



Chimigraf Ibérica SL

INFORME DE PROGRESO
2015

Chimigraf Ibérica SL
Carcassí 6-8 (PI Can Jardí)
Barcelona

Tabla de Contenidos

- 01 | Carta de Renovación del Compromiso
- 02 | Perfil de la Entidad
- 03 | Metodología
- 04 | COE
- 05 | Análisis
 - Clientes
 - Empleados
 - Proveedores
- 06 | Compatibilidad GRI-G4



CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO



Rubí, 03 de noviembre de 2016.

A la dirección de Chimigraf Ibérica SL le complacemos el compromiso adquirido mediante la Iniciativa del Pacto M sostenidos en los cuatro pilares básicos: Derechos Humanos, Lucha contra la Corrupción.

A lo largo de los 46 años que Chimigraf lleva operando, hemos crecido un modelo de empresa que trabaja en sintonía y con el entorno. Es todo un orgullo para nosotros confirmar nuestra trayectoria y a través de esta comunicación, expresamos nuestro compromiso de implementar estos principios en nuestro contexto de influencia.

La RSE se ha convertido en uno de los pilares prioritarios en todos los niveles de la empresa. Nos encontramos en un avance incorporando nuevos criterios de RSE en nuestra operativa. Tenemos en cuenta que nuestro éxito empresarial se debe al desarrollo sostenible de la función económica. La política de Chimigraf Ibérica reconoce la importancia de la RSE en todos sus ámbitos, pues consideramos que interacciona e influye en los grupos de interés, intentando con ellos, desde colaboradores, clientes, proveedores a la sociedad, trabajar en un entorno de eficiencia, sostenibilidad y rentabilidad. Nuestro sistema normativo y tomando medidas preventivas pro



PERFIL DE LA ENTIDAD

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Chimigraf Ibérica SL

Tipo de empresa

PYME

Dirección

Carcassí 6-8 (PI Can Jardí)

Localidad

Rubí

Provincia

Barcelona

Comunidad Autónoma

Cataluña

Dirección Web

www.chimigraf.com

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Armand Marcé Torra

Persona de contacto

Marta Royo

Número de empleados directos

160

Sector

Industria química

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Fabricación y distribución de tintas para su aplicación en artes gráficas.

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos: (Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Empleados, Proveedores

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Los grupos de interés han sido identificados mediante la ayuda de la entrevista y cuestionarios para detectar los colectivos que tienen una mayor incidencia en la empresa o impacto en la organización, a todos sus niveles (interno y externo). Creada la relación de grupos de interés, realizamos una valoración de sus 'intereses' y necesidades hacia nuestra empresa según diferentes criterios: cercanía, influencia, responsabilidad social y dependencia.

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

Únicamente reportamos información sobre España, donde disponemos de la capacidad productiva. Las limitaciones nos vienen marcadas por nuestro marco teórico normativo y el contexto socio económico actual.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

En el camino hacia la excelencia en materia de Responsabilidad Social Corporativa, inicialmente tratamos aspectos relativos a la PRL y medioambiente. Progresivamente, se han ido introduciendo otros pilares básicos como son la lucha

contra la corrupción y el desarrollo de las personas. A medio plazo nos hemos marcado nuevos objetivos relativos a la cadena de suministro.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

Internamente mediante el portal interno del empleado, así como en los tableros de anuncios y externamente, mediante la publicación on-line del mismo y web.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

Si

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

Si

ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

Realizamos consultas con diferente periodicidad según el Grupo de Interés. Los clientes son consultados de forma anual mediante nuestro cuestionario de satisfacción, valorando sobretodo sus

necesidades y propuestas de mejora, en caso de existir. Además, se realizan reuniones periódicas con nuestros proveedores preferentes y existe un comité de proveedores en la organización que también valora estas cuestiones. Los colaboradores pueden ser consultados bien de forma directa con cada uno de ellos en caso de ser necesario, o bien colectivamente mediante el órgano de representación, el comité de empresa. También, organizamos una reunión con carácter anual (la convención general) para todos los empleados donde explicamos la situación de la empresa, los proyectos de futuro y escuchamos sugerencias u observaciones de los trabajadores. Finalmente, también colaboramos con organizaciones de carácter municipal que tienen influencia en nuestra comunidad, desde el ámbito formativo hasta el ámbito de desarrollo de negocio. Así como con otras entidades con ánimo de lucro de especial interés para nuestro negocio.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

El Comité de dirección de Chimigraf Ibérica SL está formado por: El Consejero Delegado, el Director General, y los diferentes Directores de Área: Administración y RRHH, Técnica, Export, Comercial, Compras, SIO y Operaciones.

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

Las decisiones relativas a la implantación de RSE en línea con los principios del Pacto Mundial se llevan a cabo en primera instancia desde Dirección General y con el apoyo de RRHH, además el resto de áreas participan en la gestión de sus áreas de interés.

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)

Colaboramos con la Iniciativa Pacto Mundial y ayudamos a fundaciones locales de ayuda a personas con discapacidad.

MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

www.chimigraf.com



METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la

implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



4

Desafíos u Oportunidades contemplados

NORMAS LABORALES



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

MEDIOAMBIENTE



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

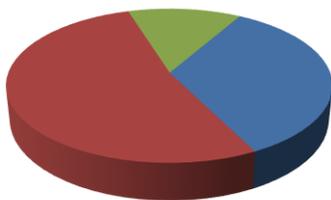
ANTICORRUPCIÓN



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

Políticas aplicadas por grupos de interés



- Cientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administracion

CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

Cientes: 13
 Empleados: 20
 Proveedores: 5
 Accionistas: 0
 Administración: 0
 Comunidad: 0
 Medio ambiente: 0

CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



38

GRUPO DE INTERÉS
CLIENTES



Blanqueo o lavado de dinero

Política RSE - Política

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Proyecto RPC mediante el cual se ha informado y formado a los trabajadores sobre buenas prácticas en el trabajo.

Comentarios

Se han llevado a cabo sesiones formativas de 4 horas para formar a los trabajadores sobre posibles delitos en las empresas. Al mismo tiempo se informado y formado sobre qué prácticas no pueden llevarse a cabo.

Objetivos

Se trabajará para un protocolo en relación al blanqueo de capitales y la corrupción, entre otros delitos.

Política de Blanqueo de Capitales - Política

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Actualmente está definido en la política de empresa que es difusión a todo el personal.

Comentarios

La política de empresa de Chimigraf se difunde mediante tablón de anuncios y intranet. En ella queda estipulado la importancia de este punto. Se ha puesto en marcha un canal de denuncia directo y anónimo.

Objetivos

Política de Compras - Política

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Actualmente no existe un riesgo elevado en esta materia porque la mayoría de materias primas se compran dentro de la comunidad económica europea. De todas formas, desde el departamento de compras existen unas líneas de actuación que están trabajando en la potenciación de los proveedores de proximidad.

Comentarios

- Endurecimiento criterios - Traslado de información en materia RSE

Objetivos

- Se ha creado una carta informativa a proveedores

sobre la importancia de la RSE y, haciendo hincapié, en la prevención de la corrupción.

Difusión de la Política - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Nuestra política de empresa se difunde a todos los niveles, así como grupos de interés que se interesen por ello.

Comentarios

Objetivos

Publicación en la web de la empresa.

Formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

El primer paso del proyecto RPC ha sido la formación del equipo directivo en materias relativas a la RSE. Además, se ha formado a todas las personas susceptibles de llevar a cabo malas prácticas en el trabajo.

Comentarios

Se ha realizado la formación a todos los departamentos.

Objetivos

Ver los resultados de la formación y actualizar la formación.

Comisión Interna de Control o Comité Ético - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

El proyecto RPC engloba la creación de una comisión de control. También existe una comisión de igualdad paritaria como principal canal de denuncia en caso de discriminación o acoso.

Comentarios

Crear la comisión de control del código ético. Actualmente se ha dado el punto de salida al proyecto.

Objetivos

Creación de la comisión y puesta en marcha de su funcionamiento.

