



Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT

# Saesland, S.L.



Salesland, S.L.  
C/ Albasanz, 46  
Madrid

[Escriba texto]

# Tabla de Contenidos

01 | Carta de Renovación del Compromiso

02 | Perfil de la Entidad

03 | Metodología

05 | Análisis  
Clientes  
Empleados  
Proveedores  
Medioambiente





# **CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO**

[Escriba texto]

Con la presentación del *Informe de Progreso 2014* queremos dejar constancia de nuestro compromiso con los 10 principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas.

*En Salesland, nuestro mejor proyecto, son las personas, y queda implícito a través de nuestra plantilla, la sociedad, el medioambiente, los clientes y proveedores todo ello forma parte de nuestra responsabilidad social corporativa.*

*Nos dedicamos a la externalización de Servicios, a través de la multicanalidad en Venta Presencial, Venta Remota y Punto de venta, ofreciendo soluciones rentables, eficientes y de una calidad excelente a todos nuestros clientes, aportando un valor añadido y claramente diferenciador, aplicando la innovación, el desarrollo tecnológico y la excelencia en todas nuestras líneas de negocio.*

*Somos conscientes que el compromiso con la responsabilidad social es un factor clave y estratégico en el desempeño de nuestras funciones ya que redunda directamente en todos los grupos de interés, dirigiendo todos los esfuerzos hacia la mejora continua.*

*Desde nuestro Departamento de RRHH lo ejecutamos a través de planes de formación y desarrollo, que consigan aumentar la motivación, capacitación y la capacidad de innovación, por tanto la eficacia y formación para el desarrollo profesional. Con compromiso, en la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres.*

*Como objetivo, la implantación de la política de Calidad, a través del Sistema de Gestión de Calidad, basado en la norma UNE-EN-ISO 9001 de Gestión de Calidad, en búsqueda de la mejora continua, entendiendo y satisfaciendo las necesidades de nuestros clientes, garantizando el cumplimiento de todos los requisitos legales y reglamentarios. Promoviendo el máximo control y seguimiento de todos los procesos con el fin de ofrecer un servicio de plena calidad, orientando a nuestra empresa hacia la excelencia y la mejora continua, mediante la identificación de oportunidades de mejora y la posterior implantación de planes de acción.*

*Siendo responsables con el medio ambiente a través de los recursos utilizados en nuestra actividad, para establecer, unificar e implantar criterios y modos de actuación respetuosos con el Medio Ambiente.*

*Y por tanto aportar nuestro granito de arena siendo socialmente responsable, con un compromiso real y tangible con las personas y el entorno en el que vivimos, fomentando también una cultura de integración laboral de Personas con Discapacidad.*

*Finalmente, insistimos en nuestros valores, son nuestra seña de identidad, nuestros valores corporativos, creemos que el trabajo en equipo, nuestro proyecto, las personas, que constituyen el activo más atractivo y valioso de Salesland, lo que nos hace diferentes y aporta un valor añadido sin igual.*

*Creemos en nuestro proyecto empresarial, por este motivo orientamos nuestros esfuerzos hacia un resultado conjunto y objetivos comunes es el mejor aliado para el resultado final, tenemos clara orientación al cliente, y por tanto buscamos la satisfacción del cliente cuidando cada detalle, por eso innovamos en todos nuestros procesos y métodos de trabajo para ofrecer soluciones futuras, competitivas, eficientes y rentables, con firmes compromisos en la responsabilidad social corporativa.*

