마스터플랜 설계, 물류 하역 체계 개선, 수출기능 도입	• 유통본부 기능 확대
중장기	거래제도 다양화, 시장주체 혁신 지원	• 환경변화 탄력 대응

핵심과제 3 가락몰 활성화 명소화 추진

단 기	소매기능 활성화, 임대상인 혁신 지원	• 임대사업본부 편제 조정
중장기	ICT 융합 콘텐츠 개발, 해외 관광객 유치	• 기능 연계 및 통합

핵심과제 4 기업의 사회적 역할 확대

단 기	도매시장 기반의 사회공헌 활동 실천	• 상생협력팀 신설
중장기	인지적·정서적 내재화로 나눔문화 정착	• 조직가치 창출

❶ 경영전략 세부내용

도매시장 거래물량 330만톤
• 세계 최고 수준의 도매시장 거래 물량 유지 • 도매시장 경유 비율 유지를 통한 경쟁력 강화
2020년 현대화 완성
• 시설현대화사업에 대한 차질 없는 진행으로 2020년 완공
올바른 먹거리 가치창출
• 친환경 학교급식, 식문화 선도 등 올바른 먹거리 가치창출 활동 강화
KoBEX AAA 달성
• 지속가능경영에 대한 정량적 측정이며, 지속가능 분야에 최고 성적 달성

❷ KoBEX-SM 조사결과

2016년도 KoBEX AAA 달성

❸ CEO 경영철학

미래지향적 선진 시장 구축
• 지금부터 30년 후의 명품 도매시장을 만들기 위해 준비해야 한다.
기능·역할 변화
• 시장 외부 다른 유통 채널과 경쟁하기 위해서는 현재에 안주하지 않고 새로운 역할을 위한 변화가 필요하다
사회적 책임 강화
• 다양한 이해 관계자들과 소통하고, 고객에 봉사하는 공익적 사회적 책임을 다할 것

나. 안정적 조직운영으로 사업 성과 극대화

1 시장 환경 및 거래질서 선진화 ➜ 투명한 거래질서 정착

기존('15년)	개편('16년)
노점상, 무허가상인(환경관리본부) 중도매인, 매매참가인(유통본부)	(환경관리본부 통합) 노점상, 무허가, **중도매인, 매매참가인**

추진성과

고질적 거래질서 문제 근절 및 시장 정상화 토대 마련

- 불법전대, 위탁거래 등 지속 단속❶ 및 원스톱 신고채널 구축
- 관행적 불법행위 근절을 위한 거래질서 중장기 로드맵 수립
- 가락시장에 적합한 노점상 관리방안 및 상생모델 발굴

2 미래 도매시장 구현 ➜ 도매권역 현대화사업 추진 동력 강화❷

기존('15년)	개편('16년)
현대화본부 별도 편제	유통본부 산하에 현대화사업단 편제

추진성과

도매권역 건설기본계획 보완 정부 승인❸ 및 도매권 사업 본격 착수

- 최적의 물류효율을 위해 유통현실을 반영한 건설기본계획 보완
- 가락시장 시장도매인제 도입 로드맵 수립 및 채소2동 설계 반영

지속·안정적 유통관리로 최상의 성과 창출

- 수박 산지 선별 및 팰릿 출하사업 성공적 추진(100% 산지선별 출하)
- 도매시장 기반 농식품 수출 지원사업 본격 추진('16년도 60억 수출)

3 가락몰 활성화 명소화 추진 ➜ 다양한 부가가치 창출 역할 강화❹

기존('15년)	개편('16년)
임대사업본부의 임대 관리 위주의 역할 부여	가락몰을 활용한 다양한 부가가치 창출 역할 부여

추진성과

가락몰을 국내 최대 식자재시장이자 복합문화공간으로 조성

- 가락몰 문화행사 추진으로 가락몰을 서울 대표 관광명소로 육성

도농상생의 농식품 산업 선도적 역할 수행

- 농식품산업 스타트업 지원센터 : 농식품 창업생태계 기반 구축
- 지자체 특산물 홍보 판매장 : 판로 확대를 통한 도농상생

4 기업의 사회적 역할 확대 ➜ 사회적 책임 이행 전담 조직 신설❺

기존('15년)	개편('16년)
총무팀에서 사회공헌 업무 수행	상생협력팀 신설 **CSR 업무 총괄**

추진성과

2016년 대한민국 자원봉사 대통령상 수상❻

- 도매시장 기반의 다양한 사회공헌 활동 지속 추진
- 나눔경영을 통한 공사의 사회적 책임 수행 및 대외 이미지 향상

---

❶ 거래질서 위반자 조치 내역

구 분	건수	조치내역
점포전대	17건	업무정지 3개월
허가권대여	3건	업무정지 3개월
개인위탁	9건	업무정지 15일
외부상인영업	4건	고발조치
합 계	33건	

❷ 현대화사업 추진력 강화

❸ 건설기본계획 보완내용

도매시장 본연의 물류기능 회복
• 공동배송장 등 주차면 확대 • 반입·반출 동선 개선
미래 유통환경 변화 적극 대비
• 복층화로 공간부족 해소 • 저온유통시스템 기반 구축
지역주민과 상생발전
• 가로녹지 및 옥상공원 조성

❹ 가락몰 활성화 행사

❺ CSR 전담 조직 신설

❻ 대통령 표창('16.12. 6)

다. 핵심사업 실행력 제고를 위한 합리적 인원 배분

핵심 사업 중심 인력 배치		Task Force 적극 활용
• 현대화사업 추진을 위한 **유통 및 시장관리 업무** 인력 중점 배치 (중장기 인력 로드맵) • 전략 달성 및 경영 환경 변화에 대응하는 **유연한 인력 운영**	+	• 중점 현안과제 해결을 위한 임시조직 활용으로 **조직 규모 확대 억제** • 전담 T/F로 프로젝트 업무를 일원화하여 **주요 경영현안에 효과적 대응**

1 핵심사업 추진력 확보를 위한 인력자원 배분❶

배 분 원 칙	• 전략 달성 및 경영환경 변화에 대응하는 유연한 인력 운영 • 한정된 인원의 효율적 활용을 위해 업무 프로세스 개선을 통한 인력 조정

핵 심 사 업	현대화사업 2~3단계 추진	
	• 현대화사업 추진 과정에서 유통인과 소통·협의 강화 • 유통현실을 반영한 마스터플랜 설계	• 1단계 사업이 안정화됨에 따라 임대사업본부 인원 축소 • 기초질서 업무 추가 인력 배치

본 부	유통본부	건설안전본부	환경안전본부	임대사업본부
2015년	41명	20명	25명	28명
증 감	현대화사업 기능 분리❷		거래질서 확립	1단계 안정화
	+10명	−5명	+2명	−7명
2016년	51명	15명	27명	21명

업무 프로세스 개선으로 핵심사업 인력 지속 확대

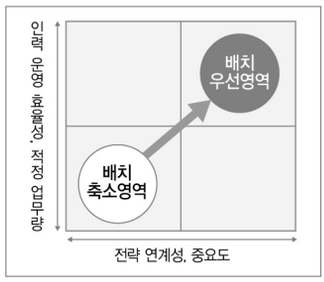
2 임시조직을 활용한 효율적 조직 운영

구 분	핵심 과제 수행	각종 소송 및 법률 대응
특 징	• 전략 달성을 위한 핵심 과제 • 부서간 협업을 통한 문제해결 필요	• 법률적 지식 필요 • 문제해결에 장시간 소요

T/F 운 영	• 가락시장 도소매 분리 운영❸ • 청과시장 거래질서 개선 • 중장기 경영전략 수립	• 현대화사업 1단계 소송 대응 • 지하철연결통로 공사대금 소송 대응 • 하자보수 청구 소송 대응

문제해결형 임시조직 활용으로 조직 운영의 유연성 강화

❶ 인력 배치 우선 영역



증원 인력 배정 기준

- 전사 차원의 전략 달성 연관성
- 중기 인력 배치 로드맵 부합성
- 적정 업무량 분석 및 인력 운영 효율성
- 사업 부서 중심 인력 운영

❷ 현대화사업 기능 분리

유통본부

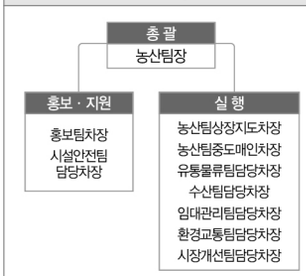
- 현대화사업 종합계획 수립 조정
- 도매권역 물류·유통 설계
- 사업 추진 관련 유통인 협의 조정

건설안전본부

- 현대화사업 건축, 토목, 조경, 환경분야 관련 사항
- 현대화사업 기계, 전기, 소방, 통신분야 관련 사항

❸ 도소매 분리 추진 TF 운영

TF 조직도



주요 과제

1. 유통인 영업시간 조정 협의
2. 출하 산지 홍보 및 안내
3. 도소매 분리 선언 및 로드맵 발표식 개최
4. 승용차 출입 제한 및 주차료 징수 체계 개선
5. 도매영업시간 외 소매 영업 중도매인 페널티 적용
6. 임대상인 직접 수탁 행위 계도 및 단속

3.2 효율적인 인력관리 추진 노력 및 성과

가. 합리적이고 공정한 인사관리 방향 설정

인사관리 방향 및 목표 수립 프로세스

외부환경 분석 → 내부여건 분석 → 핵심이슈 도출 → 2016년 추진목표 설정

1 인사관리 관련 외부 환경 분석

- 고용노동부 일·가정 양립 정책(일家양득) 적극 시행 요구❶
- 여성가족부 성별영향평가 시행 등 양성평등 권고 분위기 확산
- 비정규직 정규직화 등 서울형 노동정책 모델 확산 주력
- 청년 일자리 창출을 통한 공기업의 사회적 역할 수행 요구

2 내부 여건 및 현황 분석

- 시설현대화 사업 업무 난이도 증가에 따른 전문가 인력 수요 증가
- 인력 분포상 승진 대기기간 장기화로 인한 직원 사기 저하❷
- 직원 평가 및 승진의 공정성에 대한 내부 직원 관심 증대
- 2015년 내부고객 만족도 조사 결과❸

요소만족도 하위 3개 분야	시 사 점
• 보상 / 인사체계 : 61.3점 • 성과평가 : 62.4점 • 직무 : 70.1점	• 예측가능한 인사 체계 요구 증대 • 수용가능한 공정한 성과 평가 • 대상별 적합 직무 개발 필요

3 2016년 인사관리 핵심 이슈 및 추진 목표 수립

내·외부환경 핵심 이슈	추 진 목 표
• 양성평등, 다양성 정책 강화	• 공정하고 열린 채용시스템 구축
• 성과와 보상에 대한 관심 지속	• 승진 공정성 제고를 위한 제도 개선
• 시설현대화 2단계 시행 준비	• 적재적소 인력 배치를 통한 효율성 향상
• 비정규직 처우 개선 요구 지속	• 인사 제도 개선을 통한 생산성 향상

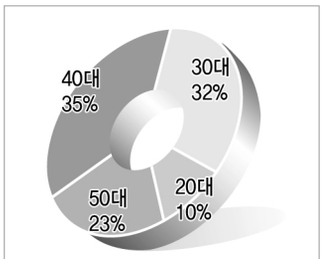
4 4대 추진전략 및 8개 실행 과제 도출

추 진 전 략	실 행 과 제
전략1 열린 채용 실현	1 능력 중심의 채용으로 인재 다양성 확보 2 전문 인력 채용을 통한 핵심사업 수행 지원 강화
전략2 승진 공정성 제고	1 공정하고 투명한 승진제도 운영 2 승진자격 이수제 실효성 강화
전략3 합리적 인력 배치	1 직원 니즈를 반영한 합리적인 전보 시스템 운영 2 직무 전문성 강화를 위한 전문관제 신규 도입
전략4 인사 제도 개선	1 비정규직 고용 개선 및 차별 없는 고용 문화 조성 2 투명한 휴직제도 운영을 위한 휴직 기준 재정비

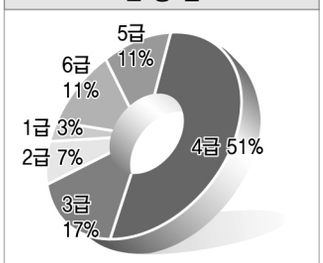
❶ 고용노동부 일가양득 정책

- 생산성과 업무 효율성 제고
- 유연근무 활용도 높이기
- 불필요한 회식, 야근 줄이기
- 육아부담 나누기
- 알찬휴가와 자기계발 지원

❷ 인력 분포 현황('16.12.31)



연 령 별



직 급 별

직급	직급 평균 근속 기간
1급	4.8년
2급	4.7년
3급	6.0년
4급	9.2년
5급	1.6년
6급	0.8년

❸ 2015년 만족도 조사 결과

구 분	점 수
근무여건/환경	81.2
직무	70.1
보상/인사체계	61.3
복리후생	74.4
역량개발/교육	70.1
성과평가	62.4
비전/전략	75
인간관계	76.1
상사	77
커뮤니케이션	72.3
조직문화	71.1

나. 【전략 1 채용】 열린 고용을 통한 공정한 채용시스템 구축

1 스펙 초월, 능력 중심 채용 제도 운영으로 인재 다양성 확보

채용 절차	서류심사 (9.20)	개선안	• 형식적인 서류심사 절차 개선 – 영어성적기준 도입(토익기준 700점 이상) – 자기소개서 공사 업무 관련 논술 작성·평가 강화
		효 과	구 분 / 2015년 / 2016년 / 전년대비 결시율 / 54.3% / 29.3% / 46%감소
	필기시험 (10.15)❶	문제점	• 시험과목 증가에 따른 수험 부담 증가, 변별력 부족 문제
		개선안	• 변별력이 부족한 단순 지식암기형 공통과목(상식) 제외 ※ 시험의 객관성, 공정성을 위해 출제·편집·채점 외주화
	인성검사 (11.3)	검 사 활 용	• 면접시 참고자료(인성 개인 분석표) • 부적격자 면접심사시 불합격 조치
	면 접 (11.15)	1차	• 중간관리자 면접 : 외부위원 2명, 내부위원 2명
		2차	• 임원 면접❷ : 외부위원 2명, 내부위원 2명
채용 결과	• '16년 신입사원 12명 선발(일반행정4, 토목1, 전기4, 통신2, 기계1)❸ • 스펙을 초월하여 다양한 전공·연령·출신학교의 인재 선발		

구 분	2015년	2016년	
채용인원	19명	12명	남10/여2
연 령 대	28.4세	27.4세	24세~34세
출신학교(대학)	12개교	10개교	

2 전문 인력 채용을 통한 핵심사업 수행 지원 강화

추진 배경	• 시설현대화 사업 및 유통인 이전 배치 등과 관련한 다양한 이해관계의 대립으로 공사 상대 소송 건수 증가 및 농안법 등 법률 검토 필요성 증대❹
채용 절차	공모계획 수립 ▶ 모집공고 및 접수 ▶ 심사위원 구성 ▶ 서류심사 면접심사❺ ▶ 채 용

직 종	사내변호사	직 급	전문계약직 D급
채용 시기	'16.8.1.	계약기간	임용일로부터 1년
주요 직무	• 주요 현안 법률 자문, 소송 수행 및 지원 • 사규 및 계약서 제·개정시 관련 법령 위반 여부 검토 • 법령 연구 및 직원 교육, 유통인 법률 상담		

개선 효과	• 법률 자문 업무 : 사내변호사를 통한 법률 상담 및 내용 검토 과정 추가 ➜ 단순한 법률해석 및 사건 자문으로 자문 비용 및 시간 절감 • 소송 수행 업무 : 응소계획 수립시 사내변호사 검토 과정 추가 ➜ 계획 단계 참여로 소송부서 부담 경감 및 효과적 대응 가능

3 2016년 일자리 창출 목표 및 실적

2016년 일자리 창출 목표 및 실적

구 분			목 표(A)	채 용(B)	달성률(B/A)
청년 채용	정규직원		11명	12명	109%
사회적 약자	인턴 사원	일반	10명	9명	100%
		장애인		1명	
	어르신채용		15명	15명	100%
총 원			36명	37명	103%

❶ 신입사원 필기시험

❷ 임원 면접

구분	직책	성명
내부 (2)	경영본부장	서○○
	유통본부장	김○○
외부 (2)	시립대 교수	정○○
	단국대 교수	박○○

❸ 신입사원 채용 현황

구 분		채용	경쟁률
총 계		12명	116:1
사무직	행정	4명	226:1
기술직	토목	1명	74:1
	전기	4명	43:1
	통신	2명	37:1
	기계	1명	60:1

❹ 소송건수 및 법률 상담건수 추이

(단위: 백만원)

구 분	'13년	'14년	'15년
합 계	75	134	141
자 문 료	9	12	20
소송비용	66	122	121

❺ 면접심사위원 구성

면접심사('16.7.18)		
구 분	직 책	성 명
내 부	경영본부장	서○○
외 부	시립대교수	신○○
	변호사	조○○
• 적격여부 비계량심사		

다. 【전략 2 승진】 승진의 공정성 제고를 위한 제도 개선

1 공정하고 투명한 승진 제도 운영

구 분	추 진 내 용
승 진 체 계	

구 분	내 용
1~3급	직급별 정원관리❶, 직급별 정원 범위 내 결원 발생시 승진
4~6급	정원 통합관리, 승진최저소요년수❷ 경과시 상위직급 승진

승 진 자 격 이수제

구 분	평 가 과 목(100점)	출제방법
4급 ➜ 3급	행정법총론, 행정학개론, 경제학원론, 민법총칙, 건설기술관리법령 및 지방계약법령 5과목 중 택 1	외부위탁
5급 ➜ 4급	법령(농안법, 지방공기업법, 서울시 조례 등)	내부출제
6급 ➜ 5급	사규	

- 승진을 위한 최소한의 자격요건으로 승진자격이수제 시행
  ➜ 승진자격시험은 승진대상자 결정(승진서열)에는 영향 없음
- 5,6급 대상 사규·법령은 공사 업무 수행에 필수적인 기본 역량
  ➜ 근속기간 4년 미만 신규직원이 소속팀 이외의 업무 프로세스를 사전에 접할 수 있는 기회 부여
  ➜ 자격이수제 시행 이후 신규직원의 업무 수행능력 향상 효과

승 진 심 사 방 법

- 실질적 승진 심사를 위한 승진후보자 명부 작성

구 분	근무성적 평가	다면 평가
2급	70%	30%
3급 이하	60%	40%

〈평가항목별 가중치〉

구 분	근무성적 평정(%)				다면 평가(%)		
	근무성적		경력	훈련	상사평가	동료평가	하위평가
	역량평가	업적평가					
2급	35	35	20	10	40	30	30
3급 이하	20	20	30	30	40	30	30

- 객관적인 인사위원회 위원 의견 반영
- 4~5급 승진시 개별직무수행서 심사 반영
  – 승진대상자가 본인의 주요 업무 성과 작성 ➜ 인사위원회 심사 반영

2 3급 이하 승진 자격이수제 실효성 강화

구 분	추진 내용 및 성과
추 진 목 적	• 승진자격이수 시험의 공정성 확보를 위한 내·외부 출제 과정 검토 • 사규 및 법령 문제은행 출제로 대상자의 업무와 수험 부담 경감
추 진 방 법	

구 분	시 행 방 법
4급 ➜ 3급 • 5지선다형 • 25문항	• 시험과목별 전공 대학에 문제 출제 의뢰 – 전공과목 시험문제 품질 제고 – 선택과목 간 형평성 확보를 위한 난이도 조정
5급 ➜ 4급 6급 ➜ 5급 • 4지선다형 • 33문항	• 문제은행 개정을 위한 CoP 구성 운영❸ – 제·개정 사규 및 농안법 반영한 문제 수정 및 추가 • "자격이수시험 출제위원회"구성❹, 문제은행에서 출제 – 15문항은 문제은행 편람에서 랜덤방식 무작위 추출 – 18문항은 문제은행 편람에서 변형 출제

구 분	추진 내용 및 성과
실 적	• 2016년 승진자격 이수 시험 실시❺ (2016. 6. 29.)

❶ 정·현원 현황('16.12.31)

구 분		정원	현원
임 원		3	2
1급	사무	7	7
	기술	1	1
2급	사무	19	18
	기술	3	3
3급	사무	40	43
	기술	9	8
4급	사무	92	99
	기술	38	52
5급	사무	42	26
	기술	24	6
6급	사무	15	21
	기술	5	10

❷ 직급별 승진 소요연수

구 분	최소 소요연수
2급→1급	3년
3급→2급	3년
4급→3급	3년
5급→4급	2.5년
6급→5급	1.5년

❸ 문제은행 개정 CoP 운영

소 속	직 급	주요 활동
업무 지원팀	2급	법령집 편집, 개정 총괄
수출 지원 TF	3급	양곡관리법, 도매시장조례, 설립운영조례, 정관
임대 관리팀	3급	지방공기업법, 일반관리규정
총무팀	3급	운영규정, 회계규정
농산팀	4급	기본규정, 조직관리규정
산지 협력팀	4급	농안법, 기출문제, 편집

❹ 자격이수시험 출제위원회

직 책	부 서	직급
위원장	경영본부	본부장
위 원	경영성과팀	2급
위 원	수출지원TF	3급
위 원	기획팀	3급
위 원	상생협력팀	3급

❺ 승진자격 이수 시험 현황

직급	응시	합격	합격률
4급	5명	3명	60%
5급	10명	10명	100%
6급	20명	20명	100%
합계	35명	33명	94%

라. 【전략 3 배치】 인력의 합리적 배치전환으로 효율성 제고

1 직원 니즈를 반영한 직원 전보 제도 운영

장 애 요 인		• 직원 전보의 예측 가능성 불만 누적 ➜ 보상/인사체계 만족도 최하위('15년) • 희망부서 100% 매칭 불가능한 상황에서 최선의 배치 방안 도출 요구
해 결 방 안	비대면 상 담	• 희망부서 입력 전산화를 통해 3지망까지 직원 의견 사전 청취 – 근무희망지 및 사유를 입력토록 하여 직원 인사에 적극 반영 • 내부 전산망 온라인 직원 고충처리 접수 시스템 신설❶ – 직원 접근성 향상, 인사담당자 신속 답변 및 고충사항 적극 반영
	대 면 상 담	• 부서별·본부별 찾아가는 인사 상담 추진 – 대상 선정 : 다수 이해관계자 관련 부서, 업무부담 과중 부서 등 – 상담 방식 : 월 1~2회 가량 탄력적으로 직접 방문하여 운영 – 상담 방식 : 인사담당자 면대면 상담 실시(필요시 노동조합 공동 실시) • 개인별 상담 창구 상시 운영 – 학업, 육아 문제 등 개인별 특수성 감안하여 전보 조치
	제 도 개 선	• 전문관제 도입 운영 계획 수립 – 전문성 요구 분야 최소 3년간 전보 제한으로 장기 근무 가능 • 정기 인사시 전문 직무 복무자 의무순환제 대상 기간 연장 – 감사, 인사, 기획, 재무 직무 근무기간 2년 제한 예외 적용

추진성과

지속적인 상담 및 제도 개선으로 인사의 예측가능성 증대
➜ 인사관련 직원만족도 14% 향상❷

2 직무 전문성 강화를 위한 전문관제 신규 도입 운영 계획 수립

구 분	추진 내용 및 성과
추진 배경	• 전문성이 특히 요구되는 직무를 전문직위(전문관)로 선정 • 인사상 우대를 통해 장기 근무를 유도하고 직무전문성 강화 및 업무 효율성 증대
추진 내용	• 전문관 지정 운영❸

부 서 명	직 위 명	주요 업무
재무팀	부과징수 전문관	부과징수 기획 및 결산
농산팀	상장지도 전문관	청과부류 현장 상장지도
유통조성팀	사이버거래 전문관	사이버 도매시장 상품 소싱
급식안전팀	안전성검사 전문관	안전성 검사 시료 정밀검사
산지협력팀	품질관리 전문관	학교급식 품질 인증 관리

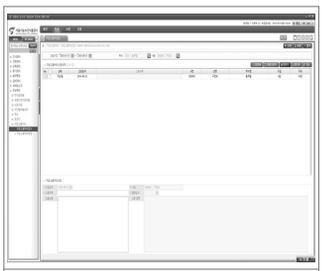
※ 전문관 지정시 최소 3년간 전보제한으로 직무 전문성 강화

향후 계획	• 전문관제 운영 활성화 방안 수립 시행 – 평가급 지급시 전문 직위 지정자 우대 기준 신설, 전문관 대외 명칭 사용 – 교육훈련 대상자 선발 우대 및 업무관련 단기 연수, 표창 등 우선 선발

3 육아휴직자 업무 공백 경감을 위한 대체인력 조기 채용❹

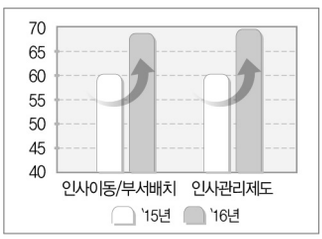
구 분	추진 내용 및 성과
추진 배경	• 일·가정 양립 문화 확산을 위한 대체 인력 제도 활성화
추진 내용	• 부서별 인턴사원 수요조사를 통해 맞춤형 인턴사원 채용
추진 성과	• 16년도 인턴사원 10명 상반기 조기 채용(4월)으로 휴직·파견 등으로 업무 공백 발생한 팀에 우선 배치 완료

❶ 온라인 직원 고충 처리



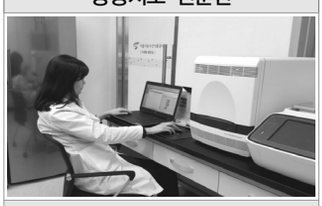
• 접속 : 인사 – 후생복지 – 고충처리접수
• 기간 : 상시 운영
• 절차 : 고충 입력 ➜ 담당배정 ➜ 온(오프)라인 피드백 ➜ SMS안내

❷ 인사관련 직원만족도



❸ 분야별 전문관제 운영

상장지도 전문관



안전성검사 전문관

❹ 휴직자 추이

연도	휴직 인원(명)			
	합계	질병	간호	육아
'11년	4	1	–	3
'12년	7	3	–	4
'13년	8	1	–	7
'14년	12	2	1	9
'15년	12	2	1	9
'16년	11	4	1	6

① 계약직 인력 현황

구 분	직종	인원
정규직 전환자 (무기계약)	가격조사원	1
	MD	1
	사무보조	8
	사서	1
	사진	1
	상장지도	5
	안전성검사	16
	영양사조리사	3
	건축토목	3
	학교급식검품	5
비정규직	기간제	3
합 계		47

② 계약직원 운영관리 내규 개정

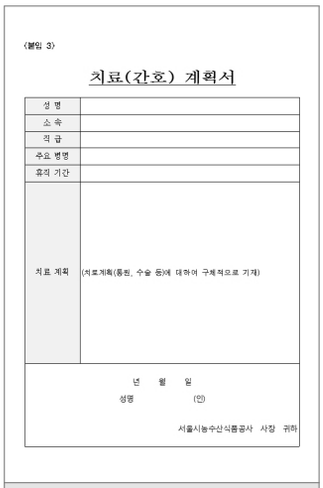
제14조 공사는 상시·지속적 업무에 종사하는 기간제계약직원에 대하여 전환평가 및 인사위원회의 심의 의결을 거쳐 무기계약직원으로

개정 전	전환할 수 있다.
개정 후	전환하여야한다.

③ 호손 실험의 교훈

생산 능률의 향상에 중요한 요인은 근무조건, 작업환경보다도 인간의 사회성 및 심리적 요인이 중요함

④ 휴직 신청 서류 개선


(별임 3)

치료(간호) 계획서

성 명	
소 속	
직 급	
주요 병명	
휴직 기간	
치료 계획	(치료계획(통원, 수술 등)에 대하여 구체적으로 기재)

년 월 일
성명 (인)
서울시농수산식품공사 사장 귀하

치료 계획서 서식 추가

마. 【전략 4 제도】 각종 제도 개선을 통한 생산성 향상

1 비정규직 고용 개선 대책 적극 이행

합 계	무기계약	기간제	연도별 무기계약 전환 실적					
			2011년	2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
47명❶	44명	3명	5명	15명	4명	5명	3명	2명

계약직원 규정 개정	• 상시·지속적 업무 종사자 무기계약직원 전환 : 재량행위 ➜ 기속행위로 개정하여 고용 안전성 강화❷

2 비정규직 차별 없는 고용 문화 조성 노력

추진배경	• 계약직 물질적 처우 개선 정책 지속적 시행 – 계약직 호봉제 도입(2015년), 가족수당 등 정규직 동일 수준 지급 • 비물질적인 정신적, 심리적 만족도 향상 방안 시행으로 신문화 조성❸

구 분	추 진 내 용
호칭 개선	• 안전성 검사원 호칭 개선 추진 – 상대방을 적극 존중할 수 있는 호칭 사용하여 만족도 증대

구 분	현 재	개 정		
근속기간	–	8년 이하	8년~15년	15년 초과
가급	대리	책임연구원 또는 실장		
나급	주임	선임연구원	책임연구원 또는 실장	
다급	주임	연구원	선임연구원	책임연구원

승진차별 해 소	• 무기계약직 승진제도 미비로 직원 사기 저하 발생 ➜ 개선 : 무기계약직의 상위직급 승진기회 마련 – 2년 근속직원이 동일 직종 상위 등급 채용 지원시 면접 5% 가점 부여 – 호봉 산정시 공사 재직기간에 대해 100% 경력 인정

3 투명한 휴직제도 운영을 위한 휴직 기준 재정비 시행

구 분	추진 내용 및 성과
추진배경	• 휴직자 증가에 따른 조직 내 인력 부족 및 직원 업무부담 가중 • 질병 휴직 및 간호휴직에 대한 명확한 기준 재정비
추진내용	1. 개선 대상 휴직 : 인사규정 제35조 제1항, 제8항에 의한 휴직 • 질병휴직 : 신체 정신상의 장애로 인한 휴직 • 간호휴직 : 부모, 배우자, 자녀 등의 간호를 위한 휴직 2. 운영 개선 주요 내용

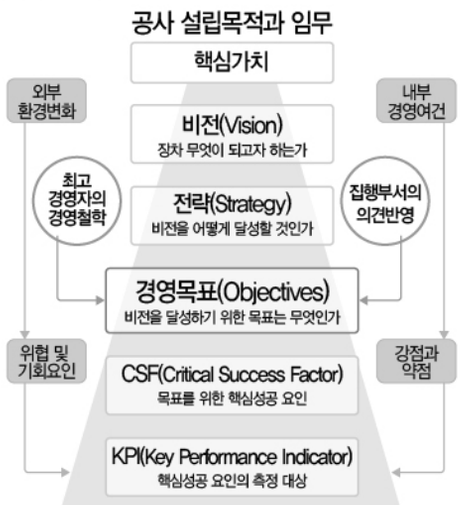
구 분		현 행
휴직 신청 제출 서류	기 존	① 휴직원 ② 의사 진단서 ➜ 신청자가 제출한 서류만으로 형식적인 휴직 승인 절차
	추 가	③ 소속팀장 의견서 ④ 치료(간호) 계획서❹ ➜ 소속팀장 면담 추가, 휴직기간 중 치료계획 명확화 ※ 위원회 심의, 전문의 지정 추가 검증 가능
휴직자 복무관리	기 존	• 제출 서류 부재 ➜ 휴직기간 중 치료내용 및 건강상태 파악 곤란
	개 선	• 치료(간호) 상황보고서 제출 ➜ 휴직기간 중 치료 상황에 대한 보고 서식을 휴직일 기준 3개월 단위로 제출 후 점검·확인

3.3 경영목표 달성을 위한 성과관리체계 운영

가. 경영전략 및 목표와 연계한 성과관리제도(BSC) 체계 구축

1 전략·목표와 연계한 성과관리제도 운영 프로세스

핵심가치를 반영한 경영목표 수립❶



경영목표 달성을 위한 KPI 도출

2016년 경영목표 수립 공지	대내외 환경 반영 핵심성과지표(KPI) 공지
전사 성과지표 개선	'15년 경영목표 및 시정철학, CEO 철학 반영
부서 성과지표 개선	부서 자체작성 후 지표설정소위원회, 평가주관부서 검증
2016년 내부 성과지표 확정	'16년 성과지표 132개 (계량 78, 비계량 54)

10대 경영목표 ➜ 20개 핵심성공 요인(CSF)❷ ➜ 87개 핵심성과지표(KPI)

2 2016년도 성과관리 기본 운영 방향

체계적인 성과관리 모니터링 운영

- 심사분석과 성과지표를 연계하여 경영목표 달성 견인
- 전략 달성을 위한 중간 점검 강화 및 전문가 코칭 지원
  - 중간점검 지표 확대 및 성과향상 필요 과제에 대한 외부전문가 코칭

비전-전략-외부평가와 연계한 지표운영

- 객관적이고 합리적인 지표 설정
  - 지표설정소위원회 구성·운영
  - 전략과제 Top Down 및 부서 의견 수렴(Bottom Up)
- 비계량지표 비중 강화 및 협업지표 가점 신설

고품질 성과창출을 위한 동기부여

- 부서평가 개인종합 평가반영(45~50%)
  - 개인 평가급 및 연봉 반영
- 성과향상에 따른 보상체계
  - 우수부서 포상금 지급
  - 표창, 교육기회 등 인센티브 제공

Feed-Back을 통한 평가 실효성 확보

- 지표 성과분석을 통한 제도개선
- 직원만족도 및 개선사항 등 설문실시
- 성과관리체계 고도화
  - 운영방식 및 시스템 개선 등

3 전사적 참여(Top down/Bottom up)에 의한 수용도 높은 부서별 KPI 도출

내 · 외부 의견 수렴

- 2016년 업무보고회
  → 성과관리 모니터링 체계 필요
- 직원 설문조사 결과❸
  → 지표 세부내용 조정
- 타기관 벤치마킹
  → 모니터링 방안 등

+

지표 개선 사항

- 업무추진계획 달성을 위한 비계량지표 비중 상향
- 비계량지표 평가군별 편차 조정으로 형평성 강화
- 계량지표 평가 정밀화
- 협업지표 가점 신설로 부서간 협업 강화

→ 핵심 업무 선정 / 부서 의견 수렴 → 2016년 KPI 도출

전사적인 의견수렴과 피드백과정을 거쳐 지표개선

❶ 2016년 경영목표

BSC 관점	경 영 목 표
프로세스	• 농수산물 거래물량 • 안전성 검사 부적합 적발 강화 • 맞춤형 유통정보 제공
성 과	• 1단계 원활한 이전 대책 수립·시행
학습과 성 장	• 친환경 학교급식 공급 확대 • 산지점검체계 구축 및 정례화 • 사이버도매시장 활성화
고 객	• 고객만족도 • 부패방지시책평가 • 일자리 창출

❷ 핵심성공요인(CSF) 도출

- 가락·강서·양곡 거래물량 목표 달성
- 정가수의매매 활성화 정책 적극 추진
- 도매시장 및 학교급식 100% 정밀검사 실시
- 병원성 미생물 안전성검사 체계 구축
- 산지 관측위원회 운영 확대로 관측정보 질적향상
- 사용자 니즈에 맞는 고객 맞춤형 정보 제공
- 청과 임대유통인 가락몰 이전·배치 완료
- 가락몰 관리 운영 및 활성화 계획 수립
- 친환경농산물 산지관리 시스템 구축
- 학교급식 식재료 검품체계 개선
- 납품 협력업체 신규 공개 모집
- 사이버도매시장 거래 확대 및 시스템 고도화
- 사이버도매시장 활성화 마켓팅 추진
- 고객만족경영(CRM) 관리체계 강화
- 현장중심의 CS 추진 및 종합적 민원 분석
- 시민과 소통하는 홍보·광고 추진
- 부패방지 및 청렴 유지 의식 강화
- 청렴T/F 및 시민감사 옴부즈만 제도 활성화
- 장애인, 청년인턴 등 사회적 약자 채용 확대
- 양질 일자리 창출 및 전문관제 도입 시행

❸ BSC 평가 내부 설문조사

- 기간 : '16.4.6~4.12(5일간)
- 참여 : 164명
- 질문 : 4개 분야 21문항
  - 이해도, 관심도, 개선 수용도, 전반적 만족도

만족도 66점(다소 만족)

나. 합리적 성과관리를 위한 평가제도 개선

1 심사분석과 연계한 체계적인 성과관리 모니터링 체계 운영

추진배경
- CEO 의견('16년 업무보고회) ➜ 성과관리 모니터링 제도 필요❶
- 타기관 사례조사, 내부직원 설문조사 ➜ 심사분석 연계

심사분석 성과관리 시스템연계	• 업무계획 심사분석+성과관리 목표 연계 ➜ 모니터링 강화 현 행: • 심사분석과 BSC 개별 6회 실시 – 심사분석(분기별 4회) – BSC 점검·평가(반기별 2회)	개 선: • 심사분석과 BSC 연계 4회 실시 – 심사분석(연 2회) – BSC 점검·평가(연 2회)
심사분석 성과지표 연 계	• 업무추진계획 전체를 성과지표 연계 ➜ 경영목표 달성 견인 현 행: • 업무계획 일부 ➜ 비계량지표 설정 • 비교적 달성용이한 업무를 성과지표로 설정	개 선: • 업무계획 전체 ➜ 비계량지표 설정 • 부서별 핵심지표를 지표로 설정 (Top-down)

추진효과
- 심사분석시 성과지표 모니터링 가능
- 핵심업무의 지표화로 경영성과 견인

2 성과관리체계 고도화를 위한 평가지표 개선

구 분	내 용
지 표 가중치 조 정	• 심사분석과 연계된 비계량 성과지표 목표 달성을 위한 가중치 상향❷ 현 행: • 비계량지표 40% • 계량지표 60% ➜ 개 선: • 비계량지표 45% • 계량지표 55%
평 가 방 법 일원화	• 수용성 확보를 위한 비계량지표(일반지표·협업지표)의 평가방법 일원화 현 행: 일반지표 ① 지표적정성(10%) ② 본부장(20%) ③ 평가단(70%) ④ 9등급 상대평가 협업지표 ① 지표적정성(10%) ② 평가단(90%) ③ 5등급 절대평가 ➜ 개 선: ① 지표적정성 평가 제외 ➜ 평가단 평가지표에 지표적정성 반영되어 평가관점 중복 발생 ② 본부장 평가(30%) ➜ 본부장 중심 실행체계 강화 ③ 5등급 절대평가 ➜ 상대평가로 인한 부서간 갈등 완화
평 가 기 준 고도화	• PDCA 평가기준 도입을 통한 비계량지표 평가기준 고도화 현 행: • 세부 배점 항목 없음 – Do 항목 위주의 평가 ➜ 개 선: • PDCA 평가 기준 도입❸ – Plan (20%) – Do (30%) – Check & Act (50%)
편 차 조 정	• 평가단 주관에 따른 편차 방지 및 평가군간 형평성 유지 현 행: • 평가군간 점수 조정 없음 ➜ 개 선: • 평가단 주관에 따른 편차 조정❹ – 공무원임용령 제50조의2 준용

❶ 2016년 업무보고회 ('15.12.14)

- 현재 성과관리 체계의 형식적 경향 개선
- 평소 성과 기록과정 필요
- 표준 양식 마련하여 전 부서 공유

❷ 가중치 조정 세부내역

구분	종류	현행	개선
계량지표	전사	30점 (31%)	30점 (31%)
	고유	28점 (29%)	24점 (24%)
비계량지표	전사	8점 (8%)	8점 (8%)
	고유	32점 (32%)	36점 (37%)
성과지표 합계		98점	98점
가 점		2점	2점
총 점		100점	100점

❸ PDCA 평가 기준

구분	평가 항목
P	• 계획의 적정성 • 지표 관리 방법의 체계성 등
D	• 실행 프로세스의 적정성 • 경영환경의 변화를 반영한 실행여부 평가 등
C & A	• 투입 대비 효율성 • 이해관계자와의 갈등 해소 노력 및 성과 • 관리를 위한 확인(평가) 체계의 고도화 • 성과 피드백 체계성 • 성과분석 학습여부 • 평가 체계를 통한 개선활동 평가

❹ 조정 산식

계산식
{(지표점수 – 해당 평가군 지표 평균점수)÷해당 평가군 표준편차}×평가군별 표준편차 +평가군별 평균

다. 성과중심 평가와 합리적 보상으로 성과주의 인사체계 확립

1 조직 및 개인성과와 보상체계와의 연계 강화❶

구 분		연 계	보 상 내 용
조직평가	BSC평가	보수	• 개인별 평가급 차등 지급 • 2급이상 성과연봉 차등
		인사	• 1급 이상 인사 참고자료, 직위공모 • 교육(해외연수 등) 선발시 활용
개인평가	역량평가	보수	• 개인별 평가급 차등 지급 • 2급이상 성과연봉 차등
		인사	• 2급 이상 : 승진(56%반영) • 3급 이하 : 승진(24%반영)
	다면평가	보수	• 개인별 평가급 차등 지급 • 2급이상 성과연봉 차등
		인사	• 2급 이상 : 승진(20%반영) • 3급 이하 : 승진(40%반영)
	업적평가	보수·인사	• 승진 등 각종인사(이동, 상벌 등) 반영 • 성과 평가 결과에 따라 희망 보직 우선 배정 • 우수성과자 국내 · 외 기획연수 선발 • 장기위탁교육(시립대 SEMBA, 공공기관 경영전문가과정 등) 선발에 활용❷

2 직급별 특성을 반영한 성과-보상 연계로 성과주의 문화 확산

○ 임원급 평가

합 계	투자기관 공통지표	공사 고유지표		
	핵심가치평가	BSC평가	혁신과제수행	개인(역량)평가
100%	40%	45%	5%	10%

○ 본부장급 평가❸

합 계	외부 경영평가 결과		BSC평가	혁신 과제수행	개인평가 (역량평가)
	서울시	행자부			
100%	20%	20%	45%	5%	10%

직원 개인종합평가

○ 정규직원 평가

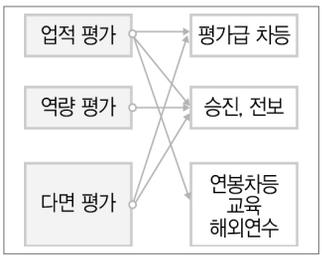
구 분	BSC 평가	역량평가(업적평가)	다면 평가
팀 장	50%	40%	10%
팀 원	50%	30%	20%

○ 계약직원 평가

합 계	BSC평가	역량평가(업적평가)	교육
100%	50%	40%	10%

• 전 임직원 평가급 차등 지급(최고-최저간 지급률 50% 차이)❹
➜ 성과주의 조직문화 강화로 자율적 동기부여 유인 극대화
• 본부장 외부경영 평가결과 반영으로 임기 내 경영목표 실행력 강화

❶ 성과보상 연계



❷ 교육과정별 대상선정내역

교육과정	교육기관	인원
농산물 경영유통 최고위과정	서울대학교	2명
농산물 유통기술 경영관리사 과정	한국식품 연구원	2명
공공기관 경영전문가 과정	KMAC	1명
SE-MBA	서울시립대학교	1명
일반(특수) 대학원	고려대학교 외	5명

❸ 본부장급 평가시기 조정 (2016년부터 적용)

구분	현행	개선
외부 평가 실적	전년 실적 반영	당해년 실적 반영
평가 시기	익년 2월	익년 10월 이후 (외부평가 확정 후)

❹ 평가급 차등내역

임원급 평가급 차등내역				
등 급	S	A	B	C
인 원	1	1	1	1
지급률	+25%	+12%	△12%	△25%
본부장급 평가급 차등내역				
등 급	S	A	B	C
인 원	1	3	3	1
지급률	+25%	+1%	△3%	△25%
팀장급 평가급 차등내역				
등 급	S	A	B	C
인 원	3	11	11	3
지급률	+25%	+1%	△3%	△25%
직원 평가급 차등내역				
등 급	S	A	B	C
인 원	24	94	92	24
지급률	+25%	+1%	△3%	△25%

3.4 근무환경 및 조직문화 개선 노력

가. 근무환경 및 조직문화 개선을 위한 GWP전략 수립

1 전략 수립을 위한 현황 분석

직원 만족도 조사

'15년 ESI : 73.57점(전반적 만족도 74.7점, 요소만족도 72.4점)❶

전반적 만족도	요소 만족도[High 3]	요소 만족도[Low 3]
• 추천 의향 : 75.9점 • 상대적만족 : 76.7점 • 과업 만족 : 70.6점	• 근무여건 : 81.2점 • 상사 : 77.0점 • 인간관계 : 76.13점	• 보상/인사체계 : 61.3점 • 성과평가 : 62.4점 • 직무 : 70.1점

포트폴리오 분석

구 분	항 목
최우선개선 (3개)	• 근무여건/환경 • 상사, 인간관계
중점개선 (3개)	• 역량개발/교육 • 보상/인사체계, 성과평가
상대적강점 (3개)	• 비전/전략 • 복리후생, 커뮤니케이션
유지관리 (2개)	• 조직문화 • 직무

조직유효성

구 분	취약층	개선필요분야
직 급	계약직	• 비전/전략 • 인간관계
성 별	여 성	• 역량개발 • 커뮤니케이션
근 무 년 수	5~10년	• 조직문화 • 상사

가족 친화경영 직원의견 조사❷

직원 설문 조사	핵심관계자 인터뷰
• 가족친화경영 공감대 높음 – 제도 인지도 80%, 중요성 공감 85% • 다양한 제도 있으나 활용도 미흡 – 제도 마련 만족도 89%, • 가족친화 직장문화 정착 필요 – 일을 최우선하는 직장문화 77%	• 제도정착을 위한 현실적 방안 필요 – 육아 휴직 시 동료직원 업무 가중 눈치, 복직시 적응 프로그램 필요 • 다양항 유형 가족을 위한 가족친화제도 확대 필요❸ – 1인 가구, 중고생 자녀 부모 지원 등 필요

시사점

✓ 지속적인 근무여건 및 조직문화환경 개선에 대한 요구 증가
✓ 가정이 행복한 조직문화 형성으로 업무 만족도 증대

2 근무환경 및 조직문화 개선을 위한 GWP 전략 수립

SAFF 비전	올바른 먹거리 유통, 건강한 식문화 창조		
핵심가치	신뢰와 책임	전문성과 도전	소통과 화합
GWP 비전	조직과 개인이 동반 성장하는 즐거운 일터		

추진 방향
• 출근하고 싶은 일터 조성을 위한 다양한 활동 추진
• 일·가정 양립 지원을 통한 가족친화경영 고도화

추진 전략
근무환경 및 조직문화 개선 | 가족친화경영 활성화

추진 과제
• 지속적인 근무 환경 개선
• 즐거운 직장분위기 조성
• 양성평등 조직문화 확산
• 일·가정 양립을 위한 복무제도 개선
• 가족친화 근무환경 조성

❶ '15년 ESI 조사 개요

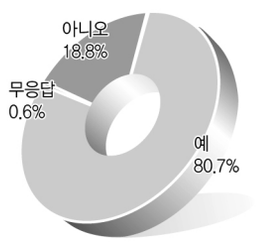
조사개요	
조사기관	OO컨설팅
설문기간	'15.11.2~11.10
응답현황	253명(76%)
설문구성	총 75개 문항
ESI산출	요소만족과 전반적만족의 평균

❷ 직원 설문조사

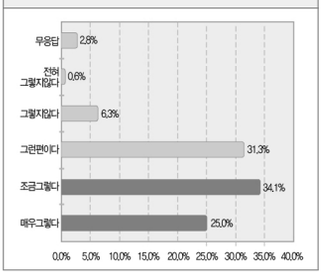
조사 개요	
구 분	내 용
주 관	서울시여성가족재단
기 간	2015.11.16~20
대 상	임직원 176명

조사 결과

가족친화경영 인지도



일가족양립을 위한 변화의지



❸ 2015년 노사합의

• 일·가족 양립 지원을 위해 가족 참여행사를 분기별로 실시하고 연령대별로 참여할 수 있도록 행사 내용 다양화

나. 근무환경 및 조직문화 개선 노력 실적

과제 1 지속적인 근무환경 개선 노력

1 신명나는 사무실 환경 조성❶

구 분	추진 내용
직 원 휴게시설 확 충	• 16층 테라스 카페 설치('16.2월) : 직원 휴게 공간 확보 • 강서지사 직원 대기(휴게) 공간 설치('16.3월) – 지사센터 직원이 본사 회의 및 교육 참석시 대기실(자료준비 등)로 사용 • 흡연공간 마련('16.12월) : 야외 흡연 부스 5개소 설치
여성직원 휴게실 개선	• 14층 수면실 내 임산부 휴게 및 수유 공간 마련
체력단련장 개 선	• 노후화된 체력단련기구 교체로 임직원 건강 관리 지원 • 실내 체육활동(요가 강좌)을 위한 공간 조성

2 직원 스트레스 관리를 위한 프로그램 운영

구 분	추진 내용
직 원 심리교육❷	**심리 교육(7.20)** • 인 원 : 총 25명 • 주 관 : 서울심리지원센터 • 내 용 – 직장인 스트레스 해소법 – 감정·충동 조절, 우울증 예방 – 심리검사지 활용 개인검사 → **전문가 심리 상담(11.23~12.14)** • 스트레스 진단 : 전직원 • 1:1 전문가 심리 상담 : 10명(총4회) • 내 용 – 스트레스 수준·요인 검사 (DSI, KOSS 사용) – 개인별 스트레스 수준 및 요인 분석 – 진단 결과와 연계한 스트레스 관리 프로그램 실시
인사고충 상담강화	• 부서별·본부별 찾아가는 인사 상담 추진(10회) – 업무부담 과중 부서, 갈등 발생 부서 등을 인사담당자가 직접 방문 – 면대면 상담 실시(월 1~2회, 필요시 노동조합 공동 실시) • 개인별 상담창구 상시 운영 – 상담 요청 또는 개인 고충 인지시 실시, 개인별 특수성 반영 조치 • 온라인 직원 고충처리 접수 시스템 신설 – 직원의 접근성 향상, 신속한 답변 및 인사고충 적극 반영

3 직원 성장을 위한 맞춤형 교육 지원

대 상	역량 내용	교육 결과
5급·6급	필수교육	• 문서작성(8시간) : 3년내 입사자 41명(4.19) • 회계교육(4시간) : 3년내 입사자 등 45명(3.30) • 노무역량교육(4시간) : 용역관리 업무담당자 등(11.22)
4급	직무역량	• 인사관리교육(24시간) : 인사담당자 2명(5.25~27) • 회계교육(5회) 및 전산교육(3회) 등 직무 전문교육
3급	리더십 등	• 차장급 리더십 교육(15명, 10.25)❸

