

유엔글로벌콤팩트 이행보고서

UN Global Compact Communication
On Progress



경기도종합자원봉사센터
GYEONGGIDOGANGJUMPO SYNTHESIS VOLUNTEER CENTER

Contents

03	유엔글로벌콤팩트 이행보고서 개요
04	UN Global Compact 10대 원칙 지지성명
05	2014년 주요 이행활동
18	기관 미션, 비전, 사업추진 방향
22	기관 소개 및 현황
26	2014년 결산내역
29	기관 고객만족&윤리경영
41	이해 관계자
42	이해관계자와 관련된 노력과 성과
48	UNGC 원칙과 관련된 노력과 성과

1. 유엔글로벌콤팩트 이행보고서 개요

발간 목적

경상북도종합자원봉사센터는 2014년 유엔글로벌콤팩트 이행보고서를 작성 및 제출을 통하여 이해관계자에게 UNGC 4개 분야 10대 원칙의 이행 상황과 주요 성과를 공개하고 이해관계자의 의견을 수렴하여 추후 센터 운영 및 사업에 반영함으로써 자원봉사의 지속가능한 발전에 기여하고자 합니다.

보고 기간

보고 대상 기간은 2014. 1. 1 ~ 12. 31 까지 입니다.

보고 범위

인권, 노동, 환경, 반부패 등 UNGC 4개 분야 10대 원칙 전 분야

보고서 작성 지침

본 보고서는 UNGC 4개 분야 10대 원칙의 이행 상황과 주요 성과에 대해 종합적으로 정리하여 발간하는 이행보고서로서 경상북도종합자원봉사센터가 2014년에 활동한 사례들입니다.

작성 방법

유엔글로벌콤팩트 가입 후 COP작성을 위해 준수해야 할 핵심 가치별과 담당자별로 자료를 수집하여 작성하였습니다.

작성 주기

경상북도종합자원봉사센터의 유엔글로벌콤팩트 이행보고서는 매년 정기적으로 발간됩니다.

2. UN Global Compact 10대 원칙 지지성명

- ◆ 경상북도종합자원봉사센터는 “행복한 경상북도로 가는 자원봉사 스마트 웨이!!”라는 미션을 이루기 위해 “2020 자원봉사 참여율 40%, 자원봉사활성화를 주도하는 HUB 센터로’를 비전으로 자원봉사자 및 자원봉사센터 관리자의 권익옹호와 행복지수를 높여 나가기 위하여 모든 직원들이 앞장서 국제사회 일원으로써 사회적 책임과 역할을 다하고자 노력하고 있습니다.
- ◆ 2013년 1월 11일 유엔글로벌콤팩트에 가입한 이래 인권, 노동, 환경, 반부패의 4대 분야 10대 원칙을 준수하고자 모든 직원들이 함께 노력하고 있을 뿐만 아니라, 지역사회의 자원봉사센터, 자원봉사단체, 자원봉사자들이 자발적으로 UNGC의 10대 원칙을 준수할 수 있도록 자원봉사 시책을 통하여 자원봉사 참여를 확산시켜 나가고 있으며, 이를 통하여 자원봉사로 행복한 경상북도를 만드는데 자원봉사센터, 자원봉사단체, 자원봉사자들의 동참을 이끄는 계기가 되고 있습니다.
- ◆ 본 유엔글로벌콤팩트 이행보고서는 2014년 1월 1일부터 12월 31일까지의 활동내용과 성과를 담고 있으며, 매년 이행보고서를 작성하여 UNGC의 10대 원칙의 추진 의지와 활동 상황을 이해관계자와 공유함으로써 이행성과를 높여 나가겠습니다.
- ◆ 경상북도종합자원봉사센터는 유엔글로벌콤팩트의 핵심가치인 4개 분야 10대 원칙을 앞장서 이행함으로써 유엔글로벌콤팩트의 정신을 자원봉사 관계자 및 지역사회 전반에 확산시켜 나갈 것입니다.

경상북도종합자원봉사센터 소장 김도현

3. 2014년 주요 이행활동

경상북도종합자원봉사센터는 유엔글로벌콤팩트 회원으로 UNGC 4개 분야 10대 원칙의 핵심가치 준수를 위해 이해관계자와 함께 사회적 책임을 다하기 위해 노력하고 있습니다.

1) 제1영역 자원봉사 문화와 참여



◆ 자원봉사 매거진 THE-BOM 발간

자원봉사는 우리사회 곳곳에서 펼쳐지고 있습니다. 경상북도종합자원봉사센터는 경북에서 실시되는 다양한 자원봉사 활동을 홍보하기 위해 다방면으로 노력하고 있습니다. 처음 신문형태로 발간되었던 소식지를 매거진의 형태로 변화하여 반기별 발간하고 있으며, 시·군의 미담사례를 발굴하기 위해 지역 자원봉사 홍보기자단을 운영하고 있습니다. 더불어 변화하는 사회환경을 반영하여 자원봉사 블로그와 SNS를 운영하는 등 도민들에게 한 발짝 더 다가가기 위한 노력을 아끼지 않고 있습니다.



◆ 자원봉사 SNS 블로그 운영

사회 트렌드에 발맞춰 경상북도의 자원봉사에 대한 각종 정보와 관련 소식을 좀 더 많은 사람들과 함께 공유하기 위해 2013년 처음 SNS계정을 개설하고 현재는 페이스북, 블로그, 홈페이지를 운영하고 있습니다. 소셜네트워크의 활용을 통해 경상북도라는 지역에 국한되지 않고 여러 지역의 사람들에게 경상북도의 자원봉사활동에 대한 소식을 알릴 수 있게 되었으며, 다양한 통로를 통해 자원봉사자뿐만 아니라 관계자, 일반 시민들과 소통하고 있습니다.



◆ 자원봉사 인정·보상제도 운영

2010년 경상북도자원봉사활동지원 조례 개정 이후로 2013년까지 경상북도 우수 자원봉사자들에 대한 인정·보상제도는 연 30시간 이상 자원봉사활동실적이 있는 자원봉사자들을 대상으로 경상북도 자원봉사증을 발급하고, 도내 공영시설에 대한 입장료 및 주차료 면제와 경상북도 자원봉사할인가맹점 이용시 할인혜택을 주는 형태로 운영되었습니다. 2014년에는 우수 자원봉사자를 위한 인정·보상제도에 대한 보완 및 확대를 위해 기존의 인정·보상제도의 실효성을 점검하고 시·군자원봉사센터의 의견을 수렴하여 경상북도 자원봉사자증 발급기준을 변경하고 경상북도 자원봉사할인가맹점 운영을 재점검하여 개선방향을 수립하였을 뿐만 아니라 신규 사업으로 우수 자원봉사자에 대한 불런투어를 실시하여 우수 자원봉사자들의 사기 진작 및 지속적인 자원봉사활동을 유도하고 격려하기 위해 노력하였습니다.

추진내용	보험 가입기간	보험사
자원봉사자 상해보험 단기계약	1년간	한국화재상해보험 및 메리츠 화재상해보험 컨소시엄

성과	
계약 단가	가입 인원
15세 이상: 1,564원 15세 미만: 838원	183,408명

◆ 자원봉사 상해보험 가입지원

경상북도 자원봉사자 상해보험 가입은 경상북도 자원봉사자들의 자원봉사활동 중 상해를 입을 수 있는 손해에 대해 경제적 담보를 제공하여 자원봉사활동 중 발생하는 각종 사고에 대한 경제적·심리적 불안을 최소화시켜 자원봉사자들이 자원봉사활동에 전념할 수 있도록 보장·장려하기 위해 추진하고 있습니다.



◆ 2014 경상북도 자원봉사대회

2014 경상북도 자원봉사대회는 예년까지 진행해 왔던 대단위 행사성의 대회에서 벗어나 우수자원봉사자와 자원봉사 유공자를 중심으로 격려의 장을 마련하는 자리가 되었습니다. 자원봉사 10년, 그리고 앞으로 비상(飛上)의 주제로 개최된 대회는 10년의 활동을 총 결산하는 의미 있는 대회가 되었습니다.



◆ 기업체 사회공헌 담당자 & 자원봉사 관계자 간담회

경북도내 기업의 전문성을 활용한 다양한 사회공헌 활동을 봉사활동과 연계하여 추진하도록 간담회와 함께 교류를 확대하여 공익마케팅을 제안하고 후원을 유도하고 있습니다. 기업과의 업무협약(MOU)체결을 바탕으로 기업연계 공익마케팅을 통해 기업의 네임 가치를 최대한 높이고(Win-Win 전략), 자원봉사의 상호이익을 극대화하는 방향으로 추진하고 있습니다.



◆ 자원봉사 마을 만들기 & 사회적 경제

자원봉사 마을 만들기는 지역 내 주민들이 자발적으로 마을이라는 삶터를 알고 마을의 인적, 물적 자원의 연계방안을 탐색하여 주민들의 자발적 참여와 소통을 바탕으로 지역의 전통과 특성, 자원 등을 고려한 다양한 영역에서의 삶의 질을 높이는 활동을 뜻합니다. 경상북도종합자원봉사센터와 8개 시·군자원봉사센터는 2013년, 주민이 주도하는 자원봉사 마을 만들기를 모토로 자원봉사 마을 만들기 컨소시엄체를 구성하여 2014년 다양한 사업을 수행함으로써 경북의 공동체성 회복을 위해 노력하였습니다.



◆ 찾아라! 경북 행복마을



1) 희망가득, 찾아라! 경북 행복마을 4호

2014년 3월 28일, 청도-청송-문경에 이어 군위군 효령면 금매2리에서 행복마을 4호 활동이 실시되었습니다. 행복마을 4호는 경상북도의 도조이자 군위군의 군조인 '왜가리'가 서식하는 마을로, 주민회의에서 '왜가리'로 인한 생활의 불편한 점들이 도출되어 이에 초점을 맞춰 프로그램을 실시하였습니다.



2) 활기 넘치는 찾아라! 경북 행복마을 5호

행복마을 5호는 7월 24일, 봉화군 소천면 분천2리에서 실시되었습니다. 분천역은 경북 협곡열차의 시작점이라 평일부터 주말까지 구분 없이 많은 관광객들이 마을을 찾고 있습니다. 몰려드는 관광객들에게 아름다운 마을의 모습을 보여주고 싶지만, 군데군데 무너져 내린 담벼락과 얼룩덜룩한 벽면들로 인해 마을의 미관을 해쳤고, 행복마을 5호는 지역재생 프로젝트를 접목하여 무너진 벽면을 보수하고, 옛 모습을 고스란히 간직한 가옥의 모습을 최대한 보존해 보수공사를 실시하여 분천리의 특색을 살리기 위해 노력하였습니다.



3) 주민들과 함께한 찾아라! 경북 행복마을 6호

행복마을 6호는 지난 10월 8일, 고령군 성산면 득성리에서 실시되었습니다. 이번 활동은 고령군자원봉사센터와 공동 주최하였으며, 마을 주민의 적극적인 참여로 그 어느 때보다 체계적인 활동을 실시할 수 있었습니다.



4) 한 해를 마무리 하는 행복마을 평가회

2014년 평가회는 지난 12월 3일 경북대학교에서 행복마을 4호부터 6호까지 참여한 시민·사회단체와 기업체 임직원 110명이 참여한 가운데 개최되었습니다.





◆ 청소년 자원봉사 프로그램 공모사업

매년 청소년의 다양한 체험활동과 전문화된 자원봉사 프로그램의 참여기회를 제공함으로써 지속적인 청소년의 자원봉사활동을 유도해 오고 있습니다. 2013년에는 인성교육 및 단체활동을 통해 바람직한 가치관 정립과 공동체 의식함양을 통한 청소년의 사회성 증진과 자존감을 획득하는데 큰 도움이 되는 청소년 불린투어 캠프 공모사업을 진행하였으며, 2014년에는 지역 내 청소년들이 청소년 봉사활동의 의미를 이해하고, 타인을 돕는 일에 적극 참여하여 공동체 의식을 함양하고, 삶의 보람과 자신의 가치를 느낄 수 있도록 유도하기 위한 청소년 자원봉사 프로그램 공모사업을 진행하였습니다.

◆ 자원봉사 모범학교 운영

청소년의 올바른 자원봉사 활동을 장려하고 학생들의 봉사활동에 대한 보람과 성취감을 느낄 수 있는 기회를 마련하고자 매년마다 경상북도 자원봉사 모범학교를 정하여 자원봉사 모범학교 현판지원 및 자원봉사 우수학생, 우수봉사동아리단체에 대한 표창과 격려를 통해 청소년 자원봉사 활성화에 기여하고 있습니다.

2) 제2영역 자원봉사 지원 인프라



◆ 제8기 독심이 자원봉사단 릴레이 활동 지원

지역 내 자원봉사 활성화를 위해서는 풀뿌리 자원봉사단체의 활동이 매우 중요합니다. 따라서 경상북도 자원봉사의 원동력이라 할 수 있는 풀뿌리 자원봉사단체의 발굴 및 육성을 통해 자원봉사 활성화 분위기를 조성하고 참여와 나눔의 문화가 경상북도 전체에 확산되도록 하기 위해서 경상북도종합자원봉사센터는 “독심이 자원봉사단 릴레이 활동 지원”을 8년째 운영하고 있습니다. 이웃을 돕고 사랑하는 전통적 미풍양속에 경북 특유의 ‘독심’ 기질을 접목시킨 독심이 자원봉사단 릴레이 활동지원은 대표적 풀뿌리 자원봉사단체 활동으로 그 중추적 기능을 수행하고 있습니다.



◆ 자원봉사센터 관계관 간담회

광역·중앙자원봉사센터, 경상북도 23개 시·군자원봉사센터 관계자들과의 소통 및 정보를 공유하고, 경상북도 자원봉사 미래가 한 방향으로 나아가기 위한 자원봉사 네트워크 및 협력 사업의 체계적인 추진을 위해 정기적으로 자원봉사센터 관계관 간담회를 실시하고 있습니다. 특히, 간담회에 시·군 자원봉사 관계 공무원이 참여하여 자원봉사 민-관 거버넌스 구축에도 노력하고 있습니다.





