

Noter

- . [Not 1 - Redovisningsprinciper](#)
- . [Not 2 - Nettoomsättning](#)
- . [Not 3 - Leasing](#)
- . [Not 4 - Försäljnings- och administrationskostnader](#)
- . [Not 5 - Medarbetare](#)
- . [Not 6 - Övriga rörelseintäkter](#)
- . [Not 7 - Övriga rörelsekostnader](#)
- . [Not 8 - Finansiella intäkter och kostnader](#)
- . [Not 9 - Skatt](#)
- . [Not 10 - Transaktioner med närstående](#)
- . [Not 11 - Immateriella tillgångar](#)
- . [Not 12 - Materiella anläggningstillgångar](#)
- . [Not 13 - Finansiella instrument](#)
- . [Not 14 - Varulager](#)
- . [Not 15 - Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter](#)
- . [Not 16 - Eget kapital](#)
- . [Not 17 - Obeskattade reserver](#)
- . [Not 18 - Avsättningar](#)
- . [Not 19 - Pensioner](#)
- . [Not 20 - Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter](#)
- . [Not 21 - Ställda panter](#)
- . [Not 22 - Eventuallförpliktelser/ansvarsförbindelser](#)
- . [Not 23 - Kassaflödesanalys](#)

Not 1 - Redovisningsprinciper

- . [1](#)
- . [2](#)
- . [3](#)
- . [4](#)
- . [5](#)
- . [6](#)
- . [7](#)
- . [8](#)
- . [9](#)
- . [...](#)
- . [23](#)

Not 1 - Redovisningsprinciper

Nedan följer de betydande redovisningsprinciper som tillämpats vid upprättandet av årsredovisningen.

Allmänt

Moderbolaget, Systembolaget AB, är ett helägt statligt företag med säte i Stockholm och registrerat i Sverige. Adressen till huvudkontoret är Kungsträdgårdsgatan 14 och postadressen är Systembolaget, 103 84 Stockholm.

Årsredovisningen för räkenskapsåret 2014 har godkänts av styrelsen och verkställande direktören för publicering den 19 mars 2015 och kommer att föreläggas årsstämman den 23 april 2015. Från och med 1 januari 2012 upprättar Systembolaget, med stöd av ÄRL 7 kap 3a §, inte någon koncernredovisning. Systembolaget bedriver verksamhet relaterad till detaljhandelsrörelsen men inte konkurrensskyddad sådan i två separata, helägda dotterbolag – IQ-initiativet AB och AB K14 Näckströmsgatan.

Grunder för upprättande

Belopp

Den funktionella valutan, det vill säga valutan i den primära ekonomiska miljön där företaget bedriver sin verksamhet, är svenska kronor. Svenska kronor utgör rapporteringsvaluta. Beloppen i de finansiella rapporterna är avrundade till närmaste miljon svenska kronor (MSEK), om inget annat anges och beloppen inom parentes utgör jämförelseårets värde.

Datum

Resultaträkningsrelaterade poster avser perioden 1 januari – 31 december och balansräkningsrelaterade poster avser den 31 december.

Årsredovisning

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2. RFR 2 innebär att Systembolaget ska tillämpa samtliga standarder och uttalanden utgivna av IASB och IFRIC så som de godkänts av EU-kommissionen för tillämpning inom EU. Detta ska göras så långt det är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning.

Undantag från IFRS

Pensioner

Företagets pensionsåtaganden har i enlighet med RFR 2 beräknats och redovisats baserat på Tryggandelagen, vilket avviker från IAS 19.

Obeskattade reserver

De belopp som avsatts till obeskattade reserver utgör skattepliktiga temporära skillnader. På grund av sambandet mellan redovisningen och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till de obeskattade reserverna.

Ändrade redovisningsprinciper

Företaget använder sig av samma redovisningsprinciper som tillämpades i årsredovisningen för 2013, med följande undantag på grund av nya eller omarbetade standarder, tolkningar och förbättringar som antagits av EU och som tillämpas från och med 1 januari 2014. Systembolaget har valt att enbart kommentera sådana nyheter som har eller kan komma att få effekt på företagets redovisning.

Standarder, ändringar och tolkningar som trätt i kraft 2014 och som påverkar eller kan komma att påverka redovisningen

IFRS 12 – Upplysningar om andelar i andra företag

Utökade upplysningskrav om dotterföretag, intresseföretag och gemensamma arrangemang har samlats i en standard. Betydande kvalitativa och kvantitativa upplysningar ska lämnas om respektive innehav, så som finansiell information avseende dotterföretag samt upplysning om de bedömningar och uppskattningar som görs vid bedömningen av om företaget ska konsolideras eller inte. Standarden har i nuläget begränsad påverkan på Systembolagets finansiella rapporter.

IFRIC 21 – Avgifter som tas ut av myndigheter

Fastighetsskatt påförs den som äger en fastighet den 1 januari vilket medför att hela skatteskulden bokas upp då. Ska tillämpas för räkenskapsår som börjar 17 juni 2014 eller senare. Tolkningen har i nuläget begränsad påverkan på Systembolagets finansiella rapporter.

Standarder, ändringar och tolkningar som trätt i kraft 2014 som sannolikt inte kommer påverka redovisningen

IFRS 10 Koncernredovisning

Standarden behandlar upprättandet av koncernredovisning och reglerna kring hur ett företag ska gå tillväga för att avgöra om bestämmande inflytande föreligger. Systembolaget upprättar inte koncernredovisning sedan 1 januari 2012.

IAS 32 Kvittning av finansiella tillgångar och finansiella skulder – tillägg

Finansiella tillgångar och finansiella skulder i balansräkningen får endast kvittas om det finns en legal rätt att kvitta beloppen samt avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera både tillgången och skulden.

Kommande standarder, ändringar och tolkningar, 2015 eller senare som påverkar eller kan komma att påverka redovisningen

Annual Improvements to IFRSs 2010 – 2012 samt 2011 – 2013

Smärre ändringar och förtydligande av 9 standarder där bland annat ändringar i IFRS 13 Värdering till verkligt värde, IAS 16 Materiella anläggningstillgångar och IAS 38 Immateriella tillgångar kan komma att påverka redovisningen. Ska tillämpas från och med räkenskapsår som börjar 1 juli 2014 eller senare.

Annual Improvements to IFRSs 2012 – 2014 (ännu inte godkänd av EU)

Smärre ändringar och förtydligande av 4 standarder där bland annat ändringar i IFRS 5 Anläggningstillgångar som innehas för

försäljning och avvecklade verksamheter, IFRS 7 Finansiella instrument: upplysningar och IAS 34 Delårsrapportering kan komma att påverka redovisningen. Ska tillämpas från och med räkenskapsår som börjar 1 januari 2016 eller senare.

IFRS 15 Revenue from Contracts with Customers (ännu inte godkänd av EU)

Standarden behandlar redovisningen av intäkter från kontrakt och från försäljning av vissa icke-finansiella tillgångar. Den kommer att ersätta IAS 11 Entreprenadavtal och IAS 18 Intäkter samt tillhörande tolkningar. Standarden ska tillämpas från 2017 men är ännu inte godkänd av EU. Systembolaget har ännu inte utvärderat den nya standarden men bedömer preliminärt att den kommer att ha begränsad påverkan på Systembolagets redovisning.

IFRS 9 Financial instruments (ännu inte godkänd av EU)

Standarden kommer att ersätta IAS 39 Finansiella instrument: Redovisning och värdering. Den innehåller regler för klassificering och värdering av finansiella tillgångar och skulder, nedskrivning av finansiella instrument och säkringsredovisning. Standarden ska tillämpas från 2018 men är ännu inte godkänd av EU. Systembolaget utreder för närvarande effekten av den nya standarden.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Systembolaget gör uppskattningar och antaganden om framtiden baserade på den senaste tillgängliga och tillförlitliga informationen samt utifrån historiska erfarenheter. Ändrade förutsättningar kan medföra justeringar i de redovisade beloppen för tillgångar och skulder i kommande räkenskapsår. Detta följer av att de faktiska utfallen kan skilja sig från de redovisade beloppen.

Viktiga bedömningar

Vid tillämpningen av företagets redovisningsprinciper gör företagsledningen olika bedömningar som kan ha en påverkan på de redovisade beloppen i resultat- och balansräkningen. De risker Systembolaget bedömt föreligger finns beskrivna under Risker och osäkerhetsfaktorer.

Utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt den valutakurs som gäller på transaktionsdagen. Monetära tillgångar och skulder som är uttryckta i utländska valutor redovisas i balansräkningen omräknade till den kurs som gäller på balansdagen. Valutakursdifferenser som uppkommer vid omräkningen redovisas i resultaträkningen.

Segmentrapportering

En rörelsegren är en redovisningsmässigt identifierbar del av företaget som tillhandahåller produkter eller tjänster som är utsatta för risker och möjligheter som skiljer sig från vad som gäller för andra rörelsegrenar. Geografiska områden tillhandahåller produkter eller tjänster inom en ekonomisk miljö som är utsatt för risker och möjligheter som skiljer sig från vad som gäller för andra ekonomiska miljöer.

Systembolaget är verksamt inom en rörelsegren och en geografisk marknad varför någon segmentrapportering inte är aktuell.

Intäktsredovisning

Systembolaget har enligt alkohollagen monopol på detaljhandelsförsäljning av alkoholhaltiga drycker i Sverige. Ensamrätten har ett socialpolitiskt syfte och innebär att alkoholens tillgänglighet begränsas. Mot denna bakgrund redovisas Systembolagets detaljhandelsförsäljning som huvudverksamhet. Övrig verksamhet – vilken inte är kritisk för Systembolagets detaljhandelsverksamhet och vilken skulle kunna bedrivas av annan näringsidkare – särredovisas (enligt krav i ägardirektivet) och betraktas som rörelsefrämmande. Klassificeringen har bedömts ge den mest rättvisande bilden av Systembolagets huvudverksamhet.

Intäkter redovisas när de kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och när det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen kommer att tillfalla företaget. Intäkter värderas till det verkliga värdet av sålda varor och tjänster exklusive mervärdesskatt.

Intäkter genereras i allt väsentligt av försäljning av drycker till konsument. Försäljningen redovisas som intäkt i samband med att varan säljs till kund. Försäljningen betalas kontant eller med kreditkort.

Räntointäkter intäktsredovisas över en relevant period med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som exakt diskonterar de uppskattade framtida kassaflödena under det finansiella instrumentets förväntade löptid till instrumentets redovisade värde.

Statliga bidrag

Bidrag redovisas till verkligt värde när det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att företaget kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget.

Bidrag som avses täcka kostnader, i Systembolagets fall lönebidragskostnader av mindre värde, netto redovisas i resultaträkningen över personalkostnader.

Kostnadsredovisning

Resultaträkningen är uppställd i funktionsindeldad form, vilket innebär att kostnaderna klassificeras utifrån deras funktion.

Kostnad för sålda varor avser i huvudsak inköp av handelsvaror. Försäljningskostnader innehåller kostnader för butiksverksamheten, till största delen bestående av personal- och lokalkostnader. Administrationskostnader innehåller kostnader för centrala administrativa stabsfunktioner på huvudkontoret.

Leasing

Leasingavtal, där uthyraren i allt väsentligt behåller de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet klassificeras som operationell leasing. Företaget innehar till absolut största delen enbart operationella leasingavtal.

Leasetagare

Företaget har tecknat leasingavtal som i allt väsentligt avser lokalhyror. Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden, vilket är den period Systembolaget har avtalat för att leasa en tillgång.

Inkomstskatt

Redovisad skatt utgörs av det sammanlagda beloppet av aktuell och uppskjuten skatt bestämt utifrån periodens resultat. Aktuell skatt är den skatt som ska betalas eller erhållas under den aktuella perioden inklusive justeringar av aktuell skatt för tidigare perioder. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för en period inklusive justeringar av aktuell skatt för tidigare perioder. Aktuell skatt beräknas och värderas utifrån de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen.

Uppskjuten skatt beräknas utifrån balansräkningsmetoden varvid temporära skillnader, det vill säga skillnader mellan tillgångars och skulders redovisade och skattemässiga värden, ger upphov till uppskjutna skatteskulder eller skattefordringar. Uppskjuten skatteskuld beräknas på samtliga skattemässiga temporära skillnader medan uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas, mot vilka de temporära skillnaderna kan nyttjas.

Uppskjuten skatt beräknas och värderas med tillämpning av de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller aviserade per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda skattefordran realiseras eller skatteskulden regleras. Skattesatsen uppgår till 22 procent från och med 1 januari 2013.

Per varje balansdag omprövas det redovisade värdet på de uppskjutna skattefordringarna och det reduceras i den mån det inte längre är sannolikt att tillräckliga stora skattepliktiga överskott kommer att finnas tillgängliga. I den mån det senare bedöms som sannolikt att tillräckliga skattepliktiga överskott kommer att finnas tillgängliga återförs reduktionen.

Aktuell skatt och uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen förutom skatteeffekt som hänför sig till transaktioner eller händelser som redovisas direkt mot eget kapital, vilken redovisas i eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte uppskjuten skatteskuld i juridisk person utan redovisas som en del av de obeskattade reserver de är hänförliga till. Obeskattade reserver redovisas i balansräkningen och förändringen redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Upplysningar om närstående

Som närstående definierar Systembolaget koncernbolag, pensionsstiftelser, statliga bolag där staten har det bestämmande inflytandet samt ledande befattningshavare, styrelseledamöter och nära familjemedlemmar till dessa personer. Systembolaget tillämpar IAS 24, Upplysning om närstående, vilket innebär att upplysningar om statliga bolag, där staten har det bestämmande inflytandet inte behöver lämnas, utom då värdet på transaktioner är väsentligt.

