

# INFORME DE PROGRESO

COMERCIAL MALASA S.L.U

AÑO 2014

MALASA  
GRUPO

**CONTENIDO:**

1. RENOVACIÓN DEL COMPROMISO.....	3
2. INTRODUCCIÓN.....	4
2.1.-DATOS GENERALES DE LA EMPRESA:.....	4
2.2.- PRESENTACIÓN E HISTORIAL DE LA EMPRESA .....	5
2.3.- VALORES CORPORATIVOS .....	6
2.4.- PRINCIPALES DEMANDAS Y PREOCUPACIONES DE LOS GRUPOS DE INTERÉS.....	8
2.5.- APORTACIONES A ACTIVIDADES DE ACCIÓN SOCIAL.....	8
2.6.- MEMORIA RSE .....	9
3. SEGUIMIENTO Y RESULTADOS .....	10
3.1.- PRINCIPIOS DE DERECHOS HUMANOS.....	10
3.2.- PRINCIPIOS DE DERECHOS LABORALES.....	15
3.3.- PRINCIPIOS MEDIOAMBIENTALES.....	21
3.4.- PRINCIPIOS ANTICORRUPCIÓN.....	27

## 1. RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

Conscientes de que las organizaciones empresariales deben comprometerse con el desarrollo de una sociedad justa, solidaria, respetuosa con el medio ambiente y con los valores humanos, renovamos nuestro compromiso adquirido con los Diez Principios del Pacto Global, y nos comprometemos a seguir apoyando y difundiéndolos entre nuestros grupos de interés.

En este informe de progreso damos a conocer nuestras actividades en el campo de la RSE en el último año, conscientes de que aún nos queda mucho camino por recorrer para que los Diez Principios se integren de forma efectiva en la gestión interna de nuestra empresa.

A Coruña, 15 de Diciembre de 2015



SR. ANTONIO PÉREZ PATIÑO  
Gerente de "Comercial Malasa,S.L.U."

Fdo, ANTONIO PÉREZ PATIÑO

Gerente

## 2. INTRODUCCIÓN

### 2.1.-DATOS GENERALES DE LA EMPRESA:

**RAZON SOCIAL:** COMERCIAL MALASA S.L.U

**DIRECCIÓN:**

**Tienda:** Calle Cuesta de la Tapia, 42 – Bajo

15679 El Temple – Cambre (LA CORUÑA)

Teléfono: 981 662 887

Fax: 981 612 109

Correo electrónico: tienda@grupomalasa.com

**Fábrica:** Polígono Industrial O Acebedo Parcela 28

15185 Cerceda (A CORUÑA)

Teléfono: 981 688 014

Fax: 981 685 251

Correo electrónico: cmalasa@grupomalasa.com

**DIRECCIÓN WEB:** <http://www.grupomalasa.com/>

**GERENTE:** D. ANTONIO PÉREZ PATIÑO

**ACTIVIDAD:** Fabricación y montaje de carpintería de madera y derivados

**Nº EMPLEADOS/AS:** 47

**PRINCIPALES GRUPOS DE INTERÉS:**

- Clientes/Usuarios
- Proveedores
- Personal
- Comunidad local
- Administración pública

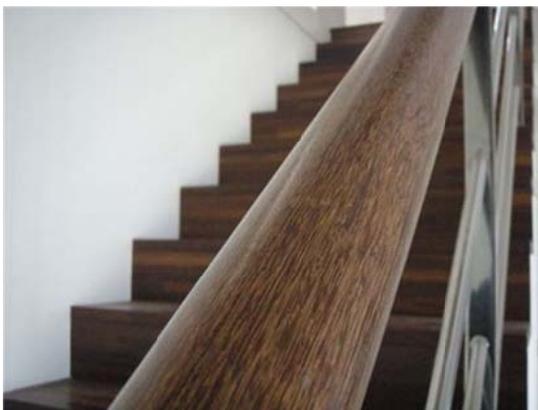
**PAISES PRINCIPALES EN LOS QUE DESARROLLA ACTIVIDAD:** España

**FECHA DE ADHESIÓN:** Diciembre 2014

## 2.2.- PRESENTACIÓN E HISTORIAL DE LA EMPRESA

**COMERCIAL MALASA, S.L.U**, es una empresa fundada en 1992 como empresa familiar por los hermanos Antonio y Javier Pérez Patiño. Desde esa fecha, se han ido incorporando más empresas hasta conformar el grupo empresarial GRUPO MALASA.

**COMERCIAL MALASA, S.L.U** dispone de un equipo humano perfectamente preparado y capaz de adaptarse a todo lo que nuestros clientes necesiten. Incluso, ofrecemos, la posibilidad de encargarnos y realizarles cualquier tipo de reforma dentro del ámbito de la carpintería en viviendas.



Por otro lado, también disponemos de un taller (principal centro de trabajo), que está situado en uno de los parques de nueva creación en la localidad coruñesa de Cerceda. Desde allí realizamos todos los trabajos de taller y gestionamos el trabajo que realiza Comercial Malasa en lo relacionado con la venta a obras de construcción y trabajos para multinacionales.

