



Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT



Gráficas Aries, S.A  
C/ Coto de Doñana, 9 Sector 2. Área Empresarial Andalucía  
Madrid

# Tabla de Contenidos

01 | Carta de Renovación del Compromiso

02 | Perfil de la Entidad

03 | Metodología

04 | **Análisis**

- Cientes
- Empleados
- Proveedores
- Medioambiente
- Comunidad/Sociedad Civil
- Socios/Accionistas





# CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

Estimados amigos,

Mediante esta carta nos complace manifestar nuestra voluntad de renovación de compromiso con los 10 Principios del Pacto Mundial. Máxime habiendo avanzado un paso más haciéndonos socios de la iniciativa.

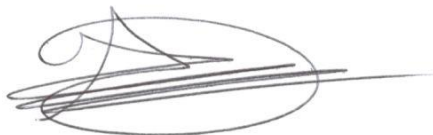
La decisión de contribuir con esta asociación a la mejora de nuestra sociedad nos hace reforzar cada año, a través de este Informe de Progreso, la idea de compartir con nuestros grupos de interés nuestros avances y logros. Confiando en que esto sirva para animar a los que tenemos más cerca a seguir nuestros pasos.

Ejemplo del esfuerzo diario que realizamos por mejorar continuamente y evolucionar construyendo, es el Proyecto Unión con el que nos consolidamos, a través de la fusión de varias empresas del sector, y en la que cada uno de los miembros aporta sus puntos más fuertes en beneficio de todos. Ha sido y está siendo un proceso intenso pero a la vez enriquecedor en el que afrontamos una nueva estrategia de integración que aporta un gran valor a nuestros clientes.

Sin olvidar el resto de aspectos que nos alinean con los Principios de Pacto Mundial este año 2015 hemos acometido cambios importantes en nuestras instalaciones que, aportan no solo reducción del consumo energético sino disminución del impacto de nuestra actividad en el medio ambiente. A través de modificaciones en el sistema de climatización para utilizar pellet como biocombustible y proporcionado ayuda a entidades sociales a las que les hemos donado luminarias para mejora de sus centros, al haberlas sustituido por LEDS.

Con el absoluto convencimiento de seguir el año que viene incorporando a nuestra filosofía estos valores, solo nos queda agradecer a Global Compact la oportunidad que nos brinda para seguir trabajando en esta línea.

Un cordial saludo,  
Antonio Martín Coello  
Director General









# PERFIL DE LA ENTIDAD



# INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Gráficas Aries, S.A

Tipo de empresa

PYME

Dirección

C/ Coto de Doñana, 9 Sector 2. Área Empresarial  
Andalucía

Localidad

Pinto

Provincia

Madrid

Comunidad Autónoma

Comunidad de Madrid

Dirección Web

[www.aries.es](http://www.aries.es)

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Antonio Martín Coello

Persona de contacto

Mónica García Bergón

Número de empleados directos

68

Sector

Otros

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

1812.- Otras actividades de impresión y artes gráficas

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos:  
(Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Empleados, Proveedores, Medioambiente,  
Comunidad/Sociedad Civil, Socios/accionistas

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Criterio de relación contractual con proveedores y clientes. Criterios inherentes al impacto que nuestra actividad ocasiona en el medio ambiente Criterios sociales por la repercusión en la sociedad que se deriva del compromiso de nuestra organización

Países en los que está presente tu negocio o tiene producción

España

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

España

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Este año nuestras actuaciones ligadas a Principios del Pacto Mundial se han centrado en dos puntos fundamentales: 1) reducir el impacto de nuestra actividad en el entorno y reducción de consumo de energía 2) Acciones sociales

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

## WEB del Pacto Mundial Próximamente en la intranet

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?  
Si

## ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

A través de intranet, los trabajadores pueden realizar sus sugerencias

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

Sociedad Anónima

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

No

Indique la estructura de gobierno y quién o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

Antonio Martín Coello como Director General  
Mónica García Bergón como Responsable de Sistemas de Gestión y PRL

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

## OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)

No

## MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

[www.aries.es](http://www.aries.es)





# METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

**Políticas:** documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

**Acciones/Proyectos:** las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

**Herramientas de seguimiento:** evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

**Indicadores de seguimiento:** datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



# ANÁLISIS



DERECHOS HUMANOS

NORMAS LABORALES

MEDIOAMBIENTE

ANTICORRUPCIÓN



5

Desafíos u Oportunidades  
contemplados



2

Desafíos u Oportunidades  
contemplados



3

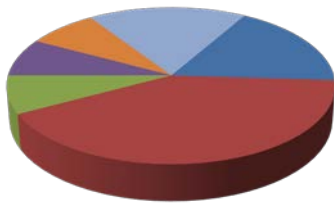
Desafíos u Oportunidades  
contemplados



2

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

## Políticas aplicadas por grupos de interés



- Clientes
- Empleados
- Proveedores
- Accionistas
- Administración
- Comunidad

### CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

Clientes: 9  
Empleados: 21  
Proveedores: 4  
Accionistas: 4  
Administración: 0  
Comunidad: 4  
Medio ambiente: 9

### CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



301







---

## Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes

---

### **Código Ético / Conducta - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

G4-56, G4-58 **Observaciones Genéricas**

Estamos convencidos de que la definición clara de un código ético o de conducta, será un primer paso para afianzar los valores de la organización no solo entre nuestros empleados sino para trasladarlos a nuestros grupos de interés

#### **Comentarios**

Hemos elaborado un primer borrador de código ético pronto compartiremos con nuestros empleados y otros grupos de interés

#### **Objetivos**

Finalizar el Código ético antes de diciembre de 2015

### **Política de Integridad y Transparencia - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0 **Observaciones Genéricas**

Desde la Dirección se establecen las Políticas que marcan la forma de actuar en la Organización.

#### **Comentarios**

#### **Objetivos**

### **Comunicación - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

En Gráficas Aries, nos basamos en una gestión transparente y honesta de constante diálogo y aporte bidireccional. Manteniendo una relación estrecha de trato directo con nuestros clientes, proveedores y empleados lo que mantiene vivas las comunicaciones.

#### **Comentarios**

Utilizamos la web corporativa y la intranet para mantener informados de noticias relevantes y todo lo que atañe a nuestro compromiso, filosofía, productos y servicios a todos los grupos de interés. La comunicación bidireccional con los trabajadores se hace posible a través del buzón de sugerencias de la intranet.

#### **Objetivos**

### **Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

G4-58

#### **Observaciones Genéricas**

El canal de denuncias será la herramienta que permita a los grupos de interés denunciar las actividades en las que incurriera la organización o cualquiera de sus miembros

#### **Comentarios**

A través del canal de denuncias los grupos de interés podrán comunicar los riesgos identificados, permitiéndonos actuar para evitar casos de corrupción.

#### **Objetivos**

Crear el canal de denuncias en 2016

### **Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Para realizar seguimiento de los casos de soborno estableceremos el indicador de número de denuncias recibidas y resueltas

#### **Comentarios**

Esperamos que el uso de la Herramienta de Gestión de transparencia nos ayude a implementar lo requerido en este sentido.

#### **Objetivos**

Implementar el indicador de nº de denuncias recibidas y resueltas como método para realizar seguimiento de transparencia en el ejercicio de nuestra actividad. Y asignar un responsable para su seguimiento.

---

## Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

---

### **Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

0 **Observaciones Genéricas**

A través de la Política de calidad, medio ambiente y seguridad, la Dirección expresa los compromisos y

filosofía que determinan el servicio que se presta al cliente desde la organización

#### **Comentarios**

En el contexto del sistema de gestión integrado que mantenemos certificado conforme a ISO 9001 y 14001 desde 2009, se encuentra definida la Política de gestión de calidad y medio ambiente

#### **Objetivos**

Renovar los compromisos expresados en la Política de calidad y medio ambiente en 2016 para mantenerla actualizada y acorde a los cambios de nuestra organización.

#### **Sistemas de Gestión de Calidad - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

El sistema de gestión documentado que tenemos implantado conforme a normas ISO 9011: 2008 y 14001:2004, recoge los procedimientos, de trabajo, Política y estructura, para ofrecer productos de calidad y servicio al cliente.

#### **Comentarios**

el sistema de gestión está estructurado con procedimientos, instrucciones de trabajo y pautas de control en las que se definen los métodos estandarizados de trabajo que aplicamos en la organización tanto a nivel de producción como de cara al servicio que ofrecemos al prestamos al cliente.

#### **Objetivos**

Adaptar el sistema de gestión de calidad y medio ambiente las normas ISO en vigor antes de la próxima auditoria anual del sistema en 2016

#### **Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento Indicadores Relacionados**

G4-58

#### **Observaciones Genéricas**

Este canal de comunicación tiene como objetivo recoger las sugerencias, quejas y reclamaciones de los trabajadores sobre el funcionamiento de la organización, con el fin de que podamos mejorar.

#### **Comentarios**

En la intranet existe un apartado a través del cual el personal puede expresar sus sugerencias, y quejas, las cuales son analizadas por el Responsable de comunicación que las canaliza a la Dirección para la toma de decisiones al respecto.

#### **Objetivos**

Conseguir dar respuesta a todas las sugerencias realizadas por los trabajadores en un plazo máximos de una semana

#### **Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Consideramos que la detección y el análisis de las incidencias a todos los niveles de la organización son un buen método para conocer los puntos de mejora.

