시민이 신뢰하는 1등 공기업

UN Global Compact 보고서

SDC 성남도시개발공사

UN Global Compact 10대 원칙 지지선언

◎ 성남도시개발공사는 혁신적인 사고를 통한 내실경영 강화로 지속성장 가능한 미래 경쟁력을 갖추고 '시민이 신뢰하는 1등 공기업' 비전달성을 통해 지방공기업으로써의 책임과 역할을 다하고자 노력하고 있습니다.

◎ 공사는 국제사회 일원으로 2014년 8월 유엔글로벌콤팩트 가입 승인 이래 인권, 노동, 환경, 반부패에 관한 4대 부문 10대 원칙을 준수하고 있습니다.

◎ 앞으로도 인권 및 노동기본권 존중, 환경관리, 반부패를 포함한 윤리경영 활동을 통하여 지속가능경영을 실천함은 물론, 이를 통해 기업의 투명성 및 신뢰성을 확보할 것입니다.

◎ 또한 지역사회 발전을 위하여 이해관계자들과의 협력을 통하여 사회문제 해결에 앞장 설 것이며 최선을 다해 경영성과를 높이고자 합니다.

◎ 본 보고서는 성남도시개발공사와 성남시설관리공단 통합 이후부터 2015년까지 지난 2년간의 경영활동을 담고 있으며, 앞으로도 이행보고서 작성 등 회원사로써의 의무를 충실하게 이행할 것을 약속합니다.

2016년 7월

성남도시개발공사 사장 황호양

목 차

Ⅰ. 일반현황 및 주요 경영활동

제1장 일반현황	- 설립근거 및 설립목적 - 주요사업 - 재무상태 및 경영성과	1
제2장 주요 경영활동	- 미션·비전 및 전략체계 - 수입 및 고객유치 목표	7

Ⅱ. 부문별 주요 이행활동

제1장 인권부문 이행활동	- 직원교육 등 동기부여 - 내부고객 만족도 조사 및 개선노력 - 일·가정 양립문화 조성 - 유연근무제 활성화	10
제2장 노동부문 이행활동	- 지역사회 일자리 창출 노력 - 협력적이고 생산적인 노사관계 구축 - 노사갈등 또는 노사분쟁 최소화 노력 - 단체협약의 합리성 및 단협개선 노력과 성과	21
제3장 환경부문 이행활동	- 전사적 환경관리계획 수립 - 환경관리 전담인력의 전문성 수준 및 제고노력 - 법적 환경 기준 준수 및 관리 노력 - 에너지 절감 노력 및 실적 - 녹색제품 활용 추진 체계 구축 및 운영	39
제4장 반부패부문 이행활동	- 윤리경영시스템 운영체계 확립 - 부패근절 및 업무관련 고발규정 제도화 - 내부감사시스템 구축·운영	54
제5장 공공부문 이행활동	- 사회적약자 대상 프로그램 운영 - 지역사회 발전을 위한 노력 - 다각적인 개발사업관련 공공성 증진노력	62

제1장 일반현황

제1장 일반현황

가. 설립근거 및 설립목적

□ **설립근거** : 지방공기업법 제49조 및 성남도시개발공사 설립 및 운영에 관한 조례

□ **설립목적** : 택지, 산업단지, 도시개발 등의 성공적 사업운영을 통한 살기 좋은 성남만들기와 시민의 복리증진에 기여

나. 주요사업

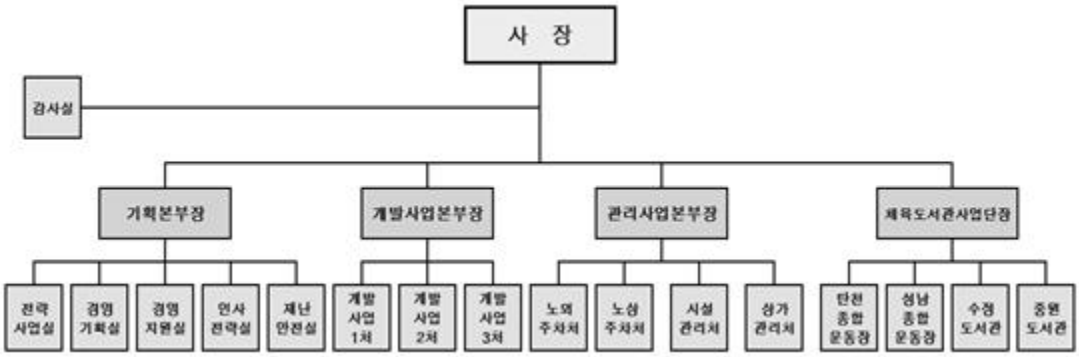
관 리 사 업		관리부서
- 토지개발 등을 위한 토지의 취득, 개발, 공급, 임대 및 관리업무 등		개발사업1처 개발사업2처 개발사업3처
- 본부운영		전략사업실 등
- 수정도서관 관리	- 신흥1동 작은도서관 관리	수정도서관
- 중원도서관 관리		중원도서관
- 탄천종합운동장 관리 - 백현·리틀야구장 관리 - 인라인스케이트장(수내동) 관리	- 주민 편익시설 - 판교 인공암벽장 관리	탄천종합운동장
- 성남종합운동장 관리 - 평생학습관 스포츠시설 관리 - 황송공원 인조잔디구장 관리	- 탄천변 체육시설 관리 - 민속공예전시관 관리 - 산성 실내배드민턴장 관리	성남종합운동장
- 공영주차장(노외) 관리 - 중원어린이도서관 부설주차장 관리 - 사송동 공영차고지 관리	- 자동차 등록번호판 발급대행 - 율동공원 부설주차장 관리 - 수정커뮤니티센터 부지 내 임시공영주차장 - 수정구보건소 주차장 관리	노외주차처
- 공영주차장(노상) 관리 - 불법주정차 차량 견인관리 - 거주자우선주차장 관리	- 중앙 지하상가 부설주차장 관리	노상주차처
- 분당구 지하차도(터널) - 양지동사 관리 - 수정구 내곡터널 관리 - 중원구 지하차도(터널) - 교통정보시스템 관리	- 버스승강장 관리 - 분당 육교 승강기 관리사업 - 여성임대아파트 관리 - 종량제봉투 판매 및 공급 - 어린이종합교육문화시설 관리 - 주택전시관 관리	시설관리처
- 성남 중앙지하도상가 관리·운영	- 성남 중앙지하도상가 시설물 유지 및 관리	상가관리처

다. 주요연혁

1997.04.24. 공단 설립 등기 및 업무개시
2013.03.08. 성남도시개발공사설립및운영에관한조례제정
2013.09.10. 제1대 황무성 사장 취임
2013.09.12. 공사 설립 등기 및 업무개시
2014.01.01. 통합공사 출범(성남시설관리공단 흡수합병)
2014.01.01. 민속공예전시관 사업 수탁
2014.10.01. 산성 실내배드민턴장 수탁
2014.10.02. 조직개편(전략사업팀 신설, 법무파트 재배치)
2015.03.02. 어린이종합교육문화시설 수탁
2015.04.08. 판교인공암벽장 수탁
2015.06.19. 조직개편(3본부 1단 17실/처 35팀)
2015.07.09. 제2대 황호양 사장 취임
2015.08.12. 중앙지하도상가 수탁
2015.10.01. 수정커뮤니티센터 임시공영주차장 수탁
2015.12.01. 가족친화 인증기관 선정
2015.12.21. 어린이종합교육문화시설 직제축소
2016.02.01. 정자동 주택전시관 유지관리 수탁
2016.03.01. 수정구보건소 주차장 수탁

라. 조 직 도

□ 기　　구 : 3본부 1단 17실/처　　(2016. 07. 31.)



마. 인 력

□ 정원 및 현원

(2016. 07. 31, 단위:명)

구 분	계	임원	일 반 직							
			소계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급
정 원	824	4	820	4	14	36	63	79	78	546
현 원 (정원외)	784	4	780	1	13	34	51	72	72	537

바. 예산규모

(단위 : 천원)

세 입				세 출			
과 목	2015	2014	증 감	과 목	2015	2014	증 감
계	77,560,451	59,591,320	17,969,131	계	77,560,451	59,591,320	17,969,131
영 업 수 익	72,291,476	55,254,526	17,036,950	영 업 비 용	71,711,036	56,126,618	15,584,418
이 월 금	5,167,783	4,286,394	881,389	- 대 행 사 업 비	69,852,834	53,159,700	16,693,134
				- 판매비와관리비	1,858,202	2,966,918	△1,108,716
영업외수익	101,192	50,400	50,792	영 업 외 비 용	101,192	50,400	50,792
				자 본 적 지 출	5,748,223	3,414,302	2,333,921
				- 예 비 비	737,386	2,514,876	△1,777,490
				- 재 고 자 산	0	20,000	△20,000
				- 유 형 자 산	2,202,897	629,426	1,573,471
				- 무 형 자 산	256,940	0	256,940
				- 기타 자본적지출	2,551,000	250,000	2,301,000

사. 재무상태 및 경영성과

□ 요약 대차대조표

(단위 : 천원)

과 목		2015년	2014년	증감액(A-B)	증감율(%)
비유동자산	유 동 자 산	17,049,938	8,730,298	8,319,640	0.95
	투 자 자 산	10,529,830	631,256	9,898,574	15.68
	유 형 자 산	32,375,919	32,383,404	△7,485	0.00
	무 형 자 산	-	36,588	△36,588	△1.00
	기타비유동자산	61,600	61,600	-	0.00
자 산 총 계		60,017,287	41,843,146	18,174,141	0.43
유 동 부 채		14,740,895	4,591,502	10,149,393	2.21
비 유 동 부 채		7,239,000	-	7,239,000	100
부 채 총 계		21,979,895	4,591,502	17,388,393	3.79
자 본 금		39,290,698	39,290,698	-	0.00
자 본 조 정		△599,402	△599,402	-	0.00
결 손 금		△653,904	△1,439,652	785,748	△0.55
자 본 총 계		38,037,392	37,251,644	785,748	0.02
부 채 와 자 본 총 계		60,017,287	41,843,146	18,174,141	0.43

□ 요약 손익계산서

(단위 : 천원)

과 목	2015년	2014년	증감액(A-B)	증감율(%)
영 업 수 익	62,638,568	51,159,517	11,479,051	0.22
영 업 비 용	62,193,939	52,370,309	9,823,630	0.19
영 업 이 익 (손 실)	444,629	△1,210,792	1,655,421	1.37
영 업 외 수 익	429,998	382,840	47,158	0.12
영 업 외 비 용	88,878	298,757	△209,879	△0.70
경 상 이 익 (손 실)	785,749	△1,126,709	1,912,458	1.70
법 인 세 등	-	-	-	-
당 기 순 이 익 (손 실)	785,749	△1,126,709	1,912,458	1.70

□ 사업운영성과(재정운영성과)

손 익 상 황	재 무 구 조
- 총수익은 63,068,566천원(영업수익 62,638,568천원 영업외수익 429,998천원) 영업수익 대부분은 대행사업 수익이며, 영업외수익은 예금이자수익, 퇴직연금운용수익, 잡이익 등으로 구성되어 있습니다. - 총비용 62,282,817천원, 영업비용은 62,193,939천원, 영업외비용은 88,878천원입니다. - 당기순이익은 785,749천원입니다.	- 자산은 60,017,287천원으로 유동자산 17,049,938천원, 비유동자산 42,967,349천원(투자자산 10,529,830천원, 유형자산 32,375,919천원, 기타 비유동자산 61,600천원) 입니다. - 총 부채는 21,979,895천원입니다. - 자본총계는 37,037,392천원입니다.

□ 경영분석 지표

구 분		산 식	비 율	
			당기	전기
안 전 성	유 동 비 율	유동자산/유동부채×100	115.66	190.14
	자 기 자 본 비 율	자기자본/총자본×100	63.38	89.03
	부 채 비 율	부채총계/자기자본×100	57.78	12.33
수 익 성 지 표	매 출 액 영 업 이 익 률	영업이익/순 매출액×100	0.71	△2.37
	매 출 액 순 이 익 률	당기순이익/순 매출액×100	1.25	△2.20
	자 기 자 본 순 이 익 율	당기순이익/[(기초자기자본+기말자기자본)/2]×100	2.09	△5.37
	총 자 산 순 이 익 률	당기순이익/[(기초총자기말총자산)/2]×100	1.54	△4.84
활 동 성 지 표	자 기 자 본 회 전 율	매출액/(기초자기자본+기말자기자본)/2	1.66	2.44
	총 자 산 회 전 율	매출액/(기초총자산+기말총자산)/2	1.23	2.20
수 지 비 율	총 수 지 비 율	총수익 / 총비용 × 100	101.26	97.86
	경 상 수 지 비 율	(영업수익+영업외수익)/(영업비용+영업비용)×100	101.26	97.86
	영 업 수 지 비 율	영업수익/영업비용×100	100.71	97.69
업무처리 효 율 성 지 표	인 건 비 비 율	인건비/총비용×100	71.03	70.96
	직원1인당 인건비(천원)	인건비/(기초총직원수+기말총직원수)/2	44,916	51,839
	직원1인당 영업수익(천원)	영업수익/(기초직원수+기말총직원수)/2	63,592	70,956

아. 기타

□ 채무현황

(단위 : 천원)

과 목	2015년	2014년	증감액(A-B)	증감율(%)
부 채 총 계	21,979,895	4,591,502	17,388,393	3.79
Ⅰ. 유 동 부 채	14,740,895	4,591,502	10,149,393	2.21
Ⅱ. 비 유 동 부 채	7,239,000	-	7,239,000	-

□ 주요시설물 현황(유형고정자산명세서)

(단위 : 천원)

과 목	취 득 가 액				감가상각 누계액				순 장 부 가 액 (A-B)
	전기이월액	당기		기 말 잔 액 (A)	전기이월액	당기		기말잔액 (B)	
		증가	감소			증가	감소		
합 계	32,417,609	19,584	-	32,437,193	34,204	27,069	-	61,273	32,375,920
토 지	32,331,184	-	-	32,331,184	-	-	-	-	32,331,184
차량운반구	24,434	-	-	24,434	3,673	9,363	-	13,036	11,398
공기구비품	61,991	19,584	-	81,575	30,531	17,706	-	48,237	33,338

□ 주요사업 현황

(2016. 7. 31기준)

시설명	시설규모	주요시설물	수탁일
수정도서관	연면적 : 7,922㎡	자료열람실, 문화교실, 일반열람실, 주차장(50면)	01. 11. 10.
신흥1동작은도서관	연면적 : 163.8㎡	유아실(미취학아동), 사무실, 아동실(초등학생)	11. 11. 10.
중원도서관	연면적 : 13,164㎡	자료열람실, 문화교실, 일반열람실, 주차장(111면)	00. 04. 01.
탄천종합운동장	연면적 : 110,292㎡	축구 및 육상경기장, 스쿼시/라켓볼(지하3층), 수영장,빙상장,이벤트홀(1층),다목적체육관(3층), 숙소(6~8층),야구장, 탄천스포츠센터(볼링장, 테니스장, 골프연습장)	01. 11. 30.
백현리틀야구장	부지면적 : 12,880㎡	야구장 1개소, 부대시설 등	09. 07. 27.
인라인스케이트장	부지면적 : 5,285㎡	인라인스케이트장 1면, 부대시설 등	00. 02. 21.
주민편익시설	판 교 : 3,528㎡ 전망대 : 479㎡ 보통골 : 1,508㎡	판교 : 수영장, 사우나, 문화센터 강사실 등 전망대 : 북카페, 휴게실, 엘리베이터 등 보통골 : 국공립 어린이집, 경로당, 독서실 등	12.11. 05.
판교인공암벽장	연면적 : 180㎡	인공암벽장, 화장실, 창고 2개동	15. 04. 08.
성남종합운동장	연면적 : 148,958㎡	축구 및 육상경기장, 인조잔디구장, 씨름장, 실내체육관, 야외농구장, 하키장, 공원녹지대 등	06. 01. 01.
평생학습관 스포츠시설	연면적 : 4,690㎡	수영장(25m×5레인), 헬스장, 체육관 (농구, 요가, 댄스, 에어로빅장으로 활용)	04. 11. 01.
황송공원인조잔디구장	부지면적 : 8,756㎡	인조잔디구장(축구장), 관리사무소 등	09. 01. 01.
탄천변체육시설	축구장 2면 17,706㎡ 모란야구장 10,178㎡	조명타워, 수전반, 관리동, 화장실, 샤워장, 음수전	11. 12. 01.
민속공예전시관	연면적 : 1,560㎡	공방, 창고, 식당, 전시실, 전수관, 사무실	14. 01. 01.
산성실내배드민턴장	연면적 : 6,160㎡	배드민턴코트 12면, 주차장 85면, 어린이집	14. 10. 01.
공영주차장	367(개소) 23,643면	노상(64), 노외(80), 이면도로(150), 소규모(73)	97. 05. 01.
부설주차장	5개소 1,493(면)	중원어린이도서관(151), 중앙지하상가부설주차장(260), 율동공원(681), 수정커뮤니티(191), 수정구보건소(210)	97. 05. 01.
견인관리	모 란 : 6,870㎡ 서 현 : 4,222㎡(일부)	견인차량 : 10대 운영	97. 05. 01.
사송동공영차고지	부지면적 : 68,058㎡	주차면수 : 473대(대형 373대, 소형100대)	04. 12. 22.
자동차등록번호판발급대행	면 적 : 442.2㎡	작업실, 주차장, 유압프레스, 번호판철형, 자동건조기	12. 01. 01.
분당구 지하차도(터널)	지하차도 21, 터널6개소	백현, 정자, 매송, 벌말 지하차도 등, 생태복원 터널 등	11. 03. 01.
양지동사관리	연면적 : 6,041㎡	지하2층 지상6층, 주차면수 36면	11. 06. 01.
어린이종합교육문화시설	연면적 : 36,595㎡	운동시설, 어린이영어도서관, 테마파크, 공연장 등	15. 03. 02.
주택전시관	연면적 : 29.276㎡	전시관 복관, 휴게음식점, 안내실, 부속시설 등	16. 02. 01
수정구내곡터널	3개소 1,851m	내곡터널, 시흥지하차도, 송현지하차도	11. 07. 15.
중원구 지하차도(터널)	지하차도 2개소 터널 4개소	대원, 도촌 지하차도, 대원,황송,공원,둔촌 터널	13. 04. 01.
교통정보시스템관리	센터·현장 시스템	서버 및 네트워크장비, 버스정보단말기, 카메라 등	12. 01. 01.
버스승강장관리	승강대 1,045개소	수정구 237개소, 중원구 215개소, 분당구 593개소	12. 01. 01.
분당 육교 승강기 관리	24개소 46대	관제PC 5대, 모니터 5대, 비상전화 1회선	12. 03. 01.
여성임대아파트	3개동 15,395㎡	200가구(400명 입주가능), 복지시설 등	05. 11. 18.
중앙지하도상가	연면적 : 27,187㎡	점포(570개소), 출입구(30개소), 화장실(4개소), 휴게공간(3개소), 엘리베이터(화물용 1대, 승용1대)	15. 09. 01.

제2장 주요 경영활동

제2장 주요 경영활동

가. 미션·비전 및 전략체계

□ 수상 및 인증 현황

2014. 04. 25. : 고성과 근무체계 개선 컨설팅(노사발전재단)

2014. 07. 04. : 노사문화 우수기업 선정(고용노동부· 노사발전재단)

2014. 10. 03. : GWP KOREA 팀성과혁신부문 선정

2014. 10. 29. : 도서관운영평가 특별상(문화체육관광부장관상) 수상

2014. 12. 03. : 공공기관 청렴도 전국평가 2등급(국민권익위원회)

2015. 05. 14. : 명예안전감독관 수범사례 발표대회 중부지역본부장상 수상 (안전보건공단)

2015. 06. 24. : 지방공기업학회 경영혁신 우수사례 선정 최우수상 수상(한국지방공기업학회)

2015. 09. 14. : 무재해 5배수 목표달성(2,950,000시간) 인증패 수여

2015. 10. 22. : GWP KOREA 팀 성과혁신상, 잼터자랑상 선정(노상주차처)

2015. 11. 02. : 안전보건경영시스템(KOSHA18001) 인증

2015. 12. 01. : 가족친화 인증기관 선정(여성가족부)

2016. 02. 18. : 교육부 우수근로장학 기관 인증

2016. 05. 31. : 고용노동부 일家양득 우수기업 선정

도서관운영평가 특별상

경영혁신 우수사례 선정

KOSHA 18001 인증

가족친화 인증기관 선정

나. 수입 및 고객유치 목표

부서 / 사업		2016년 목 표	2015년 실 적	증감률 (%)	2016년 목 표	2015년 실 적	증감률 (%)
합 계		60,937,283	53,656,629	13.6	13,492,481	13,057,717	3.32
노외 주차처	소 계	20,313,058	18,496,512	9.8	3,896,934	3,559,199	9.5
	노외주차장관리등	18,439,723	16,763,385	10.0	3,183,777	2,894,343	10.0
	중원어린이부설주차장	96,000	95,215	0.82	25,108	24,377	3.0
	산성공원주차장	–	109,419	–	–	54,520	–
	율동공원부설주차장	180,000	174,050	3.4	542,446	522,141	3.9
	사송동공영차고지	949,000	907,586	4.6	481	481	–
	자동차번호판교부대행	448,335	426,986	5.0	61,464	58,538	5.0
	수정커뮤니티센터주차장	200,000	19,871	906.5	83,658	4,799	1643.2
노상 주차처	소 계	5,380,296	5,121,973	5.0	1,671,829	1,628,439	2.7
	노상주차장	2,144,932	2,144,932	–	931,718	931,718	–
	중앙지하상가주차장	785,468	748,066	5.0	551,368	525,113	5.0
	거주자전용주차장	2,082,689	1,893,355	10.0	177,274	161,159	10.0
	태평제3소규모	30,698	27,909	10.0	292	265	10.2
	대원공원부설주차장	41,362	39,394	5.0	526	501	5.0
	견인사업	295,147	268,317	10.0	10,651	9,683	10.0
시설 관리처	소 계	14,085,579	14,389,356	△2.1	7,398	7,447	△0.7
	종량제봉투판매	13,397,059	13,707,339	△2.3	1,710	1,722	△0.7
	여성임대아파트	458,520	454,975	0.8	5,688	5,725	△0.7
	양지동사	230,000	225,094	2.2	–	–	–
	어린이종합교육	–	1,948	–	–	–	–
상가관리처		9,230,000	3,535,089	161.0	500	475	5.3
수정도서관		38,650	39,496	△2.1	714,131	742,640	△3.8
중원도서관		56,000	124,386	△55.0	960,000	997,173	△3.7
탄천 종합 운동장	소 계	9,268,282	9,159,348	1.19	4,040,539	3,990,242	1.26
	탄천종합운동장	8,411,112	8,327,834	10.0	3,623,432	3,587,557	1.0
	백현야구장	37,332	35,555	5.0	32,466	30,920	5.0
	인라인스케이트장	–	–	–	17,029	16,218	5.0
	주민편익시설	819,838	795,959	3.0	362,542	351,982	3.0
	판교인공암벽장	–	–	–	5,070	3,565	42.2
성남 종합 운동장	소 계	2,294,000	2,524,373	△6.1	2,201,150	2,132,102	3.24
	성남종합운동장	1,050,000	1,137,239	△7.7	991,100	965,886	2.61
	평생학습원스포츠시설	923,000	895,635	3.1	770,000	766,845	0.41
	탄천변체육시설	98,000	221,073	△55.7	233,000	210,000	10.95
	황송인조잔디구장	63,000	128,943	△51.1	97,750	88,448	10.52
	민속공예전시관	6,000	3,341	79.6	38,300	35,280	8.56
	산성배드민턴장	154,000	138,142	11.5	71,000	65,643	8.16
영업외수입		271,418	266,096	2.0			

제1장 인권부문 이행활동

제1장 인권부문 이행활동

1. 직원 역량강화 교육실적 개선 내부만족도 제고

□ 추진방향

○ 개인의 교육목표와 경력개발을 연계한 교육수강 지원

○ 교육수료 후 학습내용 등 전달교육 실시

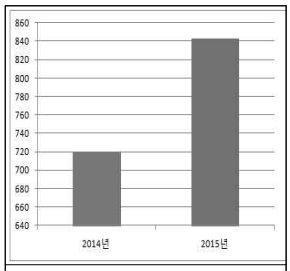
□ 교육실적

○ 전년대비 교육실적 : 교육과정 17% 및 교육시간 14% 증가

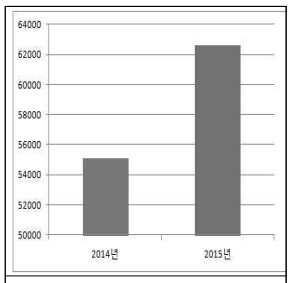
○ 직원 1인당 교육훈련시간 : 80.48시간

교육 분류	2015년도		
	교육과정	참석인원	교육시간
계	843과정	9,085명	62,620시간
외부위탁교육(유료)	122	180	3,245
외부위탁교육(무료)	52	160	1,062
외부강사 초빙교육	18	2,150	6,837
사내강사 교육	5	119	784
원격사이버교육	539	6,007	46,556
e-book	12	50	360
모바일교육	12	44	237
S-OJT	3	12	176
제안학습동아리	15	298	1,540
자격취득 및 개인학습	65	65	1,823

※ 2014년 교육실적 720과정, 55,099시간



교육과정



교육시간

2. 우리공사 특성을 반영한 자체교육 개발

가 자체교육훈련 현황

□ SDC 아카데미(자체 개발 교육프로그램)

○ 추진배경 : 직무수행에 필요한 맞춤형 교육추진 및 직무소양 함양과 개인별 역량강화

○ 주요실적 : SDC아카데미 교육과정 –리더십, 공통, 전문역량

구 분	교육과정	교육일시	대상 및 수료인원	강사
6과정			384명	
리더십역량	코칭 및 피드백	2015.05.19. ~ 05.20	간부직원(43명)	최○석 강사
공통역량	조직 활성화 (비전,전략목표,자기개발)	2015.04.20.등 5회	전 직원(235명)	송○관 소장
전문역량	경영평가 및 보고서작성 스킬	2015.02.10.	평가담당자(32명)	정○진 박사
	문서작성 실무	2015.05.11.	신입직원 등(27명)	김○연 강사
	원가계산 실무	2015.05.13.	기술담당(27명)	노○규 강사
	급여 관리와 노동관계법	2015.07.24.	급여담당(20명)	양○모 강사

SDC아카데미 운영계획

SDC 아카데미 교육

□ 사내강사 교육 : 조직 특성에 맞는 맞춤형 교육 및 조직리더 양성

강사	교육명	교육일자	참석인원	교육시간
			611명	1,276
사장	고객만족 100분 토론	14. 06. 20.	33	33
경영기획팀장	성과관리 포럼	14. 03. 11.	64명	64
	찾아가는 제안제도	14. 03. 12.	247	247
	비전 2020 경영전략	14. 09. 23.	39	39
중원도서관장	BEST CS리더 2~4기	14. 03. 31. 14. 05. 16.	109	109
회계팀장 등	예산지출분야 교육	15. 02. 02.	23	46
직원 김제흥	상반기 기록물관리 교육	15. 07. 31.	16	32
재난안전실장	대상작업별 특별 안전교육	15. 09. 23.	39	624
전산팀장	공사 정보보안 교육	15. 11. 16.	21	42
직원 김제흥	하반기 기록물관리 교육	15. 12. 29.	20	40

사내강사 교육

□ 신규 임용직원 직무교육 : 신규직원의 빠른 조직적응 및 필수교육 이수

분야	과목	시간	비고
계	14과목	22시간	
사내강사	규정 등 8과목	8시간	임원 및 팀장
외부강사	CS 등 3과목	6시간	외부 전문 강사
기차	3과목	8시간	과제, 평가, 훈련

신규임용직원 직무교육

□ S-OJT : 현업과 접목한 현장학습으로 선배의 노하우 전수

모듈명	코치	교육생	교육시간
계	3명	9명	176명
교육비 환급 등	이○희	장○	24시간
터널 안전관리 등	박○진 · 이○희	김○연 등 8명	152시간

S-OJT

□ 제안 학습동아리 : 학습과 연구를 통한 문제해결로 조직경쟁력 강화

부서명	동아리명	학습내용	운영횟수	참석인원
계			114시간	1,530명
감사실	지(식)정(보)공(유)	컨설팅 감사사례 등	7	34
전략사업실	마중물	지역개발사업 등	7	34
경영기획실	하이파이브	정부3.0 일하는 방식 개선 등	6	48
경영지원실	척!척!척!	가족친화경영 추진 등	10	139
인사전략실	탤런트	국가직무능력표준(NCS)	8	96
재난안전실	열린공간	재난안전 및 산업보건	8	48
개발사업1처	그루터기	임대주택 및 보상의 개념	6	43
개발사업2처	지천명	투자심의 절차의 이해 등	7	51
노외주차처	뚝딱뚝딱	주차차단기 단말기 실용신안 등	5	63
노상주차처	채움	부정주차 단속 앱 개발 등	5	66
시설관리처	열린 학습	법규 및 규정 등	10	150
수정도서관	온고지신	돈키호테 등 독서토론	11	211
중원도서관	서포터즈	주제별 참고서비스 관련	10	203
탄천종합운동장	도란도란	고객충성도 구축 방안 등	7	258
성남종합운동장	사통팔달	대관 및 사용허가 등 업무공유	7	86

제안학습동아리

□ 자격취득 및 개인학습 : 조직이 요구하는 능력배양 및 지속학습 추진을 통한 개인역량 강화

제안학습동아리

3. 정기적 내부직원 만족도조사 실시

□ 성남도시개발공사 내부고객만족도 조사

○ 조사기관 : 한국서비스품질연구소

○ 조사내용

구 분	2014년	2015년	비고
기 간	2014. 4. 11. ~ 5. 10.	215. 8. 10. ~ 9. 11.	
대상인원	663명	696명	재직직원
종합점수	76.1	80.1	4점 향상
전반적 만족	76.0	80.2	
조직속성	83.7	86.4	
근무환경	79.1	80.5	
인사관리	67.4	74.2	
복리후생	71.3	74.6	

○ 조사결과 분석

부분별 만족도	분석결과 (IPA)
근 무 환 경	지속유지
복 리 후 생	점진개선 노력이 요구됨
인 사 관 리	종합만족도 중점 개선영역
조 직 속 성	지속유지

⇒

개선계획
① 부서별 참여인원 적극 협조로 평가결과 수용성 제고 ② 8급직원 만족도제고 노력필요 ③ 인사관리공정성 확보를 위한 체계적인 인사평가시스템 구축

○ 직원 의견

시민이 신뢰하는 1등 공기업

현장 중심의 애로 및 건의사항 청취, 근무여건 개선

- 체력단련실, 휴게실, 화장실 등 직원 편의시설 확장
- 근무여건 개선(노후화 정산 시스템 교체/수리, 공기청정기 및 에어컨/정수기 설치 요망
- 여가 시간을 활용 할 수 있는 체육시설(공사시설 이용) 및 여성근로자 휴기시설 확보 요망

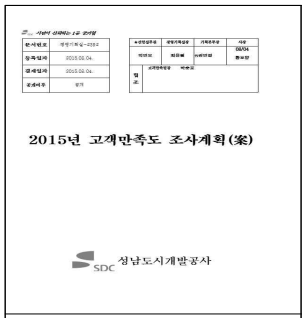
직원의 의견을 수렴한 공정한 인사시스템 확립

- 근무시간에 대한 탄력적인 운영
- 승진의 공정성 및 기회제공
- 8급 현장직에 대한 인사제도 마련
- 시간의 수당 50만원 상한선 폐지
- 스트레스로 인한 상담 및 정신과 주기치료

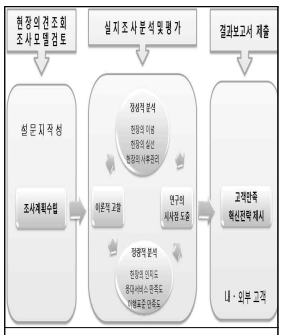
직원을 행복하게

- 가족 건강검진 및 입원비 약정 지원 요망
- 대학생 학자금 지원 및 직원자녀 유치원 신설
- 복지카드 금액 상향 조정요망
- 근무시간에 대한 탄력적인 운영

- 부서장과 직원간, 직원 상호간 화합/소통 필요 직원 복지 등 내부고객만족도 향상
- 직장상사부터 솔선수범하여 적극적인 동아리 활용 참여 및 보장
- 사무실과 현장직의 원만한 소통관계유지
- 자기발전을 우한 지원

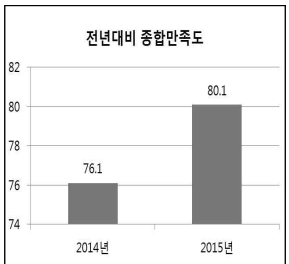


2015년 고객만족도 조사계획



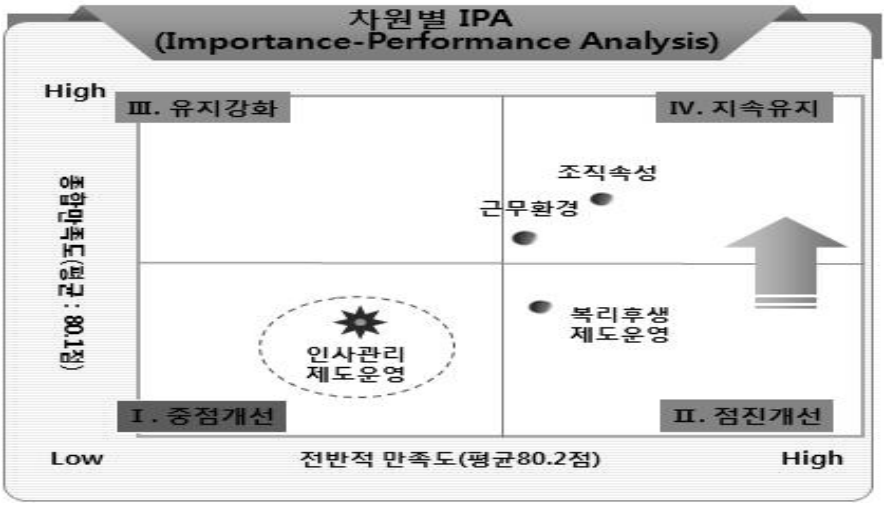
만족도 조사 추진절차

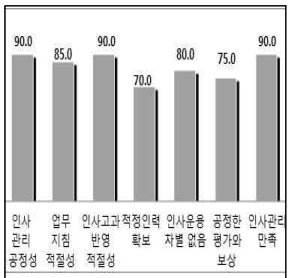
고객만족도조사 보고서



내부고객만족도 향상

□ 개선안 도출





인사관리제도 만족도

□ 문제점 도출

○ 인사관리 제도운영은 인사관리의 공정성, 인사고과 반영 적절성, 적정인력 확보 등에서 중점적인 개선이 요구됨

○ 복리후생제도 운영은 적절한 금전적 보상, 편의시설 등에서 개선 노력이 요구됨

○ 조직속성과 근무환경에 대해서는 전반적으로 양호한 수준을 보임

인사관리 제도운영 차원에 대해서는 중점적인 개선이,

복리후생 제도운영은 점진적 개선이 요구됨.