❶ 직원 편의시설 확충

16층 테라스 카페

강서지사 직원 대기실

여직원 휴게실 개선

흡연시설 설치

❷ 직원 심리교육 과정

스트레스 진단	
개인스트레스 진단 (온라인설문)	조직 내 스트레스 요인 파악

↓

상담 프로그램	
개인별 1:1 전문가 상담	스트레스 힐링 프로그램 등 실시

↓

관리 및 피드백	
상담 만족도 조사	향후 교육계획 등에 반영

❸ 중간관리자 교육

교육 사진

교육만족도[5점 만점]

구 분	점 수
만족도	4.6점
이해도	4.7점
강사전문성	4.7점

과제 2 일과 삶이 조화되는 조직문화 조성

프로그램명	세부 내용
직원 소통행사	• 팀별 체육활동, 문화공연 관람 등 자율 형식 소통 행사 운영(반기 1회) • 연말 소통행사 : 본부별 또는 업무 관련부서간 소통력 향상 등
여름휴가 사진 공모전❶	• 접수 및 심사 : 다지고 게시, 노사 합동 심사를 통해 선정 • 포상 : 최우수 1명, 우수 2명, 장려 5명
취미동호회 지원	• 지원 방법 : 16개 취미활동 부서(야구부 등)에 대해 활동비 지원
임 직 원 공감훈마당❷	구분 / 1분기 / 2분기 / 3분기 / 4분기 일자 / 1. 4 / 4. 8 / 7.13 / 12.19 내용 / • 임직원 새해인사 • 업무계획 공유 / • 핵심가치 낭독 • 신입직원 발표 / • 다문화 이해 교육 • 현대화사업 설명회 / • 성희롱 교육
조직문화 개선 과제 추진	• 일과 휴식 균형 문화 조성 – 한달에 한번 야간근무 비번 꼭 챙기기 장려 – (연차휴가) 10일 이상, (유연근무제) 현원 10% 이상 참여 • 효율적으로 일하기 – 회의 최소화, SNS 활용하여 업무 공유·토론 – 우수 보고서 다지고 공유로 보고서 작성 효율화

과제 3 양성평등 조직문화 확산

제도명	세부 내용
성 희 롱 예방교육	• 4대 폭력 예방 교육 실시(1.6 / 12.19) – 사내에서 자주 발생하는 성희롱 사례 – 성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력의 대표적 유형 – 성희롱 등 상황 발생시 대처 방법 등 • 사이버 교육과정 '에듀라마' 개설 : 직장 내 성희롱 예방 내용 포함 • 여성부, 한국여성인권진흥원 등 제작자료 배포 • 신규채용 직원(계약직, 인턴 포함) 대상 교육 : 부서 배치 전 – 성희롱·성매매 예방 관련 행동요령, 관련 지침, 고충처리 절차 등
성 희 롱 고충상담	• 성희롱 고충상담 창구 설치·운영 : 방문, 서면, 전화, 이메일 등 • 고충상담원 지정 : 총 2명(남 1, 여 1) 당사자 신청 ▶ 성희롱 고충상담 창구 접수 ▶ 고충상담 창구 상담 및 조사 ▶ 성희롱 고충 심의위원회❸ 회부 및 심의 (필요시) • 여성근로지위위원회를 통한 고충상담 채널 확대❹ – 성희롱 상시 모니터링, 불만·고충사항 등을 사전에 예방조치함으로써 성희롱 사건으로 진행되는 것을 미연에 방지
모니터링	• 조직내 성희롱·언어폭력 등 정례적 모니터링 • 조직문화 개선 캠페인 : 성희롱 예방 10계명 안내, 성적농담 금지
행 위 자 무 관 용 인사원칙	• 폭언(막말 등), 성희롱 행위시 무관용 원칙 : 징계감경 배제 등 • 가해자 직무배체, 즉시 전보 발령 • 승진심사 대상자 다면평가시 성희롱·언어폭력·성차별 항목 신설

❶ 휴가사진 컨테스트

참가직원	48명
수상작	최우수 1명 우 수 2명 장 려 3명

최우수작

❷ 임직원 공감한마당

[2분기] 핵심가치 낭독

[3분기] 다문화이해교육

❸ 성희롱 고충 심의위원회

위원장	경영본부장	
위 원	사장 지명 (2인)	• 감사실장 • 여성근로지위 위원회 위원장
	노조 위원장 지명 (3인)	• 고충처리위원 • 여성부장 • 대의원 1인

❹ 여성근로지위위원회

구 성	2007.10월
기 능	• 공사 여성직원의 근로환경 개선·권익향상·양성평등에 관한 사항 건의, 제안, 협의

3.5 가족친화경영 활성화를 위한 추진 노력 및 성과

가. 일·가정 양립 지원❶을 위한 복무제도 개선

제 도 명		세부 내용
1 탄력적 근무제도	• '유연근무의 날' 신설	• 분기별(3월,6월,9월,12월) 마지막 주 금요일 자율 시차출퇴근 실시 (가정의 날 연계)
	• 시차출퇴근제	• (대상 확대) 육아·학원수강자 ➜ 임직원 • (유형 확대) 1시간 단위 ➜ 30분 단위❷
	• 시간선택제	• 주당 15~30시간의 시간선택근무제 운영
	• 임신직원 근로시간 단축제	• 임신 후 12주 이내 또는 36주 이후 여성직원에게 1일 2시간 이내의 근로시간 단축 허용
	• 육아직원 9to5 근무제	• 대상 : 임신 및 만1세 자녀를 둔 여성직원 • 운영 : 9시~17시 근무 실시
2 출산·양육 가족돌봄 지원	• 연차휴가 활성화 및 징검다리 휴가제	• 연차휴가 사용실적 부서 평가 반영 • 샌드위치 데이 또는 명절전후 휴가 사용 장려
	• 태아검진시간제도	• 임산부 검강검진을 받는데 필요한 시간 유급 부여
	• 불임치료휴가	• 인공수정 또는 체외수정 등 불임치료 시술시 휴가
	• 유급수유시간	• 생후 1년 미만의 유아를 가진 여직원에게 1일 2회 각 30분 이상의 유급 수유시간 부여
	• 산전·후 휴가	• 출산 전후 90일 유급 보호휴가 (다태아 120일)
	• 아버지 휴가	• 배우자 출산 및 자녀 돌봄을 위한 휴가 5일 부여
	• 직장어린이집 운영❸	• 명칭 : 올본어린이집 ('16.3.2 개원) • 이용인원 : 20명 (직원자녀 15명)
	• 육아 휴직	• 휴직기간 : 3년 (분할사용 가능)
	• 간호 휴직	• 부모, 배우자, 자녀 또는 배우자 부모의 간호를 위하여 필요 시 (1년 이내)

❶ 일·가정 양립 지원제도

법 률	가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률
지 원 제 도	① 탄력적 근무제도 ② 자녀의 출산·양육 및 교육 지원 ③ 부양가족 돌봄 지원 ④ 근로자 건강·교육상담

공사 내부규정 반영	
인사규정	• 육아휴직, 간호휴직
취업규정	• 시차출퇴근제, 가족친화휴가제도 • 모성 보호제도

❷ 시차출퇴근 유형

① 출근 8:00, 퇴근 17:00
② 출근 8:30, 퇴근 17:30
③ 출근 9:30, 퇴근 18:30
④ 출근 10:00, 퇴근 19:00

❸ 직장어린이집 개요

위 치	공사 업무동 3층
면 적	329.49㎡
운 영 방 법	전문업체 위탁 (한솔교육희망재단)
개원일	2016.3.2

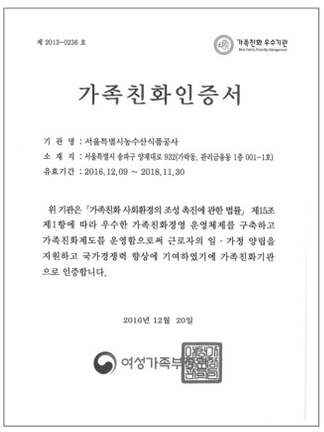
추진성과

• 유연근무제 등 일·가정 양립을 위한 제도 활용도 대폭 상승!
– 분기별 유연근무의 날 신설! 시차출퇴근제 참여 인원 350% 증가!

구 분	2015년	2016년
'유연근무의 날' (신설)	–	82명
시차출퇴근제	10명	35명
시간선택제	6명	9명
임신 직원 근로시간 단축제	3명 (대상직원 100%)	7명 (대상직원 100%)
연차휴가(1인 평균)	10.8일	11.5일
육아휴직	14명 (남자 2)	6명 (남자 1)

• 여성가족부 가족친화기업 재인증! ❹
– 최초 인증 '13.12.9 ~'16.12.8(3년) ➜ 재인증 '16.12.9~'18.11.30(2년)

❹ 가족친화기업 재인증


제 2013-0236 호

가족친화인증서

기 관 명 : 서울특별시농수산식품공사
소 재 지 : 서울특별시 송파구 양재대로 932(가락동, 클리글솔동 1층 001-1호)
유효기간 : 2016.12.09 ~ 2018.11.30

위 기관은 「가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률」 제15조 제1항에 따라 우수한 가족친화경영 운영체계를 구축하고 가족친화제도를 운영함으로써 근로자의 일 · 가정 양립을 지원하고 국가경쟁력 향상에 기여하였기에 가족친화기관으로 인증합니다.

2016년 12월 20일

여성가족부

나. 가족친화 근무환경 조성

1 가족 초청 행사 운영❶

대 상	세부 내용
유아초등 학생 자녀 부모	• '자녀와의 책읽기 15분의 기적' 강연 – 일 자 : 2016.7.13 – 내 용 : 부모와 아이가 함께하는 올바른 책읽는 습관 만들기 교육 • 초등학교 자녀와 함께하는 그림자놀이(도서관프로그램) – 일 자 : 2016.8.10 – 대 상 : 5세~초등학교 자녀
중고생 자녀 부모	• 중고생 자녀와 함께하는 「쿠킹클래스」 – 일자/장소 : 2016.7.29 / 업무동 4층 쿠킹스튜디오 – 내 용 : 드라이에이징 스테이크 요리 체험 • 가족동반 1사1촌 봉사 – 일자/장소 : 2016.7.21 / 공주 무르실마을 – 내 용 : 옥수수따기 체험 등
1인 가구	• 분기별 「문화가 있는 날」 시행 – 시 기 : 분기별(3월,6월,9월,12월) 마지막 금요일 – 내 용 : 퇴근후 문화행사 실시(영화, 음악회, 미술관 관람 등), 유연근무의 날과 연계 실시

2 가족친화 직장 교육 실시

구 분	세부 내용
가족친화 직장문화 교 육	• 목적 : 가족친화제도 대한 이해도 및 역량 강화 • 일시 : 2016. 11. 23(수), 16:00~18:00 • 강사 : 이재란 강사(여성가족부 가족친화직장교육 전문 강사) • 내용 : 가족친화경영 이해, 제도, 사례, 기업 성과 등
부모 교육	• 일자 : 총 4회(7.19 / 7.21 / 7.26 / 7.28) • 내용 : 자녀 훈육법, 아동기 효과적 학습법, 청소년기 이해
워킹맘 교육❷	• 일자/대상 : 2016. 12. 9 / 육아휴직 복귀자 8명 • 내용 : 워킹맘 스트레스 해결방안, 육아휴직 전후의 어려움 공유

3 출산·양육 지원 제도

제 도 명	세부 내용
'가정의 날' 운영	• '가정의 날' 지정 운영 : 매주 수요일 • 정시 퇴근을 알리는 '가정의 날' 방송 실시. 가정의 날 회식 안하기 및 2차 회식 안가기 캠페인 실시
메일링 서비스 (연중)	• 공사에서 운영하는 일·가정 양립 지원제도에 대한 정보 제공
임신직원 편의용품 제공❸	• 임산부 전용 의자 및 쿠션 제공
출산 격려품	• 출산직원에게 10만원 상당 선물 증정 (기금)
다자녀 출산 직원 지원	• 다자녀 출산(두자녀 이상) 시 출산용품 구입을 위한 복지포인트 지급(1회)
입학자녀 축하 선물	• 초등학교 입학 자녀 선물 및 메시지카드 전달

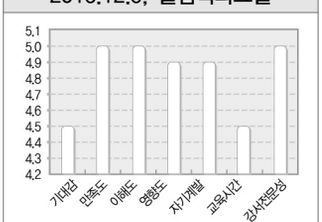
❶ 가족친화 프로그램

쿠킹클래스

가족과 함께하는 1사1촌 봉사

❷ 워킹맘 교육 실시

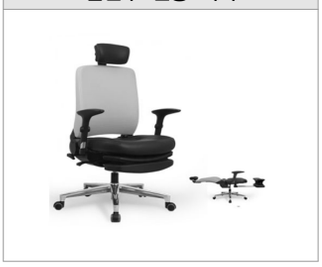
2016.12.9, 올림픽파크텔



교육만족도 조사

❸ 임신직원 편의용품

임산부 전용 의자



우수사례 ① 성공적 현대화사업 추진을 위한 선제적 갈등 관리 전략 운영

추 진 배 경

• 도매권역의 본격적인 시설현대화사업을 앞두고 이해관계자간 첨예한 갈등이 예상됨에 따라 효과적인 갈등 관리를 위한 선제적 대응 필요

추 진 노 력

직접적 이해관계자	간접적 이해관계자
• 정의 : 현대화사업 2단계인 채소2동 건립·운영과 관련된 직접 당사자 • 대상 : 채소2동 관련 중도매인 및 주변 노점상	• 정의 : 현대화사업 전 단계의 원활한 추진을 위해 관련된 모든 이해관계자 • 대상 : 유통인, 출하자, 지역주민, 유관기관 등

직접적 이해관계자 현대화사업 2단계 추진을 위한 선제적 갈등관리

구 분	중도매인	노 점 상
추진 내용	• 3단계 협의채널 구성운영 실무추진반 – 주요 현안 검토, 전문가 검증 ↓ 공식협의채널 – 검토사항 논의 및 의견수렴 ↓ 설계추진협의회 – 협의사항 최종 의결	• 연간 계획에 의거한 체계적인 노점 관리 벤치마킹 – 노점 상생 우수기관·전통시장 벤치마킹 실태조사 – 노점상인 인적사항 및 영업현황 조사 소통협의 – 노점 문화·특화시장 조성 협의체 운영 연구용역 – 역량강화 및 특화시장 조성 연구용역
추진 성과	• 채소 2동 이전 대상자, 대상 품목, 층별 배치 등 주요사안 협의·확정	• 한국청과 우회도로 운영, 수산 하차경매 등 사업 추진에 따른 갈등사항 원만하게 해결

간접적 이해관계자 성공적 현대화사업 추진을 위한 소통과 협력의 갈등관리 전략

추진방향	• 기본계획단계부터 갈등주체별로 충분한 소통 및 협의 추진 • 진행현황을 주기적으로 설명하고 갈등주체의 의견을 사업에 반영

갈등주체	유통인	출하자	지역주민	유관기관
갈등원인	거래제도, 시설사용 면적 배분 및 위치	거래제도, 포장화 및 하차경매 추진 등	화물차량 시장 인근 불법 주정차	시설현대화사업의 총사업비, 사업기간 등
운영채널	유통인상생협의회 유통인CEO포럼	생산출하자협의회 물류개선협의회	지역주민위원회 송파구청 공조체계	농식품부, 서울시 등 사전 협의

우수사례 ② 신사업 안착을 위한 대내외 협업·연구체계 구축 및 인적자원 역량 강화

추진배경

• 공사 신사업인 농식품 수출 사업 안착을 위한 대내외 협업체계 구축 및 전문인력 양성 지원

해 결 노 력

추진배경

• 도매시장 기반 농수산식품수출 4대 전략 수립, 5개 실행과제 선정
➜ 신사업 안착을 위한 공사 대내외 전문인력 협업·연구체계 필요

① 도매시장 기반 농수산식품 수출 활성화 방안 협의 및 자문
② 농식품 수출 확대를 위한 농안법 등 제도개선 방안 제안, 유관기관과의 협업 분야 발굴

협업조직

공사 지원단

수출지원 T/F 팀장

기획관리 (1명)	청과분야 (1명)	수산분야 (1명)	강서분야 (1명)	현대화사업 (1명)	해외연구 (2명)
총괄	수출 매칭 지원	수출 매칭 지원	시장도매인 신규모집 방안	현대화사업수출 물류시설 반영	통역 및 번역

전문가 자문단

내부 자문단(8명)	대외 자문단(8명)	유통인 자문단(3명)
• SEMBA, 유통분야 대학원 학위 이수자(6) • 사내변호사(1) • 세무사(1)	• 정부(2) – 농식품부, 관세청 • 학계(2) : 서울대 교수 • 유관기관(6) – aT, 서울산업진흥원 등	• 청과 도매시장법인 직원 (서울청과, 대아청과) * 유통인 자문단 확대 예정

역량강화 교육

실무인력 양성 교육	네트워크 강화	글로벌 역량 강화
• 글로벌비즈니스과정(3.30~4.1) – 주관 : 한국무역협회 – 내용 : 글로벌 영업, 해외시장조사 등 • 수출실무교육(7.28, 9.5) – 주관 : 한국해양수산개발원 – 내용 : 수산물 수출 지원, 교역동향, 전자상거래 활용 방안	• FTA 종합 세미나(3.21~22) – 주관 : 서울산업진흥원 – 내용 : FTA 법령 수출마케팅 전략 등 • 수출 워크샵(6.16~6.17) – 주관 : (사)해외농업자원개발협회 – 내용 : 농산업 외연확대를 위한 유관기관 협업 전략, 농식품산업 해외진출 사례	• 사내어학과정 – 인원 : 총 21명 – 과정 : 영어, 중국어 (초, 중급) • 러시아 도매시장 조사 – 사업현황, 컨설팅영역, 비용규모 등 조사 • 해외 단기연수 – 신선농산물 유통현황 등

추진성과

• **2016년 도매시장 기반 농수산식품 수출 60억원 달성 !**
• **수출물류기지 구축으로 도매시장 농수산식품 수출 기반 마련!**

우수사례 ③ SAFF형 직원 맞춤 복지제도 운영으로 직원 만족도 UP!

SAFF형 복지체계

S	이해관계자와의 갈등으로 인한 스트레스 증가	A	업무영역 확대에 따른 전문인력 양성 필요성 증가
F	신사옥 이전에 맞춘 근무 환경 개선 요구 증가	F	일·가정 양립에 대한 사회적 분위기 확산

추 진 내 용

SAFF형 직원 행복 증진 프로그램 운영

S Stress 직원 스트레스 관리 프로그램

- **개인별 맞춤 스트레스 관리 심리상담 실시❶**
  - 심리교육 : 개인별 심리검사 및 스트레스 해소법 교육
  - 심리상담 : 1대1 전문상담, 스트레스 요인분석 및 해소방안 마련
- **건강검진 실시(연1회)** : 야간근무자 특수검진, 검진일 공가 부여
- **주기적 건강상담 실시(월1회)** : 보건관리업체 방문, 간이검진 및 상담

A Ability 직원 니즈를 반영한 교육 프로그램

- **자기 계발 니즈를 반영한 사내 어학과정 운영**
  - 교육과정 : 영어, 중국어(초 · 중급), 교육인원 : 총 21명
- **대학원 학위 과정 운영으로 전문 인력 양성**
  - 운영과정 : SEMBA, 법무, 물류전문, 컴퓨터공학, 토목공학
  - 개인 역량 강화 및 인적 네트워크 활용 가능(혜택 누적인원 총 65명)
- **퇴직 예정자 맞춤형 사회 적응 능력 개발 지원❷**
  - 사회 적응 및 인생 이모작 설계 교육비 지원, 전문기관 위탁 교육 실시

F Facility 지속적인 근무 환경 개선

- **16층 테라스 카페 설치(16.2월)** : 직원 휴게 공간 추가 확보❸
- **강서지사 직원 휴게 공간 설치(16.3월)**
  - 지사 · 센터 직원이 본사 회의 및 교육 참석시 임시 대기실로 사용
- **여직원 휴게실 개선(16.4월)** : 임산부 휴식 및 수유 공간 마련
- **흡연공간 마련(16.12월)** : 야외 흡연 부스 5개소 설치

F Family 가족친화경영을 통한 일 · 가정 양립

- **가족과 함께 하는 조직 문화 확산**
  - '유연근무의 날' 신설 : 분기별 마지막 주 금요일 자율 시차 출퇴근
  - '가정의 날' 운영 : 매주 수요일 18시 퇴근, 가족과 함께 하기 운동
  - 가족 초청 행사 다양화 : 자녀 쿠킹 클래스,❹ 도서관 초청행사 등
- **여성이 행복한 출퇴근 제도 운영**
  - 임신직원 근로시간단축제 : 임신직원 1일 2시간 이내 근로시간 단축
  - 육아직원 9 to 5 근무제 : 임신 및 만1세 자녀를 둔 여성직원 대상
- **직장어린이집 운영** : 2016년 3월 개원, 직원 자녀 15명 혜택

추진성과
- **SAFF 맞춤형 복지로 2012년 이후 지속적인 내부 만족도 향상**
- **'16년「근무여건/환경」요소 만족도 80점대로 우수한 개선효과 창출**

❶ 스트레스 관리 방안

스트레스 진단(전직원)
↓
1:1심리상담(10명)
↓
주기적인 1:1 상담

❷ '16년도 퇴직 교육 실적

교육일	교육내용	인원
6.1 ~6.2	은퇴 및 재취업 준비	16명
6.28 ~6.30	창업전문과정 (1차)	3명
10.10 ~11.1	정년나침반 생애설계	17명
11.1 ~11.4	귀농귀촌 전문과정	5명
11.8 ~11.10	창업전문과정 (2차)	5명
11.30 ~12.2	재취업 전문과정	3명

❸ 직원 편의시설 확충

16층 테라스 카페

❹ 가족 초청 행사

2016.7.29, 쿠킹 클래스

우수사례 ④ 나눔의 가치실현을 통한 2016 대한민국 자원봉사 대통령상 수상!

추진배경

- 적극적 나눔 경영활동을 통해 사회 공헌 및 기업의 사회적 책임(CSR) 역할 수행

장애요인

- 도매시장 특성을 반영한 다양하고 특색있는 나눔활동 필요

해결노력

1 환경 및 사업 특성 분석을 통한 사회 공헌 추진 방향 도출

나눔경영 비전	더불어 행복한 나눔의 가치를 실현하는 공기업

5대전략	사업 특성		조직 특성		지역 특성
	전략 I	전략 II	전략 III	전략 IV	전략 V
	도매시장 특색사업	1사1촌 도농교류	직원역량/ 네트워크	재능기부 활성화	지역사회 나눔

2 사회공헌 활동 추진

사 업 도매시장 특색사업

사랑의 김장나눔❶	신선푸드 지원	사랑의 반찬배달
서울시내 복지시설 130여곳 105톤(약 300백만원)	복지관 등 22곳 약 23백만원	지역아동센터 4곳(100인분) 영양반찬 배달(주1회)

사 업 1사1촌 도농교류

1촌 봉사❷	1촌 초청
• 노사대표(40명) 김장·배추 수확 • 지역주민과 함께하는 농촌 봉사(공사7, 주민40) • 옥수수 수확 일손돕기(직원 및 가족 33명)	• 대상 : 무르실마을 주민 대표 10명 • 내용 : 마을대표·공사 경영진 간담회 및 가락몰 견학

조 직 직원역량 네트워크 강화

서울시 김장문화제 참여	전문 단체 연계 봉사
• 김장 10톤 담그기(공사 임직원, 유통인 대표) ➜ 복지관 전달	• 음성꽃동네 품바축제 자원 봉사 참여 • 서울복지재단 기부금 지원(5,000만원)

조 직 재능기부 활성화

기술 봉사단	하역노조원 근무시설 개선	취미동아리 봉사 활동
송파 방이 복지관과 업무협약	직원·해비타트 합동 수리	테니스부 자선 대회(2회)

지 역 지역사회 봉사

명절 지역 주민 지원❸	지역축제 및 행사지원	임직원 연말 나눔
제수용품 300세트, 과일 40박스	송파구 단오 문화한마당 등 지원	복지시설 4곳, 쌀 1,600kg후원

추진성과

- **지속적인 나눔경영 활동의 공로를 인정받아 「2016 대한민국 자원봉사 대상 대통령상 수상」❹ (2016.12. 5 제11회 자원봉사자의 날, 행자부 주관)**

❶ 사랑의 김장나눔

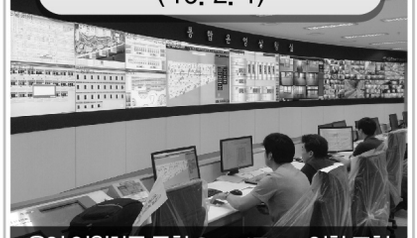
❷ 1사1촌 도농교류

❸ 명절 지역주민 지원

❹ 대통령상 수상 언론 보도

GALLERY

통합안전센터 운영 개선
(`16. 2. 1)



운영 일원화를 통한 Control Tower 역할 구현

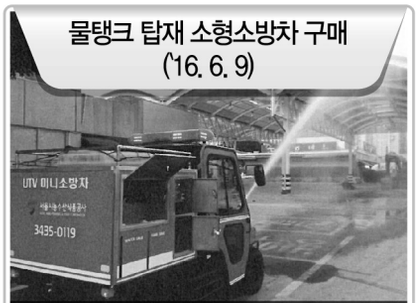
민방위의 날 훈련 실시
(`16. 3.15)

적극적인 훈련 참여 사전 안전 예방

가락시장 화재예방 캠페인 실시
(`16. 4.29)

안전한 도매시장 구현을 위한 노력

물탱크 탑재 소형소방차 구매
(`16. 6. 9)



맞춤형 소방차 도입으로 화재 초기 진압

직원 안전 교육 실시
(`16. 7. 5 ~ 7. 7)

재난·안전사고 체험·실습으로 위기 대처능력 함양

가락시장 소방종합훈련 실시
(`16. 8.23)

공사·소방서·유통인 500여명 참여

CEO MESSAGE

2016. 2. 3 정책조정회의 시

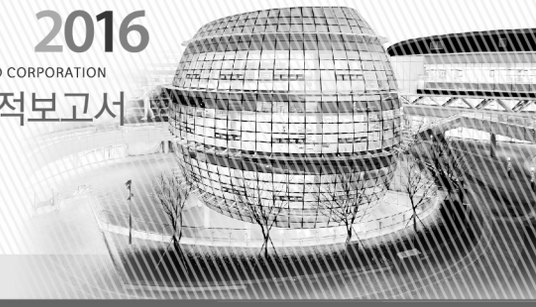
화재예방과 관련하여 **보다 실질적인 대책을 마련하여 시행**해 주시길 바라며, 화재, 동파 등 **각종 위험 요인들에 대한 발생가능성을 조사하고 기록**하여 **체계적으로 관리될 수 있도록 대책 마련**을 해주시길 바랍니다.

2016.10.24 정책조정회의 시

날씨가 추워졌는데 **안전사고에 특별히 신경**을 써 주시기 바랍니다.
겨울철 가락몰을 지으면서 **경험하지 못한 위험요소들의 세세한 부분까지 파악하고 분석**을 하여야 합니다.

2016.10.31 확대간부회의 시

날이 추워지니 걱정해야 할 부분이 화재입니다. **취약부분은 미리 점검을 해서 그 요인 자체를 없애는 방식**을 써야 합니다. **실질적으로 원인을 제거하는 노력**들이 이뤄져야 합니다.



CONTENTS

경영목표

안전역량 강화

4 경영목표별 추진실적 및 성과

4.1 안전한 시설관리 및 사고예방을 위한 기관의 노력 및 성과 55
4.2 사고발생 시 초기대응 및 사후처리의 적정성 61

B.P (우수사례)

1. 시설물·환경설비 이력관리의 진화는 멈추지 않습니다!!! 65
2. 권역간 도로 최적의 연결방안 시행으로 안전확보 및 혼잡 개선 66

평가 내용 4 경영혁신 추진노력 안전역량강화

안전한 시설관리 및 사고예방을 위한 노력 및 성과

- 국내 최대 도매시장『통합재난안전관리시스템』구축운영
- 사전예방태세 대응 및 도매시장 맞춤형 재난관리시스템 운영

사고발생 시 초기대응 및 사후조치의 적정성

- 사고발생 시 신속하고 빠른 초기 대응 시행
- 발생한 사고의 사후처리(화재 및 안전사고 예방)

4.1 안전한 시설관리 및 사고예방을 위한 기관의 노력 및 성과

가. 국내 최대 도매시장「통합재난안전관리시스템」구축·운영

1 통합안전센터「재난안전 CONTROL TOWER」구축

통합재난안전관리시스템 구축·운영

- 통합재난안전관리의 "Control Tower" 구축으로 도매시장 안전관리 철저
- 가락몰과 도매권역의 효율적 운영관리 및 설비 통합·연계, 에너지관리 등을 수행하고, 각 분야별 시스템을 24시간 감시 제어
- 통합안전센터와 시설관리실을 운영파트·점검파트로 구성하여 효율적 업무수행❶
- 기계, 전기, 소방, 통신 등 설비 제어 및 운영 및 안전관리 총괄

통합안전센터 실시간 통합관제

화재현장 감시

소방설비 동작감시

승강기 모니터링

에너지 사용량 관리

냉난방 운영 모니터링

추진성과

책임관리자 배치	• 통합안전센터 내 기계·전기·방재 합동근무 실시❷ 기 존: • 통합안전센터 : 9명 • 기전실 : 7명 → 개 선: • 통합안전센터 : 19명 합동근무
업무구분	• 통합안전센터 내 통합상황실과 안전관리분야 업무구분 기 존: • 시설운영 통합모니터링 • 분야별 시설물(기계, 전기 등) 업무관리 → 개 선: • 통합상황실 : 관제·운영 • 시설관리실 : 안전점검 및 자회사 관리
소방안전 관리자 업무조정	• 가락시장 소방안전관리자 선임직위 상향 조정 기 존: 도매권, 가락몰 시설안전팀 차장 → 개 선: 도매권 : 건설안전본부장 / 가락몰 : 시설안전팀장

❶ 통합안전센터 업무구분

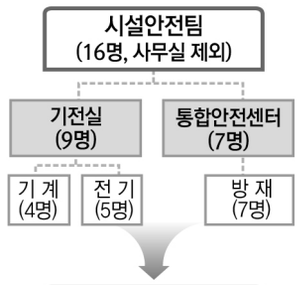
- 통합안전센터 총괄, 비상시 상황보고 및 현장 지휘
- 각 분야별 설비 감시 및 제어, 운영
- 화재, 전기, 승강기, 가스, 에너지 등 안전분야 총괄
- 화재, 정전, 가스 등 안전사고 발생 시 Control Tower 역할
- 통합안전센터 운영관리에 따른 각 Part별 행정업무
- 시설관리실 점검결과에 따른 행정조치
- 하자관리 및 자재관리, 공사업체 등록 및 관리
- SI, FMS, 통신망관리, 빌딩안내, 통합모니터링 등 운영

통합상황실

- 입주자 내부시설 공사 및 투자사업 시행 공사 감독
- 입주자 점포 등 시설물 점검 및 순찰
- 자회사 운영 및 관리

시설관리실

❷ 통합안전센터 인원배치 개선



구 분	기계	전기	방재
통합안전센터 상황실	2명	2명	4명
통합안전센터 시설관리실	3명	4명	3명

❶ 주요 직제 개편 배경

현대화사업 및 도매시장 관리 기능 향상
• 도매권역 현대화사업 본격 추진 대비 유통인과의 소통 및 공감 행정력 강화 • 도매시장 관리의 기본 역할인 거래 및 기초질서 기능 강화 • 시설물 유지보수와 시설(건설·설비) 공사의 업무구분 명확화 요구

❷ 시설안전팀 업무분장 주요사항

1. 시설물 유지 관리 종합계획 수립 및 시행에 관한 사항
2. 시설물 관리를 위한 자체 투자사업 및 수선유지사업 집행에 관한 사항

20. 소방안전관리자 업무에 관한 사항
21. 승강설비, CCTV 설비 운영 및 유지관리에 관한 사항
22. 통합안전센터 관리 및 운영에 관한 사항
23. 준공시설물 인수 및 하자 관리 등 운영에 관한 사항
24. 재해 및 재난관리에 관한 사항 총괄

❸ 가락시장 맞춤형 소방차 구매 구입

• 운영목적
- 대형소방차량 진입 곤란지역의 화재 시 초기소화에 활용
- 본격적인 소방대 진입 전 골든타임(초기화재확산 방지) 확보

❹ 직원 체험형 교육 참여

심폐소생술 교육

2 시설안전1·2팀 ➜ 시설안전팀 일원화로 운영관리 효율화❶

안전관리 조직재편 및 기능강화

• 2실 5본부 1센터 1지사 26팀 ➜ 2실 5본부 1센터 1지사 1단 27팀

기 존

사 장 — 감사(비상임) / 감 사 실

기획조정실	경영본부	유통본부	임대사업본부	환경안전본부	현대화본부	친환경센터	강서지사
기획팀	총무팀	농산팀	사업전략팀	환경교통팀	건설계획팀	농산급식팀	업무지원팀
평가관리팀	재무팀	물류개선팀	임대관리팀	시장개선팀	설계관리팀	수축산급식팀	유통관리팀
홍보팀	전산정보팀	수산팀	영업지원팀	시설안전1팀	공사관리팀	식품안전팀	시설관리팀
		양곡사업소		시설안전2팀			

개 선

사 장 — 감사(비상임) / 감 사 실

기획조정실	경영본부	유통본부		임대사업본부	건설안전본부	친환경센터	강서지사
기획팀	총무팀	유통물류팀	현대화사업단	임대개발팀	건설공사팀	급식안전팀	업무지원팀
경영성과팀	상생협력팀	농산팀	건설계획팀	임대관리팀	설비공사팀	산지협력팀	유통관리팀
홍보팀	재무팀	수산팀	설계관리팀		시설안전팀	급식지원팀	시설관리팀
	전산정보팀	양곡사업소					

• 건설안전본부(←현대화본부) 조직 및 업무 개편

• 재난안전관리 일원화
- 시설안전1팀·시설안전2팀 ➜ 시설안전팀 : 시설안전팀 통합으로 재해 및 재난관리 일원화/통합안전센터 관리 운영❷

3 안전교육 강화·홍보 및 재난안전비 증액, 시장 맞춤형 소방차 배치❸

재난안전 관리 예산 증액

• '15년~'16년 재난안전관련 예산액 및 집행액

(단위 : 천원)

구 분	'15년		'16년		집행액
	예산액	집행액	예산액	집행액	증액률
소방시설유지보수비	6,639	6,415	67,947	67,861	957%
시설물안전관리비	25,000	21,525	30,316	30,309	40%
소방시설안전진단비	114,242	101,694	200,426	188,298	85%
유통인안전교육비	4,820	4,223	5,200	4,894	15%
소방차 구입	–	–	55,000	54,389	신규 예산집행
건축물 보완공사	845,284	844,923	934,364	925,862	9.5%
구축물 보완공사	112,000	84,236	170,000	69,119	△17%
합 계	150,701	133,857	358,889	345,751	158%

4 전직원 체험형 재난안전 교육 적극 동참으로 안전 생활화

화재재난 안전분야 교육강화

교 육 명	교육기관	교육장소	대상자
질서안전 교육	공사집합교육	공사강당	전직원
'16년 직원안전 교육	〃	〃	전직원
심폐소생술 교육❹	〃	〃	19명
직원안전 교육	소방서	보라매안전체험관	60명
소방·화재 교육	방재연구원 한국소방협회	방재연구원 한국소방협회	6명

나. 재난관리 사전 예방태세 강화

1 법정종합정밀점검 실시로 위해요소 사전예방 ➜ "100%조치완료"

소방시설 종합정밀점검

• 점 검 명 : '16년 소방시설 자체점검 기술용역 시행
• 점검대상 및 범위

구 역	구 분	횟수	점검 기한	비 고
가 락 몰	종합정밀점검	2회	'16.06.30 '16.12.31	관련법령에 따라 건축물의 사용승인일이 속하는 달의 말일을 기준으로 점검기한 설정
도매권역 (양곡시장포함)	종합정밀점검	1회	'16.04.30	
	작동기능점검	1회	'16.10.31	

• 지적사항 및 조치사항 : 지적사항 "1004건" 조치완료 후 소방서 통보❶
– 단수보수 사항 : 즉시보수/전문공사 사항 : 세부계획 수립 ➜ 공사 시행

구 분	합계	소화설비	경보설비	피난설비	기타설비	기밀시험
상반기	546	260	197	68	21	–
하반기	458	191	150	68	27	22
합 계	1,004	451	347	136	48	22

전기시설 종합정밀점검

• 점 검 명 : '16년 가락시장 상·하반기 전기시설 안전점검 실시❷
• 점검대상 : 가락시장(가락몰, 도매권) 특고압, 고압, 저압 전기시설 전체

구 역	구 분	횟수	점검 기간
가락몰	상반기 (저압전기설비)	2회	'16. 4. 3 ~ 4. 8
	하반기 (특고압, 고압전기설비)		'16.10.23
도매권역	상반기 (저압전기설비)	2회	'16. 4. 3 ~ 4. 8
	하반기 (특고압, 고압전기설비)		'16.10.10 ~ 10.18

• 지적사항 및 조치사항 : "지적사항" 115건 "조치완료"

상반기 전기안전점검		하반기 전기안전점검		조치결과
지적사항	건수	지적사항	건수	
톨부스 배선탄화	1	고압	1	"100%" 조치완료 공사분/ 입주자분 구분처리
OCR연동불량 외	2	절연불량	46	
미접지 및 차단기 미설치 외	18	미접지 및 기구소손	7	
전선용량 부족 외	15	탄화	10	
차단기 불량 외	12	배선허용/전류불량 외	3	
합 계	48	합계	67	

승강기설비 종합정밀점검

• 점 검 명 : '16년 가락시장 승강기설비 법정정밀점검 실시(5차)
• 점검대상 : 가락시장(가락몰, 도매권) E/V, M/W, E/C, D/W 전체

구 역	구 분	수량	점검 기한	비고
가락몰	무빙워크	20대	'16. 2.23 ~ 2.24 '16. 6. 9	검사 유효 기간(1년) 도래
	에스컬레이터	8대		
	승강기	23대		
도매권역	승강기	20대	'16. 5. 4 '16. 8.19	
	덤웨이터			

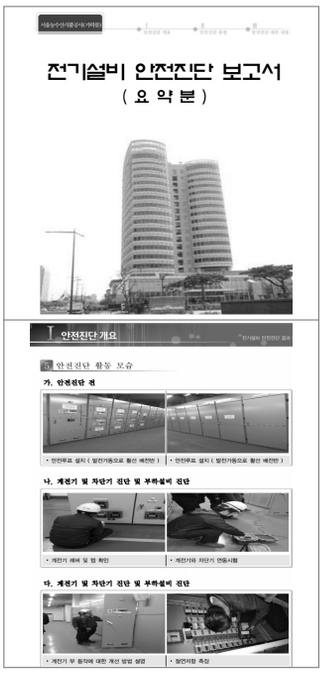
• 지적사항 및 조치사항 : "지적사항 10건" 조치완료❸(하자사항 ➜ 한국승강기안전공단 확인 후 보수조치) / 2회 이상의 고질적 민원 ➜ 특별점검 실시)

❶ 소방시설 종합정밀점검 지적사항 조치

소방설비 조치완료

경보설비 조치완료

❷ 전기안전점검 보고서



❸ M/W, E/C 안전사항 조치 및 개선

옥외 E/C 쇼핑카트, 유모차, 휠체어 등 진입금지

미끄럼방지 부착	E/C 진입 차단봉 설치

① 건설현장 안전관리계획 수립·시행

안전관리조직	• 공사관리 조직 및 임무에 관한 사항 • 안전 점검·확인 등을 위한 관리조직
안전점검계획	• 계측장비 등을 이용한 안전점검 • 자체 및 정기안전점검 등의 실시
공사장 주변 안전관리대책	• 지하 및 인접 시설물의 안전관리 • 공사현장 주변 안전관리 및 재해예방
교통소통 안전시설	• 교통소통대책, 교통안전시설물 설치 • 교통사고예방 등 안전관리 사항
안전관리비 집행계획	• 안전관리비 적정사용 계획 수립 • 안전관리비 목적 외 사용 금지

② 시설물 관리 프로세스

현황 분석

① 입주자 민원 접수 및 분석
② 시설물 정기점검
③ 각종 사고 분석 등

시설투자계획 수립

① 시장특성별 구분
- 도매시장 : 유지 보수
- 가락몰 : 보완 위주

② 시행 시기별 구분
- 단기사업 : 즉시 조치 시행
- 장기사업 : 예산반영 시행

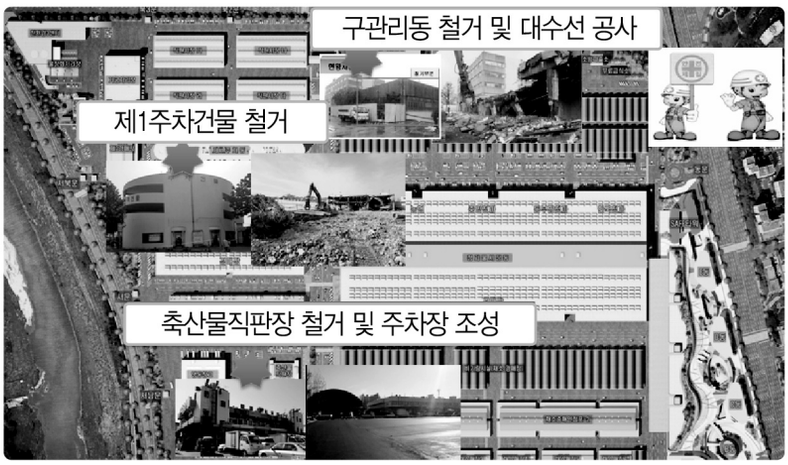
시설투자사업 시행

① 분야별 투자사업 시행
② 안전사고 대비 사업
③ 편의시설 등 대형시설 확충

2 대형(채소2동부지) 건설현장 재난안전관리로 "안전사고 ZERO"❶

철거공사 현장 안전사고 예방

• 채소2동 사업부지 확보를 위한 기존건축물 철거공사 시행



• 사업부지 철거공사 단계별(설계·시공·감리) 재난안전관리 역할 강화

설계	감리	공사
설계심의 의무화 및 내실화	공사 특성에 적합한 감리원 적정배치	밀폐공간작업 특별관리
시공경험이 적은 구조물에 대한 설계관리 강화	부식 은폐 감리원 엄중처벌	건설공사 선금 하도급 업체 지급확인 확행
설계내실화를 위해 충분한 설계기간 부여	기술지원감리원의 운영개선	설계설명회 (Kick-off) 의무화
전도우려 구조물 설계 검토 강화	책임감리원의 공사중지권 확보	현장점검 내실화
		감리단 시공오차 검측결과 적정성 수시 확인

3 가락시장 시설물 정비·보완 및 부족시설 확충❷

분야별 투자사업

• 투자사업 시행 (6,609백만원)
• 도매시장의 유지 보수
• 가락몰 보완공사 시행

안전사고 적기보수

• 화재발생 점포 복구
• 추돌사고 건물 정상 복구
• 안전을 위한 투자사업

편의시설·대형시설 확충

• 수출물류시설 설치 공사
• 서울시 먹거리 창업센터 설치
• 차량 및 전동차 램프 설치

꾸준한 시설물 정비·보완을 위한 투자사업 계속시행(6,609백만원)

1 도매시장(82건) 1,191백만원

• 수산시장동 경매장 바닥보완공사
• 대체매장 트랜치 보수공사
• 도매시장 급수시설 동파예방 보완공사
• 도매시장 증기배관 보수공사
• 수산시장동 터보냉동기 세관 및 정비공사

2 가락몰(170건) 5,418백만원

• 가락몰 전동차 전용램프 설치 공사
• 가락몰 축산부산물매장 설치 공사
• 판매동 지하1층 썬큰 출입문 설치공사
• 가공처리장 환기시설 설치공사
• 지하2층 주차장 물류장비 충전소 설치공사

기존시장 유지보수를 위한 투자

• 건축(465백만원,15건)/기계(250만원,27건)/전기(211백만원,22건)/토목(143백만원,10건)/통신(122백만원,8건)

신규시장 유통 및 편의시설 확충을 위한 투자

• 건축(1,918백만원,51건)/기계(1,684백만원,68건)/전기(1,420백만원,42건)/토목(233백만원,3건)/통신(163백만원,6건)

4 「안전간담회·안전캠페인·안전지킴이 포상」 재난안전 홍보 강화

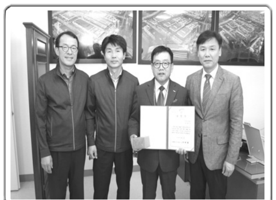
주요 계획: 설·추석 명절 간담회 + 여름철 겨울철 캠페인 + 안전 지킴이 포상 + 방송 안전홍보 매뉴얼 비치

설 명절 – 재난 안전 활동

- 행사일시 : '16.1.28(가락몰 15층 대회의실)
- 참석인원 : 도매시장법인 및 안전관리자
- 주요내용 : 옥외난로 안전사용 등 화재예방 당부/가락119안전센터장 화재예방 당부/법인 화재예방 추진 평가 계획 설명/유통인 안전지킴이 확대 협조 요청

화재예방 당부

안전관리자 회의


안전지킴이 포상

추석 명절 – 재난 안전 활동

- 행사일시 : '16.9.12~9.13
- 참석인원 : 건설안전본부 및 자회사(106명)
- 내 용 : 팀별·실별 담당구역제를 지정하여 홍보활동 강화

본부장 당부사항 전달

안전 캠페인

유통인 안전홍보

여름철 겨울철 – 재난 안전 활동

- 일 정 : '16. 7.21 / '16.11.18
- 참가인원 : 도매시장법인, 조합, 단체 안전지킴이 및 안전관리 책임자 외
- 홍보방법 : 캠페인 및 점포방문 홍보 부채 배부(소방차 캠페인 활용) / 겨울철 화재예방 소방교육 및 당부사항/'16년 옥외난로 안전사용 대책 안내❶

팀장 당부사항 전달

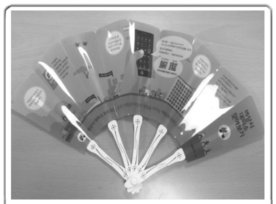
가락몰 가두행진

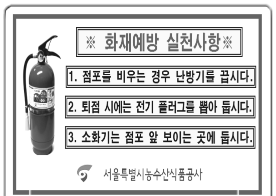
재난안전 교육

안전 홍보 – 재난 안전 활동

- 주요 추진내용 : 가락몰 재난매뉴얼 비치 및 모니터 게시/재난안전 홍보부채 배부 / 금연구역 지정❷

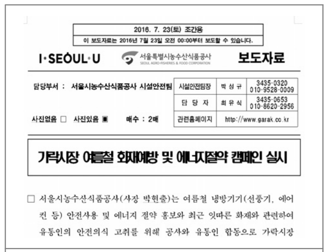
매뉴얼 방송홍보


"대피소 찾기" 매뉴얼 부채



전단지 홍보

❶ 여름철 재난안전 활동 보도·홍보


2016. 7. 23(토) 조간용
이 보도자료는 2016년 7월 23일 오전 00:00부터 보도할 수 있습니다.

