



Network Spain  
**WE SUPPORT**

# JARDICAN, SLU

INFORME DE PROGRESO  
2015

Jardican S.L.U.  
C/ El Mástil, 12  
Las Palmas

# Tabla de Contenidos

- 01 | Carta de Renovación del Compromiso
- 02 | Perfil de la Entidad
- 03 | Metodología
- 04 | COE
- 05 | Análisis
  - Medioambiente
  - Proveedores
  - Empleados
  - Clientes
- 06 | Compatibilidad GRI-G4





# CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO



Fuerteventura, 11 de julio de 2016

Muy Srs. Nuestros

**JARDICAN**, quiere reafirmar su interés en la Renovación y la difusión de su Compromiso con la iniciativa del Pacto Mundial y los Diez Principios,

Nuestra Empresa sigue apostando como un objetivo muy importante la divulgación del Pacto Mundial y sus Principios así como apostando por el desarrollo profesional basado en el fomento de la formación en nuestro Centro de Formación, apuesta esta fuerte de nuestra Empresa por la mejora continua, Centro acreditada por El Gobierno de Canarias. Así como en la mejora de nuestro desempeño Medioambiental.

Un año más, cabe señalar nuestra continuidad y renovación de nuestros Certificados de Calidad y Medioambiente, La **Norma ISO 9001:2008**, **UNE-EN ISO 14001**, **EMAS** (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría), así como la continuidad de nuestro compromiso con la Fundación Seur "Tapones para una vida"

Durante este año se ha colaborado con institutos de formación profesional para facilitar la Incorporación al mercado laboral de jóvenes, incorporando a nuestra plantilla jóvenes en prácticas con distintas discapacidades, y jóvenes demandantes de primer empleo. Nuestro compromiso es seguir colaborando con distintas entidades, apoyando la contratación de sectores de población más desfavorecidos y por tanto contribuyendo a una inserción en la sociedad más justa y equilibrada.

Desde aquí quiero invitar a la Sociedad en general a que Reflexionen sobre el compromiso con los Diez Principios, necesario e imprescindible para alcanzar los objetivos.

Quedamos a disposición para cualquier consulta relacionada con nuestra Organización y con el desarrollo de nuestros Principios, claro exponente de nuestra Transparencia Empresarial

Reciban un cordial saludo.



Fernando Juan Casañas  
Gerente



# PERFIL DE LA ENTIDAD

# INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Jardican S.L.U.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

C/ El Mástil, 12

Localidad

Morro Jable

Provincia

Las Palmas

Comunidad Autónoma

Canarias

Dirección Web

[www.jardican.com](http://www.jardican.com)

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Fernando Juan Casañas

Persona de contacto

María Landín

Número de empleados directos

23

Sector

Agricultura, Plantaciones

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Servicios integrales de Jardinería

Ventas / Ingresos

979209.87

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos:  
(Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Medioambiente, Proveedores, Empleados, Clientes

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Medioambiente: Por el gran impacto medioambiental que tenemos al ser Empresa de Jardinería .  
Empleados, clientes y Proveedores; Son parte esencial en la existencia y continuidad de la Empresa  
proveedores:

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

España, concretamente la Comunidad CANARIA

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

A través de nuestros grupos de interés se han identificado los asuntos relevantes

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

A través de Web de la Empresa, del Pacto Mundial.Se publica en nuestro tablón de anuncios y se lo hacemos llegar a todas aquellas partes interesadas que lo soliciten y con el uso del logo del Pacto Mundial indicando nuestro apoyo en papelería y vehiculos de la

## Organización

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año fiscal

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

Notas

Tenemos un Convenio de Colaboración con la Fundación SEUR, para el proyecto "Taponos para una nueva vida" La tinta de nuestras impresoras las gestionamos a través de : Tommy´s <http://www.tommys.org/> Para la financiación de la investigación en la muerte fetal, nacimiento prematuro y Aborto Involuntario, y proporcionar información a los padres. Action folr children . <http://www.actionforchildren.org.uk/about-us/what-we-do> Ayuda a la Infancia

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

Si

## ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

Logrando ampliar los canales de distribución, afianzar Alianzas estratégicas que permitan aumentar las ventas, colaborar para que predomine la lealtad, confianza y la conducta compatible con los valores de la Empresa

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

Nuestra Organización es una SOCIEDAD LIMITADA UNIPERSONAL(SLU) El presidente de Nuestra Organización ocupa también un cargo directivo (ver organigrama adjunto)

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

En la Organización se miden los progresos de la Implantación de los 10 Principios, y se establecen objetivos de mejora en el avance hacia la Excelencia en la Implantación de los mismos

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

El presidente de nuestra organización ocupa también un cargo directivo. Nuestro mayor directivo lleva a cabo el buen gobierno para la Implantación de la RSE, en consenso y colaboración con RRHH & Medioambiente

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

## OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y  
Informe de Progreso | 9

desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)

Nuestra Organización apoya con su firma el Empoderamiento de la Mujer (unifem) Convenios de colaboración para la integración e Inserción Laboral de personas con discapacidad, jóvenes en busca de su primer empleo y mayores de 45 años Desde el año 2013 colaboramos con la FUNDACION SEUR, para la ayuda a la infancia más desfavorecida e incluso marginada, así mismo desde el año 2014 colaboramos con las Fundaciones TOMMY´S & ACTION FOR

CHILDREN

## MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

[www.jardican.com](http://www.jardican.com)

Otra información relevante

[Descargar elemento adjunto](#)





# METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

**Políticas:** documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

**Acciones/Proyectos:** las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

**Herramientas de seguimiento:** evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

**Indicadores de seguimiento:** datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.







# ANÁLISIS

**DERECHOS HUMANOS**



17

Desafíos u Oportunidades contemplados

**NORMAS LABORALES**



15

Desafíos u Oportunidades contemplados

**MEDIOAMBIENTE**



7

Desafíos u Oportunidades contemplados

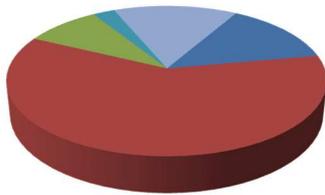
**ANTICORRUPCIÓN**



8

Desafíos u Oportunidades contemplados

**Políticas aplicadas por grupos de interés**



- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administracion

**CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:**

Clientes: 48  
 Empleados: 209  
 Proveedores: 31  
 Accionistas: 0  
 Administración: 9  
 Comunidad: 0  
 Medio ambiente: 51

**CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR**



62



GRUPO DE INTERÉS  
**CLIENTES**



---

## Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)

Nuestra entidad cumple con las medidas de seguridad aplicables a los ficheros y tratamientos automatizados y no automatizados recogidas en el Título VIII del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD (en adelante, RDLOPD).

---

### Política RSE - Política Indicadores Relacionados 0 Observaciones Genéricas

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

### Código Ético / Conducta - Política Indicadores Relacionados 0 Observaciones Genéricas

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

### Política de Calidad y Medioambiente - Política Indicadores Relacionados 0 Observaciones Genéricas

La Declaración Ambiental que tenemos implantada en la Empresa actúa a su vez como una Política Ambiental

### Comentarios

### Objetivos

### Difusión de la Política - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

### Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

### Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

### Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

---

## Valoración negativa de los clientes

La dirección se asegura de que su empresa no es cómplice de la vulneración de los derechos humano, somos Socialmente Responsables,

---

---

## Etiquetado e información transparente al cliente

---

---

## Blanqueo o lavado de dinero

No hay riesgo en JARDICAN

---

### Política RSE - Política

#### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

### **Política de Integridad y Transparencia - Política Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Si bien no hay definida una Política de Transparencia escrita pues entendemos que el concepto de transparencia no se puede analizar sólo semánticamente. Somos una "Empresa ética" que recorre la honestidad en el proceso de producción, y que actúa con criterios de sostenibilidad y respeto al medio ambiente. Con la publicación anual de las Cuentas de la Empresa, nuestra Declaración Ambiental, El Informe de Pacto mundial...

### **Sistema de Gestión de Integridad y Transparencia para pymes - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Empresa es Transparente

### **Difusión de la Política - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

### **Exigencia contractual de Informe de auditoría de cuentas a proveedores - Herramienta de seguimiento Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

No estamos obligados a la exigencia a un Informe de Auditoría de cuenta a Proveedores por el volumen de facturación

### **Control Financiero - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se lleva un Control Financiero

sobre el Activo, pasivo y Patrimonio neto así como la cuenta de Perdidas y Ganancias

### **Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

En 25 años de trayectoria Empresarial nunca se ha dado casos de Corrupción ni denuncias de este tipo

### **Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

### **Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

### **G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación,

---

## **Relación duradera con los clientes**

Mantenemos duraciones largas con nuestros clientes habituales, y los clientes de Servicios puntuales suelen ser repitidores, en el año 2013 podemos decir que hemos hecho nuevos clientes que no tenían histórico en JARDICAN

---

### **Política RSE - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

**Política de Calidad - Política**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Código Ético / Conducta - Política**  
**Indicadores Relacionados**

**0 Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

**Políticas Internas de Gestión - Política**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política**  
**Indicadores Relacionados**

**0 Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

**Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

**Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

**Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

**Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Nivel de satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Nuestro objetivo es garantizar la satisfacción de nuestros Clientes, mediante la solución más adaptada a sus necesidades. Para lograrlo apostamos por un trato personalizado, ofreciendo soluciones a medida, desde el entendimiento de la problemática de cada supuesto y cliente.

**Comentarios**

**Objetivos**

---

## Satisfacción del cliente

Uno de los objetivos para con nuestros Clientes es la Satisfacción, cada año evaluamos a nuestros clientes, para medir su satisfacción y recogemos sus quejas o sugerencias para darle una solución a la mayor brevedad

---

**Política RSE - Política**

**Indicadores Relacionados**

**0 Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

**Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política**

**Indicadores Relacionados**

**0 Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de

Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

**Políticas Internas de Gestión - Política  
Indicadores Relacionados**

0

**Política de Calidad - Política  
Indicadores Relacionados**

0

**Política de Calidad - Política  
Indicadores Relacionados**

**0Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado en nuestra Empresa una UNE-EN-ISO 9001:2008 Elaborada por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO), determina los requisitos para un Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, sin importar si el producto o servicio lo brinda una organización pública o empresa privada, cualquiera que sea su tamaño, para su certificación o con fines contractuales.

**Comentarios**

**Objetivos**

**Política de Calidad y Medioambiente - Política  
Indicadores Relacionados**

**0Observaciones Genéricas**

La Declaración Ambiental que tenemos implantada en la Empresa actúa a su vez como una Política Ambiental

**Comentarios**

**Objetivos**

**Código Ético / Conducta - Política  
Indicadores Relacionados**

**0Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

**Normativa Vigente - Política  
Indicadores Relacionados**

**0Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal,

vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

**Política de Calidad y Medioambiente - Política  
Indicadores Relacionados**

**0Observaciones Genéricas**

Con el sistema comunitario de gestión y auditoría ambiental, además de contemplar el cumplimiento de la legislación, promovemos en Jardican la mejora continua de los resultados de las actividades relacionadas con el medio ambiente. La 'Norma ISO 9001' ha sido elaborada por el Comité Técnico ISO/TC176 de ISO Organización Internacional para la Estandarización, y especifica los requisitos para un sistema de gestión de la calidad que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, para certificación o con fines contractuales.

**Comentarios**

**Objetivos**

**Servicios de atención al cliente - Acción / Proyecto  
Indicadores Relacionados**

0

**Canales de Comunicación - Acción / Proyecto  
Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

**Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento  
Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

**Evaluación de Proveedores - Herramienta de  
seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Contamos con un Procedimiento de Evaluación de Proveedores y el alcance de este procedimiento son todos proveedores de productos y servicios, que puedan afectar a la calidad de nuestro servicio, o bien

están relacionados con algún aspecto ambiental.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Nivel de satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro objetivo es garantizar la satisfacción de nuestros Clientes, mediante la solución más adaptada a sus necesidades. Para lograrlo apostamos por un trato personalizado, ofreciendo soluciones a medida, desde el entendimiento de la problemática de cada supuesto y cliente.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Número de proveedores y subcontratas de bienes y/o**

#### **servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %**

#### **- Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Si bien tenemos un porcentaje bajo, esto no significa que no haya implicación a la hora de hacer las cosas con respecto a los Sistemas de Calidad y Medioambiente establecidos en nuestra Organización, pues así lo exigimos

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Resultados encuestas de satisfacción clientes -**

#### **Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

GRUPO DE INTERÉS

# EMPLEADOS



---

## Aceptación de regalos que comprometan a la entidad

Consideramos que la aceptación de regalos genera una serie de conflictos de interés, es por ello que desde Gerencia siempre se manifiesta total desacuerdo con este punto y está prohibido la aceptación de ningún presente que ponga de manifiesto nuestra reputación

---

**Código Ético / Conducta - Política**

**Indicadores Relacionados**

0 **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

**Comentarios**

**Objetivos**

---

## Respeto de las cláusulas contractuales con los empleados

Se respeta el Estatuto de los trabajadores al 100%, así como sus contratos recogidos según los convenios estatales que aplican

---

**Código Ético / Conducta - Política**

**Indicadores Relacionados**

0 **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

**Comentarios**

**Objetivos**

**Nivel de satisfacción del cliente - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Nuestro objetivo es garantizar la satisfacción de nuestros Clientes, mediante la solución más adaptada a sus necesidades. Para lograrlo apostamos por un

trato personalizado, ofreciendo soluciones a medida, desde el entendimiento de la problemática de cada supuesto y cliente.