En **COMERCIAL MALASA, S.L.U** se ofrecen el mejor producto y con la máxima calidad, para satisfacer en todo momento todas las necesidades de los clientes.

Nuestra amplia cartera de clientes está representada por todo tipo de personas, entidades e instituciones. Tenemos desde el ciudadano de a pie, que quiere hacer una pequeña reforma en su casa, hasta alguna de las empresas multinacionales más importantes en el mercado.

La amplia variedad de productos que disponemos nos permite cubrir la demanda en los siguientes sectores:

- Carpintería Interior
- Carpintería Exterior
- Carpintería de estructura

**COMERCIAL MALASA, S.L.U** utiliza todo tipo de materiales existentes el mercado, desde maderas nobles, como el cerezo y roble, hasta una de las más modernas maderas en el diseño actual como es el wengue, ipe y sucupira.

Desde su creación, los fundadores, han intentado progresar en cuatro puntos fundamentales:

1. **SERVICIO:** Una de las mayores preocupaciones que tenemos desde los inicios del grupo es el hecho de prestar una atención especial e íntima a los clientes con un tiempo de respuesta adecuado y constante. Para ello, se ofrecen gran variedad de servicios, soluciones, posibilidades y sobre todo un gran apoyo a sus clientes, que jamás se sentirán inseguros con un grupo como el nuestro a sus espaldas. "Es la garantía trabajar con nosotros".
2. **CALIDAD:** Luchamos día a día por ofrecer a nuestros clientes la mayor calidad en nuestros productos. "Es nuestra constante".
3. **DISEÑO:** Perseguimos siempre la combinación perfecta entre innovación, elegancia y utilidad. Se trata de poner a disposición del cliente una amplia gama de productos (siempre con la premisa de la calidad) para que pueda personalizar su producto y sentirse identificado con el.
4. **MEDIOS:** Sería imposible desarrollar correctamente nuestra actividad si no se ponen a su servicio medios materiales y humanos. Desde nuestra creación hemos ido creciendo y buscando los mejores medios humanos y dotando a la empresa de las mejores máquinas e instalaciones para desarrollar su fin.

### **2.3.- VALORES CORPORATIVOS**

**MISIÓN:** Prestación de un servicio de elevada calidad, profesionalidad y con un trato personal y próximo al cliente, principio básico por el que se rige nuestra empresa, ofreciendo soluciones técnicas avanzadas y especializadas a cualquiera de las necesidades de nuestros clientes.

**VISIÓN:** Ser una referencia de calidad y profesionalidad en el mercado global de las empresas Fabricación y montaje de carpintería de madera y derivados.

La Responsabilidad Corporativa en **COMERCIAL MALASA, S.L.U** . se encuentra presente en todo lo que hacemos y en nuestro día a día, siendo una parte esencial de la estrategia de compañía. Cumplimos la legislación vigente tanto de España, como de aquellos países a los que acudimos a la realización de trabajos de Consultoría, así como las normas internacionales, como la Declaración Universal de los Derechos Humanos y los Derechos Laborales establecidos por la OIT (Organización Internacional del Trabajo).

Además, analizamos y llevamos a cabo acciones que nos permiten mejorar la seguridad y la calidad de vida dentro de la empresa, y cumplimos con nuestro compromiso con las comunidades en las que estamos presentes y con la sociedad en su conjunto.

## **2.4.- PRINCIPALES DEMANDAS Y PREOCUPACIONES DE LOS GRUPOS DE INTERÉS**

**COMERCIAL MALASA, S.L.U** mantiene un diálogo constante, estrecho y fluido con sus grupos de interés a través de los canales de comunicación establecidos (reuniones periódicas, teléfono, fax, correo electrónico, encuestas de satisfacción).

Las principales demandas recogidas se resumen en:

Personal: flexibilidad horaria, medidas de conciliación

Proveedores: relaciones duraderas, plazos cortos de facturación

Clientes; calidad y seguridad de los productos comercializados y respeto por el medio ambiente.

Comunidad local: respeto por el medio ambiente, colaboración en el desarrollo local

Administración: servicios de calidad, transparencia y cumplimiento de legislación

## **2.5.- APORTACIONES A ACTIVIDADES DE ACCIÓN SOCIAL**

Uno de los valores sobre los que se asienta la política empresarial de **COMERCIAL MALASA, S.L.U** es el respeto con el entorno con el que interactúa por ello la empresa ha está certificada en un Sistema de Gestión de la Calidad, Gestión ambiental y Cadena de Custodia en base a los requisitos de las normas UNE-EN-ISO 9001:2008, UNE-EN-ISO 14001:2004 y Cadena de custodia basada en la norma PEFC ST 2002:2010 y el estándar FSC-STD-40-004 (versión 2-0) ES.