Upplysning lämnas då transaktioner med en närstående har skett, oavsett om ersättning utgår eller inte. Med transaktioner avses överföring av resurser, tjänster eller förpliktelser. Transaktioner med närstående sker till marknadsmässiga villkor.

Materiella anläggningstillgångar

En materiell anläggningstillgång redovisas som en tillgång i balansräkningen när anskaffningsvärdet kan beräknas tillförlitligt och när det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelarna som är förknippade med tillgången kommer att tillfalla Systembolaget.

Materiella anläggningstillgångar värderas enligt anskaffningsvärdemetoden till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Utgifter för förbättring av tillgångarnas prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll kostnadsförs löpande.

Immateriella tillgångar

Utgifter för utveckling redovisas som en immateriell tillgång när följande kriterier är uppfyllda:

- . den immateriella tillgången är identifierbar,
- . Systembolaget har kontroll över tillgången,
- . tillgången tillför framtida ekonomiska fördelar samt,
- . tillgångens anskaffningsvärde kan beräknas tillförlitligt.

Det redovisade värdet inkluderar utgifter för inköp av tjänster och material. Immateriella tillgångar värderas enligt anskaffningsvärdemetoden till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella ackumulerade avskrivningar och ackumulerade nedskrivningar.

De utgifter som inte uppfyller kriterierna ovan kostnadsförs när de uppkommer.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar skrivs av linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod vilket är den period som Systembolaget förväntar sig att utnyttja tillgången för dess ändamål. Avskrivningar baseras på anskaffningsvärden efter avdrag för eventuella restvärden. Avskrivningarna baseras på nedanstående nyttjandeperioder:

Tillgång	Nyttjandeperiod
Byggnader	17–33 år
Maskiner och inventarier	3–5 år
Ombyggnation i butik	7 år
Immateriella tillgångar	5 år

Förbättringsutgifter i annans fastighet skrivs av på mellan 7 och 20 år. Inga avskrivningar görs på mark.

Per varje balansdag sker en omprövning av respektive tillgångs restvärde och nyttjandeperiod och justeringar görs vid behov.

Nedskrivningar

Per varje balansdag sker en bedömning om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov av redovisade värden. Om det finns sådana indikationer beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det högre av det verkliga värdet minus försäljningskostnader och tillgångens nyttjandevärde, det vill säga nuvärdet av de uppskattade framtida kassaflödena som tillgången förväntas generera. Nedskrivning görs när det redovisade värdet överstiger återvinningsvärdet för en tillgång och den kostnadsförs omedelbart i resultaträkningen.

Per varje balansdag fastställs även ifall det finns indikation på att en tidigare nedskrivning, helt eller delvis, inte längre är motiverad och i sådana fall beräknas tillgångens återvinningsvärde och återföring sker. Återföringen ökar tillgångens redovisade värde. Det redovisade värdet får inte överstiga det värde som hade redovisats, efter avskrivningar, ifall en nedskrivning aldrig hade gjorts.

Ersättningar till anställda

Ersättning i form av lön och pension redovisas som rörelsekostnad under den period när den anställda utför de tjänster som ersättningen avser. Kostnaden klassificeras som försäljnings- eller administrationskostnad beroende på den anställdes arbetsuppgift.

Förmånsbestämda pensionsplaner

Företaget har kollektivavtalade förmånsbestämda pensionsplaner, vilket innebär att företaget har en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande anställda samt att företaget i allt väsentligt bär den aktuariella risken och investeringsrisken. Den aktuariella risken är att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och investeringsrisken är risken att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna.

Under 2014 har Systembolaget och de fackliga parterna träffat överenskommelse om att anställda med mer än fem år kvar till pension från och med den 1 november omfattas av den kollektivavtalade ITP-planen. Eftersom historiskt intjänade förmåner för de anställda konverterats till en ITP-förmån värderas delar av pensionsskulden med PRI:s försäkringstekniska grunder istället för med trygghandgrunder enligt Finansinspektionens föreskrifter. Skillnaden i värderingsgrunder innebär att pensionsskulden har minskat.

Pensioner till anställda som har gått i pension och till före detta anställda (livränteinnehavare) är försäkrade av KPA Pensionsförsäkring AB. De förmånsbestämda pensionsplanerna för anställda tryggas främst i pensionsstiftelse, men också genom avsättningar i balansräkningen och till liten del genom försäkringspremier.

Moderbolagets pensionsåtaganden redovisas och beräknas enligt Trygghandelagen och föreskrifter från Finansinspektionen samt

enligt PRI:s grunder. Tillämpning av Tryggandelagen är en förutsättning för skattemässig avdragsrätt.

De avsättningar som redovisas i moderbolagets balansräkning avser antastbara pensionsåtaganden, det vill säga de är villkorade av framtida anställning. De omfattas inte av Tryggandelagen och får därmed inte tryggas i pensionsstiftelser och inte heller redovisas i balansräkningen under rubriken avsatt till pensioner. De redovisas istället under posten "Långfristiga avsättningar".

Avgiftsbestämda pensionsplaner

I företaget finns även avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda pensionsplaner är företagets förpliktelse begränsad till det belopp företaget har accepterat att bidra med, vilket medför att den anställda bär den aktuariella risken och investeringsrisken. Avgifterna till avgiftsbestämda pensionsplaner redovisas som en kostnad under den period den anställda tjänstgör i företaget.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning redovisas när Systembolaget är förpliktigt att antingen avsluta en anställning före den normala tidpunkten, enligt en detaljerad formell plan utan realistisk möjlighet till återkallande, eller lämna ersättningar i samband med erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Finansiella instrument

Finansiella instrument utgörs av varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång i ett företag respektive en finansiell skuld eller ett egetkapitalinstrument i ett annat företag. Dessa omfattas bland annat av likvida medel, kundfordringar, leverantörsskulder och finansiella placeringar.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

Finansiella instrument, det vill säga finansiella tillgångar och finansiella skulder, redovisas i balansräkningen när Systembolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas helt eller delvis bort från balansräkningen när de avtalsenliga rättigheterna till kassaflödena upphör eller när i stort sett samtliga risker och fördelar som är förknippade med ägandet av finansiella tillgången överförs.

Finansiella skulder tas helt eller delvis bort från balansräkningen när finansiella skulden utsläcks, det vill säga när förpliktelsen fullgörs, annulleras eller upphör.

Värdering

När finansiella instrument redovisas första gången värderas de till verkligt värde. För de finansiella instrument som inte tillhör kategorin finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen läggs transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärvet av den finansiella tillgången eller skulden till det verkliga värdet.

För de finansiella tillgångar som är klassificerade i kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen och finansiella tillgångar som kan säljas, tillämpas likviditetsredovisning. För övriga kategorier av finansiella tillgångar och skulder tillämpas affärsdagsredovisning.

Efterföljande värdering sker antingen till verkligt värde eller till upplupet anskaffningsvärde genom användande av effektivräntemetoden. Vilken värderingsmetod som används avgörs av vilken kategori respektive instrument tillhör. Verkligt värde är det pris som vid värderingstidpunkten skulle erhållas vid försäljning av en tillgång eller betalas vid överlåtelse av en skuld genom en ordnad transaktion mellan marknadsaktörer.

Upplupet anskaffningsvärde är anskaffningsvärdet efter avdrag för återbetalning av nominella belopp och nedsättning på grund av nedskrivning samt efter avdrag eller tillägg för ackumulerade avskrivningar. Per varje balansdag sker en nedskrivningsprövning, vilket innebär en bedömning av om det finns objektiva belägg som visar på att ett nedskrivningsbehov föreligger. Nedskrivningen beräknas som skillnaden mellan det redovisade värdet och nuvärdet av uppskattade kassaflöden och redovisas i resultaträkningen.

Klassificering

Finansiella instrument klassificeras enligt tabellen nedan. Företaget klassificerar sina finansiella instrument i någon av kategorierna lånefordringar och kundfordringar, finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen eller finansiella skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde, vilka beskrivs nedan. Klassificeringen sker utifrån i vilket syfte instrumentet har förvärvats.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen

Kategorin finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen har två undergrupper. Det är finansiella tillgångar som innehas för handel och finansiella tillgångar som vid första redovisningstillfället identifierats som ett instrument värderat till verkligt värde via resultaträkningen. En finansiell tillgång klassificeras i denna kategori om den förvärvats för att

avyttras på kort sikt eller om företagsledningen klassificerar den som sådan. Resterande finansiella tillgångar identifieras i denna kategori vid första redovisningstillfället.

Värdet förändring i finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas i resultaträkningen.

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. Lånefordringar och kundfordringar värderas vid efterföljande värdering till upplupet anskaffningsvärde genom användandet av effektivräntemetoden.

Värdet förändring för lånefordringar och kundfordringar redovisas i resultaträkningen när den finansiella tillgången tas bort från balansräkningen, vid nedskrivning samt genom periodisering.

I kategorin återfinns kundfordringar och övriga fordringar, vilka redovisas i balansräkningen när fakturan har skickats. Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde

I kategorin återfinns leverantörsskulder, vilka redovisas i balansräkningen då motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet att betala föreligger, även om faktura inte har mottagits. Finansiella skulder värderas löpande efter första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde med tillämpande av effektivräntemetoden.

Likvida medel

Likvida medel utgörs av kassa och bank samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid på högst 90 dagar från anskaffningstidpunkten, vilka lätt kan omvandlas till ett känt belopp och som är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer.

Nettovinst och nettoförlust

Resultat av finansiella tillgångar som värderas till verkligt värde i resultaträkningen redovisas i finansnettot. Resultat av finansiella tillgångar och skulder som redovisas till upplupet anskaffningsvärde redovisas i resultaträkningen när tillgången eller skulden tas bort från balansräkningen eller skrivs ned.

Varulager

Värdering av varulagret har skett till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas med tillämpning av först in, först ut-metoden (FIFU) och nettoförsäljningsvärde är det uppskattade försäljningspriset efter avdrag för hänförliga försäljningskostnader. Varulagret består av handelsvaror.

Det redovisade värdet på varor i lager som säljs kostnadsförs i den period motsvarande intäkt redovisas. Justeringar av varor i lager till nettoförsäljningsvärde och förluster på varor i lager redovisas i resultaträkningen i den period då justeringen eller förlusten uppstår.

Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter

En anläggningstillgång eller en avyttringsgrupp klassificeras som innehav för försäljning om dess redovisade värde huvudsakligen kommer att återvinnas genom försäljning och inte genom fortlöpande användning. För att klassificeras som en tillgång som innehas för försäljning måste tillgången vara tillgänglig för omedelbar försäljning i nuvarande skick samt att det måste vara mycket sannolikt att försäljning kommer att ske.

En anläggningstillgång eller avyttringsgrupp ska omklassificeras när en bedömning har gjorts att försäljningen är högst sannolik, vilket innebär att beslut ska ha tagits på ledningsnivå, det ska finnas ett aktivt program för att slutföra försäljningen, försäljningspriset ska ligga på en rimlig nivå i förhållande till verkligt värde och försäljningen ska normalt ske inom ett år från det att beslut fattats.

Anläggningstillgången eller avyttringsgruppen värderas till det lägsta av det redovisade värdet och det verkliga värdet med avdrag för försäljningskostnader. Tillgångar och skulder hänförliga till anläggningstillgången särredovisas i balansräkningen. Avskrivningar görs ej på en anläggningstillgång så länge som att den innehas för försäljning.

Avsättningar

En avsättning definieras som en skuld som är oviss vad gäller förfallotidpunkt eller belopp. Avsättningar redovisas i balansräkningen när företaget har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och när det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt att beloppet kan uppskattas tillförlitligt. Avsättningar värderas till det belopp som är den bästa uppskattningen av det belopp som på balansdagen krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen. När effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig nuvärdesberäknas de förväntade framtida kassaflödena. Per varje balansdag omprövas avsättningar och vid behov justeras de för att återspegla den aktuella bästa

uppskattningen.

Värdering av finansiella tillgångar och skulder

Typer	Kategori	Värdering
Finansiella tillgångar		
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Verkligt värde
Andra långfristiga fordringar	Lånefordringar och kundfordringar	Upplupet anskaffningsvärde
Kundfordringar och upplupna intäkter	Lånefordringar och kundfordringar	Upplupet anskaffningsvärde
Kortfristiga placeringar	Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Verkligt värde
Likvida medel	Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Verkligt värde
Finansiella skulder		
Leverantörsskulder och upplupna kostnader	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Upplupet anskaffningsvärde

Eventualförpliktelser/ansvarsförbindelser

Eventualförpliktelse/ansvarsförbindelse redovisas när det finns en möjlig förpliktelse som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser, när det finns en befintlig förpliktelse som inte redovisas som skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att utflöde av resurser kommer att krävas eller att förpliktelsens storlek inte kan beräknas tillräckligt tillförlitligt.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen uppvisar de in- och utbetalningar hänförliga till den löpande verksamheten, investeringsverksamheten och finansieringsverksamheten, som har skett under perioden.

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden, vilket innebär att resultatet justeras för:

- . transaktioner som inte har medfört in- eller utbetalningar,
- . upplupna eller förutbetalda poster som avser tidigare eller kommande perioder samt
- . eventuella intäkter och kostnader där kassaflödeseffekterna är hänförliga till investerings- eller finansieringsverksamheten.

