



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2014

Alauda Ingeniería S.A.



## • INDICE

• Carta de Renovación del compromiso.....2

• Perfil de la entidad: Alauda Ingeniería S.A.....3

Metodología.....6

Principio 1 Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia .....7

Principio 2 Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos .....11

Principio 3 Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.....13

Principio 4 Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.....16

Principio 5 Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.....19

Principio 6 Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.....21

Principio 7 Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.....24

Principio 8 Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.....26

Principio 9 Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.....29

Principio 10 Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.....31

•

## Carta de Renovación del Compromiso



### RENOVACIÓN DEL COMPROMISO CON EL PACTO MUNDIAL

Desde noviembre del año 2011, Alauda Ingeniería S.A. forma parte oficialmente de la iniciativa del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Conscientes de la importancia de implantar un sistema de gestión dentro de nuestra organización, en 2010 conseguimos la certificación por la ISO9001 e ISO14001 para la Supervisión de Proyectos. En el ejercicio 2012 ampliamos el alcance de nuestros certificados a otras actividades, tal y como era nuestro objetivo. Asimismo a mediados del año 2012 conseguimos la certificación conforme a la norma UNE 166002:2006 del Sistema de Gestión de la I+D+I. Durante 2013 renovamos satisfactoriamente nuestra certificación de Calidad y Medioambiente y seguimos con nuestras actividades de I+D+i. Durante el año 2014 se han comenzado nuevos proyectos de innovación y desarrollo, y se ha seguido trabajando en conseguir unos altos estándares de calidad y medio ambiente en todos los trabajos desarrollados por la empresa.

Nos proponemos ahora como objetivo para años futuros, renovar el certificado del Sistema de Gestión de la I+D+i para el año 2015 y continuar ampliando el alcance de nuestras certificaciones, a las nuevas actividades que desarrolle la organización.

Así mismo, queremos seguir desarrollando políticas de apoyo a los empleados y a grupos más desfavorecidos.

Este informe muestra la evolución tras aquel primer informe que publicamos relativo a 2011 y continuamos analizando internamente aquellos puntos que debemos mejorar.

En Alauda siempre hemos desarrollado nuestra actividad empresarial de una forma respetuosa con los derechos humanos y laborales, y con una decidida defensa del medio ambiente.

Con el fin de seguir en esta línea, **renovamos formalmente nuestro compromiso de adherir los 10 principios del pacto mundial a nuestra organización**

Fdo.: Manuel Vázquez

  
ALAUDA  
P.P.

Director General Alauda Ingeniería S.A.

## Perfil de la entidad: Alauda Ingeniería S.A.

**Dirección:** C/ Zurbano 73 - 2º ext izq

**Dirección web:** [www.alaudaingenieria.es](http://www.alaudaingenieria.es) [www.alaudaingenieria.pe](http://www.alaudaingenieria.pe)

**Alto cargo:** Manuel Vázquez Riera, Director

**Fecha de adhesión:** 23/11/2011

**Número de empleados:** 41 en España - 12 en Perú

**Sector:** Construcción e ingeniería

**Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:** Ingeniería especializada en asistencias técnicas para la conservación de carreteras entre otras actividades relacionadas con la carretera

**Ventas / Ingresos:** 4.200.205,85 € en España y Perú

**Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:** No se han recibido ayudas durante el 2014, salvo la ayuda parcialmente reembolsable concedida del CDTi por proyecto de I+D+i

**Desglose de Grupos de Interés:** Clientes, Empleados, Proveedores

**Desglose de otros Grupos de Interés:**

**Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:** Son los grupos de interés más comunes para una empresa de ingeniería

**Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:** España, Perú y Chile

**Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:** Grupos de interés

**¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?** Se han tenido en cuenta los factores que influyen en nuestra actividad empresarial. Se han estudiado que actividades influyen en nuestros grupos de interés

**Como se está difundiendo el Informe de Progreso:** Al igual que se hizo en años anteriores, se va a publicar el Informe de progreso en la página web del Pacto Mundial y Global Compact. Lo colgaremos en nuestra web, además de enviarlo por correo interno a todo el personal de la empresa.

***Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:***

***Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:*** 2014

***Ciclo de presentación del Informe de Progreso:*** Anual

## **Estrategia y gobierno**

***Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:***

En lo referente a los clientes, en todos los contratos, se mantiene una comunicación continua con el cliente o un representante del mismo que sirve para apreciar el nivel de satisfacción del cliente y las áreas en las cuales puede ser insuficiente el nivel de calidad de nuestros servicios. Además se realizan encuestas de satisfacción.

El Director General o el Responsable del departamento, estudia cada sugerencia de los empleados, y si le parece interesante incorporarlo a nuestro sistema lleva a cabo las consultas y gestiones pertinentes y se implementa.

Las sugerencias de los proveedores son consideradas y si resultan adecuadas se tienen en cuenta en la compra o servicio correspondiente, tras la aprobación de la Dirección.

Respecto a los colaboradores se consideran sus sugerencias durante el desarrollo de los proyectos de I+D+i.

***Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:***

En Alauda existe un Director General, responsable final de la toma de decisiones y de la implantación de la política de empresa. Existe un Delegado en Perú – Gerente General de la Sucursal – que es el responsable de las decisiones que se tomen de forma local.

***Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:***

No existen indicadores numéricos, pero si una valoración de la satisfacción de nuestros clientes y empleados.

## **Objetivos y temáticas de Naciones Unidas**

***Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):*** No, pero se intentará como objetivo para 2015



## Más información

**Notas:**

**Dirección web:** [www.alaudaingenieria.es](http://www.alaudaingenieria.es) / [www.alaudaingenieria.pe](http://www.alaudaingenieria.pe)

**Día de publicación del Informe:** 17-11-2015

**Responsable:** Natalia Martín Pulido

**Tipo de informe:** A

## Metodología

### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.

### POLÍTICAS

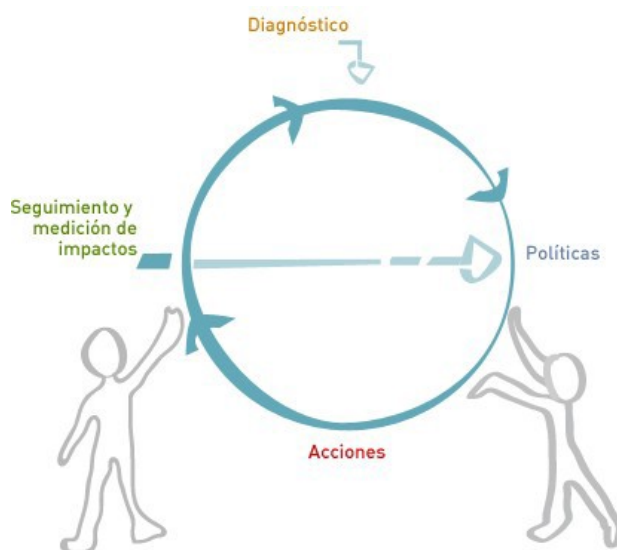
Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.

### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## Principio 1

---

**Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.**

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Las normas ISO 9001 llevan implantadas en Alauda desde 2010. Después de realizar un análisis de la empresa, entendemos que existe un relativo riesgo de falta de comunicación entre empresa y empleados, que permita a estos ver cuáles son los objetivos de crecimiento de la empresa. Esta falta de comunicación se ha mejorado a través del apartado de noticias de nuestra web, a través del cual se dan a conocer al exterior nuestras noticias comerciales, y del grupo de email para todos los empleados a través del cual se anuncian las noticias internas, las nuevas adjudicaciones de contratos, o las noticias sobre el personal de la empresa. Además se ha implantado un sistema de comunicación interna periódico con el fin de dar a conocer a todos los empleados nuestro sistema de I+D+i y fomentar la formación.

*Objetivos:* Hemos mejorado mucho y estamos trabajando en seguir mejorando. Se propone un análisis sobre prevención de riesgos laborales: medición y control del ruido en las oficinas para el año 2015 y medición, control y seguimiento de la luminosidad en todos los puestos de trabajo.