Control Financiero - Indicador de Seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Actualmente Chimigraf pasa una auditoria externa que vigila cualquier tipo de delito. Además de existir personal interno que se dedica al control diario de cualquier infracción cometida en este sentido.

Comentarios

Continuar estableciendo un control interno y externo. Chimigraf pasa también de forma satisfactoria una auditoria específica en materia de responsabilidad penal corporativa.

Objetivos

Formación para clientes

Política de Calidad - Política

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

La empresa dispone de una política donde se establecen los criterios básicos de actuación en frente a los grupos de interés. Dicha política ya ha sido colgada en otros apartados del presente informe.

Comentarios

Objetivos

Difundir directamente la política: se ha publicado en el informe de reporting de Global Compact.

[Descargar documento adjunto](#)

Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Chimigraf dispone de un servicio de atención al cliente muy amplio, incluyendo en otros, formación en casa del cliente o en las propias instalaciones.

Comentarios

Objetivos

Formación - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Este año se ha realizado un gran esfuerzo en materia de formación en materia de PRL.

Comentarios

Objetivos

Profesionalizar a los clientes en el producto de Chimigraf y en su aplicación directa en máquina.

Mejoras en el diseño y contenido web - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Actualización de la web de la empresa.

Comentarios

La web se ha actualizado en contenido y formato (www.chimigraf.com)

Objetivos

Ayudar a la búsqueda de información mediante una web más limpia e intuitiva.

Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Se realiza una encuesta de satisfacción a clientes de forma anual.

Comentarios

Se recogen, se estudian y se tratan las observaciones recogidas en las encuestas de satisfacción.

Objetivos

Encuesta de satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Se llevan a cabo de forma anual encuestas para conocer la satisfacción de nuestros clientes.

Comentarios

Objetivos

GRUPO DE INTERÉS

EMPLEADOS



Salud y seguridad en el lugar de trabajo

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Existe una política de empresa de gestión integrada. La naturaleza de nuestra actividad hace que tengamos en especial consideración todos los aspectos referentes al medio ambiente. Es por ello que destinamos grandes esfuerzos en la gestión medioambiental.

Comentarios

Existe una gestión integrada de la prevención de riesgos laborales, calidad y medio ambiente, la cual se ha plasmado en la creación de un comité de Gestión Integrada que lo potencia y realiza un seguimiento de la misma.

Objetivos

Garantizar el desarrollo sostenible mediante acciones concretas.

[Descargar documento adjunto](#)

Formación - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Chimigraf destina grandes esfuerzos en la formación en materia de PRL. Se han llevado a cabo acciones formativas relativas a la materia para todas las áreas.

Comentarios

Formar a todo el personal de Chimigraf, incluyendo personal de oficinas, en los riesgos específicos de su puesto.

Objetivos

Formar a todo el personal de oficinas para completar y actualizar la formación específica de puestos de trabajo.

Evaluación de Riesgos Laborales y Plan de Prevención - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

La Evaluación de riesgos y el plan de prevención son ejecutados por un servicio de prevención ajeno quien evalúa y hace un seguimiento de las acciones que marca como prioritarias en materia preventiva.

Comentarios

El comité de seguridad y salud laboral evalúa y prioriza las acciones definidas previamente por el servicio de prevención ajeno.

Objetivos

Indicadores de accidentalidad laboral - Indicador de Seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Desde el departamento de QSHE se controlan diferentes ratios para conocer la evolución en relación a los accidentes de trabajo.

Comentarios

Mensualmente se calcula el índice de gravedad, de frecuencia y siniestralidad.

Objetivos

Reducir los accidentes de trabajo.

Impulsar la sensibilización en materia medioambiental

Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Existe una política de empresa de gestión integrada. La naturaleza de nuestra actividad hace que tengamos en especial consideración todos los aspectos referentes al medio ambiente. Es por ello que destinamos grandes esfuerzos en la gestión medioambiental.

Comentarios

Objetivos

Publicar la política de empresa y difundirla externamente.

[Descargar documento adjunto](#)

Realizar estudios sobre tecnología respetuosa con el medioambiente - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

El departamento de I+D esta desarrollando tintas al agua tanto laminables como de impresión exterior en sustitución de tintas solventes para plástico.

Comentarios

El proyecto ha avanzado y actualmente está en fase industrial.

Objetivos

Descender los COV de medio ambiente.

Formación - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Aumentar la eficacia del uso del agua en las operaciones que generan aguas sucias.

Comentarios

Se ha formado a los trabajadores para optimizar el uso del agua en las operaciones de trabajo. Además, existe un plan de reciclar y re utilizar dichas aguas. Se busca disminuir el uso de plástico mediante la formación en su buen uso.

Información y sensibilización - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Se llevan a cabo de forma periódica formaciones que ayuden a la sensibilización por el medio ambiente.

Comentarios

Objetivos

Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Disponer de una política de buenas prácticas que reduzca el uso de papel de forma generalizado y modifique la operativa global.

Comentarios

Se esta trabajando en el documento corporativo.

Objetivos

Publicar y difundir un documento corporativo de uso global.

Uso de nuevas tecnologías para el ahorro de recursos: Bombillas bajo consumo, sistemas de reducción de agua, videoconferencia, impresoras y ordenadores de bajo consumo - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Se ha creado un plan paulatino de sustitución de las bombillas de bajo consumo: leds. Se esta estudiando la valorización de las aguas para su re uso y así disminución de desgaste de energía. Se fomento el uso de la videoconferencia para reuniones de trabajo.

Comentarios

El departamento de mantenimiento trabaja en la sustitución paulatina de bombillas. Actualmente han sido modificadas la mayoría.

Objetivos

Evaluar a los proveedores de luz mediante criterios verdes. Disminuir el consumo de vatios/kg en fábrica mediante un plan de acción de contingencia energética.

Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Se realiza un seguimiento de evaluación para el cumplimiento de objetivos de forma semestral mediante reunión de comité de seguimiento.

Comentarios

El seguimiento se realiza mediante unos ratios medidos previamente.

Número de comunicaciones de sensibilización ambiental - Indicador de Seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Se creará un canal de comunicación informativo de noticias de Chimigraf (Chimigraf Informa).

Comentarios

Chimigraf Informa comunicará de forma periódica todo tipo de noticias relativas, entre ellas de materia medioambiental.

Objetivos

Porcentaje de empleados sobre el total que han recibido formación - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Plan de formación en materia medioambiental a toda el área productiva y laboratorios.

Comentarios

Objetivos

Incrementar el porcentaje formativo en todas las áreas. Este objetivo se ha ido cumpliendo año tras año.

Falta de información a los empleados

Política de RRHH - Política

Indicadores Relacionados

0 Observaciones Genéricas

Chimigraf está en un proceso de transformación de un desafío a un oportunidad. Estamos en un proceso de implantación de Chimigraf Futur, el cual tiene como pilar principal el desarrollo del talento.

Comentarios

Mediante la creación de un diccionario de competencias común y una descripción de puestos de trabajo que nos ayuden a la gestión por competencias.

Objetivos

Gestionar el talento en la compañía y garantizar un proceso objetivo. Mejora del proceso de selección mediante la incorporación de competencias. Eliminar las ambigüedades funcionales o jerárquicas de los puestos de trabajo.

Convenio Colectivo - Política

Indicadores Relacionados

0

Comentarios

La empresa cumple con todas las obligaciones de información que contempla en convenio colectivo de aplicación. Además, existen fuentes de información

directa como el proyecto Chimigraf Informa (noticias de empresa que puedan interesar a los trabajadores).

Difusión de la Política - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Nuestra política de empresa se difunde a todos los niveles, así como grupos de interés que se interesen por ello.

Comentarios

La política de empresa está disponible en un lugar accesible a todo el personal de Chimigraf. Además, también podemos encontrarla en la web de la empresa, haciendo así una difusión pública.