Händelser efter balansdagen

Händelser efter balansdagen definieras som händelser som inträffar under perioden från balansdagen till dagen när de finansiella rapporterna godkänns för utfärdande.

Systembolaget justerar beloppen i de finansiella rapporterna på styrelsens inrådan för händelser, positiva eller negativa, som bekräftar förhållanden som förelåg på balansdagen. Om det däremot inträffar händelser som indikerar förhållanden som uppstod efter balansdagen justeras inte de finansiella rapporterna. Däremot lämnas upplysning om de händelser som är så väsentliga att ett utelämnande av uppgiften skulle kunna påverka de ekonomiska beslut användare fattar på grundval av de finansiella rapporterna.

Not 2 - Nettoomsättning

- . 1
- . 2
- . 3
- . 4
- . 5
- . 6
- . 7
- . 8
- . 9
-
- . 23

Not 2 - Nettoomsättning

Intäktslag	2014	2013
Drycker		
Sprit	5 335	5 402
Vin	13 879	13 452
Starköl	6 272	5 951
Cider och blanddrycker	692	674
Alkoholfritt	129	111
Summa drycker	26 307	25 590
Övriga varor och tjänster	124	119
Summa	26 431	25 709

Nettoomsättning utgör främst Systembolagets detaljhandelsförsäljning. Bland övriga varor och tjänster ingår bland annat Systembolagets försäljning av presentartiklar, statistik samt laboratorietjänster.

Not 3 - Leasing

- . 1
- . 2
- . 3
- . 4
- . 5
- . 6
- . 7
- . 8
- . 9
-
- . 23

Not 3 - Leasing

Operationell leasegivare		
Förfallotidpunkt	2014	2013
Framtida minimileaseavgifter		
Inom ett år	2	2
Senare än ett år men inom fem år	5	5
Om fem år eller mer	1	3
Summa	8	10

Intäkter för operationell leasing uppgår till 2 (2) MSEK och utgörs av hyresintäkter.

Operationell leasetagare		
Förfallotidpunkt	2014	2013
Framtida minimileaseavgifter		
Inom ett år	492	499
Senare än ett år men inom fem år	1 044	1 018
Om fem år eller mer	200	164
Summa	1 736	1 681

Systembolaget har tecknat leasingavtal som i allt väsentligt avser lokalhyror. Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden, vilket är den period Systembolaget har avtalat för att leasa en tillgång. Systembolaget har ingen strategi att själv äga butikslokaler och förhandlar därför inte in villkor för förvärv av objektet. Systembolagets samtliga 431 hyresavtal är individuella avtal mellan Systembolaget och berörd fastighetsägare. Den vanligaste hyrestiden är 7 till 10 år med möjlighet till förlängning. Hyreskostnaden regleras i en vid avtalets tecknande angiven hyreskostnad per år för den beskrivna ytan och med en indexklausul som reglerar hyreskostnadens utveckling i relation till en allmän kostnadsökning. Variabla avgifter såsom elförbrukning sker i de flesta fall via egen mätare i den hyrda lokalen. För avgifter som fastighetsskatt betalar Systembolaget för den andel av ytan som kontraktet avser.

Årets kostnad för operationell leasing uppgår till 511 (494) MSEK.

Not 4 - Försäljnings- och administrationskostnader

. 1
. 2
. 3
. 4
. 5
. 6
. 7
. 8
. 9
. ...
. 23

Not 4 - Försäljnings- och administrationskostnader

Systembolaget upprättar funktionsindeldad resultaträkning. Nedan sammanfattas uppdelningen av olika kostnader fördelat på respektive funktion.

Försäljningskostnader	2014	2013
Personalkostnader	1 393	1 521
Avskrivningar	236	259
Övriga kostnader	820	827
Summa	2 449	2 607
Administrationskostnader	2014	2013
Personalkostnader	159	191
Avskrivningar	7	8
Övriga kostnader	403	343
Summa	569	542

I personalkostnader 2013 ingår en ökad pensionskostnad till följd av den av Finansinspektionen sänkta diskonteringsräntan.

Ingen forsknings- eller utvecklingsverksamhet har bedrivits.

Arvode och kostnadsersättning till revisionsföretag

Arvode och kostnadsersättning till revisionsföretag ingår i administrationskostnader.

Revisionsföretag	2014	2013
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	2	2
Revision utöver lagstadgat uppdrag	0	1
Skatterådgivning	—	0
Övriga tjänster	0	0
Riksrevisionen		
Revision utanför uppdraget	—	0
Summa	2	3

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt liknande arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisor att utföra. Revision utanför uppdraget avser främst verifiering av hållbarhetsredovisning.

Not 5 - Medarbetare

. 1
. 2
. 3
. 4
. 5
. 6

. 7
 . 8
 . 9

 . 23

Not 5 - Medarbetare

Löner och andra ersättningar	2014	2013
Löner och ersättningar	1 153	1 091
Sociala kostnader inklusive pensioner	352	586
Summa	1 505	1 677

Upplysningar om pensioner, se Not 19 Pensioner.

Löner och andra ersättningar till styrelse, VD och övriga anställda	2014			2013		
	Styrelse och VD	Övriga anställda	Totalt	Styrelse och VD	Övriga anställda	Totalt
Totalt Systembolaget AB	5	1 148	1 153	5	1 086	1 091

Principer för ersättning till styrelse

Till styrelsens ordförande, vice ordförande och ledamöter utgår arvode enligt årsstämman beslut, vilket innebär ett arvode till styrelsens ordförande på 230 (230) TSEK från och med 25 april 2014 och till ledamot på 100 (100) TSEK. Ingen pensionsersättning utgår till styrelsens ledamöter. Arvode utbetalas månadsvis och justeras årligen 1 maj. Arbetstagarrepresentanter erhåller ej styrelsearvode.

Arvode har utgått till de styrelseledamöter som sitter i revisionsutskottet med 40 TSEK per kalenderår till ordförande samt med 30 TSEK per kalenderår till ledamöter.

Ersättningar till styrelse (TSEK)	Invald/ tillsatt	2014				2013			
		Styrelse- arvode	Utskotts- arvode	Övriga förmåner	Summa	Styrelse- arvode	Utskotts- arvode	Övriga förmåner	Summa
Kenneth Bengtsson, styrelsens ordförande fr o m 25/4-14	2014	153	—	—	153	—	—	—	—
Cecilia Schelin Seidegård, styrelsens ordförande t o m 25/4-14	2008	77	—	—	77	223	—	5	228
Kerstin Wigzell, ledamot	2009	100	30	—	130	100	30	—	130
Carl B Hamilton, ledamot	2007	100	—	—	100	100	—	—	100
Thord Andersson, ledamot	2011	131	39	—	170	100	30	—	130
Mona Sahlin, ledamot	2012	100	—	—	100	100	—	—	100
Crister Fritzson, ledamot	2012	100	40	—	140	100	40	—	140
Håkan Leifman, ledamot fr o m 25/4-14	2014	67	—	—	67	—	—	—	—
Pia Fagerström, ledamot fr o m 25/4-14	2014	—	—	—	—	—	—	—	—
Viveca Bergstedt Sten, ledamot fr o m 25/4-14	2014	67	—	—	67	—	—	—	—
Sven Andréasson, ledamot t o m 25/4-14	2007	33	—	—	33	100	—	—	100
Johan Gernandt, ledamot t o m 25/4-14	2007	33	—	—	33	100	—	—	100
Summa styrelse		961	109	—	1 070	923	100	5	1 028

Ersättning till Thord Andersson 2014 inkluderar sociala avgifter då dessa faktureras från eget bolag.

Principer för ersättning till ledande befattningshavare

Regeringen fattade den 20 april 2009 beslut om nya riktlinjer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i företag med statligt ägande.

Systembolaget följer i allt väsentligt de nya fastslagna riktlinjerna för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i företag med statligt ägande.

Med anledning av de nya riktlinjerna har pensionsåldern omförhandlats för tre befattningshavare från 61 år till 62 år. En befattningshavare har sedan tidigare förmånsbaserat avtal med pensionsålder 60 år. Detta avtal har redan en gång tidigare omförhandlats, år 2003. Vid den omförhandlingen lästes den pensionsmedförande lönen genom att den fastställdes till visst antal inkomstbasbelopp. Utifrån att befattningshavarna arbetat länge inom företaget, att villkoren redan omförhandlats en gång tidigare och att det inte ansågs finnas någon företagsekonomisk grund till

omförhandling lämnades dessa avtal orörda. VD:s anställningsvillkor följer riktlinjerna, och pensionsvillkoren är i sin helhet premiebestämda.

Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare utgörs av grundlön, övriga förmåner samt pension. Någon rörlig bonusbaserad ersättning utgår ej, ej heller några ersättningar i form av finansiella instrument eller dylikt.

Ersättningar till ledande befattningshavare 2014 (TSEK)	Tillsatt	Lön	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Konsultarvode	Summa	Uppsägningstid (arbetstagare/bolag)	Avgångs- ersättning
Magdalena Gerger, vd	2009	4 099	92	1 279	—	5 470	6 mån	12 mån
Mikael Wallteg, vice vd, försäljningsdirektör	2001	2 177	93	0	—	2 270	6 mån	18 mån
Marie Nygren, vice vd, kommunikations- och inköpsdirektör	2007	2 437	99	0	—	2 536	6 mån	6 mån
Håkan Johansson, etableringsdirektör	2008	4 189	107	0	—	4 296	6 mån	18 mån
Tobias Frohm, HR-direktör	2011	1 680	127	0	—	1 807	6 mån	6 mån
Ulrika Bennich, ekonomidirektör t o m 16/6-14	2011	578	40	231	—	849	6 mån	18 mån
Lars Granlöf, tf ekonomidirektör	2013	—	—	—	3 029	3 029	—	—
Malin Sandquist, chefsjurist	2012	1 664	61	123	—	1 848	6 mån	6 mån
Mattias Forsberg, IT-direktör	2011	1 760	113	9	—	1 882	6 mån	6 mån
Summa ledande befattningshavare		18 584	732	1 642	3 029	23 987		
Summa styrelse och ledande befattningshavare 2014		19 654	732	1 642	3 029	25 057		

Som framgår nedan under Villkor i avtal om pension har Systembolaget under året bytt pensionsplan. Effekten av detta byte har inneburit att 2014 års pensionsintjänande för vissa ledande befattningshavare inte medfört någon pensionskostnad för företaget.

Håkan Johansson har erhållit en avgångsersättning på totalt 2 796 TSEK som utbetalas under 2015–2017.

Ekonomidirektör Ulrika Bennich har varit sjukskriven under 2014. Som ersättare för Ulrika anlätades en interimscchef från ett förmedlingsföretag dit 1 368 TSEK utbetalats för årets första fem månader varav 1 080 TSEK gått till av tf ekonomidirektör helägt företag. Från 1 juni 2014 tecknades avtal direkt med det av tf ekonomidirektören helägda företaget. I samband med att Ulrika Bennich i juni 2014 lämnade posten som ekonomidirektör och övergick till tjänst inom VD staben omförhandlades avgångsersättningen till 18 månader. I övrigt gäller samma anställningsvillkor som i tidigare befattning.

Ersättningar till ledande befattningshavare 2013 (TSEK)	Tillsatt	Lön	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Konsultarvode	Summa	Uppsägningstid (arbetstagare/bolag)	Avgångs- ersättning
Magdalena Gerger, vd	2009	3 481	87	1 050	—	4 618	6 mån	12 mån
Mikael Wallteg, vice vd, försäljningsdirektör	2001	2 094	93	1 023	—	3 210	6 mån	18 mån
Marie Nygren, vice vd, kommunikations- och inköpsdirektör	2007	2 461	99	660	—	3 220	6 mån	6 mån
Håkan Johansson, etableringsdirektör	2008	1 352	106	761	—	2 219	6 mån	18 mån
Tobias Frohm, HR-direktör	2011	1 498	112	491	—	2 101	6 mån	6 mån
Ulrika Bennich, ekonomidirektör	2011	1 446	91	501	—	2 038	6 mån	6 mån
Lars Granlöf, tf ekonomidirektör fr o m 3/6-13	2013	—	—	—	1 730	1 730	—	—
Malin Sandquist, chefsjurist	2012	1 563	38	477	—	2 078	6 mån	6 mån
Mattias Forsberg, IT-direktör	2011	1 688	115	470	—	2 273	6 mån	6 mån
Summa ledande befattningshavare		15 583	741	5 433	1 730	23 487		
Summa styrelse och ledande befattningshavare 2013		16 606	746	5 433	1 730	24 515		

Ulrika Bennich har varit sjukskriven delar av året. Ett konsultarvode om 1 730 TSEK har utbetalats till ett förmedlingsföretag, som i sin tur erlagt 1 356 TSEK till av tf ekonomidirektör helägt företag.

Övriga förmåner avser i huvudsak tjänstebilförmån. VD och företagsledning uppbär inte bonus eller bostadsförmån.

Utöver ovanstående redovisade belopp har ersättning för traktamente betalats ut enligt gällande regelverk.

Vid uppsägning från bolagets sida gäller – såsom ersättning för att avtalet inte omfattas av lagen om anställningsskydd – en

avgångsersättning för ledande befattningshavare utom vd, baserad på åldern vid anställningens upphörande att utbetalas månatligen i efterskott:

- 6 fasta månadslöner om åldern understiger 50 år
- 12 fasta månadslöner om åldern är mellan 50 år och 56 år
- 18 fasta månadslöner om åldern överstiger 56 år

För de i företagsledningen som tillsatts efter 1 januari 2003 utgår ingen avgångsersättning efter 62 års ålder.

