

A black and white portrait of a man with a beard and mustache, looking slightly to the right. The portrait is the background of the entire page.

DGC

DGC ONE AB
2016

Årsredovisning och
Hållbarhetsredovisning

INNEHÅLL

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2016 /

- 4 Kort om DGC
- 6 Vd har ordet
- 10 2016, kvartal för kvartal
- 12 Erbjudande och nät
- 14 Vår historik
- 16 Våra strategier
- 18 Affärsområde Datakommunikation
- 22 Affärsområde IT-drift
- 26 Affärsområde Telefoni

HÅLLBARHETSREDOVISNING 2016 /

- 30 Vårt hållbarhetsarbete
- 32 Vårt kundansvar
- 36 Vårt ekonomiska ansvar
- 38 Vårt miljöansvar
- 44 Vårt medarbetaransvar
- 48 Stöd till samhället – Det digitala hoppet
- 50 GRI-index

AKTIEN OCH ÄGARNÄ 2016 /

- 52 DGC-aktien
- 122 Årsstämma och kalenderium

ÅRSREDOVISNING 2016 /

- 57 Förvaltningsberättelse /
- 64 – Förslag till vinstdisposition
- 65 – Risker och riskhantering
- 70 – Bolagsstyrningsrapport
- 84 – Ekonomisk flerårsöversikt
- 85 – Ekonomisk kvartalsöversikt
- 86 Rapport över koncernens totalresultat
- 87 Rapport över koncernens finansiella ställning
- 88 Rapport över förändringar i koncernens eget kapital
- 89 Rapport över koncernens kassaflöde
- 90 Resultaträkning för moderbolaget
- 91 Balansräkning för moderbolaget
- 92 Förändringar i moderbolagets eget kapital
- 93 Kassaflödesanalys för moderbolaget
- 94 Noter, koncernen och moderbolaget
- 99 Noter, koncernen
- 112 Noter, moderbolaget
- 117 Revisionsberättelse
- 121 Finansiella definitioner

Repetitiva avtalsintäkter,
andel av totala tjänsteintäkter

86%

Kundnöjdhet
Net Promoter Score – NPS

+25

Växthusgasutsläpp per omsatt
krona förändrades med

-28%

Av styrelsen föreslagen
utdelning, kr

5

Tillväxt

15%

Rörelseresultat, mkr

70

Produktion: DGC One AB, 2017

Hållbarhetsdata: Narva Communications AB

Tryck: Ineko AB

Alla personer som medverkar på bild i årsredovisningen är, om inte annat anges, medarbetare på DGC.

Den här årsredovisningens miljöpåverkan

Det finns uppenbara miljövinster i att distribuera en produkt som den här årsredovisningen digitalt istället för att trycka den och fysiskt distribuera ut den till alla aktieägare. Vi har ändå valt att göra det senare av det enkla skälet att vi tror att den på det sättet läses av många fler. Vi har också ansträngt oss för att på olika sätt minska den här årsredovisningens miljöpåverkan, i allt från val av papper till distributionssätt.

Ineko har till oss angivit att tryckprocessen av vår årsredovisning genererar 210 kg CO₂. Denna miljöpåverkan kommer vi klimatkompensera för i samband med att vi sammanställer våra utsläpp för verksamhetsåret 2017.

Distributionen av vår årsredovisning till aktieägarna sker genom Posten och deras tjänst Klimatkompenserad ADR (Adresserad direktreklam). Posten klimatkompenserar för de utsläpp av växthusgaser som utskicket genererar.



Posten
**Klimat-
ekonomisk**
DR | Ej retur

Verksamhetsberättelse **2016**

KORT OM DGC

Så växer vi och tjänar pengar

Vi är en nätoperatör som utvecklar och säljer datakommunikations-, drift- och telefonilösningar i ett eget rikstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser.

AFFÄRSIDÉ, VISION, MÅL OCH KÄRNVÄRDEN

Vår affärsidé är att utveckla och sälja skalbara och kundanpassade datakommunikations-, drift- och telefonitjänster i ett eget rikstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser. Vi levererar våra tjänster med hög servicegrad och ett personligt engagemang i våra kunder.

Vår vision är att bli erkända som den bästa leverantören av datakommunikations-, drift- och telefonitjänster till kunder med verksamhet på många platser. Vår tillväxt ska vara lönsam, grön och hållbar.

Vårt huvudmål är att ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder. Vi ska nå det målet genom att leverera högkvalitativa tjänster samt genom att vara en rådgivande partner till våra kunder inom våra

kompetensområden. För oss är varje kund en referenskund.

Vi vill också vara marknadens bästa arbetsplats med medarbetare och en laganda som utmärks av våra tre kärnvärden:

- Ansvarstagande
- Engagemang
- Kamratskap

SÅ VÄXER VI OCH TJÄNAR PENGAR

Vi vinner kunder och marknadsandelar genom att leverera högkvalitativa tjänster med hög servicegrad och ett personligt engagemang i våra kunder. Eftersom vi levererar våra tjänster från skalbara tjänsteplattformar och i ett eget nät kan nya kunder anslutas till befintlig infrastruktur. Det ger oss möjlighet att ge våra kunder ett attraktivt pris samtidigt som vi kan upprätthålla goda bruttomarginaler. Liksom andra operatörer skriver vi långa avtal med

våra kunder, oftast tre år eller mer, och de allra flesta av våra kunder förlänger sina avtal. Det gör att vi har stabila och konjunkturokänsliga intäkter. Merparten av våra tjänster faktureras kvartalsvis i förskott vilket bidrar till starka kassaflöden.

FINANSIELLA MÅL OCH UTDELNINGSPOLICY

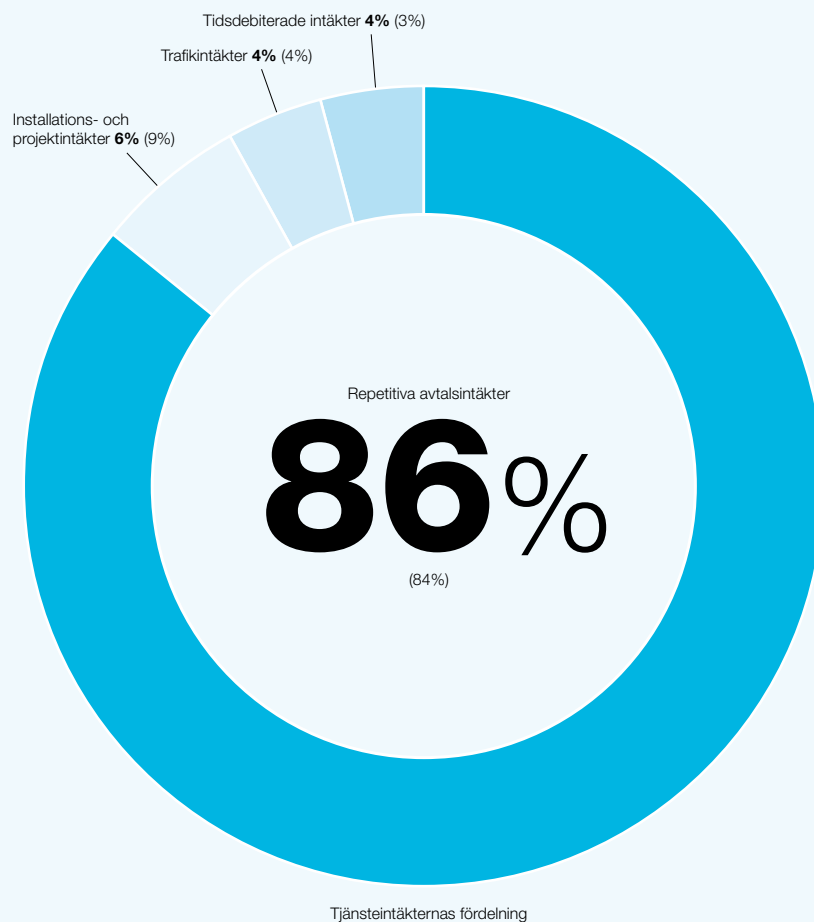
Styrelsen för DGC har fastställt följande långsiktiga finansiella mål:

- En organisk tillväxt av tjänsteverksamheten om 10 procent per år. Härutöver är avsikten att växa genom förvärv.
- En årlig rörelsemarginal (EBIT) om 15 procent.
- Finansiella nettoskulder ej överstigande 2 gånger EBITDA.

Styrelsens utdelningsmål är:

- Styrelsen har som målsättning att föreslå en årlig utdelning om lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt.

VÅRA VIKTIGASTE FRAMGÅNGSFAKTORER



- Engagerade medarbetare
- Ett rikstäckande datakommunikationsnät och skalbara tjänsteplattformar för IT-drift- och telefonitjänster
- Många, långa och utvecklingsbara kundrelationer
- Stabila, repetitiva intäkter

VD HAR ORDET

Tillväxt i IT-drift och fiberutbyggnad

2016 präglades av förvärv och tillväxt i affärsområde IT-drift samtidigt som fiberutbyggnaden pressade marginalen i vår datakomaffär. Och så gick vi i mål med våra miljömål.

För affärsområde Datakommunikation blev 2016 året då fiber på allvar slog igenom hos stora företag och offentliga verksamheter. Nästan alla nya datakommunikationskunder som Västra Götalandsregionen, Domstolsverket och Nynäshamns kommun valde att köpa fiber istället för koppar till alla sina verksamhetsställen. För oss är det här rätt väg framåt, alla kunder ska till slut över på fiber, men i vår resultat- och balansräkning gör det just nu ganska ont. Kopparaffären utgår ju från en infrastruktur som plöjdes ner på 1900-talet och som redan är avskriven och klar, att koppla upp en kund med koppar är därför relativt billigt. Fiberaffären utgår från en infrastruktur som byggs just nu och som därför är dyr. Men eftersom fiber är framtiden och alla operatörer vill knyta upp kunden i den nya infrastrukturen har marknadspriset pressats ner. Det

innebär att vår bruttomarginal på en fiberförbindelse är klart lägre än på en kopparförbindelse. Därtill har vi gjort stora investeringar i vårt stamnät för att hantera det ökade kapacitetsnyttjandet hos våra kunder. Våra avskrivningar som andel av omsättningen fortsätter därför att öka. Sammantaget försämras rörelsemarginalen i affärsområde Datakommunikation, från 12 procent 2015 till 9 procent 2016.

Hur ska vi då komma ur denna lönsamhetssvacka för vår datakomaffär? Här gäller det att ha lite tålamod. Det finns en stor skillnad mellan en kopparförbindelse och en fiberförbindelse – den senare kan delas av flera kunder utan att prestandan försämras. Det innebär att för varje telestation, köpcentrum eller fastighet vi fiberar ökar vår konkurrenskraft i kommande affärer. Den som vinner kunder bygger också skalfördelar. Enligt statens

bredbandsmål ska 95 procent av alla hushåll och företag redan år 2020 ha tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s. Vi har alltså några år framför oss då det gäller att vinna marknadsandelar, och under de åren kommer marginalpressen vara stark, men när vi kommer ut på andra sidan bör marginalerna vända upp igen. Vi har alltid varit långsiktiga i det vi gör och är fast beslutna att komma ur tekniskiftet till fiber som en vinnare.

I affärsområde IT-drift kunde vi accelerera vår tillväxt med sommarens förvärv av driftbolagen Delta IT och Internet Border. Båda bolagen har kommit in med entusiasm och tillfört kompetens, kunder och riktigt bra resultat. Med gemensamma krafter kan vi attrahera kunder som tidigare varit för stora för var och en av oss. Vi ska ju göra samma tillväx-

”Vi har alltid varit långsiktiga i det vi gör och är fast beslutna att komma ur teknikskiftet till fiber som en vinnare.”

treså inom affärsområde IT-drift som vi gjort inom affärsområde Datakommunikation och Telefoni. Där har vi steg för steg kunnat vinna allt större kunder inom både privat och offentlig sektor. Integrationen med Delta IT och Internet Border går nu framåt med full kraft. Vi har tillsammans jobbat fram en ny organisation och arbetsmodell som successivt kommer implementeras under 2017. I centrum för den nya organisationen och arbetsmodellen står förståelse våra kunder. Allt vi gör ska leda till att de får förstklassig service och en partner att hålla i handen när alla verksamheter ska digitaliseras. I botten behövs ju en infrastruktur som ska funka 365/24 och som ska kunna skalas upp och ner och utvecklas i takt med våra kunders affär. Vi ska nu också dra bättre nytta av den storlek vi byggt upp och kommer under 2017 börja konsolidera infrastruktur och stödsystem. Det hela känns väldigt inspirerande och när vi presenterar vår arbetsmodell och vårt erbjudande för befintliga och potentiella kunder får vi mycket positiv feedback. Det bär för ett nytt framgångsrikt år för IT-drift.

I affärsområde Telefoni fortsätter vi att vinna mark inom offentlig sektor. Under 2016 blev Migrationsverket en ny kund till oss där vi levererar kontaktcenter som tjänst och nu under våren 2017 ska vi koppla upp Kungsbacka kommun med samma tjänster. I juni vann



vi också Arbetsförmedlingens jätttestora växelupphandling men det tilldelningsbeslutet överklagades. Oavsett om vi får den affären eller ej har vi visat att vi kan vara med och slåss om de största telefoniupphandlingarna i Sverige.

För två år sedan berättade jag i mitt vd-ord att vi då hade nått milstolpen 500 mkr i omsättning och att nästa milstolpe nu är att nå en miljardomsättning. Men det är inte tillväxt till varje pris – vår tillväxt ska också vara grön. För mig är det kärnan i det allomfattande begreppet hållbarhet. Att vi ska kunna tillgodose våra behov utan att förstöra planeten för framtida generationer. Och det största miljöhotet är global uppvärmning. Därför bestämde vi 2011 att vi på fem år skulle halvera våra utsläpp av växthusgaser per omsatt krona. När vi nu 2016 gick i mål hade vi lyckats minska dem med 77 procent. Det är jag stolt över men arbetet fortsätter, våra nya mål är att vi ska minska våra utsläpp med fem procent varje år, och samma sak gäller vår energiförbrukning och vårt elektronikskrot. Ska vi klara det måste vi ligga i teknikens framkant och vara innovativa i hur vi levererar våra tjänster. Inom varje affärsområde tittar vi nu på hur vi kan utveckla våra tjänster och i den processen kommer våra framtida konkurrensfördelar att födas. Jag har skrivit det många gånger förut (och haft rätt varje gång) – vi går en spännande framtid till mötes!

Stockholm 2017-03-10



Jörgen Qwist
jq@dgc.se



I januari 2017 samlade vi alla medarbetare för att sparka igång det nya året på Bosön.



2016, KVARTAL FÖR KVARTAL

DGC Q1

Delårsrapport, DGC One AB (publ)

1 januari–31 mars 2016

| 1 januari–31 mars | Q1 2016 | Q1 2015 |
|---|---------|---------|
| Nettoomsättning, mkr | 160,8 | 145,8 |
| Tillväxt i tjänsteverksamheten, % | 11,3 | 13,3 |
| Rörelseresultat, mkr | 14,9 | 14,5 |
| Rörelsemarginal, % | 9,2 | 10,0 |
| Resultat efter skatt, mkr | 11,4 | 11,3 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 1,29 | 1,28 |

Definitioner, se sidan 18. Avslutad på grund av anordningar kan förekomma i denna rapport.
DGC är en värdepappersföretag som utvecklar och säljer datakommunikations-, drift- och hållbarhetslösningar i ett eget skickande nät till kunder som har verksamhet på många platser. DGC startades 1997 och DGC:s aktie är noterad på Nasdaq Stockholm.
För mer information om DGC, se www.dgc.se

DGC Q2

Halvårsrapport, DGC One AB (publ)

1 januari–30 juni 2016

| 1 april–30 juni, Q2 | 2016 | 2015 |
|---|-------|-------|
| Nettoomsättning, mkr | 174,8 | 156,1 |
| Tillväxt i tjänsteverksamheten, % | 14,9 | 11,7 |
| Rörelseresultat, mkr | 16,4 | 13,4 |
| Rörelsemarginal, % | 9,4 | 8,6 |
| Resultat efter skatt, mkr | 12,4 | 10,2 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 1,40 | 1,16 |

| 1 januari–30 juni, halvår | 2016 | 2015 |
|---|-------|-------|
| Nettoomsättning, mkr | 335,6 | 301,8 |
| Tillväxt i tjänsteverksamheten, % | 13,1 | 12,4 |
| Rörelseresultat, mkr | 31,2 | 27,9 |
| Rörelsemarginal, % | 9,3 | 9,2 |
| Resultat efter skatt, mkr | 23,8 | 21,5 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 2,69 | 2,44 |

Definitioner, se sidan 18. Avslutad på grund av anordningar kan förekomma i denna rapport.
DGC är en värdepappersföretag som utvecklar och säljer datakommunikations-, drift- och hållbarhetslösningar i ett eget skickande nät till kunder som har verksamhet på många platser. DGC startades 1997 och DGC:s aktie är noterad på Nasdaq Stockholm.
Denna information är sådan som DGC ska offentliggöra enligt ES:s marknadsmissbruksförordning och lagen om värdepappersmarknaden. Informationen beräknas för offentliggörande den 18 augusti 2016 kl. 08.30.
Med anledning av att rapporten för DGC halvsäsongen den 18 augusti 2016 kl. 10.00. För mer information se www.dgc.se

OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSER Q1

16 februari: DGC tecknar ett service provider-avtal med 3 Sverige vilket ger DGC rätt att använda 3:s svenska 3G/4G-nät för mobila tele- och datatjänster.

3 mars: DGC tecknar ett 20-årigt transportfiberavtal med Skanova och bygger nu ett av Sveriges mest kraftfulla och geografiskt största stamnät. Fler än 300 orter i Sverige ska anslutas med svartfiber i ett stamnät som blir mer än 750 mil långt.

24 mars: DGC vinner Nynäshamns kommuns upphandling avseende datakommunikationstjänster. DGC ska leverera fiberbaserade datakommunikationstjänster och internetkapacitet till kommunens 48 verksamhetsställen.

OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSER Q2

2 maj: DGC förvärvar IT-driftbolaget Delta IT i Stockholm med ett 20-tal medarbetare och tjänsteintäkter om cirka 36 mkr per år.

12 maj: Klädföretaget Boomerang förlänger avtalet med DGC avseende leverans av IT-drifttjänster för sjätte gången. Boomerang blev vår första kund inom affärsområde IT-drift år 2000.

27 maj: Butikskedjan Glitter förlänger avtalet med DGC avseende leverans av IT-drifttjänster.

14 juni: DGC får tilldelningsbeslut av Arbetsförmedlingen avseende kontaktcenter- och växeljänster. Tilldelningsbeslutet överklagas dock av Telia som senare vann i Förvaltningsrätten. DGC har dock överklagat domen och inväntar besked under våren 2017.

15 juni: Bits Data, som tillhandahåller IT-drift och support för återförsäljare inom VW-koncernen och Scania, förlänger avtalet med DGC avseende leverans av datakommunikationstjänster.

16 juni: DGC placerar sig på första plats inom kategorin "Infrastruktur och drift" i analysföretaget Radars leverantörskvalitetsgranskning 2016.

DGC Q3

Delårsrapport, DGC One AB (publ)

1 januari–30 september 2016

| 1 juli–30 september, Q3 | 2016 | 2015 |
|---|-------|-------|
| Nettoomsättning, mkr | 178,7 | 149,0 |
| Tillväxt i tjänsteverksamheten, % | 20,3 | 14,9 |
| Rörelseresultat, mkr | 20,4 | 19,1 |
| Rörelsemarginal, % | 11,4 | 12,8 |
| Resultat efter skatt, mkr | 14,9 | 14,9 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 1,67 | 1,69 |
| 1 januari–30 september, nio månader | 2016 | 2015 |
| Nettoomsättning, mkr | 514,4 | 450,8 |
| Tillväxt i tjänsteverksamheten, % | 15,5 | 13,3 |
| Rörelseresultat, mkr | 51,7 | 47,0 |
| Rörelsemarginal, % | 10,0 | 10,4 |
| Resultat efter skatt, mkr | 38,7 | 36,3 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 4,37 | 4,14 |

Definition: se sidan 36. Avvikelse på grund av avrundning har förekommit i denna rapport.
DGC är en tilläggsrapport som utvärderar och jämför datakommunikations-, drift- och klädföretag i ett eget riskbedömande nät till kunder som har verksamhet på många platser. DGC startades 1997 och DGC:s aktie är noterat på Nasdaq Stockholm.
Denna information är sådan som DGC ska offentliggöra enligt EU:s marknadsmissbruksdirektiv och lagen om värdepappersmarknaden. Informationen lämnades för offentliggörande den 21 oktober 2016 kl. 08.30.
Med anledning av att delårsrapport tilldelar DGC halvårskonferens den 21 oktober 2016 kl. 10.00. För mer information se www.dgc.se

DGC Q4

Bokslutskommuniké, DGC One AB (publ)

1 januari–31 december 2016

| 1 oktober–31 december, Q4 | 2016 | 2015 |
|---|-------|-------|
| Nettoomsättning, mkr | 187,1 | 165,9 |
| Tillväxt i tjänsteverksamhet, % | 13,3 | 19,6 |
| Rörelseresultat, mkr | 18,2 | 14,5 |
| Rörelsemarginal, % | 9,7 | 8,7 |
| Resultat efter skatt, mkr | 10,5 | 10,1 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 1,17 | 1,14 |
| 1 januari–31 december, helår | 2016 | 2015 |
| Nettoomsättning, mkr | 701,4 | 616,7 |
| Tillväxt i tjänsteverksamhet, % | 14,9 | 14,9 |
| Rörelseresultat, mkr | 69,8 | 61,5 |
| Rörelsemarginal, % | 10,0 | 10,0 |
| Resultat efter skatt, mkr | 49,2 | 46,4 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 5,53 | 5,28 |
| Aktieutdelning | 2016 | 2015 |
| Utdelning per aktie, kr | 5,00* | 5,00 |

*En styrelsen föreslår utdelning.
Definition: se sidan 36. Avvikelse på grund av avrundning har förekommit i denna rapport.
DGC är en tilläggsrapport som utvärderar och jämför datakommunikations-, drift- och klädföretag i ett eget riskbedömande nät till kunder som har verksamhet på många platser. DGC startades 1997 och DGC:s aktie är noterat på Nasdaq Stockholm.
Denna information är sådan som DGC ska offentliggöra enligt EU:s marknadsmissbruksdirektiv och lagen om värdepappersmarknaden. Informationen lämnades för offentliggörande den 15 februari 2017 kl. 08.30.
Med anledning av att delårsrapport tilldelar DGC halvårskonferens den 15 februari 2017 kl. 10.30. För mer information se www.dgc.se

OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSER Q3

1 juli: DGC förvärvar IT-driftbolaget Internet Border i Stockholm med ett 20-tal medarbetare och tjänstein-
takter om 60 miljoner kronor per år.

18 augusti: Friskvårdskedjan Itrim förlänger avtalet
med DGC avseende leverans av IT-drifttjänster.

18 augusti: Envirotainer, global marknadsledare inom
kalla läkemedelsleveranser, blir ny IT-driftkund till
DGC.

24 augusti: Klädkedjan MQ förlänger avtalet med
DGC avseende leverans av datakommunikations-
tjänster.

2 september: Synkorrigeringskedjan Memira för-
länger avtalet med DGC avseende leverans av data-
kommunikations-, IT-drift- och telefonitjänster.

13 september: Butikskedjan Rusta förlänger data-
kommunikationsavtalet samt tecknar ett nytt avtal
avseende leverans av telefonitjänster.

15 september: DGC vinner Nacka kommuns upp-
handling av LAN- och WiFi-tjänster.

OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSER Q4

7 oktober: Smyckeskedjan Golden Heights förlänger
avtalet med DGC avseende leverans av datakommu-
nikationstjänster.

11 oktober: Klädföretaget Filippa K tecknar avtal med
DGC avseende leverans av IT-drifttjänster.

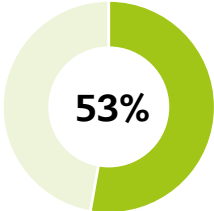
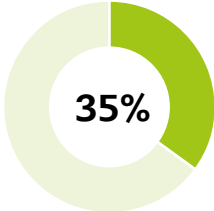
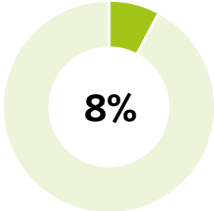
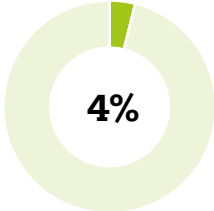
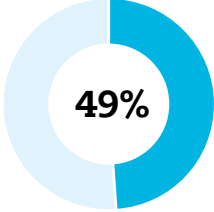
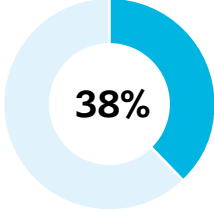
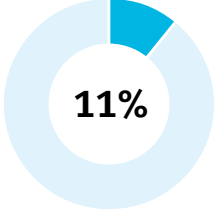
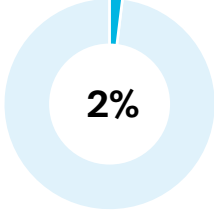
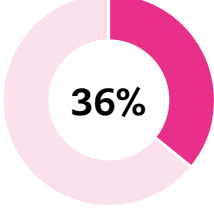
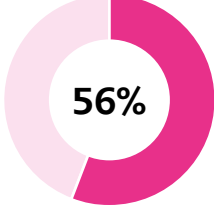
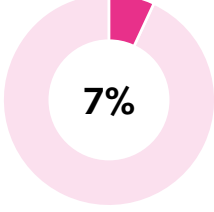
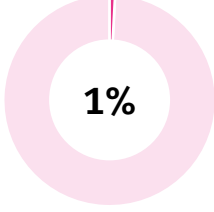
18 november: DGC storsatsar på fiber till Sveriges
köpcentrum. DGC etablerar egna fibernoder i mer än
100 av Sveriges största köpcentrum.

7 december: DGC vinner Östgötatrafikens upphand-
ling av datakommunikationstjänster.

ERBJUDANDE OCH NÄT

ONE SOURCE IT

”One source IT” beskriver vårt erbjudande till våra kunder: datakommunikations-, drift- och telefonitjänster från en leverantör, i ett nät, med en support. Därtill levererar vi också hårdvara och konsulttjänster som en service till våra kunder.

| DATAKOM | IT-DRIFT | TELEFONI | HÅRDVARA |
|--|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Privata nätverkstjänster (IP-VPN) internettjänster Grossisttjänster LAN- och WiFi-tjänster Våglängdstjänster | <ul style="list-style-type: none"> Användarnära funktions-tjänster Kapacitetstjänster Systemdrifttjänster och outsourcing Konsulttjänster | <ul style="list-style-type: none"> Centraliserade växeltjänster Unified Communications Kontaktcenterlösningar med mobil och fast telefoni Videokonferens | Många av våra kunder behöver hårdvara och detta affärsområde fungerar som en servicefunktion till dem. |
| Nettoomsättning, mkr 368,3 | Nettoomsättning, mkr 243,5 | Nettoomsättning, mkr 58,6 | Nettoomsättning, mkr 31,1 |
| Rörelseresultat, mkr 33,8 | Rörelseresultat, mkr 26,5 | Rörelseresultat, mkr 7,8 | Rörelseresultat, mkr 1,7 |
| Andel av koncernens nettoomsättning  53% | Andel av koncernens nettoomsättning  35% | Andel av koncernens nettoomsättning  8% | Andel av koncernens nettoomsättning  4% |
| Andel av koncernens rörelseresultat  49% | Andel av koncernens rörelseresultat  38% | Andel av koncernens rörelseresultat  11% | Andel av koncernens rörelseresultat  2% |
| Andel av koncernens årsanställda  36% | Andel av koncernens årsanställda  56% | Andel av koncernens årsanställda  7% | Andel av koncernens årsanställda  1% |

VÅRT NÄT

Vår nätstrategi är att så långt som möjligt äga den aktiva infrastruktur som ger åtkomst till slutkunden och kontroll över tjänstens kvalitet. Därför har vi etablerat oss med egen aktiv utrustning i cirka 1 000 telestationer och noder över hela landet samt i delar av Norge, Finland och Danmark.

1. DATACENTER

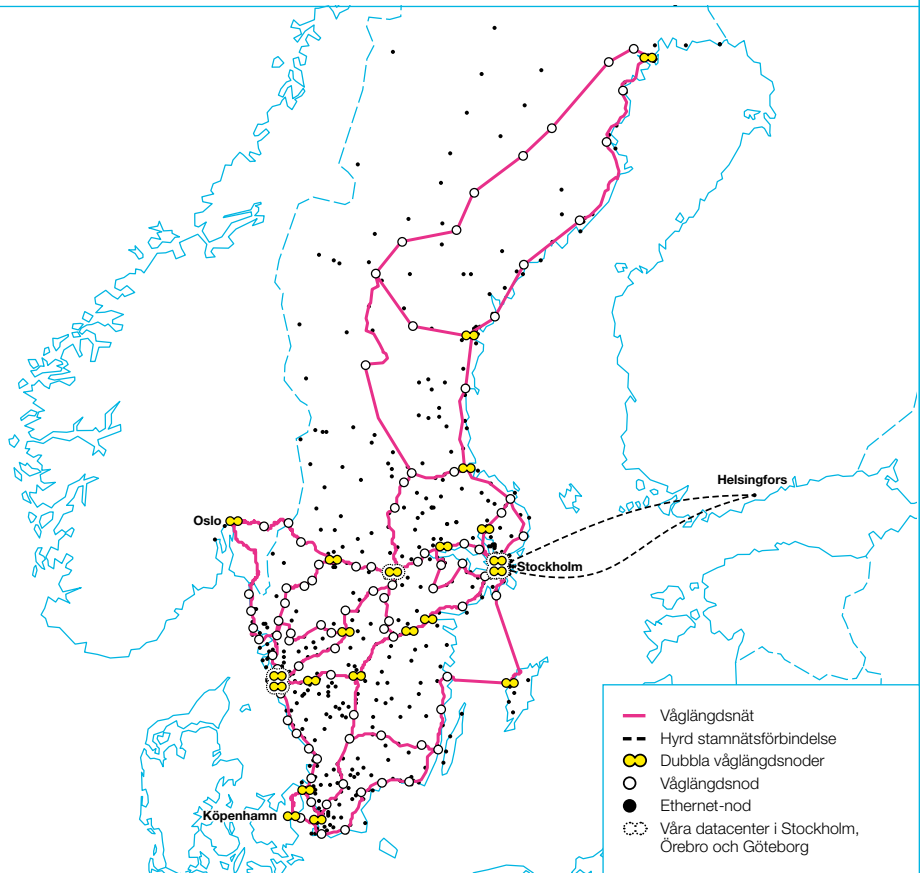


Våra datakommunikations-drift- och telefonitjänster produceras i centrala tjänsteplattformar som står i flera geografiskt spridda datacenter.

2. STAMNÄT



Vårt stamnät består av cirka 7 500 km svartfiber som vi hyr av nätägare och kopplar samman Sveriges alla större städer i ett rikstäckande nät med egen aktiv utrustning i telestationerna. Nätet byggs i ringstrukturer för högsta tillgänglighet och redundans och delas in i core- och distributionsnät.



3. NÄT I STÖRRE STÄDER



I större städer finns ofta ett flertal telestationer som kopplas samman med fiberförbindelser i ringstruktur, ett så kallat metronät. Dessa förbindelser hyrs normalt från Skanova eller lokala nätägare som exempelvis Stokab i Stockholm.

4. TELESTATIONER



Telestationerna ägs nästan uteslutande av Telia Companys nätbolag Skanova och nätoperatörer kan hyra plats i dessa efter tillgång. Vi finns för närvarande etablerade i drygt 1000 av dessa telestationer med egen aktiv nätutrustning och når på så sätt majoriteten av alla företag i Sverige med eget nät.

Foto: Lars Pehrsson / SvD / SCANPIX

5. ACCESSNÄT



Telestationerna fungerar som spridningspunkter för det koppar- eller fiberbaserade accessnätet fram till respektive slutkund. Vi hyr en passiv kopparförbindelse eller en svartfiber och tillför egen utrustning i telestationen samt i respektive slutkunds lokaler.

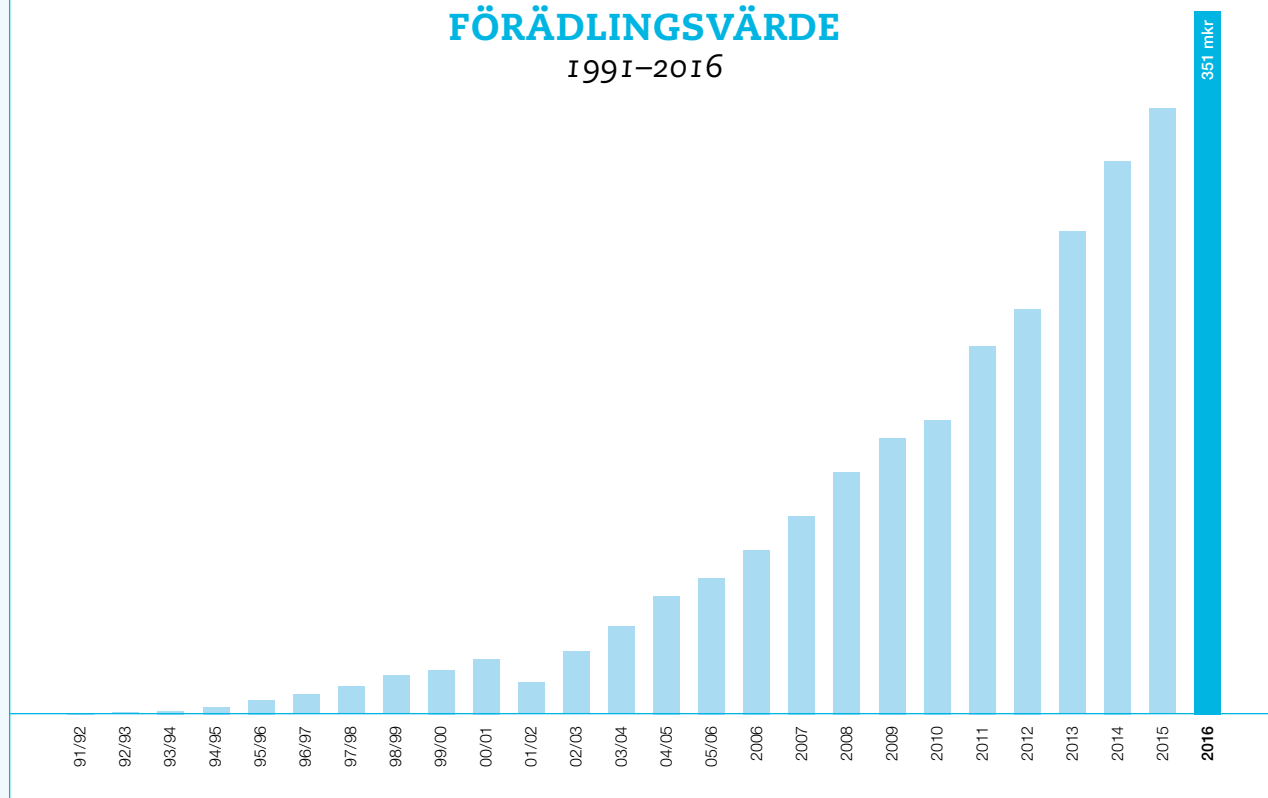
6. NÄTVERK HOS KUND



Vår avlämningspunkt är ett modem eller en router (koppar) eller en mediakonverterare (fiber) som installeras i slutkunds lokaler. Till avlämningspunkten ansluter kunden sin egen nätverksutrustning alternativt levererar DGC även det lokala nätverket som tjänst (LAN- och WiFi-tjänster).

Foto: SF Bio

VÅR HISTORIK

FÖRÄDLINGSVÄRDE
1991–2016

1987: David Giertz, 15 år gammal, startar en enskild firma hemma i mammas garage i Täby. David importerar kopieringsinterface från Taiwan som säljs via postorder.

1991: David tar studenten och anställer Jörgen Qwist och ett par andra vänner. Tillsammans startar vi aktiebolaget DG Computer och säljer specialanpassade Amiga-datorer.

1993: Vi börjar bygga egna stationära "IBM-kompatibla" persondatorer med komponenter från Asien.



1998: Vi vinner vårt första PC-ramavtal med Statskontoret och är nu etablerade som en av Sveriges största PC-tillverkare.

2000: PC-försäljningen når sin topp men vi inser att festen kommer att ta slut och slår i "Vision 2004" fast att vi på fyra år ska förvandla DGC från en PC-tillverkare till ett tjänsteföretag med fokus på drift och datakommunikation.

2001: IT-bubblan spricker och på några månader minskar vår PC-försäljning med 40 procent. Vi börjar flytta medarbetare från PC-verksamheten till de nya tjänsteområdena.



2002: Blir genombrottsåret för våra drift- och datakommunikationstjänster och vi börjar etablera oss i Telias telestationer och bygger ett eget nät.

2004: Vi blir en renodlad nätoperatör. På nyårsafton 2004 avvecklar vi vår PC-produktion. "Vision 2004" är genomförd. I "Vision 2008" sätter vi upp målet om en börsnotering senast 2008.

2006: Vi lanserar IP-telefoni-tjänster och sparkar igång det nya affärsområdet Telefoni. "One Source IT" blir vår nya payoff. Almi utser oss till "Årets företag" i Stockholms län tack vare vår framgångsrika omvandling till en nätoperatör.

Foto: Lars Pehrsson / SvD / SCANPIX



2008: Vi noteras på Nasdaq Stockholm.

2011: Vi förvärvar IT-driftbolaget Bradata i Örebro med ett 40-tal medarbetare.

2013: Vi kopplar upp Sveriges alla ICA-butiker och bankomater. Vi tecknar ett rekordstort avtal med Svenska Spel och utses till "Årets operatör".

2015: Blir ett genombrottsår inom offentlig sektor med nya kunder som Västra Götalandsregionen och Domstolsverket. Vi förvärvar IT-driftbolaget Donator i Göteborg med ett 20-tal medarbetare.

2016: Vi stärker upp affärsområde IT-drift med ytterligare två förvärv, Delta IT och Internet Border.

EKONOMISK ÖVERSIKT

1994–2016

| | 16 | 15 | 14 | 13 | 12 | 11 | 10 | 09 | 08 | 07 ¹ | 06 ² | 05 | 04 | 03 | 02 | 01 | 00 | 99 | 98 | 97 | 96 | 95 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------|-----------------|------|------|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| NETTOOMSÄTTNING, mkr | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Datakommunikation | 368 | 343 | 328 | 290 | 231 | 205 | 190 | 171 | 156 | 130 | 106 | 96 | 75 | 44 | 15 | 4 | 1 | - | - | - | - | - |
| IT-drift | 243 | 187 | 133 | 129 | 122 | 113 | 60 | 54 | 48 | 39 | 31 | 25 | 21 | 19 | 10 | 8 | 7 | - | - | - | - | - |
| Telefoni | 59 | 53 | 47 | 34 | 24 | 19 | 19 | 15 | 9 | 4 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Summa tjänster | 670 | 583 | 508 | 453 | 377 | 337 | 269 | 240 | 213 | 173 | 138 | 121 | 96 | 63 | 25 | 12 | 8 | - | - | - | - | - |
| Hårdvara | 31 | 33 | 37 | 45 | 47 | 43 | 27 | 23 | 25 | 50 | 54 | 57 | 88 | 107 | 121 | 127 | 175 | 176 | 153 | 114 | 90 | 33 |
| Summa nettoomsättning | 701 | 617 | 545 | 498 | 424 | 380 | 296 | 263 | 238 | 223 | 192 | 178 | 184 | 170 | 146 | 139 | 183 | 176 | 153 | 114 | 90 | 33 |
| Omsättningstillväxt tjänster, % | 15 | 15 | 12 | 20 | 12 | 26 | 12 | 13 | 23 | 23 | 14 | 26 | 53 | 152 | 108 | 50 | 100 | - | - | - | - | - |
| Omsättningstillväxt, % | 14 | 13 | 9 | 17 | 12 | 28 | 13 | 11 | 7 | 16 | 8 | -3 | 8 | 16 | 5 | -24 | 4 | 15 | 34 | 27 | 58 | 106 |
| RESULTAT, mkr | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EBITDA | 168 | 142 | 139 | 121 | 94 | 86 | 80 | 72 | 60 | 43 | 27 | 30 | 28 | 9 | 5 | -9 | 3 | 4 | 6 | 5 | 5 | 2 |
| EBITA | 74,7 | 63,4 | 71,5 | 64,1 | 45,2 | 43,8 | 40,7 | 35,6 | 26,4 | 16,2 | 5,1 | 12,8 | 15,5 | 1,7 | 1,7 | -11,7 | 1,2 | 3,3 | 5,1 | 4,4 | 4,4 | 1,8 |
| EBIT | 69,8 | 61,5 | 70,4 | 62,4 | 43,6 | 41,8 | 40,7 | 35,6 | 26,4 | 16,2 | 5,1 | 12,8 | 15,5 | 1,7 | 1,7 | -11,7 | 1,2 | 3,3 | 5,1 | 4,4 | 4,4 | 1,8 |
| Årets resultat | 51,2 | 46,4 | 54,1 | 48,0 | 34,1 | 30,9 | 29,7 | 26,2 | 18,7 | 10,1 | 2,4 | 8,6 | 9,3 | 2,6 | 0,2 | -9,2 | 0,1 | 2,3 | 3,0 | 2,5 | 2,5 | 0,9 |
| BALANSRÄKNING, mkr | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tillgångar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Anläggningstillgångar | 401 | 226 | 189 | 165 | 147 | 140 | 86 | 78 | 69 | 66 | 57 | 45 | 31 | 28 | 35 | 27 | 25 | 20 | 1 | 2 | 1 | - |
| Kund- och övriga fordringar | 194 | 170 | 145 | 141 | 124 | 100 | 70 | 64 | 55 | 56 | 48 | 36 | 36 | 39 | 29 | 22 | 29 | 42 | 23 | 21 | 19 | 6 |
| Likvida medel | 73 | 68 | 67 | 54 | 24 | 54 | 73 | 88 | 64 | 17 | 17 | 6 | 16 | 3 | 2 | 5 | 6 | 1 | 5 | 3 | 2 | 1 |
| Eget kapital och skulder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Eget kapital | 224 | 202 | 191 | 171 | 149 | 140 | 128 | 124 | 95 | 31 | 21 | 21 | 14 | 4 | 6 | 7 | 19 | 19 | 16 | 13 | 9 | 3 |
| Skulder och avsättningar | 444 | 263 | 210 | 188 | 146 | 154 | 101 | 106 | 93 | 108 | 101 | 66 | 69 | 66 | 60 | 47 | 41 | 44 | 13 | 13 | 13 | 4 |
| Balansomslutning | 668 | 465 | 401 | 360 | 295 | 294 | 229 | 230 | 188 | 139 | 122 | 87 | 83 | 70 | 66 | 54 | 60 | 63 | 29 | 26 | 22 | 7 |
| NYCKELTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Personal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Årsanställda, st | 243 | 214 | 182 | 162 | 144 | 134 | 91 | 92 | 86 | 89 | 93 | 76 | 71 | 69 | 62 | 65 | 70 | 60 | 43 | 30 | 20 | 8 |
| Lönekostnad årsanställd, tkr ³ | 760 | 750 | 756 | 748 | 757 | 729 | 731 | 718 | 710 | 655 | 604 | 580 | 519 | 504 | 448 | 397 | 374 | 306 | 322 | 299 | 253 | 244 |
| Arbets- och kapitalintensitet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Förädlingsvärde, mkr | 351 | 304 | 277 | 241 | 202 | 184 | 147 | 138 | 121 | 99 | 82 | 68 | 59 | 44 | 31 | 16 | 28 | 22 | 19 | 14 | 10 | 4 |
| Löneintensitet, % | 52 | 53 | 50 | 50 | 54 | 53 | 45 | 48 | 50 | 59 | 69 | 65 | 62 | 79 | 88 | 163 | 94 | 83 | 71 | 64 | 51 | 52 |
| Marginalmätt | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EBITDA-marginal, % | 24 | 23 | 25 | 24 | 22 | 23 | 27 | 27 | 25 | 19 | 14 | 17 | 15 | 5 | 4 | -6 | 1 | 2 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| EBITA-marginal, % | 11 | 10 | 13 | 13 | 11 | 12 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| EBIT-marginal, % | 10 | 10 | 13 | 13 | 10 | 11 | 14 | 14 | 11 | 7 | 3 | 7 | 8 | 1 | 1 | -8 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |
| Nettomarginal, % | 7 | 8 | 10 | 10 | 8 | 8 | 10 | 10 | 8 | 4 | 1 | 5 | 5 | 2 | 0 | -7 | 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| Finansiella mått | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Soliditet, % | 34 | 43 | 48 | 48 | 51 | 48 | 56 | 54 | 51 | 23 | 17 | 24 | 17 | 6 | 9 | 13 | 32 | 30 | 55 | 50 | 41 | 43 |
| Nettoskuld/EBITDA | -0,7 | 0,2 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

1. Upprättad enligt IFRS från och med 2007. För åren dessförinnan upprättad enligt BFN.

2. Bolaget hade fram till april 2006 brutet räkenskapsår med balansdag 30 april. Det förkortade räkenskapsåret maj-december 2006 redovisas inte i tabellen utan har ersatts med proforma för januari-december 2006.

3. Inklusive lönebikostnader.

Se alla finansiella definitioner på sid 121.

VÅRA STRATEGIER

1. ERBJUDANDE:

Vi ska vara en helhetsleverantör av IT-infrastruktur tjänster.

Vi erbjuder en bred portfölj av IT-infrastruktur tjänster. Vi har valt att vara en av marknadens få helhetsleverantörer därför att vi tror att hela IT- och telekommunikationsindustrin är mitt i en omvandling driven av tre marknadskrafter:

Marknadskraft 1 – Tjänstefiering

Våra kunder behöver säker tillgång till sin information, när som helst, var som helst och med valfritt arbetsverktyg. Företagen behöver hjälp att bygga IT-infrastruktur som löser dessa behov. Istället för att kunden investerar i en egen lösning erbjuder vi alternativet att köpa lösningen som en funktion/tjänst. Denna marknadstrend har kallats olika namn men i grunden handlar det om en "tjänstefiering" av IT- och telekommunikationsindustrin.

Marknadskraft 2 – Konvergering

IP-konvergeringen innebär att skillnaden mellan olika teknologier för överföring av information försvinner. Under senare år har telefonin genomgått ett teknikskifte från analog överföring till IP-protokollet. Vi ser att allt fler upphandlingar omfattar båda datakommunikation och telefoni.

Marknadskraft 3 – Konsolidering

Den tredje kraften är konsolidering, och då menar vi i första hand konsolidering ur ett kundperspektiv. Vi ser att många företag vill samla sina IT-infrastruktur tjänster hos en leverantör med en support. Vår payoff "One source IT" beskriver vårt erbjudande till våra kunder: datakommunikations-, drift- och telefonitjänster från en leverantör, i ett nät, med en support. Att kunderna vill begränsa sina inköp till ett färre antal leverantörer är, vid

Tio vägval för **vår** **tillväxt**

Under de senaste femton åren har vi byggt upp vår tjänsteverksamhet och blivit en framgångsrik nätoperatör. PÅ VÄGEN DIT HAR VI FATTAT MÅNGA BESLUT SOM ALLA HAR FÖLJT EN RÖD TRÅD SOM VI KAN KALLA VÅRA STRATEGIER.

sidan av skalfördelar, en viktig kraft bakom den konsolidering som har skett på operatörssidan.

Med vårt rikstäckande datakommunikationsnät och våra skalbara tjänsteplattformar inom IT-drift och telefoni är vi väl positionerade för att vinna nya marknadsandelar utifrån dessa tre marknadskrafter.

2. MÅLGRUPP:

Vi vänder oss i första hand till kunder som har verksamhet på många platser.

Till skillnad från de största nordiska operatörerna så vänder vi oss inte till konsumentmarknaden. Vi bedömer att företag och offentliga verksamheter ställer helt andra och högre krav på service och support än vad konsumenter gör. Med vårt stora datakommunikationsnät och våra skalbara centrala tjänsteplattformar för IT-drift och telefoni pas-

sar vårt erbjudande särskilt bra för kunder med verksamhet på många platser. Vår försäljning riktar sig mot allt större företag samt offentlig sektor.

3. INTÄKTSMODELL:

Vi vill ha långa kundavtal med repetitiva intäkter.

Vår tillväxt bygger på långsiktiga kundrelationer med repetitiva avtalsintäkter. Med den utgångspunkten har vi paketerat och prissatt våra tjänster.

4. KVALITET OCH KUNDRELATION:

Vi vill vara en rådgivande partner till våra kunder.

Det är bara genom nöjda kunder DGC kan fortsätta att växa och utvecklas. Våra kunder värderar oss lika mycket utifrån hur de får sin tjänst som på vad de får. Som en utmanare till stora teleoperatörer konkurrerar vi först och främst



med hög servicegrad. Vi måste omsätta vår kompetens kring IT-infrastruktur till innovativa lösningar utifrån våra kunders behov. För våra kunder vill vi vara mer än en bra tjänsteleverantör, vi vill vara deras rådgivande partner.

5. MEDARBETARE:

Vi ska vara marknadens bästa arbetsplats.

Kan vi inte erbjuda våra medarbetare en attraktiv arbetsplats och utvecklingsmöjligheter kan vi inte förvänta oss det där lilla extra av varje DGC:are som är så viktigt för att kunden ska bli nöjd och utvecklas med oss. Allt hänger ihop i det vi kallar "Den goda cirkeln". Vårt mål är att vår arbetsplats är marknadens bästa och att våra medarbetare och vår företagskultur – "DGC-andan" – utmärks av våra kärnvärden; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

6. SÄLJSTRATEGI:

Vi säljer direkt till slutkund med personlig försäljning.

Vi ska ha en egen och kompetent säljorganisation som jobbar direkt med våra slutkunder. Vi har segmenterat fram en målgrupp som vi aktivt bearbetar med personlig försäljning. Vi utbildar kontinuerligt vår säljkår i komplex försäljning. I begreppet slutkund räknar vi här också in de operatörer som köper våra grossisttjänster, de är slutkund för den tjänst de köper av oss, som de i sin tur förädlar och säljer vidare.

7. PRISSTRATEGI:

Vi ska lösa våra kunders behov på ett kostnadseffektivt sätt.

Vi levererar våra tjänster från en väl utbyggd nät- och tjänsteplattform med hög skalbarhet, en skalbarhet som ska komma våra kunder till godo. Vi ska vara innovativa i att hitta det mest kostnadseffektiva sättet att lösa våra kunders behov på. På så sätt blir affären bra för båda parter. Det förväntas av den rådgivande partner som vi vill vara för våra kunder.

8. FÖRÄDLINGSSTRATEGI:

Vi utvecklar egna tjänster med skalfördelar.

De marknader vi agerar på är under ständig prispress. Kan vi inte möta prispressen genom att hela tiden vinna skalfördelar i teknik och personal minskar våra rörelsemarginaler. Vår nätstrategi är att investera i den aktiva infrastrukturen, där merparten av förädlingsvärdet uppstår, och inte i den passiva infrastrukturen. Vi har etablerat tjänsteplattformar för drift- och telefonitjänster där nya användare kan anslutas till befintlig infrastruktur och därmed öka skalfördelarna. Denna strategi betyder inte att vi själva ska utveckla allt vi säljer. Som rådgivande partner till våra kunder förväntas vi hitta de bästa lösningarna på marknaden och alliera oss med rätt leverantörer.

9. HÅLLBARHET:

Vår tillväxt ska vara grön och hållbar.

Vi leder och utvecklar DGC i hållbar balans mellan behov och förväntningar från kunder, medarbetare, ägare och samhället vi verkar i. Sedan 2003 har vi formulerat ett antal affärsprinciper för att vägleda oss i hållbar tillväxt och 2011 slog vi fast vår vision om en grön tillväxt.

10. FÖRVÄRVSSTRATEGI:

Vi kan komplettera vår organiska tillväxt med förvärv.

Vår tillväxt ska i första hand vara organisk, men när rätt objekt finns tillgängligt till rätt pris gör vi gärna kompletterande förvärv. Med kompletterande förvärv menar vi förvärvsmöjligheter som passar in i befintliga affärsområden och den tillväxtstrategi som vi här beskriver.

AFFÄRSOMRÅDE DATAKOMMUNIKATION

Efterfrågan på **fiber** **boomar!**

Erbjudande: **PRIVATA NÄTVERKSTJÄNSTER (IP-VPN), INTERNETTJÄNSTER, GROSSIST-TJÄNSTER, LAN- OCH WIFI-TJÄNSTER SAMT VÅGLÄNGDSTJÄNSTER**

Nettoomsättning 2016: **368,3 MKR**

Rörelseresultat 2016: **33,8 MKR**

VERKSAMHETEN 2016

Under 2016 tog övergången från koppar till fiber fart ordentligt. Hälften av alla våra förbindelseleveranser under året gjordes på fiber. Samma siffra var för bara några år sedan under 10 procent. Vi slutförde under året några av våra största och mest komplexa fiberleveranser och stärkte vår position i att leverera säkra nät. I lösningarna till Västra Götalandsregionen, Åklagarmyndigheten, Ekobrottsmyndigheten och Sveriges Domstolar ställdes extremt höga krav på tillgänglighet och säkerhet och vi har bland annat levererat fibertjänster med fysisk redundans, kryptering och bepansrade fastighetsnät.

Vi har under året fortsatt projektet att bygga ett av Sveriges mest omfattande transportfiber-nät, en förutsättning för att klara den ökade efterfrågan på fiber och allt högre bandbredder. Idag är det inte längre ovanligt att vi levererar

anslutningar på 10 Gbit/s. När vi är klara omfattar vårt nät över 750 mil svartfiber och ansluter mer än 300 orter i Sverige, från Lund i söder till Kiruna i norr. Stora delar av södra Sverige är redan på plats inklusive anslutningar av Oslo och Köpenhamn och under 2017 bygger vi oss uppåt i Sverige. Tack vare detta projekt har vi kunnat lansera en helt ny tjänstekategori, våglängdstjänster med kapaciteter på upp till 100 Gbit/s. Tjänsterna riktar sig i huvudsak till kunder med behov av hög kapacitet och robusthet, oftast större kunder eller andra operatörer. Vi har under året lyckats stänga flera affärer inom denna nya tjänstekategori och de första leveranserna på 100 Gbit/s sker nu i inledningen av 2017.

ERBJUDANDE

Inom affärsområde Datakommunikation fortsätter vi att stärka vår position som en av de ledande

leverantörerna av fiber- och kopparbaserade datakommunikationslösningar till företag med verksamhet på många platser. En avgörande förklaring till att vi varje år vinner nya stora kunder är vårt rikstäckande datakommunikationsnät, som beskrivs på sidan 13, samt vår förmåga att anpassa vårt erbjudande till branschspecifika önskemål och kundunika behov.