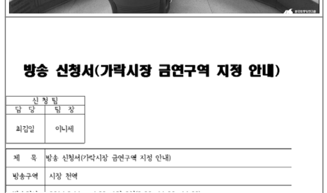
I·SEOUL·U 서울특별시농수산식품공사 보도자료

담당부서 : 서울시농수산식품공사 시설안전팀	시설안전팀장	박 성 규	3435-0320 010-9528-0009
	담 당 자	최 유 식	3435-0653 010-8620-2956
사진없음 □ 사진있음 ■ 매수 : 2매	관련홈페이지	http://www.garak.co.kr	

가락시장 여름철 화재예방 및 에너지절약 캠페인 실시

□ 서울시농수산식품공사(사장 박현출)는 여름철 냉방기기(선풍기, 에어컨 등) 안전사용 및 에너지 절약 홍보와 최근 잇따른 화재와 관련하여 유통인의 안전의식 고취를 위해 공사와 유통인 합동으로 가락시장

❷ 다양한 홍보활동


방송 신청서(가락시장 금연구역 지정 안내)

신청팀	
담 당	팀 장
최김일	이니세

제 목	방송 신청서(가락시장 금연구역 지정 안내)
방송구역	시장 전역

① 시설공사 실명제

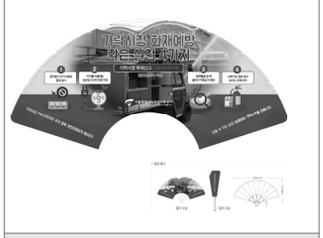
공사명, 착공일, 연락처 표기

② 기술기준 통합안내

시설변경기술기준 홍보

③ 매뉴얼 배너 게시

업무동 배너게시



화재예방 홍보부채

다. 「도매시장 맞춤형 재난안전관리 시스템」 운영·관리

1 입주자 시설변경 감독관리 철저로 불법공사 단속 및 시설물 관리 강화

입주자 시설변경 공사 관리

• 입주자의 사용중인 시설물의 설치(증축·이전) 및 변경시 공사의 사전승인을 득하여 입주자 시설변경공사시 화재 등 위험성 관리

입주+시설변경 동시 진행 → 이용자 불편 가중

직판시장 입주자 동시 입주로 시설변경 감독 건수 증대 → 입주대상자 및 구 시설입주자 불편 가중

분야별 신속한 시설변경 검토로 고객 불편 해소 필요

• 분야별 신속한 시설변경 검토 시행(접수 후 최소 3일이내 검토)

구 분	주요추진내용
SNS 서비스	• 신속한 기술검토 내용 통보로 시설공사 – 접수 후 최소 3일 이내 SNS 기술 검토 통보
공 사 실명제	• 인테리어, 전기, 저온, 수도 등 시설공사 실명제❶ – 공사내용, 시작일, 연락처 등 표기
기술기준 통합안내	• 시설별 공통사항(소방, 건축 등)과 특별사항 안내 – 그래픽 디자인을 통한 알기 쉬운 기술기준 제공❷

2 도매시장법인 컨테이너 화재예방 안전점검 및 소방시설 보완

현황분석 및 조치결과

• 컨테이너 현황 및 사용 실태 조사

컨테이너 내부 사용실태

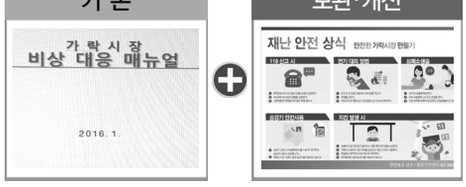
가설컨테이너 현황 배치도

• 지적사항 조치결과 : 102개 컨테이너 전수조사 ➜지적건수 "34건 조치완료"

1단계	2단계	3단계
점검대상조합 안전조치 이행 공문 발송	조치방법 협의 법인 ⇔ 공사	결과확인 지적사항 현장확인/ 미이행점포 행정처분

3 차별화된 매뉴얼 제작·전파활동 강화로 신속한 초기진화 적극대응

기 존 ⊕ 보완·개선



• 방대(64쪽)하고 복잡한 매뉴얼 ➜ 간소화·시각화

기 존 ⊕ 보완·개선

• 다양한 채널을 통한 홍보활동❸

4.2 사고발생 시 초기대응 및 사후처리의 적정성

가. 사고 발생 및 초기 대응 시행①

1 사고 발생 시 즉각적인 대응 시행

1 화재 사고

1단계 : 상황 파악

통합안전센터 화재발생 사항 인지②

- 화재수신반 동작확인 및 화재위치 확인
- 수신반 및 컨트롤데스크 스위치 정상 확인

2단계 : 상황 전파

사고처리를 위한 유관기관 연락

- 119안전센터, 상황실, 자회사 상황전파
- 유관기관(도시가스, 한전 등)비상연락

3단계 : 화재현장 출동

화재발생 장소 출동(신속 출동)

- 119도착 전 : 소화기/소화전을 사용한 초기화재 진압
- 119도착 후 : 현장유도 및 진압활동 지원
- 유관기관 도착 시 분야별 업무협조 등

4단계 : 진압 및 복구

진압종결 및 복구 작업

- 화재원인, 피해금액, 영업피해 조사
- 분야별 시설물안전점검 시행
- 화재보험 청구 및 행정처분 시행

2 안전 사고

- 안전사고 유형 : 시장 내 차량 사고, 무빙 워크 사고, 각종 시설물 사고 등
- 안전사고 발생 시 즉각 조치에 의한 피해의 최소화③

1단계 : 상황 파악

통합안전센터 신고접수

사고 수습 및 피해자 병원 이송

2단계 : 안전진단

구조물 파손 인 경우 안전진단 병행 시행

안전진단 결과에 따른 조치방법 결정

3단계 : 조치완료

관련 보험사 협의 및 관련 공사 시공

피해자 회복 및 시설물 정상화

사 후 조 치

- 찾아가는 재난안전훈련 및 교육을 통한 생활 안전의식 강화
- 교통안전 시설물 보완을 통한 차량 및 인사 사고 발생 방지
- 무빙워크 및 에스컬레이터 안전관리를 통한 이용자들의 안전 확보

① 사고 조치 프로세스

사고 발생
- 화재 사고(점포화재 등)
- 안전 사고(교통, 시설물 등)

각 사고별 처리 시행
- 화재 : 4단계 처리시스템
- 안전 : 3단계 처리시스템

사고 예방 작업
- 화재대비 훈련, 교육 시행
- 안전사고 유형별 분석 및 예방방법 연구·시행

사후 조치 등 감독
- 해당부서 사후 조치 및 사후재발방지 대책 수립
- 감사실 조치사항 확인·감독

② 화재사고 주요 내용

일시	발생장소	사고내용
'16.1	채소시장	전기적 원인으로 인한 화재 발생
'16.4	축산물 직판장	가스버너 과열로 인한 화재발생

☞ 화재대비 훈련 및 교육

③ 안전사고 주요 내용

일시	발생장소	사고내용
'16.2	가락몰 지하주차장	과속으로 인한 승용차 미끄러짐
'16.7	가락몰 판매동	무빙워크 보행중 미끄러짐

☞ 보행안전시설 등 보완

① 비상시 에스컬레이터 단계별 대응방안

신고접수(1단계)

[승강기 유지관리업체 연락]

1. 승강기 관리실에 통보하여 해당층 M/W(E/C)주위 인원 통제 요청
2. 작업공구 및 안전휀스를 가지고 신속히 해당 장소로 이동

고장발생(2단계)

[승강기 유지관리업체 합동]

1. M/W(E/C) 상, 하부에 안전요원 배치 및 고객유도
2. M/W(E/S) 전원차단 및 사고원인 파악
3. 해당 부품교체 및 가동상태 확인 후 정상 운행

안전사고발생(3단계)

[승강기 유지관리업체 합동]

1. M/W(E/C) 상, 하부에 안전요원 배치 후 인원통제
2. 소방서(119) 연락
3. 고객을 안심시킨 후 전원차단 및 구출 작업 진행 (구급대원 보조)

2 주요 조치 내용

가락몰 개장에 따른 무빙워크 및 에스컬레이터 안전사고 즉시 개선❶

사고 현황
- 옥외형 에스켈레이터에 쇼핑카트에 의한 가동 중단('16. 7. 9)
- 자동운영 무빙워크의 역방향 진입에 의한 넘어짐('16. 8.30)

추진실적

미끄럼 방지
- 무빙워크 내 논슬립 샘플설치로 미끄럼 방지

기존 설치: 안전표지 설치

보완·개선: 논슬립 설치 운영

역주행 방지
- 옥외 E/C 쇼핑카트, 유모차, 휠체어 등 진입금지

기존 설치

보완·개선

역방향 표시
- 바닥면 및 벽면 활용해 진입 방향 표시 부착

기존 설치

보완·개선

차단펜스 설치
- 무빙워크 중지시 차단펜스 적용

기존 설치

보완·개선

② 안전진단 및 보완과정

안전진단 시행

① 시행사 : ㈜삼림엔지니어링
② 참여자 : 구조기술사 안전진단 후 보강방안 제시

보강방안 검토

① 보 하부 철골보 기둥 신설
② 파손된 옆 작은보 기둥 신설
③ 슬라브철거 후 파손보 복구

보강 수리 시행

- 슬라브철거 후 파손보 복구 시행
  - 단점 : 시공이 어려움
  - 장점 : 층고변화 없고, 보강 품질이 우수해 안전함

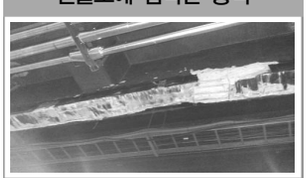
청과시장 경매장 보 충돌사고 후 안전진단 및 추가 보강❷

현황분석
- 청과물시장 경매장 윙바디 차량 보에 충돌('16.10.16)
- 보에 강한 충격에 의한 파손으로 건물 붕괴 위험이 존재함

추진실적

원인분석 · 안전진단

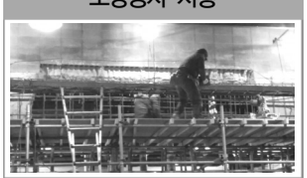
건물보에 심각한 충격



안전진단 시행

보강공사 · 보수완료

보강공사 시행



마무리 공사 및 보수 완료

나. 발생사고 사후 처리의 적정성

1 화재 사고 예방을 위한 노력

「찾아가는 재난안전 훈련 및 교육」을 통한 생활 안전의식 강화

추진배경

유통인의 안전관리 의식 고취		사고 대응능력 배양
찾아가는 안전교육 : 화재예방발생 시 초기대응, 소화기 사용	+	교육/훈련을 통한 사전예방 및 사후처리 능력 배양

공사직원 ⇔ 유통인의 재난안전관리 의식 고취 및 사고 대응능력 배양

추진실적

추진성과

다양화	• 도매권역과 가락몰에서 정기적 훈련	
	기 존: 도매권역 도매법인 위주의 교육	개 선: 도매권역과 가락몰에서 유통인과 정기훈련
밀착화	• 유통인 곁으로 찾아가는 훈련 및 교육	
	기 존: 집단교육	개 선: 찾아가는 교육 및 훈련 (어린이집·도매법인·중도매인 방문교육)
기동화	• 맞춤형 소방차 훈련 적극 활용으로 초기 소화 기동성 확보❷	
	기 존: 소방차량 진입곤란 화재진화 지연	개 선: 맞춤형 소방차 활용으로 신속한 화재진화

❶ 가락몰 소방종합훈련 실시

1단계(화재발생)
화재발생 상황전파

2단계(대피)
피난·대피유도·문서반출

3단계(초기진화활동)
소화기·소화전 진화

4단계(소방서 화재진압)
맞춤형 소방차 화재진압

5단계(긴급복구)
전기·통신시설긴급복구

6단계(훈련강평)
건설안전본부장

❷ 맞춤형 소방차 제작 활용

① 연구 수행 체계

부서명	성명	분야
리더	임○○	총 괄
시설안전팀	김○○	전 기
	전○○	승강기
	고○○	건 축
	강○○	토 목
	김○○	소 방
	이○○	소 방
	김○○	기 계
설비공사팀	정○○	전 기
건설공사팀	백○○	건 축
• 분야별 전문가로 구성		

② 주요 연구 실적(20건 개선)

분야	연구 건수
소방·안전	자동경보창치 외 6건
승강설비	논슬립 설치 외 4건
건축설비	미끄럼방지 외 3건
토목시설	과속방지턱 외 3건

③ 추가 개선 실적

개선전 : 작업자 충돌 우려

개선후 : 충돌방지 안전표식 설치

④ 안전사고에 대한 점검

- 화재발생 및 대응 조사(4월)
- 안전사고 사후처리 실태 조사(9월)

2 안전사고 예방을 위한 노력

시설물 안전사고 예방 연구를 통한 분야별 위험요인 개선❶

추진배경
- 가락시장 다중이용시설에 대한 안전사고 예방을 위한 분야별 분석
- 발생된 안전사고의 예방대책 수립과 대응 매뉴얼 보완작성 시행

주요연구 실적

- 안전사고 위험요인 파악 및 개선❷❸

교통안전시설물
- 차량 및 보행자용 교통안전 시설물 추가 설치

시장 내(건물 외곽)

주차장 및 실내

차량보행자안전
- 바닥 미끄럼 방지 포장 : 차량·보행자 안전사고 예방

기 존

개 선

낙하방지시설물
- 보행자 추락방지용 난간 및 주의표식 설치

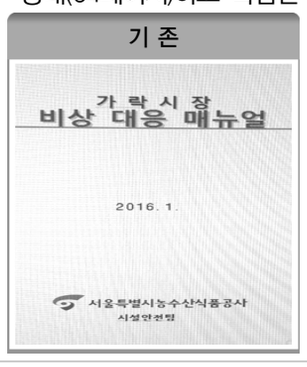
2층 업무동 연결부

3층 외부 통로

- 안전사고 발생 시 대응 매뉴얼 보완

화재정전가스승강기지진풍수해 등
- 방대(64페이지)하고 복잡한 매뉴얼 ➜ 간소화·시각화

기 존



개 선

사후조치 사항 확인 및 감독 시행❹

담당부서
- 사고 처리 및 사후 재발방지 대책 수립 : 해당부서
- 사고 처리 사항 및 안전 조치 사항 확인 : 감사실(조치사항 확인)

점검사항
- 피해자 보상 및 시설물 복구 등에 대한 적정성 점검
- 사고 유발자의 행정처분 시행에 대한 적정성 점검
- 각 분야별 사후 조치 사항에 대한 적정성 점검

우수사례 ① 시설물·환경설비 이력관리의 진화는 멈추지 않습니다!!!

추진배경

- 시설·환경설비 이력관리용 UNIS 운영 : 시설물 단순 이력 입력용
- 현대화사업 1단계 완료에 따른 가락몰 신규 시설용 FMS와 기존 UNIS 통합 필요
- 시스템 통합 운영 후 운영상 문제점 등에 대한 하드웨어, 소프트웨어적 보완 필요

추 진 내 용

이원화
2014년 이원화 운영

기존시설물 운영관리(UNIS)

신규시설물 운영관리

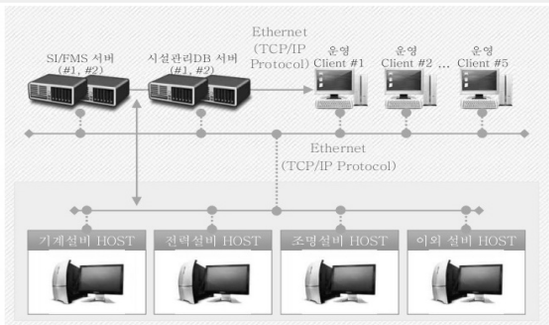
통 합
2015년 통합 시행

기존시설물과 신규시설물의 운영관리시스템 통합(가락 e-FMS)

- 시설 관리 : 도면관리, 동정보, 시설정보
- 장비 관리 : 장비 이력 카드, 장비 순찰 관리
- 작업 관리 : 작업지시, 작업결과 등록
- 자재 관리 : 자재 수불 관리, 자재 입출고 관리
- 민원 관리 : 민원접수, 민원작업 처리
- 재난 관리 : 방재 계획, 방재 교육, 순찰 관리
- 에너지 관리 : 에너지 사용량 분석
- CCTV 관리 : CCTV현황, CCTV위치관리

개 선
2016년 운영상 문제점 개선

Hardware 운영장비 개선 : 장비 추가 등



Software 운영방법 개선

개선 전
기전실, 방재센터 이원화
- 기전실(9명) : 기계, 전기분야 관리 업무
- 방재센터(7명) : 방재업무 시행

개선 후
통합안전센터로 일원화
- 통합안전센터 책임관리자 3급 신설 운영
- 기계(5명), 전기·통신(6명), 방재(7명)

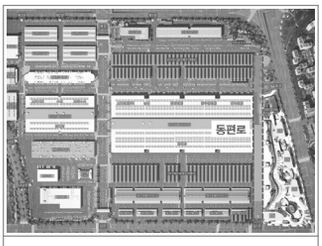
향후계획
- 원격검침 및 수기검침 데이터 전송 후 해당 데이터 분석 및 활용 기능 확대(2017년)
- 업무효율성 향상을 위한 자회사 작업결과 등록 및 조회 기능 확대(2017년)

우수사례 ② 권역간 도로 최적의 연결방안 시행으로 안전확보 및 혼잡 개선

동선 분리시 문제점(도매권역)	VS	통합 운영시 문제점(가락몰권역)
• 동선분리에 따른 물류흐름 단절(도매권역 ↔ 가락몰 권역) • 동문·남1문, 동편로 통행불가에 따른 도매권역 차량 교통정체		• 동선통합 시 동편로 및 가락몰 권역 구매자 차량교통 혼잡도 가중 • 동편로, 가락몰 출구램프(B1·2층 → 동편로) 이용차량과 도매권역 차량 간 교차로 충돌사고 위험

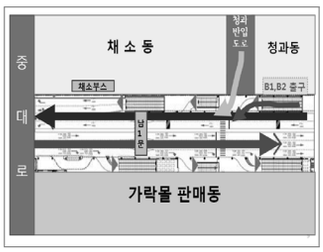
① 관계자 의견수렴

② 동편로 주정차 실태조사

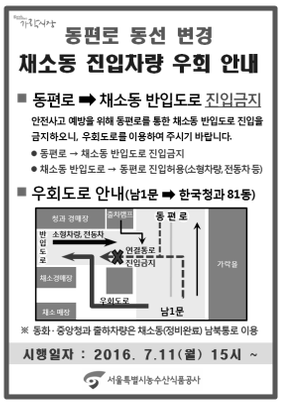


• 가락시장 우측 내부도로
• 조성 주차면수 : 총 49면

③ 연결통로 동선변경



④ 진출입차량 우회동선 홍보



해결노력

1 이해관계자와 충분한 소통 및 공감대 형성('16.1~5월)

○ 유통인 의견수렴❶ 협의(총 10회) 및 최적의 권역 간 상생안 도출

2 가락몰 동편로 양방향 2차선 주행로 확보('16.5월~)

○ 동편로 주·정차차량 전수조사❷ 및 주·정차 금지구역 운영

3 연결통로 교통동선 변경❸ 및 우회도로 확보('16.7월~)

○ 변경 : 도매권역 ➜ 가락몰권역 진입만 허용(일방통행)

○ 교통·주차요원 집중배치를 통한 역주행 방지 및 안전강화

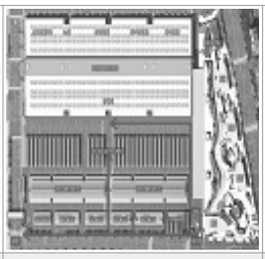
4 지속적 현장 점검·조치 및 상시 관리('16.7월~)

추진효과

고객만족향상

도매권역 ↔ 가락몰권역 통행 안전확보 및 소통원활화

반입로 일방통행화



우회도로 동선❹

81동 우회로

교통혼잡개선

혼잡한 시간대 동편로 양방향 교통혼잡 개선

기 존

개 선

공유확산

• 농수산식품유통포럼 시 유통인과 성과 공유('16.9.27, 환경관리본부장 발표)

GALLERY

RFID 기반 물품관리 시스템 도입
('16. 1월~)

자산관리 시스템 고도화를 통한 업무효율 향상

정부권장정책 이행 관련 교육 실시
('16. 5.17)

전사적 교육을 통한 목표 초과 달성

재정관리 TF 운영
('16.3.24)

예산균형집행 점검을 통한 목표 초과 달성

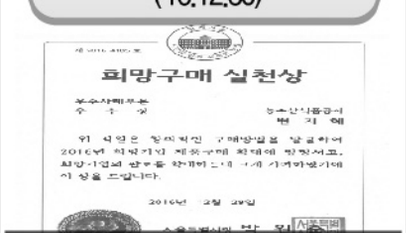
투자사업 심의위원회 개최
('16.10.12~10.14)

사전심사 강화를 통한 예산 낭비요인 제거

MRO(소모성자재) 전용몰 운영
('16.10.21)

소액·반복 물품 구매 절차 간소화

서울시 희망구매 우수사례 선정
('16.12.30)



사회적 약자기업 구매 목표 달성

CEO MESSAGE

2016. 2. 1 확대간부회의 시

Q 예산조기집행과 관련하여 **공사로서 앞당겨서 집행할 수 있는 것은 조기에 집행해서 경기침체 극복에 일조**하여야 합니다.

2016.3.30 정책조정회의 시

Q 최근 가락몰 내 투명배수관을 설치하여 막힘 증상에 대해 한 눈으로 확인할 수 있도록 한 것은 좋은 아이디어입니다. 이러한 **아이디어를 적극 발굴하거나 비용 절감 효과를 낸 직원에게는 그에 상응하는 보상을 하여 격려**할 수 있도록 해주시기 바랍니다.

2016.10. 5 확대간부회의 시

Q 4분기는 내년도 사업을 준비하는 기간입니다. 예산에 반영이 안 되면 의미가 없으니 **필요한 부분이 누락되지 않도록 예산에 잘 반영하는 과정**을 4분기에 밟아줬으면 좋겠습니다.

CONTENTS

경영목표

재정건전화

5 경영목표별 추진실적 및 성과

5.1 재무구조 안전성 및 건전성 유지를 위한 노력 67

5.2 합리적이고 효율적인 예산 편성 및 예산절감계획의 적정성 및 성과 71

B.P (우수사례)

1. 공사의 재무적 한계를 넘는 과도한 과세부담 원천차단(연평균 598억원 절감) 75

2. 거래실적 관리체계 구축을 통한 2년 연속 경영목표 100% 달성 76

평가 내용 5 경영혁신 추진노력 재정건전화

5.1 재무구조 안전성 및 건전성 유지를 위한 노력

가 장기 재정 전망 및 분석 › 나 중기 재정 계획 수립 › 다 부채 관리 계획 수립 › 라 재무 구조 개선 성과

가. 장기 재정 전망 및 분석을 통한 리스크 관리

1 장기 재정 분석 개요

과거 재무 현황 분석

• 최근 5년간 손익계산서 분석❶

(금액 : 억원)

과 목	2011년	2012년	2013년	2014년	2015년
매출액	561	616	646	593	630
영업이익	84	154	132	69	95
당기순이익	85	147	120	63	63

과거 5개년 동안 매출액은 연평균 3.1% 증가,
영업이익은 연평균 2.98% 증가, 당기순이익은 연평균 6.31% 감소

시나리오 가정

시나리오	Worst	Normal	Best	비 고
물가상승률	2.12%	2.36%	2.60%	5년 평균 상승률
임대료증가율	0.16%	0.21%	0.26%	서울 5개년 평균 상승률(0.21%)
공실률	10.00%	7.65%	5.00%	과거 3개년 서울 평균 공실률 7.65%

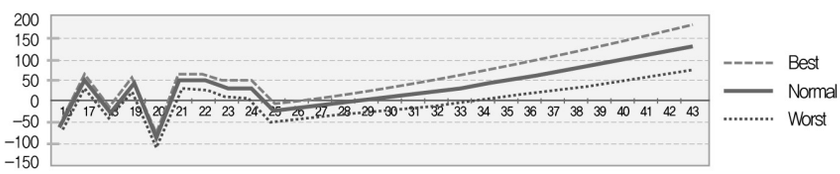
외부 환경 변화를 고려하여 다각적인 장기 재정 전망 및 분석 실시

2 장기 재정 전망

장기 재정 전망 요약

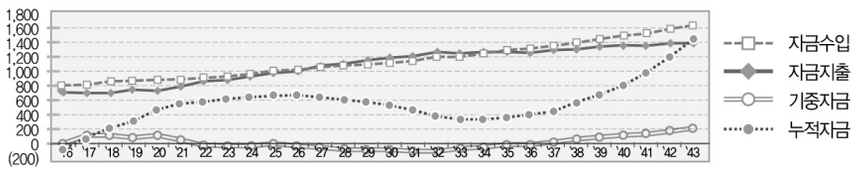
• 시나리오별 당기순이익 전망❷

(금액 : 억원)



• 자금 수지 전망❸

(금액 : 억원)

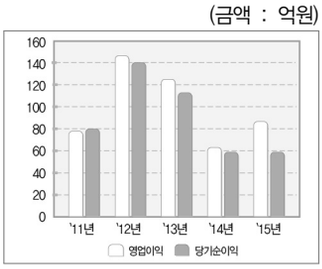


3 장기 예상 재무리스크 및 대응 방안

장기 재무 리스크	수익성 하락에 따른 재무 건전성 악화 • 이자보상비율의 하락❹ • 유동자금 감소	부의 기중자금수지로 인한 재정적 부담 • 기존 사내 유보금 감소 불가피 • 현금성자산 감소로 이자수익 하락
대 응 방 안	수익성 증대 방안 • 농수산물 거래실적 증대로 수익성 향상 • 가락몰 활성화 등 임대수익 증대 • 용역비, 수선비 등 경상비 절감	기중자금수지 증대 방안 • 자금지출(투자사업) 시기 조정 • 자금 운영 포트폴리오 다각화 • 불요불급한 자금지출 억제

❶ 최근 5년간 손익계산서

(금액 : 억원)



❷ 당기순이익률 전망

연 도	전 망
2016~2018	• 매출수익은 완만하게 증가하나 감가상각비, 용역비 등의 증가로 영업이익 감소 • '16년 유형자산처분손실로 당기 순손실
2018~2024	• '18년, '20년 유형자산 처분 손실로 당기 순손실
2024~2043	• 시설현대화사업이 종료되는 2024년 이후부터 건설중인자산 본계정 대체로 감가상각비 증가 • '30년 이후 1% 이상 지속적인 성장

❸ 기중자금수지 전망

연 도	전 망
2016~2026	• 가락몰 완공 등으로 매출이 증가하나 추가 공사 등으로 부의 기중 자금 수지 발생
2027~2034	• 매출성장세가 둔화되고 비용이 지속적으로 증가하여 자금지출이 자금수입을 초과
2035~2043	• 융자금 원리금 상환액 감소로 인해 다시 기중자금수지 개선

❹ 이자보상비율

기업이 수입에서 얼마를 이자비용으로 쓰는지를 나타내는 수치임. 기업의 채무상환 능력을 나타내는 지표로 영업이익을 금융비용(이자비용)으로 나눈 것

나. 중기 재정 계획 수립(2016~2020)❶

1 중기 재정 운영 여건 분석

세계 경제 여건	• 2016년 경제성장률 2.9% 전망(OECD)	대외	• 경제성장률은 2.7% • 소비자물가상승률은 1.0%	국내 경제 여건
공사 재정 여건	• 지속적으로 증가하는 지출 규모 대비 수익구조 제한적	재정운영 여건 대내	• 정부 유통구조 개혁 추진 등으로 위기와 기회요소 공존	공사 사업 여건

2 중기 재정 계획

재원별 수입 계획 ⊕ 내역별 지출 계획 ⊕ 시설현대화사업 원리금 상환 계획

중기 재정 계획 종합

연도별 추정 손익계산서❷

(금액 : 백만원)

구 분	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
매 출 액	68,103	73,417	79,162	82,817	85,358
영 업 비 용	66,509	76,572	76,402	80,456	80,889
영 업 이 익	1,594	−3,155	2,760	2,361	4,469
영업외수익	27,351	25,696	26,482	28,462	28,148
영업외비용	34,107	31,475	30,283	29,677	32,326
세 전 이 익	−5,162	−8,934	−1,041	1,146	291
법인세비용	−	−	−	252	64
당기순이익	△5,162	△8,934	△1,041	894	227

• '16~'18년 당기순손실 예상, 매출액 증대로 2019년 흑자전환 전망
• 유형자산처분손실 ('16년) 55억원, ('17년) 17억원, ('20년) 11억원

자금 수지 전망❸

(금액 : 백만원)

구 분	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
자 금 수 입	74,704	77,744	83,638	88,615	90,165
자 금 지 출	75,263	84,933	81,864	80,922	82,537
기 중 자 금	△559	△7,189	1,774	7,693	7,628

• '16~'17년 시설현대화 1단계 보완 공사 및 강서시장 시장도매인 점포 증축 등으로 인한 자산취득비 증가로 부의 기중자금수지 예상
• '16~'20년 동안 연평균 약 19억원의 자금 수지 흑자 예상
※ 현대화사업비 및 입주자관리수익·비용은 수입/지출 상계처리로 손익 및 수지 미반영

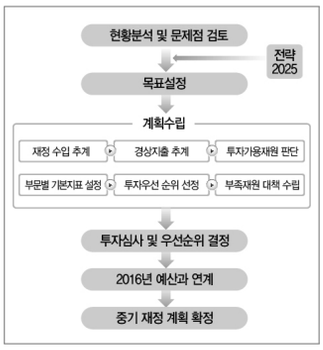
3 중기 투자 사업 계획

연도별 투자 사업비❹

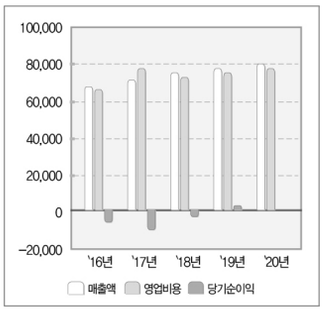
(금액 : 백만원)

구 분	계	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
계	182,152	21,915	30,659	26,395	83,324	19,859
시 설 현 대 화	101,846	2,181	9,433	5,896	72,207	12,129
가락몰 활성화	26,042	7,344	4,877	9,303	3,323	1,195
유 통 물 류 개 선	20,204	5,424	10,506	3,057	661	556
학교급식·안전성	9,907	2,443	1,551	1,398	2,676	1,839
시설물 유지보수	15,328	2,454	3,131	5,049	2,300	2,394
고객만족·기타	8,825	2,069	1,161	1,692	2,157	1,746

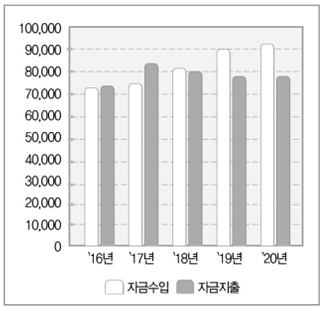
❶ 계획수립 체계



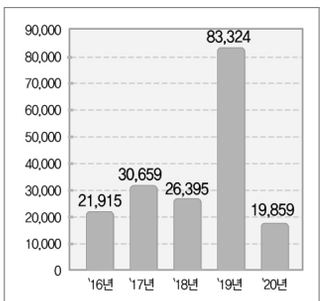
❷ 연도별 손익 추정



❸ 자금 수지 전망



❹ 연도별 투자사업비

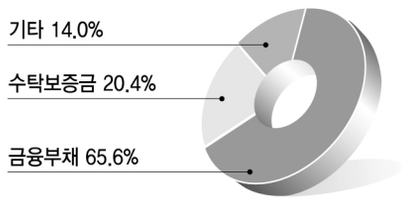


2019년 시설현대화사업 2단계 건설 본격 시작으로 사업비 급증

다. 중기 부채 관리 계획 수립(융자금 상환 계획)

1 부채 구조 분석

'15년 부채 구조 분석



- 총부채 1,884억원 중 금융부채 65.6%❶
  - 현대화사업 융자금 1,136억원
  - 정산회사운영비 100억원
- 수탁보증금(유통인거래보증금) 20.4%

2 부채 감축 계획 수립(시설현대화사업 원리금 상환 관리)

관리계획 1 연도별 부채 관리 계획 수립을 통한 재정건전화 도모

- 2016년 총 부채 목표 1,912억원

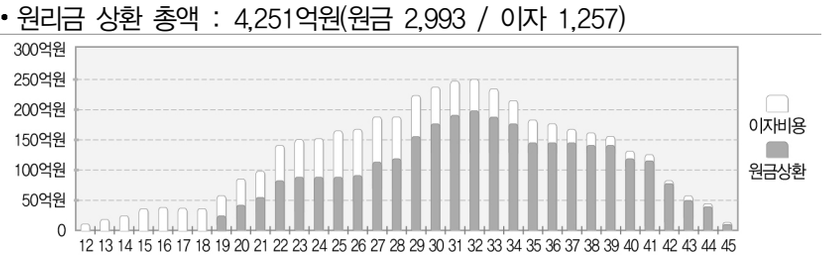
(금액 : 억원)

연도별	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
총 부 채	1,912	1,988	2,065	2,407	2,509
금융부채 (비 율)	1,226 (64.1%)	1,248 (62.8%)	1,272 (61.6%)	1,561 (64.9%)	1,609 (64.1%)

관리계획 2 시설현대화사업 원리금 상환 관리❷

채무내용
- 차입내용 : 7년 거치 13년 상환, 이자율 3% 고정, 농안기금 융자
- 원리금 상환 총액 : 4,251억원(원금 2,993 / 이자 1,257)

상 환 스케줄



관리계획 3 재정관리 계획 기구 운영

재정관리 T/F	시설현대화사업비 관리 특별추진단
• 주요 투자사업 심의	• 예산 집행상황 점검
• 예산 절감 추진상황 점검	• 공사 설계 VE 및 발주방법 개선
• 균형집행 및 채무 관리계획 점검	• 시공방법 개선 및 효율적 자재관리

3 중장기 자금수지 시뮬레이션 실시(2016~2045년)

자금 시뮬레이션
- 원리금 상환 부담 증가에 따라 일시적 자금 수지 적자 발생
- 상환 완료시까지 누적자금수지는 흑자 기조 유지 가능
- 완료시기인 2045년까지 누적자금수지는 1,554억원 흑자로 추정

위 기
- 2019년부터 2045년까지 연평균 151억원(최소 9억원, 최대 251억원) 규모 원리금 상환 예정

대 응
- 공사는 최근 10년간 평균 70~80억원 수준의 순이익 실현 중
- 결산 이익잉여금 처분 시 법정적립금 외 전액 시설현대화사업 융자금 상환 대비 "임의적립금(시설현대화사업 적립금)"으로 적립 중❸

결 과
- 1단계 시설 임대수입 증가, 기존 공사 자체 수입 규모 유지, 충분한 누적 적립금(1,100억 이상)으로 외부 차입 없이 원리금 상환 가능

❶ 금융 부채 원인

현대화사업 융자금
총사업비 관리대상 국책사업 진행에 따른 정부융자금으로써 현대화사업 종료시까지 상환스케줄에 의해 관리되어 일방적 조정 어려움
정산회사 운영자금
가락시장 비상장품목 출하대금 결제를 위한 정부 지원 자금으로써 1차적 상환의무는 정산회사에 있으며 무이자로 운영됨

❷ 상환 스케쥴

(금액 : 억원)

연도	원금	이자	합계
2012	0	8.2	8.2
2013	0	15.3	15.3
2014	0	20.7	20.7
2015	0	32.1	32.1
2016	0	33.5	33.5
2017	0	33.8	33.8
2018	0	34.5	34.5
2019	21.1	35.2	56.3
2020	39.2	43.2	82.5
2021	53.2	43.5	96.7
2022	82.3	57.0	139.3
2023	86.0	63.6	149.6
2024	86.7	65.9	152.5
2025	88.4	75.3	163.7
2026	90.2	76.1	166.3
2027	112.4	73.4	185.8
2028	116.1	70.0	186.2
2029	154.9	66.5	221.4
2030	178.2	61.9	240.1
2031	190.6	56.5	247.2
2032	200.3	50.8	251.1
2033	191.0	44.8	235.8
2034	177.1	39.1	216.2
2035	148.0	33.8	181.7
2036	144.3	29.3	173.6
2037	143.6	25.0	168.6
2038	141.9	20.7	162.6
2039	140.1	16.4	156.5
2040	117.9	12.2	130.1
2041	114.1	8.7	122.8
2042	75.4	5.3	80.6
2043	52.1	3.0	55.1
2044	39.6	1.5	41.1
2045	8.8	0.3	9.1
합 계	2,993	1,257	4,251

❸ 처분후 이익잉여금 변동

(금액 : 억원)

항 목	2015년	2016년
계	1,463	1,414
법정적립금	282	288
임의적립금	1,118	1,175
미처분 이익잉여금	64	△49

라. 재무구조 개선을 위한 노력 및 성과

• 2016년 수익증대액 : 총 4,028백만원 (금액 : 백만원)

합 계	신규 수익원 발굴	영업이익 증대		기타 수익 증대	
		시장사용료	임대료	이자수익 증대❶	정부❷ 재정지원금
4,028	15	17	3,388	68	540

1 신규 수익원 도매시장 기반 농수산식품 수출 수익 …15백만원

추진실적

Software 수출유통인 육성
- 단기 : 수출유통인 협의회 구성
- 장기 : 수출 전문 시장도매인 모집

인프라 지원 Hardware
- 단기 : 구청사 1층, 5층
- 장기 : 현대화사업에 반영

2016년 도매시장기반 농수산식품 수출 60억원 달성!❸

수출물류기지 구축으로 도매시장 농수산식품 수출 기반 마련!

추진성과
- 도매시장 기반 수출 60억원에 따른 시장사용료 증가(3백만원)
- 수출물류기지 임대에 따른 시설사용료 증가(12백만원)

2 시장사용료 코다리명태 거래방법 개선 … 17백만원

추진실적

시장관리 운영위원회 심의 (`14.2)	서울시 상장예외 거래품목 지정 (`15.7)	상장예외품목 지정 취소소송 제기(`15.7)	1심 및 2심 승소 (`16.2, `16.5)
코다리명태 상장예외품목 지정 심의	서울시 코다리명태 상장예외품목 지정❹	서울건해산물㈜ 상장예외품목 지정 취소 소송 제기	1심 승소(`16.2.4) 2심승소(`16.5.26)

코다리명태 상장예외품목 지정 운영(`16.4.17)

전년 대비 거래물량 48%, 거래금액 70% 증가

추진성과
- 거래방법 개선을 통한 시장사용료 수익 증대 (단위 : 천원)

구 분	2015년(A)	2016년(B)	수익증대 금액(B-A)
코다리명태 시장사용료	25,923	42,868	16,944

3 임대료 가락몰 업무동 입주율 제고 … 2,556백만원

추진실적
- 재산관리규정 제23조(임대료 등) 개정
- 감정평가 방법 개선을 통한 현실적인 임대료 산출
- 감정평가 결과 임대료 및 보증금 하향 조정

기존 임대료 대비 72%, 기존대비 임대보증금 40%로 하향 조정

가락몰 업무동 입주율 전년대비 52.5% 증가❺

추진성과
- 업무동 입주율 제고를 통한 부대시설 임대료 수익 증대 (단위 : 천원)

구 분	2015년(A)	2016년(B)	수익증대 금액(B-A)
부대시설 임대료	8,031,535	10,587,485	2,555,950

❶ 이자수익 증대

(단위 : 백만원)

예금상품	증 가 분
정기적금	46
거치식MMT	21
CD금리 연계 투자신탁	1

❷ 정부재정 지원금

(단위 : 백만원)

정부재정지원	금 액
자원순환형 텃밭	150
직장어린이집	350
물류기기 연구개발	40

❸ 도매시장기반 수출 실적

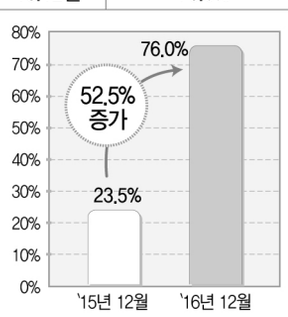
수출액	60억원
수출 상대국	• 미국, 캐나다, 홍콩, 베트남, 몽골, 인도네시아, 싱가폴, 사이판 등
수출 방식	• 도매시장 물량 구매 ➜ 혼적(LCL)및 단품목 대량(FCL) 수출

❹ 코다리명태 거래방법

(기존) 도매시장법인 수탁		
거래방법	연혁	수수료
경매거래	~2014.9	3%
정가수의 거래	2014.10~ 2016.4.17	4%
(변경) 중도매인직접거래		
• 2016. 4. 17~현재 ※ 도매시장법인 수탁을 통한 거래도 가능		

❺ 가락몰 업무동 입주율

구 분	입주율
'15.12월	23.5%
'16.12월	76.0%



5.2 합리적이고 효율적인 예산 편성 및 예산절감계획의 적정성 및 성과

가 합리적인 예산 편성 → 나 예산 절감 전사 목표 관리 → 다 예산 절감 성과

가. 합리적이고 효율적인 예산 편성

1 예산 편성 과정❶

`16. 5월	`16. 5월	`16. 6~7월	`16. 8월	`16. 12월
2016~2020년 중기재정계획 수립 지침 마련	고객참여예산❷ 운영 계획 수립 (6월부터 접수)	행자부·서울시 2017년 지방공기업예산 편성기준 시달	예산편성내부 지침 마련 및 각 부서 작성계획 심의·확정	2017년 예산편성(안) 이사회 의결

2 예산 편성 기준 준수

구 분	예산편성기준 준수사항	조 치 사 항
행 정 자치부	총액인건비 인상 기준 준수	• 예산편성기준 인건비 한도 내 편성 ➜ 2016년 예산 대비 3.5% 이내 편성
	안전 관련 예산 우선 편성❸	• 노후 시설물 안전 관련 자본 예산 편성 • 재난 안전 관련 교육훈련비 예산 편성
서울시	자회사 급여 및 복지 현실화❹	• 위탁관리비 예산 증액 • 자회사 생활임금제 도입 및 분기별 시행 점검
	복리후생제도 개선	• 시민의 눈높이를 벗어난 과도한 복리후생 지양

3 경영목표와 연계한 예산 편성❺

경영환경 이 슈	추진방향	2017년 주요 경영목표	2017년 예산편성 방향 및 예산액
도매시장 경쟁력 강화	• 거래물량 증대 • 팰릿 출하율 향상으로 물류개선 • 도매시장 기반 수출 지원	① 거래물량 : 3,169천톤 ② 팰릿 출하율 : 19.3% ③ 도매시장 기반 수출실적 : 7,000백만원	① 거래물량 연계 시장사용료 증가(30,046백만원) ② 포장재 및 팰릿 하역촉진 보조금(1,531백만원) ③ 수출센터 물류시설사용료 증가(167백만원)
도매 유통 효율화	• 시설현대화사업 성공적 추진 • 도매시장 온라인 유통정책 선도	④ 이전대상 임대상인 입주율 : 95.3% ⑤ 사이버도매시장 판매금액 : 27,064백만원	④ 가락몰 활성화 및 시설 보완(4,877백만원) ⑤ 가락24 포장재 지원 (30백만원)
안전·안심 먹거리 제공	• 지속가능한 학교 급식 체계 구축 • 농수산물 안전성 검사 강화	⑥ 학교급식 공급학교 : 803개교 ⑦ 안전성검사 부적합 적발건수 : 212건	⑥ 학교급식 홍보 및 체험행사비(24백만원) ⑦ 안전성검사기기 구입 및 유지보수(821백만원)
사회적 책임 강화	• 전사적 고객만족 향상 추진 • 부패 방지 및 청렴 문화 조성 • 사회적 약자 배려 및 동반성장	⑧ 고객만족도 점수 : 87.67점 ⑨ 부패방지시책평가 점수 : 93.0점 ⑩ 일자리 창출 : 35명	⑧ 나눔행사 및 시민편의시설 운영(523백만원) ⑨ 부패방지 교육 및 청렴 소통 행사 (24백만원) ⑩ 인턴사원 및 어르신, 노숙인 일자리 지원(450백만원)

❶ 2017년도 예산 편성 내역

(금액: 백만원)

2017년	136,867
2016년	120,573
증 감	16,294
비 율	113.5%

❷ 고객참여예산 운영

우리공사의 예산 편성 과정에 고객이 직접 참여하는 기회를 제공하여 예산 운영의 효율성 및 투명성 제고	
참여대상	출하자, 시장유통인, 구매고객
예산규모	총 예산액의 0.5% 수준(연간 5억원 이내)

❸ 안전관련 예산 증액

(금액 : 백만원)

2016년	2017년	대비
410	534	130%

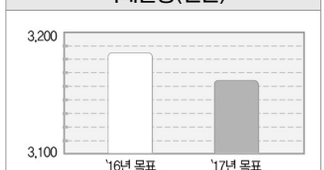
❹ 자회사 급여 현실화를 위한 위탁관리비 예산 증액

(금액 : 백만원)

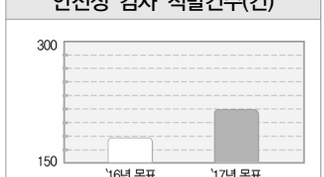
2016년	2017년	대비
13,776	17,197	125%

❺ 2017년 주요 경영목표

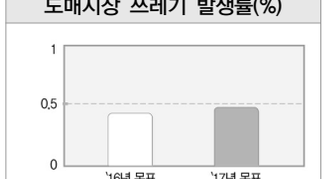
거래물량(천톤)



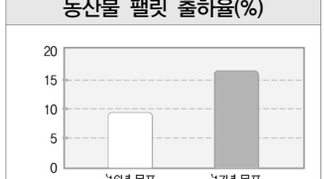
안전성 검사 적발건수(건)



도매시장 쓰레기 발생률(%)



농산물 팰릿 출하율(%)



나. 전사 목표 관리를 통한 예산절감 추진

1 목표수립 2016년 공사 자체 예산절감 목표 수립

'16년 예산절감 목표액 567백만원

예산절감 관리 프로세스

부서별 예산절감 계획 수립	예산 절감❶ 기본계획 수립	예산 절감 중간 점검	예산 절감 우수사례 공모	절감 목표 달성
1월	2월	6월	10월	

2 추진노력 다각적 예산절감 추진 노력

시스템	• 경상 경비 절감을 위한 관리시스템(Brake System) 운영('16.1~12)❷ – 예산 절감액을 초과한 예산 배정 요구 시 절감예산 보호 기능 작동 – 2016년도 예산 절감 설정 예산액 : 567백만원
조 직	• 시설현대화사업 예산 절감을 위한 특별추진단 운영('16.1~12) 특별추진단장 (현대화사업단장) 총괄반 (건설계획팀장): • 대책 총괄 • 예산 집행상황 점검 설계사업반 (설계관리팀장): • 공사 설계 VE(가치공학) • 공사 발주방법 개선 등 시공사업반 (건설공사팀장, 설비공사팀장): • 대책 총괄 • 예산 집행상황 점검
에너지 절 감	• 에너지 경비 절감을 위한 에너지관리 계획 추진('16.1~12) – 건축물 온실가스 목표 관리제, 동절기·하절기 절전규제 이행 – 고효율 설비(LED 조명 등) 채용을 통한 에너지 절감 등

3 평가환류 예산절감 마인드 확산을 위한 우수사례 공모❸

추 진 목 적	• 예산 절감 사례 공유 및 횡단 전개를 통한 예산 절감 방안 지식화 • 우수 절감 사례 발굴·포상으로 직원 전체 절감 마인드 확산
추 진 실 적	• 공모 실시 : 2016년도 수입예산 증대 및 지출예산 절감분야 실행 사례 – 공모 기간 : 2016. 8. 8 ~ 8. 29 – 접수 결과 : 예산절감 사례 12건(예산절감 9건, 수익증대 3건) – 심사 결과 : 4건 포상(최우수 1, 우수 1, 장려 2)
추 진 결 과	• 공모 결과 (금액 : 백만원)

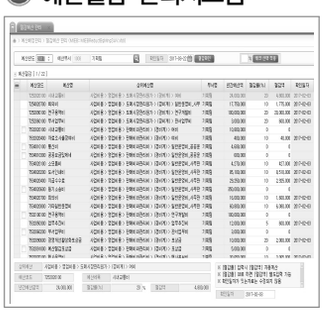
구 분		우 수 사 례	실 적
예산절감 수입증대 공모	최우수	지방세특례제한법 개정으로 국세·지방세 절감	53,972
	우 수	코다리명태 거래방법 개선으로 수입 증대	18
	장 려	가락몰 설비보완공사 시공·설계 VE 시행	410
		안전성 정밀검사기기 구매 방법 개선	231

※ 공모전 우수 부서 포상금 지급

❶ 과목별 절감 세부 계획

교육훈련비
사내 강사 육성, 인터넷 강의 등 저비용 다중 이용 프로그램 활용
도서인쇄비
경인쇄물 연간 단가계약, 유인물 전자도서(PDF) 활용
여비교통비
인터넷, 문헌자료 등 사전 조사 강화로 출장 수요 최소화
연구개발비
전략형·자율형 학습동아리(CoP) 활성화 및 성과물 수준 향상
통신비
인터넷, SNS 활용을 통한 우편료 및 통화량 절감
피복비
방한복 등 기능성 의류 내구연한내 동일부서 중복 지급 금지
소모품비
복사용지, 현수막 등 전부서 공통 소모품 계약부서 일괄 발주
행사·홍보비
이미지 광고 등 불요불급 광고 축소
지급임차료
공사 시기 조정을 통해 사다리차 등 공사 장비 렌트 후 다중 이용

❷ 예산절감 관리시스템



❸ 예산절감(수입증대) 공모

제안 심사 방법		
구 분	1차 심사	2차 심사
심사자	기획팀 자체 심사	재정 관리 TF
심 사 방 법	심사기준에 의한 심사	심사기준에 의한 심사
선 정 방 법	상위 10건 이내 선정	상위 5건 이내 선정

심사 기준	
평가지표	가중치
창의성	30%
지속성(확장성)	20%
절감총액	30%
객관성 (검증용이성)	20%

다. 2016년 예산절감 주요 성과

• 2016년 예산절감액 : 총 55,820백만원 (금액 : 백만원)

합 계	경상경비	행사성 경비	에너지 관련 경비	사업비	지방세
55,820	568	44	405	831	53,972

※ 예산절감액 : 예산절감 설정분 + 예산 절감(효과) 사례

1 경상경비 절감 안전성검사용품 구매방법 개선 … 148백만원

추진배경

• 가락시장, 강서시장, 서울친환경유통센터 안전성 검사에 필요한 시약 및 소모품 공동 구매 추진❶

추진실적

공동발주 실시	연간단가 계약 추진
각 검사실에서 사용하는 시약 및 소모품의 종류 전수조사 후 동일 성분 시약 공동 발주	연중 안전성검사 실시에 따른 소모품 적기 공급을 위해 연간 단가계약으로 추진

각 실험실 시약 및 소모품의 종류 통일 및 공동발주를 통해
88백만원 예산 절감

추진성과

당초 예산액	집 행 금 액
1,036백만원	948백만원

2 에너지 경비 절감 온실가스 감축 및 이월 … 303백만원

추진배경

정부 온실가스 배출권 거래제 시행❷	에너지 절감 의무화
온실가스 거래/이월/차입의 시장기능을 도입, 온실가스 감축	할당된 온실가스 배출량 초과시 배출권 의무 구매

온실가스 감축으로 에너지 비용 절감 및 거래로 부가 수익 창출

추진실적

• 2016년 온실가스 배출권 관리 추진

관련법규에 의한 검증용역 시행	이해관계자 공감대 형성	설비 운영 개선
• '15년 온실가스 검증 용역 • '16년 온실가스 모니터링 용역	• 온실가스 감축 홍보 • 에너지사용량 표출 시스템 운영	• 청사 사무실 조명 제어 시행 • 열원장비 에너지 절감 시행

2016년 온실가스 배출권 여유분 15,687KAU 이월❸

추진성과

• 온실가스 배출권 여유분 이월을 통한 예산 절감(303백만원)

예산 절감 = 15,687KAU X 19,300원 / KAU = 302,759,100원
※ 온실가스 배출권 거래가격('16.12.31. 기준)❹

❶ 안전성 검사 현황

안전성검사 주요 장비
• 가락 18대 • 강서 11대
필요 소모품 현황
• 166종 7,855개
검사 건수
• '15년 : 30,690건 • '16년 : 33,793건

❷ 온실가스 배출권 거래제

온실가스 배출권 거래제

온실가스를 뿜어내는 업체들에 매년 배출할 수 있는 할당량을 부여해 남거나 부족한 배출량은 사고팔 수 있도록 하는 제도로 2015년 1월 12일부터 시행중

❸ 2016년 온실가스 배출권 여유분 확보

할 당 량
71,269KAU
배 출 예 상 량
55,582KAU
여유분 확보
15,687KAU

❹ 온실가스 배출권 거래가격

'16. 12. 31 거래 가격 (한국거래소)
19,300원

① VE(Value Engineering)

가치공학. 원가절감과 제품가치를 동시에 추구하기 위해 제품의 설계, 생산,유통, 서비스 등 모든 경영활동의 변화를 추구하는 경영기법

② 지방세 감면 필요사유

과세 형평성 차원
지방자치단체가 관리·운영하는 도매시장은 감면을 받고 지방공사가 관리·운영하는 도매시장은 감면 대상에서 제외하는 것은 과세 형평성 차원에서도 맞지 않음
서민경제 악영향
지방세 감면 중단시 세금 충당을 위해서는 시장사용료 및 시설사용료 등 2배 이상 인상이 불가피하여 물가상승 등 서민경제 악영향
한정된 수익구조 납부 불가
공사가 관리하는 가락시장과 강서시장의 토지 공시지가는 약6조원으로 재산세, 종합부동산세 등이 부과(약600억원)될 경우 현재 수익구조에서는 부담능력이 없음

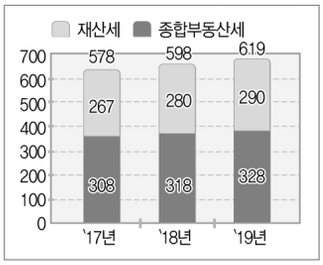
③ 지방세특례제한법 개정

기 존
제15조 ② 「지방공기업법」에 따라 농수산물의 원활한 유통 및 적정한 가격의 유지를 목적으로 설립된 지방공사에 대해서는 다음 각 호에서 정하는 바에 따라 지방세를 2016년 12월 31일까지 감면한다.