◆ 재난재해 자원봉사자 파견

재난발생 시 피해복구를 위한 자원봉사자 파견을 꾸준히 진행하고 있으며, 특히 2014년에는 경상북도 재난재해 자원봉사 종합계획을 수립하고, 재난재해 공동 대응을 위한 경상북도 자원봉사센터 업무협약을 체결하였습니다. 또한, ‘출동! 무조건 재난지킴이봉사단’ 구성 및 운영 등으로 재난재해 상황시 현장 중심의 자원봉사 활동지원과 자원봉사센터 간 협력체계 구축 및 운영을 도모하여 재난발생시 피해지역에서의 자원봉사자 파견, 장비 지원 등 현장 지휘가 원활하게 이루어질 수 있도록 최선의 노력을 기울이고 있습니다

◆ 자원봉사센터 거점 운영

생활권 중심의 자원봉사 거점으로 자원봉사센터와 협력관계 속에서 자원봉사자들이 자율적으로 운영하는 소규모 자원봉사센터를 운영하고 있습니다. 자원봉사센터 거점(징검다리)은 자원봉사자의 접근성을 편리하게 하고, 동시에 지속적인 자원봉사 활동을 하는데 목적을 두고 현재 경상북도 내 11개 시·군자원봉사센터에서 18개 거점이 운영 중에 있습니다.

3) 제3영역 자원봉사 관리와 개발



◆ 자원봉사 관리자 소통 워크숍

1월 23일에서 24일까지 1박 2일 일정으로 The-K 경주호텔에서 2014년도 사업계획에 대한 공유와 소통을 주제로 한 “경상북도 자원봉사 관리자 소통 워크숍”을 진행했습니다. 이번 워크숍은 참가자 간 효율적인 네트워크 형성과 사업공유를 통한 시·군센터의 자원봉사 흐름을 파악하여 경상북도 자원봉사 사업의 방향을 합일화하는 계기가 되기 위해 마련되었습니다. 이번 워크숍에는 총 21개 시·군 58명의 관리자 및 공무원이 참석하였습니다.



◆ 시·군센터와 함께 진행하는 관리자 교육

2014년 관리자 교육은 영남권 5개 광역(경북, 대구, 경남, 부산, 울산)이 공동으로 진행하여 자원봉사센터 관리자 교육의 변화를 도모하였습니다. 공동 진행으로 교육의 분야를 다양화 하였고, 인적 네트워크를 확대하는데 노력하였습니다.

추진 내용	진행 회수	일정및 장소	참석대상	성과 (명/부)	주요 내용
교육코디네이터 교육	1	2014. 4. 9~10 (1박 2일) The-K 경주호텔	경남 및 경북 내 시·군자원봉사센터 교육코디네이터	38명	· 교육 공동기획 회의 · 명강사 양성 솔루션 · 내가 직접 만들어보는 교육 기획안
전산코디네이터 교육	1	2014. 5. 15~16 (1박 2일) 남일대리조트 호텔 엘리너스	경남 및 경북 내 시·군자원봉사센터 전산코디네이터	38명	· 교육 공동기획 회의 · 소셜미디어 시대의 소통법 · 게이미피케이션의 이해
영남권 신입 관리자공동교육	1	2014. 6. 19~20 (1박 2일) 경주한화리조트	5개 권역 3년차 미만 관리자	46명	· 자원봉사의 가치와 철학 · 자원봉사 관리과정의 이해 · 프로그램 기획실무
영남권 중간 관리자공동교육	1	2014. 9. 3~4 (1박 2일) 부산은행 연수원	5개 권역 중간 관리자	39명	· 관리자란 누구인가? · 업무역량 강화 · 직원관리 및 관계형성



◆ 자원봉사 최고경영자 역량강화 워크숍

지역의 자원봉사 최고경영자인 시·군센터 소장 및 시·군담당과장을 대상으로 역량강화와 자원봉사센터 운영의 효율성을 기하고자 매년 ‘경상북도 자원봉사 최고경영자 역량강화 연수 과정’을 마련하여 시행하고 있습니다. 시·군의 자원봉사센터 소장과 시·군 담당과장 연석으로 자원봉사의 이슈와 트렌드 중심의 전문 교육과 타 지역의 우수센터 운영 현황 벤치마킹 등의 프로그램으로 구성되는 이 과정은 자원봉사센터 운영의 조직 관리에 도움을 주고자 운영되고 있습니다.



◆ 직원 역량강화 프로그램

광역단위 자원봉사센터는 시·군자원봉사센터의 지원기능 강화 역할, 새로운 사회적 요구에 따른 역할, 자원봉사센터 재정비의 역할을 수행해야 합니다. 교육 기능, 연구 기능, 네트워크 기능, 제도적 기능 등 경상북도종합자원봉사센터에 주어진 책무를 원만히 달성하기 위해서는 구성원들의 전문성 강화가 무엇보다 선결되어야 하는 과제일 것입니다. 이를 위해 경상북도종합자원봉사센터에서는 8월과 12월, 직원 역량강화 워크숍을 진행하여 각 반기별 사업에 대한 점검과 차년도 사업계획 수립 등 구성원의 역량 강화를 위해 노력하고 있습니다.



◆ 자원봉사 우수 프로그램 개발 공모사업

시·군자원봉사센터에서는 자원봉사 활동현장에서 진행되는 시대흐름에 맞춘 자원봉사 프로그램 개발에 많은 고민을 안고 있습니다. 자원봉사 분야의 다양한 욕구 해소와 자원봉사 프로그램 개발을 지원하기 위하여 매년 시·군자원봉사센터를 대상으로 우수 프로그램 개발 공모사업을 실시하여 사업비를 지원하고 프로그램 개발에 노력하고 있습니다.





◆ 경상북도 자원봉사단체리더 화합한마당

경북도내에서 지역사회 변화에 기여하고 있는 우수 자원봉사자 1,310여 명이 한자리에 모여 화합과 결의를 다지는 기회를 가졌습니다. 2014년 신규사업으로 추진하여 화합한마당을 성황리에 마무리 하였습니다. 자원봉사단체 리더 화합 한마당은 꾸준한 자원봉사활동으로 지역사회 변화에 노력하고 있는 경북도내 우수 자원봉사자들에게 더 많은 혜택과 참여의 기회를 제공하기 위하여 실시한 사업인 만큼 좋은 결실을 거둘 수 있어 그 만족감이 더 컸습니다. 경상북도종합자원봉사센터는 우수 자원봉사자들이 한자리에 모여 결속력을 다지고 지역 자원봉사단체간 네트워크를 구축하기 위한 프로그램 개발에 앞으로도 더 많은 고민을 할 것이며, 화합 한마당과 워크숍을 격년제로 실시하여 자원봉사단체 리더 역량강화 프로그램과 화합·소통 프로그램을 병행하여 진행할 예정입니다.



◆ 핸즈온(Handson) 자원봉사 운영

핸즈온 자원봉사는 바쁜 현대인들의 라이프 스타일을 반영한 프로그램입니다. 경상북도종합자원봉사센터는 핸즈온 자원봉사분야 공모전을 시작으로 핸즈온 자원봉사를 확산하는데 노력하였으며, 자원봉사활동 현장을 이끄는 프로젝트리더(P/L)를 양성하는데 목적을 두고 있습니다. 핸즈온 자원봉사는 직장인, 대학생, 청소년을 대상으로 경북 전역에서 활발한 활동을 전개하고 있습니다.



◆ 시·군 직영 자원봉사센터 맞춤형 위탁교육

경상북도 시·군자원봉사센터 중 대다수가 법인 또는 위탁, 혼합직영으로 이루어져 있으며, 아직까지 직영으로 자원봉사센터를 운영하면서 교육과 워크숍을 추진하기에는 예산집행, 프로그램 기획과 진행 등 여러 방면에서 소화하기 힘든 어려움이 따르는 실정입니다. 이러한 시·군 직영 자원봉사센터의 문제점을 해소하기 위해 경상북도종합자원봉사센터는 자원봉사자 눈높이에 맞는 자원봉사 전문교육을 기획하여 위탁교육할 수 있도록 사업을 진행하였습니다.



◆ 경상북도 자원봉사 컨퍼런스

자원봉사활동의 거시적이고 안정적인 추진을 위해 사회흐름을 반영한 자원봉사 컨퍼런스를 매년 개최하고 있습니다. 경상북도종합자원봉사센터가 한국자원봉사센터협회 정책연구위원회와 공동주관한 이번 컨퍼런스는 자율성과 지역을 기반으로 한 시민참여라는 시대적 의제에 대한 인식을 공유하고자 하는 자리로 개최 하였습니다.



4) 제4영역 자원봉사 관리와 개발



◆ 10주년 경상북도 자원봉사 백서 발간

지난 10년간 경상북도종합자원봉사센터는 기초 지자체 단위로 진행되던 자원봉사활동을 광역이라는 하나의 중심축으로 묶어 그 효과성을 제고하고, 자원봉사자의 모집, 배치, 관리를 조정하는 시·군자원봉사센터와 함께 경북도내 자원봉사 문화의 정착을 위한 네트워크를 구축하는 등 광역 허브 자원봉사센터로의 역할을 수행하고자 노력하였습니다. 지난 10년간의 추진사업과 주요 성과를 한 눈에 알기 쉽도록 정리한 10주년 백서를 발간하였습니다.

10년의 화보를 시작으로 발간사(경상북도종합자원봉사센터소장) 및 주요 관계자분들의 축사(경상북도지사, 경상북도의회 의장, 한국중앙자원봉사센터장, 포항시자원봉사센터소장, 초대 경상북도종합자원봉사센터 소장)가 이어집니다.



1장에서는 10대 키워드 및 사업(공유, 교류, 나눔, 동행, 마을, 미래, 버팀목, 성장, 함께, 화합), 숫자로 보는 10년, 10대 연혁이 수록되었으며, 2장에서는 2004 ~ 2013년까지 지난 10년간의 연도별 주요 사업에 대한 설명 및 추진실적을 꼼꼼히 기록하였습니다. 또한, 부록에서는 센터 기본현황, 비전, 역대 법인 이사장 현황, 언론이 본 경상북도종합자원봉사센터, 경북 24개 도·시·군자원봉사센터 현황, 경상북도 자원봉사활동 지원 조례를 수록하였습니다.

5) 제5영역 자원봉사 관리와 개발



◆ 자원봉사 관계자 해외선진지 체험학습

해외 자원봉사 선진지의 문화를 학습할 수 있는 기회를 제공하고 우수센터 관리자에 대한 인정 보상과 함께 자원봉사 관리자의 전문성 확대를 위한 해외 선진지 체험학습을 진행해 오고 있습니다.



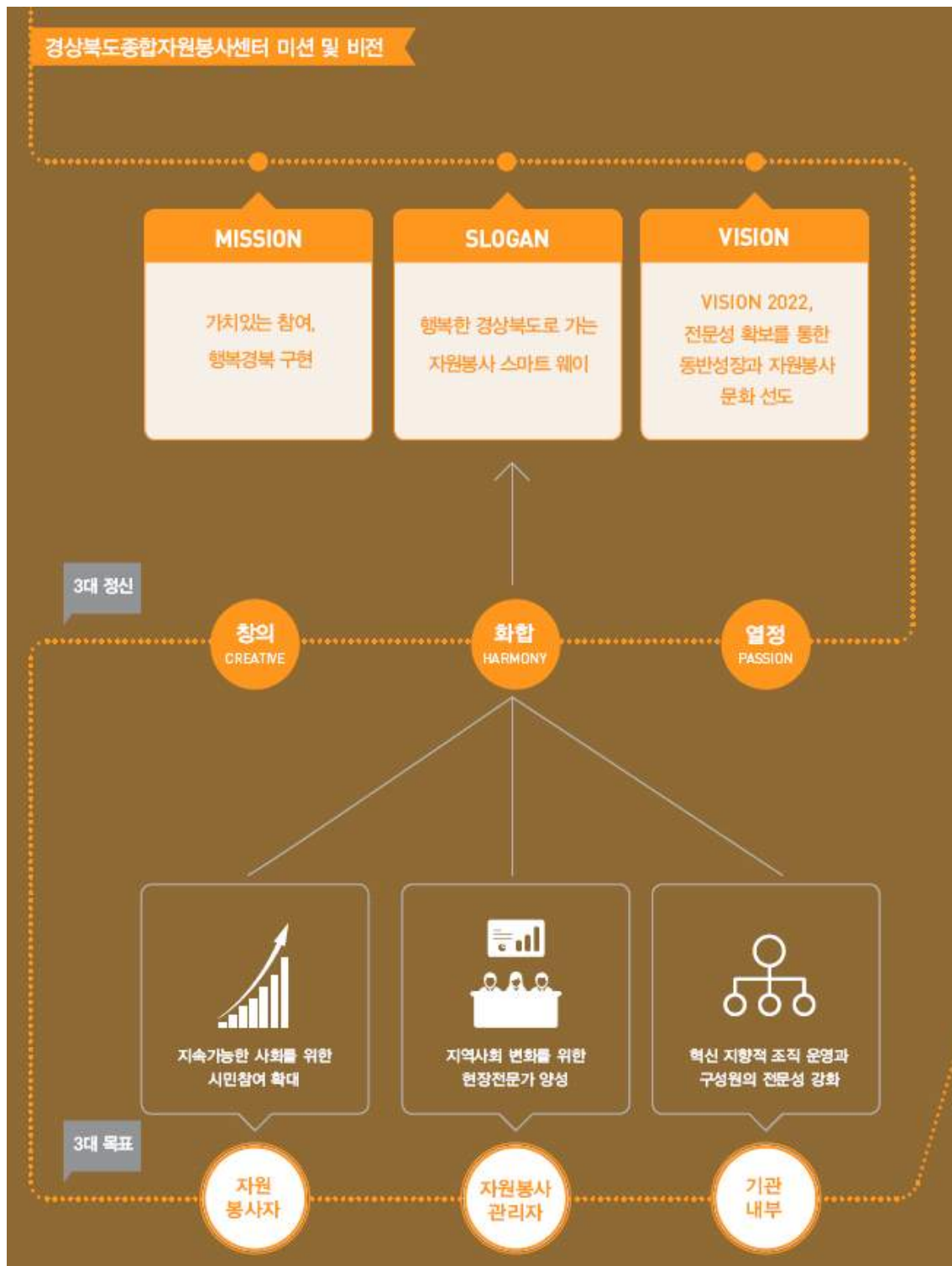
2014년 자원봉사 관계자 해외 선진지 체험학습은 단순 해외 문화체험에 그치는 것이 아니라 해외 기관 방문을 통한 글로벌 네트워크 구축을 위한 기반을 마련하고 벤치마킹 국가 및 기관에 대한 관리자의 선/후행 학습을 통해 실질적인 역량을 강화하는데 초점을 두고 마련되었습니다.

