

Memòria de Responsabilitat Social Corporativa 2015



ens movem per tu

Certificat del Sistema de Gestió de la Responsabilitat Social



SR10-0005/2014

AENOR, Asociación Española de Normalización y Certificación certifica que l'organització

HOSPITAL DE MOLLET

disposa d'un sistema de gestió de la Responsabilitat Social conforme amb l'especificació IQNet SR10:2011

per a les activitats: DETALLADES EN L'ANNEX AL CERTIFICAT

que es realitzen a: RONDA DELS PINETONS, 8. 08100 - MOLLET DEL VALLÈS (BARCELONA)

Data de primera emissió: 2014-10-24
Data d'expiració: 2017-10-24

The AENOR logo is in blue. To its right is a blue ink signature. Below the signature, the text 'Asociación Española de Normalización y Certificación' is written in blue.

Avelino BRITO MARQUINA
Director General d'AENOR

AENOR

Asociación Española de
Normalización y Certificación

Génova, 6. 28004 Madrid. España
Tel. 902 102 201 – www.aenor.es



AENOR és membre de la XARXA IQNet (Xarxa Internacional de Certificació)

Certificat del Sistema de Gestió Ambiental



GA-2013/0081

AENOR, Asociación Española de Normalización y Certificación certifica que l'organització

HOSPITAL DE MOLLET

disposa d'un sistema de gestió ambiental conforme a la norma UNE-EN ISO 14001:2004

per a les activitats: DETALLADES EN L'ANNEX AL CERTIFICAT

que es realitzen a: RONDA DELS PINETONS, 8. 08100 - MOLLET DEL VALLÈS (BARCELONA)
CENTRE D'ATENCIÓ I SEGUIMENT. AV RÍVOLI, 7 BAIXOS. 08100 - MOLLET
DEL VALLÈS (BARCELONA)

Data d'emissió: 2013-02-26
Data d'expiració: 2016-02-26

The block contains the AENOR logo (a stylized 'A' inside a circle) and a large blue ink signature. Below the signature, the text 'Asociación Española de Normalización y Certificación' is visible.

Avelino BRITO MARQUINA
Director General d'AENOR

AENOR Asociación Española de
Normalización y Certificación

Génova, 6. 28004 Madrid. España
Tel. 902 102 201 – www.aenor.es

Entitat de certificació de sistemes de gestió ambiental acreditat per ENAC amb acreditació n° 01/C-MA001



AENOR és membre de la XARXA IQNet (Xarxa Internacional de Certificació)

Certificat del Sistema de Gestió de Seguretat i Salut Laboral



SST-0269/2011

AENOR, Asociación Española de Normalización y Certificación certifica que l'organització

HOSPITAL DE MOLLET

disposa d'un sistema de gestió

per a les activitats: DETALLADES EN L'ANNEX AL CERTIFICAT

que es realitzen a: RONDA DELS PINETONS, 8. 08100 - MOLLET DEL VALLÈS (BARCELONA)
CENTRE D'ATENCIÓ I SEGUIMENT. AV RÍVOLI, 7 BAIXOS. 08100 - MOLLET
DEL VALLÈS (BARCELONA)

Data d'emissió: 2011-12-20
Data d'expiració: 2014-12-20

Avelino BRITO MARQUINA
Director General d'AENOR

AENOR

Asociación Española de
Normalización y Certificación

Génova, 6. 28004 Madrid. España
Tel. 902 102 201 - www.aenor.es

Entitat de certificació de sistemes de gestió de la seguretat i salut Laboral acreditat per ENAC amb acreditació N° 01/C-SG027



AENOR és membre de la XARXA IQNet (Xarxa Internacional de Certificació)

Certificat del Sistema de Gestió Energètica



GE-0004/2013

AENOR, Asociación Española de Normalización y Certificación, certifica que l'organització

HOSPITAL DE MOLLET

disposa d'un sistema de gestió energètica conforme a la Norma UNE-EN ISO 50001:2011

per a les activitats: La prestació dels serveis hospitalaris de: Anestesiologia i Reanimació, angiologia i cirurgia vascular; aparell circulatori, digestiu, respiratori; atenció sanitària domiciliària; cardiologia, cirurgia general i digestiu, cirurgia major ambulatoria, oral i maxil·lofacial, ortopèdica i traumatologia, cirurgia plàstica estètica i reparadora, dermatologia, diàlisi, endocrinologia i nutrició, endoscòpia digestiva, estudi d'esforç i rendiment físic, fisioteràpia, geriatria, ginecologia i obstetrícia, hematologia clínica, hospital de dia d'aguts, infermeria obstètrico-ginecologia, interrupció voluntària de l'embaràs (Mes i menys 14 setmanes), laboratori d'anàlisis clíniques amb bioquímica, clínica, hematologia, immunologia i anatomia patològica i microbiologia, medicina del treball, medicina general i de família, medicina interna, nefrologia, neonatologia, neurologia, neurofisiologia, nutrició i dietètica hospitalària, obtenció de mostres, odontologia, oftalmologia, oncologia mèdica, otorinolaringologia, pediatria, pneumologia, psicologia clínica, psiquiatria, radiodiagnòstic, rehabilitació, reumatologia, teràpia ocupacional, tractament del dolor, urgències, urodinàmica, urologia i vacunació.

que es realitzen en: RONDA DEL PINETONS, 8 – 08100 MOLLET DEL VALLÈS (BARCELONA-ESPANYA)
CENTRE D'ATENCIÓ I SEGUIMENT. AV. RIVOLI, 7 – 08100 MOLLET DEL VALLÈS (BARCELONA-ESPANYA)

Data d'emissió: 2013-02-27
Data d'expiració: 2016-02-27


AENOR Asociación Española de
Avelino BRITO MARQUINA
Director General d' AENOR

AENOR

Asociación Española de
Normalización y Certificación

Génova, 6. 28004 Madrid. España
Tel. 902 102 201 – www.aenor.es



CERTIFICADO

Núm.

EC-7309/12

LGAi Technological Center, S.A.
certifica que el sistema de gestión de calidad de la organización:

FUNDACIO SANITARIA MOLLET- FSM

FUNDACIÓ PRIVADA HOSPITAL DE MOLLET
Ronda dels pinetons, 8
008100, Mollet del Vallès (Barcelona)

para las actividades de:

Obtención de muestras del cuerpo humano y laboratorio general de análisis clínicas para la realización de determinaciones de bioquímicas, hematología, inmunología, serología, microbiología o de otras determinaciones que se realicen a muestras procedentes del cuerpo humano. Servicio de Transfusiones.

es conforme con los requisitos de la norma **ISO 9001:2008**



EMISIÓN INICIAL:	27/07/2012
VIGENCIA DESDE:	28/07/2015
CADUCIDAD:	27/07/2018

Director General LGAi

Jordi Brufau Redondo

Director Técnico de Acreditaciones

Miquel Sitjes Cabanas

El presente certificado se considerará válido siempre que se cumplan todas las condiciones del contrato del cual este certificado forma parte.
LGAi Technological Center, S.A. Campus U.A.B., s/n, 08193 Bellaterra, Barcelona

Certificat del Sistema de Gestió de la Qualitat



ER-0567/2015

AENOR, Asociación Española de Normalización y Certificación certifica que l'organització

FUNDACIÓ SANITÀRIA MOLLET

disposa d'un sistema de gestió de la qualitat conforme a la norma ISO 9001:2008

per a les activitats: La prestació de serveis en centre residencial assistida i centre de dia:
Residencials, personals, sanitaris (metges, psicòleg i fisioteràpia),
psicosocials (estimulació cognitiva, activitats d'oci i animació sociocultural,
atenció social i familiar) per a persones assistides.

que es realitzen a: RONDA DELS PINETONS, 8. 08100 - MOLLET DEL VALLÈS (BARCELONA)
RESIDÈNCIA I CENTRE DE DIA LA VINYOTA CL CAN FLAQUER, 44. 08100 -
MOLLET DEL VALLÈS (BARCELONA)
RESIDÈNCIA GERIÀTRICA I CENTRE DE DIA SANTA ROSA CL ÀLVAREZ DE
CASTRO, 53-57. 08100 - MOLLET DEL VALLÈS (BARCELONA)
RESIDÈNCIA I CENTRE DE DIA PEDRA SERRADA CL PEDRA DEL DIABLE,
20. 08150 - PARETS DEL VALLÈS (BARCELONA)

Data de primera emissió: 2015-09-29
Data d'expiració: 2018-09-29

The AENOR logo is shown in blue. To its right is a blue ink signature. Below the signature, the text 'Asociación Española de Normalización y Certificación' is written in a small font.

Avelino BRITO MARQUINA
Director General d'AENOR

AENOR Asociación Española de
Normalización y Certificación

Génova, 6. 28004 Madrid. España
Tel. 902 102 201 – www.aenor.es



Índex

ESTRATÈGIA I ANÀLISI	3
PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ.....	7
ASPECTES MATERIALS I COBERTURA.....	21
PARTICIPACIÓ DELS GRUPS D'INTERÈS	27
GOVERN.....	37
ÈTICA I INTEGRITAT	45
CONTINGUTS BÀSICS ESPECÍFICS	47

ESTRATÈGIA I ANÀLISI



G4-1 Declaració del president del Patronat de la Fundació Sanitària Mollet



El 2015 ha estat un any de consolidació de molts projectes engegats a la Fundació Sanitària Mollet però també alhora de noves il·lusions i reptes que hem iniciat. El seguiment de l'activitat, la preocupació per als i les professionals, la millor atenció prestada a la ciutadania de referència, una atenció de qualitat, propera i honesta, han estat pilars fonamentals que han guiat el nostre dia a dia i que ens fan seguir endavant.

Des d'un punt de vista més institucional, el Patronat ha incorporat l'Ordre de Sant Joan de Déu, la Universitat de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona, prestigiant i consolidant el màxim òrgan de govern de la Fundació i reforçant la seva posició en diferents àmbits com el de l'atenció maternoinfantil, salut mental, àrea social i formació, docència i recerca.

La satisfacció de la persona usuària ha estat també un dels eixos fonamentals del nostre pla estratègic i s'han reforçat tots els mecanismes que ens ajuden a copsar la seva opinió i a millorar la prestació i atenció. Les dades de salut i de qualitat han seguit un any més millorant, a l'igual que les dades en sostenibilitat, la qual cosa sense la implicació de totes i cadascuna de les persones que conformen la Fundació no hauria estat possible.

Finalment, la presentació en societat de la Fundació benèfica i social El Roure del Vallès ha estat sense dubte un dels nostres reptes endegats més esperats i que ens fa més il·lusió, sota el qual la Fundació emmarca tots els projectes relacionats amb les persones amb discapacitat, voluntariat, de compromís amb el nostre entorn i la nostra ciutadania, i especialment amb aquells col·lectius amb risc d'exclusió social. A través de la Fundació El Roure del Vallès refermem el nostre compromís de vetllar per a la salut i el benestar de la nostra ciutadania.

Gràcies per fer-nos confiança.

Martí Fabré i Pocurull
President del Patronat de la FSM

G4-2 Principals efectes, riscos i oportunitats

La consolidació de la població de referència fins a 165.000 habitants ha estat un dels impactes principals ja que l'activitat assistencial s'ha vist incrementada respecte de 2014 en un 8,5% en les altes i un 5% en les consultes externes. Així mateix, cal remarcar que l'Hospital de Mollet també ha incrementat la complexitat dels processos assistencials respecte de 2010 en un 10%.



La potenciació de la línia de la dependència podria haver suposat un risc en l'actual context però la Fundació s'hi ha compromès fortament i ha aconseguit certificar els tres centres residencials –La Vinyota, Santa Rosa i Pedra Serrada de Parets– amb la ISO 9001 de serveis. Al llarg d'aquest any 2015, s'han desplegat amplis programes i col·laboracions de les residències amb entitats locals per al desenvolupament d'activitats.

Durant el 2015, la Fundació ha potenciat els àmbits de la formació, docència i recerca a través de la Unitat de Gestió del Coneixement i l'establiment de nous convenis universitaris amb la UIC, la UB i la UPC, la qual cosa ha suposat que durant el 2015 les aliances docents de la FSM han incorporat cinc organitzacions més.



Una altra de les oportunitats per a l'organització és la constitució de la Fundació El Roure del Vallès i la seva posada en marxa, de la mà de la qual la institució reforça el seu compromís social i de vinculació amb la comunitat. La Fundació neix amb tres grans objectius: afavorir la integració social –amb la provisió dels àpats diaris al menjador social de Mollet–, atenció a les persones amb discapacitat –afavorint la integració laboral amb la contractació de persones per atendre la botiga de l'Hospital– i la cooperació en salut –amb un projecte de cooperació al municipi senegalès de Missirah.



Des d'un punt de vista tecnològic, una oportunitat és sense dubte l'aposta per a la inversió tecnològica amb el projecte SAP per a la història clínica del pacient que permetrà assegurar molt més i millorar la gestió de les dades clíniques i de gestió.

L'FSM segueix adherida al Pacte Mundial – Global Compact, una iniciativa de Nacions Unides que la Fundació es compromet a recolzar, treballant en la direcció de l'acompliment dels 10 Principis del Pacte Mundial. Els Principis poden consultar-se a www.pactomundial.org.



PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ



G4-3 Nom de l'organització

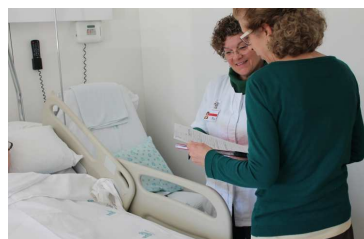
Fundació Sanitària Mollet (FSM).

G4-4 Marques, productes i serveis més importants de l'organització

LÍNIA SALUT

Hospital d'Aguts

Llits d'hospitalització d'aguts	160
Boxs de consultes externes	50
Boxs d'urgències	21
Semicrítics	10
Quiròfans	7
Sales de parts	2
Places d'hospital de dia mèdic/oncològic	20
Places d'hospital de dia de salut mental	40



Cartera de serveis

Atenció mèdica

Cardiologia
Dermatologia
Dietètica i Nutrició
Endocrinologia
Hematologia
Medicina Interna
Nefrologia
Neurologia
Oncologia clínica
Pneumologia
Reumatologia
Unitat de Diagnòstic Ràpid
Unitat d'Hospitalització a Domicili

Atenció Quirúrgica

Cirurgia general i digestiva
Cirurgia odontològica i maxil·lofacial
Cirurgia ortopèdica i Traumatologia
Cirurgia oral
Cirurgia plàstica
Cirurgia vascular
Cirurgia pediàtrica
Oftalmologia
Otorinolaringologia
Proctologia
Urologia

Hospital de Dia

Mèdic i oncològic

Atenció materno infantil

Ginecologia i obstetrícia
Urgències pediàtriques
Neonatologia

Anestesiologia i Reanimació

Unitat del Dolor

Rehabilitació

UHE Fibromiàlgia i Síndrome de Fatiga crònica

Atenció a la Salut mental

Centre de Salut mental Adults
Centre de Dia
Hospital de Dia
Centre de Salut mental infanto juvenil
Programa de Serveis Individualitzats
Pisos tutelats
Centre d'Atenció i Seguiment a les Drogodependències

Atenció sociosanitària

Hospital de Dia psicogeriàtric i Hospital de Dia de Rehabilitació
UFISS
Unitats de Convalescència, Pal·liatius i Subaguts
EAIA

Serveis de Suport

Anatomia patològica
Diagnòstic per la Imatge
Farmàcia
Laboratori Clínic
Semicrítics
Urgències

Gabinets diagnòstics

Angiofluorescència
Audiometria
Broncoscòpia
Campimetria
Ecobroncoscòpia (EBUS)
ECG
EEG
Endoscòpia digestiva
Espirometria
Histeroscòpia
Holter cardíac
Làser YAG
MAPA
Otoemissió
Polisomnografia
Proves d'al·lèrgia
Rinoendoscòpia
Test d'alè

Hospital Sociosanitari

Hospitalització (100 places)

- Unitat d'Atenció Pal·liativa
- Unitat de Subaguts/Postaguts
- Dues unitats de convalsència



Àrea ambulatoria

- Unitat de Consultes Externes (EAIA de trastorn cognitiu, cures pal·liatives i geriatría)
- Hospital de Dia de Psicogeriatría i Hospital de Dia de Rehabilitació

LÍNIA DE LA DEPENDÈNCIA

Residència assistida i centre de dia Santa Rosa

Residència	80 places
Centre de Dia	22 places



Residència per a persones amb discapacitat psíquica La Vinyota

Residència	60 places
Centre de Dia	20 places

Residència i centre de dia per a gent gran Pedra Serrada de Parets del Vallès

Residència	60 places
Centre de Dia	40 places



G4-5 Lloc on es troba la seu de l'organització

A continuació es detalla la ubicació dels cinc centres que gestiona la FSM.



