



Informe de Progreso Pacto Mundial 2015

SEGUROC S. A. / LIMA - PERÚ
13 DE ABRIL DE 2016



DESCRIPCIÓN BREVE DE LA NATURALEZA DE LA EMPRESA:

SEGUROC S. A. es una empresa de seguridad creada el 16 de abril de 1991, cuyo objeto social consiste en brindar servicios de intermediación laboral en la modalidad de vigilancia privada. SEGUROC S. A. SOCIEDAD ANONIMA se encuentra debidamente constituida según la legislación nacional del PERÚ. El servicio de seguridad que se brinda está caracterizado por el uso de alta tecnología y el compromiso garantizado con sus clientes.

En estos 25 años de creación, **SEGUROC S. A.** está perfeccionando sus servicios para lograr un mejor posicionamiento dentro del mercado peruano, siendo la única en su rubro con capitales netamente peruanos y ocupando el quinto lugar entre las mejores empresas top del rubro de Seguridad Privada.

Somos conscientes de que nuestra misión es tener un compromiso permanente con nuestros clientes (internos y externos), para lograr así la eficiencia de nuestros servicios y la optimización de nuestros programas de seguridad. Por ello reconocemos la importancia del compromiso y profesionalismo de nuestros colaboradores.

Es por este mismo compromiso que **SEGUROC S. A.** tiene IMPLEMENTADO un programa de Responsabilidad Social que contribuye decididamente a desarrollar actividades que conlleven al mejoramiento de la calidad de vida de nuestros colaboradores, sus familiares y la comunidad en la que desarrollamos nuestro trabajo.

SEGUROC S. A. tiene su sede principal en Lima - Perú; actualmente brindamos servicios en distintas ciudades a nivel nacional y contamos con aproximadamente 4400 colaboradoras y colaboradores.

LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL:

En el 2015, **SEGUROC S. A.** ha ejecutado programas acordes con los objetivos establecidos, y en concordancia con los principios del pacto Mundial;

REFERENTE A LOS DERECHOS HUMANOS:

Principio 1:

“Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia”.

Principio 2:

“Las empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos”.

REFERENTE A NORMAS LABORALES:

Principio 3:

“Las empresas deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva”.

Principio 4:

“Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción”.

Principio 5:

“Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil”.

Principio 6:

“Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación”.

REFERENTE AL MEDIO AMBIENTE:

Principio 7:

“Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente”.

Principio 8:

“Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental”.

Principio 9:

“Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente”.

REFERENTE AL MEDIO AMBIENTE:

Principio 10:

“Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno”.

REFERENTE A LOS DERECHOS HUMANOS NUESTRO COMPROMISO O POLÍTICA

PRINCIPIOS 1:

“LAS EMPRESAS DEBEN APOYAR Y RESPETAR LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS FUNDAMENTALES, RECONOCIDOS INTERNACIONALMENTE, DENTRO DE SU ÁMBITO DE INFLUENCIA”.

PRINCIPIOS 2:

“LAS EMPRESAS DEBEN ASEGURARSE DE QUE SUS EMPRESAS NO SON CÓMPlices EN LA VULNERACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS”.

En **SEGUROC S. A.**, respetamos y protegemos los derechos humanos. Esto está plasmado en nuestro Código de ética, Código de honor y el Plan de manejo de crisis.

La compañía se responsabiliza del cumplimiento de los mismos, tomando las medidas pertinentes en caso de abuso en las diferentes instancias de la organización.

Los códigos que rigen nuestra organización garantizan la igualdad de los colaboradores sin distinción de raza, religión, nacionalidad, origen étnico, edad, género, orientación sexual, estado civil, incapacidad, o de cualquier otra índole, tanto de sus colaboradores y directivos en todas sus oficinas a nivel nacional.

Nuestro compromiso con el Pacto Mundial se refuerzan en los valores básicos de nuestra Empresa como son: honestidad y respeto en las relaciones humanas y toma de decisiones; lealtad hacia la organización e innovación y creatividad en las labores diarias.

UNA DESCRIPCIÓN BREVE DE NUESTROS PROCESOS O SISTEMAS

1. Política de Desarrollo Humano:

SEGUROC S. A. es una organización comprometida con el Capital Humano considerándolo elemento fundamental para el éxito de sus operaciones. Nuestro compromiso se refrenda en los pilares de la cultura organizacional, en base a la cual propiciamos el conocimiento, cercanía y preocupación genuina por las personas permitiéndonos generar lazos de identificación mutua.