Vårt erbjudande inom datakommunikationstjänster kan delas in i fem huvudsakliga tjänstekategorier:

Privata nätverkstjänster (IP-VPN)

Privata nätverkstjänster, eller VPN-tjänster, binder samman slutkundens verksamhetsställen i ett gemensamt och säkert nätverk. Tack vare vårt rikstäckande nät och höga servicenivåer, anpassade efter professionella användares behov, har vi under senare år vunnit



viktiga marknadsandelar på den svenska företagsmarknaden för VPN-lösningar. I PTS:s senaste rapport avseende svensk telemarknad 2015 är vi näst störst i Sverige på IP-VPN med 20 procent av antalet IP-VPN-anslutningar i Sverige.

Internettjänster

Vi erbjuder tjänster för anslutning till internet för företag med höga krav på tillgänglighet och kapacitet. Till våra internettjänster erbjuds en rad tilläggstjänster som exempelvis brandväggstjänster, skydd mot DDoS-attacker, domänhantering och e-post.

Grossisttjänster

Ingen internationell operatör har nät i varje land där de har kunder. Därför byter alla operatörer tjänster med varandra. Tack vare Sveriges näst bästa geografiska täckning för fiberbaserade tjänster i eget nät säljer vi framgångsrikt

grossisttjänster till flera internationella operatörer och andra tjänsteleverantörer.

LAN- och WiFi-tjänster

Ett naturligt komplement till våra privata nätverkstjänster är att erbjuda hantering av kundernas lokala trådburna och trådlösa nätverk. Med central hantering av switchar och accesspunkter uppnås stordriftsfördelar och vi kan erbjuda säkra och kostnadseffektiva tjänster.

Våglängdstjänster

Under 2015 lanserade vi våglängdstjänster som en ny tjänstekategori inom affärsområde Datakommunikation. Med det nya stamnätet på plats har vi också byggt en av Sveriges största leveransplattformar för våglängdstjänster på 10 och 100 Gbit/s mellan mer än 100 orter i Sverige samt Oslo och Köpenhamn. Målgruppen är i huvudsak andra

”När vi är klara omfattar vårt nät över 750 mil svartfiber och ansluter mer än 300 orter i Sverige, från Lund i söder till Kiruna i norr.”

operatörer, tjänsteleverantörer och större organisationer.

MARKNAD OCH KONKURRENTER

PTS värderar vår målmarknad i Sverige till knappt 6,5 miljarder kronor under 2015 (exklusive LAN- och WiFi-tjänster). Det motsvarar en ökning från året innan med cirka 1 procent. I vår målmarknad ingår de fyra tjänstekategorierna IP-VPN, Internettjänster för företag, Våglängdstjänster samt Grossisttjänster.



KUNDEXEMPEL DATAKOMMUNIKATION: VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

Västra Götalandsregionen, VGR, bildades 1999 av Bohuslänstinget, Landstinget Skaraborg, Landstinget i Älvsborg, sjukvård och viss kultur i Göteborgs Stad samt delar av länsstyrelsen. VGR bedriver verksamhet inom tre huvudsakliga ansvarsområden: hälso- och sjukvård, tillväxt och utveckling samt kollektivtrafik. Inom VGR ryms 49 kommuner, 18 sjukhus, Västtrafik som bedriver kollektivtrafik och ett stort antal övriga verksamheter. Ett av sjukhusen är Sahlgrenska Universitetssjukhuset, ett av Europas största sjukhus. Totalt arbetar 50 000 personer inom VGR.

DGC levererar VGR:s datakommunikationslösning som knyter samman regionens verksamhetsställen och datacenter i ett privat nät. VGR ställer mycket höga krav på tillgänglighet och funktionalitet, exempelvis för sjukhus och datacenter. Detta löser DGC genom att ansluta kritiska verksamhetsplatser med fullt redundanta uppkopplingar via svarfiber och våglängder, både inom och mellan städer i regionens kärnnät. Totalt levererar DGC nästan 500 fiberförbindelser till VGR:s olika verksamhetsplatser. DGC levererar även internetkapacitet till regionens öppna nät.



Tillväxten för vår huvudtjänst inom Datakommunikation, IP-VPN, var mycket hög under första hälften av 2000-talet då äldre tekniker fasades ut till förmån för IP-VPN-lösningar. Därefter avtog tillväxten inom denna tjänstekategori och mellan 2013 och 2014 beräknar PTS att intäkterna minskade med 1,5 procent. Under 2015 ökar intäkterna igen med 4 procent till 3,1 miljarder kronor, trots att antalet förbindelser för första gången minskar med cirka 4 procent. Orsaken till det ökade priset per IP-VPN-förbindelse är att många företag uppgraderar till fiber där prisbilden är högre. Att antalet IP-VPN minskar kan tyda på ett minskat behov av privata nätverk till fördel för internetaccesser som också ökar betydligt under året.

I PTS senaste helårsuppdatering av Svensk telemarknad av de olika operatörernas marknadsandel var vi 2015 den näst största leverantören av IP-VPN-tjänster mätt i antalet anslutningar med en marknadsandel om cirka 20 procent. Vår motsvarande siffra 2013 var 12 procent. För att fortsätta vinna nya affärer krävs att vi har marknadens nöjdaste kunder och en god geografisk täckning i ett modernt nät. Våra huvudkonkurrenter inom IP-VPN i Norden är främst Telia Company och Tele2, som i och med förvärvet av TDC har sagt att de ska öka sitt fokus på företagsmarknaden.

Företagsmarknaden för fast internetaccess (exklusive mobilt internet) är värd knappt 1,9 miljarder kronor per år. Denna marknad omsatte som mest 2 miljarder kronor år 2004 och har sedan dess minskat för att för första gången öka igen med 3,3 procent mellan åren 2013 och 2014. Jämfört året innan är ökningen 2015 hela 7 procent. En del av ökningen kan förklaras genom övergången från koppar till fiber, men även en

övergång från IP-VPN till internetaccess har sannolikt skett. Liksom inom IP-VPN-lösningar är våra primära konkurrenter inom internettjänster de före detta nordiska telemonopolen. Marknaden är dock mer fragmenterad eftersom fler leverantörer levererar enskilda internettjänster jämfört med riktäckande datakommunikationslösningar.

TRENDER PÅ MARKNADEN

Teknikskiftet från koppar- till fiberbaserad kommunikation är den enskilt viktigaste trenden för oss att följa just nu och som vi skriver ovan gjorde vi hälften av alla våra leveranser på fiber under 2016. Vi har jobbat med att förbereda oss för detta teknikskifte i flera år genom att uppgradera vårt stamnät till svartfiber och bygga ut vårt nät med flera aggregeringspunkter närmare kunderna för att på så sätt kunna pressa priserna på fiber. Vi står därför starkt rustade nu när efterfrågan ökar och vi fortsätter dessutom utbyggnaden av vårt nät de kommande åren med ännu fler aggregeringspunkter.

Under de senaste åren har mobila uppkopplingstekniker som 4G diskuterats som ett alternativ till fasta uppkopplingar. De frekvensband som används för 4G är, som tidigare, reglerat via licenser. Det kommer endast finnas ett fåtal operatörer som får bygga egen mobil infrastruktur och övriga får agera som virtuella operatörer i deras nät. Vår bedömning är fortsatt att mobila uppkopplingar för våra kunder huvudsakligen kommer att vara ett komplement till fasta uppkopplingar, för att få redundans eller som ett substitut då det inte går att dra fram en fast anslutning till avlämningspunkten. Under året gick Telia och Ericsson ut med ett pressmeddelande om framgångsrika tester inom 5G-tek-



MARKNADSANDELAR IP-VPN

Källa: PTS, "Svensk telemarknad 2015".

| | Andel av anslutningar |
|---------------------------------------|-----------------------|
| Telia Company | 45% |
| DGC | 20% |
| TDC Sverige | 16% |
| Tele2 | 5% |
| Telenor | 5% |
| Globala operatörer (BT, Verizon etc.) | 9% |

NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE DATAKOM

| | 2016 | 2015 | 2014 |
|----------------------|-------|-------|-------|
| Nettoomsättning, mkr | 368,3 | 343,4 | 327,9 |
| Tillväxt, % | 7,3 | 4,7 | 13,3 |
| Rörelseresultat, mkr | 33,8 | 41,1 | 50,8 |
| Rörelsemarginal, % | 9,2 | 12,0 | 15,5 |

niken och säger att man planerar en utrustning i större skala under 2020. Den nya tekniken ska klara betydligt högre hastigheter än dagens 4G-teknik, uppemot 10 Gbit/s, men då på betydligt kortare avstånd.

Vi ser också en markant ökning av förfrågningar på hantering av lokala nätverk och WiFi-tjänster. Antingen som ett komplement till

de IP-VPN- och internettjänster kunden redan upphandlat, eller som en gemensam upphandling. Dessa två tjänsteområden närmar sig varandra och kunderna uppskattar att kunna prata med en och samma leverantör för att säkerställa tillgänglighet och kvalitet i takt med att antalet verksamhetskritiska tjänster som levereras över IP ökar.

AFFÄRSOMRÅDE IT-DRIFT

Två förvärv stärker IT-driften

Erbjudande: **ANVÄNDARNÄRA TJÄNSTER, KAPACITETSTJÄNSTER,
SYSTEMDRIFT OCH OUTSOURCING OCH KONSULTTJÄNSTER**

Nettoomsättning 2016: **243,5 MKR**

Rörelseresultat 2016: **26,5 MKR**

VERKSAMHETEN 2016

Sommaren 2016 växte affärsområde IT-drift med två förvärv, bolagen Delta IT och Internet Border. Tillsammans har vi tagit fram en ny gemensam organisation och arbetsmodell för affärsområde IT-drift som kommer att implementeras under 2017. Utgångspunkt i detta arbete har varit att skapa ett större personligt ansvar för våra kunder och tjänster. Genom detta ansvar ökar vi vår personliga servicegrad och vi får bättre förutsättningar att bli den rådgivande partner som våra kunder allt mer behöver.

Under 2016 vann vi två nya stora avtal med kunderna Envirotainer och Bambora. För Envirotainer, ett globalt marknadsledande företag inom kylsäkrade transporter, ska DGC leverera tjänster till verksamheter i såväl USA, Europa som Asien. Detta omfattar bland annat arbetsplats- och klienttjänster,

infrastruktur, system- och applikationsdrift, kommunikationstjänster och IT-säkerhetstjänster och support.

Vår befintliga kund Bambora gav oss i slutet på 2016 utökat förtroende att även leverera underliggande tjänster för ytterligare en av deras betalningslösningar. DGC:s åtagande omfattar infrastruktur, system- och applikationsdrift, IT-säkerhetstjänster och support. Vi räknar med att under 2017 växa än mer inom bank- och finansbranschen som nu blivit en stor kundgrupp inom IT-drift.

DGC började under 2016 att bygga en ny infrastrukturplattform – "Atlas" – som baseras på öppen källkod kombinerad med produkter från etablerade mjukvaru- och hårdvarutillverkare. Syftet med plattformen är att i ett första steg, genom automation och lägre kostnader, effektivisera leveransen av infrastrukturresurser, som exem-

pelvis processorkraft, datalagring, nätverk och säkerhet, både internt och externt. Internt kommer plattformen under 2017 att nyttjas av DGC:s kundansvariga tekniker och producera infrastrukturresurser till de kundlösningar som dessa bygger. Externt kommer vi att erbjuda plattformen till större kunder som en kundanpassad privat molnlösning (Private Cloud).

Vi ska inte bara vara en leverantör av egenproducerade drifttjänster, vi behöver också bli den rådgivande partner som hjälper våra kunder med moderna tjänster, oavsett om de levereras ifrån vår egen eller andras infrastruktur. Denna förändringsresa vill vi ska fortsätta under 2017 och den är väl förankrad bland både medarbetare och ledning på DGC.

ERBJUDANDE

Affärsområde IT-drift har ett brett tjänsteutbud och kan erbjuda såväl



”Vårt mål är att DGC ska bli den ledande IT-driftleverantören i Sverige till medelstora företag och offentlig sektor.”

större som mindre företag och verksamheter ett helhetsåtagande med allt från serverdrift, databastjänster och konsulter till hybrida molnlösningar och applikationsförvaltning. Vårt erbjudande kan delas in i fyra kategorier:

Användarnära tjänster

De tjänster som kundens slutanvändare oftast möter är DGC:s användarnära tjänster. En typisk lösning är att vi tar ett helhetsåtagande för användarnas IT-arbetsplats och åtkomst till applikationer. Tjänster som ingår

i detta helhetsåtagande är bland annat klient- och skrivarhantering, LAN, WiFi, drift och förvaltning av applikationer och support. Som kund betalar man normalt månadsvis per användare, applikation, klient eller nyttjande.

Kapacitetstjänster

Kapacitetstjänster kallas också IaaS (Infrastructure as a Service) och det betyder att kunden istället för att äga egen infrastruktur hyr virtuell eller fysisk server- och lagringskapacitet av oss. Tjänsterna kan både utökas och minskas och man betalar för den kapacitet som nyttjas. Våra kapacitetstjänster levereras utifrån DGC:s datorhallar placerade i Sverige med hög tillgänglighet och säkerhet. Åtkomst till datorhallarna sker via vårt eget fiberbaserade datakommunikationsnät med obegränsad kapacitet och låga svarstider.

Systemdrift och outsourcing

Vi kan förutom kapacitetstjänster även erbjuda ett åtagande för kundens operativsystem, databaser och applikationer. Detta åtagande kan vi anpassa beroende på kundens behov och det kan utgöras av allt från en fullständig outsourcing av en IT-funktion med personalövertagande till förvaltning av enskilda databaser och applikationer.

Det huvudsakliga syftet med systemdrift och outsourcing är att leverera tjänster som möter våra kunders förväntningar till en förutsägbar kostnad. Utöver detta erbjuder vi att med vår expertis, på ett proaktivt och strukturerat sätt, kontinuerligt förbättra leveransen av IT till kundens verksamhet. Tillsammans kan vi hitta skräddarsydda lösningar som bidrar till kundens affär. Ett exempel är att vi med vår dygnet runt-bemanning kan ta emot kundanpassade larm



NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE IT-DRIFT

| | 2016 | 2015 | 2014 |
|----------------------|-------|-------|-------|
| Nettoomsättning, mkr | 243,5 | 186,9 | 132,9 |
| Tillväxt, % | 30,3 | 40,6 | 2,8 |
| Rörelseresultat, mkr | 26,5 | 16,3 | 15,7 |
| Rörelsemarginal, % | 10,9 | 8,7 | 11,8 |

DEN SVENSKA TOTALA IT-MARKNADEN

Mdkr

Källa: Radar Group

| |
|----------------------|
| Totala IT-kostnader: |
| 201,58 |

| | |
|---|--|
| Här finns pengarna som spenderas på IT: | |
| IT-budget: 164,04 | Verksamhets- finansierad IT 37,54 |

| Så här fördelas pengarna: | |
|----------------------------|------------------------|
| Interna kostnader 47,42 | IT-marknaden 154,16 |

| Så spenderas pengarna: | | | |
|----------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Interna kostnader 47,42 | Hårdvara 23,75 | Mjukvara 29,07 | Tjänster 101,36 |

och agera på dessa vid tider då kunden själv inte är tillgänglig.

Konsulttjänster

Vi erbjuder också våra kunder konsulttjänster i särskilda projekt eller på återkommande uppdrag. Våra konsulter har mångårig kompetens inom allt från specifika produkt- eller teknikområden som Microsofts applikationer och molntjänster till databaser och IT-säkerhet. Många av våra konsulter är välkända ansikten i våra kunders lokaler.

MARKNAD OCH TRENDER

En av de tydligaste trenderna sedan flera år tillbaka, men som fortfarande är stark, är tjänstefieringen av IT-leveransen. Allt fler kunder vill köpa IT som tjänst med ett mindre eller större åtagande från oss leverantörer till en förutsägbar kostnad. Vi på DGC har sedan över 15 år tillbaka enbart fokuserat på att leverera IT som tjänst. Detta gör

att vi fortsatt är väl positionerade att möta denna pågående trend på den svenska marknaden.

Efterfrågan av publika molntjänster är också fortsatt stark och ökande bland våra kunder. I dagsläget har vi möjligheten att producera IaaS lika kostnadseffektivt som leverantörerna Microsoft och Amazon. DGC kan utöver detta även skräddarsy tjänsterna efter kundernas önskemål och därmed minska deras behov av att anpassa sina applikationer. Det finns dock anledningar att placera vissa applikationer i de publika molnen från Microsoft och Amazon. Våra kunder har ibland behov av applikationsleveranser i andra världsdelar, eller vill nyttja leverantörsunika tjänster som dessa publika moln erbjuder för att minska systemutvecklingskostnader.

Vi har kommit långt i vårt arbete och har ett konkurrenskraftigt erbjudande inom hybrida molnlösningar. Vårt partnerskap med Microsoft och kompetens kring Azure ger oss redan idag möjligheten att erbjuda våra kunder det hybrida molnets fördelar. Vi är idag Gold Partner till Microsoft inom Cloud Platform och Cloud Productivity.

Den svenska IT-driftmarknaden är inte särskilt konsoliderad och vi har flera konkurrenter i olika storlekar. Vi har de globala leverantörerna (HP, IBM, HCL m.fl.) som vänder sig till globala kunder, vi har de nordiska leverantörerna (Tieto, EVRY m.fl.) som vänder sig till stora kunder i Norden och vi har de svenska leverantörerna (Axians, TeleComputing, EVRY One m.fl.) som konkurrerar med oss i Sverige. Förutom dessa finns ett relativt stort antal mindre IT-driftleverantörer som vi från tid till annan konkurrerar med.

Vårt mål är att DGC ska bli den ledande IT-driftleverantören i Sverige till medelstora företag och offentlig sektor.



KUNDEXEMPEL IT-DRIFT: ENVIROTAINER

Envirotainer är en global marknadsledare inom cold chain för säkra läkemedelsleveranser. Företaget utvecklar, tillverkar och erbjuder leasing inom containerlösningar av högsta kapacitet, inbegripet validering, stöd och service för läkemedelsprodukter som kräver en kontrollerad miljö. Bolaget verkar genom ett öppet, globalt nätverk av flygbolag och speditörer, med en starkt ökad efterfrågan på sina lösningar.

DGC levererar affärskritiska tjänster till Envirotainers verksamheter i Americas, EMEA och APAC. DGC:s leverans innefattar bland annat arbetsplats- och klienttjänster, infrastruktur, system- och applikationsdrift, kommunikationstjänster samt säkerhet och support. Leveransen av tjänsterna sker från DGC:s datacenter i Sverige kombinerat med tjänster i Microsofts publika moln.

Envirotainer®

AFFÄRSOMRÅDE TELEFONI

Växel och kontaktcenter som tjänst

Erbjudande: **CENTRALISERADE VÄXELTJÄNSTER, UNIFIED COMMUNICATIONS OCH KONTAKTCENTERLÖSNINGAR MED MOBIL OCH FAST TELEFONI SAMT VIDEOKONFERENS**

Nettoomsättning 2016: **58,6 MKR**

Rörelseresultat 2016: **7,8 MKR**

VERKSAMHETEN 2016

Vi levererade under första halvåret Migrationsverkets nya kontaktcenterlösning, som också blev vår största kontaktcenterkund och en viktig referens för oss i kommande upphandlingar av det som marknaden kallar Unified Communication.

I juni meddelade Arbetsförmedlingen att vi vunnit deras upphandling av kontaktcenter- och växeltjänster. Det är en fin fjäder i hatten eftersom vi vann för att vi helt enkelt presenterade den bästa lösningen på många av de utmaningar som myndigheten står inför. Telia överklagade dock tilldelningsbeslutet och fick rätt i förvaltningsrätten. Vi har nu överklagat. Oavsett hur det går har vi visat att vi kan vara med och slåss om de största telefoniaffäerna i Sverige.

Under andra halvåret träffade vi avtal om att leverera växel-tjänster och kontaktcenter till Kungsbacka kommun och fick ett

tilldelningsbeslut gällande växel- och operatörstjänster till Upplands Väsby kommun. I samband med detta satsar vi stort på att vidareutveckla våra tjänster och bredda vårt erbjudande inom enklare kontaktcenter med stöd för flera kanaler.

Under 2016 har vi med ett brett och välutvecklat erbjudande i ryggen kunnat öka korsförsäljningen av telefonitjänster till befintliga kunder inom våra andra affärsområden. Ett exempel på detta är leveransen av en telefonilösning till detaljhandelskedjan Rusta med drygt 90 varuhus i Sverige, Norge och Tyskland.

ERBJUDANDE

Inom affärsområde Telefoni är affärsmodellen densamma som inom Datakommunikation och IT-drift. Kunderna ansluter sig till en gemensam tjänsteplattform, i detta fall en IP-Centrexväxel, för att kunna köpa en avtalad funktion i fleråriga

avtal. Kundens drivkraft är också densamma, kunden vill få kontroll över sina kostnader och servicenivåer, slippa göra egna investeringar och ändå få del av nya funktioner och teknikutveckling. Vårt erbjudande inom telefoni kan delas in i följande tre tjänstekategorier:

Centraliserade växeltjänster

Istället för att köpa en kundplacerad växel kan kunden med låg eller ingen startkostnad hyra alla funktioner av oss genom vår tjänst DGC Centrex. Eftersom samma nät kan användas för data och telefoni kan kunden avveckla sin gamla telefonianslutning och sänka sina kostnader. Samtalen i det egna nätverket går heller aldrig ut över telenätet och blir därför kostnadsfria. Betalningsmodellen är en fast avgift per användare, applikation och månad. I normalfallet är DGC teleoperatören men våra kunder kan även ha trafikavtal med andra

operatörer. Med en nätbaserad växel från DGC kan kunderna blanda fasta och mobila telefoner och lägga till eller ta bort anknysningar och funktioner vartefter behoven förändras. I våra centraliserade tjänster finns också funktioner som exempelvis hänvisning, röstbrevlådor, telefonistfunktioner, kontaktcenterlösningar och video.

Kontakt- och callcenterlösningar

Hos företag och offentliga verksamheter med ett stort flöde av kundkontakter är ofta ett kontakt- eller callcenter en viktig del av verksamheten. Det kan vara allt från funktioner för kundservice eller ordermottagning till en säljavdelning som ska göra stora mängder utgående samtal. Ett callcenter hanterar effektivt många telefonsamtal medan ett kontaktcenter även kan hantera andra media, som exempelvis telefonsamtal, mail, chatt, sociala media, SMS, fax etc. Trenden är att fler företag och organisationer vill hantera fler media än bara telefon. Lösningarna för kontakt- och callcenters kan kombineras med våra centraliserade växeltjänster och vi samarbetar med flera olika underleverantörer för att realisera kundanpassade lösningar.

När kunder är i behov av större och mer komplexa system, som exempelvis vid implementering av kontaktcenterlösningar, levererar vi konsult- och utbildningstjänster. Det kan handla om att kundanpassa lösningen efter specifika behov eller skraddarsydda utbildningar på plats hos kund eller i våra egna lokaler. I samarbete med vår systemutvecklingsavdelning kan vi utveckla och skraddarsy lösningarna helt enligt kundens behov.

Fasta och mobila operatörstjänster

I princip alla företag har ett stort behov av mobilitet och mobila



KUNDEXEMPEL TELEFONI: HUGE FASTIGHETER

Huge Fastigheter AB är ett av Sveriges största kommunala fastighetsbolag. Ägare är Huddinge kommun. Fastighetsbeståndet består av lika stora delar bostäder som lokaler. Bland Huges lokaler finns förskolor, skolor, frilufts- och idrottsanläggningar, kontor samt stadsdelscentrum. Huges vision är att skapa livskraft i Huddinge.

DGC levererar en centraliserad molnbaserad växellösning som en tjänst till Huge. Lösningen innehåller mobila anknysningar, IP-anknysningar, telefonistfunktionalitet samt analoga anknysningar. Med mobil integration (MEX) är mobilerna en helt integrerad del av växellösningen. Lösningen är skalbar och enkel att anpassa till önskemål som passar varje enskild anknysning.



tjänster, därför är ett bra mobilt erbjudande avgörande för att nå framgång på företagsmarknaden. Vårt fokus ligger på att sälja de mobila tjänsterna i kombination med vår växeltjänst, vilket ger användaren möjlighet att använda växelfunktioner oavsett om det sker med en fast eller mobil telefon. Vår målgrupp värdesätter ett prisvärt mobilnät med bra kvalitet. Vårt samarbete med 3 Sverige ger oss rätt att använda 3:s svenska 3/4G-nät för mobila tele- och data-tjänster.

Vi levererar tillsammans med övriga tjänster också fasta operatörstjänster. Vissa kunder har en egen växel och vill endast köpa kontakten med det allmänna telenätet (PSTN). Vi realiserar dessa tjänster med en så kallad SIP-trunk, vilket rent praktiskt är en tjänst som kundens växel når över en DGC-anslutning eller via internet.

MARKNAD, TRENDER OCH KONKURRENTER

Den långsiktiga trenden att en allt större del av teletrafiken blir IP-baserad håller i sig. Vi bedömer att marknaden för centraliserade växeltjänster kommer att fortsätta att växa till följd av att allt fler gamla företagsväxlar behöver bytas ut och att allt fler kunder väljer att köpa kommunikation som tjänst. Centraliserade växel-tjänster passar dessutom bra för företag och organisationer som har verksamhet på flera olika geografiska platser. Genom vår tjänst DGC Centrex har vi en mycket bra och stabil grund för att producera dessa tjänster.

En annan stark trend är mobilitet. Sedan i början av 2010 är majoriteten av telefonins trafikminuter i Sverige mobila och den mobila trenden är fortsatt stark. Fullt integrerad mobiltelefoni i företagets växel är numera en självklarhet



NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE TELEFONI

| | 2016 | 2015 | 2014 |
|----------------------|------|------|------|
| Nettoomsättning, mkr | 58,6 | 53,1 | 47,1 |
| Tillväxt, % | 10,3 | 12,8 | 36,5 |
| Rörelseresultat, mkr | 7,8 | 4,1 | 3,1 |
| Rörelsemarginal, % | 13,3 | 7,7 | 6,6 |

för de flesta kunder. Fler och fler väljer att upphandla helt mobila lösningar, utan fasta telefoner till sina medarbetare. Med vårt starka mobila erbjudande så möter vi våra kunders krav på mobila växeltjänster väl.

Ytterligare en stark trend är Unified Communication (UC), eller samordnad kommunikation. I kortet handlar det om att integrera olika kommunikationskanaler som exempelvis telefoni, e-post, chatt och videosamtal. Genom att väva samman flera av de IT-base-

rade kommunikationsverktyg som en användare använder för ökad produktivitet så säkerställs enkel kommunikation via flera olika kanaler från valfri enhet. Inom UC ser vi ett ökat intresse för Skype for Business, användarvänliga video-lösningar och video i kontaktcenter samt produktivtetsverktyg med gruppchat, likt tjänsten Slack.

På marknaden för växeltjänster och Unified Communication konkurrerar vi främst med de stora teleoperatörerna Telia, Telenor och Tele2.

Hållbarhetsredovisning **2016**

VÅRT HÅLLBARHETSARBETE



För åttonde året i rad presenterar vi en hållbarhetsredovisning enligt ramverket Global Reporting Initiative (GRI). Redovisningen följer version G4 av ramverket (nivå Core).

I vår vision slår vi fast att vår tillväxt ska vara lönsam, grön och hållbar. I vår hållbarhetsredovisning beskriver vi de frågor vi arbetar med för att nå visionen. Arbetet utgår från fem fokusområ-

den – se faktaruta till höger – och har sin grund i den intressentanalys vi gjorde 2013. Det övergripande ansvaret för vårt hållbarhetsarbete har vd. Vd ansvarar inför styrelsen för att vi arbetar på ett sätt som överensstämmer med vår vision. Det operativa hållbarhetsarbetet drivs av respektive affärsområdeschef men samordnas av centralt ansvariga personer för respektive fokusområde. Under våren

och sommaren 2016 förvärvade vi IT-driftbolagen Delta IT och Internet Border. Under 2016 har vi inte kunna få fram tillförlitlig data gällande de förvärvade bolagens utsläpp av växthusgaser samt energiförbrukning. Vi har därför valt att exkludera Delta IT och Internet Border från denna hållbarhetsredovisning i alla avseenden bortsett från kundnöjdhet där vi genomfört egna mätningar. Från och med 2017



års hållbarhetsredovisning kommer de vara fullt integrerade på samma sätt som IT-driftbolaget Donator (förvärvades 2015) inkluderas i denna rapport. Denna inkludering gör att vissa av jämförelsetalen för 2015 justerats.

För mer information om vårt hållbarhetsarbete:
jakob.tapper@dgc.se

För mer information om bakomliggande metoder och antaganden: www.dgc.se/hallbarhet.pdf

VÅRT HÅLLBARHETSARBETE – FEM FOKUSOMRÅDEN

1. VÅRT KUNDANSVAR

Våra kunder förväntar sig att våra tjänster är tillgängliga dygnet runt, årets alla dagar, och att vi hanterar deras informationstillgångar på ett tryggt och säkert sätt. Det är ett stort förtroende och vår framgång bygger på att vi kan leva upp till det.

Läs mer på sidan 32.

2. VÅRT EKONOMISKA ANSVAR

Vi har ett ansvar gentemot våra aktieägare att skapa ekonomisk avkastning på investerat kapital, samtidigt bidrar vår verksamhet till samhällsekonomin genom att skapa arbetstillfällen, skatteintäkter och tjänster som tillgodoser marknadens behov. Men marknadens behov kan inte tillfredsställas till vilket pris som helst, våra affärsprinciper reglerar med vem och hur vi gör affärer.

Läs mer på sidan 36.

3. VÅRT MILJÖANSVAR

Arbetet med att minska vår miljöpåverkan utgår från vårt miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO 14001. Fokus ligger på våra tre miljömål som omfattar vår energiförbrukning, våra växthusgasutsläpp och vårt elektronikavfall.

Läs mer på sidan 38.

4. VÅRT MEDARBETAR- ANSVAR

En förutsättning för vår framgång är att vi lyckas rekrytera och behålla rätt medarbetare. Rätt medarbetare är för oss människor som utöver nödvändig kompetens delar de grundvärderingar som vi vill att vårt arbete och vår företagskultur ska karaktäriseras av; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

Läs mer på sidan 44.

5. STÖD TILL SAMHÄLLET – DET DIGITALA HOPPET

Det finns en klyfta mellan de som har tillgång till informationsteknologi och de som inte har det. Under 2010 startade vi vårt sponsringsprogram "Det digitala hoppet" som så här långt hjälpt hundratals barn i Vietnam, Kenya och Uganda över den klyftan.

Läs mer på sidan 48.

VÅRT KUNDANSVAR

5

KVALITETSLÖFTEN TILL VÅRA KUNDER

År 2000 certifierade vi vårt övergripande kvalitetsledningssystem enligt standarden ISO 9001. Då formulerade vi den kvalitetspolicy med våra fem kvalitetslöften som vi än idag lever efter och följer upp.

VI LOVAR VÅRA KUNDER:

1. Rätt tjänst,
2. i rätt tid,
3. till rätt pris,
4. med rätt service och support, och
5. ett korrekt och vänligt bemötande.

MED "RÄTT TJÄNST" MENAR VI EN TJÄNST SOM ÖVERENSSTÄMMER MED:

1. Våra kunders uttalade och underförstådda förväntningar och behov.
2. Vår egen uppfattning och erfarenhet av vad som är en bra tjänst.
3. God branschpraxis.



Våra kunder förväntar sig att våra tjänster är tillgängliga dygnet runt alla timmar, årets alla dagar, och att vi hanterar deras informationstillgångar på ett tryggt och säkert sätt. Det är ett stort förtroende och vår framgång bygger på att vi kan leva upp till det.

KVALITETSSÄKRADE TJÄNSTER

Vårt sätt att hantera förtroendet vi får när en kund tecknar avtal med oss är att arbeta enligt en strukturerad arbetsprocess som följer internationella riktlinjer för hur man bäst levererar IT- och kommunikationstjänster. Ramverket kallas ITIL eller IT Service Management och sedan 2010 är vi certifierade enligt ISO 20 001. När man levererar komplexa IT-tjänster uppstår



ibland fel och det viktiga är att vi lär oss av våra misstag så att vi inte upprepar dem. Varje år reviderar Det Norske Veritas vår verksamhet vilket är en del i vårt ständiga förbättringsarbete. I grunden cirkulerar allt kring ständig förbättring och vi har skapat ett omfattande rapportpaket av indikatorer som kontinuerligt mäter våra viktigaste grundprocesser som incidenthantering och driftövervakning. Flera av indikatorerna har under 2016 också varit lönegrundande för stora delar av organisationen.

VÅRT HÖGSTA MÅL ÄR MARKNADENS NÖJDASTE KUNDER

Målet med vårt kvalitetsarbete är att vi ska ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder. Vi har flera

kontinuerligt pågående processer för att mäta kundnöjdhet, och dessa utgör också strukturerade vägar för kunder att ge oss värdefull feedback. I våra återkommande strategiska kundundersökningar tillfrågas drygt 150 av våra största kunder om hur vi lever upp till våra kvalitetslöften samt vilken helhetsbedömning de gör av oss som leverantör. Under 2016 steg snittet på sju frågor till 4,17 på en femgradig skala, en liten ökning från 4,16 från föregående år. Som en del av vårt arbete med ständig förbättring följer vi upp samtliga svar som inte når upp till våra mål. Vi kontakter de kunder som gett låga betyg på någon fråga för att ta reda på vad missnöjet beror på. På så sätt får vi värdefull information om vad vi

kan förbättra i vår leverans och i våra processer. Utöver kundernas faktiska bedömning av hur väl vi presterar utifrån våra kvalitetslöften så är en annan fråga i kundundersökningen särskilt intressant, frågan om kundernas rekommendationsvilja. Rekommendationsviljan mäter vi enligt metoden Net Promoter Score eller "NPS". Vi frågar våra kunder om hur sannolikt det är att de skulle rekommendera DGC som leverantör till ett annat företag eller verksamhet. Kunden besvarar frågan utifrån en 11-gradig skala där 0 är lägst betyg och 10 är högst. Kunder som ger betygen 9 eller 10 kallas ambassadörer och tenderar i större utsträckning än andra kunder att förlänga sina avtal, köpa fler tjänster och

rekommendera oss som leverantör till andra företag och verksamheter. De kunder som ger betygen 7 eller 8 anses som passivt nöjda. De kunder som ger betyget 6 eller lägre är enligt metoden kritiker, dessa uppvisar ett spegelvänt beteende jämfört med ambassadörerna.

NPS-värdet erhåller man genom att dra bort andelen kritiker från andelen ambassadörer, andelen passivt nöjda räknas inte med. NPS-värdet för 2016 uppgick till +25, föregående år var värdet +34. Det är en stor minskning men NPS är också mycket mer volatilt än snittbetyget, som alltså låg kvar på samma nivå som 2015. För att få en balanserad bild av hur kundnöjdheten utvecklas bör båda måtten användas. Minskningen av NPS tar vi dock på stort allvar och vi har arbetat fram en åtgärdsplan med målbilden att komma tillbaka till ett NPS runt +35 i 2017 års mätning.

Efter varje avslutad projektled leverans ställer vi även flera uppföljningsfrågor till den ansvarige hos kunden. Frågorna behandlar områden som exempelvis vårt bemötande, vår återkoppling till kunden under leveransen, om leveransens tidsplan har hållits och kundens helhetsintryck av leveransprojektet. Under 2016 gav kunderna i genomsnitt ett betyg om 4,5 på en 5-gradig skala på leveransfrågorna vilket är något högre än förra årets resultat på 4,4. Ytterligare en del i vårt arbete med att följa upp kundnöjdhet är att kontinuerligt undersöka den kundinteraktion som sker i vår servicedesk. Efter en avslutad felanmälan eller beställning i servicedesken genereras ett e-postmeddelande där kunden får besvara frågor om hur den upplevt interaktionen med DGC. Under 2016 gav kunderna oss ett betygsgenomsnitt om 4,0 på en 5-gradig skala på supportfrågorna, ett något sämre resultat än

KUNDNÖJDHETSUNDERSÖKNINGAR

| | 2016 | 2015 | 2014 |
|---------------------------------------|------|------|------|
| Kundundersökning | | | |
| Snittbetyg | 4,17 | 4,16 | 4,15 |
| NPS (Net Promoter Score) | +25 | +34 | +33 |
| Uppföljning av leveransprojekt | | | |
| Snittbetyg 7 frågor | 4,5 | 4,4 | 4,5 |
| Uppföljning incidenthantering | | | |
| Snittbetyg på fråga om helhetsintryck | 4,0 | 4,2 | 4,2 |

I tabellen redovisas resultatet från våra viktigaste kundundersökningar.

föregående års värde på 4,2. Lösningensgraden, alltså andelen av de incidenter som registreras och som löses inom servicedesken utan att behöva eskaleras vidare inom organisationen, var 2016 drygt 95 procent.

INFORMATIONSSÄKERHET

Våra arbetsprocesser enligt ITIL och ISO 20 001 omfattar också informationssäkerhet. Vi tillämpar även Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps metodstöd för informationssäkerhetsarbete. Under 2017 kommer ISO 27001 implementeras för certifiering under första halvåret 2018. Med informationssäkerhet avser vi vår förmåga att upprätthålla önskad sekretess, riktighet och tillgänglighet avseende våra egna och våra kunders system och informationstillgångar. Målsättningen med detta arbete är att våra och våra kunders system hanteras på ett tryggt sätt och att effekten av eventuella säkerhetsincidenter inte riskerar att allvarligt skada våra kunders eller vår egen verksamhet. Detta uppnår vi genom att kontinuerligt verka för att säkerställa:

- att korrekt information är tillgänglig vid önskad tidpunkt för rätt person

- att våra system innehåller information som är aktuell och tillförlitlig
- att våra system skyddas mot alla typer av hot; fysiska såväl som logiska; interna såväl som externa; avsiktliga såväl som oavsiktliga
- att i efterhand entydigt kunna härleda specifika aktiviteter eller händelser till ett identifierat objekt eller en användare för att kunna härleda, begränsa och återställa skador som uppstår vid säkerhetsincidenter

Informationssäkerheten omfattar företagets, och därmed även våra kunders, informationstillgångar utan undantag och omfattar såväl administrativ som teknisk säkerhet.

Vårt arbete med att säkerställa rätt nivå av informationssäkerhet utgår ifrån vår Informationssäkerhetspolicy och våra riktlinjer för Informationssäkerhet som beskrivs i vår Informationssäkerhetshandbok. Arbetet följs upp genom både interna och externa revisioner.

Under 2016 har vi haft en informationssäkerhetsincident. Under sommaren utsattes vi för ett dataintrång där en obehörig kom åt en begränsad mängd uppgifter ifrån två av DGC:s kunder. När intrånget uppmärksammades genomförde DGC direkt ett antal

åtgärder för att förhindra något liknande från att kunna ske igen. Incidenten är polisanmäld av DGC och del i en större polisutredning om dataintrång med ett stort antal målsägande.

SKYDD AV KUNDERNAS INTEGRITET OCH PERSONUPPGIFTER

I en tid då alltmer av vår kommunikation blir digital åligger det oss som operatör ett stort ansvar att skydda våra kunders integritet och personuppgifter. I vår intressentanalys tycker såväl interna som externa intressenter att detta är en viktig fråga. Enligt lagen om elektronisk kommunikation har vi som operatör tystnadsplikt. Det finns dock undantag från tystnadsplikten. Till exempel kan polis, domstol och vissa andra myndigheter begära att få ta del av uppgifter om abonnemang om det föreligger misstanke om brott. Om operatören har tillgång till uppgifterna är denne skyldig att lämna ut dessa. Själva innehållet i ett meddelande får inte lämnas ut förutom när en domstol har fattat beslut om hemlig avlyssning. Vi har en särskild rutin för att hantera förfrågningar från Polisen eller annan myndighet om att lämna ut abonnemangsinformation innebärande att advokatfirman Delphi agerar vårt ombud och gör en egen bedömning om förfrågan har rättslig grund eller ej. Bedömer Delphi att vi enligt lag har skyldighet att lämna ut informationen gör vi det, annars gör vi det inte.

25 Maj 2018 träder EU:s förordning om skydd av personuppgifter, General Data Protection Regulation (GDPR), i kraft. DGC är väl rustade inför detta och kommer inom ramen för ISO 27001-implementationen tillse att vi vid förordningens ikraftträdande uppfyller samtliga krav.

ARBETE FÖR ÖKAD KVALITET OCH SÄKERHET 2016

DATAKOMMUNIKATION

- ✓ Fortsatt utbyggnad av stamnätet där vi nu har driftsatt våglängdsinfrastruktur i ett 70-tal orter i södra Sverige samt Oslo och Köpenhamn. Det ger oss ett stabilare nät, kortare svarstider och näst intill obegränsad kapacitet.
- ✓ Fibrering av ytterligare cirka 50 st köpcentrum för att säkerställa kapacitet och leveransförmåga av fiberförbindelser till nya och befintliga kunder med butiker i köpcentrum. Totalt har vi nu fibrerat närmare 130 st köpcentrum.
- ✓ Kontinuerliga nätförbättringar där fler noder har uppgraderats med mer kapacitet eller anslutits till våra ringstrukturer.
- ✓ Vi har ytterligare utökat antalet kunder som omfattas av proaktiv övervakning där vi påbörjar felsökning vid larm på enskilda förbindelser även om kunden inte har felanmält.

IT-DRIFT

- ✓ Påbörjat införandet av ett personligt kundansvar på teknikavdelningen för samtliga kunder. Med ett personligt kundansvar på teknikavdelningen blir vi en bättre rådgivande partner med högre personlig servicegrad.
- ✓ Tagit fram lösningsdesignen för vår nya datacenterinfrastruktur. Den nya datacenterinfrastrukturen erbjuder våra kunder nya och mer kostnadseffektiva tjänster med högre kapacitet och automationsgrad.
- ✓ Infört en ny produktledningsorganisation med ett tydligare ansvar och fler resurser i syfte att garantera våra kvalitetslöften "rätt tjänst, i rätt tid, till rätt pris, med rätt service och support".

TELEFONI

- ✓ Migrering till ny lösning för hantering av konfiguration och säkerhetsprofiler för samtliga enheter i nätet.
- ✓ Nya automatiserade funktioner för att identifiera och blockera avvikande inloggningsförsök.
- ✓ Nya policys och verktyg för generering och hantering av lösenord.
- ✓ Utökad övervakning och ny larmhantering för infrastruktur.

VÅRT EKONOMISKA ANSVAR



Vi har ett ansvar gentemot våra aktieägare att skapa ekonomisk avkastning på investerat kapital. Samtidigt bidrar vår verksamhet till samhällsekonomin genom att skapa arbetstillfällen, skatteintäkter och tjänster som tillgodoser marknadens behov. Men marknadens behov kan inte tillfredsställas till vilket pris som helst, våra affärsprinciper reglerar med vem och hur vi gör affärer.

SKAPAT OCH DISTRIBUTUERAT VÄRDE

Vår tillväxt och lönsamhet är god. Att vi växer och vinner marknadsandelar visar att vi tillgodoser marknadens behov av tjänster bättre än många konkurrenter. Att vi är lönsamma visar att vi skapar värden på marknaden som är större än priset på de ekonomiska resurser vi förbrukar (det faktum att många naturresurser och eko-

systemtjänster inte har något pris idag hanteras under miljöavsnittet). Att vi är lönsamma är med tiden en förutsättning för att vi ska kunna göra strategiska investeringar och utveckla och växa vår verksamhet. De värden vår verksamhet skapar kommer fler intressenter till godo och tabellen på nästa sida visar hur dessa värden fördelas. I mars 2017 antog DGC:s styrelse en skattepolicy. Policydokumentet tar sin utgångspunkt i vår vilja att göra rätt för oss och beskriver vår relativt restriktiva syn på skatteplanering etc.

ANSVAR FÖR HUR VÅRA TJÄNSTER ANVÄNDS

En del av våra affärsprinciper reglerar användandet av våra tjänster, vilket huvudsakligen handlar om vilka kunder vi väljer att ha. Vi förbehåller oss alltid

rätten att tacka nej till kunder vars verksamhet vi bedömer står i stark strid med våra värderingar. Bedömningen görs från fall till fall utifrån våra affärsprinciper. Sedan 2012 arbetar vi med Rikskriminalpolisens spärlista mot barnpornografi. Genom avtalet med Polisen har vi frivilligt förpliktigt oss att skyndsamt blockera de internetadresser som Polisen anser skildrar barnpornografi.

KORRUPTION OCH MUTOR

Vi har en tydlig representationspolicy som reglerar hur vi ska agera när det gäller extern representation och gåvor samt hur våra medarbetare ska agera vid mottagande av gåva eller förmån. Policyn har kommunicerats till samtliga medarbetare, och i samband med en genomgång av policyn förde vi också diskussio-



”Att vi är lönsamma är med tiden en förutsättning för att vi ska kunna göra strategiska investeringar och utveckla och växa vår verksamhet.”

ner om antikorrupsionsarbete i allmänhet och situationer som kan uppstå i vår vardag. En generell utgångspunkt för hur vi ska agera i den här typen av situationer är våra affärsprinciper, där det bland annat står att vi aldrig ska medverka i sådant som vi inte öppet kan redovisa för våra intressenter och allmänheten. Genom att ägare, styrelse och

SKAPAT OCH DISTRIBUTUERAT EKONOMISKT VÄRDE

| Tkr | 2016 | 2015 | 2014 |
|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Skapat ekonomiskt värde | | | |
| Intäkter | 647 822 | 579 544 | 545 461 |
| Distribuerat ekonomiskt värde | | | |
| Leverantörer | 324 142 | 294 382 | 262 590 |
| Anställda | 174 599 | 148 060 | 143 328 |
| Utdelning aktieägare | 44 195 | 43 679 | 39 018 |
| Räntor | 3 142 | 1 457 | 1 004 |
| Skatter | 10 997 | 11 520 | 13 175 |
| Samhällsinvesteringar | 368 | 380 | 400 |
| Behållet ekonomiskt värde | 90 381 | 80 067 | 85 946 |

Skapat och distribuerat ekonomiskt värde till DGC:s intressenter enligt GRI-indikatorn G4-EC1.

FÖRDELNING AV LEVERANTÖRSKOSTNADER MELLAN OLIKA REGIONER

| | 2016 | 2015 | 2014 |
|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Sverige | 272 602 | 256 380 | 229 989 |
| Övriga Europa | 32 653 | 27 484 | 27 098 |
| Övriga världen | 18 886 | 10 518 | 5 503 |
| Totala leverantörskostnader | 324 142 | 294 382 | 262 590 |

Fördelning av DGC:s leverantörskostnader mellan lokala leverantörer (Sverige) och övriga regioner. Övriga världen avser i princip uteslutande USA.

ledning alltid står upp och lever efter DGC:s affärsprinciper kan vi påverka kulturen i bolaget. Genom utbildning kan vi minska risken för omedvetna felaktigheter. Genom strukturer och processer för inköp, attestering och representation kan vi göra det svårare att frångå fastställda ramar.

INKÖP OCH LEVERANTÖRSBEDÖMNING

Varje år köper vi in tjänster och produkter för betydande belopp. Våra leverantörer är i princip uteslutande baserade i Sverige och övriga Europa och USA. I dessa områden anses efterlevnaden av grundläggande mänskliga rättigheter god i förhållande till många andra delar av världen. Vårt operativa verktyg för att påverka våra strategiska leverantörer och deras leverantörer bakåt i värde-

kedjan har under många år varit ett frågeformulär som vi skickat till ett 40-tal av våra största leverantörer. Vi kände dock att den processen var ganska tandlös och vi tror att vi kan nå bättre resultat genom att förändra vårt sätt att arbeta. Under 2015 inledde vi en tätare dialog om hållbarhetsfrågor på ledningsnivå hos några av våra största och mest strategiska leverantörer. Vårt mål är att dialogen ska ge oss större möjligheter att påverka hållbarhetsarbetet i vår leverantörskedja. Under våren 2017 förstärker vi stabsfunktionen på DGC med en bolagsjurist som bland annat kommer ansvara för våra avtal med centrala underleverantörer. Vi kommer då se över processen hur vi framöver ska arbeta med screening av leverantörskedjan avseende exempelvis mänskliga rättigheter och andra hållbarhetsaspekter.

VÅRT MILJÖANSVAR

År 2012 fastställde vi tre miljömål som harmoniserar väl med vår vision om en grön och hållbar tillväxt. För målen om energiförbrukning, växthusgasutsläpp och elektronikavfall använde vi 2011 som basår och 2016 som slutår. Den 31 december 2016 gick vi alltså i mål och kan konstatera att vi minskat vår energiförbrukning, våra växthusgasutsläpp och vårt elektronikavfall per omsatt krona.

Arbetet med att minska vår miljöpåverkan utgår från vårt miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO 14001. Vi arbetar med övergripande och detaljerade mål för alla de miljöaspekter som identifierats som väsentliga. Vårt primära fokus ligger dock på de tre miljömål som beskrivs ingående i den här hållbarhetsredovisningen och som vi löpande öppet följer upp i våra kvartalsvisa finansiella rapporter. Vi arbetar aktivt med att minska miljöpåverkan från leveransen av alla våra tjänster. Vi ska heller inte glömma bort att våra tjänster i sig ofta bidrar till ett bättre resursutnyttjande.

VÅR ENERGIFÖRBRUKNING

Vi mäter och följer kvartalsvis upp el-, värme- och kylförbrukning i våra kontor och i all vår tjänstelevererande infrastruktur. I den tjänstelevererande infrastrukturen ingår flera datahallar, ett mycket stort antal telestationer runt om i landet samt alla de modem som vi har utplacerade hos våra datakommunikationskunder. De kundplacerade modemerna, som står i kundernas lokaler och vars elförbrukning hamnar på kundernas elräkning, har vi inkluderat i vårt beräkningsunderlag sedan 2014 vilket får effekter på såväl energiförbrukning som våra växthusgasutsläpp.

Vår totala energiförbrukning ökade med 9 procent mellan 2015

och 2016 till 8 880 MWh. I relation till tjänstomsättningen steg förbrukningen med 4 procent. Ett av skälen till att vi inte minskar energiförbrukningen per omsatt krona 2016 är att vi har haft en hög utbyggnadstakt av nätet där vi dels har gått ned i infrastrukturlagret och etablerat egen våglängdsutrustning och dels byggt fler aktiva nätverksnoder. Detta har resulterat i högre energiförbrukning utan att nya intäkter kommit med från dag ett. Vi har också gått försiktigt fram när det gäller konsolidering

och hantering av de datahallar vi äger själva eller hyr in oss i. Under 2017 hoppas vi komma längre i denna process som ska resultera i att vi ska kunna öka kapaciteten utan att energiförbrukningen ökar i samma takt.

VÅRA VÄXTHUSGASUTSLÄPP

Mellan 2015 och 2016 minskade våra totala växthusgasutsläpp med 24 procent till 170 ton CO₂e. Relaterat till tjänsteomsättningen minskade utsläppen med 28 procent till 276 kg CO₂e/mkr. Vårt mil-

VÅRA MILJÖMÅL OCH RESULTAT 2016:

ENERGIFÖRBRUKNING

Mål: Vår energiförbrukning per omsatt krona ska minska med 5 procent per år från 2011 till 2016.

Nyckeltal: kWh/mkr tjänsteförsäljning.

Resultat 2016: 4%.

Resultat 2016/2011: -14%

VÄXTHUSGASUTSLÄPP

Mål: Våra växthusgasutsläpp per omsatt krona ska, jämfört med 2011, halveras till 2016.

Nyckeltal: kg CO₂e/mkr tjänsteförsäljning.

Resultat 2016: -28%

Resultat 2016/2011: -77%

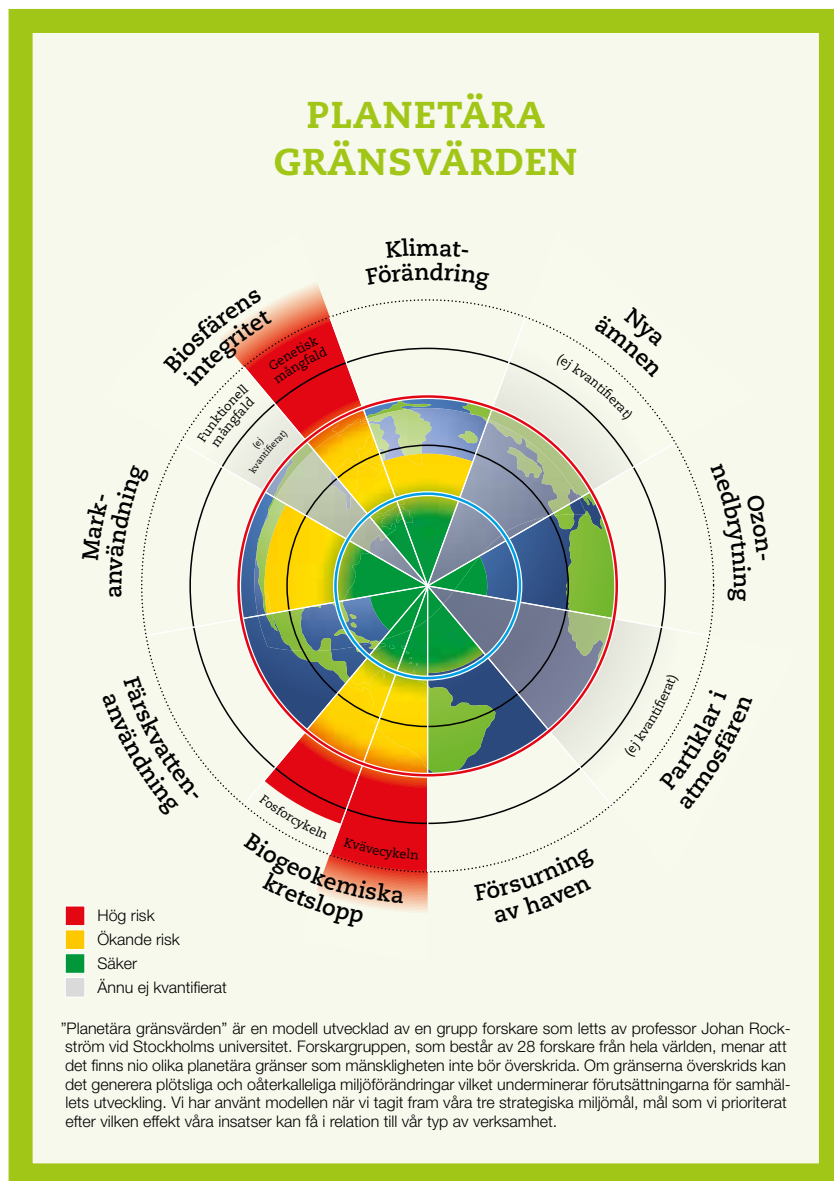
ELEKTRONIKAVFALL

Mål: Vi ska sträva efter att per omsatt krona minska det elektronikavfall som våra tjänster ger upphov till, hos oss och hos våra kunder, samt säkerställa att allt avfall återbrukas eller återvinns på ett hållbart sätt.

Nyckeltal: kg elektronikavfall/mkr tjänsteförsäljning.

Resultat 2016: -2%

Resultat 2016/2011: -32



jömål för växthusgasutsläpp 2016 mäts i relation till basåret 2011 och minskningen uppgick till hela 77 procent.

Minskningen under de två senaste åren beror främst på att vi nu tar ett miljöansvar också för den utrustning som står ute hos våra kunder. I takt med att vi växer finns mer utrustning placerad hos våra kunder, främst modem. Sådan utrustning förbrukar el. I syfte att ta ansvar för våra tjänsters hela miljöpåverkan har vi valt att räkna den elförbrukningen – och dess påföljande växthusgasutsläpp – som vår egen när vi följer upp våra miljömål. Vi har antagit att våra kunders elavtal ser ut som snittavtalet i Norden vilket innebär att en tredjedel av elen inte är förnyelsebar. Vi kan inte styra vilka elavtal kunderna väljer att ha men genom att nu köpa förnyelsebara ursprungsgarantier så täcker vi upp för de växthusgasutsläpp som den kundplacerade utrustningen beräknas generera.

Förnyelsebara ursprungsgarantier utfärdas av Energimyndigheten. Syftet med garantierna är att det inte ska säljas mer el av en viss typ än vad det produceras. Vi har valt att köpa garantier för vindel från GodEl. Garantierna är märkta Bra Miljöval från Naturskyddsföreningen. När vi köper garantier för vindel så ökar efterfrågan på sådan el vilket driver incitamenten att bygga ut vindkraften i Sverige. Detta kompletterar DGC:s satsning på att enbart köpa in el från förnyelsebara källor till den övriga verksamheten.

Inom övriga utsläppskategorier ser vi till största del också en positiv trend med minskande växthusgasutsläpp från kontor och från tjänsteresor. Dessutom har vi lyckats minska utsläppen från våra medarbetares pendling till och från arbetet för första gången på flera år. Alla

ENERGIANVÄNDNING

| MWh | 2016 | 2015 | 2014 |
|------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| El | | | |
| Kontor | 561 | 578 | 565 |
| Infrastruktur | 7 233 | 6 577 | 6 167 |
| Fjärrvärme | | | |
| Kontor | 260 | 231 | 293 |
| Fjärrkyla | | | |
| Kontor | 106 | 89 | 134 |
| Infrastruktur | 719 | 687 | 646 |
| Totalt, samtliga energislag | 8 880 | 8 162 | 7 805 |
| Varav förnybar | 100% | 100% | 92% |

Energianvändning i kontor och infrastruktur fördelad per energislag.

företag inkluderar inte utsläppen från medarbetarnas pendling till och från arbetet i sin hållbarhetsredovisning. Vi gör det då vi anser att även dessa utsläpp hänger samman med vår verksamhet. Vi har förbättrat möjligheterna till cykelpendling för våra medarbetare avsevärt genom att bygga nya cykelgarage och omklädningsrum på platser där det tidigare varit bilparkering. Vi har justerat upp priserna för bilparkering i det garageutrymme som tillhör kontorslokalerna i Stockholm för att minska incitamenten att använda bil som transportmedel

till och från arbetet. Utsläppen från medarbetarnas pendling minskade i faktiska tal från 110 till 102 CO₂e när vi jämför 2016 med 2015. Det är för tidigt att kalla minskningen av utsläpp från medarbetarnas pendling till och från arbetet som ett trendbrott men vi fortsätter med våra ansträngningar för att minska bilåkandet till och från arbetet för våra medarbetare.

VÅRT ELEKTRONIKAVFALL OCH ANNAT AVFALL

Elektronikavfall är ett växande miljöproblem och baksidan av

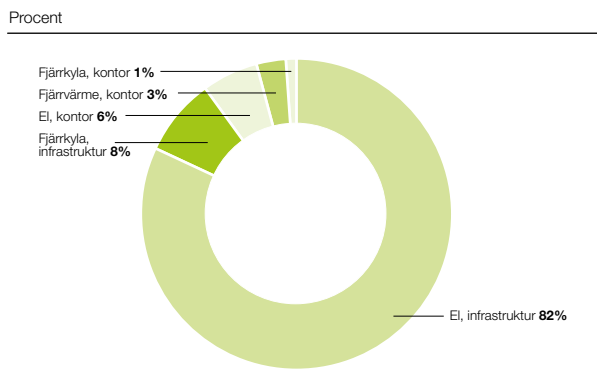
den enorma efterfrågan på allt kraftfullare och billigare elektronik som ständigt måste bytas ut för att upplevas modern. Vi ser därför att vi har ett ansvar att säkerställa att vårt elektronikavfall tas om hand och återvinns på ett bra sätt. Mängden elektronikavfall/mkr som lämnats till återvinning ökade mellan 2015 och 2016 i faktiska tal med 9 procent till 2 586 kg. Mängden elektronikavfall mätt i relation till vår omsättning sjönk med 2 procent till 4,2 kg/mkr.

Inom affärsområde Datakommunikation inledde vi under 2015

ENERGIANVÄNDNING TOTALT OCH PER OMSÄTTNING



ENERGIANVÄNDNING PER AKTIVITET

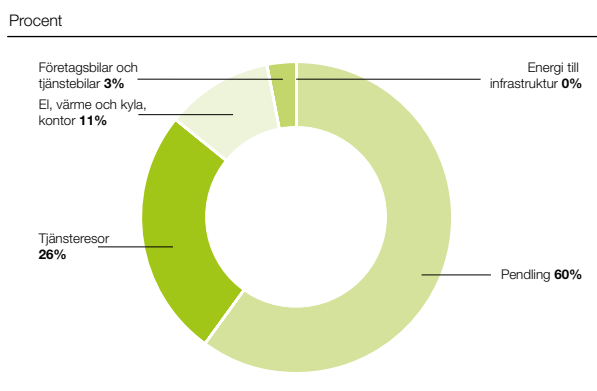


VÄXTHUSGASUTSLÄPP

| Ton CO ₂ e | 2016 | 2015 | 2014 |
|--------------------------------|------------|------------|------------|
| Företagsbilar och tjänstebilar | 6 | 14 | 15 |
| El, värme och kyla kontor | 18 | 18 | 24 |
| Energi till infrastruktur | 0 | 0 | 169 |
| Tjänsteresor | 44 | 83 | 110 |
| Pendling | 102 | 110 | 108 |
| Totalt | 170 | 225 | 426 |

DGC:s totala växthusgasutsläpp fördelat på olika aktiviteter.

VÄXTHUSGASUTSLÄPP PER AKTIVITET



ett projekt att försöka återbruka och förlänga livslängden på de modem som går sönder eller behöver bytas ut. Vi har sedan dess en fungerande process tillsammans med vår modemtillverkare som möjliggör att modem repareras och uppdateras till nyskick, modem som annars skulle gå till återvinning. Hos modemtillverkaren byts slitna komponenter ut och modemmen uppgraderas med den senaste mjukvaran samt stresstestas. Därefter skickas modemmen tillbaka till oss. Under 2016 har vi lyckats

med att använda återcirkulerade modem vid 25 procent av våra modemleveranser vilket är i nivå med föregående år.

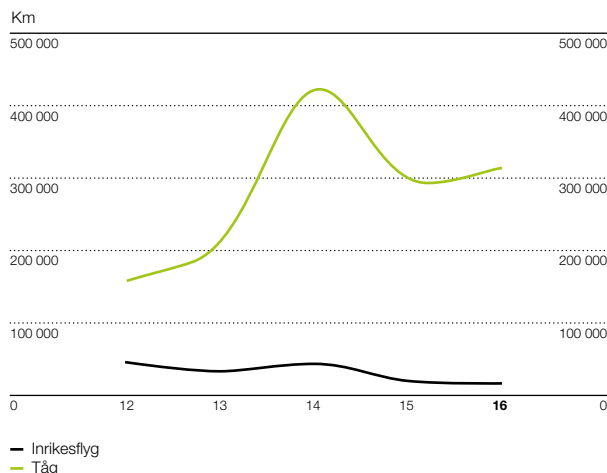
NYA MILJÖMÅL FRÅN 2017

Den analys och de slutsatser vi drog 2012 när vi satte våra miljömål gäller alltjämt, de tre miljömålen som är mest relevanta för oss är att jobba med energiförbrukning, utsläpp av växthusgaser och elektronikavfall. Dock är miljömålen från 2017 något omformulerade för att bättre spegla vår ambition att kontinuerligt, steg för steg,

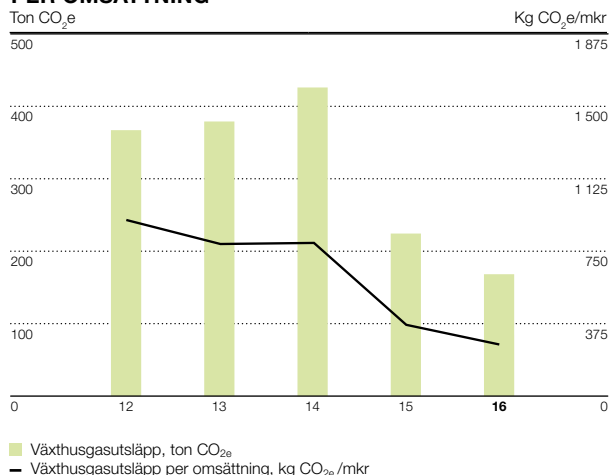
jobba med förbättringar. Våra nya miljömål är:

- Vi ska minska vår energiförbrukning per omsatt krona, från år till år med 5 procent varje år.
- Vi ska minska våra utsläpp av växthusgaser per omsatt krona, från år till år med 5 procent varje år. Vi ska kompensera för alla utsläpp så att vår verksamhet är koldioxidneutral.
- Vi ska minska mängden elektronikavfall per omsatt krona, från år till år med 5 procent varje år. Allt avfall ska återbrukas eller återvinnas på ett hållbart sätt.

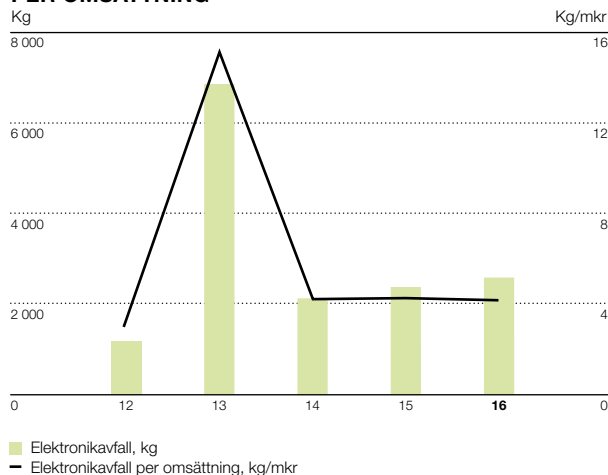
VÅRA RESOR MED TÅG OCH INRIKESFLYG



VÄXTHUSGASUTSLÄPP TOTALT OCH PER OMSÄTTNING



ELEKTRONIKAVFALL TOTALT OCH PER OMSÄTTNING



AVFALL

| Kg | 2016 | 2015 | 2014 |
|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Papper & wellpapp | 2 049 | 1 434 | 1 734 |
| Elektronikavfall | 2 586 | 2 375 | 2 108 |
| Brännbart; plast, frigolit etc. | 10 529 | 11 503 | 10 144 |
| Träavfall | 0 | 0 | 0 |
| Glas | 288 | 252 | 312 |
| Metall | 192 | 84 | 24 |
| Osorterat | 6 036 | 3 300 | 5 172 |
| Totalt | 21 680 | 18 948 | 19 494 |

Avfall fördelat per olika fraktioner.



VÅRA TJÄNSTER ÄR KOLDIOXIDNEUTRALA

För att hantera globala miljöproblem som klimatförändringar, minskad biologisk mångfald och partiklar i atmosfären så behöver energisystemen i världen förändras. Energianvändningen behöver effektiviseras och produktionen behöver styras bort från fossila bränslen till förnybara energikällor.

Vi tar vår del av ansvaret till den omställningen genom att utveckla och sälja energieffektiva tjänster samt genom att ta en aktiv roll i övergången till förnybara energikällor. Vi mäter och följer kvartalsvis upp el-, värme- och kylförbrukning i kontor, datahallar och all tjänstelevererande infrastruktur. Vi följer också upp tjänsteresor, medarbetarnas pendling till och från arbetet samt en rad andra aktiviteter. Vi vill att våra tjänster ska vara koldioxidneutrala vilket vi åstadkommer genom följande aktiviteter:

Inköp av el från förnyelsebara energikällor

Sedan flera år köper vi enbart in el från förnybara energikällor.

Inköp av förnyelsebara ursprungsgarantier för kundplacerad utrustning

I takt med att vi får fler och fler kunder ökar den kundplacerade utrustningen, främst modem. Sådan utrustning förbrukar el. Vi vill ta ansvar för våra tjänsters hela miljöpåverkan och har valt att räkna den elförbruk-

ningen och de växthusgasutsläpp den medför – som vår egen. Vi kan inte styra vilka elavtal våra kunder väljer men genom att nu köpa förnyelsebara ursprungsgarantier täcker vi upp för de växthusgasutsläpp som den kundplacerade utrustningen beräknas generera.

Förnyelsebara ursprungsgarantier utfärdas av Energimyndigheten. Syftet med garantierna är att det inte ska säljas mer el av en viss typ än vad det produceras. Vi har valt att köpa garantier för vindel från GodEl. Garantierna är märkta Bra Miljöval från Naturskyddsföreningen. När vi köper garantier för vindel så ökar efterfrågan på sådan el vilket driver incitamenten att bygga ut vindkraften i Sverige.

Klimatkompensation

Varje år klimatkompen-serar vi för de växthusgasutsläpp som uppstår i vår verksamhet. Dessa kan exempelvis komma från medarbetarnas pendling till och från arbetet och tjänsteresor. Sedan flera år klimatkompen-serar vi genom ett projekt som nyplanterar träd genom organisationen Plan Vivo.



VI KLIMATKOMPENSERAR

För sjätte året i följd klimatkompenserar vi för verksamhetens totala växthusgasutsläpp. Vi klimatkompenserar fortsatt genom ett projekt som nyplanterar träd och precis som föregående år stödjer vi ett projekt i Uganda – i närheten av den skola i Uganda som vi hjälper.
Läs mer om skolan på sidan 50.

Vi har avseende 2016 finansierat plantering av träd som under sin livslängd ska ta upp de 170 ton CO₂e som vår verksamhet släppte ut under året. Kompensationen sker genom trädplantering i Uganda i samarbete med småbrukare. Träden ger värdefulla ekosystemtjänster, bland annat genom den koldioxid som binds men också genom tillgång till timmer, ved och frukt. Betalningarna till småbrukarna skapar dessutom en tryggare livssituation.



Plan Vivo

Carbon management and rural livelihoods

VÅRT MEDARBETARANSVAR



En förutsättning för vår framgång är att vi lyckas rekrytera och behålla rätt medarbetare. Rätt medarbetare är för oss människor som utöver nödvändig kompetens delar de grundvärderingar som vi vill att vårt arbete och vår företagskultur ska karaktäriseras av; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

DGC SOM ARBETSPLATS

Tillsammans med våra medarbetare har vi satt upp målet att vi ska vara marknadens bästa arbetsplats. Vi arbetar kontinuerligt med vår företagskultur och innebörden av våra värdeord ansvarstagande, engagemang och kamratskap. Vi tillämpar individuell lönesättning och varje medarbetare har rätt till ett årligt lönesamtal samt minst ett strukturerat utvecklingssamtal

per år. Vi anser att en viktig del i att vara en bra arbetsgivare är att alla medarbetare får återkoppling på sitt arbete och möjligheter att diskutera sin fortsatta utveckling med sin närmaste chef. Våra chefer ska klargöra och förankra verksamhetens mål och ge varje medarbetare så stor frihet som möjligt att vara med och bidra till vår framgång.

HÄLSA

Vi försöker stödja våra medarbetare till en hälsosam livsstil. Vi har flera förmåner som exempelvis ett generöst friskvårdsbidrag, möjlighet till att träna en timme per vecka på arbetstid, subventionerade naprapatbesök, subventionerad sjukvårdsförsäkring samt regelbundna hälsoundersökningar för medarbetare över 45 år.

I de fall medarbetare uppvisar varningssignaler och vi befarar ohälsa med sjukskrivning som följd arbetar vår HR-funktion tillsammans med medarbetaren och dennes chef för att åstadkomma förändringar. Vi försöker alltid göra förändringar eller skapa möjligheter som gör att långvarig sjukfrånvaro kan undvikas och att långtidssjukskrivna kommer snabbare tillbaka i arbete. Långtidssjukskrivningar är negativt för företaget men framför allt är det mycket negativt för den enskilda medarbetaren. Under 2016 minskade sjukfrånvaron något, från 2,9 till 2,6 procent.

KOMPETENSUTVECKLING

Respektive avdelningschef ansvarar för att avdelningens medarbetare har rätt kompetens



”Tillsammans med våra medarbetare har vi satt upp målet att vi ska vara marknadens bästa arbetsplats. Vi arbetar kontinuerligt med vår företagskultur och innebörden av våra värdeord ansvarstagande, engagemang och kamratskap.”

för att säkerställa en hög kvalitet i vår leverans. Vi genomför årligen en inventering av avdelningens nyckelkompetenser samt vilka

medarbetare som innehar respektive nyckelkompetens. Inventeringen följs av en analys där det framkommer om det saknas några kompetenser och hur vi löser detta genom kompetensutveckling. Analysen följs årligen upp i interna och externa revisioner. Under 2016 genomfördes en omfattande satsning på kompetensutveckling inom chefsgruppen. Under tre heldagar genomgick chefsgruppen en ledarskapsutbildning baserad på boken ”De 7 goda vanorna” av Stephen Covey.

JÄMSTÄLLDHET

Andelen kvinnor som arbetar inom de teknikorienterade delarna av IT-och telekombranschen är låg. Det gäller tyvärr även på DGC. Den 31 decem-

ber 2016 var andelen kvinnliga medarbetare totalt 14 procent, 2 procentenheter lägre än föregående år. Vi har ett mål om att andelen kvinnliga medarbetare på sikt totalt sett ska uppgå till lägst 20 procent. Under 2016 var tyvärr bara 13 procent av alla nyanställda kvinnor medan andelen var 17 procent av de som slutade. Vi tror att vägen till fler tjejer på DGC går genom högskolan och yrkeshögskolan. Vi sitter exempelvis med i en av de ledningsgrupper som yrkeshögskolan Nackademin har för IT-utbildningar. Där kan vi erbjuda praktikplatser på DGC och försöka handplocka kvinnliga tekniker. I vår chefsgrupp är bara 4 av 36 chefer kvinnor (11 procent). I vår ledningsgrupp om 6 personer är

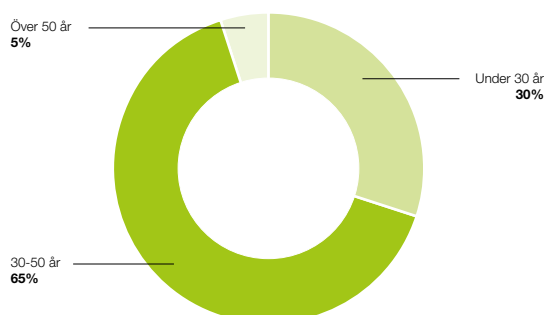
ingen kvinna. Det är inga siffror vi är stolta över och den låga andelen kvinnliga chefer gör det förstås ännu svårare att attrahera kvinnor till DGC, det är en ond spiral som vi måste bryta.

Vi genomför varje år en kartläggning för respektive avdelning för att identifiera eventuella löneskillnader mellan män och kvinnor. Genomsnittlig grundlön 2016 för kvinnliga anställda, exklusive ledningsgruppen (som alltså bara består av män), var 105 procent av männens. Genomsnittlig avtalad mållön (grundlön + rörlig lön) för kvinnliga anställda var 98 procent av männens. Det föreligger alltså ingen skillnad i den genomsnittliga lönenivån mellan kvinnor och män på DGC (om ledningsgruppen räknas bort). Det kan också noteras att kvinnorna gav högre betyg än männen i vår årliga medarbetarundersökning. DGC är alltså en arbetsplats där kvinnor trivs och vi måste bli bättre på att kommunicera det i vår rekryteringsprocess, särskilt gällande ledande befattningar.



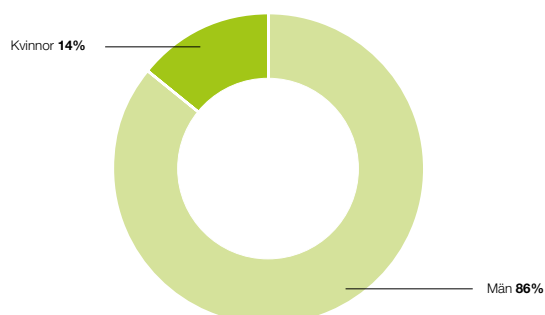
ÅLDERSFÖRDELNING

Samtliga medarbetare per 31 dec 2016, procent



KÖNSFÖRDELNING

Samtliga medarbetare per 31 dec 2016, procent



PERSONALOMSÄTTNING

| Anställningar och avgångar, st | 2016 | | 2015 | | 2014 | |
|---------------------------------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|
| | Antal | Andel kvinnor | Antal | Andel kvinnor | Antal | Andel kvinnor |
| Nyanställningar under året | 39 | 13% | 69 | 19% | 37 | 24% |
| Under 30 år | 25 | 8% | 28 | 18% | 15 | 13% |
| 30–50 år | 14 | 21% | 35 | 20% | 20 | 30% |
| Över 50 år | - | 0% | 6 | 0% | 2 | 50% |
| Andel nyanställningar | 18% | | 30% | | 19% | |
| Personer som slutat under året | 53 | 17% | 40 | 35% | 18 | 22% |
| Under 30 år | 8 | 0% | 21 | 43% | 10 | 20% |
| 30–50 år | 35 | 20% | 18 | 28% | 7 | 29% |
| Över 50 år | 10 | 20% | 1 | 0% | 1 | 0% |
| Andel avslutade anställningar | 24% | | 17% | | 9% | |

Tabellen visar antal personer som nyanställts för första gången och personer som slutat.

ÅLDER OCH KÖN

| st | 2016 | | 2015 | | 2014 | |
|---------------------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|
| | Antal | Andel kvinnor | Antal | Andel kvinnor | Antal | Andel kvinnor |
| Styrelse | 6 | 33% | 6 | 33% | 6 | 33% |
| Under 30 år | - | 0% | - | 0% | - | 0% |
| 30–50 år | 1 | 0% | 1 | 0% | 1 | 0% |
| Över 50 år | 5 | 40% | 5 | 40% | 5 | 40% |
| Ledning | 6 | 0% | 6 | 0% | 6 | 0% |
| Under 30 år | - | 0% | - | 0% | - | 0% |
| 30–50 år | 5 | 0% | 5 | 0% | 4 | 0% |
| Över 50 år | 1 | 0% | 1 | 0% | 2 | 0% |
| Övriga medarbetare | 212 | 15% | 223 | 16% | 194 | 19% |
| Under 30 år | 66 | 6% | 69 | 9% | 67 | 18% |
| 30–50 år | 137 | 18% | 144 | 19% | 117 | 19% |
| Över 50 år | 9 | 33% | 10 | 20% | 10 | 20% |

LÖNESKILLNAD KVINNOR OCH MÄN

| Kvinnornas lön som andel av männens, procent | 2016 | 2014 | 2013 |
|--|------|------|------|
| Samtliga medarbetare | | | |
| Grundlön | 105 | 100 | 88 |
| Mållön (grundlön + rörlig lön) | 98 | 105 | 83 |
| Säljavdelningen | | | |
| Grundlön | 90 | 84 | 86 |
| Mållön (grundlön + rörlig lön) | 87 | 81 | 81 |
| Supportavdelningen | | | |
| Grundlön | 117 | 109 | 110 |
| Mållön (grundlön + rörlig lön) | 114 | 107 | 110 |

Skilnader i genomsnittliga löner för män respektive kvinnor totalt DGC samt specifikt i DGC:s största personalkategorier.

SJUKFRÅNVARO

| Sjukfrånvaro i procent | 2016 | 2015 | 2014 |
|------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Kvinnor | 2,8% | 2,4% | 2,5% |
| Män | 2,6% | 3,0% | 2,2% |
| Totalt | 2,6% | 2,9% | 2,2% |

Tabellen visar genomsnittlig andel sjukskrivningsdagar per person under respektive år. Inga arbetsrelaterade skador, sjukdomar eller dödsfall har rapporterats.

UTBILDNING

| Genomsnittligt antal utbildningstimmar, h | 2016 | 2015 | 2014 |
|---|-----------|-----------|-----------|
| Ledning | 10 | 15 | 20 |
| Övriga medarbetare | 21 | 12 | 26 |
| Samtliga medarbetare, kvinnor | 10 | 10 | 16 |
| Samtliga medarbetare, män | 23 | 12 | 29 |

Genomsnittligt antal utbildningstimmar för olika personalkategorier samt fördelat per kön.

STÖD TILL SAMHÄLLET – DET DIGITALA HOPPET



IT-elever i Mui Ne, Vietnam.



IT-elever i Nakuru, Kenya.

Det finns en klyfta mellan de som har tillgång till informationsteknologi och de som inte har det. Under 2010 startade vi vårt sociala sponsringsprogram "Det digitala hoppet" som så här långt hjälpt hundratals barn i Vietnam, Kenya och Uganda över den klyftan.

I Sverige talar vi ofta om den digitala klyftan mellan landsbygd och städer samt mellan unga och gamla. I ett globalt perspektiv finns ännu större klyftor. I snabbt växande utvecklingsländer kommer fattiga barn och ungdomar som står på fel sida av denna klyfta att få sämre förutsättningar att ta del av den ekonomiska tillväxten och sina mänskliga rättigheter. Syftet med vårt sociala sponsringsprogram "Det digitala hoppet" är att ge fattiga barn och ungdomar i utvecklingsländer tillgång till modern informa-

tionsteknologi och kompetens att använda den.

Vårt första samarbete lanse-
rade vi 2010 med English School
of Mui Ne i Vietnam. Under 2011
inledde vi ett andra skolprojekt,
denna gång HOPE-VTI i Kenya.
Under 2014 utökade vi vårt pro-
gram till att också omfatta en
tredje skola, HOPE-VTI i Uganda.

Skolorna, människorna
bakom dem och barnen själva är
en stor inspirationskälla för oss.
De levandegör våra kärnvärden;
ansvarstagande, engagemang och
kamratskap.

ENGLISH SCHOOL OF MUI NE – VIETNAM

English School of Mui Ne (ES-MN)
startades 2007 av svenske Marcus
Robell och vietnamesiska Nguyen
Ho Lam Vy, och är etablerad i fis-
kebyn Mui Ne i södra Vietnam, se
www.es-mn.com. Skolans mål-

sättning är att ge barn med svåra
sociala och ekonomiska hemför-
hållanden tillgång till utbildning,
framförallt inom engelska och IT.
Eftersom många av barnen tvingas
arbeta för att försörja sin familj
så har ES-MN öppet stora delar
av dygnet med lärarledda klasser
tidigt på morgonen och på kvällen.
Under 2016 har 130 elever varit
inskrivna på skolan.

2016 blev återigen ett fram-
gångsrikt år för skolan med goda
studieresultat. 60 nya elever har
tagits in under året vilka delas in
i klasser om 15 elever enligt ett
nytt klasstorlekssystem. Under det
sista kvartalet 2016 uppnådde 90
procent av de elever som har rätt
ålder för att söka till "high school"
betyget väl godkänt eller bättre i
sina high school exams. Under året
har också 29 utgångselever börjat
på universitet och nu ser vi varje
år större kullar som går ut och går



IT-elever i Kireka, Uganda.

vidare till universitet i Vietnam eller utomlands. En fantastisk framgång med tanke på de dåliga förutsättningar eleverna hade när de började skolan.

HOPE-VTI KENYA

The House of Plenty startades 1997 av Wanjiku Kaime-Atterhög i Nakuru, Kenya. Hemmet har sedan dess hjälpt gatubarn genom att ge dem mat, husrum och utbildning i syfte att de på sikt ska kunna försörja sig själva och uppnå sina drömmar och ambitioner. Tack vare att vi gick in som huvudsponsor i slutet av 2011 kunde hemmet starta en yrkesutbildning – HOPE Vocational Training Institute – vars syfte är att ge gatubarn och skolbarn i området kvalitativ praktisk utbildning ibland annat engelska och IT. Utbildning i engelska är därför ett prioriterat område vid sidan av IT och utbildningen sker i

samarbete med den lokala skolan i området.

HOPE-VTI Kenya har en fortsatt positiv utveckling vilket bland annat märks på antalet elever som söker sig dit. Skolans rykte är väldigt gott och många av eleverna kommer långväga för att få en möjlighet att ta del av skolan utbildning. Under året har 128 elever registrerat sig på skolan för de grundläggande kurserna i engelska, IT och entreprenörskap. Sedan HOPE-VTI Kenya startades 2012 har i snitt 80 procent av studenterna som examinerats från någon eller flera kurser antingen gått vidare till högre studier, fått arbete eller startat egen verksamhet.

HOPE-VTI UGANDA

2014 gick vi in som huvudsponsor för ett nytt projekt i Uganda, HOPE-VTI Uganda. Projektet har samma initiativtagare som HOPE-VTI

Kenya och hämtar mycket inspiration därifrån men projektet bedrivs inte på landsbygden utan i Kireka, ett slumområde i Ugandas huvudstad Kampala. I juni 2015 hölls den officiella öppningsceremonin som bevakades av flera nationella medier. HOPE-VTI Uganda erbjuder särskilt utsatta ungdomar gratis utbildning inom IT, engelska, entreprenörskap och "performing art".

Under 2016 har 70 unga kvinnor och 30 unga män tagit del av utbildningen varav 90 procent också slutfört den och tagit sin examen i början av 2017. Eleverna visar ett fortsatt stort intresse och engagemang i utbildningen och närvaron är cirka 95 procent trots att de flesta av de kvinnliga eleverna antingen är unga mödrar och/eller livnär sig på prostitution för att klara sitt uppehälle. Av eleverna har dessutom en tredjedel någon form av fysiskt handikapp.

GRI-INDEX

Förteckningen återger referenser till de GRI-indikatorer som DGC redovisar. ”GB” avser vår GRI-bilaga för hållbarhetsredovisningen som finns på www.dgc.se/hallbarhet.pdf

GENERELLA STANDARDINDIKATORER

| | Sida/kommentar |
|--|----------------|
| Strategi och analys | |
| G4-1 Uttalande från VD om organisationens hållbarhetsstrategi | 6-8 |
| Organisationsprofil | |
| G4-3 Organisationens namn | 4 |
| G4-4 Viktigaste produkterna och tjänsterna | 12 |
| G4-5 Lokalisering av organisationens huvudkontor | 124 |
| G4-6 Länder där verksamhet bedrivs | 13 |
| G4-7 Ägarstruktur och företagsform | 52-54 |
| G4-8 Marknader som organisationen är verksam inom | 12 |
| G4-9 Organisationens storlek | 15 |
| G4-10 Totalt antal anställda | GB 9 |
| G4-11 Andel anställda som omfattas av kollektivavtal | GB 9 |
| G4-12 Beskriv organisationens värdekedja | 37, 68-69 |
| G4-13 Väsentliga förändringar under redovisningsperioden | 10-11 |
| G4-14 Följer organisationen försiktighetsprincipen | GB 9 |
| G4-15 Externt utvecklade initiativ som organisationen följer | GB 9 |
| G4-16 Sammanslutningar som organisationen är medlem i | GB 9 |
| Identifierade väsentliga hållbarhetsaspekter och avgränsningar | |
| G4-17 Entiteter som ingår i redovisningen | 30-31 |
| G4-18 Process för definition av innehållet i redovisningen | GB 1-5 |
| G4-19 Identifierade väsentliga hållbarhetsaspekter | GB 2 |
| G4-20 Interna avgränsningar för respektive hållbarhetsaspekt | GB 5 |
| G4-21 Externa avgränsningar för respektive hållbarhetsaspekt | GB 5 |
| G4-22 Effekter av förändringar i tidigare redovisad information | 30-31 |
| G4-23 Väsentliga förändringar från föregående redovisning | 30-31 |
| Kommunikation med intressenter | |
| G4-24 Intressegrupper som organisationen har kontakt med | GB 2-3 |
| G4-25 Princip för identifiering och urval av intressenter | GB 2-3 |
| G4-26 Tillvägagångssätt vid kommunikation med intressenter | GB 2-3 |
| G4-27 Viktiga frågor som har lyfts via kommunikation med intressenter och hur organisationen har hanterat dessa frågor | GB 2-3 |
| Redovisningsprofil | |
| G4-28 Redovisningsperiod | GB 1 |
| G4-29 Publicering av senaste redovisningen | 2016-03-23 |
| G4-30 Redovisningscykel | GB 1 |
| G4-31 Kontaktperson för frågor angående redovisningen | 31 |
| G4-32 Redovisningsnivå och GRI-index | 30, 50 |
| G4-33 Extern granskning | GB 1 |
| Styrning | |
| G4-34 Redogörelse för företagets bolagsstyrning | 70-83 |
| Etik och integritet | |
| G4-56 Beskriv organisationens värderingar, uppförandekoder etc. | 16-17 |

För mer information om hållbarhetsredovisningen och vårt hållbarhetsarbete hänvisar vi till Jakob Tapper, hållbarhetsansvarig på DGC, jakob.tapper@dgc.se eller läs mer på www.dgc.se/hallbarhet.pdf

SPECIFIKA STANDARDINDIKATORER

| | Sida/kommentar |
|---|----------------|
| Ekonomisk prestanda | 36-37 |
| G4-EC1 Genererat och distribuerat ekonomiskt värde | 37 |
| Indirekt ekonomisk påverkan | 36-37, 48-49 |
| G4-EC7 Utveckling och effekter av investeringar i infrastruktur och tjänster | 36-37, 48-49 |
| Inköpsrutiner | 36-37 |
| G4-EC9 Andel utgifter som betalas till lokala leverantörer | 36-37 |
| Energi | 38-41 |
| G4-EN3 Organisationens energiförbrukning | 38-40 |
| G4-EN5 Energiintensitet | 38-40 |
| G4-EN6 Minskning av energiförbrukning | 38-40 |
| Utsläpp | 38-43 |
| G4-EN15 Direkta växthusgasutsläpp | GB 7-8 |
| G4-EN16 Indirekta växthusgasutsläpp från energiförbrukning | GB 7-8 |
| G4-EN17 Övriga indirekta växthusgasutsläpp | GB 7-8 |
| G4-EN18 Växthusgasutsläppsintensitet | 38-41 |
| G4-EN19 Minskning av växthusgasutsläpp | 38-43 |
| Avfall | 38-41 |
| G4-EN23 Total avfallsvikt per typ och hanteringsmetod | 41 |
| Leverantörsbedömning avseende miljöpåverkan | 37, GB 9 |
| G4-EN33 Negativ miljöpåverkan i leverantörskedjan och genomförda åtgärder | 37, GB 9 |
| Anställning | 44-46 |
| G4-LA1 Personalomsättning | 47 |
| Hälsa och säkerhet | 44 |
| G4-LA6 Sjukfrånvaro och arbetsrelaterade skador | 47 |
| Utbildning | 44-45 |
| G4-LA9 Utbildning för anställda | 47 |
| G4-LA11 Utvecklingssamtal | 44 |
| Jämlikhet | 45-46 |
| G4-LA12 Sammansättning av företaget | 47 |
| Lika ersättning för kvinnor och män | 46 |
| G4-LA13 Löneskillnader mellan kön | 47 |
| Leverantörsbedömning avseende arbetsförhållanden | 37, GB 9 |
| G4-LA15 Negativ påverkan på arbetsförhållanden i leverantörskedjan och genomförda åtgärder | 37, GB 9 |
| Icke-diskriminering | 45-46 |
| G4-HR3 Antal fall av diskriminering | Inga fall |
| Leverantörsbedömning avseende mänskliga rättigheter | 37, GB 9 |
| G4-HR11 Negativ påverkan på mänskliga rättigheter i leverantörskedjan och genomförda åtgärder | 37, GB 9 |
| Antikorrupcion | 36-37 |
| G4-SO4 Kommunikation av riktlinjer rörande anti-korrupcion | 36-37 |
| G4-SO5 Bekräftade fall av korrupcion | Inga fall |
| Leverantörsbedömning avseende påverkan på samhället | 37, GB 9 |
| G4-SO10 Negativ påverkan på samhället i leverantörskedjan och genomförda åtgärder | 37, GB 9 |
| Märkning av produkter och tjänster | 32-34 |
| G4-PR5 Resultat från kundundersökningar | 34 |
| Kundintegritet | 34-35 |
| G4-PR8 Antal incidenter rörande förlust av kunddata | 34-35 |

Aktien och ägarna **2016**

DGC-AKTIE

DGC:s aktie är noterad på Nasdaq Stockholm, small cap sedan den 16 juni 2008.

Kortnamn:

DGC

Aktiens ISIN kod:

SE0002571539

Branschklassificering:

Telecommunications

ICB-kod:

6500

Antal aktier 31 december 2016:

8 977 968

AKTIER OCH AKTIEKAPITAL

Aktiekapitalet i DGC One AB uppgick per balansdagen till 1 436 475 kr (1 414 228) och fördelades på 8 977 968 aktier (8 838 925). Kvotvärdet per aktie är 0,16 kr. Varje aktie berättigar till 1 röst och varje röstberättigad får vid bolagsstämma rösta för fulla antalet ägda och företrädda aktier. Aktierna medför lika rätt till bolagets nettotillgångar och vinst och är denominerade i svenska kronor.

KURSUUTVECKLING 2016

Aktiekursen för DGC-aktien ökade under året med 6,8 procent (4,5), från 121,25 kr vid årets ingång till 129,50 kr vid årets utgång. Under samma tid ökade Stockholmsbörsens breda index (OMX Stockholm PI) med 5,8 procent och Stockholmsbörsens index över telekombolag, inom vilken sektor DGC är klassificerat, minskade med 12,3 procent. Högsta betalkurs för DGC-aktien under året var 145,50 kr (2016-10-03) och lägsta var 112,00 kr (2016-06-27). DGC:s marknadsvärde vid årets slut, beräknat på betalkursen, uppgick till 1 163 mkr (1 072).

HANDELN MED AKTIEN 2016

Under Stockholmsbörsens 253 handelsdagar under 2016 har handel i DGC-aktien skett under 250 dagar, vilket motsvarar 99 procent (95) av handelsdagarna. Totalt omsattes 427 209 aktier (325 639) till ett värde av 55,9 mkr (37,4) och aktiens omsättningshastighet uppgick till 5 procent (4). Under året gjordes 3 248 avslut i aktien (1 926), vilket i genomsnitt motsvarade

13 avslut (8) per dag som handel bedrevs i aktien.

BETAVÄRDE 2016-12-31

Betavärdet baseras på historiska värden för aktiens betalkurs den sista börsdagen i var och en av de 24 senaste månaderna. Samma mätning görs på Nasdaq Stockholmsbörsens index (OMX Sthlm 30). Betavärdet anger hur mycket en aktiekurs fluktuerar i förhållande till index. Om aktien har samma kursvariation som börsindex är aktiens betavärde 1,0. Om aktien har större kurssvängningar än börsindex är aktiens betavärde högre än 1,0 och följaktligen lägre än 1,0 om kurssvängningarna är mindre. DGC-aktien hade den sista december 2016 ett betavärde på 0,44 (0,35).

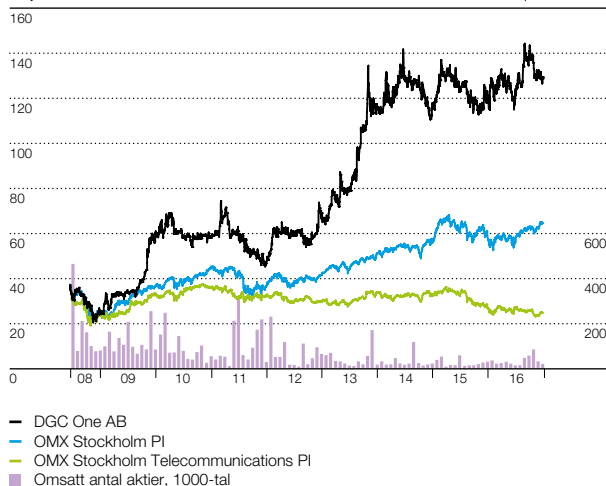
AKTIEÄGARE

Antalet enskilda aktieägare vid årets slut uppgick till 1 282 (1 074) och ägargrupperat till 1 270. Största ägare till bolaget, och tillika grundare, är David Giertz (genom bolag) som kontrollerade 54,7 procent (55,9) av bolagets aktier per balansdagen.

DGC-AKTIENS UTVECKLING

16 juni 2008–31 dec 2016

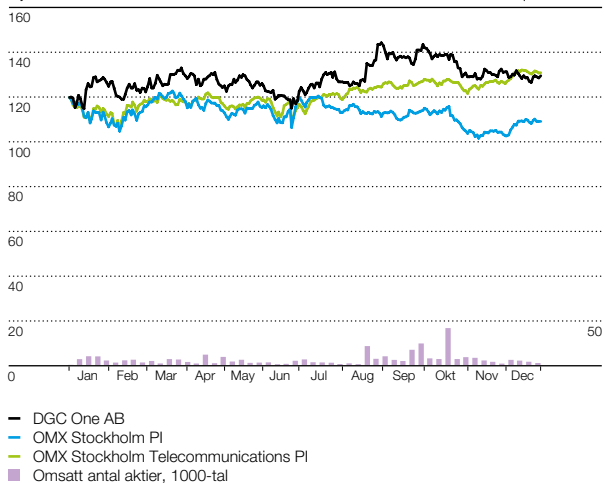
© Nasdaq Stockholm



DGC-AKTIENS UTVECKLING

1 jan–31 dec 2016

© Nasdaq Stockholm



Styrelsens och bolagsledningens innehav av aktier och aktierelaterade värdepapper i DGC redovisas i de finansiella rapporterna och på bolagets hemsida inklusive eventuella innehav genom kapital- eller pensionsförsäkringar.

UTDELNING

Styrelsen föreslår att årsstämman i april 2017 beslutar om en aktieutdelning på 5,00 kr (5,00) per aktie. Den föreslagna utdelningen uppgår till 88 procent av koncernens resultat 2016 efter skatt och räknat på stängningskursen den sista handelsdagen för året motsvarar utdelningsförslaget en direktavkastning om 3,9 procent. Styrelsens utdelningspolicy stipulerar att styrelsen har som mål att årligen föreslå en utdelning om lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt. Under de fyra föregående åren har utdelningen uppgått till mellan 77–95 procent av koncernens resultat efter skatt.

EMISSIONER

DGC hade vid ingången av 2016 tre utestående program av teckningsoptioner riktade till samt-

liga anställda vid respektive emissionstillfälle. Lösenperioden för optionsprogrammet som emitterades 2013 inträdde under juni–augusti 2016 och samtliga förvärvade 44 800 teckningsoptioner utnyttjades för teckning av aktier. Teckningskursen var 79,57 kr.

Under 2016 utgav bolaget ånyo teckningsoptioner riktade till samtliga anställda inom koncernen. Optionsprogrammet omfattade maximalt 90 000 optioner och i programmet tecknades 79 242 optioner. Varje option ger rätt att teckna en aktie till en kurs om 136,20 kr under lösenperioden som inträder under tiden 3 juni–30 augusti 2019. Deltagarna i optionsprogrammet har kontant erlagt en premie om 8,30 kr per teckningsoption.

I juli emitterade bolaget 94 243 aktier genom en apportemission. De nya aktierna tecknades av säljarna av Internet Border Technologies AB och var en dellikvid av köpeskillingen för förvärvet.

AKTIEMARKNADSFÖRUTSÄTTNING

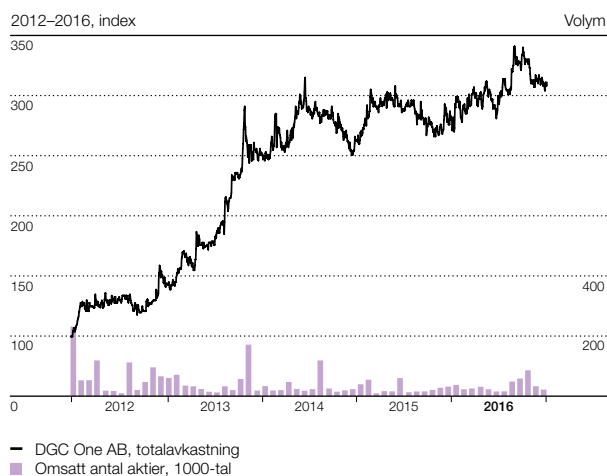
DGC:s aktiemarknadskontakter bygger främst på pressmedde-

landen och kvartalsvis finansiell information samt företagspresentationer vid olika kapitalmarknadsträffar. Som noterat bolag ska DGC följa reglerna för informationsgivning som återfinns i regelverket för emittenter vid Nasdaq Stockholm. Utöver regelverket regleras bolagets IR/PR-arbete genom den informationspolicy som bolagets styrelse har fastställt. DGC:s delårs- och helårsrapporter finns tillgängliga på bolagets hemsida, www.dgc.se.

Under 2016 har bolagsledningen presenterat samtliga kvartalsrapporter vid telefonkonferenser där deltagarna kunnat följa presenterat material via bolagets eller konferensorganisatörens hemsida. I anslutning till dessa kvartalsrapporter har verkställande direktören spelat in en vd-intervju. Såväl telefonkonferenserna som vd-intervju finns tillgängliga på bolagets hemsida.

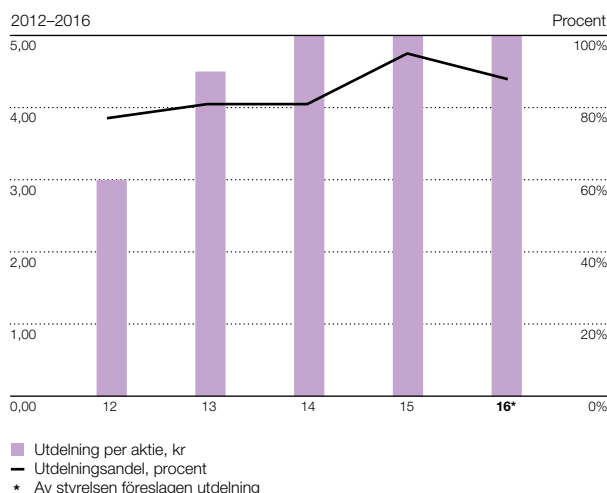
Finansiell information i form av delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar finns på bolagets hemsida under menyn "Investerare". På bolagets hemsida finns även samtliga

TOTALAVKASTNING, DGC-AKTIE



Totalavkastning SIX Return Index var för perioden 2012–2016 95%, motsvarande för DGC-aktien var 211%.

DGC-AKTIE, UTDELNING OCH UTDELNINGSADEL



pressmeddelanden DGC offentliggjort samt ytterligare information om bolagsstyrning, bolagsordning, styrelsen, revisor, kalendarium, ägarstruktur och aktiekurs. Där finns även information kring årsstämmor och beslutade rikt-

linjer för ersättning till ledande befattningshavare, uppgifter om vilka personer som är registrerade som insynspersoner (begreppet "insynspersoner" har ändrats under 2016 till "personer i ledande ställning") och deras eventuella

handel i DGC-aktien, eller till aktien knutna värdepapper.

ANALYSER

Under året har analyser av DGC gjorts av Redeye AB och dessa finns på webbplatsen www.redeye.se.

STÖRSTA AKTIEÄGARE, ÄGARGRUPPERAT

| 2016-12-31 | Antal aktier | Röster/kapital |
|--|------------------|----------------|
| David Giertz med närstående ¹ | 4 914 642 | 54,74% |
| Lannebo Fonder ³ | 772 515 | 8,60% |
| Jörgen Qwist med närstående | 405 694 | 4,52% |
| Peter Lindell med närstående | 204 494 | 2,28% |
| AMF Försäkring och Fonder ⁴ | 191 524 | 2,13% |
| Sebastian af Jochnick | 179 445 | 2,00% |
| Mattias Wiklund med närstående | 151 922 | 1,69% |
| Försäkringsbolaget Avanza Pension ² | 147 207 | 1,64% |
| Björn Giertz | 124 812 | 1,39% |
| Johan Fallenius | 117 270 | 1,31% |
| Swedbank Robur Fonder ⁵ | 103 732 | 1,15% |
| Royal Skandia EIB 38058/Old Mutual ² | 92 286 | 1,03% |
| Marc Giertz | 88 974 | 0,99% |
| Patrik Gylesjö | 83 373 | 0,93% |
| Swedbank Försäkring ² | 76 434 | 0,85% |
| Lisl Giertz | 62 397 | 0,69% |
| Skandinaviska Enskilda Banken S.A W8IMY ² | 50 800 | 0,56% |
| Jens Barnevik | 50 000 | 0,56% |
| Göran Hult | 44 808 | 0,50% |
| Handelsbanken Fonder ⁶ | 44 205 | 0,49% |
| Innehav 20 största ägarna | 7 906 534 | 88,07% |

| | | |
|-------------------|------------------|----------------|
| Övriga aktieägare | 1 071 434 | 11,93% |
| Totalt | 8 977 668 | 100,00% |

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.

För styrelseledamot och bolagsledning omfattas även eventuellt aktieinnehav i kapital- och pensionsförsäkring. I tabellen kan en ägaruppgift vara sammanslagen med flera poster ur VPC:s statistik. Sammanslagningen syftar till att visa en ägares totala aktier över vilken ägaren har kontroll.

1. Exkl aktielån om 4 500 aktier lämnat till likviditetssgarant.

2. Förvaltarregistrerade aktieägare.

3. Genom Lannebo Micro Cap och Lannebo Microcap II.

4. Genom AMF Aktiefond småbolag.

5. Genom Ny Teknik BTI.

6. Genom SHB Sverigefond Index och SHB Sverigefond Criteria.

ÄGARSTRUKTUR, ANTAL AKTIER ÄGARGRUPPERAT

| 2016-12-31 | Antal aktieägare | Summa aktier | Andel aktier |
|-----------------|------------------|------------------|----------------|
| 1–500 | 1 016 | 157 989 | 1,76% |
| 501–1 000 | 101 | 84 232 | 0,94% |
| 1 001–5 000 | 96 | 213 487 | 2,38% |
| 5 001–10 000 | 12 | 98 661 | 1,10% |
| 10 001–50 000 | 28 | 656 078 | 7,30% |
| 50 001–100 000 | 6 | 454 264 | 5,06% |
| 100 001–500 000 | 9 | 1 626 100 | 18,11% |
| 500 001– | 2 | 5 687 157 | 63,35% |
| Totalt | 1 270 | 8 977 968 | 100,00% |

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.

ÄGARSTRUKTUR, ÄGARKATEGORI

| 2016-12-31 | Summa aktier | Andel aktier |
|-----------------------------------|------------------|----------------|
| Svenska finansiella företag | 1 412 332 | 15,73% |
| Svenska intresseorganisationer | 2 002 | 0,02% |
| Övriga svenska juridiska personer | 81 376 | 0,91% |
| Utlandsboende ägare | 305 205 | 3,40% |
| Svenska fysiska personer | 1 405 795 | 15,66% |
| DGC:s styrelse och ledning | 5 771 258 | 64,28% |
| Totalt | 8 977 968 | 100,00% |

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.

I tabellen över ägarkategori har aktieinnehav för ledande befattningshavare och styrelsen (inkl. närstående) särredovisats.

DATA PER AKTIE

| Flerårsöversikt | 2016 | 2015 | 2014 | 2013 | 2012 |
|--|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Antal | | | | | |
| Antal aktier vid årets utgång, st | 8 977 968 | 8 838 925 | 8 735 831 | 8 670 758 | 8 670 758 |
| Antal aktier vid årets utgång efter full utspädning, st ³ | 9 210 170 | 9 036 685 | 8 946 685 | 8 883 725 | 8 962 191 |
| Genomsnittligt antal aktier (före utspädning), st | 8 899 636 | 8 780 143 | 8 703 114 | 8 670 758 | 8 670 758 |
| Genomsnittligt antal aktier (efter utspädning), st | 8 899 636 | 8 796 054 | 8 738 933 | 8 718 799 | 8 671 670 |
| Resultat | | | | | |
| Resultat per aktie (före utspädning), kr | 5,75 | 5,28 | 6,21 | 5,54 | 3,93 |
| Resultat per aktie (efter utspädning), kr | 5,75 | 5,28 | 6,19 | 5,51 | 3,93 |
| Kassaflöde⁵ | | | | | |
| Operativt kassaflöde per aktie, kr | 8,59 | 6,63 | 7,58 | 7,80 | 2,07 |
| Årets kassaflöde per aktie, kr | 0,49 | 0,14 | 1,51 | 3,51 | -3,48 |
| Kapital | | | | | |
| Eget kapital per aktie, kr | 24,97 | 22,83 | 21,86 | 19,75 | 17,15 |
| Utdelning per aktie, kr | 5,00 ¹ | 5,00 | 5,00 | 4,50 | 3,00 |
| Utdelningsandel, % | 88 | 95 | 81 | 81 | 77 |
| Direktavkastning, % ⁴ | 3,86 ² | 4,12 | 4,31 | 3,91 | 4,62 |
| Aktiekurs vid årets slut (stängningskurs), kr | 129,50 | 121,25 | 116,0 | 115,0 | 65,00 |
| Kursförändring under året, % | 7 | 5 | 1 | 77 | 31 |
| Högst betalt under året, kr | 145,50 | 138,25 | 150,00 | 137,50 | 75,50 |
| Lägst betalt under året, kr | 112,00 | 110,00 | 110,50 | 64,00 | 48,30 |
| Börsvärde vid årets utgång, mkr ⁴ | 1 163 | 1 072 | 1 013 | 997 | 564 |
| Handel i aktien | | | | | |
| Antal dagar med avslut i aktien/antal börsdagar, % | 99 | 95 | 93 | 92 | 75 |
| Totalt antal avslut, st | 3 248 | 1 926 | 1 658 | 1 913 | 1 290 |
| Genomsnittligt antal avslut per dag, st ⁶ | 13 | 8 | 7 | 8 | 7 |
| Antal omsatta aktier, st | 427 209 | 325 639 | 393 629 | 562 374 | 863 326 |
| Genomsnittligt antal omsatta aktier per dag, st ⁶ | 1 709 | 1 363 | 1 654 | 2 455 | 4 592 |
| Total omsättning i aktien, tkr | 55 866 | 37 394 | 48 445 | 52 674 | 49 875 |
| Genomsnittlig omsättning per dag, tkr ⁶ | 223 | 156 | 204 | 230 | 265 |
| Aktiens omsättningshastighet, % | 5 | 4 | 5 | 7 | 10 |
| Antal aktieägare vid årets utgång, st ⁷ | 1 270 | 1 074 | 1 054 | 1 126 | 1 117 |

1. Föreslagen utdelning.

2. Baserad på styrelsens förslag.

3. Inklusive samtliga utestående program av teckningsoptioner.

4. Beräknad på aktiens stängningskurs vid räkenskapsårets utgång.

5. Beräknat per aktie efter utspädning.

6. Beräknat på antal dagar med handel i aktien.

7. Ägargrupperat.