HOSPITAL DE MOLLET
Ronda dels Pinetons, 8
08100 Mollet del Vallès



HOSPITAL SOCIOSANITARI
C/ Sant Llorenç, 39-41
08100 Mollet del Vallès



RESIDÈNCIA SANTA ROSA
C/Álvarez de Castro, 53-57
08100 Mollet del Vallès



RESIDÈNCIA LA VINYOTA
C/Can Flequer, 44
08100 Mollet del Vallès



RESIDÈNCIA PEDRA SERRADA
Av. Pedra del Diable, 20
08150 Parets del Vallès

G4-6 Països on opera l'organització

La FSM opera a Espanya i, per tant, és en aquest país on l'organització duu a terme actuacions significatives o que tenen rellevància específica per als àmbits de la sostenibilitat que es tracten en aquesta memòria.



G4-7 Naturalesa del règim de propietat i la seva forma jurídica

Nom de l'empresa: Fundació Sanitària Mollet
Telèfon: 93 563 61 00
Direcció: Ronda dels Pinetons, 8
Població: Mollet del Vallès
Codi postal: 08100
Pàgina web: **www.fsm.cat**
Correu electrònic: **atencio.ciutada@hospitalmollet.cat**

G4-8 Mercats als quals serveix la FSM

L'àrea d'influència de la Fundació Sanitària Mollet inclou 8 municipis del Vallès Oriental -Mollet del Vallès, La Llagosta, Parets del Vallès, Sant Fost de Campsentelles, Martorelles, Santa Maria de Martorelles, Caldes de Montbui, Sant Feliu de Codines i Gallifa-, i dues poblacions del Vallès Occidental, Santa Perpètua de Mogoda i Palau-solità i Plegamans, una àrea de **165.000 habitants**.

Els centres gestionats per la FSM disposen de les autoritzacions administratives pertinents per dur a terme la seva activitat.



G4-9 Escala de l'organització

Quadre resum de les principals dades de l'activitat assistencial de l'Hospital d'Aguts, l'Hospital Sociosanitari i el Servei de Salut Mental i Addiccions.

HOSPITAL D'AGUTS	
Total altes	
Hospitalització convencional	6.367
CMA	5.031
Hospitalització a Domicili	247
Intervencions quirúrgiques	
Majors	7.150
Menors	7.500
Atenció Ambulatoria	
Consultes externes	
1es visites	48.001
2es visites	115.756
Hospital de Dia mèdic i oncològic	8.646
Gabinets d'exploració	
Colonoscòpies	2.106
Gastroscòpies	1.342
Proves funcionals respiratòries	2.701
Polisomnogrames	472
Altres	35.990
Diagnòstic per la Imatge	
TAC	8.950
RNM	5.951
Radiologia simple	56.876
Mamografies	7.881
Ecografies	14.812
Altres	1.023
Laboratori	
Determinacions analítiques	
General	984.784
Microbiologia	43.715
Atenció maternoinfantil	
Parts	707
Cesàries	132
Atenció nefrològica	
Sessions diàlisi	14.281
Atenció urgent	
Urgències	72.258



ÀREA SOCIO SANITÀRIA	
Atenció ambulatoria	
EAIA-Procés avaluació i consultes de seguiment Hospital de Dia (Psicogeriatría)	1.400
Pacients	206
Sessions	5.591
Hospitalització	
Convalescència	648
Curs pal·liatius	197
Subaguts	251
Estades	25.509



ÀREA SALUT MENTAL I ADDICCIONS	
Consultes externes	
1es visites	1.721
Actes assistencials	28.571
Centre de Dia	
Total assistències a activitats	10.026
Pacients que han participat als programes de rehabilitació del Centre	118
Hospital de Dia	
Altes	187
Estades	3.028
Centre d'Atenció i Seguiment (CAS)	
1es visites	250
Total assistències a activitats grupals	2.491

Professionals

LÍNIA SALUT

Hospital de Mollet / Hospital Sociosanitari

Direcció	8
Titulats superiors	182,72
Diplomats assistencials	240,88
Tècnics i Auxiliars	184,48
Infermeria	
Aux. Administratius i personal de suport	132,67
TOTAL	748,75



LÍNIA DEPENDÈNCIA

Residències Santa Rosa / La Vinyota / Pedra Serrada

Direcció	3
Titulats superiors	3,31
Diplomats assistencials	17,01
Tècnics i Auxiliars	91,10
Infermeria	
Aux. Administratius i personal de suport	17,24
TOTAL	131,66



**Les dades són referents a plantilla equivalent*



G4-10 Dades referents als i les professionals que treballen a la FSM

Desglossament del col·lectiu de professionals per treball, per contracte i per regió.

DESGLOSSAMENT PLANTILLA PER TIPOLOGIA DE TREBALL	2014		2015	
	N.	%	N.	%
Personal mèdic	172,91	20,45	183,47	20,84
Personal d'Infermeria	544,85	64,45	570,11	64,76
Personal de Gestió i Administració	123,97	14,67	123,00	13,97
Personal de Serveis	3,60	0,43	3,83	0,44
Total de la plantilla	845,33	100	880,41	100

SITUACIÓ DE LA PLANTILLA PER TIPOLOGIA CONTRACTUAL	2014		2015	
	N.	%	N.	%
Indefinit	778	85,59	811	86,74
Eventual	125	13,75	118	12,62
Jubilació Parcial	5	0,55	6	0,64
Relleu	1	0,11	0	0,00
Total de la plantilla	909	100	935	100

G4-11 Percentatge de professionals coberts per convenis col·lectius

El personal de l'Hospital de Mollet i el de l'Hospital Sociosanitari es regeixen pel Conveni del Siscat.

El personal de la Residència assistida i Centre de Dia Santa Rosa es regeix pel VI Convenio marco estatal de servicio de atención a las personas dependientes y desarrollo a la atención de la autonomía personal.

El personal de la Residència per a Persones amb Discapacitat psíquica La Vinyota es regeix pel V Conveni col·lectiu de treball de Catalunya de residències i centres de dia per a l'atenció de persones amb discapacitat psíquica, severa i profunda.

El personal de la Residència i Centre de Dia per a Gent gran Pedra Serrada de Parets del Vallès es regeix pel VI Convenio marco estatal de servicio de atención a las personas dependientes y desarrollo a la atención de la autonomía personal.

G4-12 Cadena de subministrament de l'organització

Quant a la relació que la FSM manté amb els seus proveïdors i serveis subcontractats, els criteris que es tenen en compte estan relacionats amb la qualitat del producte/servei, el preu, el servei del proveïdor, el compliment dels terminis, l'interès pel centre i la seva proximitat geogràfica.

Per tal de desenvolupar aquesta política de compres i logística, la institució disposa de diversos procediments que són:

- Procediment d'homologació de productes (Comissió de Compres)
- Procediment d'homologació de proveïdors
- Procediment de compra
- Operativa d'aprovisionament
- Procediment de recepció

G4-13 Canvis significatius en allò relatiu a dimensions, estructura i propietat

Durant l'any 2015, es va portar a terme les següents millores estructurals a l'Hospital de Mollet:

- 1. Bloc Quirúrgic.** Modificació de la sala de treball interna, creació de nou despatx per personal administrativa de quiròfan i instal·lació de nou mobiliari a les dues sales.
- 2. General a tot l'Hospital.** Pintura de senyalització al paviment interior de l'Hospital i a la Planta Soterrani 2.
- 3. Urgències.** Millora de la sala d'espera d'Urgències realitzant un nou revestiment de HPL i unificant les dues sales en una de sola. Instal·lació de sistema de trucada Pacient-Infermera en els box 9 i 10.
- 4. Magatzem.** Millora de l'aïllament tèrmic del magatzem situat al Soterrani 2.



5. Esterilització. Millora acústica interior, substituint el vidre actual de la sala de rentat per un vidre amb millor índex d'aïllament.

6. CAS. Obres d'adaptació de l'espai situat al Soterrani 2, antic Centre de Dia Sociosanitari, per al nou servei del CAS.



7. Façana principal. Instal·lació de nous vinils exteriors de color blanc en substitució dels anteriors degradats.

8. Consultes B. Instal·lació de cortines per a millorar les condicions de la zona de treball en el mostrador.

9. Radiologia. Instal·lació de nou Ecògraf a l'antiga sala de l'Ortopanto.

10. Planta tècnica. Inici de les obres de construcció d'aules de formació i sales de treball a la Planta Tècnica.

11. Plaques fotovoltaiques. Instal·lació de Plaques Fotovoltaiques sobre el voladís de la coberta de cafeteria dins el programa de la Unió Europea Didsolit.

12. Radiologia Hospital Sociosanitari. Modificació de la zona de Radiologia millorant les condicions de treball i accessibilitat als usuaris. Trasllat de l'equip de Radiologia Convencional a l'antiga sala del TAC. Instal·lació de l'equip de Ortopanto dins la mateixa sala i creació de nous vestidors per a pacients.

13. Hospital Sociosanitari. Pintura habitacions de la P.1. de c/Vallès i millora del circuit d'aigua calenta sanitària a tot el centre.

14. Residència La Vinyota. Instal·lació de tendals per a la protecció solar de les terrasses de Planta Primera i porxo coberta a Planta Baixa per a la zona de les piscines. Reparals banys de la planta primera per evitar cremades per altes temperatures de l'aigua dels residents.



15. Residència Pedra Serrada. Instal·lació de mosquiteres a les finestres de cuina per permetre una ventilació creuada de forma natural. Substitució de les boneres de pvc trencades a les dutxes per a noves d'acer inoxidable. Instal·lació de un sistema de descalcificador de l'aigua general de l'edifici. Muntatge d'escales de servei per els accessos a les diferents cobertes.

16. Residència Santa Rosa. Pintura d'algunes habitacions de Planta Primera i manteniment general de l'edifici.

G4-14 Abordatge del principi de precaució

Qualsevol nou procés que es plantegi a l'organització i que sorgeixi dels i les professionals ha d'estar validat inicialment pel seu/seva comandament. Si són processos que abasten més d'una àrea de l'organització es discuteixen i aproven, si s'escau, en el si del Comitè de Direcció.

Algunes decisions organitzatives necessiten l'aprovació formal per l'òrgan de govern: Patronat de la FSM.

G4-15 Llista de cartes, principis i altres iniciatives externes de caràcter econòmic, ambiental i social que l'organització subscriu o ha adoptat

La FSM ha participat i col·laborat en el projecte europeu DIDSOLIT-PB amb la implementació d'un sistema solar fotovoltaic a la façana sud de l'Hospital de Mollet. Projecte coordinat i impulsat per la Universitat Autònoma de Barcelona. Durant el 2015 s'ha realitzat l'execució d'instal·lacions del projecte a l'hospital.



El projecte DIDSOLIT promou l'ús de tecnologies solars innovadores en edificis públics per a la generació elèctrica distribuïda, per tal de generar l'energia a on es consumeix.

El sistema consisteix en la tecnologia fotovoltaica d'integració arquitectònica (BIPV - Building Integration PhotoVoltaic) amb una potència total de 10 kW, connectada a la xarxa elèctrica interior de l'edifici en règim d'autoconsum i amb la modalitat d'injecció zero a la xarxa elèctrica de la companyia.

La unitat BIPV consta d'un sistema de monitoratge connectat a la plataforma oficial a la web del projecte DIDSOLIT-PB, que permet visualitzar el consum d'energia elèctrica de la cafeteria, producció energètica de la instal·lació fotovoltaica i el seu percentatge de contribució al consum de la cafeteria, l'estalvi econòmic i la reducció d'emissions de CO2.

La unitat està composta per una sèrie de mòduls semi-cristal·lins que formen un dosser a la façana sud de l'Hospital, que millora les prestacions tèrmiques a la cafeteria al reduir la incidència.

La inclinació de 5º i l'orientació òptima del sistema són suficients per afavorir la neteja per escorrentia de pluja i, alhora, permetre una bona ràtio de producció energètica.

El sistema té una potència de 10 kW, una superfície de 104 m² i una producció prevista de 11.884 kWh/any.

Els estalvis energètics estimats:

- Aportació del 10% del consum elèctric de la cafeteria
- Subministrament de 11.884 kWh/any
- Reducció de 3.173 kg CO₂/any

G4-16 Llista d'associacions i organitzacions de promoció nacional o internacional a les quals l'organització pertany

L'Hospital de Mollet forma part del Siscat (Sistema Sanitari Integral d'Utilització Pública de Catalunya).

També participa en les diferents comissions de gestió de les dues patronals sanitàries a Catalunya: La Unió i el Consorci Sanitari i Social de Catalunya.

La FSM és membre del grup **Els 4 gats** (juntament amb l'Hospital Plató, l'Hospital de Campdevàrol i l'Hospital Sant Rafael).



ASPECTES MATERIALS I COBERTURA



G4-17 Llista d'entitats que figuren als estats financers consolidats de l'organització i altres documents equivalents

La institució sotmet la seva gestió econòmica a una auditoria externa de forma anual, concretament l'empresa Faura Casas SL. Els resultats es presenten posteriorment al Patronat de la Fundació.

També es poden consultar al Portal de la Transparència publicat al portal web de la FSM.

Per a la Fundació, la sostenibilitat econòmica i l'equilibri pressupostari és un eix estratègic de primer ordre per dur a terme la resta.

La institució gestiona els contractes d'activitat dels cinc centres: dos de la línia salut i tres de la línia de la dependència. La Fundació no presenta els seus comptes consolidats amb cap entitat.

G4-18 Procés per determinar el contingut de la memòria i la cobertura de cada aspecte

Aquesta és la sexta edició de la memòria. S'ha volgut reflectir els impactes en sostenibilitat de l'organització, responant en la mesura que ha estat possible tots els indicadors, i intentant comparar dades amb exercicis anteriors.

Per elaborar la present memòria s'ha utilitzat la guia G4 de GRI per a memòries de sostenibilitat, versió G4. També s'ha demanat la informació als diferents serveis i direccions de la Fundació i als grups d'interès. Un cop finalitzada, la memòria es presenta al Patronat de la FSM, així com al Comitè de Direcció i a la resta de treballadors/es, a través de la Intranet.



També es difon per al públic en general a través de la web.

FSM | **FUNDACIÓ SANITÀRIA MOLLET**

www.fsm.cat

A continuació presentem els grups d'interès, les fonts d'informació que s'utilitzen en cada cas i la periodicitat de contacte.

GRUP D'INTERÈS	FONT D'INFORMACIÓ	PERIODICITAT
Fundació Sanitària Mollet	Patronats	Bimensual
Consell Municipal de Salut	Reunió de Consell	Trimestral
Proveïdors i Catsalut	Reunions de treball	Bimensuals/a demanda
Patronal UCH	Reunions de Junta directiva	Mensuals
Patronal UCH	Reunions sectorials	Mensuals
Patronal CSC	Reunions sectorials	Mensuals
Comitès empresa centres	Reunions de seguiment ordinari	Periòdiques
Comitè de Seguretat i Salut	Reunions de seguiment ordinari	Mensuals
Institut Català de la Salut	Reunions de seguiment ordinari	Mensuals
Servei Català de la Salut	Pla de Salut	2011-2015
Empreses Públiques	Contracte	Anual
Consortis	Objectius part variable Reunions de seguiment ordinari	Anual Trimestrals
Hospitals comarcals de benchmark	Reunions de seguiment ordinari	Trimestrals

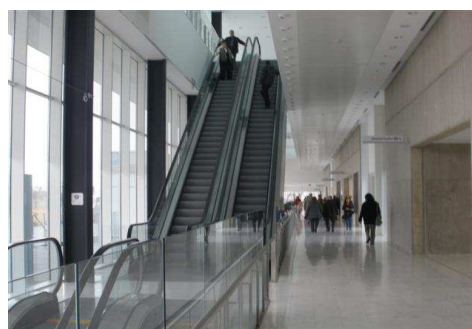
GRUP D'INTERÈS	FONT D'INFORMACIÓ	PERIODICITAT
Societat civil	Reunions amb Ajuntament Mollet Reunions amb Ajuntaments territori Consell de participació ciutadana	Mensuals Periòdiques Trimestral

GRUP D'INTERÈS	FONT D'INFORMACIÓ	PERIODICITAT
Atenció Primària	Reunions coordinació	Mensual

GRUP D'INTERÈS	FONT D'INFORMACIÓ	PERIODICITAT
Altres centres	Convenis col·laboració Coord. assistencial i aliances	Variable o anual

GRUP D'INTERÈS	FONT D'INFORMACIÓ	PERIODICITAT
Proveïdors	Reunions, negociacions	Periòdica segons necessitats

GRUP D'INTERÈS	FONT D'INFORMACIÓ	PERIODICITAT
Usuaris/es	Enquestes	Anuals
	Enquestes CatSalut	Cada dos anys
	Agraïments i reclamacions	Diària
	Enquestes satisfacció dels processos certificats	SI



G4-19 Llista dels aspectes materials que es van identificar durant el procés de definició del contingut de la memòria

Per identificar els aspectes materials, s'ha utilitzat informació procedent dels grups d'interès.

