



Red Pacto Mundial España
WE SUPPORT

LLORENTE & CUENCA

INFORME DE PROGRESO
2014



Llorente y Cuenca
C/ Lagasca, 88, 3º planta
Madrid

Tabla de Contenidos

- 01 | Carta de Renovación del Compromiso
- 02 | Perfil de la Entidad
- 03 | Metodología
- 04 | COE
- 05 | Análisis
 - Clientes
 - Empleados
 - Comunidad/Sociedad Civil
- 06 | Compatibilidad GRI-G4



CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

LLORENTE & CUENCA



Apreciados Señores,

Me complace renovar a través de esta carta el compromiso de LLORENTE & CUENCA con la iniciativa del Pacto Mundial y los diez principios en materia de medio ambiente y la lucha contra la corrupción. Con esta carta queremos expresar nuestra intención de seguir promoviendo dichos principios a través de nuestra influencia.

A lo largo de 2014, LLORENTE & CUENCA ha seguido siendo un socio activo del Pacto Mundial en España ofreciendo nuestros servicios. Nuestra compañía ha avanzado en su compromiso con la generación de valor medioambiental con sus distintos interlocutores en aquellos

Fruto de esta forma de entender la sostenibilidad corporativa, LLORENTE & CUENCA apoya aquellas entidades que protegen los derechos humanos, los colectivos vulnerables y las iniciativas responsables con el medio ambiente.

Los proyectos en los que la compañía ha trabajado a lo largo



PERFIL DE LA ENTIDAD

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Llorente y Cuenca

Tipo de empresa

Empresa grande no cotizada

Dirección

C/ Lagasca, 88, 3º planta

Localidad

Madrid

Provincia

Madrid

Comunidad Autónoma

Comunidad de Madrid

Dirección Web

www.llorenteycuenca.com

Nombre del máximo cargo ejecutivo

José Antonio Llorente

Persona de contacto

Maria Cura/ Georgina Rosell

Número de empleados directos

350

Sector

Otros

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Consultoría de Reputación, Comunicación y Asuntos Públicos

Ventas / Ingresos

31800000

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos:
(Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Clientes, Empleados, Comunidad/Sociedad Civil

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Impacto económico, social y medio ambiental del negocio

Países en los que está presente tu negocio o tiene producción

España, Colombia, Argentina, Perú, México, Panamá, Ecuador, Brasil, Chile, República Dominicana, Estados Unidos de América

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

El Informe de Progreso reporta información de la compañía en su globalidad, pero a su vez las distintas oficinas adheridas a los distintos Pactos Mundiales regionales efectúan su reporte regional.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Según intereses de los principales stakeholders

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

Envío físico Informe Anual de la compañía con Información en Sostenibilidad, Web y activos sociales, Blog Comunicación y RSE.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año fiscal

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

No

ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

La compañía tiene establecidos canales de comunicación y diálogo con sus principales grupos de interés a través de activos online, encuestas a clientes y encuentros multistakeholders.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

Los indicadores que miden la implementación de los principios en la actualidad son los siguientes: 1)

Encuestas de satisfacción a clientes. 2) Evaluaciones internas a los profesionales de la compañía.

Indique la estructura de gobierno y quién o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

En LLORENTE & CUENCA se ha instaurado el Comité de Evaluación Social que vele por una correcta selección de colaboraciones pro-bono y una óptima puesta en valor de las acciones sociales de la compañía. Los miembros del Comité de Evaluación Social son los siguientes: José Antonio Llorente, Socio Fundador y Presidente Alejandro Romero, Socio y CEO América Latina Luisa García, Socia y CEO Región Andina María Cura, Socia y Directora General Barcelona La Misión y Funcionamiento del Comité de Evaluación Social son: Evaluar las candidaturas procedentes de las distintas oficinas de LLORENTE & CUENCA. El Comité se reúne una vez al año para determinar las colaboraciones pro-bono anuales y tiene la potestad para convocar reuniones adicionales en el caso de ser necesario analizar nuevas propuestas. La recepción de las propuestas se centraliza en Barcelona donde se lidera la práctica global de RSC y Fundaciones Corporativas y desde donde se emite un informe técnico que permite tomar una decisión fundamentada al Comité de Evaluación Social.

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF,

UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)

LLORENTE & CUENCA, firma regida bajo los Principios Éticos de actuación y suscrita al Global Compact de Naciones Unidas, ha seguido avanzando a lo largo de 2014 en su compromiso con la generación de valor social y medioambiental con sus distintos interlocutores en aquellas comunidades donde opera. Fruto de esta forma de entender la sostenibilidad corporativa son los partenariados con entidades que protegen los derechos humanos, los colectivos con riesgo de exclusión y las iniciativas responsables con el medio ambiente. LLORENTE & CUENCA ha prestado un año más su know how de forma altruista a proyectos líderes en acción social en los distintos mercados donde la compañía cuenta con operaciones. LLORENTE & CUENCA socio del Global Compact de Naciones Unidas, ha seguido colaborando con entidades sin ánimo de lucro dentro de su política de sostenibilidad corporativa y su compromiso con la generación de valor social y ambiental a través de la

gestión de la reputación y la comunicación. Los proyectos en los que la compañía ha trabajado a lo largo del 2014 han sido: Pacto Mundial (España); Banco alimentar contra a fome, Comité Paralímpico Portugal, Cuidar Melhor (Portugal); Ayuda en Acción (Colombia); Asociación Casa Ronald McDonald, Enseña Perú, Centro Ann Sullivan del Perú (CASP) (Perú); México Unido contra la delincuencia Visionaris (Proyecto con UBS y Fundación Ashoka)(México); EE, Biomuseo con el Programa reciclaje, Embajada de España y Aldeas Infantiles SOS (Panamá); Museo de Arte de Rio (MAR) con el proyecto "MAR reputación 2014-2016" (Brasil).

MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

www.llorenteycuenca.com



METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la

implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

Políticas: documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

Acciones/Proyectos: las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

Herramientas de seguimiento: evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

Indicadores de seguimiento: datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



COE

En los últimos años, el Informe de Progreso se ha requerido de forma obligatoria únicamente a las organizaciones empresariales firmantes de Pacto Mundial de las Naciones Unidas (UN Global Compact). Con el objetivo de aumentar el compromiso de las organizaciones no empresariales, la Junta Directiva del Pacto Mundial decidió que dichas organizaciones deberán comunicar cada dos años la forma en la que

apoyan a la iniciativa mediante una Comunicación de Compromiso (COE).

Con el objetivo de facilitar la elaboración del COE, Global Compact sugiere unas acciones específicas para cada tipo de organización no empresarial. Así mismo se recomienda que la entidad establezca herramientas para la medición de los resultados.



ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



5

Desafíos u Oportunidades contemplados

NORMAS LABORALES



4

Desafíos u Oportunidades contemplados

MEDIOAMBIENTE



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

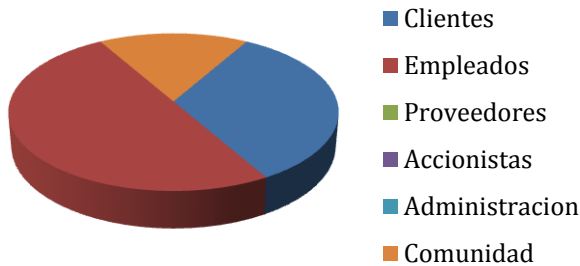
ANTICORRUPCIÓN



1

Desafíos u Oportunidades contemplados

Políticas aplicadas por grupos de interés



CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

- Clientes: 4
- Empleados: 6
- Proveedores: 0
- Accionistas: 0
- Administración: 0
- Comunidad: 2
- Medio ambiente: 0

CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



0

GRUPO DE INTERÉS
CLIENTES



Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

La excelencia en los servicios se mide en toda la organización gracias a una clasificación detallada de categorías profesionales y tareas asociadas, así como una evaluación de la actividad.

Política RSE - Política Observaciones Genéricas

Existe una política de RSE en la compañía.

Acción Social - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

Dentro del plan de Acción de Proyectos pro bono se llevan a cabo de forma profesional al mismo nivel que si fueran clientes acciones de consultoría a proyectos sociales.

Objetivos

Seguir avanzando en esta línea.

Formación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existe un Plan anual de formación profesional

Difusión de la Política - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existe información detallada de la implementación de sistemas para asegurar un óptimo servicio al cliente.

Objetivos

Seguir avanzando en este sentido.

Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existen distintas reuniones en la compañía con el objetivo de informar a los profesionales de aquellos asuntos de su interés según su categoría profesional: Comité de Dirección, Comité de NN, reuniones de Séniors, Reuniones de toda la compañía, etc.

Objetivos

Seguir llevando a cabo estas prácticas.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

El Buzón de Sugerencias de LLORENTE & CUENCA no existe como tal, pero si hay distintos canales de conversación abiertos a todos los implicados.

Comentarios

No existe en la actualidad un buzón de sugerencias implantado formalmente, pero existen canales de

comunicación internos donde poner de manifiesto sugerencias (e-mail, tablón, blog interno, sesiones de evaluación, etc.)

Objetivos

Formalizar el canal de buzón de sugerencias a través de el departamento de RRHH.

Evaluación Anual - Herramienta de seguimiento Observaciones Genéricas

Evaluación anual según categoría profesional.

Comentarios

La compañía tiene un sistema de evaluación anual adaptado a las distintas categorías profesionales donde se mide la proyección profesional de cada miembro de la compañía.

Objetivos

Seguir desarrollando evaluaciones internas de los profesionales.

Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

Comentarios

En la actualidad se están realizando encuestas de satisfacción a clientes en el marco del "Plan Calidad 100% Cliente".

Objetivos

Seguir trabajando en conocer las necesidades, realidad y satisfacción de los clientes con el servicio realizado.

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento Observaciones Genéricas

Existe un canal formalizado de gestión de incidencias.

Objetivos

Seguir desarrollando dicho canal.

Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)

La compañía maneja una amplia base de datos tanto en las operaciones en España como en América Latina. En dichas bases de datos existe información tanto de clientes como de empresas, personas, entidades y órganos de decisión de cada país. Dichos contactos reciben según su interés tanto materiales realizados por la compañía desde el departamento de D+I como invitaciones a coloquios y encuentros de debate.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento **Observaciones Genéricas**

El Buzón de Sugerencias de LLORENTE & CUENCA no existe como tal, pero si hay distintos canales de conversación abiertos a todos los implicados.

Satisfacción del cliente

La satisfacción y adaptación de nuestros servicios a las necesidades del cliente es sin lugar a dudas uno de los retos con los que la compañía evoca sus principales esfuerzos día a día. Existe el Plan Calidad 100% Cliente donde periódicamente se revisan los procesos con cada uno de nuestros clientes, así como su satisfacción con los servicios prestados.