개 정
제15조 ② 「지방공기업법」에 따라 농수산물의 원활한 유통 및 적정한 가격의 유지를 목적으로 설립된 지방공사)에 대해서는 다음 각 호에서 정하는 바에 따라 지방세를 2019년 12월 31일까지 감면한다.

④ 연도별 지방세 감면 효과

(단위 : 억원)



3 사업비 절감 가락몰 보완공사 시공 · 설계 VE … 415백만원

추진실적

- 가락몰 공사 시행 중 원가절감형·혁신형·기능향상형을 중점 목표로 시공 VE 추진①
  - 설계도서 검토 보완 및 시공관리를 통한 예산절감, 성능·품질확보, 유지보수 경제성 확보
  - 도면·시방·내역서 보완, 관련법률 검토, 발주방법 검토, 우수사례 조사 등 다각적 검토

VE	원가절감형	기능향상형	혁신형	기능강조형	V : 가치(Value)
	F 유지	F 높임	F 높임	F 높임	F : 기능(Function)
	C 낮춤	C 유지	C 낮춤	C 높임	C: 비용(Cost)

추진성과

당초 예산액	집 행 금 액
1,092백만원	677백만원

4 지방세 절감 지방세특례제한법 개정 통한 절감 연장 … 53,972백만원

추진배경

- 고유업무에 직접 사용하는 부동산에 대해서 취득세·등록세·재산세를 100% 감면하는 지방세특례제한법 일몰규정 도래

감면 필요사유②

- 생산자·소비자 보호 및 타 공영도매시장과의 과세 형평성 차원
- 세금 충당을 위해 수수료 인상시 소비자 물가상승 등 서민경제 악영향
- 현행 도매시장의 제한된 수익구조에서 지방세 납부 불가

추진실적

내부노력 내부 전문인력 활용 및 현업부서 협력 체계 구축

- 내부 전문인력(세무사) 활용하여 지방세 감면 검토
- 협업부서 협력체계 구축하여 지방세 감면 관련 유통인 공감대 형성

외부노력 유관기관별 다각적 협의 노력

공 사

중앙 정부	지방 정부	국회 의원
• 농림축산식품부 지방세 감면 평가서 제출(4.5) • 행정자치부 지방세특례 제도과 업무협의(6.1) • 행정자치부 지방세특례제도과 지방세감면 설명자료 제출(6.2)	• 서울시 세제과 지방세 감면 관련 법 개정안 제출(4.12) • 서울시 세제과, 도시농업과 업무협의(7.12) • 지방재정 세제실장 업무협의(사장, 7.15)	• 국회의원 업무협의 (경영본부장, 재무팀장, 7.15) • 지방세특례제한법 일부개정안 의원 입법발의(7.28)

- 지방세특례제한법 일부개정안 원안 가결('16.12.8)
- 공사 의견 반영한 지방세특례제한법 개정 법률 공포('16.12.27)③

추진성과

- **2016년 예산절감액 : 540억원**
- **2019.12.31까지 지방세 및 종합부동산세 100%절감**
- **2020.1.1까지 최소납부세제(15%) 도입 연기**

절감효과 : 국세 및 지방세 3년 누적 1,795억 ➜ 연평균 598억원④

우수사례 ① 공사의 재무적 한계를 넘는 과도한 과세부담 원천차단(연평균 598억원 절감)

추진배경

- 고유업무에 직접 사용하는 부동산에 대해서 취득세·등록세·재산세를 100% 감면하는 지방세특례제한법 일몰규정 도래

장애요인

- 세금 감면 특례 축소 추세
- 감면대상 제외시 향후 연평균 598억원 지방세·종합부동산세 부과 예정

해 결 노 력

세금 감면 필요 사유❶

생산자·소비자 보호 및 타 공영도매시장과의 과세 형평성 차원	세금 충당을 위해 수수료 인상시 소비자 물가상승 등 서민경제 악영향	현행 도매시장의 제한된 수익구조하 지방세 납부 불가

내부노력 내부 전문인력 활용 및 현업부서 협력 체계 구축

- 내부 전문인력(세무사) 활용하여 지방세 감면 요건 검토
- 협업부서 협력체계 구축하여 지방세 감면 관련 유통인 공감대 형성

재 무 팀	현업부서	유 통 인
유통인 설명자료❷ 작성	유통인 설명 및 홍보	공사와 공동보조

외부노력 지방세특례제한법 개정을 위한 유관기관별 다각적 협의 노력

공사

중앙정부
- 농림축산식품부 지방세 감면 평가서 제출(4.5)
- 행정자치부 지방세특례제도과 업무협의(6.1)
- 행정자치부 지방세특례제도과 지방세감면 설명자료 제출(6.2)

지방정부
- 서울시 세제과 지방세 감면 관련 법 개정안 제출(4.12)
- 서울시 세제과, 도시농업과 업무협의(7.12)
- 지방재정 세제실장 업무협의(사장, 7.15)

국회의원
- 국회의원 업무협의(경영본부장, 재무팀장, 7.15)
- 지방세특례제한법 일부개정안 의원 입법발의(7.28)

- 지방세특례제한법 일부개정안 원안 가결('16.12.8)
- 공사 의견 반영한 지방세특례제한법 개정 법률 공포('16.12.27)❸

추진성과
- **공사 재무 한계를 넘는 과도한 과세부담 원천 차단(연평균 598억원)**
- **'19.12.31.까지 지방세 및 종합부동산세 100% 감면으로 3년 누적 1,795억원 예산절감**
- **'20.1.1.까지 최소납부세제 도입 연기**

❶ 지방세 감면 필요사유

과세 형평성 차원

지방자치단체가 관리·운영하는 도매시장은 감면을 받고 지방공사가 관리·운영하는 도매시장은 감면 대상에서 제외하는 것은 과세 형평성 차원에서도 맞지 않음

서민경제 악영향

지방세 감면 중단시 세금 충당을 위해서는 시장사용료 및 시설사용료 등 2배 이상 인상이 불가피하여 물가상승 등 서민경제 악영향

한정된 수익구조하 납부 불가

공사가 관리하는 가락시장과 강서시장의 토지 공시지가는 약6조원으로 재산세, 종합부동산세 등이 부과(약600억원)될 경우 현재 수익구조에서는 부담능력이 없음

❷ 유통인 설명자료

지방세감면관련 유통인 설명자료

가락시장, 강서시장 등 공사가 관리·운영하고 있는 도매시장은 그동안 서민경제에 미치는 영향 등을 고려하여 구매과세 면세조례의 취득세, 재산세, 종합부동산세 등을 전액감면 받아 왔으나 2012년부터는 지방세특례제한법 일몰규정에 따라 2~3년간 감면기한을 정하여 연계를 받아왔으며, 금년도 12월 31일자로 지방세특례제한법 감면기한이 종료될 예정입니다.

공사에서는 행정자치부, 서울시, 국회 등 관련기관에 재산세 등 지방세 전액 감면의 필요성에 대하여 적극 설명하고 지방세 감면기한 연장 개정안의 행정자치부 및 국회의원 입법안을 제출하는 등 감면기한 연장을 위하여 많은 노력을 하고 있습니다.

농수산물도매시장에 대한 지방세 감면 제외시 2017년 1월 1일부터 부담해야하할 재산세, 종합부동산세 등은 전액 부담시 연간 540억원, 50%감면시 연간 270억원, 최소납부제 적용(85% 감면)시 81억원으로 지방세 감면 제외시 막대한 세부담으로 공사와 보두에게 큰 부담이 될 것입니다.

유통인 여러분과 공사가 하나가 되어 농수산물도매시장이 지방세를 계속 감면 받을 수 있도록 적극 노력할 것을 당부 드립니다.

❸ 지방세특례제한법 개정

기 존

제15조 ②「지방공기업법」에 따라 농수산물의 원활한 유통 및 적정한 가격의 유지를 목적으로 설립된 지방공사에 대해서는 다음 각 호에서 정하는 바에 따라 지방세를 2016년 12월 31일까지 감면한다.

개 정

제15조 ②「지방공기업법」에 따라 농수산물의 원활한 유통 및 적정한 가격의 유지를 목적으로 설립된 지방공사에 대해서는 다음 각 호에서 정하는 바에 따라 지방세를 2019년 12월 31일까지 감면한다.

우수사례 ② 거래실적 관리체계 구축을 통한 2년 연속 경영목표 100% 달성

추진배경

- 안정적인 시장 운영을 위한 다양한 거래기반 구축
- 유통인, 출하자 동반 성장을 위한 유기적인 피드백 요구

장애요인

- 도매시장 외부 유통 활성화, 경기침체로 소비자 구매력 감소
- 가락시장 설계 용량 초과 및 이해관계자 요구사항 다양

① 거래목표/경영목표

거래목표
• 경영목표 달성을 위해 설정하는 합리적·도전적 상위목표
경영목표
• 공사의 설립목적 및 전략적 지향점 달성을 위해 수행해야 할 경영활동 계량 기본목표

가락시장 (천톤, 억원)			
구분	'16년 거래목표	'16년 경영목표	'15년 실적
물량	2,623	2,532	2,525
금액	45,836	44,448	44,248
강서시장 (천톤, 억원)			
구분	'16년 거래목표	'16년 경영목표	'15년 실적
물량	631	626	606
금액	10,112	9,918	9,629

② 시장별 활성화정도

가락	설계〈반입초과	1.7배
강서	설계〉반입미달	0.84배

③ 성수기 수급안정실시 결과

(단위 : 천원)

구 분	설	추석
청과목표	18,907	21,559
청과실적	23,429	27,883
수산목표	863	865
수산실적	763	1,326
※ 청과부류 127%, 수산부류 121% 달성		

④ 정가수의매매실적(금액)

가락	전년대비 14% 증가
강서	전년대비 12% 증가

⑤ 거래금액 거래목표 달성

거래목표대비 103.2%

해결노력

1 시장별·유통인별 최적의 거래목표 / 경영목표 수립

○ 시장별 목표 부여 : 가락, 강서

○ 부류별 목표 부여 : 과일, 채소, 선패류 및 건어

○ 도매법인별 목표 부여 : 청과 9, 수산 3

'15년 거래물량 대비 '16년 거래목표 (가락 3.89%⬆, 강서 4.1%⬆)	'15년 거래물량 대비 '16년 거래목표❶ (가락 3.6%⬆, 강서 5.0%⬆)

시장별 거래여건을 반영한 목표 제시❷

2 목표달성을 위한 관리체계 마련

핵심 성공요인 Ⅰ 객관적 반입 예측 및 분석을 통한 목표관리

○ **(가격전망위원회 운영 상시관리)** 월간회의개최, 가격변동을 반영한 수급조절

○ **(수급안정대책위원회 성수기 관리)** 명절 등 물량 관리, 출하자 지원활동❸

핵심 성공요인 Ⅱ 거래목표 달성을 위한 거래실적 점검 및 모니터링

○ **(물량 집계 시스템 구축)** 송품장 전자 신고제, 상장예외품목 정산회사 운영

○ **(반입점검 시스템 운영)** 판매원표 정정내역 점검, 유통정보시스템, 공정거래탐지 등

○ **(주기적 실적 분석 및 평가)** 중도매인 대상 월/분기/연간 실시

핵심 성공요인 Ⅲ 거래여건 분석결과 피드백을 통한 시장활성화 방안 마련

○ 다양한 거래제도 수용을 통한 점진적인 수급확대

상장예외거래 허가 확대	거래제도 개선
• 지정품목 확대 : 1개품목 • 거래허가인원 확대 : 특수품목 중도매인 • 상장예외거래제도 신규 도입 : 강서시장	• 정가수의 매매 확대방안 마련❹ – 시범대상품목 지정, 수수료 인하 – 제도개선 도입 여건 사전 점검

○ 거래관계자 지원을 통한 거래목표 달성

중도매인 지원	교육 지원, 영업지원
출하자 지원	출하자 초청행사, 출하대금 미정산자 변제 추진
구매자 지원	대량구매고객 주차 및 작업장 지원, 가격정보 서비스 제공

추진성과

• 2년 연속 거래금액 경영목표 달성

구 분	2016년	2015년
거래물량	3,084천톤 97.7%	3,130천톤 100%
거래금액	57,730억원 106.2%❺	53,876억원 101.4%

GALLERY

하역노조원(1,367명) 산재보험 가입
('16. 2.23)

조합원 보호 및 감사원 수범사례 선정

신임 노조 집행부 출범
('16. 3.22)

생산적인 노사관계를 위한 새로운 출발

성과연봉제 도입 방향 결정
('16. 9.29)

서울시 5개 공사 노사 대표 합의

노무역량 강화 교육
('16.11.22)

맞춤형 교육으로 실질적 노사관리 역량 강화

노사협의회 개최
('16.11.30)

노사간 쟁점사항 토론을 통한 원만한 해결

대한민국 자원봉사 대통령상 수상
('16.12. 5)

노사합동 사회적책임 이행을 통한 쾌거

CEO MESSAGE

2016. 5.16 정책조정회의 시

Q **현재 정부에서 성과연봉제를 강력하게 추진하고 있는 상황**입니다. 정부가 인센티브를 주거나 불이익을 준다면 성과연봉제를 거부하는 것도 쉬운 일이 아닐 것입니다. **성과연봉제는 현재의 큰 흐름일 수 있는데 성과연봉제가 제대로 작동하려면 본래의 취지를 잘 살려서 객관적이고 현실을 잘 반영**할 수 있어야 합니다.

2016. 7.13 정책조정회의 시

Q 시장 내에서 많은 일이 벌어지고 있는데 **각자 맡은바 업무 수행에 열심히 노력**하여야 합니다. **의지를 가지고 노력하고 설득하면 하나씩 해결**됩니다. **각자 맡은바 최선**을 다해주시길 바랍니다.

2016. 9. 5 확대간부회의 시

Q **성과연봉제는 직원들이 내용을 정확하게 알고 선택**을 했으면 좋겠습니다.
직원들에게 도움이 되고 행자부와 긴밀한 관계를 가지면 도움이 되지 않을까하는 생각입니다.
우리 직원들이 정확한 내용을 알고 판단을 할 수 있었으면 좋겠습니다.

CONTENTS

경영목표

노사관리 합리화

6 경영목표별 추진실적 및 성과

6.1 합리적인 노사관계 유지, 노무관련 현안 대응노력 및 성과 77
6.2 합리적인 단체협약 체결 노력 및 성과 83

B.P (우수사례)

1. 일방적 추진 NO! 노사 대화와 합의를 통한 추진 YES! 85
2. SAFF형 직원 맞춤 복지제도 운영으로 직원 만족도 UP! 86

평가 내용 6 경영혁신 추진노력 노사관리 합리화

6.1 합리적인 노사관계 유지, 노무관련 현안 대응노력 및 성과

가. 市 정책을 반영한 합리적 노사관계 선진화 목표 수립

목표수립 프로세스

1 대내외 여건 분석 → 2 노사 공감대 형성 → 3 SWOT 분석 → 4 선진화 목표수립

공사 일반 현황	
창립일	1984. 4. 10
자본금	8,181억원
정원	298명(임원 3, 행정직 215, 기술직 80)
현원	296명(임원 2, 행정직 215, 기술직 79)
업무	가락·강서·양곡시장 관리, 친환경학교급식 등

노조 일반 현황	
노조수	단일노조
상급노조	민주노총 공공운수연맹
창립일	1987.11.25
조합원수	242명
전임자수	2명(노조법 기준 준수)

1 서울시·정부 정책 및 대외 환경 분석

○ 정부는 법과 원칙 준수, 경영효율화라는 큰 틀 내에서 일관된 의지를 가지고 임금피크제 정상운영 점검 및 성과연봉제 확대 도입 추진

~2014	2015	2016
노조의 경영권 침해 관행 철폐, 과도한 **복리후생제도 폐지**	**임금피크제 도입**을 통한 **청년일자리** 창출	**임금피크제 정상운영 점검** 및 **성과연봉제 확대도입**

○ 서울시는 '16년 혁신과제 중 하나로 '상생·협치의 勞使 문화 조성'을 강조
– 근로자이사제 도입, 건전한 노사문화 조성 노력

2 내부 여건 및 노사관계 수준('15년말 기준) 분석

○ 내부 여건 : 임금피크제 신규도입에 따른 성공적인 안착 노력 필요
○ 노사관계 수준 : 단체협약 중 일부개정, 일·가정양립 보완 필요

기 준	구 분	분 석 내 용	수준
법	유급전임자	• 법정 기준 준수 : 2명 이하	●
정부 정책	임금피크제	• 신규도입에 따른 성공적 안착 필요	●
	성과연봉제 확대 도입	• 성과연봉제 확대 도입시 노조원의 부정적 인식	○
	임금상승률	• 2016년 정부지침 준수(3.0% 인상)❶ 필요	●
	복리후생제도	• 복리후생제도 정상화 100% 이행 완료 … 행자부 장관상 수상('14년)	●
	일·가정 양립	• 여성가족부 가족친화경영 인증 획득('13 ~ '16년) • 일·가정 양립제도 마련은 우수하나 생애주기 및 라이프스타일에 맞춰 보완 필요 … 컨설팅결과(서울시여성가족재단)	◑
공사	노사분규	• '02. 1월 이후 무분규 14년 지속❷	●
	경영권 침해	• 단체협약 내용 중 일부내용 구체화 등 개선 필요	◑
	직원만족도	• 직원만족도 점수 상승 : ('14년) 73.3점 ➜ ('15년) 73.6점	●

❶ 최근 3년 임금인상률 ➜ 정부 지침 철저 준수

구 분	'13년	'14년	'15년
정부 지침	2.8%	1.7%	3.8%
임금인상률	2.8%	1.7%	3.8%

❷ 정부정책에 부합한 꾸준한 노사평화 노력

• '08.12 … 노사 평화 선언
• '09. 2 … 노사 화합 및 사회 공헌 선언
• '10. 4 … 노사 공동 新Vision 선포
• '13.12 … 파업 없이 퇴직금 누진제 폐지
• '14.12 … 복리후생제도 지침 100% 이행으로 행자부 장관상 수상

① 노사합동 워크숍

② SWOT 분석 내용

S	• 법과 원칙 준수의 노사 문화 확립 • 소통·상생을 중시하는 경영진 리더십
W	• 성과연봉제 확대 도입에 대한 노조원의 부정적 인식 • 시설현대화사업 추진의 갈등요인 상존
O	• 임금피크제 정상운영, 성과연봉제 확대도입에 대한 정부의 강력한 의지 • 일·가정 양립에 대한 사회적 공감대 형성
T	• 임금피크제 도입에 따른 노노 갈등 요인 증가 • 공기업에 대한 사회적 신뢰 약화

③ 임금피크제 운영지침

대 상	• 전 직원(무기계약직 포함)
신 규 채 용	• 정년도래 1년 전 인원의 증가분만큼 채용 (정년보장형)
별 도 정 원 관 리	• 신규채용 규모만큼 반영 • 특별사유에 한해 제한적 조정(지자체, 행자부 사전협의)
재 원 충 당	• 임금피크제 절감 재원
기 타 지 원 제 도 등	• 퇴직금 중간정산 실시 • 퇴직 교육제도 지원 • 임금피크제지원금 운영 • 상생고용지원금 운영

④ 도매시장 차원의 나눔 경영 확산을 위한 노력

(사)희망나눔마켓 창립
• 일 시 : '10. 1. 18 • 참 여 : 공사(24.1%), 유통인 단체(75.9%) • 효 과 : 사회적기업 설립을 통해 봉사활동 체계화

도매시장 나눔 활동 전개	
김장 나눔	제수용품 세트 지원
매년 약 100톤	설, 추석 각 300세트

3 노사관계 선진화 여건 및 목표설정의 공감대 형성

구 분	노사합동 워크숍('15.11)①	노사소통 간담회('16.1)
참 석 자	노조위원장, 경영본부장 등 48명	노조위원장, 경영본부장 등 12명
주요내용	임금피크제 추진사항 점검 및 '16년 정부 노동정책 관련 의견 공유 등	

4 SWOT 분석을 통한 노사관계 선진화 목표 도출②

구 분	내 용
역량 확대 (S–O 전략)	• 소통 활성화로 정부 정책 부응
	• 노사협력을 통한 생산적 조직문화 확산
대비책 마련 (S–T 전략)	• 노사 합동 직원 고충 처리
	• 노사 공동 참여 사회적 책임 이행 강화
위험 최소화 (W–O 전략)	• 소통 활성화로 내부 갈등 최소화
	• 일·가정 양립 등 직원 근무여건 개선
생존 전략 (W–T 전략)	• 법, 원칙에 기반한 노사관계 구축
	• 공사·도매시장 특성에 맞은 나눔 활동 강화

3대 핵심목표
협력적·생산적 노사관계 구축
노사갈등 최소화로 사회적 책임확대
법·원칙에 기반한 단체협약 체결 및 사내복지기금운영

5 노사관계 선진화 목표 달성을 위한 세부 계획 수립

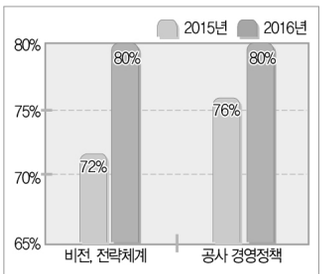
3대 핵심 목표 실행력 향상을 위한 실행과제 운영

핵심목표	실 행 과 제	지표명	목표
1 협력적·생산적 노사관계 구축	① 근로자 이사제 도입 추진	서울시 평가	도입여건 마련
	② 노사대표 소통 활성화	노사협의회 개최율	계량 (6회 이상)
	③ 임금피크제 정상 운영(운영지침 준수)③	외부 경영평가	정부 지침 준수
	④ 성과연봉제 확대 도입 준비		
	⑤ 지속적인 노무관리 역량 강화	효율적 인사관리	비계량 (100점)
	⑥ 사내학습동아리 내실화	업무혁신	계량(100점)
2 노사갈등 최소화 및 사회적 책임 확대	⑦ 일·가정 양립여건 강화	가족 친환경영	비계량 (100점)
	⑧ 직원 근무환경 개선	내부만족도	계량 (100점)
	⑨ 노사 공동 고충처리 및 비정규직 처우개선		
	⑩ 도매시장 특색 나눔 활동 추진④	나눔경영 활 성 화	비계량 (100점)
3 법·원칙에 기반한 단체협약 체결	⑪ 임금인상률 준수 및 복리후생제도 정상화	외부 경영평가	법, 정부 지침 준수
	⑫ 단체교섭 단일화 절차 준수		

나. 협력적·생산적 노사관계 유지를 위한 노력

CEO 인식	▶ 공사와 시장발전을 위해서는 노사가 함께 비전을 공유하고 실천하는 자세 필요
노조 인식	▶ 조직의 발전해야 직원도 발전할 수 있음. 조직발전을 위해 노사가 공동노력해야 함
노사간 공감대 형성	▶ 전직원 공감훈마당(4회), 임직원-일반직원간 소통행사(6회) ▶ 노사합동 워크숍(3회), 노사합동 간담회(5회)
비전 및 미션 공유 ①	▶ 직원 대상 공사 경영정책 인식도 지속 향상 - 공사 비전 및 경영전략 인식도 80% 수준

① 비전, 경영정책 이해도 향상



'16년 이해도 설문조사

1 지속적인 노무관리 역량 강화 노력

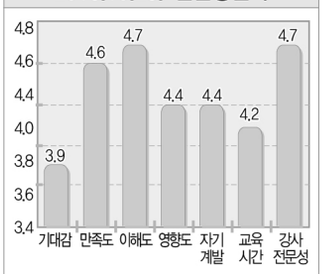
구 분		과 정 명	교육형태(기관)	실적
노사관계 향상을 위한 교육		• 노동조합 간부학교	서울시 투자기관 노조협의회	8명
		• 노사정파트너십 교육	서울노사정협의회	2명
		• 갈등관리 교육	㈜엑스퍼트컨설팅	25명
노사관리 담당자 역량강화		• 노무역량 강화 교육②	고문노무사(남OO)	47명
		• 채용에서 퇴직까지 종업원 관리교육(3일)	KMAC	2명
		• 사내복지기금 실무교육(2일)	㈜김승훈기업복지 연구개발원	1명
		• 연말정산 실무교육	아이파경영아카데미	1명
일반 관리자 노무역량 강화	전문가 과정	• 일반 및 특수 대학원	대학원	8명
		• 서울시립대 SEMBA	서울시립대	1명
		• 공공기관 경영전문가 과정	KMAC, 서울대 등	6명
	직급별 리더십	• 지방공사·공단 CEO 리더십 포럼(2일)	지방공기업평가원	1명(2회)
		• 차장 리더십 과정③	자체	15명

② 노무역량 강화교육

2016.11.22. 내방객안내실

③ 차장 리더십 과정

2016.10.25. 친환경센터



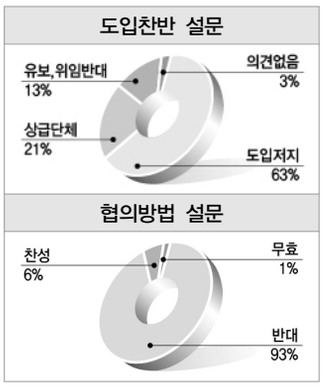
종합만족도 4.6점 (5점 만점)

2 노사 상생·협치를 위한 근로자이사제 제도 도입 정상추진

노사간 소통과 협력을 기반으로 근로자의 현장 경험과 노하우를 경영에 접목함으로써 경영 투명성과 공익성 확보 및 대시민서비스 제고

도입 여건 마련	• 근로자이사제 임명을 위한 정관개정(10월) - 임원 정수 확대, 선출 절차 규정 등 • 근로자이사제 도입 관련 추진계획 수립(11월) • 임원추천위원회 구성 및 회의개최('16.12월~'17.1월) - 근로자이사후보 선거관리위원장 선임 등 • 근로자이사 선출 위한 선거관리위원회 구성·운영('17.3월)
근로자 이사 후보 선거 추진	• 근로자 이사 후보 선거 추진('17.3~4월) 선거공고(7일이상) ▶ 선거인 명부열람 ▶ 후보자 공고 ▶ 선거실시(3일이내) ▶ 선거결과 공고
근로자이사 임명	• 임원추천위원회 심사 및 후보추천 ➡ 이사 임명(서울시장)

① 성과연봉제 설문조사



② 성과연봉 설계(안)

기본연봉 인상률

평가등급	가	나	다	라	마
인원비율	10%	15%	50%	15%	10%
본부장급(1~2급)	α+1.25%	α+0.625%	α%	α−0.625%	α−1.25%
팀장급(2급)	α+1.00%	α+0.500%	α%	α−0.500%	α−1.00%
팀장/팀원(3급)	α+0.75%	α+0.375%	α%	α−0.375%	α−0.75%

성과연봉 지급률

평가등급		S	A	B	C
인원비율	본부장급(1~2급) / 팀장급(2~3급) / 팀원(3급)	10%	40%	40%	10%
지급률	α%	α%(+10%)	α%(+1%)	α%(−1%)	α%(−10%)

③ 임금피크제 지침 및 실적

정부 지침	운영 실적
정년도래 1년前 인원 신규채용(11명)	12명
신규채용 만큼 별도정원 반영	12명 반영
임금피크제 절감액으로 재원충당	퇴직 전 3년 총 30% 감액+ 임원 5% 자진 삭감
퇴직금 중간정산	2회 실시 (1월, 12월)
교육제도	200만원(1인) 지원, 생애설계교육(9회)

④ 성과연봉제 도입방향 결정

서울시 산하 5개기관 공동교섭결과(9.29) (본교섭 4회, 실무교섭 3회)

'성과연봉제 도입'은 노사합의를 통해 결정

3 노사협의회 실질적·효율적 운영으로 정부정책 도입 노력

주요 정부정책 도입을 위한 노사협의회 운영 방향

1 노사 소통 채널 활성화로 임금피크제 세부실행 계획 마련 및 시행
2 **철저한 사전준비 및 의견수렴으로 성과연봉제 확대 도입 추진**

정부정책 → 임금피크제의 원활한 안착 | 성과연봉제 확대 도입

1 공감대 형성

노사합동 워크숍('15.11월)		노사합동 워크숍('16.4.21.~22.)	
참석	48명(노조위원장 등)	참석	48명(노조위원장 등)
내용	임금피크제 도입 합의에 대한 세부내용 협의	내용	성과연봉제 도입에 대한 인식 공유

2 정책 시달

- 행자부 지방공기업 임금피크제 운영지침(1월)
- 행자부 지방공기업 성과연봉제 확대도입 권고안(5월)

3 도입 준비

노사 소통을 통한 세부실행 계획 수립

- 임금피크제 세부실행 관련 의견수렴
  - 노사소통 간담회(1.21.)
  - 일반직원과의 간담회(2.16.)
- 임금피크제 세부실행 계획안 마련 (3.10.)

구 분	세부 계획
대 상 자	전 직원 (59세 11명, 58세 10명, 57세 9명)
재원충당	퇴직 전 3년 30% 감액 (58세 5%, 59세 10%, 60세 15%)
대상자 관리	58세 : 기존업무 수행
	59세 : 연구관 등 별도직무
	60세 : 공로연수
신규 채용	11명(정년도래 1년전 인원)
중간 정산 및 각종 지원	퇴직금 중간정산 실시 퇴직 준비 교육 지원 (교육비, 관계기관 협업)

노사합동 의견수렴 및 도입방안 검토

- 성과연봉제 확대 도입 관련 의견수렴
  - 노사합동 설문조사❶(6월~7월)
  - 노사합동 소통행사(8.4), 설명회(9.26.)

성과-보상 연계 수준 진단('16.12월 기준)

- 1~2급(32명)은 성과연봉제 시행중
- 3급 이하는 개인종합평가 결과에 따라 경영평가 평가급 차등(최대50%)

평가등급	S	A	B	C
인원 (명)	24	94	96	24
지 급 율	+25%	△1%	△2.5%	△25%

성과연봉제 확대도입(안) 검토

- 확대 도입 대상 : 1~4급(172명)
- 기본연봉 및 성과연봉 설계❷

구 분	설 계(안)	
기본연봉 인상률	연도별 누적, 평균 차등폭 2%	
성과연봉 지급률	경영평가 평가급+내부성과 평가급	
	경영평가 평가급	내부성과 평가급
	최고~최저 (±50%)	최고~최저 (±20%)

- 성과급 지급체계 합리화를 위한 개인 종합평가 개선 검토('16년 업무계획 반영)

4 노사협의회(노사대표)

- 임금피크제 정상 운영: 임금피크제 세부실행 계획 정상 이행 / 임금피크제 관련 노사합의사항 이행 지속 점검 → 임금피크제 안착!
- 성과연봉제 확대 도입: 성과연봉제 확대 도입, 개인종합평가제도 개선 안건제시 / 임금교섭시 재협의 → 2016년 임금교섭시 노조입장 / 노조 교섭권 상급단체 위임 / 서울시 산하 공기업 공동대응

5 도입 결과

- 임금피크제 정부지침 100%❸ 준수
- 노사합의로 성과연봉제 도입키로 방향❹ 결정

다. 노사갈등 최소화 및 사회적책임 확대 노력

1 노사 공동노력으로 일·가정 양립 여건 강화 및 근무환경 개선

의견수렴 및 노사협의	의견수렴 (소통행사❶, 설문조사) 직원 니즈 파악	노사합동 「워크숍」간담회❷ 직원 니즈 공유, 노사간 의견 제시 및 조율	노사대표 협의 (노사협의회, 단체협약) 안건 제시 및 협의

추진방향	일·가정 양립 여건 강화	근무환경 개선
	• 생애주기 및 라이프 스타일 반영 • 걱정없는 임신·육아 지원	• 신청사 이전('15.9월) 완료에 따른 사무환경 지속 개선 • 안전하게 일할 수 있는 여건 마련

추진내용	**생애주기 및 라이프스타일 반영**	**청사 사무환경 개선❸**
	• 1인가구 시차출퇴근제 도입 • 퇴직 예정 직원 지원제도 마련 • 자녀 연령별 가족친화 프로그램 – 청소년/아동기 자녀 부모교육(4회) – 청소년 자녀와 함께하는 쿠킹클래스 – 영유아 자녀 도서관연계 프로그램	• 여직원 숙직실 및 휴게실 개선(4월) • 직원 휴게 시설(3개소) 확대 조성(4월) • 남직원 숙직실 환경 개선(8월) • 회의실 추가 설치(2개소)(12월)
	걱정없는 임신·육아 지원	**안전한 근무여건 마련**
	• 직장어린이집 정상 개원❹ 및 운영 – 운영방법 : 전문업체 위탁 – 대 상 : 임직원 및 지역주민 • 취업규정 개정(11월) – 임산부 근로자 태아검진시간 허용 및 수유시간 부여 • 남성직원 육아휴직 활성화 – 대상직원의 3% 이상 유지	• 업무용 차량보험 보장범위 확대 – 사고시 형사피해 최소화 • 건강 및 위생증진 기구 확충 – 체력단련 기구, 칫솔살균기 등 • 질병 및 간호제도 개선 • 직원 심리 상담 실시 – 장기간 업무스트레스 노출 직원 • 동호회 지원기준 마련 – 외부행사 참여시 경비지원

추진성과
- 내부직원만족도 3년 연속 향상
  – ('14년) 73.26점 ➜ ('15년) 73.57점 ➜ ('16년) 73.63점
- 여성가족부 가족친환경영 인증 연장!('18년 까지)

2 일자리 창출 및 사회적약자기업 생산품 구매 목표 달성

정부 박람회 참여 등을 통한 일자리 창출 목표 29% 초과 달성

목표 수립	일자리 창출 노력
고용 여건 분석 목표 : 36명	내부 평가 KPI 지표화 정부 일자리(장애인) 박람회 참여, 유관기관 협조 체제 구축

일자리 창출 목표

구 분	목표	실적
계	36명	39명
정규직	11명	12명
인턴	10명	12명
어르신	15명	15명

정부 권장 사회적약자기업 생산품 구매 목표 초과 달성

구 분	중소기업	중증장애인	사회적기업
목표 달성률	101%	354%	133%

❶ 직원대상 소통행사

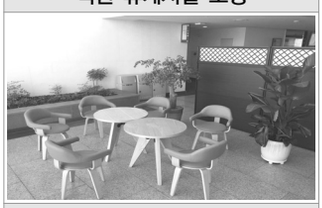
구 분	소통행사
노사 합동	전직원 공감힌마당
	찾아가는 고충 상담
노측	노조원 간담회
사측	CEO – 팀·본부별 간담회
	본부(팀)별 소통행사
	다양한 단위별 소통행사

❷ 노사 대표간 소통 채널 및 운영실적

공식	노사 협의회	11회 (실무 7, 본교섭 4)
	단체 협약	3회 (실무2, 본교섭 1)
	임·단협	7회 (실무5, 본교섭2)
비공식	노사합동 워크숍	3회
	노사 간담회	5회

❸ 청사 사무환경 개선

직원 휴게시설 조성



회의실 추가 조성

❹ 직장어린이집 운영 개요

위 치	가락몰 업무동 3층
명 칭	올본어린이집
면 적	329.49㎡ (옥상정원 놀이터 설치)
개 원	2016.3.2
인 원	교사 12명, 원아 33명
운 영 실 적	• 운영규정 제정 • 운영위원회 구성·운영 • 가족행사, 부모교육

① 비정규직 목표관리제 성과

목 표
정원의 8.0%내 운영

성 과
정원의 1.0% 운영 (정원 342명, 비정규직 4명)

② 비정규직 처우개선 경과

행자부 ➜ 서울시 ➜ 공사 지침 시달('14. 5. 9)
• 정원 내 정규직 전환 • 수당 등 보수체계 점검 및 개선

노사 합의('14. 12) 및 처우개선 시행('15.1~)
• 호봉제 도입 및 책임자 수당 지급 • 가족수당, 자녀학비보조비 지급 • 무기계약 대상자 전환 완료

③ CoP를 통한 현안과제 대응

ICT 기반 청과직판 활성화 방안

④ 현업부서 전용 회의실 조성

⑤ 대한민국 자원봉사대상 '대통령상' 수상

서울시농수산식품공사, '제11회 자원봉사자의 날 기념' 대통령상 수상

2016.12. 5

라. 합리적 노사관계 선진화 목표 달성

1 철저한 노무관리를 통한 법과 원칙 준수

구 분	분 야	목 표	성 과
법	타임오프제	법 허용 범위(2명)	2명 준수
행자부 지 침	임금가이드라인 준수	3.0%	정부 지침 준수
	복리후생제도 정상화 후속 조치	'14년 노사 합의사항 이행	100% 이행 완료
정 책 방 향	무분규 단체교섭	무분규 14년	무분규 달성
	비정규직 목표 관리제	정원의 8%내 운영	목표 초과 달성❶
	비정규직 처우 개선	고용안전 및 차별철폐	임금체계 개선 등❷

2 근로자이사제 도입 정상 추진 등 노사관계 선진화 목표 달성

핵심목표	실행과제	추 진 성 과
협력적 생산적 노사관계 구축	① 근로자 이사제 도입 추진 ② 노사대표 소통 활성화 ③ 임금피크제 정상 운영 (운영지침 준수) ④ 성과연봉제 확대 도입 준비 ⑤ 지속적인 노무관리 역량 강화 ⑥ 사내학습동아리 내실화	• 근로자이사제 제도 도입 정상 추진! • 임금피크제 정부지침 준수 등 제도 안착! • 임금피크제 도입을 통한 '16년 청년 일자리 창출 목표 **초과 달성** 구 분 / 목 표 / 실 적 청년고용 / 11명 / 12명 • 성과연봉제 확대 도입 노사합의로 방향 결정! • 전사 주요 5개업무 협업지표화 및 운영 • CoP 전사적 참여 : 전략형 8개, 자율형 4개 **➜ 협력 강화를 통한 경영 성과 달성❸**
노사갈등 최소화 및 사회적 책임 확대	⑦ 일·가정 양립여건 강화	• 직장보육시설 '올본어린이집 개원' ('16.3월) • 가족친화경영 확대 운영 및 신규제도 도입 구 분 / 2015년 / 2016년 유연근무제(신설) / – / 80명 시차출퇴근제 / 10명 / 35명 시간선택제 / 6명 / 9명 임신직원 근로시간 단축제 / 3명 (대상직원 100%) / 7명 (대상직원 100%)
	⑧ 직원 근무환경 개선	• 전직원 스트레스 수준파악 및 취약 직원 심리상담 • 내부직원만족도 3년 연속 소폭 향상 – ('14) 73.26점 ➜ ('15) 73.57점 ➜ ('16) 73.63점 ※ '16년 내부만족도 향상을 위한 주요 노력 • 미혼, 1인가구 등 라이프스타일 반영한 가족친화경영 • 회의공간 확충 등 신청사 사무공간 개선❹
	⑨ 노사 공동 고충처리 및 비정규직 처우개선	• 여성가족부 가족친환경영 인증 연장!('18년 까지)
	⑩ 도매시장 특색 나눔 활동 추진	• 지속적인('08년~) 나눔과 봉사 실천 **➜ 대한민국 자원봉사대상 '대통령상' 수상(행자부)❺** **➜ 임직원 나눔 활동 우수기관(서울복지재단)** • 노사 노력으로 정부 농촌사회공헌 재인증 획득 **➜ 농림축산식품부('15.6~'17.6)**
법·원칙에 기반한 단체협약	⑪ 임금인상률 준수 및 복리후생제도 정상화	• 임금인상률 정부 가이드라인 준수(3.0%)
	⑫ 단체교섭 단일화 절차 준수	• 단체협약 조항 개선('16년 경영평가단 지적사항 조치) – 일부조항 구체화 및 개정

6.2 합리적인 단체협약 체결 노력 및 성과

가. 단체협약 환경 분석 및 전략적 교섭 방향 설정

교섭 환경 분석	대외환경	• 임금피크제 정상 운영 및 성과연봉제 확대 도입 • 정부 임금 인상 가이드라인 3.0% 제시(자연상승분 제외)
	대내환경	• 기존 단체협약 유효기간(2015.1.1~2016.12.31) 만료
	경영평가단 지적사항	• 단체협약 '근무시간 중의 조합활동' 조항 개선 요구 • 단체협약 '유효기간' 조항 개선 요구 • 단체교섭시 교섭창구 단일화 절차 준수 요구
	노동조합	• 신임 집행부 출범(임기 : 2016. 3 ~ 2019. 2)❶
개선 사항 도출	단체협약	• 교섭창구 단일화 절차 준수 및 단체협약 조항 개선 필요
	임금협약	• 임금가이드라인 준수 임금협약 체결 필요 • 성과연봉제 확대 도입 필요
	노사합의	• 임금피크제 정상운영을 위한 이행점검 및 세부 보완방안 합의 필요
내외부 자문	내부전문 인력풀	• 자문대상 : 22명(전임 노무담당 및 노조간부 출신 관리자) • 자문내용 : 성과연봉제 도입 방안 등
	외부 노무사❷	• 자문대상 : 노무법인 휴OO 남현○ 노무사 • 자문내용 : 임단협 관련 총 4개 항목에 대한 법률 자문

2016년 단체협약 및 임금협약 교섭전략 및 추진방향

• 임금가이드라인, 교섭단체 단일화 절차 등 법·원칙 준수 우선
• 노사간 대화 채널 강화로 임금피크제 정상운영, 성과연봉제 확대 도입 추진

노사간 대화채널 강화	구성원 공감대 형성 및 임단협 이슈 사전 조정			
	임단협 및 노사협의회 실무협의	노사합동 찾아가는 고충처리	노사합동 워크숍❸	노사합동 설문조사

• 소모적 논쟁 지양을 위한 교섭 개시 전 '교섭 원칙' 사전 합의, 설문조사 등으로 교섭 효율성 제고

나. 교섭단체 단일화 절차 준수 및 연도내 타결

구 분	노동조합 교섭요구	단체교섭 요구 사실 공고	단체교섭 요구 노동조합 확정	단체협약 교섭 및 체결
단체협약	5.10.	5.12.~5.18.	5.19.	5.19.~6.17 (본교섭 1, 실무 2)
임금협약	10.5.	10.6.~10.12.	10.13.	10.15.~11.30. (본교섭 2, 실무 5)

❶ 신임 노조 집행부 출범

2016. 3 ~ 2019. 2월

❷ 외부 노무 고문 현황

법인명	위촉일
홍O 노무법인	10.07.12 (재위촉)
노무법인 휴OO	15.08.20 (신규위촉)

❸ 노사합동 워크숍

2016. 4.21~4.22

① 노사협의회

2016. 11. 30

다. 노사간 쟁점사항 및 대화를 통한 해결노력

1 노사간 쟁점사항

구 분	노동조합	경영진
교섭 안건		
단체협약	19건	3건
임금협약	27건	4건

노사간 쟁점사항

- '15년 총액 대비 7.4% 임금인상
- 성과연봉제 확대 도입 반대 및 인사고과 결과 임금지급과 연계 금지
- 대학생자녀 학자금 지원
- 징계(강등, 정직) 기간 중 보수 전액 삭감으로 개정 반대

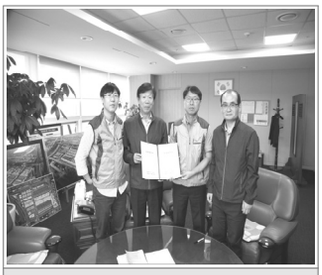
➜

- 정부지침(3.4%) 준수 임금 인상
- 성과연봉제 확대 도입 취지와 배치되어 수용 불가
- 과도한 복지로 수용 불가
- 징계(강등, 정직) 기간 중 보수 전액 삭감으로 규정 개정 필요

2 다양한 노사 대화 채널 강화 및 설문조사 실시

- 설문조사, 실무협의 등으로 공감대 형성 및 사전 조율 ➜ 생산적 본교섭 기반 조성
  – 단체협약 및 임금협약 총 53개 안건 중 47개 실무협의에서 합의(89%)! –

② 단체협약 조인식

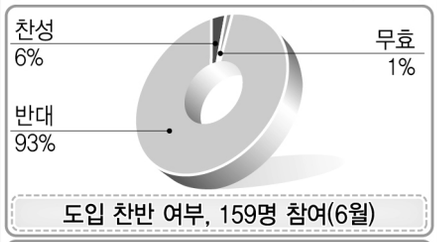


2016. 6.23

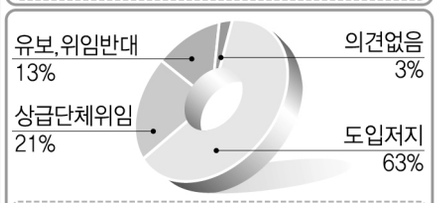
노사대화 채널	'15년	'16년
노사협의회❶	4회	11회 (실무 7)
임단협❷	5회 (실무 3)	10회 (실무 7)
노사합동워크숍❸	3회	3회
노사실무간담회	4회	5회

대화채널 운영회수가 29회로 전년(16회) 대비 1.81배 증가!

[성과연봉제 관련 설문조사(2회) 결과]



도입 찬반 여부, 159명 참여(6월)



협의방법 설문, 117명 참여(7월)

③ 노사합동 워크숍

2016. 11. 25

라. 법·정부지침 100% 준수 임단협 체결

1 정부 지침 준수 임금협약 및 단협내용 개선!

구 분	정부 가이드라인 / 지적사항	협약체결 내용
임금 인상	• 2015년 총액 대비 3.0% 이내 인상 (자연증가분 1.4% 별도인정)	3.0% 인상❹ (자연증가분 1.4% 별도)
경영평가 지적사항	• 단체협약 제7조(근무시간중 조합활동) 조항이 포괄적이어 분쟁의 소지가 있음	단체협약 조항 개정(구체화)
	• 단체협약 부칙1조(협약의 유효기간)는 일방적 해지를 할 수 없는 조항으로 현행법 위반	단체협약 조항 삭제

④ 최근 3년 임금인상률
➜ 정부 지침 철저 준수

구 분	'13년	'14년	'15년
정부 지침	2.8%	1.7%	3.8%
임금인상률	2.8%	1.7%	3.8%

2 임금피크제 정상운영을 위한 세부 방안 노사합의!

세부 방안	합의 내용
퇴직 준비 휴가 부여	• 대상자 연차별 보직 및 근무시간 조정, 유연 장기재직휴가제 시행
대상자 교육지원	• 3년차 대상자 1인당 교육비 증액(연200만원 ➜ 연300만원)
사기진작(명예승진 시기 조정)	• 퇴직예정자(3급이하) 1직급 명예승진 시기 조정

우수사례 ① 일방적 추진 NO! 노사 대화와 합의를 통한 추진 YES!!!

추진배경

- 임금피크제 세부 운영지침 하달('16.1월)
- 지방공기업 성과연봉제 확대 도입 권고('16.5월)

장애요인

- 임금피크제 도입 첫해에 따른 혼선
- 노조 및 대다수의 직원이 성과연봉제 도입 반대 표명

해결노력 및 추진효과

정부정책: 임금피크제의 원활한 안착 / 성과연봉제 확대 도입

1 공감대 형성

노사합동 워크숍('15.11월)	
참석	48명(노조위원장 등)
내용	임금피크제 도입 합의에 대한 세부내용 협의

노사합동 워크숍('16.4.21.~22.)	
참석	48명(노조위원장 등)
내용	성과연봉제 도입에 대한 인식 공유

2 의견수렴 및 철저한 준비

노사 소통을 통한 세부실행 계획 수립

- 임금피크제 세부실행 관련 의견수렴
  - 노사소통 간담회(1.21.)
  - 일반직원과의 간담회(2.16.)
- 임금피크제 세부실행 계획안 마련(3.10.)

구 분	세부 계획
대 상 자	전 직원 (59세 11명, 58세 10명, 57세 9명)
재원충당	퇴직 전 3년 30% 감액 (58세 5%, 59세 10%, 60세 15%)
대상자 관리	58세 : 기존업무 수행
	59세 : 연구관 등 별도직무
	60세 : 공로연수
신규 채용	11명(정년도래 1년전 인원)
중간 정산 및 각종 지원	퇴직금 중간정산 실시 퇴직 준비 교육 지원 (교육비, 관계기관 협업)

노사합동 의견수렴 및 도입방안 검토

- 성과연봉제 확대 도입 관련 의견수렴
  - 노사합동 설문조사[1](6월~7월)
  - 노사합동 소통행사(8.4), 설명회(9.26.)