El plan de desarrollo humano se basa en la valoración individual del colaborador **SEGUROC S.A.**, considerando las competencias, talentos y la preocupación por el desarrollo de brechas para asumir nuevos retos y responsabilidades. No permitimos desarrollar discriminación alguna de género, raza, religión y condición, menos aún aquella situación que vulnere la dignidad de la persona. Ejemplos cercanos son el caso de evaluación para ascensos. Por otro lado; brindamos las condiciones para que el espacio familiar y laboral compatibilice, es el caso de los derechos de nuestras colaboradoras en su etapa de gestación y lactancia, rechazando todo tipo de violencia física y psicológica especialmente contra la mujer. Incluso si el espacio de gestación se desarrolla con ciertas complicaciones, ellas son trasladadas a base para apoyo administrativo en área que lo requieran.

Nuestras estrategias se fundamentan en la realización integral del ser humano, no solo por propiciar la permanencia en el cargo sino para crecimiento en paralelo. Esta tarea requiere administrarlos con eficiencia, conociendo la operativa, tomando en cuenta la formación y expectativas en cuanto a desarrollo.

La empresa denota flexibilidad y dinamismo para desarrollar y fortalecer buenas prácticas en todos los procesos referentes al Área de Gestión Humana; esto de va de la mano con el diseño y ejecución de programas de desarrollo, capacitación, evaluación de desempeño y sistema de reconocimiento. Las acciones antes referidas nos permiten valorizar y reforzar conductas positivas que apoyen y conlleven al cumplimiento de objetivos.

Para la toma oportuna y eficiente de decisiones, revisamos y definimos indicadores de rotación periódica, lo que permite conocer los motivos de propia fuente.

2. Política de Responsabilidad Social:

La Responsabilidad Social en **SEGUROC S. A.** se centra en realizar programas que trasciendan a la familia de los colaboradores y por extensión impactar en la sociedad, dejando claro que no hace referencia al asistencialismo, ni la acción caritativa sino auto sostenible.

En **SEGUROC S. A.** impulsamos un equipo de colaboradores donde exista equidad, generación de oportunidades empresariales (proveedores y microempresas), el mejoramiento continuo de capacidades, a través de actividades de auto-sostenimiento focalizadas en elevar la calidad de vida de la familia muchas veces generando mayores ingresos para el sustento de la canasta familiar.

SEGUROC S. A. proporciona las herramientas a sus colaboradores para impulsar los temas de salud, educación y de los proyectos personales de nuestros colaboradores.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES:

I.- Estudios.-

Campaña Escolar

En el mes de Febrero se dio inicio a la campaña de Vales escolares a nivel nacional. La campaña consistió en que todo colaborador que tenga vínculo laboral mayor a 6 meses y contar con hijos en edad escolar, podría solicitar un vale (valorado) de las empresas que firmaron convenio, en Lima. Se trabajó con la empresa Tai - Loy y en Provincia con Sodexo. El valor solicitado por el colaborador será descontado en 3 cuotas (Abril, mayo y Junio) independientemente del monto solicitado, teniendo como un mínimo de S/. 50 y un máximo de S/. 500 Nuevos soles.

La campaña tuvo un total de beneficiarios de 529 colaboradores a nivel nacional. En Lima fueron 381 colaboradores (Tai Loy) y en provincia 148 (Sodexo). En cuanto, a valor monetario la suma total ascendió a S/. 181,152.62 Nuevos Soles, en el año 2014 el monto total fue de S/. 179,750.00 Nuevos Soles.



II.- Convenios y Préstamos.-

Con el fin que nuestros colaboradores ante una problemática financiera, se ha contado con los convenios con entidades financieras, tales como Bco. Financiero, Bco. Scotiabank y Bco. Banbif. Esto se dio hasta el mes de octubre dado que replanteamos la posibilidad de evaluar las tasas de interés financiero para mejorar los beneficios a los colaboradores a través de entidades financieras con menor tasa y flexibilidad..

