

보 고 사 항

2014년 사업수행 평가 및 2015년 사업계획

1) 2014년 사업수행 내용

가. 기획협력팀

☐ 조직운영 부문

- 메디피스 사무국 이전('14.2.26)
- 직원 복지 확대 : 사무실, 회식비 지원 등
- 사무국 인사관리/회계 업무 시스템화
 - ERP 인사관리 시스템 및 세무관리 업체 등록
- 사무국 조직의 운영 효율화
 - 정기 임원간담회 개최(월 1회)
 - 4팀(연구기획/기획협력/사업1/사업2)- 2부(기획협력/사업)

☐ 홍보/대외협력 부문

- 메디피스 블로그 개설('14.2월)
 - 홈페이지, 블로그, SNS 등을 통한 홍보 및 후원확대
- 뉴스레터, 온라인 캠페인 등 소통형 콘텐츠 활성화
 - 온라인을 통한 시민들과 다양한 소통 유도
- 오프라인 홍보 캠페인 실시 및 후원 발굴
 - 그린플러그드, 평화의 날, GMF, 글로벌 리더십 포럼(8회)
- DAK 1기 운영위원회 운영기관(시민사회 부분) 선출

☐ 후원 및 모금 부문

- '14년 신규후원 회원 185명 개발
 - 총 후원회원(597명, '14.11월)
- 모금 브랜드 개발
 - 좋은 병원 프로젝트(명동 명동) 등
- 모금 및 후원 감사프로그램('14.12.26)
 - 탄자니아 사진전(신미식 작가 재능기부)

나. 연구기획팀

□ 사업 기획

- EDCF, ADB 등 유상원조사업 사업 기획
 - － 필리핀, 베트남 등 사업기획 추진
- Global Fund, UN 등 해외기관과 사업 협력

□ 사업 제안

- 에티오피아 인구 및 생식보건 인식개선 사업(650만불)
 - － 코이카가 지원하는 양자간 사업(650만불)에 사업제안
- 우즈베키스탄 전염성 질병관리 역량강화 사업(250만불)
 - － 서울대·중앙대·메디피스 컨소시엄으로 사업제안

□ 사업 발굴

- 동카자흐스탄주 응급의료체계 강화사업(900만불)
 - － 응급의학회(한림대)와 메디피스가 컨소시엄으로 참여
- 필리핀 일로일로주 모자보건 보건의료체계 강화(6만불)
 - － 바보의 나눔재단 지원사업에 공모에서 선정

□ 메디피스-연구소 협력 강화

- 메디피스-연구소 간 사업수행 협력
 - － MPU, 포럼 및 컨퍼런스, 교육과정, 사업평가 등 협력 강화
- 인도주의 활동가를 위한 국제보건 아카데미 운영
 - － 재능기부를 활용하여 대학, 병원, 정부 관계자가 함께 참여
- 이종욱 글로벌 의학센터와 응급재난 관련 단기 강좌 개최
 - － 안전한 응급 및 재난 의료 핵심알기(서울대-메디피스 공동)

다. 해외사업1팀

□ 탄자니아 모자보건 감염관리사업(1차년도)

- 무와나냐말라 병원의 의료진과 산모에 대한 감염관리 교육
 - － 원내 의료진에 대한 감염관리교육 및 퇴원산모교육 실시
 - － 감염관리체계 개선
- 탄자니아 사업 관련 펀드레이징
 - － 탄자니아 사진전, 배넷저고리 캠페인, 해피빈 등 모금 수행

□ 파푸아뉴기니 지역보건의료체계 강화지원사업(∼‘15.9.30)

- 워크숍을 통한 운영모델 및 서비스 모듈 1차 개발 완료
 - － 퀴쿨라, 아사라 보건소 전직원 참여를 통한 역량 강화
- 운영 및 서비스 모듈 현지화를 위한 OJT, 전문가패널, Peer review 등 실시를 위한 기획
- FPM 파견을 통한 안정적인 사업운영
 - － ‘14.10부터 현지운영전문가 파견中

□ 러시아 연해주 고려인 건강증진사업

- 연해주 외래병원의 방문환자 관리
 - － 환자관리 프로토콜개발, 질병관리 리플렛 제공 등
- 연해주 외래병원의 운영자립화를 위한 지원
 - － 병원 리모델링 공사, 외과 및 한방과 기자재 지원, 담당인력에 대한 역량강화 교육
- 사업수행 모니터링 및 기자재 활용 모니터링
 - － 외래병원의 조기 현지화를 위한 사업운영 및 관리

라. 해외사업2팀

- 베트남 고엽제 피해아동 소외 감소 및 삶의 질 개선(3차년도)
 - 재활 전문 치료인력을 통한 Inbound/Outbound 치료 수행
 - 부모대상 재활치료 교육 동시 수행
 - 재활센터 및 3개 치료소 치료도구 지원 및 중식비 지원
 - 치료소 치료도구 및 블록 및 휠체어(보조기) 등 제공
 - 단기 의료지원서비스, 장애아 주거개선 등 서비스 제공
 - 국내 의료진과 연계한 의료서비스 제공
- 팡응아이성 손틴병원 역량강화 사업(2014 단년도)
 - 인프라 개선 및 의료 및 교육 기자재 지원
 - 병원 내외관 개보수, 장비 및 교육 지원, 관리 매뉴얼 제작
 - 병원직원의 업무 역량 강화
 - 산부인과 직무연수, 신생아 감염/질병 예방 연수 등
 - 지역주민의 건강증진 교육
 - 건강증진 프로그램개발, 교육, 홍보물 제작 및 배포 등
- 사업발굴조사(라오스 사반나켓지역)
 - 사업지역 거버넌스 구축
 - 현지 기관(정부, 학교, 병원 등)과의 네트워크 구축
 - 사업발굴을 위한 현지조사를 통한 자료수집
 - 전쟁피해지역인 세풍지역의 사업타당성 등 조사

2) 2014년 사업 평가 (별첨 1. 2014년 평가회의록 참조)

가. 독립성 확보(Goal 1)

- ☐ 모금목표 설정 및 모금 역량 강화 교육을 효과적 실시
 - 공격적인 목표 설정과 모금 역량 강화를 위한 교육을 실시하여 모금에 대한 방향과 실행력을 높임
- ☐ 목표에 따른 사업활동 및 사업화를 위한 노력이 부족
 - 목표달성을 위한 조직적인 기획이 수립되지 못함
 - 사업화를 위한 전문인력(전문컨설턴트) 등 영입 미흡

나. 전문성 강화(Goal 2)

- ☐ 메디피스-연구소 연계 협력 강화
 - MPU 구성을 통한 사업수행의 전문성 강화 유도
 - 연계를 통한 효과적인 성과관리, 질관리 강화
- ☐ 조직화 및 협력 체계 등 역량 개발 미흡
 - 실무 내용에 맞는 콘텐츠 개발 미흡
 - 연구기획팀/연구소를 통한 성과 및 질 관리체계 구축을 위한 조직화 노력 부족
 - 연구기능 강화 및 연구소 내실화 필요

다. 체계적인 사업 운영(Goal 3)

- ☐ 메디피스 사업운영시스템 확보
 - 사업운영에 대한 논의 등 운영체계가 적절하게 구성되지 않음
 - 사업기획 보고 뿐만 아니라 사업수행 보고도 미흡
 - 사업수행에 의사결정이 팀장 하에서 진행후 사후보고
- ☐ 메디피스 Project Unit 구축
 - MPU 기능에 대한 구체적인 방향 모색 미흡 및 MPU 구성에 대한 의식 및 의지 미흡

라. 사무국 운영 강화(Goal 4)

☐ 직원 복지

- 휴가관리 등 팀내에서 관리의 어려움 존재
- 현지 파견직원에게 대한 업무환경 등 고려 필요
- 현지 사무소 운영 관리 등의 지침 마련 필요

☐ 조직체계 보완 및 강화

- 활동계획 목표관리에 대한 방안 미흡

마. 평화의 가치 실현(Goal 5)

☐ 반분쟁, 반차별을 위한 지역사회에 기반한 보건의료적 접근

- 평화 가치 실현에 대한 구체적인 방안 모색 부족
- 평화 가치 실현에 대한 평가 지표 등의 개발과 사업 수행 시 평화 가치 실현에 대한 성과 측정 및 관리 부분 반영 미흡

바. 신규사업의 개발(Goal 6)

☐ 코이카 직접 사업 수주

- 직접 사업 수행시 NGO에 대한 부정적인 시각 존재
 - － 사업 수주 실패에서 인적네트워크 형성 및 심포지엄, 포럼, 센터 설립 등 부수성과 창출
- 메디피스 제안서 제작 프로토콜 개발
- 메디피스 성과관리 방안 구축

3) 2015년 사업계획 (별첨 2. 2015년 기획회의록 참조)

가. 기획협력부

□ 모금확대를 통한 재정 안정화

- 목표 : 월평균 1,150만원 달성
 - 개인400명(2万), 고액 10명(10万↑), 기업(250万)
- 세부추진방안
 - 개인후원 : 거리캠페인, 대학연계F2F, Care+ 프로그램 등
 - ※ 이사, 전문위원 및 사무국직원, 지역사회 네트워크 확대
 - 고액후원 : 좋은병원 등 연계발굴
 - 기업후원 : 기존 및 신규CSR 네트워크 개발 등

□ 회원 및 후원자 관리 강화

- 목표 : 회원 해지율 2% 유지 및 후원증액(5千원)
- 세부추진방안
 - 회원 관리 매뉴얼 개발 및 정기적인 관리 수행
 - 회원 감사프로그램(감사의 식탁, 회원 모임 강화 등)

□ 모금상품 및 아이템 개발

- 목표 : 병원 등 후원확대 및 환자 등 잠재 후원자 모금 참여
 - 누적 모금액은 1,950만원
- 세부추진방안
 - 병원 및 환자 참여형 프로젝트(땡땡땡땡 프로젝트) 수행
 - 병원홍보 및 인테리어 개선 실시 등
 - 보건의료 참여형 캠페인, 이벤트 및 포스터, 배너 제공 등

□ 메디피스 홍보 및 캠페인(온/오프라인) 추진

- 목표 : 메디피스 홍보지수 극대화
- 세부추진방안
 - 뉴스레터 월1회 발간 및 오픈율 18% 달성
 - 홈페이지 방문자수 200%, 페이스북 및 블로그 활용 확대(200명↑)

나. 사업부

《연구기획팀》

□ 신규 사업발굴 및 기획

- 목표 : 다년도(2年↑)/사업비 2천万달러↑/3건↑ 사업 수주
- 세부 추진방안
 - KOICA, KOFIH(무상) 사업발굴 및 관련 사업 기획
 - EDCF, ADB (유상) 사업발굴 및 사업기획
 - Global Fund, UNEP 등 해외기금 사업발굴
 - 민간지원단체 사업발굴 및 사업기획

□ 메디피스 사업 모니터링 및 평가를 통한 효과성 극대화

- 목표 : 사업 M&E 평가방안 개발 및 적용
- 세부 추진방안
 - 메디피스 사업평가 도구(Medieva) 개발
 - 평가도구를 통한 사업평가 시범 적용

□ 메디피스 사업 모니터링 및 평가를 통한 효과성 극대화

- 목표 : 사업 M&E 평가방안 개발 및 적용
- 세부 추진방안
 - 메디피스 사업평가 도구(Meditool) 개발

□ 동카자흐스탄 응급의료체계 구축사업

- 목표 : 동카작 응급의료체계 구축 지원
- 세부 추진방안
 - 동카작 응급의료체계 구축 관련 전문가 파견
 - 구급차 운영관련 기자재 등 프로그램 구축
 - 동카작 응급의료 모니터링 체계 개발

《베트남사업팀》

□ 베트남 장애아동 재활치료 사업

- 목표 : 현지화 전략도입을 통한 사업의 질적향상 추구
- 세부 추진방안
 - 재활치료 교재 제작 및 인력 보수교육 실시
 - 온라인 차트 등 장애아동/환자DB 구축 및 활용
 - 치료소 중식제공 등 영양개선 및 생활치료 목적 주거개선
 - 현지 보조치료사 동행 방문치료 서비스 제공

□ 베트남 보건대 물리치료교육 역량강화 사업

- 목표 : 물리치료사 양성기반 구축
- 세부 추진방안
 - 팡지성 물리치료 관련 기관/서비스/교육 등 현황 조사
 - 현지에 적합한 물리치료 커리큘럼 개발/양성기반 구축
 - 물리치료사 양성 Pilot 실시

《탄자니아사업팀》

□ 탄자니아 모자보건 감염관리 사업

- 목표 : 신생아 감염율 3% 감소
- 세부 추진방안
 - 의료인력 감염관리 역량강화를 위한 G/L 및 점검표 개발
 - 원내 감염관리를 위한 강사 양성
 - 퇴원교육 및 방문간호를 통한 가정 감염관리 개선
 - 감염관리 및 Outreach 활동지원을 위한 단기의료진 파견

《사업지원》

□ PNG 지역보건의료체계 강화사업

- 목표 : PNG 서비스 및 운영모델 개발 및 의료인력 역량강화
- 세부 추진방안
 - － 보건소 서비스 및 운영모델 개발 및 적용
 - OJT, Peer review, Expert panel을 통한 현지화 강구
 - 보건소 의료기자재 운영 및 관리 인프라 구축
 - － 보건소 의료 및 보건인력에 대한 교육을 통한 역량 강화

□ 필리핀 일로일로주 모자보건 보건의료체계 강화사업

- 목표 : 필리핀 모성사망률 및 신생아 사망률 감소
- 세부 추진방안
 - － GIDA 필수 의료기자재(분만 관련 의료기기) 공급
 - － 지역주민 인식개선 및 행동변화를 위한 의료커뮤니케이션
 - 안전한 출산을 위한 교육교재 개발 및 포스터 제공

3. 2014 후원회원 현황 보고

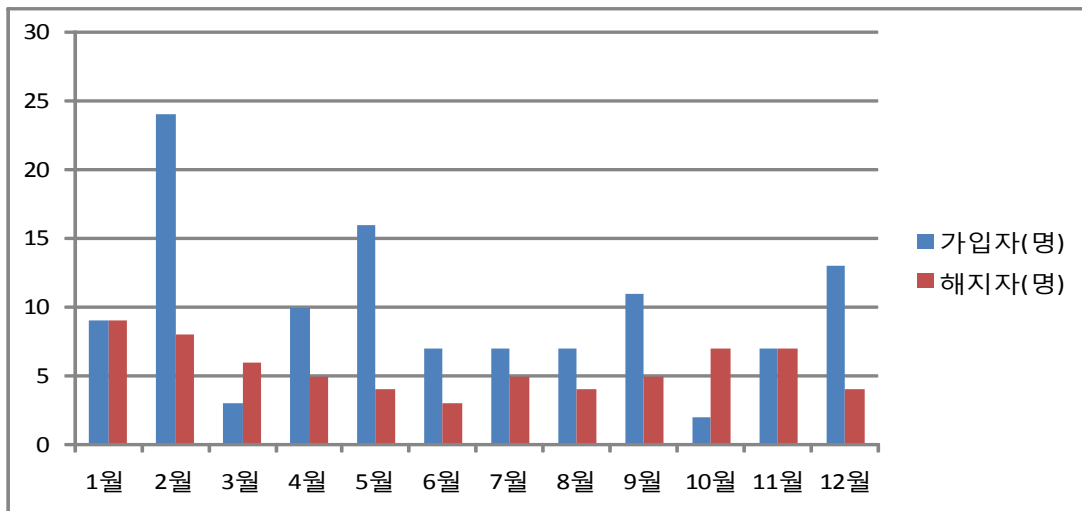
□ 개요 (2014. 12. 31. 기준)

- 모금기간: 2014. 01. 01 ~ 2014. 12. 31 (12개월)
- 후원회원: 609명
- 모금총액/ 월평균액: (2014년 12월 31일 기준)

구분 (원)	2013년	2014년	비고
회원수	556명	609명	전년대비 53명 증원
모금총액	117,861,720	122,944,000	전년대비 5,082,280원 증액
월평균액	9,821,810	10,245,333	전년대비 423,523원 증액

2014년 후원회원 수는 총 609명이며 전년대비 53명이 증가하였으며 모금총액은 5,000,000 가량 증가한 것으로 나타남.

□ 월별 후원가입 / 해지 현황

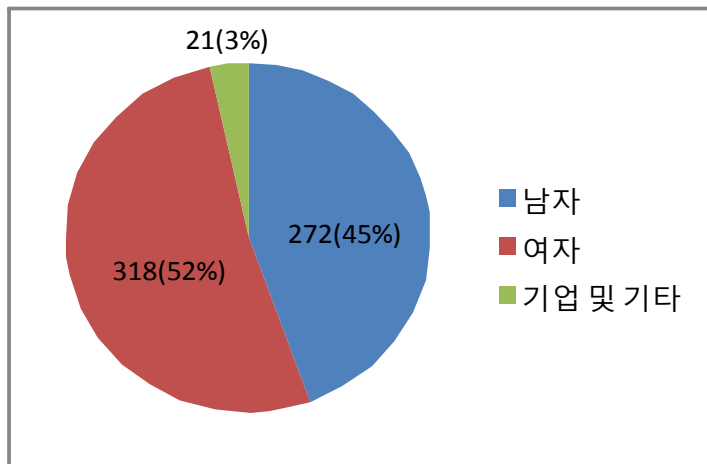


	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	총계
가입(명)	9	24	3	10	16	7	7	7	11	2	7	13	116
해지(명)	9	8	6	5	4	3	5	4	5	7	7	4	67

2014년 신규 후원가입자 수는 116명이며, 해지자수는 67명으로 집계됨. 후원가입의 증가는 2월, 5월, 12월 순으로 높게 나타나고 있으며 2월은 ‘탄자니아사업 지정후원’ 및 ‘베트남사업 지정후원’가입, 5월은 청소년프로그램 참여자의 가입, 12월은 메디피스 신

규직원들의 가입이 주로 이루어졌음이 나타남. 반면 후원해지가 높은 달은 1월과 2월로 집중되었는데 이는 연말정산 시점 회원 탈퇴현상으로 분석할 수 있음.

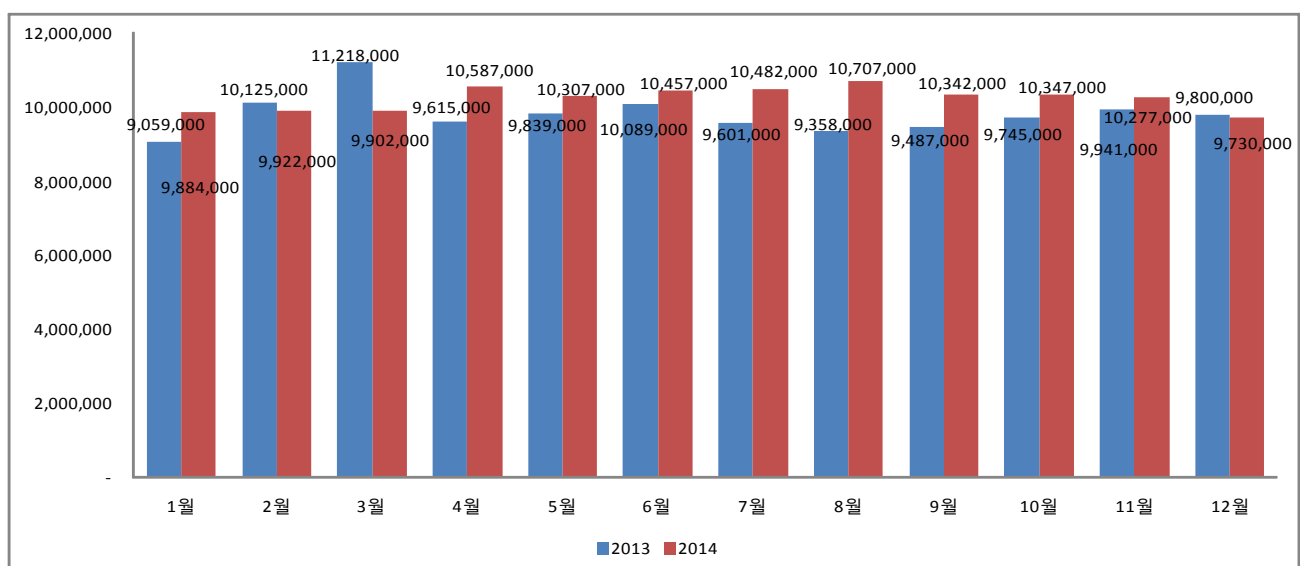
□ 성별 / 연령별 분포



연령	명
10대	5
20대	134
30대	228
40대	143
50대	76
60대이상	10
기업	7
확인불가	6
총계	609명

성별 분포표를 보면 전체 후원자 609명 중 52%인 318명은 여성후원자이며, 남성회원은 272명으로 45%를 차지하여 여성후원자가 높은 평임. 연령별 분포는 30대가 228명으로 가장 많고 차례대로 40대가 143명, 20대가 134명으로 주로 20~40대의 직장인 회원이 주를 이루고 있다고 보여짐.

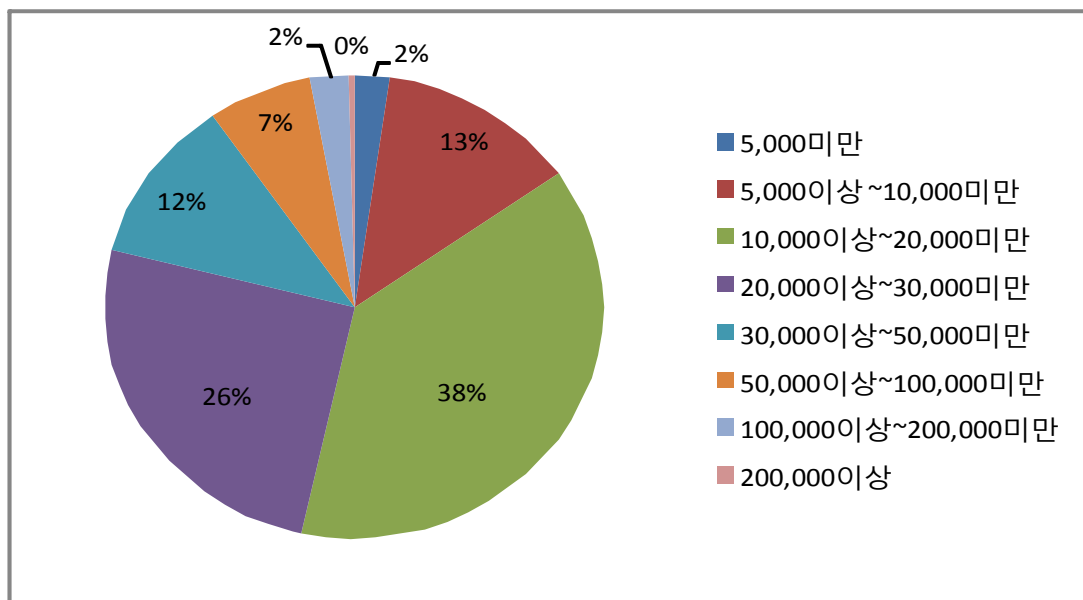
□ 2013년, 2014년 CMS 후원 모금액 월별 비교 현황



2014년도 3월까지의 전년도대비 모금액이 적었으나 4월부터는 모금액이 높아진 것을 볼

수 있음. 2014년 8월이 가장 높은 모금액으로 총 10,707,700원이 모금되었으며 작년기준보다 1,349,000원이 더 모금되었음. 8월까지 전반적으로 모금액이 증가되는 것을 확인할 수 있으며 9월부터 후원해지자 증가로 인해 모금액이 하락한 모습을 보임.

□ 월정액별 후원자 비율



후원금액	인원(명)	총 월정액(원)	금액기여도(%)
5,000미만	14	33,000	0.3%
5,000이상 ~10,000미만	79	395,000	3.5%
10,000이상~20,000미만	231	1,325,588	12%
20,000이상~30,000미만	155	3,146,220	28%
30,000이상~50,000미만	70	2,140,000	19%
50,000이상~100,000미만	41	2,230,000	20%
100,000이상~200,000미만	15	1,500,000	13%
200,000이상	2	400,000	3.6%
합 계	609	11,169,808	100%

후원금액은 10,000원 이상 20,000원 미만이 231명으로 가장 많았으나 금액기준 기여도는 20,000원 이상 30,000원 미만이 28%로 가장 높게 나타남. 또한 50,000원 이상 100,000원 미만 후원자가 41명밖에 되지 않았지만 20%의 높은 기여도를 차지한 것에 비해 10,000원 이상 20,000원 미만의 후원자는 231명이나 되었으나 12%의 낮은 기여도 밖에 차지하지 못한 것을 확인할 수가 있음. 이에 따라 고액 후원자 개발이 필요할 것으로 보임.

