

# Ibérica de Aparellajes

INFORME DE PROGRESO  
2015

Ibérica de Aparellajes, S.L.  
Camino del mar s/n 46130  
Valencia

# Tabla de Contenidos

|    |  |   |
|----|--|---|
| 01 |  | Carta de Renovación del Compromiso  |
| 02 |  | Perfil de la Entidad  |
| 03 |  | Metodología   |
| 04 |  | COE   |
| 05 |  | Análisis <ul style="list-style-type: none"><li>Clientes</li><li>Empleados</li><li>Proveedores</li><li>Medioambiente</li></ul> |
| 06 |  | Compatibilidad GRI-G4   |





# CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO



15 de Noviembre de 2016

Ibérica de Aparellajes, S.L. apoya los diez principios del Pacto Mundial referente a los Derechos Humanos, los Derechos Laborales, el Medio Ambiente y la lucha contra la corrupción. Mediante esta comunicación, expresamos nuestra intención de apoyar y desarrollar esos principios dentro de nuestra esfera de influencia. Nos comprometemos a hacer del Pacto Mundial y sus principios parte de la estrategia, la cultura y las acciones cotidianas de nuestra compañía, así como en involucrarnos en proyectos cooperativos que contribuyan a los objetivos más amplios de Desarrollo de las Naciones Unidas, en particular los Objetivos de Desarrollo del Milenio. Ibérica de Aparellajes, S.L. comunicará claramente este compromiso a nuestras partes interesadas y al público en general.

Reconocemos que un requisito clave para participar en el Pacto Mundial es el envío anual de una Comunicación sobre el Progreso (CoP) que describe los esfuerzos de nuestra compañía para implementar los diez principios. Apoyamos la transparencia y la rendición de cuentas, y por lo tanto nos comprometemos a reportar el progreso de aquí a un año de haber ingresado al Pacto Mundial, y anualmente desde entonces, como lo indica la política de CoP del Pacto Mundial.

Atentamente,

Sr. Vicente Mora Delgado  
Presidente



# PERFIL DE LA ENTIDAD



## INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Ibérica de Aparellajes, S.L.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

Camino del mar s/n 46130

Localidad

Massamagrell

Provincia

Valencia

Comunidad Autónoma

Comunidad Valenciana

Dirección Web

[www.iberapa.es](http://www.iberapa.es)

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Vicente Mora Delgado

Persona de contacto

Laura Pérez (Calidad) Miguel Rivas (Dirección)

Número de empleados directos

53

Sector

Industria, Conglomerados y otros

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Fabricación material eléctrico Alta Tensión

Ventas / Ingresos

11600000

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos:  
(Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Empleados, Proveedores, Medioambiente

Países en los que está presente tu negocio o tiene producción

Camerún, Marruecos, Senegal, México, Malí, Costa de Marfil, Francia, Italia, Argelia, Portugal, Ecuador, Venezuela, República Bolivariana de, República de Moldavia

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

Actividades contempladas en la certificación del sistema de gestión integrado

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Mediante un análisis previo, se han seleccionado los aspectos susceptibles de ejercer una mayor influencia sobre los distintos grupos de interés.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

El Informe de Progreso se difunde a través de la página web de Global Compact y la web corporativa de la empresa.



Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

Si

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?  
No

## ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

-Clientes: la empresa elabora una encuesta de satisfacción anual para conocer la percepción de los clientes y dar respuesta a sus necesidades. - Empleados: a través de las figuras de los representantes de los trabajadores y el delegado de prevención, se han establecido diversos canales de comunicación entre los trabajadores de todos los niveles jerárquicos y la dirección de la empresa. - Proveedores: la relación entre los proveedores y la organización es continua, por lo que sus sugerencias y aportaciones son valoradas en el trabajo diario. - Medioambiente: La empresa cuenta con un sistema de gestión ambiental certificado según ISO 14001, por lo que los asuntos medioambientales están integrados en la operativa diaria de la empresa.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

Naturaleza jurídica de la entidad: SL -El órgano de gobierno es el Consejo de Administración. -Del Presidente del Consejo depende el Director General, quien se encarga de supervisar la implantación de los 10 principios. -El Comité de Calidad, formado por el Director General y los responsables de departamento, se runen de manera periódica para revisar el plan estratégico y sus objetivos.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

Si. En las reuniones del Comité de Calidad, el Director General supervisa los indicadores y objetivos relacionados con los 10 principios y que se encuentran integrados en el sistema de gestión. Posteriormente, la Dirección transmite al Consejo de Administración la información relevante en todos los ámbitos de la empresa.