성과-보상 연계 수준 진단('16.12월 기준)

- 1~2급(32명)은 성과연봉제 시행중
- 3급 이하는 개인종합평가 결과에 따라 경영평가 평가급 차등(최대50%)

평가등급	S	A	B	C
인원 (명)	24	94	96	24
지 급 율	+25%	△1%	△2.5%	△25%

성과연봉제 확대도입(안) 검토

- 확대 도입 대상 : 1~4급(172명)
- 기본연봉 및 성과연봉 설계[2]

구 분	설 계(안)	
기본연봉 인상률	연도별 누적, 평균 차등폭 2%	
성과연봉 지급률	경영평가 평가급+내부성과 평가급	
	경영평가 평가급	내부성과 평가급
	최고~최저 (±50%)	최고~최저 (±20%)

- 성과급 지급체계 합리화를 위한 개인 종합평가 개선 검토('16년 업무계획 반영)

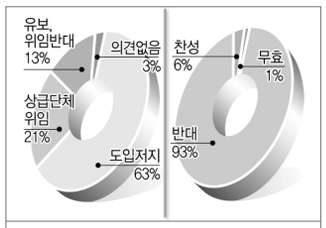
3 상생기반 노사대화

임금피크제 정상 운영	• 임금피크제 세부실행 계획 정상 이행 • 임금피크제 관련 노사합의사항 이행 지속 점검	임금피크제 안착!
성과연봉제 확대 도입	성과연봉제 확대 도입, 개인종합평가제도 개선 안건제시 • 임금교섭시 재협의	2016년 임금교섭시 노조입장 • 노조 교섭권 상급단체 위임 • 서울시 산하 공기업 공동대응

4 추진성과

임금피크제 정부지침 100%[3] 준수 / 노사합의로 성과연봉제 도입키로 방향[4] 결정

① 성과연봉제 설문 결과



도입 찬반, 협의방법 설문

② 성과연봉 설계(안)

기본연봉 인상률					
평가등급	가	나	다	라	마
인원비율	10%	15%	50%	15%	10%
본부장급(1~2급)	α+1.25%	α+0.625%	α%	α−0.625%	α−1.25%
팀장급(2급)	α+1.00%	α+0.500%	α%	α−0.500%	α−1.00%
팀장/팀원(3급)	α+0.75%	α+0.375%	α%	α−0.375%	α−0.75%

성과연봉 지급률					
평가등급		S	A	B	C
인원비율	본부장급(1~2급) 팀장급(2~3급) 팀원(3급)	10%	40%	40%	10%
지급률		α%	α%(+10%)	α%(+1%)	α%(−1%)

③ 임금피크제 지침 및 실적

정부 지침	운영 실적
정년도래 1년前 인원 신규채용 (11명)	12명
신규채용 만큼 별도정원 반영	12명 반영
임금피크제 절감액으로 재원충당	퇴직 전 3년 총 30% 감액+임원 5% 자진 삭감
퇴직금 중간정산	2회 실시(1월, 12월)
교육제도	200만원(1인) 지원, 생애설계교육(9회)

④ 성과연봉제 도입방향 결정

서울시 산하 5개기관 공동교섭결과(9.29)
(본교섭 4회, 실무교섭 3회)
'성과연봉제 도입'은 노사합의를 통해 결정

우수사례 ② SAFF형 직원 맞춤 복지제도 운영으로 직원 만족도 UP!

SAFF형 복지체계

S	이해관계자와의 갈등으로 인한 스트레스 증가	A	업무영역 확대에 따른 전문인력 양성 필요성 증가
F	신사옥 이전에 맞춘 근무 환경 개선 요구 증가	F	일·가정 양립에 대한 사회적 분위기 확산

① 스트레스 관리 방안

스트레스 진단(전직원)
↓
1:1심리상담(10명)
↓
주기적인 1:1 상담

② '16년도 퇴직 교육 실적

교육일	교육내용	인원
6.1 ~6.2	은퇴 및 재취업 준비	16명
6.28 ~6.30	창업전문과정 (1차)	3명
10.10 ~11.1	정년나침반 생애설계	17명
11.1 ~11.4	귀농귀촌 전문과정	5명
11.8 ~11.10	창업전문과정 (2차)	5명
11.30 ~12.2	재취업 전문과정	3명

③ 직원 편의시설 확충

16층 테라스 카페

④ 가족 초청 행사

2016.7.29, 쿠킹 클래스

추 진 내 용

SAFF형 직원 행복 증진 프로그램 운영

S Stress 직원 스트레스 관리 프로그램

- **개인별 맞춤 스트레스 관리 심리상담 실시❶**
  - 심리교육 : 개인별 심리검사 및 스트레스 해소법 교육
  - 심리상담 : 1대1 전문상담, 스트레스 요인분석 및 해소방안 마련
- **건강검진 실시(연1회)** : 야간근무자 특수검진, 검진일 공가 부여
- **주기적 건강상담 실시(월1회)** : 보건관리업체 방문, 간이검진 및 상담

A Ability 직원 니즈를 반영한 교육 프로그램

- **자기 계발 니즈를 반영한 사내 어학과정 운영**
  - 교육과정 : 영어, 중국어(초・중급), 교육인원 : 총 21명
- **대학원 학위 과정 운영으로 전문 인력 양성**
  - 운영과정 : SEMBA, 법무, 물류전문, 컴퓨터공학, 토목공학
  - 개인 역량 강화 및 인적 네트워크 활용 가능(혜택 누적인원 총 65명)
- **퇴직 예정자 맞춤형 사회 적응 능력 개발 지원❷**
  - 사회 적응 및 인생 이모작 설계 교육비 지원, 전문기관 위탁 교육 실시

F Facility 지속적인 근무 환경 개선

- **16층 테라스 카페 설치(16.2월)** : 직원 휴게 공간 추가 확보❸
- **강서지사 직원 휴게 공간 설치(16.3월)**
  - 지사・센터 직원이 본사 회의 및 교육 참석시 임시 대기실로 사용
- **여직원 휴게실 개선(16.4월)** : 임산부 휴식 및 수유 공간 마련
- **흡연공간 마련(16.12월)** : 야외 흡연 부스 5개소 설치

F Family 가족친화경영을 통한 일・가정 양립

- **가족과 함께 하는 조직 문화 확산**
  - '유연근무의 날' 신설 : 분기별 마지막 주 금요일 자율 시차 출퇴근
  - '가정의 날' 운영 : 매주 수요일 18시 퇴근, 가족과 함께 하기 운동
  - 가족 초청 행사 다양화 : 자녀 쿠킹 클래스,❹ 도서관 초청행사 등
- **여성이 행복한 출퇴근 제도 운영**
  - 임신직원 근로시간단축제 : 임신직원 1일 2시간 이내 근로시간 단축
  - 육아직원 9 to 5 근무제 : 임신 및 만1세 자녀를 둔 여성직원 대상
- **직장어린이집 운영** : 2016년 3월 개원, 직원 자녀 15명 혜택

추진성과
- **SAFF 맞춤형 복지로 2012년 이후 지속적인 내부 만족도 향상**
- **'16년 「근무여건/환경」 요소 만족도 80점대로 우수한 개선효과 창출**

GALLERY

가락몰 도서관 개관
('16. 3. 2)

지역주민 친화시설 건립을 통한 서비스 개선

올본 어린이집 개원
('16. 3. 2)

지역주민에게 열려있는 보육 시설

요리조리 쿠킹클래스
('16. 3.30~)

지역주민 및 시민대상 총 999명 참여

급식재료 안전관리위원회 개최
('16. 6.28)

급식재료 체계적 안전관리 및 모니터링 강화

대한민국 자원봉사 대통령상 수상
('16.12. 5)

지속적인 사회적 책임 이행을 통한 쾌거

도매시장 최초 송품장 전자신고제 운영
('17.1. 1~)

효율적이고 투명한 서비스로 고객 편의 향상

CEO MESSAGE

2016. 2. 3 정책조정회의 시

교통문제나 불법 주·정차문제를 해결할 수 있도록 특별히 신경을 쓰고 일어날 수 있는 상황의 모든 것을 예측해서 잘 대응해야 합니다. 앞으로 이를 염두에 두고 검토해 주시기 바랍니다.

2016. 5.23 정책조정회의 시

도매시장의 전체적 위상제고를 위해 출하되는 상품에 대한 안전성 검사 뿐만 아니라 **도매시장에 제공되는 필수용품에 대하여도 위생적으로 제공되고 있는지에 대해서 확인**해 볼 필요가 있습니다.
공사가 도매시장의 위생·안전 등의 관리에도 많은 역할을 했으면 좋겠습니다.

2016. 7.18 정책조정회의 시

학교를 늘리려는 노력보다는 훨씬 더 중요한 것이 **센터를 거쳐 가는 것에 대해 안전 관리에 더 책임**을 져야 합니다. 우리가 관리하는 품목은 **반드시 어떤 형태든 안전을 체크하는 시스템을 가동**해야 합니다.
센터의 우선점을 안전 관리에 두기를 바랍니다.

CONTENTS

경영목표

공공서비스 질 개선

7 경영목표별 추진실적 및 성과

7.1 시민만족도 향상 및 서비스 개선을 위한 노력 및 성과 87

B.P (우수사례)

1. 도매시장 최초 송품장 전자신고제 시스템 구축 및 시행 97
2. 수요자 맞춤형 유통정보 제공으로 이용자 편의 향상 98
3. 도매시장 및 학교급식 안전성 관리 두 마리 토끼를 다잡다 99
4. 수박 물류개선으로 출하자에게 고소득을, 소비자에게 신선함을 100
5. 올바른 식문화 전파를 위한 고객경험가치 향상 프로그램 추진 101
6. 권역간 도로 최적의 연결방안 시행으로 안전확보 및 혼잡 개선 102

평가 내용 7 공공서비스 질 개선

7.1 시민만족도 향상 및 서비스 개선을 위한 노력 및 성과

가. 시민 만족 및 서비스 개선 체계

'16년 CS 목표	정량 목표	정성 목표
	행정자치부 CSI 조사 87점	공공부문 최고 수준의 CS 실현

고객만족 실행조직			
의사결정기구	서비스개선위원회(CEO 및 본부장단)		
총괄 조직	상생협력팀 ('16년 2월 CS 전담부서로 신설)		
킹핀 조직	서비스개선실무위원회(공사)	서비스개선실무위원회(도매시장) ❷	
	• 구성 : 고객접점부서 CS 담당자 • 임무 : 부서 CS 과제 추진 총괄	• 구성 : 도매시장 유통인 실무자 등 • 임무 : 도매시장 차원의 CS 추진	
실천 조직	공사 접점 부서	도매시장 유통인	자회사

VoC 기반 체감도 높은 CS 경영 전략	모니터링 및 운영 평가
• 고객에 대한 전방위 VoC 모니터링 • 대내외 경영 환경 및 SWOT 분석 • 중장기 CS 전략 및 '16년 전략 설정	• 서비스 모니터링(직원, 도매시장법인) • 외부 고객만족도 조사(직원) • 학교급식 만족도 조사(친환경유통센터)

'16년주요 사업분야 ①		
01 사업분야	시민만족도 향상	① 전담조직 신설 및 시민·유통인 위한 문화·편의시설 운영 ② 고객 참여형 교육/문화/체험/지원 프로그램 운영 ③ 공사 사업/조직/지역 특성 고려한 SAFF 사회공헌
02 사업분야	공공서비스 개 선	① 주차·교통·환경 개선으로 물류 효율 및 만족도 제고 ② 효율적이고 투명한 서비스 제공을 통한 고객 편의 제고
03 사업분야	시민만족+ 서비스개선	① 안전성검사 신뢰 확보를 위한 검사체계 고도화 노력 지속 ② 학교급식 식재료 안전성 그물망 검사체계 강화 ③ 시민(소비자) 체감도 높은 유통 정보 제공 확대

나. 주요사업분야 1 "시민 만족도 향상"

1 전담 조직 시설 및 시민·유통인을 위한 문화 편의시설 운영

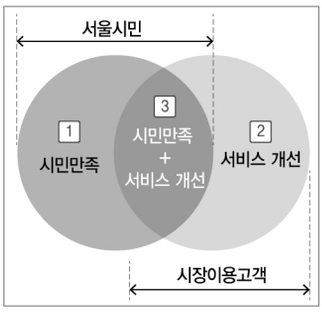
기업의 사회적 역할 및 시민 만족도 향상을 위한 전담 조직 신설

기존('15년)	개편('16년)
총무팀에서 사회공헌 업무 수행	상생협력팀 신설 CSR 업무 총괄

시민·유통인을 위한 문화 편의시설 운영

구 분	내 용	
가락몰 도서관 ❸	• 개관일 : 2016년 4월(건립비 370백만원) • 규 모 : 1,045㎡(종합자료실, 어린이자료실, 유아자료실 등) • 장 서 : 총 15천권(식문화 관련 1,800여권, 매년 1,200권 추가) • 이용객 : 일평균 약 300여명	
쿠킹 스튜디오	• 개관일 : 2016년 4월(설치비 250백만원) • 수용인원 : 회당 24~30명(연 교육인원 1,000여명)	
가락몰 텃밭	옥상 텃밭(660㎡)	자원순환형 텃밭(859㎡)❹
	• 구성 : 텃밭 상자 40개, 부대시설 • 분양 : 지역주민 35가구 • 건립비 : 45백만원	• 구성 : 텃논, 상자텃밭, 모래놀이터 등 • 활용 : 서울시 연계 프로그램 운영 • 건립비 : 165백만원

❶ 고객 분석을 통한 사업분야 선정



❷ 서비스개선실무위원회 연간 활동 현황(반기별)

'16년 상반기

• '16년 CS 종합·실행계획 공유 및 논의
• CS 특강 및 분과별 CS 개선 과제 토론
• CS 감성교육 및 체험활동

'16년 하반기

• '16년 CS 추진 성과 보고
• '16년 도매시장 고객만족도 조사 결과
• '16년 성과 피드백·'17년 CS 추진 방향 의견 수렴

❸ 가락몰 도서관

❹ 가락몰 자원순환형 텃밭

① 서울식생활시민학교란?

공사의 신사업인 '올바른 식문화 전파'를 추진하기 위한 전담 프로그램으로 국내 도매시장 최초로 식생활 교육기관 제29호로 지정(농림축산식품부)

② 건강한 식생활 실천의 날

③ 바른 식생활 실천 캠페인

④ 온고지신 창작 레시피

⑤ 아빠들의 요리

⑥ 명사의 음식 이야기

⑦ 달리는 쿠킹 버스 교육

2 사업 특성을 활용한 고객 참여형 교육/문화/체험/지원 프로그램 운영

▮올바른 식문화 전파를 위한 '서울식생활시민학교❶' 운영

분 야	세부과제	내 용
음식시민 양성 프로그램 운영	농식품 큐레이터 과정 운영	• 참여인원 : 총 29명(유통인 고객) • 내용 : 농식품마케팅, 식품산업, 푸드페어링 등
	음식 교양 전파	• 참여인원 : 총 50명(시민 고객) • 내용 : 제철 식재료 교육, 명사의 '우리 장 이야기' 등
식생활 캠페인	건강한 식생활 실천의 날❷	• 참여인원 : 총 1,500여명(유치원, 초등학교 저학년 등) • 내용 : 친환경 제철 건강 식생활 교육(부스 운영)
	바른 식생활 실천 캠페인❸	• 참여인원 : 총 800여명(시민 고객) • 내용 : 바른 식생활을 주제로 전시·체험 행사 진행
레시피 개발 및 홍보	온고지신 창작 레시피 개발❹	• 참여인원 : 24명(대학생 및 유통인 고객) • 내용 : 창작메뉴 개발(31건) ➜ 블로그 홍보(85건)
	요리조리 스토리북 제작·배포	• 내용 : 가락몰 요리조리 쿠킹스튜디오 운영 컨텐츠를 스토리텔링 북으로 제작 배포 • 배포부수 : 총 2,000부(지역주민, 송파구, 서울시 등)

▮지역주민·시민 참여 (식)문화 프로그램 운영

구 분	규 모	내 용
도서관 프로그램	14회 300명	• 북&클래스(84명), 작가와의 만남(124명), 클래식 여행(47명), 책 고치는 청소년(45명)
요리조리 쿠킹클래스 ❺❻	54회 999명	• 지역주민 및 시민 대상 프로그램(32회, 671명) – 계절한식 클래스, 남자들의 요리, 요리소통 클래스 등 – 주로 가족 단위 고객 참여 유도를 통한 재미와 정보 공유 • 이주여성 대상 다문화 요리교실(10회, 90명) • 어린이·유아대상 시장 속 동화 요리(12회, 238명)
텃밭 교육	38회 570명	• 가락몰 텃밭을 활용한 실습 체험 • 쿠킹 스튜디오를 활용한 미각 체험 및 식생활 교육

▮'달리는 쿠킹 버스❼' 활용, 고객의 건강한 식습관 형성 지원

○ 사업 개요 : 초등학교 순회 방문·지자체 연계 시민참여 식생활 교육 등

구 분	계	상반기	하반기
운영 횟수	26개소 142회	14개소 70회	12개소 72회
참여 인원	3,231명	1,615명	1,616명

▮공사 역량·노하우를 활용한 농식품 기반 스타트업 기업 육성

구 분	내 용
추진 목적	• 가락몰에 '서울시 먹거리 창업센터'를 조성·운영하여 농식품을 테마로 한 스타트업 기업 육성 및 고객 일자리 창출 기여
조성 공간	• 가락몰 1관 3층, 2관 3층(전용 면적 1,547㎡, 약 468평)
입주 현황	• 총 22개 업체, 90여명
공사 지원	• 공사·서울시·대행기관 등 합동으로 스타트업 기업에 대한 교육, 업종 간 네트워크 구축, 운영 컨설팅 등 실시

3 공사 사업/조직/지역 특성을 고려한 SAFF 사회공헌활동 추진❶

사회공헌 체계

경영 비전	올바른 먹거리 유통, 건강한 식문화 창조
나눔경영 비전	더불어 행복한 나눔의 가치를 실현하는 공기업
5대 전략	사업 특성: 도매시장 특색사업, 1사1촌 도농교류 / 조직 특성: 직원역량 네트워크, 재능기부 활성화 / 지역 특성: 지역사회 나눔
주요 전략	전략1: • 김장 나눔 • 신선 푸드지원 • 지역 아동 반찬 배달 전략2: • 1촌 방문 방문 봉사 • 1촌 마을 주민 초청 전략3: • 담당자 역량 강화 • 전문기관 연계 봉사 활동 • 나눔 백서 발간 전략4: • 집수리 봉사 • 취미동아리 봉사 활동 지원 전략5: • 제수용품 지원 • 사회적약자기업 제품 구매 • 지역 저소득층 지원

추진실적

도매시장 특색사업	사랑의 김장 나눔	• 가락・강서시장 유통인과 함께 김장 105톤 전달 서울복지재단 등을 통해 복지단체 200여곳 배부
	신선푸드 지원	• 서울시 지역아동센터 신선 과일 연 330백만원 지원 전체 지역아동센터의 50% 수혜 혜택(주2회 제공) • 지역아동센터・복지시설 22곳, 약 40백만원 지원 농・축산물 등 신선 식재료를 취약계층에 정기 지원
	사랑의 도시락 배달	• 가락・강서 주1회, 복지관 등에 반찬 및 도시락 배달 점심 시간대 공사 직원이 직접 배달
1사1촌 도농교류	1촌 봉사	• 노사합동 1촌 마을 김장 지원 등 봉사 및 견학 활동 노사 대표 김장・배추 수확 돕기(총 40명) 지역주민 농촌 체험(40명), 옥수수 수확(직원가족 33명)
	1촌 초청	• 1촌 마을 대표 공사 초청 행사 – 간담회, 견학 활동
봉사활동 공 유	서울시 김장문화제 참여	개막식 참여: 가락시장 김장 나눔 전달식 개최(11.4) 김장나눔: 김장 50톤 담그기(공사 현물 10톤 지원) 김장문화제 주제관 후원: 부스명 : 김장 참 풍경 구 성 : 김장 재연, 농산물 전시 등
	전문 단체 연계 봉사	• 제17회 음성꽃동네 품바 축제 자원봉사 참여 • 서울복지재단 기부금 지원(5,000만원) 임직원 및 임직원 가족 등이 자원봉사 참여
재능기부	기술봉사단	• 송파 방이 복지관 업무 협약 체결, 집수리 및 전열 점검
	취미동아리 봉사 활동	• 테니스부 자선 테니스 대회 개최(2회) 테니스 대회 개최 우승 상금 전액 기부
지역사회 봉 사	명절 등 지역 주민 지원	• 설・추석 명절 등 취약 계층에 제수용품・과일 지원 제수용품 세트 600개, 과일 40상자 등 • 혹서기 보양식 제공 : 삼계탕 및 과일 등 지역아동센터 및 노인정 등 취약 계층 대상
	임직원 연말 나눔 활동	• 복지시설 4곳에 쌀 1,600kg 후원 임직원 급여의 끝전을 모아서 진행

추진성과

대통령상 수상, 감사패 수상, 공기업 나눔 문화 확산

- '16년 대한민국 자원봉사 대상 '대통령상' 수상(기관)❷❸
- 서울시복지재단 '감사패' 수상(임직원 나눔 활동 우수 기관)
- 공기업으로서 사회적 책임 이행을 통한 지속적인 나눔 문화 확산

❶ 다양한 사회공헌 활동

김장나눔	
1사 1촌 도농 교류	
지역 아동 센터 지원	
전문 단체 연계 협업	
제수용품 지원	
지역 행사 지원	
집수리 기술 봉사	

❷ 자원봉사 대통령상 수상

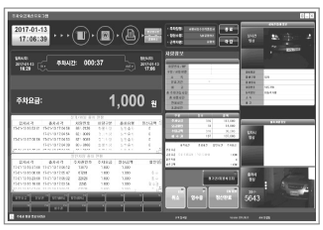
❸ 대통령상 수상 언론 보도

① 물류장비 등록번호판 부착

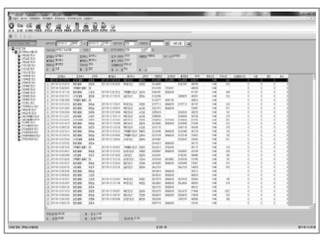
② 운행자 반사조끼 지급

③ 안전운행 홍보책자 제작

④ LPR Viewer 개발



⑤ 부정사용 단속시스템



⑥ 신호세기 테스트 결과

다. 주요사업분야 2 "공공 서비스 개선"

1 교통·주차·환경 개선으로 물류 효율 및 시장 이용자 만족도 제고

▮가락시장 물류장비 안전시설 확충 및 의식교육으로 교통사고 발생 예방

추진실적

물류장비 안전시설 확충 및 교육자료 배부	등록번호 부여 및 번호판부착❶	계: 1,547 / 서울청과: 357 / 농협: 265 / 중앙청과: 310 / 동화청과: 240 / 한국청과: 297 / 대아청과(가락몰 등): 78 • 품목(과일/채소/수산), 상인 구분(법인, 중도매인 등), 소속조합, 고유번호
	운전자용 반사조끼 지급❷	계: 1,246 / 서울청과: 220 / 농협: 164 / 중앙청과: 191 / 동화청과: 163 / 한국청과: 181 / 기타(가락몰 등): 327
사고 위험 요인 제거	안전의식 교육	• 목 적 : 유통인 안전의식 고취로 안전사고 예방 • 내 용 : 하역노조 분회별 월 1회 이상 교육 실시
	홍보책자 제작❸	• 내 용 : 안전운행 기준, 사각지대 탐지방법 설명 등 • 배 포 : 총 3,100매

추진성과

등록번호판 부착	반사조끼 지급	홍보책자 배포
1,547대	1,246벌	3,100매
책임의식 UP!	위험성 DOWN!	안전의식 UP!

▮도매권역 LPR(차량번호인식기) 확대설치를 통한 주차장 운영시스템 고도화

추진실적

1 LPR Viewer 개발	• LPR Viewer 개발로 주차요금 정산 신뢰도 확보('16.9월)❹	기 존: 입출차 미확인 차량 발생 → 개 선: LPR 입출차 이미지로 요금부과 기 존: RF-card 손상, 배터리 소진 등 차량인식 불가상황 발생 → 개 선: LPR Data 활용으로 차량인식 불가상황 제거
2 RF-card 부정사용 단속시스템 개발	• 등록차량 RF-card 부정사용 단속시스템 개발('16.11월)❺	기 존: 가락시장 차량 주차택 부정사용 사례 발생 → 개 선: 부정사용 원인 제거 및 주차요금 정산 신뢰도 강화
3 도매권역 톨부스 네트워크 개선	• 도매권역 주차톨부스 네트워크 품질개선 시행('16.12월) – 시설 노후화로 LPR 데이터 동기화 및 이미지 로딩 등 오류 빈발 – 네트워크 장비 교체(백본 스위치 1, 스위칭허브 15) – 광케이블 세정, OJC(광 커넥터) 재설치, OFD(광 분배기) 정리 등 – 신호세기 평균 42.3% 개선❻	

추진성과

• 도·소매권역 간 주차관제시스템 통합을 통해 편리한 시장 이용여건 조성

기 존	개 선
주차관제장비(H/W)의 이원화	시장 전역 통합주차관제시스템 구축

• LPR 확대설치를 통한 전자송품장, 물류정보시스템 연계 활용기반 구축

기 존	개 선
기타 시스템과 Data 단절	도매시장 물류정보와 Data 연동해 입체적 조사 및 정책수립 가능

新 청소시스템 구축 및 시행

○ '16년 가락몰 개장에 대비한 효율적인 청소시스템 구축❶

준비 '15년

시스템 구축을 위한 사전 작업

• 가락몰 청소시스템 구축 준비

구 분	주요 사항
1단계	• 유통인 의견 수렴 및 가락몰 환경설비 시운전(2~3월) • 관련 대형몰 사례 조사(8월)
2단계	• 가락몰 임대시설 입주자 청소 시행(8월)
3단계	• 가락몰 청소시스템 입주자 가안 제시(11월) – 청소주체, 청소체계, 청소비 배분기준 등 의견 수렴
4단계	• 가락몰 청소시스템 구축 계획 수립(11월) • 가락몰 청소·환경 시설 운영 방안 수립(12월)

• 가락몰 청소 업무 기계화 및 효율화 : 대형2대, 소형2대 구입
• 가락몰 입주 전 쾌적한 입주환경 조성 : 크린룸 정화시설 설치 등

구 분	용 도	설치수량
크린룸	일반쓰레기, 부산물, 재활용품 1차 수거	34개소
적환장	가락몰 내 폐기물 일시에 모아서 배출	2개소

구축 '16년

가락몰 청소시스템 구축

배출 (입주자)
• 일반, 청과 · 수산 · 축산부산물, 음식물쓰레기 및 재활용품 분리 배출

이 동 (입주자/수거업체)
• 일반/청과쓰레기 : 크린룸 수직 슈트 배출
• 수산쓰레기 : 용역업체 직접 수거
• 재활용품/축산/음식물 : 화물용 E/V 사용

적환장 (입주자/수거업체)
• 일반/청과쓰레기 : 전용카트 수거 후 적환장 이동
• 축산/음식물쓰레기 : 적환장 저온 저장창고 보관 후 이동
• 재활용품 : 압축 및 감량 후 이동

반출 (용역업체)
• 일반 · 청과쓰레기 : 기존 옥외 적환장 이송 또는 외부 반출
• 수산/축산/음식물/재활용 : 재활용업체 위탁 외부 반출

○ 新 청소시스템 운영 실적

시행 '16년

• 전문식당가 밀폐식 개별종량기(RFID)설치(3월)❷
– 설치장소 : 판매동 3층 주차장
– 설치대수 : 총 15대(1구역 7대, 2구역 8대)
• 폐기물 종합수거장 운영(5월)
– 장소 : 지하2층 2개소(190㎡)
– 효과 : 가락몰 쓰레기 수거 집중화로 쾌적한 환경조성
• 생활쓰레기 최신 배출시스템 도입 및 안정화(5월)
– 폐기물 배출시스템 관련 벤치마킹 실시(천안 펜타포트)❸
– 각 층별 설치 크린룸 이용 배출 시행 : 34개소
– 설비 운영 시 발생한 하자사항 시공업체 보수 조치
• 아름다운 화장실 조성을 위한 휴지통 없애기 운동 시범 시행(8월)
– 공사 전용 구간(14~17층) 휴지통 제거
– 여자화장실 여성위생용품 수거함 설치❹

❶ 新 청소시스템 구축·시행

가락몰 청소시스템 구축준비
• 유통인 의견 수렴 및 시운전
• 임대시설 입주자 청소 시행
• 가락몰 환경시설 운영방안 수립

가락몰 청소시스템 구축
• 가락몰 청소시스템 구축
• 청소시스템 구축 계획 수립
• 관련장비 및 설비 운영

신청소시스템 시행
• 쓰레기 분리 및 배출 시행
• 폐기물 종합수거장 운영
• 배출설비 유지보수 등 관리

Feed Back
• 입주자단체 환경개선 간담회
• 환경미화원 근로 환경개선
• 가락몰 청소품질개선방안 수립

❷ 가락몰 개별종량기(RFID)

❸ 배출시스템 벤치마킹

❹ 여성위생용품 수거함

① 송품장 전자 신고 방법

Web 송품장 전자신고 양식

모바일 송품장 전자신고 양식

② 맞춤형 정보제공 서비스 절차

①② 서비스 신청 승인

③ 서비스 제공

③ 유통정보 공개항목

기 존(10)	
공사 홈페이지 (8)	• 유통인정보, 입주점포 정보, 반입물량(정산 내역), 주요품목가격, 경매품목 산지별가격, 품목별 최근5개년 가격, 경매품목 물량 분포, 경매결과
市열린데이터 광장(2)	• 경매결과, 등급별가격

⊕

추 가	
공사 홈페이지 + 市열린데이터 광장(16)	• 반입물량(경매전/후 : 가락), 부류별가격(수입), 월간등락품목(상승/월평균/하락), 일일등락품목(품목수/상승/하락), 주간등락품목(기간평균가격/주별가격흐름/상승/하락), 주요품목가격(수입), 판매결과(상장예외)
공사홈페이지 (1)	• 부류별가격
市열린데이터 광장(1)	• 반입물량 (정산후 : 가락)

2 효율적이고 투명한 서비스 제공을 통한 고객편의 제고

도매시장 최초 가락시장 송품장 전자신고제 시스템 구축 및 운영

목 적		• 도매시장 물량 반입정보를 실시간 파악할 수 있는 전산 시스템 구축 – 출하자 : 출하량 사전 파악·조절하여 가격 진폭 완화 – 구매자 : 사전 구매계획 수립에 유용
추진노력	제 도 활성화	• SMS, 안내 홍보물(사용자 매뉴얼) 제작 및 배포(24,000부) • 송품장 전자신고 시스템 사용자(경매사) 교육('16.12) • 농협중앙회, 산지유통인 연합회 등 유관 기관 협조 요청('16.12) • 시범 품목 주요 산지 출장 및 입력 교육('17.1)
	시스템 구 축	• 기간 및 업체 : '16. 8. 18 ~ 12. 12, ㈜프론티어○○○○ • 내 용 : 송품장 신고 관리, 송품장 접수 및 확인, 물량관리 메뉴 등 구축, 도매시장법인 연계 시스템 개발 • 지 원 : 송품장 전자신고 시스템 TF 구성·운영(총14명)
개선사항		기 존: 송품장 수기 입력 / 도매시장에서 신고 / 종이 송품장 → 내용작성 / 신고장소 / 신고수단 개 선①: 온라인 입력 / 산지에서 신고 / 종이 송품장 + PC/모바일

추진성과

2017.1.2 부터 "송품장 전자신고 시스템" 운영
– 배추, 무, 양파, 마늘(4개 품목 시범 도입 후 단계별 확대)

- 반입물량 사전 예측을 통한 물량 수급 조절 및 농산물 가격 안정화 기여
- 출하자 사전 반입물량 신고로 도매시장 거래 투명성 향상
- 출하 내역 공유 및 접근성 향상으로 업무 효율성 개선

수요자 맞춤형 유통정보 제공으로 정보이용자 편의 향상

개선 방향

정보 수요자 맞춤형 유통정보 자동 전파 체계 구축

원하는 품목을 → 필요한 시간에 → 자동으로

추진 내용

구 분	내 용
정보제공 방법개선	• 제공 정보 : 품목 · 등급별 가격(기존 정보 수요의 95%) • 서비스 절차❷
유통정보 공개확대	• 공개 매체 : 공사 홈페이지 및 서울시 열린데이터 광장 • 공개 항목❸ – 기존 : 품목별 최근 5개년 가격 등 총 10종 – 개선 : 기존 + 17종 추가 공개(일일등락품목 등)

순서	"누가"	"무엇을"	"어떻게"
①	정보 수요자	등록 및 서비스 신청	신청(공사 홈페이지)
②	공사	서비스 승인	자동 승인
③	공사	서비스 제공	자동 발송(SMS)

추진성과

- 서비스 개시 후 페이지 방문 29,277명, 정보 조회 65,323건
- 시장 이용고객 980명이 209개 품목 서비스 신청 등록
  – 신청자 대상 등급별 가격정보 13,240건 제공(일평균 127건)

목 표(A)	실 적(B)	목표 달성률(B/A)
1,000명(오픈후 12개월내)	980명('16.9.19~12.31)	98% … 1년 추정 약 400%

라. 주요사업분야 3 "시민만족도 향상 + 서비스 개선"

1 안전성검사 신뢰 확보를 위한 검사체계 고도화 노력 지속

추진배경

2013~15년 안전성 검사 기관 지정 이후 검사기능 및 검사농약 성분 확대 등 검사체계 고도화로 국내 최고 안전성 검사기관 구축

추진노력 ①

① 도매시장에 적합한 안전성 검사법 개발 운영

검사 방법

- 도매시장 전용 분석법(검출농약 집중검사법) 도입❶
  - 78종 잔류농약(최근 3년간 전국 공영도매시장 검출농약의 90% 이상) 성분 집중 검사방법
  - 시범운영('16.5.30~7.8) 결과 기존 대비 부적합 검출력 4.8배 향상

검사 건수

- 도매시장 안전성 검사건수 확대 : 일 최대 검사건수 65건
  - 도매시장 안전성검사 강화계획 수립('16.3, '16.12)
    ⇒ 인력 및 장비 충원후 단계적 확대 추진❷
- 도매시장 안전성 적정 검사건수 산출 용역('16.5~7) : 연28,294건

검사 대상

- 선택과 집중을 위한 핵심 검사품목 지정
  - 전국 공영도매시장 최근 3개년 부적합 검출내역 등을 근거로 안전성 핵심 검사 품목(79품목) 지정

안전성검사 핵심 검사 품목

46개		33개
상시 검사품목	+	특별 검사품목
• 부적합 검출빈도 높고, • 다소비 품목으로 국민 건강 영향 높음		• 부적합 검출빈도 낮으나, • 지속적 모니터링이 필요

추진노력 ②

② 농수산물 검사 신뢰성 확보를 위한 안전성 검사체계 고도화

검사 성분 확대

- 검사분석 농약성분 확대('16.3~) : 302종→332종(12종↑)❸
  - 식품공전 한정 87종 중 식약처 고시완료 12종 우선 추가후, 미고시 75종은 고시 완료되면 점진적 추가

검사 기능 확대

- 병원성 미생물 안전성 검사체계 구축
  - 식중독균 "Real-time PCR 프로세스"의 도입으로 기존 식품공전 프로세스 대비 검사시간 대폭 절감❹
- 위생검사 확대 실시로 안전성 및 신뢰도 향상

기존	하절기 1회 실시	→	개선	연 6회로 확대 실시 (여름철 집중, 기타시기 2개월)

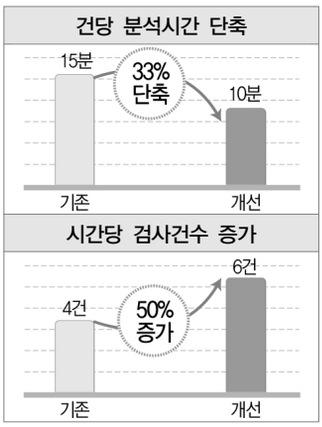
안전성 검사 업무 범위 확장

농식품 수출안전성 검사	• 수출농산물 안전성검사 추진계획 방침 수립 – 품목 및 성분 : 과채류 / 잔류농약 320종+단성분 – 검사법 : 다성분동시분석법(LC/MS/MS,GC/MS/MS)
온라인 쇼핑몰 (가락24)	• 온라인쇼핑몰(가락24) 판매상품 안전성검사 실시 – 품목 : 제휴몰 거래상품, 물류집하장 당일배송 및 자체 포장상품, 기획전 상품 등 – 검사성분 : 잔류농약(청과), 방사능(수산), 방부제(가공) 등

추진성과

- 전년대비 전체 부적합 적발건수 6.8% 감소
  - '15년도 220건 ⇒ '15년도 205건
- 2016년 위생검사 검사실적 및 결과
  - 총 560건 검사, 부적합 9건 적발(1.6%)

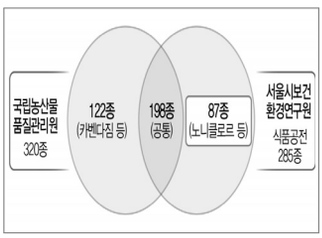
❶ 집중검사법 시범운영 결과



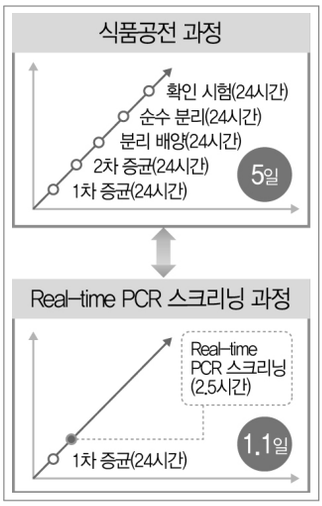
❷ 안전성 검사 확대방향

단 계	검사건수(목표)
1단계	32건/일 (가락24, 강서8)
2단계	65건/일 (가락52, 강서13)
3단계	92건/일 (가락72, 강서20)

❸ 공공기관별 검사대상 농약



❹ 식중독균 검사법 비교



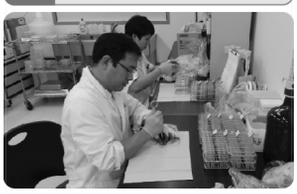
① 학교급식 안전성검사 체계

01 입 고 (22:00~01:00)

02 입고검품 (22:00~02:00)

03 시료채취 (22:00~02:00)

04 안전성검사 (23:00~04:30)



05 학교별 피킹 (22:00~02:00)

06 출고검품 (22:00~04:00)

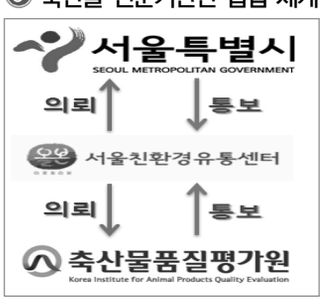
07 출고/배송 (04:00~06:00)

08 학교 검품 (07:30~08:30)

② 수산물 안전성 검사 항목

구 분	검사 항목
일반성분 등	수분, 회분, 지방, 조섬유, 단백질, 염분, 산가, 전분, 토사, 휘발성염기질소, 엑스분, 젤리강도(한천), 수소이온농도(pH)
식품첨가물	인공감미료
중금속	수은, 카드뮴, 구리, 납, 아연
방사능	요오드, 세슘
세 균	대장균군, 생균수, 분변계대장균, 장염비브리오, 살모넬라, 황색포도상구균
항생물질	옥시테라사이클린, 옥소린산
바이러스	노로바이러스

③ 축산물 전문기관간 협업 체계



2 학교급식 식재료 안전성 그물망 검사체계 강화[1]

추진배경

부적합 사전 유통 차단을 통한 안전한 학교급식 식재료 공급 필요

추진노력 및 성과 ①

① 학교급식 농산물 안전성 관리 강화

검사 체계 강화

- 잔류농약 12종 추가(320종→332종) 및 검사건수 35건 확대(115건→150건)
- 저농약 인증 폐지에 따른 과실류 안전성 검사 강화('16.3~)
  - 사전 검사성적서 제출(출하전), 수시검사 및 일반농산물과 동일 검사(출하일)
- 동일 출하자 · 품목 정밀검사 면제기간 폐지('16.10~)
  - 고위험군 품목 대상 출하자별, 품목별 표본 검사 실시
- 검사 여건 강화 : 기기 구매(6대), 인력 충원(5명), 검사실 이전, 매뉴얼 작성 등

친환경 농산물 관리 강화

- 주요 친환경농산물 대상 산지 안전성 검사 출장 실시('16.2~11)
  - 산지 출장시 무작위 시료 채취 검사 실시

목표(A)	실적(B)	부적합(C)	목표달성률(B/A)	부적합율(C/B)
120건	133건	1건	110.8%	0.8%

일반 농산물 공급 체계 개선

- 엽채류 · 나물류 공급체계 개선 시행('16.9~) : 최근 3개년간 부적합 90%
  - 친환경+일반 : 전 물량 친환경으로만 공급
  - 일반만 공급 : 산지관리 가능한 외부업체를 공급업체 선정
- 센터 안전성검사 결과 부적합 발생비율 전년대비 73% 감소

연도별	2015년(A)	2016년(B)	비교(B/A)
부적합건수	141	38	26.95%

추진노력 및 성과 ②

② 수산물 급식재료 원산지 관리 및 안전성 검사 강화

원산지 관리 강화

- 업체 선정시 센터 수산물 납품업체의 의무 조항 신설
  - 모든 발주품목 또는 센터 요구 품목에 대한 사전안전성검사 성적서 및 수매 확인서 제출
- 계약서 조항 내 원산지 관리 관련 내용 강화
  - 원료 수불대장 및 수매 확인서 등 전산관리 시스템 구축

안전성 검사 강화[2]

- 업체 선정시 지원자격상 '안전성검사실' 보유 의무화
- 계약서 조항내 안전성검사 관련 내용 강화
  - 주기별 · 품목별 사전 안전성 검사 성적서 제출 의무화
  - 수산물 사전 안전성 검사 기준을 계약서 내용에 포함

- 방사능 · 중금속 등 유해물질에 대한 안전성 검사의 획기적 개선 강화
  - 월평균 안전성 검사건수 250% 상승(20건→50건)

추진노력 및 성과 ③

③ 전문기관과의 협업을 통한 축산물 안전 그물망 관리[3]

서울시

센터 납품업체 대상 축산물 급식재료 안전성 검사 실시(연 4회)

- 식품안전과 : 업체 작업장 방문 시료 채취
- 보건환경연구원 : 채취된 시료에 대한 안전성 검사 실시

축산물 품질 평가원

센터 납품업체 작업장 위생 점검 · 축산물 관리 컨설팅 실시(연 2회)

- 축산물 납품업체 식육포장처리 작업장 위생 평가 실시
- 생산실적 및 소 · 돼지 이력제 등 전산신고 실적 관리
- 등급확인서, 거래명세서, 포장용기 표시 사항 준수 점검
- 보관실 등 시설 관리, 진공포장 · 금속탐지기 작동 점검 등

센터

서울시 · 축평원 점검 결과에 따른 조치 총괄(연중 수시)

- 서울시 · 축평원 등 점검 결과 위반 사항에 대해 계약서 등에 의거 단계적 조치 (계약 해지 등) 실시 및 평가 반영 등

- 센터 납품업체 그물망 관리로 일반업체 대비 위반행위 발생율 대폭 감소
  - (일반업체 대비) 작업장 위생위반 19.6%, 안전성 검사위반 33.3% 수준

3 시민(소비자) 체감도 높은 유통 정보 제공 확대

추진배경

도매시장 운영에 따른 농산물 가격, 반입물량 등
유통정보를 주요 시기별 소비자 맞춤형으로 제공함으로써
합리적 가계 지출 기여 등 시민 편익 제고

추진노력 & 성과 ①

① 명절 및 김장 예상비용 조사 확대로 합리적 소비 활동 기여

조사방법 안내교육	1차 조사	1차 언론보도 (성수기 2주전)	2차 조사	2차 언론보도 성수기 1주전
물가조사 모니터 (25명)	전통시장(50) 대형마트(15) 가락몰	1차 결과 발표 신문/TV 보도	전통시장(50) 대형마트(15) 가락몰	2차 결과 발표 신문/TV 보도

조사 주체	• 서울시 물가조사 모니터단 (25명)❶ • 공사 유통정보 담당자(3명) ※ 공사 담당자 참여로 조사 신뢰도 향상 도모
조사 대상	• 서울시내 25개 자치구 전통시장(50), 대형마트(15), 가락몰 ※ 품목 부재, 가격 정확도 떨어지는 일부 조사대상 변경
조사 품목	명절: • 필수품목 외 수입산 육류, 지역별 기호식품 (꼬막, 문어, 병어) 등 14개 포함 총 50개❷ 김장: • 주재료 4개(배추, 다발무 등), 부재료(대파, 반청갓, 액젓 등) 9개 및 절임배추 추가 총 14개❸
조사 방법	• 명절(김장철) 2주・1주전 조사품목의 상품 기준 원산지/제조사/대체품목으로 구분, 시기별 조사 진행

기존	확대
총 13개 품목 (주재료 4, 부재료 9)	총14개 품목으로 확대 (절임배추 추가)

추진성과

- 전통시장 김장 비용이 대형마트 대비 20% 저렴하다는 정보 제공
- 공중파 TV 3사 포함 120여건 이상 보도를 통한 홍보 극대화❹

추진노력 ②

② 성수기 종합정보 제공으로 가격변동 예측 및 합리적 소비 기여

시 기	해당 품목	전파 기간	전파 내용❺
설	총 18개 품목 (채소 7, 과일 6, 수산 5)	'16.1.26~2.6 (총 12일간)	• 명절 주요 성수품 가격지수 및 가격 동향 – 금일/전일 경락가 및 5개년 평균가 등
추석		'16.8.26~9.13 (총 19일간)	
김장철	총 13개 품목 (채소 9, 수산 3, 가공 1)	'16.11.14~12.5 (총 22일간)	• 김장철 주요 성수품 가격지수 및 가격 동향 – 금일/전일 경락가 및 5개년 평균가 등

추진성과

- 시민 효용성 높은 성수기철 정보 제공으로 유통정보 이용율 증대
  - 전년대비 110.9% 유통정보 증가(인터넷 이용건수)
  - 전년대비 모바일 유통정보 이용 112.9% 증가

❶ 물가조사원 소매가 조사

❷ 추석 차례비용 조사결과

❸ 김장 준비비용 조사결과

❹ 언론보도

추석 차례상 보도

김장비용 보도

❺ 성수기 가격정보 전파

설	추석

마. 시민 만족도 향상 및 서비스 개선 성과

– 공공기관 최고 수준의 고객만족(CS) 경영기관 도약 –

❶ 4대 전략에 따른 세부 16개 과제

CS 추진 체계 고도화
① CS 목표 설정의 합리화 ② CS 추진 조직의 최적화 ③ 도매시장 서비스 품질지수(SQI) 개발 운영 ④ CS 성과 평가 및 보상 합리화
고객 니즈 관리 체계화
① IT기반 VoC 관리 체계화 (민원 처리 집적화) ② Before Service 강화 ③ VoC 채널 다양화 (전략적 고객 참여 확대) ④ 협력단체(B2B 고객 등)와 협업 체계 구축
시설·서비스 혁신
① 도매시장 시설·환경 등 인프라 혁신 ② 고객별 미래 지향적 차별화된 서비스 제공 ③ 고객 불편·불만 사항 집중 개선 ④ 협력단체(B2B 고객 등)의 CS 업무 프로세스 개선
고객 중심 문화 확산
① 협력단체(B2B 고객 등)와 파트너 관계 정립 ② 공사 직원 및 도매시장 종사자 CS 역량 강화 ③ CS 방향성에 대한 시장 내부 인식 공유 강화 ④ 도매시장 이미지 홍보

❷ 행자부 고객만족도 순위

고객만족도 순위
• 동일군(13개 기관) 중 4위 • 서울시 투자기관 중 2위

여건분석

S (강점)	W (약점)
• 전국 농수산물 기준가격 제시 • 국내 최고 안전 먹거리 제공	• Capacity 초과, 신상권 불확실 • B2B고객의 서비스 마인드 미흡
O (기회)	**T (위협)**
• 1단계 사업 완료로 신상권 형성 • 신선 · 안전 먹거리 수요 증가	• SSM, 직거래 등 유통경로 다원화 • 고객의 다양한 'Wants' 증가

추진노력

1 중장기 CS 전략 및 실행 과제 수립을 통한 체계적 CS 경영 추진

공사 사명	농수산물 유통의 원활을 기하고, 적정한 가격을 유지 · 공급하게 함으로써 국민생활의 안정에 기여			
CS 핵심 가치	고객군별 · 유형별 맞춤형 서비스 제공	고객 소통 기반 CS 정책 추진	선제적 CS 정책 수립 및 시행	
CS Vision	미래를 열어가는 고객 감동의 도매시장			
중장기 4대 전략	CS 추진체계 고도화	고객 니즈 관리 체계화	고객가치기반 시설·서비스 혁신	고객 중심 문화 확산
16개 과제	4대 전략 방향에 대한 세부 16개 과제 수립 · 추진❶			

CSM 통합 체계 구축 — 상생협력 · 환경경영 · 사회공헌 · 윤리경영 → CS 경영으로 통합 · 실행

2 VoC의 주기적 분석을 통한 신속한 정책 반영 및 개선 추진

VoC 해소 집중 개선 실행 과제 — '16년 CS경영 종합 계획 연계

시장 환경 변화에 따른 주차·교통 취약 요소 개선
- 청과 반입도로 고질적 주차 · 교통 혼잡 전면 개선
- 가락몰 및 도 · 소매권역 접점 지역 주차 · 교통 동선 개선

임대 유통인 점포의 효율적 이전 · 배치
- 유통인과의 소통을 통한 가락몰 이전 배치의 원활한 추진
  - 이해 · 갈등 관계 해소를 위한 각종 협의체 구성 및 공청회 등

쾌적 · 안전한 도매시장 유통 환경 조성
- 노후 시설 적기 보수 및 유통 관련 시설 확충
- RFID 활용, 청과 부산물 쓰레기 처리 시스템 혁신

신속한 유통 정보 전파를 통한 가격 등 안정화 추진
- 가락시장 실시간 반입물량 및 가격 정보 서비스 제공
  - 홈페이지를 통한 실시간 정보 제공으로 가격 안정화 등 도모

투명 · 공정한 도매시장 거래 여건 정착
- '중도매인 직접 거래품목'의 거래 투명성 제고
- 청과부류 상장 경매 거래 질서 종합 점검 및 위규자 조치

원활한 도매시장 거래 지원을 위한 기초 질서 확립
- 기초 질서 유지를 위한 전방위적 정책 추진
  - 전담 부서 신설, 통합질서관리 근무시스템 구축, 물류 안전 등

추진성과

- '16년 행정자치부 고객만족도 조사결과('16.6.24.)❷
  - 득점 : 86.7점
    (지방공기업 평균(77.7점) 대비 9.0점↑, 동일 군 평균 대비 4.6점↑)

우수사례 ① 도매시장 최초 송품장 전자신고제 시스템 구축 및 시행

추진배경

- 도매시장 물량 반입정보를 실시간 파악할 수 있는 체계 구축 필요
- 거래 투명성을 저해하는 물량탈루, 개인위탁 등 사전 차단 시스템 도입

장애요인

- 송품장 입력 내용이 길거나 복잡하여 모바일 환경에 다소 부적합
- 출하자의 전산 사용능력이 부족하여 시스템 이용률 향상에 어려움 예상

해 결 노 력

1 통합 송품장 전자신고 시스템 구축❶

추진방향	• 산지 출하자(운송기사 포함)의 수준에 맞는 표준화되고 단순화된 입력 방식 개발 및 장소 구분 없이 접근 가능한 시스템 도입
추진내용	• 공사 홈페이지 및 스마트폰을 통해 송품장을 신고하여 개별 도매법인을 거치지 않고 품목별·법인별 출하물량을 통합 파악할 수 있는 시스템 구축
개선사항 ❷	• 도매법인 사용 시스템 및 통합 정산시스템에 기존 프로세스의 변경 없이 최소의 인터페이스를 추가함으로써 상호 연계 가능토록 구현

2 통합 송품장 전자신고제 시행 및 홍보

시범운영	• 핵심품목을 중심으로 송품장 전자신고 성공 모델을 창출하고 단계별로 확대하여 시행착오 최소화 및 제도의 실효성 확보 – 시범 품목(배추, 무, 양파, 마늘), 기간('17.1 ~ '17.10)
교육홍보	• 전자신고 시스템 사용자 교육 : 법인 전산담당자 및 경매사 전원 • 제도 시행 산지 출장 홍보, 서울시·정부 등 유관기관 협조 체계 구축 • SMS, 안내 홍보물 배포(A4 양면 12,000부, A3 6단 접지 12,000부)❸ – 출하자, 운송기사 대상 집중 홍보 실시

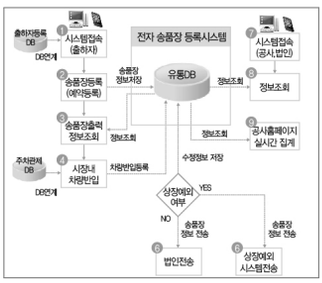
가락시장을 명품도매시장으로 만들기 위한 기초 중의 기초 마련

추 진 효 과

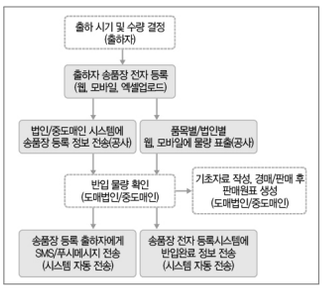
- 출하자 사전 반입물량 신고로 도매시장 거래투명성 향상
- 출하내역 공유 및 접근성 향상으로 업무효율성 개선

공유확산
- 도매시장법인 판매원표 등록시스템과의 확장성을 고려한 프로세스 구축으로 향후 도매시장 업무효율성 향상 기반 마련

❶ 송품장 처리 프로세스



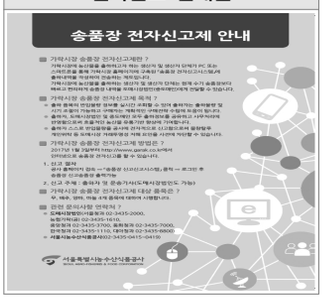
❷ 도매법인 시스템과 공사 통합정산시스템 연계



❸ 송품장 전자신고 안내문

전자신고 매뉴얼

전자신고 안내문



우수사례 ② 수요자 맞춤형 유통정보 제공으로 이용자 편의 향상

추진배경	장애요인
• 고객 개별 수요에 맞는 "찾아가는 서비스" 필요 • 가격정보 적극 제공을 통한 합리적 거래 의사 결정 필요성 증대	• 정보 취약층(노령, 인터넷 이용 불가 등) 공사 홈페이지 이용 불가 • 홈페이지 접속후 정보 접근까지 여러 단계 소요

해 결 노 력

개선방향

정보 수요자 맞춤형 유통정보 자동 전파 체계 구축

원하는 품목을 → 필요한 시간에 → 자동으로

1 정보 제공 방법 개선('16.9~)

▮ "원하는 정보"를 "원하는 시간"에 SMS 전송

기 존	개 선
공사 홈페이지 접속후 유통정보 확인	신청한 맞춤형 정보를 휴대폰 SMS로 수신

• 제공 정보 : 품목·등급별 가격

※ 기존 공사 홈페이지 유통정보 수요의 95%

• 서비스 절차

①② 서비스 신청·승인	③ 서비스 제공

순서	"누가"	"무엇을"	"어떻게"
①	정보 수요자	등록 및 서비스 신청	신청(공사 홈페이지)
②	공사	서비스 승인	자동 승인
③	공사	서비스 제공	자동 발송(SMS)

2 유통정보 공개 확대('16.12~)

▮ 추가적인 정보 공개로 이용자 정보 수요 충족

기 존	개 선
10개 데이터 개방	17개 데이터 추가개방

• 제공 정보

기 존(10)	
공사홈페이지(8)	• 유통인정보, 입주점포정보, 반입물량(정산내역), 주요품목가격, 경매품목 산지별가격, 품목별 최근5개년가격, 경매품목 물량분포, 경매결과
市 열린데이터 광장(2)	• 경매결과, 등급별가격

+

추 가	
공사 홈페이지 + 市 열린데이터 광장 (16)	• 반입물량(경매전/후 : 가락), 부류별 가격(수입), 월간등락품목(상승/월평균/하락), 일일등락품목(품목수/상승/하락), 주간등락품목(기간평균가격/주별가격흐름/상승/하락), 주요품목 가격(수입), 판매결과(상장예외)
공사 홈페이지(1)	• 부류별가격
市 열린데이터 광장(1)	• 반입물량(정산후 : 가락)

정보 수요자 맞춤형 서비스 제공으로 이용자 편의 제고

추 진 성 과

▮ 서비스 개시후 페이지 방문 29,277명, 정보조회 65,323건

▮ 시장 이용고객 980명이 209개 품목 서비스 신청 등록

○ 신청자 대상 등급별 가격정보 13,240건 제공(일평균 127건)

목 표(A)	실 적(B)	목표 달성률(B/A)
1,000명(오픈후 12개월내)	980명('16.9.19~12.31)	98% … 1년 추정 약 400% 달성

우수사례 ③ 도매시장 및 학교급식 안전성 관리 두 마리 토끼를 다잡다!