4. 2015년-2017년 메디피스 5대 비전 및 추진계획 보고

가. 재정: BIG10 진입

□ 세부 추진내용

- 상시 모금전담 조직 운영을 통한 후원확대(기획협력부)
 - 거리모금, 메디피스 서포터 등을 통한 후원 증대
- 회원 관리(네트웍) 강화 및 후원금 증액(기획협력부)
 - 회원 및 후원금 배가 캠페인, 감사의 식탁 등
- 온라인 후원(해피빈, SNS 등)아이템 개발
- 기업후원 개발 및 CSR-ODA연계 활동(부서연계)
 - 지속적 후원기업 발굴 및 기업CSR-ODA 연계 개발

나. 확장 : 글로벌NGO 도약

□ 세부 추진내용

- Global Fund 등을 통한 국내외 사업 및 역량 강화(연구기획팀)
 - 해외펀드 획득을 통한 글로벌 역량 강화
- EDCF 등 유상원조기금을 통한 ODA 사업 확대(연구기획팀)
 - 유상원조기금을 통한 글로벌 역량 강화
- 국내 펀딩 소스 다양화(연구기획팀)
 - KOICA, KOFIH, 바보의 나눔 등 지원 재단 다양화
- 메디피스 국·내외 홍보 강화(기획협력부)
 - 홈페이지 영문 홈페이지 수정, 유튜브 홍보 확대

다. 전문성 : 최고의 국제협력 싱크탱크

□ 세부 추진계획

- 메디피스-연구소 연계를 통한 국제개발협력 트렌드 선도
 - 이슈페이퍼, 지구촌이슈 등 지속적 정보제공
- 국제개발협력 컨퍼런스, 포럼 등을 개최 확대(연구기획팀)
 - DAK Talk, 메디피스-연구소 컨퍼런스 개최 등
- 내부세미나를 통한 내부구성원 역량 강화(연구기획팀)

- 사업기획 및 사업관리 역량 강화
- 메디피스 평가도구(Meditool)를 활용한 사업 전문성 확대(사업부)
 - 연구소 M&E를 통한 사업수행 수행 및 효과 극대화

라. 복지 : 일하고 싶은 NGO

□ 세부 추진계획

- 휴식을 통한 근무여건 개선(부서연계)
 - 정시 출퇴근, 연월차 사용을 통한 조직문화 개선
- 교육, 세미나 등 외부 활동 지원(부서연계)
 - 내,외부 컨퍼런스, 포럼 등 참여 기회 확대
- 해외출장 및 파견 등 출장지침 개발(부서연계)
 - 출장 및 파견 복귀시 휴가 연계 등

마. 시스템 : 체계적인 조직 운영

□ 세부 내용 및 추진일정

- 인사관리 통합 및 안정화(기획협력부)
 - 채용 프로세스 선진화 및 입문교육을 통한 메디피시안 양성
- 사업회계 통합관리 시스템 구축(부서연계)
 - 사업회계 담당간사를 통한 사업비 집행의 효율성 확대
- 사업발굴/기획 및 사업수행 체계 강화(사업부)
 - 사업발굴과 수행의 연계 및 협력방안 구축
- 사업의 전문성 확대 및 정보 공유를 통한 효율성 증대(사업부)
 - 사업 관련 자료 및 자료 보관체계 구축(NAS 활용 등)
- MPU 구성 및 운영 확대를 통한 사업효율성 확대(사업부)
 - 사업 수행의 전문성 및 효율성 확대
- 임원의 의견수렴 확대(기획협력부)
 - 정기적인 이사 및 고문 간담회 등을 메디피스 참여 확대

결산 및 예산

1. 2014년 결산 및 2015년 예산

□ 2014년도 경상비 및 사업비 결산 (2014.1.1~12.31)

• 경상비 수입

구분		금액	산출근거
합계		539,154,668	
이월금	전기 운영비 이월금	9,091,091	2014.1.1 기준
후원금	정기후원금	129,899,564	월 정기 후원금 : CMS 후원
	부정기후원금	316,226,586	일시후원 및 특별 후원 현금성 후원금
	온라인후원금	21,451,400	네이버 해피빈 온라인 후원금
	소계	467,577,550	
기타	기타수익	684,172	이자수익
	사업수익	6,857,360	캠프 수익 등
	급여지원	54,944,495	사업지원 인건비*
	소계	62,486,027	

* 급여지원 : 사업비 내 지급되는 인건비로 사업비 지출에 포함되는 항목임

• 경상비 지출

구분		금액	산출근거
합계		494,637,667	
인건비	직원급여	296,080,721	직원급여 : 경상비/사업비 포함
		8,672,663	퇴직급여 : 퇴직자 3인 퇴직금
	소 계	304,753,384	
사무국 관리비	복리후생비	10,569,876	야근식대 , 회식비, 경조사비
	교육훈련비	2,587,600	직무관련교육, 외부교육 훈련비
	도서인쇄비	3,934,773	도서구입, 도장/명함제작, 자료집 제작
	세금과공과	22,365,910	국세, 지방세, 공과금, 보험료
	비품구입비	17,289,753	사무국 비품 구입비 지급
	소모품비		소모성 사무용품 구입비
	수도광열비	8,867,530	수도, 전기, 가스 사용료
	여비교통비	10,373,480	교통비, 출장비
	회의비	179,400	회의비
	지급수수료	14,101,321	송금수수료, 유지보수료, 보증보험료
	통신비	8,510,750	전화요금, 우편요금, 운송료
	임대료	84,716,390	사무국 임대료 및 관리비
	대외협력비	6,387,500	대외협력비
	소 계	189,884,283	

• 사업비 수입

구분		사업지원	지출	수입	비고	종료여부	사업기간 (년도)
합계			1,077,353,716	1,077,459,375	* 전년도/차년도 이월금으로 차액발생		
해외사업	베트남짱짜성사업	KOICA 민관협력사업	197,992,782	203,744,340	캠프 수익 발생	종료(연속사업 확정)	'12~'14
	베트남짱응아이성사업	KOICA 대학협력사업	14,485,896	6,114,600	차액 자부담 처리	종료	'14
	러시아 연해주 사업	KOFIH 사회복지공동모금회	171,808,130	49,271,310	전년도 사업비 이월	종료	'13~'14
	탄자니아 사업	KOICA 민관협력사업	383,190,042	345,661,120	전년도 사업비 이월	진행	'13~'15
	팔레스타인 사업	KOICA 대학협력사업	21,600,047	20,121,500	차액 자부담 처리	종료	'14
	파푸아뉴기니 사업	KOICA PMC 사업	88,416,405	269,677,268	차년도 사업비 이월	진행	'12~'15
	신규사업개발 지원	동카자흐스탄 사업	3,669,990	-	자부담 사업	신규	'15
		에티오피아 사업	3,626,850	-	자부담 사업	미정	-
	라오스 사업	KCOC 사업발굴지원사업	9,855,050	9,855,050	차액 없음	종료	'14
	몽골 사업	KOICA 대학협력사업	113,770,958	107,509,520	전년도 사업비 이월	종료	'13~'14
	인도적 지원 사업	KCOC 긴급구호 지원사업	13,168,717	-	전년도 사업비 이월	종료(사업비 이월)	'13
	필리핀 사업	KOICA BDS 사업	27,485,000	-	전년도 사업비 이월	종료(사업비 이월)	'13
	소 계		1,049,069,867	1,011,954,708			
기타	청소년 포럼	참가비 등	4,302,400	3,600,000	차액 자부담 처리	종료	'14
	ODA학술활동 지원 사업	국제개발협력학회	7,775,072	7,998,134	차액 원천세 예수금 분	종료	'14
	캠페인	홍보/모금 캠페인	221,700	534,840	캠페인 수익 발생	-	-
	KCOC	자체 파견단원지원	1,476,241	1,272,000	자부담 지원	종료(신규지원 확정)	'14
	ODA 인턴 사업	KOICA ODA 인턴지원 사업	14,508,436	52,099,693	차액 단체 사대보험료 지원	종료(신규지원 확정)	'14
	소 계		28,283,849	65,504,667			

□ 2015년도 경상비 및 사업비 예산

• 경상비 수입

구분		금액	산출근거
합계		614,000,000	
후원금	정기후원금	240,000,000	- 월 20,000,000원 X 12개월
	부정기후원금	200,000,000	- 기업후원 등 - 현금성 후원금
	온라인후원금	20,000,000	- 네이버 해피빈 온라인 후원금
	소계	460,000,000	
기타	사업수익	10,000,000	- 캠프 등
	급여지원	144,000,000	- 사업별 인건비 - 월 12,000,000원 X 12개월*
	소계	154,000,000	

* 급여지원 : 2014년도 사업비 예산을 기준으로 함

• 경상비 지출

구분		금액	산출근거
합계		600,200,000	
인건비	직원급여	420,000,000	- 직원급여 : 경상비/사업비 포함
	소 계	420,000,000	
사무국 관리비	복리후생비	8,000,000	- 야근식대, 회의비 등
	교육훈련비	3,000,000	- 직무관련교육, 외부교육 훈련비
	도서인쇄비	5,000,000	- 도서구입, 도장/명함제작, 자료집 제작
	세금과공과	48,000,000	- 국세, 지방세, 공과금, 보험료
	비품구입비	5,000,000	- 사무국 비품 구입비 지급
	소모품비	5,000,000	- 소모성 사무용품 구입비
	수도광열비	9,600,000	- 수도, 전기, 가스 사용료
	여비교통비	8,000,000	- 교통비, 출장비
	회의비	1,000,000	- 회의비
	지급수수료	10,000,000	- 송금수수료, 유지보수료, 보증보험료
	통신비	8,000,000	- 전화요금, 우편요금, 운송료
	임대료	66,000,000	- 사무국 임대료 및 관리비
	대외협력비	3,600,000	- 대외협력비
	소 계	180,200,000	

• 사업비 예산

구분		금액	비고
합계		1,953,800,150	
해외 사업	베트남재활치료사업	469,264,000	KOICA 민관협력사업
	베트남보건대사업	315,963,000	을지대학교 컨소시엄 사업
	탄자니아 사업	436,373,150	KOICA 민관협력사업
	파푸아뉴기니 사업	330,000,000	KOICA PMC 사업 사업연장에 따라 사업비 증액 예정
	동카자흐스탄 사업	255,000,000	(재)응급의학연구재단 컨소시엄 사업
	필리핀 사업	96,800,000	바보의 나눔 지원 사업
	소 계	1,903,400,150	
기타	ODA 인턴 사업	50,400,000	3인 인건비 지원
	소 계	50,400,000	

수행 사업 평가

사업명	기획협력팀 - 조직운영	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<input type="checkbox"/> 조직 내 모금문화 확산	<ul style="list-style-type: none"> - 사무국 이사를 위한 모금 진행 <ul style="list-style-type: none"> · 10.840.000원 후원 - 정기 임원 간담회 개설 <ul style="list-style-type: none"> · 10월 22일 1차 모임 개최 · 월 1회 정기모임으로 개설 - 모금 전문가 내부강의 4회 진행 <ul style="list-style-type: none"> · 이현진 전문위원 참여
	<input type="checkbox"/> 운영 전산화/시스템화	<ul style="list-style-type: none"> - 사무국 인사관리 업무 시스템화 <ul style="list-style-type: none"> · ERP 인사관리 시스템 사용 - 전문 세무관리 업체 등록을 통한 회계시스템 안정화 - 월 1회 팀별 회식비 지원(1인당 10,000원) - 사무국 확장이전을 통한 직원 복지확대
	<input type="checkbox"/> 외부 전문 인력 투입	- 조직운영에 대한 외부인력 투입 성과 없음
한계	<input type="checkbox"/> 모금위원회 구성에 대한 노력 부족 <ul style="list-style-type: none"> - 초기 목표했던 이사진 및 전문위원과의 모임을 추진 일정이 진행되지 않음 - 세부운영 계획이 세워지지 않음 - 모금강의를 통해 모금의 중요성과 기초지식은 전달되었으나, 실행 가능한 모금 활동방안을 마련하지 못함 <input type="checkbox"/> 인트라넷 구축 불가 / 전자결재시스템 활용 불가 <ul style="list-style-type: none"> - 운영전산화에 따른 비용 및 시스템 활용성에 대한 사전 조사가 없이 목표 설정되어 실행이 불가하였음 - 기존 시스템과 연계 어려워 부적합하였음 - 단체의 특성과 조직 내 시스템 분석을 통한 실질적인 접근이 필요함 <input type="checkbox"/> 외부 전문 인력 투입 <ul style="list-style-type: none"> - 각 사업 별 전문 인력에 대한 수요가 확인되지 않음 - 사업에 따라 각 프로젝트 별 필요인력이 일부 충원 되었으나, 조직 운영을 위한 목표로 추진되진 않음 	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 참여구성원 <ul style="list-style-type: none"> - 메디피스 임원 : 이사회, 전문위원 등 - 메디피스 사무국 <input type="checkbox"/> 의사결정구조 <ul style="list-style-type: none"> - 총괄 : 한이정아 팀장 - 실무담당 : 우보은 간사, 이진명 간사 - 팀내 회의를 통한 업무 진행 	
재정	<input type="checkbox"/> 내부모금 강의 : 외부강사료 200,000*4회 800,000원 <input type="checkbox"/> 사무국 이사 지원 모금 : 10,840,000원	
수행과정	<input type="checkbox"/> 모금 내부강의 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 강의 내용 : 이현진 전문위원 <ul style="list-style-type: none"> · 1회차 : 모금이란 무엇인가 (3/25) 	

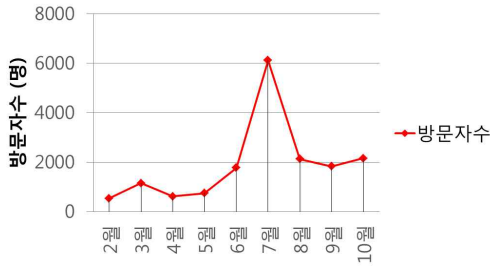
	<ul style="list-style-type: none"> · 2회차 : 기업모금과 제안서 작성(4/11) · 3회차 : 개인모금 마케팅(5/16) · 4회차 : 모금행사 소개 및 실행방안 (6/18) <input type="checkbox"/> 사무국 이사 (2/26) : 구로디지털단지 내 코오롱빌라트 이사 <input type="checkbox"/> 인트라넷 및 전자결재 시스템 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 인트라넷 설치 비용 및 시스템 관리비용 확인 - 집행 불가 - 이카운트ERP 상의 전자결재시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> · 구축 가능 하나 비영리단체의 특성상 실용성 낮아 중단
지속 가능성	<input type="checkbox"/> 조직운영에 대한 범위와 활동에 알맞은 목표설정 후 지속성 유지
조직 기여도	<input type="checkbox"/> 조직 내 모금문화 확산 - 기여도 낮음 <ul style="list-style-type: none"> - 목표한 계획에 도달하지 못함 <input type="checkbox"/> 운영 전산화/시스템화 - 기여도 낮음 <ul style="list-style-type: none"> - 일부 개선되었으나 목표했던 전산화 시스템 구축이 불가하여 진행이 안됨 <input type="checkbox"/> 외부 전문 인력 투입 - 기여도 낮음 <ul style="list-style-type: none"> - 조직운영에 대한 외부 인력 투입 없음
총평 및 제언	<input type="checkbox"/> 조직 내 모금문화 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 목표 달성을 위한 추진력이 부족하였음 - 세부적이고 실현가능한 추진 계획이 마련되어야 함 - 조직운영 파트는 관리와 운영에 초점을 맞춰야 하며 모금활동은 별도로 분리하여 통합적 관리와 투입이 요구됨 <input type="checkbox"/> 운영 전산화/시스템화 <ul style="list-style-type: none"> - 현 운영시스템 분석 시행 후 운영전산화의 단계별 도입이 필요함 - 시행 가능한 목표설정이 요구됨 <input type="checkbox"/> 외부 전문 인력 투입 <ul style="list-style-type: none"> - 외부전문인력관리 보다는 내부인력(사무국, 이사회, 전문위원)의 조직운영에 더욱 초점을 맞춘 운영방안이 마련되어야 함

사업명	기획협력팀 - 회원확대	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<input type="checkbox"/> 개인후원회원 2000명, 고액후원 10명	- 후원회원 현황 2014.11.12기준 · 납부회원 수 : 597명 (33명 증가/2013.11.11기준) - 2014년 신규후원 현황 (2014.1.1~11.12) · 185명 (정기 105명, 일시 80명) · 고액후원자(100,000원 이상) : 16명 - 신규가입 2인 - 2014년 해지후원 현황 (2014.1.1~11.12) · 후원해지 회원 수 : 38명 (CMS만 해지) · 회원탈퇴 회원 수 : 16명 (CMS 및 회원탈퇴)
	<input type="checkbox"/> Work Place Giving 1곳 개설	- 기업컨택의 어려움으로 진행 불가
	<input type="checkbox"/> 하반기 TM 진행	- 미진행
	<input type="checkbox"/> 입소문 마케팅 : 회원간 소통을 위한 오프라인 모임 마련하여 지인네트워크 활용	- 후원자 인터뷰 캠페인 진행 : 5회 진행 · 후원자 및 회원들간의 소통을 위한 시도 - 회원감사프로그램 개최 · 개최예정 : 전시회 12월 26일
	<input type="checkbox"/> 회원관리 매뉴얼 수립: 신규, 해지, 장기회원, 여성 등	- 미진행
한계	<input type="checkbox"/> Work Place Giving을 위한 기업 컨택 실패 <ul style="list-style-type: none"> - 모금 제안 창구 부족 및 기업과 단체 간의 신뢰 관계 형성의 어려움 - 기업모금 아이템 개발의 부재 <input type="checkbox"/> 개인후원 확대를 위한 노력 부족 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 회원 분석을 통한 회원관리 매뉴얼 제작 등 후원 모금에 대한 업무 소홀 - 2000명 달성에 대한 세부계획이 실행 안됨 (Work Place Giving, TM모금) <input type="checkbox"/> 목표 달성을 위한 세부 계획 미시행 <ul style="list-style-type: none"> - 감사프로그램의 세부일정이 계획되지 않음 - 회원관리 매뉴얼의 구체적인 실행계획이 세워지지 않음 	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 총괄 : 한이정아 팀장 <input type="checkbox"/> 실무담당 : 이진명간사, 윤설희 간사 <input type="checkbox"/> 팀내 회의를 통한 업무 진행	
재정	<input type="checkbox"/> 신규가입으로 인한 후원금 증액 : 월 1,680,000원 <input type="checkbox"/> 후원해지로 인한 후원금 감액 : 월 940,000원 <input type="checkbox"/> 지출 없음	
수행과정	<input type="checkbox"/> Work Place Giving 추진 안됨 <ul style="list-style-type: none"> - 기업과의 신뢰성 확보 어려움 <input type="checkbox"/> 후원자 감사프로그램 <ul style="list-style-type: none"> - 3-5월 후원자 인터뷰 진행하였으나 회원확대로 이어지지 않음 - 12월 감사프로그램 진행 : 탄자니아 전시회 <input type="checkbox"/> 회원관리 매뉴얼 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 12월 중 회원현황 분석 예정 	
지속	<input type="checkbox"/> 지속적인 회원확대와 회원관리의 현실적 방안 마련을 통해 지속가능	

가능성	
조직 기여도	<input type="checkbox"/> 개인후원회원 2000명, 고액후원 10명 - 기여도 낮음 - 후원자확대의 실패로 조직에 달성하지 못함 <input type="checkbox"/> Work Place Giving 1곳 개설- 기여도 낮음 - 발굴 실패로 기여도 낮음 <input type="checkbox"/> 하반기 TM 진행- 기여도 낮음 - 시도하지 못함 <input type="checkbox"/> 입소문 마케팅 : 회원간 소통을 위한 오프라인 모임 마련 - 기여도 낮음 - 모금으로 이어지는 모임공간 만들지 못함 <input type="checkbox"/> 회원관리 매뉴얼 수립: 신규, 해지, 장기회원, 여성 등 - 기여도 낮음 - 매뉴얼 수립 못함
총평 및 제언	<input type="checkbox"/> 개인후원 2000명의 목표달성을 위한 인식 및 목표달성에 대한 노력이 부족하였음 <input type="checkbox"/> 초기 계획했던 TM과 Work Place Giving이 추진되지 않아 목표했던 바에 미치지 못하였으며, 실행가능한 목표설정 및 현실성을 반영한 계획이 필요함 <input type="checkbox"/> 회원관리적 측면(회원유지)과 신규회원확대(모금)에 방안을 분리한 목표설정이 필요함

사업명	모금사업	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<input type="checkbox"/> 모금 브랜드 개발	<input type="checkbox"/> ‘세상을 품는 좋은 병원’ 프로젝트 컨셉 기획 완료 - 명패 디자인 - 제안서 컨셉 페이지 및 소개문 - 일반
	<input type="checkbox"/> 모금방송 시도	<input type="checkbox"/> 모금방송 시도 성과 없음
	<input type="checkbox"/> 모금 행사 연내 1회 기획	<input type="checkbox"/> 탄자니아 사진 전시회 기획 - 사진작가와 함께 탄자니아 사업을 위한 모금 전시회 기획 완료 - 여성중앙잡지에 행사 홍보 및 기사 기재 계약 완료
한계	<input type="checkbox"/> 컨셉의 불완전 - 모금개발을 위한 기획 컨셉이 너무 무리하게 설정되었으며, 기초 로드맵이 없었음 - 컨셉이 과하여 후원자(병원)가 부담을 가질 수 있는 내용으로 기획됨 <input type="checkbox"/> 타겟에 대한 이해 부족 - 모금 타겟 및 방송모금에 대한 사전조사 및 수요조사 실시되지 않음 <input type="checkbox"/> 업무의 체계적 관리 부족 - 전체 업무에 대한 집중도 및 에너지 투입의 분산이 적절히 이뤄지지 못하여 사업의 체계적 관리가 부족 <input type="checkbox"/> 전문가 활용 부족 - 외부 전문가 및 전문위원 활용 부족	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 메디피스 기획협력팀 - 총괄 - 한이정아 팀장 - 기획 및 지원 - 기획협력팀 - 사업담당자 - 이진명 간사	
재정	<input type="checkbox"/> 현관 제작비용 : 38,500원	
수행과정	1. 모금 브랜드 <input type="checkbox"/> 사업 컨셉 기획 - 목표: 10곳의 ‘좋은병원’ 발굴 설정 - ‘좋은병원’후원자를 위해 다양한 홍보 혜택 기획 <input type="checkbox"/> 이사진 자문 - ‘좋은병원’ 모금 브랜드 기획에 대한 이사진의 자문 및 피드백을 통해 컨셉 개선 및 기획 완료 <input type="checkbox"/> 후원자 발굴 시도 - 전문위원 및 이사진 중심으로 후원자 발굴 시도 2. 모금 행사 <input type="checkbox"/> 연말 모금 및 후원자 감사 프로그램 기획 - ‘후원자 감사 행사’와 ‘탄자니아 모자보건 감염관리 사업을 위한 모금 행사’ 기획	
지속 가능성	<input type="checkbox"/> 모금브랜드 개발 - 기존 컨셉의 보완과 현실적인 목표 설정으로 사업 유지 가능 <input type="checkbox"/> 모금방송 시도	

	<ul style="list-style-type: none"> - 외부인력 투입과 정확한 분석을 통해 실행 여부 파악 <input type="checkbox"/> 모금 행사 연내 1회 기획 - 적절한 규모 설정과 메디피스 연말 행사로 지속 가능
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 모금브랜드 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 연 10개의 '좋은병원'을 발굴하기로 계획되었으나, 계획한 목표에 도달하지 못함 <input type="checkbox"/> 모금방송 시도 <ul style="list-style-type: none"> - 목표한 계획에 도달하지 못함 <input type="checkbox"/> 모금 행사 연내 1회 기획 <ul style="list-style-type: none"> * 2014년 말에 탄자니아 모자보건 감염관리 사업의 모금 및 후원자 감사 프로그램 일환으로 사진전시회 진행 예정 - 인지도가 높은 사진작가 섭외 및 여성중앙 잡지회사 연결로 본 행사 및 메디피스에 대한 홍보 및 인지도 상승 - 사진작가 및 잡지회사와의 지속적인 네트워크 유지하여 메디피스 각종 행사, 홍보 및 모금 활동으로 활용 가능
총평 및 제언	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 모금브랜드 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 메디피스의 현 상황과 부합하지 않는 컨셉과 과도한 목표설정으로 현실적 실행에 어려움을 줌 - 타겟 설정 및 사전 수요 조사 실시 필요 <ul style="list-style-type: none"> · 타겟의 명확한 설정과 타겟에 대한 사전 수요 조사를 통해 후원을 하고자 하는 대상에 대한 명확한 이해를 가질 필요가 있음. · 대상자에 대한 이해를 통해 구체적이고 실현 가능한 목표 설정을 할 수 있겠음 - 실현 가능성 있는 명확한 목표 및 실행 계획 설정 필요 <ul style="list-style-type: none"> · 메디피스의 현 실정과 인력의 투입 정도를 파악하여 실현 가능성 있는 목표로 재설정 필요 <input type="checkbox"/> 모금방송 시도 <ul style="list-style-type: none"> - 모금방송에 대한 분석을 통해 필요여부 파악 및 구체적 목표 설정 필요 - 현재 메디피스의 자원 및 인력으로는 실행의 한계가 있어 외부 전문가의 적극 활용 필요

사업명	홍보캠페인 - 온라인	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 방문자수 200% 상승 	<ul style="list-style-type: none"> 홈페이지 방문자수 2013년 대비 1월~10월 대비 약 200% 상승
	<ul style="list-style-type: none"> 블로그 방문자수 일별 100명 	<ul style="list-style-type: none"> 2014년 2월 블로그 개설 방문자수 2014년 2월부터 10월까지 일별 평균 63명 3,7월 홍보성 콘텐츠로 인한 일시 방문자수 증가를 제외해도, 지속적인 방문자수 상승 (2014년 2월~10월 기준) 
	<ul style="list-style-type: none"> 뉴스레터 오픈율 20% 	<ul style="list-style-type: none"> 2014년 뉴스레터 평균 오픈율 12% (2014년 1월~10월 기준) 총 14회 발송, 매월 1회이상 발송
	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 : 후원자들의 참여의 장 확대 	<ul style="list-style-type: none"> Face Book 활성화 <ul style="list-style-type: none"> 2014.7월14일까지 메디피스 페이지 좋아요(구독자수) 1339개 2014년 7월 14일 이후 10월 30일 기준으로 메디피스 페이지 좋아요(구독자수) 1,477개로 총 138개 증가 적극적인 홍보물 게시로 인해 메디피스 노출 건수 상승 외부 활동에 대한 잦은 홍보로, 잠재후원자들과의 소통의 장 마련 시도
	<ul style="list-style-type: none"> 콘텐츠 : 전문성과 진정성 노출 	<ul style="list-style-type: none"> 올해 처음으로 “지정의 날”을 통한 메디피스 홍보 및 건강 지식 전달 시도 ex) 보건의날, 콜레스테롤의날 태그(댓글)달기, 후원자 인터뷰 등 참여형 온라인 캠페인 첫 시도
한계	<ul style="list-style-type: none"> 콘텐츠 <ul style="list-style-type: none"> 외부 홍보매체의 다양성에 따른 콘텐츠생산 부족 -> 중복 콘텐츠 생산된 콘텐츠의 View 방식의 다양성 부재 홍보 <ul style="list-style-type: none"> 비계획적인 홍보로 인한 동일 콘텐츠의 잦은 외부 노출 SNS <ul style="list-style-type: none"> Face Book의 경우 사용자에게 한해서만 콘텐츠 노출 가능 (제한적) 내부 직원의 호응도 부족 및 상시 콘텐츠 미비 댓글과, 좋아요 유도 한계 참여형 캠페인의 홍보 및 콘텐츠 빈약 뉴스레터 <ul style="list-style-type: none"> 뉴스레터를 매월 계획적인 기획회의를 진행하지 않음으로 인해 팀별 이슈에 대한 취합이 제대로 이루어지지 않음 사업 콘텐츠의 중심보다 소식지 형태로 발송됨 	