Canales de Comunicación - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Existen canales de comunicación en la empresa: 1. Para informar: tablón de anuncios e intranet. Además, se realiza una convención general de trabajadores para efectuar un reporting anual sobre el cierre. 2. Para recibir información: existe un buzón de sugerencias y un correo electrónico que permite enviar datos de forma anónima.

Objetivos

Fomentar el uso de las herramientas ya en funcionamiento.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

El buzón de sugerencias es una herramienta ya implantada. Además, disponemos de un buzón virtual (vía e-mail) que garantiza el envío anónimo de los datos.

Objetivos

Fomentar el uso de las herramientas ya que la incidencia no es muy alta.

Encuestas de Clima Laboral - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Se ha marcado como desafío la realización de una

encuesta de clima a nivel de empresa. Antes de llevarla a cabo se estudiarán los posibles impactos y se llevará a cabo una prueba piloto.

Comentarios

La encuesta ya está preparada, falta estudiar la implantación según el resultado de la prueba.

Objetivos

Prueba piloto en un departamento concreto.

Manual de bienvenida - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Disponemos de un manual de bienvenida para todos los trabajadores de la compañía. El Manual contiene información genérica de la empresa para la contextualizar a la persona que ingresa, así como, un manual de cultura y conducta para ayudar a la socialización del nuevo colaborador.

Comentarios

El manual se entrega el primer día en el proceso de bienvenida.

Objetivos

Garantizar el correcto entendimiento del manual.

GRUPO DE INTERÉS

PROVEEDORES



Proveedores como aliados de RSE en la empresa

Política de Calidad - Política Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

La empresa dispone de una política donde se establecen los criterios básicos de actuación en frente a los grupos de interés. Dicha política ya ha sido colgada en otros apartados del presente informe.

Comentarios

Para Chimigraf es muy importante tener una relación estable y duradera con sus proveedores. Solidificar las relaciones a medio y largo plazo mediante, visitas periódicas, visitas a proveedores y feedback. El departamento de compras busca relaciones de confianza con sus proveedores.

Auditorias a Proveedores - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

El comité de homologación de proveedores audita de forma interna a todos los proveedores disponibles. Como criterio básico nuevo para este año tenemos un cuestionario en materia de RSC.

Comentarios

Cuestionario es relativo a los 10 principios básicos que sustentan Global Compact.

Objetivos

Cambiar la figura del proveedor por un partner. Buscar una relación alineada y trabajar de forma conjunta.

Crear relaciones estables con los proveedores

Política de Compras - Política Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Actualmente no existe un riesgo elevado en esta materia porque la mayoría de materias primas se compran dentro de la comunidad económica europea. De todas formas, desde el departamento de compras existen unas líneas de actuación que están trabajando en la potenciación de los proveedores de proximidad.

Comentarios

Potenciar al proveedor de proximidad ayuda a aumentar la estabilidad con los proveedores y hacer compras que tengan en cuenta materias de RSE como la reducción de CO2 por transportes, etc.

Objetivos

Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

La empresa ha puesto en marcha este año una plantilla para proveedores en materia de RSC.

Comentarios

En dicha plantilla se informa de la adhesión al pacto mundial, la importancia de la RSE en Chimigraf y se invita a responder ciertas preguntas relativas a la RSE para ayudar al departamento de compras en la elección de proveedores y homologación de los mismos.

Objetivos

Establecer criterios de PRL en la homologación de proveedores.

Evaluación de Proveedores - Herramienta de seguimiento

Indicadores Relacionados

0

Observaciones Genéricas

Chimigraf dispone de un comité de homologación de proveedores.

Comentarios

El comité se reúne de forma periódica y actualmente se tienen en cuenta criterios de RSE.

Objetivos

Ampliar los criterios a tener en cuenta en materia de RSE, como por ejemplo, la Prevención de Riesgos Laborales.



ANEXO GRI-G4 BÁSICOS ESPECÍFICOS

ECONOMÍA

G4-DMA - a. Indique por qué el Aspecto es material. Señale qué impactos hacen que este Aspecto sea material. b. Describa cómo gestiona la organización el Aspecto material o sus efectos. c. Facilite la evaluación del enfoque de gestión, entre otros: ?? * los mecanismos para evaluar la eficacia del enfoque de gestión; *?? los resultados de la evaluación del enfoque de gestión; y ??* cualquier modificación relacionada del enfoque de gestión.

No hay respuestas

DESEMPEÑO ECONÓMICO

G4-EC2 - a. Señale qué riesgos y oportunidades a raíz del cambio climático pueden provocar cambios significativos en las operaciones, los ingresos o los gastos. Entre otros: * una descripción del riesgo o la oportunidad y clasificación como físico, regulatorio o de otro tipo; * una descripción del efecto relacionado con el riesgo o la oportunidad; * las consecuencias económicas del riesgo o la oportunidad antes de que se tome ninguna medida; * los métodos aplicados para gestionar el riesgo o la oportunidad; y * el costo de las medidas adoptadas para gestionar el riesgo o la oportunidad.

No hay respuestas

G4-EC4 - a. Indique el valor monetario total de la ayuda económica que la organización ha recibido de entes del gobierno durante el periodo objeto de la memoria, con información relativa a, como mínimo: * desgravaciones y créditos fiscales; * subvenciones; * ayudas a la inversión, becas de investigación y desarrollo y otros tipos pertinentes de subvenciones; * premios con dotación económica; * exención de regalías; * ayuda financiera de los organismos de crédito a la exportación; * incentivos financieros; y * otros beneficios financieros recibidos o por recibir de cualquier ente gubernamental en relación con cualquier operación. b. Desglose la información anterior por países. c. Indique si los gobiernos forman parte de la estructura accionarial de la organización, y en qué grado.

No hay respuestas

G4-EC1 - a. Indique el valor económico directo generado y distribuido conforme al «principio del devengo»(más información en la guía) b. Para una mejor

evaluación de los impactos económicos locales, desglose el valor económico directo generado y distribuido por país, región o mercado, cuando sea significativo. Explique los criterios que se han empleado para determinar su significación.

No hay respuestas

G4-EC3 - a. Si las obligaciones están cubiertas por los recursos ordinarios de la organización, indique el valor estimado de las mismas. b. Si existe un fondo independiente para atender las obligaciones del plan de prestaciones, indique: ?? * qué porcentaje de las obligaciones se calcula que cubren los activos que se han reservado a tal efecto; * en qué se basa dicho cálculo; y * cuándo se efectuó el cálculo. c. Si el fondo externalizado no ofrece una cobertura total de las obligaciones, describa la estrategia adoptada por la empresa para avanzar hacia la cobertura total, y el plazo, si se conoce, en el que la empresa espera alcanzarla. d. Indique qué porcentaje del salario aportan el trabajador y la empresa. e. Indique el nivel de participación en los planes de jubilación (por ejemplo, participación en planes obligatorios o voluntarios, programas regionales o nacionales, o aquellos con impacto financiero).

No hay respuestas

PRESENCIA EN EL MERCADO

G4-EC5 - a. Cuando la remuneración de un porcentaje significativo de la plantilla se base en la normativa relativa al salario mínimo, indique la relación entre el salario inicial desglosado por sexo y el salario mínimo local en los lugares donde se desarrollen operaciones significativas. b. Indique si en algún lugar con operaciones significativas no existe un salario mínimo local o si este es variable, desglosado por sexo. Si se pueden usar como referencia distintos salarios mínimos, indique cuál se está empleando. c. Facilite la definición empleada para establecer los «lugares con operaciones significativas».

No hay respuestas

G4-EC6 - a. Indique qué porcentaje de los altos directivos en los lugares donde se desarrollan operaciones significativas procede de la comunidad local. b. Facilite la definición empleada para establecer los «altos directivos». c. Indique cómo define la organización el término «local». d. Facilite la definición empleada para establecer los «lugares con operaciones

significativas».