---

### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra empresa ha redactado una política de empresa- calidad, medio ambiente



e I+D+i – que se difunde adecuadamente a todo el personal mediante su publicación en el tablón de anuncios, tanto en España como en Perú

Además, inherente a nuestro trabajo tenemos que asegurar la confidencialidad de los datos y proyectos con los que trabajamos, así como la seguridad en nuestros servidores informáticos.

*Objetivos:* Nuestro objetivo es ofrecer un buen servicio a nuestros clientes, para lo cual está pensada nuestra política de empresa

---

### ACCIONES:

**¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)**

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se distribuye a cada nuevo proveedor o subcontratista una copia de la política de gestión y se le solicita adscribirse a nuestro Plan de Calidad y a las pautas medioambientales de nuestro Sistema de Gestión Medioambiental.

Cada vez más servicios de los que ofrecemos están sujetos a nuestro plan de calidad, lo cual es un beneficio para nuestros clientes.

A través del apartado “Noticias” de nuestra web, y a través del grupo de email [todoalauda@alaudaingenieria.es](mailto:todoalauda@alaudaingenieria.es) y [todoalaudaperu@alaudaingenieria.es](mailto:todoalaudaperu@alaudaingenieria.es) se mejora la comunicación interna y con el exterior

*Objetivos:* Mantener las acciones que llevamos a cabo hasta ahora y mejorar en las acciones para los empleados

---

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

**¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)**

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestro sistema de calidad controla su propio cumplimiento. Además estamos sujetos a auditorías internas periódicas y auditorías externas anuales.

*Objetivos:* Continuar con las auditorías externas e internas que venimos realizando, tratando de disminuir el número de no conformidades

---

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

*Respuesta:* 100%

*Implantación:* La política de empresa está colgada en el tablón de anuncios y se le indica cuando un nuevo empleado comienza a trabajar en la empresa

*Objetivos:* Mantener este documento actualizado en el tablón de anuncios. Buscar otro método de difusión.

## Resumen de Implantación

DIAGNÓSTICO		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	Falta de comunicación Otros	Análisis de prevención de riesgos laborales
Proveedores	No tenemos riesgo	

POLÍTICAS		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Calidad	Calidad en el servicio ofrecido. Cubrir las necesidades del cliente
Empleados	Políticas internas de gestión	Compromiso con la formación continua. Seguridad y Salud en el trabajo
Proveedores	Política de Calidad	Deben cumplir nuestro plan de calidad

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	RSE	Sistema de calidad
Empleados	RSE	Sistema de calidad. Seguridad y salud
Proveedores	RSE	Sistema de calidad

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Encuestas Procedimiento de gestión de incidencias	Asegurar que nuestro sistema de calidad y nuestro servicio es satisfactorio
Empleados	Dirección de la Empresa y Personal	Se siguen cumpliendo los compromisos adquiridos
Proveedores	Encuestas y cuestionarios Evaluación Departamento de compras Sistema de clasificación de proveedores	Aquellos que no cumplen nuestro sistema de calidad no pueden volver a ser proveedores de Alauda Objetivo continuar con esta base de datos de proveedores

## Principio 2

---

**Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos**

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En el año 2014 no hemos detectado ningún riesgo en nuestros proveedores. La mayor parte de nuestra facturación proviene de España, con clientes y proveedores locales que cumplen con la legislación española. Durante 2014 se han incrementado los trabajos en Perú, no habiéndose detectado en ese periodo ningún proveedor con riesgo de vulnerar los Derechos Humanos

*Objetivos:* Se realizará un nuevo diagnóstico en 2015

---

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Englobado en nuestro Sistema de Gestión de la Calidad existe una política y un procedimientos de compras y contrataciones

*Objetivos:* Asegurar que en 2015 se siguen cumpliendo los requisitos especificados y proporcionando los niveles de calidad adecuados y asegurando el cumplimiento de los Derechos Humanos en organizaciones afines a ALAUDA

---

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se cumple siempre el procedimiento de compras y la política de

empresa. Existen canales de comunicación establecidos con clientes y proveedores de acuerdo con nuestra política de compras. Existe un seguimiento de los proveedores habituales de ALAUDA.