**Comentarios**

**Objetivos**

---

## Combatir los casos de soborno

Entendemos que el riesgo existe, no obstante con nuestra ley de transparencia y apoyo a iniciativas como las del Pacto Mundial, así como la filosofía de Empresa que proyectamos, no se nos ha dado el caso

---

**Código Ético / Conducta - Política**

**Indicadores Relacionados**

0 **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

**Comentarios**

Forma parte del Kit de Bienvenida cada vez que hay una nueva incorporación

**Objetivos**

Mantener estos documentos en constante actualización para reflejar los cambios en el concepto al que se refiere.

**Política de Integridad y Transparencia - Política**

**Indicadores Relacionados**

0 **Observaciones Genéricas**

Si bien no hay definida un Política de Trasparencia escrita pues entendemos que el concepto de transparencia no se puede analizar sólo semánticamente. Somos una "Empresa ética" que recorre la honestidad en el proceso de producción, y que actúa con criterios de sostenibilidad y respeto al medio ambiente Con la publicación anual de las Cuentas de la Empresa, nuestra Declaración Ambiental, El Informe de Pacto mundial....

**Comentarios**

Con las publicaciones Públicas de las Cuentas de la Empresa, La publicación la cual es sometida a distintas Auditorias de la Declaración Ambiental y la publicación del Informe de Progreso

**Objetivos**

Nuestra Trasparencia está clara y totalmente

Implantada como Filosofía de Empresa, no obstante estamos trabajando en la Misión y Visión de La Empresa donde quedará plasmada de forma escrita

#### **Políticas Internas de Gestión - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Código de Compradores - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Más que un código de Compradores, jardican cuenta con un Procedimiento de Compras, que describe la sistemática que la organización sigue para realizar las compras

##### **Comentarios**

El alcance de este procedimiento son todos los productos o servicios contratados, que afectan a la calidad de nuestro producto y servicio, o bien están relacionados con algún aspecto ambiental. Por lo tanto alcanza a los contratos y / o pedidos, así como la verificación de los grupos de productos / servicios

##### **Objetivos**

No descartamos que un futuro próximo crear un Código de Compradores

#### **Política RSE - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

##### **Comentarios**

Como Empresa somos conscientes que para favorecer la sustentabilidad del planeta y al mismo tiempo ser competitivos en el corto, mediano y largo plazo, debemos ser Socialmente responsables, capaces de adelantarnos a las necesidades de la sociedad, y generar soluciones que contribuyan a la armonía con nuestro entorno.

##### **Objetivos**

Nuestra Pólca en RSE, está arraigada en la Empresa

#### **Política de Compras - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Contamos con nuestro PG-7.4 COMPRAS,

##### **Comentarios**

Forma parte de los Procedimientos de Calidad &

Medioambiente de nuestra Empresa

##### **Objetivos**

Seguir con la Comprobación y Criterio de Aceptación / Rechazo

#### **Reuniones de equipo - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periodicamente con todo el personal

##### **Comentarios**

En estas reuniones se tran diversos temas,entre ellos se "tocan" los 10 Principios

##### **Objetivos**

Seguir tratando estos temas en todas y cada una de las reuniones , de fornma que se conciencia a todo el personal y con ello se trasmite a todo nuestro entorno

#### **Sistema de Gestión de Integridad y Transparencia para pymes - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Empresa es Transparente

##### **Comentarios**

Publicamos anualmente las cuentas Economicas, las cuales pueden ser consultadas por quien lo desee

##### **Objetivos**

Seguir siendo Transparentes

#### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso,con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

##### **Comentarios**

Realizamos anualmente el Informe de Progreso, y la Declaración Ambiental en nuestro compromiso con la Calidad y Medioambiente

##### **Objetivos**

seguir con la Difusión de estos documentos a través de nuestra Web, tablón de anuncios etc.

#### **Difusión de la Política - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La

Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

#### **Comentarios**

Son accesibles desde nuestra pagina web, tablón de anuncios, en todas nuestras ofertas y comunicados dejamos patente el Compromiso.

#### **Objetivos**

La difusión está completamnete integrada en nuestro sistema

#### **Formación - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciacion Medioambiental etc.

##### **Comentarios**

Habiendo creado el Centro de Formación

##### **Objetivos**

Estamos desarroyando mas cursos de formación tanto para nuestro personal, trabajadores ajenos,como para personas en desempleo

#### **Exigencia contractual de Informe de auditoría de cuentas a proveedores - Herramienta de seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

No estamos obligados a la exigencia a un Informe de Auditoria de cuenta a Proveedores por el volumen de facturación

#### **Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

##### **Comentarios**

El buzón está creado, no obstante todas las partes interesadas podrán hacer uso de nuestraa linea directa (el telefono) donde el Dpto de Calidad recoge y analiza posibles quejas /sugerencias o cualquier otra cosa que quieran trasladarnos

##### **Objetivos**

Recoger sugerencias y quejas formulada sobre el funcionamiento de los servicios y llevar a cabo acciones de mejora.

#### **G4-LA9:Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización,pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación,

##### **Comentarios**

En nuestro Centro formamos a propios y externos en distintas materias Nuestro Centro nos sirve como base de reuniones internas donde trasmitimos la Filosofía de la Empresa y nuestro Código ético El departamento de RRHH, lleva un control individual de la formación que controla con el doc.

##### **Objetivos**

Seguir trasmitiendo el buen hacer en todos los sentidos a toda la Plantilla que componemos esta Organización

#### **Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

#### **Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

##### **Comentarios**

La aplicación de estos principios, nos ayudan a mejorar el rendimiento de nuestra empresa. La orientación a la calidad prepara a una organización para aprovechar las nuevas oportunidades que surgen en el mercado. Al certificar nuestra organización según la norma ISO 9001, se le comunica a nuestros clientes, proveedores y empleados nuestro compromiso con la calidad y establece un punto de referencia para medir el rendimiento de nuestra organización. Estamaos completamente concienciados con el Medio Ambiente, prefiriendo hacer negocios con empresas que comparten la misma idea. La conformidad de productos y servicios a las Normas Internacionales proporciona el aseguramiento de su calidad,

seguridad y fiabilidad.

### **Objetivos**

Seguir manteniendo como objetivo el Compromiso de la Calidad y el Medioambiente,

### **Control Financiero - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se lleva un Control Financiero sobre el Activo, pasivo y Patrimonio neto así como la cuenta de Perdidas y Ganancias

#### **Comentarios**

Los controles internos ayudan a salvaguardar los activos y evitar robos, fraudes o posibles sobornos.

#### **Objetivos**

Seguimos con el objetivo de los controles internos

### **Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

En 25 años de trayectoria Empresarial nunca se ha dado casos de Corrupción ni denuncias de este tipo

---

## **Discriminación por edad**

No es un riesgo en Jardican, recientemente se jubiló un empleado que se le había contratado 4 años antes y en plantilla existen trabajadores de casi 60 años

---

### **Convenio Colectivo - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

### **Política RSE - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

### **Plan de Igualdad - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación

### **Política de RRHH - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados.

### **Proyecto de Cumplimiento de la Ley LISMI - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Si bien está Ley no nos aplica, hemos tenido Personal con distintas discapacidades contratados en nuestra Empresa Con el objeto de lograr la plena integración del colectivo de personas con discapacidad y consciente de las necesidades de oportunidad que hay, realizamos Convenios de Colaboración para la Inserción Socio Laboral de personas con distintos grados de discapacidad para la formación en nuestros diferentes Centro de Trabajo. Estas actuaciones, se enmarcan dentro de otras acciones que nuestra Empresa lleva a cabo dentro de su Política de Responsabilidad Social Corporativa (RSC), más allá de ser una Empresa adherida al Pacto Mundial de Naciones Unidas. En el 2012 , 2013 y 2014, entre otras actuaciones a este respecto hemos realizado un Convenio de Colaboración entre Adislan (asociación de personas con discapacidad de Lanzarote) y nuestra Empresa para la realización de actividades de formación y prácticas del proyecto itinerario integrado de inserción laboral “integración laboral de personas con discapacidad”

### **Código Ético / Conducta - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

### **Contrato de Trabajo - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0

### **Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge: No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal.

### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

### **Reuniones de equipo - Acción / Proyecto** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periodicamente con todo el personal

### **Formación - Acción / Proyecto** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc.

### **Sensibilización Interna sobre No Discriminación e Igualdad de Oportunidades - Acción / Proyecto** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código Ético es muy claro en este punto

### **Difusión de la Política - Acción / Proyecto** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

### **G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría**

### **laboral - Indicador de Seguimiento** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación,

### **Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

### **Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

---

## **Accidentes laborales**

Siempre existe la posibilidad de un accidente laboral, no obstante en el último año no consta ninguno

---

### **Protocolo de Prevención del Acoso Laboral - Política** **Indicadores Relacionados**

0

### **PRL - Política**

### **Indicadores Relacionados**

### **0 Observaciones Genéricas**

En Jardican, tenemos implantado y elaborado un Plan en PRL

### **Comentarios**

Nuestra Empresa externa, es la encargada de elaborar este Plan anualmente, recogiendo todo lo resultante de nuestra Actividad

### **Objetivos**

Seguir con la Elaboración del P.R.L. anual

### **Normativa Vigente - Política** **Indicadores Relacionados**

### **0 Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Política de RRHH - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados.

#### **Código Ético / Conducta - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Política de Prevención de Riesgos Laborales - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Jardican, cuenta con una empresa externa para la vigilancia de la Salud de toda la plantilla, así como de formarnos , vigilar , contralar y Prevenir los Riesgos Laborales

#### **Comentarios**

Este Desafío está gestionado y controlado adecuadamente por una empresa externa

#### **Objetivos**

Mantener el Contrato con la empresa externa para la Prevencion de los Riesgos Laborales

#### **Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de

Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

#### **Salud mejor y más accesible - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Toda la Plantilla que conforma JARDICAN, se realizan un reconocimiento médico anual

#### **Comentarios**

Es un servicio que tenemos contratado de forma que anualmente todos nos realizamos un control medico exhaustivo

#### **Objetivos**

Mantener este objetivo de forma anual tal y como se viene realizando

#### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

#### **Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

#### **Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

---

## **Incumplimiento del convenio colectivo**

Nuestro dpto. de RRHHes muy riguroso en cuanto al Cumplimiento del Convenio,

---

#### **Código Ético / Conducta - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

### 0Observaciones Genéricas

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

### Normativa Interna - Política

#### Indicadores Relacionados

0

### Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

### Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

---

## Discriminación por raza

En nuestra organización han trabajado y trabajan Empleados de distintas Nacionalidades y/o creencias religiosas etc.. y sus derechos al igual que el de todos los Empleados de esta organización son los contemplados según Normativa vigente,.

---

### Código Ético / Conducta - Política

#### Indicadores Relacionados

### 0Observaciones Genéricas

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

#### Comentarios

#### Objetivos

### Formación - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de

concienciación Medioambiental etc.