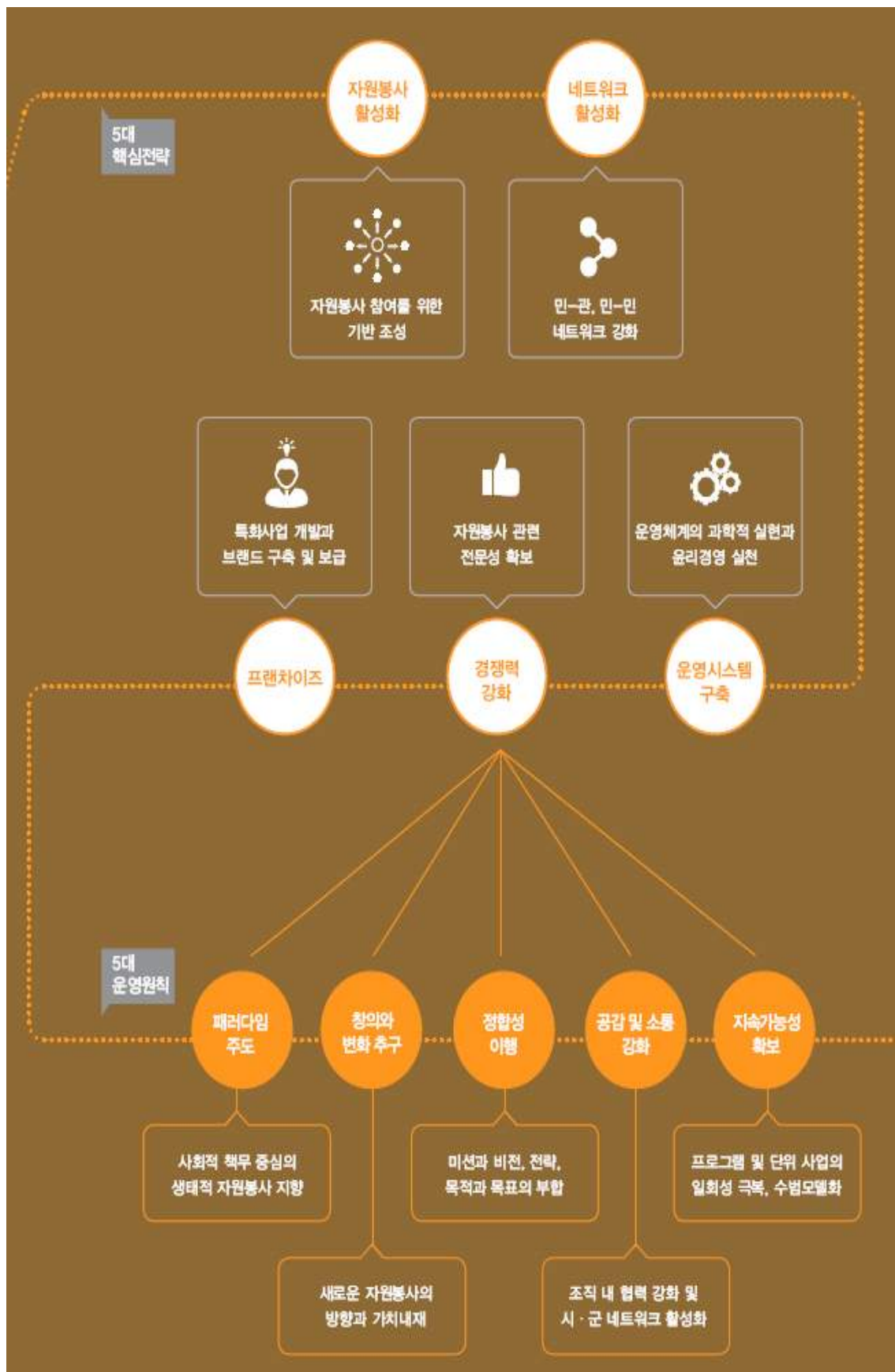


이번 연수는 총 15개 자원봉사센터의 관리자 및 공무원이 함께 했으며, 학습의 효과를 높이기 위해 사전 오리엔테이션을 실시했습니다. 오리엔테이션에서 참가자들은 서로의 통성명과 함께 서로가 가진 정보에 대해 교류하는 시간을 가졌으며, 달성군 자원봉사센터 박정민 부장으로부터 방문지인 호주의 자원봉사 정책과 방문 경험을 전해 듣는 시간을 가지기도 하였습니다.



4. 기관 미션, 비전, 사업추진 방향





도정 운영계획에 따른 사업추진 방향

경상북도종합자원봉사센터는 경상북도의 운영방향 및 목표에 맞춰 사업을 추진하고 있습니다. '녹색, 창조, 통합의 새경북'이라는 도정 추진 방향에 따라 경북의 자원봉사 진흥 정책을 수립하고 이에 따른 전략을 마련하여 민/관 거버넌스 실현에 한 발짝 다가섰습니다.

	경북 자원봉사 진흥 정책	전략
1. 녹색산업경제	지역경제 활성화를 위한 관광구역 업체 활용 장려 마을기업, 사회적기업 등을 활용한 공동경제 소비 촉진	민-관/민-민 네트워크 활성화 지역자원 법 구축 및 운영 전문 자원봉사 영역 구축 시·군센터 자원봉사 영역 구축 시·군센터 자원봉사 공조체제 마을만들기 등 공동체성 회복 환경보전 및 지역개발형 자원봉사 프로그램 개발 사회공헌을 통한 사회적 기여
2. 지역균형 발전	23개 시·군 자원봉사의 활성화를 통한 균형 발전 도모 자원봉사를 통한 사회적 경제효과 창출에 집중	
3. 문화복지 공동체	지역 공동체성 회복을 위한 자원봉사 프로그램 운영 마을만들기 등 자원 봉사를 통한 공동체 구성 및 지속 유도	
4. 그린청정환경	환경 보전을 위한 불려루어 프로그램 개발 및 운영 자원봉사 프로그램 공모 사업 등을 통한 환경보전 실현	
5. 소통, 연계, 협력	도센터-시·군센터 간 소통, 센터-봉사자간 소통 채널 확대 SNS, Band 등 온라인-오프라인을 통한 적극적 소통 개선	

자원봉사 제2차 국가기본계획에 따른 2014년도 경상북도종합자원봉사센터 사업계획

경상북도종합자원봉사센터는 현 정부의 자원봉사 추진방향을 파악 하기위해 '자원봉사 국가기본 계획'을 사업계획 수립단계에서 반영하여 기존사업을 분류하고, 사업의 균형을 맞추기 위해 노력하였습니다.

사업 영역	사업 과제	사업내용
제1영역 자원봉사 문화와 참여	1-1 자원봉사 홍보 및 문화 확산	1-1-1. 경북종합자원봉사센터 홍보사업
		1-1-2. 자원봉사 인정·보상제도 운영
		1-1-3. 자원봉사자 상해보험 가입 지원
		1-1-4. 자원봉사의 날 운영
	1-2 정부·기업·시민사회 파트너십	1-2-1. 2014 경상북도 자원봉사대회
		1-2-2. 기업연계 공익마케팅(CRM) 및 관계자 간담회
		1-2-3. 찾아라 경북 행복마을
		1-2-4. 경상북도 마을만들기 & 사회적경제
	1-3 생애주기별 자원 봉사 참여확대	1-3-1. 경상북도 청소년 자원봉사 프로그램 공모전
		1-3-2. 경상북도 자원봉사 모범학교 운영

사업 영역	사업 과제	사업내용
제2영역 자원봉사 지원 인프라	II-1. 민간 인프라 확립	II-1-1 제3기 독심이 자원봉사단 릴레이 활동지원
		II-1-2 자원봉사센터 관계관 간담회
		II-1-3 재난재해 자원봉사자 파견
		II-1-4 경상북도 자원봉사센터 거점 운영
제3영역 자원봉사 관리와 개발	III-1. 자원봉사활동 관리 체계화 및 관리자 양성	III-1-1 자원봉사 관리자 소통(疏通) 워크숍
		III-1-2 시·군센터와 함께 진행하는 관리자 교육
		III-1-3 자원봉사 최고경영자(CEO) 역량강화 교육
		III-1-4 직원 역량강화 프로그램
	III-2. 자원봉사 시민 리더십 육성 및 자원봉사 프로그램 개발	III-2-1 경상북도 자원봉사 우수 프로그램 공모전
		III-2-2 경상북도 자원봉사단체 리더 화합 한마당
		III-2-3 핸드온(Hands On) 자원봉사 운영
		III-2-4 시·군 직영 자원봉사센터 맞춤형 위탁교육
		III-2-5 경상북도 자원봉사 컨퍼런스
제4영역 자원봉사 연구와 평가	IV-1. 자원봉사활동 실태조사	IV-1-1 경상북도종합자원봉사센터 사업성과 보고서 발간
		IV-1-2 10주년 경상북도 자원봉사 백서 발간
제5영역 자원봉사 국제교류 활성화	V-1. 국제협력 및 상호교류 강화	V-1-1 자원봉사 관계자 해외 선진지 체험학습
기타영역	VI-1. 과학적, 효율적, 윤리적 기관 운영	VI-1-1 체계적 운영규정 마련 및 관리
		VI-1-2 법인 이사회 운영
		VI-1-3 직원 회의운영
		VI-1-4 센터가족 소리함 운영
		VI-1-5 예·결산 후원금 경영공시
		VI-1-6 자원봉사 윤리경영 제정 및 실행
		VI-1-7 윤리경영 직원 교육
		VI-1-8 UN글로벌 콤팩트 가입 및 이행

5. 기관 소개 및 현황

① 운영 주체 : 사단법인 경상북도종합자원봉사센터

② 개 소 일 : 2004년 5월 4일

③ 대 표 자(이사장): 주 낙 영

④ 소 재 지 : 대구광역시 남구 중앙대로 38길 13-2

⑤ 설립 근거 및 목적

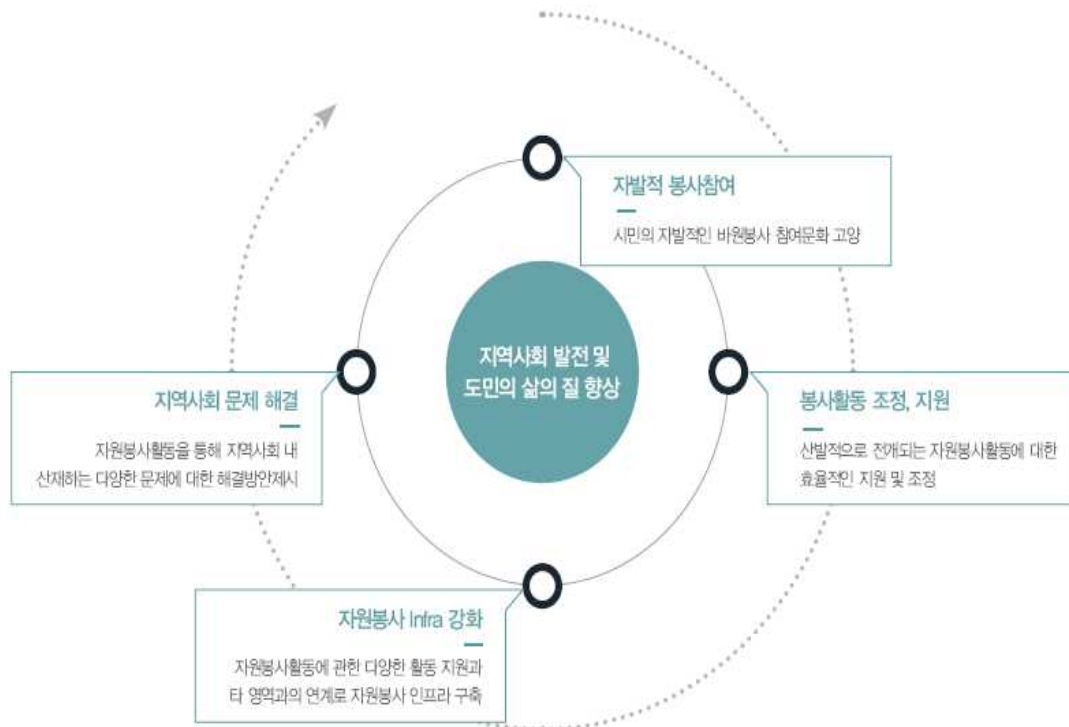
• 설립 근거

Ⅰ 자원봉사활동기본법 제9조

Ⅱ 경상북도자원봉사활동지원조례 제6조

『자원봉사활동 기본법』의 취지를 살려 법인체제로 운영함으로써 자원봉사 업무의 특성인 민관 파트너십 구축 및 민간의 자율성을 보장하고 지원함으로써 자원봉사체제의 장기적인 발전 토대 마련