BÖRSVÄRDETS UTVECKLING

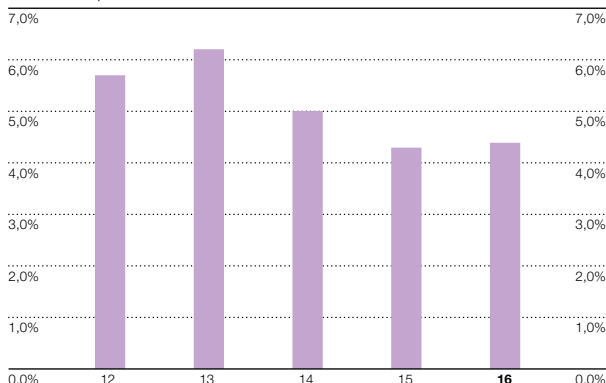
2012–2016



— DGC:s börsvärde, mkr (stängningskurs per handelsdag).

DGC:S RESULTAT I RELATION TILL BÖRSVÄRDE

2012–2016, procent



■ Resultat per aktie efter utspädning per år i relation till aktiens vägda genomsnittskurs per år.

TECKNINGSOPTIONER³

2016-12-31

| | Antal emitterade ² | Teckningskurs | Optionspremie | Förfall ¹ |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------|---------------|----------------------|
| 2014/2017 ISIN kod SE0005935566 | 62 960 | 153,60 kr | 12,50 kr | 2017-08-31 |
| 2015/2018 ISIN kod SE0007074588 | 90 000 | 139,40 kr | 10,25 kr | 2018-08-31 |
| 2016/2019 ISIN kod SE0008374342 | 79 242 | 136,20 kr | 8,30 kr | 2019-08-30 |

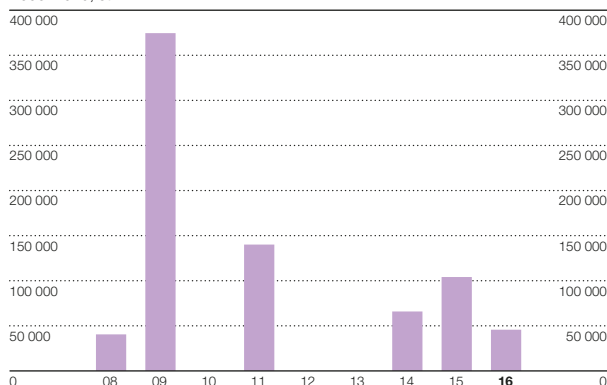
1. Lösenperiod inträder under löptidens tre sista månader.

2. Varje option ger rätt att teckna en aktie.

3. Samtliga teckningsoptioner har tecknats av anställda på DGC.

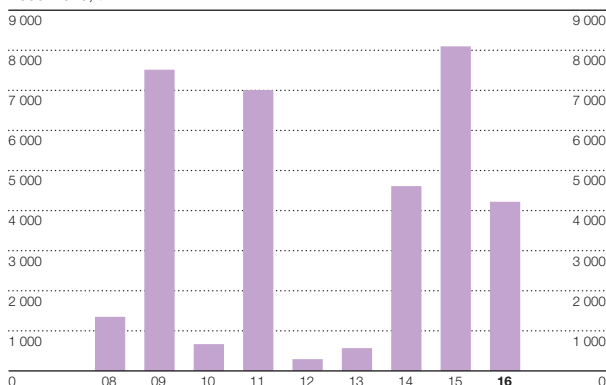
ANTAL TECKNADE AKTIER MED STÖD AV TECKNINGSOPTIONER

2008–2016, st



INBETALDA OPTIONS PREMIER SAMT LIKVID VID TECKNING AV AKTIER GENOM UTNYTTJANDE AV OPTIONS RÄTTER

2008–2016, tkr



Bolaget har erbjudit anställda att på marknadsmässiga villkor teckna aktier i bolaget med stöd av teckningsoptioner och sedan bolagets notering på Nasdaq Stockholm i juni 2008 har bolagsstämorna beslutat om att utge teckningsoptioner till anställda vid samtliga årsstämmor, förutom årsstämman 2009. Totalt har anställda till och med 31 december 2016 tecknat 766 025 aktier med stöd av teckningsoptioner sedan bolagets börsnotering i juni 2008 och sammantaget (teckningskurs + optionspremie) har anställda betalat 32,2 mkr för dessa. Samtliga utgivna tecknade optioner har utnyttjats förutom optionsprogrammet emitterat 2010 med lösen 2013 som gick till förfall utan lösen.

Årsredovisning **2016**

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören i DGC One AB (publ), org nr 556624-1732, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för moderbolaget och koncernen avseende räkenskapsåret 2016, DGC:s 26:e verksamhetsår. Numeriska uppgifter angivna inom parentes i denna årsredovisning avser jämförelse med räkenskapsåret 2015 eller balansdagen 2015-12-31.

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

DGC är en nätoperatör som utvecklar och säljer datakommunikations-, drift- och telefonilösningar i ett eget rikstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser. Kunderna är uteslutande företag och offentliga verksamheter. Koncernens verksamheter redovisas och rapporteras i fyra affärsområden och är till delar anmälnings- och tillståndspliktig enligt Lag om elektronisk kommunikation.

Datakommunikation

Vårt erbjudande inom affärsområdet kan delas in i fyra huvudsakliga tjänstekategorier; privata nätverkstjänster (IP-VPN), internettjänster,

grossisttjänster samt LAN- och WiFi-tjänster, som anpassas till branschspecifika önskemål och kundunika behov. DGC:s datakommunikationserbjudande utgår från ett eget rikstäckande nät för koppar och fiberbaserade förbindelsetjänster och riktar sig till kunder med höga krav på servicenivåer och tillgänglighet. Intäkterna baseras till allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Under året har stora investeringar gjorts i affärsområdet för att bygga ut och uppgadera bolagets nätinfrastuktur till fiber. Affärsområdets externa intäkter för 2016 uppgick till 368,3 mkr (343,4) och rörelseresultatet till 33,8 mkr (41,1).

IT-drift

Affärsområdet IT-drift omfattar flera tjänsteområden, allt i från skalbara kapacitetstjänster där kunden bara köper den datakapacitet den behöver, till komplett outsourcing av kundens IT-stöd. Inom affärsområdet erbjuder vi även kompletterande konsulttjänster. Intäkterna baseras till

allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Två rörelseförvärv har skett till affärsområdets verksamhet under året. Affärsområdets externa intäkter för 2016 uppgick till 243,5 mkr (186,9) och rörelseresultatet till 26,5 mkr (16,3).

Telefoni

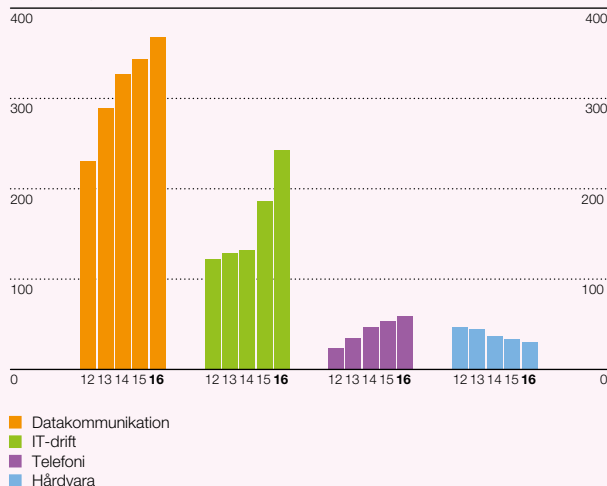
Affärsområde Telefoni levererar skalbara och kundanpassade telefoniväxeltjänster och kontaktcenterlösningar som tjänst, med fast eller mobil anknäring. Intäkterna baseras till allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Därtill har vi intäkter från våra kunders fasta och mobila telefonitrafik. Under året levererade affärsområdet sin hittills största affär, en kontaktcenterlösning till Migrationsverket. Affärsområdets externa intäkter för 2016 uppgick till 58,6 mkr (53,1) och rörelseresultatet till 7,8 mkr (4,1).

Hårdvara

Affärsområdet säljer persondatorer, servrar, licenser samt volymför-

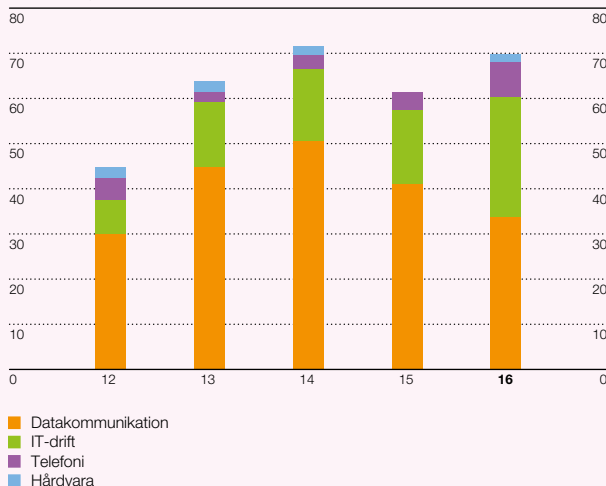
NETTOOMSÄTTNING PER AFFÄRSOMRÅDE

2012–2016, mkr



RÖRELSERESULTAT PER AFFÄRSOMRÅDE

2012–2016, mkr



säljning av telefoniutrustning till koncernens företagskunder. Verksamheten utgör en servicefunktion till DGC:s kunder inom övriga affärsområden. Affärsområdets externa intäkter för 2016 uppgick till 31,1 mkr (33,3) och rörelseresultatet till 1,7 mkr (0,0).

FÖRVÄRV UNDER 2016

Under året gjorde bolaget två verksamhetsförvärv samt förvärv av en tomträtt. I maj tecknades avtal om förvärv av samtliga aktier i IT-driftbolaget Delta IT Services Drift AB (härefter även benämnt "Delta" i denna årsredovisning) och i juli tecknades avtal om förvärv av IT-drift och outsourcingbolaget Internet Border Technologies AB med dotterbolag (härefter även benämnt "Internet Border" i denna årsredovisning). Tillträdesdagen för aktierna i Delta var den 2 maj 2016 och för aktierna i Internet Border den 1 juli 2016, från vilka respektive dagar bolagen konsolideras i DGC:s koncernredovisning. Under juni förvärvades även samtliga aktier i Fastighetsutvecklarna RD

AB, med enda tillgång en tomträtt i Sollentuna kommun. Se not 29 för mer information kring förvärven.

ETABLERING I POLEN

Under året startades ett helägt dotterbolag i Polen, som i första hand syftar till att skapa förutsättningar för tillgång till personella systemutvecklingsresurser för den egna verksamheten inom koncernen. Vid årets utgång var 6 personer verksamma i bolaget.

KONCERNENS NETTOOMSÄTTNING OCH RÖRELSERESULTAT

Rörelseintäkterna i koncernen uppgick till 701,4 mkr (616,7) vilket var en ökning med 84,7 mkr eller 13,7 procent. Nettoomsättningen för tjänsteintäkterna uppgick till 670,4 mkr (583,4) vilket var en ökning med 87,0 mkr motsvarande en tillväxt om 14,9 procent. Tjänsteintäkterna för mellan åren jämförbara enheter uppgick till 616,8 mkr (590,0) vilket innebar att den organiska tillväxten var 4,6 procent. I affärsområdet Data-kommunikation var ökningen av

intäkterna 25,0 mkr vilket motsvarade en tillväxt om 7,3 procent. Affärsområdet svarade för 53 procent (56) av koncernens nettoomsättning. Nettoomsättningen i affärsområdet IT-drift uppgick till 243,5 mkr (186,9) vilket motsvarade en tillväxt om 56,6 mkr eller 30,3 procent. Den organiska tillväxten var negativ, 2 procent. De under året förvärvade bolagen bidrog totalt med 53,6 mkr i nettoomsättning, varav Delta med 26,1 mkr och Internet Border med 27,5 mkr. Affärsområdet svarade för 35 procent (30) av koncernens nettoomsättning. Nettoomsättningen i affärsområdet Telefoni uppgick till 58,6 mkr (53,1) vilket motsvarade en tillväxt om 10,3 procent och nettoomsättningen utgjorde 8 procent (9) av koncernens nettoomsättning. Nettoomsättningen i affärsområdet Hårdvara, som är ett komplement till koncernens tjänsteområden, uppgick till 31,1 mkr (33,3).

Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA) uppgick till 167,8 mkr (142,3) och efter av- och nedskrivningar (EBIT) till 69,8 mkr (61,5). Rörelsemarginalen före

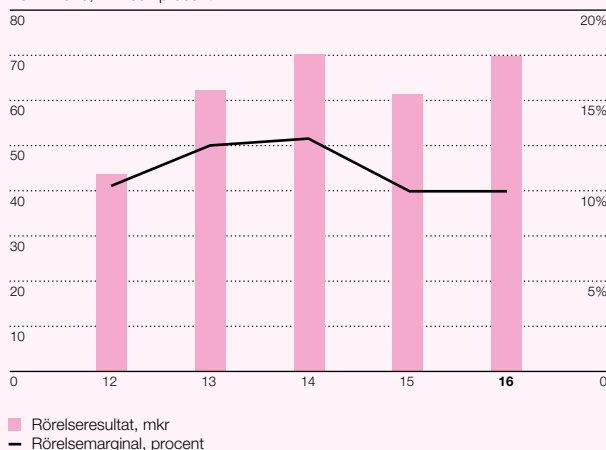
NETTOOMSÄTTNING OCH TILLVÄXT

2012–2016, mkr och procent



RÖRELSERESULTAT OCH RÖRELSEMARGINAL

2012–2016, mkr och procent



respektive efter av- och nedskrivningar var 23,9 procent (23,1) och 10,0 procent (10,0). Rörelseresultatet i affärsområdet Datakommunikation uppgick till 33,8 mkr (41,1) och resultatminskningen har främst sin förklaring i kostnader för fiberutbyggnad av transportnätet. Rörelseresultatet i affärsområdet IT-drift uppgick till 26,5 mkr (16,3) varav under året förvärvade bolag bidrog, efter avskrivningar för kundrelationer, med totalt 15,0 mkr till koncernresultatet. Delta bidrog med 5,7 mkr och Internet Border med 9,3 mkr. Rörelseresultatet för affärsområdet Telefoni uppgick till 7,7 mkr (4,1).

KONCERNENS FINANSNETTO

Finansnettot blev -2,7 mkr (-1,2). Räntebärande skulder har ökat under året med 147,0 mkr vilket avser lånefinansiering av företagsförvärven Delta och Internet Border. I samband med dessa förvärv ingick DGC ett kreditfacilitetsavtal med bolagets huvudbank. De räntebärande skulderna omfattar, utöver kreditfacilitetsavtalet, även finansiella leasingkontrakt samt kredit

avseende förvärvet av Donator AB under 2015. Krediten för förvärvet av Donator AB löper med fast ränta till och med mars 2019 och räntan för samtliga övriga krediter och finansiella leasingavtal är rörlig och kopplad till Stibor.

KONCERNENS SKATT SAMT ÅRSRESULTAT

Koncernens resultat före skatt uppgick till 67,1 mkr (60,2), en ökning med 6,9 mkr eller 11,4 procent. Skattekostnaden blev -15,9 mkr (-13,8) vilket innebar en effektiv skatt om 23,7 procent (23,0). Årets resultat uppgick till 51,2 mkr (46,4) vilket motsvarade ett resultat per aktie (före och efter utspädning) om 5,75 kr (5,28).

KONCERNENS FINANSIELLA STÄLLNING

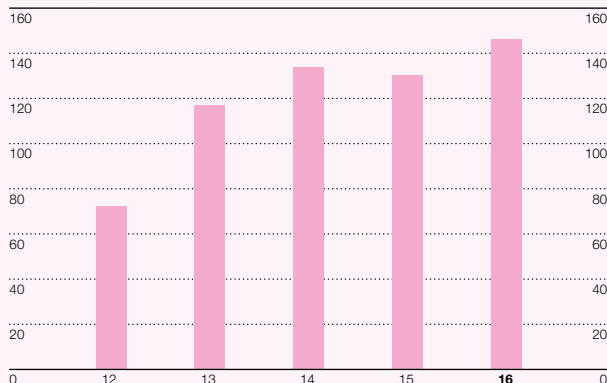
Koncernens likvida medel den 31 december 2016 uppgick till 72,6 mkr (68,4) och består av banktillgodoavanden omedelbart tillgängliga. Bolagets räntebärande skulder vid årets utgång uppgick till 191,9 mkr (44,9) och bestod av finansiella leasingavtal om 28,6 mkr

(24,9) samt lån om 163,3 mkr (20). Nettoskulden 31 december uppgick till 119,2 mkr (nettokassan 23,5). Med anledning av förvärven av Delta och Internet Border har DGC tecknat ett kreditfacilitetsavtal med DGC:s huvudbank. DGC:s finansiella åtaganden, som villkoras i facilitetsavtalet gäller huvudsakligen koncernens skuldsättnings- och ränteteckningsgrad samt sedvanliga restriktioner avseende större ägarförändringar av DGC. Per balansdagen hade bolaget outnyttjade checkräkningskrediter om 35,4 mkr (35,0) för vilka företagsintekningar om 14,7 mkr lämnats som säkerhet.

Det egna kapitalet per balansdagen uppgick till 224,2 mkr (201,8) vilket fördelade sig mellan aktiekapital om 1,4 mkr (1,4), övrigt tillskjutet kapital om 89,4 mkr (74,1) och balanserade vinster om 133,3 mkr (126,3) inklusive årets resultat. Förändringar av det egna kapitalet under 2016 har jämte årets vinst föranletts av utbetald aktieutdelning om -44,2 mkr (-43,7) och inbetalningar för emission av teckningsoptioner, aktier och

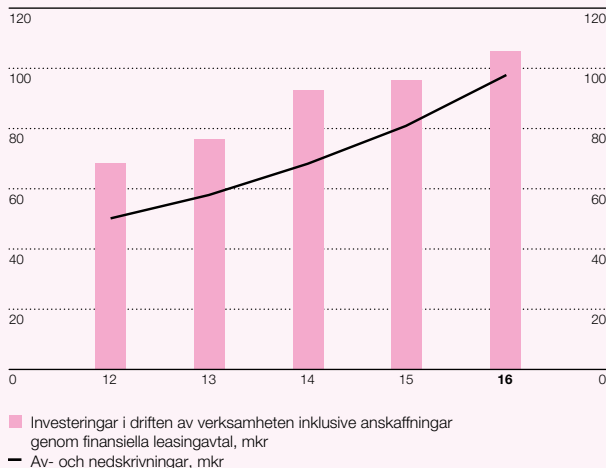
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN

2012–2016, mkr



INVESTERINGAR OCH AVSKRIVNINGAR

2012–2016, mkr



apportemission om sammantaget 15,4 mkr. Soliditeten vid årets utgång var 34 procent (43) och eget kapital per aktie uppgick till 24,97 kr (22,83).

KONCERNENS KASSAFLÖDE OCH INVESTERINGAR

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 146,0 mkr (130,3) och det operativa kassaflödet till 76,4 mkr (58,3). Kassaflödet från investeringsverksamheten blev -233,6 mkr (-105,8) varav -142,9 mkr avsåg netto likvidpåverkan från förvärven av Delta och Internet Border och -90,7 mkr investeringar i anläggningstillgångar. Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick netto till 92,0 mkr (-23,3) och avsåg huvudsakligen upptagna och amorterade lån samt utbetalning av aktieutdelning. Årets kassaflöde uppgick till 4,3 mkr (1,2).

Investeringarna i driften av verksamheterna fördelades mellan immateriella investeringar om -54,4 mkr (-43,2) och materiella investeringar om -51,3 mkr (-53,0), varav -15,0 mkr (-10,9) anskaffade genom finansiella leasingavtal. De

totala av- och nedskrivningarna under 2016 var -97,9 mkr (-80,8).

FINANSIELLA MÅL

Efter räkenskapsårets utgång, i samband med utfärdande av bokslutskommunikén för 2016, har styrelsen uppdaterat bolagets långsiktiga finansiella mål till följande:

- En organisk tillväxt av tjänsteverksamheten om 10 procent per år. Härutöver är avsikten att växa genom förvärv.
- En årlig rörelsemarginal (EBIT) om 15 procent.
- Finansiella nettoskulder ej överstigande 2 gånger EBITDA.

Tidigare finansiella mål var:

- En organisk tillväxt i tjänsteverksamheten om lägst 10 procent per år.
- En rörelsemarginal om 15 procent per år.
- En skuldsättningsgrad som långsiktigt inte överstiger 1,0.

Den organiska tillväxten i tjänsteverksamheten 2016 uppgick till 26,8 mkr vilket motsvarade 4,6 procent.

Rörelsemarginalen 2016 var 10,0 procent och finansiella nettoskulden 119 tkr, vilket motsvarade 0,7 gånger EBITDA.

PERSONAL

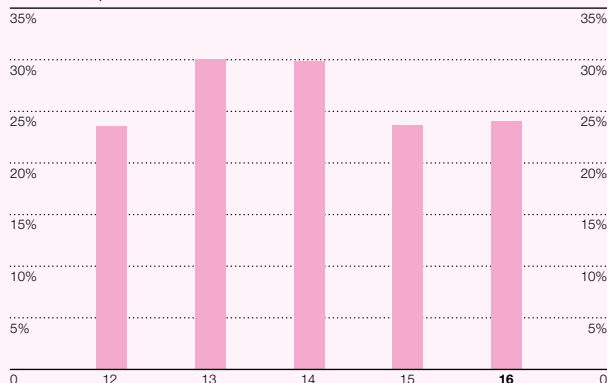
Antal årsanställda under verksamhetsåret 2016 uppgick till 243 (214). Andelen kvinnor var 13 procent (15). De totala personalkostnaderna var -189,2 mkr (-165,1) vilket var en ökning med 15 procent medan antal årsanställda ökade med 14 procent.

DGC är medlem hos IT & Telekomföretagen/Almega och därmed bundet av det kollektivavtal IT & Telekomföretagen tecknat med arbetstagsarsidan. Kollektivavtalet tillämpas för samtliga anställda, förutom frikretsen, och fackliga motparter är Unionen och Akademikerförbunden.

Under 2016 förändrades sammansättningen av bolagets ledningsgrupp genom att Paul Weingarten övertog ansvaret som affärsområdeschef Telefoni från Jonas Wäneland som var tf. affärsområdeschef. Ledningsgruppen omfattar sex personer vilka jämte

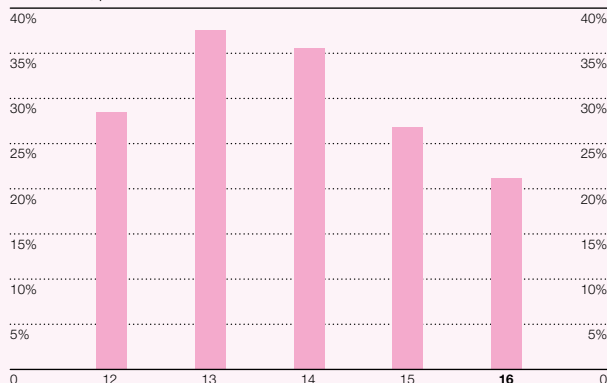
RÄNTABILITET PÅ EGET KAPITAL

2012–2016, procent



RÄNTABILITET PÅ SYSSELSATT KAPITAL

2012–2016, procent



vd är affärsområdesansvariga för tjänsteverksamheterna Datakommunikation, IT-drift och Telefoni samt försäljningschefen och ekonomichefen.

SÄSONGSEFFEKTER

DGC:s verksamhet är i sig inte utsatt för några säsongsvariationer. Under årets tredje kvartal, i samband med personalens semesteruttag, påverkas dock resultatet positivt av förändringar i semesterlöneskulden.

FUSION INOM KONCERNEN

Under 2016 har koncernbolaget DGC Donator AB fusionerats med dotterbolaget DGC Access AB. Fusionen har inte medfört någon effekt på moderbolagets eller koncernens finansiella rapportering och innebär heller inte någon förändring i segmentsrapporteringen. Fusionen syftar till att ytterligare integrera verksamheterna och att öka samordningen av funktioner.

FÖRSLAG TILL RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2017

Styrelsen föreslår årsstämman följande riktlinjer avseende ersättning till ledande befattningshavare i DGC One AB (publ) att gälla för 2017. Förslaget är till sina principer oförändrat i förhållande till föregående år.

Ledande befattningshavare består av vd och de personer som tillsammans med vd utgör koncernens ledningsgrupp. Koncernens ledningsgrupp omfattar vid årets ingång sex personer.

DGC tillämpar individuell lönesättning och förhandlar lön årsvis. Den övergripande principen för ersättning till ledande befattningshavare är att ersättning och övriga anställningsvillkor ska vara så marknadsmässiga att bolaget säkerställer att bolaget kan att-

rahera och behålla kvalificerade ledande befattningshavare.

Den totala ersättningen ska bestå av fast lön, rörlig lön, pension och övriga förmåner. Ledande befattningshavare kan kvitta del av den fasta lönen mot kostnad för tjänstebil. Sådan kvittning ska vara kostnadsneutral för bolaget. Den rörliga lönen ska huvudsakligen baseras på bolagets finansiella mål i form av tillväxtnål och resultatmål. En del av den rörliga lönen ska baseras på prioriterade operativa mål. Om verksamheten uppnår de mål som den rörliga lönen beräknas på når befattningshavaren sin så kallade mållön som är summan av den fasta och rörliga lönen vid full måluppfyllnad. De mål som den rörliga lönen ska beräknas på ska fastställas av styrelsen. Den rörliga lönen som avtalats ingå i mållönen ska utgöra mellan cirka 20–40 procent av mållönen. Rörlig lön utöver den som avtalats ingå i mållönen utges endast då verksamheten överpresterar i förhållande till periodens finansiella eller operativa mål. Taket för den enskilde befattningshavarens totala lön begränsas till två gånger mållönen. Summan av den rörliga ersättningen till vd och övriga ledande befattningshavare kan högst uppgå till 11,8 mkr.

Den rörliga lönen ska avräknas för helt verksamhetsår. Under året har dock ledande befattningshavare rätt att preliminärt erhålla hälften av det beräknade målet för rörlig lön och för det fall preliminärt uttagen rörlig lön överstiger slutligen fastställd rörlig lön för året, ska det överskjutande beloppet återbetalas. Styrelsen ska besluta om måluppfyllnad för alla delar av rörliga löner. Om styrelsen gör bedömningen att eventuellt överträffande av tillväxt- och resultatmålet eller operativt mål skett på bekostnad av vad som

är rätt för bolagets långsiktiga utveckling ska delar av den rörliga lönen ej utgå eller jämkas enligt styrelsens beslut. Om rörlig lön beräknats på uppenbart felaktiga grunder, och felet varit väsentligt, har styrelsen rätt att återkräva den felaktiga delen. Sådan rätt ska finnas inskriven i avtalen med ledande befattningshavare. Krav på återbetalning kan dock inte riktas för fel tidigare än tre år tillbaka i tiden.

Ledande befattningshavare kan också erhålla bonus baserad på vissa av bolagets långsiktiga finansiella mål. Syftet med sådan bonus är att befattningshavaren ska använda bonusen för att teckna aktier i bolaget genom utnyttjande av teckningsoptioner eller köpa aktier i bolaget över marknaden. Styrelsen ska besluta om måluppfyllnad gällande bonus. Sådan rätt till bonus förfaller om uppsägning av anställning meddelats före utbetalning. Bonusen ligger utanför befattningshavarens mållön och är ej pensionsgrundande. Summan av bonus till ledande befattningshavare, att utbetalas 2020, kan högst uppgå till 1,1 mkr.

Pensionsplanen ska vara marknadsmässig och densamma för ledande befattningshavare så som för övriga anställda. Pensionspremien ska vara avgiftsbestämd. Likaså ska övriga förmåner för ledande befattningshavare vara marknadsmässiga och i allt väsentligt samma som för övriga anställda.

Styrelsen utvärderar regelbundet behovet av incitaments- eller optionsprogram som ska föreslås årsstämman.

Anställningsavtal med ledande befattningshavare ska innehålla en uppsägningstid om minst 3 månader från den anställda och högst 12 månader från bolaget. Vid uppsägning från bolagets sida får

eventuellt avgångsvederlag högst motsvara den avtalade mållönen under 12 månader. Vid uppsägning från den verkställande direktörens sida utgår, utöver uppsägningstidens 3 månader, fast lön under 6 månader från och med avgångsdagen mot att den verkställande direktören är tillgänglig som kompetensstöd under denna tid.

Styrelsens ordförande förhandlar årligen ersättning till vd och sluter avtal efter fastställande av styrelsen. Vd förhandlar ersättning till övriga ledande befattningshavare och sluter avtal efter godkännande från styrelsens ordförande.

Styrelsen får, för det fall särskilda skäl därtill föreligger, göra mindre avvikelser på individuell basis från dessa ovan angivna riktlinjer.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING 2016 TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

De senaste beslutade riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare att gälla under 2016 följer i bolagsstyrningsrapporten i denna förvaltningsberättelse och styrelsens redovisning beträffande resultatet av utvärderingen av dessa riktlinjer presenteras på bolagets hemsida.

MILJÖ

Koncernen bedriver ingen anmälnings- eller tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. DGC är miljöcertifierad enligt ISO 14001 sedan år 2002 och har fastställt egna mätbara miljömål. Miljöarbetet följs årligen upp i DGC:s verksamhetsberättelse enligt det internationella ramverket Global Reporting Initiative (GRI).

FORSKNING OCH UTVECKLING

DGC bedriver ingen forskningsverksamhet men utvecklar till inteväsentlig del egna IT-lösningar, att

brukas såväl i verksamheten som till stöd för verksamheten.

MODERBOLAGET

Moderbolaget har sitt säte i Stockholm och dess verksamhet omfattar huvudsakligen koncerngemensamma stabs- och ledningsfunktioner. I stort sett all fakturering från moderbolaget sker till koncernbolag för koncerngemensamma funktioner. Moderbolagets rörelseintäkter under 2016 uppgick till 33,9 mkr (32,5) och rörelseresultatet till 0,3 mkr (0,2). Finansnettot uppgick till 45,0 mkr (45,6) varav 46,5 mkr (45,6) avsåg aktieutdelning från dotterbolag. Årets resultat efter skatt var 45,7 mkr (45,7).

Moderbolagets fordringar på koncernbolag uppgick per balansdagen till 82,0 mkr (103,8). Inga skulder till koncernbolag förelåg och alla koncerninterna fordringar var kortfristiga. Moderbolagets fordran på koncernbolag omfattar huvudsakligen anteciperad utdelning från dotterbolag. Moderbolagets behållning av likvida medel per balansdagen uppgick till 3,5 mkr (8,6). Under året har 12 (11) årsanställda varit verksamma i moderbolaget.

EGET KAPITAL OCH ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Koncernens eget kapital per balansdagen uppgick till 224,2 mkr (201,8). Moderbolagets aktiekapital per balansdagen uppgick till 1,4 mkr (1,4) fördelat på 8 977 968 aktier (8 838 925) och moderbolagets eget kapital uppgick per den 31 december 2016 till 133,8 mkr (116,9). Varje aktie ger samma rätt i bolagets nettotillgångar och röster på bolagsstämman.

Största ägare till bolaget är David Giertz (genom bolag) vars innehav den 31 december 2016 uppgick till 4 914 642 aktier

(4 941 333), vilket motsvarade 54,7 procent (55,9) av totalt antal aktier i bolaget. Därutöver har David Giertz lämnat 4 500 aktier vederlagsfritt i aktielån till likviditetsgarant. Ingen annan aktieägare innehar direkt eller indirekt mer än 10 procent av aktierna i bolaget.

APPORTEMISSION

I juli emitterade bolaget 94 243 aktier genom en apportemission. Beslutet att utge aktierna genom apportemissionen, togs av styrelsen med stöd av bemyndigandet från årsstämman den 27 april 2016 och de nya aktierna upptogs till handel på Nasdaq Stockholm den 11 juli 2016. De nya aktierna tecknades av säljarna av Internet Border Technologies AB och var en dellikvid av köpeskillingen för förvärvet.

NYEMISSION MED STÖD AV TECKNINGSOPTIONER

Under året emitterades 44 800 aktier med stöd av anställdas innehav av lika många teckningsoptioner. Optionerna utgavs på marknadsmässiga villkor, beslutade vid årsstämman 2013. Teckningskursen var 79,57 kr per aktie och deltagarna i optionsprogrammet betalade en optionspremie 2013 om 12,65 kr per teckningsoption.

UTGIVNA TECKNINGSOPTIONER 2016

Under 2016 utgav bolaget 79 242 teckningsoptioner, där en teckningsoption ger rätt att teckna en aktie. Teckningsperioden för aktierna är 1 juni–31 augusti 2019. Optionsprogrammet riktades till samtliga anställda inom DGC och tecknades till 88 procent av maximalt antal optioner i programmet. Bolagsledningen tecknade 34 147 teckningsoptioner, motsvarande 43 procent av totalt tecknade

optioner. Optionerna är utgivna på marknadsmässiga villkor och värderades enligt den så kallade Black & Scholes-modellen. Deltagarna i optionsprogrammet har erlagt en optionspremie kontant uppgående till 8,30 kr per teckningsoption och teckningskurs till vilken optionsinnehavarna kan teckna aktier fast-

ställdes enligt villkoren beslutade vid årsstämman 2016 till 136,20 kr per aktie. Utnyttjande av teckningsrätten är inte villkorad av fortsatt anställning.

FRAMTIDSUTSIKTER

DGC förfogar över ett rikstäckande datakommunikationsnät och skal-

bara tjänsteplattformar för IT-drift och telefonitjänster samt många, långa och utvecklingsbara kundrelationer. Intäkterna baseras till största delen på fleråriga kundavtal med stabila, repetitiva intäkter. Detta gör bolaget väl positionerat för en fortsatt stark organisk tillväxt med god lönsamhet.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

För räkenskapsåret 2016 föreslår styrelsen att årsstämman 2017 beslutar lämna en utdelning om 5,00 kr (5,00) per aktie.

Vidare föreslår styrelsen att avstämningsdag för utdelningen ska vara den 2 maj 2017. Om årsstämman beslutar i

enlighet med förslaget beräknas utdelningen komma att utsändas genom Euroclear Sweden AB:s försorg den 5 maj 2017.

TILL ÅRSSTÄMMANS FÖRFOGANDE FRITT EGET KAPITAL I MODERBOLAGET

| | |
|---------------------|-----------------------|
| Överkursfond | 85 156 650 kr |
| Balanserat resultat | 1 470 358 kr |
| Årets vinst | 45 712 002 kr |
| Summa | 132 339 010 kr |

STYRELSEN FÖRESLÅR FÖR MODERBOLAGET DGC ONE AB FÖLJANDE DISPOSITION

| | |
|--|----------------------------|
| Till aktieägarna utdelas 5,00 kr per aktie | 44 889 840 kr ¹ |
| I ny räkning överförs | 87 449 170 kr |
| Summa | 132 339 010 kr |

1. Baserat på antal utestående aktier per den 27 mars 2017.

STYRELSENS YTTRANDE AVSEENDE FÖRESLAGEN VINSTUTDELNING

Detta yttrande har upprättats i enlighet med 18 kap 4 § aktiebolagslagen och utgör styrelsens bedömning huruvida den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till vad som anges i 17 kap 3 § andra och tredje styckena i aktiebolagslagen.

Föreslagen vinstutdelning grundar sig på 2016 års års- och koncernredovisning, som har godkänts för utfärdande av styrelsen den 27 mars 2017. Den föreslagna vinstdispositionen och koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning samt moderbolagets resultat- och

balansräkning ska framläggas för fastställelse på årsstämman den 27 april 2017.

Bolagets utdelningspolicy är att bolaget årligen ska överföra lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt till aktieägarna. Styrelsens förslag innebär att 88 procent av koncernens resultat efter skatt för verksamhetsåret 2016 överförs till aktieägarna. Den föreslagna utdelningen om 5,00 kr per aktie motsvarar totalt 44 890 tkr och utgör 34 procent av moderbolagets fria egna kapital och 20 procent av koncernens eget kapital. Moderbolaget och koncernens soliditet uppgår till 46,5 procent respektive 33,6 procent före utdelning och 36,6

procent respektive 28,8 procent efter utdelning. Bolagets långsiktiga skuldsättningsmål är att de finansiella nettoskulderna inte ska överstiga 2,0 gånger EBITDA. Per balansdagen var skuldsättningen, beräknad på detta sätt, före utdelning, 0,7 och efter föreslagen utdelning 1,0.

Det är styrelsens bedömning av bolagets och koncernens ekonomiska ställning att den föreslagna utdelningen är försvarlig med hänvisning till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets och koncernens egna kapital samt bolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

RISKER OCH RISKHANTERING

DGC:s verksamhet är liksom all affärsverksamhet förenad med risker. Att hantera dessa risker utgör en naturlig och integrerad del av vårt strategiska, operativa och administrativa arbete. I detta avsnitt beskriver vi kortfattat hur vi har identifierat och klassificerat våra väsentligaste risker, vilka de är samt hur vi hanterar dem.

DGC:S RISKHANTERINGS-PROCESS

DGC:s riskidentifieringsprocess börjar med att vd i samband med upprättandet av bolagets affärsplan, vilket sker vart tredje år, sammankallar en riskgrupp. Gruppen består av medlemmarna i ledningsgruppen samt några nyckelmedarbetare. Gruppen upprättar en bruttolista på möjliga händelser som skulle kunna ha påverkan på vår verksamhet och vår förmåga att nå våra mål. Gruppen reducerar sedan denna bruttolista till en nettolista innehållande de mest relevanta riskerna. Gruppen bedömer varje risk på nettolistan ur ett sannolikhets- och konsekvensperspektiv enligt nedanstående riskmatris. Att kvantifiera riskerna i en riskmatris gör det möjligt att allokera lagom mycket tid och resurser på riskreducering. Ansvaret att hantera respektive risk fördelas mellan ledningsgruppens medlemmar. Riskbedömningen och hanteringen av respektive risk beskrivs sedan i den affärsplan som styrelsen fastställer. Därefter förnyar ledningen löpande bedömningen av respektive risk enligt en rapporteringsplan fastställd av styrelsen. Under det första kvartalet gör vi en översyn av våra marknadsrisker, i det andra kvartalet våra operativa risker och så vidare. En sammanställning görs i den målstyrningsplan som styrelsen årligen antar och den sammanställningen ligger till grund för beskrivningen av riskerna i denna årsredovisning.

TRE TYPER AV RISKER

I DGC:s senaste Affärsplan, fastställd av styrelsen i februari 2015 och omfattande åren 2015-2017, beskriver vi våra risker. Därtill har riskbedömningen uppdaterats i Målstyrningsplan 2017. Vi har delat upp våra totalt 24 st risker i tre kategorier:

Marknadsrisker/strategiska risker

Marknadsrisker avser externa faktorer/händelser och förändringar på de marknader som DGC verkar inom och som kan skada förutsättningarna att nå våra uppsatta mål. Marknadsrisker omfattar alltså händelser som vi har begränsade möjligheter att påverka men som vi måste förhålla oss till. Det finns två sidor av varje sådan händelse, en nedsida (risken/hotet) och en uppsida (möjligheten). Att vi nu är i ett tekniskifte från kopparförbindelser till fiberförbindelser är exempelvis en sådan marknadsförändring som vi bara har att förhålla oss till och som kan vara både positiv och negativ för oss beroende på hur vi hanterar den. Att kartlägga och hantera marknadsriskerna ingår i vårt strategiska arbete och kan därför också kallas strategiska risker.

Operativa risker

Operativa risker avser huvudsakligen interna faktorer/händelser som kan skada förutsättningarna för att vi ska nå uppsatta mål och som ingår i vårt löpande operativa arbete att hantera.

Administrativa och finansiella risker

Administrativa risker avser interna faktorer/händelser som kan skada förutsättningarna för att vi ska nå våra mål och som ingår i vårt löpande administrativa arbete att hantera. Därutöver har DGC också finansiella risker i form av förändringar i valutakurser, kredit- och refinansieringsrisker samt räntenivåer.

Till viss del kan DGC skydda sig mot risker genom försäkring. DGC har koncerngemensamma försäkringar som årligen revideras. Försäkringarna omfattar bland annat egendom, avbrott, förmögenhetsbrott, rättsskydd, ansvar och styrelsens/vd:s ansvar. Försäkringarna utformas utifrån verksamhetens riskexponering och alla kundrelationer omfattar avtalade ansvarsbegränsningar för DGC.

MARKNADSRISKER/STRATEGISKA RISKER

A Tekniskifte fiber

Den största, och för oss viktigaste, marknadstrenden på datakommunikationsmarknaden är tekniskiftet från kopparförbindelser till fiberförbindelser. Skiftet drivs av större bandbreddsbehov i takt med att hela samhället digitaliseras. Vår strategi är att undvika investeringar i passiv infrastruktur, som svartfiber, och i stället hyra den så långt det går. Vi vill istället lägga våra investeringar på den aktiva utrustningen som realiserar tjänsten. Det gör att vi är beroende av att det finns en marknad med fungerande konkurrens för svartfiber. Vi upplever att det gör det på många platser i Sverige men vi ser ändå en stor marginalpress i fiberaffären i jämförelse med kopparaffären. Det gör att vi har uppgraderat sannolikheten för att denna marknadsförändring ska ha negativa konsekvenser för DGC i form av lägre rörelsemarginaler kommande år.

Merparten av vår fiber köper vi av Telia Companys nätbolag Skanova. Prissättningen utgår från geografisk närhet till slutkunden och därför är det en stor fördel att, som vi gör, finnas i många telestationer. Vi bedömer att vi idag är den operatör, efter Telia, som har störst geografisk nättäckning i Sverige. En annan viktig del i vår riskhantering är att säkerställa leveranskapacitet av fiber genom

fortsatt utbyggnad av vårt stamnät. Under 2015 tecknade vi ett 20-årigt transportfiberavtal med Skanova. Under 2016 har vi uppgraderat en stor del av stamnätet till svartfiber. Uppgraderingen skapar möjligheter att transportera i princip obegränsat med kapacitet i vårt stamnät.

B Teknikskifte trådlös data

Den andra stora trenden som berör affärsområde Datakommunikation är att mobila datauppkopplingar med 4G i större utsträckning utgör ett alternativ till fasta förbindelser. DGC:s intäkter inom affärsområdet Datakommunikation genereras nästan uteslutande från fastnätstjänster och vi äger inget eget mobilnät. Vi har emellertid utvecklat trådlösa datakommunikationstjänster som vi upplever vara helt konkurrenskraftiga. Vidare bedömer vi också att hotet från trådlösa tjänster är begränsat då våra kunders behov av bandbredd och tillgänglighet stadigt ökar, och att fastnätstjänster bättre svarar bättre upp mot de behoven.

C Teknikskifte molntjänster

Den stora trenden inom IT är tjänstefieringen, det vill säga att kunderna i allt större utsträckning efterfrågar skalbara tjänster/funktioner som en professionell leverantör levererar istället för att själv investera i infrastruktur, mjukvara och personal. Att köpa IT på detta sätt kräver i sin tur tillgång till bra datakommunikation. Det är kring denna trend som vi byggt all DGC:s verksamhet. Med internet – eller "molnet" – har tjänstefieringen gjort att nya globala leverantörer tillkommit på den nationella marknaden. Idag kan kunderna exempelvis prenumerera på Microsofts programvaror direkt från Microsoft istället för att få dem levererade från en lokal driftleverantör. Till viss del är detta ett hot mot delar av våra intäkter som driftleverantör. Samtidigt kan bara en del av de flesta kunders

IT-stöd levereras genom globala molntjänster, och kunderna behöver hjälp med att integrera dem i hela sin lösning. Microsoft och andra globala molnleverantörer kan på detta sätt skapa en större marknad för oss och vi har därför ett nära samarbete med dem. Vi ser en ökad trend mot det som kallas hybridmoln där är ett företag blandar tjänster från olika molnleverantörer och någon tar ansvar för att tjänsterna sömlöst interagerar med varandra. Denna någon kan typiskt vara en lokal driftleverantör som DGC.

D Teknikskifte mobil telefoni

På telefonimarknaden är den stora trenden att telefoni blir mobil istället för fast. DGC har inget eget mobilt telefoninät men har genom ett service provider-avtal med 3 möjlighet att erbjuda våra kunder mobila tjänster, dock med begränsade konkurrensfördelar.

E Teknikskifte IPv6

Internet baseras idag huvudsakligen på internetprotokollet version 4 – IPv4. Det finns idag ett begränsat antal lediga IPv4 adresser. Marknaden är nu på väg att stegvis övergå till nästa generations protokoll IPv6. I princip alla större upphandlingar inom datakommunikation har idag som krav att operatören ska stödja IPv6. Alla operatörer, inklusive DGC, erbjuder redan idag IPv6 över sina internetjänster. Under denna transition kan man dock tänka sig att en operatör som av kanske historiska skäl har tillgång till en stor mängd IPv4 kan vinna konkurrensfördelar på det.

F Komponentbrist pga naturkatastrofer

I takt med den globala uppvärmningen förväntas naturkatastrofer som orkaner och översvämningar öka. Samtidigt har globaliseringen med geografiskt specialiserad produktion och just in time logistik gjort världshandeln mer känslig för

störningar. För att förebygga brist på komponenter när störning inträffar behöver vi ha en bra kapacitetsplanering med rätt beställningspunkter för kritisk hårdvara samt odla starka leverantörsrelationer.

G Beroende av reglering

DGC:s verksamhet inom affärsområde Datakommunikation är helt beroende av tillgång till Telia Companys fasta accessnät (koppar och fiber) och de därtill hörande telestationerna. Denna tillgång är reglerad genom Lag 2003:389 om elektroniskt kommunikation. Post och Telestyrelsen (PTS) utövar tillsyn av lagen. Vår verksamhet är alltså känslig för förändringar i lagen eller tillämpningar av denna. Vi hanterar denna risk genom en nära dialog med PTS och med Telia.

H Regulatorisk osäkerhet

DGC och alla andra operatörer agerar på en marknad som till stor del är reglerad med tillsyn av Post och Telestyrelsen (PTS). En baksida av reglerade priser är att våra priser på inköpta tjänster kan justeras retroaktivt om den reglerade parten väljer att överklaga regleringen. Sådan retroaktiv justering kan ske för längre perioder tillbaka och osäkerhet kan därför föreligga under flera år om den inköpta tjänstens slutliga pris. Vi hanterar denna risk dels genom att i våra kundavtal förbehålla oss rätten att göra motsvarande retroaktiva prisförändringar, dels genom att tydligt informera marknaden om aktuella prisjusteringsrisker och i relevanta fall reservera för sådana retroaktiva prisjusteringar.

Antalet överklagade prisregleringar har dock tydligt minskat sedan 2014.

I Konjunkturpåverkan kunder

Cirka 85 procent av DGC:s intäkter kommer från fleråriga avtal med våra kunder. De tjänster vi levererar

är sådana som kunderna inte klarar sig utan. Det gör att vi i det korta perspektivet är relativt okänsliga för konjunktursvängningar. Samtidigt påverkas vår nyförsäljning av vikande efterfrågan hos våra kunder. Vi är också relativt exponerade mot den svenska detaljhandeln som är känsligare för konjunktursvängningar än många andra branscher. Utöver att teckna långa avtal med solida kunder är det ur ett riskperspektiv viktigt att vi breddar vår kundbas. Under senare år har vi ökat våra marknadsandelar inom offentlig sektor.

J Nätbrottslighet

Kriminaliteteten har flyttat ut på nätet och visar sig i olika former. Vi levererar affärskritiska tjänster till våra kunder där sabotage eller liknande kan förorsaka stora skador. Det gör oss till en potentiell målbild för kriminella sabotage, intrångsförsök etc. av vår infrastruktur/våra tjänster, eller hot därom. Tyvärr kan vi konstatera att antalet försök till brott, hot och sabotage på nätet bara ökar. Vi allokerar därför allt mer resurser för att skydda oss mot denna risk. Vi har exempelvis förbättrat vårt skydd mot så kallade Distributed Denial of Service (DDoS) attacker samt vårt skydd mot så kallade telefonkapningar. Vi kommer under 2017 ytterligare öka vår fokusering på informationssäkerhet med målbilden att ISO 27001 certifiera DGC under 2018.

OPERATIVA RISKER

K Tjänsteavbrott

Att drabbas av ett stort tjänsteavbrott är DGC:s, och sannolikt alla andra operatörers och driftbolags, primära affärsrisk. Vi levererar affärskritiska tjänster till våra kunder med mycket höga tillgänglighetskrav. Våra tjänster levereras därför till kund med avtalade och vitessanktionerade servicenivåer.

Längre avbrott som påverkar många kunder samtidigt kan därför innebära stora viteskrav från kunderna samt indirekta konsekvenser i form av missnöjda kunder och förlorat anseende.

För att hantera risken om avbrott i våra tjänster jobbar vi enligt en strukturerad arbetsprocess som följer internationella riktlinjer för hur man bäst levererar och ger support på IT- och kommunikationstjänster. Ramverket kallas ITIL eller IT Service Management och omfattar ett tjugotal processer för att leverera IT-tjänster på ett mätbart och kontrollerat sätt. År 2010 blev vi ett av de första företagen i Sverige att tilldelas certifieringen ISO 20 001, en extern validering av att vi lyckats införa dessa processer framgångsrikt i verksamheten. En del av arbetet innebär att vi årligen upprättar en kontinuitets- och tillgänglighetsplan. Utifrån riskanalyserna i dessa planer har vi uppgraderat en stor del av vårt nät samt byggt om våra datacenters så affärskritisk data replikeras mellan flera platser. Vårt arbetssätt har så här långt varit framgångsrikt. Utbetalda viten för driftstörningar är generellt låga och uppgick under 2016 till 0,7 mkr (0,6), vilket var 0,10 procent (0,09) av nettoomsättningen.

L Informationssäkerhetsskada

Den andra allvarligaste verksamhetsrisken inom DGC är risk för väsentlig informationssäkerhetsskada. Med informationssäkerhetsskada menar vi att data som vi ansvarar för förloras, korrumpas eller görs tillgänglig för obehörig. I de tjänster DGC levererar hanteras stora mängder data som är affärskritisk för våra kunder och där en informationssäkerhetsskada kan få mycket stora konsekvenser för kunden, och i slutändan för DGC. Det är därför viktigt att vi har starka processer för att skydda vår och våra kunders data mot

förlust och intrång. I allt väsentligt följer våra rutiner och processer den standard som finns för informationssäkerhet, ISO 27 001. Vi kommer under 2017 ytterligare öka vår fokusering på informationssäkerhet med målbilden att ISO 27001 certifiera DGC under 2018. Under 2016 har vi haft en informationssäkerhetsincident, se beskrivning på sid 34 i denna årsredovisning.

M Serviceavbrott

En tredje risk direkt kopplad till DGC:s tjänsteleverans är så kallade serviceavbrott. Med serviceavbrott avser vi avbrott i den service vi tillhandahåller kring själva tjänsten. Ett exempel skulle vara om våra kunder inte kommer fram till vår Servicedesk för att få support, eller att vår driftportal där kunder beställer tjänster ligger nere. Till denna typ av risker hör även verksamhetsstörningar pga. avbrott/störning i våra systemstöd. Vår verksamhet är helt beroende av våra stödsystem för övervakning, leverans, fakturering etc. Vi har i stor utsträckning byggt dessa system själva och det är därför viktigt att vi gör detta på ett strukturerat sätt för att undvika för stor grad av personberoende. Avbrott eller försämring av den servicenivå DGC tillhandahåller skulle primärt drabba oss genom indirekt skada i form av missnöjda kunder och ett förlorat anseende. Risken för serviceavbrott hanteras enligt samma processer som risken för tjänsteavbrott.

N Beroende av enskilda kunder

Vi har flera stora nyckelkunder som var och en svarar för några procent av vår omsättning. Vi är därför, relativt många andra operatörer, känsliga för om någon stor kund skulle lämna oss. Då vår tillväxtstrategi är att växa med allt större kunder kommer denna risk fortsätta att öka. Vi hanterar denna risk bäst genom att leverera våra

tjänster så bra att vi når vårt mål om att ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder.

O Beroende av enskilda medarbetare

DGC:s framtida utveckling är i hög grad beroende av att vi lyckas attrahera och behålla rätt medarbetare. Som hos alla företag finns det på DGC ett antal nyckelpersoner vars kompetens och insats är mer avgörande och svårersättlig än andras. Särskilt allvarligt skulle det vara om flera sådana nyckelpersoner skulle sluta samtidigt. Det åligger ytterst vd att tillsammans med övriga chefer identifiera dessa nyckelpersoner och säkerställa i möjligaste mån att de stannar och utvecklas tillsammans med bolaget. Genom åren har DGC i detta syfte bland annat genomfört ett antal aktie- och optionsbaserade incitamentsprogram. Vi lägger också stor vikt vid att upprätthålla en god personalpolitik och har målet att vara en bra arbetsplats för alla medarbetare.

P Beroende av enskilda underleverantörer

Telia Company är DGC:s största leverantör av både reglerade och oreglerade tjänster inom affärsområdet Datakommunikation. En störning i relationer med Telia Company kan påverka tillgången till tjänster som är nödvändiga för att realisera DGC:s datakommunikationserbjudande. Vi har därför en tät och nära dialog med Telia Company på flera nivåer och våra relationer är idag goda. Det gäller också andra underleverantörer vars tjänster och insatsvaror är kritiska för vår leverans, exempelvis 3, Stokab och andra nätägare.

Q Kreditrisk

Med kreditrisk avses risken att inte få betalt av kund. DGC har generellt låga kreditförluster vilket huvudsakligen beror på att vi överlag har

bra och solida kunder. Vidare har vi alltid rätten att stänga av våra tjänster om kunden inte betalar, vilket är ett starkt påtryckningsmedel.

R Hållbarhetsrisker

DGC:s verksamhet har en påverkan på samhället ur ett miljömässigt, socialt och ekonomiskt perspektiv. Vi har i denna årsredovisning beskrivit dessa risker och vårt sätt att hantera dem i en separat Hållbarhetsredovisning. Brister i vårt hållbarhetsarbete kan leda till stora varumärkesskador i förlorat anseende och trovärdighet.