#### Comentarios

#### Objetivos

---

## Estudio y aprovechamiento de las capacidades de los empleados

---

### Convenio Colectivo - Política

#### Indicadores Relacionados

### 0Observaciones Genéricas

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

#### Comentarios

#### Objetivos

### Código Ético / Conducta - Política

#### Indicadores Relacionados

### 0Observaciones Genéricas

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

#### Comentarios

#### Objetivos

[Descargar documento adjunto](#)

### Proyecto de Cumplimiento de la Ley LISMI - Política

#### Indicadores Relacionados

### 0Observaciones Genéricas

Si bien está Ley no nos aplica, hemos tenido Personal con distintas discapacidades contratados en nuestra Empresa Con el objeto de lograr la plena integración del colectivo de personas con discapacidad y consciente de las necesidades de oportunidad que hay, realizamos Convenios de Colaboración para la Inserción Socio Laboral de personas con distintos grados de discapacidad para la formación en nuestros diferentes Centro de Trabajo. Estas actuaciones, se enmarcan dentro de otras acciones que nuestra Empresa lleva a cabo dentro de su Política de Responsabilidad Social Corporativa (RSC), más allá de

ser una Empresa adherida al Pacto Mundial de Naciones Unidas. En el 2012 , 2013 y 2014, entre otras actuaciones a este respecto hemos realizado un Convenio de Colaboración entre Adislan (asociación de personas con discapacidad de Lanzarote) y nuestra Empresa para la realización de actividades de formación y prácticas del proyecto itinerario integrado de inserción laboral “integración laboral de personas con discapacidad”

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Formación - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

---

## **Favoritismo en la contratación de empleados**

Nunca se han dado casos de Nepotismo en Jardican, Nuestro Departamento de RRHH, se encarga de que los trabajadores conozcan con claridad los parámetros de evaluación de desempeño y los criterios con los que son evaluados, es por ello que se brindan la oportunidades de desarrollo por igual

---

#### **Normativa Vigente - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo

a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Código Ético / Conducta - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

---

## **Igualdad de género**

En nuestra Organización existe la igualdad de género, hay igualdad, libertad, seguridad, tanto hombre como mujeres enriquecen el equipo humano de nuestra Empresa

---

#### **Código Ético / Conducta - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Normativa Vigente - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización,

jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

---

## **Mejoras de RSE sobre la normativa laboral**

---

#### **Convenio Colectivo - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### 0 **Observaciones Genéricas**

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

#### **PRL - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### 0 **Observaciones Genéricas**

En Jardican, tenemos implantado y elaborado un Plan en PRL

#### **Normativa Interna - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Contrato de Trabajo - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Salud mejor y más accesible - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Toda la Plantilla que conforma JARDICAN, se realizan un reconocimiento médico anual

#### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

#### **Reuniones de equipo - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periódicamente con todo el personal

#### **Difusión de la Política - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

#### **Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006

##### **Comentarios**

#### **Objetivos**

---

## **Regular la aceptación de regalos**

Nunca se nos ha dado el caso.

---

#### **Política RSE - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### 0 **Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

#### **Código Ético / Conducta - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### 0 **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

## **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

## **Difusión de la Política - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

## **Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento**

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

En 25 años de trayectoria Empresarial nunca se ha dado casos de Corrupción ni denuncias de este tipo

## **Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento**

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

---

## **Realización de horas extras no acordadas**

Las horas extras en caso de realizarse siempre son acordadas o convenidas por ambas partes .

---

---

## **Incertidumbre en el ambiente laboral**

Los trabajadores pueden sentirse amenazados en momentos de crisis , debo decir que nuestros Empleados sienten cierta seguridad en la Organización, recientemente a cumplido 25 años

en el mercado, ha ido creciendo de forma sostenible, hemos sido testigos de incremento de plantilla...todo esto aporta estabilidad y seguridad al Empleado

---

## **Código Ético / Conducta - Política Indicadores Relacionados**

### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

### **Comentarios**

### **Objetivos**

[Descargar documento adjunto](#)

## **Convenio Colectivo - Política Indicadores Relacionados**

### **0 Observaciones Genéricas**

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

### **Comentarios**

### **Objetivos**

## **Kit formativo de bienvenida - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Cuando un trabajador empieza por primera vez en nuestra Empresa se le entega un "kit de Bienvenida" que consta entre otros: Código ético Normas Internas Plan de Emergencia Ambiental Control de Calidad Interno

### **Comentarios**

### **Objetivos**

---

## **Contratar empleados en función de sus aptitudes profesionales**

Es esta función primordial para el buen funcionamiento de la Organización, es por ello que los Empleados desarrollan funciones dependiendo de sus aptitudes profesionales, para

asegurarnos de que así sea , RRHH, elabora unas fichas por cada puesto de trabajo dentro de la Organización

---

### **Normativa Vigente - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

---

## **Inserción de personas con discapacidad (LISMI)**

Quisiéramos aclarar que no estamos recogidos en la Ley LISMI, por ser PYME, pero hemos de decir que JARDICAN a pesar de no tener esa obligatoriedad, LA CUMPLE, porque nuestro objetivo es siempre la Mejora Continua yendo más allá de lo que obliga la Normativa, hemos tenido entre nuestra Plantilla personal con distintas discapacidades y apoyamos con convenios de colaboración para aunar esfuerzos con la finalidad de, mediante la realización de este tipo de iniciativas, mejorar la formación y empleabilidad de los colectivos a los que este tipo de acciones va dirigido asignando entre otras un tutor para realizar la supervisión de los alumnos en prácticas, de forma totalmente desinteresada y sin ningún ánimo de lucro por parte de nuestra Organización JARDICAN

---

### **Política de RRHH - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Si bien no hay un Política por escrito propiamente

dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados.

#### **Comentarios**

Entre los componentes se encuentran la misión, la conducta ética y responsable, las prácticas de contratación, los procedimientos para hacer reclamaciones la estructura de compensación, reglas para las licencias de enfermedad y tratamiento, y las políticas de anti discriminación y anti abuso. La salud y la seguridad en el lugar de trabajo también son temas importantes de la política de recursos humanos.

#### **Objetivos**

No consideramos necesaria una Política escrita propiamente dicha pues el Convenio Estatal por el cual nos regimos nos sirve como Política de RRHH.

### **Convenio Colectivo - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

#### **Comentarios**

Mediante el convenio colectivo, los trabajadores y empresario regulan las condiciones de trabajo y de productividad.

#### **Objetivos**

El Dpto. de RRHH, se encarga de que el convenio se aplica

### **Política RSE - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

#### **Comentarios**

El Desarrollo Sostenible es un factor que refleja nuestro firme compromiso con el bienestar de la sociedad presente

#### **Objetivos**

Nuestro objetivo es desarrollar un negocio productivo que responda al interés de nuestros grupos relacionados.

### **Normativa Vigente - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Código Ético / Conducta - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

#### **Comentarios**

Con la aplicación del Código, buscamos que todo el personal que desempeña sus actividades en la entidad demuestren un comportamiento íntegro y profesional en todo momento y contribuyan al buen ambiente y al compromiso, denunciando aquellas conductas que puedan dañar su imagen y/o reputación.

#### **Objetivos**

Nuestro Código será modificado siempre y cuando sea preciso para continuar demostrando el Comportamiento Ético dentro de la Organización

#### **Plan de Igualdad - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación

#### **Comentarios**

No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal

#### **Objetivos**

Seguir con la difusión de nuestro Código ético

#### **Proyecto de Cumplimiento de la Ley LISMI - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Si bien está Ley no nos aplica, hemos tenido Personal con distintas discapacidades contratados en nuestra Empresa Con el objeto de lograr la plena integración del colectivo de personas con discapacidad y

consciente de las necesidades de oportunidad que hay, realizamos Convenios de Colaboración para la Inserción Socio Laboral de personas con distintos grados de discapacidad para la formación en nuestros diferentes Centro de Trabajo. Estas actuaciones, se enmarcan dentro de otras acciones que nuestra Empresa lleva a cabo dentro de su Política de Responsabilidad Social Corporativa (RSC), más allá de ser una Empresa adherida al Pacto Mundial de Naciones Unidas. En el 2012 , 2013 y 2014, entre otras actuaciones a este respecto hemos realizado un Convenio de Colaboración entre Adislan (asociación de personas con discapacidad de Lanzarote) y nuestra Empresa para la realización de actividades de formación y prácticas del proyecto itinerario integrado de inserción laboral “integración laboral de personas con discapacidad”

#### **Comentarios**

Jardican, apoya este tipo de iniciativas, ya bien participando en talleres, teniendo personal en prácticas etc

#### **Objetivos**

Seguir con el apoyo a personas con algún tipo de discapacidad, para su ayuda en la integración social y laboral

#### **Difusión de la Política - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

#### **Sensibilización Interna sobre No Discriminación e Igualdad de Oportunidades - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código Ético es muy claro en este punto

#### **Comentarios**

Distribuimos el código ético a todo nuestro Personal y damos charlas a este referente

#### **Objetivos**

Mantener el código ético

#### **Formación - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc.

#### **Comentarios**

Todos nuestros Trabajadores reciben Formación continua

#### **Objetivos**

Aumentar la Formación

#### **Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge: No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal.

##### **Comentarios**

No existe discriminación en Nuestra Plantilla de Trabajadores

##### **Objetivos**

Mantener y seguir con la Igualdad en nuestra Empresa

#### **Proyecto de Inserción Laboral - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Desde ADISLAN (Asociación de Personas con Discapacidad de Lanzarote), están llevando a cabo un proyecto de formación de la especialidad de jardinería, en el que se contemplan prácticas en empresas, de las que JARDICAN, participa activamente.

##### **Comentarios**

##### **Objetivos**

[Descargar documento adjunto](#)

---

## **Discriminación por género**

El principio de igualdad de género forma parte de la filosofía de nuestra Empresa, no existe ningún tipo de discriminación, ya sea por género, sexo, religión, nivel social.....

---

#### **Política RSE - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

#### **Normativa Interna - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Plan de Igualdad - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación

#### **Política de RRHH - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Si bien no hay una Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados.

#### **Convenio Colectivo - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

#### **Proyecto de Cumplimiento de la Ley LISMI - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Si bien esta Ley no nos aplica, hemos tenido Personal con distintas discapacidades contratados en nuestra Empresa con el objeto de lograr la plena integración del colectivo de personas con discapacidad y consciente de las necesidades de oportunidad que hay, realizamos Convenios de Colaboración para la Inserción Socio Laboral de personas con distintos grados de discapacidad para la formación en nuestros diferentes Centros de Trabajo. Estas actuaciones, se enmarcan dentro de otras acciones que nuestra Empresa lleva a cabo dentro de su Política de Responsabilidad Social Corporativa (RSC), más allá de

ser una Empresa adherida al Pacto Mundial de Naciones Unidas. En el 2012 , 2013 y 2014, entre otras actuaciones a este respecto hemos realizado un Convenio de Colaboración entre Adislan (asociación de personas con discapacidad de Lanzarote) y nuestra Empresa para la realización de actividades de formación y prácticas del proyecto itinerario integrado de inserción laboral “integración laboral de personas con discapacidad”

### **Normativa Vigente - Política Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

### **Código Ético / Conducta - Política Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

### **Formación - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc.

### **Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge: No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal.

### **Difusión de la Política - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

### **Sensibilización Interna sobre No Discriminación e Igualdad de Oportunidades - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código Ético es muy claro en este punto

### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

### **Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

### **G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación,

### **Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

## Apoyo al empleado para ejercer su derecho a la negociación colectiva

En JARDICAN no existe ningún tipo de factor que pueda poner en peligro el reconocimiento de este derecho. Tanto desde nuestro dpto. de R.R.H.H como desde Dirección, están plenamente implicados en cualquier negociación colectiva, defendiendo los derechos laborales siempre y en todo momento

---

### Política RSE - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

### Código Ético / Conducta - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

### Normativa Interna - Política Indicadores Relacionados

0

### Política de RRHH - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados.

### Convenio Colectivo - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

### Contrato de Trabajo - Política

### Indicadores Relacionados

0

### Normativa Vigente - Política

#### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

#### Comentarios

### Objetivos

### Difusión de la Política - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

### Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periodicamente con todo el personal

### Canales de Comunicación - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

### Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

### Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

---

## **Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados**

JARDICAN, cuenta dentro de sus Instalaciones con un Centro de Formación especialmente dirigido a la formación / especialización de los trabajadores que conformamos la plantilla

---

### **Código Ético / Conducta - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0Observaciones Genéricas

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

### **Política RSE - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0Observaciones Genéricas

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

### **Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0Observaciones Genéricas

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

### **Plan de Igualdad - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0Observaciones Genéricas

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación

### **PRL - Política**

### **Indicadores Relacionados**

0Observaciones Genéricas

En Jardican , tenemos implantado y elaborado un Plan en PRL

### **Convenio Colectivo - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0Observaciones Genéricas

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

### **Reuniones de equipo - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de departamento y Periodicamente con todo el personal

### **Sensibilización Interna sobre No Discriminación e Igualdad de Oportunidades - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código Ético es muy claro en este punto

### **Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge:No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal.

### **Difusión de la Política - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

## Formación - Acción / Proyecto

### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc.

### G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación,

---

## Falta de formación del empleado para el desarrollo de su actividad

Cada vez que contratamos a un empleado, lo formamos en el ámbito según la función a desempeñar y la posición. Consideramos que gran parte del éxito de nuestra Empresa depende de lo bien que nuestros empleados desempeñen sus funciones y de cómo nuestros clientes se refieren a ellos.

---

---

## Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación

Todos los Empleados para empezar a trabajar firman un contrato de trabajo, donde se recoge las características del trabajo que realizará, jornada.etc., se le amplia información a mayores con el convenio al que pertenecen

---

---

## Falta de información a los empleados

Cada vez que contratamos a un empleado, lo formamos en el ámbito según la función a desempeñar y la posición. Consideramos que gran parte del éxito de nuestra Empresa depende de lo bien que nuestros empleados desempeñen sus funciones y de cómo nuestros clientes se refieren a ellos.