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C4I1)

*Respuesta:* En España 70%, en Perú 20%

*Implantación:* Damos preferencia a aquellos proveedores que cuentan con estas certificaciones

## Resumen de Implantación:

DIAGNÓSTICO		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No hemos detectado	

POLÍTICAS		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Procedimiento de compras Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	Detectar aquellos proveedores que no cumplen con nuestros requisitos

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Procedimiento de compras en el 100% de los casos

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Proveedores	Evaluación Departamento de compras Sistema de clasificación de proveedores	Objetivo continuar con esta base de datos de proveedores

## Principio 3

---

**Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva**

### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Se cumple con la legislación vigente en España y Perú

---

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Se favorece un clima de comunicación, existe una persona responsable de personal y cualquier tema importante se puede tratar de forma directa con la Dirección de la empresa

---

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

*Respuesta:* Si

*Implantación:* La formación de empleados es un tema prioritario en nuestra empresa. En España agotamos el crédito de subvención cada año y la empresa lo iguala en recursos propios. Se dispone de las adecuadas infraestructuras (sala de reuniones y un comedor acondicionado para su uso como sala de reuniones alternativa) al objeto de facilitar las reuniones de los empleados

En Perú, a pesar de no ser obligatorio, todos los trabajadores cuentan con seguro médico privado. Existe una zona de comedor para empleados donde se realizan también reuniones informales. La apuesta por la formación del personal sigue siendo muy fuerte en Perú.

**Objetivos:** Pretendemos continuar con las mejoras en la comunicación con el empleado para que esté informado de cada hecho relevante de la empresa. Seguir apoyando las políticas de formación y las inquietudes de los trabajadores por aprender. Se propone disponer de buzón de sugerencias a las que se conteste de forma regular.

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

**Respuesta:** Si

**Implantación:** Existe un buen clima de comunicación, que favorece que los empleados propongan sus inquietudes a los responsables de departamento o directamente ante el Director General.

## Resumen de Implantación:

DIAGNÓSTICO		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No hemos detectado	

POLÍTICAS		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	No consideramos necesario nuevas política de este tipo

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Mejorar la comunicación empresa - empleado Políticas de formación Buzón de sugerencias





SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Buena comunicación	Mantener clima adecuado

## Principio 4

**Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.**

### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe trabajo forzoso. Cumplimos estrictamente con la legislación española y peruana

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El personal puede acogerse a la reducción de jornada según la legislación vigente. Se dan facilidades a las mujeres embarazadas y personal con enfermedades para asistir a las revisiones periódicas en horario de trabajo y también a las personas con familiares enfermos, para facilitar el cuidado de los mismos

Se ha continuado con la flexibilidad laboral en 2014

*Objetivos:* Continuar con esta forma de trabajo en el próximo ejercicio. Posibilidad de implantación de tele-trabajo.

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Existe un convenio regulatorio por un lado y por otro existen unos horarios establecidos que se adaptan según varíen las necesidades de la empresa y el trabajador de mutuo acuerdo

*Objetivos:* No consideramos necesario ampliar la información en este sentido. El convenio general y las condiciones particulares quedan claras para cada persona afectada.

---

## **ACCIONES:**

**¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)**

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se ofrece la posibilidad de jornada reducida.

Se ofrece también la posibilidad de ajustar el tiempo de comida.

Existen jornadas adaptadas a cada trabajador.

Todos los trabajadores de Alauda en Madrid disponen de un abono anual para el uso del transporte público desde 2010. Se ha mantenido la flexibilización de horarios durante el año 2014.

*Objetivos:* Estar atentos a nuevas necesidades que puedan surgir en este aspecto. Se cumplió con el objetivo de facilitar la flexibilidad del horario laboral en el ejercicio 2013 mediante la implantación de un sistema digital de medición de la jornada laboral que ha continuado en 2014. Se propone valorar la opción del tele-trabajo.