추진배경

- 장비 및 인력 투입 최소화하면서 도매시장 안전성 검사 효율성을 향상하기 위한 노력 필요
- '15년도 학교급식 부적합 일반농산물 다량(200건) 발생에 따른 대책 마련 요구

해 결 노 력

1 도매시장에 맞는 검사체계 구축('16.5~)

- 도매시장 검출농약 집중검사법 시범 운영('16.5.30~7.8)
  - 방법 : 검출빈도별 위험군 분류후 기존 332종 퀘처스 스크리닝 검사법과 병행 실시

구 분	도매시장 집중검사법	332종 검사법	비고
대상품목	고위험군 상위 6개	중위험군 이상 12개	총 검사 건수 30건
검사건수	20건(67%)	10건(33%)	
분석농약	78종	332종	
검사장비	LC/MS/MS 2대	1세트 (LC/MS/MS 1대, GC/MS/MS 2대)	

  - 결과 : 기존 방법 대비 부적합 검출력 4.8배 향상

구 분	검사 기간	검사 품목	검사건수	부적합 건수	부적합율
기존방법 (A)	1.1~5.29	59개	2,444건 (일평균 20)	4	0.17%
시범운영 (B)	5.30~7.8	35개	984건 (일평균 27)	8	0.82%
대 비 (B/A)	–	59%	40% (일평균 135%)	200%	482%

※ 시범운영기간내 부적합 8건중 집중검사법으로 7건 검출(87.5%)

- 최근 3개년 전국 공영도매시장 부적합실적 분석후 검사법 체계화
  - 중점 검사대상 지정(79품목) 및 시료채취 과정 매뉴얼화
- 도매시장 검출농약 집중검사법 성과분석후 본격 운영('16.7~)

2 학교급식 일반농산물 식재료 공급체계 개선('16.9~)

- 기존 일반농산물 급식재료 공급 실태 및 문제점

공급체계	생산자 → (출하) 도매시장법인 → (경매) 중도매인(11개) → (상품화) 센터(검품/안전성검사) → (납품업체) 학교 • 중도매인이 경매 또는 타 중도매인에게 구매, 센터 공급 • 경매후 상품화(포장, 라벨링) ~ 센터 공급에 1일 이상 소요
문제점	• 최근 3년간 안전성검사 실적 분석결과, 학교급식 부적합분 중 90%가 엽채·나물류에서 적발 • 부적합 발생시점에서 물량 추적 폐기, 생산자 처분 등에 행정력 과다 소요

- 일반농산물 급식재료 공급체계 변경

공급체계: 생산자 → ① → 센터(검품/안전성검사) → (납품업체) → 학교; 생산자 → ② 산지관리 → 외부업체 → 센터(검품/안전성검사) → 학교

구 분	개선방안
① 친환경+일반 (23품목)	• 전 물량 친환경으로만 공급
② 일반만 공급 (54품목)	• 산지관리 가능한 외부업체를 공급업체로 선정 – 중도매인은 관련법상 산지 직접구매 불가
추진 일정	• 업체선정(4~7월) ➜ 공급개시(9월~) ➜ 추가대책 시행(10월~)

추 진 성 과

1 인력·장비 투입 최소화 ➜ 검출능력 UP!

- 도매시장 부적합(잔류농약) 검출능력 480% 향상!

구 분	기 존	개 선	비 고
1건당 분석시간	15분	10분	33%(5분) 단축
시간당 검사건수	4건	6건	50%(2건) 증가
부적합률(검출능력)	0.17%	0.82%	약 4.8배 향상

- 안전성검사 예산 절감효과 : 약2억3천5백만원

2 학교급식재료 공급체계 개선 ➜ 불안함 Down!

- 일반농산물 급식 식재료 부적합 발생 73% 감소!

구 분	계	9월	10월	11월	12월
2015(A)	141	24	35	40	42
2016(B)	38	21	13	4	–
비교(B/A)	27.0%	87.5%	37.1%	10.0%	0.0%

우수사례 ④ 수박 물류개선으로 출하자에게 고소득을! 소비자에게 신선함을!

추진배경

- 선별(경매) 대기 시간이 길어 선도 저하 및 수취가 하락
- 시장 혼잡 비용 및 운송 대기료 등 불필요한 물류비 발생

장애요인

- 30년간 지속된 비효율적 물류 관행
- 유통 주체별 상이한 이해관계로 물류개선 추진 지연

해 결 노 력

○ 핵심 성공요인 1 이해 주체별 사전 협의 및 출하자 대상 홍보❶

사업 시행 전 협의	물류개선 협의회 운영	합동 출장 및 홍보
• 전 이해관계자 참여 • 시행 방안 협의	• 시행 전후 문제 대응 • 유통 실태 점검(매일)	• 20회 이상 출장 홍보 • 안내문, 현수막, SMS, 기자설명회 등

○ 핵심 성공요인 2 출하자 대상 물류비 지원(임차료, 선별장, 물류기기 등)❷

물류비 지원	선별장 확보 및 지원	신규 물류기기 지원
• 총 614백만원(팰릿당 10,000원 지원)	• 산지 물류 거점별 선별장 확보 및 지원	• 소규모 개별 출하자 대상 신 물류기기 지원

○ 핵심 성공요인 3 물류기기 다원화 및 공급 체계 강화❸

물류기기 다원화	공급 체계 강화	출하자 선택권 확대
• 종이 옥타곤, 단프라 박스 등 물류기기 다원화	• 신규 물류기기 정부지원 대상 등록 추진	• 다양한 물류기기 확보로 출하자 선택 기회 확대

○ 핵심 성공요인 4 농식품부 협조로 농협 조직 소유 선별장(APC) 공동 사용 기회 확대

수박 대기 시간 감소로 상품성 증가, 물류 비용 감소

❶ 사전 홍보

❷ 출하자 대상 지원 현황

공사	586,808,000원
법인	209,290,000원
계	796,098,000원
물류지원비, 시설투자비 등	

❸ 물류기기 다원화

우든칼라	종이 옥타곤 박스
단프라 옥타곤 박스	상자형 팰릿

추 진 성 과

신선도 증가	• 밭에서 소비지까지 3~5일 소요 ➜ 1~2일 소요로 단축
수취가 증가	• 물류 개선 후 수취가 11,313/통 ➜ 15,168/통으로 34% 증가
도매 시장 개선	• 선별·하역 시간 감소로 대기오염 감소, 경매장 공간 활용 증가
근로 여건 개선	• 하역노조 작업시간 감소, 출하기사 추가 운행 기회 획득

공유확산 • 이번 성공 노하우를 바탕으로 물류효율화가 필요한 다른 품목 개선 추진

우수사례 5 '올바른 식문화 전파'를 위한 고객경험가치 향상 프로그램 추진

추진배경

• '13년 '올바른 식문화 전파' 사업 이래, 공사 고유 특성을 살린 식문화 사업 지속 확대 추진

장애요인

• 도매시장에 상존하는 부정적 이미지로 인해, 사업 초기 고객 및 지역 주민 참여 저조

해결노력

1 올바른 식문화 전파를 위한 '서울식생활시민학교❶' 운영

분야	세부과제	내 용
음식시민 양성 프로그램 운영	농식품 큐레이터 과정 운영	• 참여인원 : 총 29명(유통인 고객) • 내용 : 농식품마케팅, 식품산업, 푸드페어링 등
	음식 교양 전파	• 참여인원 : 총 50명(시민 고객) • 내용 : 제철 식재료 교육, 명사의 '우리 장 이야기' 등
식생활 캠페인	건강한 식생활 실천의 날❷	• 참여인원 : 총 1,500여명(유치원, 초등학교 저학년 등) • 내용 : 친환경 제철 건강 식생활 교육(부스 운영)
	바른 식생활 실천 캠페인❸	• 참여인원 : 총 800여명(시민 고객) • 내용 : 바른 식생활을 주제로 전시·체험 행사 진행
레시피 개발 및 홍보	온고지신 창작 레시피 개발❹	• 참여인원 : 24명(대학생 및 유통인 고객) • 내용 : 창작메뉴 개발(31건) ➜ 블로그 홍보(85건)
	요리조리 스토리북 제작·배포	• 내용 : 가락몰 요리조리 쿠킹스튜디오 운영 컨텐츠를 스토리텔링 북으로 제작 배포 • 배포부수 : 총 2,000부(지역주민, 송파구, 서울시 등)

2 요리조리 쿠킹스튜디오를 활용한 식생활 정보 및 체험의 장 제공

구 분	내 용
대 상	• 총 1,059명(시민·유통인 고객, 영양(교)사 등) … 총 57회 – 주로 가족 단위 고객 참여 유도를 통한 재미와 정보 공유❺
내 용	• 각종 요리 체험, 제철·친환경 식재료 활용 건강한 식생활 형성 교육 등

3 '달리는 쿠킹 버스' 활용, 고객의 건강한 식습관 형성 지원❻

○ 사업 개요 : 초등학교 순회 방문·지자체 연계 시민참여 식생활 교육 등

○ 운영 실적

구 분	계	상반기	하반기
운영 횟수	26개소 142회	14개소 70회	12개소 72회
참여 인원(명)	3,231	1,615	1,616

추진효과

고객가치 중심의 농수산식품 유통서비스 소통전문가를 양성	안전하고 올바른 먹을거리 공동생산자 양성을 통한 지속가능한 행복한 밥상 제공

농수산식품 발전에 기여	농수산식품공사의 공익 역할 수행	실무에 적합한 전문인력 양성	건강과 복지, 삶의 향상에 기여

❶ 서울식생활시민학교란?

공사의 신사업인 '올바른 식문화 전파'를 추진하기 위한 전담 프로그램으로 국내 도매시장 최초로 식생활 교육기관 제29호로 지정(농림축산식품부)

❷ 건강한 식생활 실천의 날

❸ 바른 식생활 실천 캠페인

❹ 온고지신 창작 레시피

❺ 아빠들의 요리

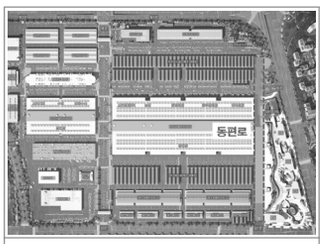
❻ 달리는 쿠킹 버스 교육

우수사례 ⑥ 권역간 도로 최적의 연결방안 시행으로 안전확보 및 혼잡 개선

동선 분리시 문제점(도매권역)	VS	통합 운영시 문제점(가락몰권역)
• 동선분리에 따른 물류흐름 단절(도매권역 ↔ 가락몰 권역) • 동문·남1문, 동편로 통행불가에 따른 도매권역 차량 교통정체		• 동선통합 시 동편로 및 가락몰 권역 구매자 차량교통 혼잡도 가중 • 동편로, 가락몰 출구램프(B1·2층 → 동편로) 이용차량과 도매권역 차량 간 교차로 충돌사고 위험

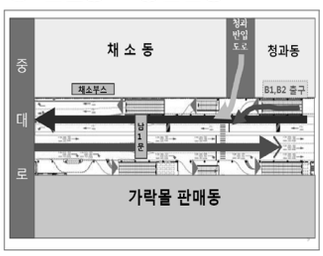
① 관계자 의견수렴

② 동편로 주정차 실태조사



• 가락시장 우측 내부도로
• 조성 주차면수 : 총 49면

③ 연결통로 동선변경



④ 진출입차량 우회동선 홍보

동편로 동선 변경
채소동 진입차량 우회 안내

■ 동편로 ➡ 채소동 반입도로 진입금지
안전사고 예방을 위해 동편로를 통한 채소동 반입도로 진입을 금지하오니, 우회도로를 이용하여 주시기 바랍니다.
● 동편로 → 채소동 반입도로 진입금지
● 채소동 반입도로 → 동편로 진입허용(소형차량, 전동차 등)

■ 우회도로 안내(남1문 ➡ 한국청과 81동)

※ 동화·중앙청과 출하차량은 채소동(정비완료) 남북통로 이용

시행일자 : 2016. 7.11(월) 15시 ~

서울특별시농수산식품공사

해결노력

1 이해관계자와 충분한 소통 및 공감대 형성('16.1~5월)

○ 유통인 의견수렴❶ 협의(총 10회) 및 최적의 권역 간 상생안 도출

2 가락몰 동편로 양방향 2차선 주행로 확보('16.5월~)

○ 동편로 주·정차차량 전수조사❷ 및 주·정차 금지구역 운영

3 연결통로 교통동선 변경❸ 및 우회도로 확보('16.7월~)

○ 변경 : 도매권역 ➜ 가락몰권역 진입만 허용(일방통행)

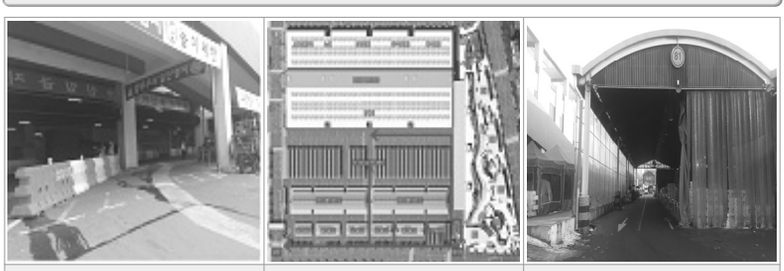
○ 교통·주차요원 집중배치를 통한 역주행 방지 및 안전강화

4 지속적 현장 점검·조치 및 상시 관리('16.7월~)

추진효과

고객만족향상

도매권역 ↔ 가락몰권역 통행 안전확보 및 소통원활화



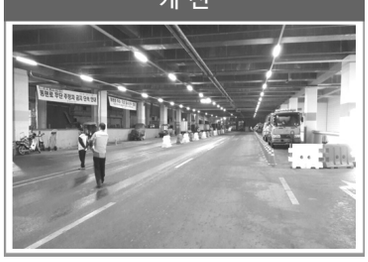
반입로 일방통행화	우회도로 동선❹	81동 우회로

교통혼잡개선

혼잡한 시간대 동편로 양방향 교통혼잡 개선

기 존

개 선



공유확산

• 농수산식품유통포럼 시 유통인과 성과 공유('16.9.27, 환경관리본부장 발표)

GALLERY

제111회 이사회 개최
(`16. 3.21)

2015년도 회계결산 의결 및 주요업무 보고

비상임이사 자문위원회 참석
(`16. 4.25)

비상임이사 전문성 활용을 통한 역할 강화

제112회 이사회 개최
(`16. 6.29)

2016년도 추경 예산 의결 및 주요업무 보고

비상임이사 전문분야 사보 게재
(`16. 6월)

전문지식 공유를 통한 대내협력 및 소통 강화

비상임이사 가락몰 방문
(`16. 7.13)

주요시설 시찰 및 가락몰 활성화 당부

제114회 이사회 개최
(`16.12.16)

2017년도 예산안 의결 및 주요업무 계획 보고

CEO MESSAGE

2016.6.22 정책조정회의 시

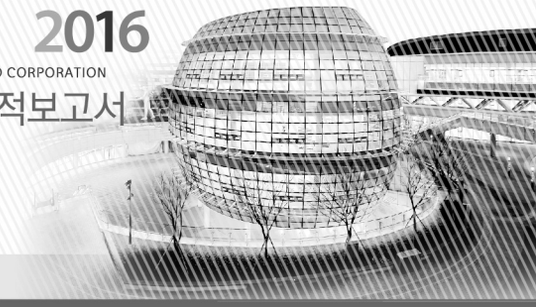
서울시의 요구사항을 검토하고 있다고 **이사회에 보고**를 해 주시기 바랍니다. 마포시장의 현재 상황에 대해서 설명하고 현실적 변수가 있지만 **검토하고 있다는 것을 설명**해 주시기 바랍니다.

2016.12.16 제114회 이사회 시

주변의 상황은 신선농산물 판매처를 크게 구하기 어렵지 않은 상황입니다.
그러나 **지적하신 부분은 다시 한 번 더 고민을 해보겠습니다.**

2016.12.16 제114회 이사회 시

전자상거래가 활성화되려면 저온·가공처리시설이 필수적이라는 생각을 하고 있습니다.
제안한 말씀은 적극적으로 검토하겠습니다.



CONTENTS

경영목표

이사회 운영 내실화

8 경영목표별 추진실적 및 성과

8.1 이사회 활성화 및 역할 강화 노력 103

8.2 이사회 운영 규정 준수 107

평가 내용 8 이사회 운영 내실화

8.1 이사회 활성화 및 역할 강화 노력

가. 경영환경에 부합하는 이사회 구성 및 운영체계 정립

1 명확한 이사회 운영 목표 설정 및 추진 전략 수립

경영 견제 및 지원을 통한 책임경영 구현

비 전: " 올바른 먹거리 유통, 건강한 식문화 창조 "

경영환경

대·내외 여건	정부 정책 방향
• 농수산물 유통 환경 급변 • 안전성에 대한 사회적 요구 증대 • 현대화사업에 따른 재무구조 악화	• 공기업 비용절감 및 경영효율화 요구 • 일자리 나누기 등 사회적 책임 강화 • 지방공기업 임직원의 역량 강화

운영목표: 내실있는 이사회 운영으로 경영효율성 제고

추진전략

이사회 운영 내실화	이사회 역할 강화	비상임이사 전문성 활용
• 이사회 운영 프로세스 정립 • 이사회 참석률 제고 • 경영정보 제공 확대	• 심의·보고 안건 발굴 확대 • 현장방문 활동 강화 • 경영 현안 이해 제고	• 환경 부합 전문인 선임 • 전문성 발휘 여건 조성 • 자문·제언의 정책반영

성과목표

이사회 참석률	이사회 부의 안건	전문성 활용 실적

2 합리적 의사 결정 지원을 위한 이사회 운영체계 정립

구성 ❶

공사 이사회
- 상임이사: 사장, 본부장(1명)
- 비상임이사: 당연직(3명), 위촉직(3명)
- 비상임감사

운영절차

이사회 안건접수	이사회 소집통지❷	사전설명❸	이사회개최	피드백 차기이사회
D-10	D-30~D-7	D-6~D-1	D-Day	~D+7

성과평가

실적 점검(이사회)	성과평가(수시)	피드백 및 롤링
직전 이사회 보고 및 추진사항 등	중점 경영제언 실적 점검	연간활동 평가 및 환류❹

❶ 이사회 구성 현황('17.4월)

구 분		정원	현원
합 계		11명	9명
상임이사		3명	2명
비상임 임원	당연직이사	3명	3명
	위촉직이사	4명	3명
	감 사	1명	1명

❷ 소집통지(의안배부) 기한

일 반 안 건	추경예산, 행자부/서울시 지침 관련 사항	사업계획, 예산안
D-7	D-15	D-30

❸ 사전설명 규정

이사회운영규정 제10조(부의절차)
④ 이사회 운영부서의 장은 위촉직 비상임 이사에게 소속 직원으로 하여금 이사회 개최 전에 의안에 대하여 사전 구두 설명하도록 한다.

❹ 연간 이사회 계획수립 절차

전년도 이사회 운영성과 분석
↓
개선과제 발굴 (운영 미흡사항, 평가단 지적사항 등)
↓
이사회 운영 개선 방향 설정
↓
이사회 운영계획 수립 및 실행

나. 체계적 이사회 운영을 위한 연간 계획 수립·실행

❶ 최근 5년 이사회 개최 횟수

연 도	횟 수
5개년 평균	6.8
'16년	5
'15년	7
'14년	7
'13년	9
'12년	6

1 전년도 성과분석을 통한 '16년도 이사회 운영 계획 수립

'15년도 주요 성과	'15년 부진사항
• 이사회 개최 횟수 : 총 7회❶ • 이사회 처리 안건 : 총 32건 – 심의 18건, 보고 14건 • 비상임 이사 전문성 활용	• 이사회 참석률 하락 – ('14년) 91.5% ➜ ('15년) 88.5%

'16년 계획 수립 (2월)	중점 운영 방향	✓ 경영 효율성 확보를 위한 이사회 역할 확대 ✓ 이사회 전문성 활용 극대화 ✓ 이사회 개최 시기 정례화로 참석률 향상 유도	
	이사회 운영 일정	개최월	주요 안건
		1월	• '15년도 지출예산 이월, 규정 개정 등
		3월	• '15년 회계연도 회계결산 승인 등
		4월	• 현안업무 보고 및 규정개정, 현장시찰
		6월	• 현안업무 보고 및 규정 개정 등
		7월	• 친환경농산물 생산지 출장
		8월	• 현안업무 보고 및 규정 개정 등
		9월	• 현안업무 보고 및 규정 개정 등
		12월	• '16년도 예산안 의결 등

❷ 2016년 이사회 처리 안건

계	의결안건		보고 안건
	원안	수정	
27건	10건	–	17건

2 2016년도 이사회 운영 실적 및 주요 성과

운영 실적

• 이사회 개최 : 총 5회 (심의·의결 10건)❷

회 차	처리 안건
제110회 (1.27)	① 2015년 지출예산 이월사용 계획 ② 보수규정 일부 개정
제111회 (3.21)	① 2015 회계연도 결산 보고
제112회 (6.29)	① 2016년도 추가경정 예산 편성(안) ② 지하철관련 시설물 무상 기부 및 토지 지상권 제공
제113회 (9.19)	① 정관 일부 개정 ② 서울시농수산식품공사 임원추천위원회 위원 추천 ③ 舊축산물직판장 멸실 처분
제114회 (12.16)	① 2017년도 예산(안) ② 제1주차동 및 가공처리장 자산 멸실 처분

주요 성과

• 주요 추진업무 보고 확대로 이사진 의견 업무 반영 강화❸

'15년	'16년
14건	17건 (21% 증가)

• 비상임이사의 전문성 활용
– 시설현대화 도매권역 설계 용역 선정 자문위원회 참여
– 공사 사보 전문분야 기고❹
– 임원추천위원회 참여

❸ 이사회 보고 주요 내용

심의/ 논의 내용
• 가락시장 청과부류 위탁수수료 요율 단일화 추진 • 생산자·출하자 협의회 구성·운영(안) • 가락시장 도·소매 기능 분리 추진 • 수산부류 정가·수의매매 거래방법 도입 • 수박 산비 포장 및 팰릿출하 사업 추진 • 가락시장 농산물 안전성검사 체계 개선 • 도매권역 시설현대화사업 추진 • 도매시장 기반 농수산식품 수출 지원사업 추진

❹ 사보 기고 내역

구 분	내 용
'16년 여름	• 식생활, 이번에 바꿔보시지 않겠습니까?(김경주 이사)

다. 이사회 운영의 내실화 및 활성화 노력

1 이사회 정책 보고 강화를 통한 이사회 운영 내실화

보고안건 선정	이사회 보고	결과 통보	업무 반영	Feed-Back
(기 획 팀)	(해 당 팀)	(기 획 팀)	(해 당 팀)	(기 획 팀)

보 고 안 건 ('16년)	현안 업무 (12건)	①강서시장 시장도매인 운영 성과(제110회, 1.27) ②위탁수수료 요율 단일화 추진(제111회, 3.21) ③생산자·출하자 협의회 구성·운영 보고(제111회, 3.21) ④가락시장 도·소매 기능 분리 추진(제111회, 3.21) ⑤수산부류 정가수의 거래방법 도입(제111회, 3.21) ⑥수박산지포장 및 팰릿출하 사업 추진 보고(제112회, 6.29) ⑦마포농수산물시장 인수 추진계획(제112회, 6.29) ⑧가락시장 농산물 안전성검사 체계 개선 계획(제113회, 9.19) ⑨가락시장 농산물 물류체계 개선 결과(제113회, 9.19) ⑩도매권역 시설현대화 사업 추진 상황(제114회, 12.16) ⑪도매시장 기반 농수산식품 수출 지원 사업 현황(제114회, 12.16) ⑫가락시장 대파 중량미달 개선 대책(제114회, 12.16)
	규정 개정 (2건)	⑬임시직제 개편(안)(제110회, 1.27) ⑭인사규정 개정(제112회, 6.29)
	주요 계획 (2건)	⑮2016년도 이사회 운영계획(제110회, 1.27) ⑯2017년도 주요 업무계획(제114회, 12.16)
	기타 보고 (1건)	⑰사장 성과 계약서 개정 보고(제113회, 9.19)
주 요 성 과	• 현안업무 보고 강화를 통한 공사업무 이해 증진으로 운영 내실화 기여 '14년 보고: 8건 → '15년 보고: 14건❶ → '16년 보고: 17건❷ (전년대비 21% 증가)	

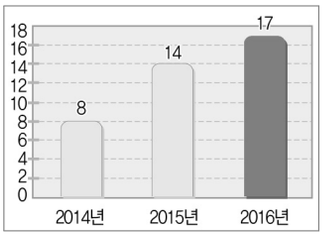
2 사전 예고제를 통한 이사회 참석률 향상 노력

개최일 사전 공지	• 연간 이사회 운영계획 보고를 통한 개최일 사전 공지 • 최소 7일 전까지 이사회 개최 계획 및 안건 통보
참석 독려 및 일정 조율	• SMS, 전화 등을 통한 개최 안내 및 참석 독려 • 분기별 비상임이사 스케줄 사전 체크 및 일정 조율
위임권 활용	• 당연직 이사 불참시 의결권 위임을 통한 참석 유도❸ – 당연직 이사 불참에 따른 대리인 참석 : 총 7회

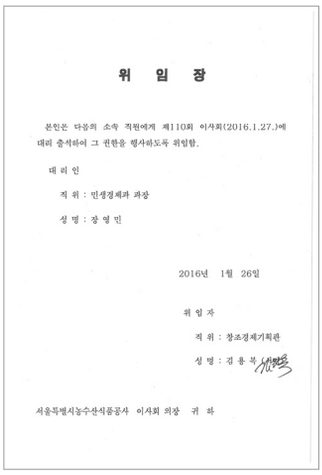
❶ '15년 이사회 보고안건

① 2015년도 이사회 운영계획 (제103회, 1.27)
② 친환경유통센터 운영현황 보고 (제105회, 3.17)
③ 시설현대화 1단계 추진현황 보고 (제105회, 3.17)
④ 동부팜청과 매각 관련 추진현황 보고(제106회, 5.27)
⑤ 직제개편 및 인력조정 결과 보고 (제106회, 5.27)
⑥ 보수규정 일부 개정 보고 (제106회, 5.27)
⑦ 가락몰 이전 추진 현황 보고 (제107회, 7.27)
⑧ 보수규정 일부 개정 보고 (제107회, 7.27)
⑨ 시장 경영성과계약서 개정 내용 보고(제107회, 7.27)
⑩ 임대상인 가락몰 이전 추진현황 (제108회, 10.28)
⑪ 동부팜청과 지배주주 변경 소송 현황(제108회, 10.28)
⑫ 임금피크제 추진 계획(안) (제108회, 10.28)
⑬ 이사회운영규정 일부개정 (제109회, 12.23)
⑭ 2016년도 주요 업무계획 (제109회, 12.23)

❷ 최근 3개년 보고건수



❸ 당연직이사 의결 위임장



위 임 장

본인은 다음의 소속 직원에게 제110회 이사회(2016.1.27.)에 대리 출석하여 그 권한을 행사하도록 위임함.

대 리 인

직 위 : 민생경제과 과장

성 명 : 장 영 민

2016년 1월 26일

위 임 자

직 위 : 창조경제기획관

성 명 : 김 용 복

서울특별시농수산식품공사 이사회 의장 귀 하

라. 책임경영 구현을 위한 이사회 역할 강화 노력

1 주요 이슈에 대한 관심 확대로 공사업무 제언자 역할 강화

추진노력 및 성과	주요 이슈	정책 제언
	안전성검사 관련 사항 (감사원 지적)	• 중앙정부, 지자체에 조치하도록 감사원에 의견 전달 • 식품에 대한 안전은 아무리 강조해도 지나치지 않으므로 공사의 역량 대폭 강화 필요 • 안전성검사를 강화하기 위하여 예산, 장비, 검사원 대폭 강화 필요
	➜ 검사 장비 확충(36대), 검사 농약 확대(12종)❶, 검사인력 충원(5명)	
	가락시장 대파 중량미달 개선 대책	• 대파 중량 미달 개선대책 계획 양호 • 계획에 대해 유통인, 소비자 등 홍보 필요
	➜ 중량미달 대파 출하 근절을 위한 특별검사('16.12.14~'17.1.20) 도매법인 홈페이지 특별 점검 안내문 게시 및 출하자 SMS 안내❷	

2 비상임이사의 전문성 활용을 통한 이사회 역할 강화

추진실적

관련 전문 분야 자문③

• 시설현대화 도매권역 설계 용역 선정 자문위원회 참여(4.25)
  – 유통분야 전문가로 참여

➜ 현대화사업의 목적은 도소매 분리이며, 가장 중요하게 생각해야 할 부분은 물류기능임
➜ 계획을 수립함에 있어 이해관계자들과의 사전 협의 중요

공사 사보 전문내용 기고

• 공사 여름사보에 전문 내용 기고

➜ 「식생활, 이번에 바꿔보시지 않으시겠습니까?」
➜ 식생활에 대한 지식과 교육이 필요하며 우리의 식생활 점검 필요

마. 운영성과 분석을 통한 2017년도 이사회 운영계획 수립

운영성과	• 이사회 주요 추진업무 보고 확대(총 17건, 전년대비 21% 증가) • 주요 이슈에 대한 이사진의 보고 요청 등 관심 증가 • 비상임이사 전문성 활용 – 시설현대화사업 도매권역 설계 용역 선정 자문위원회 참여 – 공사 사보 기고, 임원추천위원회 참여
개선과제	• 전년대비 회의개최 및 참석률 미흡 – 개최(7회 → 5회), 의결건수(32건 → 27건), 참석률(88.5% → 84.6%)
'17년 운영방향	• 적시성 있는 이사회 안건 상정으로 공사 업무 추진 효율성 증진 • 이사회 참석률 향상 및 이사회 결과 공유 등 내실있는 이사회 운영 • 비상임 이사의 전문성 활용 • 이사회 운영관련 제도 개선 – 정관 및 이사회운영규정 개정
'17년 운영계획	• 2017년도 이사회 운영계획 수립 완료('17.2.17)❹ – 개최계획 : 총 6회(정기 2회, 수시 4회) – 주요안건 : 규정 개정, 현안업무 보고, 회계결산, 예산안 의결 등 – 현장견학 : 5월 임시이사회(친환경유통센터 견학)

❶ 신규 농약성분(12종) 현황

용도	내용
살균제 (5)	• 니트라피린, 캡타폴, 펜헥사미드, 플루설파마이드, 플루아지남
살충제 (5)	• 사이클로프로트린, 이사조포스, 티오메톤, 포스멧, 플루발리네이트
제초제 (2)	• 시노설퓨론, 프로피소클로르

❷ 대파 중량미달 근절 공지

❸ 비상임이사 자문위원회 참여

• 일시 : 2016.4.25
• 내용 : 도매권역 설계업체 선정

❹ '16년 이사회 개최일정

시기	주요 안건
2월	'17년 이사회운영계획 보고 등
3월	'15년도 회계결산 승인 등
5월	현안업무 보고, 규정 개정 등
8월	현안업무 보고, 규정 개정 등
10월	현안업무 보고, 규정 개정 등
12월	'18년도 예산안 의결 등

8.2 이사회 운영 규정 준수

가. 이사회 운영 시 관련 제반규정 준수

1 임원 정족수 기준 준수

관 련 규 정	• 지방공기업법 시행령 제55조(이사)❶ – 상임이사 정수는 이사정수의 100분의 50미만 운영
준 수 내 용	• 이사회 구성현황(2016년말 기준)

이사회 구성	상임이사(사장 포함)	비상임이사
8명(100%)	2명(25%)	6명(75%)

2 공사 최고 의결 기구로서 역할 준수

의결 사항❷	주요 내용
예산 및 결산에 관한 사항	• '15년 지출예산 이월사용 계획(제110회) • '15년 회계연도 결산보고(제111회) • '16년 추가경정 예산 편성안(제112회) • '17년 예산안(제114회)
중요한 규정의 제정 또는 개폐에 관한 사항	• 보수규정 일부 개정(제110회) • 정관 일부 개정안(제113회)
중요재산의 취득·처분 및 임대차에 관한 사항	• 지하철관련 시설물 무상 기부 및 토지 지상권 제공(제112회) • 舊축산물직판장 멸실 처분(제113회) • 제1주차동 및 가공처리장 자산 멸실처분(제114회)
임원추천위원회❸ 위원 추천에 관한 사항	• 임원추천위원회 위원 추천(제113회) – 비상임 이사(2명) 및 근로자 이사(1명) 임명

3 공사 주요 재산 취득·처분 등에 관한 역할 준수

추 진 근 거	• 시설현대화사업 추진에 따른 공사 주요 재산의 취득·처분 및 임대차 등 요구사항 증가 • 관련 법령 – 이사회 운영규정 제7조(기능) 10항 중요재산의 취득·처분 및 임대차에 관한 사항
운 영 성 과	• 시설현대화사업에 따른 지하철 연결통로, 환기구 이설에 사용된 토지 및 시설 무상 기부, 구분지상권 제공 결정(안) … 112회 이사회 ➜ [원안 의결] • 구분지상권은 철도시설의 조치 시 까지 효력 발생 • 시설물은 도시철도공사와 서울메트로에 귀속시키고 부지에 대해서는 무상으로 지상권 설정 • 舊축산물직판장 멸실 처분(안) … 113회 이사회 ➜ [원안 의결] • 멸실 내역 : 연면적 2,604.06㎡, 금1,135,931,766원(미상각 잔액) • 처분 범위 : 전체 불용(철거) 처분 • 제1주차동 및 가공처리장 자산 멸실 처분(안) … 114회 이사회 ➜ [원안 의결] • 연면적 : 제1주차동 13,878.29㎡, 가공처리장 6,913.90㎡

❶ 상임이사 정수 기준

지방공기업 설립·운영 기준		
구 분	임원수	비 고
50인 이하	–	사장 (이사장) 제외
51 ~ 150명	1명	
151 ~ 300명	2명	
301 ~ 2,000명	3명	
2,001명 이상	4명	

❷ 의결과 기능 규정 준수

정관 제25조(의결사항)
운영규정 제7조(기능)

이사회 의결사항
1. 공사의 사업계획 및 기본방침 2. 예산 및 결산 3. 정관의 변경 4. 조직, 기구 및 정원 5. 중요한 규정의 제정 또는 개폐 6. 사채의 발행 및 상환 7. 자금의 장·단기차입과 그 상환 8. 자금의 일시차입한도액 및 차입한도 증액변경 9. 외국차관의 도입 및 그 상환 10. 중요재산의 취득·처분 및 임대차 11. 중요한 대행사업의 수탁, 위탁 및 재위탁 시행 12. 잉여금 처분 13. 결손 처분 14. 중요한 소송 및 화해 15. 기금의 설치 및 운영 16. 임원추천위원회 위원 추천 17. 사장과의 경영계약 18. 시민 또는 작업자의 안전·생명과 밀접하게 관련된 업무의 위탁 19. 기타 공사운영에 필요하다고 사장이 인정하는 사항

❸ 임원추천위원 자격

임원추천위원회 운영규정 제4조(구성)
1. 경영전문가 2. 경제 관련 단체의 임원 3. 4급 이상 공무원으로 퇴직한 자 4. 공인회계사 5. 공기업 경영 또는 농수산물 유통분야에 관한 지식과 경험이 있다고 인정되는 자

나. 관련 규정 준수로 합리적인 이사회 운영 실현

1 이사회❶ 운영규정 운영 절차 준수

▮입안부터 이사회 통보, 개최, 결과까지 운영 절차

이사회 운영 프로세스

소관부서 입안 → 관계부서 협의 → 사장 결재 후 이사회 운영부서(기획팀) 제출 → 이사회 개최 7일전 소집 통보 및 자료 배부 구두 설명 → 이사회 개최❷ → 결과 통보 (의안소관부서)

▮주요 안건의 이사회 개최 통보 일자 규정 준수❸

구 분	개 최 일	안건송부일	통 보
제110회 이사회	2016. 01. 27	2016. 01. 20	7일 전
제111회 이사회	2016. 03. 21	2016. 03. 14	7일 전
제112회 이사회	2016. 06. 29	2016. 06. 15	14일 전
제113회 이사회	2016. 09. 19	2016. 09. 12	7일 전
제114회 이사회	2016. 12. 16	2016. 11. 16	30일 전

2 이사회 개최율 BSC 평가 반영을 통한 관리 강화

구 분	'16년 목표	'16년 실적	목표 달성률
비상임이사 참석률	91.78%	84.29%	91.84%
안건 송부기한 준수	100%	100%	100%

✔ 이사회 적정 운영 여부를 평가화하여 이사회 운영 내실화 도모

3 합리적 이사회 운영을 위한 추진 노력

추진목적
- 이사회 개최 전 사전설명과 보고 확대 및 비상임이사의 전문성 활용 등으로 이사회의 실질적인 역할과 책임감 재정립

공사-이사진 소통 강화	• 월간 간부회의 자료 송부로 공사 업무 이해 증진 – 공사 주요업무 추진현황 정보 제공 – 이사회 상정안건 사전 설명 – 비상임이사 업무파악 증진을 위한 업무계획 송부(매월)
주요 이슈 보고 확대	• 주요 이슈 보고 확대로 현안사항 조언 및 의견수렴 강화 '15년 14건 → '16년 17건
비상임이사 전문성 활용	• 시설현대화 도매권역 설계 용역 선정 자문위원회 참여 • 공사 사보 기고「식생활, 이번에 바꿔보시지 않으시겠습니까」 • 임원추천위원회 참여❹
주요 이슈 관심도 향상	• 주요 이슈에 대한 이사진의 보고 요청 확대 – 안전성검사 관련 사항(감사원 지적 관련) – 가락시장 대파 중량미달 개선 대책

❶ 공사 이사회 구성 현황

(2016.12.31 기준)

구 분		정원	현원
합 계		11명	9명
상 임		3명	2명
비상임	당연직	3명	3명
	위촉직	4명	3명
비상임 감사		1명	1명

❷ '16년 이사회 운영내역

시기	주요 안건
110회 (1.27)	• 2015년 지출예산 이월사용 • 규정개정(보수규정)
111회 (3.21)	• 2015 회계연도 결산 보고
112회 (6.29)	• 2016년도 추가경정 예산 편성(안) • 지하철관련 시설물 무상 기부 및 토지 지상권 제공
113회 (9.19)	• 사장 성과 계약서 개정 보고 • 가락시장 농산물 안전성검사 체계 개선 계획 • 가락시장 농산물 물류체계 개선 결과
114회 (12.16)	• 2017년도 예산(안) • 제1주차동 및 가공처리장 자산 멸실처분

❸ 이사회 부의절차 규정 준수

운영규정 제10조 (부의절차) 제3항
• 일반적인 사항 ➜ 7일전 통보 • 본예산 외 추가적 비용 발생 및 행정안전부 또는 서울시의 지침과 관련한 사항 ➜ 15일전 통보 • 사업계획 및 예산안 ➜ 30일전 통보

❹ 임원추천위원회 위원 추천

• 제113회 이사회
– 공사 비상임이사(2명) 근로자 이사(1명) 임명을 위한 임원추천위원회 위원 구성
– 임원추천위원회 위원 2명, 예비위원 1명 추천 완료

2016
SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION
ANNUAL REPORT

CHAPTER 3

운영 성과 (계량 부문)

1 평가결과 요약표

2 평가지표별 추진 실적 109

1. 시정핵심과제 추진 109
1.1 장애인 고용 확대 109
1.2 사회적 약자기업 제품구매 110
1.3 정보공개확대 111
1.4 소통활동강화 111
1.5 에너지 절약 111
1.6 북한이탈자주민 정착지원 111

2. 청렴도 향상 112

3. 지침준수 112
3.1 인건비인상률 준수여부 112
3.2 예산편성기준 준수여부 113

Ⅰ 평가결과 요약표

평가 항목		배점	평가 방법	평가 결과					
				단위	목 표 (A)	실 적 (B)	달성도 (B/A)	평점	득점
1. 시정핵심과제 추진		5							
1 장애인 고용 확대		0.5	목표 달성도	%	3.0	3.29	109.7%	100.00	0.5
2 사회적 약자기업 제품구매	중증장애인시설	0.4		백만원	290	1,049	361.7%	100.00	0.4
	사회적기업 등	0.4			948	1,301	137.2%	100.00	0.4
	장애인기업	0.2			206	432	209.7%	100.00	0.2
3 정보공개 확대	공개업무 적정성(30%)	2.0	소관 부서 평가						
	비공개 최소화(30%)								
	적극적·사전적 공개(40%)								
4 소통활동 강화	소통활동 실적(30%)	1.0							
	홍보활동 실적(30%)								
	홍보매체 공동활용(40%)								
5 에너지 절약		0.5							
6 북한이탈자주민 정착지원(가점)		0.3		명	2명	0명	–	–	–
2. 청렴도 향상		6		점	100	87.5	87.5%	87.50	5.25
3. 지침준수		3							3.0
1 인건비인상률 준수여부		1	목표 달성도	%	3.0% 이내	2.991%	100.3%	100.00	1.0
2 예산편성기준 준수여부		2	개선 건수		6개 이행	6개 이행	100.0%	100.00	2.0
합 계		14							

Ⅱ 평가지표별 추진 실적

1. 시정핵심과제 추진

1 – 1 장애인 고용 확대

지표성격	계량		
가중치	0.5점	평가방법	목표달성도

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
총무팀장	나선중	3435 – 0520

가. 평가 요약 ➜ 0.5점(100.0%) 득점

세 부 평 가 내 용	목표 (A)	실적 (B)	달성률(%) (B/A)	가중치	평점	평가점수
장애인 의무고용률 (%)	3.0	3.29	109.7	0.5	100	0.5

나. 세부 실적

▌2016년 월별 상시근로자 및 장애인근로자 수

월별	상시 근로자수	장애인 근로자 수			장애인 고용률
		전체	경증	중증	
1월	352	11	11	–	3.29% =144/4,375
2월	349	11	11	–	
3월	343	11	11	–	
4월	345	11	11	–	
5월	359	11	11	–	
6월	369	12	11	1	
7월	372	12	11	1	
8월	373	12	11	1	
9월	376	12	11	1	
10월	376	12	11	1	
11월	373	12	11	1	
12월	388	11	11	–	
합계	4,375	144	132	6	

■ 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행규칙 [별지 제6호서식] 전자신고로(전자신청으로) 할 수 있습니다.(www.esingo.or.kr)

[✔] 장애인 고용계획 및 실시상황 보고서 [ ] 장애인 고용장려금 신청서
[✔] 장애인 고용부담금 신고서 [ ] 장애인 고용부담금 분할납부 신청서

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 신청인(신고인)이 적지 않습니다. (앞쪽)

접수번호	006510	접수일	20170111	처리기간	고용계획 및 실시상황, 고용부담금: 즉시 고용장려금: 30일

① 사업체명 서울특별시 농수산식품공사 ② 대표자 박현출 ③ 법인(주민등록)번호 114821-0000144
④ 사업자등록번호 215-82-00627 ⑤ 업종(주된 생산품) 임대업 ⑥ 업종코드 68119
⑦ 소재지 (056-99) 서울특별시 송파구 양재대로 932 (600 (가락동)) ⑧ 사업장수 2 개
⑨ 사업체 전화번호 02-3435-0524 ⑩ 사업체 팩스 02-3435-0595 ⑪ 사업장 구분: [✔] 총괄 [ ] 사업장 [ ] 자회사형 표준사업장
⑫ 담당자 연락처 성명 : 한재신 휴대전화 : 010-0527-5748 전자우편 : hjs@garak.co.kr

(2016)년 장애인 고용현황

월별	⑬전체 근로자수	⑭적용제외 근로자수	⑮상시 근로자수	⑯의무 고용인원	⑰장려금 기준인원	⑱장애인근로자수				⑳미달고용인원		㉑장려금 제외인원	㉒장려금 지급인원
						전체	경증 장애인	⑲중증장애인 60시간 이상	⑲중증장애인 60시간 미만	미고용월	고용월		
1월	352	0	352	10	11	11	11	0	0	0	0	7	0
2월	349	0	349	10	11	11	11	0	0	0	0	7	0
3월	343	0	343	10	11	11	11	0	0	0	0	7	0
4월	345	0	345	10	11	11	11	0	0	0	0	7	0
5월	359	0	359	10	11	11	11	0	0	0	0	7	0
6월	369	0	369	11	12	12	11	1	0	0	0	7	0
7월	372	0	372	11	12	12	11	1	0	0	0	7	0
8월	373	0	373	11	12	12	11	1	0	0	0	7	0
9월	376	0	376	11	12	12	11	1	0	0	0	7	0
10월	376	0	376	11	12	12	11	1	0	0	0	7	0
11월	373	0	373	11	12	12	11	1	0	0	0	7	0
12월	388	0	388	11	12	11	11	0	0	0	0	7	0

장애인 고용계획 및 실시상황 보고

전년도(12월) 장애인 고용현황	㉓ 장애인 고용률	㉔ 장애인 고용의무 미달인원	㉕ 의무고용 미이행 사유
	2.84	0	

금년도 장애인 고용계획	㉖ 고용 예정직무	㉗ 전체 고용계획 인원	㉘ 장애인 고용계획 인원 계	경증남성	경증여성	중증남성	중증여성	시기	고용 방법
		2	2	1	1	0	0		
				#붙임 1 참조					

장애인 고용장려금 신청

㉙ 고용장려금 지급신청액	0 원	은행명		계좌번호	
		예금주		㉚ 계좌실명번호	
㉛ 「고용보험법」, 「산업재해보상보험법」 및 「사회적기업 육성법」에 따른 장려금 또는 지원금을 지급받은 경우		장려금/지원금 명칭		대상자수	금 액
				명	원

장애인 고용부담금 신고 · 분할납부 신청

㉜ 고용부담금	0 원	㉝ 고용장려금 산출액	0 원
㉞ 연계고용 감면액	0 원	㉟ 전액 일시납부 공제액	0 원
㊱ 실 납부금액 (= ㉜ – ㉝ – ㉞ –㉟)			0 원

㊲ 고용부담금 분할 납부 신청	제1기분 (1.31)	제2기분 (4. 30)	제3기분 (7. 31)	제4기분 (10. 31)
	0 원	0 원	0 원	0 원

「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제29조제1항, 제30조제1항, 제33조제1항 · 제5항 · 제8항, 제22조제3항 · 제4항), 같은 법 시행령 제27조(제28조, 제36조, 제38조) 및 같은 법 시행규칙 제11조(제12조, 제15조, 제17조)에 따라 위와 같이 제출합니다.