Código Ético / Conducta - Política **Observaciones Genéricas**

En el Código Ético de la compañía se hace mención explícita sobre la formación de los profesionales de la compañía.

Política RSE - Política **Observaciones Genéricas**

Existe una política de RSE en la compañía.

Política de Calidad - Política **Observaciones Genéricas**

Existe en la compañía un Plan de calidad 100% cliente donde se establecen los parámetros de calidad ofrecidos por nuestros servicios.

Acción Social - Acción / Proyecto **Observaciones Genéricas**

Dentro del plan de Acción de Proyectos probono se llevan a cabo de forma profesional al mismo nivel que si fueran clientes acciones de consultoría a proyectos sociales.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

El Buzón de Sugerencias de LLORENTE & CUENCA no existe como tal, pero si hay distintos canales de conversación abiertos a todos los implicados.

Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento **Observaciones Genéricas**

Existe un canal formalizado de gestión de incidencias.

Relación duradera con los clientes

Política RSE - Política **Observaciones Genéricas**

Existe una política de RSE en la compañía.

Política de Calidad - Política **Observaciones Genéricas**

Existe en la compañía un Plan de calidad 100% cliente donde se establecen los parámetros de calidad ofrecidos por nuestros servicios.

Acción Social - Acción / Proyecto **Observaciones Genéricas**

Dentro del plan de Acción de Proyectos probono se llevan a cabo de forma profesional al mismo nivel que si fueran clientes acciones de consultoría a proyectos sociales.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento **Observaciones Genéricas**

El Buzón de Sugerencias de LLORENTE & CUENCA no existe como tal, pero si hay distintos canales de conversación abiertos a todos los implicados.

Gestión de incidencias - Indicador de Seguimiento **Observaciones Genéricas**

Existe un canal formalizado de gestión de incidencias.

GRUPO DE INTERÉS

EMPLEADOS



Contratar empleados en función de sus aptitudes profesionales

La compañía hace una clara apuesta por el talento y realiza unos procesos de selección transparentes donde se implica tanto del departamento de RRHH como los cargos con mayor responsabilidad hasta llegar a los socios teniendo en cuenta la relevancia del puesto.

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de seguimiento

Evaluación Anual - Herramienta de seguimiento
Observaciones Genéricas
Evaluación anual según categoría profesional.

Impulsar la sensibilización en materia medioambiental

Política de Reciclaje - Política
Comentarios

Objetivos

Política de Reducción de Consumo - Política
Comentarios

Objetivos

Política de Reciclaje - Política
Comentarios

Objetivos

Intranet - Acción / Proyecto
Comentarios

Objetivos

Canales de Comunicación - Acción / Proyecto
Observaciones Genéricas

La compañía tiene canales internos y externos de comunicación entre los que destacan el blog interno y los activos online tanto corporativos como de las distintas áreas de especialización.

Comentarios

Objetivos

Información/ sensibilización medioambiental - Acción / Proyecto
Comentarios

Objetivos

Formación - Acción / Proyecto
Comentarios

Objetivos

Porcentaje de empleados sobre el total que han recibido formación - Indicador de Seguimiento
Comentarios

Objetivos

Número de comunicaciones de sensibilización ambiental - Indicador de Seguimiento
Comentarios

Objetivos

Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados

Los programas de formación anuales están compuestos tanto por sesiones de formadores internos en la plantilla de la compañía donde se comparten experiencias, casos de éxito, retos, etc. como sesiones de formación subcontratadas a expertos en distintas materias. Se han impartido una media de 6,5h de formación por trabajador a

un total del 100% de la plantilla.

Política RSE - Política

Observaciones Genéricas

Existe una política de RSE en la compañía.

Política de Calidad - Política

Observaciones Genéricas

Existe en la compañía un Plan de calidad 100% cliente donde se establecen los parámetros de calidad ofrecidos por nuestros servicios.

Objetivos

Seguir aplicando el Plan calidad 100% Cliente

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

En el Código Ético de la compañía se hace mención explícita sobre la formación de los profesionales de la compañía.

Comentarios

Objetivos

Seguir aplicando el Código Ético

Política de RRHH - Política

Observaciones Genéricas

La política de RRHH de la compañía fomenta la formación entre los profesionales de la empresa.

Plan RSE - Política

Plan de Carreras - Acción / Proyecto

Formación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existe un Plan anual de formación profesional

Difusión de la Política - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existe información detallada de la implementación de sistemas para asegurar un óptimo servicio al cliente.

Comunicación Interna y Externa - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Al tratarnos de una consultoría de comunicación se trabaja muy a fondo en la comunicación tanto interna como externa de la compañía.

Canales de Comunicación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

La compañía tiene canales internos y externos de

comunicación entre los que destacan el blog interno y los activos online tanto corporativos como de las distintas áreas de especialización.

Reuniones de equipo - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existen distintas reuniones en la compañía con el objetivo de informar a los profesionales de aquellos asuntos de su interés según su categoría profesional: Comité de Dirección, Comité de NN, reuniones de Séniors, Reuniones de toda la compañía, etc.

Intranet - Acción / Proyecto

Kit formativo de bienvenida - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existe un kit de bienvenida para los nuevos empleados.

Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

Evaluación Anual - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

Evaluación anual según categoría profesional.

Informe de Gobierno Corporativo - Herramienta de seguimiento

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

La compañía elabora el Informe de Sostenibilidad anual donde aparecen datos de conciliación y no discriminación por género.

Buen ambiente laboral

Las oficinas de la compañía están diseñadas para que se desarrolle un clima de trabajo óptimo con espacios preparados para el ocio y el descanso. Tanto las distintas áreas como oficinas organizan anualmente encuentros de team building con sus empleados.

Código Ético / Conducta - Política

Observaciones Genéricas

En el Código Ético de la compañía se hace mención explícita sobre la formación de los profesionales de la

compañía.

Política de Comunicación Interna - Política

Política de RRHH - Política Observaciones Genéricas

La política de RRHH de la compañía fomenta la formación entre los profesionales de la empresa.

Política de Seguridad y Salud en el trabajo - Política

Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

Evaluación Anual - Herramienta de seguimiento Observaciones Genéricas

Evaluación anual según categoría profesional.

Conciliación familiar y laboral

La compañía cuenta con un programa de flexibilidad horaria.

Sensibilización Interna sobre No Discriminación e Igualdad de Oportunidades - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

Plan de carrera igual para hombres y mujeres

Comentarios

En LLORENTE & CUENCA existe un Plan de Carrera donde todos aquellos profesionales que muestren un óptimo desarrollo profesional y se adecúan al puesto pueden llegar a formar parte del equipo directivo y finalmente ser socios de la compañía.

Objetivos

Seguir adelante con este sistema.

Formación - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existe un Plan anual de formación profesional

Comentarios

la formación esta impartida por profesionales internos de LLORENTE & CUENCA donde se exponen Casos de éxito, Nuevas herramientas, Nuevas Área de especialización, etc. y formación realizada por empresas externas según necesidades de los empleados. A su vez dichas formaciones están orientadas teniendo en cuenta las distintas categorías profesionales y las necesidades en cada caso.

Comunicación Interna y Externa - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

Al tratarnos de una consultoría de comunicación se trabaja muy a fondo en la comunicación tanto interna como externa de la compañía.

Comentarios

En los distintos departamentos, con los líderes de las prácticas, Directores de cada operación o socios existen canales fluidos de comunicación para abordar dichos asuntos.

Objetivos

Seguir adelante con dichas prácticas.

Canales de Comunicación - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

La compañía tiene canales internos y externos de comunicación entre los que destacan el blog interno y los activos online tanto corporativos como de las distintas áreas de especialización.

Comentarios

Los canales de comunicación actúan como perfectos canales de transmisión de conocimiento e información y a su vez son muchos de ellos herramientas para establecer diálogo con los principales grupos de interés.

Objetivos

Seguir innovando en esta área.

Información sobre beneficios sociales y profesionales - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Informes de RRHH

Comentarios

Informes detallados donde se expone aquello esperado según la categoría profesional de cada empleado y sus derechos.

Objetivos

Seguir avanzando en dicha política de transparencia.

Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.) - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Existen políticas en RRHH de flexibilización de horario según casos profesionales y en épocas de vacaciones.

Comentarios

Mayor capacidad de conciliación.

Objetivos

Seguir formalizando dichas prácticas.

Buzón de sugerencias - Herramienta de seguimiento Observaciones Genéricas

El Buzón de Sugerencias de LLORENTE & CUENCA no

existe como tal, pero si hay distintos canales de conversación abiertos a todos los implicados.

Comentarios

Las sugerencias para la conciliación familiar y laboral son recogidas y valoradas por el Comité de Dirección. Éste adapta necesidades y realidades en cada caso y/o planifica acciones globales para la compañía.

Objetivos

Formalizar el Buzón de Sugerencias.

Evaluación Anual - Herramienta de seguimiento Observaciones Genéricas

Evaluación anual según categoría profesional.

Comentarios

En cada evaluación de los profesionales de LLORENTE & CUENCA por su superior directo se establecen conversaciones donde se valoran aspectos como la conciliación familiar y laboral.

Objetivos

Seguir adelante con esta práctica.

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

La compañía elabora el Informe de Sostenibilidad anual donde aparecen datos de conciliación y no discriminación por género.

Comentarios

Detalle de los datos de conciliación e igualdad de género.

Objetivos

Seguir avanzando en esta práctica.

G4-LA9: Promedio de horas de formación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral - Indicador de Seguimiento

Observaciones Genéricas

Se han impartido un total de 6,5h de formación por empleado al 100% de la plantilla. Los índices de asistencia son del 80% de los cargos junior y 50% de los cargos sénior.

Igualdad de género

La compañía ofrece las mismas oportunidades de progreso y promoción sin discriminación pro motivo de género.

Política RSE - Política

Observaciones Genéricas

Existe una política de RSE en la compañía.

Política de RRHH - Política Observaciones Genéricas

La política de RRHH de la compañía fomenta la formación entre los profesionales de la empresa.

Código Ético / Conducta - Política Observaciones Genéricas

En el Código Ético de la compañía se hace mención explícita sobre la formación de los profesionales de la compañía.

Contrato de Trabajo - Política

Políticas Internas de Gestión - Política

Formación - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

Existe un Plan anual de formación profesional

Comunicación Interna y Externa - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

Al tratarnos de una consultoría de comunicación se trabaja muy a fondo en la comunicación tanto interna como externa de la compañía.

Canales de Comunicación - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

La compañía tiene canales internos y externos de comunicación entre los que destacan el blog interno y los activos online tanto corporativos como de las distintas áreas de especialización.

Plan de Carreras - Acción / Proyecto

Sensibilización Interna sobre No Discriminación e Igualdad de Oportunidades - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

Plan de carrera igual para hombres y mujeres

Difusión de la Política - Acción / Proyecto Observaciones Genéricas

Existe información detallada de la implementación de sistemas para asegurar un óptimo servicio al cliente.

Creación de Canal de Denuncias - Herramienta de seguimiento

Encuestas de Satisfacción - Herramienta de seguimiento

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

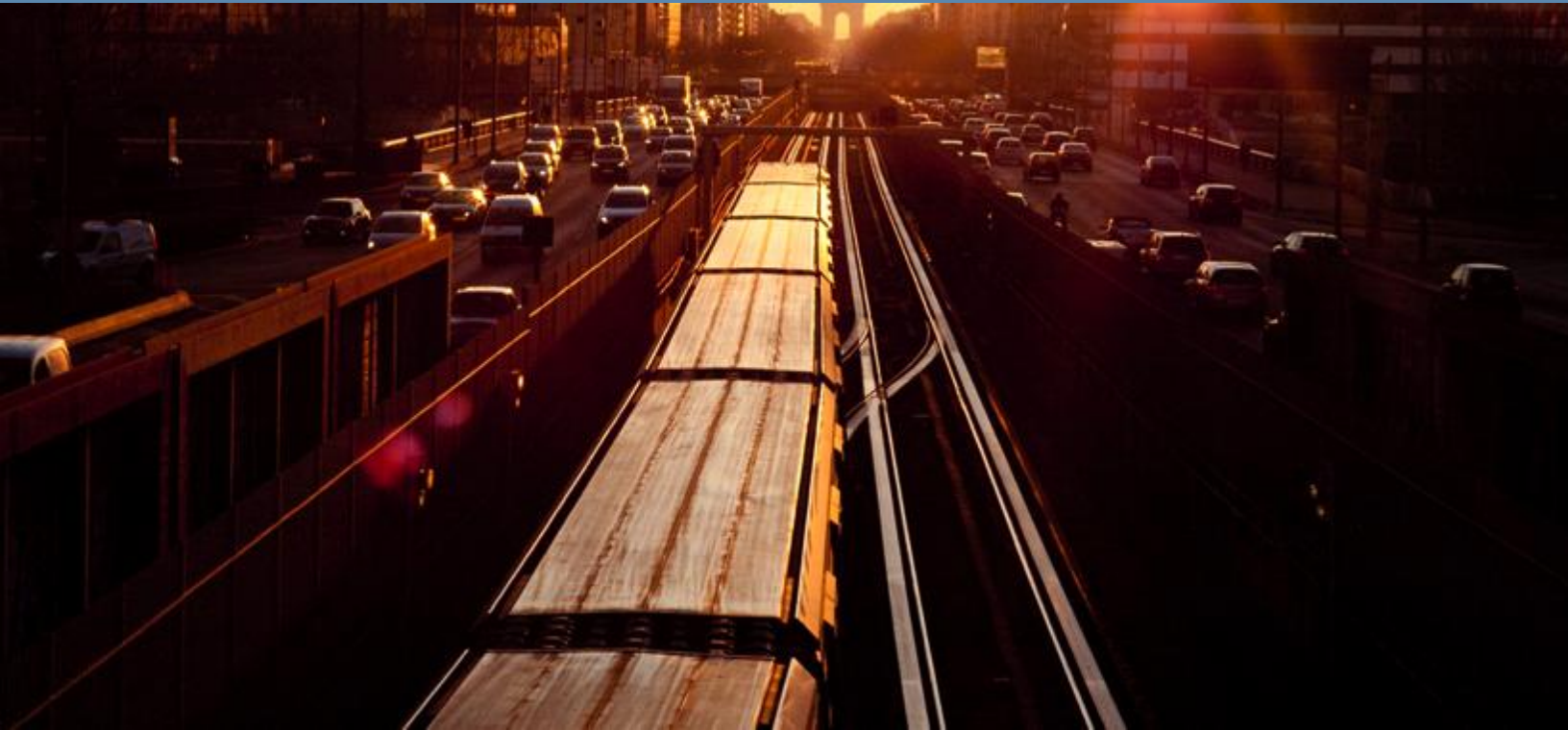
Observaciones Genéricas

La compañía elabora el Informe de Sostenibilidad

anual donde aparecen datos de conciliación y no discriminación por género.