#### **Comentarios**

Desde el Dpto. de calidad se lleva a cabo un análisis pormenorizado de las incidencias surgidas a nivel de producción y el nivel de servicio ofrecido a los clientes, con objeto detectar causa que las provocan, lo que nos sirve para poner en marcha acciones de mejora que evitan la repetición de errores y mejorar la eficacia del sistema.

#### **Objetivos**

Aumentar la implicación de todos los Responsables de los departamentos en la gestión de incidencias y su comunicación al resto de la Organización.



GRUPO DE INTERÉS

# EMPLEADOS



---

## Combatir los casos de soborno

---

### **Política de Integridad y Transparencia - Política Indicadores Relacionados**

#### **00 Observaciones Genéricas**

Desde la Dirección se establecen las Políticas que marcan la forma de actuar en la Organización.

#### **Comentarios**

La dirección definirá una Política formal en materia de transparencia, donde se expresen los valores y compromisos de la organización, que se comunicarán a harán cumplir a todos los trabajadores.

#### **Objetivos**

Definir en 2016 un sistema de gestión y transparencia con ayuda de la Herramienta que nos propone Pacto Mundial a las PYMES, cuyos ejes queden recogidos formalmente en la Política de Integridad y transparencia.

### **Sistema de Gestión de Integridad y Transparencia para pymes - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Nos parece interesante comenzar a utilizar la propuesta que Pacto Mundial ofrece para que la PYMES como la nuestra sepamos como Gestionar la Integridad y transparencia

#### **Comentarios**

Conocer y utilizar la Herramienta de gestión de Integridad y Transparencia en 2016

#### **Objetivos**

Afinalizar 2016 analizar los resultados de la utilización de la Herramienta de Gestión de Integridad y transparencia

### **Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

G4-58

#### **Observaciones Genéricas**

El canal de denuncias será la herramienta que permita a los grupos de interés denuncias las actividades en incurriera la organización o cualquiera de sus miembros

#### **Comentarios**

Como herramienta de seguimiento utilizaremos un canal de denuncias destinado a recoger los posibles

riesgos identificados por los grupos de interés

#### **Objetivos**

Establecer el canal de denuncias en 2016

### **Nº de denuncias recibidas y resueltas - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

Para realizar seguimiento de los casos de soborno estableceremos el indicador de número de denuncias recibidas y resueltas

#### **Comentarios**

Para establecer el este indicador como en cualquier otro, asignaremos un Responsable de seguimiento, estableceremos una periodicidad de seguimiento y evaluaremos con respecto al objetivos cómo a evolucionado

#### **Objetivos**

Establecer y comenzar a utilizar el indicador en 2016

---

## Impulsar la sensibilización en materia medioambiental

---

### **Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política Indicadores Relacionados**

#### **00 Observaciones Genéricas**

En posesión de certificado ISO 14001:2004, aplicamos los compromisos expuestos en nuestra Política de Gestión ambiental, a todos los aspectos de nuestra organización y el ejercicio de nuestra actividad en la medida de lo posible

#### **Intranet - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

La definición de un canal de comunicación interna, intranet, nos sirve para mejorar las comunicaciones entre la empresa y los trabajadores de manera bidireccional.

#### **Comentarios**

El impulso que se ha dado al nombrar un responsable de comunicación que entre otras cosas dinamice y motive a los trabajadores al uso de la intranet , propicia que se convierta en un canal útil para difusión

de políticas respetuosas con el entorno.

### **Objetivos**

Difundir al menos una vez al mes acciones de sensibilización ambiental a través de la intranet

### **Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

La evaluación de cumplimiento de objetivos ambientales nos sirve para mantener bajo control nuestro comportamiento ambiental.

#### **Comentarios**

A través del control operacional, midiendo evolución de consumos, generación de residuos y vigilando el cumplimiento de normativa y reglamentación aplicable en materia medio ambiental mantenemos bajo control los aspectos ambientales. Para aquellos aspectos ambientales que salen significativos, nos planteamos al menos un objetivo ambiental cada año, el cual evaluamos periódicamente al menos un vez al año en el Informe de revisión por la dirección. En caso de no cumplirse se analizan las causas, y si es posible cumplirlo con la implantación de acciones o cambios en los procedimientos en caso de no poderse cumplir.