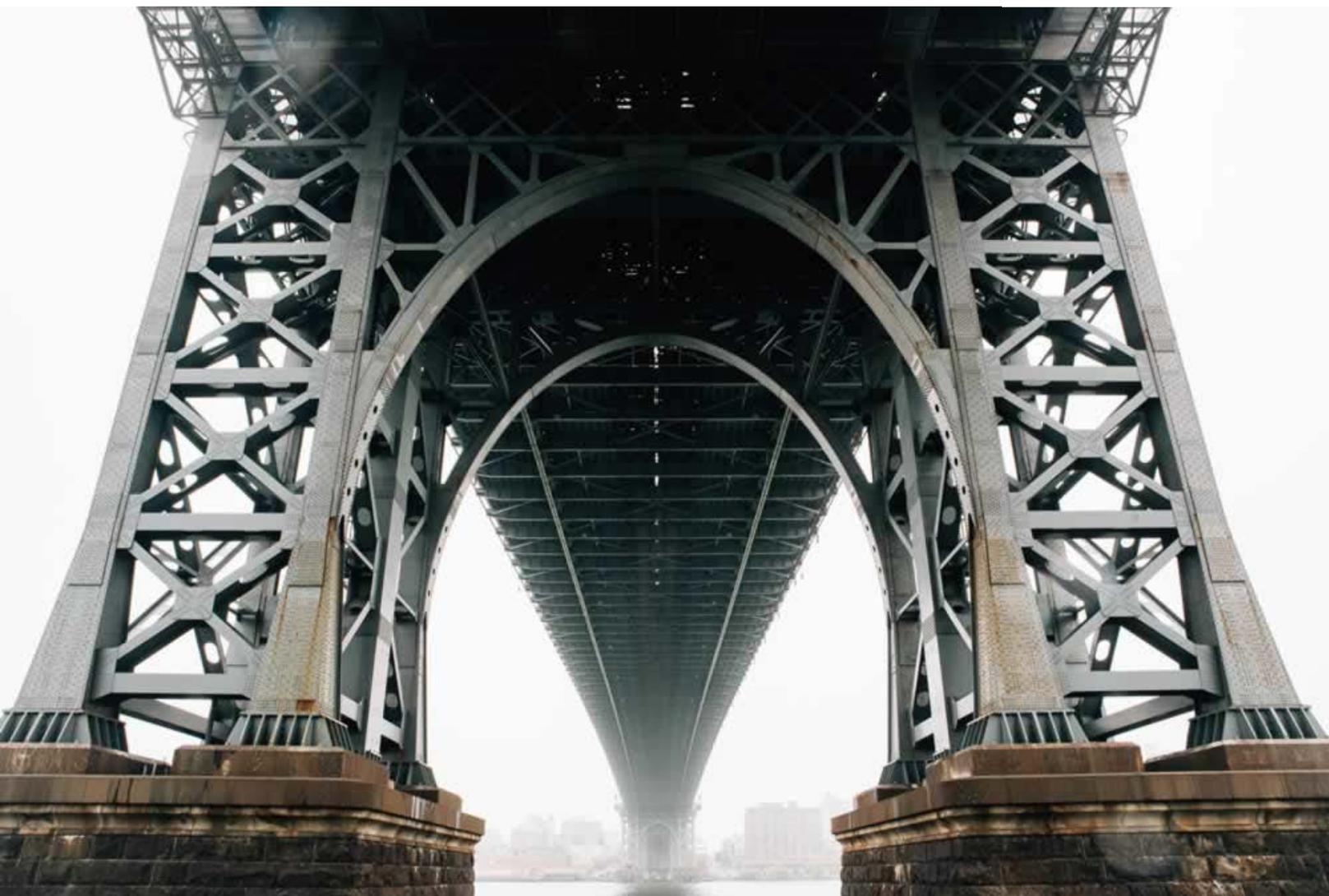
Firmado:



Miguel Artero López

CEO

[Escriba texto]



# PERFIL DE LA ENTIDAD

[Escriba texto]

## INFORMACIÓN GENERAL

Sector

Otros

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Somos especialistas en ventas, contamos con un equipo de profesionales que tienen la madurez y experiencia necesaria en múltiples sectores que nos permiten cumplir con los objetivos de nuestros clientes. Ofrecemos un servicio global que cubre todos los ámbitos de la venta directa e indirecta, a la vez que aportamos un valor diferencial en cada venta plasmado en nuestros reportes online e informes de actividad. Salesland, ha conseguido mantener un crecimiento sostenido por encima del cuarenta por ciento, aumentar los recursos financieros, ampliar la cartera de clientes y comenzar su actividad en Portugal y Latinoamérica (Chile, Colombia, Perú, México, Guatemala y Ecuador).