	- 뉴스레터 오픈율 12%. 2013년 1월~10월 대비 약 4% 하락				
참여 구성원 (의사결정구조)	총괄 - 한이정아 팀장 담당자 - 문귀미간사 기타 협조 및 지원 - 기획협력팀, 각 사업담당자				
재정	- 없음				
수행과정	<ul style="list-style-type: none">• 콘텐츠<ul style="list-style-type: none">- 각 사업 담당자에게 진행 사업에 대한 진행내용 및 행사 진행시 행사 내용 및 후기 콘텐츠 요청- 현지 파견자 소식지 요청<ul style="list-style-type: none">· 현지 활동 이야기 및 현지 생활이야기 콘텐츠· 파견자에게 홍보용 콘텐츠 작성 및 사진 찍는 방법에 대한 자료작성- 참여형 콘텐츠 개발<ul style="list-style-type: none">· 페이스북 태그 및 댓글 달기· 기부타입 알아보기 콘텐츠 개발• 온라인 캠페인<ul style="list-style-type: none">- 보건/의료 관련 지정의날 날짜 확인<ul style="list-style-type: none">· 참여형 캠페인 및 콘텐츠로 연결 - 보건의날 / 콜레스테롤의 날 2건 진행- 후원자 인터뷰 기획 및 총 5건 진행<ul style="list-style-type: none">: 정기 후원자: 2건 / 특별 후원자: 1건 / 컴퓨터 기부 : 2건• 뉴스레터<ul style="list-style-type: none">- 매월 메디피스 사무국 이슈 확인- 2014년 10월 기준으로 총 14회 뉴스레터 발송 - 월 1회 이상 뉴스레터 발송• 블로그<ul style="list-style-type: none">- 2014년 2월 메디피스 블로그 개설- 블로그 콘텐츠 구성 및 주1회 이상 업데이트 시도				
지속 가능성	<ul style="list-style-type: none">• 월 2회 이상 뉴스레터 기획회의를 통해 월 1회 뉴스레터 발송• 참여형 콘텐츠 개발을 기획을 통해 모금으로 연결할 수 있는 온라인 캠페인으로 발전시켜 진행• SNS에 사업 현지의 사업 실행 및 진행사항에 대한 콘텐츠와, 현지 실태와 파견자의 생활을 월 2회 이상 게시				
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none">• 블로그 / 페이스북 - 기여도 낮음<ul style="list-style-type: none">- 사무국 내 블로그의 콘텐츠 업데이트시 댓글 요청하였으나, 참여도 낮음- 달린 댓글에 대한 답변 작성이 꾸준히 이루어지지 못함- 페이스북의 콘텐츠 게시시 해당 콘텐츠의 좋아요를 낮음				
총평 및 제언	<ul style="list-style-type: none">• SWOT 분석 <table><tr><td>강점</td><td>약점</td></tr><tr><td><ul style="list-style-type: none">• 다양한 홍보매체 사용• SNS의 활용으로 인해 검색 및 홍보</td><td><ul style="list-style-type: none">• 콘텐츠의 다양성 부족• 사업콘텐츠, 전문성 노출빈도 부족</td></tr></table>	강점	약점	<ul style="list-style-type: none">• 다양한 홍보매체 사용• SNS의 활용으로 인해 검색 및 홍보	<ul style="list-style-type: none">• 콘텐츠의 다양성 부족• 사업콘텐츠, 전문성 노출빈도 부족
강점	약점				
<ul style="list-style-type: none">• 다양한 홍보매체 사용• SNS의 활용으로 인해 검색 및 홍보	<ul style="list-style-type: none">• 콘텐츠의 다양성 부족• 사업콘텐츠, 전문성 노출빈도 부족				

	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="359 255 805 353"> 보 용이 • 현장의 이야기를 통한 진정성 어 필 가능 </td><td data-bbox="805 255 1391 353"> • 일방적인 정보전달로 인해 회원과의 소통이 원활하게 이루어지지 못함 </td></tr> <tr> <td data-bbox="359 353 805 389"> 기회요인 </td><td data-bbox="805 353 1391 389"> 위협요인 </td></tr> <tr> <td data-bbox="359 389 805 488"> • SNS를 통한 참여 콘텐츠 가능 • 일반 회원과의 소통의 장 마련 가 능 </td><td data-bbox="805 389 1391 488"> • 다양한 홍보매체로 인해 집중도 분산 </td></tr> </table>	보 용이 • 현장의 이야기를 통한 진정성 어 필 가능	• 일방적인 정보전달로 인해 회원과의 소통이 원활하게 이루어지지 못함	기회요인	위협요인	• SNS를 통한 참여 콘텐츠 가능 • 일반 회원과의 소통의 장 마련 가 능	• 다양한 홍보매체로 인해 집중도 분산
보 용이 • 현장의 이야기를 통한 진정성 어 필 가능	• 일방적인 정보전달로 인해 회원과의 소통이 원활하게 이루어지지 못함						
기회요인	위협요인						
• SNS를 통한 참여 콘텐츠 가능 • 일반 회원과의 소통의 장 마련 가 능	• 다양한 홍보매체로 인해 집중도 분산						
	<ul style="list-style-type: none"> ● SWOT에 대한 조치 • 콘텐츠의 다양화 <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지/SNS/뉴스레터의 콘텐츠를 구분지어 회원의 동태를 파악하고, 이전, 이후의 콘텐츠를 관리해 나간다. - 다양한 콘텐츠의 View 개발로 One Source Multi Use의 실현 - 참여 콘텐츠의 개발로 모금으로 연결 - 뉴스레터 기획을 통한 정보전달 콘텐츠와, 참여형 콘텐츠로 구분하여 적절히 배분해 발송 시도 - 회원분석을 통해 정보전달 뉴스레터와 참여형 콘텐츠의 비율을 정해 회원의 성향에 맞는 뉴스레터 발송 • SNS의 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - Face Book 활용을 홍보의 용도로만 사용되지 않고, 회원과의 소통이 보다 원활하게 이뤄질 수 있도록 안부내용, 날씨내용 및 일상적이고, 편안하게 활용 - SNS를 일방적인 정보전달이 적극적인 SNS 댓글과 답변을 활용하여 단체와 소통하는 공간으로 마련 						

사업명	홍보캠페인 - 오프라인	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<input type="checkbox"/> 총 4회 캠페인 실시	- 외부 캠페인 3회 실시
	<input type="checkbox"/> 청소년 글로벌리더십 프로그램 통한 잠재적 후원자 발굴	- 정기 후원자 8명 발굴 - 17명의 잠재적 후원자 및 메디피스 활동가 발굴 * 별도 평가서 참고
한계	<input type="checkbox"/> 기존 행사성 캠페인에만 참여 시도 - 새로운 캠페인(가두모금) 기획 및 타 행사 참여 실패 <input type="checkbox"/> 정기후원자 발굴로의 기술 부족 <input type="checkbox"/> 행사 준비 예산의 부족 - 행사성 캠페인으로 행사의 성격에 맞는 부스를 준비해야 하여 준비 비용이 많이 듦 <input type="checkbox"/> 인력 및 의료의약품의 부족 - 행사 성 캠페인에는 의료지원이 항시 함께 이뤄져, 의료진 및 의약품 확보하지 못할 시 참여 불가 - 의약품을 매번 구입해야 하여 추가 비용이 듦 - 소수의 인원으로 캠페인 활동이 불가하여 매번 캠페인 활동에 충족되는 인력 확보가 되어야 하며, 내부 인력 투입이 발생함(담당 팀 인력으로 부족)	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 메디피스 기획협력팀 - 총괄 : 한이정아 팀장 - 사업담당자 : 이진명 간사 - 기획 및 지원 : 기획협력팀 - 팀내 회의를 통한 업무 진행	
재정	<input type="checkbox"/> 지출 : 총 747,680 - 그린플러그드: 375,720 - 평화의날: 123,900 - GMF: 248,060 <input type="checkbox"/> 일시 모금 수입 : 총 544,600 - 그린플러그드: 210,040원 - 평화의날: 257,560원 - GMF: 40,000원 - GMF 일시후원자: 1명(15,000원) - 배넷저고리 후원자: 1명 (22,000원) <input type="checkbox"/> 기타 수익 - 정기 후원자 7명 발굴 (연 1,920,000원) - 그린플러그드 정기후원자 2명(20,000원*2명)	

	<ul style="list-style-type: none"> - GMF 정기후원자 5명 (50,000원*1명, 20,000원*3명, 10,000원*1명)
수행과정	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 2014 그린플러그드 음악축제 캠페인 참여 (5/31-6/1) <ul style="list-style-type: none"> - 의료지원 및 홍보.모금 부스 운영 <input type="checkbox"/> 유엔세계평화의날 캠페인 참여 (9/21) <ul style="list-style-type: none"> - 협력단체 홍보.캠페인 부스 운영 <input type="checkbox"/> 2014 그랜드민트페스티벌 음악축제 캠페인 참여 (10/19-10/20) <ul style="list-style-type: none"> - 의료지원 및 홍보.모금 부스 운영
지속 가능성	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 기존 참여하고 있는 행사성 캠페인에 지속적 네트워크 유지로 참여 가능 <input type="checkbox"/> 외부 캠페인 활동 경험으로 정기후원자 발굴 위한 가담모금활동 기획하여 외부 캠페인의 전문성 높이고 지속 가능함
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 메디피스 홍보 효과 높음 <ul style="list-style-type: none"> - 질 높고 역동적인 캠페인 콘텐츠로 단체에 대한 호감도 및 관심 상승 <input type="checkbox"/> 정기 후원자 발굴 저조 <ul style="list-style-type: none"> - 외부 캠페인의 주요 목적인 후원자 발굴이 저조하였음
총평 및 제언	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 타 행사 참여 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 행사성 캠페인이 갖는 장점을 활용할 수 있도록 기존 참여 프로그램 외 타 행사에 대한 사전 조사를 실시하여, 참여 노력 <input type="checkbox"/> 일시모금 및 홍보보다 정기후원자 발굴을 위한 캠페인 컨셉 기획하여 메디피스의 재정 확보를 위해 노력 필요 <input type="checkbox"/> 의료약품 후원 업체 발굴 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 메디피스의 의료인 네트워크 및 기업 네트워크 등을 통하여 후원처 발굴 - 상시 의료약품 후원 업체 발굴을 통해 안정적으로 의약품 보유할 수 있음

사업명	홍보캠페인 - 오프라인 (기타: 청소년 글로벌 리더십 포럼 [Youth, 세상을 품어라!])																									
사업 목표 및 성과	목표	성과																								
	<div><input type="checkbox"/> 청소년 리더십 프로그램 참여자를 통해 메디피스 홍보 및 모금</div>	<div><input type="checkbox"/> 정기 후원자 8명 발굴</div> <table><tr><th>구분</th><th>인원</th><th>후원금액</th></tr><tr><td>사전 등록</td><td>3명</td><td>10,000원 X 3명</td></tr><tr><td>행사 이후 등록</td><td>5명</td><td>10,000원 X 1명 30,000원 X 4명</td></tr><tr><td>합계</td><td>8명</td><td>월 160,000원 연 1,920,000원</td></tr></table> <div><input type="checkbox"/> 메디피스 인지도 상승<ul style="list-style-type: none">- 중·고등학교, 청소년, 학부모 사이에서 메디피스에 대한 인지도 상승- 장기간의 프로그램으로 프로그램에 대한 / 인지도가 상승하면서 단체 홍보 효과- 타 기관에서 프로그램 운영에 대한 문의 쇄도</div>		구분	인원	후원금액	사전 등록	3명	10,000원 X 3명	행사 이후 등록	5명	10,000원 X 1명 30,000원 X 4명	합계	8명	월 160,000원 연 1,920,000원											
	구분	인원	후원금액																							
	사전 등록	3명	10,000원 X 3명																							
행사 이후 등록	5명	10,000원 X 1명 30,000원 X 4명																								
합계	8명	월 160,000원 연 1,920,000원																								
<div><input type="checkbox"/> 잠재적 후원자 및 메디피스 활동가 개발</div>	<div><input type="checkbox"/> 메디피스 자원봉사자 및 캠페인 활동가 인력 잠재적 확보<ul style="list-style-type: none">- 19명의 청소년 참가자 중 상당수가 메디피스의 캠페인 활동 및 인턴 활동에 관심을 갖는 등 문의 쇄도- 행사 종료 후 참가자 중 일부가 메디피스의 외부캠페인 활동에 참여</div>																									
<div><input type="checkbox"/> 미래의 글로벌 리더 양성 및 청소년들의 세계시민의식 확장</div>	<div><input type="checkbox"/> 참가자의 높은 만족도<ul style="list-style-type: none">- 매회 실시한 프로그램 사후 평가에서 5점 만점에서 4점이 넘는 평가결과가 나왔으며 전반적으로 만족도가 높음. 4개월 동안 21명의 신청자 중 2명만이 중도 탈락 되고, 19명의 참가자 모두 수료함.- 강의 사후 평가 실시<ul style="list-style-type: none">* 강의의 내용 및 참가자 본인의 학습 정도에 대한 평가 실시</div> <table><tr><th>회기</th><th>참가자 평가 평균 점수 (5점 만점)</th></tr><tr><td>1회</td><td>(개회식)</td></tr><tr><td>2회</td><td>4.21</td></tr><tr><td>3회</td><td>4.26</td></tr><tr><td>4회</td><td>3.99</td></tr><tr><td>5회</td><td>4.53</td></tr><tr><td>6회</td><td>(사무국 프로그램)</td></tr><tr><td>7회</td><td>(외부 캠페인)</td></tr><tr><td>8회</td><td>4.20</td></tr><tr><td>9회</td><td>3.98</td></tr><tr><td>10회</td><td>(폐회식)</td></tr><tr><td>평균</td><td>4.195</td></tr></table>		회기	참가자 평가 평균 점수 (5점 만점)	1회	(개회식)	2회	4.21	3회	4.26	4회	3.99	5회	4.53	6회	(사무국 프로그램)	7회	(외부 캠페인)	8회	4.20	9회	3.98	10회	(폐회식)	평균	4.195
회기	참가자 평가 평균 점수 (5점 만점)																									
1회	(개회식)																									
2회	4.21																									
3회	4.26																									
4회	3.99																									
5회	4.53																									
6회	(사무국 프로그램)																									
7회	(외부 캠페인)																									
8회	4.20																									
9회	3.98																									
10회	(폐회식)																									
평균	4.195																									
한계	<div><input type="checkbox"/> 사업 기간이 길어 사업 담당자 및 관계자의 소진 및 타 업무 집중도 약화</div> <div><input type="checkbox"/> 사업의 성격 및 대상자(청소년)의 성격상 이와 관련하여 발생하는 업무가 많으며 대상자 관리를 위한 에너지 및 시간 투입이 많음</div> <div><input type="checkbox"/> 잠재적 후원자에 대한 메디피스 인지도 낮음</div> <div><input type="checkbox"/> 아주대 국제대학원 멘토들의 낮은 성과</div>																									

	<ul style="list-style-type: none"> - 사업에 지원이 되기 보다 오히려 업무가 늘어남
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 참여구성원 <ul style="list-style-type: none"> - 메디피스 기획협력팀: 사업 기획 및 총괄 - 아주대학교 국제대학원: 사업 협력 및 아주대 학생 참여 <input type="checkbox"/> 의사결정구조 <ul style="list-style-type: none"> - 총괄: 한이정아 팀장 - 사업 담당자: 이진명 간사 - 행사 지원 및 기타 협조: 기획협력팀 - 행사 지원: 아주대학교 대학원 멘토 4명
재정	<input type="checkbox"/> 수입 - 총 8,365,000원 <ul style="list-style-type: none"> - 행사 참가비 <ul style="list-style-type: none"> · 2,800,000원 (20명) - 기업 및 타 기관 후원금 <ul style="list-style-type: none"> · 2,500,000원 (특수공제조합) · 2,700,000원 (유엔 세계 평화의날 한국조직위원회) - 모금 및 기타 수익 <ul style="list-style-type: none"> · 365,000원 <input type="checkbox"/> 지출 - 총 6,500,000원
수행과정	<input type="checkbox"/> 주제별 국제개발 이슈 강연 8회 진행 <ul style="list-style-type: none"> - Youth as Global Citizen (서창록) - 국제 꽃거지 토그 콘서트 (한영준) - IDC and International Organization (이삼열) - Health: Vietnam Project (이일영) - Think Globally, Act Personally (김정태) - Life as Refugee (Yiombi Thona) - Emergency Relief (김주자) - Peace and Poverty (권기봉) <input type="checkbox"/> 멘토십 프로그램 4회 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 아주대 국제대학원 학생 4명이 청소년의 멘토로 참여하여 주제별 프로그램 직접 기획 및 실시 <input type="checkbox"/> 외부 캠페인 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 청소년이 직접 외부 캠페인 기획, 실시함 - 네 팀이 구성되어 각각 1회씩 진행 <input type="checkbox"/> 평화 발표대회 <ul style="list-style-type: none"> - 유엔세계평화의날 한국조직위원회의 후원으로 '평화 발표대회' 진행
지속 가능성	<input type="checkbox"/> 역량강화 및 교육 프로그램으로서 지속가능성 있음 <ul style="list-style-type: none"> - 메디피스 역량강화 프로그램의 형태로서는 지속가능성이 있으나, 홍보 및 모금사업으로서는 부적절함 <input type="checkbox"/> 프로그램의 규모 축소로 수익구조로 재설정 <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램의 기간 및 규모를 축소하여 캠프나 단기 프로그램의 성격으로 기획할 시, 수익 구조로 재설정 가능하며 인력 및 업무량 투입 정도가 줄어 조직의 부담이 줄어들
조직 기여도	<input type="checkbox"/> 메디피스에 대한 신뢰도 상승 <ul style="list-style-type: none"> - 타 단체에 메디피스의 교육 프로그램과 콘텐츠에 대한 문의 쇄도

	<p>- 참가 청소년 및 학부모 사이에서 메디피스와 기타 보건의료 사업에 대한 관심 상승</p> <p><input type="checkbox"/> 순수익 1,865,000원 모금</p>
총평 및 제언	<p><input type="checkbox"/> 메디피스 메디피스 인재 양성 프로그램 규모 확대의 기회</p> <p>- 이전 일회성, 단발성의 인재 양성 프로그램에서 장기적이고 지속성을 가진 프로그램으로 사업 규모 확대의 기회</p> <p><input type="checkbox"/> 홍보 및 모금사업의 취지에 부적절하며, 교육사업에 더 가까움. 교육효과는 높았으나, 결과적으로 모금의 역할로서는 부적절한 프로그램 기획</p> <p><input type="checkbox"/> 무리한 행사 규모 및 예산 편성이 부적절함. 참가비 및 후원비가 모두 사업에 집중되어, 순 이익이 많이 남지 못함</p>

- 2014년 연구기획팀 진행사업 평가 -

사업명	에티오피아 인구 및 생식보건 인식개선 캠페인 지원사업 (KOICA)	
사업목표 및 성과	목표	성과
	KOICA 또는 기타 펀드를 활용한 신규 사업 사업비 5억원 이상 사업 1건 수주	지원사업 PMC용역(650만불) 낙찰 실패
한계	<input type="checkbox"/> 전문가 및 PM 인력 구성의 어려움 - 장기 체류(30개월)에 대한 전문가와 3급 전문가의 자격요건을 갖춘 PM <input type="checkbox"/> 체계적인 정보 수집 및 검증 미흡 - 기술 제안서 작성시 현지 자료수집 과정에서 에티오피아 보건부 담당자와 연락미흡 * 코이카를 통한 보건부 생식보건 담당자와의 체계적인 자료협조 등 업무연락이 미흡 - 코이카 에티오피아 사업의 협력기관인 Pathfinder International(USAID사업수행기관)은 Youth Friendly Service에 대한 세부자료 (모니터링 지표)를 협조 미흡 <input type="checkbox"/> 신규PM의 소프트랜딩 지원부족 - 교체된 PM에 대한 사업에 대한 이해를 높일 수 있도록 지원 및 위기관리 부족	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 매디피스 - 신상문 사무총장, 강성욱 연구소장, 유승흠 교수, 장은혁 간사, 김란희 인턴 - 이자경 교수, 이수연 박사, 정성화 교수, 이찬휘 대표, Mr. 엔달카쉴, Mr. Gashaw, <input type="checkbox"/> 사업기획 - 신상문 사무총장, 강성욱 연구소장, 장은혁 간사	
재정	<input type="checkbox"/> 에티오피아 사전조사비용 1,369,930원 (경상비)	
수행과정	<input type="checkbox"/> 에티오피아는 많은 국제기구, 해외원조기관, 국제 NGO, 외국 대학교가 활동으로 인해 현지의 성/생식보건 및 매스미디어 캠페인 등 현지 문헌자료는 풍부 - 풍부한 자료를 활용하여 제안서 작성시 현지 현황 파악시 강점 <input type="checkbox"/> 현지 기관과의 미팅을 위한 logistics, 미팅 주선, 스케줄관리에 많은 시간 소요 <input type="checkbox"/> PM 섭외 및 교체에 따른 contingency plan 수립 및 대처 미흡 - 김정용 박사와 연락지연 및 사업참여 철회 → 신규PM 섭외 → 신규PM 발표 포기 <input type="checkbox"/> 신규 PM에 대한 사업이해 및 지원 부족 - 신규 PM으로 김복자 선생을 신규PM으로 투입하였으나, 국가 단위의 사업 경험 부족, 성/생식보건, 매스미디어 캠페인, 등 사업경험이 부족하여 사업의 이해가 부족 · 기술평가 위원회 발표를 위해 이미지 메이킹 및 프레젠테이션 전문 코칭을 받았으나 기술평가위원회 발표를 취소하여 최저점수를 취득 추후 코이카 사업 입찰 참가에 있어 → 신규 전문가 섭외에 따른 참여사업에 대한 이해를 높이는 멘토맨 지원이 필요	

지속 가능성	<ul style="list-style-type: none"> □ 인구 및 성/생식 보건, 매스미디어 캠페인 등에 신규사업 발굴 및 기획에 활용 □ 에티오피아 재정경제부, 보건부, UNFPA, Pathfinder, Population Media Center, Family Guidance Association of Ethiopia, Consortium of Reproductive Health Association, John's Hopkins University Center for Communication Programs, 아디스아바바 인구연구소, Birhan Research and Consultancy, Public Health Association, Walta Information Center 등 다양한 기관과의 네트워크를 활용하여 향후 에티오피아 사업 수행 시 강점으로 부각
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none"> □ 전문지식에 대한 학습 기회 및 역량강화 <ul style="list-style-type: none"> - 성/생식보건, 보건커뮤니케이션, OECD 5대 지표를 활용한 성과관리 등 신규 영역에 대한 정보역량 축적 □ 현장조사를 통한 사전조사방법에 대한 경험 및 현장조사 기획력 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 현지 보건의료체계 분석, 이해관계자 면담, 자료협조, 설문조사 등 다양한 사전조사방법을 습득하여 자체 역량강화 □ 사업 성과관리에 대한 메디피스 평가도구 개발 기회 경험 <ul style="list-style-type: none"> - OECD 5대 평가지표를 활용하여 메디피스 rating type를 개발 기회 경험 → 향후 사업에 있어 메디피스 평가도구를 적용하여 전체적인 사업평가/모니터링 기대 □ 양자간 사업에 대한 사업발굴 및 사업기획 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 아프리카 에티오피아 지역에 대한 사업기획 확대 - 생식보건, 헬스커뮤니케이션, 국제개발 현황 등 사업기획 확대 - 국가단위의 사업으로 양자간 사업에 대한 이해가 깊어짐. □ 신규사업 기획시 접촉했던 전문가들에 대한 인적 네트워크 확대 및 메디피스 인적역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 한국 PM을 담당 유승흠 교수님 → 메디피스 고문 - 이자경 교수 → 국제보건 아카데미 강사 섭외 - 보건의료와 보건커뮤니케이션 분야의 최고 전문가 분들과 네트워크를 형성 기회 제공
총평 및 제언	<ul style="list-style-type: none"> □ 양자간 사업기획시 현장조사를 통한 자료 확보, 사업 대상 집단 설문조사, 이해관계자 면담은 제안서의 질적 수준을 높여 사업수행 기회를 확대 <ul style="list-style-type: none"> → 사업기획시 충실한 현장조사 및 사전조사를 통한 사업수행 기회로 연결 체계 고려 ※ 현장조사를 통해 국제기구, 정부부처, 국제/현지 NGO 및 대학교와의 네트워크를 확장하여 수원국에서 향후 사업 추진에 대한 우호적 환경을 조성 □ 메디피스는 에티오피아 입찰 수행을 통해 사업 발굴 및 사업기획에 대한 역량은 크게 강화되었지만 사업수행의 핵심분야인 전문가 투입 및 관리에 대한 중요성을 재인식하여 향후 사업기획시 전문가 선정 및 관리부분에 대한 사업 준비 과정에서 고려 필요 <ul style="list-style-type: none"> → 대학교와의 네트워킹을 통해 메디피스 전문인력 풀을 확장 필요 □ 본 사업은 PMC가 직접 수행하는 사업 보다는 성과관리가 상대적으로 중요했기 때문에 사업의 질 관리, 모니터링 및 평가 등에 대한 인식을 제고 <ul style="list-style-type: none"> → 향후 기술제안서 작성시 Project Design Matrix, 평가지표, Rating Type 등 성과관리 프로세스에 집중하여 사업의 질 관리 및 개선을 보장 □ 에티오피아 사업을 통해 구축한 전문가 네트워크를 지속적으로 관리하여 향후 사업발굴 및 사업기획시 헬스 커뮤니케이션, 청소년 성/생식보건, 사업 성과관리 등 부분에서 활용

사업명	우즈베키스탄 전염성 질병관리 역량강화 사업(KOICA)	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	KOICA 또는 기타 펀드를 활용한 신규 사업을 1건 (사업비 5억원 이상 사업 1건)수주함	우즈베키스탄 전염성 질병관리 역량강화 사업 PMC(250만불) 낙찰 실패
한계	<input type="checkbox"/> 현지 전염성 질병 관리체계, 질병 현황 등에 대한 정보수집에 대한 노하우 부족 - 비자 신청에 대한 지연으로 적기의 현지조사 수행 불가 - ‘13년 한-중 컨퍼런스시 초청했던 우즈베키스탄 보건부 관계자에 대한 자료요청 불발 → 코이카 사전조사 보고서(면담내용)와 실시협의보고서를 기초자료로 활용 <input type="checkbox"/> 역학, 미생물, 기생충(포충증) 분야에 대한 사업수행 경험 부족으로 사업 제안서 작성시 관련 분야에 대한 전문성 부각 미흡 - WHO와 World Bank에서 역학분야의 국제개발 사업에 참고자료를 활용하였으며 투입된 전문가들의 검토와 자문을 통해 제안서의 전문성을 높임	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 메디피스 팀 - 채종일 교수, 신상문 사무총장, 강성욱 소장, 이희조 이사, 장은혁 간사, 김란희 인턴, 이윤진 인턴, 왕보람 인턴 <input type="checkbox"/> 중앙대학교 팀 - 홍성종 교수, 강희선 교수, 홍연표 교수, 김기정 교수 <input type="checkbox"/> 서울대 및 기생충 학회 - 박병주 교수, 최명식 교수, 기모란 박사, 홍윤철 교수, 조성일 교수, 김민재 교수, 배영미 교수, 조남혁 교수, 손운목 교수, 박윤규 교수, 이영하 교수, 신은희 교수, 한은택 교수 <input type="checkbox"/> 사업기획: 채종일 교수, 신상문 사무총장, 강성욱 소장, 장은혁 간사	
재정	<input type="checkbox"/> 워크샵 및 미팅 관련 비용	
수행과정	<input type="checkbox"/> 컨소시엄으로 참여 업체에 대한 사전 관리 미흡으로 PMC가 서울대학교 채종일 교수에서 중앙대학교 홍성종 교수로 변경되었고, 중대 내부의 의사소통에 문제로 사업진행상 애로 - 서울대학교는 홍성태 교수의 코이카 사전조사단 참여로 인해 서울대학교 채종일 교수가 PM으로 참여 불가 - 중대 내부의 의사소통시 중앙대학교 총장님의 지원 <input type="checkbox"/> 다수의 전문가 참여로 인해 행정적으로 어려웠으니 연구기획팀의 모든 인력으로 단시간 내에 제안서의 모든 부분을 준비 - 연구기획팀이 모두 참여하여 기술제안서를 작성 <input type="checkbox"/> 국제개발협력 양자간 사업 수행의 경험이 없는 PM에 대한 국제개발 협력사업 진행방식에 대한 이해를 위해서 상당 시간 소요 - 기생충학에 대한 전문적 지식이 높아 역학, 미생물, 기생충, 포충증에 대한 기술적 자문을 제공할 수는 있었으나 국제개발 사업진행에 대한 이해를 높이는데 많은 시간이 소요	