#### **Objetivos**

Difundir acciones concretas de sensibilización ambiental a través de la intranet

### **Número de comunicaciones de sensibilización ambiental - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

El impulso desde el Dpto. de medio ambiente de acciones de sensibilización ambiental para aplicación por parte de los empleados ha de servir para mejorar el comportamiento ambiental de la organización. Así como el impulso desde de la alta dirección para trasladar el compromiso por el respeto al medio ambiente a través de la Política de gestión de calidad

#### **Comentarios**

Actualmente la sensibilizarnos ambiental se realiza con carteles en los tableros de anuncios y acciones de formación puntuales una vez al año

#### **Objetivos**

Al menos una vez al mes proponer una acción de mejora de comportamiento ambiental a través de la intranet

---

## **Salud y seguridad en el lugar de trabajo**

---

### **PRL - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0 Observaciones Genéricas**

Fomentar la seguridad y salud de nuestros trabajadores es un pilar fundamental para nosotros, Hemos renovado la evaluación de los riesgos asociados a los diferentes puestos de trabajo acorde a los cambios acometidos en nuestras instalaciones, tanto estructurales como de incorporación de nuevos equipos de trabajo.

#### **Comentarios**

Durante el año hemos realizado un importante esfuerzo por que nuestros trabajadores recibieran formación específica sobre los riesgos laborales a los que se exponen en sus puestos de trabajo y las medidas preventivas adoptar

#### **Objetivos**

Conseguir que el 100% de los trabajadores reciban formación antes de finalizar 2015

### **Promover hábitos de vida saludables entre los empleados - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

En el contexto de las acciones llevadas a cabo desde el Dpto. de PRL, se realizan cursos de formación y difunden vídeos de sensibilización para mostrar a los trabajadores buenas prácticas en materia de seguridad y salud laboral

#### **Comentarios**

Este año se han comenzado a difundir en acciones formativas videos relacionados con ergonomía y hábitos saludables

#### **Objetivos**

Difundir a través de la intranet vídeos para promover hábitos saludables entre los empleados

### **Comisión Interna de Control o Comité Ético - Herramienta de seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**



0

### **Observaciones Genéricas**

En nuestra organización es el Comité de seguridad y salud el encargado de hacer el seguimiento, plantearse acciones y órgano de comunicación con los trabajadores en materia de PRL

### **Comentarios**

El Comité de seguridad y salud laboral se reúnen trimestralmente para analizar siniestralidad, recoger sugerencias de los trabajadores y analizar posibles mejoras en materia de prevención de riesgos laborales

### **Objetivos**

Publicar el informes de siniestralidad laboral a través de la intranet

### **Porcentaje de empleados sobre el total que han recibido formación - Indicador de Seguimiento** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

La formación de los trabajadores es el sin duda el medio para mejora de las organizaciones en todos los sentidos, por ello desde el Dirección se decidió crear la Aries Lean Academy que recoge acciones formativas de diferentes temas a disposición de todos los trabajadores

### **Comentarios**

La implantación de La Aries Lean Academy, a través de la que se difunden acciones formativas de diferentes materias, tanto técnicas, como de seguridad y mejora, ha funcionado como un elemento motivador para los trabajadores.

### **Objetivos**

Reactivar la difusión de cursos y reforzar la participación de los trabajadores para conseguir un aumento del 15% respecto a las cifras de la año anterior

## **Buen ambiente laboral**

### **Política de Comunicación Interna - Política** **Indicadores Relacionados**

### **Observaciones Genéricas**

Desde hace un año, la Dirección viene demostrando el impulso hacia una mejora de comunicación con los

empleados, a través de diversas acciones.

### **Comentarios**

En el contexto de mejora de comunicación con los trabajadores, la Dirección ha materializado su Política de comunicación impulsando la difusión de noticias relevantes relacionadas con la organización, ya sea la participación en ponencias, concesión de premios, proyectos importantes, etc., a través de la intranet

### **Objetivos**

Formalizar la Política de comunicación impulsada por la Dirección en 2016

### **Voluntariado/Ocio Corporativo - Acción / Proyecto** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Una buena forma de fomentar las buenas relaciones entre nuestros trabajadores y, en consonancia con los valores de la organización, podría ser el impulso desde la dirección de realizar voluntariado corporativo

### **Comentarios**

Se están realizando los primeros pasos para realizar voluntariado corporativo con Fundación Banco de Alimentos

### **Objetivos**

Al menos una vez al año realizar alguna actividad de voluntariado corporativo

### **Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento** **Indicadores Relacionados**

G4-58

### **Observaciones Genéricas**

Este canal de comunicación tiene como objetivo recoger las sugerencias, quejas y reclamaciones de los trabajadores sobre el funcionamiento de la organización, con el fin de que podamos mejorar.