Ventas / Ingresos

35.156430

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos: (Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Empleados, Proveedores, Medioambiente

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Los criterios de selección de nuestros grupos de interés se fundamentan principalmente en una relación sostenible a largo plazo, principal fundamento que regirá nuestras decisiones de selección de los grupos de interés de Salesland. Como objetivo prioritario, con un cumplimiento de compromisos satisfactorio y recíproco para todas las

Nombre Completo (Razón Social)

Salesland, S.L

Tipo de empresa

Empresa grande no cotizada

Dirección

C/ Albasanz, 46

Localidad

Madrid

Provincia

Madrid

Comunidad Autónoma

Comunidad de Madrid

Dirección Web

www.salesland.net

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Miguel Artero López

Persona de contacto

Peña García Baz

Número de empleados directos

1000

[Escriba texto]

partes integrantes de nuestra compañía. Desde la Alta Dirección la estructura organizacional de SALESLAND está claramente definida en cuanto a la relación de cada grupo de interés respecto a los canales de comunicación continua y permanente, de esta forma nos permite mantener relaciones sostenibles y basadas en compromiso y respeto mutuo.

Países en los que está presente tu negocio o tiene producción

España, Portugal, Chile, Colombia, Perú, México, Guatemala, Ecuador

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

España

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

En Salesland, nuestro mejor proyecto, son las PERSONAS, y queda implícito que la SOCIEDAD, el MEDIOAMBIENTE, los CLIENTES y nuestra PLANTILLA, por todo esto, nuestro nuevo gran proyecto es la RESPONSABILIDAD SOCIAL, a través de la búsqueda de la mejora continua, entendiendo y satisfacción las necesidades más significativas para todos los grupos de interés.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

Através de canales de comunicación internos y externos.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

[Escriba texto]

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

Notas

Ampliar información en nuestras redes sociales y página web, [www.salesland.net](http://www.salesland.net). Facebook

Corporativo:

<https://www.facebook.com/GrupoSalesland> Facebook

Empleo:

<https://www.facebook.com/saleslandfieldmarketing>

Twitter Corporativo: @salesland\_es Twitter Empleo:

@SALESLANDempleo LinkedIn: Blog Salesland:

<http://blog.salesland.net/>

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

Si

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

No

## ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

Através de los canales de comunicación interno y externo. Como canal de comunicación interno, disponemos de Intranet para consulta, participación y sugerencias, con el portal del empleado. Como canal

de comunicación externo, nuestra presencia en los medios, es a través de las siguientes páginas: Nuestra página web corporativa: [www.salesland.net](http://www.salesland.net)

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

**SAESLAND, S.L**

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

El presidente es el máximo órgano, CEO, Miguel Artero López, y con cargo ejecutivo directamente relacionado con la implantación de la RSE, Alberto García Ramos, como Director de Servicios Generales es el cargo ejecutivo responsable de su ejecución.

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

## OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)

Colaboramos con otras entidades sociales.

## MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

[www.salesland.net](http://www.salesland.net)





# METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos

[Escriba texto]

de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier

organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

**Políticas:** documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

**Acciones/Proyectos:** las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

**Herramientas de seguimiento:** evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

**Indicadores de seguimiento:** datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.

[Escriba texto]







# ANÁLISIS

[Escriba texto]

DERECHOS HUMANOS

NORMAS LABORALES

MEDIOAMBIENTE

ANTICORRUPCIÓN



6

Desafíos u Oportunidades contemplados



1

Desafíos u Oportunidades contemplados



1

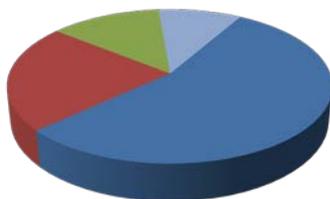
Desafíos u Oportunidades contemplados



0

Desafíos u Oportunidades contemplados

## Políticas aplicadas por grupos de interés



- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administracion

### CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

Clientes: 17  
 Empleados: 7  
 Proveedores: 4  
 Accionistas: 0  
 Administración: 0  
 Comunidad: 0  
 Medio ambiente: 3

### CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



299





---

## Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

---

### Política RSE - Política

#### Comentarios

En nuestra página web corporativa aparece nuestra política de responsabilidad social, y por tanto nuestro compromiso. Creemos que es necesario la comunicación interna y externa con nuestros grupos de interés, a través de nuestras redes sociales.

#### Objetivos

Fortalecer el aprendizaje interno y externo y la capacidad para ofrecer nuestros servicios innovadores, a través de un diálogo fluido y participativo con los grupos de interés.

### Política de Calidad - Política

#### Comentarios

Compromiso de alcanzar y mantener altos niveles de satisfacción de nuestros clientes, proporcionando confianza en cuanto a fiabilidad, capacidad técnica, disponibilidad y seguridad.

Compromiso de contar con personal con la formación y la motivación suficientes, y así conseguir la mejora de los procesos y su orientación a la satisfacción de los clientes y del propio personal.

Compromiso de cumplir con todos los requisitos legales y reglamentarios que nos sean aplicables en razón de nuestra actividad.

#### Objetivos

Compromiso de llevar a cabo nuestro trabajo dentro de un entorno de gestión que garantice una mejora continua en nuestros procesos, en nuestros métodos de actuación y en nuestras relaciones con partes interesadas, mediante el establecimiento y revisión periódica de nuestros objetivos de calidad y de nuestra política de calidad.

Compromiso de incrementar y consolidar la innovación y el aprendizaje en el dominio de los

procesos en un entorno de mejora continua.

Compromiso de promover una comprensión y difusión de nuestra política de calidad dentro de nuestra compañía, mediante la formación y comunicación continuada con nuestra plantilla.

### Plan de Igualdad - Política

#### Comentarios

Supervisando los diferentes procesos para la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

#### Objetivos

Establecer como principio básico la Igualdad de Oportunidades de acceso al empleo entre mujeres y hombres.

### Políticas Internas de Gestión - Política

#### Comentarios

Excelencia operativa orientada a resultados de calidad total

#### Objetivos

Atracción y retención del talento . Formación y desarrollo de habilidades y competencias estratégicas

### Crear Sistema de Clasificación Proveedores - Acción / Proyecto

#### Observaciones Genéricas

Saesland seleccionará entre los proveedores homologados atendiendo a la fiabilidad, calidad y precio de los productos y servicios suministrados.

#### Comentarios

El proceso de selección de proveedor mediante el cual se evalúa a un proveedor para determinar si este cumple con los requisitos establecidos por la empresa y así poder comprarle, posteriormente se evalúa al proveedor, mediante el cual se mide el desempeño del proveedor respecto a la calidad de los productos, materiales, materia prima, entre otros que son suministrados a la empresa.

#### Objetivos

Definir la metodología y responsabilidades para llevar a cabo la evaluación inicial y continuada de los proveedores, con el fin de verificar su aptitud para cumplir con los requisitos especificados.

[Escriba texto]

**Reuniones de equipo - Acción / Proyecto****Observaciones Genéricas**

Los equipos son un elemento clave en toda organización que pretende gestionarse según principios de Calidad. Los equipos son las “unidades de generación de mejora continua” en la organización. Asumen la responsabilidad de gestionar y mejorar los procesos de la organización como una parte importante de sus actividades y funciones habituales de trabajo.

**Comentarios**

Creemos que un equipo eficaz se aprovecha conscientemente de las funciones grupales. Un equipo eficaz desarrolla sus reuniones a través de “ciclos de eficacia grupal”.

**Objetivos**

Mantener reuniones periódicas y continuas Aumentar la creatividad, innovación en las reuniones grupales

**Evaluación del departamento de compras - Herramienta de seguimiento****Observaciones Genéricas**

Evaluar y conocer los diferentes indicadores para la mejora del departamento de compras

**Comentarios**

Analizando y estudiando la evaluación de proveedores.