	<ul style="list-style-type: none"> - 기술평가위원회 발표 준비 과정에서 PM이 메디피스의 제안서 내용과 발표내용에 대한 이견 조정에 대한 어려움 존재 □ 우즈벡 사업제안서에서 실험실 기자재는 아주 중요한 부분이었으며 입찰, 납품, 검수, 운송, 통관 등 전문적인 내용에서 외부 전문가의 도움 필요 - 기자재 관련 전문성을 극복하기 위해 기자재 전문가인 이희조 이사의 도움으로 기자재 지원 단계별 관리대책을 작성
지속 가능성	<ul style="list-style-type: none"> □ 코이카 우즈베키스탄 사업 낙찰에 실패 □ 제안서 준비를 통해 축적된 인적 네트워크 및 메디피스 멤버십 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울대학교 채종일 교수 → 메디피스 고문 및 NTD 센터장 - 중앙대학교 홍성종 교수 → NTD 센터 참여 ※ 채종일 교수, 홍성종 교수, 신은희 교수는 지구촌보건의료연구소 교육사업인 국제보건 아카데미에 전염병 분야에 대한 강사 참여 □ 메디피스 NTD센터 개설을 통해서 향후 열대의학과 기생충학분야의 전문가 네트워크를 확장할 수 있는 발판을 마련하고, 국제개발사업에 동참할 수 있는 인력풀을 확대
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none"> □ 감염병 대응 및 감시 체계의 전반적인 이해와 역학, 포충증, 미생물, 기생충, 실험실 시험 등 관련 신규 분야에 대한 사업을 기획하면서 향후 신규 사업기획에 대한 메디피스의 협력 및 사업영역 발굴 □ 제안서 작성에 연구기획팀 전체가 참여하여 팀워크를 극대화 할 수 있는 기회였고 단시간에 기술제안서 작성을 효율적으로 수행 □ 현지 커리큘럼, ToT, 연수교육 등 교육과정 기획에 대한 노하우가 축적 □ 계층적 평가틀을 메디피스 자체적으로 개발하여 본 사업활동에 대한 모니터링 및 평가 계획과 대상국의 전반적인 감염병 관리체계에 대한 모니터링 및 평가 계획을 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 성과관리 과정에서 활용 기대
총평 및 제언	<ul style="list-style-type: none"> □ PMC가 변경되는 과정에서 중앙대학교 산학협력단과의 의사소통이 원활하지 못해 향후 컨소시엄을 통한 사업추진시 입찰참가 신청에 대한 충분한 준비 필요 □ 기술평가위원회의 상임의원 및 비상임의원 평가의견서에서 평가자간의 상반된 의견제시 <ul style="list-style-type: none"> - 8개중 5개가 우수하다고 평가했지만, 일부 평가자는 기술제안서의 내용에 대한 이견이 제시되어 향후 발표나 제안서 작성에 대한 구체적인 기술 필요 □ 본 사업제안서 작성시 일로일로주 사업 PMC 입찰, 에티오피아 사업 PMC입찰 준비를 통해 축적된 노하우와 팀워크를 바탕으로 단시간에 기술제안서를 작성 □ 우즈벡 제안서 작성 과정을 통해 구축한 전문가 네트워크를 지속적으로 유지하여 역학, 기생충, 소외열대질환 등과 같은 분야의 사업발굴 기회 확대 □ 다수 관련 전문가들과의 워크숍을 진행하여 기술제안서의 전문성을 확보

사업명	동카자흐스탄주 응급의료체계 강화사업(KOICA)	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	KOICA 또는 기타 펀드를 활용한 신규 사업을 1건 (사업비 5억원 이상 사업 1건)수주함	동카자흐스탄주 응급의료체계 강화사업 PMC 용역업체 (9억원) 계약
한계	<input type="checkbox"/> 현지 사전조사를 진행할 수 없어 제한된 자료를 활용하여 제안서를 작성 <input type="checkbox"/> 컨소시엄 업체(PMC 대표사)로 동참한 한림대학교 춘천성심병원 관계자의 ODA사업에 대한 경험부족으로 인해 제안서 작성이 저조 - ODA사업에 대한 경험을 바탕으로 메디피스가 주도적으로 제안서 작성 <input type="checkbox"/> 참여 전문가의 바쁜 스케줄과 출장으로 인해 연락 및 서류 요청에 어려움을 겪었으며, 제안서의 전문적인 부분 (응급의료, 의료전산화, 등)에 대한 자문을 얻기가 어려움	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 메디피스측 - 신상문 사무총장, 강성욱 소장, 장은혁 간사, 이윤진 인턴, 왕보람 인턴 <input type="checkbox"/> 한림대학교 - 안무업 교수, 이태현 교수, 이정관 팀장, 박경찬 팀장 <input type="checkbox"/> 사업 실무 기획 - 신상문 사무총장, 강성욱 소장, 장은혁 간사	
재정	<input type="checkbox"/> 교통비, 미팅, 워크샵 등 사무총장 사비로 진행	
수행과정	<input type="checkbox"/> 1차 (9월 1일) 및 2차 (9월 30일) 코이카 경쟁입찰에 1개 업체 참가등록으로 경쟁입찰이 미성립되어 유찰 - 유찰로 인해 사업지연 등의 이유로 협상에 의한 계약으로 PMC용역업체를 선정 <input type="checkbox"/> 양자간 사업에 처음으로 컨소시엄 방식으로 참여하는 메디피스는 한림대학교와 다수의 미팅, 워크샵을 통해 일정관리 및 역할분담 등을 통해 제안서 작성, 서류 준비, 등 입찰 참가과정을 원활하게 진행 - 원활한 사업을 수행하기 위해서는 컨소시엄 업체와 긴밀한 관계를 지속적으로 유지	
지속 가능성	<input type="checkbox"/> 원활한 사업을 수행할 수 있도록 동카작 사업 담당 간사 1명을 비롯하여 사업 지원에 필요한 인턴을 채용하여 적절한 인력 투입이 필요 <input type="checkbox"/> 사업목표달성을 위해 메디피스는 참여 전문가를 비롯한 사업수행팀을 구성하여 사업의 질관리와 기술적 전문성을 보장하도록 관련 전문가 투입을 지속 필요 - 사업의 질 관리를 보장하기 위해 모니터링 및 평가 부분은 연구기획팀과 지구촌보건의료연구소 전문가들이 참여 유도 <input type="checkbox"/> 사업의 성과에 있어 가장 중요한 field coordination이 원활하게 진행되도록 사업 초기에 실행계획을 작성하여 계획된 일정을 준수 - 동카작 주정부의 행정적 지원을 확보하기 위해 협의체를 구성하고 워크샵을 통해 사업에 적극적인 참여 유도	

<p>조직 기여도</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 사업기획을 통해 응급의학 분야와의 협력관계 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 서울대학교 신상도 교수 → 국제보건 아카데미 응급의료 수업 제안 및 참여 □ 응급의료 관련 사업발굴 및 사업기획 역량이 향상 <ul style="list-style-type: none"> - 응급의료기준, 응급의료 질 관리, 효율적인 구급차 운영, e-EMSS, 인력 역량강화 등 응급의료를 통한 ODA 사업 가능성에 대한 이해 향상 및 관련 자료 확보
<p>총평 및 제언</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 메디피스는 응급의료 사업에 대한 인적 네트워크 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 한국의 응급의료 전문가와 좋은 네트워크를 유지하여 인적 자산을 확대 □ 응급의학회와 같이 특정 전문분야에서 최고의 전문가들이 모여있는 집단과 컨소시엄을 구성하여 사업수주의 가능성은 높으나 한국의 주요 응급의학 전문가가 소속되어 있기 때문에 학회 차원에서 사업에 참여하게 되면 타 업체에서 참여하기가 어려움 <ul style="list-style-type: none"> → 추후 코이카 경쟁입찰 참가 준비 단계(입찰설명회)에서 참가 업체를 파악하여 메디피스의 참여 준비여부를 결정 필요 □ 유사사업을 추진한 강원도청과 긴밀한 관계를 가지고 있는 한림대학교 춘천성심병원 안무업 교수는 동카작의 응급의료 상황에 대해 잘 이해하고 있으며, 강원도청을 통해 많은 정보를 가지고 있으나, ODA사업에 대한 관심이나 확약이 매우 부족 <ul style="list-style-type: none"> → 향후 사업에 대한 관심이 저조하여 project manager의 태도는 향후 사업을 수행하는데 의사소통 문제가 발생하여 관련 대책을 마련 필요 □ 메디피스는 응급의료 사업이 양자간 사업으로 좋은 사례가 될 수 있음 <ul style="list-style-type: none"> → 동카작 사업수행을 통해 메디피스는 응급의료 분야에 전문성을 확보할 수 있는 기회

사업명	필리핀 일로일로주 모자보건 보건의료체계 강화(바보의 나눔)	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	사업비 2억원 이상 사업 1건	바보의 나눔 공모사업(해외분야) 수주 고려중
한계	<input type="checkbox"/> 2015년 바보의 나눔 공모배분사업에 대한 정보를 제안서 제출 마감일 단기간에 추진하여 관련 제안서를 작성하는데 어려움을 겪었고 제안서의 질이 타 제안서에 비해 낮음. <input type="checkbox"/> 제안서 작성기간이 짧아서 인터넷으로는 현지 물가에 대한 정확한 정보를 찾는데 한계가 있어 정확한 예산계획 작성이 어려움.	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 구성원: 신상문 사무총장, 강성욱 연구소장, 장은혁 간사 <input type="checkbox"/> 사업기획: 신상문 사무총장, 강성욱 연구소장, 장은혁 간사	
재정	<input type="checkbox"/> 투입재정 없음	
수행과정	<input type="checkbox"/> 단기간내에 현지 정보수집에 대한 많은 시간을 할애 - 필리핀 통계청의 건축통계자료를 확보하여 현지 건축비 책정에 근거로 사용함으로써 실행예산안 수립시 근거기반의 예산을 책정 <input type="checkbox"/> 제안서 작성시 오타나 전체적인 흐름에 대한 검토가 미흡 - 많은 오타가 발생과, 예산계획 변경에 따른 전체적인 수정이 미흡하여 현장심사에서 이에 대한 부분들에 지적 → 향후 제안서 작성시 면밀한 검토 필요 <input type="checkbox"/> 제안서 발표과정에서 공문접수 및 발송과정이 원활하지 않았고, 발표 당일 연락으로 발표담당자 변경(신상문 사무총장→장은혁 간사), 발표자료 준비 미흡 - 발표시 평가자들의 높은 관심으로 발표 및 질의응답시간이 상당시간 소요	
지속 가능성	<input type="checkbox"/> 필리핀 지역은 BDS 참여 등 메디피스 사업의 주된 관심지역이지만 현지에서 관련 사업이 추진되고 있지 않아 이를 고려한 사업수행 전략 채택 필요 - 장기적으로 KOICA BDS사업 등에서 구축한 네트워크를 지속적으로 유지할수 있도록 사업수행 전략을 재구성할 필요가 있음 <input type="checkbox"/> 연구기획팀의 사업기획 발굴, 사업기획, 연구조사기획(M&E 등) 등 전략적인 부분을 담당하고 있지만 사업수행팀과의 연계나 유기적인 사업참여에 대한 실무적인 논의 부족 <input type="checkbox"/> 사업 수행단계에서의 지속 가능성을 확보하기 위해서는 조산사 협의체인 IMAP과 WVSU와 협력체계 구축하여 지속적으로 네트워크가 가동하여 사업계획을 고려 <input type="checkbox"/> 원활한 사업수행을 위해 필리핀 정부의 협조 등 행정적 지원을 확보 할 수 있도록 기초단계에서 협의체 구성과 사업수행 가능성을 위한 검토가 필요함 <input type="checkbox"/> 원활한 사업수행이 완료하고 필리핀 내에서 지속적인 사업을 수행하기 위해서 사업유지전략(Business Continuous Strategy, BCS)을 구축할 필요가 있음	

<p>조직 기여도</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 지역주민의 보건의료 서비스 접근성 향상을 위해 지역사회 단위에서 적용가능한 3 delays 모델을 기반으로 접근성 문제에 효과적이고 현실적인 개입방법을 도출하기 위해 JICA, USAID, KOICA 등 다양한 원조기관과 개발도상국에서의 사업을 검토할 수 있는 기회 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 지역사회 단위의 보건의료사업 기획 및 평가역량 강화 □ 코이카 사업의 경우 보건소와 3차병원 단계에서 인프라, 기자재, 조산사교육에만 집중되어 지역주민의 참여를 통한 IEC/BCC 전략과 개입방법을 통한 사업기회 발굴 역량 확대
<p>총평 및 제언</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 코이카 BDS사업을 통해 일로일로주 지역보건체계에 대한 정보가 풍부하여 해당 제안서 작성에 많은 도움 <ul style="list-style-type: none"> - 이러한 정보나 경험이 지속적으로 유지/발전될 수 있도록 필리핀 지역에 대한 사업수행을 고려할 필요가 있음 □ BDS사업시 필리핀 일로일로에서 상주하면서 현지 이해관계자와 구축한 네트워크가 있지만, 정부간 무상원조사업이 아닌 본 사업에 있어 일로일로정부와 시정부의 적극적 참여와 행정적 지원이 필요하여 사업수행에 대한 현지 인력을 활용한 방안을 고려할 필요가 있음 □ 필리핀 사업 수행을 위한 적극적인 사업기회 발굴과 필리핀에서 활동하고 있는 NGO 등과 소규모 사업 수행을 위한 협력방안을 고려해 볼 필요가 있음

사업명	인도주의 활동가를 위한 국제 보건 아카데미 1기 운영	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<ul style="list-style-type: none"> - 지구촌을 밝고 건강하게 만들기 위해 프로보노 스칼라(지식기부학자)를 중심으로 해외 보건의료 사업에 참여하는 인도주의 활동가를 지원함 - 단순 보건의료 지식 전달이 아닌 현장에서 활용 가능한 정보를 제공 	<p>보건의료 영역의 다양한 프로보노 스칼라의 참여와 지식 공유가 이루어짐</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대학, NGO, 병원, 정부 관계자의 참여 (26명 지원, 22명 등록) - ‘이종욱 글로벌 의학센터’와 신속하고 안전한 응급/재난 의료 핵심알기 공동 운영
한계	<ul style="list-style-type: none"> □ 일부 과목의 강사 섭외의 어려움으로 인해 동일 과목을 여러 강사가 진행하여 전체적인 강의과목에 대한 짜임새 있는 정보전달이 이루어지지 않음 □ 메디피스 내부 직원의 참여 및 협조 부족 □ 과목의 다양성으로 인해 과목 당 할애된 시간이 부족하여 깊이 있는 이해가 어려움 	
참여 구성원 (의사결정구조)	<ul style="list-style-type: none"> □ 메디피스 <ul style="list-style-type: none"> - 신상문 사무총장, 장은혁 간사, 왕보람 인턴, 이윤진 인턴 □ 지구촌보건의료연구소 <ul style="list-style-type: none"> - 강성욱 연구소장, 권영대 이사장 □ 사업기획 <ul style="list-style-type: none"> - 강성욱 소장, 신상문 사무총장, 왕보람 인턴 	
재정	□ 국제 보건 아카데미 등록금 및 수강료	
수행과정	<ul style="list-style-type: none"> □ 아카데미 개강 일정과 내부 직원 휴가 일정과 겹쳐 연구기획팀 인력 부족 및 업무 과중 <ul style="list-style-type: none"> - 수강생인 유한승 팀장, 김수경 간사 의 협조로 아카데미 준비 진행 □ 추가적으로 등록을 문의하는 경우가 많았으나, NGO의 경우 교육비 지원의 문제로 등록하지 못하는 경우가 발생 □ 다양한 과목을 제공하는 것에는 의의가 있으나, 1st term의 경우 일부 과목에 강의수요가 높아서 수강생 쏠림 현상이 발생 <ul style="list-style-type: none"> - 내부직원의 경우 일부 아카데미 운영을 위해 수업에 참여 □ 아카데미 수료 기준은 한 term 당 2과목 이상, 신청한 과목의 출석률 80% 이상임 <ul style="list-style-type: none"> - 일부 수강생의 경우 3과목 이상 신청 후 무단으로 결석하는 경우 발생하였음 <p>※ 강의시간 및 수강생 출결관리에 현실적인 대안 마련 필요</p> □ 강사 섭외 및 강의 평가 과정에서 좀더 면밀한 기획이 필요함 <ul style="list-style-type: none"> - 우즈베키스탄 전염병 관리 사업으로 관계를 맺게 된 홍성종 교수(중앙대)와 신은희 교수(서울대)에게도 강의 요청을 통해 지속적으로 메디피스와 관계를 유지 - 대표 강사에게 최소 2과목 이상을 강의해줄 것을 요청하였으나 일부 과목의 경우 거절하는 경우가 일부 과목에서 발생함. 개강 이후 강사가 섭외되는 경우도 발생함 → 강사섭외 및 변경에 대책 마련 필요 	

	<ul style="list-style-type: none"> - 담당자와 강사 간의 연락이 원활하지 않아 업무가 지연되는 경우 발생 - 일부강의의 경우 너무 전문적인 강의 내용을 하거나 개인적인 내용을 강의하여 일부 수강생들이 일부 과목에서 강의내용에 대한 불만 제기 <ul style="list-style-type: none"> → 아카데미의 원래 취지는 현장에서 직접 활용 가능한 실무적인 지식을 제공하는 것이므로 이론도 실무 기반에 맞춰서 제공할 필요가 있음 ※ 아카데미의 취지를 강사 섭외와 동시에 정확하게 전달하고 강의 콘텐츠에 대해 강의 이전에 충분한 논의가 이루어져야 할 필요가 있음
지속 가능성	<ul style="list-style-type: none"> □ 아카데미 최종 종료 후 수강생의 평가가 향후 아카데미 2기 개설에 상당한 영향을 미침 <ul style="list-style-type: none"> - 아카데미의 강의 만족 여부에 따라 아카데미의 외부 평판이나 홍보 등 기대 □ 메디피스 간사들의 참여와 관심이 아카데미의 지속적 운영을 위해 필요 □ 아카데미의 경우 15명 이상의 외부 수강생 등록이 가능한 경우 수강생의 등록비와 수강료를 통해 지속 운영 가능성이 높음 <ul style="list-style-type: none"> - 보건의료 ODA 사업 경험이 있는 강사 섭외가 필요하며, 강의 평가를 반영하여 적절한 강사 섭외가 필요함
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none"> □ 사업 제안서 작성시 참여했던 전문가들을 강사로 섭외하여 메디피스 인적 네트워크를 확대 및 강화에 기여하고 메디피스의 역량을 외부로 홍보하는 계기임 □ 수강생 2명과 강사 1명 메디피스 신규회원으로 등록 □ 아카데미 수업을 통해 메디피스 내부인력의 보건의료 지식 역량을 강화
총평 및 제언	<ul style="list-style-type: none"> □ 전반적인 아카데미 운영은 원활하게 진행되었으나, 일부 강사 섭외와 연락에 어려움 존재 <ul style="list-style-type: none"> - 보건의료 ODA 사업의 경험을 보유한 강사를 섭외 필요 □ 강사 섭외 일정을 조정하여 아카데미 강의의 질을 향상시킬 필요가 있음 <ul style="list-style-type: none"> - 대표 강사는 해당 과목을 책임지고 필요시 대체 강사를 섭외 필요 - 아카데미의 취지와 수강생 수준에 적절한 강의를 제공하기 위해 아카데미 시작 전 강사와 충분한 커뮤니케이션이 필요하며 콘텐츠에 대한 협의도 필요할 것임 □ 아카데미 홍보 대상의 다양성이 요구됨. 내부의 홍보협조 요청 기관 리스트가 업데이트 되지 않아 홍보가 되지 않는 경우가 발생하였으므로 리스트 업데이트가 필요함 <ul style="list-style-type: none"> - 1기 수강생 및 강사들과의 지속적인 연락을 통해 연구소 및 메디피스의 네트워크를 확장시킬 필요성이 있음 □ 다양한 과목을 제공하고자 하는 의도는 좋았으나, 1기 아카데미에 대한 평가를 거쳐서 향후 교육과정에서는 충실도를 높이는 전략적 접근 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 모든 과목을 제공하기에는 한 term 당 기간이 짧음 □ 메디피스에서 사업을 담당하는 직원들의 역량강화를 위해 필수적으로 아카데미를 이수토록 제도적 지원이 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 아카데미를 통한 메디피스 내부 정직원들의 역량과 사업수행 능력 향상

사업명	파푸아뉴기니 지역보건의료체계 강화 지원 사업	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<ul style="list-style-type: none"> - 파푸아뉴기니 지역 보건소에서 지속 가능한 보건소 운영 모델 개발 - 지역 보건소의 원활한 운영을 위한 필수 기자재 및 소모품 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 국·영문 버전 운영 모델이 1차 개발되었고 개발된 운영 모델을 파견 운영 전문가가 현지에서 활용/보완개발 예정 - KOICA 경쟁입찰 통해 기자재 공급업체를 선정, KOICA와 계약체결 완료
한계	<input type="checkbox"/> 운영모델, 서비스 모듈 등의 개발 및 검수에 있어 지속적인 참여가 가능한 전문 인력 확보 어려움 <input type="checkbox"/> 자료 수집에 있어 현지 관계자와 소통할 수 있는 창구는 마련되어 있으나, 현지 인터넷 접속 등의 어려움으로 자료 수집이 쉽지 않으며 자료 활용에 있어 정확성이 떨어짐	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 메디피스 <ul style="list-style-type: none"> - 신상문 사무총장, 강성욱 전문위원, 연구기획팀(이윤진 인턴) 	
재정	해당 없음	
수행과정	<input type="checkbox"/> PNG 보건소 기자재 지원 항목 및 수량 정리 <ul style="list-style-type: none"> - 보건소 기자재 공급 업체 선정을 위한 준비 단계로 PNG Minimum Standards, Role Delineation Matrix 등을 참고하여 기자재 검토, 수량 및 항목 수정, 운송 방안 등을 체크 - 각 보건소 룰별 지원 기자재 및 가구 수량 및 항목, 세부내역서 등 정리 - 현지인을 위한 영문 버전도 함께 개발 <input type="checkbox"/> PNG 보건소 운영 모델 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 기존에 작성되어 있던 운영 모델 검토 및 국내·외 관련 자료 리서치 및 분석 - 워크숍 등을 통해 각 부문별 담당자들의 의견 취합 - 보건소 조직구성 및 직제 부분 내용 작성 <input type="checkbox"/> 기타 업무 수행 <ul style="list-style-type: none"> - PNG 국가 및 보건의료 현황, 보건소 직원 설문조사 내용 정리 등을 반영한 사업 수행 계획서 작성 지원 - PNG 보건의료 관련 대학 리스트 정리(사업 종료 후 출구 전략 등에 참고) 	
지속 가능성	<input type="checkbox"/> 보건소 운영 모델 및 서비스 모듈 개발에 연구기획팀의 참여를 통한 사업평가지 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 현재 개발되어 있는 모델 및 모듈을 활용하여 현지 인력들을 교육하고 서비스를 제공함과 동시에 지속적인 수정·보완을 통해 사업 종료 이후에도 원활한 보건소 운영이 이어질 수 있도록 함 <input type="checkbox"/> 연구기획팀과 해외사업1팀과 효율적인 업무 분담 및 진행에 있어 다소 어려움이 있었으나, 꾸준한 논의 및 워크숍 진행 등을 통해 실무적 운영을 완료함	
조직	<input type="checkbox"/> 연구기획팀의 연구기획조사 기능을 통한 사업수행팀과의 유기적인 협조관계를 구축하여	

기여도	향후 연구기획팀과 사업수행팀 간에 협업관계를 마련 및 적용 기대
총평 및 제언	<div data-bbox="327 360 1364 694"> <input type="checkbox"/> 운영 모델 개발 단계에서 웹문서 등 인터넷 상의 자료나 현지 관계자들로부터 받은 일부 문서만으로는 현지 정보 및 현황 등을 모두 반영한 운영 모델을 개발하는 데에 한계 <input type="checkbox"/> 역량 있는 운영 전문가 파견으로 신속정확한 자료 전달과 효율적인 사업 진행이 용이 <input type="checkbox"/> 현지 관계자들, 사무국 담당자 및 운영 전문가 간의 끊임없는 논의를 통해 운영 모델 및 서비스 모듈의 내용 검수평가 등을 진행하여 수정이 이루어질 수 있도록 하고, 사업 종료 이후에도 이를 바탕으로 한 보건소 운영이 지속되도록 해야 함 <input type="checkbox"/> 현지 보건소 인력들이 서비스 제공에 있어 정확하고 체계적인 방법으로 지원된 기자재를 활용하고 있는지에 대해서도 확인이 필요함 </div>