조직속성과 근무환경 차원은 지속적 유지가 요구됨.

요약 및 분석 결과

4. 내부직원 만족도 조사결과 피드백 및 개선실적

가 직급체계 일원화 단행 이후 인사관리제도 개선실적

□ 2011년 직급체계 일원화 단행

○ 직급체계 일원화

– 직종 : 4개 직종(일반직, 기능직, 계약직, 상근직)을 1개 직종(일반직)으로 단일화

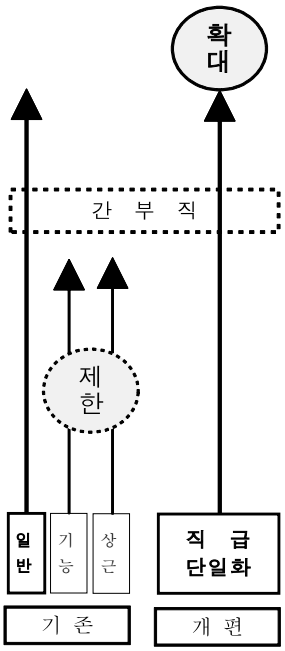
단계	일반직	기능직
①	3급	–
②	4급	1급
③	5급	2급
④	6급	3급
–	–	4급

→

단계	일반직
①	2급
②	3급
③	4급
④	5급
⑤	6급
⑥	7급
⑦	8급

○ 기대효과 : 고용안정을 실현하고, 직원들의 전직과 승진기회를 부여하여 본인 능력에 따라 상위직급에 오를 수 있는 강한 동기부여 및 조직역량 강화 도모

○ 직급단일화(2011년) 이후
- 전직임용 실시(2015년)
- 승진 시행(2015년)



□ 직급 단일화 이후 일반직8급 직원에 대한 전직과 승진 시행

○ 2015년 전직자

계	일반8급			
	행정직	전산직	건축직	전기직
8명	5명	1명	1명	1명

○ 일반8급 승진인사 시행

승진직급	인원
일 반 8 급 → 일 반 7 급	16명

나 내부만족도 개선요구 사항 개선 실적

개선요구 사항	추진실적

○ 승진의 공정성, 인사고과 반영기준 성과평가의 객관성

- 승진의 공정성 제고

구 분	배점(%)	개선사항
근무성적	30	교차평가 실시
경력평정	30	-
훈련성적	15	학점 이수제
BSC 성과평가	10	객관성 개선
다면평가	5	온라인 프로그램 개선
포상자격	10	자격 기준 엄격화

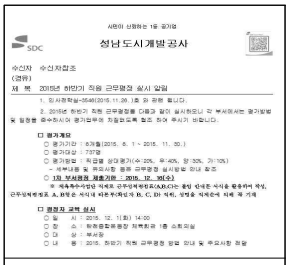
- 2015년 연간 인사운영 종합계획 안내(2015.03.16.)
  - ·기본방향 : 전문성·역량 제고, 체계적·효율적 인력수급, 유연한 조직인사관리
  - ·주요내용 : 전보, 승진, 전직, 평가, CS삼진아웃, 성과급, 교육훈련 등 추진계획 안내
- 2015년 승진자
  - ·인사위원회 심의를 통한 객관성 확보
  - ·인 원 : 46명
  - ·2011년 직급통합 이후 일반8급 승진 시행으로 내부직원 사기진작 및 동기부여
- 근무 평정자 교육 실시(2015. 12. 01)
  - ·대 상 : 부서장
  - ·내 용 : 근무평정 방법 안내 및 주요사항 전달

○ 복리후생제도 운영

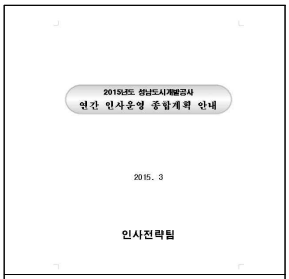
구 분	내 용	2015년 실적
복지포인트	- 자기개발 및 여가활용을 위한 지원 - 학원, 도서구매, 운동, 진료, 여행 등에 사용	779명 888백만원
생일축하상품권	- 생일을 맞이한 직원에게 성남사랑상품권 3만원 지급	748명 22백만원
직원휴양소	- 대명콘도 3구좌 연간 90일 이용가능 - 직원 1인당 연 1회 사용	40명 55박 이용
동호회지원	- 20인 이상 사내동호회 운영 지원 - 현재 산악회, 축구, 사진, 야구, 환경, 배드민턴 동호회 운영 중	6개 동호회 6.7백만원
사우회	- 직원 경조사 및 전출 시 경조금 지급 기준에 따라 지급	228명 70백만원
종합건강검진	- 1인당 400,000원 상당의 건강검진을 격년제로 지원	341명 136백만원
정년퇴직자 공로연수	- 정년퇴직을 앞둔 직원에 대하여 공로연수를 실시 - 근속기간 15년 이상자 부부동반 공로연수	41명 (부부동반 5명) 36백만원
의료기관 협약	- 관내 4개 기관 : 분당제생병원, 서울위드치과 페리오플란트치과, 우리한의원 - 해당 의료기관에서 진료 시 우대 적용 (배우자 및 직계가족 포함)	-

○ 내부직원 간 적극적 소통 유지

구 분	주요내용
내부고객 만족 맞짱토론	- 부서장과 현장 직원들 간의 토론으로 내부고객 만족을 통한 외부고객 만족도 향상 방안 제시 - 추진일시 : 2015. 01. 29. ~ 10. 30.(총10회) - 참여인원 : 부서장 팀장, 현장직원 96명 참여
부서장과 함께하는 1:1 TALK	- 현장직원과의 수평적 소통으로 상호 공감대 형성 및 고충사항 청취, 해결 - 추진일시 : 2015. 03. 06. ~ 12. 11.(총 10회, 58건) - 참여인원 : 부서장 및 현장직원
행복한 일터 만들기	- 지속적이고 체계적인 직원 고충청취 및 상담, 의견수렴과 처리를 통해 행복한 일터조성으로 내부고객 만족도 향상 - 추진일시 : 2015. 02. 12. ~ 11. 24. - 참여인원 : 부서장, 팀장, 소속직원 54명 참여
직원그룹 간담회	- 소속직원들에 대한 관심과 고충 수렴을 통해 내부고객 만족도 향상에 기여 - 2015. 03. 09. ~ 04. 01. - 참여인원 : 부서장, 팀장, 7개 그룹(소속직원 32명)
수시면담 고충처리	- 부서장과 직원간의 면담의 자리(Tea Time)를 마련하여 건의 및 고충 수렴 후 순차적 고충처리 실행 - 추진일시 : 2015. 04. 13. ~ 09. 18. - 참여인원 : 부서장, 팀장, 상담신청 직원



평정자 교육 알림 문서



연간 인사관리 종합계획

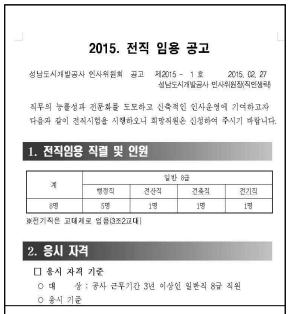
축구 동호회

내부고객만족 맞짱토론

현장직원 간담회

5. 내부고객 만족도 제고 노력에 따른 주요성과

<table>
<tr><th>구 분</th><th>주요 추진 사항</th><th>성과/기대효과</th></tr>
<tr><td>조 직 개 편</td><td>- 경영 효율화를 위한 조직개편
(3본부 1실 15팀 30파트 → 3본부 1단 17실/처 35팀)</td><td>성과지향형
조직 구축</td></tr>
<tr><td>인 력 강 화</td><td>- 사업영역 확대와 신규사업 수탁에 따른
전문 인력 확보</td><td rowspan="2">환경변화에
대응하는 안정적
사업관리</td></tr>
<tr><td>TF 조직운영</td><td>- 지하도상가인수준비단(TF) 조직 운영
· 원활한 인수와 수행업무의 조기정착을 위하여
인수준비단 구성</td></tr>
<tr><td>창 의 경 영
시 행</td><td>- 제안제도 활성화 : 405건(6건 채택, 사장표창)
· 2014년도 285건</td><td>직원참여를 통한
경영성과 향상</td></tr>
<tr><td>직원 간 차별적
처 우 개 선</td><td>- 2011년 직급체계 일원화 이후 일반8급 전직시험
및 승진 시행
· 전직시험(2015. 03. 20)
<table>
<tr><th rowspan="2">계</th><th colspan="4">일반8급</th></tr>
<tr><th>행정직</th><th>전산직</th><th>건축직</th><th>전기직</th></tr>
<tr><td>8명</td><td>5명</td><td>1명</td><td>1명</td><td>1명</td></tr>
</table>
· 승진
<table>
<tr><th>승진직급</th><th>2014년</th><th>2015년</th></tr>
<tr><td>합 계</td><td>22명</td><td>46명</td></tr>
<tr><td>일 반 4 급 → 일 반 3 급</td><td>3명</td><td>3명</td></tr>
<tr><td>일 반 5 급 → 일 반 4 급</td><td>3명</td><td>6명</td></tr>
<tr><td>일 반 6 급 → 일 반 5 급</td><td>4명</td><td>11명</td></tr>
<tr><td>일 반 7 급 → 일 반 6 급</td><td>3명</td><td>10명</td></tr>
<tr><td>일 반 8 급 → 일 반 7 급</td><td>9명</td><td>16명</td></tr>
</table></td><td>직원들의
동기부여 및
사기진작</td></tr>
<tr><td rowspan="2">직 원 교 육
인프라 개선</td><td>- 신규임용직원 직무교육 실시
· 2015년 : 64명 (2박3일)
· 2014년 : 52명 (2박3일)</td><td>직무수행
필수교육 및
자질 향상</td></tr>
<tr><td>- 전 직원 상시 원격사이버 교육 실시
· 운영기간 : 2015. 01. 01 ~ 12. 31
(6,007명 539과정 46,556시간 학습)</td><td>현장직원 직무교육
확대를 통한
직원역량 향상</td></tr>
<tr><td>일 · 가 정
양립을 위한
지 원</td><td>
<table>
<tr><th>구 분</th><th>내 용</th></tr>
<tr><td>유연근무제</td><td>- 개인 및 업무별 특성에 맞게 근무형태를
다양화함으로써 업무 만족도 향상(38명)</td></tr>
<tr><td>임산부
근로보호 제도</td><td>- 임산부에 대한 야간, 휴일근로 제한 및 근로시간 단축
- 태아 검진시간 허용 보장</td></tr>
<tr><td>유급 수유시간 보장</td><td>- 모성보호 확대 및 고용에서의 성차별 철폐</td></tr>
<tr><td>출산 및 육아 휴직</td><td>- 산전 · 후 휴가 3개월 및 육아휴직 1년 보장</td></tr>
<tr><td>가족 돌봄 휴직제도</td><td>- 배우자 및 직계존비속의 간병 : 3개월 이내</td></tr>
<tr><td>가족사랑의 날
(그린데이)지속 시행</td><td>- 매주 수요일 18시 전 직원 퇴근</td></tr>
</table></td><td>가족친화 인증을
통한 대외 신뢰도
제고</td></tr>
</table>


2015. 전직 임용 공고

성남도시개발공사 인사위원회 공고 제2015 - 1 호 2015. 02. 27
성남도시개발공사 인사위원장(직인생략)

직무의 능률성과 전문화를 도모하고 신축적인 인사운영에 기여하고자 다음과 같이 전직시험을 시행하오니 희망하시는 신청하여 주시기 바랍니다.

1. 전직임용 직렬 및 인원

계	일반 8급			
	행정직	전산직	건축직	전기직
8명	5명	1명	1명	1명

※전기직은 고대제로 임용(3조2급대)

2. 응시 자격

□ 응시 자격 기준
○ 대 상 : 공사 근무기간 3년 이상인 일반직 8급 직원
○ 응시 기준

전직임용 공고문

직원제안 발표

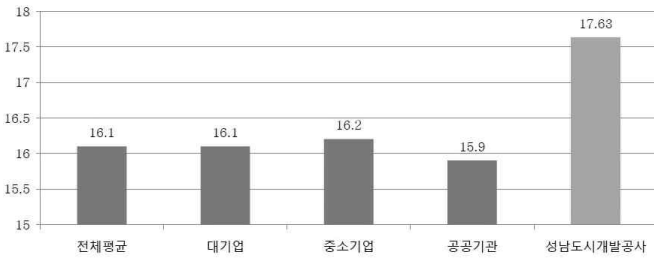
경기도인재개발원
사이버교육

가족친화 인증

6. 일 · 가정 양립을 위한 가족친화경영 체계 구축 노력

가 가족친화경영 인증 획득

○ 배　　경 : 가정생활과 직장생활을 조화롭게 병행할 수 있는 다양한 가족친화제도 성과를 객관적 평가를 통해 인증
○ 인증주최 : 여성가족부
○ 유효기관 : 2015. 12. 1 ~ 2018. 11. 30
○ 2015 가족친화인증 신청기관 평가결과 : 90.9점(공공기관 평균 88.1점)
○ 재직자 대상 가족친화경영 만족도(기혼 및 미혼 직급별) 종합 높은 점수 취득



○ 가족친화 인증결과 후속조치
- 수요일 정시퇴근 명칭변경 : 그린데이 ⇒ 가족의 날
- 퇴직예정자 교육 : 장년나침반 생애설계(2015. 11. 13.) 2명
- 가족친화교육 : 通하는 가족소통, 서울건강가정지원센터 이○경(2015. 09. 18.) 56명
- 2016 경기도가족친화일하기좋은기업 선정 목표 미흡사항 개선(2015. 9월~)

가족친화경영 인증수여식

나 GWP「팀성과 혁신상」,「잼터자랑상」수상

□ **2015 대한민국 일하기 좋은 기업(Great Work Place) 선정**

○ 일하기 좋은 훌륭한 일터의 요건
- 임직원이 서로 신뢰(Trust)
- 자신이 맡은 업무에 대한 자부심(Pride)
- 동료들과 일하는 곳이 즐거운(Fun)

○ 주관 : 대한민국일하기좋은기업위원회
○ 그간 추진실적
- 2014 대한민국일하기좋은100대 기업 팀혁신성과부문 수상

○ 2015 선정부문
- 팀성과혁신상 및 잼터자랑상(2개 부문)

1차 심사	2차 심사	3차 심사
신뢰지수	**합목적성**	**기업의 제도**
믿음 존중 공정성 자부심 동료애	GWP에 대한 구성원 서술평가	**Part 1** 교육, 경력개발 근무제도, 휴가 차별대우 등 **Part 2** 구성원간 배려, 소통, 발전 등

GWP 팀성과 혁신상
잼터자랑상 수상

다 성남시건강가정지원센터 MOU 체결

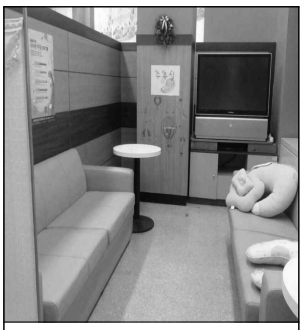
○ 배　　경 : 직원들의 건강성 증진과 효율적인 가족친화 서비스를 제공하기 위하여 업무 협약을 통하여 지속적, 정기적 가족친화교육 실시
○ 체 결 일 : 2015. 09. 22
○ 협약기관 : 성남도시개발공사, 성남시건강가정지원센터

성남시건강가정지원센터 MOU

라 일 · 가정 양립을 위한 내부규정 정비

주요내용	내부규정
- 임산부에 대한 야간, 휴일근로 제한	· 단체협약서 제6장 모성보호 확대 및 고용에서의 성차별 철폐 제74조 (시간외·야간·휴일근로)
- 임산부 근로보호 제도	· 취업규정 제2장 복무 제4절 제32조 (임산부의 보호)
- 임신기간 중 근로시간 단축 제도	· 단체협약서 제6장 모성보호 확대 및 고용에서의 성차별 철폐 제71조 (임산부 보호)
- 태아 검진시간 허용 보장	· 단체협약서 제6장 모성보호 확대 및 고용에서의 성차별 철폐 제70조 (무급 생리휴가 및 검진)
- 유급 수유시간 보장	· 단체협약서 제6장 모성보호 확대 및 고용에서의 성차별 철폐 제73조 (수유시간)
- 배우자의 출산휴가 보장	· 단체협약서 제3장 근로조건 제41조 (특별유급휴가)
- 육아휴직제도 보장기준	· 단체협약서 제4장 인사 제53조(휴직)
- 육아기 근로시간 단축 청구 제도	· 단체협약서 제6장 모성보호 확대 및 고용에서의 성차별 철폐 제72조 (육아휴직 및 근로시간 단축)
- 가족 돌봄 휴직제도	· 단체협약서 제4장 인사 제53조(휴직)

통하는 가족소통 교육



수유실 설치(중원도서관)

7. 일 · 가정 양립을 위한 조직문화 개선 주요실적

가 가족친화경영 문화 확산 표어 공모

○ 배　　경 : 표어공모를 실시하여 일과 가정의 균형이 회복된 삶을 누릴 수 있도록 하는 기업문화 조성에 기여하기 위함

○ 공모내용

– 일과 가정 양립을 통한 창조적 조직문화 조성 관련

– 일상화 된 야근, 불필요한 회식, 시간만 끄는 회의, 눈치보는 휴가 등 관행화된 근로문화를 바꾸는 작은 실천 다짐

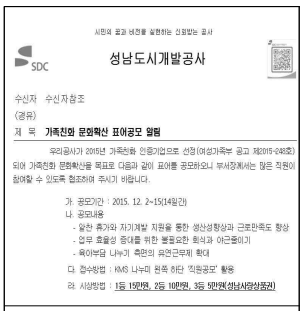
– 가족 사랑의 날(그린데이) 및 유연근무제를 통한 스마트워크 실현 등

○ 모집기간 : 2015. 12. 1. ~ 12. 15.

○ 공모작품 : 70명 106작품

○ 심사결과

순위	표 어	소속 및 성명	포상
1등	여가생활은 가족과 더불어, 업무 생산성은 Double-Up!	성남종합운동장 오○름	상품권 15만원
2등	가족사랑 더하기는 직장행복 곱하기	수정도서관 김○희	상품권 10만원
3등	가족의 미소는 즐거운 직장의 에너지 신나는 일터는 행복한 가정의 출발점	재난안전실 이○직	상품권 5만원



시민의 꿈과 번영을 실현하는 신뢰받는 공사

SDC 성남도시개발공사

수신자 수신자참조
(경유)
제 목 가족친화 문화확산 표어공모 알림

우리공사가 2015년 가족친화 인증기업으로 선정(여성가족부 공고 제2015-0480호)되어 가족친화 문화확산을 목표로 다음과 같이 표어를 공모하오니 부서장께서는 많은 직원이 참여할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 공모기간 : 2015. 12. 2~15(14일간)
나. 공모내용
- 알찬 휴가와 자기계발 지원을 통한 생산성향상과 근로만족도 향상
- 업무 효율성 증대를 위한 불필요한 회식과 야근줄이기
- 육아부담 나누기 측면의 유연근무제 확대
다. 접수방법 : KMS 나누미 원폭 하단 '직원공모' 활용
라. 시상방법 : 1등 15만원, 2등 10만원, 3등 5만원(성남사랑상품권)

표어공모 알림 문서

가족친화 문화확산 표어공모 심사결과

SDC 성남도시개발공사 (경영기획실)

표어공모 심사결과

나 조직문화 개선 내부고객 설문

○ 배　　경 : 조직문화와 관련된 설문을 통하여 미흡사항을 개선하고, 내부고객만족도 제고에 기여하고자 실시함.
○ 조사기간 : 2015. 12. 1. ~ 12. 10
○ 조사결과 : 공사 직원 277명 참여 중 73.1% 긍정평가

조직문화와 조직성과 연계성에 대한 구성원 종합평가 결과
매우 긍정적 37.40%, 긍정 35.7%, 보통 22.3%, 부정 2.97%, 매우부정 1.59%로 나타남

조직문화 설문결과 분석

다 불법주정차 단속 현장학습 행사

○ 배　　경 : 여름방학기간에 직원 자녀들에게 직업체험 및 올바른 교통문화 인식에 대한 기회 제공
○ 체험기간 : 2015. 07. 30. ~ 07. 31.
○ 체험방법 : 견인차량에 동승하여 현장체험(2인1조)
○ 참여인원 : 직원 자녀 및 성남시민 신청자 20명

불법주정차 현장학습

라 가족친화 복리후생제도 제공

□ 직원 복리후생제도 지속 확충

구 분	내 용	2015년 실적
복지포인트	- 자기개발 및 여가활용을 위한 지원 - 학원, 도서구매, 운동, 진료, 여행 등에 사용	779명 888백만원
생일축하 상품권	- 생일을 맞이한 직원에게 성남사랑상품권 3만원 지급	748명 22백만원
직원휴양소 (콘도)	- 대명콘도 3구좌 연간 90일 이용가능 - 직원 1인당 연 1회 사용	40명 55박 이용
동호회 지원	- 20인 이상 사내동호회 운영 지원 - 현재 산악회, 축구, 사진, 야구, 환경, 배드민턴 동호회 운영 중	6개 동호회 6.7백만원
사우회	- 직원 경조사 및 전출 시 경조금 지급 기준에 따라 지급	228명 70백만원
종합 건강검진	- 1인당 400,000원 상당의 건강검진을 격년제로 지원	341명 136백만원
정년퇴직자 공로연수	- 정년퇴직을 앞둔 직원에 대하여 공로연수를 실시 - 근속기간 15년 이상자 부부동반 공로연수	41명 (부부동반 5명) 36백만원
의료기관 협약	- 관내 4개 기관: 분당제생병원, 서울위드치과 페리오플란트치과, 우리한의원 - 해당 의료기관에서 진료 시 우대 적용 (배우자 및 직계가족 포함)	-
금연캠페인	- 건강하고 쾌적한 근무 분위기 조성	2015. 04. 09 2015. 04. 23
보건관리자 (간호사) 방문	- 쾌적한 업무 환경 및 산업재해 예방을 위한 간이 건강검진	월 1회

직원 해외연수

직원 동호회 지원

8. 유연근무제 활성화 노력

가 유연근무제 지침 수립

□ 기본방침

○ 민원업무에 차질 없는 범위 내에서 시행
○ 유연근무제 실시자에 대한 불이익 금지
○ 복무기강이 해이해지지 않도록 복무관리 철저
○ 공사 자체 특성에 맞도록 적의 조정 실시

□ 추진방침

○ 공사 유연근무제 형태 : 탄력근무제 유형 중「시차출퇴근형」

○ 제도의 실효성 확보를 위한 실시기간 단축 : 1주일 이상
○ 적용업무 : 모든 업무
○ 신청시기 : 실시 1주일 전까지
○ 시행일자 : 2012. 12. 10 ~

나 유연근무제 시행

□ 추진실적(2015년)

○ 사무직 372명 대비 38명(10.21%)

구분	부서	인원	사유
		38명	
1	전략사업실	1명	원거리 출퇴근 1명
2	탄천종합운동장	11명	업무의 효율성 11명
3	노상주차처	8명	업무의 효율성 8명
4	시설관리처	1명	학업1명
5	수정도서관	8명	업무의 효율성 8명
6	중원도서관	9명	업무의 효율성 9명

즐거운 일터 교육
(최용균 강사)

제16조(근무시간 등의 변경)
② 직원은 사장에게 제15조제1항 및 제2항에 따라 근무시간 또는 근무일을 변경하는 근무 등(이하 "유연근무"라 한다)을 신청할 수 있다.
③ 직원이 유연근무를 신청한 경우 사장은 업무수행에 특별한 지장이 없으면 이를 허가할 수 있으며, 유연근무를 이유로 그 직원의 보수·승진 및 근무성적 평정 등에서 부당한 불이익을 주어서는 아니된다.

취업규정

시차출퇴근형 불승인시 신청자의 재심요청
- 신청자 → 인사부서장

심사위원회 심사
- 구 성 : 인사부서장, 신청자 소속부서장 신청자 소속팀장
- 결 정 : 승인여부, 조정결정

재심의 결정서 통보
- 인사부서장 → 신청자

유연근무제 불승인시 재심의 절차

제2장 노동부문 이행활동

1. 일자리 창출 노력 다각화

□ 사회적 약자 고용촉진 노력

채용구분	채용인원(명)	직 렬	준수 법규
계	54		
청 년 미 취 업 자	43	행정, 주차, 전기 등	청년고용촉진 특별법
기 능 인 재 추 천	3	전기, 기계, 통신	성남도시개발공사 인사규정 제10조
저소득(수급자, 차상위)	8	주차, 청사	

□ 임금피크제를 통한 신규 청년 채용

○ 도입 노사합의 ····· 2015. 09. 30.
○ 시행시기 ····· 2016. 01. 01.
○ 신규채용 예정 인원

구분	계	'16년	'17년	'18년	'19년	'20년
채용예정 인원(명)	9	6	1	2	0	0

□ 기간제근로자 정규직 전환을 통한 안정된 일자리 제공

○ 전환 실적

구 분	2014년	2015년	비 고
전환인원	19명	18명	주 차

□ 청년 및 노인일자리 기간제근로자 채용

○ 분야별 채용내역

채 용 분 야	채용인원	비고
계	194명	
도서관 열람실 개관연장 등	12명	
주차, 청사, 라커, 경비 등	95명	
눈썰매장 및 스케이트장 안전요원 등	87명	

□ 시니어인턴 채용

○ 만60세 이상

성 명	채용일	분야	성 명	채용일	분야
홍 ○ 식	2015.03.16.	주 차 관 리	백 ○ 선	2015.06.02.	라 커 관 리
천 ○ 일	2015.05.26.		김 ○ 순	2015.08.31.	
안 ○ 현	2015.08.03.		이 ○ 순	2015.08.31.	
이 ○ 경	2015.03.09.	환 경 관 리	김 ○ 봉	2015.07.01.	청 사 안 내
이 ○ 영	2015.08.24.		정 ○ 순	2015.09.10.	
황 ○ 순	2015.10.01.		계	총 11명	

□ 국가근로 장학사업 참여

○ 수정도서관

대 상	근로기간	성 과
가천대, 백석문화대, 수원여대 등 15명	2015.6.25. ~ 2016.2.14.	2015년 국가근로장학사업 우수근로장학기관 선정 (2016.2.18. 시상)

청년실업률 12.5% 사상 최고

합 계(명)		91
행정	행정	16
	사서	2
기술 분야	전산	1
	건축	4
	기계	6
	전기	4
	도시계획	2
	소방	2
	통신	3
업무 분야	청사	2
	강사	2
	주차	47

2015 정규직 신규채용 현황

2015.12. 기준
상시근로자수 778명

구 분	근무 인원 (명)	비율 (%)	법적 기준 (%)
여성	207	26.60	25.64
장애인	50	6.42	3.00
국가 유공자	48	6.16	6.00
청년	43	5.19	3.00

법정기준 이상 채용

우수근로장학기관 선정

2. 노사관계 선진화를 위한 10대 실행과제 설정 및 이행

실행 과제	추진성과
① 무분규 지속 달성	- 2015년 노사한마음 동행선언식 개최 · 일 시 : 2015. 01. 30. · 내 용 : 노사한마음 동행선언문 낭독 등 - 노사, 노노 갈등 해소를 위한 복수 노동조합 합동 간담회 · 일 시 : 2015. 12. 23, 2016. 01. 19.
② 상생을 위한 노사한마음 프로그램	- 노사한마음 등산대회 및 자연 보호 캠페인 개최 · 일 시 : 2015. 03. 21. · 내 용 : 남한산성 등반 및 등반로 주변 환경정비 - 2015년 노사화합 워크숍 개최(2015. 03. 27. ~ 03. 28.) · 내 용 : 내부강사 특강, 노사 등반대회, 노사 간담회 - 노사 한마음 대회(2015. 08. 08.) · 내 용 : 노사 체육대회 및 한마음 선언문 낭독 등 - 상생과 화합을 위한 노사워크숍(2015. 09. 04.~09. 05.) · 내 용 : 노사관계 외부강사(노무사) 교육 등
③ 재정지원 공모사업	- 노사파트너십 지원 프로그램 신청 및 선정 · 사업기간 : 2015. 02월 ~ 11월 · 사업예산 : 국고보조금 26,000천원 지원
④ 임금피크제 도입	- 임금피크제 도입 노사 합의 · 일 시 : 2015. 09. 30. · 내 용 : 임금피크제 도입 및 운영방법 합의
⑤ 정기 / 수시 간담회 실시	- 현안사항 논의 및 소통을 위한 간담회 실시 · 개 최 : 14회 실시 · 내 용 : 노사화합 및 상생 방안
⑥ 노사협의회 효율적 운영	- 정기 노사협의회 추진실적 · 1/4분기 : 행정자치부 성과급 체계 개편에 관한 사항(2015. 03. 11.) · 2/4분기 : 단체협약 보충 협의에 관한 건(2015. 06. 10.) · 3/4분기 : 임금피크제 도입에 관한 건(2015. 09. 24.) · 4/4분기 : 임금피크제 도입에 따른 퇴직연금 설명(2015. 12. 09.) · 임시 노사협의회 추진실적: 3회 ⇒ 노상주차장 근무시간 변경에 관한 건
⑦ 적법한 단체협약 체결 및 이행	- 교섭대표 단일화 절차에 따른 교섭대표 노동조합과 단체협약 갱신 체결 단체교섭 실시 - 실무 교섭을 위한 소위원회 구성 - 단체협약 갱신 주요 내용 · 징계절차 중 재심 청구기간 변경 : 07일 → 30일 -「근로기준법」 및「남녀고용평등과 일 · 가정 양립 지원에 관한 법률」 개정 반영 · 한 번에 둘 이상 자녀를 임신한 경우 보호기간 연장
⑧ 교섭 창구 단일화 절차 진행	- 노동조합의 단체협약 갱신을 위한 교섭요구사실 공고 · 교섭요구 공고 : 2015. 04. 29.~05. 06. · 교섭을 요구한 모든 노동조합 공고 : 2015. 05. 08.~05. 14. · 과반수 노동조합에 대한 교섭대표노동조합 인정 공고 : 2015. 05. 21.~05. 27.
⑨ 근로시간 면제 준수	- 고용노동부 근로시간 면제한도 매뉴얼에 의거 적법한 타임오프제 시행 · 500명 ~ 999명 최대 6,000 시간 이내 준수
⑩ 노사공동 사회적 책임 실현	- 노사공동 사회적 책임 이행 성과 · 추진일시 : 2015. 01. 31.~ 11. 24. · 사랑의 헌혈 나눔, 주거환경 개선, 아름다움 기부행사, 자매결연지역 일손돕기 봉사

노사한마음 동행선언식

임금피크제 도입 노사합의

노사파트너십 지원프로그램 협정 체결

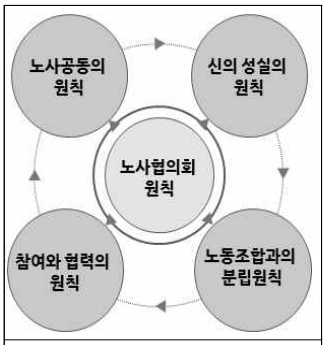
복수노조 간담회

3. 노사협의회 운영을 위한 노력 및 성과

가 노사협의회 효율적 운영

□ 노사협의회 기본 방향

공동문제 해결	고충처리를 통한 적극적 문제 해결 노력
생산적 관계 유지	노사협의회의 실질적·효율적 운영
소통과 배려	협력을 위한 회의 및 노조와 소통



노사협의 운영원칙

□ 노사협의회 운영 체계

○ 정 비 일 : 2014. 12. 31.

○ 운영근거 : 근로자 참여 및 협력 증진에 관한 법률

○ 매년 3, 6, 9, 12월 둘째 주 수요일, 필요에 따라 임시회의

○ 주요업무 : 근로자 복지 증진, 근로자 고충처리 등

○ 노사협의회 운영체계 구축

- 성남도시개발공사 노사협의회 운영세칙 제정(2014. 12. 31.)
- 사용자 위원 및 근로자 위원, 고충처리위원 위촉(2015. 01. 06.)

. 사용자 및 근로자 위원 : 사장 및 과반수노동조합 위원장 등 각7명 구성

. 고충처리위원회 구성(사용자 위원1명, 근로자 위원1명)

노사협의회 운영

□ 노사협의회 운영 현황

구 분	2014년	2015년
1분기	2014. 03. 26.	2015. 03. 11.
2분기	2014. 06. 13.	2015. 06. 10.
3분기	2014. 07. 29.	2015. 09. 24.
4분기	2014. 12. 18.	2015. 12. 09.
주요내용	• 연차수당 지급 관련 • 노사협의회 운영기준안 제정 • 육아기 근로시간 단축	• 행정자치부 성과급 체계 개편 • 단체협약 보충 협의 • 임금피크제 도입

□ 노사협의회 주요성과

구 분	안 건
정기	- 단체협약 갱신체결에 따른 소위원회 구성으로 분쟁소지 예방 - 임금피크제 노사합의서 체결 - 임금피크제 도입을 통한 청년고용 확대로 노사상생 방안 모색
임시	- 노상 주차장 하절기(3월~10월) 근무시간 변경 · 현행 : 10:00~19:00 ⇒ 변경 : 09:00~18:00

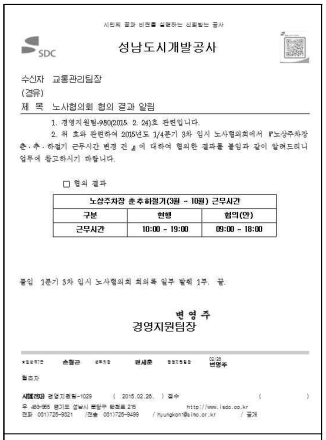
2015년 1/4분기
제3차 임시 노사협의회 회의록

경 영 지 원 팀

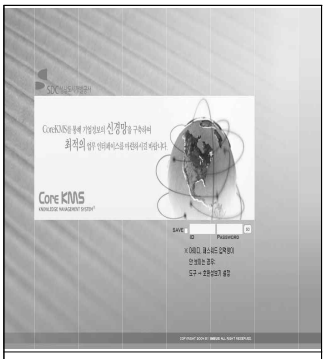
노사협의서 회의록

나 열린경영 실천을 위한 다양한 경영정보 제공 노력

구 분		프로그램명	내 용
공식채널	오프라인	단체교섭	- 임금협약 및 단체협약 체결을 위한 협의
		노사협의회	- 경영계획 전반, 인력 계획, 고충처리 등 협의
		노사간담회	- 현안사항 논의
		산업안전 보건위원회	- 산업재해 예방계획, 직원 건강 진단 등 직원 안전·보건 협의
	온라인	경영현황 공유	- 일반 현황, 인사 및 조직 현황, 인건비 현황 등 - 클린아이(www.cleaneye.go.kr) → 경영공시 - 공사 홈페이지(www.isdc.co.kr) → 열린경영 : 규정·시행세칙 공개
		SNS 정보공유	- 부서별 주요 행사 및 실적 공유 - 실시간 민원대응 및 처리결과 알림 - 다양한 이해관계자들과의 소통 확대 - 페이스북(https://www.facebook.com/isndc) - 트위터(https://twitter.com/simc97) - 부서별 밴드 및 단체톡방 운영
		나누미(KMS)	- 학습동아리, 제안제도, 동아리 활동 등 커뮤니티 공유 - 개인 성과관리 정보 제공 - 업무 관련 지식정보 공유
		그룹웨어	- 현안사항 실시간 문서공유, 지식공유방, 공지사항 공유
비공식채널		부서별 간담회	- 사장 및 임원이 부서별 고충 및 사업 운영 공유 - 직원 상호 유대감 조성 및 결속력 강화 - 직원의 사기진작 및 임·직원 간 소통문화 조성
		노동조합 간부 임원 면담	- 노동조합 및 직원의 애로사항 등 발생 시 수시 면담
		직원 동호회	- 동호회 활동지원을 통한 임직원간 의사소통 창구 제공 - 산악회 등 6개 동호회 분기별 지원



수시노사협의회 결과 알림

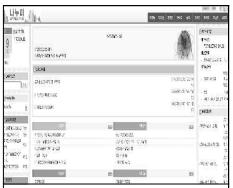


나누미(KMS)

SNS 정보공유

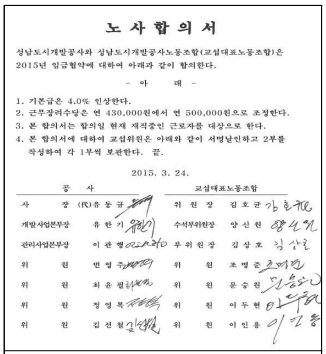
경영현황 공유

4. 노사 화합을 위한 다양한 소통 채널 구축

구 분	채 널 명	실 적
공식 소통 채널	임금 · 단체교섭	- 추진근거 : 노동조합 및 노동관계 조정법 - 교섭대상 노동조합 : 교섭대표 노동조합 · 공사는 복수노조가 병존하여 단체협약 유효기간 만료 도래에 따라 교섭창구 단일화 절차 진행 - 노사 각 7명 구성 - 운영실적 : 7회 운영 - 운영성과 : 정부 임금인상 가이드라인 준수, 단체협약 근로기준법 개정사항 반영
	산업안전 보건위원회	- 추진근거 : 산업안전보건 기준에 관한 규칙 제4장 근로자 안전사고 방지대책 - 구 성 : 총 16명(노사 각8명) - 운영실적 : 총 4회(분기별 1회 실시)
	근로자 업무 만족도 향상을 위한 워크숍	- 노사파트너십 프로그램 지원 워크숍 추진 - 일 시 : 2015. 09. 08. ~ 09. 09.(경기도 양평) - 참석대상 : 임직원 및 노동조합간부 등 47명 - 내 용 · 비전 공유 및 경영성과 고취방안 토의 · 지식경영, 업무프로세스 혁신 관련 강의
	일하는 방식 혁신 토크콘서트	- 일 시 : 2015. 10. 29. - 참석대상 : 부서별 실무담당자 36명 - 토론방법 : 모둠별 토론, 발표 - 내 용 : '국민 맞춤서비스' 와 '일하는 방식 혁신' 분야를 중심으로 직원들의 다양하고, 특색 있는 아이디어를 토론 및 공유
	확대간부회의	- 일 시 : 월 1회 개최 - 참석대상 : 임원 및 단장, 부서장, 팀장 - 추진내용 · 부서별 경영현화, 행사계획 등 점검 · 현안사항 토의 및 해결방안 모색 · 공사노동조합 위원장회의 참석을 통한 경영전반에 대한 상황 청취
	노사간담회	- 운영실적 : 14회 운영 - 추진내용 · 노사간, 노노간 갈등 해소를 위한 소통창구 다양화 · 임금피크제 시행 등 현안사항 논의를 위한 간담회 실시
	직원제안제도	- 일 시 : 2회(상 · 하반기 운영) - 직원들의 창의적인 의견 장려와 경영참여 기회제공 - 제안 추진부서의 실무심사제도 도입 - 다수의 좋은 제안 발굴을 위해 다수제안자와 우수제안자 포상
	온라인 수시소통	홈페이지 정보공개 실시간 문서공유  KMS 커뮤니티

산업안전 보건위원회

분 기	실 적		
1분기	- 안전보호구 착용과 작업 업무 수칙 준수	- 안전보건교육 실시	- 안전보건 홍보물 게시 및 홍보
2분기	- 보건의 날 활성화	- 우기 대비 안전 대책	- CCTV운영 실태
3분기	- 무재해 5배수 인증패 수여식 관련	- 근로자 건강증진 대책	- 안전사고 행동 매뉴얼 제작
4분기	- 2016년 보건관리 직영 관리 전환	- 재해율 분석	- 겨울철 전열기구 사용 안전대책 강구



노 사 합 의 서

성남도시개발공사와 성남도시개발공사노동조합(교섭대표노동조합)은 2015년 임금협약에 대하여 아래와 같이 합의한다.

- 아 래 -

1. 기본급은 4.0% 인상한다.
2. 근무장려수당은 연 430,000원에서 연 500,000원으로 조정한다.
3. 본 합의서는 합의일 현재 재직중인 근로자를 대상으로 한다.
4. 본 합의서에 대하여 교섭위원은 아래와 같이 서명날인하고 2부를 작성하여 각 1부씩 보관한다. 끝.

2015. 3. 24.

공 사		교섭대표노동조합	
사 장	(직)유 동 규	위 원 장	김 호 균
개발사업본부장	유 한 기	수석부위원장	양 신 원
관리사업본부장	이 관 영	부 위 원 장	김 상 호
위 원	변 철	위 원	조 병 준
위 원	최 윤 원	위 원	문 승 현
위 원	정 성 복	위 원	이 두 현
위 원	김 선 철	위 원	이 인 용

임금 협약, 단체협약을 위한 단체교섭

산업안전 보건위원회

일하는 방식 혁신 토크콘서트

직원 제안제도

<table>
<tr><th>구분</th><th>채널명</th><th>실 적</th></tr>
<tr><td>공식 소통채널</td><td>온라인 설문조사 및 투표</td><td>- 일 시 : 수시진행
- 참여대상 : 공사 전 직원
- 추진내용
· 인사만족도 및 경영목표 인지도 등
· 직원들의 의견 수렴을 위한 온라인 설문조사 및 투표 실시
<table>
<tr><th>진행횟수</th><th>응답자수</th><th>회차당 응답자수</th></tr>
<tr><td>18회</td><td>5,830명</td><td>324명</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td rowspan="2">비공식 소통채널</td><td>부서별 간담회</td><td>- 부서별 수시운영
- 임원과 직원들과의 간담회를 통한 소통과 공감형성
- 임직원간의 일체감 함양
- 의견수렴 및 건의사항 청취 등</td></tr>
<tr><td>직원 동아리</td><td>- 직원들의 여가활동 지원 및 자기개발 기회 제공
- 임직원간의 자유로운 소통창구 제공
- 동아리 운영현황
<table>
<tr><th>총 동아리 수</th><th>총 회원</th><th>지원 예산</th></tr>
<tr><td>6개</td><td>206명</td><td>8,000천원</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

부서별 간담회

직원 동아리

5. 소통과 공감을 통한 노사화합 노력 및 실적

가 임원진과 직원간의 소통채널 확대

구 분	시 기	주요내용
노사한마음 프로그램운영	2015. 03. 21.	- 노사한마음 남한산성 등산대회 - 참 석 : 임직원 및 노동조합 간부 등 150명 - 내 용 : 남한산성 등반 및 등반로 주변 환경 정비
	2015. 03. 27. ~ 03. 28.	- 노사화합 워크숍 - 참 석 : 임직원 및 노동조합 간부 등 61명 - 장 소 : 강원도 고성 - 내 용 : 내부강사 특강 및 직원 명담 등
	2015. 08. 08.	- 노사한마음 대회 - 참석 : 임직원 및 노동조합 간부 등 130명 - 내용 : 노사한마음 공동선언문 낭독, 체육대회 등
	2015. 09. 04. ~ 09. 05.	- 상생과 화합을 위한 노사워크숍 - 참 석 : 임직원 및 노동조합 간부 등 200명 - 장 소 : 경상북도 문경 - 내 용 : 노사관계 외부강사 교육, 생애 설계 교육 등
	2015. 09. 19.	- 노사 川獵(천렵) 대회 개최 - 참석 : 임직원 및 노동조합 간부 등 50명 - 장소 : 강원도 홍천 - 내용 : 노사 상생과 소통을 위한 단합대회
	2015.10.18.	- 성남지역 노동가족 체육대회 - 참 석 : 임직원 및 노동조합 간부 등 200명
경영진 현장방문	연중	- 직원 의견 수렴 및 건의사항 청취 - 건의 사항 해결 노력을 통한 내부고객 만족도 증진

임원진 현장 방문

노사한마음 등산대회

상생과 화합을 위한 노사 워크숍

나 협력적 노사관계 구축을 통한 임금피크제 도입

□ 임금피크제 도입을 위한 실질적 노사 노력

○ 지방공기업 임금피크제 권고안에 의거 공사 임금피크제 기본 방향 설정

○ 기본설계를 바탕으로 노동조합 및 근로자 의견을 적극 수렴하여 최적 안으로 수정 설계

○ 임금피크제 도입 관련 노사 실무협의

- 협의 일정 : 총3회(09. 14, 09.16, 09. 21)
- 임금피크제 도입 취지 및 행정자치부 지침 설명
- 임금피크제 설계모형별 공사의 재원 수급현화 분석을 통한 최적의 설계안 검토

○ 정기노사협의회(2015. 09. 24.)운영 및 직원설명회(2015. 10. 19. ~ 21.)

○ 추진상황

- 임금피크제 도입 노조 협의 및 동의 ---- 2015. 09. 15. ~09. 30.
- 노동조합 실무협의 및 노사협의회 등 4회 개최 ---- 2015. 09. 14. ~09. 24.
- 임금피크제 대상 직원 설명회 개최 ---- 2015. 09. 25.
- 임금피크제 도입 노사합의서 체결 ---- 2015. 09. 30.
- 임금피크제 운영규정 제정 ---- 2015. 12.10.

□ 효율적 노사합의를 통한 임금피크제 도입

○ 안정적인 일자리 창출 및 임금피크제 재원 수급관리를 위하여 임금피크제 적용 시기를 만56세로 확대 적용 설계

○ 임금피크제 도입을 위한 노사합의서를 체결하였고, 취업규정 일부개정 및 임금피크제 운영규정 제정에 대한 노동조합 동의를 얻어 2016년 임금피크제 조기 시행

○ 시행시기: 2016. 1. 1.

○ 제도유형: 정년보장형(만 56세부터 정년 60세까지 적용)

○ 운영방식: 임금동결형

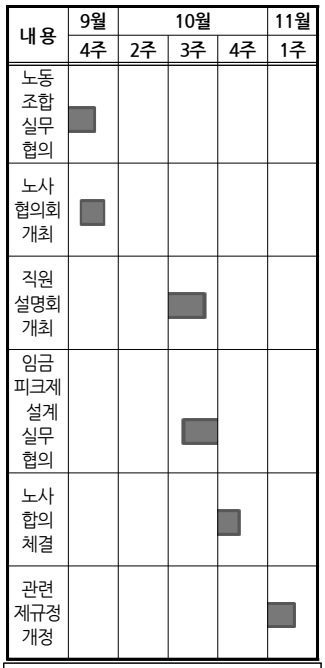
- 매년 평균 5% 내외 임금인상률 동결(정책인상분+ 호봉승급분)

· 임금감액 : 1년차 5%, 2년차 10%, 3년차 15%, 4년차 20%, 5년차 25% 상당

○ 임금피크제 적용대상자 현황

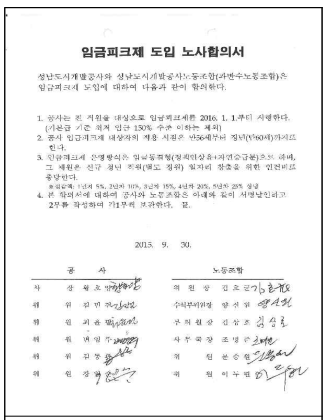
· 정년퇴직자 현황 : 48명 (5개년 운영기준 / 2024년 퇴직자까지 적용)

정년퇴직 연도	'16년	'17년	'18년	'19년	'20년	'21년	'22년	'23년	'24년
대상인원 (명)	2	6	7	9	4	4	8	4	4
총인건비 (만원)	11,500	34,500	42,500	53,500	22,500	20,500	44,500	23,000	22,000



임금피크제 도입 추진일정

임금피크제 직원 설명회



임금피크제 도입 노사합의서

성남도시개발공사와 성남도시개발공사노동조합(과반수노동조합)은 임금피크제 도입에 대하여 다음과 같이 합의한다.

1. 공사는 본 합의를 대상으로 임금피크제를 2016. 1. 1.부터 시행한다.
(기본급 기준 매년 임금 5%씩 이하는 제외)
2. 본래 임금피크제 대상자의 개월 시점은 만56세부터 정년(만60세)까지로 한다.
3. 임금피크제 운영방식은 임금동결형(정책인상분+호봉승급분)으로, 매년, 그 해당은 전년 정년 퇴직(해고 정외) 일자리 창출을 위한 인원비로 충당한다.
※임금액: 1년차 5%, 2년차 10%, 3년차 15%, 4년차 20%, 5년차 25% 상당
4. 본 합의서에 대하여 공사와 노동조합은 아래에 들어 서명날인하고 2부를 작성하여 각자 보관한다. 끝.

2015. 9. 30.

공 사		노동조합	
사 장	황 호 연	의 원 장	김 호 로
위 원	김 민 [illegible]	수석부위원장	양 선 [illegible]
위 원	최 홍 [illegible]	부 의 원 장	김 삼 조
위 원	변 일 주	사 무 국 장	조 명 관
위 원	김 정 [illegible]	위 원	문 승 [illegible]
위 원	장 [illegible]	위 원	이 누 [illegible]

임금피크제 노사합의서

임금피크제 노사 합의

다 명예산업안전 감독관제도 운영 및 우수사례 수상

□ 명예산업안전 감독관 선임

○ 추진목적 : 근로자 자율적 산업재해 예방활동 동참으로 자율안전 경영체계 구축

○ 명예산업안전 감독관 : 탄천종합운동장 조○준

□ 명예산업안전 감독관 중부지역본부장상 수상

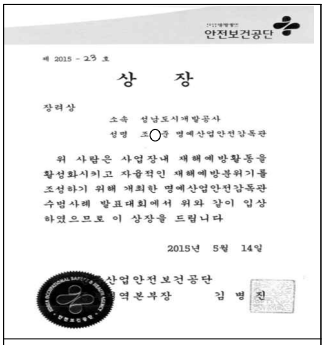
○ 행 사 명 : 2015년 명예산업안전감독관 수범사례 발표대회

○ 발 표 자 : 명예산업안전감독관(탄천종합운동장 시설관리팀장 조○준)

○ 대회일시 : 2015. 05. 14.(목)

○ 주최/주관 : 고용노동부 중부지방고용노동청 / 안전보건공단 부천지사

○ 내 용 : 시설환경 개선, 특별 안전점검, 벤치마킹(6회) 등 명예산업안전감독관 운영 실적 발표


안전보건공단

제 2015 - 23 호

상 장

장려상

소속 성남도시개발공사

성명 조○경 명예산업안전감독관

위 사람은 사업장내 재해예방활동을 활성화시키고 자율적인 재해예방분위기를 조성하기 위해 개최한 명예산업안전감독관 수범사례 발표대회에서 위와 같이 입상하였으므로 이 상장을 드립니다

2015년 5월 14일

산업안전보건공단 역본부장 김 병 진

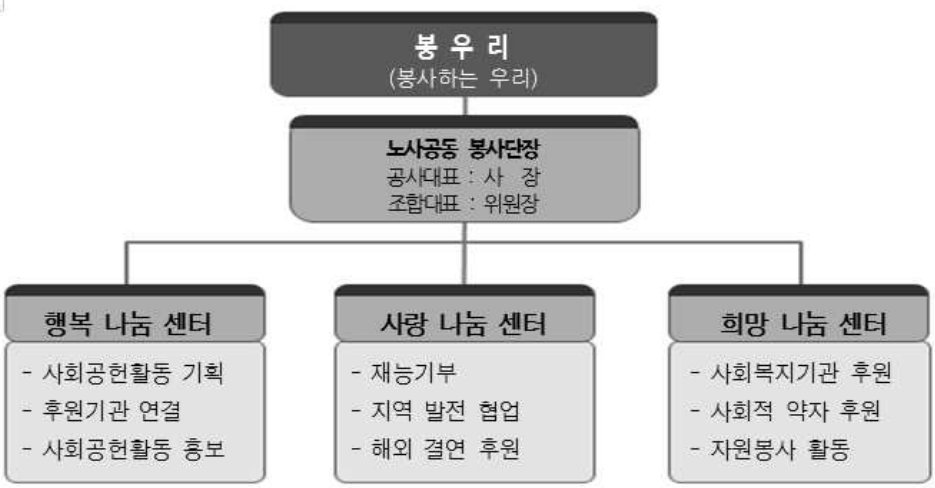
명예산업안전 감독관 수범사례 중부지역본부장상 수상

라 노사공동 『봉우리』 활동을 통한 사회적 책임 이행 및 관계 강화

□ 노사공동 나눔 봉사단『봉우리』조직도

○ 노사공동 사회공헌 조직 구성 및 주요업무 체계화

○ 노사 협력적 업무분장을 통한 사회공헌 추진력 제고



『봉우리』봉사단 창단 (2014. 12. 22.)

↑

나눔 봉사단 명칭 및 슬로건 공모 (2014. 09. 01.)

↑

노사공동 봉사단 창단계획 수립 (2014. 07. 15.)

노사공동 봉사단 추진과정

□『봉사하는 우리』활동 주요 실적

구 분	추진내용
사랑의 헌혈 나눔 행사	- 일 시 : 2015. 03. 19. - 참여인원 : 97명(헌혈: 59명, 헌혈증 기증: 42매)
소외계층 주거환경 개선 도움	- 일 시 : 2015. 03. 14.~ 09.10. - 참여인원 : 42명 - 추진결과 : 소외계층 및 독거노인가정 17가구 주거환경 개선 도움
자매결연지역 일손돕기 봉사활동	- 일 시 : 2015. 10. 23.~ 10. 24. - 참여인원 : 임직원 44명 - 추진내용 : 경북 상주시 외남면 곶감마을 일손 돕기
2015. 아름다운 기부행사	- 일 시 : 2015. 11. 04.~ 11. 24. - 기부단체 : 아름다운가게(경인지부) - 추진내용 : 의류 및 생필품 등 1,560점

사랑의 헌혈 나눔 행사

자매결연 지역 일손돕기

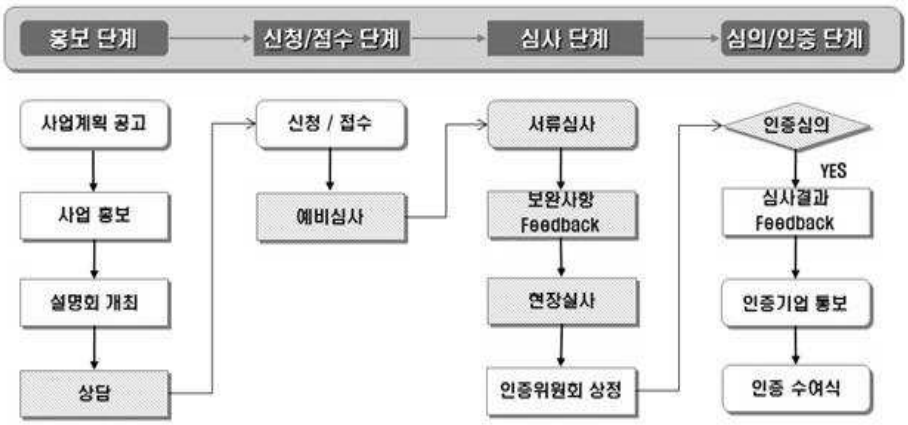
마 대외 인증을 통한 일하기 좋은 기업 성과 창출

□ 가족친화 우수기관 인증 획득

○ 추진목적 : 다양한 사회환경 변화에 따라 근로자가 가정과 직장생활을 조화롭게 병행 할 수 있는 가족친화 사회환경 조성 촉진

○ 인증기관 : 여성가족부 · 한국능률협회인증원

○ 인증절차



○ 평가결과

심사요소	최고경영층의 리더십(20)	가족친화 실행제도(60)	가족친화경영 만족도(20점)	가족돌봄휴직 등 가감점 (10점)
90.9점	14.3점	54점	17.6점	5점

○ 인증유효기간

- 신규인증(3년) ▶ 유효기간 연장 인증(2년) ▶ 재인증(3년)

※ 재인증 후에는 3년단위로 재심사

□ 가족친화 인증 후속조치

○ 성남시건강지원센터와 가족친화경영 업무협약(2015. 10. 21.)

○ 수요일 정시퇴근 명칭변경 : 그린데이 ⇒ 가족의 날

○ 퇴직예정자 교육 : 장년나침반 생애설계(2015. 11. 13.)

○ 가족친화교육 : 通하는 가족소통, 서울건강가정지원센터 이혜경(2015. 09. 18.)

○ 가족친화 문화확산 표어 공모 (2015. 12. 01. ~ 12. 15.)

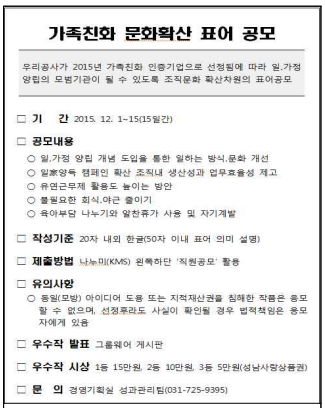
- 신청건수 : 70명 106건
- 심사내용 : 창의성, 충실성, 전달성, 활용가능성 4개영역 5점 척도 판단
- 심사결과

순 위	표 어
1등	여가생활은 가족과 더불어, 업무생산성은 Double-Up!
2등	가족사랑 더하기는 직장행복 곱하기
3등	가족의 미소는 즐거운 직장의 에너지, 신나는 일터는 행복한 가정의 출발점

- 활용방법 : 공사홈페이지 가족친화 관련 페이지 제작 등 각종 사업 활용

가족친화 우수기관 인증

성남시건강지원센터 업무협약



가족친화 문화확산 표어 공모

우리공사가 2015년 가족친화 인증기업으로 선정됨에 따라 일.가정 양립의 모범기관이 될 수 있도록 조직문화 확산차원의 표어공모

□ **기 간** 2015. 12. 1~15(15일간)

□ **공모내용**

○ 일.가정 양립 개념 도입을 통한 일하는 방식.문화 개선
○ 일쏭양쏭 캠페인 확산 조직내 생산성과 업무효율성 제고
○ 유연근무제 활용도 높이는 방안
○ 불필요한 회식.야근 줄이기
○ 육아부담 나누기와 알찬휴가 사용 및 자기계발

□ **작성기준** 20자 내외 한글(50자 이내 표어 의미 설명)

□ **제출방법** 나눔미(KMS) 원쁙하단 '직원공모' 활용

□ **유의사항**

○ 동일(모방) 아이디어 도용 또는 지적재산권을 침해한 작품은 응모할 수 없으며, 선정후라도 사실이 확인될 경우 법적책임은 응모자에게 있음

□ **우수작 발표** 그룹웨어 게시판

□ **우수작 시상** 1등 15만원, 2등 10만원, 3등 5만원(성남사랑상품권)

□ **문 의** 경영기획실 성과관리팀(031-725-9395)

가족친화 표어 공모

□ 2015 대한민국 일하기 좋은기업(Great Work Place) 2개 부문 『GWP 팀 혁신성과』 『잼터 자랑상』 선정

○ 추진목적 : 노사간 자부심을 바탕으로 즐겁게 일하기 좋은 일터에 대한 객관적인 평가와 인증

○ 인증기관 : 대한민국 일하기 좋은 기업 선정위원회(GWP Korea)

○ 일하기 좋은 훌륭한 일터의 요건

- 임직원이 서로 신뢰(Trust)
- 자신이 맡은 업무에 대한 자부심(Pride)
- 동료들과 일하는 곳이 즐거운(Fun)

1차 심사	2차 심사	3차 심사	
신뢰지수	합목적성	기업의 제도	
믿 음 존 중 공정성 자부심 동료애	GWP에 대한 구성원 서술평가	Part 1	- 교육, 경력개발, 근무제도, 휴가 차별대우 등
		Part 2	- 구성원간 배려, 소통, 발전 등

조합원 규모	연간 시간 한도
500명 ~ 999명	최대 6,000시간 이내

• 조합원수 300명 미만의 구간 : 파트타임으로 사용할 경우 그 인원은 풀타임으로 사용할 수 있는 인원의 3배를 초과할 수 없다.
• 조합원수 300명 이상의 구간 : 파트타임으로 사용할 경우 그 인원은 풀타임으로 사용할 수 있는 인원의 2배를 초과할 수 없다.

고용노동부 고시 2013-31호

GWP 대한민국 일하기 좋은 기업 선정

바 복수노조에 따른 타임오프제 운영

□ 단체협약 근로시간 면제한도 명시

○ 단체협약 제12조 [타임오프 시간 및 근로시간면제자의 처우]

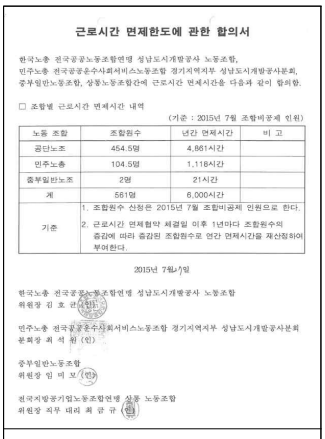
- 유효기간 : 2015. 07. 30. ~ 2016. 07. 29.

○ 노조별 근로시간 면제한도 기준

- 노노간, 노사간 각 노조별 조합원수를 비례하여 근로시간 면제한도 배분
- 1년 단위로 근로시간 면제한도 재배분

□ 1년간 근로시간 면제한도 내역(2015. 07. 30. ~ 2016. 07. 29.)

연간 면제 한도 시간	노조명	노조별 면제 한도 시간	대상자	내 용
1년간 6,000시간	공사노조	4,861시간	위원장	풀타임 2,000시간(09:00 ~ 18:00)
			수석부위원장	풀타임 2,000시간(09:00 ~ 18:00)
			조합간부	861시간
	민주노총	1,118시간	분회장	파트타임 1,000시간(14:00 ~ 18:00)
			조합간부	118시간
	중부일반	21시간	조합간부	21시간



근로시간 면제한도에 관한 합의서

한국노총 전국공공노동조합연맹 성남도시개발공사 노동조합,
민주노총 전국공공운수사회서비스노동조합 경기지역지부 성남도시개발공사분회,
중부일반노동조합, 상공노동조합간에 근로시간 면제시간을 다음과 같이 합의함.

□ 조합별 근로시간 면제시간 내역

(기준 : 2015년 7월 조합비공제 인원)

노동 조합	조합원수	년간 면제시간	비 고
공단노조	454.5명	4,861시간	
민주노총	104.5명	1,118시간	
중부일반노조	2명	21시간	
계	561명	6,000시간	
기준	1. 조합원수 산정은 2015년 7월 조합비공제 인원으로 한다. 2. 근로시간 면제협약 체결일 이후 1년마다 조합원수의 증감에 따라 증감된 조합원수로 연간 면제시간을 재산정하여 부여한다.		

2015년 7월 7일

한국노총 전국공공노동조합연맹 성남도시개발공사 노동조합
위원장 김 호 연 (인)

민주노총 전국공공운수사회서비스노동조합 경기지역지부 성남도시개발공사분회
분회장 최 석 원 (인)

중부일반노동조합
위원장 임 미 보 (인)

전국지방공기업노동조합연맹 상공 노동조합
위원장 직무 대리 최 규 규 (인)

복수노조 근로시간 면제 합의서

6. 노사안정화 노력 및 결과

가 노사안정화 전략 체계

상호 협력 체계를 통한 행복한 일터 구축

무분규 8년(2008~2015) 달성

창의 경영	효율증진	고객존중	봉사행정

노사화합을 통한 상생의 문화구축	갈등의 선제적 관리	복수노조 상황에 유연한 대응
- 노사협력 선언을 바탕으로 상생문화 구축 - 노사소통을 위한 프로그램 유치	- 직원 고충처리 - 직원 전직시험 시행 - 일·가정 양립을 위한 지속 지원 - 합리적 복지제도	- 노-노간 갈등 예방을 위한 중립적 대응

노사 한마음 선언식

내 일에서 행복찾기 노사한마음 동행선언문

성남도시개발공사 노사는 신뢰와 존중, 참여와 협력, 창의와 성과가 공존하는 노사상생문화를 구축하고, 화합을 통한 임직원의 역량을 결집하여 시민과 더불어 발전하는 **『시민이 신뢰하는 1등 공기업』**으로 도약하고자 다음과 같이 결의한다.

하나. 우리는 공사의 미래 가치를 향상시키는 경영성과를 창출하고 조직 안정화가 구축될 수 있도록 책임경영, 내실경영, 미래경영에 적극 협력한다.

하나. 우리는 공동운명체로서 무분규 노사관계를 항구적으로 확립하고, 노사가 동반 성장할 수 있도록 적극 노력한다.

하나. 우리는 상생, 협력 실천을 통한 노사 화합을 증진하여 고용안정, 복지향상 및 일과 가정이 양립하는 기업문화를 조성할 수 있도록 최선의 노력을 다한다.

하나. 우리는 노사간 소통을 통하여 상호 견고한 신뢰관계를 구축하고 상생의 노사파트너십을 지향하는 기업문화를 창출하기 위하여 함께 적극 노력한다.

노사 한마음 선언서

나 노사협력 선언을 통한 노사분쟁 최소화

□ 노사협력 추진상황

○ 2008년 ~ 2015년 8년 연속 무분규 무교섭 선언 및 달성

○ 2014년 노사문화 우수기업 선정(2014. 07. 04. ~ 2017. 07. 03.)

○ 노사공동 선언식 개최

- 일 시 : 2014 . 02. 17. / 2015. 01. 30.
- 내 용 : 선언문 낭독 및 서명 날인

□ 노사 한마음 동행 선언식

○ 행사명 : 『내 일에서 행복 찾기 노사한마음 동행선언식』

○ 일 시 : 2015. 01. 30.

○ 참석대상

- 공 사 : 전 임직원
- 노동조합 : 한국노총 전국공공연맹 성남도시개발공사노동조합
- 외부인사 : 고용노동부 성남지청장, 한국노총 성남지역부 의장 등

○ 추진내용

- 신뢰와 존중, 참여와 협력, 창의와 성과가 공존하는 상생의 노사문화를 구축하고, 시민과 더불어 발전하는 「시민이 신뢰하는 1등 공기업」을 위한 노사 공동결의

다 노사파트너십 지원프로그램 선정을 위한 노사 공동 노력 및 시행

□ 노사파트너십 지원 프로그램 지원 및 선정

○ 목　　적 : 노사가 공동으로 수행하는 노사파트너십 프로그램에 소요되는 비용의 일부를 직접 지원받음으로서 협력적 노사관계를 확산함과 아울러 불합리한 노사관행 개선, 내일 희망일터혁신 등을 도모

○ 주　　관 : 고용노동부(노사발전재단)

○ 선정방식 : 노사파트너십 프로그램 지원사업의 취지에 부합되는 프로그램 공모 후 심사를 통해 선정

- 1차 심사 : 고용노동부 경기지청
- 2차 심사 : 노사발전재단

○ 선정을 위한 노사 공동 노력

- 4개 복수노동조합 공동 참여 합의 및 동참
- 노사협력 프로그램 발굴을 위한 노동조합 실무회의 진행
- 선정을 위한 심층 면담 시 노동조합 적극 참가

○ 협정 당사자

갑 : 노사발전재단 사무총장　임 현 택

을 : 근로자대표　김 호 균

사용자대표　홍 동 규

2015. 4. 9

□ 전 직원이 소통하는 통일감 고취 노사파트너십 프로그램 추진 실적

구분	단위 프로그램	추진내용
노사상생·화합	근로자 만족도 우수기관 벤치마킹	- 일시 : 2015. 08. 24 ~ 25, 2015. 09. 03. ~ 04.(총 2회 추진) - 참여인원 : 직원 및 노조간부 5명 - 방문기관 : 가평군 시설관리공단 등 5곳 - 주요내용 · 내부만족도 추진 우수사례 공유 · CS우수사례 및 실행 프로세스 조사 · CI활용 사례 분석 · 기타 일반현황 및 홍보자료 수집
	국가직무능력 표준(NCS) 도입 연구용역	- 일　시 : 2015. 09. 22. ~ 11. 05. - 연구용역기관 : (주)한국경영연구원 - NCS 란? · 산업현장에서 직무를 수행하기 위해 요구되는 능력(지식, 기술, 태도)을 국가가 산업부문별, 수준별로 체계화 한 것 - NCS 활용분야 · 기　업 : 채용, 배치, 승진, 재직자 훈련 · 근로자 : 경력개발경로모형 활용한 자기개발 - NCS 추진개요 · 추진예산 : 8,000천원(부가세 포함) · 국가직무능력표준(NCS)기반　직무분석 · 국가직무능력표준(NCS)기반 재직자 역량 개발 체계 수립 · 표준화된 인사제도 프로세스 도입 · 근로자 개인 및 조직의 상생 발전을 통한 조직역량 강화 · 직급별 분류 정의

직급	부서장	팀장	5급	6급	7급	8급
정의	기획조정 통솔업무	기획판단 관리업무	판단 지도업무	숙련 비정형 업무	숙련 정형 업무	단순정형 보조업무

구 분	추 진 계 획	
추진 목표	직원 역량강화와 일체감 고취를 통한 동행	
사업 예산	총 소요예산 : 37,685,000원	
	- 재정지원 : 26,000,000원(69.0%) - 자체부담 : 11,685,000원(31.0%)	
단위 프로그램	노사 상생화합	노사파트너십 강화
사업 내용	- 노사 상호 신뢰 강화를 위한 인사제도 및 직무표준화 컨설팅 - 근로자 만족도 우수기관 벤치마킹	- 근로자 업무 만족도 향상을 위한 워크숍 개최 - 간담회 및 체육 문화행사 개최
추진 조직	노사 상생 실무 추진팀	노사협력 실무 추진팀
	- 팀장 · 경영기획실장 - 추진인력 · 4명 (노측2, 사측2)	- 팀장 · 경영지원실장 - 추진인력 · 4명 (노측2, 사측2)
사업 효과	- 일체감 조성 및 공감대 형성 - 역량강화를 통한 현장력 강화 - 직원간 직무능력 편차 해소 - 질 높은 서비스로 고객만족도 제고 - 화합의 근로환경 제공을 통한 조직 경쟁력 강화	- 노사갈등요인의 사전예방 - 노사간 소통을 위한 장 마련 - 노사간 이해와 협력 증진 - 노사화합 비전 제시

우수기관 벤치마킹

NCS 최종 보고회

구분	단위 프로그램	추진내용
노사파트너십강화	노사 한마음 대회	- 일시 : 2015. 08. 08. (총 1회 추진) - 참여인원 : 임직원 130명 - 주요내용 · 열린마당 : 한마음 공동 선언식 · 한마음 마당 : 공동체 프로그램 운영 · 어울림 마당 : 노사상생 간담회
	상생과 화합을 위한 노사 워크숍	- 일시 : 2015. 09. 04. ~ 09. 05.(총 1회) - 참여인원 : 임직원 및 노조간부 80명 - 주요내용 : 노사관계 개선 및 조직혁신 교육
	근로자 업무 만족도 향상을 위한 워크숍	- 일시 : 2015. 09. 08. ~ 09. 09.(총 1회) - 참여인원 : 임직원 47명 - 주요내용 · 조직혁신 관련 내·외부 강사 특강 · 토론과 발표를 통한 업무방식 공유

노사 한마음 대회

7. 갈등 최소화를 위한 노사관리 프로그램 운영

가 소통을 통한 적극적 직원고충처리

○ 목　　적 : 근로자 고충 해결을 통한 사기진작

○ 추진절차

고충발생	▶	해당부서 1차 상담	▶	인사전략실	▶	고충해결
1 단계		2 단계		3 단계		4 단계

대 상	고충 종류	처리 결과
이○○등 45명	건강	병가
한○○등 2명	건강 및 가사	휴직
남○○등 2명	건강 및 업무	전보

2015년도 고충처리 결과

□ 부서별 직원 의견수렴

구 분	고충 관리 내역
내부 고객만족 맞짱 토론	- 부서장과 현장 직원들 간의 토론으로 내부고객 만족을 통한 외부고객 만족도 향상 방안 제시 - 추진일시 : 2015. 01. 29. ~ 10. 30.(총10회) - 참여인원 : 부서장 팀장, 현장직원 96명 참여
부서장과 함께하는 1:1 TALK	- 현장직원과의 수평적 소통으로 상호 공감대 형성 및 고충사항 청취, 해결 - 추진일시 : 2015. 03. 06. ~ 12. 11.(총 10회, 58건) - 참여인원 : 부서장 및 현장직원
직원 FIRST 고객BEST 행복한 일터 만들기	- 지속적이고 체계적인 직원 고충청취 및 상담, 의견수렴과 처리를 통해 행복한 일터조성으로 내부고객 만족도 향상 - 추진일시 : 2015. 02. 12. ~ 11. 24. - 참여인원 : 부서장, 팀장, 소속직원 54명 참여
직원 그룹 간담회	- 소속직원들에 대한 관심과 고충 수렴을 통해 내부고객 만족도 향상에 기여 - 2015. 03. 09. ~ 04. 01. - 참여인원 : 부서장, 팀장, 7개 그룹(소속직원 32명)
고충처리 위원회	- 업무환경의 열악, 고객접점직원 중심으로 간담회 등 상호소통 시간을 마련해 의견수렴 및 고충해결을 위해 노력 - 추진일시 : 2015. 07. 06. - 참여인원 : 부서장, 팀장, 상담신청 직원
수시면담 고충처리	- 부서장과 직원간의 면담의 자리(Tea Time)를 마련하여 건의 및 고충 수렴 후 순차적 고충처리 실행 - 추진일시 : 2015. 04. 13. ~ 09. 18. - 참여인원 : 부서장, 팀장, 상담신청 직원

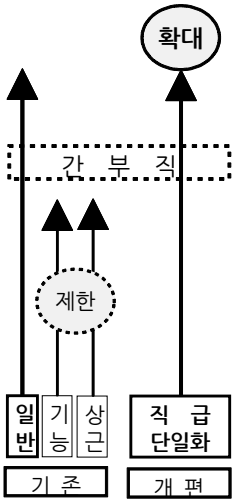
구분	의견수렴 개선 실적
즉시조치	- 체육시설 운영마감 청소업무 시간 조정 - 수영장 자동 수중물청소기 투입 - 현장직원 Black Consumer에 대한 보호 순찰강화 - 인력배치 관련 업무군이 비슷한 직원끼리 배치 - 현장근무 관련 사회복무요원 확충 요청 - 도서관 외래강사 수업 후 환경정비 등 협조 요청 - 청소업무 담당자 업무용품 추가 구입 - 사업소 직원 휴게실 음용수기 설치
개선예정	- 직원 휴게실 환경정비 2016년도 예산 반영 - 도서관 현장직원 근무지 리모델링 2016년도 예산 반영 예정 - 민원발생 운동기구 교체 예산 2015, 2016년도 반영

나 전직시험을 통한 동기부여

□ 직급체계 일원화를 바탕으로 전직시험 시행

○ 직급체계 일원화 시행 : 2011. 01. 17.(전국최초)
○ 주요내용 : 직급과 직위의 분리운영 및 능력중심의 인사운영
○ 시행일시 : 2015. 03. 02. ~ 03. 25.(공개시험 : 2015. 03. 20.)
○ 모집인원 : 일반8급 4개 직렬(행정 : 5명, 전산 : 1명, 건축 : 1명, 전기 : 1명) 총 8명
○ 응시인원 : 일반8급 4개 직렬(행정 : 12명, 전산 : 1명, 건축 : 1명, 전기 : 1명) 총 15명

구 분	단일화 전			단일화 후	
직 종	- 4개 직종 (일반직, 기능직, 계약직, 상근직)			- 1개 직종 : 일반직	
직급체계 및 직 위	- 4단계			- 7단계	
	단계	일반직	기능직	단계	일반직
	①	3급	–	①	2급
				②	3급
	②	4급	1급	③	4급
	③	5급	2급	④	5급
	④	6급	3급	⑤	6급
	–	–	4급	⑥	7급
	※ 계약직, 상근직 : 없음			⑦	8급
				※ 기능4급, 계약직 → 7급 상 근 직 → 8급 기 능 1 급 → 5급	
승진년한	일반직 10년, 기능직 8년			일반직 21년	



고용안정, 승진기회의 형평성, 내부만족도(일반직) 제고 등

창립 첫 전직시행 8명 전환
8급(前상근직) 승진인사 16명

한겨레
성남시 348명·노원구 36명 정규직 전환 '통큰 결정'
2011-01-19 19:58
성남시 시설관리공단 모든 비정규직 직원들에 적용

정규직 전환 보도자료

다 일·가정 양립을 위한 지속적 지원

구 분	내 용
유연근무제	- 개인 및 업무별 특성에 맞게 근무형태를 다양화함으로써 일 · 가정 양립을 통한 업무 만족도 향상 - 유연근무제 운영계획 시달(2012. 12. 10.) - 신청인원 : 2014년 23명, 2015년 38명(사무직 372명 대비 10.21%)
임산부 근로보호 제도	- 임산부에 대한 야간, 휴일근로 제한 및 근로시간 단축 - 태아 검진시간 허용 보장
유급 수유시간 보장	- 모성보호 확대 및 고용에서의 성차별 철폐(단체협약 6장)
출산 및 육아 휴직	- 산전 · 후 휴가 3개월 및 육아휴직 1년 보장 - 2015년 신청 : 총 7명(남 : 1명 , 여 : 6명)
가족 돌봄 휴직제도	- 배우자 및 직계존비속의 간병 : 3개월 이내(단체협약서 제4장)
금연캠페인	- 건강하고 쾌적한 근무분위기 조성
임산부의 날 체험행사	- 임산부의 날(10.10)을 맞아 임신과 출산에 대한 긍정적인 인식 확산과 일 · 가정 양립에 대한 사회분위기 조성 계기 마련 - 특별강좌 및 문화체험 행사 - 참여인원 : 예비부모 직원 및 도서관 이용자 388명
불법주정차 단속 현장학습 행사	- 여름방학기간에 직원 자녀들에게 직업체험 및 올바른 교통문화 인식에 대한 기회 제공 - 체험기간 : 2015. 07. 30. ~ 07. 31. - 체험방법 : 견인차량에 동승하여 현장체험(2인1조) - 참여인원 : 직원 자녀 및 성남시민 신청자 20명
공사 사우회 지속 운영	- 직원 경조사 지원 - 2015년 228명(약70백만원)지원
가족사랑의 날 (Green Day) 지속 시행	- 매주 수요일 18시 전 직원 퇴근 - 일·가정 양립을 위한 지속적 시행

임산부의 날 체험행사

불법주정차 단속 현장 학습

라 합리적 복리후생제도 운영

구 분	내 용
복지포인트	- 자기개발 및 여가활용을 위한 지원(연초 일괄 배정) - 가맹점과 베네피아 홈페이지에서 사용(http://sdc.benepia.co.kr)
생일축하 상품권	- 당월 생일을 맞이한 직원에게 성남사랑 상품권 지급
단체 상해보험	- 각종 사고(질병· 상해)로 인한 의료비에 대한 경제적 보장
휴양소 운영	- 직원 의견을 반영한 전국체인 리조트 이용가능
의료기관 협약	- 관내 4개 의료기관과 협약으로 진료 시 직원 및 직계자족 우대 적용 - 종합병원 1곳, 치과 2곳, 한의원 1곳
사우회	- 직원 경조사 및 전출 시 경조금 지급
종합건강검진	- 1인당 400,000원 상당의 건강검진을 격년제로 지원
매월 보건관리자 방문	- 산업재해 예방과 직원의 쾌적한 업무환경을 위해 사업장 순회 간이 건강검진
직원 특수건강검진 지속 시행	- 산업안전보건법 제43조(건강진단), 국민건강보험법 제52조(건강검진)

구분	주요내용	
	1차 실시	2차 실시
검진기간	2015.09.11. ~ 10.29.	2015.12.05.~12.14.
검진대상	유해인자 노출 근로자 339명	야간작업질환 의심 대상 67명
검진기관	고용노동부 지정기관	고용노동부 지정기관
검진항목	야간작업,용접,페인트,청사관리 등	야간작업근로자
검진비용	7,954천원(복리후생비)	1,530천원(복리후생비)
검진결과	2차 검진(67명) 추후 실시 예정	유소견자 차후 사후관리 필요

해외연수	- 모범직원 및 퇴직자 공로연수

보건관리자 방문

직원 공로연수

구분	지역	인원
상반기	베트남	19명
하반기	베트남	22명

2015 직원해외연수 추진 내역

8. 복수노조 상황에 대한 유연한 대응

가 노노 갈등 해소를 위한 복수 노동조합 상시 소통

□ 복수노동조합 공동 간담회

○ 일 시 : 2015. 12. 23, 2016. 01. 19.(총 2회)
○ 참석인원 : 사장, 인사팀장, 법무팀장 및 3개 노동조합 대표자
○ 추진내용 : 복수 노동조합 간 상생에 관한 논의 및 갈등해소 방안 모색

□ 복수노동조합 통합 추진

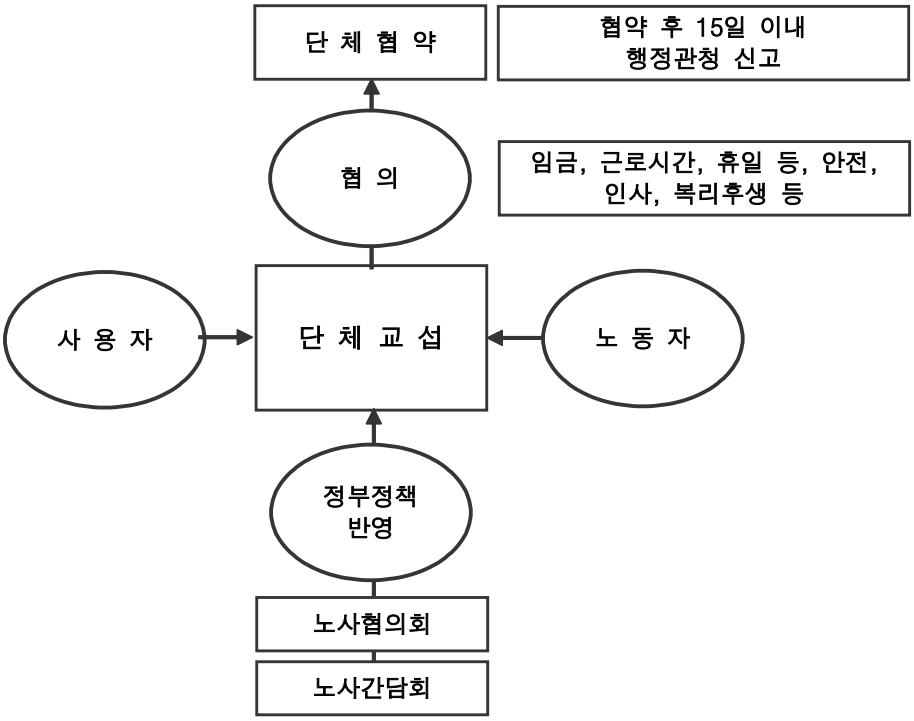
○ 노동조합 통합추진위원회 발족 준비(2016. 03. 14.)
· 복수노조로 인한 조합원의 의견수렴이 약해질 것에 대한 우려 제기
· 상생, 정책정신, 투명한 조합원의 권리와 이익 보호를 위해 추진
○ 2016. 04. 01. 통합 노동조합 출범

2015	2016
- 상통노조 , 성남도시개발공 노조 통합 1. 성남도시개발공사 노동조합 2. 중부일반노동조합 3. 민주노총 성남도시개발공사분회 4. 상통노동조합 5. 우리공사노동조합	- 우리, 민주, 중부 3개 노동조합 통합 1. 성남도시개발공사 노동조합 2. 우리민주(가칭) 노동조합
[5개 노조]	[2개 노조]

복수노동조합 간담회

복수노동조합 통합

9. 단체협약 내용의 합리성 및 협약 개선을 위한 노력



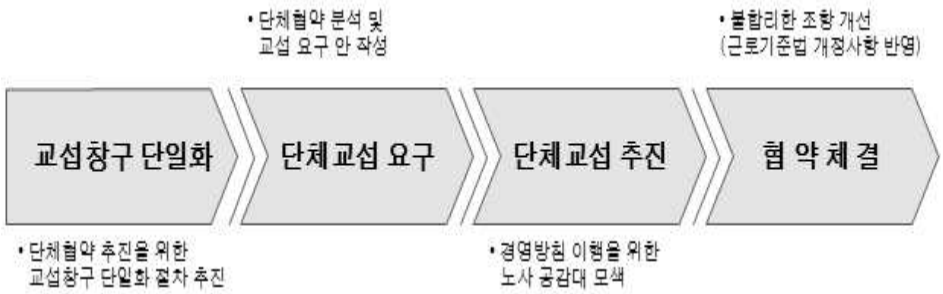
단체협약의 기능

구 분	단체교섭	노사협의회
근거	노동조합 및 노동관계 조정법	근로자참여 및 협력증진에 관한법
목적	근로조건의 유지개선	노사관리 합리화와 노사간 협조
논의 대상	임금, 근로시간등 근로 조건개선	기업경영 및 생산성 향상
결과	단체협약 체결	합의사항 이행준수 의무

단체교섭과 노사협의회 비교

가 합리적 단체협약을 위한 개정 추진 프로세스

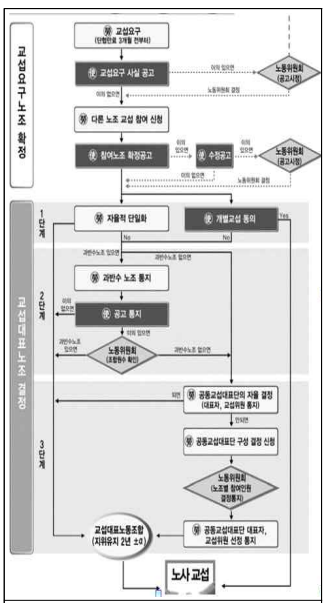
□ 단계별 프로세스 구축



나 단체협약 개정을 위한 노력

□ 문제점 도출 및 개선사항 도출을 위한 전문 인력 구성

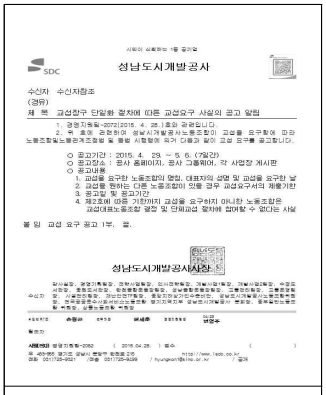
구 성	- 사내전문가 (변호사 2명, 노무사1명)
주요내용	- 단체협약 분석을 통한 불합리한 요소 도출 - 정부지침 및 노동법 개정 사항을 반영한 개정 사항 및 대응 방안 마련 - 타 기관 단체협약 사례 조사



교섭창구 단일화 절차

□ 교섭창구 단일화 진행

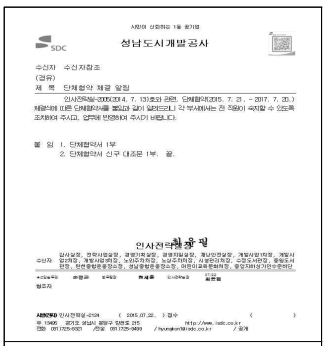
절 차	주요내용	일 시
노조의 단체교섭 요구	공사 노동조합 단체교섭 요구	2015. 04. 28
교섭요구 사실 공고	교섭요구 사실 7일간 공고	2015. 04. 29. ~ 05. 06.
교섭요구 노동조합 확정 공고	3개 노동조합 단체교섭 참여 공문 발송	2015. 04. 30. ~ 05. 06.
교섭대표 노동조합 결정	교섭을 요구한 모든 노동조합 7일간 공고	2015. 05. 08. ~ 05. 14.
	과반수 노동조합 통지	2015. 05. 19.
	교섭대표 노동조합 인정 공고	2015. 05. 21. ~ 05. 27.