---

---

## Competencia desleal

Es un riesgo que solemos correr, de hecho somos conscientes de ello pero no podemos hacer nada a este respecto

---

### Código Ético / Conducta - Política

#### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

#### Comentarios

#### Objetivos

### Política de Compras - Política

#### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Contamos con nuestro PG-7.4 COMPRAS,

#### Comentarios

El alcance de este procedimiento son todos los productos o servicios contratados, que afectan a la calidad de nuestro producto y servicio, o bien están relacionados con algún aspecto ambiental

#### Objetivos

Nuestro PG, de compras hacerlo más exhaustivo

### Política RSE - Política

#### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio

entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

#### **Difusión de la Política - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

##### **Comentarios**

Se publican en nuestra página web, tablón de anuncios y se hace llegar a todas aquellas partes que lo soliciten

##### **Objetivos**

El objetivo está claramente establecido con la difusión

#### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

#### **Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

##### **Comentarios**

Se recogen opiniones tanto de Empleados, clientes, proveedores como de todo aquel que de forma anónima quiera expresar su opinión cualquier tema que les afecte. A parte de las opiniones podrán formular quejas, sugerencias y o felicitaciones

##### **Objetivos**

Seguir haciendo uso del Buzón

#### **Control Financiero - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se lleva un Control Financiero sobre el Activo, pasivo y Patrimonio neto así como la cuenta de Perdidas y Ganancias

##### **Comentarios**

Se Publican Anualmente de acuerdo a nuestra Filosofía de Transparencia

##### **Objetivos**

Seguir con la publicación

#### **Número de casos confirmados de corrupción (G4-SO5) - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

En 25 años de trayectoria Empresarial nunca se ha dado casos de Corrupción ni denuncias de este tipo

##### **Comentarios**

Manteniendo nuestra Transparencia Empresarial no da lugar a este tipo de situaciones

##### **Objetivos**

Seguir en el camino marcado que nos lleva a 0 casos de corrupción

#### **G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación,

---

## **Impulsar la sensibilización en materia medioambiental**

Todos Nuestros Proveedores, Subcontratistas y clientes reciben información Medioambiental y nuestros Empleados información y Formación. Nuestro Procedimiento "PG 5.5 Comunicación Ambiental" Tiene como alcance las comunicaciones ambientales que la empresa proyecta hacia los empleados y los visitantes del punto de venta. Asimismo, incluye las acciones y criterios de comunicación que la empresa mantiene con las partes interesadas externas.

---

#### **Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado un Sistemas de Gestión Ambiental (SGA)

#### **Política de Calidad y Medioambiente - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

### 0Observaciones Genéricas

La Declaración Ambiental que tenemos implantada en la Empresa actúa a su vez como una Política Ambiental

### Comentarios

### Objetivos

### Manual de Calidad y Medioambiente - Política Indicadores Relacionados

#### 0Observaciones Genéricas

Tenemos definido el Manual de Calidad y Medioambiente, este documento y en todos los que acompañan este trabajo se hace referencia a las prestaciones que la organización considera conformes a la Calidad y al respeto al Medio ambiente exigidos, según las normas UNE-EN ISO 9001:2008, UNE-EN ISO 14001:2004 y Reglamento (CE) 1221/2009 “EMAS”.

### Política de Calidad y Medioambiente - Política Indicadores Relacionados

0

### Comentarios

### Objetivos

### Política de Reciclaje - Política Indicadores Relacionados

#### 0Observaciones Genéricas

Jardican, cumple con un claro compromiso Medioambiental y con el reciclaje, es por ello que Consideramos nuestro comportamiento ambiental, con gran atención a los siguientes aspectos: Reducir el consumo de carburante, de nuestra flota de vehículos y maquinaria en la medida de los posible Influenciar en la medida de lo posible, aconsejando al Cliente sobre opciones de riego con sistemas de bajo consumo de agua y si procede automatizar los mismos. Eliminar el uso de bolsas y sacos de plástico en la recogida de residuos de poda y limpieza de Jardines Reducir los envases contaminados por productos fitosanitarios peligrosos y recuperarlos adecuadamente. Seleccionar productos pesticidas cada vez menos agresivos y más respetuosos con el medio ambiente. Tener al personal perfectamente formado, cualificado y capacitado, así como llevar al día el mantenimiento preventivo de nuestros vehículos y maquinaria, nos ayuda en nuestros objetivos de minimización. Respetar los requisitos legales que nos son de aplicación, especialmente los

referidos a nuestras obligaciones como Gestor Autorizado de Residuos Peligrosos y de Residuos de Poda Fomentar la participación de todo el personal de nuestra Empresa en la mejora del Sistema es también tarea impulsada por todo el cuadro directivo de esta Empresa.

### Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

#### Indicadores Relacionados

#### 0Observaciones Genéricas

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

### Acción Social - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

JARDICAN, ha firmado recientemente un Convenio de Colaboración con la Fundación Seur, Organización sin ánimo de lucro dedicada a la logística solidaria para ayudar a la infancia más desfavorecida e incluso marginada.

#### Comentarios

### Objetivos

### Canales de Comunicación - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

### Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006

#### Comentarios

### Objetivos

**Comité Técnico Ambiental - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Jardican cuenta con un comité de Calidad y Medioambiente el cual participa y refrenda con su aprobación la declaración Ambiental anual

**Comentarios**

**Objetivos**

**Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

El consumo de papel resulta especialmente importante, dada la actividad que se lleva a cabo en la oficina, y por lo tanto depende principalmente del número de proyectos que se realizan, pues a medida que éstos aumentan, el número de documentos a redactar aumenta también. Para la reducción del consumo de papel se aplican buenas prácticas ambientales, que conllevan además una disminución de generación de residuos, como es el uso racional de la impresora, y la reutilización del papel usado, mayor uso del correo electrónico, usar un papel reciclado libre de cloro, incorporar papel reciclado más respetuoso con el medio ambiente.

**Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

JARDICAN establece objetivos anualmente medioambientales, los cuales se evalúan ejemplo de objetivo Lograr que el consumo de electricidad se mantenga en valores “moderados y estables” según niveles alcanzados anteriormente, es decir no superar una media anual de 5,70 MWh (promedio de 2011 y 2012). META Objetivo con meta única de no superar 5,70 MWh RESULTADOS 5,58 MWh en el Primer Semestre. Dentro del objetivo y casi igual a 2013. Resultados del Segundo Semestre no disponibles a cierre de octubre. Se consideran 5,58 MWh (Reducción de un 8 % respecto valor de 6 MWh promedio de 2013)

**Comentarios**

**Objetivos**

**Evaluación de Proveedores - Herramienta de seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Contamos con un Procedimiento de Evaluación de Proveedores y el alcance de este procedimiento son todos proveedores de productos y servicios, que puedan afectar a la calidad de nuestro servicio, o bien están relacionados con algún aspecto ambiental.

**Comentarios**

**Objetivos**

**Consumo directo de energía de su entidad (GJ) - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

El consumo de energía eléctrica en JARDICAN se utiliza para el desarrollo de la actividad del Departamento de Administración, el almacén, la zona de venta al detalle, rótulos e iluminación exterior del edificio.

**Consumo de papel en el año - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

CONSUMO DE PAPEL AÑO 2014 Papel normal: 0 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10-6 = 0 Tm Papel libre de cloro, reciclado en un 90%: 27 paq Papel libre de cloro, reciclado en un 100%: 15 paq 42 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10-6 = 0,1 Tm

**Número de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %**

**- Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Si bien tenemos un porcentaje bajo, esto no significa que no haya implicación a la hora de hacer las cosas con respecto a los Sistemas de Calidad y Medioambiente establecidos en nuestra Organización, pues así lo exigimos

## Comentarios

## Objetivos

**Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y destino - Indicador de Seguimiento**

### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

JARDICAN separa sus residuos no peligrosos y les da una gestión adecuada. Según el inventario de residuos de la empresa, los residuos NO PELIGROSOS son: AÑO 2014 RESTOS VEGETALES 170,72 Tn. PAPEL Y CARTÓN (en oficina junto a restos de embalajes) No se cuantifica dada la escasa cantidad, al no estar ligado a ninguna actividad productiva. RESIDUOS PELIGROSOS ENVASES VACÍOS CON RESTOS DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS 0 ENVASES De todos estos residuos, los que son consecuencia directa de nuestra actividad son los envases vacíos con restos de productos fitosanitarios. Por esta razón, JARDICAN, está inscrita como “Pequeño productor de residuos peligrosos” y gestiona dichos residuos a través de gestor autorizado, por mediación del sistema SIGFITO. Como sólo se intenta emplear la cantidad justa de fitosanitarios, no hay objetivos de reducción establecidos pero si gestionar adecuadamente sus envases. JARDICAN tiene residuos peligrosos generados de forma indirecta, como son los que nuestros vehículos generan en los talleres fruto de su mantenimiento. Aunque no tengamos pleno control (son aspectos ambientales indirectos) solicitamos que se nos justifique la correcta gestión de los residuos. Estos residuos también están contemplados en nuestro registro de identificación de aspectos ambientales, del cuyo listado reproducimos un extracto (ver tabla completa más adelante). 04.07 Residuos de aceites de motor en taller externo LER 1302XX\* 04.08 Residuos de filtros aceite en taller externo LER 160107\* 04.09 Residuos de líquido de frenos en taller externo LER 160113\* 04.10 Residuos de baterías en taller externo LER 160601\* 04.11 Residuos de anticongelante en taller externo LER 160114\* 04.12 Residuos de chatarra férrea LER 160117 y no férrea LER 160118 en taller externo 04.13 Residuos de pastillas freno sin amianto en taller externo LER 160112 04.14 Residuos de envases contaminados en taller externo LER 050103\* 04.15 Residuos de absorbentes contaminados en taller

externo LER 050202\* 04.16 Residuos de neumáticos en taller externo LER 160103 04.17 Residuos de vehículos fuera de uso por renovación LER 160104\* 04.20 Residuos de envases vacíos de prod. de limpieza no peligrosos LER 150104 04.23 Residuos vegetales de restos de poda LER 02 01 04 a cargo de nuestros clientes

**Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente - Indicador de Seguimiento**

### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

Nuestra Instrucción I-7.4.1.01 INFORMACIÓN AMBIENTAL GENERAL A PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS y I-7.4.1.02 INFORMACIÓN AMBIENTAL PARA TALLERES DE VEHÍCULOS

**G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento**

### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación,

**Recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental % - Indicador de Seguimiento**

### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

Desde nuestro dpto. de Calidad & Medioambiente se concientiza y se sensibiliza a todo el personal en cuestión Medioambiental

---

## Salud y seguridad en el lugar de trabajo

Disponemos de la contratación de una Empresa externa como Servicio de prevención en las cuatro especialidades, Seguridad en el trabajo, Higiene Industrial, Ergonomía, Psicología aplicada y Vigilancia de la Salud

---

## **Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

## **Políticas Internas de Gestión - Política**

### **Indicadores Relacionados**

0

## **Política de Prevención de Riesgos Laborales - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Jardican, cuenta con una empresa externa para la vigilancia de la Salud de toda la plantilla, así como de formarnos , vigilar , contralar y Prevenir los Riesgos Laborales

## **PRL - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

En Jardican , tenemos implantado y elaborado un Plan en PRL

## **Código Ético / Conducta - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

### **Comentarios**

### **Objetivos**

## **Salud mejor y más accesible - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Toda la Plantilla que conforma JARDICAN, se realizan un reconocimiento médico anual

## **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El

Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

## **Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento**

### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

---

## **Buen ambiente laboral**

En general podemos hablar de que los Empleados de Jardican, son personas Felices, pues al ser una plantilla pequeña, hay fluidez de comunicación con RRHH, Nuestro Gerente es una persona accesible a todo el personal. Para ayudarnos en la conciliación familiar todos hacemos jornada continua.

---

## **Convenio Colectivo - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

## **Código Ético / Conducta - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

## **Normativa Vigente - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

### **Comentarios**

### **Objetivos**

## **Política RSE - Política**

## **Indicadores Relacionados**

### **0Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

### **Comentarios**

### **Objetivos**

## **Política de RRHH - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados.

## **Plan de Igualdad - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación

## **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

## **Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge: No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal.

## **Reuniones de equipo - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Frecuentemente hacemos reuniones con los jefes de

departamento y Periódicamente con todo el personal

## **Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento**

### **Indicadores Relacionados**

0

## **Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento**

### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

---

## **Conciliación familiar y laboral**

Tenemos jornada continua, donde mujeres y hombres podemos hacer compatibles las diferentes facetas de nuestra vida: el empleo, la familia, el ocio y el tiempo personal.

---

## **Plan de Igualdad - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Nuestro Código recoge entre otros el Punto de la Igualdad y NO discriminación

## **Normativa Vigente - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

#### **Comentarios**

### **Objetivos**

## **Política de RRHH - Política**

### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues

existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados.

**Política RSE - Política**  
**Indicadores Relacionados**  
0**Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

**Comentarios**

**Objetivos**

**Contrato de Trabajo - Política**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Normativa Interna - Política**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Código Ético / Conducta - Política**  
**Indicadores Relacionados**  
0**Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

**Convenio Colectivo - Política**  
**Indicadores Relacionados**  
0**Observaciones Genéricas**

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

**Sensibilización Interna sobre No Discriminación e Igualdad de Oportunidades - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Observaciones Genéricas**  
Nuestro Código Ético es muy claro en este punto

**Formación - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Observaciones Genéricas**  
Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc.

**Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Observaciones Genéricas**  
Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

**Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Observaciones Genéricas**  
Nuestro Código recoge: No se admitirán comportamientos abusivos, vejatorios u ofensivos, ya sean verbales o físicos, ni se tolerará ningún tipo de discriminación, ni acoso por razón de nacimiento, raza, sexo, edad, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o grupal.

**Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**G4-LA9:Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Observaciones Genéricas**  
Siempre hemos apoyado la formación continua dentro de la Organización, pero hemos querido ir más lejos, con la creación de nuestro Centro de Formación,

**Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Observaciones Genéricas**  
Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

**Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**  
0

**Observaciones Genéricas**  
Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

# Contratación de mano de obra infantil

Nunca ha sucedido ni nunca sucederá que en nuestra Empresa se contrate mano de obra Infantil

---

## Política de RRHH - Política

### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Si bien no hay un Política por escrito propiamente dicha, hemos de decir que tomamos como referente el Convenio estatal que rige nuestra Actividad, pues existen una serie de reglas, procedimientos que rigen las interacciones de la Empresa con sus empleados.

## Convenio Colectivo - Política

### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

## Normativa Interna - Política

### Indicadores Relacionados

0

## Normativa Vigente - Política

### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

En nuestra Organización se aplica la Normativa Vigente, que regula en materia de organización, jornada y tiempo de trabajo, descanso semanal, vacaciones, jubilación, estructura retributiva y salarios (bases, complementos, horas extraordinarias y trabajo a turnos), licencias y excedencias, movilidad funcional, derechos sindicales y formación.

### Comentarios

### Objetivos

## Contrato de Trabajo - Política

### Indicadores Relacionados

0

## Código Ético / Conducta - Política

### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

## Política RSE - Política

### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

## Difusión de la Política - Acción / Proyecto

### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Nuestro Compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial, así como nuestro Compromiso con La Calidad y el Medioambiente son completamente Públicos

## Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

## Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente



GRUPO DE INTERÉS

# PROVEEDORES



---

## Evaluación de proveedores

---

### Política de Calidad - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0 Observaciones Genéricas

Tenemos Implantado en nuestra Empresa una UNE-EN-ISO 9001:2008 Elaborada por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO), determina los requisitos para un Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, sin importar si el producto o servicio lo brinda una organización pública o empresa privada, cualquiera que sea su tamaño, para su certificación o con fines contractuales.

#### Comentarios

Está basado en (Do, Check, Act) Planificar, Hacer, Verificar, Actuar)

#### Objetivos

Nuestro Departamento de calidad tiene clara la mejora continua, y creemos que para esta Política en concreto podemos hacer mejoras relevantes en beneficio de la Organización y cara a los grupos de interés que está enfocado

[Descargar documento adjunto](#)

---

## Mejorar el conocimiento de los proveedores en materia de RSE

Cada vez más, La responsabilidad social se está transformando, y cogiendo reconocimiento Internacional de manera creciente, esto nos ayuda a su divulgación y conocimiento por parte de los proveedores donde lo ven como un factor de éxito

---

## Falta de colaboración continúa con los proveedores

No siempre los proveedores, ya bien por desconocimiento o falta de personal cualificado no colaboran de forma satisfactoria, no obstante JARDICAN al ser una Organización pequeña cada

vez cerramos más ese círculo

---

### Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0 Observaciones Genéricas

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

---

## Contratar a proveedores que cumplan con criterios de RSE

Nuestros proveedores guardan un histórico con nuestra Empresa a la vez que son evaluados, entendemos que debido al gasto económico que significa mantener una certificación no todos dispongan de ella, pero no por ello vulneran ningún derecho humano, pues por nuestros Sistemas de Calidad son evaluados .

---

### Política de Compras - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0 Observaciones Genéricas

Contamos con nuestro PG-7.4 COMPRAS,

### Política RSE - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0 Observaciones Genéricas

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

---

### Código de Compradores - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0 Observaciones Genéricas

Más que un código de Compradores, jardican cuenta con un Procedimiento de Compras, que describe la sistemática que la organización sigue para realizar las compras

### Convenio Colectivo - Política

## **Indicadores Relacionados**

### **0 Observaciones Genéricas**

Aplicamos el Convenio que rige íntegramente en nuestra Organización

## **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Un claro canal de difusión y comunicación es El Informe de Progreso, con el cual se da a conocer nuestra Implicación con los 10 Principios

## **Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Adhesión al Pacto Mundial es público y se comunica a las partes interesadas

## **Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales (G4-EN32) - Indicador de Seguimiento**

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Jardican, trabaja preferentemente con proveedores locales, con lo cual existe de alguna manera un control sobre el proveedor, si bien no todos disponen de algún tipo de Implantación Medioambiental más por motivos económicos que por criterios

---

## **Impactos en la reputación empresarial derivados de la relación con proveedores**

Intentamos mantener una relación profesional, seria y transparente con todos nuestros proveedores, pues de ellos también depende nuestra Reputación.

---

## **Política RSE - Política**

### **Indicadores Relacionados**

### **0 Observaciones Genéricas**

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras

operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance medioambiental y responsabilidad social.

## **Política de Calidad - Política**

### **Indicadores Relacionados**

0

## **Política de Compras - Política**

### **Indicadores Relacionados**

### **0 Observaciones Genéricas**

Contamos con nuestro PG-7.4 COMPRAS,

## **Código Ético / Conducta - Política**

### **Indicadores Relacionados**

### **0 Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

## **Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006

### **Comentarios**

### **Objetivos**

## **Sistema de Gestión de Integridad y Transparencia para pymes - Acción / Proyecto**

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Empresa es Transparente

## **Evaluación de Proveedores - Herramienta de seguimiento**

### **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Contamos con un Procedimiento de Evaluación de Proveedores y el alcance de este procedimiento son todos proveedores de productos y servicios, que puedan afectar a la calidad de nuestro servicio, o bien están relacionados con algún aspecto ambiental.

### **Comentarios**

### **Objetivos**

**Número de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %**

**- Indicador de Seguimiento  
Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Si bien tenemos un porcentaje bajo, esto no significa que no haya implicación a la hora de hacer las cosas con respecto a los Sistemas de Calidad y Medioambiente establecidos en nuestra Organización, pues así lo exigimos

**Comentarios**

**Objetivos**

---

## Cumplimiento de la normativa

Jardican, cada vez intenta más trabajar con Proveedores que cumplen algún requisito en materia de RSE,

---

**Código Ético / Conducta - Política**

**Indicadores Relacionados**

0 **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización cuenta en su haber con un Código ético y unas Normas Internas

**Comentarios**

**Objetivos**

[Descargar documento adjunto](#)

**Formación - Acción / Proyecto**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Jardican, ha creado un Centro de Formación dirigido principalmente a la Formación de todo nuestro Personal para entre otras cosas mejorar la profesionalidad, hacemos reuniones de concienciación Medioambiental etc.

**Comentarios**

**Objetivos**

**Evaluación de Proveedores - Herramienta de seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Comentarios**

**Objetivos**

**Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

En nuestras oficinas existe un Buzón de Sugerencias

**Comentarios**

**Objetivos**

**Evaluación de Proveedores - Herramienta de seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Contamos con un Procedimiento de Evaluación de Proveedores y el alcance de este procedimiento son todos proveedores de productos y servicios, que puedan afectar a la calidad de nuestro servicio, o bien están relacionados con algún aspecto ambiental.

**Comentarios**

Todas las compras que realiza la organización que puedan influir en la calidad de su servicio y/o sobre el medio ambiente (ver PG.7.4. "Compras"), se realizan a proveedores evaluados. Para ello el Responsable de Calidad y Medio ambiente mantiene un listado de proveedores M.7.4.1.02 "Listado de proveedores" con información sobre el tipo de producto / servicio que le compramos. Para poder estar dados de alta en este listado, los proveedores pueden haber sido aprobados de distintas formas, según registro M.7.4.1.03 "Hoja de evaluación / seguimiento proveedor":

**Objetivos**

Ir en la Mejora de la Evaluación

[Descargar documento adjunto](#)

---

## Crear relaciones estables con los proveedores

La relación estable con un proveedor genera un

compromiso y una relación estable de negocios, crea confianza y reduce la incertidumbre en la relación comercial. Si una organización confía en otra, tendrá la intención de cooperar con ella, y se obtiene garantías razonables para que las metas y los resultados se logren.

---

## Realizar compras a proveedores que cumplan con los Derechos Humanos

Entendemos que siempre puede surgir un riesgo, pues es difícil controlar la cadena de suministro más allá de un tercer proveedor, no obstante Jardican se nutre de proveedores locales en su mayoría y los que no son locales son Nacionales y, por tanto, entendemos que el riesgo de incumplimiento de cuestiones relacionadas con Derechos Humanos es reducido, y que no corren el peligro de incurrir en esta serie de riesgos. Podemos afirmar que no somos cómplices en la vulneración de Derechos Humanos de forma directa, ni por beneficio indirecto ni por complicidad silenciada.

---

### Código de Compradores - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Más que un código de Compradores, Jardican cuenta con un Procedimiento de Compras, que describe la sistemática que la organización sigue para realizar las compras

### Política de Compras - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Contamos con nuestro PG-7.4 COMPRAS,

### Política RSE - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Trabajamos a diario para que su aplicación se constituya como un valor añadido en nuestras operaciones, a través de la búsqueda del equilibrio entre el desempeño económico, balance

medioambiental y responsabilidad social.

### Envío de comunicaciones a proveedores sobre la adhesión de su empresa a la iniciativa de Pacto Mundial de Naciones Unidas - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Nuestra Adhesión al Pacto Mundial es público y se comunica a las partes interesadas

#### Comentarios

Se comunica en todas nuestras ofertas, en la página web, tablón de anuncios etc.

#### Objetivos

Mantener la comunicación fluida

### Evaluación de Proveedores - Herramienta de seguimiento Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Contamos con un Procedimiento de Evaluación de Proveedores y el alcance de este procedimiento son todos proveedores de productos y servicios, que puedan afectar a la calidad de nuestro servicio, o bien están relacionados con algún aspecto ambiental.

#### Comentarios

#### Objetivos

### Número de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) % - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Si bien tenemos un porcentaje bajo, esto no significa que no haya implicación a la hora de hacer las cosas con respecto a los Sistemas de Calidad y Medioambiente establecidos en nuestra Organización, pues así lo exigimos

#### Comentarios

#### Objetivos

### Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

**Observaciones Genéricas**

Jardican no ha tenido ninguna denuncia con este punto

**Comentarios**

La relación con nuestros Proveedores es respetuoso

**Objetivos**

Mantener esta relación con nuestros Proveedores

**Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento****Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Anualmente somos Auditados en Calidad & Medioambiente

**Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron****en función de criterios ambientales (G4-EN32) - Indicador de Seguimiento****Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Jardican, trabaja preferentemente con proveedores locales, con lo cual existe de alguna manera un control sobre el proveedor, si bien no todos disponen de algún tipo de Implantación Medioambiental más por motivos económicos que por criterios

**Comentarios**

Comunicamos a todos nuestros proveedores nuestro compromiso con el SGA

**Objetivos**

Hacer más vigilancia y exigir más a nuestros Proveedores

GRUPO DE INTERÉS

# MEDIO AMBIENTE



---

## Optimizar el uso de papel en la entidad

El consumo de papel resulta especialmente importante, dada la actividad que se lleva a cabo en la oficina, y por lo tanto depende principalmente del número de proyectos que se realizan, pues a medida que éstos aumentan, el número de documentos a redactar aumenta también. Los esfuerzos realizados para reducir el consumo de papel han sido muy importantes, especialmente desde 2007. A finales de 2010 se llegó a consumir el 100 % de papel reciclado. A partir de entonces, el consumo de papel, unido a buenas prácticas de optimización, pasó a ser un aspecto ambiental de menor importancia, aunque sigue bajo control para no retroceder. CONSUMO DE PAPEL AÑO 2015 Papel normal: 0 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10<sup>-6</sup> = 0 Tm Papel libre de cloro, reciclado en un 100%: 45 paq 45 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10<sup>-6</sup> = 0,1 Tm

---

### Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0Observaciones Genéricas

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

##### Comentarios

La norma está diseñada para conseguir un equilibrio entre el mantenimiento de la rentabilidad y la reducción de los impactos en el ambiente y, con el apoyo de las organizaciones, es posible alcanzar ambos objetivos. La norma ISO 14000 va enfocada a reducir los impactos en el ambiente y cumplir con la legislación en materia ambiental.

##### Objetivos

A pesar de tener completamente implantado estos Sistemas, no descartamos ir mejorando puntos débiles en los mismos

### Política de Reciclaje - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0Observaciones Genéricas

Jardican, cumple con un claro compromiso Medioambiental y con el reciclaje, es por ello que Consideramos nuestro comportamiento ambiental, con gran atención a los siguientes aspectos: Reducir el consumo de carburante, de nuestra flota de vehículos y maquinaria en la medida de los posible Influenciar en la medida de lo posible, aconsejando al Cliente sobre opciones de riego con sistemas de bajo consumo de agua y si procede automatizar los mismos. Eliminar el uso de bolsas y sacos de plástico en la recogida de residuos de poda y limpieza de Jardines Reducir los envases contaminados por productos fitosanitarios peligrosos y recuperarlos adecuadamente. Seleccionar productos pesticidas cada vez menos agresivos y más respetuosos con el medio ambiente. Tener al personal perfectamente formado, cualificado y capacitado, así como llevar al día el mantenimiento preventivo de nuestros vehículos y maquinaria, nos ayuda en nuestros objetivos de minimización. Respetar los requisitos legales que nos son de aplicación, especialmente los referidos a nuestras obligaciones como Gestor Autorizado de Residuos Peligrosos y de Residuos de Poda Fomentar la participación de todo el personal de nuestra Empresa en la mejora del Sistema es también tarea impulsada por todo el cuadro directivo de esta Empresa.

##### Comentarios

Nos preocupa firmemente minimizar el impacto de nuestro desempeño en el entorno natural, y generar conciencia al interior de la compañía sobre la importancia del cuidado del medioambiente en todas nuestras actividades.

##### Objetivos

Seguir con las auditorias y nuestra Declaración Ambiental

### Política de Calidad y Medioambiente - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0Observaciones Genéricas

La Declaración Ambiental que tenemos implantada en la Empresa actúa a su vez como una Política Ambiental

##### Comentarios

##### Objetivos

### Manual de Calidad y Medioambiente - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0Observaciones Genéricas

Tenemos definido el Manual de Calidad y Medioambiente, este documento y en todos los que acompañan este trabajo se hace referencia a las prestaciones que la organización considera conformes a la Calidad y al respeto al Medio ambiente exigidos, según las normas UNE-EN ISO 9001:2008, UNE-EN ISO 14001:2004 y Reglamento (CE) 1221/2009 “EMAS”.

#### **Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política Indicadores Relacionados**

##### **0 Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado un Sistemas de Gestión Ambiental (SGA)

##### **Comentarios**

Mediante la 14001

##### **Objetivos**

Seguir con las Auditorias que nos ayudan a mejorar este punto

#### **Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006

##### **Comentarios**

##### **Objetivos**

#### **Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

El consumo de papel resulta especialmente importante, dada la actividad que se lleva a cabo en la oficina, y por lo tanto depende principalmente del número de proyectos que se realizan, pues a medida que éstos aumentan, el número de documentos a redactar aumenta también. Para la reducción del consumo de papel se aplican buenas prácticas ambientales, que conllevan además una disminución de generación de residuos, como es el uso racional de la impresora, y la reutilización del papel usado, mayor uso del correo electrónico, usar un papel reciclado libre de cloro, incorporar papel reciclado más respetuoso con el medio ambiente.

##### **Comentarios**

Para la reducción del consumo de papel se aplican buenas prácticas ambientales, que conllevan además una disminución de generación de residuos, como es el uso racional de la impresora, y la reutilización del papel usado, mayor uso del correo electrónico, usar un papel reciclado libre de cloro, incorporar papel reciclado más respetuoso con el medio ambiente.

##### **Objetivos**

Mantener estas buenas prácticas

#### **Recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental % - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Desde nuestro dpto. de Calidad & Medioambiente se conciencia y se sensibiliza a todo el personal en cuestión Medioambiental

##### **Comentarios**

Se ha destinado un 4,2 % Recursos de sensibilización y formación medioambiental

##### **Objetivos**

Incluir en cada reunión un apartado Medioambiental

#### **Consumo de papel anual en kilogramos - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

El consumo de papel resulta especialmente importante, dada la actividad que se lleva a cabo en la oficina, y por lo tanto depende principalmente del número de proyectos que se realizan, pues a medida que éstos aumentan, el número de documentos a redactar aumenta también.

##### **Comentarios**

Para la reducción del consumo de papel se aplican buenas prácticas ambientales, que conllevan además una disminución de generación de residuos, como es el uso racional de la impresora, y la reutilización del papel usado, mayor uso del correo electrónico, usar un papel reciclado libre de cloro, incorporar papel reciclado más respetuoso con el medio ambiente. Los esfuerzos realizados para reducir el consumo de papel han sido muy importantes, especialmente desde 2007. A finales de 2010 se llegó a consumir el 100 % de papel reciclado. A partir de entonces, el consumo de papel, unido a buenas prácticas de optimización, pasó a ser un aspecto ambiental de menor importancia.

##### **Objetivos**

Seguir con este control para no retroceder.

**Consumo directo de energía de su entidad (GJ) -  
Indicador de Seguimiento**  
**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

El consumo de energía eléctrica en JARDICAN se utiliza para el desarrollo de la actividad del Departamento de Administración, el almacén, la zona de venta al detalle, rótulos e iluminación exterior del edificio.

**Comentarios**

El consumo de electricidad que más puede fluctuar en Jardican, puede ser el uso del aire acondicionado por las altas temperaturas que se alcanzan en verano

**Objetivos**

Intentaremos mantener y garantizar unos consumos mínimos

**Consumo de papel en el año - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

CONSUMO DE PAPEL AÑO 2014 Papel normal: 0 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10-6 = 0 Tm Papel libre de cloro, reciclado en un 90%: 27 paq Papel libre de cloro, reciclado en un 100%: 15 paq 42 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10-6 = 0,1 Tm

**Comentarios**

Para la reducción del consumo de papel se aplican buenas prácticas ambientales, que conllevan además una disminución de generación de residuos, como es el uso racional de la impresora, y la reutilización del papel usado, mayor uso del correo electrónico, usar un papel reciclado libre de cloro, incorporar papel reciclado más respetuoso con el medio ambiente.

**Objetivos**

Mantener un consumo óptimo

**Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

Nuestra Instrucción I-7.4.1.01 INFORMACIÓN AMBIENTAL GENERAL A PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS y I-7.4.1.02 INFORMACIÓN AMBIENTAL PARA TALLERES DE VEHÍCULOS

**Comentarios**

Estas Instrucciones contribuyen a la divulgación y sensibilización Medioambiental

**Objetivos**

Insistir más en la Divulgación

**Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y destino - Indicador de Seguimiento**

**Indicadores Relacionados**

0

**Observaciones Genéricas**

JARDICAN separa sus residuos no peligrosos y les da una gestión adecuada. Según el inventario de residuos de la empresa, los residuos NO PELIGROSOS son: AÑO 2014 RESTOS VEGETALES 170,72 Tn. PAPEL Y CARTÓN (en oficina junto a restos de embalajes) No se cuantifica dada la escasa cantidad, al no estar ligado a ninguna actividad productiva. RESIDUOS PELIGROSOS ENVASES VACÍOS CON RESTOS DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS 0 ENVASES De todos estos residuos, los que son consecuencia directa de nuestra actividad son los envases vacíos con restos de productos fitosanitarios. Por esta razón, JARDICAN, está inscrita como "Pequeño productor de residuos peligrosos" y gestiona dichos residuos a través de gestor autorizado, por mediación del sistema SIGFITO. Como sólo se intenta emplear la cantidad justa de fitosanitarios, no hay objetivos de reducción establecidos pero si gestionar adecuadamente sus envases. JARDICAN tiene residuos peligrosos generados de forma indirecta, como son los que nuestros vehículos generan en los talleres fruto de su mantenimiento. Aunque no tengamos pleno control (son aspectos ambientales indirectos) solicitamos que se nos justifique la correcta gestión de los residuos. Estos residuos también están contemplados en nuestro registro de identificación de aspectos ambientales, del cuyo listado reproducimos un extracto (ver tabla completa más adelante). 04.07 Residuos de aceites de motor en taller externo LER 1302XX\* 04.08 Residuos de filtros aceite en taller externo LER 160107\* 04.09 Residuos de líquido de frenos en taller externo LER 160113\* 04.10 Residuos de baterías en taller externo LER 160601\* 04.11 Residuos de anticongelante en taller externo LER 160114\* 04.12 Residuos de chatarra férrea LER 160117 y no férrea LER 160118 en taller externo 04.13 Residuos de pastillas freno sin amianto en taller externo LER 160112 04.14 Residuos de envases contaminados en taller externo LER 050103\*

04.15 Residuos de absorbentes contaminados en taller externo LER 050202\* 04.16 Residuos de neumáticos en taller externo LER 160103 04.17 Residuos de vehículos fuera de uso por renovación LER 160104\* 04.20 Residuos de envases vacíos de prod. de limpieza no peligrosos LER 150104 04.23 Residuos vegetales de restos de poda LER 02 01 04 a cargo de nuestros clientes

#### **Comentarios**

Ver documento adjunto

#### **Objetivos**

Mantener la Gestión de los residuos

---

## **Desconocimiento del impacto ambiental de la entidad**

---

#### **Manual de Calidad y Medioambiente - Política Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Tenemos definido el Manual de Calidad y Medioambiente, este documento y en todos los que acompañan este trabajo se hace referencia a las prestaciones que la organización considera conformes a la Calidad y al respeto al Medio ambiente exigidos, según las normas UNE-EN ISO 9001:2008, UNE-EN ISO 14001:2004 y Reglamento (CE) 1221/2009 "EMAS".

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

[Descargar documento adjunto](#)

#### **Política de Calidad y Medioambiente - Política Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Con el sistema comunitario de gestión y auditoría ambiental, además de contemplar el cumplimiento de la legislación, promovemos en Jardican la mejora continua de los resultados de las actividades relacionadas con el medio ambiente. La 'Norma ISO 9001' ha sido elaborada por el Comité Técnico ISO/TC176 de ISO Organización Internacional para la Estandarización, y especifica los requisitos para un sistema de gestión de la calidad que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, para certificación o con fines contractuales.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Política de Reciclaje - Política Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Jardican, cumple con un claro compromiso Medioambiental y con el reciclaje, es por ello que Consideramos nuestro comportamiento ambiental, con gran atención a los siguientes aspectos: Reducir el consumo de carburante, de nuestra flota de vehículos y maquinaria en la medida de lo posible Influenciar en la medida de lo posible, aconsejando al Cliente sobre opciones de riego con sistemas de bajo consumo de agua y si procede automatizar los mismos. Eliminar el uso de bolsas y sacos de plástico en la recogida de residuos de poda y limpieza de Jardines Reducir los envases contaminados por productos fitosanitarios peligrosos y recuperarlos adecuadamente. Seleccionar productos pesticidas cada vez menos agresivos y más respetuosos con el medio ambiente. Tener al personal perfectamente formado, cualificado y capacitado, así como llevar al día el mantenimiento preventivo de nuestros vehículos y maquinaria, nos ayuda en nuestros objetivos de minimización. Respetar los requisitos legales que nos son de aplicación, especialmente los referidos a nuestras obligaciones como Gestor Autorizado de Residuos Peligrosos y de Residuos de Poda Fomentar la participación de todo el personal de nuestra Empresa en la mejora del Sistema es también tarea impulsada por todo el cuadro directivo de esta Empresa.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

[Descargar documento adjunto](#)

#### **Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado un Sistemas de Gestión Ambiental (SGA)

#### **Comentarios**

La implantación de un Sistema de Gestión Ambiental de acuerdo a la norma UNE-EN ISO 14001 nos ofrece la posibilidad de sistematizar, de manera sencilla, los aspectos ambientales que se generan en cada una de

las actividades que se desarrollan en la organización, además de promover la protección ambiental y la prevención de la contaminación desde un punto de vista de equilibrio con los aspectos socioeconómicos.

#### **Objetivos**

Continuar con la Implantado del Sistemas de Gestión Ambiental (SGA), a pesar de los costos para la Empresa porque redundan en el beneficio de todos los que componemos esta Organización

#### **Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006

##### **Comentarios**

#### **Objetivos**

Mantener esta figura en la Organización

[Descargar documento adjunto](#)

#### **Acción Social - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

JARDICAN, ha firmado recientemente un Convenio de Colaboración con la Fundación Seur, Organización sin ánimo de lucro dedicada a la logística solidaria para ayudar a la infancia más desfavorecida e incluso marginada.

##### **Comentarios**

Con un convenio de Colaboración

#### **Objetivos**

Ayudar a niños sin recursos a acceder a un tratamiento médico o a aparatos ortopédicos no reglados en el sistema sanitario con el fin de mejorar su calidad de vida. Sensibilizar a toda la sociedad sobre la necesidad de comprometerse con causas sociales y medioambientales, mediante un sencillo gesto como es la recogida de tapones

[Descargar documento adjunto](#)

#### **Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

##### **Observaciones Genéricas**

JARDICAN establece objetivos anualmente medioambientales, los cuales se evalúan ejemplo de objetivo Lograr que el consumo de electricidad se mantenga en valores “moderados y estables” según niveles alcanzados anteriormente, es decir no superar una media anual de 5,70 MWh (promedio de 2011 y 2012). META Objetivo con meta única de no superar 5,70 MWh RESULTADOS 5,58 MWh en el Primer Semestre. Dentro del objetivo y casi igual a 2013. Resultados del Segundo Semestre no disponibles a cierre de octubre. Se consideran 5,58 MWh (Reducción de un 8 % respecto valor de 6 MWh promedio de 2013)

#### **Comentarios**

Está recogido en nuestra Declaración Ambiental anual

#### **Objetivos**

---

## **Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera**

De todos estos residuos, los que son consecuencia directa de nuestra actividad son los envases vacíos con restos de productos fitosanitarios. Por esta razón, JARDICAN, está inscrita como “Pequeño productor de residuos peligrosos” y gestiona dichos residuos a través de gestor autorizado, por mediación del sistema SIGFITO. Como sólo se intenta emplear la cantidad justa de fitosanitarios, no hay objetivos de reducción establecidos pero si gestionar adecuadamente sus envases. RESIDUOS PELIGROSOS JARDICAN mantiene un especial cuidado de sus residuos peligrosos y los gestiona adecuadamente. JARDICAN tiene residuos peligrosos generados de forma indirecta, como son los que nuestros vehículos generan en los talleres fruto de su mantenimiento. Aunque no tengamos pleno control (son aspectos ambientales indirectos) solicitamos que se nos justifique la correcta gestión de los residuos. Estos residuos también están contemplados en nuestro registro de identificación de aspectos ambientales, del cuyo listado reproducimos un extracto 04.07 Residuos de aceites de motor en taller externo LER 1302XX\*

04.08 Residuos de filtros aceite en taller externo LER 160107\* 04.09 Residuos de líquido de frenos en taller externo LER 160113\* 04.10 Residuos de baterías en taller externo LER 160601\* 04.11 Residuos de anticongelante en taller externo LER 160114\* 04.12 Residuos de chatarra férrea LER 160117 y no férrea LER 160118 en taller externo 04.13 Residuos de pastillas freno sin amianto en taller externo LER 160112 04.14 Residuos de envases contaminados en taller externo LER 050103\* 04.15 Residuos de absorbentes contaminados en taller externo LER 050202\* 04.16 Residuos de neumáticos en taller externo LER 160103 04.17 Residuos de vehículos fuera de uso por renovación LER 160104\* 04.20 Residuos de envases vacíos de prod. de limpieza no peligrosos LER 150104 04.23 Residuos vegetales de restos de poda LER 02 01 04 a cargo de nuestros clientes

---

### **Política de Reciclaje - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Jardican, cumple con un claro compromiso Medioambiental y con el reciclaje, es por ello que Consideramos nuestro comportamiento ambiental, con gran atención a los siguientes aspectos: Reducir el consumo de carburante, de nuestra flota de vehículos y maquinaria en la medida de lo posible Influenciar en la medida de lo posible, aconsejando al Cliente sobre opciones de riego con sistemas de bajo consumo de agua y si procede automatizar los mismos. Eliminar el uso de bolsas y sacos de plástico en la recogida de residuos de poda y limpieza de Jardines Reducir los envases contaminados por productos fitosanitarios peligrosos y recuperarlos adecuadamente. Seleccionar productos pesticidas cada vez menos agresivos y más respetuosos con el medio ambiente. Tener al personal perfectamente formado, cualificado y capacitado, así como llevar al día el mantenimiento preventivo de nuestros vehículos y maquinaria, nos ayuda en nuestros objetivos de minimización. Respetar los requisitos legales que nos son de aplicación, especialmente los referidos a nuestras obligaciones como Gestor Autorizado de Residuos Peligrosos y de Residuos de Poda Fomentar la participación de todo el personal de nuestra Empresa en la mejora del Sistema es también

tarea impulsada por todo el cuadro directivo de esta Empresa.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

### **Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado un Sistemas de Gestión Ambiental (SGA)

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

### **Política de Calidad y Medioambiente - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

La Declaración Ambiental que tenemos implantada en la Empresa actúa a su vez como una Política Ambiental

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

### **Manual de Calidad y Medioambiente - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

##### **0Observaciones Genéricas**

Tenemos definido el Manual de Calidad y Medioambiente, este documento y en todos los que acompañan este trabajo se hace referencia a las prestaciones que la organización considera conformes a la Calidad y al respeto al Medio ambiente exigidos, según las normas UNE-EN ISO 9001:2008, UNE-EN ISO 14001:2004 y Reglamento (CE) 1221/2009 "EMAS".

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

### **Política de Calidad y Medioambiente - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

### **Código Ético - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0

## Comentarios

### Objetivos

#### Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

##### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006

### Comentarios

### Objetivos

#### Comité Técnico Ambiental - Acción / Proyecto

##### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

Jardican cuenta con un comité de Calidad y Medioambiente el cual participa y refrenda con su aprobación la declaración Ambiental anual

### Comentarios

### Objetivos

#### Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

##### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

JARDICAN establece objetivos anualmente medioambientales, los cuales se evalúan ejemplo de objetivo OBJETIVO Lograr que el consumo de electricidad se mantenga en valores “moderados y estables” según niveles alcanzados anteriormente, es decir no superar una media anual de 5,70 MWh (promedio de 2011 y 2012). META Objetivo con meta única de no superar 5,70 MWh RESULTADOS 5,58 MWh en el Primer Semestre. Dentro del objetivo y casi igual a 2013. Resultados del Segundo Semestre no disponibles a cierre de octubre. Se consideran 5,58 MWh (Reducción de un 8 % respecto valor de 6 MWh promedio de 2013)

### Comentarios

### Objetivos

#### Indicador compensación kilogramos CO2 emitidos a la atmósfera - Indicador de Seguimiento

##### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

CÁLCULO GLOBAL DE EMISIONES DE CO2. Siguiendo las indicaciones del Anexo IV del Reglamento EMAS, nuestro indicador básico anual de emisiones de CO2 para 2014, a fin de permitir una comparación a escala sectorial o superior, sería:  $R = A / B$  donde A = Toneladas equivalentes de CO2 y B = Número de trabajadores Las toneladas equivalentes de CO2 se obtienen a partir de la integración de las emisiones directas por uso de vehículos, y de las emisiones indirectas por consumo de electricidad. No se contemplan otras emisiones indirectas (por la utilización de servicios de otros al hacer viajes de trabajo entre islas...). Para los cálculos, partimos de los siguientes datos: Datos de JARDICAN año 2014 Equivalencias a utilizar 15.277,87 Litros gasoil consumidos Obtenidos por la suma de: 2.448.87 L en noviembre y diciembre 2013 12.829 L de enero a octubre 2014 1 Litro Gasoil = 11,78 kWh/kg gasoil 1 Litro Gasoil motor diesel emite 2,61 kg CO2/l gasoil 11,46 MWh de la red de suministro eléctrico Obtenidos por la suma de: 2,05 MWh en noviembre y diciembre 2013 9,41 MWh de enero a octubre 2014 0,786 Ton CO2/MWh Estadísticas energéticas de Canarias 2006 Emisiones directas de CO2 por uso de flota de vehículos: 15.277,87 Litros gasoil x 2,61 kg CO2/l gasoil = 39.875,24 kg CO2 = 39,87 Ton CO2 Emisiones indirectas de CO2 por consumo de electricidad: 11,46 MWh x 0,786 Ton CO2/MWh = 9 Ton CO2 Por lo tanto, el valor ofrecido para 2014 sobre el Total CO2 emitido = 39,87 + 9 = 48,87 Ton de CO2  $R = 48,87 \text{ Ton de CO2} / 16 \text{ personas} = 3,05 \text{ Ton de CO2} / \text{persona}$  Si lo comparamos con el valor de 2013, que fue de 46,91 Ton de CO2 y un valor  $R = 2,93 \text{ Ton CO2} / \text{persona}$ , ha habido un cierto aumento, proporcional al incremento del consumo de energía. Una vez más, debido a una mayor actividad en el área productiva.

### Comentarios

### Objetivos

#### Consumo de papel en el año - Indicador de Seguimiento

##### Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

CONSUMO DE PAPEL AÑO 2014 Papel normal: 0 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10-6 = 0 Tm Papel libre de cloro, reciclado en un 90%: 27 paq Papel libre de cloro, reciclado en un 100%: 15 paq 42 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10-6 = 0,1 Tm

### Comentarios

### Objetivos

---

## Cálculo y compensación de los residuos en CO2

**DIFUSA POR GASES DE COMBUSTIÓN** Las emisiones procedentes de los vehículos son controladas a través de un indicador que relaciona el consumo de combustible con los kilómetros y además por los controles de las inspecciones técnicas periódicas de los vehículos. Los vehículos emiten gases de combustión, entre los cuales se encuentra el CO2, que contribuye directamente con el efecto invernadero. El sistema de control implantado para el ahorro de combustible, permite el seguimiento de este consumo, directamente relacionado con la emisión de CO2. En cuanto a su reducción se evita realizar desplazamientos innecesarios en los lugares de las obras. Asimismo, se fomenta entre nuestro personal el uso del transporte público e intentar en la medida de lo posible que se trasladen al lugar de trabajo de forma conjunta entre varios compañeros.

---

### Manual de Calidad y Medioambiente - Política Indicadores Relacionados

#### Observaciones Genéricas

Tenemos definido el Manual de Calidad y Medioambiente, este documento y en todos los que acompañan este trabajo se hace referencia a las prestaciones que la organización considera conformes a la Calidad y al respeto al Medio ambiente exigidos, según las normas UNE-EN ISO 9001:2008, UNE-EN ISO 14001:2004 y Reglamento (CE) 1221/2009 "EMAS".

### Comentarios

### Objetivos

### Política de Reciclaje - Política Indicadores Relacionados

#### Observaciones Genéricas

Jardican, cumple con un claro compromiso Medioambiental y con el reciclaje, es por ello que Consideramos nuestro comportamiento ambiental, con gran atención a los siguientes aspectos: Reducir el consumo de carburante, de nuestra flota de vehículos y maquinaria en la medida de lo posible Influenciar en la medida de lo posible, aconsejando al Cliente sobre opciones de riego con sistemas de bajo consumo de agua y si procede automatizar los mismos. Eliminar el uso de bolsas y sacos de plástico en la recogida de residuos de poda y limpieza de Jardines Reducir los envases contaminados por productos fitosanitarios peligrosos y recuperarlos adecuadamente. Seleccionar productos pesticidas cada vez menos agresivos y más respetuosos con el medio ambiente. Tener al personal perfectamente formado, cualificado y capacitado, así como llevar al día el mantenimiento preventivo de nuestros vehículos y maquinaria, nos ayuda en nuestros objetivos de minimización. Respetar los requisitos legales que nos son de aplicación, especialmente los referidos a nuestras obligaciones como Gestor Autorizado de Residuos Peligrosos y de Residuos de Poda Fomentar la participación de todo el personal de nuestra Empresa en la mejora del Sistema es también tarea impulsada por todo el cuadro directivo de esta Empresa.

### Comentarios

### Objetivos

### Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política

#### Indicadores Relacionados

#### Observaciones Genéricas

Tenemos Implantado: EMAS (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) LA norma ISO 14000 es una norma internacionalmente aceptada que expresa cómo establecer un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) efectivo.

### Comentarios

## Objetivos

### Política de Calidad y Medioambiente - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Con el sistema comunitario de gestión y auditoría ambiental, además de contemplar el cumplimiento de la legislación, promovemos en Jardican la mejora continua de los resultados de las actividades relacionadas con el medio ambiente. La 'Norma ISO 9001' ha sido elaborada por el Comité Técnico ISO/TC176 de ISO Organización Internacional para la Estandarización, y especifica los requisitos para un sistema de gestión de la calidad que pueden utilizarse para su aplicación interna por las organizaciones, para certificación o con fines contractuales.

#### Comentarios

## Objetivos

### Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006

#### Comentarios

## Objetivos

### Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

JARDICAN establece objetivos anualmente medioambientales, los cuales se evalúan ejemplo de objetivo Lograr que el consumo de electricidad se mantenga en valores “moderados y estables” según niveles alcanzados anteriormente, es decir no superar una media anual de 5,70 MWh (promedio de 2011 y 2012). META Objetivo con meta única de no superar 5,70 MWh RESULTADOS 5,58 MWh en el Primer Semestre. Dentro del objetivo y casi igual a 2013. Resultados del Segundo Semestre no disponibles a

cierre de octubre. Se consideran 5,58 MWh (Reducción de un 8 % respecto valor de 6 MWh promedio de 2013)

#### Comentarios

## Objetivos

### Número de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) % - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Si bien tenemos un porcentaje bajo, esto no significa que no haya implicación a la hora de hacer las cosas con respecto a los Sistemas de Calidad y Medioambiente establecidos en nuestra Organización, pues así lo exigimos

#### Comentarios

## Objetivos

### Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y destino - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

JARDICAN separa sus residuos no peligrosos y les da una gestión adecuada. Según el inventario de residuos de la empresa, los residuos NO PELIGROSOS son: AÑO 2014 RESTOS VEGETALES 170,72 Tn. PAPEL Y CARTÓN (en oficina junto a restos de embalajes) No se cuantifica dada la escasa cantidad, al no estar ligado a ninguna actividad productiva. RESIDUOS PELIGROS ENVASES VACÍOS CON RESTOS DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS 0 ENVASES De todos estos residuos, los que son consecuencia directa de nuestra actividad son los envases vacíos con restos de productos fitosanitarios. Por esta razón, JARDICAN, está inscrita como “Pequeño productor de residuos peligrosos” y gestiona dichos residuos a través de gestor autorizado, por mediación del sistema SIGFITO. Como sólo se intenta emplear la cantidad justa de fitosanitarios, no hay objetivos de reducción establecidos pero si gestionar adecuadamente sus envases. JARDICAN tiene residuos peligrosos generados de forma indirecta, como son los que nuestros vehículos generan en los talleres fruto de su mantenimiento.

Aunque no tengamos pleno control (son aspectos ambientales indirectos) solicitamos que se nos justifique la correcta gestión de los residuos. Estos residuos también están contemplados en nuestro registro de identificación de aspectos ambientales, del cuyo listado reproducimos un extracto (ver tabla completa más adelante). 04.07 Residuos de aceites de motor en taller externo LER 1302XX\* 04.08 Residuos de filtros aceite en taller externo LER 160107\* 04.09 Residuos de líquido de frenos en taller externo LER 160113\* 04.10 Residuos de baterías en taller externo LER 160601\* 04.11 Residuos de anticongelante en taller externo LER 160114\* 04.12 Residuos de chatarra férrea LER 160117 y no férrea LER 160118 en taller externo 04.13 Residuos de pastillas freno sin amianto en taller externo LER 160112 04.14 Residuos de envases contaminados en taller externo LER 050103\* 04.15 Residuos de absorbentes contaminados en taller externo LER 050202\* 04.16 Residuos de neumáticos en taller externo LER 160103 04.17 Residuos de vehículos fuera de uso por renovación LER 160104\* 04.20 Residuos de envases vacíos de prod. de limpieza no peligrosos LER 150104 04.23 Residuos vegetales de restos de poda LER 02 01 04 a cargo de nuestros clientes

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

---

## **Falta de control del volumen de materiales impresos**

Los esfuerzos realizados para reducir el consumo de papel han sido muy importantes, especialmente desde 2007. A finales de 2010 se llegó a consumir el 100 % de papel reciclado. A partir de entonces, el consumo de papel, unido a buenas prácticas de optimización, pasó a ser un aspecto ambiental de menor importancia, aunque sigue bajo control para no retroceder.

---

#### **Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Tenemos Implantado un Sistemas de Gestión

Ambiental (SGA)

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

El consumo de papel resulta especialmente importante, dada la actividad que se lleva a cabo en la oficina, y por lo tanto depende principalmente del número de proyectos que se realizan, pues a medida que éstos aumentan, el número de documentos a redactar aumenta también. Para la reducción del consumo de papel se aplican buenas prácticas ambientales, que conllevan además una disminución de generación de residuos, como es el uso racional de la impresora, y la reutilización del papel usado, mayor uso del correo electrónico, usar un papel reciclado libre de cloro, incorporar papel reciclado más respetuoso con el medio ambiente.

#### **Comentarios**

Los esfuerzos realizados para reducir el consumo de papel han sido muy importantes, especialmente desde 2007. A finales de 2010 se llegó a consumir el 100 % de papel reciclado. A partir de entonces, el consumo de papel, unido a buenas prácticas de optimización, pasó a ser un aspecto ambiental de menor importancia, aunque sigue bajo control para no retroceder

#### **Objetivos**

#### **Consumo de papel en el año - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

CONSUMO DE PAPEL AÑO 2014 Papel normal: 0 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10-6 = 0 Tm Papel libre de cloro, reciclado en un 90%: 27 paq Papel libre de cloro, reciclado en un 100%: 15 paq 42 paq \* 500 folios \* 4,8 \* 10-6 = 0,1 Tm

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

**Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y**

## destino - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados

0

### Observaciones Genéricas

JARDICAN separa sus residuos no peligrosos y les da una gestión adecuada. Según el inventario de residuos de la empresa, los residuos NO PELIGROSOS son: AÑO 2014 RESTOS VEGETALES 170,72 Tn. PAPEL Y CARTÓN (en oficina junto a restos de embalajes) No se cuantifica dada la escasa cantidad, al no estar ligado a ninguna actividad productiva. RESIDUOS PELIGROSOS ENVASES VACÍOS CON RESTOS DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS 0 ENVASES De todos estos residuos, los que son consecuencia directa de nuestra actividad son los envases vacíos con restos de productos fitosanitarios. Por esta razón, JARDICAN, está inscrita como “Pequeño productor de residuos peligrosos” y gestiona dichos residuos a través de gestor autorizado, por mediación del sistema SIGFITO. Como sólo se intenta emplear la cantidad justa de fitosanitarios, no hay objetivos de reducción establecidos pero si gestionar adecuadamente sus envases. JARDICAN tiene residuos peligrosos generados de forma indirecta, como son los que nuestros vehículos generan en los talleres fruto de su mantenimiento. Aunque no tengamos pleno control (son aspectos ambientales indirectos) solicitamos que se nos justifique la correcta gestión de los residuos. Estos residuos también están contemplados en nuestro registro de identificación de aspectos ambientales, del cuyo listado reproducimos un extracto (ver tabla completa más adelante). 04.07 Residuos de aceites de motor en taller externo LER 1302XX\* 04.08 Residuos de filtros aceite en taller externo LER 160107\* 04.09 Residuos de líquido de frenos en taller externo LER 160113\* 04.10 Residuos de baterías en taller externo LER 160601\* 04.11 Residuos de anticongelante en taller externo LER 160114\* 04.12 Residuos de chatarra férrea LER 160117 y no férrea LER 160118 en taller externo 04.13 Residuos de pastillas freno sin amianto en taller externo LER 160112 04.14 Residuos de envases contaminados en taller externo LER 050103\* 04.15 Residuos de absorbentes contaminados en taller externo LER 050202\* 04.16 Residuos de neumáticos en taller externo LER 160103 04.17 Residuos de vehículos fuera de uso por renovación LER 160104\* 04.20 Residuos de envases vacíos de prod. de limpieza no peligrosos LER 150104 04.23 Residuos vegetales de restos de poda LER 02 01 04 a cargo de nuestros clientes

## Comentarios

### Objetivos

---

## Falta de medición de los residuos en CO2

CÁLCULO GLOBAL DE EMISIONES DE CO2. Nuestro indicador básico anual de emisiones de CO2 para 2014, a fin de permitir una comparación a escala sectorial o superior, sería:  $R = A / B$  donde A = Toneladas equivalentes de CO2 y B = Número de trabajadores Las toneladas equivalentes de CO2 se obtienen a partir de la integración de las emisiones directas por uso de vehículos, y de las emisiones indirectas por consumo de electricidad. No se contemplan otras emisiones indirectas (por la utilización de servicios de otros al hacer viajes de trabajo entre islas...). 14.700 Litros gasoil consumidos 1 Litro Gasoil = 11,78 kWh/kg gasoil 1 Litro Gasoil motor diésel emite 2,61 kg CO2/l gasoil 11 MWh de la red de suministro eléctrico 0,786 Ton CO2/MWh Estadísticas energéticas de Canarias 2006 Emisiones directas de CO2 por uso de flota de vehículos: 14.700 Litros gasoil x 2,61 kg CO2/l gasoil = 38.367 kg CO2 = 38,37 Ton CO2 Emisiones indirectas de CO2 por consumo de electricidad: 11 MWh x 0,786 Ton CO2/MWh = 8,65 Ton CO2 Por lo tanto, el Total CO2 emitido = 38,37 + 8,65 = 47,02 Ton de CO2  $R = 47,02 \text{ Ton de CO2} / 16 \text{ personas} = 2,94 \text{ Ton de CO2} / \text{persona}$  Factores de conversión según Dirección General de Calidad Ambiental del Gobierno de Canarias, y Guía Práctica para el cálculo de emisiones de gases de efecto invernadero (Oficina de Cambio Climático de la Generalitat de Catalunya).

---

## Manual de Calidad y Medioambiente - Política Indicadores Relacionados

### 0 Observaciones Genéricas

Tenemos definido el Manual de Calidad y Medioambiente, este documento y en todos los que acompañan este trabajo se hace referencia a las

prestaciones que la organización considera conformes a la Calidad y al respeto al Medio ambiente exigidos, según las normas UNE-EN ISO 9001:2008, UNE-EN ISO 14001:2004 y Reglamento (CE) 1221/2009 “EMAS”.

#### **Comentarios**

Esta definido en el Manual

#### **Objetivos**

#### **Política de Calidad y Medioambiente - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Política de Calidad y Medioambiente - Política**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Acción Social - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

JARDICAN, ha firmado recientemente un Convenio de Colaboración con la Fundación Seur, Organización sin ánimo de lucro dedicada a la logística solidaria para ayudar a la infancia más desfavorecida e incluso marginada.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Uso de nuevas tecnologías para el ahorro de recursos:**

##### **Bombillas bajo consumo, sistemas de reducción de agua, videoconferencia, impresoras y ordenadores de bajo consumo - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Nombrar un Responsable de Medioambiente - Acción / Proyecto**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nuestra Organización tiene identificado y reconocido a un Responsable de Calidad y medioambiente desde el año 2006

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

#### **Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y destino - Indicador de Seguimiento**

##### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

JARDICAN separa sus residuos no peligrosos y les da una gestión adecuada. Según el inventario de residuos de la empresa, los residuos NO PELIGROSOS son: AÑO 2014 RESTOS VEGETALES 170,72 Tn. PAPEL Y CARTÓN (en oficina junto a restos de embalajes) No se cuantifica dada la escasa cantidad, al no estar ligado a ninguna actividad productiva. RESIDUOS PELIGROSOS ENVASES VACÍOS CON RESTOS DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS 0 ENVASES De todos estos residuos, los que son consecuencia directa de nuestra actividad son los envases vacíos con restos de productos fitosanitarios. Por esta razón, JARDICAN, está inscrita como “Pequeño productor de residuos peligrosos” y gestiona dichos residuos a través de gestor autorizado, por mediación del sistema SIGFITO. Como sólo se intenta emplear la cantidad justa de fitosanitarios, no hay objetivos de reducción establecidos pero si gestionar adecuadamente sus envases. JARDICAN tiene residuos peligrosos generados de forma indirecta, como son los que nuestros vehículos generan en los talleres fruto de su mantenimiento. Aunque no tengamos pleno control (son aspectos ambientales indirectos) solicitamos que se nos justifique la correcta gestión de los residuos. Estos residuos también están contemplados en nuestro registro de identificación de aspectos ambientales, del cuyo listado reproducimos un extracto (ver tabla completa más adelante). 04.07 Residuos de aceites de motor en taller externo LER 1302XX\* 04.08 Residuos de filtros aceite en taller externo LER 160107\* 04.09 Residuos de líquido de frenos en taller externo LER 160113\* 04.10 Residuos de baterías en taller externo LER 160601\* 04.11 Residuos de anticongelante en taller externo LER 160114\* 04.12 Residuos de chatarra

férrea LER 160117 y no férra LER 160118 en taller externo 04.13 Residuos de pastillas freno sin amianto en taller externo LER 160112 04.14 Residuos de envases contaminados en taller externo LER 050103\* 04.15 Residuos de absorbentes contaminados en taller externo LER 050202\* 04.16 Residuos de neumáticos en taller externo LER 160103 04.17 Residuos de vehículos fuera de uso por renovación LER 160104\* 04.20 Residuos de envases vacíos de prod. de limpieza no peligrosos LER 150104 04.23 Residuos vegetales de restos de poda LER 02 01 04 a cargo de nuestros clientes

#### **Comentarios**

Esta definido en Nuestra Declaración Ambiental

#### **Objetivos**

#### **Número de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %**

#### **- Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Si bien tenemos un porcentaje bajo, esto no significa que no haya implicación a la hora de hacer las cosas con respecto a los Sistemas de Calidad y Medioambiente establecidos en nuestra Organización, pues así lo exigimos

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