• 설립 목적



④ 기관 연혁

2003. 3.	경상북도자원봉사활동 지원조례 제정 공포
10.	(사) 경상북도종합자원봉사센터 법인 설립 발기인 대회
12.	(사) 경상북도종합자원봉사센터 법인 설립 등기
	남효채 이사장 취임
2004. 2.	홍현석 소장 취임
5.	(사) 경상북도종합자원봉사센터 개소식
2004. 10.	김용대 이사장 취임
12.	경상북도자원봉사포럼 창립 총회
2005. 2.	(사) 경상북도종합자원봉사센터 사무실 이전 (대명동)
2006. 10.	제94회 전국체육대회 자원봉사단 운영
	제87회 전국소년체육대회 자원봉사단 운영
2007. 9.	제27회 전국장애인체육대회 자원봉사단 운영
10.	제4회 전국자원봉사센터 관리자 대회 주최
2008. 4.	김도현 소장 취임
9.	Volunteer 경북(신문) 창간
12.	이상걸 이사장 취임
2010. 8.	G-20 재무장관·중앙은행 총재 회의 자원봉사자 운영
2011. 6.	2010 정부합동평가 자원봉사 분야 전국종합 1위 선정
2012. 6.	2011 정부합동평가 자원봉사 분야 전국종합 1위 선정
9.	제9회 전국자원봉사센터대회 개최
2013. 5.	주낙영 이사장 취임

7 이사회 현황 (2014. 12. 31 기준)

직책	성명	소속
이사장	주 낙영	경상북도 행정부지사
부이사장	김 정운	전) TK 신문 편집인
부이사장	권 순남	전포항시종합자원봉사센터 소장
이사	김 점순	전직십자사회봉사회 경북지사협의회장
이사	김 종규	포항 죽림사 주지
이사	이 준상	대구대학교 사회복지학과 교수
이사	이 형	학산종합사회복지관장
이사	한 상일	구미기독교복지관장
이사	송 미호	경주 나자레원 원장
이사	신 장식	보원농원(주) 대표
이사	김 정렬	대한성당 주임 신부
이사	최 진근	경운대학교 새마을아카데미 원장
이사	윤 위영	경상북도 새마을봉사과장
감사	김 동호	변호사
감사	은 윤수	경주시민신문 대표

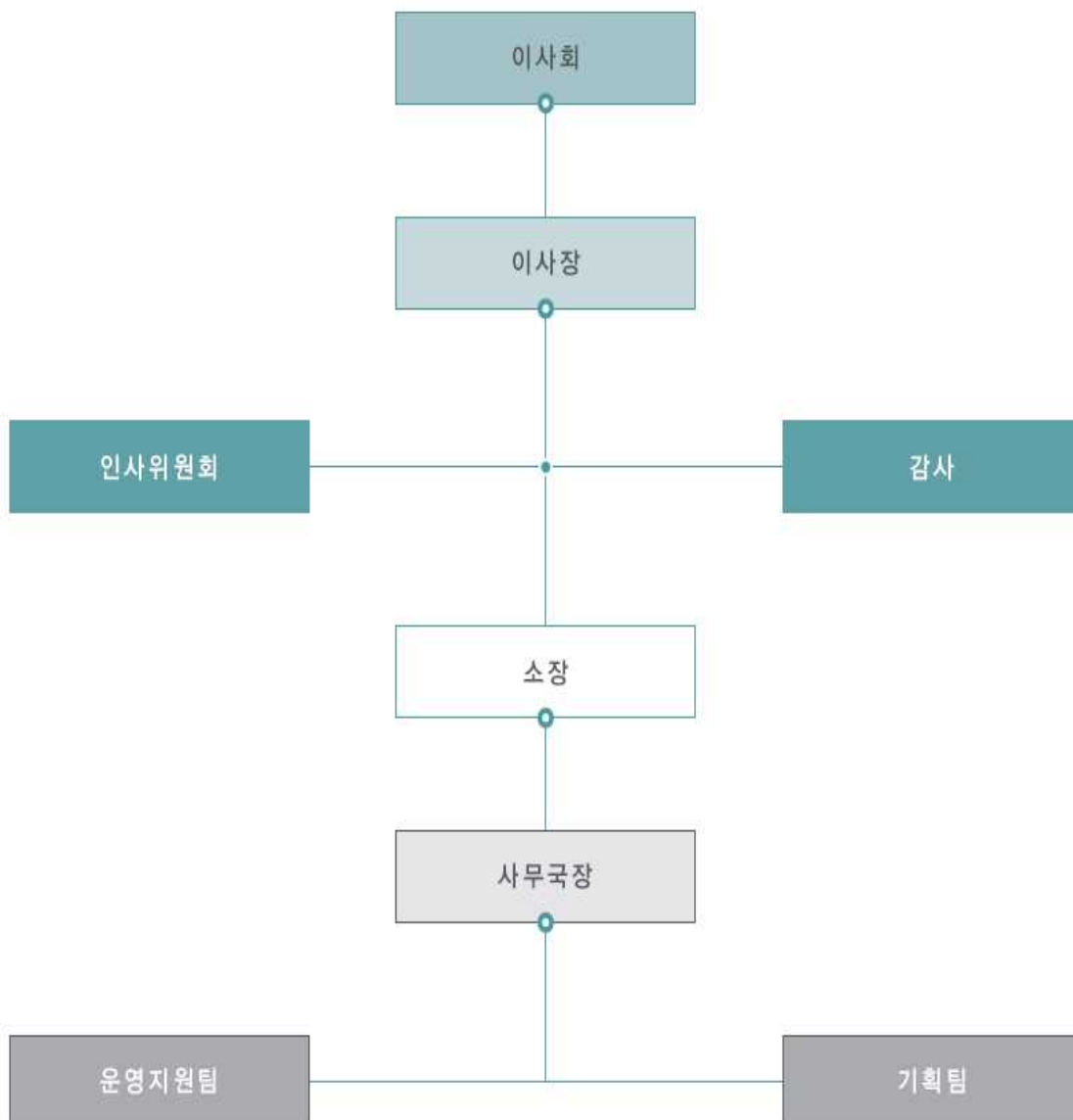
8 직원 현황 (2014. 12. 31 기준)

구분	계	정규직(8명)				계약직(2명)
		소 장	사무국장	팀 장	팀 원	코디네이터
정원	10	1	1	2	4	2
현원	10	1	1	2	4	2

9 건물 현황

총 면 적	건물 용도	구 조	비 고
179㎡	소장실, 사무실, 회의실	지상 1층	
	직원 휴게실, 텀비실, 화장실	지상 1층	
	물품보관 창고	지하 1층	

10 조직도



6. 2014년 결산내역

1. 2014년 운영비 세입세출 결산내역

과 목		세입예산액 (1)	예산성립후 증감액 (2)	예산현액 (3)=(1)+(2)	지출액 (4)	불용액 (5)=(3)-(4)	비고
세항	목						
합 계		428,000,000	70,108,267	498,108,267	492,943,248	5,165,019	
인건비		299,801,000	2,414,000	302,215,000	301,869,140	345,860	
	기본급 및 수당	299,801,000	2,414,000	302,215,000	301,869,140	345,860	
부담금		51,998,000	42,000	52,040,000	51,232,000	808,000	
	국민연금	14,218,000	△2,000,000	12,218,000	12,093,830	124,170	
	건강보험	10,083,000	452,000	10,535,000	10,446,410	88,590	
	고용보험	2,614,000	386,000	3,000,000	2,945,040	54,960	
	산재보험	2,843,000	0	2,843,000	2,575,070	267,930	
	퇴직급여	22,240,000	1,204,000	23,444,000	23,171,650	272,350	
일반 운영비		39,021,000	65,811,154	104,832,154	103,323,148	1,509,006	
	일반수용비	12,879,000	19,153,154	32,032,154	31,952,826	79,328	
	공공요금제세	9,466,000	534,000	10,000,000	9,013,030	986,970	
	급량비	4,480,000	224,000	4,704,000	4,620,000	84,000	
	차량비	7,500,000	3,500,000	11,000,000	10,857,682	142,318	
	연료비	96,000	0	96,000	90,000	6,000	
	자산취득비	1,000,000	40,000,000	41,000,000	40,990,210	9,790	
	포 상 금	600,000	400,000	1,000,000	1,000,000	0	
	시설장비 유지비	3,000,000	2,000,000	5,000,000	4,799,400	200,600	
업무 추진비		11,780,000	0	11,780,000	10,980,000	800,000	
	업무추진비	11,780,000	0	11,780,000	10,980,000	800,000	
여비		21,600,000	200,000	21,800,000	20,935,360	864,640	
	국내여비	15,000,000	1,000,000	16,000,000	15,982,000	18,000	
	국외여비	6,600,000	△800,000	5,800,000	4,953,360	846,640	
보상금		3,800,000	1,500,000	5,300,000	4,603,600	696,400	
	보상금	3,800,000	1,500,000	5,300,000	4,603,600	696,400	
이자		0	141,113	141,113	0	141,113	
	이자	0	141,113	141,113	0	141,113	

2. 2014년 사업비 결산내역

구분	사업명	수입	지출	잔액	비고
계		324,845,546	316,936,570	7,908,976	
	자원봉사 인정보상제도		18,989,450		
	경상북도 자원봉사대회		61,000,000		
	기업체 사회공헌담당자 & 자원봉사관계자 간담회		1,947,100		
	찾아라! 경북 행복마을		48,500,000		
	자원봉사 마을만들기 컨소시엄		10,935,850		
	청소년 자원봉사 프로그램 공모		20,000,000		
	경상북도 자원봉사 모범학교		3,487,800		
	자원봉사센터 관계관 간담회		4,156,800		
	재난재해 자원봉사자 파견		11,684,000		
	자원봉사센터 거점 운영	324,698,513	4,618,210	7,761,943	
	자원봉사 관리자 소통워크숍		8,760,000		
	자원봉사센터 관리자 교육		9,412,000		
	최고경영자 역량강화 과정		8,779,200		
	직원 역량강화 프로그램		7,000,550		
	자원봉사단체 리더 화합한마당		49,000,000		
	핸즈온 자원봉사 운영		8,880,000		
	경상북도 자원봉사 컨퍼런스		6,911,310		
	사업성과 보고서 발간		2,500,000		
	경상북도 자원봉사 백서 발간		12,000,000		
	관계자 해외선진지 체험학습		18,374,300		
이 자		147,033	-	147,033	

3. 2014년 민간위탁비 결산내역

사업명	수 입	지 출	잔 액	비 고
계	333,315,160	301,043,700	32,271,460	
2013 이월금	14,315,160	14,315,160	0	매거진 : 11,643,200 독심이 : 2,570 지역재생 : 2,669,390
2014 매거진 발간	50,000,000	26,658,490	23,341,510	2015.1월중 지출예정
우수프로그램 지원사업	80,000,000	80,000,000	0	
독심이자원봉사단 지원사업	45,000,000	45,000,000	0	
지역재생 프로젝트 지원사업	140,000,000	131,070,050	8,929,950	도 반납예정
영남권공통교육	4,000,000	4,000,000	0	

4. 2014년 후원금 결산내역

구 분		수 입	지 출	잔액	
계		28,365,000	27,089,000	1,276,000	
지정 기부금	한국가스공사	22,425,000	22,425,000	0	찾아라!경북행복마을 지원
	동지 커뮤니케이션즈	2,970,000	1,694,000	1,276,000	찾아라!경북행복마을 지원 행복마을 7호 현판제작 예정
	디자인플랜	2,970,000	2,970,000	0	경북자원봉사대회 지원

7. 기관 고객 만족&윤리경영

1. 기관 고객 만족

▶ 경상북도종합자원봉사센터 고객센터 서비스 현장

경상북도종합자원봉사센터의 1차 고객은 경상북도 시·군 자원봉사센터 관리자이며, 2차 고객은 경상북도 자원봉사자입니다. 경상북도종합자원봉사센터는 경상북도 자원봉사 활성화를 위해 최선의 노력을 다하겠으며, 고객 모두가 감동할 수 있는 서비스를 제공하기 위해 아래와 같은 자세로 응대하겠습니다.



경상북도종합자원봉사센터는 위의 고객현장 실천을 위해
구체적인 서비스 이행표준을 설정하여 이를 성실히 준수할 것을 약속드립니다.

▶ 경상북도종합자원봉사센터 고객 핵심서비스 이행표준 (2014. 12. 1)

효과적이고 전문적인 자원봉사 상담 및 활동서비스를 제공하도록 하겠습니다.

- 효과적인 자원봉사 상담 및 활동을 위하여 유형별 전문가를 배정하겠습니다.
- 전문성 향상을 위하여 연 정기적으로 직원회의를 개최하겠습니다.
- 자원봉사 전문 인력의 교육을 강화하겠습니다.

쾌적한 교육환경과 체계적이고 질 높은 자원봉사 교육 서비스를 제공하겠습니다.

- 교육 일정을 연수시작 20일 전에 공지하여 교육 신청에 차질이 발생하지 않도록 하겠습니다.
- 질 높은 교육 서비스를 제공하기 위해 교육 만족도 조사를 1회 이상 실시하겠습니다.

1365 자원봉사포털시스템을 운영하겠습니다.

- 1365 자원봉사포털시스템을 통하여 24시간 자원봉사활동 신청 및 확인서 발급이 가능하도록 하겠습니다.
- 실시간 도민들이 다양한 자원봉사활동 정보에 접근할 수 있도록 하겠습니다.

고객의 눈높이에 맞는 서비스를 제공하겠습니다.

- 경상북도종합자원봉사센터의 서비스 이행상태를 평가하고 서비스 제도를 계속 발전시켜겠습니다.
- 고객의 요구와 불만사항을 파악하여 이를 업무에 반영하기 위해 고객만족도 조사를 매년 1회 이상 실시하고, 그 결과는 센터 홈페이지 등을 통해 공개하겠으며 잘못된 점은 즉시 시정하여 보다 나은 서비스를 제공할 수 있도록 최선의 노력을 다하겠습니다.
- 홈페이지 및 각종 모니터링 등 다양한 채널을 통해 센터 서비스에 대한 고객의 의견에 귀를 기울이겠으며, 어떠한 작은 의견이라도 소중하게 받아들이겠습니다.