사업명	메디피스-연구소 연계협력 및 연구소 기반 구축	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<ul style="list-style-type: none"> - MPU 구성 및 운영 - 주제별 포럼 운영 - 연구논문집 발간 	<ul style="list-style-type: none"> - 베트남사업 MPU 구성 및 Kick-off - 좋은포럼 운영 - 연구소 논문실적(2편)
	<ul style="list-style-type: none"> - 창립기념심포지엄 - 활동가 대상 국제보건 교육과정 개설 - 프로젝트별 모니터링 및 평가담당자 구성 - 코이카 직접 프로젝트 수주 - 조직체계 구축 	<ul style="list-style-type: none"> - 연구소 창립기념 심포지엄 개최('14.12.5) - 국제보건 아카데미 개설/운영중(3rd term) - 프로젝트별 M&E 구성 미흡 - 연구소 직접수주 준비 미흡 - 조직체계 구축
한계	<ul style="list-style-type: none"> □ MPU 운영에서 MPU 책임자 선정 및 업무 뿐만 아니라 실무적 단계에 대한 문제 발생소지 □ 연구논문집 발간은 연구지원을 RA 인력 등에 대한 관련 실행체계 미흡 □ 프로젝트별 M&E는 연구기획-사업수행팀간 실행 프레임워크 체계 구축 미흡 □ 연구소 프로젝트 직접수주 및 연구를 위한 조직, 지원 등 시스템 구축 미흡 	
참여구성원 (의사결정구조)	<ul style="list-style-type: none"> □ 지구촌보건의료연구소 <ul style="list-style-type: none"> - 권영대 이사장, 강성욱 소장, 신상문 연구원, 장은혁 연구원 	
재정	해당 없음	
수행과정	<ul style="list-style-type: none"> □ MPU 구성을 통한 베트남 사업운영의 효율성 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 사업담당자의 변동 등 사업수행시 유연성을 확보하고자 MPU를 구성하고 '14.11.22에 Kick-off를 통해서 베트남 사업에서 MPU 운영을 추진함 - 베트남 사업에서 베트남 현지총괄로서 현지사업팀장과 국내 지원총괄로서 사업2팀장체제로 구분하여 운영하고, 전반적인 운영은 MPU에서 총괄 추진 □ 주제별 포럼 운영 <ul style="list-style-type: none"> - '좋은 포럼'을 기획하여 대학과 NGO의 협력, 수은 등의 주제로 2회에 걸쳐 운영하고 포럼 강연자들에 대한 인적 네트워크 및 연구소와의 협력방안 구축 □ 연구논문집 발간을 통한 ODA 사업 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 메디피스의 사업결과를 활용하여 연구소에서 논문을 발간하고자 하였으나 연구실적이 2편으로 논문집 발간에는 부족 	
	<ul style="list-style-type: none"> □ 창립기념 심포지엄 개최 예정('14.12.5) <ul style="list-style-type: none"> - 창립기념 심포지엄을 통해 연구소 창립과 향후 계획, 프로보노 스칼라 발대식 행사 진행 □ 활동가 대상 국제보건 교육과정 개설 <ul style="list-style-type: none"> - 국제보건 아카데미를 개설하여 3rd term을 운영하였으며, 서울대와 응급의료 5주과정을 개설하여 추진중임 - 교육과정 개설을 통해 시민참여와 프로보노 스칼라에 대한 인식확대 기여 □ 프로젝트별 모니터링 및 평가담당자 구성 <ul style="list-style-type: none"> - M&E 평가를 위한 실무적인 운영방안에 대한 프레임워크 구축 미흡 	

	<input type="checkbox"/> 코이카 직접 프로젝트 수주 - 연구소를 통한 코이카 프로젝트 수주에 대한 준비 부족 및 직접수주를 위한 단계적인 접근전략이 미흡 <input type="checkbox"/> 조직체계 구축 - 연구소에 대한 외형적인 조직체계는 구축하였으나 실무 운영을 위한 조직 내실화 미흡 - NTD 센터를 개소하여 향후 개도국의 기생충감염 분야에 대한 사업수행 전문성 확대
지속 가능성	<input type="checkbox"/> 메디피스-연구소간의 연계를 통한 시너지 창출에 대한 기반을 구축하고 이를 체계화시키는 실무단위 적용방안을 고려하여 시너지 창출 기대 <input type="checkbox"/> 연구소 프로젝트 수행 및 연구지원 등을 위한 메디피스-연구소간의 협력 및 체계적인 지원 유지 필요
조직 기여도	<input type="checkbox"/> 연구소 설립과 메디피스-연구소 연계사업 등을 통한 사업결과에 대한 객관적 자료 산출을 통한 근거기반 사업수행 능력 및 관리 강화 <input type="checkbox"/> 메디피스와 연구소간의 기능적 분화를 통한 시너지 효과 확대, 인적 네트워크의 사업참여, 사업영역 확대
총평 및 제언	<input type="checkbox"/> 메디피스-연구소간의 연계를 통한 시너지 효과를 산출하고자 했으나 목표달성을 위한 체계적인 달성방안 마련 및 실행이 미흡 <input type="checkbox"/> 연구결과 산출을 통한 사업수행의 역량강화 및 연구소-메디피스간 역량 강화를 위한 구체적인 연계방안에 대한 구축 필요 <input type="checkbox"/> 연구소를 통한 지식기부 확대 및 인적네트워크에 대한 관리방안을 통한 지속적인 관심과 연구센터(NTD센터 등) 강화 방안에 대한 노력 필요

- 2014년 해외사업1팀 진행사업 평가 -

사업명	탄자니아 모자보건 감염관리사업																							
사업 목표 및 성과	목표			성과																				
	1. 무와나냐말라 병원중심 감염관리사업의 1차년도의 기틀 수립과 안정적 수행			1-1. 무와나냐말라 병원중심 감염관리사업을 운영할수 있는 기초적 체계(NGO등록, 사무실마련, 원내 사무실 확보) 수립 완료 1-2. 사업의 지속적 수행 이루어졌으나, 인력관리, 자부담 마련 등으로 안정감 하락함																				
	2. 자부담 확보를 통하여 1차년도 사업의 안정적인 운영			2-1. 자부담 확보 계획안이 실현되지 못하여 10월까지 자부담 확보 미완료																				
	3. 해외사무소의 조직적인 운영을 위한 업무 및 소통체계의 수립			3-1. 해외사무소 업무 및 소통체계의 강화를 위하여 조직적 고려와 시도가 추가적으로 필요함																				
	4. 탄자니아 TFT의 기능 활성화			4-1. 탄자니아 TFT 강성욱, 김진희 교수를 중심으로 꾸준히 사업 진행함(인식도 실천도 조사, 체크리스트, 등) 4-2. 탄자니아 TFT 정기회의 3회 완료함																				
한계	□ 자부담 확보 지연으로 사업의 안정감 하락 □ 현지 사무소의 운영체계의 불안정성으로 사업의 충분한 관리감독을 통한 실행 완성도의 아쉬움 □ 사업수행 인력부족과 잦은 인력변동으로 인한 사업 실행의 완성도 부족																							
참여 구성원 (의사결정구조)	□ 사업 내 조사 및 일부 사업활동, 자문: 강성욱 소장, 김진희 전문위원, 오주영 전문위원 □ 현지사무소 및 인력 관리, 사업 실행 전반: 정두연 팀장, 유한나 간사 □ 펀드레이징: 한이정아 전 팀장, 서동엽 대표, 신상문 총장, 문귀미 간사																							
재정	<table><tr><th colspan="2">KOICA 사업</th><th rowspan="2">국내 지정후원금</th><th rowspan="2">국내 배넷저고리 캠페인</th><th colspan="2">국내 네이버 해피빈</th><th rowspan="2">해외 펀드레이징</th></tr><tr><th>지원금</th><th>자부담</th><th>배넷저고리</th><th>의료기기</th></tr><tr><td>349,733,440</td><td>38,880,364/86,183,840</td><td>4,576,500</td><td>435,600</td><td>5,000,000</td><td>3,779,700</td><td>0</td></tr></table>						KOICA 사업		국내 지정후원금	국내 배넷저고리 캠페인	국내 네이버 해피빈		해외 펀드레이징	지원금	자부담	배넷저고리	의료기기	349,733,440	38,880,364/86,183,840	4,576,500	435,600	5,000,000	3,779,700	0
KOICA 사업		국내 지정후원금	국내 배넷저고리 캠페인	국내 네이버 해피빈		해외 펀드레이징																		
지원금	자부담			배넷저고리	의료기기																			
349,733,440	38,880,364/86,183,840	4,576,500	435,600	5,000,000	3,779,700	0																		
수행과정	□ 펀드레이징 ① 자부담 확보 - 기획협력팀이 주관하여 까사미아, 여성중앙 등을 통한 바자회 계획 중이었으나, 까사미아 측의 내부사정으로 더 이상 지원이 어렵다는 방침을 알려 오며, 자부담 마련 방안 무산됨 - 런칭쇼를 기점으로 가능성을 보이던 로타리, 서울아동병원 펀드레이징 무산되어 자부담 확보가 어려워짐 - 부득이하게 사업실행 과정 중 확보한 금액으로 사진전 실행을 위한 자부담 일부 해소함 ② 배넷저고리 캠페인 - 새로운 모금 아이템 개발을 위하여 직접 후원을 강조한 ‘희망 담은 배넷저고리’캠페인 오픈하여 진행하였으며, 홈페이지를 통해서는 약 300,000, 네이버 해피빈을 통해서는 약 300만원의 후원금 모금 성공하였음																							

	<ul style="list-style-type: none"> - 그러나, 배넷저고리 보급방식과 선정기준, 지속성 문제가 남음 <p>③ 국내 지정후원금</p> <ul style="list-style-type: none"> - 올해 신규로 확보한 국내 지정후원자는 25명이고, 국내 지정후원금은 4,576,500원 확보함(11월 1일자) <p>□ 사업실행</p> <p>① 의료인력 감염관리 역량강화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차 원내 의료인력 감염관리팀 모집하여 월례회의 진행하고 있으나, 의료인력들의 감염관리에 대한 동기강화라는 기대효과에는 못 미침 - 인식도 및 실천도 조사는 8월에 김진희 전문위원님의 설문개발로 파견인력들에 의하여 수행 완료되었으나, 아직 분석 이루어지지 않았으며 내년 사후 조사 실행할 예정임 <p>② 가정 내 감염관리 역량강화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3월부터 퇴원산모교육을 매일 실시하고 있으며, 기저귀 교환/손씻기/제대관리의 주제로 간단하게 진행되고 있음 - 키트 보급 8월부터 진행되고 있으나, 현재 보급률이 미비하여 1차년도 완료되지 않을 예정임 <p>③ 감염관리체계 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> - PSU 회의가 초기의 4회 회의에서 2회 계획으로 계획 변경하였으며, 1회는 9월에 자문 및 정보공유의 목적으로 진행함
지속 가능성	<p>① 정책적·행정적 지원의 지속가능성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현지 정부의 정책적·행정적 지원의 지속성은 아직 미비한 상태이며, 꾸준한 사업 실행을 통해서 지속가능성 방안 마련해야 함 <p>② 예산 확보 여부 및 가능성</p> <ul style="list-style-type: none"> - KOICA의 적절한 사업평가를 통하여 추후 지속사업선정 등으로 지속성 파악해야 함 - 남은 2년간의 사업의 안정적 수행을 위해서는, 자부담 마련을 위한 구체적인 방안이 수립되어야 하며 연 초부터 본격적인 펀드레이징 시도해야 함
조직 기여도	<p>① 메디피스 전문인력 확보와 역량강화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 초기부터 활동해온 김진희, 강성욱 전문위원님이 적극적으로 사업 활동에 투입되어 사업의 전문성을 높였으며, TFT회의 및 MPU 회의도 비교적 정기적으로 진행함 - 파견인력들에 대한 역량과 소속감 강화 방안이 필요함 <p>② 메디피스 신규 회원 유치와 모금 개발</p> <ul style="list-style-type: none"> - 배넷저고리 아이템 개발을 통하여 “원의 후원금 모금과 신규회원 유치가 있었음
총평 및 제언	<p>□ 조직 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차년도 사업을 실행하기 위한 초기 체계는 기본적으로 구축되었으며, 초기부터 함께 해온 전문위원들의 적극적인 사업 참여와 사업대상병원의 협조로 사업실행이 진행되어 옴 - 하지만, 현지 사무소 운영 체계와 인력관리 개선 방법은 마련해야 함 <p>□ 사업실행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차년도 사업 실행은 다소 지연되었으나 계획에 준하여 실행되고 있으나, 전반적으로 사업실행의 질 관리와 지속성 확보 방안 마련이 아쉬움 <p>□ 펀드레이징</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자부담 마련 계획이 지연되며, 사업의 완성도를 낮추고 불안정한 사업진행이 되어 옴 - 국내 네이버해피빈을 통한 모금 성공적으로 진행되었으나, 신규로 개발한 모금 아이템은 기대효과에 비하여 다양한 제한점이 나타남

사업명	파푸아뉴기니 지역보건의료체계 강화지원 사업	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<input type="checkbox"/> 전문 인력을 통한 사업대상 보건소 평가 (공간 효율성, 장비 사용 효율성, 인력 효율성 등)	<input type="checkbox"/> 중점서비스 공간 이용정도, 기자재 운용율 등 지표가 개발되었으나 사업실행지연으로 인한 지속적인 보건소 평가가 이루어지지 못함
	<input type="checkbox"/> 전문 인력에 의한 현지 보건소 전 직원 대상 워크샵을 통한 현지 의료 인력 역량 강화	<input type="checkbox"/> 워크샵을 위한 보건소 운영모델, 모듈 및 프로토콜 차트 Ver.1.0 개발 완료 <input type="checkbox"/> 워크샵 대략적 일정 및 참여 전문가 1인 확정
	<input type="checkbox"/> FPM을 통한 프로젝트 관리	<input type="checkbox"/> FPM 선발 완료 및 10월 내 파견 완료 예정
	<input type="checkbox"/> 지속가능성 확보를 위한 메디피스 자체 아이템 개발	<input type="checkbox"/> 자체 아이템 개발을 위한 조사를 실시하였으나 조사 이후 발전시키지 못함
	<input type="checkbox"/> 안정적인 제경비 확보	<input type="checkbox"/> 코이카와의 사업연장 계약을 체결하였으나 총 계약금액이 감액되었음
한계	<input type="checkbox"/> FPM 선발의 어려움으로 인한 현지 사업 진행 지체 <input type="checkbox"/> 사업 계약 연장에 관해 예산 및 활동 범위 등에 대한 코이카와의 의견 조율의 어려움	
참여 구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 강성욱 소장 <input type="checkbox"/> 신상문 총장 <input type="checkbox"/> 정두연 팀장 <input type="checkbox"/> 김수경 간사 <input type="checkbox"/> 이윤진 인턴 <input type="checkbox"/> 승혜림 인턴 <input type="checkbox"/> 의사결정은 사무국 내에서 주로 이루어지며 KOICA의 최종 승인을 받아 확정함	
재정	<input type="checkbox"/> 코이카 승인 메디피스 사업비 총액 1,534,735,000원	
수행과정	<input type="checkbox"/> 보건소 운영모델 및 모듈 개발 - 2013년도에 1차적으로 개발되었던 운영모델을 수정하는 것으로부터 시작됨 - 운영모델의 개발 방향을 PNG Minimum Standard에서 제시하는 기준에 맞추는 것으로 변경하여 이전의 개발된 운영모델을 새롭게 작성함 - PNG의 기준과 현지 사업대상 보건소 현황을 비교·분석 및 국내 보건소장들의 자문 내용을 반영하여 작성함 - 사무국내 몇 차례의 워크샵을 통해 수정을 진행하여 보건소 운영모델 Ver.1.0을 완성함 - 의료서비스 모듈 및 프로토콜 차트는 2013년도에 1차적으로 작성되었던 내용을 바탕으로 수정함 - WHO의 모듈, PNG 매뉴얼 핸드북 및 국내 간호사들의 자문을 통해 5대 중점서비스 질환의	

	<p>모듈 및 프로토콜 차트를 수정 및 작성함</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사무국인력을 활용하여 모듈 및 프로토콜 차트 ver 1.0을 완성하고 번역까지 완료됨 <p>□ FPM 선발 및 현지 파견</p> <ul style="list-style-type: none"> - KOICA와의 계약에 따른 3급 운영전문가 및 5급 운영전문가 선발을 진행하였으나, 적절한 전문가 선발에 어려움이 따름 - 조건에 충족하는 자를 선발하기 어렵고, 새로운 인력 2인만을 현지에 파견하는 것에 리스크가 따른다는 판단 하에 3급 운영전문가인 FPM만 새로 선발함 - FPM의 선발에 오랜 기간이 걸려 9월에 파견교육을 완료함 - FPM과 함께 사무국 인력이 현지에 파견되어 사업을 진행하기로 함 - FPM 파견 즉시 관계자 미팅, 워킹그룹 회의를 시작으로 워크숍 진행을 위한 준비를 시작해야함
지속 가능성	<p>① 사업 종료 이후 프로젝트 목표와 상위 목표의 실현가능 여부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 건축이 지연되고 있는바 사업 종료일까지 계획했던 프로그램의 실행에 어려움이 따를 수도 있으나 파푸아뉴기니 전국에 적용 가능한 보건소 운영모델을 최대한 완성하도록 하고 적용을 위한 인력 교육을 최대한 실행하도록 해야 함 <p>② 국가의 정책적 지원의 지속성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 파푸아뉴기니 2050 National Health Plan에 따라 파푸아뉴기니 정부 내부적으로도 보건의료 체계 강화를 위한 노력을 기울이고 있으므로, 이 사업을 통해 PNG 정부의 계획에 하나의 모델을 제시할 수 있음 <p>③ 국가 행정적 지원의 지속성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 정부 예산이 사업대상 보건소 및 사업대상 지역에 편성되고 있으나, 선불리 판단 할 수 없음 <p>④ 적절한 인력배치 여부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 파푸아 뉴기니 사업 진행을 위한 FPM 파견을 확정했으므로, 10월부터 현지에서 1년간 사업의 진행이 원만하게 이루어질 것으로 보임 <p>⑤ 예산 확보 여부 및 가능성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현재 KOICA와의 사업 계약 기간 예산은 확정되었고, 추가적으로 필요한 예산을 위해서는 모금 캠페인 등을 진행하는 방안에 대한 논의를 해볼 필요가 있음
조직 기여도	<p>① 메디피스 전문인력 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> - 강성욱 소장이 보건소 운영모델 개발 및 워크숍 강사로 투입됨 - 이경은 전문위원이 PNG-MPU에 합류하였음 <p>② 메디피스 신규회원 유치</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신규간사 1인 및 신규 인턴 1인 <p>③ 메디피스 스텍의 역량강화 기여</p> <ul style="list-style-type: none"> - KOICA 용역사업을 수행하며 개발 사업 수행에 대한 이해도를 높이고 실제로 사업 실무자의 역량이 강화될 수 있다고 판단됨 <p>※ 네이버 해피빈 모금액 1,960,300원 (2014년 11월 12일자)</p>
총평 및 제언	<p>□ KOICA와의 사업연장 계약과 함께 운영전문가 선발을 빠르게 진행하고자 했으나, 운영전문가 선발에 어려움을 겪고 파견 시기가 지연되어 사업이 지체되었음</p> <p>□ FPM의 부재로 사무국과 현지 관계자들의 소통이 활발하게 이루어지기 어려웠고 사업진행에 필요한 현지 정보 및 자료를 전달 받는 것이 제한적이었으므로, FPM 파견시에 이런 부분이 즉시 해결되어야함</p>

	<input type="checkbox"/> 국내에서 1차 개발된 운영모델, 모듈 및 프로토콜 차트가 현지 관계자 및 전문가들과의 활발한 논의를 통해 적절한 수정이 이루어지도록 FPM이 이러한 역할을 잘 수행해 나가야함 <input type="checkbox"/> 건축이 사업기간 내에 완공되지 못할 경우를 대비한 사업진행 일정 등에 대한 논의가 필요함 <input type="checkbox"/> 짧은 기간 내에 실행해야하는 계획을 효율적으로 실행할 수 있는 방안에 대한 고민이 필요하고 이에 따른 일정을 적절하게 수립할 필요가 있음 <input type="checkbox"/> 이 사업의 종료 시 대한 출구 전략을 미리 세울 필요가 있음 <input type="checkbox"/> 본 사업을 통해 메디피스의 비전을 어떻게 투영시키고 실현시킬 것인가에 대한 고민이 필요함
--	---

사업명	러시아 연해주 고려인 건강증진 사업												
사업 목표 및 성과	목표		성과										
	사업 목표	<input type="checkbox"/> 연해주 고려인 핵심질환 발병률 감소	<input type="checkbox"/> 핵심질환관련 진단 및 상담제공 횟수 증가										
		<input type="checkbox"/> 외래병원 자립운영 능력 확보를 통한 기능 강화	<input type="checkbox"/> 자립운영은 능력 미확보이나, 기초 운영 역량 강화 및 시스템 정착 중										
	조직 목표	<input type="checkbox"/> 연해주 외래병원의 운영 자립화	<input type="checkbox"/> 운영 자립화 미 실현										
		<input type="checkbox"/> 메디피스 해외의료지원 사업의 최초의 현지화 모델 구축	<input type="checkbox"/> 운영주최 전환을 위한 현지 법인으로의 전환 완료는 하였으나, 연해주 외래병원 재정독립 미 확충										
		<input type="checkbox"/> 중앙아시아로의 사업확대 및 진출을 위한 거점 확보	<input type="checkbox"/> 지속적 사업실행 및 네트워크 유지										
<input type="checkbox"/> 중앙아시아 및 러시아를 잇는 고려인 보건 의료 벨트 구축을 통한 안정적인 재외동포사업 실시		<input type="checkbox"/> 연해주 사업 외 재외동포사업 확장 미 실시											
한계	<input type="checkbox"/> 외래병원의 안정적인 수익구조 취약 <input type="checkbox"/> 사업비 사용 모니터링 한계 <input type="checkbox"/> 현지 사업 수행인력 및 행정능력 부족												
참여구성원 (의사결정구조)	<input type="checkbox"/> 신상문 사무총장 <input type="checkbox"/> 정두연 팀장 <input type="checkbox"/> 메드헬프 (홍이고리, 남알라)												
재정	<input type="checkbox"/> 후원처: 사회복지 공동모금회 사랑의 열매 (CCK) / 한국국제보건의료재단 (KOFIH)												
	<table><tr><th>항목</th><th>총 예산 (이자수입포함)</th></tr><tr><td>총계</td><td>213,027,017</td></tr><tr><td>지원금</td><td>170,000,000</td></tr><tr><td>이자수입</td><td>27,017</td></tr><tr><td>자부담</td><td>43,000,000</td></tr></table>			항목	총 예산 (이자수입포함)	총계	213,027,017	지원금	170,000,000	이자수입	27,017	자부담	43,000,000
	항목	총 예산 (이자수입포함)											
	총계	213,027,017											
	지원금	170,000,000											
	이자수입	27,017											
자부담	43,000,000												
수행과정	<input type="checkbox"/> 외래병원 방문환자 관리 - 환자 관리 프로토콜 개발 - 환자 정보 관리를 통한 방문환자 지속적 관리 - 질병관리 리플렛 제공												
	<input type="checkbox"/> 폭넓고 다양한 서비스 제공 - 병원 리모델링 공사 - 병원 홍보를 위한 다양한 사은품 제공 - 담당 인력들의 서비스 마인드 고취 - 다양한 건강관리 기구 무료 사용(건강증진실개설)을 통한 서비스 확대 - 외과 및 한방과 기자재 다량 지원												
	<input type="checkbox"/> 사업수행 모니터링 및 기자재 모니터링 실시 - 사업착수(1월), 중간(4월), 평가(11월) 모니터링 실시 - 자부담 인력 파견을 통한 현지 사업관리												

<p>지속 가능성</p>	<p><input type="checkbox"/> 외래병원의 안정적인 운영과 흑자 전환으로 까지 이어지지 못하였으며, 이를 해결하기 않고서는 본 사업의 지속가능성은 당분간 가늠하기 어려움</p> <p><input type="checkbox"/> 하지만 사업재개 및 운영에 대하여 현지의 의지가 강하며, 이들에게 지속적인 동기부여 및 개선점을 자가모색할 수 있는 기회를 제공해야만 함</p> <p><input type="checkbox"/> 2015년 사업비 확보로 안정적 운영 및 흑자 전환을 우선적으로 사업을 구성해야 함</p> <p><input type="checkbox"/> 연해주 외래병원 은 현지 인근의 타 민간병원과 같이 수익을 창출할 수 있는 완전한 구조를 갖추어야 하며 동시에 고려인사회로의 환원방안에 대한 고려가 동시에 이루어져야 함</p>
<p>조직 기여도</p>	<p><input type="checkbox"/> 사업자체에 대한 홍보는 이루어졌으나, 이러한 것이 모금 및 회원배가로는 이어지지 못함</p> <p><input type="checkbox"/> 외래병원 연간 운영비 확보 및 메디피스 사무국 운영 일부 기여</p>
<p>총평 및 제언</p>	<p><input type="checkbox"/> 현지 인력의 의견을 수렴하여, 병원이 완전한 수익구조를 갖출 수 있게 하기 위해서는 고려인들을 대상으로 한 ‘무상’ 혹은 ‘무료’ 서비스 제공은 지양 해야 함</p> <p><input type="checkbox"/> 하지만 재외동포사업인 것을 감안하여 보았을 때, FUND를 확보하기 위해서는 연해주 내 새로운 프로그램 운영 기획이 필요함</p> <p><input type="checkbox"/> 행정지원을 통한 국내 인력 1인을 파견하여 실질적인 운영활성화를 꾀하였으나, 담당 인력의 조기 사퇴로 인하여 사업의 안정적 관리에 대한 기대한 바를 이루지 못함</p> <p><input type="checkbox"/> 한국에서의 지속적인 재정 지원에 대한 높은 기대감을 없애고 현지인력들을 위한 지속적인 동기부여로 자체운영방안을 찾도록 해야 함</p> <p><input type="checkbox"/> 메디피스 해외의료지원 사업의 최초 현지화 모델 구축에 대한 다각도의 논의가 필요함</p> <p><input type="checkbox"/> 고려인을 위한 보건의료관련 재외동포사업이 가장 취약한 것을 미루어보았을 때, 사업의 지속적인 유지만으로도 그 의의가 있음</p>