No hay respuestas

CONSECUENCIAS ECONÓMICA INDIRECTAS

G4-EC8 - a. Dé ejemplos de impactos económicos significativos, tanto positivos como negativos, de la organización. Entre otros: * cambios en la productividad de organizaciones, sectores o el conjunto de la economía; * desarrollo económico en áreas con elevados índices de pobreza; * impacto económico de la mejora o el deterioro de las condiciones sociales o ambientales; * disponibilidad de productos y servicios para las personas con rentas bajas; * promoción de capacidades o conocimientos en una comunidad profesional o una zona geográfica; * creación de puestos de trabajo en la cadena de suministro y distribución; * estimulación, facilitación o limitación de las inversiones foráneas directas; * impacto económico del traslado de operaciones o actividades; e * impacto económico del uso de productos y servicios. b. Describa la importancia de tales impactos frente a las referencias externas y las prioridades de los grupos de interés, tales como las normas, los protocolos y los programas políticos nacionales e internacionales.

No hay respuestas

G4-EC7 - a. Indique en qué medida se han desarrollado las inversiones significativas en infraestructuras y los tipos de servicios de la organización. b. Señale qué impactos se han producido, o se prevé producir, en las comunidades y las economías locales. Cuando proceda, describa las consecuencias positivas y negativas. c. Indique si dichas inversiones o servicios son compromisos comerciales, pro bono o en especie.

No hay respuestas

PRÁCTICAS DE ADQUISICIÓN

G4-EC9 - a. Indique qué porcentaje del presupuesto para adquisiciones en los lugares con operaciones significativas se gasta en proveedores locales (por ejemplo, porcentaje de productos y servicios que se adquieren en el ámbito local). b. Indique cómo define la organización el término «local». c. Facilite la definición empleada para establecer los «lugares con operaciones significativas»

No hay respuestas

MEDIO AMBIENTE

MATERIALES

G4-EN1 - a. Indique el peso o el volumen total de los materiales empleados para producir y embalar los principales productos y servicios de la organización durante el periodo objeto de la memoria. Distinga entre: ÿÿ* materiales no renovables; y ÿÿ* materiales renovables.

No hay respuestas

G4-EN2 - Indique qué porcentaje de materiales reciclados se empleó para fabricar los principales productos y servicios de la organización.

No hay respuestas

ENERGÍA

G4-EN4 - a. Indique cuál ha sido el consumo energético fuera de la organización, en julios o múltiplos de julio. b. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. c. Indique qué fuente se ha empleado para calcular los factores de conversión.

No hay respuestas

G4-EN5 - a. Indique la intensidad energética. b. Explique qué medida (el denominador de la fracción) ha empleado la organización para calcular la relación. c. Señale qué tipos de energía se han incluido en la relación de intensidad: combustible, electricidad, calefacción, refrigeración, vapor o todas las anteriores. d. Explique si en la relación se tiene en cuenta el consumo energético interno, el externo o ambos.

No hay respuestas

G4-EN3 - a. Indique el consumo total de combustible de fuentes no renovables, en julios o múltiplos de julio, y especifique el tipo de combustible. b. Indique el consumo total de combustible de fuentes renovables, en julios o múltiplos de julio, y especifique el tipo de combustible. c. Facilite los siguientes datos, en julios, vatios-hora o sus múltiplos: ÿÿ* consumo de electricidad; ÿÿ* consumo en calefacción; ÿÿ* consumo en refrigeración; y ÿÿ* consumo de vapor. d. Facilite los siguientes datos, en julios, vatios-hora o sus múltiplos: ÿÿ * ventas de electricidad; ÿÿ * ventas de calefacción; ÿÿ * ventas de refrigeración; ÿÿ * ventas de vapor. e. Indique el consumo total de energía, en

julios o múltiplos de julio. f. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. g. Indique qué fuente se ha empleado para calcular los factores de conversión.

No hay respuestas

G4-EN7 - a. Indique qué reducciones de los requisitos energéticos de los productos y servicios vendidos se han logrado en el periodo objeto de la memoria (en julios o múltiplos de julio). b. Explique qué referencia se ha empleado para calcular las reducciones del consumo energético (año de base, punto de referencia, etc.) y por qué motivo se ha elegido dicha referencia. c. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

No hay respuestas

G4-EN6 - a. Indique qué reducciones del consumo energético son el resultado directo de iniciativas en favor de la conservación y la eficiencia (en julios o múltiplos de julio). b. Indique qué tipos de energía se incluyen en las reducciones: combustibles, electricidad, calefacción, refrigeración o vapor. c. Explique qué referencia se ha empleado para calcular las reducciones del consumo energético (año base, punto de referencia, etc.) y por qué motivo se ha elegido dicha referencia. d. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

No hay respuestas

AGUA

G4-EN10 - a. Indique el volumen total de agua que la organización ha reciclado o reutilizado. b. Indique el volumen total de agua reciclada y reutilizada por la organización, en términos de porcentaje del agua total captada de acuerdo con el Indicador G4-EN8. c. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

No hay respuestas

G4-EN9 - a. Indique el número de fuentes de agua que han sido afectadas por la captación y desglóselas por tipo: **YY** * tamaño de la fuente; **YY*** si la fuente de agua está clasificada o no como área protegida (nacional o internacional); **YY** valor en términos de biodiversidad (diversidad de especies y endemismo, número de especies protegidas); y **YY** valor o importancia de la fuente de agua para las comunidades locales y los pueblos indígenas. b. Explique qué normas, métodos y presupuestos se han aplicado en el cálculo.

No hay respuestas

G4-EN8 - a. Indique el volumen total de captación de agua de las siguientes fuentes: **YY*** aguas superficiales, entre otras el agua procedente de humedales, ríos, lagos y océanos; **YY*** aguas subterráneas; **YY*** aguas pluviales captadas directamente y almacenadas por la organización; **YY*** aguas residuales de otra organización; y **YY*** suministro de agua municipal o de otras empresas de aguas. b. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

No hay respuestas

BIODIVERSIDAD

G4-EN14 - Indique el número de especies incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentran en áreas afectadas por las operaciones, según el nivel de peligro de extinción de la especie: **YY*** en peligro crítico; **YY*** en peligro; **YY*** vulnerable; **YY*** casi amenazada; o **YY*** preocupación menor.

No hay respuestas

G4-EN13 - a. Indique el tamaño y la ubicación de todas las áreas de hábitats protegidos o restaurados y señale si el éxito de las acciones de restauración fue o está siendo verificado por profesionales externos independientes. b. Señale si existen colaboraciones con terceros para proteger o restaurar áreas de hábitat distintas de aquellas en las que la organización ha supervisado o ejecutado medidas de restauración o protección. c. Describa el estado del área al final del periodo objeto de la memoria. d. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

No hay respuestas

G4-EN12 - a. Describa la naturaleza de los impactos directos e indirectos sobre la biodiversidad, haciendo referencia al menos a uno de los aspectos siguientes: **YY*** construcción o utilización de fábricas, minas e infraestructuras de transporte; **YY*** contaminación (introducción de sustancias que no se presentan de forma natural en el hábitat, a partir de fuentes puntuales y difusas); **YY*** introducción de especies invasoras, plagas y patógenos; **YY*** reducción del número de especies; **YY*** conversión de hábitats; y **YY*** cambios en los procesos ecológicos fuera de su rango natural de variación (por ejemplo, salinidad o cambios en los niveles freáticos). b. Indique los impactos significativos directos e indirectos, positivos y negativos, haciendo referencia a los siguientes aspectos: **YY** especies afectadas; **YY*** superficie de las áreas afectadas; **YY*** duración de los impactos; y **YY*** carácter reversible o irreversible de los impactos.

No hay respuestas

G4-EN11 - a. Facilite los siguientes datos relativos a las instalaciones operativas propias, arrendadas, gestionadas, que sean adyacentes, contengan o estén ubicadas en áreas protegidas y áreas no protegidas de gran valor para la biodiversidad: \ddot{Y} * ubicación geográfica; $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * subsuelo o suelos subterráneos poseídos, arrendados o gestionados por la organización; \ddot{Y} * ubicación respecto a la área protegida (en su interior, adyacente o incluyendo secciones del área protegida) o área no protegida de gran valor para la biodiversidad; $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * tipo de operación (oficinas, manufacturación o producción, extractiva); \ddot{Y} * superficie del centro operativo en km²; y $\ddot{Y}\ddot{Y}$ valor para la biodiversidad en función de: —el atributo de la área protegida o el área de gran valor para la biodiversidad fuera de la área protegida (ecosistema terrestre, de agua dulce o marino); y — listas de protección del área (por ejemplo, las categorías de gestión de áreas protegidas de la UICN67, la Convención de Ramsar78, las leyes nacionales).