En ocasiones nuestros colaboradores se ven en la necesidad de solicitar préstamos personales para atender situaciones relacionadas a educación o salud, propia o de los familiares cercanos, motivo por el cual durante el año 2015 se gestionó préstamos sociales por un monto ascendente a S/. 44,000.00 (cuarenta y cuatro mil y 00/100 nuevos soles).

Nuestros colaboradores que solicitan este convenio son evaluados directamente por la entidad financiera, al pasar evaluación por ellos, se remite la relación a **SEGUROC S. A.**, a fin de dar el visto bueno y proceder con la autorización para el descuento por planillas mensualmente.

III.- Talleres.-

- Se ha establecido un Plan de Actividades en el cual se desarrollaran talleres dirigidos a los familiares directos de nuestros colaboradores, estos planes fueron desarrollados en la unidad operativa minera ANTAPACCAY.
- Los talleres planificados para el 2015 fueron:
 - 02 Talleres de Tejidos a nivel de provincias (Junio y Septiembre)
 - 06 Taller de Manicure a nivel de Lima (Marzo a noviembre)
 - 01 Taller de Cosmetología a nivel de Lima y provincia (Agosto y Noviembre)

Éstos talleres no pudieron llevarse a cabo debido a ajustes presupuestales; sin embargo se retomará para el 2016 ya que se está diseñando consolidar el plan de seguimiento de emprendimiento.

IV.- Camaradería e Integración.-

Se ha establecido dentro del Plan de Trabajo las siguientes actividades:

- **Día de la amistad:**
Se llevó a cabo un campeonato relámpago de futbol, donde tuvimos la participación de todas las unidades operativas de la organización.
- **Celebración del Día Internacional de la Mujer (Marzo):**
El día 8 de Marzo, la Gerencia General hizo llegar a todas las colaboradoras administrativas un presente, una rosa y una tarjeta don dedicatoria por el Día internacional De la Mujer.
- **Celebración del Día del Vigilante de Seguridad:**
El 11 de Marzo la familia **SEGUROC S. A.**, realizo un desayuno de fraternidad, en reconocimiento a la función que desempeña nuestros colaboradores en el día a día. En el evento realizado en el local de la Base Central nuestros agentes compartieron gratos momentos junto al Gerente General, Gerente de Operaciones, Jefes de Áreas y otros funcionarios. Asimismo, se sortearon canastas, artefactos, entre otros premios.





- **Celebración por el Aniversario de la Empresa:**

El 16 de abril de 1991 se funda la empresa **SEGUROC S. A.** Este 2015 se envió un saludo por mail a nivel nacional haciendo una mención especial por los 24 años de la compañía. Asimismo, la gerencia general hizo un compromiso especial para los 25 años, es decir, para el 2016 hacer una ceremonia especial por las **"Bodas de Plata de SEGUROC S. A."**.

- **Celebración del Día de la Madre:**

En homenaje a todas las mamás se realizó un desayuno de confraternidad, este evento fue dirigido tanto para el personal operativo como para el personal administrativo.

Nuestras colaboradoras pasaron gratos momentos, con las actividades realizadas, tales como palabras de nuestro Gerente General, Karaoke, baile, sorteos, asimismo, contamos con la asistencia de una estilista para que engría a todas nuestras madres. Para finalizar el evento se entregó un presente a cada una de las asistentes.

Tuvimos una asistencia a la celebración de 55 invitadas.





- **Celebración del Día del Padre (Junio):**

Se realizó un campeonato deportivo relámpago el día 26 de Junio en el Polideportivo de Jesús María, Lima – Perú.

Los colaboradores pasaron gratos momentos con la realización del evento deportivo; asimismo, se les entregó tickets para el canje de alimento, bebidas y sorteos de canastas de viveres. Además, se presentó un show artístico de danzas típicas de nuestro país, de bailarines del elenco de “Brisas del Titicaca”.

Los equipos ganadores, el primer y segundo puesto del campeonato de fútbol de varones y fútbol femenino fueron premiados con trofeos y medallas. El primer puesto en el fútbol de varones lo obtuvo el equipo de oficiales de LAP (Lima Airport Partners) y el de fútbol femenino fue el equipo administrativo de Seguroc.