En l'àmbit de la salut i social, el llistat dels aspectes materials ve determinat per aquests grups d'interès: especialment el departament de Salut, que marca els indicadors fonamentals sobre els quals fer seguiment i aportar dades; el Patronat de la FSM, que fa un seguiment periòdic i demana dades econòmiques i de persones; el Consell de Participació Ciutadana, en tant que marca les principals preocupacions de la ciutadania que hi és representada a través de les entitats que en formen part, i els diferents comitès de professionals de cada centre gestionat per la FSM, als que es reporta amb dades que es requereixen.

Així mateix, la ciutadania, a través d'enquestes, marca i defineix els principals aspectes materials que la preocupa.

El desglossament d'aquestes dades es reproduïx en el si de la present memòria i segueixen els tres àmbits de l responsabilitat: aspectes relacionats amb la sostenibilitat econòmica i mediambiental; aspectes relacionats amb les persones; i aspectes relacionats amb la societat.

G4-20 i G4-21 Cobertura dins i fora de l'organització cada aspecte material

La cobertura dels diferents aspectes materials en els àmbits social, econòmic i mediambiental i referent a les persones és interna i externa. Els aspectes materials de l'àmbit social tenen la seva cobertura especialment en l'exterior ja que fan referència a totes les activitats que es realitzen amb grups d'interès extern i que repercuteixen en primer lloc en la ciutadania.

Els aspectes materials econòmic es desenvolupen més a nivell intern ja que estan relacionats amb la gestió dels contractes d'activitat especialment. En canvi, la cobertura dels aspectes mediambientals seria tant interna com externa perquè els efectes repercuteixen tant en els i les professionals com en les persones usuàries i l'entorn contribuint al respecte mediambiental i a l'eficiència energètica.

Finalment, els aspectes materials relacionats amb les persones es desenvolupen especialment en el si de l'organització i tenen a veure amb les condicions de treball, de l'entorn, millores socials, formació, desenvolupament professional, etcètera.

G4-22 Conseqüències de les reformulacions de la informació facilitada en memòries anteriors i les seves causes

En aquest cas, no s'ha produït aquesta reexpressió d'informació.

G4-23 Canvis significatius en l'abast i la cobertura de cada aspecte respecte a memòries anteriors

No hi ha canvis significatius respecte la memòria de 2014.



PARTICIPACIÓ DELS GRUPS D'INTERÈS



G4-24 Llista dels grups d'interès vinculats a l'organització

A continuació es detallen els grups d'interès principals:

- Usuaris/es (ciutadania)
- Professionals
- Municipis de referència
- Atenció primària: ICS
- Servei Català de la Salut/Departament de Salut/Departament de Benestar i Família
- Òrgans de govern: Patronat de la FSM
- Consell de Participació Ciutadana
- Comitè d'Empresa
- Proveïdors assistencials
- Proveïdors no assistencials
- Entitats financeres
- Altres hospitals del Siscat
- Universitats, instituts, centres de formació professional
- Mútues

G4-25 En què es basa l'elecció dels grups d'interès amb els quals es treballa

La identificació dels grups d'interès s'ha realitzat en el transcurs de les sessions per elaborar i revisar el Pla estratègic i en el si de la Comissió de la RSC.

G4-26 Enfocament de l'organització sobre l'aportació dels grups d'interès i la freqüència de la seva participació

A continuació es descriuen els mecanismes de comunicació i/o participació amb els principals grups d'interès dels descrits anteriorment:

Propietaris: Patronat de la FSM

- Canal de comunicació: Butlletí electrònic. Memòries i publicacions. Reunions.
- Freqüència: Butlletí: setmanal. Memòries i publicacions: anuals. Reunió bimensual.

- Comunicacions: butlletí electrònic, memòries i publicacions.
- Queixes i reclamacions: es resolen si n'hi ha en el si de les reunions.

Empleats/des: Professionals assistencials, Professionals no assistencials

- Canal de comunicació: Intranet, correu corporatiu, butlletí electrònic, memòries i publicacions.
- Freqüència: quan es requereix. El butlletí és setmanal. Memòries i publicacions: anuals
- Comunicacions: notícies, correu electrònic, publicacions.
- Queixes i reclamacions: es resolen si n'hi ha en el si dels serveis i processos.
- Enquesta de clima: anual.

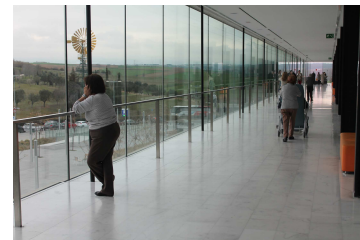


Empleats: Comitè d'empresa, Seccions sindicals

- Canal de comunicació: reunions, e-mails, intranet
- Freqüència: les reunions són trimestrals
- Comunicacions: convocatòries i actes.
- Queixes i reclamacions: es resolen, quan n'hi ha, en el si de les reunions

Clients, usuaris i consumidors:

- Canal de comunicació: UAC, web, enquestes
- Freqüència: la UAC i la web estan obertes permanentment; enquestes de satisfacció quan el CatSalut determina
- Comunicacions: reclamacions i suggeriments; les enquestes; focus grup.
- Enquestes de satisfacció: es realitzen les que es marquen des del departament de Salut i, l'any que no n'hi ha, se'n fan de pròpies de la institució.
- Queixes i reclamacions: es fa un registre de les reclamacions escrites per motius i àmbits. Les reclamacions orals estan registrades a la Intranet.



Clients: Atenció primària (ICS), CatSalut, Departament de Salut, Institut Mèdic Baix Vallès

- Canal de comunicació: reunions, correu electrònic, web, memòries i publicacions
- Freqüència: les reunions es fan sempre que es requereix però com a mínim una a l'any
- Comunicacions: convocatòria de reunió i acta de la reunió si s'escau
- Queixes i reclamacions: es resolen, si n'hi ha, en el si de les reunions, i queda constància en l'acta, sempre que aquest document s'escau.

Proveïdors i col·laboradors: Proveïdors assistencials, Proveïdors no assistencials, Empreses externes serveis generals, Entitats financeres

- Canal de comunicació: reunions i correus electrònics
- Freqüència: les reunions es fan sempre que es requereix però com a mínim una a l'any
- Comunicacions: convocatòria de reunió i acta de la reunió si s'escau
- Queixes i reclamacions: quan es plantegen es resolen en el si de les reunions i queda constància en l'acta sempre que aquest document s'escau.

Aliances i col·laboracions: Escoles (ESO,FP,Batxill.) i Universitats, Hospitals del SisCat, Els 4 gats

- Canal de comunicació: reunions, memòries i publicacions.
- Freqüència: les reunions es fan sempre que es
- Comunicacions: reunions, memòries i publicacions.
- Queixes i reclamacions: quan n'hi ha es resolen en el si de les reunions.



Administració: Municipis (Ajuntaments)

- Canal de comunicació: reunions específiques entre Fundació i ajuntament i Consell de Participació Ciutadana
- Freqüència: les reunions sempre que es requereix però com a mínim una a i reclamacions: quan n'hi ha es resolen en el si de les reunions i queda constància en l'acta.

Comunitat i societat: Mitjans de comunicació, Plataforma defensa sanitat pública, Entitats tercer sector



- Canal de comunicació: convocatòries i notes de premsa, web, memòries i publicacions. Amb la Plataforma i les entitats del tercer sector hi ha també el Consell de Participació Ciutadana, del que formen part.
- Freqüència: les convocatòries es fan sempre que es requereix però com a mínim n'hi ha dues a l'any.

Memòries i publicacions: anuals. El Consell es reuneix quatre vegades l'any.

- Comunicacions: convocatòries i notes de premsa, web, memòries i publicacions. Acta de la reunió del Consell de Participació Ciutadana.
- Queixes i reclamacions: quan n'hi ha es resolen en el si de les reunions i queda constància en l'acta.

G4-27 Qüestions i problemes claus identificats arran de la participació dels grups d'interès i avaluació feta per l'organització

La participació dels grups d'interès té sobretot l'aportació del valor institucional general i específic per a cada un d'ells.

Amb el **Catsalut**: reunions periòdiques per analitzar la visió del comprador de serveis i el seguiment del dia a dia institucional per detectar àrees de millora i aportar visió al conjunt del territori.

Amb els centres col·laboradors: especialment amb hospitals del Vallès Oriental amb qui es comparteixen recursos i serveis, com la radiologia, oncologia, oftalmologia, hematologia... Les reunions aporten visió de conjunt i detecció d'oportunitats entre centres tant per coordinar i compartir projectes com per detectar oportunitats.

Amb d'altres centres col·laboradors es comparteixen experiències que ajuden al desplegament del pla de persones i a la gestió eficient de recursos.

Destaca la consolidació durant el 2015 de l'aliança amb el **Parc Taulí**, i que ha servit per desplegar a l'Hospital de Mollet el Servei de Cirurgia pediàtrica, i amb l'**Hospital Clínic**, especialment en l'àmbit de la urologia.

Amb l'Atenció Primària: reunions de coordinació de programes i circuits, d'intercanvi d'informació, d'organització de sessions formatives.

Amb ajuntaments: els ajuntaments donen resposta de les inquietuds respecte de les expectatives dels ciutadans en el territori, donen també *feedback* del dia a dia del centre a través dels canals de participació local.

Amb associacions i ens de participació ciutadana: entitats que aporten la seva visió més propera a la ciutadania en un sentit ampli, a la qual poder explicar també les directrius institucionals i compartir neguits i situacions específiques de canvi en la proximitat. Amb la constitució i posada en marxa del Consell de Participació, aquest objectiu s'ha vist consolidat, ja que hi participen representants dels ajuntaments de l'àrea d'influència, associacions de malalts, associacions veïnals i representants de les taules sectorials.

Amb representants dels agents socials: el contacte i seguiment mensual permet conèixer de primera mà el dia a dia dels vessants més estratègics de l'entitat als representants i també fer seguiment dels elements traçadors que preocupen als treballadors.

Amb el Patronat: un seguiment permanent del Patronat permet monitoritzar el dia a dia en les línees marc, conèixer el parer dels òrgans de govern en el decurs del procés de gestió, compartir criteris i rebre suport per a les decisions, així com retre comptes d'aspectes operatius que tenen a veure amb la gestió propera.

Amb patronals: les reunions i contactes amb les patronals permeten conèixer de primera mà la visió del sistema sanitari en el seu conjunt respecte del marc estratègic, aporta visió de grup per a anticipar decisions de mig i llarg termini. Aportem i escoltem, compartim i ens comparem des de la perspectiva d'aprendre per millorar.

Amb entitats aliades: la corresponsabilitat és un deure, i es manté amb els ens proveïdors, les entitats a les que donem servei, les universitats i centres del coneixement amb qui compartim projectes dels nostres principis i valors. En el frec a frec i la proximitat entre entitats també sorgeix l'oportunitat de fer més educació i responsabilitat.

Amb entitats mediambientals: no han sorgit preocupacions en relació a aspectes ambientals a través de la participació dels grups d'interès.

Amb la ciutadania, des de la Unitat d'Atenció a la Ciutadania: la UAC disposa d'un quadre de comandaments en el que es registra la data dels fets motiu de la reclamació, la data d'entrada a la UAC, la data de resposta de la reclamació, el motiu, el servei o lloc on es produeix la queixa, número d'expedient GRE, format d'entrada de la reclamació, format de sortida de la resposta, procedència i estat de la reclamació.

PERFIL DE LA MEMÒRIA



G4-28 Període objecte de la memòria

El període objecte de la present memòria és l'any 2015.

G4-29 Data de la darrera memòria

La darrera memòria de RSC data de juliol de 2015.

G4-30 Cicle de presentació de memòries

La comissió de RSC de la Fundació Sanitària Mollet ha establert el compromís de realitzar la memòria anualment.

G4-31 Punt de contacte per solucionar dubtes que poden sorgir en relació al contingut de la memòria

Per a més informació sobre la FSM o alguns dels aspectes recollits a la Memòria, poden visitar la pàgina web de la FSM:

www.fsm.cat

També poden contactar amb la Responsable del Departament de Comunicació i persona referent en RSC, Marina Pujol (**m.pujol@fsm.cat**). El telèfon de contacte és 93 563 61 31.

G4-32 Índex de contingut GRI per a l'opció exhaustiva de conformitat amb la Guia

Continguts bàsics generals

ESTRATÈGIA I ANÀLISI

G4-1	Pàgina 4
G4-2	Pàgina 5

PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

G4-3	Pàgina 8
G4-4	Pàgina 8
G4-5	Pàgina 10

G4-6	Pàgina 10
G4-7	Pàgina 11
G4-8	Pàgina 11
G4-9	Pàgina 12
G4-10	Pàgina 15
G4-11	Pàgina 15
G4-12	Pàgina 16
G4-13	Pàgina 16

G4-14	Pàgina 18
G4-15	Pàgina 18
G4-16	Pàgina 19

ASPECTES MATERIALS I COBERTURA

G4-17	Pàgina 22
G4-18	Pàgina 22
G4-19	Pàgina 25
G4-20	Pàgina 25
G4-21	Pàgina 25
G4-22	Pàgina 25
G4-23	Pàgina 26

PARTICIPACIÓ D'INTERÈS DELS GRUPS

G4-24	Pàgina 28
G4-25	Pàgina 28
G4-26	Pàgina 28
G4-27	Pàgina 31

PERFIL DE LA MEMÒRIA

G4-28	Pàgina 34
G4-29	Pàgina 34
G4-30	Pàgina 34
G4-31	Pàgina 34
G4-32	Pàgina 34
G4-33	Pàgina 35

GOVERN

G4-34	Pàgina 38
G4-35	Pàgina 39
G4-36	Pàgina 39
G4-37	Pàgina 39
G4-38	Pàgina 39
G4-39	Pàgina 40
G4-40	Pàgina 40
G4-41	Pàgina 40
G4-42	Pàgina 40
G4-43	Pàgina 41
G4-44	Pàgina 41
G4-45	Pàgina 41
G4-46	Pàgina 42
G4-47	Pàgina 42
G4-48	Pàgina 42
G4-49	Pàgina 42
G4-50	Pàgina 42
G4-51	Pàgina 43
G4-52	Pàgina 43
G4-53	Pàgina 43
G4-54	Pàgina 43
G4-55	Pàgina 43

ÈTICA I INTEGRITAT

G4-56	Pàgina 46
G4-57	Pàgina 46
G4-58	Pàgina 46

G4-33 Política i pràctiques vigents de l'organització respecte a la verificació externa de la memòria

Actualment no es demana la verificació externa de la memòria. La memòria, un cop finalitzada, es presenta al Patronat de la FSM i al Comitè de Direcció, que n'avalen el contingut, i a la resta de grups d'interès. Finalment es publica en format pdf tant a la Intranet com a la web corporativa.

La Fundació Sanitària Mollet es compromet a:

- Contrastar i verificar la informació continguda en aquesta memòria amb les fonts d'informació del centre.
- Donar a conèixer aquesta memòria als grups d'interès i establir mecanismes de comunicació i contrast d'informació amb ells.
- Verificar en futures edicions de la memòria el contingut de la mateixa a través d'entitats certificadores reconegudes.
- Elaborar la memòria de RSC en base al Pla estratègic de l'entitat, adequant també la vigència al mateix.
- Publicar la memòria de RSC amb una periodicitat anual, per garantir la vigència de la informació i el compliment dels objectius marcats.



Donada la complexitat de l'activitat que realitza la institució i d'algunes de les dades que se'n deriven, l'elaboració del present document ha intentat aportar les dades demanades seguint els principis de qualitat que són:

- Equilibri
- Comparabilitat
- Fiabilitat
- Precisió
- Periodicitat
- Claredat

GOVERN



G4-34 Estructura de govern de l'organització

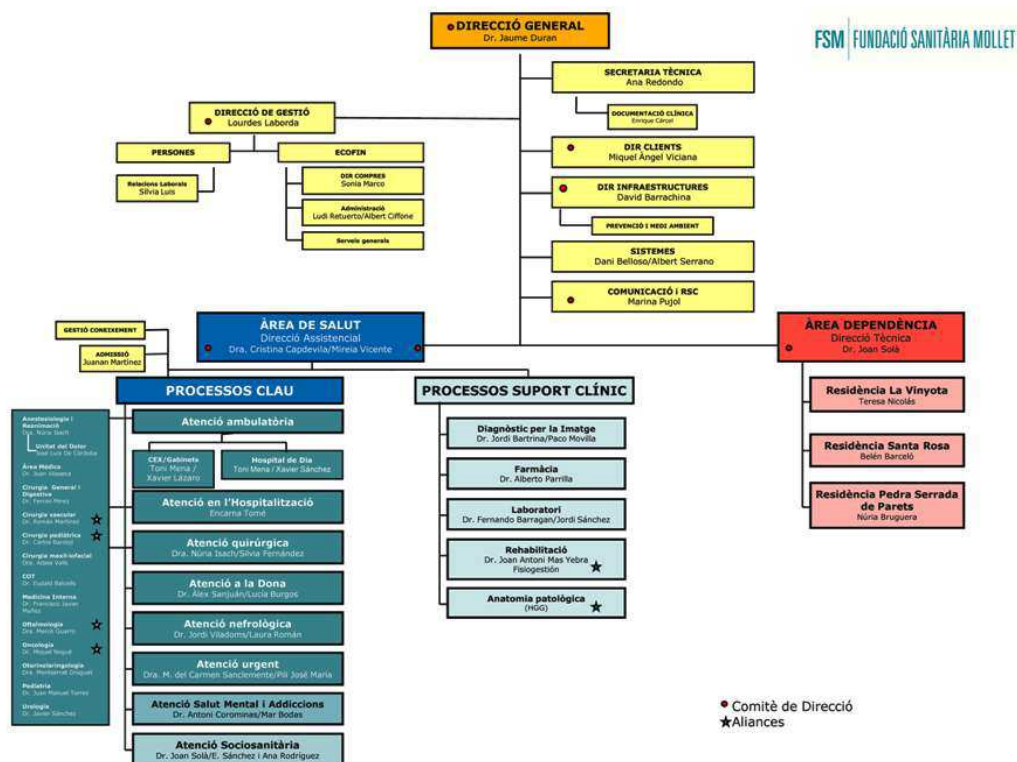
La FSM ostenta el contracte amb el Servei Català de la Salut i el Departament de Benestar. L'òrgan de govern màxim és el seu Patronat, on hi són representats la Societat de Socors Mutus, l'Ajuntament de Mollet, el Departament de Salut, l'Ordre Hospitalària Sant Joan de Déu, la Cambra de Comerç de Barcelona i la Universitat de Barcelona.