**Objetivos**

Mejora continua del proceso de compras a través de la evaluación y homologación de proveedores.

**Auditorías - Herramienta de seguimiento****Observaciones Genéricas**

El objeto de este procedimiento es establecer la sistemática a tener en cuenta para la correcta programación, planificación, ejecución, documentación y seguimiento de las auditorías internas con el fin de garantizar la eficaz implementación, mantenimiento y mejora continua.

**Comentarios**

Proceso sistemático, independiente y documentado para obtener evidencias de la inspección efectuada a los procesos y evaluarlas de manera objetiva, con el fin de determinar la extensión en que se cumplen los

procedimientos, políticas, disposiciones legales y demás requisitos aplicables.

**Objetivos**

Determinar si existe un sistema que proporcione datos pertinentes y fiables para la planificación y el control. Determinar si este sistema produce resultados y evidencias en los diferentes procesos. Efectuar sugerencias que permitan mejorar el control interno de la entidad

[Escriba texto]

SAESLAND, incluyendo las reglas básicas para su asignación, distribución y almacenamiento.

### **Comentarios**

El mecanismo de identificación y autenticación utilizado en los sistemas de información de SAESLAND es el de introducción de un código de usuario y una contraseña. Cada usuario tiene un identificador que se autentica mediante contraseña. Los identificadores de usuario y las contraseñas de acceso asociadas son de uso personal e intransferible y por tanto no pueden ser compartidos.

### **Objetivos**

Administrar los sistemas, habilitaciones y cambios de contraseña de una manera apropiada y garantizar la seguridad en los sistemas y redes. Salvaguardar la información confidencial Asignar identificaciones y contraseñas seguras a los usuarios Contar con registros de usuarios y distintos perfiles para organizar los accesos.

### **Formación en seguridad de la información - Acción / Proyecto**

#### **Observaciones Genéricas**

La formación en seguridad de la información es uno de los canales principales para la correcta ejecución y sensibilización del persona en materia de protección de datos.

#### **Comentarios**

A través de controles internos continuo.

#### **Objetivos**

Adquirir conocimiento sobre la LOPD Conocer las medidas de seguridad implantadas en la compañía

### **manual lopd - Herramienta de seguimiento**

#### **Observaciones Genéricas**

Establecer, definir y divulgar los diferentes procesos en materia de protección de datos.

#### **Comentarios**

Formación y sensibilización del personal en materia de LOPD.

---

## **Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)**

---

### **Política RSE - Política**

#### **Comentarios**

Las exigencias de protección de datos constituyen, en el ámbito de actuación de cualquier entidad (pública o privada) o actividad, un nuevo elemento o parámetro a considerar, al mismo nivel que cualquier otro factor de riesgo. Sin embargo, SAESLAND, S.L. ha aprovechado la adecuación a la citada normativa para convertir su cumplimiento en un elemento diferenciador y de valor añadido, respecto a la competencia del sector.

#### **Objetivos**

Velar por el cumplimiento de la LOPD Sensibilización y compromiso con la LOPD

### **Protocolo de Cambio de Contraseñas - Acción / Proyecto**

#### **Observaciones Genéricas**

Dicha política tiene por objeto establecer las directrices generales de gestión de las contraseñas asociadas a usuarios y procesos informáticos de

[Escriba texto]

**Objetivos**

Formación en materia de protección de datos

**Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento****Observaciones Genéricas**

A través de procedimientos de notificación, gestión y respuesta de las incidencias.

**Comentarios**

Análisis y controles internos de los diferentes procedimientos aplicables de gestión.

**Objetivos**

Identificar rápidamente los problemas en materia de seguridad  
Crear acciones correctivas para cada incidencia  
Clasificar la incidencia según su impacto

---

## Relación duradera con los clientes

---

**Política**

Gestionar y controlar los diferentes procesos, tanto de actividad comercial como actividad operativa, para establecer mecanismos y aplicar la mejora continua en cada proceso de forma transversal.

**Relación mutua de confianza con los clientes - Acción / Proyecto****Observaciones Genéricas**

Centramos todo nuestro esfuerzo en la satisfacción del cliente, ofrecemos un servicio de calidad en búsqueda de la mejora continua encaminada a la excelencia en todo lo que hacemos, cómo lo hacemos y por qué lo hacemos.

Nuestra filosofía de trabajo y esfuerzo está basada en orientación a resultados, por eso dirigimos todas

[Escriba texto]

nuestras actuaciones hacia la consecución de los objetivos en todos nuestros proyectos empresariales, intentando superar día a día las expectativas de nuestros clientes y las nuestras.

**Comentarios**

Apostamos por la innovación, nos adaptamos a las diferentes necesidades de los clientes, siendo éste un objetivo estratégico de nuestra compañía y nuestra política de empresa porque consideramos y creemos que es una ventaja competitiva. Innovamos transversalmente todos nuestros procesos y procedimientos de trabajo, aportando en todos y cada uno de ellos mejoras productivas y de eficiencia.

**Objetivos**

Mejorar la satisfacción de los clientes  
Excelencia operativa orientada a resultados de calidad total  
Captación y fidelización de cliente

**Customer Relationship Management (CRM) -****Observaciones Genéricas**

Disponemos de nuestra herramienta tecnológica CRM interno y propio, como estrategia de negocio, por la cual pretendemos aumentar el conocimiento de nuestros clientes para crear relaciones más rentables basadas en la aportar valor añadido a sus servicios que finalmente beneficien.

**Comentarios**

Herramienta tecnológica de comunicación y reporte on line.

**Objetivos**

Obtener nuevos clientes (aumentar la cuota de mercado)  
Aumentar el rendimiento y reducir costes  
Asegurar la retención de clientes  
Asegurar la apertura y acceso a nuevos mercados

**Gestión reclamaciones de clientes - Indicador de Seguimiento**

**Observaciones Genéricas**

La búsqueda continúa de la mejora continua y la satisfacción de nuestros clientes es clave para el desarrollo y crecimiento de nuestro negocio.

**Comentarios**

Estableciendo canales de comunicación para consulta y participación de los procesos de productividad diario y ejecución final.

**Objetivos**

Mejora continua en nuestros procesos Aumentar la calidad de nuestros servicios Incrementar la satisfacción de nuestros clientes

GRUPO DE INTERÉS

# EMPLEADOS



[Escriba texto]

---

## Salud y seguridad en el lugar de trabajo

---

### **PRL - Política**

#### **Comentarios**

Las personas constituyen el activo más importante de Salesland por este motivo, la prevención de riesgos laborales es un factor prioritario y estratégico en nuestra organización.

Implantaremos con rigor el sistema de gestión de prevención de riesgos laborales a fin de asegurar, identificar, evaluar y controlar de manera eficaz los riesgos asociados al trabajo con el objetivo de minimizar los accidentes y enfermedades profesionales.

#### **Objetivos**

Los accidentes en su más amplio sentido son evitables y realizaremos todos los esfuerzos para evitarlos, integrándolo en las actividades diarias, de la misma forma que la producción, la calidad y los costes.

Fomentaremos y favoreceremos la participación social y la implicación efectiva de todos/ as nuestros/ as trabajadores/ as en los procesos productivos para la mejora continua.

Creemos que un alto grado de seguridad y salud en el trabajo se obtiene dentro del marco de las buenas prácticas empresariales, por este motivo prestaremos especial atención a la formación e información de nuestros/ as trabajadores/ as a fin de implicarles sobre la incidencia de su trabajo en la seguridad de las personas, procesos e instalaciones.

Para alcanzar niveles óptimos en seguridad es necesaria la colaboración y participación de todos/ as los/ as empleados/ as que integramos Salesland, lo que sin duda redundará en una mejora constante de nuestra seguridad y salud.

### **Formación en Seguridad y Salud en el Trabajo - Acción / Proyecto**

[Escriba texto]

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

### **Auditorías - Herramienta de seguimiento**

#### **Observaciones Genéricas**

El objeto de este procedimiento es establecer la sistemática a tener en cuenta para la correcta programación, planificación, ejecución, documentación y seguimiento de las auditorías internas con el fin de garantizar la eficaz implementación, mantenimiento y mejora continua.

#### **Comentarios**

Realización de auditorías para la mejora continua.

#### **Objetivos**

Fomentaremos y favoreceremos la participación social y la implicación efectiva de todos/ as nuestros/ as trabajadores/ as en los procesos productivos para la mejora continua.

### **Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento**

#### **Observaciones Genéricas**

La seguridad y salud de las personas son elementos esenciales de nuestra estrategia y política de trabajo.

#### **Comentarios**

Realizamos todas las auditorías reglamentarias acorde a las diferentes normativas internacionales.

#### **Objetivos**

Velar por el cumplimiento de los diferentes procedimientos aplicables.

**Observaciones Genéricas**

Analizar periódicamente el diagnóstico de igualdad sobre las características de la plantilla.

**Comentarios**

Estudios estadísticos y análisis

**Objetivos**

Velar por la igualdad

**Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento****Observaciones Genéricas**

Desarrollar e implementar informes para la mejora continua

**Comentarios**

Seguimiento y control sobre las características de la plantilla

**Objetivos**

Supervisión y control de informes

---

## Mejora de la diversidad de la plantilla en la entidad

---

**Plan de Igualdad - Política****Comentarios**

Conseguir la igualdad real supone no sólo evitar las discriminaciones por razón de sexo

**Objetivos**

Establecer y asumir el compromiso con la diversidad y con unas condiciones de trabajo respetuosas.

**Diagnóstico de Igualdad - Acción / Proyecto**



[Escriba texto]

---

## Crear relaciones estables con los proveedores

---

### Política

Evaluación de proveedores  
Establecer canales de comunicación ágiles para solventar posibles incidencias

### Crear Sistema de Clasificación Proveedores - Acción / Proyecto

#### Observaciones Genéricas

Salesland seleccionará entre los proveedores homologados atendiendo a la fiabilidad, calidad y precio de los productos y servicios suministrados.

#### Comentarios

Selección rigurosa en función de los criterios establecidos.

#### Objetivos

Crear un sistema de clasificación de proveedores para aumentar la calidad en la cadena de servicios suministrados

### Evaluación del departamento de compras - Herramienta de seguimiento

#### Observaciones Genéricas

Evaluar y conocer los diferentes indicadores para la mejora del departamento de compras

#### Comentarios

Clasificando proveedores y analizando el servicio y la calidad final.

#### Objetivos

Evaluación anual de proveedores

### Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

#### Observaciones Genéricas

Através de procedimientos de notificación, gestión y respuesta de las incidencias.

#### Comentarios

Controlando todos los servicios y suministros solicitados

#### Objetivos

Crear indicadores de control y reportes globales asociados a los servicios



[Escriba texto]

---

## Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente

---

### Manual de Calidad y Medioambiente - Política

#### Comentarios

Hacer uso responsable de los recursos tanto en la fase inicial de compra, como en el mantenimiento y la destrucción.

#### Objetivos

Mantener relaciones con proveedores con compromiso con el medio ambiente sobre productos de nuevas tecnologías

#### Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel - Acción / Proyecto

#### Observaciones Genéricas

Acciones para minimizar el uso del papel.

#### Comentarios

Política de papel de uso responsable y respetuoso

#### Objetivos

Campaña y sensibilización del uso correcto y necesario de papel

#### Número de auditorías llevadas a cabo - Indicador de Seguimiento

#### Observaciones Genéricas

La seguridad y salud de las personas son elementos esenciales de nuestra estrategia y política de trabajo.

#### Comentarios

Controlando el consumo responsable de productos

#### Objetivos

Auditorías internas



Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT

