Guidizzolo, 15 dicembre 2015

A tutti gli Stakeholders

GLOBAL COMPACT – COMMUNICATION ON PROGRESS 2015

La Direzione Generale di Elettronica FM S.r.l. rinnova l'impegno preso a sostegno dell'iniziativa del Global Compact e dei suoi principi inerenti i diritti umani, il lavoro, l'ambiente e la lotta alla corruzione.

Nel corso del 2015 l'azienda non è riuscita a realizzare gli obiettivi prefissati, come riportato nel seguito, ma ha fortemente investito in nuovi macchinari di ultima generazione, caratterizzati da maggiore efficienza produttiva ed energetica, che hanno contribuito al miglioramento delle condizioni di lavoro ed ambientali.

Elettronica FM S.r.l. ha svolto le proprie attività quotidiane nel rispetto dei principi del Global Compact e conferma l'impegno a migliorare ulteriormente l'integrazione dei suoi principi nella propria organizzazione, rendendoli sempre più parte integrante delle proprie strategie aziendali, della propria cultura e delle proprie attività quotidiane.

Con questa quarta COP annuale, Elettronica FM S.r.l. comunica ai propri collaboratori ed alle altre parti interessate, le azioni intraprese nel rispetto dei principi del Global Compact, nonché gli obiettivi futuri.

Cordiali saluti.

Sig. Mauro Ferrari

Direzione Generale

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

Global Compact – COP 2015 – Principi: DIRITTI UMANI

PRINCIPIO I

Alle imprese è richiesto di promuovere e rispettare i diritti umani universalmente riconosciuti nell'ambito delle rispettive sfere di influenza.

PRINCIPIO II

Alle imprese è richiesto di assicurarsi di non essere, seppure indirettamente, complici negli abusi dei diritti umani.

Elettronica FM S.r.l. (EFM) si impegna costantemente a garantire la salvaguardia dei diritti umani nelle proprie operazioni quotidiane, assicurando al proprio personale:

- condizioni di lavoro sane e sicure;
- libertà di associazione;
- nessuna discriminazione nella gestione del personale;
- nessun ricorso a lavoro forzato o minorile.

Per garantire quanto sopra, EFM applica i requisiti:

- delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di ambiente;
- del contratto nazionale del lavoro di settore;
- delle Direttive Europee RoHS e REACH;
- della normativa ISO 9001:2008.

In particolare:

- EFM ha elaborato ed aggiorna, secondo necessità, il documento di Valutazione dei Rischi (VDR).
- EFM è da sempre impegnata a prevenire gli infortuni sul lavoro e a favorire condizioni di sicurezza. Il tasso INAIL 2014 per la produzione è del 7‰.
- EFM pianifica e svolge corsi di formazione / informazione sulla sicurezza e prove di evacuazione per tutto il personale, tenuti dall'RSPP e/o da enti esterni a seconda dell'oggetto del corso. In particolare, EFM pianifica corsi specifici per RSPP, RLS, squadra antincendio e squadra di primo soccorso.

  All'atto dell'assunzione, il personale è destinatario almeno della seguente formazione:
  - infortunistica e sicurezza personale;
  - formazione mirata al posto di lavoro ed alle mansioni specifiche del lavoratore;
  - regole da rispettare all'interno di un'area EPA (Electrostatic Protected Area);
  - aspetti generali inerenti l'organizzazione della qualità.
- EFM assegna, al personale, i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) in funzione dei rischi associati alla mansione ricoperta.

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

- I reparti sono strutturati per garantire illuminazione, condizioni climatiche ed aerazione adeguati.
- EFM ha predisposto locali destinati a spogliatoi, situati nei pressi dei reparti e distinti fra i due sessi, debitamente arredati ed attrezzati, per permettere al personale di indossare gli indumenti di lavoro specifici.
- EFM ha predisposto un locale ristoro a disposizione del personale.
- L'RSPP ed il Responsabile della Manutenzione hanno predisposto ed aggiornano un "Vademecum" ed un "Registro Manutenzioni" che definiscono tempi e modalità di intervento volti a garantire sicurezza ed efficienza di funzionamento di impianti, macchinari ed attrezzature, nonché procedure e/o manuali volti a garantire sicurezza e correttezza di impiego.
- L'RSPP ha predisposto ed aggiorna un "Registro dei Prodotti Chimici" accessibile a tutto il personale, elencante i prodotti utilizzati in azienda e le relative schede tecniche e di sicurezza.
- EFM è associata a Confindustria Mantova. La Direzione Generale partecipa ai dibattiti periodici da questi organizzati, al fine di esprimere il proprio punto di vista in questioni che potrebbero influenzare le operazioni aziendali, il personale dipendente e la comunità locale.
- La Politica per la Qualità evidenzia l'impegno di EFM a creare e mantenere, con il personale, un clima di costante coinvolgimento, affinchè ogni persona si senta parte del processo e stimolata a contribuire attivamente con le proprie conoscenze e capacità.
- EFM si avvale, in caso di necessità, di lavoratori interinali forniti da Agenzie per il lavoro in grado di produrre il DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva).