El Patronat nomena un director general, el qual dirigeix els diferents dispositius per delegació del Patronat. Aquest director general crea el Comitè de Direcció.

Existeixen diversos òrgans de participació dels professionals: comissions tècniques, comitè assistencial, comitè de seguretat i salut, juntes de caps de servei i la representació legal dels treballadors.

Així mateix, els i les professionals de la Fundació participen en el debat de revisió del Pla estratègic de la institució.

S'adjunta l'organigrama de la FSM a desembre de 2015.



G4-35 Procés mitjançant el qual l'òrgan superior de govern delega la seva autoritat a l'alta direcció i a determinats/des professionals

A la FSM el màxim òrgan de govern és el Patronat.

La direcció institucional és un únic equip gestor per als cinc centres que gestiona la FSM, el Comitè de Direcció. A través del director general, el Patronat delega la competència de gestió al Comitè de Direcció. La direcció general respon dels membres del Comitè de Direcció.

G4-36 Indicar si existeixen càrrecs executius en qüestions econòmiques, ambientals i socials i si els seus titulars rendeixen comptes directament a l'òrgan superior de govern

El Comitè de Direcció està format per diferents membres que lideren àrees de gestió: gestió econòmica i financera, assistencial, infraestructures, persones, ciutadania, sistemes, comunicació, entre d'altres.

La direcció general i la direcció de gestió econòmica i financera rendeixen comptes directament a les reunions del Patronat. Periòdicament, alguns càrrecs executius d'altres àrees participen com a convidats al Patronat per explicar els seus projectes.



G4-37 Processos de consulta entre els grups d'interès i l'òrgan superior de govern respecte a qüestions econòmiques, socials i ambientals

Periòdicament, la comissió de RSC elabora consultes i reunions amb els grups d'interès, els resultat de les quals s'eleva al Patronat.

G4-38 Composició de l'òrgan superior de govern i dels seus comitès

Els membres del Patronat no són executius, tenen representació a proposta de les institucions que els conformen: la Societat de Socors Mutus, l'Ajuntament de Mollet, el Departament de Salut, l'Ordre Hospitalària Sant Joan de Déu, la Cambra de Comerç de Barcelona i la Universitat de Barcelona.

G4-39 Indicar si la persona que presideix l'òrgan superior de govern ocupa un lloc executiu

A la FSM el màxim òrgan de govern és el Patronat, i el president, nomenat pels membres del Patronat, no té càrrec executiu.

G4-40 Processos de nomenament i selecció de l'òrgan superior de govern i dels seus comitès

Cada entitat representada al patronat elegeix a la seva persona representant a través de llurs respectives formes de selecció (junttes, assemblees, nomenaments, etc.).

El Patronat designa una persona per a la direcció general, la qual selecciona la resta de membres del Comitè de Direcció.

G4-41 Descripció dels processos mitjançant els quals l'òrgan superior de govern preveu i gestiona possibles conflictes d'interessos

Existeix un codi de bon govern per al Patronat de la FSM.

Per als membres del Comitè de Direcció regeix el Codi Ètic de l'organització i el Codi de Bon Govern de l'Equip Directiu.

També s'ha signat el document de compromís per a la gestió ètica de centres sanitaris promogut per l'ens europeu que en vetlla, el C2DS.



G4-42 Descripció de les funcions de l'òrgan superior de govern i de l'alta direcció en el desenvolupament, l'aprovació i l'actualització del propòsit, els valors o les declaracions de missió, les estratègies, les polítiques i els objectius relatius als impactes econòmic, ambiental i social de l'organització

L'òrgan superior de govern i l'alta direcció són dos dels grups d'interès fonamentals que participen en l'elaboració de totes aquestes qüestions, a l'igual que altres grups d'interès. Finalment, el Patronat és qui d'aprovar el Pla estratègic de la institució.

G4-43 Mesures que s'han adoptat per desenvolupar i millorar el coneixement col·lectiu de l'òrgan superior de govern en relació als assumptes econòmics, ambientals i socials

No existeix un procediment reglat o específic que reguli la formació específica per als membres del Comitè de Direcció i del patronat de la Fundació.

G4-44 Processos d'avaluació del desenvolupament de l'òrgan superior de govern en relació als assumptes econòmics, ambientals i socials

El procediment es basa en el seguiment bimensual de comptes i objectius i en la revisió estratègica anual que revisa el projecte en la seva globalitat.

Paral·lelament els informes d'auditoria interna i externa del centre i les enquestes de satisfacció públiques en donen fe.

G4-45 Funció de l'òrgan superior de govern en l'anàlisi de l'eficàcia dels processos de gestió del risc de l'organització en allò referent als assumptes econòmics, ambientals i socials

El Comitè de Direcció executa i es responsabilitza de les decisions en tots els àmbits de la institució, supervisades i aprovades pel Patronat de la Fundació. Es reuneix setmanalment per analitzar el desenvolupament i compliment de les decisions assistencials, els indicadors econòmics, socials i ambientals i trasllada als equips corresponents la informació.



Totes les comissions i grups de treball existents es reuneixen periòdicament per fer el seguiment pertinent de les seves accions.

El Comitè de Direcció assumeix la responsabilitat de vetllar pel compliment dels objectius estratègics. Es realitza auditoria externa amb periodicitat anual.

G4-46 Funció de l'òrgan superior de govern en l'anàlisi de l'eficàcia dels processos de gestió del risc de l'organització en allò referent als assumptes econòmics, ambientals i socials

El Patronat analitza tots els processos de gestió i és l'encarregat d'aprovar-los o de procedir a modificar-los.

G4-47 Freqüència amb la qual l'òrgan superior de govern analitza els impactes, riscos i oportunitats d'índole econòmica, ambiental i social

El Patronat es reuneix de forma ordinària cada dos mesos i de forma extraordinària sempre que es requereix.

En el transcurs el Patronat es fa un seguiment dels principals projectes i de l'activitat de la línia de salut i de la línia de la dependència.



G4-48 Quin és el comitè o càrrec de més importància que revisa i aprova les memòries de sostenibilitat de l'organització i s'assegura que tots els aspectes hi queden reflectits

El Comitè de Direcció aprova la memòria de RSC que es presenta cada any.

G4-49 Procés per transmetre les preocupacions important a l'òrgan superior de govern

La direcció general és l'encarregada de transmetre a les reunions del Patronat tots aquells assumptes d'especial rellevància i preocupació.

G4-50 Naturalesa i nombre de preocupacions importants que es van trametre a l'òrgan superior de govern

Bimensualment, es trameten al Patronat les preocupacions importants de l'organització, que són de diferent naturalesa.

Entre les més destacades, hi ha el seguiment pressupostari, el seguiment de les certificacions de qualitat, les millores infraestructurals, canvis en el si del Comitè de Direcció, la creació de la Fundació benèfica El Roure del Vallès, la posada en marca dels programes de voluntariat i el trasllat del CAS al Servei de Salut Mental i Addiccions.

G4-51 Polítiques de remuneració per a l'òrgan superior de govern i l'alta direcció

Els òrgans de govern no tenen cap tipus de retribució i els directius tenen objectius institucionals que oscil·len entre el 10-15% de la retribució base.

G4-52 Processos mitjançant els quals es determina la remuneració

Les retribucions de l'alta direcció es troba a la mitjana del sector, segons informes independents.

G4-53 Com es sol·licita i es té en compte l'opinió dels grups d'interès respecte a la retribució

Els i les professionals es regeixen pels respectius convenis col·lectius i les retribucions, com s'ha especificat, es troben a la mitjana del sector per a càrrecs similars.

G4-54 Relació entre la retribució total anual de la persona millor pagada de l'organització a cada país on es facin operacions significatives amb la retribució total anual mitjana de tota la plantilla

La retribució de la plantilla ve marcada pels diferents convenis col·lectius.

G4-55 Relació entre l'increment percentual de la retribució total anual de la persona millor pagada de l'organització a cada país on es facin operacions significatives amb l'increment percentual de la retribució total anual mitjana de tota la plantilla

A l'igual que en l'anterior pregunta, la retribució de la plantilla ve marcada pels diferents convenis col·lectius.

ÈTICA I INTEGRITAT



G4-56 Valors, principis, estàndards i normes de l'organització, com codis de conducta o codis ètics

L'organització disposa de visió, missió i valors.

- **Visió: "Ser una institució propera, compromesa i amb vocació de servei públic, referent en la millora de la qualitat de vida i benestar dels nostres ciutadans i ciutadanes del Vallès"**
- **Missió: "Tenir cura de les persones i la comunitat oferint serveis de salut i socials propers, d'alta qualitat i sostenibles"**
- **Valors: "una institució educada, responsable, honesta, propera, professional i innovadora"**

Així mateix, disposa d'un Codi ètic per a tots i totes els i les professionals.

El Comitè de Direcció, com ja s'ha especificat, disposa també d'un Codi de Bon Govern.

G4-57 Mecanismes interns i externs d'assessorament en pro d'una conducta ètica i lícita i per a consultar els assumptes relacionats amb la integritat de l'organització, com línies telefòniques d'ajuda o assessorament

No es disposa d'un mecanisme específic.

Tanmateix, qualsevol persona treballadora pot acudir als membres del Comitè d'Ètica a nivell intern per fer una consulta o assessorament o a qualsevol mecanisme establert a nivell laboral.

G4-58 Mecanismes interns o externs de denúncia de conductes poc ètiques o il·lícites i d'assumptes relatius a la integritat de l'organització

El codi ètic de l'organització està disponible a la web corporativa.

Qualsevol persona pot fer un suggeriment, denúncia, queixa o demanar informació a través d'un canal confidencial (un correu electrònic) que s'especifica a la pròpia web ben visible.

CONTINGUTS BÀSICS ESPECÍFICS



G4-DMA Indicar per què l'aspecte és material

Tal i com s'ha indicat en l'apartat G4-19, la puntuació obtinguda a través d'unes fórmules sobre la rellevància i importància de cada aspecte avaluats per tots els grups d'interès, proporciona informació sobre la materialitat d'un aspecte. Així mateix, aquestes fórmules també aporten informació sobre el nivell d'impacte en el grup d'interès de cada aspecte.

G4-EC1 Valor econòmic directe generat i distribuït

Perfil econòmic	2013	2014	2015
Beneficis	660.368,41€	1.284.683,15€	613.290,28€
Ingressos	60.445.838,85€	62.945.570,81€	65.008.182,92€
Despeses	59.785.470,44€	61.660.887,66€	64.394.892,65€

G4-EC2 Conseqüències econòmiques i altres riscos i oportunitats per a les activitats de l'organització que es derivin del canvi climàtic

No es disposen d'aquestes dades.

G4-EC3 Cobertura de les obligacions de l'organització derivades del seu pla de prestacions

Aquest aspecte no aplica a la FSM.

G4-EC4 Ajudes econòmiques atorgades per ens del govern

No s'ha rebut cap ajut per part del Govern durant el 2015.

G4-EC5 Relació entre el salari inicial desglossat per sexe i el salari mínim local en llocs on es desenvolupen operacions significatives

La retribució de la plantilla ve marcada pels diferents convenis col·lectius.

G4-EC6 Percentatge d'alts directius procedents de la comunitat local en llocs on es desenvolupen operacions significatives

El 100% dels membres de l'equip de direcció de la FSM procedeixen de la comunitat local.

L'equip de direcció és el màxim òrgan executiu de la FSM. Per local, l'organització entén la demarcació de Barcelona.

G4-EC7 Desenvolupament i impacte de la inversió en infraestructures i els tipus de serveis

No s'ha portat a terme cap inversió en aquest sentit.

G4-EC8 Impactes econòmics indirectes significatius i abast dels mateixos

No s'identifiquen impactes econòmics indirectes derivats de l'activitat de la Fundació.

G4-EC9 Percentatge de la despesa en llocs amb operacions significatives que correspon a proveïdors locals

Quadre resum quant als costos corresponents a proveïdors locals, en llocs on es portin a terme operacions significatives:

En Euros	2013	2014	2015
Cost de les matèries primeres i mercaderies adquirides, i dels serveis contractats. Proveïdors de la resta de Catalunya.	15.977.014,01	12.458.994,51	16.645.219,06
Cost de les matèries primeres i mercaderies adquirides, i dels serveis contractats. Proveïdors resta d'Espanya.	9.186.538,21	11.235.959,70	8.853.472,99

G4-EN1 Materials per pes i volum

Matèries primeres consumides:

TIPUS DE CONSUM	2011	2012	2013	2014	2015
O2 tanc (m3)	87223,86	85653,40	78753,95	72095,89	84471,08
O2 rampa (ampolla 10,6 m3)	6	22 *	4	4	33 **
O2 Oxipras (ampolla 1,06 m3)	320	354	309	409	479
N2 líquid (ampolla 0,035 m3)	12	11	14	14	13
CO2 (ampolla 37,5 kg)	4	5	6	5	3
N2O (ampolla 37,5 kg)	4	12	4	8	0
Alcohol etílic 96º (litres)	25	25	25	25	6
Alcohol etílic abs. (litres)	0	0	0	0	0
Alcohol etílic 70º (litres)	768	960	878	960	1.115
Formol (litres)	28	30	17	33	30
Parafina (kg)	0	0	1	0	0
Instrumet enzimàtic (l)	324	468	408	408	395
Sterillium gel (l)	1.460	2.055	4.809	2.868	4.015

(*) Cursos reanimació. Box Urgències quan no hi ha encara la instal·lació de presa de gasos.

(**) 27/05/2015: 20 unitats substituïdes por caducades.

G4-EN2 Percentatge dels materials utilitzats que són materials reciclats

Del material fungible sanitari i no sanitari, el 80% és rebutjable i el 20% és reutilitzable.

G4-EN3 Consum energètic intern

	ENERGIA	2011	2012	2013	2014	2015
HOSPITAL DE MOLLET						
Consum directe d'electricitat	(KWh)	7.590.434	7.604.161	6.808.800	7.072.691	7.171.407
Consum directe gas natural	(KWh)	2.278.089	1.801.372	1.594.851	1.328.557	1.218.493
FUNDACIÓ SANITÀRIA DE MOLLET						
Consum directe d'electricitat	(KWh)	-	-	-	8.685.412	8.803.835
Consum directe gas natural	(KWh)	-	-	-	3.959.057	3.962.176

(1 Gj = 277,80 kWh; 1 m3 gas natural = 11,06 kWh)

G4-EN4 Consum energètic extern

A la taula següent es representen els consums indirectes d'energies per font primària com a resultat dels consums energètics de l'Hospital en els últims anys.

ENERGIA	2011	2012	2013	2014	2015*
HOSPITAL DE MOLLET					
Electricitat en xarxa (kWh)	7.590.434	7.604.161	6.808.800	7.072.691	7.171.407
Carbó = 12,5%	910.852	912.499	817.056	1.414.538	896.426
Petroli = 0,7%	30.362	30.417	27.235	205.108	50.200
Gas Natural = 28,2%	0	0	0	912.377	2.022.337
Nuclear = 20,0%	3.484.009	3.490.309	3.125.239	1.789.391	1.434.281
Hidràulica	569.282	570.312	510.660	-	-
Cogeneració = 10,7%	-	-	-	735.560	767.341
En.Renovables = 26,8%	2.550.385	2.554.998	2.287.756	1.874.263	1.921.937
Altres = 1,1%				141.454	78.885

*(Segons dades proporcionades per ENDESA del 2015)

Per la resta de centres s'utilitzarien els mateixos ratis aquí descrits.