Villkoren i avtal om pension

Under 2014 har Systembolaget och de fackliga parterna träffat överenskommelse om att anställda med mer än fem år kvar till pension från och med den 1 november omfattas av den kollektivavtalade ITP-planen. Det innebär att anställda födda 1979 och senare omfattas av ITP 1. Det är en premiebestämd pensionslösning som betalas från och med 25 års ålder. Anställda med mer än fem år kvar till pension och som är födda 1978 och tidigare omfattas av förmånsbestämd ITP 2. Även historiskt intjänad ålderspension omfattas av ITP 2. Anställda som vid bytet av pensionsplan hade mindre än fem år kvar till pensionen omfattas fortfarande av Systembolagets förmånsbestämda pensionslösningen PA 91.

Lokalvårdare är försäkrade hos AMF Pension.

De anställda i dotterbolaget IQ-initiativet AB omfattas av en kollektivavtalad pensionsplan hos Alecta.

Pensionärer och tidigare anställda flyttas inte över till ITP utan omfattas av Systembolagets pensionslösning PA 91 och är försäkrade av KPA Pensionsförsäkring AB.

Verkställande direktör

Pensionsålder för vd är 62 år. Pensionen är premiebaserad. Premien beräknas med 30 (30) procent av den fasta månadslönen multiplicerad med 12,3. Pension från Systembolagets kollektivavtalade pensionsavtal utgår ej.

Vice vd

Pensionsålder för vice vd Mikael Wallteg är 60 år. Ålderspension utges till 65 års ålder med 70 procent av pensionsmedförande lön, dock högst med 70 procent av 30 inkomstbasbelopp. Pensionsmedförande lön är den fasta månadslönen multiplicerad med 12,3. Vice vd erhåller därutöver en premiebaserad pension med en premie på 20 procent av lönedelar över 30 inkomstbasbelopp. Från 65 års ålder utbetalas pension enligt Systembolagets kollektivavtalade pensionsplan för tjänstemän inklusive den kompletterande pensionen, Kåpan.

Vice vd Marie Nygren följer villkoren nedan för "Företagsledning tillsatta efter 1 januari 2003".

Företagsledning tillsatta före 1 januari 2003

Pensionsålder är 60 år. Ålderspension utges till 65 års ålder med 70 procent av pensionsmedförande lön. Pensionsmedförande lön baseras på den fasta månadslönen per den 1 juli 2002 multiplicerad med 12,3 och uttrycks i antal inkomstbasbelopp. Från 65 års ålder utbetalas pension enligt Systembolagets kollektivavtalade pensionsplan för tjänstemän inklusive den kompletterande pensionen, Kåpan.

Företagsledning tillsatta efter 1 januari 2003

Ordinarie pensionsålder är 65 år och pension utges enligt Systembolagets kollektivavtalade pensionsplan för tjänstemän. Därutöver erhåller befattningshavare en premiebaserad pension med en premie på 10, 16 respektive 19 procent av pensionsmedförande månadslön, vilken definieras som fast månadslön multiplicerad med 12. Avsikten med den premiebaserade pensionen är att möjliggöra pensionsavgång före 65 års ålder. Från 65 års ålder utbetalas även den kompletterande pensionen, Kåpan.

Anställda utöver företagsledning

Den normala pensionsåldern är 65 år och pension utges enligt Systembolagets kollektivavtalade pensionsplan för tjänstemän. Butikschefer samt enhetschefer vid huvudkontoret har enligt särskild överenskommelse möjlighet att avgå med pension från och med 63 års ålder.

Medelantal anställda och könsfördelning

Medelantal och könsfördelning, (%)	2014			2013		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Totalt Systembolaget AB	2 107 (63)	1 240 (37)	3 347	2 083 (64)	1 197 (36)	3 280
	2014			2013		

Styrelse och företagsledning, (%)	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Styrelse	4 (44)	5 (56)	9	3 (38)	5 (62)	8
Företagsledning*	3,5 (41)	5 (59)	8,5	4 (50)	4 (50)	8
Totalt i styrelse och företagsledning	7,5 (43)	10 (57)	17,5	7 (44)	9 (56)	16

* En person har under 2014 varit heltidssjukskriven och ersättningsrekrytering påbörjades vid halvårsskiftet.

I butikerna, (%)	Butiksschefer		Övriga butiksanställda, heltid		Övriga butiksanställda, deltid		Totalt	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Kvinnor	225 (54)	221 (54)	202 (47)	207 (49)	1 466 (68)	1 461 (69)	1 893 (63)	1 889 (64)
Män	192 (46)	191 (46)	226 (53)	218 (51)	677 (32)	647 (31)	1 095 (37)	1 056 (36)
Totalt i butikerna	417 (14)	412 (14)	428 (14)	425 (14)	2 143 (72)	2 108 (72)	2 988	2 945

På huvudkontoret, (%)	Chefer		Övriga anställda		Totalt	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Kvinnor	33 (51)	32 (54)	181 (61)	162 (59)	214 (60)	194 (58)
Män	31 (49)	27 (46)	113 (39)	114 (41)	145 (40)	141 (42)
Totalt på huvudkontoret	64 (18)	59 (18)	294 (82)	276 (82)	359	335

Not 6 - Övriga rörelseintäkter

- . 1
- . 3
- . 4
- . 5
- . 6
- . 7
- . 8
- . 9
-
- . 23

Not 6 - Övriga rörelseintäkter

	2014	2013
Hysesintäkter	2	2
Övriga rörelseintäkter	4	12
Erhållna skadestånd	0	0
Summa	6	14

I övriga rörelseintäkter 2013 ingår en försäkringsersättning.

Not 7 - Övriga rörelsekostnader

- . 1
- . 3
- . 4
- . 5
- . 6
- . 7
- . 8
- . 9
- . 10
-
- . 23

Not 7 - Övriga rörelsekostnader

	2014	2013
Resultat vid utrangering av tillgångar	0	0
Summa	0	0

Not 8 - Finansiella intäkter och kostnader

. 1

 . 5
 . 6
 . 7
 . 8
 . 9
 . 10
 . 11

 . 23

Not 8 - Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter	2014	2013
Resultat från andelar i koncernbolag		
Anticiperad utdelning från AB K14 Näckströmsgatan	—	171
Intäkter från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		
Ränteintäkter från långfristiga fordringar	0	0
Ränteintäkter och värdeförändringar på finansiella placeringar	55	41
Ränteintäkter		
Ränteintäkter från koncernbolag	0	0
Övriga ränteintäkter	2	5
Summa	57	217
Finansiella kostnader	2014	2013
Resultat från andelar i koncernbolag		
Räntekostnader till koncernbolag	0	1
Orealiserade värdeförändringar på finansiella placeringar	—	8
Dröjsmålsräntor	0	0
Övriga räntekostnader	1	0
Summa	1	9

Not 9 - Skatt

. 1

 . 6
 . 7
 . 8
 . 9
 . 10
 . 11
 . 12

 . 23

Not 9 - Skatt

Skatt på årets resultat		2014	2013
Aktuell skatt		-67	-39
Aktuell skatt hänförlig till tidigare år		0	0
Uppskjuten skatt, 22 %		-6	9
Total redovisad skatt		-73	-30

Skattekostnad och effektiv skattesats	2014		2013	
	Resultat	%	Resultat	%
Resultat före skatt	324		317	
Nominell skatt	-71	-22,0	-70	-22,0
Skatt hänförlig till tidigare år	0	0,0	0	0,0
Skatteeffekt ej avdragsgilla kostnader	-3	-0,9	-1	-0,3
Skatteeffekt ej skattepliktiga intäkter	7	2,2	38	12,0
Skatteeffekt tidigare ej redovisad uppskjuten skattefordran temporära skillnader	-6	-1,9	3	0,9
Redovisad skattekostnad och effektiv skattesats	-73	-22,6	-30	-9,4

Uppskjuten skatt		2014	2013
Uppskjutna skattefordringar avseende:			
Osäkra kundfordringar		0	0
Avsättning för pensioner		23	27
Summa uppskjutna skattefordringar		23	27
Uppskjutna skatteskulder avseende:			
Avsättning för orealiserade värdeförändringar på finansiella tillgångar		-4	-1
Summa uppskjutna skatteskulder		-4	-1
Summa uppskjuten skatt, netto		19	26

Not 10 - Transaktioner med närstående

. 1

 . 7
 . 8
 . 9
 . 10
 . 11
 . 12
 . 13

 . 23

Not 10 - Transaktioner med närstående

Närstående	Försäljning		Inköp		Fordringar		Skulder		Resultat	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
PostNord AB	—	—	47	50	—	—	5	8	—	—
Dotterbolag										
IQ-initiativet AB	0	0	30	25	0	—	5	1	0	0
AB K14										
Näckströmsgatan	0	1	29	30	7	178	58	31	13	183
Summa	0	1	106	105	7	178	68	40	13	183

Systembolagets dotterbolag AB K14 Näckströmsgatan har under året avyttrat innehavet som uppgick till 9 procent i fastigheten Turkiet i Örnsköldsvik.

Transaktioner med ledande befattningshavare och styrelseledamöter

Ersättningar till ledande befattningshavare inklusive vd samt styrelseledamöter beskrivs i not 5 Medarbetare.

Aktier i dotterbolag Koncernbolag	Org. nr	Säte	Antal andelar	Kapital- andel %	Bokfört värde		Eget kapital	
					2014	2013	2014	2013
IQ-initiativet AB	556680-9892	Stockholm	10	100	0,1	0,1	0	0
AB K14 Näckströmsgatan	556741-9238	Stockholm	10	100	0,1	0,1	100	258
Summa					0,2	0,2	100	258
					2014	2013		
Ingående balans, 1 januari					0,2	15,2		
Avyttring under året					—	-15,0		
Utgående balans, 31 december					0,2	0,2		
Systembolaget har erlagt kapitalinsats med 1 000 SEK i nedanstående kommanditbolag:					Organisationsnummer		Säte	
Fastighetsbolaget Näckströmsgatan i Stockholm KB					969674-9390		Stockholm	

Not 11 - Immateriella tillgångar

. 1
...
. 8
. 9
. 10
. 11
. 12
. 13
. 14
...
. 23

Not 11 - Immateriella tillgångar

IT-system	2014	2013
Ingående anskaffningsvärden, 1 januari	340	340
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden, 31 december	340	340
Ingående avskrivningar, 1 januari	-269	-245
Årets avskrivningar	-9	-24
Utgående ackumulerade avskrivningar, 31 december	-278	-269
Ingående nedskrivningar, 1 januari	-51	-51
Utgående ackumulerade nedskrivningar, 31 december	-51	-51
Redovisat värde, 31 december	11	20
Kvarstående genomsnittlig avskrivningstid	1,2 år	2,2 år

Tillgångarna består främst av systemstöd till depålager, e-service samt beslutsstödssystem.

Fastställande av eventuellt nedskrivningsbehov av immateriella tillgångar har gjorts enl IAS 36 varvid beräknat återvinningsvärde har jämförts med bokfört värde för respektive tillgång.

Not 12 - Materiella anläggningstillgångar

. 1
...

. 9
 . 10
 . 11
 . 12
 . 13
 . 14
 . 15

 . 23

Not 12 - Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar	Byggnader och mark		Inventarier och installationer		Pågående nyanläggningar		Totalt	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Ingående anskaffningsvärden, 1 januari	66	66	2 368	2 271	45	56	2 479	2 393
Nyanskaffningar	—	—	34	29	96	76	130	105
Avyttringar och utrangeringar	—	—	-112	-19	—	—	-112	-19
Omklassificeringar	—	—	62	87	-62	-87	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden, 31 december	66	66	2 352	2 368	79	45	2 497	2 479
Ingående avskrivningar, 1 januari	-30	-28	-1 719	-1 497	—	—	-1 749	-1 525
Avyttringar och utrangeringar	—	—	112	19	—	—	112	19
Årets avskrivningar	-2	-2	-232	-241	—	—	-234	-243
Utgående ackumulerade avskrivningar, 31 december	-32	-30	-1 839	-1 719	—	—	-1 871	-1 749
Redovisat värde, 31 december	34	36	513	649	79	45	626	730

Not 13 - Finansiella instrument

. 1

 . 10
 . 11
 . 12
 . 13
 . 14
 . 15
 . 16

 . 23

Not 13 - Finansiella instrument

Finansiell riskhantering

Systembolaget utsätts genom sin verksamhet för finansiella risker på placeringar i räntebärande tillgångar så som marknadsrisk, kreditrisk, likviditetsrisk och kassaflödesrisk. Den övergripande finanspolicy, vilken fastställts av styrelsen, syftar till att begränsa de finansiella riskernas ogynnsamma effekter på företagets finansiella resultat och ställning.

Valutarisk

Inköp och försäljning sker i allt väsentligt i svenska kronor varför valutaexponeringen är begränsad.

Ränterisk

Företagets exponering för ränterisk är i allt väsentligt förknippad med pensionstillgången. Då räntesatsen i denna beräkning följer svenska statliga ränteobligationer bedöms inte ränterisken som väsentlig. Pensionsstiftelsen eftersträvar en placering av

förvaltningstillgångarna som balanserar den risk som värdeutvecklingen av pensionsskulden ändå innebär. En viss exponering för ränterisk är förknippad med placeringar i räntebärande tillgångar.

För att styra ränterisken sätts en målduration, samt ett tillåtet intervall där det är tillåtet att fluktuera runt måldurationen. Denna är 2,5 år för placeringsportföljen. Tillåtet intervall för portföljen är +/- 2 år och maximal löptid på enskild tillgång tillåts vara 5 år.

Kreditrisk

Huvuddelen av Systembolagets försäljning sker kontant eller mot kreditkort varför kreditrisken i form av risk för att motparten inte kommer att fullgöra sina åtaganden inte är väsentlig. Den finansiella kreditrisken som uppkommer i placeringsportföljen begränsas genom krav på officiell rating på nya placeringar samt genom limiter per emittent och klass av låntagare.

Placeringsformer är tillåtna inom följande kategorier:

- Räntebärande värdepapper emitterade av svenska staten, kommuner eller landsting.
- Räntebärande värdepapper emitterade av svenska statsägda bolag där staten har en ägarandel om minst 50 procent.
- Räntebärande värdepapper emitterade av banker, andra företag eller institutioner med lägsta rating Standard & Poor BBB/A-2 eller Moody's Baa2/P-2.

Likviditetsrisk

Systembolaget har en god likviditet och inga räntebärande skulder. Likviditetsrisken bedöms vara låg. Beviljad checkräkningskredit uppgår till 150 MSEK och den är på balansdagen outnyttjad.

Förfallostruktur för ränterisk Förfallotidpunkt	FRN		Obligationer		Totalt	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Inom ett år	101	—	114	81	215	81
Senare än ett år men inom två år	425	288	145	137	570	425
Senare än två år men inom tre år	154	246	141	107	295	353
Senare än tre år men inom fyra år	537	124	90	120	627	244
Senare än fyra år men inom fem år	110	419	246	29	356	448
Summa	1 327	1 077	736	474	2 063	1 551
Effektiv ränta, %	1,28	2,24	2,69	3,63	1,80	2,67

FRN avser värdepapper med rörlig kupongränta. Obligationer avser värdepapper med fast kupongränta.

Resultatpåverkan

Känslighetsanalys för placeringar i räntebärande tillgångar	Förändring	2014	2013
Höjning av marknadsräntan	1%-enhet	-21	-7
Sänkning av marknadsräntan	1%-enhet	21	7

Känslighetsanalysen baseras på bedömningar avseende de marknadsrisker som företaget är exponerat för per balansdagen.

Andra långfristiga fordringar	2014	2013
Ingående balans, 1 januari	11	12
Tillkommande fordran	1	1
Återlagd kortfristig fordran	1	-1
Överfört till kortfristig fordran	0	0
Årets reglerade fordringar	-1	-1
Utgående balans, 31 december	12	11
Varav andel som förfaller till betalning senare än fem år	1	2
Som säkerhet för fordringarna har erhållits antingen borgen, pantbrev eller bankgaranti med totalt	6	10

Löptidsanalys	Inom 1 mån	1-3 mån	3-12 mån	1-5 år	Summa
Leverantörsskulder	3 452	0	—	—	3 452

Systembolagets leverantörsskuld är som störst per årsskiftet till följd av jul- och nyårsförsäljningen.

Verkligt värde på finansiella instrument

Företaget bedömer att det inte är några väsentliga skillnader mellan redovisat värde och verkligt värde. För kundfordringar,

leverantörsskulder, övriga kortfristiga fordringar och skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde är löptiden kort och därför överensstämmer i stort sett verkligt värde med redovisat värde. Företaget har inte kvittat några finansiella tillgångar och skulder och har inga avtal som möjliggör kvittning.

	2014	2013
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen		
– Räntebärande värdepapper ¹	2 063	1 551
Lånefordringar och kundfordringar	16	19
Likvida medel – kassa, bank och likvida placeringar	1 761	1 832
Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde		
– Leverantörsskulder och upplupna kostnader	3 637	3 426
Summa	7 477	6 828

1) Verkligt värde bestämt enligt priser noterade på en aktiv marknad för samma instrument vilket motsvarar den så kallade nivå 1 enligt IFRS 13

Not 14 - Varulager

. 1

 . 11
 . 12
 . 13
 . 14
 . 15
 . 16
 . 17

 . 23

Not 14 - Varulager

Varuslag	2014	2013
Handelsvaror	1 085	987
Summa	1 085	987

Hela varulagret är värderat till anskaffningsvärde.

Not 15 - Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

. 1

 . 12
 . 13
 . 14
 . 15
 . 16
 . 17
 . 18

 . 23

Not 15 - Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2014	2013
Förutbetalda hyror till koncernbolag	7	7

Förutbetalda hyror	89	83
Övriga förutbetalda kostnader	41	35
Upplupen intäkt laboratorietjänster	0	—
Summa	137	125

Not 16 - Eget kapital

. 1
. ...
. 13
. 14
. 15
. 16
. 17
. 18
. 19
. ...
. 23

Not 16 - Eget kapital

Systembolagets bolagsordning anger att aktiekapitalet skall uppgå till lägst 125 MSEK och högst 500 MSEK. Detta är nu fördelat på 360 000 aktier med ett kvotvärde på 1 000 SEK. Eget kapital består av aktiekapital, reservfond och intjänade vinstmedel, inklusive årets resultat.

Inga valutakursdifferenser eller skatter har redovisats direkt mot eget kapital.

Statens ägardirektiv innebär bland annat att vinstmaximering inte ska eftersträvas, men verksamheten skall bedrivas ekonomiskt effektivt. När bruttomarginalen fastställs skall företaget beakta att kostnaderna täcks och att staten får avkastning i enlighet med ägaranvisningen. Avkastningen på det egna kapitalet ska på lång sikt motsvara den tioåriga obligationsräntan (genomsnittlig ränta under räkenskapsåret) med ett tillägg av sju procentenheter.

Om avkastningen varaktigt överstiger avkastningsmålet ska detta på sikt komma kunderna till godo genom att bruttomarginalen justeras nedåt. Soliditeten i Systembolaget ska uppgå till mellan 20 och 30 procent.

Not 17 - Obeskattade reserver

. 1
. ...
. 14
. 15
. 16
. 17
. 18
. 19
. 20
. ...
. 23

Not 17 - Obeskattade reserver

	2014	2013
Avsatt till periodiseringsfond 2012	–	80
Avsatt till periodiseringsfond 2013	–	59
Avsatt till periodiseringsfond 2014	102	–
Utgående balans, 31 december	241	139

Not 18 - Avsättningar

1

. ...
 . 15
 . 16
 . 17
 . 18
 . 19
 . 20
 . 21
 . 22
 . 23

Not 18 - Avsättningar

Långfristiga avsättningar	2014	2013
IB - Avsättning i tryggad pensionsskuld	7	7
IB - Avsättning - ej tryggad i stiftelse	84	74
Årets förändring av tryggad pensionsskuld	0	0
Årets förändring - ej tryggad i stiftelse	-19	10
Utgående balans, 31 december	72	91

Förpliktelse (+)/tillgång (-)

Långfristig avsättning avser avsättning för pensionsskuld för antastbara delar som inte tryggats i stiftelse.

Kortfristig avsättning	2014	2013
Ingående balans, 1 januari	2	—
Årets avsättning	2	2
Utgående balans, 31 december	4	2

Bedömd kostnad för motparts advokatkostnad efter dom i Hovrätten.

Not 19 - Pensioner

. 1

 . 15
 . 16
 . 17
 . 18
 . 19
 . 20
 . 21
 . 22
 . 23

Not 19 - Pensioner

Systembolaget AB har förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner. En förmånsbestämd pensionsplan innebär att företaget har en förpliktelse att lämna överenskomna ersättningar till nuvarande anställda samt att Systembolaget i allt väsentligt bär den aktuariella risken och investeringsrisken. De förmånsbestämda pensionsplanerna tryggas främst genom avsättningar till pensionsstiftelse men också genom avsättning i balansräkningen och till en mindre del genom försäkringspremier.

Systembolaget och de fackliga parterna har träffat överenskommelse om att anställda med mer än fem år kvar till pension från och med den 1 november 2014 omfattas av den kollektivavtalade ITP-planen. Andelen medarbetare i avgiftsbestämda pensionsplaner är därmed högre än tidigare. I avgiftsbestämda pensionsplaner är förpliktelsen begränsad till det belopp företaget har accepterat att bidra med, vilket medför att den anställda bär den aktuariella risken och investeringsrisken. Avgifterna till avgiftsbestämda pensionsplaner redovisas som en kostnad under den period den anställda tjänstgör i företaget.

Vid beräkning av Systembolagets pensionsåtaganden tillämpas Tryggandelagen och Finansinspektionens föreskrifter samt PRI:s grunder. För mer information om Systembolagets pensioner se Not 1 Redovisningsprinciper – Ersättningar till anställda

och Not 5 Medarbetare.

Pensionskostnader i Systembolaget AB	2014	2013
Kostnad för intjänade pensioner och räntekostnader	-34	37
Räntekostnad	19	24
Insättningar till Pensionsstiftelsen under året	0	162
Gottgörelse från Pensionsstiftelsen under året	-64	-1 108
Premier för ny pensionsförsäkringslösning	64	1 077
Försäkringspremier	17	18
Särskild löneskatt på pensionskostnader	2	54
Årets pensionskostnad	4	264
Totala pensionsskulder	2014	2013
Pensionsskuld tryggad i Pensionsstiftelsen vid årets ingång	-898	-1 775
Pensionsåtagandet försäkrat	70	1 175
Årets förändring	226	-298
<i>Pensionsskuld tryggad i Pensionsstiftelsen vid årets slut</i>	<i>-602</i>	<i>-898</i>
Pensionsförpliktelse i egen regi	-60	-75
Tryggad pensionsförpliktelse	-7	-7
<i>Kapitalvärde i Systembolaget AB</i>	<i>-67</i>	<i>-82</i>
Kapitalvärde av pensionsförpliktelse vid årets slut	-669	-980
Totala pensionstillgångar	2014	2013
Verkligt värde av Pensionsstiftelsens tillgångar vid årets ingång	958	1 883
Insättningar under året	0	162
Gottgörelse under året	-64	-1 108
Avkastning på Pensionsstiftelsens tillgångar	126	21
Verkligt värde av Pensionsstiftelsens tillgångar vid årets slut	1 020	958

Värderingsgrunderna för beräkning av pensionsskulden har under 2014 ändrats från att tidigare enbart vara Finansinspektionens trygghandgrunder till att för den del av skulden som avser förmånsbestämd ITP vara PRI:s värderingsgrunder. För förmånsbestämda pensionsskulder som inte klassificeras som skulder enligt ITP används trygghandgrunderna, Finansinspektionens anvisningar för beräkning av pensionsskuld FFFS 2007:31 enligt 2015 års grunder, som värderingsgrunder.

Beräkningen av pensionsåtagandet utgår från den löne- och pensionsnivå som råder på balansdagen.

Utöver ovanstående tillgångar och skulder så har Systembolaget AB ytterligare en skuld och tillgång på 9 (9) MSEK som tryggats i en kapitalförsäkring enligt särskilda villkor.

Sedan december 2013 har Systembolaget tecknat en pensionsförsäkring gällande personer som redan gått i pension samt fribrevshavare, vilket betyder att försäkringsbolaget bär den aktuariella risken. Försäkringspremierna har finansierats genom gottgörelse från stiftelsen. Det försäkrade pensionsåtagandet är värdesäkrat genom indexering. Risken för att försäkringstillgångarna inte kommer att lämna tillräcklig avkastning för att täcka de framtida indexeringarna åvilar Systembolaget som i detta fall kan komma att belastas med tillkommande indexeringspremier.

För trygghand av pensionsåtaganden har Systembolaget AB avsatt medel till Systembolagets Pensionsstiftelse, vars uteslutande ändamål är att trygga utfästelse om pension till anställda i företaget. Placeringsverksamheten skall sträva efter att säkerställa en god avkastning samt att balansera den risk som värdeutvecklingen av den tryggade pensionsskulden innebär. Mot bakgrund av detta har stiftelsens styrelse lagt fast en placeringsinriktning som innebär att en väsentlig del av kapitalet placeras i långfristiga realränteobligationer emitterade av svenska staten eller av annan högvärdig emittent. Därutöver placeras betydande belopp i aktiemarknaden genom aktieindexobligationer. Aktieindexobligationer ger en exponering mot ett världsindex bestående av de största aktiemarknaderna i världen samtidigt som valutarisken är eliminerad. Aktieindexobligationerna ger också ett gott kursfallsskydd. Dessutom sker placeringar i fastighetsfonder och vissa andra instrument.

Konsolideringen per sista december var 169 (107) procent, det vill säga Pensionsstiftelsens tillgångar översteg det tryggade åtagandet med 69 procent.

Not 20 - Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1
...

. 15
 . 16
 . 17
 . 18
 . 19
 . 20
 . 21
 . 22
 . 23

Not 20 - Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2014	2013
Semesterlöneskuld	90	84
Löneskuld	19	19
Sociala avgifter	32	30
Övriga upplupna kostnader	44	31
Förutbetalda intäkter	0	0
Summa	185	164

Not 21 - Ställda panter

. 1

 . 15
 . 16
 . 17
 . 18
 . 19
 . 20
 . 21
 . 22
 . 23

Not 21 - Ställda panter

	2014	2013
För pensionsåtaganden		
Långfristiga fordringar	9	8
Summa	9	8

Not 22 - Eventualförpliktelser/ansvarsförbindelser

. 1

 . 15
 . 16
 . 17
 . 18
 . 19
 . 20
 . 21
 . 22
 . 23

Not 22 - Eventualförpliktelser/ansvarsförbindelser

	2014	2013
För personallån	0	0

Summa	0	0
-------	---	---

Not 23 - Kassaflödesanalys

. 1

 . 15
 . 16
 . 17
 . 18
 . 19
 . 20
 . 21
 . 22
 . 23

Not 23 - Kassaflödesanalys

Likvida medel	2014	2013
Kassa, bank och likvida placeringar	1 761	1 832
Summa	1 761	1 832
Räntor	2014	2013
Erhållen ränta	43	42
Betald ränta	-1	-1
Summa	42	41

Räntorna hänför sig till den löpande verksamheten.

Förslag till vinstdisposition och underskrifter

Förslag till vinstdisposition och underskrifter

Förslag till vinstdisposition och underskrifter

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 141 769 115, disponeras enligt följande:

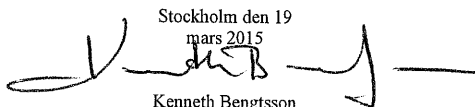
Utdelning (697,10 per aktie)	250 956 429
Balanseras i ny räkning	890 812 686
Summa	1 141 769 115

Utdelningen föreslås att utbetalas den 28 april 2015.

Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som ställs i aktiebolagslagen 17:3 andra och tredje styckena samt med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet i företaget. Vinstutdelningen anses även försvarlig utifrån Systembolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning samt förenlig med ägarens krav och förväntningar.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och att den ger en rättvisande bild av företagets ställning och resultat. Vidare försäkras att redovisningen är upprättad utifrån de internationella redovisningsstandarder IFRS som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 samt att den ger en rättvisande bild av företagets ställning och resultat. Därtill försäkras att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget står inför.

Stockholm den 19
mars 2015



Kenneth Bengtsson
Ordförande


 Thord Andersson
 Ordinarie ledamot

 Vivica Bergstedt Sten
 Ordinarie ledamot

 Pia Fagerström
 Ordinarie ledamot

 Crister Fritzson
 Ordinarie ledamot

 Carl B Hamilton
 Ordinarie ledamot

 Håkan Leifman
 Ordinarie ledamot

 Mona Sahlin
 Ordinarie ledamot


 Kerstin Wigzell
 Ordinarie ledamot

 Karin Larsson*
 Arbetstagarrepresentant

 Berit Morén
 Arbetstagarrepresentant

 Magdalena Gerger
 Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse
har avgivits den 19 mars
2015

Ernst & Young AB

 Asa Lundvall

* Ordinarie arbetstagarrepresentant har avgått.

Revision och granskning av årsredovisningen

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Systembolaget AB, org nr 556059-9473.

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Systembolaget AB för år 2014. Bolagets årsredovisning ingår i detta dokument på sidorna 72-125.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och som ger en rättvisande bild enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Systembolaget ABs finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. En bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med "Statens ägarpolicy och riktlinjer för företag med statligt ägande". Förvaltningsberättelsen och bolagsstyrningsrapporten är förenliga med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Systembolaget AB.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Systembolaget AB för år 2014.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 19 mars 2015

Ernst & Young AB



Åsa Lundvall

Auktoriserad revisor

Granskningsrapport

Granskningsrapport avseende årsredovisningen

Granskningsrapport avseende årsredovisningen

Till årsstämman i Systembolaget AB, org nr 556059-9473.

Vi har på uppdrag av riksdagsstyrelsen granskat förvaltningen och den interna kontrollen i Systembolaget AB för år 2014.

Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i företaget för att kunna bedöma om verksamheten skötts på ett ändamålsenligt och ur ekonomisk synvinkel tillfredsställande sätt och om företagets interna kontroll är tillräcklig. Vår granskning har inte uppvisat förhållanden som föranleder anmärkning.

Vi har vidare granskat om företaget, dess ledning och styrelse iakttar de riktlinjer för Systembolaget AB specifikt och för statliga bolag generellt som fastlagts av statsmakterna. Inte heller i detta avseende har vår granskning visat på förhållanden som föranleder anmärkning.

Jörgen Hellman
Jörgen Hellman
Hans Backman

Stockholm den 19 mars 2015

Maria Plass

Maria Lundqvist Brömster
Maria Lundqvist Brömster

Revision och granskning av hållbarhetsredovisningen

Revision och granskning av hållbarhetsredovisningen

Revision och granskning av hållbarhetsredovisningen

Styrelsen om hållbarhetsredovisningen

Revisors rapport över översiktlig granskning av Systembolaget AB:s hållbarhetsredovisning

Till Systembolaget AB

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Systembolaget AB att översiktligt granska Systembolaget AB:s hållbarhetsredovisning för år 2014. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning till de områden som hänvisas till i GRI index på sidorna 16-21.

9 Bilaga 1.

Styrelsens och företagsledningens ansvar för hållbarhetsredovisningen

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidan 1 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av Sustainability Reporting Guidelines (utgivna av The Global Reporting Initiative (GRI)) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga fel, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med RevR 6 Bestyrkande av hållbarhetsredovisning utgiven av FAR. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt IAASBs standarder för revision och kvalitetskontroll och god revisionssed i övrigt har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen. Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan.

Uttalande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

Stockholm den 19 mars 2015

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall

Auktoriserad revisor

~~Auktoriserad revisor~~

Håkan Ulrichs

Partner, Climate Change and Sustainability Services



Kalendarium 2015

Kalendarium 2015

27 april 2015
14 augusti 2015
27 oktober 2015
15 februari 2016

Delårsrapport januari – mars 2015
Delårsrapport januari – juni 2015
Delårsrapport januari – september 2015
Bokslutskommuniké 2015

Årsstämma

Årsstämma äger rum den 23 april 2015 i Stockholm.

Definitioner

Definitioner

Arbetsproduktivitet

Antal hanterade arbetsenheter (förpackningar efter viktning per varugrupp) per dagsverke (8 timmar).

Avkastning på eget kapital

Årets resultat i procent av genomsnittligt justerat eget kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av genomsnittligt justerat sysselsatt kapital.

Bruttomarginal inklusive alkoholskatt

Bruttoresultat i procent av intäkterna. Mäts och redovisas varje månad.

Bruttomarginal exklusive alkoholskatt

Bruttoresultat i procent av intäkterna exklusive alkoholskatt. Mäts och redovisas varje månad.

ANDT – ANDT-rådet

Regeringens råd för alkohol-, narkotika-, dopnings- och tobaksfrågor, har en rådgivande roll till regeringen och informerar om bl.a. forsknings- och utredningsresultat med relevans för genomförande, uppföljning och utvärdering av strategin.

Alkoholindex

Alkoholindex är ett samlat mått på människors attityd till alkohol i olika situationer. Ju högre index desto mer återhållsam är attityden till alkohol. Alkoholindex skapas från svaren på nio frågor om vad människor tycker är rätt och fel när det gäller alkohol. Frågorna ställs en gång per år till 2 000 personer, 16 år och äldre. Datainsamling genomförs av Novus.

CAN

Centralförbundet för alkohol- och narkotikaupplysning

Eget kapital per aktie

Eget kapital dividerat med antal aktier på balansdagen

E-handel

Service som erbjuds och sker elektroniskt över Internet.

Genomsnittligt antal aktier

Vägda genomsnittet av antalet utestående aktier under året.

Global Compact

FN-initiativ och ramverk för hållbart företagande. Global Compact är uppbyggt kring tio principer inom mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-korruption.

GRI – Global Reporting Initiative

Ett globalt nätverk som utger ett ramverk med riktlinjer för hållbarhetsredovisningar.

Kassaflöde per aktie

Kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med genomsnittligt antal aktier.

Kvalitetsleverantörsindex – KLI

Kvalitetsleverantörsindex är ett sammanvägt index av ett antal kvalitetsparametrar, vilka är betydelsefulla för att uppnå kundnytta. Kvalitetsleverantörsindex mäts kvartalsvis som ett rullande 12-månadersvärde.

Medelantal anställda

Antalet arbetade timmar dividerat med normal årsarbetstid.

Lageromsättningshastighet

Inköpsvärde dividerat med genomsnittligt lagervärde till försäljningspris.

Nöjd Kund Index – NKI

NKI mäter hur nöjda kunderna är med Systembolaget. Totalindex är ett medelvärde av de tre frågorna:

- . Hur nöjd eller missnöjd är du med systembolagsbutiken totalt sett?
- . Hur väl motsvarar systembolagsbutiken dina förväntningar?
- . Hur pass nära eller långt ifrån ett ideal tycker du att systembolagsbutiken ligger?

Kundernas svar, som anges på en skala från 1 till 10, omräknas till ett tal mellan 10 och 100. Systembolaget anlitar ett externt undersökningsföretag för genomförande av undersökningen. Totalt tillfrågas cirka 32 000 slumpmässigt utvalda kunder, fördelade över samtliga butiker. NKI mäts och redovisas varje kvartal.

Opinionsindex – OPI

Opinionsindex mäter hur stor andel av Sveriges befolkning som vill behålla Systembolaget och vår ensamrätt att bedriva detaljhandel med starköl, vin och sprit. Intervjupersonerna får ta ställning till frågan:

- . Tycker du att man ska behålla Systembolaget och monopolet på försäljningen av starköl, vin och sprit eller vill du att starköl, vin och sprit ska säljas i andra butiker?

Systembolaget anlitar ett externt undersökningsföretag för genomförande av undersökningen. Totalt intervjuas 1 500 slumpmässigt utvalda personer i åldern 15–74 år varje månad. Opinionsindex mäts och redovisas varje månad.

Prestationskultur

Mäts en gång per år och visar hur medarbetarna upplever sina förutsättningar att utföra sitt arbete.

Resultat per aktie

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier.

Rörelsemarginal inklusive alkoholskatt

Rörelseresultat i procent av intäkterna inklusive alkoholskatt.

Rörelsemarginal exklusive alkoholskatt

Rörelseresultat i procent av intäkterna exklusive alkoholskatt.

Sjukfrånvaro

Alla sjukfrånvarotimmar under aktuell rullande 12-månadersperiod (jan–dec 2014) som varat mellan 1–14 dagar i relation till alla arbetade timmar under samma period.

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Svinn

Svinn enligt inventering i promille av intäkter, inkluderar både varu- och kassasvinn.

Sysselsatt kapital

Balansomslutningen minskad med icke räntebärande skulder inklusive uppskjutna skatteskulder.

Utdelning per aktie

Föreslagen/genomförd utdelning dividerat med genomsnittligt antal aktier.

Varusvinn

Svinn av varor enligt inventering, i promille av intäkter.

WHO

World Health Organisation.

Ålderskontroll

Ålderskontrollen mäter andelen tillfällen då legitimation har begärts i procent av antal kontrollköp. Kontrollköpen genomförs av personer i åldersgruppen 20–24 år. Systembolaget anlitar Better Business för genomförande av köpen. Totalt genomförs cirka 5 800 kontrollköp varje år i butik och hos ombud, varav cirka 600 hos ombuden. Ålderskontroller görs dagligen och redovisas varje månad.

Referenslista Ansvarsredovisningen 2014			
Nr	Namn på länk	Referensmaterial	Hämtad
1	Potential consequences of replacing a retail alcohol monopoly with a private licence system: results from Sweden	Finns PDF	
2	CAN rapport 142 Alkoholkonsumtionen i Sverige 2013	Finns PDF	
3	CAN rapport 141 Föräldrar i missbruks- och beroendevård och deras barn	Finns PDF	
4	Alkohollagen	Finns PDF	
5	Age at drinking onset and alcohol dependence	Finns PDF	
6	Varför är valborg en riskhelg?	www.polisen.se/Arkiv/Nyhetsarkiv/Gavleborg/Du-traffar-	20150317
7	Totalkonsumtionsmodellen	Finns PDF	
8	Alcohol in EU Consumption harm and policy approaches WHO Regional Office for Europe	Finns PDF	
9	KRAV Därför är ekologisk mat bättre för miljön	http://www.krav.se/darfor-ar-ekologisk-mat-	20150317
10	Fairtrademärkt vin ökar	http://fairtrade.se/nyheter/fairtrade-markt-vin-okar-	20150317
11	Fairtrade	http://fairtrade.se/om-fairtrade/vad-	20150317
12	Fair for life	http://www.fairforlife.org/pmws/indexDOM.php?client_id=fairforlife&page_id=home Fair for life Your certification for	20150317
13	Jordbruksverket Ekologisk produktion	http://www.jordbruksverket.se/amnesomraden/miljoklimat/ekologiskproduktion/reglerochcertifiering/certifieradekologiskprodukti	20150317
14	SOU 1998:8 III Systembolaget AB och produkturvalet	Finns PDF	
15	Diskrimineringslagen	http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Diskrimineringslag-	20150317
16	Alcohol attributable burden of incidence of cancer	Finns PDF	
17	Wine Glance July 2014 Fairtrade	Finns PDF	
18	Amphoraproject	http://www.amphoraproject.net/	20150317
19	Miljöaktuellt Ekoförsäljningen ökar kraftigt	http://miljoaktuellt.idg.se/2.1845/1.606107/ica-och-coops-	
20	SOU 2014:58 Privat införsel av alkoholdrycker Tydligare regler i konsekvens med svensk alkoholpolitik	Finns PDF	

21	Global status report on alcohol and health 2014 WHO	Finns PDF	
23	Statens Folkhälsoinstitut_Barn till familjer med alkohol och narkotikaproblem.pdf	Finns PDF	
24	SOU 2011:6 Missbruket, Kunskapen, Vården Missbruksutredningens forskningsbilaga	Finns PDF	
25	Tonårsparlören	Finns PDF	
26	Volym 2 av 2 Missbruksutredningen	Finns PDF	
27	Ska kvinnan vara nykter när hon försöker bli gravid?	Finns PDF	
28	BCSI code of conduct 2015	bsci_code_of_conduct_2015.pdf	
29	Guiding Principles on Business and Human Rights	Finns PDF	
30	SCB Urbansiering från land till stad	http://www.scb.se/sv/Hitta-statistik/Artiklar/Urbansiering--fran-	20150317
31	Boverket En urbaniserad värld	http://sverige2025.boverket.se/en-urbaniserad-	20150317
32	SCB Sveriges befolkning ökar - men inte i hela landet	http://www.scb.se/sv/Hitta-statistik/Artiklar/Sveriges-befolkning-okar--men-inte-i-	20150317
33	SCB Regional statistik och kartor	http://www.scb.se/sv/Hitta-statistik/Regional-statistik-och-kartor/Statistikatlasen/VisletBehallare	20150317
34	Folkhälsomyndigheten Hälsosamt åldrande	http://www.folkhalsomyndigheten.se/seniorguiden/halsosamt-	20150317
35	Ekonomifakta Befolkningsstruktur	http://www.ekonomifakta.se/sv/Fakta/Arbetsmarknad/Befolkning/Befolkn	20150317
36	Svenskarna och internet 2014	http://www.soi2014.se/om-rapporten/om-	20150317
37	SIIR – Swedish Institute for Innovative Retailing	http://www.hb.se/Forskning/Program/SIIR-Swedish-Institute-for-	20150317
38	SULF Forskare utvecklar morgondagens handel	http://www.sulf.se/Universitetslararen/Arkiv/2014/Nummer-10-14/Forskare-	20150317
39	Strålfors Här utvecklas framtidens shopping	http://www.stralfors.se/Om-oss/Nyheter/2014/Har-utvecklas-	20150317
40	EkowebVärldsunik ekoökning i Sverige 2014: + 38 procent	http://www.ekoweb.nu/?p=11363	20150317
41	SOU 2013:50 En väg till ökad tillsyn: marknadsföring av och e-handel med alkohol och tobak	Finns PDF	

	REFERENSER TILL REVISORER - EJ EXTERNA		
42	Rapport Sustainable Brand Index 2014	Finns PDF	
43	YouGo resultat Promillekoll.	Finns PDF	
	Tabeller SE2014_24694_FoB_Promillekoll_2014_Omgång 1-3		
44	Monadiska Slutlig	Finns PDF	
	Tabeller SE2014_24694_FoB_Promillekoll_2014_Omgång 1-3 Slutlig	Finns PDF	
46	Mail Fairtrade 20 procent bilaga till ref 16		

GRI-index

Generella standardupplysningar

Strategi och analys		Informationen återfinns:		Översiktligt granskad av revisorer
G4 - 1	Uttalande från organisationens högsta beslutsfattare om relevansen av hållbar utveckling för organisationens och dess strategi.	s.8-12	x	
Organisationsprofil				
G4 - 3	Organisationens namn	s.72	x	
G4 - 4	De viktigaste varumärkena, produkterna och tjänsterna	s.72	x	
G4 - 5	Huvudkontorets lokalisering	s.101	x	
G4 - 6	Länder i vilka organisationen är verksam	s.72	x	
G4 - 7	Ägarstruktur och företagsform	s.72	x	
G4 - 8	Marknader som organisationen är verksam i (inkl. geografisk fördelning, vilka branscher man är verksam inom, kundgrupper)	s.72	x	
Redovisa Organisationens omfattning (skala), detta inkluderar:				
* Totalt antal personal				
* Totalt antal av verksamheter				
* Netto intäkter				
* Kvantitet av produkter och service som tillhandagges				
* Totala tillgångar				
* Fördelaktiga ägarskap				
* Försäljning och intäkter indelat i länder och regioner som står för 5 % eller mer av totala intäkt				
* Kostnader uppdelat på länder och region som står för 5% eller mer av totala kostanden				
G4 - 9		s.73, 96-97, 98-99, 109	x	
Redovisa totalt antal personal uppdelat på anställningsform, anställningsvillkor, och kön				
Rapportera totalt tillsvidare anställda uppdelat på typ av kontrakt och kön				
Rapportera total arbetskraften uppdelat på personal och chefer uppdelat på kön				
redovisa arbetskraften delat på region och kön.				
G4 - 10		Se bilaga 2	x	
G4 - 11	Beskriv hur många procent av personalen omfattas av kollektivavtal		x	
G4 - 12	Kommentar: 100 % av personalen omfattas av kollektivavtal Beskriv företagets leverantörskedja	s.43-44	x	
Redovisa signifikanta förändringar under redovisnings perioden, i omfattning, struktur, ägarskap, leverantörskedja, och det ska inkludera:				
* Förändringar av plats/läge eller förändringar i verksamheten det ska inkludera öppnande, stängande eller expandering av anläggningar				
Förändringar i aktiekapitalstrukturen eller annan information om aktier				
*Förändringar i leverantörens lägen, leverantörskedjanstruktur, relationer med leverantörer, detta ska inkludera i valet och i uppsägningen av leverantörer				
G4 - 13		s.73	x	

Bilaga I

G4 - 14

Rapportera om eller hur försiktighetsprincipen används av organisationen

Kommentar: Även

om Systembolaget inte använder försiktighetsprincipen

som styrbegrepp, agerar

vi i många fall i enlighet med den. Ett exempel

är de riskanalyser och uppföljningar av

dem som genomförs.

Lista externa utvecklade ekonomiska, miljö och sociala stadgar, principer och initiativ som företaget

eller stödjer

Kommentar: Systembolaget är sedan 2011

medlem

i organisationen

Business

Social Compliance Initiative (BSCI) . Medlemmar sedan 2013 i Global Compact

Lista medlemskap i organisationer/ föreningar (tex industriföreningar) eller nationella eller internat

stöddorganisationer där organisationen:

- har en position i styrelsen

- deltar i projekt eller kommitté

- Ger bidrag mer än det medlemskapet kräver

- Där medlemskapet ses som strategiskt

Kommentar: Systembolaget är utifrån strategisk synvinkel

medlem i Business Social Compliance

Initiative (BSCI), Svensk Handel, Sveriges

Kommunikatörer, Kungliga Ingenjörsvetenskapsakademien

(IVA) samt Svenska

Annonsörföreningen och i ett SIDA-nätverk.

Identifierade väsentliga aspekter

G4 - 17

* Lista alla enheter som inkluderas i organisationens konsoliderade årsredovisning eller liknande dokument

* Rapportera om några av de enheter som inkluderas i den konsoliderade årsredovisningen eller liknande

dokument, tas inte upp i denna rapport

s.16

x

G4 - 18

* Förklara processen för att definiera redovisningens innehåll och avgränsning

* Förklara hur företaget har implementerat rapportens principer för att definiera redovisningens innehåll

s.37-38

S. 39

x

G4 - 19

Lista alla väsentliga aspekter som identifierades i processen att identifiera redovisningens innehåll

s.37-38

x

(s.37-38) sid 39 4-18

Andra för hand

Bilaga 1

G4 - 20		<p>Rapportera avgränsningen för varje väsentlig aspekt, enligt nedan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rapportera om aspekten är väsentlig inom organisationen - Om aspekten är väsentlig inom alla enheter i organisationen, använd en av följande tillvägagångssätt och rapportera antingen: <ul style="list-style-type: none"> - En lista med alla enheter och dotterbolag som inkluderas i G4-17 där aspekten inte är väsentlig eller: - En lista med alla enheter och dotterbolag som inkluderas i G4-17 där aspekten är väsentlig <p>Rapportera om det finns någon specifik begränsning avseende avgränsningen av aspekter inom organisationen</p>	s.37-38	x
G4 - 21		<p>Rapportera avgränsning för varje materiell aspekt utanför organisationen, enligt nedan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rapportera om aspekten är väsentlig utanför organisationen - Om aspekten är väsentlig utanför organisationen, identifiera enheter, grupper av enheter eller element där aspekten är väsentlig. Beskriv även geografiska plats där aspekten är väsentlig för de identifierade enheterna. - Rapportera om det finns någon specifik begränsning avseende aspektens avgränsning utanför organisationen 	s.37-38	x
G4 - 22		Förklaringar till förändring av information från tidigare redovisning och varför det är en förändring. Det kan vara förändringar så som:	s.16	x
G4 - 23		<ul style="list-style-type: none"> - Organisationens har sammanslagit med en annan organisation eller köpt en annan organisation - Rapporteringsperiod kan ha ändrats - Affären kan ha ändrats - Mätmetoder kan ha ändrats 	s.16	x
G4 - 24	Kommunikation med intressenter	Redovisa signifikanta förändringar i omfång och avgränsning jämfört med tidigare rapporter		
G4 - 25		<p>Tillhandage en lista av intressentgrupper som engageras av organisationen</p> <p>Beskriv hur (processen) intressentgrupperna har identifierats och hur urvalet har gjorts</p> <p>Beskriv företagets tillvägagångssätt vid intressent engagemang (kommunikation, jag antas att det kan vara på olika sätt) , frekvens, typ av engagemang uppdelat på intressentgrupperna. Beskriv även om engagemanget gjordes specifikt för att förbereda denna redovisning</p>	39, 40-41 39, 40-41	x x
G4 - 26			39, 40-41	x
G4 - 27		viktiga frågor som framkommit vid engagemanget med intressenter och hur organisationen har responderat på dessa viktiga frågor och ämnen, inkluderat hur man har svarat på dessa via denna rapport. Redovisa intressentgrupperna som tagit upp vilken fråga eller ämne	39, 40-41	x
G4 - 28	Redovisningsprofil			
G4 - 29		Redovisningsperiod	s.16	x
G4 - 30		Datum för publicering av den senaste rapporten	s.16	x
G4 - 31		Redovisningscykel	s.16	x
		Kontaktperson för redovisningen	s.16	x

Bilaga 1

G4 - 32	Redovisa om företaget valt att redovisa enligt "core" eller "in accordance" Redovisa Index för den valda sätt att redovisa enligt ovan Rapportera om redovisningen blivit externt granskat Redovisa policy och praxis för extern granskning Beskriv relationen mellan företaget och de som utför extern granskning Vem godkänner hållbarhetsredovisningen i företaget	s.16	x
G4 - 33	Styrning	s.86, 126-128	x
G4 - 34	Etik och integritet	s.79, 83, 84	x
G4 - 56	Beskriv företagets värderingar, principer och normer för beteende så som code of ethics Kommentar: I dagsläget finns ett förslag på en code of conduct hos företagets ledningen men det är ännu inte fastställt när beslut om detta tas. Det som finns idag är: Extern uppförandekod, medarbetarpolicy och Policy affärsetiskt ansvar		x
Specifika standardupplysningar			
Ekonomisk påverkan			Översiktligt granskad av revisorer
Indirekt ekonomisk påverkan			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	S.34-35	x
G4-EC8	Beskrivning av betydande indirekta ekonomiska effekter, inklusive effektens omfattning	s.35	x
Utlämnad upplysning:			
Systembolaget genomför inga undersökningar för att fastställa behovet av infrastruktur eller andra tjänster och redovisar därför inte sådan information.			
Miljömässig påverkan			
Produkter & Tjänster			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.57-59	x
EN27	Åtgärder för att minska miljöpåverkan från produkter och tjänster	s.59	x
Företagsspecifikt Nyckeltal	CO2 utsläpp förpackningar	s.59	x
Underlätta för kunden att göra medvetna val av produkter som är ekologiskt eller etiskt märkta			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.47-50	x

Bilaga 1

Företagsspecifikt Nyckeltal	Försäljningsandel eko, % volym	s.48, 49	x
Företagsspecifikt Nyckeltal	Utbud ekologiskt märkta artiklar, antal	s.48,49	x
Företagsspecifikt Nyckeltal	Utbud etiskt märkta artiklar, antal	s.50	x
Utvärdering av Leverantörskedjans miljöhänsyn			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.54	x
Företagsspecifikt Nyckeltal	Nyckeltal saknas	s.55	x
Social påverkan - Anställningsförhållanden och arbetsvillkor			
Utbildning			
kunskap ansvar & medvetenhet			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.63-66, 67-68	x
LA10	Program för vidareutbildning och livslångt lärande för att stödja fortsatt anställningsbarhet samt bistå anställda vid anställningens slut	s.64-65	x
LA11	Antal anställda som får regelbunden utvärdering och uppföljning av sin prestation och karriärsutveckling	s.64-65	x
Företagsspecifikt nyckeltal	Prestationskultur	s.64	x
Företagsspecifikt nyckeltal	Sjukfrånvaro, %	s.68	x
Mångfald & jämställdhet			
Likabehandling			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.66-67	x
LA12	Sammansättning av styrelse och ledning samt uppdelning av andra anställda efter kön, åldersgrupp, minoritetsgrupphörighet och andra mångfaldsindikatorer	s.66-67	x
Utvärdering av arbetsförhållanden i leverantörskedjan			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.54	x
LA15	Signifikant och potentiell negativ påverkan på arbetsförhållanden i leverantörskedjan och åtgärder som vidtagits	s.54-55	x
Projekt & Initiativ på Sociala området i leverantörskedjan			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.55-56	x
Företagsspecifikt nyckeltal	Nyckeltal saknas	s.55	x
Social påverkan - Mänskliga rättigheter			
Utvärdering av mänskliga rättigheter i leverantörskedjan			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.54	x
HR11	Signifikant och potentiell negativ påverkan på mänskliga rättigheter i leverantörskedjan och åtgärder som vidtagits	s.54-55	x