사업명	해외사업 1팀 운영			
사업 목표 및 성과	목표		성과	
	[Goal 1]독립성 확보 - 사업1팀을 통한 후원회원 가입 수 50명 - 사업을 통한 펀드레이징 50,000 천원 달성		- 사업1팀 후원회원 56명 유치 (달성) - 사업자체 펀드레이징 약 750만원 이상 확보(10월 13일자)	
	[Goal 2]전문성 강화 - 각 사업별 정기 워크숍 실시 - 팀원 당 연내 6회 이상의 외부교육 참여		- 각 사업별 팀 내 워크숍 3회 실시 - 팀원 전체 외부교육 11회 참석	
	[Goal 3]체계적인 사업운영 - 주 1회 정기 회의를 통한 사업진행상황 확인 및 공유 - 인턴 1인 각 사업별 배치		- 주 1회 정기회의 매주 실시 - 인턴 1인 각 사업별 배치 (러시아 사업 부분 제외)	
	[Goal 4]사무국 운영강화 - 팀원 휴가사용 및 정시퇴근 제도 적극 실시 권장		- 팀원 휴가사용 및 칼퇴근 기록표 작성을 통한 정시퇴근 및 정시 출근 적극 권장	
	[Goal 5]평화가치 실현 - 난민문제에 대한 사업실행 방안 확립		- 미 확립	
	[Goal 6]신규사업개발 - 1개의 신규 프로젝트 개발 및 실행		- 실패 - (중국사업 연속 실행 실패)	
한계	<input type="checkbox"/> 안정적인 사업운영을 위한 자부담 미확보 <input type="checkbox"/> 1인 담당 업무 과다			
참여 구성원	<input type="checkbox"/> 정두연 팀장 <input type="checkbox"/> 유한나 간사 <input type="checkbox"/> 김수경 간사 <input type="checkbox"/> 인턴 (팀회의 참여) ※ 유한승 해외사업2팀 팀장 (~2014년 08월까지)			
재정	팀 회식비 지원 외 해당사항 없음			
수행 과정	목표	지표	활동(계획)	성과
	독립성 확보	<input type="checkbox"/> 연내, 후원회원 50명 이상 확보 <input type="checkbox"/> 각 사업을 통한 펀드레이징 85,000천원 달성	<input type="checkbox"/> 모금 및 펀드레이징 관련 교육참여 및 역량강화 <input type="checkbox"/> 후원회원 유치를 위한 사업별 펀드레이징 아이템 개발 및 구체화 <input type="checkbox"/> 외부회의 시 후원회원가입 적극 유도	<input type="checkbox"/> 사무국 내 모금강의 전원 참여 <input type="checkbox"/> 사업별 펀드레이징 아이템 개발 (러시아 제외) <input type="checkbox"/> 연간 팀 유치 후원회원 확보 달성 및 거리모금 1회 실시 (최초)
	전문성 강화	<input type="checkbox"/> 각 사업별 전문 워크숍 실시 여부 <input type="checkbox"/> 추천 도서 목록 업데이스트 및 서적 구축, 드롭 박스에 리스트(서명, 저자, 출판사, 보유여부) 유무 <input type="checkbox"/> 연 6회 이상 외부 교육 참여	<input type="checkbox"/> 각 사업 담당자 워크숍 진행 <input type="checkbox"/> 필요시, 전문가와 함께 워크숍 진행 <input type="checkbox"/> 추천도서 목록에 있는 관련서적 읽기 <input type="checkbox"/> 외부교육일정 상시 체크	<input type="checkbox"/> 각 사업담당자 워크숍 진행 완료 <input type="checkbox"/> 보건 및 개발학 관련 서적 읽기 적극 권장 <input type="checkbox"/> 외부교육일정 상시 공유 및 참여
	체계적인	<input type="checkbox"/> 매주 금요일 오전 10	<input type="checkbox"/> 팀 회의 운영 담당 인턴 선정	<input type="checkbox"/> 팀 회의 운영 담당 인

	<div>사업운영</div> <div>시 팀 회의 실시 유무 (연내 팀 회의 30회 이상) <input type="checkbox"/> 채용 시 활용할, 면접 문항 개발 유무 <input type="checkbox"/> 대외행사시 발표할 팀 원 자기소개 방법 개발 유무</div> <div>사무국 운영 강화</div> <div><input type="checkbox"/> 팀 내 휴가 사용 여부 80% 달성 <input type="checkbox"/> 월 1회 팀 회식 실시 (연 10회 이상)</div> <div>평화 가치 실현</div> <div><input type="checkbox"/> 난민문제에 대한 사업 실행방안 준비 여부</div> <div>신규 사업 개발</div> <div><input type="checkbox"/> 1개의 신규 사업 개발 및 실행 여부</div>	<div><input type="checkbox"/> 회의록 작성 <input type="checkbox"/> 면접문항 개발 <input type="checkbox"/> 해외사업팀 소개 PPT 작성 <input type="checkbox"/> 자기소개 및 기관소개 방식 개발</div> <div><input type="checkbox"/> 팀내 휴가관리대장 작성을 통한 휴가사용여부 확인 <input type="checkbox"/> 정기적 팀 회의를 통한 회식날짜 세팅</div> <div><input type="checkbox"/> 난민관련 데이터 축적 및 관리</div> <div><input type="checkbox"/> 신규사업 개발 및 신청</div>	<div>턴 선정 완료 <input type="checkbox"/> 회의록 작성 완료 <input type="checkbox"/> 면접문항 개발 완료 <input type="checkbox"/> 해외사업팀 소개 PPT 작성 완료 <input type="checkbox"/> 자기소개 및 기관소개 방식 개발 완료</div> <div><input type="checkbox"/> 휴가사용 여부 확인 완료 <input type="checkbox"/> 회식 실시 완료</div> <div><input type="checkbox"/> 미실시</div> <div><input type="checkbox"/> 미 신청</div>
지속 가능성	<input type="checkbox"/> 2015년 09월 PNG 사업종료 <input type="checkbox"/> 2016년은 신규사업개발을 통하여 사업 수 확보		
조직 기여 도	<div>[사업별 모금]</div> <div><input type="checkbox"/> 탄자니아 해피빈(배넷저고리): 약 3,000,000원 이상 달성완료</div> <div><input type="checkbox"/> 탄자니아 해피빈(기자재): 약 7,139,700원 (2014년 11월 12일자)</div> <div><input type="checkbox"/> 탄자니아 인디에고고(기자재): \$0 (11월 8일까지 진행 중)</div> <div><input type="checkbox"/> 탄자니아 배넷저고리 후원: 약 500,000원</div> <div><input type="checkbox"/> 파푸아뉴기니 (의료가운): 약 1,960,300원 (12월 30일까지/10월 13일 현재)</div> <div><input type="checkbox"/> 파푸아뉴기니 (헬내요): 250,000원으로 실패 (목표금액 미달성시 온라인 후원금 자체 개인 반환)</div> <div>※ 거리모금: 11,500원</div> <div>[후원회원 유치]</div> <div><input type="checkbox"/> 팀원 56명 유치 달성</div> <div>※ 탄자니아 자부담 사업비 내 자체 충당</div> <div>※ 러시아 사업비 일부 사무국 운영비 지원</div> <div>[기타]</div> <div><input type="checkbox"/> 파견직원 교육 안/필요제반서류 개발 및 공유</div>		
총평 및 제언	<div><input type="checkbox"/> 사업1팀 인턴 OT 자체적으로 실시 (3주간)</div> <div><input type="checkbox"/> 회계간사 선발 무산</div> <div><input type="checkbox"/> 현지 사업장의 관리에 대한 조직적 차원에서의 대안 필요</div> <div><input type="checkbox"/> 지속적인 자부담 마련에 대한 부담감</div> <div><input type="checkbox"/> 미선정사업(인도적지원), 보류된사업(중국 흑룡강)에 대한 실행 및 관리유지방안 필요</div> <div><input type="checkbox"/> 해외 협력기관에 대한 체계적 관리방안 필요</div> <div><input type="checkbox"/> 해외사무소 설립을 계기로 한, 각 사업별 연간보고서 혹은 기관의 연간보고서 영문발간 필요</div> <div><input type="checkbox"/> ODA 인턴 2인 중도 사퇴 (1년 근로 계약 기준): 사업실무 수행 범위에 대하여 간사/인턴 간의 명확한 업무 범위 설정 및 업무기밀에 대한 철저한 보안 필요</div> <div><input type="checkbox"/> 탄자니아 해외 파견 간사 2인 중도 사퇴 (1년 근로 계약 기준): 잦은 turn-over로 인해 협력 기관에 혼돈을 불러일으키고, 기관 신뢰감에 영향을 주는바 파견인력을 신규채용할 것인지, 사무국 직원 의무 파견을 둘 것인지에 대한 기관 내 논의 필요</div>		

- 2014년 해외사업2팀 진행사업 평가 -

사업명	(다년도) 1단계 3차 년도 사업 베트남 고엽제 피해아동 재활치료 소외 감소 및 삶의 질 개선	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<ul style="list-style-type: none"> - 고엽제 피해아동 재활치료 소외 감소 <ul style="list-style-type: none"> · 부모대상 재활치료 교육 12회 실시 · 치료전문 인력 2인 파견을 통한 업무효율성 강화 및 만족도 향상 · 모니터링 시 재활의료진 파견 · 사업대상지 치료도구 지원, 중식비 등 운영비 12회 제공 · 휠체어/보조기구 유지보수 및 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 부모대상 재활치료 교육 10회 실시 (11월 및 12월 나머지 2회 추가 실시 예정) · 2인 교육체제를 통한 콘텐츠 강화 및 부모참여도 향상 - 재활치료 전문인력 2인 파견 <ul style="list-style-type: none"> · 2인의 치료사를 방문치료/상주치료로 구분 하여 치료의 효율성을 강화 · 파견치료사를 통한 현지치료사의 치료/보육기능 향상 및 차트관리방법 전수 - 모니터링 업무수행 시 재활의료진 파견 <ul style="list-style-type: none"> · 재활의료 전문가를 통한 2014년 사업수행 내역 리뷰 · 2015년 2단계 1차 년도 사업수행 방향 설정 - 재활센터 및 3개 치료소 치료도구 지원 및 중식비 등 운영비 10회 제공 (11월 및 12월 나머지 2회 추가 제공 예정) · 재활센터 및 3개 치료소 치료도구 구입 (색연필 등 재활치료 관련도구 20종 구입/방문치료용 치료도구 블록 외 3종 구입) · 재활센터 중식비 등 운영비 10회 지원 (11월 및 12월 나머지 2회 추가 지원 예정) · 센터 외 3개 치료소 운영비 분기단위 지원 · 기타 어린이날 행사 등 현지아동 관련 각종 행사지원 - 휠체어/보조기구 유지보수 및 지원 <ul style="list-style-type: none"> · 3개 현 대상 장애아동 휠체어 및 워커 지원 (휠체어 지원:15명 / 워커 지원:5명) · 1단계 사업 지원 휠체어 상태조사 완료 (유지보수 점검표 작성) · 12-13년 사업 지원 휠체어 유지보수 완료 (부품교체 및 수리 진행, 총 12명)
	<ul style="list-style-type: none"> - 보건의료캠프 등 총 3회 캠프진행 	<ul style="list-style-type: none"> - 주거개선 지원 <ul style="list-style-type: none"> · 짜에우퐁현 거주 장애아동 가정 포함 총 20가정 주거개선 지원 - 부가소득 지원

	<ul style="list-style-type: none"> · 찌에우푹현 거주 장애아동 가정 포함 총 30가정 주거개선 지원 - 공동체 구성 (방문치료로 대체됨) · 총 12아동 방문치료 진행 (매일) 	<ul style="list-style-type: none"> - 강릉원주대학교 동계 학생캠프 진행 · 대상학교 학생 및 지역주민 약 300명 치과진료 · 초등학교 4개 팀 총 160명 대상 교육캠프 진행 · 초등학교 벽면 및 난간 도색 등 학교환경 개선 - 제주대학교 동계 의료캠프 진행 · 팽씨성 내 태풍피해지역 지역주민 4개 과목 약 1,600명 진료 · 유치원생 약 100명 교육캠프 진행 · 유치원 벽면도색 등 학교환경 개선 - 경기도의사회 제2회 하계 의료캠프 진행 · 팽씨성 내 해안빈곤지역 안과 등 7개 과목 약 1,200명 진료 · 파견의료진과 현지의료진 의료컨퍼런스 진행 · 현미경, 의약품 등 의료물품 기증
<p>한계</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 현지사무소에서 연장사업 및 신규사업 준비 등 본부요청 각종 업무요청으로 인한 업무과부하와 그로인한 본 사업 추진에 대한 업무진행의 어려움. - 재활센터장 및 보조치료사의 센터 및 치료소의 시설개보수 및 행정비 지원, 보수인상 등 잦은 요구와 그로인해 발생하는 현지 인력관리의 어려움. - 치료도구 및 각종 용품의 현지조달물품의 품질저하와 예산부족으로 인한 기자재 조달 및 시설보수의 어려움. - 현지 정부 기관 및 협력 기관에서의 잦은 지원 요청 	
<p>참여 구성원 (의사결정구조)</p>	<pre> graph TD A["자문 메디피스 이일영 대표 연세대학교 조상현 교수"] --> B["사업총괄 메디피스 한이정아 전 팀장"] B --> C["본부 사업실무 메디피스 김동민 간사"] B --> D["본부 사업실무 메디피스 윤설희 간사"] C <--> D C --> E["현지 사업총괄 메디피스 김현리 간사"] D --> E E --> F["현지직원 메디피스 LE THI THANH NHAN 메디피스 LE THI NGOC ANH 메디피스 HOANG XUAN TIEN"] G["광찌성 외교청 메디피스 사업담당자"] --> E E --> H["파견치료사 메디피스 이수형 치료사 메디피스 방성아 치료사"] </pre>	
<p>재정</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 총사업비: 총 567,960,000원 중 1단계 3차년도 예산 197,940,000원 - 자체부담금: 총 245,620,000원 중 3차년도 자체부담금 84,340,000원 	

수행과정	<p>고엽제 피해아동 재활치료 소외 감소</p> <ul style="list-style-type: none"> - 장애아동 휠체어/보조기구 유지보수 및 지원 <ul style="list-style-type: none"> · 기 지원 휠체어 모니터링 수행 및 유지보수 계획수립 <ul style="list-style-type: none"> : 1단계 마지막년도 사업으로 지원한 사업에 대한 모니터링을 실시하고, 유지보수 방안 계획 수립. · 유지보수 대상 휠체어 부품주문 및 유지보수 업무진행 <ul style="list-style-type: none"> : 유지보수의 지속성을 위해 파견간사의 주도하에 직접 진행하는 것 보다는 현지 수리업체를 섭외하는 방안을 고려해볼 필요가 있음. · 2014년 휠체어지원 대상자 방문조사 · 20 장애아동 휠체어 및 워커 지원 <ul style="list-style-type: none"> : 1단계 3년간의 사업파트너인 Kien Tuong과 논의하여 유지보수에 대한 부품 일부를 지원 요청 및 수령. · 잘된 점: 휠체어 뿐만 아니라 워커 등 장애아동의 특성을 고려한 맞춤형 보조기구 지원. <ul style="list-style-type: none"> 1, 2차 년도 지원 휠체어 유지보수 조사 및 유지보수 진행. · 안된 점: 일시적인 유지보수 대책이었을 뿐, 장기적인 유지보수 대책을 마련하지 못함. - 재활센터 및 치료소 시설 및 기자재 등 운영관리 <ul style="list-style-type: none"> · 재활치료 기자재 요구도 조사 <ul style="list-style-type: none"> : 2014년에는 재활치료도구 위주의 지원을 통한 재활치료/보육의 질을 강화함. · 월 별 센터 및 치료소 운영현황 점검 <ul style="list-style-type: none"> : 행정담당간사가 월 별 센터 및 치료소 운영현황을 점검하여 중식비, 부식비, 공과금 등의 운영비를 지급함. : 치료소에 운영지원이 집중되어 현지에서의 논의를 통해 3개 치료소의 부식비를 인상함. : 운영비지원은 센터는 매월, 치료소는 분기별로 지원하고, 중식비 지원 및 부식지원은 매달 치료사를 통해 지원함. · 치료차트 관리 (총 46명) <ul style="list-style-type: none"> : 치료차트 작성방법을 변경(수기 → 온라인)하여 차트관리 효율성 증대. : 현지 보조치료사에 치료차트 작성법 교육 : 현지사정에 맞춘 차트구성 업그레이드 · 잘된 점: 시설위주의 지원이 아닌, 실제 장애아동에게 도움이 되는 치료부자재에 대한 지원으로 장애아동에 치료에 직접적인 효과가 많았음. · 안된 점: 현지에서의 시설 및 기자재에 대한 다양한 요구 수용 불가. - 인력파견 및 관리 <ul style="list-style-type: none"> · KCOC 신규 치료사 2인 파견 <ul style="list-style-type: none"> : 치료사 별 성향을 분석하여 상주치료/방문치료로 역할을 분담하여 업무를 수행. : 개인의 성향별로 업무 및 생활의 만족도가 차이가 나며, 이로 인한 본부에 대한 불만이 강해지는 경향이 있음. · 신규 행정담당 간사 1인 총 2회 파견 <ul style="list-style-type: none"> : 2차 년도 행정담당 간사 파견종료 및 복귀. : 3차 년도 행정담당 간사 총 2회 신규파견. · 재활치료 전문의 모니터링요원 출장 <ul style="list-style-type: none"> : 3차 년도사업 모니터링 및 사업수행 분석. : 분석내역을 통한 연장사업 업무수행 구상. · 현지치료인력 및 협력직원의 관리 <ul style="list-style-type: none"> : 현지 보조치료사의 요청으로 2년차 보조치료사에 한하여 급여인상. : 협력직원 및 보조치료사의 시설보수, 물품구입 등 현물지원에 대한 잦은 요청 발생. : 현지 보조치료사의 업무수행에 대한 관리지침이 없고, 보조치료사의 치료능력향상에 의지가 없어 관리가 어려움. · 잘된 점: 치료인력 2인 파견을 통한 업무효율성 및 주민만족도 향상. · 안된 점: 현지사무소 인력이 늘었음에도 불구하고 확실한 업무지침 및 규정의 부재.
	<p>빈곤약순환 고리단절</p> <ul style="list-style-type: none"> - 주거개선 지원사업 (총 20가정)

	<ul style="list-style-type: none"> · 관련기관 지원사업 진행 업무회의 및 업무계약 <ul style="list-style-type: none"> : 업무대행에 따른 업무보고 미숙 및 절차이행 무시로 인한 기관과의 업무실패도 많이 떨어져 있는 상황. · 주거개선 지원사업 대상자 현장방문 답사 (메디피스 10가정, 조국전선 10가정) <ul style="list-style-type: none"> : 센터 등록아동 중 미지원 가정 대상 현장방문 답사 시행. : 나머지 성 내 타지역에 대한 현장방문 답사는 조국전선에 의뢰하지만, 메디피스 대상선정 원칙을 무시하고 가정을 선정하는 경우가 종종 있음. · 주거개선 지원 및 지원가정 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> : 주거개선 지원 행정업무 대행기관에 사업비 송금. : 주거개선 지원가정 대상 지원결과 보고서 수령 및 모니터링 진행. : 업무협력기관의 보고서 내용이 미흡하고, 이에 따른 내역보강 요청에 대한 업무협조도 매우 미흡함. : 모니터링 또한, 메디피스 선정가정은 방문치료 등을 통해 모니터링이 가능하지만, 업무협력기관 선정가정은 기관은 모니터링이 제대로 수행되고 있지 못한 상황. · 잘된 점: 메디피스 선정 10가정에 철저한 사전답사를 통한 지원적합성의 검증. · 안된 점: 기타 현지기관 선정 10가정에 대한 지원적합성의 검증 및 모니터링의 어려움. <p>－ 부가소득 지원사업 (총 30가정)</p> <ul style="list-style-type: none"> · 관련기관 지원사업 진행 업무회의 및 업무계약 <ul style="list-style-type: none"> : 전년도 기관대행 부가소득교육에 대한 효용성이 떨어져 2014년은 부가소득교육진행을 삭제 함. · 부가소득 지원사업 대상자 현장방문 답사 (메디피스 15가정, 조국전선 15가정) <ul style="list-style-type: none"> : 주거개선 지원사업과 내용 동일. · 부가소득 지원 및 지원가정 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> : 주거개선 지원사업과 내용 동일. · 잘된 점: 메디피스 선정 15가정에 철저한 사전답사를 통한 지원적합성의 검증. · 안된 점: 기타 현지기관 선정 15가정에 대한 지원적합성의 검증 및 모니터링의 어려움. <p>－ 공동체구성 (방문치료로 대체됨)</p> <ul style="list-style-type: none"> · 방문치료 대상아동 선정 <ul style="list-style-type: none"> : 접근성, 아동의 활동가능 반경 등을 고려하여 방문치료 대상아동 선정. · 방문치료 수행 <ul style="list-style-type: none"> : 방문 대상가정의 위치를 고려하여 방문치료 스케줄링 · 방문치료 평가 <ul style="list-style-type: none"> : 방문치료를 통해 주기적으로 아동의 상태를 체크하게 되어, 아동의 치료효과성의 세밀한 관찰이 가능. · 잘된 점: 방문치료 전담인력 1인 배치를 통해 거동이 불편한 장애아동에 대한 치료 강화. · 안된 점: 차량의 노후화로 인한 안전문제 대두와 접근성이 떨어져 이동시간이 많아짐.
	<p>보건의료캠프</p> <p>－ 강릉원주대학교 대학생 동계캠프</p> <ul style="list-style-type: none"> · 캠프진행 관련 국내 업무조율 <ul style="list-style-type: none"> : 이전에 캠프를 진행한 기관으로 통관 등의 현지 캠프진행에 대해 발생할 수 있는 위험요소를 충분히 인지하고 있었음. 이에, 학교 측에서 준비한 내역을 참조하여 다음 캠프진행 시에 활용. · 현지캠프준비 <ul style="list-style-type: none"> : 장소섭외 과정에서 현지기관의 의견을 최대한 반영하고, 캠프진행장소에 보건소 지원 등을 통해 현지 담당기관과의 거버넌스를 강화하여 캠프진행에 대한 적극적인 협조를 받을 수 있었음. · 캠프진행 <ul style="list-style-type: none"> : 학교에서 준비한 다양한 콘텐츠가 현지기관 및 학교에서 만족도가 굉장히 높았음. · 잘된 점: 주 사업지역 외 지역의 핵심기관과의 거버넌스 강화. <p style="text-align: center;">캠프물품 통관에 대한 매뉴얼 구성.</p> <p>－ 제주대학교 동계 의료/교육 캠프</p>

	<ul style="list-style-type: none"> · 캠프진행 관련 국내 업무조율 <ul style="list-style-type: none"> : 캠프를 처음 진행하는 기관으로 항공권, 약품통관 등 강릉원주대 캠프와 비교해 준비과정이 순탄치 않았음. · 현지캠프준비 <ul style="list-style-type: none"> : 장소섭외에서 현지기관과의 논의를 통해 의미를 부여할 수 있는 공간으로의 캠프장소 섭외. · 캠프진행 <ul style="list-style-type: none"> : 첫 캠프를 진행하는 단체로, 현지에서 담당자의 의견에 많이 동조하는 경향이 있었음. 추후 캠프진행 시 단체 및 단체장의 성향을 고려하여 캠프를 기획할 필요가 있음을 파악. · 잘된 점: 첫 캠프참가 기관에 대한 캠프의 진행관리의 체계 구축. · 안된 점: 첫 캠프참가 기관에 대한 국내 및 현지에서의 준비/셋팅의 어려움. <p>— 제 2회 경기도의사회 하계 의료봉사캠프</p> <ul style="list-style-type: none"> · 캠프진행 관련 국내 업무조율 <ul style="list-style-type: none"> : 준비단계에서 경기도의사회 측에서 다양한 요청이 있었지만, 현지에서의 요구도를 우선 반영하여 캠프를 기획함. · 현지캠프준비 <ul style="list-style-type: none"> : 현지캠프준비 중 경기도의사회의 일방적인 업무진행 변경으로 캠프준비가 힘들었음. 캠프 또는 현지에서의 행사를 진행할 시 의뢰기관에 강하게 현지상황을 어필할 필요가 있음. · 캠프진행 <ul style="list-style-type: none"> : 2013년 하계 캠프 대비 캠프진행에서 수월할 수 있었다는 의견. 일전에 짜여우풍현과 유대를 강화하여 업무 편의성이 증대되었고, 수 회 캠프진행으로 인한 캠프진행의 스킴 향상이 의뢰기관의 만족으로 연결되었음. · 잘된 점: 2차 년도 3번째 캠프진행으로 스태프의 캠프진행 능력의 향상. <ul style="list-style-type: none"> · 캠프진행 매뉴얼 구축. · 안된 점: 협력기관의 지나친 요청에 대한 업무조율 및 결단력의 부재.
지속 가능성	2단계 연장사업 수주로 인한 사업지속성 확보. 2단계 사업수행 2차 년도부터 현지화를 위한 본격적인 준비를 할 계획.
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none"> — 사업지속성 확보 <ul style="list-style-type: none"> · 연장사업 수주로 인한 사업지속성을 확보로 팽씨성에서의 메디피스 입지 강화. · 팽씨성에서의 3년간의 사업수행이 확보되므로, 행복프로젝트 등 현지에서 진행하는 사업에 대한 접근성 강화. — 해외지소의 사무소화 <ul style="list-style-type: none"> · 현지 NGO등록을 통한 현지사무소의 활동 제약성 완화. · 2개 사업의 확보를 통한 현지지소의 사무소화를 통한 안정성 강화. · 기타 조직의 안정화를 현지기관과의 업무협조 편의성 증대. — 국내단체와의 업무협력 <ul style="list-style-type: none"> · 캠프 3회 등 협력업무 횟수증가에 따른 타 단체의 현지협력업무 신뢰성 확보. · 다양한 현지 협력업무를 바탕으로 현지 협력업무의 매뉴얼 구축. — 내부인력의 역량강화 <ul style="list-style-type: none"> · 베트남사업 수행인력의 증가로 인한 사업전문분야에 대한 다양한 의견 및 제언 확보 가능. · 캠프 등 외부기관 협력행사 경험을 토대로 한 협력업무능력 강화. — 사업확장 가능성 확대 <ul style="list-style-type: none"> · 베트남 팽씨성 사무소를 기점으로 라오스, 캄보디아 등 인도차이나 반도 내 국가들에 대한 사업접근성 확대. · 베트남 NGO등록을 통해 베트남 내 타 지역사업의 조사 시 안정적인 행정지원의 확보.