G4-EN5 Intensitat energètica

La intensitat energètica d'electricitat i de gas natural desglossada per centres (Hospital d'Aguts, Hospital Sociosanitari i Àrea de Dependència) i comparada en els darrers 4 anys és:

	Àmbit	2012	2013	2014	2015
Intensitat Energètica - Electricitat [kWh/m2]	HML	221,22	198,08	205,07	207,93
Intensitat Energètica - Electricitat [kWh/m2]	HSS			93,25	89,80
Intensitat Energètica - Electricitat [kWh/m2]	DEP			61,15	65,29
Intensitat Energètica - Gas Natural [kWh/m2]	HML	52,40	46,40	38,52	35,33
Intensitat Energètica - Gas Natural [kWh/m2]	HSS			33,22	32,99
Intensitat Energètica - Gas Natural [kWh/m2]	DEP			148,33	153,00

G4-EN6 Reducció del consum energètic

Un dels principals trets que defineixen la identitat de la FSM és un ferm compromís amb les persones i l'entorn des dels seus inicis. La forta consciència social i medi ambiental fan que les pautes d'actuació es fonamentin sempre en criteris de sostenibilitat.

El desenvolupament sostenible, la protecció del medi ambient i la lluita contra el canvi climàtic, són els pilars bàsics en els quals s'han de sustentar totes les activitats de l'organització, garantint-ne aquest compromís als treballadors, usuaris, proveïdors i demés parts interessades.

Per aquest motiu, des de la FSM hi ha un compromís de millora continua mitjançant diferents sistemes com la segregació de residus i el consum racional dels recursos naturals, tant en la realització de les activitats assistencials, com en les activitats no assistencials.

Per tractar que això sigui així, existeix una Comissió de Prevenció i Medi Ambient, per tal de fer un seguiment de totes les actuacions mediambientals i de seguretat laboral, tenint com a prioritats l'impuls de les activitats amb eficiència energètica i energies renovables, la correcta gestió dels residus, i mantenir els màxims nivells de seguretat laboral, augmentant la qualitat dels serveis donats.

Política Ambiental

Els principis de la Política Ambiental del centre estan inclosos a la Política Integrada de Qualitat, Seguretat i Salut, Medi Ambient, Energia i Responsabilitat Social de la Fundació Sanitària de Mollet que va ser revisada al mes de juliol de 2013. La Política de la FSM, el desenvolupament sostenible, la protecció del medi ambient i la lluita contra el canvi climàtic són els pilars bàsics en els quals s'han de sustentar totes les activitats de l'organització, garantint-ne aquest compromís als treballadors, usuaris, proveïdors i demés parts interessades.

Gestió dels Residus

Mitjançant el Pla de Gestió de Residus de cada centre de la FSM, es porta a terme la correcta gestió dels residus, a través del control de:

- Les actuacions dels gestors autoritzats de residus.
- Visites d'auditories internes sobre la gestió de residus.
- El registre dels residus generats i la seva gestió.

Formació i Sensibilització

La FSM porta a terme campanyes de sensibilització respecte a les bones pràctiques ambientals i energètiques amb els seus treballadors, a través de la intranet del centre, i mitjançant campanyes com la de la Setmana de la Salut i el Medi Ambient.

D'altra banda, es realitzen de forma periòdica formacions al personal del centre i de nova incorporació, sobre la correcta gestió dels residus generats en les diferents unitats i serveis.

Edifici Sostenible

Durant el 2015 i amb l'objectiu d'estalvi definit per la política de la FSM es realitzen mesures com:

1. Seguiment dels consums dels 5 centres de la FSM
2. Ajustament i sectorització horària dels circuits comuns d'enllumenat. Revisió contínua en funció de la demanda dels usuaris i professionals.
3. Ajustament i sectorització horària segons l'activitat de cada zona dels equips de climatització. Revisió contínua en funció de la demanda dels usuaris i professionals.
4. Ajustament de les consignes de climatització en funció de la temperatura exterior.
5. S'ha substituït una de les dues calderes de baixa temperatura per una de condensació de 310 kW que té un millor rendiment i a més la seva potència d'arrencada i de funcionament és regulable, amb el que s'obté un estalvi de gas natural.
6. S'ha instal·lat un sistema de autoconsum amb panells fotovoltaics per a una potència de 10 kW.

Durant l'any 2015 la variació dels consums a l'Hospital de Mollet respecte l'any anterior ha estat de:

	GAS NATURAL (kWh)	ELECTRICITAT (kWh)	TOTAL (kWh)	CO2 (Tn)	AIGUA (m3)
2.015	1.218.493,00	7.171.407,00	8.389.900,00	2.387,04	31.166,00
2.014	1.328.556,54	7.072.691,00	8.401.247,54	2.127,55	30.812,00
Variació:	-110.063,54	98.716,00	-11.347,54	259,49	354,00
%	-8,28%	1,40%	-0,14%	12,20%	1,15%

	GAS NATURAL (€)	ELECTRICITAT (€)	TOTAL (€)	AIGUA (€)
2.015	68.136,06	882.153,80	950.289,86	82.110,74
2.014	82.845,87	865.485,53	948.331,40	76.003,57
Variació:	-14.709,81	16.668,27	1.958,46	6.107,17
%	-17,76%	1,93%	0,21%	8,04%

S'obté un notable estalvi en el consum de gas natural gràcies al canvi d'una de les calderes per una altra de major eficiència i capacitat d'optimitzar el seu funcionament pel que fa a la demanda.

Malgrat aquest estalvi en gas natural pel que fa al lleuger augment en consum elèctric, s'ha incrementat notablement la generació de CO₂ pel que fa a l'any 2015. Això és a causa que en 2015 la valoració de kgCO₂/kWh de consum elèctric ha augmentat 11,59%.

L'augment del consum d'aigua pot ser degut al ús d'aigua corrent per a l'ompliment dels dipòsits del sistema de reg mancant aigua de pluja.

L'augment del consum elèctric vers l'any anterior és degut fonamentalment a un major esforç energètic degut a unes condicions climàtiques més exigents a l'estiu, a la correcció de la humitat al bloc quirúrgic i al nou espai en funcionament de semicrítics.

S'arriba a la conclusió que hi va haver unes condicions més exigents a l'estiu que van provocar un major consum en climatització a partir de les dades de graus dia (GD) que apareixen mensualment al butlletí climàtic del Servei Meteorològic de Catalunya per les diferents zones. La suma de GD de refrigeració del 2014 van ser 662,6 mentre que el 2015 van ser 705,25 (major indica més calor).

No obstant, si es compara el consum destinat a la producció de fred per cada GD de refrigeració, el 2014 s'obtenia un rati de 2.232 kWh/GD mentre que el 2015 va ser de 1.898 kWh/GD, fet que corrobora que la gestió energètica dels equips productors de fred fou millor aquest darrer any.

Per als altres centres de la FSM es comparen els consums en 2015 de gas natural, electricitat i aigua amb la referència de 2014.

Consum 2015 (kWh)								
	Electricitat	2015 vs 2014	Gas	2015 vs 2014	Total	2015 vs 2014	Aigua (m3)	2015 vs 2014
HSS	822.534	-3,70%	845.872	11,94%	1.668.406	3,64%	3.677	28,19%
RSR	256.844	9,83%	805.197	4,39%	1.062.041	5,66%	8.374	-15,74%
RPS	315.448	5,53%	586.639	3,46%	902.087	4,18%	5.208	24,60%
RLV	237.602	5,23%	505.974	0,86%	743.576	2,22%	2.680	-12,02%
Total	1.632.428	1,22%	3.962.176	52,65%	4.376.111	3,99%	19.939	-0,46%

Cost 2015 (€)						
	Electricitat	2015 vs 2014	Gas	2015 vs 2014	Aigua	2015 vs 2014
HSS	116.720,14	-21,48%	44.681,53	-7,10%	7.812,41	30,80%
RSR	43.661,45	-2,38%	48.388,89	-1,73%	21.396,58	-11,96%
RPS	51.268,62	-0,80%	32.221,00	-6,67%	12.412,69	23,21%
RLV	56.951,32	-1,75%	31.043,40	-4,40%	5.900,98	-8,55%
Total	268.602	-11,36%	156.335	-4,87%	47.523	1,54%

G4-EN7 Reduccions dels requisits energètics dels productes i serveis

Durant l'any 2015 es van dur a terme les següents iniciatives que van dur a terme els següents estalvis d'energia:

- Instal·lació d'una caldera de condensació amb capacitat de regulació entre els 30kW i els 300kW. Aquesta caldera és de potència inferior a les existents, fet que milloraria el rendiment global de la producció de calor.

A més a més, es van estudiar les següent accions per la seva futura implantació:

- Instal·lació de variadors de freqüència en les bombes de climatització (HML).
- Instal·lació de llumeneres LEDs a l'Àrea d'Urgències (HML).
- Substitució del Sistema d'il·luminació per d'altre del tipus LED de l'aparcament (HSS).
- Substitució d'una de les calderes de 460kW per una de condensació amb un rang de regulació del 20% al 100% i una potencia de 395kW (HSS).

- Modificació de l'enllumenat en Zones Comuns per la implantació d'il·luminació del tipus LED (HSS).
- Modificació de l'enllumenat per a la implantació d'il·luminació del tipus LED (RSR).
- Substitució d'una de les calderes de calefacció de 233kW per una de condensació amb un rang de regulació entre el 25% i el 100% i una potència de 240kW (RSR).
- Substitució de la caldera de producció d'aigua calenta sanitària de 116kW per una de condensació amb un rang de regulació entre el 25% i el 100% i una potència de 120kW (RSR).
- Segregació de la producció d'aigua calenta de calefacció amb la d'aigua calenta sanitària mitjançant la substitució d'una de les calderes de calefacció de 250kW per una de condensació amb un rang de regulació del 25% al 100% i una potència de 240kW i la instal·lació d'una caldera per a la producció d'ACS de condensació de 80kW amb un rang de modulació entre el 18% i el 100% (RPS).
- Instal·lació de detectors de moviment per l'enllumenat (RPS).

G4-EN8 Captació total d'aigua segons la font

L'aigua que es consumeix a l'Hospital de Mollet i als altres centres de la Fundació prové únicament de la xarxa pública de subministrament, i per tant no hi ha altres tipus de captacions.

AIGUA	2011	2012	2013	2014	2015
HOSPITAL DE MOLLET					
Consum d'aigua de xarxa de distribució municipal (m³)	32.031	39.039	33.938	29.813	30.970
Aigua de Pou (m³)	0	0	0	0	0
Aigua provinent d'altres fonts (m³)	0	0	0	0	0
Ràtio consum m³/m²	1,18	1,44	1,2	0,87	0,9
Emissió de CO ₂ (kg CO ₂ /m³)	0	0	0	0	0
Aigua Reciclada/Reutilitzada	Reg	Reg	Reg	Reg	Reg
Vessament d'aigües residuals a depuració (%)	0	0	0	0	0
FUNDACIÓ SANITÀRIA DE MOLLET					
Consum d'aigua de xarxa de distribució municipal (m3)				46.273	49.693
Aigua de Pou (m3)				0	0
Aigua provinent d'altres fonts (m3)				0	0
Ràtio consum m3/m2				0,83	0,89
Emissió de CO ₂ (kg CO ₂ /m3)				0	0
Aigua Reciclada/Reutilitzada				Reg	Reg
Vessament d'aigües residuals a depuració (%)				0	0

G4-EN9 Fonts d'aigua que han estat afectades significativament per la captació d'aigua

Tot el consum d'aigua dels centres de la FSM prové de la xarxa pública, de manera que no hi ha captacions que puguin afectar cap font d'aigua.

G4-EN10 Percentatge i volum total d'aigua reciclada i reutilitzada

Als centres de la FSM no es generen aigües susceptibles de poder ser reciclades o reutilitzades.

No obstant, s'utilitza l'aigua de pluja recollida en les cobertes verdes del Hospital de Mollet, per aprofitar-les per al reg de les zones enjardinades.

G4-EN11 Instal·lacions operatives pròpies, arrendades, gestionades que siguin adjacents, continguin o estiguin ubicades a àrees protegides i àrees no protegides de gran valor per a la biodiversitat

L'activitat de l'Hospital de Mollet i la Residència Pedra Serrada es porta a terme dins del nucli urbà dels municipis de Mollet i Parets, no obstant, es troben situats en les immediacions de l'Espai d'Interès Natural de Gallecs, que es va incorporar al Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN), a l'any 2009.

Gallecs és un espai rural de 733,52 hectàrees, situat a quinze quilòmetres al nord de Barcelona, que conserva els seus valors naturals i paisatgístics en un entorn altament antropitzat. La principal activitat de l'espai és l'agrícola, àmbit en el que s'està portant a terme la conversió a l'agricultura ecològica. És també, l'espai lliure referent, cultural i de lleure de les poblacions veïnes, i esdevé un pulmó verd al servei de la Regió Metropolitana de Barcelona i d'un entorn intensament urbanitzat de més de 165.000 habitants.

En aquest context, el model d'espai agrari per a Gallecs, es basa en una gestió més sostenible del territori, en termes mediambientals i econòmics, amb la voluntat de crear sinèrgies amb les terres de l'entorn, així com fer compatible el desenvolupament de les activitats culturals i del lleure amb l'activitat agrària. Només amb la gestió racional de l'activitat agrícola es podrà aconseguir la finalitat principal que és la preservació dels valors tan naturals com culturals d'aquest territori.

L'agricultura constitueix la major part de l'espai, amb una superfície de 535 hectàrees que representa un 75% del territori. Les masses boscoses ocupen 160 hectàrees que en representen un 14%. La resta, la formen les edificacions, els horts recreatius, els espais verds i els més de trenta quilòmetres lineals de camins.

G4-EN12 Descripció dels impactes més significatius en la biodiversitat d'àrees protegides o àrees d'alt valor en termes de diversitat biològica no protegides derivats de les activitats, productes i els serveis

No hi ha cap impacte com a conseqüència de portar a terme l'activitat dels centres de la FSM, que pugui afectar a la biodiversitat dels espais naturals propers.

G4-EN13 Hàbitats protegits o restaurats

Fins al moment, no hi ha cap compromís signat, ni s'ha portat a terme cap acció en aquest sentit.

G4-EN14 Nombre d'espècies incloses en la llista roja de la UICN i en llistats nacionals de conservació els hàbitats dels quals es trobin en àrees afectades per les operacions, segons el nivell de perill d'extinció de l'espècie

Com es comentava als anteriors apartats, l'Hospital de Mollet i la Residència Pedra Serrada es troben situats en les immediacions de l'espai natural de Gallecs, que és lloc de pas i aturada de moltes espècies d'aus migratòries, nidificadores i hivernants.

Alguns escrits determinen que en aquesta zona s'ha pogut detectar la presència d'espècies com el falcó pelegrí (*Falco peregrinus*), el xoriguer vulgar (*Falco tinnunculus*), l'astor (*Accipiter gentilis*), l'esparver vulgar (*Accipiter nisus*), l'aligot comú (*Buteo buteo*), el falcó cama-roig (*Falco vespertinus*), el corriol pit-roig (*Charadrius morinellus*), la terrorola vulgar (*Calandrella brachydactyla*), el torlit (*Burhinus oedipnemos*), el trobat (*Anthus campestris*) i la piula gola-roja (*Anthus cervinus*).

Segons la llista de la IUCN, totes aquestes espècies estan catalogades com de Preocupació Menor (LC – Least Concern), excepte el falcó cama-roig, catalogat com Quasi Amenat (NT – Near Threatened). Segons el Catàleg Nacional d'Espècies Amenacades, el corriol pit-roig (aquest en perill a Catalunya), la terrorola vulgar, el torlit, el trobat i la piula gola-roja són espècies d'interès especial.

G4-EN15 Emissions directes de gasos d'efecte hivernacle

Anualment es porta a terme el càlcul de les emissions de gasos d'efecte hivernacle generades a l'Hospital i a la FSM amb els ratis corresponent de l'any analitzat.