No hay respuestas

EMISIONES

G4-EN17 - a. Indique las otras emisiones indirectas brutas de GEI (Alcance 3) en toneladas métricas de CO₂ equivalente, sin contar las emisiones indirectas derivadas de la generación de electricidad, calefacción, refrigeración y vapor que la organización adquiere y consume (estas emisiones indirectas figuran en el indicador G4-EN16). No ha de tenerse en cuenta el comercio de derechos de emisión, es decir, la compra, venta o transferencia de derechos y compensaciones. b. Si es posible, indique qué gases se han incluido en el cálculo. c. Indique las emisiones de CO₂ biogénico en toneladas métricas de CO₂ equivalente, independientemente de las otras emisiones indirectas brutas de GEI (Alcance 3). d. Indique qué otras categorías de emisiones indirectas (Alcance 3) y actividades se han incluido en el cálculo. e. Indique el año base, por qué se ha elegido dicho año, qué emisiones se produjeron en ese año y el contexto de cualquier cambio significativo en las emisiones que haya motivado un nuevo cálculo de las emisiones del año base. f. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. g. Si es posible, indique la fuente de los factores de emisión utilizados y los índices de potencial de calentamiento atmosférico empleados, o bien incluya una referencia a la fuente de la que se han obtenido.

No hay respuestas

G4-EN19 - a. Señale qué reducciones de las emisiones de GEI son el resultado directo de iniciativas a tal efecto (en toneladas métricas de CO₂ equivalente). b. Indique qué gases se han incluido en el cálculo (CO₂, CH₄, N₂O, HFC, PFC, SF₆, NF₃ o todos ellos). c. Indique qué año base o punto de referencia se ha utilizado y por qué. d. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. e. Indique si las reducciones se produjeron en las emisiones directas de GEI (Alcance 1), las emisiones indirectas por generación de energía (Alcance 2) o en otras emisiones indirectas (Alcance 3).

No hay respuestas

G4-EN21 - a. Indique la cantidad de emisiones atmosféricas significativas, en kilogramos o múltiplos de kilogramo, de: $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * NOX; $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * SOX; $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * contaminantes orgánicos persistentes (COP); $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * compuestos orgánicos volátiles (COV); $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * contaminantes atmosféricos peligrosos (CAP); $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * partículas (MP); y $\ddot{Y}\ddot{Y}$ * otras categorías de emisiones atmosféricas estandarizadas identificadas en la normativa pertinente. b. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. c. Indique qué fuente se ha empleado para calcular los factores de emisión.

No hay respuestas

G4-EN16 - a. Indique las emisiones indirectas brutas de GEI (Alcance 2) en toneladas métricas de CO₂ equivalente, sin considerar el comercio de derechos de emisión, es decir, la compra, venta o transferencia de derechos y compensaciones. b. Si es posible, indique qué gases se han incluido en el cálculo. c. Indique el año base, por qué se ha elegido dicho año, qué emisiones se produjeron en ese año y el contexto de cualquier cambio significativo en las emisiones que haya motivado un nuevo cálculo de las emisiones del año base. d. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. e. Si es posible, indique la fuente de los factores de emisión utilizados y los índices de potencial de calentamiento atmosférico empleados, o bien incluya una referencia a la fuente de la que se han obtenido. f. Señale qué enfoque se ha adoptado para la consolidación de las emisiones (capital social, control financiero, control operacional).

No hay respuestas

G4-EN20 - a. Refleje la producción, las importaciones y exportaciones de sustancias que agotan el ozono en toneladas métricas de CFC-11 equivalente. b. Indique qué sustancias se han incluido en el cálculo. c. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. d. Indique qué fuente se ha empleado para calcular los factores de emisión.

No hay respuestas

G4-EN15 - a. Indique las emisiones directas brutas de GEI (Alcance 1) en toneladas métricas de CO₂ equivalente, sin considerar el comercio de derechos de emisión, es decir, la compra, venta o transferencia de derechos y compensaciones. b. Indique qué gases se han incluido en el cálculo (CO₂, CH₄, N₂O, HFC, PFC, SF₆, NF₃ o todos ellos). c. Indique las emisiones de CO₂ biogénico en toneladas métricas de CO₂ equivalente, independientemente de las emisiones directas brutas de GEI (Alcance 1). d. Indique el año base, por qué se ha elegido dicho año, qué emisiones se produjeron en ese año y el contexto de cualquier cambio significativo en las emisiones que haya motivado un nuevo cálculo de las emisiones del año base. e. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo. f. Indique la fuente de los factores de emisión utilizados y los índices de potencial de calentamiento atmosférico empleados, o bien incluya una referencia a la fuente de la que se han obtenido. g. Señale qué enfoque se ha adoptado para la consolidación de las emisiones (capital social, control financiero, control operacional).

No hay respuestas

G4-EN18 - a. Indique la intensidad de las emisiones de GEI. b. Explique qué medida (el denominador de la fracción) ha empleado la organización para calcular la relación. c. Indique qué tipos de emisiones de GEI se han incluido en el cálculo de la intensidad: directas (Alcance 1), indirectas por generación de energía (Alcance 2) u otras emisiones indirectas (Alcance 3). d. Indique qué gases se han incluido en el cálculo.

No hay respuestas

EFLUENTES Y RESIDUOS

G4-EN23 - a. Indique el peso total de los residuos peligrosos y no peligrosos, según los siguientes métodos de eliminación: *YY reutilización; *YY reciclaje; *YY compostaje; *YY recuperación, incluida la recuperación energética; YY* incineración (combustión masiva); YY* inyección en pozos de profundidad; YY* vertedero; YY* almacenamiento in situ; y YY* otros (que debe especificar la organización informante). b. Explique cómo se determinó el método de eliminación de residuos: YY La organización informante se hizo cargo directamente, o lo confirmó de forma directa. YY El contratista encargado de la retirada de residuos facilitó la información. YY Procedimientos por defecto del contratista encargado de la retirada de residuos.

No hay respuestas

G4-EN26 - a. Indique qué masas de agua y hábitats relacionados se han visto afectados significativamente por vertidos de agua, de acuerdo con los criterios que se describen en el Manual de aplicación, y facilite datos sobre: YY * tamaño de la masa de agua y del hábitat relacionado; *YY si la masa de agua y el hábitat relacionado están clasificados como área protegida (nacional o internacional); y YY * valor en términos de biodiversidad (por ejemplo, número de especies protegidas).

No hay respuestas

G4-EN27 - a. Informe cuantitativamente del grado de mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios durante el periodo objeto de la memoria. b. Si se facilitan cifras orientadas al uso, indique los presupuestos en cuanto a los patrones de consumo o los factores de normalización.

No hay respuestas

G4-EN22 - a. Indique el volumen total de vertidos de aguas, previstos e imprevistos, desglosado por: YY * destino; YY * calidad del agua, incluido el método de tratamiento; * y YY si ha sido reutilizada por otra organización. b. Explique qué normas, métodos y supuestos se han aplicado en el cálculo.

No hay respuestas

G4-EN25 - a. Facilite el peso total de: YY*residuos peligrosos transportados; YY*residuos peligrosos importados; YY* residuos peligrosos exportados; y YY*residuos peligrosos tratados. b. Indique el porcentaje de residuos peligrosos que se transportaron internacionalmente.

No hay respuestas

G4-EN24 - a. Indique el número y el volumen totales de los derrames significativos registrados. b. Para cada uno de los derrames que se hayan incluido en los estados financieros de la organización, proporcione los siguientes datos: *YY localización del derrame; *YY volumen del derrame; *YY material del derrame, según las siguientes categorías: —derrames de petróleo (superficies de suelo o agua); —derrames de combustible (superficies de suelo o agua); —derrames de residuos (superficies de suelo o agua); —derrames de sustancias químicas (principalmente superficies de suelo o agua); y —otros (que debe especificar la organización informante). c. Describa las consecuencias de los derrames significativos.

No hay respuestas

PRODUCTOS Y SERVICIOS

No hay respuestas - No hay respuestas

CUMPLIMIENTO REGULATORIO

G4-EN29 - a. Indique las multas significativas y las sanciones no monetarias, desglosadas según: * ??valor monetario total de las sanciones significativas; *?? número de sanciones no monetarias; y * ??procedimientos planteados ante instituciones de arbitraje. b. Si la organización informante no ha identificado ningún incumplimiento de la legislación o de la normativa, basta con una breve declaración en este sentido.

No hay respuestas

TRANSPORTE

G4-EN30 - a. Describa los impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal. Si no se aportan datos cuantitativos, explique los motivos. b. Explique cómo se están mitigando los impactos ambientales del transporte de productos, miembros de la plantilla de la organización y otros bienes y materiales. c. Describa los criterios y métodos que se han empleado para determinar qué impactos ambientales son significativos.

No hay respuestas

GENERAL

G4-EN31 - Informe sobre los gastos de protección ambiental, desglosados por: ? ? * costos de tratamiento de residuos, tratamiento de emisiones y restauración; y ? ? * costos de prevención y gestión ambiental.

No hay respuestas

EVALUACIÓN AMBIENTAL DE LOS PROVEEDORES

G4-EN33 - a. Número de proveedores cuyo impacto ambiental se ha evaluado. b. Número de proveedores que tienen impactos ambientales negativos significativos reales. c. Indique qué impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, se han descubierto en la cadena de suministro. d. Indique el porcentaje de

proveedores con impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, con los cuales se han acordado mejoras después de la evaluación. e. Indique el porcentaje de proveedores con impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.

No hay respuestas

G4-EN32 - Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales.

No hay respuestas

MECANISMOS DE RECLAMACIÓN AMBIENTAL

G4-EN34 - a. Indique el número total de reclamaciones sobre impactos ambientales que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación durante el periodo objeto de la memoria. b. Indique cuántas de las reclamaciones: ? ? * se abordaron en el periodo objeto de la memoria; ? ? * se resolvieron en el periodo objeto de la memoria. c. Indique el número total de reclamaciones sobre impactos ambientales que se presentaron antes del periodo objeto de la memoria y se resolvieron en dicho periodo.

No hay respuestas

DESEMPEÑO SOCIAL

PRÁCTICAS LABORALES

EMPLEO

G4-LA3 - a. Indique el número de empleados, desglosados por sexo, que tuvieron derecho a una baja por maternidad o paternidad. b. Indique el número de empleados, desglosados por sexo, que ejercieron su derecho a baja por maternidad o paternidad. c. Indique el número de empleados que se reincorporaron al trabajo después de que finalizase su baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo. d. Indique el número de empleados que se reincorporaron al trabajo después de que finalizase su baja por maternidad o paternidad y conservaron su empleo pasados doce meses desde su reincorporación, desglosados por sexo. e. Facilite los índices de reincorporación al trabajo y de retención de los empleados que ejercieron la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo.

No hay respuestas

G4-LA2 - a. Detalle cuáles de las siguientes prestaciones sociales se ofrecen a todos los empleados a jornada completa pero no a los empleados a tiempo parcial o temporales, desglosado por ubicaciones significativas de actividad. Como mínimo, inclúyanse las siguientes prestaciones: * seguro de vida; * seguro médico; * cobertura por incapacidad o invalidez; * baja por maternidad o paternidad; * fondo de pensiones; * acciones; y * otras. b. Facilite la definición empleada para establecer los «lugares con operaciones significativas»

No hay respuestas

G4-LA1 - a. Indique el número y el índice de nuevas contrataciones laborales laborales en el periodo objeto de la memoria, desglosados por edad, sexo y región. b. Indique el número y la tasa de rotación de empleados en el periodo objeto de la memoria, desglosados por edad, sexo y región.

No hay respuestas

RELACIONES ENTRE LOS TRABAJADORES Y LA DIRECCIÓN

G4-LA4 - a. Indique el número mínimo de semanas de preaviso a los trabajadores y a sus representantes electos que se utiliza habitualmente antes de poner en práctica cambios operativos significativos que pudieran afectarles sustancialmente. b. Si la organización dispone de un convenio colectivo, indique si en este se especifican el periodo de preaviso y las disposiciones relativas a posibles consultas y negociaciones.

No hay respuestas

SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

G4-LA8 - a. Indique si los acuerdos formales locales o internacionales con los sindicatos cubren los asuntos relacionados con la salud y la seguridad. b. De ser así, indique qué porcentaje de los asuntos relacionados con la salud y la seguridad se cubre en tales acuerdos formales.

No hay respuestas

G4-LA7 - Indique si hay trabajadores que desarrollan actividades profesionales con una incidencia o un riesgo elevados de enfermedades determinadas.

No hay respuestas

G4-LA6 - a. Indique los tipos de lesión, el índice de accidentes con lesiones, la tasa de enfermedades

profesionales, la tasa de días perdidos, la tasa de absentismo y las víctimas mortales relacionadas con el trabajo del conjunto de trabajadores (es decir, los empleados y los trabajadores contratados), desglosado por: *Y región; y Y* sexo. b. Indique los tipos de lesión, el índice de accidentes con lesiones, la tasa de enfermedades profesionales, la tasa de días perdidos, la tasa de absentismo y las víctimas mortales relacionadas con el trabajo de los contratistas independientes que trabajan in situ de cuya seguridad general en el lugar de trabajo es responsable la organización, desglosado por: Y* región; y Y* sexo. c. Indique qué sistema de reglamentación se aplica para el registro y la comunicación de accidentes.

No hay respuestas

G4-LA5 - a. Indique a qué nivel suele operar cada uno de los comités formales de seguridad y salud conjuntos para la dirección y los empleados. b. Indique el porcentaje de trabajadores que tienen representación en los comités formales de seguridad y salud conjuntos.

No hay respuestas

CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN

G4-LA11 - Indique qué porcentaje de los empleados ha recibido una evaluación periódica de su desempeño y de la evolución de su carrera a lo largo del periodo objeto de la memoria, desglosado por sexo y por categoría profesional.

No hay respuestas

G4-LA9 - a. Indique el promedio de horas de capacitación que los empleados de la organización recibieron en el periodo objeto de la memoria, desglosado por: *? sexo; y ? * categoría laboral.

No hay respuestas

G4-LA10 - a. Indique el tipo y el alcance de los programas que se han llevado a cabo y de la asistencia facilitada para mejorar las capacidades de los empleados. b. Describa los programas de ayuda a la transición dirigidos a favorecer la empleabilidad de los trabajadores y la gestión del final de sus carreras profesionales, ya sea por jubilación o terminación de la relación de trabajo.

