
Geral

Período coberto pela sua Comunicação de Progresso (COP)

De: 27/09/2016 A: 26/09/2017


DECLARAÇÃO DE APOIO CONTINUADO PELO DIRETOR EXECUTIVO (CEO)

Brasília, 27 de setembro de 2016

Aos nossos participantes:

Tenho o prazer de confirmar que Serviços.com Consultoria, Projetos e Construções Ltda. reafirma o seu apoio aos Dez Princípios do Pacto Global das Nações Unidas nas áreas de Direitos Humanos, Trabalho, Meio Ambiente e Combate à Corrupção. Nesta comunicação anual sobre os progressos, descrevemos nossas ações para melhorar continuamente a integração do Pacto Global e seus princípios em nossa estratégia de negócios, cultura e operações diárias. Também nos comprometemos a compartilhar essas informações com nossos participantes os quais utilizam os nossos principais canais de comunicação.

Atenciosamente,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Paulo Eduardo Alves Fonseca Peixoto'.

Paulo Eduardo Alves Fonseca Peixoto
Sócio Gerente
Scom CPC Ltda

Princípios de Direitos Humanos

Princípio 1: As empresas devem dar apoio e respeitar a proteção aos direitos humanos proclamados internacionalmente; e

Princípio 2: certificarem-se de que não sejam cúmplices de abusos dos direitos humanos.

Avaliação, Política e Metas

A descrição da relevância dos direitos humanos para a empresa (isto é, avaliação de riscos dos direitos humanos)

Descrição de políticas, compromissos públicos e metas da empresa acerca de Direitos Humanos

- Declaramos apoio a Declaração Universal dos Direitos Humanos e demais normas internacionais;
- Certificamos que não seremos cúmplices de abusos dos direitos humanos;
- Exigimos que os nossos parceiros de negócios e fornecedores adotem os princípios dos Direitos Humanos;
- Comprometemo-nos em criar uma política escrita da empresa acerca do respeito aos Direitos Humanos e da prevenção de potenciais abusos enfatizando a não-discriminação e a igualdade de todos;
- Tratar os colaboradores de forma humanizada, não discriminando raça, religião, política, crenças e prevalecer o respeito mútuo;
- Temos como meta a priorização mais eficaz da garantia da sustentabilidade ambiental em nossa área de atuação, dentro o Distrito Federal e das demais regiões que nos cercam.

Implementação

Descrição de ações concretas para implementar políticas de Direitos Humanos, redução de riscos dos Direitos Humanos e resposta a violações dos Direitos Humanos.

- Caixa de sugestões, centro de atendimento e mecanismo para reclamação;
- Conscientização ou treinamento de funcionários acerca dos Direitos Humanos;
- Consulta às partes interessadas e afetadas;
- Políticas de recursos humanos e procedimentos de apoio aos Direitos Humanos.

Medição de resultados

Descrição de como a empresa monitora e avalia o desempenho

- Acompanhamento, sempre que necessário, do progresso específico feito na área de Direitos Humanos no período de referência anterior;
- Levantamento de informações sobre como a empresa lida com incidentes de violações dos Direitos Humanos;
- Revisão periódica de resultados pela gerência sênior

Princípios do Trabalho

Princípio 3: As empresas devem apoiar a liberdade de associação e o reconhecimento efetivo do direito à negociação coletiva;

Princípio 4: a eliminação de todas as formas de trabalho forçado e compulsório;

Princípio 5: a abolição efetiva do trabalho infantil; e

Princípio 6: a eliminação da discriminação com relação a emprego e profissão.

Avaliação, Política e Metas

Descrição da relevância dos direitos no trabalho para a empresa (isto é, riscos e oportunidades relacionados aos direitos trabalhistas).

Descrição das políticas escritas, compromissos públicos e metas da empresa sobre direitos trabalhistas

- Referência à Convenção Central da ILO ou outros instrumentos internacionais;
- Políticas escritas da empresa para apoiar a liberdade de associação e negociação coletiva e a eliminação de trabalho forçado, trabalho infantil e discriminação no emprego;
- Políticas escritas que estabeleçam claramente os direitos e responsabilidades dos funcionários e sua remuneração e benefícios;
- Política exigindo que parceiros de negócios e fornecedores adotem os princípios Trabalhistas;
- Avaliação de riscos relacionados ao trabalho no setor industrial e no(s) país(es) de operação;
- A meta é manter as relações trabalhistas existentes entre empregado e empregador regulares, cumprindo com todas as obrigações de acordo com as leis trabalhistas vigentes.

Implementação

Descrição de ações concretas adotadas por sua empresa para implementação de políticas trabalhistas, redução de riscos trabalhistas e resposta a violações trabalhistas

- Centro de atendimento e mecanismos para reclamação;
- Conscientização e treinamento de funcionários sobre direitos e políticas trabalhistas;
- Assegurar a saúde e a segurança de cada funcionário;
- Impedir todo tipo de discriminação e assegurar remuneração equivalente para trabalhos equivalentes;
- Consulta a funcionários e outras partes interessadas;
- Atribuição de responsabilidades para a proteção dos direitos trabalhistas dentro da organização;
- Políticas e procedimentos de Recursos Humanos que dão suporte aos princípios do Trabalho;
- Participação em acordos com sindicatos trabalhistas do Distrito Federal e do Brasil.