S Övrig varumärkesskada

DGC:s varumärke skapas av allt vi gör och allt vi är, vilket innebär att alla skador som beskrivs i denna riskanalys kan leda till att förtroendet för DGC som bolag minskar och vårt varumärke skadas. Andra händelser som kan leda till stor varumärkesskada är relaterade till handel ochandel hos nyckelpersoner som starkt förknippas med DGC. Vi hanterar sådana varumärkesrisker genom att tydligt kommunicera våra värderingar och policys till alla medarbetare.

ADMINISTRATIVA OCH FINANSIELLA RISKER

T Fel i den finansiella rapporteringen

DGC uppdaterar kontinuerligt analysen avseende de risker som kan leda till fel i den finansiella rapporteringen. En utförligare beskrivning av DGC:s arbete med intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen finns i bolagsstyrningsrapporten i denna förvaltningsberättelse.

U Regelbrott

För DGC är det av stor vikt att efterleva lagar och andra regelverk liksom att bedriva affärer enligt god affärssed. Brott eller försummelse

på dessa områden skulle kunna skada bolagets anseende och medföra såväl sanktioner som böter. I riskförebyggande syfte har DGC därför upprättat ett antal policys, en väl fungerande intern kontroll och ett etiskt förhållningssätt i samtliga led.

V Likviditets- och finansieringsrisk

DGC bedriver som operatör en relativt investeringstung verksamhet och behöver från tid till annan låna pengar. Idag är extern finansiering relativt lätt att få till låg kostnad. Denna situation kan dock snabbt ändras, exempelvis vid en ny finanskris. De försiktighetsåtgärder som kan vidtas i detta sammanhang är primärt att upprätthålla en god betalningsberedskap samt en balanserad belåning. Se not 2 för mer information om hur vi hanterar denna risk. Om vi i närtid går in i en ny finanskris liknande den hösten 2008 försvåras och/eller fördyras bolagets möjlighet till extern finansiering om behov uppstår, exempelvis vid en förvärvsmöjlighet.

X Ränterisk

I och med de förvärv vi genomförde i affärsområde IT-drift som-maren 2016 av Delta respektive Internet Border ökade vår belåning signifikant. Det innebär att eventuella öknings av räntan skulle medföra märkbara kostnadsökningar, se not 2 för mer information. Vi har därför justerat upp konsekvensen av en räntehöjning i riskmatrisen. Det är dock vår bedömning att sannolikheten för en i närtid väsentlig räntehöjning är fortsatt låg.

Y Valutarisk

DGC:s inköp och försäljning sker till allra största del i svenska kronor. Cirka 16% av alla inköp 2016 gjordes i annan valuta. Valutakursförluster kopplat till rörelsen uppgick 2016 till 0,2 mkr.

MARKNADSRISKER

| Risk | Riskhantering |
|---|--|
| A Teknikskifte fiber | <ul style="list-style-type: none"> Säkerställa leveranskapacitet av fiber genom fortsatt utbyggnad av datakommunikationsnätet 20-årigt transportfiberavtal tecknat med Skanova. |
| B Teknikskifte trådlös data | <ul style="list-style-type: none"> Service provider avtal med Telia Company, Tele2 och 3. |
| C Teknikskifte molntjänster | <ul style="list-style-type: none"> Säkerställa god integrationsförmåga mellan globala molntjänster och egna molntjänster. Nära samverkan med globala molntjänstleverantörer. |
| D Teknikskifte mobil telefoni | <ul style="list-style-type: none"> Service provider avtal med Telia Company, Tele2 och 3. |
| E Teknikskifte IPv6 | <ul style="list-style-type: none"> Säkerställa att egna tjänster klarar IPv6. Hushålla med IPv4-adresser. |
| F Komponentbrist pga. naturkatastrofer | <ul style="list-style-type: none"> God kapacitetsplanering och lagerhållning av kritiska komponenter. |
| G Beroende av reglering | <ul style="list-style-type: none"> Nära dialog med PTS. |
| H Regulatorisk osäkerhet | <ul style="list-style-type: none"> Extern bevakning av juridiska processer mellan PTS och reglerade operatörer. Säkerställa att kundavtal ger rätt till retroaktiv debitering. Upprätthålla relevanta reserveringar i ekonomisk rapportering. |
| I Konjunkturpåverkan kunder | <ul style="list-style-type: none"> Konkurrenskraftiga tjänster. Långa avtal med kunderna. Breda kundbasen till flera branschsegment. |
| J Nätbrottslighet | <ul style="list-style-type: none"> Säkerställa skydd mot exempelvis DDoS-attacker, intrångsförsök och "telefonkapningar". |

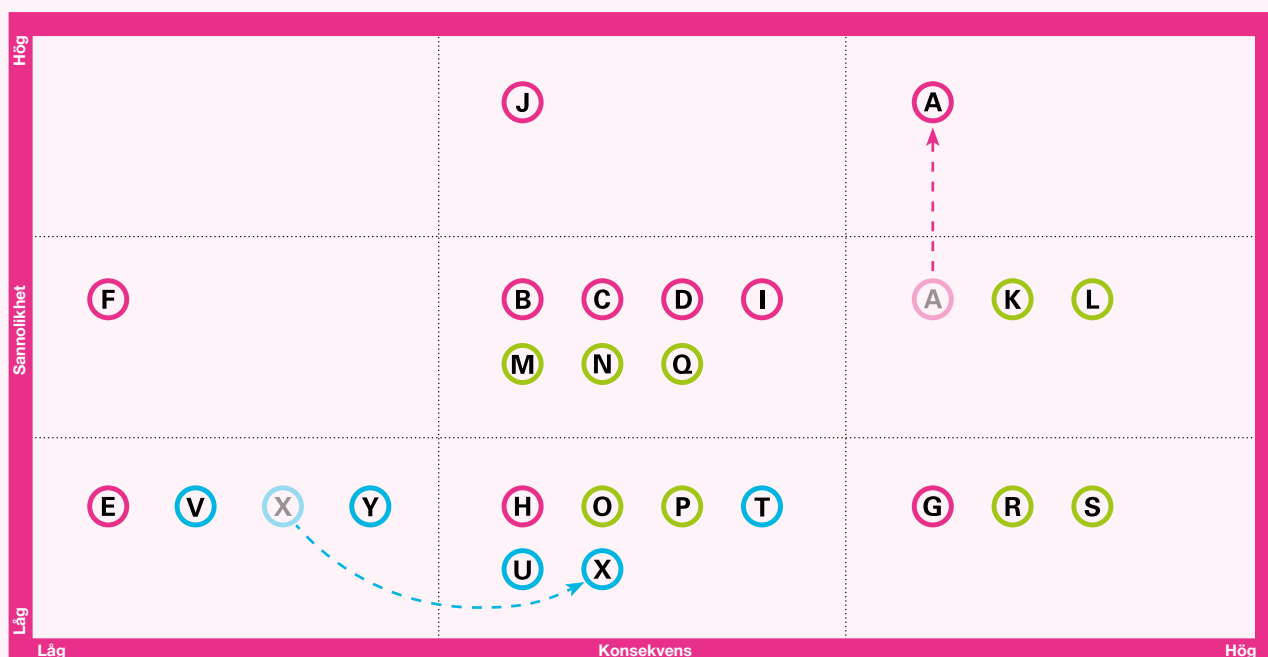
ADMINISTRATIVA OCH FINANSIELLA RISKER

| Risk | Riskhantering |
|---|---|
| T Fel i den finansiella rapporteringen | <ul style="list-style-type: none"> Riskbedömning Kontrollaktiviteter |
| U Regelbrott | <ul style="list-style-type: none"> Utbilda medarbetare i tydliga värderingar och policys. Arbete enligt ISO 9001, ISO 14001, ISO 20 000. |
| V Likviditets- och finansieringsrisk | <ul style="list-style-type: none"> Säkerställa god betalningsberedskap och kreditvärdighet. Balanserad belåning. God relation till husbank och andra banker. |
| X Ränterisk | <ul style="list-style-type: none"> Balanserad belåning. |
| Y Valutarisk | <ul style="list-style-type: none"> Inköp och försäljning i SEK där så är möjligt. Crossväxling mellan utländska valutor. |

OPERATIVA RISKER

| Risk | Riskhantering |
|--|---|
| K Tjänsteavbrott L Informationssäkerhets-skada M Serviceavbrott | <ul style="list-style-type: none"> Arbetsprocesser enligt ITIL. Årlig extern revision enligt ISO 20 000 samt ISO 9000. Tillämpning av ISO 27 000 enligt krisberedskapsmyndighetens rekommendationer (BITS). Årligen uppdaterade kontinuitets- och tillgänglighetsplaner samt informationssäkerhetshandbok. Uppgraderingar och förbättringar i nät. Fördela kritisk infrastruktur till flera datacenter med geografisk spridning. Begränsad fysisk åtkomst till vitala arbetsplatser med kameraövervakning och registrering av in- och utpassering. Ökad redundans i datakommunikationsnätet genom en design i ringstrukturer. Övervakning (NOC) 24/7 |
| N Beroende av enskilda kunder | <ul style="list-style-type: none"> Högkvalitativa tjänster och hög servicegrad. Fleråriga avtal och långsiktiga kundrelationer. Personlig och nära dialog med kund. Regelbundna kundnöjdhetsundersökningar som följs upp. Bred kundbas, flera stora nyckelkunder. |
| O Beroende av enskilda medarbetare | <ul style="list-style-type: none"> Gemensamt mål om marknadens bästa arbetsplats. Säkerställa nyckelmedarbetares utveckling. Marknadsmässiga ersättningar. Aktierelaterade incitamentsprogram. |
| P Beroende av enskilda underleverantörer | <ul style="list-style-type: none"> Nära dialog Telia Company, Tele2 och andra kritiska underleverantörer. Nära dialog med PTS. Systematisk riskvärdering av leverantörsrelationen. |
| Q Kreditrisk | <ul style="list-style-type: none"> Fakturerings av tjänster kvartalsvis i förskott. Kreditbedömning/kravrutin. Möjlighet att stänga av tjänsten om kunden ej betalar. |
| R Hållbarhetsrisker S Övrig varumärkesskada | <ul style="list-style-type: none"> Årligen upprätta separat Verksamhetsberättelse enligt GRI med riskbeskrivning. |

I riskmatrisen beskriver vi vår bedömning av hur stor sannolikheten är att en händelse ska inträffa respektive hur stor konsekvensen i så fall blir, funktionen av dessa två ger riskens storlek. När det gäller marknadsrisker så sker alla de tekniska skiften vi beskriver här och nu, med sannolikhet menar vi då sannolikheten att tekniska skiften skulle få negativa konsekvenser för oss. Bolagsledningens förändrade bedömning av enskilda risker under 2016 framgår av pilarna i matrisen nedan och förklaring ges under respektive riskbeskrivning.



BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

DGC One AB är ett svenskt publikt aktiebolag med organisationsnummer 556624-1732. Bolagets aktie är noterad på Nasdaq Stockholm/small cap. Denna bolagsstyrningsrapport syftar till att översiktligt beskriva hur bolagsstyrningen bedrivits under verksamhetsåret och hur DGC tillämpat Svensk kod för bolagsstyrning ("koden").

REGLER OCH STYRSYSTEM FÖR BOLAGSSTYRNINGEN

Grunden för bolagsstyrningen utgörs av såväl externa som interna styrsystem. De externa styrsystemen utgör ramarna för bolagsstyrningen i DGC och regleras främst genom den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholm AB:s regelverk för emittenter, Svensk kod för bolagsstyrning samt andra relevanta lagar och regler och uttalanden från normgivande organ.

De interna styrinstrumenten omfattar bland annat den av bolagsstämman fastställda bolagsordningen, i vilken bland annat

verksamhetens art och inriktning preciseras. Styrelsens arbete regleras i styrelsens arbetsordning och den verkställande direktörens ansvar och befogenheter regleras i den vd-instruktion som styrelsen fastslagit. Den verkställande direktören har i sin tur, tillsammans med styrelsens ordförande, utarbetat instruktioner till respektive övriga ledande befattningshavare i DGC. De väsentligaste styrande dokument för DGC:s bolagsstyrning har samlats i ett antal handböcker. Därutöver har styrelsen och bolagsledningen fastställt ett antal policies, riktlinjer och instruktioner som regelverk för hela koncernens verksamhet.

PRINCIPER FÖR BOLAGSSTYRNING AV DGC

Utöver de regler som följer av lag eller annan författning tillämpar DGC Svensk kod för bolagsstyrning utgiven av Kollegiet för svensk bolagsstyrning. Den fullständiga koden finns på webb-platsen

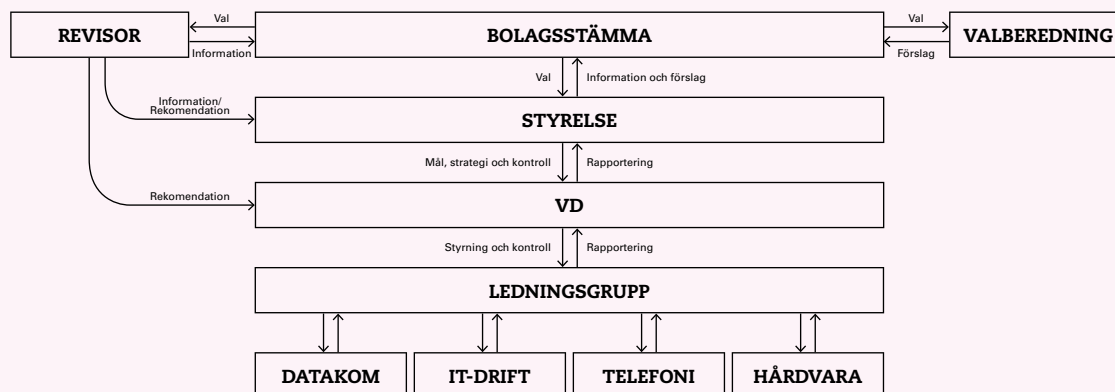
www.bolagsstyrning.se. DGC följer koden utan avvikelser.

AKTIEÄGARE OCH BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutade organ och utser styrelse och revisor samt i förekommande fall fattar beslut om bland annat ändringar i bolagsordningen och emission av aktier. DGC:s bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma och innehåller heller inga särskilda bestämmelser om tillsättande eller entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen. Alla aktier innehar samma rättigheter. DGC tillämpar inte några särskilda arrangemang i fråga om bolagsstämmans funktion, varken på grund av bestämmelser i bolagsordningen eller, så vitt är känt för styrelsen och bolaget, genom aktieägaravtal. Aktieägare som vill få ett ärende behandlat på bolagsstämma ska

BOLAGSSTYRNINGSTRUKTUR

DGC One AB



skriftligen begära det hos styrelsen. Avser bolagsstämma årsstämman finns uppgift om när senast sådan begäran ska ske i delårsrapporten för tredje kvartalet året innan stämman samt på bolagets hemsida. Bolagsstämman hålls på svenska och handlingar som avhandlas är avfattade på svenska. Sammansättningen av bolagets ägarkrets motiverar inte att bolagsstämman avhålls på, eller simultantolkas till, annat språk. Ej heller att stämmomaterialet översätts till annat språk.

Bolagsordningen uttrycker ingen möjlighet till poströstning utan aktieägare måste närvara vid bolagsstämman, personligen eller genom ombud, för att utöva sin rösträtt. Bolagsstämma ska hållas på den ort där styrelsen har sitt säte, i DGC:s fall i Stockholm. Tid och plats kommuniceras i första hand i kallelsen till stämman. Handlingar som ska läggas fram på årsstämman finns tillgängliga på DGC:s kontor och hemsida

senast tre veckor före stämman och skickas utan kostnad till den aktieägare som begär det.

Vid utgången av 2016 hade DGC 1 282 aktieägare. Största aktieägare är grundaren av bolaget David Giertz vars aktieinnehav (genom bolag) per balansdagen uppgick till 55 procent av totalt antal aktier och röster i bolaget. DGC:s styrelse och bolagsledning äger tillsammans 64 procent av aktierna. Bolaget har som policy att redovisa samtliga aktier styrelseledamot och medlem i bolagsledningen kontrollerar, även indirekta innehav genom exempelvis kapital- eller pensionsförsäkring. Sådan redovisning uppdateras löpande på bolagets hemsida, under rubriken "investorare/bolagsstyrning/insynspersoner".

Utlandsregistrerade investerares innehav vid årets utgång uppgick till 3 (4) procent och innehav hos svenska institutionella ägare uppgick till 13 (13) procent. Övriga

aktier innehades huvudsakligen av privata svenska investerare.

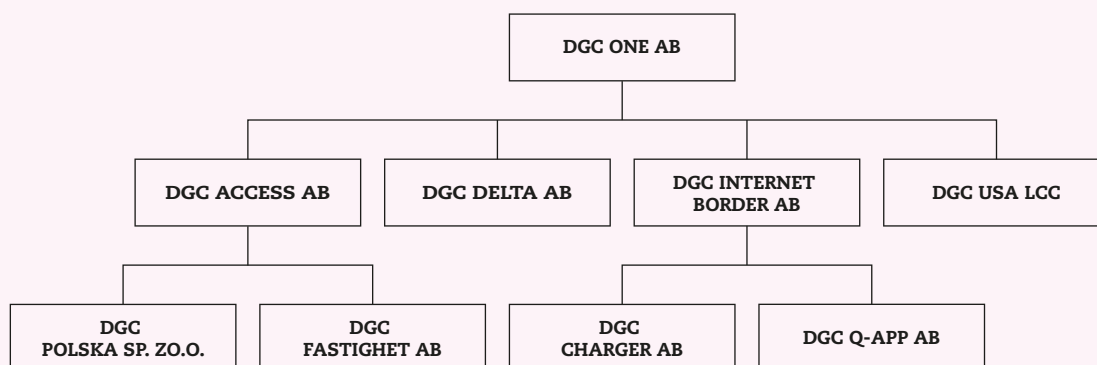
Årsstämman 2016

Årsstämman 2016 avhölls på bolagets kontor på Sveavägen den 27 april 2016. Till ordförande på stämman valdes Johan Unger. Totalt var 78 (78) procent av antalet aktier och röster i bolaget företrädda på stämman som i huvudsak beslutade följande:

- Stämman beslutade om aktieutdelning enligt styrelsens förslag om 5,00 kr per aktie.
- Beslutades att antalet styrelseledamöter för tiden intill nästa årsstämma skulle vara sex ledamöter. Samtliga sex ledamöter omvaldes. Johan Unger omvaldes till styrelseordförande.
- Fastställdes valberedningens förslag till styrelsearvode, innebärande totalt 1 200 000 kr.
- Styrelsens förslag om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare antogs.

LEGAL STRUKTUR 2016-12-31

DGC One AB



- Beslutades om principer för tillsättning av valberedning.
- Beslutades att utge maximalt 90 000 teckningsoptioner till anställda på marknadsmässiga villkor.
- Beslutades om att bemyndiga styrelsen att intill tiden för nästa årsstämma fatta beslut om nyemission motsvarande högst 10 procent av bolagets aktiekapital och antal röster vid tidpunkten för stämman.

För ytterligare information från stämman finns det fullständiga protokollet med bilagor på DGC:s hemsida, www.dgc.se.

Styrelsen har under året och för tiden fram till avgivandet av denna årsredovisning utnyttjat bemyndigandet från årsstämman vid ett tillfälle och fattat beslut om nyemission (apportemission) som delikvid för förvärvet av aktierna i Internet Border Technologies AB.

VALBEREDNINGEN OCH DESS SAMMANSÄTTNING

Valberedningen representerar bolagets aktieägare och dess uppgift är att bereda och till årsstämman lämna förslag till:

- Val av stämмоordförande.
- Antal styrelseledamöter med förslag till val av styrelseordförande och övriga ledamöter till styrelsen.

- Val av revisor.
- Styrelsearvode till ordföranden och envar av styrelsens ledamöter samt eventuell ersättning för utskottsarbete.
- Arvodering av revisor.
- Val till valberedning, alternativt beslut om principer för tillsättande av valberedning.

Aktieägare har möjlighet att skriftligen lämna förslag till valberedningen på styrelseledamöter.

Principer för tillsättning av valberedning

Vid årsstämman den 27 april 2016 fastställdes följande principer för tillsättning av valberedning att gälla inför årsstämman 2017:

Valberedningen ska bestå av styrelsens ordförande samt representanter för var och en av de tre största aktieägarna. Med de största aktieägarna avses de av Euroclear Sweden AB registrerade och ägargrupperade aktieägarna vid utgången av augusti 2016. Den verkställande direktören ska inte ingå i valberedningen. Namnen på ledamöterna i valberedningen ska offentliggöras senast sex månader före årsstämman 2017. Valberedningen ska utse en ordförande för sitt arbete. Valberedningen kan adjungera in en av de oberoende styrelseledamöterna till valberedningens arbete om den finner så

lämpligt. Lämna ledamot valberedningen innan dess arbete är slutfört ska, om så bedöms erforderligt, ersättare utses av samma aktieägare som utsett den avgående ledamoten eller, om denna aktieägare inte längre tillhör de tre röstmässigt största aktieägarna, av den nye aktieägare som tillhör denna grupp. Styrelsens ordförande ges mandat att verkställa ovanstående principer för tillsättande av ledamöter. Valberedningens ledamöter ska inte uppbära arvode. Eventuella omkostnader som uppstår i samband med valberednings arbete ska ersättas av bolaget. Valberedningen ska utföra de uppgifter som från tid till annan följer av Svensk kod för bolagsstyrning.

Valberedningens sammansättning och arbete inför årsstämman 2017

I oktober 2016 meddelade valberedningen att dess sammansättning bestod av Johan Unger (styrelsens ordförande), David Giertz (huvudägare i DGC), Claes Murander (utsedd av Lannebo Fonder) och Peter Lindell (utsedd av Peter Lindell och närstående). Claes Murander utsågs till valberedningens ordförande. Valberedningen har bedömts uppfylla kodens krav på sammansättning.

Valberedningen har arbetat efter en tids- och uppgiftsplan

DGC:S VALBEREDNING

| Ledamot i valberedningen | Utsedd av | Antal aktier per 31 dec 2016 | Andel per 31 dec 2016 | Andel per 31 aug 2016 |
|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Claes Murander (ordf) | Lannebo Fonder AB ¹ | 772 515 | 8,6% | 8,6% |
| David Giertz | David Giertz Holding AB ² | 4 914 642 | 54,7% | 54,9% |
| Peter Lindell | Peter Lindell med närstående | 272 722 | 2,3% | 3,3% |
| Johan Unger | Årsstämman 2016 ³ | 38 156 | 0,4% | 0,4% |
| Summa | | 5 998 035 | 66,0% | 67,2% |

1. Genom Lannebo Microcap och Lannebo Microcap II

2. Bolaget ägs till 100 procent av David Giertz, som också är styrelseledamot i bolaget.

3. Enligt principerna för tillsättning av valberedning ska styrelsens ordförande ingå i valberedningen.

och har haft ett antal möten inför årsstämman samt därutöver kontakter per telefon och e-post. Valberedningen har som underlag för sina förslag bland annat tagit del av, samt varit delaktig i, den styrelseutvärdering som genomförts. Ingen ersättning har utgått till valberedningens ledamöter för arbetet i kommittén.

STYRELSEN

Styrelsen är ytterst ansvarig för bolagets förvaltning, övervakar verkställande direktörens arbete och följer den löpande verksamhetens utveckling. Vidare beslutar styrelsen om större investeringar och avyttringar, rörelseförvärv och rörelseförsäljningar, ändringar i vissa policys som finans-, informations- och insiderpolicy, mer omfattande organisatoriska förändringar, fastställer affärsplaner, budgets, finansiella mål och utdelningspolicy samt finansiella delårsrapporter och årsbokslut.

Styrelsens arbetsformer

Styrelsen i DGC ska enligt bolagsordningen bestå av lägst tre och högst tio ledamöter och har under året bestått av sex ledamöter, samtliga utsedda av bolagsstämman. Styrelsens uppgifter regleras av aktiebolagslagen, bolagsordningen och den arbetsordning som styrelsen utarbetar och fastställer

minst en gång varje år, i vilken styrelsens ansvar klargörs och arbetsfördelningen mellan styrelsen, dess ordförande och verkställande direktören. Arbetsordningen innehåller en övergripande plan samt kalendarium för styrelsens sammanträden, beslutsordning inom styrelsen och instruktioner om ekonomisk rapportering och styrelsens arbete med redovisnings- och revisionsfrågor samt i övrigt de ärenden som åläggs styrelsen. Arbetsordningen fastställs vid styrelsens konstituerande möte, som avhålls direkt efter årsstämma, samt därutöver vid behov. Styrelsen sammanträder vid minst åtta tillfällen under året; ett konstituerande sammanträde i anslutning till årsstämman, fyra sammanträden i samband med boksluts- och kvartalsrapporterna, ett sammanträde särskilt inriktat på strategifrågor, ett sammanträde koncentrerat på budget och målstyrning samt ett sammanträde för fastställande av årsredovisning och planering av årsstämma. Därutöver sammankallas styrelsen vid behov. Styrelsen har inte formerat några särskilda kommittéer för revisions- eller ersättningsutskottsuppgifterna, utan hela styrelsen har fullgjort dessa utskottsuppgifter. Styrelsens sammanträden avhålls i normalfallet på bolagets kontor. Kallelse,

dagordning samt underlag till styrelsemötena ska göras tillgängligt för styrelseledamöterna fem dagar före mötet. Vid mötet förs protokoll som justeras av ordföranden samt en av övriga ledamöter enligt ett rullande schema. För planering, distribution, kommunikation och arkivering använder styrelsen ett webbaserat planerings- och dokumenthanteringssystem.

Styrelsens sammansättning och oberoende

Vid årsstämman i april 2016 beslutades att antalet styrelseledamöter skulle vara sex och styrelsen har från och med årsstämman utgjorts av Johan Unger, Björn Giertz, David Giertz, Sussi Kvart, Crister Stjernfelt och Åsa Sundberg. Johan Unger omvaldes till styrelseordförande. Inga styrelsesuppleanter är valda. Av styrelsens ledamöter är samtliga utom David och Björn Giertz oberoende i förhållande till bolaget och Sussi Kvart, Crister Stjernfelt, Åsa Sundberg och Johan Unger oberoende i förhållande till bolagets större ägare.

DGC:s styrelse har bedömts uppfylla kodens krav på oberoende då en majoritet av ledamöterna är oberoende av bolaget och bolagsledningen samt att minst två av dessa är oberoende i förhållande till större aktieägare.

DGC:S STYRELSE

| Ledamot i styrelsen | Invald i styrelsen | Deltagande vid styrelsemöten 2016 | Oberoende i förhållande till Bolaget | | Aktieinnehav 2016-12-31, ägargrupperat | |
|---------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-------|--|--------------|
| | | | Större ägare | Antal | Andel | |
| Johan Unger, ordf. | 2006 | 11/11 | ja ² | ja | 38 156 | 0,4% |
| Björn Giertz | 1995 ¹ | 11/11 | nej | nej | 124 812 | 1,4% |
| David Giertz | 1991 ¹ | 11/11 | nej | nej | 4 914 642 | 54,7% |
| Sussi Kvart | 2008 | 11/11 | ja | ja | 2 000 | < 0,1% |
| Crister Stjernfelt | 2012 | 11/11 | ja | ja | 2 000 | < 0,1% |
| Åsa Sundberg | 2014 | 11/11 | ja | ja | 1 916 | < 0,1% |
| Summa | | | | | 5 083 526 | 56,6% |

1. Bolaget grundades 2002 vid en legal omstrukturering av koncernen varvid DGC bildades i sin nuvarande form. Uppgiften avser tidigare legal struktur.

2. Bolagets bedömning är att försäljningen av datakommunikationstjänster till företag närstående ordförande inte är av den omfattningen att det påverkar ordförandens oberoende i förhållande till bolaget.

Styrelsens arbete 2016

Under verksamhetsåret har styrelsen haft elva sammanträden, av vilka ett avhölls per telefon och ett per capsulam. Styrelsemötena följer en föredragningsplan med dels fasta, dels mötesanpassade punkter. Förutom frågor beträffande löpande verksamhetsuppföljning, styrelsens arbetsordning, budget och målstyrningsplan samt finansiell rapportering har styrelsen under året diskuterat och beslutat om bland annat investerings- och kreditramar för verksamheten, tillväxtmöjligheter och företagsförvärv, fastställande och uppföljning av verksamhetens operativa mål, ersättningsfrågor till bolagsledningen med principer för rörliga lönedelar och uppföljning härav, aktierelaterade incitamentsprogram till personal, försäkringsgenomgång, risker och riskhantering samt intern kontroll och tre möten med bolagets revisor.

Verkställande direktören har närvarat vid samtliga styrelsemöten och därvid redogjort för utvecklingen inom koncernen. Rapporteringen har skett utifrån en av styrelsen fastställd målstyrningsplan som beskriver operativa och finansiella mål för året. Utöver verkställande direktören har andra tjänstemän, främst medlemmar i bolagets ledningsgrupp, deltagit i styrelsens sammanträden som föredragande av särskilda områden och frågor. Ekonomichefen har varit styrelsens sekreterare.

Bolagets firma har tecknats av styrelsen i sin helhet samt två i förening av styrelsens ledamöter eller verkställande direktören. Styrelsen har inte utfärdat några fullmakter att gälla under 2016. Dock har styrelsen gett den verkställande direktören mandat att slutförhandla villkoren för företagsförvärven Delta och Internet Border.

Revisionsutskottsuppgifter

Styrelsen har inte formerat någon särskild kommitté för revisionsutskottuppgifterna. Det är styrelsens uppfattning att styrelsen i sin helhet tillsammans bäst besitter den erfarenheten och kompetens inom redovisning, finansiering, intern styrning och kontroll samt insikter om verksamhetens art och inriktning, som kan anses vara nödvändig för att tillfredsställande utföra revisionsutskottsuppgifterna. Det innebär att hela styrelsen arbetar med kvalitets-säkring av bolagets och koncernens finansiella rapportering samt övervakat effektiviteten i bolagets och koncernens interna kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Detta sker främst genom att styrelsen i dialog med bolagsledningen och revisorerna behandlar redovisnings- och värderingsfrågor samt gör riskbaserade bedömningar av den interna kontrollmiljön. Styrelsen granskar och följer upp frågor som uppkommer i samband med genomförda revisioner och övervakar även revisorns opartiskhet och självständighet, även då revisorn för bolagets räkning utför andra tjänster än revision. Under året har styrelsen fattat beslut om rutin angående rådgivningstjänster från revisor.

Arbetet under 2016 har, jämte avgivna finansiella rapporter och årsredovisning, bland annat omfattat intäktsredovisningen och värderingsfrågor för goodwill. Styrelsen har vidare bistått koncernledningen med identifiering och utvärdering av de främsta riskerna i verksamheten och tillsett att ledningen löpande vid styrelsens möten rapporterar om arbetet att hantera dessa.

Styrelsen har följt upp och utvärderat revisorernas arbete, kvalifikationer och oberoende.

Styrelsen har också biträtt valberedningen vid dess förslag till bolagsstämman för beslut om revisorsval. Styrelsen har till valberedningen redogjort för sitt ställningstagande att nuvarande revisor omväljes vid årsstämman 2017.

Ersättningsutskottsuppgifter

Styrelsen har inte inrättat någon särskild kommitté för ersättningsutskottsuppgifterna. Styrelsen finner det mer ändamålsenligt att hela styrelsen fullgör dessa uppgifter vilka bland annat syftar till att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen. Ordföranden har berett frågor med anledning av den verkställande direktörens avtal och förhandlat med denne. Avtalet med verkställande direktören har därefter fastställts av styrelsen. Den verkställande direktören har berett och i samråd med ordföranden utarbetat instruktioner för övriga ledande befattningshavare och har slutit avtal med dessa efter godkännande av styrelsens ordförande.

Styrelsen i sin helhet följer och utvärderar program för rörliga ersättningar för bolagsledningen samt tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till bolagsledningen som årsstämman beslutat om. För rörliga löner till bolagsledningen som avräknas årsvis fastställer styrelsen efter räkenskapsårets utgång graden av måluppfyllnad för de finansiella och operativa mål som de rörliga lönedelarna baseras på och godkänner att utbetalning kan ske.

Styrelsens ordförande

Årsstämman i april 2016 utsåg Johan Unger till styrelsens ordförande. Han har lett och organise-

rat styrelsens arbete under året, vilket bland annat inneburit att kalla till och leda styrelsesammanträden, sörja för effektivitet i styrelsens arbete samt tillse att styrelsen fullgör sina åliggande och att styrelsen har förutsättningar för detta. Styrelseordföranden har genom löpande kontakter med den verkställande direktören följt bolagets utveckling mellan styrelsemötena och tillsett att övriga styrelseledamöter fått och tagit del av den verkställande direktörens finansiella och operativa verksamhetsrapportering samt i övrigt svarat för att ledamöterna löpande fått den information som krävs för att de ska kunna fullfölja uppdraget.

Styrelseordföranden har också tillsett att styrelseledamöterna fortlöpande uppdaterat och fördjupat sina kunskaper om bolaget och dess verksamhet. Under året har detta främst skett genom kvartalsvisa skriftliga rapporter från bolagsledningen som den verkställande direktören gått igenom vid styrelsemötena samt de beskrivningar av marknadstrender, konkurrentanalyser, riskhantering etc. som samlats i DGC:s budgetdokumentation och affärsplan.

Utvärdering av styrelsen

Styrelseutvärderingen syftar till att säkerställa att styrelsen

fungerar väl och att belysa vilka frågor som styrelsen anser bör ges större utrymme. Utvärderingen avser också att ligga till grund för bedömning om styrelsen kompetens behöver kompletteras och utgör även underlag för valberedningens arbete. Det är styrelsens ordförande som tar initiativ till utvärderingen och tillvägagångssätt för utvärderingen beslutas av styrelsen och förankras i valberedningen. Årets utvärdering utgick från följande frågeställningar:

- styrelsearbetets inriktning,
- kompetens och styrelsens sammansättning,
- metod och effektivitet i styrelsearbetet,
- samarbetet inom styrelsen,
- ansvarsfördelningen mellan verkställande direktör och styrelsen,
- utvärdering av ordförandeskapet,
- styrelseledamöts fortsatta engagemang i styrelsen,
- synpunkter på styrelseutvärderingens genomförande

Tillvägagångssätt för årets styrelseutvärdering innebar att styrelseledamöterna skriftligen lämnade sina synpunkter, enligt ett fastställt frågeformulär, som styrelsen därefter diskuterat. Styrelsen har konstaterat att sammantaget fungerar styrelsearbetet väl.

Utvärdering av den verkställande direktören

Styrelsen utvärderar fortlöpande verkställande direktörens arbete genom att följa verksamhetens utveckling mot de uppsatta målen. En gång per år gör styrelsen en formell utvärdering som styrelsens ordförande sedan återkopplar till den verkställande direktören.

REVISION

Revisorer

De externa revisorerna granskar styrelsen och den verkställande direktörens förvaltning av bolaget och bolagets räkenskaper samt kvaliteten och regelefterlevnad av bolagets finansiella rapporter. Bolagets bolagsordning innehåller inte någon bestämmelse om revisors mandatperiod vilket innebär att revisorsval ska ske årligen. Valberedningen har till årsstämman 2017 föreslagit omval av Ernst & Young AB.

Revisorns arbete

Enligt styrelsens arbetsordning ska DGC:s revisorer inbjudas till styrelsemöten för att avrapportera om revisionen minst två gånger per år. Rapporteringen från revisorerna sker även skriftligen till styrelsen och bolagsledningen. Under 2016 har bolagets revisorer närvarat vid tre styrelsemöten. Dels i samband med att bokslutskommunikén och

DGC:S BOLAGSLEDNING

| Namn | Befattning | Tillträde | Anställningsår | Övrig funktion |
|------------------------------|-------------------------------------|-----------|----------------|------------------------|
| Jörgen Qwist | Vd | 1999 | 1991 | Koncernchef |
| Mattias Wiklund | Försäljningschef | 2008 | 2005 | 1:e Vvd |
| Patrik Gylesjö | Affärsområdeschef Datakommunikation | 2012 | 1997 | 2:e Vvd |
| Magnus Blom | Affärsområdeschef IT-drift | 2015 | 2006 | |
| Paul Weingarten ¹ | Affärsområdeschef Telefoni | 2016 | 2005 | |
| Göran Hult | Ekonomichef | 2000 | 2000 | Styrelsens sekreterare |

1. Paul Weingarten tillträdde tjänsten som affärsområdeschef Telefoni under 2016. Han var dessförinnan ansvarig för DGC:s systemutvecklingsavdelning.

halvårsrapporten fastställdes, dels i samband med avrapportering av revisionen från granskningen av den interna kontrollen i bolaget. Beträffande granskning av finansiella rapporter under 2016 har revisorerna, jämte revisionsberättelsen, avgivit översiktlig granskningsrapport över bolagets halvårsrapport.

Revisionsarvoden

Total ersättning till revisorer för 2016 uppgick till 1 435 tkr (815). Fördelningen av arvudet mellan olika uppdragsslag framgår av not 7 till denna årsredovisning. Styrelsen har gjort bedömningen att de tilläggstjänster som revisorerna utfört under året inte påverkat revisorns opartiskhet eller självständighet gentemot bolaget eller koncernen vid utförandet av den lagstadgade revisionen.

BOLAGSLEDNINGEN

Bolagsledningens sammansättning

Verkställande direktören leder verksamheten i koncernen inom de ramar som fastställts av styrelsen i vd-instruktionen vid styrelsens konstituerande möte. Han utser medlemmarna i DGC:s ledningsgrupp, vilken jämte verkställande direktören omfattat försäljningschef, ekonomichef samt affärsområdesansvariga för Datakommunikation, IT-drift och Telefoni. För klargörande av roll och ansvarsfördelning för övriga ledande befattningshavare i ledningsgruppen har verkställande direktören i samråd med styrelsens ordförande utarbetat instruktioner för dessa.

Bolagsledningens arbete

DGC:s ledningsgrupp har månadsvisa verksamhetsgenomgångar under verkställande direktörens ledning och därutöver möten när så är påkallat. De regelbundna

ledningsgruppsmötena följer en stående agenda, som även omfattar direktiv från styrelsen. Ledningsgruppen arbetar vart tredje år fram ett förslag till Affärsplan för hela koncernens verksamhet, vilket är bolagets viktigaste interna målstyrningsdokument. Denna omfattar strategier och visioner, kort- och långsiktiga finansiella mål, prioriterade operativa mål, tjänste- och marknadsbeskrivningar, konkurrentanalyser, risk och riskhantering etc. Arbetet med Affärsplanen engagerar medarbetare på flera nivåer inom koncernen, utöver ledningsgruppen främst andra medlemmar inom DGC:s chefsgrupp. Inför varje år arbetar ledningsgruppen även fram ett förslag till Målstyrningsplan och budget, vilket tar sin utgångspunkt i Affärsplanen.

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i fyra affärsområden, för vilka det finansiella utfallet särredovisats i segmentsredovisningen i de officiellt avgivna kvartalsrapporterna under året. Den verkställande direktören rapporterar verksamhetens finansiella och operativa utveckling till styrelsen enligt ett fastställt format månatligen och till styrelsemötena en mer omfattande dokumentation kvartalsvis.

Verkställande direktören har i samråd med styrelsens ordförande tagit fram nödvändigt informations- och beslutsunderlag till styrelsemötena, föredragit ärenden och motiverat förslag till beslut. Den verkställande direktören tecknar firman för löpande förvaltningsåtgärder enligt aktiebolagslagen samt tecknar firman i koncernens dotterföretag, i vilka han ensam utgör styrelseledamot. Den verkställande direktörens ansvar och befogenheter som styrelseledamot i dotterföretagen regleras genom styrelsens vd-instruktion.

ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSEN OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2016

Ersättningar till styrelsens ledamöter 2016

Styrelsens arvode för tiden från årsstämman 2016 intill tiden för nästa årsstämma beslutades på årsstämman i april 2016 och uppgick totalt till 1 200 000 kr, fördelat med 420 000 kr till styrelsens ordförande och 195 000 kr till envar av övriga ledamöter som inte är anställda i DGC. Arvodet till ledamöterna har utbetalats kvartalsvis med en fjärdedel av årsarvodet. Styrelseledamot får, efter särskild överenskommelse med bolaget, fakturera styrelsearvodet jämte sociala avgifter och mervärdesskatt enligt lag, genom ett av styrelseledamoten ägt företag, under förutsättning att sådan betalning inte medför tillkommande kostnader för bolaget utöver styrelsearvodet. Ingen av ledamöterna som erhållit styrelsearvode har under året erhållit annan ersättning från bolaget för annat uppdrag än styrelseuppdraget.

Riktlinjerna för och ersättningar till ledande befattningshavare 2016

Årsstämman 2016 fastställde följande principer för ersättningen till bolagsledningen att gälla för 2016:

Ledande befattningshavare består av vd och de personer som tillsammans med vd utgör koncernens ledningsgrupp. Koncernens ledningsgrupp omfattar sex personer.

DGC tillämpar individuell lönesättning och förhandlar lön årsvis. Den övergripande principen för ersättning till ledande befattningshavare är att ersättning och övriga anställningsvillkor ska vara så marknadsmässiga att bolaget säkerställer att bolaget

kan attrahera och behålla kvalificerade ledande befattningshavare.

Den totala ersättningen ska bestå av fast lön, rörlig lön, pension och övriga förmåner. Ledande befattningshavare kan kvitta del av den fasta lönen mot kostnad för tjänstebil. Sådan kvittning ska vara kostnadsneutral för bolaget. Den rörliga lönen ska huvudsakligen baseras på bolagets finansiella mål i form av tillväxtmål och resultatmål. En del av den rörliga lönen ska baseras på prioriterade operativa mål. Om verksamheten uppnår de mål som den rörliga lönen beräknas på når befattningshavaren sin så kallade mållön som är summan av den fasta och rörliga lönen vid full måluppfyllnad. De mål som den rörliga lönen ska beräknas på ska fastställas av styrelsen. Den rörliga lönen som avtalats ingå i mållönen ska utgöra mellan cirka 20-40 procent av mållönen. Rörlig lön utöver den som avtalats ingå i mållönen utges endast då verksamheten överpresterar i förhållande till periodens finansiella eller operativa mål. Taket för den enskilde befattningshavarens totala lön begränsas till två gånger mållönen. Summan av den rörliga ersättningen till vd och övriga ledande befattningshavare kan högst uppgå till 11,4 mkr. Den rörliga lönen ska avräknas för helt verksamhetsår. Under året har dock ledande befattningshavare rätt att preliminärt erhålla hälften av det beräknade målet för rörlig lön och för det fall preliminärt uttagen rörlig lön överstiger slutligen fastställd rörlig lön för året, ska det överskjutande beloppet återbetalas. Styrelsen ska besluta om måluppfyllnad för alla delar av rörliga löner. Om styrelsen gör bedömningen att eventuellt överträffande av tillväxt- och resultatmålet eller

operativt mål skett på bekostnad av vad som är rätt för bolagets långsiktiga utveckling ska delar av den rörliga lönen ej utgå eller jämkas enligt styrelsens beslut. Om rörlig lön beräknats på uppenbart felaktiga grunder, och felet varit väsentligt, har styrelsen rätt att återkräva den felaktiga delen. Sådan rätt ska finnas inskriven i avtalen med ledande befattningshavare. Krav på återbetalning kan dock inte riktas för fel tidigare än tre år tillbaka i tiden.

Ledande befattningshavare kan också erhålla bonus baserad på vissa av bolagets långsiktiga finansiella mål. Syftet med sådan bonus är att befattningshavaren ska använda bonusen för att teckna aktier i bolaget genom utnyttjande av teckningsoptioner eller köpa aktier i bolaget över marknaden. Styrelsen ska besluta om måluppfyllnad gällande bonus. Sådan rätt till bonus förfaller om uppsägning av anställning meddelats före utbetalning. Bonusen ligger utanför befattningshavarens mållön och är ej pensionsgrundande. Summan av bonus, att utbetalas 2019, kan högst uppgå till 1,0 mkr.

Pensionsplanen ska vara marknadsmässig och densamma för ledande befattningshavare så som för övriga anställda. Pensionspremien ska vara avgiftsbestämd och baseras på avtalad mållön. Likaså ska övriga förmåner för ledande befattningshavare vara marknadsmässiga och i allt väsentligt samma som för övriga anställda.

Styrelsen utvärderar regelbundet behovet av incitaments- eller optionsprogram som ska föreslås årsstämman.

Anställningsavtal med ledande befattningshavare ska innehålla en uppsägningstid om minst 3 månader från den

anställda och högst 12 månader från bolaget. Vid uppsägning från bolagets sida får eventuellt avgångsvederlag högst motsvara den avtalade mållönen under 12 månader. Vid uppsägning från den verkställande direktörens sida utgår, utöver uppsägningstidens 3 månader, fast lön under 6 månader från och med avgångsdagen mot att den verkställande direktören är tillgänglig som kompetensstöd under denna tid.

Styrelsens ordförande förhandlar årligen ersättning till vd och sluter avtal efter fastställande av styrelsen. Vd förhandlar ersättning till övriga ledande befattningshavare och sluter avtal efter godkännande från styrelsens ordförande.

Styrelsen får, för det fall särskilda skäl därtill föreligger, göra mindre avvikelser på individuell basis från dessa ovan angivna riktlinjer.

Ersättningar till styrelsen och ledande befattningshavare framgår av not 13.

STYRELSENS BESKRIVNING AV DEN INTERNA KONTROLLEN AVSEENDE DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN

DGC:s arbete med intern styrning och kontroll avseende den finansiella rapporteringen tar sin utgångspunkt från COSOs ramverk Internal Control – Integrated Framework, i vilket den interna kontrollen delas upp på fem komponenter,

- Kontrollmiljö
- Riskbedömning
- Kontrollaktiviteter
- Information och kommunikation
- Uppföljning

KONTROLLMILJÖ

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen och inne-

fattar den kultur som styrelsen och bolagsledningen förespråkar och verkar utifrån och omfattar huvudsakligen etiska värderingar, ledningsfilosofi, medarbetarnas kompetens, organisationsstruktur, ansvar och befogenheter, policys och riktlinjer samt rutiner som skapar disciplin och struktur i verksamheten.

DGC:s styrelse har etablerat tydliga arbetsprocesser och arbetsordningar där en viktig del av styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policys och riktlinjer. Dessa inkluderar styrelsens arbetsordning, vd-instruktion, finanspolicy, informationspolicy och insiderpolicy m.m. som styrelsen samlat i en handbok "DGC:s Styrelsehandbok". Som en del av kontrollmiljön ingår även att styrelsen utvärderar verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande utfall, budgetjämförelsen, prognoser, affärsplan, operativa mål, strategisk plan, uppföljning av finansiella risker och analyser av viktiga nyckeltal, såväl finansiella som operativa. Detta sker regelbundet vid styrelsemöten där den verkställande direktören kvartalsvis presenterar "Vd:s verksamhetsrapport" till styrelsen och där emellan i "Månadsrapport till styrelsen" som distribueras genom styrelsens dokumenthanteringssystem. För övriga ledande befattningshavare har den verkställande direktören i samråd med ordföranden utarbetat skriftliga instruktioner som samlats i "DGC:s Ledningshandbok". Ledningshandboken klargör ansvar och befogenheter för respektive övrig befattningshavare i bolagsledningen och där preciseras befattningshavarens såväl allmänna som särskilda uppgifter

och ansvar, även avseende befattningshavarens ansvar för delar av den interna kontrollen.

Riskbedömning

Processen för riskbedömning avseende den finansiella rapporteringen avser att möjliggöra identifieringen av de väsentligaste riskerna som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen samt identifiering av var dessa risker finns på såväl bolags-, affärsenhets-, funktions- som processnivå. Vid riskbedömningen tas särskild hänsyn till risken för oegentligheter och otillbörligt gynnande av annan på bolagets bekostnad samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar. Riskbedömningen resulterar i kontrollmål.

För att med rimlig grad säkerställa att den finansiella rapporteringen uppfyller kontrollmålen tillämpar DGC främst en metod med checklistor enligt en strukturerad process. I diskussion med de externa revisorerna görs också en övergripande bedömning över vilka områden/rutiner eller dylikt där den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen kan förbättras.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteterna syftar till att tillsammans förebygga, upptäcka och korrigera eventuella fel. Kontrollaktiviteterna hos DGC utformas för att hantera de väsentligaste riskerna avseende den finansiella rapporteringen inklusive väsentliga redovisningsprinciper som identifierats.

För att säkerställa den interna kontrollen i DGC används såväl IT-baserade kontroller som hanterar exempelvis behörigheter och attesträtter samt manuella kontroller i form av

vecko- och månadsvisa avstämningar, analyser och värderingar av fordringar och skulder. De manuella avstämningarna och analyserna dokumenteras och arkiveras. Detaljerade månatliga ekonomiska analyser av resultatet samt uppföljning mot budget kompletterar kontrollerna och ger en övergripande bekräftelse på rapporteringens kvalitet. Bokslutsprocesserna, såväl för delårsperiod som årsvis, sker enligt ett fastställt tids- och arbetsschema och upprättandet av de finansiella rapporterna följer en i förväg fastställd ordning.

Information och kommunikation

De väsentligaste styrande dokumenten i form av policys och instruktioner hålls löpande uppdaterade och kommuniceras via relevanta kanaler i främst elektronisk form. Inom styrelsen hanteras och arkiveras arbetsflödet av dokument, inklusive de finansiella rapporterna, huvudsakligen genom ett elektroniskt dokumenthanteringssystem, i vilket även styrelsens ledamöter kommunicerar mellan sig. För kommunikation externt finns en informationspolicy som anger riktlinjerna för hur denna kommunikation ska ske. Syftet med policyn är att säkerställa att DGC:s informationsskyldigheter efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

Uppföljning

Uppföljning för att säkerställa effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen sker av styrelsen, verkställande direktören, övriga ledande befattningshavare och andra berörda anställda inom koncernen. Uppföljning sker såväl informellt som formellt och inbegriper även diskussioner med bolagets externa revisorer.

Styrelsen erhåller månatliga ekonomiska rapporter med kommentarer från den verkställande direktören och koncernens resultat och finansiella ställning behandlas vid respektive kvartalsmöte. Styrelsen utvärderar och går igenom årsredovisning och kvartalsrapporter inför publicering och till varje sådant tillfälle lämnar den verkställande direktören en utförlig beskrivning av verksamheten för perioden med jämförelser och analyser mot budget. Bolagsledningen rapporterar under året identifierade risker till styrelsen enligt en fastställd rapporteringsplan. Rapporteringen omfattar även administrativa och finansiella risker, inklusive risk för fel i den finansiella rapporteringen. En viktig del i den interna kontrollen är den årliga affärsplans- och budgetprocessen som resulterar bland annat i såväl kortperiodisk budget som budget över kommande treårsperiod.

DGC:s årsbudget är på hög detaljnivå och ger goda möjligheter till analys och uppföljning av utfall.

Utvärdering av behov av särskild granskningsfunktion

DGC har en enkel legal och operativ struktur och utarbetade styr- och internkontrollsystem. Merparten av koncernens verksamhet bedrivs på ett gemensamt driftställe och den finansiella rapporteringen hanteras helt från koncernens huvudkontor. Styrelsen har följt upp och bedömt den interna kontrollen och har mot bakgrund av detta samt med beaktande av bolagets storlek valt att inte ha en särskild funktion för internrevision.

REVISOR



ÅSA LUNDVALL

Ernst & Young AB med auktoriserade revisorn Åsa Lundvall som huvudansvarig revisor.

Åsa Lundvall

Född 1970. Auktoriserad revisor sedan 2002. Medlem i FAR SRS och partner i Ernst & Young.

Andra pågående uppdrag

Åsa är huvudansvarig revisor i bl.a. H&M Hennes & Mauritz, Systemair, AB Trav och Galopp, Stadium.

INSYNSREGISTERADE TRANSAKTIONER 2016 I DGC-AKTIE OCH TILL AKTIE RELATERADE VÄRDEPAPPER

| Månad | Namn | Befattning | Värdepapper | Slag av transaktion | Antal |
|-------|-----------------|----------------------|-----------------|--------------------------|---------|
| Jan | Åsa Sundberg | Styrelseledamot | Aktie | Köp | 1 916 |
| Maj | David Giertz | Huvudägare | Aktie | Försäljning ¹ | -34 475 |
| Maj | Jörgen Qwist | Vd | Teckningsoption | Köp | 13 912 |
| Maj | Mattias Wiklund | Försäljningschef | Teckningsoption | Köp | 6 925 |
| Maj | Magnus Blom | Affärsområdeschef | Teckningsoption | Köp | 2 770 |
| Maj | Patrik Gylesjö | Affärsområdeschef | Teckningsoption | Köp | 5 540 |
| Maj | Paul Weingarten | Affärsområdeschef | Teckningsoption | Köp | 2 230 |
| Maj | Stefan Clareus | Säljchef KAM | Teckningsoption | Köp | 5 000 |
| Maj | Jakob Tapper | Informationsansvarig | Teckningsoption | Köp | 2 800 |
| Maj | Jesper Bülow | IT-chef | Teckningsoption | Köp | 5 560 |
| Aug | Patrik Gylesjö | Affärsområdeschef | Aktie | Försäljning | -3 600 |
| Sep | Jörgen Qwist | Vd | Aktie | Optionslösen | 12 080 |
| Sep | Mattias Wiklund | Försäljningschef | Aktie | Optionslösen | 8 630 |
| Sep | Göran Hult | Ekonomichef | Aktie | Optionslösen | 3 450 |
| Sep | Patrik Gylesjö | Affärsområdeschef | Aktie | Optionslösen | 3 440 |
| Sep | Magnus Blom | Affärsområdeschef | Aktie | Optionslösen | 1 935 |
| Sep | Stefan Clareus | Säljchef KAM | Aktie | Optionslösen | 3 440 |
| Sep | David Giertz | Huvudägare | Aktie | Köp | 7 784 |
| Sep | Magnus Blom | Affärsområdeschef | Aktie | Försäljning | -7 784 |

1. Försäljningen föranleddes av bolagets förvärv av aktierna i Delta, där säljarna av Delta köpt DGC-aktier av bolagets huvudägare till marknadspris.

STYRELSE



JOHAN UNGER

Född 1961.
Styrelseordförande sedan 2012.
Styrelseledamot sedan 2006.

Utbildning
Civilekonom, Uppsala universitet.

Arbetslivserfarenhet
Johan var under 1990–2005 anställd på Hagströmer & Qviberg Fondkommission AB där han huvudsakligen var verksam inom Corporate Finance samt ingick i ledningsgruppen för affärsområdet Investment Banking. På Hagströmer & Qviberg var han chef för Corporate Finance verksamheten 1996–2005 och partner 1992–2005. Tidigare var Johan verksam som revisor 1985–1989 inom Arthur Andersen & Co.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning
Johan bedriver egen verksamhet inom investeringar, finansiell rådgivning och styrelsearbete.