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

PRINCIPIO III
Alle imprese è richiesto di sostenere la libertà di associazione dei lavoratori e riconoscere il diritto alla contrattazione collettiva.

PRINCIPIO IV
Alle imprese è richiesto di sostenere l'eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato e obbligatorio.

PRINCIPIO V
Alle imprese è richiesto di sostenere l'effettiva eliminazione del lavoro minorile.

PRINCIPIO VI
Alle imprese è richiesto di sostenere l'eliminazione di ogni forma di discriminazione in materia di impiego e professione.

EFM garantisce al personale la libertà di aderire a sindacati ed organizzazioni e riconosce il diritto alla contrattazione collettiva; al personale è concessa la possibilità:

- di far circolare e di esporre pubblicamente, negli appositi spazi, il materiale e le informazioni relativi alle attività di sindacati ed organizzazioni;
- di effettuare assemblee sindacali retribuite presso locali idonei dell'azienda.

EFM seleziona il personale in funzione di macro-requisiti legati alla mansione da ricoprire, senza alcuna discriminazione di razza, colore, sesso, religione, opinione politica, nazionalità o origini sociali.
Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro, nel rispetto delle leggi vigenti e del contratto nazionale di settore. A tutto il personale, incluso gli interinali, è consegnata copia del contratto di lavoro ed è riconosciuta parità di trattamento economico, di opportunità di crescita e di partecipazione alla formazione.

EFM non attua alcuna forma di lavoro forzato o obbligatorio, ne ricorre in alcun modo al lavoro minorile, e collabora attivamente con gli istituti di scuola secondaria per accogliere studenti per tirocinii formativi secondo le modalità previste dai diversi percorsi scolastici.

In EFM il contributo femminile è di circa il 50% ed è distribuito su tutti i livelli (operai, impiegati e quadri direttivi).
Nel corso del 2015, sono stati inseriti n°18 interinali, così suddivisi:

- n°7 donne di età compresa tra 23 e 41 anni, e di nazionalità Italiana, Albanese e Rumena;
- n°11 uomini di età compresa tra 19 e 42 anni, e di nazionalità Italiana e Albanese.

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

Global Compact – COP 2015 – Principi: LAVORO

EFM svolge prevalentemente un orario di lavoro giornaliero, con possibilità di ricorso a straordinari e/o turni in funzione di eventuali necessità produttive, il tutto nel rispetto delle leggi vigenti, dei contratti di categoria e della disponibilità del personale.

EFM prevede orari di ingresso e di uscita flessibili, per rispondere a particolari esigenze del personale. Ove possibile, al personale che ne fa richiesta, è concesso il passaggio al lavoro part time.

Al fine di rendere più gradevole, oltre che più sicuro, lo svolgimento dell'attività lavorativa, sono state messe a disposizione del personale delle macchine per l'erogazione di cibi e bevande, e sono state regolamentate pause fisiologico/ricreative.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale è a disposizione dei dipendenti per qualsiasi esigenza.

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

PRINCIPIO VII
Alle imprese è richiesto di sostenere un approccio preventivo nei confronti delle sfide ambientali.

PRINCIPIO VIII
Alle imprese è richiesto di intraprendere iniziative che promuovano una maggiore responsabilità ambientale.

PRINCIPIO IX
Alle imprese è richiesto di incoraggiare lo sviluppo e la diffusione di tecnologie che rispettino l'ambiente.

EFM, per le lavorazioni eseguite ed i processi adottati, determina un irrisorio impatto ambientale in senso generale. È comunque seguito l'input dell'Alta Direzione in merito al rispetto per l'ambiente, un preciso impegno espresso anche a livello comunale.
EFM segue un processo in grado di assicurare la conformità alle leggi, regolamenti, direttive ed altri requisiti concernenti gli aspetti ambientali applicati nell'azienda.