---

## **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

**¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C5I1)**

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La dirección y el resto de los empleados conocen quien se beneficia de las medidas de conciliación.

## Resumen de Implantación:

DIAGNÓSTICO		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.) o familiares enfermos Personal con enfermedades que necesiten atención regular médica Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)	

POLÍTICAS		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	Convenio regulatorio No consideramos necesario ampliar la información en este sentido

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Facilitar la conciliación familiar Facilitar el transporte al puesto de trabajo Valorar tele-trabajo

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Conocida por la organización	

## Principio 5

---

### Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil

#### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo

*Objetivos:* Se cumple la legislación vigente con respecto al trabajo infantil

---

#### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo

---

#### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No son necesarias

## Resumen de Implantación:

DIAGNÓSTICO		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

POLÍTICAS		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	No consideramos necesario

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	No existen riesgos

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados		

## Principio 6

### Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación

#### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se ha analizado las contrataciones realizadas en el año 2014 y hay personas recién licenciadas y una mayoría de mujeres, sobre todo en España.

*Objetivos:* No existe discriminación de ningún tipo en la contratación, formación y promoción de empleados.

#### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos. (P6C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No tenemos una política enfocada a esto, pero creemos que no existe riesgo de discriminación

#### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Actualmente no existe una acción concreta

*Objetivos:* Estudiar una política para incorporar al mercado laboral personas con discapacidad



¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* No existen mujeres en puestos directivos, puesto que el tamaño de la empresa no lo hace necesario, pero sí ocupan puestos de responsabilidad.

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

### ESPAÑA

*Directivos frente a empleados:* 8%

*Directivos mujeres:* 0%

*Directivos hombres:* 100%

*Mujeres:* 52 %

*Hombres:* 48%

*Mayores de 45 años:* 40%

*Menores de 30 años:* 0%

*Empleados no nacionales:* 0%

*Empleados con contrato fijo:* 67%

*Empleados con contrato temporal:* 33%

*Implantación:* Existe un porcentaje elevado de mujeres en la plantilla ocupando además puestos de responsabilidad.

### PERÚ

*Directivos frente a empleados:* 8%

*Directivos mujeres:* 0%

*Directivos hombres:* 100%

*Mujeres:* 33 %

*Hombres:* 67%

*Mayores de 45 años:* 0%

*Menores de 30 años:* 33%

*Empleados no nacionales:* 50%

*Empleados con contrato fijo:* 42%

*Empleados con contrato temporal:* 58%

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados.  
A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

*Respuesta:* Se incluye esta información en los informes de progreso del pacto mundial que son públicos

*Implantación:* Se cumple con todos los requisitos legales

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

*Respuesta:* Ninguno

*Implantación:* No existen expedientes abiertos

## Resumen de Implantación:

DIAGNÓSTICO		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

POLÍTICAS		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	No consideramos necesario. No existe riesgo de discriminación

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Seguir evitando la discriminación en la empresa  Incorporar personas con discapacidad

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición	Objetivos
Empleados	Registros oficiales	Cumplir con la legalidad

## Principio 7

**Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente**

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En esta empresa se fomenta el reciclado y la reducción del consumo de papel. Existe un contenedor de papel para su reciclado por empresa especializada.

El papel impreso por una sola cara se reutiliza por el personal antes de desecharlo definitivamente para su reciclado y además una de las bandejas de la impresora se usa papel ya usado anteriormente por una sola cara.

Se provee a todos los empleados de Alauda en Madrid, de un abono anual para el uso de transporte público, favoreciendo así el uso del transporte público sobre el privado minimizando los impactos medioambientales por contaminación atmosférica y acústica

La empresa tiene certificado su Sistema de Gestión Ambiental para un gran número de las actividades que desarrolla.

Se promueve la disminución del consumo de recursos.

*Objetivos:* Mantener nuestra certificación AENOR en ISO 14001, que garantiza el compromiso de Alauda con el medio ambiente en sus actividades cotidianas.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C2I1)

*Respuesta:*

*Implantación:* La política de la empresa es pública, incluidos sus compromisos medioambientales. Durante la implantación del Sistema de Gestión Ambiental se realizó una formación a toda la plantilla que se mantiene actualizada.

*Objetivos:* Se considera la ampliación de la formación y sensibilización en temas medioambientales.

## Resumen de Implantación:

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Reciclado papel Abono transporte Sistema de Gestión Medioambiental Disminución consumo recursos	Continuar con nuestra Política de gestión medioambiental

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Política pública Sistema de Gestión medioambiental	Ampliar formación y sensibilización ambiental

## Principio 8

**Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental**

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe un riesgo importante, pero si existe concienciación en la disminución de consumos

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Existe un Sistema de gestión ambiental según norma ISO 14001 certificado por AENOR. Existe un verdadero compromiso con la reducción de consumos de materias primas y energía, el reciclaje y la gestión de residuos

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Estamos certificados por AENOR según la norma ISO14001 y contamos con una política de empresa que recoge la gestión medioambiental

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 22913 KWh

*Agua:*

*Papel:* 1.300 Kg

*Implantación:* No es posible detectar el consumo de agua ya que no existe contador individual en el edificio.

*Objetivos:* Se cumple con el objetivo de reducción de luz con respecto al año 2013. No ocurre así con el consumo de papel, debido a la emisión de un elevado número de informes y planos en formato papel exigido por nuestros clientes y que supone un factor externo determinante. Objetivo para 2015, reducir el consumo, en especial el consumo energético de luz y el consumo de papel. Concienciar a nuestros clientes de la necesidad de reducir informes y trabajos en formato papel

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El responsable de Calidad y Medioambiente valora como se están llevando a cabo los procedimientos relacionados con la gestión ambiental.

*Objetivos:* Mediante las correspondientes instrucciones técnicas de gestión de residuos y gestión de consumos y mediante la medición y control del ruido

## Resumen de Implantación:

DIAGNÓSTICO		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados Clientes	Sin riesgos	

POLÍTICAS		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados Clientes	Política de gestión medioambiental	

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Manual de Calidad y Medioambiente	Continuar aplicando estas medidas
Empleados Proveedores	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	
Empleados	Política de Reciclaje	
Empleados	Política de Reducción de Consumo	

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados Clientes	RSE	Continuar disminuyendo o mantener el consumo de luz Concienciar a los clientes de la disminución del uso del papel Cumplir instrucciones técnicas de gestión de residuos Control ruido



## Principio 9

---

**Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente**

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se fomenta el uso del soporte digital, más respetuoso con el medio ambiente, al reducir las impresiones en papel con el consiguiente ahorro de materias primas y energía y reducción de residuos

También se fomenta el uso del transporte público mediante el pago a todos los empleados en Madrid del abono transporte

---

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* Dato poco significativo debido a la naturaleza de nuestra actividad.

## Resumen de Implantación:

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Reducir el consumo de papel y fomentar el formato digital Fomento uso transporte público

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado		

## Principio 10

---

**Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno**

### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* NO existe riesgo de corrupción. Se cumple lo estipulado por la ley

---

### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En esta empresa se prohíbe explícitamente este tipo de prácticas, no obstante no consideramos necesario plasmarlo por escrito

---

### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe ninguna política en este sentido. En la empresa se cumple lo estipulado por ley

---

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Clientes:* 0

*Empleados:* 0

*Proveedores:* 0

*Implantación:* No existe ninguna política en este sentido

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No lo consideramos necesario

## Resumen de Implantación:

DIAGNÓSTICO		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

POLÍTICAS		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	No tenemos política	
Empleados	No tenemos política	
Proveedores	No tenemos política	

ACCIONES		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos una acción	
Empleados	No tenemos una acción	
Proveedores	No tenemos una acción	

SEGUIMIENTO		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	
Empleados	No tenemos seguimiento	
Proveedores	No tenemos seguimiento	