2017년 04월 05일

사업주 박현출 (서명 또는 인)

한국장애인고용공단 서울지사장 귀하

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

※ 장애인 고용률의 분자 144명은 경증 132명과 중증 6명(고용률 산정시 중증의 경우 × 2)의 합산수치

1 – 2 사회적 약자기업 제품구매

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	1.0점	평가방법	목표달성도

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
재무팀장	김진중	3435 – 0380

가. 평가 요약 → 1.00점 득점

세부평가내용	평가내역				평가점수
	목표 (A, 백만원)	실적 (B, 백만원)	달성율 (B/A, %)	평 점	
중증장애인시설	290	1,049	361.72	100	0.40
사회적기업	948	1,301	137.24	100	0.40
장애인기업	206	432	209.71	100	0.20

나. 세부 실적

추진노력

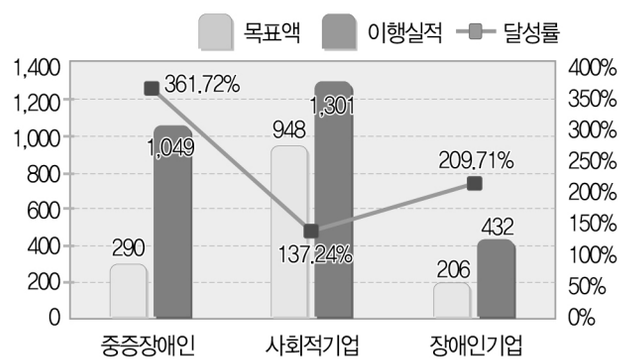
- 정부권장정책 추진계획 수립 시행('16. 4.29)
  - 중소기업, 사회적 경제기업 등 8개항 전사 및 부서별 구매 목표 설정 및 시행
  - 대상 품목, 구매 기준 등 DB 및 참고 자료 제공
- 정부권장정책 목표 달성을 위한 교육 실시('16. 5.17)
  - 경영평가 기준 변동사항 및 부서별 목표 안내
  - 구매실적 향상을 위한 각종 제도 안내 등
- 정부권장정책 실적 분석 및 대책 시행
  - 계약 발주시 공공구매 사항 사전 검토 및 협의
  - 부서별 실적 집계 및 모니터링(매월)
  - 중간 분석('16. 7.21) 및 최종 분석('17. 1.25)
  - 분석 결과에 따른 계약방법 및 중점구매 품목 안내
- MRO 구매대행 시스템 구축 · 운영
  - 소액·반복 물품 구매 절차 간소화를 통해 사회적기업 구매 독려
- 기타 추진 사항
  - 구매편의 및 정보제공을 위한 사내게시판 퀵메뉴 운영 … 공공구매 쇼핑몰 게시판
  - 기타 공공구매 관련 정보제공 및 교육 실시(수시)

추진결과

- 사회적 약자기업 이행실적

(단위 : 백만원)

구 분	중증장애인	사회적기업	장애인기업
목 표 액	290	948	206
이행실적	1,049	1,301	432
달 성 률	361.72%	137.24%	209.71%



- 중증장애인 업무수행기관 한국장애인개발원 활용

구 분	주 요 내 용
추진 배경	• 중증장애인 생산제품은 금액 제한없이 수의계약 가능하나, 납품규모 큰 경우 수의계약 업체 선정 관련 민원 다수 발생
해소 방안	• 「중증장애인 생산품 우선구매 특별법」에 의거 중증장애인 생산품 업무수행 기관인 한국장애인개발원을 통해 계약 체결 ※ 한국장애인개발원 실제 납품업체 선정
추진 성과	• 대규모의 관급자재 물품 구매건을 적법 절차를 통해 공정성 시비 없이 중증장애인업체와 일반수의계약 체결하여 사회적 약자 기업 구매실적 제고

1 – 3 정보공개확대

지표성격	계량·비계량	서울시농수산식품공사
가중치	2.0점	평가방법	소관부서 평가

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
총무팀장	나선중	3435 – 0520

가. 평가 요약 : 시기 미도래

나. 세부 실적 : 평가자료 별도 작성 제출('17. 4.26, 서울시 정보공개정책과)

1 – 4 소통활동강화

지표성격	계량·비계량	서울시농수산식품공사
가중치	1.0점	평가방법	소관부서 평가

직 위	성 명	연 락 처
기획조정실장	김원필	3435 – 0508
홍보팀장	손봉희	3435 – 0470

가. 평가 요약 : 시기 미도래

나. 세부 실적 : 평가자료 별도 작성 제출('17. 4.21, 서울시 시민소통담당관)

1 – 5 에너지절약

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	0.5점	평가방법	소관부서 평가

직 위	성 명	연 락 처
건설안전본부	김승호	3435 – 0506
시설안전팀장	김태환	3435 – 0320

가. 평가 요약 : 시기 미도래

나. 세부 실적 : 평가자료 별도 작성 제출('17. 3.23, 서울시 기후변화대응과)

1 – 6 북한이탈자주민 정착지원

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	0.3점(가점)	평가방법	소관부서 평가

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
총무팀장	나선중	3435 – 0520

가. 평가 요약 : 시기 미도래

나. 세부 실적 : 채용실적 없음

2. 청렴도 향상

지표성격	계량	가중치	평가방법
		6점	목표달성도

직 위	성 명	연 락 처
감사실장	박정현	3435 – 0480

가. 평가 요약 ➜ 5.25점(87.5%) 득점

세 부 평 가 내 용	평가 결과	평가점수
2016년도 부패방지 시책평가 결과	87.5	5.25

※ 2016년 市 감사관 부패방지 시책평가 점수(100%) 활용
※ 평가근거 : 2016년 투자 · 출자(출연)기관 부패방지시책 평가결과 알림(서울시 감사담당관–1415호, '17. 1.24)

3. 지침 준수

3–1 인건비 인상률 준수 여부

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	1점	평가방법 목표달성도

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
총무팀장	나선중	3435 – 0520

가. 평가 요약 ➜ 1.0점(100.0%) 득점

세 부 평 가 내 용	정부가이드라인	인건비 인상률	평가점수
인건비 실사(서울시 시행)를 통해 산정한 총인건비 인상률	3.0% (만근자 기준)	2.991%	1.0

나. 세부 실적

2016년도 인건비 가이드라인 준수 여부 ➜ 준수(1.0점)

(단위 : 명, 천원)

구 분			2016년도	2015년도	인상률	가이드라인
평가대상 인원(명)			182 (※ 2년 만근자)		–	
인건비집행액(A)			16,438,323	15,512,382	–	
제외 (B)	소계		6,224,325	5,595,061	–	
	제외된 인 력	기관장	120,462	85,703	–	
		퇴직자	–	–	–	
		장기교육	181,237	170,885	–	
		휴직자 등	2,006,664	2,104,140	–	
		신규입사자	457,106	0	–	
		승진자	1,727,211	1,857,265	–	
		직종전환	–	–	–	
		비정규직	–	–	–	
		정원외인력	1,533,100	1,377,068	–	
	호봉승급분		138,545	–	1.397%	1.4% 이내
	정책준수 인상분		–	–	–	
	구제역 초과근무수당 증가분		–	–	–	
총인건비(C=A–B)			10,213,998	9,917,321	2.991%	3.0% 이내

주) 인건비집행액은 감사보고서 상 인건비 총액에서 퇴직충당금, 평가급, 가족수당, 자녀학비보조수당, 영유아보육비, 비급여성 복리후생비 등을 제외한 금액임.

3-2 예산편성기준 준수여부

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	2점	평가방법	목표달성도

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
총무팀장	나선중	3435 – 0520

가. 평가 요약 ➜ 2.0점(100.0%) 득점

세 부 평 가 내 용	총 건수	개선 건수	이행률	평 점	평가점수
이행여부에 따른 개선율	6개	6개	100%	100	2.0

※ 행정자치부의 복리후생제도정상화 가이드라인에 따른 각 기관별 계획

나. 세부 실적

복리후생제도 개선계획 이행여부

① 복리후생제도 개선사항(6개 분야 10개 항목) … 행자부 복리후생제도 정상화 지침 100% 이행

연번	분 야	개선 과제	개선 결과
1	휴가, 휴직제도 및 휴직급여	① 육아휴직급여 ➜ 고용보험법 외 예산에서 추가 지급(기본급의 50%)	예산에서 추가 지급 폐지
		② 공상휴직급여 ➜ 산업재해보상법 상 휴업급여 외에 예산에서 추가지급(평균 임금의 30%)	예산에서 추가 지급 폐지
		③ 질병휴직급여 ➜ 기본급 100% 지급	• 공무원 수준으로 조정 – 휴직기간 1년이내 : 통상임금의 70%(단, 1년 초과 2년 이내 → 통상임금의 50% 지급)
2	퇴직금 및 연금	④ 업무상 재해로 인한 장해로 퇴직 또는 사망 ➜ 산업재해보상법에 의한 보상금 외에 유족보상비, 장의비, 특별공로금 지급	• 산업재해보상법에 의한 보상금 외에 별도 유족보상비, 장의비, 특별공로금 규정 폐지
3	보육비 및 학자금	⑤ 자녀 학자금 ➜ 고등학생 학자금 지급 상한 규정 없음	행자부 고시 기준액 준수
		⑥ 영유아 보육료 ➜ 0~만8세 : 72~100천원/월	폐지
4	의료비	⑦ 건강검진비 ➜ 사내근로복지기금에서 배우자 건강검진비 (10만원, 격년) 지원	가족 지원 폐지
		⑧ 단체상해보험 ➜ 선택적복지제도와 분리 운영(별도 예산 반영 운영)	• 선택적복지제도에 통합 운영
5	경조비, 기념품 등	⑨ 장기근속자 포상금품 지급 ➜ 10년 이상 직원 10만원 상당 기념품 지급	• 장기 근속자에 대한 기념품 지급 폐지
6	경영 및 인사	⑩ 단체협약 제2조 ➜ 제2조(유일교섭단체) 공사는 조합이 전체 조합원을 대표하며 단체협약 및 기타 사항에 대하여 교섭하는 유일한 교섭단체임을 인정한다.(이하생략)	• 농수산물공사노동조합의 유일 교섭단체 인정 조항 개선

※ 평가자료 : "복리후생제도 정상화 추진 결과 보고"(총무팀-3540, '14.12.30), 2014년 노사합의서('14.12.26)

② 복리후생제도 개선 이행 결과

○ 서울시 투자기관 최초로 정상화대상 과제 이행 완료('14.12.26)

○ 복리후생정상화 우수기관 선정 및 행자부장관상 수상('15.1.29, 지방공기업의 날 행사시)

CHAPTER 4

재무 성과

1 평가결과 요약표

2 평가지표별 추진 실적 114

1. 수익 증대 114
2. 수지 개선 115
3. 부채 관리 116

Ⅰ 평가결과 요약표

평가 항목	배점	평가 방법	평가 결과					
			단위	목 표 (A)	실 적 (B)	달성도 (B/A)	평점	득점
1. 수익 증대(영업수익)	7	목표 달성도	백만원	71,814	68,701	95.67%	95.67	6.70
2. 영업 수지(영업수지 비율)	7		%	127.69	105.01	82.24%	82.24	5.76
3. 부채 관리(부채비율 관리)	1		%	20.3	19.7	103.05%	100.00	1.00
합 계	15						89.67	13.46

Ⅱ 평가지표별 추진 실적

1. 수익 증대(영업수익)

지표성격	계량		
가중치	7점	평가방법	목표달성도

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
재무팀장	김진중	3435 – 0380

가. 평가 요약 → 6.70점(95.67%) 득점

목 표 (A, 백만원)	실 적 (B, 백만원)	달성률 (B/A×100)	평점	평가점수
71,814	68,701	95.67%	95.67	6.70

나. 세부 실적

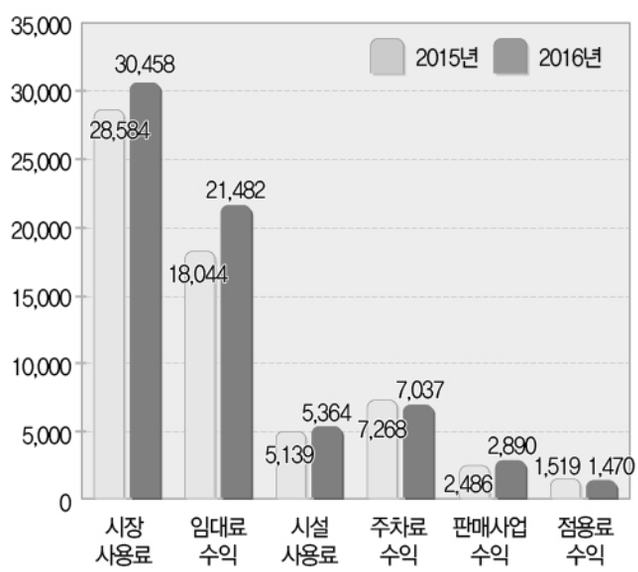
① 영업수익 내역

(단위 : 백만원)

예 산 과 목		예산액 (A)	실적 (B)	비율 (B/A×100)
영 업 수 익		71,814	68,701	95.7
	시 장 사 용 료	28,361	30,458	107.4
	임 대 료 수 익	27,154	21,482	79.1
	시 설 사 용 료 수 익	5,364	5,364	100.0
	주 차 료 수 익	7,026	7,037	100.2
	판 매 사 업 수 익	2,875	2,890	100.5
	점 용 료 수 익	1,034	1,470	142.2

② 주요 매출액 증감 내역

- 시장사용료는 전년대비 6.6% (1,874백만원) 증가
  - 거래물량은 전년에 비해 소폭(1.2%) 감소했으나, 거래금액 증가(7.8%)에 따라 시장사용료 6.6% 증가
- 임대료는 전년대비 19.1% (3,438백만원) 증가
  - 가락몰 입주업체 증가 및 강서시장 식품종합상가 입주, 재산 감정가액 상승 등으로 전년대비 19.1% 증가
- 시설사용료는 전년대비 4.4% (225백만원) 증가
  - 재산 감정가액 상승 등으로 전년대비 증가
- 판매사업 수익은 전년대비 16.3% (404백만원) 증가
  - 센터 이용 안내 및 우수성에 대한 적극적인 홍보 실시 등으로 센터 이용학교수 증가에 따른 수익 증가
  - 센터 이용학교 수
    : ('15년) 723개교 → ('16년) 784개교



③ 실적 근거 자료 : 2016년도 감사보고서(회계결산 자료)

2. 수지 개선(영업수지 비율)

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	7점	평가방법	목표달성도

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
재무팀장	김진중	3435 – 0380

가. 평가 요약 → 5.76점(82.24%) 득점

목표 (A, %)	실적 (B, %)	달성률 (B/A×100)	평점	평가점수
127.69	105.01	82.24%	82.24	5.76

나. 세부 실적

① 2016년도 영업수지 비율

(단위 : 백만원, %)

구 분	영업수익(A)	영업비용(B)	평가급(C)	최종 영업비용 (D=B–C)	영업수지비율 (E=A/D)	목표 (G = F×105%)
'16년	68,700	67,845	2,422	65,423	105.01	127.69
'15년	63,040	53,584	1,746	51,838	121.61 … (F)	–

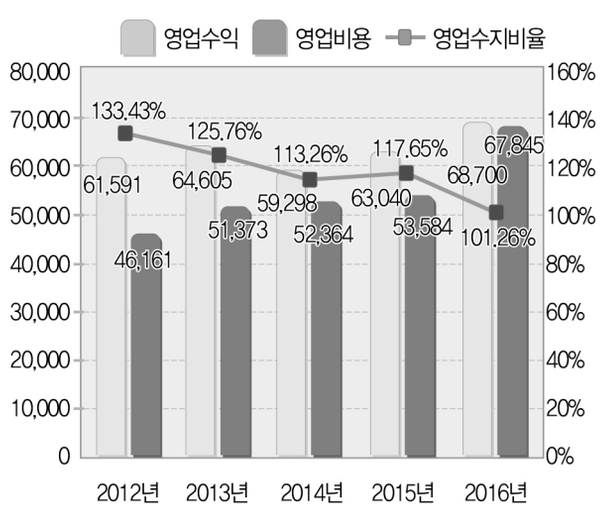
② 영업수지 비율 증감 내역

- 영업수익은 전년대비 9.0% (5,661백만원) 증가
  - 과일·채소류 거래금액 증가에 따른 시장사용료 수익 증가(1,874백만원 / 전년대비 ↑6.6%) 및 가락몰 입주 업체 증가에 따른 임대료 수익 증가(3,438백만원 / 전년대비 ↑19.1%) 등에 따라 영업수익 증가
- 영업비용은 전년대비 26.6% (14,261백만원) 증가
  - 시설현대화사업 1단계 가락몰 완공에 따른 감가상각비 대폭 증가 및 가락몰 개장에 따른 수선유지비, 전력수도료 증가 등으로 영업비용 증가

③ 최근 5개년 영업수지 비율 비교

(단위 : 백만원, %)

구 분	2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
영업수익 (A)	61,591	64,605	59,298	63,040	68,700
영업비용 (B)	46,161	51,373	52,354	53,584	67,845
영업수지비율 (A/B)	133.43	125.76	113.26	117.65	101.26



④ 실적 근거 자료 : 2016년도 감사보고서(회계결산 자료)

3. 부채 관리(부채비율 관리)

지표성격	계량		
가중치	1점	평가방법	목표달성도

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
재무팀장	김진중	3435 – 0380

가. 평가 요약 ➜ 1.0점(100.0%) 득점

목표 (A)	실적 (B)	달성률 (A/B×100)	평점	평가점수
20.3%	19.7%	103.05%	100.00	1

나. 세부 실적

① 2016년도 부채비율

(단위 : 백만원, %)

구 분	자 본	부 채	부채비율	목 표
'16년	961,872	189,740	19.7	20.3

※ 목표는 통합재정관리계획상 '16년도 부채비율

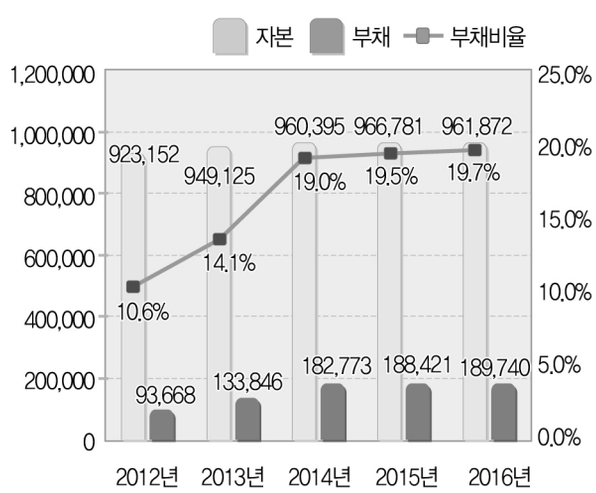
② 부채비율 증감 내역

- 자본은 전년대비 0.5% (4,909백만원) 감소
  - 자본은 당기순손실 발생(4,909백만원)으로 전년대비 0.5% 감소
- 부채는 전년대비 0.7% (1,319백만원) 증가
  - 연감 임대료 선수금, 미지급 비용, 예수부가세 및 퇴직급여충당부채 증가 등으로 전년대비 0.7% 증가

③ 최근 5개년 부채비율 비교

(단위 : 백만원, %)

구 분	2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
자 본 (A)	932,152	949,125	960,395	966,781	961,872
부 채 (B)	98,668	133,846	182,723	188,421	189,740
부채비율 (A/B)	10.6	14.1	19.0	19.5	19.7



④ 실적 근거 자료 : 2016년도 감사보고서(회계결산 자료)

CHAPTER 5

사업 성과

1 평가결과 요약표

2 평가지표별 추진 실적 117

1. 도매시장 거래물량 117
1.1 계량성과(거래물량) 117
1.2 비계량성과(주요사업 운영평가) 118
2. 부적합품 적발건수 (농산물 안전성 검사) 122
3. 친환경농산물 거래 확대 123
3.1 취급 물량 123
3.2 중도매인 수 123
4. 유통정보 SMS 서비스 제공 125
5. 친환경 학교급식 운영 126
5.1 계량성과(학교급식 이용학교 수) 126
5.2 비계량성과(주요사업 운영평가) 127
6. 농산물 등급표준화 검사 131
6.1 검사 건수 131
6.2 규격미달 조치 건수 132
7. 가락시장 시설현대화 추진 노력도 133
7.1 계량성과(1단계 구간) 133
7.2 계량성과(2단계 구간) 134
7.3 비계량성과(주요사업 운영평가) 135

Ⅰ 평가결과 요약표

평가 항목		배점	평가 방법	평가 결과					
				단위	목 표 (A)	실 적 (B)	달성도 (B/A)	평점	득점
1. 도매시장 거래물량		12	–						
1 계량성과(거래 물량)		10	목표대비 실적	톤	3,148,621	3,113,576	98.9%	98.89	9.89
2 비계량성과(주요사업 운영평가)		2	적정성 평가						
2. 부적합품 적발건수(농산물 안전성검사)		6	목표대비 실적	건	127	205	161.4%	100.00	6.00
3. 친환경농산물 거래 확대		3							2.89
1 취급 물량		1		톤	69,867	62,169	89.0%	88.98	0.89
2 취급 중도매인 수		2		%	11.1	11.9	107.2%	100.00	2.00
4. 유통정보 SMS 서비스 제공		3		건	6,895,145	7,074,965	102.6%	100.00	3.00
5. 친환경 학교급식 운영		8	–						
1 계량성과(학교급식 이용학교 수)		7	목표대비 실적	개교	669	784	117.2%	100.00	7.00
2 비계량성과(주요사업 운영평가)		1	적정성 평가						
6. 농산물 등급표준화 검사		4	목표대비 실적						4.00
1 검사 건수		2		건	205,590	252,731	122.9%	100.00	2.00
2 규격미달 조치 건수		2		건	515	523	101.6%	100.00	2.00
7. 가락시장 시설현대화 추진노력		14	–						
1 1단계 구간	지하철 통로 연결공사 (공정률)	2	목표대비 실적	%	100.0	100.0	100%	100.00	2.00
	이전대상 임대상인 이전 (입주율)	2		%	100.0	68.7	68.7%	68.70	1.37
	추가배정 점포 영업기반 시설 공사	2		%	100.0	100.0	100.0%	100.00	2.00
	업무동 입주율	1		%	70.0	76.1	108.7%	100.00	1.00
2 2단계 구간	채소2동 운영모델 및 물류계획 수립	4		–	계획수립	계획수립	100.0%	100.00	4.00
	채소2동 설계용역	1			계획수립	계획수립	100.0%	100.00	1.00
3 비계량성과(주요사업 운영평가)		2	적정성 평가						
합 계		50							

Ⅱ 평가지표별 추진 실적

1. 도매시장 거래물량(12점)

1 – 1 계량성과(거래물량)

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	10점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
유통본부장	김성수	3435 – 0503
유통물류팀장	윤덕인	3435 – 0401

가. 평가 요약 ➜ 10.0점(98.9%) 득점

목표(톤) (A)	실적(톤) (B)	달성률 (B/A×100)	평점	평가점수
3,148,621	3,113,576	98.9%	98.89	9.89

나. 세부 실적

① 2016년도 도매시장별 거래물량

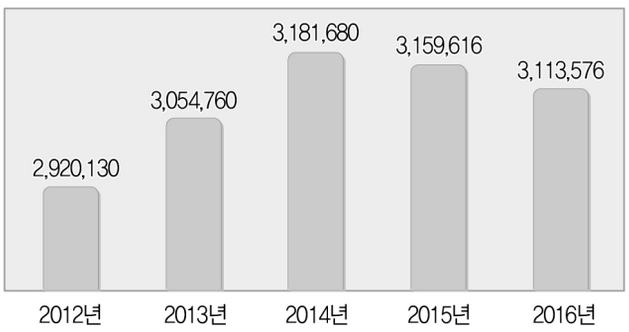
(단위 : 톤, %)

구 분		목표 (A)	실적 (B)	대비 (B/A×100%)
합 계		3,148,621	3,113,576	98.9
가락시장	소 계	2,485,929	2,482,426	99.9
	청 과	2,383,702	2,391,109	100.3
	수 산	102,227	91,317	89.3
양곡시장(양곡)		28,307	29,118	102.9
강서시장(청과)		634,385	602,032	94.9

② 최근 5개년 거래실적

(단위 : 톤)

구 분	합 계	가락시장	양곡시장	강서시장
2016년	3,113,576	2,482,426	29,118	602,032
2015년	3,159,616	2,524,822	28,797	605,997
2014년	3,181,680	2,516,865	37,611	627,204
2013년	3,054,760	2,414,267	61,165	579,328
2012년	2,920,130	2,319,867	59,864	540,399



※ 과거 실적자료 : 2016년 핵심가치 평가결과

③ 당해 연도 실적 근거자료

○ 가락시장 : 2016년 청과부류·수산부류 거래실적 분석(유통물류팀 / 수산팀, 2017. 2~3월)
○ 양곡시장 : 2016년 12월 양곡부류 거래실적 및 행정처분 보고(양곡사업소, 2017. 1월)
○ 강서시장 : 2016년 강서시장 거래실적 분석(유통관리팀, 2017. 3월)

1 – 2 주요사업 운영 평가(주요사업별 추진계획 수립, 집행 및 환류활동)

지표성격	비계량		
가중치	2점	평가방법	적정성 평가

직 위	성 명	연 락 처
유통본부장	김성수	3435 – 0503
유통물류팀장	윤덕인	3435 – 0401

① 전망위원 Pool 및 품목

구분	합계	채소	과일	수산
위원	33명	16명	6명	11명
품목	60개	33개	15개	12개

② 대책위원회 운영

구 성

농수산물수급안정 대책위원회

- 서울시1: 생활경제 과장
- 공사1: 유통 본부장
- 유통인11: 도매법인 중도매인 산지유통인

농수산물수급안정 대책실무위원회

'16년 주요 논의사항

회차	안 건
1차 (1.25)	• 설명절 거래전망 관측
2차 (3.15)	• 1차 배추수급안정 – 신속한 유통정보제공 – 유관기관 수급대책 공조 – 배추 수급안정 대책반운영
3차 (4.18)	• 2차 배추수급안정
4차 (8.30)	• 추석 명절 농수산물 수급안정 대책

③ 성수기 특별지원 확대

구 분	지원내용
출하장려금	거래금액의 0.6%
파렛트 출하장려금	개당 5천원
출하 손실보전금	평상시보다 10~20% 증액

④ 성수기 수급안정

(단위 : 톤)

구 분	설	추석
청과목표	18,907	21,559
청과실적	23,429	27,883
수산목표	863	865
수산실적	763	1,326

가. 객관적 예측 및 분석을 통한 목표달성 추진

가격예측 및 상시 수급 관리 → 가격전망위원회 → 농수산물 전문가 위원회 구성

- 성수기 수급 관리
- 수급안정대책위원회
- 시기별 적절한 가격, 물량 예측

1 가격전망위원회 위원회 운영을 통한 미래 관측 및 수급 조절

1 위원회 준비: 개최통보 / 품목별 관측보고서 제출 요청 → 2 사전 자료수집: 부류별 이슈와 전망, 주요 산지 거래동향 등 → 3 위원회 개최: 전월 거래동향과 익월 거래전망 등 의견 토론 → 4 보고서 제출: 품목별 가격전망위원 정보 및 익월 전망보고 → 5 공유 / 확산: 익월 가격월보 작성, 홈페이지 & SNS 게시,농촌경제연구원 자료공유

위원회 구 성	• 가격전망위원 구성❶ – 품목별 전문 경매사 추천 모집 및 전문 취급 유통인 단체별 추천, 연간 위촉 • 품목 선정 : 연간 관측수요가 큰 품목, 시기별 가격 급등락 품목
위원회 운 영	• 매월 마지막 주 목요일, 정기 관측회의 개최 – 계절별 가격 급등락 시기, 명절 성수기 등에 따라 일정 조정 • 회의 개최 2일 전 기한, 관측보고서 의무 제출 – 관측품목 별 산지 작황과 거래동향, 익월 가격전망 포함 작성

개선사항
- 전망위원 증원 : ('15년) 30명 ➜ ('16년) 33명
- 산지 통신원 운영(6명 내외)으로 작황 및 가격 자료 신뢰도 향상

2 수급안정대책위원회 성수기 원활한 거래를 위한 위원회 구성

1 수급불안 요인 관측 → 2 실무위원회 대책 수립 → 3 본위원회 심의 의결 → 4 실무위원회 대책 추진

위원회 구성❷	• 본위원회 : 청과 수산 9개 도매법인 대표자 – 심의·의결 : 수급불안 품목 및 비상대책 추진 결정 등 • 실무위원회 : 도매법인 경매사 등, 본회의 안건검토 및 결정사항 실행 • '16년도 실무위원회 4회 개최
대 책 추 진	• 성수기 수급대책 2회(설/추석), 수급 불안 품목 안정 추진 2회(배추) – 주요 성수품 반입확대, 도매시장법인별 주요품목 물량 목표부여 (사과/배/밤/대추/배추/무/조기/명태/멸치 대중소비 9개 품목) – 출하자 특별지원 : 장려금 및 보전금❸ • 공사 출하자 운송지원금 예산 확보 운용 : 150백만원 • 도매법인 출하장려금 지급 : 16,751백만원 지급('15년 대비 7.1% 증가)

추진성과
- 출하장려금(팰릿포함) 및 손실보전금, 출하자 운송지원금 248백만원
- 성수기 목표대비 청과 부류 127%, 수산부류 121% 달성❹
- 배추가격 안정화 유도 : 1차·2차 가격 안정세 유지

나. 다양한 거래제도 수용을 통한 점진적인 수급 확대 유도

1 가락시장 수산부류 상장예외품목 중도매인 거래 허가 확대를 통한 시장 활성화

품목별 거래방법 조정 요구	• 수산부류 도매시장 약화 및 유통주체별 갈등 심화 – 거래방법지정 : 상장경매 ↔ 상장예외거래❶
상장예외품목 지정확대	• 거래물량 및 금액 증가를 통한 활성화 기여❷

1 거래방법 지정논의 → 2 지정결과에 대한 갈등 조정 → 3 거래방법 확정 및 관리 강화

1 '14년	품목별 거래실태 조사	• 품목별 현황조사 : 유통인 및 전문가 18명 • 소위원회 구성 및 조사보고서 검토
	시장관리 운영위원회 심의	• 북어채 : 상장경매 유지 • 코다리명태 및 수입바지락 : 상장예외지정❸
2 '15년	거래실태 특별점검	• 공청회 및 거래관계자 관련법 위반사항 점검('15.1,2월)
	거래방법지정 및 취소소송	• 코다리명태 서울시 상장예외 거래 지정('15.8.15) • 도매법인 상장예외지정 취소 소송제기('15.9월)
3 '16년	상장예외거래실시	• 1,2심 승소에 따라 코다리명태 상장예외거래 실시
	관리 Process 구축	• 반입전용지정장소 운영, 정산회사 신고 및 대금정산

추진성과
- 상장예외품목 대금정산의 투명성 확보, **100% 신고 시스템 구축**
- 코다리명태 품목 거래 확대 : **물량 48%, 금액 70% 증가**('15년 대비)❹

2 시장 내 거래 경로 확대를 위한 시장도매인제 도입 준비

안정적인 수급을 위한 해결과제	추진방향
• 경매제도의 취약점 보완요구❺ • 대형 유통체인에 대응 • 비용절감 및 대량구매자 요구 충족	• 가격변동성 완화 • 중도매인 통합 및 규모화 • 유통단계축소

→ 부류별 시장도매인제 도입방안 마련

	2015년	2016년
청과부류	• 정산조직 안정화 지원·전문가 토론회 • 협의체 운영 4회, 상시 간담회 • 이행실적 보고, 대금정산 보완 • 산지 홍보 인식 개선 방문	• 권역별 출하자 현장방문 간담회 실시 – 1,2차 : '16.4월 동서남권 16개소 – 3차 : '16.6월 제주 5개소 • '17년도 현대화사업 반영 검토 – 동별 적정수, 점포 모듈 설계 등 – 최적화된 운영 프로세스 구축
수산부류	• 수산시장배치 연구용역 : 3개안 • 유통인, 유관기관 협의체 구성 • 운영모델 잠정 협의	• 외부 도매시장 도입 사례 벤치마킹 • 수산물 도매시장 네트워크를 통한 정기 업무 교류 2회

❶ 상장예외품목의 정의

농안법 제31조 2항
• 도매법인이 상장하기에 적합하지 않은 경우, • 개설자로부터 허가를 받아 기한을 정하여 직접반입 거래할 수 있음
※ 경매수수료 절감 및 유통경로 단축으로 가격경쟁력 확보 가능

❷ 거래방법지정절차

거래방법 지정 검토
↓
시장관리운영위원회 심의
↓
심의결과 서울시 확정

❸ 품목별 상장예외지정 내용

코다리명태 : 지정
중도매인 수집 87.2% 출하자의 상장예외 지정요구
수입바지락 : 미지정
중도매인 수집비율 30.4% 거래방법 지정관련 출하자 이견
북어채 : 미지정
중도매인 및 출하자 상장예외반대
※ 농안법시행규칙 제27조 제3호 적용

❹ 기타 기대효과

- 비용 절감 : 1,930원/상자
- 출하자 선택권 확대 및 수취가격 상승 : 18%
- 거래단계 단축 : 5단계 ➜ 3단계

❺ 제도별 유통경로 비교

경매제 체계

출하자 ➜ [도매시장법인 | 중도매인] ➜ 소매상인

시장도매인제 체계

출하자 ➜ [시장도매인] ➜ 소매상인

시장도매인제의 장점
- 도매법인(경매)과 중도매인(판매)기능의 결합
- 유통 단계 축소
- 각종 수수료 경감
- 적기 수급 용이

다. 유통환경 변화를 반영한 도매시장 거래활성화 유도

1 정가수의매매 확대를 통한 거래목표 달성 도모

배 경	• 정부정책 부응 + 농수산물 가격변동 완화 + 유통비용 절감❶		
추 진 노 력	정가수의 거래방식 확립	거래참여자 인센티브	기타 활동 강화
	• 중점품목 선정 및 관리 • 공사-유통인 T/F운영 • 거래절차 준수 점검	• 산지 거래장려금지급❷ • 평가 및 우수자 포상 • 시장사용료 감면분 지원 ❸	• 우수사례 공유 • 집중교육 및 홍보 • 선진시장 연수

추 진 실 적 ❹

구 분		'14년	'15년	'16년	3개년 평균증감률
가락 청과	물량(톤)	278,618	324,413	328,638	8.9%
	금액(백만원)	430,160	493,828	565,530	14.7%
강서 청과	물량(톤)	48,764	70,084	72,524	23.6%
	금액(백만원)	62,505	88,005	98,532	26.4%

환 류	• 정가수의매매 거래량의 지속적인 확대에 따른 물가 안정 유도

2 친환경농산물 거래를 통한 도매시장 활성화 추진

배 경		• 친환경농산물 사회적 수요에 따른 도매시장 내 거래 증대 유도
문제점		• 친환경 농업 축소 : '09년 이후 저농약 신규 인증 종료로 포기 농가 증가❺ • 판로확보 어려움 : 가공, 외식, 수출 등 타 산업과의 연계성 낮음 • 소비자 신뢰 저하 : 상품성이 약함, 인증제도의 신뢰 저하
활성화 방 안	도매법인	• 도매시장법인별 목표 부여 및 관리 : '16년도 63,254톤 – 전년도 법인별 거래실적 × 110%
	중도매인	• 전문 취급 중도매인 선정 : 10개 부류 상위거래자 – 대상자 홈페이지 안내 홍보, 평가시 거래실적 20% 가산 • 우수중도매인 포상 : 부류별 총 5명, 최근 3년간 상위 거래자
	출 하 자	• 친환경농산물 우선 경매, 구분 경매 활성화 지원 • 출하장려금 지급 : 거래금액의 0.5%
결 과		• 거래물량 56,391톤 목표대비 89.1%, 거래금액 129,934백만원 • 출하장려금 649백만원 지급

3 양곡도매시장 잡곡류 특화시장 기반 마련

중도매인 산지 공동구매추진	• 고급 기능성 쌀 및 잡곡류 등 소비자 수요 증가 품목 경쟁력 강화 – 백태, 서리태 등 품목 대상 출하약정 및 계약재배 추진 – 공동구매 참여자 조성 18명, 기금마련 325백만원 – '16년 흑미, 백태 등 385톤(315백만원) 구매
웰빙 잡곡류 전문점포 운영	• 시범 점포 운영자 모집 및 선발 : 1명(운영 : '16.4월 ~) • 시설 지원 : 바닥보수, 전기, 도장 및 간판 등❻

❶ 농수산물 거래 정책 방향

기존 경매제
공정성 중심

개선 정가수의매매
공정성 + 효율성 병행
※ 경매제는 당일 수급상황에 의존하여 가격변동성 심화 초래

❷ 거래장려금 지급

• 정가수의매매 거래금액의 1%

❸ 시장사용료 감면액 지원

• 시장사용료 감면
  – 정가수의거래 0.25%
• 지원내역 점검
  – 도매법인 월별 감면액 및 실적 제출
  – 출하처별 사용내역 점검
  – 도매법인 감면액 미지원시 업무검사를통해 점검

❹ 정가수의 거래 목표

구 분		'14년	'15년	'16년
가락 청과	목표	12.8%	17.5%	20%
	실적	12.8%	14.7%	15%
강서 청과	목표	15.9%	24%	27%
	실적	15.9%	24%	26%

❺ 친환경농산물 종류

• ~ '15년 : 저농약, 유기농, 무농약
• '16년 이후 : 유기농, 무농약

※ '16년 이후 저농약 인증제 폐지

❻ 기타 경쟁력 강화방안

• 시장도매인 도입 준비
• 국내산 미곡 즉석 소규모 도정 시스템 설치 추진

라. 거래관계자 지원을 통한 거래목표 달성 도모

1 거래관계자 신뢰 조성을 위한 수산 상장예외중도매인 정산회사 가입

상장예외 품목 정산 문제점

- 출하자의 대금정산 불만 상존
- 주기적인 미정산 사례 발생
- 상장예외정산시스템 사용 미숙

→ **정산조직 도입검토** →

청과정산회사 가입 ①

- 현재 대금정산의 불안정성 이해
- 중도매인의 비용에 대한 부담 최소화
- 수산시장에 맞는 수수료 체계 마련

'15년 정산조직 도입 준비

❶ 정산조직 운영 공감대 형성
- 수산시장 유통인 안내 : 정산기구 유형 및 관련 규정, 청과 사례 안내

❷ 정산조직 도입 연구용역 실시 : 정산기구 형태 확정(정산회사 설립)
- 수산 주요거래 품목 정산유형 분석 : 1,2차 조사 실시
- 정산조직 도입 제반 사항 검토 및 애로사항 도출 : 중도매인 면담
- 출하자 의견 조사 : 정산회사 도입 필요성 등
  - 적정안 : 청과 정산회사 가입('14년 이후 청과부류 정산회사 도입 운영)

'16년 정산회사 수산부류 시범운영 및 전면 시행

❸ 정산회사 가입 기준 마련 : 연구용역 결과 시행을 위한 중도매인 협의
- 서울시 상장예외 허가조건 조정(제4항) : 정산회사 의무 가입 반영
- 수수료율, 출자방식 결정 : 정액+정률제, 운영자금 500만원
- 보증금 및 거래한도 설정 : 일반중도매인 보증금 × 2배 허용 등

❹ 정산회사 시범운영 : 부류별 순차적인 가입
- 상장예외거래비중이 높은 품목 관련 허가중도매인 우선
  - 1차 코다리명태 8명, 2차 굴비 젓갈류 19명, 3차 선패류 86명
  - 정산회사 안내 ➜ 정산회사 교육 및 이용계약 체결 ➜ 신고 및 정산

❺ 정산회사 정상운영 : '16.7월 이후

추진성과
- 수산 상장예외품목의 거래투명성 및 정산안정성 확보
- 부류별 가입 대상자 전체 정산회사 가입 완료 : 178/178명

2 다양한 중도매인 지원을 통한 영업여건 개선

교육지원	중도매인 특성화교육	• 연간 2회 : 관계 법령, 채권관리, 건강증진, 마케팅 • 가락시장 중도매인 2,295명(참석률 68.8%)❷
	건강교육 및 검진	• 강서시장 보건소 연계 무료 건강검진 프로그램 운영 • 2회 84명('16.4월, 9월), 독감 예방 접종 신청 543명
	민원응대개선	• 민원 대응 우수사례 공모 실시('16.7월) • 응대 매뉴얼 제작 배포 : 500부('16.12월)❸
영업지원	구매자신고제	• 구매자 부실채권 방지를 위한 가락시장 구매자 등록 • ('13~'14년) 1,405건 ➜ ('15년) 71건 ➜ ('16년) 29건❹
	판매왕, 우수 유통인 선정	• 거래실적 우수자 : 연1회(판매왕 3, 향상률 우수자 2) • 중도매인 종합평가 우수자 : 부류별 1명, 총 6명
	등급표준화 검사	• 경매시작 전 공사도매법인 합동 검사 실시❺ • 중량미달, 수량, 속박이, 변질 등 불량 출하자 관리

❶ 청과부류 정산회사 운영현황

- 명칭 : 가락시장 정산(주)
- 정산방식
  - 결제 지불대행
  - 7일내 중도매인 회수
- 정산자금 130억원
  - 설립자본금 30억원
  - 정부지원 100억원
- 조직구성 : 12명
  - 이사회 4명, 직원 8명
- 청과 중도매인 347명 가입 ('15.12월 기준)

❷ 2016년 교육참석자 현황

구분	청과	수산
상반기	877명	355명
하반기	879명	184명

※ '16년도 수산부류 하반기 교육은 대상자의 질적 참여를 높이기 위해 최초로 교육 희망자의 프로그램 선택교육 실시

❸ 민원응대 매뉴얼 개선 방향

- 공통 민원 응대안 마련
- 상황별 세부 가이드라인 제시

❹ 구매자 신고제 운영내용

인센티브
- 신고자 화물차 주차 면제 시간 연장(8시간 → 10시간)
- 연간 우수 구매자 포상 (연 1회, 문화상품권 지급)

'17년도 운영계획
- 정기적인 SMS 안내 등 홍보 강화
- 구매자전용 카드도입 검토

❺ 등급표준화 실적

구 분	2015년	2016년
검 사	186천건	252천건
행정조치	414건	523건

2. 부적합품 적발건수(농산물 안전성 검사)

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	6점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
환경관리본부장	박병준	3435 – 0580
유통조성팀장	권기태	3435 – 0310

가. 평가 요약 → 6.0점(100.0%) 득점

목표(건) (A)	실적(건) (B)	달성률 (B/A×100)	평점	평가점수
127	205	161.4%	100.00	6.0

나. 세부 실적

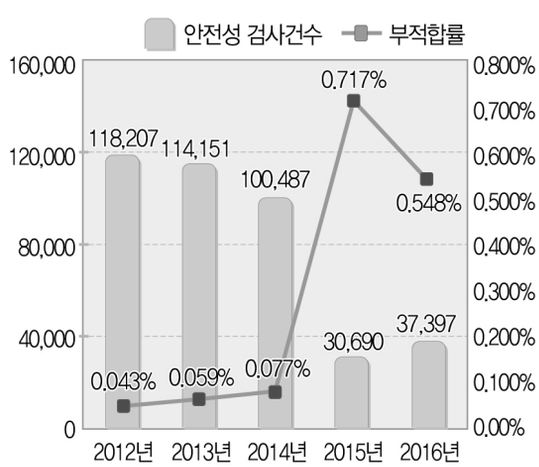
① 2016년도 도매시장별 안전성검사 실적

(단위 : %, 건수)

구 분		목 표 (A)	실 적 (B)	대 비 (B/A×100%)
부적합품 적발률(%)		–	0.548	–
검사건수	계	–	37,397	
	가락	–	21,309	
	강서	–	16,088	
부적합판정건수	계	127	205	161.4
	가락	–	98	
	강서	–	107	

② 최근 5개년 안전성검사 실적

구 분		2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
안전성 검사건수	계(A)	118,207	114,151	100,487	30,690	37,397
	가락	80,004	72,333	69,358	16,028	21,309
	강서	38,203	41,818	31,129	14,662	16,088
부적합 판정건수	계(B)	51	67	77	220	205
	가락	24	38	38	104	98
	강서	27	29	39	116	107
부적합률 (%)	(B/A)	0.043%	0.059%	0.077%	0.717%	0.548%



※ 강서 실적은 강서시장 내 서울친환경유통센터를 통해 공급되는 학교급식재료에 대한 실적 포함

③ 당해 연도 실적 근거자료

○ 가락시장 : 가락 안전성검사 근무 보고(유통조성팀, 2017. 1. 2)

○ 강서시장 : 강서 안전성검사 근무 보고(급식안전팀, 2017. 1. 2)

3. 친환경농산물 거래 확대(3점)

3 – 1 취급물량

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	1점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
유통본부장	김성수	3435 – 0503
농산팀장	강성수	3435 – 0410

가. 평가 요약 → 0.89점(89.0%) 득점

목표(톤) (A)	실적(톤) (B)	달성률 (B/A×100)	평 점	평가점수
69,867	62,169	89.0%	88.98	0.89

나. 세부 실적

① 2016년도 친환경농산물 거래 실적

(단위 : 톤)

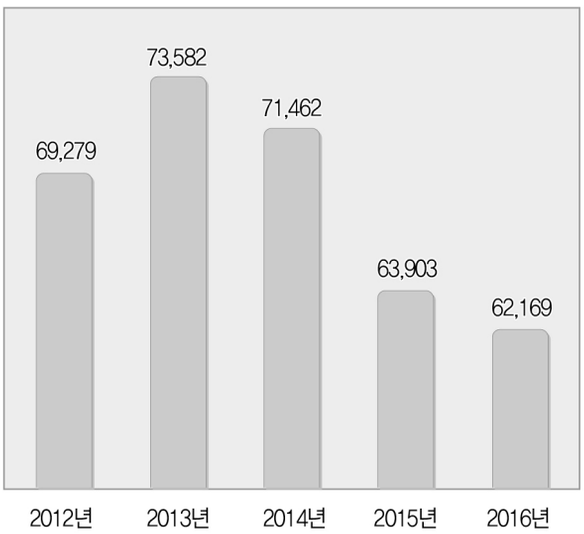
구 분	목 표 (A)	실 적 (B)	대비 (B/A×100%)
합 계	69,867	62,169	89.0
가락시장	62,416	56,391	90.3
강서시장	7,451	5,778	77.5

※ 유기농과 무농약 인증품만 집계 … 저농약 인증품은 제외

② 최근 5개년 친환경농산물 거래 실적

(단위 : 톤)

구 분		2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
가락시장	계(A)	60,021	65,521	64,246	57,482	56,391
	유기농	1,205	1,144	910	438	348
	무농약	58,816	64,377	63,336	57,044	56,043
강서시장	계(B)	9,258	8,061	7,216	6,421	5,778
	유기농	176	105	153	397	173
	무농약	9,082	7,956	7,063	6,024	5,605
합 계	(A+B)	69,279	73,582	71,462	63,903	62,169



③ 실적 근거자료

○ 가락시장 : 2016년 친환경 농산물 거래 실적 분석(농산팀, 2017. 3월)

○ 강서시장 : 2016년 강서시장 친환경농산물 거래실적 분석(유통관리팀, 2017. 3월)

3 – 2 중도매인수

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	2점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
유통본부장	김성수	3435 – 0503
농산팀장	강성수	3435 – 0410

가. 평가 요약 ➜ 2점(100.0%) 득점

목표(%) (A)	실적(%) (B)	달성율 (B/A*100)	평 점	평가점수
11.1%	11.9%	107.2%	100.00	2.0

나. 세부 실적

① 2016년도 친환경농산물 취급 우수중도매인 선정 결과

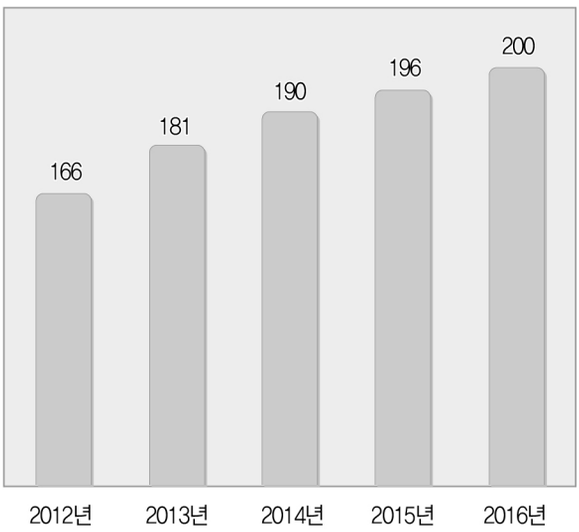
(단위 : 명, %)