Andra pågående uppdrag
Johan är styrelseledamot i bl.a. ALM Equity AB.

Johans innehav i DGC, 2016-12-31
35 156 aktier.
Därutöver äger närstående till Johan 3 000 aktier.

Johan är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt till större aktieägare i bolaget.



BJÖRN GIERTZ

Född 1943.
Styrelseledamot sedan 1995.
Styrelseordförande 1995–2012.

Utbildning
Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

Arbetslivserfarenhet
Björn har lång erfarenhet från ledande befattningar från företag inom IT-branschen, bland annat som vice vd och styrelseledamot i Industri-Matematik AB. Han har erfarenhet från flera andra styrelseuppdrag, bland annat som styrelseordförande för NAB Solutions AB.

Björns innehav i DGC, 2016-12-31
124 812 aktier.

Björn är ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen eller till större aktieägare i bolaget.



DAVID GIERTZ

Född 1972.
Styrelseledamot sedan 1991.

Utbildning
Tekniskt gymnasium.

Arbetslivserfarenhet
David grundade DGC och var dess vd fram till 1999.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning
David är anställd i DGC och ansvarar för DGC:s strategiska nät- och teknikutveckling.

Andra pågående uppdrag
David är styrelseledamot i David Giertz Holding AB med dotterbolag.

Davids innehav i DGC, 2016-12-31
4 864 642 aktier.
Därutöver äger närstående till David 50 000 aktier. Därtill har David lämnat 4 500 aktier som aktielån med anledning av att DGC träffat avtal beträffande likviditetsgaranti. Davids eget innehav kontrolleras genom det av honom helägda David Giertz Holding AB.

David är ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen eller till större aktieägare i bolaget.



SUSSI KVART

Född 1956.
Styrelseledamot sedan 2008.

Utbildning
Jur kand, Lunds universitet.

Arbetslivserfarenhet

Sussi har lång erfarenhet av arbete inom affärsjuridik, bland annat på Advokatfirman Lagerlöf 1983–1989 (advokat 1986) och som bolagsjurist på LM Ericsson 1993–1999. Sussi har även arbetat som jurist och affärsutvecklare inom Ericssons Corporate Marketing and Strategic Business Development 2000–2001. Under åren 1989–1993 arbetade Sussi som politiskt sakkunnig inom juridik och näringspolitik i riksdagen och regeringskansliet.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning

Sussi bedriver egen konsultverksamhet med inriktning mot strategisk affärsrådgivning, bolagsstyrning och styrelsearbete.

Andra pågående uppdrag

Sussi är styrelseledamot i bl.a. Apoteket AB samt styrelseordförande i Kvinvest AB.

Sussis innehav i DGC, 2016-12-31
2 000 aktier.

Sussi är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt till större aktieägare i bolaget.



CRISTER STJERNFELT

Född 1943.
Styrelseledamot sedan 2012.

Utbildning
Ekonomistudier, Stockholms universitet.

Arbetslivserfarenhet

Crister har lång erfarenhet från ledande befattningar inom WM-data. Han ansvarade för uppbyggnaden av WM-datas programvaruverksamhet under 1980-talet och ingick i koncernledningen från 1990 med ansvar för marknadsföring och försäljning samt all verksamhet utanför Sverige. Han var WM-datas vd och koncernchef från 2001 till 2006. Från 2006 till 2010 var han Executive Director i koncernledningen och styrelsen för Logica plc. Före sin tid hos WM-data och Logica var han systemanalytiker och systemchef hos Exxon Corp. i Stockholm, London och Köpenhamn.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning

Crister arbetar med ett antal styrelseuppdrag samt rådgivningstjänster.

Andra pågående uppdrag

Crister är styrelseordförande i Ortivus AB, AceIQ AB, Oryx Simulations AB och Vitec Software Group AB samt styrelseledamot i Digital Route AB och Carmenta AB.

Cristers innehav i DGC, 2016-12-31
2 000 aktier

Crister är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt till större aktieägare i bolaget.



ÅSA SUNDBERG

Född 1959.
Styrelseledamot sedan 2014.

Utbildning
Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.

Arbetslivserfarenhet

Tidigare vd på Net1, verksam och partner i Provider Venture Partners, vd på Telia Engineering och Telia Prosoft samt ansvarig för Telias Internationella Nät och Carrier verksamhet.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning

Åsa är vd och koncernchef på Teracom Group AB.

Andra pågående uppdrag

Åsa är styrelseledamot i Enea AB

Åsas innehav i DGC, 2016-12-31
1 916 aktier

Åsa är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt till större aktieägare i bolaget.

LEDNING



JÖRGEN QWIST

Född 1972.
Anställd sedan 1991 och vd sedan 1999.

Utbildning
Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

Arbetslivserfarenhet
Jörgen var som första anställd med och startade aktiebolaget DGC tillsammans med David Giertz 1991. Jörgen hade ett flertal befattningar inom DGC, bl.a. som ekonomiansvarig, marknads- och försäljningsansvarig innan Jörgen blev vd för DGC 1999.

Jörgen var styrelseledamot och kassör i Amnesty International, svenska sektionen, under åren 2005–2009 och vice ordförande i Amnesty Business Group 2002–2005.

Jörgens innehav i DGC, 2016-12-31
403 494 aktier
33 112 teckningsoptioner
Jörgens innehav ägs delvis genom pensionsförsäkring.

Därutöver äger närstående till Jörgen 2 200 aktier i DGC.

Varken Jörgen, eller honom närstående, innehar finansiella instrument i bolag som DGC har betydande affärsförbindelser med.



GÖRAN HULT

Född 1956.
Anställd som ekonomichef sedan 2000.

Utbildning
Civilekonom, Stockholms universitet.

Arbetslivserfarenhet
Göran har en bakgrund som revisor på Enskilda Revisionsbyrå AB 1981–1988 och från befattningar som ekonomichef på Betula AB 1988–1992 och Oscar E. Svensson & Co AB 1992–2000.

Görans innehav i DGC, 2016-12-31
44 808 aktier
5 640 teckningsoptioner



MATTIAS WIKLUND

Född 1967.
Anställd sedan 2005, försäljningschef och förste vice vd sedan 2008.

Utbildning
Tekniskt gymnasium.

Arbetslivserfarenhet
Mattias har lång erfarenhet från ledande säljbefattningar i IT-branschen. Mattias var vd för dotterbolaget DGC Access från 2005 till dess att nuvarande organisationsstruktur implementerades i början av 2008. Innan nuvarande befattningar på DGC var Mattias 13 år på Dell Sverige varav fem år som försäljningsdirektör och medlem av den nordiska ledningsgruppen.

Mattias innehav i DGC, 2016-12-31
145 922 aktier
16 355 teckningsoptioner
Mattias innehav ägs delvis genom kapitalförsäkring.

Därutöver äger närstående till Mattias 6 000 aktier i DGC.



PATRIK GYLESJÖ

Född 1973.

Anställd sedan 1997, andre vice vd sedan 2008 och affärsområdeschef Datakommunikation sedan 2012.

Utbildning

Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.

Arbetslivserfarenhet

Patrik har haft ledande befattningar på DGC sedan 1997. Han har inom DGC bland annat ansvarat för logistik, kvalitet och tjänsteutveckling. Patrik var vd för dotterbolaget DGC Solutions under 2007 och teknisk chef för koncernen från 2008 till senare delen av 2013.

Patriks innehav i DGC, 2016-12-31

83 373 aktier
16 480 teckningsoptioner



MAGNUS BLOM

Född 1982.

Anställd sedan 2006, affärsområdeschef IT-drift sedan 2015.

Utbildning

Studier i teknisk fysik vid Kungliga Tekniska Högskolan.

Arbetslivserfarenhet

Magnus har fram till november 2013 arbetat inom DGC:s försäljningsorganisation på olika ledande befattningar, bland annat som ansvarig för bolagets nyförsäljning och större kunder. Därefter var Magnus affärsområdeschef för affärsområde Telefoni fram till augusti 2015.

Magnus innehav i DGC, 2016-12-31

1 935 aktier
10 810 teckningsoptioner



PAUL WEINGARTEN

Född 1982.

Anställd sedan 2005, affärsområdeschef Telefoni sedan april 2016.

Utbildning

Naturvetenskapligt gymnasium och studier vid Stockholms universitet.

Arbetslivserfarenhet

Paul har fram till april 2016 arbetat med DGC:s stödsystem och plattformar, från 2012 som utvecklingschef för koncernen. Paul arbetade som konsult inom systemutveckling från 1996 till 2005.

Pauls innehav i DGC, 2016-12-31

10 120 teckningsoptioner

EKONOMISK FLERÅRSÖVERSIKT

| | 2016 | 2015 | 2014 | 2013 | 2012 |
|--|--------|--------|-------|-------|-------|
| NETTOOMSÄTTNING, mkr | | | | | |
| Nettoomsättning per affärsområde | | | | | |
| Datakommunikation | 368,3 | 343,4 | 327,9 | 289,5 | 230,6 |
| IT-drift | 243,5 | 186,9 | 132,8 | 129,2 | 121,9 |
| Telefoni | 58,6 | 53,1 | 47,1 | 34,5 | 24,1 |
| Summa nettoomsättning tjänsteverksamheterna | 670,4 | 583,4 | 507,8 | 453,2 | 376,7 |
| Hårdvara | 31,1 | 33,3 | 37,3 | 44,8 | 47,1 |
| Summa nettoomsättning | 701,4 | 616,7 | 545,2 | 498,0 | 423,8 |
| RESULTAT, mkr | | | | | |
| EBITDA ¹ | 167,8 | 142,3 | 138,9 | 120,6 | 93,8 |
| EBITA ¹ | 74,7 | 63,4 | 71,5 | 64,1 | 45,2 |
| EBIT ¹ | 69,8 | 61,5 | 70,4 | 62,4 | 43,6 |
| Resultat före skatt | 67,1 | 60,2 | 70,0 | 62,3 | 43,3 |
| Årets resultat | 51,2 | 46,4 | 54,1 | 48,0 | 34,1 |
| BALANSRÄKNING, mkr | | | | | |
| Tillgångar | | | | | |
| Materiella och immateriella anläggningstillgångar | 400,2 | 225,8 | 188,4 | 164,5 | 146,2 |
| Finansiella anläggningstillgångar | 0,6 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,5 |
| Kund- och övriga rörelsefordringar samt varulager | 191,7 | 170,2 | 145,5 | 140,7 | 124,3 |
| Likvida medel | 72,8 | 68,4 | 67,2 | 54,0 | 23,5 |
| Eget kapital och skulder | | | | | |
| Eget kapital | 224,2 | 201,8 | 191,0 | 171,3 | 148,7 |
| Uppskjuten skatteskuld | 33,3 | 20,8 | 17,8 | 15,3 | 12,6 |
| Räntebärande skulder och avsättningar (kort- och långfristiga) | 191,9 | 44,9 | 21,7 | 15,4 | - |
| Övriga kortfristiga rörelseskulder | 218,2 | 197,0 | 170,8 | 157,6 | 133,2 |
| BALANSOMSLUTNING | | | | | |
| | 667,6 | 464,6 | 401,3 | 359,6 | 294,5 |
| KASSAFLÖDE, mkr | | | | | |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | 146,0 | 130,3 | 133,9 | 117,1 | 72,1 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | -233,6 | -105,8 | -81,8 | -60,0 | -65,3 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | 92,0 | -23,3 | -38,9 | -26,4 | -37,0 |
| Årets kassaflöde | 4,3 | 1,2 | 13,2 | 30,6 | -30,2 |
| Fritt kassaflöde ¹ | 43,2 | 36,6 | 52,2 | 57,0 | 6,8 |
| Operativt kassaflöde ¹ | 76,4 | 58,3 | 66,2 | 68,0 | 17,9 |
| NYCKELTAL | | | | | |
| Investeringar att brukas i verksamheten, mkr | | | | | |
| Anskaffade med egna medel | -90,7 | -85,3 | -81,8 | -60,0 | -68,8 |
| Inkl tillgångar som brukas enligt avtal om finansiell leasing | -105,7 | -96,2 | -92,6 | -76,5 | -68,8 |
| Personal, st | | | | | |
| Genomsnitt årsanställda | 243 | 214 | 182 | 162 | 144 |
| Antal årsanställda vid årets slut | 247 | 223 | 187 | 173 | 144 |
| Arbets- och kapitalintensitet | | | | | |
| Förädlingsvärde, mkr | 351,3 | 302,7 | 276,5 | 241,2 | 202,5 |
| Löneintensitet, % | 52 | 53 | 50 | 50 | 54 |
| Tjänsteomsättning per anställd, tkr | 2 759 | 2 726 | 2 790 | 2 832 | 2 653 |
| Rörelseresultat per anställd, tkr | 287,3 | 287,2 | 297,2 | 296,5 | 236,9 |
| Tillväxt, % | | | | | |
| Tillväxt nettoomsättning i tjänsteverksamheterna | 15 | 15 | 12 | 20 | 12 |
| Marginalmätt, % | | | | | |
| Bruttomarginal tjänster | 61 | 60 | 62 | 62 | 63 |
| EBITDA-marginal ¹ | 24 | 23 | 26 | 24 | 22 |
| EBITA-marginal ¹ | 11 | 10 | 13 | 13 | 11 |
| EBIT-marginal ¹ | 10 | 10 | 13 | 13 | 10 |
| Nettomarginal | 7 | 8 | 10 | 10 | 8 |
| Avkastningstal, % | | | | | |
| Räntabilitet på sysselsatt kapital | 21,2 | 27 | 36 | 38 | 29 |
| Räntabilitet på eget kapital | 24,0 | 24 | 30 | 30 | 24 |
| Finansiella mått | | | | | |
| Nettokassa (+) / nettoskuld (-) ¹ , mkr | -119,2 | 23,5 | 45,6 | 38,6 | 23,5 |
| Soliditet, % | 34 | 43 | 48 | 48 | 51 |
| Skuldsättningsgrad ¹ , ggr | 0,9 | 0,2 | 0,1 | <0,1 | - |
| Nettoskuld/EBITDA 12 månader ² , ggr ¹ | 0,7 | n/a | n/a | n/a | n/a |

1. Alternativa nyckeltal, se not 31 för definition och tillämpning.

2. Tiden före 2016 förelåg ingen nettoskuld

EKONOMISK KVARTALSÖVERSIKT

| | Q4 2016 | Q3 2016 | Q2 2016 | Q1 2016 | Q4 2015 | Q3 2015 | Q2 2015 | Q1 2015 |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| RESULTATRÄKNING, mkr | | | | | | | | |
| Nettoomsättning | | | | | | | | |
| Datakommunikation | 96,0 | 91,1 | 92,7 | 88,4 | 88,0 | 82,9 | 85,1 | 87,3 |
| IT-drift | 67,7 | 67,2 | 57,9 | 50,6 | 55,7 | 46,8 | 45,8 | 38,6 |
| Telefoni | 14,5 | 13,3 | 16,2 | 14,5 | 13,7 | 13,0 | 14,3 | 12,1 |
| Hårdvara | 8,8 | 7,0 | 8,0 | 7,3 | 8,5 | 6,2 | 10,8 | 7,8 |
| Nettoomsättning totalt | 187,1 | 178,7 | 174,8 | 160,8 | 165,9 | 149,0 | 156,1 | 145,8 |
| Nettoomsättning tjänsteverksamheterna | 178,3 | 171,7 | 166,8 | 153,5 | 157,4 | 142,8 | 145,2 | 138,0 |
| Tillväxt tjänster, jmftr motsvarande period fg år, % | 13 | 20 | 15 | 11 | 20 | 15 | 12 | 13 |
| Resultat, mkr | | | | | | | | |
| EBITDA ¹ | 44,4 | 46,5 | 39,9 | 37,0 | 35,9 | 40,1 | 32,9 | 33,3 |
| EBITA ¹ | 20,1 | 22,2 | 17,1 | 15,3 | 15,0 | 19,6 | 13,9 | 14,8 |
| EBIT ¹ | 18,2 | 20,4 | 16,4 | 14,9 | 14,5 | 19,1 | 13,4 | 14,5 |
| Resultat före skatt | 18,0 | 18,7 | 15,9 | 14,6 | 14,1 | 18,8 | 12,9 | 14,4 |
| Periodens resultat | 12,5 | 14,9 | 12,4 | 11,4 | 10 | 14,9 | 10,2 | 11,3 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 1,17 | 1,67 | 1,40 | 1,29 | 1,14 | 1,69 | 1,16 | 1,28 |
| BALANSRÄKNING, mkr | | | | | | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | 307,2 | 306,7 | 198,3 | 142,4 | 141,0 | 137,6 | 142,7 | 138,1 |
| Materiella anläggningstillgångar | 93,0 | 91,8 | 94,3 | 92,0 | 84,8 | 80,0 | 80,4 | 69,5 |
| Uppskjuten skattefordran | 0,6 | 0,6 | 0,5 | 0,1 | 0,1 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Summa anläggningstillgångar | 400,8 | 399,1 | 293,1 | 234,5 | 225,9 | 217,8 | 223,3 | 207,8 |
| Likvida medel | 72,8 | 59,7 | 55,0 | 86,8 | 68,4 | 71,4 | 50,9 | 78,8 |
| Övriga omsättningstillgångar | 194,1 | 176,8 | 175,7 | 152,6 | 170,2 | 148,4 | 147,2 | 146,7 |
| Summa omsättningstillgångar | 266,9 | 236,5 | 230,7 | 239,4 | 238,6 | 219,8 | 198,1 | 225,5 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | 667,6 | 635,6 | 523,8 | 473,9 | 464,5 | 437,6 | 421,4 | 433,3 |
| Summa eget kapital | 224,2 | 211,7 | 182,5 | 213,2 | 201,8 | 191,7 | 173,0 | 202,2 |
| Räntebärande långfristiga skulder | 163,4 | 166,4 | 78,4 | 36,3 | 35,8 | 38,1 | 38,8 | 36,1 |
| Uppskjuten skatteskuld | 33,3 | 32,2 | 23,6 | 20,8 | 20,8 | 19,2 | 19,3 | 19,4 |
| Summa långfristiga skulder | 196,7 | 198,6 | 102,0 | 57,1 | 56,6 | 57,3 | 58,1 | 55,5 |
| Räntebärande kortfristiga skulder och avsättningar | 28,5 | 26,6 | 16,3 | 10,7 | 9,2 | 9,1 | 8,3 | 6,2 |
| Övriga kortfristiga skulder | 218,2 | 198,7 | 223,0 | 192,9 | 197,0 | 179,5 | 182,0 | 169,4 |
| Summa kortfristiga skulder | 246,7 | 225,3 | 239,3 | 203,6 | 206,2 | 188,6 | 190,3 | 175,6 |
| SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL | 667,6 | 635,6 | 523,8 | 473,9 | 464,5 | 437,6 | 421,4 | 433,3 |
| KASSAFLÖDE, mkr | | | | | | | | |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | 39,3 | 18,1 | 41,5 | 47,1 | 28,8 | 32,3 | 41,8 | 27,4 |
| Investeringsverksamheten | -19,4 | -112,5 | -75,4 | -26,3 | -29,6 | -13,4 | -28,4 | -34,4 |
| Finansieringsverksamheten | -6,8 | 99,2 | 2,1 | -2,5 | -2,2 | 1,7 | -41,2 | 18,5 |
| Fritt kassaflöde ¹ | 13,0 | 4,7 | -31,8 | 18,3 | -3,0 | 18,9 | 13,3 | 13,5 |
| NYCKELTAL | | | | | | | | |
| Investeringar, mkr | -25,9 | -17,4 | -31,6 | -30,8 | -29,6 | -15,6 | -35,0 | -16,0 |
| Personal | | | | | | | | |
| Genomsnitt årsanställda, st | 247 | 261 | 232 | 227 | 223 | 215 | 209 | 195 |
| Personalkostnad/Nettoomsättning tjänster, % | 28 | 25 | 30 | 30 | 28 | 26 | 29 | 30 |
| Marginalmätt, % | | | | | | | | |
| Bruttomarginal, tjänster ¹ | 60 | 60 | 62 | 62 | 59 | 60 | 60 | 61 |
| EBITDA-marginal ¹ | 23,7 | 26,0 | 22,8 | 23,0 | 21,6 | 26,9 | 21,1 | 22,9 |
| EBITA-marginal ¹ | 10,7 | 12,5 | 9,8 | 9,5 | 9,1 | 13,2 | 8,9 | 10,2 |
| EBIT-marginal ¹ | 9,7 | 11,4 | 9,4 | 9,2 | 8,7 | 12,8 | 8,6 | 10,0 |
| Nettomarginal | 5,6 | 8,3 | 7,1 | 7,1 | 6,1 | 10,0 | 6,5 | 7,7 |
| Avkastningstal, rullande fyra kvartal, % | | | | | | | | |
| Räntabilitet på sysselsatt kapital | 21,2 | 20,7 | 26,2 | 24,6 | 26,8 | 28,3 | 31,7 | 30,7 |
| Räntabilitet på eget kapital | 24,0 | 24,1 | 27,4 | 22,4 | 23,6 | 25,4 | 29,0 | 27,4 |
| Finansiella mått | | | | | | | | |
| Nettokassa (+) / nettoskuld (-) ¹ , mkr | -119,2 | -133,3 | -39,7 | 39,8 | 23,5 | 24,3 | 3,7 | 36,4 |
| Soliditet, % | 33,6 | 33,3 | 34,8 | 45,0 | 43,4 | 43,8 | 41,0 | 46,7 |
| Skuldsättningsgrad ¹ , ggr | 0,9 | 0,9 | 0,5 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,3 | 0,2 |
| Nettoskuld/EBITDA 12 månader ² , ggr ¹ | 0,7 | 0,8 | n/a | n/a | n/a | n/a | n/a | n/a |

1. Alternativa nyckeltal, se not 31 för definition och tillämpning.

2. Tiden före 2016 förelåg ingen nettoskuld

RAPPORT ÖVER KONCERNENS TOTALRESULTAT

| Belopp i tkr | Not | 2016 | 2015 |
|--|------------|-----------------|-----------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | 5, 14 | 701 446 | 616 699 |
| Summa rörelseintäkter | | 701 446 | 616 699 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Handelsvaror | | -26 223 | -30 828 |
| Övriga externa kostnader | 6, 7, 11 | -318 218 | -278 488 |
| Personalkostnader | 9, 13 | -189 238 | -165 078 |
| Av- och nedskrivningar | 10, 16, 17 | -97 948 | -80 845 |
| Summa rörelsens kostnader | | -631 627 | -555 239 |
| RÖRELSERESULTAT | 14 | 69 819 | 61 460 |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | 438 | 232 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -3 153 | -1 458 |
| Finansnetto | | -2 715 | -1 226 |
| RESULTAT FÖRE SKATT | | 67 104 | 60 234 |
| Skatt | 8 | -15 889 | -13 833 |
| PERIODENS RESULTAT | | 51 215 | 46 401 |
| Övrigt totalresultat | | | |
| Omräkningsdifferens | | 1 | - |
| TOTALT RESULTAT FÖR PERIODEN | | 51 216 | 46 401 |
| Varav hänförligt till moderbolagets aktieägare | | 51 216 | 46 401 |

DATA PER AKTIE

| | Not | 2016 | 2015 |
|---|-----|-----------|-----------|
| Antal aktier | | | |
| Antal aktier vid årets utgång, st | 12 | 8 977 968 | 8 838 925 |
| Genomsnittligt antal aktier (före utspädning), st | 12 | 8 899 636 | 8 780 143 |
| Genomsnittligt antal aktier (efter utspädning), st | 12 | 8 899 636 | 8 796 054 |
| Resultat per aktie | | | |
| Resultat efter skatt per aktie (före utspädning), kr | 12 | 5,75 | 5,28 |
| Resultat efter skatt per aktie (efter utspädning), kr | 12 | 5,75 | 5,28 |

RAPPORT ÖVER KONCERNENS FINANSIELLA STÄLLNING

| Belopp i tkr | Not | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|--|-----|----------------|----------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Goodwill | 16 | 146 269 | 36 897 |
| Övriga immateriella anläggningstillgångar | 16 | 160 935 | 104 061 |
| Materiella anläggningstillgångar | 17 | 92 992 | 84 823 |
| Övriga långfristiga finansiella tillgångar | 18 | 465 | - |
| Uppskjuten skattefordran | 8 | 92 | 96 |
| Summa anläggningstillgångar | | 400 753 | 225 877 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kundfordringar | 19 | 120 756 | 115 066 |
| Övriga fordringar | | 1 443 | 77 |
| Aktuell skattefordran | | 2 429 | - |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 20 | 69 482 | 55 103 |
| Likvida medel | 22 | 72 755 | 68 434 |
| Summa omsättningstillgångar | | 266 865 | 238 680 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 667 618 | 464 557 |
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | | | |
| Aktiekapital | | 1 436 | 1 414 |
| Övrigt tillskjutet kapital | | 89 443 | 74 075 |
| Omräkningsreserv | | 1 | - |
| Balanserad vinst inklusive årets resultat | | 133 310 | 126 291 |
| Summa eget kapital | | 224 190 | 201 780 |
| Långfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 23 | 163 452 | 35 755 |
| Uppskjutna skatteskulder | 8 | 33 271 | 20 847 |
| Summa långfristiga skulder | | 196 723 | 56 602 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 23 | 28 468 | 9 165 |
| Leverantörsskulder | | 89 156 | 84 587 |
| Aktuell skatteskuld | | - | 1 207 |
| Övriga skulder | 24 | 11 278 | 7 894 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 25 | 117 803 | 103 322 |
| Summa kortfristiga skulder | | 246 705 | 206 175 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 667 618 | 464 557 |

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I KONCERNENS EGET KAPITAL

| Belopp i tkr | Aktiekapital | Övrigt tillskjutet kapital | Omräknings-reserv | Balanserad vinst | Summa eget kapital |
|---|--------------|----------------------------|-------------------|------------------|--------------------|
| Ingående balans 1 januari 2015 | 1 398 | 65 993 | - | 123 568 | 190 959 |
| Utdelning | - | - | - | -43 679 | -43 679 |
| Optionspremier för teckningsoptioner | - | 923 | - | - | 923 |
| Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner | 16 | 7 159 | - | - | 7 175 |
| Totalresultat 2015 | | | | 46 401 | 46 401 |
| Utgående balans 31 december 2015 | 1 414 | 74 075 | - | 126 290 | 201 780 |
| Utdelning | - | - | - | -44 195 | -44 195 |
| Optionspremier för teckningsoptioner | - | 658 | - | - | 658 |
| Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner | 7 | 3 558 | - | - | 3 565 |
| Apportemission vid företagsförvärv | 15 | 11 152 | - | - | 11 167 |
| Totalresultat 2016 | - | - | 1 | 51 215 | 51 216 |
| Utgående balans 31 december 2016 | 1 436 | 89 443 | 1 | 133 310 | 224 190 |

Aktiekapitalet per 2016-12-31 uppgick till 1 436 tkr fördelat på 8 977 968 aktier. Inget innehav utan bestämmande inflytande föreligger och såväl resultat som eget kapital är helt hänförligt till moderbolagets aktieägare. Alla aktier har samma rättigheter i bolagets nettotillgångar och resultat. Kvotvärdet uppgår till 0,16 kr per aktie.

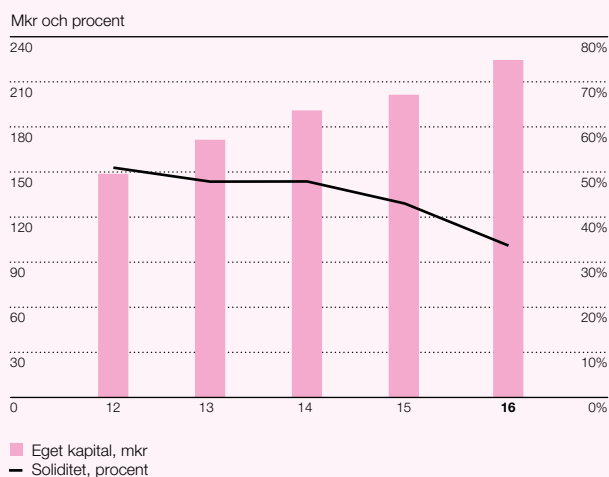
Koncernens eget kapital uppgick vid årets slut till 224 190 tkr (201 780) och räntabiliteten på eget kapital var under räkenskapsåret 24 procent (24). Soliditeten per balansdagen uppgick till 34 procent (43).

DGC:s finanspolicy stipulerar att grunden för koncernens finansiella strategi ska vara att skapa betryggande finansiella förutsättningar och att finansverksamheten ska bedrivas på ett sådant sätt att finansiella risker begränsas. Det innebär bl.a. att de finansiella transaktioner som ska förekomma ska utgöra stöd för den löpande verksamheten och inte ske i spekulationsssyfte eller på annat sätt äventyra verksamhetens fortlevnad.

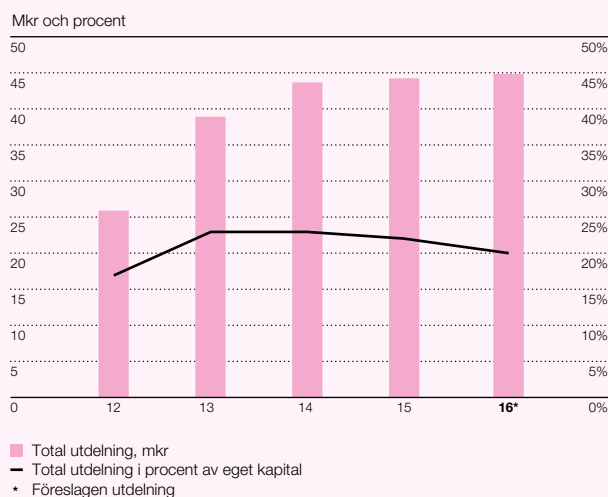
DGC:s utdelningspolicy är att bolaget årligen ska överföra lägst 50 procent av koncernens resultat

efter skatt till aktieägarna. Styrelsen har föreslagit årsstämman i april 2017 en utdelning om 5,00 kr (5,00) per aktie, vilket motsvarar 44 890 tkr (44 195). Förslaget till utdelning motsvarar 88 procent (95) av koncernens resultat efter skatt 2016. Under de fyra föregående åren har utdelningen till aktieägarna vid respektive år motsvarat mellan 77–95 procent av koncernens resultat efter skatt och soliditeten har vid balansdagarna under de åren uppgått till mellan 43–51 procent. Inga förändringar har skett i koncernens principer för kapitalhantering.

EGET KAPITAL/SOLIDITET



TOTALT UTDELNINGSBELOPP



RAPPORT ÖVER KONCERNENS KASSAFLÖDE

| Belopp i tkr | Not | 2016 | 2015 |
|--|-----|----------------------|----------------------|
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | | |
| Resultat före skatt | | 67 104 | 60 234 |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet ³ | | 98 092 | 80 875 |
| Summa | | 165 196 | 141 109 |
| Betald skatt | | -18 480 | -12 045 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital | | 146 716 | 129 064 |
| Förändringar i rörelsekapital | | | |
| Förändring varulager | | - | 344 |
| Förändring kortfristiga ej räntebärande fordringar | | -2 595 | -18 277 |
| Förändring kortfristiga ej räntebärande skulder och avsättningar | | 1 838 | 19 146 |
| Summa förändring i rörelsekapital | | -757 | 1 213 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 145 959 | 130 277 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar | 17 | -36 284 ¹ | -42 094 ² |
| Investeringar i immateriella anläggningstillgångar | 16 | -54 425 | -43 156 |
| Förvärv av dotterföretag, netto likvidpåverkan | 29 | -142 920 | -20 548 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -233 629 | -105 798 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Erhållna premier för teckningsoptioner | | 658 | 923 |
| Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner | | 3 565 | 7 175 |
| Upptagna lån | 23 | 174 572 | 20 000 |
| Amortering lån | 23 | -31 247 | - |
| Amortering leasingkulder | | -11 362 | -7 696 |
| Lämnad utdelning | | -44 195 | -43 679 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | 91 991 | -23 277 |
| Årets kassaflöde | | 4 321 | 1 202 |
| Förändring av likvida medel | | | |
| Likvida medel vid periodens början | | 68 434 | 67 232 |
| Årets kassaflöde | | 4 321 | 1 202 |
| Likvida medel vid årets utgång | 22 | 72 755 | 68 434 |

Erhållen och erlagd ränta uppgick under räkenskapsåret till 438 tkr (232) respektive -3 153 tkr (-1 412).

1. Därutöver har bolaget investerat i materiella anläggningstillgångar om 15 036 tkr genom finansiella leasingavtal

2. Därutöver har bolaget investerat i materiella anläggningstillgångar om 10 941 tkr genom finansiella leasingavtal

3. Justering för poster som inte ingår i kassaflödet omfattar förutom av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar om 97 948 tkr (80 845) även bokföringsmässigt resultat vid uträkning av anläggningstillgångar om 144 tkr (30).

RESULTATRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

| Belopp i tkr | Not | 2 016 | 2 015 |
|--|--------|----------------|----------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | | 33 770 | 32 150 |
| Övriga intäkter | | 139 | 347 |
| Summa rörelseintäkter | 32 | 33 909 | 32 497 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | 33, 37 | -15 617 | -14 910 |
| Personalkostnader | 34 | -16 305 | -15 861 |
| Av- och nedskrivningar | 41, 42 | -1 655 | -1 553 |
| Summa rörelsens kostnader | | -33 577 | -32 324 |
| RÖRELSERESULTAT | | 332 | 173 |
| Resultat från andelar i dotterbolag | 35 | 46 500 | 45 625 |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | - | 14 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -1 483 | -9 |
| Finansnetto | | 45 017 | 45 630 |
| RESULTAT FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATT | | 45 349 | 45 803 |
| Bokslutsdispositioner | 36 | 280 | 20 |
| Skatt | 38 | 83 | -158 |
| PERIODENS RESULTAT | | 45 712 | 45 665 |

MODERBOLAGETS TOTALRESULTAT

| Belopp i tkr | 2016 | 2015 |
|-----------------------------------|---------------|---------------|
| Periodens resultat | 45 712 | 45 665 |
| Övrigt totalresultat | - | - |
| TOTALRESULTAT FÖR PERIODEN | 45 712 | 45 665 |

BALANSRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

| Belopp i tkr | Not | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|--|-----|----------------|----------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | 41 | 305 | 590 |
| Materiella anläggningstillgångar | 42 | 2 604 | 2 372 |
| Andelar i koncernföretag | 43 | 194 897 | 7 816 |
| Uppskjuten skattefordran | 38 | 83 | - |
| Summa anläggningstillgångar | | 197 889 | 10 778 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Fordran på koncernföretag | | 82 018 | 103 812 |
| Aktuella skattefordringar | | 856 | 698 |
| Övriga fordringar | | 4 | 80 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 40 | 3 650 | 2 109 |
| Kassa bank | 39 | 3 469 | 8 573 |
| Summa omsättningstillgångar | | 89 997 | 115 272 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 287 886 | 126 050 |
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Bundet eget kapital | | | |
| Aktiekapital | | 1 436 | 1 414 |
| Reservfond | | 45 | 45 |
| Summa bundet eget kapital | | 1 481 | 1 459 |
| Fritt eget kapital | | | |
| Överkursfond | | 85 157 | 69 789 |
| Balanserat resultat | | 1 470 | - |
| Årets resultat | | 45 712 | 45 665 |
| Summa fritt eget kapital | | 132 339 | 115 454 |
| Summa eget kapital | | 133 820 | 116 913 |
| Obeskattade reserver | 47 | 1 600 | 1 880 |
| Långfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 45 | 128 625 | - |
| Summa långfristiga skulder | | 128 625 | - |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 45 | 14 700 | - |
| Leverantörsskulder | | 4 246 | 2 757 |
| Övriga skulder | | 1 508 | 1 599 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 46 | 3 387 | 2 901 |
| Summa kortfristiga skulder | | 23 841 | 7 257 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 287 886 | 126 050 |

FÖRÄNDRINGAR I MODERBOLAGETS EGET KAPITAL

| Belopp i tkr | Antal aktier (st) | Aktiekapital | Reservfond | Överkursfond | Balanserat resultat | Summa eget kapital |
|---|-------------------|--------------|------------|---------------|---------------------|--------------------|
| Ingående balans 1 januari 2015 | 8 735 831 | 1 398 | 45 | 65 978 | 39 408 | 106 829 |
| Utdelning | - | - | - | -4 271 | -39 408 | -43 679 |
| Optionspremier för teckningsoptioner | - | - | - | 923 | - | 923 |
| Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner | 103 094 | 16 | - | 7 159 | - | 7 175 |
| Totalresultat 2015 | - | - | - | - | 45 665 | 45 665 |
| Utgående balans 31 december 2015 | 8 838 925 | 1 414 | 45 | 69 789 | 45 665 | 116 913 |
| Utdelning | - | - | - | - | -44 195 | -44 195 |
| Optionspremier för teckningsoptioner | - | - | - | 658 | - | 658 |
| Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner | 44 800 | 7 | - | 3 558 | - | 3 565 |
| Apportemission vid företagsförvärv | 94 243 | 15 | - | 11 152 | - | 11 167 |
| Totalresultat 2016 | - | - | - | - | 45 712 | 45 712 |
| Utgående balans 31 december 2016 | 8 977 968 | 1 436 | 45 | 85 157 | 47 182 | 133 820 |

AKTIEKAPITALET UTVECKLING⁴

| År | Transaktion | Antal | | Aktiekapital | | Kvotvärde, kr |
|----------|-------------------------------------|------------|------------|--------------|------------|---------------|
| | | Ökning, st | Totalt, st | Ökning, kr | Totalt, kr | |
| 2002 | Nyemission, nybildning ¹ | 625 000 | 625 000 | 100 000 | 100 000 | 0,16 |
| 2004 | Nyemission | 69 350 | 694 350 | 11 096 | 111 096 | 0,16 |
| 2005 | Nyemission | 40 950 | 735 300 | 6 552 | 117 648 | 0,16 |
| 2005 | Fondemission 8:1 | 5 882 400 | 6 617 700 | 941 184 | 1 058 832 | 0,16 |
| 2008 | Nyemissioner ² | 1 539 613 | 8 157 313 | 246 338 | 1 305 170 | 0,16 |
| 2009 | Nyemissioner ³ | 373 937 | 8 531 250 | 59 830 | 1 365 000 | 0,16 |
| 2011 | Nyemissioner ³ | 139 508 | 8 670 758 | 22 321 | 1 387 321 | 0,16 |
| 2014 | Nyemissioner ³ | 65 073 | 8 735 831 | 10 412 | 1 397 733 | 0,16 |
| 2015 | Nyemissioner ³ | 103 094 | 8 838 925 | 16 495 | 1 414 228 | 0,16 |
| 2016, Q2 | Nyemission ³ | 5 160 | 8 844 085 | 826 | 1 415 054 | 0,16 |
| 2016, Q3 | Apportemission | 94 243 | 8 938 328 | 15 079 | 1 430 133 | 0,16 |
| 2016, Q3 | Nyemission ³ | 39 640 | 8 977 968 | 6 342 | 1 436 475 | 0,16 |

1. Nybildning vid legal omstrukturering av DGC

2. Varav 39 613 aktier med stöd av teckningsoptioner

3. Med stöd av teckningsoptioner

4. Aktiernas ISIN-kod SE0002571539

KASSAFLÖDESANALYS FÖR MODERBOLAGET

| Belopp i tkr | Not | 2016 | 2015 |
|--|-----|-----------------|----------------|
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | | |
| Resultat efter finansiella poster | | 45 349 | 45 803 |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet ¹ | | 1 655 | 1 553 |
| Summa | | 47 004 | 47 356 |
| Betald skatt | | | |
| | | -158 | -151 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital | | 46 846 | 47 205 |
| Förändringar i rörelsekapital | | | |
| Förändring kortfristiga fordringar | | 20 329 | -67 272 |
| Förändring kortfristiga skulder | | 1 884 | 942 |
| Summa förändring i rörelsekapital | | 22 213 | -66 330 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 69 059 | -19 125 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar | 42 | -1 601 | -1 489 |
| Förvärv av dotterföretag | 43 | -175 915 | - |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -177 516 | -1 489 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Erhållna premier för teckningsoptioner | | 658 | 923 |
| Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner | | 3 565 | 7 175 |
| Upptagna lån | 45 | 174 572 | - |
| Amortering lån | 45 | -31 247 | - |
| Lämnad utdelning | | -44 195 | -43 679 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | 103 353 | -35 581 |
| Årets kassaflöde | | -5 104 | -56 195 |
| Förändring av likvida medel | | | |
| Likvida medel vid periodens början | | 8 573 | 64 768 |
| Årets kassaflöde | | -5 104 | -56 195 |
| Likvida medel vid årets utgång | 39 | 3 469 | 8 573 |

Erhållen och erlagd ränta uppgick under räkenskapsåret till 0 tkr (14) respektive -1 483 tkr (-9).

1. Justering för poster som inte ingår i kassaflödet omfattar av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar om 1 655 tkr (1 553).

NOTER, KONCERNEN OCH MODERBOLAGET

NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

ALLMÄN INFORMATION

DGC är en nätooperatör som utvecklar och säljer datakommunikation-, drift- och telefonlösningar till den svenska företagsmarknaden och offentlig sektor i ett eget rikstäckande nät. Moderbolaget DGC One AB (publ), org nr 556624-1732, är ett i Sverige registrerat bolag med säte i Stockholm. Bolagets adress är Box 23116, 104 35 Stockholm och bolagets fasta driftställe är beläget på Sveavägen 145 i Stockholm. Koncernens verksamhet 2016 har bedrivits från driftställen i Stockholm, Örebro, Göteborg och Växjö.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har den 27 mars 2017 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för publicering. Koncernens resultat- och balansräkning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 27 april 2017.

GRUND FÖR RAPPORTENS UPPRÄTTANDE

DGC One AB:s koncernredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (ÅRL), rekommendation RFR 1 "Kompletterande redovisningsregler för koncerner" utgiven av Rådet för finansiell rapportering samt International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) och tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) såsom de antagits av EU och vilka bolaget följer utan förbehåll. DGC tillämpar IFRS fr.o.m. räkenskapsåret 2007.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan i avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". I fall avvikelser förekommer föranleds dessa av begränsningar i möjligheterna att tillämpa IFRS i moderbolaget, främst till följd av regler i ÅRL samt skattelagstiftningen.

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvaluta för moderbolaget och koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor, som avrundats till tusentals svenska kronor (tkr) om inte annat anges. Koncern- och årsredovisningen avser perioden 1 januari–31 december för resultaträkningsrelaterade poster och balansräkningsrelaterade poster avser förhållandet den 31 december. Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden. Redovisade värden för de finansiella tillgångarna och skulderna bedöms approximativt motsvara verkliga värden.

UNDER 2016 ÄNDRINGAR ELLER NYA STANDARDER

Koncernen använder samma redovisningsprinciper för 2016 som föregående år. Ett antal förändringar som trätt i kraft under 2016 har genomförts i IFRS inom ramen för IASB:s årliga förbättringsarbete. Ingen av dessa förändringar har påverkat koncernens finansiella rapporter.

ALTERNATIVA NYCKELTAL

DGC har tillämpat de nya riktlinjerna från Europeiska värdepappers- och marknadsmyndigheten (ESMA) om APMs (Alternative Performance Measures) eller alternativa nyckeltal. Sammanfattningsvis är dessa nyckeltal inte identifierade enligt IFRS, men relevanta för användarna av de finansiella rapporterna, som ett komplement till övriga finansiella tal och mått i rapporterna för att bedöma DGC:s prestation under en period eller förhållandet en viss dag. Då företag inte alltid beräknar finansiella mått på samma sätt är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag och det är därför väsentligt att det av definitionen framgår vad ett finansiellt mått som inte identifieras enligt IFRS avser och hur det har beräknats. I not 31 framgår definition och tillämpning av de alternativa nyckeltalen.

FRAMTIDA ÄNDRINGAR AV REDOVISNINGSPRINCIPER ATT GÄLLA FR.O.M. 2017

Från 2017 och framåt träder såväl nya standarder som ändringar i och årliga förbättringar av ett antal standarder samt tolkningsuttalanden i kraft. Inga av dessa har förtidstillämpats vid upprättandet av dessa finansiella rapporter.

IFRS 15

IFRS 15 "Intäkter från avtal med kunder", inför nya krav för intäktsredovisningen och ersätter IAS 18 "Intäkter", IAS 11 "Entreprenadavtal" och flera intäktsrelaterade tolkningar. Den nya standarden inför en kontrollbaserad redovisningsmodell för intäkterna och ger ytterligare vägledning inom många områden som inte behandlas i detalj i gällande IFRS regler, bland annat hur man redovisar överenskomelser med flera prestationsåtaganden, rörlig prissättning, kundens returrätt, och andra vanliga komplexa situationer. IFRS 15 träder i kraft 2018 och det finns olika sätt att hantera övergången till de nya reglerna. Antingen en fullständig retroaktiv tillämpning med justeringar av samtliga perioder som presenteras eller en modifierad metod med endast den aktuella perioden justerad, den senare kräver dock att upplysningar lämnas om alla bokslutsposter som om de redovisats enligt nuvarande regler, vilket i praktiken

kräver dubbla uppsättningar av räkenskaper första året IFRS 15 tillämpas. DGC har inte beslutat vilken av metoderna som kommer antas den 1 januari 2018, men kommer att överväga faktorer som påverkan på tidigare rapportperioder, praktisk genomförbarhet och kostnader för datainsamling. Nedan diskuteras några av de områden som IFRS ger vägledning inom.

Paketerade erbjudanden kommer ligga till grund för en av dom mest väsentliga bedömningsfrågorna när de nya reglerna tillämpas, ska varor eller tjänster redovisas som separata åtaganden eller i enlighet med hur paketering av dessa har skett? DGC tillhandahåller ofta paketlösningar där kunden egentligen bara är intresserad av slutprodukten. I dessa fall betraktas inte de enskilda prestationsåtaganden som särskiljbara och intäkten redovisas normalt linjärt över avtalsperioden. DGC:s nuvarande hantering av dessa avtal är i linje med IFRS 15, dock måste eventuellt den modell som används idag förfinas. Paketerbjudanden med flera åtaganden kan komma att påverka delperiodernas balans- och resultaträkning. Exempelvis kommer en försäljning som inkluderar t. ex. materiell utrustning och installationstjänst, som båda är beroende av varandra troligtvis medföra en intäktsredovisning som inte är linjär över avtalstiden. För DGC:s del skulle detta kunna medföra att intäkter tidigare läggas, med motsvarande ökning av tillgångsmassan.

Utgifter direkt hänförliga till att avtal ingås, till exempel försäljningsprovisioner ska redovisas som tillgång om man förväntar sig att få täckning för dessa utgifter och avtalstiden överstiger ett år. Idag kostnadsför DGC dessa utgifter löpande, varför tillämpning av IFRS 15 kommer medföra en senareläggning av kostnaden och ökad tillgångsmassa.

Utgifter för att fullgöra ett avtal ska redovisas som tillgång om utgifterna har ett direkt samband med avtalet, om utgifterna skapar eller förbättrar resurser som kommer att användas för att uppfylla prestationsåtaganden i framtiden eller om utgifterna förväntas återvinnas. DGC balanserar idag kostnader som har direkt samband med avtalet och utgifter som uttryckligen ska betalas av kund, och kostnadsför dessa under avtalsperioden. DGC kommer under året göra en djupare analys av avräkningsproblematiken investering/direkt kostnad, vilket kan medföra en omfördelning mellan avskrivning och direkt kostnad.

Rörlig ersättning kan förutom villkor i avtalet avse en från kunden välgrundad förväntan som beror på företagets normala affärspraxis, offentliggjorda riktlinjer eller specifika uttalanden om att företaget kommer att acceptera ett ersättningsbelopp som understiger det pris som anges i avtalet.

Rörlig ersättning bedöms inte få någon väsentlig påverkan på DGC rapporter.

Kontraktsmodifiering uppstår när parterna godkänner en ändring i omfattning och/eller av priset av ett kontrakt. Redovisningen av en kontraktsmodifiering beror på om ändringen anses vara ett separat kontrakt eller inte. IFRS lämnar vägledning om huruvida ändringar ska redovisas retroaktivt eller framåtriktat. Effekten, om någon, kommer att analyseras ytterligare.

Upplysningarna kommer att utökas då IFRS 15 ställer ökade krav på information i årsredovisningar och delårsrapporter. Upplysningar ska t.ex. lämnas om intäkter fördelade på kategorier som visar hur typ, belopp, tidpunkt och osäkerheter avseende intäkter och kassaflöde påverkas av ekonomiska faktorer.

IFRS 16

IFRS 16 "Leases" ersätter den befintliga IAS 17 "Leases" och dess relaterade tolkningar. Standarden gäller från den 1 januari 2019. Den nya standarden tar bort klassificeringen av leasingavtal som operationella eller finansiella såsom krävs i IAS 17 och introducerar istället en enskild modell för redovisning. Leasetagaren ska redovisa

- tillgångar och skulder för alla leasingavtal med kontraktstid längre än 12 månader om inte den underliggande tillgången är av ringa värde och
- avskrivningar på leasade tillgångar avskilt från räntekostnader på leasing-skulder i resultaträkningen.

IFRS 16 kommer påverka DGC på så sätt att långfristiga operativa leasingavtal, t.ex. hyresavtal, kommer att redovisas som anläggningstillgångar och finansiella skulder i koncernens balansrapport och istället för operativ leasingkostnad kommer DGC redovisa avskrivningar och räntekostnader i koncernens resultaträpport. De upplysningar som lämnas i not 11 om operationella leasingavtal ger en indikation på typen och omfattningen av de avtal som existerar för närvarande. Analys av hur rapporterna beloppsmässigt kommer att påverkas fortsätter under år 2017 och framåt.

IFRS 9

IFRS 9 som träder i kraft 2018 och ersätter IAS 39 "Finansiella instrument" inför en generell trestegsmodell för nedskrivning (förväntade kreditförluster) baserat på förändringar i kreditvärdighet sedan första redovisningstillfället. Beräkningen av upplupet anskaffningsvärde/effektiv ränta skiljer sig åt mellan stegen; antingen inkluderar eller exkluderar den förlustreserv. Nedskrivningsmodellen innehåller

emellertid vissa förenklingar för kundfordringar som inte har en betydande finansieringskomponent. Standarden bedöms inte få någon värdemässig effekt på bolagets finansiella rapporter.

Den väsentligaste innebörden för DGC:s finansiella rapporter av nu gällande IFRS-regler framgår under rubrikerna nedan, där årsredovisningens principer närmare beskrivs.

KONCERNREDOVISNINGEN

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderbolaget, samtliga bolag i vilka moderbolaget direkt eller indirekt har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande föreligger om moderbolaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för, eller har rätt till, rörlig avkastning från engagemanget i investeringsobjektet samt kan använda inflytandet över investeringsobjektet till att påverka avkastningen.

DGC One AB är dotterföretag till David Giertz Holding AB, 556689-4662, med säte i Stockholm som upprättar koncernredovisning för den största koncernen. David Giertz Holding AB ägs till 100 procent av David Giertz.

KONSOLIDERING

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder samt eventalförpliktelser. Det koncernmässiga anskaffningsvärdet fastställs genom en förvärvsanalys vid förvärvet. I analysen fastställs dels anskaffningsvärdet för aktierna eller rörelsen, dels det verkliga värdet per förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder och eventalförpliktelser. Anskaffningsvärdet för dotterbolagsaktierna respektive rörelsen, för förvärv i denna årsredovisning, utgörs av summan av de verkliga värdena per förvärvsdagen för de förvärvade tillgångarna och övertagna skulder som är direkt hänförliga till förvärvet. Transaktionskostnader hänförliga till förvärv kostnadsförs och belastar resultatet. Vid rörelseförvärv där anskaffningskostnaden överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder samt eventalförpliktelser, redovisas mellanskillnaden som goodwill. Goodwill skrivs inte av utan provas för eventuell nedskrivning. Sådan nedskrivningsprövning sker minst en gång per år i samband med årsslut eller oftare när indikation på nedskrivningsbehov kan föreligga. Dotterbolags finansiella rapporter tas in i koncernredovisningen fr.o.m. det datum DGC fick det bestämmande infly-

tandet över dotterbolaget och vid avyttring, t.o.m. det datum detta upphörde.

Under 2016 förvärvades tre bolag, Delta IT Services Drift AB, Internet Border Technologies AB och Fastighetsutvecklarna RD AB.

TRANSAKTIONER OCH BALANSPOSTER I UTLÄNDSK VALUTA

Transaktioner i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan, utifrån de rådande valutakurserna på transaktionsdagen (avistakurs). Vinster och förluster i utländsk valuta till följd av reglering av sådana transaktioner och till följd av omvärdering av monetära poster till balansdagskursen redovisas i resultatet.

Icke-monetära poster omräknas inte på balansdagen utan värderas till historiskt anskaffningsvärde (omräknat till transaktionsdagens kurs), förutom icke-monetära poster värderade till verkligt värde som omräknas till valutakursen per den dagen då det verkliga värdet fastställdes.

UTLANDSVERKSAMHETER

I koncernredovisningen räknas alla tillgångar, skulder och transaktioner i koncernföretag som har en annan funktionell valuta än SEK (Koncernens rapporteringsvaluta) om till SEK vid konsolideringen.

Vid konsolideringen har tillgångar och skulder räknats om till balansdagskursen per balansdagen. Intäkter och kostnader har omräknats till SEK enligt en genomsnittlig kurs under rapportperioden. Valutakursdifferenser bokförs direkt mot övrigt totalresultat och redovisas i valutaomräkningsreserven i eget kapital.

DGC har under året etablerat ett systemutvecklingskontor i Gdansk under DGC:s polska bolag "DGC Polska". Detta är ett led i DGC:s satsning på automatisering och egenbyggda tjänster. Verksamheten har under 2016 varit begränsad.

TRANSAKTIONER INOM KONCERNEN

Försäljning inom koncernen sker huvudsakligen enligt kostnadsbaserad prissättning och avser kostnadsersättningar och produktförsäljning. Några interna resultat av betydelse uppkommer därför inte vid försäljning mellan koncernbolagen. Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och orealiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen.

SEGMENTSRAPPORTERING

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i fyra segment (affärsområden) vilka fördelar sig mellan tjänsteverksamheten och hårdvaruverksamheten. Tjänsteverksamheten omfattar affärsområdena

Datakommunikation, IT-drift och Telefoni. Segmentens verksamheter är följande:

Datakommunikation erbjuder privata nät-verkstjänster (IP-VPN) och internetjänster.

IT-drift erbjuder systemdrifttjänster, IT-funktionstjänster och outsourcing.

Telefoni erbjuder centraliserade växeltjänster och kontaktcenterlösningar med mobil och fast telefoni.

Hårdvara försäljning av persondatorer, servrar, volymförsäljning av telefonutrustning samt licenser till koncernens företagskunder.