▶ 경상북도종합자원봉사센터 고객응대서비스 이행표준 (2014. 12. 1)

① 본 자원봉사센터를 직접 방문하시는 경우

- 자원봉사센터 관리자 및 자원봉사자들이 방문 시 항상 밝고 친절하게 맞이하고 응대하겠습니다.
- 내방고객이 10분 이상 기다리지 않도록 최선의 노력을 다하겠습니다.
- 직원 안내도를 설치하여 고객이 담당자를 쉽게 찾을 수 있도록 하겠습니다.
- 담당자가 자리를 비웠을 때에는 다른 직원이 그 일을 대행하여 처리하고, 담당자가 있어야만 대처할 수 있는 경우에는 담당자에게 용건을 전한 후 15분 이내에 고객께서 원하시는 방법으로 연락드리도록 조치하겠습니다.

② 전화로 문의하시는 경우

- 전화는 벨소리가 울리면 지체 없이 받도록 하겠으며, 친절한 인사와 함께 담당자의 소속과 성명을 밝히겠습니다.
- 고객의 문의상담내용에 대하여는 가급적 쉬운 용어를 사용하며 성실하게 답변하겠습니다.
- 담당자가 부재중인 경우에는 용건을 메모하여 전달하고, 고객에게 1시간 내에 전화를 드리도록 하겠습니다.

③ 인터넷으로 문의하시는 경우

- 인터넷 홈페이지를 통해 센터 서비스에 대한 최신정보를 자세하게 소개하여 고객들이 쉽게 이용할 수 있도록 하겠습니다.
- 인터넷을 통해 대처 가능한 업무를 지속적으로 개발하여 늘려 나가겠습니다.

④ 고객의 소리를 처리하는 자세

- 고객 의견수렴
 - Ⅰ 인터넷 홈페이지, 전화, 팩스, 직접방문, '고객의 소리' 엽서(여론함) 등 다양한 경로를 통하여 고객의 의견을 항상 소중하게 듣겠습니다.
 - Ⅰ 전 화 : (053)476-1365
 - Ⅰ 팩 스 : (054)473-13664
 - Ⅰ 인터넷 : <http://vl.gb.go.kr> → '고객소리&클린신고센터'
 - Ⅰ 우 편 : (705-8000) 대구광역시 남구 중앙대로 38길 13-2
- 센터가 제공한 서비스에 대해서 불친절, 불만족을 느끼셨거나 개선하여야 할 사항이 있을 경우, 문서, 전화, 우편, FAX, 인터넷 등을 통하여 의견을 제시해 주시면 7일 이내에 검토하여 그 결과를 통보하여 드리겠습니다.

5 잘못된 서비스에 대한 시정조치

- 센터 직원의 불친절이나 서비스결과에 대한 불만을 지적하신 경우 연락받은 즉시 사과하고 잘못을 바로잡도록 하겠으며, 고객의 요구사항을 최우선적으로 처리하여 드리겠습니다.
- 고객의 소리에 귀 기울이고, 고객의 요구를 신속히 처리하도록 하겠습니다.

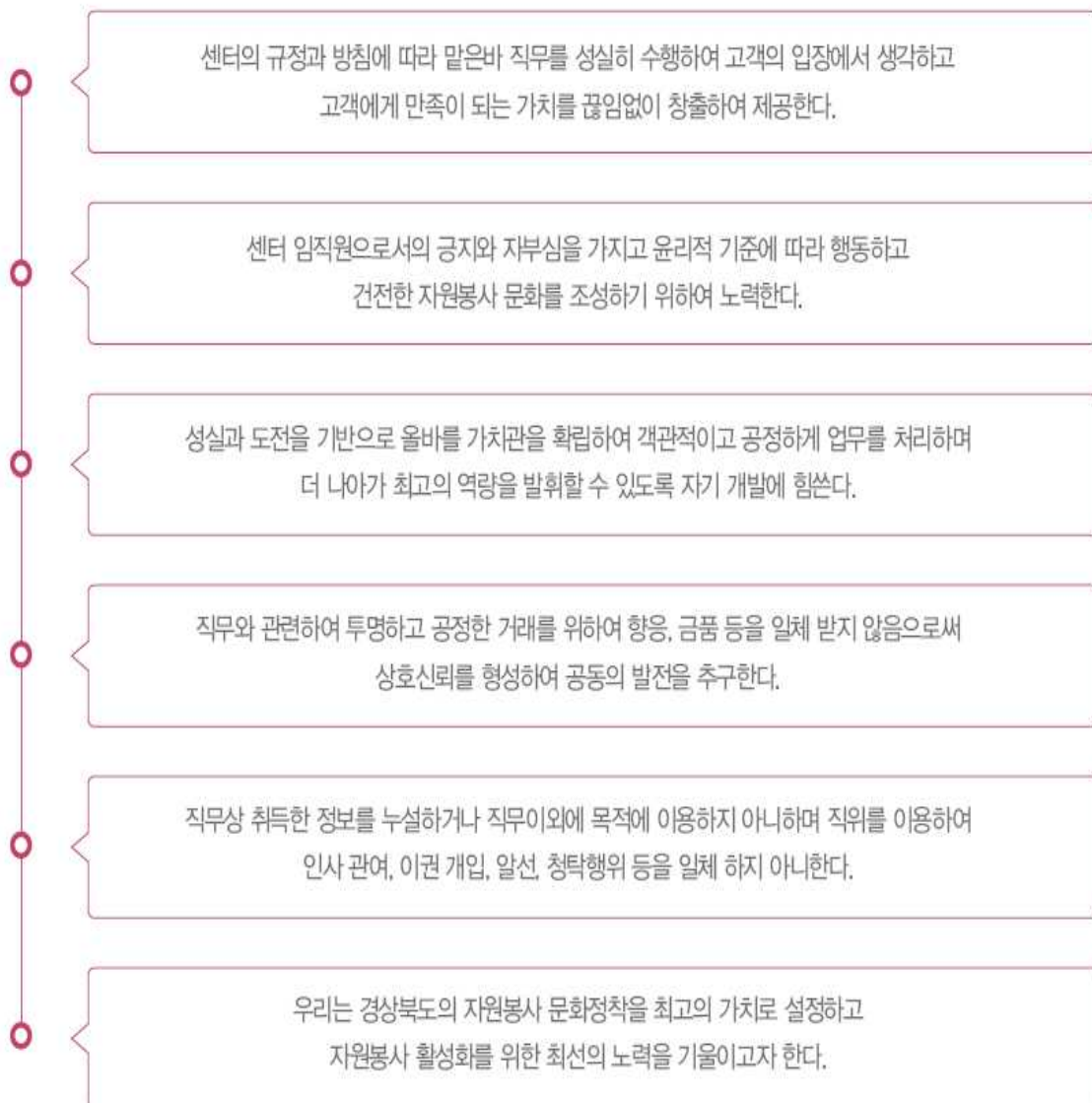
| 고객의 소리(VOC) 처리시간

- 평일 : 0900 ~ 1800 (1200~1300 제외)
 - 토·일·공휴일은 휴무
 - 접수 및 처리결과를 E-mail을 통해 실시간으로 알림
-
- 지적사항에 대해서 아래와 같이 조치하여 신속한 서비스 개선을 실시하도록 하겠습니다.
- | 1차 : 지적사항에 대한 담당 팀을 통해 사후조치 할 수 있도록 신속히 안내함.
- | 2차 : 동일한 고객에 의한 동일내용의 지적사항이 재차 발생했을 경우 조치 결과 및 사과문을 발송함.
- | 3차 : 조치 결과가 제대로 반영되지 못할 시에 담당팀 및 담당자에게 주의 조치함

2. 기관 윤리경영

▶ 경상북도종합자원봉사센터 윤리경영 헌장

우리 경상북도종합자원봉사센터 임직원은 경상북도의 자원봉사 관련 업무를 추진함에 있어 윤리적, 도덕적 가치관을 바탕으로 성실하고 투명한 업무수행은 물론 공정하고 청렴한 업무 자세로 주민에게 사랑과 신뢰를 받는 센터로서 다음과 같이 역할과 책임을 다하고자 한다.



2013. 10. 1

경상북도종합자원봉사센터

» 경상북도종합자원봉사센터 임직원 윤리강령

제1장 총 칙

제1조(목적)

이 윤리강령(이하 "강령"이라 한다)은 윤리현장을 준수하기 위한 올바른 의사결정과 윤리적 판단 기준을 임직원에게 제공함을 목적으로 한다.

제2조(적용대상)

강령은 기관에 속한 모든 임직원(비정규직 포함)에 대하여 적용한다.

제2장 고객에 대한 윤리

제3조(고객 존중)

임직원은 고객이 우리의 존립 이유이자 목표라는 인식하에 항상 고객을 존중하고 고객의 입장에서 생각하며 고객을 모든 행동의 최우선 기준으로 삼는다.

제4조(고객 만족)

- ① 임직원은 고객의 요구와 기대를 정확하게 파악하여 이에 부응하는 최상의 서비스, 최고의 사업, 참된 가치를 끊임없이 창조한다.
- ② 임직원은 고객의 의견과 제안을 항상 경청하고 겸허하게 수용하며 고객의 불만사항에 대해서는 최대한 신속하고 공정하게 처리한다.

제5조(고객의 이익 보호)

- ① 임직원은 고객의 자산, 지적 재산권, 개인정보 및 비밀 등을 공단의 재산보다 더 소중하게 보호하며 비도덕적 행위로 인하여 고객의 이익을 침해하지 아니한다.
- ② 임직원은 고객이 알아야 하거나 고객에게 마땅히 알려야 하는 사실은 정확하고 신속하게 제공한다.

제3장 임직원의 복무 윤리

제6조(임직원의 기본윤리)

- ① 임직원은 기관 임직원으로서의 긍지와 자부심을 가지며 항상 정직하고 성실한 자세를 견지한다.
- ② 임직원은 높은 윤리적 가치관을 가지고 개인의 품위와 회사의 명예를 유지·발전시킬 수 있도록 노력한다.
- ③ 임직원은 직무를 수행함에 있어서 제반 법령과 규정을 준수함과 동시에 양심에 어긋나지 않도록 행동한다.

제7조(사명완수)

임직원은 기관의 비전, 미션, 경영이념을 공유하고 본회가 추구하는 목표와 가치에 공감하여 창의와 성실로서 맡은 바 책임을 완수한다.

제8조(자기계발)

임직원은 국제화·개방화 시대에 바람직한 인재상을 스스로 정립하고 끊임없는 자기계발을 통해 이에 부합되도록 꾸준히 노력한다.

제9조(공정한 직무수행)

- ① 임직원은 직무를 수행함에 있어 본회 운영의 기본이 되는 제반 법령과 규정을 준수 하여 공정하게 수행하여야 한다.
- ② 임직원은 자기 또는 타인의 공정한 직무수행을 저해할 수 있는 부당한 지시, 알선·청탁, 특혜부여 등 사회의 지탄을 받을 만한 비윤리적·불법적 행위를 하여서는 아니된다.

제10조(이해충돌회피)

- ① 임직원은 직무를 수행함에 있어 회사의 이해와 상충되는 행위나 이해충돌을 회피하도록 노력하여야 한다.
- ② 임직원은 본회와 개인 또는 부서간의 이해가 상충될 경우에는 본회의 이익을 고려하여야 한다.

제11조(부당이익 수수금지)

임직원은 직무와 관련하여 사회통념상 용인되는 범위를 넘어 공정성을 저해할 수 있는 금품·향응 등을 직무 관련자에게 제공하거나 직무관련자로부터 제공받아서는 아니 된다.

제12조(공·사 구분)

- ① 임직원은 직무를 수행함에 있어서 공·사를 명확히 구분하여야 한다.
- ② 임직원은 기관의 재산을 사적으로 사용하거나, 예산을 목적 외의 용도로 사용하여 회사에 재산상 손해를 가해서는 아니 된다.
- ③ 임직원은 근무 시간 내 사적인 일에 시간을 할애하여 업무수행에 지장을 주거나, 인터넷을 통한 온라인게임, 도박, 음란사이트 등 업무상 용도 이외의 부적절한 용도로 사용하여서는 아니 된다.
- ④ 임직원은 소장의 허가나 승인 없이 직무 이외의 영리를 목적으로 하는 일에 종사하거나 다른 직무를 겸할 수 없다.

제13조(임직원 상호 관계)

- ① 임직원은 상호간에 직장생활에 필요한 기본예의를 지켜야 하며 불손한 언행이나 다른 임직원을 비방하는 등의 괴로움을 주는 행위를 하여서는 아니 된다.
- ② 임직원은 학벌·성별·종교·혈연·출신지역 등에 따른 차별조성이나 차별대우를 하여서는 아니된다.
- ③ 임직원은 상호간에는 부당한 청탁이나 사회통념상 과다한 선물제공 및 금전거래 등의 행위를 하여서는 아니 된다.
- ④ 상급자는 하급자에게 부당한 지시를 하여서는 아니 되며 하급자는 상급자의 정당한 지시에 순응하되 부당한 지시는 거절하여야 한다.
- ⑤ 임직원은 상호간에 성적 유혹 및 성적 수치심을 유발시키는 행위를 하여서는 아니된다.

제14조(건강한 생활)

- ① 임직원은 하례하식을 배격하고 검소한 의식주와 건강한 여가 활동을 생활화하여야 한다.
- ② 임직원은 건강한 경조사 문화 정착을 위해 노력하며 직무관련자에게는 경조사 통지를 삼가고 경조금품도 사회통념에 비추어 과도한 수준이 되지 않도록 한다.