No hay respuestas

DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

G4-LA12 - a. Indique qué porcentaje de personas pertenecientes a las siguientes categorías de diversidad

forma parte de los órganos de gobierno de la organización: Ÿ* sexo; Ÿ* edad: menos de 30 años, entre 30 y 50, más de 50; * grupos minoritarios; y *Ÿ otros indicadores de diversidad, si procede. b. Indique qué porcentaje de los empleados pertenecen a las siguientes categorías de diversidad, desglosado por categoría profesional: Ÿ* sexo; Ÿ* edad: menos de 30 años, entre 30 y 50, más de 50; Ÿ* grupos minoritarios; y Ÿ* otros indicadores de diversidad, si procede
No hay respuestas

IGUALDAD DE RETRIBUCIÓN ENTRE MUJERES Y HOMBRES

<}canswers:value#:895#q:33052#ctxt:342003]] - a. Indique la relación entre el salario base y la remuneración de las mujeres en comparación con los hombres para cada categoría laboral, desglosado por ubicaciones significativas de actividad. b. Facilite la definición empleada para establecer los «lugares con operaciones significativas».
No hay respuestas

PRÁCTICAS LABORALES Y DE TRABAJO DIGNO

EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS LABORALES DE LOS PROVEEDORES

G4-LA14 - Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a las prácticas laborales.
No hay respuestas

G4-LA15 - a. Indique el número de proveedores cuyo impacto en las prácticas laborales se ha evaluado. b. Indique cuántos proveedores tienen impactos negativos significativos reales y potenciales sobre las prácticas laborales. c. Indique qué impactos negativos significativos reales y potenciales se han descubierto en las prácticas laborales de la cadena de suministro. d. Indique el porcentaje de proveedores con impactos negativos significativos reales y potenciales en las prácticas laborales con los cuales se han acordado mejoras después de la evaluación. e. Indique el porcentaje de proveedores con impactos negativos significativos reales y potenciales en las prácticas laborales con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.
No hay respuestas

MECANISMOS DE RECLAMACIÓN SOBRE PRÁCTICAS LABORALES

G4-LA16 - a. Indique el número total de reclamaciones sobre prácticas laborales que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación durante el periodo objeto de la memoria. b. Indique cuántas de las reclamaciones: *Ÿ se abordaron en el periodo objeto de la memoria; * se resolvieron en el periodo objeto de la memoria. c. Indique el número total de reclamaciones sobre prácticas laborales que se presentaron antes del periodo objeto de la memoria y se resolvieron en dicho periodo.

No hay respuestas

DERECHOS HUMANOS

INVERSIÓN

G4-HR2 - a. Indique el número de horas que se dedicaron durante el periodo objeto de la memoria a actividades de formación sobre políticas y procedimientos relativos a los aspectos de derechos humanos relevantes para las operaciones de la organización. b. Indique el porcentaje de empleados formados durante el periodo objeto de la memoria en políticas y procedimientos sobre los aspectos de derechos humanos relevantes para las operaciones de la organización.
No hay respuestas

G4-HR1 - a. Indique el número y el porcentaje de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos. b. Facilite la definición empleada para establecer los «acuerdos de inversión significativos»
No hay respuestas

NO DISCRIMINACIÓN

G4-HR3 - a. Indique el número de casos de discriminación ocurridos durante el periodo objeto de la memoria. b. Describa la situación actual y las medidas adoptadas, refiriendo si: *Ÿ la organización ha analizado el caso; *Ÿ se está poniendo en práctica un plan correctivo; Ÿ* se ha aplicado un plan correctivo y se han revisado los resultados mediante un proceso rutinario de

gestión interna; * el caso ya no es objeto de ninguna medida

No hay respuestas

LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA

G4-HR4 - a. Indique los centros y proveedores significativos en los que la libertad de asociación o el derecho a la negociación colectiva de los empleados pueden infringirse o estar amenazados, en términos de: *ÿ tipo de centro (por ejemplo, una fábrica) y proveedor; y *ÿ países o zonas geográficas donde se considera que las actividades presentan un riesgo de esta naturaleza. b. Describa las medidas adoptadas por la organización durante el periodo objeto de la memoria destinadas a defender la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva.

No hay respuestas

TRABAJO INFANTIL

G4-HR5 - a. Indique los centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de: *ÿ trabajo infantil; y ÿ* trabajadores jóvenes expuestos a trabajos peligrosos. b. Indique los centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de trabajo infantil, en términos de: *ÿ tipo de centro (por ejemplo, una fábrica) y proveedor; y ÿ* países o zonas geográficas donde se considera que las actividades presentan un riesgo de esta naturaleza. c. Describa las medidas adoptadas por la organización en el periodo objeto de la memoria a fin de contribuir a la abolición del trabajo infantil.

No hay respuestas

TRABAJO FORZOSO

G4-HR6 - a. Indique los centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de trabajo forzoso, en términos de: *ÿ tipo de centro (por ejemplo, una fábrica) y proveedor; y *ÿ países o zonas geográficas donde se considera que las actividades presentan un riesgo de esta naturaleza. b. Indique qué medidas ha adoptado la organización durante el periodo cubierto por la memoria dirigidas a contribuir a la eliminación del trabajo forzoso.

No hay respuestas

MEDIDAS DE SEGURIDAD

G4-HR7 - a. Indique qué porcentaje del personal de seguridad ha recibido capacitación formal específica sobre las políticas o los procedimientos de la organización en materia de derechos humanos y su aplicación en seguridad. b. Indique si los requisitos de formación también se exigen a otras organizaciones a las que se contrata personal de seguridad

No hay respuestas

DERECHOS DE LA POBLACIÓN INDÍGENA

MEDIDAS DE SEGURIDAD

G4-HR8 - a. Indique el número de casos de violación de los derechos de los pueblos indígenas que se han identificado en el periodo objeto de la memoria. b. Describa la situación actual y las medidas adoptadas, refiriendo si: *ÿ la organización ha analizado el caso; ÿ* se está poniendo en práctica un plan correctivo; *ÿ se ha aplicado un plan correctivo y se han revisado los resultados mediante un proceso rutinario de gestión interna; y ÿ* el caso ya no es objeto de ninguna medida.

No hay respuestas

EVALUACIÓN

G4-HR9 - Indique el número y el porcentaje de centros que han sido objeto de examen en materia de derechos humanos o en los que se ha evaluado el impacto en los derechos humanos, desglosado por país

No hay respuestas

EVALUACIÓN DE LOS PROVEEDORES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS

G4-HR10 - Indique el porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a los derechos humanos

No hay respuestas

G4-HR11 - a. Indique el número de proveedores cuyo impacto sobre los derechos humanos se ha evaluado. b. Indique cuántos proveedores tienen impactos negativos significativos reales en el ámbito de los derechos humanos. c. Indique qué impactos negativos significativos reales y potenciales en materia de derechos humanos se han descubierto en la cadena de suministro. d. Indique el porcentaje de proveedores con impactos negativos significativos reales y potenciales en materia de derechos humanos con los cuales se han acordado

mejoras después de la evaluación. e. Indique el porcentaje de proveedores con impactos negativos significativos reales y potenciales en materia de derechos humanos con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.
No hay respuestas

MECANISMOS DE RECLAMACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS

G4-SO11 - a. Indique el número total de reclamaciones sobre impactos sociales que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación durante el periodo objeto de la memoria. b. Indique cuántas de las reclamaciones: *ÿ se abordaron en el periodo objeto de la memoria; *ÿ se resolvieron en el periodo objeto de la memoria. c. Indique el número total de reclamaciones sobre impactos sociales que se presentaron antes del periodo objeto de la memoria y se resolvieron en dicho periodo.

No hay respuestas

G4-HR12 - a. Indique el número total de reclamaciones sobre derechos humanos que se han presentado a través de los mecanismos formales de reclamación en el periodo objeto de la memoria. b. Indique cuántas de las reclamaciones: *ÿ se abordaron en el periodo objeto de la memoria; *ÿ se resolvieron en el periodo objeto de la memoria. c. Indique el número de reclamaciones sobre derechos humanos que se presentaron antes del periodo objeto de la memoria y se resolvieron en dicho periodo.

No hay respuestas

DERECHOS HUMANOS

COMUNIDADES LOCALES

G4-SO2 - a. Indique qué centros de operaciones han tenido o pueden tener impactos negativos significativos sobre las comunidades locales, haciendo referencia a: *ÿ la ubicación de los centros; y *ÿ los impactos significativos, reales o potenciales, de los centros.