GRUPO DE INTERÉS

PROVEEDORES

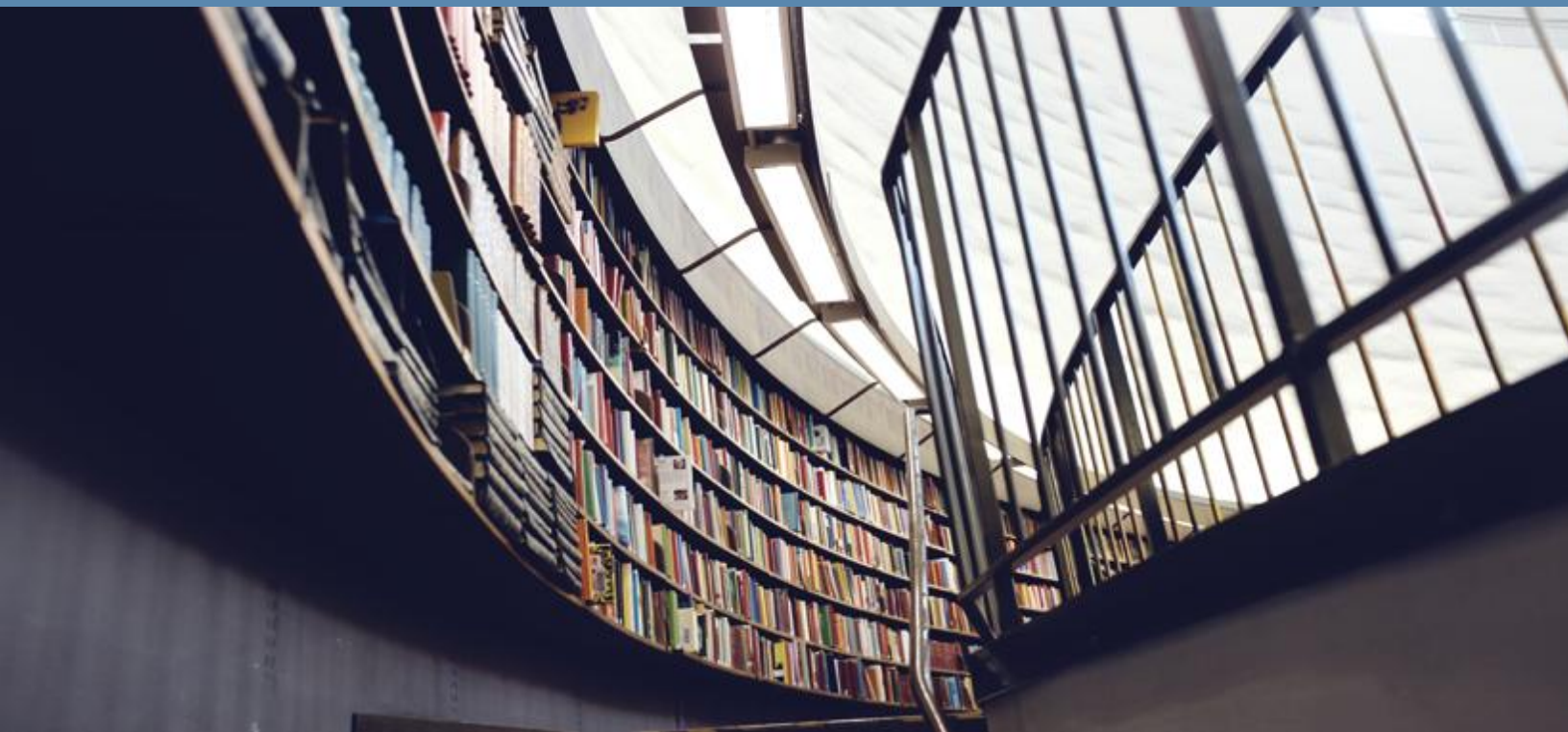


GRUPO DE INTERÉS
SOCIOS



GRUPO DE INTERÉS

ADMINISTRACIÓN



GRUPO DE INTERÉS

COMUNIDAD



Invertir en las generaciones del futuro

Programas de formación de jóvenes estudiantes (Top Talent), así como gestión de prácticas en la compañía.

Acción Social - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Dentro del plan de Acción de Proyectos pro bono se llevan a cabo de forma profesional al mismo nivel que si fueran clientes acciones de consultoría a proyectos sociales.

Educación mejor y más accesible - Acción / Proyecto

Formar a los jóvenes en los valores de la sostenibilidad empresarial - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Dentro del Programa Talento de la compañía.

Alianzas entre asociaciones y empresas

Llevamos a cabo un plan de realización de proyectos pro-bono en materia de asesoramiento en consultoría de comunicación tanto en España como en América Latina.

Establecer una relación estratégica con una ENL a largo plazo que favorezca su generación de empleo o ingresos - Acción / Proyecto

Observaciones Genéricas

Un año más, LLORENTE & CUENCA ha actuado como canal de transmisión de situaciones de desigualdad entre sus principales stakeholders: medios, periodistas, clientes y sociedad en general. A su vez, la compañía ha prestado de forma altruista sus servicios para, a través de su experiencia y conocimiento, colaborar en la mejora del funcionamiento y consecución de objetivos de diversas entidades.

Comentarios

Los principales beneficiarios de la actividad ProBono en 2012 fueron: • En Argentina: el Grupo de Fundaciones y Empresas (GDFE). • En Ecuador: la Cumbre Mundial de la Responsabilidad Social Empresarial. • En España: SOSRichi.org, la Red Española del Pacto Mundial, y el Banco de los Alimentos. • En Panamá: el Biomuseo. • En Perú: la Asociación Casa Ronald McDonald, Foro Visiones 2012, Perú 2021, la OWIT y la IPAE.

Objetivos

Seguir avanzando en este sentido.

Colaboración mutua - Acción / Proyecto

Informe o Memoria de Sostenibilidad - Herramienta de seguimiento

Observaciones Genéricas

La compañía elabora el Informe de Sostenibilidad anual donde aparecen datos de conciliación y no discriminación por género.

GRUPO DE INTERÉS

MEDIO AMBIENTE





COMPATIBILIDAD GRI-G4

G4-1 - Inclúyase una declaración del responsable principal de las decisiones de la organización (la persona que ocupe el cargo de director ejecutivo, presidente o similar) sobre la relevancia de la sostenibilidad para la organización y la estrategia de esta con miras a abordar dicha cuestión.

13347

G4-3 - Nombre de la organización.

Llorente y Cuenca

G4-4 - Marcas, productos y servicios más importantes de la organización.

Consultoría de Reputación, Comunicación y Asuntos Públicos

G4-5 - Lugar donde se encuentra la sede de la organización

C/ Lagasca, 88, 3º planta

G4-6 - Indique en cuántos países opera la organización y nombre aquellos países donde la organización lleva a cabo operaciones significativas o que tienen una relevancia específica para los asuntos de sostenibilidad objeto de la memoria.