제15조(투명한 정보 및 회계관리)

- ① 임직원은 모든 정보를 정당하고 투명하게 취득·관리하여야 하며 회계기록 등의정보는 정확하고 정직하게 기록·관리하여야 한다.
- ② 임직원은 직무관련 취득정보를 회장의 사전허가나 승인 없이 외부로 유출하거나 부당하게 이용하여서는 아니 된다.
- ③ 임직원은 특정 개인이나 부서의 이익을 위해 허위 또는 과장보고를 하지 않으며 중요한 정보를 은폐하거나 독점하지 않는다.
- ④ 기관은 관련법령과 규정에 따라 경영정보를 공시하여 경영의 투명성과 신뢰도를 높인다.

제4장 경쟁단체 및 거래업체에 대한 윤리

제16조(거래법규 준수)

임직원은 모든 사업 및 영업활동을 함에 있어서 해당 국가 및 지역의 제반법규를 준수하고 국내외 상거래관습을 존중한다.

제17조(자유경쟁추구)

임직원은 자유경쟁의 원칙에 따라 시장경제질서를 존중하고 경쟁사와는 상호존중을 기반으로 정정당당하게 선의의 경쟁을 추구한다.

제18조(공정한 거래)

- ① 임직원은 본회가 시행하는 공사·용역·물품구매 등의 입찰 및 계약체결 등에 있어서 자격을 구비한 모든 개인 또는 단체에게 평등한 기회를 부여한다.
- ② 임직원은 모든 거래를 상호 대등한 위치에서 공정하게 수행하되 공개적으로 일상적인 업무장소에서 투명하게 이루어지도록 한다.
- ③ 임직원은 거래상 우월적인 지위를 이용하여 금품 등을 요구하거나 불공정한 거래 조건 강요, 경영간섭 등 부당한 요구를 하지 않는다.
- ④ 임직원은 모든 거래 시에는 청렴계약을 체결하고 이를 준수한다.

제5장 임직원에 대한 윤리

제19조(임직원 존중)

사무처는 임직원에 대한 믿음과 애정을 가지고 임직원 개개인을 존엄한 인격체로 대하며, 임직원 개인의 사생활을 존중한다.

제20조(공정한 대우)

사무처는 교육, 승진 등에 있어서 임직원 개인의 능력과 자질에 따라 균등한 기회를 부여하고, 성과와 업적에 대해서는 공정하게 평가하고 보상하며, 성별·학력·연령·종교·출신지역·신체장애 등을 이유로 차별하지 않는다.

제21조(인재육성 및 창의성 촉진)

사무처는 임직원의 능력개발을 적극 지원하여 전문적이고 창의적인 인재로 육성하고, 임직원의 독창적이고 자율적인 사고와 행동을 촉진하기 위하여 모든 임직원이 자유롭게 제안하고 의사표현을 할 수 있는 여건을 조성한다.

제22조(인재육성 및 창의성 촉진)

사무처는 임직원의 능력개발을 적극 지원하여 전문적이고 창의적인 인재로 육성하고, 임직원의 독창적이고 자율적인 사고와 행동을 촉진하기 위하여 모든 임직원이 자유롭게 제안하고 의사표현을 할 수 있는 여건을 조성한다.

제22조(삶의 질 향상)

- ① 사무처는 임직원이 정당한 방법으로 직무를 수행할 수 있도록 제도를 확립하고 직무수행을 통하여 공지와 보람을 성취할 수 있도록 최선을 다한다.
- ② 사무처는 임직원이 쾌적하고 안전하게 일할 수 있는 근무환경을 조성하고, 임직원과 가족의 건강, 교육, 복지후생 등 삶의 질을 향상시킬 수 있는 프로그램을 적극적으로 개발·실행 한다.

제6장 국가와 사회에 대한 윤리

제23조(국가와 사회발전에 기여)

- ① 임직원은 합리적이고 책임 있는 경영을 통해 농업인의 삶의 질을 향상시켜 균형있는 국가와 사회의 발전에 이바지하여야 한다.
- ② 임직원은 지역사회의 일원으로서 사회 각 계층과 지역주민의 정당한 요구를 겸허히 수용하여 이를 해결하는데 최선을 다해야 한다.
- ③ 사무처는 임직원의 사회활동 참여를 적극 지원하고 지역사회의 문화적·경제적 발전을 위하여 노력하여야 한다.

제24조(부당한 정치활동 금지)

- ① 사무처는 부당하게 정치에 관여하지 않으며, 정당·정치인·선거후보자 등에게 불법적인 기부금 또는 경비 등을 제공하지 않는다.
- ② 사무처는 임직원의 개인의 정치적 견해를 존중한다. 다만, 임직원은 개인의 정치적 견해가 사무처의 정치적 입장으로 오해받지 않도록 주의하여야 한다.

제25조(안전 및 위험예방)

임직원은 안전에 관한 제반 법규와 기준을 준수하여 재해 및 위험예방관리에 최선을 다해야 한다.

제26조(환경보호)

임직원은 환경문제의 중요성을 깊이 인식하여 국내외 환경관련 법규를 준수하고 환경보호 및 오염방지를 위하여 노력하여야 한다.

제27조(노사화합)

임직원은 노사 모두가 주인임을 명심하고 신뢰와 화합을 바탕으로 노사의 공존과 번영을 위해 노력하여야 한다.

제28조(국제경영규범 준수)

임직원은 국제거래에 있어서 국제상거래 뇌물 방지협약 등 투자와 거래에 관한 국제적 협약과 제 규정을 준수하여야 한다.

제7장 보칙

제29조(준수의무와 책임)

- ① 모든 임직원은 강령을 숙지하고 준수하여야 하며 위반사항에 대해서는 그에 따른 책임을 진다.
- ② 사무국장, 팀장 등은 소속 직원의 강령 준수 여부를 관리·감독할 책임이 있다.

제30조(포상 및 징계)

- ① 강령을 준수하고 윤리경영 정립에 기여한 임직원에 대하여는 인사평가 및 인사사고 시에 반영해야하며 그에 상응한 포상을 실시할 수 있다.
- ② 강령에 저촉된 행위를 한 임직원에 대하여는 징계 등 필요한 조치를 취할 수 있다.
- ③ 제2항의 규정에 의한 징계의 종류, 절차, 효력 등은 회사의 인사규정 및 징계변상관련 규정이 정한바에 따른다.

제8장 부칙

제1조(시행일)

- ① 이 강령은 공포일로부터 시행한다.
- ② 이 강령 시행과 동시에 종전의 윤리강령을 폐지하며, 종전의 강령에 의해 결정된 사항은 이 강령에 의거 결정된 것으로 간주한다.

제2조(해석기준)

윤리경영 활동과 관련하여 윤리강령 및 행동강령에 명시되어 있지 않거나 해석상의 분쟁이 있는 경우 법인 이사회의 해석과 결정에 따른다.

2013. 10. 1

경상북도종합자원봉사센터

» 경상북도종합자원봉사센터 임직원 행동강령

경상북도종합자원봉사센터의 직무 수행과정에서 지켜야 할 윤리적 판단기준

1 청렴하고 깨끗한 윤리관 확립

모든 임직원은 어떠한 경우라도 부정부패를 배척하겠다는 직업윤리와 결연한 의지를 가지고 청렴하고 깨끗한 직원 상을 확립하기 위하여 노력하여야 한다.

2 성실의무

임직원은 기관의 공지와 자부심을 가지고 항상 친절하고 성실한 근무자세를 견지하여야 한다.

3 품위유지

임직원은 평소에 행하는 언행과 의사결정이 기관의 윤리적인 명성과 대외 신뢰도에 영향을 끼칠 수 있음을 명심하고 개인의 품위와 명예를 유지 발전시킬 수 있도록 노력하여야 한다.

4 법규준수

임직원은 직무를 수행함에 있어 제반 법령과 규정을 준수함과 동시에 양심에 따라 공정하게 직무를 수행하여야 한다.

5 책임완수

임직원은 기관이 추구하는 목표와 가치에 공감하여 기관의 업무방침에 따라 창의와 성실로써 맡은 바 책임을 완수하여야 한다.

6 자기계발

임직원은 국제화·개방화 시대에 비람직한 인재 상을 스스로 정립하고 끊임 없는 자기계발을 통해 이에 부합되도록 꾸준히 노력하여야 한다.

2014. 10. 1

경상북도종합자원봉사센터

» 경상북도종합자원봉사센터 반부패 청렴실천 결의서

우리는 경상북도종합자원봉사센터 직원으로서 청렴도와 투명성이 직원 경쟁력 확보에 가장 중요한 요소임을 인식하고 부패근절은 이제 선택이 아니라 생존의 문제라는 사실을 되새기면서 깨끗하고 투명한 업무추진으로 고객으로부터 신뢰받는 기관으로 앞장서 나갈 것을 다짐하면서 다음과 같이 결의한다.

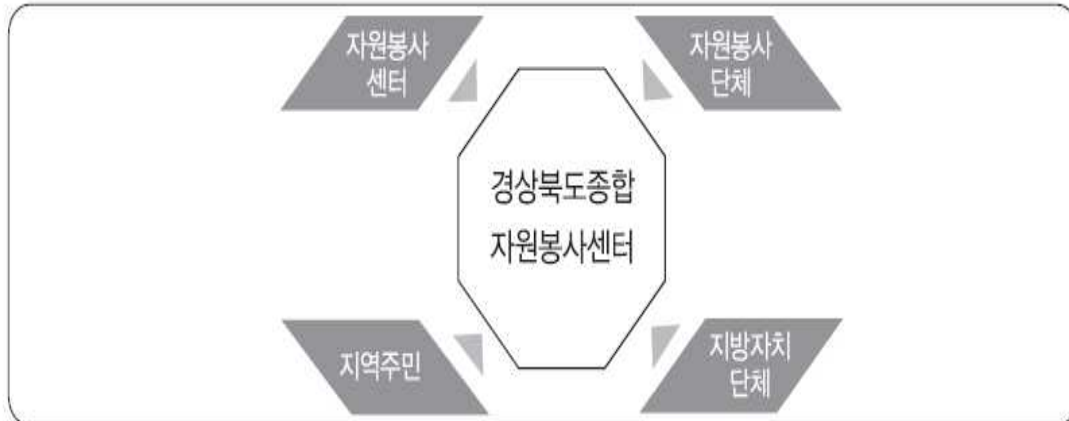
- 직무를 수행함에 있어 법과 원칙을 준수하고
공정한 업무처리로 단 하나의 부패도 용납하지 않는다.
- 일선 현장에서 부패를 유발할 수 있는 제도와 환경을 개선하여
원천적으로 차단하는데 노력한다.
- 직무와 관련해 금품이나 향응을 받지도 요구하지도 않으며
직위를 이용해 부당 이익을 얻지 않는다.
- 임직원 행동강령을 철저히 준수하며,
검소하고 청렴한 자세로 타의 모범이 된다.

2014. 10. 1

경상북도종합자원봉사센터

8. 이해 관계자

이해 관계자 네트워크



이해 관계자 의견반영 방법 및 절차

| 자원봉사센터

경상북도종합자원봉사센터는 시·군 자원봉사센터와의 정기적인 간담회, 교육 등을 통해 유엔글로벌콤팩트 원칙이행을 위한 자원봉사 시책과 프로그램을 개발 및 확산시켜 나가고 있습니다.

| 자원봉사단체

경상북도종합자원봉사센터는 자원봉사단체와의 협력을 통해 자원봉사단체 리더 워크숍, 독심이 자원봉사단 릴레이 활동지원, 찾아라 경북 행복마을 만들기 등의 다양한 자원봉사 프로그램 운영을 통해 더불어 함께 사는 건강한 지역사회 구현에 앞장서고 있습니다.

| 지역주민

경상북도종합자원봉사센터는 지역주민들의 자원봉사 참여확대를 위해 다양한 자원봉사 지원시책 및 교육·홍보 등의 자원봉사 관련 활동을 지속적으로 펼치고 있습니다.

| 지방자치단체

경상북도종합자원봉사센터는 인권, 노동, 환경, 반부패 등 지방자치단체의 정책을 적극 수용하여 지역사회에 맞는 다양한 자원봉사 시책들을 운영함으로써 유엔글로벌콤팩트의 이행원칙을 확산시켜 나가고 있습니다.

9. 이해관계자와 관련된 노력과 성과

1. 고객(이해관계자)에 대한 이해

1 경상북도종합자원봉사센터 고객의 정의

- 경상북도종합자원봉사센터의 내부고객으로는 경상북도종합자원봉사센터 이사 및 직원이며, 외부고객으로는 충성고객(시·군 자원봉사센터 관리자, 도·시·군청 공무원), 참여고객(시·군자원봉사단체 핵심 리더, 1365 포털사이트 회원), 잠재고객(300만 경북도민)으로 정의하고 있다.

2 고객의 분류

- 내부고객 : 경상북도종합자원봉사센터 이사, 직원
- 외부고객 : 충성고객 - 시·군자원봉사센터 관리자, 도 및 시군청 공무원
참여고객 - 시·군자원봉사단체 핵심 리더
1365 포털사이트 회원(경상북도 23개 시군 지역)
잠재고객 - 300만 경북도민

3 경상북도종합자원봉사센터 고객 현황

(2014. 12. 31 기준, 단위: 명)

센터명	센터 관리자	자원봉사자 등록인원	자원봉사활동 실인원	센터명	센터 관리자	자원봉사자 등록인원	자원봉사활동 실인원
도	10			의성군	5	8,240	3,834
포항시	8	106,857	29,641	청송군	7	5,065	2,901
경주시	9	54,666	13,216	영양군	6	4,095	952
김천시	5	25,058	8,991	영덕군	4	6,457	1,847
안동시	7	42,371	18,687	청도군	6	11,396	3,821
구미시	9	67,592	20,448	고령군	5	5,528	1,951
영주시	5	20,301	10,704	성주군	5	7,432	2,680
영천시	5	17,543	10,755	칠곡군	6	18,167	7,449
상주시	6	18,211	4,807	예천군	5	8,223	2,224
문경시	5	14,291	4,659	봉화군	5	6,438	1,490
경산시	6	61,126	21,490	울진군	5	11,011	4,600
군위군	4	4,460	1,336	울릉군	4	954	494
계					142	525,482	179,021

2. 고객(이해관계자) 서비스 현장 및 이행표준 실행

경상북도종합자원봉사센터는 고객(이해관계자) 서비스 현장, 고객 핵심 서비스 이행표준, 고객응대 서비스 이행표준을 마련하고 이를 실천함으로써 고객(이해관계자)에 대한 만족도 향상과 깊은 신뢰를 얻는데 최선의 노력을 다하고 있습니다.