I prodotti realizzati ed i servizi accessori proposti ai clienti, non determinano in sé particolari collegamenti agli aspetti ambientali. Ad ogni modo, EFM mantiene sotto controllo tutti i principali (seppur minimi) fattori di rischio ambientale:

- Microinverter: impianto installato in data19.11.2014 volto a ridurre il consumo energetico.
- Gestione delle acque: vengono eseguiti controlli periodici della qualità in ingresso ed in uscita. EFM non scarica acque tecnologiche e, a monte dello scarico, sono presenti dei "trattamenti" che non alterano la composizione dell'acqua aggiungendo prodotti, ma si limitano ad eliminare quelle impurità (già presenti all'emungimento) che potrebbero risultare dannose o al più incrostanti.
- Azoto: è stato scelto un impianto Air Liquide, con valutazione del rischio ai sensi ISPESL.
- Gestione dei rifiuti: vengono eseguiti raccolta differenziata e riciclaggio. Il responsabile che si occupa materialmente della gestione rifiuti, si attiene alle disposizioni vigenti in materia di riciclo e smaltimento. È presente un'area di accumulo adeguatamente attrezzata per quei rifiuti (scarsissima quantità e tipologia) che hanno tale necessità, in quanto trattasi di luogo al riparo ma ben ventilato, esterno all'azienda ma immediatamente contiguo, che mette al riparo dai disastri all'ambiente o alle persone.

  Da gennaio 2015 il ritiro di buona parte dei rifiuti prodotti è stato affidato ad una azienda specializzata in riciclo: ad essa viene conferito, come raccolta differenziata, il 100% dei rifiuti prodotti in azienda relativamente a: carta e cartone (circa 15 tonnellate), plastica riciclabile PS (circa 2,2 tonnellate), rifiuto secco (imballaggi in materiali misti, sfridi e plastica NON PS in circa 11 tonnellate). Altri rifiuti speciali, in quantità minime, vengono smaltiti generalmente una volta l'anno a cura di altre aziende specializzate, trattasi in sintesi di: toner, cartucce e nastri stampanti, residui di processi di lavorazione (verniciatura e saldatura), circuiti stampati obsoleti.

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

- Consumo di carta stampata: ove possibile EFM incentiva il personale a ridurre al minimo i consumi di carta stampata e ad avvalersi di sistemi di archiviazione informatici.

  Ha ulteriormente contribuito alla riduzione del consumo di carta:
  - l'assegnazione di personal computer al personale dell'Accettazione, per l'esecuzione dei controlli sul materiale in ingresso con documenti elettronici e non più cartacei, avvenuta a metà 2014;
  - l'acquisto del programma di archiviazione sostitutiva ai soli fini contabili, avvenuto a metà 2014;
  - l'acquisto di nuove stampanti con funzionalità scanner, avvenuto ad inizio 2015, grazie alle quali:
    - i fax in ingresso sono ricevuti in formato pdf e, salvo diversa esigenza, non vengono stampati ma distribuiti al destinatario finale via e-mail;
    - salvo diversa esigenza, un documento, anziché fotocopiato, viene scansito e distribuito al destinatario finale via e-mail.
  - su richiesta del personale di produzione, la creazione di una directory di consultazione dei documenti di produzione in formato elettronico, non stampabili, avvenuta ad inizio 2015.
- Prodotti chimici: particolare cura è stata messa nella registrazione di ogni prodotto che entra in azienda, a partire dal momento stesso della sua scelta; se il prodotto è pericoloso, non può essere né campionato né acquistato.
- Emissione in atmosfera: è stato adottato un sistema di controllo delle emissioni, in modo da non emettere praticamente nulla in atmosfera; ad ogni modo, sia per una questione di sicurezza ambientale che del personale, EFM esegue, almeno una volta all'anno, l'analisi alla ricerca di possibili contaminanti atmosferici interni ed esterni, a cura di aziende specializzate, con occasionali analisi supplettive in occasione dell'inserimento di nuove macchine o di particolari verifiche.
- Direttive RoHS e REACH: nell'ambito dei processi produttivi, vengono utilizzati materie prime e componenti dichiarati conformi alle direttive europee RoHS e REACH.