구 분	목 표 (A)	실적 현황			대 비 (B/A×100%)
		전체 중도매인	친환경농산물 취급 중도매인	비 율 (B)	
합 계	11.1%	1,681명	200명	11.9%	107.2%
가락시장	13.5%	1,310명	189명	14.4%	106.7%
강서시장	2.7%	371명	11명	3.0%	111.1%

② 최근 5개년 친환경농산물 취급 중도매인 선정 내역

(단위 : 명)

구 분	2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
가락시장 (A)	159	173	180	185	189
강서시장 (B)	7	8	10	11	11
합 계 (A+B)	166	181	190	196	200



③ 당해 연도 실적 근거자료

○ 가락시장 : 2016년 친환경농산물 전문 취급 중도매인 선정 계획(안)(농산팀, 2016. 5월)

○ 강서시장 : 2016년도 강서시장 친환경 농산물 거래실적 우수 유통인 선정(유통관리팀, 2016. 5월)

4. 유통정보 SMS 서비스 제공

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	3점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
경영본부장	서강석	3435 – 0502
전산정보팀장	김성균	3435 – 0340

가. 평가 요약 → 3.0점(100.0%) 득점

목표(건) (A)	실적(건) (B)	달성률 (B/A×100)	평 점	평가점수
6,895,145	7,074,965	102.6%	100.00	3.0

나. 세부 실적

① 2016년도 월별 유통정보 SMS 서비스 제공 실적

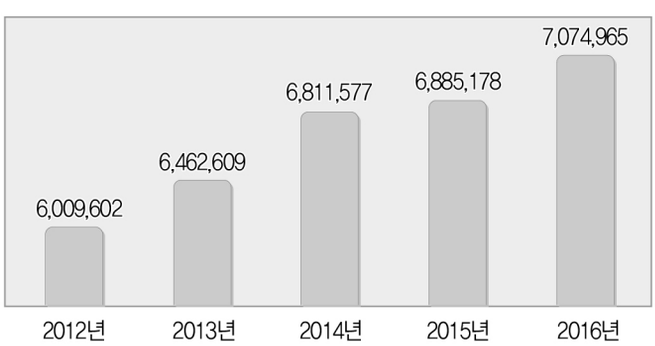
(단위 : 건)

구 분	목 표 (A)	실 적 (B)	대비 (B/A×100%)
합 계	6,895,145	7,074,965	102.6
1월	447,098	467,495	104.6
2월	441,918	458,039	103.6
3월	592,317	618,482	104.4
4월	611,057	632,018	103.4
5월	626,961	654,384	104.4
6월	636,818	658,338	103.4
7월	712,828	686,998	96.4
8월	687,684	678,662	98.7
9월	634,360	624,401	98.4
10월	571,046	609,018	106.6
11월	465,552	485,543	104.3
12월	467,506	501,587	107.3

② 최근 5개년 유통정보 SMS 서비스 제공 실적

(단위 : 건)

구 분	유통정보 SMS 제공 건수	전년대비
2016년	7,074,965	102.8%
2015년	6,885,178	101.1%
2014년	6,811,577	105.4%
2013년	6,462,609	107.5%
2012년	6,009,602	107.5%



③ 실적 근거자료 : '16년 12월 맞춤정보서비스 실적 보고(전산정보팀, 2017. 1월)

5. 친환경 학교급식 운영(8점)

5 – 1 계량성과(학교급식 이용학교 수)

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	7점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
서울친환경유통센터장	최인배	2640 – 6005
급식안전팀장	김이종	2640 – 8050

가. 평가 요약 ➜ 7점(100.0%) 득점

목표(개교) (A)	실적(개교) (B)	달성률 (B/A×100)	평 점	평가점수
669	784	117.2%	100.00	7.0

나. 세부 실적

① 2016년도 학교급식 식재료 공급 실적

(2016년말 기준, 단위 : 개교)

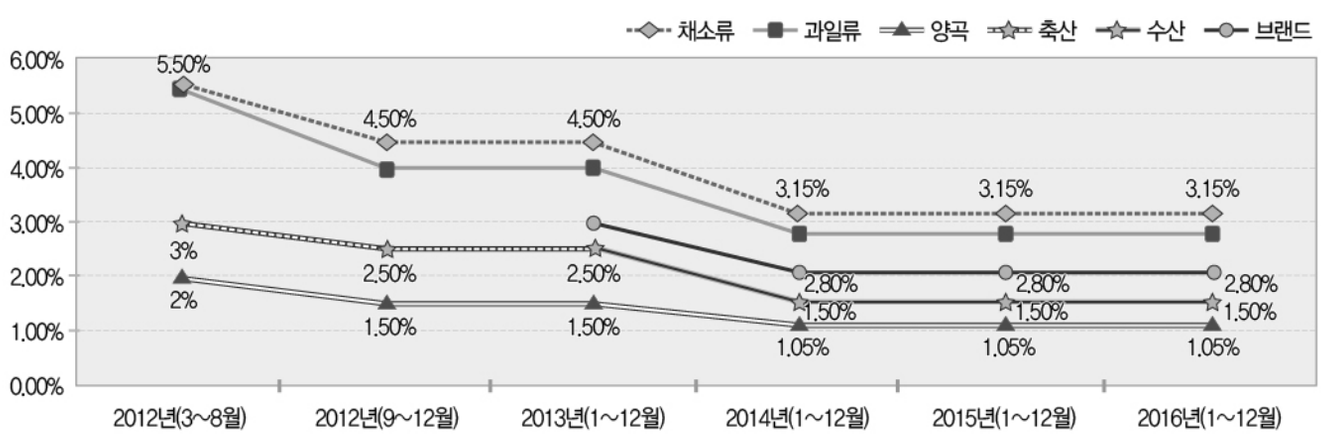
구 분	급식학교	목표 (A)	실적 (B)	대비 (B/A×100%)	공급비율
합 계	1,326	669	784	117.2%	59.1%
초등학교	598	–	531	–	88.8%
중 학 교	384	–	170	–	44.3%
고등학교	318	–	58	–	18.2%
특수학교	26	–	25	–	96.2%

※ 연도별 공급학교 수 : ('10년) 270개교 ➜ ('11년) 588개교 ➜ ('12년) 784개교 ➜ ('13년) 867개교 ➜ ('14년) 358개교 ➜ ('15년) 723개교

② 전년대비 공급실적 비교 및 연도별 센터 사용요율 인하 현황

(단위 : 톤, 백만원)

구 분	합 계		농산물		축산물		수산물		기 타	
	물량	금액	물량	금액	물량	금액	물량	금액	물량	금액
2016년	18,182	142,706	13,109	68,029	3,821	56,051	1,252	18,626	0.1	2
2015년	16,150	118,289	11,821	60,202	3,278	43,750	1,050	14,336	1	1



5 – 2 주요사업 운영 평가(주요사업별 추진계획 수립, 집행 및 환류활동)

지표성격	비계량		
가중치	1점	평가방법	적정성 평가

직 위	성 명	연 락 처
서울친환경유통센터장	최인배	2640 – 6005
급식안전팀장	김이종	2640 – 8050

가. 지속가능한 학교급식 사업을 위한 장·단기 전략 수립

1 중·장기 학교급식 사업 경영 로드맵 설정❶

추진 단계	~'13년 내실화기	'14~'16년 성과창출기	'17년~ 정착기
단계별 목표	이용학교수 650개	750개	800개 이상
단계별 이슈	학교급식 기본 인프라 구축 및 인지도 확대❷ • 학교급식 물류·유통 체계 구축 • 식재료 안전성 관리 체계 구축 • 대내외에 서울형 학교급식 홍보	사업 조직 체계 및 품질·안전성 관리 고도화 • 외부인사 위원회 구성·운영 • 안전성 정밀검사 100% 도입 • 물류·가격 체계 고도화	서울형 급식체계 전국 표준화 및 보편화 • 안전성 검사 및 품질 관리 체계 완성형 도약 • 서울형 학교급식 체계 보편화 및 교육 복지 확대

❶ 최근 5년간 빅데이터 분석 ➜ 중장기 계획 지속 보완

Hardware
- 안전성 (정밀)검사 장비 및 전문 인력 부족
- 수·축산물 안전성 검사 장비·인력 없음(전국 급식 센터 공통)
- 농산물에 한해 물류센터 운영 (동·서부)

Software
- 합리적 의사 결정을 위한 조직 체계 미흡
- 학교급식 전문 인력 양성 체계 부족
- 대내외적 각종 부정 여론에 대한 대처 취약
- 서울형 학교급식에 대한 전방위적 홍보 부족 (인지도 미흡)

2 단기('16년) 학교급식 사업 추진 전략 수립

대내외 여건 분석

정부 정책
- 친환경 무상급식·보육 등에 대한 정부 ↔ 지자체 ↔ 국회 간 논란 요소 상존
- 일부 교육청과 지자체 간 불협화음으로 인해 친환경 무상급식 예산 편성 잡음

사업여건(대내)
- 식재료 부적합품에 대한 그물망 관리 체계 구축 필요
- 업체 선정 등 공정·투명한 학교급식 사업 운영 필요
- 안정적·체계적 급식사업을 위한 물류·가격 체계 개선 추진

학교급식 납품사업 중장기 전략 및 목표 설정 기반

사업여건(대외)
- 급식재료 안전성 관리에 대한 지속적인 관심 대두
- 고품질 식재료 공급, 품질 표준화에 대한 요구
- 급식재료 공공 조달시스템의 우수성에 대한 인지도 미흡

대내외 여건 분석 등 반영 '16년 학교급식 사업 목표 및 전략 수립

미 션	안전한 식재료 공급으로 아이들의 건강하고 행복한 삶을 만든다
'16년 주요 목표	• 서울친환경유통센터 이용 학교 수 : 759개(전년대비 105%) • 센터사용료 수입 : 2,558백만원(전년대비 105%) • 안전성 검사 건수 : 33,759건(전년대비 110%)
'16년 전략 과제	안전성 검사 지속 강화 / 수요자 중심 물류 체계 구축 / 일반농산물 관리 개선 / 축산물 안전성 등 관리 강화 / 서울형 급식 전방위 홍보

❷ 서울친환경유통센터를 통한 학교급식사업 연혁

- '08.1.2. • 서울시장 신년사 '안심하고 드세요' 프로젝트
- '08.10.29. • 학교급식지원 기본계획 수립 (서울시 경제진흥관)
- '09.3~11. • 학교급식 시범사업
- '10.3.~ • 서울친환경유통센터 건립 및 학교급식 본사업 실시
- '11.6. • 강서2센터(서부) 건립
- '15.3. • 가락센터(동부) 건립 · 운영

① 서울시교육청·시의회·공사 합동 기자회견('14. 12. 22.)

'안전한 학교 급식을 위한 합동기자회견'

【서울=뉴시스】최연 서울시교육감과 정문수 서울시의회 교육위원회 교육위원장, 이병호 서울시 농수산식품공사 사장이 22일 서울 종로구 서울시교육청 기자실에서 안전한 학교 급식을 위한 합동 기자회견을 하고 있다. 2014.12.22. (사진=서울시교육청 제공)

photo@newsis.com

〈저작권자© 한국언론 뉴스허브' 뉴시스통신사. 무단전재-재배포 금지.〉

주요 내용
• 민관거버넌스 서울친환경 유통센터 구성·운영 • 수의 계약 한도 상향 조정 • 친환경 농산물 비율 확대

② 산하위원회 구성·운영

가격심의위원회
• 매월 급식재료(친환경·일반 농산물·축산물·수산물) 가격 결정
• 위원 수 : 총 21명 • 개최 횟수 : 총 9회

업체선정위원회
• 학교급식 산지공급·학교 납품업체 선정
• 위원 수 : 총 81명 • 개최 횟수 : 총 13회

안전관리위원회
• 안전성 검사 계획·운영에 관련된 사항 심의
• 위원 수 : 총 14명 • 개최 횟수 : 총 1회

나. 효율적 학교급식 사업 추진을 위한 조직 체계 구성·운영

1 서울친환경유통센터 운영위원회❶ 구성

▮ 서울친환경유통센터 운영위원회 운영 기본 방향 및 조직 체계

역할(기본방향)	센터 주요 업무를 의결하는 최고 심의·자문 기구로 정립

• 투명·공정한 센터 운영을 위해 각계를 포괄하는 민관 거버넌스 체계 구축
• 센터 운영위원회 심의·의결 사항을 하부 위원회 및 센터 운영 전반 지침으로 활용

[센터 운영위원회 및 산하 위원회 조직 체계도]

서울친환경유통센터 운영위원회

가격심의위원회	업체선정위원회	안전관리위원회
• 식재료 가격 심의 • 가격 정책 제도 개선	• 업체 선정 실무 • 업체 선정 제도 개선	• 안전성 관리 · 제도 개선 • 업체 위생 평가

서울친환경유통센터 각 부서 : 급식안전팀, 산지협력팀, 급식지원팀

▮ 서울친환경유통센터 운영위원회 구성 인원 : 총 18명

2명	서울시의회	국립농산물품질관리원	1명
1명	서울특별시	학교관계자	8명
1명	서울특별시교육청	친환경농산물생산자단체	1명
1명	서울친환경유통센터	학교급식 전문가	3명

현장을 대변하는 각계 인사와 민관 거버넌스 구축

2 '16년 서울친환경유통센터 운영위원회 운영

차수(일자)	주요 심의·의결 사항
1차 (1. 21)	• 부류별 학교급식 납품업체 권역별 학교 배정 방안 • 가격심의위원회 재정비 방안(가격 상정 주기 개선 등)
2차 (4. 29)	• 일반농산물 공급업체 선정 방안 • 친환경 생산자단체 산지 관리 종합 계획
3차 (7. 12)	• 저농약 과일류 친환경 인증 폐지에 따른 안전한 과일류 공급 방안 • 학교급식 식재료 방사능 관리 계획
4차 (9. 21)	• 수산물 학교급식 공급 체계 개선 방안 • '17년 농·축·수산물 학교급식 납품업체 선정 방안

3 서울친환경유통센터 운영위원회 심의·의결에 따른 업무 추진 및 환류 체계

▮ 이해관계자의 참여와 효율적 의사 결정 체계 구축으로 학교급식 사업 확장

▮ 다양한 이해관계와 시각을 가진 관계 기관 간 모범적 거버넌스 조직 안착

센터 운영위원회	센터 업무 전반에 대한 심의 · 의결
산하 소위원회❷	센터 운영위 결과 의거, 세부 방안 등 결정
센터 담당 부서	소위원회 결과 의거, 업무 추진 · 결과 보고

다. '16년 학교급식사업 전략 수립에 따른 주요 업무 추진

과 제 1 학교급식재료(농산물) 안전성 검사 대폭 강화

인프라 확 대

- 안전성 검사 장비 추가 : 2세트 6대(LC / MS / MS 2대, GC / MS / MS 4대)
- 안전성 검사 인력 확충 : 5명(농산물 시료 채취, 유통 중지, 폐기 지원 등)
- 도매시장 검출 농약 집중 검사법 신규 개발 및 전품목 정밀 검사 안정화

성 과

- 인프라 확대 및 안전성 검사 내실화를 통해 검사 건수 대폭 확대 및 적발 건수 감소 ➜ 건전한 경각심 조성을 위한 산지 단계 관리 강화 유도

구 분	'15년(A)	'16년(B)	비율(B/A)
검사 건수	22,026	24,442	111.0%
적발 건수	200	129	64.5%

과 제 2 수요자 중심의 물류·유통 체계 구축

○ 물류·유통 비용 최소화를 통한 학교급식재료 단가 인하 유도 및 신속한 클레임 처리를 통한 학교 만족도 극대화

- 농산물은 매일 배송되므로 서울 권역을 4개 권역으로 분리 운영(서부 2, 동부 2)
  – 가락·강서센터를 거점으로 운영
- 축산물은 주 3회 배송되므로 서울 권역을 2개 권역으로 분리(서부 1, 동부 1)
  수산물은 주 1회 배송되므로 서울 전역을 권역 구분 없이 운영

과 제 3 일반 농산물 관리 체계 개선

문 제 점

- 일반농산물 공급은 도매시장 중도매인이 경매 등을 통해 구매하여 센터 공급 ➜ 친환경농산물 공급 체계에 비해 안전성 검사 취약
- 3년 간 안전성 검사 분석 결과 90% 이상이 엽경채류·나물류 등에서 발생

개선대책 추 진

구 분	개선 대책 추진
친환경·일반 모두 공급하는 품목(23개)	• 모든 품목을 친환경농산물로만 공급
일반만 공급하는 품목(54개)	• 산지 관리 가능 외부 업체를 공급업체로 선정 – 기 존 : 생산자 ➜ 도매시장 ➜ 센터 – 개 선 : 생산자 ➜ 사전관리 ➜ 산지업체 ➜ 센터

성 과

- 센터 안전성 검사 결과 일반농산물 부적합 발생 비율 73% 감소

과 제 4 유관기관 협업을 통한 축산물 급식재료 위생·안전성 관리 강화

○ 서울특별시 식품안전과 합동 시료채취·안전성 검사 실시(위반 시 과태료 등)

○ 전문기관인 축산물품질평가원과 MOU 체결, 작업장 위생 점검(평가 반영)

서울특별시 — 의뢰 / 통보 — 서울친환경유통센터 — 의뢰 / 통보 — 축산물품질평가원(MOU 기관)

- 서울특별시: 축산물 안전성 검사 ❶
- 서울친환경유통센터: 결과 조치 총괄
- 축산물품질평가원(MOU 기관): 작업장 위생 점검 ❷

❶ 축산물 안전성 검사 프로세스

서울시
- 축산물 시료 채취
  – 업체별 총 8건(소·돼지)

↓

서울시
- 시료 인계
  → 서울보건환경연구원

↓

서울보건환경연구원
- 축산물 안전성 검사
  – 소 4종, 돼지 2종
- 결과 통보 → 서울시

↓

서울시
- 위반 업체 행정 처분
  – 각 자치구청장 주관
- 공사에 결과 통보

↓

공사
- 계약서에 의한 위규자 처분 및 운영평가 반영

❷ 축산물 작업장 위생 점검 프로세스

공사
- 작업장 점검 계획 시달

축산물품질평가원
- 축산물 납품업체 방문
  – 작업장 위생 점검
  – 축산물 관련 컨설팅

↓

축산물품질평가원
- 납품업체별 작업장 위생점검 결과 집계
- 공사에 결과 통보

↓

공사
- 계약서에 의한 위규자 처분 및 운영 평가 반영

① 학교급식 안전성 검사 체계

입 고(22:00~01:00)

입고검품(22:00~02:00)

시료채취(22:00~02:00)

안전성검사(23:00~04:30)

학교별 피킹(22:00~02:00)

출고검품(22:00~04:00)

출고·배송(04:00~06:00)

학교 검품(07:30~08:30)

라. '16년 업무 성과 분석 및 환류('17년 핵심 목표 및 전략 수립)

계량 성과

구 분	'15년(A)	'16년(B)	비율(B / A)
센터 이용 학교 수(개교)	724	784	108.3%
부류별 이용 학교 수(개교)	1,708	2,011	117.7%
안전성 검사 건수(건)	22,026	24,442	111.0%
검사 적발 건수(건)	200	129	64.5%
거래 물량(톤)	16,150	18,182	112.6%
거래 금액(백만원)	118,289	142,706	120.6%
센터사용료 수입(백만원)	2,325	2,767	119.0%
고객만족도(점)	89.4	89.9	100.6%

비계량 성과

- 학교급식 공적 조달 시스템 및 서울친환경유통센터 학교급식 사업에 대한 적극적 홍보와 합리적 의사결정 체계 구축을 통한 학교의 센터 이용율 대폭 향상
- 효율적 물류·배송체계 운영을 통해 배송비 절감으로 인한 급식 단가 인하 도모
- 농산물 안전성 100% 정밀 검사 체계 안착 및 관련 인프라 구축으로 부적합 농산물의 학교 유통 그물망 차단(부적합 유통 건수 Zero)
- 일반농산물 사전 관리 강화 등을 통해 부적합 농산물 발생율 73% 감소
- 축산물 안전성 검사를 위한 대규모 인프라 구축 대신 외부 전문기관(서울시·축산물 품질평가원)과의 상생 협업을 통해 불필요한 비용 낭비 차단 및 정부 3.0 구현
  ➜ 서울친환경유통센터 및 산하 소의원회 구성·운영을 통해 공정·투명한 행정 구현

2017년 보완 사항

- 농산물 급식재료 안전성 검사 관리 지속 강화
  – 검사 방법 개발, 미생물(식중독균) 검사 실시, 안전성 검사 인력·장비 보충 등
- 친환경농산물 사용 비율 확대(산지 관리 철저, 무농약 이상 과실류 단계적 공급 확대 등)
- 학교 의견 및 납품업체 의견 청취 등 현장 목소리를 반영한 물류·유통 체계 보완
- 학교급식 재료 가격 경쟁력 향상
  – 가격 산정 주기 확대를 통한 계약 재배 활성화, 대량 구매에 따른 급식 단가 인하 등
- 다양한 매체 및 유관기관 협업을 통한 홍보 강화 ➜ 시민 접근성 향상

'17년 주요 사업 운영 목표 및 전략

Mission	안전한 식재료 공급으로 아이들의 건강하고 행복한 삶을 만든다
'17년 주요 목표	• 서울친환경유통센터이용 학교 수 : 808개(전년대비 103%) • 센터사용료 수입 : 2,850백만원(전년대비 103%) • 안전성 검사 건수 : 35,447건(전년대비 105%)
'17년 전략	급식재료 안전성 강화 / 친환경 농산물 공급확대 / 물류·유통 체계 효율화 / 식재료 가격경쟁력 향상 / 협업을 통한 센터 홍보

6. 농산물 등급표준화 검사(4점)

6 – 1 검사건수

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	2점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
유통본부장	김성수	3435 – 0503
유통물류팀장	윤덕인	3435 – 0401

가. 평가 요약 ➜ 2.00점(100.0%) 득점

목표(건) (A)	실적(건) (B)	달성률 (B/A×100)	평 점	평가점수
205,590	252,731	122.9%	100.00	2.00

나. 세부 실적

① 2016년도 농산물 등급표준화검사 실적

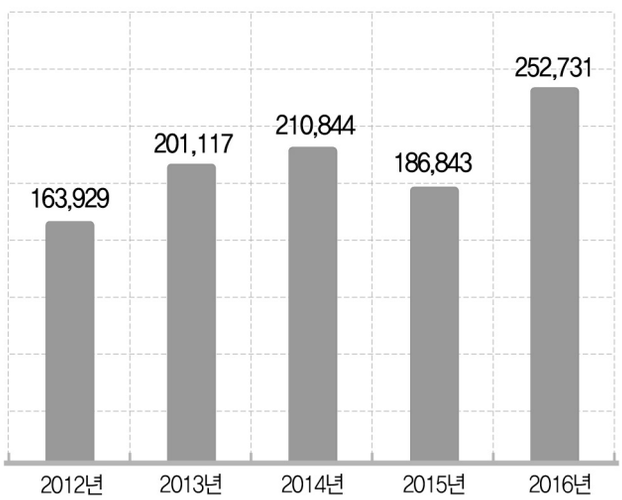
(단위 : 건수, %)

구 분	목 표 (A)	실 적 (B)	대 비 (B/A×100%)
합 계	205,590	252,731	122.9
가락시장	180,853	224,159	123.9
강서시장	24,737	28,572	115.5

② 최근 5개년 농산물 등급표준화검사 실적

(단위 : 건)

구 분	2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
가락시장 (A)	150,555	179,799	186,773	160,183	224,159
강서시장 (B)	13,374	21,318	24,071	26,660	28,572
합 계 (A+B)	163,929	201,117	210,844	186,843	252,731



③ 실적 근거자료

○ 가락시장 : 2017년 등급표준화 검사 추진계획(유통물류팀, 2017. 2월)

○ 강서시장 : 2017년 강서시장 농산물 등급표준화 검사 추진 계획(안)(유통관리팀, 2017. 1월)

6 – 2 규격미달 조치건수

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	2점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
유통본부장	김성수	3435 – 0503
유통물류팀장	윤덕인	3435 – 0401

가. 평가 요약 → 2.00점(100.0%) 득점

목표(건) (A)	실적(건) (B)	달성률 (B/A×100)	평 점	평가점수
515	523	101.6%	100.00	2.00

나. 세부 실적

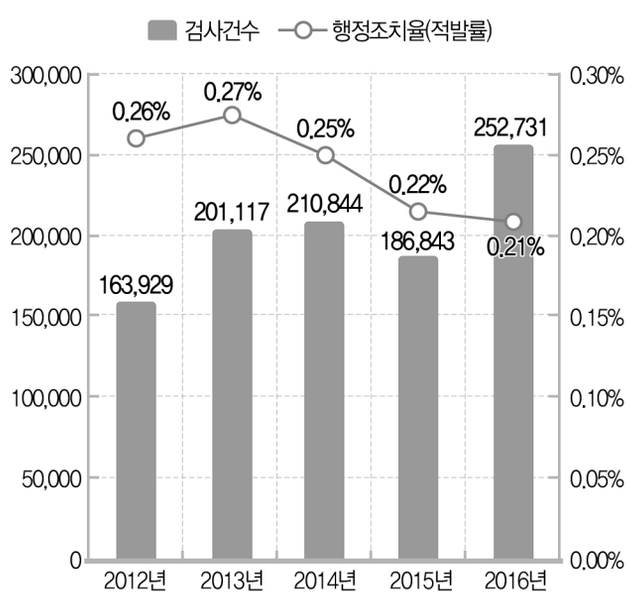
① 2016년도 농산물 등급표준화 검사 결과 규격 미달품 행정조치 실적

(단위 : 건수, %)

구 분	목 표 (A)	실 적 (B)	대 비 (B/A×100%)
합 계	515	523	101.6
가락시장	472	477	101.1
강서시장	43	46	106.9

② 최근 5개년 농산물 등급표준화 검사 실적

구 분		2012년	2013년	2014년	2015년	2016년
검사 건수	계(A)	163,929	201,117	210,844	186,843	252,731
	가락 시장	150,555	179,799	186,773	160,183	224,159
	강서 시장	13,374	21,318	24,071	26,660	28,572
행정 조치	계(B)	428	552	535	414	523
	가락 시장	391	512	494	370	477
	강서 시장	37	40	41	44	46
적발률 (B/A)		0.26%	0.27%	0.25%	0.22%	0.21%



③ 실적 근거자료

○ 가락시장 : 2017년 등급표준화 검사 추진계획(유통물류팀, 2017. 2월)

○ 강서시장 : 2017년 강서시장 농산물 등급표준화 검사 추진 계획(안)(유통관리팀, 2017. 1월)

7. 가락시장 시설현대화 추진 노력도(14점)

7 – 1 1단계 구간

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	7점	평가방법	목표 대비 실적

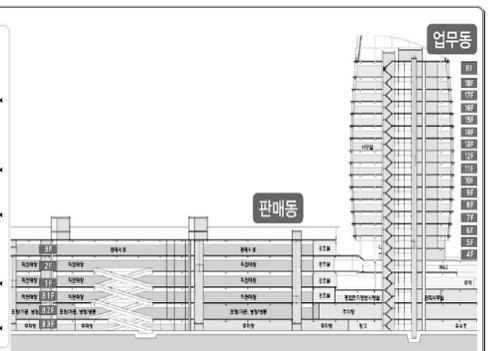
직 위	성 명	연 락 처
임대개발팀장	정준태	3435 – 0230
임대관리팀장	이니세	3435 – 0450

가. 평가 요약 → 6.37점(91.06%) 득점

구 분		단위	1단계 구간 분기별 목표 및 실적					총 달성률	배 점	평가점수
			계	1분기	2분기	3분기	4분기			
지하철통로 연결공사	목표	%	100%	50%	50%	–	–	100.0%	2	2.00
	실적		100%	50%	50%	–	–			
임대상인 이전 입주율	목표		100%	3%	22%	50%	25%	68.7%	2	1.37
	실적		68.7%	6%	38%	22%	2.7%			
추가배정점포 기반시설공사	목표		100%	20%	80%	–	–	100.0%	2	2.00
	실적		100%	20%	80%	–	–			
업무동 입주율	목표		70%	25%	15%	15%	15%	100.0%	1	1.00
	실적		76.1%	21.8%	5%	34.9%	14.4%			
계									7	6.37

사업 개요

- 특징: 도 · 소매 분리를 위한 소매(임대) 상인입주시설
- 사업기간: 2011. 6. 21 ~ 2015. 2. 6 (판매동 2014. 9)
- 층 수: 지하3층, 지상18층
- 연면적: 210,958㎡ (판매 159,331 ㎡, 업무 51,627 ㎡)
- 사업비: 3,010억원



가락몰 시설 현황

합 계		2,353(개소)
소 계		1,408
사 무 실		172
부대시설		53
편의시설		88
직판 시장 (이전대상)	계	1,052
	청과직판	661
	수산건어	286
	축산직판	105
관련상가(식품잡화)		43

나. 세부 실적

구 분	추 진 내 용	근거자료
❶ 지하철 연결공사	• 지하철 연결통로 공사 완료('16.5.31. 준공) • 도시계획시설사업 완료 및 준공필증 수령 및 등기('16.7.22.) • 시설물 인수인계 완료('16.11.9.)	건설공사팀–134 (2017.1.25.)
❷ 임대상인 이전 입주율	• 가락몰 임대상인 계약 체결 : 2016.12.12.~12.16(5일간, 가락몰 업무동 13층 강당) • 청과직판 임대상인 이전을 위한 소통 전개 – 다자간 협의체 8회, 청과직판 지원대책 설명회 4회, 미 이전자 소통간담회 및 워크숍 4회 ※ 총 이전대상(청과, 수산, 건어, 축산, 식품, 편의) 1,138명 중 782명 이전완료(68.7%)	임대관리팀–2972 (2016.12.2.) 서울시의회 업무보고 (2017.2.)
❸ 추가배정점포 기반시설공사	• 판매동 시설분야 영업 지원 인프라 구축 : 4건(3,847백만원) 완료 • 가락몰 유통인 물류 개선 등 영업 환경 조성 : 6건(1,318백만원) 완료	서울시의회 업무보고 (2017.2.)
❹ 업무동 입주율	• 업무동 임대료 산정 체계 조정 : 주변 임대물과 사례비교를 통한 가격 현실화 • 임대차 계약 실시 : '16.12.19~12.23(5일간, 가락몰 업무동 13층 강당) ※ 총 시설 11,992㎡ 중 9,128㎡ 계약 완료(76.1%)	임대개발팀–1559 (2016.11.29.) 서울시의회 업무보고 (2017.2)

7 – 2 2단계 구간 … 채소2동 운영모델(물류계획) 수립 및 설계용역 계획수립

지표성격	계량	서울시농수산식품공사
가중치	5점	평가방법	목표 대비 실적

직 위	성 명	연 락 처
건설계획팀장	신장식	3435 – 0550
설계관리팀장	장기주	3435 – 0360

가. 평가 요약 ➜ 5점(100.0%) 득점

구 분		설계 보완 분기별 목표 / 실적					총달성율	평 점	평가점수
		계	1분기	2분기	3분기	4분기			
채소2동 운영모델 수립	목 표	계획수립	사전조사	세부보완	세부보완	계획수립	100.0%	100.00	4.0
	실 적	계획수립	사전조사	계획수립	–	–			
채소2동 설계용역 계획수립	목 표	계획수립	–	–	–	계획수립	100.0%	100.00	1.0
	실 적	계획수립	–	–	–	계획수립			

나. 세부 실적

1 채소2동 운영모델 및 물류계획 수립 : 완료

① 채소2동 설계를 위한 주요결정사항 도출 및 내부 검토안 마련(건설계획팀–349, 2016. 5. 3)

② 가락동 농수산물도매시장 시설현대화사업 도매권역 사업내용 보완 조정 승인(서울시 도시농업과–7202, 2016.5.27)

❶ 도매권역 사업내용 보 완

시설요구사항 변화		사업기간 최소화 방안 도출	
시장도매인 및 정가수의 거래제도 반영 기타영업시설 확충		순환재건축 순서 조정 (6개 공구 ➜ 4개 공구)	
가변형 매장설계, 복층화	공동배송장, 콜드체인 확보	도매권역 2공구 동시착공	순환개발 단계별 원활한 유틸리티 공급

구역별 시설현대화사업 단계

❷ 도매권역 제1공구 사업준비

01 Step — 도매권역 2단계 채소2동 사업부지 확보
- **기존 건축물 철거** : 일부구간 철거, 물류대체지 확보, 철거설계용역 완료
- **대체매장 조성** : 청과직판, 건어제2경매장 등 이전안 확정
- **문화재표본/시굴조사** : 기존 건축물 철거 후 시행('17.8~11월 예정)

02 Step — 운영모델 · 물류계획 검토 및 수립
- **유통물류 실태조사 14회** : 양념채소류 19개품목, 점포사용실태, 물류형태 및 경로
- **물류계획 기초안 마련** : 1층 경매장, 2층 점포, 시간대별 경매장/점포 변용 저온창고 운영모델 수립(13,579㎡ 규모)

03 Step — 중도매인 이전배치안 마련
- 이전대상 중도매인 분과별 협의, 서울시 승인 및 유통인 동의 완료('17.1월)
- 선정·추첨혼합 및 1인 1점포 배정, 4개 평가지표 세부 평가(배정직전 2개년)

대 상	채소 2동
사업기간	'16.10~'19.12
사 업 비	874억원
연 면 적	57,067㎡
시장내 사업 위치	
점포배치 형태	

2 채소2동 설계용역 계획수립 : 완료

❶ 채소2동 설계사 선정을 위한 사전 추진사항	• 시설현대화사업 도매권역 설계공모 관리용역 업체 선정(재무팀–4688호, 2016. 8.11) • 기술용역 타당성 심사, 용역발주 심의 요청(설계관리팀–897호, 2016. 9. 9) • 기획재정부 총사업비 조정 심의 완료(기획재정부 총사업비관리과–1258호, 2016.12. 8)
❷ 채소2동 설계용역 계획 수립	• 채소2동 설계사 선정을 위한 제안공모 공고 시행(설계관리팀–1162호, 2016.12.13) • 설계공모 심사결과 통보(서울시 도시공간개선단–2400호, 2017. 2.27) • 채소2동 설계용역 계약 체결 완료(재무팀–1194호, 2017. 3.20)

7 – 3 주요사업 운영 평가(주요사업별 추진계획 수립, 집행 및 환류활동)

지표성격	비계량		
가중치	2점	평가방법	적정성 평가

직 위	성 명	연 락 처
건설계획팀장	신장식	3435 – 0550
임대관리팀장	이니세	3435 – 0450

가. 현대화사업 1단계 가락몰의 안정적 운영

1 가락몰 영업 환경 및 물류여건 개선

▮ 시설물 분야 가락몰 종합관리 운영 계획 수립 및 운영

운영목적	• 입주가 진행중인 가락몰의 점검사항을 세부과제별로 선정하여 집중 관리
일정관리	• 추진 과제별 세부 추진 일정표 수립 공유(월 단위 추진 일정 및 추진부서)
T/F 구성운영	• 종합관리 운영계획에 따른 T/F 구성 운영(14개 부서 공유) – 과제 이행결과 점검 + 현장별도 점검을 통한 전사적인 협업 관리

분 야	과 제 명	세부 과제
시설 보완	• 차질없는 시설물 보완 공사 실시	13
	• 가락몰 시설 유지 보수 계획 수립 시행	2
영업지원	• 물류 장비 운영 기준 마련	2
활성화	• 후적지 관리 대책	3

'15년도 사업 연계①, '16년도 시설물 관련 과제 선정 상시관리②

▮ 가락몰 시설 보완 및 물류 개선을 위한 계속적인 지원

항 목	세 부 내 용	예산내역	시행결과
물류 개선 공사	가락몰·8호선 지하철 연결통로 설치, 전동차 전용램프설치, 엘리베이터추가 설치, 방수공사 및 시설보완 공사	5,411백만원	완료
판매동 시설 영업 인프라 구축	전기·통신 이설공사	213백만원	완료
	가락몰 1~3관 시설보완, 가락몰 공동 수족관 및 안내 간판 설치	3,659백만원	'17년 계속
물류 개선 공사	원형램프 캐노피, 가락몰 공동 집배송장, 통로 및 출입문 추가 설치, 진입차량 램프	1,108백만원	완료
	삼륜차 배터리 충전소③, 고객전용 쇼핑카트	210백만원	'17년 계속

▮ 입주자 시설 변경의 효율적인 관리를 통한 고객 편의 증진

구 분	실 시 내 용	추후 관리 사항
SNS 서비스	• 신속한 기술검토 내용 통보, 시설공사 – 접수 후 최소 3일 이내 SNS 활용 안내	불법공사 방지
공사 실명제	• 인테리어, 전기, 저온창고, 수도 등 시설공사 대상	KS 자재 사용 공정 관리
기술기준 통합안내	• 시설별 공통사항(소방, 건축 등), 특별사항 안내 – 그래픽 디자인을 통한 알기 쉬운 기술기준 제공④	상시 안내

운영성과 • 가락몰 입주자 시설변경을 위한 기술검토 원활한 처리 791건('15년 34건)

① '15년도 실시 내용

인프라 구축 및 관리
• 24시간 통합안전센터 신설 • 시설물 관리규정 제정 – 통합운영센터, 에너지, 방화방재, 조경 등 5개 항목 • 시설 용도 변경 – 업무동 2,3층 판매 시설 ➜ 문화집회 시설 • 판매동 시설 보완 공사 – 전기, 기계 등 18건 152억원 • 물류불편 개선 공사 – 전동차 전용램프, 지하주차장 캐노피 및 엘리베이터 – 지하철 연결 통로

② '16년도 종합관리 과제

• 4개분야 10개 주요과제, 42개 세부과제
– 시설보완 15, 영업지원 10
– 입주자관리 6
– 활성화/명소화 11

③ 배터리 충전소 설치

B1,2층 분전반 66면, 2층 8면

④ 기술기준 통합 안내문

① 가락몰 이전 현황

이전대상	1,138명
가 락 몰 이 전 자	808명 (71%)
미이전자	330명 (29%)

② 지원대책 설명 책자 발간

「가락몰 청과직판 활성화 및 이전지원 세부 실행계획」 800부, 20p	
구성내용	
관련근거	다자간 협의체
지원경과	• 임대료면제 • 시설개선 • 램프설치 • 엘리베이터 추가설치 등
세부과제	• 물류개선 • 영업지원 • 거래제도개선
실행계획	• 작업자 건립 • 먹거리장터 운영 • 도매거래참여 등

③ 일자별 운영 프로그램

과 목	내 용
상인의식 혁 신	상인조직과 상인의식 변화
고 객 관 리	친절서비스, 변화하는 고객
트렌드 읽 기	트렌드 변화에 따른 대응방안
점 포 관 리	상품진열 및 전시방법, 매장 관리

④ 우호적인 여론 조성내용

구 분	'15년	'16년
긍정보도	444건	588건
부정보도	279건	246건

2 가락몰 상권 활성화를 위한 노력

청과직판 임대상인 이전 완료를 위한 이해관계자 간 소통전개

다자간 협의체 운영	• 1차 협의체 : '16.3월(3회) – 총 8명(청과직판 3, 공사 3, 서울시 1, 서울시의회 1) • 2차 협의체 : '16.8 ~ 9월(5회) • 운영결과 설명회 : 임대상인 300여명, 서울시 갈등조정 담당관 참여
이해관계자 설명회 개최	• 청과직판 지원대책 설명회 : '16.11,12월, 각 1회 • 미이전자 가락몰 현장 설명회 : '16.12월, 2회❶ – 취급품목별 가락몰 영업여건 설명
미 이전자 소통기회 마련	• 간담회 및 워크숍 4회 – 명도 소송 취하, 가락몰 시설, 이전 점포 폐기물 처리 문제 – 이전 현황 및 다양한 지원 방안 설명 및 공유❷ – 추가 이전 신청, 주변 시설 철거 등 협의

임대상인 눈높이 교육을 위한 전문가 컨설팅 활용

컨설팅 용역 실시	㈜신한경영법인 ('15.9~12월)	• 고객 편의성 및 접근성 강화, 특화상품 개발 • 진열 개선, 역량 맞춤 마케팅 및 홍보 • 상인역량 강화, 서비스 교육, 입주자간 상생협력
컨설팅 활용	• 2016년도 상인대학 시범운영 : '16.12.20 ~ 12.23(4일간)❸ – 신청자 40명 : 매장별 컨설팅 진행	

가락몰 활성화·명소화를 위한 프로그램 운영

1차 소프트 오프닝	• '16.7.1~7.2일 「함께 시작해요, 가락몰 Festival」 개최 • 농수축산 먹거리 시식회, 특판행사, 타임세일, 사은행사 실시
2차 하늘길 물놀이장	• '16.8.9~8.15 (7일간) 서울시민의 여름철 여가공간 조성 • 30~40대 젊은 부부 방문 등 가락몰 고객 외연 확대
3차 가을 먹거리축제	• '16.10.21~10.22 음악과 낭만이 있는 먹거리 축제 개최 • 제철 농수축산물, 거리공연의 오감만족 한마당
4차 알뜰구매 김장축제	• '16.11.23~11.25 김장철 가락몰 김장재료 판매촉진 행사 실시 • '김장 아카데미' 운영 : 명인과 김장문화 공유

운영성과 • 3만 3천여명 방문, TV 등 언론매체 보도 112회, 임대상인 자발적 참여

가락몰 집중 홍보를 통한 활성화 여건 마련

홍보종합계획	가락몰 개장 홍보 + 적극적인 언론 대응 + 다양한 홍보수단 활용
전방위적 홍보실시	• 51개 언론사 및 학회지 홍보, 3개사 라디오광고, IPTV 250개소 15회/일 • 11개 노선 20대 시내버스, SNS 27회, 옥외 전광판 1개소

운영성과 • 전년대비 긍정보도 32% 증가, 부정보도 12% 감소❹

나. 가락시장의 미래를 위한 2·3단계 현대화사업 준비

1 건설기본계획 보완 완료 및 총 사업비 확정

2016년 건설기본계획 수립 : 5대 기본 전략 확정❶

생산자, 소비자 보호	환경변화에 능동적 대응	IT기반의 선진 물류체계	안심농수산물 공급	시민과 상생 발전

2016년 건설기본계획 보완 : 시설개선사항 수용 및 기간 단축

- 거래제도 및 물류 등 미래 유통변화에 대응 : 정가수의매매 활성화, 시장도매인도입
- 총사업비의 현실화 : 사업기간 연장에 따른 Risk 최소화

시설 요구사항 변화	
시장도매인 및 정가수의 거래제도 반영 기타영업시설 확충	
가변형 매장 설계, 복층화	공동배송장, 콜드체인 확보

사업기간 최소화 방안 도출	
순환재건축 순서 조정 (6개 공구 ➜ 4개 공구)	
도매권역 2공구 동시착공	순환개발단계별 원활한 유틸리티 공급

2016년 기본계획 확정 : 총사업비 및 사업기간 연장 정부 승인❷

당 초	조 정❸	증 감		주요 사유
		금 액	비 율	
6,758억원	7,483억원	725억원	10.07%	• 채소2동 구조변경 반영 • 물가상승분 반영 • 법정경비는 설계시 조정
'09~'18년	'09~'25년	2년 6개월 연장 ※ 설계완료 후 추가 조정		

성 과
- 도매권역 시설현대화 사업 본격 추진 동력 확보
- 도매권역 선도사업(채소2동) 설계추진 관련 유통인 협의 근거 마련

2 도매시장권역 거래제도 운영모델 수립 준비

청과시장	• 시장도매인제 도입여건 조성을 위한 권역별, 품목별 출하자 설명회❹ – '15.10월 ~ '16.6월 기간중 5회, 경기 제주 등 전국 47개소 – 현재 거래제도 만족도 조사, 시장도매인제 정보 제공 및 도입의견 청취
수산시장	• 정가수의 거래제도 운영 기반 마련 – 거래제도 개선을 위한 합동 TFT 운영 : '16.2~4월, 7차 – 거래방법 개선안 도출 : 4개 시범대상 품목 위탁수수료 인하
향후계획	• 이해관계자 공감대 형성을 위한 지속 홍보, 도매권역 설계 반영❺ • 도매법인 정가수의매매 이행사항 점검 : 자금조달 및 물량 확보 분야

❶ 시설현대화사업 개요

❷ 정부 승인일자

농식품부	2016. 5.27
기 재 부	2016.12. 8

❸ 당초 조정 요청 내용

- 사업기간 연장 : 7년 ('09~'18 ➜ '09~'25)
- 비용증액 6,758억원 ➜ 7,483억원

조정사유

- 유통인 이전 지연으로 사업기간 순연
- 물가상승분 발생

❹ 시장도매인제 개요

정 의

농안법 제36조, 제48조에 따라 농수산물도매시장 또는 민영도매시장의 개설자 지정을 통해 농수산물을 매수, 위탁받아 도매하거나 매매하는 법인
※ 도매법인(경매)과 중도매인(판매)기능의 결합

기간별 도입 추진내용

서울시 도매시장 조례승인 요청('12.12.) ➜ 농식품부 조건부 승인('13.1.) ➜ 조건부 승인 사항 이행보고('13~'15) ➜ 유통인 및 출하자 인식개선 홍보('15~'16)

❺ 거래제도의 설계 반영

- 정가수의매매 공간 확보 ➜ 도매단계 복층화
- 시장도매인, 중도매인간 배정수 조정 ➜ 가변형 설계

❶ 채소2동 부지(철거대상)

구 역	동수	연면적
제1주차동	1	13,878㎡
가공처리장	1	6,914㎡
청과직판	4	18,257㎡
건어제2경매장	1	2,832㎡
합 계	7	41,881㎡

※ 무, 배추, 양념채소류 유통

❷ 물류 대체지 확보

구 역	면 적
축산물직판장	5,277㎡
관리금융동	1,170㎡

※ 제1주차장 및 청과직판 철거에 따른 물류면적 제공

❸ 대체매장 조성 이전

청과직판 134,
건어종합상가 29,
식품종합상가 41

식품종합상가 이전

건어 중도매인 43

건어종합상가 이전

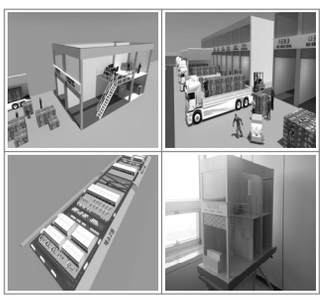
❹ 운영배치안 타당성 검증

내 용	물류트래픽 분석
결 과	• 트래픽 없음, 배치타당 • 반입주차 66% • 반입장 61% • 경매장 39% • 반출장 43%

❺ 유통인 협의 리스트 도출

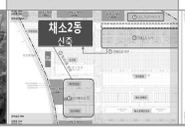
• 이전대상, 경매장/점포배치
반입/반출장 배치, 운영/물류

❻ 경매장-점포 배치 유형



3 도매시장권역 제1공구 채소2동 사업을 위한 준비

도매권역 2단계 사업 실시

구 분	1단계 (가락몰)	도매권역 단계			
		1공구 (채소2동)	2공구 (채소1동, 수산동)	3공구 (청과동, 환경동)	4공구 (공동배송장)
사업기간	'10.1~'15.6	'16.10~'19.12	'18.6~'22.5	'20.5~'24.10	'23.10~'25.12
시장내 위 치					

※ 총 사업기간 2016년 ~ 2025년, 사업비 4,688억원, 연면적 302,201㎡

도매권역 2단계 채소2동 사업부지 확보 준비

3개 추진과제	세부 실행 내역	
	대 상	진행사항
기존 건축물 철거❶	• 관리금융동 일부, 축산물 직판장 • 제1주차장, 가공처리장, 건어경매장	철거 및 물류공간확보❷ 설계용역 완료
대체매장 조성	• 청과직판, 건어제2경매장, 건어종합상가	이전 안 확정❸
문화재표본 / 시굴조사	• 제1주차동, 가공처리장, 청과직판 건어제2경매장	철거 후 시행 ('17.8~11월 예정)

채소2동 운영모델 · 물류계획 검토 및 마련

○ 유통물류 야간 실태 조사 : '16.3.3~4.27(14회)

– 김장양념류 품목(최대 19개)

– 품목별 점포사용실태, 물류형태(팰릿화 및 하차경매여부), 물류경로, 구매자 유형 등

○ 물류계획 기초안 마련❹

거래품목		김장 양념류 채소 (최소 10개 ~ 최대 20개)
층별 배치계획	1층	• 경매장 중심 물류 (무, 배추, 양파 등) • 일반점포(70명), 특수품목 (287명)
	2층	• 점포 중심 물류 (건고추, 마늘, 정가수의매매) • 건고추(21명), 마늘(32명), 시장도매인(미정)
점포 형태	오 픈 형 점 포	• 미래 거래제도 다변화 가능성 고려 • 점포간 통합 용이 설계
	가 변 형 모듈형태	• 미래 거래제도 다변화 가능성 고려 • 점포간 통합 용이 설계
운영/물류계획		저온창고 운영모델 수립 : 최종수요면적 13,579㎡

채소2동 설계를 위한 유통인 협의체 구성 운영

실시내용		• 유통인 대표 설계추진협의회 2회 • 유통인 설명회, 간담회, 실무협의 등 의견 수렴 44회❺
협의결과	채소2동 이전 대상	• 11개 품목 경매장 이전 시설 • 양념류·무배추·기타 채소류 이전 희망 중도매인
	경매장 최소면적 합의	경매장 – 점포 연계배치 유형도출 및 검토❻

2016년도 **핵심가치실적보고서**

인쇄일 2017년 4월

발행일 2017년 4월

발행처 (우)05699 서울특별시 송파구 양재대로 932
서울특별시농수산식품공사 경영성과팀
홈페이지 : http://www.garak.co.kr
전 화 : 02) 3435-0572
팩 스 : 02) 3435-0614

발행인 서울특별시농수산식품공사 사장 박현출(☎ 02-3435-0500)

편집진 총 괄 기획조정실장 김원필(☎ 02-3435-0508)
경영성과팀장 이준규(☎ 02-3435-0570)
기 획 팀 장 권상구(☎ 02-3435-0510)
급식지원팀장 서경남(☎ 02-2640-8070)
수출지원P/L 이봉준(☎ 02-3435-0282)

오형석, 이상철, 김태형, 이동민,
이성재, 구경모, 전종훈, 배태호,
정준환, 김경래, 박나래, 정영준,
전수정, 이선주, 권기덕, 김태우,
최영선, 박정기

(비매품)