**COMERCIAL MALASA, S.L.U** realiza programas de formación/prácticas con alumnos de diferentes centros educativos y de formación profesional durante periodos de 2-3 meses

## **2.6.- MEMORIA RSE**

Esta memoria ha sido elaborada a partir de los datos proporcionados por los registros internos de la empresa y abarca el período comprendido entre Enero y Diciembre del año 2014. Incluye todas las actividades, todos los departamentos y todas las instalaciones de la empresa.

La memoria se presenta con una periodicidad anual. Para la elaboración de esta memoria se ha utilizado como documento de referencia la guía GRI (versión G4) para la elaboración de memorias de sostenibilidad.

Toda la información aquí reflejada procede de datos y mediciones internas realizadas por la empresa

Esta memoria está a disposición de todos los interesados en la página web del Global compact y será facilitada directamente a todo aquel que la solicite directamente en nuestras oficinas.

### **DATOS DE CONTACTO DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA MEMORIA DE RSE:**

D. CARMEN LIÑARES MOURE

Dirección: LUGAR A TELVA, Nº 1- A (SIGRÁS) – CAMBRE ( LA CORUÑA)

Teléfono: 981660250

Fax: 981662051

Correo electrónico: [mlamelas@maderaslamelas.com](mailto:mlamelas@maderaslamelas.com)

### 3. SEGUIMIENTO Y RESULTADOS

A continuación, se analizan cada uno de los 10 principios del Pacto Global y cómo se desarrolla dentro de **COMERCIAL MALASA, S.L.U.** Para cada uno de ellos se han establecido indicadores de seguimiento basados en los Indicadores GRI.

#### 3.1.- PRINCIPIOS DE DERECHOS HUMANOS

PRINCIPIO 1 las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos universalmente, dentro de su ámbito de influencia.

PRINCIPIO 2 Las empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices de la vulneración de los derechos humanos.

La empresa apoya y respeta los Derechos Humanos tanto los recogidos en la Declaración de Derechos Humanos como los desarrollados en la normativa y legislación que le es aplicable (ley de Igualdad, Ley de Prevención de Riesgos Laborales, legislación laboral, estatuto de los trabajadores, convenio colectivo, etc.).

**COMERCIAL MALASA, S.L.U.** apoya sus valores sobre una Política de Calidad, Medio Ambiente, Cadena de custodia y RSE en la que el respeto a la igualdad y a la diversidad adquiere un papel imprescindible. El respeto a la igualdad y a la diversidad es básico para tratarnos mutuamente con la fraternidad debida como seres humanos pero también lo es para competir en un mercado globalizado.

En **COMERCIAL MALASA, S.L.U.** consideramos que un trabajo satisfactorio tiene que ser en primer lugar un trabajo seguro. El trabajador designado para las labores de Prevención y la dirección de la Empresa, mantienen sus reuniones periódicas para realizar el seguimiento a nuestro sistema preventivo y proponer acciones correctoras y de mejora, con la intención de lograr que nuestros puestos de trabajo sean seguros.

El Personal de Compras de **COMERCIAL MALASA, S.L.U.** mantiene el compromiso de vigilar que sus proveedores respeten los derechos humanos. Está en el criterio de los responsables de contratar el suministro de materiales que un proveedor que no respete los derechos humanos no puede ser un interlocutor válido ni podrá asegurar la capacidad de suministro a medio o a largo plazo.

La empresa, a través de su evaluación anual de proveedores lleva un control sobre los mismos y sobre la información transferida, entre los que se encuentran el compromiso de cumplimiento del código ético para los proveedores.

Acciones desarrolladas:

- Aprobación por parte de la Dirección y difusión de la Política de RSE, en la que se recogen los compromisos de la empresa en materia de RSE
- Implantación y seguimiento del plan de Plan de Seguridad y Salud laboral, según la legislación vigente
- Formación en materia de responsabilidad Social y de seguridad y salud laboral.
- Entrega de equipos de protección individual, así como prendas de trabajo a todo el personal que pudiera requerirlo
- La empresa cuenta con un procedimiento interno documentado y aprobado por la Dirección en el que se establecen los requisitos de selección y evaluación de los proveedores. Así mismo, en todo caso la empresa exige a sus proveedores y subcontratas el cumplimiento de la legislación en vigor.
- Mantenimiento del Sistema de Gestión de calidad, gestión ambiental y cadena de custodia, que regula, entre otros requisitos la formación y contratación del personal.
- Aprobación y difusión de una Política de RSE en el que se pone de manifiesto la política de la empresa en relación con los principios del Pacto Global y que todos los empleados tienen que cumplir.

Objetivos:

- Crear una sección de Responsabilidad Social en la web de la empresa donde se recoja el informe de progreso y las acciones en materia de responsabilidad social desarrolladas en la empresa.
- Mejorar la comunicación interna
- Mantener las políticas actuales en cuanto a selección y evaluación de proveedores
- Mantener los procesos y adaptarse a los cambios normativos que pudieran producirse
- Evaluación de los proveedores y aprobación del código de conducta para los proveedores en el que se vincula el cumplimiento de la legislación en vigor y el respeto por los Derechos Humanos.