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

-El órgano de gobierno es el Consejo de Administración. -Del Presidente del Consejo depende el Director General, quien se encarga de supervisar la implantación de los 10 principios. -El Comité de Calidad, formado por el Director General y los responsables de departamento, se reúnen de manera periódica para revisar el plan estratégico y sus objetivos.

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

## OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)

No. Actualmente la empresa no tiene proyectos de

este tipo.

## MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

[www.iberapa.es](http://www.iberapa.es)





# METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

**Políticas:** documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

**Acciones/Proyectos:** las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

**Herramientas de seguimiento:** evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

**Indicadores de seguimiento:** datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.









# ANÁLISIS

## DERECHOS HUMANOS



5

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

## NORMAS LABORALES



1

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

## MEDIOAMBIENTE



3

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

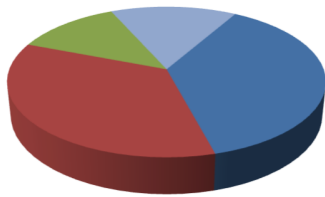
## ANTICORRUPCIÓN



0

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

## Políticas aplicadas por grupos de interés



- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administracion

### CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

Clientes: 15  
Empleados: 14  
Proveedores: 5  
Accionistas: 0  
Administración: 0  
Comunidad: 0  
Medio ambiente: 6

### CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



89



GRUPO DE INTERÉS

# CLIENTES



---

## Valoración negativa de los clientes

La información extraída tanto de la encuesta de satisfacción a clientes como de las visitas del departamento de ventas, son analizadas en las reuniones de Operaciones para tomar acciones correctoras.

---

### Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

#### Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

Las Políticas de Calidad, Medioambiente y Seguridad han sido aprobadas por la Alta Dirección y transmitidas a los grupos de interés.

### Comunicación Interna y Externa - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

La empresa dispone de un procedimiento para la gestión de reclamaciones y/o sugerencias por parte de clientes, de manera que permita trasladar la información obtenida de los clientes al resto de áreas implicadas de la organización.

### Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

La empresa elabora de manera anual la encuesta de satisfacción a clientes y elabora un extracto de conclusiones para ser analizado en las reuniones del Comité de Calidad.

---

## Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

La Dirección dispone de un Cuadro de Mando con los objetivos e indicadores de cada departamento. En las reuniones del Comité de Calidad se analizan los resultados para tomar las

acciones oportunas.

---

### Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

#### Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

Las Políticas de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad Laboral están enfocadas hacia la mejora continua en las tres áreas.

#### Objetivos

### Formación - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

La empresa dispone de un procedimiento de recursos humanos para garantizar la formación y competencia de sus empleados a todos los niveles.

#### Objetivos

De las acciones formativas llevadas a cabo, se realiza la valoración de su eficacia. El objetivo es conseguir un 100% de eficacia de la formación, de manera que se asegure su correcta implantación y desarrollo por parte del personal.

### Sistemas de Gestión de Calidad - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

La empresa cuenta con un sistema de gestión certificado según ISO 9001.

### Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

Diariamente se lleva a cabo una reunión de operaciones para tratar de manera resumida los temas relevantes del día. De esta manera, todos los departamentos implicados comparten la misma información, lo que permite mejorar la operativa entre los mismos.

### Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

Informe de Progreso | 20

0

### Comentarios

La empresa dispone de canales de comunicación específicos con sus clientes como, por ejemplo, una cuenta de correo electrónico exclusiva para clientes y que se encuentra disponible en su página web.

### Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Comentarios

La empresa realiza de manera anual una encuesta de satisfacción a sus clientes, con el fin de conocer sus puntos fuertes y aspectos de mejora. De las encuestas recibidas se realiza un extracto resumen donde se obtiene una puntuación global y es comparada con la de años anteriores para ver tendencias.

#### Objetivos

La empresa tiene un objetivo relacionado con la puntuación obtenida de la encuesta y está incluido en el Cuadro de mando de Dirección.

### Visitas a clientes - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Comentarios

La Dirección tiene establecido dentro del Cuadro de Mando la planificación de visitas a clientes y el análisis de la información relevante derivada de las mismas.