### **Comentarios**

El buzón de sugerencias se encuentra en la intranet al acceso de todos los trabajadores

### **Objetivos**

Incluir como punto del orden del día en las reuniones del comité de calidad el análisis de las sugerencias, quejas y reclamaciones provenientes de las intranet

### **Indicadores Clima Laboral y Comunicación Interna -** **Indicador de Seguimiento** **Indicadores Relacionados**

0

### **Observaciones Genéricas**

Para hacer un seguimiento del clima laboral y comunicación interna se analizarán indicadores

concretos

### **Comentarios**

No tenemos definidos indicadores para analizar el clima laboral y la comunicación interna,, por lo que abordamos este punto como un reto

### **Objetivos**

Investigar para elegir la mejor forma de medir el estado del clima laboral y comunicación interna

---

## **Falta de información a los empleados**

---

### **Política de Comunicación Interna - Política**

#### **Indicadores Relacionados**

#### **0Observaciones Genéricas**

Desde hace un año , la Dirección viene demostrando el impulso hacia una mejora de comunicación con los empleados, a través de diversas acciones.

#### **Comentarios**

La Dirección impulsa la comunicación con los trabajadores, nombrando un Responsable de comunicación, que dinamiza la intranet, difundiendo noticias relevantes de la entidad y recogiendo sugerencias de empleados a través de la misma.

#### **Objetivos**

Formalizar la Política de comunicación impulsada por la Dirección en 2016

### **Intranet - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

La definición de un canal de comunicación interna, intranet, nos sirve para mejorar las comunicaciones entre la empresa y los trabajadores de manera bidireccional.

#### **Comentarios**

Hemos decidido reimpulsar el uso de la intranet como mejor medio de comunicación tanto desde la empresa hacia los empleados como en sentido inverso. Que sirva también para recibir sugerencias y recoger opinión de los trabajadores. Para ello se ha nombrado oficialmente un Responsable de comunicación, encargado de la dinamización de noticias, mantenimiento y desarrollo de diferentes acciones a

través de la intranet, para hacerla más cercana y fomenten el uso por todos los empleados.

### **Objetivos**

Crear apartados en la intranet para difusión específica de PRL y sensibilización ambiental

### **Canales de Comunicación - Acción / Proyecto**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

La información con los trabajadores , debe ser fluida para mejora continua de las relaciones bidireccionales con la Dirección

#### **Comentarios**

Pensamos que la intranet nos ha ayudados a mejorar comunicación interna , pero necesitamos fomentar su uso por parte de los trabajadores y buscar otros medios para mejorar la comunicación interna, no solo en el ámbito de noticias y difusión de proyectos importantes, sino a nivel de eficiencia para la organización

#### **Objetivos**

Ampliar canales de comunicación con los empleados

### **Manual de bienvenida - Herramienta de seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

El Manual de bienvenida se explica la filosofía , los valores de la organización y normas de conducta y procedimientos de actuación para el ejercicio de la actividad de todos los trabajadores de la organización.

#### **Comentarios**

Tenemos un primer borrador de los puntos a incluir en el Manual de bienvenida, en el que se incluyen normas de actuación, código ético, medidas de actuación en caso de emergencia , así como otros documentos como son procedimientos específicos de trabajo que se adaptan al perfil del trabajador que se incorpora

#### **Objetivos**

Estandarizar la entrega del manual de bienvenida como primer paso a la recepción de un nuevo trabajador en nuestra organización

### **Porcentaje de empleados sobre el total que han recibido formación - Indicador de Seguimiento**

#### **Indicadores Relacionados**

0

#### **Observaciones Genéricas**

La formación de los trabajadores es el sin duda el medio para mejora de las organizaciones en todos los

sentidos, por ello desde el Dirección se decidió crear la Aries Lean Academy que recoge acciones formativas de diferentes temas a disposición de todos los trabajadores

#### **Comentarios**

Actualmente la oferta formativa se gestiona desde Dir. de producción y Dir. de RRHH, quienes personalmente

fomentan y difunden los cursos disponibles en la Aries Lean Academy. En 2015 consiguieron fomentar la participación de los trabajadores premiando a quien más cursos realizaban

#### **Objetivos**

Difundir en la intranet oferta formativa y mejora un 50% el ratio de participación de personal.





---

## Evaluación de proveedores

---

### Política de Calidad - Política Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Como empresa Certificada conforme a ISO 9001:2008, contamos con una Política de calidad y medio ambiente en la que expresamos nuestros compromisos

#### Comentarios

Desde Dirección se promueve una filosofía, que a nivel global implica todas las áreas siendo 3 nuestras claves fundamentales: La Innovación, el compromiso con el medio ambiente y la calidad y seguridad de nuestros trabajadores.

#### Objetivos

Renovar los compromisos expresados en la Política de calidad y medio ambiente en 2016

[Descargar documento adjunto](#)

### Revisiones periódicas - Acción / Proyecto Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Como método para la homologación o deshomologación de proveedores, anualmente y coincidiendo con la Revisión del Sistema por la Dirección se incorporan y eliminan proveedores a la Lista de Homologados

#### Comentarios

Para la homologación de proveedores inicialmente lo habituales prehomologarle mediante visita in situ, para valorar sus instalaciones, maquinaria, medios y método de trabajo. Poco a poco se le va encargando algún trabajo y se va evaluando el servicio y / el producto que nos proporciona. Periódicamente en los comités de calidad mensuales, se evalúan las incidencias y surgidas con los proveedores habituales y comentan aquellos que están en proceso de prehomologación. Finalmente una vez al año, la Dirección toma la decisión de homologación y deshomologación de aquellos que corresponda.