Indicadores GRI:

G4-HR1	<i>Número y porcentaje de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos</i>	<b>0% contratos</b> Al tratarse de proveedores nacionales con los que trabajamos, ya están sometidos a la legislación en vigor en temas laborales y de derechos humanos.
G4-HR2	<i>Total de horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluyendo el porcentaje de empleados formados.</i>	<b>70 horas/Trabajador</b> En el año 2014 no se realizó formación específica en RSE
G4-HR3	<i>Número total de incidentes de discriminación y medidas correctivas adoptadas</i>	<b>0 incidentes</b> No se han producido incidentes de discriminación
G4-HR4	<i>Identificación de centros y proveedores significativos identificados en los que el derecho a libertad de asociación y de acogerse a convenios colectivos pueda ser violado o pueda estar amenazado, y medidas adoptadas para defender estos derechos.</i>	<b>0 proveedores</b> No se han identificados riesgos. Todos los proveedores con los que trabajamos son proveedores nacionales, sometidos a la legislación vigente en materia laboral y de derechos humanos.
G4-HR5	<i>Identificación de centros y proveedores con riesgo significativo de casos de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a la abolición efectiva de la explotación infantil.</i>	<b>0 proveedores</b> No se han identificados riesgos. Todos los proveedores con los que trabajamos son proveedores nacionales, sometidos a la legislación vigente en materia laboral y de derechos humanos.
G4-HR6	<i>Centros y proveedores con riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado, y las medidas adoptadas para contribuir a la eliminación de todas las formas de trabajo forzado.</i>	<b>0 proveedores</b> No se han identificados riesgos. Todos los proveedores con los que trabajamos son proveedores nacionales, sometidos a la legislación vigente en materia laboral y de derechos humanos.

G4-HR7	<i>Porcentaje del personal de seguridad que ha sido formado en las políticas o procedimientos de la organización en materia de derechos humanos relevantes para las actividades.</i>	<b>0 personal</b> No se han identificados riesgos La empresa no cuenta con personal de seguridad
G4-HR8	<i>Número de casos de violación de los derechos de los pueblos indígenas y medidas adoptadas</i>	<b>0 casos</b> No se han identificados riesgos La empresa tiene ámbito nacional al igual que sus proveedores.
G4-HR9	<i>Número y porcentaje de centros que han sido objeto de exámenes o evaluaciones de impactos en materia de derechos humanos</i>	<b>100%</b> La empresa cuenta con dos centros de trabajo y todos los proveedores son nacionales, todos han sido evaluados y no se han detectado riesgos en cuento a la posible vulneración de los derechos humanos.
G4-HR10	<i>Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a derechos humanos</i>	<b>100% nuevos proveedores</b> No hay unos criterios específicos para la evaluación de nuevos proveedores en relación a los derechos humanos. Todos los proveedores con los que trabajamos son proveedores nacionales, sometidos a la legislación en vigor en temas laborales y de derechos humanos.
G4-HR11	<i>Impactos negativos significativos en materia de derechos humanos, reales y potenciales, en la cadena de suministro, y medidas adoptadas.</i>	<b>0 impactos</b> Se ha analizado la totalidad de los proveedores con los que trabajamos y no se han identificado riesgos.
G4-HR12	<i>Número de reclamaciones relacionadas con los derechos humanos que han sido presentadas, tratadas y resueltas mediante mecanismos formales de reclamación</i>	<b>0 reclamaciones</b> No se ha presentado ni recibido ningún tipo de reclamación relacionada con derechos humanos en el período analizado en esta memoria.

G4-SO1	<i>Porcentaje de centros dónde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación en la comunidad local</i>	<b>100% centros</b> La empresa cuenta con dos centros de trabajo, donde se aplican sus políticas en materia de RSE
G4-SO2	<i>Centros de operaciones con efectos negativos significativos, posibles o reales, sobre las comunidades locales</i>	<b>0 centros</b> Debido a la actividad de la empresa, no se han identificado efectos negativos significativos sobre las comunidades locales

### 3.2.- PRINCIPIOS DE DERECHOS LABORALES

PRINCIPIO 3 Las empresas deben apoyar la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva

PRINCIPIO 4 Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción

PRINCIPIO 5 Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil

PRINCIPIO 6 Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y ocupación

La empresa en todo caso aplica la normativa y legislación en vigor en temas laborales relacionados con la contratación, formación y promoción del personal. Internamente, en cumplimiento de la legislación en vigor, la empresa mantiene un diálogo con los órganos de representación de los trabajadores en aquellos casos en que proceda esta consulta.

Durante el período de análisis la empresa ha continuado con la aplicación de las políticas de contrataciones y política de conciliación en virtud de la legislación vigente.

La empresa no ha identificado en su actividad directa ninguna posibilidad que pueda poner en peligro el derecho a la libertad de asociación de su personal, ya que en todo momento se respeta la legislación en vigor en esta materia.