Projekt & Initiativ på Sociala området i leverantörskedjan
 DMA
 Företagsspecifikt Nyckeltal
 Social påverkan - Samhälle
Lokala samhällen
 DMA
 Företagsspecifikt Nyckeltal
 Företagsspecifikt Nyckeltal
 SO1
Stöda forskning kring alkoholenas påverkan

<p>Projekter & initiativ på Sociala områden i leverantörskedjan</p> <p>DMA</p> <p>Företagsspecifikt Nyckeltal</p>	<p>Upplysning om hållbarhetsstyrning</p> <p>Nyckeltal saknas</p>	<p>s.55-56</p> <p>s.55</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>
<p>Social påverkan - Samhälle</p> <p>Lokala samhällen</p> <p>DMA</p> <p>Företagsspecifikt Nyckeltal</p> <p>Företagsspecifikt Nyckeltal</p>	<p>Upplysning om hållbarhetsstyrning</p> <p>Opinionsindex (OPI)</p> <p>Alkoholindex</p> <p>Typ, omfattning och ändamålsenlighet av de program som utvärderas och styr verksamhetens påverkan på samhället, inklusive inträde, verksamhet och utträde</p>	<p>s.30-34</p> <p>s.31-33</p> <p>s.32-33</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>
<p>SO1</p> <p>Stödja forskning kring alkoholen påverkan</p>		<p>s.30</p>	<p>x</p>
<p>DMA</p>	<p>Upplysning om hållbarhetsstyrning</p> <p>Typ, omfattning och ändamålsenlighet av de program som utvärderas och styr verksamhetens påverkan på samhället, inklusive inträde, verksamhet och utträde</p>	<p>s.33-34</p>	<p>x</p>
<p>SO1</p> <p>Förändra samhällets attityd till Alkoholkonsumtion</p> <p>DMA</p> <p>Företagsspecifikt Nyckeltal</p> <p>Informera om alkoholen skadeverkningar</p> <p>DMA</p> <p>Företagsspecifikt Nyckeltal</p> <p>Företagsspecifikt Nyckeltal</p> <p>Säkerställa att alkohol inte säljs till minderåriga</p> <p>DMA</p> <p>Företagsspecifikt Nyckeltal</p> <p>Underlätta för kunden att göra medvetna hälsoval</p>	<p>Upplysning om hållbarhetsstyrning</p> <p>Alkoholindex</p> <p>Nöjd kund index -samhällets delen</p> <p>Alkoholindex</p> <p>Upplysning om hållbarhetsstyrning</p> <p>Ålderskontroll</p>	<p>s.32-33</p> <p>s.32-33</p> <p>s.30-35</p> <p>s.31-33</p> <p>s.32-33</p> <p>s.29-30</p> <p>s.29,30</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>
<p>DMA</p>	<p>Upplysning om hållbarhetsstyrning</p>	<p>s.46-47</p>	<p>x</p>
<p>Företagsspecifikt Nyckeltal</p>	<p>Försäljning alkoholfria artiklar, % volym</p>	<p>s.47</p>	<p>x</p>

Bilaga 1

Företagsspecifikt Nyckeltal	Utbud alkoholfria artiklar, antal	s.47	x x x x
Anti-korruption			
Etik & anti-korruption			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.60-62	x x x
SO3	Andel och antal affärsenheter som analyserats avseende risk och korruption	s.62	x
SO5	Bekräftade incidenter av korruption där åtgärd vidtagits	s.62	x
Sociala indikatorer - Produktansvar			
Märkning av Produkter & Tjänster			
Uppföljning av Kundnöjdhet			
DMA	Upplysning om hållbarhetsstyrning	s.51-52	x
PR5	Rutiner för kundnöjdhet, inklusive resultat från kundundersökningar	s.51-52	x

G4-10

Antal anställda 2014

Avser alla anställda per 31/12.

TILLSVIDAREANSTÄLLDA

	Totalt antal	Tillsvidareanställda				Visstidsanställda				Heltdagsanställda				Deltidsanställda				Heltdagsanställda				Deltidsanställda			
		Antal	% män	% kvinnor	Antal	% män	% kvinnor	Antal	% män	% kvinnor	Antal	% män	% kvinnor	Antal	% män	% kvinnor	Antal	% män	% kvinnor	Antal	% män	% kvinnor	Antal	% män	% kvinnor
Systembolaget	5 234	4 559	87	34	66	675	13	41	59	1 456	28	45	55	3 778	72	31	69	1 416	31	45	55	3 143	69	29	71
Forsäljare	4 343	3 680	85	33	67	663	15	41	59	609	14	49	51	3 734	86	31	69	578	16	49	51	3 102	84	29	71
Norra	2 310	1 959	85	37	63	351	15	42	58	307	13	52	48	2 003	87	35	65	296	15	52	48	1 663	85	34	66
Södra	1 996	1 685	84	27	73	311	16	39	61	268	13	42	58	1 728	87	27	73	249	15	40	60	1 436	85	24	76
Butikschef	460	459	100	44	56	1	0	100	0	456	99	44	56	4	1	0	100	455	99	44	56	4	1	0	100
Norra	223	223	100	48	52	0	0	0	0	221	99	48	52	2	1	0	100	221	99	48	52	2	1	0	100
Södra	233	232	100	40	60	1	0	100	0	231	99	40	60	2	1	0	100	230	99	40	60	2	1	0	100
Lokalvårdare	26	25	96	16	84	1	4	0	100	0	0	0	0	26	100	15	85	0	0	0	0	25	100	16	84
Norra	13	13	100	23	77	0	0	0	0	0	0	0	0	13	100	23	77	0	0	0	0	13	100	23	77
Södra	13	12	92	8	92	1	8	0	100	0	0	0	0	13	100	8	92	0	0	0	0	12	100	8	92
Huvudkontor chef	65	65	100	51	49	0	0	0	0	65	100	51	49	0	0	0	0	65	100	51	49	0	0	0	0
Huvudkontor medarbetare	381	370	97	42	58	11	3	45	55	364	96	43	57	17	4	24	76	355	96	43	57	15	4	20	80
Inhyrd personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IQ	7	6	86	33	67	1	14	0	100	5	71	40	60	2	29	0	100	5	83	40	60	1	17	0	100
Totalt	5 241	4 565	87	34	66	676	13	41	59	1 461	28	45	55	3 778	72	31	69	1 421	31	45	55	3 144	69	29	71

Angivning: Siffror som visar inhyrd personal går ej att tas fram från vårt system.

Uppdelning av anställda efter kön och åldersgrupp

	2014						2013						2012					
	Antal anställda	Andel kvinnor %	Andel män %	Andel < 30år %	Andel 30-50 år %	Andel > 50 år %	Antal anställda	Andel kvinnor %	Andel män %	Andel < 30år %	Andel 30-50 år %	Andel > 50 år %	Antal anställda	Andel kvinnor %	Andel män %	Andel < 30år %	Andel 30-50 år %	Andel > 50 år %
Forsäljare	4 343	66	34	41	41	18	4 237	68	32	42	40	18	4 182	68	32	43	39	18
Butikschef	460	56	44	7	75	18	442	56	44	5	77	18	444	55	45	5	76	19
Lokalvärdare	26	85	15	4	27	69	29	86	14	0	31	69	37	86	14	3	43	54
HK Personal	405	60	40	6	69	25	379	60	40	5	72	23	369	59	41	5	72	23
IO	7	71	29	0	86	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totalt	5 234	65	35	35	46	19	5 087	66	34	35	46	19	5 032	67	33	36	45	19

Avgränsning: Vi kartlagger inte målnärsindikatorer för inhyrd personal då det i denna roll är svårt att vara anonym. Det gäller även uppgift om utländsk bakgrund för styrelse och företagsledning.

Bilaga 4

CO₂-utsläpp, el

	Butik	Skarpö Lärcenter	Huvudkontor	Depå, Sundsvall	Depå, Örebro	Summa	
	Elektricitet (MWh)						CO ₂ -utsläpp (ton) 3
Källa (ej förnybar)							
Kol	-	-	-	-	-	-	-
Naturgas	-	-	-	-	-	-	-
Bränsle från råolja (t ex diesel, bensin)	-	-	-	-	-	-	-
Kärnkraft	-	-	-	-	-	-	-
Källa (förnybar)							
Solkraft	-	-	-	-	-	-	-
Vindkraft	-	-	-	-	-	-	-
Vattenkraft	24 349 ²	805	772	245	214	26 385	0
Biobränsle	-	-	-	-	-	-	-
Schablonberäkning ³	9 733 9140	0	0	0	0	9 140	823
Summa MWh förbrukad indirekt energi						35 525	
Summa CO ₂ -utsläpp (ton)							823

1) För butiker som saknar mätning eller som har avtal där elen ingår i hyran har förbrukningen räknats ut enligt en schablon. Dessa gäller 107 stycken av Systembolagets 431 butiker. Schablonen beräknas enligt: Snittförbrukning per yta beräknat på butiker med el från TelgeKraft * yta på butiker där el inkluderas i hyran.

2) Antal butiker som ingår är 324 stycken av 431 butiker

3) Beräkning av CO₂ har gjorts med hjälp av Klimatkompassens kalkyl

Bilaga 5

	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	2005
Resultat (MSEK)										
Nettoomsättning (inklusive alkoholskatt)	26 431	25 709	25 099	24 416	24 111	23 360	21 296	20 211	19 039	18 083
Omsättning (exklusive alkoholskatt)	15 901	15 589	15 003	14 368	14 004	13 337	11 905	11 143	10 345	9 691
Bruttoresultat	3 382	3 303	3 201	3 115	3 051	2 961	2 699	2 567	2 525	2 461
Röreliseresultat	370	168	270	159	339	424	9	83	298	262
Finansnetto	56	208	58	119	-24	109	714	250	54	199
Resultat före skatt	324	317	248	278	315	533	723	333	352	889
Totalresultat för året	251	287	180	223	223	406	687	295	259	635
Finansiell ställning (MSEK)										
Anläggningstillgångar	2 520	2 258	1 921	1 697	1 916	2 296	2 213	2 350	1 889	1 317
Omsättningstillgångar	3 236	3 205	3 222	3 339	3 257	2 823	2 398	2 458	2 616	3 348
Eget kapital	1 574	1 610	1 411	1 390	1 469	1 591	1 386	1 581	1 489	1 567
Skulder	4 182	3 853	3 732	3 646	3 704	3 528	3 225	3 227	3 016	3 098
Balansomslutning	5 756	5 463	5 143	5 036	5 173	5 119	4 611	4 808	4 505	4 665
Kassaflöden (MSEK)										
Kassaflöde från den löpande verksamheten	632	456	574	343	537	762	184	779	476	1 007
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-416	-530	-318	138	-204	34	446	-501	-751	-283
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-287	-90	-159	-332	-345	-201	-868	-210	-330	-90
Årets kassaflöde	-71	-164	97	149	-12	595	-238	68	-605	634

Bilaga 5

Nyckeltal

Bruttomarginal inklusive alkoholskatt, %	12,8	12,8	12,8	12,8	12,7	12,7	12,7	12,7	13,3	13,7
Bruttomarginal exklusive alkoholskatt, %	21,3	21,2	21,3	21,7	21,8	22,2	22,6	23,1	24,3	25,5
Rörelsemarginal inklusive alkoholskatt, %	1,4	0,7	1,1	0,7	1,4	1,8	0,0	0,4	1,6	1,4
Rörelsemarginal exklusive alkoholskatt, %	2,3	1,1	1,8	1,1	2,4	3,2	0,1	0,7	2,9	2,7
Avkastning på eget kapital, %	14,4	18,0	12,6	15,6	14,6	27,3	46,3	19,2	17,0	49,1
Avkastning på sysselsatt kapital, %	24,5	24,1	23,0	20,0	24,9	35,9	48,9	21,8	23,2	35,8
Soliditet, %	30,6	31,5	28,6	27,6	28,4	31,1	30,1	32,9	33,1	33,6
Resultat per aktie före och efter utspädning, SEK	697	796	500	619	619	1 128	1 908	819	719	1 764
Eget kapital per aktie, SEK	4 372	4 472	3 919	3 861	4 081	4 419	3 850	4 392	4 136	4 353
Kassaflöde per aktie från den löpande verksamheten, SEK	1 756	1 267	1 594	953	1 492	2 117	511	2 164	1 322	2 797
Utdelning per aktie, SEK ¹	697	796	250	442	839	958	2 151	821	583	917
Arbetsproduktivitet	845	845	839	836	833	838	798	775	766	743
Lageromsättningshastighet, ggr	23,5	23,9	24,7	24,5	25,7	25,4	23,2	22,3	21,3	20,5
Varusvinn, MSEK	40	32	30	27	22	25	23	19	16	18
Svinn, %	1,8	1,6	1,5	1,4	1,2	1,3	1,3	1,3	1,1	1,4
Opinionsindex, %	74	72	71	68	66	66	64	61	57	55
Älderskontroll, %	97	96	95	94	94	93	90	85	88	89
Medelantal anställda	3 347	3 280	3 172	3 192	3 127	3 043	3 013	2 834	2 842	2 793

1) 2014 års utdelning per aktie enligt styrelsens förslag