EMISSIONS DE GASOS D'EFECTE HIVERNACLE	2011	2012	2013	2014	2015
HOSPITAL DE MOLLET					
Tn anuals de CO ₂ per Gas Natural	478,39	331,68	318,97	239,14	221,27
Tn anuals de CO ₂ per Gas Natural/Treballador	478,39/736=0,65	331,68/764=0,43	318,97/784=0,41	239,14/775=0,31	221,27/804=0,27
Tn anuals de CO ₂ per Electricitat	3.037,43	2.121,56	1.688,58	1.888,41	2.165,76
Tn anuals de CO ₂ per Electricitat/Treballador	3.037,43/736=4,13	2.121,56/764=2,78	1.688,58/784=2,15	1.888,41/775=2,43	2.165,76/804=2,69
Tn anuals de CO ₂ per distribució i depuració d'aigües	0	0	0	0	12,31
Tn anuals de CO ₂ per distribució i depuració d'aigües/Treballador	0	0	0	0	12,31/804=0,015
Tn anuals de CO ₂ en desplaçaments al lloc de treball	1.989,42	1.989,42	1.989,42	1.989,42	5,76
Tn anuals de CO ₂ en desplaçaments al lloc de treball/Treballador	1.989,42/736=2,70	1.989,42/764=2,60	1.989,42/784=2,54	1.989,42/775=2,57	5,76/804=0,01
Tn anuals totals de CO ₂	5.505,25	4.442,66	3.996,97	4.116,97	2.387,04
Tn anuals totals de CO ₂ /Treballadors	5.505,25/736=7,48	4.442,66/764=5,81	3.996,97/784=5,10	4.116,97/775=5,31	2.387,04/804=2,97
FUNDACIÓ SANITÀRIA DE MOLLET					
Tn anuals de CO ₂ per Gas Natural				712,63	713,19
Tn anuals de CO ₂ per Gas Natural/Treballador				712,63/1.028=0,69	713,19/1.068=0,67
Tn anuals de CO ₂ per Electricitat				2.345,06	2.658,76
Tn anuals de CO ₂ per Electricitat/Treballador				2.345,06/1.028=2,28	2.658,76/1.068=2,49
Tn anuals de CO ₂ per distribució i depuració d'aigües				0	20,19
Tn anuals de CO ₂ per distribució i depuració d'aigües/Treballador				0	20,19/1.068=0,02

G4-EN16 Emissions indirectes de gasos d'efecte hivernacle al generar energia

Respecte a les emissions indirectes, es va portar a terme l'estudi per tal de comptabilitzar les emissions de CO₂ dels desplaçaments dels treballadors a la feina. No obstant, no es tenen dades de les emissions dels proveïdors ni dels vehicles de transport sanitari. D'altre banda, no es disposen d'estudis posteriors a l'any 2011.

EMISSIONS DE GASOS D'EFECTE HIVERNACLE	2011
Tn anuals de CO ₂ en desplaçaments al lloc de treball	3.978,83
Tn anuals de CO ₂ en desplaçaments al lloc de treball/Treballador	6,63
Tn anuals de CO ₂ procedents dels desplaçaments dels proveïdors logístics.	No computat
Tn anuals de CO ₂ procedents dels trasllats d'usuaris en transport sanitari.	No computat

G4-EN17 Altres emissions indirectes de gasos d'efecte hivernacle

Les altres emissions indirectes per als diferents tipus de residus i comparades en els darrers 4 anys són:

	Àmbit	2012	2013	2014	2015
Emissions Indirectes GEI -Residus G.I y II	HML	125.554,22	130.964,20	125.366,80	129.010,11
Emissions Indirectes GEI -Residus G.III	HML	16.536,99	17.725,73	19.712,46	20.050,30
Emissions Indirectes GEI -Residus G.IV	HML	2.878,66	2.670,64	2.754,97	2.389,52
Emissions Indirectes GEI -Residus Paper i cartró	HML	1.754,35	2.028,50	2.049,94	1.738,56
Emissions Indirectes GEI -Residus Plàstics	HML	1.570,78	3.050,29	2.389,79	2.353,76
Total Emissions Indirectes GEI -Residus	HML	148.294,99	156.439,36	152.273,96	155.542,25

G4-EN18 Intensitat de les emissions de gasos d'efecte hivernacle

La intensitat per a l'Hospital de Mollet i comparada en els darrers 4 anys és:

	Àmbit	2012	2013	2014	2015
Intensitat Emissions Directes Gasos efecte hivernacle [Kg/m2]	HML	72,72	58,40	61,69	69,15
Intensitat Emissions Indirectes GEI -Residus G.I i II [Kg/m2]	HML	3,6526	3,8100	3,6349	3,7406
Intensitat Emissions Indirectes GEI -Residus G.III [Kg/m2]	HML	0,4811	0,5157	0,5715	0,5813
Intensitat Emissions Indirectes GEI -Residus G.IV [Kg/m2]	HML	0,0837	0,0777	0,0799	0,0693
Intensitat Emissions Indirectes GEI -Residus Paper i cartró [Kg/m2]	HML	0,0510	0,0590	0,0594	0,0504
Intensitat Emissions Indirectes GEI -Residus Plàstics [Kg/m2]	HML	0,0457	0,0887	0,0693	0,0682
Intensitat Total Emissions Indirectes GEI [Kg/m2]	HML	4,3141	4,5511	4,4151	4,5098

G4-EN19 Reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle

Ens remetem a la mateixa informació que a l'apartat G4-EN7.

G4-EN20 Emissions de substàncies que esgoten l'ozó

A les instal·lacions de l'Hospital, no existeixen substàncies destructores de la capa d'ozó, ja que els gasos refrigerants existents són R410A i R134A, que han substituït aquells que poden danyar la capa d'ozó com l'R-22 i R12.

G4-EN21 NO, SO i altres emissions atmosfèriques significatives

Els únics focus emissors existents a l'Hospital són dues calderes. A continuació s'indiquen les dades de les mateixes.

CALDERA	% CO ₂	% O ₂	Temp. Fums (°C)
Focus 1	9,4	4,5	140,8
Focus 2	7,6	7,7	77,0

G4-EN22 Abocament total d'aigües, segons la seva qualitat i destí

L'Hospital de Mollet, disposa d'autorització d'abocament concedida pel Consorci de la Conca del Riu Besòs, i compleixen els límits d'abocament establerts en Reglament Regulador d'Abocaments d'Aigües d'aquest consorci.

G4-EN23 Pes total dels residus, segons tipus i mètode tractament

Cal destacar les tasques de conscienciació al personal que treballa als centres de la FSM, per a la correcta segregació de residus, per tal de facilitar la seva gestió posterior.

La generació dels residus més importants als dos hospitals figura a continuació, els residus no perillosos dels centres residencials es dipositen als contenidors de via pública i per aquest motiu no es disposa de dades.

HOSPITAL DE MOLLET					
RESIDU	2012	2013	2014	2015	TRACTAMENT
NO PERILLOSOS					
Paper/Cartró (Tn)	31,10	35,96	36,34	30,82	Reciclatge
Envasos (Tn)	13,08	25,40	19,90	19,60	Reciclatge
Vidre Net (Tn)	4,32	1,94	2,13	0,96	Reciclatge
Grup I-II (Tn)	200,98	209,64	200,68	206,52	Deposició de residus no especials/incineració
PERILLOSOS					
Vidre Contaminat (Tn)	3,80	2,57	3,37	3,01	Incineració
Piles (Tn)	0,28	0,05	0,12	0,052	Recuperació
Radiografies (Tn)	0,13	0,03	0	0	Deposició de residus especials/incineració
Grup III (Tn)	26,47	28,37	31,55	32,09	Esterilització/Incineració
Grup IV (Tn)	4,60	4,27	4,41	3,82	Incineració

HOSPITAL SOCIO SANITARI			
RESIDU	2014	2015	TRACTAMENT
NO PERILLOSOS			
Paper/Cartró (Tn)	0,32	0,30	Reciclatge
Envasos (Tn)	15,60	14,70	Reciclatge
Vidre Net (Tn)	0	0	Reciclatge
Grup I-II (Tn)	1,21	1,45	Deposició de residus no especials/incineració
PERILLOSOS			
Vidre Contaminat (Tn)	0,36	0,51	Incineració
Piles (Tn)	0	0	Recuperació
Radiografies (Tn)	0	0	Deposició de residus especials/incineració
Grup III (Tn)	0,48	0,70	Esterilització/Incineració

G4-EN24 Nombre i volum totals dels abocaments significatius

Durant l'any 2015 no es va produir cap abocament accidental significatiu.

G4-EN25 Pes dels residus transportats, importats, exportats o tractats, que es consideren perillosos segons la classificació del Conveni de Basilea, annexos I, II, III i VIII, i percentatge de residus transportats internacionalment

Els residus perillosos gestionats s'indiquen a l'apartat anterior.

La gestió dels residus es realitza a nivell nacional, de manera que no es transporten residus a nivell internacional.

G4-EN26 Identificació, mesura, estat de protecció i valor de la biodiversitat de recursos hídrics i hàbitats relacionats, afectats significativament pels abocaments d'aigua o aigües d'abocament de l'organització informant.

Els abocaments es realitzen en un 100% a la xarxa pública de clavegueram, i posteriorment van a parar a una Estació Depuradora d'Aigües Residuals, de manera que no hi ha afectació dels recursos hídrics de l'àrea d'influència.

G4-EN27 Iniciatives per mitigar els impactes ambientals dels productes i serveis

A més de complir amb la legislació mediambiental, des de la FSM s'han portat accions per tal de reduir l'impacte ambiental de l'activitat, com són:

- Fer campanyes de sensibilització del personal propi, aliè i dels usuaris.
- Introducció de nous equips més eficients.
- Disminuir la producció de residus de plaques radiogràfiques, mitjançant la introducció de nous equips digitals.
- Disminuir el consum de paper, mitjançant la digitalització de documents.
- Eliminació dels productes i equips amb mercuri.

G4-EN28 Percentatge de productes venuts juntament amb els seus materials d'embalatge, que són recuperats al final de la seva vida útil, per categoria de productes

Els centres de la FSM no venen productes embalats. No obstant, s'han portat a terme iniciatives dintre d'un altre àmbit, com el foment de l'eliminació de paper per a les comunicacions internes, mitjançant la Intranet i l'ús de documents digitalitzats.

G4-EN29 Cost de les multes significatives i nombre de sancions no monetàries per incompliment de la normativa ambiental

La FSM no hi ha tingut cap multa ni infracció per incompliment de la normativa mediambiental.

G4-EN30 Impactes ambientals significatius del transport de productes i altres béns i materials emprats per a les activitats de l'organització, així com el transport de personal

Així mateix, per poder arribar als centres de la FSM es disposa de transport públic, amb tres línies d'autobusos interurbans i una d'autobús urbà. A més, a la Guia d'Acollida de l'empleat s'indica com poder arribar amb la resta de transports públics com són les dues línies de Rodalies de RENFE.

L'impacte ambiental ocasionat és procedent de les emissions de CO₂ dels vehicles de transport, però si es té en compte que la majoria del personal viu a l'àrea d'influència dels centres de la FSM, aquest impacte es veu reduït. Aquest impacte es pot veure a l'apartat EN17.

G4-EN31 Desglossament per tipus del total de despeses i inversions ambientals.

No hi ha dades en aquest àmbit.

G4-EN32 Percentatge de nous proveïdors que es van examinar en funció de criteris ambientals

Ens remetem a la informació que s'aporta a l'apartat G4-12.

G4-EN33 Impactes ambientals negatius significatius, reals i potencials, en la cadena de subministrament i mesures al respecte

No aplica.

G4-EN34 Nombre de reclamacions ambientals que s'han presentat, abordat i resolt mitjançant mecanismes formals de reclamació

No consta cap reclamació en aquest sentit.

GA-LA1 Nombre i taxa de contractacions i rotació mitjana de treballadors/es, desglossats per grup etari, per sexe i regió

PERFIL DE LA PLANTILLA	2013	2014	2015
Edat mitjana de la plantilla (anys)			
Homes	44,84	44,1	44,1
Dones	41,42	40,71	41,23
Antiguitat mitjana de la plantilla (anys)			
Homes	11,49	10,91	10,64
Dones	12,48	11,33	11,9

POBLACIONS DEL VALLÉS ON VIU LA PLANTILLA	2013		2014		2015	
	N.	%	N.	%	N.	%
Mollet del Vallès	223	26,55	226	25,42	219	27,20
Parets del Vallès	34	4,17	37	4,16	34	4,22
Martorelles	16	1,90	16	1,80	15	1,86
Sant Fost de Campsentelles	20	2,38	18	2,02	14	1,74
Caldes de Montbui	15	1,79	16	1,80	12	1,49
Palau-solità i Plegamans	7	0,83	7	0,79	8	0,99
Santa Perpètua de Mogoda	30	3,57	34	3,82	33	4,10
Santa Maria de Martorelles	4	0,48	5	0,56	4	0,50
La Llagosta	15	1,79	8	0,90	16	1,99
Granollers	27	3,21	25	2,81	25	3,11

G4-LA2 Prestacions socials per als i les treballadors/es a jornada completa que no s'ofereixen als i les treballadors/es temporals o a mitja jornada, desglossades per ubicacions significatives d'activitat

Totes les persones treballadores gaudeixen dels mateixos beneficis socials com descomptes al menjador o a l'aparcament. A continuació, desglossem mesures de conciliació i persones dels anys 2013, 2014 i 2015:

ACCIONS PER FACILITAR LA CONCILIACIÓ DE LA VIDA LABORAL I FAMILIAR	2013	2014	2015
Núm. de contractes de relleu	2	1	6
Núm. d'excedències especials (conciliació)	2	1	2
Núm. de permisos per naixement o adopció de fills	6	5	7
Núm. de permisos per exàmens	99	132	89
Núm. de permisos per accident, malaltia greu o mort familiar	5	4	2
Núm. de permisos per hospitalització	307	274	397
Núm. de persones acumulació d'hores de lactància	12	23	18
Núm. de persones amb permís per canvi de domicili	19	27	34
Núm. d'hores per accions sindicals	6.855	6.568	7.284
Núm. persones reducció jornada per cura ascendents	9	10	8
Núm. persones reducció jornada per cura fill	36	35	49
Núm. persones reducció jornada per motiu personal	2	7	9
Núm. persones gaudeixen excedència voluntària	15	17	15
Núm. persones gaudeixen permís maternitat	27	22	22

Núm. persones gaudeixen permís paternitat	7	5	9
Núm. persones gaudeixen permís casament	13	21	13

GA-LA3 Índexs de reincorporació al treball i retenció després del permís de maternitat o paternitat, desglossats per sexe

La majoria de persones amb permisos de maternitat o paternitat es reincorporen, però l'organització contempla l'opció d'altres situacions en cas de voler perllongar el permís, com una excedència.

G4-LA4 Terminis mínims de preavís de canvis operatius i possible inclusió d'aquests als convenis col·lectius

Els canvis organitzatius i acords que afecten les condicions de treball dels professionals es realitzen segons l'acord i convenis col·lectius que regeixen a cada centre i amb el procediment i garanties establert en l'Estatut dels Treballadors (art. 41 de l'ET).

G4-LA5 Percentatge total de treballadors representats en comitès de seguretat i salut conjunts de direcció/empleats/des, establerts per ajudar a controlar i assessorar sobre programes de salut i seguretat en el treball

Per realitzar el seguiment, control i assessorament en temes de seguretat en el treball, la FSM ha comptat durant l'any 2015 amb la següent representació als diferents centres:

HOSPITAL DE MOLLET

- 4 directius que formen part del C. de Seguretat i Salut i també del C. de Direcció
- 4 persones (1 metges, 2 diplomades en infermeria i 1 auxiliar d'infermeria), nomenades pels sindicats corresponents com a membre del C. de Seguretat i Salut
- 1 responsable/tècnic del Servei de Prevenció que realitza tasques tècniques i d'assessorament.
- 1 metge del Servei de Prevenció que fa la vigilància de la salut i tasques d'assessorament
- 1 diplomada en infermeria del Servei de Prevenció que col·labora en la tasca de vigilància de la salut i fa tasques d'assessorament

HOSPITAL SOCIO SANITARI

- 2 directius que formen part del C. de Seguretat i Salut i també del C. de Direcció
- 2 persones (1 diplomada en infermeria i 1 portalliteres), nomenades pels sindicats corresponents com a membre del C. de Seguretat i Salut.
- 1 responsable/tècnic del Servei de Prevenció que realitza tasques tècniques i d'assessorament.

RESIDÈNCIA SANTA ROSA

- 2 representant de la direcció (1 directiu que forma part del C. de Seguretat i Salut i també del C. de Direcció).
- 2 persones (2 gerocultores), nomenades pels sindicats corresponents com a membre del C. de Seguretat i Salut.
- 1 responsable/tècnic del Servei de Prevenció que realitza tasques tècniques i d'assessorament.

RESIDÈNCIA PEDRA SERRADA

- 1 representant de la direcció (1 directiu que forma part del C. de Seguretat i Salut i també del C. de Direcció).
- 1 representant dels treballadors, nomenada pels sindicats corresponents com a delegada de prevenció.
- 1 responsable/tècnic del Servei de Prevenció que realitza tasques tècniques i d'assessorament.

RESIDÈNCIA LA VINYOTA

- 1 representant de la direcció (1 directiu que forma part del C. de Seguretat i Salut i també del C. de Direcció).
- 1 representant dels treballadors, nomenada pels sindicats corresponents com a delegada de prevenció.
- 1 responsable/tècnic del Servei de Prevenció que realitza tasques tècniques i d'assessorament.

A més d'aquestes persones, que realitzen les tasques de forma directa, hi ha altres persones que realitzen la vigilància i control en matèria de seguretat i salut de les diferents unitats o serveis, que són els comandaments intermedis.