España, Colombia, Argentina, Perú, México, Panamá, Ecuador, Brasil, Chile, República Dominicana, Estados Unidos de América

G4-7 - Naturaleza del régimen de propiedad y su forma jurídica.

No hay respuestas

G4-8 - Indique a qué mercados se sirve (con desglose geográfico, por sectores y tipos de clientes y destinatarios).

No hay respuestas

G4-9 - Determine la escala de la organización, indicando: número de empleados; número de operaciones; ventas netas (para las organizaciones del sector privado) o ingresos netos (para las organizaciones del sector público); capitalización, desglosada en términos de deuda y patrimonio (para las organizaciones del sector privado); y cantidad de productos o servicios que se ofrecen.

350

G4 - 10 a. Número de empleados por contrato laboral y sexo. b. Número de empleados fijos por tipo de contrato y sexo. c. Tamaño de la plantilla por empleados, trabajadores contratados y sexo. d. Tamaño de la plantilla por región y sexo. e. Indique si una parte sustancial del trabajo de la organización lo desempeñan trabajadores por cuenta propia reconocidos jurídicamente, o bien personas que no son empleados ni trabajadores contratados, tales como los empleados y los empleados subcontratados por los contratistas. f. Comuníquese todo cambio significativo en el número de trabajadores (por ejemplo, las contrataciones estacionales en la temporada turística o en el sector agrícola).

No hay respuestas

G4-11 - Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos

Porcentaje de empresas cubiertas por convenio colectivo (G4-11)

G4-12 - Describa la cadena de suministro de la organización.

No hay respuestas

G4-13 - Comuníquese todo cambio significativo que haya tenido lugar durante el periodo objeto de análisis en el tamaño, la estructura, la propiedad accionarial o la cadena de suministro de la organización; por ejemplo: a) cambios en la ubicación de los centros, o en los propios centros, tales como la inauguración, el cierre o la ampliación de instalaciones; b) cambios en la estructura del capital social y otras operaciones de formación, mantenimiento y alteración de capital (para las organizaciones del sector privado); y c) cambios en la ubicación de los proveedores, la estructura de la cadena de suministro o la relación con los proveedores, en aspectos como la selección o la finalización de un contrato

No hay respuestas

G4-14 - Indique cómo aborda la organización, si procede, el principio de precaución.

No hay respuestas

G4-15 - Elabore una lista de las cartas, los principios u

otras iniciativas externas de carácter económico, ambiental y social que la organización suscribe o ha adoptado.

LLORENTE & CUENCA, firma regida bajo los Principios Éticos de actuación y suscrita al Global Compact de Naciones Unidas, ha seguido avanzando a lo largo de 2014 en su compromiso con la generación de valor social y medioambiental con sus distintos interlocutores en aquellas comunidades donde opera. Fruto de esta forma de entender la sostenibilidad corporativa son los partenariados con entidades que protegen los derechos humanos, los colectivos con riesgo de exclusión y las iniciativas responsables con el medio ambiente. LLORENTE & CUENCA ha prestado un año más su know how de forma altruista a proyectos líderes en acción social en los distintos mercados donde la compañía cuenta con operaciones. LLORENTE & CUENCA socio del Global Compact de Naciones Unidas, ha seguido colaborando con entidades sin ánimo de lucro dentro de su política de sostenibilidad corporativa y su compromiso con la generación de valor social y ambiental a través de la gestión de la reputación y la comunicación. Los proyectos en los que la compañía ha trabajado a lo largo del 2014 han sido: Pacto Mundial (España); Banco alimentar contra a fome, Comité Paralímpico Portugal, Cuidar Melhor (Portugal); Ayuda en Acción (Colombia); Asociación Casa Ronald McDonald, Enseña Perú, Centro Ann Sullivan del Perú (CASP) (Perú); México Unido contra la delincuencia Visionaris (Proyecto con UBS y Fundación Ashoka)(México); EE, Biomuseo con el Programa reciclaje, Embajada de España y Aldeas Infantiles SOS (Panamá); Museo de Arte de Rio (MAR) con el proyecto \"MAR reputación 2014-2016\" (Brasil).

G4-16 - Elabore una lista de las asociaciones (por ejemplo, las asociaciones industriales) y las organizaciones de promoción nacional o internacional a las que la organización pertenece y en las cuales: a) ostente un cargo en el órgano de gobierno; b) participe en proyectos o comités; c) realice una aportación de fondos notable, además de las cuotas de membresía obligatorias; d) considere que ser miembro es una decisión estratégica.

No hay respuestas

G4-17 - a) Elabore una lista de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la

organización y otros documentos equivalentes y b) Señale si alguna de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes no figuran en la memoria.

No hay respuestas

G4-18 - a) Describa el proceso que se ha seguido para determinar el contenido de la memoria y la cobertura de cada Aspecto. b) Explique cómo ha aplicado la organización los Principios de elaboración de memorias para determinar el Contenido de la memoria.

LLORENTE & CUENCA, firma regida bajo los Principios Éticos de actuación y suscrita al Global Compact de Naciones Unidas, ha seguido avanzando a lo largo de 2014 en su compromiso con la generación de valor social y medioambiental con sus distintos interlocutores en aquellas comunidades donde opera. Fruto de esta forma de entender la sostenibilidad corporativa son los partenariados con entidades que protegen los derechos humanos, los colectivos con riesgo de exclusión y las iniciativas responsables con el medio ambiente. LLORENTE & CUENCA ha prestado un año más su know how de forma altruista a proyectos líderes en acción social en los distintos mercados donde la compañía cuenta con operaciones. LLORENTE & CUENCA socio del Global Compact de Naciones Unidas, ha seguido colaborando con entidades sin ánimo de lucro dentro de su política de sostenibilidad corporativa y su compromiso con la generación de valor social y ambiental a través de la gestión de la reputación y la comunicación. Los proyectos en los que la compañía ha trabajado a lo largo del 2014 han sido: Pacto Mundial (España); Banco alimentar contra a fome, Comité Paralímpico Portugal, Cuidar Melhor (Portugal); Ayuda en Acción (Colombia); Asociación Casa Ronald McDonald, Enseña Perú, Centro Ann Sullivan del Perú (CASP) (Perú); México Unido contra la delincuencia Visionaris (Proyecto con UBS y Fundación Ashoka)(México); EE, Biomuseo con el Programa reciclaje, Embajada de España y Aldeas Infantiles SOS (Panamá); Museo de Arte de Rio (MAR) con el proyecto \"MAR reputación 2014-2016\" (Brasil).

G4-19 - Elabore una lista de los Aspectos materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la memoria

El Informe de Progreso reporta información de la compañía en su globalidad, pero a su vez las distintas oficinas adheridas a los distintos Pactos Mundiales regionales efectúan su reporte regional.

G4-20 - Indique la cobertura dentro de la organización de cada Aspecto material. Hágalo de la siguiente manera: 1) Indique si el Aspecto es material dentro de la organización. 2) Si el Aspecto no es material para todas las entidades de la organización (tal como se describen en el apartado G4-17), elija uno de los siguientes enfoques y facilite: a) una lista de las entidades o los grupos de entidades incluidas en el apartado G4-17 que no consideran material el Aspecto en cuestión; o b) una lista de las entidades o los grupos de entidades incluidas en el apartado G4-17 que sí consideran material el Aspecto en cuestión. Indique cualquier limitación concreta que afecte a la cobertura de cada Aspecto dentro de la organización.

No hay respuestas

G4-21 - Indique la Cobertura fuera de la organización de cada Aspecto material. Hágalo de la siguiente manera: a) indique si el Aspecto es material fuera de la organización; b) si el Aspecto es material fuera de la organización, señale qué entidades, grupos de entidades o elementos lo consideran así; c) describa también los lugares donde el Aspecto en cuestión es materiales para las entidades; d) indique cualquier limitación concreta que afecte a la Cobertura de cada Aspecto fuera de la organización.

No hay respuestas

G4-22 - Describa las consecuencias de las reformulaciones de la información facilitada en memorias anteriores y sus causas.

No hay respuestas

G4-23 - Señale todo cambio significativo en el Alcance y la Cobertura de cada Aspecto con respecto a memorias anteriores.

No hay respuestas

G4-24 - Elabore una lista de los grupos de interés vinculados a la organización. pág. 44 VÉASE EL MANUAL DE APLICACIÓN

No hay respuestas

G4-25 - Indique en qué se basa la elección de los grupos de interés con los que se trabaja.

No hay respuestas

G4-26 - Describa el enfoque de la organización sobre la participación de los grupos de interés, incluida la frecuencia con que se colabora con los distintos tipos y grupos de partes interesadas, o señale si la participación de un grupo se realizó específicamente en el proceso de elaboración de la memoria.

No hay respuestas

G4-27 - Señale qué cuestiones y problemas clave han surgido a raíz de la participación de los grupos de interés y describa la evaluación hecha por la organización, entre otros aspectos mediante su memoria. Especifique qué grupos de interés plantearon cada uno de los temas y problemas clave.

No hay respuestas

G4-28 - Periodo objeto de la memoria (por ejemplo, año fiscal o año calendario).

No hay respuestas

G4-29 - Fecha de la última memoria (si procede).

No hay respuestas

G4-30 - Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.).

No hay respuestas

G4-31 - Facilite un punto de contacto para solventar las dudas que puedan surgir en relación con el contenido de la memoria.

No hay respuestas

G4-32 - a) Indique qué opción «de conformidad- con la Guía ha elegido la organización. b) Facilite el Índice de GRI de la opción elegida (véanse los cuadros a continuación). c) Facilite la referencia al informe de Verificación externa si la memoria se ha sometido a tal verificación. GRI recomienda la verificación externa, aunque no es obligatoria para que la memoria sea «de conformidad- con la Guía.

??

G4-33 - a. Describa la política y las prácticas vigentes de la organización con respecto a la verificación externa de la memoria; b. Si no se mencionan en el informe de verificación adjunto a la memoria de sostenibilidad, indique el alcance y el fundamento de la verificación externa; c. Describa la relación entre la organización y los proveedores de la verificación; d. Señale si el órgano superior de gobierno o la alta dirección han sido partícipes de la solicitud de verificación externa para la memoria de sostenibilidad de la organización.

No hay respuestas

G4-34 - Describa la estructura de gobierno de la organización, sin olvidar los comités del órgano superior de gobierno. Indique qué comités son responsables de la

toma de decisiones sobre cuestiones económicas, ambientales y sociales.

No hay respuestas

G4-56 - Describa los valores, principios, estándares y normas de la organización, tales como códigos de conducta o códigos éticos.

Código Ético / Conducta

Specific Standard Disclosures » Materialidad

No hay respuestas



Red Pacto Mundial España
WE SUPPORT