성남도시개발공사

교섭요구 사실 공고

단체 협약 체결식

임금 협약 체결식


성남도시개발공사

그룹웨어를 통한 전 직원
단체협약 공유

다 단체협약 개선노력과 성과

□ 단체협약 주요내용

구 분	내 용
임금인상	- 임금교섭 총 4회(01.21, 03. 10, 03. 18, 03. 24.) - 인건비 산정 시 전년대비 합리적 증액 - 지방공기업 예산 편성 기준을 준수한 임금협상
단체협약	- 단체교섭 총3회(06. 03, 07. 21.) - 단체교섭 갱신 (07. 03.) - 징계절차 중 재심청구기간 변경 -「근로기준법」 및「남녀고용평등과 일· 가정 양립 지원에 관한 법률」 개정 반영 - 한 번에 둘 이상 자녀를 임신한 경우 보호기간 연장 - 지방공기업 복리후생 정상화 8대 주요과제 준수 (2015년도 지방공기업 예산편성 보완 기준)

□ 단체협약 개선 사항

구 분	내 용
임금협약	- 노사 공감대 형성을 통한 소모적 단체교섭 지양 - 2014년 단체교섭 실시 횟수 9회 ⇒ 체결식 포함 4회 단축 - 교섭기간『2014.01.08. ~ 06.18.』⇒『2015.01.21. ~ 03. 24.』 약 3개월 단축
단체협약	- 2014년 단체교섭 실시 횟수 6회 ⇒ 체결식 포함 3회 단축 - 상견례 및 체결식을 제외하고 1회 실무회의를 통한 교섭 완료

제3장 환경부문 이행활동

제3장 환경부문 이행활동

1. 시설·환경 관리체계 구축 및 운영

가 시설·환경 관리 절차 및 체계

구 분	효율적 시설환경 관리체계	시설환경 관리역량 강화	적정한 시설환경 관리활동
계획 수립 및 실행	-중장기 관리계획 수립 -시설환경 현황 파악 및 관리 -시설물 관리계획 수립 -환경 관리계획 수립	-인적 역량강화 계획 수립 -우수사례 벤치마킹 -시설환경 전담관리 조직 운영 -법정기준 준수 체계 확립	-예방차원의 점검체계 구축 -사업장 매뉴얼 표준화 -체계적인 시설환경 체계 수립 -이용객 의견수렴 및 반영
모니터링 및 운영	-시설물관리 프로그램 운영 -시설환경 현황 분석 및 개선 -체계적인 시설물 점검 -이용시민을 위한 선제적 시설 관리 -시설환경관련사항 이력관리	-시설환경분야 교육 강화 -전문 자격증 취득 확대 -자체전문인력 활용 시설물 개선 -시설환경전담 부서 운영 -전문기관 협조체계 구축 -법정기준 준수 점검 및 확인	-시설환경 안전점검 -선제적 보수공사 실시 -자원재활용 -실시간 시설환경 관리상태 확인 -SNS 등 상시 연락체계 구축 -정례적인 시설환경 점검 강화
검토 및 측정	-시설환경관리 분야 심사 분석	-성과관리 측정 및 평가	-미흡사항 도출 및 개선

나 본부차원의 전사적 환경관리 계획 수립

□ 추진방침

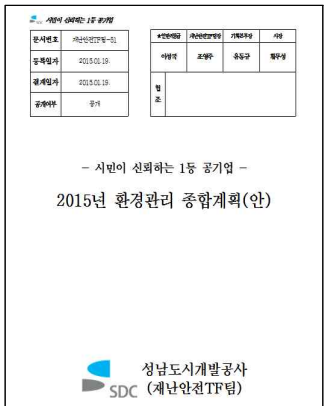
○ 환경친화적 기업경영 활성화 및 직원의 환경의식 고양

○ 환경 영향 저감을 위한 지속적 개선 활동 및 대외환경 보호활동 전개

○ 국내외 환경법규 준수 및 공사의 환경투명성 확보

□ 환경관리 추진계획

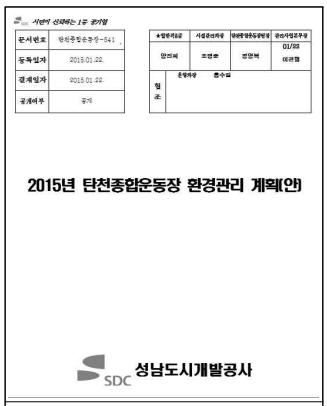
구 분	내 용
환경관리 업무 표준화	- 종류별·성상별 발생폐기물 적정 처리 기준 확립 - 오수처리 점검관리 표준화 - 청소작업 안전수칙 표준화 - 환경관리 담당 및 전담 조직 구성
법정 환경관리 기준 준수	- 정기적 환경관리 측정 및 결과 게시 - 실내 공기질 측정(외부 1회/년) - 소음관리 및 측정(외부 1회/년) - 실내온도관리 · 하절기 26℃ - 28℃ / 동절기 18℃ - 21℃ - 수질관리(자체 연 2회 / 외부 연 2회)
환경의 날 운영	- 각 사업 환경에 맞는 정기적 환경정비 - 계절별 전사적 대청소 정기적 실시 - 사업장 특별 환경 정비 실시
환경안전 점점 실시	- 공사본부 차원 환경점검 - 사업장별 환경관련 시설물 점검
폐기물 발생저감 활동	- 폐가전 및 폐건전지 수거 캠페인 실시 - 생활 폐기물 발생 방지 물품 기증운동 전개
자원 재활용	- 자원 재활용 사례 벤치마킹 및 검토 - 폐수, 폐열 등 각 사업장 추진사항 지속 실시
전문업체 의뢰 환경관리	- 혼합폐기물, 세관수, 임목, 등 외부 위탁 처리 - 정화조 분뇨, 저수조 , 방역소독


- 시민이 신뢰하는 1등 공기업 -

2015년 환경관리 종합계획(안)

성남도시개발공사 (재난안전TF팀)

2015년 환경관리 종합 계획서


2015년 탄천종합운동장 환경관리 계획(안)

성남도시개발공사

탄천종합운동장 환경관리 계획

2. 시설·환경분야 성과측정(BSC체계) 및 평가

□ 목 적 : 부서별 시설·환경관리에 대한 성과 평가

□ 평가항목

○ 부서별 시설·환경관리 계획수립 여부

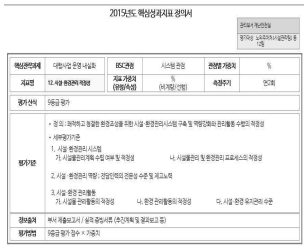
○ 시설·환경관리의 업무 프로세스 및 이행성과의 적정성

□ 평 가 : 성과관리위원회

□ BSC결과의 활용

○ 부서별 개인평가 및 인사고과 반영

○ 차기년도 BSC지표 설정 반영



2015년도 핵심성과지표 정의서

핵심관리체계	대한나무 운영 내실화	BSC관점	시스템 관점	전략맵 기준지	%
지표명	12. 시설 환경관리 계획성	지표 가중치 (원점수산정)	% (비지정/근거)	측정주기	연간
평가산식	5등급 평가				
평가기준	• 정의 : 파워하고 청결한 환경과 쾌적 위한 시설 환경관리시스템 구축 및 계획단계의 관리활동 수행의 적정성 • 세부평가기준 1. 시설 환경관리 시스템 가. 시설물관리계획 수립 이행 및 적정성 나. 시설물관리 및 환경관리 프로세스의 적정성 2. 시설 · 환경관리 계획 : 경영인력의 전문성 수준 및 제고노력 3. 시설 환경 관리활동 가. 시설물 관리활동의 적정성 나. 환경 관리활동의 적정성 다. 시설 환경 유지관리 수준				
정보출처	부서 제출보고서 / 설문 증빙서면 (추진계획 및 결과보고 등)				
평가방법	5등급 평가 점수 × 가중치				

시설환경관리 BSC평가 지표

3. 시설·환경관리 전담부서 운영

□ 시설·환경전담부서 : 재난안전실

□ 조직경과

○ 2011. 7. 28. : 기술지원TF단 운영

○ 2014. 8. 30. : 부서명칭 변경 (기술지원TF단 ⇒ 재난안전TF팀)

○ 2015. 6. 19. : 정직 직제화(재난안전TF팀 ⇒ 재난안전실)

□ 주요업무 : 시설·환경관리 순회점검과 지도조언

○ 시설물 및 안전 관리 총괄(콘트롤타워)부서 역할 강화

○ 실효성 있는 현업부서 업무 지원 및 협업적 업무프로세스 운영

○ 효율성 제고를 위한 업무프로세스 개선 발굴

○ 시설물 관리 현안 분석 및 대응방안 수립

□ 주요실적

○ 노상주차장 우기안전점검 지원 등 현업부서 업무지원

○ 안전관리 담당자 회의 주관 등 부서간 정보공유 및 소통창구 운영

○ 주기별, 계절별 안전점검 주관

○ FMS관리 등 시설물 현황관리 및 전 직원 안전교육 등 주관

전담부서 현장 안전점검 지원

전담부서 직원대상 안전교육

4. 고객의견 수렴을 통한 시설환경 분야 개선

□ 고객 의견수렴 및 개선 체계

1단계(고객의견 수렴)	2단계(즉시조치 / 의견검토)	3단계(개선실행 및 환류)
-홈페이지 및 SNS를 통한 의견 수렴(본부외 7개 부서 운영) -전 사업장 고객의 소리함 비치(사업장별 28개소) -설문조사(사안별 필요 시) -시설물 이용자 간담회 (사업장별 필요시) -고객 만족도 조사 (전문외부기관 용역)	-단순사항 선조치 -SNS를 통한 민원처리 -개선방향 회시(공시) -고객 요구사항 분석 -부서·담장자의견 취합 -이용자·관련단체 의견검토 -개선방향 설정	-개선 실행계획 수립 -인력·예산 수급계획 수립 -개선 사업실행 -만족도 확인 및 지속 관리

선수대기실 리모델링

□ 고객의견 반영 및 편의 제공 개선 사항

구 분	내 용
수 정 도 서 관	시설관련개선요청 등 19건
중 원 도 서 관	가족열람실 대변기 교체 등 27건
탄 천 종 합 운 동 장	체육회관 로비, 빙상장 전광판 설치 등 36건
성 남 종 합 운 동 장	주경기장 선수대기실 리모델링 등 14건
시 설 관 리 처	버스 안내단말기 이전 설치 등 27건
상 가 관 리 처	출입구 강화도어 보수 등 25건
노 외 주 차 처	공영차고지 스토퍼 교체 등 54건
노 상 주 차 처	차단기 설치 공사 등 16건

실내체육관 샌딩도장

5. 시설·환경관리 전담인력 배치로 전문성 제고

가 시설관리 직렬별 전문인력 배치

직렬별	합 계	건축	토목	전기	기계	조경	소방	통신	전산
합 계	139	5	1	53	55	2	4	9	10
노외주차처	18	-	-	9	6	-	-	2	1
노상주차처	0	-	-	-	-	-	-	-	-
시설관리처	55	1	1	26	14	-	3	6	4
상가관리처	13	1	-	3	6	-	1	1	1
수정도서관	4	-	-	1	2	-	-	-	1
중원도서관	4	-	-	1	2	-	-	-	1
탄천종합운동장	33	2	-	9	19	2	-	-	1
성남종합운동장	12	1	-	4	6	-	-	-	1

나 환경관리 담당 인력 배치

부 서	성 명	담당업무	구 성
노외주차처	오○석 등 5명	노외 주차장 환경관리(순회)	노외 환경관리 총괄 / 시설관리팀장 / 청사환경담당 박 별 / 청사관리원 오○○ 등 5명
	근무자	노외주차장 환경관리	
노상주차처	김○삼 등 7명	거주자전용주차장 환경관리(순회)	
	근○자	노상주차장 환경관리	
시설관리처	박○곤	판교터널(지하차도) 등 시설관리	여성임대 환경관리 총괄 / 종량제팀장 / 청사환경담당 김○덕 / 청사관리원 이○○ 등 4명
	이○희	분당터널(지하차도) 등 시설관리	
	이○봉	내곡터널(지하차도) 등 시설관리	
	우○덕	중원터널(지하차도) 등 시설관리	
	박○주	종량제봉투 시설관리	지하상가 환경관리 총괄 / 종량제팀장 / 청사환경담당 강○길 / 청사관리원 이○○ 등 4명
	이○희	여성임대아파트 내외부 환경관리	
	장○남	양지동사 환경관리	
상가관리처	강효길 등 4명	중앙지하상가 환경정비 총괄 / 폐기물처리	
탄천 종합운동장	김○경	탄천종합운동장 환경관리 총괄 / 폐기물처리	탄천운동장 환경관리 총괄 / 시설관리팀장 / 청사환경담당 이○주 / 청사관리원 김○○ 등 12명
	박○순	탄천종합운동장 내부 환경관리	
	김○렬	탄천종합운동장 외부 환경관리	
	강○렬	백현야구장 내외부 환경관리	
	석○옥	수내동 인라인스케이트장 환경관리	성남운동장 환경관리 총괄 / 운영팀장 / 청사환경담당 전○체 / 청사관리원 박○○ 등6명
	오○례	판교스포츠센터 내외부 환경관리	
	정○순	보통골 주민의 쉼터 내외부 환경관리	
성남 종합운동장	전○채	성남종합운동장 환경관리 총괄 / 폐기물처리	
	이○선	산성배드민턴장 환경관리	
	이○영	민속공예전시관 환경관리	중원도서관 환경총괄 / 지원팀장 / 청사환경담당 이○훈 / 청사관리원 이○○ 등 6명
	김○현	탄천변체육시설 환경관리	
	권○진	황송공원인조잔디구장 환경관리	
수정도서관	강○영	수정도서관 내외부 환경 관리 / 폐기물처리	
중원도서관	이○훈	중원도서관 내외부 환경 관리 / 폐기물처리	

6. 환경오염원인 파악 및 개선조치

□ 사업별장별 환경오염원임 파악 및 조치

사 업 명		내 용
수정·중원 도서관	원 인	- 화장실 : 휴지, 신문 등으로 인한 쓰레기 발생 - 자판기 : 종이컵, 캔 등으로 인한 쓰레기 발생 - 흡연지역 : 담배꽁초 등 쓰레기 발생 - 각층 정수기 : 1회용 종이컵 등 쓰레기 발생
	조 치	- 쓰레기 배출 지역에 수시 순찰로 청결 유지 - 환경정비의 날 지정 운영
탄천종합 운동장	원 인	- 이용자 증가로 부유물 및 침전물 발생 - 각종 행사로 인한 쓰레기 발생 - 쓰레기 집하장 각종 해충 발생
	조 치	- 다층여과 필터로 일일5회 역세 및 아쿠아필 약품투입 - 주1회 수중자동청소기로 청소 - 쓰레기 집하장내 보수 및 탄천종합 운동장 소독
성남종합 운동장	원 인	- 잦은 행사 및 이용자 증대로 인한 쓰레기 발생 - 쓰레기 집하장의 부재로 인한 이용 불편 - 개별 정화조로 인한 환경오염(위생 해충)
	조 치	- 행사 시 청소용역 계약서 징구 - 환경의 날 운영을 통한 정기수거·반출 및 쓰레기 집하장 설치 - 정기 방역 소독을 통한 위생 환경 관리
교통 및 시설관리사업	원 인	- 주차장 내 차량장비 방치 및 적치물 임의 적치 - 비산먼지 등으로 인한 도로, 대기오염 및 운행차량의 모래·흙 등의 비산 - 건물 신축 등으로 인한 주차면 침해 및 소음 - 적재물의 고정 불량으로 인한 낙하물 발생 - 차량의 배기가스에 의한 오염 및 운행차량의 각종 쓰레기 투척 - 교통사고로 인한 기름등 환경오염
	조 치	- 주차장 안내표지판 정비 및 교통시설물 세척 - 환경오염 및 소음방지 수립·이행 - 도로상 낙하물 및 배기가스에 의한 오염원 제거 - 정화조 청소 및 도로불법 적치물 수거

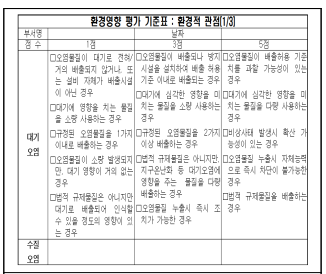
지하차도 사고 완충기 세척

정기 방역 소독

□ 환경영향평가 실시

○ 물질 사용량 / 물질 배출량 분석

활 동 명	사용물질		배출물질	영 향
	물 질 명	사용량	물 질 명	
보일러가동 (실내난방 등)	LNG	443,018㎥/년	가스배출 (이산화탄소 등)	천연자원소모, 대기오염
오수처리 시설가동	상수도 물	223,833톤/년	생활하수, 오수	수질오염, 폐기물 발생
구내식당	음식물	40kg/월	음식물 쓰레기	폐기물
동력전기 기구사용	전 기 에너지	7,879,067khw/년	가스배출 (이산화탄소 등)	전기에너지 자원소모 대기오염
동력기계사용 (발전기, 차량 등)	경 유	219,776ℓ/년	가스배출 (이산화탄소 등)	천연자원소모, 대기오염
사무업무 (문서작성 등)	종 이, 토 너	870kg/월 80개/년	폐 지 폐토너	천연자원소비 폐기물 발생
청소업무	생 활 폐기물	1,250kg/월	쓰레기	폐기물



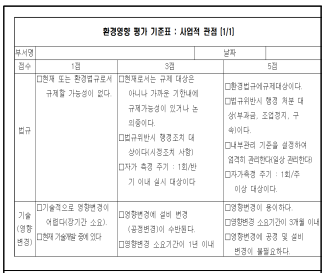
환경영향 평가 기준표 : 환경적 관점(1/3)

부서명	날짜		
점수	1점	3점	5점
대기오염	□오염물질이 대기로 전혀/거의 배출되지 않거나, 또는 설비 자체가 배출시설이 아닌 경우 □대기에 영향을 주는 물질을 소량 사용하는 경우 □규정된 오염물질을 1가지 이내로 배출하는 경우 □오염물질이 소량 발생되지만, 대기 영향이 거의 없는 경우 □법적 규제물질은 아니지만 대기로 배출되어 인식할 수 있을 정도의 영향이 있는 경우	□오염물질이 배출되나 방지시설을 설치하여 배출 허용기준 이내로 배출되는 경우 □대기에 심각한 영향을 미치는 물질을 소량 사용하는 경우 □규정된 오염물질을 2가지 이상 배출하는 경우 □법적 규제물질은 아니지만 지구온난화 등 대기오염에 영향을 주는 물질을 다량 배출하는 경우 □오염물질 누출시 즉시 조치가 가능한 경우	□오염물질이 배출하를 기준치를 과할 가능성이 있는 경우 □대기에 심각한 영향을 미치는 물질을 다량 사용하는 경우 □비상시태 발생시 확산 가능성이 있는 경우 □오염물질 누출시 자체능력으로 즉시 차단이 불가능한 경우 □법적 규제물질을 배출하는 경우
수질오염			

환경영향평가 기준표
(환경적 관점)

○ 환경영향분석표

구 분	현황 및 문제점	개선방향
동력전기 기구사용	-한전 공급 주전원 및 전원2회선이므로 문제점이 없으나 전력이 해마다 증가	-적정온도기준 준수 및 개인전열기구 사용 금지 등 에너지전기에너지절약
비상발전기 가동	-250kw,16kw용량의 비상발전기를 보유하여 비상시 전략 공급	-한전 정전 등 자 비상시를 대비하여 월 2회 가동실시
샤워 및 화장실 사용	- 용객들의 증가로 인한 수전시설의 사용량증가로 인한 수전시설의 파손	-절수형 수전으로 교체 및 내구력 증진을 위한 수전세관(세척) 수리
보일러 냉온수기가동	-시설노후로 인한 기기장치이상 및 각종 배관부식	-하절기26~28℃,동절기18~20℃실내 온도유지와 단계별노후기기 장치교체
사무업무 (문서작성,복사)	-수행에 따른 프린터, 복사기 등 무절제한 사용으로 폐지 및 폐용기 발생	-공사 그룹웨어 및 이면지 사용 -에코폰트를 사용하여 토너사용 최소화



환경영향 평가 기준표 : 사업적 관점 (1/1)

부서명	날짜		
점수	1점	3점	5점
법규	□현재 또는 환경법규로서 규제할 가능성이 없다.	□현재로서는 규제 대상은 아니나 가까운 가한내에 규제가능성이 있거나 논의중이다. □법규위반시 행정조치 대상이다(시정조치 사항) □자가 측정 주기 : 1회/반기 이내 실시 대상이다	□환경법규위규제대상이다. □법규위반시 행정, 처분 대상(부과금, 조업정지, 구속)이다. □사부관리 기준을 설정하여 엄격히 관리한다(일상 관리한다) □자가측정 주기 : 1회/주 이상 대상이다.
기술(영향변경)	□기술적으로 영향변경이 어렵다(장기간 소요) □현재 기술개발 중에 있다	□영향변경에 설비 변경 (공정변경)이 수반된다. □영향변경 소요기간이 1년 이내	□영향변경이 용이하다. □영향변경 소요기간이 3개월 이내 □영향변경에 공정 및 설비 변경이 불필요하다.

환경영향평가 기준표
(사업적 관점)

7. 폐기물 관리 및 처리 절차 확립을 통한 환경개선

□ 폐기물 처리 절차

STEP1		STEP2		STEP3		STEP4
수 집 (신속/분리)	➡	보 관 (적정장소/시설)	➡	운 반 (안전/특수장비)	➡	처 리 (자체/위탁)

□ 폐기물 분류

구 분	대분류	중분류	소분류	종 류
폐기물	생활계 폐기물			가정, 소규모사업장 발생 폐기물
	음식물류 폐기물			식품의 유통·조리 부산물 및 버려지는 음식
	사업장 폐기물	일반폐기물		폐산, 폐유, 폐석면, 폐유기용제 외
		지정 폐기물	가연성	종이, 나무, 정수장오니, 동식물성 잔재물 외
			불연성	연소재, 분진류, 모래류, 폐석회 외
		건설 폐기물	가연성	폐합성수지, 폐종이, 나무 외
			불연성	토사, 콘크리트, 아스팔트, 금속 외
	기타 폐기물			감염성폐기물, 오수·오니 외

□ 발생 폐기물 처리

발생폐기물	처리흐름도		
생활계 폐기물	분리수거 •생활용 폐기물 •재활용 폐기물	종량제 봉투 배출 •규격봉투 사용 •지정장소 보관	쓰레기 소각장 •반입 •소각열 회수
산업 폐기물	자체수거보관 •품목별 분류 •지정장소 보관	폐기물처리업체 •수거, 운반 •처리필증 회수	최종처리시설 •반입 •품목별 재활용
	공사발주 •공사에 따른 폐기물 발생	폐기물처리업체 •시공사 용역 •처리필증 회수	최종처리시설 •반입 •품목별 재활용
음식물 폐기물	지정장소보관 •수분제거 •이물질제거	수거처리업체 •규칙적으로 수거	최종처리시설 •반입 및 재활용 (사료화, 퇴비화)
수영장 수	자체재활용 •자체여과시설 •활용재활용	배출 •전용배관을 통해 배출	환경관리사업소 •정화 후 방류
세차폐수	자동세차시행 •세차폐수 발생	폐수처리시설 •폐수처리시설 이용 재활용(50% 재활용)	환경관리사업소 •정화 후 방류
생활오수	오수정화시설 •정화조 시설관리 및 자체 정화	방류 •정화조 방류수 기준 준수	환경관리사업소 •정화 후 방류

8. 유해화학물질 체계적 관리

□ 목 적 : 유해학물질 현황 파악 및 안전사고 사전 예방

□ 유해화학물질 현황 파악 및 물질안전보건자료(MSDS) 보유

○ 차아염소산나트륨등 총 25여종 유해화학 물질 사용

○ 각 사업별 MSDS 비치 및 교육 실시

□ 물질안전보건자료 교육실시

○ 일 시 : 2015. 9. 2(수)

○ 교육인원 : 화학물질 취급대상 직원 16명

○ 내 용 : 화학물질 취급, 운반, 저장 등 관리 안전한 관리

□ 물질안전보건자료 D/B 작업

○ MSDS 전산화 작업 : 2015년 10월

○ 각 사업장에서 사내망으로 MSDS 수시 확인 가능

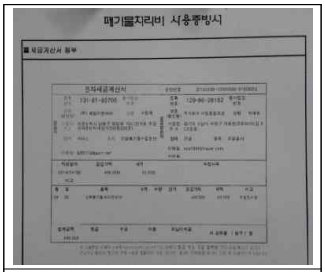
□ 유해화확물질 관리

○ 각 사업장 MSDS 표지판 부착 및 물질명 게시

○ 화학물질 용기에 물질명 및 표시 부착유무 확인

폐기물 반출 및 처리

폐기물장 소독 실시



조경 임목폐기물 영수증

유해화학물질관리교육

물질안전보건교육 자료

9. 정례적 환경정비를 통한 쾌적한 환경 제공

가 환경정비의 날 운영

부 서	운 영 내 용	비 고
노 외 주 차 처	– 매월 첫째주 월요일 – 노외주차장 내외부 환경정비	주차장 근무자
노 상 주 차 처	– 매주 월요일 – 노상주차장 주변 환경정비	주차장 근무자
시 설 관 리 처	– 매월 첫째주 금요일 – 사무실 내부 환경정비	전직원
상 가 관 리 처	– 매주 수요일 – 사무실 및 구역별 환경정비	전직원
탄천종합운동장	– 매월 정기휴일 (2회) – 구역별 윤번제 대청소	사무실 전직원
성남종합운동장	– 매월 셋째주 금요일 – 구역별 윤번제 대청소	사무실 전직원
수 정 도 서 관	– 매월 정기휴일(2회) – 실내외 환경정비	전직원
중 원 도 서 관	– 매월 정기휴일(2회) – 실내외 환경정비	전직원

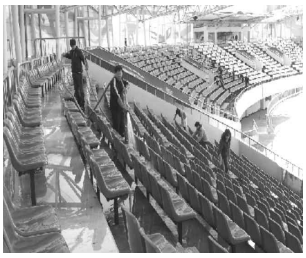
나 부서별 특별 환경정비

부 서	운 영 내 용	비 고
노 외 주 차 처	– 봄맞이/가을철 노외주차장 환경정비 – 날짜 : 2015.3.23 ~ 5.22/2015.10.1 ~ 11.30 – 대상 : 76개소 전 노외주차장 · 주차면 기름때, 찌든때 청소, 주변 쓰레기 수거	환경정비반
	– 봄철 공영차고지 환경정비 – 날짜 : 2015.3.18 ~ 3.31 – 대상 : 공영차고지 내 전시설 · 관리동 지하주차장 기름때 제거 · 연결통로 물청소 / 제설도구 창고 정리 등	환경정비반
노 상 주 차 처	– 상반기/하반기 주차장 환경정비 – 날짜 : 2015.4.20 ~ 4.24/2015.12.4 ~ 12.8 – 대상 : 노상주차장 75개소 · 주차초소 및 이용안내판 물청소 · 주차구획내 배수로 침전물 제거 등	환경정비반
시 설 관 리 처	– 봄맞이 대청소 – 날짜 : 2015.3.16 ~ 3.27 – 대상 : 지하차도 터널 36개소 · 충격완충기/탄력봉 고압 물청소 · 각종 표지판 표시등 적사함 청소 등	환경정비반
탄천종합운동장	– 봄맞이 환경정비 – 날짜 : 2015.2.26 ~ 3.2 – 대상 : 주경기장 관람석 등 · 관람석 찌든때 제거 및 계단 오물 제거 · 배수로 침전물 및 쓰레기 제거	전 직원
성남종합운동장	– 봄맞이 환경정비 – 날짜 : 2015.3.9 ~ 3.13 – 대상 : 실내체육관 내외부 · 지붕 우수거터 낙엽등 쓰레기 제거 · 체육관 외관주변 물청소	전 직원
수 정 도 서 관	– 봄맞이 환경정비 – 날짜 : 2015.3.9/3.23 – 대상 : 도서관 내외부 · 지하주차장 물청소 · 도서관 주변 안내표지판 및 외곽 청소	전 직원
중 원 도 서 관	– 봄맞이 환경정비 – 날짜 : 2015.3.9/3.23 – 대상 : 도서관 내외부 · 지하주차장 물청소 · 각 실 창틀, 유리창 청소	전 직원

노외주차장 봄맞이 환경정비

상반기 노상주차장 환경정비

시설관리처 봄맞이 대청소


탄천종합운동장 봄맞이 환경정비

수정도서관 봄맞이 환경정비

10. 법정 환경 기준 준수 및 관리

가 법정 환경관리 카드 작성 및 기준 준수

옥내급수관 수질	관련법규	수도법 제33조, 동법시행규칙 제23조제1항						
	검사주기	2년1회						
	검사항목	탁 도 (NTU)	수소이온농도	색 도 (도)	철 (mg/L)	납 (mg/L)	구 리 (mg/L)	아 연 (mg/L)
	법적기준	1 이하	5.8~8.5	5 이하	0.3 이하	0.05 이하	1 이하	1 이하

상수도 수질	관련법규	수도법 제33조, 동법시행규칙 제22조의3제4항					
	검사주기	연1회					
	검사항목	탁 도 (NTU)	수소이온농도	잔류염소 (mg/L)	일반세균 (CFU/mL)	총대장균군 (불검출/100mL)	분원성대장균군 또는 대장균 (불검출/100mL)
	법적기준	0.5 이하	5.8~8.5	4.0 이하	100이하	불검출	불검출

수영장 수질	관련법규	체육시설의 설치이용에 관한 법률 제24조, 동법 시행규칙 제23조							
	검사주기	관련법 규제 없음							
	검사항목	잔류염소 (mg/L)	수소이온농도	탁 도 (NTU)	과망간산칼륨 (mg/L)	대장균군	비소 (mg/L)	수은 (mg/L)	알루미늄 (mg/L)
	법적기준	0.4~1.0	5.8~8.6	2.8이하	12이하	2/5이하	0.05이하	0.007이하	0.5이하

공기질	관련법규	다중이용시설 등의 실내공기질관리법 제12조제1항, 동법시행규칙 제11조								
	측정주기	연1회								
	검사항목 (유지기준)	미세먼지 ($\mu g/m^3$)			이산화탄소 (ppm)	포름알데히드 ($\mu g/m^3$)	총부유세균 (CFU/m^3)	일산화탄소 (ppm)		
	대상시설	A군	B군	C군			B군	A,B군	C군	
	법정기준	150이하	100이하	200이하	1,000이하	100이하	800이하	10이하	25이하	
	검사항목 (권고기준)	이산화질소 (ppm)		라돈 (Bq/m^3)	총휘발성유기화합물 ($\mu g/m^3$)			석면 (개/cc)	오존 (ppm)	
	대상시설	A,B군	C군		A군	B군	C군		A,B군	C군
	법정기군	0.05이하	0.3이하	148이하	500이하	400이하	1,000이하	0.01이하	0.06이하	0.08이하

나 환경기준 준수를 위한 정기적 모니터링 및 관리

□ 옥내 급수관 / 상수도 수질검사 : 전 사업장 양호

(단위 : 천원)

부서(사업장)	검사기관	비 용	검사항목	결과
시설관리처[다솜마을]	맑은물 관리사업소	42	잔류염소등6개항목	양호
시설관리처[양지동사]		90	잔류염소등6개항목	양호
상가관리처		42	잔류염소등6개항목	양호
탄천종합운동장		134	잔류염소등6개항목	양호
성남종합운동장		190	잔류염소등6개항목	양호
수정도서관		90	잔류염소등6개항목	양호
중원도서관		92	탁도검사등7개항목	양호

□ 수영장 수질검사 : 양호

(단위 : 천원)

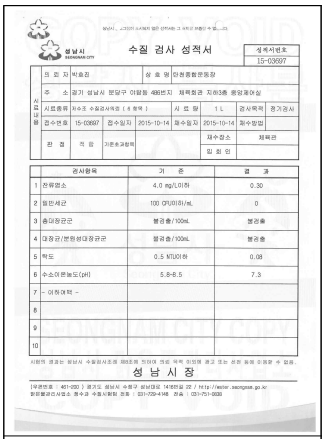
부서(사업장)	검사기관	비 용	검사항목	결과
탄천종합운동장	경기도보건환경연구원	월 73	유리잔류염소등8개항목	양호
판교스포츠센터	맑은물관리사업소	분기 20	유리잔류염소등5개항목	양호

□ 공기질 검사 : 전사업장 합격

(단위 : 천원)

부 서	검사대상	검사기관	검사비용	검사항목	결과
노외주차처	노외주차장38개소	혜성환경	17,430	미세먼지등9항목	합격
상가관리처	중앙지하상가내	영진환경	360,000	미세먼지등9항목	합격
탄천종합운동장	지하주차장	영진환경	789,580	미세먼지등9항목	합격
성남종합운동장	지하주차장	영진환경	640	미세먼지외9항목	합격
수정도서관	3층문헌정보실 외	영진환경	370	미세먼지등9항목	합격
중원도서관	도서관, 주차장	영진환경	925	미세먼지등9항목	합격

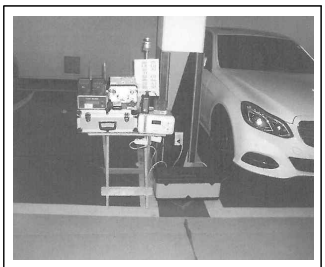
수질검사 시료 체취



수질 검사 성적서

검사항목	기 준	결 과
1 잔류염소	4.0 mg/L이하	0.30
2 일반세균	100 CFU/ml	0
3 총대장균군	불검출/100mL	불검출
4 대장균/분원성대장균군	불검출/100mL	불검출
5 탁도	0.5 NTU이하	0.08
6 수소이온농도(pH)	5.8~8.5	7.3
7		
8		
9		
10		

옥내급수관 수질 검사 성적서



실내 공기질 측정

실내공기질 측정 기록부

다 환경분야 전문업체 위탁을 통한 효율적 환경관리

□ 폐기물 처리

부서(사업장)	폐기물종류	폐기물량	처리비용(천원)	처리업체
노 외 주 차 처	혼 합 폐 기 물	2톤	460	평화환경
	혼 합 폐 기 물	2톤	460	평화환경
	혼 합 폐 기 물	2톤	1,644	평화기업
시 설 관 리 처	저 압 나 트 륨 등	1,200개	1,560	한국조명재활용공사
상 가 관 리 처	혼 합 폐 기 물	4톤	1,500	한국환경
탄 천 종 합 운 동 장	세 관 수	1톤	150	㈜일성환경
성 남 종 합 운 동 장	혼 합 폐 기 물	30㎥	1,600	상록수환경
	임 목 폐 기 물	15㎥	640	상록수환경
	혼 합 폐 기 물	10㎥	640	상록수환경
	혼 합 폐 기 물	19㎥	1,290	청수협동조합
수 정 도 서 관	세 관 수	500ℓ	300	한조케미칼

세관수 위탁처리 확인서

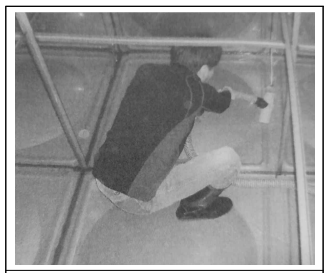
□ 정화조 분뇨 처리

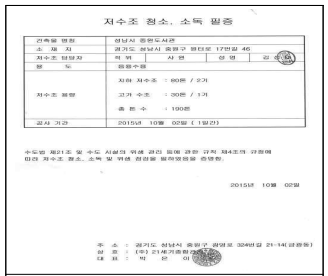
부서(사업장)	분뇨량	처리비용(천원)	처리업체
시 설 관 리 처 [분 당 구 지 하 차 도]	13톤	219	(주)평화기업
시 설 관 리 처 [내 곡 터 널]	0.85톤	29	관악실업
시 설 관 리 처 [다 솜 마 을]	109.83톤	1,853	㈜위생기업사
시 설 관 리 처 [양 지 동 사]	128톤	2,161	금성기업
상 가 관 리 처	300톤	5,067	위생기업사
성 남 종 합 운 동 장	694톤	11,720	(주)환경
수 정 도 서 관	74톤	1,249	금성기업
중 원 도 서 관	150톤	2,533	(주)환경

정화조 분뇨 위탁처리

□ 저수조 청소

사업장	위치	청소업체	비용	청소방법
여 성 임 대 아 파 트	지하저수조	㈜푸른우리	1,000	고압세정 및 브러쉬 작업
양 지 동 사 관 리	지하 및 고가수조	대광시스템	1,014	
어린이종합교육문화시설	지하저수조	㈜푸른우리	955	
상 가 관 리 처	지하저수조	(주)21세기종합관리	899	
탄 천 종 합 운 동 장	지하 및 고가수조	위생기업사	3,150	
	지하 및 고가수조		2,380	
판 교 스 포 츠	지하수조, 밸런스탱크		990	
	지하수조, 밸런스탱크		990	
성 남 종 합 운 동 장	지하 및 고가수조	㈜푸른우리	1,750	
성 남 종 합 운 동 장	지하 및 고가수조	㈜푸른우리	1,750	
수 정 도 서 관	지하 및 고가수조	삼우개발	590	
	지하 및 고가수조	삼우개발	590	
중 원 도 서 관	지하 및 고가수조	(주)21세기종합관리	590	
	지하 및 고가수조	(주)21세기종합관리	590	


저수조 청소 소독



저수조 청소 소독 필증

□ 방역소독

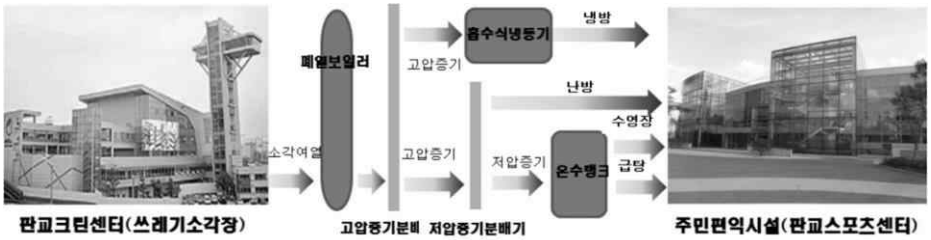
부서(사업장)	방역소독 업체	방역비용	횟 수	방역내용
노 외 주 차 처	문일종합관리	3,552	연1회	약품분무소독
시설관리처[다솜마을]	㈜푸른우리	1,000	연4회	약품분무소독
시설관리처[양지동사]	대광시스템	11,400	연6회	소독/구서방지
상 가 관 리 처	문일종합관리	2,240	연4회	약품분무소독
탄 천 종 합 운 동 장	위생기업사	1,425	연8회	약품분무소독
판 교 스 포 츠 센 터	위생기업사	1,865	연5회	약품분무소독
성 남 종 합 운 동 장	(주)신용	6,600	연6회	약품분무소독
수 정 도 서 관	삼우개발	1236	연6회	약품분무소독
중 원 도 서 관	21세기관리	1232	연6회	약품분무소독

방역소독 실시

11. 폐기물 발생 저감 및 자원 재활용 노력을 통환 환경관리

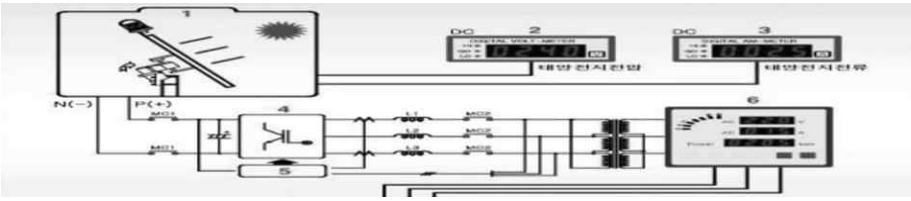
가 소각장(쓰레기) 여열을 활용한 냉난방

□ 사업장명 : 판교스포츠 센터
□ 설비개요 : 인근 쓰레기 소각에서 발생하는 여열을 에너지원으로 사용
□ 여열사용 흐름도



나 신재생 녹색(태양광)에너지 사용

□ 사업장명 : 수정도서관 / 판교스포츠 센터
□ 설비개요 : 태양광 발전설비
□ 시설규모
○ 발전용량 : 수정도서관 - 25.5kw, 판교스포츠 - 5kw
□ 발전 흐름도



다 환경오염 방지 폐건전지 수거 캠페인 추진

□ 목 적 : 사무실 및 가정에 방치되어 있는 폐건전지 수거를 통한 환경보호와 자원재활용
□ 참 여 : 전 직원 및 이용객
□ 방 법 : 각 사업장 수거함을 설치 자율적 참여 홍보
□ 수거물품 : 폐건전지
□ 결 과 : 173kg

라 생활 폐기물 발생 방지를 위한 물품 기증 운동 전개

□ 목 적 : 사용하지 않고 방치되어있는 생활용품 수거 및 재활용
□ 참 여 : 전 직원
□ 수거물품 : 의류, 도서, 주방용품, 소형가구 등 생활 폐기물
□ 결 과 : 총 3회 2,325점 수거 및 기증
□ 기 증 : 아름다운 가게 경인본부

마 판교스포츠 센터 응축수 폐수 재활용

□ 목 적 : 버려지는 응축수를 회수하여 보일러수로 재활용
□ 사업장명 : 판교스포츠센터
□ 시 설 명 : 응축수 회수 유도배관 및 응축수 회수탱크
□ 내 용
○ 응축수를 회수 크린타워로 재송수하여 보일러수로 재활용한 시설관리 효율성 증대
□ 일일 회수 송수량 : 20TON

태양광 발전 설비

수거된 폐건지

생활용품 수거 및 2차 기증

응축수 폐수 배관연결 작업

바 탄천종합운동장 수영장 폐수열 재활용

□ 목 적 : 사용 후 배출된 폐수열을 회수하여 재활용 및 에너지 절약

□ 사업장명 : 탄천종합운동장

□ 내 용

○ 배출 된 폐하수에서 열회수설비를 통해 열에너지를 회수하여 재사용

□ 효 과

○ 지역난방비 절감실적 : 약 80,000천원(월 평균 폐수열 사용량 : 약20,000톤)

세차시설 폐수 처리 장치

사 어린이종합교육시설 유입 지하수 재활용

□ 목 적 : 유출 지하수를 활용하여 정수용 및 소방용수로 재활용

□ 사업장명 : 어린이종합교육시설

□ 소요예산 : 금6,194천원

□ 내 용

○ 소화수조 및 정수용 저장탱크에 저장 할 수 있도록 배관구조 변경

□ 효 과

○ 일일 기준 70톤이상 유출 지하수 재활용 및 연간 약 151,120원 절감

세차시설 폐수 재활용 처리 절차

아 공영차고지 세차시설 폐수 재활용

□ 목 적 : 버스세차기에서 발생되는 세차폐수를 정수 후 재활용하여 수질오염 최소화

□ 사업장명 : 사송동 공영차고지

□ 시설규모

○ 세차시설 : 자동식 세차장(3기)

○ 유입폐수량 : 16㎥/일(세차폐수

□ 내 용 : 세차폐수를 여과제에 통과시켜 오염물질을 걸러내어 정수

□ 재활용처리 실적

○ 용수사용량: 9,839대/년 × 400ℓ = 3,935ton

○ 재활용수: 3,935ton - 1,137ton(연간방류수) = 2,798ton ※ 50% 재활용

수영장 폐수열 회수 설비

자 휴면·폐기도서(도서·잡지) 재활용

□ 목 적 : 도서관내 폐기자료 중 재활용이 가능한 장서 및 연속간행물 기증

□ 사업장명 : 수정 및 중원 도서관

□ 절 차 : 장서점검(연1회) ⇨ 장서분류 ⇨ 기증 및 무료배부

□ 추진실적 : 기증 355권 / 무료배부 256면 1,822부

휴면·폐기도서 무료배부

차 온실가스 배출 감소 LED조명 교체

구 분	2015년 교체수량	교체비용(천원)
계	4,691개 교체	556,706
노 외 주 차 처	주차장 LED20W 1318개	47,870
상 가 관 리 처	사무실 LED40W 45개	2,821
탄천종합운동장	이벤트홀(LED10W) 테니스장(LED150W) 886개	151,171
성남종합운동장	주차장 LED20W 89개	4,080
수 정 도 서 관	열람실 등 LED14W 890개	120,554
중 원 도 서 관	열람실 등 LED14W 1463개	230,210

수정도서관 LED조명 교체

12. 녹색 경영을 위한 에너지 절감 추진 계획 수립

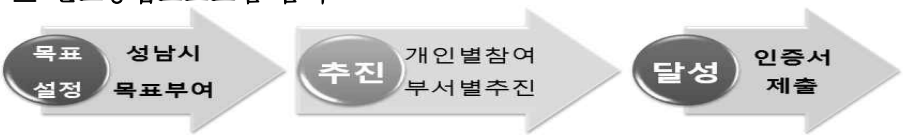
가 2015년 전사적 에너지 절감 실천 계획 (2015. 2. 2.)

□ 에너지 절감 목표 수립

구 분	단계별 절감 목표					
	계	2015	2016	2017	2018	2019
전 기	8%	3%	2%	1%	1%	1%
수 도	7%	2%	2%	1%	1%	1%
가 스	7%	2%	2%	1%	1%	1%

□ 공공부문 온실가스 감축

□ 탄소중립프로그램 참여



□ 전사적 에너지 절감 활동

하 · 동절기 에너지 사용 제한활동 — 녹색생활 실천의 날 (Green Day) 운영 — 실질적인 에너지 절약활동 실시

나 녹색경영을 위한 조직 구성 및 운영

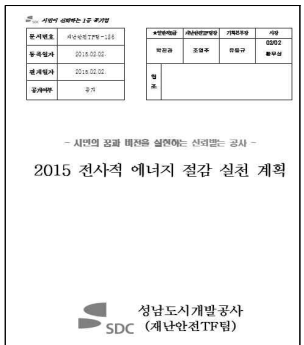
□ 조직구성

대책본부장	사 장
부본부장	기획본부장

총 괄	본부 및 개발사업	도서관	교통시설	체육시설	기타시설
재난안전실	본부 및 개발사업처	수정도서관 중원도서관	노외주차처 노상주차처	탄천종합 운동장 성남종합 운동장	시설관리처 상가관리처

□ 에너지 절약 실무자 교육 및 회의 개최

회의일	회의내용	참석인원
01.30.	2015년도 전사적 에너지 절감 실천계획 및 목표수립	9명
04.24.	1분기 에너지 사용량 분석, 온실가스감축 방안	14명
07.22.	2분기 에너지 사용량 분석, 에너지절감방안 공유	11명
10.28.	3분기 에너지 사용량 분석, 우수사례 교육실시	16명
12.09.	4분기 에너지 사용량 분석, 동절기 대비 에너지 절약법	9명



에너지 절감 실천 계획

부 서	담당자
재 난 안 전 실	박○관
본 부 운 영	김○수
노 외 주 차 처	임○원
노 상 주 차 처	박○성
시 설 관 리 처	이○희
상 가 관 리 처	김○락
탄천종합운동장	박○상
성남종합운동장	김○현
수 정 도 서 관	김○재
중 원 도 서 관	이○철

부서별 에너지 관리 실무자

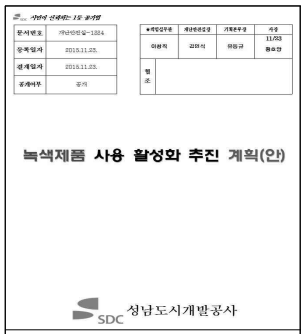
에너지 절감 실무자 회의

13. 녹색제품(서비스) 활용 추진 체계 구축 및 운영

가 녹색제품 사용 활성화 추진 계획 (2015. 11. 23.)

□ 환경표지제품 : 2,321개 업체 15,698개 제품
□ 우수재활용제품 : 195개 업체, 238개 제품
□ 녹색생활 실천의 날(그린데이)지정 및 운영

구 분	필수과제	내 용
에너지	야근 없는 날	◦ 정시퇴근 : 야근 안하기 ◦ 일찍 귀가하여 가족과 함께하기
	절전운동	◦ 청사 소등 – 정시퇴근 후 18:20 강제소등 – 사무실 일괄소등(중식시간 12 ~ 13시) – 냉·난방 끄기 ◦ 퇴근 1시간 전 소등 (17:00)
자 원	종이컵 사용 안하기	◦ 개인 컵 사용하기 운동 추진
	자원 재활용	◦ 폐토너, 폐건전지, 폐가전제품 수거

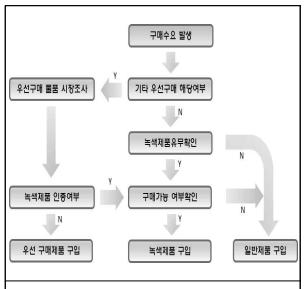


녹색제품 사용 활성화

나 녹색제품 구입실적

□ 녹색제품 사용 활성화 추진 (단위:천원)

구 분	2014	2015	증감(%)
계	440,597	463,883	5.28
LED 조명	33,982	43,267	27.32
업무용 차량	94,037	89,380	△4.95
전자전산제품	178,038	194,098	9.02
토너	56,188	48,148	△14.30
기타 사무행정품	78,352	88,990	13.57



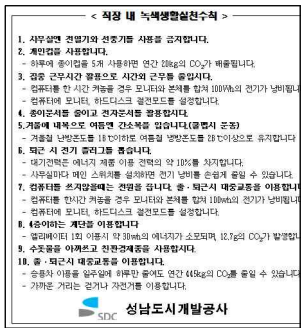
녹색제품 구입 절차

환경표지제품	
우수재활용제품	

다 친환경(저공해)차량 주차요금 감면

□ 주차요금 할인 : 경차, 저공해(50%), 요일제(20%)

구분	계	노외 주차처	탄천 종합운동장	성남 종합운동장	여성임대 아파트
차량수(대)	484,658	346,432	62,190	75,764	272
감면금액(천원)	1,724,870	1,223,719	384,713	115,287	1,151


< 직장 내 녹색생활실천수칙 >
1. 사무실엔 전열기와 선풍기를 사용을 금지합니다.
2. 개인컵을 사용합니다.
- 하루에 종이컵을 5개 사용하면 연간 28kg의 CO_2가 배출됩니다.
3. 점중 근무시간 절약으로 시간외 근무를 줄입시다.
- 컴퓨터를 한 시간 켜놓을 경우 모니터와 본체를 합쳐 100Wh의 전기가 낭비됩니
- 컴퓨터에 모니터, 하드디스크 절전모드를 설정합니다.
4. 종이문서를 줄이고 전자문서를 활용합시다.
5. 겨울에 내복으로 여름엔 간소복을 입읍시다.(클렙시 준용)
- 겨울철 난방온도를 18℃이하로 여름철 냉방온도를 28℃이상으로 유지합니다
6. 퇴근 시 전기 플러그를 뽑읍시다.
- 대기전력은 에너지 계량 아동 전력의 약 10%를 차지합니다.
- 사무실마다 매인 스위치를 설치하면 전기 낭비를 손쉽게 줄일 수 있습니다.
7. 컴퓨터를 쓰지않을때는 전원을 끕니다. 출·퇴근시 대중교통을 이용합니
- 컴퓨터를 한시간 켜놓을 경우 모니터와 본체를 합쳐 100Wh의 전기가 낭비됩니
- 컴퓨터에 모니터, 하드디스크 절전모드를 설정합니다.
8. 4층이하는 계단을 이용합니다
- 엘리베이터 1회 이용시 약 30Wh의 에너지가 소모되며, 12.7g의 CO_2가 발생합니
9. 수돗물을 아껴쓰고 친환경세제를 사용합시다.
10. 출·퇴근시 대중교통을 이용합니다.
- 승용차 이용을 일주일에 하루만 줄여도 연간 445kg의 CO_2를 줄일 수 있습니다
- 가까운 거리는 걷거나 자전거를 이용합니다.
SDC 성남도시개발공사
직장 내 녹색생활 실천수칙

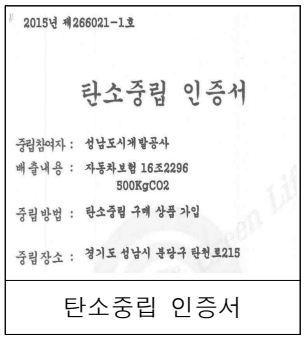
라 탄소중립 프로그램 참여

□ 목 적

○ 생활에서 배출되는 온실가스에 대한 사회적 책임을 통해 해결해 나가자는 국민참여 실천운동으로서, 참여자의 일상생활에서 발생하는 온실가스를 우선 산정하고 부문별 중립목표를 선언한 후 상쇄노력 추진

□ 참여실적 (2014년도 기준연도 목표량 : 1,000 kgCo2)

구분	2014년	2015년	증 감	증감률
인증실적	45,000 kgCo2	51,500 kgCo2	6,500 kgCo2	14.44%

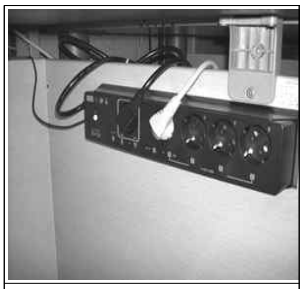

2015년 제266021-1호
탄소중립 인증서
중립참여자 : 성남도시개발공사
배출내용 : 자동차보험 16조2296 500KgCO2
중립방법 : 탄소중립 구매 상품 가입
중립장소 : 경기도 성남시 분당구 탄천로215
탄소중립 인증서

14. 에너지 절감을 위한 추진 활동 실시

가 시설물 유지관리 개선을 통한 예산절감 (108,706천원)

(단위 : 천원)

구 분	내 용	2014	2015	증감(%)
계		**100,548**	**108,706**	**8.11**
전기에너지	LED교체, 격등운영, 절전타이머 설치 등	68,169	65,590	△3.78
수도에너지	절수형 샤워헤드, 세면기 포말토수구 설치 등	3,600	7,321	103.36
가스에너지	도시가스 절감용 온압보전기 설치 등	28,779	35,795	24.37



자동절전 멀티콘센트 설치

나 에너지 사용량 절감 실적

□ 절감내역

구 분	2014	2015	절감률(%)
계	**298,754**	**266,740**	**10.71**
전 기 (MWh)	12,511	13,018	△4.05
가 스 (㎥)	215,072	185,868	13.57
지역난방 (Gcal)	5,708	6,721	△17.74
휘 발 유 (ℓ)	13,225	13,125	0.75
경 유 (ℓ)	52,235	48,008	8.09

LED 교체 중

LED 교체 후

다 에너지 절감을 위한 LED조명 교체

부 서	세부내역	교체수량(개)	교체비용(천원)
계		**4,691**	**556,706**
노 외 주 차 처	주차장 LED20W	1,318	47,870
상 가 관 리 처	사무실 LED40W	45	2,821
탄천종합운동장	이벤트홀(LED10W) 테니스장(LED150W)	886	151,171
성남종합운동장	주차장 LED20W	89	4,080
수 정 도 서 관	열람실 등 LED14W	890	120,554
중 원 도 서 관	열람실 등 LED14W	1,463	230,210

에너지절약 이행실태 점검 (2015.8.10. 중원도서관)

라 에너지 절약 이행실태 점검

□ 사업장 에너지 절약 이행실태 점검 실시 (재난안전실)

○ 추진기간 : 2015. 8. 10. ~ 8. 28. (주요 사무실 32개소)

○ 점검내용 : 냉 · 난방온도(집중식 26℃, 전기식 28℃ 이상), 조명관리, 대기전력 등

○ 점검결과 : 온도, 창문 및 출입문, 조명, 대기전력 차단상태 전체 양호

○ 점검총평 : 지속적인 에너지실무자 교육 및 회의로 전사적인 에너지절약 이행

폐건전지 수거

마 신재생 녹색(태양광)에너지 사용

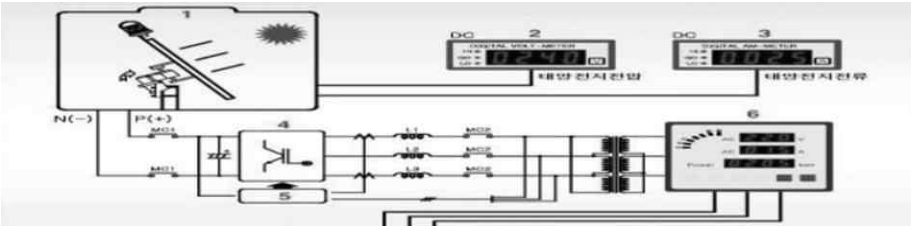
□ **사업장명 :** 수정도서관, 판교스포츠센터

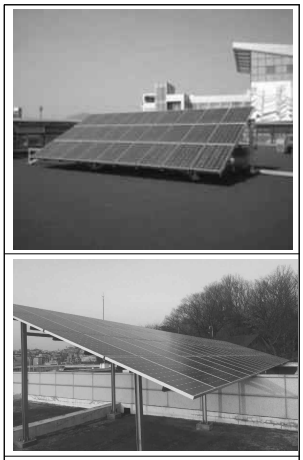
□ **설비개요 :** 태양광 발전설비

□ **시설규모**

○ 발전용량 : 수정도서관 - 25.5kw, 판교스포츠 - 5kw

□ **발전 흐름도**



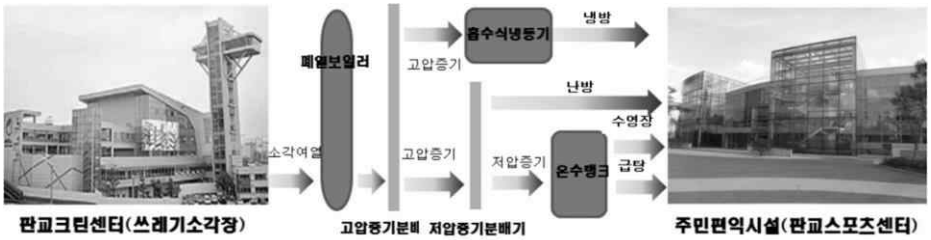


태양광 발전 설비

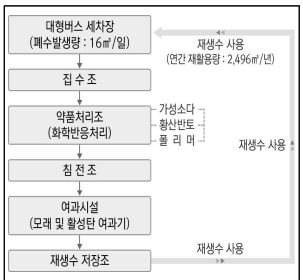
바 폐기자원 재활용 노력을 통한 에너지 절감 실시

구분	절 감 효 과
수영장 폐수열	◦ 목적 : 사용 후 배출된 폐열을 회수하여 재활용 및 에너지 절약 ◦ 내용 : 회수된 응축수 탱크폐열을 동관가열기를 통해 수영장에 온수 공급 ◦ 효과 : 지역난방비 약 80,000천원 절감(월평균 폐수열 사용량 약20,000톤)
세차시설 폐수	◦ 목적 : 버스세차기 발생폐수를 정수 후 재활용하여 수질오염 최소화 ◦ 내용 : 세차폐수를 여과제에 통과시켜 오염물질 정수 ◦ 효과 : 연간 사용용수 3,935톤 중 2,798톤 재활용 (약 71%)
건물유입 지하수	◦ 목적 : 건물로 유입되는 지하수를 활용하여 정수 및 소방용수로 재활용 ◦ 내용 : 배관구조 변경하여 유입수를 소화수조 및 정수용 저장탱크에 저장 ◦ 효과 : 연간 약 1,511천원 절감 (1일 기준 70톤 이상 지하수 재활용)
폐응축수	◦ 목적 : 버려지는 응축수를 회수하여 보일러수로 재활용 ◦ 내용 : 회수된 응축수를 판교크린타워로 재송수하여 보일러수로 재활용 ◦ 효과 : 1일 회수 송수량 20톤
소각장 여열	◦ 목적 : 인근 쓰레기소각장에서 발생하는 여열을 에너지원으로 사용 ◦ 내용 : 판교크린센터(소각장)에서 발생하는 여열을 판교스포츠센터로 전달 ◦ 효과 : 난방 및 온수 가열 에너지원으로 사용

※ 쓰레기소각장 여열 재활용 흐름도



수영장 폐수열 회수 설비



세차시설 폐수
재활용 처리 절차

유입 지하수 재활용 시설

사 녹색제품사용 및 에너지 절감결과 업무성과(BSC) 반영

□ **목 적 :** 부서별 녹색제품구입 및 에너지 절감에 대한 성과 평가

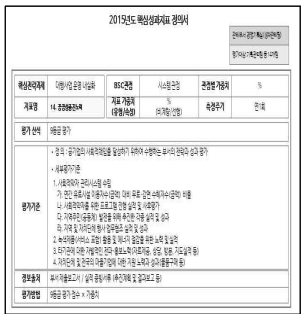
□ **평가항목 :** 녹색제품사용 및 에너지 절감 실적

□ **평 가 :** 성과관리위원회

□ **BSC결과의 활용**

○ 부서별 개인평가 및 인사고과 반영

○ 차기년도 BSC지표 설정 반영



2015년도 핵심성과지표 정의서

핵심전략과제	녹색(친환경) 운영 내실화	BSC구분	시스템구축	관련법령 기준치	%
지표명	14. 친환경용품 구매	지표 기준치 (유형/계량)	% (조직명 (인원)	측정주기	반기
평가 산식	녹색제품 평가				
평가기준	▪ 참조 : 공기업(이) 사회적책임을 일상화하기 위한(자치 수행방식 표 4-5의 전략과제 상위 평가) ▪ 세부평가기준 1. 사회적약자 고려(사회통합 내용) 가. 장인, 여성기업 및 지방자치단체의 다양한 제품, 장애인 소재기업(공공기관) 이용 나. 사회적약자를 위한 정책고용 인원 실적 및 사회공헌 기 다. 지역주민(상동동) 일정한 위해 취약한 지원 실적 및 성과 라. 지역 및 지역단체 행사 참여현황 실적 및 성과 2. 녹색제품(서비스 포함) 활용 및 개선 지표 활용을 위한 노력 및 실적 3. 친기업에 지원 개발 현황 (R&D 개발보스, 특허, 기술지원, 공정, 방법, 기도실 등) 4. 지역경제 및 중소벤처기업 기업 (지원, 기업 노력과 공공기관 이용현황 기타 등)				
정보출처	회사 재무보고서 / 실적 관리서류 (세금계산서 및 결과보고 등)				
평가방법	녹색제품 평가 점수 × 가중치				

녹색제품 및 에너지 절감
BSC평가 지표

제4장 반부패부문 이행활동

1. 청렴한 조직문화 구현을 위한 윤리경영시스템 운영체계 확립

가 중장기 윤리경영시스템 구축

□ 중장기 윤리경영 프레임 워크 구축

미 션 : 청렴하고 신뢰받는 공사 실현

비 전 : 합리적이고 논리적인 감사업무 지향

3대전략

1 청렴한 조직문화 구축

2 비위발생 사전예방

3 효율적인 업무를 위한 감사

7대 실천과제

1 청렴의식 교육 강화
2 청렴 자가진단의날 내실화
3 감사 및 청렴관련 직원의견 수렴
4 부패신고제도 활성화
5 감사사례집 제작활용
6 취약분야 집중 감사 및 개선대책 마련
7 일상감사, 복무감사, 특별감사 연중 지속실시

윤리목표 : 청렴도 1등급 실현·유지

추진전략 : 윤리경영 기반조성 / 윤리경영 강화 / 청렴활동 평가·보상 강화

실행과제

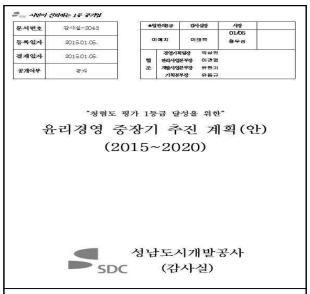
- ◆ 청렴의식 교육 강화
- ◆ 윤리 조직문화 형성

- ◆ 부패신고제도 활성화
- ◆ 징계기준 강화
- ◆ 취약분야 집중 감사

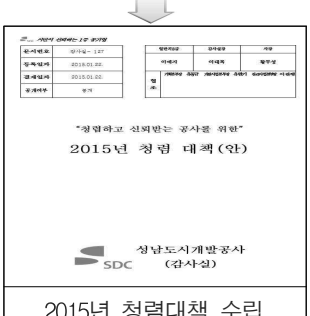
- ◆ 청렴 자가진단 실시
- ◆ 지속관리 계획 수립
- ◆ 실/팀 청렴활동 평가
- ◆ 윤리성과 반영

□ 중장기 윤리경영 추진 로드맵

도약기	확산기	고도화기	완성기
2014~	2015~2016	2017~2018	2019~2020
윤리경영 인프라 조성	윤리경영 문화 확산	윤리경영 문화 정착	지속가능경영 실현
윤리관련 규정 재정	윤리실천 시스템 정착	윤리경영 정착을 위한 이해관계자 참여 확대 및 평가 강화	윤리와 성과 평가와의 연계강화
윤리경영을 위한 시스템 정비	청렴문화 확산	전 직원 윤리경영 의식 정착	윤리경영시스템 공공기관 선도 수준으로 완성
청렴문화 확산을 위한 프로그램 도입	BSC 개인평가 지표 연계	공사 지속가능성 경영 시스템 정착	



윤리경영 중장기 계획 수립



2015년 청렴대책 수립

중 분 류	소 분 류
윤리경영의지	윤리경영도입선포
	윤리경영 동기부여
	윤리경영 문화정착
윤리경영비전	경영비전과 연계된 윤리 경영 비전 수립
	이해관계자 그룹의 비전 공유
윤리경영규범	이해관계자를 고려한 윤리규범 제정
	윤리규범의 지속적 개정 및 보완

윤리경영 방침

윤리강령
- 윤리경영이 추구하는 이념 및 행동방침

윤리헌장
- 공사 및 임직원이 지켜야 할 윤리적 행동 기준

실천지침
- 임직원이 윤리적 행동기준 이행을 위한 실천사항

윤리규범 체계 확립

2. 부패근절을 위한 체계적 교육프로그램 운영

가 청렴한 조직 문화 구축을 위한 청렴의식 강화 교육

□ 맞춤형 교육

교육명	내용
맞춤형 교육 (외부강사 초빙교육)	○ 상반기 청렴교육 – 일시 : 2015.3.24.(화)(15:00~16:30) – 참석인원 : 249명 – 강사 : 최○명 강사(국민권익위원회 청렴강사) – 교육주제 : 내부청렴도 향상
	○ 하반기 청렴교육 – 일시 : 2015.10.28.(수)(14:40~16:00) – 참석인원 : 232명 – 강사 : 조○근 강사(국민권익위원회 청렴강사) – 교육주제 : 청렴과 소통

□ 공유형 교육

○ 청렴담당자 교육
- 목　　적 : 우수 청렴시책 공유
- 교육내용 : 청렴도 향상 방안, 부패신고제도 활성화 등
- 추진실적

구분	일시	참석인원
1/4분기	2015.03.11(수) (17:00~18:00)	행동강령책임관, 부서장 부서 청렴담당자 25명
2/4분기	2015.04.15(수) (1600~18:00)	행동강령책임관, 부서장 부서 청렴담당자 25명
3/4분기	2015.09.11(수) (1400~1600)	행동강령책임관, 부서장 부서 청렴담당자 38명
4/4분기	2015.11.25(수) (16:00~18:00)	행동강령책임관 부서 청렴담당자 24명

□ 전문성 교육

○ 사내강사 교육
- 목　　적 : 내부청렴 강사 교육을 통한 청렴 공감대 형성
- 일　　시 : 2015. 03. 24(화) 16:30 ~ 17:00
- 장　　소 : 탄천종합운동장 이벤트 홀
- 참석인원 : 총 249명
- 교육내용 : 공사 직원 청렴의식 필요성

□ 부패신고 관련 제도교육 및 홍보

부패신고 안내문 홍보교육

공익신고자보호제도교육

청탁금지법 홍보교육

과 정 명	수료인원	시 간
계	1,043명	6,982시간
공직가치	135명	5시간
공정사회조건	18명	5시간
공직자를 위한 길	171명	8시간
공직자 목민심서	17명	3시간
공직자 자세	3명	4시간
사이버 청렴교육	241명	7시간
생활 속의 뇌물죄	173명	5시간
공직자 생활 법률	11명	10시간
알기 쉬운 공직 윤리	103명	9시간
알기 쉬운 행동 강령	171명	7시간

원격사이버 윤리교육

구 분	2014	2015	증 감
사이버 교 육	907명	1,043명	136↑
외 부 교 육	2	3	1↑

윤리강화교육 증가율

청렴 밴드 운영

찾아가는 청렴교육 실시

3. 윤리경영 내부시스템 개선 추진

가 임·직원 비리 및 부패 방지 시스템 제도화

□ 임·직원 업무관련 범죄 고발규정 시행세칙 지속 시행

○ 세칙제정
- 성남도시개발공사 임・직원 업무관련 범죄 고발규정 시행세칙 제정 제23호(시행세칙 제1조 ~ 7조)

○ 시 행 일 : 2014년 2월 4일 시행세칙 제정

○ 목 적

> **제1조(목적)** 이 세칙은 성남도시개발공사 임·직원(퇴직자 포함)이 그 업무와 관련하여 범죄행위를 범한 경우에 고발대상과 절차를 정하여 이를 엄정히 이행토록 함으로써 직원의 부정행위를 방지하고 청렴한 기업문화를 구현하는데 기여함을 목적으로 한다.