G4-LA6 Tipus i taxa de lesions, malalties professionals, dies perduts, absentisme i número de víctimes mortals relacionades amb el treball per regió i sexe

Respecte a aquest indicador, s'ha de tenir en compte l'augment de la plantilla durant els últims anys, de manera que per poder comparar dades de sinistralitat, s'han d'observar els índexs de sinistralitat. Es mostren a continuació les dades dels 5 centres de la FSM:

HOSPITAL DE MOLLET					
EVOLUCIÓ PER ACCIDENTS LABORALS I MALALTIA PROFESSIONAL	2011	2012	2013	2014	2015
Accidents de treball amb baixa laboral	33	18	20	26	17
- Homes	7	2	5	2	6
- Dones	24	16	13	24	11
Accidents de treball <i>in itinere</i>	4	4	10	8	7
- Homes	0	2	6	3	4
- Dones	4	2	4	5	3
Índex de freqüència	19,27	10,83	11,17	14,87	9,30
Índex d'incidència	44,82	24,87	25,43	33,64	21,11
Núm. malalties professionals declarades	0	0	0	0	0
Núm. accidents sense baixa laboral	65	56	52	50	45
- Homes	21	16	15	15	24
- Dones	44	40	37	35	31
Núm. accidents sense baixa laboral (per punxades)	29	31	21	26	29
- Homes	10	9	7	7	9
- Dones	19	22	14	19	20

RESIDÈNCIA SANTA ROSA				
EVOLUCIÓ PER ACCIDENTS LABORALS I MALALTIA PROFESSIONAL	2012	2013	2014	2015
Accidents de treball amb baixa laboral	6	10	5	3
- Homes	1	0	0	0
- Dones	5	10	5	3
Accidents de treball <i>in itinere</i>	0	2	1	0
- Homes	0	0	0	0
- Dones	0	2	1	0
Índex de freqüència	23,12	55,74	27,97	18,99
Índex d'incidència	55,81	133,48	62,18	41,81
Núm. malalties professionals declarades	0	0	0	3
Núm. accidents sense baixa laboral	5	8	8	4
- Homes	0	0	0	1
- Dones	5	8	8	3
Núm. accidents sense baixa laboral (per punxades)	0	0	2	0
- Homes	0	0	0	0
- Dones	0	0	2	0

RESIDÈNCIA LA VINYOTA			
EVOLUCIÓ PER ACCIDENTS LABORALS I MALALTIA PROFESSIONAL	2013	2014	2015
Accidents de treball amb baixa laboral	1	3	3
- Homes	0	1	1
- Dones	1	2	2
Accidents de treball <i>in itinere</i>	1	0	0
- Homes	0	0	0
- Dones	1	0	0
Índex de freqüència	11,20	32,53	31,00
Índex d'incidència	23,44	71,29	66,30
Núm. malalties professionals declarades	0	0	0
Núm. accidents sense baixa laboral	1	5	5
- Homes	0	1	0
- Dones	1	4	5
Núm. accidents sense baixa laboral (per punxades)	0	0	0
- Homes	0	0	0
- Dones	0	0	0

RESIDÈNCIA PEDRA SERRADA			
EVOLUCIÓ PER ACCIDENTS LABORALS I MALALTIA PROFESSIONAL	2013	2014	2015
Accidents de treball amb baixa laboral	4	3	10
- Homes	0	0	1
- Dones	4	3	9
Accidents de treball <i>in itinere</i>	0	0	1
- Homes	0	0	0
- Dones	0	0	1
Índex de freqüència	42,17	29,02	92,17
Índex d'incidència	88,07	61,75	198,68
Núm. malalties professionals declarades	0	0	6
Núm. accidents sense baixa laboral	10	4	2
- Homes	0	1	0
- Dones	10	3	0
Núm. accidents sense baixa laboral (per punxades)	3	2	2
- Homes	0	0	0
- Dones	3	2	2

SOCIOSANITARI		
EVOLUCIÓ PER ACCIDENTS LABORALS I MALALTIA PROFESSIONAL	2014	2015
Accidents de treball amb baixa laboral	2	0
- Homes	0	0
- Dones	2	0
Accidents de treball <i>in itinere</i>	0	0
- Homes	0	0
- Dones	0	0
Índex de freqüència	11,92	0
Índex d'incidència	24,64	0
Núm. malalties professionals declarades	0	0
Núm. accidents sense baixa laboral	8	2
- Homes	0	1
- Dones	8	1
Núm. accidents sense baixa laboral (per punxades)	7	1
- Homes	0	0
- Dones	7	1

G4-LA7 Treballadors/es la professió dels quals té una incidència o un risc elevat de malaltia

Durant l'any 2015 varen finalitzar 942 cursos en temes de prevenció i control de riscos. El número total d'hores impartides ha estat de 5.906 hores de formació.

Quant al personal de nova incorporació, amb el Pla d'Acollida, se'ls hi fa entrega de la següent documentació:

- ✓ Manual d'Acollida.
- ✓ Bones Pràctiques d'Actuació.
- ✓ Fitxa de Riscos del Lloc de Treball.

Així mateix, tota la informació en matèria preventiva, està penjada a la Intranet, al portal del treballador on cada empleat pot accedir-hi sense dificultat a la informació específica del seu lloc de treball.

G4-LA8 Assumptes de salut i seguretat coberts en acords formals amb els sindicats

Als treballadors de nou ingrés se'ls realitza un curs d'acollida, i l'entrega de la Guia d'Acollida, així com la fitxa d'informació de riscos del seu lloc de treball.

Les reunions del Comitè de Seguretat i Salut queden recollides mitjançant actes. Durant l'any 2015, es van portar a terme les reunions del Comitè de Seguretat i Salut i Comissions de Prevenció. En aquestes reunions, s'aprova la programació anual, es determinen les necessitats formatives i aprova la planificació de l'activitat preventiva de l'empresa (PACE), entre altres aspectes.

Dins del període de l'any 2015 s'han portat a terme un total de 129 accions preventives planificades. La resta d'accions que no s'han pogut executar quedaran planificades per l'any 2016.

G4-LA9 Promig d'hores de capacitació anuals per professional, desglossat per sexe i per categoria laboral

PLA FORMATIU GRUPAL (ACCIONS)			
Nº D'ACCIONS FORMATIVES PLANIFICADES			98
Nº D'ACCIONS FORMATIVES REALITZADES			96
Nº DE PERSONES FORMADES			1.907
	DONES		1.533
	HOMES		374
Nº DE PERSONES EXTERNES FORMADES			17
	DONES		15
	HOMES		2
Nº DE PERSONES FORMADES ACCIONS TRANSVERSALS (GENÈRIQUES)			17
Nº DE PERSONES FORMADES ACCIONS ESPECÍFIQUES			79
Nº DE PERSONES FORMADES DISTRIBUIDES PER COL·LECTIUS			1.907
	SERVEIS MÈDICS (FAC/PSIQ/PSIC)		201
	SERVEIS INFERMERS (INF/TO/TS/ES/FIS/LLV)		824
	DIRECCIÓ/COMANDAMENTS		46
	TÈCNICS.RX/FARM/LAB/PUE		83
	AUX. INFERMER/A / PLL		450
	ADMINISTRACIÓ/SERVEIS		196
	GEROCULTOR/A		107
Nº HORES DE FORMACIÓ REALITZADES			12.059,00
Nº HORES DE FORMACIÓ REALITZADES A PERSONES EXTERNES			92

N. AVALUACIONS REALITZADES					1.084
COST DEL PLA GRUPAL				*càlcul realitzat amb preu mig 19,35	183.896,32
COST BONIFICAT					36.722,64
PLA	FORMATIU	INDIVIDUAL			
(ACCIONS)					
N. D'ACCIONS	FORMATIVES				484
SOL.LICITADES					
		DONES			193
		HOMES			61
N. D'ACCIONS FORMATIVES REALITZADES					476
		DONES			188
		HOMES			61
N. DE PERSONES FORMADES					249
N. HORES D'ACCIONS FORMATIVES					4.024,20
N. D'ACCIONS FORMATIVES PER TIPUS D'ESTUDI					
		JORNADES			136
		CONGRESSO			160
		S			
		FORMACIÓ/CURSOS			148
		REUNIONS/GRUP TREBALL			25
		RECICLATGE			4
		MÀSTER/POSTGRAU			3
N. D'ACCIONS	FORMATIVES	PER			
COL.LECTIUS					
		SERVEIS MÈDICS (FAC/PSIQ/PSIC)			171
		SERVEIS INFERMERS (INF/TO/TS/ES/FIS/LLV)			198
		DIRECCIÓ/COMANDAMENTS			50
		TÈCNICS.RX/FARM/RRHH/LA			14
		B			
		AUX. INFERMER/A / PLL			40
		ADMINISTRACIÓ/SERVEIS			3
		*càlcul realitzat amb preu mig 19,35			
		GEROCULTOR/A			0
COST DEL PLA INDIVIDUAL ACCIONS					121.419,48
PLA FORMATIU INDIVIDUAL (PIF)					
N. DE PIF'S SOL.LICITATS					3
N. DE PIF'S APROVATS					2
N. HORES DE PIF					330,5
APROVADES					
N. D'ACCIONS FORMATIVES PER TIPUS D'ESTUDI					
		GRAU			1
		POSTGRAU			0
		MÀSTER			1
		CFGS			0
N. D'ACCIONS	FORMATIVES	PER			
COL.LECTIUS					
		INFERMERES			0
		AUX. INFERMERA			1

	ADMINISTRATIUS	0
	METGE	1
COST DEL PLA INDIVIDUAL PIF'S		8.799
COST BONIFICAT		8.799
ALTRES ACCIONS		
N. D'ACCIONS FORMATIVES PLANIFICADES		22
N. D'ACCIONS FORMATIVES REALITZADES		22
N. DE PERSONES FORMADES		393
	DONES	245
	HOMES	148
N. DE PERSONES EXTERNES FORMADES		11
	DONES	5
	0 HOMES	6
N. DE PERSONES FORMADES ACCIONS TRANSVERSALS (GENÈRIQUES)		
N. DE PERSONES FORMADES ACCIONS ESPECÍFIQUES		22
N. DE PERSONES FORMADES DISTRIBUIDES PER COL·LECTIUS		393
	SERVEIS MÈDICS (FAC/PSIQ/PSIC)	159
	SERVEIS INFERMERS (INF/TO/TS/ES/FIS/LLV)	52
	DIRECCIÓ/COMANDAMENTS	49
	TÈCNICS.RX/FARM/LAB/PUE	77
	AUX. INFERMER-A / PLL	5
	ADMINISTRACIÓ/SERVEIS	28
	GEROCULTR	23
N. HORES DE FORMACIÓ REALITZADES	20	504
N. HORES DE FORMACIÓ REALITZADES A PERSONES EXTERNES		
N. AVALUACIONS REALITZADES		13
COST DEL PLA GRUPAL	*càlcul realitzat amb preu mig 19,35	10.833,48
RESULTATS FINALS		
HORES TOTALS PLA FORMACIÓ		16.917,70
ACCIONS FORMATIVES TOTALS		596
PARTICIPANS TOTALS		2.551
COST TOTAL PLA FORMACIÓ		324.948,28
COST TOTAL BONIFICAT		45.521,64

G4-LA10 Programes de gestió d'habilitats i de formació contínua, que fomenten la contractació dels treballadors/res i li donen el recolzament en la gestió final de les seves carreres

Dintre de la classificació habitual d'estudis de postgrau, grau i pregrau, s'han rebut alumnes d'onze Universitats diferents, de la Universitat Autònoma Barcelona (UAB); Universitat Internacional de Catalunya (UIC); Universitat Oberta de Catalunya (UOC); Ramon Llull-Fundació Blanquerna; Universitat Pompeu Fabra, Tecnocampus Mataró (UPF); Escola Universitària Gimbernat; Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVIC-UCC); la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC); L'Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa i la Universitat de Barcelona (UB). Per segona vegada consecutiva s'han desplaçat des de la Universitat Carol Davila de Romania dotze estudiants de grau de medicina de la Universitat Carol Davila de Romania, al Servei d'Urologia, han estat dotze alumnes i quatre tutors repartits en dues estades diferents.

S'ha d'incloure aquest 2015 les rotacions externes de cinc Metges Interns Residents a la FSM, al servei de Ginecologia i Obstetrícia de l'Hospital de Terrassa de l'especialitat de Ginecologia i Obstetrícia, al servei de Nefrologia MIRs de Medicina Intensiva i Medicina Interna de l'Hospital General de Granollers i al servei d'Oftalmologia MIRs d'Oftalmologia de l'Hospital General de Granollers. Finalment, s'ha establert una rotació externa amb la Universitat Semmelweis University d'Hongria, amb una estudiant d'EIR de Llevadora.

Per una altra banda, cal fer esment de que la Fundació Sanitària de Mollet es manté a l'espera de la resolució del Ministeri de Sanitat per la sol·licitud de ser un Centre Docent per a la Formació Sanitària Especialitzada. Dita sol·licitud es va cursar al 2014 i persisteix pendent de resolució.

Val la pena fer esment de la col·laboració de l'organització amb la Fundació Intermèdia amb un dels seus projectes d'inserció laboral, on es van instruir als alumnes en les tasques del rober en el Servei de Bugaderia.

MÀSTER I POSTGRAUS

Enguany, els estudiants de Màster i Postgrau han augmentat respecte al 2014 han sumat un total de 20 estudiants de les següents especialitats: Màster en Psicopatologia Clínica de l'Adult i Màster en Drets Sociolaborals de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB); Màster en Nutrició de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC); Màster en Odontologia i Màster en Gestió Sanitària de la Universitat Internacional de Catalunya (UIC) i Màster en Urgències de la Universitat Pompeu Fabra-Tecnocampus de Mataró.

ESTUDIS DE MÀSTER/POSTGRAU	Nº ALUMNES
MÀSTER EN CIRÚRGIA ORAL I MAXILOFACIAL (UIC)	6
MÀSTER EN DRETS SOCIOLABORALS (UAB)	1
MÀSTER EN GESTIÓ SANITÀRIA (UIC)	6
MÀSTER EN NUTRICIÓ (UOC)	3
MÀSTER EN PSICOPATOLOGIA DE L'ADULT (UAB)	2
MÀSTER EN ATENCIÓ A LA PERSONA EN SITUACIÓ D'URGÈNCIA I/O EMERGÈNCIA D'INFERMERIA (UPF)	2
TOTAL	20

PRE-GRAU

Respecte les formacions de Pre-grau, la FSM ha acollit en el 2015 un total de 198 alumnes, mantenint-se els àmbits de formació respecte l'any 2014. Un punt destacable és la fragmentació en dos anys de l'especialitat de tècnic superior documentalista pel curs 2015/16 que provocarà el descens d'aquest estudiants de cara a l'any 2016.

ESTUDIS DE PRE-GRAU	Nº ALUMNES
ATENCIÓ A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	9
ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA AMB PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS	2
AUXILIAR DE VENDES , OFICINA I ATENCIÓ AL PÚBLIC	1
BATXILLERAT	4
GESTIÓ ADMINISTRATIVA	9
IMATGE PER AL DIAGNÒSTIC	13
LABORATORI DE DIAGNÒSTIC CLÍNIC	3
SISTEMES DE TELECOMUNICACIONS I INFORMÀTICS	2
SISTEMES INFORMÀTICS I XARXES	1
TÈCNIC FARMÀCIA	2
TÈCNIC NUTRICIÓ I DIETÈTICA	2
TÈCNIC EN DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA	20
TÈCNIC EN CURES AUX INFERMERIA	130
TOTAL	198

A la suma dels estudiants de Pre-grau cal destacar dues col·laboracions, una d'elles realitzada amb una estudiant de Formació del Programa de Inserció que proposa el Departament d'Ensenyament del Pla de Transició al Treball del' Ajuntament de Granollers i dos estudiants del Curs d'Atenció Sociosanitària amb persones dependents en institucions a través del Servei d'Ocupació Català (SOC).

GRAU

Durant el 2015, els professionals de la FSM han tutoritzat estades formatives dels graus d'Infermeria, Medicina, Educació Social, Relacions Laborals, Treball Social, Teràpia Ocupacional, Optometria, Fisioteràpia i Nutrició arribant a un total de 255 alumnes. Cal subratllar la introducció de l'estada d'un alumne de Grau en Farmàcia de la Universitat de Barcelona al Servei de Farmàcia i l'inici de les estades formatives dels alumnes de Medicina de la Universitat de Barcelona (Campus Bellvitge i Campus Clínic).

ESTUDIS DE GRAU	Nº
EDUCACIÓ SOCIAL	2
UNIVERSITAT DE VIC-UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA	1
UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA	1
GRAU FARMACIA	1
UNIVERSITAT DE BARCELONA	1
GRAU FISIOTERÀPIA	10
ESCOLA UNIVERSITÀRIA GIMBERNAT	7
UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA	3
GRAU INFERMERIA	100
ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'INFERMERIA I TERÀPIA OCUPACIONAL TERRASSA	17
ESCOLA UNIVERSITÀRIA GIMBERNAT	12
UNIVERSITAT DE VIC-UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA	16
UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA	4
UNIVERSITAT POMPEU FABRA	41
UNIVERSITAT RAMON LLULL-BLANQUERNA	8
ESCOLA UNIVERSITÀRIA SAN JOAN DE DEU	2
GRAU MEDICINA	135
ASSOCIACIÓ D'ESTUDIANTS DE CIÈNCIES DE LA SALUT	1
CAROL DAVILA-RUMANIA	16
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA	1
UNIVERSITAT DE BARCELONA	13
UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA	104
GRAU NUTRICIÓ	1
UNIVERSITAT RAMON LLULL-BLANQUERNA	1
GRAU OPTOMETRÍA	1
UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA	1
GRAU RELACIONS LABORALS	2
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA	2
GRAU TREBALL SOCIAL	3
UNIVERSITAT DE BARCELONA	3
TOTAL	255

G4-LA11 Percentatge de treballadors que rep avaluacions regulars sobre el seu exercici i desenvolupament professional, desglossat per sexe i per categoria professional

El VII Conveni XHUP estableix un sistema d'avaluació lligat a l'assignació d'objectius. El propi conveni fixa sistemes diferents per als grups I i II, i per als grups III al VII:

- El personal dels grups I i II coneixen els seus objectius formalment, reben informació sobre la seva avaluació i desenvolupament ja sigui al final de l'avaluació o de forma periòdica.
- El personal dels grups III al VII tenen l'objectiu fixat al Conveni i lligat a l'absentisme i a la prevenció i no tenen informació estructurada sobre el seu desenvolupament.

G4-LA12 Composició dels òrgans de govern i desglossament de la plantilla per categoria professional i sexe, edat i pertinença a minories i altres indicadors de diversitat

A continuació, presentem el desglossament quant a gènere i edat del comitè directiu:

ANY	N. MEMBRES		HOMES		DONES		RANG D'EDATS		
			N.	%	N.	%	< 30	30-50	> 50
2013	8		4	50	4	50	0	6	2
2014	8		4	50	4	50	0	6	2
2015	8		4	50	4	50	0	6	2

G4-LA13 Relació entre el salari base dels homes amb respecte a les dones, desglossat per categoria professional i per ubicacions significatives d'activitat

Existeixen unes úniques taules salarials d'aplicació idèntica sense diferenciació de gènere diferents a cada centre que segueixen els respectius convenis col·lectius.

G4-LA14 Percentatge de nous proveïdors que es van examinar en funció de criteris relatius a les pràctiques laborals

Ens remetem a la informació de l'apartat G4-12.

G4-LA15 Impactes negatius significatius, reals i potencials, de les pràctiques laborals en la cadena de subministrament i mesures al respecte

No s'han registrat impactes negatius en aquest sentit.

G4-LA16 Nombre de reclamacions sobre pràctiques laborals que s'han presentat, abordat i resolt mitjançant mecanismes formals de reclamació

No aplica per a l'exercici de 2015.

G4-HR1 Percentatge i número total d'acords d'inversió significatius que incloguin clàusules de drets humans o que hagin estat objecte d'anàlisi en matèria de drets humans

Un 100% dels proveïdors contractats per la FSM segueixen els certificats i les normatives d'obligat compliment, les proves de validació, i el manteniment preventiu i correctiu.

Als proveïdors se'ls exigeix el marcatge CE i la presentació del justificant del material ofert.

També s'exigeix formació del personal, garantia de reposició de peces, terminis de lliurament i posada en funcionament, servei tècnic 24 hores,així com tots els paràmetres tècnics pertinents.

La FSM entén les bones pràctiques empresarials com quelcom inherent a la seva activitat. El Codi Ètic de la institució regula aquest tarannà. Així mateix, es segueix un codi ètic de confidencialitat de dades de tots els proveïdors i/o serveis contractats.

G4-HR2 Hores de formació dels empleats, relatives a polítiques i procediments relacionats amb aquells aspectes dels drets humans rellevants per a les seves activitats, i el percentatge d'empleats formats

Durant el 2015 no es va realitzar cap curs en matèria de drets humans.

G4-HR3 Nombre de casos de discriminació i mesures correctives adoptades

A la FSM existeix un procediment intern mitjançant el qual qualsevol persona que percebi que se li han vulnerat els seus drets individuals pot notificar-ho mitjançant un comunicat penjat a la Intranet -tal i com ho regula el Procediment PI-SIG-13 per a la *Gestió de Conflictes Interpersonals i protecció dels drets individuals de la persona*- al Servei de Prevenció de Riscos que estudiarà el cas de forma confidencial. Durant l'any 2014 es van registrar 0 incidents.

G4-HR4 Identificació de centres i proveïdors significatius en els quals la llibertat d'associació i el d'acollir-se a convenis col·lectius poden infringir-se o estar amenaçats, i mesures adoptades per donar recolzament a aquests drets

No hi ha cap activitat en aquest sentit.

G4-HR5 Identificació de centres i proveïdors amb un risc significatiu de casos d'explotació infantil, i mesures adoptades per contribuir a l'abolició de l'explotació infantil

No hi ha cap activitat identificada que comporti un risc potencial d'incidents d'explotació infantil, ni per part de la Fundació ni per part dels seus proveïdors.

G4-HR6 Centres i proveïdors amb un risc significatiu de ser origen d'episodis de treball forçós i mesures adoptades per contribuir a l'eliminació de totes les formes de treball forçós

No hi ha cap activitat identificada en aquest àmbit.

G4-HR7 Percentatge del personal de seguretat que ha rebut capacitació sobre les polítiques o procediments de l'organització en matèria de drets humans rellevants per a les operacions

No s'ha realitzat cap activitat de formació específica en matèria de drets humans.

G4-HR8 Nombre de casos de violació sobre els drets dels pobles indígenes i mesures adoptades

No hi ha cap incident en aquest sentit.

G4-HR9 Nombre i percentatge de centres que han estat objecte d'exàmens o avaluacions d'impactes en matèria de drets humans

No aplica aquest aspecte a la FSM.

G4-HR10 Percentatge de nous proveïdors que es van examinar en funció de criteris relatius als drets humans

Ens remetem a la informació de l'apartat G4-12 i G4-HR1.

G4-HR11 Impactes negatius significatius en matèria de drets humans, reals i potencials, en la cadena de subministrament, i mesures adoptades

No s'han registrat impactes negatius en aquest sentit.

G4-HR12 Nombre de reclamacions sobre drets humans que s'han presentat, abordat i resolt mitjançant mecanismes formals de reclamació

No s'ha registrat cap reclamació en aquest sentit.

G4-SO1 Percentatge de centres on s'han implantat programes de desenvolupament, avaluacions d'impactes i participació de la comunitat local

La FSM disposa del Consell de Participació Ciutadana que es reuneix trimestralment i on s'analitzen les qüestions que els representants de les entitats ciutadanes que en formen part plantegen. És l'altaveu de la comunitat de l'àrea de referència.

Així mateix, la institució participa de les diferents taules locals –de discapacitats, salut mental i social- en les quals pot conèixer de primera mà i participar dels diferents programes que es puguin dur a terme en cadascuna. Per exemple, amb la distribució dels àpats del menjador social de Mollet o amb les campanyes ciutadanes sobre salut mental.

La FSM forma part també del Consell Municipal de Salut i manté convenis de col·laboració amb entitats com AECC, Fundació Esclerosi Múltiple, Fundació Oncovallès i Creu Roja i diferents biblioteques de la zona -Biblioteca Can Butjosa i la Biblioteca de Can Mulà, entre d'altres.

G4-SO2 Centres d'operacions amb efectes negatius significatius, reals o potencials, sobre les comunitats locals

No s'ha registrat cap efecte negatiu en aquest sentit.

G4-SO3 Nombre i percentatge de centres en els quals s'han avaluat els riscos relacionats amb la corrupció i riscos significatius detectats

L'activitat de la institució està auditada per l'empresa Faura Casas SL que garanteix que el balanç i compte de resultats reflecteixen la imatge fidel de la mateixa.

G4-SO4 Polítiques i procediments de comunicació i capacitació sobre la lluita contra la corrupció

No s'ha realitzat cap formació en aquest sentit. El Codi Ètic de la institució fa referència en el seu primer punt al grau d'exigència ètica a nivell extern i intern dels i les professionals.

G4-SO5 Casos confirmats de corrupció i mesures adoptades

No s'ha registrat cap cas de corrupció.

G4-SO6 Valor de les contribucions polítiques, per país i destinatari

No aplica aquest aspecte a la FSM.

G4-SO7 Nombre de demandes per competència deslleial, pràctiques monopolístiques o contra la lliure competència i resultat de les mateixes

Degut al tipus d'activitat que porta a terme la Fundació, aquest indicador no és d'aplicació.

G4-SO8 Valor monetari de sancions i multes significatives, i número total de sancions no monetàries derivades de l'incompliment de lleis i regulacions

No s'ha registrat cap sanció ni multa per aquests conceptes.

G4-SO9 Percentatge de nous proveïdors que es van examinar en funció de criteris relacionats amb la repercussió social

Ens remetem a la informació de l'apartat G4-12 i G4-HR1.

G4-SO10 Impactes socials negatius significatius, reals i potencials, en la cadena de subministrament i mesures adoptades

No s'ha registrat cap impacte negatiu.

G4-SO11 Nombre de reclamacions sobre impactes socials que s'han presentat, abordat i resolt mitjançant mecanismes formals de reclamació

No s'ha registrat cap reclamació en aquest àmbit.

G4-PR1 Percentatge de categories de productes i serveis significatius els impactes dels quals en matèria de salut i seguretat s'han avaluat per promoure millores

Per a la FSM, la seguretat i la salut dels seus usuaris/es és un objectiu prioritari. En aquest sentit, entre els programes i accions de què es disposa, destaca:

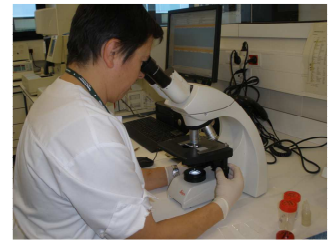
- Codi Ètic que garanteix l'exercici professional dels seus treballadors.
- Implantació del procediment per a la identificació de la persona i la verificació activa a les unitats d'Hospitalització i Urgències.

- Consolidació de grups d'infermeres expertes: grup de caigudes, grup de contencions, grup de dolor, grup de prevenció de la infecció, grup risc d'aspiració, grup d'upp's, grup d'insomni, grup d'identificació, grup ostomies, grup tabac.
- Informatització de registres: es treballen metodològicament múltiples registres per a la seva informatització, entre els quals els relacionats amb tabac, caigudes, contencions, valoració infermera inicial, salut mental, obstetrícia, entre d'altres.
- Registre i seguiment d'errors mèdics. Es disposa del SINASP (Sistema de Notificació i Aprenentatge per a la Seguretat del Pacient) a tota l'organització.
- Registre d'accidents dels usuaris. Es compta, s'aplica i es fa el seguiment del Procediment de Valoració, Prevenció i Actuació davant les persones amb risc de patir caigudes.
- Sessions monogràfiques de sensibilització de diferents temes de seguretat de pacient: UPP, transfusió d'hemo derivats, caigudes, contencions, rentat de mans, prevenció i control de la infecció, prevenció del risc de desnutrició, maneig de la diabetis, entre altres.
- Revisió de les valoracions infermeres. Incorporació de nous ítems de valoració com el risc d'aspiració, identificació del cuidador principal, valoració del desenvolupament del rol de cuidador principal, deterior de la comunicació verbal.
- Canvi de model de les valoracions de les unitats d'hospitalització obstètrica i quirúrgiques, seguint model adoptat de les 14 necessitats bàsiques i adaptant-les a la realitat concreta de cada unitat, consensuades amb tots els professionals infermers, amb la introducció d'un check-list pre-quirúrgic a la valoració que hem anomenat Valoració Infermera d'Atenció de baixa Complexitat.
- Integració dels processos d'atenció infermers per garantir la continuïtat de les cures en tota l'atenció aguda.
- Implantació dels plans d'atenció infermers a totes les unitats d'hospitalització i Urgències per a l'atenció de la persona garantint nivells de cures adequats a les seves necessitats.

En relació a la seguretat dels pacients, l'Hospital forma part del projecte de Gestió de la Seguretat Clínica als Hospitals de Catalunya, el qual desplega objectius i accions de cadascuna de les àrees (Hospitalització, Urgències, Quiròfan) a més d'altres projectes col·laboratius (rentat de mans, identificació de pacients, prevenció de caigudes, cirurgia segura).

G4-PR2 Número total d'incidents derivats de l'incompliment de la regulació legal o dels codis voluntaris relatius als impactes dels productes i serveis en la salut i seguretat durant el seu cicle de vida, distribuïts en funció del tipus de resultat dels incidents

El **Servei de Laboratori** trimestralment realitza un estudi de les incidències que es detecten al Servei com una de les accions prioritàries dins dels processos de qualitat de la norma ISO 9001, recollint les incidències de tipologia analítica, preanalítica, post analítica i les de no conformitat. Aquest estudi es publica internament per a tots els professionals.



El **Servei de Farmàcia** també recull els errors de transcripció de medicació a través d'un registre de notificacions de reaccions adverses a medicaments: a l'Hospital d'Aguts s'utilitza el mètode de la targeta groga, que gestionen directament els metges/esses i que envien a la Unitat de Farmacologia Clínica de l'Institut Català de Farmacologia de la UAB.

G4-PR3 Tipus d'informació que requereixen els procediments de l'organització relatius a la informació i l'etiquetat dels seus productes i serveis, i percentatge de categories de productes i serveis significatius que estan subjectes a aquests requisits

Es disposa de diferents fulls informatius com, per exemple:

- ✓ Revisió i actualització de recomanacions a l'alta en procediments quirúrgics: recomanacions a l'alta de la persona atesa per una pròtesi de genoll, pròtesi de maluc, histerectomia i colecistectomia.
- ✓ Recomanacions a l'alta post-cateterisme cardíac.
- ✓ Elaboració de la Guia d'Acollida per al pacient hospitalitzat.
- ✓ Full informatiu de l'Àrea d'Observació d'Urgències amb els horaris de visites de familiars i elaboració del tríptic informatiu sobre la unitat.
- ✓ Tríptic informatiu de la Unitat de Cirurgia sense Ingrés.
- ✓ Tríptic informatiu de l'Hospital de Dia mèdic i oncològic.
- ✓ Unitat de Neonats: informació sobre l'alletament matern, tríptic informatiu.

G4-PR4 Nombre d'incompliments de la regulació i dels codis voluntaris relatius a la informació i a l'etiquetat dels productes i serveis, desglossats e funció del tipus de resultat

No hi ha hagut cap incompliment en aquest sentit.

G4-PR5 Resultats de les enquestes per mesurar la satisfacció dels clients

A l'FSM volem obtenir dades de satisfacció percebuda de les persones ateses en els processos més importants dels nostres centres. L'eina principal per obtenir-les són les enquestes de satisfacció.

Els tres centres de l'àrea de dependència valoren positivament els serveis de neteja, menjar, atencions personals, manteniment i obertura dels centres a les famílies amb puntuacions superiors a 9.3 sobre 10.

L'Hospital Sociosanitari, en els dos anys de la seva obertura, manté puntuacions per sobre de la mitjana de Catalunya i el 100% de les persones tornarien al mateix centre.

L'Hospital d'Aguts manté la satisfacció de l'àrea maternoinfantil a 9.5 punts sobre 10, Hospital de Dia i Hospitalització amb 8.48 punts es manté per sobre de la mitjana de Catalunya. L'àrea ambulatoria a més del servei d'Urgències, tot i tenir puntuacions per sobre del 7, plantegen necessitats de millora en els temes organitzatius de citació de visites i temps d'espera en atenció valorada com a no urgent.



A continuació us presentem el nombre de reclamacions de 2015 desglossades per motius:

RECLAMACIONS MOTIUS	TOTAL	% sobre el total	PROMIG
Assistencial	95	14,6%	7,92
Documentació	19	2,9%	1,58
Hostalatge/Manteniment	52	8,0%	4,33
Informació	27	4,2%	2,25
Organització/Tràmit	417	64,2%	34,75
Seguretat i vigilància	10	1,5%	0,83
Tracte	30	4,6%	2,50
TOTAL	650	100%	54,17
reclamacions x 1000 vis.	2,72	x 1000	
agraïments x 1000 vis.	0,45	x 1000	
AGRAÏMENTS	TOTAL		
	108		9,00

G4-PR6 Venda de productes prohibits o en litigi

Aquest aspecte no procedeix a la FSM, ja que tots els serveis responen a contractes d'activitat públics.

G4-PR7 Nombre de casos d'incompliment de la normativa o els codis voluntaris relatius a les comunicacions de mercadotècnica, tals com la publicitat, la promoció i el patrocini, desglossats en funció del tipus de resultat

No es van detectar en el període analitzat de la memòria cap incident referent a aquestes comunicacions.

G4-PR8 Nombre de reclamacions fonamentades sobre la violació de la privacitat i la fuga de dades de les persones usuàries

Durant el 2015 no es van produir reclamacions escrites amb motiu de manca de confidencialitat de la informació, ni a nivell documental, ni estructural.

G4-PR9 valor monetari de les multes significatives fruit de l'incompliment de la normativa en relació amb el subministrament i l'ús de productes i serveis

No s'ha registrat cap multa en relació a l'incompliment d'aquesta normativa.