Identifieringen av rapporterbara segment görs baserat på den interna rapporteringen till den högste verkställande beslutsfattaren vilken på DGC är den verkställande direktören (tillika koncernchef). Segmentsindelningen för tjänsteverksamheterna baseras på tjänsternas innehåll och karaktär och hårdvaruförsäljningen utgör ett eget segment. För mer information om segmenten se not 14.

RESULTATRÄKNINGENS UPPSTÄLLNINGSFORM

DGC redovisar resultatet enligt en kostnadsslagindelad resultaträkning.

INTÄKTSREDOVISNING

Koncernens nettoomsättning omfattar försäljning av tjänster och varor. Nettoomsättningen redovisas netto efter avdrag för moms och rabatter. Tjänsteförsäljningen uppkommer huvudsakligen genom fleråriga avtal för leverans av datakommunikation, systemdrift och telefonilösningar. Därutöver tillkommer försäljning av konsulttjänster.

Den avtalsbaserade tjänsteförsäljningen faktureras kunden huvudsakligen kvartalsvis i förskott och redovisas som intäkt när tjänsten levereras. Installations- och projektintäkter redovisas vanligen som intäkt när installationen är slutförd men till del, vid större avtal, efter färdigställandegrad och i de fall fakturerat belopp överstiger verkligt värde på levererad tjänst periodiseras den överstigande delen över förväntad avtalsperiod. Per balansdagen var totalt 68,5 mkr (63,7) av avtalsfaktureringen balansförd att intäktsföras under framtida perioder. Motsvarande belopp för installationsintäkter var 16,4 mkr (5,9). Tidsdebiterade intäkter baseras huvudsakligen på utfört arbete och redovisas som intäkt efter utfört arbete. Försäljningen av varor sker vanligtvis genom direktleveranser från distributör/grossist till kund och försäljningen in-

täktsredovisas när leverans sker till kund. Redovisning av belopp för koncernens olika affärsområden framgår av segmentsrapporteringen i not 5 och not 14.

NEDSKRIVNINGAR

Det redovisade värdet för koncernens tillgångar, prövas per balansdagen, eller i övrigt när indikation finns att tillgångarnas återvinningsvärde är lägre än redovisat värde, för att bedöma om det finns nedskrivningsbehov. Om någon sådan indikation föreligger beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket avser det högre av tillgångens verkliga värde minus försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Nyttjandevärdet avser ett diskonterat värde av uppskattade framtida in- och utbetalningar som tillgången ger upphov till.

FINANSIELLA LEASINGAVTAL

När leasingavtal innebär att koncernen, som leasetagare, i allt väsentligt åtnjuter de ekonomiska fördelarna och bär de ekonomiska riskerna som är hänförligt till leasingobjektet, redovisas dessa i koncernens balansräkning som anläggningstillgång respektive kort- och långfristig skuld. Anskaffningskostnad för leasingobjekt som brukas enligt avtal om finansiell leasing upptas till det lägsta av verkligt värde vid anskaffningstillfället eller nuvärdet av minimileaseavgifterna och skrivs av genom värdeminskningssavdrag enligt samma principer som för egenägda anläggningstillgångar. Skulden vid leasingavtalets början upptas till samma belopp som anskaffningskostnaden. Minimileaseavgifterna fördelas mellan amortering och ränta på den utestående skulden. Räntekostnaden fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Vid beräkning av nuvärdet av minimileaseavgifterna används DGC:s marginella låneränta och variabla avgifter kostnadsförs i de perioder de uppkommer.

Samtliga leasingobjekt, och till dessa eventuella kvarstående leasingskulder, som redovisas enligt ovan brukas i själva driften av verksamheten.

OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

Leasingavtal där i allt väsentligt alla risker och fördelar som förknippas med ägandet ej faller på koncernen klassificeras som operationella leasingavtal. Leasingavgifter, och eventuella förmåner i samband med tecknandet av ett avtal, avseende operationella leasingavtal redovisas som en kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över respektive avtals löppperiod. Kostnader för operationella leasingavtal i DGC:s redovisning avser hyresavtal för

lokal, maskiner och inventarier, mjukvara samt tjänstebilar.

OBESKATTADE RESERVER

Vid upprättande av koncernbalansräkningen har obeskattade reserver i koncernbolagen uppdelats i två delar, dels en uppskjuten skatteskuld som redovisas som långfristig skuld i balansräkningen, dels en kapitalandel som redovisas som balanserade vinstmedel i eget kapital. Den uppskjutna skatten beräknas enligt den skattesats som gäller för det påföljande beskattningsåret.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA – PENSIONER

Pensionsplaner, som för samtliga anställda inom koncernen är avgiftsbestämda, kostnadsförs i den period de avser. 2014 blev DGC genom medlemskap i IT- & Telekom-företagen/Almega bundet av kollektivavtal och flertalet anställda har vid anslutningen valt pensionslösning via kollektivavtalet (ITP1). Pensionsplaner för de anställda som valt att kvarstå i tidigare pensionslösning följer principerna i ITP1 beträffande, den anställdes ålder vid inträde i pensionsplanen, pensionsmedförande lön m.m. Inga förmånsbestämda pensionsplaner föreligger. Koncernens betalningar av kostnaden för pensioner framgår av not 9.

FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter och kostnader i resultaträkningen består huvudsakligen av räntointäkter på bankmedel och fordringar samt räntedel från finansiella leasingavtal samt reverslån hos bank.

LÅNEKOSTNADER

Lånekostnader belastar resultatet i den period de uppkommer och inräknas till ingen del i anskaffningsvärdet på tillgångar. Räntekomponenten i finansiella leasingbetalningar är i förekommande fall redovisad i resultaträkningen genom effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida utbetalningarna under det finansiella leasingavtalets löptid.

SKATTER

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom i fall där underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital.

AKTUELL SKATT

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt beskattningsår och eventuell justering av skatt avseende tidigare beskattningsår. Aktuell skatt be-

räknas enligt den skattesats som gäller vid taxeringen. I balansräkningen redovisas skattefordran eller skatteskuld för aktuell skatt som kortfristig.

UPPSKJUTEN SKATT

I balansräkningen redovisas uppskjutna skatteskulder och skattefordringar för alla temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott. De uppskjutna skattefordringarnas värden provas varje balansdag och minskas i den utsträckning det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas. Uppskjutna skatteskulder och skattefordringar beräknas utifrån den förväntade skattesatsen vid tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden och har beräknats till 22,0 procent. Upplysningar om belopp för uppskjuten skattefordran respektive skatteskuld lämnas i not 8.

KLASSIFICERING AV TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Inom koncernen fördelas tillgångar och skulder på kort- respektive långfristiga. Långfristiga tillgångar och skulder utgörs i huvudsak av belopp som förväntas förfalla till betalning efter ett år räknat från balansdagen. Kortfristiga fordringar och skulder förfaller till betalning inom ett år räknat från balansdagen.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Goodwill

Vid förvärv av rörelse redovisas goodwill i rapport över finansiell ställning i de fall köpeskillingen överstiger det verkliga värdet av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder. Goodwill värderas till anskaffningsvärde reducerat för eventuella ackumulerade nedskrivningar och fördelas till kassagenererande enheter. Nedskrivningsprövning av goodwill sker minst en gång per år och i övrigt när indikation föreligger för nedskrivningsbehov, se not 16.

Övriga immateriella anläggningstillgångar
Immateriella anläggningstillgångar med begränsad nyttjandeperiod delas i not 16 in i "hyresrätter och liknande rättigheter", "tekniska installationer", "licensrättigheter", "programvaror" och "kundrelationer". Ingen del av de immateriella anläggningstillgångarna är internt upparbetad och anskaffningsvärdet för de immateriella anläggningstillgångarna utgörs uteslutande av dess inköpspris.

De immateriella anläggningstillgångarna redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma

bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar enligt plan på immateriella anläggningstillgångar är baserade på beräknade nyttjandeperioder och avskrivning sker linjärt. De immateriella anläggningstillgångarna med begränsad nyttjandeperiod skrivs av genom årliga värdeminskningssavdrag med följande årliga avskrivningssatser,

| | |
|-------------------------------|---------|
| Tekniska installationer | 10%–33% |
| Licensrättigheter | 20%–33% |
| Programvaror | 20% |
| Kundrelationer | 20% |

Balanserade utgifter för tekniska installationer avser de utgifter koncernen har för etableringar i telestationer och nätutbyggnad i övrigt av verksamhetens accessnät samt de utgifter bolaget har vid uppkoppling av kund till detta nät. Licensrättigheter avser främst rättigheter för rörelsegrenarna IT-drift och telefonitjänster. Balanserade utgifter för programvaror avser huvudsakligen utgifter för interna stödsystem, och kundrelationer avser avtal med kunder för framtida leverans av tjänster inom affärsområdena IT-drift.

Det redovisade värdet för en immateriell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen eller avyttringen av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer när tillgång tas bort från balansräkningen utgörs av skillnaden mellan tillgångens bokförda värde och försäljningspris. Den resultatpost som uppstår när tillgången tas bort från balansräkningen redovisas som övrig rörelsekostnad oavsett om transaktionen leder till vinst eller förlust.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar delas i not 17 in i "maskiner och tekniska anläggningar", "inventarier och installationer" samt "förbättringsarbeten på annans fastighet". Maskiner och tekniska anläggningar avser anläggningstillgångar som brukas i själva produktionen medan inventarier och installationer avser tillgångar avsedda till stöd för produktionen samt försäljning och administration.

De materiella anläggningstillgångarna redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffnings-

värde efter avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar enligt plan på materiella anläggningstillgångar är baserade på beräknade nyttjandeperioder och avskrivning sker linjärt enligt följande årliga avskrivningssatser,

| | |
|---|---------|
| Anläggning för systemdrift | 10%–20% |
| Datorer | 33% |
| Övrig teknisk utrustning | 20%–33% |
| Kontors- och lokalinventarier | 20% |
| Förbättringsarbeten på annans fastighet | 20% |

Avskrivningssatser för förbättringsarbeten på hyrd lokal utgår från avtalad hyresperiod. Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen eller avyttringen av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer när tillgång tas bort från balansräkningen utgörs av skillnaden mellan tillgångens bokförda värde och försäljningspris. Den resultatpost som uppstår när tillgången tas bort från balansräkningen redovisas som övrig rörelsekostnad oavsett om transaktionen leder till vinst eller förlust.

FINANSIELLA INSTRUMENT

Samtliga koncernens finansiella instrument är verksamhetsanknutna och innehas utan syfte att handla med fordran eller skulden. De finansiella instrumenten omfattar likvida medel, lånefordringar och kundfordringar, leverantörsskulder och eventuella låneskulder. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolag i koncernen blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura framställts och skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört en prestation och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även i de fall faktura från leverantören ännu inte mottagits. Leverantörsskuld tas upp när faktura mottagits. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtal realiserats, förfaller eller bolag i koncernen förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtal fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av finansiell skuld.

Koncernens samtliga finansiella instrument är verksamhetsanknutna och värdering sker till upplupet anskaffningsvärde. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte instrumentet förvärvats. Koncernens finansiella instrument kan

klassificeras i två kategorier; lånefordringar och kundfordringar respektive övriga finansiella skulder, se not 28.

LIKVIDA MEDEL

Likvida medel definieras som kassa och banktillgodohavanden och eventuella kortfristiga finansiella placeringar som är utsatta för en obetydlig risk för värdefluktuationer samt handlas på en marknad med kända belopp. Likvida medel per balansdagen består av kassamedel och banktillgodohavanden, omedelbart tillgängliga. Den absoluta merparten av de likvida medlen är i svenska kronor och är i övrigt inte utsatt för risk för förändringar i värde.

KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedöms individuellt. Nedskrivningar av osäkra fordringar redovisas i rörelsens kostnader. Kundfordringar har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp. Uppgifter om kundfordringar och avsättningar för kundförluster etc. se not 19.

LEVERANTÖRSSKULDER

Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

LÅNESKULDER

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde. Därefter sker redovisning till upplupet anskaffningsvärde.

AVSÄTTNINGAR

Avsättningar skiljer sig från andra skulder genom att det råder osäkerhet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. Avsättningar redovisas i rapport över finansiell ställning när DGC har ett legalt eller informellt åtagande som en följd av en inträffad händelse och när det är troligt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppen kan göras. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet. Avsättningar redovisas i rapport över finansiell ställning under kort- och långfristiga skulder. Per balansdagen förelåg inga avsättningar.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar. DGC:s likvida medel omfattar kassa- och banktillgodohavanden.

ANSVARSFÖRBINDELSER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

En eventalförpliktelse är en möjlig förpliktelse som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser. En eventalförpliktelse kan även utgöras av en befintlig förpliktelse som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas alternativt att förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt ÅRL och rekommendation RFR 2 utgiven av Rådet för finansiell rapportering. Denna rekommendation innebär att moderbolaget ska följa IFRS/IAS så långt det är möjligt inom ramen för ÅRL och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Moderbolaget tillämpar inte IAS 39 Finansiella instrument utan tillämpar en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärdemetoden enligt ÅRL. Moderbolagets finansiella rapporter redovisas i svenska tusentals kronor om inget annat anges. De har upprättats utifrån historiska anskaffningsvärden och överensstämmer med koncernens redovisningsprinciper förutom i följande avseenden.

Redovisning av inkomstskatter

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernredovisningen omklassificeras denna post som uppskjuten skatt respektive eget kapital. Bokslutsdispositioner redovisas med bruttobelopp i resultaträkningen.

Leasing

Moderbolagets leasingavtal avser huvudsakligen hyra för kontorsutrymme (operationell). Samtliga leasingavtal har redovisats som operationella.

Förvärv av rörelse.

I moderbolaget räknas transaktionskostnader till anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen kostnadsförs dessa och belastar resultatet.

FUSION

Fusioner redovisas i enlighet med BFNR 1999:1 "Fusion av helägt aktiebolag". Koncernvärdemetoden tillämpas vilket innebär att fusionerat dotterföretags tillgångar och skulder redovisas i moderbolaget till de värden dessa hade i koncernredovisningen. Under året har en fusion skett i koncernen, fusionen har inte skett med DGC One AB.

KONCERNBIDRAG

Koncernbidrag redovisas enligt alternativregeln, dvs. både erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner

NOT 2 FINANSIELLA RISKER

Koncernens finansiering och hantering av finansiella risker sker i enlighet med av styrelsen fastställd finanspolicy. I denna ges riktlinjer för hur finansieringsverksamheten och den finansiella riskhanteringen ska bedrivas inom DGC. Policyn innebär i huvudsak att finansverksamheten ska bedrivas på sådant sätt att finansiella risker begränsas och att de finansiella transaktioner som förekommer ska utgöra stöd för den löpande verksamheten och inte ske i spekulationssyfte. Finanspolicyn i kombination med styrelsens arbetsordning och vd-instruktionen och ekonomichefens instruktion reglerar ansvarsfördelningen i finansiella frågor mellan styrelsen, den verkställande direktören och ekonomichefen. Finansfunktionen hanteras centralt av moderbolaget.

Sammantaget bedöms koncernens totala exponering för olika finansiella risker vara relativt begränsad.

LIKVIDITETS- OCH REFINANSIERINGSRISK

Likviditetsrisken är risken att koncernen inte kan uppfylla sina förpliktelser. Koncernen hanterar likviditetsbehoven genom att övervaka planerade lånebetalningar för långfristiga finansiella skulder samt prognostiserade inbetalningar och utbetalningar i den dagliga verksamheten samt även tillgång till finansiering genom avtalade kreditfaciliteter då detta bedöms erforderligt. Koncernen beaktar förväntade kassaflöden från finansiella tillgångar vid bedömning och hantering av likviditetsrisken, särskilt kassareserver och kundfordringar. Koncernens likviditetsutveckling är cyklisk. Koncernens befintliga kassareserver och kundfordringar överstiger i betydande utsträckning de nuvarande kraven på kassautflöden. Kassaflöden från kundfordringar och andra fordringar förfaller samtliga inom tre månader. Ansvar för koncernens upphandling av finansiering åligger ekonomichefen.

Koncernen bedriver verksamhet inom kapitalintensiva områden. Investeringsbehovet uppkommer främst inom affärsområde Datakommunikation där vi är mitt inne i det stora tekniksiftet från koppar till fiber. Försäljningen genereras av att kunderna tecknar fleråriga avtal med repetitiva intäkter och en väsentlig del av investeringarna är kunddrivna.

VALUTARISKER

Koncernens verksamhet bedrivs nästan uteslutande inom Sveriges gränser och inköp och försäljning sker till huvuddelen i svenska kronor. Transaktioner i utländsk valuta omfattar främst inköp av produkter och licenser att användas stadigvarande i verksamheten samt utgifter för utländsk nätavgift. Årets rörelseresultat i koncernen har påverkats med -168 tkr (-873) netto för valutakursförluster. I de fall koncernens försäljning sker i utländsk valuta upptas löpande kostnader i största möjliga utsträckning för den försäljningen i motsvarande försäljningsvalutan. Under 2016 avsåg mindre än 8 procent av den totala nettoomsättningen försäljning i annan valuta än SEK.

Koncernens försäljning och inköp i utländsk valuta uppgick 2016 till 23 mkr (22) respektive 74 mkr (63). Koncernens skulder och fordringar i utländsk valuta per balansdagen uppgick till 5 mkr (4) respektive 13 mkr (4) och valutakursrisken för per balansdagen skulder och fordringar i utländsk valuta bedöms ej väsentlig.

Koncernföretaget i USA har inte haft någon verksamhet eller tillgångar och skulder under året. Det nystartade bolaget i Polen har under 2016 haft begränsad verksamhet. Övriga koncernbolags funktionella valuta är i svenska kronor och någon omräkningsexponering har inte förelegat som påverkat den finansiella rapporteringen.

RÄNTERISK

Koncernens räntebärande tillgångar utgörs av likvida medel placerade på bankräkningar, som under året inte givit någon ränteavkastning av betydelse. De räntebärande skulderna utgörs av finansiella leasingavtal med rörlig ränta kopplad till Stibor samt förvarvslån. Krediten för för-

värvet av Donator 2015 löper med fast ränta och förfaller i sin helhet med 20,0 mkr 2019-03-01. Krediten för förvärven av Delta och Internet Border 2016 löper med rörlig ränta kopplat till Stibor och amorteras med 14,7 mkr per år till 2021-07-01. Effekten av en ränteuppgång, oaktat negativ referensränta, med 1 procentenhet på de räntebärande tillgångarna uppgår till 300 tkr och effekten av motsvarande ränteuppgång för de räntebärande skulderna ger en effekt av -1 718 tkr.

NOT 3 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSSÄNDAMÅL

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden, vilka påverkar redovisade värden. Följden blir att redovisade belopp i dessa fall sällan kommer att motsvara de verkliga beloppen. De uppskattningar och antaganden som skulle kunna innebära en risk för väsentliga justeringar i redovisade värden under kommande räkenskapsår avser främst bedömda nyttjandeperioder för immateriella och materiella anläggningstillgångar samt återvinningsvärdet för immateriella anläggningstillgångar med obestämd nyttjandeperiod. Koncernledningen fastställer bedömd nyttjandeperiod och därmed sammanhängande avskrivning för koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar. Dessa uppskattningar baseras på historisk kunskap om motsvarande tillgångars nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden samt bedömda restvärden provas inför varje balansdag och justeras vid behov. Det finns för närvarande inga indikationer på förändringar i bedömda nyttjandeperioder. Nedskrivningsbehov av goodwill provas

årligen vid årets utgång eller så snart förändringar indikerar att ett nedskrivningsbehov skulle föreligga. Nedskrivning sker om återvinningsvärdet understiger det bokförda värdet. Avseende nedskrivningsprövning 2016 se not 16.

NOT 4 UPPLYSNINGAR OM NÄRSTÄENDE

David Giertz Holding AB, med säte i Stockholm, äger per balansdagen 54,7 procent av aktierna i DGC One AB och har ett bestämmande inflytande över koncernen. Den part som har den yttersta kontrollen över koncernen är David Giertz som kontrollerar bolaget David Giertz Holding AB.

DGC-koncernens transaktioner med närstående under verksamhetsåret omfattar följande. Transaktioner mellan koncernbolagen avser främst kostnadsersättningar samt produktinköp och vid inköp och försäljningar tillämpas kostnadsbaserade internpriser. För moderbolaget DGC One AB avsåg 33 770 tkr (32 150) av årets intäkter egna dotterbolag och inköpen från dotterbolag uppgick till 1 158 tkr (2 157).

Koncernföretag har köpt frakttjänster till marknadspris från företag närstående David Giertz om totalt 116 tkr (79) under verksamhetsåret. Närstående relationen avser bror. Per balansdagen hade DGC en skuld till närståendebolaget uppgående till 17 tkr (27).

Koncernföretag har sålt datakommunikationstjänster till marknadspris till företag närstående styrelseordföranden om totalt 30 tkr (30) under verksamhetsåret. Inget (-) mellanhavande förelåg per balansdagen. Beträffande ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare hänvisas till not 13.

NOTER, KONCERNEN**NOT 5 INTÄKTERNAS FÖRDELNING**

Nettoomsättningen för koncernen fördelar sig på rörelsegränar enligt nedan, tkr:

| | 2016 | 2015 |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Datakommunikation | 368 345 | 343 378 |
| IT-drift | 243 466 | 186 916 |
| Telefoni | 58 563 | 53 103 |
| Hårdvara | 31 072 | 33 302 |
| Summa nettoomsättning | 701 446 | 616 699 |

NOT 6 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

| Tkr | 2016 | 2015 |
|--------------------------|----------------|----------------|
| Direkta rörelsekostnader | 261 289 | 232 533 |
| Lokalkostnader | 16 243 | 13 404 |
| Försäljningsomkostnader | 8 444 | 7 989 |
| Övriga kostnader | 32 242 | 24 562 |
| Summa | 318 218 | 278 488 |

NOTER, KONCERNEN

NOT 7 ERSÄTTNING TILL REVISORER

| Tkr | 2016 | 2015 |
|---|--------------|------------|
| Ernst & Young | | |
| Revisionsuppdrag | 885 | 402 |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 278 | 185 |
| Skatterådgivning | 107 | 9 |
| Övriga tjänster | 165 | 219 |
| Summa ersättning till revisorer | 1 435 | 815 |

Ersättning för revisionsuppdrag enligt tabellen ovan avser den lagstadgade revisionen. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser tillkommande s.k. kvalitetsssäkringstjänster vilket bland annat omfattar översiktlig granskning av delårsrapport, granskning och yttrande beträffande bolagsstyrningsrapport och efterlevnad av riktlinjer om ersättningar till bolagsledningen samt granskning i samband med fusion. Skatterådgivning avser fråga om mervärdesskatt. Övriga tjänster är sådana som inte är hänförlig till någon av de ovan beskrivna kategorierna.

NOT 8 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

| Tkr | 2016 | 2015 |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| Uppskjuten skatt | -488 | -1 456 |
| Aktuell skatt | -15 401 | -12 377 |
| Redovisad skattekostnad | -15 889 | -13 833 |

Avstämning effektiv skatt

| | | |
|---------------------|--------|--------|
| Resultat före skatt | 67 104 | 60 234 |
|---------------------|--------|--------|

| | | |
|----------------------------------|---------|---------|
| Skatt enligt gällande skattesats | -14 763 | -13 251 |
|----------------------------------|---------|---------|

Skatteeffekt av

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Aktuell inkomstskatt från tidigare år | 53 | -6 |
| Schablonintäkt periodiseringsfonder | -88 | -110 |
| Justering för skillnader i skattesats utlandet | -1 | - |
| Skattefria intäkter | 92 | - |
| Ej avdragsgilla poster | -1 033 | -466 |
| Övrigt | -150 | - |
| Summa | -15 889 | -13 833 |

Uppskjuten skattefordran

| | | |
|--------------------------|-----------------|-----------------|
| Uppskjuten skattefordran | 92 ¹ | 96 ² |
| Summa | 92 | 96 |

Uppskjuten skatteskuld³

| | | |
|----------------------|---------------|---------------|
| Obeskattade reserver | 21 718 | 19 960 |
| Kundrelationer | 11 553 | 887 |
| Summa | 33 271 | 20 847 |

1. Temporära skillnader avser underskott om 83 tkr samt uppskjuten skattefordran i Polen om 9 tkr. Kvarstående temporär skillnad att utnyttja vid taxeringar efter 2017 uppgick per balansdagen till 418 tkr.

2. Temporär skillnad avser skatt på skattemässiga överavskrivningar.

3. Temporära skillnader avser obeskattade reserver i koncernbolagen om 98 718 tkr (90 728) tkr innebärande en uppskjuten skatt om 21 718 tkr (19 960) samt kundrelationer från förvärv av bolag om 52 515 tkr (4 374) tkr innebärande en uppskjuten skatt om 11 553 tkr (887). Uppskjuten skatt vid under året förvärvade bolag uppgick till 11 939 tkr (1 632).

NOT 9 ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER

| | 2016 | 2015 |
|-------------------------------|------------|------------|
| Medeltal anställda, st | | |
| Kvinnor | 32 | 33 |
| Män | 211 | 181 |
| Summa årsanställda | 243 | 214 |

Löner och ersättningar, tkr

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Löner och ersättningar till styrelse och vd ¹ | 7 304 | 7 260 |
| Löner och ersättningar till övrig personal | 120 648 | 105 024 |
| Summa löner och ersättningar | 127 952 | 112 284 |

Sociala kostnader, tkr

| | | |
|--|---------------|---------------|
| Pensionskostnader för styrelse och vd ¹ | 1 582 | 1 468 |
| Pensionskostnader för övriga anställda | 11 392 | 10 466 |
| Övriga sociala kostnader | 43 794 | 37 349 |
| Summa sociala kostnader | 56 768 | 49 283 |

1. Med vd avses jämte koncernchefen även vvd (2 personer). Uppgifter om löner och ersättningar till även övriga i bolagsledningen framgår av not 13 – Ersättning till styrelse och ledande befattningshavare.

| Könsfördelning styrelse och bolagsledning | 2016-12-31 | | 2015-12-31 | |
|---|------------|-----------|------------|-----------|
| | Kvinnor | Män | Kvinnor | Män |
| Styrelse | 2 | 4 | 2 | 4 |
| Bolagsledning | - | 6 | - | 6 |
| Summa | 2 | 10 | 2 | 10 |
| Andel | 17% | 83% | 17% | 83% |

Andelen kvinnor i bolagets styrelse var 33 procent (33).

NOT 10 AV- OCH NEDSKRIVNINGAR

| Tkr | 2016 | 2015 |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
| Avskrivningar immateriella tillgångar | 49 846 | 43 276 |
| Avskrivningar materiella tillgångar | 48 102 | 37 569 |
| Summa | 97 948 | 80 845 |

Avskrivningar sker linjärt enligt de avskrivningssatser som framgår av not 1.

Nedskrivning sker då indikation föreligger om nedskrivningsbehov.

NOT 11 OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

| Tkr | 2016 | 2015 |
|-----------------|--------|--------|
| Leasingavgifter | 27 735 | 17 043 |

| Kostnader för hyresavtal av operationell natur som har ingåtts är enligt följande: | Maskiner och inventarier | | |
|--|--------------------------|-------|--------|
| | Lokaler | Bilar | |
| 2016 | 13 417 | 1 199 | 13 119 |

Framtida avtalade minimileaseavgifter

| | | | |
|--------------|---------------|--------------|---------------|
| 2017 | 11 274 | 1 116 | 14 965 |
| 2018 | 9 007 | 812 | 6 360 |
| 2019 | 7 311 | 232 | 1 313 |
| 2020 | 485 | - | - |
| 2021 | 203 | - | - |
| Summa | 28 890 | 2 160 | 22 638 |

Inga objekt har vidareuthyrts och det föreligger inga variabla avgifter. Hyresavtal för kontorslokal har tecknats till 2021-10-31 med för bolaget möjlighet till förtida uppsägning f.r.o.m. 2019-10-31 och serverhall till 2024-12-31 med möjlighet till förtida uppsägning f.r.o.m. 2017-06-30. Inga andra avtal av operationell natur har ingåtts för tiden efter 2021-12-31. Beträffande tecknade avtal för objekt att användas i verksamheten omfattar dessa möjlighet att förvärva objekten till marknadspris eller förbestämt pris efter hyrestidens utgång. Avtalen för lokaler justeras årsvis med index kopplat till KPI och övriga avtal justeras löpande beroende på ränteutveckling.

NOT 12 RESULTAT PER AKTIE

| | Före utspädning | | Efter utspädning | |
|------------------------------------|-----------------|------|------------------|------|
| | 2016 | 2015 | 2016 | 2015 |
| Resultat efter skatt per aktie, kr | 5,75 | 5,28 | 5,75 | 5,28 |

Vid årets ingång uppgick antalet emitterade aktier till 8 838 925 och under 2016 har antalet aktier ökat vid två nyemissioner genom inlösen av teckningsoptioner och en apportemission. Vid årets utgång fanns 8 977 968 emitterade aktier.

Utspädning uppstår då lösenkursen för utgivna optioner understiger aktiens vägda genomsnittskurs.

RESULTAT PER AKTIE FÖRE UTSPÄDNING

Beräkningen av resultat per aktie har baserats på årets resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgående till 51 216 tkr (46 401) och ett vägt genomsnittligt antal aktier uppgående till 8 899 636 (8 780 143).

Det vägda genomsnittliga antalet aktier tar hänsyn till tidfaktorn, exempelvis skulle

det genomsnittliga antalet aktier för emitterade aktier vid halvårsskiftet uppgå till hälften.

RESULTAT PER AKTIE EFTER UTSPÄDNING

Beräkningen av resultat per aktie efter utspädning har baserats på årets resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgående till 51 216 tkr (46 401 tkr) och på ett vägt genomsnittligt antal aktier uppgående till 8 899 636 (8 796 054).

Vägt genomsnittligt antal aktier beräknas på följande sätt:

Vägt genomsnittligt antal aktier före utspädning..... 8 899 636 (8 780 143)
Effekt av utfärdade teckningsoptioner - (15 911)
Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning 8 899 636 (8 796 054)

Effekt av utfärdade teckningsoptioner beräknas som skillnaden mellan:

- totalt kapitaltillskott vid teckningstillfället för de optioner där teckningskursen är lägre än den vägda genomsnittskursen delat med den vägda genomsnittskursen, och
- antalet optioner där teckningskursen är lägre än den vägda genomsnittskursen.

Antalet utestående aktier 2015 och 2016 samt potentiella aktier som under samma år gett upphov till utspädningseffekt framgår av tabellen nedan.

| Antal, st | Aktiens genomsnittskurs | Utestående aktier | Potentiella aktier | |
|---|-------------------------|-------------------|--------------------|----------------|
| | | | Utspädning | Ej utspädning |
| Årets ingång 1 januari 2015 | | 8 735 831 | 147 894 | 62 960 |
| Emitterade teckningsoptioner 2015 | | | - | 90 000 |
| Nyteckning vid lösen av teckningsoptioner 2015 | | 103 094 | -103 094 | - |
| Årets utgång 31 december 2015 | | 8 838 925 | 44 800 | 152 960 |
| Kurs, kr | | | | |
| Aktiens genomsnittskurs 2015, kr ¹ | 123,40 | | | |
| Lösenkurs optionsprogram 2013/2016, kr | | | 79,57 | - |
| Lösenkurs optionsprogram 2014/2017, kr | | | - | 153,60 |
| Lösenkurs optionsprogram 2015/2018, kr | | | - | 139,40 |
| Utspädningseffekt 2015-12-31 | | | | |
| Utspädningseffekt av utgivna optionsprogram, antal aktier | | | 15 911 | - |
| Utspädningseffekt av utgivna optionsprogram, % | | | 0,18% | - |
| Antal, st | | | | |
| Årets ingång 1 januari 2016 | | 8 838 925 | 44 800 | 152 960 |
| Emitterade teckningsoptioner 2016 | | | - | 79 242 |
| Nyteckning vid lösen av teckningsoptioner 2016 | | 44 800 | -44 800 | - |
| Apportemission 2016 | | 94 243 | | |
| Årets utgång 31 december 2016 | | 8 977 968 | - | 232 202 |
| Kurs, kr | | | | |
| Aktiens genomsnittskurs 2016, kr ¹ | 130,94 | | | |
| Lösenkurs optionsprogram 2014/2017, kr | | | - | 153,60 |
| Lösenkurs optionsprogram 2015/2018, kr | | | - | 139,40 |
| Lösenkurs optionsprogram 2016/2016, kr | | | - | 136,20 |
| Utspädningseffekt 2016-12-31 | | | | |
| Utspädningseffekt av utgivna optionsprogram, antal aktier | | | 0 | - |
| Utspädningseffekt av utgivna optionsprogram, % | | | 0% | - |

1. Aktiens genomsnittskurs har beräknats som ett genomsnitt av den vägda genomsnittskursen per handelsdag.

NOT 13 ERSÄTTNING TILL STYRELSE OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

RIKTLINJER 2016

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt bolagsstämmans beslut. Riktlinjer för ersättning till den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare fastställdes av årsstämman den 27 april 2016 och framgår av bolagsstyrningsrapporten i förvaltningsberättelsen. Ersättningen har utgjorts av fast och rörlig lön, pension och övriga förmåner och avgångsvillkor. Övriga förmåner avser under 2015 och 2016 uteslutande tjänstebilförmån.

FAST GRUNDLÖN OCH RÖRLIG ERSÄTTNING

Summan av den fasta grundlönen och den kortsiktiga rörliga ersättningen utgör befattningshavarens mållön. Den kortsiktiga rörliga ersättningen baseras huvudsakligen på bolagets finansiella mål som tillväxt- och resultatmål för året, men baseras även på under året prioriterade operativa mål.

Samtliga lönegrundande mål fastställs av styrelsen vid inledningen av verksamhetsåret och efter årets utgång fastställer även styrelsen måluppfyllelsen för de lönegrundande målen för respektive befattningshavare i bolagsledningen. Den långsiktigt rörliga ersättningen, som inte inräknas inte i befattningshavarens årliga mållön och inte är pensionsgrundande, baseras på resultatutfallet för verksamhetsåret tre år fram i tiden. Målet för den långsiktigt rörliga ersättningen avseende verksamhetsåret 2016 fastställdes av styrelsen vid ingången av 2014.

PENSIONER

DGC:s pensionsplan är avgiftsbestämd (ITP 1). Det innebär att bolaget betalar pensionsförsäkringspremier för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavarens räkning som uppgår till 4,5 procent av den pensionsgrundande lönen upp till 7,5 inkomstbasbelopp samt 30 procent på lönedelar därutöver.

UPPSÄGNING OCH AVGÅNGSVEDERLAG

Vid uppsägning från verkställande direktörens sida är uppsägningstiden 3 månader. Därutöver ska bolaget betala den verkställande direktören fast lön i 6 månader från och med avgångsdagen mot att vid finns tillgänglig som kompetensstöd under denna tid. Vid uppsägning från verkställande direktörens sida ska avgångsvederlaget avräknas mot andra inkomster som den verkställande direktören uppbär från annan anställning under den tid uppsägningen och avgångsvederlaget avser. Vid bolagets uppsägning erhåller den verkställande direktören ett avgångsvederlag som uppgår till 12 månaders mållön. Sådant avgångsvederlag avräknas ej mot andra inkomster.

Uppsägningstider för övriga ledande befattningshavare är 3-6 månader vid uppsägning från bolagets sida och 3-5 månader vid uppsägning från befattningshavarens sida.

| Ersättningar avseende 2016, tkr | | Arvode från årsstämma 2016 ¹ | Arvode från årsstämma 2015 ² | Fast ersättning | Rörlig ersättning | Pensions- kostnader | Övriga förmåner | Summa |
|---------------------------------|--------------------|--|--|--------------------|----------------------|------------------------|--------------------|---------------|
| Styrelsen | | | | | | | | |
| Ordförande | Johan Unger | 315 | 102 | - | - | - | - | 417 |
| | Björn Giertz | 146 | 48 | - | - | - | - | 194 |
| | David Giertz | - | - | 701 | - | 135 | - | 836 |
| | Sussi Kvart | 146 | 48 | - | - | - | - | 194 |
| | Crister Stjernfelt | 146 | 48 | - | - | - | - | 194 |
| | Åsa Sundberg | 146 | 48 | - | - | - | - | 194 |
| Summa styrelsen | | 899 | 294 | 701 | - | 135 | - | 2 029 |
| Bolagsledningen | | | | | | | | |
| Verkställande direktör | Jörgen Qwist | - | - | 1 818 | 573 | 649 | - | 3 040 |
| Övriga i bolagsledningen | 5 personer | - | - | 4 618 | 1 443 | 1 438 | 186 | 7 685 |
| Summa bolagsledningen | | - | - | 6 436 | 2 016 | 2 087 | 186 | 10 725 |

1. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 420 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 195 tkr.

2. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 410 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 190 tkr.

| Ersättningar avseende 2015, tkr | | Arvode från årsstämma 2015 ¹ | Arvode från årsstämma 2014 ² | Fast ersättning | Rörlig ersättning | Pensions- kostnader | Övriga förmåner | Summa |
|---------------------------------|--------------------|--|--|--------------------|----------------------|------------------------|--------------------|---------------|
| Styrelsen | | | | | | | | |
| Ordförande | Johan Unger | 308 | 100 | - | - | - | - | 408 |
| | Björn Giertz | 143 | 46 | - | - | - | - | 189 |
| | David Giertz | - | - | 661 | - | 136 | - | 797 |
| | Sussi Kvart | 143 | 46 | - | - | - | - | 189 |
| | Crister Stjernfelt | 143 | 46 | - | - | - | - | 189 |
| | Åsa Sundberg | 143 | 46 | - | - | - | - | 189 |
| Summa styrelsen | | 880 | 284 | 661 | - | 136 | - | 1 961 |
| Bolagsledningen | | | | | | | | |
| Verkställande direktör | Jörgen Qwist | - | - | 1 694 | 640 | 595 | - | 2 929 |
| Övriga i bolagsledningen | 5 personer | - | - | 4 825 | 1 965 | 1 562 | 108 | 8 460 |
| Summa bolagsledningen | | - | - | 6 519 | 2 605 | 2 157 | 108 | 11 389 |

1. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 410 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 190 tkr.

2. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 400 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 185 tkr.

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES INNEHAV AV TECKNINGSOPTIONER

DGC hade vid årets ingång tre utestående program för teckningsoptioner, samtliga

tecknade av anställda inom DGC. Under 2016 utgav bolaget 79 242 teckningsoptioner av vilka ledande befattningshavare tecknade 34 147 st motsvarande 43

procent. Den verkställande direktörens och övriga ledande befattningshavares förändringar och innehav av teckningsoptioner per balansdagen var följande.

| Teckningsoptioner, ledande befattningshavare | Antal | | Lösen | Teckningskurs |
|---|---------------|----------------|---------------|---------------|
| | 31 dec 2015 | lösta/tecknade | | |
| Program 2013/2016 | | | 2016 | 79,57 |
| Verkställande direktör | 12 080 | -12 080 | | |
| Övriga ledande befattningshavare | 15 520 | -15 520 | | |
| Program 2014/2017 | | | 2017 | 153,60 |
| Verkställande direktör | 6 000 | | 6 000 | |
| Övriga ledande befattningshavare ¹ | 12 930 | | 12 930 | |
| Program 2015/2018 | | | 2018 | 139,40 |
| Verkställande direktör | 13 200 | | 13 200 | |
| Övriga ledande befattningshavare ¹ | 26 240 | | 26 240 | |
| Program 2016/2019 | | | 2019 | 136,20 |
| Verkställande direktör | | 13 912 | 13 912 | |
| Övriga ledande befattningshavare ¹ | | 20 235 | 20 235 | |
| Bolagsledningens innehav | | | | |
| Verkställande direktör | 31 280 | | 33 112 | |
| Övriga ledande befattningshavare ¹ | 54 690 | | 59 405 | |
| Summa | 85 970 | | 92 517 | |

1. Avseende nuvarande ledande befattningshavare.

NOT 14 SEGMENTSREDOVISNING

| 2016, tkr | Rapporterbara segment | | | | Koncern-gemensamt | Elimineringar | Koncernen totalt |
|--|-----------------------|----------------------|---------------|---------------|-------------------|----------------|-----------------------|
| | Datakom. | IT-drift | Telefoni | Hårdvara | | | |
| Intäkter | | | | | | | |
| Externa kunder | 368 345 | 243 466 | 58 563 | 31 072 | - | - | 701 446 |
| Transaktioner mellan segment | - | - | - | 898 | 33 770 | -34 668 | 0 |
| Totala intäkter | 368 345 | 243 466 | 58 563 | 31 970 | 33 770 | -34 668 | 701 446 |
| Rörelseresultat | 33 836 | 26 528 | 7 762 | 1 693 | - | - | 69 819 |
| Investeringar och avskrivningar | | | | | | | |
| Investeringar | -91 119 ¹ | -10 332 | -2 582 | - | -1 712 | - | -105 745 ¹ |
| Av- och nedskrivningar | -72 955 | -20 013 ² | -3 303 | - | -1 677 | - | -97 948 ² |

1. Varav 15 036 tkr genom finansiella leasingavtal

2. Inklusive avskrivningar på förvärvade kundrelationer med 4 928 tkr

| 2015, tkr | Rapporterbara segment | | | | Koncern-gemensamt | Elimineringar | Koncernen totalt |
|--|-----------------------|----------------------|---------------|---------------|-------------------|----------------|----------------------|
| | Datakom. | IT-drift | Telefoni | Hårdvara | | | |
| Intäkter | | | | | | | |
| Externa kunder | 343 378 | 186 916 | 53 103 | 33 302 | - | - | 616 699 |
| Transaktioner mellan segment | - | - | - | 5 561 | 32 150 | -37 711 | 0 |
| Totala intäkter | 343 378 | 186 916 | 53 103 | 38 863 | 32 150 | -37 711 | 616 699 |
| Rörelseresultat | 41 084 | 16 295 | 4 067 | 14 | - | - | 61 460 |
| Investeringar och avskrivningar | | | | | | | |
| Investeringar | -68 281 ¹ | -21 450 | -5 239 | - | -1 221 | - | -96 191 ¹ |
| Av- och nedskrivningar | -61 755 | -14 364 ² | -3 173 | - | -1 553 | - | -80 845 ² |

1. Varav 10 941 tkr genom finansiella leasingavtal

2. Inklusive avskrivningar på förvärvade kundrelationer med 1 975 tkr

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i fyra segment vilka fördelar sig mellan tjänsteverksamheten och hårdvaruverksamheten. Tjänsteverksamheten omfattar affärsområdena Datakommunikation, IT-drift och Telefoni. Målgruppen för samtliga tjänster är kunder med verksamheter på många platser. Ingen kund svarar för mer än 5 procent av koncernens omsättning och segmentens verksamheter är följande:

- **Datakommunikation** erbjuder privata nätverkstjänster (IP-VPN) och internet-tjänster.
- **IT-drift** erbjuder systemdrifttjänster, IT-funktionstjänster och outsourcing.
- **Telefoni** erbjuder centraliserade växel-tjänster och kontaktcenterlösningar med mobil och fast telefoni.

- **Hårdvara** försäljning av persondatorer, servrar, volymförsäljning av telefonutrustning samt licenser till koncernens tjänstekunder.

Identifieringen av rapporterbara segment görs baserat på den interna rapporteringen till den högste verkställande beslutsfattaren vilken på DGC är den verkställande direktören och bolagsledningen följer upp omsättning, rörelseresultat och resursfördelning per segment (affärsområde). Segmentsindelningen för tjänsteverksamheterna baseras på tjänsternas innehåll och karaktär. Hårdvaruförsäljningen utgör ett eget segment.

Moderbolagets verksamhet omfattar lednings- och stabsfunktioner samt övriga centrala kostnader och moderbolaget fakturerar respektive segment för dessa kost-

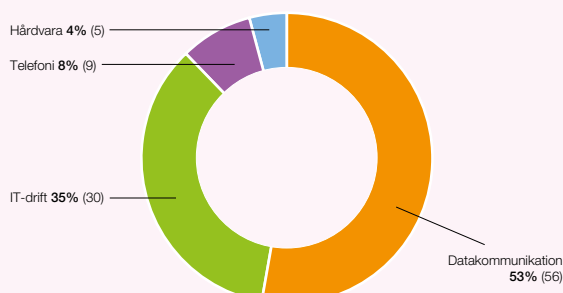
nader. Försäljning mellan segmenten sker huvudsakligen till kostnadsbaserade priser.

Koncernchefen har formerat en ledningsgrupp som består av, jämte koncernchefen, försäljningschef, ekonomichef, samt affärsområdescheferna för affärsområde Datakommunikation, IT-drift och Telefoni. Finansiella kostnader, finansiella intäkter och inkomstskatt hanteras huvudsakligen på koncernnivå, likaså tillgångar och skulder som ledningen inte följer per segmentsnivå.

Intäkter från externa kunder i övriga länder från vilka koncernen får intäkter uppgick under 2016 till 55,0 mkr (46,6), huvudsakligen från övriga nordiska länder. Dessa intäkter har oftast sin grund i en svensk kund med verksamhet även utanför Sverige, eller leverans där slutkunden är svensk.

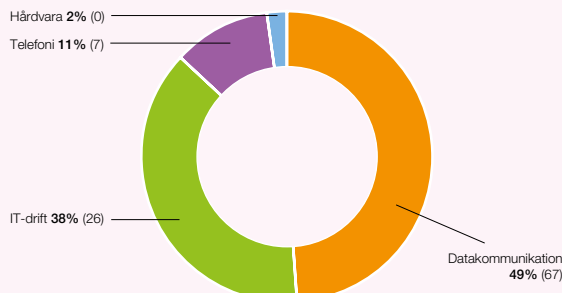
ANDEL AV KONCERNENS NETTOOMSÄTTNING

2016, procent



ANDEL AV KONCERNENS RÖRELSERESULTAT

2016, procent



NOT 15 FINANSIELLA LEASINGAVTAL

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|--|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 52 144 | 48 061 |
| Investeringar | 15 036 | 10 941 |
| Utrangeringar | -530 | -6 858 |
| Utgående anskaffningsvärden | 66 650 | 52 144 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -27 577 | -26 634 |
| Årets avskrivningar | -11 947 | -7 801 |
| Utrangeringar | 359 | 6 858 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -39 165 | -27 577 |

Utgående planenligt restvärde

27 485 24 567

Inga tillgångar för vilka finansiella leasingavtal tecknats har vidareuthyrts och inga variabla avgifter ingår i resultatet. Samtliga avtal omfattar en rättighet att förvärva objekten vid avtalens utgång till ett förutbestämt pris, varierande mellan 0 till 5 procent av anskaffningsvärdet.

| 2016 | Framtida minimileaseavgifter | Ränta | Nuvärde av minimileaseavgifter |
|---|------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Finansiella leasingkulder förfaller till betalning enligt följande, tkr | | | |
| 2017 | 14 326 | 588 | 13 738 |
| 2018 | 10 430 | 231 | 10 199 |
| 2019 | 4 696 | 38 | 4 658 |
| 2020 | - | - | - |
| | 29 452 | 857 | 28 595 |
| 2015 | Framtida minimileaseavgifter | Ränta | Nuvärde av minimileaseavgifter |
| Finansiella leasingkulder förfaller till betalning enligt följande, tkr | | | |
| 2016 | 9 787 | 622 | 9 165 |
| 2017 | 9 610 | 336 | 9 274 |
| 2018 | 5 973 | 88 | 5 885 |
| 2019 | 597 | 1 | 596 |
| | 25 370 | 1 047 | 24 920 |

Avtalade löptider, tkr

2016

Under året förfaller leasingavgifter enligt följande.

| | |
|--|---------------|
| Inom en månad efter balansdagen | 1 225 |
| Mellan två till tre månader efter balansdagen | 2 427 |
| Mellan tre till tolv månader efter balansdagen | 10 086 |
| Summa | 13 738 |

NOT 16 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

| Tkr | Goodwill | Hyresrätter och liknande rätter | Balanserade utgifter för tekniska installationer | Licensrättig- heter | Programvaror | Kundrelationer | Summa övr. immateriella anläggningstillg. |
|--|----------|---------------------------------------|--|------------------------|--------------|----------------|---|
| 2015 | | | | | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 23 002 | - | 253 849 | 34 684 | 6 219 | 9 388 | 304 140 |
| Anskaffningar rörelseförvärv | 13 895 | - | - | - | 263 | 5 071 | 5 334 |
| Anskaffningar | - | - | 30 758 | 7 562 | 4 836 | - | 43 156 |
| Försäljningar/utrangeringar | - | - | - | - | -737 | - | -737 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 36 897 | - | 284 607 | 42 246 | 10 581 | 14 459 | 351 893 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | - | - | -167 697 | -25 985 | -3 477 | -7 000 | -204 159 |
| Försäljningar/utrangeringar | - | - | - | - | 715 | - | 715 |
| Årets avskrivningar | - | - | -35 662 | -3 405 | -2 234 | -1 975 | -43 276 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | - | - | -203 359 | -29 390 | -4 996 | -8 975 | -246 720 |
| Ingående ackumulerade nedskrivningar | - | - | - | - | - | -1 109 | -1 109 |
| Årets nedskrivningar | - | - | - | - | - | - | - |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | - | - | - | - | - | -1 109 | -1 109 |
| Redovisat värde 31 december 2015 | 36 897 | - | 81 248 | 12 856 | 5 585 | 4 375 | 104 064 |
| 2016 | | | | | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 36 897 | - | 284 607 | 42 246 | 10 581 | 14 459 | 351 893 |
| Anskaffningar rörelseförvärv | 109 372 | 800 | - | - | - | 53 069 | 53 869 |
| Anskaffningar | - | - | 50 643 | 2 219 | - | - | 52 862 |
| Omklassificeringar | - | - | - | -118 | - | - | -118 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 146 269 | 800 | 335 250 | 44 347 | 10 581 | 67 528 | 458 506 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | - | - | -203 359 | -29 390 | -4 996 | -8 975 | -246 720 |
| Omklassificeringar | - | - | - | 104 | - | - | 104 |
| Årets avskrivningar | - | - | -38 572 | -4 459 | -1 887 | -4 928 | -49 846 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | - | - | -241 931 | -33 745 | -6 883 | -13 903 | -296 462 |
| Ingående ackumulerade nedskrivningar | - | - | - | - | - | -1 109 | -1 109 |
| Årets nedskrivningar | - | - | - | - | - | - | - |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | - | - | - | - | - | -1 109 | -1 109 |
| Redovisat värde 31 december 2016 | 146 269 | 800 | 93 319 | 10 602 | 3 698 | 52 516 | 160 935 |

Anskaffningsvärden på immateriella anläggningstillgångar med bestämbara nyttjandeperioder vilka per balansdagen var fullt avskrivna uppgick till 203 mkr (163).

PRÖVNING AV NEDSKRIVNINGSBEHOV FÖR GOODWILL

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill ska ske årligen eller oftare om indikation finns på värdenedgång. Per balansdagen 2016-12-31 redovisad goodwill har uppkommit i samband med förvärvet av Bradata under 2011, Donator 2015, Delta och Internet Border 2016. Goodwill ska fördelas till den kassagenererande enhet eller grupper av enheter som, motsvarar den lägsta nivå inom koncernen på vilken goodwillen övervakas i den interna styrningen och inte vara större än ett rörelsesegment. Redovisad goodwill i koncernens balansräkning 2016-12-31 hänförs i sin helhet till koncernens rörelsesegment IT-drift.

Den kassagenererande enhetens återvinningsvärde (dvs. det högre av nyttjandevärde och verkligt värde efter avdrag för försäljningskostnader) baseras på nyttjandevärde, framtaget med användande av diskonterade kassaflödesberäkningar.

Dessa beräkningar utgår från uppskattade kassaflöden baserade på finansiella budgetar och planer som godkänts av styrelsen och ledningen och täcker en femårsperiod. De finansiella budgetarna och planerna har fastställts baserat på tidigare resultat, erfarenheter och förväntningar på marknadsutvecklingen. De mest väsentliga antagandena vid beräkningen av nyttjandevärde var försäljningstillväxt, EBITDA-marginal, vägd genomsnittlig ka-

pitalkostnad (WACC), CAPEX i relation till nettoomsättning och slutvärde för tillväxt i fritt kassaflöde.

Förväntade kassaflöden diskonteras med en vägd genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) för den relevanta kassagenererande enheten. WACC härleds från den riskfria räntan, marknadsens riskpremie, affärsrisken som representeras av uppskattad beta, företags- och branschspecifika riskpremier och en uppskattad rimlig kostnad för främmande kapital. Diskonteringsräntan före skatt kan normalt inte observeras direkt eller mätas, utan beräknas genom iteration där nyttjandevärdet ska vara det samma oavsett om det beräknas baserat på DCF-beräkningar före eller efter skatt.

| | |
|---|---------------|
| WACC efter skatt | 8,0% (9,05) |
| WACC före skatt | 10,3% (11,05) |
| CAPEX/nettoomsättning | 5,0% |
| Försäljningstillväxt* | 6,7% (8,5) |
| Försäljningstillväxt efter prognosperiod | 2,0% (2,0) |
| EBITDA-marginal * | 21,0% (20,2) |
| EBITDA-marginal efter prognosperiod | 12,3% (-) |
| * Genomsnitt under prognosperiod | |

Den årliga prövningen av nedskrivningsbehovet av goodwill ägde rum under fjärde kvartalet 2016 i samband med att budget för 2017 och finansiella planer för 2018–2019 utarbetades. Intäkterna i den kassagenererande enheten till vilken goodwillen hänförs baseras till huvuddelen på repetitiva intäkter, där kunderna tecknar avtal för längre tid, oftast bundna under

tre år men inte sällan för längre tid, vilket medför en stabilitet i intäkter, resultat och kassaflöden och innebär att eventuella marknadsmässiga prisförändringar får genomslag på befintliga avtal först vid avtalens utgång. En väsentlig del av intäkterna under tiden för prognoserna påverkas därför marginellt av prisförändringar, mer under senare delen av prognosperioden, och de väsentligaste antagandena på vilka bolagets finansiella planer baseras avser därför antaganden om organisk tillväxt, bruttomarginaler, kostnadsutveckling och investeringsnivåer. Enligt genomförd nedskrivningsprövning föreligger inget nedskrivningsbehov 2016-12-31.

Känslighetsanalys

Marginalen mellan det redovisade värdet för den kassagenererande enheten till

vilken goodwillen är hänförlig och dess nyttjandevärde är betryggande stor.