총 평 및 제 언	Strength
	<ul style="list-style-type: none"> - 현지기관과의 확고한 협력관계 구축 - 재활치료 본 업무의 안정화 - 치료사 2인 파견으로 인한 재활치료업무 효율성 강화 - 3년 간의 사업노하우를 바탕으로 한 현지 업무의 안정화
	Weakness
	<ul style="list-style-type: none"> - 상주인력의 잦은 교체 - 현지인력 관리의 어려움 - 본 사업수행을 저해하는 각종 부가업무
	Opportunity
	<ul style="list-style-type: none"> - 연장사업수주로 인한 현지에서의 메디피스 입지강화 - 상주기간이 3년간 연장되므로 현지에서의 다양한 사업수행 모색 가능 - 현지 NGO등록으로 인한 현지사무소의 활동 제약성 완화
	Threats
	<ul style="list-style-type: none"> - 일부 기관과의 업무협력의 어려움 - 조직의 비대화로 인한 현지사무소의 와해 우려 - 2개 사업수행으로 인한 각 사업별 조직관리체계 확보 필요 - 차량 등 시설의 노후화로 인한 파견직원의 안전성 문제 대두

사 업 명	베트남 팡응아이성 손턴병원 사후관리 사업	
사업기간	2014.01~2014.12 (단년도 사업)	
사업취지	팡응아이성 손턴종합병원의 역량강화를 통한 사업 대상지역의 보건의료서비스 질 향상	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	<ul style="list-style-type: none"> - 기자재 지원 및 기자재 활용도 향상 · 보건의료 장비 지원 및 관련 교육 지원 · 관리 매뉴얼 제작 	<ul style="list-style-type: none"> - 의료기자재 3종 지원 완료 · Steam Sterilizer · Dental chair · Mobile X-ray System - 전문가 파견 및 기자재 활용 교육 4회 완료 - 관리매뉴얼 및 킷 매뉴얼 제작 및 배포 완료 - 기자재 활용 교육 비디오 제작 후 배포 예정
	<ul style="list-style-type: none"> - 인프라 개선을 통한 의료서비스 향상 · 병원 외관 및 내부 개보수 	<ul style="list-style-type: none"> - 인프라 개선 우선순위 선정 및 공사 착수 · 소독공간 개설 · 병원 외관 페인트칠 · 전체 지붕 공사 · 철문 및 경비초소 보수) - 병원 리노베이션 오픈식 진행 완료 (7/25) - 사업 종료 전 2차 지원 공간 선정 예정
	<ul style="list-style-type: none"> - 병원 직원의 업무 역량 강화 · 산부인과 및 부인과 질환 관련 연수 · 신생아 감염 관리 및 질병예방 관련 연수 	<ul style="list-style-type: none"> - 산부인과 및 소아과 의료진 대상 니즈 파악 - 전문가 섭외 및 교육 프로그램 완성 - 산과/부인과 교육 총 3회 진행 완료
한계	<ul style="list-style-type: none"> - 지역 주민의 건강 증진교육 및 의료 서비스 접근성 향상 · 건강증진 프로그램 개발 · 보건서비스 홍보물 제작 및 배포 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역 주민 요구도 파악 - 건강증진 프로그램 개발 및 지역주민교육 4회 진행 중. (교육 완료 예정일:10/31) - 만성질환 교육을 위한 지역주민 혈압/혈당 스크리닝 테스트 진행 완료 - 리플렛 10,000부 제작 및 배포 완료 · 만성질환관리_고혈압 · 전염병 관리_수족구병 · 금연 교육
	<ul style="list-style-type: none"> - 업무 초반 하나의 활동을 가지고 현지 담당자에게 팀장과 간사 모두 직접 지시하거나, 지시를 다르게 하는 등의 지시라인의 불명확성으로 업무 혼선이 있었으며, 사업 수행 중 실무자의 퇴사로 인하여 (총 2인 퇴사) 업무 인수인계 과정을 거치며 사업이 기존 계획보다 늦게 진행되었고 새로운 담당자가 업무를 다시 익혀야 하는 문제가 발생함. 단년도 사업의 인력 교체는 기관과 사업의 리스크가 될 우려가 있음. - 프로젝트 수행 도중 실무진 간의 불신과 오해가 빈번히 발생하고 잦은 트러블로 이어져 업무 외 스트레스의 요인으로 작용함. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - 현지 정부기관의 무관심과 손틴병원 측의 비협조로 사업 진행에 어려움을 겪음.
참여 구성원 (의사결정구조)	<ul style="list-style-type: none"> - 을지대학교: 노진원 교수, 최효진 조교, - 메디피스: (국내) 서동엽 대표, 한이정아 전 팀장, 유한승 팀장, 윤설희 간사, 김동민 간사, (현지) 최윤일 간사, 노여정 간사, 문성수 전 간사 - 사업협력: 유왕근 교수
재정	총 369,606 USD (자체부담금 없음)
수행과정	<p>사업 착수/ BDS 진행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기존 베트남 사업 운영을 통해 축적한 현지 정보, 인적 네트워크, 사업 노하우 등이 새로운 베트남 사업 진출에 높은 강점으로 작용함. 베트남 팡찌성 현지 PM이었던 김동민 간사가 직접 본 사업지를 방문하여 요구되는 니즈를 분명하게 파악하여 사업 착수에 많은 도움이 됨. - BDS 수행을 통하여 목표에 맞는 사업 계획을 어느 정도 구상할 수 있었고, 사업을 수행하는 실무자에게 많은 도움이 됨. <p>사업 진행 과정 (목표별 수행과정)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기자재 지원 및 기자재 활용도 향상 <ul style="list-style-type: none"> · 기자재와 관련하여 경험이 있는 김동민 간사와의 협력을 통해 전 일정 무리 없이 진행됨. · 추후 기자재 입찰 및 통관을 준비할 때 본 사업과 몽골 사업의 자료를 먼저 숙지하고 진행하면 많은 도움이 될 것으로 판단됨. · 기자재 교육은 좋았으나 사후관리와 보관법에 대하여 조금 더 자세히 배웠으면 하는 현지의 코멘트가 있었음. - 인프라 개선을 통한 의료서비스 향상 <ul style="list-style-type: none"> · 기존 병원에서 제대로 관리하지 못하고 필요성을 크게 인식하지 못하던 소독 공간을 최대한 오염에서 차단될 수 있는 위치에 선정하여 건설한 것이 큰 성과라고 생각됨. · 지붕 전면공사 및 벽락방지 시스템을 구축하여 우기마다 물이새던 병원의 문제를 거의 차단하였으며 이를 통해 주민의 안전한 병원이용이 한 층 더 높아짐. · 소독공간 개설, 지붕공사, 병원 앞면 페인트칠 및 경비초소/ 출입문 공사로 인프라개선이 병원에 많은 도움이 되었으나 주민들이 직접적으로 느낄 수 있는 인프라개선이 적어 추후 세면대 및 주민화장실 수리를 진행할 예정임. - 병원 직원의 업무 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> · 산부인과 병원 의료진 및 인근 보건소장에게 총 3회에 걸쳐 산과/부인과 역량강화 교육을 진행함. · 교육의 주제와 교육의 질은 만족하나 시간이 부족하여 아쉬움이 있었고, 이론 강의로만 진행되어 실습의 경험이 없어 아쉬웠다는 현지 의견이 있었음. - 지역 주민의 건강 증진교육 및 의료 서비스 접근성 향상 <ul style="list-style-type: none"> · 리플렛 3종 제작 및 배포에 대한 현지 만족도는 높으나 주민들이 실제로 읽고 숙지하는지는 파악하지 못하여 아쉬움으로 작용함. · 총 4회 지역주민교육의 반응은 매우 좋았으며 매번 100명의 정원을 훨씬 넘는 인원이 현장에 모여 인산인해를 이룸. 마지막 날에는 서로 들어오려는 무질서함 때문에 앞문이 부서지

	<p>고 주민 몇 명이 다치기도 함. 추후 추가교육을 진행할 때 미리 오기 희망하는 사람들에 한해서만 참석희망지를 배포하고 교육 시 가져온 사람들에 한해서 입장 제한할 예정.</p> <ul style="list-style-type: none"> · 교육 내용 총 4가지를 묶어 책으로 만들어 병원에 배치할 예정.
	<p>사업 인력</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업 실무 인력 <ul style="list-style-type: none"> · 사업 추진일정에 맞추어 각 활동을 수행하는 데는 크게 어려움이 없었으나, 현지팀과 한국 사무국의 잦은 마찰과 의사소통의 문제로 인하여 사업 수행까지 걸리는 에너지 소모가 컸음. · 현지 실무자의 행정처리 미숙으로 인하여 업무 수행에 많은 어려움이 있었음. 일주일 단기 국내교육을 통해 배우는 데에는 한계가 있으므로 추후 국내교육 및 수련기간을 늘리거나 담당 실무자가 직접 현장에 투입되어 현장 세팅 및 현지 실무자 업무 트레이닝을 시키는 방향을 고려해볼 필요가 있음. · 파견자 중 다수가 기관의 이해와 본인의 업무 역할의 이해도가 낮아 여러 문제가 발생하였음. 그 중 메디피스와 본인의 업무를 별개로 생각하는 문제가 가장 컸으며, 이로 인해 보고를 불성실하게 하는 등의 문제가 발생하였고, 본인의 소속과 역할을 이해시키기 위해 여러번 이야기하였으나 여전히 소속감을 느끼지 못함. - 사업 협력 인력 <ul style="list-style-type: none"> · 을지대학교와 업무를 진행하는데 있어 크게 어려움을 없었으나 사업초기 대학 회계와 결재에 대한 프로세스를 이해하지 못하여 혼선이 있었음. · 을지대학교는 사립대학으로 결재가 비교적 어렵지 않아 사업 진행에 수월한 점으로 작용함. · 기자재 전문가/ 의료진 역량강화 교육 전문가 등 본 사업에 전문가 투입이 많이 있었지만 메디피스가 보유한 전문가풀을 이용하여 무리 없이 섭외가 가능하였으며, 전문가 역시 본 기관의 이해도가 있어 프로젝트를 진행하는데 수월하였음.
	<p>현지 기관</p> <ul style="list-style-type: none"> - 병원 및 현지 정부기관의 비협조적인 태도로 인하여 수행하는 내내 어려움이 있었으나 지속적인 공문발송 및 사업 협의 미팅 등을 통해 협조를 이끌어냄. - 병원 측의 기자재 및 인프라 개선에 대한 무리한 요구가 있었으나 지속적으로 협의하여 합의점을 도출하였으며, 지역주민 및 의료진 교육에 대한 관심을 높이고자 요구도 조사를 진행하여 결과를 공유하고 관심을 촉구하였음.
	<p>5. 사업 예산</p> <ul style="list-style-type: none"> - 코이가 지침대로 예산을 편성하였지만 실제 집행에 어려움이 있어 예산 조정이 불가피함. - 초기 기획대로 인프라 개선을 완료하였지만 지원금 잔여 여부에 따라 추가 지원을 할 예정.
지속 가능성	<ul style="list-style-type: none"> - 본 사업은 단년도 사업으로 종료 이후 지속적으로 지원할 사안이 없어 보이나 메디피스 현지 사무소(광찌성 소재)의 유지로 인하여 지속적인 사업 모니터링이 가능함. - 팡응아이성 지역은 타 지역에 비해 정부의 비협조성이 매우 높고, 사업 진행에 무관심했던 지역이므로 추후 다른 사업의 진행여부가 있을 시 고민해볼 필요가 있음. - 사업을 추진하며 구축한 지역의 네트워크와 정보를 보유함으로써 추후 베트남 내 타 프로젝트 기획 시 유용할 것으로 판단됨.
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none"> - 협력 관계 구축 <ul style="list-style-type: none"> · 본 프로젝트를 통해 노진원 교수가 메디피스 전문가풀에 들어옴.

	<ul style="list-style-type: none"> · 을지대학교와 대학협력사업을 한 첫 번째 사례로 본 사업을 기반으로 2015년 새로운 아카데미 사업을 기획하였고, 내년에도 협력하여 사업을 진행할 예정임. <p>- 신규 사업 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> · 을지대학교와 긍정적 컨소시엄의 결과로 ‘2015년도 베트남 팡찌성 보건대학 물리치료교육 역량 강화사업’을 유치하게 됨. <p>- 메디피스 역량강화</p> <ul style="list-style-type: none"> · 기관이 대학협력 사업을 이해하는데 본 사업이 많은 도움이 되었으며 특히 파견인력 관리에 대한 고민과 필요성을 인지할 수 있었음.
총 평 및 제 언	Strength
	<p>- 현지 경험을 통한 사업 노하우</p> <ul style="list-style-type: none"> · 베트남 프로젝트 경험이 강점으로 작용하여 현지 문화와 업무 체계를 파악하는데 빨랐으며, 특히 정부와의 업무 처리방식, 의사소통 방식 등에 대하여 사전에 숙지하고 있었으므로 사업 착수 과정 애로사항이 적었음. <p>- 유사 프로젝트 진행 경험</p> <ul style="list-style-type: none"> · 2013년도 실시한 ‘몽골 한몽친선한방병원 사후관리사업’과 사업형태, 사업내용이 유사하여 리스크 파악, 위기관리 대처 등 전반적인 사업 통찰을 선행 프로젝트를 통해 배울 수 있었음.
	Weakness
	<p>- 연구 개발 인프라 부족</p> <ul style="list-style-type: none"> · 사업 진행에 있어 주 참여자가 실무진 위주로 진행되어 심도 깊은 연구가 이루어지지 못함. 전문가 참여 역시 프로젝트 실행에만 집중 되어 깊이 있는 논의나 기획이 부족했음. <p>- 현지 사무국 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> · 현지 사무국 운영 지침이나 규정이 없어 현지사무국 운영에 어려움이 많았음. (한국 사무국 보고 없이 재택근무, 지나친 휴가일수 요구 등) 근무 규정, 생활지침, 파견 규정 등을 명확히 문서화시켜 근거를 제시하지 못하면 이러한 문제는 지속적으로 발생할 것으로 사료됨.
	Opportunity
	<p>- 베트남 사업의 확장</p> <ul style="list-style-type: none"> · 본 사업을 통해 베트남 중부지역 뿐 아니라 중남부지역까지 메디피스 사업지역 범위를 확장시킬 수 있었음. <p>- 자료 축적</p> <ul style="list-style-type: none"> · 사업 수행동안 보건 뿐 아니라 다양한 형태의 자료를 취합할 수 있었음. 축적된 자료는 메디피스 베트남 사업 확장에 도움을 줄 것임.
	Threats
	<p>- 현지 정부의 비협조성</p> <ul style="list-style-type: none"> · 현지 정부의 무관심과 비협조로 인하여 프로젝트 수행에 어려움이 있었고, 이러한 업무의 어려움은 다시 현지 정부의 불신으로 이어지는 악순환이 반복되었음. <p>- 단년도 사업의 한계</p> <ul style="list-style-type: none"> · 단년도 사업으로 마무리 후 긍정적 평가를 받을 수 있도록 사업 종료 후의 지속가능성, 유지보수, 병원 관리 등에 대하여 대안을 제시할 필요가 있음.

사업명	라오스 사반나켓지역의 전쟁피해 장애인 재활치료 사업을 위한 발굴 조사 사업	
사업 목표 및 성과	목표	성과
	- 사업지역 거버넌스 구축	- 현지 관련 기관 거버넌스 네트워크 구축 · 라오스 외교부, 보건부 · 사반나켓 지역 정부 (외교청, 의료청) · 관련기관 (재활센터, 보건대, 지역병원 등)
	- 사업관련 자료 수집	- 사업자료 수집 성과 미흡 · 사업을 위한 1차 문헌조사 및 2차자료에 대한 자료 취합이 미흡
	- KOICA 협력을 통한 사업화	- KOICA의 유사 사업 지원 지양 · KOICA는 현재 UXO 관련 사업을 준비중임
한계	<ul style="list-style-type: none"> - 라오스 현지 행정 절차에 따라 준비되었던 일정이 급속히 변경되는 사항 발생 - KOICA의 부정적 의견으로 인해 향후 사업화 과정의 어려움 예상 	
참여 구성원 (의사결정구조)	<ul style="list-style-type: none"> - 유한승 팀장, 김동민 간사 - 조상현 교수님 (연세대 재활물리치료학과 교수) - 방성아 치료사, 안 통역원 	
재정	- 총사업비: 총 15,937,869(지원금) + 4,999,800(자체자금)	
수행과정	사업지역 거버넌스 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 라오스 외교부, 보건부 방문 협의 미팅 수행 및 네트워크 구축 - 사반나켓 외교청, 의료청, 사회복지청, UXO NRA 단체 미팅 수행 및 네트워크 구축 - 재활센터, 보건대, 사반나켓 주립 병원 등의 네트워크 구축 - 전쟁피해지역인 세풍지역 인민위원회 및 세풍지역 병원 방문 	
	사업관련 자료 수집 <ul style="list-style-type: none"> - 1차 문헌 : 인터넷 수집 - 방문 미팅시 자료 요청을 통한 2차 자료 수집 : 현지 자료 제공에 대한 협조가 낮음 - 특히 현지 불발탄 피해 현황에 대한 자료가 부족하여 수집에 어려움 	
	KOICA 협력을 통한 사업화 <ul style="list-style-type: none"> - KOICA 라오스 사무소 방문 업무 협의 - KOICA는 UXO 관련 양자간 사업을 준비중에 있는바, 유사 사업에 대한 중복지원의 어려움을 표시 	
지속 가능성	2015년 재활치료지원 또는 보건대 역량강화 주제로 사업화 여지는 있으나, 주 funder인 KOICA의 의지에 사업화 가능 여부성 결정됨	
조직 기여도	<ul style="list-style-type: none"> - 신규 사업화를 위한 현지 기반 구축 · 라오스 거버넌스 구축을 통해 신규 사업 진출을 위한 기반 구축 - 라오스 지역의 보건의료 정보 습득 등을 통한 사업 가능지역 확대 - 베트남 사업과의 연계를 통한 시너지 효과 창출 가능성 확인 	

<p>총평 및 제언</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 다양한 이해관계자와의 업무 협의를 통한 거버넌스 구축을 통한 사업발판 마련 <ul style="list-style-type: none"> · 이해관계자와 미팅을 통해 사업의지, 현지 요구등에 대한 대면 청취를 통한 사업 근거 확보 - 라오스 상주 코디네이터 부재로 인한 라오스 행정 및 정보 접근의 한계 <ul style="list-style-type: none"> · 인근 지역의 베트남 광저성을 통한 접근을 시도하였으나, 언어, 행정처리의 차이점에 의한 한계 · 이러한 한계 극복을 위해서는 사전에 충분한 자료 수집이 필요하나, 본 사업은 짧은 사업기간으로 인해 충분한 자료 수집을 할 수가 없었음 - 라오스 행정 절차의 중요성으로 인한 사업조사의 어려움 <ul style="list-style-type: none"> · 라오스에서의 NGO 활동을 위한 행정절차가 복잡하고, 장기간의 절차 과정을 요함 · 따라서 사전에 충분한 시간을 통한 준비가 필요함
-------------------------------	---

사업 기획

- 2015년 기획협력부 사업계획 -

사업명 (담당자)	모금 - 후원개발 (개인) (담당자: 이진명 간사)		
개요	<input type="checkbox"/> 메디피스 모금 확대 및 재정의 안정화		
목표 (근거제시)	<input type="checkbox"/> 월 11,500,000원 증액(2015년 12월 31일 기준) - 개인후원회원 400명 발굴 : 월 8,000,000원 정기후원금 증액(12월 31일 기준) - 고액후원자 10명 발굴 : 월 1,000,000원 증액(12월 31일 기준) <input type="checkbox"/> 방송 모금 시도 : 사이트 개발(탄자니아 등)		
세부 사항	개 인 후 원 회 원 개발	<input type="checkbox"/> 캠페인 - F2F 캠페인 10회 이상 실시(회당 5일) · 긴급구호 콘텐츠 개발 · 온라인 캠페인과 함께 진행 - 행사 캠페인 4회 이상 · 기존 참여 행사: 그린플러그드, 그랜드민트페스티벌, 평화의날 · 새 행사 발굴 <input type="checkbox"/> 대학교 연계 F2F 프로그램 - 대학교와 연계하여 학과 및 동아리 특별강의 및 1주일 간 교내 거리모금 함께 진행 <input type="checkbox"/> Care+ 4기 운영 - 탄자니아 전시회, 평동명동 프로젝트 등에 활용	
	고 액 후 원 자 개 발	<input type="checkbox"/> 월 10만 원 이상 후원자 발굴 - 개인 및 일반 기업 정기후원 - 고액후원자 월 1명 발굴(100,000원 이상)	
	방송 모 금 시도	방송모금을 위한 사이트 및 콘텐츠 개발	
예산 (확보계 획 포함)	<input type="checkbox"/> 일시후원금을 통해 예산 100% 확보		
	예산확보 계획		지출 계획
	F2F 캠페인 일시모금 : 70,000 × 50회 = 3,500,000원 행사캠페인 일시모금 : 150000 × 4회 = 600,000원 특별 일시 모금 : (네이버 10,000,000원) + (기타		방송모금 준비비 : 10,000,000원 고액후원자 현판제작 : 50,000 X 10곳 = 500,000원 차량 운영 : (구입비 9,000,000원) + (운영비 3,000,000원) = 12,000,000원

		<div> <div>20,000,000원) = 30,000,000</div> <div>34,100,000원</div> </div>	<div> <div> F2F 캠페인 진행비 : 100,000원 X 50회 = 5,000,000원 F2F 캠페인 준비비 : 2,000,000원 회의비 : 100,000원 X 10회 = 1,000,000원 행사캠페인 준비비 : 200,000원 X 4회 = 800,000원 예비비 : 2,800,000원 </div> <div>34,100,000원</div> </div>
추진일정계획	1	<ul style="list-style-type: none"> · 2015년 F2F 기획 완료 · 탄자니아 전시회 Part 2 실시 	
	2	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 30명 유치 · 거리모금 Pilot 실시 	
	3	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 80명 유치 · 거리모금 실시 · 대학교 연계 모금 캠페인-Pilot 실시(경희대학교) · 대학교 연계 모금 캠페인-경북지역 · Care+ 4기 기획 및 모집 	
	4	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 80명 유치 · 거리모금 실시 · 대학교 연계 모금 캠페인 · 그린플러그드 캠페인 · Care+ 4기 교육 및 모금활동 참여 	
	5	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 100명 유치 · 거리모금 실시 · 대학교 연계 모금 캠페인 - 충남지역, 전북지역 	
	6	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 100명 유치 · 거리모금 실시 · 대학교 연계 모금 캠페인 	
	7	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 100명 유치 · 거리모금 실시 	
	8	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 100명 유치 · 거리모금 실시 	
	9	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 100명 유치 · 거리모금 실시 · 대학교 연계 모금 캠페인 · 연말 행사 기획 	
	10	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 100명 유치 · 거리모금 실시 · 대학교 연계 모금 캠페인 · 그랜드민트페스티벌 캠페인 · Care+ 4기 교육 및 모금활동 참여 	

	11	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 50명 유치 · 거리모금 실시
	12	<ul style="list-style-type: none"> · 목표 : 정기후원자 50명 유치 · 연말 행사

사업명 (담당자)		회원관리 (담당자: 이진명)
개요		<input type="checkbox"/> 메디피스 후원회원 충성도 제고 <input type="checkbox"/> 후원자의 결속력 강화 및 후원 증대
목표 (근거제시)		<input type="checkbox"/> 정기후원 회원 탈퇴 수 2014년 비교 70% 감소 (2014년 11월 이사회 자료 기준, 2014년 해지자 38명, 탈퇴자 15명) <input type="checkbox"/> 기존 후원자 중 10% 후원 증액 : 월평균 420,000원(2015년 12월 31일 기준) - 2014년 11월 이사회 기준, 후원자 599명 - 기존 후원자 중 60명 증액 (1인 후원증액 평균 7,000원)
세부 사항		<input type="checkbox"/> 회원 정기 관리 - 분기별/특별연휴/회원생일/ 등 전화서비스 <input type="checkbox"/> 회원 관리 매뉴얼 수립 - 가입회원 및 탈퇴회원 관리 - 시기별 회원 관리 방안 · 분기별/특별연휴/회원생일/ ‘후원기념일’ - 대상별(특성별 관리) 방안 -> 회원 분석 후 반영 · RFM(시기/빈도/금액) 방식 관리 · 연령별/직업군별/가입경로별 <input type="checkbox"/> 회원 통화 기록 스프레드시트
예산 (확보계획 포함)		지출 : 無
추진 일 정 계 획	1	· 회원 통화기록 스프레드시트
	2	· 회원관리 매뉴얼 1차안 작성 · 신규 정기후원자 웰컴콜 및 상시 관리
	3	· 후원 특성 분석(미납자 납부 유도) · 전체 후원자 관리(전화) · 기존 후원자 증액 - 15명 · 회원관리 매뉴얼 수정
	4	-
	5	· 전체 후원자 관리(전화) · 기존 후원자 증액 - 15명
	6	-
	7	-
	8	· 전체 후원자 관리(전화) · 기존 후원자 증액 - 15명
	9	-
	10	-
	11	· 전체 후원자 관리(전화) · 기존 후원자 증액 - 15명
	12	· 연말 행사

사업명 (담당자)	모금 상품 개발(땡땡땡 프로젝트)							
개요	<input type="checkbox"/> 소액기부로 병원장, 환자가 부담없이 참여할 수 있는 모금캠페인 <input type="checkbox"/> 단체 지정후원 병원 발굴을 통해 후원창구 확대 <input type="checkbox"/> 홍보 및 잠재 후원자 모금 참여 유도							
목표 (근거제시)	<input type="checkbox"/> 순 모금액 : 2,650,000원(12월이 손익분기점임) - 누적 모금액 19,500,000원(누적금액, 1곳당 월 100,000원) - 2015년 12월 순 모금액 : 4,250,000원(캠페인 비용 2,250,000원, 관리비용 1,000,000원 제외) - 병원은 매월 정기적으로 메디피스에게 후원 - 병원의 이미지 제고를 위해 후원금의 일부를 병원 인테리어를 위해 사용 - 별도 사업단 구성							
세부 사항	<input type="checkbox"/> 매월 1회(또는 분기별) 병원을 방문하여 병원관리 및 모금된 후원금을 직접 취합하여 확보 <input type="checkbox"/> 1년동안 진행되는 병원 인테리어 - 최초 설치 : 모금벨 설치, 설명 포스터, 지정후원 액자 제공, 정기후원 리플렛 설치 - 1개월 : 정식 지정 후원병원 선정식 및 후원금 기증식 (사진증정) - 4개월 : 지정 후원 외부 현판 제공 - 6개월 : 외부 간판에 지정후원 간판 부착 <input type="checkbox"/> 보건의료와 관련된 지정의날에 메디피스에서 진행하는 참여형 캠페인, 이벤트, 또는 포스터, X배너 제공 ※ 아래 지정의 날 미정(안) ※ 온라인 캠페인과 연결하여 진행 - 암예방의 날 (3월 21일) - 세계 결핵의 날 (3월 24일) - 정신건강의 날 (4월 4일) - 보건의 날 (4월 7일) - 세계 금연의 날 (5월 31일) - 세계 헌혈자의 날 (6월 14일) - 콜레스테롤의 날 (9월 4일) - 저축의 날 (10월 28일) - 세계 에이즈의 날 (12월 1일) <input type="checkbox"/> 땡땡땡 TFT 팀의 정기적인 오프라인 미팅을 통해 프로젝트 완성도 업그레이드							
예산 (확보계획 포함)	<table><tr><th>예산확보 계획</th><th>지출 계획</th></tr><tr><td>누적 모금액 : 19,500,000원</td><td>원내 캠페인 : 모금액의 30% 5,850,000원 사업관리비 : 월평균 1,000,000 × 4개월 = 4,000,000원(파일럿 기간 제외) 사업개발비 : 7,000,000만원(추정)</td></tr><tr><td>19,500,000원</td><td>16,850,000원</td></tr></table>		예산확보 계획	지출 계획	누적 모금액 : 19,500,000원	원내 캠페인 : 모금액의 30% 5,850,000원 사업관리비 : 월평균 1,000,000 × 4개월 = 4,000,000원(파일럿 기간 제외) 사업개발비 : 7,000,000만원(추정)	19,500,000원	16,850,000원
예산확보 계획	지출 계획							
누적 모금액 : 19,500,000원	원내 캠페인 : 모금액의 30% 5,850,000원 사업관리비 : 월평균 1,000,000 × 4개월 = 4,000,000원(파일럿 기간 제외) 사업개발비 : 7,000,000만원(추정)							
19,500,000원	16,850,000원							