Medição de resultados

Descrição de como a empresa monitora e avalia o desempenho

- População de gerentes e funcionários por fatores de diversidade (por exemplo, gênero, etnia, idade, etc.);
- Entender e analisar os graus das ocorrências de qualquer violação dos princípios trabalhistas;
- Se preciso realizar investigações, processos judiciais, determinações, multas e outros eventos relevantes relacionados ao Trabalho;
- Revisão periódica de resultados pela gerência sênior;
- Progresso específico feito na área do Trabalho durante o último período de referência.

Princípios Ambientais

Princípio 7: As empresas devem apoiar uma abordagem preventiva aos desafios ambientais;

Princípio 8: realizar iniciativas para promover maior responsabilidade ambiental; e

Princípio 9: encorajar o desenvolvimento e a difusão de tecnologias que não agridem o meio ambiente

Avaliação, Política e Metas

Descrição da relevância da proteção ambiental para a empresa (isto é, riscos e oportunidades ambientais).

Descrição das políticas, compromissos públicos e metas da empresa sobre proteção ambiental

- Avaliar o impacto e a pegada ambiental da empresa;
- Políticas escritas da empresa sobre questões ambientais, incluindo prevenção e gerenciamento de riscos ambientais;
- Política exigindo que parceiros de negócios e fornecedores adotem os princípios ambientais;
- Uso racional dos recursos naturais no ambiente de trabalho, principalmente no consumo de água e energia;
- Adoção da coleta seletiva e o consumo consciente para minimizar a geração de resíduos;
- Compra responsável na priorização de produtos locais/regionais e evitar a emissão de gases de efeito estufa;

- Práticas de educação ambiental e responsabilidade ao meio ambiente;
- Trabalhar a sustentabilidade, controle de impactos ambientais nos mais diversos serviços prestados, sendo exigidos das empresas parceiras.

Implementação

Descrição de ações concretas para implementação de políticas ambientais, redução de riscos ambientais e resposta a incidentes ambientais.

- Conscientização ou treinamento de funcionários e demais colaboradores acerca da proteção do meio ambiente;
- Iniciativas e programas para reduzir o gasto de materiais (por exemplo, reciclagem) e o consumo de recursos (energia, combustíveis fósseis, água, eletricidade, papel, embalagens, etc.);
- Atividades voltadas para a melhoria da eficiência energética de produtos, serviços e processos;
- Desenvolvimento e a difusão de tecnologias que não agredem o meio ambiente;
- Conscientização dos fornecedores através do questionamento de dados ambientais de seus produtos;
- Sistema de gerenciamento ambiental com objetivos e procedimentos para avaliar o progresso, minimizar impactos negativos e transferir boas práticas;
- Atribuição de responsabilidades para proteção ambiental na empresa;

Medição de resultados

Descrição de como a empresa monitora e avalia o desempenho ambiental

- Reuniões e debates, buscando as melhores alternativas para lidar com incidentes;
- Caso necessário, investigações, processos judiciais, determinações, multas e outros eventos relevantes relacionados ao meio ambiente;
- Progresso específico feito na área de proteção ao meio ambiente durante o último período de referência;
- Revisão periódica de resultados pela gerência sênior.

Princípios Anticorrupção

Princípio 10: As empresas devem trabalhar contra a corrupção em todas as suas formas, incluindo extorsão e suborno

Avaliação, Política e Metas

A descrição da relevância da postura anticorrupção para a empresa (isto é, avaliação de riscos da postura anticorrupção)

Descrição de políticas, compromissos públicos e metas da empresa acerca da postura anticorrupção

- Avaliação de risco da corrupção e suborno no segmento de mercado e nos países de operação da empresa;
- Políticas escritas da empresa de tolerância zero à corrupção, ao suborno e à extorsão;
- Referência à Convenção das ONU Contra a Corrupção e outros instrumentos nacionais e internacionais;
- Protocolo para guiar a equipe em situações em que se é confrontado com extorsão ou suborno;
- Política exigindo que parceiros de negócios e fornecedores adotem os princípios anticorrupção;
- A meta da empresa é o aprimoramento na área de anticorrupção para a prevenção e detecção de riscos de corrupção internos e externos.

Implementação

Descrição de ações concretas para implementação de políticas anticorrupção, redução de riscos anticorrupção e resposta a incidentes.

- Centro de atendimento e mecanismos para reclamação;
- Conscientização ou treinamento de funcionários acerca das políticas da empresa que tratam de anticorrupção e extorsão (por exemplo, correspondências, Internet, comunicação interna, etc.);
- Atribuição de responsabilidades para postura anticorrupção na empresa;
- Participação em iniciativas do segmento de mercado ou outras ações coletivas quanto a anticorrupção.

Medição de resultados

Descrição de como a empresa monitora e avalia o desempenho da postura anticorrupção

- Monitoramento de possíveis incidentes que envolvam corrupção;
- Auditorias internas para assegurar a consistência com compromisso anticorrupção, incluindo revisões periódicas da gerência sênior;
- Caso necessário, Investigações, processos judiciais, determinações, multas e outros eventos relevantes relacionados a corrupção e suborno;
- Verificar o progresso específico feito na área anticorrupção durante o último período de referência;
- Quando necessário, realizar auditorias externas de programas anticorrupção.