□ 청렴결의대회 개최

구 분	청렴실천 결의대회	협약기관과의 협업
추 진 목 적	직원윤리의식 강화 및 공감대 형성	부정부패요인 척결 및 청렴 의식 고취
추 진 일 시	2015. 10. 28(수)	2015. 10. 28(수)
추 진 내 용	○ 청렴실천 결의 ○ 청렴 선언 ○ 청렴 서약식 ○ 청렴 교육	○ 한국투명성기구 홍보 ○ 성남시 공익신고자 보호 팜플렛 배부 등

나 청렴 자가 진단 프로그램 내실화

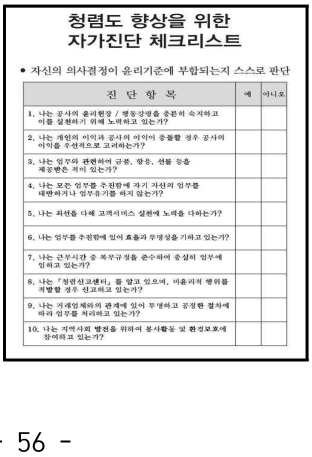
□ 1부서 1청렴 과제 실시

○ 목 적 : 부서 내 구성원들의 청렴에 대한 관심 및 동참유도

○ 추진방향 : 부서별 청렴과제 이행실적 BSC반영

□ 자가진단 체크리스트 작성

○ 목 적 : 임직원 자가 진단을 통한 청렴의식 고취



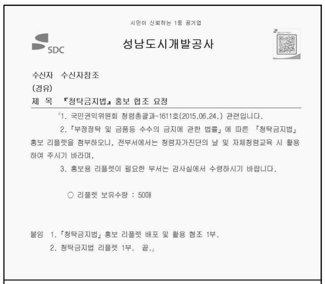
청렴도 향상을 위한 자가진단 체크리스트

● 자신의 의사결정이 윤리기준에 부합되는지 스스로 판단

진 단 항 목	예	아니오
1. 나는 공사의 윤리헌장 / 행동강령을 충분히 숙지하고 이를 실천하기 위해 노력하고 있는가?		
2. 나는 개인의 이익과 공사의 이익이 충돌할 경우 공사의 이익을 우선적으로 고려하는가?		
3. 나는 업무와 관련하여 금품, 향응, 선물 등을 제공받은 적이 있는가?		
4. 나는 모든 업무를 추진함에 자기 자신의 업무를 태만하거나 업무유기를 하지 않는가?		
5. 나는 최선을 다해 고객서비스 실천에 노력을 다하는가?		
6. 나는 업무를 추진함에 있어 효율과 투명성을 기하고 있는가?		
7. 나는 근무시간 중 복무규정을 준수하여 충실히 업무에 임하고 있는가?		
8. 나는 「청렴신고센터」를 알고 있으며, 비윤리적 행위를 적발할 경우 신고하고 있는가?		
9. 나는 거래업체와의 관계에 있어 투명하고 공정한 절차에 따라 업무를 처리하고 있는가?		
10. 나는 지역사회 발전을 위하여 봉사활동 및 환경보호에 참여하고 있는가?		

□ 임직원 행동강령 전파

○ 행동강령 테스트 실시(매월 1회)
- 참여인원 : 월 평균 699명
- 참여비율 : 월 평균 98%
- 테스트 참여자 인사마일리지(1점) 부여



시민이 신뢰하는 1등 공기업

SDC 성남도시개발공사

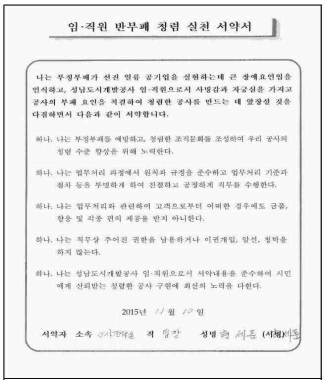
수신자 수신자참조
(경유)
제 목 『청탁금지법』 홍보 협조 요청

「1. 국민권익위원회 청렴총괄과-1611호(2015.06.24.) 관련입니다.
2. 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」에 따른 「청탁금지법」 홍보 리플렛을 첨부하오니, 전부서에서는 청렴자가진단의 날 및 자체청렴교육 시 활용하여 주시기 바라며,
3. 홍보용 리플렛이 필요한 부서는 감사실에서 수령하시기 바랍니다.

○ 리플렛 보유수량 : 50매

붙임 1. 「청탁금지법」 홍보 리플렛 배포 및 활용 협조 1부.
2. 청탁금지법 리플렛 1부. 끝.」

청탁금지법 시행



임·직원 반부패 청렴 실천 서약서

나는 부정부패가 선진 일류 공기업을 실현하는데 큰 장애요인임을 인식하고, 성남도시개발공사 임·직원으로서 사명감과 자긍심을 가지고 공사의 부패 요인을 척결하여 청렴한 공사를 만드는 데 앞장설 것을 다짐하면서 다음과 같이 서약합니다.

하나. 나는 부정부패를 예방하고, 청렴한 조직문화를 조성하여 우리 공사의 청렴 수준 향상을 위해 노력한다.

하나. 나는 업무처리 과정에서 원칙과 규정을 준수하고 업무처리 기준과 절차 등을 투명하게 하여 친절하고 공정하게 직무를 수행한다.

하나. 나는 업무처리와 관련하여 고객으로부터 어떠한 경우에도 금품, 향응 및 각종 편의 제공을 받지 아니한다.

하나. 나는 직무상 주어진 권한을 남용하거나 이권개입, 알선, 청탁을 하지 않는다.

하나. 나는 성남도시개발공사 임·직원으로서 서약내용을 준수하여 시민에게 신뢰받는 청렴한 공사 구현에 최선의 노력을 다한다.

2015년 11 월 10 일

서약자 소속 직 성명 (서명)

임직원 청렴 실천 서약서

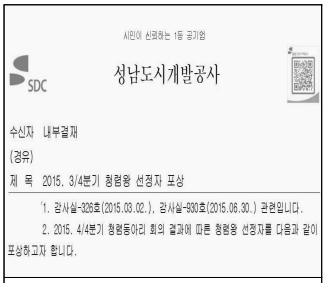
부 서	청렴과제
감 사 실	청렴 안내 활동
전략사업실	청렴 메시지 보내기
경영기획실	청렴 알림 게시판 운영
경영지원실	청렴 표어 · 명언 선발
인사전략실	청렴과제 토론의 날
재난안전실	청렴 3UP 운영
개발사업1처	청렴 토론
개발사업2처	청렴토론 및 청렴구호 선정
개발사업3처	청렴 토론
노외주차처	청렴 다짐의 날 운영
노상주차처	청렴실천 결의의 날
시설관리처	기본과 원칙이 있는 청렴부서 만들기
상가관리처	청렴 토론
수정도서관	청렴 슬로건 운동
중원도서관	청렴 버튼 배지 착용
탄천운동장	청렴동호회 운영
성남운동장	역사 속 청렴인물 연구

부서별 청렴과제

□ 청렴서한문 실시

- 목　　적 : 공직 비리 사전예방 및 내·외부 고객 만족 향상
- 추진방향 : 공사 청렴의지 대·내외 표명
- 대　　상 : 임직원 및 기간제 근로자, 계약업체, 입점업체 등

구　분	대　상(통)	비　고
계	1,115	우편
임·직원 및 기간제 근로자	912	우편 및 방문
계약업체	150	우편
입점업체 및 입주단체	53	우편


시민이 신뢰하는 1등 공기업

SDC 성남도시개발공사

수신자 내부결재
(경유)
제 목 2015. 3/4분기 청렴왕 선정자 포상

1. 감사실-208호(2015.03.02.), 감사실-930호(2015.06.30.) 관련입니다.
2. 2015. 4/4분기 청렴동아리 회의 결과에 따른 청렴왕 선정자를 다음과 같이 포상하고자 합니다.

분기별 청렴왕 선정

□ 청렴동아리 확대 운영

구 분	2014년	2015년
대 상	○ 청렴동아리 회장 －감사실장 ○ 청렴동아리 회원 －부서별 청렴담당자	○ 청렴동아리 회장 －행동강령책임관(기획본부장) ○ 청렴동아리 회원 －부서장, 부서별 청렴 담당자
횟 수	년 2회	분기별 4회

청렴우수직원 포상

다 신뢰받는 공사실현을 위한 청렴도 측정 결과 분석

□ 청렴도 측정 평가결과

구분 | **임직원 청렴도 평가**

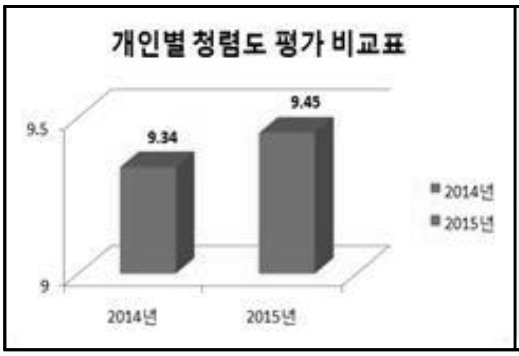
조 직 환 경 부 패 위 험 도

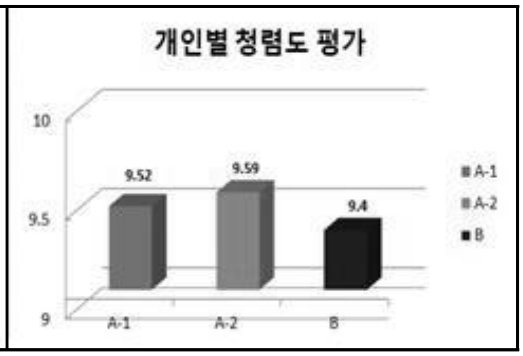
구분	계	조직 개방성	권한의 크기	의사결정 과정의 공정성	연고 주의	퇴직자 재취업
차이	0.1	0.5	−0.69	0.49	0.32	−0.09
2015	5.63	6.2	4.63	6.26	5.13	5.95
2014	5.53	5.70	5.32	5.77	4.81	6.04

업 무 환 경 부 패 위 험 도

구분	계	청탁 위험성	재량의 정도	업무관련 정보의 중요도	이해 관계자 위험성	퇴직자 재취업
차이	0.56	0.68	1.05	0.36	0.41	0.3
2015	5.93	6.51	5.47	5.91	6.16	5.61
2014	5.37	5.83	4.42	5.55	5.75	5.31

개 인 별 청 렴 도 평 가





라 기타 추진 사항

□ 투명한 임원 선임 및 직원채용

- 임원추천위원회 구성 및 운영절차 준수

직 위	임용일	주 요 경 력
사 장	2015. 7. 9.	• 성남시 도시주택국장 • 토목, 건설안전, 소방설비산업기사
기획본부장	2014. 7. 17.	• 1기 신도시 리모델링 연합회 회장 • 분당리모델링추진위원장 · 협의회회장
개 발 사 업 본 부 장	2013. 9. 12.	• 바로건설 사장 • 한신공영 상무이사
관 리 사 업 본 부 장	2014. 3. 20.	• 국회의원 보좌관(4급) • 한국정신과학연구소 선임연구원

- 공개 또는 경력경쟁을 통한 직원채용

회차	공고일(공고기간)	채용일자	채용인원
1	2014. 02. 11.(17일간)	2014. 3. 20.	27
2		2014. 3. 20.	2
3	2014. 05. 28.(별도)	2014. 5. 28.	2
4	2014. 09. 25.(18일간)	2014. 11. 3.	25
5	2014. 12. 30.(별도)	2014. 12. 30.	2

□ 생산적 노사관계 유지를 통한 무분규 달성

- 단협개선을 통한 7년간(2008~2014) 무분규
- 노조 조합원수 비례 타임오프제 준수

□ 지방공기업 인사운영기준 준수

- 지원부서 인력 3% 이내, 관리 : 현업직 2:8 수준관리
- 복수 본부설치 및 상임이사 정수기준 내 유지

□ 투명한 예산 및 회계관리 제도화

- 공사·공단 통합에 따른 전담조직 및 전문가 배치
- 투자심의위원회 미비점 개선 외부위원 확대
- 수의계약 및 업무추진비 등 공개 경영공시 이행
- 계약심사제 도입 추진 52건
- 예산·회계분야 성과평가 연계(7개 지표 29점)

□ 재무건전성 확보를 위한 자본금증자

- 추진목적 : 지속가능한 개발사업 추진을 위해 우리시 담당부서 협의 전액 시출자
- 추진시기 : 2014. 12. 26. 등기완료
- 증자금액 : 33,574백만원

□ 행정자치부 경영컨설팅 권고사항 이행

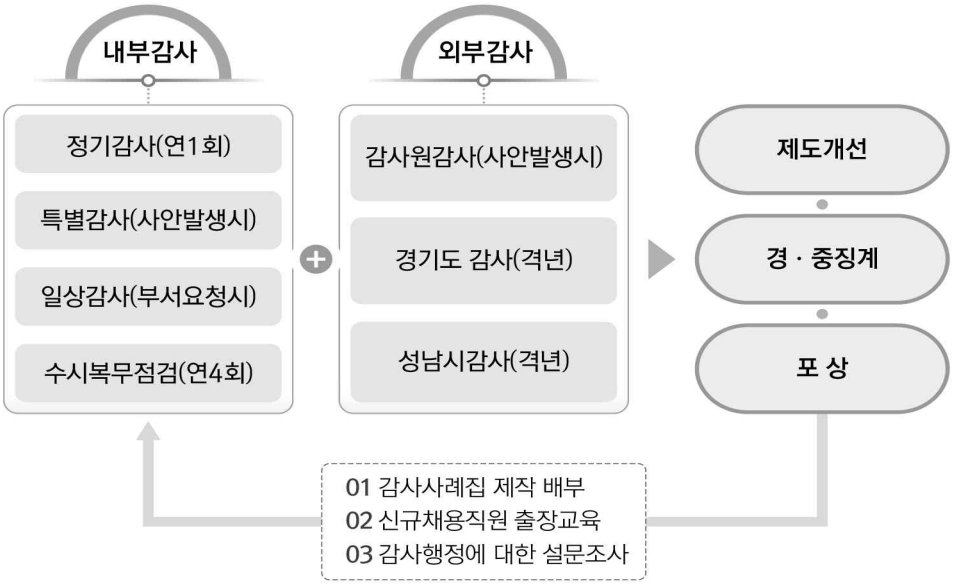
- 신규사업 추진시 전문기관 사업타당성 분석검토
- 지방공기업 부채비율 200% 이하 운영 준수
- 회계처리의 적법성 준수 및 자율성 확보
  내부회계 통제 장치 마련한 투명성 강화

국가청렴위원회 공기업 윤리경영 모델 내용

구 분		항목	세부항목
방 침		윤리방침	윤리강령 · 실천지침 제정기업문화 정착 등
		윤리경영의지	윤리경영 선포, 윤리경영 네트워크 참여 등
조 직 및 시스템		추진조직	윤리경영 전담조직, 윤리경영위원회 등
		추진전략	윤리경영 전략수립, 윤리경영의 경영전략화 등
		성과관리	윤리경영교육, 윤리경영성과평가 및 보상 등
실행프로그램	고객	고객만족	고객만족시스템 구축, 고객의견수렴 채널확보 등
		고객보호	제품(서비스)의 신뢰성 및 안전성 제고, 정보보호 등
	임직원	노사관계	노사협의회 구성 · 운영, 임직원 의견수렴 등
		인적자원관리	임직원 다양성 확보, 공정한 성과관리 등
		보건안전	보건안전 인프라 구축, 성과관리 등
	협력사	계약투명성	불공정거래 배제, 입찰 및 거래과정의 투명화 등
		협력사관계	협력사 자금 · 기술 지원, 교육 및 모니터링 등
	일반사회	사회공헌	사회공헌 조직 구축, 사회공헌 프로그램 시행 등
		정보공개	정보공개체제 확립, 외부커뮤니케이션 확대 등
	환경	환경경영	환경경영 조직 구축, 환경 성과관리 등
		환경위험관리	자율규제 준수, 환경위험요인 제거 등

4. 내부감사시스템 구축 및 실질적 내부통제시스템

가 내부통제 강화를 통한 내부감사시스템 구축



나 내부통제시스템 내실화를 위한 제도개선

□ 내부통제 내실화

청렴신고센터 운영

부패행위자 현황 공개 시행

국민권익위원회청렴도 2등급 달성 (부패발생현황 없음)
<국민권익위원회 발표>

□ 감사 지적사항 이행 및 제도개선

감사결과 제도개선 요구사항	제도개선 이행사항
○ 기간제근로자 휴게시간 서면 명시	○ 표준근로 계약서에 명시
○ 강사 관리 운영방법 개선	○ 강의평가 등 제도적인 개선책 수립
○ 병가 부여 및 사후관리 철저	○ 병가 증빙자료 필수 제출
○ 자산취득비 물품 관리 철저	○ 재물관리대장에 등재하여 자산 관리
○ 안전점검 지적사항 조치	○ 미 조치사항 해당 부서 지속 통보

청렴신고센터 안내문

부패행위자 현황공개

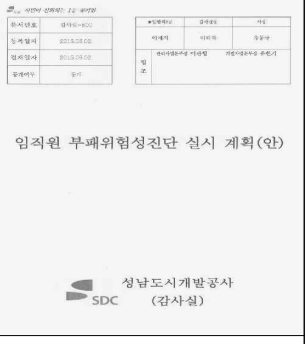
감사 기관 : 성남도시개발공사
감사 기간 : 2015. 10. 28. ~ 11. 13.
결과 확정일 : 11. 13.

부패유형	미허가 개인강습, 금품 및 향응수수
부패금액	20만원
처분내용	해촉
처분일	2015.11.
고발여부	미 고발

부패행위자 현황 공개

구 분	시 기	대 상
청렴신고센터	매월	내·외부고객
외부고객 부패행위 신고 안내문 배부	분기별	전 부서
홍보매체 활용 청렴신고 안내	3월	전 직원

부패신고제도 활성화



임직원부패위험성 진단

다 실질적 내부통제시스템 작동을 위한 선순환 감사행정 추진

□ 직무청렴도 향상을 위한 내부감사 시행

구 분	내 용
정기감사	○ 감사기간 : 2015. 05. 01. ~ 2015. 06. 30. ○ 감사횟수 : 1회 ○ 감사내용 : 공사 사업운영 전반 ○ 조치사항 – 행정상 조치 : 18건 (시정 4건, 주의 14건) – 재정상 조치 : 2건 (회수 226천원) – 신분상 조치 : 9명 (훈계 2명, 주의 7명)
특별감사	○ 감사기간 : 2015. 01. 01. ~ 2015. 12. 31. ○ 감사횟수 : 11회 ○ 감사내용 : 공사 사업운영 전반 및 직원 비리에 관한 사항 등 ○ 조치사항 – 행정상 조치 : 12건 (시정 9건, 주의 1건, 개선 2건) – 재정상 조치 : 3건 총5,017천원 (회수 2,855천원, 지급 2,162천원) – 신분상 조치 : 16명 (징계 2명, 경고 등 14명)
복무감사	○ 감사기간 : 2015. 01. 01. ~ 2015. 12. 31. ○ 감사횟수 : 45회 ○ 감사내용 : 직원 근태 및 복무 준수사항 이행여부 등 ○ 주요지적 및 현장시정사항 – 지각, 출·퇴근 지문인식 누락, 차량5부제 등 – 근무상황카드, 업무일지 미 작성, 기기 작동불량, CS감찰 등 ○ 조치사항 – 신분상 조치 : 4명 (주의 4명)
일상감사	○ 감사기간 : 2015. 01. 01. ~ 2015. 12. 31. ○ 감사내용 : 사업 추진의 적법성, 타당성 검토 ○ 감사의뢰 : 29건 총810,924천원 – 공사 14건(496,989천원) – 물품 9건(156,987천원) – 용역 6건(156,948천원) ○ 감사성과 – 예산절감액 6건 총5,615천원(의뢰금액 대비 0.69% 예산절감)

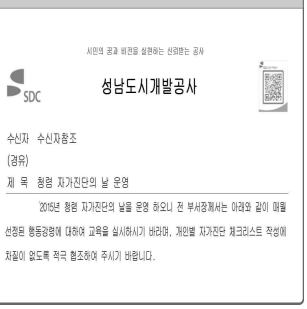
□ 청렴신고시스템 지속 운영

구분	접수 건수	조치 건수
2013년	3건	3건
2014년	2건	2건
2015년	0건	0건

□ 청렴문화 확산을 위한 지속 활동

임직원 행동강령테스트

청렴자가진단의 날 운영

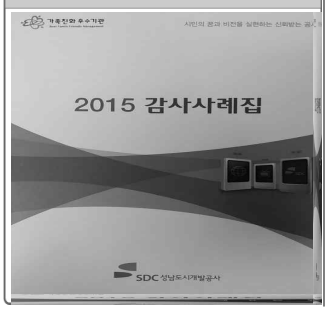

시민의 꿈과 비전을 실현하는 신뢰받는 공사

SDC 성남도시개발공사

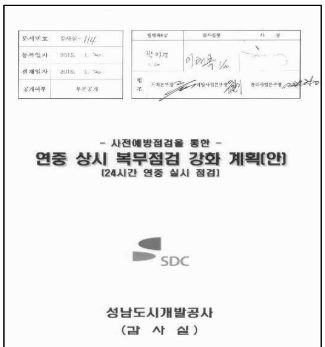
수신자 수신자참조
(경유)
제 목 청렴 자가진단의 날 운영

2015년 청렴 자가진단의 날을 운영 하오니 전 부서장께서는 아래와 같이 매월 선정된 행동강령에 대하여 교육을 실시하시기 바라며, 개인별 자가진단 체크리스트 작성에 차질이 없도록 적극 참조하여 주시기 바랍니다.

감사사례집 발간

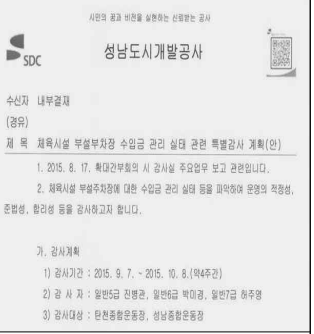


기 간	내 용
2월	상시 복무감찰 4회
3월	상시 복무감찰 5회
5월	상시 복무감찰12회
7월	상시 복무감찰 4회
8월	상시 복무감찰 6회
9월	상시 복무감찰 6회
10월	상시 복무감찰 4회
연중 상시 복무점검 시행	


– 사전예방점검을 통한 –
연중 상시 복무점검 강화 계획(안)
(24시간 연중 실시 점검)

SDC
성남도시개발공사
(감 사 실)

복무감사 강화계획


시민의 꿈과 비전을 실현하는 신뢰받는 공사

SDC 성남도시개발공사

수신자 내부결재
(경유)
제 목 체육시설 부설부차장 수입금 관리 실태 관련 특별감사 계획(안)

1. 2015. 8. 17. 확대간부회의 시 감사실 주요업무 보고 관련입니다.
2. 체육시설 부설주차장에 대한 수입금 관리 실태 등을 파악하여 운영의 적정성, 준법성, 합리성 등을 감사하고자 합니다.

가. 감사계획
1) 감사기간 : 2015. 9. 7. ~ 2015. 10. 8.(약4주간)
2) 감 사 자 : 일반5급 진병관, 일반6급 박미경, 일반7급 허주영
3) 감사대상 : 탄천종합운동장, 성남종합운동장

특별감사 계획수립

"청렴 공사" 실현을 위한
2015년 감사사례집 제작 계획(안)

SDC 성남도시개발공사
(감사실)

감사사례집 제작계획 수립

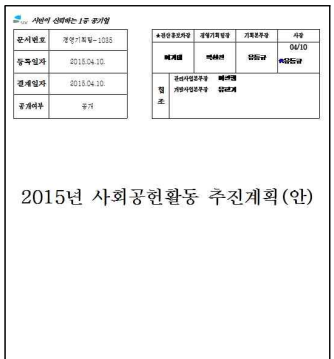
제5장 공공부문 이행활동

1. 사회공헌활동 추진 종합 계획 수립

미션	시민이 행복한 살고 싶은 성남건설		
비전	지역사회와 함께 성장하는 1등 공기업		
	3대 핵심 추진 과제		
추진과제	무료·감면 수혜자(금액) 비율 5% 증액	사회공헌활동시간 5% 증가	건전한 노사문화 정착 무분규 사업장 실현
활동영역	사회공헌분야	지역경제분야	환경안전분야
실천 과제	• 아나바다 운동전개 • 재능기부 운동전개 • 사랑의 봉사 활동 • 사회적 약자 프로그램 운영	• 일자리 창출 • 마을기업 지원 • 전통시장 활성화 • 빛 탕감 프로젝트	• 저탄소 녹색운동 • 친환경제품 구매 • 안심일터 만들기 운동 • 사고예방 캠페인 전개
슬로건	함께하는 세상, 함께여는 우리		
핵심가치	사회복지	재능기부	안전관리	환경지킴

사회공헌활동 자원관리

- 사회복지 전문기관 연계 → 복지관 자원봉사센터
- 다양한 내부재능 활용 → 다해드림 주거환경개선
- 함께하는 기부문화 조성 → 롤링주빌리 저소득가구 지원



사회공헌활동 계획

내부재능 활용

2. 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적

가 부서별 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 실적

구 분	건수 2015년	건수 2014년	주요 프로그램 내용
합 계	184	167	
기획 본부	14	12	◦ 나눔경영 실천을 위한 아름다운가게 물품 기부 ◦ 소외아동에게 나눔사랑을 실천하기 위한 정기적 재정지원 ◦ 작은사랑 나눔 실천을 위한 팀원 소유의 신용카드 포인트 기부 ◦ 헌혈증 기부 ◦ 소년소녀가장돕기 후원 장학금 지급 ◦ 사랑의 저금통 기부 ◦ 나눔의 책 지원 ◦ 취업 소외계층, 정책 지원계층 취업 명문화 규정개정 실시 **◦ 취업 취약계층, 사회적 약자 신규채용 실적 (79명)** ◦ 사랑의 헌혈 나눔(헌혈 59명 및 헌혈증 기증 42매) ◦ 초록우산 어린이재단(후원금 전달) ◦ 희망등대(후원금, 후원도서 전달) ◦ 성남노숙지원센터(의류 및 생필품 기증)
개발 사업 본부	6	5	◦ 미사용 카드 포인트 기부 ◦ 노인복지관 후원 ◦ 농가 일손돕기 자체적 시행 ◦ 월드비전 위기아동 정기 후원 ◦ 헌혈 및 헌혈증 기부
노상 주차처	10	9	◦ 주차장 사용 및 이용료 감면 – 긴급자동차 100% 감면 – 국가유공자 또는 유족, 장애인, 고엽제 후유증 환자는 주차요금 50% 감면 – 5·18민주화운동 부상자 주차요금 50%감면 – 65세이상 경로우대자 주차요금 50%감면 ◦ 주차장 이용 장기 대기자 불편 해소를 위한 2년 주기 재추첨 ◦ 기간제근로자 채용시 사회적 약자 우대 제도 운영 ◦ 유관기관 합동 소방차 출동로 확보 훈련 참여 ◦ 사회적 약자 보호구역 불법주정차 차량 집중 견인 (어린이보호구역, 노인보호구역, 장애인 보호구역) ◦ 2015년 공공근로사업 참여 신청 및 선정 **◦ 임산부 전용주차구획 설치 운영 : 33면**
노외 주차처	10	9	◦ 저소득층 자녀 장학금 지원 ◦ 독거노인 성금 지원(3명) **◦ 주거환경 개선 다해드림 재능기부** ◦ 상・하반기 관내정화활동 자원봉사 ◦ 주차장 이용료 감면(장애인, 국가유공자 등)

아름다운 기부행사

사랑의 헌혈나눔

임산부 전용구획

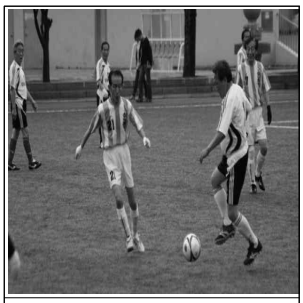
다해드림 재능기부

구 분	건수		주요 프로그램 내용
	2015년	2014년	
시설 관리처	13	11	◦ 소외계층 후원 (매월 10만원×2가구) ◦ 복지관 정기자원봉사 구내식당 배식 등 연3회 ◦ 복지관 행사자원봉사 **◦ 아나바나장터 운영 (기증물품 및 판매기금 기부)** ◦ 헌혈 및 헌혈증 기부 ◦ 시민 통행로 취약지역 제설작업 및 환경정화 활동 등 ◦ 동전 모으기 (동전 모금하여 연말 구세군 자선냄비 기부) ◦ 중앙지하도상가 상인회 주관 독거노인돕기 바자회 협력
수정 도서관	25	22	◦ 어르신 독서 프로그램 ◦ 여성프로그램 열공! 엄마학교 등 ◦ 장애인 도서관아카데미 등 ◦ 어린이 독서교실 등 ◦ 저소득층 프로그램 운영 어깨동무공무방 등 **◦ 다문화가정 프로그램 행복한 다문화세상 등** ◦ 어린이 맨투맨 아카데미 ◦ 어린이 1일 도서관 체험교실 ◦ 독서정보 제공 어르신, 장애인, 다문화가정, 영유아가정 등 ◦ 나눔문고 운영 지식정보취약계층 기관에 대량 대출 서비스
중원 도서관	24	21	◦ 어르신 프로그램 실버 컴퓨터교육 등 ◦ 여성 프로그램 임산부 특강 등 ◦ 장애인 프로그램 특수학급 1일 도서관체험교실 등 ◦ 어린이문화교실 등 ◦ 저소득층 행복한 문화교실 등 ◦ 다문화한가족교실 등 ◦ 중원노인종합복지관, 지역아동센터 등 3개관 도서기증행사 큰글자도서 등 ◦ 물품기증행사: 아름다운가게 장난감, 의류 등
탄천 종합 운동장	51	50	**◦ 사회취약계층을 위한 스포츠 바우처 사업** ◦ 사회취약계층을 위한 겨울레포츠 시설 운영 ◦ 초중고 꿈나무 및 엘리트 선수 훈련 관련 시설 대관 ◦ 회원 무료 건강 검진 및 운동처방 ◦ 부설주차장 주차감면 혜택(장애인, 국가유공자 등) ◦ 어르신 프로그램 운영 ◦ 여성 건강교실 운영 ◦ 어린이 체육교실 운영
성남 종합 운동장	15	14	◦ 부설주차장 주차시설 장애인 사용료 감면 ◦ 65세 이상 어르신 및 장애인 체육시설 사용료 감면 ◦ 사회취약계층 겨울레포츠시설(눈썰매장) 무료이용 ◦ 60대 실버축구단 사용료 감면 ◦ 70대 실버축구단 무료 이용 ◦ 여성축구단 사용료 전액 감면 **◦ 다문화가정 축구단 훈련, 어머니배구단 훈련** ◦ 장애인축구단, 지역아동센터, 농아인축구단 훈련
평생 학습관 스포츠 센터	16	14	◦ 어르신 수중치료운동 ◦ 어머니수영교실, 에어로빅, 요가 ◦ 유아수영 ◦ 어린이성장체조, 수영, 농구 ◦ 다문화가정 어린이 수영체험교실 운영

아나바다 장터 운영

행복한 다문화 세상

스포츠바우처 사업


실버축구단

3. 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 사후평가

가 이용고객 대상 설문조사 실시

부서명	내 용	응답자(명)
계	24회	4,973
수정・중원 도서관	찾아가는 청소년 행복학교 운영 설문조사	20
	도서관 외부고객(비 이용자) 설문조사	200
	어린이 인형극 만족도 조사	92
	컴퓨터교육 수강생 만족도 조사	80
	평생학습(문화교실) 수강생 만족도 조사	380
	작은도서관 문화프로그램 만족도 조사	22
	도담도담 태교동화 수강생 대상 설문조사	10
	2015년 컴퓨터교육 수강생 설문조사 등	94
	도서관 가족사랑 행복한 문화교실 수강 만족도 조사	150
	어린이 공연 설문조사	330
	고객만족도 설문조사	281
탄천・성남 종합운동장	판교스포츠센터 고객만족 설문조사	87
	야외스케이트장 이용만족도 설문조사	1,000
	셔틀버스 6호차 노선변경에 관한 설문조사	483
	판교방면 셔틀버스 노선변경에 대한 설문조사	143
	금곡동, 구미동 방면 셔틀버스 신설노선에 대한 설문조사	123
	헬스장 출입통제 게이트 운영관련 설문조사	180
	눈썰매장 이용자 만족도 조사	510
노외・노상 주차처	노외주차장 카드결제 및 자동화 주차시스템 설문조사	160
	월주차 이용고객 설문조사	398
	거주자전용주차장 및 공매물건보관소 이용고객 설문조사	230

어린이 인형극

행복한 문화교실

□ 설문평가결과

○ 어린이 공연 설문조사(2015.11.28. ~ 12.26.) ·····82점

○ 중원도서관 고객만족도 설문조사(2015.11.18. ~ 12.1.) ·····88.9점

○ 가족사랑 행복한 문화교실 수강 만족도 조사(2015.11.3.~11.10.)·····99점

나 설문조사 결과 반영 노력

□ 이용고객 설문조사결과 반영 개선실적

구분	조치내용	조치건수
계		159
운동장	◦ 판교스포츠센터 녹지공간 용도변경 주차장 확충 30면, 2016년 주차장 50면 확대 신축예정 등 ◦ 탄천종합운동장 체육프로그램 2년주기 추첨제 2018년 도입 추진 중 ◦ 체육시설이용요금 타 시군 비교 2015. 10월 조례개정으로 부속시설이용료 인하	65
도서관	◦ 쾌적한 공간조성을 위한 습도 및 외기유입량 확대 등 ◦ 접근성 개선을 위한 안내표지판 보완 등 ◦ 홈페이지 오류사항 개선 및 모바일 환경조성 등 성남시 협의완료 ◦ 소란한 중고등학생 이용지도 등	50
주차장	◦ 야탑제1환승주차장 진출입로 변경 (2015. 11. 30.) 등 ◦ 지역주민우선혜택(성남시 차적 80% 이상, 외부 차적 20%) 2018. 4. 1. 등 시행예정 ◦ CCTV 설치, 주차장 주변 보행로 및 도로 확대 등 시•구청 소관 이관	36
시설관리	◦ 종량제봉투판매사업 상담원 통화서비스(ARS) 및 카드결제 등 ◦ 낱장판매, 종량제봉투가격 10원 단위 불편함 등 성남시 협의조치 등	8

종량제봉투판매 카드결제

중앙도서관
분당도서관
구미도서관
판교어린이도서관
수정도서관
중원도서관
등 9개관 및
작은도서관 24개

관내 공공도서관 통합앱 개발

다 고객만족도 조사를 통한 사후관리 철저

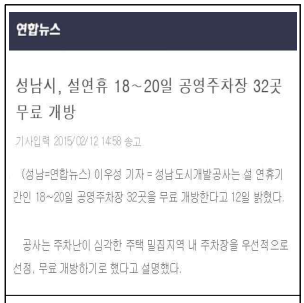
구 분	내부평가	외부평가
조사기관	한국서비스품질연구소	행정자치부
결과활용	부서별 포상 반영	직원 평가급 점수 반영
2014	◦ 기간 : 2014. 4. 8. ~ 5. 16. ◦ 대상 : 고객접점 11개 사업장 ◦ 조사표본 : 총 764표본 ◦ 점수 : 83.06점	행정자치부 미실시
2015	◦ 기간 : 2015. 8. 10. ~ 9. 11. ◦ 대상 : 고객접점 12개 사업장 ◦ 조사표본 : 총 863표본 ◦ 점수 : 83.97점	◦ 기간 : 2015. 4. 8. ~ 6. 19. ◦ 대상 : 고객접점 9개 사업장 ◦ 조사표본 : 총 400표본 ◦ 점수 : 81.88점

라 성과관리시스템(BSC)와 연계한 사후평가 강화

관 점	KPI	달성율
고 객	정부 권장정책 이행실적	사회적기업 생산품 구매실적
	사회공헌 활동률	추진실적+봉사활동

마 사회공헌 활동에 대한 지역사회 평가

보도일	언론사	기사내용
14.06.13.	성남데일리 등 8개사	아름다운 가게 기부
14.12.19.	아주경제 등 9개사	공사노조 사랑의 쌀 기증
14.09.29.	분당신문 등 23개사	상가밀집지역 주차쿠폰제 시행
14.08.29.	성남피플 등 10개사	다문화가정 어린이수영교실 운영
15.01.23.	헤럴드경제 등 3개사	롤링주빌리 악성채권 소각 서민539명 구제
15.02.13.	아주경제 등 28개사	설연휴 주차장 무료개방
15.04.08.	성남신문 등 18개사	가족백일장 개최
15.06.03.	헤럴드경제 등 28개사	은행2구역 8 공영주차장 무료개방
15.06.17.	국제뉴스 등 18개사	메르스 대응대책 총력
15.08.12.	뉴시스 등 27개사	광복70주년 기념 관내 체육시설 무료개방
15.08.21.	아주경제 등 18개사	모범장학생 후원 장학금 전달
15.09.21.	탄천뉴스 등 10개사	관내 유관기관 합동소방훈련 실시
15.11.09.	MBC이코노미	감따기 일손돕기
15.11.14.	아주경제 등 18개사	안전결의대회 개최


연합뉴스

성남시, 설연휴 18~20일 공영주차장 32곳 무료 개방

기사입력 2015/02/12 14:58 송고

(성남=연합뉴스) 이우성 기자 = 성남도시개발공사는 설 연휴기간인 18~20일 공영주차장 32곳을 무료 개방한다고 12일 밝혔다.

공사는 주차난이 심각한 주택 밀집지역 내 주차장을 우선적으로 선정, 무료 개방하기로 했다고 설명했다.

설연휴 주차장 무료개방

가족백일장 (4월)

은행공영주차장 무료개방

매일일보

성남 중원도서관 9월'독서의 달'을 맞아 독서문화 행사 풍성

김갑수 기자 | gsk2015-09-01 09:39

[매일일보 김갑수 기자] 성남도시개발공사(사장 황호영)에서 운영하는 중원도서관은 오는 9월 '독서의 달'을 맞아 지역 주민들의 건전한 여가활동 및 올바른 독서습관 정착을 위해 다양한 독서문화 프로그램을 운영한다.

중원, 9월 행사 풍성

4. 사회적 책임이행을 위한 전사적 봉사단 창단

□ 체계적인 조직 정비로 사회적약자 지원 선도

창단계획 수립 2014. 7. 15.	➡	나눔봉사단 명칭 및 슬로건 공모 2014. 9. 1.	➡	봉우리 봉사단 창단식 개최 2014. 12. 22.

□ 전사적 인식공유 및 사회적 책임에 관심 제고

○ 봉사단 명칭 및 슬로건 직원 공모 (투표방식 선정)

순위	명 칭	슬로건	득표수 (득표율)	제안자
1	봉 우 리 (봉사하는 우리)	함께하는 세상, 함께여는 우리	67명 (30.6%)	교통운영팀 김○훈
2	반딧불이 봉사단	작은 불빛이 모여 큰 희망을 만든다	57명 (26%)	시설관리팀 이○덕
3	함께여서 행복한 사람들	함께하는 나눔, 함께하는 사랑, 함께하는 행복	45명 (20.5%)	개발사업팀 김○원
4	굿(Good)세개(Three) 봉사단	상생Good! 협력Good! 발전Good!	40명 (18.3%)	개발사업팀 한○민
5	무지개 봉사단	정열의(빨강), 창조의(주황), 즐거움의(노랑), 인내의(초록), 투명함의(파랑), 행운의(남색), 풍부함의(보라)의 조화	10명 (4.6%)	교통운영팀 김○우

직원 의견 수렴을 통하여 우리공사의 사회공헌 의지에 대한 가치를 표현하고
전 직원의 관심을 유도하여 사회적책임 수행에 대한 긍정적 공감대 형성

□ 봉우리 봉사단 창단식

○ 일　　시 : 2014. 12. 22.

○ 장　　소 : 탄천종합운동장 이벤트홀

○ 주요내용

- 이웃사랑, 환경사랑, 재난복구 등 밝고 따뜻한 사회 만들기를 위한 결의문을 채택하여 사회적 책임 완수에 대한 의지 대내외 선포

5. 지역사회 발전 노력

가 롤링주빌리 in 성남 프로젝트 전개

□ 악성채권 소각을 위한 롤링주빌리 적극 참여

○ 추진기간 : 2015. 12. 21. ~ 12. 24.

○ 추진실적 : 전직원 778명 10,505천원 모금

임직원 216명 1,000원 ~ 30,000원 월정기 자동이체 약정

○ 기대효과 : 관내 저신용자 신용회복을 통한 가계경제 활성화 지원

사단법인 희망살림과 연계한 성남시 관내 부실채권 소각 릴레이를 2014년부터 성남시 산하공기업 최초로 수행하여 올바른 금융의식 및 진정성 있는 기부문화 선도

빚 탕감 프로젝트 선언 → 성남시 산하공기업 최초 프로젝트 수행 → 관내 공공기관 전파 (문화재단, 산업진흥재단)

(2015.12.31. 기준)

성남시 모금액	구제 채무자	탕감 채권액
181,289천원	1,169명	75,804,981천원

구분	참가자 (명)	모금액 (천원)
2014	692	10,000
2015	778	10,505
증 감	86	505
증감율	12%	5%

롤링주빌리 실적

롤링주빌리 기금 전달 (2015.12.31.)

나 다(多)해 Dream House 및 주거환경개선 재능기부 봉사활동

□ 다(多)해Dream House 및 주거환경개선 재능기부 봉사활동

○ 추진실적 : 봉사인원 31명, 수혜자 16가구 17회제공

- 누진실적(2012~2015) : 봉사인원 267명, 87회 제공

○ 협약기관 : 성남시, 성남도시개발공사, 성남시지역사회복지협의체, 한국폴리텍대학, KT&G성남복지재단, (주)KG옐로우캡이사, (주)푸른우리, , 성남도배학원 (최초협약 2012.2.10.)

【대상자 선정】 【재능기부 활동】 【복지예산지원】

성남시 · SDC 성남도시개발공사 · KT&G 복지재단

○ 주거환경개선 지원내용

- 형광등 교체, 콘센트 수리, 누전 정비 등 전기시설수리,
- 화장실세면대 · 좌변기 · 부엌 씽크대 수리 및 교체
- 보일러 밸브교체 및 난방시설 점검
- 이사 이동차량 지원, 환경정비 및 쓰레기 분리수거

多해Dream 서비스 제공 대상자: 송○영 (2015.6.9.)

날짜	수혜자(16가구)
03.14.	지○자, 김○득 이○원
05.22.	채○막, 한○순
06.01.	손○녀, 조○동
06.09.	송○현
07.02.	이○남, 이○래 지○자, 황○○달 곽○이, 이○숙
09.10.	이○아, 고○녀 조○숙

수혜 대상자

다 개발사업관련 공공성 증진노력 다각화

□ 개발이익 관내 재투자(공공시설 건립) 추진

○ 추진배경 : 공사의 개발이익금으로 지역주민 복리증진을 위한 공공시설 건립 추진

○ 대상시설

구 분	신흥동 어린이종합지원센터	태평동 청소년 문화의 집
위 치	신흥동 5063외 2필지	태평2동 831번지 외 5필지
시설규모	대지 1,158㎡ / 연면적 1,700㎡	대지 621.3㎡ / 연면적 2,230.8㎡
건축규모	지하1층 ~ 지상 3층	지하2층 ~ 지상3층
예정시설	아이사랑놀이터, 지역아동센터, 노유자시설 등	수련시설, 휴카페, 작은도서관 등

○ 추진절차

중기지방재정 계획수립	➤	지방재정 투자심사	➤	예산확보 (위례수익금)	➤	투자심의 /이사회의결	➤	설계 및 시공	➤	시설 운영
市		市		공사		공사		공사		市

○ 업무범위

성 남 시	성남도시개발공사
건립계획수립 / 대상부지 매입 /인허가 행정처리	건축물 건립 / 공사 재정건정성을 위하여 건물소유자는 공사의 자산으로 처리

○ 기대효과

- 도시개발사업 이익금으로 공공사업에 재투자하여 市 재정부담 경감
- 주민복리향상, 낙후지역 재투자로 지역 간 균형발전 기여

□ 재래시장 현대화 사업 추진

○ 성호시장 개요

- 위 치 : 중원구 성남동 2020번지 일원(필지수 : 185)
- 면 적 : 24,270.29㎡(7,342평/용도지역 : 일반상업지역)
- 시장형태 및 점포현황 : 기타시장(무등록시장) / 260여개 점포

구분	성호 공설시장 건립계획 (협약 : 2015. 6. 22.)
총사업비	586억원 (시장 515억원, 도로 71억원)
일반면적	대지면적 4992.5㎡(1,510평) 건축면적 3,783㎡(건폐율 75.8%)
연 면 적	7,958㎡(용적율 159.4%), 점포면적 : 6,758㎡
규 모	지상 3층 (점포수 276)

○ 절차 및 일정

발주/ 입찰계약	➤	건설사업 관리용역 선정	➤	시공사 선정	➤	건설사업 관리 지도점검	➤	사업비 집행 및 기성검사	➤	사업비 정산 및 준공
공사		市/공사		조달청		市/공사		市/공사		공사

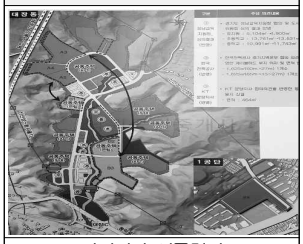
○ 업무범위

성 남 시	성남도시개발공사
예산편성 및 반영, 인허가, 준공 후 시설물 관리	설계지원, 공사시행 보상(토지·건물 보상 및 상인 이전 등)

○ 기대효과

- 예상수익 약 9억원
- 목적사업 활성화를 위해 맞품형 성호시장 현대화 기역
- 성남시와 상호 협력 파트너쉽 구축으로 위·수탁 대행사업 참여 확대
- 사회공헌을 위한 공공건축물 건립 참여

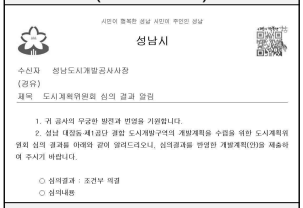
주민공람 (2014.12.~2015. 1.)



관련기관 업무협의 (2014.12.~2015. 4.)

경기도, 경찰서, 소방서, 한국전력, 한강유역 환경청 등 66개 기관

도시계획위원회 심의결과 (2015.5.27.)



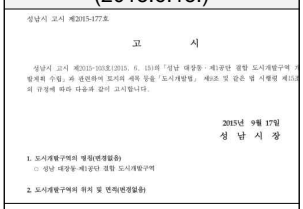
성남시

수신자 성남도시개발공사사장
(경유)
제목 도시계획위원회 심의 결과 알림

1. 귀 공사의 무궁한 발전과 번영을 기원합니다.
2. 성남 대장동-제1공단 결합 도시개발구역의 개발계획을 수립을 위한 도시계획위원회 심의 결과를 아래와 같이 알려드리오니, 심의결과를 반영한 개발계획(안)을 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 심의결과 : 조건부 의결
○ 심의내용

계발계획 수립고시 (2015.6.15.)



성남시 고시 제2015-177호

고 시

성남시 고시 제2015-103호(2015. 6. 15)의 「성남 대장동-제1공단 결합 도시개발구역 개발계획 수립」과 관련하여 도시의 계획 등을 「도시개발법」 제3조 및 같은 법 시행령 제15조의 규정에 따라 다음과 같이 고시합니다.

2015년 9월 17일
성 남 시 장

1. 도시개발구역의 명칭(변경없음)
○ 성남 대장동-제1공단 결합 도시개발구역

2. 도시개발구역의 위치 및 면적(변경없음)

대장동 개발 관련 업무흐름

성호건설시장 점포확인

성호공설시장 조감도

□ 대장동 공원 및 녹지공간 조성계획 수립

○ 추진근거 : 도시공원 및 녹지 등에 관한 법률 제14조 및 시행규칙(법적기준)

구 분	확보기준		확보면적	
30만㎡~100만㎡ 미만 개발사업	상주인구 1인당 6㎡ 이상	中 큰 면적	15,971인 × 6㎡/인 = 95,826㎡	95,826㎡
	개발 부지면적의 9% 이상 중 큰 면적		968,890㎡ × 9% = 87,200㎡	

○ 실시계획 인가신청 : 2016. 1. 29.

○ 추진내용 : 쾌적한 환경조성을 위한 송전선로 이격 등 유해시설 완충공간 확보

구 분		개 소	면 적(㎡)	비고
합 계		47	284,411	
공 원	소 계	10	72,136	전체면적 대비 29.3% 284,411㎡ 법적기준 188,585㎡ 추가 확보
	근린공원	1	13,434	
	소 공 원	6	23,340	
	수변공원	3	35,362	
녹 지	소 계	37	212,275	
	경관녹지	10	171,138	
	완충녹지	23	23,235	
	연결녹지	4	17,902	

□ 안정적 주택수급 및 무주택 서민의 주거공급 노력

○ 위례신도시 A2-8BL 공동주택 공급

- 건축규모 : 1,137세대(98㎡/38평형) / 15개동(지하3층, 지상15 ~ 25층)
- 사업기간 : 2013. 11. ~ 2017. 2.
- 사업방식 : 민간사업자 선정을 통한 민관합동 개발
- 성 과 : 아파트·상가 분양 100% 계약 완료(입주예정 : 2016. 12.)

○ 신흥동 임대아파트 공급 추진

- 위 치 : 성남시 수정구 신흥동 81-1, 4번지
- 건축규모 : 600세대 / 총11개동 (지하3층 ~ 지상16층)
- 대지면적 : 23,540㎡(약 7,121평)
- 추진현황
  - ·신흥동 임대아파트 건립사업 사업타당성 검토(公社)····· 2014.03.17.
  - ·성남시 임대주택 공급방안 협의 및 알림(市→公社)·····2014.08.06.
  - ·타당성 조사 완료 (한국지방행정연구원)·····2015.12.01.
  - ·투자심사 신청 (市 → 道)·····2015.12.18.
- 기대효과 : 시 유휴지를 활용한 안정적 주택 수급과 서민을 위한 주거환경 확충

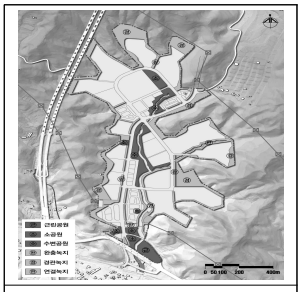
□ 주거환경 개선노력

○ 위례신도시 법적기준 이상의 주차공간 확보

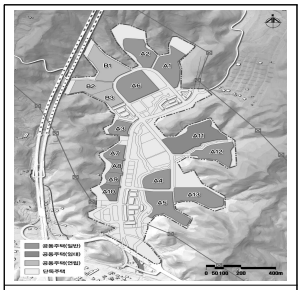
- 주 차 장 : 세대당 1.99대 총2,270 계획 (법적기준 140%, 661대 추가 확보)
- 법적기준 : 주택건설기준 등에 관한 규정 제27조 (1.41대 총 1,609대)

○ 대장동 공공시설계획

- 추진내용 : 생활권역 고려 합리적 시설배치 및 도식계획위원회 의견반영
- 대상시설 : 유치원 및 학교, 커뮤니티 시설 등 17개소 46,540㎡

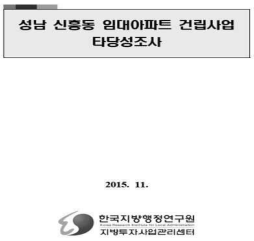


녹지계획도



주택공급계획도

위례신도시 시공현장



신흥동 임대아파트
건립사업 타당성 보고서

라 다문화사회 이해 확산 노력

□ 다문화사회 관련 교육 프로그램 운영

○ 다문화 이해교실 운영

- 추진기간 : 2015. 11. 2. ~ 12. 24.
- 추진내용 : 세계 각국의 전통의상, 음식, 화폐 등으로 문화적 다양성 인식
- 추진실적 : 46회 858명 참여

프로그램명	운영기간	운영횟수	참여인원(명)	비고
계		46	858	
책책책 세계동화기차	11.02. ~ 12.24.	28	446	
세계음식 미니어처	11.07. ~ 11.28.	4	60	
지구촌 문화산책	11.07. ~ 11.21.	3	45	
세계음악여행	11.18. ~ 12.09.	4	48	
찾아가는 다문화 이해교실	11.19. ~ 11.26.	4	93	
화폐로 보는 이웃나라	11.23. ~ 11.29.	1	91	
지구마을 친구만들기	11.25.	1	50	
화폐타고 떠나는 세계여행	11.28.	1	25	

□ 동화구연 지도자 과정 운영

- 추진기간 : 2015. 7. 14. ~ 9. 24.
- 추진내용 : 다문화 이주여성 대상 동화구연, 북아트, 종이접기 등 특강운영
- 추진실적 : 수료인원 6명 (동화구연 지도자 자격증 4명 취득)

수료평가	수료자 (출신국)	비 고
우 수	이 ○ 화 (중 국), 오○타마○꼬 (일 본) 도○미니 (베트남), 여○에라○드 (필리핀)	우수수료자 4명 재능기부 **(다문화 이해교육 강사활동)**
일 반	김 ○ 란 (중 국), 레○응아 (베트남)	

다문화이주여성 자격취득지원

찾아가는 다문화 이해교실
(2015. 11. 19 ~11. 26.)

마 도심 속 겨울레포츠 시설 설치 및 운영

□ 2015 ~ 2016 겨울레포츠 시설 운영

○ 세부운영내역

구분	야외스케이트장	야외눈썰매장	비고
운영장소	성남시청 주차장	성남종합운동장 부설주차장	
운영시간	9:30 ~ 21:00	9:20 ~ 19:00	
이용요금	1,000원/회	1,000원/회	장비대여 포함
운영인력	50명	49명	직원 10명, 기간제 89명
이용인원	70,070명 (1일 평균 1,078명)	63,059명 (1일 평균 970명)	
수 입 금	117,257천원	53,430천원	
운영결과	・운영기간 : 2015. 12. 12. ~ 2016. 2. 14. [65일간] ・이용인원 : 133,129명 (1일 평균 2,048명) ・수 입 금 : 170,687천원		

야외스케이트장

야외눈썰매장

제3자 검증의견서

성남도시개발공사 이해관계자 귀중

본인(이하 '검증인')은 2016 성남도시개발공사(이하 '공사') 지속가능경영보고서(이하 '보고서')에 대한 검증을 요청 받았습니다. 본 검증의견서는 검증범위에 포함된 관련 정보에만 적용됩니다. 보고서에 포함된 모든 정보와 주장에 대한 책임은 전적으로 공사에 있습니다. 검증인은 보고서 작성에 일체 관여하지 않았으며 보고서에 대한 검증 의견에 대해서만 책임을 집니다.

검증은 AA1000AS(2008)의 TYPE1 및 중위수준(Moderate Level)에 따라 진행되었으며 그 범위는 보고서에 포함된 데이터 및 정보, 정보수집, 자료분석을 위한 프로세스 등의 적합성, AA100AS(2008)의 3대 원칙(포괄성, 중요성, 대응성)의 적용평가, GRI G4 가이드라인의 '부합(In Accordance)' 기준 적용평가에 한합니다.

검증인은 독립된 검증기관으로 검증 표준절차 및 가이드라인을 준수하였으며 지속가능경영 관리자 인터뷰, 증빙자료 및 문서검토, 현장방문, 이해관계자 참여활동에 대한 검토를 통해 검증을 수행하였습니다.

검증인은 보고서 초안을 검토하고 의견을 제시하였습니다. 의견의 주요내용은 보고서에 수록된 내용이 중대한 오류나 편견 없이 이해관계자가 공사의 지속가능경영 성과에 대하여 균형있는 의견을 가질수 있도록 표현되어 있다고 판단되었습니다.

AA1000AS(2008) 원칙 적용

포괄성(Inclusivity)

공사는 이해관계자를 정의하고 이해관계자 커뮤니케이션 채널을 통하여 고객, 임직원, 정부 및 지방자치단체, 협력사 및 유관단체, 지역사회 등 주요 이해관계자의 관심사항과 의견을 수렴하고 있습니다.

중요성(Materiality)

보고서는 공사가 중요한 것으로 식별한 3BL(Triple bottom line) 차원에서 사회적, 경제적, 환경적 이슈를 다루고 있습니다. 특히 지방공기업 경영에 대한 주요 사항과 이해관계자 관점의 핵심이슈가 도출되었습니다.

대응성(Responsiveness)

공사는 경영활동이 이해관계자에게 미치는 영향을 파악하고 이에 대응하기 위한 활동을 수행하였으며 주요사항의 경우 정기 및 수시 경영공시 등을 하고 있음을 확인하였습니다.

권고사항으로 검증인은 보고서 작성 프로세스 전반에 임직원 참여를 강화할 수 있도록 TF를 전략적으로 운영하시기를 권장합니다. 또한 이해관계자 참여(Stakeholder Engagement)를 통하여 파악한 이슈를 공사의 지속가능경영 전략이 통합할 수 있도록 위원회를 구성하는 방법도 제안하는 바입니다.

제한사항으로 검증기간 외 발생한 활동, 공사의 의견, 신념, 목적 등에 대한 표현은 검증에서 제외되었습니다.

검증인은 공사와는 독립적으로 검증을 수행하였으며 어떠한 이해상충도 없습니다. 검증인은 산업통상자원부 지속가능경영 전문위원으로서 활동하여오고 있으며, 고객서비스와 이용자 보호, 환경, 사회, 기업윤리, 보건, 안전, 경영시스템, 프로세스 등의 분야에 오랜 경험을 축적하였고 검증표준 방법론에 대한 이해가 탁월합니다.

2016년 8월

한국서비스품질연구소 소장 김 현 철