### Resultados encuestas de satisfacción clientes -

#### Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Comentarios

Las respuestas obtenidas de la encuesta de satisfacción son analizadas mediante un baremo del que se obtiene una puntuación numérica.

#### Objetivos

El objetivo atiende a la puntuación obtenida y se define cada año con respecto al año anterior.

reuniones entre los departamentos de Operaciones, Comercial y Dirección para analizar y corregir las desviaciones detectadas.

---

### Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

#### Indicadores Relacionados

0

### Comentarios

La Política de Calidad tiene como objetivo la mejora continua en la gestión de calidad, incluyendo la satisfacción del cliente.

### Auditorias de clientes - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

### Comentarios

La empresa es sometida a auditorias externas por parte de los clientes que lo demandan, tanto en las fases de fabricación como de producto terminado. Las posibles desviaciones/observaciones detectadas en dichas auditorias son canalizadas según el procedimiento de acciones correctoras con el que cuenta la empresa para de esa manera corregir las desviaciones.

### Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Comentarios

La encuesta que se realiza anualmente permite conocer el grado de satisfacción de los clientes. Además, es una herramienta que sirve para integrar en la empresa los comentarios y aportaciones de los mismos con el de aumentar su grado de satisfacción.

### Satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Comentarios

De las encuestas recibidas se obtiene una puntuación por medio de baremos en las respuestas. El Cuadro de Mando de la Dirección posee un indicador de dicha puntuación, con el fin de analizar tendencias y corregir desviaciones.

## Satisfacción del cliente

Anualmente se realizan encuestas de satisfacción del cliente. De manera periódica se realizan



GRUPO DE INTERÉS

# EMPLEADOS





---

## Impulsar la sensibilización en materia medioambiental

---

**Política Ambiental - Política**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La Política Ambiental tiene como objetivo principal reducir y optimizar el consumo de los recursos naturales.

**Información/ sensibilización medioambiental -**  
**Acción / Proyecto**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

Los empleados de la empresa reciben información en materia medioambiental como parte de formación inicial. Periódicamente se realizan simulacros de emergencias ambientales para contribuir a la formación y sensibilización del personal en esta materia.

**Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los**  
**objetivos medioambientales - Herramienta de**  
**seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

Los objetivos medioambientales se encuentran plasmados en el Cuadro de Mando de Dirección, siendo revisados de manera periódica para analizar su cumplimiento.

**Objetivos**

En el Cuadro de Mando de la Dirección están contemplados los objetivos en ambiental.

**Auditorías - Herramienta de seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

Se llevan a cabo tanto auditorías internas del sistema de gestión ambiental como visitas a planta programadas, de manera que se pueda comprobar la el cumplimiento de las directrices en esta materia.

---

## Inserción de personas con discapacidad (LISMI)

---

**Normativa Vigente - Política**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

**Porcentaje de personas con minusvalía sobre el total**  
**de la plantilla - Indicador de Seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La empresa posee un indicador del porcentaje de trabajadores con discapacidad sobre el total de la plantilla.

---

## Accidentes laborales

---

**Política de Prevención de Riesgos Laborales - Política**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La Política de Prevención de Riesgos Laborales está enfocada a conseguir condiciones de trabajo seguras, de manera que se reduzcan los riesgos en el entorno laboral y en consecuencia los accidentes.

**Certificación OHSAS 18001 - Acción / Proyecto**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La empresa cuenta con un sistema de gestión certificado según OHSAS 18001.

**Formación - Acción / Proyecto**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La empresa dispone de un procedimiento de recursos

humanos para garantizar que todos sus empleados disponen de la formación necesaria en materia de seguridad laboral, en base a las funciones que desempeñan.

**Objetivos**

Se plantea como objetivo el disponer de una tabla de polivalencia que permita visualizar de manera gráfica los puestos de trabajo para los que cada empleado está formado y capacitado. De esta manera, se puede optimizar el proceso de asignación de nuevos puestos y/o competencias.

**Informe de Revisión por la Dirección - Herramienta de seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

De manera periódica, la Dirección realiza la revisión de los sistemas de gestión en las reuniones del Comité de Calidad. De dicha revisión, se extraen las acciones necesarias enfocadas tanto hacia la mejora continua como hacia la corrección de desviaciones.