3. 고객(이해관계자)과의 정기적인 커뮤니케이션

■ 내부 고객과의 정기적인 커뮤니케이션

대상	구분	활동
내부 고객	직원	① 경상북도종합자원봉사센터 사무국 직원들 대상으로 만족도 조사를 실시하여 내부고객 제고를 위한 노력을 하였음 : 1회 • 조사일시 : 2014. 11.3~7 • 조사대상 : 경상북도종합자원봉사센터 직원 8명 • 조사내용 : 업무만족도 등
	센터이사	② 경상북도종합자원봉사센터 이사회를 개최하여 이사회의 의견을 반영하여 연간사업과 예산을 편성 승인 : 4회 • 이사회 개최일정 : 2014. 1. 17 / 3.18 / 9. 17 / 12. 18 • 참석대상 : 경상북도종합자원봉사센터 이사회 이사 • 주요내용 : 경상북도종합자원봉사센터 사업계획 및 예산(안) 편성에 따른 의견수렴 및 승인

■ 충성 고객과의 정기적인 커뮤니케이션

대상	구분	활동
충성 고객	시·군센터 관리자, 도 및 시·군청 공무원	① 사업추진에 따른 사전 현황조사 실시 : 6회 • THE BOM 소식지 제작 시군센터 취재대상자 사전 조사 : 1회 • 경상북도 자원봉사 모범학교 운영에 따른 학교 담당자 및 동아리 현황조사 : 1회 • 자원봉사센터 관계관 간담회 유치의향조사 : 1회 • 자원봉사센터 거점 운영에 따른 현황 및 요구사항 파악조사 : 1회 • 핸드온 자원봉사 운영에 따른 현황조사 : 1회

충성 고객	시·군센터 관리자, 도 및 시·군청 공무원	<p>② 사업추진에 따른 담당자 사전설문 및 욕구조사 실시 : 5회</p> <ul style="list-style-type: none"> · 자원봉사 인정,보상 제도 운영 제도 개선을 위한 설문조사 : 1회 · 자원봉사 관리자 공동교육 사전 욕구조사 : 2회 -영남권 자원봉사센터 관리자 2차 공동교육(중간관리자, 교육코디, 전신코디) 사전 욕구조사 실시 · 헨즈온 자원봉사 담당자 교육 사전 욕구조사 : 1회 · 자원봉사자 상해보험 보장내용 사전 설문조사 : 1회 <p>③ 사업추진 후 고객 만족도 조사 실시 : 7회</p> <ul style="list-style-type: none"> · 마을만들기 컨소시엄 관리자 1차, 2차 워크숍 만족도 조사 : 2회 <p>④ 간담회를 통한 고객 의견 수렴 : 4회</p> <ul style="list-style-type: none"> · 자원봉사 마을만들기 컨소시엄 1차 2차 워크숍 담당자 간담회 실시 : 2회 · 헨즈온 자원봉사 담당자 간담회 실시 : 2회
----------	----------------------------------	--

■ 참여 고객과의 정기적인 커뮤니케이션

대상	구분	활동
참여 고객	시·군자원봉사센터 핵심 리더, 1365포털회원	<p>① 사업추진에 따른 사전 현황조사 실시 : 3회</p> <ul style="list-style-type: none"> · 찾아라! 경북 행복마을 4호, 5호, 6호 마을 사전조사 실시 : 3회 <p>② 사업추진 후 고객 만족도 조사 실시 : 6회</p> <ul style="list-style-type: none"> · 경상북도 우수자원봉사자 트레인 볼런투어 만족도 조사 : 1회 · 자원봉사센터 거점 핵심관계관 교육 만족도 조사 : 1회 · 경상북도 자원봉사단체리더 화합한마당 : 1회 · 직영센터 맞춤형 위탁교육 만족도 조사 : 3회

■ 잠재 고객과의 정기적인 커뮤니케이션

대상	구분	활동
잠재고객	300만 도민	<p>① 사업추진에 따른 사전 현황 및 욕구조사 : 6회</p> <ul style="list-style-type: none"> · 찾아라! 경북 행복마을 4호, 5호, 6호 마을 사전조사 실시 : 3회 · 찾아라! 경북 행복마을 4호, 5호, 6호 면담을 통한 주민 욕구조사 : 3회 <p>② 자원봉사 활동에 관한 인식조사 : 1회</p> <ul style="list-style-type: none"> · 경북도내 도민 및 자원봉사자 700여명을 대상으로 자원봉사 활동에 관한 인식조사 실시

4. 고객(이해관계자)과의 다양한 커뮤니케이션 채널

경상북도종합자원봉사센터는 고객(이해관계자)에 대한 설문조사 외에도 고객(이해관계자)들의 소중한 의견을 받을 수 있는 다양한 커뮤니케이션 채널들을 운영하고 있습니다.

■ 기관 홈페이지를 통한 기관 안내 및 자원봉사 정보 제공

센터소개 메뉴 : 인사말, 연혁, 기관전략맵, 주요사업, 조직도, 직원소개, 찾아오는길, 시설소개

- 인사말 : 기관장의 인사말을 통해 기관 미션 및 비전 공유, 고객 친근성 제고
- 연혁 : 센터개소부터 연혁이 안내되어 센터의 역사를 볼 수 있도록 안내하고 있음.
- 기관전략맵 : 기관미션, 5대핵심전략, 운영에 따른 행동가치를 통하여 기관의 비전을 보여주고 있음.
- 주요사업 : 자원봉사진흥을 위한 국가기본계획에 의한 영역별 주요사업을 한 눈에 볼 수 있도록 안내함.
- 조직도 : 성명, 직위, 담당업무, 개인무선전화번호가 안내되어 고객의 편의성을 도모함.
- 직원소개 : 직원의 얼굴사진, 이름, 직책, 업무, 이메일, 전화번호가 안내되어 고객의 편의성을 도모함.
- 찾아오는길 : 센터의 약도와 교통이용편에 따라 안내되어 있어 고객의 접근성을 향상시키기 위해 노력하고 있음.

자원봉사 메뉴

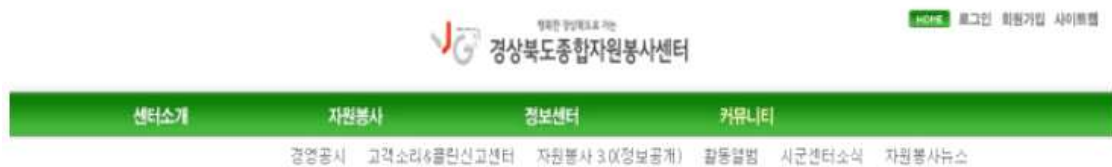
- 자원봉사 소개, 자원봉사로집, 자원봉사신청, 자원봉사등록현황, 자원봉사활동분야, 자원봉사상해보험가입, 수요처 조회
- 공지사항(226건), 전국공지(1365사이트로 링크하여 안내), 홍보기자단(229건), 강사풀(분야별 강사 리스트 안내), 자원봉사정보자료실(75건), 일반서식자료실(75건), 자원봉사활동공모전(28건), 추천사이트(관련기관 바로가기 모음 사이트 안내)

정보센터 메뉴

- 공지사항, 전국공지, 홍보기자단, 감사패, 자원봉사자료실, 일반서식자료실, 활동공모전, 추천사이트

커뮤니티 운영


- 경영공시, 고객센터(클린신고센터), 자원봉사3.0(정보센터), 활동앨범, 시군센터소식, 자원봉사뉴스 코너 마련, 업무추진비 사용 현황



- 경영공시 : 직원채용 공고 및 결과, 세입세출예산 및 결산자료 공개, 단가계약 공고 및 계약체결 결과 안내
- 고객센터 & 클린신고센터 운영
- 자원봉사 3.0(정보공개) : 5건
- 활동앨범(220건) : 도센터 추진사업에 대한 결과에 따라 업데이트
- 시군센터소식(385건)
- 자원봉사뉴스(695건) : 신문 및 방송에 보도된 기사 업데이트

□ 기관 블로그 운영을 통한 폭넓은 정보 공개 및 자원봉사 홍보

도센터는 지금	경상북도종합자원봉사센터 운영 사업에 대한 홍보 및 알림사항
찾아라! 경북 행복마을	도센터 특화 브랜드사업인 '경북 행복마을' 사업 소개 및 23개 시,군 행복마을 사업 소개, 공유
자원봉사 23色 이야기	23개 시,군 자원봉사센터 운영 사업 홍보
웹툰	잠재고객 및 참여고객 대상 자원봉사 친근성 및 접근성 확대를 위한 웹툰
TALK & FUN	자원봉사 및 다양한 생활관련 정보 제공
기타 정보	자원봉사 영상교육, 자원봉사 할인가맹점, 일정 공유 등



행복한 경상북도로 가는
경상북도종합자원봉사센터

Daum | Tistory | 블로그


페이스북 | 네이버 | 블로그

검색

도센터는 지금
찾아라! 경북 행복마을
자원봉사 23선 이야기
웹툰
TALK & FUN


01. 웹툰으로 만나는 자원봉사 첫번째 이야기

보통사람의 자원봉사




02. 웹툰으로 만나는 자원봉사 두번째 이야기

나약해양의 '좌충우돌' 삼장기!




「찾아라! 경북 행복마을」 활동영상



우리 내 가족수리와 환경정비


Volunteer 경북 웹진

2014 SPRING & SUMMER




올바른 봉사활동 하세요

자원봉사 영상교육




합한가맹점이란?

자원봉사 할인가맹점



경북자원봉사센터!

모든 일정을 한눈에!



• 도센터는 지금

□ SNS 및 네이버 밴드 운영

SNS 운영(페이스북)	즉각적 자원봉사 정보 제공 및 잠재고객 대상 자원봉사 홍보 및 친근성 제고
경상북도 자원봉사 관리자 밴드	관리자 간 네트워킹과 정보 교류, 공지사항 전달 등 소통 체계 마련
출동! 재난지킴이 봉사단 밴드	재난재해 상황 시 즉각적 대응을 위한 봉사단 밴드 운영 및 자원봉사 정보 공유



10. UNGC 원칙과 관련된 노력과 성과

1. 인권(Human Rights)

■ 방침

- 경상북도종합자원봉사센터는 인간의 존엄성과 가치를 인식하고 구성원 모두가 유엔의 세계인권선언에서 다루어진 대로 인권보호를 지지하고 존중하며 이를 위해 노력한다.

■ 이행 시스템

- 경상북도종합자원봉사센터는 직원과 이해 관계자들의 인권보호와 향상을 위해 인권 보호시책(사명 선언문, 윤리경영 헌장, 임직원 윤리강령, 임직원 행동강령 제정 및 시행, 반부패 청렴 실천 결의서 제정 및 시행)을 마련 및 실천하여 인권의 중요성을 확산시켜 나가고 있습니다.
- 경상북도종합자원봉사센터 운영규정 중 인사규정에 의한 소속 직원의 고용 및 업무에 있어서 나이, 학력, 성별 등을 이유로 차별을 하지 않으며 각자의 능력에 따라 공정한 기회를 부여한다.

■ 활동 및 성과

- 윤리경영 관련 규정 재(개)정 보완 시행

구분	2013년	2014년
임직원 행동강령	제정 및 시행	보완·수정 작성 및 시행
반부패 청렴 실천 결의서	-	제정 및 시행

- 사명 선언문 제정 및 시행 : 2012. 7. 1
- 윤리경영 헌장, 임직원 윤리강령, 임직원 행동강령 제정 및 시행 : 2013. 10. 1
- 임직원 윤리강령을 간결하고 명확하게 보완·수정 및 시행, 공유 : 2014. 10. 1
- 반부패 청렴 실천 결의서 제정 및 시행 : 2014. 10. 1
- 충성고객 대상 각종 교육 및 행사 시 반부패 청렴실천 결의서 낭독

▣ 인권보호를 위한 자원봉사활동 지원

인권보호가 필요한 저소득층, 노인, 장애인, 아동 등에 대한 기본적인 인권보호를 도와줄 수 있는 자원봉사활동을 통해 사회적 약자에 대한 인권보호와 인권향상에 기여하고 있습니다.

▷ 경상북도 자원봉사 통계

- 자원봉사자 등록인원 : 525,482명
- 자원봉사활동 연인원 : 1,247,955명

▷ 자원봉사자 상해보험 가입 지원 : 183,408명

▷ 청소년 자원봉사 프로그램 공모사업

- 지원 규모 : 10개 프로그램 / 2,000만원
- 참여 인원 : 455명

▷ 경상북도 자원봉사 모범학교 운영

- 선정 현황 : 30개 학교(12개 중학교, 18개 고등학교)
- 참여 인원 : 10,111명

▷ 제8기 뚝심이 자원봉사단 릴레이 활동지원

- 지원 규모 : 76개 풀뿌리 자원봉사단체
- 활동 회수 및 인원 : 745회 / 8,448명
- 수혜 인원 : 21,085명

▷ 경상북도 자원봉사 우수 프로그램 공모사업

- 지원 규모 : 20개 프로그램 / 8,000만원
- 프로그램 평가회, 사례집 발간 및 배부

▷ 핸즈온(Hand On) 자원봉사 운영

- 핸즈온 자원봉사 담당자 간담회 : 2회 / 46명
- 핸즈온 자원봉사 프로젝트리더(P/L) 교육 : 1회 / 23명
- 핸즈온 경북 액션데이 운영 및 평가회 : 1회 / 28명
- 핸즈온 자원봉사 실천 매뉴얼 제작 및 배부 : 100부

▣ 평등고용 실현

경상북도종합자원봉사센터는 정규직 채용을 원칙으로 하고 계약직과 정규직 사이의 급여 및 수당 이외 차별적인 대우는 없으며 정규직 및 계약직 채용 절차에 있어 공개채용 원칙을 준수하고 이해관계자를 배제하고 해당 직책이 요구하는 자격과 지원자의 능력, 적

성, 경력 등을 종합적으로 고려하여 서류, 면접 등을 통해 투명하게 선발하고 있으며, 직원 채용 시 나이, 성별, 장애, 결혼 등의 차별을 완전히 배제하여 인적 자원의 다양성을 추구하고 있습니다.