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

PRINCIPIO X

Le imprese si impegnano a contrastare la corruzione in ogni sua forma, incluse l'estorsione e le tangenti.

EFM svolge la propria attività nel rispetto delle norme nazionali, comunitarie ed internazionali e respinge ogni forma di corruzione, sebbene, sino ad oggi, non abbia mai subito od assistito ad alcuna pratica illegale.

EFM offre o rivece omaggi solo se di modico valore, per non compromettere l'integrità ed il rapporto di collaborazione con personale, clienti o fornitori.

Con periodicità rispettivamente trimestrale e mensile, l'Alta Direzione di EFM svolge riunioni per analizzare la situazione economico / finanziaria e la situazione produttiva dell'azienda, da cui scaturiscono azioni e decisioni che sono definite evitando ogni forma di conflitto d'interessi, in modo da non compromettere l'imparzialità di giudizio e di valutazione.

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

STATO OBIETTIVI PER IL 2015

Per il 2015, EFM si è impegnata a mantenere in essere tutte le azioni e disposizioni sopra elencate, atte a garantire il rispetto dei principi del Global Compat. Inoltre, si è prefissata di:

Obiettivo	Stato
1) Rivalutare l'opportunità di richiedere la certificazione secondo la norma OHSAS 18001 (obiettivo 2013 non perseguito e legato al trasferimento presso una nuova sede).	La rivalutazione è subordinata al trasferimento dell'attività presso una nuova struttura di proprietà; il trasferimento è stato ripianificato per fine anno 2016 (vedi punto 3).
2) Valutare la modifica degli accordi di fornitura e/o ordini scritti con i fornitori, evidenziando la partecipazione di EFM al Global Compact, affinché prendano confidenza con i relativi principi.	Per problemi di tipo tecnico, legati al sistema gestionale in uso, la modifica degli accordi di fornitura e/o ordini scritti non è stata implementata nemmeno nel 2015. La modifica è subordinata alla sostituzione del sistema gestionale (vedi punto 4).
3) Acquisire una nuova sede di proprietà, strutturandola in modo da migliorare ulteriormente le condizioni ambientali (illuminazione, …) e ridurre il consumo di risorse energetiche.	Non avendo individuato una struttura preesistente adeguata alle esigenze di EFM e con un costo congruo, nel corso del 2015 è stato acquisito un terreno sul quale costruire una sede ex novo. La costruzione della nuova sede ed il conseguente trasferimento delle attività, dovrebbero completarsi entro fine anno 2016.
4) Acquisire un nuovo software di gestione della produzione, al fine di ottimizzare i tempi di risposta alle richieste del mercato.	È stata avviata l'attività volta alla sostituzione del sistema gestionale in uso, che dovrebbe concludersi entro fine anno 2016. L'attività comprende l'acquisizione di un nuovo software di gestione della produzione.

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206

OBIETTIVI PER IL 2016

Per il 2016, EFM conferma il proprio impegno a mantenere in essere tutte le azioni e disposizioni atte a garantire il rispetto dei principi del Global Compat. Inoltre, si prefigge di:

- costruire una nuova sede di proprietà, strutturandola in modo da migliorare ulteriormente le condizioni ambientali (illuminazione, …) e ridurre il consumo di risorse energetiche;
- sostituire il sistema gestionale in uso con conseguente acquisizione di un nuovo software di gestione della produzione, al fine di ottimizzare i tempi di risposta alle richieste del mercato.

I seguenti obiettivi, essendo subordinati alle suddette attività che dovrebbero concludersi entro fine anno 2016, saranno ripianificati per l'anno 2017:

- rivalutare l'opportunità di richiedere la certificazione secondo la norma OHSAS 18001 (obiettivo subordinato al trasferimento presso nuova sede);
- modificare gli accordi di fornitura e/o ordini scritti con i fornitori, evidenziando la partecipazione di EFM al Global Compact, affinché prendano confidenza con i relativi principi (obiettivo subordinato alla sostituzione del sistema gestionale).

PROGETTAZIONE COSTRUZIONE COLLAUDO CIRCUITI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE
Sede legale e amministrativa: Via L. Da Vinci, 27 – 46040 – GUIDIZZOLO (Mn) – Tel. +39.0376818687 – Telefax +39.0376818625
Stabilimento e magazzino: Via L. Da Vinci, 21 – 46040 GUIDIZZOLO (Mn) – P. I. e C. F. 01554910206