### Objetivos

Tener homologados al menos dos proveedores habituales por cada servicio que subcontratamos

### Canales de comunicación - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Procuramos una relación cercana con nuestros proveedores y contratistas, con los que mantenemos una alianza fiel de beneficio mutuo.

#### Comentarios

Utilizamos la web corporativa como elemento de comunicaron con nuestros grupos de interés, poniendo a su disposición documentos e información relevante acerca de nuestra organización. Sin embargo este año hemos reforzado la comunicación con nuestros clientes y proveedores, enviándoles un mail con certificados renovados, compromisos ambientales y política de gestión de calidad y medio ambiente.

#### Objetivos

Sistematizar un plan de comunicación y contenidos para homologan, de proveedores

### Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales (G4-EN32) -

#### Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Para la homologación de proveedores, uno de los aspectos a tener en cuenta son los aspectos ambientales como la gestión de sus residuos, la posesión o no de certificados ISO 14001, o de cadena de custodia conforme a FSC o PEFC.

#### Comentarios

Durante las visitas de homologación a proveedores, en el cuestionario de evaluación se contemplan aspectos ambientales como son la identificación de aspectos ambientales en su propia organización, la gestión que hacen de los mismos, la posesión o no de certificados.

#### Objetivos

Realizar seguimiento anual de este indicador





---

## Satisfacción de expectativas

---

### Política de Calidad - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0 Observaciones Genéricas

En la Políticas de calidad se refleja nuestro compromiso por satisfacer las expectativas del cliente, aplicando Lean manufacturing a la mejora de procesos que redundan en una optimización de aquellas operaciones que realmente aportan valor al cliente.

#### Comentarios

Uno de los pilares fundamentales del sistema de gestión de calidad y medio ambiente es la orientación a procesos y la satisfacción de clientes de acuerdo a sus especificaciones. En nuestra organización vamos más allá implantando metodología lean manufacturing para mejora continua de procesos, lo que no solo nos permite cumplir especificaciones del cliente sino reforzar aquellas operaciones que le aportan valor y por tanto satisfacer sus expectativas

#### Objetivos

Ampliar la aplicación de herramientas de Lean manufacturing a mejora de eficacia de los procesos de entrada de recogida de especificaciones del cliente y su gestión ágil organización interna de procesos administrativos de elaboración de presupuestos, envío y de ofertas y puesta en marcha de trabajos

### Transparencia en la gestión - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

Hasta la fecha, la transparencia en la gestión ha sido una característica intrínseca a todas las operaciones llevadas a cabo por la organización, promovida desde el absoluto convencimiento de la Dirección como marca de la casa.

#### Comentarios

Durante 2016 se quiere materializar la gestión de Transparencia a través del sistema propuesto por Pacto mundial con objeto de aumentar visibilidad de cara al cliente, mejorar el control sobre operaciones propias y orientadas a detectar y evitar riesgo de corrupción mejorando transparencia e integridad de la

empresa.

#### Objetivos

En 2016 comenzar a aplicar herramientas y definir un sistema de gestión de transparencia que implementar en las actividades de la organización.

### Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

G4-58

##### Observaciones Genéricas

El canal de denuncias será la herramienta que permita a los grupos de interés denunciar las actividades en incurriera la organización o cualquiera de sus miembros

#### Comentarios

Como herramienta de seguimiento de la implantación sistema de gestión de transparencia, que redunde en una mejora de la satisfacción de expectativas del cliente, crearemos un canal de denuncias para que los grupos de interés puedan comunicar actividades corruptas o que se salgan del código ético definido por la Dirección

#### Objetivos

Crear el canal de denuncias en 2016

### Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

Consideramos que la detección y el análisis de las incidencias a todos los niveles de la organización son un buen método para conocer los puntos de mejora.

#### Comentarios

Mensualmente en los comités de calidad se realiza un seguimiento de incidencias, reclamaciones y costes y se analiza la desviación respecto a objetivos marcados. Quincenalmente en Comités de planta, los responsables de producción analizan las causas de incidencias y reclamaciones más significativas y ponen en marcha planes de mejora para evitar que se repitan, como método para mejorar la satisfacción de clientes

#### Objetivos

Comunicar a través de intranet la evolución de indicadores de seguimiento de incidencias y reclamaciones







---

## Alianzas entre asociaciones y empresas

---

### Política de RSE - Política

#### Indicadores Relacionados

#### 0 Observaciones Genéricas

Las políticas de RSE son seña de identidad de nuestra casa

#### Comentarios

Si bien es verdad que no tenemos formalizada como tal una Política de RSE, son seña de identidad de nuestra organización los valores sociales, económicos y ambientales que acometemos a través de diferentes acciones y que aplicamos en el día a día, tanto en las negociaciones como en la política de contrataciones tanto de empleados como en la elección de proveedores, seleccionando aquellos que comparten con nosotros la filosofía de compromiso

#### Objetivos

Redactar una política de RSE

### Colaboración mutua - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

Desde hace tres años colaboramos con la edición de la revista del Banco de Alimentos. Relación que mantenemos viva procurando colaborar con proyectos nuevos cada año. Además mantenemos estrecha relación con Escuelas de artes gráficas, ofreciendo nuestra empresa para que los alumnos realicen prácticas.

#### Comentarios

Dando continuidad a la relación que nos une con Banco de Alimentos de Madrid, este año vamos a realizar nuevos proyectos de colaboración. En Navidad de 2015, realizaremos una plataforma de venta de christmas, cuyos beneficios se donarán a dicha entidad. Por otro lado vamos a llevar a cabo una recogida de alimentos en nuestras instalaciones gestionada por el Dpto. de Operaciones Kilo del Banco de alimentos de Madrid quienes nos proporcionarán un contenedor y medios para comunicar y motivar la participación de nuestros trabajadores. Fruto de la relación que nos une con Salesianos, este año hemos

colaborado con personal de Salesianos de Parla que trabaja con VALORA- Centro de Formación y Atención Socioeducativa, donándoles las luminarias que nosotros hemos sustituido por LED's, y que ellos han aprovechado para las prácticas de los grupos de trabajo integrados por jóvenes en riesgo de exclusión social

#### Objetivos

En 2016 ampliar el Proyecto de colaboración con Banco de alimentos dando continuidad al iniciado esta Navidad

### Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

La elaboración de Memorias de sostenibilidad, se destina a divulgación de información en relación con el desempeño de la organización con respecto al objetivo del desarrollo sostenible

#### Comentarios

Si bien es verdad que no tenemos una Memoria de sostenibilidad como tal, a través del presente informe de progreso llevamos a cabo una comunicación de las acciones que la organización realiza en el contexto de la responsabilidad empresarial, que entre otras cosas recoge acciones relacionadas con la el entorno, la colaboración con empresas y las asociaciones estratégicas.

#### Objetivos

Compartir con socios estratégicos el Informe de progreso

### Cantidad de dinero invertido en la comunidad o comunidades (en especie, productos o servicios) - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

#### Comentarios

#### Objetivos

Crear un indicador para conocer la cuantitativamente la contribución a las asociaciones, realizar un seguimiento del mismo nombrando un responsable de su medición y análisis







---

## Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera

---

### Política de Reciclaje - Política

#### Indicadores Relacionados

##### 0 Observaciones Genéricas

En la Política de calidad y medio ambiente se expresa el compromiso de la organización por la prevención de la contaminación y el respeto al medio ambiente, poniéndose en práctica diversas acciones que contribuyen al desarrollo sostenible

##### Comentarios

Gráficas Aries, estamos comprometidos con el respeto y la prevención de la contaminación, por lo que dando cumplimiento a la legislación y reglamentación aplicable, se gestionan adecuadamente los residuos peligrosos a través de un Gestor autorizado por la CAM. La separación para correcto reciclaje de los residuos urbanos se aplica en todos los ámbitos de la empresa, oficinas y taller, para cuya correcta actuación existen carteles que ayudan a los trabajadores a depositar cada residuo en su contenedor correspondiente.

##### Objetivos

Difundir a través de la Intranet buenas prácticas ambientales en materia de reciclaje y renovar cartelería

### Sistema de gestión Ambiental - Acción / Proyecto

#### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

El sistema de gestión ambiental permite a la organización gestiona adecuada de aspectos ambientales, dar cumplimiento a requisitos legales y reglamentarios así como mejorar el comportamiento ambiental de la organización

##### Comentarios

El sistema de gestiona ambiental basado en los requisitos de la norma ISO 14001 :2004 , han servido a nuestra organización a identificar los aspectos ambientales relacionados con nuestra actividad y gestionarlos de manera estandarizada de forma adecuada.

##### Objetivos

Adaptar los procedimientos relacionados con la norma 14001 a su nueva versión en vigor de 2015

### Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

La evaluación de cumplimiento de objetivos ambientales nos sirve para mantener bajo control nuestro comportamiento ambiental.