I nedanstående tabell framgår med hur många procentenheter WACC resp. EBITDA-marginalen måste förändras, allt annat lika, för att återvinningsvärdet ska motsvara redovisat värde.

| | |
|-----------------|-----|
| WACC, % | 7,0 |
| EBITDA, % | 6,2 |

I nedanstående tabell framgår effekten på återvinningsvärdet om väsentligt antagande skulle förändras med en (1) procentenhet.

| | |
|--|-----|
| WACC +/- 1%, mkr | 48 |
| CAPEX/nettoomsättning +/- 1%, mkr .. | 42 |
| Försäljningstillväxt +/- 1%, mkr | 13 |
| EBITDA-marginal +/- 1%, mkr | 110 |

NOT 17 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

| Tkr | Maskiner och tekn. anläggningar | Inventarier och installationer | Förbättrings- arbeten på hyrd lokal | Summa övriga materiella anläggningstillg. |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|---|
| 2015 | | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 214 770 | 9 964 | 7 038 | 231 772 |
| Anskaffningar rörelseförvärv | 2 457 | 346 | 9 | 2 812 |
| Anskaffningar | 51 033 | 2 002 | - | 53 035 |
| Försäljningar/utrangeringar | -9 885 | -153 | -119 | -10 157 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 258 375 | 12 159 | 6 928 | 277 462 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -153 851 | -6 980 | -4 368 | -165 199 |
| Försäljningar/utrangeringar | 9 869 | 141 | 119 | 10 129 |
| Årets avskrivningar | -35 155 | -2 062 | -352 | -37 569 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -179 137 | -8 901 | -4 601 | -192 639 |
| Redovisat värde 31 december 2015 | 79 238 | 3 258 | 2 327 | 84 823 |
| 2016 | | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 258 375 | 12 159 | 6 928 | 277 462 |
| Anskaffningar rörelseförvärv | - | 3 691 | - | 3 691 |
| Anskaffningar | 48 690 | 3 616 | 577 | 52 883 |
| Försäljningar/utrangeringar | -530 | -771 | - | -1 301 |
| Omklassificeringar | 4 364 | -2 238 | -1 401 | 725 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 310 899 | 16 457 | 6 104 | 333 460 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -179 137 | -8 901 | -4 601 | -192 639 |
| Försäljningar/utrangeringar | 359 | 628 | - | 987 |
| Omklassificeringar | -4 027 | 3 265 | 48 | -714 |
| Årets avskrivningar | -44 178 | -2 966 | -958 | -48 102 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -226 983 | -7 974 | -5 511 | -240 468 |
| Redovisat värde 31 december 2016 | 83 916 | 8 483 | 593 | 92 992 |

Anskaffningsvärden på materiella anläggningstillgångar som per balansdagen var fullt avskrivna uppgick till 157 mkr (117).

NOT 18 ÖVRIGA FINANSIELLA LÅNGFRISTIGA TILLGÅNGAR

| Tkr | 2016 | 2015 |
|---|------|------|
| Lämnad deposition | 465 | - |
| Avser hyresdeposition tillhörande, under 2016, förvärvade koncernbolag. | | |

NOT 19 KUNDFORDRINGAR

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Kundfordringar | 121 073 | 115 469 |
| Reserv osäkra fordringar | -317 | -403 |
| Summa kundfordringar | 120 756 | 115 066 |

Åldersanalys av kundfordringar

| | | |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Ej förfallna kundfordringar | 120 438 | 101 020 |
| Förfallna kundfordringar 0–30 dagar | 8 821 | 14 005 |
| Förfallna kundfordringar 31–60 dagar | 6 568 | 41 |
| Förfallna kundfordringar >60 dagar | 2 929 | - |
| Summa | 120 756 | 115 469 |

Avsättning för kundförluster

| | | |
|---|-------------|-------------|
| Reservationer vid årets början | -403 | -891 |
| Varav konstaterade kundförluster under året | 37 | 64 |
| Återförda reservationer | 366 | 769 |
| Tillkommande reservationer | -317 | -345 |
| Reservationer vid årets slut | -317 | -403 |

Kostnaden för kundförluster uppgick till 282 tkr (213) och intäkter för återvunna kundförluster till 91 tkr (555).

| Förfallna kundfordringar 2016-12-31 | Belopp | Antal kunder |
|-------------------------------------|---------------|--------------|
| Förfallna 0-30 dagar | 8 996 | 262 |
| Förfallna 31-60 dagar | 6 710 | 58 |
| Förfallna > 60 dagar | 2 929 | 78 |
| Summa | 18 635 | 398 |

Koncernens försäljning sker med betalningsvillkor mellan 10–60 dagar. Merparten dock med betalningsvillkor 30 dagar.

NOT 20 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|------------------------------|---------------|---------------|
| Förutbetalda lokalhyror | 3 747 | 2 334 |
| Förutbetalda nätavgifter | 37 700 | 30 992 |
| Upplupna intäkter | 7 780 | 5 368 |
| Förutbetalda licensavgifter | 5 685 | - |
| Förutbetalda kreditavgift | 719 | - |
| Förutbetalda leasingavgifter | 727 | 170 |
| Övriga poster | 13 125 | 16 239 |
| Summa | 69 482 | 55 103 |

Ingen del förfaller till betalning senare än ett år efter balansdagen.

NOT 21 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Under 2016 betalade DGC utdelning om 5,00 kr per aktie (5,00). Detta motsvarade en utdelning om totalt 44 195 tkr (43 679 tkr).

Till årsstämman den 27 april 2017 föreslår styrelsen en utdelning om 5,00 kr per aktie vilket totalt motsvarar 44 890 tkr.

NOT 22 LIKVIDA MEDEL

Likvida medel utgörs av kassa- och bankmedel omedelbart tillgängliga. Vid balansdagen hade koncernen outnyttjade checkräkningskrediter om 35,4 mkr (35,0).

NOT 23 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|---|----------------|---------------|
| Långfristiga skulder till kreditinstitut | | |
| Finansiell leasing | 14 827 | 15 755 |
| Lån | 148 625 | 20 000 |
| Summa | 163 452 | 35 755 |

Kortfristiga skulder till kreditinstitut

| | | |
|--|---------------|--------------|
| Finansiell leasing | 13 768 | 9 165 |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 14 700 | - |
| Summa | 28 468 | 9 165 |

Av de långfristiga räntebärande skulderna har 0 tkr en löptid överstigande fem år. Löptidsanalys för de finansiella leasingavtalen framgår av not 15. De finansiella leasingavtalen har en löptid initialt om mellan tre till fem år. Räntevillkoren är kopplade till Stibor. Inget av leasingavtalen medför att räntepåslaget minskar vid negativ Stibor.

NOT 24 ÖVRIGA SKULDER

| Tkr | 2016 | 2015 |
|---|---------------|--------------|
| Mervärdesskatt | 4 928 | 2 763 |
| Personalrelaterade skatter och avgifter | 6 121 | 5 109 |
| Övriga skulder | 229 | 22 |
| Summa | 11 278 | 7 894 |

NOT 25 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Förutbetalda avtalsintäkter | 84 963 | 69 636 |
| Upplupna personalkostnader | 26 569 | 27 015 |
| Upplupna räntekostnader | 622 | 47 |
| Övriga poster | 5 650 | 6 624 |
| Summa | 117 803 | 103 322 |

NOT 26 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Företagsinteckningar | 14 700 | 14 200 |
| Tillgångar med äganderättsförbehåll | 27 485 | 24 567 |
| Summa | 42 185 | 38 767 |

Företagsinteckningar om 14,7 mkr har lämnats som säkerhet för checkräkningskredit om 35,4 mkr. Tillgångar med äganderättsförbehåll avser leasade tillgångar. Inga eventalförpliktelser förelåg per balansdagen.

NOT 27 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Inga händelser som leder till justeringar har inträffat mellan balansdagen och datumet för utfärdandet av denna redovisning. Efter balansdagen har styrelsen uppdaterat bolagets finansiella mål och de nya finansiella målen framgår av förvaltningsberättelsen.

NOT 28 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

| 2016-12-31, tkr | Kund- och lånefordringar | Övriga finansiella skulder | Summa redovisat värde | Verkligt värde | Ej finansiella till- gång. och skulder | Summa BR |
|--|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------|---|----------------|
| Långfristiga fordringar | 465 | - | 465 | 465 | - | 465 |
| Kundfordringar | 120 756 | - | 120 756 | 120 756 | - | 120 756 |
| Övriga fordringar | 1 399 | - | 1 399 | 1 399 | 2 473 | 3 872 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 69 451 | - | 69 451 | 69 451 | 31 | 69 482 |
| Likvida medel | 72 755 | - | 72 755 | 72 755 | - | 72 755 |
| Summa finansiella tillgångar | 264 826 | - | 264 826 | 264 826 | 2 504 | 267 330 |

| | | | | | | |
|--|----------|----------------|----------------|----------------|---------------|----------------|
| Långfristiga räntebärande skulder | - | 163 452 | 163 452 | 162 733 | - | 162 733 |
| Kortfristiga räntebärande skulder | - | 28 468 | 28 468 | 28 468 | - | 28 468 |
| Övriga skulder | - | 229 | 229 | 229 | 11 049 | 11 278 |
| Upplupna kostnader förutbetalda intäkter | - | 91 016 | 91 016 | 91 016 | 26 787 | 117 803 |
| Leverantörsskulder | - | 89 156 | 89 156 | 89 156 | - | 89 156 |
| Summa finansiella skulder | - | 372 321 | 372 321 | 371 602 | 37 836 | 409 438 |

| 2015-12-31, tkr | Kund- och lånefordringar | Övriga finansiella skulder | Summa redovisat värde | Verkligt värde | Ej finansiella till- gång. och skulder | Summa BR |
|--|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------|---|----------------|
| Kundfordringar | 115 066 | - | 115 066 | 115 066 | - | 115 066 |
| Övriga fordringar | 54 | - | 54 | 54 | 23 | 77 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 5 368 | - | 5 368 | 5 368 | 49 735 | 55 103 |
| Likvida medel | 68 434 | - | 68 434 | 68 434 | 0 | 68 434 |
| Summa finansiella tillgångar | 188 922 | - | 188 922 | 188 922 | 49 758 | 238 680 |

| | | | | | | |
|--|----------|----------------|----------------|----------------|---------------|----------------|
| Långfristiga räntebärande skulder | - | 35 755 | 35 755 | 35 755 | - | 35 755 |
| Kortfristiga räntebärande skulder | - | 9 165 | 9 165 | 9 165 | - | 9 165 |
| Övriga skulder | - | - | - | - | 9 101 | 9 101 |
| Upplupna kostnader förutbetalda intäkter | - | 76 304 | 76 304 | 76 304 | 27 018 | 103 322 |
| Leverantörsskulder | - | 84 587 | 84 587 | 84 587 | 0 | 84 587 |
| Summa finansiella skulder | - | 205 811 | 205 811 | 205 811 | 36 119 | 241 930 |

Värdering till verkligt värde innehåller en värderingshierarki avseende indata till värderingarna. Denna värderingshierarki indelas i tre nivåer, som överensstämmer med de nivåer som introducerades i IFRS 7 Finansiella instrument och senare i IFRS 13 Värdering till verkligt värde: Upplýsingar.

DE TRE NIVÅERNA UTGÖRS AV:

Nivå 1: Noterade priser (justerade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder som företaget har tillgång till vid värderingstidpunkten.

Nivå 2: Andra indata än de noterade priser som ingår i Nivå 1, vilka direkt eller indirekt är observerbara för tillgången eller skulden. Det kan även avse andra indata än noterade priser som är observerbara för tillgången eller skulden såsom räntenivåer, avkastningskurvor, volatilitet och multiplar.

Nivå 3: Icke observerbara indata för tillgången eller skulden. På denna nivå ska beaktas antaganden som marknadsaktörer

skulle använda sig av vid prissättningen av tillgången eller skulden, inkluderat riskantaganden.

För samtliga poster ovan, med undantag av upplåning, är det bokförda värdet en approximation av det verkliga värdet, varför dessa poster inte indelas i nivåer enligt värderingshierarkin. Upplåning avser bland annat skulder för finansiell leasing och tillhör nivå 2. Då leasingavtalen löper med rörlig ränta bedöms bokfört värde även på dessa i allt väsentligt motsvara verkliga värden. Under 2015 upptaget reverslån för finansiering av förvärv av Donator löper med fast ränta och förfaller i sin helhet med 20,0 mkr 2019-03-01. Då reverslånet har en kort löptid och med beaktande av aktuellt ränteläge bedöms även reverslånet motsvara verkligt värde. Kreditfacilitetsavtalet som tecknades i samband med förvärv av Delta och Internet Border, uppgår till 174,6 mkr. Av kreditbeloppet har 27,6 mkr, vilket avsåg Internet Borders nettokassa vid tillträdet, amorterats i sin helhet den 31 augusti 2016, och återstoden om 147,0 mkr amorteras

kvartalsvis till lika stora rater med motsvarande 14,7 mkr per år under fem år. Det efter fem år återstående beloppet av krediten förfaller i sin helhet den 1 juli 2021. Räntan på krediten är kopplad till Stibor. Det redovisade värdet för dessa lån bedöms därför vara en rimlig uppskattning av det verkliga värdet, med undantag för uppläggningsavgiften på 719 tkr. DGC:s finansiella åtaganden, som villkorats i facilitetsavtalet med DGC:s huvudbank, omfattande skuldsättnings- och räntetäckningsgrad, har uppfyllts.

Löptidsanalys finansiella skulder
2016-12-31

Finansiella skulder (inkl. ränta) förfaller enligt nedan fr.o.m. 2016-12-31:

| | |
|---------------------------|--------------------------|
| Inom 1 månad | 90 610 (84 587) |
| Mellan 2–3 månader..... | 97 813 (78 039) |
| Mellan 3–12 månader | 23 110 (7 989) |
| 2018..... | 27 361 (9 832) |
| 2019..... | 41 171 (26 025) |
| 2020..... | 16 142 (596) |
| 2021..... | 85 160 (-) |
| 2022..... | - (-) |
| Summa..... | 381 367 (207 067) |

NOT 29 FÖRVARV AV RÖRELSE

FÖRVARV AV DELTA IT SERVICES DRIFT AB

Den 2 maj 2016 förvärvade DGC IT-driftbolaget Delta IT Services Drift AB, 559051-9962. Säljare av bolaget var de två grundarna samt två nyckelpersoner och förvärvet omfattade samtliga aktier i bolaget. Tillträdet skedde den 2 maj, från vilken tidpunkt DGC har det bestämmande inflytandet över det förvärvade företaget. Köpeskillingen uppgick till 48,0 mkr och har finansierats genom lånade medel. DGC:s huvudägare David Giertz har, i samband med förvärvet, sålt 34 475 aktier i DGC för marknadspris till de två grundarna av Delta. Förvärvet har redovisats enligt förvärvsmetoden varvid den totala köpeskillingen har fördelats på förvärvade tillgångar och övertagna skulder utifrån dessas respektive verkliga värden. Deltas intäkter och kostnader har konsoliderats i DGC:s koncernredovisning från den 2 maj 2016. Under den tid som verksamheten konsoliderats i DGC:s redovisning har förvärvet bidragit med totalt 26,1 mkr i nettoomsättning och 7,5 mkr i rörelseresultat (exklusive transaktionskostnader för förvärvet samt avskrivningar på kundrelationer om totalt 2,0 mkr). Bolagets omsättning under 2016 (kalenderår) uppgick till 37,3 mkr och rörelseresultat uppgick till 9,1 mkr.

Delta har sitt fasta driftställe i Stockholm och verksamheten har bedrivits i bolaget sedan 2005. Deltas tjänsteerbjudande omfattar bl.a. applikations- och operativsystemdrift, kritiska webbtjänster, databasdrift samt molnlösningar och förvärvet stärker DGC konkurrenskraft inom affärsområdet IT-drift.

Köpeskillning för förvärvet av Delta, tkr
Kontant betald köpeskillning vid tillträdet..... 48 000
Verkligt värde för förvärvade nettotillgångar-12 866
Goodwill.....35 134

Förvärvade kundrelationer avser kundavtal om leverans av central IT-drift, vilka bedöms ha en ekonomisk livslängd om 5 år. Goodwill, som uppkommit i samband med transaktionen, utgörs av synergier som förväntas uppnås till följd av ökade försäljningsvolymerna till såväl DGC:s som Deltas nuvarande och nya kunder. Synergier kommer även uppstå i övrigt genom samordning och integrering av operativa funktioner inom affärsområdet IT-drift, vilket påbörjats efter balansdagen.

Kassaflödeseffekt av förvärvet av Delta
Kontant erlagd köpeskillning..... -48 000
Avgår förvärvade likvida medel..... 2 562
Nettokassaflöde från förvärvet..... -45 438

FÖRVARV AV INTERNET BORDER TECHNOLOGIES AB

I juli 2016, tecknade DGC avtal om förvärv av samtliga aktier i IT-drift- och outsourcingbolaget Internet Border Technologies AB, 556625-7340. Säljare av bolaget var de två grundarna samt tre nyckelpersoner. Tillträdet skedde den 1 juli, från vilken tidpunkt DGC har det bestämmande inflytandet över det förvärvade företaget. DGC förvärvade samtliga aktier i bolaget för 110 mkr på skuldfri basis, varav 11 mkr genom nyemitterade aktier via en apportemission. Därtill omfattade köpeskillingen 28,0 mkr för bolagets nettokassa. Den preliminärt bedömda köpeskillingen, efter omräkning för DGC:s aktiekurs per tillträdesdagen, uppgick till 138,2 mkr, vilken utöver apportemissionen om 11,2 mkr, finansierats med lånade medel från DGC:s huvudbank. Beslutet om att utge 94 243 aktier genom apportemission, togs av styrelsen med stöd av bemyndigandet från årsstämman den 27 april 2016 och de nya aktierna upptogs till handel på Nasdaq Stockholm den 11 juli 2016. Emissionskursen var 118,50 kr och samtliga aktier tecknades av säljarna av Internet Border

som förbundit sig att behålla aktierna i minst tre år.

Förvärvet har redovisats enligt förvärvsmetoden varvid den totala köpeskillingen har fördelats på förvärvade tillgångar och övertagna skulder utifrån dessas respektive verkliga värden. Internet Borders intäkter och kostnader har konsoliderats i DGC:s koncernredovisning från den 1 juli 2016. Under den tid som verksamheten konsoliderats i DGC:s redovisning har förvärvet bidragit med totalt 27,5 mkr i nettoomsättning och 11,3 mkr i rörelseresultat (exklusive transaktionskostnader för förvärvet samt avskrivningar på kundrelationer om totalt 2,5 mkr). Bolagets omsättning under räkenskapsåret 2016 (kalenderår) uppgick till 57,5 mkr och rörelseresultat uppgick till 20,9 mkr.

Internet Border har sitt fasta driftställe i Stockholm och verksamheten har bedrivits i bolaget sedan 2002. Internet Borders tjänsteerbjudande omfattar bl.a. applikations- och operativsystemdrift, databasdrift samt responsiva webbplatser i SiteVision. Syftet med förvärvet är att ytterligare stärka DGC:s position på den svenska IT-drift- och outsourcingmarknaden och öka konkurrenskraften inom affärsområdet IT-drift.

Köpeskillning för förvärvet av Internet Border, tkr
Kontant betald köpeskillning vid tillträdet..... 126 572
Aktier i DGC via apportemission..... 11 168
Slutjustering för nettokassa..... 541
Verkligt värde för förvärvade nettotillgångar-64 044
Goodwill.....74 237

Som framgår av tabellen på nästa sida presenteras slutlig PPA. Den stora differensen mot tidigare PPA avser justering av skatteskuld.

| Tillgångar och skulder i förvärvet Delta, tkr | Redovisat värde | Justering | Verkligt värde |
|---|-----------------|---------------|----------------|
| Materiella anläggningstillgångar | 815 | - | 815 |
| Finansiella anläggningstillgångar | 465 | - | 465 |
| Kundrelationer/avtal | - | 13 348 | 13 348 |
| Kortfristiga fordringar | 5 968 | - | 5 968 |
| Likvida medel | 2 562 | - | 2 562 |
| Uppskjuten skatt | - | -2 937 | -2 937 |
| Långfristiga skulder | -3 025 | - | -3 025 |
| Kortfristiga skulder | -4 330 | - | -4 330 |
| Förvärvade nettotillgångar | 2 455 | 10 411 | 12 866 |

Förvärvade kundrelationer avser kundavtal om leverans av central IT-drift, vilka bedöms ha en ekonomisk livslängd om 10 år och värderades i förvärvet enligt veder- tagen modell MEEM (Multi-period Excess Earnings Method) med en genomsnittlig vägd kapitalkostnad om 11,5 %. Avskriv- ning sker linjärt. Goodwill som uppkommit i samband med transaktionen, utgörs av synergier som förväntas uppnås till följd av ökade försäljningsvolymerna till såväl DGC:s som Internet Borders nuvarande och nya kunder. Synergier kommer även uppstå i övrigt genom samordning och integrering av operativa funktioner inom affärsom- rådet IT-drift, vilket också påbörjats efter balansdagen.

Kassaflödeseffekt av förvärvet av Internet Border

| | |
|--|----------------|
| Total köpeskilling | -138 281 |
| Förvärvade likvida medel | 30 426 |
| Apportemission | 11 167 |
| Nettokassaflöde från förvärvet..... | -96 688 |

För förvärven av Delta och Internet Border har DGC tecknat ett kreditfacilitetsavtal med DGC:s huvudbank. De totala krediterna enligt avtalet uppgick till 174,6 mkr, varav 48,0 mkr avser förvärvet av Delta och 126,6 mkr förvärvet av Internet Border. Av kredit- beloppet har 27,6 mkr, vilket avsåg Internet Borders nettokassa vid avtalsdagen, amor- terats i sin helhet den 31 augusti 2016, och återstoden om 147,0 mkr amorteras kvar-

talsvis till lika stora rater med motsvarande 14,7 mkr per år under fem år. Det efter fem år återstående beloppet av krediten förfaller i sin helhet den 1 juli 2021.

FÖRVÄRV AV FASTIGHETS- UTVECKLARN RD AB

Den 20 maj 2016, med tillträde i juni, förvär- vade DGC Fastighetsutvecklarna RD AB, vars enda tillgång är en tomträtt, Revisorn 11, i Sollentuna kommun.

Kassaflödeseffekt av förvärvet av Fastighetsutvecklarna RD AB

| | |
|--|-------------|
| Kontant erlagd köpeskilling | -794 |
| Förvärvade likvida medel | - |
| Nettokassaflöde från förvärvet..... | -794 |

Tillgångar och skulder i förvärvet **Internet Border**, tkr

| | Redovisat värde | Justering | Verkligt värde |
|------------------------------------|-----------------|---------------|----------------|
| Immateriella anläggningstillgångar | 453 | -453 | - |
| Materiella anläggningstillgångar | 2 706 | - | 2 706 |
| Finansiella anläggningstillgångar | 66 | - | 66 |
| Kundrelationer/avtal | - | 39 721 | 39 721 |
| Kortfristiga fordringar | 12 805 | - | 12 805 |
| Likvida medel | 30 339 | 87 | 30 426 |
| Uppskjuten skatt | -264 | -8 739 | -9 003 |
| Kortfristiga skulder | -10 689 | -1 988 | -12 677 |
| Förvärvade nettotillgångar | 35 416 | 28 628 | 64 044 |

NOT 30 FÖRÄNDRING AV NETTOKASSA/NETTOSKULD

| Tkr | 2015-12-31 | Årets kassaflöde före utdelning | Aktieutdelning | Nettoförändring krediter | 2016-12-31 |
|--------------------------------------|---------------|---------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|
| Likvida medel | 68 434 | 48 516 | -44 195 | - | 72 755 |
| Räntebärande fordringar | - | - | - | - | - |
| Kortfristiga räntebärande skulder | -9 165 | - | - | -19 303 | -28 468 |
| Långfristiga räntebärande skulder | -35 755 | - | - | -127 697 | -163 452 |
| Nettokassa (+)/nettoskuld (-) | 23 514 | 48 516 | -44 195 | -147 000 | -119 165 |

NOT 31 ALTERNATIVA FINANSIELLA NYCKELTAL

DGC-koncernen använder vissa finan- siella mått och mättal i årsredovisningen som inte identifieras enligt IFRS. DGC anser att dessa nyckeltal är relevanta, för användarna av de finansiella rappor- terna, som ett komplement till övriga finansiella tal och mått i rapporterna för att bedöma DGC:s prestation under en period eller förhållandet en viss dag. I nedanstående tabeller presenteras mått som inte definieras enligt IFRS samt i vissa fall avstämning av måtten. För det fall ett använt alternativt nyckeltal inte identifieras enligt IFRS, men direkt kan härledas från övriga tal eller delar i årsre- dovisningen, presenteras inte ett sådant alternativt nyckeltal nedan. Definitioner av använda nyckeltal följer också av ned- an, se sid 121.

ORGANISK TILLVÄXT

Organisk tillväxt definieras som ökning av nettoomsättningen utifrån en befintlig verksamhet och utgår från jämförelser av nettoomsättningen mellan jämför- bara resultatenheter för olika perioder. Vid användning av begreppet exkluderas nettoomsättning för produktförsäljningen. Organisk tillväxt visar ett företags egna möjligheter till tillväxt, affärsutveckling och konkurrenskraft. DGC använder måttet som en drivkraft i företagandet varför det också ingår som ett av våra finansiella mål.

BRUTTORESULTAT, TJÄNSTER

Bruttoresultatet definieras som tjänsteom- sättning minus direkta teknikkostnader för tjänster, och visar överskottet av ett företags kärnverksamhet. DGC levererar

tjänster från skalbara tjänsteplattformar i ett eget nät där nya kunder kan anslutas till befintlig infrastruktur. Detta ger DGC möjlighet att ge kunderna ett attraktivt pris samtidigt som goda marginaler kan upprätthållas. Måttet används som en styrparameter för stabila intäkter.

OPERATIVT KASSAFLÖDE

Operativt kassaflöde definieras som rörelseresultat plus justeringar för poster som påverkat rörelseresultatet men som inte ingår i kassaflödet (huvudsakligen av- och nedskrivningar på anläggnings- tillgångar) samt förändring i rörelsekapital, minus investeringar (exkl. finansiell leasing) som brukas i verksamheten. Det operativa kassaflödet är direkt kopplat till verksamheten och indikerar huruvida ett

företag kan generera en tillräckligt positiv kassaflöde för att upprätthålla och utvidga sin verksamhet.

NETTOKASSA/NETTOSKULD

Nettokassa/nettoskuld definieras som nettot av finansiella räntebärande tillgångar inklusive likvida medel minus räntebärande avsättningar och skulder. Måttet används ofta av investerare vid analyser av ett företags skulder. DGC använder nettoskulden som ett finansiellt mål, som ska ge utrymme för flexibilitet att ta tillvara på strategiska möjligheter och samtidigt behålla en solid finansiell ställning. Nettoskulden utgör även en parameter i de finansiella åtagandena bolaget har mot kreditgivare.

SKULDSÄTTNINGSGRAD

Skuldsättningsgrad definieras som räntebärande avsättningar och skulder i relation till eget kapital vid periodens slut. Skuldsättningsgraden är ett mått som används för värdering och kontroll av ett företags finansiella styrka, där en högre skuldsättningsgrad innebär högre risk (räntekänslighet) men också en möjlighet till högre avkastning. DGC har historisk sett haft låg skuldsättningsgrad, där förvärv huvudsakligen finansierats med egna medel.

NETTOSKULD/EBITDA

DGC har nu gått in i en ny period med nya lånefinansierade förvärv och styrelsen har fr.o.m. februari 2017 ändrat bolagets skuldsättningsmål från skuldsättningsgrad till Nettoskuld i relation till EBITDA. Vid beräkningen av detta nyckeltal ska EBITDA motsvara resultatet under senaste 12-månadersperioden och även inkludera EBITDA från rörelseförvärv under senaste 12 månaderna, även som om förvärven ingick i koncernen under 12-månadersperioden.

FRITT KASSAFLÖDE

Fritt kassaflöde definieras som kassaflöde från den löpande verksamheten minus investeringar att brukas i verksamheten samt justering för finansiella leasingavtal. Måttet betecknar de likvida medel ett företag genererar efter att man gjort de ekonomiska utläggerna som krävs för att bibehålla eller utöka sin tillgångsmassa. Fritt kassaflöde syftar till att visa bolagets verkliga vinst, det vill säga det värde som blir kvar hänförligt till aktieägarna – att distribueras bland annat genom utdelning, amortering av lån. DGC tycker måttet är viktigt eftersom det visar möjligheter att förbättra aktievärdet, t ex. genom förvärv av nya bolag och stabil utdelning.

RÖRELSERESULTAT

EBITDA (Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) definieras som bolagets vinst eller förlust före av- och nedskrivningar, finansnetto och skatter. EBITDA är ett vanligt mått som används av investerare och analytiker att utvärdera det operativa finansiella resultatet för företag, särskilt inom telekommunikationssektorn. DGC använder EBITDA som ett mått på operativt resultat eftersom det approximerar det underliggande operativa kassaflöde genom att eliminera av- och nedskrivningar.

EBITA (Earnings Before Interest, Taxes and Amortization) definieras som rörelseresultat efter av- och nedskrivningar på investeringar i verksamheten men före av- och nedskrivningar på företagsförvärvsrelaterade immateriella anläggningstillgångar. EBITA är ett mått som används för att jämföra resultatet mellan bolag, där det ena gjort förvärv med stora immateriella anläggningstillgångar medan det andra vuxit av egen kraft. DGC har förvärvat flera bolag de senaste åren och använder EBITA som ett mått för att jämföra resultat över tiden, oaktat värderingen av kapitalstrukturen vid förvärvstillfället i förvärvade företag.

| Organisk tillväxt | 2016 | 2015 | Organisk tillväxt |
|---|----------------------|--------------------|-------------------|
| Tjänsteomsättning, tkr | 670 374 | 583 397 | |
| Nettoomsättning förvärvad verksamhet, tkr | -53 624 ² | 6 602 ¹ | |
| Jämförbar tjänsteomsättning | 616 750 | 589 999 | |
| Ökning av tjänsteomsättning mellan jämförbara enheter, tkr | | 26 751 | |
| Organisk tillväxt, % | | 4,6 | |
| 1. Förvärvad verksamhet 2015, avseende tid före verksamheten konsoliderats i DGC. | | | |
| 2. Förvärvade verksamheter 2016. | | | |

| Bruttoresultat, tjänster | 2016 | 2015 |
|--|----------------|----------------|
| Tjänsteomsättning, tkr | 670 374 | 583 397 |
| Direkta teknikkostnader, tjänster, tkr | -261 289 | -232 533 |
| Bruttoresultat, tjänster, tkr | 409 085 | 350 864 |
| Bruttomarginal, % | 61 | 60 |

| Operativt kassaflöde, tkr | 2016 | 2015 |
|---|---------------|---------------|
| Rörelseresultat | 69 819 | 61 460 |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet | 98 092 | 80 875 |
| Förändring i rörelsekapital | -757 | 1 213 |
| Investeringar | -90 709 | -85 250 |
| Operativt kassaflöde | 76 445 | 58 298 |

| Nettoskuld/EBITDA, 12 månader | 2016 | 2015 |
|---------------------------------------|------------|------------|
| EBITDA, koncern, tkr | 167 767 | |
| EBITDA, proforma, tkr | 12 210 | |
| Summa EBITDA, tkr | 179 977 | |
| Nettoskuld, tkr | 119 165 | |
| Nettoskuld/EBITDA. 12 mån, ggr | 0,7 | n/a |

| Nettokassa/nettoskuld, tkr | 2016 | 2015 |
|--|-----------------|---------------|
| Räntebärande tillgångar inkl likvida medel | 72 755 | 68 434 |
| Räntebärande skulder | -191 920 | -44 920 |
| Nettokassa (+) / Nettoskuld (-) | -119 165 | 23 514 |

| Skuldsättningsgrad | 2016 | 2015 |
|--------------------------------|-------------|-------------|
| Räntebärande skulder, tkr | 191 920 | 44 920 |
| Eget kapital, tkr | 224 190 | 201 780 |
| Skuldsättningsgrad, ggr | 0,86 | 0,22 |

| Fritt kassaflöde, tkr | 2016 | 2015 |
|--|---------------|---------------|
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | 145 959 | 130 277 |
| Investeringar att brukas i verksamheten | -90 709 | -85 250 |
| Justering för finansiella leasingavtal | -12 096 | -8 443 |
| Fritt kassaflöde | 43 154 | 36 584 |

| Rörelseresultat, tkr | 2016 | 2015 |
|---|----------------|----------------|
| EBITDA | 167 767 | 142 305 |
| Avskrivningar på investeringar i verksamheten | -93 020 | -78 870 |
| EBITA | 74 747 | 63 435 |
| Avskrivningar på företagsförvärvsrelaterade immateriella tillgångar | -4 928 | -1 975 |
| EBIT | 69 819 | 61 460 |

NOTER, MODERBOLAGET

NOT 32 RÖRELSEINTÄKTER

| Tkr | 2016 | 2015 |
|--|---------------|---------------|
| Koncernintern ersättning för administration och koncernledning | 33 770 | 32 150 |
| Externa intäkter | 139 | 347 |
| Summa | 33 909 | 32 497 |

NOT 33 ERSÄTTNING TILL REVISORER

| Tkr | 2016 | 2015 |
|--|------------|------------|
| Ernst & Young | | |
| Revisionsuppdrag | 160 | 150 |
| Summa ersättning till revisorer | 160 | 150 |

NOT 34 PERSONAL

| | 2016 | 2015 |
|---------------------------------|-----------|-----------|
| Medelantal anställda, st | | |
| Kvinnor | 6 | 4 |
| Män | 6 | 7 |
| Summa | 12 | 11 |

| | | |
|-------------------------------------|---------------|--------------|
| Löner och ersättningar, tkr | | |
| Styrelse och vd | 4 285 | 3 970 |
| Övriga anställda | 6 457 | 5 952 |
| Summa löner och ersättningar | 10 742 | 9 922 |

| | | |
|--|--------------|--------------|
| Sociala kostnader, tkr | | |
| Pensionskostnader till styrelse och vd | 783 | 732 |
| Pensionskostnader övriga anställda | 709 | 1 001 |
| Övriga sociala avgifter | 3 598 | 3 421 |
| Summa sociala kostnader | 5 090 | 5 154 |

NOT 35 RESULTAT FRÅN ANDELAR I DOTTERBOLAG

| Tkr | 2016 | 2015 |
|---|---------------|---------------|
| Utdelning från dotterbolag ¹ | 46 500 | 45 625 |
| Summa | 46 500 | 45 625 |

1. Varav 34 500 tkr (31 000) anteciperad utdelning

NOT 36 BOKSLUTSDISPOSITIONER

| Tkr | 2016 | 2015 |
|--|------------|-----------|
| Avsättning till periodiseringsfond | - | -200 |
| Återföring av periodiseringsfond | 100 | 150 |
| Förändringar avskrivningar utöver plan | 180 | 70 |
| Summa bokslutsdispositioner | 280 | 20 |

NOT 37 OPERATIONELL LEASING

| Tkr | 2016 | 2015 |
|---|---------|-------|
| Leasingavgifter | 5 879 | 5 529 |
| Kostnad för hyresavtal av operationell natur har ingåtts enligt följande: | Lokaler | Bilar |
| År 2016 | 5 817 | 62 |

Framtida avtalade minimileaseavgifter

| | | |
|---------------------------------------|---------------|-----------|
| År 2017 | 7 622 | 63 |
| År 2018 | 7 622 | 21 |
| År 2019 | 6 352 | - |
| Summa framtida leasingavgifter | 21 596 | 84 |

Det föreligger inga variabla avgifter och inga objekt vidareuthyrts.

NOT 38 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

| Tkr | 2016 | 2015 |
|--------------------------------|-----------|-------------|
| Uppskjuten skatt | 83 | - |
| Aktuell skatt | - | -158 |
| Redovisad skattekostnad | 83 | -158 |

Skilnad mellan redovisad skattekostnad och gällande skattesats

| | | |
|---------------------|--------|--------|
| Resultat före skatt | 45 629 | 45 823 |
|---------------------|--------|--------|

| | | |
|---|-----------|-------------|
| Skatt enligt gällande skattesats | -10 038 | -10 081 |
| Schablonintäkt periodiseringsfonder | -2 | - |
| Skatteeffekt ej avdragsgilla kostnader | -107 | -114 |
| Skattefri utdelning från dotterbolag | 10 230 | 10 038 |
| Skatt på årets resultat enligt resultaträkningen | 83 | -158 |

| | | |
|---------------------------------------|----|---|
| Uppskjuten skattefordran ¹ | 83 | - |
|---------------------------------------|----|---|

1. Temporära skillnader avser underskott på 83 tkr. Kvarstående temporär skillnad att utnyttja vid taxeringar efter 2017 uppgick per balansdagen till 377 tkr.

NOT 39 LIKVIDA MEDEL

Likvida medel utgörs av bankmedel omedelbart tillgängliga.

NOT 40 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|------------------------------|--------------|--------------|
| Förutbetalda lokalhyror | 2 170 | 1 473 |
| Förutbetalda leasingavgifter | 22 | 5 |
| Förutbetalda kreditavgifter | 719 | - |
| Övriga poster | 739 | 631 |
| Summa | 3 650 | 2 109 |

NOT 41 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

| Tkr | Licensrättigheter | Programvaror | Summa |
|--|-------------------|--------------|--------|
| 2015 | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 782 | 1 348 | 2 130 |
| Anskaffningar | - | - | - |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 782 | 1 348 | 2 130 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -624 | -598 | -1 222 |
| Årets avskrivningar | -53 | -265 | -318 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -677 | -863 | -1 540 |
| Redovisat värde 31 december 2015 | 105 | 485 | 590 |
| 2016 | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 782 | 1 348 | 2 130 |
| Anskaffningar | - | - | - |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 782 | 1 348 | 2 130 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -677 | -863 | -1 540 |
| Årets avskrivningar | -51 | -234 | -285 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -728 | -1 097 | -1 825 |
| Redovisat värde 31 december 2016 | 54 | 251 | 305 |

NOT 42 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

| Tkr | Inventarier och installationer | Förbättringsarbeten på hyrd lokal | Summa |
|--|--------------------------------|-----------------------------------|--------|
| 2015 | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 4 794 | 2 210 | 7 004 |
| Anskaffningar | 1 489 | - | 1 489 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 6 283 | 2 210 | 8 493 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -3 156 | -1 730 | -4 886 |
| Årets avskrivningar | -999 | -236 | -1 235 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -4 155 | -1 966 | -6 121 |
| Redovisat värde 31 december 2015 | 2 128 | 244 | 2 372 |
| 2016 | | | |
| Ingående ackumulerade anskaffningsvärden | 6 283 | 2 210 | 8 493 |
| Anskaffningar | 1 024 | 577 | 1 601 |
| Omklassificeringar | - | -236 | -236 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 7 307 | 2 551 | 9 858 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -4 155 | -1 966 | -6 121 |
| Omklassificeringar | - | 236 | 236 |
| Årets avskrivningar | -1 133 | -236 | -1 369 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -5 288 | -1 966 | -7 254 |
| Redovisat värde 31 december 2016 | 2 019 | 585 | 2 604 |

NOT 43 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

| 2016-12-31 | Säte | Antal andelar | Bokfört värde, tkr | Kapital- och rösträttsandel |
|--|---------------|---------------|--------------------|-----------------------------|
| Direkta innehav | | | | |
| DGC Access AB, 556575-3042 | Stockholm | 10 000 | 7 816 | 100% |
| DGC USA LLC | Delaware, USA | - | - | 100% |
| DGC Delta AB, 559051-9962 ¹ | Stockholm | 500 | 48 255 | 100% |
| DGC Internet Border AB, 556625-7340 ² | Stockholm | 10 000 | 138 826 | 100% |
| Summa bokfört värde | | | 194 897 | |
| Indirekta innehav | | | | |
| DGC Charger AB, 556532-6807 ³ | Stockholm | 2 000 | 2 170 | 100% |
| DGC Q-App AB, 556637-9151 ⁴ | Stockholm | 1 000 | 728 | 100% |
| DGC Fastighet AB, 556970-6202 ⁵ | Stockholm | 500 | 441 | 100% |
| DGC Polska Sp. z o.o. ⁶ | Gdansk, Polen | - | 11 | 100% |
| Summa bokfört värde | | | 3 350 | |

Under året fusionerades dotterbolaget DGC Donator AB med DGC Access AB.

1. Förvärvades under 2016
2. Förvärvades under 2016
3. Aktierna i DGC Charger AB ägs till 100 procent av dotterbolaget DGC Internet Border AB. Bokfört värde avser aktiernas bokförda värde hos DGC Internet Border AB.
4. Aktierna i DGC Q-App AB ägs till 100 procent av dotterbolaget DGC Internet Border AB. Bokfört värde avser aktiernas bokförda värde hos DGC Internet Border AB.
5. Aktierna i DGC Fastighet AB ägs till 100 procent av dotterbolaget DGC Access AB. Bokfört värde avser aktiernas anskaffningsvärde hos DGC Access AB.
6. Aktierna i DGC Polska Sp. z o.o. ägs till 100 procent av dotterbolaget DGC Access AB.

NOT 44 EGET KAPITAL

Specifikation över förändringar i eget kapital återfinns i rapporten "Förändringar av moderbolagets eget kapital". Moderbolagets eget kapital uppdelas på bundna och fria medel enligt nedan.

BUNDET EGET KAPITAL

Aktiekapital

Aktiekapitalet per balansdagen uppgick till 1 436 tkr (1 414 tkr) och fördelar sig mellan 8 977 968 aktier (8 838 925). Förändringen av aktiekapitalet under året är hänförligt till nyemission vid anställdas inlösen av 44 800 teckningsoptioner samt 94 243 nyemitterade aktier via en apportemission. Alla aktier har samma rätt i bolagets tillgångar, utdelning och röster. Aktiernas kvotvärde är 0,16 kr.

Reservfond

Redovisat belopp avser tidigare obligatoriska avsättningar till reservfond samt överföring av kvarstående belopp i överkursfonden 2006 efter utnyttjande av överkursfonden vid fondemission 2005. Reservfonden uppgick per balansdagen till 45 tkr (45 tkr).

FRITT EGET KAPITAL

Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs ska ett belopp motsvarande det erhållna beloppet utöver kvotvärde föras till överkursfonden. Överkursfonden per balansdagen omfattar även belopp avseende inbetalda premier för teckningsoptioner samt avdrag för

emissionskostnader i samband med nyemission vid bolagets börsnotering 2008. Överkursfonden uppgick per balansdagen till 85 157 tkr (69 789).

Balanserat resultat

Balanserat resultat omfattas av tidigare års resultat efter avdrag för lämnad utdelning till aktieägarna. Balanserat resultat uppgick per balansdagen till 1 470 tkr (-).

Årets resultat

Årets totalresultat uppgick till 45 712 tkr (45 665 tkr), huvudsakligen bestående av finansiella poster. Under 2016 har finansnettot påverkats positivt av utdelning från dotterbolag om 46 500 tkr (45 625).

NOT 45 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|--|----------------|------------|
| Långfristiga skulder till kreditinstitut | 128 625 | - |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 14 700 | - |
| Summa | 143 325 | - |

Skulder (inkl. ränta) faller till betalning

| | | |
|--------------|----------------|----------|
| 2017 | 16 806 | - |
| 2018 | 16 604 | - |
| 2019 | 16 373 | - |
| 2020 | 16 142 | - |
| 2021 | 85 160 | - |
| Summa | 151 085 | - |

Av de långfristiga räntebärande skulderna har 0 tkr en löptid överstigande fem år.

NOT 46 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|----------------------------|--------------|--------------|
| Upplupna personalkostnader | 2 178 | 2 390 |
| Upplupna räntekostnader | 575 | - |
| Övriga poster | 634 | 511 |
| Summa | 3 387 | 2 901 |

NOT 47 OBESKATTADE RESERVER

| Tkr | 2016-12-31 | 2015-12-31 |
|--|--------------|--------------|
| Akkumulerade avskrivningar utöver plan | - | 180 |
| Avsättningar till periodiseringsfond | 1 600 | 1 700 |
| Summa | 1 600 | 1 880 |

Periodiseringsfonderna förfaller till beskattning taxeringsåren fr.o.m. 2018 t.o.m. 2023.

NOT 48 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Moderbolaget har lämnat borgen till förmån för det helägda dotterbolaget DGC Access AB avseende dels kredit om 20 mkr för förvärvet av DGC Donator AB, dels checkräkningskredit om 35 mkr.

Inga eventalförpliktelser förelåg per balansdagen.

UNDERTECKNADE FÖRSÄKRAR HÄRMED ATT:

Koncernredovisningen och årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av inter-

nationella redovisningsstandarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbola-

get ger en rättvisande översikt över koncernens respektive moderbolagets verksamhet, ställning och resultat, samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de bolag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm den 27 mars 2017

Johan Unger
Styrelseordförande

David Giertz
Styrelseledamot

Björn Giertz
Styrelseledamot

Sussi Kvart
Styrelseledamot

Crister Stjernfelt
Styrelseledamot

Åsa Sundberg
Styrelseledamot

Jörgen Qwist
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 27 mars 2017

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i DGC One AB,
org.nr 556624-1732

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för DGC One AB för år 2016 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 70–83. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 57–116 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 70–83. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och rapporten över totalresultat samt rapport över finansiell ställning för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standar-

der beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Förvärv av Internet Border Technologies AB

Under 2016 förvärvade DGC One AB samtliga aktier i Internet Border Technologies AB för en total köpeskillning om 138,3 mkr. En förvärvsanalys upprättades av bolaget för att fördela köpeskillningen på förvärvade tillgångar och skulder. Denna analys resulterade i att goodwill och kundrelationer redovisades till 74,2 mkr respektive 39,7 mkr i rapport över finansiell ställning för koncernen. Värdena på dessa immateriella tillgångar beräknades med hjälp av modeller baserade på nuvärdet av framtida kassaflöden och förväntat utfall av ett antal faktorer. En förändring av gjorda antaganden om framtida utfall skulle leda till en annan allokering av redovisade belopp på olika immateriella tillgångar, varför vi har ansett att detta är ett särskilt betydelsefullt område i revisionen. En beskriv-

ning av förvärvet samt åsatta värden på förvärvade tillgångar framgår av not 29 i koncernens tilläggsupplysningar.

I vår revision har vi utvärderat bolagets process för att allokera köpeskillningen till förvärvade tillgångar och skulder och bedömt rimligheten i köpeskillningens fördelning på olika tillgångar och skulder med hjälp av våra egna värderingsexperten. Vi har utvärderat värderingsmodeller och prövat rimligheten i gjorda antaganden som legat till grund för att fastställa värden på förvärvade immateriella tillgångar. I detta sammanhang bedömdes rimligheten i antaganden om framtida kassaflöden och använd diskonteringsränta genom jämförelser med andra bolag. Vi har även granskat värderingen av övriga tillgångar och skulder och bedömt huruvida lämnade upplysningar är tillräckliga och ändamålsenliga.

Intäktsredovisning

Intäkterna för år 2016 uppgår till 701,4 mkr. Principerna för intäktsredovisning beskrivs i not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper. Intäkterna genereras från avtal med olika kunder och redovisas i takt med att tjänsterna levereras. Intäktsredovisningen kräver i vissa fall att ledningen gör bedömningar av i hur stor utsträckning tjänsterna har levererats och hur fördelning av den totala ersättningen som belöper på olika delar av tjänsten.

Vi har granskat att DGC Ones redovisning av intäkter är förenlig med IFRS. Vi har bland annat utfört analytisk granskning, genomgång av avtal och stickprovskontroller av periodiseringar i samband med bokslut för att bedöma relevansen i redovisningen av intäkter. Vi har särskilt fokuserat på granskning av mer komplexa avtal och nya avtal.

Vi har granskat rutiner för indrivning av kundfordringar och hantering av osäkra kundfordringar. Vi har vidare granskat risker för olika slag av intäktsreduktioner och viten. Vi har vidare granskat ledningens bedömning av kontrakt med låg eller negativ avkastning. Vi har även bedömt huruvida lämnade upplysningar är ändamålsenliga.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–56. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att

årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förvän-

tas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovis-

ningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också

informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan eller när, i ytterst sällsynta fall, vi bedömer att en fråga inte ska kommuniceras i revisionsberättelsen på grund av att de negativa konsekvenserna av att göra det rimligen skulle väntas vara större än allmänintresset av denna kommunikation.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av DGC One AB för år 2016 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlopande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner

av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna

bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 70–83 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämför den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 27 mars 2017

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall

Auktoriserad revisor

FINANSIELLA DEFINITIONER

CAPEX

”En förkortning av ”Capital Expenditure”. Investeringar i immateriella och materiella anläggnings-tillgångar exklusive goodwill och andra övervärden samt åtaganden för återställning.”

DIREKTAVKASTNING

Utdelning per aktie i relation till aktiekurs, där aktiekurs avser stängningskurs per balansdagen.

EBIT

Rörelseresultat.

EBIT-MARGINAL

Rörelseresultat i procent av nettoomsättning.

EBITA

Rörelseresultat efter av- och nedskrivningar på investeringar i verksamheten men före av- och nedskrivningar på företagsförvärsrelaterade immateriella tillgångar.

EBITA-MARGINAL

Rörelseresultat efter av- och nedskrivningar på investeringar i verksamheten men före av- och nedskrivningar på företagsförvärsrelaterade immateriella tillgångar. I procent av nettoomsättningen.

EBITDA

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar.

EBITDA-MARGINAL

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar i procent av nettoomsättning.

EGET KAPITAL PER AKTIE

Eget kapital i relation till antal utestående aktier vid årets slut.

FRITT KASSAFLÖDE

Kassaflöde från den löpande verksamheten minus nettoinvesteringar.

FÖRÄDLINGSVÄRDE

Summan av rörelseresultat före avskrivningar och lönekostnader inklusive lönebikostnader.

LÖNEINTENSITET

Löne- och lönebikostnader i procent av förädlingsvärdet

NETTOINVESTERINGAR

Nettot av inköp och försäljningspris av materiella och immateriella investeringar.

NETTOKASSA/NETTOSKULD

Nettot av finansiella tillgångar inkl. likvida medel minus räntebärande skulder. I fall där de finansiella tillgångarna överstiger de räntebärande skulderna är differensen en nettokassa och i motsatta fall en nettoskuld.

NETTOMARGINAL

Årets resultat i procent av nettoomsättning.

OPERATIVT KASSAFLÖDE

Kassaflöde från den löpande verksamheten samt investeringsverksamheten justerat för betald skatt och finansiella poster samt rörelse- och fastighetsförvärv.

RESULTAT PER AKTIE

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier.

RESULTAT PER AKTIE EFTER UTSPÄDNING

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier med tillägg för antal aktier som tillkommer vid konvertering av utestående optioner som medför utspädningseffekt.

RÄNTABILITET PÅ EGET KAPITAL

Årets resultat i procent av genomsnittligt eget kapital.

RÄNTABILITET PÅ SYSSELSATT KAPITAL

Rörelseresultat plus ränteintäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital.

SKULDSÄTTNINGSGRAD

Räntebärande skulder i relation till eget kapital vid årets slut.

SOLIDITET

Eget kapital i procent av balansomslutningen vid årets slut.

SYSSELSATT KAPITAL

Balansomslutning minskat med ej räntebärande avsättningar och skulder.

UTDELNINGSANDEL

Utdelning per aktie i relation till resultat per aktie, där resultat per aktie beräknas på antal utdelningsberättigade aktier.

WACC

Weighted average cost of capital, lägsta avkastningskrav på totalt kapital som kan accepteras för att klara långivares räntekrav och ägares avkastningskrav.

ÅRSSTÄMMA

Årsstämma äger rum den 27 april 2017 kl 15.00 i DGC:s lokaler på Sveavägen 145, 5 tr, i Stockholm.

PROGRAM

Kl. 14.30 Registrering

Kl. 15.00 Årsstämman börjar

ANMÄLAN

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska:

- dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken den 21 april 2017,
- dels senast den 21 april 2017 till bolaget anmäla sitt deltagande och eventuellt biträde.

Anmälan för deltagande i stämman kan lämnas på ett av följande sätt:

- per post skriftligen till: DGC One AB, att: bolagsstämma, Box 23116, 104 35 Stockholm,
- per telefon: 08-506 106 00.
- per e-post: bolagsstamma@dgc.se

Vid anmälan ska aktieägare uppge namn, adress, telefonnummer, person- eller organisationsnummer samt i förekommande fall namn på eventuella biträden. De uppgifter som lämnas kommer enbart att användas för erforderlig registrering och upprättande av röstlängd.

För aktieägare som företräds av ombud bör fullmakt insändas till bolaget i original tillsammans med anmälan, jämte – i det fall fullmaktsgivaren är juridisk person – registreringsbevis eller annan handling utvisande firmatecknarens behörighet. Fullmaktsformulär finns på bolagets hemsida www.dgc.se.

Aktieägare som låtit förvaltar registrera sina aktier måste i god tid före den 21 april 2017, genom förvaltarens försorg, tillfälligt inregistrera aktierna i eget namn för att erhålla rätt att delta på stämman.

FÖRSLAG TILL UTDELNING

Styrelsen föreslår att till aktieägarna lämnas en kontantutdel-

ning på 5,00 kronor (5,00) per aktie.

Som avstämningsdag för utdelningen föreslås den 2 maj 2017.

Beslutar årsstämman enligt förslaget, beräknas utdelningen skickas ut genom Euroclear Sweden AB:s försorg den 5 maj 2016.

KALLELSE TILL ÅRSSTÄMMAN

Kallelse till stämman kommer att ske den 29 mars 2017 och publiceras på bolagets hemsida, www.dgc.se samt i Post- och Inrikes Tidningar (Bolagsverkets webbplats). Vid tidpunkten för kallelsen kommer även annonseras i Dagens Nyheter att kallelse skett med bland annat uppgift om var den fullständiga kallelsen finns att tillgå.

DISTRIBUTION AV ÅRSREDOVISNINGEN

Tryckt version av årsredovisningen skickas till alla aktieägare under april 2017.

KALENDARIUM

KALENDARIUM 2017

| Händelse | Datum |
|---------------------------------|------------|
| Bokslutskommuniké, jan–dec 2016 | 2017-02-15 |
| Delårsrapport Q1, jan–mar 2017 | 2017-04-27 |
| Årsstämma 2017 | 2017-04-27 |
| Halvårsrapport Q2, jan–jun 2017 | 2017-08-17 |
| Delårsrapport Q3, jan–sep 2017 | 2017-10-26 |

KALENDARIUM 2016

| Händelse | Datum |
|---------------------------------|------------|
| Bokslutskommuniké, jan–dec 2015 | 2016-02-18 |
| Delårsrapport Q1, jan–mar 2016 | 2016-04-27 |
| Årsstämma 2016 | 2016-04-27 |
| Halvårsrapport Q2, jan–jun 2016 | 2016-08-18 |
| Delårsrapport Q3, jan–sep 2016 | 2016-10-21 |

STOCKHOLM, HUVUDKONTOR

Sveavägen 145
Box 23116
104 35 Stockholm
Telefon: 08-506 106 00

ÖREBRO

Vasagatan 10
Box 476
701 49 Örebro
Telefon: 019-764 22 00

VÄXJÖ

Videum Science Park
Framtidsvägen 16
351 96 Växjö
Telefon: 08-506 106 00

GÖTEBORG

Ekonomivägen 4
436 33 Askim
Telefon: 031-720 31 00



ONE SOURCE IT™