La interpretación del principio cuarto, sobre trabajo forzoso o bajo coacción, en el caso de **COMERCIAL MALASA, S.L.U**, debe trasladarse a nuestro desempeño en la labor de reducción del riesgo en materia de seguridad y riesgos psicosociales y en cuanto a la erradicación del trabajo infantil, en todo momento se tiene en cuenta la normativa en vigor.

En relación al riesgo de pérdida de oportunidades por prácticas discriminatorias, en **COMERCIAL MALASA, S.L.U** evaluamos los objetivos individuales en relación a parámetros medibles, en los que no cabe ninguna diferenciación, ni práctica de discriminación por razón alguna.

Por otra parte, en **COMERCIAL MALASA, S.L.U** aplicamos la ley de la igualdad con criterios totalmente abiertos a priorizar la conciliación laboral, en temas de horarios adaptados o reducciones de jornada para facilitar la conciliación de la vida laboral, personal y familiar, sin que su práctica evite promociones internas y el desarrollo profesional.

En cumplimiento de la legislación en vigor, la plantilla de la empresa percibe su remuneración en función de lo establecido en el convenio colectivo en vigor, que es el Convenio Colectivo Provincial de Industrias de Carpintería y Ebanistería de la Coruña

La empresa garantiza el cumplimiento de este principio a través de:

- Consulta a representantes de los trabajadores
- Aplicación de normativa y legislación laboral en materia de información, consulta y negociación con los representantes de los trabajadores

La empresa no sólo aplica directamente estas políticas, sino que a través de su evaluación anual de proveedores lleva un control sobre los mismos y sobre la información transferida, ente los que se encuentran el compromiso de cumplimiento del código ético para los proveedores.

Acciones desarrolladas:

- Procedimiento de comunicaciones internas
- Implantación de medidas de flexibilidad horaria para facilitar la conciliación

Objetivos:

- Incluir en página web de la empresa información relativa a desarrollo de acciones de RSE en la empresa
- Continuidad en la aplicación de la normativa y legislación en vigor

Indicadores GRI:

<p><b>G4-LA1</b></p>	<p><b>Número y tasa de contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo etario, sexo y región</b></p>	<p><b>9% contrataciones y rotación</b> Durante el año 2014 se ha rotado una media de 4 trabajadores todos masculinos, en edades entre los 20 y 30 años de nuestra región Gallega.</p>
<p><b>G4-LA2</b></p>	<p><b>Prestaciones sociales para los empleados a jornada completa que no se ofrecen a los empleados temporales o a media jornada, desglosados por ubicaciones significativas de actividad</b></p>	<p>No se ofrecen prestaciones sociales a los empleados, más allá de los que marca la legislación en vigor: baja por maternidad/paternidad, cobertura por incapacidad o invalidez, etc. Estas prestaciones se aplican a todos los empleados por igual, independientemente del tipo de contrato.</p>

G4-LA3	Índices de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo.	<b>0% bajas maternidad/paternidad</b> Durante el año 2014 ningún empleado se acogió a la baja por maternidad/paternidad, ni hubo reincorporaciones tras la baja por no encontrarse ningún miembro de la plantilla en situación de maternidad/paternidad
G4-LA4	Plazos mínimos de preaviso de cambios operativos y posible inclusión de éstos en los convenios colectivos.	<b>15 días</b> En estos momentos el convenio colectivo provincial aplicable al sector no hace mención a este tema.
G4-LA5	Porcentaje del total de trabajadores que está representado en comités de salud y seguridad conjuntos de dirección-empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de salud y seguridad laboral.	<b>100% trabajadores</b> En cumplimiento de la legislación en vigor.
G4-LA6	Tipo y tasa de lesiones, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y sexo.	Durante el año 2014 se han producido 10 accidentes catalogados como leves. 2 de ellos con baja y 8 de ellos sin baja. No se ha producido enfermedades profesionales ni víctimas mortales
G4-LA7	Trabajadores cuya profesión tiene una incidencia o un riesgo elevados de enfermedad	<b>0 trabajadores</b> El personal no desarrolla ninguna actividad profesional con incidencia o riesgo elevado de desarrollar algún tipo de enfermedad profesional
G4-LA8	Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicatos	La empresa está sometida al <b>cumplimiento de la legislación en vigor</b> en materia de Seguridad y Salud laboral. Como tal requisito también viene recogido en el convenio colectivo provincial del sector.