##### Comentarios

Anualmente realizamos una evaluación de aspectos ambientales que nos ayuda a identificar aquellos que tienen un mayor o un menor impacto sobre el entorno. Con los resultados de esta evaluación tomamos decisiones sobre los objetivos a elegir en materia medio ambiental. La valoración de cada aspecto se realizará según un sistema de puntuación, valorando su cantidad y peligrosidad lo cual se recogerá en una tabla de la Evaluación del Aspectos Medioambientales donde se compara con los datos del año anterior para determinación de su significancia.

##### Objetivos

Comunicar los resultados de la evaluación de aspectos cuatrimestralmente en las reuniones del comité de calidad, para mejorar sus seguimiento y posibilidad de apertura de acciones que en caso de desviación respecto a objetivo ayuden a controlarlos

### Número de iniciativas llevadas a cabo en el año para mejorar la gestión de residuos - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

##### Observaciones Genéricas

Desde el Dpto. de calidad y medio ambiente se realizan acciones de sensibilización ambiental destinadas a mejorar el comportamiento ambiental de los trabajadores y minimizar el impacto sobre el entorno derivado de la actividad.

##### Comentarios

En 2016 queremos incluir otros métodos , incluyendo difusión a través de la intranet de vídeos y acciones concretas reflejadas en política de calidad y medio ambiente que aumenten la implicación del personal en temas relacionados con la gestión de aspectos ambientales de la organización

##### Objetivos

Realizar al menos una acción de sensibilizarnos en

## Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente

### Política de Reducción de Consumo - Política Indicadores Relacionados

#### 0Observaciones Genéricas

Comprometidos con el respeto al medio ambiente en el desarrollo de nuestra actividad, aplicamos políticas de reducción de consumo de energía. En el contexto del cumplimiento voluntario de Norma UNE EN ISO 14001:2004, certificado que renovamos cada año desde 2009.

#### Comentarios

Para la reducción del consumo de energía eléctrica se están acometiendo dos actuaciones: Por un lado la sustitución de luminarias de fluorescente, tanto en oficinas como en taller por LED's. Por otro lado la instalación de calefacción con biocombustible (pellet), para la zona de oficinas.

#### Objetivos

Reducir el consumo de energía eléctrica un 10%

### Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) - Política Indicadores Relacionados

#### 0Observaciones Genéricas

En posesión de certificado ISO 14001:2004, aplicamos los compromisos expuestos en nuestra Política de Gestión ambiental, a todos los aspectos de nuestra organización y el ejercicio de nuestra actividad en la medida de lo posible

#### Comentarios

Mantenemos el compromiso con la Política de gestión ambiental desde 2009

#### Objetivos

Reforzar con una renovación de compromisos lo expuesto en la Política ambiental

**Uso de nuevas tecnologías para el ahorro de recursos: Bombillas bajo consumo, sistemas de reducción de agua, videoconferencia, impresoras y ordenadores de bajo consumo - Acción / Proyecto**  
**Indicadores Relacionados**

### Observaciones Genéricas

Como parte de nuestro compromiso con el medio ambiente

#### Comentarios

hemos llevado a cabo dos acciones importantes en 2015 para reducir el consumo de energía eléctrica. Por un lado sustitución de luminarias convencionales por LED's y por otro instalación de sistema de calefacción con biocombustible

#### Objetivos

Reducir el consumo de energía eléctrica un 10%

### Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales - Herramienta de seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

La evaluación de cumplimiento de objetivos ambientales nos sirve para mantener bajo control nuestro comportamiento ambiental.

#### Comentarios

Através del seguimiento de indicadores de consumo de recurso naturales, energía y generación de residuos podemos plantearnos objetivos ambientales y analizar su evolución para detectar posibilidades de mejora y cambio de procedimientos, así como apertura de acciones concretas en esta materia que redunden en un beneficio para el entorno en el que operamos.

#### Objetivos

Incluir en el orden del día de los comités de planta, al menos una vez al mes, comentarios sobre comportamiento ambiental de la organización para aumentar la implicación del personal y mejorar el comportamiento ambiental de la organización

### Número de estudios, informes o comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente - Indicador de Seguimiento

#### Indicadores Relacionados

0

#### Observaciones Genéricas

En el contexto del sistema de gestión ambiental certificado conforme a ISO 14001, que voluntariamente decidimos implementar en 2009, se promueve el uso de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

#### Comentarios

Hasta ahora las políticas de gestión ambiental se han



fomentado desde la Dirección a través del Dpto, de calidad y medio ambiente a través de formaciones puntuales y sensibilización pasiva en carteles en los tableros de anuncios. El año que viene queremos implicar a mas miembros de la organización. Sistematizar en el plan de comunicación las acciones

de sensibilizaros encaminadas a aplicar y llevar a cabo acciones concretas que mejore el comportamiento ambiental de la organización

### **Objetivos**

Definir este indicador, asignar un responsable de su seguimiento





Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT