



GUDIÑO CASAS[®]
BUSINESS ADVISORS



INFORME DE SOSTENIBILIDAD

2017



ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

CON LA MIRADA PUESTA EN EL FUTURO....7

- Nuestro equipo.....9
- Nuestra cultura.....10
- Nuestros valores.....11

CAPITULOS

1

DERECHOS HUMANOS.....12

- 1.1 Código de ética y conducta.....14
- 1.2 Apoyo a la comunidad.....18
- 1.3 Donación de equipos.....20
- 1.4 Colegio de contadores.....22

1.5	Financing de Cleantech Challenge.....	22
1.6	Red del Pacto Mundial.....	23
1.7	Comunicación y transparencia.....	24
	a) Junta Anual de objetivos y resultados.....	25
	b) Junta de gerentes.....	25
	c) Boletín informativo.....	26
	d) Página web.....	26
	e) Constitución y empresa 100 años de libertad	
	f) Boletines y comunicados.....	27

2

PRÁCTICAS LABORALES.....29

2.1	Programa primer empleo.....	32
2.2	Equipo de trabajo.....	33
2.3	Evaluación de desempeño.....	35
2.4	Equidad de género.....	35
2.5	Salarios.....	37
2.6	Capacitación.....	37
2.7	Seguridad y salud.....	40
2.8	Recarga de extintores.....	41
2.9	Simulacro.....	42
2.10	Actividades y eventos.....	43
	a) Torneo FIFA 2016.....	43
	b) Día de muertos.....	44
	c) Torneo de dominó.....	44

d) Rosca de reyes.....	45
e) Día de la candelaria.....	46
f) Festejo del día del niño.....	48
2.11 Calidad de vida.....	50
a) Promoviendo el deporte.....	51
b) Miércoles de zumba.....	51
c) Miércoles de Salsa.....	52
d) Campaña de salud visual.....	52
e) Consejos saludables.....	53
2.12 Centro de trabajo.....	54

3

PRACTICAS AMBIENTALES.....55

3.1 Programa de reciclaje y ahorro.....	57
a) Programa de reciclaje y ahorro de papel	
b) Ahorro de energía.....	57
c) Correo y firma electrónica.....	58

4

ANTICORRUPCIÓN.....59

4.1 Código de ética y conducta.....	59
4.2 Aviso de privacidad.....	61
4.3 Política anticorrupción.....	62
4.4 Presencia internacional.....	63

CONCLUSIÓN.....67

Tu
ÉXITO
EL
NUUESTRO



Ciudad de México, a 12 de mayo del 2017

SR. ANTONIO GUTERRES

Secretario General
Naciones Unidas
New York, NY 10017
USA

A nuestros grupos de interés:

Me complace confirmar que Gudiño Casas, S.C. reafirma su apoyo a los diez principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas en materia de Derechos Humanos, Trabajo, Medio Ambiente y Anticorrupción.

En esta comunicación de progreso anual, que cubre el periodo del 10 de mayo del 2016 al 13 de mayo del 2017, describimos nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Mundial y sus principios en nuestra estrategia de negocios, cultura y operaciones diarias. Hemos decidido apoyar al Pacto Mundial porque nos mueve la solidaridad y la sustentabilidad no solo de nuestra Firma sino de nuestras comunidades.

También nos comprometemos a compartir esta información con nuestros grupos de interés a través de nuestros principales canales de comunicación.

Atentamente

Guillermo Gudiño Casas
Socio Director



C ON LA MIRADA PUESTA EN EL FUTURO

En **GUDIÑO CASAS Business Advisors** entendemos la responsabilidad hacia nuestros grupos de interés para consentir y apoyar al cuidado de nuestro planeta. En 2016 fue un año crucial para nosotros, **GUDIÑO CASAS Business Advisors** cumple 10 años generando oportunidades de negocio con una trayectoria basada en el valor profundo de la confianza, con ese mismo valor es con el que hoy nos permite presentar el tercer informe de sustentabilidad (COP) alineada en las directrices de UN COMPACT GLOBAL.

La transformación que hicimos durante el año 2016 se encuentra consolidándose en este año con retos importantes para la Firma. No solo logramos fortalecer la operación para alcanzar mayor posicionamiento con los clientes, sino también alcanzar la innovación como motor de crecimiento en comparación a años pasados. Como parte de este compromiso elaboramos nuestro tercer informe de sustentabilidad el cual nos permite informar, evaluar y comparar año con año los avances que hemos logrado.

Seguiremos trabajando con base a nuestros valores para garantizar el cumplimiento de nuestras directrices (Responsabilidad, Confiabilidad, Seguridad, Honestidad y Mejores Prácticas) multiplicando nuestro impacto positivo en colaboradores, clientes, nuestra comunidad, proveedores y medio ambiente.

Estamos conscientes..

De la necesidad y los beneficios de contar con un comportamiento socialmente responsable así como los impactos que generan en nuestro entorno.



Nuestros resultados demuestran el compromiso de un equipo humano de alto nivel de exigencia y con una visión que nos impulsa a mejorar continuamente para identificar nuevas oportunidades de excelencia.

En 2016 logramos desarrollar nuevas estrategias de venta en nuestros servicios, potenciar el talento de nuestro equipo, posicionarnos como una consultora con una nueva estructura para satisfacer las necesidades de los clientes con agilidad y confiabilidad. Nos encontramos orgullosos de ser una consultora de negocios que trabaja año con año aportando iniciativas que impactan a nuestros grupos de interés.



Nuestro Equipo





NUESTRA CULTURA

La cultura de **GUDIÑO CASAS Business Advisors** está basada en su equipo de trabajo y colaboradores para poder conseguir su misión y visión a través de las mejores prácticas.

➤ **MISIÓN**

Ser un aliado estratégico que proporcione a nuestros clientes servicios profesionales personalizados que generen valor agregado

➤ **VISIÓN**

Ser una consultoría de negocios internacional que, a través de las mejores prácticas, alcance la satisfacción total de sus clientes

NUESTROS VALORES

MEJORES PRÁCTICAS

Nuestro trabajo se basa en la cultura de formación constante y documentación del correcto uso y resguardo de información. Estandarizar todos los procesos que generan valor, lo cual nos permite ser más competitivos.

SEGURIDAD

La ausencia de riesgo en el resultado de nuestro trabajo y la confianza de nuestros clientes, se fomenta a partir de un adecuado seguimiento de nuestro método de trabajo.



**GUDIÑO CASAS
BUSINESS
ADVISORS**

CONFIABILIDAD

Actuamos de manera adecuada en una determinada situación y pensamiento. La lealtad hacia nuestros compañeros de trabajo, clientes y socios, es un valor que fomentamos en nuestras acciones diarias.

HONESTIDAD

Fomentamos la integridad y la transparencia en todos nuestros servicios, comportándonos con sinceridad y coherencia, respetando los valores de justicia y verdad.

RESPONSABILIDAD

Nos centramos en el cumplimiento de las políticas y metas establecidas. Medimos y reconocemos las consecuencias de nuestro actuar llevándolo a cabo con plena conciencia y libertad.



Capítulo 1

DERECHOS HUMANOS

Principio 1.

Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente dentro de su ámbito de influencia.

Año con año reconocemos la importancia de nuestros recursos y sin duda la más importante EL CAPITAL HUMANO. Este recurso no solo hace referencia a nuestros colaboradores, integra también **clientes, proveedores, familias de nuestros colaboradores y comunidades cercanas a nuestro entorno.**

Somos conscientes que nuestros colaboradores son el corazón de **GUDIÑO CASAS Bussines Advisors** y para ofrecer a nuestros clientes servicios de calidad es totalmente necesario contar con el compromiso y dedicación de nuestra plantilla. La productividad, así como el nivel de satisfacción laboral, se encuentra muy ligado a un ambiente laboral de armonía y eso nos motivó a ofrecer una serie de actividades y talleres dirigidas a nuestros colaboradores, fomentamos que no solo existan relaciones estrictamente laborales sino que proponemos la creación y fortalecimientos de las relaciones personales entre nuestros colaboradores.



Siendo así, es de suma importancia para **GUDIÑO CASAS Business Advisors** ofrecer unas condiciones laborales, ambientales, sociales y económicas que generen mayor bienestar en todos nuestros grupos de interés, en los lineamientos del pacto mundial así como el cumplimiento de todos sus principios. De esta manera

seguimos mostrando nuestro compromiso con los derechos humanos al formar parte con nuestro tercer informe para la red del Pacto Mundial.

1.1 CODIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA

En nuestro código de ética se menciona que ningún colaborador será discriminado, ni podrá discriminar a otros por su género, pertenencia, discapacidad, origen, creencia, orientación, edad o por cualquier otro motivo. **GUDIÑO CASAS Business Advisors** genera un sentido de pertenencia y alinea

Hemos determinado

Mecanismos para vigilar, denunciar y sancionar posibles acciones negativas sobre los derechos de nuestros grupos de interés

interés
nuestros grupos de
sobre los derechos de

Nuestros colaboradores

Son tratados de forma igualitaria sin importar:

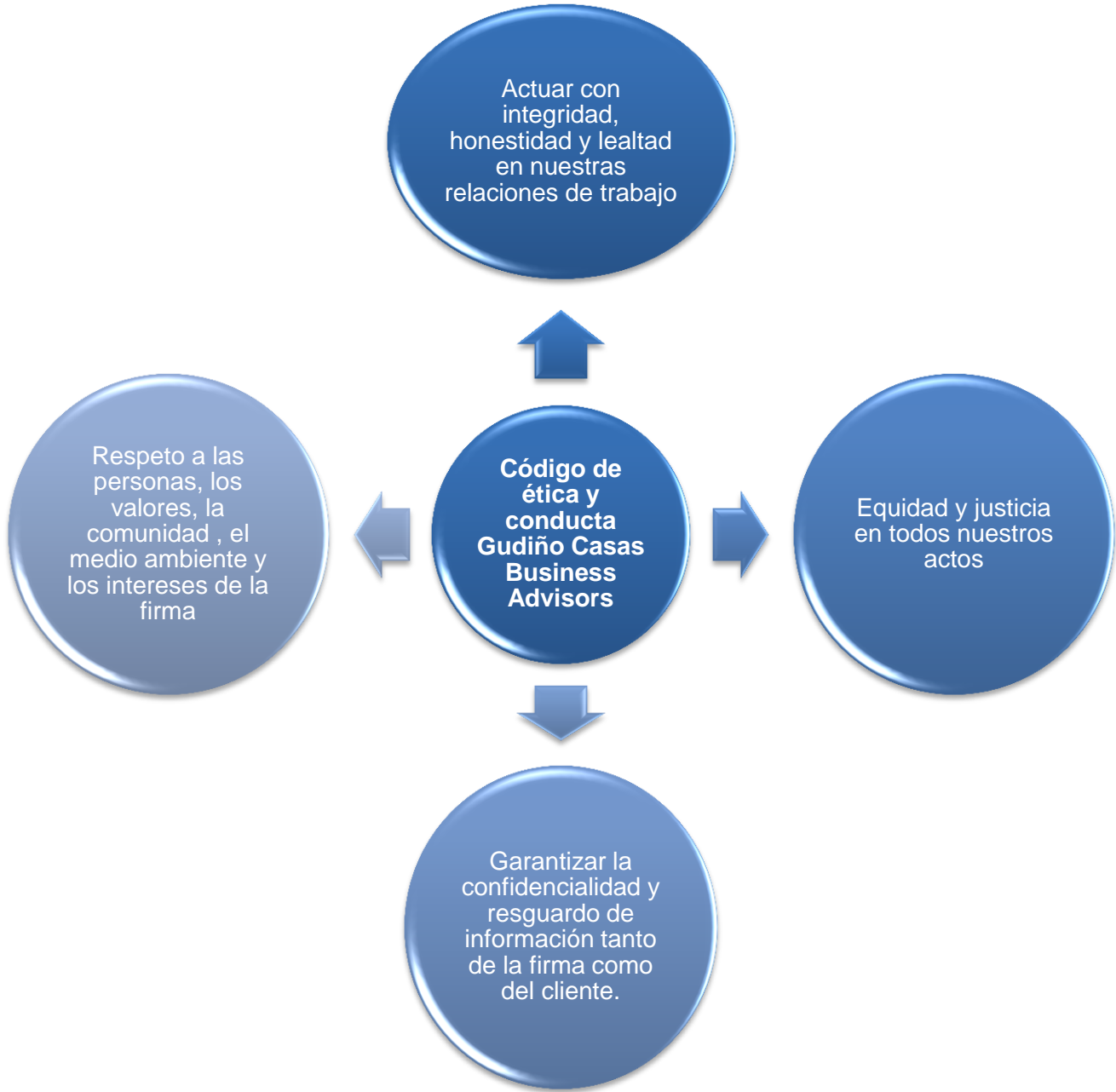
**Raza, color, sexo,
preferencia sexual,
religión, creencia
política, discapacidad,
edad entre otros.**

edad entre otros.
política, discapacidad
religión, creencia

sus valores y posturas con la de sus colaboradores, por lo que contamos con nuestro código de ética y conducta en el cual se realiza de forma formal los valores y prácticas comerciales de Gudiño Casas, de esta manera se exige el cumplimiento a sus colaboradores y hace de su conocimiento al momento de integrarse a nuestro equipo de trabajo; cabe mencionar que se encuentra publicado en nuestro servidor y pueden tener acceso en cualquier momento. En el

marco de dicho código, especificamos nuestras posturas frente a la no discriminación, rechazando cualquier acto de esta índole; posturas frente a la ética ambiental, proveedores y lo relacionado a la anticorrupción.

Los temas que aborda nuestro código son los siguientes:



Nuestro objetivo es capacitar a nuestro personal en temas relacionados con derechos humanos, diagnosticando focos rojos de actos fuera de los lineamientos de **GUDIÑO CASAS Business Advisors** y de esta manera tomar acciones o medidas preventivas y/o correctivas. Se mantiene una plática anual para mencionar y recordar nuestros valores, políticas y linamiento capacitandoles y abriendo líneas de comunicación en caso de presentar un acto de abuso o discriminación. De acuerdo a lo antes mencionado tuvimos **cero reportes** de vulneraciones en derechos humanos en el periodo 2016 a mayo 2017.



Apoyo a la comunidad

1.2 APOYO A LA COMUNIDAD

Las acciones que ha tomado **GUDIÑO CASAS Business Advisors** también buscan impactar positivamente a nuestros grupos de interés. Cada año realizamos donaciones como parte de nuestro programa de voluntariado con un fin determinado o festejando alguna fecha en particular.

Este mes con el fin del festejo del día del niño nos dimos a la labor de apoyar nuevamente al hogar infantil María de Jesús Romero Rodríguez, I.A.P. este lugar brinda apoyo específicamente a niñas de escasos recursos y que muchas de ellas son rescatadas por una situación de pobreza extrema. Se realizó la donación de diversos artículos como escolares, ropa, juguetes y piñatas, ellas en agradecimiento dedicaron una canciones a los representantes de **GUDIÑO CASAS Business Advisors**.



Buscamos concientizar en nuestros colaboradores el sentido de apoyo con los más necesitados.

Anterior del año pasado

6

Colaboradores

Participación de este año

14

Colaboradores



1.3 DONACIÓN DE EQUIPOS



Se realizó la donación de equipos de oficina en apoyo a la casa hogar María de Jesús Romero Rodríguez.

Principio 2.

Las empresas deben asegurarse de no actuar como cómplices de violaciones de los derechos humanos.

PARTICIPACIONES



1.4 COLEGIO DE CONTADORES



Al pertenecer nuestro socio director como socio activo en el colegio de contadores damos la oportunidad de que nuestros colaboradores puedan participar en cursos y talleres que ofrece esta institución.

Durante el periodo que comprende este informe 5 personas asistieron a distintos cursos respecto al área que desempeñan y 1 persona siendo socio activo inscrito por la firma, de esta manera logramos capacitar a nuestro personal en temas actuales y ofrecer un desarrollo profesional.

1.5 FINANCING DE CLEANTECH CHALLENGE

En el mes de agosto nuestro socio director participó como jurado en la fase Financing de Cleantech Challenge México un evento con objetivo de compartir experiencias con los emprendedores participantes de empresas verdes.





1.6 RED DEL PACTO MUNDIAL

Es de suma importancia para nosotros mantenernos actualizados en el tema del informe de sustentabilidad por lo que el 26 de mayo se asistimos al curso organizado por Global Compaq México dirigido a corrdinadores de distintas empresas encargado de llevar a cabo la elaboración de este informe . Los temas abordados fueron compromiso, evaluación, determinación de metas, implementación estrategica, medición de avances y la comunicación hacia nuestros grupos de interés.



1.7 COMUNICACIÓN Y TRANSPARENCIA



En el 2016 tuvimos el gusto de trabajar conjuntamente con el Lic. Antonio Sola especialista en Marketing y comunicación de la Consultora Internacional Ostos Sola quien con su ayuda se fortalecieron líneas de comunicación tanto internas como externas estableciendo acciones estratégicas.

A) JUNTA ANUAL DE OBJETIVOS Y RESULTADOS

Como cada año celebramos una junta en nuestras instalaciones para mostrar a nuestros colaboradores los resultados del año pasado así como también para mostrar los objetivos para el próximo año. Este año cumplimos 10 años de operación continua donde hemos crecido y aprendido de nuestras experiencias. En esta junta nuestro socio director nos dio a conocer la nueva visión para nuestra firma.



B) JUNTA DE GERENTES

Celebramos juntas con los gerentes para conocer el funcionamiento de sus procesos así como escuchar alguna propuesta de mejora.

En septiembre nuestro socio director llevo a cabo una reunión clave para destacar el entorno económico, expectativas en México, ventas así como la presentación del cierre 2016 y la expectativa para la Firma en el 2017. Uno de los puntos a destacar fue la confianza que tenemos que darle a los clientes, la identificación de necesidades, presentar soluciones y confirmación del cierre.



C) BOLETÍN INFORMATIVO

Mensualmente se mandan Boletín Informativo con la información más importante de cada área. El área de Recursos Humanos son los encargados de mantener actualizado a nuestro equipo de trabajo sumando un total de 16 ediciones internas.

El objetivo es difundir avisos, noticias, actividades que acontecen en la firma así como artículos de interés o actualizaciones de alguna rama reñida a nuestros 5 áreas de negocios.



D) PÁGINA WEB

Manteniendonos en nuestra celebración de 10 años se ha realizado un cambio en nuestra página web con el propósito de estar más actualizados y que nuestros clientes puedan visualizarnos desde cualquier dispositivo móvil.



E) “CONSTITUCIÓN Y EMPRESA 100 AÑOS DE LIBERTAD”

Estamos orgullosos de ser parte de este libro con la publicación relacionada con el tema CONSTITUCIÓN Y EMPRESA 100 AÑOS DE LIBERTAD , un valioso esfuerzo que cuenta con la participación de importantes empresarios de COPARMEX QRO.



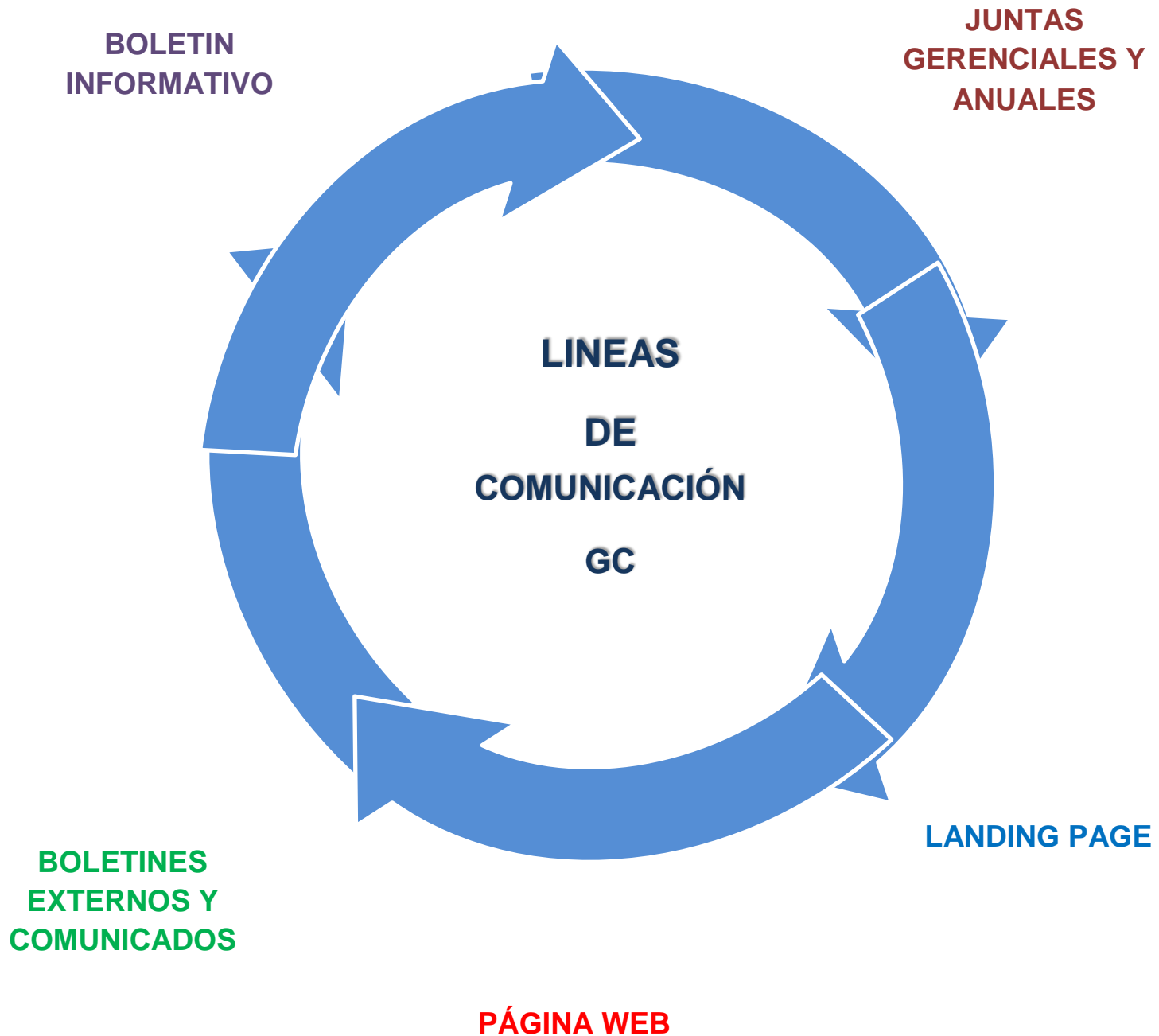
F) BOLETINES Y COMUNICADOS

Por medio de esta herramienta nuestros clientes y colaboradores se encuentra informados de cambios y actualizaciones en las diferentes ramas de nuestras áreas de negocios

Trabajamos para llevar a nuestros clientes comunicados de alto valor agregado.

33 **C**omunicados

NUESTRAS LINEAS DE COMUNICACIÓN





Capítulo 2

PRACTICAS LABORALES

Principio 3

Las empresas deben apoyar la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

Es importante para **GUDIÑO CASAS Business Advisors** que nuestros colaboradores estén informados de manera clara y ordenada sobre el desarrollo de sus tareas, horarios laborales, días de pago, días de descanso, vacaciones, permisos, responsabilidades, al formar parte de nuestro equipo de trabajo.

No toleramos ningún tipo de explotación y discriminación laboral, nuestra firma asume un estricto apego a los estándares laborales que se derivan de la **DECLARACION DE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO (OIT)** relativa a los principios y derechos fundamentales en el trabajo.

Comunicar de manera correcta las tareas de cada área. Nuestros colaboradores se encuentran contratados formalmente, cada uno tiene acceso a sus documentos encontrándose en resguardo en nuestro departamento de Recursos Humanos por motivo de privacidad de datos.

Principio 3

Las empresas deben apoyar la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

Principio 4

Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



Principio 5

Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

Principio 6

Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.

2.1 PROGRAMA “PRIMER EMPLEO”

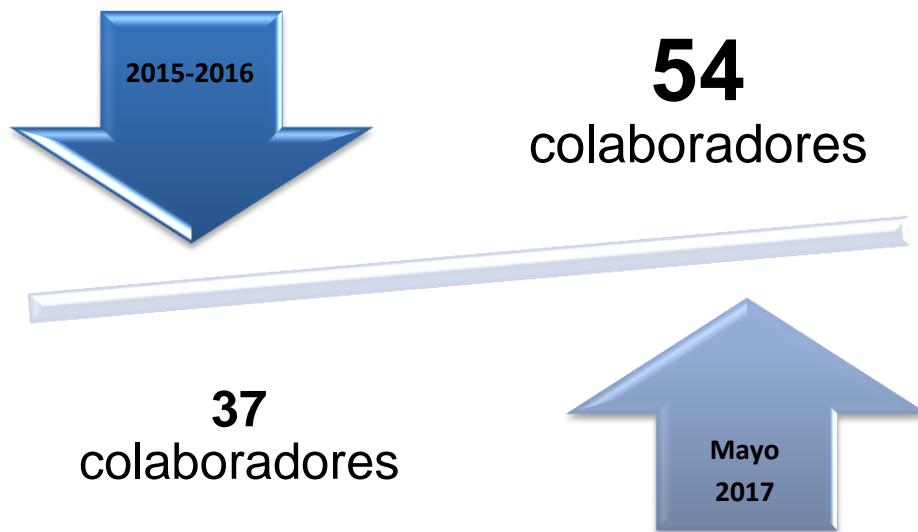
Estamos muy orgullosos de ver resultados en nuestro programa de primer empleo implementada por primera vez en el año 2015, el fin de este programa es formar e integrar jóvenes en el mundo laboral dando la oportunidad de adquirir la experiencia y aprendizaje por medio de nuestras cinco áreas de servicios y puedan enfrentarse ante el ámbito laboral. Al terminar sus estudios tienen la oportunidad de ser evaluados y ser parte de nuestro equipo de trabajo, este año fueron contratados 3 auxiliares con todas las prestaciones de ley.

El área de Recursos humanos apoyo en el proceso de reclutamiento en el mes de agosto visitamos la facultad de contabilidad y administración de la UNAM.



2.2 EQUIPO DE TRABAJO

Ha incrementado considerablemente nuestro equipo de trabajo respecto al año pasado. El año 2015-2016 se tuvo un total de 37 colaboradores, mientras que hoy conformamos un equipo de 54 personas.

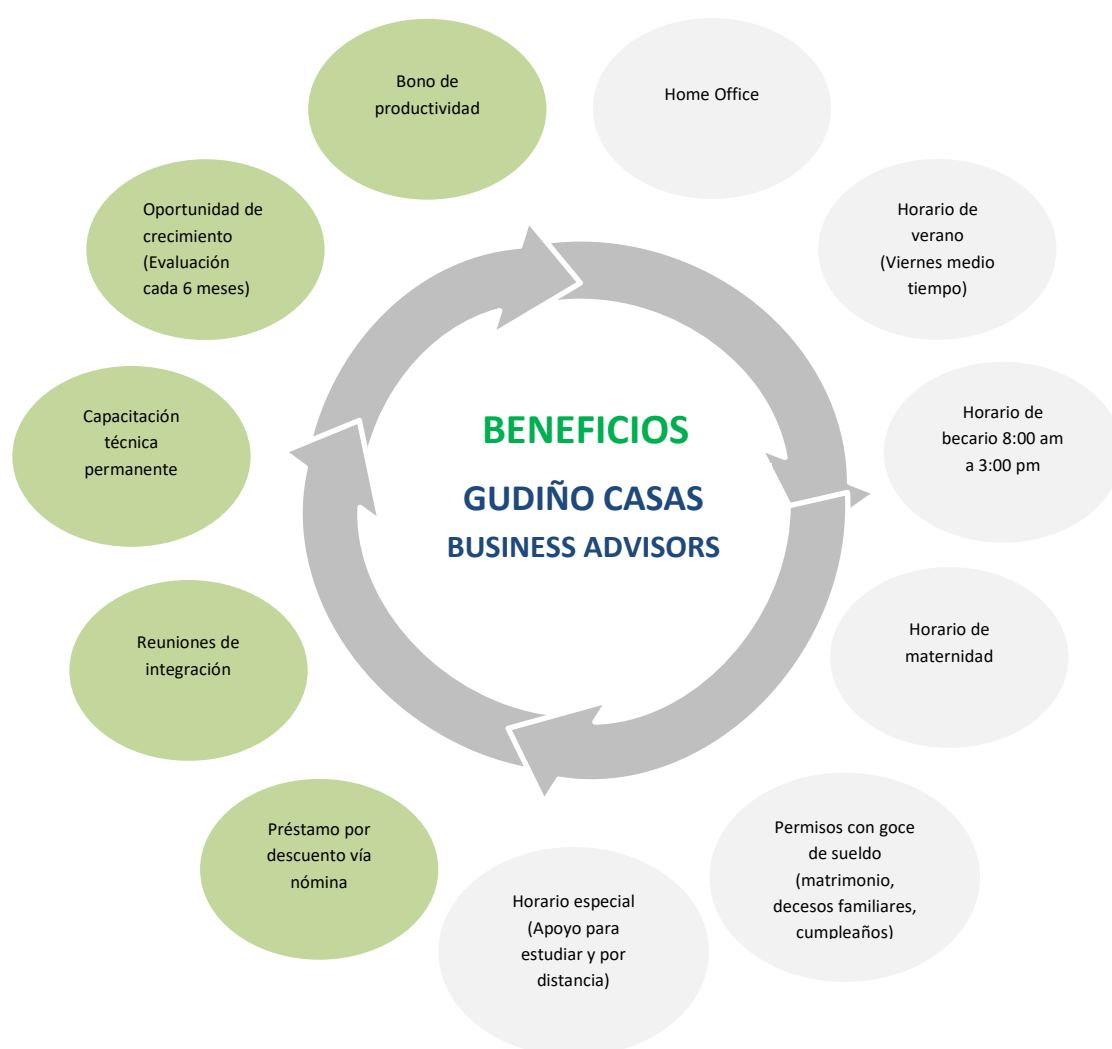


La firma fomenta el desarrollo profesional de sus colaboradores a través de cursos técnicos especializados en cada una de las áreas que desempeñan, distintos talleres, capacitaciones, conferencias entre otros.



Principio 4

Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



2.3 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

Con el fin de apoyar el desarrollo y premiar los resultados sobresalientes marcados para cada área mensualmente, cada seis meses ofrecemos la oportunidad a nuestros colaboradores de ser promovidos o tener un ajuste en su salario de acuerdo a los objetivos alcanzados, de esta manera se conoce y reconoce el rendimiento de cada centro de trabajo. El resultado de la evaluación de desempeño de cada colaborador permite a su jefe identificar fortalezas y debilidades así como áreas de oportunidad a ser desarrolladas.

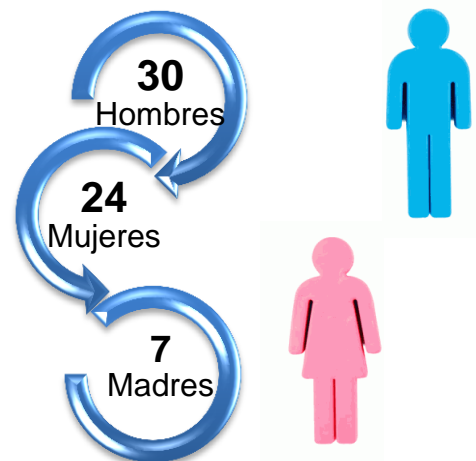
La medición de resultados se encuentra a cargo de nuestra área administrativa y para que exista la transparencia de resultados así como la compensación final, esta es revisada por el área de Recursos Humanos y nuestro Socio Director antes de ser entregadas a cada departamento.

2.4 EQUIDAD DE GÉNERO

Demostramos nuestro compromiso con el desarrollo para hombres y mujeres dentro de sus actividades laborales. Las mujeres y los hombres tienen la misma oportunidad de crecimiento y participación para ocupar cualquier cargo.

Con el fin de abolir prácticas de discriminación en el trabajo, nos preocupamos por mantener el número de mujeres en nuestro equipo y ofrecer

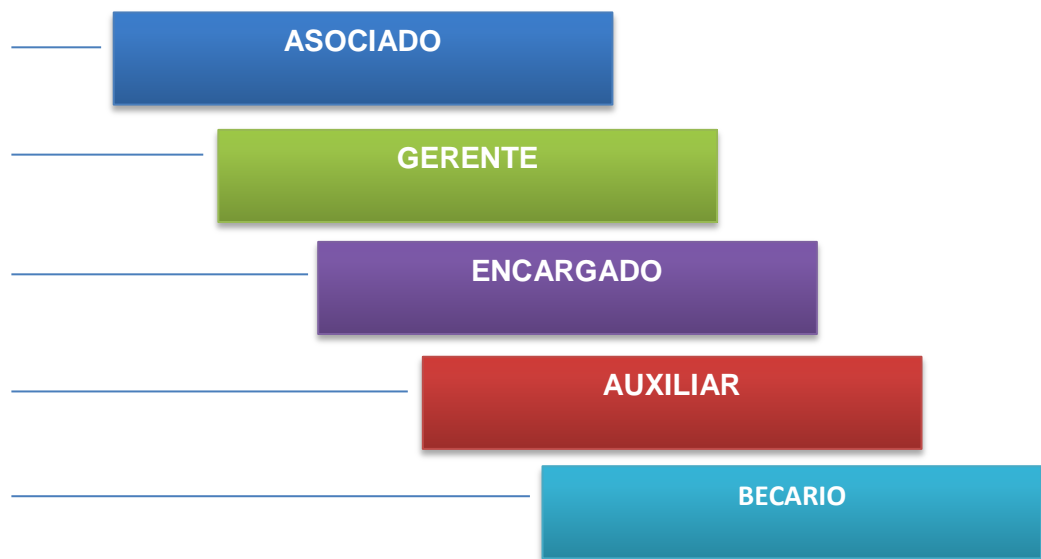
la misma oportunidad de trabajo que para los hombres. A la fecha contamos con 30 hombres y 24 mujeres.



Damos prioridad a la búsqueda de talento interno promoviendo el desarrollo profesional en nuestros colaboradores, en caso de no encontrarlo buscamos de forma externa talento que sume sus conocimientos a la firma.

La incorporación de nuevos integrantes a la firma se realiza con base en las capacidades, conocimientos y competencias. Buscamos personas que se identifiquen y vivan sus valores con los de **GUDIÑO CASAS Business Advisors**. La selección y contratación se realiza con objetividad y transparencia, no se otorga preferencias a ningún candidato bajo ninguna circunstancia, en caso de no ser seleccionado brindamos retroalimentación para no crear falsas expectativas.

COMPOSICIÓN DE NUESTRA ORGANIZACIÓN



2.5 SALARIO

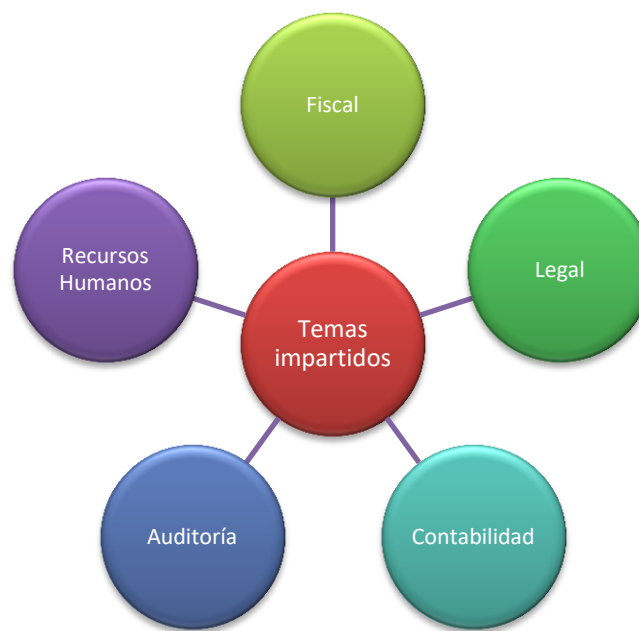
En **GUDIÑO CASAS Business Advisors** trabajamos por ofrecer a nuestros colaboradores un salario justo y competitivo respecto a nuestra competencia en el mercado laboral.

Principio 5

Las empresas deben apoyar la abolición efectiva del trabajo infantil.

2.6 CAPACITACIÓN

Estamos comprometidos con el desarrollo profesional de nuestros colaboradores, por este motivo cada mes se imparten más de 5 horas de cursos de capacitación por medio de expositores internos o externos con temas diversos de actualidad enfocados a cada área. Para poder determinar que temas deberán ser expuestos en el transcurso del año se realiza una encuesta para saber de esta manera las inquietudes y necesidades de nuestros colaboradores, interna o externamente.



19 CURSOS IMPARTIDOS

AUDITORÍA Y FISCAL

1. Temas selectos de impuestos
2. Efectos fiscales en materia de fusión y escisión de sociedades
3. Salario base de cotización
4. Reducción de capitales
5. Impuestos s/nóminas
6. Tratados internacionales
7. Impuestos diferidos
8. Jerarquía legislativa en materia fiscal
9. Acreditamiento del ISR
10. Efectos fiscales por enajenación



Estamos comprometidos

En el desarrollo profesional constante en nuestros colaboradores por este motivo cada mes se imparte más de 5 horas de capacitación.

DESARROLLO DE NEGOCIOS

11. Personas físicas
12. Donatarias autorizadas
13. Contabilidad electrónica NÓMINA-CIERRE 2016
14. NIF'S serie b
15. NIF'S serie c
16. Guía para los pre-cierres a octubre 2016
17. Nómina-cierre 2016



RECURSOS HUMANOS

18. Inducción a la Firma
19. Plática anual



57 TOTAL HRS.
INVERTIDAS

Adoptamos

El reglamento de Seguridad en el trabajo, el cual incluye directrices específicas para proteger la integridad de nuestros colaboradores.

2.7 SEGURIDAD Y SALUD

Es de suma importancia que nuestro comité de seguridad de salud así como sus brigadistas se encuentren capacitados en caso de emergencias.

En diciembre 2016 cerramos el año con la visita de **SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE INSPECCIÓN CAVE S DE RL DE CV** con la capacitación en la conformación de brigadas y manejo de extintores. Cabe mencionar que cada integrante recibió su constancia avalada por la STPS.

Este año tuvimos cero incidentes laborales; sin embargo, nos mantenemos actualizados para poder actuar en caso de emergencia y brindar el apoyo necesario a nuestros colaboradores



2.8 RECARGA DE EXTINTORES

Para nosotros es fundamental tener nuestro equipo en perfectas condiciones para cualquier emergencia evitando cualquier desgracia.

Este año solicitamos el apoyo de **SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE INSPECCIÓN CAVE S DE RL DE CV** para la verificación de nuestro equipo de seguridad y la recarga de nuestros extintores.

Se realizó la recarga y en algunos casos el cambio de 6 extintores cumpliendo con la norma establecida para centros de trabajo como el nuestro.





2.9 SIMULACRO

En el tema de sismos, cada ocasión que se presenta un evento, nuestros brigadistas actúan rápidamente en el desalojo de nuestras instalaciones, se toma el tiempo de salida para identificar errores y corregirlos así como la manera en que se conduce nuestro personal en situaciones de emergencia.

El 19 de septiembre nos unimos a la convocatoria del mega – simulacro de la CDMX en conmemoración del sismo de 1985.



2.10 ACTIVIDADES Y EVENTOS

En la Firma fomentamos la integración entre nuestros colaboradores y sobre todo buscando preservar y festejar las tradiciones mexicanas así como días festivos. En **GUDIÑO CASAS Business Advisors** se realizaron distintas actividades donde se invitó a participar a todos los colaboradores.



Garantizamos

Mantener entre nuestros colaboradores una relación sana y de respeto así como mantener un buen ambiente de trabajo.

TORNEO FIFA 2016 XBOX

Para nuestros aficionados de los juegos y para quitar todo estrés se ofreció una tarde de X-BOX con distintos juegos de destreza.



DIA DE MUERTOS

Con motivo del festejo de día de muertos se realizó la ofrenda Gudiño Casas con la participación de todos nuestros colaboradores, se realizó un divertido concurso de disfraces y al final una convivencia organizada por nuestra área de Recursos Humanos.



TORNEO DE DOMINO

Se puso a prueba las habilidades de nuestros colaboradores por medio de un juego de dominó, los ganadores obtuvieron un cheque por \$3,000.00.



Ganadores del torneo de dominó

Ganadores del torneo de dominó

ROSCA DE REYES

El miércoles 6 de enero se festejó el día de Reyes con un rico pedazo de rosca



DÍA DE LA CANDELARÍA

Celebrando nuestra fiesta popular “ La candelaria” disfrutamos de tamales y atole en nuestras instalaciones elaborados por una colaboradora de la Firma.



CONVIVENCIA FAMILIAR GUDIÑO CASAS



FESTEJO DÍA DEL NIÑO

GUDIÑO CASAS Business Advisors sabe que las familias son parte fundamental de nuestros colaboradores es por ello que la firma se dio a la tarea con motivo del festejo del día del niño realizar una actividad para la convivencia entre padres e hijos.

Tuvimos la presencia de un especialista en el área de pedagogía la Lic. Andrea Aguilar Mafud quien encabezó las actividades y juegos con los niños.







RETO

SALUDABLE ❤️

GUDIÑO CASAS

2.11 CALIDAD DE VIDA

Con el fin de prevenir problemas de de salud, en nuestra Firma promovemos entre nuestros colaboradores la salud y bienestar a través de un programa llamado **“Reto Saludable Gudiño Casas”**, el cual contiene acciones para mejorar la calidad de vida y desempeño laboral.

Nuestro objetivo es impulsar cambios de hábitos para el cuidado de la salud de nuestros colaboradores desarrollando conciencia por medio práctica del ejercicio, asesorías nutricionales, etc.

PROMOVRIENDO EL

DEPORTE



Anualmente invertimos en promover el deporte y apoyar la salud. Como cada año nos incrimos en la liga del Deportivo Rodes Gold, es un torneo con 22 partidos, llevandose a cabo una vez por semana.

En el mes de noviembre se participó en un partido amistoso con un cliente de la Firma.

MIERCOLES

DE ZUMBA

Como parte de nuestro programa se ofrecio a nuestros colaboradores un día por semana la práctica del ejercicio dado por un instructor externo.



MIERCOLES

DE SALSA



Como parte de las sugerencias de nuestros colaboradores se organizó también los miércoles de salsa impartido por un instructor externo.

CAMPAÑA DE SALUD VISUAL

Tuvimos la visita de **VISION LOOK** quienes nos ofrecieron exámenes de la vista y paquetes de armazon y micas a costo preferencial.





CONSEJOS SALUDABLES

Tuvimos el gusto de contar con la presencia de la Health Coach Patricia Schroeder, quien nos habló de cinco pasos para alcanzar hábitos sanos en apoyo al reto saludable Gudiño Casas.



Tuvimos la visita de la L.N. Carolina Toledo Cárdenas, quien nos habló de los beneficios de una buena alimentación y como afecta en nuestra vida diaria y en el trabajo.

A través de comunicados internos se estuvo promoviendo ejercicios como por ejemplo reduciendo el estrés laboral con una pequeña rutina que podían realizar desde en sus lugares de trabajo.



2.12 CENTRO DE TRABAJO

Principio 6

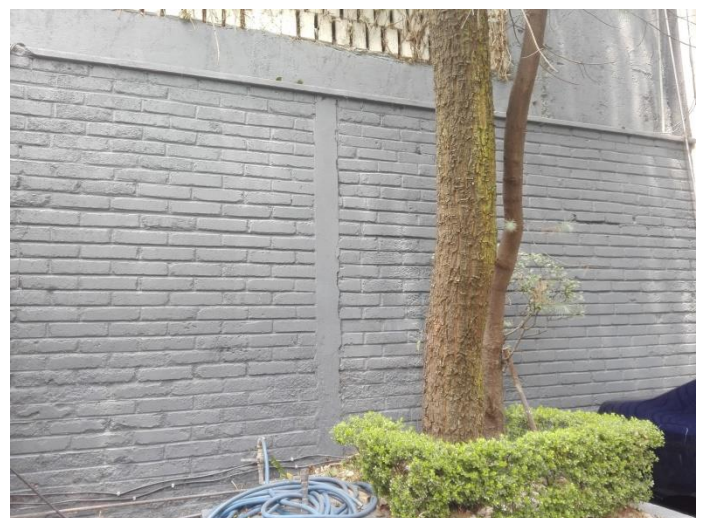
Las empresas deben apoyar la eliminación de la discriminación respecto del trabajo y el empleo.

Como parte de nuestro compromiso hemos remodelado distintas zonas de las instalaciones para tener un centro de trabajo con las condiciones que nuestros colaboradores necesitan, se realiza mantenimiento en las instalaciones para contar con áreas mejora adaptadas a nuestro espacio laboral.

ANTES



DESPUÉS



Capítulo 3

PRÁCTICAS AMBIENTALES



GUDIÑO CASAS Business Advisors comprende su responsabilidad para el cuidado de nuestro planeta y refuerza su compromiso a través de la concientización integral de nuestros colaboradores y nuestros grupos de interés, para ello hemos establecido una estrategia de responsabilidad corporativa con métodos para reducción de nuestros insumos y gestionar nuestros hábitos de consumo.

Manifestamos nuestra preocupación por los problemas ambientales, es por ello que se han implementado planes, programas y procedimientos que encaminan al cuidado de nuestro planeta a través de metas midiendo nuestros avances con base a objetivos e indicadores y motivando a nuestros colaboradores a lograrlos por medio del compromiso haciendo parte de nuestros colaboradores la importancia de permanecer como participante dentro del pacto mundial y llevando a cabo los principios que forma nuestro COP por medio de comunicados y pláticas. En la compra de nuestros insumos hemos reducido de manera

Principio 7

Las empresas deben apoyar los métodos preventivos con respecto a problemas ambientales.

Principio 8

Las empresas deben adoptar iniciativas para promover una mayor responsabilidad ambiental.

considerable en comparación de años anteriores, principalmente hojas de papel y cajas de archivo de esta manera utilizamos de manera necesaria nuestros recursos evitando el desperdicio.

Separamos la basura (Órganica e inorgánica) colocandola en distintos contenedores.

ESTRATEGIA DE LA FIRMA

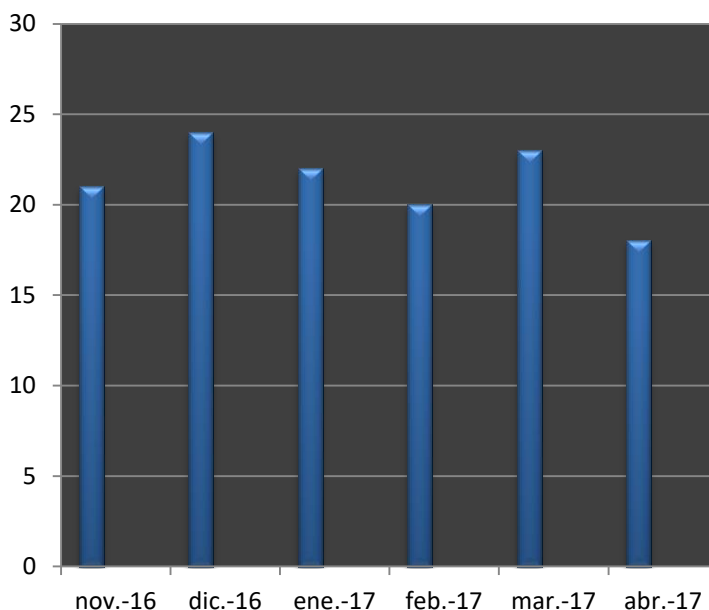
- I. Fomentar el uso justo de nuestros recursos.
- II. Elaborar objetivos y metas en el consumo de nuestros insumos así como el monitoreo de avance.
- III. Concientizar a nuestro personal de su responsabilidad con el medio ambiente mediante pláticas, talleres y reuniones.
- IV. Comunicación interna en todas nuestras áreas difundiendo objetivos y metas por medio de comunicados.
- V. Señalamiento del cuidado de nuestro planeta con el uso adecuado de nuestros insumos.
- VI. Reciclaje de hojas de papel y separación de basura.
- VII. Cambio de luminarias con focos ahorradores en nuestros centros de trabajo.
- VIII. Revisión y mantenimiento de nuestro equipo de transporte para el cumplimiento con las normas de emisiones de gases de combustión para evitar la contaminación en nuestro planeta.

Las empresas deben fomentar el desarrollo y la difusión de tecnologías responsables desde el punto de vista ambiental.

3.1 PROGRAMA DE RECICLAJE Y AHORRO

A) PROGRAMA RECICLAJE Y AHORRO DE PAPEL

El papel es uno de nuestros materiales más utilizados por nosotros, independientemente del crecimiento de clientes y colaboradores hemos mantenido nuestro uso de paquetes diarios para solventar las necesidades de impresión.



Estrategias de ahorro

- ✓ Medidas de reutilización
- ✓ Impresiones solo necesarias
- ✓ Utilización de medios electrónicos para compartir información
- ✓ Control de paquetes de hojas mensual

B) AHORRO DE ENERGÍA

Con respecto al consumo de energía por tercer año consecutivo seguimos trabajando para su disminución, en el mes de marzo tuvimos una disminución del **78%** en comparación a los últimos 3 meses, uno de los cambios más recientes que se realizó fue un programa de cambio de equipos, con esto pretendemos

obtener modelos más eficientes y que gastan menos energía en comparación a modelos más viejos.

Un ejemplo muy claro es el cambio de monitores CRT a LCD monitores planos que está comprobado que consumen en promedio la mitad que un monitor CRT.

Se realizó el cambio de focos ahorradores en todos nuestros centros de trabajo, y seguimos trabajando con nuestros colaboradores para apagar las luces cuando se encuentren fuera de su área de trabajo o apagar la computadora cuando no la estén utilizando. En el caso de nuestros vehículos se le da mantenimiento periódicamente para cumplir con las normas de emisiones ambientales.



C) CORREO ELECTRÓNICO Y FIRMA ELECTRÓNICA

Sabemos que mucha información que manejamos es a través de las computadoras por medio de los correos electrónicos, por tanto es nuestra prioridad enviar mensajes de concientización a quienes reciban los correos mediante nuestras firmas electrónicas.

En las firmas electrónicas utilizadas se lee lo siguiente:

 *Antes de imprimir piensa en tu responsabilidad con el medio ambiente.*

CAPITULO 4 ANTICORRUCIÓN



Entendemos la
ética dentro del
proceso de
nuestro servicio

Nuestro compromiso de ética, transparencia y anticorrupción es de prioritaria importancia para **GUDIÑO CASAS Business Advisors**, por lo que contamos con políticas y procesos que nos permiten garantizar el cumplimiento de nuestras

operaciones bajo el estricto apego a estas prácticas.

4.1 CODIGO DE ETICA Y CONDUCTA

La firmeza de nuestros valores es una prioridad para Gudiño Casas Business Advisors por tal motivo se encuentra plasmado en nuestro código de ética y conducta, el cual hace mención de nuestro compromiso y responsabilidad tanto de nuestro Socio Director como de nuestros colaboradores, conduciéndonos de manera honesta, ética y profesional ante clientes y proveedores.

**Estamos
convencidos...**

Que la única forma de hacer negocio es a través de la transparencia y legalidad de nuestras operaciones.

Principio 10

Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluyendo la extorsión y el soborno.

Algunos puntos que abarca nuestro código son:

- Actuar con integridad, independencia, imparcialidad, honestidad y lealtad en todas nuestras relaciones de trabajo, de negocio y ante la sociedad
- Ser congruentes con lo que decimos y hacemos
- Garantizar la confidencialidad de toda la información que proporcione el cliente y que generamos durante la prestación de nuestro servicio
- Respetar a las personas, los valores, la comunidad, el medio ambiente y los intereses del despacho
- Cumplir nuestro propósito de satisfacción al cliente en la relación a la confiabilidad de nuestros servicios

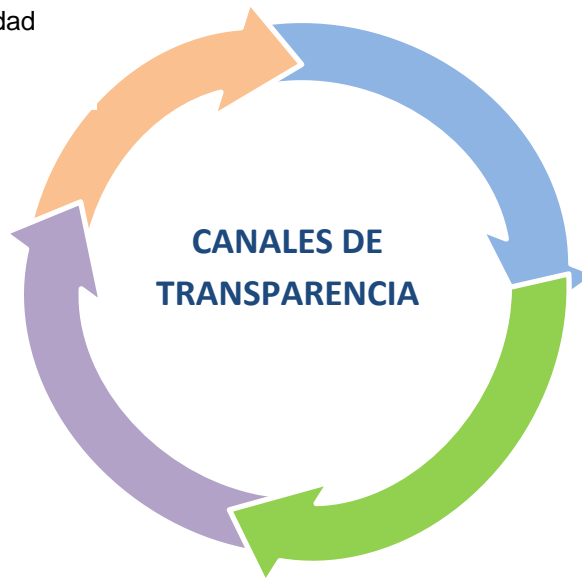


Multas y sanciones

El no cumplimiento de los lineamientos establecidos en este código de ética generará acciones disciplinarias en contra de los infractores, pudiendo llegar hasta el despido o los procesos legales pertinentes de acuerdo a la gravedad del caso.

Proveedores

Dentro de la selección y contratación de nuestro proveedores buscamos alianzas integrales, legales y transparentes, en el caso de insumos que sean parte del cuidado de nuestro planeta.



Lineamientos

Nuestro código se basa en 10 lineamientos que nos permite lograr el cumplimiento de nuestros colaboradores a través de dicho documento.

Relación con clientes

Una de las directrices de Gudiño Casas en nuestros procesos está orientada en la mejora continua y la satisfacción del cliente.

Cuando un colaborador se integra al equipo deberá firmar su compromiso con nuestras políticas (Código de ética, anticorrupción).

4.2 AVISO DE PRIVACIDAD

En **GUDIÑO CASAS Business Advisors** entendemos y conocemos la importancia de la privacidad de información que nuestros clientes nos comparten así como la de nuestros colaboradores, de esta manera expresamos en nuestro aviso de privacidad la responsabilidad de manejar la información para evitar cualquier tipo filtración de datos personales así como información confidencial. De esta manera cualquier documento emitido así como revisiones, propuestas de servicio, quedan al resguardo de la Firma en cada expediente por cliente.

Rechazamos cualquier tipo de práctica impropia en nuestro servicio así como prácticas de sobornos o relaciones deshonestas.



AVISO DE PRIVACIDAD DE GUDIÑO CASAS, S.C. Y SERVICIOS UBEDA, S. DE R.L. DE C.V. EMPLEADOS Y ASPIRANTES

Tu confianza y la privacidad de tus datos personales son muy importantes para Gudiño Casas & Asociados, S.C. y Servicios Ubeda, S. de R.L. de C.V. (en lo sucesivo las "Sociedades"). Por ello, queremos asegurarnos de que conozcas cómo salvaguardamos la integridad, privacidad y protección de tus datos personales, en apego a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "Ley"), su Reglamento y los Lineamientos del aviso de privacidad.

Para las Sociedades resulta necesaria la recopilación de ciertos datos personales para llevar a cabo la administración de los recursos humanos que necesita para prestar los servicios que ofrece y tiene la obligación legal y social de cumplir con las medidas legales y de seguridad suficientes para proteger aquellos datos personales que recaba para las finalidades que en el presente Aviso serán descritas.

Todo lo anterior se realiza con el objetivo de que tengas pleno control y decisión sobre tus datos personales. Por ello, te recomendamos que leas atentamente la siguiente información, misma que tendrás disponible en todo momento en nuestra página de Internet www.gcasociados.com.mx

1. Identidad y domicilio

Las Sociedades están constituidas de conformidad con la legislación mexicana y tienen su domicilio en Jurisprudencia No. 13, Colonia Copilco Universidad, Delegación Coyoacán, México, D.F.

2. Datos Personales sometidos a tratamiento

Las Sociedades recabarán los datos personales ("Datos Personales") que sean necesarios para la adecuada administración de su personal. Dichos Datos Personales pueden incluir los siguientes:

4.3 POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN

Tenemos de manera escrita nuestro desacuerdo para obtener ingresos de manera ilegal y desonesta prácticas que van en contra de nuestros principios y valores. Todos nuestros colaboradores son informados al respecto al momento de integrarse a nuestro equipo de trabajo comprometiéndose y firmando de enterados, estos documentos son colocados en el expediente de cada colaborador.

Nuestra política aplica a todos los que integran a la Firma independientemente del lugar asignado para laborar.

SE PROHÍBE

- A. Pagar, ofrecer o autorizar, pagar directa o indirectamente cualquier cosa de valor a cualquier funcionario de gobierno, partido político o candidato, o a cualquiera otra persona actuando a nombre de una organización pública internacional a efecto de obtener o asegurar un negocio.
- B. Falsificación de libros y registros contables.
- C. Enviar negocios a alguna persona o para obtener una ventaja de negocios indebida.

A world map with a grid of latitude and longitude lines, rendered in a light blue color against a darker blue background. The map is centered on the Atlantic Ocean.

4.4 PRESENCIA INTERNACIONAL

En los diez años de actividad, lo que nos ha diferenciado de nuestra competencia ha sido la confiabilidad y el compromiso absoluto con el cliente; a lo largo de los años hemos intensificado el esfuerzo en nuestro campo de actividad, estableciendo métodos que nos han ayudado a alcanzar nuevas oportunidades de negocios, incrementando el valor de nuestra marca y permitiéndonos acceder a lugares internacionales.

14 Solicitudes de inversión en nuestro país

2 Propuestas aceptadas por el cliente y
puestas en marcha

Nuestro objetivo es presentar a nuestro país como una oportunidad de inversión por lo tanto incrementamos nuestro esfuerzo para atraer más inversión a México y que estas contribuyan a generar empleos, fortalecer la economía y generar lazos de confianza entre la inversión mexicana y extranjera. Este año nos encontramos orgullosos de presentar una herramienta "landing page" para tener contacto con clientes internacionales y dar a conocer nuestros servicios.

Para la aceptación de clientes extranjeros se realiza el protocolo de aceptación de el cual con fundamento en la Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita se solicita al cliente a través de nuestro formato para el cumplimiento de lavado algunos datos necesarios para **prevenir y detectar actos u operaciones que involucren recursos de procedencia ilícita.**



GUDIÑO CASAS[®]
BUSINESS ADVISORS

CONTACT US

+ (52) 55 56 59 95 99

contacto@doingbusiness-
inmexico.com

Name

E-mail

Phone

Message

Do you need to **open**
your business in
México?

OBJETIVO

LANDING PAGE

GUDIÑO CASAS BUSINESS
ADVISORS

- ✓ Oportunidad de inversión en nuestro país
- ✓ Fortalecimiento en la economía mexicana
- ✓ Generar más empleos formales
- ✓ Oportunidad de crecimiento a nuestros colaboradores
- ✓ Adopción de mejores prácticas y desarrollo sustentable en clientes
- ✓ Prevenir y detectar actos u operaciones que involucren recursos de procedencia ilícita



En **GUDIÑO CASAS Business Advisors**, seguiremos trabajando con acciones, metodos de mejora y la concientización de nuestros colaboradores para el cuidado del medio ambiente y a favor de nuestros grupos de interés.

Por tres años consecutivos reafirmamos nuestro compromiso implementando acciones en apoyo a los 10 principios que conforman los 4 ejes principales del Pacto mundial (Derechos Humanos, Acciones laborales, ambientales y en contra de la corrupción). Somos concientes de las necesidades y la importancia como firma de implementar y contribuir con estrategias para beneficio de nuestro planeta y nuestro país.

Estando adheridos desde mayo 2014 es y seguira siendo un reto con grandes beneficios a nuestra sociedad.