**Índice absoluto de frecuencia - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

El Índice de Frecuencia es un indicador que permite analizar tendencias y proponer acciones en caso de que se encuentren desviaciones.

**Porcentaje de empleados sobre el total que han recibido formación - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

Existe un indicador que permite conocer el porcentaje de empleados con formación reglada en prevención de riesgos laborales sobre el total de la plantilla.

**Objetivos**

La empresa ha establecido un objetivo dentro del Cuadro de Mando con el fin de ir incrementando de manera progresiva el porcentaje de empleados con formación reglada en prevención de riesgos.

**Indicadores de accidentalidad laboral - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La empresa tiene, entre otros, el índice de incidencia como parámetro a medir en el área de prevención de riesgos laborales.

**Objetivos**

En el Cuadro de Mando existe un objetivo relacionado con el índice de incidencia de la empresa, tomando como referencia los datos aportados por la Administración Pública para empresas de la misma actividad económica.

**Índice de gravedad - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

El Índice de Gravedad es un indicador que permite analizar tendencias y proponer acciones en caso de desviaciones.

GRUPO DE INTERÉS

# PROVEEDORES



---

## Evaluación de proveedores

Mediante reuniones bimensuales del Comité de Aceptación de Proveedores se evalúa el cumplimiento de los requisitos por parte de los subcontratistas, en materia de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales.

---

### Política de Calidad - Política Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

La Política de Calidad está enfocada a la mejora continua, tanto en los productos y servicios propios como los subcontratados a proveedores.

#### Objetivos

### Revisiones periódicas - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

La empresa cuenta con un Comité de Aceptación de Proveedores que se reúne de manera periódica, para analizar el cumplimiento de los requisitos en todas las áreas: calidad, medio ambiente, seguridad laboral.

### Auditorías - Herramienta de seguimiento Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

Se realizan auditorías a proveedores, en el caso de que así se acuerde en la reunión de Comité de Proveedores.

#### Objetivos

Mejora del Listado de exigencias. Añadiendo aquellos puntos del Pacto Mundial que no estén presentes.

### Evaluación - Herramienta de seguimiento Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

En la evaluación y posterior reevaluación de proveedores se tienen en cuenta aspectos relacionados con calidad del producto, cumplimiento de plazos de entrega, posibles desviaciones en materia ambiental y de seguridad, etc..

#### Objetivos

### Número de quejas y consultas de/sobre los proveedores - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados

0

#### Comentarios

Existe un indicador de no conformidades de proveedores que forma parte del Cuadro de Mando de Dirección.

#### Objetivos

En el Cuadro de Mando está contemplado el objetivo respecto a este indicador.

GRUPO DE INTERÉS

# MEDIO AMBIENTE



---

# Optimizar el uso de papel en la entidad

El consumo de papel es un aspecto ambiental de la organizaci ´ ´on que se eval ´ ´a de manera peri ´ ´odica.

---

**Pol ´ ´tica de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Pol ´ ´tica**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La Pol ´ ´tica Medioambiental contempla como objetivo la reducci ´ ´on de la contaminaci ´ ´on y eficiencia en el consumo de recursos.

**Conjunto de buenas pr ´ ´cticas para reducir el consumo de papel - Acci ´ ´on / Proyecto**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La empresa sigue directrices para la reducci ´ ´on del consumo de papel mediante las buenas pr ´ ´cticas en oficinas. En las comunicaciones via e-mail, hay una recomendaci ´ ´on al respecto incluida en la firma corporativa para contribuir a la concienciaci ´ ´on en este aspecto de las partes interesadas.

**Mecanismos de evaluaci ´ ´on del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

El consumo de papel en oficinas est ´ ´a identificado como aspecto ambiental en la empresa. De manera peri ´ ´odica, dicho aspecto es evaluado por el responsable de calidad para analizar tendencias y proponer acciones correctoras en caso de desviaci ´ ´on.

**Consumo de papel anual en kilogramos - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

---

# Identificaci ´ ´on de los aspectos ambientales del entorno donde opera

Con una periodicidad semestral, el Departamento de Medioambiente reevalua los Aspectos Ambientales de la empresa.

---

**Sistema de Gesti ´ ´on Ambiental - Pol ´ ´tica**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

La empresa cuenta con un sistema de gesti ´ ´on ambiental certificado seg ´ ´un ISO14001.

**Mecanismos de evaluaci ´ ´on del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**