<p>G4-LA9</p>	<p>Promedio de horas de capacitación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral</p>	<p>Durante el año 2014 se impartieron un total de <b>748 horas de formación/empleado</b> principalmente en materia de prevención de riesgos laborales, gestión laboral y dangerous good packaging.</p> <p>Al ser una materia que abarca a toda la empresa, dicha formación se impartió a personal de todas las categorías y sexo.</p>
<p>G4-LA10</p>	<p>Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores y les ayudan a gestionar el final de sus carreras profesionales</p>	<p>No hay definida una acción concreta en cuanto a la gestión del final de la carrera profesional del personal (por jubilación o finalización del contrato de trabajo), pero sí se establecen programas de formación para mejorar las capacidades del personal. <b>Durante el año 2014 se impartieron una media total de 18 horas de formación /empleado.</b></p>
<p>G4-LA11</p>	<p>Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional, desglosado por sexo y por categoría profesional</p>	<p><b>100% hombres</b> <b>100% mujeres</b></p> <p>Al tratarse de una empresa pequeña, el trato y la relación entre la dirección y el personal es estrecha y directa</p>

G4-LA12	Composición de los órganos de gobierno y desglose de la plantilla por categoría profesional y sexo, edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad	<p>Durante el año 2014 la empresa se forma de:</p> <p>La media de edad de nuestra plantilla es de 37 años. Entre su composición se encuentran tres mujeres, de las cuales una es técnico y las otras dos pertenecen al departamento de administración.</p> <p>Entre los hombres, contamos con un comercial, dos administrativos, y luego cuarenta y un trabajadores cualificados con categorías de oficial de primera y segunda, trabajando en taller.</p>
G4-LA13	Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosada por categoría profesional y por ubicaciones significativas de actividad	<p><b>No hay diferencias</b> entre hombres y mujeres dentro de la misma categoría profesional</p>
G4-LA14	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a las prácticas laborales	<p><b>100% nuevos proveedores</b></p> <p>Durante el año 2014 no se aplicaron criterios específicos relativos a prácticas laborales para la evaluación de los nuevos proveedores. Todos los proveedores son nacionales, sometidos a la legislación vigente en materia laboral.</p>
G4-LA15	Impactos negativos significativos, reales y potenciales, en las prácticas laborales en la cadena de suministro, y medidas al respecto	<p><b>0 impactos negativos</b></p> <p>No se han detectado impactos negativos significativos tanto reales como potenciales, en las prácticas laborales en la cadena de suministro.</p>
G4-LA16	Número de reclamaciones sobre prácticas laborales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	<p><b>0 reclamaciones</b></p> <p>Durante el período analizado por esta memoria, no se han presentado ni tratado ningún tipo de reclamaciones sobre prácticas laborales</p>

G4-HR3	<i>Número total de incidentes de discriminación y medidas correctivas adoptadas</i>	<b>0 incidentes</b> No se han producido incidentes de discriminación
G4-HR4	<i>Identificación de centros y proveedores significativos identificados en los que el derecho a libertad de asociación y de acogerse a convenios colectivos pueda ser violado o pueda estar amenazado, y medidas adoptadas para defender estos derechos.</i>	<b>0 proveedores</b> No se han identificados riesgos. Todos los proveedores con los que trabajamos son proveedores nacionales, sometidos a la legislación vigente en materia laboral y de derechos humanos.
G4-HR5	<i>Identificación de centros y proveedores con riesgo significativo de casos de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a la abolición efectiva de la explotación infantil.</i>	<b>0 proveedores</b> No se han identificados riesgos. Todos los proveedores con los que trabajamos son proveedores nacionales, sometidos a la legislación vigente en materia laboral y de derechos humanos.
G4-HR6	<i>Centros y proveedores con riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado, y las medidas adoptadas para contribuir a la eliminación de todas las formas de trabajo forzado.</i>	<b>0 proveedores</b> No se han identificados riesgos. Todos los proveedores con los que trabajamos son proveedores nacionales, sometidos a la legislación vigente en materia laboral y de derechos humanos.

### 3.3.- PRINCIPIOS MEDIOAMBIENTALES

PRINCIPIO 7 Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente

PRINCIPIO 8 Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

PRINCIPIO 9 Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente

En línea con su compromiso con el medio ambiente, **COMERCIAL MALASA, S.L.U.**, está en búsqueda constante de recursos y alternativas para hacer de su actividad más respetuosa con el medio ambiente.

La empresa se encuentra comprometida con el medio ambiente y el desarrollo sostenible. Cuenta con una política ambiental establecida y aprobada por la dirección y un sistema de gestión de calidad y gestión ambiental según las normas ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004 certificado por LLOYDS desde el año 2010 y en el año 2011 se integró la cadena de custodia (BM TRADA)

En **COMERCIAL MALASA, S.L.U.**, no se han identificado impactos significativos sobre el medio ambiente pero aun así se realiza un seguimiento periódico de los aspectos ambientales así como se establecen objetivos y metas ambientales para lograr su reducción.

Se ha establecido indicadores ambientales para el control de los consumos de recursos y la generación de los residuos y se establecen objetivos anuales para la mejora del desempeño ambiental de la empresa.

#### Acciones desarrolladas:

- Formación en el sistema de gestión ambiental para todo el personal de nueva incorporación
- Promoción de la gestión ambiental y formación ambiental a empresas clientes.
- Se ha planteado objetivo en materia medioambiental durante el año 2014, como es el mejor aprovechamiento de la materia prima, en nuestro caso, la madera, intentando mejorar un 10% su aprovechamiento con respecto al año anterior.