[직원의 연령별, 전문 분야별 현황]

연령별			전문 분야별	
30대	40대	50대	사회복지	행정
6명	2명	2명	9명	1명

▣ 직원의 복리후생

직원들의 일과 휴식의 조화로운 균형을 통해 지속적인 성장 동력을 유지하고자 휴가 제도를 운영하고 있습니다.

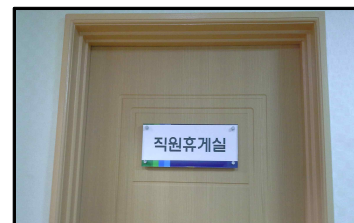
구분	교육 내용
연차 휴가	3개월 이상 재직기간별(3~21일)
공가	공공의 사유로 인한 휴가
병가	부상, 질병으로 인한 휴가(최대 60일)
공무상 병가	업무상 부상, 질병으로 인한 휴가(최대 180일)
경·조사 휴가	경·조사로 인한 휴가(1~5일)
출산 휴가	여자 직원에게 산전(후) 휴가 제공(90일)

※ 1. 잔여 연가에 대한 연가 보상비 지급(단, 10일 이내)

2. 생후 1년 미만의 유아를 가진 여자 직원은 1일 1시간의 육아 시간 제공

▣ 직원 휴게실 운영

직원들이 일과 휴식의 균형을 통해 삶의 질을 향상시켜 업무에 더 큰 집중력을 발휘할 수 있도록 근무환경을 조성함으로서 직원의 만족도 및 자부심 제고를 목적으로 직원 휴게실(전기 난방 패널, 접이용 침대, 오디오, 전기 포트 등)을 운영하고 있습니다.



▣ 직원 커뮤니케이션 프로그램

조직의 즐거움이 우리 사회의 행복과 발전으로 이어진다는 신념을 가지고 기관에서는 조직 내 즐거움과 친화력 증진을 위한 ‘직원 상조회’ 프로그램을 운영하고 있다. ‘직원 상조회’ 프로그램은 직원의 생일 파티, 경·조사 지원, 문화 활동 등을 추진하여 직원의 복리후생과 조화로운 조직 분위기를 만들기 위해 노력하고 있습니다.

2. 노동규칙(Labour Standards)

■ 방침

- 경상북도종합자원봉사센터는 운영규정에 규정된 근무 시간을 준수하며 어떠한 형태의 강제 노동이나 강제 근무를 배제한다.
- 아동노동을 근본적으로 배제하고 있으며 아동의 인권을 보호하기 위한 자원봉사 정책을 추진한다.

■ 이행 시스템

- 경상북도종합자원봉사센터 운영규정에 의하여 1주간의 근무시간을 40시간으로 하며 주5일 근무제를 시행하고 있습니다.
- 육아 및 출산을 위해 육아휴직 및 출산휴가제도를 시행하고 있으며 근무연수에 따른 연차 휴가 제도를 시행하고 있습니다.
- 업무 추진을 위하여 근무시간외에 연장 근무를 할 경우에는 시간외 근무수당을 지급하고 있습니다.
- 운영규정의 인사 규칙에 따라 직원을 채용하고 있으며 신규 직원의 채용 연령을 만18세 이상으로 정하여 근본적으로 아동을 채용할 수 없도록 규정하여 시행하고 있습니다.
- 차별을 근절하기 위하여 “인사위원회”를 두고 각자의 업무추진능력을 공정하게 평가하고 있으며, 직원이 참여하는 직원 근무평정 시스템을 마련하여 승진과 업무평가를 하고 있습니다.

■ 활동 및 성과

▫ 안정적 고용환경 실현

경상북도종합자원봉사센터는 총 10명(정규직 8명, 계약직 2명)의 직원들로 구성되어 있으며 정규직 대비 계약직의 비율은 25%입니다. 민간단체의 특성상 인력 이동이 많음에도 불구하고, 안정적인 고용을 유지하고 있습니다.

[직원 근로 형태, 남녀 비율, 이직률 현황]

구분	정규직	계약직	남	여	이직률
2012년	6명	2명	4명	4명	0%
2013년	6명	2명	4명	4명	0%
2014년	8명	2명	5명	5명	0%

※이직률 : [이직자수÷(평균인원+이직자수)] × 100

[직원의 보수 기준]

정규직	계약직
지방공무원 보수 기준 적용	행정안전부 자원봉사 코디네이터 지원사업 시행지침 보수 기준 적용

▣ 정규 근무시간 준수 권고

경상북도종합자원봉사센터는 모든 직원들에게 정규 근무시간(1일 8시간)을 준수할 것을 권고하고 있으며 새로운 업무 추진을 위하여 근무시간 외에 연장 근무를 할 경우에는 시간외 근무수당 규정에 의하여 별도의 수당을 지급하고 있습니다.

▣ 육아휴직제 및 출산휴가제도 실시

경상북도종합자원봉사센터는 자녀육아를 위해 남·여 직원을 대상으로 희망자에 한해 육아휴직제도를 시행하고 있습니다.

▣ 직원 근무성적 평정 세부기준 마련 및 운영

경상북도종합자원봉사센터는 직원 근무성적 평정업무 처리 시 공정하고 객관적인 직원 평가를 위해 연 2회 다면평가(상사·동료·부하·자기 평가)를 실시하고 있으며 그 결과에 의한 승진 및 성과급을 지급하고 있습니다.

▣ 직원 역량강화를 위한 강의안 발표 : 10회

직원들의 강의안 마련으로 강의 시연하며, 강의 주제는 자율로 최근 이슈되는 자료나 업무상 필요로 하는 자료를 직원들이 공유함에 따라 직원 업무능력 및 역량강화에 기여하고 있습니다.

▣ 직원교육 필수 이수시간 제도화 : 직원 1인 연간 35시간 이상

직원으로서 가져야 할 기본 직무교육과 더불어 담당 직무에 필요한 전문 지식의 확보를 위하여 직원교육 필수 이수시간을 제도화하고 있으며, 교육 참가에 따른 경비는 기관에서 지원하여 교육 참여율을 높이고 있습니다.

3. 환경(Environment)

■ 방침

- 경상북도종합자원봉사센터는 지구온난화에 따른 기후변화로 인한 환경위기에 대한 예방적 접근을 위하여 이해관계자들과 협력하여 환경문제 발생을 사전에 예방하도록 노력한다.

■ 이행 시스템

- 조직의 규모와 특성을 떠나 모든 조직은 전 세계적인 기후변화와 에너지, 환경오염 등의 문제들에게 책임 있는 모습을 가져야 한다는 것입니다. 이를 위해, 경상북도종합자원봉사센터는 조직의 운영 전반에 걸쳐 환경을 보호하고 자원과 에너지를 절약하는 구체적인 방안을 모색하고자 노력하고 있습니다.

■ 활동 및 성과

▫ 환경보호 및 개선을 위한 자원봉사활동 지원

▷ 찾아라! 경북 행복마을 : 4 ~ 6호 및 평가회

- 참여단체 및 인원 : 113단체 1,326명
- 활동내용 : 환경개선 자원봉사활동, 경북형 지역재생 프로젝트

▷ 자원봉사 인정·보상제도 운영

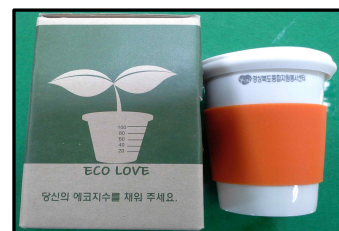
- 경상북도 자원봉사자증 발급 : 3,323명
- 경상북도 자원봉사할인가맹점 운영 : 1,761개소

▷ 재난재해 자원봉사자 파견

- 파견 회수 및 인원 : 2회 / 150명
- 활동 내용 : 눈 치우기, 침수가옥 수리 및 쓰레기 수거

▫ 자원 재활용

장바구니 및 에코 머그컵을 제작하여 이해관계자들에게 배포하여 일회용품 사용을 줄이는 활동에 적극적으로 나서고 있으며, 사무실 내 직원 개인별 머그컵 사용을 일상화함으로써 일회용품 사용량 줄이기를 실천하고, 사무실에 종이컵 수거함 및 폐지 수거함을 설치하고 있습니다.



▣ 에너지 절약

경상북도종합자원봉사센터는 몇 가지 에너지 절약 노력을 실천하고 있습니다. 심야전기를 사용하는 난방기기 사용, 사무실 냉방기기 2대를 동시에 사용하는 시간을 제한하고 가급적 교대 사용, 점심시간 소등하기, 퇴근 시 PC 모니터 전원 끄기 등 사무공간에서 실행할 수 있는 여러 가지 방안을 실천에 옮기고 있습니다. 앞으로도 경상북도종합자원봉사센터는 에너지 절약을 지속적으로 실천하는 방안들을 고민하도록 하겠습니다.

▣ 친환경상품 및 에너지 고효율 전기제품 우선 구매

경상북도종합자원봉사센터는 업무추진용 사무용품이나 각종 비품, 전기제품 등 친환경상품 및 에너지 고효율 전기제품을 우선 구매하여 사용하고 있습니다.

4. 반부패(Anti-Corruption)

■ 방침

- 경상북도종합자원봉사센터는 직원들이 본연의 업무처리와 관련하여 금전적 이익 뿐 아니라 비금전적 이득 등 어떠한 형태의 부패행위와 윤리강령을 위반할 시 이에 상응하는 징계조치를 취한다.

■ 이행 시스템

- 경상북도종합자원봉사센터는 직원이 준수하여야 할 행동규정을 규정하는 윤리강령에 관한 규칙을 제정 및 준수하고 있으며 전 직원에 대한 청렴교육을 매년 실시하고 있습니다.
- 경상북도종합자원봉사센터 운영비 및 사업비 결재는 클린카드 사용을 원칙으로 하고 있습니다.
- 경상북도종합자원봉사센터는 재정 투명성을 높이기 위해 온라인 전산 회계 프로그램을 도입하여 사용하고 있습니다.

■ 활동 및 성과

▫ 직원 윤리강령 및 행동강령 제정 및 실행

경상북도종합자원봉사센터는 투명하고 윤리적인 조직 활동을 핵심 가치로 추구하고자 조직의 가치를 반영한 직원 윤리강령 및 행동강령을 제정 및 실행하여 기관의 구성원들이 스스로 이를 점검토록 하여 할 수 있도록 하여 직원 개개인의 윤리의식을 더욱 높이는데 최선의 노력을 다하고 있습니다.

▫ 반부패 청렴 실천 결의서 제정 및 실행

경상북도종합자원봉사센터의 직원으로서 청렴도와 투명성이 기관 경쟁력 확보에 가장 중요한 요소임을 인식하고 부패근절은 이제 선택이 아닌 생존의 문제라는 사실을 되새기면서 깨끗하고 투명한 업무추진으로 신뢰받는 기관으로 앞장서 나가기 위해 반부패 청렴 실천 결의서 제정 및 실행에 앞장서고 있습니다.

▫ 직원 윤리교육 실시

경상북도종합자원봉사센터는 직원의 윤리의식을 내면화하고 윤리적 결정을 바탕으로 시·군 자원봉사센터 관리자 및 자원봉사자, 내부 직원, 이해당사자 간의 동등한 파트너십 실현을 목적으로 직원 윤리교육을 실시하고 있습니다.

- ▷ 성폭력 및 성희롱 예방교육
 - 일시 : 9. 15(월) 11:00 ~ 12:00(60분)
 - 장소 : 도센터 회의실
 - 대상 : 8명(전 직원)
- ▷ 윤리경영 및 고객응대 대화법
 - 일시 : 12. 19(화) 09:00 ~ 12:00(180분)
 - 장소 : The-K 호텔 경주
 - 대상 : 8명(전 직원)



▣ 투명한 회계 관리제도

경상북도종합자원봉사센터는 재정 투명성을 높이기 위해 온라인 예산·회계 프로그램(휴먼소프트 <http://www.hsit.co.kr>)과 보조사업비 종합관리시스템을 사용하고 있습니다.

보조사업비 종합관리시스템(<http://imss.bccard.com/gyeongbuk>) 사용하여 보조금관리, 지출관리, 정산처리가 이루어지고 있다. 또한, 보조금 전용 결재카드(클린카드) 사용으로 보조사업별 1통장 1카드를 발급받아 지출의 투명성, 편의성, 효율성을 도모하고 있습니다.



▣ 내부감사 시스템 및 정보 공개

경상북도종합자원봉사센터는 운영규정에 있는 감사 및 회계 규정을 준수하고 있으며, 매년 법인 감사(2명)로부터 감사를 받고 있습니다. 또한 매년 3월에 전년도 세입·세출 결산내역 및 후원내역, 익년도 예산현황을 경상북도종합자원봉사센터 홈페이지 상에 공개하여 이해관계자들이 손쉽게 보실 수 있도록 하고 있습니다.

유엔글로벌콤팩트 이행보고서

UN Global Compact Communication
On Progress



경상북도종합자원봉사센터
Gyeongbuk Synthesis Volunteer Center

대구광역시 남구 중앙대로 38길 13-2

☎ 053 . 476 . 1365 ☎ 053 . 473 . 1364 ✉ gbvt1365@hanmail.net

<http://gbvt1365.tistory.com>

[Facebook](https://www.facebook.com/gbvt1365) www.facebook.com/gbvt1365