추진 일정 계획	1	<ul style="list-style-type: none"> • 평동평동 프로젝트 기획안 작성 • 평동평동 프로젝트 TFT팀 구성 • 평동평동 1차 파일럿 제작
	2	<ul style="list-style-type: none"> • 평동평동 1차 파일럿 제작 • 파일럿 병원 외부 간판 디자인 시안 제작 • 평동평동 프로젝트 TFT팀 활동 시작
	3	<ul style="list-style-type: none"> • 파일럿 병원 정식 지정 후원병원 선정식 및 후원금 기증식 • 결핵의 날 온 or 오프라인캠페인 실시 • 파일럿 실시 : 지정병원(이사님 병원중심) 5곳 선정 및 실시 • 평동평동 프로젝트 TFT팀 1차 정기모임
	4	<ul style="list-style-type: none"> • 파일럿 병원 외부 현판 제공 • 파일럿 병원 외부 간판 디자인 업체 • 파일럿 병원에서 추천 병원 리스트 업데이트(2곳)
	5	<ul style="list-style-type: none"> • 파일럿 병원 외부 간판 설치 • 1차 파일럿 평가 및 프로젝트 본격 실행 • 평동평동 프로젝트 TFT팀 2차 정기모임
	6	<ul style="list-style-type: none"> • 신규 지정병원 10곳 선정 및 실시
	7	<ul style="list-style-type: none"> • 평동평동 프로젝트 TFT팀 3차 정기모임 • 신규 지정병원 20곳 선정 및 실시
	8	<ul style="list-style-type: none"> • 신규 지정병원 20곳 선정 및 실시
	9	<ul style="list-style-type: none"> • 평동평동 프로젝트 TFT팀 4차 정기모임 • 신규 지정병원 20곳 선정 및 실시
	10	<ul style="list-style-type: none"> • 신규 지정병원 20곳 선정 및 실시
	11	<ul style="list-style-type: none"> • 평동평동 프로젝트 TFT팀 5차 정기모임 • 신규 지정병원 20곳 선정 및 실시
	12	<ul style="list-style-type: none"> • 지정 후원 병원 연말모임 (평가 및 설문조사) • 신규 지정병원 20곳 선정 및 실시

사업명 (담당자)		모금(사무국) - 이세영
개요		<input type="checkbox"/> 전사적 모금 참여 확대
목표 (근거제시)		<input type="checkbox"/> 사무국 모금활동을 통해 정기후원 100명 확보(모금액 목표 월 2,000,000원, 12월 31일 기준) <input type="checkbox"/> 임원 활동을 통한 모집 30명(모금액 목표 월 600,000원, 12월 31일 기준) <input type="checkbox"/> 지역별 개별 활동을 통한 모집 20명(모금액 목표 월 400,000원, 12월 31일 기준)
세부 사항		<input type="checkbox"/> 직원 : 100명(1인당 5명 정기후원 유치 관리, 20인 기준) - 팀 별 모금현황 체계적 관리 및 참여 독려 <input type="checkbox"/> 해외 프로젝트를 통한 정기후원 20명 유치 - 팀 별 주요 행사 일정 및 참여 예상 인원 수 파악 (캠프, 교육사업 등) - 주요 행사 진행 시 모금 활동이 동반될 수 있도록 지원 시스템 구축
예산 (확보계획 포함)		지출 : 無 수입 : 월 정기후원금 4,000,000원 증액
추진 일 정 계 획	1	· TFT 구성 · 팀 별 세부목표 설정 · 프로젝트 별 세부전략 수립
	2	· 프로젝트 별 세부전략 수립 · 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지 · 워크숍을 통한 후원회원 모집 계획 수립
	3	· TFT 미팅 · 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지 · 프로젝트 별 모금활동 실시
	4	· 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지 · 프로젝트 별 모금활동 실시
	5	· 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지
	6	· TFT 미팅 · 팀 별 목표 달성도 중간점검 및 공지 · 프로젝트 별 모금활동 실시
	7	· 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지 · 프로젝트 별 모금활동 실시
	8	· 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지
	9	· TFT 미팅 · 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지
	10	· 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지
	11	· 팀 별 목표 달성도 점검 및 공지
	12	· TFT 미팅 · 프로젝트 별 모금활동 실시 · 팀 별 목표 달성도 결과점검 및 공지

사업명 (담당자)	메디피스 홍보·캠페인
개요	<input type="checkbox"/> 재정적 모금 목표를 실현하기 위한 사업의 전문성/진정성 이미지 제고 <input type="checkbox"/> 지정의 날을 통해 지속적인 정보전달을 통해 단체 노출 빈도 증대 <input type="checkbox"/> 모금 창구 확대
목표 (근거제시)	<input type="checkbox"/> 정기 후원회원 20명 증원(월 400,000원, 12월 31일 기준) <input type="checkbox"/> 매월 1회 이상 뉴스레터 발송 <input type="checkbox"/> 뉴스레터 오픈율 18% (2015년 1월 기준 12%) <input type="checkbox"/> 홈페이지 방문자수 200% 상승 <input type="checkbox"/> 년 10회 이상 지정의날 SNS 캠페인 <input type="checkbox"/> FaceBook 좋아요 년 200개 증대 <input type="checkbox"/> 블로그 방문자수 일별 200명
세부 사항	<input type="checkbox"/> 전문성과 진정성 노출 <ul style="list-style-type: none"> - 전문적인 콘텐츠 개발 ex) 사업의 구체적 실행 모습, 아카데미 또는 강연의 콘텐츠 공유, 사업 별 전문가의 인터뷰 노출 - 진정성 노출 <input type="checkbox"/> 온라인 내 단체 노출 빈도 증대 <ul style="list-style-type: none"> - SNS를 통한 지정의 날 (매달 1회 이상) - 지속적인 블로그 활동으로 검색 빈도수 증대 <input type="checkbox"/> 지정의 날 보도자료 인터뷰 배포 (연구기획부 협조) ex) 결핵의 날 : 유승훈 교수님 / 장애인의 날 : 이일영 대표님 <input type="checkbox"/> 단체 후원의 모금 창구 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 메디피스에서 업데이트 하는 모든 콘텐츠에 모금 버튼 제시 및 정기후원 URL 기재
예산 (확보계획 포함)	<ul style="list-style-type: none"> 영문 홈페이지 리뉴얼 200만원

추진일정계획	1	<ul style="list-style-type: none"> • 1월 신년 뉴스레터 발행 • 연구기획부의 협조가 가능한 지정의 날 선정 • 온라인 CARE+ 공고 작성
	2	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행 • 영문 홈페이지 리뉴얼 • 정월 대보름 SNS 정보전달
	3	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행 • 암 예방의 날/세계 결핵의 날 SNS 정보 전달 • 메디피스 국문 홈페이지 콘텐츠 수정 • 2015년 제 1회 후원자 인터뷰
	4	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행 • 정신 건강의 날 / 보건의 날 / 장애인의 날 SNS 정보전달 • 메디피스소개 영문 PPT 제작
	5	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행 • 세계 금연의 날 SNS 정보전달 • 메디피스 소개 영문 PPT 제작
	6	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행 • 세계 우유의 날 / 세계 헌혈자의 날 SNS 정보전달 (세계 우유의 날 : 베트남 장애아동 지원사업 연결)
	7	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행
	8	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행
	9	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행 • 콜레스테롤의 날 SNS 정보전달 • 2015년 제 2회 후원자 인터뷰 (다음달 저축의 날을 타겟으로 콘텐츠 개발)
	10	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행 • 체육의날 / 저축의날 SNS 정보전달
	11	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행
	12	<ul style="list-style-type: none"> • 뉴스레터 발행 • 세계 장애인의 날 SNS 정보전달 (장애인의 날 : 베트남 장애아동 지원사업 연결)

사업명 (담당자)		조직운영 - 우보은
개요		<input type="checkbox"/> 인사관리의 통합화 <input type="checkbox"/> 사업회계 통합 관리 <input type="checkbox"/> 임원 참여 확대
목표 (근거제시)		<input type="checkbox"/> 인사관리 통합 관리 운영 <input type="checkbox"/> 사업회계 통합 관리를 통한 사업운영의 안정화 <input type="checkbox"/> 매월 정기임원간담회를 개최
세부 사항		<input type="checkbox"/> 인사관리의 통합화 <ul style="list-style-type: none"> - 채용 프로세스 및 인사교육의 통합 관리를 통한 조직이해 및 충성도 재고 - 분기별 RA 모집 및 RA 기획협력팀 통합 관리(각 팀 파견) <input type="checkbox"/> 사업회계 통합 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 사업회계 통합 관리 프로세스 구축 및 안정화 : 사전 기안서 제출의 정례화를 통한 계획적 지출 관리, 월 별 사업회계 모니터링을 통한 사업회계 운영의 안정화 <input type="checkbox"/> 임원 참여 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 이사회/고문 정기 간담회 개최를 통한 메디피스 활동 참여 기회 확보
예산 (확보계획 포함)		지출 : 無
추진 일 정 계 획	1	인사 및 사업회계 통합 관리 프로세스 구축
	2	사업회계 통합 관리 실행 2015년 1차 정기이사회 개최
	3	RA 채용 및 인사교육 실시 정기임원간담회 개최
	4	정기임원간담회 개최
	5	정기임원간담회 개최
	6	사업회계 중간 정산 보고서 생성(각 사업 별) 정기임원간담회 개최
	7	RA 채용 및 인사교육 실시 정기임원간담회 개최
	8	정기임원간담회 개최
	9	정기임원간담회 개최
	10	RA 채용 및 인사교육 실시 정기임원간담회 개최
	11	정기임원간담회 개최
	12	사업회계 결과 정산 보고서 생성(각 사업 별) 정기임원간담회 개최

사업명 (담당자)		네이버 해피빈
개요		<input type="checkbox"/> 네이버 해피빈을 통한 모금 활동 <input type="checkbox"/> 지속적인 사업 진행사항 및 모금후기작성으로 단체 진정성 및 신뢰도 상승
목표 (근거제시)		<input type="checkbox"/> 해피빈 정기후원 신청자 10명 확보(월 150,000원, 12월 31일 기준) <input type="checkbox"/> 해피빈을 통한 기업 모금 <input type="checkbox"/> 정기적인 모금함 개설
세부 사항		<input type="checkbox"/> 해피빈 접근도 상승 <ul style="list-style-type: none"> - 활발한 SNS 활동 - 해피빈을 통한 다양한 정보 업데이트 (지정의 날, 메디피스 강의 홍보 및 후기 업데이트) <input type="checkbox"/> 월 1건 이상의 모금함 후기와 사업 진행사항 업데이트를 통해 전문성과 진정성 노출 상승
예산		•
추진일 정계획	1	<ul style="list-style-type: none"> • 해피빈 모금계획서 작성 • 2014년 해피빈 모금함 후기 작성 • 2014년 해피빈 모금 감사 콘텐츠 업데이트
	2	<ul style="list-style-type: none"> • 정월 대보름 SNS 정보전달 (온라인 콘텐츠 동일) • 사업팀 모금 콘텐츠 및 일정 회의
	3	<ul style="list-style-type: none"> • 암예방의날/세계 결핵의 날 SNS 정보 전달 • 해피빈 신규 모금함 개설(사업팀 콘텐츠 요청)
	4	<ul style="list-style-type: none"> • 해피빈 신규 모금함 개설 (장애인의 날 : 베트남 장애아동 지원사업 연결) • 정신건강의날 / 보건의날 / 장애인의날 SNS 정보전달 • 기존 모금함 1차 후기 업데이트
	5	<ul style="list-style-type: none"> • 세계 금연의 날 SNS 정보전달 • 개설 모금함에 따른 후기 콘텐츠 업데이트
	6	<ul style="list-style-type: none"> • 세계 우유의 날 / 세계 헌혈자의 날 SNS 정보전달 • 해피빈 신규 모금함 개설 : 베트남 장애아동 영양개선 모금 캠페인 2 (베트남팀 의견 확인)
	7	<ul style="list-style-type: none"> • 개설 모금함에 따른 후기 콘텐츠 업데이트
	8	<ul style="list-style-type: none"> • 해피빈 신규 모금함 개설(사업팀 콘텐츠 요청)
	9	<ul style="list-style-type: none"> • 콜레스테롤의 날 SNS 정보전달
	10	<ul style="list-style-type: none"> • 체육의날 / 저축의날 SNS 정보전달
	11	<ul style="list-style-type: none"> • 개설 모금함에 따른 후기 콘텐츠 업데이트
	12	<ul style="list-style-type: none"> • 세계 장애인의 날 SNS 정보전달 (장애인의 날 : 베트남 장애아동 지원사업 연결)

- 2015년 사업부 (베트남 사업팀) 사업 계획 -

사업명 (담당자)	(다년도) 2단계 3차년도 사업 베트남 팜찌성 장애아동 재활치료 소외 감소 및 삶의 질 개선
개요	<input type="checkbox"/> 1단계 사업 수행에서 사업 안정화 정착 및 현지화를 위한 초석 마련 완료 <input type="checkbox"/> 2단계, 1차년도 사업 수행에서는 현지화 전략 도입을 위한 각 단위 사업의 질적 향상에 집중
목표 (근거제시)	<input type="checkbox"/> 질적 향상을 위한 재활치료 교재 제작 및 인력 보수 교육 실시 <input type="checkbox"/> 현지화 수립을 위한 온라인 DB 구축 <input type="checkbox"/> 수혜 아동을 위한 영양개선 <input type="checkbox"/> 현지 보조치료사가 참여하는 방문치료 <input type="checkbox"/> 전문화된 성과관리
세부 사항	<p><교육의 질 향상></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 재활치료 교재 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 부모교육 대상 프로그램북/워크북 제작 <ul style="list-style-type: none"> · 매월 1회 진행되는 부모대상 교육을 연간 커리큘럼 구성하여 그에 맞는 교재를 제작 · 워크북을 별도 제작하여 가정 내 아동의 상태, 치료 등에 대한 기록 유도 - 현지 인력 보수 교육을 위한 교재 제작 <ul style="list-style-type: none"> · 각 치료소 별 아동 치료 매뉴얼이 포함된 재활치료 업무지침서를 제작하여 배포 · 추후 팜찌성 내 재활치료센터에 보급도 가능(동하장애인학교, 자선회 등) 2. 현지 인력 보수 교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 전문 인력 단기 파견을 통해 직접적인 보수 교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> · 연세대학교 원주캠퍼스 작업치료학과장 장민예 교수(7월~8월 경/한달 예정) - 물리치료전문 간사가 직접 진행하는 보수 교육 실시(3개월 예정) 3. 장애아동을 위한 방문 학습 선생님 채용 <ul style="list-style-type: none"> - 현지 유치원 선생님을 채용, 기초 학습 및 예체능 교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> · 센터, 치료소 3곳을 주 2회씩 방문 · 교육의 기회조차 얻지 못하는 아동을 위한 교육 커리큘럼 마련 · 치료소: 산수/노래와 율동/종이접기 등 유치부 수준의 교육 진행 · 센터: 수준별 팀 구성하여 교육 진행 <p><온라인 DB 구축></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 장애아동의 치료 현황관리를 위한 차트 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 보조치료사들이 직접 장애아동의 치료 및 발달 상황을 쉽게 기록할 수 있는 차트 개발 - 지속적으로 차트가 기록되어 질 수 있도록 보조치료사들 교육 2. 온라인 DB 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 장애아동 관리의 중앙관리를 위해 재활센터 중심의 온라인 DB 구축 - 온라인 DB 운영 관리의 현지화 기반 마련 <ul style="list-style-type: none"> · 치료사가 지속적으로 차트 운영 관리하기 위한 온라인 DB 운영 관리 교육 · 보조치료사들이 작성한 종이 차트를 정기적으로 온라인 DB에 기록 <p><영양개선></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 중식 식단 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 베트남 현지 대학의 가정영양학과 협력 방안 모색 <ul style="list-style-type: none"> · 현지화를 위해 우선적으로 고려 · 중식 비용과 영양을 모두 고려한 최선의 식단 구성(자문을 통해) - 한국 대학의 가정영양학과 협력 방안 모색 2. 치료소 중식 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 각 치료소의 부모 모임에서 선출된 부모 1인에게 도시락 의뢰 - 도시락 식단 또한 자문을 통해 구성

		<ul style="list-style-type: none"> - 소일거리 제공을 통해 부가소득 창출 가능 <p>3. 설탕 없는 우유 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기존 센터장의 희망에 따라 설탕우유를 제공하였음 - 아이들의 기호도 고려하지만 영양을 더욱 고려한 무설탕 우유를 지원 <p><방문치료></p> <p>1. 현지 보조치료사와 함께하는 방문치료</p> <ul style="list-style-type: none"> - 주 1회 보조치료사와 함께 방문 <ul style="list-style-type: none"> · 치료소 인근의 아동을 방문치료 할 경우, 보조치료사와 동행 · 보조치료사와 동행할 시, 유치원 교사가 치료소 아동들 관리 · 보조치료사가 치료하는 횟수 점차적으로 증가, 신뢰도 향상 예상 <p><아동을 위한 주거개선></p> <p>1. 아동을 위한 생활치료 주거시설 마련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 평행봉, 손잡이 봉 등 상체 활용 가능한 아동을 위한 생활 시설 개선 - 보조이동기구 활용 공간 확보 <ul style="list-style-type: none"> · 집 앞 진흙길에 벽돌이나 시멘트타일 깔아 비온 뒤도 도보이동 가능하도록 개선 <p><전문화된 성과관리></p> <p>1. 사업 전/후에 대한 성과관리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업수행팀이 아닌 성과관리팀을 별도로 구성 - 사업 수행 전부터 모니터링 기간 및 수행 계획 - 각 단위 사업의 설문조사지와 코딩, 분석 방법 계획 <p>2. 계획적인 성과관리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 각 치료소 및 센터의 아동 출석, 방문치료 아동 출석 등의 DB 관리 - 수혜아동가정 대상의 설문조사 응답률 90% 목표
<p>예산 (확보계획 포함)</p>		<p>총 사업비 469,264,000원(일금 사역육천구백이십육만사천원)</p> <ul style="list-style-type: none"> - KOICA 지원금: 374,939,000원 - 자부담금(캠프 포함): 94,325,000원 - 해피빈 캠페인 모금: 5,000,000원(1회)
추진 일정 계획	매월	<ul style="list-style-type: none"> · 부모교육 진행 · 캠프 프로그램 홍보 · 재활치료 및 방문치료
	1	<ul style="list-style-type: none"> · 강릉원주대 캠프 진행 · 2015년 1차년도 단위 사업 논의
	2	<ul style="list-style-type: none"> · 온라인 DB 구축 계획 수립 · 신규 파견치료사 교육 · 캠프 홍보 프로그램 제작
	3	<ul style="list-style-type: none"> · 월케어 지원 대상자 조사 · 주거개선 대상자 조사
	4	<ul style="list-style-type: none"> · 월케어 지원 대상자 답사 · 주거개선 대상자 답사 · 캠프 프로그램 홍보
	5	<ul style="list-style-type: none"> · 월케어 지원 대상자 선정 · 주거개선 대상자 선정

	<ul style="list-style-type: none"> · 캠프 프로그램 홍보 · 하계 캠프 준비 · 베트남 사업 홍보 영상 제작 기획
6	<ul style="list-style-type: none"> · 월제어 지원 · 주거시설 개선 지원 시작 · 하계 캠프 준비 · 베트남 사업 홍보 영상 제작 기획
7	<ul style="list-style-type: none"> · 주거시설 개선 지원 중간 점검 · 하계 캠프 준비 · 베트남 사업 홍보 영상 제작 완료
8	<ul style="list-style-type: none"> · 주거시설 개선 지원 완료 · 하계 캠프 실시(2회)
9	<ul style="list-style-type: none"> · 온라인 DB 구축 완료
10	<ul style="list-style-type: none"> · 각 단위 사업 만족도 및 참여도 설문조사 · 재활센터 및 각 치료소 등록아동 & 방문 아동 파악
11	<ul style="list-style-type: none"> · 모니터링 실시 & 결과보고서 작성
12	<ul style="list-style-type: none"> · 평가보고서 작성

사업명 (담당자)	베트남 보건대 물리치료교육 역량 강화 사업 (2년)
개요	<input type="checkbox"/> 베트남 물리치료 수요 증가에 따른 물리치료 인력 부족 해소 필요 <input type="checkbox"/> 물리치료 인력 양성을 위해 베트남 껀찌성 보건대의 물리치료교육 기반 조성 및 양성 프로그램 운영 개발
목표 (근거제시)	<input type="checkbox"/> 사업 목표: 인증된 전문 물리치료사 양성 기반 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 현지에 특화된 물리치료 커리큘럼 개발 - 개발된 커리큘럼을 위한 교육 인력 양성 - 보건대 학생을 위한 부전공 프로그램 개발 운영 - 단기 보조치료사 양성 프로그램 개발 운영 <input type="checkbox"/> 조직 목표: 물리치료교육 모델 구축을 통해 타지역 및 인접국가의 물리치료양성 사업 발굴을 위한 롤모델 제시
세부 사항	<지역내 물리치료 관련 현황 조사> 1. BDS를 통해 베트남 및 껀찌성 물리치료 현황에 대한 체계적 정리 <ul style="list-style-type: none"> - 물리치료 기관 및 서비스 현황 - 물리치료 교육, 인증제도 및 취업현황
	<물리치료 커리큘럼 개발> 1. 현지에 특화된 물리치료 커리큘럼 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 베트남 지역정부와 협의를 통해 물리치료 부전공 인정 - 현지에 특화된 물리치료 커리큘럼 개발 2. 물리치료 양성을 위한 기반 마련 <ul style="list-style-type: none"> - TOT를 통한 현지 교육 인력 양성 - 교육용 기자재 제공 및 실습실 구축 - 물리치료 교육의 전문성 강화를 위한 초청연수
	<물리치료 교육의 롤모델 구축> 1. Pilot 양성 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 양성된 교육 인력을 통한 Pilot 프로그램 운영
예산 (확보계획 포함)	2015년 사업비 315,963,000원 <ul style="list-style-type: none"> - KOICA 지원금: 282,663,000원 - 자부담금: 33,300,000원

추진 일정 계획	1	사업 준비 - 보건대 수행인력 파견
	2	사전조사 기간 - 베트남 물리치료 현황 문헌조사 - 베트남 중부지역 물리치료 양성 기관 조사 - 베트남 물리치료 인증제도 조사
	3	BDS 수행 - MOU 체결 - 보건대 현황 조사 - 커리큘럼 관련 워크숍 개최 - 중부지역 물리치료 양성기관 방문
	4	커리큘럼 개발 - 울지대 물리치료 커리큘럼 분석 - 실습기자재 목록 작성 - 현지 특화된 물리치료 교육 개발
	5	커리큘럼 개발 - 현지 특화된 물리치료 교육 커리큘럼 개발 - 커리큘럼 교재 개발
	6	커리큘럼 개발 - 교사진 양성용 교육 자료 개발 - 교재 인쇄 - TOT 참여자 모집
	7	실습 기자재 지원 - 실습 기자재 구매 및 설치 - 실습실 구축
	8	TOT 실행 - 교사진 양성을 위한 전문가 파견 - 교사진 양성 프로그램 수행
	9	TOT 실행 - 교사진 양성을 위한 전문가 파견 - 교사진 양성 프로그램 수행
	10	강사진 초청 및 필드 워크 - 초청연수 대상자 선발 - 울지대 연수 프로그램 준비 - 초청 연수 실시
	11	모니터링 - 만족도 조사
	12	물리치료과정 참가자 모집 - 물리치료 Pilot 프로그램 참가자 모집

- 2015년 사업부 (탄자니아 사업팀) 사업 계획 -

사업명 (담당자)	탄자니아 모자보건 감염관리사업																												
개요	- 의료인력 감염관리 역량강화 - 가정 감염관리 개선 - 감염관리체계 개선																												
목표 (근거제시)	① 2차년도 사업실행을 위한 신생아감염율 3% 감소 ② 자부담 안정적 확보																												
세부 사항	① 2차년도 사업 실행 - 의료인력 감염관리 역량강화 : 지침서, 점검표 제작, 강사 양성 - 가정 감염관리 개선: 퇴원교육, 방문간호 ② 자부담 확보 - 의료캠프 진행 - 9월까지 자부담 확보 80%이상 완료																												
예산 (확보계획 포함)	<table><tr><th colspan="6">KOICA 사업</th></tr><tr><th rowspan="3">지원금</th><th colspan="5">자부담</th></tr><tr><th rowspan="2">자부담 예산</th><th rowspan="2">① 의료캠프</th><th rowspan="2">② 지정후원금</th><th>③ 네이버해피빈</th><th rowspan="2">④사업실행</th></tr><tr><th>다음희망해</th></tr><tr><td>436,373,150</td><td>87,244,000</td><td>48,244,000</td><td>7,000,000</td><td>12,000,000</td><td>20,000,000</td></tr></table>					KOICA 사업						지원금	자부담					자부담 예산	① 의료캠프	② 지정후원금	③ 네이버해피빈	④사업실행	다음희망해	436,373,150	87,244,000	48,244,000	7,000,000	12,000,000	20,000,000
KOICA 사업																													
지원금	자부담																												
	자부담 예산	① 의료캠프	② 지정후원금	③ 네이버해피빈	④사업실행																								
				다음희망해																									
436,373,150	87,244,000	48,244,000	7,000,000	12,000,000	20,000,000																								

추진일정계획	1	1차년도 결과보고서 및 결과정산 제출 2차년도 사업계획 및 예산 확정· KOICA 승인완료 KCOC 봉사단원 및 사업실행 인력파견 의료캠프 진행을 위한 서치 및 후보군 리스트 업
	2	2차년도 사업비 1차 지급 네이버 해피빈 1차· 다음 희망해 오픈 사업기획 및 초기정착 출장 1차 의료캠프 진행을 위한 섭외 작업
	3	방문간호 시작
	4	—
	5	—
	6	—
	7	2차년도 중간보고서 및 중간정산 완료 네이버 해피빈 2차 오픈 사업모니터링 출장 2차
	8	의료캠프 진행 의료인력 감염관리 인식도 및 실천도 사후평가 실시
	9	—
	10	—
	11	—
	12	사업모니터링 출장 3차