#### Objetivos:

- Seguir con la política de minimización del impacto ambiental de sus actividades
- Se plantean objetivos específicos para reducción del consumo de gasóleo utilizado en los vehículos para el desplazamiento del personal.
- Concienciación ambiental para personal de la empresa

Indicadores GRI:

G4-EN1	<i>Materiales utilizados, por peso o volumen.</i>	Lo materiales utilizados son maderas y derivados, productos químicos para el barnizado, disolventes, todo tipo de embalaje (plásticos, papel, cartón). Luego estaría el papel, electricidad, gasoil, agua, es decir, todo tipo de suministro para poder ejercer la actividad.
G4-EN2	<i>Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales reciclados</i>	100% del papel utilizado una vez desechado es entregado a gestor para su reciclaje.
G4-EN3	<i>Consumo de energía interno</i>	<b>Consumo de energía eléctrica. Total año 2014: 2.378.766 Kwh</b>
G4-EN4	<i>Consumo de energía externo</i>	<b>No hubo</b> consumo de energía externo
G4-EN5	<i>Intensidad energética</i>	<b>No se cuenta con datos del año 2014</b>
G4-EN6	<i>Reducción del consumo energético</i>	Consumo año 2013: 2.041.374 Kwh Consumo año 2014: 2.378.766 kwh Se evidencia una reducción/aumento de 337.392 kwh
G4-EN7	<i>Reducción de los requisitos energéticos de los productos y servicios</i>	<b>No se lleva el control de este indicador..</b>
G4-EN8	<i>Captación total de agua según la fuente</i>	El agua consumida en las instalaciones procede de la red municipal de suministro de aguas. <b>Consumo de agua año 2014: 4.607 litros</b>
G4-EN9	<i>Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de aguas</i>	<b>No hay constancia de fuentes de agua afectadas.</b> El agua consumida procede de la red de distribución municipal.

G4-EN10	<i>Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada</i>	<b>No se utiliza agua reciclada o reutilizada.</b>
G4-EN11	<i>Instalaciones operativas propias, arrendadas, gestionadas que sean adyacentes, contengan o estén ubicadas en áreas protegidas y áreas no protegidas de gran valor para la biodiversidad</i>	Las oficinas de la empresa se encuentran en un edificio en un polígono próximo al centro de la Ciudad, por tanto <b>no hay afección directa sobre la biodiversidad.</b>
G4-EN12	<i>Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad de áreas protegidas o áreas de alta biodiversidad no protegidas, derivados de las actividades, los productos o los servicios.</i>	<b>No se han identificado.</b> Por el tipo de actividad y por la situación de las instalaciones no se han descrito impactos significativos sobre la biodiversidad.
G4-EN13	<i>Hábitats protegidos y restaurados</i>	<b>No se han llevado a cabo</b> ninguna acción de restauración de áreas protegidas.
G4-EN14	<i>Número de especies incluidas en la lista roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentren en áreas afectadas por las operaciones, según el nivel de peligro de extinción de la especie</i>	<b>No se han descrito</b> ninguna especie en peligro de extinción afectada por las actividades de la empresa
G4-EN15	<i>Emisiones directas de gases de efecto invernadero</i>	Las emisiones de gases con efecto invernadero son derivadas de los desplazamientos de los vehículos de transporte implicados en la logística. La empresa no lleva un control cuantitativo de dichas emisiones, pero sí control que se produzcan dentro de los límites que establece la legislación en vigor a través del control de las emisiones de los vehículos realizadas en las inspecciones técnicas obligatorias de los vehículos
G4-EN16	<i>Emisiones indirectas de gases de efecto invernadero al generar energía</i>	<b>No contabilizadas</b>
G4-EN17	<i>Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero</i>	<b>No contabilizadas</b>
G4-EN18	<i>Intensidad de las emisiones de gases de efecto invernadero</i>	<b>No contabilizadas</b>

G4-EN19	<i>Reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero</i>	<b>No contabilizadas</b>
G4-EN20	<i>Emisiones de sustancias que agotan la capa de ozono</i>	<b>No se generan emisiones</b> de sustancias que agotan la capa de ozono como consecuencia de las actividades de la empresa.
G4-EN21	<i>NO<sub>x</sub>, SO<sub>x</sub> y otras emisiones atmosféricas significativas</i>	<b>No hay medición de otros tipos de emisiones</b>
G4-EN22	<i>Vertido total de aguas, según su calidad y destino.</i>	<b>Las aguas residuales generadas no proceden de ningún proceso industrial</b> , únicamente de los aseos y de la limpieza de las instalaciones. Estos vertidos se están realizando al colector municipal. No se está llevando un control cuantitativo del agua vertida.
G4-EN23	<i>Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento.</i>	Los residuos generados se basan principalmente en papel y cartón procedentes de la actividad de la oficina y cartuchos de tinta/tóner procedentes de fotocopiadora e impresoras <b>Las cantidades gestionadas durante el año 2014</b> ha sido: 88 cartuchos de tinta/toner
G4-EN24	<i>Número y volumen total de los derrames accidentales más significativos.</i>	<b>NO se han registrado</b> durante el año 2014 derrames ni accidentes ambientales
G4-EN25	<i>Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos en virtud de los anexos I, II, III y VIII del Convenio de Basilea y porcentaje de residuos transportados internacionalmente.</i>	<b>No procede</b> puesto que no se generan residuos peligrosos como consecuencia de la actividad de la empresa.