No hay respuestas

G4-SO1 - a. Indique el porcentaje de centros donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación en las comunidades locales usando, entre otros: ÿ* evaluaciones de impactos sociales, tales como evaluaciones de impactos con perspectiva de género, basadas en procesos

participativos; ÿ* evaluación y vigilancia constante del impacto ambiental; ÿ* publicación de los resultados de las evaluaciones de los impactos ambientales y sociales; ÿ* programas de desarrollo de las comunidades locales basados en las necesidades de estas; *ÿ planes de Participación de los grupos de interés basados en su distribución geográfica; * procesos y comités de consulta con la comunidad local en los que participen grupos vulnerables; *ÿ comités de empresa, comités de seguridad y salud ocupacional y otros órganos de representación de empleados para que gestionen los impactos; *ÿ procesos formales de reclamación desde las comunidades locales.

No hay respuestas

LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

G4-SO5 - a. Indique el número y la naturaleza de los casos confirmados de corrupción. b. Indique el número de casos confirmados de corrupción por los que se ha amonestado o despedido a algún empleado. c. Indique el número de casos confirmados en los que se ha rescindido o no se ha renovado un contrato con un socio empresarial debido a infracciones relacionadas con la corrupción. d. Indique las demandas judiciales por corrupción que se han presentado contra la organización o sus empleados en el periodo objeto de la memoria y el resultado de cada caso.

No hay respuestas

G4-SO4 - a. Indique el número y el porcentaje de miembros del órgano de gobierno a los que se ha informado sobre las políticas y los procedimientos de la organización para luchar contra la corrupción, desglosado por regiones. b. Indique el número y el porcentaje de empleados a los que se ha informado sobre las políticas y los procedimientos de la organización para luchar contra la corrupción, desglosado por categoría profesional y región. c. Indique el número y el porcentaje de socios empresariales a los que se ha informado sobre las políticas y los procedimientos de la organización para luchar contra la corrupción, desglosado por tipo de socio empresarial y región. d. Indique el número y porcentaje de miembros del órgano de gobierno que han recibido capacitación sobre la lucha contra la corrupción, desglosado por región. e. Indique el número y porcentaje de empleados que han recibido capacitación sobre la lucha contra la corrupción, desglosado por categoría profesional y región.

No hay respuestas

G4-SO3 - a. Indique el número y el porcentaje de centros en los que se han evaluado los riesgos relacionados con

la corrupción. b. Describa los riesgos significativos relacionados con la corrupción que se han detectado en las evaluaciones.

No hay respuestas

POLÍTICA PÚBLICA

G4-SO6 - a. Indique el valor monetario de las contribuciones políticas económicas o en especie efectuadas directa o indirectamente por la organización, desglosado por país y destinatario. b. Explique, si procede, cómo se ha calculado el valor monetario de las contribuciones en especie.

No hay respuestas

PRÁCTICAS DE COMPETENCIA DESLEAL

G4-SO7 - a. Indique las demandas pendientes o concluidas en el periodo objeto de la memoria, iniciadas por causas relacionadas con comportamientos de competencia desleal y violaciones de la legislación sobre prácticas contrarias a la libre competencia y monopolísticas, en las que se haya comprobado la participación de la organización. b. Indique los principales resultados de tales denuncias, incluidas las sentencias o decisiones adoptadas.

No hay respuestas

CUMPLIMIENTO REGULATORIO

G4-SO8 - a. Indique las multas significativas y las sanciones no monetarias, desglosadas según: *Y valor monetario total de las sanciones significativas; Y* número de sanciones no monetarias; y Y* procedimientos planteados ante instituciones de arbitraje. b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de la legislación o de la normativa, basta con una breve declaración en este sentido. c. Describa el contexto en el que se recibieron multas o sanciones no monetarias significativas.

No hay respuestas

EVALUACIÓN DE LA REPERCUSIÓN SOCIAL DE LOS PROVEEDORES

G4-SO10 - a. Indique el número de proveedores cuyo impacto social se ha evaluado. b. Indique cuántos proveedores tienen impactos sociales negativos significativos reales. c. Indique qué impactos negativos significativos, reales y potenciales, para la sociedad se

han descubierto en la cadena de suministro. d. Indique el porcentaje de proveedores con impactos sociales negativos significativos reales y potenciales con los cuales se han acordado mejoras después de la evaluación. e. Indique el porcentaje de proveedores con impactos sociales negativos significativos reales y potenciales con los cuales se ha puesto fin a la relación como resultado de la evaluación, y explique las razones.

No hay respuestas

G4-SO9 - Indique qué porcentaje de los nuevos proveedores se examinaron en función de criterios relacionados con la repercusión social.

No hay respuestas

MECANISMOS DE RECLAMACIÓN POR IMPACTO SOCIAL

No hay respuestas - No hay respuestas

RESPONSABILIDAD SOBRE PRODUCTOS

SALUD Y SEGURIDAD DE LOS CLIENTES

G4-PR2 - a. Indique el número de incidentes derivados del incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios relativos a la salud y la seguridad de productos y servicios en el periodo objeto de la memoria, desglosado por: *Y Y incumplimientos de la normativa que acarrearán una multa o castigo; Y Y* incumplimientos de la normativa que acarrearán una amonestación; e Y Y* incumplimientos de códigos voluntarios. b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios, basta con una breve declaración en este sentido.

No hay respuestas

G4-PR1 - Indique el porcentaje de categorías de productos y servicios significativos cuyos impactos en materia de salud y seguridad se han evaluado para promover mejoras.

No hay respuestas

ETIQUETADO DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS

G4-PR3 - a. Indique si los procedimientos de la organización relativos a la información y el etiquetado

de sus productos requieren los siguientes datos: * Origen de los componentes del producto o servicio * Contenido, especialmente en lo que respecta a sustancias que pueden tener cierto impacto ambiental o social * Instrucciones de seguridad del producto o servicio * Eliminación del producto e impacto ambiental o social * Otros (explíquense) b. Indique qué porcentaje de categorías de productos y servicios significativos están sujetos a los procedimientos de evaluación de la conformidad con tales procedimientos.

No hay respuestas

G4-PR5 - a. Facilite los resultados o las conclusiones principales de las encuestas de satisfacción de los clientes (basados en muestras estadísticamente relevantes) que se hayan realizado en el periodo objeto de la memoria sobre: * la organización en su conjunto; * una categoría principal de productos o servicios; y * centros de operaciones significativos.

No hay respuestas

G4-PR4 - a. Indique el número de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, desglosado por: * incumplimientos de la normativa que acarrearán una multa o castigo; * incumplimientos de la normativa que acarrearán una amonestación; e * incumplimientos de códigos voluntarios. b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios, basta con una breve declaración en este sentido.

No hay respuestas

COMUNICACIONES DE MERCADOTECNIA

G4-PR7 - a. Indique el número de casos de incumplimiento de la normativa o los códigos voluntarios relativos a las comunicaciones de mercadotecnia, tales como la publicidad, la promoción y el patrocinio, desglosados por: * incumplimientos de la normativa que acarrearán una multa o castigo; * incumplimientos de la normativa que acarrearán una amonestación; e * incumplimientos de códigos voluntarios. b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios, basta con una breve declaración en este sentido.

No hay respuestas

G4-PR6 - a. Indique si la organización vende productos: * prohibidos en determinados mercados; * cuestionados por los grupos de interés u objeto de

debate público. b. Indique cómo ha respondido la organización a las preguntas o reservas sobre estos productos

No hay respuestas

PRIVACIDAD DE LOS CLIENTES

G4-PR8 - a. Número de reclamaciones fundamentadas sobre la violación de la privacidad y la fuga de datos de los clientes, divididas en: * reclamaciones de partes externas fundamentadas por la organización; y * reclamaciones de órganos regulatorios. b. Indique el número de filtraciones, robos o pérdidas de datos personales que se han detectado. c. Si la organización informante no ha detectado ninguna queja fundamentada, bastará con una breve declaración en este sentido

No hay respuestas

CUMPLIMIENTO REGULATORIO

G4-PR9 - a. Indique el valor monetario de las multas significativas por incumplir la normativa o la legislación relativas al suministro y el uso de productos y servicios. b. Si la organización no ha identificado ningún incumplimiento de la legislación o de la normativa, basta con una breve declaración en este sentido.

No hay respuestas