ACCIONES

- **Celebración por Fiestas Patrias:**
En conmemoración al día de nuestra independencia del Perú, se entregó a nivel nacional de un prendedor de escarapela metálica para todos nuestros colaboradores.
- **Campeonato Deportivo (Junio y Agosto):**
El campeonato deportivo se llevó a cabo en el mes de junio, junto con el día del padre.
- **Evento por Navidad:**
Se hizo la entrega de 4,000 panetones, tarros de leche y tabletas de chocolates con la finalidad que los colaboradores pudieran compartirlo con sus familias en noche buena.

V.- Capacitación del Personal.-

- Se mantendrá el convenio con las instituciones CACSI, e IDG, que permiten el acceso a estudios de especialidad en seguridad, por medio de descuentos corporativos para los colaboradores.
- Se mantendrá el convenio con la Escuela de Choferes José Gálvez que permita a los colaboradores obtener su licencia de conducir. Este convenio también tendrá la característica de tener bajo costo y por medio de descuentos corporativos en varias cuotas.
- Se proyecta, negociar con el Instituto San Vicente y la universidad San Marcos para los estudios de nuestros colaboradores, lo cual aún se encuentra en agenda de la Organización.
- Se realizará mensualmente una charla a los colaboradores sobre temas de Responsabilidad para el trabajo, Moral y Ética, Deseos de superación y Resiliencia. Estas actividades se realizaran mensualmente a nivel de Lima y provincias a partir del mes de Julio a cargo de RRHH.
- Se realizara en el primer semestre capacitación al personal que tiene gente a su cargo en temas relacionados al Liderazgo, Trabajo en Equipo, Inteligencia Emocional, lo cual se cerró con éxito.

**PRINCIPIOS REFERENTES A LAS
NORMAS LABORALES.-**

Principio 3: Apoyar la libertad de afiliación el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación laboral.

Principio 4: Eliminar toda forma de trabajo forzoso y obligatorio.

Principio 5: Erradicar el trabajo infantil.

Principio 6: Eliminar la discriminación en el empleo y la ocupación.

NUESTRO COMPROMISO O POLÍTICA:

Los colaboradores de **SEGUROC S. A.** no han conformado sindicatos o asociaciones paralelas a la organización; esto se debe a las actividades propias de la empresa y constante flujo del personal y su modalidad de trabajo. Sin embargo, se mantiene un Comité de Seguridad y Salud Ocupacional con participación de representantes de los colaboradores de acuerdo a las últimas modificaciones de las normas que rigen este tema, el cual tiene como una de sus funciones proponer acciones que ayuden a mantener y/o mejorar la seguridad y salud ocupacional de la totalidad del personal. Este comité mantiene un constante apoyo de la Alta Dirección de la organización.

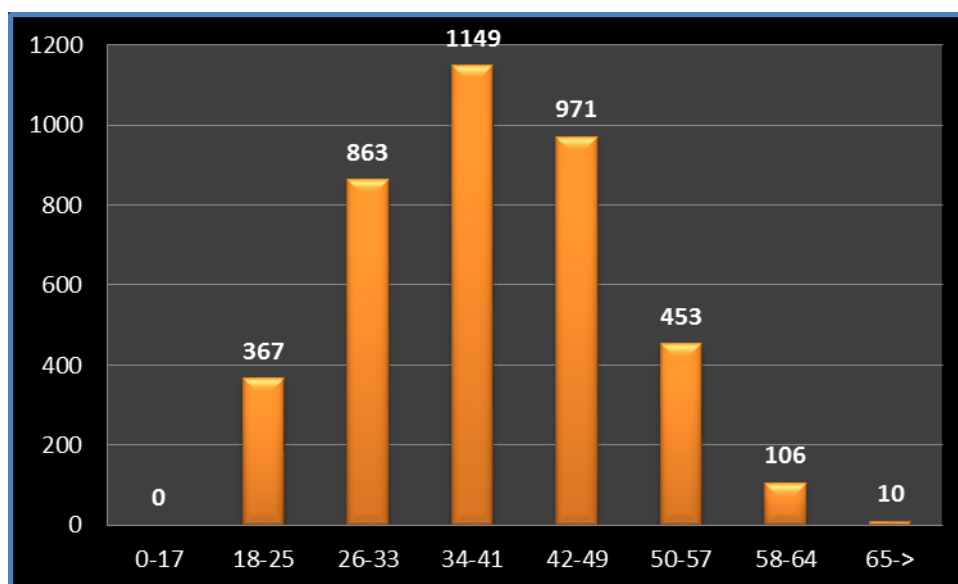
En nuestra organización no se permite el trabajo forzoso, se respeta el horario del colaborador, siendo respaldados por el cumplimiento de las leyes laborales vigentes y el reglamento interno de trabajo. Se les brinda condiciones seguras en el centro laboral y se recompensan horas en caso de sobre tiempo.

El código de honor garantiza los derechos laborales de los colaboradores en todo aspecto, el respeto a la persona humana y la absoluta ausencia de castigo físico o psicológico.

En **SEGUROC S. A.** la política y los criterios de selección y promoción interna se guían del perfil y requerimientos de cada puesto de trabajo ofreciendo de este modo igualdad de oportunidades.

Así mismo en **SEGUROC S. A.** no laboran niños, ni menores de edad; como se puede observar en el siguiente grafico de la población de colaboradores de SEGUROC S. A. a nivel nacional, los cuales están en planilla.

CUADRO DE EDADES – PERSONAL SEGUROC S. A. 2015



Los incentivos al personal, que hemos tenido durante el 2015 fueron:

- Desayunos mensuales con los colaboradores de las distintas unidades a nivel nacional
- Premio al colaborador del mes. A NIVEL NACIONAL DURANTE LOS DOCE MESES DEL AÑO
- Cartas de felicitación anexados al file personal del colaborador.

UNA DESCRIPCIÓN BREVE DE NUESTROS PROCESOS O SISTEMAS

Sistema de Gestión de Salud y Seguridad:

Como organización contamos con la Certificación OHSAS 18001, con el objeto de contar con un Sistema de Gestión que nos permita controlar los riesgos de seguridad y salud ocupacional dentro de las actividades que desarrollan nuestros colaboradores, fomentando una cultura de prevención. Esto implica una evaluación y análisis de las situaciones de riesgo de cada puesto de trabajo, logrando la eliminación, minimización y/o control de los riesgos que nos afecten a la organización.

SEGUROC S. A., asegura el cumplimiento de las obligaciones en seguridad y salud en el trabajo, establecidos en el Reglamento de Seguridad y Salud en el trabajo, establecidas por las políticas internacionales (OIT) y nacionales (MINTRA), y hace de conocimiento del personal en general de sus derechos y obligaciones.

SEGUROC S. A., cuenta con la Política de negatividad al trabajo de alto riesgo y es de conocimiento de todos sus colaboradores a nivel nacional.

Política de Contrataciones:

Ésta contempla la estricta adecuación del postulante al perfil del cargo al que postula, eliminando la discriminación y respaldando los derechos humanos del colaborador.

No contratamos a personas menores de 18 años, conforme a la convención de la OIT y los principios del Pacto Mundial, y no mantenemos ninguna política de discriminación.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES:

I.- Sistema de Gestión de Salud y Seguridad.-

Actualizamos los registros de identificación de peligros y evaluación de riesgos en todas nuestras unidades e incentivamos el reporte de incidentes y accidentes de trabajo, con el fin de eliminar las condiciones de trabajo sub-estándar y previniendo riesgos de la salud de nuestros colaboradores.

▪ **Capacitaciones:**

En el año 2015, se incrementó el número de capacitaciones en temas de prevención de accidentes en el trabajo, se mejoró la calidad en la adquisición de equipos de protección personal (EPP) según el puesto de trabajo y resultado de la evaluación de riesgos realizada (botas, mascarillas, cascos, lentes etc.) y refuerzo de consignas o funciones asignadas a cada colaborador.

- El índice de accidentabilidad del año 2015 se redujo en un 17.8% en referencia al 2014.
- **SEGUROC S.A.**, cuenta con un Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, quienes acordaron realizar las siguientes actividades para reducir el índice de accidentabilidad:
 - Programación de los exámenes Pre – Ocupacionales y Ocupacionales de nuestro personal.
 - Informar mensualmente los acuerdos a los colaboradores.
 - La vigilancia en el cumplimiento del reglamento interno de SST.
 - La capacitación a los Coordinadores y supervisores residentes de las unidades para

reforzar las consignas sobre la prevención de los accidentes.

- El aseguramiento del conocimiento de manuales, procedimientos e instructivos relacionadas al puesto de trabajo
- El promover la participación y consulta de todos los colaboradores sobre los temas relacionados a la gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Inspección de Actos y Condiciones sub estándar en todas las unidades.

En relación a las acciones correctivas y preventivas tomadas durante el año 2014, se mejoró las condiciones de seguridad en lugares de trabajo peligrosos, previniendo accidentes y brindando atención médica inmediata, en caso se haya presentado alguna situación como éstas.

II.- Programas de salud.-

• Campañas médicas:

Se ha coordinado con la institución de ESSALUD la campaña medica dirigidos a todos nuestros colaboradores. Esta campaña se realizaron desde el 30 de noviembre al 10 de diciembre, que contó con las especialidades de medicina general, enfermería, obstetricia, nutrición, análisis clínico y procedimientos. Esta campaña tiene la proyección de atender a 500 colaboradores y se lograron atender 420 colaboradores.

• Convenios de salud:

A fin de velar por la integridad de nuestros colaboradores, se ha firmado convenios con diversas entidades que puedan brindar servicios de calidad y menores costos. Los convenios realizados, son descontados por planilla en cuotas mínimas a fin que no afecte en el presupuesto mensual de la bolsa familiar.

Contamos con un convenio de seguros de vida (Pacífico Vida, Rímac, Invita, etc). Asimismo, los seguros de salud (Oncosalud, Sura).

En el mes de febrero se realizó la campaña con la Clínica ODAM. Esta campaña fue realizada en la oficina principal durante un mes completo, donde la consulta fue gratuita para todos.

III.- Programas de fidelización del personal.-

- Se mantuvo en el 2015 los convenios de Salud (campañas de salud, descuentos en medicina, etc.) con la cadena de farmacias Mifarma.
- A fin de premiar a los colaboradores más destacados por su desempeño, se hizo entrega de combos de cine (entradas y alimento), convenio que se realizó con la empresa Cineplanet. Asimismo, se busca enfatizar la importancia de los espacios familiares.
- Con un convenio con la empresa de Coney Park, se otorga a todos los colaboradores cupones de descuentos corporativos para los juegos mecánicos, y así contribuir a la unión familiar.
- Se continúa realizando los desayunos CONVERSANDO CON LA GERENCIA.
- Se continúa con la premiación del colaborador del mes.

Resultados	MEDICIÓN DE RESULTADOS (ESPERADOS) Y VALOR AGREGADO A NUESTRA COMPAÑÍA	
	<p><u>Sistema de Gestión de Salud y Seguridad</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Para el año 2016 se proyecta reducir un significativamente el índice de accidentabilidad a nivel nacional, el objetivo es reducirlo en un 20% como mínimo, sin perder el objetivo de cero accidentes. Mejora del tiempo de abastecimiento, mejoro en la calidad de los implementos de trabajo. Logro de un desempeño favorable en los estándares que la Certificación OHSAS 18001 plantea a la organización, el cual permite mejorar las condiciones internas en lugar de trabajo donde nuestros colaboradores se desempeñan. 	
Acciones	PRINCIPIOS REFERENTES A LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	<p><i>Principio 7: Aplicar enfoques orientados al desafío de la protección medioambiental.</i></p> <p><i>Principio 8: Fomentar una mayor responsabilidad medioambiental.</i></p> <p><i>Principio 9: facilitar el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medioambiente.</i></p>
	NUESTRO COMPROMISO O POLÍTICA:	
	<p>El medio ambiente es una responsabilidad de nuestra organización; “prevenimos la contaminación generada por los residuos producidos por nuestras actividades, respetando el Medio Ambiente” esto está plasmado en nuestra Política. Para la prevención de la contaminación y el ahorro de recursos, se requiere el diseño y aplicación de medidas preventivas.</p>	
	UNA DESCRIPCIÓN BREVE DE NUESTROS PROCESOS O SISTEMAS:	
Acciones	<ul style="list-style-type: none"> - Ahorro de los recursos y energía. - Reciclaje de los residuos - Prevención de la contaminación - Campañas de concientización de la preservación del medio ambiente 	
	ACTIVIDADES EMPRENDIDAS EN EL ÚLTIMO AÑO:	
	<ul style="list-style-type: none"> Se sigue fomentando el ahorro de energía, el uso racional del papel y el reciclaje de residuos. Se realizaron mensualmente una capacitación a los supervisores para que luego sensibilicen a su personal sobre el uso de los recursos bajo el método las tres”Rs”. Se extendió capacitaciones externas para el personal de nuestros clientes como son la empresa Laboratorios SMACSA, Inkaferro y Celima Trébol. Se realizaron visitas a las unidades de trabajo a nivel nacional. Éstas se realizaron trimestralmente con el objetivo de evaluar el cumplimiento de las políticas del cuidado del medio ambiente la gestión de nuestros colaboradores. <p>En el año 2015 se han realizado las siguientes Iniciativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se adquirió un lote de 07 vehículos de fabricación 2015, que tienen un motor de menor cilindrada con el objeto de consumir menos hidrocarburos y principalmente para reducir la emisión de gases de combustión que dañan la capa de ozono. Se ha implementado contenedores de residuos en la Base principal para realizar la clasificación de los residuos sólidos y charlas para su implementación y mantenimiento. 	

	<ul style="list-style-type: none"> Se ha practicado la desconexión de los aparatos eléctricos en horarios fuera de la jornada laboral para lograr un ahorro de los recursos hídricos, además del uso racional del papel.
Resultado	<p>MEDICIÓN DE RESULTADOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se redujo en un 12% el consumo de papel. Se reusa el 82% del papel impreso en una sola cara de la hoja del papel. La eliminación de los toners de tinta para las impresoras se manejó directamente con la empresa HP. Se redujo el consumo de energía eléctrica en comparación al año 2014 en un 6%. Se redujo la emisión de residuos en un 20% Se incrementó el reciclaje de botellas de plástico y uniformes en desuso.
Proyección	<p>PROYECCION 2016:</p> <p>Para el año 2016 para el mes de agosto se iniciará la implementación del sistema de gestión de la norma internacional ISO14001.</p>

PRINCIPIOS	<p>Principio 10: Actuar en contra de la corrupción en todas sus formas, incluyendo la extorsión y el soborno.</p>
Acciones	<p>NUESTRO COMPROMISO O POLÍTICA</p> <p>SEGUROC S. A. se basa en la certificación Business Alliance for Secure Commerce BASC, que asegura la transparencia en los proceso para fortalecer los estándares de seguridad. En nuestra política se plasma que "Mantenemos el lugar de trabajo libre de los efectos del alcohol y drogas, previniendo acciones ilícitas, mediante la aplicación de normas y procedimientos establecidos en nuestro Sistema Integrado de Gestión" Es así que en la fase de selección y capacitación se refuerza minuciosamente las temáticas de derechos humanos y prevención de situaciones de riesgos tales como: actos delictivos, corrupción, contrabando, terrorismo, narcotráfico y lavado de activos.</p> <p>UNA DESCRIPCIÓN BREVE DE NUESTROS PROCESOS O SISTEMAS</p> <p><u>Sistema de Gestión en Control y Seguridad</u></p> <p>Aseguramos que las actividades realizadas en la empresa están orientadas a mantener el lugar de trabajo libre de los efectos de todo tipo de intervención ilícita. Nuestro código de ética respalda a sus colaboradores y grupos de interés en este principio.</p>

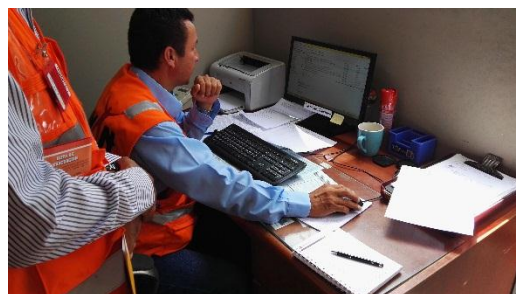
ACTIVIDADES EMPRENDIDAS EN EL ÚLTIMO AÑO:

- En el año 2015 se ha realizado:
 - Se otorgó soporte técnico y orientación al cliente CELIMA TRÉBOL.
 - Cumplimiento del plan de inspección en cada uno de las unidades operativas críticas.
 - Rondas de Supervisión con las que se asegura, verifican y controlan el servicio de seguridad.
 - Auditorías programadas e inopinadas en nuestras instalaciones y clientes
 - Se ha capacitado al personal en la aplicación de la norma y los estándares BASC.

Soporte técnico



Inspecciones in situ de las operaciones



Inspecciones administrativas



Prevención de sobornos

[illegible]