<p>G4-EN26</p>	<p><i>Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de las masas de agua y los hábitats relacionados afectados significativamente por vertidos y escorrentía procedentes de la organización</i></p>	<p><b>No procede</b>, puesto que la empresa no realiza ningún tipo de vertido de aguas de proceso que puedan afectar a la biodiversidad. El agua vertida procede de los aseos del personal y de la limpieza de las instalaciones y se realiza al colector de la red municipal.</p>
<p>G4-EN27</p>	<p><i>Grado de mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios</i></p>	<p>Dentro del marco del <b>sistema de gestión medioambiental certificado</b>, se ha realizado una evaluación de aspectos ambientales de sus actividades. Además se han establecido indicadores de reducción de consumos y generación de residuos y se han establecido objetivos.</p> <p>Los impactos ambientales significativos en cuanto a generación de residuos es consumo de toner/tinta, serrín, viruta de madera, cenizas de combustión de la caldera, polvo de pinturas y resto de pinturas, barnices y disolvente.</p> <p>En cuanto al consumo, tenemos un gran consumo en agua, toner, energía eléctrica, y más ligado a nuestro proceso productivo está el consumo de tableros, embalajes (plásticos, papel y cartón) y productos químicos.</p>
<p>G4-EN28</p>	<p><i>Porcentaje de productos vendidos, y sus materiales de embalaje, que son recuperados al final de su vida útil, por categorías de productos.</i></p>	<p>Al tratarse de una empresa de servicios, <b>no se ponen en el mercado materiales de embalaje</b> para sus actividades que deban ser recuperados</p>

G4-EN29	<i>Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y de la normativa ambiental.</i>	<b>No se han recibido</b> ningún tipo de multas o sanciones por incumplimiento de la normativa ambiental
G4-EN30	<i>Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal.</i>	Se ha realizado una evaluación de aspectos ambientales como consecuencia de los requisitos del sistema de gestión ambiental ISO 14001 y no tenemos unos impactos ambientales significativos al respecto.
G4-EN31	<i>Desglose de los gastos y las inversiones ambientales</i>	<b>No hay datos de 2014</b>
G4-EN32	<i>Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales</i>	<b>100% de proveedores</b> son evaluados en función de su comportamiento ambiental
G4-EN33	<i>Impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas al respecto</i>	<b>0 impactos</b> Se ha evaluado a todos los proveedores en función de su comportamiento ambiental. No se han identificado proveedores con impactos ambientales significativos.
G4-EN34	<i>Número de reclamaciones ambientales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación</i>	<b>0 reclamaciones.</b> Durante el período de análisis de esta memoria no se han presentado o resuelto ninguna reclamación ambiental

### 3.4.- PRINCIPIOS ANTICORRUPCIÓN

PRINCIPIO 10 Las empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas, incluidas la extorsión y el soborno.

La empresa cuenta con una política de RSE aprobada por Dirección, en la que se hace mención de rechazo a toda forma de corrupción, extorsión y blanqueo de capitales.

El riesgo en cuanto a corrupción es muy bajo, aún así se ha decidido la elaboración de un código de conducta tanto para personal de la empresa como proveedores.

Acciones desarrolladas:

- Se ha impartido formación en RSE al personal

Objetivos:

- Elaboración de un código de conducta interno y el código de conducta para los proveedores.

Indicadores:

G4-SO3	<i>Porcentaje y número total de centros en los que se ha evaluado los riesgos relacionados con la corrupción y riesgos significativos detectados</i>	No se han identificado en la empresa riesgos relacionados con la corrupción.
G4-SO4	<i>Políticas y procedimientos de comunicación y capacitación sobre la lucha contra la corrupción.</i>	Todo el personal ha sido formado e informado de las políticas de la empresa respecto de la RSE y la <b>lucha contra la corrupción</b> , así como el código ético en vigor.
G4-SO5	<i>Casos confirmados de corrupción y medidas adoptadas</i>	No ha habido incidentes de corrupción
G4-SO6	<i>Valor de las contribuciones políticas, por país y destinatario</i>	La empresa <b>no realiza aportaciones</b> financieras ni de ningún tipo a partidos políticos ni a otro tipo de instituciones relacionadas.

**COMERCIAL MALASA S.L.U**

Calle Cuesta de la Tapia, 42 – Bajo  
15679 El Temple – Cambre (LA CORUÑA)

Teléfono: 981 662 887

<http://www.grupomalasa.com/>

D. ANTONIO PÉREZ PATIÑO